第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	災害等危機管理	東京都震災復興本部	重要なもの	A010750	5年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
			重要なものを除く	A010751	1年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
			軽易な資料等	A010752	1年未満	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
	諸証明	諸証明	証明の実施(定置場の承認を除く)	A010800	1年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
			証明の実施(簡易なものに限る)	A010810	1年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
	情報システム	総合調整及び進行管理	タイムズ関係・飛行場管理システム	A010900	1年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
			軽易な資料等	A010910	1年未満	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
	庁有車等	代行運転・維持管理	○運転者登録簿○運転日誌等	A011000	1年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	A011100	3年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
			開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの)	A011101	1年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
			決定期間の延長の決定	A011102	1年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
			決定期間の特例	A011103	3年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例
			不開示決定等の取消し	A011104	3年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
			事案の移送	A011105	3年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	公文書の開示等	公文書の開示	第三者保護等	A011106	3年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
			開示手数料	A011107	3年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
			軽易な資料等	A011108	1年未満	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
			工事設計書の情報提供を決定すること	A011109	3年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
		東京都情報公開審査会	諮問依頼	A011110	3年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
			理由説明書の提出	A011111	3年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
			審査会提出資料の閲覧等の決定	A011112	3年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
			軽易な資料等	A011113	1年未満	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
		任意的開示	開示・不開示の決定	A011114	1年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
			軽易な資料等	A011115	1年未満	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
		目録	文書検索目録の作成	A011116	1年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
			〃○〃文書検索目録	A011117	1年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
			公開件名の決定	A011119	1年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
			軽易な資料等	A011120	1年未満	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	公文書の開示等	公文書情報の提供	開示・不開示の決定(重要なもの)	A011121	5年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
			開示・不開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く)	A011122	3年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
			開示・不開示の決定(簡易又は定期的なもの)	A011123	1年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
	個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出(作成・変更・廃止)	○保有個人情報取扱事務届出事項	A011200	3年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
			軽易な資料等	A011201	1年未満	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
		保有個人情報の開示	開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・利用不停止の決定(重要なもの)	A011300	5年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
			開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・利用不停止の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く)	A011301	3年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
			開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・利用不停止の決定(簡易又は定例的なもの)	A011302	1年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
			決定期間の延長の決定	A011303	1年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
			不開示・不訂正・利用不停止決定の取消し	A011304	3年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
			軽易な資料等	A011305	1年未満	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
		保有個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定	A011400	5年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
			軽易な資料等	A011401	1年未満	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
		東京都個人情報保護審査会	諮問依頼	A011500	3年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	理由説明書の提出	A011501	3年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
			軽易な資料等	A011502	1年未満	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
	通知文	通知文	通知文(財務局・出納長室に係るものを除く)	A011600	1年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
	事務事業の総合的企画、調整	局の事務事業の基本的方針及び計画	基本方針、計画等に関する特に重要な資料文書	A011700	10年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	他の起案文書に添付できないもの
			基本方針、計画等に関する重要な文書	A011710	5年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	他の起案文書に添付できないもの
			基本方針、計画等に関する資料文書(特に重要なもの及び重要なものを除く。)	A117200	3年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	他の起案文書に添付できないもの
	その他	資料文書	随時発生するもののうち、特に重要なもの	A011800	5年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	他の起案文書に添付できないもの
			随時発生するもののうち、重要なもの	A011810	3年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	他の起案文書に添付できないもの
			随時発生するもの(特に重要なもの、重要なもの及び短期に廃棄する軽微なものを除く。)	A011820	1年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
文書	文書管理	文書管理基準表	制定・変更	A020100	1年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	次期改正まで常用
			○文書管理基準表	A020101	1年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	文書総合管理システムによる管理。当該基準表により分類を決定した文書が全て廃棄になるまで常用
			軽易な資料等	A020102	1年未満	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
		文書管理帳票等	○文書等管理台帳	A020103	5年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	当該台帳により管理される文書が全て廃棄になるまで常用
		分類記号	決定及び変更	A020104	1年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	局庶務主管課長の承認(協議)

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
文書	文書管理	分類記号	軽易な資料等	A020105	1年未満	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
		保存	特定の公文書の保存期間の延長	A020200	1年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	局庶務主管課長の承認
			公文書館への移管	A020201	1年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
			他の課のキャビネットでの管理	A020203	1年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
			軽易な資料等	A020204	1年未満	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
		廃棄	文書の廃棄決定	A020300	5年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	重要な公文書の廃棄については、局庶務主管課長等の承認
			保存年限経過前の文書の廃棄、当該文書件名の公文書館長への通知	A020301	5年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	局庶務主管課長の承認(1年保存は承認不要)
			軽易な資料等	A020302	1年未満	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
		滅失及び毀損	滅失及び毀損の通知	A020303	3年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	局庶務主管課長へ通知(保存期間が1年及び1年未満の文書等を除く)
			軽易な資料等	A020304	1年未満	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
		点検	点検結果等の報告	A020305	1年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	文書課長へ報告
			軽易な資料等	A020306	1年未満	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
	公印	公印管理	○公印使用簿○公印事故届ほか	A020400	1年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
			○公印事故届	A020410	5年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
文書	図書類	整理、保管	○高額図書類登録台帳	A020500	3年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
			○一般図書登録台帳	A020510	1年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
		廃棄	図書類の廃棄決定	A020600	1年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
人事	定数	臨時職員の雇用及び雇用状況報告	臨時職員の雇用及び雇用状況報告	A030100	3年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
		所要人員計画	作成(部提出分)	A030200	3年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
			○定数台帳	A030201	1年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
			軽易な資料等	A030202	1年未満	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
		事務分担表	作成(部提出分)	A030203	3年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
			軽易な資料等	A030204	1年未満	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
	給与	給与の減額・給与減額免除の承認	所長級○給与減額整理簿・○給与減額免除申請書	A030300	3年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
			一般職員○給与減額整理簿・○給与減額免除申請書	A030310	3年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
		給与	軽易な資料等	A030320	1年未満	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
	服務	勤怠	勤怠状況報告(部長報告)	A030400	1年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
			○出勤簿○忘印簿	A030500	5年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	服務	勤怠	○遅参等処理簿	A030510	5年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
		職務専念義務免除及び年次有給休暇の承認等	所長級○休暇・職免等処理簿	A030600	5年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
			一般職員(課長代理の権限に属するものを除く)○休暇・職免等処理簿	A030610	5年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
			課長代理が指揮監督する職員○休暇・職免等処理簿(年次有給休暇に係る時季の変更並びに介護休暇、病気休暇及び超勤代休時間を除く)	A030620	5年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
		出張命令(国内)	所長級	A030700	3年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。
			一般職員(課長代理の権限に属するものを除く)	A030701	3年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。
			課長代理が指揮監督する職員(宿泊を伴うものを除く)	A030702	3年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。
			○旅行命令簿	A030703	3年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。
			軽易な資料等	A030704	1年未満	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
			○出張復命書	A030705	3年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	宿泊を伴う出張に関するもの
		休日勤務命令、週休日の振替の承認	″所長級○週休日の振替等命令簿○休日の振替処理・代休日指定簿 ″	A030800	5年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
		超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替の承認	″一般職員○超過勤務命令簿○週休日の振替等命令簿○休日の振替処理・代休日指定簿 ″	A030810	5年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
		介護休暇の承認	所長級○介護休暇申請書兼処理簿	A030900	5年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	服務	介護休暇の承認	一般職員○介護休暇申請書兼処理簿	A030901	5年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
			軽易な資料等	A030902	1年未満	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
		介護時間の承認	所長級	A030903	5年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
			一般職員	A030904	5年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
			軽易な資料等	A030905	1年未満	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
		育児短時間勤務計画書による申し出の承認	課長級	A031000	5年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
			一般職員	A031001	5年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
			軽易な資料等	A031002	1年未満	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
		部分休業の承認	所長級○部分休業承認請求書	A031100	5年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
			一般職員○部分休業承認請求書	A031101	5年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
			軽易な資料等	A031102	1年未満	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
		配偶者同行休業の承認	一般職員○配偶者同行休業承認請求書	A031103	5年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
	服務監察	服務点検(所属監察結果)の報告	報告	A031110	3年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
			報告(軽易なもの)	A031111	1年未満	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	服務監察	服務監察資料の提出	提出	A031112	1年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
			提出(軽易な資料等)	A031113	1年未満	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
		改善措置状況の報告	報告(軽易なもの)	A031114	1年未満	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
		非行及び事故の報告	第一報、軽易な資料等	A031115	1年未満	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
	コンプライアンスの推進	コンプライアンス推進委員会	局コンプライアンス推進委員会当等の開催	A031120	3年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
		コンプライアンスの推進に係る取組	重要なもの	A031121	3年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
			軽易なもの	A031122	1年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
			軽易な資料等	A031123	1年未満	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
	研修	研修命令	所長級	A031200	3年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	※研修に係る旅行命令簿と取り扱いを同一にすべきであり、保存期間を、旅行命令簿の保存期間である3年とすべきと考える。
			一般職員	A031201	3年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	※研修に係る旅行命令簿と取り扱いを同一にすべきであり、保存期間を、旅行命令簿の保存期間である4年とすべきと考える。
			軽易な資料等	A031202	1年未満	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
財務	予算・決算	予算見積	予算に伴う通知、基礎資料、参考資料等	B010100	1年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
		決算(見込み)	決算に伴う通知、基礎資料、参考資料等	B010200	1年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
		不納欠損	不納欠損処分	B010300	3年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	請負、委託による事業	請負、委託により行う工事	予定価格400万円未満	B020100	5年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	支出命令書、支払金口座振替依頼書等を含む。
			予定価格400万円以上	B020110	5年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	支出命令書、支払金口座振替依頼書等を含む。
			軽易な資料等	B020120	1年未満	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
		工事以外の請負又は委託により行う、修繕、通信又は運搬に係わる役務の提供に関すること	予定価格400万円未満	B020200	5年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	支出命令書、支払金口座振替依頼書等を含む。
			予定価格400万円以上	B020210	5年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	支出命令書、支払金口座振替依頼書等を含む。
			軽易な資料等	B020220	1年未満	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の買入れ、売払い、貸付け又は借入れに関すること(土地の売払い及び貸付けの場合を除く)	予定価格150万円未満	B020300	5年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	支出命令書、支払金口座振替依頼書等を含む。
			予定価格150万円以上	B020310	5年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	支出命令書、支払金口座振替依頼書等を含む。
	請負、委託による事業		軽易な資料等	B020320	1年未満	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
	補助金、分担金及び負担金の交付	補助金、分担金及び負担金の交付に関すること	予定価格40万円未満	B020400	5年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	支出命令書、支払金口座振替依頼書等を含む。
			予定価格40万円以上	B020410	5年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	支出命令書、支払金口座振替依頼書等を含む。
			軽易な資料等	B020420	1年未満	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
	契約事務の委任	契約の記録	○契約台帳	B030100	10年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
	契約に関する委員会	指名業者選定委員会等	設置・開催等	B040100	5年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	通知文	通知文	財務局に係る通知文	B050100	1年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い・保管	○収入一覧表	B060100	1年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	財務会計システム関係
		現金の支払、保管	○現金出納簿	B060200	5年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
		現金、有価証券の出納、保管	軽易な資料等	B060300	1年未満	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
		支出の決定	上下水道使用料に係るもの	B060400	5年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。広告料、保管料、土地建物賃借料は民法の原則に統合
			負担金、補助金、交付金、生活扶助に係るもの	B060410	5年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。
			税収入、使用料などの過誤納還付金に係るもの	B060420	5年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。
			労働保険料、厚生年金保険料、健康保険料に係るもの	B060440	2年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。
			私法上の支出に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	B060450	5年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	確定判決に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。民法166条改正により、原則として新設
		歳入調定の決定	私法上の収入に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	B060500	5年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	確定判決に基づくものを除く。納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収入金を納付したときの領収書を含む。民法166条改正により、原則として新設
	備品・消耗品の出納	受払い等	受払簿等	B070100	1年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
		備品・消耗品の出納	軽易な資料等	B070110	1年未満	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
	通知文	通知文	出納長室に係る通知文	B080100	1年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
施設運営	施設運営	航空機の離発着・停留許可	○調布飛行場使用航空機届出書	C010100	5年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
			○空港使用届出書	C010200	5年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
			○使用料減免申請書	C010300	5年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
			○重量超過許可申請書	C010400	5年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
			○運用時間外使用届	C010500	5年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
			軽易な資料等	C010501	1年未満	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
		制限区域内安全管理要綱に基づく許可	制限区域内への人及び車両の立入許可に関するもの	C020100	3年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	制限区域内安全管理要綱第44条第1項で準用する場合を含む。
			制限区域における車両運転の承認に関するもの	C020200	3年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	制限区域内安全管理要綱第44条第1項で準用する場合を含む。
			周辺区域の施設内における見学、撮影等のための飛行場事業者以外の者の立入の承認に関するもの	C020300	3年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
			制限区域及び周辺区域における武器、爆発物又は危険を伴う可燃物の携帯又は運搬の承認に関するもの	C020400	3年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
			制限区域及び周辺区域にける裸火の使用の承認に関するもの	C020500	3年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
			制限区域及び周辺区域において、所長が指定する区域外の場所における可燃性の液体、ガスその他これに類する物件の保管又は貯蔵の許可に関するもの	C020600	3年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
			制限区域及び周辺1区域における各種式典、撮影、行事の承認に関するもの	C020700	3年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
			制限区域及び周辺区域における発光、照明、反射器等の使用の承認に関するもの	C020800	3年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
施設運営	施設運営	制限区域内安全管理要綱に基づく許可	制限区域への立ち入り承認にあたり必要と認める場合における、立入場所等の承認内容の制限に関するもの	C020900	3年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
			工事、搬送等のため標識旗を使用して立ち入る場合において、制限区域における使用車両の承認条件について例外を認めることに関するもの	C021000	3年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
			承認書等の再発行に関するもの	C021100	3年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
			承認書等の内容の制限又は取消しに関するもの	C021200	3年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
			車両運転許可証の内容の制限又は取消しに関するもの	C021300	3年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
			要綱に違反した者に対する、法令の範囲内での指示その他必要な措置に関するもの	C021400	3年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
		土地・建物・駐車場の使用許可	土地・建物の使用許可	C030100	5年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
			土地・建物の使用許可(同一内容の継続案件)	C030110	5年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
			駐車場の使用許可	C030200	5年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
			駐車場の使用許可(同一内容の継続案件)	C030210	5年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
			軽易な資料等	C030300	1年未満	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
		使用料調定	使用料調定	C040100	5年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
		定置場承認	定置場承認	C050100	30年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
		統計報告等報告事項	定例報告	C060100	1年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
施設運営	施設運営	ノータム事項通報書	ノータム事項通報書	C070100	1年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
		場面管理・施設管理・場内警備	日報・月報等	C080100	3年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
		委員会	保安救難委員会	C090100	3年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
			軽易な資料等	C090110	1年未満	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
		訓練・講習	訓練の実施・安全講習会	C100100	3年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
		飛行場祭り	軽易な資料等	C140110	1年未満	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
		訓練・講習		C100110	1年未満	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
		除雪対策	通知・実施	C110100	3年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
			軽易な資料等	C110110	1年未満	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
		騒音関係	相談カード等	C120100	3年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
		地元に関する事項	新機種協議	C130100	5年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
			その他のもの	C130200	1年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
			軽易な資料等	C130300	1年未満	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
		飛行場祭り	申請手続きほか	C140100	1年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
施設運営	施設運営	事業者に関するもの	空港協議会ほか	C150100	3年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
			軽易な資料等	C150110	1年未満	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
		周辺工事	申請手続きほか	C160100	1年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	施設整備中は常用
			軽易な資料等	C160110	1年未満	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
	要綱・覚書に関すること	調布飛行場運営要綱ほか	制定・変更等	C170100	1年	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
			軽易な資料等	C170110	1年未満	港湾局 離島港湾部 調布飛行場管理事務所	管理係	
一般	庁内管理	庁舎関係資料等	室内取締簿	A010100	1年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	常用
	組織	組織改正	組織改正計画書(係等)(所提出分)	A010200	3年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
			軽易な資料等	A010300	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
	監査	監査等指摘事項の処理		A010400	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
		監査及び出納検査、自己検査		A010500	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
	広聴	都民提案の処理	重要なものを除く。	A010600	1年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
			軽易な資料等	A010700	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
		相談の処理	○相談カード	A010800	1年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	相談カードに相当するものを含む。
			軽易な資料等	A010900	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
		請願及び陳情の処理	重要なものを除く。	A011000	3年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
			軽易な資料等	A011100	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	広聴	職員提案	調査・回答	A011200	1年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
	会議及び打合せ	各種の事務連絡会議等	会議資料等	A011300	1年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	検討資料、打合せ資料、議事録等を含む。
			軽易な資料等	A011400	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
	庁有車等	配車、配船	庁有車、庁有船に関する調書等の作成	A011500	1年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
			軽易な資料等	A011600	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
	情報システム	情報処理機器の利用	機器の管理	A011700	1年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
	安全衛生	公務災害補償	軽易な資料等	A011800	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
	その他	資料文書	随時発生するもののうち、特に重要なもの	A011900	5年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課		他の起案文書に添付できないもの
				A012000	5年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課		他の起案文書に添付できないもの
				A012100	5年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課		他の起案文書に添付できないもの
			随時発生するもののうち、重要なもの	A012200	3年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課		他の起案文書に添付できないもの
				A012300	3年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課		他の起案文書に添付できないもの
				A012400	3年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課		他の起案文書に添付できないもの
			随時発生するもの	A012500	1年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課		他の起案文書に添付できないもの
				A012600	1年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課		他の起案文書に添付できないもの
				A012700	1年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課		他の起案文書に添付できないもの
文書	公文書の開示等	公文書の開示・公文書情報の提供	開示・不開示の決定(重要なもの)	A020100	5年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
			開示・不開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	A020200	3年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
			開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの)	A020300	1年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
文書	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の延長の決定	A020400	1年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
			決定期間の特例	A020500	3年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例
			不開示決定等の取消し	A020600	3年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
			事案の移送	A020700	3年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
			第三者保護等	A020800	3年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
			開示手数料	A020900	3年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
			軽易な資料等	A021000	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
		任意的開示	開示・不開示の決定	A021100	1年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
			軽易な資料等	A021200	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
		目録	文書検索目録、長期保存文書目録の作成	A021300	1年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
			○文書検索目録	A021400	1年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	次期改正まで常用
			○長期保存文書目録	A021500	1年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	次期改正まで常用
			公開件名の決定	A021600	1年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
			軽易な資料等	A021700	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・利用不停止の決定(重要なもの)	A021800	5年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
			開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・利用不停止の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く)	A021900	3年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
			開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・利用不停止の決定(簡易又は定例的なもの)	A022000	1年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
			決定期間の特例	A022100	3年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	個人情補保護に関する法律第84条に規定する大量請求時の特例
			不開示・不訂正・利用不停止決定の取消し	A022200	3年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
文書	個人情報保護	個人情報の適正管理	個人情報の安全管理の実施(重要なもの)	A022210	5年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
		特定個人情報保護評価	特定個人情報保護評価書	A022220	5年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
			評価実施に係る資料	A022230	5年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
			評価実施に係る決定	A022240	5年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
			審査依頼	A022250	5年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
			諮問依頼	A022260	5年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
			審査・点検結果の収受	A022270	5年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
		特定個人情報の情報提供等の記録の開示	開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・利用不訂正の決定	A022280	3年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
		保有個人情報の開示	軽易な資料等	A022300	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
		相談の処理	重要なものを除く。	A022400	1年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
	要綱等	要綱、要領等	事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等	A022500	5年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
			軽易な資料等	A022600	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
	文書管理	文書管理基準表	制定・変更	A022700	1年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	次期改正まで常用
			○文書管理基準表	A022800	1年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	文書総合管理システムによる管理。当該基準表により分類を決定した文書が全て廃棄になるまで常用
			軽易な資料等	A022900	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
		文書管理帳票等	○文書授受簿	A023000	1年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
			○文書等管理台帳	A023100	5年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	文書総合管理システムによる管理。常用
			文書管理帳票等の送付、記載件数等の報告	A023200	1年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	公文書館長への送付及び報告
			軽易な資料等	A023300	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
文書	文書管理	特例管理帳票及び特例起案帳票	制定、改廃及び文書記号の決定	A023400	1年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	局庶務主管課長の承認、文書課長へ通知
		分類記号	決定及び変更	A023500	1年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	局庶務主管課長の承認(協議)
		保存	長期保存文書の公文書館長への引継ぎ	A023600	1年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
			長期保存文書以外の文書の公文書館長への引継ぎ	A023700	1年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
		廃棄	文書の廃棄決定	A023800	5年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
	図書類	整理、保管	○一般図書類登録台帳	A023900	1年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
		廃棄	図書類の廃棄決定	A024000	1年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
	公印	公印管理	公印取扱主任の指名	A024100	1年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
人事	定数	所要人員計画	作成(所提出分)	A030100	3年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
			軽易な資料等	A030200	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
		事務分担表	作成(所提出分)	A030300	3年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
			軽易な資料等	A030400	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
	任用退職等	他団体への派遣	一般職員(意見具申)	A030500	1年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
		辞職の承認		A030600	1年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
		高齢職員の退職希望者の取りまとめ	(意見具申)	A030700	1年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
	給与	給与減額免除の承認	○給与減額免除申請書	A030800	3年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
	勤務時間等	週休日等の振替	○週休日の振替等命令簿	A030900	5年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
			○休日の振替処理・代休日指定簿	A031000	5年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
	服務	事案決定等	照会、調査・回答	A031100	1年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	服務	帳票	超過勤務命令簿	A031200	3年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
			旅行復命書・復命	A031300	3年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	宿泊を伴う出張
		勤怠	○遅参等処理簿	A031400	5年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
		争議行為等	状況報告(課長)	A031500	1年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
			軽易な資料等	A031600	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
		職務専念義務免除申請書	課長級	A031700	5年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
			一般職員	A031800	5年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
		職務専念義務免除の承認		A031900	5年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
			○休暇・職免等処理簿	A032000	5年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
		営利企業等従事の許可等	一般職員(意見具申)	A032100	3年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
			○兼業許可申請書	A032200	3年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
		兼職の承認	一般職員(意見具申)	A032300	3年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	特例起案帳票第5号
			○兼職承認申請書	A032400	3年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	特例起案帳票第5号
		勤務軽減の決定	一般職員	A032500	5年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	結核休養に係るものを除く。
			○勤務の軽減措置願	A032600	5年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
		出張命令(国内)	一般職員	A032700	3年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
			○旅行命令簿	A032800	3年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
		出張命令	○出張復命書	A032900	3年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	宿泊を伴う出張に関するもの
		年次有給休暇の承認等	課長級	A033000	5年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	服務	年次有給休暇の承認等	一般職員	A033100	5年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
			○休暇・職免等処理簿	A033200	5年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
		超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替の承認	一般職員	A033300	3年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
		超過勤務命令	○超過勤務命令簿	A033400	3年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
		介護休暇の承認	一般職	A033500	5年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
		事務引継	○事務引継書	A033600	1年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
		育児短時間勤務計画書による申し出の承認	一般職員	A033700	5年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
			軽易な資料等	A033800	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
		部分休業の承認	一般職員	A033900	5年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
	服務監察	職員の非行事故発生報告	課長報告	A034000	1年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
			軽易な資料等	A034100	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
	分限、懲戒等	意に反する分限処分	一般職員(意見具申)	A034200	1年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
			軽易な資料等	A034300	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
		欠格事由該当者報告	一般職員(課長報告)	A034400	1年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
		欠格の例外措置	一般職員(意見具申)	A034500	1年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
		条件付採用期間中の職員の解職	意見具申	A034600	1年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
		休職	一般職員(意見具申)	A034700	1年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	規則に基づくもの
		病気休職	一般職員(内申)	A034800	1年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
			軽易な資料等	A034900	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	職員表彰	表彰候補者	一般職員(意見具申)	A035000	1年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	職員表彰規則によるもの
		叙位叙勲候補者の推薦		A035100	1年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
財務	起工	照会、調査・回答	0	A040100	1年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
	契約事務の委任	契約締結請求	−	A040200	3年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	契約担当課及び財務局長へ請求。保存年限は、当該請求の目的となった契約に係る契約書の保存期間
	請負、委託による事業	請負、委託、修繕等の起工依頼(工事変更の起工依頼を含む)	予定価格2億円以上	A040300	5年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	〃
		請負、委託、修繕等の起工(工事変更の起工・契約依頼を含む)	予定価格4百万円以上2億円未満	A040400	3年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
			予定価格4百万円未満	A040500	3年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
		事業計画	工事計画書	A040600	1年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
		補助金交付	申請、変更、災害等	A040700	3年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
		請負工事台帳	台帳作成	A040800	5年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
		工事見積依頼	依頼書作成	A040900	1年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
		工事施工依頼	設計、起工、監督等の依頼	A041000	1年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
		工事成績評定	0	A041100	1年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
		工事完了引継		A041200	1年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
		補修計画	決定、変更	A041300	5年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
		自費工事台帳	台帳作成	A041400	3年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
		事業執行事案決定等	照会、調査・回答	A041500	1年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
		検査命令	検査命令書	A041600	1年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	〃
		検査依頼	検査依頼書	A041700	1年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	〃

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	請負、委託による事業	受託検査	検査報告書	A041800	1年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	〃
		進行管理	○事業実施計画	A041900	1年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
		請負、委託により行う工事	予定価格2億円以上	A042000	5年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	特例管理帳票。完了認定等修了まで事業継続期間中は常用
			予定価格400万円以上1億5千万円未満の土木工事	A042100	3年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	特例管理帳票。完了認定等修了まで事業継続期間中は常用
			予定価格400万円以上2千6百万円未満の設備工事	A042200	3年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	特例管理帳票。完了認定等修了まで事業継続期間中は常用
			予定価格400万円未満	A042300	3年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	特例管理帳票。完了認定等修了まで事業継続期間中は常用
			○工事台帳	A042400	5年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
			○工事月報	A042500	1年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
			○工事成績評定報告書	A042600	1年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	特例管理帳票。完了認定等修了まで事業継続期間中は常用
			課の所掌に係る工事及び委託等に関する協議、通知、回答、依頼等	A042700	3年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	特例管理帳票。完了認定等修了まで事業継続期間中は常用
				A042800	3年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	特例管理帳票。完了認定等修了まで事業継続期間中は常用
			課の所掌に係る工事及び委託等に関する証明等	A042900	3年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	特例管理帳票。完了認定等修了まで事業継続期間中は常用
			課の所掌に係る工事及び委託等に関する検査命令等	A043000	3年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	特例管理帳票。完了認定等修了まで事業継続期間中は常用
			課の所掌に係る工事及び委託等に関する検査依頼等	A043100	3年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	特例管理帳票。完了認定等修了まで事業継続期間中は常用
			課の所掌に係る工事及び委託等に関する監督命令等	A043200	3年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	特例管理帳票。完了認定等修了まで事業継続期間中は常用
			課の所掌に係る工事及び委託等に関する定例監査、行政監査、工事監査等の資料作成、提出	A043300	5年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
			軽易な資料等	A043400	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
		印刷物、建物管理、調査委託等	予定価格300万円以上6千万円未満	A043500	3年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
			予定価格300万円未満	A043600	1年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	請負、委託による事業	印刷物、建物管理、調査委託等	軽易な資料等	A043700	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
	自費出願工事	工事全般	技術審査→完了→報告・受託→完了→検査→引継	A043800	1年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
	公有財産の管理	公有財産の用途等	公有財産の引継ぎ	A043900	1年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
			軽易な資料等	A044000	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の買入れ、売払い	予定価格6千万円以上	A044100	5年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	物品の寄付受領、譲与、減額による売払、交換を含む。
			予定価格150万円以上3千万円未満	A044200	3年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	物品の寄付受領、譲与、減額による売払、交換を含む。
			予定価格150万円未満	A044300	1年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	物品の寄付受領、譲与、減額による売払、交換を含む。買入のうち燃料、物品等に限る。
			軽易な資料等	A044400	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
	補助事業	請負、委託により行う工事(補助事業)	補助事業申請資料作成	A044500	3年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
			課の所掌に係る工事及び委託等に関する会計検査、補助工事通常(成果)検査等の資料作成、提出	A044600	5年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
	予算・決定	照会、調査・回答	0	A044700	1年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
		編成・要求・決算		A044800	1年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
	予算執行	予算の執行計画の策定、変更	軽易な資料等	A044900	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
	予算編成	予算見積		A045000	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	設計委託、工事請負、超過勤務手当及び旅費に係るもの	A050100	3年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払清算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。
			物品購入代金に係るもの	A050200	1年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払清算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。
			運送料、郵便料、動産借上料、会場借上料等に係るもの	A050300	1年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払清算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	支払伝票の作成	A050400	3年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
			支払伝票取消通知書	A050500	3年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
			支払金口座振替依頼書	A050600	3年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
			前渡金請求書	A050700	3年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
			前渡金支払清算書	A050800	3年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
			概算払請求書	A050900	3年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
			軽易な資料等	A051000	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
		現金の受払い、保管	振替伝票の作成	A051100	3年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	伝票発行者発行(公営企業)、伝票(正・副)は常用
			○現金出納簿	A051200	3年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	(各会計共通)
			軽易な資料等	A051300	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
	納付金	総記	0	A051400	1年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
		保険料	自動車	A051500	1年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
		検査料		A051600	1年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品受入・払出通知書(購入等による受入れ)	A051700	1年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
計画	海岸保全施設	補修計画	計画の策定	A060100	5年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
	コスト縮減	設計VE	各種報告	A060200	1年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
			検討委員会会議資料等	A060300	1年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	工務担当	
土木	土木工事に関すること	事業調整等	照会、依頼、調査・回答	B010100	1年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	土木担当	
		事業調整等(関係官公署)	協議、申請、通知、届出	B010200	1年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	土木担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
土木	土木工事に関すること	事業調整等(民間関係)	協議、申請、通知	B010300	1年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	土木担当	
		事業調整等	緊急事案の決定	B010400	1年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	土木担当	
		設計、図書管理	図面、写真及びフィルム	B010500	3年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	土木担当	
		事業調整等	材料、中間、既済、しゅん功等検査	B010600	3年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	土木担当	
		各種の会議等	会議資料等	B010700	1年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	土木担当	
		請負、委託により行う工事	係の所掌に係る工事及び委託等に関する協議、通知、回答、依頼等	B010800	1年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	土木担当	特例管理帳票
			官公署等への申請・届出等	B010900	3年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	土木担当	特例管理帳票
			工事関連資料	B011000	3年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	土木担当	特例管理帳票
		出願工事	工事監督関連資料	B011100	3年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	土木担当	
建築	建築工事に関すること	事業調整等	照会、依頼、調査・回答	C010100	1年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	建築担当	〃〃
			協議、申請、通知、届出等	C010200	1年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	建築担当	
			給排水設備建築物とともに設置するものにつき、水道局、下水道局及び警察署との協議	C010300	5年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	建築担当	
			消火設備建築物に付属するものにつき、消防署との協議	C010400	5年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	建築担当	
			危険物対策消防署との協議	C010500	5年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	建築担当	
			緊急事案の決定	C010600	1年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	建築担当	
		設計、図書管理	図面、写真及びフィルム	C010700	3年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	建築担当	
		事業調整等	材料、中間、既済、しゅん功等検査	C010800	3年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	建築担当	
機械	機械工事に関すること	各種の会議等	会議資料等	D010100	1年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	機械担当	
		事業調整等	照会、依頼、調査・回答	D010200	1年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	機械担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
機械	機械工事に関すること	事業調整等	安全性等について労働基準署との協議	D010300	1年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	機械担当	
			材料、中間、既済、しゅん功等検査	D010400	3年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	機械担当	
			機械設備の検査依頼等	D010500	3年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	機械担当	
			水道新設、変更、漏水等、水道局との協議、申請等	D010600	5年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	機械担当	
			下水道新設、変更、漏水等、下水道局との協議、申請等	D010700	5年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	機械担当	
			ガス新設、変更、漏洩等、ガス会社との協議、申請等	D010800	5年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	機械担当	
			消火栓新設、変更、漏水等、消防庁との協議	D010900	5年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	機械担当	
		負担金	水道局等に依頼した工事に関する支払い委託	D011000	3年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	機械担当	
		設計、図書管理	図面、写真及びフィルム	D011100	3年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	機械担当	
	機械設備に関すること	請負、委託により行う工事	係の所掌に係る工事及び委託等に関する協議、通知、回答、依頼等	D011200	1年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	機械担当	特例管理帳票
			官公署等への申請・届出等	D011300	3年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	機械担当	特例管理帳票
			工事関連資料	D011400	3年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	機械担当	特例管理帳票
電気	電気工事に関すること	事業調整等	照会、依頼、調査・回答	E010100	1年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	電気担当	
			緊急事案の決定	E010200	1年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	電気担当	
			技術者登録、通産省との協議、届出等.(主任技術者専任並びに解任手続き)	E010300	5年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	電気担当	
			電気設備、経産省との協議、申請等(保安、設備の新設、変更、廃止等について)	E010400	5年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	電気担当	
			電話設備、日本電信電話株式会社との協議、申請等(非常通報装置の新設、増設、変更、廃止等について)	E010500	5年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	電気担当	
			消防設備、消防庁との協議(自動火災報知器等の消火設備について)	E010600	5年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	電気担当	
			ヘリポート、航空局との協議(電気設備、照明設備等について)	E010700	5年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	電気担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
電気	電気工事に関すること	設計、図書管理	図面、写真及びフィルム	E010800	3年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	電気担当	
		事業調整等	材料、中間、既済、しゅん功等検査	E010900	3年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	電気担当	
		各種の会議等	会議資料等	E011000	1年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	電気担当	
	電気設備に関すること	請負、委託により行う工事	係の所掌に係る工事及び委託等に関する協議、通知、回答、依頼等	E011100	1年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	電気担当	特例管理帳票
			官公署等への申請・届出等	E011200	3年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	電気担当	特例管理帳票
			工事関連資料	E011300	3年	港湾局 東京港管理事務所 施設補修課	電気担当	特例管理帳票
一般	事務事業	事業計画・変更	各種照会・回答	A000100	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			軽易な資料等	A000200	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		事務事業の基本方針及び計画	基本方針及び計画の設定、変更及び廃止	A000010	10年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	全係	
			基本方針、計画等に関する特に重要な資料文書	A000020	10年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	全係	他の起案文書に添付できないもの
				A000021	10年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	全係	他の起案文書に添付できないもの
				A000022	10年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	全係	他の起案文書に添付できないもの
			基本方針、計画等に関する重要な資料文書	A000030	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	全係	他の起案文書に添付できないもの
				A000031	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	全係	他の起案文書に添付できないもの
				A000032	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	全係	他の起案文書に添付できないもの
			基本方針、計画等に関する資料文書(特に重要なもの及び重要なものを除く。)	A000040	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	全係	他の起案文書に添付できないもの
				A000041	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	全係	他の起案文書に添付できないもの
				A000042	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	全係	他の起案文書に添付できないもの
	所の事業計画	策定・報告	局長への承認申請その他照会・回答	A000300	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	所の事業計画	所の事業計画	事業実績報告	A000400	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			進行管理	A000500	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			軽易な資料等	A000600	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
	管理運営方針・要綱	所業務に係る施設管理等の運営	施設管理の手引き編纂を含む	A000700	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			軽易な資料等	A000800	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
	会議及び打合せ	各種の事務連絡会議等	各種の事務連絡会議等	A000900	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		所内事務の連絡会議等	所内会議の開催(軽易なもの)	A000910	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		各種の事務連絡会議等	会議資料等	A001000	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			所内事務連絡会議(簡易なもの)	A001010	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			軽易な資料等	A001100	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
	行政考査	改善措置	計画の策定	A001200	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	中央考査に係るもの。次期改正まで常用
			措置状況報告(局提出分)	A001300	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	中央考査に係るもの
			軽易な資料等	A001400	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		部門考査	実施	A001500	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			軽易な資料等	A001600	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
	行政評価	事務事業評価	実施	A001700	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
	組織	規程等の制定、改廃	通知等	A001800	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		組織改正	照会・回答	A001900	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			組織再編の検討	A002000	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	組織	分掌事務	軽易な資料等	A002100	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		組織	各種照会、回答	A002200	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			軽易な資料等	A002300	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
	東京都監理団体等の監理	団体の経営監理に係る調査	運営状況等の各種調査、照会	A002400	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		東京都監理団体等の監理	東京都監理団体等の監理方針	A002500	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			軽易な資料等	A002600	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
	広報・公聴	都民及び利用者提案処理	苦情・相談	A002700	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		所の広報・所業概要紹介	事業概要作成	A002800	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		所の広報・所業概要	各種調査・回答	A002900	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			軽易な資料等	A003000	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		苦情・要望	所管事項相談等の対応(重要なものを除く)	A003100	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			所管事項相談等の対応(重要なもの)	A003200	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
	公益通報	公益通報に関すること	公益通報を受け付けること	A003300	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			軽易な資料等	A003400	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
	会議及び打合せ	局内事務の連絡会議等	局内会議の開催	A003700	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		所内事務の連絡会議等	所内会議の開催	A003800	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		各種の事務連絡会議等	負担金等の支出会議及び各種資料	A003900	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		会議及び打合せ	軽易な資料等	A004000	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
	地方分権	地方分権	各種通知・照会	A004100	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	地方分権	地方分権	軽易な資料等	A004200	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
	OA・情報システム	情報処理器機の利用	照会・回答	A004300	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		情報処理機器の利用	器機の機種選定	A004400	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			軽易な資料等	A004500	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
	庁舎管理	庁舎管理	事項の決定	A004600	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			管理委託	A004700	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			警備委託	A004800	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			室内取締簿	A004900	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			各種修繕・器機調整	A005000	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			保全計画	A005100	30年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	常用
			軽易な資料等	A005200	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			各種調査・回答	A005300	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		消防計画	計画書の策定・届け	A005400	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		防火管理者	指定・届出	A005500	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		防災	軽易な資料等	A005600	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
	庁内管理	宿直	宿直員の指定	A005700	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			○代直承認簿	A005800	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			○宿直日誌	A005900	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			軽易な資料等	A006000	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	職員住宅の管理等	職員住宅の使用	第1号、第2号住宅使用者の指定	A006100	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			第1号、第2号住宅使用料の減額	A006200	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	災害対策職員住宅の使用者の推薦に係るもの
		職員住宅管理	○職員住宅台帳	A006300	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			○備品台帳	A006400	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			○職員住宅設置状況等報告書	A006500	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		職員住宅居住者	○職員住宅入居指定書	A006600	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			○職員住宅居住者名簿	A006700	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			○同居異動届	A006800	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			○職員住宅改造等承認申請書	A006900	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			軽易な資料等	A007000	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
	公文書の開示等	公文書の開示	照会・回答	A007100	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	全係	
			開示・不開示の決定(重要なもの)	A007200	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	全係	
			開示・不開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く)	A007300	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	全係	
			開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの)	A007400	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	全係	
			決定期間の延長の決定	A007500	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	全係	
			決定期間の特例	A007600	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	全係	
			不開示決定等の取消し	A007700	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	全係	
			事案の移送	A007800	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	全係	
			第三者保護等	A007900	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	全係	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示手数料	A008000	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	全係	
		東京都情報公開審査会	諮問依頼	A008100	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		目録	文書検索目録の作成	A008200	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			長期保存文書目録	A008300	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		情報の公表・提供	公表・提供情報一覧表の提出	A008400	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		公文書の開示	工事設計書の情報提供等	A008430	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	全係	
		公文書の開示等	軽易な資料等	A008500	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	全係	
	公文書情報の開示	公文書情報の提供	開示・不開示の決定(重要なもの)	A008550	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	全係	
			開示・不開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	A008560	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	全係	
			開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの)	A008570	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	全係	
	個人情報保護	個人情報取扱事務の届出(作成・変更・廃止)	○個人情報取扱事務届出事項	A008600	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	全係	
		個人情報の開示	開示・不開示・訂正・不訂正の決定(重要なもの)	A008700	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	全係	
			開示・不開示・訂正・不訂正の決定	A008800	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	全係	他局への事案の移送含む。
			開示・不開示・訂正・不訂正の決定(簡易又は定例的なもの)	A008900	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	全係	
		特定個人情報の情報提供等の記録の開示	開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・利用不停止の決定	A008910	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	全係	
		個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定	A009000	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	全係	
		事業者の指導等	重要なもの	A009100	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	全係	
			重要なものを除く	A009200	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	全係	
		相談の処理	重要なもの	A009300	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	全係	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	個人情報保護	相談の処理	重要なものを除く	A009400	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	全係	
		東京都個人情報保護審査会	諮問依頼	A009500	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		個人情報保護	軽易な資料等	A009600	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		個人情報の適正管理	個人情報の安全管理の実施(重要なもの)	A009610	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	全係	
			個人情報の安全管理の実施(重要なもの及び簡易なものを除く。)	A009620	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	全係	
			個人情報の安全管理の実施(簡易なもの)	A009630	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	全係	
	防災	震災予防	各種照会・通知	A009700	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		災害対策実施要綱及び関係資料	非常時配備体制職員動員表	A009800	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		災対被服	○支給台帳	A009900	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		防災訓練	実施計画	A010000	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		防災	軽易な資料等	A010100	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
	台風対策	台風対策	契約等	A010200	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			軽易な資料等	A010300	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
	災害等危機管理	東京都国民保護対策本部及び緊急対処事態対策本部	重要なもの	A010400	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			重要なものを除く	A010500	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			軽易な資料等	A010600	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		国民保護	重要なものを除く	A010700	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			軽易な資料等	A010800	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		その他危機管理	危機情報の収集、報告	A010900	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	災害等危機管理	その他危機管理	軽易な資料等	A011000	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
	その他	資料文書	随時発生するもののうち、特に重要なもの	A011100	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	全係	他の起案文書に添付できないもの
				A011110	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	全係	他の起案文書に添付できないもの
				A011120	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	全係	他の起案文書に添付できないもの
			随時発生するもののうち、重要なもの	A011200	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	全係	他の起案文書に添付できないもの
				A011210	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	全係	他の起案文書に添付できないもの
				A011220	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	全係	他の起案文書に添付できないもの
			随時発生するもの(特に重要なもの、重要なもの及び短期に廃棄する軽微なものを除く。)	A011300	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	全係	
				A011310	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	全係	
				A011320	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	全係	
文書	事案決定	事案決定実施細目	○局事案決定実施細目	A100100	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			軽易な資料等	A100200	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
	行政手続等	行政手続	行政手続に関する照会、回答	A100300	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			窓口カルテの制定及び変更	A100400	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			○窓口カルテ	A100500	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			軽易な資料等	A100600	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
	条例等	条例、規則及び訓令	条例の制定、改廃の立案依頼、照会	A100700	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		条例等	軽易な資料等	A100800	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
	要綱等	要綱、要領等	事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等	A100900	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
文書	要綱等	要綱、要領等	軽易な資料等	A101000	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
	東京都後援名義等の使用等	後援等	使用承認の実績報告	A101100	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		東京都後援名義等の使用等	軽易な資料等	A101200	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
	文書管理	文書取扱主任	文書取扱主任・ファイル責任者	A101300	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		ファイル責任者	ファイル責任者を置かないことの決定	A101400	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		文書取扱主任・ファイル責任者	軽易な資料等	A101500	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		文書管理基準表	制定・変更	A101600	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			○文書管理基準表	A101700	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			軽易な資料等	A101800	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		文書管理帳票等	○文書授受簿	A101900	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			○親展(秘)文書送付簿	A102000	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			○文書等管理台帳	A102100	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	当該台帳により管理される文書が全て廃棄になるまで常用
			軽易な資料等	A102300	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		特例起案帳票	課で使用する特例起案帳票の制定、改廃、通知	A102400	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		文書記号	決定、変更	A102500	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		分類記号		A102600	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		常用文書	常用文書の指定又はその解除	A102610	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	常用期間中は常用決定文書も常用
			常用文書の指定の解除	A102620	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		秘密文書	秘密文書の指定の解除	A102630	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
文書	文書管理	特例起案帳票・文書記号・分類記号	軽易な資料等	A102700	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		保存	保存期間の種別の新設	A102800	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			局文書等保存期間一覧の制定・変更	A102900	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			特定の公文書の保存期間の延長	A103000	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			長期保存文書の公文書館長への引継ぎ	A103100	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			長期保存文書以外の文書の公文書館長への引継ぎ	A103200	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			他の課のキャビネットでの管理	A103300	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		廃棄	文書の廃棄決定	A103400	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	重要な文書の廃棄については、局庶務主管課長等の承認
			保存年限経過前の文書の廃棄、当該文書件名の公文書館長への通知	A103500	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		滅失及びき損	滅失及び毀損の通知	A103600	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		移管	文書の移管(他団体等への移管)	A103700	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		保存・廃棄・滅失及びき損・移管	軽易な資料等	A103800	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		点検	公文書管理条例に基づき、公文書の管理状況を点検すること。	A103810	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
	公印	公印管理	公印取扱主任の指名	A103900	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			所における公印の新調、改刻	A104000	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			所における公印の新調、改刻(簡易なもの)	A104010	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			不用公印の引継ぎ	A104100	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			不用公印の引継ぎ(簡易なもの)	A104110	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			○公印事故届	A104200	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
文書	公印	公印管理	公印事前押印(刷り込み)に関すること	A104300	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		公印使用	○公印使用簿	A104400	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			○公印事前押印(刷り込み)申請書	A104500	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			○公印事前押印(刷込み)文書等処理簿	A104600	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			使用状況調査、報告	A104700	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		公印管理・公印使用	軽易な資料等	A104800	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
	図書類	整理、保管	○定期購読図書類登録台帳、定期購読図書類年間登録一覧表	A104900	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			○高額図書類登録台帳	A105000	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			○一般図書類登録台帳	A105100	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		廃棄	図書類の廃棄決定	A105200	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		報告	図書類の取扱状況に関するもの	A105300	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		整理・保管・廃棄・報告	軽易な資料等	A105400	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
	印刷物	整理、保管	○印刷物登録台帳	A105500	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		報告	印刷物の取扱状況に関するもの	A105600	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		印刷物	軽易な資料等	A105700	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
	官報・公報	官報報告	原稿の送付	A105800	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		官報・公報	軽易な資料等	A105900	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
	令規集	報告	令規集の取扱状況に関するもの	A106000	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		令規集	軽易な資料等	A106100	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	人事記録	異動事項の届出	届出事項通知書(控)	A200100	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		履歴	履歴カード(副本)	A200200	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		人事記録	軽易な資料等	A200300	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
	任用	兼務・兼任	部課長級(意見具申)	A200400	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			一般職員(内申)	A200500	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		昇任、転任、配置換等	(意見具申)	A200600	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		自己申告の実施	○自己申告書	A200700	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		法令職の任免	幹部職員	A200800	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			一般職員	A200900	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		任用	軽易な資料等	A201000	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
	定数	所要人員計画	作成	A201100	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		事務分担表		A201200	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		再雇用職員活用計画		A201300	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		第一種臨時職員の雇用	第一種臨時職員の雇用	A201400	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		定数	軽易な資料等	A201500	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
	試験選考	試験選考	各種試験申込み	A201600	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			結果	A201700	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			軽易な資料等	A201800	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
	退職	辞職の承認	課長級職員(意見具申)	A201900	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	退職	辞職の承認	一般職員(意見具申)	A202000	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		勧奨退職(管理職)	課長級職員(意見具申)	A202100	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		勧奨退職(一般職員)	一般職員(意見具申)	A202200	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		ニューライフ事業	回答、報告	A202300	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		退職手当関係		A202400	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		退職	軽易な資料等	A202500	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
	兼職	各種兼職・兼業	照会・回答	A202600	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		課長以上	兼職(具申)	A202700	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		一般職員		A202800	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		兼職	軽易な資料等	A202900	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
	給与	給与	照会・回答	A203000	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		昇給・昇格・照会、回答	意見具申、内申	A203100	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			軽易な資料等	A203200	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		給料諸手当支給	○各種入力通知書(控)	A203300	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		諸手当支給	特例追給、戻入	A203400	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		給料・諸手当支給	軽易な資料等	A203500	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		税金、控除金	還付、納付	A203600	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		年末調整	年末調整	A203700	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		税金・控除金・年末調整	軽易な資料等	A203800	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	給与	財形	財形通知書	A203900	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			軽易な資料等	A204000	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		非常勤職員	再雇用職員関係	A204100	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			軽易な資料等	A204200	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			非常勤	A204300	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			非常勤軽易な資料等	A204400	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			各種社会保険	A204500	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			非常勤社会保険に関する軽易な資料等	A204600	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		給与の記録	○給与記録	A204700	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		扶養、住居手当の確認及び決定	○扶養親族に関する届	A204800	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		通勤手当の確認及び決定	○通勤届	A204900	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		給与減額免除の承認	○給与減額整理簿	A205000	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		給与の減額	給与減額免除申請書	A205100	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		給与・手当の確認・減額等	軽易な資料等	A205200	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		児童手当	○受給者台帳	A205300	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			○認定請求書	A205400	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			○額改訂請求書、額改定届、現況届及び未支払児童手当請求書	A205500	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			支出その他児童手当に関するもの	A205600	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			軽易な資料等	A205700	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	旅費	在勤外	旅費の支給	A205800	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		在勤地内		A205900	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		旅費	軽易な資料等	A206000	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
	服務	服務	各種照会・回答、報告	A206100	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		勤怠	出勤簿	A206200	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			勤務状況報告(所長報告)	A206300	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			○遅参等処理簿	A206400	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			軽易な資料等	A206500	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		営利企業等従事の許可等	○兼業許可申請書	A206600	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		兼職の承認	○兼職許可申請書	A206700	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		兼業・兼職	軽易な資料等	A206800	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		出張命令	所長○旅行命令簿	A206900	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			課長○旅行命令簿	A207000	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			一般職員○旅行命令簿(課長代理の権限に属するものを除く)	A207100	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			一般職員○旅行命令簿(宿泊を伴うものを除く)	A207110	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			○出張復命書	A207200	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			軽易な資料等	A207300	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		休日勤務命令、週休日の振替	課長級	A207400	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替	一般職員	A207500	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	服務	超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替	○超過勤務命令簿	A207600	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			軽易な資料等	A207700	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		職務専念義務免除の承認	所長○休暇、職免等処理簿	A207800	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			課長○休暇職免等処理簿	A207900	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			一般職員○休暇職免等処理簿	A208000	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			軽易な資料等	A208100	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		年次休暇等の承認	所長○休暇、職免等処理簿	A208200	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			課長○休暇職免等処理簿	A208300	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			一般職員○休暇職免等処理簿(課長代理の権限に属するものを除く)	A208400	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			一般職員○休暇職免等処理簿(年次有給休暇に係る時季の変更並びに介護休暇及び超勤代休時間を除く)	A208410	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			休暇職免等処理簿	A208500	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			軽易な資料等	A208600	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		育児休業、育児短時間勤務、部分休業の承認	課長	A208610	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			一般職員	A208620	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		育児短時間勤務計画書による申し出の承認	課長級	A208630	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			一般職員	A208640	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			○育児短時間勤務計画書	A208650	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			軽易な資料等	A208660	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		配偶者同行休業の承認	課長	A208670	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	服務	配偶者同行休業の承認	一般職員	A208680	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		勤務時間等	特例設定(内申)	A208700	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			○週休日の振替命令簿	A208800	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			○休日の振替、代休日指定簿	A208900	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			軽易な資料等	A209000	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		服務	勤務の軽減の決定	A209100	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		介護休暇の承認	○介護休暇申請書兼処理簿	A209200	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			課長級	A209210	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			一般職員	A209220	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		介護時間の承認	○介護時間承認申請書	A209230	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			課長級	A209240	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			一般職員	A209250	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		勤務の軽減・介護休暇・介護時間の承認	軽易な資料等	A209300	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		事務引継ぎ	○事務引継書	A209400	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		汚職防止	通知・回答	A209500	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			軽易な資料等	A209700	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		規程等改正	規程等改正	A209800	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
	服務監察	服務監察	照会・回答	A209900	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
	コンプライアンスの推進	コンプライアンス推進委員会	所コンプライアンス推進委員会を開催すること。	A209910	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	コンプライアンスの推進	コンプライアンスの推進に係る取組	重要なもの	A209920	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			軽易なもの	A209930	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			軽易な資料等	A209940	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
	公益通報	職員等からの公益通報(内部通報)に関すること	公益通報を受け付けること	A209950	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			軽易な資料等	A209960	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
	服務監察	服務監察資料の提出	提出	A210000	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			提出(軽易なもの)	A220000	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		改善措置状況の報告	報告	A221000	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			報告(軽易なもの)	A222000	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		服務監察	職員の非行及び事故の発生を報告すること	A223000	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			職員の非行及び事故の発生を報告すること(第一報、簡易なものに限る。)	A224000	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		服務点検の報告	服務点検の報告をすること。	A225000	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			服務点検の報告をすること。(軽易なもの)	A226000	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
	内部統制	評価に関すること(各局、制度所管部門)	自己評価の提出	A227000	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		整備に関すること(制度所管部門)	規程等の提出	A228000	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
	分限、懲戒等	分限、懲戒等	通知・照会・回答	A210300	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			休職 (内申)	A210400	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			軽易な資料等	A210500	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
	研修	研修一般	通知・照会・回答	A210600	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	研修	職場研修	所内実施	A210700	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		受入研修		A210800	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		研修	軽易な資料等	A210900	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
	安全衛生	安全委員会	委員会の開催等	A211000	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		安全衛生	照会・回答、報告	A211100	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		健康診断	健康診断	A211200	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		安全衛生	軽易な資料等	A211300	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
	公務災害	公務災害	報告	A211400	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			軽易な資料等	A211500	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
	職員表彰	職員表彰	調査・回答	A211600	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		表彰候補者の推薦	(意見具申)	A211700	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		職員表彰	軽易な資料等	A211800	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
	表彰等(職員表彰以外)	候補者	推薦	A211900	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
	職員労働組合	分会	交渉	A212000	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			機関構成員名簿の承認	A212100	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		争議行為等	報告	A212200	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		職員労働組合	軽易な資料等	A212300	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
	職員福利厚生	職員共済組合に関すること	職員共済組合に関すること	A212400	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		福利厚生事業団に関すること	福利厚生事業団に関すること	A212500	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	職員福利厚生	職員福利厚生	軽易な資料等	A212600	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
	諸証明	在職・就業に関する証明	証明書の発行	A212700	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		諸証明	軽易な資料等	A212800	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
財務	予算	予算	予算見積	A300100	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		執行	決算見込み	A300200	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		予算	軽易な資料等	A300300	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
	請負、委託による事業	建物管理、調査委託等	予定価格400万円以上3億5千万円未満	A300500	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			予定価格400万円未満	A300600	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		印刷物の製作	予定価格150万円以上300万円未満	A300620	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			予定価格150万円未満	A300630	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		印刷物、建物管理、調査委託等	軽易な資料等	A300700	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の買入れ、売払い	予定価格150万円以上3000万円未満	A300800	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			予定価格150万円未満	A300900	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
				A301000	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		物件の借入れ、貸付け	予定価格150万円以上3000万円未満	A301100	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			予定価格150万円未満	A301200	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			軽易な資料等	A301300	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
	契約依頼事務	契約締結請求	契約締結請求	A301400	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			軽易な資料等	A301500	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	物品の修繕等	物品の修繕等	物品の修繕等	A301600	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			軽易な資料等	A301700	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
	公有財産の管理	公有財産の管理	財産の使用許可・貸付	A301800	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			行政財産の目的外使用	A301900	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		照会・通知・回答	公有財産管理主任の任免を含む	A302000	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		公有財産の管理	軽易な資料等	A302100	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		公有財産の使用許可、貸付	公有財産管理運用委員会付議事案	A302200	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			上記以外のもの	A302300	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			更新	A302400	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		公有財産管理運用委員会、臨海・港湾事業行政財産管理運用委員会、財産価格審議会	付議手続	A302500	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		損傷	損害の報告	A302600	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		公有財産の用途変更	公有財産の用途変更	A302700	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		公有財産の用途廃止	公有財産の用途廃止	A302800	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		公有財産の管理	軽易な資料等	A302900	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入調定の決定	預金利息を含む歳入調停	A401100	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			給与等の戻入・振替	A401200	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			所得税・住民税の還付	A401300	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			軽易な資料等	A401400	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		受払い、保管	○現金出納簿	A401500	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
出納	現金、有価証券の出納、保管	受払い、保管	○給与取扱者指定通知書	A401600	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			○給料等仕訳書兼支給表	A401700	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			○前渡受者引継報告書	A401800	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			○有価証券受払い簿	A401900	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
	物品の出納、保管		○物品受払い簿	A402000	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			軽易な資料等	A402100	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
施設	港湾労働者福利厚生	管理運営	照会・回答	A500100	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		土地建物等の使用許可	新規	A500200	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			更新	A500210	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		特殊設備設置許可	新規	A500300	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			更新	A500310	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		自費出願工事承認	自費出願工事承認	A500400	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		承認又は許可に基づく検査	承認又は許可に基づく検査	A500500	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		利用状況報告	利用状況報告	A500600	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		相談	相談	A500700	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		苦情・要望	苦情・要望	A500800	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		施設改善	要望、	A500900	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		施設使用状況報告	管理・使用状況を含む	A501000	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		使用料の減免	使用料の減免	A501100	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
施設	港湾労働者福利厚生	歳入調定	納入通知書の発行	A501200	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		港湾労働者福利厚生	軽易な資料等	A501300	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
	船員福利厚生	管理運営	照会・回答・報告	A501400	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		土地建物等の使用許可	新規	A501500	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			更新	A501510	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		特殊設備設置許可	新規	A501600	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			更新	A501610	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		自費出願工事承認	自費出願工事承認	A501700	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		承認又は許可に基づく検査	承認又は許可に基づく検査	A501800	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		利用状況報告	利用状況報告	A501900	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		相談	相談	A502000	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		苦情・要望	苦情・要望	A502100	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		施設改善	要望、	A502200	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		施設使用状況報告	管理・使用状況を含む	A502300	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		使用料の減免	使用料の減免	A502400	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		船員福利厚生	軽易な資料等	A502500	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
	専用線跡地の管理	管理運営の方針	照会・回答・報告報告	A502600	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		用地の使用許可	民間等への使用許可	A502700	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		用地の使用承認	都の内部への承認	A502800	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
施設	専用線跡地の管理	用地許可の更新	用地許可の更新	A502900	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		工作物設置及び出願工事の許可	工作物設置及び出願工事の許可	A503000	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		返還届	返還届	A503100	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		許可取消しに基づく原状回復	許可取消しに基づく原状回復	A503200	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		専用線跡地の管理	軽易な資料等	A503300	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
	港湾施設用地の管理	使用許可	新規	A503310	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			更新	A503320	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
	マリーナ施設の管理	マリーナ施設の管理	管理(方針・貸付)	A503400	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
				A503500	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
			軽易な資料等	A503600	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
				A503900	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
	施設の維持補修	福利厚生施設等の維持補修方針	福利厚生施設等の維持補修方針	A504000	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		補修依頼	補修依頼	A504100	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
		施設の維持補修	軽易な資料等	A504200	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	庶務係	
一般	監査	監査等指摘事項の処理	顛末報告書の作成	B000100	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
		監査及び出納検査	実施通知	B000200	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
		自己検査	実施	B000300	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
		監査資料	監査資料の作成、提出	B000400	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
		調査、連絡、回答等	調査、連絡、回答等	B000500	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	監査	監査	軽易な資料等	B000600	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
財務	予算要求	予算科目	新設、変更の申請	B100100	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
		予算見積	予算見積書の作成、説明書の作成、資料の提出	B100200	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
			予算要求に伴う通知、参考資料等の提出依頼	B100300	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
		調査、連絡、回答等	調査、連絡、回答等	B100400	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
	予算執行	歳出予算	歳出予算の執行計画の作成、変更	B100500	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
			歳出予算執行の実績報告書の提出	B100600	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
		収支予定額	収支予定額の通知(収支予定表の提出)	B100700	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
		調査、連絡、回答等	調査、連絡、回答等	B100800	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
		予算執行	軽易な資料等	B100900	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
	補助金、分担金、負担金、寄附金	適用除外	適用除外の申請	B101000	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	補助金等交付規則に基づくもの
		補助金等の歳入の原因となる行為の決定	1000万円以上	B101100	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	申請、協定、賦課等で、法令等により額の決定に裁量の余地のないものを除く。
			1000万円未満	B101200	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	法令等により額の決定に裁量の余地のないものは、1000万円以上を含む。
			軽易な資料等	B101300	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
		国庫補助事業に係わる交付申請	局起工工事に係る資料の提出	B101400	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	内容変更及び実績報告書を含む。
			所起工工事に係る交付申請書提出	B101500	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	内容変更及び実績報告書を含む。
			所起工工事に係る事業実績報告書提出	B101600	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
			所起工工事に係る残存物件繰越使用申請	B101700	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
			軽易な資料等	B101800	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	国庫補助工事通常(成果)検査	実施に伴う関係資料提出	B101900	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	運輸省検査
		国庫補助事業会計実地検査		B102000	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	会計検査院
			軽易な資料等	B102100	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
		国庫補助事業に関する連絡調整	連絡調整	B102200	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
			軽易な資料等	B102300	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
	公有財産の管理	損害	損害の通知	B102400	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
		登記	登記の依頼	B102500	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
		公有財産の引継	公有財産の引継	B102600	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
		土地の境界	土地の境界確認	B102700	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
		公有財産の用途変更及び用途廃止	公有財産の用途変更及び用途廃止	B102800	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
		公有財産の所管換え及び所属換え	公有財産の所管換え及び所属換え	B102900	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
		公有財産台帳	公有財産台帳	B103000	30年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	除帳した台帳を含む。常用
		公有財産増減異動	公有財産増減異動通知	B103100	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
		物件の寄付受領及び譲与	3000万円以上	B103200	30年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	公有財産とすることを目的としたもの。売払いについては、減額譲渡を含む。
			予定価格150万円以上3000万円未満	B103300	30年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	公有財産とすることを目的としたもの。売払いについては、減額譲渡を含む。
			予定価格150万円未満	B103400	30年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	公有財産とすることを目的としたもの。売払いについては、減額譲渡を含む。
		用地取得依頼	300万円以上6000万円未満	B103410	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
			300万円未満	B103420	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	公有財産の管理	公有財産に関する調査	連絡	B103500	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
		公有財産に関する調査、連絡、回答等	公有財産除帳簿	B103600	10年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
		公有財産の管理	軽易な資料等	B103700	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
	物品の買入れ、借入れ	物品の買入れ、借入れ	予定価格3000万以上	B103800	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
			予定価格150万円以上3000万円未満	B103900	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
			予定価格150万円未満	B104000	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
			軽易な資料等	B104100	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
	請負、委託による事業	ｼｽﾃﾑの開発(改良)	予定価格3億5千万円以上	B104200	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
			予定価格400万円以上3億5千万円未満	B104300	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
			予定価格400万円未満	B104400	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
			軽易な資料等	B104500	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
	契約	契約	各種照会・回答	B104600	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
			軽易な資料等	B104700	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
		請負又は委託により行う工事、船舶の製造、修繕、運搬に係る役務の提供等の契約	予定価格3億5千万円円以上	B104800	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
			予定価格400万円以上3億5千万円未満	B104900	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
			予定価格400万円未満	B105000	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
		物件(公有財産を除く)の買入れ、売払い、及び交換又は譲渡契約	予定価格3000万円以上	B105100	10年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
			予定価格150万円以上3000万円未満	B105200	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
			予定価格150万円未満	B105300	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	契約	物件(公有財産を除く)の賃貸借契約	予定価格3000万円以上	B105400	10年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
			予定価格150万円以上3000万円未満	B105500	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
			予定価格150万円未満	B105600	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
			運営状況調査等の各種調査	B105700	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
		契約の記録	契約台帳	B105800	10年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
		指名業者選定委員会等	指名業者選定委員会等設置要綱の制定、改廃	B105900	30年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	常用
			開催	B106000	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
		契約締結依頼	財務局あて	B106100	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
		個別委任の申請	局長決定事案に係る事業の契約に関する業務	B106200	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
			所長決定事案に係る事業の契約に関する業務	B106300	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
			課長決定事案に係る事業の契約に関する業務	B106400	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
		契約	軽易な資料等	B106500	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
出納	決算	歳入歳出決算調書、説明書等	歳入歳出決算調書、説明書等の作成、提出	B200100	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
		決算見込み	決算見込み調べの作成	B200200	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
			決算概算調べの作成	B200300	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
		決算説明	決算説明の資料の作成	B200400	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
		調査、連絡、回答等	調査、連絡、回答等	B200500	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
		決算	軽易な資料等	B200600	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
	現金、有価証券の出納、保管	歳入調定の決定	私法上の収入に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	B200700	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	生産物を除く。納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む。

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入調定の決定	確定判決等に基づく収入に係るもの	B200900	10年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む。
			公法上の収入に係るもの	B201000	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む。
			収入調定、納入通知書発行	B201200	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	(公営企業)
			貸付料、売払代金、使用料等の督促	B201300	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	(公営企業)
			収入伝票の作成	B201400	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	伝票発行者発行(公営企業)
			軽易な資料等	B201500	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
		予算執行管理システム	○歳出予算配当調書	B201600	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	財務会計システム関係(一般会計)
			○歳出予算配付調書	B201700	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	財務会計システム関係(一般会計)
			○歳出予算執行委任調書	B201800	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	財務会計システム関係(一般会計)
			○歳出予算流用調書	B201900	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	財務会計システム関係(一般会計)
			○予備費充当調書・内訳	B202000	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	財務会計システム関係(一般会計)
			○収入予算整理簿	B202100	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	(公営企業)
			○支出予算整理簿	B202200	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	(公営企業)
			○前渡金整理簿	B202300	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	(公営企業)
			○概算払整理簿	B202400	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	(公営企業)
			○棚卸資産購入限度額整理簿	B202500	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	(公営企業)
			軽易な資料等	B202600	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
		支出の決定	私法上の支出に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	B202700	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	全係	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	報酬、給料、職員手当等	B202800	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	超過勤務手当を除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。
			上下水道使用料に係るもの	B202900	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	全係	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。
			負担金、補助金、交付金、生活扶助に係るもの	B203000	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	全係	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。
			税収入、使用料等の過誤納還付に係るもの	B203100	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	全係	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。
			不法行為に基づく損害賠償に係るもの	B203200	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	全係	確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。
			労働保険料、厚生年金保険料、健康保険料に係るもの	B203300	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	全係	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。
			支払伝票の作成	B203700	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	全係	伝票発行者発行(公営企業)、伝票(正・副)は常用
			支払額調書	B203800	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	全係	常用
			支払伝票取消通知書	B203900	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	全係	常用
			支払金口座振替依頼書	B204000	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	全係	常用
			前渡金請求書	B204100	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	全係	常用
			前渡金支払精算書	B204200	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	全係	常用
			概算払請求書	B204300	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	全係	常用
			○執行不能額調書	B204400	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	全係	(一般会計)
			軽易な資料等	B204500	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	全係	
		現金の受払、保管	○納入済通知書送付書	B204600	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	(各会計共通)

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払、保管	○収納金日報	B204700	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	(一般会計)
			○収納金口座振替納付届	B204800	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	取消し届けが提出されるまでは常用
			○収納金口座振替取消届	B204900	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
			○過誤納額通知書	B205000	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
			○不納欠損額通知書	B205100	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	(一般会計)
			○不納欠損取消通知書	B205200	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	(一般会計)
			○繰替使用計算書	B205300	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	(一般会計)
			○振替収入命令書	B205400	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	(一般会計)
			振替伝票の作成	B205500	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	伝票発行者発行(公営企業)、伝票(正・副)は常用
			○税外収入徴収簿	B205600	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	(一般会計)
			○現金出納簿	B205700	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	(各会計共通)
			○入札保証金納付書・同領収書	B205800	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
			○落札者確定通知書	B205900	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
			○引継報告書(出納員、前渡受者)	B206000	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	(各会計共通)
			○事務引継明細書	B206100	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
			○引継明細書	B206200	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
			○収入額更正依頼書	B206300	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
			○収入額更正通知書	B206400	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
			○証券不渡通知書	B206500	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払、保管	現金出納簿	B206600	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	(各会計共通)
			預り金整理簿	B206700	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	常用
			軽易な資料等	B206800	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
		歳入・歳出・外現金管理システム	○収入登録確認書	B206900	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	財務会計システム関係(一般会計)
			○収入登録不能訂正確認書	B207000	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	財務会計システム関係(一般会計)
			○年度繰越一覧表	B207100	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	財務会計システム関係(一般会計)
			軽易な資料等	B207200	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
		現金の亡失、損傷の報告	○現金亡失損傷報告書	B207300	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
			軽易な資料等	B207400	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
		自己検査の実施	○検査報告書	B207500	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	検査結果の報告を含む。(各会計共通)
			軽易な資料等	B207600	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
		有価証券の払出し	払出請求	B207700	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
			軽易な資料等	B207800	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
		有価証券の受入、保管依頼	毎年委託更新するもの	B207900	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	新たに委託更新するまでは常用
			上記以外のもの	B208000	10年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
			軽易な資料等	B208100	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
		有価証券の払出、保管	○不渡金額控除通知書	B208200	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
			○不渡金額控除内訳書	B208300	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
			○有価証券(公有財産)受入通知書	B208400	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
出納	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出、保管	○有価証券(公有財産)払出通知書	B208500	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
			○有価証券(公有財産)受入報告書	B208600	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
			○有価証券(公有財産)払出報告書	B208700	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
			○保管有価証券納付書	B208800	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	当該有価証券の還付請求のあるときまで常用(各会計共通)
			○保管有価証券受入通知書	B208900	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
			○保管有価証券受領書	B209000	10年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	(各会計共通)
			○保管有価証券還付請求書	B209100	10年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	(各会計共通)
			○保管有価証券払出通知書	B209200	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
			○利札払出通知書	B209300	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
			○利札還付請求書	B209400	10年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	(各会計共通)
			○保管有価証券受払簿	B209500	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	当該有価証券の払出しが終了するまで常用
			○保管有価証券整理簿	B209600	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	(各会計共通)
			○有価証券(公有財産)受払簿	B209700	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	当該有価証券の払出しが終了するまで常用
			○有価証券(公有財産)整理簿	B209800	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
			入札保証金納付書、落札者確定通知書	B209900	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	常用
			軽易な資料等	B210000	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
		資金管理システム	○局別款別執行実績一覧表(歳入)／(歳出)	B210100	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	財務会計システム関係(一般会計)
			○局別款別執行実績表(歳入)／(歳出)	B210200	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	財務会計システム関係(一般会計)
			軽易な資料等	B210300	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
出納	現金、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○口座振替不能通知書	B210400	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
			○口座振替再送依頼書	B210500	10年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
		現金の支払	○口座振替戻入依頼書	B210600	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
			○口座振替中止通知書	B210700	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
		金銭の支払	○口座振替支払明細書記載内容訂正通知書	B210800	10年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
		現金の支払	○送金支払未済通知書	B210900	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
			○送金再送通知書	B211000	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
			○送金戻入通知書	B211100	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
			○送金中止通知書	B211200	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
			軽易な資料等	B211300	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品出納通知書	B211400	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
			○物品出納通知書(供用)	B211600	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
			○物品受領書	B212000	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
			○物品過不足調書	B212100	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
			○消耗品・動物・不用品・借用動産出納簿	B212200	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
			○材料品出納簿	B212300	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
			○貸与品・寄託品整理簿	B212400	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
			○物品受払簿	B212500	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
			○備品・不用品出納簿	B212600	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品短期貸借管理表	B212700	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
			○備品供用票	B212800	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
			軽易な資料等	B212900	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
			○入庫伝票、出庫伝票	B213000	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	(公営企業)
			○たな卸資産(物品)払出請求書	B213100	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	(公営企業)
			○たな卸資産(物品)引渡書	B213200	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	(公営企業)
			○物品返納票	B213300	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	(公営企業)
			○たな卸表	B213400	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	(公営企業)
			○備品等返納書、備品等受領書	B213500	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	(公営企業)
			○たな卸資産出納簿	B213600	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	(公営企業)
			○物品出納簿	B213700	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	(公営企業)
			○備品等供用票	B213800	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	(公営企業)
			拾得品受入決定書	B213900	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
		物品の所属換えの決定	軽易な資料等	B214200	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
		物品の分類換え、区分換えの決定	○物品分類換・区分換通知書	B214300	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
		不用品	不用品の処分、廃棄の決定	B214400	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
			軽易な資料等	B214500	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
		材料品の特別整理	○材料品使用(返還)伝票	B214600	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
			○材料品受払報告書	B214700	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
出納	物品の管理	材料品の特別整理	軽易な資料等	B214800	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
		引継ぎ	引継ぎの決定	B214900	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
			○物品引継報告書	B215000	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
			軽易な資料等	B215100	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
		物品亡失・損傷報告	○物品亡失・損傷報告書	B215200	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
			軽易な資料等	B215300	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
		物品所属換えあっせん	所属換えのあっ旋の依頼	B215400	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
			軽易な資料等	B215500	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
		物品管理システム	○物品管理者別物品一覧表	B215600	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	財務会計システム関係
			○物品管理者別品名別集計表	B215700	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	財務会計システム関係
			○品名別取得年度一覧表	B215800	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	財務会計システム関係
			○物品異動状況集計表	B215900	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	財務会計システム関係
			軽易な資料等	B216000	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
		用品	○用品送付書	B216100	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
			軽易な資料等	B216200	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
		物品に関する連絡調整	物品に関する連絡調整	B216300	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
		物品の集中購買	○物品送付・納入決定通知書	B216400	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
情報	情報システム	基本方針	基本方針の策定	B300100	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
			実施計画の策定	B300200	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
情報	情報システム	基本方針	軽易な資料等	B300300	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
		総合調整及び進行管理	総合調整及び進行管理	B300400	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
			軽易な資料等	B300500	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
		開発	特に重要なもの	B300600	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
			重要なもの	B300700	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
			その他のもの	B300800	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
			軽易な資料等	B300900	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
		指導等	指導	B301000	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
			照会・回答	B301100	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
			調査・研究	B301200	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
			予算・決算	B301300	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
			データ保護に関する指導及び調整	B301400	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
			軽易な資料等	B301500	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
		システムアセスメントの実施	自己評価	B301600	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
			軽易な資料等	B301700	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
		情報処理機器の利用	基本方針の決定	B301800	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
			機器の機種決定(重要なもの)	B301900	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
			機器の機種決定(重要なものを除く。)	B302000	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
			軽易な資料等	B302100	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
情報	情報システム	データ通信ネットワーク	基本方針及び計画の決定	B302200	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
			運用及び管理	B302300	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
			○端末登録申請書	B302400	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
			運用調整に係る関係機関との連絡	B302500	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
			軽易な資料等	B302600	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
被服	被服貸与	被服貸与	照会・回答	B400100	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
			被服貸与者の決定、被服の貸与	B400200	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
			○個人貸与被服整理票	B400300	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
			○供用被服管理票	B400400	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
			軽易な資料等	B400500	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
配車	庁有車	管理・運行等	照会・回答	B500100	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
			台帳	B500200	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
			使用実績	B500300	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
			保守監理対象自動車点検整備	B500400	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
			執行委任	B500500	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
			車検	B500600	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
			廃車	B500700	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
			運行日誌	B500800	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	
			軽易な資料等	B500900	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	経理係	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	ヘリポート事務事業計画	主要事務事業	主要事務事業	C000100	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	ヘリポート係	
		進行管理	進行管理	C000200	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	ヘリポート係	
		ヘリポート事務事業計画	軽易な資料等	C000300	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	ヘリポート係	
	ヘリポート広報・公聴	ヘリポート広報・公聴	照会・回答	C000400	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	ヘリポート係	
			軽易な資料等	C000500	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	ヘリポート係	
	広報・公聴	苦情・要望	所管事項相談等の対応(重要なもの)	C000510	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	ヘリポート係	
			所管事項相談等の対応(重要なもの及び簡易なものを除く)	C000520	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	ヘリポート係	
			所管事項相談等の対応(簡易なもの)	C000530	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	ヘリポート係	
	会議及び打合せ	各種の事務連絡会議等	会議の開催	C000600	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	ヘリポート係	
		所内事務の連絡会議等	会議資料等	C000700	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	ヘリポート係	
		会議及び打合せ	軽易な資料等	C000800	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	ヘリポート係	
	公文書の開示等	開示・公表	決定(重要なもの)	C000900	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	ヘリポート係	
			決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く)	C000910	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	ヘリポート係	
			決定(簡易又は定例的なもの)	C001000	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	ヘリポート係	
施設	ヘリポート施設管理	東京ヘリポートの検査等	定期・航空灯火検査、各種監査・点検・訓練	C100100	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	ヘリポート係	
		土地建物等の使用許可・設置許可	土地建物等の使用許可・設置許可及び使用期間の延長	C100200	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	ヘリポート係	
		使用許可・設置許可に係る権利の譲渡、担保設定、転貸の許可	使用許可・設置許可に係る権利の譲渡、担保設定、転貸の許可	C100210	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	ヘリポート係	
		使用許可・設置許可の取消し等	使用許可・設置許可の取消し、変更	C100220	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	ヘリポート係	
		使用物件の原状回復指示	使用許可・設置許可取消し時の原状回復指示	C100230	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	ヘリポート係	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
施設	ヘリポート施設管理	使用物件の原状回復免除	使用物件の原状回復免除	C100240	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	ヘリポート係	
		制限区域内への立入り許可	立入許可証、車両使用承認	C100300	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	ヘリポート係	
		構内車両	関係車両証明証	C100400	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	ヘリポート係	
		ヘリコプター定置場の承認	ヘリコプター定置場の承認	C100500	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	ヘリポート係	
		空港使用許可・照明施設使用承認等	夜間・重量制限を超える機体の空港使用許可等(重要なもの)	C100600	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	ヘリポート係	
			夜間・重量制限を超える機体の空港使用許可等(重要なものを除く)	C100610	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	ヘリポート係	
		施設管理の各種照会、回答等	施設管理の各種照会、回答、選任、申請、承認	C100700	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	ヘリポート係	
		施設管理の各種申請、更新	施設管理の各種申請、更新	C100710	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	ヘリポート係	
		施設使用状況報告	管理・使用状況を含む	C101200	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	ヘリポート係	
		使用料の一括納入	着陸料等使用料の一括納入	C101300	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	ヘリポート係	
		使用料の徴収・還付	使用料の徴収・還付	C101310	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	ヘリポート係	
		使用料の減免	使用料の減免	C101400	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	ヘリポート係	
		空港使用届	空港使用届	C101500	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	ヘリポート係	
			空港使用届の受理	C101510	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	ヘリポート係	
		空港施設のき損	空港施設のき損	C101700	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	ヘリポート係	
		空港の使用停止	空港の使用停止	C101800	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	ヘリポート係	
		空港使用日誌台帳	空港使用日誌台帳	C101900	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	ヘリポート係	
		飛行場点検表	飛行場点検表	C102000	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	ヘリポート係	
		空港照明保守日誌	空港照明保守日誌	C102100	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	ヘリポート係	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
施設	ヘリポート施設管理	ヘリポート施設管理	軽易な資料等	C102200	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	ヘリポート係	
			運用時間の変更、用途指定等	C102300	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	ヘリポート係	
			工事に関する調整、依頼等	C102400	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	ヘリポート係	
財務	請負、委託による事業	建物管理、業務委託等	予定価格400万円以上3億5千万円未満	C200100	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	ヘリポート係	
			予定価格400万円未満	C200200	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	ヘリポート係	
	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の買入れ、売払い	予定価格150万円以上3000万円未満	C200300	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	ヘリポート係	
			予定価格150万円未満	C200400	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	ヘリポート係	
一般	広聴	相談の処理	相談カード	D000100	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	
		広聴	軽易な資料等	D000200	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	
	庁内管理	庁内関係資料等	船員詰所室内取締簿	D000300	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	
		庁内管理	軽易な資料等	D000400	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	
	災害対策	東京港排出油防除	排出油防除活動マニュアル	D000500	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	
			大規模地震災害対策訓練	D000600	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	
		台風対応	職員配備等	D000700	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	
		災害対策	軽易な資料等	D000800	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	
	会議及び打合せ	各種の事務連絡会議等	会議資料等	D000900	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	
		会議及び打合せ	軽易な資料等	D001000	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	
	諸証明	諸証明	証明の実施	D001100	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	
			軽易な資料等	D001200	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	服務	水面監視休日勤務等の割り当て	水面監視時間外勤務等命令予定表、A･B型時差勤務割表	D100100	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	
		勤務時間等	軽易な資料等	D100200	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	
		職務履歴の証明	乗船履歴証明書	D100300	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	
		事務引継	事務引継書	D100400	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	
		服務	軽易な資料等	D100500	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	
財務	予算編成	予算見積	予算編成に伴う積算依頼	D200100	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	
		予算編成	軽易な資料等	D200200	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	
	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の買入れ	予定価格150万円以上3000万円未満	D200300	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	
			予定価格150万円未満	D200400	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	
				D200500	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	
		物件の貸付け	予定価格150万円以上3000万円未満	D200600	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	
			予定価格150万円未満	D200700	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	
		物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	軽易な資料等	D200800	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	
	契約事務の委任	契約締結請求	契約締結請求	D200900	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	
			軽易な資料等	D201000	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	
	公有財産の管理	公有財産の使用許可、貸付	公有財産管理運用委員会付議事案	D201100	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	
			上記以外のもの	D201200	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	
			更新	D201300	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	
		公有財産の引継ぎ	公有財産の引継ぎ	D201400	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	公有財産の管理	公有財産の管理	軽易な資料等	D201500	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	
施設	港湾設備管理	港湾設備の使用許可	港湾設備用地使用許可	D300100	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	
			荷役連絡所使用許可	D300200	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	
			貯木場の使用許可	D300300	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	
			貯木場の運営方針	D300400	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	
		港湾設備の維持管理	補修及び工事監督依頼	D300500	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	
			その他	D300600	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	
		港湾設備の利用実績、状況	報告等	D300700	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	
			資料等	D300800	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	
		使用許可条件等違反	指導、処分	D300900	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	
		不服申立	回答	D301000	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	
		港湾設備管理	軽易な資料等	D301100	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	
	海岸保全区域の占用	海岸保全区域の占用協議	新規・変更・廃止	D301200	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	
			軽易な資料等	D301300	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	
水面	水域占用管理	水域占用許可、承認	新規	D400100	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	
			継続	D400200	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	
			変更	D400300	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	
			水域占用に係る技術審査(依頼)	D400400	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	
			不許可	D400500	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
水面	水域占用管理	水域占用許可、承認	水域占用許可(協議)受付簿	D400600	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	
		水域占用許可条件等違反	指導、処分	D400700	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	
		不服申立	回答	D400800	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	
		水域占用許可、承認状況	水域占用許可一覧表、水域占用協議一覧表	D400900	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	
			資料等	D401000	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	
			照会、回答、報告等	D401100	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	
		水域占用管理	軽易な資料等	D401200	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	
		歳入調定	占用料、土砂採取料の徴収	D401210	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	
			過怠金の徴収	D401220	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	
	航路標識管理	航路標識の許可申請	新規、変更、廃止	D401300	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	
		航路標識管理	軽易な資料等	D401400	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	
	水域での工事等	自費しゅんせつ工事	自費しゅんせつ工事許可	D401500	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	
		工事、調査、訓練、行事等	工事等届	D401600	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	
		水域での工事等	軽易な資料等	D401700	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	
	水面監視	監視艇運行管理	運行日誌	D401800	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	
			稼働実績等	D401900	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	
			軽易な資料等	D402000	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	
		監視艇維持管理	監視艇補修建造等依頼	D402100	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	
			軽油免税証発行申請、返還及び使用報告	D402200	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
水面	水面監視	監視艇維持管理	無線、船舶電話等の検査、支払等	D402300	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	
			軽易な資料等	D402400	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	
		水面監視状況	報告	D402500	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	
			報告(簡易なもの)	D402510	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	
			軽易な資料等	D402600	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	
		不法係留・不法工作物	調査、報告	D402700	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	
			警告書等の発行	D402800	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	
			資料等	D402900	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	
			軽易な資料等	D403000	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	
		沈廃船の除去	沈廃船除去の告示	D403100	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	
			沈廃船除去処理依頼	D403200	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	
			調査、報告	D403300	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	
			資料等	D403400	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	
			軽易な資料等	D403500	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	
		水質汚濁等の公害の防止	調査、報告	D403600	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	
			資料等	D403700	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	
			警告書等の発行	D403800	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	
			防除資材の返還協議	D403900	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	
			防除資材等物品保管状況	D404000	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
水面	水面監視	水質汚濁等の公害の防止	軽易な資料等	D404100	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	
	水面清掃	水面清掃作業委託	委託契約	D404200	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	
			作業委託の執行計画の承認、執行計画変更の承認	D404300	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	
			作業委託料概算請求の認定及び支払、精算	D404400	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	
			作業に関する調整、依頼等	D404500	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	
			執行状況、作業実績等報告	D404600	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	
			その他	D404700	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	
			軽易な資料等	D404800	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	
玉切	水中玉切作業	水中玉切作業	水中玉切作業許可	D600100	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	
			軽易な資料等	D600200	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	
軽油	軽油免税	軽油免税証等	交付申請等	D700100	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	
			使用実績報告	D700200	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	
			軽易な資料等	D700300	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	水面監理係	
保安	保安規程	ふ頭施設保安規程・水域施設保安規程	承認申請	E000100	30年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	保安係	常用
			変更申請に伴う諸手続き	E000200	30年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	保安係	常用
			ふ頭保安管理者の選任に関すること	E000300	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	保安係	
			規程の軽易な変更等	E000400	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	保安係	
			規程に基づく協定の策定及び変更	E000500	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	保安係	
			規程に基づく訓練の計画及び実施	E000600	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	保安係	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
保安	保安規程	ふ頭施設保安規程・水域施設保安規程	保安記録に関すること	E000700	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	保安係	
			広報及び諸通知	E000800	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	保安係	
			軽易な資料等	E000900	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	保安係	
	港湾施設の保安	警備・監視体制に関すること	東京港管理事務所港湾施設監視員設置要綱の策定及び変更	E001000	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	保安係	
			指令センターに関すること	E001100	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	保安係	
			監視体制に関すること	E001200	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	保安係	
			広報及び諸通知	E001300	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	保安係	
			軽易な資料等	E001400	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	保安係	
		港湾施設の保安に関する協議会	協議会の運営に関すること	E001500	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	保安係	
			広報及び諸通知	E001600	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	保安係	
			軽易な資料等	E001700	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	保安係	
		港湾施設等の警備	港湾施設等の警備体制に関すること	E001800	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	保安係	
			港湾施設等の警備委託	E001900	5年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	保安係	
			広報及び諸通知	E002000	1年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	保安係	
			軽易な資料等	E002100	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港務課	保安係	
			SOLAS区域への立入に関すること	E002200	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	保安係	
財務	請負、委託による事業	警備委託等	予定価格400万円以上3億5千万円未満	E100100	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	保安係	
		港湾施設等の工事、修繕	予定価格400万円未満	E100200	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	保安係	
	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の買入れ、借入れ、売払い	予定価格150万円以上3000万円未満	E100300	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	保安係	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の買入れ、借入れ、売払い	予定価格150万円未満	E100400	3年	港湾局 東京港管理事務所 港務課	保安係	
一般	事務事業	事業計画・変更	各種照会・回答	A010100	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	全係	
			軽易な資料等	A010101	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	全係	
		事務事業の基本方針及び計画	基本方針及び計画の設定、変更及び廃止	A010102	10年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	全係	
			基本方針、計画等に関する特に重要な資料文書	A010103	10年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	全係	他の起案文書に添付できないもの
				A010104	10年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	全係	他の起案文書に添付できないもの
				A010105	10年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	全係	他の起案文書に添付できないもの
			基本方針、計画等に関する重要な資料文書	A010106	5年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	全係	他の起案文書に添付できないもの
				A010107	5年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	全係	他の起案文書に添付できないもの
				A010108	5年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	全係	他の起案文書に添付できないもの
			基本方針、計画等に関する資料文書(特に重要なもの及び重要なものを除く。)	A010109	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	全係	他の起案文書に添付できないもの
				A010110	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	全係	他の起案文書に添付できないもの
				A010111	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	全係	他の起案文書に添付できないもの
	広報・公聴	都民及び利用者提案処理	苦情・相談	A010112	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		苦情・要望	所管事項相談等の対応(重要なものを除く)	A010113	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
			所管事項相談等の対応(重要なもの)	A010114	5年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
			所管事項相談等の対応(簡易なもの)	A010115	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	全係	
	広聴	請願及び陳情の処理	重要なもの	A010116	5年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	全係	
			重要なものを除く	A010117	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	全係	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	内部統制	内部統制	重要なもの	A010118	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	全係	
			重要なものを除く	A010119	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	全係	
	会議及び打合せ	各種の事務連絡会議等	各種の事務連絡会議等	A010120	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	全係	
		所内事務の連絡会議等	所内会議の開催(軽易なもの)	A010121	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	全係	
		各種の事務連絡会議等	会議資料等	A010122	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	全係	
			所内事務連絡会議(簡易なもの)	A010123	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	全係	
			軽易な資料等	A010124	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	全係	
			負担金等の支出会議及び各種資料	A010125	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	全係	
		会議及び打合せ	軽易な資料等	A010126	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	全係	
	管理	連絡・調整	他課、課内の連絡・調整	A010127	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
			各種照会、回答	A010128	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		その他のもの	その他のもの	A010129	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		事業計画	課の事業計画策定	A010130	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
			進行管理	A010131	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
			軽易な資料等	A010132	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
	道路等管理	レインボーブリッジの管理	重要なもの	A010133	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
			その他のもの	A010134	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		トンネルの管理	重要なもの	A010135	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	湾岸アンダー、臨海道路含む
			その他のもの	A010136	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	湾岸アンダー、臨海道路含む

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	道路等管理	臨港道路(開発道路含む)の管理	重要なもの	A010137	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
			その他のもの	A010138	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
	その他	資料文書	随時発生するもののうち、特に重要なもの	A010139	5年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	全係	他の起案文書に添付できないもの
			随時発生するもののうち、重要なもの	A010140	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	全係	他の起案文書に添付できないもの
			随時発生するもの(特に重要なもの、重要なもの及び短期に廃棄する軽微なものを除く。)	A010141	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	全係	
	管理	諸証明	諸証明	A010142	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
			軽易な資料等	A010143	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
	組織	規程等の制定、改廃	通知等	A010144	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		組織改正	照会・回答	A010145	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
			組織再編の検討	A010146	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		分掌事務	軽易な資料等	A010147	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		組織	各種照会、回答	A010148	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
			軽易な資料等	A010149	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
	防災	震災予防	各種照会・通知	A010150	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		防災	軽易な資料等	A010151	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
	台風対策	台風対策	契約等	A010152	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
			軽易な資料等	A010153	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
	災害等危機管理	国民保護	重要なものを除く	A010154	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
			軽易な資料等	A010155	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	災害等危機管理	その他危機管理	危機情報の収集、報告	A010156	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
			軽易な資料等	A010158	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
	表彰等(職員表彰以外)	候補者	推薦	A010159	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
	OA・情報システム	情報処理器機の利用	照会・回答	A010160	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	全係	
		情報処理機器の利用	器機の機種選定	A010161	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	全係	
			軽易な資料等	A010162	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	全係	
	公文書の開示等	公文書の開示等	照会・回答	A020100	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		公文書の開示	開示・不開示の決定(重要なもの)	A020101	5年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
			開示・不開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く)	A020102	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
			開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの)	A020103	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
			決定期間の延長の決定	A020104	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
			決定期間の特例	A020105	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
			不開示決定等の取消し	A020106	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
			事案の移送	A020107	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
			第三者保護等	A020108	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
			開示手数料	A020109	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		東京都情報公開審査会	諮問依頼	A020110	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		情報の公表・提供	公表・提供情報一覧表の提出	A020111	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		公文書の開示	工事設計書の情報提供等	A020112	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	公文書の開示等	公文書の開示等	軽易な資料等	A020113	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
	個人情報保護	個人情報の開示	開示・不開示、訂正・非訂正の決定(重要なもの)	A020114	5年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
			開示・不開示、訂正・非訂正の決定	A020115	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	他局への事案の移送含む。
			開示・不開示、訂正・非訂正の決定(簡易又は定例的なもの)	A020116	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定	A020117	5年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		事業者の指導等	重要なもの	A020118	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
			重要なものを除く	A020119	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		相談の処理	重要なもの	A020120	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
			重要なものを除く	A020121	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		東京都個人情報保護審査会	諮問依頼	A020122	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		個人情報保護	軽易な資料等	A020123	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		個人情報の適正管理	個人情報の安全管理の実施(重要なもの)	A020124	5年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
			個人情報の安全管理の実施(重要なもの及び簡易なものを除く。)	A020125	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
			個人情報の安全管理の実施(簡易なもの)	A020126	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
	行政手続等	行政手続	審査基準、処分基準及び標準処理期間の制定及び改廃を決定すること	A030100	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
			行政手続に関する照会、回答	A030101	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
			軽易な資料等	A030102	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
	監査	監査等指摘事項の処理	顛末報告書の作成	A030103	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		監査及び出納検査	実施通知	A030104	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	監査	自己検査	実施	A030105	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		監査資料	監査資料の作成、提出	A030106	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		調査、連絡、回答等	調査、連絡、回答等	A030107	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		監査	軽易な資料等	A030108	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
文書	文書管理	文書取扱主任	文書取扱主任・ファイル責任者	A040100	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		文書ファイル責任者	ファイル責任者を置かないことの決定	A040101	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	局庶務主管課長の承認
		ファイル責任者	軽易な資料等	A040102	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		文書管理基準表	制定・変更	A040103	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	次期改正まで常用
			○文書管理基準表	A040104	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	文書総合管理システムによる管理。当該基準表により分類を決定した文書が全て廃棄になるまで常用
		文書管理帳票等	○文書等管理台帳	A040105	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	文書総合管理システムによる管理常用
			文書管理帳票等の送付、記載件数等の報告	A040106	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	公文書館長への送付及び報告
		文書管理基準表	作成すること	A040107	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		文書管理帳票等	軽易な資料等	A040108	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		特例管理帳票及び特例起案帳票	制定、改廃及び通知	A040109	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	局庶務主管課長の承認(協議)、文書課長の登録
			軽易な資料等	A040110	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		文書記号	決定、変更	A040111	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		分類記号	分類記号	A040112	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	局庶務主管課長の承認(協議)
		枝番号	枝番号の使用	A040113	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
文書	文書管理	特例起案帳票・文書記号・分類記号	軽易な資料等	A040114	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		保存	特定の文書の保存期間の延長	A040115	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	局庶務主管課長の承認(協議)
			長期保存文書の公文書館長への引継ぎ	A040116	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
			長期保存文書以外の文書の公文書館長への引継ぎ	A040117	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
			他の課のキャビネットでの管理	A040118	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
			軽易な資料等	A040119	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		保存委託	○文書保存委託台帳	A040120	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	文書総合管理システムによる管理保存委託中は常用
			保存委託	A040121	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
			軽易な資料等	A040122	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		廃棄	文書の廃棄決定	A040123	5年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
			保存年限経過前の文書の廃棄、当該文書件名の公文書館長への通知	A040124	5年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	局庶務主管課長の承認(協議)(1年保存は承認不要)
			軽易な資料等	A040125	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		滅失及びき損	滅失及びき損の通知	A040126	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	局庶務主管課長へ通知(保存期間が1年及び1年未満の文書等を除く)
		保存・廃棄・滅失及びき損・移管	軽易な資料等	A040127	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		移管・引継	文書の移管(他団体等への移管)	A040128	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	※保存期間は、移管対象文書中保存期間が最長のものに合わせ1年以上とする。
		移管	軽易な資料等	A040129	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		特例起案帳票	課で使用する特例起案帳票の制定、改廃、通知	A040130	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		常用文書	常用文書の指定又はその解除	A040131	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	常用期間中は常用決定文書も常用
			常用文書の指定の解除	A040132	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
文書	文書管理	秘密文書	秘密文書の指定の解除	A040133	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		保存	保存期間の種別の新設	A040134	5年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
			局文書等保存期間一覧の制定・変更	A040135	5年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		点検	公文書管理条例に基づき、公文書の管理状況を点検すること。	A040136	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
	条例等	条例、規則及び訓令	条例の制定、改廃の立案依頼、照会	A040137	5年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		条例等	軽易な資料等	A040138	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
	要綱等	要綱、要領等	事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等	A040139	5年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
			軽易な資料等	A040140	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
	公印	公印管理	公印事前押印(刷り込み)に関すること	A040141	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
	官報・公報	官報報告	原稿の送付	A040142	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		官報・公報	軽易な資料等	A040143	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
	令規集	報告	令規集の取扱状況に関するもの	A040144	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		令規集	軽易な資料等	A040145	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
人事	定数	所要人員計画	作成	A050100	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		事務分担表		A050101	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		再雇用職員活用計画		A050102	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		第一種臨時職員の雇用	第一種臨時職員の雇用	A050103	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		定数	軽易な資料等	A050104	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
	任用	兼務・兼任	一般職員(内申)	A050105	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	任用	昇任、転任、配置換等	(意見具申)	A050106	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		自己申告の実施	○自己申告書	A050107	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		法令職の任免	一般職員	A050108	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		任用	軽易な資料等	A050109	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
	給与	昇給・昇格・照会、回答	意見具申、内申	A050110	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
			軽易な資料等	A050111	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		非常勤職員	再雇用職員関係	A050112	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
			軽易な資料等	A050113	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
			非常勤	A050114	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
			非常勤軽易な資料等	A050115	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		給与・手当の確認・減額等	軽易な資料等	A050116	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		児童手当		A050117	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
	服務	勤務時間等	特例設定(内申)	A050118	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
			軽易な資料等	A050119	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		勤怠	○遅参等処理簿	A050120	5年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
			軽易な資料等	A050121	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		争議行為等	状況報告(課長)	A050122	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
			軽易な資料等	A050123	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		年次有給休暇・職務専念義務免除の承認	○休暇・職免等処理簿	A050124	5年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	服務	年次有給休暇・職務専念義務免除の承認	○休暇・職免等処理簿	A050125	5年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	課長代理が指揮監督する職員の休暇(年次有給休暇に係る時季の変更並びに介護休暇、病気休暇及び超勤代休時間を除く。)を承認すること。
			軽易な資料等	A050126	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		出張命令(国内)	○旅行命令簿	A050127	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
				A050128	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	課長代理が指揮監督する職員に出張(国内)を命ずること(宿泊を伴うものを除く。)。
			軽易な資料等	A050129	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		出張命令(海外)	○旅行命令簿	A050130	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
			○旅行日程表	A050131	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		出張命令	○出張復命書	A050132	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
			軽易な資料等	A050133	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替	○超過勤務命令簿	A050134	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
			軽易な資料等	A050135	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		その他のもの	重要なもの	A050136	5年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
			その他のもの	A050137	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		事務引継	事務引継書(重要なもの)	A050138	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
	退職	辞職の承認	一般職員(意見具申)	A050139	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		勧奨退職(一般職員)		A050140	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		退職	軽易な資料等	A050141	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
	兼職	各種兼職・兼業	照会・回答	A050142	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	兼職	一般職員	兼職(具申)	A050143	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		兼職	軽易な資料等	A050144	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
	旅費	在勤外	旅費の支給	A050145	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		在勤地内		A050146	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		旅費	軽易な資料等	A050147	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
	服務	服務	各種照会・回答、報告	A050148	5年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		勤怠	出勤簿	A050149	5年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
			軽易な資料等	A050150	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		営利企業等従事の許可等	○兼業許可申請書	A050151	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		兼職の承認	○兼職許可申請書	A050152	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		兼業・兼職	軽易な資料等	A050153	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		出張命令	一般職員○旅行命令簿(課長代理の権限に属するものを除く)	A050154	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
			一般職員○旅行命令簿(宿泊を伴うものを除く)	A050155	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
			○出張復命書	A050156	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
			軽易な資料等	A050157	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替	一般職員	A050158	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
			軽易な資料等	A050159	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		職務専念義務免除の承認	一般職員○休暇職免等処理簿	A050160	5年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
			軽易な資料等	A050161	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	服務	年次休暇等の承認	一般職員○休暇職免等処理簿(課長代理の権限に属するものを除く)	A050162	5年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
			一般職員○休暇職免等処理簿(年次有給休暇に係る時季の変更並びに介護休暇及び超勤代休時間を除く)	A050163	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
			休暇職免等処理簿	A050164	5年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
			軽易な資料等	A050165	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		育児休業、育児短時間勤務、部分休業の承認	一般職員	A050166	5年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		配偶者同行休業の承認		A050167	5年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		服務	勤務の軽減の決定	A050168	5年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		介護休暇の承認	○介護休暇申請書兼処理簿	A050169	5年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
			一般職員	A050170	5年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		介護時間の承認	○介護時間承認申請書	A050171	5年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
			一般職員	A050172	5年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		勤務の軽減・介護休暇・介護時間の承認	軽易な資料等	A050173	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		事務引継ぎ	○事務引継書	A050174	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		汚職防止	通知・回答	A050175	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
			軽易な資料等	A050176	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		規程等改正	規程等改正	A050177	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
	服務監察	服務監察	照会・回答	A050178	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		服務監察資料の提出	提出	A050179	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
			提出(軽易なもの)	A050180	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	服務監察	改善措置状況の報告	報告	A050181	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
			報告(軽易なもの)	A050182	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		服務監察	職員の非行及び事故の発生を報告すること	A050183	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
			職員の非行及び事故の発生を報告すること(第一報、簡易なものに限る。)	A050184	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		服務点検の報告	服務点検の報告をすること。	A050185	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
			服務点検の報告をすること。(軽易なもの)	A050186	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
	分限、懲戒等	分限、懲戒等	通知・照会・回答	A050187	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
			休職 (内申)	A050188	5年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
			軽易な資料等	A050189	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
	コンプライアンスの推進	コンプライアンスの推進に係る取組	重要なもの	A050190	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
			軽易なもの	A050191	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
			軽易な資料等	A050192	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
	研修	研修一般	通知・照会・回答	A050193	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		研修	軽易な資料等	A050194	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
	職員表彰	職員表彰	調査・回答	A050195	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		表彰候補者の推薦	(意見具申)	A050196	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		職員表彰	軽易な資料等	A050197	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
	服務	事務引継	事務引継書	A050198	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
	公務災害	公務災害	報告	A050199	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	公務災害	公務災害	軽易な資料等	A050200	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
	職員労働組合	争議行為等	報告	A050201	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
配車	庁有車	管理・運行等	照会・回答	A060100	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
			軽易な資料等	A060101	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
被服	被服貸与	被服貸与	照会・回答	A070100	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
			軽易な資料等	A070101	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
財務	予算・決算	予算見積	予算見積	A080100	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		執行・決算見込	執行・決算見込	A080101	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		予算見積・執行・決算見込	軽易な資料等	A080102	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		歳入調定の決定	私法上の収入に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	A080103	5年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	確定判決等に基づくものを除く。納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。
			公法上の収入に係るもの	A080104	5年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。
	決算	調査、連絡、回答等	調査、連絡、回答等	A080105	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		決算	軽易な資料等	A080106	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
	予算要求	調査、連絡、回答等	調査、連絡、回答等	A080107	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
	予算執行			A080108	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		予算執行	軽易な資料等	A080109	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
	現金、有価証券の出納、保管	現金の亡失、損傷の報告		A080110	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		自己検査の実施	○検査報告書	A080111	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	検査結果の報告を含む。(各会計共通)

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	現金、有価証券の出納、保管	自己検査の実施	軽易な資料等	A080112	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		歳入調定の決定		A080113	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		支出の決定	上下水道使用料に係るもの	A080114	5年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
			私法上の支出に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	A080115	5年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払清算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。
			軽易な資料等	A080116	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
	補助金、分担金、負担金、寄附金	適用除外	適用除外の申請	A080117	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	補助金等交付規則に基づくもの
		補助金等の歳入の原因となる行為の決定	1000万円以上	A080118	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	申請、協定、賦課等で、法令等により額の決定に裁量の余地のないものを除く。
			1000万円未満	A080119	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	法令等により額の決定に裁量の余地のないものは、1000万円以上を含む。
			軽易な資料等	A080120	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		国庫補助事業に係わる交付申請	局起工工事に係る資料の提出	A080121	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	内容変更及び実績報告書を含む。
			所起工工事に係る交付申請書提出	A080122	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	内容変更及び実績報告書を含む。
			所起工工事に係る事業実績報告書提出	A080123	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
			所起工工事に係る残存物件繰越使用申請	A080124	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
			軽易な資料等	A080125	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		国庫補助工事通常(成果)検査	実施に伴う関係資料提出	A080126	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	運輸省検査
		国庫補助事業会計実地検査		A080127	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	会計検査院
			軽易な資料等	A080128	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		国庫補助事業に関する連絡調整	連絡調整	A080129	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	国庫補助事業に関する連絡調整	軽易な資料等	A080130	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
	工事・委託等	工事・委託等の起工	予定価格3億5千万円以上	A080131	5年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
			予定価格400万円以上3億5千万未満	A080132	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
			予定価格400万円未満	A080133	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		工事・委託の監督命令簿	工事・委託の監督命令簿	A080134	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		工事・委託台帳	工事・委託台帳	A080135	10年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		照会・回答	照会・回答	A080136	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		工事・委託の外部調整	工事・委託の外部調整	A080137	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		工事・委託	軽易な資料等	A080138	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
	請負、委託による事業	印刷物の製作	予定価格150万円以上300万円未満	A080139	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
			予定価格150万円未満	A080140	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		印刷物、建物管理、調査委託等	軽易な資料等	A080141	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
	物品の買入れ、借入れ	物品の買入れ、借入れ	予定価格3000万以上	A080142	5年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
			予定価格150万円以上3000万円未満	A080143	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
			予定価格150万円未満	A080144	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
			軽易な資料等	A080145	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
	道路等管理	財産管理	○道路台帳	A090100	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	常用
			○財産引継ぎに係わる図書類	A090101	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	常用
			重要なもの	A090102	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	道路等管理	財産管理	その他のもの	A090103	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		工作物設置等出願工事	工作物設置等出願工事の技術的審査、監督	A090104	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物件の借入れ、貸付け	軽易な資料等	A090105	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
	公有財産の管理	公有財産の管理	財産の使用許可・貸付	A090106	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
			行政財産の目的外使用	A090107	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
			軽易な資料等	A090108	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		公有財産の使用許可、貸付	上記以外のもの	A090109	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
			更新	A090110	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		損傷	損害の報告	A090111	5年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		公有財産の用途変更	公有財産の用途変更	A090112	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		公有財産の用途廃止	公有財産の用途廃止	A090113	5年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		公有財産の管理	軽易な資料等	A090114	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		損害	損害の通知	A090115	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		登記	登記の依頼	A090116	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		公有財産の引継	公有財産の引継	A090117	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		土地の境界	土地の境界確認	A090118	5年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		公有財産の所管換え及び所属換え	公有財産の所管換え及び所属換え	A090119	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		物件の寄付受領及び譲与	200万円以上	A090120	30年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	公有財産とすることを目的としたもの。売払いについては、減額譲渡を含む。
			予定価格100万円以上200万円未満	A090121	30年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	公有財産とすることを目的としたもの。売払いについては、減額譲渡を含む。

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	公有財産の管理	物件の寄付受領及び譲与	予定価格100万円未満	A090122	30年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	公有財産とすることを目的としたもの。売払いについては、減額譲渡を含む。
		公有財産に関する調査	連絡	A090123	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		公有財産の管理	軽易な資料等	A090124	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
	物品の管理	物品の所属換えの決定		A090125	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		不用品	不用品の処分、廃棄の決定	A090126	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
			軽易な資料等	A090127	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		引継ぎ	引継ぎの決定	A090128	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
			軽易な資料等	A090129	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		物品亡失・損傷報告		A090130	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		物品所属換えあっせん	所属換えのあっ旋の依頼	A090131	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
			軽易な資料等	A090132	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		物品管理システム		A090133	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
		用品		A090134	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	調整係	
一般	管理	連絡・調整	他課、課内の連絡・調整	B010100	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	監察占用係	
			各種照会、回答	B010101	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	監察占用係	
		その他のもの	その他のもの	B010102	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	監察占用係	他の項目に属さないもの
	道路等管理	道路監察	道路監察の実施	B020100	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	監察占用係	
			事故対応・原状復旧(重要なもの)	B020101	5年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	監察占用係	
			事故対応・原状復旧	B020102	5年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	監察占用係	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	道路等管理	証明	道路の幅員を証明すること。	B020103	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	監察占用係	
		港湾施設等の警備	港湾施設等の警備体制に関すること	B020104	5年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	監察占用係	
			港湾施設等の警備委託	B020105	5年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	監察占用係	
			広報及び諸通知	B020106	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	監察占用係	
			軽易な資料等	B020107	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	監察占用係	
	占用等	臨港道路の占用許可	占用の更新を除く	B030100	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	監察占用係	
			占用の更新に限る	B030101	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	監察占用係	
		自費工事	自費工事の施工承認	B030102	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	監察占用係	
		都有地内工作物	都有地内工作物の設置承認	B030103	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	監察占用係	
		道路立入	道路立入の承認	B030104	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	監察占用係	
		その他のもの	その他のもの	B030105	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	監察占用係	
		臨港道路の占用許可	占用に当たり特殊の設備の設置を許可、設備の廃止・変更の許可	B030106	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	監察占用係	
			臨港道路の改築に係る工事の承認	B030107	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	監察占用係	
			臨港道路の占用を禁止・制限し、必要な範囲内で占用許可に条件を付す	B030108	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	監察占用係	
			臨港道路の占用期間の延長を許可(占用の更新に伴うものを除く)	B030109	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	監察占用係	
			臨港道路の占用期間の延長を許可(占用の更新に伴うものに限る)	B030110	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	監察占用係	
			臨港道路の占用許可を取り消し、又はこれを変更し、その他必要な措置をとること。	B030111	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	監察占用係	
		臨港道路の通行の禁止、制限	臨港道路の通行の禁止、制限	B030112	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	監察占用係	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	占用等	特殊車両の通行	臨港道路を通行する車両の幅、重量、高さ、長さ及び最小回転半径の制限に関する基準を定め、これを超えるものの通行を禁止、制限	B030113	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	監察占用係	
			臨港道路を通行している車両を運転しているものに対し、当該車両の通行の中止、積載方法の是正その他通行の方法について、必要な措置を講ずること。	B030114	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	監察占用係	
			臨港道路に接続する区域にある土地の管理者又は工作物の設置者若しくは管理者に対し、施工計画書その他必要な書類を提出し、又は損害若しくは危険を防止するための必要な措置を講ずることを求めること。	B030115	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	監察占用係	
		水底トンネル	条件を付して、危険物積載車両の水底トンネルの通行を許可すること。	B030116	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	監察占用係	
			危険物積載車両の水底トンネルの通行許可に当たって付した条件を変更し、又は新たに条件を付すこと。	B030117	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	監察占用係	
			危険物積載車両の水底トンネルの通行許可を取り消し、又はその許可の効力を停止すること。	B030118	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	監察占用係	
		原状回復等	物件の所有者又は占有者に対し、搬出又は撤去を命ずること。	B030119	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	監察占用係	
			条例第25条の規定により原状回復について指示し、同条ただし書の規定により原状回復の必要がないと認めること。	B030120	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	監察占用係	
財務	予算・決算	歳入調定	占用料を徴収すること。	B040100	5年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	監察占用係	
		占用料等	条例及び減免に関する基準に基づき減免を行うこと(確定概念で示されたものを除く)。	B040101	5年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	監察占用係	
			条例及び減免に関する基準に基づき減免を行うこと(確定概念で示されたものに限る)。	B040102	5年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	監察占用係	
			占用料を還付すること。	B040103	5年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	監察占用係	
一般	管理	連絡・調整	他課、課内の連絡・調整	C010100	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	補修係	
			各種照会、回答	C010101	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	補修係	
		その他のもの	その他のもの	C010102	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	補修係	他の項目に属さないもの

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	工事・委託等	維持補修工事・委託	維持補修工事・委託の設計、監督	C020100	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	補修係	
		竣功図書等	竣功図書等	C020101	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	補修係	
		その他のもの	その他のもの	C020102	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	補修係	
		検査	維持補修工事・委託の検査	C020103	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	補修係	
		工事・委託	軽易な資料等	C020104	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	補修係	
一般	管理	連絡・調整	他課、課内の連絡・調整	D010100	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	設備係	
			各種照会、回答	D010101	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	設備係	
		その他のもの	その他のもの	D010102	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	設備係	他の項目に属さないもの
財務	工事・委託等	電気・機械設備の維持補修工事、委託業務	電気、機械設備の維持補修工事、委託業務の調査、設計、監督	D020100	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	設備係	
		電気・機械設備の自費出願工事	電気・機械設備の自費出願工事の技術的審査、監督	D020101	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	設備係	
		竣功図書等	竣功図書等	D020102	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	設備係	
		その他のもの	その他のもの	D020103	1年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	設備係	
		検査	維持補修工事・委託の検査	D020104	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	設備係	
		工事・委託	軽易な資料等	D020105	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	設備係	
		維持補修工事・委託	維持補修工事・委託の設計、監督	D020106	3年	港湾局 東京港管理事務所 港湾道路管理課	設備係	
一般	事務事業の総合的企画、調整	局の事務事業の基本的方針及び計画	基本方針、計画などに関する特に重要な資料文書	A010010	10年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	局の重要な施策の執行方針、事業計画又は執行状況に関するもの
				A010011	10年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	上記以外
				A010012	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	局の重要な施策の執行方針、事業計画又は執行状況に関するもの
				A010013	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	上記以外

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	事務事業の総合的企画、調整	局の事務事業の基本的方針及び計画	基本方針、計画などに関する特に重要な資料文書	A010014	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
	事務事業の進行管理	主要事務事業・進行管理に関する資料等	軽易な資料等	A010100	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
	組織	組織改正	組織改正計画書(係等)(所提出分)	A010200	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
			軽易な資料等	A010300	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
		各種照会、回答	各種照会、回答	A010400	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
			各種照会、回答(簡易又は定例的なものに限る。)	A010401	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
	監査	監査等指摘事項の処理	てん末報告書の作成	A010500	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
			軽易な資料等	A010600	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
		自己検査		A010700	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
		監査及び出納検査		A010701	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
	広報	局、所の事業概要		A010800	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
	広聴	請願及び陳情の処理		A010900	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
		都民提案の処理	重要なもの	A010901	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
		職員提案	調査、回答	A011000	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
	庁内管理	庁舎関係資料等	執務室の管理に関する申請等	A011100	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
			執務室の管理に関する申請等(簡易なものに限る。)○室内取締簿	A011101	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	常用
			軽易な資料等	A011200	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
	災害等危機管理	防災訓練		A011300	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
		その他危機管理		A011400	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	都議会	その他の資料の作成等	軽易な資料等	A011500	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
	会議及び打合せ	事務連絡会議等	事務連絡会議等の開催	A011600	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
			事務連絡会議等の開催(簡易なものに限る。)	A011601	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
	諸証明	諸証明	証明の実施	A011700	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
			証明の実施(簡易なものに限る。)	A011701	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
	表彰等(職員表彰以外)	候補者	軽易な資料等	A011800	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
	情報システム	開発・運用及び管理		A011900	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
		情報処理機器の利用	利用に係る申請をおこなうこと	A012000	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
			利用に係る申請をおこなうこと(簡易なものに限る。)	A012001	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
	福利厚生	元気回復事業	軽易な資料等	A012100	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
	安全衛生	公務災害補償		A012200	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
		健康診断		A012300	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
	職員住宅の管理等	職員住宅居住者		A012400	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定(重要なもの)	A012500	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
			開示・不開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	A012600	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
			開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの)	A012610	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
			決定期間の延長の決定	A012700	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
			開示手数料	A012800	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
		公文書の開示・情報の公表・提供	軽易な資料等	A012900	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	公文書の開示等	情報の公表・提供	工事設計書の情報提供の決定	A012910	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
		目録	公開件名の決定	A013000	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・利用不停止の決定(重要なもの)	A013110	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
			開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・利用不停止の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	A013120	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
			開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・利用不停止の決定(簡易又は定例的なもの)	A013100	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
			軽易な資料等	A013200	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
		事業者の指導等	重要なものを除く	A013300	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
		相談の処理		A013400	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
		特定個人情報保護評価	実施の決定、評価書案の決定	A013450	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
			審査依頼・審査会等への諮問決定	A013451	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
		特定個人情報の情報提供等の記録の開示	開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・利用不停止の決定(簡易又は定例的なものに限る。)	A013455	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
	事案決定	事案決定実施細目	軽易な資料等	A013500	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
	行政手続等	行政手続	審査基準、処分基準及び標準処理期間の制定、改廃	A013600	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
			行政手続に関する照会、回答	A013700	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
			窓口カルテの制定、変更	A013800	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
	災害等危機管理	東京都震災復興本部	重要なもの	A013900	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
			重要なものを除く	A014000	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
			軽易な資料等	A014100	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
文書	条例等	条例、規則及び訓令	条例の制定、改廃の立案依頼	A020100	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
			軽易な資料等	A020101	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
			制定、改廃の立案の検討資料	A020102	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
	要綱等	要綱、要領等	事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等(重要なもの)	A020200	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
			事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等(重要なものを除く。)	A020201	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
			軽易な資料等	A020300	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
	文書管理	ファイル責任者	ファイル責任者及補助者の指名、ファイル責任者を置かないことを決定する等	A020400	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
			軽易な資料等	A020401	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
		文書管理基準表	制定・変更	A020500	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	次期改正まで常用
			○文書管理基準表	A020600	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	文書総合管理システムによる管理。当該基準表により分類を決定した文書が全て廃棄になるまで常用
		文書管理帳票等	○文書等管理台帳	A020700	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	文書総合管理システムによる管理 常用
		枝番号	枝番号の使用	A020800	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	局庶務主管課長の承認
		秘密文書	秘密文書の取扱いに関すること	A020801	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
			秘密文書の指定の解除	A020802	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
		常用文書	常用文書の指定	A020850	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	常用期間中は常用決定文書も常用
			常用文書の指定の解除	A020851	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
		分類記号	決定及び変更	A020900	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	局庶務主管課長の承認(協議)
		保存	公文書館への移管	A021000	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
文書	文書管理	保存	長期保存文書以外の文書の公文書館長への引継ぎ	A021100	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
		廃棄	文書の廃棄決定	A021200	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
		滅失及び毀損	滅失及び毀損の通知	A021300	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	局庶務主管課長へ通知(保存期間が1年及び1年未満の文書等を除く)
		移管	文書の移管(他団体等への移管)	A021301	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
	図書類	整理、保管	○一般図書類登録台帳	A021400	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
		廃棄	図書類の廃棄決定	A021500	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
	印刷物	整理、保管	軽易な資料等	A021600	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
人事	人事全般	課の人事管理		A030000	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
	定数	臨時職員の雇用	雇用の決定	A030100	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
			雇用状況報告(課長報告)	A030200	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
			軽易な資料等	A030300	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
		所要人員計画	作成(所提出分)	A030400	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
			軽易な資料等	A030500	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
		事務分担表	作成(所提出分)	A030600	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
	任用退職等	自己申告書の実施	軽易な資料等	A030700	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
	昇任選考	管理職選考、主任選考の受験申込みの取りまとめ		A030800	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
	給与	給与減額免除の承認	○給与減額免除申請書	A030900	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
	服務	週休日等の振替	○週休日の振替等命令簿	A031000	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
			○休日の振替処理・代休日指定簿	A031100	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	服務	勤怠	○出勤記録の帳票 ○出勤簿	A031200	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
			○遅参等処理簿	A031300	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
		争議行為等	状況報告(課長)	A031400	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
		職務専念義務免除の承認	課長級	A031500	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
			一般職員	A031600	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
			○休暇・職免等処理簿	A031700	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	局、部は協議手続用の写し
		出張命令(国内)	課長級(旅行命令簿)	A031800	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。
			一般職員(課長代理の権限に属するものを除く。)(旅行命令簿)	A031900	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。
			課長代理が指揮監督する職員(宿泊を伴うものを除く。)(旅行命令簿)	A031901	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
		出張命令	○出張復命書	A032000	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	宿泊を伴う出張に関するもの
		年次有給休暇の承認等	課長級(休暇・職免等処理簿)	A032100	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
			一般職員(課長代理の権限に属するものを除く。)(休暇・職免等処理簿)	A032200	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
			課長代理が指揮監督する職員(休暇・職免等処理簿)	A032201	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
		超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替の承認	〃一般職員　〃	A032300	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
		超過勤務命令	○超過勤務命令簿	A032400	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
		介護休暇の承認	課長級	A032500	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
			一般職員	A032600	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
		事務引継	○事務引継書	A032700	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
		育児休業の承認	一般職員(課長代理の権限に属するものを除く。)	A032800	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	服務	育児休業の承認	課長代理が指揮監督する職員	A032801	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
		育児短時間勤務計画書による申し出の承認	一般職員(課長代理の権限に属するものを除く。)	A032900	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
			課長代理が指揮監督する職員	A032901	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
		部分休業の承認	一般職員(課長代理の権限に属するものを除く。)	A033000	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
			課長代理が指揮監督する職員	A033001	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
		服務管理等	軽易な資料等	A033100	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
		育児短時間勤務の承認	一般職員(課長代理の権限に属するものを除く。)	A033110	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
			課長代理が指揮監督する職員	A033111	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
		配偶者同行休業の承認	一般職(課長代理の権限に属するものを除く)	A033112	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
			課長代理が指揮監督する職員	A033113	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
	服務監察	措置要求に対するてん末報告	軽易な資料等	A033200	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
		職員の非行事故発生報告	課長報告	A033300	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
	分限、懲戒等	欠格事由該当者報告	一般職員(課長報告)	A033400	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
		条件付採用期間中の職員の解職	(意見具申)	A033500	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
		解職及び訓告以下の措置	軽易な資料等	A033600	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
		休職	一般職員(意見具申)	A033700	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	規則に基づくもの
		病気休職	一般職員(内申)	A033800	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
	研修	研修命令	軽易な資料等	A033900	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
	職員表彰	表彰候補者	一般職員(意見具申)	A034000	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	職員表彰規則によるもの

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	職員表彰	表彰候補者・永年勤続者の候補者	軽易な資料等	A034100	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
	被服貸与	管理		A034200	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
	職員団体又は職員労働組合	行事日程表、機関構成員名簿の承認		A034300	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
	非常勤職員	非常勤職員の任免	幹部職員相当以外	A035000	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
			○会計年度任用職員名簿	A035001	30年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
			○会計年度任用職員申込書	A035002	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
財務	公有財産の管理	港湾施設の管理運営方針の策定	決定	A040000	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
				A040100	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
			軽易な資料等	A040200	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
		公有財産の使用許可及び貸付け	公有財産管理運用委員会付議事案に係る公有財産の使用許可及び貸付の決定	A040201	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
			公有財産管理運用委員会付議事案(上記以外のもの)	A040202	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
			公有財産管理運用委員会付議事案以外のもの	A040203	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
	予算執行	歳出予算	所要額見積書の提出	A040300	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
	予算編成	予算見積	予算見積書の作成、説明書の作成、資料の提出(局が作成する予算説明資料を除く)	A040310	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
	予算執行	歳出予算	軽易な資料等	A040400	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
	損害賠償、損失補償、和解	損害賠償等の決定依頼	″将来の例証となるもの、将来紛争が生じる可能性があると予想されるもの″	A040500	30年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	議会の議決を要する事案は、案の決定。 損害賠償額決定通知書を含む。
			人身損害、物的損害(賠償額3000万円を超えるもの)に係るもの	A040600	10年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	議会の議決を要する事案は、案の決定。 損害賠償額決定通知書を含む。
			物的損害(賠償額3000万円以下)に係るもの	A040700	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	議会の議決を要する事案は、案の決定。 損害賠償額決定通知書を含む。

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	損害賠償、損失補償、和解	和解の決定	将来の例証となるもの	A040800	30年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	議会の議決を要する事案にあっては、案の決定。和解契約書を含む。
			目的とする額が3000万円を超えるもの	A040900	10年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	議会の議決を要する事案にあっては、案の決定。和解契約書を含む。
			目的とする額が3000万円以下のもの	A041000	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	議会の議決を要する事案にあっては、案の決定。和解契約書を含む。
	補助金、分担金、負担金、寄附金	補助金等の交付、寄附金の贈与分担金(光熱水費等の受入)	100万円以上	A041100	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	法令により義務付けられているものを除く。
			40万円以上 100万円未満	A041200	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	法令により義務付けられているものは、100万円以上を含む。
			40万円未満	A041300	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
		寄附金の受領負担金(東京都負担分光熱水費等の支払)	6000万円以上	A041400	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
			300万円以上6000万円未満	A041500	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
			300万円未満	A041600	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
	分担金、使用料、手数料の減免、売却代金、返還金その他の債権の免除等	条例、規則で定める減免、徴収停止及び履行延期の規定に基づく減免等	″減免等を行う理由が不確定概念(公益事由等)で示されているもの″	A041700	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	強制徴収により徴収する債権を除く。
			上記以外のもの	A041800	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	強制徴収により徴収する債権を除く。
		徴収停止、履行延期の特約及び免除	条例、規則で定める減免、徴収停止及び履行延期の規程に基づく減免等に該当しない債権に係るもの	A041900	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	強制徴収により徴収する債権を除く。
			売却代金、返還金その他の債務に係るもの	A042000	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	強制徴収により徴収する債権を除く。
	請負、委託による事業	請負又は委託による事業(事務の委託及び他局への委託を含む。以下同じ。)	予定価格3億5千万円以上	A042100	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	長期継続契約を定めることができる契約を定める条例の規定に基づく長期継続契約にあっては、予定価格は月額に12を乗じて得た額又は年額とする。
		請負又は委託による事業	予定価格400万円以上3億5千万円未満	A042110	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	長期継続契約を定めることができる契約を定める条例の規定に基づく長期継続契約にあっては、予定価格は月額に12を乗じて得た額又は年額とする。
			予定価格が400万円未満	A042120	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	長期継続契約を定めることができる契約を定める条例の規定に基づく長期継続契約にあっては、予定価格は月額に12を乗じて得た額又は年額とする。

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	請負、委託による事業	工事、修繕、設計その他これに類する作業	予定価格2000万円以上	A042200	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
			予定価格100万円以上2000万円未満	A042210	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
			予定価格100万円未満	A042220	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
		印刷物、建物管理、調査委託等	予定価格 6000万円以上	A042300	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	″事業継続期間中は常用″
			予定価格 300万円以上 6000万円未満	A042310	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	″事業継続期間中は常用″
			予定価格 300万円未満	A042320	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	″事業継続期間中は常用″
	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の買入れ、売払い	予定価格 300万円以上6000万円未満	A042400	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	物品の寄附受領、譲与、減額による売払、交換を含む。事業継続期間中は常用
			予定価格 300万円未満	A042410	2年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	″物品の寄附受領、譲与、減額による売払、交換を含む。買入のうち燃料、物品等に限る。事業継続期間中は常用 ″
			″予定価格 300万円未満 ″	A042420	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	物品の寄附受領、譲与、減額による売払、交換を含む。買入のうち燃料、物品等を除く。事業継続期間中は常用 ※ただし、飲食を伴う会議費で、起案時3年保存であった文書は、3年保存とする。
		物品の借入れ、貸付け	予定価格 300万円以上 6000万円未満	A042500	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	物品の無償貸付、減額による貸付を含む。 事業継続期間中は常用
			予定価格300万円未満	A042600	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	物品の無償貸付、減額による貸付を含む。 事業継続期間中は常用
	契約事務の委任	契約の記録(物品の借入れ、貸付け含む)	軽易な資料等	A042700	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
		契約締結請求	契約締結請求	A042800	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	※契約担当課及び財務局長へ請求。保存年限は、当該請求の目的となった契約に係る契約書の保存期間
	公有財産の管理	物件の買入れ、寄附受領、普通財産の交換、売払い、譲与、出資の目的等	6000万円以上	A042900	30年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	公有財産とすることを目的としたもの。売払については、減額譲渡を含む。
			300万円以上 6000万円未満	A043000	30年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	公有財産とすることを目的としたもの。売払については、減額譲渡を含む。
			300万円未満	A043100	30年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	公有財産とすることを目的としたもの。売払については、減額譲渡を含む。

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	公有財産の管理	公有財産の使用許可及び貸付け	公有財産管理運用委員会付議事案	A043200	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
			上記以外のもの(更新を含む)	A043300	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
		港湾施設の使用許可	公募要領の策定	A043400	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
			使用許可(更新を除く。)	A043500	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
			使用許可(更新に限る。)	A043510	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
		公有財産の使用許可及び貸付け	異動状況の通知	A043600	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	公有財産規則第23条の2の規定に基づくもの
		財産の使用許可、借地及び借家	財産の使用許可、借受	A043700	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	都が財産の使用許可を受けたり、貸付け等を受ける場合
		公有財産管理運用委員会及び財産価格審議会	付議手続	A043800	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	公有財産規則第46条及び第48条の規定に基づくもの
		損害	損害の通知	A043900	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	公有財産規則第25条の規定に基づくもの
		公有財産増減異動	増減異動の通知	A044000	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	公有財産規則第23条の規定に基づくもの及び会計事務規則第94条の規定に基づくもの
		土地、建物、借地権等	評価依頼	A044100	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
		土地の測量、再表示依頼	測量及び再表示依頼	A044200	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
		公有財産の用途等	用途変更	A044300	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
			用途廃止	A044400	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
			公有財産の引継ぎ	A044500	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
		公有財産に関する調査等	軽易な資料等	A044600	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入調定	歳入調定の決定	A050000	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
			納入通知書の発行	A050010	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入調定の決定	私法上の収入に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	A050020	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	確定判決等に基づくものを除く。納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。
		支出の決定	私法上の支出に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	A050100	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。
			上記以外のもの	A050110	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	※保存年限は当該支出根拠の保存期間
		歳入管理	使用料滞納者への催促、催告	A050200	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
	決算	決算見込	軽易な資料等	A050300	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○引継報告書(出納員、前渡受者)	A050400	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	(各会計共通)
	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品受入・払出通知書、物品払出通知書、物品受入通知書兼物品払出通知書、物品受領書(帳票類)	A050500	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
			○消耗品・動物・不用品・借用動産出納簿	A050600	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
			○物品出納簿	A050700	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	(公営企業)
			○備品等供用票	A050800	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	(公営企業)
		物品の所属換えの決定	○物品所属換請求書兼物品払出通知書、物品所属換決定通知書兼物品受入・払出通知書	A050900	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
		不用品	不用品の処分、廃棄の決定	A051000	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
			○物品区分換通知書兼物品払出通知書	A051100	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
		引継ぎ	引継ぎの決定	A051200	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
			○物品引継報告書	A051300	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
		物品の亡失・損傷報告	○物品亡失・損傷報告書	A051400	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
		物品に関する連絡調整	物品に関する連絡調整	A051500	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
文書	請負、委託による事業	放置車両対策に関すること	出頭通知の発行	A051600	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
一般			上記以外のもの	A051601	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
			上記以外のもの(簡易又は定例的なものに限る。)	A051602	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
	その他	資料文書	随時発生するもののうち、特に重要なもの	A051700	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	他の起案文書に添付できないもの
			随時発生するもののうち、重要なもの	A051701	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	他の起案文書に添付できないもの
			随時発生するもの(特に重要なもの、重要なもの及び短期に廃棄する軽微なものを除く。)	A051702	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	他の起案文書に添付できないもの
	内部統制	内部統制に係る取組	重要なもの	A060001	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
			簡易なもの	A060002	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
			簡易な資料等	A060003	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
財務	請負、委託による事業	指定管理に関すること	基本協定の締結	A070000	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
			年度協定の締結	A070100	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
			評価実施要領及び評価基準の策定	A070200	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
			一次評価の決定	A070300	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
			事業計画の承認	A070400	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
			指定管理者に対する指導	A070500	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
			利用料金の承認	A070600	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
一般	行政代執行	行政代執行に関すること	行政代執行に関すること	A100000	30年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	運営担当	
係留	公有財産の管理	照会・回答	照会・回答	B010100	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	海務担当	
			照会・回答(簡易又は定例的なものに限る。)	B010101	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	海務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
係留	公有財産の管理	係留施設の使用許可	係留施設の使用許可	B010200	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	海務担当	
		入港船舶届	入港船舶届	B010300	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	海務担当	
		入港料	入港料	B010400	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	海務担当	
		入港料免除	入港料免除	B010500	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	海務担当	
		港長への届出	港長への届出	B010600	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	海務担当	
		離島航路就航船舶の使用料減免	離島航路就航船舶の使用料減免	B010700	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	海務担当	
入港		初入港	初入港	B020000	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	海務担当	
		客船・外国艦船	客船・外国艦船	B020100	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	海務担当	
		打ち合わせ	打ち合わせ	B020200	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	海務担当	
通信	請負、委託による事業	委託業務	委託業務	B030000	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	海務担当	
	公有財産の管理	国際VHS	国際VHS	B030100	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	海務担当	
		業務報告	業務報告	B030200	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	海務担当	
		会議	会議	B030300	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	海務担当	
			会議(簡易又は定例的なものに限る。)	B030301	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	海務担当	
災害		情報提供	その他異常気象	B030400	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	海務担当	
		港外退避	港外退避	B030500	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	海務担当	
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入調定	歳入調定の決定	B040000	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	海務担当	
			納入通知書の発行	B040100	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	海務担当	
		歳入管理	使用料滞納者への催促、催告	B040200	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	海務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	公有財産の管理	事業者の指導等	重要なものを除く	B040300	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	海務担当	
		相談の処理		B040400	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	海務担当	
監査	監査及び出納検査	軽易な資料等	軽易な資料等	C010100	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	内港地区ふ頭担当	
一般	公有財産の管理	事業者の指導等	重要なものを除く	C010200	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	内港地区ふ頭担当	
		相談の処理		C010300	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	内港地区ふ頭担当	
広聴	局、所の事業概要	軽易な資料等	軽易な資料等	C010400	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	内港地区ふ頭担当	
一般	諸証明	諸証明	証明の実施	C010500	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	内港地区ふ頭担当	
			証明の実施(簡易又は定例的なものに限る。)	C010501	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	内港地区ふ頭担当	
財務	損害賠償、損失補償、和解	損害賠償等の決定依頼	″将来の例証となるもの、将来紛争が生じる可能性があると予想されるもの″	C020000	30年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	内港地区ふ頭担当	議会の議決を要する事案は、案の決定。 損害賠償額決定通知書を含む。
			人身損害、物的損害(賠償額3000万円を超えるもの)に係るもの	C020100	10年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	内港地区ふ頭担当	議会の議決を要する事案は、案の決定。 損害賠償額決定通知書を含む。
			物的損害(賠償額3000万円以下)に係るもの	C020200	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	内港地区ふ頭担当	議会の議決を要する事案は、案の決定。 損害賠償額決定通知書を含む。
		和解の決定	将来の例証となるもの	C020300	30年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	内港地区ふ頭担当	議会の議決を要する事案にあっては、案の決定。和解契約書を含む。
			目的とする額が3000万円を超えるもの	C020400	10年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	内港地区ふ頭担当	議会の議決を要する事案にあっては、案の決定。和解契約書を含む。
			目的とする額が3000万円以下のもの	C020500	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	内港地区ふ頭担当	議会の議決を要する事案にあっては、案の決定。和解契約書を含む。
	補助金、分担金、負担金、寄附金	補助金等の交付、寄附金の贈与分担金(光熱水費等の受入)	100万円以上	C020600	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	内港地区ふ頭担当	法令により義務付けられているものを除く。
			40万円以上 100万円未満	C020700	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	内港地区ふ頭担当	法令により義務付けられているものは、100万円以上を含む。
			40万円未満	C020800	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	内港地区ふ頭担当	
		寄附金の受領負担金(東京都負担分光熱水費等の支払)	6000万円以上	C020900	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	内港地区ふ頭担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	寄附金の受領負担金(東京都負担分光熱水費等の支払)	300万円以上6000万円未満	C021000	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	内港地区ふ頭担当	
			300万円未満	C021100	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	内港地区ふ頭担当	
	分担金、使用料、手数料の減免、売却代金、返還金その他の債権の免除等	条例、規則で定める減免、徴収停止及び履行延期の規定に基づく減免等	″減免等を行う理由が不確定概念(公益事由等)で示されているもの″	C021200	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	内港地区ふ頭担当	強制徴収により徴収する債権を除く。
			上記以外のもの	C021300	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	内港地区ふ頭担当	強制徴収により徴収する債権を除く。
		徴収停止、履行延期の特約及び免除	条例、規則で定める減免、徴収停止及び履行延期の規程に基づく減免等に該当しない債権に係るもの	C021400	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	内港地区ふ頭担当	強制徴収により徴収する債権を除く。
			売却代金、返還金その他の債務に係るもの	C021500	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	内港地区ふ頭担当	強制徴収により徴収する債権を除く。
	公有財産の管理	公有財産の使用許可及び貸付け	公有財産管理運用委員会付議事案	C021600	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	内港地区ふ頭担当	
			上記以外のもの(更新を含む)	C021700	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	内港地区ふ頭担当	
		港湾施設の使用許可	上屋使用許可(継続又は募集によるもの)	C021800	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	内港地区ふ頭担当	
			野積場使用許可(継続又は募集によるもの)	C021900	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	内港地区ふ頭担当	
			係船施設使用許可(継続又は募集によるもの)	C022000	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	内港地区ふ頭担当	
			客船ターミナル施設使用許可(継続又は募集によるもの)	C022100	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	内港地区ふ頭担当	
			船客待合所使用許可(継続又は募集によるもの)	C022200	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	内港地区ふ頭担当	
			荷役連絡所使用許可(継続又は募集によるもの)	C022300	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	内港地区ふ頭担当	
			荷役機械器具使用許可(継続又は募集によるもの)	C022400	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	内港地区ふ頭担当	
			港湾施設用地使用許可(継続又は募集によるもの)	C022500	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	内港地区ふ頭担当	
			港湾施設使用許可(継続又は募集によるもの)	C022600	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	内港地区ふ頭担当	
			港湾施設定期使用許可(継続又は募集によるもの)	C022700	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	内港地区ふ頭担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	公有財産の管理	港湾施設の使用許可	電気施設使用許可	C022800	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	内港地区ふ頭担当	
			冷蔵コンテナ用荷役施設使用許可	C022900	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	内港地区ふ頭担当	
			船舶給水施設使用許可	C023000	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	内港地区ふ頭担当	
			港湾施設の使用許可(新規)	C023010	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	内港地区ふ頭担当	
			使用料の減免	C023020	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	内港地区ふ頭担当	
		港湾施設の使用許可(損害)	自費工事	C023100	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	内港地区ふ頭担当	
		港湾施設の使用許可	利用状況報告書	C023200	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	内港地区ふ頭担当	
			現況図	C023300	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	内港地区ふ頭担当	
		公有財産の使用許可及び貸付け	異動状況の通知	C023400	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	内港地区ふ頭担当	公有財産規則第23条の2の規定に基づくもの
		財産の使用許可、借地及び借家	財産の使用許可、借受	C023500	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	内港地区ふ頭担当	都が財産の使用許可を受けたり、貸付け等を受ける場合
		公有財産管理運用委員会及び財産価格審議会	付議手続	C023600	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	内港地区ふ頭担当	公有財産規則第46条及び第48条の規定に基づくもの
		損害	損害の通知	C023700	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	内港地区ふ頭担当	公有財産規則第25条の規定に基づくもの
		公有財産増減異動	増減異動の通知	C023800	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	内港地区ふ頭担当	公有財産規則第23条の規定に基づくもの及び会計事務規則第94条の規定に基づくもの
		土地、建物、借地権等	評価依頼	C023900	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	内港地区ふ頭担当	
		土地の測量、再表示依頼	測量及び再表示依頼	C024000	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	内港地区ふ頭担当	
		公有財産の用途等	用途変更	C024100	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	内港地区ふ頭担当	
			用途廃止	C024200	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	内港地区ふ頭担当	
			公有財産の引継ぎ	C024300	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	内港地区ふ頭担当	
		公有財産に関する調査等	軽易な資料等	C024400	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	内港地区ふ頭担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	請負、委託による事業	管理委託	管理委託	C024500	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	内港地区ふ頭担当	
			軽易な資料等	C024600	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	内港地区ふ頭担当	
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入調定	歳入調定の決定	C030000	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	内港地区ふ頭担当	
			納入通知書の発行	C030100	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	内港地区ふ頭担当	
		歳入管理	使用料滞納者への催促、催告	C030200	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	内港地区ふ頭担当	
	決算	決算見込	軽易な資料等	C030300	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	内港地区ふ頭担当	
	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○引継報告書(出納員、前渡受者)	C030400	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	内港地区ふ頭担当	(各会計共通)
財務	請負、委託による事業	指定管理に関すること	基本協定の締結	C040000	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	内港地区ふ頭担当	
			年度協定の締結	C040100	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	内港地区ふ頭担当	
			評価実施要領及び評価基準の策定	C040200	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	内港地区ふ頭担当	
			一次評価の決定	C040300	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	内港地区ふ頭担当	
			事業計画の承認	C040400	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	内港地区ふ頭担当	
			指定管理者に対する指導	C040500	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	内港地区ふ頭担当	
一般	災害等危機管理	消防防災訓練	軽易な資料等	D010010	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	南部地区ふ頭担当	
	監査及び出納検査	監査等指摘事項の処理		D010100	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	南部地区ふ頭担当	
	公有財産の管理	事業者の指導等	重要なものを除く	D010200	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	南部地区ふ頭担当	
		相談の処理		D010300	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	南部地区ふ頭担当	
	局、所の事業概要	請願及び陳情の処理	軽易な資料等	D010400	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	南部地区ふ頭担当	
	諸証明	諸証明	証明の実施	D010500	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	南部地区ふ頭担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	諸証明	諸証明	証明の実施(簡易又は定例的なものに限る。)	D010501	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	南部地区ふ頭担当	
財務	損害賠償、損失補償、和解	損害賠償等の決定依頼	″将来の例証となるもの、将来紛争が生じる可能性があると予想されるもの″	D020000	30年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	南部地区ふ頭担当	議会の議決を要する事案は、案の決定。 損害賠償額決定通知書を含む。
			人身損害、物的損害(賠償額3000万円を超えるもの)に係るもの	D020100	10年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	南部地区ふ頭担当	議会の議決を要する事案は、案の決定。 損害賠償額決定通知書を含む。
			物的損害(賠償額3000万円以下)に係るもの	D020200	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	南部地区ふ頭担当	議会の議決を要する事案は、案の決定。 損害賠償額決定通知書を含む。
		和解の決定	将来の例証となるもの	D020300	30年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	南部地区ふ頭担当	議会の議決を要する事案にあっては、案の決定。和解契約書を含む。
			目的とする額が3000万円を超えるもの	D020400	10年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	南部地区ふ頭担当	議会の議決を要する事案にあっては、案の決定。和解契約書を含む。
			目的とする額が3000万円以下のもの	D020500	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	南部地区ふ頭担当	議会の議決を要する事案にあっては、案の決定。和解契約書を含む。
	補助金、分担金、負担金、寄附金	補助金等の交付、寄附金の贈与分担金(光熱水費等の受入)	100万円以上	D020600	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	南部地区ふ頭担当	法令により義務付けられているものを除く。
			40万円以上 100万円未満	D020700	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	南部地区ふ頭担当	法令により義務付けられているものは、100万円以上を含む。
			40万円未満	D020800	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	南部地区ふ頭担当	
		寄附金の受領負担金(東京都負担分光熱水費等の支払)	6000万円以上	D020900	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	南部地区ふ頭担当	
			300万円以上6000万円未満	D021000	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	南部地区ふ頭担当	
			300万円未満	D021100	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	南部地区ふ頭担当	
	分担金、使用料、手数料の減免、売却代金、返還金その他の債権の免除等	条例、規則で定める減免、徴収停止及び履行延期の規定に基づく減免等	″減免等を行う理由が不確定概念(公益事由等)で示されているもの″	D021200	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	南部地区ふ頭担当	強制徴収により徴収する債権を除く。
			上記以外のもの	D021300	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	南部地区ふ頭担当	強制徴収により徴収する債権を除く。
		徴収停止、履行延期の特約及び免除	条例、規則で定める減免、徴収停止及び履行延期の規程に基づく減免等に該当しない債権に係るもの	D021400	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	南部地区ふ頭担当	強制徴収により徴収する債権を除く。
			売却代金、返還金その他の債務に係るもの	D021500	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	南部地区ふ頭担当	強制徴収により徴収する債権を除く。

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	公有財産の管理	公有財産の使用許可及び貸付け	公有財産管理運用委員会付議事案	D021600	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	南部地区ふ頭担当	
			上記以外のもの(更新を含む)	D021700	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	南部地区ふ頭担当	
		港湾施設の使用許可	上屋使用許可(継続又は募集によるもの)	D021800	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	南部地区ふ頭担当	
			野積場使用許可(継続又は募集によるもの)	D021900	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	南部地区ふ頭担当	
			係船施設使用許可(継続又は募集によるもの)	D022000	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	南部地区ふ頭担当	
			木材・水産用荷役施設使用許可(継続又は募集によるもの)	D022100	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	南部地区ふ頭担当	
			客船ターミナル施設使用許可(継続又は募集によるもの)	D022200	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	南部地区ふ頭担当	
			船客待合所使用許可(継続又は募集によるもの)	D022300	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	南部地区ふ頭担当	
			荷役連絡所使用許可(継続又は募集によるもの)	D022400	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	南部地区ふ頭担当	
			荷役機械器具使用許可(継続又は募集によるもの)	D022500	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	南部地区ふ頭担当	
			港湾施設用地使用許可(継続又は募集によるもの)	D022600	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	南部地区ふ頭担当	
			港湾施設使用許可(継続又は募集によるもの)	D022700	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	南部地区ふ頭担当	
			港湾施設定期使用許可(継続又は募集によるもの)	D022800	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	南部地区ふ頭担当	
			電気施設使用許可	D022900	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	南部地区ふ頭担当	
			冷蔵コンテナ用荷役施設使用許可	D023000	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	南部地区ふ頭担当	
			船舶給水施設使用許可	D023100	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	南部地区ふ頭担当	
			港湾施設の使用許可(新規)	D023110	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	南部地区ふ頭担当	
			使用料の減免	D023120	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	南部地区ふ頭担当	
		港湾施設の使用許可(損害)	自費工事	D023200	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	南部地区ふ頭担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	公有財産の管理	港湾施設の使用許可	利用状況報告書	D023300	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	南部地区ふ頭担当	
			現況図	D023400	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	南部地区ふ頭担当	
			港湾車両駐車場使用許可	D023500	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	南部地区ふ頭担当	
		公有財産の使用許可及び貸付け	異動状況の通知	D023600	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	南部地区ふ頭担当	公有財産規則第23条の2の規定に基づくもの
		財産の使用許可、借地及び借家	財産の使用許可、借受	D023700	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	南部地区ふ頭担当	都が財産の使用許可を受けたり、貸付け等を受ける場合
		公有財産管理運用委員会及び財産価格審議会	付議手続	D023800	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	南部地区ふ頭担当	公有財産規則第46条及び第48条の規定に基づくもの
		損害	損害の通知	D023900	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	南部地区ふ頭担当	公有財産規則第25条の規定に基づくもの
		公有財産増減異動	増減異動の通知	D024000	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	南部地区ふ頭担当	公有財産規則第23条の規定に基づくもの及び会計事務規則第94条の規定に基づくもの
		土地、建物、借地権等	評価依頼	D024100	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	南部地区ふ頭担当	
		土地の測量、再表示依頼	測量及び再表示依頼	D024200	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	南部地区ふ頭担当	
		公有財産の用途等	用途変更	D024300	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	南部地区ふ頭担当	
			用途廃止	D024400	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	南部地区ふ頭担当	
			公有財産の引継ぎ	D024500	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	南部地区ふ頭担当	
		公有財産に関する調査等	軽易な資料等	D024600	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	南部地区ふ頭担当	
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入調定	歳入調定の決定	D030000	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	南部地区ふ頭担当	
			納入通知書の発行	D030100	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	南部地区ふ頭担当	
		歳入管理	使用料滞納者への催促、催告	D030200	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	南部地区ふ頭担当	
		決算見込	軽易な資料等	D030300	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	南部地区ふ頭担当	(各会計共通)
		現金の受払い、保管	○引継報告書(出納員、前渡受者)	D030400	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	南部地区ふ頭担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	監査及び出納検査	監査等指摘事項の処理	軽易な資料等	E010100	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	東部地区ふ頭担当	
	公有財産の管理	事業者の指導等	重要なものを除く	E010200	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	東部地区ふ頭担当	
		相談の処理		E010300	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	東部地区ふ頭担当	
	局、所の事業概要	請願及び陳情の処理	軽易な資料等	E010400	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	東部地区ふ頭担当	
	諸証明	諸証明	証明の実施	E010500	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	東部地区ふ頭担当	議会の議決を要する事案は、案の決定。 損害賠償額決定通知書を含む。
			証明の実施(簡易又は定例的なものに限る。)	E010501	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	東部地区ふ頭担当	
財務	損害賠償、損失補償、和解	損害賠償等の決定依頼	″将来の例証となるもの、将来紛争が生じる可能性があると予想されるもの″	E020000	30年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	東部地区ふ頭担当	議会の議決を要する事案は、案の決定。 損害賠償額決定通知書を含む。
			人身損害、物的損害(賠償額3000万円を超えるもの)に係るもの	E020100	10年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	東部地区ふ頭担当	議会の議決を要する事案は、案の決定。 損害賠償額決定通知書を含む。
			物的損害(賠償額3000万円以下)に係るもの	E020200	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	東部地区ふ頭担当	議会の議決を要する事案にあっては、案の決定。和解契約書を含む。
		和解の決定	将来の例証となるもの	E020300	30年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	東部地区ふ頭担当	議会の議決を要する事案にあっては、案の決定。和解契約書を含む。
			目的とする額が3000万円を超えるもの	E020400	10年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	東部地区ふ頭担当	議会の議決を要する事案にあっては、案の決定。和解契約書を含む。
			目的とする額が3000万円以下のもの	E020500	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	東部地区ふ頭担当	法令により義務付けられているものを除く。
	補助金、分担金、負担金、寄附金	補助金等の交付、寄附金の贈与分担金(光熱水費等の受入)	100万円以上	E020600	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	東部地区ふ頭担当	法令により義務付けられているものは、100万円以上を含む。
			40万円以上 100万円未満	E020700	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	東部地区ふ頭担当	
			40万円未満	E020800	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	東部地区ふ頭担当	
		寄附金の受領負担金(東京都負担分光熱水費等の支払)	6000万円以上	E020900	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	東部地区ふ頭担当	
			300万円以上6000万円未満	E021000	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	東部地区ふ頭担当	
			300万円未満	E021100	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	東部地区ふ頭担当	強制徴収により徴収する債権を除く。

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	分担金、使用料、手数料の減免、売却代金、返還金その他の債権の免除等	条例、規則で定める減免、徴収停止及び履行延期の規定に基づく減免等	″減免等を行う理由が不確定概念(公益事由等)で示されているもの″	E021200	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	東部地区ふ頭担当	強制徴収により徴収する債権を除く。
			上記以外のもの	E021300	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	東部地区ふ頭担当	強制徴収により徴収する債権を除く。
		徴収停止、履行延期の特約及び免除	条例、規則で定める減免、徴収停止及び履行延期の規程に基づく減免等に該当しない債権に係るもの	E021400	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	東部地区ふ頭担当	強制徴収により徴収する債権を除く。
			売却代金、返還金その他の債務に係るもの	E021500	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	東部地区ふ頭担当	
	公有財産の管理	公有財産の使用許可及び貸付け	公有財産管理運用委員会付議事案	E021600	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	東部地区ふ頭担当	
			上記以外のもの(更新を含む)	E021700	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	東部地区ふ頭担当	
		港湾施設の使用許可	上屋使用許可(継続又は募集によるもの)	E021800	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	東部地区ふ頭担当	
			野積場使用許可(継続又は募集によるもの)	E021900	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	東部地区ふ頭担当	
			係船施設使用許可(継続又は募集によるもの)	E022000	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	東部地区ふ頭担当	
			木材・水産用荷役施設使用許可(継続又は募集によるもの)	E022100	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	東部地区ふ頭担当	
			船客待合所使用許可(継続又は募集によるもの)	E022300	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	東部地区ふ頭担当	
			荷役連絡所使用許可(継続又は募集によるもの)	E022400	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	東部地区ふ頭担当	
			荷役機械器具使用許可(継続又は募集によるもの)	E022500	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	東部地区ふ頭担当	
			港湾施設用地使用許可(継続又は募集によるもの)	E022600	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	東部地区ふ頭担当	
			港湾施設使用許可(継続又は募集によるもの)	E022700	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	東部地区ふ頭担当	
			港湾施設定期使用許可(継続又は募集によるもの)	E022800	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	東部地区ふ頭担当	
			電気施設使用許可	E022900	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	東部地区ふ頭担当	
			冷蔵コンテナ用荷役施設使用許可	E023000	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	東部地区ふ頭担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	公有財産の管理	港湾施設の使用許可	船舶給水施設使用許可	E023100	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	東部地区ふ頭担当	
			港湾施設の使用許可(新規)	E023110	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	東部地区ふ頭担当	
			使用料の減免	E023120	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	東部地区ふ頭担当	
		港湾施設の使用許可(損害)	自費工事	E023200	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	東部地区ふ頭担当	
		港湾施設の使用許可	利用状況報告書	E023300	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	東部地区ふ頭担当	
			現況図	E023400	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	東部地区ふ頭担当	
			車両乗降用施設使用許可	E023500	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	東部地区ふ頭担当	公有財産規則第23条の2の規定に基づくもの
		公有財産の使用許可及び貸付け	異動状況の通知	E023600	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	東部地区ふ頭担当	都が財産の使用許可を受けたり、貸付け等を受ける場合
		財産の使用許可、借地及び借家	財産の使用許可、借受	E023700	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	東部地区ふ頭担当	公有財産規則第46条及び第48条の規定に基づくもの
		公有財産管理運用委員会及び財産価格審議会	付議手続	E023800	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	東部地区ふ頭担当	公有財産規則第25条の規定に基づくもの
		損害	損害の通知	E023900	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	東部地区ふ頭担当	公有財産規則第23条の規定に基づくもの及び会計事務規則第94条の規定に基づくもの
		公有財産増減異動	増減異動の通知	E024000	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	東部地区ふ頭担当	
		土地、建物、借地権等	評価依頼	E024100	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	東部地区ふ頭担当	
		土地の測量、再表示依頼	測量及び再表示依頼	E024200	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	東部地区ふ頭担当	
		公有財産の用途等	用途変更	E024300	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	東部地区ふ頭担当	
			用途廃止	E024400	5年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	東部地区ふ頭担当	
			公有財産の引継ぎ	E024500	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	東部地区ふ頭担当	
		公有財産に関する調査等	軽易な資料等	E024600	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	東部地区ふ頭担当	
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入調定	歳入調定の決定	E030000	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	東部地区ふ頭担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入調定	納入通知書の発行	E030100	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	東部地区ふ頭担当	
		歳入管理	使用料滞納者への催促、催告	E030200	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	東部地区ふ頭担当	
	決算	決算見込	軽易な資料等	E030300	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	東部地区ふ頭担当	(各会計共通)
	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○引継報告書(出納員、前渡受者)	E030400	1年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	東部地区ふ頭担当	
財務	公有財産の管理	港湾施設の使用許可	客船ターミナル施設使用許可(継続又は募集によるもの)	E032200	3年	港湾局 東京港管理事務所 ふ頭運営課	東部地区ふ頭担当	
進行管理	事務事業の進行管理	進行管理に関する資料	軽易な資料等	A010100	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
一般	組織	組織改正	組織改正計画書	A020100	3年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
			組織改正計画書関連資料	A020200	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
			軽易な資料等	A020300	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
		各種照会回答	各種照会回答	A030100	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
	監査	監査等指摘事項の処理	てん末報告書の作成	A040100	3年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
			軽易な資料等	A040200	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
		自己検査		A050100	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
一般	会議及び打合せ	各種の事務連絡会議等	会議資料等	A060100	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
一般			軽易な資料等	A060200	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
	庁有車等	庁有車に関する調書の作成	庁有車使用実績報告書	A070100	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
			軽易な資料等	A070200	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
		庁有車の点検整備	庁有車継続検査申請書	A080100	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
			保守管理対象自動車点検整備付託決定書	A080200	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	情報システム	運用管理	運営維持管理	A090100	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定(重要)	A100100	5年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
			開示・不開示の決定	A100200	3年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
			開示・不開示の決定(簡易・定例的)	A100300	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
			決定期間の延長の決定	A100400	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
			開示決定の取消し	A100500	3年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
		東京都情報公開審査会	諮問依頼	A110100	3年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
			理由説明書の提出	A110200	3年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
			軽易な資料等	A110300	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
		任意的開示	開示不開示の決定	A120100	3年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
			軽易な資料等	A120200	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
		目録	文書検索目録の作成	A130100	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
			○文書検索目録	A130200	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	次期改正まで常用
			公開件名の決定	A130300	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
			軽易な資料等	A130400	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
		情報の公表・提供	諸資料の提出	A140100	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
			軽易な資料等	A140200	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・不開示等の決定(重要)	A150100	5年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
			開示・不開示等の決定	A150200	3年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・不開示等の決定(簡易・定例的)	A150300	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
			軽易な資料等	A150400	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
		事業者の指導等	重要なもの	A160100	3年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
			重要なものを除く	A160200	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
		相談の処理	重要なもの	A170100	3年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
			重要なものを除く	A170200	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
	その他	資料文書	随時発生するもののうち、特に重要なもの	A171100	5年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課		H29.6追加
			随時発生するもののうち、重要なもの	A171200	3年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課		H29.6追加
			随時発生するもの(特に重要なもの、重要なもの及び短期に廃棄する軽微なものを除く。)	A171300	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課		H29.6追加
	行政手続等	行政手続	諸基準の改廃	A180100	3年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書授受簿	A190100	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
			特例管理帳票等の制定・文書記号の決定	A190200	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
		廃棄	文書の廃棄決定	A200100	5年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
		保存	特定の公文書の保存期間の延長	A200200	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
		分類記号	決定及び変更	A200300	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
		文書管理基準表	制定・改廃	A210100	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
			○文書管理基準表	A210200	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	次期改正まで常用
		文書管理帳票等	○文書等管理台帳	A220100	5年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
			軽易な資料等	A220200	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
文書	文書管理	常用文書	常用文書の指定	A220300	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	常用期間中は常用決定文書も常用
			常用文書の指定の解除	A220400	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
		秘密文書	秘密文書の指定の解除	A220500	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
	図書類	図書類の整理保管に関する帳票	○図書類登録台帳	A230100	3年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
			○一般図書類登録台帳	A230200	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
		整理、保管	軽易な資料等	A240100	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
人事	定数	所要人員計画	作成	A250100	3年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
			軽易な資料等	A250200	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
		事務分担表	作成	A260100	3年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
			軽易な資料等	A260200	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
	給与	給与減額免除の承認	○給与減額免除申請書	A270100	3年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
			軽易な資料等	A270200	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
	勤務時間等	週休日等の振替	○週休日の振替等命令簿	A280100	5年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
			軽易な資料等	A280200	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
	服務	争議行為等	状況報告	A290100	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
			軽易な資料等	A290200	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
		職務専念義務免除の申請	一般職員	A300100	5年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
		職務専念義務免除の承認	軽易な資料等	A300200	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
		勤怠	○出勤記録の帳票、出勤簿	A310100	5年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	服務	勤怠	○遅参等処理簿	A310200	5年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
		出張命令	○一般職員出張命令簿	A320100	3年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
			出張復命書	A320200	3年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
			軽易な資料等	A320300	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
		年次有給休暇の承認	一般職員○休暇職免処理簿	A330100	5年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
		年次有給休暇の承認等	軽易な資料等	A330200	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
		兼職の承認	兼業許可申請書(意見具申)	A340100	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
			軽易な資料等	A340200	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
		超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替	一般職員	A350100	3年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
			軽易な資料等	A350200	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
		事務引継	○事務引継書	A370100	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
			軽易な資料等	A370200	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
		育児休業の承認	一般職員	A380100	5年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
			軽易な資料等	A380200	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
		育児短時間勤務計画書による申し出の承認	一般職員	A390100	5年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
			軽易な資料等	A390200	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
		部分休業の承認	一般職員	A400100	5年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
			軽易な資料等	A400200	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
		介護休暇及び介護時間の承認	一般職員	A400300	5年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	服務	介護休暇及び介護時間の承認	軽易な資料等	A400400	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
	服務監察	非行及び事故の報告	第一報、軽易な資料等	A410100	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
		服務点検の報告	報告	A410200	3年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
			報告(軽易なもの)	A410300	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
		服務監察資料の提出	提出	A410400	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
			提出(軽易な資料等)	A410500	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
		改善措置状況の報告	報告(軽易なもの)	A410600	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
	分限懲戒	病気休職	(内申)	A430100	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
	分限、懲戒等		軽易な資料等	A430200	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
	研修	研修受講生の決定	研修受講生の決定	A440100	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
			軽易な資料等	A440200	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
		研修命令	研修命令	A450100	3年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
			軽易な資料等	A450200	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
	職員表彰	職員表彰規則上の表彰候補者	(意見具申)	A460100	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
		表彰候補者	軽易な資料等	A470100	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
	被服貸与	被服に関する帳票	帳票	A480100	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
		貸与	軽易な資料等	A490100	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
財務	予算編成	予算見積	予算編成に伴う資料提出	A500100	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
			軽易な資料等	A500200	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	予算執行	歳出予算	配付(依頼)	A510100	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
			軽易な資料等	A510200	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
	契約の要求	物品等の購入及び修繕に係る請求	契約締結要求書	A520100	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
		車検	自動車損害賠償保険料	A530100	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
			自動車重量税の資金前渡	A530200	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
	監査	財務監査	財務監査	A540100	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
		工事監査	工事監査	A550100	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
出納	決算	決算説明	説明資料の作成	A560100	3年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
			軽易な資料等	A560200	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
	金銭の出納	少額支払案件	前渡金の受領及び精算	A570100	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
			少額支払案件に関するその他の事項	A570200	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
		支出の決定	支払伝票の作成	A580100	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
			軽易な資料等	A580200	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品出納通知書	A590100	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
			○物品出納通知書(共用)	A590200	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
			○物品受領書	A590500	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
			○備品供用票	A590600	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
			軽易な資料等	A590700	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
管理	埋立地の管理	埋立地の管理全般	埋立地の管理全般	A600100	3年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
管理	埋立地の一時貸付等	一時貸付	財産価格審議会への付議	A650300	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
			一時貸付及び貸付料の徴収(重要なものに限る)	A650400	3年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	1ヶ月以上の新規等
			一時貸付及び貸付料の徴収(更新等)	A650500	3年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
			使用承認及び貸付料の徴収(重要なものに限る)	A650600	3年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	1ヶ月以上の新規等
			使用承認及び貸付料の徴収(更新等)	A650700	3年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
		工作物設置	設置承認及び使用料の徴収	A660100	3年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
		立入承認	立入承認	A670100	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
		貸付料の評価	評価依頼	A680100	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
		解除取消し	一時貸付等の解除又は取消し	A690100	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
	事業予定用地の一時開放	無償貸付契約及び協定書	作成(新規)	A700100	3年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
			作成(更新)	A700200	3年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
		工作物設置	設置承認及び使用料の徴収	A710100	3年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
	廃棄物処理場の管理	処理場管理全般	処理場管理全般	A720100	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
		しゅんせつ土砂	土砂処分の承認	A730100	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
	埋立地の事故処理	事故処理	事故処理	A750100	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
	臨海副都心地区の未処分地管理委託	臨海副都心地区全般	臨海副都心地区全般	A760100	3年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
		管理業務委託	執行計画承認、実施計画認定、精算	A770500	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当	
	埋立地測量	測量実施計画の策定	測量実施計画の策定	B010100	10年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	用地確定担当	
		埋立地しゅん功測量	しゅん功認可図書	B020100	10年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	用地確定担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
管理	埋立地測量	表示登記測量	土地所在図・地積測量図	B030100	5年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	用地確定担当	
		用地測量	地積測量図	B040100	5年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	用地確定担当	
		用地確定測量	官民境界確定測量図	B050100	5年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	用地確定担当	
		埋立地委託測量	設計図書	B060100	5年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	用地確定担当	
			工事月報	B060200	3年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	用地確定担当	
			工事報告書	B060300	5年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	用地確定担当	
	埋立地基準点	基準点測量委託	座標値の照査・再測量	B070100	10年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	用地確定担当	
		基準点設置	新規設置	B080100	5年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	用地確定担当	
		基準点保守・管理	基準点移動及び破損箇所の復元・登記事項要約書・閲覧申請	B090100	3年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	用地確定担当	
		使用承認	申請受付及び承認	B100100	3年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	用地確定担当	
	立会い	埋立地しゅん功検査	埋立地しゅん功検査員補助	B110100	10年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	用地確定担当	
		水域官民境界	技術指導及び助言	B120100	5年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	用地確定担当	
		陸域官民境界		B130100	5年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	用地確定担当	
	測量情報の提供	基準点座標情報	都及び国土地理院情報	B140100	3年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	用地確定担当	
		測量委託報告書	既実施済み委託情報	B150200	3年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	用地確定担当	
財務	請負・委託	工事の起工	予定価格400万円以上2億円未満の建築	G010100	5年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当(工務担当)	
			予定価格400万円以上1億5000万円未満の土木	G010200	5年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当(工務担当)	
			予定価格400万円以上8000万円未満の浚渫・公園・運動施設	G010300	5年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当(工務担当)	
			予定価格400万円以上2600万円未満の設備	G010400	5年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当(工務担当)	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	請負・委託	工事の起工	予定価格400万円以上1000万円未満の委託	G010500	5年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当(工務担当)	
			予定価格1000万円以上、委託(二課もの等)	G010600	5年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当(工務担当)	
			予定価格400万円未満の工事・委託	G010700	3年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当(工務担当)	
		工事の起工依頼	予定価格2億円以上の建築	G020100	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当(工務担当)	
			予定価格1億5000万円以上の土木	G020200	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当(工務担当)	
			予定価格8000万円以上の浚渫・公園・運動施設	G020300	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当(工務担当)	
			予定価格2600万円以上の設備	G020400	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当(工務担当)	
			予定価格1000万円以上、委託(一課もの)	G020500	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当(工務担当)	
		工事の工程管理	監督員の通知	G030100	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当(工務担当)	
			工事及び委託代金の支出	G030200	3年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当(工務担当)	
			工事成績評価報告書	G030300	3年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当(工務担当)	
			工事の工程管理に関するその他のもの	G030400	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当(工務担当)	
		工事の施工管理	工事の施工管理に伴う諸手続書類	G040100	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	管理担当(工務担当)	
一般	監査	監査等指摘事項の処理	軽易な資料等	C010100	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	海上公園整備担当	
		監査及び出納検査		C020100	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	海上公園整備担当	
		自己検査		C030100	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	海上公園整備担当	
	会議及び打合せ・調整	各種の事務連絡会議・調整等	会議資料等	C040100	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	海上公園整備担当	検討資料、打合せ資料、議事録等を含む。
			軽易な資料等	C040200	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	海上公園整備担当	
財務	請負、委託により行う工事の設計	調整	事前協議書	C050100	3年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	海上公園整備担当	事業継続中は常用

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	請負、委託により行う工事の設計	調整	会議等招集依頼(区等関係団体)	C050200	3年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	海上公園整備担当	事業継続中は常用
		見積	見積り依頼書	C060100	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	海上公園整備担当	事業継続中は常用
	事業計画	事業の執行計画の策定	課の事業の執行計画	C070100	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	海上公園整備担当	
		事業の進行管理	課の事業の進行管理及び連絡調整	C080100	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	海上公園整備担当	
			軽易な資料等	C080200	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	海上公園整備担当	
	予算編成	予算見積	予算見積書の作成、説明書の作成、資料の提出	C090100	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	海上公園整備担当	
			予算編成に伴う通知、基礎資料、参考資料等の提出依頼	C090200	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	海上公園整備担当	
			軽易な資料等	C090300	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	海上公園整備担当	
	予算執行	予算の執行計画の策定、変更		C100100	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	海上公園整備担当	
		歳出予算	配付(依頼)	C110100	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	海上公園整備担当	
			軽易な資料等	C110200	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	海上公園整備担当	
出納	決算	調書等の作成		C120100	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	海上公園整備担当	
		決算見込		C130100	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	海上公園整備担当	
財務	請負、委託により行う工事の施工監督	建設工事の施工・監督	水域専用許可申請	C140100	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	海上公園整備担当	事業継続期間中は常用
			道路占用許可申請	C140200	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	海上公園整備担当	事業継続期間中は常用
			軽易な資料等	C140300	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	海上公園整備担当	事業継続期間中は常用
		維持補修工事の設計・監督	維持補修工事に係る報告・手続き等	C150100	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	海上公園整備担当	事業継続期間中は常用
			軽易な資料等	C150200	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	海上公園整備担当	事業継続期間中は常用
	占用使用及び出願工事の監督	占用使用及び出願工事の監督	工事に係る報告・手続き等	C160100	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	海上公園整備担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	占用使用及び出願工事の監督	占用使用及び出願工事の監督	軽易な資料等	C160200	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	海上公園整備担当	事業継続期間中は常用
一般	監査	監査等指摘事項の処理		D010100	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	海上公園管理担当	
		監査及び出納検査		D010200	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	海上公園管理担当	
		自己検査		D020100	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	海上公園管理担当	
	行政手続等	行政手続	審査基準等の処理期間の制定、改廃	D030100	3年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	海上公園管理担当	
			行政手続に関する照会、回答	D030200	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	海上公園管理担当	
			窓口カルテの制定、変更	D030300	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	海上公園管理担当	
			窓口カルテ	D030400	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	海上公園管理担当	常用
	広聴	都民提案の処理	重要なもの	D040100	5年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	海上公園管理担当	
			重要なものを除く	D040200	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	海上公園管理担当	
		相談の処理	○相談カード	D050100	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	海上公園管理担当	相談カードに相当するものを含む。
			軽易な資料等	D050200	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	海上公園管理担当	
		職員提案	調査、回答	D060100	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	海上公園管理担当	
	会議及び打ち合わせ・調整	各種の事務連絡会議・調整等	会議資料等	D070100	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	海上公園管理担当	
			軽易な資料等	D070200	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	海上公園管理担当	
財務	予算編成	予算見積	予算見積書の作成、説明書の作成、資料の提出	D080100	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	海上公園管理担当	
			予算編成に伴う通知、基礎資料、参考資料等の提出依頼	D080200	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	海上公園管理担当	
			軽易な資料等	D080300	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	海上公園管理担当	
	予算執行	予算の執行計画の策定、変更		D090100	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	海上公園管理担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	予算執行	歳出予算	配付(依頼)	D100100	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	海上公園管理担当	
			軽易な資料等	D100200	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	海上公園管理担当	
出納	決算	調書等の作成		D110100	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	海上公園管理担当	
		決算見込		D120100	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	海上公園管理担当	
管理	海上公園の管理	調整	重要なもの	D130100	3年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	海上公園管理担当	
			重要なものを除く	D130200	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	海上公園管理担当	
			その他	D130300	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	海上公園管理担当	
		指定管理者	公印の印影貸与	D140100	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	海上公園管理担当	
			基本協定の締結	D140200	10年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	海上公園管理担当	指定管理期間との整合性により5年→10年に変更(平成28年6月)
			基本協定の変更	D140300	10年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	海上公園管理担当	指定管理期間との整合性により5年→10年に変更(平成29年1月)
			年度協定の締結	D140400	10年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	海上公園管理担当	指定管理期間との整合性により5年→10年に変更(平成29年1月)
			年度協定の変更	D140500	10年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	海上公園管理担当	指定管理期間との整合性により5年→10年に変更(平成29年1月)
			要領、様式等の作成	D140600	5年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	海上公園管理担当	
			要領、様式等の変更	D140700	5年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	海上公園管理担当	
			協定に関するその他事項	D140800	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	海上公園管理担当	
			徴収事務委託の協議	D140900	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	海上公園管理担当	
			受託者証の交付	D141000	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	海上公園管理担当	
			協定に基づく計画の承認(毎年度当初)	D141100	5年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	海上公園管理担当	
			月別支出計画の変更の承認	D141200	5年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	海上公園管理担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
管理	海上公園の管理	指定管理者	年間作業計画の変更の承認	D141300	5年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	海上公園管理担当	
			事業計画の変更の承認	D141400	5年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	海上公園管理担当	
			緊急対応経費執行計画の同意	D141500	5年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	海上公園管理担当	
			緊急対応経費執行計画の変更の同意	D141600	5年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	海上公園管理担当	
			管理運営月報	D141700	5年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	海上公園管理担当	
			年次報告	D141800	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	海上公園管理担当	
			随時報告	D141900	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	海上公園管理担当	
			計画、報告等指定管理者に関するその他事項	D142000	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	海上公園管理担当	
			委託料の支出	D142100	3年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	海上公園管理担当	
			納付金の認定	D142200	3年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	海上公園管理担当	
		物品	台帳等物品に関する事項	D150100	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	海上公園管理担当	
		運営	利用料金の承認	D160100	5年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	海上公園管理担当	
			公園休業日の臨時指定	D160200	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	海上公園管理担当	
			公園休業日の利用	D160300	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	海上公園管理担当	
			開園時間の変更	D160400	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	海上公園管理担当	
			利用料金、利用時間等に関するその他事項	D160500	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	海上公園管理担当	
			係船施設利用時間変更	D160600	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	海上公園管理担当	
		利用料等	海上公園利用料等の減額・免除	D170100	3年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	海上公園管理担当	
		許可	行為制限の解除	D180100	3年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	海上公園管理担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
管理	海上公園の管理	許可	立入承認	D180200	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	海上公園管理担当	
			占用許可(一時使用)	D180300	3年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	海上公園管理担当	
			占用許可(長期)	D180400	3年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	海上公園管理担当	
			占用許可に関するその他事項	D180500	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	海上公園管理担当	
			設置許可(新規)	D180600	3年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	海上公園管理担当	
			設置許可(継続等)	D180700	3年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	海上公園管理担当	
			管理許可(新規)	D180800	3年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	海上公園管理担当	
			管理許可(継続等)	D180900	3年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	海上公園管理担当	
			海上公園施設の利用承認	D181000	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	海上公園管理担当	
			設置許可・管理許可等に関するその他事項	D181100	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	海上公園管理担当	
		収入	占用許可の収入調定	D190100	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	海上公園管理担当	
			設置許可の収入調定	D190200	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	海上公園管理担当	
			管理許可の収入調定	D190300	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	海上公園管理担当	
			利用料の収入調定	D190400	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	海上公園管理担当	
			収入調定に関するその他事項	D190500	1年未満	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	海上公園管理担当	
		管理委託	管理委託全般	D200300	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	海上公園管理担当	
	維持工事	予算	維持工事予算全般	E010100	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	施設担当	
		設計積算	維持工事設計積算全般	E020100	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	施設担当	
			他機関調整に関する事項	E020200	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	施設担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
管理	維持工事	工事監督	工事監督全般	E030100	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	施設担当	
		調整	他機関との調整事項	E030200	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	施設担当	
	受入管理	設計積算	設計積算全般	E040100	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	施設担当	
		工事監督	工事監督全般	E050100	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	施設担当	
		調整	他機関との調整事項	E050200	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	施設担当	
	臨海副都心共同溝	使用許可、使用料	使用承認及び協定の締結	F010100	5年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	共同溝担当	
			使用許可の申請	F010200	3年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	共同溝担当	
			使用料の決定・通知・認定	F010300	5年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	共同溝担当	
		管理費用	負担額の決定・通知	F020100	3年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	共同溝担当	
			予納額の精算	F020200	3年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	共同溝担当	
		管理業務委託	委託契約の締結	F030100	5年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	共同溝担当	
			執行計画の承認・変更及び実施計画の認定	F030200	3年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	共同溝担当	
			委託料の支出	F030300	3年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	共同溝担当	
			執行状況報告	F030400	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	共同溝担当	
			業務実施報告	F030500	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	共同溝担当	
			事故報告	F030600	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	共同溝担当	
			預金利息の調定・納入通知書発行	F030700	3年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	共同溝担当	
		備品	備品の貸付・返還	F040100	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	共同溝担当	
		予算	予算要求	F050100	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	共同溝担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
管理	臨海副都心共同溝	占用申請	区道・海上公園の占用許可申請	F060100	10年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	共同溝担当	
			国道・首都高・都道の占用許可申請	F060200	5年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	共同溝担当	
			臨港道路の占用許可申請	F060300	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	共同溝担当	
			都有地内工作物設置願	F060400	3年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	共同溝担当	
			道路占用料の減免申請	F060500	3年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	共同溝担当	
		定期点検	敷設物件定期点検年間計画届及び報告	F070100	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	共同溝担当	
		工事承認等	入溝承認マニュアルの制定・改廃	F080100	5年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	共同溝担当	
			工事施行承認・完了	F080200	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	共同溝担当	
			入溝承認	F080300	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	共同溝担当	
			共同溝接続許可申請・完了	F080400	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	共同溝担当	
			近接施工協議の内規	F080500	5年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	共同溝担当	
			近接施工協議・報告・完了	F080600	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	共同溝担当	
			設計協議	F080700	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	共同溝担当	
		通知・依頼・回答等	共同溝の基本的事項の通知・供覧	F090100	3年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	共同溝担当	
			管理運営事項の依頼・回答	F090200	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	共同溝担当	
		電気設備	通産局への届出	F100100	10年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	共同溝担当	
			東京電力との需給契約	F100200	10年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	共同溝担当	
			消防署への届出	F100300	10年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	共同溝担当	
		賃借	書類倉庫賃借	F110100	3年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	共同溝担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
管理	臨海副都心共同溝	震災対策	震災対策協力要請	F120100	10年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	共同溝担当	常用文書/
		マスターキー	緊急時の入溝用鍵の貸与	F130100	3年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	共同溝担当	
		固定資産(公有財産)	固定資産の取得	F140100	10年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	共同溝担当	常用文書/
			固定資産台帳・除帳簿	F140200	10年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	共同溝担当	
		監査	TTC委託事業の監査・通知・報告	F150100	1年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	共同溝担当	
	共同溝見学施設	管理業務委託	委託契約の締結	F160100	5年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	共同溝担当	
			執行計画の承認・変更及び実施計画の認定	F160200	3年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	共同溝担当	
			委託料の支出	F160300	3年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	共同溝担当	
			執行状況報告	F160400	3年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	共同溝担当	
			委託料の精算	F160500	3年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	共同溝担当	
			預金利息の調定・納入通知書発行	F160600	3年	港湾局 東京港管理事務所 臨海地域管理課	共同溝担当	
一般	会議及び打合せ	各種の事務連絡会議等	会議資料等	A010100	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	検討資料、打合せ資料、議事録等を含む。
			軽易な資料等	A010200	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	簡易なものに限る
	行政手続等	行政手続	審査基準、処分基準及び標準処理期間の制定、改廃	A020100	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			行政手続に関する照会、回答	A020200	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			窓口カルテの制定、変更	A020300	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			○窓口カルテ	A020400	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	常用
	災害等危機管理	東京都災害対策本部	重要なもの	A030100	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			重要なものを除く。	A030200	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	非常配備体制職員動員 非常用機材・食料

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	災害等危機管理	東京都災害対策本部	軽易な資料等	A030300	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		防災訓練	重要なもの	A030400	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			重要なものを除く。	A030500	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			消防関係の届出書等	A030510	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	常用
			軽易な資料等	A030600	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		国民保護		A030700	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		その他危機管理	危機情報の収集、報告	A030800	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			軽易な資料等	A030900	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		東京都震災復興本部	重要なもの	A031000	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			重要なものを除く。	A031100	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			簡易な資料等	A031200	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
	庁有車等	購入・廃車等	購入・廃車等手続き	A040100	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		維持管理	検査・修理等	A040200	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	重量税・保険料の支出を含む
			運転日報等	A040300	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		各種調査等	照会・回答等	A040400	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			軽易な資料等	A040500	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
	広聴	都民の声の処理	重要なもの	A050100	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			重要なものを除く。	A050200	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			軽易な資料等	A050300	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	広聴	請願、陳情の処理	重要なものを除く。	A050400	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			軽易な資料等	A050500	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		職員提案	調査、回答	A050600	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
	安全衛生	環境管理	○作業環境測定結果記録	A060100	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	法3年
			軽易な資料等	A060200	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		安全衛生委員会	安全衛生委員会の開催	A060300	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			軽易な資料等	A060400	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		安全衛生整備状況	整備状況の報告	A060500	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			軽易な資料等	A060600	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		健康管理	健康管理に関する報告、通知	A060700	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	職員に係るもの
			軽易な資料等	A060800	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		健康診断	○一般健康診断結果通知書(所属控)	A060900	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	法5年
			軽易な資料等	A061100	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		産業医	産業医に関するもの	A061200	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			軽易な資料等	A061300	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
	個人情報保護	保有個人情報の安全管理	保有個人情報の安全管理に関する基準を定めること	A070000	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	総務課長協議
		保有個人情報取扱事務の届出(開始・変更・廃止)	○保有個人情報取扱事務届出事項	A070100	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			軽易な資料等	A070200	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		保有個人情報の開示	開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・利用不停止の決定(重要なもの)	A070300	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	総務課長協議

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・利用不停止の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	A070400	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	総務課長協議　他局への事案の移送含む。
			開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・利用不停止の決定(簡易又は定例的なもの)	A070500	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	総務課長協議　他局への事案の移送含む。
			決定期間の延長の決定	A070600	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			決定期間の特例	A070610	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	東京都情報公開条例第14条第4項に規定する大量請求時の特例
			不開示・不訂正・利用不停止決定の取消し	A070700	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			軽易な資料等	A070800	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			事案の移送	A070900	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			第三者保護等	A071000	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		保有個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定	A071100	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			軽易な資料等	A071200	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		東京都個人情報保護審査会	諮問依頼	A071300	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			理由説明書の提出	A071400	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			軽易な資料等	A071500	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		事業者の指導等	重要なもの	A071600	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			重要なものを除く。	A071700	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		相談の処理	重要なもの	A071800	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			重要なものを除く。	A071900	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
	特定個人情報保護	情報提供等の記録の開示	特定個人情報の開示、不開示、訂正、不訂正、利用停止又は利用不停止の決定(非開示事由に当たるか否かの判断が困難なものに限る。)。	A072900	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	特定個人情報保護	情報提供等の記録の開示	特定個人情報の開示、不開示、訂正、不訂正、利用停止又は利用不停止の決定(上記のものを除く。)。	A073000	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定	A080100	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	他局への事案の移送を含む。
			開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの)	A080200	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	他局への事案の移送を含む。
			決定期間の延長の決定	A080300	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			決定期間の特例	A080400	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例
			不開示決定等の取消し	A080500	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			事案の移送	A080600	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			第三者保護等	A080700	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			開示手数料	A080800	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			軽易な資料等	A080900	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		東京都情報公開審査会	諮問依頼	A081000	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			理由説明書等の提出	A081100	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			審査会提出資料の閲覧等の決定	A081200	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			軽易な資料等	A081290	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		公文書情報の提供	開示・不開示の決定(重要なもの)	A081300	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			開示・不開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	A081310	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの)	A081320	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		任意的開示	開示・不開示の決定	A081400	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			軽易な資料等	A081500	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	公文書の開示等	目録	文書検索目録の作成	A081600	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			○文書検索目録	A081700	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	次期改正まで常用
			○長期保存文書目録	A081800	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	次期改正まで常用
			公開件名の決定	A081900	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			軽易な資料等	A082000	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		情報の公表・提供	公表・提供情報一覧表の提出	A082100	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			○公表・提供情報一覧表	A082200	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			主要事業の進行状況の提出	A082300	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	中央考査に係るもの
			○主要事業の進行状況	A082400	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			軽易な資料等	A082500	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	中央考査に係るもの
			工事設計書の情報提供の決定	A082600	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
	広報	所の事業概要	事業概要の作成	A090100	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			軽易な資料等	A090200	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
	監査	監査等指摘事項の処理	てん末報告書の作成	A090300	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			簡易な資料等	A090400	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
	行政考査	改善措置	措置状況報告(局提出分)	A100100	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	常用
			軽易な資料等	A100200	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
	事案決定	事案決定実施細目	○局事案決定実施細目	A110100	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	次期改正まで常用
	諸証明	諸証明	証明の実施	A120100	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	諸証明	諸証明	簡易なもの	A120200	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			軽易な資料等	A120300	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
	情報システム	運用、管理	維持管理	A130100	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			軽易な資料等	A130200	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		情報処理機器の利用	機器の機種決定	A130300	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			簡易なもの	A130400	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
	組織	組織改正 （局提出分）	組織改正計画書(課以上)	A140100	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			組織改正計画書(課長代理等)	A140200	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		組織改正	組織改正計画関連資料	A140300	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			組織再編の検討	A140400	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	保存年限は事案の重要度に応じて適宜判断する。
			軽易な資料等	A140500	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	保存年限は事案の重要度に応じて適宜判断する。
		各種照会、回答	各種照会、回答	A140600	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		分掌事務	局の課長代理等の分掌事務の決定	A140700	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
	庁内管理	事項の決定	重要なもの	A150100	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	新規及び仕様書の大幅な変更を伴うもの
			重要なものを除く。	A150200	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	定例的な事項
		庁舎関係資料等	○会議室使用簿	A150300	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	常用
			○室内取締簿	A150400	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	常用
		各種調査	照会・回答等、その他軽易な内容の事案	A150500	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		庁舎関係資料等	オフィスレイアウトの変更等	A150600	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	庁内管理	庁舎関係資料等	オフィスレイアウトの変更等(簡易なもの)	A150700	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			軽易な資料等	A150800	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
	福利厚生	元気回復事業	事業の実施	A160100	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	職員に係るもの
			軽易な資料等	A160200	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		公務災害補償	認定、補償金・見舞金支給の進達	A160300	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	職員に係るもの
			負担金	A160400	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			軽易な資料等	A160500	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		職員食堂	営業許可等	A160600	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
文書	印刷物	整理、保管	○印刷物登録台帳	A170100	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	委任されたもの
			軽易な資料等	A170200	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		報告	文書課長から委任された印刷物の取扱状況に関するもの	A170300	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	文書課長へ報告(文書担当とりまとめ)
			軽易な資料等	A170400	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
	官報・公報	官報報告	原稿の送付	A180100	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	文書課長への送付(文書担当とりまとめ)
			軽易な資料等	A180200	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		公報への告示等登載	原稿の送付	A180300	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			軽易な資料等	A180400	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
	公印	公印管理	公印取扱主任の命免について依頼	A190100	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			公印の新調及び改刻についての申請	A190200	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	(文書担当とりまとめ)
			公印の新調及び改刻についての申請(簡易なもの)	A190300	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
文書	公印	公印管理	不用公印の引継ぎ	A190400	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	総務課長へ引継ぎ(文書担当とりまとめ)
			不用公印の引継ぎ(簡易なもの)	A190500	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			公印の盗難、紛失又は偽変造があったときに公印事故届を提出すること。	A190600	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			○公印事故届	A190610	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	総務課長へ引継ぎ(文書担当とりまとめ)
		公印使用	軽易な資料等	A190700	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			○公印使用簿	A190800	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			公印の事前押印又は印影の刷り込みを承認すること。	A190900	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	東京都公印規定第11条の2
			○公印事前押印(刷り込み)申請書	A190910	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			○公印事前押印(刷り込み)文書等処理簿	A191000	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	公印管理者への届け
			使用状況調査、報告	A191100	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	総務局長へ報告(文書担当とりまとめ)
			軽易な資料等	A191200	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
	条例等	条例、規則及び訓令	制定、改廃の立案の検討資料	A200100	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			軽易な資料等	A200200	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
	図書類	整理、保管	○定期購読図書類登録台帳	A210100	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			○高額図書類登録台帳	A210200	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			○一般図書類登録台帳	A210300	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			軽易な資料等	A210400	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		廃棄	図書類の廃棄決定	A210500	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			軽易な資料等	A210590	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
文書	図書類	報告	軽易な資料等	A210600	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
	文書管理	文書取扱主任	文書取扱主任の命免の依頼	A220100	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			軽易な資料等	A220200	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		ファイル責任者	ファイル責任者を置かないことの決定	A220300	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	局庶務主管課長の承認
			軽易な資料等	A220400	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		文書管理基準表	制定・変更	A220500	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	局庶務主管課長の承認
			○文書管理基準表	A220600	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	文書管理システムによる管理。当該基準表により分類を決定した文書が全て廃案になるまで常用
			軽易な資料等	A220700	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		秘密文書指定実施細目		A220800	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		文書収受帳票	○文書授受簿	A220900	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		文書管理帳票等	○文書等管理台帳	A221100	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	当該台帳により管理される文書が全て廃棄になるまで常用
			特例管理帳票の制定、文書記号の決定	A221200	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	局庶務主管課長の承認、文書課長へ通知
			特例管理帳票の廃止	A221300	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	文書課長へ通知
			文書管理帳票等の送付、記載件数等の報告	A221400	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	公文書館長への送付及び報告
			軽易な資料等	A221500	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		特例管理帳票及び特例起案帳票	課で使用する特例起案帳票の制定、改廃、通知	A221600	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	総務課長協議
			局内で共通に使用する特例起案帳票の制定、改廃、通知	A221700	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	総務課長協議
			軽易な資料等	A221800	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		枝番号	枝番号の使用	A221900	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	総務課長協議

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
文書	文書管理	枝番号	軽易な資料等	A222000	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		分類記号	決定、変更	A222100	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	総務課長協議
			軽易な資料等	A222190	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		常用文書	常用文書の指定	A222200	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	常用期間中は常用決定文書も常用
			常用文書の指定の解除	A222210	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		秘密文書	秘密文書の指定の解除	A222250	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		保存	特定の文書の保存期間の延長	A222300	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			長期保存文書の公文書館長への引継ぎ	A222400	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			長期保存文書以外の文書の公文書館長への引継ぎ	A222500	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			他の課のキャビネットでの管理	A222600	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			軽易な資料等	A222700	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		廃棄	文書の廃棄決定	A222800	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	重要な公文書の廃棄については、総務課長の承認
			保存期限満了前に文書を廃棄すること。	A222900	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	局庶務主管課長の承認(1年保存は承認不要)
			軽易な資料等	A223000	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		滅失及びき損	文書の滅失及びき損の通知	A223100	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	局庶務主管課長へ通知(保存期限が1年及び1年未満の文書等を除く)
			軽易な資料等	A223200	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		移管	文書の移管(他団体等への移管)	A223300	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	※保存期間は、移管対象文書中保存期間が最長のものに合わせる。
			文書の移管(上記以外のもの)	A223310	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			軽易な資料等	A223390	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
文書	文書管理	処理の促進	文書等の処理状況の調査(回答)	A223400	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			簡易な資料等	A223490	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		点検		A223500	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
	要綱等	要綱、要領等	事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等	A230100	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			軽易な資料等	A230200	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
	令規集	報告	紛失し、又は損傷した令規集に関するもの	A240100	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	文書課長へ報告
			令規集の取扱状況に関するもの	A240200	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	総務局長へ報告
			軽易な資料等	A240300	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
人事	児童手当	児童手当	○受給者台帳	A250100	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			○認定請求書	A250200	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			○額改定請求書、額改定届、現況届及び未支払児童手当請求書	A250300	2年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			支給状況の報告	A250400	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			その他子ども手当に関するもの	A250500	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			軽易な資料等	A250600	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
	給与	給与決定についての承認申請	課長級以下(意見具申)	A251000	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	人事委員会へ申請
			一般職員(意見具申)	A251100	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	人事委員会へ申請
			軽易な資料等	A251200	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		給与減額免除についての承認申請	(意見具申)	A251300	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
				A251400	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	給与	給与減額免除についての承認申請	軽易な資料等	A251500	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		給与減額免除の承認	○給与減額免除申請書	A251600	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			軽易な資料等	A251700	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		給与改定に係る切替の決定	課長級(意見具申)	A251800	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			軽易な資料等	A251900	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			一般職員	A252000	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			一般職員(意見具申)	A252100	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			軽易な資料等	A252200	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		降格等の級号給決定	一般職員(意見具申)	A252300	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			軽易な資料等	A252400	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		課長代理職からの降職者の降格の特例決定	内申	A252500	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		昇給の決定	○昇給決定調書	A252600	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	名誉昇給を除く。
			○号給調書	A252700	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	名誉昇給を除く。
			軽易な資料等	A252800	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		単身赴任手当の確認、決定	○単身赴任届	A252910	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		扶養・住居・通勤手当の確認及び決定	○通勤届	A253000	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		単身赴任手当の確認、決定	軽易な資料等	A252820	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		扶養・住居・通勤手当の確認、決定	○扶養親族に関する届	A253100	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	常用
		扶養・住居・通勤手当の確認及び決定	○通勤届	A253110	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	給与	扶養・住居・通勤手当の確認及び決定	自家用自動車による通勤	A253120	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			自家用自動車による駐車場使用	A253130	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		扶養・住居・通勤手当の確認、決定	軽易な資料等	A253140	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		調整額の確認、決定	○給料の調整額認定・解除申請書兼通知書	A253200	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			軽易な資料等	A253300	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		給与の記録	○職員別給与簿	A253400	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	法3＜職員の給与に関する条例施行規則＞
			軽易な資料等	A253500	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		給与の減額	○給与減額整理簿	A253600	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			軽易な資料等	A253700	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		給料、諸手当等の支給	(内申)	A253800	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			○入力通知書(控)	A253900	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			入力通知書	A254000	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			軽易な資料等	A254100	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		諸手当の支給	特例追給、特例戻入	A254200	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		税金、控除金	還付	A254300	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		年末調整	年末調整	A254400	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		給与費管理	○帳簿類	A254500	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		財形	財形通知書	A254600	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		社会保険	資取得・喪失	A254700	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	給与	扶養控除等申告書等	給与所得者の扶養控除等申告書	A254800	7年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	法7＜所得税法施行規則＞
			従たる給与についての扶養控除等申告書	A254900	7年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	法7＜所得税法施行規則＞
			給与所得者の配偶者控除等申告書	A255000	7年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	法7＜所得税法施行規則＞
			給与所得者の保険料控除申告書	A255100	7年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	法7＜所得税法施行規則＞
			給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書	A255200	7年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	法7＜租税特別措置法施行規則＞
	年金、退職手当等		退職所得の受給に関する申告書	A255300	7年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	法7＜所得税法施行規則＞
			公的年金等の受給者の扶養親族等申告書	A255400	7年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	法7＜所得税法施行規則＞
	旅費	旅費(赴任旅費を含む。)	旅費(赴任旅費を含む。)の支給	A260100	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			軽易な資料等	A260190	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
	研修	海外研修生の決定	一般職員(意見具申)	A290100	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			軽易な資料等	A290190	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		研修受講者	研修受講者の決定(内申)	A290200	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			軽易な資料等	A290290	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		研修受講生の決定	一般職員(内申)	A290300	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			軽易な資料等	A290390	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		派遣学生	派遣学生の決定等(意見具申)	A290400	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			軽易な資料等	A290490	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		研修命令	部長級	A290500	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			課長級	A290510	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	研修	研修命令	一般職員	A290520	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			軽易な資料等	A290590	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
	採用試験・選考	個別の採用選考の実施の申請	(意見具申)	A300100	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	人事委員会によるもの
			一般職員(意見具申)	A300200	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	人事委員会によるもの
		個別委任による採用選考の権限委任の申請		A300300	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			軽易な資料等	A300400	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		権限受任による採用選考の実施	一般職員(意見具申)	A300500	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	個別委任による採用選考の権限委任によるもの
		権限委任による採用選考の実施		A300600	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	個別委任による採用選考の権限委任によるもの
			軽易な資料等	A300700	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		包括委任による採用選考の実施	一般職員(意見具申)	A300800	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			軽易な資料等	A300900	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		転職の申請	課長級(意見具申)	A301000	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	人事委員会に対するもの
			一般職員(意見具申)	A301100	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	人事委員会に対するもの
			軽易な資料等	A301200	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
	昇任選考	包括委任による昇任選考	(意見具申)	A310100	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			軽易な資料等	A310200	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		特別昇格選考	(意見具申)	A310300	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			軽易な資料等	A310400	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
	職員表彰	表彰候補者	部長級以下(意見具申)	A320100	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	職員表彰規則によるもの

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	職員表彰	表彰候補者	一般職員(意見具申)	A320200	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	職員表彰規則によるもの
			軽易な資料等	A320300	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		叙位叙勲候補者の推薦	部長級以下(意見具申)	A320400	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			一般職員(意見具申)	A320500	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			軽易な資料等	A320600	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
	人事記録	履歴	○履歴カード(副本)	A330100	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			軽易な資料等	A330200	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		人事記録の異動事項の届出	○届出事項通知書	A330300	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	部、課のものは(控)
			軽易な資料等	A330400	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		人事記録事務関係	○採用者調書	A330500	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	電算用
			軽易な資料等	A330600	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
	定数	配分定数の変更	(意見具申)	A340100	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			軽易な資料等	A340200	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		充員	(意見具申)	A340300	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			軽易な資料等	A340400	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		所要人員計画	作成(局提出分)	A340500	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			軽易な資料等	A340600	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		事務分担表	作成(局提出分)	A340700	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			軽易な資料等	A340800	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	任用退職等	転任	一般職員(意見具申)	A370100	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			軽易な資料等	A370200	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		配置換等	局区への交流候補者の推薦(意見具申)	A370300	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	一般職員人事交流基準に基づくもの
				A370400	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	一般職員人事交流基準に基づくもの
			一般職員の局間・都区間配置換(意見具申)	A370500	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
				A370600	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			一般職員の部内における課配置決定(意見具申)	A370700	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			一般職員の部内における課内配置決定	A370800	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			新規採用職員の局内における部配置決定	A370900	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			新規採用職員の部内における課配置決定	A371000	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			新規採用職員の課内配置決定	A371100	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			軽易な資料等	A371200	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		自己申告書の実施	(報告)	A371300	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			○自己申告書(各控)	A371400	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			○人材情報シート(各控)	A371500	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			軽易な資料等	A371600	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		課長代理等及び主任等の任免	(意見具申)	A371700	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	総括技能長、技能長、技能主任等を含む。
			軽易な資料等	A371800	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		課長級の職への兼務、兼任、併任、事務従事	(意見具申)	A371900	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	任用退職等	一般職員の職への兼務、兼任、併任、事務従事	(意見具申)	A372000	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			軽易な資料等	A372100	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		他団体への派遣	一般職員(意見具申)	A372200	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			軽易な資料等	A372300	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		辞職の承認	課長級(意見具申)	A372400	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			一般職員(意見具申)	A372500	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			軽易な資料等	A372600	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		幹部職員の退職の勧奨	(意見具申)	A372700	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			軽易な資料等	A372800	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		高齢職員の退職希望者の取りまとめ	(意見具申)	A372900	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			軽易な資料等	A373000	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
	評定	定期評定の実施	○業績評価シート(所属控)	A380100	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	職員の人事考課に関する規定による
			軽易な資料等	A380200	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
	服務	勤務時間等の特例設定	(内申)	A390100	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			(意見具申)	A390110	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			軽易な資料等	A390190	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		週休日等の振替	○週休日の振替等命令簿	A390200	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			○休日の振替処理・代休日指定簿	A390210	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			軽易な資料等	A390290	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	服務	勤怠	勤怠状況報告(所長報告)	A390300	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			○出勤記録の帳票○出勤簿	A390310	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			○遅参等処理簿	A390320	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			軽易な資料等	A390390	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		争議行為等	状況報告(部長)	A390400	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			状況報告(課長)	A390410	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			軽易な資料等	A390490	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		職務専念義務免除の承認	部長級	A390500	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			課長級	A390510	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			一般職員	A390520	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			○休暇・職免等処理簿	A390530	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	局、部は協議手続用の写し
			軽易な資料等	A390590	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		営利企業等従事の許可等	部長級以下(意見具申)	A390600	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			一般職員(意見具申)	A390610	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			○兼業許可申請書	A390620	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			軽易な資料等	A390690	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		兼職の承認	部課長級(意見具申)	A390700	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			一般職員(意見具申)	A390710	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		兼務の承認		A390720	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	服務	兼職の承認	○兼職承認申請書	A390730	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	特例起案帳票第5号
			軽易な資料等	A390790	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		勤務軽減の決定	部長級	A390800	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	結核休養に係るものを除く。
			課長級	A390810	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	結核休養に係るものを除く。
			一般職員	A390820	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	結核休養に係るものを除く。
			○勤務の軽減措置願	A390830	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			軽易な資料等	A390890	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		出張命令(国内)	部長級	A391000	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			課長級	A391010	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			一般職員に出張(国内)を命ずること(課長代理の権限に属するものを除く)	A391020	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			課長代理が指揮監督する職員に出張(国内)を命ずること(宿泊を伴うものを除く)	A391030	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			○旅行命令簿	A391040	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			軽易な資料等	A391090	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		出張命令(海外)	部長級以下(意見具申)	A391100	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			課長級以下(意見具申)	A391110	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			○旅行命令簿	A391120	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	※起案用紙に添付
			○旅行日程表	A391130	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	※起案用紙に添付
			軽易な資料等	A391190	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		出張命令	○出張復命書	A391200	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	宿泊を伴う出張に関するもの

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	服務	出張命令	軽易な資料等	A391290	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		職務上の秘密に属する事項の発表の許可	部課長級	A391300	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			一般職員	A391310	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			一般職員(意見具申)	A391320	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			軽易な資料等	A391390	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		年次有給休暇の承認等	部長級	A391400	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			課長級	A391410	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			一般職員の休暇等を承認すること(課長代理の権限に属するものを除く)	A391420	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			課長代理が指揮監督する職員の休暇(年次有給休暇に係る時季の変更並びに介護休暇、病気休暇及び超勤代休時間を除く)を承認すること	A391430	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			○休暇・職免等処理簿	A391440	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			軽易な資料等	A391490	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		休日勤務命令、週休日の振替	課長級	A391500	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			軽易な資料等	A391590	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替	一般職員	A391600	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			軽易な資料等	A391690	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		超過勤務命令	時間外労働時間等に関する協定	A391700	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			○超過勤務命令簿	A391710	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			軽易な資料等	A391790	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	服務	超勤代休時間の承認	一般職員	A391800	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			○超勤代休時間管理簿	A391810	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			軽易な資料等	A391890	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		介護休暇の承認	部長級	A392000	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			課長級	A392010	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			一般職員	A392020	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			○介護休暇申請書兼処理簿	A392030	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			軽易な資料等	A392090	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		介護時間の承認	部長級	A392100	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			課長級	A392110	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			一般職員	A392120	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			○介護時間承認申請書	A392130	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			軽易な資料等	A392190	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		汚職防止委員会	汚職防止委員会の開催	A392200	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		事務引継	○事務引継書	A392300	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			軽易な資料等	A392390	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		育児休業の承認	部長級	A392400	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			課長級	A392410	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			一般職員	A392420	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	服務	育児休業の承認	○育児休業承認請求書	A392430	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			軽易な資料等	A392490	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		育児休業計画書による申し出の承認	部長級	A392500	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			課長級	A392510	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			一般職員	A392520	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			○育児休業計画書	A392530	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			軽易な資料等	A392590	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		育児休業、育児短時間勤務、部分休業に係る子の養育状況の変更の届出	○養育状況変更届	A392600	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			軽易な資料等	A392690	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		育児短時間勤務の承認	部長級	A392700	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			課長級	A392710	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			一般職員	A392720	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			○育児短時間勤務承認請求書	A392730	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			軽易な資料等	A392790	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		部分休業の承認	部長級	A392800	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			課長級	A392810	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			一般職員	A392820	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			○部分休業計画書	A392830	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			軽易な資料等	A392890	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	服務	配偶者同行休業の承認	部長級	A392900	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			課長級	A392910	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			一般職員	A392920	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			配偶者同行休業承認請求書	A392930	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			軽易な資料等	A392990	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
	服務監察	服務点検(所属監察結果)の報告	報告	A400100	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			報告(簡易なもの)	A400110	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		服務観察資料の提出	報告	A400200	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			報告(簡易なもの)	A400210	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		改善措置状況の提出	報告	A400300	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			報告(簡易なもの)	A400310	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		非行及び事故の報告	報告	A400400	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			第一報、簡易な資料等	A400410	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
	分限、懲戒等	意に反する分限処分	部長級以下(意見具申)	A410100	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			一般職員(意見具申)	A410200	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			○処分説明書	A410300	10年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	法10年当該職員が退職するまで常用＜職員の人事記録に関する規則＞
			軽易な資料等	A410400	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		欠格事由該当者報告	(部長報告)	A410500	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			一般職員(課長報告)	A410600	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	分限、懲戒等	欠格事由該当者報告	軽易な資料等	A410700	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		欠格の例外措置	(意見具申)	A410800	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			部長級以下(意見具申)	A410900	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			一般職員(意見具申)	A411000	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			軽易な資料等	A411100	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		条件付採用期間中の職員の免職	(意見具申)	A411200	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
				A411210	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			軽易な資料等	A411290	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		交通事故を起因とする訓告以下の措置	部長級	A411300	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			課長級以下	A411310	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			軽易な資料等	A411390	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		休職	部長級	A411500	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	規則に基づくもの
			課長級以下	A411600	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	規則に基づくもの
			一般職員(意見具申)	A411700	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	規則に基づくもの
			軽易な資料等	A411800	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		病気休職	部長級	A411900	10年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	法10年
			課長級以下	A412000	10年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	法10年
			○指定医師診断書	A412100	10年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	法10年
			部長級(内申)	A412200	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	分限、懲戒等	病気休職	一般職員(内申)	A412300	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			軽易な資料等	A412400	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
	災対用被服貸与に関すること	所要量調書の提出		A412500	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
	コンプライアンスの推進	コンプライアンス推進委員会	所コンプライアンス推進委員会の開催	A416100	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		コンプライアンスの推進に係る取り組み	重要なもの	A416200	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			簡易なもの	A416210	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			軽易な資料等	A416290	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
	公益通報	職員等からの公益通報(内部通報)に関すること	公益通報を受け付けること	A417000	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			軽易な資料等	A417090	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
財務	予算編成	予算見積	予算見積書の作成、提出	A420100	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			軽易な資料等	A420200	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
	請負、委託による事業	請負、委託により行う工事、船舶の製造、修繕、通信、運搬に係る役務の提供	予定価格9億円以上(金額はすべて家約目途額)議決決定のもの	A430100	10年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用
			予定価格3億5千万円以上(金額はすべて家約目途額)上記以外のもの	A430200	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用
			400万円以上3億5千万円未満(金額はすべて契約目途額。)	A430300	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用
			400万円未満(金額はすべて契約目途額。)	A430400	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用
			軽易な資料等	A430500	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		建物管理、調査委託等	予定価格 3000万円以上	A430600	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用
			予定価格 150万円以上 3000万円未満	A430700	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	請負、委託による事業	建物管理、調査委託等	予定価格 150万円未満	A430800	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用
		印刷物	予定価格 300万円以上	A430610	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用
			予定価格 150万円以上300万円未満	A430710	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用
			予定価格 150万円未満	A430810	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用
	物品の買入、借入れ、売払い、貸付け	物件の買入れ、貸付け	3000万円以上(金額はすべて契約目途額。)	A440200	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。物品の無償貸付、減額による貸付を含む。事業継続期間中は常用
			150万円以上3000万円未満(金額はすべて契約目途額。)	A440300	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。物品の無償貸付、減額による貸付を含む。事業継続期間中は常用
		物件の買い入れ、売り払い、貸付け又は借入れの契約	150万円未満(金額はすべて契約目途額。)	A440400	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			150万円未満(燃料・物品買入)(金額はすべて契約目途額。)	A440500	2年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			軽易な資料等	A440600	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
	契約事務の委任	契約締結	局長決定事案のもの	A450100	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	保存年限は、当該請求の目的となった契約に係る契約書の保存年限
			部長決定事案のもの	A450200	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	保存年限は、当該請求の目的となった契約に係る契約書の保存年限
			課長決定事案のもの	A450300	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	保存年限は、当該請求の目的となった契約に係る契約書の保存年限
	公有財産の管理	土地、建物、借地権等	評価依頼	A460100	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		公有財産の使用許可、貸付	上記以外のもの	A460200	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	私法上の支出に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	A470000	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。
			報酬、給料、職員手当等	A470100	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	超過勤務手当を除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	上下水道使用料に係るもの	A470200	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。
			負担金、補助金、交付金、生活扶助に係るもの	A470300	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。
			労働保険料、厚生年金保険料、健康保険料に係るもの	A470500	2年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。
			支払伝票の作成	A471000	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	伝票発行者発行(公営企業)、伝票(正・副)は常用
			支払額調書	A471100	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	常用
			支払伝票取消通知書	A471200	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	常用
			支払金口座振替依頼書	A471300	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	常用
			前渡金請求書	A471400	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	常用
			前渡金支払精算書	A471500	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	常用
			概算払請求書	A471600	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	常用
			軽易な資料等	A471700	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		現金の受払い・保管	○執行不能額調書	A471800	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	(一般会計)
			○納入済通知書送付書	A471900	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	(各会計共通)
			○収入一覧表	A472000	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	財務会計システム関係
			○給与取扱者指定通知書	A472100	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	当該給与取扱者指定期間中は常用
			○給料等仕訳書兼支給表	A472200	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			○振替収支命令書	A472300	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	(一般会計)
			○現金出納簿	A472400	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	(各会計共通)

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い・保管	振替伝票の作成	A472500	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	伝票発行者発行(公営企業)、伝票(正・副)は常用
			軽易な資料等	A472600	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			○印鑑届(収支命令者)	A472700	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	当該収支命令者指定期間中は乗用
			○特別出納員任免通知書	A472800	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	当該特別出納員指定期間中は乗用
			○金銭出納員任免通知書	A472900	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	当該金銭出納員指定期間中は乗用
			○資金前渡受者指定通知書	A473000	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	当該資金前渡受者指定期間中は乗用
		歳入調定の決定	私法上の収入に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	A473100	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	確定判決等に基づくものを除く。納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。
			光熱水費、預金利息、公衆電話業務手数料等	A473200	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	常用
			公法上の収入に係るもの	A473300	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。
一般	事務事業の企画、調整	所の事業計画	所の事業計画の策定	C010100	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	経理担当	予算要求の前提となる事業計画の予算に係るもの限る
		課の事業計画	課の事業計画の策定	C010200	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	経理担当	予算要求の前提となる事業計画の予算に係るもの限る
		所・課の事業計画	軽易な資料等	C010300	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	経理担当	
		所の事業執行計画	執行計画の進行管理、所内調整	C010400	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	経理担当	成立した予算に係るものに限る
		課の事業執行計画		C010500	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	経理担当	成立した予算に係るものに限る
		所及び課の事業執行計画	執行計画の策定等に係る検討資料	C010600	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	経理担当	成立した予算に係るもの
			軽易な資料等	C010700	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	経理担当	
	監査	指摘事項の処理	てん末報告書の作成、提出	C020100	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	経理担当	
			軽易な資料等	C020200	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	経理担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	監査	監査及び出納検査	実施通知、資料作成、提出	C020300	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	経理担当	
			軽易な資料等	C020400	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	経理担当	
		自己検査	実施	C020500	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	経理担当	
			軽易な資料等	C020600	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	経理担当	
	行政考査	改善措置	措置状況報告(局提出分)	C030100	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	経理担当	
			軽易な資料等	C030200	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	経理担当	
財務	予算編成	予算見積	予算見積書の作成、提出	C040100	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	経理担当	
			予算編成に伴う通知、依頼	C040200	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	経理担当	
			軽易な資料等	C040300	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	経理担当	
		予算計数情報システム	○歳入歳出明細表	C040400	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	経理担当	財務会計システム
			軽易な資料等	C040500	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	経理担当	
	予算執行	歳出予算	予算の執行計画の策定、変更	C050100	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	経理担当	
			軽易な資料等	C050200	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	経理担当	
			配当手続	C050300	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	経理担当	
			配付、執行委任	C050400	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	経理担当	
			流用	C050500	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	経理担当	部の事務事業の執行に係るもの
			執行実績報告の作成	C050600	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	経理担当	
			軽易な資料等	C050700	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	経理担当	
		収支予定額	収支予定額の通知	C050800	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	経理担当	収支予定表の提出を含む。

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	予算執行	収支予定額	軽易な資料等	C050900	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	経理担当	
		繰越	繰越調書の作成	C051000	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	経理担当	
			軽易な資料等	C051100	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	経理担当	
		予算執行管理システム	○歳入予算執行状況一覧表	C051200	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	経理担当	財務会計システム
			○歳出予算科目別執行状況一覧表	C051300	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	経理担当	財務会計システム
			○歳出予算事業別執行状況一覧表	C051400	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	経理担当	財務会計システム
			軽易な資料等	C051500	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	経理担当	
	請負、委託による事業	請負、委託による工事、製造、修繕等	工事月報の作成	C060100	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	経理担当	
			工事変更検討会議案の付議手続き	C060200	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	経理担当	
			軽易な資料等	C060300	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	経理担当	
	公有財産の管理	公有財産の管理、処分	管理、処分に係る方針決定	C070100	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	経理担当	
			軽易な資料等	C070200	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	経理担当	
		物件の買入、寄付受領、普通財産の交換、売払、譲与等	6000万円以上	C070300	30年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	経理担当	公有財産とすることを目的としたもの。売払いについては、減額譲渡を含む。
			300万円以上6000万円未満	C070400	30年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	経理担当	公有財産とすることを目的としたもの。売払いについては、減額譲渡を含む。
			300万円未満	C070500	30年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	経理担当	公有財産とすることを目的としたもの。売払いについては、減額譲渡を含む。
			軽易な資料等	C070600	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	経理担当	
		公有財産の使用許可、貸付	公有財産管理運用委員会付議議案	C070700	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	経理担当	
			上記以外のもの	C070800	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	経理担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	公有財産の管理	公有財産の使用許可、貸付	更新	C070900	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	経理担当	
			軽易な資料等	C071000	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	経理担当	
			異動状況の通知	C071100	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	経理担当	
			軽易な資料等	C071200	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	経理担当	
		公有財産管理運用委員会及び経済・港湾事業行政財産管理運用委員会並びに財産価格審議会	付議手続き	C071300	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	経理担当	
			軽易な資料等	C071400	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	経理担当	
		登記	登記	C071500	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	経理担当	
		公有財産増減異動	増減異動の通知	C071600	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	経理担当	公有財産規則第23条
				C071700	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	経理担当	会計事務規則第94条
			軽易な資料等	C071800	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	経理担当	
		土地、建物、借地権等	評価依頼	C071900	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	経理担当	
			軽易な資料等	C072000	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	経理担当	
		公有財産の用途等	用途変更	C072100	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	経理担当	
			用途廃止	C072200	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	経理担当	
			用途廃止予定財産調書	C072300	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	経理担当	公有財産規則第24条
			引継	C072400	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	経理担当	
			所管換	C072500	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	経理担当	
			軽易な資料等	C072600	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	経理担当	
		公有財産に関する調査等	調査、連絡	C072700	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	経理担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	公有財産の管理	公有財産に関する調査等	軽易な資料等	C072800	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	経理担当	
		公有財産に関する調書	○公有財産台帳	C072900	30年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	経理担当	常用
			○公有財産台帳除帳簿	C073000	30年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	経理担当	常用
			○公有財産表	C073100	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	経理担当	
			軽易な資料等	C073200	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	経理担当	
出納	決算	決算調書、説明書等の作成	歳入歳出決算調書、説明書等の作成	C080100	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	経理担当	
		決算見込	決算見込額の調査及び調書作成	C080200	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	経理担当	
			軽易な資料等	C080300	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	経理担当	
		決算説明		C080500	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	経理担当	
		決算システム	○科目別決算資料(歳入)	C080600	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	経理担当	財務会計システム
			○科目別決算資料(歳出)	C080700	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	経理担当	財務会計システム
			軽易な資料等	C080800	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	経理担当	
	現金、有価証券の出納、保管	歳入調定の決定	私法上の収入に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	C090100	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	経理担当	確定判決等に基づくものを除く。納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。
			公有財産使用許可に伴う光熱水費に関するもの	C090200	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	経理担当	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む
			上記以外のもの	C090300	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	経理担当	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む
			軽易な資料等	C090400	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	経理担当	
			公法上の収入に係るもの	C090500	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	経理担当	納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。
一般	所属船舶等	維持管理	維持管理	D010100	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	契約担当	日誌及び各種調査・回答

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	所属船舶等	維持管理	軽易な資料等	D010200	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	契約担当	
財務	請負、委託による事業	請負、委託により行う工事、船舶の製造、修繕、通信、運搬に係る役務の提供	予定価格が3億5千万円以上の請負又は委託による事業(事務の委託及び他局への委託を含む。以下同じ。)を行うこと	D020100	10年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	契約担当	事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用
			予定価格が400万円以上3億5千万円未満の請負又は委託による事業を行うこと	D020200	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	契約担当	事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用
			400万円未満	D020300	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	契約担当	
			軽易な資料等	D020400	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	契約担当	
		印刷物、建物管理、調査委託等	予定価格 3000万円以上	D020500	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	契約担当	″長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用″
			予定価格 150万円以上 3000万円未満	D020600	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	契約担当	″長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用″
			予定価格 150万円未満	D020700	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	契約担当	″長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用″
	物品の買入、借入れ、売払い、貸付け	物件の買入れ、貸付け	3000万円以上 (金額はすべて契約目途額。)	D020800	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	契約担当	長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。物品の無償貸付、減額による貸付を含む。事業継続期間中は常用
			150万円以上3000万円未満(金額はすべて契約目途額。)	D030200	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	契約担当	長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。物品の無償貸付、減額による貸付を含む。事業継続期間中は常用
		物件の買い入れ、売り払い、貸付け又は借入れの契約	150万円未満	D030300	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	契約担当	
			150万円未満(燃料・物品買入)	D030400	2年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	契約担当	
			軽易な資料等	D030500	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	契約担当	
	契約事務の委任	契約の記録	○契約台帳	D040100	10年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	契約担当	
		契約締結	局長決定事案のもの	D040200	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	契約担当	保存年限は、当該請求の目的となった契約に係る契約書の保存年限
			部長決定事案のもの	D040300	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	契約担当	保存年限は、当該請求の目的となった契約に係る契約書の保存年限
			課長決定事案のもの	D040400	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	契約担当	保存年限は、当該請求の目的となった契約に係る契約書の保存年限

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	契約の個別的委任の申請等	指名業者選定委員会	指名業者選定委員会設置要綱の制定及び改廃	D050100	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	契約担当	事業継続期間中は常用
			開催	D050200	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	契約担当	
			簡易な資料等	D050300	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	契約担当	
		個別的委任の申請	申請に係る契約書が10年保存のもの	D050400	10年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	契約担当	※財務局長へ請求。
			申請に係る契約書が5年保存のもの	D050500	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	契約担当	※財務局長へ請求。
			申請に係る契約書が3年保存のもの	D050600	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	契約担当	※財務局長へ請求。
			簡易な資料等	D050700	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	契約担当	
		検査命令	○検査命令簿	D050800	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	契約担当	
		検査予定調書等の提出	検査予定調書等の提出	D050900	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	契約担当	
		工事成績評定の報告	工事成績評定の報告	D051000	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	契約担当	
		契約締結状況報告	契約締結状況報告	D051100	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	契約担当	
		契約に関する連絡調整	契約に関する連絡調整	D051200	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	契約担当	
出納	物品の管理	物品の集中購買	○物品送付・納入決定通知書	D060000	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	契約担当	
		物品の受払い、保管、供用	○物品出納員任免通知書	D060100	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	契約担当	当該物品出納員任免期間中は常用
			○物品出納通知書	D060200	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	契約担当	
			○物品出納通知書(供用)	D060300	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	契約担当	
			○物品受領書	D060700	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	契約担当	
			○物品過不足調書	D060800	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	契約担当	
			○物品過不足通知書	D060900	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	契約担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○消耗品・動物・不用品・借用動産出納簿	D061000	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	契約担当	
			○材料品出納簿	D061100	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	契約担当	
			○貸与品・寄託品整理簿	D061200	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	契約担当	
			○物品受払簿	D061300	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	契約担当	
			○備品・不用品出納簿	D061400	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	契約担当	
			○動物供用票	D061500	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	契約担当	
			○物品短期貸借管理票	D061600	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	契約担当	
			○備品供用票	D061700	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	契約担当	
			供用備品状況確認実施計画書	D061800	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	契約担当	
			軽易な資料等	D061900	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	契約担当	
		物品の所属換え		D062100	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	契約担当	
		物品の分類換え、区分換え	○物品分類換・区分換通知書	D062200	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	契約担当	
			軽易な資料等	D062300	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	契約担当	
		不用品	不用品の処分、廃棄の決定	D062400	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	契約担当	
			○物品区分換通知書兼物品払出通知書	D062500	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	契約担当	
			軽易な資料等	D062600	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	契約担当	
		材料品の特別整理	○材料品使用(返還)伝票	D062900	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	契約担当	
			○材料品受払報告書	D063000	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	契約担当	
			軽易な資料等	D063100	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	契約担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
出納	物品の管理	引継ぎ	引継ぎの決定	D063200	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	契約担当	
			軽易な資料等	D063400	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	契約担当	
		自己検査	○検査報告書	D063500	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	契約担当	
			物品に関する自己検査の実施細目の決定	D063600	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	契約担当	
			軽易な資料等	D063700	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	契約担当	
		物品の亡失・損傷報告	○物品亡失・損傷報告書	D063800	5年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	契約担当	
			軽易な資料等	D064000	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	契約担当	
		物品の所属換えあっせん	所属換えあっせんの依頼	D064100	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	契約担当	
			軽易な資料等	D064200	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	契約担当	
		物品管理システム	○物品管理者別物品一覧表	D064300	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	契約担当	
			○物品管理者別品名別集計表	D064400	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	契約担当	
			○品名別取得年度一覧表	D064500	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	契約担当	
			○物品異動状況集計表	D064600	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	契約担当	
			軽易な資料等	D064700	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	契約担当	
		用品	○用品送付書	D064800	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	契約担当	
			軽易な資料等	D064900	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	契約担当	
人事	被服貸与	管理	○個人貸与被服整理票	D070100	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	契約担当	貸与期間中は常用
			○共用被服管理表	D070200	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	契約担当	貸与期間中は常用
			軽易な資料等	D070300	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	契約担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	被服貸与	貸与	被服貸与者の決定	D070400	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	契約担当	
			軽易な資料等	D070500	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	契約担当	
財務	海岸保全施設管理宿舎(以下「管理宿舎」という。)に関すること	管理庁舎の使用	管理宿舎の使用者を決定すること	D080100	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			管理宿舎の使用料の減額を決定すること	D080200	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			管理宿舎の使用者に対して必要な是正措置をとること	D080300	3年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
		管理宿舎の管理	管理庁舎の設置状況等報告書を提出すること	D080400	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			管理庁舎の設置状況等報告書を提出すること(簡易なもの)	D080500	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			退去に伴う検査を行うこと	D080600	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
			退去に伴う検査を行うこと(簡易なもの)	D080700	1年	港湾局 東京港建設事務所 庶務課	庶務担当	
一般	組織	組織改正	組織改正計画書(所提出分)	A010100	3年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
			組織改正計画関連資料	A010101	1年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
			軽易な資料等	A010102	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
		各種照会、回答	各種照会、回答	A010200	1年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
	広聴	都民の声の処理	重要なものを除く	A020100	1年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
			軽易な資料等	A020101	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
		相談の処理	○相談カード	A020200	1年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	相談カードに相当するものを含む。
			軽易な資料等	A020201	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
		請願及び陳情の処理	重要なものを除く	A020300	1年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
			軽易な資料等	A020301	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	広聴	職員提案	調査、回答	A020400	1年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
	公益通報	外部労働者からの公益通報に関すること	軽易な資料等	A030100	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
	庁内管理	庁舎関係資料等	○室内取締簿	A040100	1年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	常用
			○庁舎管理関係各種届(空調延長願・徹夜勤務・休日出勤届等)	A040101	1年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
			軽易な資料等	A040102	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
	庁有車(船)等	維持管理	航海日誌・使用実績報告等	A050100	1年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
	庁有車等	運転者登録	代行運転等	A050101	1年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
	諸証明	諸証明	証明の実施	A060100	1年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
			軽易な資料等	A060101	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
	表彰等(職員表彰以外)	候補者	推薦の依頼	A070100	1年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
			軽易な資料等	A070101	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
	情報システム	情報処理機器の利用	機器の管理	A080100	1年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
			利用技術の調査、研究	A080101	1年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
			軽易な資料等	A080102	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
			機器の機種決定	A080103	1年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
	福利厚生	元気回復事業	事業の実施に伴う参加状況報告等	A090100	1年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	職員に係るもの
			軽易な資料等	A090101	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
	安全衛生	公務災害補償	認定申請(所提出)	A100100	1年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	職員に係るもの
			軽易な資料等	A100101	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定(重要なもの及び簡易又は定期的なものを除く。)	A120100	3年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
			開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの)	A120101	1年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
			決定期間の延長の決定	A120102	1年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
			決定期間の特例	A120103	3年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例
			不開示決定等の取消し	A120104	3年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
			事案の移送	A120105	3年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
			第三者保護等	A120106	3年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
			軽易な資料等	A120107	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
		公文書情報の提供	開示・不開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	A120200	3年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
			開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの)	A120201	1年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
		目録	文書検索目録の作成	A120300	1年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
			○文書検索目録	A120301	1年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	次期改正まで常用
			公開件名の決定	A120302	1年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
			軽易な資料等	A120303	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
		情報の公表・提供	工事設計書の情報提供決定	A120400	1年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
	個人情報保護	保有公人情報取扱事務の届出(開始・変更・廃止)	○保有個人情報取扱事項届出事項	A130100	3年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
			簡易な資料等	A130101	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
		保有個人情報の開示	開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・利用不停止の決定(重要なもの及び簡易又は定期的なものを除く。)	A130200	3年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
			開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・利用不停止の決定(簡易又は定例的なもの)	A130201	1年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	決定期間の延長の決定	A130202	1年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
			決定期間の特例	A130203	3年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	個人情報保護に関する法律第84条に規定する大量請求時の特例
			不開示・不訂正・利用不停止の取消し	A130204	3年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
			事案の移送	A130205	3年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
			第三者保護等	A130206	3年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
		保有個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(重要なものを除く。)	A130300	3年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
		東京都個人情報保護審査会	諮問依頼、理由説明書の提出	A130400	3年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
	内部統制	内部統制に係る取組	簡易な資料等	A140100	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
	監査	監査等指摘事項の処理	てん末報告書の作成	A150100	3年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
			軽易な資料等	A150101	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
		監査及び出納検査		A150300	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
文書	文書管理	文書管理基準表	制定・変更	A160100	1年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	次期改正まで常用
			○文書管理基準表	A160101	1年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	文書総合管理システムによる管理。当該基準表により分類を決定した文書が全て廃棄になるまで常用
			軽易な資料等	A160102	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
		特例管理帳票及び特例起案帳票	制定、改廃及び文書記号の決定	A160200	1年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	局庶務主管課長協議
			軽易な資料等	A160201	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
		分類記号	決定及び変更	A160301	1年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	局庶務主管課長の承認(協議)
			軽易な資料等	A160302	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
		常用文書	常用文書の指定	A160400	1年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	常用期間中は常用決定文書も常用

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
文書	文書管理	常用文書	常用文書の解除	A160401	1年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
		保存	特定の文書の保存期間の延長	A160500	1年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	局庶務主管課長協議
			公文書館への移管	A160501	1年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
			軽易な資料等	A160502	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
		廃棄	文書の廃棄決定	A160600	5年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	重要な公文書の廃棄については、局庶務主管課長等の承認
			軽易な資料等	A160601	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
		滅失及びき損	滅失及びき損の通知	A160700	3年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	局庶務主管課長へ通知(保存期間が1年及び1年未満の文書等を除く)
			軽易な資料等	A160701	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
		点検		A160800	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
	図書類	整理、保管	○高額図書類登録台帳	A170100	3年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
			○一般図書類登録台帳	A170101	1年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
			○定期購読図書類登録台帳、定期購読図書類年間登録一覧表	A170102	3年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
			軽易な資料等	A170103	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
		廃棄	図書類の廃棄決定	A170200	1年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
			軽易な資料等	A170201	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
人事	非常勤職員	非常勤職員の任用	簡易な資料等	A180100	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
	定数	所要人員計画	作成(所提出分)	A190100	3年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
			軽易な資料等	A190101	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
		事務分担表	作成(所提出分)	A190200	3年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	任用退職等	配置換等	一般職員の局間・都区間配置換(意見具申)	A200100	1年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
			一般職員の部内における課配置決定(意見具申)	A200101	1年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
		課長代理等及び主任等の任免	(意見具申)	A200200	1年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	総括技能長・技能長・技能主任等を含む。
		兼務、兼任、併任及び事務従事	一般職員の職に係るもの(意見具申)	A200201	1年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
		他団体への派遣	一般職員(意見具申)	A200300	1年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
		辞職の承認		A200400	1年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
			軽易な資料等	A200401	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
		高齢職員の退職希望者の取りまとめ	(意見具申)	A200500	1年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
			軽易な資料等	A200501	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
	人事記録	人事記録の異動事項の届出		A210100	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
	給与	給与減額免除の承認	○給与減額免除申請書	A220100	3年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
			軽易な資料等	A220101	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
	服務	勤務時間等の特例設定	(意見具申)	A230100	3年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
			軽易な資料等	A230101	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
		週休日等の振替	○週休日の振替等命令簿	A230200	5年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
			○休日の振替処理・代休日指定簿	A230201	5年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
			軽易な資料等	A230202	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
		勤怠	○遅参等処理簿	A230300	5年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
			軽易な資料等	A230301	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	服務	争議行為等	状況報告(課長)	A230400	1年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
			軽易な資料等	A230401	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
		職務専念義務免除の承認	一般職員	A230500	5年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
			○休暇・職免等処理簿	A230501	5年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	局、部は協議手続用の写し
			軽易な資料等	A230502	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
		営利企業等従事の許可等	一般職員(意見具申)	A230600	3年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
			軽易な資料等	A230601	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
		兼職の承認	一般職員(意見具申)	A230700	3年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
			軽易な資料等	A230701	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
		勤務軽減の決定	一般職員(意見具申)	A230800	5年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	結核休養に係るものは除く。
			軽易な資料等	A230801	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
		出張命令(国内)	出張(国内)を命ずること(課長代理の権限に属するものを除く。)。	A230900	3年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
			課長代理が指揮監督する職員に出張(国内)を命ずること(宿泊を伴うものを除く。)。	A230901	3年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
			○旅行命令簿	A230902	3年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
			軽易な資料等	A230903	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
		出張命令(海外)	課長級以下(意見具申)	A230904	1年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
			○旅行命令簿	A230905	3年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	※起案用紙に添付
			○旅行日程表	A230906	3年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	※起案用紙に添付
			軽易な資料等	A230907	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	服務	出張命令	○出張復命書	A230908	3年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	宿泊を伴う出張に関するもの
			軽易な資料等	A230909	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
		年次有給休暇の承認等	一般職員の休暇等を承認すること(課長代理の権限に属するものを除く。)	A231000	5年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
			課長代理が指揮監督する職員の休暇(年次有給休暇に係る時季の変更並びに介護休暇、病気休暇及び超勤代休時間を除く。)を承認すること。	A231001	5年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
			○休暇・職免等処理簿	A231002	5年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
			軽易な資料等	A231003	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
		休日勤務命令、週休日の振替の承認		A231101	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
		超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替の承認	一般職員	A231200	3年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
			軽易な資料等	A231201	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
		超過勤務命令	○超過勤務命令簿	A231300	3年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
			軽易な資料等	A231301	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
		介護休暇の承認	一般職員	A231400	5年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
			○介護休暇申請書兼処理簿	A231401	5年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
			軽易な資料等	A231402	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
		介護時間の承認	一般職員	A231500	5年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
			○介護時間承認申請書	A231501	5年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
			軽易な資料等	A231502	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
		育児休業の承認	一般職員	A231600	5年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	服務	育児休業の承認	○育児休業承認請求書	A231601	5年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
			軽易な資料等	A231602	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
		育児短時間勤務計画書による申し出の承認	一般職員	A231700	5年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
			○育児休業計画書	A231701	5年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
			軽易な資料等	A231702	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
		育児休業、育児短時間勤務、部分休業に係る子の養育状況の変更の届出	○養育状況変更届	A231800	5年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
		育児短時間勤務の承認	一般職員	A231900	5年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
			○育児短時間勤務承認請求書	A231901	5年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
			軽易な資料等	A231902	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
		配偶者同行休業を承認	一般職員	A232000	5年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
		部分休業の承認		A232100	5年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
			○部分休業承認請求書	A232101	5年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
			軽易な資料等	A232102	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
		事務引継	事務引継書	A232200	1年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
			軽易な資料等	A232201	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
	服務監察	服務点検(所属監察結果)の報告	報告	A240100	3年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
			報告(軽易なもの)	A240101	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
		服務監察資料の提出	提出	A240200	1年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
			提出(軽易な資料等)	A240201	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	服務監察	改善措置状況の報告	報告(軽易なもの)	A240300	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
		非行及び事故の報告	第一報、軽易な資料等	A240400	1年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
	分限・懲戒等	意に反する分限処分	一般職員(意見具申)	A250100	1年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
		欠格事由該当者報告	一般職員(課長報告)	A250200	1年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
		条件付採用期間中の職員の免職	一般職員(意見具申)	A250300	1年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
		休職		A250400	1年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
		病気休職		A250500	1年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
	コンプライアンスの推進	コンプライアンスの推進に係る取組	重要なもの	A260100	3年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
			軽易なもの	A260101	1年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
			軽易な資料等	A260102	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
	研修	研修命令	一般職員	A270100	1年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
			軽易な資料等	A270101	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
		海外研修生の決定	一般職員(意見具申)	A270200	1年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
	職員表彰	表彰候補者		A280100	1年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
			軽易な資料等	A280101	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
		叙位勲章候補者の推薦	一般職員(意見具申)	A280200	1年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
			軽易な資料等	A280201	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
	被服貸与	管理		A290100	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
		貸与		A290200	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	職員団体又は職員労働組合	行事日程表、機関構成員名簿の承認	軽易な資料等	A300100	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
財務	事業計画	事業の執行計画の策定	課の事業の執行計画の策定、説明書の作成、資料の提出	A310100	1年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
		事業の進行管理	課の事業の進行管理及び連絡調整	A310200	1年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
			軽易な資料等	A310201	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
	予算編成	予算見積	予算見積書の作成、説明書の作成、資料の提出(局が作成する予算説明資料を除く)	A320100	5年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
			予算編成に伴う通知、基礎資料、参考資料等の提出依頼	A320101	1年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
			軽易な資料等	A320102	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
	予算執行	予算の執行計画の策定、変更		A330100	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
		歳出予算	配付(依頼)	A330200	1年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
			軽易な資料等	A330300	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
	損害賠償、損失補償、和解	損害賠償等の決定依頼等	賠償額が500万未満のもの	A340100	5年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
			軽易な資料等	A340101	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
		損失補償等の決定	賠償額が500万未満のもの	A340200	5年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
			軽易な資料等	A340201	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
		和解の決定	賠償額が500万未満のもの	A340300	5年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
			軽易な資料等	A340301	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
	請負、委託による事業	請負、委託により行う工事、船舶の製造、修繕、通信、運搬に係る役務の提供	予定価格が3億5千万円以上の請負又は委託による事業(事務の委託及び他局への委託を含む。以下同じ。)を行うこと。	A350100	5年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	事業継続期間中は常用
			予定価格400万円以上3億5千万円未満の請負又は委託による事業を行うこと。	A350101	3年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	工事・委託起工書の作成(設計図書一式を含む)事業継続期間中は常用

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	請負、委託による事業	請負、委託により行う工事、船舶の製造、修繕、通信、運搬に係る役務の提供	予定価格が400万円未満の請負又は委託による事業を行うこと。	A350102	3年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	工事・委託起工書の作成(設計図書一式を含む)事業継続期間中は常用
		印刷物、建物管理、調査委託等	予定価格150万円未満の印刷物の製作を行うこと	A350600	1年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額とする。事業継続期間中は常用
			軽易な資料等	A350601	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の買入れ、売払い	予定価格150万円以上3000万円未満の物品の買入れ又は売払いをすること。	A360100	3年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	物品の寄付受領、譲与、減額による売払い、交換含む。事業継続期間中は常用
			予定価格150万円未満の物品の買入れ又は売払いをすること。	A360101	2年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	物品の寄付受領、譲与、減額による売払い、交換含む。事業継続期間中は常用
		物件の借入れ、貸付け	予定価格150万円以上3000万円未満の物件の借入れ又は貸付けをすること。	A360200	3年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額とする。物品の無償貸付、減額による貸付を含む。事業継続期間中は常用
			予定価格150万円未満の物件の借入れ又は貸付けをすること。	A360201	1年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額とする。物品の無償貸付、減額による貸付を含む。事業継続期間中は常用
	公有財産の管理	公有財産の用途等	公有財産の引継ぎ	A370100	1年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
		工事用地等の借り上げ	工事用地等の借り上げ	A370200	1年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
		工事用水面の占用	工事用水面の占用	A370300	1年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
		港湾設備用地の使用	港湾設備用地の使用	A370400	1年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	私法上の支出に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	A380100	5年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、支払金口座振替依頼書含む。
		現金の受払い、保管	軽易な資料等	A380200	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
		現金の亡失、損傷の報告	○現金亡失損傷報告書	A380300	5年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
	物品の管理	物品の受払、保管、供用	○備品供用票	A390100	1年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
		物品の受払い、保管、供用	軽易な資料等	A390101	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
		物品の分類換え、区分換えの決定	○物品分類換・区分換通知書	A390200	3年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
出納	物品の管理	物品の分類換え、区分換えの決定	軽易な資料等	A390201	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
		不用品	不用品の処分、廃棄の決定	A390300	3年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
			軽易な資料等	A390301	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
		引継ぎ		A390400	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
		自己検査		A390500	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
		物品の亡失・損傷報告	○物品亡失・損傷報告書	A390600	5年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
			軽易な資料等	A390601	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
		用品		A390700	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
工事	工事の設計	関係機関等の協議	課の所掌に係る工事及び委託に関する協議、通知、回答、依頼等	A400100	3年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
			軽易な資料等	A400101	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
	工事の監督	工事の監督命令	課の所掌に係る工事及び委託に関する監督命令等	A410100	3年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
		関係機関等の協議	課の所掌に係る工事及び委託に関する協議、通知、回答、依頼等	A410200	3年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
		現況報告、事故報告等	現況報告	A410300	3年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
			現況報告(軽易な資料等)	A410301	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
			事故報告	A410302	3年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
			事故報告(軽易な資料等)	A410303	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
	工事の完成に伴う報告等	完成した施設及び関係図書類の引継ぎ	引継書	A420100	3年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
			各種照会、回答	A420101	1年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
		工事台帳の整理	○工事台帳	A420200	5年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
工事	工事の完成に伴う報告等	工事月報の報告	○工事月報	A420300	1年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
		会計検査	課の所掌に係る会計検査、補助工事通常(成果)検査等(資料作成・提出)	A420400	1年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
		工事監査	課の所掌に係る工事監査、出納監査、事務監査、行政監査等(資料作成・提出)	A420500	1年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
	電気設備等(無線含む。)	設備の設置、改造等に伴う申請又は届出	申請又は届出	A430100	3年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
			軽易な資料等	A430101	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
		技術者の選解任の申請又は解任	申請又は届出	A430200	3年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
			軽易な資料等	A430201	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
		設備の保守に伴う諸届出及び報告	届出及び報告	A430300	3年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
		技術者の選解任の申請又は解任	軽易な資料等	A430301	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	工務	
一般	会議及び打合せ	各種の事務連絡会議等	会議資料等	B010100	1年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	設計	検討資料、打合せ資料、議事録等を含む。
			軽易な資料等	B010101	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	設計	
	直営による事業	当課所管船舶により行う工事及び測量	課の工事に係る実施計画を決定すること	B020100	3年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	設計	事業継続期間中は常用
			課の工事に係る実施計画の進行管理を行うこと。	B020101	3年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	設計	事業継続期間中は常用
			課の所掌に係る工事及び測量に関する協議、通知、回答、依頼等	B020102	3年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	設計	事業継続期間中は常用
			軽易な資料等	B020103	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	設計	
財務	請負、委託による事業	請負、委託により行う工事、船舶の製造、修繕、運搬に係る役務の提供	課の工事に係る実施計画の進行管理を行うこと。	B030100	3年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	設計	事業継続期間中は常用
			課の所掌に係る工事及び委託に関する協議、通知、回答、依頼等	B030101	3年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	設計	事業継続期間中は常用
			課の所掌に係る工事及び委託に関する見積依頼、見積書等	B030102	3年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	設計	事業継続期間中は常用
			課の所掌に係る工事及び委託完了に係る成果物等	B030103	3年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	設計	事業継続期間中は常用

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	請負、委託による事業	請負、委託により行う工事、船舶の製造、修繕、運搬に係る役務の提供	設計関連資料	B030104	1年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	設計	事業継続期間中は常用
			軽易な資料等	B030105	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	設計	
一般	会議及び打合せ	各種の事務連絡会議等	会議資料等	C010100	1年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	浚渫	検討資料、打合せ資料、議事録等を含む
			軽易な資料等	C010101	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	浚渫	
	直営による事業	当課所管船舶により行う工事	課の所掌に係る工事に関する協議、通知、回答、依頼等	C020100	3年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	浚渫	事業継続期間中は常用
			軽易な資料等	C020101	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	浚渫	
財務	請負、委託による事業	請負、委託により行う工事、船舶の製造、修繕、運搬に係る役務の提供	課の所掌に係る工事及び委託に関する協議、通知、回答、依頼等	C030100	3年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	浚渫	事業継続期間中は常用
			課の所掌に係る工事及び委託に関する変更	C030101	3年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	浚渫	事業継続期間中は常用
			課の所掌に係る工事及び委託完了に係る成果物等	C030102	3年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	浚渫	事業継続期間中は常用
			工事関連資料	C030103	3年	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	浚渫	事業継続期間中は常用
			軽易な資料等	C030104	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 浚渫工事課	浚渫	
一般	組織	組織改正	組織改正計画書(所提出)	A010100	3年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務担当	
			組織改正計画関連資料	A010200	1年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務担当	
			軽易な資料等	A010210	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務担当	
		各種照会、回答	-	A010300	1年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務担当	
	監査	監査等指摘事項の処理	てん末報告書の作成	A011100	3年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務担当	
			軽易な資料等	A011110	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務担当	
		監査及び出納検査、自己検査		A011210	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務担当	
	事務事業の総合的企画、調整	局の事務事業の基本的方針及び計画	基本方針、計画等に関する特に重要な資料文書	A011300	10年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	事務事業の総合的企画、調整	局の事務事業の基本的方針及び計画	基本方針、計画等に関する重要な資料文書	A011310	5年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務担当	
			基本方針、計画等に関する資料文書(特に重要なもの及び重要なものを除く。)	A011320	3年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	建築担当	
	広聴	都民提案の処理	重要なもの	A020400	3年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務担当	
		相談の処理	○相談カード	A020100	1年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務担当	相談カードに相当するものを含む。
			軽易な資料等	A020110	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務担当	
		職員提案	調査・回答	A020200	1年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
	庁内管理	庁舎関係資料等	○室内取締簿	A030100	1年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	常用
			○庁舎管理各種届出	A030200	1年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
	災害等危機管理	東京都災害対策本部	重要なものを除く。	A040100	1年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	非常配備体制職員動員
			軽易な資料等	A040110	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
	会議及び打合せ	各種の事務連絡会議等	会議資料等	A050100	1年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	検討資料、打合せ資料、議事録等を含む。
			軽易な資料等	A050110	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
	庁有車等	配車	庁有車に関する調書等の作成	A060100	1年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
	情報システム	情報処理機器の利用	機器の管理	A070100	1年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
	福利厚生	元気回復事業	軽易な資料等	A080110	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
	安全衛生	公務災害補償	認定申請(所提出)	A080200	1年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
	公文書の開示等	情報の公表・提供	工事設計書の情報提供の決定	A090001	1年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
		公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なもの)	A090010	5年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
			開示・非開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	A090100	3年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(簡易又は定例的なもの)	A090200	1年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
			軽易な資料等	A090210	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
		目録	文書検索目録、長期保存文書目録の作成	A090300	1年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
			○文書検索目録	A090310	1年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	次期改正まで常用
			○長期保存文書目録	A090320	1年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	次期改正まで常用
			公開件名の決定	A090330	1年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
			軽易な資料等	A090340	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
		情報の公表・提供	工事設計書の情報提供の決定	A090400	1年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
	個人情報保護	保有個人情報の開示	決定期間の特例	A091000	3年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	東京都情報公開条例第14条第4項に規定する大量請求時の特例
	その他	資料文書	随時発生するもののうち、特に重要なもの	A090500	5年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
			随時発生するもののうち、重要なもの	A090510	3年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
			随時発生するもの(特に重要なもの、重要なもの及び短期に廃棄する軽微なものを除く。)	A090520	1年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
文書	文書管理	文書管理基準表	制定・変更	A100100	1年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	次期改正まで常用
			○文書管理基準表	A100110	1年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	文書総合管理システムによる管理。当該基準表により分類を決定した文書が全て廃棄になるまで常用
			軽易な資料等	A100120	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
		文書管理帳票等	○文書等管理台帳	A100200	5年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	文書総合管理システムによる管理。常用
			○文書授受簿	A100300	1年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
		特例管理帳票及び特例起案帳票	制定、改廃及び文書記号の決定	A100400	1年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	局庶務主管課長の承認、文書課長への通知
			軽易な資料等	A100410	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
文書	文書管理	分類記号	決定、変更	A100500	1年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
		保存	保存期限	A100600	1年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
		廃棄	文書の廃棄決定	A100700	5年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
			軽易な資料等	A100710	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
		保存委託	文書保存委託の文書課長への依頼	A100720	1年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
			文書保存委託の終了依頼の文書課長への依頼	A100730	1年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
		管理	点検	A100740	1年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
	図書類	整理、保管	設計基準等の整理・保管帳票	A110100	1年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	※次期改正まで常用
		廃棄	図書類の廃棄決定	A110200	1年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
			軽易な資料等	A110210	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
人事	定数	所要人員計画	作成(所提出分)	A120100	3年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
			軽易な資料等	A120110	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
		事務分担表	作成(所提出分)	A120200	3年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
			軽易な資料等	A120210	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
	任用退職等	自己申告書の実施	(報告)	A130100	1年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
			○自己申告書(各控)	A130200	1年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
			○人材情報シート(各控)	A130300	1年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
			軽易な資料等	A130310	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
		辞職の承認	一般職員(意見具申)	A130400	1年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	任用退職等	辞職の承認	軽易な資料等	A130410	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
		高齢職員の退職希望者の取りまとめ	(意見具申)	A130500	1年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
			軽易な資料等	A130510	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
	人事記録	人事記録の異動事項の提出	○届出事項通知書(控)	A140100	1年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
	給与	給与減額免除の承認	○給与減額免除申請書	A150100	3年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
	勤務時間等	週休日等の振替	○週休日の振替等命令簿	A160100	5年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
			○休日の振替処理・代休日指定簿	A160200	5年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
		勤務時間の特例設定	(意見具申)	A160300	3年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
	服務	勤怠	○出勤記録の帳票　○出勤簿	A170100	5年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
		争議行為等	状況報告(課長)	A170200	1年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
			軽易な資料等	A170210	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
		職務専念義務免除の承認	課長級	A170300	5年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
			一般職員	A170400	5年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
			○休暇・職免等処理簿	A170410	5年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
			軽易な資料等	A170420	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
		出張命令(国内)	課長級	A170500	3年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
			一般職員	A170600	3年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
			○旅行命令簿	A170700	3年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
			軽易な資料等	A170710	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	服務	出張命令(国内)	一般職員	A170720	3年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	宿泊を伴うものを除く。
			○出張復命書	A170800	3年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	宿泊を伴う出張に関するもの
				A170810	3年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	宿泊を伴うものを除く。
		年次有給休暇の承認等	課長級	A170900	5年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
			一般職員	A171000	5年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
			○休暇・職免等処理簿	A171100	5年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
			軽易な資料等	A171110	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
			一般職員	A171120	5年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	年次有給休暇に係る時季の変更並びに介護休暇、病気休暇及び超勤代休時間を除く。
		休日勤務命令、週休日の振替の承認	課長級	A171200	3年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
			軽易な資料等	A171210	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
		超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替の承認	一般職員	A171300	3年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
			軽易な資料等	A171310	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
		超過勤務命令	○超過勤務命令簿	A171400	3年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
			○定時退庁日超過勤務者報告書	A171500	1年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
		介護休暇の承認	課長級	A171600	5年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
			一般職	A171700	5年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
			○介護休暇申請書兼処理簿	A171800	5年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
			軽易な資料等	A171810	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
		事務引継	○事務引継書	A171900	1年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	服務	育児休業の承認	課長級	A172000	5年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
			一般職員	A172100	5年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
			○育児休業承認申請書	A172200	5年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
			軽易な資料等	A172300	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
		育児休業計画書による申し出の承認	課長級	A172400	5年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
			一般職員	A172500	5年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
			○育児休業計画書	A172600	5年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
			軽易な資料等	A172700	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
		育児休業、部分休業に係る子の養育状況の変更の届出		A172800	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
		部分休業の承認	課長級	A172900	5年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
			一般職員	A173000	5年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
			○部分休業承認請求書	A173100	5年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
			軽易な資料等	A173200	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
		配偶者同行休業の承認	課長級	A173300	5年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
			一般職員	A173400	5年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
			軽易な資料等	A173500	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
	服務監察	職員の非行事故発生報告	課長報告	A180100	1年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
			軽易な資料等	A180110	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
		服務点検	報告	A180120	1年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	服務監察	服務点検	資料の提出	A180130	1年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課		
			改善措置状況報告	A180140	1年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
	研修	研修命令	課長級	A190100	3年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
			一般職員	A190200	3年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
			軽易な資料等	A190210	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
	分限、懲戒等	病気休職	課長級以下	A200100	10年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
			○指定医師診断書	A200200	10年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
			一般職員(内申)	A200300	1年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
			軽易な資料等	A200310	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
	被服貸与	管理	○個人貸与被服整理票	A210100	1年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	貸与期間中は常用
			○共用被服管理票	A210200	1年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	貸与期間中は常用
	職員団体又は職員労働団体	行事日程表、機関構成員名簿の承認	軽易な資料等	A220110	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
財務	予算編成	予算見積	予算見積書の作成、説明書の作成、資料の提出	A230100	1年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
			予算編成に伴う通知、基礎資料、参考資料等の提出依頼	A240100	1年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
			軽易な資料等	A240110	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
	予算執行	予算の執行計画の策定、変更	事業執行計画作成	A250100	1年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
		歳出予算	所要額見積書の提出	A250200	1年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
			配付依頼等	A250300	1年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
			軽易な資料等	A250310	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	予算執行	収支予定額	○収支予定表の提出	A250400	1年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
	請負、委託による事業	進行管理	○施設整備工事の進行管理表	A250500	1年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
		請負、委託により行う工事、船舶の製造、修繕、運搬に係る役務の提供	○工事台帳	A260100	5年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
			○工事月報の作成	A260200	1年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
			予定価格3億円5千万円以上	A260300	5年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
			予定価格400万円以上3億円5千万円未満	A260400	3年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
			予定価格400万円未満	A260500	3年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	特例管理帳票。完了認定等終了まで事業継続期間中は常用
			課の所掌に係る工事及び委託等に関する協議、通知、回答、依頼等	A260600	3年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	特例管理帳票。完了認定等修了まで事業継続期間中は常用
				A260700	3年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	特例管理帳票。完了認定等修了まで事業継続期間中は常用
			課の所掌に係る工事及び委託等に関する証明等	A260800	3年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	特例管理帳票。完了認定等修了まで事業継続期間中は常用
			課の所掌に係る工事及び委託等に関する検査命令等	A260900	3年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	特例管理帳票。完了認定等修了まで事業継続期間中は常用
			課の所掌に係る工事及び委託等に関する検査依頼等	A261000	3年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	特例管理帳票。完了認定等修了まで事業継続期間中は常用
			課の所掌に係る工事及び委託等に関する監督命令等	A261100	3年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	特例管理帳票。完了認定等修了まで事業継続期間中は常用
			課の所掌に係る工事及び委託等に関する工事監査、出納監査、事務監査、行政監査等の資料作成、提出	A261200	5年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	特例管理帳票。完了認定等修了まで事業継続期間中は常用
			軽易な資料等	A261210	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	特例管理帳票。完了認定等修了まで事業継続期間中は常用
		印刷物、建物管理、調査委託等	予定価格300万円未満	A261300	1年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	特例管理帳票。完了認定等修了まで事業継続期間中は常用
			軽易な資料等	A261310	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	特例管理帳票。完了認定等修了まで事業継続期間中は常用
	補助事業	請負、委託により行う工事、船舶の製造、修繕、運搬に係る役務の提供(補助事業申請)	補助事業申請資料作成	A270100	3年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	補助事業	請負、委託により行う工事、船舶の製造、修繕、運搬に係る役務の提供	課の所掌に係る工事及び委託等に関する会計検査、補助工事通常(成果)検査等の資料作成、提出	A270200	5年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の買入れ、売払い	予定価格3000万円以上	A280100	5年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
			予定価格150万円以上3000万円未満	A280200	3年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
			予定価格150万円未満	A280300	1年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
			軽易な資料等	A280310	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
	契約事務の委任	契約締結請求	-	A290100	1年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
	公有財産の管理	公有財産の用途等	公有財産の引継ぎ	A300100	1年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
			公有財産の所管換え	A300200	3年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
				A300300	1年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
			用途廃止	A300400	5年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
			軽易な資料等	A300410	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
出納	決算	決算説明	説明資料の作成	A310100	5年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	(各会計共通)
	金銭、有価証券の出納、保管	支出の決定	設計委託、工事請負、医療扶助、超過勤務手当及び旅費に係るもの	A320300	3年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
			燃料代、電気料、ガス代、クリーニング代、物品購入代金に係るもの	A320400	2年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
			前渡金請求書	A320600	1年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	常用
			前渡金支払清算書	A320700	1年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	常用
			概算払請求書	A320800	1年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	常用
			軽易な資料等	A320810	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品請求書兼物品受入・払出通知書(発生材等処分)	A330100	1年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○たな卸資産(物品)払出請求書	A330200	1年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	(公営企業)
		物品の集中購買	○物品送付・納入決定通知書	A330300	1年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	工務係	
建築	会議及び打合せ	各種の事務連絡会議等	会議資料等	B010100	1年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	建築係	
	建築工事に関すること	請負、委託により行う工事、船舶の製造、修繕、運搬に係る役務の提供	課の所掌に係る工事及び委託等に関する協議、通知、回答、依頼等	B020100	3年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	建築係	特例管理帳票
			計画通知等の届出、工事の施工、管理	B020200	3年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	建築係	特例管理帳票
			工事関連資料	B020300	3年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	建築係	特例管理帳票
船舶	会議及び打合せ	各種の事務連絡会議等	会議資料等	C010100	1年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	船舶設計係	特例管理帳票
	船舶建造、修繕に関すること	請負、委託により行う工事、船舶の製造、修繕、運搬に係る役務の提供	船舶建造、修繕の設計	C020100	3年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	船舶設計係	特例管理帳票
			機械・給排水・空調設備の設計	C020200	3年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	船舶設計係	特例管理帳票
			工事関連資料	C020300	3年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	船舶設計係	特例管理帳票
電気	会議及び打合せ	各種の事務連絡会議等	会議資料等	D010100	1年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	電気係	特例管理帳票
	電気設備に関すること	請負、委託により行う工事、船舶の製造、修繕、運搬に係る役務の提供	設計及び電力、電話等供給協議	D020100	1年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	電気係	特例管理帳票
			工事の施工、管理	D020200	3年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	電気係	特例管理帳票
			工事関連資料	D020300	3年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	電気係	特例管理帳票
機械	統計	各種統計	船舶統計報告、港湾統計報告	E010100	1年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	機械工事係	
	会議及び打合せ	各種の事務連絡会議等	会議資料等	E020100	1年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	機械工事係	特例管理帳票
	機械・給排水・空調設備に関すること	請負、委託により行う工事、船舶の製造、修繕、運搬に係る役務の提供	ガス、水道、下水道等供給協議	E030100	1年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	機械工事係	特例管理帳票
			工事の施工、管理	E030200	3年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	機械工事係	特例管理帳票
			工事関連資料	E030300	3年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	機械工事係	特例管理帳票

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
機械	機械・給排水・空調設備に関すること	関係諸官庁等への申請	船舶検査受験申請資料作成	E030400	3年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	機械工事係	特例管理帳票
			造船調査票資料作成	E030500	1年	港湾局 東京港建設事務所 施設整備課	機械工事係	特例管理帳票
一般	組織	組織改正	組織改正計画書	A010100	3年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	(所提出分)
			組織改正計画関連資料	A010300	1年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
			組織再編の検討	A010400	1年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	保存年限は事案の重要度に応じて適宜判断する
			軽易な資料等	A010500	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
		各種照会、回答	各種照会、回答	A010600	1年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
	広聴	相談の処理	○相談カード	A020100	1年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	相談カードに相当するものを含む。
			軽易な資料等	A020200	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
		職員提案	調査、回答	A020300	1年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
	公益通報	外部労働者からの公益通報に関すること	公益通報を受け付けること	A020400	5年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	通報処理に関して争訟が生じていることを知った場合は、争訟が終結するまで常用
			軽易な資料等	A020500	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
	庁内管理	庁舎関係資料等	○室内取締簿	A030100	1年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	常用
			○庁舎管理関係各種届(空調延長願・徹夜勤務・休日出勤届等)	A030200	1年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
			軽易な資料等	A030300	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
	災害等危機管理	東京都震災対策本部	非常配備体制職員動員	A040100	1年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
			軽易な資料等	A040200	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
		防災訓練		A040300	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
		国民保護		A040400	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	災害等危機管理	東京都震災復興本部	軽易な資料等	A040500	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
		その他危機管理		A040600	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
	会議及び打合せ	各種の事務連絡会議等	会議資料等	A050100	1年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	検討資料、打合せ資料、議事録等を含む。
			軽易な資料等	A050200	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
	庁有車等	購入・配車等	購入・配車等手続き	A060100	3年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
		維持管理	検査・修理等	A060200	3年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	重量税・保険料の支払いを含む
			運転日誌・使用実績報告等	A060300	1年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
		運転者登録	代行運転等	A060400	1年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
		庁有車等	軽易な資料等	A060500	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
	諸証明	諸証明	証明の実施	A070100	1年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
			軽易な資料等	A070200	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
	情報システム	情報処理機器の利用	機器の管理	A080100	1年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
			利用技術の調査、研究	A080200	1年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
			軽易な資料等	A080300	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
	福利厚生	元気回復事業	事業の実施に伴う参加状況報告等	A090100	1年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	職員に係るもの
			軽易な資料等	A090200	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
	安全衛生	公務災害補償	認定申請(所提出)	A100100	1年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	職員に係るもの
			軽易な資料等	A100200	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
	職員住宅の管理等	職員住宅居住者		A110100	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	A120100	3年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	他局への事案の移送を含む
			開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの)	A120200	1年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	他局への事案の移送を含む
			決定期間の延長の決定	A120300	1年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
			決定期間の特例	A120400	3年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例
			不開示決定等の取消し	A120500	3年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
			事案の移送	A120600	3年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
			第三者保護等	A120700	3年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
			開示手数料	A120800	3年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
			軽易な資料等	A120900	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
		目録	文書検索目録の作成	A121000	1年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
			○文書検索目録	A121100	1年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	次期改正まで常用
			公開件名の決定	A121300	1年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
			軽易な資料等	A121400	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
	個人情報保護	事業者の指導	重要なものを除く	A121500	1年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	個人情報保護条例の改正
		相談の処理		A121600	1年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	個人情報保護条例の改正
	特定個人情報保護	保有特定個人情報取扱事務届出事項	保有特定個人情報取扱事務届出事項	A121700	3年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	個人情報保護条例の改正
		保有特定個人情報保護の開示	開示・非開示・訂正・非訂正・利用停止・利用非停止の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	A121710	3年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	個人情報保護条例の改正
		保有特定個人情報保護の適正管理	特定個人情報の安全管理の実施(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	A121720	3年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・利用不停止の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	A121800	3年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	個人情報保護条例の改正
			決定期間の延長の決定	A121900	1年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	個人情報保護条例の改正
			開示・非開示・訂正・非訂正・利用停止・利用非停止の決定の取り消し	A122000	3年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	個人情報保護条例の改正
		保有個人情報の目的外利用	軽易な資料等	A122100	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	個人情報保護条例の改正
		保有個人情報の開示	事案の移送	A122200	3年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
			第三者保護等	A122300	3年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
	監査	監査等指摘事項の処理	てん末報告書の作成	A123100	3年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
			簡易な資料等	A123200	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
		監査及び出納検査		A123300	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
	審査請求等	損害賠償及び損失補償に関すること	都に生じた損害の賠償を請求すること	A123400	5年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
		審査請求、異議申立て及び訴訟に関すること	重要なもの	A123410	5年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	総務局法務課への提起依頼を含む
			重要なもの以外、簡易な諸手続等に係るものを除く	A123420	3年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
			簡易な諸手続等に係るもの	A123430	1年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
文書	文書管理	文書管理基準表	制定・変更	A130100	1年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	次期改正まで常用
				A130200	1年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	文書総合管理システムによる管理。当該基準表により分類を決定した文書が全て廃棄になるまで常用
			軽易な資料等	A130300	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
		文書管理帳票等	○文書等管理台帳	A130400	5年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	当該台帳により管理されている文書が全て廃棄になるまで常用
		特例管理帳票及び特例起案帳票	制定、改廃及び文書記号の決定	A130900	1年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	局庶務主管課長の承認及び文書課長への登録

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
文書	文書管理	特例管理帳票及び特例起案帳票	軽易な資料等	A131000	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
		分類記号	決定及び変更	A131100	1年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	局庶務主管課長の承認(協議)
			軽易な資料等	A131200	1年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
		保存	特定の公文書の保存期間の延長	A131300	1年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	局庶務主管課長の承認(協議)
			長期保存文書以外の文書の公文書館長への引継ぎ	A131400	1年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
			軽易な資料等	A131500	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
		廃棄	文書の廃棄決定	A131600	5年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	保存期間満了前の廃棄は総務課長協議
			軽易な資料等	A131700	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
		滅失及び毀損	滅失及び毀損の通知	A131800	3年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	局庶務主管課長へ通知(保存期間が1年及び1年未満の文書等を除く)
			軽易な資料等	A131900	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
	図書類	整理、保管	○高額図書類登録台帳	A140100	3年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
			○一般図書類登録台帳	A140200	1年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
			軽易な資料等	A140300	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
		廃棄	図書類の廃棄決定	A140400	1年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
			軽易な資料等	A140500	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
人事	定数	所要人員計画	作成(所提出分)	A150100	3年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
			軽易な資料等	A150200	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
		事務分担表	作成(所提出分)	A150300	1年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
			軽易な資料等	A150400	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	任用退職等	自己申告書の実施	(報告)	A160100	1年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
			○自己申告書(各控)	A160200	1年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
			○人材情報シート(各控)	A160300	1年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
			軽易な資料等	A160400	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
		辞職の承認	一般職員(意見具申)	A160500	1年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
			軽易な資料等	A160600	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
		高齢職員の退職希望者の取りまとめ	(意見具申)	A160700	1年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
			軽易な資料等	A160800	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
	人事記録	人事記録の異動事項の届出	○届出事項通知書	A170100	1年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	課のものは(控)
			軽易な資料等	A170200	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
	給与	給与減額免除の承認	○給与減額免除申請書	A180100	3年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
			軽易な資料等	A180200	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
	児童手当	児童手当		A180300	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
	服務	週休日等の振替	○週休日の振替等命令簿	A190100	5年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
			○休日の振替処理・代休日指定簿	A190200	5年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
			軽易な資料等	A190300	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
		勤怠	○遅参等処理簿	A200100	5年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
			軽易な資料等	A200200	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
		争議行為等	状況報告(課長)	A200300	1年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	服務	争議行為等	軽易な資料等	A200400	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
		職務専念義務免除の承認	課長級	A200500	5年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
			一般職員	A200600	5年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
			○休暇・職免等処理簿	A200700	5年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	局、部は協議手続用の写し
			軽易な資料等	A200800	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
		兼職の承認		A200900	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
		出張命令(国内)	○旅行命令簿(課長級)	A201000	3年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
			○旅行命令簿(一般職員)	A201100	3年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
			軽易な資料等	A201300	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
		出張命令(海外)	課長級以下(意見具申)	A201400	1年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
			意見具申	A201500	3年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	※起案用紙に添付
			○旅行命令簿、旅行日程表	A201600	3年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	※起案用紙に添付
			軽易な資料等	A201700	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
		出張命令	○出張復命書	A201800	3年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	宿泊を伴う出張に関するもの
			軽易な資料等	A201900	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
		年次有給休暇の承認等	課長級	A202000	5年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
			一般職員	A202100	5年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
			○休暇・職免等処理簿	A202200	5年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
			○旅行届	A202300	1年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	服務	年次有給休暇の承認等	軽易な資料等	A202400	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
		休日勤務命令、週休日の振替	課長級	A202500	3年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
		休日勤務命令、週休日の振替の承認	軽易な資料等	A202600	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
		超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替	一般職員	A202700	3年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
		超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替の承認	軽易な資料等	A202800	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
		超過勤務命令	○超過勤務命令簿	A202900	3年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
			軽易な資料等	A203000	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
		介護休暇の承認	課長級	A203100	5年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
			一般職員	A203200	5年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
			○介護休暇申請書兼処理簿	A203300	5年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
			軽易な資料等	A203400	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
		事務引継	事務引継書(重要なものを除く)	A203500	1年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
			軽易な資料等	A203600	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
		育児休業の承認	課長級	A203700	5年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
			一般職員	A203800	5年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
			○育児休業承認請求書	A203900	5年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
			軽易な資料等	A204000	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
		育児休業計画書による申し出の承認	課長級	A204100	5年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
			一般職員	A204200	5年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	服務	育児休業計画書による申し出の承認	○育児休業計画書	A204300	5年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
			軽易な資料等	A204400	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
		部分休業の承認	課長級	A204500	5年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
			一般職員	A204600	5年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
			○部分休業承認請求書	A204700	5年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
			軽易な資料等	A204800	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
	服務監察	非行及び事故の報告	課長報告	A210100	5年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
		職員の非行事故発生報告	軽易な資料等	A210200	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
	服務	育児短時間勤務の承認	一般職員	A210400	5年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
			軽易な資料等	A210600	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
		超勤代休時間の承認	一般職員	A210700	5年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
			○超勤代休時間管理簿	A210800	5年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
			軽易な資料等	A210900	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
	研修	研修受講生の決定	一般職員(内申)	A220100	1年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
			軽易な資料等	A220200	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
		研修命令	課長級	A220300	1年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
			一般職員	A220400	1年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
			軽易な資料等	A220500	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
	服務	時差勤務の承認通知	課長級	A205100	3年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	服務	時差勤務の承認通知	一般職員	A205200	3年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
			軽易な資料等	A205300	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
	職員表彰	表彰候補者		A230100	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
	被服貸与	管理		A240100	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
		貸与		A240200	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
	職員団体又は職員労働組合	行事日程表、機関構成員名簿の承認	行事日程表、機関構成員名簿の承認	A250100	5年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
			軽易な資料等	A250200	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
財務	事業計画	事業の執行計画の策定	課の事業の執行計画の策定、説明書の作成、資料の提出	A260100	1年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
		事業の進行管理	課の事業の進行管理及び連絡調整	A260200	1年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
			軽易な資料等	A260300	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
	予算編成	予算見積	予算見積書の作成、説明書の作成、資料の提出	A270100	5年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
			予算編成に伴う通知、基礎資料、参考資料等の提出依頼	A270200	1年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
			軽易な資料等	A270300	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
	予算執行	予算の執行計画の策定、変更		A280100	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
		歳出予算	配付(依頼)	A280200	1年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
			軽易な資料等	A280300	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
	請負、委託による事業	請負、委託により行う工事、船舶の製造、修繕、運搬に係る役務の提供	予定価格25000万円以上(工事)、2000万円以上(委託)(局へ起工依頼)	A290100	5年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	工事・委託起工書の作成(設計図書一式を含む)事業継続期間中は常用
			予定価格400万円以上25000万円未満、400万円以上2000未満(委託)	A290200	3年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	工事・委託起工書の作成(設計図書一式を含む)事業継続期間中は常用

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	請負、委託による事業	請負、委託により行う工事、船舶の製造、修繕、運搬に係る役務の提供	予定価格400万円未満	A290300	3年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	工事・委託起工書の作成(設計図書一式を含む)事業継続期間中は常用
			○工事台帳	A290400	5年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	事業継続期間中は常用
			○工事月報	A290500	1年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	事務の委託及び他局への委託を含む
			課の所掌に係る工事及び委託に関する協議、通知、回答、依頼等(特に重要なもの)	A290600	3年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	事業継続期間中は常用
			課の所掌に係る工事及び委託に関する協議、通知、回答、依頼等	A290700	3年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	事業継続期間中は常用
			課の所掌に係る工事及び委託に関する証明等	A290800	1年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	事業継続期間中は常用
			工事・委託検査命令簿の所掌に関する検査命令等	A290900	3年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	事業継続期間中は常用
			工事・委託監督命令簿の所掌に関する監督命令等	A291100	3年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	事業継続期間中は常用
			課の所掌に係る会計検査、補助工事通常(成果)検査等(資料作成・提出)	A291200	1年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	事業継続期間中は常用
			課の所掌に係る工事監査、出納監査、事務監査、行政監査等(資料作成・提出)	A291300	1年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	事業継続期間中は常用
			軽易な資料等	A291400	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
		印刷物、建物管理、調査委託等	予定価格150万円以上3000万円未満	A291500	3年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	長期継続契約を定めることができる契約を定める条例の規定に基づく長期継続契約にあっては、予定価格は月額に12を乗じて得た額又は年額とする。事業継続期間中は常用
			予定価格150万円未満	A291600	1年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	長期継続契約を定めることができる契約を定める条例の規定に基づく長期継続契約にあっては、予定価格は月額に12を乗じて得た額又は年額とする。事業継続期間中は常用
			軽易な資料等	A291700	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の買入れ、売払い	予定価格150万円以上3000万円未満	A300100	3年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	買入のうち物品等に限る。事業継続期間中は常用
			予定価格150万円未満	A300200	3年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	買入のうち物品等に限る。事業継続期間中は常用
			軽易な資料等	A300300	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物件の借入れ、貸付け	予定価格150万円以上3000万円未満	A300600	3年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	物品の無償貸付、減額による貸付を含む。事業継続期間中は常用
			予定価格150万円未満	A300700	1年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	物品の無償貸付、減額による貸付を含む。事業継続期間中は常用
			軽易な資料等	A300800	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
	公有財産の管理	公有財産の用途等	公有財産の引継ぎ	A310100	1年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
		公有財産の使用許可及び貸付	工事用地等の借り上げ	A310200	3年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
			工事用水面の占用	A310300	3年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
			港湾設備用地の使用	A310400	3年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	私法上の支出に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	A320100	5年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	″確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。″
			支払伝票の作成	A320400	3年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	伝票発行者発行(公営企業)、伝票(正・副)は常用
			軽易な資料等	A320500	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
		現金の受払、保管		A320700	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○備品供用票	A330100	1年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
			軽易な資料等	A330200	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
			○備品等供用票	A330300	1年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	(公営企業)
		物品の所属換え	軽易な資料等	A330400	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
		不用品		A330500	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
		引継ぎ		A330600	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
		自己検査		A330700	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
出納	物品の管理	物品の亡失・損傷報告	軽易な資料等	A330800	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
		物品の所属換えあっせん		A330900	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
		用品		A331000	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
		物品に関する連絡調整	連絡調整	A331100	1年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	工務担当	
一般	会議及び打合せ	各種の事務連絡会議等	会議資料等	B010100	1年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	設計担当	検討資料、打合せ資料、議事録等を含む。
			軽易な資料等	B010200	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	設計担当	
財務	請負、委託による事業	請負、委託により行う工事、船舶の製造、修繕、運搬に係る役務の提供	設計担当の所掌に係る工事及び委託に関する協議、通知、回答、依頼等(特に重要なもの)	B020100	3年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	設計担当	事業継続期間中は常用
			設計担当の所掌に係る工事及び委託に関する協議、通知、回答、依頼等	B020200	3年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	設計担当	事業継続期間中は常用
			設計担当の所掌に係る工事及び委託に関する見積依頼、見積書等	B020400	3年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	設計担当	事業継続期間中は常用
			設計担当の所掌に係る工事及び委託完了に係る成果物等	B020500	3年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	設計担当	事業継続期間中は常用
			設計関連資料	B020600	1年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	設計担当	事業継続期間中は常用
			工事関連資料	B020700	1年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	設計担当	事業継続期間中は常用
			軽易な資料等	B020800	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	設計担当	
一般	会議及び打合せ	各種の事務連絡会議等	会議資料等	C010100	1年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	建設担当	検討資料、打合せ資料、議事録等を含む。
			軽易な資料等	C010200	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	建設担当	
財務	請負、委託による事業	請負、委託により行う工事、船舶の製造、修繕、運搬に係る役務の提供	建設担当の所掌に係る工事及び委託に関する協議、通知、回答、依頼等(特に重要なもの)	C020100	3年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	建設担当	事業継続期間中は常用
			建設担当の所掌に係る工事及び委託に関する協議、通知、回答、依頼等	C020200	3年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	建設担当	事業継続期間中は常用
			建設担当の所掌に係る工事及び委託に関する変更	C020400	3年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	建設担当	事業継続期間中は常用

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	請負、委託による事業	請負、委託により行う工事、船舶の製造、修繕、運搬に係る役務の提供	建設担当の所掌に係る工事及び委託完了に係る成果物等	C020500	3年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	建設担当	事業継続期間中は常用
			工事関連資料	C020600	3年	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	建設担当	事業継続期間中は常用
			軽易な資料等	C020700	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 港湾整備課	建設担当	
一般	行政考査	改善措置	計画の策定	A030100	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	中央考査に係るもの。次期改正まで常用
			措置状況報告(局提出分)	A030200	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	中央考査に係るもの
			軽易な資料等	A030300	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		部門考査	実施	A030400	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			軽易な資料等	A030500	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
	行政評価	事務事業評価	実施	A030600	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
	広聴	都民提案の処理	重要なもの	A040500	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			重要なものを除く。	A040600	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			軽易な資料等	A040700	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		相談の処理	○相談カード	A040800	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	相談カードに相当するものを含む。
			軽易な資料等	A040900	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		職員提案	調査、回答	A041000	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	庁内管理	事項の決定	重要なもの	A050100	5年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			前項以外のもの	A050200	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			軽易な資料等	A050300	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		庁舎関係資料等	○会議室使用簿	A050800	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	常用
			○室内取締簿	A050900	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	常用
			軽易な資料等	A051000	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
	公益通報	外部労働者からの公益通報に関すること	公益通報を受け付けること	A055100	5年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	通報処理に関して争訟が生じていることを知った場合は、争松が集結するまで常用
			軽易な資料等	A055200	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
	災害対策等危機管理	東京都災害対策本部	重要なもの	A060100	5年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			重要なものを除く	A060200	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	非常配備体制職員動員
			軽易な資料等	A060300	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		東京都震災復興本部	重要なもの	A060400	5年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			重要なものを除く	A060500	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			軽易な資料等	A060600	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	災害対策等危機管理	防災訓練	重要なもの	A060700	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	総合防災訓練等
			重要なものを除く	A060800	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			軽易な資料等	A060900	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		その他の危機管理	危機情報の収集、報告	A061000	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			軽易な資料等	A061100	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
	会議及び打合せ	各種の事務連絡会議等	会議資料等	A070200	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	検討資料、打合せ資料、議事録等を含む。
			軽易な資料等	A070300	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
	庁有車等	配車等	庁有車等に関する調書の作成	A080100	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			○配車表等	A080200	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		代行運転	代行運転の承認	A080300	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
	諸証明	諸証明	証明の実施	A090100	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			証明の実施(簡易なものに限る)	A090110	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
	表彰等(職員表彰以外)	候補者	推薦	A090200	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
	情報システム	運用、管理	運営、維持管理	A100300	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	情報システム	運用、管理	運営、維持管理(簡易なものに限る)	A100310	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
	福利厚生	元気回復事業	事業の実施に伴う参加状況報告等	A110100	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	職員に係るもの
			軽易な資料等	A110110	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
	安全衛生	公務災害補償	認定、補償金・見舞金支給の進達	A110200	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	職員に係るもの
			軽易な資料等	A110210	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		環境管理	○作業環境測定結果記録	A110300	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		安全衛生計画	計画の決定	A110400	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			軽易な資料等	A110500	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		安全衛生委員会		A110700	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		各種照会、回答	各種照会、回答	A110800	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		健康管理	健康管理に関する報告、通知	A110900	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	職員に係るもの
			軽易な資料等	A111000	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		健康診断	○一般健康診断結果通知書(所属控)	A111100	5年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			軽易な資料等	A111200	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	職員住宅の管理等	職員住宅の使用	第1号、第2号住宅使用者の指定	A120100	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			第1号、第2号住宅使用料の減額	A120200	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	災害対策職員住宅の使用者の推薦に係るもの
		職員住宅管理	○職員住宅台帳	A120300	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			○備品台帳	A120400	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			○職員住宅設置状況等報告書	A120500	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		職員住宅居住者	○職員住宅入居指定書	A120600	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			○職員住宅居住者名簿	A120700	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			○同居親族異動届	A120800	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			○職員住宅改造等承認申請書	A120900	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			軽易な資料等	A121000	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なもの)	A130000	5年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			開示・非開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	A130100	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			開示・非開示の決定(簡易又は定例的なもの)	A130200	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			決定期間の延長の決定	A130300	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の特例	A130400	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例
			非開示決定等の取消し	A130500	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			事案の移送	A130600	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			第三者保護等	A130700	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			開示手数料	A130800	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			軽易な資料等	A130900	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		東京都情報公開審査会	諮問依頼	A131000	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			理由説明書等の提出	A131100	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			審査会提出資料の閲覧等の決定	A131200	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		任意的開示	開示・非開示の決定	A131300	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		目録	文書検索目録の作成	A131400	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			○長期保存文書目録	A131600	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	次期改正まで常用
			公開件名の決定	A131700	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			軽易な資料等	A131800	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	公文書の開示等	情報の公表・提供	公表・提供情報一覧表の提出	A131900	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			○公表・提供情報一覧表	A132000	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			○主要事業の進行状況	A132100	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			軽易な資料等	A132200	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		公文書情報の提供	開示・非開示の決定(重要なもの)	A132300	5年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター		
			開示・非開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く)	A132400	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター		
			開示・非開示の決定(簡易又は定例的なもの)	A132500	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター		
	個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出(作成・変更・廃止)	○保有個人情報取扱事務届出事項	A140100	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			軽易な資料等	A140200	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		保有個人情報の開示	開示・非開示・訂正・非訂正・利用停止・利用非停止の決定(重要なもの)	A141700	5年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定	A140300	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			決定期間の延長の決定	A140400	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			非開示・非訂正決定の取消し	A140500	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定	A140700	5年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	個人情報保護	個人情報の目的外利用	軽易な資料等	A140800	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		東京都個人情報保護審査会	諮問依頼	A140900	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			理由説明書の提出	A141000	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			軽易な資料等	A141100	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		事業者の指導等	重要なもの	A141200	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			重要なものを除く	A141300	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		相談の処理	重要なもの	A141400	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			重要なものを除く	A141500	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		東京都個人情報保護審査会	特定個人情報保護評価の実施決定	A141600	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			特定個人情報保護評価書案の決定	A141610	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			特定個人情報保護評価の審査依頼	A141620	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			東京都情報公開・個人情報保護審査会への諮問の決定	A141630	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		保有個人情報の開示	開示・非開示・訂正・非訂正・利用停止・利用非停止の決定(重要なもの)	A142600	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			開示・非開示・訂正・非訂正・利用停止・利用非停止の決定(上記のものを除く。)	A142610	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	非開示・非訂正又は利用非停止の取消	A142620	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			実施機関以外のものの意見聴取	A142630	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			決定期間の延長	A142640	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			開示・非開示・訂正・非訂正・利用停止・利用非停止の決定(非開示事由に当るか否かの判断が困難なもの)	A143600	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			開示・非開示・訂正・非訂正・利用停止・利用非停止の決定(上記のものを除く。)	A143610	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			非開示・非訂正又は利用非停止の取消	A143620	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			決定期間の延長	A143630	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
	事案決定	事案決定実施細目	○局事案決定実施細目	A150100	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	次期改正まで常用
			軽易な資料等	A150200	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
	行政手続等	行政手続	審査基準、処分基準及び標準処理期間の制定、改廃	A150300	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			行政手続に関する照会、回答	A150400	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			窓口カルテの制定、変更	A150500	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			○窓口カルテ	A150600	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	常用
文書	条例等	条例、規則及び訓令	制定、改廃の立案の検討資料	A150700	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
文書	条例等	条例、規則及び訓令	軽易な資料等	A150800	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
	要綱等	要綱、要領等	事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等	A150900	5年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			軽易な資料等	A151000	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
	文書管理	文書取扱主任	文書取扱主任の命免	A160100	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			軽易な資料等	A160200	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		ファイル責任者	ファイル責任者を置かないことの決定	A160300	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	局庶務主管課長の承認
		文書管理基準表	制定・変更	A160400	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	次期改正まで常用
			○文書管理基準表	A160500	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	文書総合管理システムによる管理。当該基準表により分類を決定した文書が全て廃棄になるまで常用
			軽易な資料等	A160600	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		文書管理帳票等	○文書等管理台帳	A160700	5年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	文書総合管理システムによる管理 常用
			特例管理帳票の制定、文書記号の決定	A160800	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	局庶務主管課長の承認、文書課長へ通知
			特例管理帳票の廃止	A160900	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	文書課長へ通知
			文書管理帳票等の送付、記載件数等の報告	A161000	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	公文書館長への送付及び報告
			軽易な資料等	A161100	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
文書	文書管理	特例管理帳票及び特例起案帳票	課で使用する帳票の制定、改廃、通知	A161200	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	局庶務主管課長の承認(協議)、文書課長の登録
			局内で共通に使用する特例帳票の制定、改廃、通知	A161300	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	局庶務主管課長の承認(協議)、文書課長の登録
			軽易な資料等	A161400	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		分類記号	決定、変更	A161500	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	局庶務主管課長の承認(協議)
			軽易な資料等	A161600	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		保存	特定の文書の保存期間の延長	A161700	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	局庶務主管課長の承認(協議)
			長期保存文書の公文書館長への引継ぎ	A161800	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			長期保存文書以外の文書の公文書館長への引継ぎ	A161900	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			軽易な資料等	A162000	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		廃棄	文書の廃棄決定	A162100	5年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			軽易な資料等	A162200	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		滅失及びき損	滅失及びき損の通知	A162300	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	局庶務主管課長へ通知(保存期間が1年及び1年未満の文書等を除く)
			軽易な資料等	A162400	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		常用文書	常用文書の指定	A163000	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター		

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
文書	文書管理	常用文書	常用文書の指定の解除	A163100	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター		
	図書類	整理、保管	○定期購読図書類台帳	A171200	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			○高額図書類登録台帳	A171210	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			○一般図書類登録台帳	A171300	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			軽易な資料等	A171400	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		廃棄	図書類の廃棄決定	A171500	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			軽易な資料等	A171600	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
	印刷物	整理、保管	○印刷物登録台帳	A171700	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			軽易な資料等	A171800	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
人事	定数	配分定数の変更	(意見具申)	A180100	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		充員		A180200	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		非常勤職員の雇用	任用状況報告	A180300	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			軽易な資料等	A180400	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		所要人員計画	作成(局提出分)	A180500	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	定数	所要人員計画	軽易な資料等	A180600	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		事務分担表	作成(局提出分)	A180700	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			軽易な資料等	A180800	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
	任用退職等	配置換等	局区への交流候補者の推薦(意見具申)	A190100	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
				A190200	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	一般職員人事交流基準に基づくもの
			一般職員の局間・都区間配置換(意見具申)	A190300	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	一般職員人事交流基準に基づくもの
				A190400	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			一般職員の部内における課配置決定(意見具申)	A190500	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		自己申告書の実施	(報告)	A190600	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			○自己申告書(各控)	A190700	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			○人材情報シート(各控)	A190800	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			軽易な資料等	A190810	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		課長級の職の事務取扱者、代理者の決定	(内申)	A190900	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		課長代理等及び主任等の任免		A191000	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	総括技能長、技能長、技能主任等を含む。

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	任用退職等	課長代理及び主任等の任免	(意見具申)	A191100	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	総括技能長、技能長、技能主任等を含む。
		法令職(幹部職員)の任免	任免の決定	A191200	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		法令職(一般職員)の任免	履歴登載されるもの又は職を指定するもの	A191300	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			履歴登載されるもの又は職を指定するもの(内申)	A191400	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			その他のもの	A191500	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	給与取扱者等の任免を含む。
			その他のもの(内申)	A191600	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	給与取扱者等の任免を含む。
		辞職の承認	課長級(意見具申)	A191700	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			一般職員(内申)	A191800	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			一般職員(意見具申)	A191900	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		幹部職員の退職の勧奨	(意見具申)	A192000	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		一般職員の勧奨退職の実施	(部長報告)	A192100	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		高齢職員の退職希望者の取りまとめ	(内申)	A192200	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			(意見具申)	A192300	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
	採用試験・選考	統一選考能力認定の受験申込みの取りまとめ	(内申)	A200100	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	採用試験・選考	転職の申請	一般職員(意見具申)	A200200	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	人事委員会によるもの
	昇任選考	管理職選考、主任選考の受験申込みの取りまとめ	(内申)	A210100	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		特別昇格選考	幹部職員(内申)	A210200	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			(内申)	A210300	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			(意見具申)	A210400	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
	人事記録	履歴	○履歴カード(副本)	A220100	5年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		人事記録の異動事項の届出	○届出事項通知書	A220200	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	部、課のものは(控)
	評定	定期評定の実施	○職務業績票(所属控)	A230100	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	職務業績評価規程によるもの
		条件付採用期間評定	(課長所見)	A230200	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			○条件付採用期間勤務成績評定書	A230300	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
	給与	給与減額免除についての承認申請	(意見具申)	A240100	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
				A240200	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		給与減額免除の承認	○給与減額免除申請書	A240300	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		昇給の決定	課長級(内申)	A240400	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	名誉昇給を除く。

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	給与	昇給の決定	一般職員(在職者調整によるもの)	A240500	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	名誉昇給を除く。
			一般職員(上記以外のもの)	A240600	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	名誉昇給を除く。
			一般職員(内申)	A240700	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			○昇給決定調書	A240800	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	名誉昇給を除く。
			○号給調書	A240900	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	名誉昇給を除く。
			軽易な資料等	A241000	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		名誉昇給の決定	部長級以下(内申)	A241100	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		課長代理職からの降職者の降格の特例決定	内申	A241110	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		扶養・住居・通勤手当の確認、決定	○扶養親族に関する届	A241200	5年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	常用
		扶養・住居・通勤手当の確認及び決定	○通勤届	A241210	5年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		扶養・住居・通勤手当の確認、決定	軽易な資料等	A241300	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		給与の記録	○給与記録	A241400	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		給与の減額	○給与減額整理簿	A241500	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			軽易な資料等	A241600	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	給与	給料、諸手当等の支給	(内申)	A241700	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			○入力通知書(控)	A241800	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			軽易な資料等	A241900	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		諸手当の支給	特例追給、特例戻入	A242000	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		税金、控除金	還付	A242100	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		年末調整	年末調整	A242200	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		給与費管理	○帳簿類	A242300	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		財形	財形通知書	A242400	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	常用
		社会保険	資取得・喪失	A242500	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		非常勤職員	任免(内申)	A242600	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
	任用退職等	課長代理等及び主任等の命免	(意見具申)	A242700	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
	旅費	旅費(赴任旅費を含む。)	旅費(赴任旅費を含む。)の支給	A250100	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。
			軽易な資料等	A250200	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		海外出張旅費	海外出張旅費の支給	A250300	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	児童手当	児童手当	○受給者台帳	A260100	5年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			○認定請求書	A260200	5年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			○額改定請求書、額改定届、現況届及び未払い児童手当請求書	A260300	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			支給状況の報告	A260400	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			その他児童手当に関するもの	A260500	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			軽易な資料等	A260600	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
	勤務時間等	特例設定	(内申)	A270100	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			(意見具申)	A270200	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			軽易な資料等	A270300	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		週休日等の振替	○週休日の振替等命令簿	A270400	5年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			○休日の振替処理・代休日指定簿	A270500	5年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			軽易な資料等	A270600	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
	服務	勤怠	勤怠状況報告(部長報告)	A280100	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			○出勤記録の帳票○出勤簿	A280200	5年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	服務	勤怠	○遅参等処理簿	A280300	5年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			軽易な資料等	A280400	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		争議行為等	状況報告(部長)	A280500	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			状況報告(課長)	A280600	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		職務専念義務免除の承認	部長級	A280700	5年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			課長級	A280800	5年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			一般職員	A280900	5年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			○休暇・職免等処理簿	A281000	5年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	局、部は協議手続用の写し
			軽易な資料等	A281100	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		営利企業等従事の許可等	部課長級(意見具申)	A281200	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			一般職員(意見具申)	A281300	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			○兼業許可申請書	A281400	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			軽易な資料等	A281500	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		兼職の承認	部課長級(意見具申)	A281600	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	服務	兼職の承認	一般職員(意見具申)	A281700	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			○兼職承認申請書	A281800	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	特例起案帳票第5号
			軽易な資料等	A281900	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		勤務軽減の決定	部長級	A282000	5年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	結核休養に係るものを除く。
			一般職員	A282100	5年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	結核休養に係るものを除く。
			軽易な資料等	A282200	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		出張命令(国内)	部長級	A282300	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			課長級	A282400	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			一般職員	A282500	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
				A282510	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			○旅行命令簿	A282600	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			軽易な資料等	A282700	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		出張命令(海外)	部長級以下(意見具申)	A282800	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			課長級以下(意見具申)	A282900	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	服務	出張命令(海外)	○旅行命令簿	A283000	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	※起案用紙に添付
			○旅行日程表	A283100	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	※起案用紙に添付
		出張命令	○出張復命書	A283200	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	宿泊を伴う出張に関するもの
			軽易な資料等	A283300	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		年次有給休暇の承認等	部長級	A283400	5年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			課長級	A283500	5年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			一般職員	A283600	5年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
				A283610	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			○休暇・職免等処理簿	A283700	5年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			軽易な資料等	A283800	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		休日勤務命令、週休日の振替の承認	課長級	A283900	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			軽易な資料等	A284000	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替の承認	一般職員	A284100	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		超過勤務命令	○超過勤務命令簿	A284200	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	服務	超過勤務命令	軽易な資料等	A284300	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		介護休暇の承認	課長級	A284400	5年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			一般職員	A284500	5年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			○介護休暇申請書兼処理簿	A284600	5年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			軽易な資料等	A284700	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		汚職防止委員会	汚職防止委員会の開催	A284800	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			軽易な資料等	A284900	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		事務引継	○事務引継書	A285000	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			軽易な資料等	A285100	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		育児休業・育児短時間勤務の承認	課長級	A285200	5年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			一般職員	A285300	5年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			○育児休業承認請求書	A285400	5年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			軽易な資料等	A285500	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		育児休業計画書による申し出の承認	課長級	A285600	5年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	服務	育児休業計画書による申し出の承認	一般職員	A285700	5年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			○育児休業計画書	A285800	5年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			軽易な資料等	A285900	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		育児休業、部分休業に係る子の養育状況の変更の届出	○養育状況変更届	A286000	5年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			軽易な資料等	A286100	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		部分休業の承認	課長級	A286200	5年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			一般職員	A286300	5年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			○部分休業承認請求書	A286400	5年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			軽易な資料等	A286500	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		配偶者同行休業の承認	課長級職員	A286600	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			一般職員	A286700	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
	服務監察	職員の非行事故発生報告	部長報告	A287000	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	軽易なものを含む。
			課長報告	A287100	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			軽易な資料等	A287200	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	分限、懲戒等	意に反する分限処分	一般職員(意見具申)	A290200	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			○処分説明書	A290300	10年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			軽易な資料等	A290400	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		欠格事由該当者報告	(部長報告)	A290500	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			一般職員(課長報告)	A290600	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			軽易な資料等	A290700	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		欠格の例外措置	部長級以下(意見具申)	A290800	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			一般職員(意見具申)	A290900	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			軽易な資料等	A291000	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		条件付採用期間中の職員の解職	(意見具申)	A291100	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
				A291200	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			軽易な資料等	A291300	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		休職	一般職員(意見具申)	A291500	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	規則に基づくもの
			軽易な資料等	A291600	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	分限、懲戒等	病気休職	部長級以下(内申)	A291700	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			一般職員(内申)	A291800	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			軽易な資料等	A291900	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
	研修	研修命令	部長級	A300700	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			課長級	A300800	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			一般職員	A300900	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			軽易な資料等	A301000	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
	職員表彰	表彰候補者	部長級以下(意見具申)	A310100	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	職員表彰規則によるもの
			一般職員(意見具申)	A310200	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	職員表彰規則によるもの
			軽易な資料等	A310300	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		叙位叙勲候補者の推薦	部長級以下(意見具申)	A310400	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			一般職員(意見具申)	A310500	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			軽易な資料等	A310600	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
	職員団体又は職員労働組合	行事日程表、機関構成員名簿の承認	行事日程表、機関構成員名簿の承認	A320500	5年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	職員団体又は職員労働組合	行事日程表、機関構成員名簿の承認	軽易な資料等	A320600	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
財務	公有財産の管理	物件の買入、寄附受領、普通財産の交換、売払、譲与、出資の目的等	6000万円以上	A330100	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	公有財産とすることを目的としたもの。売払については、減額譲渡を含む。
			300万円以上6000万円未満	A330200	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	公有財産とすることを目的としたもの。売払については、減額譲渡を含む。
			300万円未満	A330300	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	公有財産とすることを目的としたもの。売払については、減額譲渡を含む。
			軽易な資料等	A330400	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		公有財産の使用許可、貸付	公有財産管理運用委員会付議事案	A330500	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	公有財産とすることを目的としたもの。売払については、減額譲渡を含む。
			上記以外のもの	A330600	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			更新	A330700	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			異動状況の通知	A330800	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	公有財産規則第23条の2の規定に基づくもの
			軽易な資料等	A330900	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		財産の使用許可、借地及び借家	財産の使用許可、借受	A331000	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	都が財産の使用許可を受けたり、貸付け等を受ける場合
		公有財産管理運用委員会、財産価格審議会	付議手続	A331100	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	公有財産規則第46条及び第48条の規定に基づくもの
			軽易な資料等	A331200	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		損害	損害の通知	A331300	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	公有財産規則第25条の規定に基づくもの

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	公有財産の管理	損害	軽易な資料等	A331400	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		公有財産増減異動	増減異動の通知	A331500	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	公有財産規則第23条の規定に基づくもの
				A331600	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	会計事務規則第94条の規定に基づくもの
			職員住宅設置状況等報告書	A331700	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	職員住宅管理規則第41条の規定に基づくもの
			軽易な資料等	A331800	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		土地、建物、借地権等	評価依頼	A331900	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			軽易な資料等	A332000	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		公有財産の用途等	用途変更	A332100	5年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			用途廃止	A332200	5年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			用地廃止予定財産調書	A332300	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	公有財産規則第24条の規定に基づくもの
			公有財産の引継ぎ	A332400	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			公有財産の所管換	A332500	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			軽易な資料等	A332600	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		公有財産に関する調査等	調査及び連絡	A332700	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	公有財産の管理	公有財産に関する調査等	○公有財産台帳除帳簿	A332800	10年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			軽易な資料等	A332900	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	清掃券、タクシー券、クリーニング代、物品購入代金に係るもの	A340300	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			高速券、郵便料、筆耕料、翻訳料、速記料、樹木剪定料、飲食代、動産借上料、会場借上料、印刷物製本料等に	A340400	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。
			前渡金請求書	A340500	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	常用
			前渡金支払精算書	A340600	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	常用
			概算払請求書	A340700	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	常用
			軽易な資料等	A340800	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
財務	予算編成	予算見積	予算見積書の作成、説明書の作成、資料の提出	B020300	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			予算編成に伴う通知、基礎資料、参考資料等の提出	B020400	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			軽易な資料等	B020500	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
	予算執行	予算の執行計画の策定、変更		B030300	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		歳出予算	所要額見積書の提出	B030400	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			配付、執行委任	B030500	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	予算執行	歳出予算	軽易な資料等	B030900	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
	請負、委託による事業	請負、委託により行う工事、修繕、通信又は運搬に係る役務の提供等	予定価格3億5千万円以上	B060200	5年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用
		請負又は委託により行う工事、修繕、通信又は運搬に係る役務の提供	予定価格400万円以上3億5千万円未満	B060400	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		請負、委託により行う工事、修繕、通信又は運搬に係る役務の提供等	予定価格400万円未満	B060600	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			○工事台帳	B060700	5年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	事務の委託及び他局への委託を含む。
			○工事月報	B060800	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	事務の委託及び他局への委託を含む。
			軽易な資料等	B060900	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
	物件の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の買入れ、売払い	予定価格3000万円以上(物件の寄付受領、譲与、減額による売払い及び交換を含む。以下同じ。)	B070200	5年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	物品の寄附受領、譲与、減額による売払、交換を含む。事業継続期間中は常用
			予定価格150万円以上3000万円未満	B070300	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	物品の寄附受領、譲与、減額による売払、交換を含む。事業継続期間中は常用
	物k件の買入れ、借入れ、売払い、貸付け		予定価格150万円未満	B070400	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	買入のうち燃料、物品等に限る。
	物件の買入れ、借入れ、売払い、貸付け			B070500	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	買入のうち燃料、物品等を除く。
			軽易な資料等	B070600	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物件の借入れ、貸付け	予定価格3000万円以上(上記以外のもの)	B070800	5年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	長期継続契約あっては、予定価格は月額に12を乗じて得た額又は年額とする。
			予定価格150円以上3000万円未満	B070900	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	長期継続契約にあっては、予定価格は月額に12を乗じて得た額又は年額とする。

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物件の借入れ、貸付け	予定価格150万円未満	B071000	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	長期継続契約にあっては、予定価格は月額に12を乗じて得た金額又は年額とする。
			軽易な資料等	B071200	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
	契約事務の委任	契約締結	局長決定事案のもの	B080400	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	※保存年限は、当該請求の目的となった契約に係る契約書の保存期間
			部長決定事案のもの	B080500	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	※保存年限は、当該請求の目的となった契約に係る契約書の保存期間
			課長決定事案のもの	B080600	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	※保存年限は、当該請求の目的となった契約に係る契約書の保存期間
		成績評定	成績評定の報告	B081100	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
	契約の個別的委任の申請等	契約締結請求	契約締結請求	B090100	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	※財務局長へ請求。保存年限は、当該請求の目的となった契約に係る契約書の保存期間
		個別的委任の申請	局長決定事案のもの	B090200	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	※財務局長へ請求。保存年限は、当該請求の目的となった契約に係る契約書の保存期間
			部長決定事案のもの	B090300	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	※財務局長へ請求。保存年限は、当該請求の目的となった契約に係る契約書の保存期間
			課長決定事案のもの	B090400	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	※財務局長へ請求。保存年限は、当該請求の目的となった契約に係る契約書の保存期間
人事	被服貸与	管理	○個人貸与費被服整理票	B110100	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	貸与期間中は常用
			○共用被服管理票	B110200	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	貸与期間中は常用
			軽易な資料等	B110300	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		貸与	被服貸与者の決定、被服の貸与	B110400	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	被服貸与	貸与	軽易な資料等	B110500	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入調定の決定	私法上の収入に係るもので、民放の消滅時効の適用を受けるもの	B120100	5年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	確定判決等に基づくものを除く。納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。
			確定判決等に基づく収入に係るもの	B120300	10年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む。
			公法上の収入に係るもの	B120400	5年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。
			収入調定、納入通知書発行	B120600	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	(公営企業)
			貸付料、売払代金、使用料等の督促	B120700	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	(公営企業)
			収入伝票の作成	B120800	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	伝票発行者発行(公営企業)
			軽易な資料等	B120810	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		支出の決定	私法上の支出に係るもので、民放の消滅時効の適用を受けるもの	B121900	5年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	確定判決等に基づくものを除く、支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。
			上下水道使用料に係るもの	B122000	5年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。
			負担金、補助金、交付金、生活扶助に係るもの	B122100	5年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。
			税収入、使用料等の過誤納還付に係るもの	B122200	5年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。
			不法行為に基づく損害賠償に係るもの	B122400	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	労働保険料、厚生年金保険料、健康保険料に係るもの	B122500	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。
			支払伝票の作成	B122900	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	伝票発行者発行(公営企業)、伝票(正・副)は常用
			支払額調書	B123000	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	常用
			支払伝票取消通知書	B123100	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	常用
			支払金口座振替依頼書	B123200	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	常用
			前渡金請求書	B123300	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	常用
			前渡金支払精算書	B123400	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	常用
			概算払請求書	B123500	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	常用
			○執行不能額調書	B123600	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	(一般会計)
			軽易な資料等	B123610	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		現金の受払、保管	○納入済通知書送付書	B123700	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	(各会計共通)
			○過誤納額通知書	B124100	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			○不納欠損額通知書	B124200	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	(一般会計)
			○不納欠損取消通知書	B124300	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	(一般会計)

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払、保管	○繰替使用計算書	B124400	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	(一般会計)
			○振替収入命令書	B124500	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	(一般会計)
			振替伝票の作成	B124700	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	伝票発行者発行(公営企業)、伝票(正・副)は常用
			○現金出納簿	B124900	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	(各会計共通)
			○引継報告書(出納員、前渡受者)	B125200	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	(各会計共通)
			○事務引継明細書	B125300	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			軽易な資料等	B125910	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		歳入・歳出・外現金管理システム	○収入登録確認書	B126000	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	財務会計システム関係(一般会計)
			○収入登録不能訂正確認書	B126100	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	財務会計システム関係(一般会計)
			○年度繰越一覧表	B126200	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	財務会計システム関係(一般会計)
			軽易な資料等	B126210	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		現金の亡失、損傷の報告	○現金亡失損傷報告書	B126300	5年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			軽易な資料等	B126310	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		自己検査の実施	○検査報告書	B126400	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	検査結果の報告を含む。(各会計共通)

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
出納	現金、有価証券の出納、保管	自己検査の実施	軽易な資料等	B126410	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品受入・払出通知書(購入等による受入れ)	B130100	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			○物品受入・払出通知書(その他の受入れ)	B130200	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			○物品払出通知書(供用)	B130300	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			○物品払出通知書(供用又はその他の払出し)	B130400	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			○物品受入通知書兼物品払出通知書(物品管理者間の異動)	B130500	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			○物品受入通知書(返納)	B130600	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			○物品受領書	B130700	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			○物品過不足調書	B130800	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			○消耗品・動物・不用品・借用動産出納簿	B130900	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			○材料品出納簿	B131000	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			○貸与品・寄託品整理簿	B131100	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			○物品受払簿	B131200	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			○備品・不用品出納簿	B131300	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品短期貸借管理表	B131400	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			○備品供用票	B131500	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			軽易な資料等	B131510	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			○入庫伝票、出庫伝票	B131600	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	(公営企業)
			○たな卸資産(物品)払出請求書	B131700	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	(公営企業)
			○たな卸資産(物品)引渡書	B131800	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	(公営企業)
			○物品返納票	B131900	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	(公営企業)
			○たな卸表	B132000	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	(公営企業)
			○備品等返納書、備品等受領書	B132100	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	(公営企業)
			○たな卸資産出納簿	B132200	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	(公営企業)
			○物品出納簿	B132300	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	(公営企業)
			○備品等供用票	B132400	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	(公営企業)
			拾得品受入決定書	B132500	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		物品の所属換えの決定	○物品所属換請求書兼物品払出通知書	B132600	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
出納	物品の管理	物品の所属換えの決定	○物品所属換決定・送付通知書兼物品受入・払出通知書	B132700	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			軽易な資料等	B132710	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		物品の分類換え、区分換えの決定	○物品分類換・区分換通知書	B132800	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		不用品	不用品の処分、廃棄の決定	B132900	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			軽易な資料等	B132910	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		材料品の特別整理	○材料品使用(返還)伝票	B133100	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			○材料品受払報告書	B133200	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			軽易な資料等	B133210	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		引継ぎ	引継ぎの決定	B133300	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			○物品引継報告書	B133400	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			軽易な資料等	B133410	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		物品亡失・損傷報告	○物品亡失・損傷報告書	B133500	5年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			軽易な資料等	B133510	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		物品所属換えあっせん	所属換えのあっ旋の依頼	B133600	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
出納	物品の管理	物品所属換えあっせん	軽易な資料等	B133610	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		物品管理システム	○物品管理者別物品一覧表	B133700	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	財務会計システム関係
			○物品管理者別品名別集計表	B133800	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	財務会計システム関係
			○品名別取得年度一覧表	B133900	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	財務会計システム関係
			○物品異動状況集計表	B134000	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	財務会計システム関係
			軽易な資料等	B134010	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		用品	○用品送付書	B134100	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			軽易な資料等	B134110	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		物品に関する連絡調整	物品に関する連絡調整	B134200	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
一般	監査	事務事業監査	関係資料の作成	B134300	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		監査等指摘事項の処理	てん末報告書の作成	B134400	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			軽易な資料等	B134500	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
		監査及び出納検査	実施通知	B134600	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	
			軽易な資料等	B134700	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	0	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	高潮防災	海岸保全施設の管理	管理細則の決定	C010100	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	防災係	
			管理細則の指示	C010200	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	防災係	
			管理細則の資料作成	C010300	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	防災係	
			点検基準の作成	C010400	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	防災係	
			月間管理作業	C010500	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	防災係	
			施設異常発見報告書	C011100	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	防災係	
			施設修理依頼書	C011200	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	防災係	
			定期運転	C030100	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	防災係	
			陸こう、逆流防止扉開閉操作	C030300	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	防災係	
			道路使用許可申請	C030400	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	防災係	
			水防活動状況報告	C030500	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	防災係	
			管理状況報告	C030600	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター		
			海岸保全施設履歴簿の作成・整理	A030800	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	防災係	
			水域占用	C050100	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	防災係	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	高潮防災	海岸保全施設の管理	海上公園占用	C050200	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	防災係	
			都有地内工作物設置承認	C050300	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	防災係	
			土地使用承認	C050400	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	防災係	
			東京都教育財産使用承認	C050500	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	防災係	
			公共溝渠使用許可	C050600	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	防災係	
			道路占用	C050700	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	防災係	
			軽易な資料等	C050810	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	防災係	
		管理協定	維持管理及び操作に関する協定	C060100	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	防災係	常用は協定の存続期間
			兼用工作物の管理協定締結	C060200	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	防災係	常用は協定の存続期間
			開放護岸の管理協定	C060300	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	防災係	常用は協定の存続期間
			工事に伴う覚書の締結	C060400	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	防災係	常用は協定の存続期間
			軽易な資料等	C060410	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	防災係	
		海岸保全施設区域内の許認可申請	占用に関する副申	C070100	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	防災係	常用は協定の存続期間
			占用に関する副申(更新申請)	A070110	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	防災係	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	高潮防災	海岸保全施設区域内の許認可申請	占用返還に関する副申	C070200	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	防災係	
			工事の新設承認に関する副申	C070300	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	防災係	常用は協定の存続期間
			掘削に関する副申	C070400	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	防災係	〃
			海岸保全施設工事の設計及び実施計画承認に関する副申	C070500	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	防災係	〃
			水域施設等建設(改良)に関する副申	C070600	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	防災係	〃
			構築物の建設(改良)に関する副申	C070700	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	防災係	〃
			軽易な資料等	C070710	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	防災係	
		災害対策	所の水防計画の作成	C080100	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	防災係	
			水防訓練及び防災訓練	C080200	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	防災係	
			地域防災及び水防連絡会	C080300	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	防災係	
			防災活動記録	C080400	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	防災係	
			非常配備態勢職員動員表の作成	C080500	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	防災係	
			情報の収集	C080600	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	防災係	
			軽易な資料等	C080610	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	防災係	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	高潮防災	官公署届出	危険物取扱者の選解任	C090100	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	防災係	常用は在任期間中とする
			危険物取扱者等の申請又は届出	C090200	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	防災係	
			電気主任技術者の選解任	C090300	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	防災係	常用は在任期間中とする
			自家用電気工作物の設置、廃止にかかわる申請又は届出	C090400	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	防災係	
			機械設備の設置、廃止報告	C090500	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	防災係	
			その他設備関係の申請、廃止等	C090600	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	防災係	
			軽易な資料等	C090610	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	防災係	
			無線従事者の選解任	D010100	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	防災担当係長	
			無線検査簿	D010200	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	防災担当係長	
			無線設備の申請届出	D010400	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	防災担当係長	
			軽易な資料等	D010410	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	防災担当係長	
		防災センターの管理	防災センターの操作及び監視	D020100	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	防災担当係長	
			高潮監視員勤務割り指定	D020200	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	防災担当係長	
			高潮監視員勤務割変更承認	D020300	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	防災担当係長	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	高潮防災	防災センターの管理	○高潮監視員勤務日誌	D020400	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	防災担当係長	
			防災センターの維持管理	D020500	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	防災担当係長	
			防災センターの日常記録	D020600	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	防災担当係長	
			防災センターの工事の調査、設計、施工の調整	D020700	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	防災担当係長	
			習熟訓練の計画及び指導	D020800	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	防災担当係長	
			軽易な資料等	D020900	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター	防災担当係長	
	事務事業の総合的企画、調整	局の事務事業の基本的方針及び計画	基本方針、計画等に関する特に重要な資料文書	F010100	10年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター		他の起案文書に添付できないもの
			基本方針、計画等に関する重要な資料文書	F010200	5年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター		他の起案文書に添付できないもの
			基本方針、計画等に関する資料文書(特に重要なもの及び重要なものを除く。)	F010300	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター		他の起案文書に添付できないもの
	その他	資料文書	随時発生するもののうち、特に重要なもの	G010100	5年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター		他の起案文書に添付できないもの
			随時発生するもののうち、重要なもの	G010200	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター		他の起案文書に添付できないもの
			随時発生するもの(特に重要なもの、重要なもの及び短期に廃棄する軽微なものを除く。)	G010300	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター		
工事	請負、委託による事業	所の工事計画等	所の工事に係る実施計画の決定	E010100	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター		
			所の工事に係る実施計画の進行管理	E010200	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター		

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
工事	請負、委託による事業	所の工事計画等	工事施行の順序及び施行方法を指示	E010300	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター		
		工事等の設計	工事の設計及び照査	E020100	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター		
			設計について、関係機関との協議	E020200	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター		
			起工に係る設計図書を作成し、起工を依頼	E020300	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター		
			工事に係る説明会	E020400	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター		
		工事等の監督	監督員命令等	E030100	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター		
			工事の施工に伴う、関係官公署への協議、通知、申請等	E030200	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター		
			工事の現況報告、事故報告等	E030300	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター		
			工事の現況報告、事故報告等(簡易なものに限る。)	E030310	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター		
			工事の中止及び中止の解除の決定	E030400	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター		
		工事等完成報告等	工事により完成した施設及び関係図書類の引き継ぎ	E040500	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター		
			工事により完成した施設及び関係図書類の引き継ぎ(簡易なものに限る。)	E040510	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター		
			工事台帳の整理	E040600	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター		
			工事台帳の整理(簡易なものに限る。)	E040610	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター		

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
工事	請負、委託による事業	工事等完成報告等	工事月報の提出	E040700	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター		
			工事月報の提出(簡易なものに限る。)	E040710	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター		
		工事等の検査	検査命令等	E050100	3年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター		
			検査依頼等	E050200	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター		
		電気設備等	電気主任技術者の選解任及び選解任に係る申請又は届出	E060100	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター		
			電気、火災報知機、電話、クレーン等の保守に伴う諸届出及び報告	E060200	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター		
			電気、火災報知機、電話、クレーン等の保守に伴う諸届出及び報告(簡易なものに限る。)	E060210	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター		
			電気の需給に係る申請等	E060300	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター		
		出願工事等	出願工事の技術的審査・確認等	E070100	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター		
			出願工事等の監督及び諸報告	E070200	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター		
			出願工事等の監督及び諸報告(簡易なものに限る。)	E070210	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター		
		国庫補助金事業	国庫補助金等の交付申請	E080300	1年	港湾局 東京港建設事務所 高潮対策センター		所起工工事に係るものに限る。
一般	安全衛生	公務災害補償	認定申請(所提出)	A100100	1年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	職員に係るもの
			軽易な資料等	A100101	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
	会議及び打合せ	各種の事務連絡会議等	会議資料等	A100102	1年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	検討資料、打合せ資料、議事録等を含む。

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	会議及び打合せ	各種の事務連絡会議等	軽易な資料等	A100103	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
	監査	監査等指摘事項の処理	てん末報告書の作成	A100104	3年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
			軽易な資料等	A100105	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
		監査及び出納検査		A100106	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
	個人情報保護	事業者の指導等	重要なもの	A100107	3年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
			重要なものを除く。	A100108	1年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
		相談の処理	重要なもの	A100109	3年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
			重要なものを除く。	A100110	1年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
		保有個人情報取扱事務の届出(作成・変更・廃止)	○保有個人情報取扱事務届出事項	A100111	3年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
			軽易な資料等	A100112	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
		保有個人情報の開示	開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・利用不停止の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く)	A100113	3年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
			開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・利用不停止の決定(簡易又は定例的なもの)	A100114	1年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
			決定期間の延長の決定	A100115	1年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
			不開示・不訂正・利用不停止決定の取消し	A100116	3年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
			軽易な資料等	A100117	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
			決定期間の特例	A101110	1年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	個人情報保護に関する法律第84条に規定する大量請求時の特例
			事案の移送	A101000	3年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
			第三者保護等	A101100	3年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
		保有個人情報の目的外利用	軽易な資料等	A100118	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	諮問依頼	A100119	3年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
			理由説明書の提出	A100120	3年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
			軽易な資料等	A100121	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
	公益通報	外部労働者からの公益通報に関すること	公益通報を受け付けること	A100122	5年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	通報処理に関して訴訟が生じていることを知った場合は、訴訟が終結するまで常
			軽易な資料等	A100123	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
		職員等からの公益通報に関すること	公益通報を受け付けること	A100124	5年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	通報処理に関して争訟が生じていることを知った場合は、争訟が終結するまで常用
			軽易な資料等	A100125	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定(重要なもの及び簡易又は定期的なものを除く。)	A100126	3年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
			開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの)	A100127	1年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
			決定期間の延長の決定	A100128	1年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
			決定期間の特例	A100129	3年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例
			不開示決定等の取消し	A100130	3年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
			事案の移送	A100131	3年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
			第三者保護等	A100132	3年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
			開示手数料	A100133	3年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
			軽易な資料等	A100134	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
		目録	文書検索目録、長期保存文書目録の作成	A100135	1年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
			○文書検索目録	A100136	1年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	次期改正まで常用
			○長期保存文書目録	A100137	1年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	次期改正まで常用

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	公文書の開示等	目録	公開件名の決定	A100138	1年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
			軽易な資料等	A100139	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
		情報の公表・提供	○公表・提供情報一覧表	A100140	1年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
			主要事業の進行状況の提出	A100141	1年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
			○主要事業の進行状況	A100142	1年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
			軽易な資料等	A100143	1年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
	公文書等の開示等		公表・提供情報一覧表の提出	A100144	1年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
	広聴	相談の処理	○相談カード	A100145	1年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	相談カードに相当するものを含む。
			軽易な資料等	A100146	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
		職員提案	調査、回答	A100147	1年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
	災害等危機管理	東京都国民保護対策本部及び緊急対処事態対策本部	重要なもの	A100148	5年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	東京都国民保護計画策定による
			重要なものを除く	A100149	1年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	東京都国民保護計画策定による
			軽易な資料等	A100150	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	東京都国民保護計画策定による
		東京都災害対策本部	重要なものを除く	A100151	1年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	非常配備体制職員動員
			軽易な資料等	A100152	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
		東京都震災復興本部	重要なものを除く	A100153	1年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
			軽易な資料等	A100154	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
		防災訓練	重要なものを除く	A100155	1年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
			軽易な資料等	A100156	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	災害等危機管理	国民保護	重要なものを除く	A100157	1年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	登録漏れ
			軽易な資料等	A100158	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
		その他の危機管理		A100159	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
	諸証明	諸証明	証明の実施	A100160	1年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
			軽易な資料等	A100161	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
	情報システム	情報処理機器の利用	機器の管理	A100162	1年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
			利用技術の調査、研究	A100163	1年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
			軽易な資料等	A100164	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
	職員住宅の管理等	職員住宅居住者	同居者異動届	A100165	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
	組織	組織改正	組織改正計画書(課以上)(所提出分)	A100166	3年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
			組織改正計画書(係等)(所提出分)	A100167	3年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
			組織改正計画関連資料	A100168	1年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
			組織再編の検討	A100169	1年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	保存年限は事案の重要度に応じて適宜判断する。
			軽易な資料等	A100170	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
		各種照会、回答	各種照会、回答	A100171	1年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
		分掌事務	局の課長代理の分掌事務の決定	A100172	1年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
	庁内管理	庁舎関係資料等	○室内取締簿	A100173	1年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	常用
			○庁舎管理関係各種届(空調延長願・徹夜勤務・休日出勤届等)	A100174	1年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
			軽易な資料等	A100175	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	庁有車等	購入・配車等	購入・配車等手続き	A100176	3年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
		維持管理	検査・修理等	A100177	3年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	重量税・保険料の支払いを含む.
			運転日誌・使用実績報告等	A100178	1年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
		運転者登録	代行運転等	A100179	1年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
		庁有車等	軽易な資料等	A100180	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
	福利厚生	元気回復事業	事業の実施に伴う参加状況報告等	A100181	1年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	職員に係るもの
			軽易な資料等	A100182	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
	公文書の開示等	情報の公表・提供	工事設計書の情報提供の決定	A100183	1年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
文書	図書類	整理、保管	○定期購読図書類台帳	A200100	3年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
			○高額図書類登録台帳	A200200	3年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
			○一般図書類登録台帳	A200300	1年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
			軽易な資料等	A200400	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
		廃棄	図書類の廃棄決定	A200500	1年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
			軽易な資料等	A200600	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
	文書管理	文書管理基準表	制定・変更	A200700	1年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	次期改正まで常用
			○文書管理基準表	A200800	1年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	文書総合管理システムによる管理。当該基準表により分類を決定した文書が全て廃棄になるまで常用
			軽易な資料等	A200900	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
		文書管理帳票等	○文書等管理台帳	A201000	5年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	文書総合管理システムによる管理。常用
			特例管理帳票の制定、文書記号の決定	A201100	1年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	局庶務主管課長の承認、文書課長へ通知

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
文書	文書管理	文書管理帳票等	特例管理帳票の廃止	A201200	1年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	文書課長へ通知
			文書管理帳票等の送付、記載件数等の報告	A201300	1年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	公文書館長への送付及び報告
		文書収受帳票	文書授受簿	A201410	1年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
			親展(秘)文書送付簿	A201420	1年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
		文書管理帳票等	軽易な資料等	A201400	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
		特例管理帳票及び特例起案帳票	制定、改廃及び文書記号の決定	A201500	1年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	局庶務主管課長の承認及び文書課長の登録
			軽易な資料等	A201600	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
		分類記号	決定及び変更	A201700	1年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	局庶務主管課長の承認(協議)
			軽易な資料等	A201800	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
		保存	特定の文書の保存期間の延長	A201900	1年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	局庶務主管課長の承認(協議)
			長期保存文書以外の文書の公文書館長への引継ぎ	A202000	1年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
			軽易な資料等	A202100	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
		廃棄	文書の廃棄決定	A202200	5年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
			軽易な資料等	A202300	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
		滅失及びき損	滅失及びき損の通知(保存期間が1年及び1年未満の文書等を除く)	A202400	3年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	局庶務主管課長へ通知
			軽易な資料等	A202500	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
人事	給与	給与減額免除の承認	○給与減額免除申請書	A300100	3年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
			軽易な資料等	A300200	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
	研修	研修受講生の決定	一般職員(内申)	A300600	1年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	研修	研修受講生の決定	軽易な資料等	A300700	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
		研修命令	課長級	A300800	3年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
			一般職員	A300900	3年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
			軽易な資料等	A301000	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
	職員団体又は職員労働組合	行事日程表、機関構成員名簿等	行事日程表、機関構成員名簿、参加状況等	A301100	1年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
		行事日程表、機関構成員名簿の承認	軽易な資料等	A301200	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
	職員表彰	表彰候補者	一般職員(意見具申)	A301300	1年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	職員表彰規則によるもの
			軽易な資料等	A301400	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
	人事記録	人事記録の異動事項の届出	○届出事項通知書	A301500	1年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	課のものは(控)
			軽易な資料等	A301600	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
	定数	所要人員計画	作成(所提出分)	A301700	3年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
			軽易な資料等	A301800	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
		事務分担表	作成(所提出分)	A301900	3年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
			軽易な資料等	A302000	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
	任用退職等	自己申告書の実施	(報告)	A302100	1年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
			○自己申告書(各控)	A302200	1年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
			○人材情報シート(各控)	A302300	1年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
			○推薦書(各控)	A302400	1年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
			軽易な資料等	A302500	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	任用退職等	辞職の承認	一般職員(意見具申)	A302600	1年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
			軽易な資料等	A302700	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
		高齢職員の退職希望者の取りまとめ	(意見具申)	A302800	1年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
			軽易な資料等	A302900	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
		兼務、兼任、併任及び事務従事	一般職員の職に係るもの(意見具申)	A303000	1年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
			課長代理等及び主任等の命免について意見を具申する。	A303010	1年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
	被服貸与	管理	軽易な資料等	A303100	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
		貸与		A303200	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
	服務	週休日等の振替	○週休日の振替等命令簿	A300300	5年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
			○休日の振替処理・代休日指定簿	A300400	5年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
			軽易な資料等	A300500	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
		勤怠	○遅参等処理簿	A303300	5年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
			軽易な資料等	A303400	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
		争議行為等	状況報告(課長)	A303500	1年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
			軽易な資料等	A303600	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
		職務専念義務免除の承認	課長級	A303700	5年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
			一般職員	A303800	5年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
			○休暇・職免等処理簿	A303900	5年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	局、部は協議手続用の写し
			軽易な資料等	A304000	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	服務	兼職の承認	軽易な資料等	A304100	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
		出張命令(国内)	課長級	A304200	3年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。
			一般職員	A304300	3年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。
			○旅行命令簿(写)	A304400	3年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	※本書は起案用紙に添付※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。
			一般職員に出張(国内)を命ずること((課長代理の権限に属するものを除く。)	A304410	1年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
			課長代理が指揮監督する職員に出張(国内)を命ずること(宿泊を伴うものを除く。)	A304420	1年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
			軽易な資料等	A304500	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
		出張命令(海外)	課長級以下(意見具申)	A304600	1年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
			○旅行命令簿	A304700	3年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	※起案用紙に添付※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。
			○旅行日程表	A304800	3年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	※起案用紙に添付※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。
			軽易な資料等	A304900	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
		出張命令	○出張復命書	A305000	3年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	宿泊を伴う出張に関するもの
			軽易な資料等	A305100	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
		年次有給休暇の承認等	課長級	A305200	5年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
			一般職員	A305300	5年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
			○休暇・職免等処理簿	A305400	5年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
			課長代理が指揮監督する職員の休暇(年次有給休暇に係る時季の変更並びに介護休暇、病気休暇及び超勤代休時間を除く、)を承認すること。	A305410	1年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
			○旅行届	A305500	1年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	服務	年次有給休暇の承認等	軽易な資料等	A305600	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
		休日勤務命令、週休日の振替	課長級	A305700	3年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
		休日勤務命令、週休日の振替の承認	軽易な資料等	A305800	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
		超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替	一般職員	A305900	3年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
		超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替の承認	軽易な資料等	A306000	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
		超過勤務命令	○超過勤務命令簿	A306100	3年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
			軽易な資料等	A306200	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
		介護休暇の承認	課長級	A306300	5年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
			一般職員	A306400	5年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
			○介護休暇申請書兼処理簿	A306500	5年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
			軽易な資料等	A306600	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
		事務引継	○事務引継書	A306700	1年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
			軽易な資料等	A306800	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
		育児休業の承認	課長級	A306900	5年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
			一般職員	A307000	5年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
			○育児休業承認請求書	A307100	5年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
			軽易な資料等	A307200	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
		育児短時間勤務の承認	一般職員	A310000	5年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
			軽易な資料等	A311000	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	服務	育児短時間勤務計画書による申し出の承認	課長級	A307300	5年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
			一般職員	A307400	5年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
			○育児短時間勤務計画書	A307500	5年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
			軽易な資料等	A307600	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
		育児休業、育児短時間勤務、部分休業に係る子の養育状況の変更の届出		A307700	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
		部分休業の承認	課長級	A307800	5年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
			一般職員	A307900	5年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
			○部分休業承認請求書	A308000	5年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
			軽易な資料等	A308100	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
	服務監察	職員の非行事故発生報告	課長報告	A308200	1年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
			軽易な資料等	A308300	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
財務	公有財産の管理	公有財産の用途等	公有財産の引継ぎ	A400100	1年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
		工事用地等の借り上げ	工事用地等の借り上げ	A400200	1年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
		工事用水面の占用	工事用水面の占用	A400300	1年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
		港湾設備用地の使用	港湾設備用地の使用	A400400	1年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
		用地取得依頼	300万以上6000万未満	A400410	1年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
			300万未満	A400420	1年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
	事業計画	事業の執行計画の策定	課の事業の執行計画の策定、説明書の作成、資料の提出	A400500	1年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
		事業の進行管理	課の事業の進行管理及び連絡調整	A400600	1年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	事業計画	事業の進行管理	軽易な資料等	A400700	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
	請負、委託による事業	請負、委託により行う工事、船舶の製造、修繕、運搬に係る役務の提供	係の所掌に係る工事及び委託に関する協議、通知、回答、依頼等	A400800	3年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	事業継続期間中は常用
				A400900	3年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	事業継続期間中は常用
				A401000	1年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	事業継続期間中は常用
			係の所掌に係る工事及び委託に関する変更	A401100	3年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	事業継続期間中は常用
			係の所掌に係る工事及び委託完了に係る成果物等	A401200	3年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	事業継続期間中は常用
			設計関連資料	A401300	1年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	事業継続期間中は常用
			工事関連資料	A401400	3年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	事業継続期間中は常用
			軽易な資料等	A401500	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
			予定価格800万円以上2億円未満	A401600	3年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用。土木工事を起工する場合。
			予定価格800万円未満	A401700	3年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用。
			○工事台帳	A401800	5年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	事業継続期間中は常用
			○工事月報	A401900	1年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	〃事務の委託及び他局への委託を含む。〃
			課の所掌に係る工事及び委託に関する協議、通知、回答、依頼等	A402000	3年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	事業継続期間中は常用
				A402100	3年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	事業継続期間中は常用
			課の所掌に係る工事及び委託に関する証明等	A402200	1年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	事業継続期間中は常用
			○工事・委託検査命令簿課の所掌に係る工事及び委託に関する検査命令等	A402300	3年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	事業継続期間中は常用
			○工事・委託監督命令簿課の所掌に係る工事及び委託に関する監督命令等	A402400	3年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	事業継続期間中は常用
			課の所掌に係る会計検査、補助工事通常(成果)検査等(資料作成・提出)	A402500	1年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	事業継続期間中は常用

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	請負、委託による事業	請負、委託により行う工事、船舶の製造、修繕、運搬に係る役務の提供	課の所掌に係る工事監査、出納監査、事務監査、行政監査等(資料作成・提出)	A402600	1年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	事業継続期間中は常用
			軽易な資料等	A402700	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
		印刷物、建物管理、調査委託等	予定価格150万円未満	A402800	1年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	事業継続期間中は常用
			軽易な資料等	A402900	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物件の借入れ、貸付け	予定価格300万円未満	A403000	1年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	物品の無償貸付、減額による貸付を含む。事業継続期間中は常用
			予定価格150万円未満	A403100	1年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	物品の無償貸付、減額による貸付を含む。事業継続期間中は常用
			軽易な資料等	A403200	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	物品の無償貸付、減額による貸付を含む。事業継続期間中は常用
		物品の買入れ、売払い	予定価格300万円未満	A403300	1年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	買入のうち物品等を除く。事業継続期間中は常用※ただし、飲食を伴う会議費で、起案時3年保存であった文書は、3年保存とする。
			予定価格150万円未満	A403400	1年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	買入のうち物品等を除く。事業継続期間中は常用※ただし、飲食を伴う会議費で、起案時3年保存であった文書は、4年保存とする。
			軽易な資料等	A403500	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	買入のうち燃料、物品等は2年保存。事業継続期間中は常用
	予算執行	予算の執行計画の策定、変更		A403600	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
		歳出予算	配付(依頼)	A403700	1年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
			軽易な資料等	A403800	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
	予算編成	予算見積	予算見積書の作成、説明書の作成、資料の提出	A403900	1年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
			予算編成に伴う通知、基礎資料、参考資料等の提出依頼	A404000	1年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
			軽易な資料等	A404100	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
	損害賠償、損失補償、和解	損害賠償等の決定依頼等	将来の例証となるもの、将来紛争が生じる可能性があると予想されるもの	A404200	30年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	議会の議決を要する事案は、案の決定。
			賠償額が3000万円を超えるもの	A404300	10年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	議会の議決を要する事案は、案決定。

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	損害賠償、損失補償、和解	損害賠償等の決定依頼等	賠償額が3000万円以下のもの	A404400	5年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	議会の議決を要する事案は、案の決定。
			軽易な資料等	A404500	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
		損害賠償等の決定	将来の例証となるもの、将来紛争が生じる可能性があると予想されるもの(1000万円以上)	A404600	30年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	裁決の申請を要するものは、申請。
			将来の例証となるもの、将来紛争が生じる可能性があると予想されるもの(1000万円以下)	A404700	30年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	裁決の申請を要するものは、申請。
			上記以外のもの(1000万円以上)	A404800	5年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	裁決の申請を要するものは、申請。
			上記以外のもの(1000万円未満)	A404900	5年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	裁決の申請を要するものは、申請。
			軽易な資料等	A405000	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
		土地、建物に関する権利の取得に係る損失補償等の決定	将来の例証となるもの、将来紛争が生じる可能性があると予想されるもの(1000万円以上)	A405100	30年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	裁決の申請を要するものは、申請の決定。
			将来の例証となるもの、将来紛争が生じる可能性があると予想されるもの(1000万円未満)	A405200	30年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	裁決の申請を要するものは、申請の決定。
			上記以外のもの(1000万円以上)	A405300	10年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	裁決の申請を要するものは、申請の決定。
			上記以外のもの(1000万円未満)	A405400	10年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	裁決の申請を要するものは、申請の決定。
			軽易な資料等	A405500	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
		和解の決定	将来の例証となるもの	A405600	30年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	議会の議決を要する事案にあっては、案の決定。
			目的とする額が3000万円を超えるもの	A405700	10年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	議会の議決を要する事案にあっては、案の決定。
			目的とする額が3000万円以下のもの	A405800	5年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	議会の議決を要する事案にあっては、案の決定。
			軽易な資料等	A405900	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
出納	金銭、有価証券の出納、保管	支出の決定	設計委託、工事請負に係るもの(前払金、中間前払金、部分払金、完了代金等)	A500100	3年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
			物品購入代金に係るもの	A500200	3年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
出納	金銭、有価証券の出納、保管	支出の決定	コピー機等使用料、電話代、物品等購入代金に係るもの	A500210	1年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
			飲食代、動産借上料、会場借上料、印刷物製本料等に係るもの	A500300	1年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	※ただし、飲食を伴う会議費で、起案時3年保存であった文書は、3年保存とする。
			支払伝票の作成	A500400	3年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	伝票発行者発行(公営企業)、伝票(正・副)は常用
			軽易な資料等	A500500	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
		現金の受払い、保管	振替伝票の作成	A500600	3年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	伝票発行者発行(公営企業)、伝票(正・副)は常用
		歳入調定の決定	貸付料、売払代金、使用料等の督促	A500650	3年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
		現金の受払い、保管	軽易な資料等	A500700	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
	物品の管理	物品の受払、保管、供用	○備品供用票	A500800	1年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
		物品の受払い、保管、供用	軽易な資料等	A500900	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
		物品の所属換えの決定		A501000	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
		不用品		A501100	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
			不用品の処分、廃棄の決定	A501200	3年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
			○物品区分換通知書兼物品払出通知書	A501300	3年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
		引継ぎ	軽易な資料等	A501400	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
		自己検査		A501500	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
		物品の亡失・損傷報告		A501600	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
		物品の所属換えあっせん		A501700	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
		用品		A501800	1年未満	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	
		物品に関する連絡調整	連絡調整	A501900	1年	港湾局 東京港建設事務所 海岸整備課	共通	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	事務事業の総合的企画、調整	局の事務事業の基本方針及び計画	基本方針、計画等に関する資料文書	A117500	3年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	他の起案文書に添付できないもの
		局の事務事業の執行計画	執行計画に係る検討資料	A117600	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
		局議	付議要求の検討資料	A100100	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
	事務事業の進行管理	主要事務事業	軽易な資料等	A117700	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
		進行管理に関する資料等	付議要求の検討資料	A117800	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
	組織	組織改正	組織改正計画書(課以上)(部提出分)	A100200	3年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
			組織改正計画書(課長代理等)(部提出分)	A100300	3年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
			組織改正計画関連資料	A100400	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
			組織再編の検討	A100500	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
		各種照会、回答	照会・回答・その他	A100600	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
		組織改正	軽易な資料等	A100700	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
	監査	監査等指摘事項の処理	てん末報告書の作成	A113000	3年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
			軽易な資料等	A113200	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	一般
		監査及び出納検査		A113300	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	一般
	広聴	職員提案	調査、回答	A100800	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
	庁内管理	事項の決定	重要なもの以外	A100900	3年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
		庁舎関係資料	○室内取締簿	A101000	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	常用
		庁舎関係資料等	軽易な資料等	A101100	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
	庁舎管理	防火・防災管理	管理者の選任	A101110	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	常用

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	庁舎管理	防火・防災管理	消防計画書の作成	A101120	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	常用
			点検報告	A101130	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	常用
			軽易な資料等	A101140	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	常用
	災害等危機管理	東京都災害対策本部	非常配備体制職員動員表の作成	A101200	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
	〃災害等危機管理〃	防災訓練	重要なもの以外	A101400	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
		国民保護	軽易な資料等	A101450	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
		東京都震災復興本部	重要なもの以外	A101460	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
		新型インフルエンザ	軽易な資料等	A101470	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
	都議会	議員等からの資料要求等	提出資料等	A101500	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	随時のもの
		その他の資料の作成等	議会付議関連資料等	A101600	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	常用
		都議会に提出する議案の決定	軽易な資料等	A101700	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
	会議及び打合せ	各種の事務連絡会議等	会議資料等	A101800	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
			軽易な資料等	A101900	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
	庁有車	自動車検査申請	申請	A102220	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
		庁有車関係資料	簡易な資料等	A102221	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
		廃車等	申請	A102400	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
	情報システム	情報処理機器の利用	機器の管理	A103100	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
			機器の機種決定(重要なものを除く。)	A103200	3年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
		データ通信ネットワーク	軽易な資料等	A103300	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	情報システム	データ通信ネットワーク	端末登録申請書	A103310	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定	A103400	3年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
			開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの)	A103500	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
			決定期間の延長の決定	A103600	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
			決定期間の特例	A103700	3年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例
			不開示決定等の取消し	A103800	3年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
			事案の移送	A103900	3年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
			第三者保護等	A104000	3年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
			開示手数料	A104100	3年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
			軽易な資料等	A104200	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
		東京都情報公開審査会	諮問依頼	A104300	3年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
			理由説明書の提出	A104400	3年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
			軽易な資料等	A104600	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
		任意的開示	開示・不開示の決定	A104700	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
			軽易な資料等	A104800	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
		目録	文書検索目録、長期保存文書目録の作成	A104900	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
			〃○〃文書検索目録	A105000	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	次期改正まで常用
			○長期保存文書目録	A105100	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	次期改正まで常用
			公開件名の決定	A105200	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	電子情報処理組織を使用する公文書の開示請求に係る整備

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	公文書の開示等	目録	軽易な資料等	A105300	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
		情報の公表・提供	公表・提供情報一覧表の提出	A105400	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
			○公表・提供情報一覧表	A105500	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
			主要事業の進行状況の提出	A105600	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
			○主要事業の進行状況	A105700	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
			軽易な資料等	A105800	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
			工事設計書の情報提供の決定	A105900	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
		公文書情報の提供	開示・不開示の決定	A106100	3年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
			開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの)	A106110	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
	個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出	○保有個人情報取扱事務届出事項	A122100	3年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
			簡易な資料	A122200	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
		保有個人情報の開示	開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・利用不停止の決定	A122300	3年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
			開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・利用不停止の決定(簡易又は定例的なもの)	A122400	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
			決定期間の延長の決定	A122500	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
			決定期間の特例	A122600	3年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	個人情報保護に関する法律第84条に規定する大量請求時の特例
			不開示・不訂正・利用不停止の取消し	A122700	3年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
			事案の移送	A122800	3年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
			第三者保護等	A122900	3年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
			簡易な資料	A123100	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	個人情報保護	保有個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定	A123200	3年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
			簡易な資料	A123300	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
		東京都個人情報保護審査会	諮問依頼	A123400	3年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
			理由説明書の提出	A123500	3年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
			軽易な資料等	A123600	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
		事業者への指導等		A123700	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
		相談の処理		A123800	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
	その他	資料文書	随時発生するもののうち、重要のもの	A123900	3年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	他の起案文書に添付できないもの
			随時発生するもの(特に重要なもの、重要のもの及び短期に廃棄する軽微なものを除く。)	A123910	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	他の起案文書に添付できないもの
	働きかけの記録	働きかけの記録	対応記録表	A124100	3年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
文書	文書管理	文書管理基準表	制定・変更	A107100	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	時期改正まで常用
			○文書管理基準表	A107110	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	文書総合システムによる管理
		文書管理帳票等	○文書等管理台帳	A107200	5年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	当該台帳により管理される文書が全て廃棄になるまで常用
		文書管理帳票及び特例起案帳票	制定、改廃及び文書記号の決定	A107400	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	局庶務主管課長の承認、文書課長へ通知
			文書管理帳票等の送付、記載件数等の報告	A107600	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	公文書館長への送付及び報告
		常用文書	常用文書の指定	A107800	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	常用期間中は常用決定文書も常用
			常用文書の指定の解除	A107810	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
		分類記号	決定、変更	A107900	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	局庶務主管課長の承認(協議)
		保存	特定の公文書の保存期間の延長	A108000	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	局庶務主管課長の承認(協議)

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
文書	文書管理	保存	長期保存文書の公文書館長への引継ぎ	A108100	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
			長期保存文書以外の文書の公文書館長への引継ぎ	A108200	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
			軽易な資料等	A108300	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
		廃棄	文書の廃棄決定	A108400	5年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	重要な公文書の廃棄については、局庶務所管課長等の承認
			保存年限経過前の文書の廃棄、当該文書件名の公文書館長への通知	A108500	5年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	局庶務主管課長の承認(協議)(1年保存は承認不要)
			軽易な資料等	A108600	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
		滅失及び毀損	滅失及び毀損の通知	A108700	3年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	局庶務主管課長の通知
			軽易な資料等	A108710	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
		移管	文書の移管	A108800	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	※保存期間は、移管対象文書中保存期間が最長のものに合わせる。
			軽易な資料等	A108900	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
		処理の促進	文書等の処理状況の回答	A108910	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
		点検	簡易な資料等	A108920	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
	図書類	整理、保管	○定期購読図書類・高額図書類登録台帳	A109000	3年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
			○一般図書類登録台帳	A109100	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
			軽易な資料等	A109200	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
		廃棄	図書類の廃棄決定	A109300	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
		整理、保管	軽易な資料等	A109400	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
人事	定数	所要人員計画	作成(部提出分)	A109500	3年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
		事務分担表		A109700	3年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	定数	臨時職員の雇用	雇用の決定	A109710	3年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
	任用退職等	配置換等	局区への交流候補者の推薦(意見具申)	A109800	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	一般職員人事交流基準に基づくもの
			一般職員の局間・都区間配置換(意見具申)	A109900	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
		自己申告書の実施	(報告)	A110000	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
			○自己申告書(各控)	A110100	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
			○人材情報シート(各控)	A110200	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
		課長級の職の事務取扱者及び代理者の決定	簡易な資料等	A110210	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
		課長補佐、係長、主任等の任免	(意見具申)	A110400	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	総括技能長、技能長、技能主任等を含む。
	給与	給与減額免除についての承認申請		A110500	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
		給与減額免除の承認	○給与減額免除申請書	A110600	3年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
		給与の減額	○給与減額整理簿	A110800	3年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
	服務	週休日等の振替	○週休日の振替等命令簿	A110900	5年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
			○休日の振替処理・代休日指定簿	A111000	5年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
		勤怠	○遅参等処理簿	A111100	5年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
		営利企業等の許可等	○兼業許可申請書	A111110	3年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
		兼職の許可	○兼職許可申請書	A111120	3年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
		争議行為等	状況報告(課長)	A111200	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
		職務専念義務免除の承認	一般職員	A111300	5年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
		勤務軽減の決定		A111310	5年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	服務	勤怠	○休暇・職免等処理簿	A111400	5年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	局、部は協議手続用の写し
			○出勤記録の帳票	A111410	5年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
		出張命令(国内)	課長級	A111500	3年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
			一般職員	A111600	3年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
			○旅行命令簿	A111700	3年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
		出張命令	○出張復命書	A111800	3年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	宿泊を伴う出張に関するもの
		年次有給休暇の承認等	課長級	A111900	5年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
			一般職員	A112000	5年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
			○休暇・職免等処理簿	A112100	5年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
		休日勤務命令、週休日の振替	課長級	A112200	3年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
		超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替	一般職員 ○超過勤務命令簿	A112300	3年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
		超過勤務命令	○超過勤務命令簿	A112310	3年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
		超過代休時間の承認	一般職員	A112320	5年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
			○超過代休時間管理簿	A112330	5年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
		介護休暇の承認	課長級	A112400	5年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
			一般職員	A112500	5年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
			○介護休暇申請書兼処理簿	A112600	5年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
		介護時間の承認	一般職員	A112610	5年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
		事務引継	○事務引継書	A112700	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	服務	育児休業の承認	課長級	A124110	5年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
			一般職員	A124120	5年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
			○育児休業請求書	A124130	5年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
		育児短時間勤務計画書による申し出の承認	課長級	A124140	5年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
			一般職員	A124150	5年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
			○育児短時間勤務計画書	A124160	5年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
		育児短時間勤務の承認	課長級	A124170	5年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
			一般職員	A124180	5年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
			○育児短時間勤務承認請求書	A124190	5年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
		部分休業の承認	課長級	A124210	5年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
			一般職員	A124220	5年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
			○部分休業承認請求書	A124230	5年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
		配偶者同行休業の承認	課長級	A124240	5年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
			一般職員	A124250	5年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
			配偶者同行休業承認申請書	A124260	5年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
	服務監察	服務監察資料の提出	提出	A112810	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
		非行及び事故の報告	第一報、簡易な資料等	A112820	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
		服務点検(所属監察結果)の報告	報告(簡易なもの)	A112830	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
		改善措置状況の報告		A112840	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	コンプライアンスの推進	コンプライアンス推進に係る取組	簡易なもの	A112900	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
	分限、懲戒等	病気休職	一般職員(内申)	A131100	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
	職員表彰	表彰候補者	簡易な資料等	A131200	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
	被服貸与	管理		A131300	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
		貸与		A131310	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
財務	予算編成	予算見積	予算見積書の作成、説明書の作成、資料の提出	A118700	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
			予算編成に伴う通知、基礎資料、参考資料等の提出依頼	A118800	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
	予算執行	歳出予算	配布、執行委任	A118900	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
		繰越	簡易な資料等	A118910	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
	請負、委託による事業	請負、委託により行う工事、船舶の製造、修繕、通信、運搬に係る役務の提供	○工事台帳	A113400	5年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	″事務の委託及び他局への委託を含む。″
			予定価格 9億円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)	A113410	10年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
			予定価格3億5千万円以上(上記以外のもの)	A113420	5年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
			予定価格 800万円以上 3億5千万円未満	A113430	3年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
			予定価格800万円未満	A113440	3年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
			○工事月報	A113500	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	″事務の委託及び他局への委託を含む。″
		印刷物、建物管理、調査委託等	予定価格 6000万円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)	A119000	10年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	″長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用″
			予定価格 6000万円以上(上記以外のもの)	A119100	5年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	″長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用″
			予定価格 400万円以上 15000万円未満	A119200	5年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	″長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用″

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	請負、委託による事業	印刷物、建物管理、調査委託等	予定価格 400万円未満	A119300	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	″事業継続期間中は常用″
			軽易な資料等	A119400	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の買入れ、売払い	予定価格150万円以上 3000万円未満	A113800	3年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	物品の寄附受領、譲与、減額による売払、交換を含む。事業継続期間中は常用
			予定価格 150万円未満	A113900	3年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	″物品の寄附受領、譲与、減額による売払、交換を含む。買入のうち燃料、物品等に限る。事業継続期間中は常用 ″
			″予定価格 150万円未満 ″	A114000	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	物品の寄附受領、譲与、減額による売払、交換を含む。買入のうち燃料、物品等を除く。事業継続期間中は常用 ※ただし、飲食を伴う会議費で、起案時3年保存であった文書は、3年保存とする。
		物件の借入れ、貸付け	予定価格 150万円以上 1500万円未満	A114100	3年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。物品の無償貸付、減額による貸付を含。事業継続期間中は常用
			予定価格 150万円未満	A114200	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。物品の無償貸付、減額による貸付を含む。事業継続期間中は常用
	契約の個別的委任の申請等	契約締結請求	願い書	A114300	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	※財務局長へ請求。保存年限は、当該請求の目的となった契約に係る契約書の保存期間
	契約	成績評定	成績評定の報告	A114400	3年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
	公有財産の管理	公有財産の引継ぎ	竣工等	A114500	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
	契約等に係る議案	都議会に提出する議案の決定	議会の議決に付すべき契約、財産の取得、処分に関する条例の適用を受けるもの	A118100	10年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
			上記以外のもの	A118200	30年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
	請負、委託による事業	請負、委託により行う工事	課の所掌に係る工事及び委託に関する協議、通知、回答、依頼等	A119500	3年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
				A119600	3年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
			課の所掌に係る工事及び委託に関する証明等	A119700	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
			課の所掌に係る工事及び委託に関する検査命令等	A119800	3年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	請負、委託による事業	請負、委託により行う工事	課の所掌に係る工事及び委託に関する監督命令等	A119900	3年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
			課の所掌に係る会計検査、補助工事通常(成果)検査等(資料作成・提出)	A120000	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
			課の所掌に係る工事監査、出納監査、事務監査、行政監査等(資料作成・提出)	A121100	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
			係の所掌に係る工事及び委託に関する協議、通知、回答、依頼等	B100100	3年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	設計担当	
				B100200	3年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	設計担当	
			簡易又は定例的なもの	B100300	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	設計担当	
			係の所掌に係る工事及び委託に関する協議、通知、回答、依頼等	C100100	3年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	設計担当	
				C100200	3年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	設計担当	
			簡易又は定例的なもの	C100300	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	設計担当	
出納	金銭、有価証券の出納、保管	支出の決定	支払伝票の作成	A114600	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	伝票発行者発行(公営企業)、伝票(正・副)は常用
	現金、有価証券の出納、保管		物品購入代金にかかるもの	A114610	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
			負担金、補助金、交付金に係るもの	A114620	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
			設計委託、工事請負に係るもの	A114630	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
	金銭、有価証券の出納、保管		支払額調書	A114700	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	常用
			支払伝票取消通知書	A114800	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	常用
			支払金口座振替依頼書	A114900	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	常用
			前渡金請求書	A115000	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	常用
			前渡金支払精算書	A115100	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	常用
		金銭の受払、保管	振替伝票	A115200	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	伝票発行者発行(公営企業)、伝票(正・副)は常用

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	現金出納簿	A115300	3年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	(各会計共通)
			金銭出納簿	A115400	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	常用
	物品の管理	材料品の特別整理	材料品使用(返還)伝票	A118500	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
		物品の受払い、保管、共用	○物品出納通知書	A118510	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
			○物品受領書	A118520	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
			○物品受払簿	A118530	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
			簡易な資料等	A118540	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
		物品の分類換え、区分換えの決定	○物品分類換・区分換通知書	A118550	3年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
			簡易な資料等	A118560	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
		不用品	不用品の処分、廃棄の決定	A118570	3年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
			簡易な資料等	A118580	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
		材料品の特別整理	材料品受払報告書	A118600	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
			簡易な資料等	A118610	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
		引継ぎ	引継ぎの決定	A118620	3年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
		物品の亡失・損傷報告	○物品亡失・損傷報告書	A118630	5年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
			簡易な資料等	A118640	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
		用品	○用品送付書	A118650	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
			簡易な資料等	A118660	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
工事	工事事務	監督の命令	監督員命令簿	A117100	3年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
工事	工事事務	諸証明の発行	身分証明書	A117200	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
		工事用地等の借用	申請・返還	A117300	3年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
		資料	取得資料等	A117400	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工務担当	
	工事の施工・監督	工事に伴う申請・届出	下記以外のもの	D100100	3年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工事担当	
			簡易又は定例的なもの	D100200	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工事担当	
		資料	取得資料等	D100300	1年	港湾局 東京港建設事務所 埋立整備課	工事担当	
一般	事務事業の進行管理	主要事務事業	執行計画策定に関する事務	A010100	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			軽易な資料等	A010110	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
		港湾経営部懸案事項	事業計画に関する事務	A010200	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			軽易な資料等	A010210	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
		各種照会・回答	各種照会・回答	A010300	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			軽易な資料等	A010310	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
		進行管理に関する資料等		A010400	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
	事務事業の総合的企画、調整	局の事務事業の基本的方針及び計画	基本方針、計画等に関する特に重要な資料文書	A010500	10年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	他の起案文書に添付できないもの
			基本方針、計画等に関する重要な資料文書	A010510	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	他の起案文書に添付できないもの
			基本方針、計画等に関する資料文書(特に重要なもの及び重要なものを除く。)	A010520	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	他の起案文書に添付できないもの
	東京都監理団体等の監理	団体の経営監理に係る調査	運営状況等の各種調査	A020100	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			軽易な資料等	A020110	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
	広報	局の広報		A021000	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	広報	局・所の事業概要	軽易な資料等	A021100	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
	広聴	都民の声の処理	重要なもの	A021200	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			重要なものを除く	A021300	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			軽易な資料等	A021310	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
		請願及び陳情の処理	需要なもの	A021400	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			重要なものを除く	A021500	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			軽易な資料等	A021510	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
		職員提案	調査・回答	A021600	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
	監査	監査及び出納検査	課内対応	A030100	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			軽易な資料等	A030110	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			実施通知	A030120	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
		自己検査	軽易な資料等	A030200	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
		監査等指摘事項の処理	てん末報告書の作成	A030300	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			軽易な資料等	A030310	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
	都議会	議会対応	想定問答等	A040100	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			軽易な資料等	A040110	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
	会議及び打合せ	各種の事務連絡会議等	会議資料等	A050100	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	検討資料、打合せ資料、議事録等を含む。
			軽易な資料等	A050110	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
	諸証明	諸証明	諸証明の実施	A060100	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	諸証明	諸証明	軽易な資料等	A060110	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定(重要なもの)	A070100	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			開示・不開示の決定(重要なもの及び簡易的又は定例的なものを除く。)	A070110	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの)	A070200	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			決定期間の延長の決定	A070300	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			決定期間の特例	A070400	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例
			不開示決定等の取消し	A070500	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			事案の移送	A070600	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			第三者保護等	A070700	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			開示手数料	A070710	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
		東京都情報公開審査会	諮問依頼	A070800	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			軽易な資料等	A070810	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			理由説明書等の提出	A070900	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
		任意的開示	開示・不開示の決定	A071100	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			軽易な資料等	A071110	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
		目録	文書検索目録の作成	A071200	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			公開件名の決定	A071210	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			軽易な資料等	A071220	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
		情報の公表・提供	公表・提供情報一覧表の提出	A071300	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	公文書の開示等	情報の公表・提供	軽易な資料等	A071310	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			主要事業の進行状況の提出	A071400	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
	個人情報保護	個人情報取扱事務の届出(作成・変更・廃止)	○個人情報取扱事務届出事項	A072000	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			軽易な資料等	A072010	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
		保有個人情報の開示	開示・不開示・訂正・不訂正の決定(重要なもの)	A072100	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			開示・不開示・訂正・不訂正の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く)	A072200	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			開示・不開示・訂正・不訂正の決定(簡易又は定例的なもの)	A072300	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			法定期間の延長の決定	A072400	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			不開示・不訂正決定の取消し	A072500	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			軽易な資料等	A072510	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			決定期間の特例	A072520	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	個人情報保護に関する法律第84条に規定する大量請求時の特例
		個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定	A072600	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			簡易な資料等	A072610	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
	内部統制	内部統制に係る取組	内部統制に係る取組の決定	A072700	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
		評価に関すること(各局、制度所管部門)	自己評価の提出	A072710	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
		整備に関すること(制度所管部門)	規定等の提出	A072720	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
		内部統制	上記以外のもの	A072730	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
	災害等危機管理	東京都災害対策本部	重要なもの	A073000	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			重要なものを除く	A073010	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	災害等危機管理	東京都災害対策本部	軽易な資料等	A073020	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
		東京都震災復興本部	重要なもの	A073100	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			重要なものを除く	A073110	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			軽易な資料等	A073120	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
		東京都国民保護対策本部及び緊急対処事態対策本部	重要なもの	A073200	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			重要なものを除く	A073210	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			軽易な資料等	A073220	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
		国民保護	重要なものを除く	A073310	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			軽易な資料等	A073320	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
	公益通報	外部労働者からの公益通報に関すること	公益通報の調査、報告等	A074100	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			公益通報を受け付けること	A074110	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	通報処理に関して争訟が生じていることを知った場合は、争訟が終結するまで常用
			軽易な資料等	A074120	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
	その他	資料文書	随時発生するもののうち、特に重要なもの	A075100	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	他の起案文書に添付できないもの
			随時発生するもののうち、重要なもの	A075110	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	他の起案文書に添付できないもの
			随時発生するもの(特に重要なもの、重要なもの及び短期に廃棄する軽微なものを除く。)	A075120	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
文書	条例等	条例、規則及び訓令	規則、訓令の制定、改廃の立案	A080100	30年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			軽易な資料等	A080110	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			制定、改廃の立案の検討資料	A080200	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
文書	要綱等	要綱、要領等	事業に係る要綱、要領等の制定、改廃	A090100	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			軽易な資料等	A090110	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
	東京都後援名義等の使用等	後援等	共催の協定の締結	A100100	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	文書課長及び局庶務主管部長等への協議
			軽易な資料等	A100110	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			使用承認	A100200	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	当該年度、前年度実績のないものに限る。
			使用承認(上記以外のもの)	A100300	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	局庶務主管課長等への協議
	文書管理	特例管理帳票及び特例起案帳票	課で使用する特例起案帳票の制定、改廃、通知	A100400	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	局庶務主管課長の承認(協議)、文書課長の登録
		点検	点検結果等の報告	A100500	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			軽易な資料等	A100600	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課		
		文書取扱主任		A110110	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
		文書管理基準表	制定・変更	A110200	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	次期改正まで常用
			軽易な資料等	A110210	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			○文書管理基準表	A110220	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	文書総合管理システムによる管理、当該基準表により分類を決定した文書が全て廃棄になるまで常用
		文書管理帳票等	○文書等管理台帳	A110300	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	当該台帳により管理される文書が全て廃棄になるまで常用
			軽易な資料等	A110310	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
	東京都後援名義等の使用等	後援等	使用承認の実績報告	A100310	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
	文書管理	特例起案帳票	軽易な資料等	A110410	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
		分類記号	決定、変更	A110500	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	局庶務主管課長の承認(協議)
			軽易な資料等	A110510	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
文書	文書管理	保存	特定の公文書の保存期間の延長	A110600	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	局庶務主管課長の承認(協議)
			軽易な資料等	A110610	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			公文書館への移管	A110700	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
		保存委託	○文書保存委託台帳	A111000	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	文書総合管理システムによる管理、保存委託中は常用
			軽易な資料等	A111010	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			保存委託の文書課長への依頼	A111100	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			保存委託終了の文書課長への依頼	A111200	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
		廃棄	文書の廃棄決定	A111300	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	重要な公文書の廃棄については、局庶務主管課長等の承認
			軽易な資料等	A111310	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			保存年限経過前の文書の廃棄、当該文書件名の公文書館長への通知	A111400	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	局庶務主管課長の承認(保存期間1年未満の文書を除く。)公文書館長への通知については、保存期間1年の起案文書を除く。
		滅失及び毀損	滅失及び毀損の通知	A111500	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	局庶務主管課長へ通知(保存期間が1年及び1年未満の文書等を除く)
			軽易な資料等	A111510	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
		移管	文書の移管(他団体等への移管)	A111600	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	※保存期間は、1年とはあるが、移管対象文書中保存期間が最長のものに合わせる。
			軽易な資料等	A111610	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			文書の移管(上記以外のもの)	A111700	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
		処理の促進	文書等の処理状況の調査及び指示	A111800	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			軽易な資料等	A111810	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			文書等の処理状況の調査(回答)	A111900	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
文書	文書管理	文書記号	軽易な資料等	A112100	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
		枝番号	枝番号の使用	A112200	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	局庶務主管課長の承認
			軽易な資料等	A112210	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
人事	定数	当初配分定数の決定		A112300	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
		配分定数の変更		A112400	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
		充員		A112500	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
		新規採用職員の需要見込み数の確定		A112600	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
		非常勤職員のうち会計年度任用職員(アシスタント職)の任用	雇用の決定	A112700	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			軽易な資料等	A112710	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
		非常勤職員の任用		A112800	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
		所要人員計画	作成(部提出分)	A112900	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			軽易な資料等	A112910	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
		事務分担表	作成(部提出分)	A113000	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			軽易な資料等	A113010	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
	給与	給与減額免除の承認	○給与減額免除申請書	A120100	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			軽易な資料等	A120110	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
	勤務時間等	週休日等の振替	○週休日の振替等命令書	A130100	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			軽易な資料等	A130110	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			○休日の振替処理・代休日指定簿	A130200	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	服務	勤怠	○出勤簿	A140100	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			○遅参等処理簿	A140105	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			軽易な資料等	A140110	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
		職務専念義務免除の承認	○休暇・職免等処理簿	A140200	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			一般職員	A140205	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			軽易な資料等	A140210	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
		営利企業従事の許可等	一般職員(意見具申)	A140220	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			○兼業許可申請書	A140230	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			軽易な資料等	A140240	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
		出張命令(国内)	○旅行命令簿	A140300	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
		出張命令(国内)	一般職員(課長代理の権限に属するものを除く。)	A140305	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			課長代理が指揮監督する職員	A140306	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
		出張命令(国内)	軽易な資料等	A140310	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
		出張命令	○出張復命書	A140400	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	宿泊を伴う出張に関するもの
			軽易な資料等	A140410	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
		出張命令(海外)	課長級以下(意見具申)	A140420	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			○旅行命令簿	A140430	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	※起案用紙に添付
			○旅行日程表	A140440	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	※起案用紙に添付
			軽易な資料等	A140450	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	服務	年次有給休暇の承認等	○休暇・職免等処理簿(課長代理の権限に属するものを除く。)	A140500	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			○休暇・職免等処理簿(年次有給休暇に係る時季の変更並びに介護休暇、病気休暇及び超勤代休時間を除く。)	A140505	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			軽易な資料等	A140510	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
		休日勤務命令、週休日の振替の承認	課長級	A140600	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			軽易な資料等	A140610	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
		超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替の承認	一般職員	A140620	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			軽易な資料等	A140630	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
		超過勤務命令	○超過勤務命令簿	A140640	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			軽易な資料等	A140650	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
		兼職の承認	知事、副知事	A140700	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			軽易な資料等	A140710	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			局長	A140800	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
		勤務軽減の決定	勤務の軽減措置願	A140900	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			軽易な資料等	A140910	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
		介護休暇及び介護時間の承認	課長級	A140915	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			一般職員	A140920	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			○介護時間承認申請書	A140925	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			軽易な資料等	A140930	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
		育児休業の承認	一般職員	A141000	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	服務	育児休業の承認	軽易な資料等	A141010	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
		育児休業計画書による申し出の承認	一般職員	A141100	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			軽易な資料等	A141110	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
		育児休業、部分休業に係る子の養育状況の変更の届出		A141200	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
		部分休業の承認	一般職員	A141300	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			軽易な資料等	A141310	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
		配偶者同行休業の承認	一般職員	A141400	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			軽易な資料等	A141410	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
	服務監察	服務点検(所属監察結果)の報告	報告	A142000	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			報告(簡易なもの)	A142010	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
		服務監察資料の提出	提出	A142100	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			提出(軽易な資料等)	A142110	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
		改善措置状況の報告	報告	A142200	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			報告(軽易なもの)	A142210	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
		非行及び事故の報告	報告	A142300	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			第一報、軽易な資料等	A142310	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
	分限、懲戒等	休職	一般職員(意見具申)	A150000	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	規則に基づくもの
			軽易な資料等	A150010	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
		病気休職	部長級以下(内申)	A150100	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	分限、懲戒等	病気休職	軽易な資料等	A150110	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			一般職員(内申)	A150200	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
	研修	局研修	軽易な資料等	A150300	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
		海外研修生の決定	一般職員(意見具申)	A150400	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			軽易な資料等	A150410	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
		研修受講者		A150500	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
		研修受講生の決定	一般職員(内申)	A150600	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			軽易な資料等	A150610	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
		派遣学生	派遣学生の決定等(意見具申)	A150700	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			軽易な資料等	A150710	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
		研修命令		A150800	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
	職員団体又は職員労働組合	交渉等に関する出席者、議題、時間、場所その他必要事項の確認		A150900	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
		交渉等の記録		A151000	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
		書面協定、労働協約の締結		A151100	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
		行事日程表、期間構成員名簿の承認		A151200	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
報告団体	報告団体(東京鉄鋼埠頭(株))	株主総会	役員報酬の決定に関する議題に対する都の態度決定	A160100	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			軽易な資料等	A160110	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
		諸規程	定款、寄附行為の重要事項の変更承認	A160200	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			軽易な資料等	A160210	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	予算編成	予算見積	予算見積資料の作成	A170100	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			軽易な資料等	A170110	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
	損害賠償、損失補償、和解	土地、建物に関する権利の取得に係る損失補償等の決定	1、000万円以上	A180100	10年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	裁決の申請を要するものは、申請の決定。
			軽易な資料等	A180110	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			1、000万円未満	A180200	10年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	裁決の申請を要するものは、申請の決定。
			軽易な資料等	A180300	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の買入れ、売払い	予定価格300万円以上6000万円未満	A190100	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	物品の寄附受領、譲与、減額による売払、交換を含む。事業継続期間中は常用。なお、契約に係る一切の書類はこの分類に含まれる。
			軽易な資料等	A190110	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			予定価格300万円未満	A190200	2年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	物品の寄附受領、譲与、減額による売払、交換を含む。買入のうち燃料、物品等に限る。事業継続期間中は常用。なお、契約に係る一切の書類はこの分類に含まれる。
				A190300	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	物品の寄附受領、譲与、減額による売払い、交換を含む。買入れのうち燃料、物品等を除く。事業継続期間中は常用。なお、契約に係る一切の書類はこの分類に含まれる。
	公有財産の管理	土地の測量、再表示依頼	測量、再表示依頼	A200100	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			軽易な資料等	A200110	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
	請負、委託による事業	請負、委託により行う工事、船舶の製造、修繕、通信、運搬に係る役務の提供	予定価格9億円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)	A201000	10年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用
			予定価格3億5千万円以上(上記以外のもの)	A201010	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用
			予定価格800万円以上3億5千万円未満	A201020	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用
			予定価格800万円未満	A201030	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	請負、委託による事業	印刷物、建物管理、調査委託等	予定価格6000万円以上	A201100	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用
			予定価格300万円以上6000万円未満	A201110	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用
			予定価格300万円未満	A201120	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用
出納	決算	決算見込	決算見込調べの作成	A210100	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	(各会計共通)
			軽易な資料等	A210110	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
		決算説明	説明資料の作成	A210200	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	(各会計共通)
			軽易な資料等	A210210	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
	現金、有価証券の出納、保管	歳入調定の決定	私法上の収入に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	A220100	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	″確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。″
			軽易な資料等	A220110	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			公法上の収入に係るもの	A220300	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。
		支出の決定	私法上の支出に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	A220400	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	″確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。″
			軽易な資料等	A220410	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			○審査登録一覧表	A220620	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	財務会計システム関係
		金銭の受払、保管	○現金出納簿	A220700	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	(各会計共通)
			軽易な資料等	A220710	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			○郵券受払簿	A220800	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
		有価証券の払出し	払出し請求	A220900	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
出納	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し	軽易な資料等	A220910	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
		有価証券の受入れ、保管依頼	毎年委託更新するもの	A221000	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	新たに委託更新するまでは常用
			上記以外のもの	A221100	10年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			軽易な資料等	A221110	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
		有価証券の払出し、保管	○不渡金額控除通知書	A221200	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			○不渡金額控除内訳書	A221300	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			○有価証券(公有財産)受入通知書	A221400	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			○有価証券(公有財産)払出通知書	A221500	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			○有価証券(公有財産)受入報告書	A221600	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			○有価証券(公有財産)払出報告書	A221700	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			○保管有価証券納付書	A221800	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	当該有価証券の還付請求のあるときまで常用(各会計共通)
			○保管有価証券受入通知書	A221900	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			○保管有価証券受入受領書	A222000	10年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	(各会計共通)
			○保管有価証券還付請求書	A222100	10年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	(各会計共通)
			○保管有価証券払出通知書	A222200	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			○利札払出通知書	A222300	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			○利札還付請求書	A222400	10年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	(各会計共通)
			○保管有価証券受払簿	A222500	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	当該有価証券の払出が終了するまで常用
			○保管有価証券整理簿	A222600	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	(各会計共通)

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
出納	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○有価証券(公有財産)受払簿	A222700	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	当該有価証券の払出が終了するまで常用
				A222800	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			入札保証金納付書、落札者確定通知書	A222900	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	常用
			軽易な資料等	A222910	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
	物品の管理	物品の受払、保管、借用	○物品受入・払出通知書(購入等による受入れ)	A230100	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			軽易な資料等	A230110	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			○物品受払簿	A230200	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			物品払出通知書(供用又はその他の払出し)	A230300	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			物品受入通知書兼物品払出通知書(物品管理者間の移動)	A230400	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			物品受入通知書(返納)	A230500	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			物品過不足通知書	A230600	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			物品短期貸借管理票	A230700	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			物品供用票	A230800	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
		物品に関する連絡調整	物品に関する連絡調整	A230900	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
環境	環境マネジメントシステム	環境目標	設定(見直し)	A232900	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			設定(見直しの報告を含む。)	A233000	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
		プログラム	設定(見直し)	A233100	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			設定(見直しの報告を含む。)	A233200	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
		環境目的・目標・プログラムの運用状況	実施状況の確認、記録	A233300	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
環境	環境マネジメントシステム	協力団体への指導	実施	A233400	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
		自己点検		A233500	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			実施結果の報告	A233600	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
		研修	研修計画の設定(見直し)	A233700	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			実施	A233800	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			実施状況の記録、報告	A233900	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
		個別運営	連絡調整	A234000	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			軽易な資料等	A234100	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
会費支出団体	会費支出団体	総会、理事会等	出欠、委任、承諾についての回答	A240100	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			軽易な資料等	A240110	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
		会員登録、更新等	登録、継続についての諸手続	A240200	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			軽易な資料等	A240210	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
東京港の振興	東京港の振興	船舶、貨物誘致	連絡調整	A250100	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			軽易な資料等	A250110	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			要綱・要領の制定・改廃等(重要なもの)	A250200	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			要綱・要領の制定・改廃等(前項以外)	A250300	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			船舶貨物誘致等振興策の立案(ミッション派遣の企画決定を含む全般)	A250400	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			船舶貨物誘致等振興諸策の実施(特に重要なもの)	A250500	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
東京港の振興	東京港の振興	船舶、貨物誘致	船舶貨物誘致等振興諸策の実施(前項以外)	A250600	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			調査研究(委託調査含む)	A250700	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	6000万円未満の委託
			刊行物の作成、購入、配付に係る方針決定	A250800	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			刊行物の作成、購入、配付に係る事務手続	A250900	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			広告掲載	A260100	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			要望及び陳情(特に重要なもの)	A271000	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			要望及び陳情(前項以外)	A271100	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
東京港の管理運営	東京港の管理運営	企画・調査及び総合調整	連絡調整	A280100	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			軽易な資料等	A280110	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			管理運営方針及び計画の策定(特に重要なもの)	A280200	30年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	※事業継続期間は常用
			管理運営方針及び計画の策定(前項以外)	A280300	30年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	※事業継続期間は常用
			要望及び陳情(特に重要なもの)	A280400	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			要望及び陳情(前項以外)	A280500	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			調査研究(委託調査含む)(重要なもの)	A280600	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	300万円以上6000万円未満
			調査研究(委託調査含む)(前項以外)	A280700	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	300万円未満
港湾施設の管理運営	港湾施設の管理運営		連絡調整	A290100	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			管理運営方針及び計画の策定(特に重要なもの)	A290200	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
港湾施設の管理運営	港湾施設の管理運営	企画・調査及び総合調整	管理運営方針及び計画の策定(前項以外)	A290300	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			要望及び陳情(特に重要なもの)	A290400	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			要望及び陳情(前項以外)	A290500	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
港湾物流改善	港湾物流改善	情報収集・分析等	東京港振興に係る情報の収集、分析(重要なもの)	A300100	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	保存期限は事案の重要度に応じて適宜判断する。(事案により1年以上保存する場合がある。)
			軽易な資料等	A300110	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			東京港振興に係る情報の収集、分析(前項以外)	A300200	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	保存期限は事案の重要度に応じて適宜判断する。(事案により1年以上保存する場合がある。)
			港湾物流改善に係る企画、調査、研究及び調整(重要なもの)	A300300	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	保存期限は事案の重要度に応じて適宜判断する。(事案により1年以上保存する場合がある。)
			港湾物流改善に係る企画、調査、研究及び調整(前項以外)	A300400	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	保存期限は事案の重要度に応じて適宜判断する。(事案により1年以上保存する場合がある。)
港湾施設用地	港湾施設用地	一般	連絡調整	A310100	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			軽易な資料等	A310110	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
		開発促進	計画及び方針策定	A310200	30年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	※事業継続期間は常用
			軽易な資料等	A310210	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
		長期貸付	方針決定(特に重要なもの)	A310300	30年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	※事業継続期間は常用
			方針決定(前項以外のもの)	A310305	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	※事業継続期間は常用
			軽易な資料等	A310310	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			調整推進	A310400	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			事例研究	A310500	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
港湾施設用地	長期貸付	東京港港湾施設用地長期貸付審査委員会	委員会の開催決定	A320100	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			審議結果	A320110	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			簡易な資料等	A320120	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
		貸付価格等の決定	港湾施設用地における港湾の機能性等を考慮した乗率の決定	A320230	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			東京都財産価格審議会議案の付議及び依頼	A320200	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			貸付料及び権利金の評価依頼	A320210	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			簡易な資料等	A320220	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
		貸付料等の収入調定	納入通知書の発行	A320300	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			納付書の発行	A320310	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			簡易な資料等	A320320	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
		長期貸付地に係る公募	応募手続き	A320400	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			審査	A320410	30年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			事業者の決定	A320420	30年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			公募に係る資料	A320430	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			簡易な資料等	A320440	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
		長期貸付地の貸付	長期貸付に係る契約等の締結(6000万円以上)	A320500	30年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			長期貸付に係る契約等の締結(300万円以上6000万円未満)	A320510	30年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			長期貸付に係る契約等の締結(300万円未満)	A320520	30年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			契約等の辞退に関すること	A320530	10年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
港湾施設用地	長期貸付	長期貸付地の貸付	簡易な資料等	A320540	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
		公正証書	公正証書の作成権限の委任	A320600	30年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			公正証書(正本)の作成、保管	A320610	30年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			公正証書に基づく強制執行の決定	A320620	30年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			簡易な資料等	A320630	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
		各種変更届の受理	代表者の住所、氏名変更の届出の受理等	A320700	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			連帯保証人の変更の届出の受理及び承認	A320710	30年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			土地利用計画等の受理及び承認	A320720	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			簡易な変更届出の受理及び承認	A320730	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			簡易な資料等	A320740	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
		実地調査等	契約書に基づく実地調査又は報告の要求	A320800	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
			簡易な資料等	A320810	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	振興調整担当	
一般	会議及び打合せ	各種の事務連絡会議等	会議資料等	B010100	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	誘致推進担当	検討資料、打合せ資料、議事録等を含む。
			軽易な資料等	B010110	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	誘致推進担当	
	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定	B020100	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	誘致推進担当	
			軽易な資料等	B020110	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	誘致推進担当	
			開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの)	B020200	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	誘致推進担当	
			決定期間の延長の決定	B020300	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	誘致推進担当	
			決定期間の特例	B020400	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	誘致推進担当	東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	公文書の開示等	公文書の開示	不開示決定等の取消し	B020500	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	誘致推進担当	
			事案の移送	B020600	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	誘致推進担当	
			第三者保護等	B020700	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	誘致推進担当	
		東京都情報公開審査会	諮問依頼	B020800	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	誘致推進担当	
			軽易な資料等	B020810	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	誘致推進担当	
			理由説明書等の提出	B020900	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	誘致推進担当	
		任意的開示	開示・不開示の決定	B021100	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	誘致推進担当	
			軽易な資料等	B021110	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	誘致推進担当	
		目録	文書検索目録	B021200	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	誘致推進担当	
			軽易な資料等	B021210	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	誘致推進担当	
		情報の公表・提供	公表・提供情報一覧表の提出	B021300	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	誘致推進担当	
			軽易な資料等	B021310	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	誘致推進担当	
			主要事業の進行状況の提出	B021400	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	誘致推進担当	
	公益通報	外部労働者からの公益通報に関すること	公益通報を受け付けること	B022100	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	誘致推進担当	通報処理に関して争訟が生じていることを知った場合は、争訟が終結するまで常用
			軽易な資料等	B022110	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	誘致推進担当	
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の買入れ、売払い	予定価格300万円以上6000万円未満	B030100	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	誘致推進担当	物品の寄附受領、譲与、減額による売払、交換を含む。事業継続期間中は常用。なお、契約に係る一切の書類はこの分類に含まれる。
			軽易な資料等	B030110	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	誘致推進担当	
			予定価格300万円未満	B030200	2年	港湾局 港湾経営部 振興課	誘致推進担当	物品の寄附受領、譲与、減額による売払、交換を含む。買入のうち燃料、物品等に限る。事業継続期間中は常用。なお、契約に係る一切の書類はこの分類に含まれる。

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の買入れ、売払い	予定価格300万円未満	B030300	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	誘致推進担当	物品の寄附受領、譲与、減額による売払、交換を含む。買入のうち燃料、物品等を除く。事業継続期間中は常用。なお、契約に係る一切の書類はこの分類に含まれる。
	請負、委託による事業	請負、委託により行う工事、船舶の製造、修繕、通信、運搬に係る役務の提供	予定価格9億円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)	B031000	10年	港湾局 港湾経営部 振興課	誘致推進担当	事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用
			予定価格3億5千万円以上(上記以外のもの)	B031010	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	誘致推進担当	事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用
			予定価格800万円以上3億5千万円未満	B031020	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	誘致推進担当	事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用
			予定価格800万円未満	B031030	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	誘致推進担当	事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用
		印刷物、建物管理、調査委託等	予定価格6000万円以上	B031100	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	誘致推進担当	長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用
			予定価格300万円以上6000万円未満	B031110	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	誘致推進担当	長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用
			予定価格300万円未満	B031120	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	誘致推進担当	長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用
	補助金、分担金、負担金、寄附金	補助金等の交付、寄附金の贈与	100万円以上の補助金等を交付し、又は寄附金を贈与すること	B032000	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	誘致推進担当	法令により義務付けられているものを除く。
			40万円以上100万円未満の補助金等を交付し、又は寄附金を贈与すること	B032001	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	誘致推進担当	法令により義務付けられているものは、100万円以上を含む。
			40万円未満の補助金等を交付し、又は寄附金を贈与すること	B032002	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	誘致推進担当	
			補助金等の額の確定、又は寄附金の額の確定(100万円以上の補助金等として交付決定をしたもの)	B032100	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	誘致推進担当	
			補助金等の額の確定、又は寄附金の額の確定(100万円未満の補助金等として交付決定をしたもの)	B032101	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	誘致推進担当	
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	私法上の支出に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	B040100	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	誘致推進担当	″確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。″
			軽易な資料等	B040110	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	誘致推進担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	負担金、補助金、交付金、生活扶助に係るもの	B040400	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	誘致推進担当	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算所、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。
会費支出団体	会費支出団体	総会、理事会等	出欠、委任、承諾についての回答	B050100	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	誘致推進担当	
			軽易な資料等	B050110	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	誘致推進担当	
		会員登録、更新等	登録、継続についての諸手続	B050200	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	誘致推進担当	
			軽易な資料等	B050210	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	誘致推進担当	
国際	国際港湾交流	接遇	便宜供与等	B060100	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	誘致推進担当	保存期限は事案の重要度に応じて適宜判断する。(事案により1年以上保存する場合がある。)
			軽易な資料等	B060110	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	誘致推進担当	
			記念品贈呈等	B060200	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	誘致推進担当	保存期限は事案の重要度に応じて適宜判断する。(事案により1年以上保存する場合がある。)
		照会、回答	照会、回答	B060300	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	誘致推進担当	
			軽易な資料等	B060310	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	誘致推進担当	
	姉妹港・友好港の交流事業	交流事業	NY／NJ港(特に重要なもの)	B070100	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	誘致推進担当	保存期限は事案の重要度に応じて適宜判断する。(事案により1年以上保存する場合がある。)(以下B071200まで)
			軽易な資料等	B070110	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	誘致推進担当	
			NY／NJ港(重要なもの)	B070200	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	誘致推進担当	
			NY／NJ港(その他のもの)	B070300	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	誘致推進担当	
			天津港(特に重要なもの)	B070400	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	誘致推進担当	
			天津港(重要なもの)	B070500	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	誘致推進担当	
			天津港(その他のもの)	B070600	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	誘致推進担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
国際	姉妹港・友好港の交流事業	交流事業	ロサンゼルス港(特に重要なもの)	B070700	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	誘致推進担当	
			ロサンゼルス港(重要なもの)	B070800	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	誘致推進担当	
			ロサンゼルス港(その他のもの)	B070900	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	誘致推進担当	
			ロッテルダム港(特に重要なもの)	B071000	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	誘致推進担当	
			ロッテルダム港(重要なもの)	B071100	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	誘致推進担当	
			ロッテルダム港(その他のもの)	B071200	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	誘致推進担当	
東京港の振興	東京港の振興	船舶、貨物誘致	調査研究(委託調査含む)	B071300	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	誘致推進担当	6000万円未満
			軽易な資料等	B071310	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	誘致推進担当	
			連絡調整	B071400	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	誘致推進担当	
			軽易な資料等	B071410	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	誘致推進担当	
			要綱・要領の制定・改廃等(重要なもの)	B071500	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	誘致推進担当	
			要綱・要領の制定・改廃等(前項以外)	B071600	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	誘致推進担当	
			船舶貨物誘致等振興策の立案(ミッション派遣の企画決定を含む全般)	B071700	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	誘致推進担当	
			船舶貨物誘致等振興諸策の実施(特に重要なもの)	B071800	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	誘致推進担当	
			船舶貨物誘致等振興諸策の実施(前項以外)	B071900	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	誘致推進担当	
			刊行物の作成、購入、配付に係る方針決定	B072000	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	誘致推進担当	
			刊行物の作成、購入、配付に係る事務手続	B072100	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	誘致推進担当	
			要望及び陳情(特に重要なもの)	B072200	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	誘致推進担当	
			要望及び陳情(前項以外)	B072300	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	誘致推進担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
東京港の振興	東京港の振興	接遇	表彰等(知事表彰、局長表彰)	B072400	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	誘致推進担当	
			記念品贈呈等	B072500	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	誘致推進担当	保存期限は事案の重要度に応じて適宜判断する。(事案により1年以上保存する場合がある。)
一般	会議及び打合せ	各種の事務連絡会議等	会議資料等	D010100	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	外貿振興担当	検討資料、打合せ資料、議事録等を含む。
			軽易な資料等	D010110	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	外貿振興担当	
	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定	D020100	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	外貿振興担当	
			軽易な資料等	D020110	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	外貿振興担当	
			開示手数料	D020120	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	外貿振興担当	
			開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの)	D020200	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	外貿振興担当	
			決定期間の延長の決定	D020300	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	外貿振興担当	
			決定期間の特例	D020400	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	外貿振興担当	東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例
			不開示決定等の取消し	D020500	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	外貿振興担当	
			事案の移送	D020600	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	外貿振興担当	
			第三者保護等	D020700	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	外貿振興担当	
		東京都情報公開審査会	諮問依頼	D020800	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	外貿振興担当	
			軽易な資料等	D020810	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	外貿振興担当	
			理由説明書等の提出	D020900	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	外貿振興担当	
		任意的開示	開示・不開示の決定	D021100	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	外貿振興担当	
			軽易な資料等	D021110	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	外貿振興担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	公文書の開示等	目録	文書検索目録	D021200	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	外貿振興担当	
			軽易な資料等	D021210	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	外貿振興担当	
		情報の公表・提供	公表・提供情報一覧表の提出	D021300	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	外貿振興担当	
			軽易な資料等	D021310	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	外貿振興担当	
			主要事業の進行状況の提出	D021400	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	外貿振興担当	
	公益通報	外部労働者からの公益通報に関すること	公益通報を受け付けること	D022100	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	外貿振興担当	通報処理に関して争訟が生じていることを知った場合は、争訟が終結するまで常用
			軽易な資料等	D022110	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	外貿振興担当	
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の買入れ、売払い	予定価格300万円以上6000万円未満	D030100	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	外貿振興担当	物品の寄附受領、譲与、減額による売払、交換を含む。事業継続期間中は常用。なお、契約に係る一切の書類はこの分類に含まれる。
			軽易な資料等	D030110	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	外貿振興担当	
			予定価格300万円未満	D030200	2年	港湾局 港湾経営部 振興課	外貿振興担当	物品の寄附受領、譲与、減額による売払、交換を含む。買入のうち燃料、物品等に限る。事業継続期間中は常用。なお、契約に係る一切の書類はこの分類に含まれる。
				D030300	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	外貿振興担当	物品の寄附受領、譲与、減額による売払、交換を含む。買入のうち燃料、物品等を除く。事業継続期間中は常用。なお、契約に係る一切の書類はこの分類に含まれる。
	請負、委託による事業	請負、委託により行う工事、船舶の製造、修繕、通信、運搬に係る役務の提供	予定価格9億円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)	D031000	10年	港湾局 港湾経営部 振興課	外貿振興担当	事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用
			予定価格3億5千万円以上(上記以外のもの)	D031010	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	外貿振興担当	事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用
			予定価格800万円以上3億5千万円未満	D031020	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	外貿振興担当	事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用
			予定価格800万円未満	D031030	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	外貿振興担当	事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用
		印刷物、建物管理、調査委託等	予定価格6000万円以上	D031100	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	外貿振興担当	長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	請負、委託による事業	印刷物、建物管理、調査委託等	予定価格300万円以上6000万円未満	D031110	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	外貿振興担当	長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用
			予定価格300万円未満	D031120	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	外貿振興担当	長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用
	補助金、分担金、負担金、寄附金	補助金等の交付、寄附金の贈与	100万円以上の補助金等を交付し、又は寄附金を贈与すること	D032000	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	外貿振興担当	法令により義務付けられているものを除く。
			40万円以上100万円未満の補助金等を交付し、又は寄附金を贈与すること	D032001	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	外貿振興担当	法令により義務付けられているものは、100万円以上を含む。
			40万円未満の補助金等を交付し、又は寄附金を贈与すること	D032002	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	外貿振興担当	
			補助金等の額の確定、又は寄附金の額の確定(100万円以上の補助金等として交付決定をしたもの)	D032100	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	外貿振興担当	
			補助金等の額の確定、又は寄附金の額の確定(100万円未満の補助金等として交付決定をしたもの)	D032101	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	外貿振興担当	
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	私法上の支出に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	D040100	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	外貿振興担当	″確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。″
			軽易な資料等	D040110	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	外貿振興担当	
			負担金、補助金、交付金、生活扶助に係るもの	D040400	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	外貿振興担当	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算所、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。
会費支出団体	会費支出団体	総会、理事会等	出欠、委任、承諾についての回答	D050100	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	外貿振興担当	
			軽易な資料等	D050110	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	外貿振興担当	
		会員登録、更新等	登録、継続についての諸手続	D050200	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	外貿振興担当	
			軽易な資料等	D050210	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	外貿振興担当	
東京港の振興	東京港の振興	船舶、貨物誘致	連絡調整	D060100	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	外貿振興担当	
			軽易な資料等	D060110	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	外貿振興担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
東京港の振興	東京港の振興	船舶、貨物誘致	要綱・要領の制定・改廃等(重要なもの)	D060200	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	外貿振興担当	
			要綱・要領の制定・改廃等(前項以外)	D060300	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	外貿振興担当	
			船舶貨物誘致等振興策の立案(ミッション派遣の企画決定を含む全般)	D060400	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	外貿振興担当	
			船舶貨物誘致等振興諸策の実施(特に重要なもの)	D060500	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	外貿振興担当	
			船舶貨物誘致等振興諸策の実施(前項以外)	D060600	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	外貿振興担当	
			調査研究(委託調査含む)	D060700	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	外貿振興担当	6000万円未満
			刊行物の作成、購入、配付に係る方針決定	D060800	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	外貿振興担当	
			刊行物の作成、購入、配付に係る事務手続	D060900	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	外貿振興担当	
			要望及び陳情(特に重要なもの)	D061000	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	外貿振興担当	
			要望及び陳情(前項以外)	D061100	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	外貿振興担当	
		接遇	表彰等(知事表彰、局長表彰)	D061200	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	外貿振興担当	
			記念品贈呈等	D061300	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	外貿振興担当	保存期限は事案の重要度に応じて適宜判断する。(事案により1年以上保存する場合がある。)
港湾施設の管理運営	港湾施設の管理運営	企画・調査及び総合調整	調査研究(委託調査含む)(重要なもの)	D070100	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	外貿振興担当	300万円以上6000万円未満
			軽易な資料等	D070110	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	外貿振興担当	
			調査研究(委託調査含む)(前項以外)	D070200	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	外貿振興担当	300万円未満
			連絡調整	D070300	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	外貿振興担当	
			管理運営方針及び計画の策定(特に重要なもの)	D070400	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	外貿振興担当	※事業継続期間は常用
			管理運営方針及び計画の策定(前項以外)	D070500	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	外貿振興担当	※事業継続期間は常用

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
港湾施設の管理運営	港湾施設の管理運営	企画・調査及び総合調整	管理運営方針及び計画の策定(特に重要なもの)	D070410	30年	港湾局 港湾経営部 振興課	外貿振興担当	※事業継続期間は常用
			管理運営方針及び計画の策定(前項以外)	D070510	30年	港湾局 港湾経営部 振興課	外貿振興担当	※事業継続期間は常用
			要望及び陳情(特に重要なもの)	D070600	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	外貿振興担当	
			要望及び陳情(前項以外)	D070700	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	外貿振興担当	
港湾物流改善	港湾物流改善	情報収集・分析等	東京港振興に係る情報の収集、分析(重要なもの)	D080100	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	外貿振興担当	保存期限は事案の重要度に応じて適宜判断する。(事案により1年以上保存する場合がある。)
			軽易な資料等	D080110	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	外貿振興担当	
			東京港振興に係る情報の収集、分析(前項以外)	D080200	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	外貿振興担当	保存期限は事案の重要度に応じて適宜判断する。(事案により1年以上保存する場合がある。)
			港湾物流改善に係る企画、調査、研究及び調整(重要なもの)	D080300	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	外貿振興担当	保存期限は事案の重要度に応じて適宜判断する。(事案により1年以上保存する場合がある。)
			港湾物流改善に係る企画、調査、研究及び調整(前項以外)	D080400	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	外貿振興担当	保存期限は事案の重要度に応じて適宜判断する。(事案により1年以上保存する場合がある。)
一般	会議及び打合せ	各種の事務連絡会議等	会議資料等	E010100	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	内貿振興担当	検討資料、打合せ資料、議事録等を含む。
			軽易な資料等	E010110	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	内貿振興担当	
	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定	E020100	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	内貿振興担当	
			軽易な資料等	E020110	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	内貿振興担当	
			開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの)	E020200	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	内貿振興担当	
			決定期間の延長の決定	E020300	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	内貿振興担当	
			決定期間の特例	E020400	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	内貿振興担当	東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例
			不開示決定等の取消し	E020500	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	内貿振興担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	公文書の開示等	公文書の開示	事案の移送	E020600	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	内貿振興担当	
			第三者保護等	E020700	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	内貿振興担当	
		東京都情報公開審査会	諮問依頼	E020800	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	内貿振興担当	
			軽易な資料等	E020810	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	内貿振興担当	
			理由説明書等の提出	E020900	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	内貿振興担当	
		任意的開示	開示・不開示の決定	E021100	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	内貿振興担当	
			軽易な資料等	E021110	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	内貿振興担当	
		目録	文書検索目録	E021200	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	内貿振興担当	
			軽易な資料等	E021210	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	内貿振興担当	
		情報の公表・提供	公表・提供情報一覧表	E021300	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	内貿振興担当	
			軽易な資料等	E021310	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	内貿振興担当	
			主要事業の進行状況	E021400	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	内貿振興担当	
	公益通報	外部労働者からの公益通報に関すること	公益通報を受け付けること	E022100	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	内貿振興担当	通報処理に関して争訟が生じていることを知った場合は、争訟が終結するまで常用
			軽易な資料等	E022110	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	内貿振興担当	
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の買入れ、売払い	予定価格300万円以上6000万円未満	E030100	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	内貿振興担当	物品の寄附受領、譲与、減額による売払、交換を含む。事業継続期間中は常用。なお、契約に係る一切の書類はこの分類に含まれる。
			軽易な資料等	E030110	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	内貿振興担当	
			予定価格300万円未満	E030200	2年	港湾局 港湾経営部 振興課	内貿振興担当	物品の寄附受領、譲与、減額による売払、交換を含む。買入のうち燃料、物品等を除く。事業継続期間中は常用。なお、契約に係る一切の書類はこの分類に含まれる。

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の買入れ、売払い	予定価格300万円未満	E030300	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	内貿振興担当	物品の寄附受領、譲与、減額による売払、交換を含む。買入のうち燃料、物品等を除く。事業継続期間中は常用。なお、契約に係る一切の書類はこの分類に含まれる。
	請負、委託による事業	請負、委託により行う工事、船舶の製造、修繕、通信、運搬に係る役務の提供	予定価格9億円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)	E031000	10年	港湾局 港湾経営部 振興課	内貿振興担当	事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用
			予定価格3億5千万円以上(上記以外のもの)	E031010	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	内貿振興担当	事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用
			予定価格800万円以上3億5千万円未満	E031020	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	内貿振興担当	事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用
			予定価格800万円未満	E031030	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	内貿振興担当	事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用
		印刷物、建物管理、調査委託等	予定価格6000万円以上	E031100	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	内貿振興担当	長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用
			予定価格300万円以上6000万円未満	E031110	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	内貿振興担当	長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用
			予定価格300万円未満	E031120	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	内貿振興担当	長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入調定の決定	私法上の収入に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	E040090	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	内貿振興担当	確定判決等に基づくものを除く。納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。
		支出の決定	私法上の支出に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	E040100	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	内貿振興担当	"確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。"
			軽易な資料等	E040110	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	内貿振興担当	
			確定判決等に基づくもの	E040400	10年	港湾局 港湾経営部 振興課	内貿振興担当	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算所、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。
			負担金、補助金、交付金、生活扶助に係るもの	E040600	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	内貿振興担当	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算所、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。
会費支出団体	会費支出団体	総会、理事会等	出欠、委任、承諾についての回答	E050100	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	内貿振興担当	
			軽易な資料等	E050110	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	内貿振興担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
会費支出団体	会費支出団体	会員登録、更新等	登録、継続についての諸手続	E050200	3年	港湾局 港湾経営部振興課	内貿振興担当	
			軽易な資料等	E050210	1年未満	港湾局 港湾経営部振興課	内貿振興担当	
東京港の振興	東京港の振興	船舶、貨物誘致	連絡調整	E060100	1年	港湾局 港湾経営部振興課	内貿振興担当	
			軽易な資料等	E060110	1年未満	港湾局 港湾経営部振興課	内貿振興担当	
			要綱・要領の制定・改廃等(重要なもの)	E060200	5年	港湾局 港湾経営部振興課	内貿振興担当	
			要綱・要領の制定・改廃等(前項以外)	E060300	5年	港湾局 港湾経営部振興課	内貿振興担当	
			船舶貨物誘致等振興策の立案(ミッション派遣の企画決定を含む全般)	E060400	5年	港湾局 港湾経営部振興課	内貿振興担当	
			船舶貨物誘致等振興諸策の実施(特に重要なもの)	E060500	5年	港湾局 港湾経営部振興課	内貿振興担当	
			船舶貨物誘致等振興諸策の実施(前項以外)	E060600	5年	港湾局 港湾経営部振興課	内貿振興担当	
			調査研究(委託調査含む)	E060700	3年	港湾局 港湾経営部振興課	内貿振興担当	6000万円未満
			刊行物の作成、購入、配付に係る方針決定	E060800	3年	港湾局 港湾経営部振興課	内貿振興担当	
			刊行物の作成、購入、配付に係る事務手続	E060900	3年	港湾局 港湾経営部振興課	内貿振興担当	
			要望及び陳情(特に重要なもの)	E061000	5年	港湾局 港湾経営部振興課	内貿振興担当	
			要望及び陳情(前項以外)	E061100	5年	港湾局 港湾経営部振興課	内貿振興担当	
東京港の管理運営	東京港の管理運営	企画・調査及び総合調整	連絡調整	E070100	1年	港湾局 港湾経営部振興課	内貿振興担当	
			軽易な資料等	E070110	1年未満	港湾局 港湾経営部振興課	内貿振興担当	
			東京港の管理運営方針及び計画の策定(特に重要なもの)	E070200	30年	港湾局 港湾経営部振興課	内貿振興担当	※事業継続期間は常用
			東京港の管理運営方針及び計画の策定(前項以外)	E070300	30年	港湾局 港湾経営部振興課	内貿振興担当	※事業継続期間は常用

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
東京港の管理運営	東京港の管理運営	企画・調査及び総合調整	要望及び陳情(特に重要なもの)	E070400	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	内貿振興担当	
			要望及び陳情(前項以外)	E070500	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	内貿振興担当	
			調査研究(委託調査含む)(重要なもの)	E070600	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	内貿振興担当	300万円以上6000万円未満
			調査研究(委託調査含む)(前項以外)	E070700	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	内貿振興担当	300万円未満
港湾施設の管理運営	港湾施設の管理運営		連絡調整	E080100	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	内貿振興担当	
			港湾施設等の管理運営方針等を決定すること(重要なもの)	E080200	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	内貿振興担当	
			港湾施設等の管理運営方針等を決定すること(前項以外)	E080300	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	内貿振興担当	
			要望及び陳情(特に重要なもの)	E080500	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	内貿振興担当	
			要望及び陳情(前項以外)	E080600	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	内貿振興担当	
			土地建物の評価	E080700	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	内貿振興担当	保存期限は事案の重要度に応じて適宜判断する。(事案により1年以上保存する場合がある。)
			土地建物の賃貸借(契約等)	E080800	30年	港湾局 港湾経営部 振興課	内貿振興担当	※事業継続期間は常用
				E080900	30年	港湾局 港湾経営部 振興課	内貿振興担当	※事業継続期間は常用
		指定管理者に関すること	指定管理者に係る選定委員会設置要綱を策定し、又は選定委員を委嘱すること	E081100	30年	港湾局 港湾経営部 振興課	内貿振興担当	
			指定管理者に係る選定及び評価実施方針を定めること	E081200	30年	港湾局 港湾経営部 振興課	内貿振興担当	
			指定管理者の選定に係る募集要項等を策定すること	E081250	30年	港湾局 港湾経営部 振興課	内貿振興担当	
			指定管理者に係る評価委員会設置要綱を策定し、又は評価委員を委嘱すること	E081300	30年	港湾局 港湾経営部 振興課	内貿振興担当	
			指定管理者の評価を決定すること	E081400	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	内貿振興担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
港湾施設の管理運営	港湾施設の管理運営	指定管理者に関すること	指定管理者に係る選定委員会及び評価委員会の実施等に関すること	E081500	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	内貿振興担当	
			指定管理者に係る選定委員会及び評価委員会の委員報酬支払い等に関すること	E081600	2年	港湾局 港湾経営部 振興課	内貿振興担当	
			連絡調整	E081700	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	内貿振興担当	
		港湾施設に関すること	港湾施設の供用を開始又は廃止すること	E082000	30年	港湾局 港湾経営部 振興課	内貿振興担当	
			港湾施設の規模を変更すること	E082100	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	内貿振興担当	
			港湾施設の供用中止を依頼すること	E082110	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	内貿振興担当	
港湾物流改善	港湾物流改善	情報収集・分析等	東京港振興に係る情報の収集、分析(重要なもの)	E090100	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	内貿振興担当	保存期限は事案の重要度に応じて適宜判断する。(事案により1年以上保存する場合がある。)
			軽易な資料等	E090110	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	内貿振興担当	
			東京港振興に係る情報の収集、分析(前項以外)	E090200	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	内貿振興担当	保存期限は事案の重要度に応じて適宜判断する。(事案により1年以上保存する場合がある。)
			港湾物流改善に係る企画、調査、研究及び調整(重要なもの)	E090300	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	内貿振興担当	保存期限は事案の重要度に応じて適宜判断する。(事案により1年以上保存する場合がある。)
			港湾物流改善に係る企画、調査、研究及び調整(前項以外)	E090400	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	内貿振興担当	保存期限は事案の重要度に応じて適宜判断する。(事案により1年以上保存する場合がある。)
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	私法上の支出に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	F010100	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	物流企画担当	″確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。″
			軽易な資料等	F010110	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	物流企画担当	
			負担金、補助金、交付金、生活扶助に係るもの	F010140	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	物流企画担当	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算所、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	補助金等の交付、寄附金の贈与	100万円以上の補助金等を交付し、又は寄附金を贈与すること	F021000	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	物流企画担当	法令により義務付けられているものを除く。
			40万円以上100万円未満の補助金等を交付し、又は寄附金を贈与すること	F021001	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	物流企画担当	法令により義務付けられているものは、100万円以上を含む

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	補助金等の交付、寄附金の贈与	40万円未満の補助金等を交付し、又は寄附金を贈与すること	F021002	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	物流企画担当	
			補助金等の額の確定、又は寄附金の額の確定(100万円以上の補助金等として交付決定をしたもの)	F022000	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	物流企画担当	
			補助金等の額の確定、又は寄附金の額の確定(100万円未満の補助金等として交付決定をしたもの)	F022001	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	物流企画担当	
東京港の振興	東京港の振興	船舶、貨物誘致	連絡調整	F030100	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	物流企画担当	
			軽易な資料等	F030110	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	物流企画担当	
			要綱・要領の制定・改廃等(重要なもの)	F030200	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	物流企画担当	
			要綱・要領の制定・改廃等(前項以外)	F030300	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	物流企画担当	
			港湾物流効率化に係る企画調整等	F031200	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	物流企画担当	
東京港の管理運営	東京港の管理運営	企画・調査及び総合調整	連絡調整	F040100	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	物流企画担当	
			軽易な資料等	F040110	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	物流企画担当	
			要望及び陳情(特に重要なもの)	F040400	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	物流企画担当	
			要望及び陳情(前項以外)	F040500	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	物流企画担当	
			調査研究(委託調査含む)(重要なもの)	F040600	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	物流企画担当	300万円以上6000万円未満
			調査研究(委託調査含む)(前項以外)	F040700	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	物流企画担当	300万円未満
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定	G010400	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	
			軽易な資料等	G010410	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	
			不開示決定等の取消し	G010420	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	公文書の開示等	公文書の開示	事案の移送	G010430	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	
			第三者保護等	G010440	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	
			開示手数料	G010450	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	
		任意的開示	開示・不開示の決定	G010500	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	
			軽易な資料等	G010510	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	
		情報の公表・提供	公表・提供情報一覧表の提出	G010600	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	
			軽易な資料等	G010610	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	
			主要事業の進行状況の提出	G010620	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	
	事務事業の進行管理	主要事務事業	執行計画策定に関する事務	G020100	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	
			軽易な資料等	G020110	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	
			事業計画に関する事務	G020120	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	
			軽易な資料等	G020130	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	
		各種照会・回答	各種照会・回答	G020140	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	
	諸証明	諸証明	諸証明の実施	G020200	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	
			軽易な資料等	G020210	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	
	会議及び打合せ	各種会議等	会議資料等	G010100	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	検討資料、打合せ資料、議事録等を含む。
		各種等	軽易な資料等	G010110	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	
文書	文書管理	特例起案帳票		G030200	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	
		移管	文書の移管(他団体等への移管)	G030210	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
文書	文書管理	移管	文書の移管(上記以外のもの)	G030220	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	
			軽易な資料等	G030230	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	
	要綱等	要綱、要領等	事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等	G030240	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	
			軽易な資料等	G030250	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	
	条例等	条例、規則及び訓令	規則、訓令の制定、改廃の立案	G020300	30年	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	
			軽易な資料等	G020310	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	
			制定、改廃の立案の検討資料	G020320	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	
	京浜港後援名義等の使用等	後援等	共催の協定の締結	G020800	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	文書課長及び局庶務主管部長等への協議
			軽易な資料等	G020810	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	
			使用承認	G020820	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	当該年度、前年度実績のないものに限る。
			使用承認(上記以外のもの)	G020830	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	局庶務主管課長等への協議
			使用承認の実績報告	G020840	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	
	東京都後援名義等の使用等		共催の協定の締結	G020850	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	文書課長及び局庶務主管部長等への協議
			軽易な資料等	G020860	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	
			使用承認	G020870	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	当該年度、前年度実績のないものに限る。
			使用承認(上記以外のもの)	G020880	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	局庶務主管課長等への協議
			使用承認の実績報告	G020890	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	
財務	請負、委託による事業	請負、委託により行う工事、船舶の製造、修繕、通信、運搬に係る役務の提供	予定価格9億円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)	G020400	10年	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用
			予定価格3億5千万円以上(上記以外のもの)	G020410	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	請負、委託による事業	請負、委託により行う工事、船舶の製造、修繕、通信、運搬に係る役務の提供	予定価格800万円以上3億5千万円未満	G020420	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用
			予定価格800万円未満	G020430	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用
		印刷物、建物管理、調査委託等	予定価格6000万円以上	G020440	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用
			予定価格300万円以上6000万円未満	G020450	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用
			予定価格300万円未満	G020460	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用
	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の買入れ、売払い	予定価格300万円以上6000万円未満	G030100	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	物品の寄附受領、譲与、減額による売払、交換を含む。事業継続期間中は常用。なお、契約に係る一切の書類はこの分類に含まれる。
			軽易な資料等	G030110	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	
			予定価格300万円未満	G030120	2年	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	物品の寄附受領、譲与、減額による売払、交換を含む。買入のうち燃料、物品等を除く。事業継続期間中は常用。なお、契約に係る一切の書類はこの分類に含まれる。
				G030130	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	物品の寄附受領、譲与、減額による売払、交換を含む。買入のうち燃料、物品等を除く。事業継続期間中は常用。なお、契約に係る一切の書類はこの分類に含まれる。
	補助金、分担金、負担金、寄附金	補助金等の交付、寄附金の贈与	100万円以上の補助金等を交付し、又は寄附金を贈与すること	G031000	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	法令により義務付けられているものを除く
			40万円以上100万円未満の補助金等を交付し、又は寄附金を贈与すること	G031001	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	法令により義務付けられているものは、100万円以上を含む
			40万円未満の補助金等を交付し、又は寄附金を贈与すること	G031002	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	
			補助金等の額の確定、又は寄附金の額の確定(100万円以上の補助金等として交付決定をしたもの)	G032000	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	
			補助金等の額の確定、又は寄附金の額の確定(100万円未満の補助金等として交付決定をしたもの)	G032001	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	
出納	物品の管理	物品の受払、保管、借用	○物品受入・払出通知書(購入等による受入れ)	G020900	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
出納	物品の管理	物品の受払、保管、借用	軽易な資料等	G020910	1年未満	港湾局 港湾経営部振興課	広域港湾連携担当	
			○物品受払簿	G020920	3年	港湾局 港湾経営部振興課	広域港湾連携担当	
			物品払出通知書(供用又はその他の払出し)	G020930	1年	港湾局 港湾経営部振興課	広域港湾連携担当	
			物品受入通知書兼物品払出通知書(物品管理者間の移動)	G020940	1年	港湾局 港湾経営部振興課	広域港湾連携担当	
			物品受入通知書(返納)	G020950	1年	港湾局 港湾経営部振興課	広域港湾連携担当	
			物品過不足通知書	G020960	3年	港湾局 港湾経営部振興課	広域港湾連携担当	
			物品短期貸借管理票	G020970	1年	港湾局 港湾経営部振興課	広域港湾連携担当	
			物品供用票	G020980	1年	港湾局 港湾経営部振興課	広域港湾連携担当	
		物品に関する連絡調整	物品に関する連絡調整	G020990	1年	港湾局 港湾経営部振興課	広域港湾連携担当	
	現金、有価証券の出納、保管	歳入調定の決定	私法上の収入に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	G010200	5年	港湾局 港湾経営部振興課	広域港湾連携担当	確定判決等に基づくものを除く。納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。
			軽易な資料等	G010210	1年未満	港湾局 港湾経営部振興課	広域港湾連携担当	
			公法上の収入に係るもの	G010230	5年	港湾局 港湾経営部振興課	広域港湾連携担当	納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。
		支出の決定	○審査登録一覧表	G010310	5年	港湾局 港湾経営部振興課	広域港湾連携担当	財務会計システム関係
			私法上の支出に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	G010320	5年	港湾局 港湾経営部振興課	広域港湾連携担当	″確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。″
			軽易な資料等	G010330	1年未満	港湾局 港湾経営部振興課	広域港湾連携担当	
			確定判決等に基づくもの	G010360	10年	港湾局 港湾経営部振興課	広域港湾連携担当	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算所、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。
			負担金、補助金、交付金、生活扶助に係るもの	G010380	5年	港湾局 港湾経営部振興課	広域港湾連携担当	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算所、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
港湾施設の管理運営	港湾施設の管理運営	企画・調査及び総合調整	軽易な資料等	G010700	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	
			調査研究(委託調査含む)(前項以外)	G010710	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	300万円未満
			管理運営方針及び計画の策定(特に重要なもの)	G010720	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	保存期限は事案の重要度に応じて適宜判断する。(事案により1年以上保存する場合がある。)
			管理運営方針及び計画の策定(前項以外)	G010730	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	保存期限は事案の重要度に応じて適宜判断する。(事案により1年以上保存する場合がある。)
			連絡調整	G010740	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	
			要望及び陳情(特に重要なもの)	G010750	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	
			要望及び陳情(前項以外)	G010760	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	
			土地建物の評価	G010770	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	保存期限は事案の重要度に応じて適宜判断する。(事案により1年以上保存する場合がある。)
			土地建物の賃貸借(契約等)	G010780	30年	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	※事業継続期間は常用
港湾物流改善	港湾物流改善	情報収集・分析等	軽易な資料等	G010800	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	
			京浜港振興に係る情報の収集、分析(前項以外)	G010810	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	保存期限は事案の重要度に応じて適宜判断する。(事案により1年以上保存する場合がある。)
			港湾物流改善に係る企画、調査、研究及び調整(重要なもの)	G010820	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	保存期限は事案の重要度に応じて適宜判断する。(事案により1年以上保存する場合がある。)
			港湾物流改善に係る企画、調査、研究及び調整(前項以外)	G010830	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	保存期限は事案の重要度に応じて適宜判断する。(事案により1年以上保存する場合がある。)
京浜港の管理運営	京浜港の管理運営	企画・調査及び総合調整	連絡調整	G020500	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	
			軽易な資料等	G020510	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	
			管理運営方針及び計画の策定(特に重要なもの)	G020520	30年	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	※事業継続期間は常用

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
京浜港の管理運営	京浜港の管理運営	企画・調査及び総合調整	管理運営方針及び計画の策定(前項以外)	G020530	30年	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	※事業継続期間は常用
			要望及び陳情(特に重要なもの)	G020540	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	
			要望及び陳情(前項以外)	G020550	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	
			調査研究(委託調査含む)(重要なもの)	G020560	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	300万円以上6000万円未満
			調査研究(委託調査含む)(前項以外)	G020570	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	300万円未満
京浜港の振興	京浜港の振興	船舶、貨物誘致	調査研究(委託調査含む)	G020600	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	6000万円未満の委託
			広告掲載	G020610	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	
		接遇	表彰等(知事表彰、局長表彰)	G020620	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	
			記念品贈呈等	G020630	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	保存期限は事案の重要度に応じて適宜判断する。(事案により1年以上保存する場合がある。)
		船舶、貨物誘致	連絡調整	G020640	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	
			軽易な資料等	G020650	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	
			要綱・要領の制定・改廃等(重要なもの)	G020660	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	
			要綱・要領の制定・改廃等(前項以外)	G020670	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	
			船舶貨物誘致等振興策の立案(ミッション派遣の企画決定を含む全般)	G020680	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	
			船舶貨物誘致等振興諸策の実施(特に重要なもの)	G020690	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	
			船舶貨物誘致等振興諸策の実施(前項以外)	G020700	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	
			刊行物の作成、購入、配付に係る方針決定	G020710	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	
			刊行物の作成、購入、配付に係る事務手続	G020720	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
京浜港の振興	京浜港の振興	船舶、貨物誘致	要望及び陳情(特に重要なもの)	G020730	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	
			要望及び陳情(前項以外)	G020740	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	
			港湾物流効率化に係る企画調整等	G020750	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	
法定協議会	京浜港連携協議会	会長	選任及び任期中の解任	G030300	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	
		協議会事務従事職員	定数及び関係団体の配分	G030310	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	
			選任	G030320	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	
		負担金	協定等の締結	G030330	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	
			支出に関すること	G030340	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	
			上記以外	G030350	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	
		協議会の設置、変更	告示	G030360	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	
		会議及び打ち合わせ	開催に関する照会、回答等	G030370	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	
			会議資料等	G030380	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	
			軽易な資料等	G030390	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	
			文書の管理に関すること	G030400	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	
		主要事務事業	軽易な資料等	G030410	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	
		各種照会・回答	各種照会・回答	G030420	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	
		財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	G030430	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	
		出納	物品の管理	G030440	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	広域港湾連携担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
統計	調査の企画及び調整	港湾統計調査の実施方針策定	港湾統計調査の実施方針策定	H010600	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	物流調査担当	
		港湾統計調査の実施計画策定	港湾統計調査の実施計画策定	H010700	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	物流調査担当	
		基幹統計	基幹統計の集計結果の国土交通大臣への報告	H010800	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	物流調査担当	
			港湾調査員の任免及び報告義務の決定	H010900	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	物流調査担当	
			港湾調査表彰の推薦	H011000	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	物流調査担当	
			港湾調査に関する調整、照会及び回答	H011100	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	物流調査担当	
	統計調査票類	調査帳票等の作成	軽易な資料等	H020001	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	物流調査担当	
			港湾調査の委託(はしけ)	H020100	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	物流調査担当	
			港湾調査の委託(小型油槽船)	H020200	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	物流調査担当	
			調査資料の電算処理前作業委託(コード化処理)	H020300	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	物流調査担当	
			調査資料の電算処理前作業委託(搾孔)	H020400	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	物流調査担当	
			帳簿類の印刷作成	H020500	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	物流調査担当	
			港湾調査票の収集・検収	H020600	2年	港湾局 港湾経営部 振興課	物流調査担当	
			コード化帳票の収集・検収	H020700	2年	港湾局 港湾経営部 振興課	物流調査担当	
			入力データファイルの収集・検収	H020800	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	物流調査担当	
			港湾調査票及び入出力データ類の保管・処分	H020900	2年	港湾局 港湾経営部 振興課	物流調査担当	
			港湾調査票に係る入出力データ類の保管・処分	H021000	30年	港湾局 港湾経営部 振興課	物流調査担当	港湾調査規則に基づく永年保存
	図書類の編集及び刊行	刊行物作成方針等の策定	軽易な資料等	H030001	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	物流調査担当	
		刊行物作成、配布		H030002	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	物流調査担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
統計	図書類の編集及び刊行	刊行物作成方針等の策定	刊行物作成、配布	H030100	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	物流調査担当	
		刊行物作成、配布	○東京港港勢	H030200	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	物流調査担当	
			○年報	H030300	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	物流調査担当	
			○概報	H030400	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	物流調査担当	
			○東京港現況図	H030500	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	物流調査担当	
			○ライナー月報	H030600	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	物流調査担当	
	統計会議	港湾統計調査主管者会議の開催	軽易な資料等	H040001	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	物流調査担当	
			地方別	H040100	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	物流調査担当	
			特定重要港湾	H040200	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	物流調査担当	
			ライナーポート	H040300	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	物流調査担当	
			報告者説明会	H040400	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	物流調査担当	
	統計システム	基本方針	基本方針の策定	H050110	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	物流調査担当	
			実施計画の策定	H050120	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	物流調査担当	
			軽易な資料等	H050130	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	物流調査担当	
		開発、改修	システム開発	H050210	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	物流調査担当	
			システム改修	H050220	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	物流調査担当	
			軽易な資料等	H050230	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	物流調査担当	
		指導等	照会・回答	H050310	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	物流調査担当	
			データの管理	H050320	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	物流調査担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
統計	統計システム	運用及び管理	運用方針の決定	H050410	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	物流調査担当	
			運用方針に基づく維持管理	H050420	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	物流調査担当	
			軽易な資料等	H050430	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	物流調査担当	
		機器の利用	機器の管理	H050510	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	物流調査担当	
			軽易な資料等	H050520	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	物流調査担当	
財務	請負、委託による事業	請負、委託により行う工事、船舶の製造、修繕、通信、運搬に係る役務の提供	予定価格9億円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)	H060110	10年	港湾局 港湾経営部 振興課	物流調査担当	事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用
			予定価格3億5千万円以上(上記以外のもの)	H060120	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	物流調査担当	事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用
			予定価格800万円以上3億5千万円未満	H060130	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	物流調査担当	事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用
			予定価格800万円未満	H060140	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	物流調査担当	事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用
		印刷物、建物管理、調査委託等	予定価格6000万円以上	H060210	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	物流調査担当	長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用
			予定価格300万円以上6000万円未満	H060220	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	物流調査担当	長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用
			予定価格300万円未満	H060230	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	物流調査担当	長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用
	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の買入れ、売払い	予定価格300万円以上6000万円未満	H060310	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	物流調査担当	物品の寄附受領、譲与、減額による売払、交換を含む。事業継続期間中は常用。なお、契約に係る一切の書類はこの分類に含まれる。
			予定価格300万円未満	H060320	2年	港湾局 港湾経営部 振興課	物流調査担当	物品の寄附受領、譲与、減額による売払、交換を含む。事業継続期間中は常用。なお、契約に係る一切の書類はこの分類に含まれる。
				H060330	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	物流調査担当	物品の寄附受領、譲与、減額による売払、交換を含む。事業継続期間中は常用。なお、契約に係る一切の書類はこの分類に含まれる。
			軽易な資料等	H060340	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	物流調査担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の借入れ、貸付け	予定価格300万円以上6000万円未満	H060410	3年	港湾局 港湾経営部 振興課	物流調査担当	長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。物品の無償貸付、減額による貸付を含む。事業継続期間中は常用
			予定価格300万円未満	H060420	1年	港湾局 港湾経営部 振興課	物流調査担当	長期継続契約にあっては、月額に13を乗じて得た額又は年額による。物品の無償貸付、減額による貸付を含む。事業継続期間中は常用
			軽易な資料等	H060430	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	物流調査担当	
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	上下水道使用料に係るもの	H070110	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	物流調査担当	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算所、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。
			軽易な資料等	H070150	1年未満	港湾局 港湾経営部 振興課	物流調査担当	
			負担金、補助金、交付金、生活扶助に係るもの	H070160	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	物流調査担当	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算所、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。
			私法上の支出に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	H070170	5年	港湾局 港湾経営部 振興課	物流調査担当	″確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。″
一般	事務事業の総合的企画、調整	部の事務事業の基本的方針及び計画	基本的方針、計画等に関する特に重要な資料文書	A010090	10年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	部の重要な施策の執行方針、事業計画又は執行状況に関するもの
				A010091	10年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	上記以外
			基本的方針、計画等に関する重要な資料文書	A010095	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	部の重要な施策の執行方針、事業計画又は執行状況に関するもの
				A010096	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	上記以外
			基本的方針、計画等に関する資料文書(特に重要なもの及び重要なものを除く。)	A010100	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A010102	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		部の事務事業の執行計画	執行計画に係る検討資料	A010201	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A010202	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		部の事務事業の運営	事務事業の運営に関する部内調整	A010301	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	事務事業の総合的企画、調整	部の事務事業の運営	軽易な資料等	A010302	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		委任事務事業の執行		A010401	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		政策会議及び庁議	付議要求等の検討資料	A010501	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A010502	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		局議	付議要求の検討資料	A010601	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
	事務事業の進行管理	主要事務事業	軽易な資料等	A020101	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		進行管理に関する資料等	業務計画書	A020201	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A020202	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
	事務事業の管理改善	局の基本方針		A020301	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		部の事業	事業の決定	A020401	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A020402	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
	組織	規程の制定及び改廃		A030101	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		機構及び職		A030201	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		組織改正	組織改正計画書(課以上)(局提出分)	A030301	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			組織改正計画書(課長代理等)(局提出分)	A030302	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			組織改正計画関連資料	A030303	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			組織再編の検討	A030304	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	保存期限は事案の重要度に応じて適宜判断する。
			軽易な資料等	A030305	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		分掌事務	部の課長代理等の分掌事務の決定	A030400	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	総務部長に対して行うもの。

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	組織	分掌事務	軽易な資料等	A030402	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		各種照会、回答	各種照会、回答	A030501	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
	東京都監理団体等の監理	団体の経営監理に係る調査	運営状況調査等の各種調査(局提出分)	A040101	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A040102	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
	監査	監査等指摘事項の処理	てん末報告書の作成	A050101	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A050102	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		監査及び出納検査	実施通知	A050201	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A050202	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		自己検査	実施	A050301	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A050302	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
	行政評価	事務事業評価	実施	A070101	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A070102	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
	広報	局の広報	広報の実施	A080101	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A080102	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		局、所の事業概要	事業概要の作成	A080201	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A080202	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
	広聴	都民の声の処理	重要なもの	A090101	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			重要なものを除く。	A090102	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A090103	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	広聴	相談の処理	○相談カード	A090201	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	相談カードに相当するものを含む。
			軽易な資料等	A090202	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		請願、陳情の処理	重要なもの	A090301	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			重要なものを除く。	A090302	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A090303	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
	公益通報	外部労働者からの公益通報(内部通報)に関すること	公益通報を受け付けること	A090311	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	通報処理に関して争訟が生じていることを知った場合は争訟が終結するまで常用
			軽易な資料等	A090312	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
	広聴	職員提案	調査、回答	A090401	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
	庁内管理	事項の決定	重要なもの	A100101	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			重要なものを除く。	A100102	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A100103	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		庁舎関係資料等	調査及び調整等	A100201	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			調査及び調整等(簡易なものに限る。)	A100202	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			○会議室使用簿	A100203	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	常用
			軽易な資料等	A100204	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
	災害等危機管理	東京都震災対策事業計画等	重要なものを除く。	A110101	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A110102	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		東京都災害対策本部	重要なもの	A110201	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			重要なものを除く。	A110202	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	非常配備体制職員動員

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	災害等危機管理	東京都災害対策本部	軽易な資料等	A110203	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		東京都震災復興本部	重要なもの	A110211	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			重要なものを除く。	A110212	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A110213	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		防災訓練	重要なもの	A110301	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	総合防災訓練等
			重要なものを除く。	A110302	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A110303	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		国民保護		A110401	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		その他危機管理	危機情報の収集、報告	A110501	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A110502	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		新型インフルエンザ等	重要なもの	A110601	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			重要なものを除く。	A110602	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A110603	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
	都議会	都議会からの資料要求等		A120101	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		議員等からの資料要求等	提出資料等	A120201	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	随時のもの
			軽易な資料等	A120202	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		請願及び陳情	請願及び陳情に関する措置についての報告	A120301	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A120302	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		その他の議会対応	想定問答等	A120401	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	都議会	その他の議会対応	軽易な資料等	A120402	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		その他の資料の作成等	定例会・委員会議事録	A120501	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	常用
			議会付議関連資料等	A120502	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	常用
			軽易な資料等	A120503	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		都議会に提出する議案の決定	議会の議決に付すべき契約、財産の取得、処分に関する条例の適用を受けるもの	A120601	10年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	条例に準ずるものを含む。最終的に議案とする意思決定がされたもの
			上記以外のもの	A120602	30年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	最終的に議案とする意思決定がされたもの
			軽易な資料等	A120603	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
	会議及び打合せ	局内事務の連絡会議等		A130101	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		各種の事務連絡会議等	会議資料等	A130201	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	検討資料、打合せ資料、議事録等を含む。
			軽易な資料等	A130202	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
	諸証明	諸証明	証明の実施	A140101	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			証明の実施(簡易なものに限る。)	A140102	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A140103	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		公簿等の閲覧照会等	閲覧照会等の実施	A140201	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			閲覧照会等の実施(簡易なものに限る。)	A140202	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A140203	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
	表彰等(職員表彰以外)	内申及び伝達	内申及び伝達の通知	A150101	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	功労者表彰、叙勲及び褒章等
			軽易な資料等	A150102	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		知事賞	知事賞の贈呈	A150201	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	表彰等(職員表彰以外)	知事賞	軽易な資料等	A150202	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		候補者	推薦の依頼	A150301	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			身分照会	A150302	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A150303	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
	情報システム	指導等	指導	A160101	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			照会・回答	A160102	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			調査・研究	A160103	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			予算・決算	A160104	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			データ保護に関する指導及び調整	A160105	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			データの管理	A160106	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A160107	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		情報処理機器の利用	機器の管理	A160201	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			機器の管理(簡易なものに限る。)	A160204	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			機器の機種決定(重要なものを除く。)	A160202	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A160203	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		データ通信ネットワーク	基本方針及び計画の決定	A160301	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			基本方針及び計画に基づく維持管理	A160302	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			○端末登録申請書	A160303	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			運用調整に係る関係機関との連絡	A160304	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	〃

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	情報システム	データ通信ネットワーク	軽易な資料等	A160305	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
	東京都職員共済組合	東京都職員共済組合に関すること	東京都職員共済組合に関する処理	A170101	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			○組合員原票(控)	A170102	30年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			○償還金控除明細書	A170103	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
	東京都福利厚生事業団	東京都福利厚生事業団に関すること	東京都福利厚生事業団に関する処理	A180101	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			○東京都福利厚生事業団で加入している保険等の契約帳票(所属控)	A180102	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			○東京都福利厚生事業団諸控除明細書	A180103	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
	福利厚生	元気回復事業	事業の実施	A190101	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A190102	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
	安全衛生	適用事業		A200101	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		公務災害補償	公務災害に関する処理	A200201	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A200202	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		環境管理		A200301	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		安全衛生計画	計画の決定	A200401	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A200402	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		安全衛生委員会	局安全衛生委員会の調査・回答	A200501	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A200502	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		安全衛生調査	調査の実施	A200601	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A200602	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	安全衛生	講習会等	講習会等の通知・回答	A200701	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A200702	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		安全衛生整備状況	整備状況の報告	A200801	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A200802	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		健康管理	健康管理に関する報告、通知	A201001	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	職員に係るもの
			軽易な資料等	A201002	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		健康診断	○一般健康診断結果通知書(所属控)	A201101	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	法令
			○健康診断連名簿	A201102	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A201103	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
	職員住宅の管理等	職員住宅の使用	職員住宅の使用に関するもの	A210101	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A210102	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		職員住宅居住者	職員住宅居住者に関するもの	A210201	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A210202	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定(重要なもの)	A220101	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			開示・不開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	A220102	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの)	A220103	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			決定期間の延長の決定	A220104	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			決定期間の特例	A220105	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例
			不開示決定等の取消し	A220106	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	公文書の開示等	公文書の開示	事案の移送	A220107	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			第三者保護等	A220108	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			開示手数料	A220109	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A220110	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		東京都情報公開審査会	諮問依頼	A220201	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			理由説明書の提出	A220202	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A220204	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		任意的開示	開示・不開示の決定	A220301	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A220302	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		目録	文書検索目録の作成	A220401	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			○文書検索目録	A220402	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	次期改正まで常用
			公開件名の決定	A220404	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A220405	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		情報の公表・提供	公表・提供情報一覧表の提出	A220501	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			○公表・提供情報一覧表	A220502	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			主要事業の進行状況の提出	A220503	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			○主要事業の進行状況	A220504	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A220505	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			工事設計書の情報提供の決定	A220506	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出(開始・変更・廃止)	○保有個人情報取扱事務届出事項	A230101	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A230102	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		保有個人情報の開示	開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・利用不停止の決定(重要なもの)	A230201	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・利用不停止の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	A230202	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・利用不停止の決定(簡易又は定例的なもの)	A230203	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			決定期間の延長の決定	A230204	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			決定期間の特例	A230209	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	個人情報保護に関する法律第84条に規定する大量請求時の特例
			不開示・不訂正・利用不停止決定の取消し	A230205	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			事案の移送	A230206	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			第三者保護等	A230207	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A230208	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		保有個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(重要なもの)	A230301	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			目的外利用及び提供の決定(重要なものを除く。)	A230302	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A230303	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		東京都個人情報保護審査会	諮問依頼	A230401	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			理由説明書の提出	A230402	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A230404	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		事業者の指導等	重要なもの	A230501	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			重要なものを除く。	A230502	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	個人情報保護	相談の処理	重要なもの	A230601	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			重要なものを除く。	A230602	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
	事案決定	事案決定実施細目	事案決定実施細目の作成	A240101	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	総務局長への報告。次期改正まで常用
			○局事案決定実施細目	A240102	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	次期改正まで常用
			軽易な資料等	A240103	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
	行政手続等	行政手続	審査基準、処分基準及び標準処理期間の制定、改廃	A250101	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			行政手続に関する照会、回答	A250102	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			窓口カルテの制定、変更	A250103	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			○窓口カルテ	A250104	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	常用
	内部統制	評価に関すること(各局、制度所管部門)	自己評価の提出	A250201	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		整備に関すること(制度所管部門)	規程等の提出	A250202	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		内部統制	上記以外のもの	A250203	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A250204	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
	その他	資料文書	随時発生するもののうち、特に重要なもの	A670101	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			随時発生するもののうち、重要なもの	A670105	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			随時発生するもの(特に重要なもの、重要なもの及び短期に廃棄する軽微なものを除く。)	A670110	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
文書	条例等	条例、規則及び訓令	条例の制定、改廃の立案依頼	A260101	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			条例の制定、改廃の立案依頼(重要なもの)	A260102	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			条例の照会、回答(意見具申)	A260103	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	条例立案依頼に係るもの

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
文書	条例等	条例、規則及び訓令	改正依頼	A260104	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	他局所管のもの
			規則、訓令の制定、改廃の立案	A260105	30年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			制定、改廃の立案の検討資料	A260106	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	常用期間中は常用決定文書も常用
			軽易な資料等	A260107	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
	要綱等	要綱、要領等	事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等	A270101	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等(重要なものを除く)	A270102	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A270103	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
	東京都後援名義等の使用等	後援等	共催の協定の締結	A280101	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	文書課長及び局庶務主管部長等への協議
			使用承認	A280102	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	当該年度、前年度又は前々年度実績のないものに限る。
			使用承認(上記以外のもの)	A280103	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	局庶務主管課長等への協議
			使用承認の実績報告	A280104	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			○後援名義等使用承認名簿	A280105	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A280106	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
	文書管理	文書取扱主任	文書取扱主任の任免	A290101	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A290102	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		ファイル責任者	ファイル責任者を置かないことの決定	A290201	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	局庶務主管課長の承認
			軽易な資料等	A290202	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		文書管理基準表	制定・変更	A290301	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	次期改正まで常用
			○文書管理基準表	A290302	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	文書総合管理システムによる管理。当該基準表により分類を決定した文書が全て廃棄になるまで常用

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
文書	文書管理	文書管理基準表	軽易な資料等	A290303	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		秘密文書指定実施細目	秘密文書指定実施細目の制定・変更に関するもの	A290401	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	次期改正まで常用
			軽易な資料等	A290402	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		文書収受帳票	○文書授受簿	A290501	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		文書管理帳票等	○文書等管理台帳	A290503	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	重要な公文書の廃棄については、局庶務主管課長等の承認
		特例管理帳票及び特例起案帳票	制定、改廃及び文書記号の決定	A290601	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	局庶務主管課長の承認、文書課長の通知
			軽易な資料等	A290602	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		文書記号		A290701	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		枝番号	枝番号の使用	A290801	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	局庶務主管課長の承認
			軽易な資料等	A290802	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		分類記号	決定及び変更	A290901	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	局庶務主管課長の承認(協議)
			軽易な資料等	A290902	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		保存	特定の公文書の保存期間の延長	A291001	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	局庶務主管課長の承認
			公文書館への移管	A291002	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			他の課のキャビネットでの管理	A291004	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A291005	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		保存委託	保存委託終了の文書課長への依頼	A291101	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			○文書保存委託台帳	A291102	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	文書総合管理システムによる管理。保存委託中は常用
			保存委託の文書課長への依頼	A291103	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
文書	文書管理	保存委託	軽易な資料等	A291104	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		廃棄	文書の廃棄決定	A291201	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			保存年限経過前の文書の廃棄、当該文書件名の公文書館長への通知	A291202	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	局庶務主管課長の承認(1年保存は承認不要)
			軽易な資料等	A291203	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		滅失及び毀損	滅失及び毀損の通知	A291301	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	局庶務主管課長へ通知(保存期間が1年及び1年未満の文書等を除く。)
			軽易な資料等	A291302	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		移管	文書の移管(他団体等への移管)	A291401	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			文書の移管(上記以外のもの)	A291402	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A291403	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		処理の促進	文書等の処理状況の調査(回答)	A291501	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A291502	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		常用文書	常用文書の指定	A291601	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	常用期間中は常用決定文書も常用
			常用文書の指定の解除	A291602	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		秘密文書	秘密文書の指定の解除	A291603	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		点検	点検結果等の報告	A291604	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A291605	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
	公印	公印管理	公印取扱主任の指名	A300101	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			公印の新調及び改刻	A300102	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	総務局長の承認
			公印の新調及び改刻についての申請	A300103	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
文書	公印	公印管理	不用公印の引継ぎ	A300104	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	総務局長への引継ぎ
			○公印事故届	A300105	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A300106	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		公印使用	○公印使用簿	A300201	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			○公印事前押印(刷り込み)申請書	A300202	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			○公印事前押印(刷り込み)文書等処理簿	A300203	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	公印管理者への届け
			公印事前押印(刷り込み)実績調査	A300204	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			使用状況調査、報告	A300205	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	総務局長へ報告
			軽易な資料等	A300206	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
	図書類	整理、保管	○定期購読図書類登録台帳、定期購読図書類年間登録一覧表	A310101	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			○高額図書類登録台帳	A310102	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			○一般図書類登録台帳	A310103	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A310104	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		廃棄	図書類の廃棄決定	A310201	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A310202	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		報告	図書類に関するもの	A310301	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A310302	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
	印刷物		印刷物に関するもの	A310303	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A310304	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
文書	官報	官報報告	原稿の送付	A320101	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	文書課長への送付
			軽易な資料等	A320102	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
	公報	公報への告示等登載	原稿の送付	A330101	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	文書課長への送付
人事	非常勤職員	非常勤職員の任免	幹部職員相当以外	A340001	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	知事の指定するものを除く。
			幹部職員相当以外(内申)	A340002	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	知事の指定するものを除く。
			人事記録	A340003	10年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A340004	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
	定数	当初配分定数の決定	当初配分定数の決定に関するもの	A340101	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A340102	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		配分定数の変更	(意見具申)	A340201	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A340202	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		充員	(意見具申)	A340211	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A340212	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
	非常勤職員	非常勤職員の任免	○会計年度任用職員名簿	A340301	30年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	常用 ＜会計年度任用職員の人事記録に関する規則＞
			○会計年度任用職員申込書	A340302	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	＜職員の人事記録及び発令通知の実施に関する要綱＞
	定数	所要人員計画	作成(局提出分)	A340401	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			○定数台帳	A340402	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	常用
			軽易な資料等	A340403	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		事務分担表	作成(局提出分)	A340501	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	定数	事務分担表	軽易な資料等	A340502	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
	任用退職等	配置換等	局区への交流候補者の推薦(意見具申)	A350101	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	一般職員人事交流基準に基づくもの
			一般職員の局間・都区間配置換(意見具申)	A350102	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			一般職員の部内における課配置決定	A350103	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			一般職員の部内における課内配置決定	A350104	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			新規採用職員の部内における課配置決定	A350105	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			新規採用職員の課内配置決定	A350106	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A350107	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		自己申告書の実施	(報告)	A350201	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			○自己申告書(各控)	A350202	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			○人材情報シート(各控)	A350203	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A350204	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		課長級の職の事務取扱者及び代理者の決定	(内申)	A350301	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A350302	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		課長代理等及び主任等の任免	(内申)	A350401	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	総括技能長、技能長、技能主任等を含む。
			軽易な資料等	A350402	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		法令職(幹部職員)の任免	任免の決定	A350501	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A350502	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		法令職(一般職員)の任免	履歴登載されるもの又は職を指定するもの	A350601	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	任用退職等	法令職(一般職員)の任免	その他のもの	A350602	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	給与取扱者等の任免を含む。
			軽易な資料等	A350603	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		兼務、兼任、併任及び事務従事	課長級の職に関するもの(意見具申)	A350701	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			一般職員の職に関するもの(内申)	A350702	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A350703	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		派遣職員の推薦	派遣職員の推薦に関するもの	A350801	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A350802	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		他団体への派遣	一般職員(内申)	A350901	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A350902	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		転職の決定	一般職員の転職の決定に関するもの	A351001	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A351002	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		辞職の承認	課長級(意見具申)	A351101	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			一般職員(内申)	A351102	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A351103	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		幹部職員の退職の勧奨	(意見具申)	A351201	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A351202	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		一般職員の勧奨退職の実施	(部長報告)	A351301	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A351302	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		高齢職員の退職希望者の取りまとめ	(内申)	A351401	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	任用退職等	高齢職員の退職希望者の取りまとめ	軽易な資料等	A351402	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		ニューライフ事業	ニューライフセミナー等に関するもの	A351501	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
	採用試験・選考	統一選考能力認定の受験申込みの取りまとめ	(内申)	A360101	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A360102	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		転職の申請	課長級(意見具申)	A360201	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	人事委員会に対するもの
			一般職員(意見具申)	A360202	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	人事委員会に対するもの
			軽易な資料等	A360203	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
	昇任選考	管理職選考等の受験申込みの取りまとめ提出	(内申)	A370101	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A370102	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		管理職選考、主任選考の受験申込みの取りまとめ	(内申)	A370201	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A370202	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		包括委任による昇任選考	(内申)	A380101	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A380102	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
	人事記録	履歴	○履歴カード(副本)	A390101	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A390102	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		人事記録の異動事項の届出	○届出事項通知書	A390201	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	部、課のものは(控)
			軽易な資料等	A390202	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
	評定	定期評定の実施	○業績評価シート(所属控)	A400101	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	職員の人事考課に関する規程による
			軽易な資料等	A400102	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	評定	定期評定の実施	○会計年度任用職員業績評価書	A400103	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
	給与	給与決定についての承認申請	課長級以下(意見具申)	A410101	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	人事委員会へ申請
			一般職員(意見具申)	A410102	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	人事委員会へ申請
			軽易な資料等	A410103	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		給与減額免除についての承認申請	(意見具申)	A410201	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
				A410202	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A410203	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		給与減額免除の承認	○給与減額免除申請書	A410301	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A410302	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		給与改定に係る切替の決定	課長級(意見具申)	A410401	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A410402	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			一般職員(意見具申)	A410403	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A410404	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		昇格の級号給決定	課長級・一般職員(内申)	A410501	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			一般職員(内申)	A410502	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A410503	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		降格等の級号給決定	一般職員(内申)	A410601	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A410602	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		昇給の決定	課長級(内申)	A410701	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	名誉昇給を除く。

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	給与	昇給の決定	一般職員(在職者調整によるもの)	A410702	30年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	名誉昇給を除く。
			一般職員(上記以外のもの)	A410703	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	名誉昇給を除く。
			一般職員(内申)	A410704	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			○昇給決定調書	A410705	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	名誉昇給を除く。
			○号給調書	A410706	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	名誉昇給を除く。
			軽易な資料等	A410707	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		名誉昇給の決定	部長級以下(内申)	A410801	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A410802	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		単身赴任手当の確認、決定	○単身赴任届	A410811	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A410812	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		扶養・住居・通勤手当の確認及び決定	○扶養親族に関する届	A410901	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	常用
			○通勤届	A410902	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A410903	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		給与の記録	○職員別給与簿	A411001	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	＜職員の給与に関する条例施行規則＞
			軽易な資料等	A411002	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		給与の減額	○給与減額整理簿	A411101	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A411102	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		給料、諸手当等の支給	(内申)	A411201	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			○入力通知書(控)	A411202	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	給与	給料、諸手当等の支給	軽易な資料等	A411204	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		諸手当の支給	特例追給、特例戻入	A411301	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		税金、控除金	還付	A411401	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		年末調整	年末調整	A411501	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		給与費管理	○帳簿類	A411601	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		財形	財形通知書	A411701	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	常用
		社会保険	社会保険に関するもの	A411801	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		扶養控除等申告書等	給与所得者の扶養控除等申告書	A411901	7年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	法定保存期間＜所得税法施行規則＞
			従たる給与についての扶養控除等申告書	A411902	7年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	法定保存期間＜所得税法施行規則＞
			給与所得者の配偶者控除等申告書	A411903	7年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	法定保存期間＜所得税法施行規則＞
			給与所得者の保険料控除申告書	A411904	7年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	法定保存期間＜所得税法施行規則＞
			給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書	A411905	7年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	法定保存期間＜租税特別措置法得税法施行規則＞
	旅費	旅費(赴任旅費を含む。)	旅費(赴任旅費を含む。)の支給	A420101	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A420102	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
	児童手当	児童手当	○受給者台帳	A430101	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			○認定請求書	A430102	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			○額改定請求書、額改定届、現況届及び未払児童手当請求書	A430103	2年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			支給状況の報告	A430107	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			その他児童手当に関するもの	A430108	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	児童手当	児童手当	軽易な資料等	A430109	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
	年金、退職手当等	退職手当及び付加給付金	退職手当及び付加給付金に関するもの	A440101	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A440102	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		共済年金	共済年金の請求に関するもの	A440201	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		扶養控除等申告書等	退職所得の受給に関する申告書	A440301	7年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	法定保存期間＜所得税法施行規則＞
			公的年金等の受給者の扶養親族等申告書	A440302	7年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	法定保存期間＜所得税法施行規則＞
	服務	勤怠	勤怠報告(部長報告)	A460101	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			○出勤記録の帳票○出勤簿	A460102	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			○遅参等処理簿	A460103	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A460104	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		争議行為等	状況報告(部長)	A460201	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A460202	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		職務専念義務免除の承認	部長級	A460301	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			課長級	A460302	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			一般職員	A460303	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			○休暇・職免等処理簿	A460304	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A460305	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		営利企業等従事の許可等	部長級以下(意見具申)	A460401	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			一般職員(意見具申)	A460402	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	服務	営利企業等従事の許可等	○兼業許可申請書	A460403	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	局、部は協議手続用の写し
			軽易な資料等	A460404	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		会計年度任用職員の営利企業等従事の届出	○兼業届出書等	A460405	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	会計年度任用職員の兼業・兼職に関する要綱に定める各種様式
			軽易な資料等	A460406	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		兼職の承認	知事・副知事	A460501	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			部課長級(意見具申)	A460502	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	特例起案帳票第5号
			一般職員(意見具申)	A460503	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	特例起案帳票第5号
			○兼職承認申請書	A460504	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	特例起案帳票第5号
			軽易な資料等	A460505	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		勤務軽減の決定	部長級	A460601	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	結核休養に係るものを除く。
			課長級	A460602	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	結核休養に係るものを除く。
			一般職員	A460603	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	結核休養に係るものを除く。
			○勤務の軽減措置願	A460604	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A460605	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		出張命令(国内)	部長級	A460701	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			課長級	A460702	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			一般職員(課長代理の権限に属するものを除く。)	A460703	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			一般職員(課長代理が指揮監督する職員に限る。)(宿泊を伴うものを除く。)	A460704	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			○旅行命令簿	A460705	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	服務	出張命令(国内)	軽易な資料等	A460706	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		出張命令(海外)	部長級以下(意見具申)	A460801	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			課長級以下(意見具申)	A460802	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			○旅行命令簿	A460803	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	※起案用紙に添付
			○旅行日程表	A460804	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	※起案用紙に添付
			軽易な資料等	A460805	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		出張命令	○出張復命書	A460901	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	宿泊を伴う出張に関するもの
			軽易な資料等	A460902	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		職務上の秘密に属する事項の発表の許可	部課長級	A461001	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			一般職員	A461002	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A461003	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		年次有給休暇の承認等	部長級	A461101	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			課長級	A461102	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			一般職員(課長代理の権限に属するものを除く。)	A461103	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			一般職員(課長代理が指揮監督する職員に限る。)(年次有給休暇に係る時季の変更及び病気休暇を除く。)	A461104	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			○休暇・職免等処理簿	A461105	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A461106	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		休日勤務命令、週休日の振替承認	課長級	A461201	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A461202	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	服務	超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替の承認	一般職員	A461301	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A461302	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		超過勤務命令	○超過勤務命令簿	A461401	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A461402	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		介護休暇の承認	課長級	A461501	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			一般職員	A461502	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			○介護休暇申請書兼処理簿	A461503	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A461504	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		介護時間の承認	課長級	A461505	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			一般職員	A461506	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			○介護休暇申請書兼処理簿	A461507	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A461508	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		汚職防止委員会	汚職防止委員会の開催	A461601	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		事務引継	○事務引継書	A461701	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A461702	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		育児休業の承認	課長級	A461801	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			一般職員	A461802	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			○育児休業承認請求書	A461803	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A461804	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	服務	育児短時間勤務計画書による申し出の承認	課長級	A461901	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			一般職員	A461902	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			○育児短時間勤務計画書	A461903	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A461904	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		育児休業、育児短時間勤務、部分休業に係る子の養育状況の変更の届出	○養育状況変更届	A462001	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A462002	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		部分休業の承認	課長級	A462101	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			一般職員	A462102	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			○部分休業承認請求書	A462103	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A462104	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		育児短時間勤務の承認	課長級	A462105	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			一般職員	A462106	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			○育児短時間勤務承認請求書	A462107	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A462108	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		勤務時間等の特例設定	(内申)	A462201	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			(意見具申)	A462202	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A462203	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		週休日等の振替	○週休日の振替等命令簿	A462301	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			○休日の振替処理・代休日指定簿	A462302	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	服務	週休日等の振替	軽易な資料等	A462303	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		超勤代休時間の承認	一般職員	A462401	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			○超勤代休時間管理簿	A462402	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A462403	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		配偶者同行休業の承認	課長級	A462501	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			一般職員	A462502	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			○配偶者同行休業承認申請書	A462503	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			簡易な資料等	A462504	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
	服務監察	服務点検の報告(所属監察結果)	部長報告	A470204	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			課長報告	A470205	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			報告(簡易なもの)	A470206	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		服務監察資料の提出	提出	A470207	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A470208	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		改善措置状況の報告	部長報告	A470209	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A470210	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		非行及び事故の報告	部長報告	A470211	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			第一報、軽易な資料等	A470212	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
	分限、懲戒等	意に反する分限処分	部長級以下(意見具申)	A480101	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			一般職員(意見具申)	A480102	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	分限、懲戒等	意に反する分限処分	○処分説明書	A480103	10年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	法定保存期間当該職員が退職するまで常用＜職員の人事記録に関する規則＞
			軽易な資料等	A480104	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		欠格事由該当者報告	(部長報告)	A480201	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			一般職員(課長報告)	A480202	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A480203	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		欠格の例外措置	部長級以下(意見具申)	A480301	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			一般職員(意見具申)	A480302	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A480303	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		条件付採用期間中の職員の免職	(意見具申)	A480401	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A480402	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		交通事故を原因とする訓告以下の措置	交通事故を原因とする訓告以下の措置に関するもの	A480501	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A480502	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		休職	部長級以下(内申)	A480602	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	規則に基づくもの
			一般職員(意見具申)	A480603	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	規則に基づくもの
			軽易な資料等	A480604	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		病気休職	部長級以下(内申)	A480702	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			一般職員(内申)	A480703	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A480704	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
	研修	局研修	局研修に関するもの	A490101	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	研修	局研修	軽易な資料等	A490102	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		海外研修生の決定	一般職員(意見具申)	A490201	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A490202	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		研修受講者	受講者の決定(内申)	A490301	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A490302	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		研修受講生の決定	一般職員(内申)	A490401	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A490402	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		派遣学生	派遣学生の決定等(意見具申)	A490501	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A490502	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		研修命令	部長級	A490601	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			課長級	A490602	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			一般職員	A490603	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A490604	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
	職員表彰	表彰候補者	部長級以下(意見具申)	A500101	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	職員表彰規則によるもの
			一般職員(意見具申)	A500102	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	職員表彰規則によるもの
			軽易な資料等	A500103	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		永年勤続者の候補者	永年勤続者の候補者に関するもの	A500201	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A500202	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		永年勤続者に対する感謝状贈呈	(部長報告)	A500301	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	職員表彰	永年勤続者に対する感謝状贈呈	軽易な資料等	A500302	1年未満	港湾局 港湾経営部経営課	管理担当	
		叙位叙勲候補者の推薦	部長級以下(意見具申)	A500401	1年	港湾局 港湾経営部経営課	管理担当	
			一般職員(意見具申)	A500402	1年	港湾局 港湾経営部経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A500403	1年未満	港湾局 港湾経営部経営課	管理担当	
	職員団体又は職員労働組合	交渉等に関する確認及び記録	交渉等の必要事項の確認及び記録に関するもの	A510101	5年	港湾局 港湾経営部経営課	管理担当	
			その他職員団体又は職員労働組合に関するもの	A510102	5年	港湾局 港湾経営部経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A510103	1年未満	港湾局 港湾経営部経営課	管理担当	
		行事日程表、機関構成員名簿の承認	行事日程表、機関構成員名簿の承認	A510201	5年	港湾局 港湾経営部経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A510202	1年未満	港湾局 港湾経営部経営課	管理担当	
	東京都監理団体等	東京都監理団体等の人事及び給与等	東京都監理団体等の人事及び給与に関するもの	A520101	3年	港湾局 港湾経営部経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A520102	1年未満	港湾局 港湾経営部経営課	管理担当	
	コンプライアンスの推進	コンプライアンス推進委員会	部コンプライアンス推進委員会等の開催	A520201	3年	港湾局 港湾経営部経営課	管理担当	
		コンプライアンスの推進に係る取組	重要なもの	A520202	3年	港湾局 港湾経営部経営課	管理担当	
			軽易なもの	A520203	1年	港湾局 港湾経営部経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A520204	1年未満	港湾局 港湾経営部経営課	管理担当	
財務	損害賠償、損失補償、和解	損害賠償等の決定依頼等	将来の例証となるもの、将来紛争が生じる可能性があると予想されるもの	A550101	30年	港湾局 港湾経営部経営課	管理担当	議会の議決を要する事案は、案の決定。損害賠償額決定通知書を含む。
			賠償額が3000万円を超えるもの	A550102	10年	港湾局 港湾経営部経営課	管理担当	議会の議決を要する事案は、案の決定。損害賠償額決定通知書を含む。
			賠償額が3000万円以下のもの	A550103	5年	港湾局 港湾経営部経営課	管理担当	議会の議決を要する事案は、案の決定。損害賠償額決定通知書を含む。

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	損害賠償、損失補償、和解	損害賠償等の決定依頼等	軽易な資料等	A550104	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		損失補償等の決定	将来の例証となるもの、将来紛争が生じる可能性があると予想されるもの(1000万円以上)	A550201	30年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	裁決の申請を要するものは、申請。土地、建物に関する権利の所得に係るものを除く。
			将来の例証となるもの、将来紛争が生じる可能性があると予想されるもの(1000万円未満)	A550202	30年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	裁決の申請を要するものは、申請。土地、建物に関する権利の所得に係るものを除く。
			上記以外のもの(1000万円以上)	A550203	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	裁決の申請を要するものは、申請。土地、建物に関する権利の所得に係るものを除く。
			上記以外のもの(1000万円未満)	A550204	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	裁決の申請を要するものは、申請。土地、建物に関する権利の所得に係るものを除く。
			軽易な資料等	A550205	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		土地、建物に関する権利の取得に係る損失補償等の決定	将来の例証となるもの、将来紛争が生じる可能性があると予想されるもの(1000万円以上)	A550301	30年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	裁決の申請を要するものは、申請の決定。用地の取得は、損失補償の決定依頼。
			将来の例証となるもの、将来紛争が生じる可能性があると予想されるもの(1000万円未満)	A550302	30年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	裁決の申請を要するものは、申請の決定。用地の取得は、損失補償の決定依頼。
			上記以外のもの(1000万円以上)	A550303	10年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	裁決の申請を要するものは、申請の決定。用地の取得は、損失補償の決定依頼。
			上記以外のもの(1000万円未満)	A550304	10年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	裁決の申請を要するものは、申請の決定。用地の取得は、損失補償の決定依頼。
			軽易な資料等	A550305	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		和解の決定	将来の例証となるもの	A550401	30年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	議会の議決を要する事案にあっては、案の決定。和解契約書を含む。
			目的とする額が3000万円を超えるもの	A550402	10年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	議会の議決を要する事案にあっては、案の決定。和解契約書を含む。
			目的とする額が3000万円以下のもの	A550403	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	議会の議決を要する事案にあっては、案の決定。和解契約書を含む。
			軽易な資料等	A550404	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
	補助金、分担金、負担金、寄付金	補助金等の交付、寄付金の贈与	100万円以上	A560101	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	法令により義務づけられているものを除く。
			40万円以上100万円未満	A560102	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	法令により義務づけられているものは、100万円以上を含む。

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	補助金、分担金、負担金、寄付金	補助金等の交付、寄付金の贈与	40万円未満	A560103	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A560104	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		適用除外	適用除外申請	A560201	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	補助金等交付規則に基づくもの
			軽易な資料等	A560202	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		補助金等の歳入の原因となる行為の決定	1000万円以上	A560301	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	申請、協定、賦課等で、法令等により額の決定に裁量の余地のないものを除く。
			1000万円未満	A560302	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	法令等により額の決定に裁量の余地のないものは、1000万円以上を含む。
			軽易な資料等	A560303	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		寄付金の受領	6000万円以上(議会の議決を要する負担付贈与に係るもの)	A560401	10年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			6000万円以上(上記以外のもの)	A560402	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			300万円以上6000万円未満	A560403	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			300万円未満	A560404	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A560405	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
	分担金、使用料、手数料の減免、売却代金、返還金その他の債権の免除等	手数料の減免	条例、規則に基づく諸証明に係るもの	A560501	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	強制徴収により徴収する債権を除く。
			軽易な資料等	A560502	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
	請負、委託による事業	印刷物、建物管理、調査委託等	予定価格6000万円以上	A570102	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用
			予定価格300万円以上6000万円未満	A570103	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用
			予定価格300万円未満	A570104	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用
			軽易な資料等	A570105	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の買入れ、売払い	予定価格6000万円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)	A580101	10年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	物品の寄附受領、譲与、減額による売払、交換を含む。事業継続期間中は常用
			予定価格6000万円以上(上記以外のもの)	A580102	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	物品の寄附受領、譲与、減額による売払、交換を含む。事業継続期間中は常用
			予定価格300万円以上6000万円未満	A580103	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	物品の寄附受領、譲与、減額による売払、交換を含む。事業継続期間中は常用
			予定価格300万円未満	A580104	2年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	物品の寄附受領、譲与、減額による売払、交換を含む。買入のうち燃料、物品等に限る。事業継続期間中は常用
				A580105	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	物品の寄附受領、譲与、減額による売払、交換を含む。買入のうち燃料、物品等を除く。事業継続期間中は常用
			軽易な資料等	A580106	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		物件の借入れ、貸付け	予定価格6000万円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)	A580201	10年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	物品の無償貸付、減額による貸付を含む。事業継続期間中は常用
			予定価格6000万円以上(上記以外のもの)	A580202	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。物品の無償貸付、減額による貸付を含む。事業継続期間中は常用
			予定価格300万円以上6000万円未満	A580203	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。物品の無償貸付、減額による貸付を含む。事業継続期間中は常用
			予定価格300万円未満	A580204	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。物品の無償貸付、減額による貸付を含む。事業継続期間中は常用
			軽易な資料等	A580205	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
	契約事務の委任	契約締結請求	契約締結に係る事務	A590101	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	※契約担当課及び財務局長へ請求。保存年限は、当該請求の目的となった契約に係る契約書の保存期間
	公有財産の管理	物件の買入れ、寄付受領、普通財産の交換、受払い、譲与、出資の目的等	6000万円以上	A600101	30年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	公有財産とすることを目的としたもの。売払いについては、減額譲渡を含む。
			300万円以上6000万円未満	A600102	30年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	公有財産とすることを目的としたもの。売払いについては、減額譲渡を含む。
			300万円未満	A600103	30年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	公有財産とすることを目的としたもの。売払いについては、減額譲渡を含む。

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	公有財産の管理	物件の買入れ、寄付受領、普通財産の交換、受払い、譲与、出資の目的等	軽易な資料等	A600104	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		公有財産の使用許可及び貸付け	公有財産管理運用委員会付議事案に係る公有財産の使用許可及び貸付の決定	A600201	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			公有財産管理運用委員会付議事案(上記以外のもの)	A600202	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			公有財産管理運用委員会付議事案以外のもの	A600203	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			更新	A600204	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			異動状況の通知	A600205	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	公有財産規則第23条の2の規定に基づくもの
			国、他の自治体の所有財産の使用許可及び貸付申請	A600206	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A600207	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		財産の使用許可、借地及び借家	財産の使用許可、借受	A600401	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	都が財産の使用許可を受けたり、貸付等を受ける場合
		公有財産管理運用委員会及び財産価格審議会	付議手続	A600501	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	公有財産規則第46条及び第48条の規定に基づくもの
			軽易な資料等	A600502	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		用地取得依頼	6000万円以上	A600601	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			300万円以上6000万円未満	A600602	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			300万円未満	A600603	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A600604	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		損害	損害の通知	A600701	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	公有財産規則第25条の規定に基づくもの
			軽易な資料等	A600702	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		登記	登記手続	A600801	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A600802	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	公有財産の管理	公有財産増減異動	増減異動の通知	A600901	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	会計事務規則第94条の規定に基づくもの
			軽易な資料等	A600902	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		土地、建物、借地権等	評価依頼	A601001	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A601002	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		土地の測量、再表示依頼	測量及び再表示依頼	A601101	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A601102	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		公有財産の用途等	用途開始(将来紛争が生じる可能性があるもの)	A601201	30年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			用途開始(上記以外のもの)	A601202	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			用途変更	A601203	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			用途廃止	A601204	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			公有財産の引継ぎ	A601205	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			公有財産の所管換え	A601206	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A601207	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			用地廃止予定財産調書	A601208	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	公有財産規則第24条の規定に基づくもの
		公有財産に関する調査等	調査及び連絡	A601301	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			○公有財産台帳	A601302	30年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	除帳した台帳を含む。常用
			軽易な資料等	A601303	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		公有財産に関する調書	調書の作成	A601401	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A601402	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	公有財産の管理	公有財産管理主任	管理主任の任免	A601501	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	公有財産規則第27条の規定に基づくもの
			軽易な資料等	A601502	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
	固定資産の管理	固定資産の取得報告	固定資産の取得報告	A610100	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	臨海地域開発事業財務規則第89条の規定に基づくもの
		固定資産の用途廃止	固定資産の用途廃止	A610200	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	臨海地域開発事業財務規則第91条の規定に基づくもの
		固定資産の売却等に関する報告	固定資産の売却等に関する報告	A610300	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	臨海地域開発事業財務規則第92条の規定に基づくもの
		減価償却	減価償却	A610400	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	臨海地域開発事業財務規則第92条の2の規定に基づくもの
		減価償却の特例	減価償却の特例	A610500	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	臨海地域開発事業財務規則第94条の規定に基づくもの
		帳票	○固定資産台帳除帳簿	A610601	10年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			○仮設備台帳除帳簿	A610602	10年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			○造成埋立地台帳除帳簿	A610603	10年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入調定の決定	私法上の収入に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	A630101	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	確定判決等に基づくものを除く。納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。
			確定判決等に基づく収入に係るもの	A630103	10年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。
			公法上の収入	A630104	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。
			収入調定、納入通知書発行	A630105	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	(公営企業)
			貸付料、売払代金、使用料等の督促	A630106	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	(公営企業)
			軽易な資料等	A630107	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		各種帳簿等	○収入予算整理簿	A630201	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	(公営企業)
			○支出予算整理簿	A630202	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	(公営企業)

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
出納	現金、有価証券の出納、保管	各種帳簿等	○前渡金整理簿	A630203	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	(公営企業)
			○概算払整理簿	A630204	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	(公営企業)
		支出の決定	確定判決等に基づくもの	A630301	10年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。
			私法上の支出に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	A630318	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	"確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。"
			報酬、給料、職員手当等	A630302	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	超過勤務手当を除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。
			上下水道使用料に係るもの	A630303	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。
			負担金、補助金、交付金、生活扶助に係るもの	A630304	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。
			税収入、使用料等の過誤納還付に係るもの	A630316	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。
			生命・身体の侵害による損害賠償に係るもの	A630319	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	"確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。"
			不法行為に基づく損害賠償に係るもの	A630306	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	生命・身体の侵害によるもの及び確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。
			労働保険料、厚生年金保険料、健康保険料に係るもの	A630317	2年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。
			支払額調書	A630310	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	常用
			支払伝票取消通知書	A630311	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	常用
			支払金口座振替依頼書	A630312	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	常用

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	前渡金請求書	A630313	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	常用
			前渡金支払精算書	A630314	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	常用
			概算払請求書	A630315	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	常用
		現金の受払、保管	○執行不能額調書	A630401	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	(一般会計)
			○納入済通知書送付書	A630402	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	(各会計共通)
			○収入一覧表	A630403	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	財務会計システム関係
			○給与取扱者指定通知書	A630407	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	当該給与取扱者指定期間中は常用
			○給料等仕訳書兼支給表	A630408	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			○繰替使用計算書	A630409	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	(一般会計)
			○振替収入命令書	A630410	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	(一般会計)
			○税外収入徴収簿	A630411	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	(一般会計)
			○現金出納簿	A630412	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	(各会計共通)
			○引継報告書(出納員、前渡受者)	A630413	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	(各会計共通)
			○事務引継明細書	A630414	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			○引継明細書	A630415	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			○収入額更正依頼書	A630416	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			○収入額更正通知書	A630417	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A630418	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			○資金前渡受者指定通知書	A630419	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	当該前渡受者指定期間中は常用

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の亡失、損傷の報告	○現金亡失損傷報告書	A630501	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A630502	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		自己検査の実施	○検査報告書	A630601	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	検査結果の報告、自己点検チェックシートを含む。(各会計共通)
			軽易な資料等	A630602	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		有価証券の払出し	払出請求	A630701	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A630702	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		有価証券の受入れ、保管依頼	毎年委託更新するもの	A630801	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	新たに委託更新するまでは常用
			上記以外のもの	A630802	10年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A630812	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		有価証券の払出し、保管	○不渡金額控除通知書	A630803	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			○不渡金額控除内訳書	A630804	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			○保管有価証券納付書	A630805	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	当該有価証券の還付請求のあるときまで常用(各会計共通)
			○保管有価証券受領書	A630806	10年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	(各会計共通)
			○保管有価証券還付請求書	A630807	10年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	(各会計共通)
			○利札還付請求書	A630808	10年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	(各会計共通)
			○有価証券(公有財産)整理簿	A630809	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			入札保証金納付書、落札者確定通知書	A630810	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	常用
			軽易な資料等	A630811	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		郵便切手	郵便切手に関すること	A630901	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	常用

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
出納	現金、有価証券の出納、保管	資金管理システム	○局別款別執行実績表(歳入)／(歳出)	A631002	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	財務会計システム関係(一般会計)
			軽易な資料等	A631003	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		現金の支払い	○口座振替不能通知書	A631101	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			○口座振替再送通知書	A631102	10年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			○口座振替戻入通知書	A631103	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			○口座振替中止通知書	A631104	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			○送金支払未済通知書	A631106	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			○送金再送通知書	A631107	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			○送金戻入通知書	A631108	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			○送金中止通知書	A631109	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A631110	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品出納員任免通知書	A640100	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	当該物品出納員任免期間中は常用
			○物品出納通知書	A640101	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			○物品出納通知書(供用)	A640102	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			○物品受領書	A640103	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			○物品過不足調書	A640104	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			○物品過不足通知書	A640105	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			○消耗品・動物・不用品・借用動産出納簿	A640106	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			○材料品出納簿	A640107	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○貸与品・寄託品整理簿	A640108	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			○物品受払簿	A640109	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	(各会計共通)
			○備品・不用品出納簿	A640110	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			○備品供用票	A640111	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A640112	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			拾得品受入決定書	A640113	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			供用備品状況確認実施計画書	A640114	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		物品の所属換え	軽易な資料等	A640209	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		物品の分類換え、区分換えの決定	○物品分類換・区分換通知書	A640301	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A640302	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		不用品	不用品の処分、廃棄の決定	A640601	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A640603	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		引継ぎ	引継ぎの決定	A640801	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A640805	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		自己検査の実施	○検査報告書	A640811	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	検査結果の報告、自己点検チェックシートを含む。
		自己検査	物品に関する自己検査の実施細目の決定	A640812	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	次期改正まで常用
			軽易な資料等	A640813	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		物品の亡失・損傷報告	○物品亡失・損傷報告書	A640901	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A640903	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
出納	物品の管理	物品管理システム	○物品管理者別物品一覧表	A641101	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	財務会計システム関係
			○物品管理者別品名別集計表	A641102	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	財務会計システム関係
			○品名別取得年度一覧表	A641103	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	財務会計システム関係
			○物品異動状況集計表	A641104	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	財務会計システム関係
			軽易な資料等	A641110	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		用品	用品に関するもの	A641201	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			○用品送付書	A641202	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A641203	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		物品に関する連絡調整	物品に関する連絡調整	A641301	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
団体	東京港埠頭株式会社	計画の承認、協議等	特に重要なもの	A660101	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			重要なもの	A660102	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			特に重要なもの及び重要なものを除く	A660103	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A660104	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		合併又は解散に関すること	合併又は解散に関すること	A660201	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A660202	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		定款又は寄附行為の変更に関すること	定款又は寄附行為の変更に関すること	A660301	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A660302	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		組織及び職員数に関すること	組織及び職員数の変更	A660401	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			組織規定及び処務規定の制定又は改廃	A660402	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
団体	東京港埠頭株式会社	組織及び職員数に関すること	軽易な資料等	A660403	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		任用制度に関すること	任用制度の制定又は改廃(協議もしくは報告)	A660501	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			職員就業規則の制定又は改廃(協議もしくは報告)	A660502	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A660503	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		役員報酬等に関すること	役員報酬等の決定及び改定(協議もしくは報告)	A660601	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			役員報酬等に関する規定の制定又は改廃	A660602	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A660603	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		職員給与に関すること	職員給与規定の制定又は改廃	A660701	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A660702	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		役員の選任又は解任に関すること	長の選任又は解任	A660801	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			都職員のあて職以外の役員(協議もしくは報告)	A660802	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			都職員のあて職の役員	A660803	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A660804	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		都職員(一般職員及び再雇用嘱託員)の派遣協定に関すること	派遣協定の締結又は改廃	A660901	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A660902	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		都職員の派遣に関すること	都職員の派遣に関すること	A660903	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A660904	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		基本財産及び重要な財産の処分に関すること	基本財産及び重要な財産の処分に関すること	A661001	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A661002	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
団体	東京港埠頭株式会社	他の団体への出資等に関すること	他の団体への出資等に関すること	A661101	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A661102	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		予算及び事業計画の作成及び変更に関すること	予算及び事業計画の作成及び変更に関すること	A661201	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A661202	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		決算報告及び事業報告に関すること	決算報告及び事業報告に関すること	A661301	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A661302	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		基本財産又は資本金の変更に関すること	基本財産又は資本金の変更に関すること	A661401	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A661402	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		事故報告等に関すること	事故報告等に関すること	A661601	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A661602	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
		貸付金	特に重要なもの	A661701	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			重要なもの	A661702	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			特に重要なもの及び重要なものを除く	A661703	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			軽易な資料等	A661704	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
港政	港湾施設	方針決定、条例改正	特に重要なもの	C010101	30年	港湾局 港湾経営部 経営課	港湾経営担当	
			重要なもの	C010102	30年	港湾局 港湾経営部 経営課	港湾経営担当	
			軽易な資料等	C010103	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	港湾経営担当	
		港湾施設の概要の公示	港湾施設の概要の公示	C010201	30年	港湾局 港湾経営部 経営課	港湾経営担当	
			軽易な資料等	C010202	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	港湾経営担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
港政	港湾施設	港湾施設等にかかる公示	港湾施設等にかかる公示	C010301	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	港湾経営担当	
			軽易な資料等	C010302	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	港湾経営担当	
		港湾台帳の調製	港湾台帳の調製	C010401	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	港湾経営担当	
			軽易な資料等	C010402	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	港湾経営担当	
		料率表の作成	料率表の作成	C010501	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	港湾経営担当	
			軽易な資料等	C010502	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	港湾経営担当	
		過料の賦課	過料の賦課	C010601	30年	港湾局 港湾経営部 経営課	港湾経営担当	
			軽易な資料等	C010602	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	港湾経営担当	
		調査及び調整等	調査及び調整等	C010701	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	港湾経営担当	
			軽易な資料等	C010702	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	港湾経営担当	
	入港料		調査及び調整等	C020101	30年	港湾局 港湾経営部 経営課	港湾経営担当	
			軽易な資料等	C020102	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	港湾経営担当	
		方針決定、条例改正	特に重要なもの	C020201	30年	港湾局 港湾経営部 経営課	港湾経営担当	
			重要なもの	C020202	30年	港湾局 港湾経営部 経営課	港湾経営担当	
			軽易な資料等	C020203	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	港湾経営担当	
		過料の賦課	過料の賦課	C020301	30年	港湾局 港湾経営部 経営課	港湾経営担当	
			軽易な資料等	C020302	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	港湾経営担当	
		協議	国土交通大臣への協議	C020401	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	港湾経営担当	
			軽易な資料等	C020402	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	港湾経営担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
港政	入港料	料率表の作成	料率表の作成	C020501	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	港湾経営担当	
			軽易な資料等	C020502	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	港湾経営担当	
	港湾区域	簡単な報告等	簡単な報告等	C030101	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	港湾経営担当	
		港湾区域変更の認可申請	港湾区域変更の認可申請	C030201	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	港湾経営担当	
			軽易な資料等	C030202	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	港湾経営担当	
		港湾区域変更の公告	港湾区域変更の公告	C030301	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	港湾経営担当	
			軽易な資料等	C030302	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	港湾経営担当	
		港湾区域の変更	港湾区域の変更	C030401	30年	港湾局 港湾経営部 経営課	港湾経営担当	
			軽易な資料等	C030402	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	港湾経営担当	
	港湾経営収支	収支の分析等	収支の分析等	C040101	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	港湾経営担当	
			軽易な資料等	C040102	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	港湾経営担当	
	予算編成	予算科目	新設、変更の申請	C060101	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	港湾経営担当	
			軽易な資料等	C060102	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	港湾経営担当	
		予算見積	予算見積書の作成、説明書の作成、資料の提出	C060201	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	港湾経営担当	
			予算編成に伴う通知、基礎資料、参考資料等の提出依頼	C060202	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	港湾経営担当	
			軽易な資料等	C060203	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	港湾経営担当	
		予算計数情報システム	○明細事業内訳	C060301	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	港湾経営担当	財務会計システム関係
			○総括表(1次経費)	C060302	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	港湾経営担当	財務会計システム関係
			○総括表(2次経費)	C060303	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	港湾経営担当	財務会計システム関係

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
港政	予算編成	予算計数情報システム	○事業別財源別内訳	C060304	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	港湾経営担当	財務会計システム関係
			○事業別性質別内訳	C060305	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	港湾経営担当	財務会計システム関係
			○事業別見積書	C060306	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	港湾経営担当	財務会計システム関係
			○建物維持管理費調	C060307	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	港湾経営担当	財務会計システム関係
			○債務負担行為一覧表(債務負担行為1)	C060308	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	港湾経営担当	財務会計システム関係
			○債務負担行為一覧表(債務負担行為2)	C060309	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	港湾経営担当	財務会計システム関係
			軽易な資料等	C060310	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	港湾経営担当	
	予算執行	予算の執行計画の策定、変更	都全体又は複数局に適用	C070101	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	港湾経営担当	四半期ごとのものを含む。
			局全体又複数部に適用	C070102	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	港湾経営担当	四半期ごとのものを含む。
			部全体又は複数課に適用	C070103	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	港湾経営担当	四半期ごとのものを含む。
			1の課に適用	C070104	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	港湾経営担当	四半期ごとのものを含む。
			軽易な資料等	C070105	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	港湾経営担当	
		歳出予算	所要額見積書の提出	C070201	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	港湾経営担当	
			配当手続	C070202	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	港湾経営担当	
			配付、執行委任	C070203	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	港湾経営担当	
			流用	C070204	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	港湾経営担当	部の事務事業の執行に係るもの
			執行実績報告の作成	C070205	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	港湾経営担当	
			軽易な資料等	C070206	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	港湾経営担当	
		予備費	充当の請求	C070301	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	港湾経営担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
港政	予算執行	予備費	軽易な資料等	C070302	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	港湾経営担当	
		繰越	見積書の作成	C070401	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	港湾経営担当	
			繰越調書の作成	C070402	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	港湾経営担当	
			軽易な資料等	C070403	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	港湾経営担当	
		不能欠損	不能欠損処分	C070501	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	港湾経営担当	都税及び都税に係る税外収入に係るものを除く。
			軽易な資料等	C070502	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	港湾経営担当	
		収支予定額	収支予定額の算定	C070601	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	港湾経営担当	
			収支予定額の通知	C070602	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	港湾経営担当	収支予定表の提出を含む。
			軽易な資料等	C070603	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	港湾経営担当	
		予算執行管理システム	○歳入予算執行状況一覧表	C070701	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	港湾経営担当	財務会計システム関係
			○歳出予算科目別執行状況一覧表	C070702	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	港湾経営担当	財務会計システム関係
			○歳出予算事業別執行状況一覧表	C070703	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	港湾経営担当	財務会計システム関係
			軽易な資料等	C070704	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	港湾経営担当	
	決算	決算見込	決算見込調べの作成	C080201	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	港湾経営担当	(各会計共通)
			決算見込額の調査	C080202	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	港湾経営担当	(各会計共通)
			軽易な資料等	C080203	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	港湾経営担当	
		決算説明	説明資料の作成	C080301	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	港湾経営担当	(各会計共通)
			軽易な資料等	C080302	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	港湾経営担当	
		決算管理システム	○局別科目別決算資料(歳入)	C080401	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	港湾経営担当	財務会計システム関係(一般会計)

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
港政	決算	決算管理システム	○局別科目別決算資料(歳出)	C080402	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	港湾経営担当	財務会計システム関係(一般会計)
			軽易な資料等	C080403	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	港湾経営担当	
	六大港湾協議会	調査及び調整等	調査及び調整等	C090101	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	港湾経営担当	
			軽易な資料等	C090102	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	港湾経営担当	
		定例会及び専門委員会	特に重要なもの	C090201	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	港湾経営担当	
			重要なもの	C090202	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	港湾経営担当	
			特に重要なもの及び重要なものを除く	C090203	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	港湾経営担当	
			軽易な資料等	C090204	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	港湾経営担当	
	管理運営制度	企画、調査、研究及び調整	企画	C100101	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	港湾経営担当	
			調査、研究及び調整	C100102	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	港湾経営担当	
			軽易な資料等	C100103	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	港湾経営担当	
	四港懇談会	調査及び調整等	調査及び調整等	C110101	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	港湾経営担当	
			軽易な資料等	C110102	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	港湾経営担当	
		定例会	特に重要なもの	C110201	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	港湾経営担当	
			重要なもの	C110202	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	港湾経営担当	
			特に重要なもの及び重要なものを除く	C110203	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	港湾経営担当	
			軽易な資料等	C110204	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	港湾経営担当	
福利	福利厚生事業	調査及び調整等	調査及び調整等	D010100	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	福利厚生担当	
			軽易な資料等	D010001	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	福利厚生担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
福利	福利厚生事業	計画の策定	計画の策定	D010200	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	福利厚生担当	
			軽易な資料等	D010002	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	福利厚生担当	
		運営方針の決定	特に重要なもの	D010300	30年	港湾局 港湾経営部 経営課	福利厚生担当	
			重要なもの	D010400	10年	港湾局 港湾経営部 経営課	福利厚生担当	
			軽易な資料等	D010003	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	福利厚生担当	
		施設の整備等	重要なもの	D010500	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	福利厚生担当	
			重要なものを除く。	D010600	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	福利厚生担当	
			軽易な資料等	D010004	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	福利厚生担当	
	港湾関係団体	調査及び調整等	調査及び調整等	D020100	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	福利厚生担当	
			軽易な資料等	D020001	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	福利厚生担当	
		(財)東京港福利厚生協会	管理協定の締結	D020200	30年	港湾局 港湾経営部 経営課	福利厚生担当	
			軽易な資料等	D020002	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	福利厚生担当	
		(財)東京船員厚生協会	管理協定の締結	D020300	30年	港湾局 港湾経営部 経営課	福利厚生担当	
			軽易な資料等	D020003	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	福利厚生担当	
	労働問題	調査及び調整等	調査及び調整等	D030100	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	福利厚生担当	
			軽易な資料等	D030001	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	福利厚生担当	
		労働組合	調査及び調整	D030200	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	福利厚生担当	
			軽易な資料等	D030002	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	福利厚生担当	
		東京地方労働審議会港湾労働部会	調査及び調整	D030300	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	福利厚生担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
福利	労働問題	東京地方労働審議会港湾労働部会	軽易な資料等	D030003	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	福利厚生担当	
		港湾労働災害防止協会	賛助名義の使用の決定	D030400	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	福利厚生担当	
			軽易な資料等	D030004	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	福利厚生担当	
港湾	整備計画	計画の策定	調査及び調整等(重要なもの)	E010100	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	施設計画担当	
			調査及び調整等(重要なものを除く)	E010200	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	施設計画担当	
			基本計画の策定	E010300	10年	港湾局 港湾経営部 経営課	施設計画担当	
			事業計画の策定	E010400	10年	港湾局 港湾経営部 経営課	施設計画担当	
			軽易な資料等	E010001	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	施設計画担当	
	ふ頭施設		調査及び調整等(重要なもの)	E020100	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	施設計画担当	
			調査及び調整等(重要なものを除く)	E020200	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	施設計画担当	
			基本計画の策定	E020300	10年	港湾局 港湾経営部 経営課	施設計画担当	
			事業計画の策定	E020400	10年	港湾局 港湾経営部 経営課	施設計画担当	
			軽易な資料等	E020001	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	施設計画担当	
	港湾関連施設		調査及び調整等(重要なもの)	E030100	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	施設計画担当	
			調査及び調整等(重要なものを除く)	E030200	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	施設計画担当	
			基本計画の策定	E030300	10年	港湾局 港湾経営部 経営課	施設計画担当	
			事業計画の策定	E030400	10年	港湾局 港湾経営部 経営課	施設計画担当	
			軽易な資料等	E030001	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	施設計画担当	
	流通業務施設		調査及び調整等(重要なもの)	E040100	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	施設計画担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
港湾	流通業務施設	計画の策定	調査及び調整等(重要なものを除く)	E040200	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	施設計画担当	
			基本計画の策定	E040300	10年	港湾局 港湾経営部 経営課	施設計画担当	
			事業計画の策定	E040400	10年	港湾局 港湾経営部 経営課	施設計画担当	
			軽易な資料等	E040001	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	施設計画担当	
	ふ頭再開発		調査及び調整等(重要なもの)	E050100	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	施設計画担当	
			調査及び調整等(重要なものを除く)	E050200	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	施設計画担当	
			基本計画の策定	E050300	10年	港湾局 港湾経営部 経営課	施設計画担当	
			事業計画の策定	E050400	10年	港湾局 港湾経営部 経営課	施設計画担当	
			軽易な資料等	E050001	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	施設計画担当	
交通	道路、橋りょう等	管理方針	特に重要なもの	F010100	30年	港湾局 港湾経営部 経営課	交通施設計画担当	
			重要なもの	F010200	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	交通施設計画担当	
			軽易な資料等	F010001	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	交通施設計画担当	
		協定	特に重要なもの	F010300	30年	港湾局 港湾経営部 経営課	交通施設計画担当	
			重要なもの	F010400	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	交通施設計画担当	
			軽易な資料等	F010002	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	交通施設計画担当	
		調査	調査委託(重要なもの)	F010500	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	交通施設計画担当	
			調査委託(重要なものを除く)	F010600	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	交通施設計画担当	
			○調査報告書	F010700	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	交通施設計画担当	
			軽易な資料等	F010003	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	交通施設計画担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
交通	道路、橋りょう等	調整	特に重要なもの	F010800	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	交通施設計画担当	
			重要なもの	F010900	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	交通施設計画担当	
			特に重要なもの及び重要なものを除く	F011000	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	交通施設計画担当	
			軽易な資料等	F010004	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	交通施設計画担当	
		供用開始	特に重要なもの	F011010	10年	港湾局 港湾経営部 経営課	交通施設計画担当	
			重要なもの	F011020	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	交通施設計画担当	
			軽易な資料等	F010007	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	交通施設計画担当	
		事故	○事故報告書	F011100	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	交通施設計画担当	
			事故処理(過失の大きなもの)	F011200	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	交通施設計画担当	
			事故処理(過失の小さなもの)	F011300	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	交通施設計画担当	
			提訴、和解	F011400	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	交通施設計画担当	
			○訴状、判決書、和解調書等	F011500	30年	港湾局 港湾経営部 経営課	交通施設計画担当	
			軽易な資料等	F010005	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	交通施設計画担当	
		一般乗合旅客自動車運送事業計画免許に対する回答	一般乗合旅客自動車運送事業計画免許に対する回答	F011600	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	交通施設計画担当	
			軽易な資料等	F010006	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	交通施設計画担当	
	道路及び橋りょうの引継ぎ及び移管	協定	協定の締結	F020100	30年	港湾局 港湾経営部 経営課	交通施設計画担当	
			軽易な資料等	F020001	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	交通施設計画担当	
		改修工事施行委託	委託契約	F020200	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	交通施設計画担当	
			委託料の支払、清算依頼	F020300	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	交通施設計画担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
交通	道路及び橋りょうの引継ぎ及び移管	改修工事施行委託	軽易な資料等	F020002	1年未満	港湾局 港湾経営部経営課	交通施設計画担当	
		区への譲与	区への譲与	F020400	30年	港湾局 港湾経営部経営課	交通施設計画担当	
			軽易な資料等	F020003	1年未満	港湾局 港湾経営部経営課	交通施設計画担当	
		建設局への移管	建設局への移管	F020500	30年	港湾局 港湾経営部経営課	交通施設計画担当	
			軽易な資料等	F020004	1年未満	港湾局 港湾経営部経営課	交通施設計画担当	
		境界確認	境界確認	F020600	5年	港湾局 港湾経営部経営課	交通施設計画担当	
			軽易な資料等	F020005	1年未満	港湾局 港湾経営部経営課	交通施設計画担当	
		埋立地管理処分委員会付議	埋立地管理処分委員会付議依頼	F020700	1年	港湾局 港湾経営部経営課	交通施設計画担当	
			軽易な資料等	F020006	1年未満	港湾局 港湾経営部経営課	交通施設計画担当	
		調整	重要なもの	F020800	1年	港湾局 港湾経営部経営課	交通施設計画担当	
			重要なものを除く。	F020900	1年	港湾局 港湾経営部経営課	交通施設計画担当	
			軽易な資料等	F020007	1年未満	港湾局 港湾経営部経営課	交通施設計画担当	
	道路位置指定	申請	申請	F030100	3年	港湾局 港湾経営部経営課	交通施設計画担当	
			軽易な資料等	F030001	1年未満	港湾局 港湾経営部経営課	交通施設計画担当	
		道路位置指定	○道路位置指定通知書	F030200	30年	港湾局 港湾経営部経営課	交通施設計画担当	
			軽易な資料等	F030002	1年未満	港湾局 港湾経営部経営課	交通施設計画担当	
	道路観察及び道路不法占用物件の処理に係る調整	処理方針	特に重要なもの	F040100	5年	港湾局 港湾経営部経営課	交通施設計画担当	
			重要なもの	F040200	3年	港湾局 港湾経営部経営課	交通施設計画担当	
			軽易な資料等	F030003	1年未満	港湾局 港湾経営部経営課	交通施設計画担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
交通	道路観察及び道路不法占用物件の処理に係る調整	調整	特に重要なもの	F040300	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	交通施設計画担当	
			重要なもの	F040400	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	交通施設計画担当	
			特に重要なもの及び重要なものを除く。	F040500	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	交通施設計画担当	
			軽易な資料等	F040001	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	交通施設計画担当	
	専用線跡地の利用促進	方針	特に重要なもの	F050100	30年	港湾局 港湾経営部 経営課	交通施設計画担当	
			重要なもの	F050200	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	交通施設計画担当	
			軽易な資料等	F050001	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	交通施設計画担当	
		調整	重要なもの	F050300	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	交通施設計画担当	
			重要なものを除く。	F050400	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	交通施設計画担当	
			軽易な資料等	F050002	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	交通施設計画担当	
一般	事務事業の総合的企画・調整	課の事務事業の基本的方針及び計画	基本的方針及び計画の設定、変更及び廃止	G000100	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
			基本的方針及び計画の検討資料	G000110	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	予算編成の前提となる重要事業計画に限る。
			課の事務事業の基本的方針及び計画に関する軽易名資料等	G000111	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	〃
			課の事務事業の基本的方針及び計画に関する軽易な資料等	G000120	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
		課の事務事業の執行計画	基本的執行方針の決定	G000130	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
			執行計画の設定、変更及び廃止並びにそれに係る部内調整	G000140	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
			執行計画に係る軽易な資料等	G000150	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
		課の事務事業の運営	事務事業の運営に関する部内調整	G000160	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
			課の事務事業の運営に関する軽易な資料等	G000170	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	事務事業の総合的企画・調整	委任事務事業の執行	執行計画の設定、変更及び廃止	G000180	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	国費、他局予算等に関わるもの。
			委任事務事業の執行に係る軽易な資料等	G000190	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
		課内会議	会議資料等	G000191	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	検討資料、打合せ資料、議事録等を含む。
			課内会議に関する軽易な資料等	G000192	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
	事務事業の進行管理	主要事務事業	執行計画の提出	G000200	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
			主要事務事業に関する軽易な資料等	G000210	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
		進行管理に関する資料等	業務計画書	G000220	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
			進行管理に関する軽易な資料等	G000230	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
	事務事業の管理改善	課の基本方針	課の基本方針	G000240	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
			課の基本方針に関する軽易な資料等	G000250	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
		課の事業	事業の決定	G000260	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
			課の事業に関する軽易な資料等	G000270	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
	組織	組織改正	組織改正計画書(課長代理等)(部提出分)	G000300	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
			組織改正計画関連資料	G000310	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
			組織改正計画に関する軽易な資料等	G000320	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
	都議会	都議会からの資料要求等	提出資料等	G000400	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
			都議会からの資料要求等に関する軽易な資料等	G000410	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
		議員等からの資料要求等	提出資料等	G000420	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
			議員等からの資料要求等に関する軽易な資料等	G000430	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	都議会	請願及び陳情	請願及び陳情に関する措置についての報告	G000440	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
			請願及び陳情に関する軽易な資料等	G000450	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
		その他の議会対応	想定問答等	G000460	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
			その他の議会対応に関する軽易な資料等	G000470	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
		その他の資料の作成等	定例会・委員会等議事録	G000480	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
			議会付議関連資料等	G000490	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
			その他の資料の作成等に関する軽易な資料等	G000491	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
		都議会に提出する議案の決定	議会の議決に付すべき契約、財産の取得、処分に関する条例の適用を受けるもの	G000492	10年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	他の区分で明記されているものを除く。
			上記以外のもの	G000493	30年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	他の区分で明記されているものを除く。
			都議会に提出する議案の決定に関する軽易な資料等	G000494	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの)	G020100	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
			決定期間の延長の決定	G20200	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
			決定期間の特例	G020300	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例
			不開示決定等の取消し	G020400	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
			事案の移送	G020500	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
			第三者保護等	G020600	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
			開示手数料	G020700	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
			公文書等の開示等に関する軽易な資料等	G020710	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
		東京都公文書開示審査会	諮問依頼	G020800	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	公文書の開示等	東京都公文書開示審査会	理由説明書等の提出	G020900	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
			東京都公文書開示審査会に関する軽易な資料等	G021010	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
		任意的開示	開示・不開示の決定	G021100	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
			任意的開示・不開示、訂正・不訂正の決定に関する軽易な資料等	G021110	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
		目録	文書検索目録、長期保存文書目録の作成	G021200	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
			○文書検索目録	G021300	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	次期改正まで常用
			○長期保存文書目録	G021400	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	次期改正まで常用
			目録に関する軽易な資料等	G021410	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
		情報の公表・提供	公表・提供情報一覧表の提出	G021500	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
			○公表・提供情報一覧表	G021600	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
			主要事業の進行状況の提出	G021700	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
			○主要事業の進行状況	G021800	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
			情報の公表・提供に関する軽易な資料等	G021810	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
		公文書情報の提供	開示・不開示の決定(重要なもの)	G021900	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			開示・不開示の決定(重要なもの及び簡易的又は定例的なものを除く。)	G021910	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
			開示・不開示の決定(簡易的又は定例的なもの)	G021920	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	管理担当	
	個人情報保護	個人情報取扱事務の届出(作成・変更・廃止)	○個人情報取扱事務届出事項	G030100	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
			個人情報取扱事務の届出(作成・変更・廃止)に関する軽易な資料等	G030110	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
		個人情報の開示	開示・不開示、訂正・不訂正の決定	G030200	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	個人情報保護	個人情報の開示	決定期間の延長の決定	G030300	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
			不開示・不訂正決定の取消し	G030400	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
			個人情報の開示に関する軽易な資料等	G030410	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
		任意的開示	任意的開示・不開示、訂正・不訂正の決定	G030500	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
			任意的開示に関する軽易な資料等	G030510	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
		個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定	G030600	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
			個人情報の目的外利用に関する軽易な資料等	G030610	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
		東京都個人情報保護審査会	諮問依頼	G030700	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
			理由説明書の提出	G030800	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
			東京都個人情報保護審査会に関する軽易な資料等	G030810	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
	行政手続等	行政手続	審査基準、処分基準及び標準処理期間の制定、改廃	G040100	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
			行政手続に関する照会、回答	G040200	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
			窓口カルテの制定、変更	G040300	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
			○窓口カルテ	G040400	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	常用
			行政手続に関する軽易な資料等	G040410	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
文書	条例等	条例、規則及び訓令	条例の制定、改廃の立案依頼	G050100	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
			条例の照会、回答(意見具申)	G050200	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	条例立案依頼に係るもの
			改正依頼	G050300	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	他局所管のもの
			規則、訓令の制定、改廃の立案	G050400	30年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
文書	条例等	条例、規則及び訓令	制定、改廃の立案の検討資料	G050500	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
			条例、規則及び訓令に関する軽易な資料等	G050510	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
	官報/公報	公報への告示等登載	原稿の送付	G060100	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	文書課長への送付
			公報への告示等登載に関する軽易な資料等	G060110	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
	要綱等	要綱、要領等	事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等	G070100	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	決定区分は事案の重要度等に応じて適宜判断する。
			要綱、要領等に関する軽易な資料等	G070110	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
財務	予算編成	予算科目	新設、変更の申請	G150100	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
			予算科目に関する軽易な資料等	G150110	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
		予算見積	予算見積書の作成、説明書の作成、資料の提出	G150200	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
			予算編成に伴う通知、基礎資料、参考資料等の提出依頼	G150300	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
			予算見積に関する軽易な資料等	G151210	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
	予算執行	歳出予算	所要額見積書の提出	G160100	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
			歳出予算に関する軽易な資料等	G160110	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
	分担金、使用料、手数料の減免、売却代金、返還金その他の債権の免除等	条例、規則で定める減免、徴収停止、履行延期の規定に基づく減免等	減免等を行う理由が不確定概念(公益事由等)で示されているもの	G170100	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	強制徴収により徴収する債権を除く。
			上記以外のもの	G170200	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	強制徴収により徴収する債権を除く。
			条例、規則で定める減免、徴収停止、履行延期の規定に基づく減免等に関する軽易な資料等	G170210	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
		上記に該当しない債権についての徴収停止、履行延期の特約、免除	上記に該当しない債権についての徴収停止、履行延期の特約、免除	G170300	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	強制徴収により徴収する債権を除く。
			上記に該当しない債権についての徴収停止、履行延期の特約、免除に関する軽易な資料等	G170310	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	分担金、使用料、手数料の減免、売却代金、返還金その他の債権の免除等	条例、規則に基づく諸証明に係る手数料の減免	条例、規則に基づく諸証明に係る手数料の減免	G170400	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	強制徴収により徴収する債権を除く。
		条例、規則に基づく諸証明に係る手数料の減免に関する軽易な資料等		G170410	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
		売却代金、返還金その他の債権についての徴収停止、履行延期の特約、免除	売却代金、返還金その他の債権についての徴収停止、履行延期の特約、免除	G170500	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	強制徴収により徴収する債権を除く。
			売却代金、返還金その他の債権についての徴収停止、履行延期の特約、免除に関する軽易な資料等	G170510	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の買入れ、売払い	予定価格300万円以上6000万円未満	G180100	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	物品の寄附受領、譲与、減額による売払、交換を含む。事業継続期間中は常用
			予定価格300万円未満	G180200	2年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	物品の寄附受領、譲与、減額による売払、交換を含む。買入のうち燃料、物品等に限る。事業継続期間中は常用
			物品の買入れ、売払いに関する軽易な資料等	G180210	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
	契約事務の委任	契約締結請求	契約締結請求	G190100	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	※契約担当課及び財務局長へ請求。保存年限は、当該請求の目的となった契約に係る契約書の保存期間
			契約締結請求に関する軽易な資料等	G190110	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
	公有財産の管理	公有財産の使用許可、貸付	公有財産管理運用委員会付議事案	G200100	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
			上記以外のもの	G200200	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
			更新	G200300	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
			異動状況の通知	G200400	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	公有財産規則第23条の2の規定に基づくもの
			公有財産の使用許可、貸付に関する軽易な資料等	G200410	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
		財産の使用許可、借地及び借家	財産の使用許可、借受	G200500	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	都が財産の使用許可を受けたり、貸付け等を受ける場合
			財産の使用許可、借地及び借家に関する軽易な資料等	G200510	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
		公有財産管理運用委員会、財産価格審議会	付議手続	G200600	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	公有財産規則第46条及び第48条の規定に基づくもの

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	公有財産の管理	公有財産管理運用委員会、財産価格審議会	公有財産管理運用委員会、財産価格審議会に関する軽易な資料等	G200610	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
		登記	登記	G200700	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
			登記に関する軽易な資料に関する軽易な資料等	G200710	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
		土地、建物、借地権等	評価依頼	G201000	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
			土地、建物、借地権等に関する軽易な資料等	G201010	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
		公有財産の用途変更	公有財産の用途変更	G201100	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
			公有財産の用途変更に関する軽易な資料等	G201110	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
		公有財産の用途廃止	公有財産の用途廃止	G201200	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
			用地廃止予定財産調書	G201300	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	公有財産規則第24条の規定に基づくもの
			公有財産の用途廃止に関する軽易な資料等	G201310	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
		公有財産の引継ぎ	公有財産の引継ぎ	G201400	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
			公有財産の引継ぎに関する軽易な資料等	G201410	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
		公有財産の所管換	公有財産の所管換	G201500	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
			公有財産の所管換に関する軽易な資料等	G201510	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
		公有財産に関する調査、連絡	公有財産に関する調査、連絡	G201600	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
			公有財産に関する調査、連絡に関する軽易な資料等	G201610	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
		原状回復の命令、調査又は承認	原状回復の命令、調査又は承認	G201700	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
			原状回復の命令、調査又は承認に関する軽易な資料	G201710	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
出納	決算	決算見込	決算見込調べの作成	G210100	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	(各会計共通)

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
出納	決算	決算見込	決算見込額の調査	G210200	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	(各会計共通)
			決算見込に関する軽易な資料等	G210210	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
		決算説明	説明資料の作成	G210300	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	(各会計共通)
			決算説明に関する軽易な資料等	G210310	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
		決算管理システム	○局別科目別決算資料(歳入)	G210400	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	財務会計システム関係(一般会計)
			○局別科目別決算資料(歳出)	G210500	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	財務会計システム関係(一般会計)
			決算システムに関する軽易な資料等	G210510	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
	金銭、有価証券の出納、保管	歳入調定の決定	財産売払収入、財産貸付収入、貸付金元利収入に係るもの	G220100	10年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	生産物を除く。調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む。
			違約金、遅延利子に係るもの	G220200	10年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む。
			確定判決等に基づく収入に係るもの	G220300	10年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む。
			公法上の収入、預金利子、配当金、受託事業収入、収益事業収入に係るもの	G220400	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む。
			生産物売払収入に係るもの	G220500	2年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む。
			貸付料、売払代金、使用料等の督促	G220700	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	(公営企業)
			収入伝票の作成	G220800	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	伝票発行者発行(公営企業)
			歳入調定の決定に関する軽易な資料等	G220810	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
		予算執行管理システム	○歳出予算配当調書	G220900	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	財務会計システム関係(一般会計)
			○歳出予算配付調書	G221000	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	財務会計システム関係(一般会計)
			○歳出予算執行委任調書	G221100	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	財務会計システム関係(一般会計)
			○歳出予算流用調書	G221200	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	財務会計システム関係(一般会計)

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
出納	金銭、有価証券の出納、保管	予算執行管理システム	○予備費充当調書・内訳	G221300	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	財務会計システム関係(一般会計)
			予算執行管理システムに関する軽易な資料等	G221310	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
		金銭、有価証券の出納、保管	○収入予算整理簿	G221400	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	(公営企業)
			○支出予算整理簿	G221500	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	(公営企業)
			○前渡金整理簿	G221600	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	(公営企業)
			金銭、有価証券の出納、保管に関する軽易な資料等	G221610	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
		支出の決定	税収入、使用料等の過誤納還付に係るもの	G221700	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。
			運送費、郵便料、筆耕料、翻訳料、速記料、樹木剪定料、飲食代、動産借上料、会場借上料、印刷物製本料等に	G221800	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	※ただし、飲食を伴う会議費で、起案時3年保存であった文書は、3年保存とする。
			支出の決定に関する軽易な資料等	G221810	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
		金銭の受払、保管	○納入済通知書送付書	G221900	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	(各会計共通)
			○現金出納簿	G222000	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	(各会計共通)
			金銭の受払、保管に関する軽易な資料等	G222010	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
		自己検査の実施	○検査報告書	G222100	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	検査結果の報告を含む。(各会計共通)
			自己検査の実施に関する軽易な資料等	G222110	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
	物品、用品の出納、保管	物品の受払、保管、借用	○物品請求書兼物品受入・払出通知書	G230100	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
			物品の受払、保管、借用に関する軽易な資料等	G230110	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
境界	境界確認	監理	照会・回答等	G240100	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
			監理に関する軽易な資料等	G240110	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
境界	境界確認	境界確認に関すること	境界確認申請	G240200	30年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	常用
			境界確認に関することに関する軽易な資料等	G240210	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
臨港	臨港地区	監理	照会・回答等	G250100	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
			照会・回答等(簡易なものに限る。)	G250110	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
			監理に関する軽易な資料等	G250120	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
	臨港地区及び分区の指定	臨港地区、臨港地区内の分区の指定	臨港地区、臨港地区内の分区の指定	G260100	30年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	都市計画法第8条
			臨港地区、臨港地区内の分区の指定に関する軽易な資料等	G260110	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
		国土交通大臣への届出	国土交通大臣への届出	G260200	30年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
			国土交通大臣への届出に関する軽易な資料等	G260210	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
	臨港地区内の分区における構築物の規制	構築物の建設に係る予備審査(検証)	構築物の建設に係る予備審査(検証)	G270100	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
			構築物の建設に係る予備審査(検証)に関する軽易な資料等	G270110	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
		行為の届出	行為の届出	G270200	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	港湾法第38条の2
			行為の届出に関する軽易な資料等	G270210	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
		違反構築物の改築、移転若しくは撤去又は用途の変更を命じること	違反構築物の改築、移転若しくは撤去又は用途の変更を命じること	G270300	10年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	港湾法第40条の2第1項、第41条
			違反構築物の改築、移転若しくは撤去又は用途の変更を命じることに関する軽易な資料等	G270310	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
		違反構築物に対する措置命令に関する聴聞会の開催	違反構築物に対する措置命令に関する聴聞会の開催	G270400	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	港湾法第40条の2第2項
			違反構築物に対する措置命令に関する聴聞会の開催に関する軽易な資料等	G270410	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
		公益上の必要による分区内禁止構築物の設置の認定	公益上の必要による分区内禁止構築物の設置の認定	G270500	30年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	分区第3条かっこ書
			公益上の必要による分区内禁止構築物の設置の認定に関する軽易な資料等	G270510	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
臨港	臨港地区内の分区における構築物の規制	公益上の必要による分区内禁止構築物の設置の認定	公益上の必要による分区内禁止構築物の仮設物設置の認定	G270520	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	分区第3条かっこ書
			公益上の必要による分区内禁止構築物の仮設物設置の認定に関する軽易な資料等	G270530	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
		管理運営上必要と認める構築物の指定	管理運営上必要と認める構築物の指定	G270600	30年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	分区第3条かっこ書
			管理運営上必要と認める構築物の指定に関する軽易な資料等	G270610	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
		違反構築物の告発	違反構築物の告発	G270700	10年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	分区第4条
			違反構築物の告発に関する軽易な資料等	G270710	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
港湾	港湾隣接地域	監理	照会・回答等	G280100	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
			監理に関する軽易な資料等	G280110	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
	港湾隣接地域の指定	港湾隣接地域の指定	港湾隣接地域の指定	G290100	30年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
		公聴会の開催	公聴会の開催	G290110	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
		国土交通大臣への届出	国土交通大臣への届出に関する軽易な資料等	G290200	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
			国土交通大臣への届出	G290210	30年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
		港湾隣接地域の指定、公聴会の開催	港湾隣接地域の指定、公聴会の開催に関する軽易な資料等	G290220	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
	港湾隣接地域における行為の規制	管理方針の決定	管理方針の決定	G300100	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	常用
			管理方針の決定に関する軽易な資料等	G300110	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
		管理の実施細目の決定	管理の実施細目の決定	G300200	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	常用
			管理の実施細目の決定に関する軽易な資料等	G300210	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
		管理のための調査・調製	管理のための調査・調製	G300300	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
		管理のための調査・調整	管理のための調査・調整に関する軽易な資料等	G300310	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
港湾	港湾隣接地域における行為の規制	工事等の許可	工事等の許可	G300400	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	工事期間中は常用
			工事等の許可に関する軽易な資料等	G300410	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
		許可事項の一部変更の許可	許可事項の一部変更の許可	G300500	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	工事期間中は常用
			許可事項の一部変更の許可に関する軽易な資料等	G300510	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
		工事等の不許可・許可の取り消し	工事等の不許可・許可の取り消し	G300600	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
			工事等の不許可・許可の取り消しに関する軽易な資料等	G300610	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
		載荷重等の指定	載荷重等の指定	G300700	30年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
			載荷重等の指定に関する軽易な資料等	G300710	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
		原状回復の命令、検査又は承認	原状回復の命令、検査又は承認	G300800	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	規則第3条
			原状回復の命令、検査又は承認に関する軽易な資料等	G300810	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
海岸	海岸保全区域	監理	照会・回答等	G310100	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
			監理に関する軽易な資料等	G310110	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
	海岸保全区域の指定	海岸保全区域の指定、協議	海岸保全区域の指定、協議	G320100	30年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	海岸法第4条の協議
			海岸保全区域の指定、協議に関する軽易な資料等	G320110	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
		公示、国土交通大臣への報告	公示、国土交通大臣への報告	G320200	30年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
			公示、国土交通大臣への報告に関する軽易な資料等	G320210	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
	海岸保全区域の管理及び規制	管理方針の決定	管理方針の決定	G330100	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	常用
			管理方針の決定に関する軽易な資料等	G330110	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
		管理の実施細目の決定	管理の実施細目の決定	G330200	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	常用

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
海岸	海岸保全区域の管理及び規制	管理の実施細目の決定	管理の実施細目の決定に関する軽易な資料等	G330210	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
		管理のための調査・調製	管理のための調査・調製	G330300	1年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
		海岸保全区域の占用許可	下記以外についての占用許可	G330400	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	常用
		管理のための調査・調整	管理のための調査・調整に関する軽易な資料等	G330410	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
		海岸保全区域の占用許可	継続占用、軽微な案件	G330500	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	常用
			海岸保全区域の占用許可に関する軽易な資料等	G330510	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
		海岸保全区域の占用返還	海岸保全区域の占用返還	G330600	3年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
			海岸保全区域の占用返還に関する軽易な資料等	G330610	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
		海岸保全区域における施設工作物)新設(改築)の承認	海岸保全区域における施設工作物)新設(改築)の承認	G330700	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	工事期間中は常用
		海岸保全区域における施設工作物新設(改築)の承認	海岸保全区域における施設工作物新設(改築)の承認に関する軽易な資料等	G330710	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
		海岸保全区域における掘削	海岸保全区域における掘削	G330800	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	工事期間中は常用
			海岸保全区域における掘削に関する軽易な資料等	G330810	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
		海岸保全施設新設(改築)工事の設計及び実施計画の承認	海岸保全施設新設(改築)工事の設計及び実施計画の承認	G330900	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	工事期間中は常用
			海岸保全施設新設(改築)工事の設計及び実施計画の承認に関する軽易な資料等	G330910	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
		海岸保全施設以外の施設、工作物の占用の不許可及び監督処分	海岸保全施設以外の施設、工作物の占用の不許可及び監督処分	G331000	10年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	海岸法第7条、第8条、第12条
			海岸保全施設以外の施設、工作物の占用の不許可及び監督処分に関する軽易な資料等	G331010	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
		海岸管理者以外の者の管理する海岸保全施設に関する監督等	海岸管理者以外の者の管理する海岸保全施設に関する監督等	G331100	10年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	海岸法第20条、第21条
			海岸管理者以外の者の管理する海岸保全施設に関する監督等に関する軽易な資料等	G331110	1年未満	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	
		許可事項の一部変更の許可承認	許可事項の一部変更の許可承認	G331200	5年	港湾局 港湾経営部 経営課	指導担当	工事期間中は常用