

令和 4 年度総務局会計年度任用職員（労働安全衛生事務員）募集要項

項 目	内 容
職名	労働安全衛生事務員
任用根拠	地方公務員法第 22 条の 2 第 1 項第 1 号に基づく会計年度任用職員
任用期間	令和 4 年 4 月 1 日から令和 5 年 3 月 3 1 日まで ※ 任用期間満了後に同一の職務内容の職が設置される場合で、かつ能力実証の結果が良好である場合は、4 回を上限として公募によらず再度任用される可能性があります。 なお、期間を定めた任用であり、令和 5 年 4 月 1 日以降の任用を保障するものではありません。
採用予定数	1 名
勤務職場	東京都総務局人事部職員支援課 東京都新宿区西新宿二丁目 8 番 1 号（東京都庁第一本庁舎 1 3 階）
職務内容	(1) 都職員の長時間労働面接に関する事務 (2) 各種ハラスメント対策に関する事務 (3) 労働安全衛生関連の講習会に関する事務 (4) 上記 (1)、(2) 及び (3) の付随業務等 ア システム運用委託業者との連絡調整 イ 庁内各局との連絡調整、制度等に関する各種照会への対応 ウ パソコンによる各種書類作成 エ 関連データの整理・集計 オ その他
応募資格・求められる能力	(1) パソコン（Excel、Word 等）の基本的な操作能力を有し迅速に業務を遂行することができる (2) 個人情報保護及び情報セキュリティ対策の重要性を認識し、誠実に業務に取り組み、正確な事務処理ができる (3) 意欲をもって業務に取り組むとともに、円滑に業務を遂行するコミュニケーション能力を有する (4) 災害が発生した場合に災害対応の職務に従事できること
勤務日数	月 1 6 日 ※原則として、土曜日、日曜日、祝日及び年末年始は除く。
勤務時間	本人の意向を踏まえ、所属長の決定により、以下のいずれかとします。 なお、新型コロナウイルス感染拡大防止のため、オフピーク通勤を実施。 ・S 勤務 7 時 0 0 分から 1 5 時 4 5 分まで ・S I 勤務 7 時 3 0 分から 1 6 時 1 5 分まで ・S II 勤務 8 時 0 0 分から 1 6 時 4 5 分まで ・A 勤務 8 時 3 0 分から 1 7 時 1 5 分まで ・B 勤務 9 時 0 0 分から 1 7 時 4 5 分まで ・C 勤務 9 時 3 0 分から 1 8 時 1 5 分まで ・D 勤務 1 0 時 0 0 分から 1 8 時 4 5 分まで

	<ul style="list-style-type: none"> ・E 勤務 10時30分から19時15分まで ・F 勤務 11時00分から19時45分まで <p>※所定勤務時間を超える勤務の有無 有（業務の必要上やむを得ない場合）</p>
休憩時間	<p>本人の意向を踏まえ、所属長の決定により、以下のいずれかとします。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・11時00分から12時00分まで ・11時30分から12時30分まで ・12時00分から13時00分まで ・12時30分から13時30分まで ・13時00分から14時00分まで（E、F勤務のみ）
休暇等	<p>（有給） 年次有給休暇、公民権行使等休暇、妊娠出産休暇、母子保健健診休暇、妊婦通勤時間、出産支援休暇、育児参加休暇、慶弔休暇、夏季休暇</p> <p>（無給） 育児時間、子どもの看護休暇、生理休暇、短期の介護休暇、介護休暇、介護時間、育児休業、部分休業</p> <p>※ 一定の要件を満たす場合、上記休暇等を付与</p>
報酬額	<p>月額194,400円</p> <p>通勤手当相当額を別途支給（上限55,000円/月）</p> <p>※ 一定の要件を満たす場合、期末手当を支給</p>
社会保険	健康保険、厚生年金保険、雇用保険等加入
応募方法等	<p>（1）申込期間 令和4年2月7日（月）から令和4年2月21日（月）まで （郵送の場合は必着）</p> <p>（2）応募方法 「会計年度任用職員申込書」を下記応募・問い合わせ先まで郵送又は持参。応募書類は、選考及び採否の連絡等、採用に関連する業務のみに使用し、他の目的には使用しない。また、応募書類は返却しない。</p> <p>（3）選考方法 第一次選考 書類審査 第二次選考 面接 面接日 令和4年3月9日（水）午後（予定）</p> <p>※ 第一次選考及び第二次選考の合否結果については、本人宛郵送により通知する。第一次選考の合格者に対しては、別途電話により本人宛てに二次選考の日程を連絡する。</p> <p>なお、選考結果等に関する問い合わせには、一切応じない。</p>
問合せ	<p>〒163-8001 東京都新宿区西新宿二丁目8番1号 （東京都庁第一本庁舎13階南側）</p> <p>担当 東京都総務局人事部職員支援課 担当 下門、三重</p> <p>電話 03-5388-2477（直通）</p>