第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	引継書	引継資料	部長、担当部長引継資料	A010100	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	常用文書/
			課長引継資料	A010200	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	常用文書/
	庶務	庶務全般	総記	A020100	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	決定区分、保存期間は、事案の軽重による
		庶務	職員提案の募集・選考	A020200	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
			職員提案の追跡調査等	A020300	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
		照会	鉱業法第24条による協議(回答)	A020400	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
			その他照会に対する回答	A020500	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
	事務事業の総合的企画調整	行政改革	総記	A030100	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	決定区分、保存期間は、事案の軽重による
			行政改革推進プラン建設局実施策に係る調査等	A030200	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
		地方分権	総記	A030300	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	決定区分、保存期間は、事案の軽重による
			地方分権に係る調査等	A030400	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
		都区制度改革	総記	A030500	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	決定区分、保存期間は、事案の軽重による
			都区制度改革に係る調査等	A030600	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
	組織	細則の制定及び改正	組織細則の制定及び改正	A040100	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
		附属機関	審議会等に関する調査	A040200	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
		他府県等からの照会等	回答	A040300	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
		組織改正	組織改正計画書(課以上)(局提出分)	A040400	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
			組織改正計画書(課長代理等)(局提出分)	A040500	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
			組織改正計画書(課以上)(部提出分)	A040600	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	組織	組織改正	組織改正計画書(課長代理等)(部提出分)	A040700	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
			組織改正計画書関係資料	A040800	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	資料文書
			組織変遷資料	A040900	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	常用文書/資料文書
		組織概要	組織概要の作成及び提出	A041000	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
		組織再編	組織再編関係資料	A041100	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	常用文書/資料文書
			事業所統合関係資料	A041200	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	常用文書/資料文書
		事務移管・委任	民間団体への委託等関係資料	A041300	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	常用文書/資料文書
	行政考査	中央考査	調査の実施	A050100	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
			改善措置計画の策定	A050200	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
			改善措置状況報告	A050300	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
		部門考査	調査の実施	A050400	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
			改善措置計画の策定	A050500	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
			改善措置状況報告	A050600	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
	行政監察	行政監察局による考査	行政監査の実施	A060100	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
	事務改善	窓口カルテ	窓口カルテの実施状況等	A070100	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
			窓口カルテ	A070200	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	常用文書/
	庁内管理	庁内管理全般	総記	A080100	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	決定区分、保存期間は、事案の軽重による
		本庁者管理	入庁許可証の発行依頼	A080200	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
		都庁エコ・アップ計画	取組実績報告等	A080300	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	庁舎管理	庁舎管理全般	総記	A090100	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	決定区分、保存期間は、事案の軽重による
		レイアウト	レイアウト申請等	A090200	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
			庁舎案内・誘導サインの書き換え	A090300	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
		電話機	電話機の新設・移設等	A090400	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
		電気器具	電気器具等の調査	A090500	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
			電気器具使用承認申請	A090600	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
		庁舎整備	緑地事務所及び動物園の庁舎建て替え等	A090700	5年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
			緑地事務所及び動物園の庁舎整備の調査	A090800	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
		職務住宅	動物園の職務住宅の使用料改定	A090900	5年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
			動物園の職務住宅の整備等	A091000	5年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
			動物園の職務住宅の調査等	A091100	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
	災害対策	災害対策全般	総記	A100100	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	決定区分、保存期間は、事案の軽重による
		東京都震災対策本部	非常配備体制職員動員表	A100200	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
		総合防災訓練	災害関連資料	A100300	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
		東京都地域防災計画	区市町村からの協議	A100400	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
		災害対策被服	購入対象者の調査	A100500	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
			保管状況調査	A100600	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
	議会	議会全般	総記	A110100	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	決定区分、保存期間は、事案の軽重による
		審議会委員	推薦等	A110200	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	議会	答弁資料	懸案事項措置状況	A110300	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	資料文書(部長供覧)
		請願・陳情	処理経過	A110400	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
		議案	提出案件	A110500	5年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
	会議	会議全般	総記	A120100	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	決定区分、保存期間は、事案の軽重による
		国、他道府県等との連絡調整	議題の回答	A120200	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
				A120300	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
			負担金等の支出	A120400	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
		部長会	部長会等への資料提出	A120500	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
		課長会	課長会の資料	A120600	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	資料文書
	市長会等	市長会、町村会、島嶼町村会等	東京都予算要求に対する要望への回答	A130100	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	資料文書(部長供覧)
	行事	皇室関係行事	総記	A140100	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
			みどりの愛護のつどい	A140200	5年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	決定区分、保存期間は、事案の軽重による
	OA	OA全般	総記	A150100	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	決定区分、保存期間は、事案の軽重による
		OA関連調査	調査回答	A150200	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
	福利厚生	福利厚生全般	総記	A160100	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	決定区分、保存期間は、事案の軽重による
		東京都職員共済組合	○医療給付金決定兼支払通知書	A160200	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
			○共済組合員・被扶養者資格得失関係書類(所属用)	A160300	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
			○組合員原票(控)	A160400	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	常用文書/「1年未満」資料文書更新時まで常用
			○慶弔等各種給付金請求書	A160500	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	福利厚生	東京都職員共済組合	○一般資金貸付金償還整理票	A160600	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	常用文書/「3年未満」資料文書償還終了まで常用
			○住宅資金貸付金償還整理票	A160700	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	常用文書/「3年未満」資料文書償還終了まで常用
			○一般・住宅貸付金申込書	A160800	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
			○償還金控除明細書	A160900	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
			○人間ドック申込書(控)	A161000	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
		東京都福利厚生事業団	○事業所届	A161100	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	常用文書/
			○諸控除明細書	A161200	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
			○慶弔各種祝い金等請求書	A161300	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
			○生活資金貸付金申込書(控)	A161400	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
			○宿泊助成申込書(控)	A161500	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
			○マインド・ニューエブリ加入者証(控)	A161600	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
			○積立年金保険契約原票(控)	A161700	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
		東京都職員信用組合	○控除依頼書	A161800	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
	安全衛生	環境管理	作業環境測定	A170100	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	保存期間法定/
		健康管理	健康管理に関する報告書	A170200	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
		健康診断	○健康診断結果通知書(控)	A170300	5年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	保存期間法定/
			○健康診断連名簿	A170400	5年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
		破傷風予防接種	○破傷風予防接種個人票	A170500	10年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	常用文書/
	公文書の開示等	公文書の開示	総記	A180100	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定	A180200	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	特に重要な公文書は5年
			決定期間の特例	A180300	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例
			非開示決定の取消	A180400	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
			事案の移送	A180500	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
			第三者保護等	A180600	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
		東京都情報公開審査会	総記	A180700	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
			諮問依頼	A180800	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
			理由説明書等の提出	A180900	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
		任意的開示	開示・非開示の決定	A181000	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
		情報の公表・提供	主要事業の進行状況	A181100	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
		公文書の開示	開示・非開示の決定(簡易又は定例的なもの)	A181200	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
			決定期間の延長の決定	A181300	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
		公文書情報の開示	開示・非開示の決定	A181400	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
	個人情報保護	個人情報保護全般	総記	A190100	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
		保有個人情報取扱事務の届出	個人情報取扱事務の作成、変更、廃止	A190200	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
		保有個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・非利用停止の決定(重要なもの)	A190300	5年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
			開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・非利用停止の決定	A190400	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
			開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・非利用停止の決定(簡易又は定例的なもの)	A190500	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
			決定期間の延長の決定	A190600	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	個人情報保護	保有個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定	A190700	5年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
		東京都個人情報保護審査会	総記	A190800	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
			諮問依頼	A190900	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
			理由説明書等の提出	A191000	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
		個人情報の適正管理	個人情報の安全管理の実施(重要なもの。)	A191100	7年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
			個人情報の安全管理の実施(重要なもの及び簡易なものを除く。)	A191200	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
			個人情報の安全管理の実施(簡易なもの)	A191300	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
	表彰	職員表彰	職員表彰の推薦	A200100	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
		永年勤続表彰	永年勤続表彰の推薦	A200200	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
		関係団体にかかる表彰	公園協会賞の推薦等	A200300	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
		叙位・叙勲	叙勲推薦	A200400	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
	公益通報	外部労働者からの公益通報に関すること	公益通報を受け付けること	A200500	5年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
			軽易な資料等	A200600	1年未満	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
	災害等危機管理	東京都国民保護対策本部及び緊急対処事態対策本部	重要なもの	A200700	5年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
			重要なものを除く	A200800	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
			軽易な資料等	A200900	1年未満	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
	特定個人情報保護	特定個人情報保護評価	総記	A210100	5年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
			審査・諮問依頼	A210200	5年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
			審査・点検結果の収受	A210300	5年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	特定個人情報保護	保有特定個人情報取扱事務の届出(開始・変更・廃止)	○保有特定個人情報取扱事務届出事項	A210400	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
		保有特定個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・非利用停止の決定	A210500	5年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
			開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・非利用停止の決定(簡易又は定例的なもの)	A210600	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
			決定期間の延長の決定	A210700	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
			事案の移送	A210800	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
			第三者保護等	A210900	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
			軽易な資料等	A211000	1年未満	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
		情報提供等の記録の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・非利用停止の決定	A211100	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
			決定期間の延長の決定	A211200	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
		特定個人情報の適正管理	特定個人情報の安全管理の実施(重要なもの)	A211300	7年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
			特定個人情報の安全管理の実施(重要なもの及び簡易なものを除く。)	A211400	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
			特定個人情報の安全管理の実施(簡易なもの)	A211500	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
	災害等危機管理	国民保護	重要なもの	A300100	5年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
			重要なものを除く	A300200	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
			軽易な資料等	A300300	1年未満	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
		東京都災害対策本部	重要なもの	A300400	5年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
	働きかけの記録	働きかけの記録	○対応記録票	A310100	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
文書	条例等	条例、規則及び訓令	条例の制定改廃の立案依頼	B010100	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
	要綱等	要綱、要領等	事業に関わる要綱、要領等の制定、改廃等	B010200	5年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
文書	文書	文書全般	総記	B020100	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	決定区分、保存期間は、事案の軽重による
		文書管理	文書管理基準表の制定、変更等	B020200	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	次期改正まで常用
			公文書館への移管	B020300	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
			文書等管理台帳の公文書館長への送付	B020400	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
			文書の廃棄決定	B020500	5年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	重要な公文書の廃棄については、各部所庶務主管課長等の承認
		付属機関	付属機関に関する調査等	B020600	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
		保存委託	総記	B020700	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
	公印	公印		B030100	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
			公印の引継・保存・廃棄等	B030200	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
	図書類	図書全般	総記	B040100	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	決定区分、保存期間は、事案の軽重による
		図書類	図書類の廃棄等	B040200	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
		官公報、例規集等の追録	官公報、例規集等の追録の購入、調査、保管等	B040300	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
		定期購読図書	購入の協議	B040400	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
	印刷物	印刷物全般	総記	B050100	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	決定区分、保存期間は、事案の軽重による
		印刷	「東京都公園緑地及び霊園関係法令集」の印刷等	B050200	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
人事	人事	人事全般	総記	C010100	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	決定区分、保存期間は、事案の軽重による
	定数	配分定数の変更	意見具申	C020100	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
		充員		C020200	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
		所要人員計画	計画書作成(局提出)	C020300	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	定数	事務分担表	分担表作成(局提出)	C020400	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
		再雇用活用計画	活用計画作成(局提出)	C020500	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
	任用退職等	配置換等	局区への交流候補者の推薦(意見具申)	C030100	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
			一般職員の局間・都区間配置換(意見具申)	C030200	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
			一般職員の部内における課配置決定	C030300	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
			一般職員の部内における課内配置決定	C030400	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
			新規採用職員の部内における課配置決定	C030500	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
			新規採用職員の課内配置決定	C030600	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
		自己申告の実施	報告	C030700	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
			○自己申告書(控)	C030800	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
			○推薦書(控)	C030900	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
		課長級職員の事務取扱者、代理者の決定	内申	C031000	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
		法令職(幹部職員)の任免	法令職(幹部職員)の任免	C031100	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
		法令職(一般職員)の任免	履歴登録されるもの又は職を指定するもの	C031200	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
			その他のもの	C031300	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
		課長級の職への兼務、兼任、併任、事務従事	意見具申	C031400	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
		他団体への派遣	一般職員(内申)	C031500	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
		再雇用職員の辞職承認	内申	C031600	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
		退職関係資料	退職関係資料	C031700	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	資料文書

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	任用退職等	退職手当等	退職手当、名誉昇給の内申	C031800	1年	建設局 公園緑地部管理課	庶務担当	
		臨時職員の雇用	人事記録	C031900	3年	建設局 公園緑地部管理課	庶務担当	
			雇用の決定	C032000	3年	建設局 公園緑地部管理課	庶務担当	
	非常勤職員	非常勤職員の任免	任用状況報告(課長報告)	C032100	1年	建設局 公園緑地部管理課	庶務担当	
	任用退職等	臨時職員の雇用	軽易な資料等	C032200	1年未満	建設局 公園緑地部管理課	庶務担当	
	非常勤職員	非常勤職員の任免	会計年度任用職員名簿	C032300	30年	建設局 公園緑地部管理課	庶務担当	常用＜会計年度任用職員の人事記録に関する規則＞
	昇任選考	技能主任・主任・管理職選考	受験申込(内申)	C040100	1年	建設局 公園緑地部管理課	庶務担当	
		2級職・係長		C040200	1年	建設局 公園緑地部管理課	庶務担当	
	選考	能力認定		C050100	1年	建設局 公園緑地部管理課	庶務担当	
	人事記録	履歴(職員・再雇用職員)	○履歴カード(副本)	C060100	5年	建設局 公園緑地部管理課	庶務担当	秘密文書・在職中は常用
		人事記録の異動事項の届出	○届出事項通知書	C060200	1年	建設局 公園緑地部管理課	庶務担当	常用文書/
		人事記録関係	職員調書(資料)	C060300	1年	建設局 公園緑地部管理課	庶務担当	常用文書/「1年未満」資料文書
			○東京都職員カード申込用紙	C060400	1年	建設局 公園緑地部管理課	庶務担当	常用文書/
			○職員カード紛失・破損届	C060500	1年	建設局 公園緑地部管理課	庶務担当	常用文書/
	評定	定期評定の実施	○業績評価シート(所属控)	C070100	3年	建設局 公園緑地部管理課	庶務担当	職員の人事考課に関する規定による
		特別評定{主任級職選考(短期)Ⅱ類受験者}	○専門知識評定票(所属控)	C070200	1年	建設局 公園緑地部管理課	庶務担当	
		特別評定(技能主任選考受験者)	○特別評定票(所属控)	C070300	1年	建設局 公園緑地部管理課	庶務担当	
	給与	給与全般	総記	C080100	3年	建設局 公園緑地部管理課	庶務担当	決定区分、保存期間は、事案の軽重による
		昇給の決定等	○昇給調書	C080200	3年	建設局 公園緑地部管理課	庶務担当	秘密文書

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	給与	昇給の決定等	○昇給決定調書	C080300	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	秘密文書
			○昇給延伸調書	C080400	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	秘密文書
			○復職時調整調書	C080500	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	秘密文書
			○欠勤等調書	C080600	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	秘密文書
			幹部職員の昇給(内申)	C080700	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	秘密文書
		特別昇給	特別昇給の推薦	C080800	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	秘密文書
		級格付	級各付・幹部職員	C080900	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	秘密文書
			級各付・一般職員	C081000	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	秘密文書
		扶養・住居・通勤手当の確認、決定	○扶養親族等に関する届	C081100	5年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	秘密文書※退職後5年まで保存
		給与の記録	○職員別給与簿	C081200	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	保存期間法定/秘密文書
			○職員基本台帳	C081300	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	秘密文書
			○人件費節別執行通知書	C081400	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
			○現金出納簿(給与)	C081500	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
			○源泉徴収票	C081600	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	保存期間法定/秘密文書
		給与の減額	○給与減額整理簿	C081700	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
			○給与減額免除申請書	C081800	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	決定区分、保存期間は、事案の軽重による
		給料・諸手当等の支給	給料の支給・返納	C081900	5年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
			諸手当の支給・返納	C082000	5年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
			○入力通知書(控)	C082100	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	給与	給料・諸手当等の支給	○給与関連通知書(現金の授受を伴うもの)	C082200	5年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
			○給料等仕訳書兼支給票	C082300	5年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
			○通知書エラーリスト	C082400	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	「1年未満」
			○口座振込依頼書	C082500	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	常用文書/
		財形貯蓄	○財形貯蓄関係書類(控)	C082600	5年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
		児童手当	児童手当・特例給付認定請求	C082700	5年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
			児童手当・特例給付額改定請求	C082800	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
			児童手当・特例給付受給事由消滅	C082900	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
			○未払児童手当・特例給付請求	C083000	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
			○児童手当受給者台帳	C083100	5年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
			○児童手当・特例給付現況届	C083200	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
			○氏名・住所変更届	C083300	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
		社会保険・雇用保険関係	資格取得・喪失	C083400	5年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
			○雇用保険被保険者通知書(事業主通知用)	C083500	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	常用文書/
			○雇用保険被保険者資格喪失・転出・氏名変更・区分変更届	C083600	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	常用文書/
		住民税	○住民税特別徴収税額の通知書	C083700	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
		年末調整	○給与取得者の住宅借入金等特別控除申告書	C083800	7年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	保存期間法定/
			○給与所得者の扶養控除等(異動)申告書	C083900	7年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	保存期間法定/
			○給与所得者の保険料控除申告書	C084000	7年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	保存期間法定/

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	給与	超過勤務等	○超過勤務等命令簿(部長級)	C084100	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
			○超過勤務等命令簿(課長級)	C084200	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
		超過勤務	○超過勤務等命令簿(一般)	C084300	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
			○超過勤務命令協議書	C084400	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
	報酬	報酬	報酬の支給・返納	C090100	5年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
			○賃金台帳	C090200	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
	旅費	旅費	総記	C100100	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	決定区分、保存期間は、事案の軽重による
			旅費及び負担金等の支給(増額協議含む)	C100200	5年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
			旅費の追給・戻入等	C100300	5年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
			海外出張旅費の支給	C100400	5年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	決定区分、保存期間は、事案の軽重による
			○現金出納簿	C100500	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
	服務	出張命令(国内)	○出張計画書(部長級)	C110100	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	※但し、起案時5年保存であった文書は5年保存とする
			○出張計画書(課長級)	C110200	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	※但し、起案時5年保存であった文書は5年保存とする
			○出張計画書(一般職員)	C110300	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	※但し、起案時5年保存であった文書は5年保存とする
			○旅行命令簿(兼旅費請求内訳書)(部長級)	C110400	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	※但し、起案時5年保存であった文書は5年保存とする
			○旅行命令簿(兼旅費請求内訳書)(課長級)	C110500	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	※但し、起案時5年保存であった文書は5年保存とする
			○旅行命令簿(兼旅費請求内訳書)(一般職員)	C110600	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	※但し、起案時5年保存であった文書は5年保存とする
			○旅行命令依頼簿(内国旅行)(部長級)	C110700	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	※但し、起案時5年保存であった文書は5年保存とする
			○旅行命令依頼簿(内国旅行)(課長級)	C110800	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	※但し、起案時5年保存であった文書は5年保存とする

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	服務	出張命令(国内)	○旅行命令依頼簿(内国旅行)(一般職員)	C110900	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	※但し、起案時5年保存であった文書は5年保存とする
		出張命令(海外)	部長級(意見具申)	C111000	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
			課長級(意見具申)	C111100	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
			部長級(決定)	C111200	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
			課長級(決定)	C111300	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
		報告	○帰庁報告書(部長級)	C111400	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	※但し、起案時5年保存であった文書は5年保存とする
			○帰庁報告書(課長級)	C111500	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	※但し、起案時5年保存であった文書は5年保存とする
			○帰庁報告書(一般職員)	C111600	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	※但し、起案時5年保存であった文書は5年保存とする
			○復命書(部長級)	C111700	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	※但し、起案時5年保存であった文書は5年保存とする
			○復命書(課長級)	C111800	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	※但し、起案時5年保存であった文書は5年保存とする
			○復命書(一般職員)	C111900	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	※但し、起案時5年保存であった文書は5年保存とする
		職務専念義務免除の承認	○休暇・職免等処理簿	C112000	5年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	決定区分、保存期間は、事案の軽重による
		勤怠	総記	C112100	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	決定区分、保存期間は、事案の軽重による
			出勤状況の報告	C112200	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	決定区分、保存期間は、事案の軽重による
			○出勤簿	C112300	5年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
			基本型時差勤務割表の作成	C112400	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	決定区分、保存期間は、事案の軽重による
			休暇等に関する調査報告	C112500	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
		勤務時間	○週休日の振替等命令簿	C112600	5年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	決定区分、保存期間は、事案の軽重による
			○休日の振替処理・代休日指定簿	C112700	5年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	決定区分、保存期間は、事案の軽重による

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	服務	争議行為等	勤務状況報告書	C112800	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
		職員団体等	総記	C112900	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	決定区分、保存期間は、事案の軽重による
			○個人別組合職免取得予定・実績表	C113000	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
			○組合関係参加確認票	C113100	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
			組合関係行事日程表	C113200	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	資料文書
			構成員名簿	C113300	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	資料文書
		予防監察	予防監察資料の提出	C113400	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
			改善措置	C113500	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
		汚職防止	部対策方針の決定	C113600	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
			実施状況報告	C113700	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
		営利企業等従事の許可	兼業意見具申	C113800	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	決定区分、保存期間は、事案の軽重による
		兼業許可申請	兼業許可申請	C113900	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	決定区分、保存期間は、事案の軽重による
		分限・懲戒	総記	C114000	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	決定区分、保存期間は、事案の軽重による
			病気休職等	C114100	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
			戒告・減給・停職・免職・口頭注意・訓告・諭旨退職	C114200	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
	研修	研修全般	総記	C120100	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	決定区分、保存期間は、事案の軽重による
		部署研修	実施計画、実施報告等	C120200	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
		中央・局・派遣研修	研修生の推薦	C120300	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
		講習会	講習会の参加等	C120400	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	研修	研修講師	研修講師の推薦、依頼、派遣等	C120500	1年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	
企画	国際交流	国際交流	交際交流に関する調査等	D010100	3年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	決定区分、保存期間は、事案の軽重による
			受入、視察等について	D010200	5年	建設局 公園緑地部 管理課	庶務担当	決定区分、保存期間は、事案の軽重による
文書	印刷物	事務参考資料集	手引・通達等	E010100	1年	建設局 公園緑地部 管理課	工務担当	常用文書/「1年未満」資料文書
財務	財務	財務全般	総記	F010100	1年	建設局 公園緑地部 管理課	工務担当	決定区分、保存期間は、事案の軽重による
		監査検査	会計検査資料	F010200	5年	建設局 公園緑地部 管理課	工務担当	秘密文書
			都監査検査資料	F010300	5年	建設局 公園緑地部 管理課	工務担当	秘密文書
	予算の編成、執行	予算決算全般	総記	F020100	5年	建設局 公園緑地部 管理課	工務担当	決定区分、保存期間は、事案の軽重による
		予算編成	予算見積	F020200	5年	建設局 公園緑地部 管理課	工務担当	秘密文書
		予算執行	配当配付、再配当替、執行委任	F020300	3年	建設局 公園緑地部 管理課	工務担当	
			調定	F020400	5年	建設局 公園緑地部 管理課	工務担当	
			執行	F020500	3年	建設局 公園緑地部 管理課	工務担当	決定区分、保存期間は、事案の軽重による
			流用	F020600	3年	建設局 公園緑地部 管理課	工務担当	秘密文書
			繰越	F020700	3年	建設局 公園緑地部 管理課	工務担当	秘密文書
			決算	F020800	3年	建設局 公園緑地部 管理課	工務担当	秘密文書
		国庫補助事業	申請	F020900	5年	建設局 公園緑地部 管理課	工務担当	秘密文書
			状況調	F021000	5年	建設局 公園緑地部 管理課	工務担当	秘密文書
			歳入調定	F021100	5年	建設局 公園緑地部 管理課	工務担当	
出納	出納	出納全般	総記	G010100	3年	建設局 公園緑地部 管理課	工務担当	決定区分、保存期間は、事案の軽重による

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
出納	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	購入の決定	予定価格6000万円以上	G020100	5年	建設局 公園緑地部管理課	工務担当	物品の寄附受領、譲与、減額による売払、交換を含む。事業継続期間中は常用。
			予定価格300万円以上6000万円未満	G020200	3年	建設局 公園緑地部管理課	工務担当	物品の寄附受領、譲与、減額による売払、交換を含む。事業継続期間中は常用。
			予定価格300万円未満	G020300	3年	建設局 公園緑地部管理課	工務担当	物品の寄附受領、譲与、減額による売払、交換を含む。事業継続期間中は常用。
	金銭、有価証券の出納、保管	支出の決定	設計委託、工事請負に係るもの	G030100	5年	建設局 公園緑地部管理課	工務担当	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。秘密文書
			物品購入代金等に係るもの	G030200	5年	建設局 公園緑地部管理課	工務担当	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。秘密文書
			運送費、郵便料に係るもの	G030300	5年	建設局 公園緑地部管理課	工務担当	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。秘密文書
	現金、有価証券の出納、保管		交際費	G030400	5年	建設局 公園緑地部管理課	工務担当	″特別職等に係る場合とする。ただし、5年保存もあり得るものとする。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払概算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。″
	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○納入済通知書送付書	G030600	1年	建設局 公園緑地部管理課	工務担当	
			○振替収入命令書	G030700	3年	建設局 公園緑地部管理課	工務担当	
			○振替支出命令書	G030800	3年	建設局 公園緑地部管理課	工務担当	
			○現金出納簿	G030900	3年	建設局 公園緑地部管理課	工務担当	
			○引継報告書(出納員)	G031000	1年	建設局 公園緑地部管理課	工務担当	
			○年度繰越一覧表	G031100	1年	建設局 公園緑地部管理課	工務担当	
		自己検査の実施	○検査報告書	G031200	3年	建設局 公園緑地部管理課	工務担当	
	物品、用品の出納、保管	物品の受払、保管、借用	○物品請求書兼物品受入・払出通知書	G040100	1年	建設局 公園緑地部管理課	工務担当	
			○物品請求・返納書兼物品受入・払出通知書	G040200	1年	建設局 公園緑地部管理課	工務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
出納	物品、用品の出納、保管	物品の受払、保管、借用	○物品請求書兼物品払出通知書	G040300	1年	建設局 公園緑地部 管理課	工務担当	
			○物品受領・引渡書	G040400	1年	建設局 公園緑地部 管理課	工務担当	
			○物品過不足調書	G040500	3年	建設局 公園緑地部 管理課	工務担当	
			○消耗品出納簿	G040600	3年	建設局 公園緑地部 管理課	工務担当	
			○貸与品・寄託品整理簿	G040700	3年	建設局 公園緑地部 管理課	工務担当	
			○物品受払簿	G040800	3年	建設局 公園緑地部 管理課	工務担当	
			○備品・不用品出納簿	G040900	3年	建設局 公園緑地部 管理課	工務担当	
			○備品・動物供用票	G041000	1年	建設局 公園緑地部 管理課	工務担当	
		物品の所属換えの決定	○物品所属換請求書兼物品払出通知書	G041100	1年	建設局 公園緑地部 管理課	工務担当	
			○物品所属換請求決定書	G041200	1年	建設局 公園緑地部 管理課	工務担当	
			○物品所属換請求書	G041300	1年	建設局 公園緑地部 管理課	工務担当	
			○物品所属換決定・送付通知書兼物品受入・払出通知書	G041400	1年	建設局 公園緑地部 管理課	工務担当	
			○物品所属換決定通知書	G041500	1年	建設局 公園緑地部 管理課	工務担当	
			○物品送付通知書	G041600	1年	建設局 公園緑地部 管理課	工務担当	
			○物品納入決定通知書兼物品受入・払出通知書	G041700	1年	建設局 公園緑地部 管理課	工務担当	
			○物品納入決定通知書	G041800	1年	建設局 公園緑地部 管理課	工務担当	
			○物品分類換・区分換通知書	G041900	3年	建設局 公園緑地部 管理課	工務担当	
			○物品分類換通知書	G042000	3年	建設局 公園緑地部 管理課	工務担当	
			○物品区分換通知書	G042100	3年	建設局 公園緑地部 管理課	工務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
出納	物品、用品の出納、保管	物品の所属換えの決定	○重要物品報告書	G042200	5年	建設局 公園緑地部 管理課	工務担当	
		廃棄	不用品の処分、廃棄の決定	G042300	3年	建設局 公園緑地部 管理課	工務担当	
		引継ぎ	○物品引継報告書	G042400	1年	建設局 公園緑地部 管理課	工務担当	
			○物品事務引継明細書	G042500	1年	建設局 公園緑地部 管理課	工務担当	
			○物品引継明細書	G042600	1年	建設局 公園緑地部 管理課	工務担当	
		自己検査	○検査報告書	G042700	3年	建設局 公園緑地部 管理課	工務担当	
		物品亡失	○物品亡失報告書	G042800	5年	建設局 公園緑地部 管理課	工務担当	
		物品所属換え	○物品損傷報告書	G042900	5年	建設局 公園緑地部 管理課	工務担当	
			○あっ旋状況一覧表	G043000	1年	建設局 公園緑地部 管理課	工務担当	
			○あっ旋物品登録票	G043100	1年	建設局 公園緑地部 管理課	工務担当	
		物品管理システム	○物品管理者別物品一覧表	G043200	3年	建設局 公園緑地部 管理課	工務担当	
			○物品異動状況集計表	G043300	3年	建設局 公園緑地部 管理課	工務担当	
			○所在場所別物品一覧表	G043400	3年	建設局 公園緑地部 管理課	工務担当	
			○品名別取得年度一覧表	G043500	3年	建設局 公園緑地部 管理課	工務担当	
			○貸与一覧表	G043600	3年	建設局 公園緑地部 管理課	工務担当	
			○寄託一覧表	G043700	3年	建設局 公園緑地部 管理課	工務担当	
			○物品管理番号一覧表	G043800	1年	建設局 公園緑地部 管理課	工務担当	
			○所在場所一覧表	G043900	1年	建設局 公園緑地部 管理課	工務担当	
		用品	○指定用品の購入届	G044000	1年	建設局 公園緑地部 管理課	工務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
出納	物品、用品の出納、保管	用品	○用品送付書兼物品受入払出通知書	G044100	1年	建設局 公園緑地部管理課	工務担当	
文書	印刷物	事務参考資料集	手引・通達等	H010100	1年	建設局 公園緑地部管理課	事業普及担当	常用文書/「1年未満」資料文書
一般	事業普及	事業普及全般	総記	I010100	1年	建設局 公園緑地部管理課	事業普及担当	決定区分、保存期間は、事案の軽重による
		調査報告	調査報告(重要なもの)	I010200	3年	建設局 公園緑地部管理課	事業普及担当	
			調査報告(軽易なもの)	I010300	1年	建設局 公園緑地部管理課	事業普及担当	
	催し物	総記	総記	I020100	1年	建設局 公園緑地部管理課	事業普及担当	決定区分、保存期間は、事案の軽重による
		挨拶文案	知事、局長挨拶文案の作成	I020200	1年	建設局 公園緑地部管理課	事業普及担当	主催・来賓
			部長挨拶文案の作成	I020300	1年	建設局 公園緑地部管理課	事業普及担当	
		開催	開催決定	I020400	3年	建設局 公園緑地部管理課	事業普及担当	
		共催・後援	共催・後援の決定及び協定締結	I020500	3年	建設局 公園緑地部管理課	事業普及担当	
		講師	講師等の派遣	I020600	3年	建設局 公園緑地部管理課	事業普及担当	
		契約等	委託契約	I020700	3年	建設局 公園緑地部管理課	事業普及担当	
	表彰等	総記	総記	I030100	3年	建設局 公園緑地部管理課	事業普及担当	決定区分、保存期間は、事案の軽重による
	表彰等(職員の表彰を除く)	推薦等	表彰候補者の推薦及び表彰の決定	I030200	3年	建設局 公園緑地部管理課	事業普及担当	表彰審査会付議、秘密文書
		契約等	記念品購入、筆耕委託等	I030300	3年	建設局 公園緑地部管理課	事業普及担当	
	文化財の管理	総記	総記	I050100	3年	建設局 公園緑地部管理課	事業普及担当	決定区分、保存期間は、事案の軽重による
		許可	重要な現状変更許可申請手続き	I050200	10年	建設局 公園緑地部管理課	事業普及担当	常用文書/
			修繕工事に関する現状変更許可申請報告	I050300	3年	建設局 公園緑地部管理課	事業普及担当	常用文書/供覧部長まで
		意見等	文化財の保存に影響を及ぼす行為の審査に伴う管理者の意見に関すること	I050400	10年	建設局 公園緑地部管理課	事業普及担当	常用文書/

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	文化財の管理	保存等	文化財の保存・管理・移動	I050500	10年	建設局 公園緑地部 管理課	事業普及担当	常用文書/
			文化財庭園の環境影響調査	I050600	10年	建設局 公園緑地部 管理課	事業普及担当	常用文書/
	広報	総記	総記	I060100	1年	建設局 公園緑地部 管理課	事業普及担当	決定区分、保存期間は、事案の軽重による
		刊行物	事業概要の作成等	I060200	1年	建設局 公園緑地部 管理課	事業普及担当	常用文書/
			局・所等事業概要の受領	I060300	1年	建設局 公園緑地部 管理課	事業普及担当	常用文書/「1年未満」資料文書
		発表	月間、週間広報発表予定案件	I060400	1年	建設局 公園緑地部 管理課	事業普及担当	秘密文書(時限秘)
			広報発表	I060500	3年	建設局 公園緑地部 管理課	事業普及担当	秘密文書(時限秘)
		掲載依頼	都庁広報誌・テレビ等への掲載依頼	I060600	1年	建設局 公園緑地部 管理課	事業普及担当	
		取材報告	取材報告	I060700	1年	建設局 公園緑地部 管理課	事業普及担当	供覧部長まで
		契約	広報用印刷物の作成、委託契約	I060800	3年	建設局 公園緑地部 管理課	事業普及担当	
			事業概要	I060900	3年	建設局 公園緑地部 管理課	事業普及担当	
		総記	総記	I061000	1年	建設局 公園緑地部 管理課	事業普及担当	決定区分、保存期間は、事案の軽重による
		知事への要望等	知事への提言、苦情、要望処理(重要なもの)	I061100	5年	建設局 公園緑地部 管理課	事業普及担当	秘密文書
			知事への提言、苦情、要望処理(軽易なもの)	I061200	1年	建設局 公園緑地部 管理課	事業普及担当	秘密文書
文書	印刷物	事務参考資料集	手引・通達等	J010100	1年	建設局 公園緑地部 管理課	調整担当	常用文書/「1年未満」資料文書
一般	東京都政策連携団体	総記	総記	K010100	1年	建設局 公園緑地部 管理課	調整担当	決定区分、保存期間は、事案の軽重による
			東京都政策連携団体関係資料	K010200	1年	建設局 公園緑地部 管理課	調整担当	資料文書保存期間は、事案の軽重による
		公文書の開示	開示・非開示の決定	K010300	3年	建設局 公園緑地部 管理課	調整担当	特に重要な公文書は5年
			決定期間の延長の決定	K010400	1年	建設局 公園緑地部 管理課	調整担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	東京都政策連携団体	公文書の開示	決定期間の特例	K010500	3年	建設局 公園緑地部 管理課	調整担当	東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例
			非開示決定等の取消し	K010600	3年	建設局 公園緑地部 管理課	調整担当	
			事案の移送	K010700	3年	建設局 公園緑地部 管理課	調整担当	
			第三者保護等	K010800	3年	建設局 公園緑地部 管理課	調整担当	
			開示手数料	K010900	3年	建設局 公園緑地部 管理課	調整担当	
		公文書の任意的開示	開示・非開示の決定	K011000	1年	建設局 公園緑地部 管理課	調整担当	
		情報の公表・提供	公表・提供情報一覧表	K011100	1年	建設局 公園緑地部 管理課	調整担当	
		物品の貸付等	備品の貸付契約等	K011200	5年	建設局 公園緑地部 管理課	調整担当	
		物品管理	庁有車の車検等	K011300	5年	建設局 公園緑地部 管理課	調整担当	
		物品管理資料	庁有車台帳	K011400	3年	建設局 公園緑地部 管理課	調整担当	
	公益財団法人東京都公園協会	総記	規程集・要綱・事業概要	K020100	3年	建設局 公園緑地部 管理課	調整担当	常用文書/
			管理運営に関する資料	K020200	1年	建設局 公園緑地部 管理課	調整担当	資料文書保存期間は、事案の軽重による
			管理運営に関する資料(軽微なもの)	K020300	1年	建設局 公園緑地部 管理課	調整担当	資料文書
		協定	都との事務運営に関する協定の締結又は改廃(協議)	K020400	30年	建設局 公園緑地部 管理課	調整担当	
		諸規程	基本財産及び重要な財産の処分(協議)、基本財産の変更(報告)	K020500	30年	建設局 公園緑地部 管理課	調整担当	
			諸規程の制定・改廃(協議)	K020600	5年	建設局 公園緑地部 管理課	調整担当	
			諸規程の制定・改廃(報告)	K020700	5年	建設局 公園緑地部 管理課	調整担当	
人事		組織及び職員	組織及び職員数の変更(協議)	L010100	5年	建設局 公園緑地部 管理課	調整担当	
		組織・定数資料	人員要求資料等	L010200	3年	建設局 公園緑地部 管理課	調整担当	資料文書

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	公益財団法人東京都公園協会	組織・定数資料	人員要求資料等(軽微なもの)	L010300	1年	建設局 公園緑地部 管理課	調整担当	資料文書
財務		予算執行	予算及び事業計画の作成及び変更(協議)	M010100	5年	建設局 公園緑地部 管理課	調整担当	
		予算資料	予算書・事業計画書	M010200	3年	建設局 公園緑地部 管理課	調整担当	資料文書
			管理委託費に係る予算説明書・見積書	M010300	3年	建設局 公園緑地部 管理課	調整担当	資料文書・秘密文書
		決算説明	事業報告及び決算報告	M010400	5年	建設局 公園緑地部 管理課	調整担当	
		決算資料	決算書・事業報告書	M010500	3年	建設局 公園緑地部 管理課	調整担当	資料文書
			管理委託費に係る決算資料	M010600	3年	建設局 公園緑地部 管理課	調整担当	資料文書・秘密文書
		契約	管理委託契約の締結	M010700	5年	建設局 公園緑地部 管理課	調整担当	
			管理委託業務に係る「手引き」の改訂	M010800	30年	建設局 公園緑地部 管理課	調整担当	
		契約資料	管理委託契約の履行に伴う報告書等	M010900	3年	建設局 公園緑地部 管理課	調整担当	資料文書
			管理委託業務に係る「手引き」の改訂資料	M011000	3年	建設局 公園緑地部 管理課	調整担当	資料文書
出納		支出の決定	管理委託契約に伴う事業計画・執行計画の承認・委託料の支出	N010100	5年	建設局 公園緑地部 管理課	調整担当	執行計画の変更の承認も含む
		歳入調定の決定	委託契約に伴う精算の承認及び戻入	N010200	5年	建設局 公園緑地部 管理課	調整担当	
			管理委託費に係る預金利子の歳入調定	N010300	5年	建設局 公園緑地部 管理課	調整担当	
一般	公益財団法人東京動物園協会	要綱、要領等	委託業務検討事項の決定	O010100	5年	建設局 公園緑地部 管理課	調整担当	常用文書/
			管理運営業務等実施要領の改訂	O010200	5年	建設局 公園緑地部 管理課	調整担当	常用文書/委託業務の手引きを含む
		総記	会議資料・議事録等資料(協会関係PT、WG)	O010300	3年	建設局 公園緑地部 管理課	調整担当	常用文書/資料文書
			会議資料、議事録等資料	O010400	3年	建設局 公園緑地部 管理課	調整担当	資料文書
			会議資料、議事録等資料(軽微なもの)	O010500	1年	建設局 公園緑地部 管理課	調整担当	資料文書

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	公益財団法人東京動物園協会	総記	管理運営に関する資料	O010600	3年	建設局 公園緑地部 管理課	調整担当	資料文書
			管理運営に関する資料(軽微なもの)	O010700	1年	建設局 公園緑地部 管理課	調整担当	資料文書
		協定	都との事務運営に関する協定の締結又は改廃(協議)	O010800	30年	建設局 公園緑地部 管理課	調整担当	
人事		諸規程	基本財産及び重要財産処分(協議)	P010100	30年	建設局 公園緑地部 管理課	調整担当	
			諸規程の制定・改廃(協議)	P010200	5年	建設局 公園緑地部 管理課	調整担当	秘密文書
			諸規程の制定・改廃(報告)	P010300	5年	建設局 公園緑地部 管理課	調整担当	秘密文書
		総記	規程集・事業概要	P010400	3年	建設局 公園緑地部 管理課	調整担当	常用文書/
			組織・定数に関する資料	P010500	3年	建設局 公園緑地部 管理課	調整担当	資料文書
			組織・定数に関する資料(軽微なもの)	P010600	1年	建設局 公園緑地部 管理課	調整担当	資料文書
財務		予算見積	見積明細書・見積明細資料	Q010100	3年	建設局 公園緑地部 管理課	調整担当	資料文書・秘密文書
		予算執行	事業計画及び予算の承認	Q010200	5年	建設局 公園緑地部 管理課	調整担当	
			予算書・事業計画書	Q010300	3年	建設局 公園緑地部 管理課	調整担当	資料文書
		決算説明	事業報告及び決算の報告	Q010400	5年	建設局 公園緑地部 管理課	調整担当	
			決算書・事業報告書	Q010500	3年	建設局 公園緑地部 管理課	調整担当	決定区分は、事案の軽重による
		契約	委託契約の締結	Q010600	5年	建設局 公園緑地部 管理課	調整担当	
			海水運搬(単価契約)の締結	Q010700	5年	建設局 公園緑地部 管理課	調整担当	
			契約履行に伴う報告書類の受理	Q010800	1年	建設局 公園緑地部 管理課	調整担当	
			受託報告書	Q010900	3年	建設局 公園緑地部 管理課	調整担当	決定区分は、事案の軽重による
出納		支出の決定	委託契約に伴う事業計画・執行計画の承認、委託料の支出	R010100	5年	建設局 公園緑地部 管理課	調整担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
出納	公益財団法人東京動物園協会	歳入調定の決定	委託契約に伴う精算の承認及び戻入	R010200	5年	建設局 公園緑地部 管理課	調整担当	
			管理委託費に係る預金利子の歳入調定	R010300	5年	建設局 公園緑地部 管理課	調整担当	
一般	指定管理者	指定管理者全般	総記	S010100	1年	建設局 公園緑地部 管理課	調整担当	
		総記	募集要項	S010200	3年	建設局 公園緑地部 管理課	調整担当	
			指定及び取り消し	S010300	30年	建設局 公園緑地部 管理課	調整担当	
			評価及び監督	S010400	5年	建設局 公園緑地部 管理課	調整担当	
			管理運営に関する資料	S010500	3年	建設局 公園緑地部 管理課	調整担当	
			管理運営に関する資料(軽微なもの)	S010600	1年	建設局 公園緑地部 管理課	調整担当	
		選定委員会	総記	S010700	3年	建設局 公園緑地部 管理課	調整担当	
			開催	S010800	3年	建設局 公園緑地部 管理課	調整担当	
			委員の委嘱	S010900	3年	建設局 公園緑地部 管理課	調整担当	
			選考の決定	S011000	30年	建設局 公園緑地部 管理課	調整担当	
			開催に伴う経費の支出、契約等	S011100	3年	建設局 公園緑地部 管理課	調整担当	
		公文書の開示	開示・非開示の決定	S011200	3年	建設局 公園緑地部 管理課	調整担当	特に重要な公文書は5年
			決定期間の延長の決定	S011300	1年	建設局 公園緑地部 管理課	調整担当	
			決定期間の特例	S011400	3年	建設局 公園緑地部 管理課	調整担当	東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例
			非開示決定等の取り消し	S011500	3年	建設局 公園緑地部 管理課	調整担当	
			事案の移送	S011600	3年	建設局 公園緑地部 管理課	調整担当	
			第三者保護等	S011700	3年	建設局 公園緑地部 管理課	調整担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	指定管理者	公文書の開示	開示手数料	S011800	3年	建設局 公園緑地部 管理課	調整担当	
		公文書の任意的開示	開示・非開示の決定	S011900	3年	建設局 公園緑地部 管理課	調整担当	
		情報の公表・提供	公表・提供情報一覧表	S012000	1年	建設局 公園緑地部 管理課	調整担当	
		協定	協定の締結	S012100	5年	建設局 公園緑地部 管理課	調整担当	
			都職員の派遣協定(協議)	S012200	30年	建設局 公園緑地部 管理課	調整担当	
			「手引き」等の改訂	S012300	30年	建設局 公園緑地部 管理課	調整担当	
			事業報告書	S012400	5年	建設局 公園緑地部 管理課	調整担当	
			「手引き」等の改訂資料	S012500	3年	建設局 公園緑地部 管理課	調整担当	
		物品の貸付等	物品の貸付契約等	S012600	5年	建設局 公園緑地部 管理課	調整担当	
			被服の譲与契約	S012700	5年	建設局 公園緑地部 管理課	調整担当	
		物品管理	庁有車の車検等	S012800	5年	建設局 公園緑地部 管理課	調整担当	
		物品管理資料	庁有者台帳	S012900	3年	建設局 公園緑地部 管理課	調整担当	
出納		支出の決定	協定に伴う計画等の承認	T010100	5年	建設局 公園緑地部 管理課	調整担当	
			委託料の支払い	T010201	3年	建設局 公園緑地部 管理課	調整担当	
企画	企画	連絡調整	重要な調整事項	U000100	10年	建設局 公園緑地部 管理課	企画担当	
				U000200	5年	建設局 公園緑地部 管理課	企画担当	
			軽易な調整事項	U000300	3年	建設局 公園緑地部 管理課	企画担当	
				U000400	1年	建設局 公園緑地部 管理課	企画担当	
				U000500	1年未満	建設局 公園緑地部 管理課	企画担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
企画	企画	連絡調整	調査依頼	U000600	3年	建設局 公園緑地部 管理課	企画担当	
				U000700	1年	建設局 公園緑地部 管理課	企画担当	
			調査回答	U000800	3年	建設局 公園緑地部 管理課	企画担当	
				U000900	1年	建設局 公園緑地部 管理課	企画担当	
		委託および請負契約	工事・委託(予定価格1億円以上)	U001000	5年	建設局 公園緑地部 管理課	企画担当	
			工事・委託(予定価格800万円以上1億円未満)	U001100	3年	建設局 公園緑地部 管理課	企画担当	
			工事・委託(予定価格800万円未満)	U001200	3年	建設局 公園緑地部 管理課	企画担当	
			印刷物(予定価格300万円以上6000万円未満)	U001300	3年	建設局 公園緑地部 管理課	企画担当	
		委託及び請負契約	印刷物(予定価格300万円未満)	U001400	3年	建設局 公園緑地部 管理課	企画担当	
		その他	重要なもの	U001500	3年	建設局 公園緑地部 管理課	企画担当	
			重要なものを除く	U001600	1年	建設局 公園緑地部 管理課	企画担当	
計画		庶務全般	総記	A000	1年	建設局 公園緑地部 計画課	企画	決定区分、保存期間は事案の軽重による
		企画	構想及び各種計画	A100	30年	建設局 公園緑地部 計画課	企画	〃
				A110	30年	建設局 公園緑地部 計画課	企画	〃
				A120	5年	建設局 公園緑地部 計画課	企画	〃
				A130	3年	建設局 公園緑地部 計画課	企画	〃
		連絡調整	通達、要綱等	A200	3年	建設局 公園緑地部 計画課	企画	〃
			他局、他部の計画等	A210	3年	建設局 公園緑地部 計画課	企画	〃
			各種団体関連文書	A220	3年	建設局 公園緑地部 計画課	企画	〃

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
計画	企画	連絡調整	調査回答	A230	1年	建設局 公園緑地部 計画課	企画	〃〃
			調査依頼	A240	1年	建設局 公園緑地部 計画課	企画	〃〃
			会議開催の連絡等	A250	1年	建設局 公園緑地部 計画課	企画	〃〃
				A260	1年	建設局 公園緑地部 計画課	企画	〃〃
			重要な調整事項	A270	10年	建設局 公園緑地部 計画課	企画	
				A280	5年	建設局 公園緑地部 計画課	企画	
			軽易な調整事項	A290	3年	建設局 公園緑地部 計画課	企画	
				A300	1年	建設局 公園緑地部 計画課	企画	
				A370	1年未満	建設局 公園緑地部 計画課	企画	
		公園審議会	総記	A310	3年	建設局 公園緑地部 計画課	企画	
			開催・諮問等	A320	5年	建設局 公園緑地部 計画課	企画	
			委員の委嘱	A330	5年	建設局 公園緑地部 計画課	企画	
			開催等	A340	3年	建設局 公園緑地部 計画課	企画	
			契約等(経費の支出等)	A350	3年	建設局 公園緑地部 計画課	企画	
		委託および請負契約	工事・委託(予定価格800万円以上1億円未満)	A400	3年	建設局 公園緑地部 計画課	企画	秘密文書成果品(図面等)の保存期間とは別管理とし、保存期間は「常長期」とする
			工事・委託(予定価格800万円未満)	A410	3年	建設局 公園緑地部 計画課	企画	秘密文書成果品(図面等)の保存期間とは別管理とし、保存期間は「常長期」とする
			印刷物(予定価格300万円以上6000万円未満)	A420	3年	建設局 公園緑地部 計画課	企画	秘密文書
			印刷物(予定価格300万円未満)	A430	3年	建設局 公園緑地部 計画課	企画	秘密文書
			○工事台帳	A440	5年	建設局 公園緑地部 計画課	企画	秘密文書

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
出納	物品、用品の出納、保管	物品の受払い、保管、供用	○物品受払簿	A450	3年	建設局 公園緑地部 計画課	企画	
文書	文書管理	文書等管理基準表	○文書管理基準表	A460	1年	建設局 公園緑地部 計画課	企画	文書総合管理システムによる管理/常用
		廃棄	文書の廃棄決定(重要な文書等に限る)	A470	5年	建設局 公園緑地部 計画課	企画	総務課長(特別な事情があると認める場合は局長があらかじめ指定する者)承認
			文書の廃棄決定(重要な文書等を除く)	A480	5年	建設局 公園緑地部 計画課	企画	
計画	動物園	企画・計画	構想及び各種計画	B000	30年	建設局 公園緑地部 計画課	動物園担当	〃
				B010	3年	建設局 公園緑地部 計画課	動物園担当	〃
				B020	1年	建設局 公園緑地部 計画課	動物園担当	〃
		連絡調整	調査依頼	B100	3年	建設局 公園緑地部 計画課	動物園担当	〃
				B110	1年	建設局 公園緑地部 計画課	動物園担当	〃
			調査回答	B120	1年	建設局 公園緑地部 計画課	動物園担当	〃
				B130	1年	建設局 公園緑地部 計画課	動物園担当	〃
			会議開催の連絡等	B140	1年	建設局 公園緑地部 計画課	動物園担当	〃
		委託および請負契約	工事・委託(予定価格800万円以上1億円未満)	B200	3年	建設局 公園緑地部 計画課	動物園担当	秘密文書成果品(図面等)の保存期間とは別管理とし、保存期間は「常長期」とする
			工事・委託(予定価格800万円未満)	B210	3年	建設局 公園緑地部 計画課	動物園担当	秘密文書成果品(図面等)の保存期間とは別管理とし、保存期間は「常長期」とする
			印刷物(予定価格300万円以上6000万円未満)	B220	3年	建設局 公園緑地部 計画課	動物園担当	秘密文書
			印刷物(予定価格300万円未満)	B230	3年	建設局 公園緑地部 計画課	動物園担当	秘密文書
		その他	重要なもの	B300	3年	建設局 公園緑地部 計画課	動物園担当	〃
			重要なものを除く	B310	1年	建設局 公園緑地部 計画課	動物園担当	〃

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
計画	霊園計画	企画・計画	新霊園	C000	30年	建設局 公園緑地部 計画課	公園計画	〃
				C010	3年	建設局 公園緑地部 計画課	公園計画	〃
				C020	1年	建設局 公園緑地部 計画課	公園計画	〃
			霊園一般	C030	30年	建設局 公園緑地部 計画課	公園計画	〃
				C040	3年	建設局 公園緑地部 計画課	公園計画	〃
				C050	1年	建設局 公園緑地部 計画課	公園計画	〃
		連絡調整	新霊園	C100	30年	建設局 公園緑地部 計画課	公園計画	〃
				C110	3年	建設局 公園緑地部 計画課	公園計画	〃
				C120	1年	建設局 公園緑地部 計画課	公園計画	〃
			霊園一般	C130	30年	建設局 公園緑地部 計画課	公園計画	〃
				C140	3年	建設局 公園緑地部 計画課	公園計画	〃
				C150	1年	建設局 公園緑地部 計画課	公園計画	〃
		委託および請負契約	工事・委託(予定価格800万円以上1億円未満)	C200	3年	建設局 公園緑地部 計画課	公園計画	秘密文書成果品(図面等)の保存期間とは別管理とし、保存期間は「常長期」とする
			工事・委託(予定価格800万円未満)	C210	3年	建設局 公園緑地部 計画課	公園計画	秘密文書成果品(図面等)の保存期間とは別管理とし、保存期間は「常長期」とする
			印刷物(予定価格300万円以上6000万円未満)	C220	3年	建設局 公園緑地部 計画課	公園計画	秘密文書
			印刷物(予定価格300万円未満)	C230	3年	建設局 公園緑地部 計画課	公園計画	秘密文書
		その他	重要なもの	C300	3年	建設局 公園緑地部 計画課	公園計画	〃
			重要なものを除く	C310	1年	建設局 公園緑地部 計画課	公園計画	〃
	都市公園	都市計画決定	将来管理者協議の回答	D000	30年	建設局 公園緑地部 計画課	公園計画	〃

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
計画	都市公園	都市計画決定	都市計画決定の供覧	D010	30年	建設局 公園緑地部 計画課	公園計画	〃
			その他都市計画決定に関すること	D020	3年	建設局 公園緑地部 計画課	公園計画	〃
				D030	1年	建設局 公園緑地部 計画課	公園計画	〃
		事業認可	事業認可申請	D100	10年	建設局 公園緑地部 計画課	公園計画	決定区分は、変更申請の場合は部長/常用文書/
			事業認可の供覧	D110	10年	建設局 公園緑地部 計画課	公園計画	常用文書/
			事業認可の通知	D120	1年	建設局 公園緑地部 計画課	公園計画	〃
			公報登載	D130	1年	建設局 公園緑地部 計画課	公園計画	〃
		事業調整	請願・陳情・要望等の住民対応	D200	3年	建設局 公園緑地部 計画課	公園計画	〃
			調査回答	D210	1年	建設局 公園緑地部 計画課	公園計画	〃
			調査依頼・資料収集等	D220	1年	建設局 公園緑地部 計画課	公園計画	〃
			基本計画等の決定	D300	10年	建設局 公園緑地部 計画課	公園計画	常用文書/
				D310	10年	建設局 公園緑地部 計画課	公園計画	常用文書/
			土地の取得等	D400	3年	建設局 公園緑地部 計画課	公園計画	〃
				D410	3年	建設局 公園緑地部 計画課	公園計画	〃
			重要な調整事項	D500	10年	建設局 公園緑地部 計画課	公園計画	〃
				D510	5年	建設局 公園緑地部 計画課	公園計画	〃
			軽易な調整事項	D520	3年	建設局 公園緑地部 計画課	公園計画	〃
				D530	1年	建設局 公園緑地部 計画課	公園計画	〃
			事業調整に関する資料	D600	30年	建設局 公園緑地部 計画課	公園計画	常用文書/資料文書

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
計画	都市公園	委託および請負契約	工事・委託(予定価格800万円以上1億円未満)	D700	3年	建設局 公園緑地部 計画課	公園計画	秘密文書成果品(図面等)の保存期間とは別管理とし、保存期間は「常長期」とする
			工事・委託(予定価格800万円未満)	D710	3年	建設局 公園緑地部 計画課	公園計画	秘密文書成果品(図面等)の保存期間とは別管理とし、保存期間は「常長期」とする
			印刷物(予定価格300万円以上6000万円未満)	D720	3年	建設局 公園緑地部 計画課	公園計画	秘密文書
			印刷物(予定価格300万円未満)	D730	3年	建設局 公園緑地部 計画課	公園計画	秘密文書
	緑化推進	企画・計画	緑化関係の計画・基本方針	F000	3年	建設局 公園緑地部 計画課	緑化推進	〃
				F010	1年	建設局 公園緑地部 計画課	緑化推進	〃
			樹木・緑地の保全	F100	3年	建設局 公園緑地部 計画課	緑化推進	〃
				F110	1年	建設局 公園緑地部 計画課	緑化推進	〃
			都民との協働	F200	3年	建設局 公園緑地部 計画課	緑化推進	〃
				F210	1年	建設局 公園緑地部 計画課	緑化推進	〃
			苗木の育成	F300	3年	建設局 公園緑地部 計画課	緑化推進	〃
				F310	1年	建設局 公園緑地部 計画課	緑化推進	〃
			植栽技術管理	F400	3年	建設局 公園緑地部 計画課	緑化推進	〃
				F410	1年	建設局 公園緑地部 計画課	緑化推進	〃
			要綱	F500	30年	建設局 公園緑地部 計画課	緑化推進	〃
				F510	30年	建設局 公園緑地部 計画課	緑化推進	〃
		連絡調整	会議開催	F600	1年	建設局 公園緑地部 計画課	緑化推進	〃
			調査依頼・回答	F700	1年	建設局 公園緑地部 計画課	緑化推進	〃

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
計画	緑化推進	委託および請負契約	工事・委託(予定価格800万円以上1億円未満)	F800	3年	建設局 公園緑地部 計画課	緑化推進	秘密文書成果品(図面等)の保存期間とは別管理とし、保存期間は「常長期」とする
			工事・委託(予定価格800万円未満)	F810	3年	建設局 公園緑地部 計画課	緑化推進	秘密文書成果品(図面等)の保存期間とは別管理とし、保存期間は「常長期」とする
			印刷物(予定価格300万円以上6000万円未満)	F820	3年	建設局 公園緑地部 計画課	緑化推進	秘密文書
			印刷物(予定価格300万円未満)	F830	3年	建設局 公園緑地部 計画課	緑化推進	秘密文書
		その他	重要なもの	F900	3年	建設局 公園緑地部 計画課	緑化推進	〃
			重要なものを除く	F910	1年	建設局 公園緑地部 計画課	緑化推進	〃
	道路緑化	予算・決算	予算・決算	G000	5年	建設局 公園緑地部 計画課	道路緑化	〃
				G010	3年	建設局 公園緑地部 計画課	道路緑化	〃
				G020	1年	建設局 公園緑地部 計画課	道路緑化	〃
		企画・計画	委員会・プロジェクト	G100	10年	建設局 公園緑地部 計画課	道路緑化	〃
				G110	5年	建設局 公園緑地部 計画課	道路緑化	〃
				G120	3年	建設局 公園緑地部 計画課	道路緑化	〃
				G130	1年	建設局 公園緑地部 計画課	道路緑化	〃
			道路緑化計画	G200	5年	建設局 公園緑地部 計画課	道路緑化	〃
				G210	3年	建設局 公園緑地部 計画課	道路緑化	〃
				G220	1年	建設局 公園緑地部 計画課	道路緑化	〃
			道路緑化技術管理	G300	5年	建設局 公園緑地部 計画課	道路緑化	〃
				G310	3年	建設局 公園緑地部 計画課	道路緑化	〃
				G320	1年	建設局 公園緑地部 計画課	道路緑化	〃

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
計画	道路緑化	連絡調整	道路緑化指導	G400	3年	建設局 公園緑地部 計画課	道路緑化	〃
				G410	1年	建設局 公園緑地部 計画課	道路緑化	〃
			調査・回答	G500	3年	建設局 公園緑地部 計画課	道路緑化	〃
				G510	1年	建設局 公園緑地部 計画課	道路緑化	〃
			連絡調整	G600	3年	建設局 公園緑地部 計画課	道路緑化	〃
				G610	1年	建設局 公園緑地部 計画課	道路緑化	〃
		委託および請負契約	工事・委託(予定価格1億円以上)	G700	5年	建設局 公園緑地部 計画課	道路緑化	秘密文書成果品(図面等)の保存期間とは別管理とし、保存期間は「常長期」とする
			工事・委託(予定価格800万円以上1億円未満)	G710	3年	建設局 公園緑地部 計画課	道路緑化	秘密文書成果品(図面等)の保存期間とは別管理とし、保存期間は「常長期」とする
			工事・委託(予定価格800万円未満)	G720	3年	建設局 公園緑地部 計画課	道路緑化	秘密文書成果品(図面等)の保存期間とは別管理とし、保存期間は「常長期」とする
			印刷物(予定価格300万円以上6000万円未満)	G730	3年	建設局 公園緑地部 計画課	道路緑化	秘密文書
			印刷物(予定価格300万円未満)	G740	3年	建設局 公園緑地部 計画課	道路緑化	秘密文書
		その他	重要なもの	G800	5年	建設局 公園緑地部 計画課	道路緑化	〃
				G810	3年	建設局 公園緑地部 計画課	道路緑化	〃
			重要なものを除く	G820	1年	建設局 公園緑地部 計画課	道路緑化	〃
	防災公園	企画	構想及び各種計画	I000	10年	建設局 公園緑地部 計画課	防災公園	
				I010	5年	建設局 公園緑地部 計画課	防災公園	
		連絡調整	会議開催の連絡等	I100	1年	建設局 公園緑地部 計画課	防災公園	
				I110	1年	建設局 公園緑地部 計画課	防災公園	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
計画	防災公園	連絡調整	重要な調整事項	I200	10年	建設局 公園緑地部 計画課	防災公園	
				I210	5年	建設局 公園緑地部 計画課	防災公園	
			軽易な調整事項	I220	3年	建設局 公園緑地部 計画課	防災公園	
				I230	1年	建設局 公園緑地部 計画課	防災公園	
			調査依頼	I300	3年	建設局 公園緑地部 計画課	防災公園	
				I310	1年	建設局 公園緑地部 計画課	防災公園	
			調査回答	I320	3年	建設局 公園緑地部 計画課	防災公園	
				I330	1年	建設局 公園緑地部 計画課	防災公園	
		委託および請負契約	工事・委託(予定価格1億円以上)	I400	5年	建設局 公園緑地部 計画課	防災公園	秘密文書成果品(図面等)の保存期間とは別管理とし、保存期間は「常長期」とする
			工事・委託(予定価格800万円以上1億円未満)	I410	3年	建設局 公園緑地部 計画課	防災公園	秘密文書成果品(図面等)の保存期間とは別管理とし、保存期間は「常長期」とする
			工事・委託(予定価格800万円未満)	I720	3年	建設局 公園緑地部 計画課	防災公園	秘密文書成果品(図面等)の保存期間とは別管理とし、保存期間は「常長期」とする
			印刷物(予定価格300万円以上6000万円未満)	I430	3年	建設局 公園緑地部 計画課	防災公園	秘密文書
			印刷物(予定価格300万円未満)	I440	3年	建設局 公園緑地部 計画課	防災公園	秘密文書
		その他	重要なもの	I500	3年	建設局 公園緑地部 計画課	防災公園	
			重要なものを除く	I510	1年	建設局 公園緑地部 計画課	防災公園	
	日比谷公園再生	連絡調整	重要な調整事項	J100	10年	建設局 公園緑地部 計画課	日比谷公園再生事業	
				J110	5年	建設局 公園緑地部 計画課	日比谷公園再生事業	
			軽易な調整事項	J120	3年	建設局 公園緑地部 計画課	日比谷公園再生事業	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
計画	日比谷公園再生	連絡調整	軽易な調整事項	J130	1年	建設局 公園緑地部 計画課	日比谷公園再生事業	
				J140	1年未満	建設局 公園緑地部 計画課	日比谷公園再生事業	
			調査依頼	J150	3年	建設局 公園緑地部 計画課	日比谷公園再生事業	
				J160	1年	建設局 公園緑地部 計画課	日比谷公園再生事業	
			調査回答	J170	3年	建設局 公園緑地部 計画課	日比谷公園再生事業	
				J180	1年	建設局 公園緑地部 計画課	日比谷公園再生事業	
		委託および請負契約	工事・委託(予定価格1億円以上)	J200	5年	建設局 公園緑地部 計画課	日比谷公園再生事業	秘密文書成果品(図面等)の保存期間とは別管理とし、保存期間は「常長期」とする
			工事・委託(予定価格800万円以上1億円未満)	J210	3年	建設局 公園緑地部 計画課	日比谷公園再生事業	秘密文書成果品(図面等)の保存期間とは別管理とし、保存期間は「常長期」とする
			工事・委託(予定価格800万円未満)	J220	3年	建設局 公園緑地部 計画課	日比谷公園再生事業	秘密文書成果品(図面等)の保存期間とは別管理とし、保存期間は「常長期」とする
			印刷物(予定価格300万円以上6000万円未満)	J230	3年	建設局 公園緑地部 計画課	日比谷公園再生事業	秘密文書
			印刷物(予定価格300万円未満)	J240	3年	建設局 公園緑地部 計画課	日比谷公園再生事業	秘密文書
		その他	重要なもの	J300	3年	建設局 公園緑地部 計画課	日比谷公園再生事業	
			重要なものを除く	J310	1年	建設局 公園緑地部 計画課	日比谷公園再生事業	
	再生計画	企画・計画	構想及び各種計画	K000	30年	建設局 公園緑地部 計画課	再生計画	〃
				K010	3年	建設局 公園緑地部 計画課	再生計画	〃
				K020	1年	建設局 公園緑地部 計画課	再生計画	〃
		連絡調整	調査依頼	K100	3年	建設局 公園緑地部 計画課	再生計画	〃
				K110	1年	建設局 公園緑地部 計画課	再生計画	〃

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
計画	再生計画	連絡調整	調査回答	K120	1年	建設局 公園緑地部 計画課	再生計画	〃
				K130	1年	建設局 公園緑地部 計画課	再生計画	〃
			会議開催の連絡等	K140	1年	建設局 公園緑地部 計画課	再生計画	〃
		委託および請負契約	工事・委託(予定価格800万円以上1億円未満)	K200	3年	建設局 公園緑地部 計画課	再生計画	秘密文書成果品(図面等)の保存期間とは別管理とし、保存期間は「常長期」とする
			工事・委託(予定価格800万円未満)	K210	3年	建設局 公園緑地部 計画課	再生計画	秘密文書成果品(図面等)の保存期間とは別管理とし、保存期間は「常長期」とする
			印刷物(予定価格300万円以上6000万円未満)	K220	3年	建設局 公園緑地部 計画課	再生計画	秘密文書
			印刷物(予定価格300万円未満)	K230	3年	建設局 公園緑地部 計画課	再生計画	秘密文書
		その他	重要なもの	K300	3年	建設局 公園緑地部 計画課	再生計画	〃
			重要なものを除く	K310	1年	建設局 公園緑地部 計画課	再生計画	〃
	日比谷公園施設再生	連絡調整	重要な調整事項	L100	10年	建設局 公園緑地部 計画課	日比谷公園施設再生	
				L110	5年	建設局 公園緑地部 計画課	日比谷公園施設再生	
			軽易な調整事項	L120	3年	建設局 公園緑地部 計画課	日比谷公園施設再生	
				L130	1年	建設局 公園緑地部 計画課	日比谷公園施設再生	
				L140	1年未満	建設局 公園緑地部 計画課	日比谷公園施設再生	
			調査依頼	L150	3年	建設局 公園緑地部 計画課	日比谷公園施設再生	
				L160	1年	建設局 公園緑地部 計画課	日比谷公園施設再生	
			調査回答	L170	3年	建設局 公園緑地部 計画課	日比谷公園施設再生	
				L180	1年	建設局 公園緑地部 計画課	日比谷公園施設再生	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
計画	日比谷公園施設再生	委託および請負契約	工事・委託(予定価格1億円以上)	L200	5年	建設局 公園緑地部 計画課	日比谷公園施設再生	秘密文書成果品(図面等)の保存期間とは別管理とし、保存期間は「常長期」とする
			工事・委託(予定価格800万円以上1億円未満)	L210	3年	建設局 公園緑地部 計画課	日比谷公園施設再生	秘密文書成果品(図面等)の保存期間とは別管理とし、保存期間は「常長期」とする
			工事・委託(予定価格800万円未満)	L220	3年	建設局 公園緑地部 計画課	日比谷公園施設再生	秘密文書成果品(図面等)の保存期間とは別管理とし、保存期間は「常長期」とする
			印刷物(予定価格300万円以上6000万円未満)	L230	3年	建設局 公園緑地部 計画課	日比谷公園施設再生	秘密文書
			印刷物(予定価格300万円未満)	L240	3年	建設局 公園緑地部 計画課	日比谷公園施設再生	秘密文書
		その他	重要なもの	L300	3年	建設局 公園緑地部 計画課	日比谷公園施設再生	
			重要なものを除く	L310	1年	建設局 公園緑地部 計画課	日比谷公園施設再生	
一般	引継書	引継資料	課長引継資料	az01010	1年	建設局 公園緑地部 公園課		
	庶務	タクシー券	○タクシー券使用記録簿	bz01020	1年	建設局 公園緑地部 公園課		
	事務改善	窓口カルテ	窓口カルテ	cz01030	1年	建設局 公園緑地部 公園課		
	議会	答弁資料	答弁資料	dz01040	1年	建設局 公園緑地部 公園課		
	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定	ea01050	3年	建設局 公園緑地部 公園課		・特に重要な公文書は5年・総務部総務課広報広聴担当課長協議(全部開示決定以外については、上記のほか総務局総務部情報公開課長協議)
			開示・不開示の決定(定例的なもの)	ea01060	1年	建設局 公園緑地部 公園課		・総務部総務課広報広聴担当課長協議(全部開示決定以外については、上記のほか総務局総務部情報公開課長協議)
			決定期間の延長の決定	ea01065	1年	建設局 公園緑地部 公園課		総務部総務課広報広聴担当課長協議
			決定期間の特例	ea01070	3年	建設局 公園緑地部 公園課		
			不開示決定の取消	ea01080	3年	建設局 公園緑地部 公園課		
			事案の移送	ea01090	3年	建設局 公園緑地部 公園課		

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	公文書の開示等	公文書の開示	第三者保護等	ea01100	3年	建設局 公園緑地部 公園課		
			開示手数料	eb01110	3年	建設局 公園緑地部 公園課		
		東京都情報公開審査会	諮問依頼	eb01120	3年	建設局 公園緑地部 公園課		
			理由説明書等の提出	eb01130	3年	建設局 公園緑地部 公園課		
		公文書情報の提供	開示・不開示の決定	eb01134	3年	建設局 公園緑地部 公園課		・特に重要な公文書は5年・総務部総務課広報広聴担当課長協議(全部開示決定以外については、上記のほか総務局総務部情報公開課長協議)
			開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの)	eb01135	1年	建設局 公園緑地部 公園課		総務部総務課広報広聴担当課長協議(全部開示決定以外については、上記のほか総務局総務部情報公開課長協議)
		任意的開示	開示・不開示の決定	ec01140	1年	建設局 公園緑地部 公園課		
		目録	公開件名の決定	ed01145	1年	建設局 公園緑地部 公園課		
		情報の公表・提供	主要事業の進行状況	ed01150	1年	建設局 公園緑地部 公園課		
	個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出(開始・変更・廃止)	○保有個人情報取扱事務届出事項	fa01160	3年	建設局 公園緑地部 公園課		
		保有個人情報の開示	開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・利用不停止の決定(重要なもの)	fb01165	5年	建設局 公園緑地部 公園課		総務部総務課広報広聴担当課長協議(全部開示決定以外については、上記のほか総務局総務部情報公開課長協議)
			開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・利用不停止の決定	fb01170	3年	建設局 公園緑地部 公園課		総務部総務課広報広聴担当課長協議(全部開示決定以外については、上記のほか総務局総務部情報公開課長協議)
			開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・利用不停止の決定(簡易又は定例的なもの)	fb01190	1年	建設局 公園緑地部 公園課		総務部総務課広報広聴担当課長協議(全部開示決定以外については、上記のほか総務局総務部情報公開課長協議)
			決定期間の延長の決定	fb01180	1年	建設局 公園緑地部 公園課		総務部総務課広報広聴担当課長協議
			決定期間の特例	fb01200	3年	建設局 公園緑地部 公園課		個人情報保護に関する法律第84条に規定する大量請求時の特例
			不開示・不訂正・利用不停止決定の取消し	fb01195	3年	建設局 公園緑地部 公園課		

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	個人情報保護	保有個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定	fc01200	5年	建設局 公園緑地部 公園課		
		東京都個人情報保護審査会	諮問依頼	fd01210	3年	建設局 公園緑地部 公園課		
			理由説明書等の提出	fd01220	3年	建設局 公園緑地部 公園課		
		個人情報の適正管理	個人情報の安全管理の実施(重要なもの。)	fe01350	5年	建設局 公園緑地部 公園課		
			個人情報の安全管理の実施(重要なもの及び簡易なものを除く。)	fe01360	3年	建設局 公園緑地部 公園課		
			個人情報の安全管理の実施(簡易なもの)	fe01370	1年	建設局 公園緑地部 公園課		
	コンプライアンスの推進	コンプライアンスの推進に係る取組	重要なもの	fe01380	3年	建設局 公園緑地部 公園課		
			軽易なもの	fe01390	1年	建設局 公園緑地部 公園課		
			軽易な資料等	fe01400	1年未満	建設局 公園緑地部 公園課		
	働きかけの記録	働きかけの記録	○対応記録票	mg01850	3年	建設局 公園緑地部 公園課		
	内部統制	評価に関すること(各局、制度所管部門)	自己評価の提出	mg01851	3年	建設局 公園緑地部 公園課		
		内部統制に係る取組	軽易な資料等	mg01853	1年未満	建設局 公園緑地部 公園課		
		整備に関すること(制度所管部門)	規定等の提出	mg01854	3年	建設局 公園緑地部 公園課		
	その他	資料文書	随時発生するもののうち、特に重要なもの	fe01410	5年	建設局 公園緑地部 公園課		他の起案文書に添付できないもの
			随時発生するもののうち、重要なもの	fe01420	3年	建設局 公園緑地部 公園課		他の起案文書に添付できないもの
			随時発生するもの(特に重要なもの、重要なもの及び短期に廃棄する軽微なものを除く。)	fe01430	1年	建設局 公園緑地部 公園課		
文書	文書管理	文書管理全般	総記	ga01230	1年	建設局 公園緑地部 公園課		
			公印に関すること	gb01240	3年	建設局 公園緑地部 公園課		
			特例起案帳票に関すること	gc01250	1年	建設局 公園緑地部 公園課		

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
文書	文書管理	文書管理全般	文書管理カード、文書による照会・回答公告、告示(公報登載)、文書保存委託	gd01260	1年	建設局 公園緑地部 公園課		
		文書管理基準表	制定・変更	ge01265	1年	建設局 公園緑地部 公園課		次期改正まで常用
			文書管理基準表	ge01270	1年	建設局 公園緑地部 公園課		文書総管理システムによる管理。当該基準表により分類を決定した文書が全て廃棄になるまで常用
		文書管理	○文書等管理台帳	gf01280	5年	建設局 公園緑地部 公園課		当該台帳により管理される文書が全て廃棄になるまで常用
		保存	公文書館への移管	gg01290	1年	建設局 公園緑地部 公園課		
			文書等管理台帳の公文書館長への送付	gg01300	1年	建設局 公園緑地部 公園課		
		保存委託	○文書保存委託台帳	gh01310	1年	建設局 公園緑地部 公園課		
			○文書保存委託依頼書兼文書保存委託決定通知書	gh01320	1年	建設局 公園緑地部 公園課		
			○保存期限及び種別コード設定通知書(控)	gh01330	1年	建設局 公園緑地部 公園課		
			○保存期限終了依頼書(控)	gh01340	1年	建設局 公園緑地部 公園課		
		廃棄	文書の廃棄決定	gi01350	5年	建設局 公園緑地部 公園課		重要な公文書の廃棄については、各部所庶務主管課長等の承認
			保存期間経過前の文書の廃棄、当該文書件名の公文書館長への通知	gi01351	5年	建設局 公園緑地部 公園課		局庶務主管課長の承認(保存期間1年未満の文書を除く。)公文書館長への通知については、保存期間1年の起案文書を除く。
		点検	軽易な資料等	gi01355	1年未満	建設局 公園緑地部 公園課		
		滅失及びき損	滅失及びき損の通知	gi01356	3年	建設局 公園緑地部 公園課		局庶務主管課長へ通知(保存期間が1年及び1年未満の文書等を除く)
出納	物品、用品の出納、保管	物品の受払い、保管、供用	○物品受払簿	gi01360	3年	建設局 公園緑地部 公園課		
文書	印刷物	印刷物に関すること	総記	ha01370	1年	建設局 公園緑地部 公園課		
		事務参考資料集	事業概要・手引・通達等	hb01380	1年	建設局 公園緑地部 公園課		
		他局、他団体等から配布されたもの	重要なもの	hc01390	1年	建設局 公園緑地部 公園課		

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	任用退職等	配置換等	一般職員の部内における課内配置決定	iz014000	1年	建設局 公園緑地部 公園課		
			新規採用職員の課内配置決定	ia01410	1年	建設局 公園緑地部 公園課		
		自己申告の実施	○自己申告書(控)	ib01420	1年	建設局 公園緑地部 公園課		
			○推薦書(控)	ib01430	1年	建設局 公園緑地部 公園課		
	評定	定期評定の実施	○職務業績票(所属控)	kz01450	3年	建設局 公園緑地部 公園課		
		特別評定{主任級職選考(短期)Ⅱ類受験者}	○専門知識評定票(所属控)	kb01460	1年	建設局 公園緑地部 公園課		
	給与	超過勤務等	○超過勤務等命令簿(課長)	lz01470	3年	建設局 公園緑地部 公園課		
			○超過勤務等命令簿(一般)	la01480	3年	建設局 公園緑地部 公園課		
	服務	出張命令	○旅行命令簿(兼旅費請求内訳書)(課長)	ma01490	3年	建設局 公園緑地部 公園課		
			○旅行命令簿(兼旅費請求内訳書)(一般)	ma01500	3年	建設局 公園緑地部 公園課		
			○旅行命令依頼簿(内国旅行)(課長)	ma01510	3年	建設局 公園緑地部 公園課		
			○旅行命令簿依頼(内国旅行)(一般)	ma01520	3年	建設局 公園緑地部 公園課		
		報告	○帰庁報告書(課長)	mb01530	3年	建設局 公園緑地部 公園課		
			○帰庁報告書(一般)	mb01540	3年	建設局 公園緑地部 公園課		
			○復命書(課長)	mb01550	3年	建設局 公園緑地部 公園課		
			○復命書(一般)	mb01560	3年	建設局 公園緑地部 公園課		
		職務専念義務免除の承認	○休暇・職免等処理簿(課長)	mc01570	5年	建設局 公園緑地部 公園課		
			○休暇・職免等処理簿(一般)	mc01580	5年	建設局 公園緑地部 公園課		
		勤務時間	○週休日の振替等命令簿(課長)	md01590	5年	建設局 公園緑地部 公園課		

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	服務	勤務時間	○週休日の振替等命令簿(一般)	md01600	5年	建設局 公園緑地部 公園課		
			○休日の振替処理・代休日指定簿(課長)	md01610	5年	建設局 公園緑地部 公園課		
			○休日の振替処理・代休日指定簿(一般)	md01620	5年	建設局 公園緑地部 公園課		
		介護休暇の承認	総記	me01630	1年	建設局 公園緑地部 公園課		
			課長級	me01640	5年	建設局 公園緑地部 公園課		
			一般職員	me01650	5年	建設局 公園緑地部 公園課		
		介護時間の承認		me01670	5年	建設局 公園緑地部 公園課		
			軽易な資料等	me01680	1年未満	建設局 公園緑地部 公園課		
		介護休暇の承認	○介護休暇申請書兼処理簿	me01660	5年	建設局 公園緑地部 公園課		
		事務引継	○事務引継書(重要なもの)	mg01750	3年	建設局 公園緑地部 公園課		局長等の事務引継書、廃止事業等に係る事務引継書類
			○事務引継書(重要なものを除く。)	mg01760	1年	建設局 公園緑地部 公園課		
			軽易な資料等	mg01770	1年未満	建設局 公園緑地部 公園課		
		育児短時間勤務計画書による申し出の承認	総記	mf01670	1年	建設局 公園緑地部 公園課		
			課長級	mf01680	5年	建設局 公園緑地部 公園課		
			一般職員	mf01690	5年	建設局 公園緑地部 公園課		
			○育児短時間勤務計画書	mf01700	5年	建設局 公園緑地部 公園課		
	服務監察	服務点検(所属監察結果)の報告	報告	mh01010	3年	建設局 公園緑地部 公園課		
			報告(軽易なもの)	mh01020	1年未満	建設局 公園緑地部 公園課		
		服務監察資料の提出	提出	mh01030	1年	建設局 公園緑地部 公園課		

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	服務監察	服務監察資料の提出	提出(軽易なもの)	mh01040	1年未満	建設局 公園緑地部 公園課		
		改善措置状況の報告	報告(軽易なもの)	mh01050	1年未満	建設局 公園緑地部 公園課		
		非行及び事故の報告	第一報、軽易な資料等	mh01060	1年	建設局 公園緑地部 公園課		
財務	損害賠償、和解	損害賠償等の決定依頼	総記	AA01010	1年	建設局 公園緑地部 公園課		
				AA01020	1年	建設局 公園緑地部 公園課		
			人身損害、物的損害に係るもの	AA01030	10年	建設局 公園緑地部 公園課		
		和解の決定	総記	AA01040	1年	建設局 公園緑地部 公園課		
	請負・委託による事業	請負及び委託による事業に関すること		BA01010	1年	建設局 公園緑地部 公園課		
			予定価格800万円以上1億円未満	BA11020	3年	建設局 公園緑地部 公園課		
			予定価格800万円未満	BB01010	5年	建設局 公園緑地部 公園課		
				BB01020	3年	建設局 公園緑地部 公園課		
		航空写真作成委託	航空写真作成委託	BB01030	3年	建設局 公園緑地部 公園課		
			パネル保管	BB01040	3年	建設局 公園緑地部 公園課		
		スポーツ施設予約管理システム等	総記	BB01050	1年	建設局 公園緑地部 公園課		
			スポーツ施設予約センター運営委託	BB01060	5年	建設局 公園緑地部 公園課		
			システム機器の賃借	BB01070	5年	建設局 公園緑地部 公園課		
			自動券売機の賃借	BB01080	5年	建設局 公園緑地部 公園課		
			システム維持管理及び技術指導等委託	BB01090	5年	建設局 公園緑地部 公園課		
	物件借入・交換・譲与・寄付受領	物件借入・交換・譲与・寄付受領	総記	CA01010	1年	建設局 公園緑地部 公園課		

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	物件借入・交換・譲与・寄付受領	重要事業財産	重要事業財産	CB01010	5年	建設局 公園緑地部 公園課		
		土地・工作物の交換	土地・工作物の交換	CC01010	10年	建設局 公園緑地部 公園課		
		土地・工作物の譲与	土地・工作物の譲与	CD01010	10年	建設局 公園緑地部 公園課		
				CD01020	5年	建設局 公園緑地部 公園課		
		土地・工作物の寄附受領	工作物等の寄付受領方針設定	CE01010	10年	建設局 公園緑地部 公園課		
			土地・工作物の寄附受領	CE01020	10年	建設局 公園緑地部 公園課		
	物品管理	保管	備品台帳	DA01010	5年	建設局 公園緑地部 公園課		
			図書台帳	DA01020	3年	建設局 公園緑地部 公園課		
	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の買入れ、売払い	予定価格 6000万円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)	DB01010	10年	建設局 公園緑地部 公園課		物品の寄附受領、譲与、減額による売払、交換を含む。事業継続期間中は常用
			予定価格 6000万円以上(上記以外のもの)	DB01020	5年	建設局 公園緑地部 公園課		物品の寄附受領、譲与、減額による売払、交換を含む。事業継続期間中は常用
			予定価格 300万円以上 6000万円未満	DB01030	3年	建設局 公園緑地部 公園課		物品の寄附受領、譲与、減額による売払、交換を含む。事業継続期間中は常用
			予定価格 300万円未満	DB01040	1年	建設局 公園緑地部 公園課		物品の寄附受領、譲与、減額による売払い、交換を含む。買入れのうち燃料、物品等は2年保存。事業継続期間中は常用
	財産管理	財産管理	総記	EA01010	1年	建設局 公園緑地部 公園課		
			調査もの等	EA01020	1年	建設局 公園緑地部 公園課		
		公有財産管理・処分等方針決定	公有財産管理・処分等方針決定	EB01010	5年	建設局 公園緑地部 公園課		
		行政財産の使用許可等	使用許可(運用委員会付議)	EC01010	5年	建設局 公園緑地部 公園課		
			使用許可(運用委員会付議省略)	EC01020	5年	建設局 公園緑地部 公園課		
			使用承認	EC01030	5年	建設局 公園緑地部 公園課		

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	財産管理	行政財産の使用許可等	使用承諾	EC01040	5年	建設局 公園緑地部 公園課		
		行政財産の用途廃止等	用途廃止	ED01010	5年	建設局 公園緑地部 公園課		
			用途変更	ED01020	5年	建設局 公園緑地部 公園課		
		所管換等	他局への所管換・移管	EE01010	5年	建設局 公園緑地部 公園課		
			他部所への所属換	EE01020	5年	建設局 公園緑地部 公園課		
			財務局への引継ぎ	EE01030	5年	建設局 公園緑地部 公園課		
		普通財産の貸付等	貸付(運用委員会付議)	EF01010	5年	建設局 公園緑地部 公園課		事業継続期間中は常用
			貸付(運用委員会付議省略)	EF01020	5年	建設局 公園緑地部 公園課		事業継続期間中は常用
		地上権等権利設定・改廃	地上権等権利設定・改廃	EG01010	10年	建設局 公園緑地部 公園課		
		付議依頼	東京都公有財産管理運用委員会付議依頼	EH01010	3年	建設局 公園緑地部 公園課		
			東京都財産価格審議会付議依頼	EH01020	3年	建設局 公園緑地部 公園課		
		登記関係	登記嘱託申請等	EJ01010	3年	建設局 公園緑地部 公園課		
		事業用財産借受	借受に関する契約締結	EK01010	5年	建設局 公園緑地部 公園課		事業継続期間中は常用
			借受に関する契約更新	EK01020	5年	建設局 公園緑地部 公園課		事業継続期間中は常用
			借受財産関係(利用計画変更申請等)	EK01030	5年	建設局 公園緑地部 公園課		
			借受財産関係(用途指定現況報告等)	EK01040	5年	建設局 公園緑地部 公園課		
		寄附受領	建物・工作物(3000万円以上)の寄附受領決定(6000万円以上)	EL01010	30年	建設局 公園緑地部 公園課		
			建物・工作物(3000万円以上)の寄附受領決定(6000万円未満)	EL01020	30年	建設局 公園緑地部 公園課		
			決定に基づく物件贈与契約締結・受領書の交付等	EL01030	30年	建設局 公園緑地部 公園課		

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	財産管理	無償譲与受	市区町村等からの無償譲与決定(6000万円以上)	EM01010	30年	建設局 公園緑地部 公園課		
			市区町村等からの無償譲与決定(6000万円未満)	EM01020	30年	建設局 公園緑地部 公園課		
		評価依頼	使用料・貸付料等評価依頼	EO01010	3年	建設局 公園緑地部 公園課		
	予算、決算に関すること	財務監査	財務監査	EP01010	1年	建設局 公園緑地部 公園課		
		予算、決算資料の作成	総記	EP01020	1年	建設局 公園緑地部 公園課		
	使用料及び管理料の徴収に関すること	過誤納還付	管理料の還付	EQ01010	3年	建設局 公園緑地部 公園課		
			総記	EQ01020	1年	建設局 公園緑地部 公園課		
		管理料未納者等の存住・在籍調査	戸籍謄本等の交付申請書発行簿	EQ01030	1年	建設局 公園緑地部 公園課		
			総記	EQ01040	1年	建設局 公園緑地部 公園課		
		公示送達	管理料	EQ01050	5年	建設局 公園緑地部 公園課		
			総記	EQ01060	1年	建設局 公園緑地部 公園課		
		歳入調定	管理料	EQ01070	5年	建設局 公園緑地部 公園課		
			使用料	EQ01080	5年	建設局 公園緑地部 公園課		
			手数料	EQ01090	3年	建設局 公園緑地部 公園課		
			総記	EQ01110	1年	建設局 公園緑地部 公園課		
		資料	資料	EQ01120	1年	建設局 公園緑地部 公園課		
		収入未済の繰越	管理料	EQ01130	3年	建設局 公園緑地部 公園課		
			使用料	EQ01140	3年	建設局 公園緑地部 公園課		
			総記	EQ01150	1年	建設局 公園緑地部 公園課		

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	使用料及び管理料の徴収に関すること	収納金に係る更正	科目の更正	EQ01160	3年	建設局 公園緑地部 公園課		
			総記	EQ01170	1年	建設局 公園緑地部 公園課		
			年度の更正	EQ01180	3年	建設局 公園緑地部 公園課		
		条例及び規則で定める減免	条例及び規則で定める管理料の減免をすること	EQ01190	5年	建設局 公園緑地部 公園課		
		督促・催告	管理料	EQ01200	5年	建設局 公園緑地部 公園課		
		不納欠損	管理料、使用料	EQ01210	3年	建設局 公園緑地部 公園課		
			総記	EQ01220	1年	建設局 公園緑地部 公園課		
一般	審査請求・異議申立・訴訟	審査請求・異議申立・訴訟		FA01010	1年	建設局 公園緑地部 公園課		
	協定	協定全般		GA01010	1年	建設局 公園緑地部 公園課		
		土地の帰属	土地の帰属	GB01020	10年	建設局 公園緑地部 公園課		
		施設維持・保全・管理	施設維持・保全・管理	GC01030	10年	建設局 公園緑地部 公園課		
			共通管理費費用負担金	GC01040	3年	建設局 公園緑地部 公園課		
	条例・規則及び訓令	条例の制定・改廃の立案請求	総記	HA01010	1年	建設局 公園緑地部 公園課		
			都市公園、都立霊園、都市緑地及び風致地区	HA01030	10年	建設局 公園緑地部 公園課		
		規則・訓令の制定・改廃	総記	HB01010	1年	建設局 公園緑地部 公園課		
			都市公園、都立霊園、都市緑地及び風致地区	HB01030	30年	建設局 公園緑地部 公園課		
			制定、改廃の立案の検討資料	HB01040	3年	建設局 公園緑地部 公園課		
	要綱及び要領の制定又は改廃	事業に係る要綱等の制定又は改廃	総記	HC01040	1年	建設局 公園緑地部 公園課		
			事業に係る要綱、要領、通知関係	HC01050	1年	建設局 公園緑地部 公園課		

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	要綱及び要領の制定又は改廃	事業に係る要綱等の制定又は改廃	事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等(重要なもの)	HC01051	5年	建設局 公園緑地部 公園課		
	都市公園を設置すべき区域の決定	都市公園を設置すべき区域の決定・変更	都市公園を設置すべき区域の決定・変更	IA01010	10年	建設局 公園緑地部 公園課		
		都市公園を設置すべき区域の公告	都市公園を設置すべき区域の公告	IB01010	10年	建設局 公園緑地部 公園課		
	将来管理者協議	将来管理者協議	将来管理者協議	JA01010	10年	建設局 公園緑地部 公園課		
	都市公園の設置・改廃等	都市公園の設置・改廃等	総記	KA01010	1年	建設局 公園緑地部 公園課		
		供用開始・告示	供用開始・告示	KB01010	30年	建設局 公園緑地部 公園課		
		名称・位置・区域の変更・廃止・告示	廃止・名称変更の告示	KC01010	30年	建設局 公園緑地部 公園課		
			位置・区域の変更の告示	KC01020	30年	建設局 公園緑地部 公園課		
	都市公園の管理運営	管理全般	総記	LA01010	1年	建設局 公園緑地部 公園課		
		管理方針	管理方針	LB01010	10年	建設局 公園緑地部 公園課		
		都市公園の利用促進	総記	LC01010	1年	建設局 公園緑地部 公園課		
		都市公園の不適正利用		LD01010	1年	建設局 公園緑地部 公園課		
		監督処分	監督処分の決定	LE01010	10年	建設局 公園緑地部 公園課		
			監督処分に伴う損失の補償	LE01020	10年	建設局 公園緑地部 公園課		
	公園有料施設	公園有料施設	総記	MA01010	1年	建設局 公園緑地部 公園課		
		名称・規模等の告示	名称・規模等の告示	MB01010	5年	建設局 公園緑地部 公園課		
		施設の休止・公告	施設の休止・公告	MC01010	3年	建設局 公園緑地部 公園課		
		休場日の臨時指定・変更	休場日の臨時指定・変更	MD01010	3年	建設局 公園緑地部 公園課		
		管理方針	管理方針	ME01010	10年	建設局 公園緑地部 公園課		

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	公園有料施設	利用状況調書作成	利用状況調書作成	MF01010	10年	建設局 公園緑地部 公園課		
	スポーツ施設予約管理システム	開発	総記	NA01010	1年	建設局 公園緑地部 公園課		
		運用及び管理		NB01010	1年	建設局 公園緑地部 公園課		
		指導等		NC01010	1年	建設局 公園緑地部 公園課		
		セキュリティ全般		ND01010	1年	建設局 公園緑地部 公園課		
		優先利用判定会等		NE01010	1年	建設局 公園緑地部 公園課		
		スポーツ施設予約管理システム運営要領等		NF01010	1年	建設局 公園緑地部 公園課		
	都市公園の占用・使用	都市公園の占用・使用		OA01010	1年	建設局 公園緑地部 公園課		
		公園施設の設置・管理許可	公園施設の設置・管理許可	OB01010	10年	建設局 公園緑地部 公園課		
				OB01020	3年	建設局 公園緑地部 公園課		
		公園施設の設置・管理の休止許可	公園施設の設置・管理の休止許可	OC01010	1年	建設局 公園緑地部 公園課		
		公園施設の設置・管理の廃止受理	公園施設の設置・管理の廃止受理	OD01010	1年	建設局 公園緑地部 公園課		
		公園の占用許可	公園の占用許可	OE01010	10年	建設局 公園緑地部 公園課		
				OE01020	5年	建設局 公園緑地部 公園課		
		許可期間満了後の現状回復命令	許可期間満了後の現状回復命令	OF01010	3年	建設局 公園緑地部 公園課		
		休園日の臨時指定・変更	休園日の臨時指定・変更	OG01010	3年	建設局 公園緑地部 公園課		
		公園の使用制限・告示	公園の使用制限・告示	OH01010	10年	建設局 公園緑地部 公園課		
				OH01020	3年	建設局 公園緑地部 公園課		
	霊園の占用・使用	休憩所等の土地の使用許可	霊園条例第23条関係	OI01010	3年	建設局 公園緑地部 公園課		

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	兼用工作物管理	管理方法協議	管理方法協議	OJ01010	10年	建設局 公園緑地部 公園課		
			公示	OJ01020	10年	建設局 公園緑地部 公園課		
	区市町村立都市公園行政指導	勧告・助言・援助	勧告・助言・援助	PA01010	3年	建設局 公園緑地部 公園課		
		管理関係法令・通達等周知	管理関係法令・通達等周知	PB01010	1年	建設局 公園緑地部 公園課		
	都市公園台帳等整備保管	台帳整備・保管	台帳整備・保管	QA01010	10年	建設局 公園緑地部 公園課		常用文書/
	都市公園関係調書	施設調書作成	施設調書作成	QA01020	3年	建設局 公園緑地部 公園課		
		現況調書作成	現況調書作成	QB01010	3年	建設局 公園緑地部 公園課		常用文書/
	都市緑地	都市緑地	総記	RA01010	1年	建設局 公園緑地部 公園課		常用文書/1年未満・資料文書
		緑地保全地区及び特別緑地保全地区内の許可等	土地の形質変更の許認可等	RB01010	5年	建設局 公園緑地部 公園課		
			建築物等の新築等の許可等	RB01020	5年	建設局 公園緑地部 公園課		
			所定の行為の許可等	RB01030	3年	建設局 公園緑地部 公園課		
		現状回復命令等	現状回復命令等	RC01010	3年	建設局 公園緑地部 公園課		
		緑地保全地区及び特別緑地保全地区の指定の協議	区市町村による指定の協議	RF01010	10年	建設局 公園緑地部 公園課		
	風致地区	風致地区	総記	SA01010	1年	建設局 公園緑地部 公園課		
		種別指定	種別指定	SD01010	10年	建設局 公園緑地部 公園課		
		地域区分指定	地域区分指定	SE01010	10年	建設局 公園緑地部 公園課		
		風致許可台帳整備・保管	風致許可台帳整備・保管	SF01010	3年	建設局 公園緑地部 公園課		
		都区風致地区連絡会	総記	SG01010	1年	建設局 公園緑地部 公園課		
	霊園、葬儀所の管理運営に関すること	管理全般	事故等	TA01010	1年	建設局 公園緑地部 公園課		

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	霊園、葬儀所の管理運営に関すること	管理全般	総記	TA01020	1年	建設局 公園緑地部 公園課		決定区分、保存期間は事業の軽重による
		議会、関係機関との連絡調整	請願、陳情、各種要望	TB01010	5年	建設局 公園緑地部 公園課		文書管理カードは文書廃棄決定原義に添付
			大都市公営葬務事業協議会	TB01020	3年	建設局 公園緑地部 公園課		
			答弁資料	TB01030	1年	建設局 公園緑地部 公園課		
			霊園関係課長会	TB01040	3年	建設局 公園緑地部 公園課		常用文書/次期改正まで常用
広報		広報・広聴に関すること	情報公開・苦情対応・取材等に関すること	TC01010	1年	建設局 公園緑地部 公園課		所定のパソコンソフトで管理保存期間は、移管対象文書中保存期間が最長のものに合わせる
一般		行政考査	行政考査	TD01010	3年	建設局 公園緑地部 公園課		
		使用場所の変更	霊園条例第20条関係	TE01010	3年	建設局 公園緑地部 公園課		
		資料	資料(議会資料等含む)	TF01010	1年	建設局 公園緑地部 公園課		保存委託中は、常用
		人事に関すること	臨時職員の雇用、特殊任免(墓地火葬管理者の届出)	TG01010	3年	建設局 公園緑地部 公園課		保存委託中は、常用
		葬儀所に関すること	総記	TH01010	1年	建設局 公園緑地部 公園課		
		統計資料等	資料(月報等含む)	TI01010	1年	建設局 公園緑地部 公園課		
		霊園事業に係る計画調査等	墓地供給計画、調査	TJ01010	3年	建設局 公園緑地部 公園課		
	霊園、納骨堂及び葬儀所の設置並びに改廃に関すること	資料	資料	UA01010	1年	建設局 公園緑地部 公園課		
		設置許可又は改廃許可の申請	総記	UB01010	1年	建設局 公園緑地部 公園課		
			墓地、埋葬等に関する法律第10条関係	UB01020	30年	建設局 公園緑地部 公園課		常用文書/1年未満・資料文書
システム	霊園管理システム	霊園管理システム	○使用者情報名簿	VA01010	1年	建設局 公園緑地部 公園課		常用文書/1年未満・資料文書
無縁	無縁墳墓整理事業	改葬手続きに関すること	改葬許可申請	WA01010	3年	建設局 公園緑地部 公園課		
			処分通知、改葬許可申請、改葬工事依頼	WA01020	3年	建設局 公園緑地部 公園課		

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
無縁	無縁墳墓整理事業	無縁墳墓改葬公告に関すること	無縁墳墓改葬官報公告	XD01010	3年	建設局 公園緑地部 公園課		保管は管理課
		無縁墳墓整理対象者閲覧簿に関すること	無縁墳墓整理対象者閲覧簿	XE01010	3年	建設局 公園緑地部 公園課		保管は管理課
	使用許可取消	在籍調査に関すること	行政手続条例に基づく聴聞	XB01010	3年	建設局 公園緑地部 公園課		
			使用許可取消対象者名簿	XB01020	3年	建設局 公園緑地部 公園課		秘密文書・在職中は常用
			使用者又は縁故者の調査	XB01030	3年	建設局 公園緑地部 公園課		
		使用許可取消に関すること	使用許可取消に関すること	XC01010	5年	建設局 公園緑地部 公園課		
	無縁墳墓の調査整理に関すること	総記	総記	YA01010	1年	建設局 公園緑地部 公園課		保管は管理課※但し、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。
		対象者の調査に関すること	管理料滞納者調書	YB01010	3年	建設局 公園緑地部 公園課		保管は管理課※但し、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。
		無縁墳墓の調査整理に関すること	無縁整理年次計画書	YC01010	3年	建設局 公園緑地部 公園課		保管は管理課※但し、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。
			無縁墳墓整理簿作成・送付等	YC01020	3年	建設局 公園緑地部 公園課		保管は管理課※但し、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。
	無縁墳墓関係	資料	資料	YD01010	1年	建設局 公園緑地部 公園課		保管は管理課※但し、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。
貸付	霊園埋蔵施設等の使用に関すること	使用期限を過ぎた収蔵施設の処理	改葬に関すること	ZA01010	3年	建設局 公園緑地部 公園課		保管は管理課※但し、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。
			調査・指導・催告	ZA01020	1年	建設局 公園緑地部 公園課		保管は管理課※但し、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。
		使用許可の取消し	取消処分の決定及び霊園条例22条関係	ZB01010	5年	建設局 公園緑地部 公園課		保管は管理課※但し、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。
			聴聞の実施	ZB01020	3年	建設局 公園緑地部 公園課		
		使用許可証の再交付	収蔵施設(長期を除く)	ZC01010	3年	建設局 公園緑地部 公園課		
			埋蔵施設・長期収蔵施設	ZC01020	3年	建設局 公園緑地部 公園課		
		使用終了の受理	収蔵施設(長期を除く)	ZD01010	3年	建設局 公園緑地部 公園課		

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
貸付	霊園埋蔵施設等の使用に関すること	使用終了の受理	埋蔵施設・長期収蔵施設	ZD01020	3年	建設局 公園緑地部 公園課		
		使用場所の合併の承認	埋蔵施設	ZE01010	5年	建設局 公園緑地部 公園課		
		使用料の還付	収蔵施設(長期を除く)	ZF01010	3年	建設局 公園緑地部 公園課		決定区分・保存期間は、事案の軽重による
			埋蔵施設・長期収蔵施設	ZF01020	3年	建設局 公園緑地部 公園課		
		収蔵施設(長期を除く)の使用許可	一時収蔵施設	ZG01010	1年	建設局 公園緑地部 公園課		
			短期収蔵施設	ZG01020	5年	建設局 公園緑地部 公園課		
		承継使用許可	収蔵施設(長期を除く)	ZH01010	5年	建設局 公園緑地部 公園課		決定区分・保存期間は、事案の軽重による
			埋蔵施設・長期収蔵施設	ZH01020	5年	建設局 公園緑地部 公園課		
		申請の取り下げ	収蔵施設(長期を除く)	ZI01010	3年	建設局 公園緑地部 公園課		
			埋蔵施設・長期収蔵施設	ZI01020	3年	建設局 公園緑地部 公園課		
		総記	総記	ZJ01010	1年	建設局 公園緑地部 公園課		決定区分・保存期間は、事案の軽重による
		不適正墓所の処理	不適正墓所の処理	ZK01010	5年	建設局 公園緑地部 公園課		資料文書・保存期間は、事案の軽重による
		埋蔵施設・長期収蔵施設の使用許可	公募に係る公報に関すること	ZL01010	3年	建設局 公園緑地部 公園課		長期
			公募の事務に関すること	ZL01020	3年	建設局 公園緑地部 公園課		
				ZL01030	1年	建設局 公園緑地部 公園課		決定区分、保存期間は事業の軽重による
			公募内容の決定(実施要項等)	ZL01040	3年	建設局 公園緑地部 公園課		
			使用許可に関すること	ZL01050	5年	建設局 公園緑地部 公園課		
			貸付施設に関すること	ZL01060	3年	建設局 公園緑地部 公園課		
		未埋蔵墓所の処理	調査・指導・催告	ZM01010	1年	建設局 公園緑地部 公園課		

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
貸付	霊園埋蔵施設等の使用に関すること	連絡調整	使用・承継に関する照会・回答	ZN01010	3年	建設局 公園緑地部 公園課		常用
				ZN01020	3年	建設局 公園緑地部 公園課		決定区分・保存期間は、事案の軽重による
一般	庶務	庶務全般	総記	A100010	5年	建設局 公園緑地部 公園建設課		
			庶務全般	A100020	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課		
			通知・回覧等	A100040	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課		
		服務	○旅行命令簿(兼旅費請求内訳書)(課長)	A100060	3年	建設局 公園緑地部 公園建設課		保管は管理課※但し、起案時5年保存であった文書は5年保存とする
			○旅行命令簿(兼旅費請求内訳書)(一般)	A100070	3年	建設局 公園緑地部 公園建設課		保管は管理課※但し、起案時5年保存であった文書は5年保存とする
			○帰庁報告書(課長)	A100080	3年	建設局 公園緑地部 公園建設課		保管は管理課※但し、起案時5年保存であった文書は5年保存とする
			○帰庁報告書(一般)	A100090	3年	建設局 公園緑地部 公園建設課		保管は管理課※但し、起案時5年保存であった文書は5年保存とする
			○旅行命令依頼簿(内国旅行)(課長)	A100100	3年	建設局 公園緑地部 公園建設課		保管は管理課※但し、起案時5年保存であった文書は5年保存とする
			○旅行命令依頼簿(内国旅行)(一般)	A100110	3年	建設局 公園緑地部 公園建設課		保管は管理課※但し、起案時5年保存であった文書は5年保存とする
			○出張計画書	A100120	3年	建設局 公園緑地部 公園建設課		保管は管理課※但し、起案時5年保存であった文書は5年保存とする
			○出張復命書(課長)	A100130	3年	建設局 公園緑地部 公園建設課		保管は管理課※但し、起案時5年保存であった文書は5年保存とする
			○出張復命書(一般)	A100140	3年	建設局 公園緑地部 公園建設課		保管は管理課※但し、起案時5年保存であった文書は5年保存とする
		勤怠	○休暇・職免等処理簿(課長)	A100150	5年	建設局 公園緑地部 公園建設課		保管は管理課
			○休暇・職免等処理簿(一般)	A100160	5年	建設局 公園緑地部 公園建設課		保管は管理課
			○週休日の振替等命令簿(課長)	A100170	5年	建設局 公園緑地部 公園建設課		保管は管理課
			○週休日の振替等命令簿(一般)	A100180	5年	建設局 公園緑地部 公園建設課		保管は管理課
			○休日の振替処理・代休日指定簿(課長)	A100190	5年	建設局 公園緑地部 公園建設課		保管は管理課

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	庶務	勤怠	○休日の振替処理・代休日指定簿(一般)	A100200	5年	建設局 公園緑地部 公園建設課		保管は管理課
			○給与減額免除申請書(課長)	A100210	5年	建設局 公園緑地部 公園建設課		保管は管理課
			○給与減額免除申請書(一般)	A100220	5年	建設局 公園緑地部 公園建設課		保管は管理課
			○超過勤務等命令簿(課長)	A100230	3年	建設局 公園緑地部 公園建設課		保管は管理課※但し、起案時5年保存であった文書は5年保存とする
			○超過勤務等命令簿(一般)	A100240	3年	建設局 公園緑地部 公園建設課		保管は管理課※但し、起案時5年保存であった文書は5年保存とする
			○確認事項に基づく超過勤務命令事前協議書	A100250	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課		保管は管理課
			育児休業承認申請書	A100260	5年	建設局 公園緑地部 公園建設課		保管は管理課
	広報	広報全般	局・所事業概要	A100280	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課		
		都広報	提出・提供資料等	A100290	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課		資料文書
		報道機関		A100300	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課		資料文書
		他局・他自治体		A100310	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課		資料文書
		刊行物		A100320	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課		資料文書
	広聴	住民対応		A100330	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課		資料文書
		都民提案		A100340	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課		資料文書
		請願・陳情		A100350	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課		資料文書
		各種団体要望書		A100360	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課		資料文書
	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定等	A100380	3年	建設局 公園緑地部 公園建設課		
			開示・不開示の決定等(定例的なもの)	A100390	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課		
			決定期間の特例	A100400	3年	建設局 公園緑地部 公園建設課		

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	公文書の開示等	公文書の開示	不開示の決定取消	A100410	3年	建設局 公園緑地部 公園建設課		
			事案の移送	A100420	3年	建設局 公園緑地部 公園建設課		
			第三者保護等	A100430	3年	建設局 公園緑地部 公園建設課		
		東京都公文書開示審査会	開示手数料	A100440	3年	建設局 公園緑地部 公園建設課		
			諮問依頼	A100450	3年	建設局 公園緑地部 公園建設課		
			理由説明書等の提出	A100460	3年	建設局 公園緑地部 公園建設課		
		任意的開示	開示・不開示の決定等	A100470	3年	建設局 公園緑地部 公園建設課		
		情報の公表・提供	主要事業の進行状況	A100480	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課		
	個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出(開始・変更・廃止)	○保有個人情報取扱事務届出事項	A100490	3年	建設局 公園緑地部 公園建設課		
			軽易な資料等	A100491	1年未満	建設局 公園緑地部 公園建設課		
		保有個人情報の開示	開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・利用不停止の決定(重要なもの)	A100499	5年	建設局 公園緑地部 公園建設課		
			開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・利用不停止の決定	A100500	3年	建設局 公園緑地部 公園建設課		
			開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・利用不停止の決定(簡易又は定例的なもの)	A100502	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課		
			決定期間の延長の決定	A100510	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課		
			不開示・不訂正・利用不停止決定の取消し	A100520	3年	建設局 公園緑地部 公園建設課		
			事案の移送	A100521	3年	建設局 公園緑地部 公園建設課		
			第三者保護等	A100522	3年	建設局 公園緑地部 公園建設課		
			軽微な資料等	A100523	1年未満	建設局 公園緑地部 公園建設課		
		保有個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(重要なもの)	A100530	5年	建設局 公園緑地部 公園建設課		

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	個人情報保護	保有個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(重要なものを除く)	A100531	3年	建設局 公園緑地部 公園建設課		
			軽易な資料等	A100532	1年未満	建設局 公園緑地部 公園建設課		
		東京都個人情報保護審議会	諮問依頼	A100540	3年	建設局 公園緑地部 公園建設課		
			理由説明書等の提出	A100550	3年	建設局 公園緑地部 公園建設課		
		個人情報の適正管理	個人情報の安全管理の実施(重要なもの)	A100560	5年	建設局 公園緑地部 公園建設課		
			個人情報の安全管理の実施(重要なもの及び簡易なものを除く)	A100561	3年	建設局 公園緑地部 公園建設課		
			個人情報の安全管理の実施(簡易なもの)	A100562	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課		
	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の安全管理の実施(重要なもの)	A100563	7年	建設局 公園緑地部 公園建設課		
			特定個人情報の安全管理の実施(重要なもの及び簡易なものを除く)	A100564	3年	建設局 公園緑地部 公園建設課		
			特定個人情報の安全管理の実施(簡易なもの)	A100565	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課		
	都議会	議会質問	答弁資料等	A100570	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課		資料文書
		議会文書質問	回答資料等	A100580	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課		資料文書
		請願・陳情	対応資料等	A100590	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課		資料文書
		議員資料要求	提出資料等	A100600	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課		資料文書
	監査・考査等	監査・考査等	資料等	A100620	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課		資料文書
	引継ぎ	引継書	局幹部引継ぎ	A100670	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課		常用文書/資料文書
			部長引継ぎ	A100680	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課		常用文書/資料文書
			課長引継ぎ	A100690	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課		常用文書/資料文書
	調査・報告等	国	提出資料	A100710	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課		

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	調査・報告等	他局	提出資料	A100730	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課		
	会議等	他団体が開催する会議	開催通知・会議資料等	A100810	3年	建設局 公園緑地部 公園建設課		
	働きかけの記録	働きかけの記録	○対応記録表	A100900	3年	建設局 公園緑地部 公園建設課		
人事	任用退職等	配置換等	一般職員の課内における係配置決定	A200010	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課		
			新規採用職員の課内における係配置決定	A200020	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課		
		自己申告の実施	○自己申告書(控)	A200030	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課		秘密文書
			○人材情報シート(各控)	A200040	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課		秘密文書
	人事履歴	履歴(職員・再雇用職員)	○履歴カード(副本)	A200050	5年	建設局 公園緑地部 公園建設課		秘密文書
	評定	定期評定の実施	○業績評価シート(所属控)	A200060	3年	建設局 公園緑地部 公園建設課		秘密文書
	評定(技術系)	特定評定(主任級職選考(短期)Ⅱ類受験者)	○専門知識評定票(所属控)	A200070	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課		秘密文書
	研修	研修	研修通知・希望	A200090	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課		
	服務	事務引継	○事務引継書(重要なもの)	A200100	3年	建設局 公園緑地部 公園建設課		
文書	文書管理	文書管理帳票	○文書授受簿	A300070	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課		
			○親展(秘)文書送付簿	A300071	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課		
		文書管理帳票等	文書等管理台帳の公文書館長への送付・記載件数等の報告	A300090	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課		
		保存	公文書館への移管	A300100	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課		
		文書管理帳票等	文書の廃棄決定	A300110	5年	建設局 公園緑地部 公園建設課		
		文書保存委託	○保存期間及び種別コード設定通知書(控)	A300140	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課		
			○文書保存委託依頼書兼文書保存委託決定通知書	A300150	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課		保存委託中は常用

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
文書	文書管理	文書保存委託	○文書保存委託台帳	A300160	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課		保存委託中は常用
			○文書保存委託終了依頼書(控)	A300170	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課		
	図書類	図書全般	図書購入依頼	A300190	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課		常用文書/
			図書保管・廃棄	A300200	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課		
	印刷物	手引・通達等	手引・通達の受領	A300210	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課		常用文書/資料文書
		他局・他団体から配布されたもの	重要なもの	A300220	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課		常用文書/資料文書
事業	事業調整・方針決定	都市公園	総記	B100010	5年	建設局 公園緑地部 公園建設課		
			東部公園緑地事務所	B100020	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課		
			他部・他局等	B100040	3年	建設局 公園緑地部 公園建設課		
		霊園	総記	B100120	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課		
			東部公園緑地事務所	B100130	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課		
			西部公園緑地事務所	B100140	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課		
	事業評価	事前評価	評価書	B100170	10年	建設局 公園緑地部 公園建設課		
			資料等	B100180	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課		常用文書/
		事業評価	評価書	B100190	10年	建設局 公園緑地部 公園建設課		
			資料等	B100200	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課		常用文書/
		事後評価	評価書	B100210	10年	建設局 公園緑地部 公園建設課		
			資料等	B100220	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課		常用文書/
財務	予算要求	予算全般	二次予算要求資料作成依頼・資料	B200020	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課	公園設計担当	秘密文書公園霊園費として一括決定

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	予算要求	予算要求資料	公園整備費	B200030	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課	公園設計担当	秘密文書
			動物園整備費	B200040	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課	公園設計担当	秘密文書
			霊園葬儀所整備費	B200050	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課	公園設計担当	秘密文書
	予算配付	予算配付依頼書	公園整備費	B200070	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課	公園設計担当	秘密文書
			動物園整備費	B200080	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課	公園設計担当	秘密文書
			霊園葬儀所整備費	B200090	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課	公園設計担当	秘密文書
	予算執行	予算執行全般	工事実施計画(案)作成依頼・資料	B200110	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課	公園設計担当	公園霊園費として一括決定
		事業計画	公園霊園整備事業計画の策定	B200120	5年	建設局 公園緑地部 公園建設課	公園設計担当	秘密文書公園霊園費として一括決定
		設計指示	工事に関する設計指示	B200130	3年	建設局 公園緑地部 公園建設課	公園設計担当	秘密文書公園霊園費として一括決定
		予算執行調整	公園整備費	B200150	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課	公園設計担当	秘密文書資料文書
			動物園整備費	B200160	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課	公園設計担当	秘密文書資料文書
			霊園葬儀所整備費	B200170	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課	公園設計担当	秘密文書資料文書
		予算執行状況・決算見込	資料・報告	B200180	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課	公園設計担当	資料文書
		執行委任	調整・事前協議	B200190	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課		
			引継ぎ	B200200	3年	建設局 公園緑地部 公園建設課		
	国費	都市公園等事業国費要望	要望調書(概算要望)	B200240	3年	建設局 公園緑地部 公園建設課	公園設計担当	秘密文書
			要望調書(本要望)	B200250	3年	建設局 公園緑地部 公園建設課	公園設計担当	秘密文書
			要望調書(補正要望)	B200260	3年	建設局 公園緑地部 公園建設課	公園設計担当	秘密文書
		都市公園等事業国費執行	交付申請・整備計画	B200290	5年	建設局 公園緑地部 公園建設課	公園設計担当	秘密文書

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	国費	都市公園等事業国費執行	完了実績	B200291	5年	建設局 公園緑地部 公園建設課	公園設計担当	
			完了認定	B200300	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課	公園設計担当	資料文書
			会計検査	B200310	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課	公園設計担当	資料文書
	請負、委託による事業	請負、委託により行う事業	予定価格800万円以上2億円未満の請負(建築工事に限る。)、800万円以上1億5、000万円未満の請負(建築工事、設備を除く。)、800万円以上1億円未満の請負(設備工事に限る。)又は委託	B200350	3年	建設局 公園緑地部 公園建設課	公園設計担当	秘密文書 事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用。しゅん功図書のうちマイクロフィルムで作成されているものは長期保存
			予定価格800万円未満	B200360	3年	建設局 公園緑地部 公園建設課	公園設計担当	秘密文書 事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用。しゅん功図書のうちマイクロフィルムで作成されているものは長期保存
	物品の買入・売払	物品の買入・売払	予定価格6000万円以上(議決条例の摘要を受ける事案に係るもの)	B200420	10年	建設局 公園緑地部 公園建設課	公園設計担当	秘密文書
			予定価格6000万円以上(上記以外のもの)	B200430	5年	建設局 公園緑地部 公園建設課	公園設計担当	秘密文書
			予定価格300万円以上6000万円未満	B200440	3年	建設局 公園緑地部 公園建設課	公園設計担当	秘密文書
			予定価格300万円未満	B200450	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課	公園設計担当	秘密文書
	会費等支払	会費等支払	会費等支払	B200460	3年	建設局 公園緑地部 公園建設課	公園設計担当	
	金券類	郵券受払	物品受払簿	B200470	3年	建設局 公園緑地部 公園建設課	公園設計担当	
		タクシー券受払		B200480	3年	建設局 公園緑地部 公園建設課	公園設計担当	
			○タクシー券使用記録簿	B200490	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課	公園設計担当	
	請負、委託による事業	支出の決定	設計委託、工事請負に係るもの	B200500	3年	建設局 公園緑地部 公園建設課	公園設計担当	支出命令書、支出命令取消通知書、秘密文書
一般	調査・報告等	局内	提出資料	C100400	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課	公園設計担当	
		他局		C100410	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課	公園設計担当	
	会議等	庁内会議	開催通知・会議資料等	C100450	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課	公園設計担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
事業	事業調整・方針決定	都市公園	小笠原支庁	C300070	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課	公園設計担当	
財務	予算要求	予算要求資料	小笠原公園整備費	C400030	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課	公園設計担当	秘密文書
	予算配付	予算配付依頼書		C400060	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課	公園設計担当	秘密文書
	予算執行	予算執行調整		C400090	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課	公園設計担当	秘密文書
	国費	小笠原諸島振興開発事業国費要望	要望調書(概算要望・本要望)	C400210	3年	建設局 公園緑地部 公園建設課	公園設計担当	
			要望調書(補正要望)	C400230	3年	建設局 公園緑地部 公園建設課	公園設計担当	
		小笠原諸島振興開発事業国費要望活動	総記	C400240	5年	建設局 公園緑地部 公園建設課	公園設計担当	
			要望書	C400250	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課	公園設計担当	
		小笠原諸島振興開発事業国費執行	交付申請資料・設計書	C400260	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課	公園設計担当	
			完了認定	C400270	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課	公園設計担当	資料文書
			会計検査	C400280	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課	公園設計担当	資料文書
	予算要求	予算要求資料	管理費	D400020	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課	維持担当	秘密文書
			公園管理費	D400030	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課	維持担当	秘密文書
			動物園管理費	D400050	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課	維持担当	秘密文書
			霊園管理費	D400060	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課	維持担当	秘密文書
	予算配付	予算配付	管理費	D400080	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課	維持担当	秘密文書
			公園管理費	D400090	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課	維持担当	秘密文書
			動物園管理費	D400110	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課	維持担当	秘密文書
			霊園管理費	D400120	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課	維持担当	秘密文書

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	予算執行	予算執行調整	管理費資料	D400140	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課	維持担当	秘密文書
			公園管理費資料	D400150	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課	維持担当	秘密文書
			動物園管理費資料	D400170	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課	維持担当	秘密文書
			霊園管理費資料	D400180	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課	維持担当	秘密文書
		予算執行状況・決算見込	資料・報告	D400190	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課	維持担当	
	請負、委託による事業	請負、委託により行う事業	総記	D400230	3年	建設局 公園緑地部 公園建設課	維持担当	
			予定価格2億円以上の請負(建築工事に限る。)、1億5、000万円以上の請負(建築工事、設備工事を除く。)、1億円以上の請負(設備工事に限る。)又は委託	D400260	5年	建設局 公園緑地部 公園建設課	維持担当	秘密文書　事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用。しゅん功図書のうちマイクロフィルムで作成されているものは長期保存
			予定価格800万円以上2億円未満の請負(建築工事に限る。)、800万円以上1億5、000万円未満の請負(建築工事、設備を除く。)、800万円以上1億円未満の請負(設備工事に限る。)又は委託	D400270	3年	建設局 公園緑地部 公園建設課	維持担当	秘密文書　事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用。しゅん功図書のうちマイクロフィルムで作成されているものは長期保存
			予定価格800万円未満	D400280	3年	建設局 公園緑地部 公園建設課	維持担当	秘密文書　事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用。しゅん功図書のうちマイクロフィルムで作成されているものは長期保存
		印刷物	予定価格6000万円以上(議決条例の摘要を受ける事案に係るもの)	D400300	10年	建設局 公園緑地部 公園建設課	維持担当	秘密文書
			予定価格6000万円以上(上記以外のもの)	D400310	5年	建設局 公園緑地部 公園建設課	維持担当	秘密文書
			予定価格300万円以上6000万円未満	D400320	3年	建設局 公園緑地部 公園建設課	維持担当	秘密文書
			予定価格300万円未満	D400330	3年	建設局 公園緑地部 公園建設課	維持担当	秘密文書
		支出の決定	設計委託、工事請負に係るもの	D400385	3年	建設局 公園緑地部 公園建設課	維持担当	支出命令書、支出命令取消通知書、秘密文書
事業	工事調整・方針決定	工事全般	総記	E300010	3年	建設局 公園緑地部 公園建設課	工事担当	
			都立庭園・文化財	E300040	3年	建設局 公園緑地部 公園建設課	工事担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
事業	技術管理	技術管理全般	総記	E300100	3年	建設局 公園緑地部 公園建設課	工事担当	
		基準・仕様書・指針・要綱等	改訂等	E300110	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課	工事担当	秘密文書
			受領・配布	E300120	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課	工事担当	
		土木工事積算システム	基準・要綱等	E300140	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課	工事担当	
			積算システム管理担当者	E300150	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課	工事担当	
			改訂等	E300160	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課	工事担当	
			調査等	E300170	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課	工事担当	
財務	工事執行	工事執行調整	東部公園緑地事務所	E400020	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課	工事担当	秘密文書
			西部公園緑地事務所	E400030	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課	工事担当	秘密文書
			小笠原支庁	E400090	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課	工事担当	秘密文書
		執行状況	資料・報告	E400100	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課	工事担当	
		決算		E400110	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課	工事担当	
	国費	国費執行	完了認定	E400130	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課	工事担当	資料文書
			会計検査	E400140	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課	工事担当	資料文書
	請負、委託による事業	請負、委託により行う事業	総記	E400150	3年	建設局 公園緑地部 公園建設課	工事担当	
			予定価格9億円以上(議決条例の摘要を受ける事案に係るもの)	E400160	10年	建設局 公園緑地部 公園建設課	工事担当	秘密文書 事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用。しゅん功図書のうちマイクロフィルムで作成されているものは長期保存
			予定価格2億円以上の請負(建築工事に限る。)、1億5、000万円以上の請負(建築工事、設備工事を除く。)、1億円以上の請負(設備工事に限る。)又は委託	E400170	5年	建設局 公園緑地部 公園建設課	工事担当	秘密文書 事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用。しゅん功図書のうちマイクロフィルムで作成されているものは長期保存

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	請負、委託による事業	請負、委託により行う事業	予定価格800万円以上2億円未満の請負(建築工事に限る。)、800万円以上1億5、000万円未満の請負(建築工事、設備を除く。)、800万円以上1億円未満の請負(設備工事に限る。)又は委託	E400180	3年	建設局 公園緑地部 公園建設課	工事担当	秘密文書 事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用。しゅん功図書のうちマイクロフィルムで作成されているものは長期保存
			予定価格800万円未満	E400190	3年	建設局 公園緑地部 公園建設課	工事担当	秘密文書 事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用。しゅん功図書のうちマイクロフィルムで作成されているものは長期保存
			○工事台帳	E400210	5年	建設局 公園緑地部 公園建設課	工事担当	秘密文書
			○工事月報	E400220	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課	工事担当	秘密文書
		支出の決定	設計委託、工事請負に係るもの	E400310	3年	建設局 公園緑地部 公園建設課	工事担当	支出命令書、支出命令取消通知書、秘密文書
区市町村事業	区市町村施行事業	区市町村施行の公園緑地事業等の指導	意見照会	B050500	3年	建設局 公園緑地部 公園建設課	公園設計担当	
			区市町村に対する重要かつ高度な指導	B050300	10年	建設局 公園緑地部 公園建設課	公園設計担当	
			区市町村に対する補助の検査	B050200	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課	公園設計担当	
			現況調査等	B050600	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課	公園設計担当	
			国の公園等整備計画との調整	B050400	5年	建設局 公園緑地部 公園建設課	公園設計担当	
			法令、基準等の周知	B050700	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課	公園設計担当	
		国費補助事業	箇所別流用及び内示変更	B051300	5年	建設局 公園緑地部 公園建設課	公園設計担当	
			額の確定及び通知	B051500	5年	建設局 公園緑地部 公園建設課	公園設計担当	
			額の返還命令	B051600	5年	建設局 公園緑地部 公園建設課	公園設計担当	
			交付決定の通知書交付	B051400	5年	建設局 公園緑地部 公園建設課	公園設計担当	
			補助要望の聴取・提出	B051100	5年	建設局 公園緑地部 公園建設課	公園設計担当	
			報告	B051200	5年	建設局 公園緑地部 公園建設課	公園設計担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
区市町村事業	区市町村施行事業	都費補助事業	額の確定	B051000	3年	建設局 公園緑地部 公園建設課	公園設計担当	
			交付決定	B050900	3年	建設局 公園緑地部 公園建設課	公園設計担当	
			補助要望の聴取	B050800	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課	公園設計担当	
財務	国費	小笠原諸島振興開発事業国費執行	実施計画の策定	C400440	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課	公園設計担当	
			実施報告・精算払い請求	C400450	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課	公園設計担当	
区市町村事業	区市町村施行事業	国費補助事業	指導・調整(重要なもの)	B051800	5年	建設局 公園緑地部 公園建設課	公園設計担当	
			指導・調整	B051900	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課	公園設計担当	
			支出行為	B052100	5年	建設局 公園緑地部 公園建設課	公園設計担当	
		都費補助事業	指導・調整(重要なもの)	B052200	5年	建設局 公園緑地部 公園建設課	公園設計担当	
			指導・調整	B052300	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課	公園設計担当	
			支出行為	B052400	3年	建設局 公園緑地部 公園建設課	公園設計担当	
一般	調査・報告等	維持管理全般	一般的なもの	D100380	5年	建設局 公園緑地部 公園建設課	維持担当	
			定型的又は簡易なもの	D100400	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課	維持担当	
事業	計画・方針等		重要なもの	D300120	5年	建設局 公園緑地部 公園建設課	維持担当	
			一般的なもの	D300130	5年	建設局 公園緑地部 公園建設課	維持担当	
			定型的又は簡易なもの	D300140	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課	維持担当	
	執行調整		一般的なもの	D300150	5年	建設局 公園緑地部 公園建設課	維持担当	
			定型的又は簡易なもの	D300160	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課	維持担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
事業	指定管理	維持管理全般	一般的なもの	D300170	5年	建設局 公園緑地部 公園建設課	維持担当	
			定型的又は簡易なもの	D300180	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課	維持担当	
	災害対策		一般的なもの	D300190	5年	建設局 公園緑地部 公園建設課	維持担当	
			定型的又は簡易なもの	D300200	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課	維持担当	秘密文書
	技術調査及び指導	占用・使用等に係ること	一般的なもの	D300210	5年	建設局 公園緑地部 公園建設課	維持担当	秘密文書
			定型的又は簡易なもの	D300220	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課	維持担当	秘密文書
		環境保全に係ること	一般的なもの	D300230	5年	建設局 公園緑地部 公園建設課	維持担当	秘密文書
			定型的又は簡易なもの	D300240	1年	建設局 公園緑地部 公園建設課	維持担当	秘密文書
一般	庶務	庶務全般	総記	A000000	1年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	決定区分、保存期間は、事業の軽重による
		情報システム		A000100	1年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	決定区分、保存期間は、事業の軽重による
		諸会議に伴う経費	支出	A000200	3年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	
		交際費		A000300	3年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	
	個人情報保護	個人情報の開示	開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・不利用停止の決定	A001010	3年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	総務部総務課長協議(全部開示以外についてはこの他生活文化局広報広聴部情報公開課長協議)
		個人情報の適正管理	個人情報の安全管理の実施(重要なもの)	A001011	5年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	
			個人情報の安全管理の実施(重要なもの及び簡易なものを除く)	A001012	3年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	
		個人情報の開示	開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・不利用停止の決定(簡易又は定例的なもの)	A001020	1年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	総務部総務課長協議(全部開示決定以外についてはこの他生活文化局広報広聴部情報公開課長協議)
	特定個人情報保護	特定個人情報の開示	開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・不利用停止の決定(重要なもの)	A001030	5年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	総務部総務課長協議(全部開示決定以外についてはこの他生活文化局広報広聴部情報公開課長協議)
			開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・不利用停止の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	A001040	3年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	総務部総務課長協議(全部開示決定以外についてはこの他生活文化局広報広聴部情報公開課長協議)

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	特定個人情報保護	特定個人情報の開示	開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・不利用停止の決定(簡易又は定例的なもの)	A001050	1年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	総務部総務課長協議(全部開示決定以外についてはこの他生活文化局広報広聴部情報公開課長協議)
	企画調整	部内調整	総記	A010000	1年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	決定区分、保存期間は、事業の軽重による
		各種調査照会・回答		A010100	1年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	決定区分、保存期間は、事業の軽重による
			政府要望	A010110	1年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	
			行政改革	A010120	1年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	
			開発協議	A010130	1年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	
		諸会議資料	総記	A010200	1年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	決定区分、保存期間は、事業の軽重による
			照会、回答	A010210	1年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	
	事務引継	局長等事務引継	引継資料	A020000	3年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	常用文書/
		部長事務引継		A020100	1年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	常用文書/廃止事業等に係る事務引継書類、その他特に重要なものは移管
		課長事務引継		A020200	1年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	常用文書/廃止事業等に係る事務引継書類、その他特に重要なものは移管
		係長事務引継		A020300	1年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	常用文書/廃止事業等に係る事務引継書類、その他特に重要なものは移管
	庁舎管理	庁舎管理全般	総記	A030000	1年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	決定区分、保存期間は、事業の軽重による
		本庁舎管理	駐車券	A030100	1年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	
	議会	議会全般	総記	A040000	1年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	決定区分、保存期間は、事業の軽重による
		議案	提出案件、議決事項	A040100	3年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	
		請願・陳情	請願・陳情の処理経過	A040200	3年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	
		懸案事項	懸案事項、付帯決議等の措置状況	A040300	3年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	議会	議会、委員会等	資料	A040400	1年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	
		委員会等議員	視察	A040500	1年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	
	都議会	請願及び陳情	軽易な資料等	A040600	1年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	
		都議会に提出する議案の決定	議会の議決に付すべき契約、財産の取得、処分に関する条例の適用を受けるもの	A040700	10年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	条例に準ずるものを含む。最終的に議案とする意思決定がされたもの
				A040800	10年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	条例に準ずるものを含む。最終的に議案とする意思決定がされたものを除く。
	行政考査	行政考査全般	総記	A050000	1年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	決定区分、保存期間は、事業の軽重による
	組織	規程及び細則の制定及び改廃		A060000	5年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	
		附属機関		A060100	1年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	
		組織改正	組織改正計画書及び関係資料提出	A060200	3年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	
		組織概要	組織概要作成及び提出	A060300	1年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	
	事務改善	窓口カルテ	窓口カルテの実施状況報告	A070000	1年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	
			窓口カルテ	A070010	1年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	常用文書/
文書	文書管理	文書管理全般	総記	A080000	1年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	決定区分、保存期間は、事業の軽重による
		文書管理基準表	制定、変更	A080100	1年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	常用文書/
		保存委託	○文書保存委託依頼書兼文書保存委託決定通知書	A080200	1年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	保存委託中は、常用
			○文書保存委託台帳	A080210	1年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	保存委託中は、常用
			○保存期限及び種別コード設定通知書(控)	A080220	1年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	保存委託中は、常用
			○文書保存委託終了依頼書	A080230	1年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	
		廃棄	文書の廃棄決定	A080300	5年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	重要な公文書の廃棄については、各部所庶務主管課長等の承認(管理課は指導調整課長の承認)

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
文書	文書管理	廃棄	保存期間経過前の文書の廃棄、当愛文書件名の公文書館長への通知	A080310	5年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	局庶務主管課長等の承認(保存期間1年未満の文書を除く。)公文書館長への通知については、保存期間1年の起案文書を除く。
	東京都後援名義等の使用等	後援等	共催の協定の締結	A080400	3年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	文書課長及び局庶務主管部長等への協議
			使用承認	A080410	3年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	当該年度、前年度又は前々年度実績のないものに限る。
			使用承認(上記以外のもの)	A080420	3年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	局庶務主管課長等への協議
			使用承認の実績報告	A080430	1年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	
			軽易な資料等	A080440	1年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	
	要綱等	要綱、要領等	事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等(重要なもの)	A080500	5年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	
			事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等(重要なものを除く。)	A080510	5年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	
	条例等	条例、規則及び訓令	条例の制定、改廃の立案依頼	A080600	5年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	
	公印	公印全般	総記	A090000	1年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	決定区分、保存期間は、事業の軽重による
		公印使用	○公印使用簿	A090100	1年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	
	図書類	図書全般	総記	A100000	1年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	決定区分、保存期間は、事業の軽重による
	印刷物	印刷物全般		A110000	1年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	決定区分、保存期間は、事業の軽重による
		事務参考資料集	事案決定実施細目、手引き、通達等	A110100	1年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	常用文書/1年未満
広報・広聴	情報公開	公文書の開示	総記	A120000	1年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	決定区分、保存期間は、事業の軽重による
			開示・不開示の決定	A120010	3年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	
			決定期間の延長の決定	A120020	1年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	
	広報	報道機関対応	プレス発表、テレビ、ラジオ等の取材	A130100	3年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
広報・広聴	広報	刊行物	事業概要、けんせつ局報等	A130200	1年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	1年未満
		報告	○取材、事故報告	A130300	1年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	1年未満
	広聴	広聴全般	総記	A140000	1年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	決定区分、保存期間は、事業の軽重による
		住民対応	一般陳情、意見書等への対応で重要なもの	A140100	5年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	
			一般陳情、意見書等への対応で重要なものを除く	A140110	1年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	
	各種団体	各種団体全般	総記	A150000	1年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	決定区分、保存期間は、事業の軽重による
		諸団体	連絡調整、大会の開催	A150100	1年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	
			負担金の支出	A150110	3年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	
		主管者会議、担当者会議、協議会等	照会、連絡等	A150200	1年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	
	防災対策	防災対策全般	総記	A160000	1年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	決定区分、保存期間は、事業の軽重による
		水防	東京都水防協議会の運営	A160100	1年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	
			東京都水防協議会の運営委員の委嘱・任命	A160110	3年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	委員の委嘱、任命については局長決定
			水防本部設置及び水防活動に係る連絡調整	A160120	3年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	
		災害対策	災害対策本部との連絡調整	A160200	3年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	
人事	人事管理	人事管理全般	総記	B000000	1年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	決定区分、保存期間は、事業の軽重による
	定数	所要人員計画	計画書作成	B010000	3年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	
		事務分担表	表作成	B010100	1年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	
		再雇用職員雇用	雇用決定	B010200	3年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	
		再雇用活用計画	計画書作成	B010300	1年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	定数	会計年度任用職員(アシスタント職)雇用	任用決定	B010400	3年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	
			○臨時職員雇用調書	B010410	3年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	
			○承諾書	B010420	3年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	
			○臨時職員雇用状況報告書(承認別・雇用理由別)	B010430	1年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	
		会計年度任用職員(アシスタント職)免職	免職決定	B010440	3年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	
		非常勤職員の任免	○会計年度任用職員申込書	B010450	5年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	保存期間法定
	任用	自己申告の実施	報告	B020000	1年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	
			○自己申告書(控)	B020010	1年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	
			○人材情報シート(控)	B020020	1年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	
	証明	職員証、河川監理員、滞納処分吏員	証明書の発行	B030000	3年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	常用文書/常は有効期限まで
	選考	管理職選考・主任選考	受験申込	B040000	1年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	
	退職	一般職員の定年・普通・勧奨退職	報告	B050000	1年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	
		幹部職員の定年普通退職		B050100	1年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	
		幹部職員の勧奨退職		B050200	3年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	
	任免	特殊職(河川監理員、検査員、文書取扱主任)	任免	B060000	1年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	
	表彰	永年勤続者に対する感謝状贈呈	報告	B070000	1年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	
	人事記録	人事記録の異動事項の届出	○届出事項通知書	B080100	1年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	常用文書/職員が在職中は常用
		人事記録関係	帳票類(資料)	B080200	1年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	常用文書/職員が在職中は常用、1年未満
	評定	定期評定の実施	○業績評価シート(所属控)	B090000	3年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	評定	定期評定の実施	○会計年度任用職員業績評価書	B090010	3年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	
	昇給・昇格	決定・内申	部課長級(内申)	B100000	3年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	
			一般職員	B100010	3年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	
	給与	給与全般	総記	B110000	1年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	決定区分、保存期間は、事業の軽重による
			帳票類・入力通知書・通知文等	B110010	5年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	
			給与簿、現金出納簿等	B110020	3年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	
		給料、諸手当	返納・追給等	B110100	5年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	
			○超過勤務命令簿	B110110	3年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	
		所得税・住民税	還付・納付等	B110200	5年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	
			年末調整(住宅取得控除申告書のぞく)住民税異動届	B110210	3年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	
			住宅取得控除申告書	B110220	5年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	
		児童手当	総記	B110300	1年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	決定区分、保存期間は、事業の軽重による
			帳票類	B110310	1年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	決定区分、保存期間は、帳票の種類による
		財形貯蓄		B110400	5年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	
			通知書類	B110410	1年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	常用文書/退職まで常用、1年未満
		報酬	報酬の支給	B110500	5年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	
		社会保険・雇用保険関係	資格取得・喪失	B110600	5年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	
		扶養・住居・通勤手当の確認及び決定	○通勤届	B110700	5年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	
	旅費	旅費全般	総記	B120000	1年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	決定区分、保存期間は、事業の軽重による

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	旅費	旅費	旅費の支給(増額含む)	B120100	3年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	
			○現金出納簿	B120110	3年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	
	服務	出張命令	○旅行命令簿兼旅費請求内訳書	B130000	3年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	※起案時5年保存の文書は5年保存。
			出張命令(国内)	B130010	3年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	※起案時5年保存の文書は6年保存。なお決定区分は職層による。
			○旅行命令依頼簿(内国旅行)	B130020	3年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	※起案時5年保存の文書は5年保存。
			出張命令(海外)	B130030	3年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	※起案時5年保存の文書は6年保存。なお決定区分は職層による。
			○旅行命令依頼簿(外国旅行)	B130040	3年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	※起案時5年保存の文書は5年保存。
			○出張計画書	B130050	3年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	
			○出張復命書	B130060	3年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	
		勤怠	○出勤簿	B130100	5年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	
			○休暇・職免等処理簿	B130110	5年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	決定区分、保存期間は、事業の軽重による
			○週休日の振替等命令簿	B130120	5年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	決定区分、保存期間は、事業の軽重による
			○休日の振替処理・代休日指定簿	B130130	5年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	決定区分、保存期間は、事業の軽重による
			○遅参等処理簿	B130140	5年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	
			○基本時差勤務割振表	B130150	1年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	
			○再雇用勤務割当表	B130160	1年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	
			勤怠関係報告書	B130170	1年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	
			調査報告	B130180	1年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	
		兼業・兼職の承認	部課長級(意見具申)	B130200	3年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	服務	兼業・兼職の承認	一般職員(意見具申)	B130210	3年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	
			○兼業許可申請書	B130220	3年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	
		会計年度任用職員の営利企業等従事の届出	○兼業届出書等	B130230	5年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	会計年度任用職員の兼業・兼職に関する要綱に定める各種様式
			軽易な資料等	B130240	1年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	
		育児休業等承認	○育児休業承認請求書等	B130300	5年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	
		予防監察	提出資料	B130400	1年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	
	福利厚生	福利厚生全般	総記	B140000	1年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	決定区分、保存期間は、事業の軽重による
		公務災害	認定・報告・見舞金・支給等	B140100	1年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	決定区分、保存期間は、事業の軽重による
		東京都職員共済組合	各種給付金請求書	B140200	3年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	
			○一般・住宅貸付金申込書	B140210	1年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	
			○共済組合員原票	B140220	5年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	
			○共済(任意継続)組合員・被扶養者資格得失関係書類(所属用)	B140230	3年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	
			○一般・住宅貸付金償還整理票	B140240	3年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	常用文書/
			○医療給付金決定兼支払通知書(所属用)	B140250	3年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	
		福利厚生事業団全般	総記	B140300	1年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	決定区分、保存期間は、事業の軽重による
		福利厚生事業団	各種請求書及び申込書等	B140400	1年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	決定区分、保存期間は、帳票の種類による
		東京都職員信用組合	○控除依頼書	B140500	1年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	
	安全衛生	安全衛生	総記	B150000	1年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	決定区分、保存期間は、事業の軽重による
		健康診断	○健康診断結果結果通知書(所属控)	B150100	5年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	保存期間法定/

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	安全衛生	健康診断	○健康診断連名簿	B150110	5年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	
		破傷風予防接種	○破傷風予防接種個人票	B150200	10年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	常用文書/
	分限・懲戒	分限・懲戒全般	総記	B160000	1年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	決定区分、保存期間は、事業の軽重による
	研修	研修全般		B170000	1年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	決定区分、保存期間は、事業の軽重による
		中央研修	推薦、決定通知、実施結果等	B170100	1年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	決定区分、保存期間は、事業の軽重による
		局研修		B170200	1年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	決定区分、保存期間は、事業の軽重による
		その他の研修		B170300	1年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	決定区分、保存期間は、事業の軽重による
		派遣研修	派遣研修報告	B170400	1年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	決定区分、保存期間は、事業の軽重による
		海外研修	海外研修報告	B170500	1年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	決定区分、保存期間は、事業の軽重による
		部内研修	部内研修実施	B170600	1年	建設局 河川部 管理課	庶務担当	
予算	部の予算編成及び執行	予算の執行	総記	C000000	1年	建設局 河川部 管理課	工務担当・歳入担当	決定区分、保存期間は、事業の軽重による
			予算の執行計画の設定・変更	C000020	5年	建設局 河川部 管理課	工務担当・歳入担当	
			歳入	C000030	3年	建設局 河川部 管理課	工務担当・歳入担当	
			配付	C000040	3年	建設局 河川部 管理課	工務担当・歳入担当	
		災害復旧	交付申請、調査報告関係、市町村災害関係等	C000100	5年	建設局 河川部 管理課	工務担当・歳入担当	
			災害査定、成功認定、災害復旧関係	C000110	5年	建設局 河川部 管理課	工務担当・歳入担当	
		会計実施検査及び監査全般	総記	C000200	1年	建設局 河川部 管理課	工務担当・歳入担当	
		会計実施検査及び監査	会計検査関係資料作成等	C000300	5年	建設局 河川部 管理課	工務担当・歳入担当	
			都・監査等関係資料作成等	C000310	1年	建設局 河川部 管理課	工務担当・歳入担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
予算	部の予算編成及び執行	国費全般	総記	C000400	5年	建設局 河川部 管理課	工務担当・歳入担当	
		国費	交付申請、歳入調定、完了実績報告	C000500	5年	建設局 河川部 管理課	工務担当・歳入担当	
			支出負担行為	C000510	5年	建設局 河川部 管理課	工務担当・歳入担当	
		タクシー使用	○タクシー使用記録簿	C000600	1年	建設局 河川部 管理課	工務担当・歳入担当	
	物品・用品	出納に関すること	総記	C010000	1年	建設局 河川部 管理課	工務担当・歳入担当	決定区分、保存期間は、事業の軽重による
			購入(物品の買入、借入、受払、貸付)	C010010	5年	建設局 河川部 管理課	工務担当・歳入担当	予定価格6000万以上
				C010020	3年	建設局 河川部 管理課	工務担当・歳入担当	予定価格300万以上6000万未満
				C010030	3年	建設局 河川部 管理課	工務担当・歳入担当	予定価格300万未満
	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い・保管	○収入一覧表	C010040	1年	建設局 河川部 管理課	工務担当・歳入担当	財務会計システム関係
	歳入	河川占用料に関すること	料額通知書・調定	C010050	5年	建設局 河川部 管理課	工務担当・歳入担当	未納となった場合には支払完了又は不納欠損処理終了まで常用
		流水占用料等に関すること	公債権、私債権の督促・催告	C010060	5年	建設局 河川部 管理課	工務担当・歳入担当	常用文書/未納料の支払完了又は不納欠損処理終了まで常用
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入調定の決定	確定判決等に基づく収入に係るもの	C010070	10年	建設局 河川部 管理課	工務担当・歳入担当	納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。
			私法上の収入に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	C010080	5年	建設局 河川部 管理課	工務担当・歳入担当	確定判決等に基づくものを除く。納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。
			公法上の収入に係るもの	C010090	5年	建設局 河川部 管理課	工務担当・歳入担当	納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。
			軽易な資料等	C010100	1年	建設局 河川部 管理課	工務担当・歳入担当	
	物品、用品の出納、保管	物品の受払い、保管、供用	○物品受払簿	C010110	3年	建設局 河川部 管理課	工務担当・歳入担当	
	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	確定判決等に基づくもの	C010120	10年	建設局 河川部 管理課	工務担当・歳入担当	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払清算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	私法上の支出に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	C010130	5年	建設局 河川部 管理課	工務担当・歳入担当	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払清算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。
			報酬、給料、職員手当等	C010140	5年	建設局 河川部 管理課	工務担当・歳入担当	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払清算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。
			上下水道使用料に係るもの	C010150	5年	建設局 河川部 管理課	工務担当・歳入担当	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払清算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。
			負担金、補助金、交付金、生活扶助に係るもの	C010160	5年	建設局 河川部 管理課	工務担当・歳入担当	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払清算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。
			税収入、使用料等の過誤納還付に係るもの	C010170	5年	建設局 河川部 管理課	工務担当・歳入担当	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払清算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。
			生命・身体の侵害による損害賠償に係るもの	C010180	5年	建設局 河川部 管理課	工務担当・歳入担当	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払清算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。
			不法行為に基づく損害賠償に係るもの	C010190	3年	建設局 河川部 管理課	工務担当・歳入担当	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払清算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。
			労働保険料、厚生年金保険料、健康保険料に係るもの	C010200	2年	建設局 河川部 管理課	工務担当・歳入担当	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払清算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。
調整	公園協会(水辺事業課)	管理全般	総記(調査・照会等)	L000000	1年	建設局 河川部 管理課	調整担当	
			業務運営に関する実施調査	L000010	3年	建設局 河川部 管理課	調整担当	
		予算・決算	総記(調査・照会等)	L000100	1年	建設局 河川部 管理課	調整担当	
		契約		L000200	1年	建設局 河川部 管理課	調整担当	確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払清算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。
			委託契約の締結・委託契約に伴う事業計画・執行計画の承認	L000210	5年	建設局 河川部 管理課	調整担当	
			委託契約の締結・委託契約に伴う事業計画・執行計画の承認(課長)	L000220	3年	建設局 河川部 管理課	調整担当	
			精算の承認及び戻入	L000230	3年	建設局 河川部 管理課	調整担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
調整	公園協会(水辺事業課)	契約	契約履行に伴う報告書類の受理	L000240	1年	建設局 河川部 管理課	調整担当	
予算	河川改修等に伴う協定	工事費用の協定	協定の締結(部長決定に係るものを除く)	L010000	5年	建設局 河川部 管理課	調整担当	常用文書/常は当該協定の精算終了まで
			協定の締結(年度協定等の締結)	L010010	5年	建設局 河川部 管理課	調整担当	常用文書/常は当該協定の精算終了まで
調整	法定河川に関すること	工事損害賠償	事故処理方針及び損害賠償額の決定	L020000	5年	建設局 河川部 管理課	調整担当	
	防災船	防災船の調整	防災船の調整等に関すること(簡易なものを除く)	L030000	1年	建設局 河川部 管理課	調整担当	
			防災船の調整等に関すること(簡易なもの)	L030001	3年	建設局 河川部 管理課	調整担当	
一般	庶務	総記	庶務全般	A000001	1年	建設局 河川部 計画課	企画担当	
				A000002	1年	建設局 河川部 計画課	計画調査担当	
				A000003	1年	建設局 河川部 計画課	低地対策担当	
				A000004	1年	建設局 河川部 計画課	中小河川担当	
				A000005	1年	建設局 河川部 計画課	総合治水河川担当	
				A000006	1年	建設局 河川部 計画課	環境計画担当担当	
		文書	特例管理帳票を制定し、文書課長に通知すること及び当該帳票に係る文書記号を決定と	A010100	3年	建設局 河川部 計画課	企画担当	
		人事及び給与	課長が指揮監督する職員の事務分掌を定める	A010101	1年	建設局 河川部 計画課	企画担当	管理課事務係で保存
			職員の給与の減額の免除の承認(給与減額免除申請書)	A010201	3年	建設局 河川部 計画課	企画担当	管理課事務係で保存
			職員の職務に専念する義務の免除の承認(休暇・職免等処理簿)	A010301	5年	建設局 河川部 計画課	企画担当	管理課事務係で保存
			職員に出張を命じる(旅行命令簿(兼旅費請求内訳))	A010401	3年	建設局 河川部 計画課	企画担当	管理課事務係で保存
			職員の年次休暇等を承認(休暇・職免処理簿)	A010501	5年	建設局 河川部 計画課	企画担当	管理課事務係で保存

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	庶務	人事及び給与	職員の超過勤務及び休日勤務を命じ、又は勤務を要しない日の振替を命じること(超過勤務命令簿、週休日の変	A010601	3年	建設局 河川部 計画課	企画担当	管理課事務係で保存
			職員の介護休暇の承認	A010701	5年	建設局 河川部 計画課	企画担当	管理課事務係で保存
			職員の研修の受講を命ずる	A010801	1年	建設局 河川部 計画課	企画担当	管理課事務係で保存
			タクシー券の使用	A010901	1年	建設局 河川部 計画課	企画担当	管理課事務係で保存
			育児休業の承認	A011001	5年	建設局 河川部 計画課	企画担当	管理課事務係で保存
		文書	特例管理帳票を制定し、文書課長に通知すること及び当該帳票に係る文書記号を決定と	A020101	1年	建設局 河川部 計画課	企画担当	総務課長承認
			特例管理帳票を廃止し、文書課長に通知	A020201	1年	建設局 河川部 計画課	企画担当	総務課長承認
			文書の分類記号の決定又は変更	A020301	1年	建設局 河川部 計画課	企画担当	総務課長承認
			文書管理基準表の制定改廃	A020401	1年	建設局 河川部 計画課	企画担当	総務課長承認
			長期保存書等を公文書館へ引き継ぐ	A020501	1年	建設局 河川部 計画課	企画担当	総務課長承認
			文書の廃棄	A020601	5年	建設局 河川部 計画課	企画担当	総務課長承認
			図書類の廃棄	A020701	1年	建設局 河川部 計画課	企画担当	総務課長承認
		公文書の開示等	公文書の開示又は非開示を決定(簡易又は特例的なものは除く)	A030101	3年	建設局 河川部 計画課	企画担当	総務部総務課調整担当課長協議(全部開示決定以外については、上記のほか総務局総務部情報公開課長協議)
			公文書の開示又は非開示を決定(簡易又は定例的なものに限る)	A030201	1年	建設局 河川部 計画課	企画担当	総務部総務課調整担当課長協議(全部開示決定以外については、上記のほか総務局総務部情報公開課長協議)
			都以外のものの意見を聴く	A030301	3年	建設局 河川部 計画課	企画担当	総務部総務課調整担当課長協議(全部開示決定以外については、上記のほか生活文化局広報広聴部情報公開課長協議)
			開示、非開示の決定機関を延長	A030401	1年	建設局 河川部 計画課	企画担当	総務部総務課調整担当課長協議(全部開示決定以外については、上記のほか生活文化局広報広聴部情報公開課長協議)

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	庶務	公文書の開示等	公文書の任意的開示又は非開示を決定	A030501	1年	建設局 河川部 計画課	企画担当	総務部総務課調整担当課長協議(全部開示決定以外については、上記のほか総務局総務部情報公開課長協議)
		個人情報の開示及び訂正	個人情報の開示又は非開示及び訂正又は非訂正の決定	A040101	3年	建設局 河川部 計画課	企画担当	総務部総務課長及び広報公聴担当課長協議(非開示の決定については、上記の他政策報道室都民の声部情報公開課長協議)
			実施機関以外のものの意見を聴く	A040201	3年	建設局 河川部 計画課	企画担当	総務部総務課長及び広報公聴担当課長協議
			開示、非開示の決定期間の延長	A040301	1年	建設局 河川部 計画課	企画担当	総務部総務課長及び広報公聴担当課長協議
	基本計画	総記	河川基本計画全般	B000001	1年	建設局 河川部 計画課	企画担当	
				B000002	1年	建設局 河川部 計画課	計画調査担当	
				B000003	1年	建設局 河川部 計画課	低地対策担当	
				B000004	1年	建設局 河川部 計画課	中小河川担当	
				B000005	1年	建設局 河川部 計画課	総合治水河川担当	
				B000006	1年	建設局 河川部 計画課	環境計画担当	
		河川工事の実施に関する基本計画	河川整備基本方針、河川整備計画等	B010101	5年	建設局 河川部 計画課	企画担当	常用文書/計画の変更まで常用
				B010102	5年	建設局 河川部 計画課	計画調査担当	常用文書/計画の変更まで常用
				B010103	5年	建設局 河川部 計画課	低地対策担当	常用文書/計画の変更まで常用
				B010104	5年	建設局 河川部 計画課	中小河川担当	常用文書/計画の変更まで常用
				B010105	5年	建設局 河川部 計画課	総合治水河川担当	常用文書/計画の変更まで常用
				B010106	5年	建設局 河川部 計画課	環境計画担当	常用文書/計画の変更まで常用
		河川工事等の基本計画の作成に関して調査、調整及び協議	河川工事等の基本計画の作成に関して調査、調整及び協議	B020102	5年	建設局 河川部 計画課	計画調査担当	常用文書/計画の変更まで常用
		海岸の計画に関すること	海岸保全施設の整備基本計画等	B030102	5年	建設局 河川部 計画課	計画調査担当	常用文書/計画の変更まで常用

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	基本計画	地すべりの計画に関すること	地すべり防止工事基本計画等	B040102	5年	建設局 河川部 計画課	計画調査担当	常用文書/計画の変更まで常用
		砂防及び急傾斜地の計画に関すること	砂防工事全体計画認可申請等	B050102	5年	建設局 河川部 計画課	計画調査担当	常用文書/計画の変更まで常用
		河川環境基本計画に関すること	河川環境基本計画等	B060106	5年	建設局 河川部 計画課	環境計画担当	常用文書/計画の変更まで常用
		総合計画に関すること(国及び都が計画策定するための資料)	東京都長期計画、国土利用計画等	B070101	3年	建設局 河川部 計画課	企画担当	常用文書/計画の変更まで常用
				B070102	3年	建設局 河川部 計画課	計画調査担当	常用文書/計画の変更まで常用
				B070103	3年	建設局 河川部 計画課	低地対策担当	常用文書/計画の変更まで常用
				B070104	3年	建設局 河川部 計画課	中小河川担当	常用文書/計画の変更まで常用
				B070105	3年	建設局 河川部 計画課	総合治水河川担当	常用文書/計画の変更まで常用
				B070106	3年	建設局 河川部 計画課	環境計画担当	常用文書/計画の変更まで常用
		砂防事業の整備方針に関すること	砂防事業の整備方針を定めること	B080101	5年	建設局 河川部 計画課	計画調査担当	
		砂防事業の実施に関すること	砂防事業の施設配置を定めること	B080102	3年	建設局 河川部 計画課	計画調査担当	
		急傾事業の実施に関すること	急傾事業の施設配置を定めること	B080103	3年	建設局 河川部 計画課	計画調査担当	
	都市計画	総記	都市計画全般	C000001	1年	建設局 河川部 計画課	企画担当	
				C000002	1年	建設局 河川部 計画課	計画調査担当	
				C000003	1年	建設局 河川部 計画課	低地対策担当	
				C000004	1年	建設局 河川部 計画課	中小河川担当	
				C000005	1年	建設局 河川部 計画課	総合治水河川担当	
				C000006	1年	建設局 河川部 計画課	環境計画担当	
		都市計画河川の決定に関すること	都市計画地方審議会への付議・依頼等(例:都市計画決定区域の変更、都市計画河川の変更)	C010101	5年	建設局 河川部 計画課	企画担当	常用文書/計画の変更まで常用

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	都市計画	都市計画河川の決定に関すること	都市計画地方審議会への付議・依頼等(例:都市計画決定区域の変更、都市計画河川の変更)	C010102	5年	建設局 河川部 計画課	計画調査担当	常用文書/計画の変更まで常用
				C010103	5年	建設局 河川部 計画課	低地対策担当	常用文書/計画の変更まで常用
				C010104	5年	建設局 河川部 計画課	中小河川担当	常用文書/計画の変更まで常用
				C010105	5年	建設局 河川部 計画課	総合治水河川担当	常用文書/計画の変更まで常用
				C010106	5年	建設局 河川部 計画課	環境計画担当	常用文書/計画の変更まで常用
		都市計画事業認可に関すること	都市計画河川事業認可及び変更申請等(事業計画変更)	C020101	5年	建設局 河川部 計画課	企画担当	常用文書/計画の変更まで常用
				C020102	5年	建設局 河川部 計画課	計画調査担当	常用文書/計画の変更まで常用
				C020103	5年	建設局 河川部 計画課	低地対策担当	常用文書/計画の変更まで常用
				C020104	5年	建設局 河川部 計画課	中小河川担当	常用文書/計画の変更まで常用
				C020105	5年	建設局 河川部 計画課	総合治水河川担当	常用文書/計画の変更まで常用
				C020106	5年	建設局 河川部 計画課	環境計画担当	常用文書/計画の変更まで常用
		都市計画事業の変更認可に関すること	都市計画河川事業の変更認可申請等(事業期間の変更に係わるものに限る)	C030101	5年	建設局 河川部 計画課	企画担当	常用文書/計画の変更まで常用
				C030102	5年	建設局 河川部 計画課	計画調査担当	常用文書/計画の変更まで常用
				C030103	5年	建設局 河川部 計画課	低地対策担当	常用文書/計画の変更まで常用
				C030104	5年	建設局 河川部 計画課	中小河川担当	常用文書/計画の変更まで常用
				C030105	5年	建設局 河川部 計画課	総合治水河川担当	常用文書/計画の変更まで常用
				C030106	5年	建設局 河川部 計画課	環境計画担当	常用文書/計画の変更まで常用
	台帳の作成	総記	台帳作成全般	D000002	1年	建設局 河川部 計画課	計画調査担当	
		台帳の整備に関すること	砂防指定地台帳等	D010102	3年	建設局 河川部 計画課	計画調査担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	河川整備計画	総記	河川整備計画全般	E000001	1年	建設局 河川部 計画課	企画担当	
				E000002	1年	建設局 河川部 計画課	計画調査担当	
				E000003	1年	建設局 河川部 計画課	低地対策担当	
				E000004	1年	建設局 河川部 計画課	中小河川担当	
				E000005	1年	建設局 河川部 計画課	総合治水河川担当	
				E000006	1年	建設局 河川部 計画課	環境計画担当	
		河川整備計画に関すること	河川改良工事等に関する河川整備計画の認可を申請	E010101	5年	建設局 河川部 計画課	企画担当	常用文書
				E010102	5年	建設局 河川部 計画課	計画調査担当	常用文書
				E010103	5年	建設局 河川部 計画課	低地対策担当	常用文書
				E010104	5年	建設局 河川部 計画課	中小河川担当	常用文書
				E010105	5年	建設局 河川部 計画課	総合治水河川担当	常用文書
				E010106	5年	建設局 河川部 計画課	環境計画担当	常用文書
	計画調整等	総記	計画調整全般	F000001	1年	建設局 河川部 計画課	企画担当	
				F000002	1年	建設局 河川部 計画課	計画調査担当	
				F000003	1年	建設局 河川部 計画課	低地対策担当	
				F000004	1年	建設局 河川部 計画課	中小河川担当	
				F000005	1年	建設局 河川部 計画課	総合治水河川担当	
				F000006	1年	建設局 河川部 計画課	環境計画担当	
		調査統計	水害統計調査の依頼及び報告	F010102	1年	建設局 河川部 計画課	計画調査担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	計画調整等	調整に関すること	河川の計画に係る調整等	F020101	3年	建設局 河川部 計画課	企画担当	
				F020102	3年	建設局 河川部 計画課	計画調査担当	
				F020103	3年	建設局 河川部 計画課	低地対策担当	
				F020104	3年	建設局 河川部 計画課	中小河川担当	
				F020105	3年	建設局 河川部 計画課	総合治水河川担当	
				F020106	3年	建設局 河川部 計画課	環境計画担当	
			河川の計画に係る調整に関すること(例:○○公園内に調節池を設置(回答)、○○住宅地域内の雨水流出抑制	F020201	1年	建設局 河川部 計画課	企画担当	
				F020202	1年	建設局 河川部 計画課	計画調査担当	
				F020203	1年	建設局 河川部 計画課	低地対策担当	
				F020204	1年	建設局 河川部 計画課	中小河川担当	
				F020205	1年	建設局 河川部 計画課	総合治水河川担当	
				F020206	1年	建設局 河川部 計画課	環境計画担当	
			砂防等の計画に係る調整等	F020302	3年	建設局 河川部 計画課	計画調査担当	
			砂防等の計画に係る調整等(例:○○砂防等の概算要求、○○会議)	F020402	1年	建設局 河川部 計画課	計画調査担当	
	請負及び委託による事業	総記	請負及び委託全般	G000001	1年	建設局 河川部 計画課	企画担当	
				G000002	1年	建設局 河川部 計画課	計画調査担当	
				G000003	1年	建設局 河川部 計画課	低地対策担当	
				G000004	1年	建設局 河川部 計画課	中小河川担当	
				G000005	1年	建設局 河川部 計画課	総合治水河川担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	請負及び委託による事業	総記	請負及び委託全般	G000006	1年	建設局 河川部 計画課	環境計画担当	
		請負及び委託による事業	河川の整備計画調査委託等(1億円以上9億円未満)	G010101	5年	建設局 河川部 計画課	企画担当	
				G010102	5年	建設局 河川部 計画課	計画調査担当	
				G010103	5年	建設局 河川部 計画課	低地対策担当	
				G010104	5年	建設局 河川部 計画課	中小河川担当	
				G010105	5年	建設局 河川部 計画課	総合治水河川担当	
				G010106	5年	建設局 河川部 計画課	環境計画担当	
			河川の整備計画調査委託等(800万円未満)	G010201	3年	建設局 河川部 計画課	企画担当	
				G010202	3年	建設局 河川部 計画課	計画調査担当	
				G010203	3年	建設局 河川部 計画課	低地対策担当	
				G010204	3年	建設局 河川部 計画課	中小河川担当	
				G010205	3年	建設局 河川部 計画課	総合治水河川担当	
				G010206	3年	建設局 河川部 計画課	環境計画担当	
			河川の整備計画調査委託等(800万円以上1億円未満)(例:○○川整備計画調査委託、パンフレット・レイ	G010301	5年	建設局 河川部 計画課	企画担当	
				G010302	5年	建設局 河川部 計画課	計画調査担当	
				G010303	5年	建設局 河川部 計画課	低地対策担当	
				G010304	5年	建設局 河川部 計画課	中小河川担当	
				G010305	5年	建設局 河川部 計画課	総合治水河川担当	
				G010306	5年	建設局 河川部 計画課	環境計画担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	請負及び委託による事業	請負及び委託による事業	砂防等の整備計画調査委託(1億円以上9億円未満)	G010402	5年	建設局 河川部 計画課	計画調査担当	
			砂防等の整備計画調査委託(800万円以上1億円未満)	G010502	5年	建設局 河川部 計画課	計画調査担当	
			砂防等の整備計画調査委託(800万円未満)(例:○○砂防の整備基本計画調査委託、○○海岸の保全施設整	G010602	3年	建設局 河川部 計画課	計画調査担当	
	市町村土木補助事業の計画・調整	総記	市町村土木補助事業全般	H000001	1年	建設局 河川部 計画課	企画担当	
				H000002	1年	建設局 河川部 計画課	計画調査担当	
				H000003	1年	建設局 河川部 計画課	低地対策担当	
				H000004	1年	建設局 河川部 計画課	中小河川担当	
				H000005	1年	建設局 河川部 計画課	総合治水河川担当	
				H000006	1年	建設局 河川部 計画課	環境計画担当	
		市町村土木補助事業に関して調査・調整及び協議	準用河川全体計画申請進達書	H010101	3年	建設局 河川部 計画課	企画担当	
	資料の作成・報告又は決定	総記	資料作成関係	I000001	1年	建設局 河川部 計画課	企画担当	
				I000002	1年	建設局 河川部 計画課	計画調査担当	
				I000003	1年	建設局 河川部 計画課	低地対策担当	
				I000004	1年	建設局 河川部 計画課	中小河川担当	
				I000005	1年	建設局 河川部 計画課	総合治水河川担当	
				I000006	1年	建設局 河川部 計画課	環境計画担当	
		資料の作成・報告又は決定の依頼	河川等の調査・資料収集の依頼及び回答等(例:○○流域総合治水対策協議会資料、○○堤防護岸及び沈下両の	I010101	1年	建設局 河川部 計画課	企画担当	
				I010102	1年	建設局 河川部 計画課	計画調査担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	資料の作成・報告又は決定	資料の作成・報告又は決定の依頼	河川等の調査・資料収集の依頼及び回答等(例:○○流域総合治水対策協議会資料、○○堤防護岸及び沈下両の	I010103	1年	建設局 河川部 計画課	低地対策担当	
				I010104	1年	建設局 河川部 計画課	中小河川担当	
				I010105	1年	建設局 河川部 計画課	総合治水河川担当	
				I010106	1年	建設局 河川部 計画課	環境計画担当	
出納	物品、用品の出納、保管	物品の受払い、保管、供用	物品受払簿	J000001	3年	建設局 河川部 計画課	企画担当	
一般	庶務	公文書情報の提供	開示・非開示の決定	A030601	3年	建設局 河川部 計画課	企画担当	特に重要な公文書は5年
			開示・非開示の決定(簡易又は定期的なもの)	A030701	1年	建設局 河川部 計画課	企画担当	
	事務事業の総合的企画調整	政策会議及び庁議	付議要求等	A0001	5年	建設局 河川部 改修課	改修総括担当	
			付議要求等の検討資料	A0002	1年	建設局 河川部 改修課	改修総括担当	
	事務事業の進行管理	主要事務事業	執行計画の提出	A0003	3年	建設局 河川部 改修課	改修総括担当	
	組織	組織改正	組織改正計画関連資料	A0004	1年	建設局 河川部 改修課	改修総括担当	
				A0005	1年未満	建設局 河川部 改修課	改修総括担当	1年未満
	公聴	苦情・要望の処理	処理経過の報告	A0006	1年	建設局 河川部 改修課	改修総括担当	
				A0007	1年未満	建設局 河川部 改修課	改修総括担当	1年未満
	事務事業の管理	課の所管する事業	事業説明資料等	A0008	1年	建設局 河川部 改修課	改修総括担当	
				A0009	1年未満	建設局 河川部 改修課	改修総括担当	1年未満
	都議会	議員等からの資料要求等	提出資料等	A0010	1年	建設局 河川部 改修課	改修総括担当	
				A0011	1年未満	建設局 河川部 改修課	改修総括担当	1年未満
		その他の資料の作成等	議会関連資料等	A0012	1年	建設局 河川部 改修課	改修総括担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	都議会	その他の資料の作成等	議会関連資料等	A0013	1年未満	建設局 河川部 改修課	改修総括担当	1年未満
	会議及び打ち合わせ	局内事務の連絡会議等	会議資料等	A0014	1年	建設局 河川部 改修課	改修総括担当	
				A0015	1年未満	建設局 河川部 改修課	改修総括担当	1年未満
		部・課内事務の連絡会議等		A0016	1年	建設局 河川部 改修課	改修総括担当	
				A0017	1年未満	建設局 河川部 改修課	改修総括担当	検討資料、議事録等含1年未満
		各種事務の連絡会議等		A0018	1年	建設局 河川部 改修課	改修総括担当	
				A0019	1年未満	建設局 河川部 改修課	改修総括担当	1年未満
	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定	A0020	3年	建設局 河川部 改修課	改修総括担当	総務部総務課広報広聴担当課長協議(全部開示決定以外については、上記のほか総務局総務部情報公開課長協議)、特に重要な公文書は5年保存
			決定期間の延長の決定	A0021	1年	建設局 河川部 改修課	改修総括担当	総務部総務課広報広聴担当課長協議(必要に応じて、上記のほか総務局総務部情報公開課長協議)
			その他のもの	A0022	1年未満	建設局 河川部 改修課	改修総括担当	1年未満
文書	要綱等	要綱・要領等	事業に係る要綱・要領等の制定、改廃等(重要なもの)	B0001	5年	建設局 河川部 改修課	改修総括担当	
			事業に係る要綱・要領等の制定、改廃等	B0002	5年	建設局 河川部 改修課	改修総括担当	
	文書管理	文書管理基準表	制定・変更	B0003	1年	建設局 河川部 改修課	改修総括担当	
		文書管理帳票等	○文書等管理台帳	B0004	5年	建設局 河川部 改修課	改修総括担当	管理台帳中保存期間が最長のものに合わせる。
		特例管理帳票及び特例起案帳票	制定、改廃及び文書記号の決定	B0005	1年	建設局 河川部 改修課	改修総括担当	局庶務主管課長の承認及び文書課長への通知
		保存委託	○文書保存委託依頼書兼文書保存委託決定通知書	B0006	1年	建設局 河川部 改修課	改修総括担当	
			○文書保存委託台帳	B0007	1年	建設局 河川部 改修課	改修総括担当	
			○保存期限及び種別コード設定通知書(控)	B0008	1年	建設局 河川部 改修課	改修総括担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
文書	文書管理	保存委託	○文書保存委託終了依頼書(控)	B0009	1年	建設局 河川部 改修課	改修総括担当	
		廃棄	文書の廃棄決定	B0010	5年	建設局 河川部 改修課	改修総括担当	重要な公文書の廃棄については、各部所庶務主管課長等の承認
		移管	文書の移管	B0011	5年	建設局 河川部 改修課	改修総括担当	移管対象文書中保存期間が最長のものに合わせる。
	印刷物	研修資料	研修テキスト等	B0012	1年未満	建設局 河川部 改修課	改修総括担当	資料、1年未満
		事務参考資料集	手引・通達等	B0013	1年未満	建設局 河川部 改修課	改修総括担当	1年未満
人事	定数	事務分担表	課の係の事務分担に関するもの	C0001	3年	建設局 河川部 改修課	改修総括担当	
	服務	出張命令(国内)	○旅行命令簿	C0002	3年	建設局 河川部 改修課	改修総括担当	
			○タクシー使用記録簿	C0003	1年	建設局 河川部 改修課	改修総括担当	
		超過勤務命令、休日勤務命令、週休日振替	○超過勤務命令簿	C0004	3年	建設局 河川部 改修課	改修総括担当	課長用
				C0005	3年	建設局 河川部 改修課	改修総括担当	
		育児休業の承認	一般職員	C0006	5年	建設局 河川部 改修課	改修総括担当	
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品受払簿	D0001	3年	建設局 河川部 改修課	改修総括担当	
河川	河川等の改修工事	河川改修工事に係る協議・調整	計画調整に関する事案	R0001	5年	建設局 河川部 改修課	共通	
				R0002	3年	建設局 河川部 改修課	共通	
				R0003	1年	建設局 河川部 改修課	共通	
				R0004	1年未満	建設局 河川部 改修課	共通	1年未満
			他事業との協議・調整に関する事案	R0005	5年	建設局 河川部 改修課	共通	
				R0006	1年	建設局 河川部 改修課	共通	
				R0007	1年未満	建設局 河川部 改修課	共通	1年未満

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
河川	河川等の改修工事	河川改修工事に係る協議・調整	工事協定等に関する事案	R0008	5年	建設局 河川部 改修課	共通	
				R0009	1年	建設局 河川部 改修課	共通	
				R0010	1年未満	建設局 河川部 改修課	共通	1年未満
			請願・陳情の処理等議会に関する事案	R0011	1年	建設局 河川部 改修課	共通	
				R0012	1年未満	建設局 河川部 改修課	共通	1年未満
		河川改修工事に係る進行管理	執行計画に関する事案	R0013	1年	建設局 河川部 改修課	共通	
				R0014	1年未満	建設局 河川部 改修課	共通	1年未満
			執行計画変更に関する事案	R0015	1年	建設局 河川部 改修課	共通	
				R0016	1年未満	建設局 河川部 改修課	共通	1年未満
			執行状況に関する事案	R0017	1年	建設局 河川部 改修課	共通	
				R0018	1年未満	建設局 河川部 改修課	共通	1年未満
			設計・積算基準等に関する事案	R0019	5年	建設局 河川部 改修課	共通	
				R0020	1年	建設局 河川部 改修課	共通	
				R0021	1年未満	建設局 河川部 改修課	共通	1年未満
			工事監督基準等に関する事案	R0022	5年	建設局 河川部 改修課	共通	
				R0023	1年	建設局 河川部 改修課	共通	
				R0024	1年未満	建設局 河川部 改修課	共通	1年未満
			○工事成績評定書	R0025	5年	建設局 河川部 改修課	共通	
			工事台帳	R0026	30年	建設局 河川部 改修課	共通	保存時に起案

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
河川	河川等の改修工事	河川改修工事に係る進行管理	工事台帳	R0027	3年	建設局 河川部 改修課	共通	
			設計指示	R0028	30年	建設局 河川部 改修課	共通	
		河川改修工事に係る予算・決算	予算に関する事案(予算ポンチ絵)	R0029	30年	建設局 河川部 改修課	共通	保存時に起案
			予算に関する事案	R0030	3年	建設局 河川部 改修課	共通	
				R0031	1年	建設局 河川部 改修課	共通	
				R0032	1年未満	建設局 河川部 改修課	共通	1年未満
			予算執行に関する事案	R0033	3年	建設局 河川部 改修課	共通	
				R0034	1年	建設局 河川部 改修課	共通	
				R0035	1年未満	建設局 河川部 改修課	共通	1年未満
			決算に関する事案(決算ポンチ絵)	R0036	30年	建設局 河川部 改修課	共通	保存時に起案
			決算に関する事案	R0037	3年	建設局 河川部 改修課	共通	
				R0038	1年	建設局 河川部 改修課	共通	
				R0039	1年未満	建設局 河川部 改修課	共通	1年未満
		河川改修工事に係る検査	会計検査に関する事案	R0040	5年	建設局 河川部 改修課	共通	
				R0041	1年	建設局 河川部 改修課	共通	
				R0042	1年未満	建設局 河川部 改修課	共通	1年未満
			工事監査に関する事案	R0043	3年	建設局 河川部 改修課	共通	
				R0044	1年	建設局 河川部 改修課	共通	
				R0045	1年未満	建設局 河川部 改修課	共通	1年未満

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
河川	河川等の改修工事	河川改修工事に係る安全管理	工事監督等に関する事案	R0046	5年	建設局 河川部 改修課	共通	
				R0047	1年	建設局 河川部 改修課	共通	
				R0048	1年未満	建設局 河川部 改修課	共通	1年未満
		国庫補助事業	調整に関する事案	R0049	5年	建設局 河川部 改修課	共通	
				R0050	3年	建設局 河川部 改修課	共通	
				R0051	1年	建設局 河川部 改修課	共通	
				R0052	1年未満	建設局 河川部 改修課	共通	1年未満
			調査・報告に関する事案	R0053	3年	建設局 河川部 改修課	共通	
				R0054	1年	建設局 河川部 改修課	共通	
				R0055	1年未満	建設局 河川部 改修課	共通	1年未満
			概算・二次要求に関する事案	R0056	1年	建設局 河川部 改修課	共通	
				R0057	1年未満	建設局 河川部 改修課	共通	1年未満
			実施計画認可申請に関する事案	R0058	5年	建設局 河川部 改修課	共通	
				R0059	1年	建設局 河川部 改修課	共通	
				R0060	1年未満	建設局 河川部 改修課	共通	1年未満
			実施計画認可変更申請に関する事案	R0061	1年	建設局 河川部 改修課	共通	
				R0062	1年	建設局 河川部 改修課	共通	
				R0063	1年未満	建設局 河川部 改修課	共通	1年未満
			完了実績報告に関する事案	R0064	3年	建設局 河川部 改修課	共通	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
河川	河川等の改修工事	国庫補助事業	完了実績報告に関する事案	R0065	1年	建設局 河川部 改修課	共通	
				R0066	1年未満	建設局 河川部 改修課	共通	1年未満
			しゅん工認定に関する事案	R0067	3年	建設局 河川部 改修課	共通	
				R0068	1年	建設局 河川部 改修課	共通	
				R0069	1年未満	建設局 河川部 改修課	共通	1年未満
		中小河川改修事業	事前協議・調整に関する事案	K0001	10年	建設局 河川部 改修課	改修担当	
				K0002	5年	建設局 河川部 改修課	改修担当	
				K0003	1年	建設局 河川部 改修課	改修担当	
				K0004	1年未満	建設局 河川部 改修課	改修担当	1年未満
			地元調整に関する事案	K0005	3年	建設局 河川部 改修課	改修担当	
				K0006	1年	建設局 河川部 改修課	改修担当	
				K0007	1年未満	建設局 河川部 改修課	改修担当	1年未満
			起工に関する事案	K0008	10年	建設局 河川部 改修課	改修担当	
				K0009	5年	建設局 河川部 改修課	改修担当	
				K0010	1年	建設局 河川部 改修課	改修担当	
			工事変更に関する事案	K0011	10年	建設局 河川部 改修課	改修担当	
				K0012	5年	建設局 河川部 改修課	改修担当	
				K0013	1年	建設局 河川部 改修課	改修担当	
			現況報告に関する事案	K0014	5年	建設局 河川部 改修課	改修担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
河川	河川等の改修工事	中小河川改修事業	現況報告に関する事案	K0015	1年	建設局 河川部 改修課	改修担当	
			工事しゅん工に関する事案	K0016	10年	建設局 河川部 改修課	改修担当	
				K0017	5年	建設局 河川部 改修課	改修担当	工事完了報告書
			工事損害・事故に関する事案	K0018	5年	建設局 河川部 改修課	改修担当	
				K0019	1年	建設局 河川部 改修課	改修担当	
				K0020	1年未満	建設局 河川部 改修課	改修担当	1年未満
			工事障害・用地補償に関する事案	K0021	5年	建設局 河川部 改修課	改修担当	
				K0022	1年	建設局 河川部 改修課	改修担当	
				K0023	1年未満	建設局 河川部 改修課	改修担当	1年未満
			河川流域の図画・写真	K0024	30年	建設局 河川部 改修課	改修担当	
				K0025	1年	建設局 河川部 改修課	改修担当	
				K0026	1年未満	建設局 河川部 改修課	改修担当	1年未満
			施設等概要資料	K0027	3年	建設局 河川部 改修課	改修担当	
				K0028	1年	建設局 河川部 改修課	改修担当	
		低地対策事業	事前協議・調整に関する事案	T0001	5年	建設局 河川部 改修課	治水担当	
				T0002	1年	建設局 河川部 改修課	治水担当	
				T0003	1年未満	建設局 河川部 改修課	治水担当	1年未満
			地元調整に関する事案	T0004	3年	建設局 河川部 改修課	治水担当	
				T0005	1年	建設局 河川部 改修課	治水担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
河川	河川等の改修工事	低地対策事業	地元調整に関する事案	T0006	1年未満	建設局 河川部 改修課	治水担当	1年未満
			起工に関する事案	T0007	10年	建設局 河川部 改修課	治水担当	
				T0008	5年	建設局 河川部 改修課	治水担当	
				T0009	1年	建設局 河川部 改修課	治水担当	
			工事変更に関する事案	T0010	10年	建設局 河川部 改修課	治水担当	
				T0011	5年	建設局 河川部 改修課	治水担当	
				T0012	1年	建設局 河川部 改修課	治水担当	
			現況報告に関する事案	T0013	5年	建設局 河川部 改修課	治水担当	
				T0014	1年	建設局 河川部 改修課	治水担当	
			工事しゅん工に関する事案	T0015	10年	建設局 河川部 改修課	治水担当	
				T0016	5年	建設局 河川部 改修課	治水担当	工事完了報告書
			工事損害・事故に関する事案	T0017	5年	建設局 河川部 改修課	治水担当	
				T0018	1年	建設局 河川部 改修課	治水担当	
				T0019	1年未満	建設局 河川部 改修課	治水担当	1年未満
			工事障害・用地補償に関する事案	T0020	5年	建設局 河川部 改修課	治水担当	
				T0021	1年	建設局 河川部 改修課	治水担当	
				T0022	1年未満	建設局 河川部 改修課	治水担当	1年未満
			河川流域の図画・写真	T0023	30年	建設局 河川部 改修課	治水担当	
				T0024	1年	建設局 河川部 改修課	治水担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
河川	河川等の改修工事	低地対策事業	河川流域の図画・写真	T0025	1年未満	建設局 河川部 改修課	治水担当	1年未満
	市町村土木補助事業	準用河川改修	事前協議・調整に関する事案	S0001	1年	建設局 河川部 改修課	改修総括担当	
				S0002	1年	建設局 河川部 改修課	改修総括担当	
				S0003	1年未満	建設局 河川部 改修課	改修総括担当	1年未満
			離島振興に関する事案	S0004	5年	建設局 河川部 改修課	改修総括担当	
				S0005	1年	建設局 河川部 改修課	改修総括担当	
				S0006	1年未満	建設局 河川部 改修課	改修総括担当	1年未満
			技術指導に関する事案	S0007	3年	建設局 河川部 改修課	改修総括担当	
				S0008	1年	建設局 河川部 改修課	改修総括担当	
				S0009	1年未満	建設局 河川部 改修課	改修総括担当	1年未満
			検査に関する事案	S0010	5年	建設局 河川部 改修課	改修総括担当	
				S0011	1年	建設局 河川部 改修課	改修総括担当	
				S0012	1年未満	建設局 河川部 改修課	改修総括担当	1年未満
		国庫補助事業	協議・調整に関する事案	S0013	3年	建設局 河川部 改修課	改修総括担当	
				S0014	1年	建設局 河川部 改修課	改修総括担当	
				S0015	1年未満	建設局 河川部 改修課	改修総括担当	1年未満
			調査・報告・技術指導に関する事案	S0016	3年	建設局 河川部 改修課	改修総括担当	
				S0017	1年	建設局 河川部 改修課	改修総括担当	
				S0018	1年未満	建設局 河川部 改修課	改修総括担当	1年未満

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
河川	市町村土木補助事業	国庫補助事業	概算・二次要求に関する事案	S0019	1年	建設局 河川部 改修課	改修総括担当	
				S0020	1年未満	建設局 河川部 改修課	改修総括担当	1年未満
			実施計画認可申請に関する事案	S0021	5年	建設局 河川部 改修課	改修総括担当	
				S0022	3年	建設局 河川部 改修課	改修総括担当	
				S0023	1年	建設局 河川部 改修課	改修総括担当	
				S0024	1年未満	建設局 河川部 改修課	改修総括担当	1年未満
			実施計画認可変更申請に関する事案	S0025	5年	建設局 河川部 改修課	改修総括担当	
				S0026	3年	建設局 河川部 改修課	改修総括担当	
				S0027	1年	建設局 河川部 改修課	改修総括担当	
				S0028	1年未満	建設局 河川部 改修課	改修総括担当	1年未満
			離島振興事業計画に関する事案	S0029	5年	建設局 河川部 改修課	改修総括担当	
				S0030	1年	建設局 河川部 改修課	改修総括担当	
				S0031	1年未満	建設局 河川部 改修課	改修総括担当	1年未満
			完了実績報告に関する事案	S0032	3年	建設局 河川部 改修課	改修総括担当	
				S0033	1年	建設局 河川部 改修課	改修総括担当	
				S0034	1年未満	建設局 河川部 改修課	改修総括担当	1年未満
			しゅん工認定に関する事案	S0035	3年	建設局 河川部 改修課	改修総括担当	
				S0036	1年	建設局 河川部 改修課	改修総括担当	
				S0037	1年未満	建設局 河川部 改修課	改修総括担当	1年未満

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
維持	河川維持	維持工事	起工書	G020705	5年	建設局 河川部 防災課	維持担当	
			工事台帳	G021011	5年	建設局 河川部 防災課	維持担当	常5
			工事調整	G020805	5年	建設局 河川部 防災課	維持担当	
			実施計画	G020601	1年	建設局 河川部 防災課	維持担当	
			評定書(工事成績評定書)	G020905	5年	建設局 河川部 防災課	維持担当	
		維持	総記	G010100	1年	建設局 河川部 防災課	維持担当	決定区分、保存年限は事案の軽重による
		河川水面清掃事業		G070100	1年	建設局 河川部 防災課	維持担当	決定区分、保存年限は事案の軽重による
			調整	G070205	5年	建設局 河川部 防災課	維持担当	
			予算決算	G070301	1年	建設局 河川部 防災課	維持担当	
			実施計画	G070401	1年	建設局 河川部 防災課	維持担当	
			起工書	G070505	5年	建設局 河川部 防災課	維持担当	
				G070605	5年	建設局 河川部 防災課	維持担当	
		河川しゅんせつ		G050605	5年	建設局 河川部 防災課	維持担当	
			工事台帳	G050911	5年	建設局 河川部 防災課	維持担当	常5
			工事調整	G050705	5年	建設局 河川部 防災課	維持担当	
			実施計画	G050501	1年	建設局 河川部 防災課	維持担当	
			総記	G050101	1年	建設局 河川部 防災課	維持担当	
			認可資料	G050405	5年	建設局 河川部 防災課	維持担当	
			認可申請	G050305	5年	建設局 河川部 防災課	維持担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
維持	河川維持	河川しゅんせつ	評定書(工事成績評定書)	G050805	5年	建設局 河川部 防災課	維持担当	
			予算・決算	G050201	1年	建設局 河川部 防災課	維持担当	
		河川管理施設の技術指導	総記	G030101	1年	建設局 河川部 防災課	維持担当	
			調整	G030201	1年	建設局 河川部 防災課	維持担当	
		河川視察船	運行計画	G060201	1年	建設局 河川部 防災課	維持担当	
			総記	G060101	1年	建設局 河川部 防災課	維持担当	
		台帳等の作成	河川区域図	G040203	1年	建設局 河川部 防災課	維持担当	常1
			河川敷	G040403	1年	建設局 河川部 防災課	維持担当	常1
			河川平面図	G040511	5年	建設局 河川部 防災課	維持担当	常5
			海岸台帳	G040311	5年	建設局 河川部 防災課	維持担当	常5
			総記	G040101	1年	建設局 河川部 防災課	維持担当	
一般	庶務	庶務全般		A010100	1年	建設局 河川部 防災課	防災総括担当	決定区分、保全期間は、事業の軽重による
	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定	A060203	3年	建設局 河川部 防災課	防災総括担当	特に重要な公文書は5年。総務部総務課調整担当課長協議(全部開示決定以外については、上記のほか生活文化局広報広聴部情報公開課長協議)
			開示・非開示の決定(簡易又は定期的なもの)	A060204	1年	建設局 河川部 防災課	防災総括担当	総務部総務課調整担当課長協議(全部開示決定以外については、上記のほか生活文化局広報広聴部情報公開課長協議)
			決定期間の延長の決定	A060301	1年	建設局 河川部 防災課	防災総括担当	総務部総務課調整担当課長協議(全部開示決定以外については、上記のほか生活文化局広報広聴部情報公開課長協議)
			総記	A060100	1年	建設局 河川部 防災課	防災総括担当	決定区分、保全期間は、事業の軽重による。総務部総務課調整担当課長協議(全部開示決定以外については、上記のほか生活文化局広報広聴部情報公開課長協議)
	危機管理	危機管理全般		A060400	1年	建設局 河川部 防災課	防災総括担当	決定区分、保存年限は事案の軽重による

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	危機管理	防災訓練	重要なもの	A060503	3年	建設局 河川部 防災課	防災総括担当	
			重要なものを除く	A060601	1年	建設局 河川部 防災課	防災総括担当	
維持	環境整備	環境整備事業	起工書	F010805	5年	建設局 河川部 防災課	維持担当	
			技術基準	F010211	5年	建設局 河川部 防災課	維持担当	常5
			工事台帳	F011011	5年	建設局 河川部 防災課	維持担当	常5
			工事調整	F010705	5年	建設局 河川部 防災課	維持担当	
			実施計画	F010601	1年	建設局 河川部 防災課	維持担当	
			総記	F010101	1年	建設局 河川部 防災課	維持担当	
			認可資料(上記以外のもの)	F010505	5年	建設局 河川部 防災課	維持担当	
			認可申請	F010405	5年	建設局 河川部 防災課	維持担当	
			評定書(工事成績評定書)	F010905	5年	建設局 河川部 防災課	維持担当	
			予算・決算	F010301	1年	建設局 河川部 防災課	維持担当	
砂防	砂防海岸	海岸事業	起工書	E030505	5年	建設局 河川部 防災課	砂防担当	
			実施計画	E030401	1年	建設局 河川部 防災課	砂防担当	
			総記	E030101	1年	建設局 河川部 防災課	砂防担当	
			認可資料(上記以外のもの)	E030305	5年	建設局 河川部 防災課	砂防担当	
			認可申請(海岸工事実施計画認可申請書、下協議申請書	E030205	5年	建設局 河川部 防災課	砂防担当	
		急傾斜地崩壊対策事業	起工書	E050505	5年	建設局 河川部 防災課	砂防担当	
			実施計画	E050401	1年	建設局 河川部 防災課	砂防担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
砂防	砂防海岸	急傾斜地崩壊対策事業	総記	E050101	1年	建設局 河川部 防災課	砂防担当	
			認可申請(急傾斜工事実施計画認可申請書、下協議申請書)	E050205	5年	建設局 河川部 防災課	砂防担当	
			認可申請(上記以外のもの)	E050305	5年	建設局 河川部 防災課	砂防担当	
		砂防海岸事業全般	事業調整	E010805	5年	建設局 河川部 防災課	砂防担当	
			認可資料(離島振興事業)	E010605	5年	建設局 河川部 防災課	砂防担当	
			評定書(工事成績評定書)	E010705	5年	建設局 河川部 防災課	砂防担当	
		砂防事業	起工書	E020505	5年	建設局 河川部 防災課	砂防担当	
			砂防協会	E020601	1年	建設局 河川部 防災課	砂防担当	決定区分は事案の軽重による
			実施計画	E020401	1年	建設局 河川部 防災課	砂防担当	
			総記	E020101	1年	建設局 河川部 防災課	砂防担当	
			認可資料	E020305	5年	建設局 河川部 防災課	砂防担当	
			認可申請(砂防工事実施計画認可申請書、下協議申請書)	E020205	5年	建設局 河川部 防災課	砂防担当	
		小笠原振興対策事業	起工書	E060505	5年	建設局 河川部 防災課	砂防担当	
			実施計画	E060401	1年	建設局 河川部 防災課	砂防担当	
			総記	E060101	1年	建設局 河川部 防災課	砂防担当	
			認可申請(工事実施計画認可申請書、交付申請書、実施報告書)	E060205	5年	建設局 河川部 防災課	砂防担当	
			認可申請(上記以外のもの)	E060305	5年	建設局 河川部 防災課	砂防担当	
		地すべり対策事業	起工書	E040505	5年	建設局 河川部 防災課	砂防担当	
			実施計画	E040401	1年	建設局 河川部 防災課	砂防担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
砂防	砂防海岸	地すべり対策事業	総記	E040101	1年	建設局 河川部 防災課	砂防担当	
			認可申請(上記以外のもの)	E040305	5年	建設局 河川部 防災課	砂防担当	
			認可申請(地すべり工事実施計画認可申請書、下協議申請書)	E040205	5年	建設局 河川部 防災課	砂防担当	
指導	指導	指導全般	総記	H010201	1年	建設局 河川部 防災課	指導担当	
				H010111	5年	建設局 河川部 防災課	指導担当	常5
人事	服務	勤怠	育児休業承認	A070105	5年	建設局 河川部 防災課	防災総括担当	
文書	印刷物	印刷物全般	総記	A050100	1年	建設局 河川部 防災課	防災総括担当	決定区分、保全期間は、事業の軽重による
		事務参考資料集	事案決定実施細目、手引き、通達等	A050201	1年	建設局 河川部 防災課	防災総括担当	常1年未満
	公印	公印使用	○公印使用簿	A030201	1年	建設局 河川部 防災課	防災総括担当	
		公印全般	総記	A030100	1年	建設局 河川部 防災課	防災総括担当	決定区分、保全期間は、事業の軽重による
	図書類	図書全般		A040100	1年	建設局 河川部 防災課	防災総括担当	決定区分、保全期間は、事業の軽重による
	文書管理	記録	タクシー使用記録簿	A020801	1年	建設局 河川部 防災課	防災総括担当	
		廃棄	文書の廃棄決定	A020705	5年	建設局 河川部 防災課	防災総括担当	重要な公文書の廃棄については、各部所庶務主管課長等の承認
		文書管理基準表	制定、変更	A020203	3年	建設局 河川部 防災課	防災総括担当	
		文書管理全般	総記	A020100	1年	建設局 河川部 防災課	防災総括担当	決定区分、保全期間は、事業の軽重による
		特例管理帳票及び特例起案帳票	制定、改廃及び文書記号の決定	A020200	3年	建設局 河川部 防災課	防災総括担当	局庶務主管課長の承認及び文書課長への通知
		保存委託	○文書保存委託依頼書兼文書保存委託決定通知書	A020301	1年	建設局 河川部 防災課	防災総括担当	
			○文書保存委託終了依頼書	A020601	1年	建設局 河川部 防災課	防災総括担当	
			○文書保存委託台帳	A020401	1年	建設局 河川部 防災課	防災総括担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
文書	文書管理	保存委託	○保存期限及び種別コード設定通知書(控え)	A020501	1年	建設局 河川部 防災課	防災総括担当	
出納	物品、用品の出納、保管	物品の受け払い、保管、供用	物品受払簿	A020502	3年	建設局 河川部 防災課	防災総括担当	
維持	河川防災	防災事業	起工書	D010705	5年	建設局 河川部 防災課	維持担当	
			工事台帳	D010911	1年	建設局 河川部 防災課	維持担当	常5
			工事調整	D010605	5年	建設局 河川部 防災課	維持担当	
			実施計画	D010501	1年	建設局 河川部 防災課	維持担当	
			総記	D010101	1年	建設局 河川部 防災課	維持担当	保存年限は事案の軽重による
			都区財政調整	D011003	3年	建設局 河川部 防災課	維持担当	決定区分は事案の軽重による
			認可資料(上記以外のもの)	D010405	5年	建設局 河川部 防災課	維持担当	
			認可申請(局部改良実施認可申請)	D010305	5年	建設局 河川部 防災課	維持担当	
			評定書(工事成績評定書)	D010805	5年	建設局 河川部 防災課	維持担当	
			予算・決算	D010201	1年	建設局 河川部 防災課	維持担当	
防災	災害復旧	工事	起工書	C040410	10年	建設局 河川部 防災課	防災総括担当	
			工事台帳	C040611	5年	建設局 河川部 防災課	防災総括担当	常5
			工事調整	C040305	5年	建設局 河川部 防災課	防災総括担当	
			実施計画	C040201	1年	建設局 河川部 防災課	防災総括担当	
			評定書(工事成績評定書)	C040505	5年	建設局 河川部 防災課	防災総括担当	
			予算・決算	C040101	1年	建設局 河川部 防災課	防災総括担当	
		査定	改良復旧(関連事業等)	C030503	3年	建設局 河川部 防災課	防災総括担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
防災	災害復旧	査定	協議(災害報告、事業廃止報告)	C030103	3年	建設局 河川部 防災課	防災総括担当	
			協議(事前協議、実施計画協議)	C030203	3年	建設局 河川部 防災課	防災総括担当	
			査定設計書	C030305	5年	建設局 河川部 防災課	防災総括担当	
			変更承認(設計変更承認申請)	C030403	3年	建設局 河川部 防災課	防災総括担当	
		災害全般	総記	C010101	1年	建設局 河川部 防災課	防災総括担当	
		単価歩掛	資材単価調査(主要建設資材単価調査)	C020103	3年	建設局 河川部 防災課	防災総括担当	
			単価歩掛協議会	C020201	1年	建設局 河川部 防災課	防災総括担当	
			単価歩掛承認申請(災害単価歩掛承認申請、災害総合単価承認申請)	C020303	3年	建設局 河川部 防災課	防災総括担当	
	水防	関係機関	洪水対策(関東地建、工事事務所洪水対策計画、水防連絡会)	B030301	1年	建設局 河川部 防災課	防災総括担当	
			洪水予報連絡会・水防演習等	B030201	1年	建設局 河川部 防災課	防災総括担当	
			総記	B030101	1年	建設局 河川部 防災課	防災総括担当	決定区分は事案の軽重による
		水防活動	緊急措置(指示、調整、緊急措置)	B040303	3年	建設局 河川部 防災課	防災総括担当	
			水防本部(設置、廃止)	B040201	1年	建設局 河川部 防災課	防災総括担当	
			総記	B040101	1年	建設局 河川部 防災課	防災総括担当	
			調査・報告(水防活動調査)	B040401	1年	建設局 河川部 防災課	防災総括担当	
		水防計画	協定(他県との協定、関東地建との協定)	B020411	5年	建設局 河川部 防災課	防災総括担当	常5
			決定(水防計画決定、関東地建との協定)	B020301	1年	建設局 河川部 防災課	防災総括担当	
			作成・周知(打合せ会、水防協議会、講師依頼、中央水防連絡会等)	B020201	1年	建設局 河川部 防災課	防災総括担当	
			総記	B020101	1年	建設局 河川部 防災課	防災総括担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
防災	水防	水防施設	テレメータ記録(磁気テープ)	B061111	5年	建設局 河川部 防災課	設備担当	常5
			テレメータ設備	B060701	1年	建設局 河川部 防災課	設備担当	
			テレメータ設備台帳	B060811	5年	建設局 河川部 防災課	設備担当	常5
			起工書	B061205	5年	建設局 河川部 防災課	設備担当	決定区分は事案の軽重による
			協定(データ配信等)	B060905	5年	建設局 河川部 防災課	設備担当	
			協定(細目協定等)	B061003	3年	建設局 河川部 防災課	設備担当	
			協定・許可(借地、回線申請等)	B060211	5年	建設局 河川部 防災課	設備担当	常5
			工事台帳	B061411	5年	建設局 河川部 防災課	設備担当	常5
			水防資器財	B060501	1年	建設局 河川部 防災課	設備担当	
			水防車(緊急自動車、無線等)	B060711	5年	建設局 河川部 防災課	防災総括担当	常5
			水防倉庫	B060301	1年	建設局 河川部 防災課	防災総括担当	
			水防倉庫台帳	B060411	5年	建設局 河川部 防災課	防災総括担当	常5
			総記	B060101	1年	建設局 河川部 防災課	防災総括担当	
			排水ポンプ車(緊急自動車、無線等)	B060601	5年	建設局 河川部 防災課	防災総括担当	
			評定書(工事成績評定書)	B061305	5年	建設局 河川部 防災課	設備担当	
		水防全般	総記(出水対策、水防体制等)	B010101	1年	建設局 河川部 防災課	防災総括担当	
		水防費	総記	B050101	1年	建設局 河川部 防災課	防災総括担当	
			予算・決算	B050201	1年	建設局 河川部 防災課	防災総括担当	
一般	河川管理の指導調整	会議に関するもの	会議に関するもの	A000200	1年	建設局 河川部 指導調整課	水政	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	河川管理の指導調整	会議に関するもの	会議に関するもの(簡易なものに限る)	A000210	1年	建設局 河川部 指導調整課	水政	
		国、他府県に関するもの	照会・報告	A000100	3年	建設局 河川部 指導調整課	水政	
			照会・報告(簡易なものに限る)	A000110	1年	建設局 河川部 指導調整課	水政	
		水政全般	重要なもの	A000000	30年	建設局 河川部 指導調整課	水政	
			重要なものを除く	A000010	1年	建設局 河川部 指導調整課	水政	
	河川財産	河川財産全般	総記(重要でないもの)	B010010	3年	建設局 河川部 指導調整課	河川財産	
			総記(重要なもの)	B010000	30年	建設局 河川部 指導調整課	河川財産	
		国有敷地管理	国有地の所管換等	B010100	30年	建設局 河川部 指導調整課	河川財産	
			立会	B010110	3年	建設局 河川部 指導調整課	河川財産	
		事業残地	協議(残地買収協議)	B010200	1年	建設局 河川部 指導調整課	河川財産	
		都有財産管理	引継・所管換・所属換	B010430	3年	建設局 河川部 指導調整課	河川財産	
			処理方針(譲与、使用許可、貸付、借受地上権設定等で重要なもの)	B010400	30年	建設局 河川部 指導調整課	河川財産	
			処理方針(譲与、使用許可、貸付、借受地上権設定等で重要なものを除く)	B010410	5年	建設局 河川部 指導調整課	河川財産	
			立会	B010420	3年	建設局 河川部 指導調整課	河川財産	
		廃川敷地	交換(交換契約)	B010300	30年	建設局 河川部 指導調整課	河川財産	
			引継	B010310	30年	建設局 河川部 指導調整課	河川財産	
	海岸の保全	一般公共海岸区域の指定、変更、廃止、公示	一般公共海岸区域の指定、変更、廃止、公示	B040100	30年	建設局 河川部 指導調整課	河川財産	
		海岸全般	総記	A060000	1年	建設局 河川部 指導調整課	水政	
				D030300	1年	建設局 河川部 指導調整課	占用	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	海岸の保全	海岸保全区域の指定、変更、廃止、公示	海岸保全区域の指定、変更、廃止、公示	B040000	30年	建設局 河川部 指導調整課	河川財産	
		海岸保全工事	兼用工作物に関する工事の施行等についての協議	D030110	5年	建設局 河川部 指導調整課	占用	常用/常は協議内容が改定されるまで
			主務大臣の直轄工事についての意見を述べること、海岸保全管理者以外が施行する工事の設計及び実施計画の申	D030100	5年	建設局 河川部 指導調整課	占用	
			他の工事又は他の行為によって生ずる工事の施行及び費用の負担(法第16・31)	D030120	3年	建設局 河川部 指導調整課	占用	16条は常用/常は施行の継続期間中
		許可、協議等	海岸における行為の許可	D030000	3年	建設局 河川部 指導調整課	占用	常用/常は許可等の継続期間中 法第7条の更新は課長決定
		漁業権	海岸保全区域内の水面に設定されている漁業権の取消、変更、又はその行為の停止の申請	D030200	5年	建設局 河川部 指導調整課	占用	
		指導、調整	建設事務所長に委任及び支庁長専決に係る海岸の管理についての指導、調整	A060300	3年	建設局 河川部 指導調整課	水政	
		海岸全般	海岸協力団体の指定等について公示すること(法23の3②④、23の5④)	A060400	3年	建設局 河川部 指導調整課	水政	当該指定の継続期間中は常用
		照会等全般	照会等	A060200	1年	建設局 河川部 指導調整課	水政	
		通達類全般	通達類	A060100	3年	建設局 河川部 指導調整課	水政	
	急傾斜地	急傾斜地全般	総記	A050000	1年	建設局 河川部 指導調整課	水政	
				D020100	1年	建設局 河川部 指導調整課	水政	
		許可	指定地内における行為を許可すること	D020000	3年	建設局 河川部 指導調整課	占用	常用/常は許可等の継続期間中
		指定、変更、廃止、公示	指定、変更、廃止、公示	B030000	30年	建設局 河川部 指導調整課	河川財産	
		受益者負担	受益者負担全般	A050300	5年	建設局 河川部 指導調整課	水政	
		照会全般	照会等	A050200	3年	建設局 河川部 指導調整課	水政	
		通達類全般	通達類	A050100	3年	建設局 河川部 指導調整課	水政	
	土砂災害	土砂災害全般	総記	B080000	1年	建設局 河川部 指導調整課	河川財産	決定区分、保存期間は、事業の軽重による

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	土砂災害	区域指定、解除	土砂災害警戒区域、特別警戒区域の指定、解除	B080100	30年	建設局 河川部 指導調整課	河川財産	
	係留船対策	議会	議会全般	C010100	5年	建設局 河川部 指導調整課	係留船対策	
		係留船対策全般	総記	C010000	1年	建設局 河川部 指導調整課	係留船対策	決定区分、保存期間は、事業の軽重による
		係留船条例	区域の指定・公示	C010200	30年	建設局 河川部 指導調整課	係留船対策	
			適正化計画の変更	C010210	30年	建設局 河川部 指導調整課	係留船対策	
			適正化連絡会	C010220	3年	建設局 河川部 指導調整課	係留船対策	常用文書/
			意見書審理委員会	C010230	1年	建設局 河川部 指導調整課	係留船対策	常用文書/
			その他の条例事務	C010240	1年	建設局 河川部 指導調整課	係留船対策	決定区分、保存期間は、事業の軽重による
	公有水面	監査	監査全般	A040200	3年	建設局 河川部 指導調整課	水政	
		議会	議会全般	A040100	5年	建設局 河川部 指導調整課	水政	
		公有水面全般	総記	A040000	1年	建設局 河川部 指導調整課	水政	
		照会等	照会等全般	A040300	1年	建設局 河川部 指導調整課	水政	
	公有水面の管理	公有土地水面の管理全般	総記	A080000	1年	建設局 河川部 指導調整課	水政	
			使用許可・自費工事	D070000	3年	建設局 河川部 指導調整課	占用	常用/常は許可等の継続期間中
		公有土地水面の用途廃止	公共用財産の公用を廃止し、引継ぎをすること	B060000	5年	建設局 河川部 指導調整課	河川財産	
	公有水面の埋め立て	公有水面の埋め立ての許可及び届出	その他の許可等及び受理	D010220	30年	建設局 河川部 指導調整課	占用	
			権利譲渡等の許可	D010210	30年	建設局 河川部 指導調整課	占用	
			埋め立て工事	D010200	30年	建設局 河川部 指導調整課	占用	
		施設又は補償	施設の補償又は設備を命ずること。施行区域内における物件の除却を命ずること。免許の失効した場合の現状回	D010300	30年	建設局 河川部 指導調整課	占用	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	公有水面の埋め立て	埋め立て全般	埋め立て全般	D010000	1年	建設局 河川部 指導調整課	占用	
		免許	失効した免許効力の復活、埋め立ての追認	D010120	30年	建設局 河川部 指導調整課	占用	
			免許及び告示(濠・海岸)	D010110	30年	建設局 河川部 指導調整課	占用	
			免許及び告示(法定河川)	D010100	30年	建設局 河川部 指導調整課	占用	
		公有水面の埋め立ての許可及び届出	公有水面を埋め立てる権利の取得に係る届け出を受理すること(法20)	D010130	1年	建設局 河川部 指導調整課	占用	
			埋め立て地に関する権利の取得に係る届け出を受理すること(法29)	D010140	1年	建設局 河川部 指導調整課	占用	
	砂防	許可等	指定地内における行為を許可すること	D050000	3年	建設局 河川部 指導調整課	占用	常用/常は許可等の継続期間中
		照会等全般	砂防に関する事前協議	D050010	3年	建設局 河川部 指導調整課	占用	
		砂防に関する指定、変更、廃止	砂防に関する指定、変更、廃止	B070000	30年	建設局 河川部 指導調整課	河川財産	
		砂防全般	総記	A100000	1年	建設局 河川部 指導調整課	水政	
				D050100	1年	建設局 河川部 指導調整課	占用	
		照会等全般	照会等	A100200	1年	建設局 河川部 指導調整課	水政	
		通達類全般	通達類	A100100	3年	建設局 河川部 指導調整課	水政	
	財産管理等の協定	協定	協定の締結(土地の帰属に関すること)	B000000	30年	建設局 河川部 指導調整課	河川財産	
			協定の締結(年度協定の締結)	B000010	5年	建設局 河川部 指導調整課	河川財産	常用文書/常は当該協定の精算終了まで
	庶務	庶務全般	総記	A110000	1年	建設局 河川部 指導調整課	水政	決定区分、保存期間は、事業の軽重による
	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・非開示・訂正・非訂正・利用停止・非利用停止の決定(重要なもの)	A110001	5年	建設局 河川部 指導調整課		
		個人情報の適正管理	個人情報の安全管理の実施(重要なもの)	A110002	7年	建設局 河川部 指導調整課		
			個人情報の安全管理の実施(重要なもの及び簡易なものを除く)	A110003	3年	建設局 河川部 指導調整課		

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	個人情報保護	個人情報の適正管理	個人情報の安全管理の実施(簡易なもの)	A110004	1年	建設局 河川部 指導調整課		
	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の安全管理の実施(重要なもの)	A110005	7年	建設局 河川部 指導調整課		
			特定個人情報の安全管理の実施(重要なもの及び簡易なものを除く)	A110006	3年	建設局 河川部 指導調整課		
			特定個人情報の安全管理の実施(簡易なもの)	A110007	1年	建設局 河川部 指導調整課		
人事	服務	事務引継	○事務引継書(重要なもの)	A110008	3年	建設局 河川部 指導調整課		
一般	働きかけの記録	働きかけの記録	○対応記録票	A110009	3年	建設局 河川部 指導調整課		
文書	条例・規則	国からの通達	国からの通達	A010300	30年	建設局 河川部 指導調整課	水政	
		条例・規則	制定・改廃	A010100	30年	建設局 河川部 指導調整課	水政	
			他局への改正	A010110	5年	建設局 河川部 指導調整課	水政	
		条例・規則全般	重要なもの	A010000	30年	建設局 河川部 指導調整課	水政	
			重要なものを除く	A010010	5年	建設局 河川部 指導調整課	水政	
		内部通達	内部通達	A010400	30年	建設局 河川部 指導調整課	水政	
		要綱	重要なもの	A010200	30年	建設局 河川部 指導調整課	水政	
			重要なものを除く	A010210	5年	建設局 河川部 指導調整課	水政	
一般	水害予防住居等高床工事助成	高床工事助成全般	総記	A090000	1年	建設局 河川部 指導調整課	水政	
		要綱等	要綱等の制定及び改正	A090100	30年	建設局 河川部 指導調整課	水政	
	訴訟	訴訟事件	訴訟事件	A020100	5年	建設局 河川部 指導調整課	水政	常用文書/
			訴訟事件(局長決定事案を除く)	A020110	5年	建設局 河川部 指導調整課	水政	常用文書/
		訴訟全般	重要なもの	A020000	30年	建設局 河川部 指導調整課	水政	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	訴訟	訴訟全般	重要なものを除く	A020010	1年	建設局 河川部 指導調整課	水政	
		損害賠償	河川等の管理瑕疵によるもの(重要なもの)	A020400	5年	建設局 河川部 指導調整課	水政	常用文書/
			河川等の管理瑕疵によるもの(重要なものを除く)	A020410	5年	建設局 河川部 指導調整課	水政	常用文書/
		調停事件	調停事件	A020200	5年	建設局 河川部 指導調整課	水政	常用文書/
		不服審査	不服審査	A020300	5年	建設局 河川部 指導調整課	水政	常用文書/
	地すべり防止	照会等全般	照会等	A070200	1年	建設局 河川部 指導調整課	水政	
		地すべり防止の許可、協議	指定区域内における行為の許可	D040000	3年	建設局 河川部 指導調整課	占用	常用/常は許可等の継続期間中
		地すべり防止の指定、廃止	地すべり防止の指定について意見を述べること	B050000	30年	建設局 河川部 指導調整課	河川財産	
		地すべり防止全般	総記	D401000	1年	建設局 河川部 指導調整課	占用	
				A070000	1年	建設局 河川部 指導調整課	水政	
		通達類全般	通達類	A070100	3年	建設局 河川部 指導調整課	水政	
文書	文書管理	廃棄	文書の廃棄決定	A120300	5年	建設局 河川部 指導調整課	水政	重要な公文書の廃棄については、各部所庶務主管課長等の承認
		文書管理基準表	制定、変更	A120100	1年	建設局 河川部 指導調整課	水政	常用文書/
		文書管理全般	総記	A120000	1年	建設局 河川部 指導調整課	水政	決定区分、保存期間は、事業の軽重による
		保存委託	○文書保存委託依頼書兼文書保存委託決定通知書	A120200	1年	建設局 河川部 指導調整課	水政	保存委託中は、常用
			○文書保存委託終了依頼書	A120230	1年	建設局 河川部 指導調整課	水政	
			○文書保存委託台帳	A120210	1年	建設局 河川部 指導調整課	水政	保存委託中は、常用
			○保存期限及び種別コード設定通知書(控)	A120220	1年	建設局 河川部 指導調整課	水政	保存委託中は、常用
一般	法規	条例・規則要綱等立案	総記	E000000	1年	建設局 河川部 指導調整課	各係	決定区分、保存期間は、事業の軽重による

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	法定河川	維持・管理	協議・協定全般	A030300	5年	建設局 河川部 指導調整課	水政	常用文書/常は協定の改廃まで
			協議全般	D000600	3年	建設局 河川部 指導調整課	占用	
			調節池の管理に関する覚書の締結	A030320	3年	建設局 河川部 指導調整課	水政	常用文書/常は覚書の改廃まで
			二級河川境川管理協定	A030310	3年	建設局 河川部 指導調整課	水政	常用文書/常は協定の改廃まで
			河川管理施設操作規則の制定、改正	A030400	5年	建設局 河川部 指導調整課	水政	常用文書/常は規則の改廃まで
			河川管理施設の維持又は操作等の関係地方公共団体への委託(99条)	A030500	5年	建設局 河川部 指導調整課	水政	常用文書/常は委託期間が終了するまで
		指定、変更、廃止全般	河川協力団体の指定等について意見を述べること	A030700	1年	建設局 河川部 指導調整課	水政	
		河川区域	河川区域の指定、公示	B020000	30年	建設局 河川部 指導調整課	河川財産	
			旧河川敷地の利用計画の策定	B020020	30年	建設局 河川部 指導調整課	河川財産	
			指定区間と指定区間外との管理境界の確認、河川区域と港湾区域、河川と道路との管理境界の確認	B020010	30年	建設局 河川部 指導調整課	河川財産	
			廃川敷地が生じた旨の告示	B020030	30年	建設局 河川部 指導調整課	河川財産	
		河川保全区域	河川保全区域の指定、告示	B020100	30年	建設局 河川部 指導調整課	河川財産	
		河川予定地	河川予定地の指示、告示	B020200	30年	建設局 河川部 指導調整課	河川財産	
		監督・調整	監督・調整全般	C000300	3年	建設局 河川部 指導調整課	河川監察	
			監督処分	C000310	10年	建設局 河川部 指導調整課	河川監察	
			区長及び事務所長に委任している河川管理についての指導及び調整	A030200	3年	建設局 河川部 指導調整課	水政	
			水利使用に関し建設大臣からの協議に応ずること(35・36条)	D000100	3年	建設局 河川部 指導調整課	占用	
		管理全般	総記	C000000	1年	建設局 河川部 指導調整課	河川監察	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	法定河川	許可及び承認	その他の許可及び承認	D000060	3年	建設局 河川部 指導調整課	占用	常用文書/決定区分は事案の軽重による。常は許可期間が終了するまで
			河川の占用又は河川区域内、河川保全区域内における行為の許可(23・24・26・27・55条)	D000000	3年	建設局 河川部 指導調整課	占用	常用文書/常は許可期間が終了するまで
			河川の占用又は河川区域内、河川保全区域内における行為の許可(23・24条)の更新	D000010	3年	建設局 河川部 指導調整課	占用	常用文書/
			河川管理者以外の者が行う河川工事又は河川維持の承認(20条)	D000020	3年	建設局 河川部 指導調整課	占用	常用文書/常は承認期間が終了するまで
			許可に基づく地位の承継の届出受理、権利譲渡の承認(33条・34条)	D000050	3年	建設局 河川部 指導調整課	占用	常用文書/決定区分は事案の軽重による。常は存続期間が終了するまで
			区市町村長が施行する河川事業(16条の3)	D000030	3年	建設局 河川部 指導調整課	占用	常用文書/支出は局長決裁。常は事業期間が終了するまで
			国の特例(95条)	D000040	3年	建設局 河川部 指導調整課	占用	常用文書/常は協議期間が終了するまで占用許可の更新は、課長決定
		区間	一級河川の協定・変更・廃止についての同意一級河川の指定区間の指定変更・廃止についての同意、二級河川の	A030100	30年	建設局 河川部 指導調整課	水政	
		砂利	許認可(砂利採取法16条)	D000200	5年	建設局 河川部 指導調整課	占用	
			許認可(砂利採取法16条)の更新	D000210	5年	建設局 河川部 指導調整課	占用	
		指定、変更、廃止全般	重要なもの	A030000	30年	建設局 河川部 指導調整課	水政	決定区分は事案の軽重による
			重要なものを除く	A030010	5年	建設局 河川部 指導調整課	水政	
		照会等全般	照会等	C000200	3年	建設局 河川部 指導調整課	河川監察	決定区分は事案の軽重による
				D000500	3年	建設局 河川部 指導調整課	占用	決定区分は事案の軽重による
		占用全般	総記	D000400	1年	建設局 河川部 指導調整課	占用	
		通達類全般	通達類	C000100	3年	建設局 河川部 指導調整課	河川監察	決定区分は事案の軽重による
		廃川敷地の管理	廃川敷地の部局長への引継	D000300	30年	建設局 河川部 指導調整課	河川財産	
出納	出納	出納全般	総記	F000000	1年	建設局 河川部 指導調整課	水政	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
出納	物品、用品の出納、保管	物品の受払い、保管、共用	○物品出納簿	F010000	3年	建設局 河川部 指導調整課	水政	
一般	管理	庶務全般	総記	A0101	1年	建設局 用地部 管理課	各担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
			調査・照会・回答	A0102	1年	建設局 用地部 管理課	各担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
			総記	A0103	1年	建設局 用地部 管理課	各担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
		タクシー使用	○使用記録簿	A0201	3年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
	組織	組織改正	○組織改正計画関連資料	A0301	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			組織改正計画書(局提出分)	A0302	3年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
	行政考査(中央考査)	改善措置	計画の策定	A0401	3年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			措置状況報告	A0402	3年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
	行政考査(部門考査)		計画の策定	A0403	3年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			措置状況報告	A0404	3年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
	広聴	都民の声の処理	重要なもの	A0501	5年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			重要なものを除く	A0502	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
	公益通報	外部労働者からの公益通報に関すること	公益通報を受け付けること	A3701	5年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	通報処理に関して争訟が生じていることを知った場合は、争訟が終結するまで常用
			軽易な資料等	A3702	1年未満	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			公益通報の調査、報告等	A3703	5年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
	庁内・庁舎管理	庁内・庁舎管理関係資料等	出勤・施錠管理簿、庁舎関連工事等	A0601	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
	災害等危機管理	東京都災害対策本部	重要なものを除く	A0701	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	非常配備体制職員動員表
			重要なもの	A0702	5年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	災害等危機管理	東京都国民保護対策本部及び緊急対処事態対策本部	重要なもの	A0711	5年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			重要なものを除く	A0712	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			軽易な資料等	A0713	1年未満	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
		国民保護	重要なもの	A0721	5年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			重要なものを除く	A0722	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			軽易な資料等	A0723	1年未満	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
		災害対策全般	総記	A0731	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
		防災訓練	重要なもの	A0741	3年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	総合防災訓練等
			重要なものを除く	A0742	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
	都議会	都議会からの資料要求等	照会回答、提出資料の作成等	A0801	5年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
		議員等からの資料要求等	○提出資料等	A0901	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	随時のもの
		請願、陳情	請願、陳情に関する措置について	A1001	5年	建設局 用地部 管理課	各担当	決定区分、事案の軽重により局長または部長
		その他の資料の作成等	○議会付議関連資料等	A1101	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
		全般	提出議案、条例の照会等	A1201	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
		都議会に提出する議案の決定	「議会の議決に付すべき契約、財産の取得、処分に関する条例」の適用事項	A1301	10年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	条例に準ずるものを含む。最終的に議案とする意思決定がされたものを除く。
				A1302	10年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	条例に準ずるものを含む。最終的に議案とする意思決定がされたもの。
			上記以外のもの	A1303	30年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	最終的に議案とする意思決定がされたもの。
				A1304	30年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	最終的に議案とする意思決定がされたものを除く。
	事務改善	窓口カルテ	窓口カルテの作成	A1401	1年	建設局 用地部 管理課	各担当	常用文書/該当担当に設置

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	会議及び打合わせ	各種の事務連絡会議等	会議資料等	A1501	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	検討資料、打合わせ資料、議事録等を含む
	庁有車等	配車	配車に関する申請	A1601	1年	建設局 用地部 管理課	各担当	
	諸証明	諸証明	証明の実施	A1701	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
	表彰等(職員表彰以外)	候補者	推薦	A1801	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
	公文書の開示等	公文書の開示	総記	A1901	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
			開示・不開示の決定	A1902	3年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	特に重要な公文書は5年
			開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの)	A1903	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			決定期間の延長の決定	A1904	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			決定期間の特例	A1905	3年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例
			不開示決定等の取消し	A1906	3年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			事案の移送	A1907	3年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			第三者保護等	A1908	3年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			開示手数料	A1909	3年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
		東京都公文書開示審査会	諮問	A2001	3年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			理由説明書等の提出	A2002	3年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
		公文書情報の提供	開示・不開示の決定	A2003	3年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	特に重要な公文書は5年
			開示・不開示の決定(簡易又は定期的なもの)	A2004	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
		任意的開示	開示・不開示の決定	A2101	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
	個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出(開始・変更・廃止)	○保有個人情報取扱事務届出事項	A2201	3年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出(開始・変更・廃止)	軽易な資料等	A2202	1年未満	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
		保有個人情報の開示	開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・不利用停止の決定(重要なもの)	A2305	5年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・不利用停止の決定	A2301	3年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			決定期間の延長の決定	A2302	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			決定期間の特例	A2304	3年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	東京都情報公開条例第14条第4項に規定する大量請求時の特例
			不開示・不訂正・不利用停止決定の取消し	A2303	3年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
		任意的開示	任意的開示・不開示、訂正・不訂正の決定等	A2401	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
		保有個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定	A2501	5年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
		個人情報の適正管理	個人情報の安全管理の実施(重要なもの。)	A3901	5年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			個人情報の安全管理の実施(重要なもの及び簡易なものを除く。)	A3902	3年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			個人情報の安全管理の実施(簡易なもの)	A3903	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
	特定個人情報保護	情報提供等の記録の開示	特定個人情報の安全管理の実施(重要なもの)	A4001	7年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			特定個人情報の安全管理の実施(重要なもの及び簡易なものを除く。)	A4002	3年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			特定個人情報の安全管理の実施(簡易なもの)	A4003	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
	個人情報保護	特定個人情報の情報提供等の記録の開示	開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・利用不停止の決定	A4101	3年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
	コンプライアンスの推進	コンプライアンスの推進に係る取組	重要なもの	A4201	3年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			軽易なもの	A4202	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			軽易な資料等	A4203	1年未満	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
	その他	資料文書	随時発生するもののうち、特に重要なもの	A4301	5年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	その他	資料文書	随時発生するもののうち、重要なもの	A4302	3年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			随時発生するもの(特に重要なもの、重要なもの及び短期に廃棄する軽微なものを除く。)	A4303	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
	文書管理	点検	軽易な資料等	A4304	1年未満	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
	安全衛生	安全衛生	総記	A2601	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
		健康管理	健康管理に関する報告、通知	A2701	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	職員に係るもの
		健康診断	○一般健康診断結果通知書(所属控)	A2801	5年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	保存期間法定/
			○健康診断連名簿	A2802	5年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
	監査・検査	通知	全般	A2901	1年	建設局 用地部 管理課	経理担当	
		会計検査		A3001	3年	建設局 用地部 管理課	経理担当	
		直接検査		A3101	3年	建設局 用地部 管理課	経理担当	会計管理局関連
		監査		A3201	3年	建設局 用地部 管理課	経理担当	監査事務局関連
	公営住宅の斡旋	公営住宅の斡旋全般	総記	A3401	1年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
		公営住宅特別割当	特別割当依頼	A3501	1年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	
			入居斡旋依頼	A3502	5年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	
	情報システム	情報システム全般	総記	A3801	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
		基本方針	基本方針の策定	A3802	3年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	基本計画書を含む
文書	文書管理	文書取扱主任	文書取扱主任の指名	B0101	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
		文書管理基準表	制定・変更	B0201	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	次期改正まで常用
		文書管理帳票等	○文書収受簿	B0301	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書等管理台帳	B0302	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	当該台帳により管理される文書が全て廃棄になるまで常用
		特例管理帳票及び特例起案帳票	制定、改廃及び文書記号の決定	B0303	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	局庶務主管課長の承認及び文書課長への通知
			軽易な資料等	B0305	1年未満	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
		分類記号	決定、変更	B0501	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	局総務課長の承認
		保存	公文書館への移管	B0601	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
		保存委託	○文書保存委託依頼書兼文書保存委託決定通知書	B0701	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	保存委託中は常用
			○文書保存委託台帳	B0702	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	保存委託中は常用
			○保存期限及び種別コード設定通知書(控)	B0703	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			○文書保存委託終了依頼書(控)	B0704	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
		廃棄	文書の廃棄決定	B0801	5年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	重要な公文書の廃棄については、各部所庶務主管課長等の承認
			保存年限経過前の文書の廃棄	B0802	5年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	局総務課長の承認
	公印	公印管理	公印の新調、改刻についての申請	B0901	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			公印事故届	B0902	5年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
		公印使用	○公印使用簿	B1001	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			公印事前押印(刷り込み)に係るもの	B1002	3年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	
			○公印事前押印(刷り込み)文書等処理簿	B1003	3年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	
	図書類	整理、保管	○定期購読図書類・高額図書類登録台帳	B1101	3年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	高額図書類は廃棄されるまで常用
			○一般図書類登録台帳	B1102	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	図書が廃棄されるまで常用
		廃棄	図書類の廃棄決定	B1201	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
文書	条例等	条例及び規則	条例の制定、改廃の立案依頼	B1301	5年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	
			条例の照会、回答(意見具申)	B1302	3年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	条例立案依頼に係るもの
			規則の制定、改廃の立案	B1303	30年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	
			○制定、改廃の立案の検討資料	B1304	3年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	
	要綱、要領等	要綱、要領等	事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等(重要なもの)	B1400	5年	建設局 用地部 管理課	各担当	
			事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等(重要なものを除く。)	B1401	5年	建設局 用地部 管理課	各担当	
	基準等	基準、協定等	事業に係る基準、協定等の制定、改廃等	B1501	30年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	
人事	定数	配分定数の変更	(意見具申)	C0101	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
		充員		C0201	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
		非常勤職員任用状況報告	局報告分	C0501	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
		所要人員計画	作成(部提出分)	C0601	3年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
		事務分担表		C0701	3年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
		再雇用職員活用計画		C0801	3年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
	任用退職等	会計年度任用職員(アシスタント職)の任免	会計年度任用職員名簿	C0401	30年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	常用<会計年度任用職員の人事記録に関する規則>
			任用の決定	C0402	3年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			免職の決定	C0403	3年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			軽易な資料等	C0404	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
		採用	○任用履歴書	C0901	10年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	保存期間法定/当該職員が退職するまで常用
		転任	一般職員(意見具申)	C1001	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	任用退職等	配置換等	局区への交流候補者の推薦(意見具申)	C1101	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	一般職員人事交流基準に基づくもの
				C1102	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	一般職員人事交流基準に基づくもの
			一般職員の局間・都区間配置換(意見具申)	C1103	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
				C1104	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			○人事異動名簿	C1105	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			○異動者調書	C1106	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			一般職員の部内における課配置決定	C1107	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			一般職員の部内における課配置決定(意見具申)	C1108	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			一般職員の部内における課内配置決定	C1109	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			新規採用職員の部内における課配置決定	C1110	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			新規採用職員の課内配置決定	C1111	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
		自己申告書の実施	(報告)	C1201	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			○自己申告書(各控)	C1202	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			○人材情報シート(各控)	C1203	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
		課長級の職の事務取扱者、代理者の決定	(内申)	C1301	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
		課長代理及び主任等の任免		C1501	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			(意見具申)	C1502	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
		法令職(幹部職員)の任免	法令職(幹部職員)の任免	C1601	3年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
		法令職(一般職員)の任免	履歴登載されるもの又は職を指定するもの	C1701	3年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	任用退職等	法令職(一般職員)の任免	履歴登載されるもの又は職を指定するもの(内申)	C1702	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			その他のもの	C1703	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	給与取扱者の任免を含む
			その他のもの(内申)	C1704	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	給与取扱者の任免を含む
		課長級の職への兼務、兼任、併任、事務従事	(意見具申)	C1801	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
		一般職員の職への兼務、兼任、併任、事務従事	(内申)	C1901	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			(意見具申)	C1902	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
		他団体への派遣	一般職員(内申)	C2001	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			一般職員(意見具申)	C2002	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
		辞職の承認	課長級(意見具申)	C2101	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			一般職員(内申)	C2102	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			一般職員(意見具申)	C2103	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
		幹部職員の退職の勧奨	(意見具申)	C2201	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
		一般職員の勧奨退職の実施	(部長報告)	C2301	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
		高齢職員の退職希望者の取りまとめ	(内申)	C2401	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			(意見具申)	C2402	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
	採用試験・選考	統一選考能力認定の受験申込みの取りまとめ	(内申)	C2501	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
		個別委任による採用選考の権限委任の申請	一般職員(意見具申)	C2601	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
		権限受任による採用選考の実施	一般職員(内申)	C2701	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	個別委任による採用選考の権限委任によるもの
		権限委任による採用選考の実施	一般職員(意見具申)	C2702	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	個別委任による採用選考の権限委任によるもの

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	採用試験・選考	包括委任による採用選考の実施	一般職員(内申)	C2801	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			一般職員(意見具申)	C2802	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
		転職の申請	課長級(意見具申)	C2901	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	人事委員会に対するもの
			一般職員(意見具申)	C2902	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	人事委員会に対するもの
	昇任選考	管理職選考、主任選考の受験申込みの取りまとめ	(内申)	C3001	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
		包括委任による昇任選考		C3101	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			(意見具申)	C3102	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
		特別昇格選考	幹部職員(内申)	C3201	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			(内申)	C3202	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			(意見具申)	C3203	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
	人事記録	履歴	○履歴カード(副本)	C3301	5年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			職員、退職者の履歴事項証明	C3302	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
		人事記録の異動事項の届出	○届出事項通知書	C3401	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	部、課のものは(控)
		人事管理資料の提供	(内申)	C3501	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
		人事記録事務関係	○採用者調書	C3601	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			○東京都職員番号割当兼管理簿	C3602	30年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
	評定	定期評定の実施	○業績評価シート(所属控)	C3701	3年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	職務業績評価規定によるもの/職員の人事考課に関する規定による
			○会計年度任用職員業績評価書	C3702	3年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
		条件付採用期間評定	○条件付採用期間勤務成績評定書	C3801	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	給与	給与全般	総記	C3901	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
		給与決定についての承認申請	課長級以下(意見具申)	C4001	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	人事委員会へ申請
			一般職員(意見具申)	C4002	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	人事委員会へ申請
		給与減額免除についての承認申請	(意見具申)	C4101	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
		給与減額免除の承認	○給与減額免除申請書	C4201	3年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
		給与改定に係る切替の決定	課長級(意見具申)	C4301	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			一般職員(意見具申)	C4302	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
		昇格の級号給決定	課長級・一般職員(内申)	C4401	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			一般職員(内申)	C4402	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
		降格等の級号給決定		C4501	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			一般職員(意見具申)	C4502	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
		昇給の決定	課長級(内申)	C4601	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	名誉昇給を除く
			一般職員(内申)	C4602	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			○昇級決定調書	C4603	3年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	名誉昇給を除く
			○号給調書	C4604	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	名誉昇給を除く
		名誉昇給の決定	部長級以下(内申)	C4701	3年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
		単身赴任手当の確認、決定	○単身赴任届	C4801	5年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
		扶養・住居・通勤手当の確認、決定	○扶養親族に関する届	C4901	5年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	退職までは常用
		特地勤務手当に準ずる手当の確認、決定	○特地勤務手当に準ずる手当等異動支給調書	C5001	3年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	給与	調整額の確認、決定	○給料の調整額認定・解除申請書兼通知書	C5101	3年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
		給与の記録	○職員別給与簿	C5201	3年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	保存期間法定／
		給与の減額	○給与減額整理簿	C5301	3年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
		給料、諸手当等の支給	○入力通知書(控)	C5401	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
	旅費	旅費(赴任旅費を含む。)	旅費(赴任旅費を含む。)の支給	C5501	5年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
		海外出張旅費	海外出張旅費の支給	C5502	3年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
	給与	児童手当	総記	C5601	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			○児童手当受給者台帳	C5602	5年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			○児童手当額認定請求書	C5603	5年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			○児童手当現況届	C5604	2年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			○未支払児童手当請求書	C5605	2年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			○児童手当額改定請求書	C5606	2年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			○児童手当額改定届	C5607	2年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			○氏名変更届	C5608	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			○住所変更届	C5609	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			○児童手当受給事由消滅届	C5610	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
		扶養控除等申告書等	給与所得者の扶養控除等申告書	C5617	7年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	保存期間法定／
			従たる給与についての扶養控除等申告書	C5618	7年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	保存期間法定／
			給与所得者の配偶者特別控除申告書	C5619	7年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	保存期間法定／

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	給与	扶養控除等申告書等	給与所得者の保険料控除申告書	C5620	7年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	保存期間法定／
			給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書	C5621	7年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	保存期間法定／
	年金、退職手当等	退職手当及び付加給付金	退職手当、付加給付金の決定	C5701	3年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	課長取りまとめ
			支給の申請	C5702	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			支給の証明	C5703	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			○退職手当支給内申書	C5704	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			○付加給付請求書	C5705	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			○失業保険金相当退職手当内申書	C5706	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
		扶養控除等申告書等	退職所得の受給に関する申告書	C5707	7年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	保存期間法定／
			公的年金等の受給者の扶養親族等申告書	C5708	7年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	保存期間法定／
	服務	勤務時間等の特例設定	(内申)	C5801	3年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			(意見具申)	C5802	3年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			軽易な資料等	C5804	1年未満	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
		週休日等の振替	○週休日の振替等命令簿	C5901	5年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	決定区分は事案の軽重による
			○休日の振替処理・代休日指定簿	C5902	5年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	決定区分は事案の軽重による
		勤怠	勤怠状況報告(部長報告)	C6001	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			○出勤記録の帳票○出勤簿	C6002	5年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			○遅参等処理簿	C6003	5年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
		争議行為等	状況報告(部長)	C6101	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	服務	争議行為等	状況報告(課長)	C6102	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
		職務専念義務免除の承認	部長級	C6201	5年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			課長級	C6202	5年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			一般職員	C6203	5年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			○休暇・職免等処理簿	C6204	5年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	局、部は協議手続用の写し
		営利企業等従事の許可等	部長級以下(意見具申)	C6301	3年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			一般職員(意見具申)	C6302	3年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			○兼業許可申請書	C6303	3年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
		会計年度任用職員の営利企業等従事の許可等	○兼業届出書等	C6304	5年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	会計年度任用職員の兼業・兼職に関する要綱に定める各種様式
			軽微な資料等	C6305	1年未満	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
		兼職の承認	部課長級(意見具申)	C6401	3年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	特例起案帳票第4号
			一般職員(意見具申)	C6402	3年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	特例起案帳票第4号
		育児休業等承認	○育児休業承認請求書等	C6501	5年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
		育児休業計画書による申し出の承認	○育児休業計画書	C6502	5年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
		育児休業、育児短時間勤務、部分休業に係る子の養育状況の変更の届出	○養育状況変更届	C6503	5年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
		育児短時間勤務の承認	○育児短時間勤務承認請求書	C6506	5年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
		勤務軽減の決定	幹部職員(内申)	C6601	5年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	結核休養に係るものを除く
			一般職員(内申)	C6602	5年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	結核休養に係るものを除く
			○勤務の軽減措置願	C6603	5年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	服務	出張命令(国内)	部長級	C6701	3年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			課長級	C6702	3年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			一般職員	C6703	3年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	課長代理の権限に属するものを除く
			○旅行命令簿	C6704	3年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			一般職員(課長代理が指揮監督する職員)	C6705	3年	建設局 用地部 管理課	各担当	宿泊を伴う場合を除く。
		出張命令(海外)	部長級	C6801	3年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			部長級以下(意見具申)	C6802	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			課長級以下	C6803	3年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			課長級以下(意見具申)	C6804	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			○旅行命令簿	C6805	3年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	※起案用紙に添付
			○旅行日程表	C6806	3年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	※起案用紙に添付
		出張命令	○出張復命書	C6901	3年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	宿泊を伴う出張に関するもの
		服務上の秘密に属する事項の発表の許可	部課長級	C7001	3年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			一般職員	C7002	3年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			一般職員(意見具申)	C7003	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
		年次有給休暇の承認等	部長級	C7101	5年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			課長級	C7102	5年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			一般職員	C7103	5年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	課長代理の権限に属するものを除く
			一般職員(課長代理が指示監督する職員)	C7105	5年	建設局 用地部 管理課	各担当	年次有給休暇に係る時季の変更並びに介護休暇、病気休暇、超勤代休時間を除く

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	服務	年次有給休暇の承認等	○休暇・職免等処理簿	C7104	5年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
		休日勤務命令、週休日の振替	課長級	C7201	3年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
		超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替	一般職員○超過勤務命令簿	C7301	3年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
		超勤代休時間の承認	一般職員	C7302	5年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			超勤代休時間管理簿	C7303	5年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			軽易な資料等	C7304	1年未満	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
		介護休暇の承認	部長級	C7401	5年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			課長級	C7402	5年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			○介護休暇申請書兼処理簿	C7403	5年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
		介護時間の承認	部長級	C7501	5年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			課長級	C7502	5年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			一般職員	C7503	5年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			○介護時間承認申請書	C7504	5年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			軽易な資料等	C7505	1年未満	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
		事務引継	○事務引継書(重要なものを除く)	C7510	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
		部分休業の承認	○部分休業承認請求書	C7511	5年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
		配偶者同行休業の承認	課長級以上	C9301	5年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			一般職員(課長代理級も含む)	C9302	5年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
		事故欠勤	一般職員	C9401	5年	建設局 用地部 管理課	各担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	服務監察	服務点検(所属監察結果)の報告	報告	C7603	3年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
		服務点検の報告	報告(軽易なもの)	C7604	1年未満	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
		服務監察資料の提出	提出	C7605	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			提出(軽易な資料等)	C7606	1年未満	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
		改善措置状況の報告	報告	C7607	3年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			報告(軽易なもの)	C7608	1年未満	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
		職員の非行事故発生報告	部長報告	C7609	3年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	軽易なものを含む。
			課長報告	C7610	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
	分限、懲戒等	意に反する分限処分	(意見具申)	C7701	5年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			部長級以下(意見具申)	C7702	3年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			一般職員(意見具申)	C7703	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			○処分説明書	C7704	10年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	保存期間法定／当該職員が退職するまで常用
		欠格事由該当者報告	(部長報告)	C7801	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			一般職員(課長報告)	C7802	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
		欠格の例外措置	部長級以下(意見具申)	C7901	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			一般職員(意見具申)	C7902	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
		条件付採用期間中の職員の免職	(意見具申)	C8001	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
				C8002	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
		交通事故を原因とする訓告以下の措置	部長級以下	C8101	5年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	分限、懲戒等	休職	部長級	C8201	3年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	規則に基づくもの
			課長級以下	C8202	3年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	規則に基づくもの
			部長級以下(内申)	C8203	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	規則に基づくもの
			一般職員(意見具申)	C8204	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	規則に基づくもの
		病気休職	部長級	C8301	10年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	<職員の人事記録及び発令通知の実施に関する要綱>
			○指定医師診断書	C8302	10年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	<職員の人事記録及び発令通知の実施に関する要綱>
			指定医師診断依頼決定	C8303	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	特例起案帳票第3号
			部長級以下(内申)	C8304	3年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			一般職員(内申)	C8305	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
	研修	海外研修生の決定	一般職員(意見具申)	C8401	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
		研修受講者	受講者の決定(内申)	C8501	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
		研修受講生の決定	一般職員(内申)	C8601	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
		研修命令	部長級	C8701	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			課長級	C8702	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			一般職員	C8703	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
	職員表彰	表彰候補者	(内申)	C8801	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	職員表彰規則によるもの
			部長級以下(意見具申)	C8802	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	職員表彰規則によるもの
			一般職員(意見具申)	C8803	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	職員表彰規則によるもの
	被服貸与	管理	○被服整理簿	C8901	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	被服貸与	管理	○未貸与品受入保管状況報告書	C8902	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			○所要量調書(写)	C8903	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
		貸与	○被服貸与者の決定、被服の貸与	C9001	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			○被服の特別貸与申請	C9002	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			○被服貸与認定、貸与票	C9003	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	貸与期間中は常用
			○被服被貸与者名簿	C9004	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			○被服被貸与者異動報告書	C9005	3年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			○採寸カード(写)	C9006	1年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
	職員団体又は職員労働組合	交渉等の記録	○交渉記録書(特に重要な交渉)	C9101	5年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
			○交渉記録書(その他交渉)	C9102	5年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
		行事日程表、機関構成員名簿の承認	行事日程表、機関構成員名簿の承認	C9103	5年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
	公益通報	職員からの公益通報に関すること	公益通報を受け付けること	C9201	5年	建設局 用地部 管理課	庶務担当	
財務	計理	計理全般	通知、調査、照会、回答	D0101	1年	建設局 用地部 管理課	経理担当	決定区分は事案の軽重による
		予算	通知	D0201	3年	建設局 用地部 管理課	経理担当	決定区分は事案の軽重による
	予算編成	予算科目	新設、変更の申請	D0301	1年	建設局 用地部 管理課	経理担当	
		予算見積	予算見積書の作成、説明書の作成、資料の提出	D0401	5年	建設局 用地部 管理課	経理担当	
			予算編成に伴う通知、基礎資料、参考資料等の提出依頼	D0402	1年	建設局 用地部 管理課	各担当	決定区分は事案の軽重による
			軽易な資料等	D0403	1年未満	建設局 用地部 管理課	各担当	決定区分は事案の軽重による
		予算計数情報システム	○明細事業内訳	D0501	1年	建設局 用地部 管理課	経理担当	財務会計システム関係

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	予算執行	予算の執行計画の策定、変更	局全体又は複数部に適用	D0601	5年	建設局 用地部 管理課	経理担当	四半期ごとのものを含む
			局全体又は複数課に適用	D0602	5年	建設局 用地部 管理課	経理担当	四半期ごとのものを含む
			1の課に適用	D0603	3年	建設局 用地部 管理課	経理担当	四半期ごとのものを含む
		予算の事業計画の策定、変更	予算の事業計画の策定、変更	D0701	5年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	
		歳出予算	所要額見積書の提出	D0801	1年	建設局 用地部 管理課	経理担当	
			配当手続	D0802	3年	建設局 用地部 管理課	経理担当	
			配布、執行委任	D0803	1年	建設局 用地部 管理課	経理担当	
			流用	D0804	3年	建設局 用地部 管理課	経理担当	部の事務事業の執行に係わるもの
			執行実績報告書の作成	D0805	3年	建設局 用地部 管理課	経理担当	
		繰越	見積書の作成	D0901	3年	建設局 用地部 管理課	経理担当	
			繰越調書の作成	D0902	1年	建設局 用地部 管理課	経理担当	
		不納欠損	不納欠損処分	D1001	3年	建設局 用地部 管理課	経理担当	都税及び都税に係る税外収入に係るものを除く
		収支予定額	収支予定額の算定	D1101	3年	建設局 用地部 管理課	経理担当	
			収支予定額の通知	D1102	1年	建設局 用地部 管理課	経理担当	収支予定表の提出を含む
		予算執行管理システム	○歳入予算執行状況一覧表	D1201	1年	建設局 用地部 管理課	経理担当	財務会計システム関係
			○歳出予算科目別執行状況一覧表	D1202	1年	建設局 用地部 管理課	経理担当	財務会計システム関係
			○歳出予算事業別執行状況一覧表	D1203	1年	建設局 用地部 管理課	経理担当	財務会計システム関係
	請負、委託による事業	請負、委託により行う工事、船舶の製造、修繕、通信、運搬に係る役務の提供	予定価格9億円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)	D1301	10年	建設局 用地部 管理課	経理担当	事務の委託及び他局への委託を含む。しゅん工図書のうちマイクロフィルムで作成されている物は長期保存。事業継続期間中は常用。

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	請負、委託による事業	請負、委託により行う工事、船舶の製造、修繕、通信、運搬に係る役務の提供	予定価格3億5千万円以上の請負(建築工事に限る。)、1億5000万円以上の請負(建築工事、設備工事を除く。)、1億円以上の請負(設備工事に限る。)又は委託	D1302	5年	建設局 用地部 管理課	経理担当	事務の委託及び他局への委託を含む。しゅん工図書のうちマイクロフィルムで作成されている物は長期保存。事業継続期間中は常用。
			予定価格800万円以上3億5千万円未満の請負(建築工事に限る。)、800万円以上1億5000万円未満の請負(建築工事、設備工事を除く。)、800万円以上1億円未満の請負(設備工事に限る。)又は委託	D1303	3年	建設局 用地部 管理課	経理担当	事務の委託及び他局への委託を含む。しゅん工図書のうちマイクロフィルムで作成されている物は長期保存。事業継続期間中は常用。
			予定価格800万円未満	D1304	3年	建設局 用地部 管理課	経理担当	事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用
		印刷物、建物管理、調査委託等	予定価格6000万円以上	D1402	5年	建設局 用地部 管理課	各担当	長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用
			予定価格300万円以上6000万円未満	D1403	3年	建設局 用地部 管理課	各担当	長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用
			予定価格300万円未満	D1404	3年	建設局 用地部 管理課	各担当	長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用
	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の買入れ、売払い	予定価格6000万円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)	D1502	10年	建設局 用地部 管理課	経理担当	物品の寄附受領、譲与、減額による売払い交換を含む。事業継続期間中は常用
			予定価格6000万円以上(上記以外のもの)	D1503	5年	建設局 用地部 管理課	経理担当	物品の寄附受領、譲与、減額による売払い交換を含む。事業継続期間中は常用
			予定価格300万円以上6000万円未満	D1505	3年	建設局 用地部 管理課	経理担当	物品の寄附受領、譲与、減額による売払い交換を含む。事業継続期間中は常用
		物品の借入れ、貸付け	予定価格6000万円以上	D1602	5年	建設局 用地部 管理課	経理担当	長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用
			予定価格300万円以上6000万円未満	D1603	3年	建設局 用地部 管理課	経理担当	長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用
			予定価格300万円未満	D1604	1年	建設局 用地部 管理課	経理担当	長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用
	貸付金	貸付金の申込	○生活再建資金貸付審査協議会審議資料	D1801	3年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	
		貸付金の交付	総記	D1901	1年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
			貸付額等決定通知書の作成	D1902	3年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	常用文書/
			貸付契約書の作成	D1903	3年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	常用文書/

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	貸付金	貸付金の交付	移転期限等指示書の作成	D1904	3年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	常用文書/
			移転期限等延期の決定	D1905	3年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	常用文書/
			債務弁済並びに抵当権設定契約公正証書作成及び抵当権設定登記の嘱託	D1906	3年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	常用文書/
			○火災保険契約承諾書	D1907	3年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	
			支払の決定	D1908	3年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	常用文書/
			○公共事業に伴う移転資金貸付台帳	D1909	3年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	常用文書/
			○移転資金貸付金徴収台帳	D1910	3年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	常用文書/
			○公共事業の施行に伴う融資制度調査表	D1911	1年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	
			貸付金の交付	D1914	3年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	貸付金が返還されるまでは常用。
		調査・照会等	事業に係る調査、照会、回答等	D2001	1年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
		通知、依頼等	事業に係る通知、依頼等	D2101	1年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
				D2102	1年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
	公有財産の管理	公有財産の増減異動	増減異動の通知	D2201	1年	建設局 用地部 管理課	各担当	
		代替地の管理、処分	管理、処分に係る方針の設定、改正	D2301	3年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	
		公有財産の使用許可、貸付	公有財産管理運用委員会付議事案に係る公有財産の使用許可及び貸付の決定	D2400	3年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	
			公有財産管理運用委員会付議事案(上記以外のもの)	D2401	3年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	
			公有財産管理運用委員会付議事案以外のもの	D2402	3年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	
			更新	D2403	3年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	
		公有財産管理運用委員会、財産価格審議会	付議手続等	D2501	1年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	公有財産の管理	土地の評価	財産価格審議会付議依頼	D2601	1年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	
			上記以外のもの	D2602	1年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	
		公有財産の引継ぎ	公有財産の引継ぎ	D2701	30年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	
		公有財産の所管換え	公有財産の所管換え	D2801	30年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	
		公有財産の所属換え	公有財産の所属換え	D2901	30年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	
		公有財産に関する調査、連絡	公有財産に関する調査、連絡	D3001	1年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	
		公有財産管理主任	管理主任の任免	D3101	1年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	
		代替地管理状況報告	○代替地管理状況報告書	D3201	1年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	
			代替地管理状況報告	D3202	1年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	新都市建設公社委託分
		代替地管理依頼	代替地管理依頼	D3301	1年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	
		代替地管理除外	代替地管理除外	D3401	1年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	
		登記	分筆、合筆、地積更正等	D3501	10年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	
			所有権移転等	D3502	1年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	新都市建設公社委託分
		土地境界確認	土地境界確認	D3601	1年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	
		代替地保有状況	通知、送付	D3701	1年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	
			○代替地保有状況一覧表	D3702	1年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	
		代替地の使用承認	代替地の使用承認	D3801	3年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	
		造成	造成依頼等	D3901	1年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	
	代替地一般	代替地全般	通知・回答	D4001	1年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	代替地一般	調査・照会	調査・照会	D4101	3年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	
		要望・要求	要望・要求	D4201	1年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	
		規則の制定、改廃	制定、改廃	D4301	5年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	
		公共事業の施行に伴う代替地の売払に関する規則	○代替地台帳	D4401	1年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	常用文書/代替地保有期間中は常用
			○代替地買受申込書	D4402	30年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	
			○代替地売払決定通知書	D4403	30年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	
		要綱	制定、改廃	D4501	5年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	
		代替地取得・売払選定委員会	○代替地取得・売払選定委員会資料	D4601	1年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	常用文書/
			○代替地選定調書	D4602	1年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	常用文書/
			○事前協議書	D4603	1年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	常用文書/
		運用基準	制定、改廃	D4701	5年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	
	代替地の取得	土地売買契約締結等	売買契約の締結等	D4801	30年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	
		事業計画	○代替地取得計画書	D4901	1年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	常用文書/
		公拡法、租税特別措置法関係事務	届出等に係る土地の買い取り希望	D5001	1年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	
			不動産の対価の支払調書、買取証明書の発行	D5002	1年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	
			土地買取協議団体の買取事務の委託	D5003	1年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	
			事前協議	D5004	1年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	
		事前協議	土壌汚染対策に関する協議	D5101	1年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	
			用地取得事前協議	D5102	1年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	代替地の売払	土地売買契約締結等	売買契約の締結等	D5201	30年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	
		登記	買戻特約抹消登記	D5301	1年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	
		質権設定承諾	質権設定承諾	D5401	1年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	買戻特約期間満了まで常用
	徴収	貸付金徴収全般	総記	D5501	1年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
		貸付金徴収業務審査会	貸付金徴収業務審査会設置要綱の制定・改正	D5502	30年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	
			開催に係るもの	D5503	1年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	
		電子計算システム	貸付金の徴収システムに係るもの	D5602	1年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	
			○貸付金徴収システム	D5603	30年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	
	損害賠償、損失補償、和解	損害賠償等の決定依頼等	賠償額3000万円を超えるもの	D5701	10年	建設局 用地部 管理課	各担当	議会の議決を要する事案は、案の決定。損害賠償額決定通知書を含む。
			賠償額3000万円以下のもの	D5702	5年	建設局 用地部 管理課	各担当	議会の議決を要する事案は、案の決定。
		和解の決定	目的の額が3000万円を超えるもの	D5703	10年	建設局 用地部 管理課	各担当	議会の議決を要する事案は、案の決定。和解契約書を含む。
			目的の額が3000万円以下のもの	D5704	5年	建設局 用地部 管理課	各担当	議会の議決を要する事案は、案の決定。和解契約書を含む。
出納	決算	決算見込	決算見込調べの作成	E0101	5年	建設局 用地部 管理課	経理担当	
			決算見込額の調査	E0102	5年	建設局 用地部 管理課	経理担当	
		決算説明	決算説明書	E0201	5年	建設局 用地部 管理課	経理担当	
			款別決算の執行概要及び増減説明書	E0203	5年	建設局 用地部 管理課	経理担当	
		決算システム	○局別科目別決算資料(歳入)	E0301	1年	建設局 用地部 管理課	経理担当	財務会計システム関係
			○局別科目別決算資料(歳出)	E0302	1年	建設局 用地部 管理課	経理担当	財務会計システム関係

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入調定の決定	私法上の収入に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	E0401	5年	建設局 用地部 管理課	経理担当	確定判決等に基づくものを除く。調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。
			確定判決等に基づく収入に係るもの	E0402	10年	建設局 用地部 管理課	経理担当	納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。
			公法上の収入に係るもの	E0403	5年	建設局 用地部 管理課	経理担当	納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。
		予算管理システム	○歳出予算配付調書(確認書)	E0501	1年	建設局 用地部 管理課	経理担当	財務会計システム関係
			○歳出予算執行委任調書(確認書)	E0502	1年	建設局 用地部 管理課	経理担当	財務会計システム関係
		支出の決定	負担金、補助金、交付金、生活扶助に係るもの	E0600	5年	建設局 用地部 管理課	経理担当	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。
			確定判決等に基づくもの	E0601	10年	建設局 用地部 管理課	経理担当	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。
			私法上の支出に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	E0602	5年	建設局 用地部 管理課	経理担当	確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。
			税収入、使用料等の過誤納還付に係るもの	E0603	5年	建設局 用地部 管理課	経理担当	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。
			報酬、給料、職員手当等	E0604	5年	建設局 用地部 管理課	経理担当	超過勤務手当を除く。
		現金の授受、保管	○振替収入命令書	E0701	3年	建設局 用地部 管理課	経理担当	
			○振替支出命令書	E0702	3年	建設局 用地部 管理課	経理担当	
			○現金出納簿	E0703	3年	建設局 用地部 管理課	経理担当	
			○引継報告書(出納員、前渡受者)	E0704	1年	建設局 用地部 管理課	経理担当	
			○事務引継明細書	E0705	1年	建設局 用地部 管理課	経理担当	
			○引継明細書	E0706	1年	建設局 用地部 管理課	経理担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の授受、保管	○金銭出納員任免通知書	E0707	1年	建設局 用地部 管理課	経理担当	当該金銭出納員任免期間中は常用
			○資金前渡受者指定通知書	E0708	1年	建設局 用地部 管理課	経理担当	
		歳出・歳入・外現金管理システム	○収入登録確認書	E0801	1年	建設局 用地部 管理課	経理担当	財務会計システム関係
			○収入登録不能訂正確認書	E0802	1年	建設局 用地部 管理課	経理担当	財務会計システム関係
			○年度繰越一覧表	E0803	1年	建設局 用地部 管理課	経理担当	財務会計システム関係
		現金の亡失、損傷の報告	○現金亡失損傷報告書	E0901	5年	建設局 用地部 管理課	経理担当	
		自己検査の実施	○検査報告書	E1001	3年	建設局 用地部 管理課	経理担当	検査結果の報告を含む。自己点検チェックシートを含む。
		現金の支払	○口座振替不能通知書	E1101	1年	建設局 用地部 管理課	経理担当	
			○口座振替再送依頼書	E1102	10年	建設局 用地部 管理課	経理担当	
			○口座振替戻入依頼書	E1103	1年	建設局 用地部 管理課	経理担当	
			○口座振替中止通知書	E1104	1年	建設局 用地部 管理課	経理担当	
			○口座振替支払明細者記載内容訂正通知書	E1105	10年	建設局 用地部 管理課	経理担当	
			○送金支払未済通知書	E1106	1年	建設局 用地部 管理課	経理担当	
			○送金再送通知書	E1107	3年	建設局 用地部 管理課	経理担当	
			○送金戻入通知書	E1108	1年	建設局 用地部 管理課	経理担当	
			○送金中止通知書	E1109	1年	建設局 用地部 管理課	経理担当	
	物品、用品の出納、保管	物品全般	総記	E1201	1年	建設局 用地部 管理課	経理担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
		物品の受払、保管、供用	○物品出納通知書	E1301	1年	建設局 用地部 管理課	経理担当	
			○物品出納通知書(供用)	E1302	1年	建設局 用地部 管理課	経理担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
出納	物品、用品の出納、保管	物品の受払、保管、供用	○物品受領書	E1304	1年	建設局 用地部 管理課	経理担当	
			○物品過不足調書	E1305	3年	建設局 用地部 管理課	経理担当	
			○消耗品出納簿	E1306	3年	建設局 用地部 管理課	経理担当	
			○物品受払簿	E1307	3年	建設局 用地部 管理課	経理担当	
			○備品・不要品出納簿	E1308	3年	建設局 用地部 管理課	経理担当	
			○備品供用票	E1309	1年	建設局 用地部 管理課	経理担当	
			○物品出納員任免通知書	E1310	1年	建設局 用地部 管理課	経理担当	当該物品出納員任免期間中は常用
			供用備品状況確認実施計画書	E1311	1年	建設局 用地部 管理課	経理担当	
		物品の集中購買	○物品送付・納入決定通知書	E1401	1年	建設局 用地部 管理課	経理担当	
		物品の分類換え、区分換え	○物品分類換・区分換通知書	E1501	3年	建設局 用地部 管理課	経理担当	
		不用品	不用品の処分、廃棄の決定	E1801	3年	建設局 用地部 管理課	経理担当	
		重要物品報告書の作成	○重要物品報告書	E1901	5年	建設局 用地部 管理課	経理担当	
		引継ぎ	引継ぎ	E2001	3年	建設局 用地部 管理課	経理担当	
		自己検査	○検査報告書	E2101	3年	建設局 用地部 管理課	経理担当	検査結果の報告を含む。
		物品亡失・損傷報告	○物品亡失報告書	E2201	5年	建設局 用地部 管理課	経理担当	
			○物品損傷報告書	E2202	5年	建設局 用地部 管理課	経理担当	
		物品の所属換え	○あっ旋状況一覧表	E2302	1年	建設局 用地部 管理課	経理担当	
			○あっ旋物品登録票	E2303	1年	建設局 用地部 管理課	経理担当	
		物品管理システム	○物品管理者別物品一覧表	E2501	3年	建設局 用地部 管理課	経理担当	財務会計システム関係

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
出納	物品、用品の出納、保管	物品管理システム	○物品異動状況集計表	E2502	3年	建設局 用地部 管理課	経理担当	財務会計システム関係
			○品名別取得年度一覧表	E2504	3年	建設局 用地部 管理課	経理担当	財務会計システム関係
			物品の配給に関する請求及び用品の指定の解除の申請を行うこと。	E2507	1年	建設局 用地部 管理課	経理担当	
			○用品送付書兼物品受入払出通知書	E2508	1年	建設局 用地部 管理課	経理担当	
		収入証紙	○収入証紙引渡書	E3201	3年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	常用文書/
	徴収	歳入調定の決定	各月納入額に係るもの	E2601	5年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。
			未済繰越額に係るもの	E2602	5年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。
			繰上償還額に係るもの	E2603	5年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。
			契約違約金に係るもの	E2604	5年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。
			収入証紙売払代金に係るもの	E2605	5年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。
			調定額の変更	E2606	5年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	
		収納計理	過誤納金還付に係るもの	E2701	5年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	
			振替収支に係るもの	E2702	3年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	
			○収納金日報	E2703	1年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	
			○現金出納簿	E2704	3年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	
			○移転資金貸付金領収原符	E2705	5年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	常用文書/
			○分割納付個人台帳	E2706	3年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	常用文書/

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
出納	徴収	収納計理	償還完了に係るもの	E2707	3年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	
		滞納整理	滞納整理の方針に係るもの	E2801	3年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	常用文書/
			呼び出しに係るもの	E2802	1年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	
			移転資金貸付金に係る督促及び催告の実施基準の制定・改正	E2803	5年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	常用文書/
			督促・催告に係るもの	E2804	3年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	常用文書/
			移転資金貸付金の償還方法の変更及び貸付利息等の減免の取扱要綱の制定・改正	E2805	5年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	常用文書/
			延滞利子の減免に係るもの	E2806	3年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	
			抵当権実行基準の制定・改正	E2807	5年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	
			抵当権実行に係るもの	E2808	10年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	
			執行参加に係るもの	E2809	3年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	常用文書/
			破産申立事件に係るもの	E2810	3年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	常用文書/
			抵当物件の差押に係るもの	E2811	1年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	他機関からのもの
			元利金の減免に係るもの	E2812	10年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	
		契約変更	償還方法変更にかかるもの	E2901	3年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	常用文書/
			債務者変更に係るもの	E2902	3年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	常用文書/
			連帯保証人変更に係るもの	E2903	3年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	常用文書/
			担保変更に係るもの	E2904	3年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	常用文書/
			償還方法変更にかかるもの	E2905	3年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	常用文書/
		火災保険	火災保険の期間満了に伴う質権設定手続きの依頼	E3001	1年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
出納	徴収	火災保険	火災保険金の支払い請求	E3002	3年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	常用文書/
			火災保険金の直接支払い請求	E3003	1年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	
			○火災保険証券引渡書	E3004	3年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	常用文書/
			○火災保険証書	E3005	1年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	常用文書/
		残高証明	残高証明に係るもの	E3101	3年	建設局 用地部 管理課	移転支援担当	
一般	局事業用地取得に係る企画及び調整	局事業用地取得に係る基本的方針及び計画	総記	A01010	1年	建設局 用地部 用地課	企画担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
			方針及び計画の策定	A01020	10年	建設局 用地部 用地課	企画担当	
			簡易又は定例的な事案	A01030	1年	建設局 用地部 用地課	企画担当	
			協定の締結	A01040	30年	建設局 用地部 用地課	企画担当	保存期間は事案の軽重による
			基本的方針及び計画に係る関連資料等	A01050	1年	建設局 用地部 用地課	企画担当	資料　1年未満
		事業用地の取得	取得箇所の決定	A02010	1年	建設局 用地部 用地課	企画担当	
			取得箇所の通知	A02020	1年	建設局 用地部 用地課	企画担当	
		用地取得に関して他の企業と競合する箇所の施行協定	施行協定の締結	A03010	30年	建設局 用地部 用地課	企画担当	保存期間は事案の軽重による
		誓願、要望の処理	供覧	A04010	1年	建設局 用地部 用地課	企画担当	
		都市整備用地の先行取得	買収依頼	A05010	1年	建設局 用地部 用地課	企画担当	
			実績報告	A05020	1年	建設局 用地部 用地課	企画担当	
		物件移転の促進に必要な企画指導及び調整	状況報告	A06010	1年	建設局 用地部 用地課	企画担当	
	道路及び河川事業区域内における国有地の取得及び借入れ並びに都有地の所管換	全般	総記	B01010	1年	建設局 用地部 用地課	企画担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
			簡易又は定例的な事案	B01020	1年	建設局 用地部 用地課	企画担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	道路及び河川事業区域内における国有地の取得及び借入れ並びに都有地の所管換	全般	関連資料等	B01030	1年	建設局 用地部 用地課	企画担当	資料　1年未満
		国有地等の取得	申請	B02010	30年	建設局 用地部 用地課	企画担当	
			契約	B02020	30年	建設局 用地部 用地課	企画担当	
		国有地等の借入れ	申請	B03010	5年	建設局 用地部 用地課	企画担当	
			契約	B03020	5年	建設局 用地部 用地課	企画担当	
		都有地の所管換	申請	B04010	30年	建設局 用地部 用地課	企画担当	
			受領書の送付	B04020	30年	建設局 用地部 用地課	企画担当	
		物件移転補償額	提示	B05010	1年	建設局 用地部 用地課	企画担当	
		移転補償代行工事	協議	B06010	1年	建設局 用地部 用地課	企画担当	
			引継	B06020	1年	建設局 用地部 用地課	企画担当	
		執行委任	協議	B07010	1年	建設局 用地部 用地課	企画担当	
			工事完了報告	B07020	1年	建設局 用地部 用地課	企画担当	
		借地権等の権利割合	照会	B08010	30年	建設局 用地部 用地課	企画担当	
	道路及び河川公園近郊緑地及び霊園の事業用地取得に関する計画の策定及び進行管理に関すること	全般	総記	C01010	1年	建設局 用地部 用地課	各用地担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
			調整会議について	C01020	1年	建設局 用地部 用地課	各用地担当	
			調整額について	C01030	1年	建設局 用地部 用地課	各用地担当	
			簡易又は定例的な事案	C01040	1年	建設局 用地部 用地課	各用地担当	
			関連資料等	C01050	1年	建設局 用地部 用地課	各用地担当	資料　1年未満

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	道路及び河川公園近郊緑地及び霊園の事業用地取得に関する計画の策定及び進行管理に関すること	事業用地の取得計画	事業所別	C02010	1年	建設局 用地部 用地課	各用地担当	
		事業にかかる国庫補助認可申請資料	土地評価	C03010	3年	建設局 用地部 用地課	各用地担当	
	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定	D01010	3年	建設局 用地部 用地課	企画担当	
			開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの)	D01020	1年	建設局 用地部 用地課	企画担当	
			決定期間の延長の決定	D01030	1年	建設局 用地部 用地課	企画担当	
			決定期間の特例	D01040	3年	建設局 用地部 用地課	企画担当	東京都情報公開条例第12条3項に規定する大量請求時の特例
			不開示決定等の取消し	D01050	3年	建設局 用地部 用地課	企画担当	
			事案の移送	D01060	3年	建設局 用地部 用地課	企画担当	
			第三者保護等	D01070	3年	建設局 用地部 用地課	企画担当	
			開示手数料	D01080	3年	建設局 用地部 用地課	企画担当	
		目録	公開件名の決定	D01090	1年	建設局 用地部 用地課	企画担当	
文書	文書管理	文書管理基準表	○文書管理基準表	E00010	1年	建設局 用地部 用地課	企画担当	文書総合管理システムによる管理。当該基準表により分類を決定した文書が全て廃棄になるまで常用
			制定・変更	E00011	1年	建設局 用地部 用地課	企画担当	次期改正まで常用
			軽易な資料等	E00012	1年未満	建設局 用地部 用地課	企画担当	
		保存	長期保存文書の公文書館長への引継ぎ	E01010	1年	建設局 用地部 用地課	各担当共通	
			文書移管	E01011	1年	建設局 用地部 用地課	企画担当	
			長期保存文書の公文書館長からの借用	E01020	1年	建設局 用地部 用地課	各担当共通	
		保存委託	○文書保存委託依頼書兼文書保存委託決定通知書	E02010	1年	建設局 用地部 用地課	各担当共通	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
文書	文書管理	保存委託	○文書保存委託台帳	E02020	1年	建設局 用地部 用地課	各担当共通	
			○保存期限及び種別コード設定通知書(控)	E02030	1年	建設局 用地部 用地課	各担当共通	
			○文書保存委託終了依頼書(控)	E02040	1年	建設局 用地部 用地課	各担当共通	
		廃棄	文書の廃棄決定	E03010	5年	建設局 用地部 用地課	各担当共通	
	図書類		図書類の廃棄決定	F01010	1年	建設局 用地部 用地課	各担当共通	
	印刷物	事務参考資料集	手引・通達等	G01010	1年	建設局 用地部 用地課	各担当共通	資料　1年未満
人事	服務	出張命令(国内)	課長級○旅行命令簿	H01010	3年	建設局 用地部 用地課	各担当共通	保管は、庶務担当課
			一般職員○旅行命令簿	H01020	3年	建設局 用地部 用地課	各担当共通	宿泊を伴う場合は課長決定。保管は、庶務担当課
		超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替	一般職員○超過勤務命令簿	H02010	3年	建設局 用地部 用地課	各担当共通	保管は、庶務担当課
		勤務時間その他の勤務条件	休暇、休業の承認	H03010	1年	建設局 用地部 用地課	各担当共通	原本は承認対象職員の所属する課が保管、写しを庶務担当課が保管。
			休暇、休業の承認取消	H03020	5年	建設局 用地部 用地課	各担当共通	
調整	機動取得係総記	総記	総記	I01001	1年	建設局 用地部 用地課	機動取得担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
	用地全般	予算の執行計画の策定、変更	基本方針の資料作成、四半期ごとの執行計画・調整会議	I02001	1年	建設局 用地部 用地課	機動取得担当	
		各種会議資料	会議資料等	I02002	1年	建設局 用地部 用地課	機動取得担当	
		進行管理に関する資料等	資料の報告及び事案決定依頼	I02003	1年	建設局 用地部 用地課	機動取得担当	
			土地台帳	I02004	1年	建設局 用地部 用地課	機動取得担当	
			補償台帳	I02005	1年	建設局 用地部 用地課	機動取得担当	
		国庫補助事業に関すること	国庫補助事業の実施認可設計書及び変更認可設計書の作成提出	I02006	5年	建設局 用地部 用地課	機動取得担当	
			国庫補助事業の完了実績報告書の作成提出	I02007	5年	建設局 用地部 用地課	機動取得担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
調整	用地全般	監査、検査	会計検査、完了検査等	I02008	3年	建設局 用地部 用地課	機動取得担当	
		租税特別措置法に基づく各種証明書に関すること	租税特別措置法に基づく証明書等の提出又は交付	I02009	1年	建設局 用地部 用地課	機動取得担当	
			税務署との事前協議	I02010	3年	建設局 用地部 用地課	機動取得担当	簡易なものは課長代理決定
		関係権利者への周知措置	用地説明会の開催	I02011	1年	建設局 用地部 用地課	機動取得担当	
		用地全般	その他用地全般に関すること	I02012	1年	建設局 用地部 用地課	機動取得担当	
用地	事業用地取得	土地評価	事業用地の取得に伴う土地の鑑定依頼(800万円以上)	I03001	10年	建設局 用地部 用地課	機動取得担当	
			事業用地の取得に伴う土地の鑑定依頼(800万円未満)	I03002	10年	建設局 用地部 用地課	機動取得担当	
			事業用地の取得に伴う土地の評価	I03003	30年	建設局 用地部 用地課	機動取得担当	
			東京都財産価格審議会への付議依頼	I03004	30年	建設局 用地部 用地課	機動取得担当	
			取得価格の決定、借地権消滅補償額等の決定	I03005	30年	建設局 用地部 用地課	機動取得担当	
		折衝記録	折衝記録	I04001	1年	建設局 用地部 用地課	機動取得担当	
		土地売買契約及び借地権消滅補償契約等の締結	土地買収価格、借地権消滅補償額等の決定及び契約の締結、所有権移転登記の申請	I05001	30年	建設局 用地部 用地課	機動取得担当	
		残地補償	残地補償の決定及び契約の締結	I05002	30年	建設局 用地部 用地課	機動取得担当	
		官公有地の取得	国公有地の取得、所管換等	I05003	30年	建設局 用地部 用地課	機動取得担当	
		物件移転補償に関すること	物件の移転に伴う損失補償額の決定及び補償契約の締結	I05004	10年	建設局 用地部 用地課	機動取得担当	
		事業用地取得に関すること	その他事業用地取得に関すること	I05005	1年	建設局 用地部 用地課	機動取得担当	
	生活再建	生活再建に関すること	代替地紹介、売り払い依頼	I06001	1年	建設局 用地部 用地課	機動取得担当	
			資金貸付、申請、進達	I06002	1年	建設局 用地部 用地課	機動取得担当	
			公営住宅への入居斡旋依頼	I06003	1年	建設局 用地部 用地課	機動取得担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
用地	移転促進	移転促進に関すること	移転期限延長契約の締結	I07001	10年	建設局 用地部 用地課	機動取得担当	
			物件等の移転促進	I07002	1年	建設局 用地部 用地課	機動取得担当	簡易なものは課長代理決定
	土地収用	土地収用に関すること	土地収用の準備事務	I08001	5年	建設局 用地部 用地課	機動取得担当	
			土地収用法に基づく事務手続き(裁決申請)	I08002	30年	建設局 用地部 用地課	機動取得担当	
			土地収用法に基づく事務手続き(明渡裁決の申立て)	I08003	10年	建設局 用地部 用地課	機動取得担当	
			土地収用による訴訟等	I08004	10年	建設局 用地部 用地課	機動取得担当	
			その他土地収用に関すること	I08005	1年	建設局 用地部 用地課	機動取得担当	
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定	I09001	3年	建設局 用地部 用地課	機動取得担当	
			開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの)	I09002	1年	建設局 用地部 用地課	機動取得担当	
			決定期間の延長の決定	I09003	1年	建設局 用地部 用地課	機動取得担当	
			決定期間の特例	I09004	3年	建設局 用地部 用地課	機動取得担当	東京都情報公開条例第12条3項に規定する大量請求時の特例
			不開示決定等の取消し	I09005	3年	建設局 用地部 用地課	機動取得担当	
			事案の移送	I09006	3年	建設局 用地部 用地課	機動取得担当	
			第三者保護等	I09007	3年	建設局 用地部 用地課	機動取得担当	
			開示手数料	I09008	3年	建設局 用地部 用地課	機動取得担当	
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品受払簿	J01010	3年	建設局 用地部 用地課	企画担当	
一般	木密路線調整担当係総記	総記	総記	K01010	1年	建設局 用地部 用地課	木密路線調整担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
財務	契約の個別的委任の申請等	生活再建プランナー業務委託に関すること	付議手続きの依頼(企画提案方式)及び募集要項等の決定	K01020	5年	建設局 用地部 用地課	木密路線調整担当	
			参加資格要件の確認及び付議手続きの依頼(業者推薦)	K01030	5年	建設局 用地部 用地課	木密路線調整担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	契約の個別的委任の申請等	生活再建プランナー業務委託に関すること	応募者向け説明会の開催	K01040	5年	建設局 用地部 用地課	木密路線調整担当	
			審査委員会の開催	K01050	5年	建設局 用地部 用地課	木密路線調整担当	
			審査結果の通知及び契約締結請求	K01060	5年	建設局 用地部 用地課	木密路線調整担当	
一般	局事業用地取得に係る企画及び調整	特定整備路線整備事業における不動産情報の提供に関すること	協定の締結	K01070	10年	建設局 用地部 用地課	木密路線調整担当	
	個人情報保護	保有個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(重要なもの)	L01010	5年	建設局 用地部 用地課	機動取得担当	
	都議会	都議会に提出する議案の決定	議会の議決に付すべき契約、財産の取得、処分に関する条例の適用を受けるもの	M01010	10年	建設局 用地部 用地課	各用地担当	
	企画担当係総記	訴訟、調停	総記	N01010	5年	建設局 用地部 用地課	企画担当	決定区分は部長、軽易なものは課長。
	庶務	庶務全般		A00000	1年	建設局 用地部 調整課		決定区分、保存期間は事案の軽重による
		部署研修	研修の実施、研修生の推薦・募集、研修報告等	A00010	1年	建設局 用地部 調整課		
	都議会	議会対応	総記	A01000	1年	建設局 用地部 調整課		決定区分、保存期間は事案の軽重による
			提出資料等	A01010	1年	建設局 用地部 調整課		随時のもの
			想定問答等	A01020	1年	建設局 用地部 調整課		
	会議及び打合せ	各種の事務連絡会議等	会議資料等	A02000	1年	建設局 用地部 調整課		検討資料、打合せ資料、議事録等を含む。
	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定	A03010	3年	建設局 用地部 調整課		特に重要な公文書は5年
			開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの)	A03020	1年	建設局 用地部 調整課		
			決定期間の延長の決定	A03030	1年	建設局 用地部 調整課		
			決定期間の特例	A03040	3年	建設局 用地部 調整課		東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例
			不開示決定等の取消し	A03050	3年	建設局 用地部 調整課		
			事案の移送	A03060	3年	建設局 用地部 調整課		

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	公文書の開示等	公文書の開示	第三者保護等	A03070	3年	建設局 用地部 調整課		
		公文書情報の提供	開示・不開示の決定	A03080	3年	建設局 用地部 調整課		特に重要な公文書は5年
			開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの)	A03090	1年	建設局 用地部 調整課		
		東京都情報公開審査会	諮問依頼	A03110	3年	建設局 用地部 調整課		
			理由説明書等の提出	A03120	3年	建設局 用地部 調整課		
			審査会提出資料の閲覧等の決定	A03130	3年	建設局 用地部 調整課		
		任意的開示	開示・不開示の決定	A03210	1年	建設局 用地部 調整課		
		目録	公開件名の決定	A03211	1年	建設局 用地部 調整課		
	個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出(作成・変更・廃止)	○保有個人情報取扱事務届出事項	A04010	3年	建設局 用地部 調整課		
		保有個人情報の開示	開示・不開示、訂正・不訂正、利用停止・不利用停止の決定	A04110	3年	建設局 用地部 調整課		
			開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・利用不停止の決定(重要なもの)	A04111	5年	建設局 用地部 調整課		
			開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・利用不停止の決定(簡易又は定例的なもの)	A04112	1年	建設局 用地部 調整課		
			決定期間の延長の決定	A04120	1年	建設局 用地部 調整課		
			決定期間の特例	A04121	3年	建設局 用地部 調整課		個人情報保護に関する法律第84条に規定する大量請求時の特例
			不開示・不訂正・不利用停止決定の取消し	A04130	3年	建設局 用地部 調整課		
		任意的開示	任意的開示・不開示、訂正・不訂正の決定	A04210	1年	建設局 用地部 調整課		
		保有個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定	A04310	5年	建設局 用地部 調整課		
		東京都個人情報保護審査会	諮問依頼	A04410	3年	建設局 用地部 調整課		
			理由説明書の提出	A04420	3年	建設局 用地部 調整課		

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	事案決定	事案決定実施細目	局事案決定実施細目	A05000	1年	建設局 用地部 調整課		常用文書/次期改正まで常用
文書	条例等	条例、規則及び訓令	総記	A10010	5年	建設局 用地部 調整課		決定区分は事案の重要度等に応じて適宜判断する。
	要綱等	要綱、要領等	事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等	A10020	5年	建設局 用地部 調整課		決定区分は事案の重要度等に応じて適宜判断する。
	文書管理	文書等管理基準表	制定・変更	A11010	1年	建設局 用地部 調整課		常用文書/文書総合管理システムによる管理。当該基準表により分類を決定した文書が全て廃棄になるまで常用
		文書管理帳票等	○文書等管理台帳	A12010	10年	建設局 用地部 調整課		常用文書/所定のパソコンソフトによる管理※保存期間は、移管対象文書中保存期間が最長のものに合わせる。
			所定のパソコンソフト以外の方法による文書管理	A12020	1年	建設局 用地部 調整課		局庶務主管課長の承認
			文書管理帳票等の送付、記載件数等の報告	A12030	1年	建設局 用地部 調整課		公文書館長への送付及び報告
		保存	長期保存文書の公文書館長への引継ぎ	A13000	1年	建設局 用地部 調整課		
			長期保存文書以外の文書の公文書館長への引継ぎ	A13001	1年	建設局 用地部 調整課		
			特定の公文書の保存期間の延長	A13002	1年	建設局 用地部 調整課		局庶務主管課長の承認
		保存委託	○文書保存委託依頼書兼文書保存委託決定通知書	A13010	1年	建設局 用地部 調整課		保存委託中は常用
			○文書保存委託台帳	A13020	1年	建設局 用地部 調整課		保存委託中は常用
			○保存期限及び種別コード設定通知書(控)	A13030	1年	建設局 用地部 調整課		
			○文書保存委託終了依頼書(控)	A13040	1年	建設局 用地部 調整課		
		廃棄	文書の廃棄決定	A14010	5年	建設局 用地部 調整課		
			保存年限経過前の文書の廃棄、当該文書件名の公文書館長への通知	A14020	5年	建設局 用地部 調整課		局庶務主管課長の承認(協議)(1年保存は承認不要)
		滅失及び毀損	滅失及び毀損の通知	A14030	3年	建設局 用地部 調整課		局庶務主管課長へ通知(保存期間が1年及び1年未満の文書等を除く)
			軽易な資料等	A14031	1年未満	建設局 用地部 調整課		

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
文書	印刷物	事務参考資料	事務提要、手引き、通達等	A15000	1年	建設局 用地部 調整課		常用文書/常用1年未満
人事	任用退職等	総記	総記	A20000	1年	建設局 用地部 調整課		
	服務			A21000	1年	建設局 用地部 調整課		
		出張命令(国内)	主事	A22010	3年	建設局 用地部 調整課		課長代理が指示監督する職員の出張命令(国内　宿泊伴わない)の場合は、課長代理決定。
			副参事	A22020	3年	建設局 用地部 調整課		
			○旅行命令簿	A22030	3年	建設局 用地部 調整課		保管は庶務担当課
		出張命令	○出張復命書	A22040	3年	建設局 用地部 調整課		宿泊を伴う出張に関するもの
		年次有給休暇の承認等	主事	A23010	5年	建設局 用地部 調整課		課長代理が指示監督する職員の年次有給休暇(時季の変更並びに介護休暇、病気休暇、超勤代休時間を除く)の場合は、課長代理決定。
			副参事	A23020	5年	建設局 用地部 調整課		
			○休暇・職免等処理簿	A23030	5年	建設局 用地部 調整課		
		超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替	一般職員○超過勤務命令簿	A24010	3年	建設局 用地部 調整課		保管は庶務担当課
出納	物品、用品の出納、保管	物品の受払、保管、借用	○物品受払簿	A31100	3年	建設局 用地部 調整課		
			○タクシーチケット券請求書兼受領書兼返還書	A31110	1年	建設局 用地部 調整課		
			○タクシークーポン券請求書兼受領書兼返還書	A31120	1年	建設局 用地部 調整課		
			○タクシークーポン券使用記録簿	A31130	1年	建設局 用地部 調整課		
指導	用地関連協議会	総記	総記	A50000	1年	建設局 用地部 調整課	指導	常用文書/決定区分は、事案の軽重による。
			会費の納入	A50010	3年	建設局 用地部 調整課	指導	
			用地功労者表彰受賞者の推薦	A50020	1年	建設局 用地部 調整課	指導	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
指導	用地関連協議会	総記	資料	A50990	1年	建設局 用地部 調整課	指導	常用文書/常用1年未満
	局事業用地の取得		総記	A60000	5年	建設局 用地部 調整課	指導	常用文書/決定区分は、事案の軽重による。
			資料	A60990	1年	建設局 用地部 調整課	指導	常用文書/常用1年未満
		一般的な事業用地の取得の調整	総記	A61000	5年	建設局 用地部 調整課	指導	常用文書/決定区分は、事案の軽重による。
			土地収用法施行令第1条の12に基づく修正率	A61010	1年	建設局 用地部 調整課	指導	常用文書/常用1年未満
			東京都の事業の施行に伴う損失補償基準等に関すること(土地、物件専管項目を除く。)	A61100	5年	建設局 用地部 調整課	指導	常用文書/
			説明会に関すること	A61200	5年	建設局 用地部 調整課	指導	常用文書/
			折衝に関すること	A61300	5年	建設局 用地部 調整課	指導	常用文書/
			契約に関すること	A61400	5年	建設局 用地部 調整課	指導	常用文書/
			登記に関すること	A61500	5年	建設局 用地部 調整課	指導	常用文書/
			支払いに関すること	A61600	5年	建設局 用地部 調整課	指導	常用文書/
			税務に関すること	A61700	5年	建設局 用地部 調整課	指導	常用文書/
			資料	A61990	1年	建設局 用地部 調整課	指導	常用文書/常用1年未満
		不法占拠の処理方針	総記	A62000	5年	建設局 用地部 調整課	指導	常用文書/
			土地に関すること	A62010	5年	建設局 用地部 調整課	指導	常用文書/
			物件に関すること	A62020	5年	建設局 用地部 調整課	指導	常用文書/
			資料	A62990	1年	建設局 用地部 調整課	指導	常用文書/常用1年未満
		調査・統計・照会に関すること	総記	A63000	1年	建設局 用地部 調整課	指導	
			資料	A63990	1年	建設局 用地部 調整課	指導	常用文書/常用1年未満

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
指導	局事業用地の取得	苦情処理	総記	A64000	5年	建設局 用地部 調整課	指導	決定区分は、課長。重要なものは部長。
			資料	A64990	1年	建設局 用地部 調整課	指導	常用文書/常用1年未満
		裁判	総記	A65000	5年	建設局 用地部 調整課	指導	常用文書/決定区分は、部長。軽易なものは課長。
			法的措置の依頼、取り下げに関すること	A65010	5年	建設局 用地部 調整課	指導	常用文書/
			資料	A65990	1年	建設局 用地部 調整課	指導	常用文書/常用1年未満
		調停	総記	A66000	5年	建設局 用地部 調整課	指導	常用文書/決定区分は、部長。軽易なものは課長。
			資料	A66990	1年	建設局 用地部 調整課	指導	常用文書/常用1年未満
		法律相談に関すること	法律相談業務委託に関すること	A67000	3年	建設局 用地部 調整課	指導	決定区分は、原則課長。契約の締結のみ部長。
			資料	A67990	1年	建設局 用地部 調整課	指導	常用文書/常用1年未満
土地	土地、借地権等の評価	総記	総記	B00000	5年	建設局 用地部 調整課	土地評価	常用文書/決定区分は、事案の軽重による。
			資料	B00990	1年	建設局 用地部 調整課	土地評価	常用文書/常用1年未満
		土地、借地権等の評価の運用方針	総記	B10000	5年	建設局 用地部 調整課	土地評価	常用文書/決定区分は、事案の軽重による。
			買収及び売払に係る評価の運用方針	B10010	5年	建設局 用地部 調整課	土地評価	常用文書/
			賃借料の評価の運用方針	B10030	5年	建設局 用地部 調整課	土地評価	常用文書/
			残地補償算定の運用方針	B10060	5年	建設局 用地部 調整課	土地評価	常用文書/
			資料	B10990	1年	建設局 用地部 調整課	土地評価	常用文書/常用1年未満
		局事業に係る土地、借地権等の評価の調整	総記	B20000	1年	建設局 用地部 調整課	土地評価	決定区分は、事案の軽重による。
			土地評価予定調書	B20010	1年	建設局 用地部 調整課	土地評価	
			財産価格審議会付議の依頼	B20020	1年	建設局 用地部 調整課	土地評価	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
土地	土地、借地権等の評価	局事業に係る土地、借地権等の評価の調整	局事業に係る協議資料(買収)	B20210	1年	建設局 用地部 調整課	土地評価	1年未満
			局事業に係る協議資料(交換)	B20230	1年	建設局 用地部 調整課	土地評価	1年未満
			局事業に係る協議資料(所管替)	B20240	1年	建設局 用地部 調整課	土地評価	1年未満
			局事業に係る協議資料(賃借料)	B20250	1年	建設局 用地部 調整課	土地評価	1年未満
			局事業に係る協議資料(残地補償)	B20270	1年	建設局 用地部 調整課	土地評価	1年未満
			資料	B20990	1年	建設局 用地部 調整課	土地評価	常用文書/常用1年未満
		委託事業に係る土地、借地権等の評価及び評価の調整	総記	B30000	10年	建設局 用地部 調整課	土地評価	
			委託事業に係る評価(買収)	B30010	30年	建設局 用地部 調整課	土地評価	
			委託事業に係る評価(交換)	B30030	30年	建設局 用地部 調整課	土地評価	
			委託事業に係る評価(所管換)	B30040	30年	建設局 用地部 調整課	土地評価	
			委託事業に係る評価(借入れ)	B30050	30年	建設局 用地部 調整課	土地評価	
			委託事業に係る評価(残地補償)	B30070	30年	建設局 用地部 調整課	土地評価	
			委託事業に係る協議(買収)	B30110	10年	建設局 用地部 調整課	土地評価	
			委託事業に係る協議(賃借料)	B30150	10年	建設局 用地部 調整課	土地評価	
			委託事業に係る協議(残地補償)	B30170	10年	建設局 用地部 調整課	土地評価	
			資料	B30990	1年	建設局 用地部 調整課	土地評価	常用文書/常用1年未満
		局事業用代替地の評価	総記	B40000	10年	建設局 用地部 調整課	土地評価	
			代替地の評価(買収)	B40010	30年	建設局 用地部 調整課	土地評価	
			代替地の評価(売払)	B40020	30年	建設局 用地部 調整課	土地評価	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
土地	土地、借地権等の評価	局事業用代替地の評価	代替地の評価(所管換)	B40040	30年	建設局 用地部 調整課	土地評価	
			資料	B40990	1年	建設局 用地部 調整課	土地評価	常用文書/常用1年未満
		東京都の事業の施行に伴う損失補償基準等	運用方針	B50000	5年	建設局 用地部 調整課	土地評価	常用文書/決定区分は、事案の軽重による。
			資料	B50990	1年	建設局 用地部 調整課	土地評価	常用文書/常用1年未満
物件	局事業用地の取得及び工事の施行に伴う物件の損失補償等	総記	総記	C00000	5年	建設局 用地部 調整課	物件評価	常用文書/
			資料	C00990	1年	建設局 用地部 調整課	物件評価	常用文書/常用1年未満
		物件の損失補償等の調整	総記	C10000	5年	建設局 用地部 調整課	物件評価	常用文書/決定区分は、事案の軽重による。
			処理方針	C10010	5年	建設局 用地部 調整課	物件評価	常用文書/決定区分は、原則課長。重要なものは部長。
			損失補償額の調整	C11000	3年	建設局 用地部 調整課	物件評価	
			資料	C11990	1年	建設局 用地部 調整課	物件評価	常用文書/常用1年未満
		補償算定要領に関すること	総記	C30000	5年	建設局 用地部 調整課	物件評価	常用文書/決定区分は、事案の軽重による。
			補償算定要領の制定、改正(重要なものに限る。)及び廃止	C30010	10年	建設局 用地部 調整課	物件評価	常用文書/
			補償算定要領の改正(局長決定事案を除く。)	C30020	10年	建設局 用地部 調整課	物件評価	常用文書/
			補償算定要領の運用方針	C31000	5年	建設局 用地部 調整課	物件評価	常用文書/決定区分は、事案の軽重による。
			資料	C31990	1年	建設局 用地部 調整課	物件評価	常用文書/常用1年未満
		東京都の事業の施行に伴う損失補償基準等	運用方針	C50000	5年	建設局 用地部 調整課	物件評価	常用文書/決定区分は、事案の軽重による。
			資料	C50990	1年	建設局 用地部 調整課	物件評価	常用文書/常用1年未満
		建物等調査委託	総記	C60000	1年	建設局 用地部 調整課	物件評価	常用文書/
			建物等調査委託料の単価	C60010	1年	建設局 用地部 調整課	物件評価	常用文書/

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
物件	局事業用地の取得及び工事の施行に伴う物件の損失補償等	建物等調査委託	資料	C60990	1年	建設局 用地部 調整課	物件評価	常用文書/常用1年未満
収用	土地の収用	総記	総記	D00000	5年	建設局 用地部 調整課	収用	常用文書/決定区分は、事案の軽重による。
			資料	D00990	1年	建設局 用地部 調整課	収用	常用文書/常用1年未満
		収用事務の調整	総記	D10000	5年	建設局 用地部 調整課	収用	常用文書/決定区分は、事案の軽重による。
			裁決申請等予定調書	D10010	1年	建設局 用地部 調整課	収用	
			資料	D10990	1年	建設局 用地部 調整課	収用	常用文書/常用1年未満
	収用事件	総記	総記	D20000	5年	建設局 用地部 調整課	収用	常用文書/決定区分は、事案の軽重による。
			資料	D20990	1年	建設局 用地部 調整課	収用	常用文書/常用1年未満
		事業の準備	総記	D21000	5年	建設局 用地部 調整課	収用	常用文書/決定区分は、事案の軽重による。
			事業の準備のための立入り(法11)	D21010	5年	建設局 用地部 調整課	収用	常用文書/
			資料	D21990	1年	建設局 用地部 調整課	収用	常用文書/常用1年未満
		斡旋	総記	D22000	5年	建設局 用地部 調整課	収用	常用文書/決定区分は、事案の軽重による。
			紛争解決のあっせんの申請(法15の2)	D22010	5年	建設局 用地部 調整課	収用	常用文書/
			資料	D22990	1年	建設局 用地部 調整課	収用	常用文書/常用1年未満
		事業の認定等	総記	D23000	5年	建設局 用地部 調整課	収用	常用文書/決定区分は、事案の軽重による。
			事業認定の申請及びこれに係る収用手続保留の申立て(土地収用法16、31)	D23010	5年	建設局 用地部 調整課	収用	常用文書/
			市町村長が事業認定申請書の縦覧手続等を行わない場合におけるその代行の申請(法24④)	D23020	5年	建設局 用地部 調整課	収用	常用文書/
			収用手続保留部分の収用手続開始の申立て(法34、都計法71)	D23030	5年	建設局 用地部 調整課	収用	常用文書/
			収用手続保留部分の収用手続開始の告示	D23040	5年	建設局 用地部 調整課	収用	常用文書/

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
収用	収用事件	事業の認定等	事業の廃止又は変更の届出及び通知(法30①)	D23050	5年	建設局 用地部 調整課	収用	常用文書/
			資料	D23990	1年	建設局 用地部 調整課	収用	常用文書/常用1年未満
		土地物件調書	総記	D24000	5年	建設局 用地部 調整課	収用	常用文書/決定区分は、事案の軽重による。
			土地物件調書作成のための立入通知(法35)	D24010	5年	建設局 用地部 調整課		常用文書/
			土地物件調書の作成及び署名押印(法36①)	D24020	5年	建設局 用地部 調整課	収用	常用文書/
			土地物件調書作成のための立会い及び署名押印(法36②④⑤)	D24030	5年	建設局 用地部 調整課	収用	常用文書/
			資料	D24990	1年	建設局 用地部 調整課	収用	常用文書/常用1年未満
		裁決手続の開始	総記	D25000	5年	建設局 用地部 調整課	収用	常用文書/決定区分は、事案の軽重による。
			裁決申請及び明渡裁決の申立て(法39①、44①、47の3①)	D25010	5年	建設局 用地部 調整課	収用	常用文書/
			裁決申請書添付書類の補充(法44②)	S25020	5年	建設局 用地部 調整課	収用	常用文書/
			裁決手続の開始	D25030	5年	建設局 用地部 調整課	収用	常用文書/
			前提登記	D25040	5年	建設局 用地部 調整課	収用	常用文書/
			資料	D25990	1年	建設局 用地部 調整課	収用	常用文書/常用1年未満
		補償金の支払請求	総記	D26000	5年	建設局 用地部 調整課	収用	常用文書/決定区分は、事案の軽重による。
			補償金の支払い	D26010	5年	建設局 用地部 調整課	収用	常用文書/
			資料	D26990	1年	建設局 用地部 調整課	収用	常用文書/常用1年未満
		審理	総記	D27000	5年	建設局 用地部 調整課	収用	常用文書/決定区分は、事案の軽重による。
			審理の開催	D27010	5年	建設局 用地部 調整課	収用	常用文書/
			起業者の代理人の指定(法136)	D27020	5年	建設局 用地部 調整課	収用	常用文書/

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
収用	収用事件	審理	収用委員会の審理に伴う参考人の審問、鑑定又は実地調査の申立てをすること。(法63)	D27030	5年	建設局 用地部 調整課	収用	収用手続又は訴訟の終了までは常用。
			収用委員会の審理に伴う意見書及び資料の提出をすること。(法63)	D27990	5年	建設局 用地部 調整課	収用	収用手続又は訴訟の終了までは常用。
		取下げ	総記	D28000	5年	建設局 用地部 調整課	収用	常用文書/決定区分は、事案の軽重による。
			資料	D28990	1年	建設局 用地部 調整課	収用	常用文書/常用1年未満
		裁決	総記	D29000	5年	建設局 用地部 調整課	収用	常用文書/決定区分は、事案の軽重による。
			裁決の諾否	D29010	5年	建設局 用地部 調整課	収用	常用文書/
			嘱託登記	D29020	5年	建設局 用地部 調整課	収用	常用文書/
			資料	D29990	1年	建設局 用地部 調整課	収用	常用文書/常用1年未満
		和解	総記	D30000	5年	建設局 用地部 調整課	収用	常用文書/決定区分は、事案の軽重による。
			和解の申請(法50)	D30010	5年	建設局 用地部 調整課	収用	常用文書/
			和解調書	D30020	5年	建設局 用地部 調整課	収用	常用文書/
			嘱託登記	D30030	5年	建設局 用地部 調整課	収用	常用文書/
			資料	D30990	1年	建設局 用地部 調整課	収用	常用文書/常用1年未満
		土地の引渡及び物件の移転	総記	D31000	5年	建設局 用地部 調整課	収用	常用文書/決定区分は、事案の軽重による。
			土地の引渡し及び物件の移転の完了	D31010	5年	建設局 用地部 調整課	収用	常用文書/
			土地の引渡し、物件の移転の代行及び代執行を請求(法102の2)	D31020	5年	建設局 用地部 調整課	収用	常用文書/
			土地取得の完了(法30の2、30①)	D31030	5年	建設局 用地部 調整課	収用	常用文書/
			資料	D31990	1年	建設局 用地部 調整課	収用	常用文書/常用1年未満
		特別手続	総記	D40000	5年	建設局 用地部 調整課	収用	常用文書/決定区分は、事案の軽重による。

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
収用	収用事件	特別手続	協議の確認の申請(法116)	D41000	5年	建設局 用地部 調整課	収用	常用文書/
			非常災害の際の土地の使用及び緊急施行のための土地使用の申立て(法122、123)	D42000	5年	建設局 用地部 調整課	収用	常用文書/
			資料	D49990	1年	建設局 用地部 調整課	収用	常用文書/常用1年未満
		訴訟	総記	D50000	5年	建設局 用地部 調整課	収用	常用文書/決定区分は、事案の軽重による。
			資料	D50990	1年	建設局 用地部 調整課	収用	常用文書/常用1年未満
一般	庶務	庶務全般	総記	A01010	1年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	決定区分、保存期間は、事案の軽重による
			軽易な資料	A01020	1年未満	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
		交際費	支出	A02010	5年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	″支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払概算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。″
			報告	A02020	1年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
			○現金出納簿	A02030	3年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
		知事・局長就退任等	資料	A03010	1年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
		タクシー使用	○受払簿	A04010	3年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
	事務引継	事務引継関係	○事務引継書(重要なもの)	A05000	3年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	局長等の事務引継書、廃止事業等に係る事務引継書類、その他特に重要なもの
			局長引継資料	A05010	3年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	当該職員在籍中は常用
			部長引継資料	A05020	1年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	当該職員在籍中は常用/重要なものは3年
			課長引継資料	A05030	1年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	当該職員在籍中は常用/重要なものは3年
			軽易な資料	A05040	1年未満	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
	その他	資料文書	随時発生するもののうち、特に重要なもの	A05050	5年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	その他	資料文書	随時発生するもののうち、重要なもの	A05051	3年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
			随時発生するもの(特に重要なもの、重要なもの及び短期に廃棄する軽微なものを除く。)	A05052	1年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
	働きかけの記録	働きかけの記録	○対応記録票	A05060	3年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
	内部統制	評価に関すること(各局、制度所管部門)	自己評価の提出	A05070	3年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
		整備に関すること(制度所管部門)	規程等の提出	A05071	3年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
		内部統制に係る取組	軽易な資料等	A05072	1年未満	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
	庁内管理	庁内管理全般	総記	A06010	1年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	決定区分、保存期間は、事案の軽重による
			軽易な資料	A06020	1年未満	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
		火気取締	防火管理者選解任	A07010	1年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
		庁中取締	入庁許可	A08010	1年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
		庁舎関係資料等	○会議室使用簿	A09010	1年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	常用文書/
		本庁舎管理	駐車券	A10010	1年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
		地球をまもる都庁プラン	取組実績報告	A11010	1年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
		リサイクル	リサイクル全般	A12010	1年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
	災害対策	災害対策全般	総記	A13010	1年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	決定区分、保存期間は、事案の軽重による
			軽易な資料	A13020	1年未満	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
		東京都災害対策本部	非常配備体制職員動員表の作成	A15010	1年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
		東京都地域防災計画	区市町村からの協議	A17020	1年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
		防災行政無線	免許申請	A18010	5年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	常用文書/

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	災害対策	防災行政無線	○無線局事項書	A18020	5年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	常用文書/
			保守委託	A18030	5年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
			更新	A18040	5年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
			修繕	A18050	5年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
			○各種契約書	A18060	5年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
			電波利用料	A18070	1年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
			無線従事者	A18080	1年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
		災害対策住宅	入居推薦者の決定	A19010	1年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
			指定要員の変更	A19020	1年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
		災害対策被服	購入対象者の調査	A20010	1年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
			保管状況調査	A20020	1年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
		水防	水防住宅入居者決定	A21010	5年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
	福利厚生	福利厚生	総記	A29010	1年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	決定区分、保存期間は、事案の軽重による
			軽易な資料	A29020	1年未満	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
		元気回復事業	事業の実施通知	A30010	1年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	実施日まで常用
		公務災害	○公務災害、通勤災害処理経過表	A31010	30年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
			公務災害の認定・決定・報告	A31020	3年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
		通勤災害	通勤災害の認定・決定・報告	A32010	3年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
		適用事業	事業報告	A33010	1年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	福利厚生	東京都職員共済組合	○医療給付金決定兼支払通知書(所属用)	A34010	3年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
			○共済(任意継続)組合員・被扶養者資格得失関係書類(所属用)	A34020	3年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
			○組合員・任意継続組合員原票(控)	A34030	10年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
			○慶弔等各種給付金請求書	A34040	3年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
			○一般資金貸付金償還整理票	A34050	3年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	償還終了まで常用
			○住宅資金貸付金償還整理票	A34060	3年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	償還終了まで常用
			○一般・住宅貸付金申込書	A34070	1年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
			○償還金控除明細書	A34080	1年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
			○人間ドック申込書(控)	A34090	1年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
		福利厚生事業団	○事業所届	A35010	1年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	常用文書/
			○諸控除明細書	A35020	1年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
			○希望グループ保険申込書(団体定期保険)	A35030	3年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
			○慶弔各種祝い金等請求書	A35040	3年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
			○生活資金貸付金申込書(所属控え)	A35050	1年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
			○宿泊助成申込書(所属控え)	A35060	1年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
			○事業団特価斡旋申込書(写)	A35070	1年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
			○マインド・ニューエブリ加入者・保険料一覧	A35080	1年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
			○マインド・ニューエブリ加入者証(所属控)	A35090	1年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
			○団体扱い保険申込書	A35100	1年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	福利厚生	福利厚生事業団	○積立年金保険契約原票(所属控)	A35110	1年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
			○積立年金保険加入・脱退・変更申込書	A35120	1年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
			○保険料控除関係資料	A35130	3年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
		東京都職員信用組合	○控除依頼書	A36010	1年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
	安全衛生	安全衛生	総記	A37010	1年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	決定区分、保存期間は、事案の軽重による
			軽易な資料	A37020	1年未満	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
		環境管理	作業環境測定	A38010	3年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	保存期間法定/
		安全衛生委員会	部安全衛生委員会の開催	A39010	3年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
		健康診断	健康診断結果報告	A40010	1年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
			○健康診断結果結果通知書(所属控)	A40020	5年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	保存期間法定/
		破傷風予防接種	破傷風予防接種の実施	A41010	1年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
			○破傷風予防接種個人票	A41020	10年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	常用文書/
	庁内会議及び打ち合わせ	全庁的事務の連絡会議等	議会対策会議資料	A42010	1年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
			各局総務部長会資料	A42020	1年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
			各局総務課長会資料	A42030	1年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
			その他会議資料	A42040	1年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
			軽易な資料	A42050	1年未満	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
	議会	議会局からの資料要求等	照会・回答、提出資料の作成	A43010	1年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
		答弁資料	文書質問	A44010	3年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	議会	答弁資料	懸案事項・付帯決議	A44020	5年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
		議案	都議会に提出する議案の決定(議会の議決に付すべき契約、財産の取得、処分に関する条例の適用を受けるもの)	A45000	10年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	条例に準ずるものを含む。最終的に議案とする意思決定がされたもの。
				A45001	10年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	条例に準ずるものを含む。最終的に議案とする意思決定がされたものを除く。
			都議会に提出する議案の決定(上記以外)	A45002	30年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	最終的に議案とする意思決定がされたもの。
				A45003	30年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	最終的に議案とする意思決定がされたものを除く。
			提出案件・議決事項	A45010	5年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
		審議会委員	推薦等	A46010	3年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
		委員会	視察依頼(常任)	A47010	3年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
			委員会関係(特別)	A47020	5年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
		請願・陳情	請願及び陳情に関する措置についての報告	A48010	5年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
		総記(照会・回答等)	視察受入等	A49010	1年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	決定区分、保存期間は、事案の軽重による
		総記(照会・回答等)	軽易な資料	A49020	1年未満	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
	コンプライアンスの推進	コンプライアンス推進部による考査	行政監査の実施	A51010	3年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
			軽易な資料	A51020	1年未満	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
		コンプライアンスの推進に係る取組	重要なもの	A51030	3年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
			軽易なもの	A51031	1年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
			軽易な資料等	A51032	1年未満	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
	事務事業の管理改善	局事業	基本的方針及び計画の設定、変更及び廃止	A54010	10年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	局の重要な施策の執行方針、事業計画又は執行状況に関するもの

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	事務事業の管理改善	局事業	基本的方針及び計画の設定、変更及び廃止	A54011	10年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	上記以外
			基本方針、計画等に関する特に重要な資料文書	A54020	10年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	事業継続期間中は常用/局の重要な施策の執行方針、事業計画又は執行状況に関するもの
				A54021	10年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	上記以外
			基本方針、計画等に関する重要な資料文書	A54030	5年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	事業継続期間中は常用/局の重要な施策の執行方針、事業計画又は執行状況に関するもの
				A54031	5年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	上記以外
			基本方針、計画等に関する資料文書(特に重要なもの及び重要なものを除く。)	A54040	3年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	局の重要な施策の執行方針、事業計画又は執行状況に関するもの
			事業の決定	A54050	3年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
			窓口カルテの実施状況報告	A54060	1年	建設局 総務部 総務課	文書担当	
			窓口カルテ(写)	A54070	1年	建設局 総務部 総務課	文書担当	常用文書/局都民の声窓口に設置
			アクションプラン実施状況報告	A54080	3年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
			軽易な資料	A54090	1年未満	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
	広報	都広報媒体	総記	A67010	1年	建設局 総務部 総務課	広報担当	決定区分、保存期間は、事案の軽重による
			「都政」等原稿	A67020	1年	建設局 総務部 総務課	広報担当	
			広報紙関係資料	A67030	1年未満	建設局 総務部 総務課	広報担当	
		建設広報協議会	総記	A68010	1年	建設局 総務部 総務課	広報担当	決定区分、保存期間は、事案の軽重による
			兼職	A68020	5年	建設局 総務部 総務課	広報担当	
			会員会費の支出	A68030	3年	建設局 総務部 総務課	広報担当	
			理事会資料等	A68040	1年未満	建設局 総務部 総務課	広報担当	
		報道機関	総記	A69010	1年	建設局 総務部 総務課	広報担当	決定区分、保存期間は、事案の軽重による

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	広報	報道機関	広報の実施	A69020	3年	建設局 総務部 総務課	広報担当	
			軽易な広報の実施	A69030	1年	建設局 総務部 総務課	広報担当	
			軽易な資料	A69040	1年未満	建設局 総務部 総務課	広報担当	
		刊行物	事業概要作成等	A70010	3年	建設局 総務部 総務課	広報担当	
				A70020	1年	建設局 総務部 総務課	広報担当	
			建設局事業概要・局概要	A70030	1年	建設局 総務部 総務課	広報担当	常用文書/
			事業所案内等	A70040	1年未満	建設局 総務部 総務課	広報担当	
			けんせつ局報・他局事業概要等	A70050	1年未満	建設局 総務部 総務課	広報担当	
			組織人事一覧	A70060	1年未満	建設局 総務部 総務課	広報担当	
		広報広聴会議	総記	A71010	1年	建設局 総務部 総務課	広報担当	決定区分、保存期間は、事案の軽重による
			資料等	A71020	1年未満	建設局 総務部 総務課	広報担当	
		ホームページ・SNS	総記	A72010	1年	建設局 総務部 総務課	広報担当	決定区分、保存期間は、事案の軽重による
			委託等	A72020	3年	建設局 総務部 総務課	広報担当	
			軽易な資料	A72030	1年未満	建設局 総務部 総務課	広報担当	
		報告	○取材・事故報告	A73010	1年未満	建設局 総務部 総務課	広報担当	
		他局・自治体	総記	A74010	1年	建設局 総務部 総務課	広報担当	決定区分、保存期間は、事案の軽重による
			会議等参加	A74020	5年	建設局 総務部 総務課	広報担当	
			照会・回答等	A74030	1年	建設局 総務部 総務課	広報担当	
			軽易な資料	A74040	1年未満	建設局 総務部 総務課	広報担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	広聴	国土建設	総記	A75010	1年	建設局 総務部 総務課	広報担当	決定区分、保存期間は、事案の軽重による
			局長賞決定等	A75020	3年	建設局 総務部 総務課	広報担当	
			募集	A75030	1年	建設局 総務部 総務課	広報担当	
			宜査依頼	A75040	1年	建設局 総務部 総務課	広報担当	
			軽易な資料	A75050	1年未満	建設局 総務部 総務課	広報担当	
		住民対応	総記	A76010	1年	建設局 総務部 総務課	広報担当	決定区分、保存期間は、事案の軽重による
			照会・回答	A76020	1年	建設局 総務部 総務課	広報担当	
			軽易な資料	A76030	1年未満	建設局 総務部 総務課	広報担当	
		陳情・要望等の処理(自治体・労組等)	要望書	A78010	5年	建設局 総務部 総務課	広報担当	
			要望書に係る資料	A78020	1年	建設局 総務部 総務課	広報担当	
		投書・陳情等の処理	知事室(他局)からの対応依頼文書	A79010	5年	建設局 総務部 総務課	広報担当	相談カードに相当するものを含む
			建設局が対応したもの	A79020	5年	建設局 総務部 総務課	広報担当	
			陳情者等への回答文書	A79030	1年	建設局 総務部 総務課	広報担当	
			都政モニター	A79040	1年	建設局 総務部 総務課	広報担当	
			その他事務連絡等	A79050	1年	建設局 総務部 総務課	広報担当	
		電話による苦情・陳情報告書	電話による苦情・陳情報告書	A80010	1年	建設局 総務部 総務課	広報担当	
		表彰	建設局における知事賞等贈呈審査会	A81010	3年	建設局 総務部 総務課	広報担当	
			建設局における知事賞等贈呈実績報告	A81020	3年	建設局 総務部 総務課	広報担当	
			建設局における知事賞等贈呈要綱	A81030	3年	建設局 総務部 総務課	広報担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	広聴	表彰	建設局における知事賞等資料	A81040	3年	建設局 総務部 総務課	広報担当	
		対話	対話に関する通知文	A82010	3年	建設局 総務部 総務課	広報担当	
				A82020	1年	建設局 総務部 総務課	広報担当	
			その他集会等	A82030	3年	建設局 総務部 総務課	広報担当	
	公益通報に関すること	外部労働者からの公益通報を受け付けること	公益通報の調査、報告等	A82040	5年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
			公益通報を受け付けること	A82050	5年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
			軽易な資料等	A82060	1年未満	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
		職員等からの公益通報(内部通報)に関すること。	公益通報の調査、報告等	A82070	5年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
			軽易な資料等	A82080	1年未満	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
	公文書の開示等	公文書の開示	総記	A83010	1年	建設局 総務部 総務課	文書担当	決定区分、保存期間は、事案の軽重による
			開示・不開示の決定	A83020	3年	建設局 総務部 総務課	文書担当	特に重要な公文書は5年/全部開示決定以外については、総務局総務部情報公開課長協議
			開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの)	A83040	1年	建設局 総務部 総務課	文書担当	全部開示決定以外については、総務局総務部情報公開課長協議
			決定期間の延長の決定	A83060	1年	建設局 総務部 総務課	文書担当	
			決定期間の特例	A83070	3年	建設局 総務部 総務課	文書担当	東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例
			不開示決定の取り消し	A83080	3年	建設局 総務部 総務課	文書担当	
			事案の移送	A83090	3年	建設局 総務部 総務課	文書担当	
			第三者情報に係る調査等	A83100	3年	建設局 総務部 総務課	文書担当	
			開示手数料	A83110	3年	建設局 総務部 総務課	文書担当	
			軽易な資料	A83120	1年未満	建設局 総務部 総務課	文書担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	公文書の開示等	公文書情報の提供	開示・不開示の決定	A83200	3年	建設局 総務部 総務課	文書担当	特に重要な公文書は5年/必要に応じて、総務局総務部情報公開課長協議
			開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの)	A83210	1年	建設局 総務部 総務課	文書担当	必要に応じて、総務局総務部情報公開課長協議
		東京都情報公開審査会	諮問依頼	A84010	3年	建設局 総務部 総務課	文書担当	
			理由説明書等の提出	A84020	3年	建設局 総務部 総務課	文書担当	
		任意的開示	開示・不開示の決定	A85010	1年	建設局 総務部 総務課	文書担当	
		目録	文書検索目録	A86010	1年	建設局 総務部 総務課	文書担当	
			○文書検索目録	A86020	1年	建設局 総務部 総務課	文書担当	次期改正まで常用
			公開件名の決定	A86030	1年	建設局 総務部 総務課	文書担当	
		情報の公表・提供	○公表・提供情報一覧表	A87010	1年	建設局 総務部 総務課	広報担当	
			○主要事業の進行状況	A87020	1年	建設局 総務部 総務課	広報担当	
	個人情報保護	個人情報保護	総記	A88000	1年	建設局 総務部 総務課	文書担当	決定区分、保存期間は、事案の軽重による
		個人情報取扱事務の届出(開始・変更・廃止)	○個人情報取扱事務届出事項	A88010	3年	建設局 総務部 総務課	文書担当	
		保有個人情報の開示	開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・利用不停止の決定	A89010	3年	建設局 総務部 総務課	文書担当	特に重要なものは5年/全部開示決定以外については、総務局総務部情報公開課長協議
			決定期間の延長の決定	A89020	1年	建設局 総務部 総務課	文書担当	
			決定期間の特例	A89021	3年	建設局 総務部 総務課	文書担当	個人情報保護に関する法律第84条に規定する大量請求時の特例
			決定期間の延長の決定の取り消し	A89030	3年	建設局 総務部 総務課	文書担当	
			開示手数料	A89040	3年	建設局 総務部 総務課	文書担当	
			軽易な資料	A89050	1年未満	建設局 総務部 総務課	文書担当	
			事案の移送	A89060	3年	建設局 総務部 総務課	文書担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	第三者保護等	A89070	3年	建設局 総務部 総務課	文書担当	
		個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定	A90010	5年	建設局 総務部 総務課	文書担当	
		東京都個人情報保護審査会	諮問依頼	A91010	3年	建設局 総務部 総務課	文書担当	
			理由説明書等の提出	A91020	3年	建設局 総務部 総務課	文書担当	
		事業者の指導等	重要なもの	A91030	3年	建設局 総務部 総務課	文書担当	
			重要なものを除く	A91040	1年	建設局 総務部 総務課	文書担当	
		相談の処理	重要なもの	A91050	3年	建設局 総務部 総務課	文書担当	
			重要なものを除く	A91060	1年	建設局 総務部 総務課	文書担当	
		特定個人情報保護評価	特定個人情報保護評価書	A91070	5年	建設局 総務部 総務課	文書担当	
			評価実施に係る資料	A91080	5年	建設局 総務部 総務課	文書担当	
			評価実施に係る決定	A91090	5年	建設局 総務部 総務課	文書担当	
			審査依頼	A91100	5年	建設局 総務部 総務課	文書担当	
			諮問依頼	A91110	5年	建設局 総務部 総務課	文書担当	
			審査・点検結果の収受	A91120	5年	建設局 総務部 総務課	文書担当	
		特定個人情報の情報提供等の記録の開示	開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・利用不停止の決定	A91250	3年	建設局 総務部 総務課	文書担当	
人事	旅費	旅費	総記	B01010	1年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	決定区分、保存期間は、事案の軽重による
			旅費の支給(増額含む)	B01020	3年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
			○現金出納簿	B01030	3年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
			軽易な資料	B01040	1年未満	建設局 総務部 総務課	庶務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	旅費	海外出張旅費	海外出張旅費の支給	B02010	3年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
			○現金出納簿	B02020	3年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
	服務	服務全般	総記	B03010	1年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	決定区分、保存期間は、事案の軽重による
			軽易な資料	B03020	1年未満	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
		出張命令(国内)	局長級	B04010	3年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする
			部長級	B04020	3年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする
			課長級	B04030	3年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする
			一般職員	B04040	3年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする
			○旅行命令簿(兼旅費請求内訳書)	B04050	3年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする
			○旅行命令依頼簿(内国旅行)	B04060	3年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする※保管は、旅費支払い起案文書に添付
		出張命令(海外)	局長級	B05010	3年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする
			部長級	B05020	3年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする
			部長級以下(意見具申)	B05030	1年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
			課長級以下	B05040	3年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする
			課長級以下(意見具申)	B05050	1年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
			○旅行命令依頼簿(外国旅行)	B05060	3年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする
			○旅行日程表	B05070	3年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする
			○旅費請求内訳書兼領収書	B05080	3年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする
		出張命令	○出張計画書	B06010	3年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	宿泊を伴う出張に関するもの

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	服務	出張命令	○出張復命書	B06020	3年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	宿泊を伴う出張に関するもの
		勤怠	○出勤簿	B07010	5年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
			○遅参等処理簿	B07020	5年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	決定区分、保存期間は、事案の軽重による
			○幹部出勤状況報告書	B07030	1年	建設局 総務部 総務課	管理調整担当	
			○出勤状況報告書	B07040	1年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
			○基本型時差勤務割表	B07050	1年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
			○再雇用勤務割当表	B07060	1年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
			○帰庁報告書	B07070	1年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
			休暇等に関する調査報告	B07080	1年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
		争議行為等	勤務状況報告	B08010	1年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
		職務専念義務免除の承認	○休暇職免処理簿	B09010	5年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	決定区分、保存期間は、事案の軽重による
		汚職防止対策	汚職防止委員会	B10010	1年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
		兼職の承認	一般職員(意見具申)	B11010	3年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
			○兼職承認申請書	B11020	3年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
		育児休業等承認	○育児休業承認請求書等	B12010	5年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
		育児短時間勤務計画書による申し出の承認	部長級、課長級、一般職員	B12020	5年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
			○育児短時間勤務計画書	B12030	5年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
		介護休暇の承認	○介護休暇申請書兼処理簿	B12040	5年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
			局長級、部長級、課長級、一般職員	B12050	5年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	服務	介護時間の承認	○介護時間承認申請書	B12080	5年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
			局長級、部長級、課長級、一般職員	B12090	5年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
		配偶者同行休業の承認		B12120	5年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
			配偶者同行休業承認申請書	B12130	5年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
			軽易な資料等	B12140	1年未満	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
		営利企業等従事の許可等	一般職員(意見具申)	B13010	3年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
			○兼業許可申請書	B13020	3年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
		会計年度任用職員の営利企業等従事の届出	○兼業届出書等	B13030	5年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	会計年度任用職員の兼業・兼職に関する要綱に定める各種様式
			軽易な資料等	B13031	1年未満	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
		予防監察	資料提出	B14010	1年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
		週休日等の振替	週休日の振替等命令簿、休日の振替処理・代休日指定簿	B14020	5年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	決定区分、保存期間は、事案の軽重による
	研修	中央研修	研修推薦書	B15010	1年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
		局研修	研修実施	B16010	1年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
			研修推薦書	B16020	1年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
			研修講師旅費調査表	B16030	1年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
		部内研修	部内研修実施	B17010	1年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
		研修全般	軽易な資料	B17110	1年未満	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
	職員団体等	資料	行事日程表、機関構成員名簿	B18010	1年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
	給与	給与全般	総記	B19010	1年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	決定区分、保存期間は、事案の軽重による

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	給与	給与全般	軽易な資料	B19020	1年未満	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
		昇級の決定	部課長級(内申)	B20010	3年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
			一般職員	B20020	3年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
			○昇給決定調書	B20030	3年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	名誉昇給を除く
			○復職時調整調書	B20040	3年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
			○昇給調書	B20050	3年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
		給料、諸手当の支給	給料	B21010	5年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
			諸手当	B21020	5年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
			入力通知書	B21030	1年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
			○口座振込依頼書	B21040	1年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	常用文書/
			給与関連通知書(現金の授受を伴うもの)	B21050	5年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
			○給料等仕訳書兼支給表	B21060	5年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
			○超過勤務命令簿	B21070	3年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	決定区分、保存期間は、事案の軽重による
			○扶養親族等に関する届	B21080	5年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	退職まで常用
			○通勤届	B21085	5年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
			給与関係通知文	B21090	30年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	基本的な通知文
				B21100	5年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	一般的な通知文
		給与の減額	○給与減額免除申請書	B22010	3年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	決定区分、保存期間は、事案の軽重による
			○給与減額整理簿	B22020	3年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	給与	給与の記録	○職員別給与簿	B22030	3年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	保存期間法定/
			○現金出納簿(給与)	B22040	3年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
			○源泉徴収票	B22050	3年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	保存期間法定/
			○人件費節別執行通知書	B22060	3年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
		年末調整	○給与所得者の住宅取得控除申告書	B23010	7年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	保存期間法定/
			○給与所得者の扶養控除等(異動)申告書	B23020	7年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	保存期間法定/
			○給与所得者の保険料控除申告書	B23030	7年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	保存期間法定/
		住民税の控除	○住民税額決定通知書	B24010	3年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
		財形貯蓄	○財形関係書類(控)	B25010	5年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
		児童手当	総記	B26010	1年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	決定区分、保存期間は、事案の軽重による
			支給	B26020	3年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
			認定	B26030	5年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
			受給事由の消滅	B26040	5年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
			○児童手当・特例給付額改正請求書・届	B26050	2年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	保存期間法定/
			○児童手当・特例給付現況届	B26060	2年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	保存期間法定/
			○児童手当・特例給付受給事由消滅届	B26070	1年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	保存期間法定/
			○児童手当・特例給付認定請求書	B26080	5年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	保存期間法定/
			○児童手当受給者台帳	B26090	5年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	保存期間法定/
			○氏名・住所変更届	B26100	1年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	保存期間法定/

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	給与	児童手当	○未払児童手当・特例給付請求書	B26110	2年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	保存期間法定/
		報酬	報酬の支給	B27010	5年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
			○報酬減額免除申請書	B27020	3年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
			○傷病手当金・同附加金請求書(所属控)	B27030	1年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
			○賃金台帳	B27040	3年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
			○口座振込依頼書	B27050	1年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	常用文書/
		社会保険・雇用保険関係	資格取得・喪失	B28010	5年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
			○雇用保険被保険者通知書(事業主通知用)	B28020	1年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	常用文書/
			○雇用保険被保険者資格喪失・転出・氏名変更・区分変更届	B28030	1年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	常用文書/
	定数	非常勤職員の任免	雇用決定	B29010	3年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	決定は雇用継続期間による
			○臨時職員雇用調書	B29020	3年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
			○承諾書	B29030	3年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
			○任用状況報告書(承認別・雇用理由別)	B29040	1年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
			○会計年度任用職員名簿	B29050	30年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
			○会計年度任用職員申込書	B29060	5年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
		所要人員計画	計画書作成(局提出)	B30010	3年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
		事務分担表	分担表作成(局提出)	B31010	3年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
		再雇用職員活用計画	活用計画作成(局提出)	B32010	3年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
		定数全般	軽易な資料	B32110	1年未満	建設局 総務部 総務課	庶務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	任用退職等	自己申告の実施	報告	B33010	1年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
			○自己申告書(控)	B33020	1年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
			○人材情報シート(控)	B33030	1年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
			人事異動	B33040	3年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
			総記	B33050	1年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	決定区分、保存期間は、事案の軽重による
		一般職員の勧奨退職の実施	部長報告	B34010	1年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
		任用退職全般	軽易な資料	B34110	1年未満	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
	昇任選考	管理職選考・主任選考	受験申込(内申)	B35010	1年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
	人事記録	履歴	○履歴カード(副本)	B36010	1年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	職員が在職中は常用
		人事記録の異動事項の届出	○届出事項通知書	B37010	1年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	常用文書/
		人事記録関係	職員調書(資料)	B38010	1年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	常用文書/
			○東京都職員カード申込用紙	B38020	1年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	常用文書/
			○職員カード紛失・破損届	B38030	1年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	常用文書/
			人事システムコード表(資料)	B38040	1年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	常用文書/
	評定	定期評定の実施	○業績評価シート(所属控)	B39010	3年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
			○会計年度任用職員業績評価書	B39020	3年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
	職員表彰	表彰候補者	一般職員(意見具申)	B40010	1年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
		永年勤続者に対する感謝状贈呈	部長報告	B41010	1年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
	幹部人事	任用退職等	総記	B42010	1年	建設局 総務部 総務課	管理調整担当	決定区分、保存期間は、事案の軽重による

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	幹部人事	任用退職等	昇任(意見具申)	B42020	1年	建設局 総務部 総務課	管理調整担当	
			転任(意見具申	B42030	1年	建設局 総務部 総務課	管理調整担当	
			配置換等	B42040	1年	建設局 総務部 総務課	管理調整担当	
			幹部職員人事異動名簿	B42050	1年	建設局 総務部 総務課	管理調整担当	
			幹部職員人事異動調書	B42060	3年	建設局 総務部 総務課	管理調整担当	
			自己申告の実施(報告)	B42070	3年	建設局 総務部 総務課	管理調整担当	
			自己申告書(控)	B42080	3年	建設局 総務部 総務課	管理調整担当	
			部課長級の職への事務取扱者、代理者の命免	B42090	3年	建設局 総務部 総務課	管理調整担当	人事部協議
			部課長級の職への兼務、兼任、併任、事務従事(内申)	B42100	1年	建設局 総務部 総務課	管理調整担当	
			派遣職員の推薦	B42110	1年	建設局 総務部 総務課	管理調整担当	
			辞職の承認(内申)	B42120	1年	建設局 総務部 総務課	管理調整担当	
			退職の勧奨(内申)	B42130	1年	建設局 総務部 総務課	管理調整担当	
			軽易な資料	B42140	1年未満	建設局 総務部 総務課	管理調整担当	
		人事記録	退職者履歴カード	B43010	1年	建設局 総務部 総務課	管理調整担当	常用文書/
			幹部職員調書	B43020	1年	建設局 総務部 総務課	管理調整担当	
		評定	幹部職員職務記録書(控)	B44010	3年	建設局 総務部 総務課	管理調整担当	
		服務(幹部)	総記	B45010	1年	建設局 総務部 総務課	管理調整担当	決定区分、保存期間は、事案の軽重による
			職務上の秘密に属する発表の許可(局長級)	B45020	5年	建設局 総務部 総務課	管理調整担当	
			職務専念義務免除免除の承認の申請(局長級)	B45030	5年	建設局 総務部 総務課	管理調整担当	※副知事へ権限移譲

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	幹部人事	服務(幹部)	営利企業等従事の許可(局長級)	B45040	3年	建設局 総務部 総務課	管理調整担当	※副知事へ権限移譲
			営利企業等従事の許可(部長級)	B45041	3年	建設局 総務部 総務課	管理調整担当	
			営利企業等従事の許可(課長級)	B45042	3年	建設局 総務部 総務課	管理調整担当	
			兼職の承認(局長級)	B45050	3年	建設局 総務部 総務課	管理調整担当	※副知事へ権限移譲
			兼職の承認(部長級)	B45051	3年	建設局 総務部 総務課	管理調整担当	
			兼職の承認(課長級)	B45052	3年	建設局 総務部 総務課	管理調整担当	
			年次有給休暇の時期変更その他の休暇の承認(局長級)	B45060	5年	建設局 総務部 総務課	管理調整担当	
			勤怠状況の報告(局長報告)	B45070	1年	建設局 総務部 総務課	管理調整担当	
		服務(幹部)	軽易な資料	B45080	1年未満	建設局 総務部 総務課	管理調整担当	
		分限懲戒	総記	B46010	1年	建設局 総務部 総務課	管理調整担当	決定区分、保存期間は、事案の軽重による
			意に反する分限処分(意見具申)	B46020	5年	建設局 総務部 総務課	管理調整担当	
			病気休職及び規則に基づく休職(局長級)	B46030	10年	建設局 総務部 総務課	管理調整担当	保存期間法定/総務局長協議
			病気休職及び規則に基づく休職(部長級)	B46040	10年	建設局 総務部 総務課	管理調整担当	保存期間法定/人事部長協議
			病気休職及び規則に基づく休職(課長級)	B46050	10年	建設局 総務部 総務課	管理調整担当	保存期間法定/人事部長協議
			条件付採用中職員の解雇(内申)	B46060	5年	建設局 総務部 総務課	管理調整担当	
			失職事由該当者の報告	B46070	3年	建設局 総務部 総務課	管理調整担当	
			失職の例外措置(意見具申)	B46080	1年	建設局 総務部 総務課	管理調整担当	常用は変更、廃止まで
			軽易な資料	B46090	1年未満	建設局 総務部 総務課	管理調整担当	
	幹部人事(給与)	昇格の級号給決定	幹部職員	B47010	3年	建設局 総務部 総務課	管理調整担当	人事部長協議

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	幹部人事(給与)	名誉昇給の決定	局長級(内申)	B48010	3年	建設局 総務部 総務課	管理調整担当	
			部長級以下(内申)	B48020	3年	建設局 総務部 総務課	管理調整担当	
		特別昇給	幹部職員	B49010	3年	建設局 総務部 総務課	管理調整担当	人事部長協議
	昇任選考	試験・選考関係の報告	資料の作成依頼	B50010	1年	建設局 総務部 総務課	管理調整担当	
文書	条例等	条例、規則及び訓令	条例の制定、改廃の立案依頼	C01010	5年	建設局 総務部 総務課	文書担当	
				C01011	5年	建設局 総務部 総務課	文書担当	
			条例の照会、回答(意見具申)	C01020	3年	建設局 総務部 総務課	文書担当	
			規則・訓令の制定・改廃の立案	C01030	30年	建設局 総務部 総務課	文書担当	
			他局所管の条例、規則又は訓令の改正依頼	C01040	3年	建設局 総務部 総務課	文書担当	
			制定、改廃の立案の検討資料	C01050	3年	建設局 総務部 総務課	文書担当	
			軽易な資料	C01060	1年未満	建設局 総務部 総務課	文書担当	
	要綱等	要綱、要領等	事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等(重要なもの)	C01070	5年	建設局 総務部 総務課	文書担当	
			事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等(重要なものを除く。)	C01071	5年	建設局 総務部 総務課	文書担当	
	東京都後援名義等の使用等	後援等	使用承認の実績報告	C02010	1年	建設局 総務部 総務課	文書担当	
	文書管理	文書管理全般	総記	C03010	1年	建設局 総務部 総務課	文書担当	決定区分、保存期間は、事案の軽重による
			文書管理に関する調査又は報告	C03020	1年	建設局 総務部 総務課	文書担当	決定区分、保存期間は、事案の軽重による
			管理・審査関係資料	C03030	1年	建設局 総務部 総務課	文書担当	常用文書/
			軽易な資料	C03040	1年未満	建設局 総務部 総務課	文書担当	
		文書主任	文書主任の任免	C04010	1年	建設局 総務部 総務課	文書担当	文書課長に通知

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
文書	文書管理	文書等管理基準表	制定、変更	C05010	1年	建設局 総務部 総務課	文書担当	常用文書/
			文書管理基準表	C05020	1年	建設局 総務部 総務課	文書担当	文書総合管理システムによる管理/常用
		文書検索目録	制定、変更	C06010	1年	建設局 総務部 総務課	文書担当	常用文書/
		局秘密文書指定実施細目		C07010	5年	建設局 総務部 総務課	文書担当	常用文書/
		文書管理帳票等	○文書等管理台帳	C08020	5年	建設局 総務部 総務課	文書担当	文書総合管理システムによる管理/当該台帳により管理される文書が全て廃棄になるまで常用
			文書等管理台帳の公文書館長への送付	C08030	1年	建設局 総務部 総務課	文書担当	
			特例管理帳票の制定、文書記号の決定	C08050	1年	建設局 総務部 総務課	文書担当	文書課長へ通知
			特例管理帳票の廃止	C08060	1年	建設局 総務部 総務課	文書担当	文書課長へ通知
		文書収受帳票	○親展(秘)文書送付簿	C08080	1年	建設局 総務部 総務課	文書担当	
		特例起案帳票	局内で共通に使用する特例起案帳票の制定、改廃、通知	C09010	1年	建設局 総務部 総務課	文書担当	文書課長の登録
			特例起案帳票一覧表(資料)	C09020	1年	建設局 総務部 総務課	文書担当	常用文書/文書課出力表(写)
		郵券受払	○物品受払簿	C10010	3年	建設局 総務部 総務課	文書担当	
		文書記号	課の文書記号の決定、変更	C11010	1年	建設局 総務部 総務課	文書担当	常用文書/
		保存	保存期間種別の新設	C12010	5年	建設局 総務部 総務課	文書担当	総務局長の承認
			局文書等保存期間・移管基準表の制定・変更	C12020	5年	建設局 総務部 総務課	文書担当	次期改正まで常用
			局文書等保存期間・移管基準表	C12030	1年	建設局 総務部 総務課	文書担当	次期改正まで常用
			特定の公文書の保存期間の延長	C12040	1年	建設局 総務部 総務課	文書担当	
			公文書館への移管	C12050	1年	建設局 総務部 総務課	文書担当	
		保存委託	保存委託の文書課長への依頼	C13010	1年	建設局 総務部 総務課	文書担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
文書	文書管理	保存委託	○文書保存委託台帳	C13020	1年	建設局 総務部 総務課	文書担当	文書総合管理システムによる管理/保存委託中は、常用
			保存委託終了の文書課長への依頼	C13030	1年	建設局 総務部 総務課	文書担当	
		廃棄	文書の廃棄決定	C14010	5年	建設局 総務部 総務課	文書担当	重要な公文書の廃棄については、調整担当課長の承認
			保存年限経過前の文書の廃棄、当該文書件名の公文書館長への通知	C14020	5年	建設局 総務部 総務課	文書担当	公文書館長への通知については、保存期間1年の起案文書を除く。
		滅失及び毀損	滅失及び毀損の通知	C15010	5年	建設局 総務部 総務課	文書担当	
		移管	文書の移管(他団体等への移管)	C16000	5年	建設局 総務部 総務課	文書担当	
			文書の移管(他団体等への移管以外)	C16010	3年	建設局 総務部 総務課	文書担当	
		処理の促進	文書等の処理状況の調査及び指示	C16110	1年	建設局 総務部 総務課	文書担当	
		点検	点検結果等の報告	C16120	1年	建設局 総務部 総務課	文書担当	
			軽易な資料等	C16130	1年未満	建設局 総務部 総務課	文書担当	
	公印	公印全般	総記	C17010	1年	建設局 総務部 総務課	文書担当	決定区分、保存期間は、事案の軽重による
			軽易な資料	C17020	1年未満	建設局 総務部 総務課	文書担当	
		公印管理	公印取扱主任の指名	C18010	1年	建設局 総務部 総務課	文書担当	
			局における公印の新調、改刻の申請	C18020	1年	建設局 総務部 総務課	文書担当	
			不要公印の引継	C18030	1年	建設局 総務部 総務課	文書担当	
			○公印受払簿	C18040	1年	建設局 総務部 総務課	文書担当	常用文書/
			○公印事故届	C18050	5年	建設局 総務部 総務課	文書担当	
		公印使用	○公印使用簿	C19010	1年	建設局 総務部 総務課	文書担当	
			○公印事前押印(刷り込み)申請書の承認	C19020	3年	建設局 総務部 総務課	文書担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)申請書(写)	C19030	3年	建設局 総務部 総務課	文書担当	
			公印事前押印(刷り込み)についての調査	C19040	1年	建設局 総務部 総務課	文書担当	
			使用不能の事前押印(刷り込み)文書廃棄等	C19050	1年	建設局 総務部 総務課	文書担当	
			使用状況調査・報告	C19060	1年	建設局 総務部 総務課	文書担当	総務局長へ報告
	図書類	図書類全般	総記	C20010	1年	建設局 総務部 総務課	文書担当	決定区分、保存期間は、事案の軽重による
			軽易な資料	C20020	1年未満	建設局 総務部 総務課	文書担当	
		図書の整理・保管	○一般図書類登録台帳	C21010	1年	建設局 総務部 総務課	文書担当	廃棄まで常用
		廃棄	図書類の廃棄決定	C22010	1年	建設局 総務部 総務課	文書担当	
		報告	図書類の取扱い状況に関するもの	C23010	1年	建設局 総務部 総務課	文書担当	
		定期購読図書	購入の協議	C24010	1年	建設局 総務部 総務課	文書担当	文書課協議
			購入(物品)	C24020	3年	建設局 総務部 総務課	文書担当	用度課での契約
			支払に関するもの	C25030	3年	建設局 総務部 総務課	文書担当	
	印刷物	印刷物全般	総記	C26010	1年	建設局 総務部 総務課	文書担当	決定区分、保存期間は、事案の軽重による
			軽易な資料	C26020	1年未満	建設局 総務部 総務課	文書担当	
		整理・保管	○印刷物登録台帳	C27010	3年	建設局 総務部 総務課	文書担当	
		報告	印刷物の取扱い状況に関するもの	C28010	1年	建設局 総務部 総務課	文書担当	総務局長へ報告
		事務参考資料集	事案決定実施細目・手引き・通達・組織細則等	C29010	1年	建設局 総務部 総務課	文書担当	1年未満常用資料
	令規集	報告・回答	紛失し、又は損傷した令規集に関するもの	C30010	1年	建設局 総務部 総務課	文書担当	文書課長へ報告
			令規集の取扱い状況に関するもの	C30020	1年	建設局 総務部 総務課	文書担当	総務局長へ報告

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
団体	職員団体	交渉等に関する出席者、議題等	予備交渉における確認書	D01010	5年	建設局 総務部 総務課	管理調整担当	
		交渉等の記録	交渉記録書(特に重要なもの)	D02000	5年	建設局 総務部 総務課	管理調整担当	決定区分は、事案による
		交渉記録書(その他の交渉)	交渉記録書	D02010	5年	建設局 総務部 総務課	管理調整担当	決定区分は、事案による
		書面協定、労働協約の締結	協定、協約(特に重要なもの)	D03000	30年	建設局 総務部 総務課	管理調整担当	決定区分は、事案による
			協定、協約(その他のもの)	D03010	30年	建設局 総務部 総務課	管理調整担当	決定区分は、事案による
		行事日程等	行事日程表、構成員名簿の承認	D04010	5年	建設局 総務部 総務課	管理調整担当	
		職員団体全般	軽易な資料	D04110	1年未満	建設局 総務部 総務課	管理調整担当	
同和	同和	同和全般	総記	D05010	1年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	決定区分、保存期間は、事案の軽重による
			調査報告	D05020	3年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
			経費	D05030	3年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	決定区分は、事案による
			軽易な資料	D05040	1年未満	建設局 総務部 総務課	庶務担当	
総合	国際化・交流	国際化・交流全般	総記	E02010	1年	建設局 総務部 総務課	広報担当	決定区分、保存期間は、事案の軽重による
		国際化・交流に係わる調査	各種調査	E02020	1年	建設局 総務部 総務課	広報担当	
		交流事業	受入等に関すること(重要なもの)	E02030	3年	建設局 総務部 総務課	広報担当	
			受入等に関すること(軽微なもの)	E02040	1年	建設局 総務部 総務課	広報担当	
		国際化・交流	資料	E02050	1年	建設局 総務部 総務課	広報担当	
	震災対策	防災ボランティア	防災ボランティアの協定	E03090	5年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	常用文書
			基本となる協定に基づく細目協定等を締結	E03100	3年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	常用文書
財務	損害賠償、損失補償、和解	損害賠償額等の決定依頼等	将来の例証となるもの、将来紛争が生じる可能性があるもと予想されるもの	F01010	30年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	決定区分は、事案による。/議会の議決を要する事案は、案の決定。損害賠償額決定通知書を含む。

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	損害賠償、損失補償、和解	損害賠償額等の決定依頼等	賠償額3000万円を超えるもの	F01020	10年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	決定区分は、事案による。/議会の議決を要する事案は、案の決定。損害賠償額決定通知書を含む。
			賠償額3000万円以下のもの	F01030	5年	建設局 総務部 総務課	庶務担当	決定区分は、事案による。/議会の議決を要する事案は、案の決定。損害賠償額決定通知書を含む。
			軽易な資料等	F01040	1年未満	建設局 総務部 総務課	庶務担当	決定区分は、事案による。
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入調定の決定	私法上の収入に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	G01010	5年	建設局 総務部 総務課		確定判決等に基づくものを除く。納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。
			公法上の収入に係るもの	G01020	5年	建設局 総務部 総務課		納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。
		支出の決定	私法上の支出に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	G01030	5年	建設局 総務部 総務課		″確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。″
一般	庶務全般	総記	総記	A100000	1年	建設局 総務部 用度課	用度担当	決定区分及び保存期間は事案の軽重による
		組織改正	組織改正計画書	A101010	3年	建設局 総務部 用度課	用度担当	
			組織改正計画関連資料	A101020	1年	建設局 総務部 用度課	用度担当	
		行政考査	一般考査(照会回答・状況報告等)	A102010	3年	建設局 総務部 用度課	用度担当	
			部門考査(照会回答・状況報告等)	A102020	3年	建設局 総務部 用度課	用度担当	
		都議会	実施通知等	A103010	1年	建設局 総務部 用度課	用度担当	
			議会付議関連資料	A103020	1年	建設局 総務部 用度課	用度担当	常用
		各種の事務連絡会議等	実施通知・照会通知	A104010	1年	建設局 総務部 用度課	用度担当	
			会議資料	A104020	1年	建設局 総務部 用度課	用度担当	検討資料、打合せ資料、議事録等を含む
		公文書の開示等	公開件名の決定	A105000	1年	建設局 総務部 用度課		
			開示・不開示の決定	A105010	3年	建設局 総務部 用度課		総務部総務課広報広聴担当課長協議(全部開示決定以外については、上記のほか総務局総務部情報公開課長協議)※特に重要な公文書は5年

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	庶務全般	公文書の開示等	開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの)	A105020	1年	建設局 総務部 用度課		総務部総務課広報広聴担当課長協議(全部開示決定以外については、上記のほか総務局総務部情報公開課長協議)
			決定期間の延長の決定	A105030	1年	建設局 総務部 用度課		総務部総務課広報広聴担当課長協議
			決定期間の特例	A105040	3年	建設局 総務部 用度課		東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例
			不開示決定等の取消し	A105050	3年	建設局 総務部 用度課		
			事案の移送	A105060	3年	建設局 総務部 用度課		
			第三者の保護等	A105070	3年	建設局 総務部 用度課		
		公文書情報の提供	開示・不開示の決定	A105080	3年	建設局 総務部 用度課		総務部総務課広報広聴担当課長協議(全部開示決定以外については、上記のほか総務局総務部情報公開課長協議)※特に重要な公文書は5年
			開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの)	A105090	1年	建設局 総務部 用度課		総務部総務課広報広聴担当課長協議(全部開示決定以外については、上記のほか総務局総務部情報公開課長協議)
人事		定数	所要人員計画等(部提出用)	A106010	3年	建設局 総務部 用度課	用度担当	
			再雇用職員活用計画(部提出用)	A106020	3年	建設局 総務部 用度課	用度担当	
			事務分担表(部提出用)	A106030	3年	建設局 総務部 用度課	用度担当	
			照会回答	A106040	1年	建設局 総務部 用度課	用度担当	
			定数関係資料	A106050	1年	建設局 総務部 用度課	用度担当	
		自己申告	実施(報告)等	A107010	1年	建設局 総務部 用度課	用度担当	
			○自己申告書(各控)	A107020	1年	建設局 総務部 用度課	用度担当	
			○推薦書(各控)	A107030	1年	建設局 総務部 用度課	用度担当	
		任免	(意見具申等)	A108010	1年	建設局 総務部 用度課	用度担当	統括課長代理、課長代理、主任、技能主任等

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	庶務全般	昇任選考	包括委任による昇任選考(意見具申等)	A109010	1年	建設局 総務部 用度課	用度担当	
			特別昇格選考(意見具申等)	A109020	1年	建設局 総務部 用度課	用度担当	
		出張命令	課長級	A110010	3年	建設局 総務部 用度課	用度担当	
			一般職員	A110020	3年	建設局 総務部 用度課	用度担当	
			○旅行命令簿(課長級)	A110030	3年	建設局 総務部 用度課	用度担当	
			○旅行命令簿(一般職員)	A110040	3年	建設局 総務部 用度課	用度担当	
			○出張復命書(課長級)	A110050	3年	建設局 総務部 用度課	用度担当	宿泊を伴う出張に関するもの
			○出張復命書(一般職員)	A110060	3年	建設局 総務部 用度課	用度担当	宿泊を伴う出張に関するもの
		休日勤務命令	課長級	A111010	3年	建設局 総務部 用度課	用度担当	
		超過勤務命令、休日勤務命令	○超過勤務命令簿(一般職員)	A112010	3年	建設局 総務部 用度課	用度担当	
		事務引継	○事務引継書	A113010	1年	建設局 総務部 用度課	用度担当	東京都職員服務規程第13条
一般	事務事業の総合的計画、調整	局の事務事業の基本的方針及び計画	基本方針、計画等に関する特に重要な資料文書	A121010	10年	建設局 総務部 用度課		局の重要な施策の執行方針、事業計画又は執行状況に関するもの
				A121020	10年	建設局 総務部 用度課		上記以外
				A121030	5年	建設局 総務部 用度課		局の重要な施策の執行方針、事業計画又は執行状況に関するもの
				A121040	5年	建設局 総務部 用度課		上記以外
				A121050	3年	建設局 総務部 用度課		局の重要な施策の執行方針、事業計画又は執行状況に関するもの
				A121060	3年	建設局 総務部 用度課		上記以外
	コンプライアンスの推進	コンプライアンスの推進に係る取組	重要なもの	A131010	3年	建設局 総務部 用度課		
			軽易なもの	A131020	1年	建設局 総務部 用度課		

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	コンプライアンスの推進	コンプライアンスの推進に係る取組	軽易な資料等	A131030	1年未満	建設局 総務部 用度課		
	その他	資料文書	随時発生するもののうち、特に重要なもの	A141010	5年	建設局 総務部 用度課		他の起案文書に添付できないもの
			随時発生するもののうち、重要なもの	A141020	3年	建設局 総務部 用度課		他の起案文書に添付できないもの
			随時発生するもの(特に重要なもの、重要なもの及び短期に廃棄する軽微なものを除く。)	A141030	1年	建設局 総務部 用度課		
	働きかけの記録	働きかけの記録	○対応記録票	A151010	3年	建設局 総務部 用度課		
文書	文書事務全般	総記	総記	A200000	1年	建設局 総務部 用度課	用度担当	決定区分及び保存期間は事案の軽重による
		条例	条例の制定、改廃の立案依頼等	A201010	5年	建設局 総務部 用度課	用度担当	
				A201020	5年	建設局 総務部 用度課	用度担当	
				A201030	5年	建設局 総務部 用度課	用度担当	
		要綱、要領等	事業にかかる要綱、要領等の制定、改廃等(重要なもの)	A202010	5年	建設局 総務部 用度課	用度担当	
			事業にかかる要綱、要領等の制定、改廃等(重要なものを除く。)	A202020	5年	建設局 総務部 用度課	用度担当	
		文書管理基準表	制定・変更等	A203010	1年	建設局 総務部 用度課	用度担当	次期改正まで常用
			文書管理基準表	A203020	1年	建設局 総務部 用度課		文書総合管理システムによる管理 ※当該基準表により分類を決定した文書が全て廃棄になるまで常用
		秘密文書指定実施細目	制定・変更等	A204010	5年	建設局 総務部 用度課	用度担当	
		文書管理帳票等	○文書等管理台帳	A205010	1年	建設局 総務部 用度課	用度担当	保存期間は、移管対象文書中保存期間が最長のものに合わせる。当該台帳により管理される文書が全て廃棄になるまで常用
			特例管理帳票の制定、文書記号の決定	A205020	1年	建設局 総務部 用度課	用度担当	局庶務主管課長の承認、文書課長への通知
			特例管理帳票の廃止	A205030	1年	建設局 総務部 用度課	用度担当	文書課長へ通知
			文書管理帳票等の送付、記録件数等の報告	A205040	1年	建設局 総務部 用度課	用度担当	公文書館長への送付及び報告

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
文書	文書事務全般	特例起案帳票	特例起案帳票の制定、改廃、通知等	A206010	1年	建設局 総務部 用度課	用度担当	局庶務主管課長の承認(協議)、文書課長への通知
		分類記号	決定、変更等	A207010	1年	建設局 総務部 用度課	用度担当	局庶務主管課長の承認(協議)
		保存	特定の公文書の保存期間の延長	A208010	1年	建設局 総務部 用度課	用度担当	局庶務主管課長の承認(協議)
			公文書館への移管	A208020	1年	建設局 総務部 用度課	用度担当	
		保存委託	保存委託の文書課長への依頼	A209010	1年	建設局 総務部 用度課	用度担当	
			○文書保存委託台帳	A209020	1年	建設局 総務部 用度課	用度担当	文書総合管理システムによる管理 ※保存委託中は常用
			保存委託終了の文書課長への依頼	A209030	1年	建設局 総務部 用度課	用度担当	
		廃棄	文書の廃棄決定	A210010	5年	建設局 総務部 用度課	用度担当	重要な公文書等の廃棄については、局庶務主管課長承認(協議)が必要
			保存年限経過前の文書の廃棄、当該文書件名の公文書館長への通知	A210020	5年	建設局 総務部 用度課	用度担当	局庶務主管課長の承認(協議)(保存期間1年未満の文書を除く。)公文書館長の通知については、保存期間1年の起案文書を除く。
		滅失及び毀損	滅失及び毀損の通知	A210100	3年	建設局 総務部 用度課		総務課長へ通知(保存期間が1年及び1年未満の文書等を除く)
		公印の管理、使用	公印の新調、改刻についての申請	A211010	1年	建設局 総務部 用度課	用度担当	
			○公印事故届	A211020	5年	建設局 総務部 用度課	用度担当	
			○公印使用簿	A211030	1年	建設局 総務部 用度課	用度担当	
	文書管理	点検	軽易な資料等	A212010	1年未満	建設局 総務部 用度課		
出納	物品管理	総記	総記	A300000	1年	建設局 総務部 用度課	出納担当	決定区分及び保存期間は事案の軽重による
		物品(金券類)の使用	通知文等	A301010	1年	建設局 総務部 用度課	出納担当	
			○タクシーチケット券請求書兼受領書	A301020	1年	建設局 総務部 用度課	出納担当	
		(物品(金券類)の使用)	○物品受払簿	A301030	3年	建設局 総務部 用度課	出納担当	東京都物品管理規則

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	契約全般	総記	総記	B100000	1年	建設局 総務部 用度課	契約担当	決定区分及び保存期間は事案の軽重による
		契約の個別的委任の申請等	局長決定事案のもの	B101010	1年	建設局 総務部 用度課	契約担当	財務局長へ請求※保存期間は当該申請の目的となった契約に係る契約書の保存期間(標準は10年)
			部長決定事案のもの	B101020	1年	建設局 総務部 用度課	契約担当	財務局長へ請求※保存期間は当該申請の目的となった契約に係る契約書の保存期間(標準は5年)
			課長決定事案のもの	B101030	1年	建設局 総務部 用度課	契約担当	財務局長へ請求※保存期間は当該申請の目的となった契約に係る契約書の保存期間(標準は3年)
		契約の締結及び変更の請求手続等	○契約締結請求受付簿	B102010	1年	建設局 総務部 用度課	契約担当	特例管理帳票登録第595号
			○契約締結請求書(控)	B102020	1年	建設局 総務部 用度課	契約担当	
			○契約内容変更請求書(控)	B102030	1年	建設局 総務部 用度課	契約担当	
		連絡調整	関係部所への指導、連絡調整等	B103010	1年	建設局 総務部 用度課	契約担当	
		所長契約に関する事務	方針の策定、指導及び連絡調整	B104010	3年	建設局 総務部 用度課	契約担当	変更されるまでは常用
		契約締結状況の報告等	○契約締結高集計表	B105010	3年	建設局 総務部 用度課	契約担当	東京都契約事務の委任等に関する規則
			○落札率集計表	B105020	3年	建設局 総務部 用度課	契約担当	
			○工事請負等契約報告総括表	B105030	3年	建設局 総務部 用度課	契約担当	
			○工事請負契約報告書	B105040	3年	建設局 総務部 用度課	契約担当	
			上記以外のもの	B105050	1年	建設局 総務部 用度課	契約担当	決定区分及び保存期間は事案の軽重による
		契約に関する諸報告	○検査員名簿(各部・所含む)	B106010	1年	建設局 総務部 用度課	契約担当	東京都契約事務の委任等に関する規則
			○建設工事関係事故調査書、顛末書	B106020	5年	建設局 総務部 用度課	契約担当	
			○工事成績評定報告書、工事速報、指示書、設計委託等成績評定報告書	B106030	5年	建設局 総務部 用度課	契約担当	
			上記以外のもの	B106050	1年	建設局 総務部 用度課	契約担当	決定区分及び保存期間は事案の軽重による

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	契約全般	業者関係通知文等	○指名停止・入札参加禁止・経営不振等	B107010	1年	建設局 総務部 用度課	契約担当	処分継続期間中は常用
		指名業者選定委員会等	指名業者選定委員会設置要綱の制定、改廃	B108010	1年	建設局 総務部 用度課	契約担当	事業継続期間中は常用
			開催	B108020	1年	建設局 総務部 用度課	契約担当	
			局契約における指名業者選定委員会の記録	B108030	5年	建設局 総務部 用度課	契約担当	
			○財務局契約における指名業者選定連絡書・指名者表	B108040	5年	建設局 総務部 用度課	契約担当	
		東京都契約事務協議会幹事会	会議資料等	B109010	1年	建設局 総務部 用度課	契約担当	
	契約手続	総記	総記	B200000	1年	建設局 総務部 用度課	契約担当	決定区分及び保存期間は事案の軽重による
		契約の記録	○契約台帳	B201010	10年	建設局 総務部 用度課	契約担当	
		工事契約に係る帳票	○工事発注予定表	B202010	1年	建設局 総務部 用度課	契約担当	
		一般工事請負・船舶の製造及び修繕の請負に関する契約締結・内容変更(入札経過調書、入札予定価格調書含む)	予定価格　800万円以上8、000万円未満	B203010	3年	建設局 総務部 用度課	契約担当	事業継続期間中は常用
			予定価格　800万円未満	B203020	3年	建設局 総務部 用度課	契約担当	事業継続期間中は常用
		設備工事の請負に関する契約締結・内容変更(入札経過調書、入札予定価格調書含む)	予定価格　800万円以上4、000万円未満	B204010	3年	建設局 総務部 用度課	契約担当	事業継続期間中は常用
			予定価格　800万円未満	B204020	3年	建設局 総務部 用度課	契約担当	事業継続期間中は常用
		地質調査・測量・設計・工事管理委託に関する契約締結・内容変更(入札経過調書、入札予定価格調書含む)	予定価格　800万円以上2、000万円未満	B205010	3年	建設局 総務部 用度課	契約担当	事業継続期間中は常用
			予定価格　800万円未満	B205020	3年	建設局 総務部 用度課	契約担当	事業継続期間中は常用
		上記以外の請負及び委託に関する契約締結・内容変更(入札経過調書、入札予定価格調書含む)	予定価格　800万円以上1、000万円未満	B206010	3年	建設局 総務部 用度課	契約担当	事業継続期間中は常用 ※事務の委託及び他局への委託を含む
			予定価格　800万円未満	B206020	3年	建設局 総務部 用度課	契約担当	事業継続期間中は常用※事務の委託及び他局への委託を含む

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	契約手続	修繕の請負、知事指定以外の委託に関する契約締結・内容変更(入札経過調書、入札予定価格調書含む)	予定価格　9億円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)	B207010	10年	建設局 総務部 用度課	契約担当	事業継続期間中は常用
			予定価格　1億円以上(上記以外のもの)	B207020	5年	建設局 総務部 用度課	契約担当	事業継続期間中は常用
			予定価格　800万円以上1億円未満	B207030	3年	建設局 総務部 用度課	契約担当	事業継続期間中は常用
			予定価格　800万円未満	B207040	3年	建設局 総務部 用度課	契約担当	事業継続期間中は常用
		物品の買入れ及び印刷物の製作に関する契約締結・内容変更(入札経過調書、入札予定価格調書含む)	予定価格　300万円以上3、000万円未満	B208010	3年	建設局 総務部 用度課	契約担当	事業継続期間中は常用
			予定価格　300万円未満	B208020	3年	建設局 総務部 用度課	契約担当	事業継続期間中は常用
		図書・新聞・食品・燃料・動物・準雇上車の利用券に関する契約締結・内容変更(入札経過調書、入札予定価格調書含む)	予定価格　2億円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)	B209010	10年	建設局 総務部 用度課	契約担当	事業継続期間中は常用
			予定価格　6、000万円以上(上記以外のもの)	B209020	5年	建設局 総務部 用度課	契約担当	事業継続期間中は常用
			予定価格　300万円以上6、000万円未満	B209030	3年	建設局 総務部 用度課	契約担当	事業継続期間中は常用
			予定価格　300万円未満	B209040	3年	建設局 総務部 用度課	契約担当	事業継続期間中は常用
		物品の売払いに関する契約締結・内容変更(入札経過調書、入札予定価格調書含む)	予定価格　2億円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)	B210010	10年	建設局 総務部 用度課	契約担当	事業継続期間中は常用
			予定価格　6、000万円以上(上記以外のもの)	B210020	5年	建設局 総務部 用度課	契約担当	事業継続期間中は常用
			予定価格　300万円以上6、000万円未満	B210030	3年	建設局 総務部 用度課	契約担当	事業継続期間中は常用
			予定価格　300万円未満	B210040	1年	建設局 総務部 用度課	契約担当	事業継続期間中は常用
		物件の借入れに関する契約締結・内容変更(入札経過調書、入札予定価格調書含む)	予定価格　6、000万円以上	B211010	5年	建設局 総務部 用度課	契約担当	事業継続期間中は常用
			予定価格　300万円以上6、000万円未満	B211020	3年	建設局 総務部 用度課	契約担当	事業継続期間中は常用
			予定価格　300万円未満	B211030	1年	建設局 総務部 用度課	契約担当	事業継続期間中は常用

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	契約手続	物件の借入れで知事が指定する契約締結・内容変更(入札経過調書、入札予定価格調書含む)	予定価格　300万円以上2、000万円未満	B212010	3年	建設局 総務部 用度課	契約担当	事業継続期間中は常用
			予定価格　300万円未満	B212020	1年	建設局 総務部 用度課	契約担当	事業継続期間中は常用
	検査	総記	総記	B300000	1年	建設局 総務部 用度課	契約担当	決定区分及び保存期間は事案の軽重による
		連絡調整	照会回答等	B301010	1年	建設局 総務部 用度課	契約担当	
出納	物品、用品の出納、保管	総記	総記	C100000	1年	建設局 総務部 用度課	出納担当	決定区分及び保存期間は事案の軽重による
		指導調整	関係部所の指導、連絡調整等	C101010	1年	建設局 総務部 用度課	出納担当	決定区分及び保存期間は事案の軽重による
		物品(動物)出納員の任免	物品(動物)出納員の任免	C102010	1年	建設局 総務部 用度課	出納担当	東京都物品管理規則
		要綱、要領等	事業にかかる要綱、要領等の制定、改廃等	C103010	5年	建設局 総務部 用度課	出納担当	決定区分及び保存期間は事案の軽重による
	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品出納通知書	C104010	1年	建設局 総務部 用度課	出納担当	東京都物品管理規則
			○物品出納通知書(供用)	C104030	1年	建設局 総務部 用度課	出納担当	東京都物品管理規則
			○物品受領書	C104070	1年	建設局 総務部 用度課	出納担当	東京都物品管理規則
			○物品過不足調書	C104080	3年	建設局 総務部 用度課	出納担当	東京都物品管理規則
			○物品過不足通知書	C104090	3年	建設局 総務部 用度課	出納担当	東京都物品管理規則
			○消耗品・動物・不用品・借用動産出納簿	C104110	3年	建設局 総務部 用度課	出納担当	東京都物品管理規則
			○材料品出納簿	C104120	3年	建設局 総務部 用度課	出納担当	東京都物品管理規則
			○貸与品・寄託品整理簿	C104130	3年	建設局 総務部 用度課	出納担当	東京都物品管理規則
			○物品受払簿	C104140	3年	建設局 総務部 用度課	出納担当	東京都物品管理規則
			○備品・不用品・計数管理・出納簿	C104150	3年	建設局 総務部 用度課	出納担当	東京都物品管理規則
			○動物供用票	C104160	1年	建設局 総務部 用度課	出納担当	東京都物品管理規則

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品短期貸借管理票	C104170	1年	建設局 総務部 用度課	出納担当	東京都物品管理規則
			○備品供用票	C104180	1年	建設局 総務部 用度課	出納担当	東京都物品管理規則
			○動物死亡報告書	C104190	1年	建設局 総務部 用度課	出納担当	建設局動物管理要綱
			動物台帳整理の特例	C104210	3年	建設局 総務部 用度課	出納担当	建設局動物管理要綱※常用
			軽易な資料等	C104220	1年未満	建設局 総務部 用度課	出納担当	
		物品の所属換え		C105030	1年未満	建設局 総務部 用度課	出納担当	
		物品の集中購買	○物品送付・納入決定通知書	C106010	1年	建設局 総務部 用度課	出納担当	東京都物品管理規則
			軽易な資料等	C106040	1年未満	建設局 総務部 用度課	出納担当	
		物品の分類換え、区分換え	○物品分類換・区分換通知書	C107010	3年	建設局 総務部 用度課	出納担当	東京都物品管理規則
			軽易な資料等	C107020	1年未満	建設局 総務部 用度課	出納担当	
		不用品	不用品の処分、廃棄の決定	C108010	3年	建設局 総務部 用度課	出納担当	
			軽易な資料等	C108030	1年未満	建設局 総務部 用度課	出納担当	
		重要物品の報告		C109020	1年未満	建設局 総務部 用度課	出納担当	
		材料品の特別整理	○材料品使用(返還)伝票	C110010	1年	建設局 総務部 用度課	出納担当	東京都物品管理規則
			○材料品受払報告書	C110020	1年	建設局 総務部 用度課	出納担当	東京都物品管理規則
			軽易な資料等	C110030	1年未満	建設局 総務部 用度課	出納担当	
		引継ぎ	引継ぎの決定	C112010	3年	建設局 総務部 用度課	出納担当	
			軽易な資料等	C112030	1年未満	建設局 総務部 用度課	出納担当	
		自己検査	○検査報告書	C113010	3年	建設局 総務部 用度課	出納担当	東京都物品管理規則

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
出納	物品の管理	自己検査	自己検査の実施結果等	C113030	1年	建設局 総務部 用度課	出納担当	
			軽易な資料等	C113040	1年未満	建設局 総務部 用度課	出納担当	
		物品の亡失・損傷報告	○物品亡失・損傷報告書	C114010	5年	建設局 総務部 用度課	出納担当	東京都物品管理規則
			○動物事故報告書	C114030	5年	建設局 総務部 用度課	出納担当	建設局動物管理要綱
			軽易な資料等	C114040	1年未満	建設局 総務部 用度課	出納担当	
		物品の所属換えあっせん	所属換えあっせんの依頼	C115010	3年	建設局 総務部 用度課	出納担当	
			軽易な資料等	C115020	1年未満	建設局 総務部 用度課	出納担当	
		物品に関する連絡調整	物品に関する連絡調整	C116010	1年	建設局 総務部 用度課	出納担当	
			軽易な資料等	C116020	1年未満	建設局 総務部 用度課	出納担当	
		物品管理システム	○物品管理者別物品一覧表	C117010	3年	建設局 総務部 用度課	出納担当	
			○物品管理者別品名別集計表	C117020	3年	建設局 総務部 用度課	出納担当	
			○品名別取得年度一覧表	C117030	3年	建設局 総務部 用度課	出納担当	
			○物品異動状況集計表	C117040	3年	建設局 総務部 用度課	出納担当	
			軽易な資料等	C117050	1年未満	建設局 総務部 用度課	出納担当	
		用品	○用品送付書	C118010	1年	建設局 総務部 用度課	出納担当	
			軽易な資料等	C118020	1年未満	建設局 総務部 用度課	出納担当	
	物品、用品の出納、保管	監査	○処理てん末報告書	C119010	3年	建設局 総務部 用度課	出納担当	
	金銭、有価証券の出納、保管	総記	総記	C200000	1年	建設局 総務部 用度課	出納担当	決定区分及び保存期間は事案の軽重による
		歳入調定の決定	公法上の収入に係るもの	C201010	5年	建設局 総務部 用度課	出納担当	納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
出納	金銭、有価証券の出納、保管	歳入調定の決定	私法上の収入に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	C201020	5年	建設局 総務部 用度課	出納担当	確定判決等に基づくものを除く。納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。
		支出の決定	私法上の支出に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	C202030	5年	建設局 総務部 用度課	出納担当	"確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。"
			○現金出納簿	C202040	3年	建設局 総務部 用度課	出納担当	東京都会計事務規則
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	総記	総記	C300000	1年	建設局 総務部 用度課	出納担当	決定区分及び保存期間は事案の軽重による
		売却	(議会承認)予定価格6、000万円以上	C301010	10年	建設局 総務部 用度課	出納担当	
			(その他)予定価格6、000万円以上	C301020	5年	建設局 総務部 用度課	出納担当	
			(その他)予定価格300万円以上6、000万円未満	C301030	3年	建設局 総務部 用度課	出納担当	
			(その他)予定価格300万円未満	C301040	1年	建設局 総務部 用度課	出納担当	
		賃貸借	(議会承認)予定価格6、000万円以上	C302010	10年	建設局 総務部 用度課	出納担当	
			(その他)予定価格6、000万円以上	C302020	5年	建設局 総務部 用度課	出納担当	
			(その他)予定価格300万円以上6、000万円未満	C302030	3年	建設局 総務部 用度課	出納担当	
			(その他)予定価格300万円未満	C302040	1年	建設局 総務部 用度課	出納担当	
		備品の購入	(議会承認)予定価格6、000万円以上	C303010	10年	建設局 総務部 用度課	出納担当	
			(その他)予定価格6、000万円以上	C303020	5年	建設局 総務部 用度課	出納担当	
			(その他)予定価格300万円以上6、000万円未満	C303030	3年	建設局 総務部 用度課	出納担当	
			(その他)予定価格300万円未満	C303040	2年	建設局 総務部 用度課	出納担当	
		消耗品の購入	(議会承認)予定価格6、000万円以上	C304010	10年	建設局 総務部 用度課	出納担当	
			(その他)予定価格6、000万円以上	C304020	5年	建設局 総務部 用度課	出納担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	消耗品の購入	(その他)予定価格300万円以上6、000万円未満	C304030	3年	建設局 総務部 用度課	出納担当	
			(その他)予定価格300万円未満	C304040	2年	建設局 総務部 用度課	出納担当	
		印刷物の作成	(議会承認)予定価格6、000万円以上	C305010	10年	建設局 総務部 用度課	出納担当	東京都印刷物取扱規程
			(その他)予定価格6、000万円以上	C305020	5年	建設局 総務部 用度課	出納担当	東京都印刷物取扱規程
			(その他)予定価格300万円以上6、000万円未満	C305030	3年	建設局 総務部 用度課	出納担当	東京都印刷物取扱規程
			(その他)予定価格300万円未満	C305040	3年	建設局 総務部 用度課	出納担当	東京都印刷物取扱規程
		原材料の購入	(議会承認)予定価格6、000万円以上	C306010	10年	建設局 総務部 用度課	出納担当	
			(その他)予定価格6、000万円以上	C306020	5年	建設局 総務部 用度課	出納担当	
			(その他)予定価格300万円以上6、000万円未満	C306030	3年	建設局 総務部 用度課	出納担当	
			(その他)予定価格300万円未満	C306040	2年	建設局 総務部 用度課	出納担当	
		修繕の実施	(議会承認)予定価格9億円以上	C307010	10年	建設局 総務部 用度課	出納担当	
			(その他)予定価格1億円以上	C307020	5年	建設局 総務部 用度課	出納担当	
			(その他)予定価格800万円以上1億円未満	C307030	3年	建設局 総務部 用度課	出納担当	
			(その他)予定価格800万円未満	C307040	3年	建設局 総務部 用度課	出納担当	
		委託の実施	(議会承認)予定価格9億円以上	C308010	10年	建設局 総務部 用度課	出納担当	
			(その他)予定価格1億円以上	C308020	5年	建設局 総務部 用度課	出納担当	
			(その他)予定価格800万円以上1億円未満	C308030	3年	建設局 総務部 用度課	出納担当	
			(その他)予定価格800万円未満	C308040	3年	建設局 総務部 用度課	出納担当	
一般	自動車管理	総記	総記	C400000	1年	建設局 総務部 用度課	出納担当	決定区分及び保存期間は事案の軽重による

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	自動車管理	連絡調整等	関係部所の指導、連絡調整等	C401010	1年	建設局 総務部 用度課	出納担当	
		要綱、要領等	事業にかかる要綱、要領等の制定、改廃等	C402010	1年	建設局 総務部 用度課	出納担当	決定区分及び保存期間は事案の軽重による
		取得	協議等	C403010	1年	建設局 総務部 用度課	出納担当	東京都自動車の管理に関する規則
		管理保全	予算要求資料(事務所提出)	C404010	1年	建設局 総務部 用度課	出納担当	
			○継続検査申請書発行簿	C404020	1年	建設局 総務部 用度課	出納担当	特例管理帳票登録第6378号
			○代行運転者数調書	C404030	1年	建設局 総務部 用度課	出納担当	
			○稼動状況調書	C404040	1年	建設局 総務部 用度課	出納担当	
			上記以外のもの	C404050	1年	建設局 総務部 用度課	出納担当	
		自動車損害賠償保障法関係	保険契約の締結	C405010	3年	建設局 総務部 用度課	出納担当	
			上記以外のもの	C405020	1年	建設局 総務部 用度課	出納担当	
		調査等	庁有車現況調査	C406010	1年	建設局 総務部 用度課	出納担当	
		庁有車等の事故に関する処理	将来の例証、紛争の可能性のあるもの	C407010	30年	建設局 総務部 用度課	出納担当	東京都自動車の管理に関する規則
			人身事故又は賠償額1、000万円を超えるもの	C407020	10年	建設局 総務部 用度課	出納担当	東京都自動車の管理に関する規則
			上記以外のもの	C407030	5年	建設局 総務部 用度課	出納担当	東京都自動車の管理に関する規則
		庁有車の登録申請等	新規、抹消、変更及び移転等	C408010	1年	建設局 総務部 用度課	出納担当	
			登録・継続検査申請手続	C408020	1年	建設局 総務部 用度課	出納担当	東京都自動車の管理に関する規則
		庁有車	使用について必要な事項を定めること	C409010	3年	建設局 総務部 用度課	出納担当	当該事項が変更されるまでは常用
			運用	C409020	1年	建設局 総務部 用度課	出納担当	東京都自動車の管理に関する規則
			マイクロバスの利用等に関すること	C409030	3年	建設局 総務部 用度課	出納担当	常用

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	自動車管理	庁有車	庁有車運転日誌の確認等	C409040	1年	建設局 総務部 用度課	出納担当	東京都自動車の管理に関する規則
			○庁有車使用実績簿	C409050	1年	建設局 総務部 用度課	出納担当	東京都自動車の管理に関する規則
			○庁有車台帳	C409060	1年	建設局 総務部 用度課	出納担当	東京都自動車の管理に関する規則※常用
			○庁有車インプット原票	C409070	1年	建設局 総務部 用度課	出納担当	東京都自動車の管理に関する規則
			○庁有車・使用申込書	C409080	1年	建設局 総務部 用度課	出納担当	東京都自動車の管理に関する規則
			○運転指示書	C409090	1年	建設局 総務部 用度課	出納担当	東京都自動車の管理に関する規則
人事	被服貸与	総記	総記	C500000	1年	建設局 総務部 用度課	出納担当	決定区分及び保存期間は事案の軽重による
		連絡調整等	関係部所の指導、連絡調整等	C501010	1年	建設局 総務部 用度課	出納担当	
		要綱、要領等	事業にかかる要綱、要領等の制定、改廃等	C502010	5年	建設局 総務部 用度課	出納担当	決定区分及び保存期間は事案の軽重による※常用
		被服購入	(議会承認)予定価格6、000万円以上	C503010	10年	建設局 総務部 用度課	出納担当	
			(その他)予定価格6、000万円以上	C503020	5年	建設局 総務部 用度課	出納担当	
			(その他)予定価格300万円以上6、000万円未満	C503030	3年	建設局 総務部 用度課	出納担当	
			(その他)予定価格300万円未満	C503040	2年	建設局 総務部 用度課	出納担当	
		管理、貸与	○所要量調査票	C504010	1年	建設局 総務部 用度課	出納担当	
			○個人貸与被服整理票	C504020	1年	建設局 総務部 用度課	出納担当	東京都被服貸与規程※貸与期間中は常用
			○共用被服管理票	C504030	1年	建設局 総務部 用度課	出納担当	貸与期間中は常用
			○亡失・損傷等事故報告書	C504040	5年	建設局 総務部 用度課	出納担当	建設局被服貸与事務取扱要綱
			軽易な資料等	C504050	1年未満	建設局 総務部 用度課	出納担当	
	保護具	総記	総記	C600000	1年	建設局 総務部 用度課	出納担当	決定区分及び保存期間は事案の軽重による

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	保護具	連絡調整等	関係部所の指導、連絡調整等	C601010	1年	建設局 総務部 用度課	出納担当	
		保護具購入	(議会承認)予定価格6、000万円以上	C602010	10年	建設局 総務部 用度課	出納担当	
			(その他)予定価格6、000万円以上	C602020	5年	建設局 総務部 用度課	出納担当	
			(その他)予定価格300万円以上6、000万円未満	C602030	3年	建設局 総務部 用度課	出納担当	
			(その他) 予定価格300万円未満	C602040	2年	建設局 総務部 用度課	出納担当	
		管理	○所要量調査票	C603010	1年	建設局 総務部 用度課	出納担当	
			○措置状況調査票	C603020	1年	建設局 総務部 用度課	出納担当	
財務	財産管理	法令全般総記	総記	D100000	1年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	決定区分及び保存期間は事案の軽重による
		公有財産の処分	処分に係る方針の策定	D101010	30年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	常用
		公有財産の管理	管理に係る局方針の策定	D102010	5年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	常用
			管理に係る方針の策定(上記以外のもの)	D102020	3年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	
		条例、規則	制定、改定等の通知	D103010	1年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	
		要綱・各種基準・細目等	制定、改定等	D104010	5年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	決定区分及び保存期間は事案の軽重による
			調書の作成	D104020	1年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	決定区分及び保存期間は事案の軽重による
			指導、調整等	D104030	3年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	常用※ただし、軽微なものは常1
	公有財産	所管状況総記	総記	D200000	1年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	決定区分及び保存期間は事案の軽重による
		総括主任設置	報告	D201010	1年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	常用(任用中は保存)※東京都公有財産規則
		管理主任の任免	通知	D202010	1年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	東京都公有財産規則
		監査等	自己検査の実施等	D203010	1年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	建設局公有財産関係自己検査実施要領

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	公有財産	監査等	定例監査に関する調査、回答等	D203020	1年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	
			工事監査に関する調査、回答等	D203030	1年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	
			行政監査に関する調査、回答等	D203040	1年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	
			随時監査に関する調査、回答等	D203050	1年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	
			決算審査に関する調査、回答等	D203060	1年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	
			外部監査に関する調査、回答等	D203070	1年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	
		所管状況	増減異動状況の照会・通知	D204010	1年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	東京都公有財産規則※東京都会計事務規則
			貸付状況の送付	D204020	1年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	東京都公有財産規則
			○公有財産表	D204030	3年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	※決算監査終了まで
			遊び場の設置状況の報告	D204040	3年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	都有地の一時解放による幼児・児童の遊び場並びに青少年及び老人運動広場等の設置に関する要綱
			公有財産(土地、建物等)の照会・回答等	D204050	1年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	決定区分及び保存期間は事案の軽重による
		未利用地の調査報告	○未利用地調書	D205010	3年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	建設局所管公有財産管理要綱※未利用地調査実施要綱
		使用許可等協議	○使用許可等協議受付簿	D206010	3年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	常用
			財務局財産運用部長協議省略事項の報告	D206020	1年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	公有財産関係の条例及び規則の施行について(依命通達)
		公有財産の引継ぎ報告	○公有財産引継完了報告書(控)	D207010	3年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	建設局所管公有財産管理要綱
		掲示板の設置	依頼等	D208010	1年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	公職選挙法
		警備業務委託契約	未利用地の警備業務委託	D209010	3年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	
		局資器材置場の利用計画	調整、決定	D210010	3年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	建設局資器材置場管理要綱第6
			指定、解除	D210020	1年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	建設局資器材置場管理要綱第3

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	公有財産	局資器材置場の利用計画	○局資器材置場使用台帳	D210030	3年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	
		調査、照会	調査、照会等	D211010	1年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	決定区分及び保存期間は事案の軽重による
	部所管財産	総記	総記	D300000	1年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	決定区分及び保存期間は事案の軽重による(一括譲与が含まれる事案の場合は長期保存)
		公有財産管理運用委員会	付議・決定通知	D301010	3年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	建設局所管公有財産管理要綱
		財産価格審議会	付議・評定通知	D302010	3年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	建設局所管公有財産管理要綱
		使用許可	使用許可等の決定・通知	D303010	3年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	常用
		用途廃止・引継・取壊	用途廃止・引継・取壊	D304010	5年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	一括譲与が含まれる事案の時は長期保存
		用途変更	用途変更	D305010	5年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	
		所属換・所管換	所属換・所管換	D306010	3年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	
		公有財産台帳	○土地、建物等台帳	D307010	30年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	東京都公有財産規則
	公共用財産全般	総記	総記	D400000	1年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	決定区分及び保存期間は事案の軽重による(一括譲与が含まれる事案の場合は長期保存)
		公有地拡大に関する法律に基づく土地の取得希望照会	照会・回答 (希望　有)	D401010	3年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	公拡法による届出等の事務処理基準
			照会・回答 (希望　無)	D401020	1年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	(48.6.12建総財第889号)
			○届出等に係る土地の買収希望照会受付簿	D401030	3年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	特例管理帳票登録第10183号
		生産緑地法に基づく土地の取得希望照会	照会・回答 (希望　有)	D402010	3年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	
			照会・回答 (希望　無)	D402020	1年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	
			○生産緑地法に基づく買取希望照会結果整理簿	D402030	3年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	
		都市整備用地の取得希望照会	照会・回答	D403010	3年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	
			用地の引継	D403020	5年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	公共用財産全般	土地の取得希望照会	照会・回答 (希望 有)(上記に属さないもの)	D404010	3年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	
			照会・回答 (希望 無)(上記に属さないもの)	D404020	1年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	
	事故処理	総記	総記	D500000	1年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	決定区分及び保存期間は事案の軽重による
		要綱・基準等	制定・改定等	D501010	5年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	決定区分及び保存期間は事案の軽重による※常用
		損害賠償措置	方針決定等	D502010	5年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	決定区分及び保存期間は事案の軽重による
			指導、調整等	D502020	1年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	決定区分及び保存期間は事案の軽重による
		専決処分に係る損害賠償及び和解について、都議会に報告すること(局事業の工事の施行に伴う物的損害に係るものに限る)	議会付議関連資料	D503010	1年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	地方自治法第180条
	庁舎全般	総記	総記	D600000	1年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	決定区分及び保存期間は事案の軽重による
		庁舎補修要望	○2．3．4級廨庁舎補修要望調書	D601010	1年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	各建設事務所及び土木技術研究所を対象
		庁舎の営繕等	工事の施工委任、引継ぎ	D602010	5年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	
		庁舎の営繕等及び管理委託	指導、調整等	D603010	1年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	
		庁舎整備計画・事業計画	実施	D604010	1年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	
		予算要求に関する照会、回答	○工事予算調書	D605010	1年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	
		執行・施行委任	関係部所との連絡調整	D606010	1年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	
			○歳出予算執行委任調書・通知書	D606020	1年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	
			○工事月報	D606030	1年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	工事施工規定実施細目
	本庁舎管理	総記	総記	D700000	1年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	決定区分及び保存期間は事案の軽重による
		ｵﾌｨｽﾚｲｱｳﾄ	変更の決定(重要なもの)	D701010	5年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	本庁舎管理	ｵﾌｨｽﾚｲｱｳﾄ	変更の決定(それ以外のもの)	D701020	5年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	
			○申請書	D701030	1年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	
		無料駐車券	○請求書兼受領書	D702010	3年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	
		フリーパス	○フリーパス及び構内駐車票異動届	D703010	1年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	
			○フリーパス紛失届	D703020	1年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	
		構内線路工事承認	○工事承認申請書	D704010	1年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	
			○使用承認申請書	D704020	1年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	
		電気工事承認申請	○電気工事承認(依頼)申請書	D705010	1年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	
		電気器具	○使用承認申請書	D706010	1年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	東京都本庁舎防火管理規則、本庁舎における電気器具の使用承認基準※承認期間中は常用
			○使用廃止届	D706020	1年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	本庁舎等における電気器具の使用承認
	電話等	総記	総記	D800000	1年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	決定区分及び保存期間は事案の軽重による
		直通・内線電話等の新設・移設を依頼又は撤去について連絡及び調整を行うこと	○工事明細書	D801010	1年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	
調査	各種統計調査	総記	総記	E100000	1年	建設局 総務部 用度課	用度担当	決定区分及び保存期間は事案の軽重による
		連絡調整等	照会回答、提出資料の作成等	E101010	1年	建設局 総務部 用度課	用度担当	
		東京都行政指標		E102010	1年	建設局 総務部 用度課	用度担当	
		統計調査実施状況の報告		E103010	1年	建設局 総務部 用度課	用度担当	東京都統計調査調整規程(3条)
		公共事業工事費内訳調査	依頼	E104010	1年	建設局 総務部 用度課	用度担当	
			報告、照会回答、提出資料の作成	E104020	1年	建設局 総務部 用度課	用度担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
調査	建設工事統計調査	総記	総記	E200000	1年	建設局 総務部 用度課	用度担当	決定区分及び保存期間は事案の軽重による
		要綱等	事業にかかる要綱、要領等の制定、改廃等	E201010	5年	建設局 総務部 用度課	用度担当	決定区分は事案の重要度等に応じる
				E201020	5年	建設局 総務部 用度課	用度担当	決定区分は事案の重要度等に応じる
		調査実施	依頼	E202010	1年	建設局 総務部 用度課	用度担当	
		説明会	開催通知等	E203010	1年	建設局 総務部 用度課	用度担当	
		調査員	候補者の推薦	E204010	1年	建設局 総務部 用度課	用度担当	
			任用	E204020	3年	建設局 総務部 用度課	用度担当	
			調査員証の交付	E204030	1年	建設局 総務部 用度課	用度担当	
		調査対象業者	指定・変更等	E205010	1年	建設局 総務部 用度課	用度担当	
		調査票の提出	提出等	E206010	1年	建設局 総務部 用度課	用度担当	
			○各種建設工事統計調査票	E206020	1年	建設局 総務部 用度課	用度担当	建設工事統計調査規則(8条) ※国土交通省へ提出
		調査票の審査	実施等	E207010	1年	建設局 総務部 用度課	用度担当	
		調査費	予算見積書の作成、提出	E208010	3年	建設局 総務部 用度課	用度担当	
			調査委託金(国費)の受入	E208020	5年	建設局 総務部 用度課	用度担当	
			交付決定、支払	E208030	5年	建設局 総務部 用度課	用度担当	
			流用	E208040	1年	建設局 総務部 用度課	用度担当	
			実績報告・精算	E208050	5年	建設局 総務部 用度課	用度担当	
			他部署への照会回答、連絡調整	E208060	1年	建設局 総務部 用度課	用度担当	保存期間は事案の軽重による
		表彰	候補者の推薦	E209010	3年	建設局 総務部 用度課	用度担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
調査	建設工事統計調査	表彰	選定委員会の開催	E209020	3年	建設局 総務部 用度課	用度担当	
			候補者の選定、決定	E209030	3年	建設局 総務部 用度課	用度担当	
	国土交通省所管建設事業費等実績調査	総記	総記	E300000	1年	建設局 総務部 用度課	用度担当	決定区分及び保存期間は事案の軽重による
		調査実施	依頼	E301010	1年	建設局 総務部 用度課	用度担当	
		説明会	開催通知等	E302010	1年	建設局 総務部 用度課	用度担当	
		調査票	審査、提出	E303010	1年	建設局 総務部 用度課	用度担当	
			基礎資料作成依頼	E303020	1年	建設局 総務部 用度課	用度担当	
打刻	建設機械打刻、検認	総記	総記	E400000	1年	建設局 総務部 用度課	用度担当	決定区分及び保存期間は事案の軽重による
		建設機械	打刻、検認	E401010	3年	建設局 総務部 用度課	用度担当	建設機械抵当法施行規則
		歳入調定	手数料	E402010	5年	建設局 総務部 用度課	用度担当	
就労	特別就労対策	総記	総記	E500000	1年	建設局 総務部 用度課	用度担当	決定区分及び保存期間は事案の軽重による
		特別就労対策事業	実施等	E501010	1年	建設局 総務部 用度課	用度担当	
			予算の積算等	E501020	1年	建設局 総務部 用度課	用度担当	
財務	境界確認・確定	総記	総記	F100000	1年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	決定区分及び保存期間は事案の軽重による
		要綱	制定、改正	F101010	5年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	
		裁判所からの資料要求等	照会回答、調査報告等	F102010	5年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	
		異議申立等	回答	F103010	30年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	
		その他境界確認・確定に関する事務	調査、照会、回答等	F105010	1年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	一括譲与が含まれる事案の時は長期保存
		通知書	協定書作成にかかわるもの	F107030	1年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	境界確認・確定	電子データ	作成委託	F111010	3年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	契約書、支出命令書等を含む
			○電子データ	F111020	30年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	常用
文書		保存	公文書館長へ文書の引継ぎ	F114010	1年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	
財務	国有財産管理	管理事務	照会・回答・通知その他軽易なもの	D091010	1年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	
		交換	交換	D091020	30年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	常用
		廃道敷譲与	廃道敷譲与	D091030	30年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	常用
		道路敷譲与	道路敷譲与	D091040	30年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	常用
		寄附受納	寄附受納	D091050	30年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	常用
		寄附受納及び用途廃止	寄附受納及び用途廃止	D091060	30年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	常用
		所管換	所管換	D091070	5年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	一括譲与が含まれる事案の時は長期保存
		分類替	分類替	D091080	5年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	
		用途変更	用途変更	D091090	5年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	
		使用承認	使用承認	D092010	5年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	
		用途廃止引継	用途廃止引継	D092020	5年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	
		道路敷交換同意	道路敷交換同意	D092030	5年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	
		編入同意等	編入同意等	D092040	5年	建設局 総務部 用度課	財産管理担当	
一般	庶務全般	庶務全般	総記	A01010	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
		タクシー使用	○タクシーチケット券請求書兼受領書	A01020	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
	会議及び打合せ	局内事務の連絡会議等	局内部長会の開催	A02010	1年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	会議及び打合せ	局内事務の連絡会議等	庶務担当課長会の開催	A02020	1年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
		各種の事務連絡会議等	会議資料等	A02030	1年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
	諸証明	諸証明	証明の実施	A03010	1年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
	職員共済組合	負担金	負担金(局分)の支出	A04010	5年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
			業務経理負担金の支出、繰入れ	A04020	5年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
	福利厚生	福利厚生	総記	A05010	1年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
			建設局職員互助会月間予定表	A05020	1年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
		元気回復事業	事業の実施等	A05030	1年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	事務連絡
		公務災害補償	認定、補償金・見舞金支給の進達	A05040	1年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
			○休業補償請求書・休業援護金請求書	A05050	3年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
			○休業補償・休業補償援護金決定通知書	A05060	3年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
			○休業補償付加給付請求書	A05070	3年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
			○公務災害請求書類	A05080	3年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
			○公務災害・通勤災害処理経過表	A05090	30年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
			○公務災害認定請求書	A05100	3年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
			○公務災害認定通知書	A05110	3年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
			○通勤災害認定請求書	A05120	3年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
			○通勤災害認定通知書	A05130	3年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
			障害見舞金申請に対する証明	A05140	3年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	福利厚生	公務災害補償	概算負担金の支出、報告	A05150	5年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
		職員住宅	○職員住宅設置状況等報告書	A05160	1年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
			入居希望者取りまとめ及び推薦等	A05170	1年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
	安全衛生	作業環境	年間計画策定	A06010	3年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
			作業環境測定の実施	A06020	3年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	保存期間法定/
		安全管理	安全衛生計画の決定	A06030	3年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
			局安全衛生委員会の開催	A06040	3年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
			☆安全衛生委員会資料	A06050	1年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
			保護具措置基準の改正の承認	A06060	3年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
			事務所安全衛生点検の実施	A06070	3年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
			局安全衛生委員の選任及び解任	A06080	3年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	常用文書/
			講習会等の開催	A06090	1年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
			健康管理に関する報告、通知	A06100	3年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
	公文書の開示等	公文書の開示	総記	A07010	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当調査担当給与福利担当研修担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
			開示・不開示の決定	A07020	3年	建設局 総務部 職員課	人事担当調査担当給与福利担当研修担当	総務部総務課調整担当課長協議(全部開示決定以外については、上記のほか総務局総務部情報公開課長協議)
			開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの)	A07030	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当調査担当給与福利担当研修担当	総務部総務課調整担当課長協議(全部開示決定以外については、上記のほか総務局総務部情報公開課長協議)
			決定期間の延長の決定	A07040	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当調査担当給与福利担当研修担当	総務部総務課調整担当課長協議

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	公文書の開示等	目録	公開件名の決定	A07050	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当調査担当給与福利担当研修担当	
		公文書の開示等に関すること。	公文書の開示又は不開示を決定すること。	A07060	3年	建設局 総務部 職員課	人事担当調査担当給与福利担当研修担当	総務部総務課広報広聴担当課長協議(全部開示決定以外については、上記のほか総務局総務部情報公開課長協議)
			公文書の開示又は不開示を決定すること(簡易又は定例的なものに限る。)。	A07070	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当調査担当給与福利担当研修担当	総務部総務課広報広聴担当課長協議(全部開示決定以外については、上記のほか総務局総務部情報公開課長協議)
	個人情報保護	保有個人情報及び保有特定個人情報の開示	総記	A08010	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当調査担当給与福利担当研修担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
			開示・非開示、訂正・非訂正の決定	A08020	3年	建設局 総務部 職員課	人事担当調査担当給与福利担当研修担当	・特に重要なものは5年・総務部総務課調整担当課長協議(全部開示決定以外については、上記のほか総務局総務部情報公開課長協議)
			決定期間の延長の決定	A08030	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当調査担当給与福利担当研修担当	総務部総務課調整担当課長協議
			非開示・非訂正・利用非停止決定の取消	A08040	3年	建設局 総務部 職員課	人事担当調査担当給与福利担当研修担当	
		保有個人情報取扱事務の届出(作成・変更・廃止)	○保有個人情報取扱事務届出事項 ○保有特定個人情報取扱事務届出事項	A08050	3年	建設局 総務部 職員課	人事担当調査担当給与福利担当研修担当	
	事案決定	事案決定実施細目	☆局事案決定実施細目	A09010	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	常用文書/次期改正まで常用
	組織	規程の制定及び改廃	規程の制定、改廃の依頼	A58010	10年	建設局 総務部 職員課	調査担当	局、本庁行政機関に関わるもの
		細則の制定及び改正	局の組織細則の制定及び改正	A59010	30年	建設局 総務部 職員課	調査担当	
			局所属本庁行政機関の処務細則の制定又は改正の承認	A59020	30年	建設局 総務部 職員課	調査担当	
		附属機関	附属機関の設置・廃止の報告	A60010	3年	建設局 総務部 職員課	調査担当	
			附属機関の委員の選任・解任の報告	A60020	3年	建設局 総務部 職員課	調査担当	
			附属機関等の定期調査	A60030	3年	建設局 総務部 職員課	調査担当	
		機構及び職	課(課長)相当以上の設置及び廃止に係る申請	A61010	30年	建設局 総務部 職員課	調査担当	機構にあっては課相当以上、職にあっては課長(担当課長等を含む)相当以上のもの

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	組織	機構及び職	課長代理等の設置及び廃止に係る申請	A61020	30年	建設局 総務部 職員課	調査担当	″局、本庁行政機関、地方行政機関に係るもの。知事の承認を要する。″
		組織改正	組織改正計画書(課以上)(総務局提出分)	A62010	3年	建設局 総務部 職員課	調査担当	
			組織改正計画書(課長代理等)(総務局提出分)	A62020	3年	建設局 総務部 職員課	調査担当	
			課長補佐が兼務する係長級職の指定(総務局提出分)	A62021	3年	建設局 総務部 職員課	調査担当	
			組織改正計画書(課以上)(局提出分)	A62030	3年	建設局 総務部 職員課	調査担当	
			組織改正計画書(係等)(局提出分)	A62040	3年	建設局 総務部 職員課	調査担当	
			組織改正計画書関係資料	A62050	3年	建設局 総務部 職員課	調査担当	
			組織変遷資料	A62060	1年	建設局 総務部 職員課	調査担当	常用文書/
		組織概要	組織概要作成及び提出	A63010	1年	建設局 総務部 職員課	調査担当	総務局提出
		組織再編	組織再編関連資料	A64010	1年	建設局 総務部 職員課	調査担当	常用文書/
		事務移管・委任	民間団体への委託等	A65010	1年	建設局 総務部 職員課	調査担当	常用文書/
			支庁長・建設事務所長・区市長村長委任	A65020	1年	建設局 総務部 職員課	調査担当	常用文書/
			都区移管	A65030	30年	建設局 総務部 職員課	調査担当	
		組織全般	軽易な資料	A65110	1年	建設局 総務部 職員課	調査担当	
	内部統制	内部統制に係る取組	重要なもの	A10010	3年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
		整備に関すること(制度所管部門)	規程等の提出	A10020	3年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
		内部統制に係る取組	軽易な資料等	A10030	1年未満	建設局 総務部 職員課	人事担当	
	公益通報	外部労働者からの公益通報に関すること	公益通報の調査、報告等	A10040	5年	建設局 総務部 職員課	人事担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
文書	要綱等	要綱、要領等	事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等(重要なもの)	B01000	5年	建設局 総務部 職員課	人事担当調査担当給与福利担当研修担当	
			事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等(重要なものを除く。)	B01010	5年	建設局 総務部 職員課	人事担当調査担当給与福利担当研修担当	決定区分は事案の重要度等に応じて適宜判断する。
	文書管理	文書管理全般	総記	B02010	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
		文書管理基準表	制定・変更	B02020	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
		特例管理帳票及び特例起案帳票	○文書授受簿	B02030	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
			○文書等管理台帳	B02040	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	文書総合システムによる管理※保存期間は、移管対象文書中保存期間が最長のものに合わせる。
		特例起案帳票	課で使用する特例起案帳票の制定、改廃、通知	B02060	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	局庶務主管課長の承認(協議)、文書課長の登録
			局内で共通に使用する特例起案帳票の制定、改廃、通知	B02070	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	局庶務主管課長の承認(協議)、文書課長の登録
		分類記号	決定・変更	B02080	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	局庶務主管課長の承認(協議)
		保存	特定の公文書の保存期間の延長	B02090	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	局庶務主管課長の承認
			公文書館への移管	B02100	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
		保存委託	○文書保存委託台帳	B02130	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	保存委託中は常用
		廃棄	文書の廃棄決定	B02160	5年	建設局 総務部 職員課	人事担当	重要な公文書の廃棄については、各部所庶務主管課長等の承認
			保存年限経過前の文書の廃棄、当該文書件名の公文書館長への通知	B02170	5年	建設局 総務部 職員課	人事担当	局庶務主管課長の承認(保存期間1年未満の文書を除く)公文書館長への通知については保存期間1年未満の起案文書を除く
		文書管理基準表	文書管理基準表	B02180	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
		滅失及び毀損	滅失及び毀損の通知	B02190	3年	建設局 総務部 職員課	人事担当	局庶務主管課長へ通知(保存期間が1年及び1年未満の文書等を除く)
			軽易な資料等	B02195	1年未満	建設局 総務部 職員課	人事担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
文書	文書管理	移管	文書の移管(他団体等への移管)	B02200	5年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
人事	人事全般	局の人事管理	総記	C01010	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
			基本計画の策定、諸基準の設定	C01020	30年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
			諸基準の実施細目の作成	C01030	3年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
			○管理職員等の範囲を定める規則2条に該当する者の調査	C01040	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
			☆職種別・職級別職員数一覧表	C01050	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
			☆職種別・職級別退職予定者数一覧表	C01060	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
	特別職	特別職全般	総記	C02010	1年	建設局 総務部 職員課	調査担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
		非常勤職員の任免	知事の指定するもの(内申)	C02020	1年	建設局 総務部 職員課	調査担当	
			幹部職員に相当する非常勤職員(知事の指定するものを除く)を任免すること	C02030	1年	建設局 総務部 職員課	調査担当	
			嘱託員を任免すること	C02040	3年	建設局 総務部 職員課	調査担当	常用文書/
			嘱託員の派遣の発令	C02050	3年	建設局 総務部 職員課	調査担当	
			○再雇用採用・採用・更新・辞退調書	C02060	3年	建設局 総務部 職員課	調査担当	
			○再雇用採用・更新面接票	C02070	3年	建設局 総務部 職員課	調査担当	
			☆採用協議資料	C02080	3年	建設局 総務部 職員課	調査担当	
			☆再雇用募集職場一覧	C02090	3年	建設局 総務部 職員課	調査担当	
			☆再雇用配置作業資料	C02100	1年	建設局 総務部 職員課	調査担当	
			☆再雇用職員勤務状況調査票	C02110	3年	建設局 総務部 職員課	調査担当	
			○非常勤職員カード	C02120	5年	建設局 総務部 職員課	調査担当	常用文書/

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	特別職	非常勤職員のうち、会計年度任用職員に関すること	非常勤職員のうち、会計年度任用職員(専門職)を任免すること	C02200	3年	建設局 総務部 職員課	調査担当	
		非常勤職員のうち会計年度任用職員の給与、報酬額、費用弁償額の基準の決定	知事の指定するもの(内申)	C02130	1年	建設局 総務部 職員課	調査担当	
			知事の指定するもの(意見具申)	C02140	1年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
			知事の指定するもの以外	C02150	3年	建設局 総務部 職員課	調査担当	
			知事の指定するもの以外(意見具申)	C02160	1年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
		付属機関の構成員の報酬額等の基準の決定について内申すること	付属機関の構成員の報酬額等の基準の決定について内申すること	C02170	1年	建設局 総務部 職員課	調査担当	
		特別職の分限懲戒	(意見具申)	C02180	5年	建設局 総務部 職員課	調査担当	
		非常勤の社会保険・厚生年金・雇用保険	☆申請等	C02190	3年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
	非常勤職員	非常勤職員の任免	○会計年度任用職員申込書	C02290	5年	建設局 総務部 職員課	調査担当、人事担当	＜職員の人事記録及び発令通知の実施に関する要綱＞
			○会計年度任用職員名簿	C02300	30年	建設局 総務部 職員課	調査担当、人事担当	常用　＜会計年度任用職員の人事記録に関する規則＞
			幹部職員相当以外	C02310	3年	建設局 総務部 職員課	調査担当、人事担当	
			任用状況報告(課長報告)	C02320	1年	建設局 総務部 職員課	調査担当	
	定数	定数全般	総記	C03010	1年	建設局 総務部 職員課	調査担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
		当初配分定数の決定	(内申)制度所管課又は局の事務主管課が作成又は取得したもの	C03015	3年	建設局 総務部 職員課	調査担当	
			(内申)上記以外のもの	C03020	3年	建設局 総務部 職員課	調査担当	
			軽易な資料等	C03025	1年	建設局 総務部 職員課	調査担当	
		配分定数の変更	(内申)	C03030	1年	建設局 総務部 職員課	調査担当	
		職員の配分定数を決定すること。	(用地、道路河川、公園構築)○職員定数配分通知書○職員定数配分留保通知書	C03040	3年	建設局 総務部 職員課	調査担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	定数	職員の配分定数の変更及び職種の変更を申請すること	(用地、道路河川、公園構築を除く)○配分定数変更計画書○配分定数変更通知書○配分定数変更報告書	C03050	1年	建設局 総務部 職員課	調査担当	
		充員	充員の決定	C03060	1年	建設局 総務部 職員課	調査担当	
			充員の申請	C03070	1年	建設局 総務部 職員課	調査担当	
			☆充員申請補足資料	C03080	1年	建設局 総務部 職員課	調査担当	
		新規採用職員の需要見込数の確定	○職種別現員推計	C03090	1年	建設局 総務部 職員課	調査担当	
		非常勤職員任用状況報告	非常勤職員任用状況報告	C03120	1年	建設局 総務部 職員課	調査担当	
		所要人員計画	作成(総務局提出分)	C03130	5年	建設局 総務部 職員課	調査担当	
			○定数台帳	C03160	1年	建設局 総務部 職員課	調査担当	常用文書/
			○職員異動状況表(総務局提出分)	C03170	3年	建設局 総務部 職員課	調査担当	
		事務分担表	作成(総務局提出分)	C03180	3年	建設局 総務部 職員課	調査担当	
		再雇用職員活用計画		C03190	5年	建設局 総務部 職員課	調査担当	
			☆作成(局提出分)	C03200	1年	建設局 総務部 職員課	調査担当	
			☆再雇用職員希望者数調書	C03210	3年	建設局 総務部 職員課	調査担当	
			☆再雇用職員の設定区分について	C03220	1年	建設局 総務部 職員課	調査担当	
		当初配分定数の決定	(内申)制度所管課又は局の事務主管課が作成又は取得したもの	C03230	3年	建設局 総務部 職員課	調査担当	
	任用退職等	任用退職等全般	総記	C04010	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
		採用	○身体検査証	C04020	5年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
			新規採用職員育成計画	C04030	3年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
		昇任	一般職員	C04040	3年	建設局 総務部 職員課	人事担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	任用退職等	転任	一般職員	C04050	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
		配置換等	局区への交流候補者の推薦(内申)	C04060	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	一般職員人事交流基準に基づくもの
			局区への交流候補者の推薦(意見具申)	C04070	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	一般職員人事交流基準に基づくもの
			一般職員の局間・都区間配置換決定	C04080	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
			一般職員の局間・都区間配置換(意見具申)	C04090	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
			○都区交流者調書	C04100	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
			○局間交流候補者名簿	C04110	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
			☆局間交流に伴う支庁職員の募集について	C04120	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
			○短期主任交流転出者名簿	C04130	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
			○主任級職(短期)昇任時局間異動「除外・延伸」申請書	C04140	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
			一般職員の局内における部配置決定○人事異動名簿	C04150	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
			○異動者調書	C04160	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
			○一般職員異動基準該当者名簿	C04170	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
			○発令通知書	C04180	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
			新規採用職員の局内における部配置決定	C04190	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
		自己申告書	(報告)	C04200	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
			○自己申告書(控え)	C04210	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
			○推薦書(控え)	C04220	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
		課長補佐、係長、主任等の任免	課長補佐、係長、主任等の任免	C04230	3年	建設局 総務部 職員課	人事担当	統括技能長、技能長、技能主任等を含む

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	任用退職等	法令職(一般職員)の任免	履歴搭載されるもの又は職を指定するもの(内申)	C04240	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
			その他のもの(内申)	C04250	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	給与取扱者等の任免を含む
		一般職員の職への兼務、兼任、併任、事務従事	(意見具申)	C04260	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
		派遣の発令	一般職員	C04270	3年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
			○東京都職員派遣者一覧	C04280	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
			○地公法29条2項に規定する条例で定める法人に関する調べ	C04290	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
		他団体への派遣	一般職員(意見具申)	C04300	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
			○他団体からの受け入れ職員一覧	C04310	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
		転職の決定	一般職員	C04320	3年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
		辞職の承認		C04330	5年	建設局 総務部 職員課	人事担当	＜職員の人事記録及び発令通知の実施に関する要綱＞
			一般職員(意見具申)	C04340	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
		退職準備	○ニューライフ事業参加有資格者等調査表	C04350	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
			☆ニューライフセミナーの実施について	C04360	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
			☆ニューライフ講習会の実施について	C04370	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
		一般職員の勧奨退職の実施	(報告)○一般職員勧奨退職申出状況調○一般職員勧奨退職申出者名簿○退職願○退職者名簿	C04380	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
		採用	軽易な資料	C04390	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
			一般職員	C04400	30年	建設局 総務部 職員課	人事担当	常用
			○履歴書(採用時)	C04410	30年	建設局 総務部 職員課	人事担当	常用　＜職員の人事記録及び発令通知の実施に関する要綱＞
			○服務宣誓書	C04420	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	＜職員の人事記録及び発令通知の実施に関する要綱＞

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	採用試験・選考	採用試験・選考全般	総記	C05010	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
		個別の採用選考の実施の申請	個別の採用選考の実施の申請	C05020	3年	建設局 総務部 職員課	人事担当	人事委員会によるもの
		個別委任による採用選考の権限委任の申請	(内申)	C05030	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
		権限委任による採用選考の実施	権限委任による採用選考の実施	C05040	3年	建設局 総務部 職員課	人事担当	個別委任による採用選考の権限委任によるもの
		包括委任による採用選考の実施	包括委任による採用選考の実施	C05050	3年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
		統一選考能力認定の受験申込の取りまとめ	(内申)	C05060	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
		転職の申請		C05070	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	人事委員会によるもの
		採用試験・選考全般	再任用職員採用選考辞退届	C05080	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
			再任用職員採用選考受験申込書	C05090	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
	昇任選考	昇任選考全般	総記	C06010	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
		管理職選考等の受験申込の取りまとめ	(内申)○管理職選考有資格者数調査表○管理職選考受験申込者集計表○管理職選考勤務評定総括表○管理職選	C06020	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	受験申込書の提出・勤務評定・合格者決定については部長決定
			○管理所選考有資格者一覧表	C06030	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
			○管理職選考(A・B・C)受験申込書	C06040	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
			○管理職選考受験申込調書	C06050	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
			○管理職選考受験出席者名簿	C06060	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
			(内申)○主任級職選考有資格者数調査表○主任級職選考受験申込者数集計表○主任級職選考申込者調書○主任	C06070	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	受験申込書の提出・勤務評定・合格者決定については部長決定
			○主任級職選考有資格者一覧表	C06080	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
			○主任級職選考受験申込書	C06090	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	昇任選考	管理職選考等の受験申込の取りまとめ	○主任級職選考受験出席者名簿	C06100	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
			(内申)○行政専門職選考受験申込調書○行政専門職選考推薦書○行政専門職選考受験申込書○行政専門職選考	C06110	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	受験申込書の提出・勤務評定・合格者決定については部長決定
			☆行政専門職現況調査	C06120	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
		包括委任による昇任選考	2・3級職昇任選考○2・3級職選考被選考者調書	C06130	3年	建設局 総務部 職員課	人事担当	人事部協議
			技能主任昇任選考	C06140	3年	建設局 総務部 職員課	人事担当	人事部協議
			係長級職昇任選考○係長級職昇任選考(長期)申込書○係長級職昇任選考被選考者調書	C06150	3年	建設局 総務部 職員課	人事担当	人事部協議
			課長補佐級職選考○課長補佐級職選考被選考者調書	C06160	3年	建設局 総務部 職員課	人事担当	人事部協議
		試験、選考関係の報告	試験、選考関係の報告	C06170	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
	人事記録	人事記録全般	総記	C07010	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
		履歴	○履歴カード(基本記録)	C07020	30年	建設局 総務部 職員課	人事担当	常用 ＜職員の人事記録に関する規則＞
			退職者の人事記録の提出	C07030	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
			職員、退職者の履歴事項の証明	C07040	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
			○履歴書(証明用)	C07050	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
		人事記録の異動事項の届出	○届出事項通知書	C07060	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
		人事管理資料の提供	(内申)	C07070	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
		人事記録事務関係	○入力帳票等	C07080	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	他電算のものは3年
			○東京都職員番号割当兼管理簿	C07090	30年	建設局 総務部 職員課	人事担当	常用
			○各種エラーリスト	C07100	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	人事記録	人事記録事務関係	○職員カード紛失・破損届	C07110	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
			☆人事システムコード表	C07120	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	常用文書/次期改正まで常用
			☆人事システム所属コード表	C07130	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
			☆人事システムの手引	C07140	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	常用文書/次期改正まで常用
	評定	評定全般	総記	C08010	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
		定期評定の実施	○職務業績表(局控え)	C08020	3年	建設局 総務部 職員課	人事担当	職務業績評価規程によるもの
		定期評定(報告)	○職務業績表(人事部提出用)	C08030	3年	建設局 総務部 職員課	人事担当	職務業績評価規程によるもの
		条件付採用期間評定	(課長所見)○条件付採用期間勤務成績評定書	C08040	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
	給与	初任給の決定	一般職員	C09010	30年	建設局 総務部 職員課	人事担当	常用
		給与全般	総記	C09020	1年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
			人事管理資料の提供＝内申	C09030	1年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
			☆給与マニュアル	C09040	1年	建設局 総務部 職員課		
			☆給与関連通知書	C09060	5年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
			☆給与関係帳票	C09070	5年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
			☆水害及び雪害等対策業務従事職員の緊急登庁に要するタクシー利用料金支給について	C09080	3年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	常用文書/
		給与決定についての承認申請	(意見具申)	C09090	1年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
			課長級以下(意見具申)	C09100	1年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
			一般職員(意見具申)	C09110	1年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
		給与改定による切替の決定	幹部職員	C09120	1年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	給与	給与改定による切替の決定	課長級(意見具申)	C09130	1年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
			一般職員	C09140	1年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
			一般職員(意見具申)	C09150	1年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
			○給与切替調書	C09160	3年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。
			○給与決定調書	C09170	3年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。
		昇給	総記	C09180	1年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
			年度間実施人員の決定	C09190	3年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
			部課長級(在職者調整によるもの)	C09200	30年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	名誉昇給を除く
			部課長級(上記以外のもの)	C09210	3年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
			課長級(内申)(収受課)	C09220	1年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
			一般職員(在職者調整によるもの)	C09230	30年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	名誉昇給を除く
			一般職員(上記以外のもの)	C09240	3年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
			一般職員(内申)	C09250	1年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
			一般職員成績特別対象者の決定	C09260	3年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
			一般職員昇任時特別昇給対象者の決定	C09270	3年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
			一般職員表彰時特別昇給対象者の決定	C09280	3年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
			○昇給決定調書	C09290	3年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
			○号給調書	C09300	1年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
			○昇給給料決定調書	C09310	1年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	給与	昇給	○昇給延伸決定通知書	C09320	3年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
			○昇給昇格発令通知書	C09330	3年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
			○昇給調書(起案課)	C09340	1年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
			○昇任時特別昇給調書	C09350	3年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
			○成績特別昇給推薦書	C09360	3年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
			○特別昇給可能人員調書	C09370	3年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
			○復職時調整調書(収受課)	C09380	3年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
			○欠勤等月別内訳書	C09390	3年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
			○欠格者名簿	C09400	3年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
		昇格	総記	C09410	1年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
			☆級格付の準備作業について	C09420	1年	建設局 総務部 職員課		常用文書/
			一般職員	C09430	1年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	常用文書/
			一般職員(決定)	C09440	3年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
			課長級・一般職員(内申)	C09450	1年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
			一般職員(内申)	C09460	1年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
		降格	幹部職員(内申)	C09470	3年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	当該給与取扱者指定期間中は常用
			一般職員	C09480	3年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
			一般職員(内申)	C09490	1年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
			一般職員(意見具申)	C09500	1年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	給与	降格	係長級(降職者)	C09510	3年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
		減額の免除	(意見具申)	C09520	3年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
		名誉昇給の決定	局長級(内申)	C09530	1年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
			部長級以下	C09540	3年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
			部長級以下(内申)	C09550	3年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
			○名誉昇給調書	C09560	1年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
		給料、諸手当等の支給	(内申)	C09570	1年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
		諸手当	総記	C09580	1年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
			特別勤務手当	C09590	5年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	常用文書/
			その他手当	C09600	5年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
		特殊勤務手当(調整額含む)	○協議等	C09610	5年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
			調査(予算・決算ほか)	C09620	5年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
			☆特殊勤務手当(調整額含)の改定に関する資料	C09630	5年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
		財産形成貯蓄	○金融機関別集計表	C09640	1年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
			○財形貯蓄異動明細表	C09650	1年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
		初任給等の決定	○在職証明書	C09660	30年	建設局 総務部 職員課	人事担当	常用＜職員の人事記録及び発令通知の実施に関する要綱＞
	旅費	旅費全般	総記	C10010	1年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
			☆旅費マニュアル	C10020	1年	建設局 総務部 職員課		
		管内旅費	日額旅費対象職務の指定又は指定解除	C10030	5年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	常用文書/

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	旅費	旅費(赴任旅費を含む)	旅費(赴任旅費を含む。)の支給	C10040	5年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。
			赴任旅費請求内訳書兼領収書	C10050	3年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。
			旅費増額協議	C10060	3年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。
			☆旅費増額協議	C10070	3年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
			局基準等の制定・改廃	C10080	30年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
		海外出張旅費	職員の海外出張計画の決定＝意見具申	C10090	1年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
			海外出張命令(総務費支弁分)＝内申	C10100	1年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
			海外出張命令(総務費支弁分を除く)局部長級	C10110	3年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。
			海外出張命令(総務局支弁分を除く)その他の職員	C10120	3年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。
	年金、退職手当等	退職手当及び付加給付金	総記	C11010	1年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
			退職手当、付加給付金の決定	C11020	1年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
			支給の申請	C11030	1年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
			支給の証明	C11040	1年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
			○退職手当支給内申書	C11050	1年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
			○付加給付請求書	C11060	1年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
			○失業保険金相当退職手当内申書	C11070	1年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
			○退職手当決定通知書	C11080	1年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
			○退職年金決定(改定)請求書	C11090	1年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
			○遺族年金決定(改定)請求書	C11100	1年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	年金、退職手当等	退職手当及び付加給付金	○障害年金(障害一時金)決定(改定)請求書	C11110	1年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
	勤務時間等	勤務時間等全般	総記	C12010	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
		特例設定	○勤務時間の特例に係る調書	C12020	3年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
		週休日等の振替	○週休日の振替等命令簿(課長級)	C12030	5年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
			○週休日の振替等命令簿(一般職員)	C12040	5年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
			○休日の振替処理・代休日指定簿(課長級)	C12050	5年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
			○休日の振替処理・代休日指定簿(一般職員)	C12060	5年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
			○再雇用職員勤務割振報告書	C12070	3年	建設局 総務部 職員課	調査担当	
	服務	服務全般	総記	C13010	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
		勤怠	○出勤状況報告書	C13030	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
			○再雇用職員出勤状況報告書	C13040	1年	建設局 総務部 職員課	調査担当	
		争議行為等	状況報告(局長)○ストに係る出勤状況○スト実施状況○月日執務概況報告書○管理職配置表	C13050	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
			○給料減額者に関する報告書	C13060	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
			○勤務確認申請者名簿	C13070	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
			○勤務確認不申請者名簿	C13080	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
		職務専念義務免除の承認	○休暇職免等処理簿(課長級)	C13090	5年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
			○休暇職免等処理簿(一般職員)	C13100	5年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
		営利企業等従事の許可等	一般職員○兼業許可申請書	C13110	3年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
			○兼業の許可について	C13120	3年	建設局 総務部 職員課	人事担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	服務	営利企業等従事の許可等	○兼業の不許可について	C13130	3年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
			○兼業の許可の取消しについて	C13140	3年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
		兼職の承認	一般職員	C13150	3年	建設局 総務部 職員課	人事担当	特例起案帳票第4号
			☆兼職承認の写し	C13160	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
		出張命令(国内)	○旅行命令簿(課長級)	C13170	3年	建設局 総務部 職員課	人事担当	保管は庶務担当課
			○旅行命令簿(一般職員)	C13180	3年	建設局 総務部 職員課	人事担当	保管は庶務担当課
		休日勤務命令、週休日の振替の承認	課長級○超過勤務命令簿	C13190	3年	建設局 総務部 職員課	人事担当	保管は庶務担当課
		超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替の承認	一般職員	C13200	3年	建設局 総務部 職員課	人事担当	保管は庶務担当課
		超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替	○再雇用職員超過勤務報告書	C13210	3年	建設局 総務部 職員課	調査担当	
			超過勤務命令簿	C13220	3年	建設局 総務部 職員課	人事担当	保管は庶務担当課
		会計年度任用職員の営利企業等従事の届出	兼業届出書等	C13230	5年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
		会計年度任用職員の営利企業等の従事の届出	軽易な資料等	C13240	1年	建設局 総務部 職員課	調査担当、人事担当	
		事務引継	○事務引継書(重要なもの)	C13250	3年	建設局 総務部 職員課	人事担当、調査担当、給与福利担当	局長等の事務引継書、廃止事業等に係る事務引継書類、その他特に重要なもの
	服務監察	服務監察全般	総記	C14010	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
		措置要求に対するてん末報告	局長報告	C14020	5年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
		職員の非行事故発生報告		C14030	5年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
			部長報告	C14040	5年	建設局 総務部 職員課	人事担当	軽易なもの
		予防監察	☆行政監察室への予防監察関係回答	C14050	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
	分限懲戒等	分限懲戒等全般	総記	C15010	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	分限懲戒等	意に反する分限処分	一般職員(意見具申)	C15020	5年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
		意に反する分限処分及び懲戒処分	○処分説明書の写し	C15030	30年	建設局 総務部 職員課	人事担当	常用 ＜職員の人事記録及び発令通知の実施に関する要綱＞
		欠格次由該当者報告	(報告)	C15040	3年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
		欠格の例外措置	一般職員(意見具申)	C15050	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
		条件付採用期間中の職員の免職	(内申)	C15060	5年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
		交通事故を原因とする訓告以下の措置	部長級以下(一般職員)	C15070	5年	建設局 総務部 職員課	人事担当	一般職員
		休職	課長級以下(一般職員)	C15080	3年	建設局 総務部 職員課	人事担当	規則に基づくもの
			一般職員(意見具申)	C15090	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	規則に基づくもの
		病気休職	課長級以下(一般職員)	C15100	10年	建設局 総務部 職員課	人事担当	＜職員の人事記録及び発令通知の実施に関する要綱＞
			○指定医師診断書	C15110	10年	建設局 総務部 職員課	人事担当	＜職員の人事記録及び発令通知の実施に関する要綱＞
			指定医師診断依頼決定	C15120	3年	建設局 総務部 職員課	人事担当	特例起案帳票第3号
			○指定医師に対する診断書依頼	C15130	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
	研修	研修全般	総記	C16010	1年	建設局 総務部 職員課	研修担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
		局研修	研修実施計画の決定	C16020	3年	建設局 総務部 職員課	研修担当	
			調査・報告	C16030	1年	建設局 総務部 職員課	研修担当	
			局研修を実施すること	C16040	3年	建設局 総務部 職員課	研修担当	
		海外研修生の決定	(内申)	C16050	1年	建設局 総務部 職員課	研修担当	
			一般職員(意見具申)	C16060	3年	建設局 総務部 職員課	研修担当	
		研修受講者	局研修受講者の決定	C16070	3年	建設局 総務部 職員課	研修担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	研修	研修受講生の決定	一般職員(内申)	C16080	1年	建設局 総務部 職員課	研修担当	
		研修受講者	中央研修受講者の決定(内申)	C16090	1年	建設局 総務部 職員課	研修担当	○研修生推薦書を添付する。
			中央研修受講者の決定	C16100	3年	建設局 総務部 職員課	研修担当	
			派遣研修受講者の決定(内申)	C16110	1年	建設局 総務部 職員課	研修担当	
			派遣研修受講者の決定	C16120	3年	建設局 総務部 職員課	研修担当	
			他局研修・シンポジウム受講者の申込・決定	C16130	3年	建設局 総務部 職員課	研修担当	
			○研修実施結果通知書(局研修)	C16140	3年	建設局 総務部 職員課	研修担当	
			○研修実施結果通知書(中央研修)	C16150	3年	建設局 総務部 職員課	研修担当	
			○研修実施結果通知書(派遣研修)	C16160	3年	建設局 総務部 職員課	研修担当	
		派遣学生	派遣学生の決定等(内申)	C16170	1年	建設局 総務部 職員課	研修担当	
			派遣学生の決定等(意見具申)	C16180	1年	建設局 総務部 職員課	研修担当	
		研修命令	一般職員	C16190	1年	建設局 総務部 職員課	研修担当	
		自己啓発支援制度	自己啓発支援制度に関すること	C16200	3年	建設局 総務部 職員課	研修担当	
	職員表彰	職員表彰全般	総記	C17010	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
		表彰候補者	(内申)	C17020	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	職員表彰規則によるもの
		永年勤続者の候補者	(内申)○永年勤続者調書	C17030	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
		建設局永年勤続者	一般職員○建設局永年勤続者感謝対象者名簿	C17040	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
		叙位叙勲候補者の推薦	(内申)	C17050	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
	職員団体又は職員労働組合	職員団体又は職員労働組合全般	総記	C18010	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当調査担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	職員団体又は職員労働組合	行事日程表、機関構成員名簿の承認	行事日程表、機関構成員名簿の承認○職員団体の行事日程等について○東京都区職員労働組合月間日程の変更に	C18020	5年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
		書面協定、労働協約の締結	時間外勤務に関する覚書	C18030	30年	建設局 総務部 職員課	調査担当	
			覚書に基づく確認	C18040	3年	建設局 総務部 職員課	調査担当	
			○確認事項に基づく超勤命令事前協議書	C18050	3年	建設局 総務部 職員課	調査担当	
			特に重要なもの	C18060	30年	建設局 総務部 職員課	調査担当	
			その他のもの	C18070	30年	建設局 総務部 職員課	調査担当	
		交渉等の記録	○交渉記録書(特に重要な交渉)	C18080	5年	建設局 総務部 職員課	調査担当	
	東京都政策連携団体等	東京都政策連携団体等全般	総記	C19010	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
		出向等の決定	一般職員(内申)	C19020	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
			○東京都政策連携団体等への派遣職員一覧	C19030	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
		人事に関する協定等	協定等の締結	C19040	30年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
			協定等の内容変更	C19050	30年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
	職員提案	職員提案全般	総記	C20010	1年	建設局 総務部 職員課	研修担当・人事担当	
財務	予算編成	予算編成全般		D01010	1年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
		予算見積	予算見積書の作成、説明書の作成、資料の提出(局が作成する予算説明資料を除く。)	D01020	5年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
			予算編成に伴う通知、基礎資料、参考資料等の提出依頼	D01030	1年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
			☆特別勤務手当予算額(案)等について	D01040	3年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
	請負、委託による事業	請負、委託により行う工事、船舶の製造、修繕、運搬に係る役務の提供	予定価格が800万円以上1億円未満(長期継続契約にあっては、月額に十二を乗じて得た額又は年額が800万以上1億円未満)の工事、修繕、設計その他これに類する作業を受託すること。	D02010	3年	建設局 総務部 職員課	人事担当・研修担当	事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用しゅん功図書のうちマイクロフィルムで作成されているものは長期保存

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	請負、委託による事業	請負、委託により行う工事、船舶の製造、修繕、運搬に係る役務の提供	予定価格が 800万円未満(長期継続契約にあっては、月額に十二を乗じて得た額又は年額が800万円未満)の工事、修繕、設計その他これに類する作業を受託すること。	D02011	3年	建設局 総務部 職員課	人事担当・研修担当	事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用しゅん功図書のうちマイクロフィルムで作成されているものは長期保存
	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物件の借入れ、貸付け	予定価格300万円未満	D03010	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。物品の無償貸付、減額による貸付を含む。事業継続期間中は常用
	公有財産の管理	物件の買入れ、寄附受領、普通財産の交換、売払い、譲与、出資の目的等	300万円未満	D03020	30年	建設局 総務部 職員課	人事担当	公有財産とすることを目的としたもの。売払については、減額譲渡を含む。
出納	決算	決算全般	総記	E01010	1年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
		決算見込	決算見込調べの作成	E01020	5年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
			決算見込額の調査	E01030	5年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
			☆特別勤務手当決算額について	E01040	3年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
	金銭、有価証券の出納、保管	金銭、有価証券の出納、保管全般	総記	E02010	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当給与福利担当研修担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
		支出の決定	報酬、給料、職員手当等	E02020	5年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
			負担金、補助金、交付金、生活扶助に係るもの	E02030	5年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当・研修担当	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。
			旅費に係るもの	E02040	3年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	※ただし、旅費に係るもので、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。
	現金、有価証券の出納、保管		私法上の支出に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの。	E02050	5年	建設局 総務部 職員課	人事担当・研修担当	"確定判決などに基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。"
	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	○給与取扱者指定通知書	E02080	1年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	※当該給与取扱者指定期間は常用
			○給与等仕訳書兼支給表	E02090	5年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
			○現金出納簿	E02100	3年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
		有価証券の払出、保管	○保管有価証券受払簿	E02110	3年	建設局 総務部 職員課	人事担当	当該有価証券の払出しが終了するまで常用

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○口座振替不能通知書	E02120	1年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
			○口座振替再送通知書	E02130	10年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
			○口座振替戻入通知書	E02140	1年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
			○口座振替中止通知書	E02150	1年	建設局 総務部 職員課	給与福利担当	
		物品の受払い、保管、借用	○物品受払簿	E02160	3年	建設局 総務部 職員課	人事担当	
		金銭の受払い、保管	○印鑑届(収支命令者)	E02170	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	当該収支命令者指定期間中は常用
			○特別出納員任免通知書	E02180	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	当該特別出納員任免期間中は常用
			○金銭出納員任免通知書	E02190	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	当該金銭出納員任免期間中は常用
			○資金前渡受者指定通知書	E02200	1年	建設局 総務部 職員課	人事担当	当該資金前渡受者指定期間中は常用
	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	生命・身体の侵害による損害賠償に係るもの	E02220	5年	建設局 総務部 職員課	人事担当	″確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。″
一般	技術管理全般	庶務全般	総記	A010010	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	決定区分、保存年限は事案による
			庶務(重要)	A010020	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	
			庶務(上記以外)	A010030	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	
		出張	出張命令簿(管内)管理職	A020010	5年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	
			出張命令簿(管内)管理職を除く	A020020	5年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	
			出張命令簿(管外)管理職	A020030	5年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	
			出張命令簿(管外)管理職を除く	A020040	5年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	
		連絡網	連絡網(管理職)	A030010	5年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	技術管理全般	連絡網	連絡網(管理職を除く)	A030020	5年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	
		服務	休暇整理簿(管理職)	A040010	5年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	
			休暇整理簿(管理職を除く)	A040020	5年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	
			週休日の変更(管理職)	A040030	5年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	
			週休日の変更(管理職を除く)	A040040	5年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	
			休日の変更(管理職)	A040050	5年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	
			休日の変更(管理職を除く)	A040060	5年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	
			超過勤務命令簿	A040070	5年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	
		広報・広聴	プレス発表	A050010	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	決定区分は事案による
			取材	A050020	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	決定区分は事案による
			投書	A050030	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	決定区分は事案による
		研修	研修(管理職)	A060010	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	
			研修(管理職を除く)	A060020	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	
			派遣研修(管理職)	A060030	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	
			派遣研修(管理職を除く)	A060040	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	
		文書	文書管理	A070010	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	
			文書保存	A070020	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	
			資料保存	A070030	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	
		公文書の開示等	開示、不開示の決定	A070035	3年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	技術管理全般	公文書の開示等	開示、不開示の決定(簡易又は定例的なもの)	A070036	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	
		文書	文書廃棄	A070040	5年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	
		基準	基準配付	A080010	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	
			出版承認	A080020	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	
		予算	予算要求	A090010	3年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	決定区分は事案による
			進行管理	A090020	3年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	決定区分は事案による
			執行計画	A090030	3年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	決定区分は事案による
			起工	A090040	5年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	決定区分は事案による
		組織	組織要望	A100010	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	
			処務規程	A100020	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	
		定数	人員要求	A110010	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	
		契約	契約制度	A120010	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	
			契約約款	A120020	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	
			契約実績	A120030	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	
		出納	出納	A130010	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	
			前渡金	A130020	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	
		タクシー券・物品	タクシー券使用記録簿・物品受払簿	A130030	3年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	
		議会	議会日程	A140010	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	決定区分は事案による
			議会答弁	A140020	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	決定区分は事案による

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	技術管理全般	議会	議員対応	A140030	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	決定区分は事案による
			資料要求	A140040	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	決定区分は事案による
		監査	財務監査	A150010	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	決定区分は事案による
			工事監査	A150020	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	決定区分は事案による
		会計検査	会計検査	A160010	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	決定区分は事案による
		名簿	職員名簿	A170010	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	
			技術者名簿	A170020	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	
			議員名簿	A170030	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	
			国土交通省名簿	A170040	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	
			その他名簿	A170050	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	
		人事異動	人事異動	A180010	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	
		計画	長期計画	A190010	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	
			総合実施計画	A190020	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	
			その他計画	A190030	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	
		法令・制度	法律	A200010	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	
			政令	A200020	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	
			条例	A200030	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	
			規則	A200040	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	
			要綱	A200050	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	技術管理全般	法令・制度	関連通達	A200060	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	
			施行規程	A200070	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	
	協議・調整・指導	協議・調整・指導	総記	A210010	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	決定区分、保存年限は事案による
		連絡・検討・調整会議	基準協	A220010	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	決定区分は事案による
			関東ブロック会議	A220020	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	決定区分は事案による
			公契協	A220030	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	決定区分は事案による
			契建協	A220040	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	決定区分は事案による
			官民懇	A220050	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	決定区分は事案による
			その他連絡・検討・調整会議	A220060	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	決定区分は事案による
		委員会	検討委員会	A230010	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	決定区分は事案による
			技術管理委員会	A230020	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術・設備	決定区分は事案による
			その他委員会	A230030	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	決定区分は事案による
		東京都公共施設等コスト管理委員会	指針	A240010	30年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	決定区分、保存年限は事案による
			フォローアップ	A240040	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	決定区分、保存年限は事案による
			資料作成	A240050	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	決定区分、保存年限は事案による
			委員会、幹事会等	A240060	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	決定区分、保存年限は事案による
		組合	支部協議	A250010	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	決定区分は事案による
			組合要求書	A250020	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	決定区分は事案による
		業界団体	建設業構造改善	A260010	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	決定区分は事案による

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	協議・調整・指導	業界団体	土工協	A260020	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	決定区分は事案による
			東建協	A260030	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	決定区分は事案による
			東測協	A260040	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	決定区分は事案による
			全建総建	A260050	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	決定区分は事案による
			バス協会	A260060	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	決定区分は事案による
			その他業界団体	A260070	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	決定区分は事案による
		他局、他機関	警視庁協議	A270010	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	決定区分は事案による
			建築協議	A270020	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	決定区分は事案による
			下水道協議	A270030	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	決定区分は事案による
			鉄道協議	A270040	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	決定区分は事案による
			その他協議	A270050	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	決定区分は事案による
		土木技術センター	総記	A280010	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	決定区分、保存年限は事案による
			研究計画	A280020	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	
			組織	A280030	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	
			予算要求	A280040	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	
			人事	A280050	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	
			技術支援課	A280060	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	
			地盤沈下	A280080	3年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	決定区分は事案による
	複合	複合	施工規程実施細目	A290010	5年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	常用文書/決定区分は事案による

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	複合	複合	設計基準総則	A290020	5年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	常用文書/決定区分は事案による
			技術関係通知類	A290030	5年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	常用文書/決定区分は事案による
	設計	設計	総記	B010010	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	決定区分、保存年限は事案による
		連絡調整	土木学会	B020010	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	決定区分は事案による
			建設情報	B020020	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	決定区分は事案による
			公対協	B020030	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	決定区分は事案による
		基準類	委託基準(策定・改定)	B030010	3年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	常用文書/決定区分は事案による
			委託基準(上記以外)	B030020	3年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	常用文書/
			委託指導要領(策定・改定)	B030030	3年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	常用文書/決定区分は事案による
			委託指導要領(上記以外)	B030040	3年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	常用文書/
			成績評定(策定・改定)	B030050	3年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	常用文書/決定区分は事案による
			成績評定(上記以外)	B030060	3年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	常用文書/
			チェックリスト(策定・改定)	B030070	3年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	常用文書/決定区分は事案による
			チェックリスト(上記以外)	B030080	3年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	常用文書/
		測量	測量	B040010	3年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	常用文書/決定区分は事案による
			規程(策定・改定)	B040020	3年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	常用文書/決定区分は事案による
			規程(上記以外)	B040030	3年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	常用文書/
			委託仕様書(策定・改定)	B040040	3年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	常用文書/決定区分は事案による
			委託仕様書(上記以外)	B040050	3年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	常用文書/

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	設計	測量	基準点	B040060	3年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	常用文書/決定区分は事案による
			土地家屋調査士会	B040070	3年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	常用文書/決定区分は事案による
		地質調査	委託仕様書(策定・改定)	B050010	3年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	常用文書/決定区分は事案による
			委託仕様書(上記以外)	B050020	3年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	常用文書/
		環境等調査	環境調査	B060010	3年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	常用文書/決定区分は事案による
			アセス	B060020	3年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	常用文書/決定区分は事案による
		調査	交通量調査	B070010	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	
			開発計画調査	B070020	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	
		新材料・新工法	新材料・新工法	B080010	3年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	常用文書/決定区分は事案による
		計算	構造計算(策定・改定)	B090010	3年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	常用文書/決定区分は事案による
			構造計算(上記以外)	B090020	3年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	常用文書/
			流量計算(策定・改定)	B090030	3年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	常用文書/決定区分は事案による
			流量計算(上記以外)	B090040	3年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	常用文書/
		図面	構造図集(策定・改定)	B100010	3年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	常用文書/決定区分は事案による
			構造図集(上記以外)	B100020	3年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	常用文書/
		材料	土木材料仕様書(策定・改定)	B110010	3年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	常用文書/決定区分は事案による
			土木材料仕様書(上記以外)	B110020	3年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	常用文書/
		仕様書全般	仕様書(策定・改定)	B120010	3年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	常用文書/決定区分は事案による
			仕様書(上記以外)	B120020	3年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	常用文書/

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	設計	しゅん功図書	しゅん功図書	B130010	3年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	常用文書/決定区分は事案による
		土木施設等設計	道路(策定・決定)	B140010	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	決定区分は事案による
			道路(上記以外)	B140020	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	
			橋梁(策定・改定)	B140030	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	決定区分は事案による
			橋梁(上記以外)	B140040	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	
			トンネル(策定・改定)	B140050	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	決定区分は事案による
			トンネル(上記以外)	B140060	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	
			河川(策定・改定)	B140070	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	決定区分は事案による
			河川(上記以外)	B140080	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	
			下水道(策定・改定)	B140090	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	決定区分は事案による
			下水道(上記以外)	B140100	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	
			公園(策定・改定)	B140110	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	決定区分は事案による
			公園(上記以外)	B140120	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	
			鉄道(策定・改定)	B140130	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	決定区分は事案による
			鉄道(上記以外)	B140140	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	
			その他施設(策定・改定)	B140150	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	決定区分は事案による
			その他施設(上記以外)	B140160	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	
		審査	アスファルト事前審査結果	B150010	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	決定区分は事案による
		工事成績評定	工事成績評定要領	B160010	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	決定区分は事案による

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	設計	表彰	優良工事表彰	B170010	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	決定区分は事案による
		技術管理ニュース	技術管理ニュース	B180010	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	
		業務事務改善	技術業務体験発表会	B190010	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	決定区分は事案による
		CCI東京	CCI東京	B200010	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	
	積算	積算	総記	C010010	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	決定区分、保存年限は事案による
			資材労務需給動向	C010020	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	決定区分は事案による
			外国人労働者	C010030	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	決定区分は事案による
		積算基準総括、歩掛り	施工合理化調査	C020010	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	決定区分は事案による
			諸経費調査	C020020	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	決定区分は事案による
			標準化要領(改定)	C020030	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	
			標準化要領(上記以外)	C020040	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	
		積算システム運用管理	基準書作成(改定)	C030010	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	
			基準書作成(上記以外)	C030020	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	
		単価	資材価格調査	C040010	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	決定区分は事案による
			労務費調査	C040020	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	決定区分は事案による
			機械損料(改定)	C040030	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	
			機械損料(上記以外)	C040040	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	
			技術者単価(改定)	C040050	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	
			技術者単価(上記以外)	C040060	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	積算	代価	標準代価(改定)	C050010	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	
			標準代価(上記以外)	C050020	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	
		他局他機関積算基準類	財務局(改定)	C060010	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	決定区分は事案による
			財務局(上記以外)	C060020	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	
	施工	施工	総記	D010010	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	決定区分、保存年限は事案による
		技術課題等	液状化	D020010	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	決定区分は事案による
			アル骨	D020020	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	決定区分は事案による
			薬液注入	D020030	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	決定区分は事案による
			建設発生土	D020040	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	
			廃材	D020050	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	
			アスベスト	D020060	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	
			熱帯林	D020070	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	
			酸性雨	D020080	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	
			不発弾	D020090	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	
			その他技術課題等	D020100	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	
		埋蔵文化財調査関係	埋蔵文化財調査関係	D030010	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	決定区分は事案による
		モニタリング調査	モニタリング調査	D040010	3年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	常用文書/決定区分は事案による
		仕様書	工事標準仕様書	D050010	3年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	常用文書/決定区分は事案による
			特記仕様書	D050020	3年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	常用文書/決定区分は事案による

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	施工	監督	監督基準等	D060010	3年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	常用文書/決定区分は事案による
		協議	管理者協議等	D070010	3年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	常用文書/決定区分は事案による
		調整	建設発生土工事間利用	D080010	3年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	常用文書/
		施工管理	施工管理	D090010	3年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	常用文書/決定区分は事案による
			施工管理基準	D090020	3年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	常用文書/決定区分は事案による
			工事記録写真撮影基準	D090030	3年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	常用文書/決定区分は事案による
		請負者指導	工事施行の適正化	D100010	3年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	常用文書/決定区分は事案による
			提出書類処理基準	D100020	3年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	常用文書/決定区分は事案による
			発注者支援データベース・システム	D100030	3年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	常用文書/決定区分は事案による
			建退共	D100040	3年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	常用文書/決定区分は事案による
			過積載	D100050	3年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	常用文書/決定区分は事案による
		労災等	労働基準局調査会議	D110010	3年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	常用文書/決定区分は事案による
			事故報告	D110020	3年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	常用文書/決定区分は事案による
			酸欠対策委員会	D110030	3年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	常用文書/決定区分は事案による
			工事安全対策委員会	D110040	3年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	常用文書/決定区分は事案による
		検査・試験	材料検査	D120010	3年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	常用文書/決定区分は事案による
			検査体制	D120020	3年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	常用文書/決定区分は事案による
			試験結果	D120030	3年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	常用文書/決定区分は事案による
		工事損害賠償	工事損賠検討	D130010	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	決定区分は事案による

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	施工	工事損害賠償	審査	D130020	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	決定区分は事案による
	環境マネジメントシステム	環境マネジメントシステム	総記	D140010	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	決定区分、保存年限は事案による
		環境側面及び法的要求事項等の調査	著しい(有意な)環境側面及び法的要求事項等の決定	D140020	3年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	
		環境目的・環境目標	設定(見直し)	D140030	3年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	常用文書/変更の時までは常用
		環境マネジメントプログラム	決定(見直し)	D140040	3年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	
		運用管理手順		D140050	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	常用文書/変更の時までは常用
		緊急事態対応	計画の決定(見直し)	D140060	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	常用文書/変更の時までは常用
			結果の記録・報告	D140070	3年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	
		監視測定	計画の決定(見直し)	D140080	3年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	
			結果の記録・報告	D140090	3年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	
			是正及び予防措置の記録・報告	D140100	3年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	
		監査	改善処置の回答	D140110	3年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	
			監査結果の収受	D140120	3年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	決定区分は事案による
		知事による見直し	見直し結果の収受	D140130	3年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	決定区分は事案による
		個別運営	協力団体への指示等	D140140	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	
			連絡、調整	D140150	1年	建設局 総務部 技術管理課	技術管理	
	設備管理	設備管理	総記	E010010	1年	建設局 総務部 技術管理課	設備管理	決定区分、保存年限は事案による
	特別課題	専門技術課題	省エネルギー	E020010	1年	建設局 総務部 技術管理課	設備管理	決定区分は事案による
		環境等社会問題	フロン	E030010	1年	建設局 総務部 技術管理課	設備管理	決定区分は事案による

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	特別課題	環境等社会問題	PCB	E030020	1年	建設局 総務部 技術管理課	設備管理	決定区分は事案による
		資格	電気主任技術者	E040010	1年	建設局 総務部 技術管理課	設備管理	
			電気工事士	E040020	1年	建設局 総務部 技術管理課	設備管理	
			危険物取扱者	E040030	1年	建設局 総務部 技術管理課	設備管理	
			ボイラー	E040040	1年	建設局 総務部 技術管理課	設備管理	
			消防設備士	E040050	1年	建設局 総務部 技術管理課	設備管理	
	調整・指導	維持保全業務	仕様書(策定・改定)	E050010	1年	建設局 総務部 技術管理課	設備管理	決定区分は事案による
			仕様書(上記以外)	E050020	1年	建設局 総務部 技術管理課	設備管理	
			単価表(策定・改定)	E050030	1年	建設局 総務部 技術管理課	設備管理	決定区分は事案による
			単価表(上記以外)	E050040	1年	建設局 総務部 技術管理課	設備管理	
			指針(策定・改定)	E050050	1年	建設局 総務部 技術管理課	設備管理	決定区分は事案による
			指針(上記以外)	E050060	1年	建設局 総務部 技術管理課	設備管理	
			予算単価(策定・改定)	E050070	1年	建設局 総務部 技術管理課	設備管理	決定区分は事案による
			予算単価(上記以外)	E050080	1年	建設局 総務部 技術管理課	設備管理	
			調査	E050090	1年	建設局 総務部 技術管理課	設備管理	決定区分は事案による
	調査・設計	設備設計	建築(改定)	E060010	1年	建設局 総務部 技術管理課	設備管理	決定区分は事案による
			建築(上記以外)	E060020	1年	建設局 総務部 技術管理課	設備管理	
			電気(改定)	E060030	1年	建設局 総務部 技術管理課	設備管理	決定区分は事案による
			電気(上記以外)	E060040	1年	建設局 総務部 技術管理課	設備管理	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	調査・設計	設備設計	機械(改定)	E060050	1年	建設局 総務部 技術管理課	設備管理	決定区分は事案による
			機械(上記以外)	E060060	1年	建設局 総務部 技術管理課	設備管理	
			給排水(改定)	E060070	1年	建設局 総務部 技術管理課	設備管理	決定区分は事案による
			給排水(上記以外)	E060080	1年	建設局 総務部 技術管理課	設備管理	
			空調(改定)	E060090	1年	建設局 総務部 技術管理課	設備管理	決定区分は事案による
			空調(上記以外)	E060100	1年	建設局 総務部 技術管理課	設備管理	
			街路灯(改定)	E060110	1年	建設局 総務部 技術管理課	設備管理	決定区分は事案による
			街路灯(上記以外)	E060120	1年	建設局 総務部 技術管理課	設備管理	
	システム	営繕積算システム	運用管理	E070010	1年	建設局 総務部 技術管理課	設備管理	決定区分は事案による
			プログラム改定・基準改定	E070020	1年	建設局 総務部 技術管理課	設備管理	決定区分は事案による
	積算	他局他機関積算基準類	国土交通省(改定)	E080010	1年	建設局 総務部 技術管理課	設備管理	決定区分は事案による
			国土交通省(上記以外)	E080020	1年	建設局 総務部 技術管理課	設備管理	
			財務局(改定)	E080030	1年	建設局 総務部 技術管理課	設備管理	決定区分は事案による
			財務局(上記以外)	E080040	1年	建設局 総務部 技術管理課	設備管理	
			都市整備局(改定)	E080050	1年	建設局 総務部 技術管理課	設備管理	決定区分は事案による
			都市整備局(上記以外)	E080060	1年	建設局 総務部 技術管理課	設備管理	
		建設局基準類	実施(改定)	E090010	1年	建設局 総務部 技術管理課	設備管理	決定区分は事案による
			実施(上記以外)	E090020	1年	建設局 総務部 技術管理課	設備管理	
	施工	仕様書	工事標準仕様書(改定)	E100010	1年	建設局 総務部 技術管理課	設備管理	決定区分は事案による

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	施工	仕様書	工事標準仕様書(上記以外)	E100020	1年	建設局 総務部 技術管理課	設備管理	
			特記仕様書(改定)	E100030	1年	建設局 総務部 技術管理課	設備管理	決定区分は事案による
			特記仕様書(上記以外)	E100040	1年	建設局 総務部 技術管理課	設備管理	
	基準	技術管理委員会	基準等の制定(改定)	E110010	1年	建設局 総務部 技術管理課	設備管理	決定区分は事案による
			基準等の制定(上記以外)	E110020	1年	建設局 総務部 技術管理課	設備管理	
	特別課題	環境等社会問題	アスベスト	E030030	1年	建設局 総務部 技術管理課		
財務	請負、委託による事業	請負、委託による工事、船舶の製造、修繕、通信、運搬に係る役務の提供	予定価格1億円以上の請負(設備工事に限る。)又は委託	E120010	5年	建設局 総務部 技術管理課	設備管理	
			予定価格800万円以上3億5000万円未満の請負(建築工事に限る。)、800万円以上1億円未満の請負(設備工事に限る。)又は委託	E120020	3年	建設局 総務部 技術管理課	設備管理	
			予定価格800万円未満	E120030	3年	建設局 総務部 技術管理課	設備管理	
一般	企画全般	企画全般	総記	A0000	1年	建設局 総務部 企画課		決定区分、保存期間は事案の軽重による
	会議及び打合せ	各種の事務連絡会議等		A0300	1年	建設局 総務部 企画課		決定区分、保存期間は事案の軽重による
			実施通知等	A0301	1年	建設局 総務部 企画課		資料文書検討資料、打合せ資料、議事録等を含む
			会議資料等	A0302	1年	建設局 総務部 企画課		資料文書検討資料、打合せ資料、議事録等を含む
	公文書の開示等	公文書の開示等全般	総記	A0400	1年	建設局 総務部 企画課		決定区分、保存期間は事案の軽重による
		公文書の開示	開示・非開示の決定	A0501	3年	建設局 総務部 企画課		
			開示・非開示の決定(簡易又は定例的なもの)	A0502	1年	建設局 総務部 企画課		
			決定期間の延長の決定	A0503	1年	建設局 総務部 企画課		
			決定期間の特例	A0504	3年	建設局 総務部 企画課		東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例
			非開示決定等の取消し	A0505	3年	建設局 総務部 企画課		

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	公文書の開示等	公文書の開示	事案の移送	A0506	3年	建設局 総務部 企画課		
			第三者保護等	A0507	3年	建設局 総務部 企画課		
		公文書情報の提供	開示・非開示の決定	A0601	3年	建設局 総務部 企画課		特に重要な公文書は5年
			開示・非開示(簡易又は定例的なもの)	A0602	1年	建設局 総務部 企画課		
		任意的開示	開示・非開示の決定	A0603	1年	建設局 総務部 企画課		
		目録	文書検索目録、長期保存文書目録の作成	A0701	1年	建設局 総務部 企画課		
			○文書検索目録	A0702	1年	建設局 総務部 企画課		次期改正まで常用
	個人情報保護	個人情報保護全般	総記	A0800	1年	建設局 総務部 企画課		決定区分、保存期間は事案の軽重による
		保有個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(重要なもの)	A0810	5年	建設局 総務部 企画課		
			目的外利用及び提供の決定(重要なものを除く)	A0811	3年	建設局 総務部 企画課		
	組織	組織改正	組織改正計画書(課以上)(部提出分)	A0901	3年	建設局 総務部 企画課		
			組織改正計画書(課長代理等)(部提出分)	A0902	3年	建設局 総務部 企画課		
			組織改正計画関連資料	A0903	1年	建設局 総務部 企画課		資料文書
	行政考査	一般考査・部門考査	照会回答・状況報告等	A1001	1年	建設局 総務部 企画課		
	事務事業の総合的企画、調整	局の事務事業の基本的方針及び計画	基本方針、計画等に関する特に重要な資料文書	A1101	10年	建設局 総務部 企画課		局の重要な施策の執行方針、事業計画又は執行状況に関するもの
				A1102	10年	建設局 総務部 企画課		上記以外
			基本方針、計画等に関する重要な資料文書	A1103	5年	建設局 総務部 企画課		局の重要な施策の執行方針、事業計画又は執行状況に関するもの
				A1104	5年	建設局 総務部 企画課		上記以外
			基本方針、計画等に関する資料文書(特に重要なもの及び重要なものを除く)	A1105	1年	建設局 総務部 企画課		

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	内部統制	評価に関すること(各局、制度所管部門)	自己評価の提出	A1201	3年	建設局 総務部 企画課		
		内部統制に係る取組	軽易なもの	A1202	1年	建設局 総務部 企画課		
	その他	資料文書	随時発生するもののうち、特に重要なもの	A1301	5年	建設局 総務部 企画課		他の起案文書に添付できないもの
			随時発生するもののうち、重要なもの	A1302	3年	建設局 総務部 企画課		他の起案文書に添付できないもの
			随時発生するもの(特に重要なもの、重要なもの及び短期に廃棄する軽微なものを除く。)	A1303	1年	建設局 総務部 企画課		
文書	文書	文書全般	総記	A3000	1年	建設局 総務部 企画課		決定区分、保存期間は事案の軽重による
	条例等	条例、規則及び訓令	条例の制定、改廃の立案依頼	A3101	5年	建設局 総務部 企画課		
			条例の照会、回答(意見具申)	A3102	3年	建設局 総務部 企画課		条例立案依頼に係るもの
			改正依頼	A3103	3年	建設局 総務部 企画課		他局所管のもの
			規則、訓令の制定、改廃の立案	A3104	30年	建設局 総務部 企画課		
			規程の制定、改廃の依頼	A3105	30年	建設局 総務部 企画課		
			制定、改廃の立案の検討資料	A3106	1年	建設局 総務部 企画課		
	文書管理	文書管理基準表	制定・変更	A3201	1年	建設局 総務部 企画課		常用文書/次期改正まで常用
		文書管理帳票等	文書等管理台帳	A3301	1年	建設局 総務部 企画課		所定のパソコンソフトによる管理※保存期間は、移管対象文書中保存期間が最長のものに合わせる。
		特例管理帳票及び特例起案帳票	制定、改廃及び文書記号の決定	A3302	1年	建設局 総務部 企画課		局庶務主管課長の承認及び文書課長への通知
		分類記号	決定、変更	A3501	1年	建設局 総務部 企画課		局庶務主管課長の承認(協議)
		保存	公文書館への移管	A3601	1年	建設局 総務部 企画課		
		保存委託	文書保存委託依頼書兼文書保存委託決定通知書	A3701	1年	建設局 総務部 企画課		保存委託中は常用

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
文書	文書管理	保存委託	文書保存委託台帳	A3702	1年	建設局 総務部 企画課		保存委託中は常用
			保存期限及び種別コード設定通知書(控)	A3703	1年	建設局 総務部 企画課		
			文書保存委託終了依頼書(控)	A3704	1年	建設局 総務部 企画課		
		廃棄	文書の廃棄決定(重要な文書等に限る)	A3801	5年	建設局 総務部 企画課		局庶務主管課長の承認(協議)
			文書の廃棄決定(重要な文書等を除く)	A3802	5年	建設局 総務部 企画課		
	公印	公印使用	公印使用簿	A3901	1年	建設局 総務部 企画課		
			使用状況調査、報告	A3902	1年	建設局 総務部 企画課		総務局長へ報告
人事	人事	人事全般	総記	A6000	1年	建設局 総務部 企画課		決定区分、保存期間は事案の軽重による
	定数	所要人員計画	作成(部提出分)	A6101	3年	建設局 総務部 企画課		
		事務分担表		A6201	3年	建設局 総務部 企画課		
	任用退職等	自己申告書の実施	(報告)	A6301	1年	建設局 総務部 企画課		
			自己申告書(各控)	A6302	1年	建設局 総務部 企画課		
			推薦書(各控)	A6303	1年	建設局 総務部 企画課		
	勤務時間等	週休日等の振替	週休日の振替等命令簿	A6401	5年	建設局 総務部 企画課		保管は庶務担当課決定区分は事案の軽重による
			休日の振替処理・代休日指定簿	A6402	5年	建設局 総務部 企画課		保管は庶務担当課決定区分は事案の軽重による
	服務	出張命令(国内)	部長級	A6501	3年	建設局 総務部 企画課		保管は庶務担当課
			課長級	A6502	3年	建設局 総務部 企画課		保管は庶務担当課
			一般職員(宿泊を伴う出張及びその他公務旅行)	A6503	3年	建設局 総務部 企画課		保管は庶務担当課
			一般職員(宿泊を伴う場合を除く出張及びその他公務旅行に限る)	A6504	3年	建設局 総務部 企画課		保管は庶務担当課

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	服務	出張命令(国内)	旅行命令簿	A6505	3年	建設局 総務部 企画課		保管は庶務担当課決定区分は事案の軽重による
		年次有給休暇の承認、職務専念義務免除の承認等	休暇・職免等処理簿	A6601	5年	建設局 総務部 企画課		保管は庶務担当課決定区分は事案の軽重による
		休日勤務命令、週休日の振替	部長級	A6701	3年	建設局 総務部 企画課		保管は庶務担当課
			課長級	A6702	3年	建設局 総務部 企画課		保管は庶務担当課
		超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替	一般職員〇超過勤務命令簿	A6801	3年	建設局 総務部 企画課		保管は庶務担当課
		事務引継	〇事務引継書	A6901	1年	建設局 総務部 企画課		
調査	調査	調査依頼	総記	B0101	1年	建設局 総務部 企画課		決定区分、保存期間は、事案の軽重による
		調査研究に関する評価調整制度	評価調整制度(特に重要なもの)	B0201	5年	建設局 総務部 企画課		
			評価調整制度	B0202	3年	建設局 総務部 企画課		
			評価調整制度(軽微なもの)	B0203	1年	建設局 総務部 企画課		
			資料	B0204	1年	建設局 総務部 企画課		
総合	提案要求活動	各種提案要求	総記	C0101	1年	建設局 総務部 企画課	調査	決定区分、保存期間は、事案の軽重による
		国等への提案要求	提案要求活動全般	C0201	3年	建設局 総務部 企画課	調査	
		知事会(全国・関東)、関東地方行政連絡会議、町村会他	提案要求事項の決定	C0301	3年	建設局 総務部 企画課	調査	
		公共投資推進協議会(全国会議・地方ブロック分)	提言書に係わる署名・押印	C0401	3年	建設局 総務部 企画課		
		国の施策・予算等に関する提案要求	提案要求事項の決定	C0501	3年	建設局 総務部 企画課	調査	
			連絡調整	C0502	1年	建設局 総務部 企画課	調査	
	国土交通省関連	国土交通省との連絡調整	総記	C0601	1年	建設局 総務部 企画課	調査	決定区分、保存期間は、事案の軽重による
			国土交通本省・関東地方整備局との連絡調整	C0602	1年	建設局 総務部 企画課	調査	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
総合	国土交通省関連	事業連絡協議会	議題の提出、連絡調整	C0701	1年	建設局 総務部 企画課	調査	
		手作り郷土賞	連絡調整	C0801	3年	建設局 総務部 企画課	調査	
	庁内会議	庁議・政策会議・政策連絡会	付議要求等	C0901	5年	建設局 総務部 企画課	企画	
			資料	C0902	1年	建設局 総務部 企画課	企画	
	事業評価	事業評価委員会	総記	C1001	1年	建設局 総務部 企画課	調査	決定区分、保存期間は、事案の軽重による
			事業評価委員会に係る要綱の制定及び改廃(重要なもの)	C1002	5年	建設局 総務部 企画課	調査	常用文書/
			事業評価委員会委員の委嘱	C1003	5年	建設局 総務部 企画課	調査	常用文書/
			事業評価委員会の開催	C1004	3年	建設局 総務部 企画課	調査	
			事業評価委員会の開催に係る事務	C1005	1年	建設局 総務部 企画課	調査	
			資料	C1006	1年	建設局 総務部 企画課	調査	1年未満
		事業評価制度	総記	C1101	1年	建設局 総務部 企画課	調査	決定区分、保存期間は、事案の軽重による
			事業評価に係る要綱の制定及び改廃(重要なもの)	C1102	5年	建設局 総務部 企画課	調査	
			事業評価制度に係る調査、研究	C1103	3年	建設局 総務部 企画課	調査	
			資料	C1104	1年	建設局 総務部 企画課	調査	1年未満
	行政評価	行政評価の実施	総記	C1201	1年	建設局 総務部 企画課		決定区分、保存期間は、事案の軽重による
			行政評価の実施	C1202	3年	建設局 総務部 企画課		
			資料	C1203	1年	建設局 総務部 企画課		
一般	会議全般	大都市土木会議	議題の回答	D2601	1年	建設局 総務部 企画課	調査	
		関東ブロック土木部長会		D2701	1年	建設局 総務部 企画課	調査	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	会議全般	全国土木・建築主管局部長会議	出席者の回答	D2801	1年	建設局 総務部 企画課	調査	
進行	事務事業の進行管理	進行管理全般	総記	E0101	1年	建設局 総務部 企画課	企画	決定区分、保存期間は、事案の軽重による
		政策会議への執行状況報告対象案件	案件の選定	E0102	5年	建設局 総務部 企画課	企画	
			年間執行計画の策定	E0103	3年	建設局 総務部 企画課	企画	
			執行状況の報告	E0104	1年	建設局 総務部 企画課	企画	
			資料	E0105	1年	建設局 総務部 企画課	企画	
計画	局事業計画・調整	計画全般	総記	F0101	1年	建設局 総務部 企画課	企画	決定区分及び保存期間は事案の軽重による
			調査	F0102	3年	建設局 総務部 企画課	企画	
			資料収集	F0103	1年	建設局 総務部 企画課	企画	常用文書/計画調整中は常用
		諸計画	都が策定する長期計画に関する調査・回答	F0201	1年	建設局 総務部 企画課	企画	決定区分は事案の軽重。保存期間は計画期間による。
			都が策定する長期計画に関する進行管理等調査・回答	F0202	1年	建設局 総務部 企画課	企画	保存期間は計画期間による。
			都が策定する実施計画に関する調査・回答	F0203	1年	建設局 総務部 企画課	企画	決定区分は事案の軽重。保存期間は計画期間による。
			都が策定する実施計画に関する進行管理等調査・回答(軽微なもの)	F0204	1年	建設局 総務部 企画課	企画	保存年限は計画期間による
			法律により都が策定する計画等に関する調査・回答	F0205	1年	建設局 総務部 企画課	企画	決定区分は事案の軽重。保存期間は計画期間による
			法律により都が策定する実施計画等に関する調査・回答	F0206	3年	建設局 総務部 企画課	企画	保存年限は計画期間による
				F0207	1年	建設局 総務部 企画課	企画	決定区分は事案の軽重。保存期間は計画期間による
			法律により都が策定する実施計画等に関する進行管理等調査・回答	F0208	1年	建設局 総務部 企画課	企画	保存年限は計画期間による
		諸事業	都の事業に関する調査・回答	F0301	10年	建設局 総務部 企画課	企画	決定区分及び保存期間は事案の軽重による
				F0302	5年	建設局 総務部 企画課	企画	決定区分及び保存期間は事案の軽重による

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
計画	局事業計画・調整	諸事業	都の事業に関する調査・回答	F0303	3年	建設局 総務部 企画課	企画	決定区分及び保存期間は事案の軽重による
			都の事業に関する調査・回答(軽微なもの)	F0304	1年	建設局 総務部 企画課	企画	
		調査委託等	調査委託等	G0401	5年	建設局 総務部 企画課	改革・推進	決定区分は、事案の軽重による
				G0402	3年	建設局 総務部 企画課	改革・推進	決定区分は、事案の軽重による
				G0403	1年	建設局 総務部 企画課	改革・推進	決定区分は、事案の軽重による
ICT	システム	総記	総記	H0101	1年	建設局 総務部 企画課	改革・推進	決定区分及び保存期間は事案の軽重による
		リース契約	システム関係機器リース契約	H0201	3年	建設局 総務部 企画課	改革・推進	
				H0202	3年	建設局 総務部 企画課	改革・推進	
				H0203	1年	建設局 総務部 企画課	改革・推進	
			資料等	H0204	1年	建設局 総務部 企画課	改革・推進	
		委託契約	システム関係委託契約	H0301	3年	建設局 総務部 企画課	改革・推進	
				H0302	3年	建設局 総務部 企画課	改革・推進	
				H0303	1年	建設局 総務部 企画課	改革・推進	
			資料等	H0304	1年	建設局 総務部 企画課	改革・推進	
		予算関連	予算	H0401	3年	建設局 総務部 企画課	改革・推進	
				H0402	1年	建設局 総務部 企画課	改革・推進	
			決算	H0403	3年	建設局 総務部 企画課	改革・推進	
				H0404	1年	建設局 総務部 企画課	改革・推進	
			その他予算関連調査	H0405	1年	建設局 総務部 企画課	改革・推進	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
ICT	システム	予算関連	資料等	H0406	1年	建設局 総務部 企画課	改革・推進	
		IT化の推進	総記	H0501	1年	建設局 総務部 企画課	改革・推進	決定区分及び保存期間は事案の軽重による
			開発・更新・改善(特に重要なもの)	H0502	5年	建設局 総務部 企画課	改革・推進	
			開発・更新・改善(重要なもの)	H0503	3年	建設局 総務部 企画課	改革・推進	
			開発・更新・改善(その他のもの)	H0504	3年	建設局 総務部 企画課	改革・推進	
				H0505	1年	建設局 総務部 企画課	改革・推進	
			IT化推進に係わる調整・協議	H0506	3年	建設局 総務部 企画課	改革・推進	
				H0507	3年	建設局 総務部 企画課	改革・推進	
				H0508	1年	建設局 総務部 企画課	改革・推進	
			機種選定委員会(重要なもの)	H0509	5年	建設局 総務部 企画課	改革・推進	
			機種選定委員会(重要なものを除く)	H0510	3年	建設局 総務部 企画課	改革・推進	
			資料等	H0511	1年	建設局 総務部 企画課	改革・推進	
			総記	H0601	1年	建設局 総務部 企画課	改革・推進	決定区分及び保存期間は事案の軽重による
			資料等	H0602	1年	建設局 総務部 企画課	改革・推進	
			情報セキュリティに係る要綱等の制定及び改廃(得に重要なもの)	H0603	5年	建設局 総務部 企画課	改革・推進	
			情報セキュリティに係る要綱等の制定及び改廃	H0604	3年	建設局 総務部 企画課	改革・推進	
			情報セキュリティに係る要綱等の制定及び改廃(軽微なもの)	H0605	1年	建設局 総務部 企画課	改革・推進	
一般	東京都政策連携団体		合併又は解散に関すること	I9201	5年	建設局 総務部 企画課	調整	
			定款又は寄付行為に関すること	I9202	3年	建設局 総務部 企画課	調整	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	東京都政策連携団体	IT化の推進	組織及び職員数に関すること	I9203	3年	建設局 総務部 企画課	調整	
			任用制度に関すること	I9204	3年	建設局 総務部 企画課	調整	
			役員報酬に関すること	I9205	3年	建設局 総務部 企画課	調整	
			職員給与に関すること	I9206	3年	建設局 総務部 企画課	調整	
			役員の選任又は解任に関すること(長の場合)	I9207	3年	建設局 総務部 企画課	調整	
			役員の選任又は解任に関すること(長以外で都職員の兼務ではない場合)	I9208	3年	建設局 総務部 企画課	調整	
			役員の選任又は解任に関すること(長以外で都職員の兼務の場合)	I9209	3年	建設局 総務部 企画課	調整	
			都職員の派遣に関すること	I9211	3年	建設局 総務部 企画課	調整	
			他の団体への出資に関すること	I9212	5年	建設局 総務部 企画課	調整	
			都との業務運営に関すること	I9213	3年	建設局 総務部 企画課	調整	
			総務局長が特に必要と認めた事項に関すること	I9214	3年	建設局 総務部 企画課	調整	
			団体の運営上特に重要な事項	I9215	3年	建設局 総務部 企画課	調整	
			総記	I9300	1年	建設局 総務部 企画課	調整	決定区分、保存期間は、事案の軽重による
			調査の依頼	I9301	1年	建設局 総務部 企画課	調整	
			建設局所管東京都監理団体に関する委託経費調査	I9302	1年	建設局 総務部 企画課	調整	
			運営状況等調査	I9303	1年	建設局 総務部 企画課	調整	
			監理団体職員配置計画	I9304	3年	建設局 総務部 企画課	調整	
			事業計画説明資料	I9305	3年	建設局 総務部 企画課	調整	
			監理団体経営目標の設定	I9306	3年	建設局 総務部 企画課	調整	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	東京都政策連携団体	IT化の推進	監理団体役員業務目標の設定	I9307	3年	建設局 総務部 企画課	調整	
			監理団体経営目標の進捗状況調査	I9308	1年	建設局 総務部 企画課	調整	
			監理団体経営評価	I9401	3年	建設局 総務部 企画課	調整	
			総記	I9500	1年	建設局 総務部 企画課	調整	決定区分、保存期間は、事案の軽重による
			監理団体の役員報酬の改定	I9501	3年	建設局 総務部 企画課	調整	
			職員の給与等の削減要請	I9502	3年	建設局 総務部 企画課	調整	
			指導監督基準等	I9601	5年	建設局 総務部 企画課	調整	次期改正まで常用
			団体の経営及び事業に関する指導監督	I9602	5年	建設局 総務部 企画課	調整	常用文書/
			団体運営上の事務処理に関する指導(軽微なものを除く)	I9603	3年	建設局 総務部 企画課	調整	
			団体運営上の事務処理に関する指導(軽微なもの)	I9604	1年	建設局 総務部 企画課	調整	
			総記	I9701	1年未満	建設局 総務部 企画課	調整	予算・決算を除く
			予算及び決算に関する書類	I9702	1年未満	建設局 総務部 企画課	調整	常用は「東京都監理団体指導監督要綱」による期間
総合	行政改革		総記	J0101	1年	建設局 総務部 企画課	調整	決定区分、保存期間は、事案の軽重による
			行政改革の推進に係わる各種調査	J0102	3年	建設局 総務部 企画課	調整	
				J0103	1年	建設局 総務部 企画課	調整	
			都区制度改革に係わる各種調査	J0104	3年	建設局 総務部 企画課	調整	
				J0105	1年	建設局 総務部 企画課	調整	
			地方分権の推進に係わる各種調査	J0106	3年	建設局 総務部 企画課	調整	
				J0107	1年	建設局 総務部 企画課	調整	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
総合	行政改革	IT化の推進	資料	J0108	1年	建設局 総務部 企画課	調整	
	震災対策		総記	K0301	1年	建設局 総務部 企画課	危機管理	決定区分、保存期間は、事案の軽重による
			各種調査	K0302	1年	建設局 総務部 企画課	危機管理	
			震災対策会議(特に重要なもの)	K0303	3年	建設局 総務部 企画課	危機管理	
			震災対策会議	K0304	3年	建設局 総務部 企画課	危機管理	
			震災対策会議(軽微なもの)	K0305	1年	建設局 総務部 企画課	危機管理	
			震災訓練(特に重要なもの)	K0306	3年	建設局 総務部 企画課	危機管理	
			震災訓練	K0307	3年	建設局 総務部 企画課	危機管理	
			震災訓練(軽微なもの)	K0308	1年	建設局 総務部 企画課	危機管理	
			資料	K0311	1年	建設局 総務部 企画課	危機管理	
一般	計理全般	計理全般	総記	A0000	1年	建設局 総務部 計理課		決定区分、保存期間は事案の軽重による
	都議会	議員等からの資料要求等	提出資料等	A0101	1年	建設局 総務部 計理課	予算	資料文書
		その他の資料の作成等	議会付議関連資料等	A0201	1年	建設局 総務部 計理課	予算	常用、資料文書
	会議及び打合せ	各種の事務連絡会議等	総記	A0300	1年	建設局 総務部 計理課	調整	決定区分、保存期間は事案の軽重による
			実施通知等	A0301	1年	建設局 総務部 計理課	調整	資料文書検討資料、打合せ資料、議事録等を含む
			会議資料等	A0302	1年	建設局 総務部 計理課	調整	資料文書検討資料、打合せ資料、議事録等を含む
	公文書の開示等	公文書の開示等全般	総記	A0400	1年	建設局 総務部 計理課	調整	決定区分、保存期間は事案の軽重による
		公文書の開示	開示・非開示の決定	A0501	3年	建設局 総務部 計理課	調整	
			開示・非開示の決定(簡易又は定例的なもの)	A0502	1年	建設局 総務部 計理課	調整	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の延長の決定	A0503	1年	建設局 総務部 計理課	調整	
			決定期間の特例	A0504	3年	建設局 総務部 計理課	調整	東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例
			非開示決定等の取消し	A0505	3年	建設局 総務部 計理課	調整	
			事案の移送	A0506	3年	建設局 総務部 計理課	調整	
			第三者保護等	A0507	3年	建設局 総務部 計理課	調整	
		公文書情報の提供	開示・非開示の決定	A0601	3年	建設局 総務部 計理課		特に重要な公文書は5年
			開示・非開示(簡易又は定例的なもの)	A0602	1年	建設局 総務部 計理課		
		任意的開示	開示・非開示の決定	A0603	1年	建設局 総務部 計理課	調整	
		目録	文書検索目録、長期保存文書目録の作成	A0701	1年	建設局 総務部 計理課	調整	
			○文書検索目録	A0702	1年	建設局 総務部 計理課	調整	次期改正まで常用
	個人情報保護	個人情報保護全般	総記	A0800	1年	建設局 総務部 計理課	調整	決定区分、保存期間は事案の軽重による
		保有個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(重要なもの)	A0810	5年	建設局 総務部 計理課	調整	
			目的外利用及び提供の決定(重要なものを除く)	A0811	3年	建設局 総務部 計理課		
	組織	組織改正	組織改正計画書(課以上)(部提出分)	A0901	3年	建設局 総務部 計理課	調整	
			組織改正計画書(課長代理等)(部提出分)	A0902	3年	建設局 総務部 計理課	調整	
			組織改正計画関連資料	A0903	1年	建設局 総務部 計理課	調整	資料文書
	行政考査	一般考査・部門考査	照会回答・状況報告等	A1001	1年	建設局 総務部 計理課	調整	
	事務事業の総合的企画、調整	局の事務事業の基本的方針及び計画	基本方針、計画等に関する特に重要な資料文書	A1101	10年	建設局 総務部 計理課		局の重要な施策の執行方針、事業計画又は執行状況に関するもの
				A1102	10年	建設局 総務部 計理課		上記以外

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	事務事業の総合的企画、調整	局の事務事業の基本的方針及び計画	基本方針、計画等に関する重要な資料文書	A1103	5年	建設局 総務部 計理課		局の重要な施策の執行方針、事業計画又は執行状況に関するもの
				A1104	5年	建設局 総務部 計理課		上記以外
			基本方針、計画等に関する資料文書(特に重要なもの及び重要なものを除く)	A1105	1年	建設局 総務部 計理課		
	内部統制	評価に関すること(各局、制度所管部門)	自己評価の提出	A1201	3年	建設局 総務部 計理課	調整	
		内部統制に係る取組	軽易なもの	A1202	1年	建設局 総務部 計理課	調整	
	その他	資料文書	随時発生するもののうち、特に重要なもの	A1301	5年	建設局 総務部 計理課		他の起案文書に添付できないもの
			随時発生するもののうち、重要なもの	A1302	3年	建設局 総務部 計理課		他の起案文書に添付できないもの
			随時発生するもの(特に重要なもの、重要なもの及び短期に廃棄する軽微なものを除く。)	A1303	1年	建設局 総務部 計理課		
文書	文書	文書全般	総記	A3000	1年	建設局 総務部 計理課	調整	決定区分、保存期間は事案の軽重による
	条例等	条例、規則及び訓令	条例の制定、改廃の立案依頼	A3101	5年	建設局 総務部 計理課	調整	
			条例の照会、回答(意見具申)	A3102	3年	建設局 総務部 計理課	調整	条例立案依頼に係るもの
			改正依頼	A3103	3年	建設局 総務部 計理課	調整	他局所管のもの
			規則、訓令の制定、改廃の立案	A3104	30年	建設局 総務部 計理課	調整	
			規程の制定、改廃の依頼	A3105	30年	建設局 総務部 計理課	調整	
			制定、改廃の立案の検討資料	A3106	1年	建設局 総務部 計理課	調整	
	文書管理	文書管理基準表	制定・変更	A3201	1年	建設局 総務部 計理課	調整	常用文書/次期改正まで常用
		文書管理帳票等	文書等管理台帳	A3301	1年	建設局 総務部 計理課	調整	所定のパソコンソフトによる管理※保存期間は、移管対象文書中保存期間が最長のものに合わせる。
		特例管理帳票及び特例起案帳票	制定、改廃及び文書記号の決定	A3302	1年	建設局 総務部 計理課	調整	局庶務主管課長の承認及び文書課長への通知

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
文書	文書管理	分類記号	決定、変更	A3501	1年	建設局 総務部 計理課	調整	局庶務主管課長の承認(協議)
		保存	公文書館への移管	A3601	1年	建設局 総務部 計理課	調整	
		保存委託	文書保存委託依頼書兼文書保存委託決定通知書	A3701	1年	建設局 総務部 計理課	調整	保存委託中は常用
			文書保存委託台帳	A3702	1年	建設局 総務部 計理課	調整	保存委託中は常用
			保存期限及び種別コード設定通知書(控)	A3703	1年	建設局 総務部 計理課	調整	
			文書保存委託終了依頼書(控)	A3704	1年	建設局 総務部 計理課	調整	
		廃棄	文書の廃棄決定(重要な文書等に限る)	A3801	5年	建設局 総務部 計理課	調整	局庶務主管課長の承認(協議)
			文書の廃棄決定(重要な文書等を除く)	A3802	5年	建設局 総務部 計理課	調整	
	公印	公印使用	公印使用簿	A3901	1年	建設局 総務部 計理課	調整	
			使用状況調査、報告	A3902	1年	建設局 総務部 計理課	調整	総務局長へ報告
人事	人事	人事全般	総記	A6000	1年	建設局 総務部 計理課	調整	決定区分、保存期間は事案の軽重による
	定数	所要人員計画	作成(部提出分)	A6101	3年	建設局 総務部 計理課	調整	
		事務分担表		A6201	3年	建設局 総務部 計理課	調整	
	任用退職等	自己申告書の実施	(報告)	A6301	1年	建設局 総務部 計理課	調整	
			自己申告書(各控)	A6302	1年	建設局 総務部 計理課	調整	
			推薦書(各控)	A6303	1年	建設局 総務部 計理課	調整	
	勤務時間等	週休日等の振替	週休日の振替等命令簿	A6401	5年	建設局 総務部 計理課	調整	保管は庶務担当課決定区分は事案の軽重による
			休日の振替処理・代休日指定簿	A6402	5年	建設局 総務部 計理課	調整	保管は庶務担当課決定区分は事案の軽重による
	服務	出張命令(国内)	部長級	A6501	3年	建設局 総務部 計理課	調整	保管は庶務担当課

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	服務	出張命令(国内)	課長級	A6502	3年	建設局 総務部 計理課	調整	保管は庶務担当課
			一般職員(宿泊を伴う出張及びその他公務旅行)	A6503	3年	建設局 総務部 計理課	調整	保管は庶務担当課
			一般職員(宿泊を伴う場合を除く出張及びその他公務旅行に限る)	A6504	3年	建設局 総務部 計理課	調整	保管は庶務担当課
			旅行命令簿	A6505	3年	建設局 総務部 計理課	調整	保管は庶務担当課決定区分は事案の軽重による
		年次有給休暇の承認、職務専念義務免除の承認等	休暇・職免等処理簿	A6601	5年	建設局 総務部 計理課	調整	保管は庶務担当課決定区分は事案の軽重による
		休日勤務命令、週休日の振替	部長級	A6701	3年	建設局 総務部 計理課	調整	保管は庶務担当課
			課長級	A6702	3年	建設局 総務部 計理課	調整	保管は庶務担当課
		超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替	一般職員〇超過勤務命令簿	A6801	3年	建設局 総務部 計理課	調整	保管は庶務担当課
		事務引継	〇事務引継書	A6901	1年	建設局 総務部 計理課	調整	
財務	予算編成	予算科目	新設、変更の申請	B0101	1年	建設局 総務部 計理課	予算	
		予算見積	予算編成に伴う通知、基礎資料等、参考資料等の提出依頼	B0201	1年	建設局 総務部 計理課	予算	決定区分、保存期間は事案の軽重による
			局が作成する予算説明資料	B0202	5年	建設局 総務部 計理課	予算	
			予算見積書の作成、説明書の作成及び資料の提出(局が作成する予算説明資料を除く。)	B0203	5年	建設局 総務部 計理課	予算	予算見積書の提出は局長決定関係資料の作成・提出は課長決定
			補正予算	B0204	5年	建設局 総務部 計理課	予算	
			内示・復活要求	B0205	5年	建設局 総務部 計理課	予算	復活要求は局長決定関係資料の作成・提出は課長決定
			計数整理	B0206	5年	建設局 総務部 計理課	予算	
			都区財政調整制度	B0207	3年	建設局 総務部 計理課	予算	資料文書
			議案	B0208	1年	建設局 総務部 計理課	予算	常用文書/資料文書
			予算明細書	B0209	1年	建設局 総務部 計理課	予算	常用文書/資料文書

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	予算編成	予算計数情報システム	○明細事業内訳	B0301	1年	建設局 総務部 計理課	予算	財務会計システム関係
			○総括表(1次経費)	B0302	1年	建設局 総務部 計理課	予算	財務会計システム関係
			○総括表(2次経費)	B0303	1年	建設局 総務部 計理課	予算	財務会計システム関係
			○事業別財源別内訳	B0304	1年	建設局 総務部 計理課	予算	財務会計システム関係
			○事業別性質別内訳	B0305	1年	建設局 総務部 計理課	予算	財務会計システム関係
			○事業別見積書	B0306	1年	建設局 総務部 計理課	予算	財務会計システム関係
			○建物維持管理費調	B0307	1年	建設局 総務部 計理課	予算	財務会計システム関係
			○人件費・通勤手当等総括表(1次経費)	B0308	1年	建設局 総務部 計理課	予算	財務会計システム関係
			○人件費・通勤手当等総括表(2次経費)	B0309	1年	建設局 総務部 計理課	予算	財務会計システム関係
			○債務負担行為一覧表(債務負担行為Ⅰ)	B0310	1年	建設局 総務部 計理課	予算	財務会計システム関係
			○債務負担行為一覧表(債務負担行為Ⅱ)	B0311	1年	建設局 総務部 計理課	予算	財務会計システム関係
	予算執行	予算執行	照会事項の回答・資料等	B0401	1年	建設局 総務部 計理課	予算	(関係部所の調物)資料
			交付税	B0402	3年	建設局 総務部 計理課	予算	資料文書
			目的税	B0403	3年	建設局 総務部 計理課	予算	資料文書
			受益者負担の適正化	B0404	3年	建設局 総務部 計理課	予算	資料文書
			使用料・手数料の状況	B0405	3年	建設局 総務部 計理課	予算	資料文書
			事業計画説明	B0406	3年	建設局 総務部 計理課	予算	資料文書
			予算執行関連資料	B0407	1年	建設局 総務部 計理課	予算	資料保存期間は事案の軽重による
		歳出予算	所要額見積書の提出	B0501	3年	建設局 総務部 計理課	予算	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	予算執行	歳出予算	配当手続	B0502	3年	建設局 総務部 計理課	予算	
			配付	B0503	1年	建設局 総務部 計理課	予算	配布調書(控)を含む
			配分	B0504	1年	建設局 総務部 計理課	予算	配分調書(控)を含む
			執行委任	B0505	1年	建設局 総務部 計理課	予算	執行委任調書(控)を含む
			流用	B0506	3年	建設局 総務部 計理課	予算	流用額調書(控)を含む
			転用	B0507	3年	建設局 総務部 計理課	予算	転用額調書(控)を含む
			執行実績報告(予算執行状況)	B0508	3年	建設局 総務部 計理課	予算	
			執行実績報告(給与費執行状況)	B0509	3年	建設局 総務部 計理課	予算	資料文書
			執行実績報告(公共事業施行状況)	B0510	3年	建設局 総務部 計理課	予算	
		予備費	充当の請求	B0601	3年	建設局 総務部 計理課	予算	
		繰越見積書	見積書の作成	B0701	3年	建設局 総務部 計理課	予算	
		繰越調書	繰越調書の作成	B0801	3年	建設局 総務部 計理課	予算	
		不納欠損	不納欠損の処分	B0901	3年	建設局 総務部 計理課	予算	
		「所」の指定	「所」の指定の申請	B1001	1年	建設局 総務部 計理課	調整	予算事務規則にもとづくもの
		予算執行管理システム	○歳入予算執行状況一覧	B1101	3年	建設局 総務部 計理課	予算	財務会計システム関係
			○歳出予算科目別執行状況一覧	B1102	3年	建設局 総務部 計理課	予算	財務会計システム関係
			○歳出予算事業別執行状況一覧	B1103	3年	建設局 総務部 計理課	予算	財務会計システム関係
			○歳入歳出外現金受払状況一覧表	B1104	3年	建設局 総務部 計理課	予算	財務会計システム関係
			○歳出予算配当調書	B1105	1年	建設局 総務部 計理課	予算	財務会計システム関係

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	予算執行	予算執行管理システム	○歳出予算執行委任調書	B1106	1年	建設局 総務部 計理課	予算	財務会計システム関係
			○予備費充当調書・内訳	B1107	3年	建設局 総務部 計理課	予算	財務会計システム関係
出納	決算	歳入歳出決算調書、説明書等の作成	歳入歳出決算調書、説明書等の作成	B1201	5年	建設局 総務部 計理課	予算	
			基礎資料等	B1202	1年	建設局 総務部 計理課	予算	決定区分、保存期間は事案の軽重による
		決算統計	決算統計資料の作成及び提出	B1301	5年	建設局 総務部 計理課	予算	
			決算統計資料作成の通知、基礎資料の作成など	B1302	1年	建設局 総務部 計理課	予算	決定区分、保存期間は事案の軽重による
		決算見込	決算見込調	B1401	5年	建設局 総務部 計理課	予算	
			決算見込調に関する依頼、基礎資料の作成など	B1402	1年	建設局 総務部 計理課	予算	決定区分、保存期間は事案の軽重による
		決算システム	○局別科目別決算資料(歳入)	B1501	1年	建設局 総務部 計理課	予算	財務会計システム関係
			○局別科目別決算資料(歳出)	B1502	1年	建設局 総務部 計理課	予算	財務会計システム関係
		予算決算一覧表	予算決算一覧表	B1601	1年	建設局 総務部 計理課	予算	常用文書/資料文書
財務	健全化判断比率等	算定基礎数値	算定様式、数値算定の基礎となる資料	B1701	5年	建設局 総務部 計理課	予算	
	分担金、使用料、手数料の減免、売却代金、返還金その他の債権の免除等	私債権の放棄	東京都債権管理条例に基づく私債権放棄に係るもの	B1801	5年	建設局 総務部 計理課	予算	
出納	会計経理	会計経理全般	総記	C0000	1年	建設局 総務部 計理課		決定区分、保存期間は事案の軽重による
	金銭、有価証券の出納、保管	会計事務等に関する通知	会計事務に関する指導調整・財務会計システムに係ること	C0101	3年	建設局 総務部 計理課	調整	
				C0102	5年	建設局 総務部 計理課	調整	重要なもの
				C0103	1年	建設局 総務部 計理課	調整	
		歳入調定の決定	公法上の収入に係るもの	C0201	5年	建設局 総務部 計理課	調整	納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
出納	金銭、有価証券の出納、保管	歳入調定の決定	私法上の収入に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	C0202	5年	建設局 総務部 計理課	調整	確定判決等に基づくものを除く。納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。
		支出の決定	私法上の支出に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	C0301	5年	建設局 総務部 計理課	調整	"確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。"
		金銭の受払、保管	○印鑑届(収支命令者)	C0302	1年	建設局 総務部 計理課	調整	当該収支命令者指定期間中は常用
			○特別出納員任免通知書	C0303	1年	建設局 総務部 計理課	調整	当該特別出納員任免期間中は常用
			○金銭出納員任免通知書	C0304	1年	建設局 総務部 計理課	調整	当該金銭出納員任免期間中は常用
			○納入済通知書送付書	C0305	1年	建設局 総務部 計理課	調整	
			○資金前渡受者指定通知書	C0306	1年	建設局 総務部 計理課	調整	当該資金前渡受者指定期間中は常用
			○現金出納簿	C0402	3年	建設局 総務部 計理課	調整	
			○引継報告書(出納員、前渡受者)	C0403	1年	建設局 総務部 計理課	調整	
			○事務引継明細書	C0404	1年	建設局 総務部 計理課	調整	
			○引継明細書	C0405	1年	建設局 総務部 計理課	調整	
		自己検査の実施	実施通知等	C0501	1年	建設局 総務部 計理課	調整	検査結果の報告を含む
			○検査報告書	C0502	3年	建設局 総務部 計理課	調整	検査結果の報告を含む
		資金管理システム	○局別款別執行実績一覧表(歳入)/(歳出	C0601	1年	建設局 総務部 計理課	調整	財務会計システム関係
			○局別款別執行実績表(歳入)/(歳出)	C0602	1年	建設局 総務部 計理課	調整	財務会計システム関係
		収支予定	収支予定額	C0701	3年	建設局 総務部 計理課	調整	
	物品、用品の出納、保管	物品(金券類の使用)	○タクシー券使用簿	C0901	3年	建設局 総務部 計理課	調整	
		物品の受払い、保管、供用	○物品受払簿	C0902	3年	建設局 総務部 計理課	調整	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	請負、委託による事業	印刷物等	予定価格300万円未満	C1001	1年	建設局 総務部 計理課	調整	
	国費	国費	総記	D0100	1年	建設局 総務部 計理課	調整	決定区分、保存期間は事案の軽重による
			通達の周知	D0101	5年	建設局 総務部 計理課	調整	重要なもの
				D0102	5年	建設局 総務部 計理課	調整	
			予算(内示)の整理	D0103	5年	建設局 総務部 計理課	調整	
			支出負担行為の整理	D0104	5年	建設局 総務部 計理課	調整	
			支払計画と支払元受高転換等の要求	D0105	5年	建設局 総務部 計理課	調整	
			契約状況の報告	D0106	5年	建設局 総務部 計理課	調整	
			繰越の承認申請	D0107	5年	建設局 総務部 計理課	調整	
			決算資料の作成	D0108	5年	建設局 総務部 計理課	調整	
			調査・報告	D0109	5年	建設局 総務部 計理課	調整	
一般	会計検査	会計検査	総記	E0100	1年	建設局 総務部 計理課	調整	決定区分、保存期間は事案の軽重による
			検査実施の通知	E0101	3年	建設局 総務部 計理課	調整	
			検査資料の作成	E0102	3年	建設局 総務部 計理課	調整	重要なもの
				E0103	1年	建設局 総務部 計理課	調整	
			会計実地検査調書	E0104	3年	建設局 総務部 計理課	調整	資料文書
			照会事項の回答	E0105	1年	建設局 総務部 計理課	調整	重要なもの、保存年限は事案の軽重による
				E0106	1年	建設局 総務部 計理課	調整	保存年限は事案の軽重による
			調査・報告	E0107	1年	建設局 総務部 計理課	調整	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
監査	監査	監査全般	総記	F0000	1年	建設局 総務部 計理課	調整	決定区分、保存期間は事案の軽重による
			監査資料の作成	F0001	3年	建設局 総務部 計理課	調整	
		定例監査		F0101	3年	建設局 総務部 計理課	調整	
			実施通知・照会・回答	F0102	1年	建設局 総務部 計理課	調整	
		工事監査	監査資料の作成	F0201	3年	建設局 総務部 計理課	調整	
			実施通知・照会・回答	F0202	1年	建設局 総務部 計理課	調整	
		財政援助団体等監査	監査資料の作成	F0301	3年	建設局 総務部 計理課	調整	
			実施通知・照会・回答	F0302	1年	建設局 総務部 計理課	調整	
		行政監査	監査資料の作成	F0401	3年	建設局 総務部 計理課	調整	
			実施通知・照会・回答	F0402	1年	建設局 総務部 計理課	調整	
		住民監査請求	監査資料の作成	F0501	3年	建設局 総務部 計理課	調整	
			実施通知・照会・回答	F0502	1年	建設局 総務部 計理課	調整	
		決算審査	監査資料の作成	F0601	3年	建設局 総務部 計理課	調整	
			実施通知・照会・回答	F0602	1年	建設局 総務部 計理課	調整	
		外部監査	監査資料の作成	F0701	3年	建設局 総務部 計理課	調整	
			実施通知・照会・回答	F0702	1年	建設局 総務部 計理課	調整	
		調査・報告	調査・報告	F0801	1年	建設局 総務部 計理課	調整	
一般	庶務	庶務全般	総記	A101010	1年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
				A101020	3年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	庶務	庶務全般	交際慶弔	A101030	1年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
		事務引継資料	局長等引継事務資料	A104010	3年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	常用文書/
			部長事務引継資料	A104020	1年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	常用文書/
			課長事務引継資料	A104030	1年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	常用文書/
			係長事務引継資料等	A104040	1年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	常用文書/
		住民対応	総記	A109010	1年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
			照会・回答	A109020	1年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
		区市町村対応	総記	A110010	1年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
			要望・回答	A110020	1年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
			回答の関連資料	A110030	1年未満	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	1年未満
	災害対策	防災・震災、雪害・除雪計画調査計画	重要なもの	A105010	3年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
			重要なものを除く	A105020	1年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
		防災・震災訓練関係資料	防災・震災訓練関係資料	A105030	3年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
	庁内管理	庁内管理	重要なもの	A106010	5年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
			重要なものを除く	A106020	1年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
	財産管理	財産管理	重要なもの	A107010	5年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
			重要なものを除く	A107020	1年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
	企画調査	企画調査	総記	A401010	1年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	決定区分は、事案の軽重による
			長期計画	A401020	1年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	常用文書/決定区分は、事案の軽重による

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	企画調査	企画調査	短期計画	A401030	1年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	常用文書/決定区分は、事案の軽重による
		局の事務事業の基本的方針及び計画	基本方針、計画等に関する特に重要な資料文書	A114010	10年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	他の起案文書に添付できないもの
			基本方針、計画等に関する重要な資料文書	A114020	5年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	他の起案文書に添付できないもの
			基本方針、計画等に関する資料文書(特に重要なもの及び重要なものを除く。)	A114030	3年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	他の起案文書に添付できないもの
		都庁マネジメント本部及び庁議	付議要求等の検討資料	A401050	1年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
		進行管理に関する資料等	業務計画書	A401060	1年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
		調査・調整	総記	A401070	1年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	決定区分は、事案の軽重による
			調査・回答	A401080	1年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	決定区分は、事案の軽重による
			調査・回答に係る説明資料	A401090	1年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	保存期間は事案の軽重による
	組織	組織改正	組織改正計画書(課以上)(局提出分)	A203010	3年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
			組織改正計画書(課長代理等)(局提出分)	A203020	3年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
			組織改正計画書関係資料	A203030	1年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
		組織概要	組織概要	A203040	1年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
	都議会	都議会からの資料要求等	答弁書(請願・陳情回答含む)	A103010	5年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	常用文書/
			提出資料等	A103020	1年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
		その他の議会対応	想定問答等	A103030	1年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
		その他の資料の作成等	定例会・委員会議事録	A103040	1年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	常用文書/
			議会付議関連資料等	A103050	1年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	常用文書/
		都議会に提出する議案の決定	議会の議決に付すべき契約、財産の取得、処分に関する条例の適用を受けるもの	A103060	10年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	条例に準ずるものを含む。最終的に議案とする意思決定がされたもの。

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	都議会	都議会に提出する議案の決定	議会の議決に付すべき契約、財産の取得、処分に関する条例の適用を受けるもの	A103070	10年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	条例に準ずるものを含む。最終的に議案とする意思決定がされたものを除く。
			上記以外のもの	A103080	30年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	最終的に議案とする意思決定がされたもの
				A103090	30年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	最終的に議案とする意思決定がされたものを除く。
	会議及び打合せ	局内事務の連絡会議等	局内部長会	A102010	1年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
			局内庶務担当課長会	A102020	1年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
			事務所等との事務連絡会	A102030	1年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
			各種の事務連絡会	A102040	1年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
		他行政機関連絡会議、大都市・関東ブロック会議の議題の提案・参加・開催等の事案	重要なもの	A102050	3年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
			重要なものを除く	A102060	1年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
	庁有車等	配車	庁有車に関する調書の作成	A101050	1年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
			配車に関する申請	A101060	1年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
		雇上車	使用実績の報告	A101070	1年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
	諸証明	諸証明	証明の実施	A101040	1年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
	表彰等(職員表彰以外)	内申及び伝達	内申及び伝達の通知	A113010	1年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
		知事賞	推薦	A113020	1年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
		候補者		A113030	1年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
	広報	広報	総記	A108010	1年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
			「都政」等広報媒体原稿	A108020	1年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	広報	広報	広報紙関係資料	A108030	1年未満	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	1年未満
			プレス発表	A108040	3年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
			○取材報告	A108050	1年未満	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	1年未満
			○事故報告	A108060	1年未満	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	1年未満
			○プレス発表週間予定表	A108070	1年未満	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	1年未満
			○局関連番組表	A108080	1年未満	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	1年未満
	福利厚生	福利厚生	総記	A323010	1年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	決定区分・保存期間は事業の軽重による
			掛金等の還付・返納(申請・請求)	A323020	3年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
			元気回復事業の通知・参加申込み等	A323030	1年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	不参の事業については申込み期限まで
			財形貯蓄関係通知書(控)	A323040	5年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	退職まで常用
			公務災害・通勤災害認定・決定・報告等	A323050	3年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
			○公務災害・通勤災害処理経過表	A323060	5年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	長期
			東京都職員共済組合各種給付金請求書・申込書等	A323070	3年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
			共済(任意継続)組合員資格関係申告書(控)等	A323080	3年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
			○共済(任意継続)組合員原票(控)	A323090	10年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
			○医療給付金等決定兼支払通知書	A323100	3年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
			各種貸付金償還表・控除明細書	A323110	3年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	償還終了まで常用
			福利厚生事業団各種給付金請求書・申込書・届出書等	A323120	3年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	決定区分・保存期間は事業の軽重による
			○諸控除明細書	A323130	1年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	福利厚生	福利厚生	保険関係(団体・マインド・ニューエブリ・積立年金)	A323140	1年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	決定区分・保存期間は事業の軽重による
			東京都職員信用組合〇諸控除明細書(一般・嘱託)	A323150	1年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
			職員住宅	A323160	1年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
	安全衛生	安全衛生	総記	A324010	1年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	決定区分・保存期間は事業の軽重による
		環境管理	〇作業環境測定	A324020	3年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	保存期間法定/
		健康診断	〇各種健康診断受診結果通知書等	A324030	5年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	保存期間法定/
			〇破傷風予防接種個人票	A324050	10年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	常用文書/
	公文書の開示等	公文書の開示	総記	A111010	1年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
			開示・不開示の決定	A111020	3年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	特に重要な公文書は5年 総務部総務課調整担当課長協議(全部開示決定以外については、上記のほか総務局総務部情報公開課長協議)
			開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの)	A111021	1年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
			決定期間の延長の決定	A111030	1年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
			決定期間の特例	A111040	3年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	個人情報保護に関する法律第84条に規定する大量請求時の特例
			不開示決定の取消し	A111050	3年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
			開示手数料	A111060	3年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
		目録	公開件名の決定	A111070	1年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
			文書検索目録の作成	A111080	1年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
		公文書情報の提供	開示・不開示の決定	A111110	3年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	特に重要な公文書は5年 総務部総務課調整担当課長協議(必要に応じて、上記のほか総務局総務部情報公開課長協議)
			開示・不開示の決定(簡易又は定期的なもの)	A111120	1年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	総務部総務課調整担当課長協議(必要に応じて、上記のほか総務局総務部情報公開課長協議)

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	総記	A112010	1年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
		保有個人情報取扱事務の届出(開始・変更・廃止)	○保有個人情報取扱事務届出事項	A112020	3年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
		保有個人情報の開示	開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・利用不停止の決定(重要なもの)	A112029	5年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	総務部総務課調整担当課長協議(全部開示決定以外については、上記のほか総務局総務部情報公開課長協議)
			開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・利用不停止の決定	A112030	3年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	総務部総務課調整担当課長協議(全部開示決定以外については、上記のほか総務局総務部情報公開課長協議)
			開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・利用不停止の決定(簡易又は定例的なもの)	A112060	1年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	総務部総務課調整担当課長協議(全部開示決定以外については、上記のほか総務局総務部情報公開課長協議)
			決定期間の延長の決定	A112040	1年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
			不開示・不訂正・利用不停止決定の取消し	A112050	3年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
		事業者の指導等	重要なもの	A112070	3年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
			重要なものを除く	A112080	1年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
		相談の処理	重要なもの	A112090	3年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
			重要なものを除く	A112100	1年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
		個人情報の適正管理	個人情報の安全管理の実施(重要なもの)	A112110	5年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
			個人情報の安全管理の実施(重要なもの及び簡易なものを除く。)	A112111	3年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
			個人情報の安全管理の実施(簡易なもの)	A112112	1年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
	コンプライアンスの推進	コンプライアンス推進委員会	局コンプライアンス推進委員会等の開催	A115000	3年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
		コンプライアンスの推進に係る取組	重要なもの	A115010	3年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
			軽易なもの	A115020	1年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
			軽易な資料等	A115030	1年未満	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	働きかけの記録	働きかけの記録	○対応記録票	A112210	3年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
	公益通報	外部労働者からの公益通報に関すること	公益通報の調査、報告等	A115040	5年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
		職員等からの公益通報(内部通報)に関すること		A115050	5年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
			軽易な資料等	A115070	1年未満	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
	その他	資料文書	随時発生するもののうち、特に重要なもの	A116010	5年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	他の起案文書に添付できないもの
	内部統制	評価に関すること(各局、制度所管部門)	自己評価の提出	A113000	3年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
		内部統制に係る取組	軽易な資料等	A113200	1年未満	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
			規程等の提出	A113300	3年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
	その他	資料文書	随時発生するもののうち、重要なもの	A116020	3年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	他の起案文書に添付できないもの
			随時発生するもの(特に重要なもの、重要なもの及び短期に廃棄する軽微なものを除く。)	A116030	1年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
文書	条例等	条例、規則及び訓令	総記	A202010	1年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
			条例の制定、改廃の立案依頼	A202020	5年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
			条例の照会、回答(意見具申)	A202030	3年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	決定区分は、事案の軽重による
			改正依頼	A202040	3年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
			規則の制定、改廃の立案	A202050	30年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
			制定、改廃の立案の検討資料	A202060	3年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
	文書全般	文書全般	総記	A201010	1年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
	文書管理	文書管理基準表	文書管理基準表	A201020	1年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	文書総合管理システムによる管理。当該基準表により分類を決定した文書が全て廃棄になるまで常用

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
文書	文書管理	文書管理基準表	制定・変更	A201030	1年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	次期改正まで常用
		文書管理帳票等	○文書等管理台帳	A201040	5年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	当該台帳により管理される文書が全て廃棄になるまで常用
		特例管理帳票及び特例起案帳票	制定、改廃及び文書記号の決定	A201060	1年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	局庶務主管課長の承認及び文書課長への通知
		保存	特定の公文書の保存期間の延長	A201110	1年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	局庶務主管課長の承認
			文書等の公文書館への移管	A201120	1年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
		保存委託	○文書保存委託台帳	A201140	1年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	文書管理システムによる管理。保存委託中は、常用
			保存委託の文書課長への依頼	A201150	1年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
			保存委託終了の文書課長への依頼	A201160	1年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
		廃棄	文書の廃棄決定(重要な文書等に限る)	A201170	5年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	重要な公文書の廃棄については、各部所庶務主管課長等の承認
			文書の廃棄決定(重要な文書等を除く)	A201290	5年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
			保存期間経過前の文書の廃棄、当該文書件名の公文書館長への通知	A201180	5年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	局庶務主管課長の承認(保存期間1年未満の文書を除く)。公文書館長への通知については、保存期間が1年の起案文書を除く。
		枝番号	枝番号の使用	A201190	1年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	局庶務主管課長の承認
		処理の促進	文書等の処理状況の調査(回答)	A201200	1年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
		点検	軽易な資料等	A201201	1年未満	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
		文書主任		A201202	1年未満	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
		文書取扱主任	文書取扱主任の任免	A201203	1年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
	公印	公印管理	総記	A201210	1年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
			公印事故届	A201220	5年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
文書	公印	公印管理	○公印使用簿	A201230	1年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
			公印使用状況調査・報告	A201240	3年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	総務局長へ報告
			公印取扱主任の指名	A201241	1年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
	図書類	整理、保管	○定期購読図書類登録台帳、定期購読図書類年間登録一覧表	A201250	3年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
			○高額図書類登録台帳	A201260	3年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	図書が廃棄されるまで常用
			○一般図書登録台帳	A201270	1年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	図書が廃棄されるまで常用
			軽易な資料等	A201280	1年未満	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
人事	人事全般	人事全般	総記	A301010	1年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	決定区分は、事案の軽重による
			新規採用職員育成計画(報告)	A301020	1年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
	非常勤職員	非常勤職員の任免	幹部職員相当以外	A302110	3年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	知事の指定するものを除く。
			幹部職員相当以外(内申)	A302120	1年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	知事の指定するものを除く。
			会計年度任用職員名簿	A302121	30年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	常用(会計年度任用職員の人事記録に関する規則)
			会計年度任用職員申込書	A302122	5年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	職員の人事記録及び発令通知の実施に関する要綱
			軽易な資料等	A302130	1年未満	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
	定数	所要人員計画	所要人員計画書(局提出)	A303030	3年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
			所要人員計画書作成に係る資料	A303040	3年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
		事務分担表	事務分担表(局提出)	A303050	3年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
		定数	共通事務等実績調査	A303060	3年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
		配分定数の変更	(意見具申)	A303070	1年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	定数	非常勤職員の任用	軽易な資料等	A303080	1年未満	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
	任用退職等	配置換等	局間交流に伴う支庁職員の募集(内申)	A304010	1年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
			東京都・特別区一般職員人事交流の実施(内申)	A304020	1年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
			局間交流希望者調書の作成(内申)	A304030	1年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
			異動基準該当者・異動希望者調書等の作成	A304040	1年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
			一般職員長期在職者に関する資料の作成	A304050	1年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
			主任級選考(短期)合格者調書の作成	A304060	1年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
			派遣研修生の受入れ	A304070	1年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
			○人事異動名簿	A304080	1年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
			一般職員の部内における配置決定(辞令)	A304090	1年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
		自己申告	自己申告の実施報告	A304110	1年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
			○自己申告書(控)	A304120	1年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
			○推薦書(控)	A304130	1年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
		法令職(一般職員)の任免	給与取扱者等の任免	A304140	1年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
		兼務、兼任、併任及び事務従事	課長級の職に係るもの(意見具申)	A304181	1年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
			一般職員の職に係るもの(内申)	A304190	1年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
		他団体への派遣	一般職員(内申)	A304150	1年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
		辞職の承認	課長級(意見具申)	A304151	1年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
			一般職員(内申)	A304160	1年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	任用退職等	幹部職員の退職の勧奨	(内申)	A304170	1年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
		一般職員の勧奨退職の実施	(報告)	A304180	1年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
	採用試験・選考	統一選考能力認定の受験申込みの取りまとめ	(内申)	A305010	1年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
		転職の申請		A305020	1年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
	昇任選考	管理職選考・主任選考受験申込書取りまとめ		A306010	1年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
		昇任選考の実施		A306020	1年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
		行政専門職受験申込書取りまとめ	行政専門職受験申込書取りまとめ	A306040	1年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
		特別昇格選考	幹部職員(内申)	A306050	1年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
			(内申)	A306060	1年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
	人事記録	履歴	○履歴カード(副本)	A307010	5年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
		人事記録の異動事項の提出	○届出事項通知書(控)	A307020	1年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
	評定	定期評定	○業績評価シート(所属控)	A308010	3年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
			○会計年度任用職員業績評価	A308015	3年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
		特別評定	○業績評価シート(所属控)	A308020	3年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
		条件付採用期間職員	勤務成績の評定	A308030	1年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
	給与	給与	総記	A317010	1年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
		給与決定についての承認申請	課長級以下(内申)	A317020	1年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
		給与減額免除についての承認申請	(意見具申)	A317030	1年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
			○給与減額免除申請書	A317040	3年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	給与	給与改定に係る切替の決定	一般職員(内申)	A317050	1年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
		昇格の級号給決定		A317060	1年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
		降格等の級号給決定		A317070	1年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	名誉昇給を除く。
		昇給の決定	幹部職員(内申)	A317080	1年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	名誉昇給を除く。
			一般職員	A317090	3年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
			○昇給決定調書	A317100	3年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
		名誉昇給の決定	部長以下(内申)	A317130	1年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
		給与関係通知文・資料等	重要なもの	A317140	5年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	長期
			重要なものを除く	A317150	5年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
		給料、諸手当等の支給	返納・追給等	A317160	5年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
			入力通知書	A317170	1年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
			現金出納簿(給与取扱者)	A317200	3年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
		給与の減額	減額申請・整理簿等	A317220	3年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
		扶養控除等申告書等	給与所得者の扶養控除等申告書	A317230	7年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
			従たる給与についての扶養控除等申告書	A317240	7年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
			給与所得者の配偶者控除等申告書	A317250	7年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
			給与所得者の保険料控除申告書	A317260	7年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
			給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書	A317270	7年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
		所得税・住民税	還付・納付等	A318010	5年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	給与	所得税・住民税	○住民税額決定通知書	A318020	3年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
			○住民税異動届出書	A318030	3年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
			年末調整関係申告書(除:住宅控除申告書)	A318040	3年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	保存期間法定/
			○給与所得者の住宅取得控除申告書	A318050	5年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
			○源泉徴収票	A318060	3年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	保存期間法定/
		給与の記録	○職員別給与簿	A318070	3年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
	旅費	旅費	総記	A322010	1年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	決定区分・保存期間は事業の軽重による
			○旅費請求内訳書	A322020	3年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	保存年限は事案の軽重による
			現金出納簿(資金前途受者)	A322030	3年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
			旅費の(赴任旅費を含む。)の支給	A322040	5年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
			海外出張費の支給	A322050	5年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
			負担金等の支給	A322060	3年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
	児童手当	児童手当	○受給者台帳	A319010	5年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	保存年限は事案の軽重による
			児童手当関係通知文等	A319020	1年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	保存年限は事案の軽重による
			児童手当・特例給付の支給	A319030	5年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
			○認定請求書	A319040	5年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
			○額改定請求書、額改定届、現況届及び未支払児童手当請求書	A319050	2年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
			その他児童手当に関するもの	A319060	1年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
			支給状況の報告	A319070	1年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	人事	年金、退職手当等	○退職手当、付加給付金請求取りまとめ	A309010	1年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
			ニューライフ事業実施に関する調査	A309020	1年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
			退職所得の受給に関する申告書	A309030	7年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
			公的年金等の受給者の扶養親族等申告書	A309040	7年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
	服務	勤務時間等	○週休日の振替命令簿	A310010	5年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
			○休日の振替処理・代休日の指定簿	A310020	5年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
			○超勤代休時間管理簿	A310021	5年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
			○時差勤務割表	A310030	1年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
		職員カード等	○東京都職員カード申込用紙	A311010	1年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
			○職員カード紛失・破損届	A311020	1年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
			○ネームプレート貸与依頼書	A311030	1年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
			○ネームプレート紛失・破損届	A311040	1年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
			各種身分証明、履歴証明	A311050	1年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
		勤怠	○勤怠状況報告	A311060	1年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
			○出勤簿	A311070	5年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
			○遅参等処理簿	A311080	5年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
			休暇等に関する調査報告	A311090	1年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
			執務状況報告	A311100	1年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
		職務専念義務免除の承認	部長級	A311110	5年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	服務	職務専念義務免除の承認	課長級	A311120	5年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
			一般職員	A311130	5年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
			○休暇職免等処理簿	A311140	5年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
		兼職の承認	幹部職員(意見具申)	A311150	3年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	特例起案帳票第4号
			一般職員(意見具申)	A311160	3年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	特例起案帳票第4号
		営利企業等従事の許可等	幹部職員(意見具申)	A311180	3年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
			一般職員(意見具申)	A311190	3年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
			○兼業許可申請書	A311200	3年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
		会計年度任用職員の営利企業等従事の届出	○兼業届出書当	A311201	5年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	会計年度任用職員の兼業・兼職に関する要綱に定める各種様式
		会見年度任用職員の営利企業等従事の届出	軽易な資料等	A311202	1年未満	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
		勤務軽減の決定	部長級	A311210	5年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	結核休養に係るものを除く。
			課長級	A311220	5年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	結核休養に係るものを除く。
			一般職員	A311230	5年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	結核休養に係るものを除く。
			○勤務の軽減措置願	A311240	5年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
		出張命令(国内)	部長級	A311250	3年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
			課長級	A311260	3年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
			一般職員	A311270	3年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
			○旅行命令簿(兼旅費請求内訳書)	A311280	3年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
		出張命令(海外)	部長級以下(意見具申)	A311300	1年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	服務	出張命令(海外)	課長級以下	A311310	3年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
			課長級以下(意見具申)	A311320	1年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
			○旅行命令簿	A311330	3年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
			○旅行日程表	A311340	3年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
			○出張計画書	A311350	3年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
		出張命令	○出張復命書等	A311360	3年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	宿泊を伴う出張に関すること。
		職務上の秘密の発表の許可	一般職員	A311370	3年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
		年次有給休暇の承認等	○休暇職免等処理簿	A311380	5年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
		休日勤務命令、週休日の振替の承認	課長級	A311390	3年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
		超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替の承認	一般職員	A311400	3年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
		超過勤務命令	○超過勤務命令簿	A311410	3年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
		介護休暇の承認	課長級	A311420	5年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
			一般職員	A311430	5年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
			○介護休暇申請書兼処理簿	A311440	5年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
		介護時間の承認	部長級	A311441	5年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
			課長級	A311442	5年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
			一般職員	A311443	5年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
			○介護時間承認申請書	A311444	5年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
			軽易な資料等	A311445	1年未満	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	服務	事務引継	○事務引継書(重要なもの)	A311449	3年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	廃止事業等に係る事務引継書等その他特に重要なもの
			○事務引継書(重要なものを除く。)	A311450	1年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
		育児休業の承認	課長級	A311460	5年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
			一般職員	A311470	5年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
			○育児休業承認請求書	A311480	5年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
		育児短時間勤務計画書による申し出の承認	課長級	A311490	5年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
			一般職員	A311500	5年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
			○育児短時間勤務計画書	A311510	5年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
		育児休業、部分休業に係る子の養育状況の変更の届出	○養育状況変更届	A311520	5年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
		育児短時間勤務の承認	課長級	A311551	5年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
			一般職員	A311552	5年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
			○育児短時間勤務承認請求書	A311553	5年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
			軽易な資料等	A311554	1年未満	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
		部分休業の承認	課長級	A311530	5年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
			一般職員	A311540	5年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
			○部分休業承認請求書	A311550	5年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
		配偶者同行休業の承認	課長級	A311555	5年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
			一般職員	A311556	5年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	
			配偶者同行休業承認申請書	A311557	5年	建設局 道路管理部 管理課	庶務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	服務	配偶者同行休業の承認	軽易な資料等	A311558	1年未満	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
	服務監察	服務点検(所属監察結果)の報告	報告	A311561	3年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
			報告(軽易なもの)	A311562	1年未満	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
		服務監察資料の提出	提出	A311563	1年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
			提出(軽易な資料等)	A311564	1年未満	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
		改善措置状況の報告	報告(軽易なもの)	A311565	1年未満	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
		非行及び事故の報告	第一報、軽易な資料等	A311566	1年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
	分限、懲戒等	意に反する分限処分	(内申)	A313010	3年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	当該職員が退職するまで常用
		条件付採用期間中の職員の免職		A313020	1年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
			(意見具申)	A313030	1年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
		休職	幹部職員(内申)	A313050	1年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	規則に基づくもの。
			一般職員(内申)	A313060	1年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	規則に基づくもの。
		病気休職	幹部職員(内申)	A313070	3年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
			一般職員(内申)	A313080	1年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
	研修	研修	総記	A314010	1年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
			中央研修研修推薦書	A314020	1年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
			研修推薦書(中央研修を除く)	A314030	1年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
			研修実施	A314040	1年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
			調査・回答	A314050	1年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	研修	研修	海外研修生の決定(内申)	A314060	1年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
	職員表彰	表彰候補者	(内申)	A315010	1年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	職員表彰規則によるもの。
		永年勤続者の候補者		A315020	1年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
		叙位叙勲候補者の推薦		A315030	1年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
	職員団体又は職員労働組合	交渉等に関する出席者、議題、時間、場所その他必要事項の確認	予備交渉における確認書	A316010	5年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
		行事日程表、機関構成員名簿の承認	行事日程表、機関構成員名簿の承認	A316020	5年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
	人事	報酬	報酬の支給	A320060	5年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
		社会保険・雇用保険関係	資格取得・喪失等	A321070	5年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
	被服貸与	管理	○個人貸与被服整理票	A330010	1年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	貸与期間中は常用
			○共用被服管理票	A330020	1年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	貸与期間中は常用
			被服貸与者の決定、被服の貸与	A330030	1年	建設局 道路管理部管理課	庶務担当	
財務	予算編成	予算計数情報システム	○明細事業内訳	B101010	1年	建設局 道路管理部管理課	工務担当	財務会計システム関係
	予算執行	予算執行管理システム	○歳入予算執行状況一覧表	B201010	1年	建設局 道路管理部管理課	工務担当	財務会計システム関係
			○歳出予算科目別執行状況一覧表	B201020	1年	建設局 道路管理部管理課	工務担当	財務会計システム関係
			○歳出予算事業別執行状況一覧表	B201030	1年	建設局 道路管理部管理課	工務担当	財務会計システム関係
		歳出予算	配布・執行委任	B201040	1年	建設局 道路管理部管理課	工務担当	
			歳出予算に関すること	B201050	1年	建設局 道路管理部管理課	工務担当	決定区分・保存期間はは事案の軽重による
	補助金、分担金、負担金、寄付金	補助金等の交付、寄付金の贈与	100万円以上(法令により義務付けられているもの及び東京都土木費補助規程に基づく補助金(重要なものを除く。)を除く。)	B201910	5年	建設局 道路管理部管理課	工務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	補助金、分担金、負担金、寄付金	補助金等の交付、寄付金の贈与	40万円以上100万円未満(法令により義務付けられているもの及び東京都土木費補助規程に基づく補助金(重要なものを除く。)にあっては、100万円以上を含む。)	B201920	5年	建設局 道路管理部管理課	工務担当	
			40万円未満	B201930	5年	建設局 道路管理部管理課	工務担当	
	分担金、使用料、手数料の減免、売却代金、返還金その他債権の免除等	私債権の放棄	東京都債権管理条例に基づく私債権放棄に係るもの	B202010	5年	建設局 道路管理部管理課	工務担当	
出納	決算	決算管理システム	○局別科目別決算資料(歳出)	B301010	1年	建設局 道路管理部管理課	工務担当	財務会計システム関係
			○局別科目別決算資料(歳入)	B301020	1年	建設局 道路管理部管理課	工務担当	財務会計システム関係
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の買入れ・売払い	予定価格300万以上6000万未満	B401010	3年	建設局 道路管理部管理課	工務担当	物品の寄附受領、譲与、減額による売払、交換を含む。事業継続期間中は常用
			予定価格300万未満	B401020	1年	建設局 道路管理部管理課	工務担当	物品の寄附受領、譲与、減額による売払い、交換を含む。買入れのうち燃料、物品等は2年保存。事業継続期間中は常用
		物品の借入れ・貸付け	予定価格300万以上6000万未満	B401030	3年	建設局 道路管理部管理課	工務担当	長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。物品の無償貸付、減額による貸付を含む。事業継続期間中は常用
			予定価格300万未満	B401040	1年	建設局 道路管理部管理課	工務担当	長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。物品の無償貸付、減額による貸付を含む。事業継続期間中は常用
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入調定の決定	公法上の収入に係るもの	B501010	5年	建設局 道路管理部管理課	工務担当	納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付した時の領収書を含む
		歳入調停の決定	私法上の収入に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	B501020	5年	建設局 道路管理部管理課	工務担当	確定判決等に基づくものを除く。納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。
			支出に係るもので、消滅時効の適用を受けるもの	B501030	5年	建設局 道路管理部管理課	工務担当	確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取り消し通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。
		支出の決定	負担金、補助金、交付金に係るもの	B502010	5年	建設局 道路管理部管理課	工務担当	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。
			税収入、使用料等の過誤納還付に係るもの	B502020	5年	建設局 道路管理部管理課	工務担当	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	設計委託、工事請負、超過勤務手当及び旅費に係るもの	B502030	5年	建設局 道路管理部 管理課	工務担当	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払清算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。
			燃料代、電気料、ガス代、クリーニング代、物品購入代金に係るもの	B502040	5年	建設局 道路管理部 管理課	工務担当	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。
			その他支出の決定に係るもの	B502050	5年	建設局 道路管理部 管理課	工務担当	決定区分・保存期間は事案による
			○審査登録一覧表	B502060	1年	建設局 道路管理部 管理課	工務担当	財務会計システム関係
		現金の受け払い、保管	振替収入命令書	B503010	3年	建設局 道路管理部 管理課	工務担当	
			振替支出命令書	B503020	3年	建設局 道路管理部 管理課	工務担当	
			○印鑑届(収支命令者)	B503021	1年	建設局 道路管理部 管理課	工務担当	
			○特別出納員任免通知書	B503022	1年	建設局 道路管理部 管理課	工務担当	
			○金銭出納員任免通知書	B503023	1年	建設局 道路管理部 管理課	工務担当	
			○資金前渡受者指定通知書	B503024	1年	建設局 道路管理部 管理課	工務担当	
		タクシーの使用	タクシーチケット使用簿	B503030	1年	建設局 道路管理部 管理課	工務担当	
		予算執行管理システム	○歳出予算配付調書	B503100	1年	建設局 道路管理部 管理課	工務担当	財務会計システム関係
			○歳出予算執行委任調書	B503110	1年	建設局 道路管理部 管理課	工務担当	財務会計システム関係
	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品出納通知書	B601010	1年	建設局 道路管理部 管理課	工務担当	
			○消耗品出納簿	B601020	3年	建設局 道路管理部 管理課	工務担当	
			○物品受払簿	B601030	3年	建設局 道路管理部 管理課	工務担当	
			○物品過不足通知書	B601040	3年	建設局 道路管理部 管理課	工務担当	
			○物品短期貸借管理票	B601050	1年	建設局 道路管理部 管理課	工務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○備品供用票	B601060	1年	建設局 道路管理部 管理課	工務担当	
			物品の受払い・保管・供用に関すること	B601070	1年	建設局 道路管理部 管理課	工務担当	
			○物品出納員任免通知書	B601080	1年	建設局 道路管理部 管理課	工務担当	当該物品出納員任免期間中は常用
			供用備品状況確認実施計画書	B601090	1年	建設局 道路管理部 管理課	工務担当	
		物品の所管換え	物品の所管換えに関すること	B601100	1年	建設局 道路管理部 管理課	工務担当	
		物品の集中購買	○物品送付・納入決定通知書	B601110	1年	建設局 道路管理部 管理課	工務担当	
			物品の集中購買に関すること	B601120	1年	建設局 道路管理部 管理課	工務担当	
		不用品	不用品の処分、廃棄の決定	B601130	3年	建設局 道路管理部 管理課	工務担当	
		物品の亡失・損傷報告	○物品亡失・損傷報告書	B601140	5年	建設局 道路管理部 管理課	工務担当	
		物品管理システム	○物品管理者別物品一覧表	B601160	3年	建設局 道路管理部 管理課	工務担当	財務会計システム関係
一般	監査	監査結果	監査結果	B701010	1年	建設局 道路管理部 管理課	工務担当	
文書	印刷物	決算	決算資料	B801010	1年	建設局 道路管理部 管理課	工務担当	常用文書/
財務	事業計画	事業計画	事業計画	B901010	1年	建設局 道路管理部 管理課	工務担当	常用文書/
一般	駐車場の管理に関すること	管理全般	管理全般調査	C101010	1年	建設局 道路管理部 管理課	指導担当	
			都市計画駐車場の事業認可に係る意見照会	C101020	3年	建設局 道路管理部 管理課	指導担当	常用文書/常は都市計画駐車場の完成まで
			管理全般に関すること	C101030	1年	建設局 道路管理部 管理課	指導担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
		路外駐車場	路外駐車場調査	C102010	1年	建設局 道路管理部 管理課	指導担当	
			路外駐車場設置届及び管理規程届の受理	C102020	3年	建設局 道路管理部 管理課	指導担当	常用文書/常は事案に変更があるまで
			路外駐車場の設置届変更、休止再開及び廃止届の受理	C102030	3年	建設局 道路管理部 管理課	指導担当	常用文書/常は事案に変更があるまで

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	駐車場の管理に関すること	路外駐車場	路外駐車場の管理規程変更届の受理	C102040	3年	建設局 道路管理部 管理課	指導担当	常用文書/常は事案に変更があるまで
			路外駐車場施設又は業務の立入検査	C102050	1年	建設局 道路管理部 管理課	指導担当	
			路外駐車場の構造及び設備並びに業務の運営等に係る是正命令	C102060	3年	建設局 道路管理部 管理課	指導担当	
			駐車場法に基づく処分	C102070	5年	建設局 道路管理部 管理課	指導担当	
			路外駐車場の調査・統計	C102080	1年	建設局 道路管理部 管理課	指導担当	
			路外駐車場に関すること	C102090	1年	建設局 道路管理部 管理課	指導担当	決定区分、保存期間は事業の軽重による
		東京都道路整備保全公社の指導監督	役員の任免	C103010	3年	建設局 道路管理部 管理課	指導担当	
			理事(都職員)の任免又は評議員の委嘱、解職の承認	C103020	3年	建設局 道路管理部 管理課	指導担当	
			定款改廃の承認	C103030	30年	建設局 道路管理部 管理課	指導担当	
			基本財産及び重要財産処分の承認	C103040	30年	建設局 道路管理部 管理課	指導担当	
			事業計画及び予算の承認	C103050	3年	建設局 道路管理部 管理課	指導担当	
			事業報告及び決算報告	C103060	3年	建設局 道路管理部 管理課	指導担当	
			業務運営に係る実地検査	C103070	3年	建設局 道路管理部 管理課	指導担当	
			規則の制定又は改廃の承認	C103080	3年	建設局 道路管理部 管理課	指導担当	決定区分、保存期間は事業の軽重による
				C103090	3年	建設局 道路管理部 管理課	指導担当	決定区分、保存期間は事業の軽重による
			東京都政策連携団体等の調査	C103100	1年	建設局 道路管理部 管理課	指導担当	
			業務運営に係る指導監督に関すること	C103110	1年	建設局 道路管理部 管理課	指導担当	決定区分、保存期間は事業の軽重による
		東京都駐車場	東京都駐車場に係る調査	C104010	1年	建設局 道路管理部 管理課	指導担当	
			条例の制定又は改廃の立案請求	C104020	5年	建設局 道路管理部 管理課	指導担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	駐車場の管理に関すること	東京都駐車場	規則の制定又は改廃	C104030	30年	建設局 道路管理部 管理課	指導担当	
			東京都駐車場の設置又は改廃	C104040	30年	建設局 道路管理部 管理課	指導担当	
			利用料金の承認	C104060	3年	建設局 道路管理部 管理課	指導担当	常用文書/常は指定管理期間終了まで
			月例報告の受理	C104070	1年	建設局 道路管理部 管理課	指導担当	常用文書/常は指定管理期間終了まで
			駐車場施設の管理	C104080	3年	建設局 道路管理部 管理課	指導担当	常用文書/常は指定管理期間終了まで
			道路占用等の申請	C104090	5年	建設局 道路管理部 管理課	指導担当	常用文書/常は占用許可期間満了まで
			損害賠償	C104100	5年	建設局 道路管理部 管理課	指導担当	決定区分及び保存年限は事案の軽重による
				C104110	10年	建設局 道路管理部 管理課	指導担当	決定区分及び保存年限は事案の軽重による
				C104120	5年	建設局 道路管理部 管理課	指導担当	決定区分及び保存年限は事案の軽重による
			募集要項	C104130	3年	建設局 道路管理部 管理課	指導担当	常用文書/常は指定管理期間終了まで
			指定及び取消し	C104140	3年	建設局 道路管理部 管理課	指導担当	常用文書/常は指定管理期間終了まで
			評価及び監督	C104150	3年	建設局 道路管理部 管理課	指導担当	常用文書/常は指定管理期間終了まで
			管理運営に関する資料	C104160	3年	建設局 道路管理部 管理課	指導担当	常用文書/常は指定管理期間終了まで
			指定管理者選定委員会の開催	C104170	3年	建設局 道路管理部 管理課	指導担当	常用文書/常は指定管理期間終了まで
			指定管理者選定委員の委嘱	C104180	3年	建設局 道路管理部 管理課	指導担当	常用文書/常は指定管理期間終了まで
			指定管理者選定委員会に関する資料	C104190	3年	建設局 道路管理部 管理課	指導担当	常用文書/常は指定管理期間終了まで
			基本協定の締結	C104200	3年	建設局 道路管理部 管理課	指導担当	常用文書/常は指定管理期間終了まで
			年度協定の締結	C104210	3年	建設局 道路管理部 管理課	指導担当	常用文書/常は指定管理期間終了まで
			事業報告	C104220	3年	建設局 道路管理部 管理課	指導担当	常用文書/常は指定管理期間終了まで

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	駐車場の管理に関すること	東京都駐車場	東京都駐車場に関すること	C104230	1年	建設局 道路管理部管理課	指導担当	決定区分、保存期間は事業の軽重による
	沿道整備	沿道整備	総記	D101010	1年	建設局 道路管理部管理課	沿道整備担当	決定区分、保存期間は事業の軽重による
			基本方針策定	D101020	5年	建設局 道路管理部管理課	沿道整備担当	常用文書/常は方針改廃まで
			要綱・要領等の策定	D101030	3年	建設局 道路管理部管理課	沿道整備担当	常用文書/常は要綱等の改廃まで
			指導・周知・回答	D101040	1年	建設局 道路管理部管理課	沿道整備担当	課長または課長代理決定。課長代理決定は、区市町村に対し沿道整備に関する法令及び通達等を周知させる場合のみ。
			議会、説明会	D101050	1年	建設局 道路管理部管理課	沿道整備担当	
			委託調査	D101060	3年	建設局 道路管理部管理課	沿道整備担当	予定価格800万円以上
				D101070	3年	建設局 道路管理部管理課	沿道整備担当	予定価格800万円以下
			沿道整備道路の指定	D101080	5年	建設局 道路管理部管理課	沿道整備担当	長
			建設大臣同意申請	D101090	5年	建設局 道路管理部管理課	沿道整備担当	長
			関係機関協議	D101100	5年	建設局 道路管理部管理課	沿道整備担当	長
			沿道整備協議会設置	D101110	5年	建設局 道路管理部管理課	沿道整備担当	常用文書/常は会の存続中
			協議会の運営	D101120	5年	建設局 道路管理部管理課	沿道整備担当	常用文書/常は会の存続中
				D101121	5年	建設局 道路管理部管理課	沿道整備担当	沿道整備協議会の開催及びその運営を行うこと(簡易なものに限る)
			窓口カルテ	D101130	1年	建設局 道路管理部管理課	沿道整備担当	常用文書/常は窓口事務の存続中
			沿道地区計画作成費補助	D101140	3年	建設局 道路管理部管理課	沿道整備担当	
			○作成費補助金交付申請書等	D101150	3年	建設局 道路管理部管理課	沿道整備担当	
			沿道整備資金の貸付	D101160	3年	建設局 道路管理部管理課	沿道整備担当	常用文書/常は貸付金返還完了まで

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	沿道整備	沿道整備	沿道整備資金(通知等)	D101170	1年	建設局 道路管理部 管理課	沿道整備担当	
			○沿道整備資金貸付申請書等	D101180	3年	建設局 道路管理部 管理課	沿道整備担当	常用文書/常は貸付金返還完了まで
			緩衝建築物建築費等一部負担	D101190	3年	建設局 道路管理部 管理課	沿道整備担当	
			○緩衝建築物建築費一部負担申出書等	D101200	3年	建設局 道路管理部 管理課	沿道整備担当	
			防音工事助成業務委託	D101210	3年	建設局 道路管理部 管理課	沿道整備担当	
			防音工事助成	D101220	3年	建設局 道路管理部 管理課	沿道整備担当	
			○騒音調査申込書等	D101230	3年	建設局 道路管理部 管理課	沿道整備担当	
		環七対策会議	総記	D102010	3年	建設局 道路管理部 管理課	沿道整備担当	決定区分、保存期間は事業の軽重による
			資料作成依頼	D102020	1年	建設局 道路管理部 管理課	沿道整備担当	
			資料等	D102030	3年	建設局 道路管理部 管理課	沿道整備担当	
		局地汚染対策	総記	D103010	1年	建設局 道路管理部 管理課	沿道整備担当	決定区分、保存期間は事業の軽重による
			調査委託	D103020	3年	建設局 道路管理部 管理課	沿道整備担当	予定価格800万円以上
				D103030	3年	建設局 道路管理部 管理課	沿道整備担当	予定価格800万円以下
			費用負担協定	D103040	3年	建設局 道路管理部 管理課	沿道整備担当	常用文書/常は協定事業終了まで
			費用負担個別協定	D103050	3年	建設局 道路管理部 管理課	沿道整備担当	
			会議開催	D103060	1年	建設局 道路管理部 管理課	沿道整備担当	
			資料等	D103070	1年	建設局 道路管理部 管理課	沿道整備担当	
人事	服務	休暇・職免	○休暇・職免等処理簿	A011010	5年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	
		旅行命令	○旅行命令簿	A012010	3年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	服務	帰庁報告	○帰庁報告書	A013010	3年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	
		超過勤務命令	○超過勤務命令簿	A014010	3年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	
文書	文書管理	文書全般	総記	A021010	1年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
		文書管理基準表	制定・変更	A021020	1年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	次期改正まで常用
		文書管理帳票等	○文書等管理台帳	A021030	5年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	当該台帳により管理される文書が全て廃棄になるまで常用
		文書全般	文書等管理台帳の公文書館長への送付	A021040	1年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	
		保存	長期保存文書等の公文書館長への引き継ぎ	A021050	1年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	
		廃棄	文書の廃棄決定	A021060	5年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	重要な公文書の廃棄については、各部所庶務主管課長等の承認
		文書全般	文書保存委託の新規預入	A021070	1年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	
			文書保存委託の終了依頼	A021080	1年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	
		文書管理基準表	文書管理基準表	A021090	1年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	文書総合管理システムによる管理当該基準表により分類を決定した文書が全て廃棄になるまで常用
一般	庶務	庶務全般	照会、回答、資料、その他の事案(簡易なものを除く)	A031010	1年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	
			照会、回答、資料、その他の事案(簡易なものに限る)	A031020	1年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	
		窓口カルテ	窓口カルテ	A032010	1年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	常用文書/
		タクシー使用	○タクシー使用簿	A033010	3年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	
		公文書の開示	総記	A034010	1年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
			開示・不開示の決定	A034020	3年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	保存期間(1・3・5年)は事案の軽重による
			簡易な資料等	A034030	1年未満	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	
			決定期間の延長の決定	A034040	1年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	庶務	公文書の開示	決定期間の延長の決定に関する資料	A034050	1年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	1年未満
			決定期間の特例	A034060	3年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例
			決定期間の特例に関する資料	A034070	1年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	1年未満
			不開示決定等の取消し	A034080	3年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	
			不開示決定の取り消しに関する資料	A034090	1年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	1年未満
			開示手数料	A034100	3年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	
			開示手数料に関する資料	A034110	1年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	1年未満
		公文書情報の提供	開示・不開示の決定	A034120	3年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	
			開示・不開示の決定(簡易又は定期的なもの)	A034130	1年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	
	個人情報保護	個人情報取扱事務の届出(開始・変更・廃止)	○個人情報取扱事務届出事項	A035010	3年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	
			軽易な資料等	A035020	1年未満	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	
		保有個人情報の開示	開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・不利用停止の決定	A035030	3年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	
			開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・不利用停止の決定(簡易又は定例的なもの)	A035040	1年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	
			決定期間の延長の決定	A035050	1年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	
			不開示・不訂正決定の取消し	A035060	3年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	
			軽易な資料等	A035070	1年未満	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	
		保有個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定	A035080	5年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	保存期間(3・5年)は事案の軽重による
			軽易な資料等	A035090	1年未満	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	
		東京都個人情報保護審査会	諮問依頼	A035100	3年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	理由説明書の提出	A035110	3年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	
			軽易な資料等	A035120	1年未満	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	
		事業者の指導等	重要なもの	A035130	3年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	
			重要なものを除く	A035140	1年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	
		相談の処理	重要なもの	A035150	3年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	
			重要なものを除く	A035160	1年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	
	内部統制	評価に関すること(制度所管部門)	自己評価の提出	A035170	3年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	
		内部統制に係る取組	軽易な資料等	A035180	1年未満	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	
			規定等の提出	A035190	3年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	
	都議会	都議会に提出する議案の決定	議会の議決に付すべき契約、財産の取得、処分に関する条例の適用を受けるもの	A035200	10年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	条例に準ずるものを含む。最終的に議案とする意思決定がされたもの
				A035210	10年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	条例に準ずるものを含む。最終的に議案とする意思決定がされたものを除く。
			上記以外のもの	A035220	30年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	最終的に議案とする意思決定がされたもの
				A035230	30年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	最終的に議案とする意思決定がされたものを除く。
	道路管理	道路管理全般	照会、回答、資料、その他の事案(簡易なものを除く)	A041010	1年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	
			照会、回答、資料、その他の事案(簡易なものに限る)	A041020	1年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	
	企画調整	道路管理の企画調整に関すること	道路管理の基本方針	A051010	5年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	常用文書/常は改廃されるまで
			道路管理の基本方針に関する資料	A051020	1年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	1年未満
			道路管理の総合調整	A051030	5年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	
			道路管理の総合調整に関する資料	A051040	1年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	1年未満

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	区市町村指導	特別区及び市町村の道路管理行政に対する指導に関すること	区市町村に対する指導、助言	A061010	3年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	
			区市町村に対する指導、助言に関する資料	A061020	1年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	1年未満
			区市町村に対する法令、通達等の周知	A061030	1年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	
			区市町村に対する法令、通達等の周知に関する資料	A061040	1年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	1年未満
	道路の設置及び管理の瑕疵による損害賠償	道路の設置及び管理の瑕疵による損害賠償に関すること	照会、回答、資料、その他の事案(簡易なものを除く)	A071010	1年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	
			照会、回答、資料、その他の事案(簡易なものに限る)	A071020	1年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	
			事故報告	A071030	5年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	決定区分は事案の軽重による
			事故報告に関する資料	A071040	1年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	1年未満
			訴訟(簡易なものを除く)	A071050	5年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	
			訴訟(簡易なものに限る)	A071060	5年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	
			訴訟に関する資料	A071070	1年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	1年未満
		損害賠償の決定(議会の議決を要する事案にあっては、案の決定)の依頼(損害賠償額決定通知書を含む。)	将来の例証となるもの及び将来紛争が生じる可能性があると予想されるもの	A072010	30年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	
			将来の例証となるもの及び将来紛争が生じる可能性があると予想されるものに関する資料	A072020	1年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	1年未満
			人身損害に係るもの及び賠償額が1000万円を超える物的損害に係るもの	A072030	10年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	
			人身損害に係るもの及び賠償額が1000万円を超える物的損害に係るものに関する資料	A072040	1年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	1年未満
			賠償額が1000万円以下の物的損害に係るもの	A072050	5年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	
			賠償額が1000万円以下の物的損害に係るものに関する資料	A072060	1年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	1年未満
	境界地の道路及び兼用工作物の管理	境界地の道路及び兼用工作物の管理に係る協議に関すること	照会、回答、資料、その他の事案(簡易なものを除く)	A081010	1年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	境界地の道路及び兼用工作物の管理	境界地の道路及び兼用工作物の管理に係る協議に関すること	照会、回答、資料、その他の事案(簡易なものに限る)	A081020	1年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	
			境界地の道路の管理方法の協議	A081030	5年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	常用文書/常は協定が改廃されるまで。ただし、期間の更新の場合には、常用期間は満了しない。
			境界地の道路の管理方法の協議に関する資料	A081040	1年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	1年未満
			兼用工作物の管理方法の協議	A081050	5年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	常用文書/常は協定が改廃されるまで。ただし、期間の更新の場合には、常用期間は満了しない。決定区分は事案の軽重による
			兼用工作物の管理方法の協議に関する資料	A081060	1年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	1年未満
			兼用工作物の管理方法の公示	A081070	5年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	常用文書/常は協定が改廃されるまで。ただし、期間の更新の場合には、常用期間は満了しない。
			兼用工作物の管理方法の公示に関する資料	A081080	1年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	1年未満
			他の工作物管理者に対する工事等施行命令	A081090	5年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	常用文書/常は工事が竣工するまで
			他の工作物管理者に対する工事等施行命令に関する資料	A081100	1年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	1年未満
	重複道路全般	重複道路に関すること	照会、回答、資料、その他の事案(簡易なものを除く)	A091010	1年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	
			照会、回答、資料、その他の事案(簡易なものに限る)	A091020	1年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	
			交差接合協議	A091030	5年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	常用文書/常は協定が改廃されるまで。ただし、期間の更新の場合には、常用期間は満了しない。
			交差接合協議に関する資料	A091040	1年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	1年未満
			高速道路の標識等の設置協議	A091050	5年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	常用文書/常は協定が改廃されるまで。ただし、期間の更新の場合には、常用期間は満了しない。
			高速道路の標識等の設置協議に関する資料	A091060	1年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	1年未満
			環境施設帯等の管理協定	A091070	5年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	常用文書/常は協定が改廃されるまで。ただし、期間の更新の場合には、常用期間は満了しない。
			環境施設帯等の管理協定に関する資料	A091080	1年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	1年未満
	道路と鉄道との交差	道路と鉄道との交差に関すること	照会、回答、資料、その他の事案(簡易なものを除く)	A101010	1年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	道路と鉄道との交差	道路と鉄道との交差に関すること	照会、回答、資料、その他の事案(簡易なものに限る)	A101020	1年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	
			道路と鉄道との交差に係る協議	A101030	5年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	常用文書/常は改廃されるまで。費用負担のある場合は局長決定。
			道路と鉄道との交差に係る協議に関する資料	A101040	1年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	1年未満
	都市計画法等に基づく同意及び協議	都市計画法等に基づく同意及び協議に関すること	照会、回答、資料、その他の事案(簡易なものを除く)	A111010	1年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	
			照会、回答、資料、その他の事案(簡易なものに限る)	A111020	1年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	
			開発行為に関係がある公共施設の管理者の同意及び協議	A111030	3年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	常用文書／常は事業が終了するまで
			開発行為に関係がある公共施設の管理者の同意及び協議に関する資料	A111040	1年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	1年未満
			土地区画整理事業を施行する土地の区域に編入される場合における土地の管理者の承認	A111050	3年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	常用文書／常は事業が終了するまで
			土地区画整理事業を施行する土地の区域に編入される場合における土地の管理者の承認に関する資料	A111060	1年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	1年未満
			公有水面埋立の同意	A111070	3年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	常用文書／常は事業が終了するまで
			公有水面埋立の同意に関する資料	A111080	1年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	1年未満
			市街地再開発事業を施行する土地の区域にある公共施設の管理者及び同事業により整備される公共施設の管理者の同意	A111090	3年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	常用文書／常は事業が終了するまで
			市街地再開発事業を施行する土地の区域にある公共施設の管理者及び同事業により整備される公共施設の管理者の同意に関する資料	A111100	1年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	1年未満
			新住宅市街地開発事業に係わる公共施設の管理者となるべき者の協議	A111110	3年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	常用文書／常は事業が終了するまで
			新住宅市街地開発事業に係わる公共施設の管理者となるべき者の協議に関する資料	A111120	1年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	1年未満
			都市計画に定める都市再生特別地区の区域にある公共施設の管理者及び同事業により整備される公共施設の管理者となるべき者の意見	A111130	3年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	常用文書／常は事業が終了するまで

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	都市計画法等に基づく同意及び協議	都市計画法等に基づく同意及び協議に関すること	都市計画に定める都市再生特別地区の区域にある公共施設の管理者及び同事業により整備される公共施設の管理者となるべき者の意見に関する資料	A111140	1年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	1年未満
	道路管理者の意見	道路管理者の意見に関すること	照会、回答、資料、その他の事案(簡易なものを除く)	A121010	1年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	
			照会、回答、資料、その他の事案(簡易なものに限る)	A121020	1年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	
			都市施設等の都市計画決定にあたり当該都市施設を管理することとなる者の協議	A121030	3年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	
			都市施設等の都市計画決定にあたり当該都市施設を管理することとなる者の協議に関する資料	A121040	1年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	1年未満
			土地収用法第18条第2項の規定に基づく意見	A121050	3年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	
			土地収用法第18条第2項の規定に基づく意見に関する資料	A121060	1年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	1年未満
			都市基盤整備公団等の住宅建設計画に対する意見	A121070	3年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	
			都市基盤整備公団等の住宅建設計画に対する意見に関する資料	A121080	1年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	1年未満
			鉱業権設定に対する意見	A121090	3年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	
			鉱業権設定に対する意見に関する資料	A121100	1年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	1年未満
			都市施設等の都市計画決定に対する道路管理者の意見	A121110	3年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	
			都市施設等の都市計画決定に対する道路管理者の意見に関する資料	A121120	1年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	1年未満
	道路運送法に基づく道路管理者の意見	道路運送法に基づく道路管理者の意見等に関すること	照会、回答、資料、その他の事案(簡易なものを除く)	A131010	1年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	
			照会、回答、資料、その他の事案(簡易なものに限る)	A131020	1年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	
			路線を定めて道路を自動車運送事業のために使用しようとする者に対する必要な措置命令	A131030	5年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	
			路線を定めて道路を自動車運送事業のために使用しようとする者に対する必要な措置命令に関する資料	A131040	1年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	1年未満

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	道路運送法に基づく道路管理者の意見	道路運送法に基づく道路管理者の意見等に関すること	バスの免許に係る意見	A131050	3年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	
			バスの免許に係る意見に関する資料	A131060	1年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	1年未満
			バス路線等の臨時的迂回路の通行に係る意見	A131070	1年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	
			バス路線等の臨時的迂回路の通行に係る意見に関する資料	A131080	1年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	1年未満
			バス路線の事業計画の変更に係る意見	A131090	1年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	
			バス路線の事業計画の変更に係る意見に関する資料	A131100	1年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	1年未満
			貨物自動車の免許に係る意見	A131110	3年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	
			貨物自動車の免許に係る意見に関する資料	A131120	1年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	1年未満
			一般路線貨物の事業計画の変更に係る意見	A131130	1年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	
			一般路線貨物の事業計画の変更に係る意見に関する資料	A131140	1年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	1年未満
	車両制限令に基づく指定及び特殊車両の通行	車両制限令に基づく指定及び特殊車両の通行に関すること	照会、回答、資料、その他の事案(簡易なものを除く)	A141010	1年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	
			照会、回答、資料、その他の事案(簡易なものに限る)	A141020	1年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	
		車両制限令に基づく指定に関すること	狭あい道路の自動車通行量の極小指定及び解除	A142010	3年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	常用文書/
			狭あい道路の自動車通行量の極小指定及び解除に関する資料	A142020	1年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	1年未満
		特殊車両の通行に関すること	特殊車両の通行許可	A143010	1年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	常用文書/
			特殊車両の通行許可に関する資料	A143020	1年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	1年未満
			○現金出納簿	A143030	3年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	
		道路情報便覧に関すること	資料の提出等	A144010	1年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	
			道路情報便覧に関する資料	A144020	1年	建設局 道路管理部 路政課	管理担当	1年未満

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	管理区分全般	管理区分全般に関すること	照会、回答、資料、その他の事案(簡易なものを除く)	B011010	1年	建設局 道路管理部 路政課	認定担当	
			照会、回答、資料、その他の事案(簡易なものに限る)	B011011	1年	建設局 道路管理部 路政課	認定担当	
			管理区分の協議	B011020	5年	建設局 道路管理部 路政課	認定担当	常用文書/常は路線の認定又は区域の変更が完了するまで。決定区分は事案の軽重による。
			管理区分の協議に関する資料	B011030	1年	建設局 道路管理部 路政課	認定担当	1年未満
	都道路線の認定、廃止、変更	都道路線の認定、廃止、変更に関すること	照会、回答、資料、その他の事案(簡易なものを除く)	B021010	1年	建設局 道路管理部 路政課	認定担当	
			照会、回答、資料、その他の事案(簡易なものに限る)	B021011	1年	建設局 道路管理部 路政課	認定担当	
			都道路線の認定、廃止、変更	B021020	30年	建設局 道路管理部 路政課	認定担当	認定等に先立ち議会に提案する意思決定は知事
			都道路線の認定、廃止、変更の公示	B021030	30年	建設局 道路管理部 路政課	認定担当	
			都道路線の認定、廃止、変更についての大臣協議	B021040	30年	建設局 道路管理部 路政課	認定担当	
			都道路線の認定、廃止、変更についての関係区長の意見聴取	B021050	30年	建設局 道路管理部 路政課	認定担当	
			都道路線の認定、廃止、変更に関する資料	B021060	1年	建設局 道路管理部 路政課	認定担当	1年未満
	道路区域の決定及び変更、並びに供用開始及び廃止	道路区域全般に関すること	照会、回答、資料、その他の事案(簡易なものを除く)	B031010	1年	建設局 道路管理部 路政課	認定担当	
			照会、回答、資料、その他の事案(簡易なものに限る)	B031011	1年	建設局 道路管理部 路政課	認定担当	
			道路区域の決定及び変更並びに公示	B031020	30年	建設局 道路管理部 路政課	認定担当	
			都道と重複する区市町村道の管理の引き継ぎ	B031030	10年	建設局 道路管理部 路政課	認定担当	
			道路区域の変更に伴う不用物件の使用についての関係区市町村長の意見聴取	B031040	30年	建設局 道路管理部 路政課	認定担当	
			道路区域全般に関する資料	B031050	1年	建設局 道路管理部 路政課	認定担当	1年未満
		供用開始全般に関すること	照会、回答、資料、その他の事案(簡易なものを除く)	B032010	1年	建設局 道路管理部 路政課	認定担当	
			照会、回答、資料、その他の事案(簡易なものに限る)	B032011	1年	建設局 道路管理部 路政課	認定担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	道路区域の決定及び変更、並びに供用開始及び廃止	供用開始全般に関すること	道路の供用の開始及び廃止並びに公示	B032020	30年	建設局 道路管理部 路政課	認定担当	
			道路の供用の廃止に伴う不用物件の使用についての関係区市町村長の意見聴取	B032030	30年	建設局 道路管理部 路政課	認定担当	
			供用開始全般に関する資料	B032040	1年	建設局 道路管理部 路政課	認定担当	1年未満
		不用物件全般に関すること	照会、回答、資料、その他の事案(簡易なものを除く)	B033010	1年	建設局 道路管理部 路政課	認定担当	
			照会、回答、資料、その他の事案(簡易なものに限る)	B033011	1年	建設局 道路管理部 路政課	認定担当	
			不用物件の引き渡し	B033020	10年	建設局 道路管理部 路政課	認定担当	
			不用物件の譲与	B033030	10年	建設局 道路管理部 路政課	認定担当	
			不用物件の返還	B033040	10年	建設局 道路管理部 路政課	認定担当	
			不用物件の交換	B033050	10年	建設局 道路管理部 路政課	認定担当	
			不用物件全般に関する資料	B033060	1年	建設局 道路管理部 路政課	認定担当	1年未満
		権原取得に関すること	照会、回答、資料、その他の事案(簡易なものを除く)	B034010	1年	建設局 道路管理部 路政課	認定担当	
			照会、回答、資料、その他の事案(簡易なものに限る)	B034011	1年	建設局 道路管理部 路政課	認定担当	
			使用貸付	B034020	10年	建設局 道路管理部 路政課	認定担当	
			譲与	B034030	10年	建設局 道路管理部 路政課	認定担当	
			権原取得に関する資料	B034040	1年	建設局 道路管理部 路政課	認定担当	1年未満
		自動車、自転車専用道路に関すること	照会、回答、資料、その他の事案(簡易なものを除く)	B035010	1年	建設局 道路管理部 路政課	認定担当	
			照会、回答、資料、その他の事案(簡易なものに限る)	B035011	1年	建設局 道路管理部 路政課	認定担当	
			自動車専用道路、自転車専用道路の指定及び解除並びに公示	B035020	30年	建設局 道路管理部 路政課	認定担当	
			自動車専用道路の指定についての建設大臣との協議	B035030	30年	建設局 道路管理部 路政課	認定担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	道路区域の決定及び変更、並びに供用開始及び廃止	自動車、自転車専用道路に関すること	自動車専用道路等の指定及び解除についての関係区市町村長との協議	B035040	30年	建設局 道路管理部 路政課	認定担当	
			自動車専用道路についての公安委員会との協議	B035050	30年	建設局 道路管理部 路政課	認定担当	
			自動車、自転車専用道路に関する資料	B035060	1年	建設局 道路管理部 路政課	認定担当	1年未満
	道路整備特別措置法等	道路整備特別措置法等に関すること	照会、回答、資料、その他の事案(簡易なものを除く)	B041010	1年	建設局 道路管理部 路政課	認定担当	部長決定は公団が道路管理者の権限を代行する場合の意見
			照会、回答、資料、その他の事案(簡易なものに限る)	B041011	1年	建設局 道路管理部 路政課	認定担当	
			道路整備特別措置法に関する資料	B041020	1年	建設局 道路管理部 路政課	認定担当	1年未満
		首都高速道路公団法	首都高速道路公団の基本計画についての建設大臣からの協議	B042010	10年	建設局 道路管理部 路政課	認定担当	
			首都高速道路公団法に関する資料	B042020	1年	建設局 道路管理部 路政課	認定担当	1年未満
		道路整備特別措置法	首都高速道路公団等の工事実施計画に係る協議	B043010	1年	建設局 道路管理部 路政課	認定担当	常用文書/常は工事完了まで
			首都高速道路公団等の工事実施計画に基づく設計協議	B043020	1年	建設局 道路管理部 路政課	認定担当	常用文書/常は工事完了まで
			首都高速道路の料金及び徴収期間等に係る協議	B043030	30年	建設局 道路管理部 路政課	認定担当	決定区分は事案の軽重による
			首都高速道路に係る区域決定、変更、供用開始等	B043040	30年	建設局 道路管理部 路政課	認定担当	
			東京都道路公社の行う有料道路の新設等についての同意	B043050	10年	建設局 道路管理部 路政課	認定担当	
			道路整備特別措置法に関する資料	B043060	1年	建設局 道路管理部 路政課	認定担当	1年未満
	道路台帳全般	道路台帳全般に関すること	道路台帳に関する説明会の開催、道路台帳実務者会議等	C011010	1年	建設局 道路管理部 路政課	道路台帳担当	
			予算要求資料	C011020	1年	建設局 道路管理部 路政課	道路台帳担当	
			人員要求資料	C011030	1年	建設局 道路管理部 路政課	道路台帳担当	
			その他資料	C011040	1年	建設局 道路管理部 路政課	道路台帳担当	
	道路台帳の整備及び保管	道路台帳の整備及び保管に係わる指導調整に関すること	照会、回答、資料、その他の事案(簡易なものを除く)	C021010	1年	建設局 道路管理部 路政課	道路台帳担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	道路台帳の整備及び保管	道路台帳の整備及び保管に係わる指導調整に関すること	照会、回答、資料、その他の事案(簡易なものに限る)	C021011	1年	建設局 道路管理部 路政課	道路台帳担当	
			道路台帳整備の基本方針	C021020	5年	建設局 道路管理部 路政課	道路台帳担当	常用文書/常は改廃されるまで
			道路台帳整備に関する指導調整	C021030	3年	建設局 道路管理部 路政課	道路台帳担当	
			道路台帳整備に関する資料作成、報告等	C021040	3年	建設局 道路管理部 路政課	道路台帳担当	
	道路区域及び道路敷地の調査	道路区域及び道路敷地の調査に係わる指導調整に関すること	照会、回答、資料、その他の事案(簡易なものを除く)	C031010	1年	建設局 道路管理部 路政課	道路台帳担当	
			照会、回答、資料、その他の事案(簡易なものに限る)	C031011	1年	建設局 道路管理部 路政課	道路台帳担当	
			区域調査の基本方針	C031020	5年	建設局 道路管理部 路政課	道路台帳担当	常用文書/常は改廃されるまで
			区域調査の指導調整	C031030	3年	建設局 道路管理部 路政課	道路台帳担当	
	道路統計	道路統計に関すること	照会、回答、資料、その他の事案(簡易なものを除く)	C041010	1年	建設局 道路管理部 路政課	道路台帳担当	
			照会、回答、資料、その他の事案(簡易なものに限る)	C041011	1年	建設局 道路管理部 路政課	道路台帳担当	
			道路統計の基本方針	C041020	5年	建設局 道路管理部 路政課	道路台帳担当	常用文書/常は改廃されるまで
			道路統計の指導調整	C041030	3年	建設局 道路管理部 路政課	道路台帳担当	
			道路現況等の作成、報告、回答	C041040	3年	建設局 道路管理部 路政課	道路台帳担当	
	境界立会	境界立会に関すること	都有地の境界立会について	C051010	5年	建設局 道路管理部 路政課	道路台帳担当	決定区分は事案の軽重による
	組織	組織改正	組織改正計画書(課・係)	A101011	3年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
			組織改正関連資料	A101012	1年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
			組織改正関連資料(軽易なもの)	A101013	1年未満	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
		分掌	分掌関連資料	A101021	1年未満	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
	監査	監査指摘事項	監査指摘関連資料	A102011	1年未満	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	行政考査	改善措置	改善措置関連資料	A103011	1年未満	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
		部門考査	部門考査関連資料	A103021	1年未満	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
	広聴	苦情・要望	受付・処理	A104011	1年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
			受付・処理(軽易なもの)	A104012	1年未満	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
		報告	取材報告	A104021	1年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
			取材報告(軽易なもの)	A104022	1年未満	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
	災害対策	非常配備態勢	連絡図	A105011	1年未満	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
			動員表	A105012	1年未満	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
	都議会	資料要求	資料要求関連資料	A106011	1年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
			資料要求関連資料(軽易なもの)	A106012	1年未満	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
		議会対応	議会対応関連資料	A106021	1年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
			議会対応関連資料(軽易なもの)	A106022	1年未満	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
		請願・陳情	請願・陳情関連資料	A106030	1年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
			請願・陳情関連資料(軽易なもの)	A106031	1年未満	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
		都議会に提出する議案の決定	議会の議決に付すべき契約、財産の取得、処分に関する条例の適用を受けるもの	A106032	10年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	条例に準ずるものを含む。最終的に議案とする意思決定がされたもの
				A106033	10年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	条例に準ずるものを含む。最終的に議案とする意思決定がされたものを除く。
			上記以外のもの	A106034	30年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	最終的に議案とする意思決定がされたもの
				A106035	30年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	最終的に議案とする意思決定がされたものを除く。
	会議・打合せ	各種の会議・打合せ	会議・打合せ資料	A107011	1年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	会議・打合せ	各種・打ち合わせ	会議・打合せ資料(軽易なもの)	A107012	1年未満	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
	庁有車	庁有車の使用	○庁有・雇上車使用申込書控	A108011	1年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
	公文書開示	公文書の開示	総記	A109011	1年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	決定区分、保存期間は事案の重要度による
			開示・不開示の決定	A109012	3年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	特に重要な公文書は5年
			開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの)	A109013	1年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
			軽易な資料等	A109014	1年未満	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
		公文書情報の開示	開示・不開示の決定	A109015	3年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	特に重要な公文書は5年
			開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの)	A109016	1年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
	個人情報保護	個人情報の開示	総記	A110011	1年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	決定区分、保存期間は事案の重要度による
			開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・利用不停止の決定	A110012	3年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	特に重要なものは5年
			開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・利用不停止の決定(簡易又は定例的なもの)	A110013	1年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
			軽易な資料等	A110014	1年未満	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
		事業者の指導等	重要なもの	A110015	3年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
			重要なものを除く	A110016	1年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
		相談の処理	重要なもの	A110017	3年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
			重要なものを除く	A110018	1年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
	内部統制	整備に関すること(制度所管部門)	規定等の提出	A110022	3年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
		内部統制に係る取組	自己評価の提出	A110023	3年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
			軽易な資料等	A110024	1年未満	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	その他	資料文書	随時発生するもののうち、特に重要なもの	A110019	5年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	決定区分は事案の重要度による
			随時発生するもののうち、重要なもの	A110020	3年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	決定区分は事案の重要度による
			随時発生するもの(特に重要なもの、重要なもの及び短期に廃棄する軽微なものを除く。)	A110021	1年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	決定区分は事案の重要度による
文書	文書管理	文書管理全般	総記	A201010	1年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	決定区分、保存期間は事案の重要度による
		文書管理基準表	制定・変更	A201011	1年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	常用文書/次期改正まで常用
			文書管理基準表	A201012	1年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	常用文書/文書総合管理システムによる管理。当該基準表により分類を決定した文書が全て廃棄になるまで常用
			軽易な資料等	A201013	1年未満	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
		文書管理帳票	○文書等管理台帳	A201021	5年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	常用文書/当該台帳により管理される文書が全て廃棄になるまで常用
			軽易な資料等	A201022	1年未満	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
		保存	公文書館長への引継ぎ	A201030	1年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
			軽易な資料等	A201031	1年未満	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
		保存委託	保存委託の文書課長への依頼	A201035	1年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
			○文書等保存委託台帳	A201036	1年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	常用文書/文書総合管理システムによる管理。保存委託中は常用
			軽易な資料等	A201037	1年未満	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
			終了依頼	A201038	1年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
		廃棄	文書の廃棄決定(重要な文書等に限る)	A201041	5年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	重要な公文書の廃棄については、各部所庶務主管課長等の承認
			文書の廃棄決定(重要な文書等を除く)	A201042	5年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
			軽易な資料等	A201043	1年未満	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
文書	文書管理	点検	軽易な資料等	A201044	1年未満	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	決定区分は事案の重要度による
	後援名義等	東京都建設局後援名義等の使用	使用承認	A204011	3年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
			軽易な資料等	A204012	1年未満	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
	印刷物	事務参考資料集	手引・通達等	A205011	1年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	常用文書/改廃されるまでは常用
人事	定数	人員要求	人員要求資料	A301011	1年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
			人員要求資料(軽易なもの)	A301012	1年未満	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
	服務	出張命令(国内)	○旅行命令簿	A302011	3年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	保管は、庶務担当課
		勤怠	○帰庁報告書	A302021	1年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
		事務引継	○事務引継書	A302031	1年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
		超過勤務命令	○超過勤務命令簿	A302041	3年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	保管は、庶務担当課
		職務専念義務免除の承認	○休暇・職免等処理簿	A302051	5年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	保管は、庶務担当課
		部分休業・介護時間等の承認	一般職員	A302052	5年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
		介護時間の承認	軽易な資料等	A302053	1年未満	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	決定区分は事案の重要度による
	研修	局研修	研修資料	A303011	1年未満	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
	組合	組合交渉	交渉記録	A304011	1年未満	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
財務	予算	予算要求	予算要求関連資料	A401011	1年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
			予算要求関連資料(軽易なもの)	A401012	1年未満	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
	予算執行	歳出予算	配布関連資料	A402011	1年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
		算出予算	配布関連資料(軽易なもの)	A402012	1年未満	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	契約	契約全般	総記	A403010	1年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	決定区分、保存期間は事案の重要度による
			軽易な資料等	A403011	1年未満	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
出納	支出	支出全般	総記	A501010	1年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	決定区分、保存期間は事案の重要度による
			軽易な資料等	A501011	1年未満	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
	物品管理	タクシーチケット券受払	○物品受払簿	A502011	3年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
			○タクシーチケット券(控)	A502012	1年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
		物品保管	軽易な資料等	A502021	1年未満	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
監察	監察全般	監察全般	総記	B101010	1年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	決定区分、保存期間は事案の重要度による
			○監察月報	B101011	1年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
			軽易な資料等	B101012	1年未満	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
		照会・回答	(庁内)	B101021	1年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
			(他団体)	B101022	1年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
			軽易な資料等	B101023	1年未満	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
		措置命令、監督処分	総記	B101030	1年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	決定区分、保存期間は事案の重要度による
			将来の例証となるもの	B101031	30年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
			上記以外	B101032	3年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
			関連資料	B101033	1年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
			関連資料(軽易なもの)	B101034	1年未満	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
		行政代執行	総記	B101040	1年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	決定区分、保存期間は事案の重要度による

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
監察	監察全般	行政代執行	将来の例証となるもの	B101041	30年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
			上記以外	B101042	5年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
			関連資料	B101043	1年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
			関連資料(軽易なもの)	B101044	1年未満	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
		告発	総記	B101050	1年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	決定区分、保存期間は事案の重要度による
			将来の例証となるもの	B101051	30年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
			上記以外	B101052	5年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
			関連資料	B101053	1年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
			関連資料(軽易なもの)	B101054	1年未満	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
	道路監察	ホームレス	総記	B102010	1年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	決定区分、保存期間は事案の重要度による
			調査・報告	B102011	1年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
			軽易な資料等	B102012	1年未満	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
		放棄自動車	総記	B102020	1年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	決定区分、保存期間は事案の重要度による
			指導・通知	B102021	3年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	常用文書/改廃されるまでは常用
			調査・報告	B102022	1年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
		放置自転車	軽易な資料等	B102024	1年未満	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
			総記	B102030	1年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	決定区分、保存期間は事案の重要度による
			指導・通知	B102031	3年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	常用文書/改廃されるまでは常用
			調査・報告	B102032	1年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
監察	道路監察	放置自転車	軽易な資料等	B102033	1年未満	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
		特殊車両	総記	B102040	1年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	決定区分、保存期間は事案の重要度による
			指導・通知	B102041	3年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	常用文書/改廃されるまでは常用
			調査・報告	B102042	1年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
			台貫所	B102043	1年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
			軽易な資料等	B102044	1年未満	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
	不法占用	不法占用全般	総記	B103010	1年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	決定区分、保存期間は事案の重要度による
			軽易な資料等	B103011	1年未満	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
		看板・日よけ	総記	B103020	1年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	決定区分、保存期間は事案の重要度による
			指導・通知	B103021	3年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	常用文書/改廃されるまでは常用
			調査・報告	B103022	1年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
			軽易な資料等	B103023	1年未満	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
		土地・家屋	総記	B103030	1年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	決定区分、保存期間は事案の重要度による
			指導・通知	B103031	3年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	常用文書/改廃させるまでは常用
			調査・報告	B103032	1年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
			軽易な資料等	B103033	1年未満	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
	道路情報	通行規制	総記	B104010	1年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	決定区分、保存期間は事案の重要度による
			指導・通知	B104011	3年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	常用文書/改廃されるまでは常用
			調査・報告	B104012	1年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
監察	道路情報	通行規制	軽易な資料等	B104013	1年未満	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
		事故	総記	B104020	1年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	決定区分、保存期間は事案の重要度による
			指導・通知	B104021	3年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	常用文書/改廃されるまでは常用
			調査・報告	B104022	1年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
			軽易な資料等	B104023	1年未満	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
		水防・雪害対策	総記	B104030	1年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	決定区分、保存期間は事案の重要度による
			指導・通知	B104031	3年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	常用文書/改廃されるまでは常用
			調査・報告	B104032	1年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
			軽易な資料等	B104033	1年未満	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
		道路ふれあい月間	総記	B104040	1年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	決定区分、保存期間は事案の重要度による
			実施計画の策定、報告	B104041	1年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
			道路功労者表彰(国土交通大臣)	B104042	3年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	表彰候補者の推薦
			道路功労者表彰(建設局長)	B104043	3年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	表彰者の決定は局長決定。その他の決定区分は事案の重要度による
			「夢のみち」事業	B104044	1年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	決定区分は事案の重要度による
			「夢のみち」事業関連資料	B104045	1年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
			「夢のみち」事業関連資料(軽易なもの)	B104046	1年未満	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
		交通安全運動	総記	B104050	1年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	決定区分、保存期間は事案の重要度による
			指導・通知	B104051	3年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	常用文書/改廃されるまでは常用
			調査・報告	B104052	1年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
監察	道路情報	交通安全運動	軽易な資料等	B104053	1年未満	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
		都道管理連絡室	○情報記録表	B104061	1年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
			○情報月報	B104062	1年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
			軽易な資料等	B104063	1年未満	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
		防災無線	総記	B104070	1年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	決定区分、保存期間は事案の重要度による
			指導・通知	B104071	3年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	常用文書/改廃されるまでは常用
			調査・報告	B104072	1年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
			軽易な資料等	B104073	1年未満	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
	要綱、要領等	道路監察要綱等	制定・改廃	B105011	5年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	常用文書/改廃されるまでは常用。決定区分は事案の重要度による
			制定・改廃の検討資料	B105012	1年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
	要綱、要領等		制定・改廃の検討資料(軽易なもの)	B105013	1年未満	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
	道路監察	災害対策	災害時における車両の移動に関すること	B104024	5年	建設局 道路管理部 監察指導課	監察係	
占用指導	例規	条例	東京都道路占用料等徴収条例の制定及び改廃	C101001	5年	建設局 道路管理部 監察指導課	占用指導係	常用文書/改廃されるまでは常用
			軽易な資料等	C101002	1年未満	建設局 道路管理部 監察指導課	占用指導係	
		規則	東京都道路占用規則の制定及び改廃	C101011	30年	建設局 道路管理部 監察指導課	占用指導係	
			軽易な資料等	C101012	1年未満	建設局 道路管理部 監察指導課	占用指導係	
	基準	道路占用許可基準及び道路占用物件配置基準	制定及び改廃(重要なもの)	C102001	5年	建設局 道路管理部 監察指導課	占用指導係	常用文書/改廃されるまでは常用
			制定及び改廃(重要なものを除く)	C102002	5年	建設局 道路管理部 監察指導課	占用指導係	常用文書/改廃されるまでは常用
			軽易な資料等	C102003	1年未満	建設局 道路管理部 監察指導課	占用指導係	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
占用指導	基準	占用料等徴収条例第3条の規定による減免措置の基準	制定及び改廃	C102011	5年	建設局 道路管理部監察指導課	占用指導係	常用文書/改廃されるまでは常用
			軽易な資料等	C102012	1年未満	建設局 道路管理部監察指導課	占用指導係	
		標準処理期間	窓口カルテ	C102031	1年未満	建設局 道路管理部監察指導課	占用指導係	常用文書/改廃されるまでは常用
			軽易な資料等	C102032	1年未満	建設局 道路管理部監察指導課	占用指導係	
	要綱	道路占用工事要綱	制定及び改廃	C103001	5年	建設局 道路管理部監察指導課	占用指導係	常用文書/改廃されるまでは常用
	要綱		軽易な資料等	C103002	1年未満	建設局 道路管理部監察指導課	占用指導係	
	要綱	道路占用物件移設補償要綱等	制定及び改廃	C103011	5年	建設局 道路管理部監察指導課	占用指導係	常用文書/改廃されるまでは常用
	要綱		軽易な資料等	C103012	1年未満	建設局 道路管理部監察指導課	占用指導係	
	規則に基づき定めるもの	道路掘削復旧工事監督事務費	決定文書	C105001	1年	建設局 道路管理部監察指導課	占用指導係	常用文書/改廃されるまでは常用
		道路堀削復旧工事監督事務費	軽易な資料等	C105002	1年未満	建設局 道路管理部監察指導課	占用指導係	
	道路の占用等に関する指導調整	通達及び通知	重要なもの又は前例となるもの(局長決定案件)	C106001	3年	建設局 道路管理部監察指導課	占用指導係	常用文書/改廃されるまでは常用
			重要なもの又は前例となるもの(部長決定案件)	C106002	3年	建設局 道路管理部監察指導課	占用指導係	常用文書/改廃されるまでは常用
			重要なものを除く	C106003	1年	建設局 道路管理部監察指導課	占用指導係	常用文書/改廃されるまでは常用
			国の通知の送付	C106004	1年	建設局 道路管理部監察指導課	占用指導係	
			軽易な資料等	C106005	1年未満	建設局 道路管理部監察指導課	占用指導係	
		協議、照会及び回答	対外的なもので重要なもの又は前例となるもの	C106011	3年	建設局 道路管理部監察指導課	占用指導係	常用文書/改廃されるまでは常用
			対外的なもので重要なものを除く	C106012	1年	建設局 道路管理部監察指導課	占用指導係	
			上記以外のもの	C106014	1年	建設局 道路管理部監察指導課	占用指導係	
			軽易な資料等	C106015	1年未満	建設局 道路管理部監察指導課	占用指導係	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
占用指導	道路の占用等に関する指導調整	統計	予算・決算に係る統計	C106021	3年	建設局 道路管理部 監察指導課	占用指導係	常用文書/決算終了まで常用
			上記以外のもの	C106022	1年	建設局 道路管理部 監察指導課	占用指導係	
			軽易な資料等	C106023	1年未満	建設局 道路管理部 監察指導課	占用指導係	
		環境改善連絡協議会	連絡調整・開催通知	C106031	1年	建設局 道路管理部 監察指導課	占用指導係	
			検討資料	C106032	1年	建設局 道路管理部 監察指導課	占用指導係	
			検討資料(軽易なもの)	C106033	1年未満	建設局 道路管理部 監察指導課	占用指導係	
	各種様式	道路占用等に係る様式(申請書を含む)	制定及び改廃	C107001	3年	建設局 道路管理部 監察指導課	占用指導係	常用文書/改廃されるまでは常用。決定区分は事案の重要度による
			軽易な資料等	C107002	1年未満	建設局 道路管理部 監察指導課	占用指導係	
	契約	契約の起工	決定文書	C108101	1年	建設局 道路管理部 監察指導課	占用指導係	決定区分、保存期間は事案の重要度による
			軽易な資料等	C108102	1年未満	建設局 道路管理部 監察指導課	占用指導係	
	道路法による占用許可	管路等	電気通信事業	D101011	3年	建設局 道路管理部 監察指導課	占用指導係	常用文書/期間更新は課長決定。占用期間満了時まで常用(同一人に継続して許可する場合はその期間満了まで)
			電気事業	D101012	3年	建設局 道路管理部 監察指導課	占用指導係	常用文書/期間更新は課長決定。占用期間満了時まで常用(同一人に継続して許可する場合はその期間満了まで)
			ガス事業	D101013	3年	建設局 道路管理部 監察指導課	占用指導係	常用文書/期間更新は課長決定。占用期間満了時まで常用(同一人に継続して許可する場合はその期間満了まで)
			水道事業	D101014	3年	建設局 道路管理部 監察指導課	占用指導係	常用文書/期間更新は課長決定。占用期間満了時まで常用(同一人に継続して許可する場合はその期間満了まで)
			下水道事業	D101015	3年	建設局 道路管理部 監察指導課	占用指導係	常用文書/期間更新は課長決定。占用期間満了時まで常用(同一人に継続して許可する場合はその期間満了まで)
			その他の物件	D101016	3年	建設局 道路管理部 監察指導課	占用指導係	常用文書/期間更新は課長決定。占用期間満了時まで常用(同一人に継続して許可する場合はその期間満了まで)

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
占用指導	道路法による占用許可	管路等	軽易な資料等	D101017	1年未満	建設局 道路管理部監察指導課	占用指導係	
		鉄道施設	JR、独立行政法人鉄道建設・運輸施設整備支援機構	D101021	3年	建設局 道路管理部監察指導課	占用指導係	常用文書/期間更新は課長決定。占用期間満了時まで常用(同一人に継続して許可する場合はその期間満了まで)
			交通局	D101022	3年	建設局 道路管理部監察指導課	占用指導係	常用文書/期間更新は課長決定。占用期間満了時まで常用(同一人に継続して許可する場合はその期間満了まで)
			東京地下鉄株式会社	D101023	3年	建設局 道路管理部監察指導課	占用指導係	常用文書/期間更新は課長決定。占用期間満了時まで常用(同一人に継続して許可する場合はその期間満了まで)
			その他の鉄道	D101024	3年	建設局 道路管理部監察指導課	占用指導係	常用文書/期間更新は課長決定。占用期間満了時まで常用(同一人に継続して許可する場合はその期間満了まで)
			軽易な資料等	D101025	1年未満	建設局 道路管理部監察指導課	占用指導係	
		都市計画施設	地下駐車場・地下街	D101031	3年	建設局 道路管理部監察指導課	占用指導係	常用文書/期間更新は課長決定。占用期間満了時まで常用(同一人に継続して許可する場合はその期間満了まで)
			軽易な資料等	D101032	1年未満	建設局 道路管理部監察指導課	占用指導係	
		高架下施設	東京都	D101041	3年	建設局 道路管理部監察指導課	占用指導係	常用文書/期間更新は課長決定。占用期間満了時まで常用(同一人に継続して許可する場合はその期間満了まで)
			区市町村	D101042	3年	建設局 道路管理部監察指導課	占用指導係	常用文書/期間更新は課長決定。占用期間満了時まで常用(同一人に継続して許可する場合はその期間満了まで)
			警察・消防	D101043	3年	建設局 道路管理部監察指導課	占用指導係	常用文書/期間更新は課長決定。占用期間満了時まで常用(同一人に継続して許可する場合はその期間満了まで)
			財団法人東京都道路整備保全公社	D101044	3年	建設局 道路管理部監察指導課	占用指導係	常用文書/期間更新は課長決定。占用期間満了時まで常用(同一人に継続して許可する場合はその期間満了まで)
			その他の占用者	D101045	3年	建設局 道路管理部監察指導課	占用指導係	常用文書/期間更新は課長決定。占用期間満了時まで常用(同一人に継続して許可する場合はその期間満了まで)
			軽易な資料等	D101046	1年未満	建設局 道路管理部監察指導課	占用指導係	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
占用指導	道路法による占用許可	特殊施設	連絡通路	D101051	3年	建設局 道路管理部監察指導課	占用指導係	常用文書/期間更新は課長決定。占用期間満了時まで常用(同一人に継続して許可する場合はその期間満了まで)
			軽易な資料等	D101052	1年未満	建設局 道路管理部監察指導課	占用指導係	
	軌道法及び鉄道事業法に係るもの	軌道法	敷設許可及び工事施行認可に関する意見	D102011	3年	建設局 道路管理部監察指導課	占用指導係	常用文書/軌道の敷設期間中は常用
			認可又は許可変更に関する道路管理者の意見	D102012	3年	建設局 道路管理部監察指導課	占用指導係	常用文書/軌道の敷設期間中は常用
			軽易な資料等	D102013	1年未満	建設局 道路管理部監察指導課	占用指導係	
		鉄道事業法	特許許可に関する意見の議会への報告	D102022	3年	建設局 道路管理部監察指導課	占用指導係	常用文書/鉄道の敷設期間中は常用
			許可の更新に関する道路管理者の意見	D103010	3年	建設局 道路管理部監察指導課	占用指導係	常用文書／鉄道の敷設期間中は常用
			認可又は許可変更に関する道路管理者の意見	D103011	3年	建設局 道路管理部監察指導課	占用指導係	常用文書/鉄道の敷設期間中は常用
			軽易な資料等	D103012	1年未満	建設局 道路管理部監察指導課	占用指導係	
	共同溝の整備等に関する特別措置法に係るもの	建設及び整備計画	計画の策定及び変更	D103021	5年	建設局 道路管理部監察指導課	占用指導係	常用文書/改廃されるまでは常用
			軽易な資料等	D103022	1年未満	建設局 道路管理部監察指導課	占用指導係	
		管理規程等	決定文書	D103023	5年	建設局 道路管理部監察指導課	占用指導係	常用文書/改廃されるまでは常用
			軽易な資料等	D103024	1年未満	建設局 道路管理部監察指導課	占用指導係	
		意見、意見照会、軽微な計画変更	道路管理者の意見	D103031	5年	建設局 道路管理部監察指導課	占用指導係	常用文書/占用許可期間中は常用
			関係事業者への意見照会	D103032	5年	建設局 道路管理部監察指導課	占用指導係	常用文書/占用許可期間中は常用
			軽微な計画変更	D103033	5年	建設局 道路管理部監察指導課	占用指導係	常用文書/占用許可期間中は常用
			軽易な資料等	D103034	1年未満	建設局 道路管理部監察指導課	占用指導係	
		占用許可	占用許可及び変更	D103041	5年	建設局 道路管理部監察指導課	占用指導係	常用文書/占用許可期間中は常用

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
占用指導	共同溝の整備等に関する特別措置法に係るもの	占用許可	軽易な資料等	D103042	1年未満	建設局 道路管理部 監察指導課	占用指導係	
	電線共同溝の整備等に関する特別措置法に係るもの	整備道路の指定・変更・廃止	公報における公示	D104011	30年	建設局 道路管理部 監察指導課	占用指導係	
			電線共同溝整備道路の指定に係る事前協議	D104012	3年	建設局 道路管理部 監察指導課	占用指導係	常用文書/公示されるまでは常用
			軽易な資料等	D104013	1年未満	建設局 道路管理部 監察指導課	占用指導係	
		要綱等	決定文書	D105011	3年	建設局 道路管理部 監察指導課	占用指導係	常用文書/改廃されるまでは常用。決定区分は事案の重要度による
			軽易な資料等	D105012	1年未満	建設局 道路管理部 監察指導課	占用指導係	
	道路整備特別措置法に係るもの	許可等に係る同意	各高速道路株式会社等	D106011	3年	建設局 道路管理部 監察指導課	占用指導係	決定区分は事案の重要度による
			独立行政法人日本高速道路保有・債務返済機構	D106012	3年	建設局 道路管理部 監察指導課	占用指導係	決定区分は事案の重要度による
			地方道路公社	D106013	3年	建設局 道路管理部 監察指導課	占用指導係	決定区分は事案の重要度による
			軽易な資料等	D106014	1年未満	建設局 道路管理部 監察指導課	占用指導係	
	条例に基づき定めるもの	近傍類似の土地の時価	決定文書	D107011	1年	建設局 道路管理部 監察指導課	占用指導係	常用文書/改廃されるまでは常用
			軽易な資料等	D107012	1年未満	建設局 道路管理部 監察指導課	占用指導係	
	特殊占用物件に関する調整	協議、照会及び回答	道路管理部長事前協議に対する回答	D108011	3年	建設局 道路管理部 監察指導課	占用指導係	
			軽易な資料等	D108012	1年未満	建設局 道路管理部 監察指導課	占用指導係	
		路上建築物連絡協議会	連絡調整・開催通知	D108013	1年	建設局 道路管理部 監察指導課	占用指導係	
			検討資料	D108014	1年	建設局 道路管理部 監察指導課	占用指導係	
			検討資料(軽易なもの)	D108015	1年未満	建設局 道路管理部 監察指導課	占用指導係	
	(財)道路管理センターに関する事務	理事会	開催通知の収受	D109011	1年	建設局 道路管理部 監察指導課	占用指導係	
		評議員会		D109012	1年	建設局 道路管理部 監察指導課	占用指導係	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
占用指導	(財)道路管理センターに関する事務	契約、覚書	契約、覚書の締結、改廃	D109013	1年	建設局 道路管理部監察指導課	占用指導係	決定区分、保存期間は事案の重要度による
		要望、依頼	決定文書	D109014	1年	建設局 道路管理部監察指導課	占用指導係	決定区分、保存期間は事案の重要度による
		契約、覚書、要望、依頼	軽易な資料等	D109015	1年未満	建設局 道路管理部監察指導課	占用指導係	
	道路法による占用制限	占用を制限する道路の指定・変更・廃止	総記	D110001	1年	建設局 道路管理部監察指導課	占用指導係	決定区分、保存期間は事案の重要度による
			公報における公示	D110002	30年	建設局 道路管理部監察指導課	占用指導係	
			指定に係る警察署協議	D110003	3年	建設局 道路管理部監察指導課	占用指導係	常用文書/公示されるまでは常用
工事調整	道路工事及び占用工事の調整	基本方針	道路工事及び占用工事の調整及び保安対策等に関する基本方針を定めること	E101011	5年	建設局 道路管理部監察指導課	工事調整係	常用文書/改廃されるまでは常用
			軽易な資料等	E101012	1年未満	建設局 道路管理部監察指導課	工事調整係	
		取扱基準	道路工事及び占用工事の調整及び保安対策等に関する事務の取扱基準を定めること	E101021	3年	建設局 道路管理部監察指導課	工事調整係	常用文書/改廃されるまでは常用
			軽易な資料等	E101022	1年未満	建設局 道路管理部監察指導課	工事調整係	
		道路工事調整協議会	道路工事調整協議会を運営すること	E101031	1年	建設局 道路管理部監察指導課	工事調整係	
			工事の縮減及び平準化に関すること	E101032	1年	建設局 道路管理部監察指導課	工事調整係	
			検討資料	E101033	1年	建設局 道路管理部監察指導課	工事調整係	
			検討資料(軽易なもの)	E101034	1年未満	建設局 道路管理部監察指導課	工事調整係	
		調整部会	調整部会及び道路工事調整会議(年間、下半期、隔月、長期)を運営すること	E101041	1年	建設局 道路管理部監察指導課	工事調整係	
			工事の抑制(年末)に関すること	E101042	1年	建設局 道路管理部監察指導課	工事調整係	
			○道路工事調整調書・決定書(年間、下半期、隔月)	E101043	1年	建設局 道路管理部監察指導課	工事調整係	
			○長期道路工事調整調書・決定書(概略、最終)	E101044	3年	建設局 道路管理部監察指導課	工事調整係	
			軽易な資料等	E101045	1年未満	建設局 道路管理部監察指導課	工事調整係	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
工事調整	道路工事及び占用工事の調整	保安部会	保安部会及び保安対策会議を運営すること	E101051	1年	建設局 道路管理部 監察指導課	工事調整係	
			軽易な資料等	E101052	1年未満	建設局 道路管理部 監察指導課	工事調整係	
		統計・調査	工事件数報告等	E101061	1年	建設局 道路管理部 監察指導課	工事調整係	
			軽易な資料等	E101062	1年未満	建設局 道路管理部 監察指導課	工事調整係	
一般	事務事業の総合的企画	管理	総記	A011000	1年	建設局 道路管理部 保全課	企画担当	
				A011010	1年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
			事務連絡	A011020	1年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
			官公署との連絡会議の照会・回答等	A011030	1年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
		調査	総記	A012000	1年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
				A012010	1年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
			調査に係る見積資料	A012020	1年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
			調査に係る報告書	A012030	1年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
		計画	総記	A013000	1年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
				A013010	1年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
			協定書等	A013020	5年	建設局 道路管理部 保全課	〃	協定書等の変更または協定書等期間の終了までは常用/決定区分は事案の軽重による
				A013030	3年	建設局 道路管理部 保全課	〃	協定書等の変更または協定書等期間の終了までは常用/決定区分は事案の軽重による
			要領等	A013040	3年	建設局 道路管理部 保全課	〃	要領等が変更されるまでは常用/決定区分は事案の軽重による
	事務事業の総合的調整	調査	総記	A021010	1年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
			他機関への通知	A021020	1年	建設局 道路管理部 保全課	〃	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	事務事業の総合的調整	調査	他機関との協議の照会・回答等	A021030	1年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
	事務事業の総合的執行	執行	総記	A031010	1年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
			事務連絡	A031020	1年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
	都議会	議会	環境建設委員会説明資料	A041010	1年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
		請願、陳情	請願、陳情に関する措置の報告	A042010	1年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
		都議会に提出する議案の決定	議会の議決に付すべき契約、財産の取得、処分に関する条例の適用を受けるもの	A043010	10年	建設局 道路管理部 保全課	〃	条例に準ずるものを含む。最終的に議案とする意思決定がされたもの
				A044010	10年	建設局 道路管理部 保全課	〃	条例に準ずるものを含む。最終的に議案とする意思決定がされたものを除く。
			上記以外のもの	A045010	30年	建設局 道路管理部 保全課	〃	最終的に議案とする意思決定がされたもの
				A046010	30年	建設局 道路管理部 保全課	〃	最終的に議案とする意思決定がされたものを除く。
	防災対策	災害	総記	A051010	1年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
			雪害対策、非常配備等	A051030	1年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
		震災	東京都地域防災計画資料等	A052010	1年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
	庶務	タクシー使用	○タクシー使用簿	A061010	1年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定	A064010	3年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
			開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの)	A065010	1年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
	内部統制	評価に関すること(各局、制度所管部門)	自己評価の提出	A066010	3年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
		内部統制に係る取組	軽易な資料等	A066030	1年未満	建設局 道路管理部 保全課	〃	
		整備に関すること(制度所管部門)	規程等の提出	A066040	3年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
文書	文書管理	保存	文書等の公文書館への引継ぎ	A071010	1年	建設局 道路管理部 保全課	〃	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
文書	文書管理	文書管理基準表	○文書管理基準表	A071011	1年	建設局 道路管理部 保全課	〃	文書管理総合システムによる管理／常用
		保存委託	○文書保存委託依頼書兼文書保存委託決定通知書	A072010	1年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
			○文書保存委託台帳	A072020	1年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
			○保存期限及び種別コード設定通知書(控)	A072030	1年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
			○文書保存委託終了依頼書(控)	A072040	1年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
		廃棄	文書の廃棄	A073010	5年	建設局 道路管理部 保全課	〃	文書を廃棄すること(重要な文書などに限る)。
				A073020	5年	建設局 道路管理部 保全課	〃	文書を廃棄すること。
		保存	特定の文書の保存期間の延長	A073030	1年	建設局 道路管理部 保全課	〃	局庶務主管課長の承認
	印刷物	事務参考資料	手引・通達等	A081010	1年	建設局 道路管理部 保全課	〃	常用文書/1年未満
人事	服務	出張命令	○旅行命令簿	A091010	3年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
		超過勤務命令	○超過勤務命令簿	A092010	3年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
財務	予算執行	起工(委託)	委託設計書(予定価格1億円以上9億円未満)	A101010	5年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
			委託設計書(予定価格800万円以上1億円未満)	A101020	3年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
			委託設計書(予定価格800万円以下)	A101030	3年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
一般	事務事業の総合的企画	管理	総記	B011010	1年	建設局 道路管理部 保全課	指導担当	
			事務連絡	B011020	1年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
			官公署との連絡会議の照会・回答等	B011030	1年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
		調査	総記	B012010	1年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
			調査に係る見積資料	B012020	1年	建設局 道路管理部 保全課	〃	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	事務事業の総合的企画	調査	調査に係る報告書	B012030	1年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
		計画	要領等	B013040	3年	建設局 道路管理部 保全課	〃	要領等が変更されるまでは常用/決定区分は事案の軽重による
	事務事業の総合的調整	調査	総記	B021010	1年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
			他機関への通知	B021020	1年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
			他機関との協議の照会・回答等	B021030	1年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
	事務事業の総合的執行	執行	総記	B031010	1年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
			事務連絡	B031020	1年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
	都議会	議会	環境建設委員会説明資料	B041010	1年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
		請願、陳情	請願、陳情に関する措置の報告	B042010	1年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
		都議会に提出する議案の決定	議会の議決に付すべき契約、財産の取得、処分に関する条例の適用を受けるもの	B043010	10年	建設局 道路管理部 保全課	〃	条例に準ずるものを含む。最終的に議案とする意思決定がされたもの
				B044010	10年	建設局 道路管理部 保全課	〃	条例に準ずるものを含む。最終的に議案とする意思決定がされたものを除く。
			上記以外のもの	B045010	30年	建設局 道路管理部 保全課	〃	最終的に議案とする意思決定がされたもの
				B046010	30年	建設局 道路管理部 保全課	〃	最終的に議案とする意思決定がされたものを除く。
	事務事業の総合的企画	管理	総記	C011010	1年	建設局 道路管理部 保全課	調査担当	
			事務連絡	C011020	1年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
			官公署との連絡会議の照会・回答等	C011030	1年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
		調査	総記	C012010	1年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
			調査に係る見積資料	C012020	1年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
			調査に係る報告書	C012030	1年	建設局 道路管理部 保全課	〃	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	事務事業の総合的企画	計画	要領等	C013040	3年	建設局 道路管理部 保全課	〃	要領等が変更されるまでは常用/決定区分は事案の軽重による
	事務事業の総合的調整	調査	総記	C021010	1年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
			他機関への通知	C021020	1年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
			他機関との協議の照会・回答等	C021030	1年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
	事務事業の総合的執行	執行	総記	C031010	1年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
			事務連絡	C031020	1年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
	都議会	議会	環境建設委員会説明資料	C041010	1年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
		請願、陳情	請願、陳情に関する措置の報告	C042010	1年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
		都議会に提出する議案の決定	議会の議決に付すべき契約、財産の取得、処分に関する条例の適用を受けるもの	C043010	10年	建設局 道路管理部 保全課	〃	条例に準ずるものを含む。最終的に議案とする意思決定がされたもの
				C044010	10年	建設局 道路管理部 保全課	〃	条例に準ずるものを含む。最終的に議案とする意思決定がされたものを除く。
			上記以外のもの	C045010	30年	建設局 道路管理部 保全課	〃	最終的に議案とする意思決定がされたもの
				C046010	30年	建設局 道路管理部 保全課	〃	最終的に議案とする意思決定がされたものを除く。
財務	予算執行	起工(委託)	委託設計書(予定価格1億円以上9億円未満)	C101010	5年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
			委託設計書(予定価格800万円以上1億円未満)	C101020	3年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
			委託設計書(予定価格800万円以下)	C101030	3年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
一般	事務事業の総合的企画	管理	総記	D011010	1年	建設局 道路管理部 保全課	道路保全担当	
			事務連絡	D011020	1年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
			官公署との連絡会議の照会・回答等	D011030	1年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
		調査	総記	D012010	1年	建設局 道路管理部 保全課	〃	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	事務事業の総合的企画	調査	調査に係る見積資料	D012020	1年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
			調査に係る報告書	D012030	1年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
		計画	総記	D013010	1年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
			協定書等	D013020	5年	建設局 道路管理部 保全課	〃	協定書等の変更または協定書等期間の終了まで常用/決定区分は事案の軽重による
				D013030	3年	建設局 道路管理部 保全課	〃	協定書等の変更または協定書等期間の終了までは常用/決定区分は事案の軽重による
			要領等	D013040	3年	建設局 道路管理部 保全課	〃	要領等が変更されるまでは常用/決定区分は事案の軽重による(重要なもの除く)
				D013050	5年	建設局 道路管理部 保全課	〃	重要なもの
	事務事業の総合的調整	調査	総記	D021010	1年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
			他機関への通知	D021020	1年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
			他機関との協議の照会・回答等	D021030	1年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
	事務事業の総合的執行	執行	総記	D031010	1年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
			事務連絡	D031020	1年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
	都議会	議会	環境建設委員会説明資料	D041010	1年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
		請願、陳情	請願、陳情に関する措置の報告	D042010	1年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
		都議会に提出する議案の決定	議会の議決に付すべき契約、財産の取得、処分に関する条例の適用を受けるもの	D043010	10年	建設局 道路管理部 保全課	〃	条例に準ずるものを含む。最終的に議案とする意思決定がされたもの
				D044010	10年	建設局 道路管理部 保全課	〃	条例に準ずるものを含む。最終的に議案とする意思決定がされたものを除く。
			上記以外のもの	D045010	30年	建設局 道路管理部 保全課	〃	最終的に議案とする意思決定がされたもの
				D046010	30年	建設局 道路管理部 保全課	〃	最終的に議案とする意思決定がされたものを除く。

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	予算執行	起工(委託)	委託設計書(予定価格1億円以上9億円未満)	D101010	5年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
			委託設計書(予定価格800万円以上1億円未満)	D101020	3年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
			委託設計書(予定価格800万円以下)	D101030	3年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
		起工(工事)	工事設計書(予定価格1億円以上9億円未満)	D101040	5年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
			工事設計書(予定価格8000万円以上1億円未満)	D101050	3年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
			工事設計書(予定価格2億円以上9億円未満)建築工事に限る	D101060	5年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
			工事設計書(予定価格1億5000万円以上9億円未満)建築工事、設備工事を除く	D101070	5年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
			工事設計書(予定価格1億円以上9億円未満)設備工事に限る	D101080	5年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
一般	事務事業の総合的企画	管理	総記	E011010	1年	建設局 道路管理部 保全課	補修担当	
			事務連絡	E011020	1年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
			官公署との連絡会議の照会・回答等	E011030	1年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
		調査	総記	E012010	1年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
			調査に係る見積資料	E012020	1年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
			調査に係る報告書	E012030	1年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
		計画	総記	E013010	1年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
			協定書等	E013020	5年	建設局 道路管理部 保全課	〃	協定書等の変更または協定書等期間の終了までは常用/決定区分は事案の軽重による
				E013030	3年	建設局 道路管理部 保全課	〃	協定書等の変更または協定書等期間の終了までは常用/決定区分は事案の軽重による
			要領等	E013040	3年	建設局 道路管理部 保全課	〃	要領等が変更されるまでは常用/決定区分は事案の軽重による
	事務事業の総合的調整	調査	総記	E021010	1年	建設局 道路管理部 保全課	〃	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	事務事業の総合的調整	調査	他機関への通知	E021020	1年	建設局 道路管理部保全課	〃	
			他機関との協議の照会・回答等	E021030	1年	建設局 道路管理部保全課	〃	
	事務事業の総合的執行	執行	総記	E031010	1年	建設局 道路管理部保全課	〃	
			事務連絡	E031020	1年	建設局 道路管理部保全課	〃	
	都議会	議会	環境建設委員会説明資料	E041010	1年	建設局 道路管理部保全課	〃	
		請願、陳情	請願、陳情に関する措置の報告	E042010	1年	建設局 道路管理部保全課	〃	
		都議会に提出する議案の決定	議会の議決に付すべき契約、財産の取得、処分に関する条例の適用を受けるもの	E043010	10年	建設局 道路管理部保全課	〃	条例に準ずるものを含む。最終的に議案とする意思決定がされたもの
				E044010	10年	建設局 道路管理部保全課	〃	条例に準ずるものを含む。最終的に議案とする意思決定がされたものを除く。
			上記以外のもの	E045010	30年	建設局 道路管理部保全課	〃	最終的に議案とする意思決定がされたもの
				E046010	30年	建設局 道路管理部保全課	〃	最終的に議案とする意思決定がされたものを除く。
財務	予算執行	起工(委託)	委託設計書(予定価格1億円以上9億円未満)	E101010	5年	建設局 道路管理部保全課	〃	
			委託設計書(予定価格800万円以上1億円未満)	E101020	3年	建設局 道路管理部保全課	〃	
			委託設計書(予定価格800万円以下)	E101030	3年	建設局 道路管理部保全課	〃	
		起工(工事)	工事設計書(予定価格1億円以上9億円未満)	E101040	5年	建設局 道路管理部保全課	〃	
			工事設計書(予定価格8000万円以上1億円未満)	E101050	3年	建設局 道路管理部保全課	〃	
			工事設計書(予定価格2億円以上9億円未満)建築工事に限る	E101060	5年	建設局 道路管理部保全課	〃	
			工事設計書(予定価格1億5000万円以上9億円未満)建築工事、設備工事を除く	E101070	5年	建設局 道路管理部保全課	〃	
			工事設計書(予定価格1億円以上9億円未満)設備工事に限る	E101080	5年	建設局 道路管理部保全課	〃	
一般	事務事業の総合的企画	管理	総記	F011010	1年	建設局 道路管理部保全課	橋梁保全担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	事務事業の総合的企画	管理	事務連絡	F011020	1年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
			官公署との連絡会議の照会・回答等	F011030	1年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
		調査	総記	F012010	1年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
			調査に係る見積資料	F012020	1年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
			調査に係る報告書	F012030	1年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
		計画	総記	F013010	1年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
			協定書等	F013020	5年	建設局 道路管理部 保全課	〃	協定書等の変更または協定書等期間の終了までは常用/決定区分は事案の軽重による
				F013030	3年	建設局 道路管理部 保全課	〃	協定書等の変更または協定書等期間の終了までは常用/決定区分は事案の軽重による
			要領等	F013040	3年	建設局 道路管理部 保全課	〃	要領等が変更されるまでは常用/決定区分は事案の軽重による
	事務事業の総合的調整	調査	総記	F021010	1年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
			他機関への通知	F021020	1年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
			他機関との協議の照会・回答等	F021030	1年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
	事務事業の総合的執行	執行	総記	F031010	1年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
			事務連絡	F031020	1年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
	都議会	議会	環境建設委員会説明資料	F041010	1年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
		請願、陳情	請願、陳情に関する措置の報告	F042010	1年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
		都議会に提出する議案の決定	議会の議決に付すべき契約、財産の取得、処分に関する条例の適用を受けるもの	F043010	10年	建設局 道路管理部 保全課	〃	条例に準ずるものを含む。最終的に議案とする意思決定がされたもの
				F044010	10年	建設局 道路管理部 保全課	〃	条例に準ずるものを含む。最終的に議案とする意思決定がされたものを除く。

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	都議会	都議会に提出する議案の決定	上記以外のもの	F045010	30年	建設局 道路管理部保全課	〃	最終的に議案とする意思決定がされたもの
				F046010	30年	建設局 道路管理部保全課	〃	最終的に議案とする意思決定がされたものを除く。
財務	予算執行	起工(委託)	委託設計書(予定価格1億円以上9億円未満)	F101010	5年	建設局 道路管理部保全課	〃	
			委託設計書(予定価格800万円以上1億円未満)	F101020	3年	建設局 道路管理部保全課	〃	
			委託設計書(予定価格800万円以下)	F101030	3年	建設局 道路管理部保全課	〃	
		起工(工事)	工事設計書(予定価格1億円以上9億円未満)	F101040	5年	建設局 道路管理部保全課	〃	
			工事設計書(予定価格8000万円以上1億円未満)	F101050	3年	建設局 道路管理部保全課	〃	
			工事設計書(予定価格2億円以上9億円未満)建築工事に限る	F101060	5年	建設局 道路管理部保全課	〃	
			工事設計書(予定価格1億5000万円以上9億円未満)建築工事、設備工事を除く	F101070	5年	建設局 道路管理部保全課	〃	
			工事設計書(予定価格1億円以上9億円未満)設備工事に限る	F101080	5年	建設局 道路管理部保全課	〃	
一般	事務事業の総合的企画	管理	総記	H011010	1年	建設局 道路管理部保全課	予防保全推進担当	
			事務連絡	H011020	1年	建設局 道路管理部保全課	〃	
			官公署との連絡会議の照会・回答等	H011030	1年	建設局 道路管理部保全課	〃	
		調査	総記	H012010	1年	建設局 道路管理部保全課	〃	
			調査に係る見積資料	H012020	1年	建設局 道路管理部保全課	〃	
			調査に係る報告書	H012030	1年	建設局 道路管理部保全課	〃	
		計画	要領等	H013040	3年	建設局 道路管理部保全課	〃	要領等が変更されるまでは常用/決定区分は事案の軽重による
	事務事業の総合的調整	調査	総記	H021010	1年	建設局 道路管理部保全課	〃	
			他機関への通知	H021020	1年	建設局 道路管理部保全課	〃	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	事務事業の総合的調整	調査	他機関との協議の照会・回答等	H021030	1年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
	事務事業の総合的執行	執行	総記	H031010	1年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
			事務連絡	H031020	1年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
	都議会	議会	環境建設委員会説明資料	H041010	1年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
		請願・陳情	請願・陳情に関する措置の報告	H042010	1年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
		都議会に提出する議案の決定	議会の議決に付すべき契約、財産の取得、処分に関する条例の適用を受けるもの	H043010	10年	建設局 道路管理部 保全課	〃	条例に準ずるものを含む。最終的に議案とする意思決定がされたもの
				H044010	10年	建設局 道路管理部 保全課	〃	条例に準ずるものを含む。最終的に議案とする意思決定がされたものを除く。
			上記以外のもの	H045010	30年	建設局 道路管理部 保全課	〃	最終的に議案とする意思決定がされたもの
				H046010	30年	建設局 道路管理部 保全課	〃	最終的に議案とする意思決定がされたものを除く。
財務	予算執行	起工(委託)	委託設計書(予定価格1億円以上9億円未満)	H101010	5年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
			委託設計書(予定価格800万円以上1億円未満)	H101020	3年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
			委託設計書(予定価格800万円未満)	H101030	3年	建設局 道路管理部 保全課	〃	
	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の買入れ、売払い	予定価格 6000万円以上	I011010	10年	建設局 道路管理部 保全課		物品の寄附受領、譲与、減額による売払、交換を含む。事業継続期間中は常用
			予定価格 300万円以上 6000万円未満	I011020	5年	建設局 道路管理部 保全課		物品の寄附受領、譲与、減額による売払、交換を含む。事業継続期間中は常用
			予定価格 300万円未満	I011030	1年	建設局 道路管理部 保全課		″物品の寄附受領、譲与、減額による売払い、交換を含む。買入れのうち燃料、物品等は2年保存。事業継続期間中は常用 ″
一般	事務事業の総合的企画	管理	総記	A011010	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	企画担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
			事務連絡	A011020	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	企画担当	
			官公署との連絡会議の照会・回答等	A011030	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	企画担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	事務事業の総合的企画	管理	官公署との連絡会議関連資料	A011040	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	企画担当	保存期間は事案の軽重による
		調査	総記	A012010	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	企画担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
			調査に係る資料	A012020	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	企画担当	
			調査に係る報告書	A012030	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	企画担当	
		計画	総記	A013010	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	企画担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
			計画策定(区市町村道分を含む)	A013020	3年	建設局 道路管理部 安全施設課	企画担当	常用文書/決定区分は事案の軽重による
			計画策定の照会・回答等	A013030	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	企画担当	
			予算要望書作成	A013040	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	企画担当	
			国庫補助事業要望書(区市町村道分を含む)	A013050	3年	建設局 道路管理部 安全施設課	企画担当	
			国庫補助事業要望書の照会・回答等	A013060	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	企画担当	
			協定書	A013070	5年	建設局 道路管理部 安全施設課	企画担当	常用文書/決定区分は事案の軽重による
				A013080	3年	建設局 道路管理部 安全施設課	企画担当	常用文書/決定区分は事案の軽重による
	事務事業の総合的調整	調整	総記	A021010	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	企画担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
			他機関への通知	A021020	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	企画担当	
			他機関との協議	A021030	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	企画担当	
			他機関との協議の照会・回答等	A021040	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	企画担当	
			他機関との協議関連資料	A021050	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	企画担当	保存期間は事案の軽重による
	事務事業の総合的執行	執行	総記	A031010	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	企画担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
			事務連絡	A031020	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	企画担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	都議会	議会全般	総記	A041010	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	企画担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
		都議会等からの資料要求等	提出資料等	A042010	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	企画担当	随時のもの
		その他の議会対応	想定問答等	A043010	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	企画担当	
		その他の資料の作成等	定例会・委員会議事録	A044010	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	企画担当	
			議会付議関連資料等	A044020	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	企画担当	
		都議会に提出する議案の決定	議会の議決に付すべき契約、財産の取得、処分に関する条例の適用を受けるもの	A044030	10年	建設局 道路管理部 安全施設課	企画担当	条例に準ずるものを含む。最終的に議案とする意思決定がされたもの
				A044040	10年	建設局 道路管理部 安全施設課	企画担当	条例に準ずるものを含む。最終的に議案とする意思決定がされたものを除く。
			上記以外のもの	A044050	30年	建設局 道路管理部 安全施設課	企画担当	最終的に議案とする意思決定がされたもの
				A044060	30年	建設局 道路管理部 安全施設課	企画担当	最終的に議案とする意思決定がされたものを除く。
	公文書等の開示等	公文書の開示	総記	A061010	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	企画担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
			開示・不開示の決定	A061020	3年	建設局 道路管理部 安全施設課	企画担当	特に重要な公文書は5年
			開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの)	A061030	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	企画担当	
			決定期間の延長の決定	A061040	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	企画担当	
	公文書情報の開示	公文書情報の提供	開示・不開示の決定	A062010	3年	建設局 道路管理部 安全施設課	企画担当	特に重要な公文書は5年
			開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの)	A062020	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	企画担当	
	コンプライアンスの推進	コンプライアンス推進委員会	局コンプライアンス推進委員会等の開催	A063010	3年	建設局 道路管理部 安全施設課	企画担当	
		コンプライアンスの推進に係る取組	重要なもの	A064010	3年	建設局 道路管理部 安全施設課	企画担当	
			軽易なもの	A064020	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	企画担当	
	内部統制	評価に関すること(各局、制度所管部門)	自己評価の提出	A064030	3年	建設局 道路管理部 安全施設課	企画担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	内部統制	内部統制に係る取組	軽易な資料等	A064040	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	企画担当	
			規程等の提出	A064050	3年	建設局 道路管理部 安全施設課	企画担当	
	働きかけの記録	働きかけの記録	○対応記録票	A065010	3年	建設局 道路管理部 安全施設課	企画担当	
文書	文書管理	文書管理基準表	制定・変更	A071010	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	企画担当	次期改正まで常用
			文書管理基準表	A071020	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	企画担当	文書総合管理システムによる管理／当該基準表により分類を決定した文書が全て廃棄になるまで常用
		保存	公文書館への移管	A072010	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	企画担当	
		保存委託	保存委託の文書課長への依頼	A073010	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	企画担当	
			○文書保存委託台帳	A073020	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	企画担当	文書総合管理システムによる管理／保存委託中は常用
			保存委託終了の文書課長への依頼	A073030	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	企画担当	
		廃棄	文書の廃棄決定	A074010	5年	建設局 道路管理部 安全施設課	企画担当	重要な公文書の廃棄については、各部所庶務主管課長等の承認
人事	服務	出張命令(国内)	○旅行命令簿	A091010	3年	建設局 道路管理部 安全施設課	企画担当	
		出張命令(海外)		A092010	3年	建設局 道路管理部 安全施設課	企画担当	〃 起案用紙に添付
			○旅行日程表	A091020	3年	建設局 道路管理部 安全施設課	企画担当	〃 起案用紙に添付
		出張命令	○出張復命書	A093010	3年	建設局 道路管理部 安全施設課	企画担当	宿泊を伴う出張に関するもの
		年次有給休暇の承認等	○休暇・職免等処理簿	A094010	5年	建設局 道路管理部 安全施設課	企画担当	
		超過勤務命令	○超過勤務命令簿	A095010	3年	建設局 道路管理部 安全施設課	企画担当	
		介護時間の承認	一般職員	A096010	5年	建設局 道路管理部 安全施設課	企画担当	
		事務引継	○事務引継書(重要なもの)	A097010	3年	建設局 道路管理部 安全施設課	企画担当	局長等の事務引継書、廃止事業等に係る事務引継書類、その他特に重要なもの
			○事務引継書(重要なものを除く。)	A097020	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	企画担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	請負、委託による事業	起工(委託)	予定価格1億円以上9億円未満	A101010	5年	建設局 道路管理部 安全施設課	企画担当	
			予定価格800万円以上1億円未満	A101020	3年	建設局 道路管理部 安全施設課	企画担当	
			予定価格800万円未満	A101030	3年	建設局 道路管理部 安全施設課	企画担当	
		請負、委託により行う工事、船舶の製造、修繕、運搬、に係る役務の提供	○請負者等提出書類処理基準・同実施細目に係る様式類	A102010	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	企画担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品受払簿	A111010	3年	建設局 道路管理部 安全施設課	企画担当	
一般	事務事業の総合的企画	管理	総記	B011010	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	無電柱化担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
			事務連絡	B011020	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	無電柱化担当	
			官公署との連絡会議の照会・回答等	B011030	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	無電柱化担当	
			官公署との連絡会議関連資料	B011040	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	無電柱化担当	保存期間は事案の軽重による
		調査	総記	B012010	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	無電柱化担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
			調査に係る資料	B012020	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	無電柱化担当	
			調査に係る報告書	B012030	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	無電柱化担当	
		計画	総記	B013010	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	無電柱化担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
			計画策定(区市町村道分を含む)	B013020	3年	建設局 道路管理部 安全施設課	無電柱化担当	常用文書/決定区分は事案の軽重による
			計画策定の照会・回答等	B013030	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	無電柱化担当	
			予算要望書作成	B013040	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	無電柱化担当	
			国庫補助事業要望書(区市町村道分を含む)	B013050	3年	建設局 道路管理部 安全施設課	無電柱化担当	
			国庫補助事業要望書の照会・回答等	B013060	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	無電柱化担当	
			協定書	B013070	5年	建設局 道路管理部 安全施設課	無電柱化担当	常用文書/決定区分は事案の軽重による

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	事務事業の総合的企画	計画	協定書	B013080	3年	建設局 道路管理部 安全施設課	無電柱化担当	常用文書/決定区分は事案の軽重による
	事務事業の総合的調整	調整	総記	B021010	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	無電柱化担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
			他機関への通知	B021020	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	無電柱化担当	
			他機関との協議	B021030	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	無電柱化担当	
			他機関との協議の照会・回答等	B021040	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	無電柱化担当	
			他機関との協議関連資料	B021050	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	無電柱化担当	保存期間は事案の軽重による
	事務事業の総合的執行	執行	総記	B031010	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	無電柱化担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
			事務連絡	B031020	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	無電柱化担当	
	都議会	議会全般	総記	B041010	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	無電柱化担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
		都議会等からの資料要求等	提出資料等	B042010	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	無電柱化担当	随時のもの
		その他の議会対応	想定問答等	B043010	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	無電柱化担当	
		その他の資料の作成等	定例会・委員会議事録	B044010	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	無電柱化担当	
			議会付議関連資料等	B044020	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	無電柱化担当	
		都議会に提出する議案の決定	議会の議決に付すべき契約、財産の取得、処分に関する条例の適用を受けるもの	B044030	10年	建設局 道路管理部 安全施設課	無電柱化担当	条例に準ずるものを含む。最終的に議案とする意思決定がされたもの
				B044040	10年	建設局 道路管理部 安全施設課	無電柱化担当	条例に準ずるものを含む。最終的に議案とする意思決定がされたものを除く。
			上記以外のもの	B044050	30年	建設局 道路管理部 安全施設課	無電柱化担当	最終的に議案とする意思決定がされたもの
				B044060	30年	建設局 道路管理部 安全施設課	無電柱化担当	最終的に議案とする意思決定がされたものを除く。
	公文書等の開示等	公文書の開示	総記	B051010	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	無電柱化担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
			開示・不開示の決定	B051020	3年	建設局 道路管理部 安全施設課	無電柱化担当	特に重要な公文書は5年

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	公文書等の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの)	B051030	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	無電柱化担当	
			決定期間の延長の決定	B051040	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	無電柱化担当	
	公文書情報の開示	公文書情報の提供	開示・不開示の決定	B052010	3年	建設局 道路管理部 安全施設課	無電柱化担当	特に重要な公文書は5年
			開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの)	B052020	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	無電柱化担当	
財務	予算執行	起工(委託)	予定価格1億円以上9億円未満	B061010	5年	建設局 道路管理部 安全施設課	無電柱化担当	
			予定価格800万円以上1億円未満	B061020	3年	建設局 道路管理部 安全施設課	無電柱化担当	
			予定価格800万円未満	B061030	3年	建設局 道路管理部 安全施設課	無電柱化担当	
	請負、委託による事業	請負、委託により行う工事、船舶の製造、修繕、運搬、に係る役務の提供	○請負者等提出書類処理基準・同実施細目に係る様式類	B071010	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	無電柱化担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
一般	事務事業の総合的企画	管理	総記	C011010	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設計画担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
			事務連絡	C011020	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設計画担当	
			官公署との連絡会議の照会・回答等	C011030	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設計画担当	
			官公署との連絡会議関連資料	C011040	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設計画担当	保存期間は事案の軽重による
		調査	総記	C012010	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設計画担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
			調査に係る資料	C012020	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設計画担当	
			調査に係る報告書	C012030	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設計画担当	
		計画	総記	C013010	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設計画担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
			計画策定(区市町村道分を含む)	C013020	3年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設計画担当	常用文書/決定区分は事案の軽重による
			計画策定の照会・回答等	C013030	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設計画担当	
			予算要望書作成	C013040	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設計画担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	事務事業の総合的企画	計画	国庫補助事業要望書(区市町村道分を含む)	C013050	3年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設計画担当	
			国庫補助事業要望書の照会・回答等	C013060	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設計画担当	
			協定書	C013070	5年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設計画担当	常用文書/決定区分は事案の軽重による
				C013080	3年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設計画担当	常用文書/決定区分は事案の軽重による
	事務事業の総合的調整	調整	総記	C021010	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設計画担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
			他機関への通知	C021020	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設計画担当	
			他機関との協議	C021030	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設計画担当	
			他機関との協議の照会・回答等	C021040	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設計画担当	
			他機関との協議関連資料	C021050	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設計画担当	保存期間は事案の軽重による
	事務事業の総合的執行	執行	総記	C031010	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設計画担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
			事務連絡	C031020	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設計画担当	
	都議会	議会全般	総記	C041010	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設計画担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
		都議会等からの資料要求等	提出資料等	C042010	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設計画担当	随時のもの
		その他の議会対応	想定問答等	C043010	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設計画担当	
		その他の資料の作成等	定例会・委員会議事録	C044010	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設計画担当	
			議会付議関連資料等	C044020	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設計画担当	
		都議会に提出する議案の決定	議会の議決に付すべき契約、財産の取得、処分に関する条例の適用を受けるもの	C044030	10年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設計画担当	条例に準ずるものを含む。最終的に議案とする意思決定がされたもの
				C044040	10年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設計画担当	条例に準ずるものを含む。最終的に議案とする意思決定がされたものを除く。
			上記以外のもの	C044050	30年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設計画担当	最終的に議案とする意思決定がされたもの

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	都議会	都議会に提出する議案の決定	上記以外のもの	C044060	30年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設計画担当	最終的に議案とする意思決定がされたものを除く。
	公文書等の開示等	公文書の開示	総記	C051010	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設計画担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
			開示・不開示の決定	C051020	3年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設計画担当	特に重要な公文書は5年
			開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの)	C051030	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設計画担当	
			決定期間の延長の決定	C051040	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設計画担当	
	公文書情報の開示	公文書情報の提供	開示・不開示の決定	C052010	3年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設計画担当	特に重要な公文書は5年
			開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの)	C052020	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設計画担当	
財務	予算執行	起工(委託)	予定価格1億円以上9億円未満	C061010	5年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設計画担当	
			予定価格800万円以上1億円未満	C061020	3年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設計画担当	
			予定価格800万円未満	C061030	3年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設計画担当	
	請負、委託による事業	請負、委託により行う工事、船舶の製造、修繕、運搬、に係る役務の提供	○請負者等提出書類処理基準・同実施細目に係る様式類	C071010	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設計画担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
一般	事務事業の総合的企画	管理	総記	D011010	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	景観整備担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
			事務連絡	D011020	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	景観整備担当	
			官公署との連絡会議の照会・回答等	D011030	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	景観整備担当	
			官公署との連絡会議関連資料	D011040	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	景観整備担当	保存期間は事案の軽重による
		調査	総記	D012010	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	景観整備担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
			調査に係る資料	D012020	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	景観整備担当	
			調査に係る報告書	D012030	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	景観整備担当	
		計画	総記	D013010	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	景観整備担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	事務事業の総合的企画	計画	計画策定(区市町村道分を含む)	D013020	3年	建設局 道路管理部 安全施設課	景観整備担当	常用文書/決定区分は事案の軽重による
			計画策定の照会・回答等	D013030	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	景観整備担当	
			予算要望書作成	D013040	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	景観整備担当	
			国庫補助事業要望書(区市町村道分を含む)	D013050	3年	建設局 道路管理部 安全施設課	景観整備担当	
			国庫補助事業要望書の照会・回答等	D013060	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	景観整備担当	
			協定書	D013070	5年	建設局 道路管理部 安全施設課	景観整備担当	常用文書/決定区分は事案の軽重による
				D013080	3年	建設局 道路管理部 安全施設課	景観整備担当	常用文書/決定区分は事案の軽重による
	事務事業の総合的調整	調整	総記	D021010	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	景観整備担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
			他機関への通知	D021020	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	景観整備担当	
			他機関との協議	D021030	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	景観整備担当	
			他機関との協議の照会・回答等	D021040	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	景観整備担当	
			他機関との協議関連資料	D021050	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	景観整備担当	保存期間は事案の軽重による
	事務事業の総合的執行	執行	総記	D031010	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	景観整備担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
			事務連絡	D031020	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	景観整備担当	
	都議会	議会全般	総記	D041010	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	景観整備担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
		都議会等からの資料要求等	提出資料等	D042010	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	景観整備担当	随時のもの
		その他の議会対応	想定問答等	D043010	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	景観整備担当	
		その他の資料の作成等	定例会・委員会議事録	D044010	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	景観整備担当	
			議会付議関連資料等	D044020	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	景観整備担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	都議会	都議会に提出する議案の決定	議会の議決に付すべき契約、財産の取得、処分に関する条例の適用を受けるもの	D044030	10年	建設局 道路管理部 安全施設課	景観整備担当	条例に準ずるものを含む。最終的に議案とする意思決定がされたもの
				D044040	10年	建設局 道路管理部 安全施設課	景観整備担当	条例に準ずるものを含む。最終的に議案とする意思決定がされたものを除く。
			上記以外のもの	D044050	30年	建設局 道路管理部 安全施設課	景観整備担当	最終的に議案とする意思決定がされたもの
				D044060	30年	建設局 道路管理部 安全施設課	景観整備担当	最終的に議案とする意思決定がされたものを除く。
	公文書等の開示等	公文書の開示	総記	D051010	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	景観整備担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
			開示・不開示の決定	D051020	3年	建設局 道路管理部 安全施設課	景観整備担当	特に重要な公文書は5年
			開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの)	D051030	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	景観整備担当	
			決定期間の延長の決定	D051040	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	景観整備担当	
	公文書情報の開示	公文書情報の提供	開示・不開示の決定	D052010	3年	建設局 道路管理部 安全施設課	景観整備担当	特に重要な公文書は5年
			開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの)	D052020	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	景観整備担当	
財務	予算執行	起工(委託)	予定価格1億円以上9億円未満	D061010	5年	建設局 道路管理部 安全施設課	景観整備担当	
			予定価格800万円以上1億円未満	D061020	3年	建設局 道路管理部 安全施設課	景観整備担当	
			予定価格800万円未満	D061030	3年	建設局 道路管理部 安全施設課	景観整備担当	
	請負、委託による事業	請負、委託により行う工事、船舶の製造、修繕、運搬、に係る役務の提供	○請負者等提出書類処理基準・同実施細目に係る様式類	D071010	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	景観整備担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
一般	事務事業の総合的企画	管理	総記	E011010	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
			事務連絡	E011020	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設担当	
			官公署との連絡会議の照会・回答等	E011030	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設担当	
			官公署との連絡会議関連資料	E011040	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設担当	保存期間は事案の軽重による
		調査	総記	E012010	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	事務事業の総合的企画	調査	調査に係る資料	E012020	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設担当	
			調査に係る報告書	E012030	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設担当	
		計画	総記	E013010	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
			計画策定(区市町村道分を含む)	E013020	3年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設担当	常用文書/決定区分は事案の軽重による
			計画策定の照会・回答等	E013030	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設担当	
			協定書	E013040	5年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設担当	常用文書/決定区分は事案の軽重による
				E013050	3年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設担当	常用文書/決定区分は事案の軽重による
	事務事業の総合的調整	調整	総記	E021010	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
			他機関への通知	E021020	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設担当	
			他機関との協議	E021030	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設担当	
			他機関との協議の照会・回答等	E021040	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設担当	
			他機関との協議関連資料	E021050	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設担当	保存期間は事案の軽重による
	事務事業の総合的執行	執行	総記	E031010	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
			事務連絡	E031020	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設担当	
			設計指示書	E031030	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設担当	
			工事実施計画書	E031040	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設担当	
			工事実施計画に係る資料	E031050	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設担当	保存期間は事案の軽重による
			事業計画書	E031060	3年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設担当	配当計画
			事業計画に係る資料	E031070	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設担当	保存期間は事案の軽重による

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	事務事業の総合的執行	執行	施行計画調書	E031080	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設担当	進行管理カード
			施行計画に係る資料	E031090	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設担当	保存期間は事案の軽重による
			認可設計書	E031100	3年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設担当	
			変更認可設計書	E031110	3年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設担当	
			内定変更申請書	E031120	3年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設担当	
			執行計画書	E031130	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設担当	
			執行計画に係る資料	E031140	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設担当	保存期間は事案の軽重による
			執行状況調書	E031150	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設担当	
			上記以外の資料	E031160	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設担当	保存期間は事案の軽重による
	都議会	議会全般	総記	E041010	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
		都議会等からの資料要求等	提出資料等	E042010	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設担当	随時のもの
		その他の議会対応	想定問答等	E043010	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設担当	
		その他の資料の作成等	定例会・委員会議事録	E044010	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設担当	
			議会付議関連資料等	E044020	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設担当	
		都議会に提出する議案の決定	議会の議決に付すべき契約、財産の取得、処分に関する条例の適用を受けるもの	E044030	10年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設担当	条例に準ずるものを含む。最終的に議案とする意思決定がされたもの
				E044040	10年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設担当	条例に準ずるものを含む。最終的に議案とする意思決定がされたものを除く。
			上記以外のもの	E044050	30年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設担当	最終的に議案とする意思決定がされたもの
				E044060	30年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設担当	最終的に議案とする意思決定がされたものを除く。
	公文書等の開示等	公文書の開示	総記	E051010	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	公文書等の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定	E051020	3年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設担当	特に重要な公文書は5年
			開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの)	E051030	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設担当	
			決定期間の延長の決定	E051040	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設担当	
	公文書情報の開示	公文書情報の提供	開示・非開示の決定	E052010	3年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設担当	特に重要な公文書は5年
			開示・非開示の決定(簡易又は定例的なもの)	E052020	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設担当	
財務	予算執行	起工(工事)	予定価格9億円以上(議会案件)	E061010	10年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設担当	
			予定価格2億円以上9億円未満(建築工事に限る)	E061020	5年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設担当	
			予定価格1億5000万円以上9億円未満(建築工事、設備工事を除く)	E061030	5年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設担当	
			予定価格1億円以上9億円未満(設備工事に限る)	E061040	5年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設担当	
			予定価格8000万円以上1億円未満(設備工事に限る)	E061050	3年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設担当	
	請負、委託による事業	請負、委託により行う工事、船舶の製造、修繕、運搬、に係る役務の提供	○請負者等提出書類処理基準・同実施細目に係る様式類	E071010	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
一般	事務事業の総合的企画	管理	総記	F011010	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設整備担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
			事務連絡	F011020	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設整備担当	
			官公署との連絡会議の照会・回答等	F011030	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設整備担当	
			官公署との連絡会議関連資料	F011040	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設整備担当	保存期間は事案の軽重による
		調査	総記	F012010	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設整備担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
			調査に係る資料	F012020	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設整備担当	
			調査に係る報告書	F012030	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設整備担当	
		計画	総記	F013010	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設整備担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	事務事業の総合的企画	計画	計画策定(区市町村道分を含む)	F013020	3年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設整備担当	常用文書/決定区分は事案の軽重による
			計画策定の照会・回答等	F013030	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設整備担当	
			協定書	F013040	5年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設整備担当	常用文書/決定区分は事案の軽重による
				F013050	3年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設整備担当	常用文書/決定区分は事案の軽重による
	事務事業の総合的調整	調整	総記	F021010	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設整備担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
			他機関への通知	F021020	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設整備担当	
			他機関との協議	F021030	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設整備担当	
			他機関との協議の照会・回答等	F021040	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設整備担当	
			他機関との協議関連資料	F021050	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設整備担当	保存期間は事案の軽重による
	事務事業の総合的執行	執行	総記	F031010	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設整備担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
			事務連絡	F031020	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設整備担当	
			設計指示書	F031030	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設整備担当	
			工事実施計画書	F031040	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設整備担当	
			工事実施計画に係る資料	F031050	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設整備担当	保存期間は事案の軽重による
			事業計画書	F031060	3年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設整備担当	配当計画
			事業計画に係る資料	F031070	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設整備担当	保存期間は事案の軽重による
			施行計画調書	F031080	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設整備担当	進行管理カード
			施行計画に係る資料	F031090	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設整備担当	保存期間は事案の軽重による
			認可設計書	F031100	3年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設整備担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	事務事業の総合的執行	執行	変更認可設計書	F031110	3年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設整備担当	
			内定変更申請書	F031120	3年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設整備担当	
			執行計画書	F031130	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設整備担当	
			執行計画に係る資料	F031140	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設整備担当	保存期間は事案の軽重による
			執行状況調書	F031150	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設整備担当	
			上記以外の資料	F031160	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設整備担当	保存期間は事案の軽重による
	都議会	議会全般	総記	F041010	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設整備担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
		都議会等からの資料要求等	提出資料等	F042010	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設整備担当	随時のもの
		その他の議会対応	想定問答等	F043010	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設整備担当	
		その他の資料の作成等	定例会・委員会議事録	F044010	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設整備担当	
			議会付議関連資料等	F044020	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設整備担当	
		都議会に提出する議案の決定	議会の議決に付すべき契約、財産の取得、処分に関する条例の適用を受けるもの	F044030	10年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設整備担当	条例に準ずるものを含む。最終的に議案とする意思決定がされたもの
				F044040	10年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設整備担当	条例に準ずるものを含む。最終的に議案とする意思決定がされたものを除く。
			上記以外のもの	F044050	30年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設整備担当	最終的に議案とする意思決定がされたもの
				F044060	30年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設整備担当	最終的に議案とする意思決定がされたものを除く。
	公文書等の開示等	公文書の開示	総記	F051010	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設整備担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
			開示・不開示の決定	F051020	3年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設整備担当	特に重要な公文書は5年
			開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの)	F051030	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設整備担当	
			決定期間の延長の決定	F051040	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設整備担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	公文書情報の開示	公文書情報の提供	開示・不開示の決定	F052010	3年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設整備担当	特に重要な公文書は5年
			開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの)	F052020	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設整備担当	
財務	予算執行	起工(工事)	予定価格9億円以上(議会案件)	F061010	10年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設整備担当	
			予定価格2億円以上9億円未満(建築工事に限る)	F061020	5年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設整備担当	
			予定価格1億5000万円以上9億円未満(建築工事、設備工事を除く)	F061030	5年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設整備担当	
			予定価格1億円以上9億円未満(設備工事に限る)	F061040	5年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設整備担当	
			予定価格8000万円以上1億円未満(設備工事に限る)	F061050	3年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設整備担当	
	請負、委託による事業	請負、委託により行う工事、船舶の製造、修繕、運搬、に係る役務の提供	○請負者等提出書類処理基準・同実施細目に係る様式類	F701010	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	施設整備担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
一般	事務事業の総合的企画	管理	総記	G011010	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	渋滞対策担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
			事務連絡	G011020	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	渋滞対策担当	
			官公署との連絡会議の照会・回答等	G011030	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	渋滞対策担当	
			官公署との連絡会議関連資料	G011040	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	渋滞対策担当	保存期間は事案の軽重による
		調査	総記	G012010	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	渋滞対策担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
			調査に係る資料	G012020	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	渋滞対策担当	
			調査に係る報告書	G012030	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	渋滞対策担当	
		計画	総記	G013010	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	渋滞対策担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
			計画策定(区市町村道分を含む)	G013020	3年	建設局 道路管理部 安全施設課	渋滞対策担当	常用文書/決定区分は事案の軽重による
			計画策定の照会・回答等	G013030	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	渋滞対策担当	
			協定書	G013040	5年	建設局 道路管理部 安全施設課	渋滞対策担当	常用文書/決定区分は事案の軽重による

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	事務事業の総合的企画	計画	協定書	G013050	3年	建設局 道路管理部 安全施設課	渋滞対策担当	常用文書/決定区分は事案の軽重による
	事務事業の総合的調整	調整	総記	G021010	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	渋滞対策担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
			他機関への通知	G021020	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	渋滞対策担当	
			他機関との協議	G021030	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	渋滞対策担当	
			他機関との協議の照会・回答等	G021040	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	渋滞対策担当	
			他機関との協議関連資料	G021050	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	渋滞対策担当	保存期間は事案の軽重による
	事務事業の総合的執行	執行	総記	G031010	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	渋滞対策担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
			事務連絡	G031020	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	渋滞対策担当	
			設計指示書	G031030	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	渋滞対策担当	
			工事実施計画書	G031040	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	渋滞対策担当	
			工事実施計画に係る資料	G031050	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	渋滞対策担当	保存期間は事案の軽重による
			事業計画書	G031060	3年	建設局 道路管理部 安全施設課	渋滞対策担当	配当計画
			事業計画に係る資料	G031070	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	渋滞対策担当	保存期間は事案の軽重による
			施行計画調書	G031080	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	渋滞対策担当	進行管理カード
			施行計画に係る資料	G031090	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	渋滞対策担当	保存期間は事案の軽重による
			認可設計書	G031100	3年	建設局 道路管理部 安全施設課	渋滞対策担当	
			変更認可設計書	G031110	3年	建設局 道路管理部 安全施設課	渋滞対策担当	
			内定変更申請書	G031120	3年	建設局 道路管理部 安全施設課	渋滞対策担当	
			執行計画書	G031130	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	渋滞対策担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	事務事業の総合的執行	執行	執行計画に係る資料	G031140	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	渋滞対策担当	保存期間は事案の軽重による
			執行状況調書	G031150	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	渋滞対策担当	
			上記以外の資料	G031160	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	渋滞対策担当	保存期間は事案の軽重による
	都議会	議会全般	総記	G041010	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	渋滞対策担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
		都議会等からの資料要求等	提出資料等	G042010	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	渋滞対策担当	随時のもの
		その他の議会対応	想定問答等	G043010	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	渋滞対策担当	
		その他の資料の作成等	定例会・委員会議事録	G044010	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	渋滞対策担当	
			議会付議関連資料等	G044020	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	渋滞対策担当	
		都議会に提出する議案の決定	議会の議決に付すべき契約、財産の取得、処分に関する条例の適用を受けるもの	G044030	10年	建設局 道路管理部 安全施設課	渋滞対策担当	条例に準ずるものを含む。最終的に議案とする意思決定がされたもの
				G044040	10年	建設局 道路管理部 安全施設課	渋滞対策担当	条例に準ずるものを含む。最終的に議案とする意思決定がされたものを除く。
			上記以外のもの	G044050	30年	建設局 道路管理部 安全施設課	渋滞対策担当	最終的に議案とする意思決定がされたもの
				G044060	30年	建設局 道路管理部 安全施設課	渋滞対策担当	最終的に議案とする意思決定がされたものを除く。
	公文書等の開示等	公文書の開示	総記	G051010	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	渋滞対策担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
			開示・不開示の決定	G051020	3年	建設局 道路管理部 安全施設課	渋滞対策担当	特に重要な公文書は5年
			開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの)	G051030	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	渋滞対策担当	
			決定期間の延長の決定	G051040	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	渋滞対策担当	
	公文書情報の開示	公文書情報の提供	開示・不開示の決定	G052010	3年	建設局 道路管理部 安全施設課	渋滞対策担当	特に重要な公文書は5年
			開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの)	G052020	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	渋滞対策担当	
財務	予算執行	起工(工事)	予定価格9億円以上(議会案件)	G061010	10年	建設局 道路管理部 安全施設課	渋滞対策担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	予算執行	起工(工事)	予定価格2億円以上9億円未満(建築工事に限る)	G061020	5年	建設局 道路管理部 安全施設課	渋滞対策担当	
			予定価格1億5000万円以上9億円未満(建築工事、設備工事を除く)	G061030	5年	建設局 道路管理部 安全施設課	渋滞対策担当	
			予定価格1億円以上9億円未満(設備工事に限る)	G061040	5年	建設局 道路管理部 安全施設課	渋滞対策担当	
			予定価格8000万円以上1億円未満	G061050	3年	建設局 道路管理部 安全施設課	渋滞対策担当	
		起工(委託)	予定価格1億円以上9億円未満	G071010	5年	建設局 道路管理部 安全施設課	渋滞対策担当	
			予定価格800万円以上1億円未満	G071020	3年	建設局 道路管理部 安全施設課	渋滞対策担当	
			予定価格800万円未満	G071030	3年	建設局 道路管理部 安全施設課	渋滞対策担当	
	請負、委託による事業	請負、委託により行う工事、船舶の製造、修繕、運搬、に係る役務の提供	○請負者等提出書類処理基準・同実施細目に係る様式類	G081010	1年	建設局 道路管理部 安全施設課	渋滞対策担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
一般	安全衛生	安全衛生委員会	部安全衛生委員会の開催	A0101	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		安全衛生整備状況	整備状況の報告	A0102	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		安全衛生調査	調査の実施	A0103	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		環境管理	作業環境測定	A0104	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	保存期間法定/
		健康管理	健康管理に関する報告、通知	A0105	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	職員に係るもの
		健康診断	○一般健康診断結果通知書(所属控)	A0106	5年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	保存期間法定/
			○健康診断連名簿	A0107	5年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			○破傷風予防接種個人票	A0108	10年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	常用文書/
			健康診断結果報告	A0109	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		破傷風予防接種	破傷風予防接種の実施	A0110	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		資料類	軽易な資料等	A0111	1年未満	建設局 道路建設部 管理課		

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	会議及び打合せ	各種の事務連絡会議等	会議資料等	A0201	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		資料類	軽易な資料等	A0202	1年未満	建設局 道路建設部 管理課		
	行政考査	改善措置	措置状況報告	A0301	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		部門考査	部門考査の実施	A0302	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			措置状況報告	A0303	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		資料類	軽易な資料等	A0304	1年未満	建設局 道路建設部 管理課		
	広聴	請願、陳情の処理	重要なもの	A0401	5年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			重要なものを除く	A0402	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		都民の声の処理	重要なもの	A0403	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		都民提案の処理	重要なものを除く	A0404	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		資料類	軽易な資料等	A0405	1年未満	建設局 道路建設部 管理課		
	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定	A0501	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	特に重要な公文書は5年 総務部総務課広報広聴担当課長協議(全部開示決定以外については、上記のほか総務局総務部情報公開課長協議)
			開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの)	A0502	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	特に重要な公文書は5年 総務部総務課広報広聴担当課長協議(全部開示決定以外については、上記のほか総務局総務部情報公開課長協議)
			決定期間の延長の決定	A0503	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例による延長は保存期間3年 総務部総務課広報広聴担当課長協議(全部開示決定以外については、上記のほか総務局総務部情報公開課長協議)
			決定期間の特例	A0504	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例
			不開示決定等の取消し	A0505	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	公文書の開示等	公文書の開示	事案の移送	A0506	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			第三者保護等	A0507	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			開示手数料	A0508	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		情報の公表・提供	○公表・提供情報一覧表	A0509	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			○主要事業の進行状況	A0510	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		東京都情報公開審査会	諮問依頼	A0511	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			理由説明書等の提出	A0512	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			審査会提出資料の閲覧等の決定	A0513	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		任意的開示	開示・不開示の決定	A0514	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	特に重要な公文書は5年 総務部総務課広報広聴担当課長協議(全部開示決定以外については、上記のほか総務局総務部情報公開課長協議)
		目録	文書検索目録の作成	A0515	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			○文書検索目録	A0516	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	次期改正まで常用
			公開件名の決定	A0518	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		資料類	軽易な資料等	A0519	1年未満	建設局 道路建設部 管理課		
		公文書情報の提供	開示・不開示の決定	A0520	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	特に重要な公文書は5年 総務部総務課広報広聴担当課長協議(全部開示決定以外については、上記のほか総務局総務部情報公開課長協議)
			開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの)	A0521	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	特に重要な公文書は5年 総務部総務課広報広聴担当課長協議(全部開示決定以外については、上記のほか総務局総務部情報公開課長協議)
	個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出(開始・変更・廃止)	○保有個人情報取扱事務届出事項	A0601	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			軽易な資料等	A0602	1年未満	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・不開示、訂正・不訂正、利用停止・利用不停止の決定	A0603	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	特に重要なものを除く 総務部総務課広報広聴担当課長協議(全部開示決定以外については、上記のほか総務局総務部情報公開課長協議)
				A0604	5年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	特に重要なもの 総務部総務課広報広聴担当課長協議(全部開示決定以外については、上記のほか総務局総務部情報公開課長協議)
			決定期間の延長の決定	A0605	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	東京都個人情報保護条例第14条第4項に規定する大量請求時の特例の延長は保存期間3年
			不開示・不訂正・利用不停止決定の取消し	A0606	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		保有個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(重要なもの)	A0607	5年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			目的外利用及び提供の決定(重要なものを除く)	A0608	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		東京都個人情報保護審査会	諮問依頼	A0609	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	重要な案件は局長
			理由説明書の提出	A0610	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			審査会提出資料の閲覧等の決定	A0611	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		任意的開示	任意的開示・不開示、訂正・不訂正の決定	A0612	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	特に重要な公文書は5年 総務部総務課広報広聴担当課長協議(全部開示決定以外については、上記のほか総務局総務部情報公開課長協議)
		資料類	軽易な資料等	A0613	1年未満	建設局 道路建設部 管理課		
		保有個人情報の開示	事案の移送	A0614	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			第三者保護等	A0615	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		個人情報の適正管理	個人情報の安全管理の実施(重要なもの。)	A0616	7年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			個人情報の安全管理の実施(重要なもの及び簡易なものを除く。)	A0617	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			個人情報の安全管理の実施(簡易なもの。)	A0618	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の安全管理の実施(重要なもの。)	A0619	7年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の安全管理の実施(重要なもの及び簡易なものを除く。)	A0620	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			特定個人情報の安全管理の実施(簡易なもの。)	A0621	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
	事務事業の総合的企画、調整	都庁マネジメント本部及び庁議	付議要求等の検討資料	A0701	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		資料類	軽易な資料等	A0702	1年未満	建設局 道路建設部 管理課		
		局の事務事業の基本的方針及び計画	基本方針、計画等に関する特に重要な資料文書	A0703	10年	建設局 道路建設部 管理課		局の重要な施策の執行方針、事業計画又は執行状況に関するもの
				A0704	10年	建設局 道路建設部 管理課		上記以外
				A0705	5年	建設局 道路建設部 管理課		局の重要な施策の執行方針、事業計画又は執行状況に関するもの
				A0706	5年	建設局 道路建設部 管理課		上記以外
			基本方針、計画等に関する資料文書(特に重要なもの及び重要なものを除く。)	A0707	3年	建設局 道路建設部 管理課		
	情報システム	運用・管理	運営・維持管理	A1001	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			TAIMS運用・管理	A1002	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		開発	特に重要なもの	A1003	5年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	システム設計書を含む
			重要なもの	A1004	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	システム設計書を含む
			その他のもの	A1005	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	システム設計書を含む
		基本方針	基本方針の策定	A1006	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	基本計画書を含む
			実施計画の策定	A1007	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	実施計画書を含む
		システムアセスメントの実施	自己評価	A1008	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		指導等	指導	A1009	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			照会・回答	A1010	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	情報システム	指導等	調査・研究	A1011	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			データ保護に関する指導及び調整	A1012	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			データの管理	A1013	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		情報処理機器の利用	機器の管理	A1014	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			利用技術の調査・研究	A1015	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			機器の機種決定(重要なもの)	A1016	5年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			機器の機種決定(重要なものを除く。)	A1017	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		データ通信ネットワーク	基本方針及び計画の決定	A1019	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			基本方針及び計画に基づく維持管理	A1020	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			○端末登録申請書	A1021	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			運用調整に係る関係機関との連絡	A1022	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		資料類	軽易な資料等	A1023	1年未満	建設局 道路建設部 管理課		
	諸証明	諸証明	証明の実施	A1101	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		資料類	軽易な資料等	A1102	1年未満	建設局 道路建設部 管理課		
	庶務	職員住宅	入居申請	A1201	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		タクシー使用	○タクシー使用記録簿	A1202	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		交際費	支出	A1203	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			報告	A1204	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			○現金出納簿	A1205	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	庶務	財産管理	調書	A1206	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		調査	照会・回答	A1207	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		借上料	宿泊施設(借上)増額協議含む	A1208	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		資料類	軽易な資料等	A1209	1年未満	建設局 道路建設部 管理課		
	会議経費	会議経費の支出	負担金	A1220	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			役務費(振込手数料等)	A1221	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			資料代等	A1222	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		資料類	軽易な資料等	A1223	1年未満	建設局 道路建設部 管理課		
	組織	細則の制定及び改正	細則の制定及び改正の依頼	A1301	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		付属機関	審議会・懇談会	A1302	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		組織改正	組織改正計画書(課以上)(局提出分)	A1303	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			組織改正計画書(係等)(局提出分)	A1304	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			組織改正計画書関係資料	A1305	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		資料類	軽易な資料等	A1306	1年未満	建設局 道路建設部 管理課		
	庁内管理	火気取締	防火管理者選解任	A1401	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		都庁エコ・アップ計画	取組実績報告	A1402	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			温室効果ガス排出量把握の調査	A1403	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			リサイクル推進功労者等の表彰候補の推薦	A1404	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		本庁舎管理	駐車券	A1405	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	庁内管理	調査	照会・回答	A1406	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
				A1407	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		資料類	軽易な資料等	A1408	1年未満	建設局 道路建設部 管理課		保存委託中は常用
	東京都政策連携団体	資料	道路公社	A1501	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	常用文書/常1未満
			鉄道立体	A1502	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	常用文書/常1未満
		調査	調査の依頼、回答の報告	A1503	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		資料類	軽易な資料等	A1504	1年未満	建設局 道路建設部 管理課		
	都議会	都議会からの資料要求等	提出資料等	A1601	5年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		議員等からの資料要求等		A1602	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	随時のもの
		その他の議会対応	想定問答等	A1603	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		その他の資料の作成等	定例会・委員会議事録	A1604	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	常用
			議会付議関連資料等	A1605	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	常用
		資料類	軽易な資料等	A1606	1年未満	建設局 道路建設部 管理課		
	安全衛生	公務災害	○公務災害、通勤災害処理経過表	A1701	30年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			公務災害の認定・決定・報告	A1702	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		通勤災害	通勤災害の認定・決定・報告	A1703	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		資料類	軽易な資料等	A1704	1年未満	建設局 道路建設部 管理課		
	福利厚生	元気回復事業	事業の実施通知	A1705	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		東京都職員共済組合	○医療給付金決定兼支払通知書(所属用)	A1706	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	福利厚生	東京都職員共済組合	○共済(任意継続)組合員・被扶養者資格得失関係書類(所属用)	A1707	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			○組合員・任意継続組合員原票(控)	A1708	10年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			○慶弔等各種給付金請求書	A1709	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			○一般・住宅資金貸付金償還表	A1710	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	常用文書/償還終了まで常用
			○償還金控除明細書	A1711	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			○人間ドック申込書(控)	A1712	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		東京都職員信用組合	○控除依頼書	A1713	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		福利厚生事業団	○事業所届	A1714	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	常用文書/
			○諸控除明細書	A1715	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			○慶弔等各種給付金請求書	A1716	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			○宿泊助成申込書(所属控)	A1717	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			○事業団特価あっせん申込書(写)	A1718	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			○マインド・ニューエブリ加入者証(所属控)	A1719	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			○マインド・ニューエブリ加入申込書	A1720	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			○マインド・ニューエブリ加入者・保険料一覧	A1721	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			○積立年金保険契約原票	A1722	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			○積立年金保険加入・変更申込書	A1723	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			○積立年金保険加入者台帳	A1724	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			○団体扱い保険申込書兼承諾通知書	A1725	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	福利厚生	福利厚生事業団	○保険料控除関係資料	A1726	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		資料類	軽易な資料等	A1727	1年未満	建設局 道路建設部 管理課		
	災害対策	調査	照会・回答	A1801	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
				A1802	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		資料類	軽易な資料等	A1803	1年未満	建設局 道路建設部 管理課		
	働きかけの記録	働きかけの記録	対応記録票	A1900	3年	建設局 道路建設部 管理課		
	コンプライアンスの推進	コンプライアンス推進委員会	コンプライアンス推進委員会等の開催	A2001	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		コンプライアンスの推進に係る取組	重要なもの	A2002	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			軽易なもの	A2003	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			軽易な資料等	A2004	1年未満	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
	内部統制	評価に関すること(各局、制度所管部門)	自己評価の提出	A2101	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		整備に関すること(制度所管部門)	規程等の提出	A2102	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		内部統制に係る取組	軽易な資料等	A2103	1年未満	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
	その他	資料文書	随時発生するもののうち、特に重要なもの	A2201	5年	建設局 道路建設部 管理課		
			随時発生するもののうち、重要なもの	A2202	3年	建設局 道路建設部 管理課		
			随時発生するもの(特に重要なもの、重要なもの及び短期に廃棄する軽微なものを除く。)	A2203	1年	建設局 道路建設部 管理課		
人事	人事全般	調査	照会・回答	B0010	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
				B0011	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		資料類	軽易な資料等	B0012	1年未満	建設局 道路建設部 管理課		

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	幹部人事	任用退職等	自己申告の実施(報告)	B0101	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			自己申告書(控)	B0102	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			部課長級の職への事務取扱者、代理者の命免	B0103	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			部課長級の職への兼務、兼任、併任、事務従事(内申)	B0104	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			辞職の承認(内申)	B0105	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			退職の勧奨(内申)	B0106	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		服務(幹部)	営利企業等従事の許可	B0107	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
				B0108	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
				B0109	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			兼職の承認(部長級)	B0110	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			兼職の承認(課長級)	B0111	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			勤怠状況の報告(局長報告)	B0112	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		分限懲戒	意に反する分限処分(意見具申)	B0113	5年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			病気休職及び規則に基づく休職(部長級)	B0114	10年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	保存期間法定/人事部長協議。当該職員が退職するまで常用。
			病気休職及び規則に基づく休職(課長級)	B0115	10年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	保存期間法定/人事課長協議。当該職員が退職するまで常用。
			失職事由該当者の報告	B0116	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			失職の例外措置(意見具申)	B0117	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	常用文書／常用は変更、廃止まで
		資料類	軽易な資料等	B0118	1年未満	建設局 道路建設部 管理課		
	給与	給与の記録	○職員別給与簿	B0201	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	保存期間法定

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	給与	給与の記録	○現金出納簿(給与)	B0202	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			○源泉徴収票	B0203	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	保存期間法定/
			○人件費節別執行通知書	B0204	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		給与の減額	○給与減額免除申請書(部長級)	B0205	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			○給与減額免除申請書(課長級)	B0206	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			○給与減額免除申請書(一般)	B0207	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			○給与減額整理簿	B0208	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		給料、諸手当の支給	給料	B0209	5年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			諸手当	B0210	5年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			入力通知書	B0211	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			○口座振込依頼書	B0212	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	常用文書/
			給与関連通知書(現金の授受を伴うもの)	B0213	5年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			○給料等仕訳書兼支給表	B0214	5年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			○超過勤務命令簿	B0215	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			○扶養親族等に関する届	B0216	5年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	退職まで常用
			給与関係通知文	B0217	30年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	基本的な通知文
				B0218	5年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	一般的な通知文
			超勤組合協議書(30時間協議等)	B0219	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			調査回答	B0220	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	給与	財形貯蓄	○財形関係書類(控)	B0221	5年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		児童手当	○額改定請求書・届、現況届及び未支払児童手当請求書	B0222	2年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			○認定請求書	B0223	5年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			○児童手当受給者台帳	B0224	5年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			○未払児童手当・特例給付請求書	B0225	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			その他児童手当に関するもの	B0226	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			支給状況の報告	B0227	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		社会保険・雇用保険関係	資格取得・喪失	B0230	5年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			○雇用保険被保険者通知書(事業主通知用)	B0231	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	常用文書/
			○雇用保険被保険者資格喪失・転出・氏名変更・区分変更届	B0232	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	常用文書/
		住民税	○住民税額決定通知書	B0233	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		昇級の決定	部課長級(内申)	B0234	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			一般職員	B0235	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			○昇給決定調書	B0236	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	名誉昇給を除く
			○復職時調整調書	B0237	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			○昇給調書	B0238	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		年末調整	○給与所得者の住宅取得控除申告書	B0239	5年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			○給与所得者の扶養控除等(異動)申告書	B0240	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	保存期間法定/
			○給与所得者の保険料控除申告書	B0241	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	給与	報酬	報酬の支給	B0242	5年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			○報酬減額免除申請書	B0243	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			○傷病手当金・同附加金請求書(所属控)	B0244	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			○賃金台帳	B0245	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		資料類	軽易な資料等	B0246	1年未満	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		給与改定による切替の決定		B0247	1年未満	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
	服務	週休日等の振替	○週休日の振替等命令簿(部長級)	B0301	5年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			○週休日の振替等命令簿(課長級)	B0302	5年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			○週休日の振替等命令簿(一般)	B0303	5年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			○休日の振替処理・代休日指定簿(部長級)	B0304	5年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			○休日の振替処理・代休日指定簿(課長級)	B0305	5年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			○休日の振替処理・代休日指定簿(一般)	B0306	5年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		資料類	軽易な資料等	B0307	1年未満	建設局 道路建設部 管理課		
		事務引継	○事務引継書(重要なもの)	B0308	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	局長等の事務引継書、廃止事業等に係る事務引継書類、その他特に重要なもの
			○事務引継書(重要なものを除く)	B0309	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
	研修	研修	○研修生推薦書	B0401	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			通知・回答	B0402	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		部内研修	部内研修実施	B0403	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		資料類	軽易な資料等	B0404	1年未満	建設局 道路建設部 管理課		

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	昇任選考	管理職選考・主任選考	受験申込(内申)	B0501	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		係長級職選考	受検申込(内申)	B0502	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		2、3級職選考	被選考者調書	B0503	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		資料類	軽易な資料等	B0504	1年未満	建設局 道路建設部 管理課		
	職員団体等	資料	行事日程表、機関構成員名簿	B0601	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		資料類	軽易な資料等	B0602	1年未満	建設局 道路建設部 管理課		
	職員表彰	永年勤続者に対する感謝状贈呈	部長報告	B0701	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		表彰候補者	一般職員(意見具申)	B0702	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		資料類	軽易な資料等	B0703	1年未満	建設局 道路建設部 管理課		
	人事記録	人事記録関係	職員調書(資料)	B0801	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	常用文書/常1未満
			○東京都職員カード申込	B0802	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	常用文書/
			○職員カード紛失・破損届	B0803	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	常用文書/
			人事システムコード表(資料)	B0804	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	常用文書/常1未満
		人事記録の異動事項の届出	○届出事項通知書	B0805	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	常用文書/
		資料類	軽易な資料等	B0806	1年未満	建設局 道路建設部 管理課		
	定数	再雇用職員活用計画	活用計画作成(局提出)	B0901	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		事務分担表	分担表作成(局提出)	B0902	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		所要人員計画	計画書作成(局提出)	B0903	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		資料類	軽易な資料等	B0904	1年未満	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	非常勤職員	非常勤職員の任免	○会計年度任用職員名簿	B0905	30年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	常用＜会計年度任用職員の人事記録に関する規則＞
			○会計年度任用職員申込書	B0906	5年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	＜職員の人事記録及び発令通知の実施に関する要綱＞
	任用退職等	一般職員の勧奨退職の実施	部長報告	B1001	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		辞職の承認	一般職員(内申)	B1002	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		自己申告の実施	報告	B1003	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			○自己申告書(控)	B1004	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			○推薦書(控)	B1005	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		資料類	軽易な資料等	B1006	1年未満	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		非常勤職員の任免	任用状況報告(課長報告)	B1007	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		四級事業所長の職の事務取扱者の決定	軽易な資料等(内申)	B1008	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
	評定	定期評定の実施	○職務業績票(所属控)	B1101	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			○会計年度任用職員業績評価書	B1102	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		定期評定本人開示	申請・結果報告	B1103	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		資料類	軽易な資料等	B1104	1年未満	建設局 道路建設部 管理課		
	服務	育児休業等承認	○育児休業承認請求書等	B1110	5年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		育児休業の承認	部長級	B1111	5年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			課長級	B1112	5年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			一般職員	B1113	5年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		育児休業計画書による申し出の承認	部長級	B1115	5年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	服務	育児休業計画書による申し出の承認	課長級	B1116	5年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			一般職員	B1117	5年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			○育児休業計画書	B1121	5年	建設局 道路建設部 管理課		
		育児短時間勤務の承認	部長級	B1123	5年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			課長級	B1124	5年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			一般職員	B1125	5年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			○育児短時間勤務承認請求書	B1126	5年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			軽易な資料等	B1127	1年未満	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		育児休業、育児短時間勤務、部分休業に係る子の養育状況の変更の届出	○養育状況変更届	B1131	5年	建設局 道路建設部 管理課		
		営利企業等従事の許可等	一般職員(意見具申)	B1201	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			○兼業許可申請書	B1202	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		会計年度任用職員の営利企業等従事の提出	○兼業届出書等	B1203	5年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	会計年度任用職員の兼業・兼職に関する要綱に定める各種様式
			軽易な資料等	B1204	1年未満	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		汚職防止対策	汚職防止委員会	B1205	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		勤怠	○出勤簿	B1206	5年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			○遅参等処理簿	B1207	5年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			○幹部出勤状況報告書	B1208	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			○出勤状況報告書	B1209	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			○基本型時差勤務割表	B1210	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	服務	勤怠	○再雇用勤務割当表	B1211	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			○帰庁報告書	B1212	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			休暇等に関する調査報告	B1213	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		兼職の承認	一般職員(意見具申)	B1214	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	特例起案帳票第4号
			○兼職承認申請書	B1215	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		出張命令(海外)	部長級	B1216	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする
			部長級以下(意見具申)	B1217	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			課長級以下	B1218	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする
			課長級以下(意見具申)	B1219	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			○旅行命令依頼簿(外国旅行)	B1220	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする
			○旅行日程表	B1221	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする
			○旅費請求内訳書兼領収書	B1222	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする
		出張命令(国内)	○旅行命令簿	B1223	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	＊ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。
			部長級	B1224	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする
			課長級	B1225	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする
			一般職員	B1226	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする
			○旅行命令簿(兼旅費請求内訳書)	B1227	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする
			○旅行命令依頼簿(内国旅行)	B1228	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする
		出張命令	○出張計画書	B1229	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	宿泊を伴う出張に関するもの

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	服務	職務専念義務免除の承認	○休暇職免処理簿(部長級)	B1230	5年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			○休暇職免処理簿(課長級)	B1231	5年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			○休暇職免処理簿(一般)	B1232	5年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		争議行為等	勤務状況報告	B1233	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		予防監察	提出資料	B1234	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		出張命令	○出張復命書	B1236	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	宿泊を伴う出張に関するもの
		勤務軽減の決定	○勤務の軽減措置願	B1241	5年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			部長級	B1242	5年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			課長級	B1243	5年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			一般職員	B1244	5年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		資料類	軽易な資料等	B1245	1年未満	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		超勤代休時間の承認	一般職員	B1250	5年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			○超勤代休時間管理簿	B1251	5年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			軽易な資料等	B1252	1年未満	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		介護時間の承認	部長級	B1261	5年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			課長級	B1262	5年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			一般職員	B1263	5年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			○介護時間承認申請書	B1264	5年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			軽易な資料等	B1265	1年未満	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
人事	服務監察	服務点検(所属監察結果)の報告	報告	B1270	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			報告(軽易なもの)	B1271	1年未満	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		服務監察資料の提出	提出	B1272	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			提出(軽易な資料等)	B1273	1年未満	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		改善措置状況の報告	報告(軽易なもの)	B1274	1年未満	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		非行及び事故の報告	第一報、軽易な資料等	B1275	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
	旅費	旅費	旅費の支給(増額を含む)	B1302	5年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			○現金出納簿	B1303	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		資料類	軽易な資料等	B1304	1年未満	建設局 道路建設部 管理課		
	被服貸与	貸与	被服貸与者の決定、被服の貸与	B1401	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		資料類	軽易な資料等	B1402	1年未満	建設局 道路建設部 管理課		
	公益通報	職員等からの公益通報(内部通報)に関すること	公益通報の調査、報告等	B1501	5年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			軽易な資料等	B1502	1年未満	建設局 道路建設部 管理課		
出納	物品の管理	物品の受払、保管、供用	現金出納簿	C0101	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	給与関係は、法5
		資料類	軽易な資料等	C0102	1年未満	建設局 道路建設部 管理課		
同和	同和	同和全般	調査報告	D0102	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		資料類	軽易な資料等	D0103	1年未満	建設局 道路建設部 管理課		
文書	官報	官報報告	原稿の送付	E0101	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	文書課長への送付
		資料類	軽易な資料等	E0102	1年未満	建設局 道路建設部 管理課		

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
文書	公印	公印管理	公印の新調、改刻についての申請	E0201	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			不用公印の引継ぎ	E0202	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	総務局長へ引継ぎ
			使用状況調査、報告	E0203	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	総務局長へ報告
		公印使用	公印事故届	E0204	5年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			公印使用簿	E0205	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		資料類	軽易な資料等	E0206	1年未満	建設局 道路建設部 管理課		
	条例等	条例、規則及び訓令	条例の制定、改廃の立案依頼	E0301	5年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			条例の照会、回答(意見具申)	E0302	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	条例立案依頼の係るもの
			改正依頼	E0303	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	他局所管のもの
			規則、訓令の制定、改廃の立案	E0304	30年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			制定、改廃の立案の検討資料	E0305	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		資料類	軽易な資料等	E0306	1年未満	建設局 道路建設部 管理課		
	東京都後援名義等の使用等	後援等	共催の協定の締結	E0401	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	文書課長及び局庶務主管部長等への協議
			使用承認	E0402	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	当該年度、前年度又は前々年度実績のないものに限る。
			使用承認(上記以外のもの)	E0403	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	局庶務主管課長等への協議
			使用承認の実績報告	E0404	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		資料類	軽易な資料等	E0405	1年未満	建設局 道路建設部 管理課		
	図書類	整理、保管	○高額図書類登録台帳	E0501	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	図書を廃棄するまでは常用
			○定期購読図書類登録台帳、定期購読図書類年間登録一覧表	E0502	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
文書	図書類	整理、保管	○一般図書類登録台帳	E0503	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	図書を廃棄するまでは常用
		廃棄	図書類の廃棄決定	E0504	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		資料類	軽易な資料等	E0505	1年未満	建設局 道路建設部 管理課		
	文書管理	文書	通知	E0602	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			照会・回答	E0603	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	重要なもの
				E0604	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		廃棄	文書の廃棄決定	E0605	5年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	重要な公文書の廃棄については、各部所庶務主管課長等の承認
			保存年限経過前の文書の廃棄、当該文書件名の公文書館長への通知	E0606	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	局庶務主管課長の承認(協議)(1年保存は承認不要)
		文書管理基準表	制定・変更	E0607	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	文書総合管理システムによる管理。当該基準表により分類を決定した文書が全て廃棄になるまで常用。
		文書管理帳票等	○文書等管理台帳	E0608	5年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	当該台帳により管理される文書が全て廃棄になるまで常用
		文書収受帳票	○文書授受簿等	E0609	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		文書管理帳票等	文書管理帳票等の送付、記載件数等の報告	E0610	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	公文書館長への送付及び報告
		分類記号	決定、変更	E0611	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	課長代理(文書課係長)承認
		保存	特定公文書の保存期間の延長	E0612	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	局庶務主管課長の承認(協議)
			公文書館への移管	E0613	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		保存委託	○文書保存委託台帳	E0614	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	保存委託中は常用
			保存委託の文書課長への依頼	E0615	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
			保存委託終了の文書課長への依頼	E0616	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		滅失及び毀損	滅失及び毀損の通知	E0617	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	局庶務主管課長への通知(保存期間が1年及び1年未満の文書等を除く)

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
文書	文書管理	滅失及び毀損	軽易な資料等	E0622	1年未満	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		郵券受払	○物品受払簿	E0618	3年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	
		資料類	軽易な資料等	E0619	1年未満	建設局 道路建設部 管理課		
		点検	点検結果等の報告	E0620	1年	建設局 道路建設部 管理課	庶務担当	文書課長への報告
			軽易な資料等等	E0621	1年未満	建設局 道路建設部 管理課		
一般	会議及び打合せ	各種の事務連絡会議等	会議資料等	F0101	1年	建設局 道路建設部 管理課	工務担当	
		資料類	軽易な資料等	F0102	1年未満	建設局 道路建設部 管理課		
	監査	監査関係	監査関係	F0201	1年	建設局 道路建設部 管理課	工務担当	
		資料類	軽易な資料等	F0202	1年未満	建設局 道路建設部 管理課		
文書	印刷物	決算	決算資料	G0101	1年	建設局 道路建設部 管理課	工務担当	常用文書/
		資料類	軽易な資料等	G0102	1年未満	建設局 道路建設部 管理課		
財務	物品の買入れ、借入、売払い、貸付	物件の買入れ、借入れ、貸付け	予定価格300万円未満	H0101	1年	建設局 道路建設部 管理課	工務担当	契約
			予定価格300万円以上600万円未満	H0102	3年	建設局 道路建設部 管理課	工務担当	契約
		資料類	軽易な資料等	H0103	1年未満	建設局 道路建設部 管理課		
	予算執行	歳出予算	配付・執行委任	H0201	1年	建設局 道路建設部 管理課	工務担当	
		予算執行管理システム	○歳入予算執行状況一覧表	H0202	1年	建設局 道路建設部 管理課	工務担当	財務会計システム関係
			○歳出予算事業別執行状況一覧表	H0203	1年	建設局 道路建設部 管理課	工務担当	財務会計システム関係
			○歳出予算事業別執行累計一覧表	H0204	1年	建設局 道路建設部 管理課	工務担当	財務会計システム関係
		資料類	軽易な資料等	H0205	1年未満	建設局 道路建設部 管理課		

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	予算編成	予算計数情報システム	明細事業内訳	H0301	1年	建設局 道路建設部 管理課	工務担当	財務会計システム関係
	債権・債務の管理	仮差押、債権届出等	破産、仮差押等に係る手続き	H0401	5年	建設局 道路建設部 管理課	工務担当	
		資料類	軽易な資料等	H0402	1年未満	建設局 道路建設部 管理課		
出納	現金、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	振替収入命令書	J0101	3年	建設局 道路建設部 管理課	工務担当	
			振替支出命令書	J0102	3年	建設局 道路建設部 管理課	工務担当	
		歳入調定の決定	公法上の収入に係るもの	J0103	5年	建設局 道路建設部 管理課	工務担当	納入済通知書、納付書兼納入済通知書書含む
		支出の決定	負担金に係るもの	J0104	5年	建設局 道路建設部 管理課	工務担当	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。
			設計委託、工事請負に係るもの	J0105	5年	建設局 道路建設部 管理課	工務担当	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。
			○審査登録一覧表	J0107	1年	建設局 道路建設部 管理課	工務担当	財務関係システム関係
		資料類	軽易な資料等	J0109	1年未満	建設局 道路建設部 管理課		
		現金の支払	口座振替再送通知書	J0110	10年	建設局 道路建設部 管理課	工務担当	
			口座振替戻入通知書	J0111	1年	建設局 道路建設部 管理課	工務担当	
			支払金口座登録依頼書(新規・変更・廃止)	J0112	3年	建設局 道路建設部 管理課	工務担当	
		金銭の受払、保管	○資金前渡受者指定通知書	J0113	1年	建設局 道路建設部 管理課	工務担当	当該資金前渡受者指定期間中は常用
		歳入調定の決定	私法上の収入に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	J0114	5年	建設局 道路建設部 管理課	工務担当	確定判決等に基づくものを除く。納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。
		支出の決定	私法上の支出に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	J0115	5年	建設局 道路建設部 管理課	工務担当	″確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。″
	物品の管理	物品の受払、保管、供用	○物品払出通知書(供用)	J0201	1年	建設局 道路建設部 管理課	工務担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
出納	物品の管理	物品の受払、保管、供用	○消耗品・動物・不用品・借用動産出納簿	J0202	3年	建設局 道路建設部 管理課	工務担当	
			○物品受払簿	J0203	3年	建設局 道路建設部 管理課	工務担当	
		資料類	軽易な資料等	J0204	1年未満	建設局 道路建設部 管理課		
	予算執行	決算管理システム	局別科目別決算資料(歳入)	J0301	1年	建設局 道路建設部 管理課	工務担当	財務会計システム関係
			局別科目別決算資料(歳出)	J0302	1年	建設局 道路建設部 管理課	工務担当	財務会計システム関係
		資料類	軽易な資料等	J0303	1年未満	建設局 道路建設部 管理課		
一般	会議及び打合せ	各種の事務連絡会議等	会議資料等	K0101	1年	建設局 道路建設部 管理課	補助事業担当	
		資料類	軽易な資料等	K0102	1年未満	建設局 道路建設部 管理課		
財務	請負、委託による事業	請負、委託による用地取得等	予定価格1億円以上	L0101	3年	建設局 道路建設部 管理課	補助事業担当	常用文書/
			予定価格800万円以上1億円未満	L0102	3年	建設局 道路建設部 管理課	補助事業担当	常用文書/
		請負、委託により行う用地	予定価格800万円未満	L0103	3年	建設局 道路建設部 管理課	補助事業担当	
			繰越協議	L0104	3年	建設局 道路建設部 管理課	補助事業担当	
			精算確認	L0105	1年	建設局 道路建設部 管理課	補助事業担当	
		みちまち委託	基本協定用地取得委託協定	L0106	3年	建設局 道路建設部 管理課	補助事業担当	常用
		資料類	軽易な資料等	L0107	1年未満	建設局 道路建設部 管理課		
	物品の買入れ、借入、売払い、貸付	物品の買入れ、売払い	予定価格300万円以上	L0201	3年	建設局 道路建設部 管理課	補助事業担当	
			予定価格300万円未満	L0202	1年	建設局 道路建設部 管理課	補助事業担当	買入れのうち燃料・物品等を除く ただし飲食を伴う会議費で、起案時3年保存であったものは3年
				L0203	2年	建設局 道路建設部 管理課	補助事業担当	買入れのうち燃料・物品等
		資料類	軽易な資料等	L0204	1年未満	建設局 道路建設部 管理課		

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	補助金・分担金負担金・寄付金	交付決定	市町村土木補助	L0205	3年	建設局 道路建設部 管理課	補助事業担当	
		各種連絡等	通達・資料等	L0206	1年	建設局 道路建設部 管理課	補助事業担当	
		適用除外	適用除外の申請	L0207	3年	建設局 道路建設部 管理課	補助事業担当	
		補助金等の交付、寄付金の贈与	100万円以上	L0208	3年	建設局 道路建設部 管理課	補助事業担当	
		補助金等の歳入の原因となる行為の決定	1000万円以上	L0209	3年	建設局 道路建設部 管理課	補助事業担当	
			1000万円未満	L0210	3年	建設局 道路建設部 管理課	補助事業担当	
		交付申請	国庫補助金・負担金交付申請	L0211	5年	建設局 道路建設部 管理課	補助事業担当	
		事業計画	市町村土木補助	L0212	3年	建設局 道路建設部 管理課	補助事業担当	
		補助金の内定	内定額の決定・変更	L0213	3年	建設局 道路建設部 管理課	補助事業担当	
		直轄事業負担金	支出・その他	L0214	3年	建設局 道路建設部 管理課	補助事業担当	
		市町村事業	完了検査	L0215	1年	建設局 道路建設部 管理課	補助事業担当	
		国庫補助事業	支出負担行為・債務負担行為	L0216	3年	建設局 道路建設部 管理課	補助事業担当	
			額の確定(市町村事業)	L0217	3年	建設局 道路建設部 管理課	補助事業担当	
			執行状況報告、調査回答等	L0218	3年	建設局 道路建設部 管理課	補助事業担当	
		市町村事業	額の確定	L0219	3年	建設局 道路建設部 管理課	補助事業担当	
		資料類	軽易な資料等	L0220	1年未満	建設局 道路建設部 管理課		
	予算執行	歳出予算	執行実績報告の作成	L0301	3年	建設局 道路建設部 管理課	補助事業担当	
		予算の執行計画の策定・変更	部全体又は複数課に適用	L0302	3年	建設局 道路建設部 管理課	補助事業担当	
		資料類	軽易な資料等	L0303	1年未満	建設局 道路建設部 管理課		

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入調定の決定	公法上の収入に係るもの	M0101	5年	建設局 道路建設部 管理課	補助事業担当	
		支出の決定	負担金、補助金、交付金、生活扶助に係るもの	M0102	5年	建設局 道路建設部 管理課	補助事業担当	
		資料類	軽易な資料等	M0103	1年未満	建設局 道路建設部 管理課		
		自己検査の実施	検査報告書	M0104	3年	建設局 道路建設部 管理課	工務担当	検査結果の報告を含む。自己点検チェックシートを含む。
		歳入調定の決定	私法上の収入に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	M0105	5年	建設局 道路建設部 管理課	補助事業担当	確定判決等に基づくものを除く。納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。
		支出の決定	私法上の支出に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	M0106	5年	建設局 道路建設部 管理課	補助事業担当	″確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。″
	物品の管理	引継ぎ	引継ぎの決定	M0200	3年	建設局 道路建設部 管理課	補助事業担当	
			○物品引継報告書	M0201	1年	建設局 道路建設部 管理課	補助事業担当	
		物品管理システム	○物品管理者別物品一覧表	M0202	3年	建設局 道路建設部 管理課	補助事業担当	
			○物品異動状況集計表	M0203	3年	建設局 道路建設部 管理課	補助事業担当	
			○物品管理者別品名別集計表	M0204	3年	建設局 道路建設部 管理課	補助事業担当	
			○品名別取得年度一覧表	M0205	3年	建設局 道路建設部 管理課	補助事業担当	
		物品の受払、保管、供用	○物品受入・払出通知書(購入等による受入れ)	M0211	1年	建設局 道路建設部 管理課	補助事業担当	
			○物品払出通知書(供用またはその他の払出し)	M0212	1年	建設局 道路建設部 管理課	補助事業担当	
			○物品受入通知書兼物品払出通知書(物品管理者間の異動)	M0213	1年	建設局 道路建設部 管理課	補助事業担当	
			○物品受入通知書(返納)	M0214	1年	建設局 道路建設部 管理課	補助事業担当	
			○物品過不足通知書	M0215	3年	建設局 道路建設部 管理課	補助事業担当	
		物品の所属換え	○物品所属換請求書兼物品払出通知書	M0216	1年	建設局 道路建設部 管理課	補助事業担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
出納	物品の管理	物品の所属換え	○物品所属換決定通知書兼物品受入・払出通知書	M0217	1年	建設局 道路建設部 管理課	補助事業担当	
		物品の集中購買	○物品納入決定通知書兼物品受入・払出通知書	M0218	1年	建設局 道路建設部 管理課	補助事業担当	
			○物品払出通知書(集中購買物品の所属換え)	M0219	1年	建設局 道路建設部 管理課	補助事業担当	
			○物品送付通知書兼物品受入・払出通知書	M0220	1年	建設局 道路建設部 管理課	補助事業担当	
		不用品	不用品の処分、廃棄の決定	M0221	3年	建設局 道路建設部 管理課	補助事業担当	
			○物品区分換通知書兼物品払出通知書	M0222	3年	建設局 道路建設部 管理課	補助事業担当	
		用品	用品送付書	M0223	1年	建設局 道路建設部 管理課	補助事業担当	
		資料類	軽易な資料等	M0224	3年	建設局 道路建設部 管理課		
		自己検査の実施	検査報告書	M0225	3年	建設局 道路建設部 管理課	工務担当	検査結果の報告を含む。自己点検チェックシートを含む。
一般	会議及び打合せ	各種の事務連絡会議等	会議資料等	N0101	1年	建設局 道路建設部 管理課	調整担当	
		資料類	軽易な資料等	N0102	1年未満	建設局 道路建設部 管理課		
	広報	局、所の事業概要	事業概要の作成	N0201	1年	建設局 道路建設部 管理課	調整担当	
		資料類	軽易な資料等	N0202	1年未満	建設局 道路建設部 管理課		
	都議会	議員等からの資料要求等	提出資料等	N0301	1年	建設局 道路建設部 管理課	調整担当	
		資料類	軽易な資料等	N0302	1年未満	建設局 道路建設部 管理課		
	表彰等(職員以外)	内申、伝達	内申、伝達の通知	N0401	1年	建設局 道路建設部 管理課	調整担当	
		資料類	軽易な資料等	N0402	1年未満	建設局 道路建設部 管理課		
	調整	橋梁等の命名	総記	N0501	5年	建設局 道路建設部 管理課	調整担当	
		添架承認		N0601	5年	建設局 道路建設部 管理課	調整担当	常用文書/

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	調整	資料類	軽易な資料等	N0602	1年未満	建設局 道路建設部 管理課		
文書	印刷物	整理・保管	○印刷物登録台帳	P0102	1年	建設局 道路建設部 管理課	調整担当	常用文書/
		資料類	軽易な資料等	P0103	1年未満	建設局 道路建設部 管理課		
一般	広報	広報連絡	総記	P0201	3年	建設局 道路建設部 管理課	調整担当	
		公告	東京都公報の登載	P0202	1年	建設局 道路建設部 管理課	調整担当	
		資料類	軽易な資料等	P0203	1年未満	建設局 道路建設部 管理課		
財務	請負、委託による事業	印刷物	予定価格300万円未満	R0101	3年	建設局 道路建設部 管理課	調整担当	
			予定価格300万円以上	R0102	3年	建設局 道路建設部 管理課	調整担当	
		協定事務	基本協定	R0103	5年	建設局 道路建設部 管理課	調整担当	常用文書/
			施行協定及び年度協定	R0104	5年	建設局 道路建設部 管理課	調整担当	常用文書/基本協定と同時に廃棄
			埋蔵文化財調査	R0105	3年	建設局 道路建設部 管理課	調整担当	常用文書/
			精算確認	R0106	1年	建設局 道路建設部 管理課	調整担当	
		資料類	軽易な資料等	R0107	1年未満	建設局 道路建設部 管理課		
	貸付金	貸付金・補助金の交付	貸付金・補助金要綱等	R0201	5年	建設局 道路建設部 管理課	調整担当	常用文書/
		貸付金の交付	4000万円以上のもの	R0202	3年	建設局 道路建設部 管理課	調整担当	
			1000万円以上4000万円未満	R0203	3年	建設局 道路建設部 管理課	調整担当	
			1000万円未満	R0204	3年	建設局 道路建設部 管理課	調整担当	
		資料類	軽易な資料等	R0205	1年未満	建設局 道路建設部 管理課		
	公有財産の管理	公有財産の使用許可及び貸付け	公有財産管理運用委員会付議事案に係る公有財産の使用許可及び貸付の決定	R0301	3年	建設局 道路建設部 管理課	調整担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	公有財産の管理	公有財産の使用許可及び貸付け	公有財産管理、運用委員会付議事案(上記以外のもの)	R0302	3年	建設局 道路建設部 管理課	調整担当	
			公有財産管理、運用委員会付議事案以外のもの	R0303	3年	建設局 道路建設部 管理課	調整担当	
		公有財産の所属換え	公有財産の所属換え	R0304	3年	建設局 道路建設部 管理課	調整担当	
		公有財産の引継ぎ	公有財産の引継ぎ	R0305	1年	建設局 道路建設部 管理課	調整担当	
		損害	損害の通知	R0306	1年	建設局 道路建設部 管理課	調整担当	
		資料類	軽易な資料等	R0307	1年未満	建設局 道路建設部 管理課		
	損害賠償、損失補償、和解	損害賠償等の決定	人身損害、物的損害(処理方針)	R0401	5年	建設局 道路建設部 管理課	調整担当	常用文書/
			人身損害、物的損害(賠償額)	R0402	5年	建設局 道路建設部 管理課	調整担当	常用文書/処理方針と同時に廃棄
		和解の決定	将来の例証となるもの	R0403	30年	建設局 道路建設部 管理課	調整担当	議会の議決を要する事案にあっては、案の決定、和解契約書を含む。
		資料類	軽易な資料等	R0404	1年未満	建設局 道路建設部 管理課		
出納	現金、保管	歳入調定の決定	受託事業収入、収入事業収入	S0101	5年	建設局 道路建設部 管理課	調整担当	
		支出の決定	負担金、交付金、補償金等	S0102	5年	建設局 道路建設部 管理課	調整担当	
			工事請負	S0103	3年	建設局 道路建設部 管理課	調整担当	
		資料類	軽易な資料等	S0104	1年未満	建設局 道路建設部 管理課		
	物品の出納	物品の受払	払出通知書	S0201	1年	建設局 道路建設部 管理課	調整担当	
		資料類	軽易な資料等	S0202	1年未満	建設局 道路建設部 管理課		
一般	一般	請願、陳情の処理	重要なもの	A03010	5年	建設局 道路建設部 計画課	全担当	
			重要なものを除く。	A03020	3年	建設局 道路建設部 計画課	全担当	
		異議申し立て等の処理	審査請求、異議の申し立て及び訴訟に関すること(局長決定事案を除く。)	A03030	5年	建設局 道路建設部 計画課	全担当	訴訟が終了するまで常用

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	公文書	公文書の開示等	任意的開示の開示・不開示の決定	B01130	1年	建設局 道路建設部 計画課	全担当	総務部総務課広報広聴担当課長協議(全部開示決定以外については、上記のほか総務局総務部情報公開課長協議)
			総記	B01010	1年	建設局 道路建設部 計画課	全担当	
			公文書に関わる調整・協議など	B01020	1年	建設局 道路建設部 計画課	全担当	
			開示・不開示の決定	B01030	3年	建設局 道路建設部 計画課	全担当	特に重要な公文書は5年/総務部総務課広報広聴担当課長協議(全部開示決定以外については、上記のほか総務局総務部情報公開課長協議)
			開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの)	B01040	1年	建設局 道路建設部 計画課	全担当	総務部総務課広報広聴担当課長協議(全部開示決定以外については、上記のほか総務局総務部情報公開課長協議)
			決定期間の延長の決定	B01050	1年	建設局 道路建設部 計画課	全担当	総務部総務課広報広聴担当課長協議(必要に応じて、上記のほか総務局総務部情報公開課長協議)
			決定期間の特例	B01060	3年	建設局 道路建設部 計画課	全担当	東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例
			不開示決定等の取消し	B01070	3年	建設局 道路建設部 計画課	全担当	
			第三者保護等	B01080	3年	建設局 道路建設部 計画課	全担当	
			事案の移送	B01090	3年	建設局 道路建設部 計画課	全担当	
			東京都情報公開審査会への諮問依頼	B01100	3年	建設局 道路建設部 計画課	全担当	
			東京都情報公開審査会への理由説明書等の提出	B01110	3年	建設局 道路建設部 計画課	全担当	
			審査会提出資料の閲覧等の決定	B01120	3年	建設局 道路建設部 計画課	全担当	
			公文書情報の開示・不開示の決定	B01140	3年	建設局 道路建設部 計画課	全担当	特に重要な公文書は5年/総務部総務課広報広聴担当課長協議(全部開示決定以外については、上記のほか総務局総務部情報公開課長協議)
			公文書情報の開示・不開示の決定(簡易又は定例的なものに限る)	B01150	1年	建設局 道路建設部 計画課	全担当	総務部総務課広報広聴担当課長協議(全部開示決定以外については、上記のほか総務局総務部情報公開課長協議)
			公開件名の決定	B01160	1年	建設局 道路建設部 計画課	全担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	庶務	庶務全般	総記	C01010	1年	建設局 道路建設部 計画課	全担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
		文書管理		C02010	1年	建設局 道路建設部 計画課	企画	
			文書管理基準表の制定改廃をすること	C02020	1年	建設局 道路建設部 計画課	企画	次期改正まで常用/局庶務主管課長の承認(協議)
			長期保存文書等を公文書館長へ引き継ぐこと	C02030	1年	建設局 道路建設部 計画課	企画他	
			分類記号の決定、変更	C02040	1年	建設局 道路建設部 計画課	企画	局庶務主管課長の承認(協議)
			文書の廃棄決定	C02050	5年	建設局 道路建設部 計画課	企画	重要な公文書の廃棄については、局庶務主管課長等の承認
			文書保存委託に関すること	C02060	1年	建設局 道路建設部 計画課	企画	新規預入及び終了依頼について文書課長に依頼すること
			特定の文書の保存期間の延長	C02070	1年	建設局 道路建設部 計画課	全担当	局庶務主管課長の承認
			資料文書(随時発生するもののうち、特に重要なもの)	C02080	5年	建設局 道路建設部 計画課	全担当	他の起案文書に添付できないもの
			資料文書(随時発生するもののうち、重要なもの)	C02090	3年	建設局 道路建設部 計画課	全担当	他の起案文書に添付できないもの
			資料文書(随時発生するもの(特に重要なもの、重要なもの及び短期に廃棄する軽微なものを除く))	C02100	1年	建設局 道路建設部 計画課	全担当	
		服務	○超過勤務命令簿	C03010	3年	建設局 道路建設部 計画課	全係	事務係で保管
			○旅行命令簿	C03020	3年	建設局 道路建設部 計画課	全担当	事務係で保管、※起案時5年保存の文書は5年保存とする
			○休暇・職免等処理簿	C03030	5年	建設局 道路建設部 計画課	全担当	事務係で保管
			○給与減額免除申請簿	C03040	3年	建設局 道路建設部 計画課	全担当	事務係で保管
			○育児休業承認請求書等	C03050	5年	建設局 道路建設部 計画課	全担当	
			○タクシー使用記録簿	C03060	1年	建設局 道路建設部 計画課	全担当	
			営利企業等従事の許可等	C03070	3年	建設局 道路建設部 計画課	全担当	
			兼職の承認	C03080	3年	建設局 道路建設部 計画課	全担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	庶務	服務	○事務引継書(重要なもの)	C03090	3年	建設局 道路建設部 計画課	全担当	
			○事務引継書(重要なものを除く)	C03100	1年	建設局 道路建設部 計画課	全担当	
			○事務引継書(軽易な資料)	C03110	1年未満	建設局 道路建設部 計画課	全担当	
		働きかけの記録	○対応記録票	C04010	3年	建設局 道路建設部 計画課	全担当	
	管理全般	財産の管理に関すること	公有財産の引継に関すること	D01010	1年	建設局 道路建設部 計画課	全担当	常用文書/
			公有財産の所管換えの手続きを依頼する	D01020	3年	建設局 道路建設部 計画課	全担当	常用文書/
			都有地の境界確定の証明	D01030	1年	建設局 道路建設部 計画課	全担当	常用文書/
			登記嘱託書	D01040	1年	建設局 道路建設部 計画課	全担当	
		資料	国土交通省提出資料	D02010	1年	建設局 道路建設部 計画課	全担当	1年未満
			地元関係者提供資料	D02020	1年	建設局 道路建設部 計画課	全担当	1年未満
			庁内関係者提出資料	D02030	1年	建設局 道路建設部 計画課	全担当	1年未満
			連続立体交差事業連絡協議会資料	D02040	1年	建設局 道路建設部 計画課	全担当	1年未満
			関係区市配付資料	D02050	1年	建設局 道路建設部 計画課	全担当	1年未満
			各種会議等	D02060	1年	建設局 道路建設部 計画課	全担当	1年未満
管理	道路・街路・橋梁事業の企画に関すること	管理全般	総記	E01010	1年	建設局 道路建設部 計画課	全担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
		進行管理	道路事業の進行管理に関すること	E02010	1年	建設局 道路建設部 計画課	全担当	軽易な内容の事業
				E02020	3年	建設局 道路建設部 計画課	全担当	
		環境影響評価等	環境対策の実施に伴う協議及び調整(簡易なものに限る)	E03010	1年	建設局 道路建設部 計画課	環境技術他	事業継続期間中は常用
			環境対策の実施に伴う協議及び調整	E03020	5年	建設局 道路建設部 計画課	環境技術他	事業継続期間中は常用

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
管理	道路・街路・橋梁事業の企画に関すること	環境影響評価等	評価書を提出すること	E03030	10年	建設局 道路建設部 計画課	環境技術他	事業継続期間中は常用
			環境対策の基本計画を定めること	E03040	5年	建設局 道路建設部 計画課	環境技術他	事業継続期間中は常用
			環境アセスメント図書(評価書を除く)を提出すること	E03050	5年	建設局 道路建設部 計画課	環境技術他	事業継続期間中は常用
			環境影響評価手続における文書を提出すること	E03060	5年	建設局 道路建設部 計画課	環境技術他	事業継続期間中は常用
			環境影響評価手続における文書を提出すること(説明会実施計画・実施状況報告書等)	E03070	1年	建設局 道路建設部 計画課	環境技術他	
		予算	離島振興、過疎対策事業を含む	E04010	1年	建設局 道路建設部 計画課	企画他	軽易な照会等
				E04020	3年	建設局 道路建設部 計画課	企画他	
				E04030	5年	建設局 道路建設部 計画課	企画他	
		資料	管理に関する資料	E05010	1年	建設局 道路建設部 計画課	全担当	資料文書
財務	請負、委託による事業	調査委託、請負、委託により行う工事、船舶の製造、修繕、運搬に係る役務の提供	予定価格9億円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)	F01010	10年	建設局 道路建設部 計画課	全担当	事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用。しゅん功図書のうちマイクロフィルムで作成されているものは長期保存
			予定価格1億円以上(上記以外のもの)	F01020	5年	建設局 道路建設部 計画課	全担当	事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用。しゅん功図書のうちマイクロフィルムで作成されているものは長期保存
			予定価格800万円以上1億円未満	F01030	3年	建設局 道路建設部 計画課	全担当	事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用。しゅん功図書のうちマイクロフィルムで作成されているものは長期保存
			予定価格800万円未満	F01040	3年	建設局 道路建設部 計画課	全担当	事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用。しゅん功図書のうちマイクロフィルムで作成されているものは長期保存
計画	道路・街路・橋梁事業の計画に関すること	計画策定全般	総記	G01010	1年	建設局 道路建設部 計画課	全担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による。また各種検討委員会に関することを含む
		基本計画	基本計画の策定等	G02010	5年	建設局 道路建設部 計画課	調査他	常用文書/常用は計画の変更・終了まで
		長期計画	長期計画の策定等	G03010	5年	建設局 道路建設部 計画課	調査他	常用文書/常用は計画の変更・終了まで
		実施計画	実施計画の策定等	G04010	5年	建設局 道路建設部 計画課	調査他	常用文書/常用は計画の変更・終了まで

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
計画	道路・街路・橋梁事業の計画に関すること	資料	計画策定に関する資料	G05010	1年	建設局 道路建設部 計画課	全担当	資料文書
調整	道路・街路・橋梁事業の計画調整に関すること	調整全般	総記	H01010	1年	建設局 道路建設部 計画課	全担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
		道路	計画調整を行うこと(簡易なものに限る)	H02000	5年	建設局 道路建設部 計画課	調整他	常用文書/常用は計画調整の目的達成まで
			計画調整を行うこと(簡易なものを除く)	H02010	5年	建設局 道路建設部 計画課	調整他	常用文書/常用は計画調整の目的達成まで
			道路計画と他事業との調整	H02020	5年	建設局 道路建設部 計画課	調整他	常用文書/重要な事案は局長決定
		高速道路	計画調整を行うこと(簡易なものに限る)	H03000	5年	建設局 道路建設部 計画課	調整他	常用文書/常用は計画調整の目的達成まで
			計画調整を行うこと(簡易なものを除く)	H03010	5年	建設局 道路建設部 計画課	調整他	常用文書/常用は計画調整の目的達成まで
			高速道路計画と他事業との調整	H03020	5年	建設局 道路建設部 計画課	調整他	常用文書/重要な事案は局長決定
		鉄道	計画調整を行うこと(簡易なものに限る)	H04000	5年	建設局 道路建設部 計画課	調整他	常用文書/常用は計画調整の目的達成まで
			計画調整を行うこと(簡易なものを除く)	H04010	5年	建設局 道路建設部 計画課	調整他	常用文書/常用は計画調整の目的達成まで
			鉄道計画と他事業との調整	H04020	5年	建設局 道路建設部 計画課	調整他	常用文書/重要な事案は局長決定
		共同溝	計画調整を行うこと(簡易なものに限る)	H05000	5年	建設局 道路建設部 計画課	調整	常用文書/常用は計画調整の目的達成まで
			計画調整を行うこと(簡易なものを除く)	H05010	5年	建設局 道路建設部 計画課	調整	常用文書/常用は計画調整の目的達成まで
			共同溝計画と他事業との調整	H05020	5年	建設局 道路建設部 計画課	調整	常用文書/重要な事案は局長決定
		資料	調整に関する資料	H06010	1年	建設局 道路建設部 計画課	調整	資料文書
認可	道路・街路・橋梁事業の認可に関すること	認可全般	総記	I01010	30年	建設局 道路建設部 計画課	調整	決定区分、保存期間は事案の軽重による
		当初	事業認可の申請手続きの関すること	I02010	30年	建設局 道路建設部 計画課	調整	
		内容変更	事業認可の変更手続きに関すること	I03010	30年	建設局 道路建設部 計画課	調整	
		期間・事業費の変更	年度延伸・事業費変更手続きに関すること	I04010	30年	建設局 道路建設部 計画課	調整	用地部協議

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
認可	道路・街路・橋梁事業の認可に関すること	資料	認可に関する資料	I05010	1年	建設局 道路建設部 計画課	調整	
調査	道路・街路・橋梁事業に係わる調査に関すること	調査全般	総記	J01010	1年	建設局 道路建設部 計画課	全担当	決定区分、保存期間は事案の軽重による
		計画管理	計画に対する予算化状況等調査	J02010	1年	建設局 道路建設部 計画課	全担当	軽易な照会等
				J02020	3年	建設局 道路建設部 計画課	全担当	
		交通調査	交通情勢調査に関すること	J03010	1年	建設局 道路建設部 計画課	全担当	軽易な照会等
				J03020	3年	建設局 道路建設部 計画課	全担当	
		計画調査	5ヶ年計画に関すること	J04010	1年	建設局 道路建設部 計画課	全担当	軽易な照会等
				J04020	5年	建設局 道路建設部 計画課	全担当	
		資料	調査に係わる資料	J05010	1年	建設局 道路建設部 計画課	全担当	資料文書
連立	鉄道立体化事業及び踏切改良事業の実施に関すること	施行に関すること	連続立体交差事業の市町村の費用負担	K01010	30年	建設局 道路建設部 計画課	鉄道立体計画	
			連続立体交差事業の区市町村の費用負担の意見照会、回答に伴う覚書	K01020	30年	建設局 道路建設部 計画課	鉄道立体計画	
			連続立体交差事業の区市町村の費用負担の徴収	K01030	30年	建設局 道路建設部 計画課	鉄道立体計画	
			連続立体交差事業協議会の通知	K01040	1年	建設局 道路建設部 計画課	鉄道立体計画	
			連立促進期成会、研究会に関すること	K01050	1年	建設局 道路建設部 計画課	鉄道立体計画	
			照会、回答、依頼を行うこと	K01060	1年	建設局 道路建設部 計画課	鉄道立体計画	軽易なもの
				K01070	3年	建設局 道路建設部 計画課	鉄道立体計画	
			国庫補助事業に係る全体設計の認可申請	K01170	3年	建設局 道路建設部 計画課	鉄道立体計画	常用文書/
			国庫補助事業に係る比較設計の認可申請	K01180	3年	建設局 道路建設部 計画課	鉄道立体計画	常用文書/
			国庫補助事業に係る詳細設計の認可申請	K01190	3年	建設局 道路建設部 計画課	鉄道立体計画	常用文書/

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
連立	鉄道立体化事業及び踏切改良事業の実施に関すること	施行に関すること	国庫補助事業に係る実施設計の認可申請	K01200	3年	建設局 道路建設部 計画課	鉄道立体計画	常用文書/
			施行上の協議、照会、回答、引継、申請、許可、会議を行うこと	K01210	3年	建設局 道路建設部 計画課	鉄道立体計画	常用文書/軽易なもの
				K01220	3年	建設局 道路建設部 計画課	鉄道立体計画	常用文書/
	連続立体交差事業の調整に関すること	都市計画手続き	都市計画決定依頼等	K02010	5年	建設局 道路建設部 計画課	鉄道立体計画	軽易なもの
				K02020	5年	建設局 道路建設部 計画課	鉄道立体計画	
		環境影響評価手続き	他に属さないこと	K03010	1年	建設局 道路建設部 計画課	鉄道立体計画	
			説明会実施計画等	K03020	5年	建設局 道路建設部 計画課	鉄道立体計画	軽易なもの
				K03030	5年	建設局 道路建設部 計画課	鉄道立体計画	
			評価書案、評価書、見解書等	K03040	5年	建設局 道路建設部 計画課	鉄道立体計画	軽易なもの
				K03050	5年	建設局 道路建設部 計画課	鉄道立体計画	
		計画協議	計画協議	K04010	5年	建設局 道路建設部 計画課	鉄道立体計画	軽易なもの
				K04020	10年	建設局 道路建設部 計画課	鉄道立体計画	
				K04030	10年	建設局 道路建設部 計画課	鉄道立体計画	最重要なもの
		照会、依頼	照会、依頼	K05010	1年	建設局 道路建設部 計画課	鉄道立体計画	軽易なもの
				K05020	3年	建設局 道路建設部 計画課	鉄道立体計画	
	連続立体交差事業の計画に関すること	調査	他に属さないこと	K06010	1年	建設局 道路建設部 計画課	鉄道立体計画	測量成果承認申請等
			調査協議	K06020	3年	建設局 道路建設部 計画課	鉄道立体計画	軽易なもの
				K06030	5年	建設局 道路建設部 計画課	鉄道立体計画	重要なもの
				K06040	5年	建設局 道路建設部 計画課	鉄道立体計画	最重要なもの

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
連立	連続立体交差事業の計画に関すること	方針決定	方針決定	K07010	3年	建設局 道路建設部 計画課	鉄道立体計画	軽易なもの
				K07020	5年	建設局 道路建設部 計画課	鉄道立体計画	重要なもの
				K07030	30年	建設局 道路建設部 計画課	鉄道立体計画	最重要なもの
モノ	モノレール事業の実施に関すること	施行に関すること	国庫補助事業に係る全体設計の認可申請	L01010	3年	建設局 道路建設部 計画課	道路モノレール計画	常用文書/
			国庫補助事業に係る比較設計の認可申請	L01020	3年	建設局 道路建設部 計画課	道路モノレール計画	常用文書/
			国庫補助事業に係る詳細設計の認可申請	L01030	3年	建設局 道路建設部 計画課	道路モノレール計画	常用文書/
			国庫補助事業に係る実施設計の認可申請	L01040	3年	建設局 道路建設部 計画課	道路モノレール計画	常用文書/
			施行上の協議、照会、回答、引継、申請、許可、会議を行うこと	L01050	3年	建設局 道路建設部 計画課	道路モノレール計画	常用文書/軽易なもの
				L01060	3年	建設局 道路建設部 計画課	道路モノレール計画	常用文書/
	モノレール事業の調整に関すること	都市計画手続き	都市計画決定依頼等	L02010	5年	建設局 道路建設部 計画課	道路モノレール計画	軽易なもの
				L02020	5年	建設局 道路建設部 計画課	道路モノレール計画	
		環境影響評価手続き	他に属さないこと	L03010	1年	建設局 道路建設部 計画課	道路モノレール計画	
			説明会実施計画等	L03020	5年	建設局 道路建設部 計画課	道路モノレール計画	軽易なもの
				L03030	5年	建設局 道路建設部 計画課	道路モノレール計画	
			評価書案、評価書、見解書等	L03040	5年	建設局 道路建設部 計画課	道路モノレール計画	軽易なもの
				L03050	5年	建設局 道路建設部 計画課	道路モノレール計画	
		計画協議	計画協議	L04010	5年	建設局 道路建設部 計画課	道路モノレール計画	軽易なもの
				L04020	10年	建設局 道路建設部 計画課	道路モノレール計画	
				L04030	10年	建設局 道路建設部 計画課	道路モノレール計画	最重要なもの

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
モノ	モノレール事業の調整に関すること	照会、依頼	照会、依頼	L05010	1年	建設局 道路建設部 計画課	道路モノレール計画	軽易なもの
				L05020	3年	建設局 道路建設部 計画課	道路モノレール計画	
	モノレール事業の計画に関すること	調査	他に属さないこと	L06010	1年	建設局 道路建設部 計画課	道路モノレール計画	測量成果承認申請等
			調査協議	L06020	3年	建設局 道路建設部 計画課	道路モノレール計画	軽易なもの
				L06030	5年	建設局 道路建設部 計画課	道路モノレール計画	重要なもの
				L06040	5年	建設局 道路建設部 計画課	道路モノレール計画	最重要なもの
		方針決定	方針決定	L07010	3年	建設局 道路建設部 計画課	道路モノレール計画	軽易なもの
				L07020	5年	建設局 道路建設部 計画課	道路モノレール計画	重要なもの
				L07030	30年	建設局 道路建設部 計画課	道路モノレール計画	最重要なもの
一般	庶務	庶務全般	総記	A00000	1年	建設局 道路建設部 街路課	企画	決定区分、保存年限は事案の軽重による
		タクシー使用	○タクシー使用記録簿	A01010	1年	建設局 道路建設部 街路課	企画	
	事務事業の総合的企画・調整	計画全般	総記	A02010	1年	建設局 道路建設部 街路課	共通	決定区分、保存年限は事案の軽重による
		事務事業の計画	重要計画の基礎資料	A03010	1年	建設局 道路建設部 街路課	企画	常用文書/
			電線類地中化計画	A03020	1年	建設局 道路建設部 街路課	技術指導	常用文書/
			上記以外の計画の基礎資料等	A03030	1年	建設局 道路建設部 街路課	企画	常用文書/
	事務事業の進行管理	進行管理	主要事業の進行管理基礎資料	A05010	1年	建設局 道路建設部 街路課	技術指導	政策会議付議対象事業
			上記以外の進行管理基礎資料	A05020	1年	建設局 道路建設部 街路課	技術指導	
			道路事業調整会議の開催	A05030	1年	建設局 道路建設部 街路課	企画	
			道路事業施行計画調書の作成	A05040	1年	建設局 道路建設部 街路課	企画	常用文書/

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	事務事業の管理	管理全般	総記	A06010	1年	建設局 道路建設部 街路課	共通	決定区分、保存年限は事案の軽重による
		工事等の管理	○工事台帳	A07010	5年	建設局 道路建設部 街路課	技術指導	常用文書/
		要綱類の策定等	要綱、要領類の策定・変更等	A08010	5年	建設局 道路建設部 街路課	共通	常用文書/
				A08020	5年	建設局 道路建設部 街路課	共通	常用文書/
		協定等の締結	協定・覚書等	A09010	1年	建設局 道路建設部 街路課	共通	決定区分、保存年限は事案の軽重による
		関係機関との協議	下水道管理者との協議	A10010	3年	建設局 道路建設部 街路課	技術指導	常用文書/重要なものに限る
				A10020	1年	建設局 道路建設部 街路課	技術指導	常用文書/重要なもの及び簡易なものを除く
	″事務事業の管理 ″		″下水道管理者との協議 ″	A10021	1年	建設局 道路建設部 街路課	技術指導	常用文書/簡易なものに限る
	事務事業の管理		直轄国道管理者との協議	A10030	3年	建設局 道路建設部 街路課	技術指導	常用文書/重要なものに限る。
				A10040	1年	建設局 道路建設部 街路課	技術指導	常用文書/重要なもの及び簡易なものを除く。
				A10041	1年	建設局 道路建設部 街路課	技術指導	常用文書/簡易なものに限る。
			警視庁との協議	A10050	3年	建設局 道路建設部 街路課	技術指導	常用文書/重要なものに限る。
				A10060	1年	建設局 道路建設部 街路課	技術指導	常用文書/重要なもの及び簡易なものを除く。
				A10061	1年	建設局 道路建設部 街路課	技術指導	常用文書/簡易なものに限る。
			その他関係機関との協議	A10070	3年	建設局 道路建設部 街路課	共通	常用文書/重要なものに限る。
				A10080	1年	建設局 道路建設部 街路課	共通	常用文書/重要なもの及び簡易なものを除く
				A10081	1年	建設局 道路建設部 街路課	共通	簡易なものに限る。
		事業認可等に係わる事務	認可路線等の引継	A11010	3年	建設局 道路建設部 街路課	企画	常用文書/
			上記以外	A11020	1年	建設局 道路建設部 街路課	企画	常用文書/

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	事務事業の管理	関連事務事業との連絡・調整等	道路上工事の計画予定	A12010	1年	建設局 道路建設部 街路課	企画	
			道路施設等の完了引継予定	A12020	1年	建設局 道路建設部 街路課	共通	
			コスト縮減等に係わる施策	A12030	1年	建設局 道路建設部 街路課	技術指導	常用文書/
			道路設計協議システムの実施	A12040	5年	建設局 道路建設部 街路課	技術指導	
			その他事務事業に係わる資料	A12050	1年	建設局 道路建設部 街路課	共通	常用文書/
				A12060	1年未満	建設局 道路建設部 街路課	共通	1年未満
		環境影響評価条例	事後調査の計画、報告	A13010	30年	建設局 道路建設部 街路課	街路工事	
		汚染土壌処理基準	汚染土壌処理の計画、報告	A14010	1年	建設局 道路建設部 街路課	街路工事	
		事業評価	事業評価の検討	A15010	5年	建設局 道路建設部 街路課	街路工事	
				A15020	3年	建設局 道路建設部 街路課	街路工事	
	広報	地元・報道機関等	広報の実施資料	A17010	1年	建設局 道路建設部 街路課	街路工事	常用文書/
				A17020	1年未満	建設局 道路建設部 街路課	街路工事	1年未満
			取材等に係わる資料	A17030	1年	建設局 道路建設部 街路課	企画	
				A17040	1年未満	建設局 道路建設部 街路課	企画	1年未満
		広報全般	総記	A18010	1年	建設局 道路建設部 街路課	共通	決定区分、保存年限は事案の軽重による
	広聴	要望・陳情等	対応、処理状況等の資料	A19010	1年	建設局 道路建設部 街路課	企画	常用文書/
				A19020	1年未満	建設局 道路建設部 街路課	企画	1年未満
	議会	本会議	質疑等の資料	A20010	1年	建設局 道路建設部 街路課	企画	
		委員会		A21010	1年	建設局 道路建設部 街路課	企画	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
一般	議会	請願・陳情	措置・対応状況等の資料	A22010	1年	建設局 道路建設部 街路課	企画	
		その他	その他議会関連資料	A23010	1年	建設局 道路建設部 街路課	企画	
	会議及び打合せ等	東京都街路事業促進協議会等	関連資料	A24010	1年	建設局 道路建設部 街路課	事業計画	常用文書/
		東京都道路整備事業推進大会		A25010	1年	建設局 道路建設部 街路課	企画	
		事務事業連絡会議等(街路課主催会議は含まない。)	他団体等との会議資料	A26010	1年	建設局 道路建設部 街路課	共通	
				A26020	1年未満	建設局 道路建設部 街路課	共通	1年未満
			庁内・局内等の会議資料	A26030	1年	建設局 道路建設部 街路課	共通	
				A26040	1年未満	建設局 道路建設部 街路課	共通	1年未満
	公文書等の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定	A28010	3年	建設局 道路建設部 街路課	共通	特に重要な公文書は5年。総務部総務課広報広聴担当課長協議(全部開示決定以外については、上記のほか総務局総務部情報公開課長協議)
			開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの)	A28020	1年	建設局 道路建設部 街路課	共通	
			決定期間の延長の決定	A28030	1年	建設局 道路建設部 街路課	共通	
	公文書情報の開示	公文書情報の提供	開示・不開示の決定	A28110	3年	建設局 道路建設部 街路課	共通	特に重要な公文書は5年。総務部総務課広報広聴担当課長協議(必要に応じて、上記のほか総務局総務部情報公開課長協議)
			開示・不開示の決定(簡易又は定期的なもの)	A28120	1年	建設局 道路建設部 街路課	共通	
	公文書等の開示等	任意的開示	開示・不開示の決定	A29010	1年	建設局 道路建設部 街路課	共通	
		情報の公表・提供	主要事業の進行状況資料	A30010	1年	建設局 道路建設部 街路課	企画	
文書	文書管理	文書管理基準票	制定・変更等	A32010	1年	建設局 道路建設部 街路課	企画	
		公文書館への文書等の送付	文書管理帳票の送付・長期保存文書等引継	A34010	1年	建設局 道路建設部 街路課	企画	
		保存・保存委託	○文書保存委託依頼書兼文書保存委託決定通知書	A35010	1年	建設局 道路建設部 街路課	企画	保存委託中は常用

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
文書	文書管理	保存・保存委託	○文書保存委託台帳	A35020	1年	建設局 道路建設部 街路課	企画	保存委託中は常用
			○保存期限及び種別コード設定通知書(控)	A35030	1年	建設局 道路建設部 街路課	企画	保存委託中は常用
			○文書保存委託終了依頼書(控)	A35040	1年	建設局 道路建設部 街路課	企画	
		廃棄	文書の廃棄決定	A36010	5年	建設局 道路建設部 街路課	企画	重要な公文書の廃棄については、各部所庶務主管課長等の承認
人事	服務	出張命令(国内)	○旅行命令簿(課長)	A37010	3年	建設局 道路建設部 街路課	企画	管理課事務係で保管
			○旅行命令簿(一般職員)	A37020	3年	建設局 道路建設部 街路課	企画	管理課事務係で保管
		年次有給休暇の承認等	○休暇・職免等処理簿(課長)	A38010	5年	建設局 道路建設部 街路課	企画	管理課事務係で保管
			○休暇・職免等処理簿(一般職員)	A38020	5年	建設局 道路建設部 街路課	企画	管理課事務係で保管
		超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替	○超過勤務命令簿(一般職員)	A39010	3年	建設局 道路建設部 街路課	企画	管理課事務係で保管
		育児休業等承認	○育児休業承認請求書等	A40010	5年	建設局 道路建設部 街路課	企画	
	給与	給与減額免除の承認	○給与減額免除申請書	A41010	3年	建設局 道路建設部 街路課	企画	管理課事務係で保管
財務	予算の編成	街路事業	予算見積の依頼	A43010	1年	建設局 道路建設部 街路課	企画	
		補助事業	概算要望	A44010	3年	建設局 道路建設部 街路課	事業計画	
			本要望	A44020	3年	建設局 道路建設部 街路課	事業計画	
	予算の執行	執行全般	総記	A45010	1年	建設局 道路建設部 街路課	共通	決定区分、保存年限は事案の軽重による
		執行計画	設計指示の基礎資料	A46010	1年未満	建設局 道路建設部 街路課	企画	1年未満
			事業計画の策定	A46020	5年	建設局 道路建設部 街路課	企画	常用文書/
		予算の配付	配付、執行委任等の資料	A47010	1年	建設局 道路建設部 街路課	技術指導	
		請負工事(区部)	予定価格9億円以上(議会案件)	A48010	10年	建設局 道路建設部 街路課	街路工事	事業継続期間中は常用

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	予算の執行	請負工事(区部)	予定価格1億円以上9億円未満	A48020	5年	建設局 道路建設部 街路課	街路工事	事業継続期間中は常用
			予定価格8千万円以上1億円未満	A48030	3年	建設局 道路建設部 街路課	街路工事	事業継続期間中は常用
		請負工事(多摩・島しょ)	予定価格9億円以上(議会案件)	A49010	10年	建設局 道路建設部 街路課	街路工事	事業継続期間中は常用
			予定価格1億円以上9億円未満	A49020	5年	建設局 道路建設部 街路課	街路工事	事業継続期間中は常用
			予定価格8千万円以上1億円未満	A49030	3年	建設局 道路建設部 街路課	街路工事	事業継続期間中は常用
		設計等の委託	予定価格1億円以上9億円未満	A50010	5年	建設局 道路建設部 街路課	街路工事	事業継続期間中は常用
			予定価格8千万円以上1億円未満	A50020	3年	建設局 道路建設部 街路課	街路工事	事業継続期間中は常用
		上記以外の委託	予定価格1億円以上	A51010	5年	建設局 道路建設部 街路課	街路工事	事業継続期間中は常用
			予定価格8千万円以上1億円未満	A51020	3年	建設局 道路建設部 街路課	街路工事	事業継続期間中は常用
		補助事業	補助事業の内示資料	A52010	1年	建設局 道路建設部 街路課	事業計画	
			通常・交付金事業に係わる執行	A52020	3年	建設局 道路建設部 街路課	事業計画	
			上記以外の補助事業に係わる執行	A52030	3年	建設局 道路建設部 街路課	事業計画	
			全体設計承認	A52040	3年	建設局 道路建設部 街路課	事業計画	
			実施設計承認	A52050	3年	建設局 道路建設部 街路課	事業計画	
			翌債承認の基礎資料	A52060	3年	建設局 道路建設部 街路課	技術指導	
			完了・終了実績報告の基礎資料	A52070	3年	建設局 道路建設部 街路課	技術指導	
		繰越等の事務	繰越等の基礎資料	A53010	1年	建設局 道路建設部 街路課	企画	
		決算・精算事務	下水道負担金の精算(区部)	A54010	1年	建設局 道路建設部 街路課	技術指導	
			下水道負担金の精算(多摩)	A54020	1年	建設局 道路建設部 街路課	街路工事	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
財務	予算の執行	決算・精算事務	上記以外の精算資料	A54030	1年	建設局 道路建設部 街路課	街路工事	
			決算見込額の基礎資料	A54040	1年	建設局 道路建設部 街路課	企画	
	検査	会計検査等	会計検査資料(補助事業)	A55010	3年	建設局 道路建設部 街路課	技術指導	
			完了検査資料(補助事業)	A55020	3年	建設局 道路建設部 街路課	事業計画	
			工事監査・財務監査の資料	A55030	3年	建設局 道路建設部 街路課	技術指導	
	損害賠償・訴訟等	工事に伴う訴訟	訴訟資料等	A57010	1年	建設局 道路建設部 街路課	街路工事	保存期限は事案の軽重による
		工事に伴う報告事項	報告資料等	A58010	1年	建設局 道路建設部 街路課	街路工事	
出納	物品、用品の出納、保管	物品の受払、保管、借入	○物品受払簿	A59010	3年	建設局 道路建設部 街路課	企画	
特定街路	高速道路関連街路事業の実施に関すること	施行に関すること	設計指示及び変更	A60020	5年	建設局 道路建設部 街路課	特定街路	常用文書/
			補助事業に係る全体設計の認可申請	A60021	3年	建設局 道路建設部 街路課	特定街路	常用文書/
			補助事業の実施に係る認可申請	A60022	3年	建設局 道路建設部 街路課	特定街路	常用文書/
			施行上の協議、照会、回答、引継、許可	A60023	1年	建設局 道路建設部 街路課	特定街路	常用文書/重要なもの及び簡易なものを除く。
				A60024	3年	建設局 道路建設部 街路課	特定街路	常用文書/重要なものに限る。
			覚書の締結	A60025	3年	建設局 道路建設部 街路課	特定街路	常用文書/
				A60026	5年	建設局 道路建設部 街路課	特定街路	常用文書/重要なもの
			施行上の協議、照会、回答、引継、許可	A60027	1年	建設局 道路建設部 街路課	特定街路	簡易なものに限る。
区市町村	区市町村施行の街路事業	街路事業の助成に関すること全般	他に属さないもの	A70010	1年	建設局 道路建設部 街路課	事業計画担当	
			軽易な資料等	A70011	1年未満	建設局 道路建設部 街路課	事業計画担当	
		国庫補助金	額の確定	A70012	5年	建設局 道路建設部 街路課	事業計画担当	

第16号様式(第14条関係)

文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考
区市町村	区市町村施行の街路事業	国庫補助金	交付申請報告	A70013	5年	建設局 道路建設部 街路課	事業計画担当	
			歳入の原因となる行為の決定	A70014	5年	建設局 道路建設部 街路課	事業計画担当	
			全体設計承認申請報告	A70015	5年	建設局 道路建設部 街路課	事業計画担当	
			補助事業の指導調整	A70016	1年	建設局 道路建設部 街路課	事業計画担当	
			予算要望等の副申	A70017	3年	建設局 道路建設部 街路課	事業計画担当	
		助成に関する指導・調整	重要なもの	A70018	3年	建設局 道路建設部 街路課	事業計画担当	
			重要なものを除く	A70019	1年	建設局 道路建設部 街路課	事業計画担当	
		助成に関する調査依頼・回答等	その他	A70020	1年	建設局 道路建設部 街路課	事業計画担当	
		都費補助金	額の確定	A70021	5年	建設局 道路建設部 街路課	事業計画担当	
			交付決定	A70022	3年	建設局 道路建設部 街路課	事業計画担当	
			工事着手承認	A70023	3年	建設局 道路建設部 街路課	事業計画担当	
			支出の決定	A70024	5年	建設局 道路建設部 街路課	事業計画担当	
			補助事業の指導調整	A70025	1年	建設局 道路建設部 街路課	事業計画担当	
			予算要望等の副申	A70026	3年	建設局 道路建設部 街路課	事業計画担当	
一般	事務	事務管理	総記	A00000	1年	建設局 道路建設部 道路橋梁課	共通	決定区分、保存期間は、事案の軽重による。
		事務引継	局長・部長・課長事務引継資料	A01000	1年	建設局 道路建設部 道路橋梁課	道路企画担当	常用文書/当該職員在籍中は常用
	連絡、調整等	各種関係機関との連絡・調整等	照会、協議、回答等(重要なもの)	A02000	5年	建設局 道路建設部 道路橋梁課	共通	
			照会、協議、回答等(重要なもの及び簡易なものを除く)	A02010	3年	建設局 道路建設部 道路橋梁課	共通	
			照会、協議、回答等(簡易なもの)	A02020	1年	建設局 道路建設部 道路橋梁課	共通	