第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 特別職 | 非常勤職員の任免 | 幹部職員相当以外(内申) | N247000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 知事の指定するものを除く。 |
| | | | 軽易な資料等 | N248000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 非常勤職員の報酬額、費用弁償額の基準の決定等 | | N249000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 附属機関の構成員の報酬額、費用弁償額の基準の決定 | | N250000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 附属機関構成員の報酬額、費用弁償額の基準の決定 | | N251000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 特別職の分限懲戒 | | N252000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | 定数 | 当初配分定数の決定 | | N253000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 配分定数の変更 | | N254000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 充員 | | N255000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 新規採用職員の需要見込数の確定 | | N256000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 非常勤職員の任用 | | N259000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 所要人員計画 | 作成(部提出分) | N260000 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | N261000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 事務分担表 | 作成(部提出分) | N262000 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | N263000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | 任用退職等 | 採用 | | N264000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 昇任 | | N265000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 転任 | 一般職員(意見具申) | N266000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | N267000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 任用退職等 | 配置換等 | 局区への交流候補者の推薦(意見具申) | N268000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 一般職員人事交流基準に基づくもの |
| | | | 一般職員の局間・都区間配置換(意見具申) | N269000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 一般職員の部内における課配置決定(意見具申) | N270000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 一般職員の部内における課内配置決定 | N271000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 新規採用職員の課内配置決定 | N272000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | N273000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 自己申告書の実施 | (報告) | N274000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | ○自己申告書(各控) | N275000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | ○人材情報シート(各控) | N276000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | N277000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 四級事業所の長の職の事務取扱者の決定 | | N278000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 四級事業所長の職の事務取扱者の決定 | (内申) | N279000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | N280000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 部課長級の職への事務取扱者及び代理者の決定 | | N281000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 課長級の職の事務取扱者及び代理者の決定 | | N282000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 課長代理等及び主任等の任免 | (意見具申) | N283000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 統括技能長、技能長、技能主任等を含む。 |
| | | | 軽易な資料等 | N284000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 法令職(幹部職員)の任免 | | N285000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 法令職(一般職員)の任免 | 履歴登載されるもの又は職を指定するもの(内申) | N286000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 任用退職等 | 法令職(一般職員)の任免 | その他のもの(内申) | N287000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 給与取扱者等の任免を含む。 |
| | | | 軽易な資料等 | N288000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 兼務、兼任、併任及び事務従事 | 一般職員の職に係るもの(意見具申) | N289000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | N290000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 派遣職員の推薦 | | N291000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 派遣の発令 | | N292000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 他団体への派遣 | 一般職員(意見具申) | N293000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | N294000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 転職の決定 | | N295000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 辞職の承認 | 一般職員(意見具申) | N296000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | N297000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 一般職非常勤職員の任免の内申 | 一般職非常勤職員 | N297100 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 幹部職員の退職の勧奨 | 軽易な資料等 | N298000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 一般職員の勧奨退職の実施 | | N299000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 高齢職員の退職希望者の取りまとめ | (意見具申) | N300000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | N301000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | 採用試験・選考 | 個別の採用選考の実施の申請 | 一般職員(意見具申) | N302000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 人事委員会によるもの |
| | | | 軽易な資料等 | N303000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 統一選考能力認定の受験申込みの取りまとめ | | N304000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 採用試験・選考 | 採用試験の受験申込みの取りまとめ | 軽易な資料等 | N305000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 個別委任による採用選考の権限委任の申請 | | N306000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 権限受任による採用選考 | 一般職員(意見具申) | N307000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 個別委任による採用選考の権限委任によるもの |
| | | | 軽易な資料等 | N308000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 包括委任による採用選考 | 一般職員(意見具申) | N309000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | N310000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 転職の申請 | 一般職員(意見具申) | N311000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 人事委員会に対するもの |
| | | | 軽易な資料等 | N312000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | 昇任選考 | 個別の幹部昇任選考の申請 | | N313000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 管理職選考等の受験申込みの取りまとめ提出 | | N314000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 管理職選考、主任選考の受験申込みの取りまとめ | | N315000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 包括委任による昇任選考 | (意見具申) | N316000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | N317000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 特別昇格選考 | (意見具申) | N318000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | N319000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 試験及び選考等 | | N320000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | 人事記録 | 履歴 | | N321000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 人事記録の異動事項の届出 | ○届出事項通知書 | N322000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 部、課のものは(控) |
| | | | 軽易な資料等 | N323000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 人事記録 | 人事管理資料の提供 | 軽易な資料等 | N324000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 人事記録事務関係 | ○採用者調書 | N325000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 電算用 |
| | | | 軽易な資料等 | N326000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | 評定 | 定期評定の実施 | | N327000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 定期評定(報告) | | N328000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 条件付採用期間評定 | | N329000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 定期評定の実施 | ○会計年度任用職員業績評価書 | N329100 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | 給与 | 給与決定についての承認申請 | 一般職員(意見具申) | N330000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 人事委員会へ申請 |
| | | | 軽易な資料等 | N331000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 給与減額免除についての承認申請 | (意見具申) | N332000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | N333000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 給与減額免除の承認 | ○給与減額免除申請書 | N334000 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | N335000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 初任給等の決定 | | N336000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 給与改定による切替の決定 | | N337000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 給与改定に係る切替の決定 | | N338000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | | N339000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 特別昇給 | | N340000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 昇格の級号給決定 | 一般職員(内申) | N341000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 給与 | 昇格の級号給決定 | 軽易な資料等 | N342000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 降格等の級号給決定 | 一般職員(意見具申) | N343000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | N344000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 昇給の決定 | 一般職員(内申) | N345000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | N346000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 名誉昇給の決定 | | N347000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 単身赴任手当の確認、決定 | | N348000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 扶養・住居・通勤手当の確認及び決定 | | N349000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 特地勤務手当に準ずる手当の確認及び決定 | | N350000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 調整額の確認及び決定 | | N351000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 給与の記録 | | N352000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 給与の減額 | | N353000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 給料、諸手当等の支給 | ○入力通知書(控) | N354000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | N355000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 特殊勤務手当の新設等についての申請 | | N356000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 特殊勤務手当の支給範囲の認定についての申請 | | N357000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | 旅費 | 旅費(赴任旅費を含む。) | | N358000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 海外出張旅費 | | N359000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | 児童手当 | 児童手当 | | N360000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 年金、退職手当等 | 退職手当及び付加給付金 | 軽易な資料等 | N361000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | 勤務時間等 | 特例設定 | (意見具申) | N362000 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | N363000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 週休日等の振替 | ○週休日の振替等命令簿 | N364000 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | ○休日の振替処理・代休日指定簿 | N365000 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | N366000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | 服務 | 勤怠 | ○出勤記録の帳票<br>○出勤簿 | N367000 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | ○遅参等処理簿 | N368000 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | N369000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 争議行為等 | 状況報告(課長) | N370000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | N371000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 職務専念義務免除の承認 | 一般職員 | N372000 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | ○休暇・職免等処理簿 | N373000 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 局及び部は協議手続用の写し |
| | | | 軽易な資料等 | N374000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 営利企業等従事の許可等 | 一般職員(意見具申) | N375000 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | ○兼業許可申請書 | N376000 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | N377000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 兼職の承認 | 一般職員(意見具申) | N378000 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 特例起案帳票第5号 |
| | | | 軽易な資料等 | N379000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 服務 | 勤務軽減の決定 | 一般職員 | N380000 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 結核休養に係るものを除く。 |
| | | | ○勤務の軽減措置願 | N381000 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | N382000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 出張命令(国内) | 一般職員 | N383000 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 課長代理が指揮監督する職員 | N383100 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 宿泊を伴わない出張に関するもの |
| | | | ○旅行命令簿 | N384000 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | N385000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 出張命令(海外) | 課長級以下(意見具申) | N386000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | ○旅行命令簿 | N387000 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | ※起案用紙に添付 |
| | | | ○旅行日程表 | N388000 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | ※起案用紙に添付 |
| | | | 軽易な資料等 | N389000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 出張命令 | ○出張復命書 | N390000 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 宿泊を伴う出張に関するもの |
| | | | 軽易な資料等 | N391000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 職務上の秘密に属する事項の発表の許可 | 一般職員(意見具申) | N392000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | N393000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 年次有給休暇の承認等 | 課長級 | N394000 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 一般職員 | N395000 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 課長代理が指揮監督する職員 | N395100 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 年次有給休暇に係る時期変更を除く。 |
| | | | ○休暇・職免等処理簿 | N396000 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 服務 | 年次有給休暇の承認等 | 軽易な資料等 | N397000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 介護時間の承認 | 課長級 | N397100 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 一般職員 | N397200 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | N397300 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 休日勤務命令、週休日の振替の承認 | 課長級 | N398000 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | N399000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替の承認 | 〃一般職員　〃 | N400000 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | N401000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 超過勤務命令 | ○超過勤務命令簿 | N402000 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | N403000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 介護休暇の承認 | 一般職員 | N404000 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | N405000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 事務引継 | ○事務引継書 | N406000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | N407000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 育児休業の承認 | 一般職員 | N408000 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | N409000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 育児短期時間勤務の承認 | 課長級 | N409100 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 一般職員 | N409200 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 育児短時間勤務計画書による申し出の承認 | | N410000 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 服務 | 育児短時間勤務計画書による申し出の承認 | 軽易な資料等 | N411000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 育児休業、育児短時間勤務、部分休業に係る子の養育状況の変更の届出 | | N412000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | ○養育状況変更届 | N412100 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 部分休業の承認 | 一般職員 | N413000 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | N414000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 配偶者同行休業の承認 | 一般職員 | N414300 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 配偶者同行休業承認請求書 | N414400 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | N414500 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 育児短期時間勤務の承認 | ○育児短時間勤務承認請求書 | N414100 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | N414200 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 会計年度任用職員の営利企業等従事の届出 | ○兼業届出書等 | N415000 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | N415100 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | 分限、懲戒等 | 意に反する分限処分 | 一般職員(意見具申) | N418000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | N419000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 欠格事由該当者報告 | 一般職員(課長報告) | N420000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | N421000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 欠格の例外措置 | 一般職員(意見具申) | N422000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | N423000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 条件付採用期間中の職員の免職 | (意見具申) | N424000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 分限、懲戒等 | 条件付採用期間中の職員の免職 | 軽易な資料等 | N425000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 交通事故を原因とする訓告以下の措置 | | N426000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 休職 | 一般職員(意見具申) | N427000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 規則に基づくもの |
| | | | 軽易な資料等 | N428000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 病気休職 | 一般職員(内申) | N429000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | N430000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | 研修 | 局研修 | | N431000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 海外研修生の決定 | 一般職員(意見具申) | N432000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | N433000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 研修受講者 | | N434000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 研修受講生の決定 | 一般職員(内申) | N435000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | N436000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 派遣学生 | 派遣学生の決定等(意見具申) | N437000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | N438000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 研修命令 | | N439000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | 職員表彰 | 表彰候補者 | 一般職員(意見具申) | N440000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 職員表彰規則によるもの |
| | | | 軽易な資料等 | N441000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 永年勤続者の候補者 | | N442000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 永年勤続者に対する感謝状贈呈 | | N443000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 職員表彰 | 叙位叙勲候補者の推薦 | 一般職員(意見具申) | N444000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | N445000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | 被服貸与 | 管理 | | N446000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 貸与 | | N447000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | 職員団体又は職員労働組合 | 交渉等に関する出席者、議題、時間、場所その他必要事項の確認 | | N448000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 交渉等の記録 | | N449000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 書面協定、労働協約の締結 | | N450000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 行事日程表、機関構成員名簿の承認 | | N451000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | 東京都政策連携団体等 | 出向等の決定 | | N452000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 株主総会・社員総会 | | N453000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 人事に関する協定等 | | N454000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 役員 | | N455000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 公社等・公社等以外の団体の評議員 | | N456000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 幹部職員 | | N457000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 団体人事の基本的事項 | | N458000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 諸規程 | | N459000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | 非常勤職員 | 非常勤職員の任免 | ○会計年度任用職員申込書 | N459100 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 幹部職員相当以外 | N459200 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 知事の指定するものを除く。 |
| | | | ○会計年度任用職員名簿 | N459300 | 30年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 常用＜会計年度任用職員の人事記録に関する規則＞ |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 財務 | 予算編成 | 予算科目 | 新設、変更の申請 | N460000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | N461000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 予算見積 | 予算見積書の作成、説明書の作成、資料の提出(局が作成する予算説明資料を除く。) | N462000 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 予算編成に伴う通知、基礎資料、参考資料等の提出依頼 | N463000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | N464000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 予算計数情報システム | | N465000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | 予算執行 | 予算の執行計画の策定、変更 | | N466000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 歳出予算 | 所要額見積書の提出 | N467000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | N468000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 予備費 | | N469000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 繰越 | | N470000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 不能欠損 | | N471000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 「所」の指定 | | N472000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 収支予定額 | | N473000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 予算執行管理システム | | N474000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | 損害賠償、損失補償、和解 | 損害賠償額の決定依頼等 | ″将来の例証となるもの、将来紛争が生じる可能性があると予想されるもの″ | N475000 | 30年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 議会の議決を要する事案は、案の決定。　損害賠償額決定通知書を含む。 |
| | | | 賠償額3000万円を超えるもの | N477000 | 10年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 議会の議決を要する事案は、案の決定。損害賠償額決定通知書を含む |
| | | | 賠償額3000万円以下のもの | N478000 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 議会の議決を要する事案は、案の決定。損害賠償額決定通知書を含む |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 財務 | 損害賠償、損失補償、和解 | 損害賠償額の決定依頼等 | 軽易な資料等 | N479000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 損失補償等の決定 | ″将来の例証となるもの、将来紛争が生じる可能性があると予想されるもの(1000万円以上)″ | N480000 | 30年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | ″裁決の申請を要するものは、申請。土地、建物に関する権利の取得に係るものを除く。″ |
| | | | ″将来の例証となるもの及び将来紛争が生じる可能性があると予想されるもの(1000万円未満)″ | N481000 | 30年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | ″裁決の申請を要するものは、申請。土地、建物に関する権利の取得に係るものを除く。″ |
| | | | 上記以外のもの(1000万円以上) | N482000 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | ″裁決の申請を要するものは、申請。土地、建物に関する権利の取得に係るものを除く。″ |
| | | | 上記以外のもの(1000万円未満) | N483000 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | ″裁決の申請を要するものは、申請。土地、建物に関する権利の取得に係るものを除く。″ |
| | | | 軽易な資料等 | N484000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 土地建物に関する権利の取得に係る損失補償等の決定 | ″将来の例証となるもの、将来紛争が生じる可能性があると予想されるもの(1000万円以上)″ | N485000 | 30年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 裁決の申請を要するものは、申請の決定。用地の取得は、損失補償の決定依頼 |
| | | | ″将来の例証となるもの、将来紛争が生じる可能性があると予想されるもの(1000万円未満)″ | N486000 | 30年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 裁決の申請を要するものは、申請の決定。用地の取得は、損失補償の決定依頼 |
| | | | 上記以外のもの(1000万円以上) | N487000 | 10年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 裁決の申請を要するものは、申請の決定。用地の取得は、損失補償の決定依頼 |
| | | | 上記以外のもの(1000万円未満) | N488000 | 10年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 裁決の申請を要するものは、申請の決定。用地の取得は、損失補償の決定依頼 |
| | | | 軽易な資料等 | N489000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 和解の決定 | 将来の例証となるもの | N490000 | 30年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 議会の議決を要する事案にあっては、案の決定。和解契約書を含む。 |
| | | | 目的とする額が3000万円を超えるもの | N491000 | 10年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 議会の議決を要する事案にあっては、案の決定。和解契約書を含む。 |
| | | | 目的とする額が3000万円以下のもの | N492000 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 議会の議決を要する事案にあっては、案の決定。和解契約書を含む。 |
| | | | 軽易な資料等 | N493000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | 補助金、分担金、負担金、寄附金 | 補助金等の交付、寄附金の贈与 | 100万円以上 | N494000 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 法令により義務付けられているものを除く。 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 財務 | 補助金、分担金、負担金、寄附金 | 補助金等の交付、寄附金の贈与 | 40万円以上 100万円未満 | N495000 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 法令により義務付けられているものは、100万円以上を含む。 |
| | | | 40万円未満 | N496000 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | N497000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 適用除外 | 適用除外の申請 | N498000 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 補助金等交付規則に基づくもの |
| | | | 軽易な資料等 | N499000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 補助金等の歳入の原因となる行為の決定 | 1000万円以上 | N500000 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 申請、協定、賦課等で、法令等により額の決定に裁量の余地のないものを除く。 |
| | | | 1000万円未満 | N501000 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 法令等により額の決定に裁量の余地のないものは、1000万円以上を含む。 |
| | | | 軽易な資料等 | N502000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 寄附金の受領 | 6000万円以上(議会の議決を要する負担付贈与に係るもの) | N503000 | 10年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 6000万円以上(上記以外のもの) | N504000 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 300万円以上6000万円未満 | N505000 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 300万円未満 | N506000 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | N507000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | 分担金、使用料、手数料の減免、売却代金、返還金その他の債権の免除等 | 条例、規則で定める減免、徴収停止及び履行延期の規定に基づく減免等 | ″減免等を行う理由が不確定概念(公益事由等)で示されているもの″ | N508000 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 強制徴収により徴収する債権を除く。 |
| | | | 上記以外のもの | N509000 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 強制徴収により徴収する債権を除く。 |
| | | | 軽易な資料等 | N510000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 徴収停止、履行延期の特約及び免除 | 条例、規則で定める減免、徴収停止及び履行延期の規定に基づく減免等に該当しない債権に係るもの | N511000 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 強制徴収により徴収する債権を除く。 |
| | | | 売却代金、返還金その他の債権に係るもの | N512000 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 強制徴収により徴収する債権を除く。 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 財務 | 分担金、使用料、手数料の減免、売却代金、返還金その他の債権の免除等 | 徴収停止、履行延期の特約及び免除 | 軽易な資料等 | N513000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 手数料の減免 | 条例、規則に基づく諸証明に係るもの | N514000 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 強制徴収により徴収する債権を除く。 |
| | | | 軽易な資料等 | N515000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | 貸付金 | 貸付金の交付 | 4000万円以上 | N516000 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 契約書、公正証書を含む。 |
| | | | 1000万円以上 4000万円未満 | N517000 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 契約書、公正証書を含む。 |
| | | | 1000万円未満 | N518000 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 契約書、公正証書を含む。 |
| | | | 軽易な資料等 | N519000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | 請負、委託による事業 | 請負、委託により行う工事、船舶の製造、修繕、通信、運搬に係る役務の提供 | 予定価格9億円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの) | N520000 | 10年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 事務の委託及び他局への委託を含む。 事業継続期間中は常用 |
| | | | 予定価格3億5000万円以上(上記以外のもの) | N521000 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 事務の委託及び他局への委託を含む。 事業継続期間中は常用 |
| | | | 予定価格 800万円以3億5000万円未満 | N522000 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 事務の委託及び他局への委託を含む。 事業継続期間中は常用 |
| | | | 予定価格 800万円未満 | N523000 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 事務の委託及び他局への委託を含む。 事業継続期間中は常用 |
| | | 請負、委託により行う工事、船舶の製造、修繕、運搬に係る役務の提供 | ○工事台帳 | N524000 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 〃事務の委託及び他局への委託を含む。〃 |
| | | | ○工事月報 | N525000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 〃事務の委託及び他局への委託を含む。〃 |
| | | | 軽易な資料等 | N526000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 印刷物、建物管理、調査委託等 | 予定価格 2億円以上(上記以外のもの) | N527000 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用 |
| | | | 予定価格 6000万円以上 2億円未満 | N528000 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用 |
| | | | 予定価格 800万円以上 6000万円未満 | N529000 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 財務 | 請負、委託による事業 | 印刷物、建物管理、調査委託等 | 予定価格 300万円以上 800万円未満 | N530000 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用 |
| | | | 予定価格 300万円未満 | N531000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用 |
| | | | 軽易な資料等 | N532000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | 物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け | 物品の買入れ、売払い | 予定価格 6000万円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの) | N533000 | 10年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 物品の寄附受領、譲与、減額による売払、交換を含む。事業継続期間中は常用 |
| | | | 予定価格 6000万円以上(上記以外のもの) | N534000 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 物品の寄附受領、譲与、減額による売払、交換を含む。事業継続期間中は常用 |
| | | | 予定価格 300万円以上 6000万円未満 | N535000 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 物品の寄附受領、譲与、減額による売払、交換を含む。事業継続期間中は常用 |
| | | | ″予定価格 300万円未満 ″ | N536000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 物品の寄附受領、譲与、減額による売払い、交換を含む。買入れのうち燃料、物品等は2年保存。事業継続期間中は常用。 |
| | | | 軽易な資料等 | N538000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 物件の借入れ、貸付け | 予定価格 6000万円以上 | N539000 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。物品の無償貸付、減額による貸付を含む。事業継続期間中は常用 |
| | | | 予定価格 300万円以上 6000万円未満 | N540000 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。物品の無償貸付、減額による貸付を含む。事業継続期間中は常用 |
| | | | 予定価格 300万円未満 | N541000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。物品の無償貸付、減額による貸付を含む。事業継続期間中は常用 |
| | | | 軽易な資料等 | N542000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | 契約事務の委任 | 契約の記録 | | N543000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | 契約の個別的委任の申請等 | 個別的委任の申請 | 申請に係る契約書が10年保存のもの | N544000 | 10年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 財務局長へ請求 |
| | | | 申請に係る契約書が5年保存のもの | N545000 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 財務局長へ請求 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 財務 | 契約の個別的委任の申請等 | 個別的委任の申請 | 申請に係る契約書が3年保存のもの | N546000 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 財務局長へ請求 |
| | | | 軽易な資料等 | N547000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 指名業者選定委員会等 | 指名業者選定委員会設置要綱の制定、改廃 | N548000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 事業継続期間中は常用 |
| | | | 開催 | N549000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | N550000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 契約締結状況 | 締結状況の報告 | N551000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | N552000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | 公有財産の管理 | 局所管公有財産の管理、処分 | | N553000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 物件の買入れ、寄附受領、普通財産の交換、売払い、譲与、出資の目的等 | 6000万円以上 | N554000 | 30年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 公有財産とすることを目的としたもの。売払については、減額譲渡を含む。 |
| | | | 300万円以上 6000万円未満 | N555000 | 30年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 公有財産とすることを目的としたもの。売払については、減額譲渡を含む。 |
| | | | 300万円未満 | N556000 | 30年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 公有財産とすることを目的としたもの。売払については、減額譲渡を含む。 |
| | | | 軽易な資料等 | N556100 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 公有財産の使用許可及び貸付け | 公有財産管理運用委員会付議事に係る公有財産の使用許可及び貸し付けの決定 | N557000 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 公有財産管理運用委員会付議事案(上記以外のもの) | N558000 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 公有財産管理運用委員会付議事案以外のもの | N559000 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 更新 | N560000 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 国、他の自治体の所有財産の使用許可及び貸付申請 | N561000 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | N562000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 財務 | 公有財産の管理 | 公有財産管理運用委員会及び財産価格審議会 | 付議手続 | N563000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | N564000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 用地取得依頼 | 6000万円以上 | N565000 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 300万円以上 6000万円未満 | N566000 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 300万円未満 | N567000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | N568000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 損害 | 損害の通知 | N569000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 公有財産規則第25条の規定に基づくもの |
| | | | 軽易な資料等 | N570000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 登記 | 登記手続 | N571000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | N572000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 公有財産増減異動 | 増減異動の通知 | N573000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | N574000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 土地、建物、借地権等 | 評価依頼 | N575000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | N576000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 土地の測量、再表示依頼 | 測量及び再表示依頼 | N577000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | N578000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 公有財産に関する調書 | | N579000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 公有財産の用途等 | 用途開始(将来紛争が生じる可能性があるもの) | N580000 | 30年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 用途開始(上記以外のもの) | N581000 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 財務 | 公有財産の管理 | 公有財産の用途等 | 用途変更 | N582000 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 用途廃止 | N583000 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 公有財産の引継ぎ | N584000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 公有財産の所管換え | N585000 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | N586000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 公有財産に関する調査等 | 調査及び連絡 | N587000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | ○公有財産台帳 | N588000 | 30年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 除帳した台帳を含む。<br>常用 |
| | | | 軽易な資料等 | N589000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 公有財産管理主任 | | N590000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| 出納 | 決算 | 調書等の作成 | | N591000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 決算見込 | 決算見込調べの作成 | N592000 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 決算見込額の調査 | N593000 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | N594000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 決算説明 | 説明資料の作成 | N595000 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | N596000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 決算管理システム | ○局別科目別決算資料(歳入) | N597000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○局別科目別決算資料(歳出) | N598000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | 軽易な資料等 | N599000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 出納 | 現金、有価証券の出納、保管 | 歳入調定の決定 | 財産売払収入、財産貸付収入、貸付金元利収入、建物賃貸借契約の敷金の返戻に係るもの | N600000 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 生産物を除く。納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。 |
| | | | 違約金、遅延利子に係るもの | N601000 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。 |
| | | | 確定判決等に基づく収入に係るもの | N602000 | 10年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。 |
| | | | 公法上の収入に係るもの | N603000 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。 |
| | | | 生産物売払収入に係るもの | N604000 | 2年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。 |
| | | | 軽易な資料等 | N604100 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 私法上の収入に係るもので、民放の消滅時効の適用を受けるもの | N604200 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 確定判決等に基づくものを除く。納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。 |
| | | 予算執行管理システム | ○歳出予算配当調書 | N605000 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○歳出予算配付調書 | N606000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○歳出予算執行委任調書 | N607000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○歳出予算流用調書 | N608000 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○予備費充当調書・内訳 | N609000 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | 軽易な資料等 | N610000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 支出の決定 | 確定判決等に基づくもの | N611000 | 10年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。 |
| | | | 報酬、給料、職員手当等 | N612000 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 超過勤務手当を除く。<br>支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。 |
| | | | 上下水道使用料に係るもの | N613000 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 出納 | 現金、有価証券の出納、保管 | 支出の決定 | 負担金、補助金、交付金、生活扶助に係るもの | N614000 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。 |
| | | | 税収入、使用料等の過誤納還付に係るもの | N615000 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。 |
| | | | 設計委託、工事請負、医療扶助、助産扶助、超過勤務手当及び旅費に係るもの | N616000 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。 |
| | | | 不法行為に基づく損害賠償に係るもの | N617000 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | ″生命・身体の侵害によるもの及び確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。″ |
| | | | 労働保険料、厚生年金保険料、健康保険料に係るもの | N618000 | 2年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | ″支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。″ |
| | | | 報償費に係るもの | N619000 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | ″支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。″ |
| | | | 燃料代、電気料、ガス代、クリーニング代、物品購入代金に係るもの | N620000 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | ″支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。″ |
| | | | 運送費、郵便料、筆耕料、翻訳料、速記料、樹木剪定料、飲食代、動産借上料、会場借上料に係るもの | N621000 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | ″支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。″ |
| | | | ○審査登録一覧表 | N622000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | 軽易な資料等 | N623000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 土地購入費、家屋購入費 | N623100 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | ″支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。″ |
| | | | 生命・身体の侵害による損害賠償に係るもの | N623200 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | ″確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。″ |
| | | | 私法上の支出に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの | N623300 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 出納 | 現金、有価証券の出納、保管 | 現金の受払い、保管 | ○執行不能額調書 | N624000 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | ○納入済通知書送付書 | N625000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | ○収納金日報 | N626000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | ○収納金口座振替納付届 | N627000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 取消し届けが提出されるまでは常用 |
| | | | ○収納金口座振替取消届 | N628000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | ○給与取扱者指定通知書 | N632000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 当該給与取扱者指定期間中は常用 |
| | | | ○給料等仕訳書兼支給表 | N633000 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | ○繰替使用計算書 | N634000 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | ○振替収支命令書 | N635000 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | ○税外収入徴収簿 | N637000 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | ○現金出納簿 | N638000 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | ○入札保証金納付書・同領収書 | N639000 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | ○落札者確定通知書 | N640000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | ○引継報告書(出納員、前渡受者) | N641000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | ○事務引継明細書 | N642000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | ○引継明細書 | N643000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | ○収入額更正依頼書 | N644000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | ○収入額更正通知書 | N645000 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | ○証券不渡通知書 | N646000 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 出納 | 現金、有価証券の出納、保管 | 現金の受払い、保管 | 軽易な資料等 | N647000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 現金の受払い・保管 | ○収入一覧表 | N647100 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 財務会計システム関係 |
| | | 歳入・歳出・外現金管理システム | ○収入登録確認書 | N648000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○収入登録不能訂正確認書 | N649000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○年度繰越一覧表 | N650000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | 軽易な資料等 | N651000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 現金の亡失、損傷の報告 | ○現金亡失損傷報告書 | N652000 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | N653000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 自己検査の実施 | ○検査報告書 | N654000 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 検査結果の報告を含む。自己点検チェックシートを含む。 |
| | | | 軽易な資料等 | N655000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 有価証券の払出し | 払出請求 | N656000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | N657000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 有価証券の受入れ、保管依頼 | 毎年委託更新するもの | N658000 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 新たに委託更新するまでは常用 |
| | | | 上記以外のもの | N659000 | 10年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | N660000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 有価証券の払出し、保管 | ○不渡金額控除通知書 | N661000 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | ○不渡金額控除内訳書 | N662000 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | ○有価証券(公有財産)受入通知書 | N663000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | ○有価証券(公有財産)払出通知書 | N664000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 出納 | 現金、有価証券の出納、保管 | 有価証券の払出し、保管 | ○有価証券(公有財産)受入報告書 | N665000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | ○有価証券(公有財産)払出報告書 | N666000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | ○保管有価証券納付書 | N667000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 当該有価証券の払出しが終了するまで常用 |
| | | | ○保管有価証券受入通知書 | N668000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | ○保管有価証券受領書 | N669000 | 10年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | ○保管有価証券還付請求書 | N670000 | 10年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | ○保管有価証券払出通知書 | N671000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | ○利札払出通知書 | N672000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | ○利札還付請求書 | N673000 | 10年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | ○保管有価証券受払簿 | N674000 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 当該有価証券の払出しが終了するまで常用 |
| | | | ○保管有価証券整理簿 | N675000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | ○有価証券(公有財産)受払簿 | N676000 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 当該有価証券の払出しが終了するまで常用 |
| | | | ○有価証券(公有財産)整理簿 | N677000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | N678000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 資金管理システム | ○局別款別執行実績一覧表(歳入)／(歳出) | N679000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○局別款別執行実績表(歳入)／(歳出) | N680000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | 軽易な資料等 | N681000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 現金の支払 | ○口座振替不能通知書 | N682000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | ○口座振替再送依頼書 | N683000 | 10年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 出納 | 現金、有価証券の出納、保管 | 現金の支払 | ○口座振替戻入依頼書 | N684000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | ○口座振替中止通知書 | N685000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | ○口座振替支払明細書記載内容訂正通知書 | N686000 | 10年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | ○送金支払未済通知書 | N687000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | ○送金再送通知書 | N688000 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | ○送金戻入通知書 | N689000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | ○送金中止通知書 | N690000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | N691000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | 物品の管理 | 物品の受払い、保管、供用 | ○物品出納通知書 | N692000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | ○物品出納通知書(供用) | N694000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | ○物品出納員任免通知書 | N695000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 当該物品出納員任免期間中は常用 |
| | | | 共用備品状況確認実施計画書 | N696000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | ○物品受領書 | N698000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | ○物品過不足調書 | N699000 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | ○物品過不足通知書 | N700000 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | ○消耗品・動物・不用品・借用動産出納簿 | N701000 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | ○材料品出納簿 | N702000 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | ○貸与品・寄託品整理簿 | N703000 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | ○物品受払簿 | N704000 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 出納 | 物品の管理 | 物品の受払い、保管、供用 | ○備品・不用品出納簿 | N705000 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | ○動物供用票 | N706000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | ○物品短期貸借管理票 | N707000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | ○備品供用票 | N708000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | N709000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 物品の所属換えの決定 | | N712000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 物品の集中購買 | ○物品送付・納入決定通知書 | N715000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | N716000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 物品の分類換え、区分換えの決定 | ○物品分類換・区分換通知書 | N717000 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | N718000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 不用品 | 不用品の処分、廃棄の決定 | N719000 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | N721000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 材料品の特別整理 | ○材料品使用(返還)伝票 | N724000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | ○材料品受払報告書 | N725000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | N726000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 引継ぎ | 引継ぎの決定 | N735000 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | N737000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 自己検査 | ○検査報告書 | N738000 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 検査結果の報告を含む。自己点検チェックシートを含む。 |
| | | | 軽易な資料等 | N740000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 出納 | 物品の管理 | 物品の亡失・損傷報告 | ○物品亡失・損傷報告書 | N741000 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | ○物品亡失・損傷報告書(収入証紙) | N742000 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | N743000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 物品管理システム | ○物品管理者別物品一覧表 | N746000 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○物品管理者別品名別集計表 | N747000 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○品名別取得年度一覧表 | N748000 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○物品異動状況集計表 | N749000 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | 軽易な資料等 | N750000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 用品 | ○用品送付書 | N751000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | N752000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| 環境 | 環境マネジメントシステム | 環境目標 | 設定(見直し) | N753000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 報告(見直しの報告を含む。) | N754000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | プログラム | 設定(見直し) | N755000 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 変更の時までは常用 |
| | | | 報告(見直しの報告を含む。) | N756000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 環境目的・目標・プログラムの運用状況 | 実施状況の確認、記録 | N757000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 変更の時までは常用 |
| | | 協力団体への指導 | 実施 | N758000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 自己点検 | | N759000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 変更の時までは常用 |
| | | | 実施結果の報告 | N760000 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 研修 | 研修計画の設定(見直し) | N761000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 環境 | 環境マネジメントシステム | 研修 | 実施 | N762000 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 実施内容の記録、報告 | N763000 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 個別運営 | 連絡、調整 | N764000 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | N765000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 研修 | | N766000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 監査 | | N767000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 知事による見直し | | N768000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 個別運営 | 協力団体への指示等 | N769000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 連絡、調整 | N770000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | N771000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| 行政 | 行政全般 | 区長会等 | 区長会、助役会、特別区協議会、人事・厚生事務組合、競馬組合、臨海部広域斎場組合、交通共済 | A008000 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 簡易な資料等 | A008100 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| 特別 | 特別区の廃置分合、境界変更及び町区域の新設変更 | 廃置分合、境界変更 | 配置分合 | A010100 | 30年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 境界変更 | A010200 | 30年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 境界変更等に伴う特別区の人口を告示すること | A010300 | 30年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 配置分合及び境界変更の手続等に関すること | A010400 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 新たに生じた土地の確認 | 公有水面の埋立工事の竣功認可通知 | A011000 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 新たに生じた土地の確認の告示 | A011100 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | その他 | 提出資料等 | A013000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 特別 | 特別区行財政の助言及び連絡調整 | 特別区行財政の助言及び連絡調整 | 提出資料等 | A032000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 連絡調整(簡易なもの) | A032100 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 連絡調整(重要なもの) | A033000 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 助言 | A035000 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 行財政運営(照会・回答) | 各種調査(簡易なもの) | A035100 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 各種調査(重要なもの) | A036000 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 特別区行財政全般 | 簡易な資料等 | A038000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 行財政運営(照会・回答) | 簡易なもの | A039000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | 四大調査等 |
| | | | 重要なもの | A039100 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| 派遣 | 職員の派遣 | 職員の派遣 | 派遣職員の人選依頼 | A041000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 他の地方公共団体への職員を派遣することについて協定を締結すること | A041100 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 簡易な資料等 | A041200 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 他の地方公共団体への職員派遣 | A042000 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | その他 | 提出資料等 | A043000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| 都区 | 都区協議会 | 都区協議会全般 | 都区協議会の予算・決算 | A060000 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 都区協議会の開催等 | A061000 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 都区協議会付議議案の作成 | A062000 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | その他 | 提出資料等 | A063000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 都区協議会全般 | 簡易な資料等 | A064000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 特別 | 特別区行政の助言及び連絡調整 | 一部事務組合 | 設立許可 | A071000 | 30年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 規約変更許可(重要な事項に関すること) | A071100 | 30年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 規約変更許可(簡易な事項に関すること) | A071200 | 30年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 規約変更の届出受理 | A071300 | 30年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 解散等の届出受理 | A071400 | 30年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 提出資料等 | A071500 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 広域連合 | 設立許可 | A072000 | 30年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 規約変更許可(重要な事項に関すること) | A072100 | 30年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 規約変更許可(簡易な事項に関すること) | A072200 | 30年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 規約変更の届出受理 | A072300 | 30年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 広域連合の解散を許可すること | A072400 | 30年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 提出資料等 | A072500 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | 特別区行財政の助言及び連絡調整 | 各種交付金等 | 要綱の決定 | A072600 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 交付金額確定 | A072700 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 交付金交付決定 | A072800 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 交付金交付手続等 | A072900 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 軽易なもの | A073000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| 行財 | 行財政計画 | 特別区行財政計画全般 | 総記 | A080000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 特別区基本構想 | 照会、回答等 | A081000 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 行財 | 行財政計画 | 特別区基本計画(総合計画) | 照会、回答等 | A082000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 特別区中期計画 | | A083000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 特別区行財政実施計画 | | A084000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 特別区の地域政策の動向 | | A085000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | まちづくり特別対策事業 | | A086000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | その他 | 提出資料等 | A087000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| 企画 | 企画調整 | 特別区行財政に係る庁内調整 | 重要なもの | A091000 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 都区制度担当 | |
| | | | 重要なものを除く | A092000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 都区制度担当 | |
| | | | 軽易なもの | A093000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 都区制度担当 | |
| | | 特別区行財政に係る部内調整 | 重要なもの | A094000 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 都区制度担当 | |
| | | | 重要なものを除く | A095000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 都区制度担当 | |
| | | | 軽易なもの | A096000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 都区制度担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A097000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 都区制度担当 | |
| | | 都から特別区への分権 | 重要なもの | A098000 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 都区制度担当 | |
| | | | 重要なものを除く | A099000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 都区制度担当 | |
| | | | 軽易なもの | A100000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 都区制度担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A101000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 都区制度担当 | |
| | | 特別区行財政に係る調整 | 新規課題調査等 | A102000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 都区制度担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A103000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 都区制度担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 企画 | 企画調整 | 都区制度改革 | 重要なもの | A104000 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 都区制度担当 | |
| | | | 軽易なもの | A105000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 都区制度担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A106000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 都区制度担当 | |
| 財政 | 財政調整 | 財政全般 | 総記「財調について」 | B000000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 都区財政調整担当 | |
| | | | 予算(附属資料) | B001000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 都区財政調整担当 | |
| | | | 各種決定通知依頼 | B002000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 都区財政調整担当 | |
| | | | 総務省報告「財調概要」 | B003000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 都区財政調整担当 | |
| | | | 決算分析 | B004000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 都区財政調整担当 | |
| | | 財政調整の方針・決定 | 総記 | B010000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 都区財政調整担当 | |
| | | | 款別の局要求資料(依頼、資料) | B011000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 都区財政調整担当 | |
| | | | 交渉経過、決定資料 | B012000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 都区財政調整担当 | |
| | | | フレーム、方針、改定一覧等 | B013000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 都区財政調整担当 | |
| | | | 再調整フレーム、改定一覧等 | B014000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 都区財政調整担当 | |
| | | 区別算定 | 総記 | B020000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 都区財政調整担当 | |
| | | | 測定単位の数値の確認の調査「数値確認調書」 | B021000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 都区財政調整担当 | |
| | | | 算定基礎「都区財政調整・積算基礎」 | B022000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 都区財政調整担当 | |
| | | | 算出資料「算出資料」 | B023000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 都区財政調整担当 | |
| | | | 区別算定(税目別・款別算定額) | B024000 | 10年 | 総務局 行政部 区政課 | 都区財政調整担当 | |
| | | | 再調整区別算定(税目別・款別算定額) | B025000 | 10年 | 総務局 行政部 区政課 | 都区財政調整担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 財政 | 財政調整 | 区別算定 | 特別交付金の協議 | B026000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 都区財政調整担当 | |
| | | | 特別交付金の区別算定・交付 | B027000 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 都区財政調整担当 | |
| | | | 区別算定に必要な資料の請求・調査 | B028000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 都区財政調整担当 | |
| | | 財調会計 | 総記 | B030000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 都区財政調整担当 | |
| | | | 毎月の預金利子等の歳入調定 | B031000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 都区財政調整担当 | |
| | | | 繰入金の振替収支手続 | B033000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 都区財政調整担当 | |
| | | | 毎月の普通交付金の交付 | B034000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 都区財政調整担当 | |
| | | | 概算交付金の交付・不交付等 | B035000 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 都区財政調整担当 | |
| | | | 月ごとの交付金額の決定 | B037000 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 都区財政調整担当 | |
| | | | 超過交付金額の返還を求めること | B039000 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 都区財政調整担当 | |
| | | 例規 | 総記 | B040000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 都区財政調整担当 | |
| | | | 条例制定の依頼 | B041000 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 都区財政調整担当 | |
| | | | ○資料「新旧対照表」 | B041100 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 都区財政調整担当 | |
| | | | 規則立案請求 | B042000 | 30年 | 総務局 行政部 区政課 | 都区財政調整担当 | |
| | | 都区協議会 | 総記 | B050000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 都区財政調整担当 | |
| | | | 財調協議会の開催・記録 | B051000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 都区財政調整担当 | |
| | | | 財調協議会幹事会の開催・記録 | B052000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 都区財政調整担当 | |
| | | その他 | 提出資料等 | B053000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 都区財政調整担当 | |
| 地方 | 地方債に関すること | 地方債全般に関すること | 総記 | C000000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 財政担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 地方 | 地方債に関すること | 地方債全般に関すること | 照会、回答 | C000100 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 財政担当 | |
| | | | 法令、通知等 | C000200 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 財政担当 | |
| | | | 特別区債の同意及び許可を決定すること | C000300 | 30年 | 総務局 行政部 区政課 | 財政担当 | |
| | | | 全般的事項 | C001000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 財政担当 | 小項目名変更 |
| | | | 特別区債の一般的事項に係るもの | C001110 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 財政担当 | 小項目・細項目名変更 |
| | | | 特別区債について関係機関と協議等すること | C001111 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 財政担当 | 小項目・細項目名変更 |
| | | | 特別区債の同意予定額及び許可予定額を決定すること | C001112 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 財政担当 | 小項目・細項目名変更 |
| | | | 特別区債の届出の報告をすること | C002000 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 財政担当 | 新規 |
| | | 地方債検査に関すること | 一般的事項 | C003000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 財政担当 | |
| | | | 実施計画、報告等 | C003100 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 財政担当 | |
| | | その他 | 提出資料等 | C004000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 財政担当 | |
| 東京 | 東京都区市町村振興基金に関すること | 東京都区市町村振興基金全般に関すること | 総記 | C005000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 財政担当 | |
| | | 貸付条件の変更に関すること | 貸付条件の変更、通知 | C006000 | 30年 | 総務局 行政部 区政課 | 財政担当 | |
| | | 償還管理に係ること | 一般的事項 | C007000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 財政担当 | |
| | | | 歳入調定 | C007200 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 財政担当 | |
| | | 貸付交付に関すること | 申請事業を査定し、貸付予定額の決定、通知 | C008000 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 財政担当 | |
| | | | 貸付決定、通知 | C008100 | 30年 | 総務局 行政部 区政課 | 財政担当 | |
| | | | 貸付交付 | C008200 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 財政担当 | |
| | | 検査に関すること | 検査 | C009000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 財政担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 東京 | 東京都区市町村振興基金に関すること | その他 | 提出資料等 | C010000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 財政担当 | |
| 土地 | 土地開発公社に関すること | 土地開発公社全般に関すること | 総記 | C011000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 財政担当 | |
| | | 個人情報保護法に基づく事業者の指導等 | 重要な事項 | C011100 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 財政担当 | |
| | | | 軽易な事項 | C011200 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 財政担当 | |
| | | 設立、解散等に関すること | 設立、解散及び定款変更等の認可 | C012000 | 30年 | 総務局 行政部 区政課 | 財政担当 | |
| | | 経営健全化に関すること | 経営健全化の指定及び取消し | C012100 | 30年 | 総務局 行政部 区政課 | 財政担当 | |
| | | 事業実績等に関すること | 事業実績、事業計画の報告 | C013000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 財政担当 | |
| | | | 業務及び資産に関する報告、検査 | C013100 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 財政担当 | 保存期間変更 |
| | | その他 | 提出資料等 | C014000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 財政担当 | |
| 特別 | 特別区都市計画交付金に関すること | 特別区都市計画交付金全般に関すること | 総記 | C015000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 財政担当 | |
| | | 交付要綱等の制定に関すること | 交付要綱の制定 | C016000 | 30年 | 総務局 行政部 区政課 | 財政担当 | |
| | | | 算定要領の制定 | C016100 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 財政担当 | |
| | | 交付等に関すること | 一般的事項 | C017000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 財政担当 | |
| | | | 交付予定額の決定 | C017100 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 財政担当 | |
| | | | 交付決定 | C017200 | 30年 | 総務局 行政部 区政課 | 財政担当 | |
| | | | 交付金の額の確定 | C017500 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 財政担当 | |
| | | | 交付金の交付 | C017600 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 財政担当 | |
| | | 実地調査等に関すること | 一般的事項 | C018000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 財政担当 | |
| | | | 実地調査の実施 | C018100 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 財政担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 特別 | 特別区都市計画交付金に関すること | 実地調査等に関すること | 必要に応じ報告を求めること | C018200 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 財政担当 | |
| | | その他 | 提出資料等 | C019000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 財政担当 | |
| 財政 | 財政調査全般 | 財政調査全般 | 総記 | D000000 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 財政担当 | 保存期間変更 |
| | | 方針・計画 | 国、都の方針、計画の通知(例:地財計画の通知) | D001000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 財政担当 | |
| | | その他 | 提出資料等 | D001100 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 財政担当 | |
| | 財政調査 | 財政一般 | 総記 | D020000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 財政担当 | |
| | | 普通会計決算 | 地方財政状況調査 | D021000 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 財政担当 | |
| | | | その他 | D021100 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 財政担当 | |
| | | 予算・決算 | 予算(当初、現計、最終)決算(普通会計、地方公営企業決算を除く) | D022000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 財政担当 | |
| | | 特別区公共施設状況調査 | 照会、回答等 | D023000 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 財政担当 | |
| | | 交通安全対策特別交付金 | 交付金の交付を決定すること | D024000 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 財政担当 | |
| | | | 交付金の額を確定し、区に通知すること | D024100 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 財政担当 | |
| | | | 交付金算定に用いる基礎数値の照会、回答 | D024200 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 財政担当 | |
| | | | 法令等の施行通知 | D024400 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 財政担当 | |
| | | | その他 | D024500 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 財政担当 | |
| | | | 提出資料等 | D024600 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 財政担当 | |
| | | 特別区収益事業 | 収益事業指定申請を副申すること | D025000 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 財政担当 | |
| | | | 施行状況調、経営改善計画、均てん化調 | D025100 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 財政担当 | |
| | | | その他 | D025900 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 財政担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 財政 | 財政調査 | 特別区公共事業施行状況 | 照会、回答、助言等 | D026000 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 財政担当 | 保存期間変更 |
| | | 諸調査 | | D027000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 財政担当 | |
| | | その他 | 提出資料等 | D028000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 財政担当 | |
| | 財政助言 | 財政助言 | 特別区財政に関する法令の施行、助言、通知(重要なもの) | D030000 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 財政担当 | 保存期間変更 |
| | | | 特別区財政に関する法令の施行、助言、通知(軽易なもの) | D030100 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 財政担当 | 保存期間変更 |
| | | | 特別区財政に関する法令の解釈について照会又は回答(重要なもの) | D031000 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 財政担当 | |
| | | | 特別区財政に関する法令の解釈について照会又は回答(軽易なもの) | D031100 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 財政担当 | |
| | | 財政健全化法の施行 | 財政の早期健全化又は再生に係ること(重要なもの) | D032000 | 10年 | 総務局 行政部 区政課 | 財政担当 | 保存期間変更 |
| | | | 財政の早期健全化又は再生に係ること(軽易なもの) | D032100 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 財政担当 | 保存期間変更 |
| | | | 健全化判断比率に係ること(軽易なもの) | D032200 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 財政担当 | 保存期間変更 |
| | | | 健全化判断比率に係ること(重要なもの) | D032300 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 財政担当 | 保存期間・決定権者変更 |
| | | その他 | 提出資料等 | D034000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 財政担当 | |
| | 財政調査 | 特別区地方公営企業 | 全般的事項に係ること | D035000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 財政担当 | |
| | | | 予算に係ること | D035100 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 財政担当 | |
| | | | 決算に係ること | D035200 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 財政担当 | |
| | | | 経営に係ること | D035300 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 財政担当 | |
| | | | 財政再建に係ること | D035400 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 財政担当 | |
| | | | 提出資料等 | D035500 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 財政担当 | |
| 区税 | 特別区税 | 税務全般 | 総記 | E000000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 税務担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 区税 | 特別区税 | 税務全般 | 特別区税務課長会その他会議に関すること | E001000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 税務担当 | |
| | | | 特別区税務課長会その他会議に関すること(簡易なものに限る) | E002000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 税務担当 | |
| | | | 提出資料等 | E003000 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 税務担当 | |
| | | 連絡調整 | 総記 | E010000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 税務担当 | |
| | | | 地方税法、同施行令、同施行規則及び国の通知 | E011000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 税務担当 | |
| | | | 課税権の帰属に関する決定 | E012000 | 30年 | 総務局 行政部 区政課 | 税務担当 | |
| | | | 地方税法等の運用に関する照会・回答 | E016000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 税務担当 | |
| | | | 地方税法等の運用に関する照会・回答(簡易なものに限る) | E018000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 税務担当 | |
| | | 調査・統計 | 総記 | E020000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 税務担当 | |
| | | | 課税状況調査 | E021000 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 税務担当 | |
| | | | 普通交付税算定の基礎数値調査 | E022000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 税務担当 | |
| | | | 特別区税徴収実績調査 | E023000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 税務担当 | |
| | | | 都区財調算定の基礎数値調査 | E024000 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 税務担当 | |
| | | | その他調査等の実施 | E025000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 税務担当 | |
| | | | その他調査等の実施(簡易なものに限る) | E026000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 税務担当 | |
| | | | 提出資料等 | E026100 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 税務担当 | |
| 地消税 | 地方消費税交付金 | 地方消費税交付金 | 他の項目に属さないこと | E060000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 税務担当 | |
| | | | 区市町村に対する交付決定・決定通知及び交付をすること | E061000 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 税務担当 | |
| | | | 地方消費税交付金の算定に用いる基礎数値について国へ回答をすること | E061200 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 税務担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 地消税 | 地方消費税交付金 | その他 | 提出資料等 | E061300 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 税務担当 | |
| 地特例 | 地方特例交付金 | 地方特例交付金 | 地方特例交付金の決定通知及び交付をすること | E070000 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 税務担当 | |
| | | | 地方特例交付金に関する法令の施行通知をすること | E071000 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 税務担当 | |
| | | | 地方特例交付金の算定に用いる基礎数値に係る照会及び回答 | E072000 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 税務担当 | |
| | | | 他の項目に属さないこと | E073000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 税務担当 | |
| | | その他 | | E075000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 税務担当 | |
| ゴルフ | ゴルフ場利用税交付金 | ゴルフ場利用税交付金 | | E080000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 税務担当 | |
| | | | 区市町村に対する交付決定・決定通知及び交付をすること | E081000 | 5年 | 総務局 行政部 区政課 | 税務担当 | |
| | | | 主税局との調整に関すること | E082000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 税務担当 | |
| | | その他 | 他の項目に属さないこと | E084000 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 税務担当 | |
| 都区 | 都区制度改革 | 事務事業 | 重要なもの | F004000 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 軽易なもの | F004100 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | F004200 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 税財政 | 重要なもの | F006000 | 3年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | | 軽易なもの | F006100 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | その他 | 提出資料等 | F006200 | 1年 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| | | 税財政 | 軽易な資料等 | F006300 | 1年未満 | 総務局 行政部 区政課 | 行政担当 | |
| 管理 | 管理全般 | 総記 | 軽易なもの | A000100 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 重要なもの | A000200 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 事務事業の総合的企画、調整 | 局の事務事業の基本的方針及び計画 | 軽易な資料等 | A001000 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | 局の事務事業の執行計画 | 執行計画に係る検討資料 | A002000 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A003000 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | 局の事務事業の運営 | 事務事業の運営に関する局内調整 | A004000 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A005000 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | 局の事務事業の基本的方針及び計画 | 基本方針、計画等に関する特に重要な資料文書 | A005100 | 10年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | 局の重要な施策の方針、事業計画又は執行状況に関するもの |
| | | | 基本方針、計画等に関する重要な資料文書 | A005200 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | 局の重要な施策の方針、事業計画又は執行状況に関するもの |
| | | 委任事務事業の執行 | 軽易な資料等 | A006000 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | 政策会議及び庁議 | 付議要求等の検討資料 | A007000 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A008000 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | 局の事務事業の基本的方針及び計画 | 基本方針、計画等に関する特に重要な資料文書 | A008001 | 10年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | 他の起案文書に添付できないもの |
| | | | 基本方針、計画等に関する重要な資料文書 | A008002 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | 他の起案文書に添付できないもの |
| | | | 基本方針、計画等に関する資料文書(特に重要なもの及び重要なものを除く。) | A008003 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | 事務事業の進行管理 | 主要事務事業 | 軽易な資料等 | A009000 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | 進行管理に関する資料等 | 業務計画書 | A010000 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A011000 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | 事務事業の管理改善 | 局の基本方針 | | A012000 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | 局の事業 | 事業の決定 | A013000 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A014000 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 組織 | 規程の制定及び改廃 | 軽易な資料等 | A015000 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 機構及び職 | | A016000 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 組織改正 | 組織改正計画書(課以上)(局提出分) | A017000 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 組織改正計画書(課以上)(部提出分) | A018000 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 組織改正計画書(課長代理等)(局提出分) | A019000 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 組織改正計画書(課長代理等)(部提出分) | A020000 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 組織改正計画関連資料 | A021000 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A022000 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | 監査 | 監査等指摘事項の処理 | てん末報告書の作成 | A024000 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A025000 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 監査及び出納検査 | 実施通知 | A026000 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A027000 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 自己検査 | 実施 | A028000 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A029000 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | コンプライアンスの推進 | コンプライアンスの推進に係る取組 | 重要なもの | A029002 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易なもの | A029003 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A029004 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | 広報 | 局の広報 | 広報の実施 | A036000 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A037000 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 広報 | 局、所の事業概要 | 事業概要の作成 | A038000 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 企画担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A039000 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 企画担当 | |
| | 広聴 | 都民の声の処理 | 重要なもの | A040000 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 重要なものを除く。 | A041000 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A042000 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | 相談の処理 | ○相談カード | A043000 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | 相談カードに相当するものを含む。 |
| | | | 軽易な資料等 | A044000 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | 請願及び陳情の処理 | 重要なもの | A045000 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 重要なものを除く。 | A046000 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A047000 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | 庁内管理 | 事項の決定 | 重要なもの | A048000 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 重要なものを除く。 | A049000 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A050000 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 庁舎関係資料等 | | A051000 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | 災害等危機管理 | 東京都震災対策事業計画等 | | A052000 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 東京都災害対策本部 | | A053000 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 総合防災訓練 | | A054000 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 東京都震災復興本部 | 重要なもの | A612000 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 重要なものを除く | A613000 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 災害等危機管理 | 東京都震災復興本部 | 軽易な資料等 | A614000 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 東京都国民保護対策本部及び緊急対処事態対策本部 | 重要なもの | A615000 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 重要なものを除く | A616000 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A617000 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 国民保護 | 重要なもの | A618000 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 重要なものを除く | A619000 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A620000 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | 都議会 | 都議会からの資料要求等 | | A055000 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | 議員等からの資料要求等 | 提出資料等 | A056000 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | 随時のもの |
| | | | 軽易な資料等 | A057000 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | 請願及び陳情 | | A058000 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | その他の議会対応 | 想定問答等 | A059000 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A060000 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | その他の資料の作成等 | 定例会・委員会議事録 | A061000 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | 常用 |
| | | | 議会付議関連資料等 | A062000 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | 常用 |
| | | | 軽易な資料等 | A063000 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | 都議会に提出する議案の決定 | 議会の議決に付すべき契約、財産の取得、処分に関する条例の適用を受けるもの | A064000 | 10年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | 条例に準ずるものを含む。最終的に議案とする意思決定がされたもの |
| | | | 上記以外のもの | A065000 | 30年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | 最終的に議案とする意思決定がされたもの |
| | | | 軽易な資料等 | A066000 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 会議及び打合せ | 局内事務の連絡会議等 | 局内部長会の開催 | A067000 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 庶務担当課長会の開催 | A068000 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A069000 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 各種の事務連絡会議等 | 会議資料等 | A070000 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | 検討資料、打合せ資料、議事録等を含む。 |
| | | | 軽易な資料等 | A071000 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | その他 | 資料文書 | 随時発生するもののうち、特に重要なもの | A072000 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | 他の起案文書に添付できないもの |
| | | | 随時発生するもののうち、重要なもの | A072001 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | 他の起案文書に添付できないもの |
| | | | 随時発生するもの(特に重要なもの、重要なもの及び短期に廃棄する軽微なものを除く。) | A072002 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | 諸証明 | 諸証明 | 証明の実施 | A077000 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A078000 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 公簿等の閲覧照会等 | 閲覧照会等の実施 | A079000 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A080000 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | 表彰等(職員表彰以外) | 内申及び伝達 | 内申及び伝達の通知 | A081000 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | 功労者表彰、叙勲及び褒章等 |
| | | | 軽易な資料等 | A082000 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 知事賞 | 知事賞の贈呈 | A083000 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A084000 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 候補者 | 推薦の依頼 | A085000 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 身分照会 | A086000 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A087000 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 情報システム | 基本方針 | 基本方針の策定 | A088000 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当住民台帳担当 | 基本計画書を含む。 |
| | | | 実施計画の策定 | A089000 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当住民台帳担当 | 実施計画書を含む。 |
| | | | 軽易な資料等 | A090000 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当住民台帳担当 | |
| | | 開発 | 大規模なもの | A091000 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当住民台帳担当 | システム設計書を含む。 |
| | | | 中規模なもの | A092000 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当住民台帳担当 | システム設計書を含む。 |
| | | | 小規模なもの | A093000 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当住民台帳担当 | システム設計書を含む。 |
| | | | 軽易な資料等 | A094000 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当住民台帳担当 | |
| | | 指導等 | 指導 | A095000 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当住民台帳担当 | |
| | | | 照会・回答 | A096000 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当住民台帳担当 | |
| | | | 調査・研究 | A097000 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当住民台帳担当 | |
| | | | データ保護に関する指導及び調整 | A098000 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当住民台帳担当 | |
| | | | データの管理 | A099000 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当住民台帳担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A100000 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当住民台帳担当 | |
| | | システムアセスメントの実施 | 自己評価 | A101000 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当住民台帳担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A102000 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当住民台帳担当 | |
| | | 運用及び管理 | 運用方針の決定 | A103000 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当住民台帳担当 | |
| | | | 運用方針に基づく維持管理 | A104000 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当住民台帳担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A105000 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当住民台帳担当 | |
| | | 情報処理機器の利用 | 基本方針の決定 | A106000 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当住民台帳担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 情報システム | 情報処理機器の利用 | 機器の管理 | A107000 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当住民台帳担当 | |
| | | | 利用技術の調査、研究 | A108000 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当住民台帳担当 | |
| | | | 機器の機種決定(重要なもの) | A109000 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当住民台帳担当 | |
| | | | 機器の機種決定(重要なものを除く。) | A110000 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当住民台帳担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A111000 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当住民台帳担当 | |
| | | データ通信ネットワーク | 基本方針及び計画の決定 | A112000 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当住民台帳担当 | |
| | | | 基本方針及び計画に基づく維持管理 | A113000 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当住民台帳担当 | |
| | | | ○端末登録申請書 | A114000 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当住民台帳担当 | |
| | | | 運用調整に係る関係機関との連絡 | A115000 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当住民台帳担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A116000 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当住民台帳担当 | |
| | 職員共済組合 | 組合員 | 資格の取得及び喪失 | A117000 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 被扶養者の認定 | A118000 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 掛け金等 | A119000 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | その他職員共済組合に関すること | A120000 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 負担金 | 軽易な資料等 | A121000 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 共済組合事務従事 | | A122000 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 共済組合会議員 | | A123000 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | 福利厚生 | 福利厚生 | 互助に関すること | A124000 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 文化会・体育会に関すること | A125000 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 福利厚生 | 福利厚生 | その他福利厚生に関すること | A126000 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 元気回復事業 | 軽易な資料等 | A127000 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | 安全衛生 | 適用事業 | | A128000 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 公務災害補償 | | A129000 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 環境管理 | | A130000 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 安全衛生計画 | 計画の決定 | A131000 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A132000 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 安全衛生委員会 | 局安全衛生委員会の開催 | A133000 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A134000 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 安全衛生調査 | 調査の実施 | A135000 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A136000 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 講習会等 | 講習会等の開催 | A137000 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A138000 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 安全衛生整備状況 | 整備状況の報告 | A139000 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A140000 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 健康管理 | 健康管理に関する報告、通知 | A141000 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | 職員に係るもの |
| | | | 軽易な資料等 | A142000 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 健康診断 | ○一般健康診断結果通知書(所属控) | A143000 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A144000 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 職員住宅の管理等 | 職員住宅の使用 | 軽易な資料等 | A145000 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 職員住宅管理 | | A146000 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 職員住宅居住者 | | A147000 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | 情報公開 | 公文書の開示 | 開示・不開示の決定(重要なもの) | A148000 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 開示・不開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。) | A149000 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの) | A150000 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 決定期間の延長の決定 | A151000 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 決定期間の特例 | A152000 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | 東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例 |
| | | | 不開示決定等の取消し | A153000 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 事案の移送 | A154000 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 第三者保護等 | A155000 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 開示手数料 | A156000 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A157000 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | 東京都情報公開審査会 | 諮問依頼 | A158000 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 理由説明書の提出 | A159000 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A161000 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | 任意的開示 | 開示・不開示の決定 | A162000 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A163000 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | 目録 | 文書検索目録の作成 | A164000 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 情報公開 | 目録 | 〃○〃文書検索目録 | A165000 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | 次期改正まで常用 |
| | | | 公開件名の決定 | A167000 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A168000 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 情報の公表・提供 | ○公表・提供情報一覧表 | A169000 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○主要事業の進行状況 | A170000 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A171000 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | 公文書の開示等 | 公文書情報の提供 | 開示・不開示の決定(重要なもの) | A171001 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 開示・不開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。) | A171002 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの) | A171003 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | 個人情報保護 | 保有個人情報取扱事務の届出(開始・変更・廃止) | ○保有個人情報取扱事務届出事項 | A172000 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A173000 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 保有個人情報の開示 | 開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・利用不停止の決定(重要なもの) | A174000 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・利用不停止の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く) | A175000 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・利用不停止の決定(簡易又は定例的なもの) | A176000 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 決定期間の延長の決定 | A177000 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 決定期間の特例 | A177100 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | 個人情報保護に関する法律第84条に規定する大量請求時の特例 |
| | | | 不開示・不訂正・利用不停止決定の取消し | A178000 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 事案の移送 | A178100 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 第三者保護等 | A178200 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 個人情報保護 | 保有個人情報の開示 | 軽易な資料等 | A179000 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | 保有個人情報の目的外利用 | 目的外利用及び提供の決定(重要なもの) | A180000 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 目的外利用及び提供の決定(重要なものを除く) | A180100 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A181000 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | 東京都個人情報保護審査会 | 諮問依頼 | A182000 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 理由説明書の提出 | A183000 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A184000 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | 個人情報の適正管理 | 個人情報の安全管理の実施(重要なもの。) | A184100 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 個人情報の安全管理の実施(重要なもの及び簡易なものを除く。) | A184200 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 個人情報の安全管理の実施(簡易なもの) | A184300 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | 特定個人情報保護 | 個人情報保護評価 | 特定個人情報保護評価書 | A642000 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 評価実施に係る資料 | A650000 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 評価実施に係る決定 | A660000 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 審査依頼 | A670000 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 諮問依頼 | A680000 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 審査・点検結果の収受 | A690000 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | 事案決定 | 事案決定実施細目 | 局事案決定実施細目 | A185000 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | 総務局長への報告。次期改正まで常用 |
| | 個人情報保護 | 特定個人情報の情報提供等の記録の開示 | 開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・利用不停止の決定 | A820000 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | 事案決定 | 事案決定実施細目 | 軽易な資料等 | A186000 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 公益通報 | 職員等からの公益通報(内部通報)に関すること | 公益通報の調査、報告等 | A563000 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A564000 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | 働きかけの記録 | 働きかけの記録 | 対応記録票 | A565000 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | 内部統制 | 評価に関すること(各局、制度所管部門) | 自己評価の提出 | A273501 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | 内部統制に係る取組 | 軽易な資料等 | A273502 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | 整備に関すること(制度所管部門) | 規程等の提出 | A273503 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| 文書 | 条例等 | 条例、規則及び訓令 | 条例の制定、改廃の立案依頼 | A273504 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 条例の照会、回答(意見具申) | A273505 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | 条例立案依頼に係るもの |
| | | | 改正依頼 | A273506 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | 他局所管のもの |
| | | | 規則、訓令の制定、改廃の立案 | A273507 | 30年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 制定、改廃の立案の検討資料 | A273508 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273509 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 条例の制定、改廃の立案依頼 | A273510 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | 要綱等 | 要綱、要領等 | 事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等(重要なものを除く。) | A273511 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | 決定区分は事案の重要度等に応じて適宜判断する。 |
| | | | 事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等 | A274603 | 30年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273512 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | 東京都後援名義等の使用等 | 後援等 | 共催の協定の締結 | A273513 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | 文書課長及び局庶務主管部長等への協議 |
| | | | 使用承認 | A273514 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | 当該年度、前年度又は前々年度実績のないものに限る。 |
| | | | 使用承認(上記以外のもの) | A273515 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | 局庶務主管課長等への協議 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 文書 | 東京都後援名義等の使用等 | 後援等 | 使用承認の実績報告 | A273516 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273517 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | 文書管理 | 文書取扱主任 | 文書取扱主任の任免 | A273518 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273519 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | ファイル責任者 | ファイル責任者を置かないことの決定 | A273520 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273521 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 文書管理基準表 | 制定・変更 | A273522 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | 次期改正まで常用 |
| | | | 文書管理基準表 | A273523 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | 文書総合管理システムによる管理。当該基準表により分類を決定した文書 |
| | | | 軽易な資料等 | A273524 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 秘密文書指定実施細目 | | A273525 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 文書収受帳票 | ○文書授受簿 | A273526 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | 文書管理帳票等 | ○文書等管理台帳 | A273527 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | 当該台帳により管理される文書が全て廃棄になるまで常用 |
| | | 特例管理帳票及び特例起案帳票 | 制定、改廃及び文書記号の決定 | A273528 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | 局庶務主管課長の承認及び文書課長の登録 |
| | | | 軽易な資料等 | A273529 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | 文書記号 | | A273530 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | 枝番号 | 枝番号の使用 | A273531 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | 文書課長の承認 |
| | | | 軽易な資料等 | A273532 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | 分類記号 | 決定及び変更 | A273533 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | 文書課長の承認 |
| | | | 軽易な資料等 | A273534 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 文書 | 文書管理 | 保存 | 特定の公文書の保存期間の延長 | A273535 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | 文書課長の承認 |
| | | | 公文書館への移管 | A273536 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 他の課のキャビネットでの管理 | A273537 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273538 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 保存委託 | 保存委託の文書課長への依頼 | A273539 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○文書保存委託台帳 | A273540 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 保存委託終了の文書課長への依頼 | A273541 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273542 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 廃棄 | 文書の廃棄決定 | A273543 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | 重要な公文書の廃棄については、局庶務主管課長等の承認 |
| | | | 保存期間経過前の文書の廃棄、当該文書件名の公文書館長への通知 | A273544 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273545 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 滅失及び毀損 | 滅失及び毀損の通知 | A273546 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273547 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 移管 | 文書の移管(他団体等への移管) | A273548 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 文書の移管(上記以外のもの) | A273549 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273550 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 処理の促進 | 文書等の処理状況の調査(回答) | A273551 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273552 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 点検 | | A273553 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 文書 | 公印 | 公印管理 | 公印取扱主任の命免指名 | A273554 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 局における公印の新調及び改刻 | A273555 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 公印の新調及び改刻についての申請 | A273556 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 不用公印の引継ぎ | A273557 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 公印事故届 | A273558 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273559 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 公印使用 | 公印使用簿 | A273560 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 公印事前押印(刷り込み)申請書 | A273561 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 公印事前押印(刷り込み)文書等処理簿 | A273562 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 公印事前押印(刷り込み)実績調査、報告 | A273563 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 使用状況調査、報告 | A273564 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | 総務局長へ報告 |
| | | | 軽易な資料等 | A273565 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | 図書類 | 整理、保管 | ○定期購読図書類登録台帳、定期購読図書類年間登録一覧表 | A273566 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○高額図書類登録台帳 | A273567 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○一般図書類登録台帳 | A273568 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273569 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 廃棄 | 図書類の廃棄決定 | A273570 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273571 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 報告 | | A273572 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 文書 | 印刷物 | 整理、保管 | 軽易な資料等 | A273573 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 報告 | | A273574 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | 官報 | 官報報告 | 原稿の送付 | A273575 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273576 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | 令規集 | 報告 | | A273577 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | 公文書館 | 連絡調整等 | 公文書館保有文書への複写申請 | A273578 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| 人事 | 人事全般 | 局の人事管理 | 軽易な資料等 | A273579 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | 特別職 | 議会同意職の任免 | | A273580 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | 附属機関構成員の任免 | 任免の決定 | A273581 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273582 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | 非常勤職員の任免 | 知事の指定するもの(意見具申) | A273583 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 幹部職員相当(内申) | A273584 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 幹部職員相当以外 | A273585 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 幹部職員相当以外(内申) | A273586 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273587 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | 非常勤職員の報酬額、費用弁償額の基準の決定等 | 知事の指定する者(意見具申) | A273588 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 知事の指定するもの以外(意見具申) | A273589 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273590 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | 附属機関の構成員の報酬額、費用弁償額の基準の決定 | | A273591 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 特別職 | 附属機関構成員の報酬額、費用弁償額の基準の決定 | (意見具申) | A273592 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273593 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | 定数 | 当初配分定数の決定 | | A273594 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 配分定数の変更 | (意見具申) | A273595 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273596 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 充員 | (意見具申) | A273597 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273598 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | 任用退職等 | 非常勤職員の任用 | | A273600 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | 定数 | 所要人員計画 | 作成(局提出分) | A273601 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 作成(部提出分) | A273602 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273603 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 事務分担表 | 作成(局提出分) | A273604 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 作成(部提出分) | A273605 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273606 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | 任用退職等 | 採用 | | A273607 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 昇任 | | A273608 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 転任 | 一般職員 | A273609 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 一般職員(意見具申) | A273610 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273611 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 任用退職等 | 配置換等 | 局区への交流候補者の推薦(意見具申) | A273612 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | | A273613 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 一般職員の局間・都区間配置換(意見具申) | A273614 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | | A273615 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 一般職員の部内における課配置決定 | A273616 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 一般職員の部内における課配置決定(意見具申) | A273617 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 一般職員の部内における課内配置決定 | A273618 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 新規採用職員の部内における課配置決定 | A273619 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 新規採用職員の課内配置決定 | A273620 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273621 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 自己申告書の実施 | (報告) | A273622 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○自己申告書(各控) | A273623 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○人材情報シート(各控) | A273624 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273625 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 部課長級の職への事務取扱者及び代理者の決定 | | A273626 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 課長級の職の事務取扱者及び代理者の決定 | (内申) | A273627 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273628 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 課長代理等及び主任等の任免 | (内申) | A273629 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | (意見具申) | A273630 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 任用退職等 | 課長代理等及び主任等の任免 | 軽易な資料等 | A273631 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 兼務、兼任、併任及び事務従事 | 課長級の職に係るもの(意見具申) | A273639 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 兼務、兼任、併任及び事務従事 | 一般職員の職に係るもの(内申) | A273640 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 一般職員の職に係るもの(意見具申) | A273641 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273642 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 派遣職員の推薦 | | A273643 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 派遣の発令 | | A273644 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 他団体への派遣 | 派遣協定を締結すること(幹部職員) | A273645 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 派遣協定を締結すること(一般職員) | A273646 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 一般職員(内申) | A273647 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 一般職員(意見具申) | A273648 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273649 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 転職の決定 | | A273650 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 辞職の承認 | 課長級(意見具申) | A273651 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 一般職員(内申) | A273652 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 一般職員(意見具申) | A273653 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273654 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 幹部職員の退職の勧奨 | (意見具申) | A273655 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 辞職の承認 | 一般職非常勤職員の任免の内申 | A273656 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 任用退職等 | 幹部職員の退職の勧奨 | 軽易な資料等 | A273657 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 一般職員の勧奨退職の実施 | (部長報告) | A273658 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273659 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 高齢職員の退職希望者の取りまとめ | (内申) | A273660 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | (意見具申) | A273661 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273662 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | 採用試験・選考 | 統一選考能力認定の受験申込みの取りまとめ | (内申) | A273663 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273664 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 転職の申請 | 課長級(意見具申) | A273665 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 一般職員(意見具申) | A273666 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273667 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | 昇任選考 | 個別の幹部昇任選考の申請 | | A273668 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 管理職選考等の受験申込みの取りまとめ提出 | (内申) | A273669 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273670 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 管理職選考、主任選考の受験申込みの取りまとめ | (内申) | A273671 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273672 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 包括委任による昇任選考 | (内申) | A273673 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | (意見具申) | A273674 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273675 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 昇任選考 | 特別昇格選考 | 幹部職員(内申) | A273676 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | (内申) | A273677 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | (意見具申) | A273678 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273679 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 試験及び選考等 | | A273680 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | 人事記録 | 履歴 | | A273681 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 人事記録の異動事項の届出 | ○届出事項通知書 | A273682 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273683 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 人事管理資料の提供 | | A273684 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 人事記録事務関係 | ○採用者調書 | A273685 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273686 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | 評定 | 定期評定の実施 | ○業績評価シート(所属控) | A273687 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273688 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 定期評定(報告) | | A273689 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 条件付採用期間評定 | | A273690 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 定期評定の実施 | ○会計年度任用職員業績評価書 | A273691 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | 給与 | 給与決定についての承認申請 | 課長級以下(意見具申) | A273692 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 一般職員(意見具申) | A273693 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273694 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 給与 | 給与減額免除についての承認申請 | (意見具申) | A273695 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | | A273696 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273697 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 給与減額免除の承認 | ○給与減額免除申請書 | A273698 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273699 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 初任給等の決定 | | A273700 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 給与改定による切替の決定 | | A273701 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 給与改定に係る切替の決定 | 課長級(意見具申) | A273702 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273703 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 一般職員(意見具申) | A273704 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273705 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 特別昇給 | | A273706 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 昇格の級号給決定 | 課長級・一般職員(内申) | A273707 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 一般職員(内申) | A273708 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273709 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 降格等の級号給決定 | 一般職員(内申) | A273710 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 一般職員(意見具申) | A273711 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273712 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 昇給の決定 | 課長級(内申) | A273713 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 給与 | 昇給の決定 | 一般職員(在職者調整によるもの) | A273714 | 30年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 一般職員(上記以外のもの) | A273715 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 一般職員(内申) | A273716 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○昇給決定調書 | A273717 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○号給調書 | A273718 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273719 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 名誉昇給の決定 | 部長級以下(内申) | A273720 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273721 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 単身赴任手当の確認、決定 | ○単身赴任届 | A273722 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273723 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 扶養・住居・通勤手当の確認及び決定 | ○扶養親族に関する届 | A273724 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○通勤届 | A273725 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273726 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 特地勤務手当に準ずる手当の確認及び決定 | ○特地勤務手当に準ずる手当等異動支給調書 | A273727 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273728 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 調整額の確認及び決定 | ○給料の調整額認定・解除申請書兼通知書 | A273729 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273730 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 給与の記録 | ○職員別給与簿 | A273731 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | ＜職員の給与に関する条例施行規則＞ |
| | | | 軽易な資料等 | A273732 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 給与 | 給与の減額 | ○給与減額整理簿 | A273733 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273734 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 給料、諸手当等の支給 | (内申) | A273735 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○入力通知書(控) | A273736 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273737 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 特殊勤務手当の新設等についての申請 | | A273738 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 特殊勤務手当の支給範囲の認定についての申請 | | A273739 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 扶養控除等申告書等 | 給与所得者の扶養控除等申告書 | A273740 | 7年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | ＜所得税法施行規則＞ |
| | | | 従たる給与についての扶養控除等申告書 | A273741 | 7年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | ＜所得税法施行規則＞ |
| | | | 給与所得者の配偶者特別控除申告書 | A273742 | 7年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | ＜所得税法施行規則＞ |
| | | | 給与所得者の保険料控除申告書 | A273743 | 7年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | ＜所得税法施行規則＞ |
| | | | 給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書 | A273744 | 7年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | ＜租税特別措置法施行規則＞ |
| | 旅費 | 旅費(赴任旅費を含む。) | 軽易な資料等 | A273745 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 海外出張旅費 | | A273746 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | 児童手当 | 児童手当 | ○受給者台帳 | A273747 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○認定請求書 | A273748 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○額改定請求書、額改定届、現況届及び未支払児童手当請求書 | A273749 | 2年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 支給状況の報告 | A273750 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | その他児童手当に関するもの | A273751 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 児童手当 | 児童手当 | 軽易な資料等 | A273752 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | 年金、退職手当等 | 退職手当及び付加給付金 | 退職手当、付加給付金の決定 | A273753 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273754 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 扶養控除等申告書等 | 退職所得の受給に関する申告書 | A273755 | 7年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | ＜所得税法施行規則＞ |
| | | | 公的年金等の受給者の扶養親族等申告書 | A273756 | 7年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | ＜所得税法施行規則＞ |
| | 服務 | 勤務時間等の特例設定 | (内申) | A273757 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | (意見具申) | A273758 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273759 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 週休日等の振替 | ○週休日の振替等命令簿 | A273760 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○休日の振替処理・代休日指定簿 | A273761 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273762 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 勤怠 | 勤怠状況報告(部長報告) | A273763 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○出勤記録の帳票<br>○出勤簿 | A273764 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○遅参等処理簿 | A273765 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273766 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 争議行為等 | 状況報告(部長) | A273767 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 状況報告(課長) | A273768 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273769 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 職務専念義務免除の承認 | 部長級 | A273770 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 服務 | 職務専念義務免除の承認 | 課長級 | A273771 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 一般職員 | A273772 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○休暇・職免等処理簿 | A273773 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273774 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 営利企業等従事の許可等 | 部長級以下(意見具申) | A273775 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 一般職員(意見具申) | A273776 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○兼業許可申請書 | A273777 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273778 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 兼職の承認 | 知事・副知事 | A273779 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 部課長級(意見具申) | A273780 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 一般職員(意見具申) | A273781 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273782 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 勤務軽減の決定 | 部長級 | A273783 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 課長級 | A273784 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 一般職員 | A273785 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○勤務の軽減措置願 | A273786 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273787 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 出張命令(国内) | 部長級 | A273788 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 課長級 | A273789 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 服務 | 出張命令(国内) | 一般職員 | A273790 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 課長代理が指揮監督する職員 | A273791 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | ○旅行命令簿 | A273792 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273793 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 出張命令(海外) | 部長級 | A273794 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 部長級以下(意見具申) | A273795 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 課長級以下 | A273796 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 課長級以下(意見具申) | A273797 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○旅行命令簿 | A273798 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | ＊起案用紙に添付 |
| | | | ○旅行日程表 | A273799 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | ＊起案用紙に添付 |
| | | | 軽易な資料等 | A273800 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 出張命令 | ○出張復命書 | A273801 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | 宿泊を伴う出張に関するもの |
| | | | 軽易な資料等 | A273802 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 職務上の秘密に属する事項の発表の許可 | 部課長級 | A273803 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 一般職員 | A273804 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 一般職員(意見具申) | A273805 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273806 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 年次有給休暇の承認等 | 部長級 | A273807 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 課長級 | A273808 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 服務 | 年次有給休暇の承認等 | 一般職員 | A273809 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 課長代理が指揮監督する職員 | A273810 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | ○休暇・職免等処理簿 | A273811 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273812 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 休日勤務命令、週休日の振替の承認 | 課長級 | A273813 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273814 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替の承認 | 〃一般職員　〃 | A273815 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273816 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 超過勤務命令 | ○超過勤務命令簿 | A273817 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273818 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 超勤代休時間の承認 | 一般職員 | A273819 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○超勤代休時間管理簿 | A273820 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273821 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 介護休暇の承認 | 課長級 | A273822 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 一般職員 | A273823 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○介護休暇申請書兼処理簿 | A273824 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273825 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 事務引継 | ○事務引継書 | A273826 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273827 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 服務 | 育児休業の承認 | 課長級 | A273828 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 一般職員 | A273829 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○育児休業承認請求書 | A273830 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273831 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 育児短時間勤務計画書による申し出の承認 | 課長級 | A273832 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 一般職員 | A273833 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○育児短時間勤務計画書 | A273834 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273835 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 育児短時間勤務の承認 | 課長級 | A273836 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 一般職員 | A273837 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○育児短時間勤務承認請求書 | A273838 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273839 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 育児休業、育児短時間勤務、部分休業に係る子の養育状況の変更の届出 | ○養育状況変更届 | A273840 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273841 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 部分休業の承認 | 課長級 | A273842 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 一般職員 | A273843 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○部分休業承認請求書 | A273844 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273845 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 配偶者同行休業の承認 | 一般職員 | A273846 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 服務 | 配偶者同行休業の承認 | 配偶者同行休業承認請求書 | A273847 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273848 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 介護時間の承認 | 課長級 | A273849 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 一般職員 | A273850 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○介護時間承認申請書 | A273851 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273852 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 会計年度任用職員の営利企業等従事の届出 | ○兼業届出書等 | A273853 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273854 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | 服務監察 | 服務点検(所属監察結果)の報告 | 報告 | A273855 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 報告(軽易なもの) | A273856 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 服務監察資料の提出 | 提出 | A273857 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 提出(軽易な資料等) | A273858 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 改善措置状況の報告 | 報告(軽易なもの) | A273859 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 非行及び事故の報告 | 第一報、軽易な資料等 | A273860 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | 分限、懲戒等 | 意に反する分限処分 | 部長級以下(意見具申) | A273861 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 一般職員(意見具申) | A273862 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○処分説明書の写し | A273863 | 30年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | 常用＜職員の人事記録及び発令通知の実施に関する要綱＞ |
| | | | 軽易な資料等 | A273864 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 欠格事由該当者報告 | (部長報告) | A273865 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 分限、懲戒等 | 欠格事由該当者報告 | 一般職員(課長報告) | A273866 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273867 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 欠格の例外措置 | 部長級以下(意見具申) | A273868 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 一般職員(意見具申) | A273869 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273870 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 条件付採用期間中の職員の免職 | (意見具申) | A273871 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | | A273872 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273873 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 交通事故を原因とする訓告以下の措置 | | A273874 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 休職 | 局長級(内申) | A273875 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 部長級以下(内申) | A273876 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 一般職員(意見具申) | A273877 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273878 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 病気休職 | 局長級(内申) | A273879 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 部長級以下(内申) | A273880 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 一般職員(内申) | A273881 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273882 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | 研修 | 局研修 | | A273883 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 海外研修生の決定 | (内申) | A273884 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 研修 | 海外研修生の決定 | 一般職員(意見具申) | A273885 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273886 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 研修受講者 | 受講者の決定(内申) | A273887 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273888 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 研修受講生の決定 | 一般職員(内申) | A273889 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273890 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 派遣学生 | 派遣学生の決定等(意見具申) | A273891 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273892 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 研修命令 | 部長級 | A273893 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 課長級 | A273894 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 一般職員 | A273895 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273896 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | 職員表彰 | 表彰候補者 | 部長級以下(意見具申) | A273897 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 一般職員(意見具申) | A273898 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273899 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 永年勤続者の候補者 | | A273900 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 永年勤続者に対する感謝状贈呈 | (部長報告) | A273901 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273902 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 叙位叙勲候補者の推薦 | 部長級以下(意見具申) | A273903 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 職員表彰 | 叙位叙勲候補者の推薦 | 一般職員(意見具申) | A273904 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273905 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | 被服貸与 | 管理 | ○個人貸与被服整理票 | A273906 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○共用被服管理票 | A273907 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273908 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 貸与 | 被服貸与者の決定、被服の貸与 | A273909 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273910 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | 職員団体又は職員労働組合 | 交渉等に関する出席者、議題、時間、場所その他必要事項の確認 | 予備交渉における確認書 | A273911 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273912 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 交渉等の記録 | ○交渉記録書(特に重要な交渉) | A273913 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○交渉記録書(その他の交渉) | A273914 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273915 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 書面協定、労働協約の締結 | 特に重要なもの | A273916 | 30年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | その他のもの | A273917 | 30年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273918 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 行事日程表、機関構成員名簿の承認 | 行事日程表、機関構成員名簿の承認 | A273919 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273920 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | 東京都政策連携団体等 | 出向等の決定 | | A273921 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 株主総会・社員総会 | | A273922 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 東京都政策連携団体等 | 人事に関する協定等 | 軽易な資料等 | A273923 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 役員 | | A273924 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 公社等・公社等以外の団体の評議員 | | A273925 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 幹部職員 | | A273926 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 団体人事の基本的事項 | | A273927 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 諸規程 | | A273928 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | 一般職 | 非常勤職員の任免 | 知事の指定するもの(意見具申) | A273929 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | | A273930 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 幹部職員相当(内申) | A273931 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 幹部職員相当以外 | A273932 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 幹部職員相当以外(内申) | A273933 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273934 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | 非常勤職員の報酬額、費用弁償額の基準の決定等 | 知事の指定する者(意見具申) | A273935 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 知事の指定するもの以外(意見具申) | A273936 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273937 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | 附属機関の構成員の報酬額、費用弁償額の基準の決定 | | A273938 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | 附属機関構成員の報酬額、費用弁償額の基準の決定 | (意見具申) | A273939 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273940 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | 非常勤職員 | 非常勤職員の任免 | 人事記録 | A273941 | 10年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 非常勤職員 | 非常勤職員の任免 | ○会計年度任用職員申込書 | A273942 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 幹部職員相当以外 | A273943 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | 知事の指定するものを除く。 |
| | | | 幹部職員相当以外(内申) | A273944 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | 知事の指定するものを除く。 |
| | | | ○会計年度任用職員名簿 | A273945 | 30年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | 常用＜会計年度任用職員の人事記録に関する規則＞ |
| | 服務 | ″事務引継 ″ | 事務引継書(重要なもの) | A273946 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| 環境 | 環境マネジメントシステム | 環境目標 | 設定(見直し) | A273947 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 報告(見直しの報告を含む。) | A273948 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | プログラム | 設定(見直し) | A273949 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 報告(見直しの報告を含む。) | A273950 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 環境目的・目標・プログラムの運用状況 | 実施状況の確認、記録 | A273951 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 協力団体への指導 | 実施 | A273952 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 自己点検 | | A273953 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 実施結果の報告 | A273954 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 研修 | 研修計画の設定(見直し) | A273955 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 実施 | A273956 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 実施内容の記録、報告 | A273957 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 個別運営 | 連絡、調整 | A273958 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273959 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 研修 | | A273960 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 環境 | 環境マネジメントシステム | 監査 | 軽易な資料等 | A273961 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 知事による見直し | | A273962 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 個別運営 | 協力団体への指示等 | A273963 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 連絡、調整 | A273964 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273965 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| 財務 | 予算編成 | 予算科目 | 新設、変更の申請 | A273966 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273967 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 予算見積 | 予算見積書の作成、説明書の作成、資料の提出(局が作成する予算説明資料を除く。) | A273968 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 予算編成に伴う通知、基礎資料、参考資料等の提出依頼 | A273969 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273970 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 予算計数情報システム | ○明細事業内訳 | A273971 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○総括表(1次経費) | A273972 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○総括表(2次経費) | A273973 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○事業別財源別内訳 | A273974 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○事業別性質別内訳 | A273975 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○事業別見積書 | A273976 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○建物維持管理費調 | A273977 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○人件費・通勤手当等総括表(1次経費) | A273978 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○人件費・通勤手当等総括表(2次経費) | A273979 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 財務 | 予算編成 | 予算計数情報システム | ○債務負担行為一覧表(債務負担行為1) | A273980 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○債務負担行為一覧表(債務負担行為2) | A273981 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273982 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | 予算執行 | 予算の執行計画の策定、変更 | 部全体又は複数課に適用 | A273983 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 1の課に適用 | A273984 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273985 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 歳出予算 | 所要額見積書の提出 | A273986 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 配当手続 | A273987 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 配付、執行委任 | A273988 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 流用 | A273989 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 執行実績報告の作成 | A273990 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273991 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 予備費 | 充当の請求 | A273992 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273993 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 繰越 | 見積書の作成 | A273994 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 繰越調書の作成 | A273995 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273996 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 不納欠損 | 不納欠損処分 | A273997 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A273998 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 財務 | 予算執行 | 収支予定額 | 収支予定額の算定 | A273999 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 収支予定額の通知 | A274000 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274001 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 予算執行管理システム | ○歳入予算執行状況一覧表 | A274002 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○歳出予算科目別執行状況一覧表 | A274003 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○歳出予算事業別執行状況一覧表 | A274004 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274005 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | 健全化判断比率等 | 算定基礎数値 | 算定様式、数値算定の基礎となる資料 | A274006 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | 損害賠償、損失補償、和解 | 損害賠償額の決定依頼等 | 将来の例証となるもの、将来紛争が生じる可能性があると予想されるもの | A274007 | 30年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | 議会の議決を要する事案は、案の決定。損害賠償額決定通知書を含む。 |
| | | | 賠償額3000万円を超えるもの | A274008 | 10年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | 議会の議決を要する事案は、案の決定。損害賠償額決定通知書を含む。 |
| | | | 賠償額3000万円以下のもの | A274009 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | 議会の議決を要する事案は、案の決定。損害賠償額決定通知書を含む。 |
| | | | 軽易な資料等 | A274010 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | 損失補償等の決定 | 将来の例証となるもの、将来紛争が生じる可能性があると予想されるもの(1000万円以上) | A274011 | 30年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 将来の例証となるもの及び将来紛争が生じる可能性があると予想されるもの(1000万円未満) | A274012 | 30年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 上記以外のもの(1000万円以上) | A274013 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 上記以外のもの(1000万円未満) | A274014 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274015 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 財務 | 損害賠償、損失補償、和解 | 土地、建物に関する権利の取得に係る損失補償等の決定 | 将来の例証となるもの、将来紛争が生じる可能性があると予想されるもの(1000万円以上) | A274016 | 30年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 将来の例証となるもの、将来紛争が生じる可能性があると予想されるもの(1000万円未満) | A274017 | 30年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 上記以外のもの(1000万円以上) | A274018 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 上記以外のもの(1000万円未満) | A274019 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274020 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | 和解の決定 | 将来の例証となるもの | A274021 | 30年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 目的とする額が3000万円を超えるもの | A274022 | 10年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 目的とする額が3000万円以下のもの | A274023 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274024 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | 補助金、分担金、負担金、寄附金 | 補助金等の交付、寄附金の贈与 | 100万円以上かつ重要なもの | A274025 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 40万円以上(局長決定を除く。) | A274026 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 40万円未満 | A274027 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274028 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | 適用除外 | 適用除外の申請 | A274029 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274030 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | 補助金等の歳入の原因となる行為の決定 | 1000万円以上 | A274031 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 1000万円未満 | A274032 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274033 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 財務 | 補助金、分担金、負担金、寄附金 | 寄附金の受領 | 6000万円以上(議会の議決を要する負担付贈与に係るもの) | A274034 | 10年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 6000万円以上(上記以外のもの) | A274035 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 300万円以上6000万円未満 | A274036 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 300万円未満 | A274037 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274038 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | 分担金、使用料、手数料の減免、売却代金、返還金その他の債権の免除等 | 条例、規則で定める減免、徴収停止及び履行延期の規定に基づく減免等 | 減免等を行う理由が不確定概念(公益事由等)で示されているもの | A274039 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 上記以外のもの | A274040 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274041 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | 私債権の放棄 | 東京都債権管理条例に基づく私債権放棄に係るもの | A274042 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | 東京都債権管理条例に基づくもの |
| | | | 軽易な資料等 | A274043 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | 東京都債権管理条例に基づくもの |
| | | 徴収停止、履行延期の特約及び免除 | 条例、規則で定める減免、徴収停止及び履行延期の規定に基づく減免等に該当しない債権に係るもの | A274044 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 売却代金、返還金その他の債権に係るもの | A274045 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274046 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | 手数料の減免 | 条例、規則に基づく諸証明に係るもの | A274047 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274048 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | 貸付金 | 貸付金の交付 | 4000万円以上 | A274049 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 1000万円以上 4000万円未満 | A274050 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 1000万円未満 | A274051 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 財務 | 貸付金 | 貸付金の交付 | 軽易な資料等 | A274052 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | 請負、委託による事業 | 請負、委託により行う工事、船舶の製造、修繕、通信、運搬に係る役務の提供 | 予定価格9億円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの) | A274053 | 10年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 予定価格3億5000万円以上(上記以外のもの) | A274054 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | 事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用 |
| | | | 予定価格 800万円以上3億5000万円未満 | A274055 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | 事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用 |
| | | | 予定価格 800万円未満 | A274056 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | 事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用 |
| | | | ○工事台帳 | A274057 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | ○工事月報 | A274058 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274059 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | 印刷物、建物管理、調査委託等 | 予定価格 2億円以上(上記以外のもの) | A274626 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | 長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用。 |
| | | | 予定価格 6000万円以上 2億円未満 | A274060 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | 長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用。 |
| | | | 予定価格 800万円以上 6000万円未満 | A274627 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | 長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用。 |
| | | | 予定価格 300万円以上 800万円未満 | A274061 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | 長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用。 |
| | | | 予定価格 300万円未満 | A274062 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | 長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用。 |
| | | | 軽易な資料等 | A274063 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | 物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け | 物品の買入れ、売払い | 予定価格 6000万円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの) | A274064 | 10年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 予定価格 6000万円以上(上記以外のもの) | A274065 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 予定価格 300万円以上 6000万円未満 | A274066 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 財務 | 物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け | 物品の買入れ、売払い | ″予定価格 300万円未満 ″ | A274067 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | 物品の寄附受領、譲与、減額による売払い、交換を含む。買入れのうち燃料、物品等は2年保存。事業継続期間中は常用 |
| | | | 軽易な資料等 | A274068 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | 物件の借入れ、貸付け | 予定価格 6000万円以上(上記以外のもの) | A274069 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | 長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。物品の無償貸付、減額による貸付を含む。事業継続期間中は常用。 |
| | | | 予定価格 300万円以上 6000万円未満 | A274070 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | 長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。物品の無償貸付、減額による貸付を含む。事業継続期間中は常用。 |
| | | | 予定価格 300万円未満 | A274071 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | 長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。物品の無償貸付、減額による貸付を含む。事業継続期間中は常用。 |
| | | | 軽易な資料等 | A274072 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | 契約事務の委任 | 契約の記録 | | A274073 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | 契約の個別的委任の申請等 | 指名業者選定委員会等 | 指名業者選定委員会設置要綱の制定、改廃 | A274074 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 開催 | A274075 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274076 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 契約締結状況 | 締結状況の報告 | A274077 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274078 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | 公有財産の管理 | 局所管公有財産の管理、処分 | | A274079 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 物件の買入れ、寄附受領、普通財産の交換、売払い、譲与、出資の目的等 | 6000万円以上 | A274080 | 30年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 300万円以上 6000万円未満 | A274081 | 30年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 300万円未満 | A274082 | 30年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274083 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 財務 | 公有財産の管理 | 公有財産の使用許可及び貸付け | 公有財産管理運用委員会付議事に係る公有財産の使用許可及び貸し付けの決定 | A274084 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 公有財産管理運用委員会付議事案(上記以外のもの) | A274085 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 公有財産管理運用委員会付議事案以外のもの | A274086 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 更新 | A274087 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 国、他の自治体の所有財産の使用許可及び貸付申請 | A274088 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274089 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | 公有財産管理運用委員会及び財産価格審議会 | 付議手続 | A274090 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274091 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | 用地取得依頼 | 6000万円以上 | A274092 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 300万円以上 6000万円未満 | A274093 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 300万円未満 | A274094 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274095 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | 損害 | 損害の通知 | A274096 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274097 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | 登記 | 登記手続 | A274098 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274099 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | 公有財産増減異動 | 増減異動の通知 | A274100 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274101 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | 土地、建物、借地権等 | 評価依頼 | A274102 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 財務 | 公有財産の管理 | 土地、建物、借地権等 | 軽易な資料等 | A274103 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | 土地の測量、再表示依頼 | 測量及び再表示依頼 | A274104 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274105 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | 公有財産に関する調書 | 調書の作成 | A274106 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274107 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | 公有財産の用途等 | 用途開始(将来紛争が生じる可能性があるもの) | A274108 | 30年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 用途開始(上記以外のもの) | A274109 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 用途変更 | A274110 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 用途廃止 | A274111 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 公有財産の引継ぎ | A274112 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 公有財産の所管換え | A274113 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274114 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | 公有財産に関する調査等 | 調査及び連絡 | A274115 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○公有財産台帳 | A274116 | 30年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274117 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 公有財産管理主任 | 管理主任の任免 | A274118 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274119 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 公有財産の使用許可及び貸付け | 公有財産管理運用委員会付議事に係る公有財産の使用許可及び貸し付けの決定 | A274120 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 公有財産管理運用委員会付議事案(上記以外のもの) | A274121 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 財務 | 公有財産の管理 | 公有財産の使用許可及び貸付け | 公有財産管理運用委員会付議事案以外のもの | A274122 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| 出納 | 決算 | 決算見込 | 決算見込調べの作成 | A274123 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 決算見込額の調査 | A274124 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274125 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 決算説明 | | A274126 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 決算管理システム | ○局別科目別決算資料(歳入) | A274127 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○局別科目別決算資料(歳出) | A274128 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | 軽易な資料等 | A274129 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | 財務会計システム関係 |
| | 現金、有価証券の出納、保管 | 歳入調定の決定 | 私法上の収入に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの | A274130 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | 確定判決等に基づくものを除く。納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。 |
| | | | 確定判決等に基づく収入に係るもの | A274132 | 10年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | 納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。 |
| | | | 公法上の収入に係るもの | A274133 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | 納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。 |
| | | | 軽易な資料等 | A274135 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | 予算執行管理システム | ○歳出予算配当調書 | A274136 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○歳出予算配付調書 | A274137 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○歳出予算執行委任調書 | A274138 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○歳出予算流用調書 | A274139 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○予備費充当調書・内訳 | A274140 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274141 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 出納 | 現金、有価証券の出納、保管 | 支出の決定 | 確定判決等に基づくもの | A274142 | 10年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | 支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。 |
| | | | 報酬、給料、職員手当等 | A274143 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 上下水道使用料に係るもの | A274144 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 負担金、補助金、交付金、貸付金、生活扶助に係るもの | A274145 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 税収入、使用料等の過誤納還付に係るもの | A274146 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 不法行為に基づく損害賠償に係るもの | A274148 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | ″生命・身体の侵害によるもの及び確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。 |
| | | | 労働保険料、厚生年金保険料、健康保険料に係るもの | A274149 | 2年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○審査登録一覧表 | A274153 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274154 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 私法上の支出に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの | A274155 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | ″確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。″ |
| | | | 生命・身体の侵害による損害賠償に係るもの | A274156 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | ″確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。″ |
| | | 現金の受払い、保管 | ○執行不能額調書 | A274157 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○納入済通知書送付書 | A274158 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○収納金日報 | A274159 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○収納金口座振替納付届 | A274160 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○収納金口座振替取消届 | A274161 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 出納 | 現金、有価証券の出納、保管 | 現金の受払い、保管 | ○給与取扱者指定通知書 | A274162 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○給料等仕訳書兼支給表 | A274163 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○繰替使用計算書 | A274164 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○振替収支命令書 | A274165 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○税外収入徴収簿 | A274166 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○現金出納簿 | A274167 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○入札保証金納付書・同領収書 | A274168 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○落札者確定通知書 | A274169 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○引継報告書(出納員、前渡受者) | A274170 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○事務引継明細書 | A274171 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○引継明細書 | A274172 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○収入額更正依頼書 | A274173 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○収入額更正通知書 | A274174 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○証券不渡通知書 | A274175 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274176 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 現金の受払い・保管 | ○収入一覧表 | A274177 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | 財務会計システム関係 |
| | | 現金の受払い、保管 | ○印鑑届(収支命令者) | A274178 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 各担当共通 | 当該支出命令者指定期間中は常用 |
| | | | ○特別出納員任免通知書 | A274179 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 各担当共通 | 当該特別出納員任免期間中は常用 |
| | | | ○金銭出納員任免通知 | A274180 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 各担当共通 | 当該金銭出納員任免期間中は常用 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 出納 | 現金、有価証券の出納、保管 | 現金の受払い、保管 | ○資金前渡受者指定通知書 | A274181 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 各担当共通 | 当該資金前渡受者指定期間中は常用 |
| | | 歳入・歳出・外現金管理システム | ○収入登録確認書 | A274182 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○収入登録不能訂正確認書 | A274183 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○年度繰越一覧表 | A274184 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274185 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 現金の亡失、損傷の報告 | ○現金亡失損傷報告書 | A274186 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274187 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 自己検査の実施 | ○検査報告書 | A274188 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | 検査結果の報告、自己点検チェックシートを含む。 |
| | | | 軽易な資料等 | A274189 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 有価証券の払出し | 払出請求 | A274190 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274191 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 有価証券の受入れ、保管依頼 | 毎年委託更新するもの | A274192 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 上記以外のもの | A274193 | 10年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274194 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 有価証券の払出し、保管 | ○不渡金額控除通知書 | A274195 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○不渡金額控除内訳書 | A274196 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○有価証券(公有財産)受入通知書 | A274197 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○有価証券(公有財産)払出通知書 | A274198 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○有価証券(公有財産)受入報告書 | A274199 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 出納 | 現金、有価証券の出納、保管 | 有価証券の払出し、保管 | ○有価証券(公有財産)払出報告書 | A274200 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○保管有価証券納付書 | A274201 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○保管有価証券受入通知書 | A274202 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○保管有価証券受領書 | A274203 | 10年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○保管有価証券還付請求書 | A274204 | 10年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○保管有価証券払出通知書 | A274205 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○利札払出通知書 | A274206 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○利札還付請求書 | A274207 | 10年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○保管有価証券受払簿 | A274208 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○保管有価証券整理簿 | A274209 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○有価証券(公有財産)受払簿 | A274210 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○有価証券(公有財産)整理簿 | A274211 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274212 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 資金管理システム | ○局別款別執行実績一覧表(歳入)／(歳出) | A274213 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○局別款別執行実績表(歳入)／(歳出) | A274214 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274215 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 現金の支払 | ○口座振替不能通知書 | A274216 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○口座振替再送依頼書 | A274217 | 10年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○口座振替戻入依頼書 | A274218 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 出納 | 現金、有価証券の出納、保管 | 現金の支払 | ○口座振替中止通知書 | A274219 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○送金支払未済通知書 | A274221 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○送金再送通知書 | A274222 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○送金戻入通知書 | A274223 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○送金中止通知書 | A274224 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274225 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | 物品の管理 | 物品の受払い、保管、供用 | ○物品出納通知書 | A274226 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○物品出納通知書(供用) | A274227 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○物品受領書 | A274228 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○物品過不足調書 | A274229 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○物品過不足通知書 | A274230 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○消耗品・動物・不用品・借用動産出納簿 | A274231 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○材料品出納簿 | A274232 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○貸与品・寄託品整理簿 | A274233 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○物品受払簿 | A274234 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○備品・不用品出納簿 | A274235 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○動物供用票 | A274236 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○物品短期貸借管理票 | A274237 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○備品供用票 | A274238 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 出納 | 物品の管理 | 物品の受払い、保管、供用 | 軽易な資料等 | A274239 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 物品の所属換え | | A274240 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 物品の集中購買 | ○物品送付・納入決定通知書 | A274241 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274242 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 物品の分類換え、区分換え | ○物品分類換・区分換通知書 | A274243 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274244 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 不用品 | 不用品の処分、廃棄の決定 | A274245 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274246 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 材料品の特別整理 | ○材料品使用(返還)伝票 | A274247 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○材料品受払報告書 | A274248 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274249 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 引継ぎ | 引継ぎの決定 | A274250 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274251 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 自己検査 | ○検査報告書 | A274252 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | 検査結果の報告、自己点検チェックシートを含む。 |
| | | | 軽易な資料等 | A274253 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 物品の亡失・損傷報告 | ○物品亡失・損傷報告書 | A274254 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274255 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 物品管理システム | ○物品管理者別物品一覧表 | A274256 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○物品管理者別品名別集計表 | A274257 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 出納 | 物品の管理 | 物品管理システム | ○品名別取得年度一覧表 | A274258 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | ○物品異動状況集計表 | A274259 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274260 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 用品 | ○用品送付書 | A274261 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274262 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 物品の受払い、保管、供用 | ○物品出納員任免通知書 | A274263 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | 当該物品出納員任免期間中は常用 |
| | | | 供用備品状況確認実施計画書 | A274264 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | 現金、有価証券の出納、保管 | 現金の支払 | 口座振替再送通知書 | A274265 | 10年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 口座振替戻入通知書 | A274266 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| | | | 支払金口座登録依頼書(新規・変更・廃止) | A274267 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 課内各担当 | |
| 企画 | 企画調整 | 区市町村行財政に係る部内調整 | 重要なもの | A274268 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 企画担当 | |
| | | | 重要なものを除く | A274269 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 企画担当 | |
| | | | 軽易なもの | A274270 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 企画担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274271 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 企画担当 | |
| | | 都から区市町村への分権 | 重要なもの | A274272 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 企画担当 | |
| | | | 重要なものを除く | A274273 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 企画担当 | |
| | | | 軽易なもの | A274274 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 企画担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274275 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 企画担当 | |
| | | 各種交付金等 | 要綱の決定 | A274276 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 企画担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 企画 | 企画調整 | 各種交付金等 | 交付金額確定 | A274277 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 企画担当 | |
| | | | 交付金交付決定 | A274278 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 企画担当 | |
| | | | 交付金交付手続等 | A274279 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 企画担当 | |
| | | | 軽易なもの | A274280 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 企画担当 | |
| | | 市町村振興宝くじ交付金 | 交付金額決定及び通知 | A274281 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 企画担当 | |
| | | | 交付金交付手続等 | A274282 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 企画担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274283 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 企画担当 | |
| 行書 | 行政書士 | 事務全般 | 方針の策定 | A274284 | 30年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 住民台帳担当 | |
| | | | 重要なもの | A274285 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 住民台帳担当 | |
| | | | 軽易なもの | A274286 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 住民台帳担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274287 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 住民台帳担当 | |
| | | 管理一般 | 法令解釈、通達、要綱 | A274288 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 住民台帳担当 | 制度改正まで常用 |
| | | 解釈、照会、回答 | 重要なもの | A274289 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 住民台帳担当 | |
| | | | 軽易なもの | A274290 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 住民台帳担当 | |
| | | 試験の実施 | 合格証明書の交付 | A274291 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 住民台帳担当 | |
| | | 行政書士会 | 行政書士会会則の認可 | A274292 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 住民台帳担当 | 行政書士会存続中は常用 |
| | | | 会員に関する報告 | A274293 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 住民台帳担当 | |
| | 個人情報保護 | 事業者指導 | 重要なもの | A274294 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 住民台帳担当 | |
| | | | 重要なものを除く | A274295 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 住民台帳担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 行書 | 行政書士 | 管理一般 | 会員に関する報告受理 | A274296 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 住民台帳担当 | |
| | | | 立入検査 | A274297 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 住民台帳担当 | |
| | | | 懲戒処分に関する事務 | A274298 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 住民台帳担当 | |
| | | | 会員に対する知事の感謝状、祝辞 | A274299 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 住民台帳担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274300 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 住民台帳担当 | |
| | | 試験の実施 | 実施計画、告示、採点方法 | A274301 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 住民台帳担当 | |
| | | | 合格者決定、公告 | A274302 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 住民台帳担当 | 行政書士制度存続中は常用 |
| | | | その他 | A274303 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 住民台帳担当 | |
| | | | 重要なもの | A274304 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 住民台帳担当 | |
| | | | 軽易なもの | A274305 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 住民台帳担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274306 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 住民台帳担当 | |
| | 公益通報 | 外部労働者からの公益通報に関すること | 公益通報を受け付けること | A274307 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 住民台帳担当 | 通常処理に関して訴訟が生じていることを知った場合は、争訟が終結するまで常用 |
| | | | | A274308 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 住民台帳担当 | |
| 台帳 | 住民基本台帳 | 事務全般 | 方針の策定 | A274309 | 30年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 住民台帳担当 | 事業継続中は常用 |
| | | | 重要なもの | A274310 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 住民台帳担当 | 事業継続中は常用 |
| | | | 軽易なもの | A274311 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 住民台帳担当 | |
| | | | 年報の作成等 | A274312 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 住民台帳担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274313 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 住民台帳担当 | |
| | | 解釈、照会・回答 | 重要なもの | A274314 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 住民台帳担当 | 制度改正まで常用 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 台帳 | 住民基本台帳 | 解釈、照会・回答 | 軽易なもの | A274315 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 住民台帳担当 | 制度改正まで常用 |
| | | | 軽易な資料等 | A274316 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 住民台帳担当 | |
| | | 各種通達 | 各種通達 | A274317 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 住民台帳担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274318 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 住民台帳担当 | |
| | | 東京都情報公開・個人情報保護審議会 | 委員委嘱等 | A274319 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 住民台帳担当 | 委員委嘱中は常用 |
| | | | 会議の開催 | A274320 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 住民台帳担当 | |
| | | | 重要なもの | A274321 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 住民台帳担当 | |
| | | | 軽易なもの | A274322 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 住民台帳担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274323 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 住民台帳担当 | |
| | | 研修会・会議 | 研修会・会議 | A274324 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 住民台帳担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274325 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 住民台帳担当 | |
| | | 祝辞の贈呈 | 祝辞の贈呈 | A274326 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 住民台帳担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274327 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 住民台帳担当 | |
| 印鑑 | 印鑑証明 | 事務全般 | 重要なもの | A274328 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 住民台帳担当 | 制度改正まで常用 |
| | | | 軽易なもの | A274329 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 住民台帳担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274330 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 住民台帳担当 | |
| 証明 | 行政証明 | | 重要なもの | A274331 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 住民台帳担当 | 制度改正まで常用 |
| | | | 軽易なもの | A274332 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 住民台帳担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274333 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 住民台帳担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 栄典 | 栄典 | 事務全般 | 事務全般 | A274334 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 住民台帳担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274335 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 住民台帳担当 | |
| | | 叙位・叙勲 | 推薦依頼・決定通知・潜在候補者調 | A274336 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 住民台帳担当 | |
| | | | その他 | A274337 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 住民台帳担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274338 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 住民台帳担当 | |
| | | 褒章 | 推薦依頼・決定通知・潜在候補者調 | A274339 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 住民台帳担当 | |
| | | | その他 | A274340 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 住民台帳担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274341 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 住民台帳担当 | |
| | | 表彰 | 推薦依頼・決定通知・潜在候補者調(知事表彰) | A274342 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 住民台帳担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274343 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 住民台帳担当 | |
| 住居 | 住居表示 | 事務全般 | 総記 | A274344 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 住民台帳担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274345 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 住民台帳担当 | |
| | | 解釈、照会・回答 | 重要なもの | A274346 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 住民台帳担当 | 制度改正まで常用 |
| | | | 軽易なもの | A274347 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 住民台帳担当 | 制度改正まで常用 |
| | | | 軽易な資料等 | A274348 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 住民台帳担当 | |
| | | 実施報告 | 実施報告(総務大臣進達文) | A274349 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 住民台帳担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274350 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 住民台帳担当 | |
| 認証 | 公的個人認証 | 事務全般 | 方針の策定 | A274351 | 30年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 住民台帳担当 | 事業継続中は常用 |
| | | | 重要なもの | A274352 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 住民台帳担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 認証 | 公的個人認証 | 事務全般 | 軽易なもの | A274353 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 住民台帳担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274354 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 住民台帳担当 | |
| 事業 | 市町村計画に関すること | 市町村計画全般 | 市町村計画全般 | A274355 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 多摩振興担当島しょ振興担当 | |
| | | | 提出資料等 | A274356 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 多摩振興担当島しょ振興担当 | |
| | | 基本構想、基本計画、実施計画 | 策定についての指導方針の決定 | A274357 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 多摩振興担当島しょ振興担当 | |
| | | | 策定についての指導及び連絡調整、資料収集・分析、会議・講演会等 | A274358 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 多摩振興担当島しょ振興担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274359 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 多摩振興担当島しょ振興担当 | |
| | 圏域行政の推進に関すること | 圏域行政全般 | 圏域行政全般 | A274360 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 多摩振興担当島しょ振興担当 | |
| | | | 提出資料等 | A274361 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 多摩振興担当島しょ振興担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274362 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 多摩振興担当島しょ振興担当 | |
| | | 新広域市町村計画、地域力創造推進計画 | 圏域設定、推進地域選定 | A274363 | 10年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 多摩振興担当島しょ振興担当 | |
| | | | 計画策定指導 | A274364 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 多摩振興担当島しょ振興担当 | |
| | | | 連絡調整 | A274365 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 多摩振興担当島しょ振興担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274366 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 多摩振興担当島しょ振興担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 事業 | 地域振興に関すること | 地域振興全般 | 地域振興全般に係る特に重要なこと | A274584 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 多摩振興担当<br>島しょ振興担当 | |
| | | | 地域振興全般に係る重要なこと | A274585 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 多摩振興担当<br>島しょ振興担当 | |
| | | | 地域振興全般 | A274367 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 多摩振興担当<br>島しょ振興担当事業推進担当 | |
| | | | 提出資料等 | A274368 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 多摩振興担当<br>島しょ振興担当事業推進担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274369 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 多摩振興担当<br>島しょ振興担当事業推進担当 | |
| | | 山村振興法の施行 | 山村振興に関する連絡調整 | A274370 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 多摩振興担当 | |
| | | | 山村振興の基本方針の決定 | A274371 | 30年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 多摩振興担当 | |
| | | | 山村振興計画の協議 | A274372 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 多摩振興担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274373 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 多摩振興担当 | |
| | | 辺地の総合整備計画に関すること | 辺地に関する基礎的な調査を行うこと | A274374 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 多摩振興担当 | |
| | | | 辺地に係る総合整備計画を協議し、総合整備計画を推進すること | A274375 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 多摩振興担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274376 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 多摩振興担当 | |
| | | 過疎法の施行に関すること | 過疎地域振興の基本方針の決定 | A274377 | 30年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 島しょ振興担当 | |
| | | | 過疎地域振興に係る都計画の決定 | A274378 | 30年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 島しょ振興担当 | |
| | | | 過疎地域振興に係る市町村計画の協議 | A274379 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 島しょ振興担当 | |
| | | | 過疎地域振興に関する連絡調整 | A274380 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 島しょ振興担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 事業 | 地域振興に関すること | 過疎法の施行に関すること | 軽易な資料等 | A274381 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 島しょ振興担当 | |
| | | 離島振興法の施行 | 東京都離島振興計画の決定 | A274382 | 30年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 島しょ振興担当 | |
| | | | 東京都離島振興計画に関する連絡調整 | A274383 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 島しょ振興担当 | |
| | | | 離島振興事業資料の作成及び提出(重要なもの) | A274385 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 島しょ振興担当 | |
| | | | 離島振興事業に関する連絡調整 | A274386 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 島しょ振興担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274388 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 島しょ振興担当 | |
| | | 携帯電話等エリア整備事業に関すること | 補助金交付要綱の作成に関すること | A274389 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 多摩振興担当 | |
| | | | 補助金の交付に関すること | A274390 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 多摩振興担当 | |
| | | 多摩の魅力発信事業に関すること | 要綱の制定、改廃等 | A274391 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 多摩振興担当 | |
| | | | イベントの開催に関すること | A274392 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 多摩振興担当 | |
| | | | ロゴの使用に関すること | A274393 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 多摩振興担当 | |
| | | | 連絡調整 | A274394 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 多摩振興担当 | |
| | | 離島体験滞在交流促進に関すること | 離島体験滞在交流促進に関する要綱を制定し、又は改廃に関すること | A274395 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 島しょ振興担当 | |
| | | | 補助金の交付を決定し、通知すること | A274396 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 島しょ振興担当 | |
| 調整 | 多摩島しょ地域に係る調査・企画・連絡調整に関すること | 全般 | 提出資料等 | A274397 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 多摩振興担当<br>島しょ振興担当 | |
| | | 多摩島しょ地域に係る調査・企画等 | その他 | A274398 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 多摩振興担当<br>島しょ振興担当 | |
| | | | 多摩島しょ地域のあり方に係る基本的方向づけの決定 | A274399 | 30年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 多摩振興担当<br>島しょ振興担当 | |
| | | | 調査の基本方針の決定 | A274400 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 多摩振興担当<br>島しょ振興担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 調整 | 多摩島しょ地域に係る調査・企画・連絡調整に関すること | 連絡調整等 | その他都市町村協議会・検討委員会、市長会、町村会等 | A274401 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 多摩振興担当<br>島しょ振興担当 | |
| | | | 多摩島しょ地域に係る重要な都の事務事業の連絡調整 | A274402 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 多摩振興担当<br>島しょ振興担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274403 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 多摩振興担当<br>島しょ振興担当 | |
| 事業 | 三宅島火山災害等に係る復興対策に関すること | 復興対策の方針に関すること | 復興対策の方針に関すること | A274404 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 大島災害復興対策担当 | |
| | | 事業計画等に関すること | 重要なもの | A274405 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 大島災害復興対策担当 | |
| | | | 軽易なもの | A274406 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 大島災害復興対策担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274407 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 大島災害復興対策担当 | |
| | 大島災害等に係る復興対策に関すること | 復興対策の方針に関すること | 復興対策の方針に関すること | A274408 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 大島災害復興対策担当 | |
| | | 事業計画等に関すること | 重要なもの | A274409 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 大島災害復興対策担当 | |
| | | | 軽易なもの | A274410 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 大島災害復興対策担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274411 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 大島災害復興対策担当 | |
| | 小笠原地域に係る調整及び企画に関すること | 全般 | 調査、照会、その他庶務全般 | A274412 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | 小笠原諸島振興開発特別措置法の施行に関すること | 法律の改正・延長 | 全般 | A274413 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | | 法律の改正・延長案に係る要望の国土交通大臣への提出 | A274414 | 30年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | | 法律の改正・延長案に必要な要望に係る庁内の調整及び通知 | A274415 | 30年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | | 提出資料等 | A274416 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274417 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | 振興開発計画の国、都及び村との連絡調整に関すること | 振興開発計画 | 全般 | A274418 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 事業 | 振興開発計画の国、都及び村との連絡調整に関すること | 振興開発計画 | 計画の作成・変更 | A274419 | 30年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | | 計画の作成・変更に係る国土交通大臣への協議 | A274420 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | | 計画の作成・変更に係る庁内の連絡調整 | A274421 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | | 計画の作成・変更に係る村との連絡調整 | A274422 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | | 提出資料等 | A274423 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274424 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | 振興開発実施計画の国、都及び村との連絡調整に関すること | 振興開発実施計画 | 全般 | A274425 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | | 実施計画の作成・変更及び提出 | A274426 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | | 実施計画の作成・変更に係る庁内の連絡調整 | A274427 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | | 実施計画の作成・変更に係る村との連絡調整 | A274428 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | | 提出資料等 | A274429 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274430 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | 振興開発事業の実施に関すること | 振興開発事業 | 全般 | A274431 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | | 補助金交付申請・変更申請手続き等(国土交通省に関すること) | A274432 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | | 補助金交付申請・変更申請手続き等(庁内に関すること) | A274433 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | | 国土交通省への実績報告書の提出 | A274434 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | | 提出資料等 | A274435 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274436 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | 小笠原諸島生活再建資金 | 全般 | A274437 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 事業 | 振興開発事業の実施に関すること | 小笠原諸島生活再建資金 | 要綱改正案の決定及び国土交通大臣への協議 | A274438 | 30年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | | 実績報告書の提出 | A274439 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | | 都預金利子の歳入調定 | A274440 | 10年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | | 繰越調定 | A274441 | 10年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | | 提出資料等 | A274442 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274443 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | 振興開発事業用地の基本的方針及び計画 | 全般 | A274444 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | | 庁内の連絡・調整 | A274445 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | | 関係人との交渉 | A274446 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | | 財務局への取得依頼 | A274447 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | | 取得用地の引継 | A274448 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | | 提出資料等 | A274449 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274450 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | 小笠原旧島民の援護対策等に関すること(都単独事業) | 援護対策全般 | 全般 | A274451 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274452 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | 生活物資輸送費補助 | 全般 | A274453 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | | 要綱の決定・変更・廃止 | A274454 | 30年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | | 提出資料等 | A274455 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274456 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 事業 | 小笠原旧島民の援護対策等に関すること(都単独事業) | 生産物貨物運賃補助 | 全般 | A274457 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | | 要綱の決定・変更・廃止 | A274458 | 30年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | | 提出資料等 | A274459 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274460 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | 旧島民帰島引越荷物輸送費補助 | 全般 | A274461 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | | 要綱の決定・変更・廃止 | A274462 | 30年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | | 補助金の交付(40万円未満) | A274463 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | | 提出資料等 | A274464 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274465 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | (公財)小笠原協会補助 | 全般 | A274466 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | | 補助金の交付(100万円以上) | A274467 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | | 提出資料等 | A274468 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274469 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | 定期航路補助等に関すること | 定期航路補助 | 全般 | A274470 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | | 要綱の決定・変更・廃止 | A274471 | 30年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | | 補助金の交付(100万円以上) | A274472 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | | 提出資料等 | A274473 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274474 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | 航路改善補助 | 全般 | A274475 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 事業 | 定期航路補助等に関すること | 航路改善補助 | 要綱の決定・変更・廃止 | A274476 | 30年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | | 補助金の交付(100万円以上) | A274477 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | | 提出資料等 | A274478 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274479 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | 東京都離島航路地域協議会 | 全般 | A274480 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | | 協議会の開催等 | A274481 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | | 提出資料等 | A274482 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274483 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| 調整 | 小笠原諸島に係る土地利用の調整に関すること | 全般 | 全般 | A274484 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | 特別賃借権 | 重要なもの | A274485 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | | 庁内の連絡・調整 | A274486 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | | 関係省庁等との連絡・調整 | A274487 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | | 提出資料等 | A274488 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274489 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | 各種法令の適用 | 庁内の連絡・調整 | A274490 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | | 関係省庁等との連絡・調整 | A274491 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | | 提出資料等 | A274492 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274493 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| 事業 | 硫黄島対策の企画・立案・実施に関すること | 全般 | 全般 | A274494 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 事業 | 硫黄島対策の企画・立案・実施に関すること | 硫黄島旧島民対策 | 重要なもの | A274495 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | | 庁内の連絡・調整 | A274496 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | | 関係省庁等との連絡・調整 | A274497 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | | 提出資料等 | A274498 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274499 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | 硫黄島墓参事業 | 硫黄島墓参事業の実施 | A274500 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | | 庁内の連絡・調整 | A274501 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | | 関係省庁等との連絡・調整 | A274502 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | | 提出資料等 | A274503 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274504 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | 小笠原空港に関すること | 全般 | 全般 | A274505 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | 小笠原航空路協議会及び小笠原航空路PI評価委員会 | 会議の開催に関すること | A274506 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | | 要綱の決定・変更・廃止 | A274507 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | | 提出資料等 | A274508 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274509 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | 関係機関等との調整 | 庁内の連絡・調整 | A274510 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | | 関係省庁等との連絡・調整 | A274511 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | | 提出資料等 | A274512 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274513 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 事業 | 情報通信に関すること | 全般 | 全般 | A274514 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | 関係機関等との調整 | 重要なもの | A274515 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | | 庁内の連絡・調整 | A274516 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | | 関係省庁、放送事業者等との連絡・調整 | A274517 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | | 提出資料等 | A274518 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274519 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| 指導 | 東京都政策連携団体指導監督事務に関すること | (公財)東京都島しょ振興公社に関すること | 東京都政策連携団体指導監督事務全般 | A274520 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 島しょ振興担当 | |
| | | | 合併又は解散の協議 | A274521 | 30年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 島しょ振興担当 | |
| | | | 振興公社の予算及び事業の協議に応じること | A274522 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 島しょ振興担当 | |
| | | | 振興公社の理事長及び都職員のあて職以外の役員の選任及び解任に関する協議に応じること | A274523 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 島しょ振興担当 | |
| | | | 振興公社の定款の改廃に関する協議に応じること | A274524 | 30年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 島しょ振興担当 | |
| | | | 振興公社の組織、職員数及び任用制度に関する協議に応じること | A274525 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 島しょ振興担当 | |
| | | | 振興公社の職員給与規程の改廃に関する報告に応ずること。 | A274604 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 島しょ振興担当 | |
| | | | 出損金、補助金、貸付金に関すること | A274526 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 島しょ振興担当 | |
| | | | 運営にかかる諸事項の報告 | A274527 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 島しょ振興担当 | |
| | | | 運営にかかる連絡調整 | A274528 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 島しょ振興担当 | |
| | | | 提出資料等 | A274529 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 島しょ振興担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274530 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 島しょ振興担当 | |
| 支庁 | 支庁管理 | 全般 | 庶務全般 | A274531 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 支庁 | 支庁管理 | 全般 | 調査・照会・提出資料等 | A274532 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274533 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 各種の事務連絡会議等 | 会議資料等 | A274534 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274535 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | 支庁管理費予算 | 予算 | 配当手続 | A274536 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 配付・執行委任 | A274537 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 流用 | A274538 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274539 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | 支庁公有財産の管理 | 使用許可及び貸付 | 公有財産管理運用委員会付議事案 | A274540 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 上記以外のもの | A274541 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 更新 | A274542 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 国、他の自治体の所有財産の使用許可・貸付申請 | A274543 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274544 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 公有財産管理運用委員会 | 付議手続 | A274545 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274546 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 登記 | 登記手続 | A274547 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274548 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 公有財産の用途等 | 用途開始 | A274549 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 用途変更 | A274550 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 支庁 | 支庁公有財産の管理 | 公有財産の用途等 | 用途廃止 | A274551 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 公有財産の引継 | A274552 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 公有財産の所管換え | A274553 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274554 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 公有財産に関する調査等 | 調査及び連絡 | A274555 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274556 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 支庁職員住宅 | 歳入調定の決定 | A274557 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 入居指定 | A274558 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274559 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | 支庁管理費決算 | 決算見込 | 調査・資料の作成 | A274560 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 決算説明 | 説明資料の作成 | A274561 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274562 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | 行政ヘリコプター | 運航要請 | 要請の決定 | A274563 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | 要綱等 | 制定改廃等 | A274564 | 30年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274565 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 管理担当 | |
| 事業 | 地域振興に関すること | 有人国境離島法の施行 | 東京都特定有人国境離島地域社会維持計画の決定 | A274566 | 30年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 島しょ振興担当 | |
| | | | 東京都特定有人国境離島地域社会維持計画に関する各部各局との連絡調整 | A274567 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 島しょ振興担当 | |
| | | | 東京都特定有人国境離島地域社会維持計画に関する町村との連絡調整 | A274568 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 島しょ振興担当 | |
| | | | 有人国境離島地域に係る資料の作成及び提出 | A274569 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 島しょ振興担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 事業 | 地域振興に関すること | 有人国境離島法の施行 | 有人国境離島地域に係る資料に関する各部各局との連絡調整 | A274570 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 島しょ振興担当 | |
| | | | 有人国境離島地域に係る資料に関する町村との連絡調整 | A274571 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 島しょ振興担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274572 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 島しょ振興担当 | |
| | 東京宝島推進委員会に関すること | 東京宝島推進委員会 | 全般 | A274573 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 事業推進担当 | |
| | | | 要綱の制定、改廃等 | A274574 | 30年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 事業推進担当 | |
| | | | 委員の任免に関すること | A274575 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 事業推進担当 | |
| | | | 会議の開催に関すること | A274576 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 事業推進担当 | |
| | | | 東京宝島推進委員会に関する連絡調整を行うこと | A274577 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 事業推進担当 | |
| | 東京宝島事業に関すること | 事業全般 | 東京宝島事業に関する連絡調整 | A274578 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 事業推進担当 | |
| | | 東京宝島ロゴ | 東京宝島ロゴの使用に関すること | A274579 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 事業推進担当 | |
| | 渇水対策に関すること | 海水淡水化装置 | 協定の締結、改廃に関すること | A274580 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| 番号 | 社会保障・税番号制度 | 事務全般 | 事務全般 | A274581 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 住民台帳担当 | |
| | | 個人番号カードの交付 | 補助金の交付に関すること | A274582 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 住民台帳担当 | |
| | | 社会保障・税番号制度システム整備 | | A274583 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 住民台帳担当 | |
| 事業 | 地域振興に関すること | 過疎法の施行に関すること | 過疎地域振興の基本方針の変更(軽易なもの) | A274586 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 島しょ振興担当 | |
| | | | 過疎地域振興の基本方針の調整 | A274587 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 島しょ振興担当 | |
| | | | 過疎地域振興に係る都計画の変更(軽易なもの) | A274588 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 島しょ振興担当 | |
| | | | 過疎地域振興に係る都計画の調整 | A274589 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 島しょ振興担当 | |
| | | | 過疎地域振興に係る市町村計画の協議(各省庁提出を伴わないもの) | A274590 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 島しょ振興担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 事業 | 地域振興に関すること | 離島振興法の施行 | 離島振興事業資料の作成及び提出 | A274591 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 島しょ振興担当 | |
| 調整 | 小笠原諸島に係る土地利用の調整に関すること | 特別賃借権 | 補助金交付申請・変更申請手続き等(庁内に関すること) | A274592 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| 事業 | 小笠原空港に関すること | 小笠原航空路に関する検討会議 | 会議の開催に関すること | A274593 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | | 提出資料等 | A274594 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274595 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | PIの実施 | 重要な事項 | A274596 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | | 軽易な事項 | A274597 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | 小笠原・国境離島に関すること | 事業全般 | 協定等の締結及び改廃に関すること | A274598 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原・国境離島担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274599 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原・国境離島担当 | |
| | | 関係機関等との調整 | 庁内の連絡・調整 | A274600 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原・国境離島担当 | |
| | | | 関係省庁、放送事業者等との連絡・調整 | A274601 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原・国境離島担当 | |
| | | 情報発信 | イベントの開催に関すること | A274602 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原・国境離島担当 | |
| | 東京宝島　サステナブル・アイランド創造事業に関すること | 事業全般 | 要綱の制定・改廃等 | A274605 | 30年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 事業推進担当 | |
| | | | 内示交付決定に関すること | A274606 | 30年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 事業推進担当 | |
| | | | 交付金を交付すること | A274607 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 事業推進担当 | |
| | | | 募集、町村への依頼に関すること | A274608 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 事業推進担当 | |
| | | 審査委員会 | 審査委員会の委員の任免に関すること | A274609 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 事業推進担当 | |
| | | | 審査委員会の審査基準に関すること | A274610 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 事業推進担当 | |
| | | 事業全般 | 事業の採択・承認に関すること | A274611 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 事業推進担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 事業 | 東京宝島　サステナブル・アイランド創造事業に関すること | 事業全般 | 事業運営に関する連絡調整 | A274612 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 事業推進担当 | |
| | | | 重要な事項 | A274613 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 事業推進担当 | |
| | | | 軽易な事項 | A274614 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 事業推進担当 | |
| | 島しょ地域の社会課題解決施策に関すること。 | 島しょ地域の社会課題解決施策の重要な決定に関すること。 | 重要なもの | A274615 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 調整担当 | |
| | | 島しょ地域の社会課題解決施策の簡易な決定に関すること。 | 軽易なもの | A274616 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 調整担当 | |
| 共同 | 島しょ町村における事務事業の共同化 | 島しょ町村における事務事業の共同化 | 会議体の設置に関する要綱を制定し、又は改廃すること及び共同化の方針に関すること | A274617 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 調整担当 | |
| | | | 連絡調整に関すること | A274618 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 調整担当 | |
| | | | 連絡調整に関すること(簡易なものに限る。) | A274619 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 調整担当 | |
| 事業 | 渇水対策に関すること | 海水淡水化装置 | 重要なもの | A274620 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | | 庁内の連絡・調整 | A274621 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | | 関係省庁等との連絡・調整 | A274622 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | | 提出資料等 | A274623 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A274624 | 1年未満 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | 硫黄島対策の企画・立案・実施に関すること | 硫黄島墓参事業 | 要綱の決定・変更・廃止 | A274625 | 30年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 小笠原振興担当 | |
| | 移住定住に関すること | 島しょ山村地域における移住体験住宅整備補助事業に関すること | 要綱等の策定、変更及び廃止に関すること(重要な事項) | A274628 | 30年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 多摩島しょ移住定住促進担当 | |
| | | | 要綱等の策定、変更及び廃止に関すること | A274629 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 多摩島しょ移住定住促進担当 | |
| | | | 募集要項等の策定、変更及び廃止に関すること(重要な事項) | A274630 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 多摩島しょ移住定住促進担当 | |
| | | | 募集要項等の策定、変更及び廃止に関すること | A274631 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 多摩島しょ移住定住促進担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 事業 | 移住定住に関すること | 島しょ山村地域における移住体験住宅整備補助事業に関すること | 補助金に関すること | A274632 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 多摩島しょ移住定住促進担当 | |
| | | | 補助金に関すること(支出に限る。) | A274633 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 多摩島しょ移住定住促進担当 | |
| | | | 連絡調整等に関すること(重要な事項) | A274634 | 3年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 多摩島しょ移住定住促進担当 | |
| | | | 連絡調整等に関すること | A274635 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 多摩島しょ移住定住促進担当 | |
| | | 多摩島しょ移住・定住促進つながりネットワークに関すること | 規約の制定・改廃等を行うこと | A274636 | 5年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 多摩島しょ移住定住促進担当 | |
| | | | 会員の入会及び退会に関すること | A274637 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 多摩島しょ移住定住促進担当 | |
| | | | 会議の運営に関すること | A274638 | 1年 | 総務局 行政部 振興企画課 | 多摩島しょ移住定住促進担当 | |
| 一般 | 事務事業の総合的企画、調整 | 局の事務事業の基本的方針及び計画 | 軽易な資料等 | A000002 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 局の事務事業の執行計画 | 執行計画に係る検討資料 | A000003 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000004 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 局の事務事業の運営 | | A000005 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 委任事務事業の執行 | | A000006 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 都庁マネジメント本部及び庁議 | 付議要求等の検討資料 | A000007 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000008 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 局の事務事業の基本的方針及び計画 | 基本的方針及び計画の設定、変更及び廃止 | A000920 | 10年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 局の重要な施策の執行方針、事業計画又は執行状況に関するもの |
| | | | | A000921 | 10年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 上記以外 |
| | | | 基本方針、計画等に関する特に重要な資料文書 | A000901 | 10年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 局の重要な施策の執行方針、事業計画又は執行状況に関するもの |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 事務事業の総合的企画、調整 | 局の事務事業の基本的方針及び計画 | 基本方針、計画等に関する特に重要な資料文書 | A000922 | 10年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 上記以外 |
| | | | 基本方針、計画等に関する重要な資料文書 | A000902 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 局の重要な施策の執行方針、事業計画又は執行状況に関するもの |
| | | | | A000923 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 上記以外 |
| | | | 基本方針、計画等に関する資料文書(特に重要なもの及び重要なものを除く。) | A000903 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | 事務事業の進行管理 | 主要事務事業 | 軽易な資料等 | A000009 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 進行管理に関する資料等 | 業務計画書 | A000010 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000011 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | 事務事業の管理改善 | 局の基本方針 | | A000012 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 局の事業 | | A000013 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | 組織 | 規程の制定及び改廃 | | A000014 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 機構及び職 | | A000015 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 組織改正 | 組織改正計画書(課以上)(部提出分) | A000016 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 組織改正計画書(係等)(部提出分) | A000017 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 組織改正計画関連資料 | A000018 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000019 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | 監査 | 監査等指摘事項の処理 | | A000021 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 監査及び出納検査 | | A000022 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 自己検査 | | A000023 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 監査等指摘事項の処理 | てん末報告書の作成 | A000024 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 広報 | 局の広報 | 軽易な資料等 | A000025 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 局、所の事業概要 | | A000026 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | 広聴 | 都民の声の処理 | 重要なもの | A000027 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 重要なものを除く。 | A000028 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000029 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 相談の処理 | ○相談カード | A000030 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 相談カードに相当するものを含む。 |
| | | | 軽易な資料等 | A000031 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 請願及び陳情の処理 | 重要なもの | A000032 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 重要なものを除く。 | A000033 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000034 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | 庁内管理 | 事項の決定 | 重要なもの | A000035 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 重要なものを除く。 | A000036 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000037 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 宿直 | 宿直員の指定 | A000038 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | ○宿直命令簿 | A000039 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000040 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 庁舎関係資料等 | | A000041 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | 危機管理 | 東京都震災対策事業計画等 | | A000042 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 東京都災害対策本部 | | A000043 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 危機管理 | 防災訓練 | 軽易な資料等 | A000044 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | 都議会 | 都議会からの資料要求等 | | A000045 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 議員等からの資料要求等 | 提出資料等 | A000046 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 随時のもの |
| | | | 軽易な資料等 | A000047 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 請願及び陳情 | | A000048 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | その他の議会対応 | 想定問答等 | A000049 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000050 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | その他の資料の作成等 | 定例会・委員会議事録 | A000051 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 常用 |
| | | | 議会付議関連資料等 | A000052 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 常用 |
| | | | 軽易な資料等 | A000053 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 都議会に提出する議案の決定 | 議会の議決に付すべき契約、財産の取得、処分に関する条例の適用を受けるもの | A000904 | 10年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 条例に準ずるものを含む。最終的に議案とする意思決定がされたもの |
| | | | | A000054 | 10年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 条例に準ずるものを含む。最終的に議案とする意思決定がされたものを除く。 |
| | | | 上記以外のもの | A000905 | 30年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 最終的に議案とする意思決定がされたもの |
| | | | | A000055 | 30年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 最終的に議案とする意思決定がされたものを除く。 |
| | | | 軽易な資料等 | A000056 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | 会議及び打合せ | 局内事務の連絡会議等 | | A000057 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 各種の事務連絡会議等 | 会議資料等 | A000058 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 検討資料、打合せ資料、議事録等を含む。 |
| | | | 軽易な資料等 | A000059 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | 諸証明 | 諸証明 | 証明の実施 | A000060 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 諸証明 | 諸証明 | 軽易な資料等 | A000061 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 公簿等の閲覧照会等 | 閲覧照会等の実施 | A000062 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000063 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | 表彰等(職員表彰以外) | 内申及び伝達 | 内申及び伝達の通知 | A000064 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 功労者表彰、叙勲及び褒章等 |
| | | | 軽易な資料等 | A000065 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 知事賞 | 知事賞の贈呈 | A000066 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000067 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 候補者 | 推薦の依頼 | A000068 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 身分照会 | A000069 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000070 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | 情報システム | 基本方針 | 基本方針の策定 | A000071 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 基本計画書を含む |
| | | | 実施計画の策定 | A000072 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 実施計画書を含む |
| | | | 軽易な資料等 | A000073 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 開発 | 大規模なもの | A000074 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | システム設計書を含む。 |
| | | | 中規模なもの | A000075 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | システム設計書を含む。 |
| | | | 小規模なもの | A000076 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | システム設計書を含む。 |
| | | | 軽易な資料等 | A000077 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 指導等 | 指導 | A000078 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 照会・回答 | A000079 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 情報システム | 指導等 | 調査・研究 | A000080 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | データ保護に関する指導及び調整 | A000081 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | データの管理 | A000082 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000083 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | システムアセスメントの実施 | 自己評価 | A000084 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000085 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 運用及び管理 | 運用方針の決定 | A000086 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 運用方針に基づく維持管理 | A000087 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000088 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 情報処理機器の利用 | 基本方針の決定 | A000089 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 機器の管理 | A000090 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 利用技術の調査、研究 | A000091 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 機器の機種決定(重要なもの) | A000092 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 機器の機種決定(重要なものを除く。) | A000093 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000094 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | データ通信ネットワーク | 基本方針及び計画の決定 | A000095 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 基本方針及び計画に基づく維持管理 | A000096 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | ○端末登録申請書 | A000097 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 運用調整に係る関係機関との連絡 | A000098 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 情報システム | データ通信ネットワーク | 軽易な資料等 | A000099 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | 職員共済組合 | 負担金 | | A000100 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 共済組合事務従事 | | A000101 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 共済組合会議員 | | A000102 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | 福利厚生 | 元気回復事業 | | A000103 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | 安全衛生 | 適用事業 | | A000104 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 公務災害補償 | | A000105 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 環境管理 | | A000106 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 安全衛生計画 | | A000107 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 安全衛生委員会 | | A000108 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 安全衛生調査 | | A000109 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 講習会等 | | A000110 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 安全衛生整備状況 | | A000111 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 健康管理 | | A000112 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 健康診断 | | A000113 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | 職員住宅の管理等 | 職員住宅の使用 | | A000114 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 職員住宅管理 | | A000115 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 職員住宅居住者 | | A000116 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | 情報公開 | 公文書の開示 | 開示・不開示の決定(重要なもの) | A000117 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 情報公開 | 公文書の開示 | 開示・不開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。) | A000118 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの) | A000119 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 決定期間の延長の決定 | A000120 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 決定期間の特例 | A000121 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例 |
| | | | 不開示決定等の取消し | A000122 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 事案の移送 | A000123 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 第三者保護等 | A000124 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 開示手数料 | A000125 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000126 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 東京都情報公開審査会 | 諮問依頼 | A000127 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 理由説明書の提出 | A000128 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000130 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | 公文書の開示等 | 公文書情報の提供 | 開示・不開示の決定(重要なもの) | A000131 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 開示・不開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。) | A000132 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの) | A000133 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 目録 | 文書検索目録の作成 | A000930 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | 情報公開 | 任意的開示 | 開示・不開示の決定 | A000134 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000135 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 目録 | 文書検索目録、長期保存文書目録の作成 | A000136 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 情報公開 | 目録 | 〃○〃文書検索目録 | A000137 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 次期改正まで常用 |
| | | | ○長期保存文書目録 | A000138 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 次期改正まで常用 |
| | | | 公開件名の決定 | A000139 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000140 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 情報の公表・提供 | ○公表・提供情報一覧表 | A000141 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | ○主要事業の進行状況 | A000142 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000143 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | 個人情報保護 | 保有個人情報取扱事務の届出(開始・変更・廃止) | ○保有個人情報取扱事務届出事項 | A000144 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000145 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 保有個人情報の開示 | 開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・利用不停止の決定(重要なもの) | A000146 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・利用不停止の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く) | A000147 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・利用不停止の決定(簡易又は定例的なもの) | A000148 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 事案の移送 | A000149 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 第三者保護等 | A000150 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 決定期間の特例 | A000151 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 個人情報保護に関する法律第84条に規定する大量請求時の特例 |
| | | 個人情報の開示 | 決定期間の延長の決定 | A000152 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000153 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 個人情報の目的外利用 | 目的外利用及び提供の決定(重要なもの) | A000154 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 目的外利用及び提供の決定(重要なものを除く) | A000155 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 個人情報保護 | 個人情報の目的外利用 | 軽易な資料等 | A000156 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 東京都個人情報保護審査会 | 諮問依頼 | A000157 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 理由説明書の提出 | A000158 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000159 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 個人情報の適正管理 | 個人情報の安全管理の実施(重要なもの。) | A000160 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 個人情報の安全管理の実施(重要なもの及び簡易なものを除く。) | A000161 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 個人情報の安全管理の実施(簡易なもの) | A000162 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 特定個人情報保護評価 | 特定個人情報保護評価書 | A000163 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 評価実施に係る資料 | A000164 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 評価実施に係る決定 | A000165 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 審査依頼 | A000166 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 諮問依頼 | A000167 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 審査・点検結果の収受 | A000168 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | その他 | 資料文書 | 随時発生するもののうち、特に重要なもの | A000173 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 他の起案文書に添付できないもの |
| | | | 随時発生するもののうち、重要なもの | A000174 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 他の起案文書に添付できないもの |
| | | | 随時発生するもの(特に重要なもの、重要なもの及び短期に廃棄する軽微なものを除く。) | A000175 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | 個人情報保護 | 特定個人情報の情報提供等の記録の開示 | 開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・利用不停止の決定 | A000187 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | 事案決定 | 事案決定実施細目 | 局事案決定実施細目 | A000190 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 次期改正まで常用 |
| | | | 軽易な資料等 | A000191 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 災害等危機管理 | 東京都震災復興本部 | 重要なもの | A000192 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 重要なものを除く | A000193 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000194 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 東京都国民保護対策本部及び緊急対処事態対策本部 | 重要なもの | A000195 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 重要なものを除く | A000196 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000197 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 国民保護 | 重要なものを除く | A000198 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | 公益通報 | 外部労働者からの公益通報に関すること | 公益通報を受け付けること | A000199 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000200 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | 内部統制 | 評価に関すること(各局、制度所管部門) | 自己評価の提出 | A000906 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 整備に関すること(制度所管部門) | 規程等の提出 | A000907 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 内部統制に係る取組 | 軽易な資料等 | A000908 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| 文書 | 条例等 | 条例、規則及び訓令 | 条例の制定、改廃の立案依頼 | A000201 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | | A000909 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 条例の照会、回答(意見具申) | A000202 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 条例立案依頼に係るもの |
| | | | 改正依頼 | A000203 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 他局所管のもの |
| | | | 規則、訓令の制定、改廃の立案 | A000204 | 30年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 制定、改廃の立案の検討資料 | A000205 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000206 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 文書 | 要綱等 | 要綱、要領等 | 事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等(重要なもの) | A000910 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等(重要なものを除く。) | A000207 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000208 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | 東京都後援名義等の使用等 | 後援等 | 共催の協定の締結 | A000209 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 文書課長及び局庶務主管部長等への協議 |
| | | | 使用承認 | A000210 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 当該年度、前年度又は前々年度実績のないものに限る。 |
| | | | 使用承認(上記以外のもの) | A000211 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 局庶務主管課長等への協議 |
| | | | 使用承認の実績報告 | A000212 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000213 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | 文書管理 | 文書主任 | | A000214 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 文書取扱主任 | | A000215 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | ファイル責任者 | ファイル責任者を置かないことの決定 | A000216 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 局庶務主管課長の承認 |
| | | | 軽易な資料等 | A000217 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 文書管理基準表 | 制定・変更 | A000218 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 次期改正まで常用 |
| | | | ○文書管理基準表 | A000219 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 文書総合管理システムによる管理。当該基準表により分類を決定した文書が全て廃棄になるまで常用 |
| | | | 軽易な資料等 | A000220 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 秘密文書指定実施細目 | | A000221 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 文書収受帳票等 | ○文書授受簿 | A000222 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 文書管理帳票等 | ○文書等管理台帳 | A000224 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 文書総合管理システムによる管理常用 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 文書 | 文書管理 | 文書管理帳票等 | 特例管理帳票の制定、文書記号の決定 | A000225 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 局庶務主管課長の承認、文書課長へ通知 |
| | | | 特例管理帳票の廃止 | A000226 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 文書課長へ通知 |
| | | 特例管理帳票及び特例起案帳票 | 制定、改廃及び通知 | A000227 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 局庶務主管課長の承認及び文書課長の登録 |
| | | | 軽易な資料等 | A000228 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 文書記号 | | A000229 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 枝番号 | 枝番号の使用 | A000230 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 局庶務主管課長の承認 |
| | | | 軽易な資料等 | A000231 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 分類記号 | 決定及び変更 | A000232 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 局庶務主管課長の承認 |
| | | | 軽易な資料等 | A000233 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 保存 | 特定の公文書の保存期間の延長 | A000234 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 局庶務主管課長の承認 |
| | | | 公文書館への移管 | A000235 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 他の課のキャビネットでの管理 | A000237 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000238 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 保存委託 | 保存委託の文書課長への依頼 | A000239 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | ○文書保存委託台帳 | A000240 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 文書総合管理システムによる管理。保存委託中は常用 |
| | | | 保存委託終了の文書課長への依頼 | A000241 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000242 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 廃棄 | 文書の廃棄決定 | A000243 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 重要な公文書の廃棄については、局庶務主管課長等の承認 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 文書 | 文書管理 | 廃棄 | 保存期間経過前の文書の廃棄、当該文書件名の公文書館長への通知 | A000244 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 局庶務主管課長の承認。(保存期間1年未満の文書を除く。)公文書館長への通知については、保存期間1年の起案文書を除く。 |
| | | | 軽易な資料等 | A000245 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 滅失及び毀損 | 滅失及び毀損の通知 | A000246 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 局庶務主管課長へ通知(保存期間が1年及び1年未満の文書等を除く) |
| | | | 軽易な資料等 | A000247 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 移管 | 文書の移管(他団体等への移管) | A000248 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 文書の移管(上記以外のもの) | A000249 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000250 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 処理の促進 | 文書等の処理状況の調査(回答) | A000251 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000252 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | 公印 | 公印管理 | 局における公印の新調及び改刻 | A000253 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 総務局長の承認 |
| | | | 公印の新調及び改刻についての申請 | A000254 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 不用公印の引継ぎ | A000255 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 総務局長へ引継ぎ |
| | | | 公印事故届 | A000256 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000257 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 公印使用 | ○公印使用簿 | A000258 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 公印事前押印(刷り込み)申請書 | A000259 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | ○公印事前押印(刷り込み)文書等処理簿 | A000260 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 公印管理者への届け |
| | | | 公印事前押印(刷り込み)実績調査、報告 | A000261 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 文書 | 公印 | 公印使用 | 使用状況調査、報告 | A000262 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 総務局長へ報告 |
| | | | 軽易な資料等 | A000263 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | 図書類 | 整理、保管 | ○定期購読図書類登録台帳、定期購読図書類年間登録一覧表 | A000264 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | ○高額図書類登録台帳 | A000265 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | ○一般図書類登録台帳 | A000266 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000267 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 廃棄 | 図書類の廃棄決定 | A000268 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000269 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 報告 | | A000270 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | 印刷物 | 整理、保管 | | A000271 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 報告 | | A000272 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | 官報 | 官報報告 | 原稿の送付 | A000273 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 文書課長への送付 |
| | | | 軽易な資料等 | A000274 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | 令規集 | 報告 | | A000275 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | 公文書館 | 連絡調整等 | 公文書館保有文書への複写申請 | A000276 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| 人事 | 人事全般 | 局の人事管理 | 軽易な資料等 | A000277 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | 特別職 | 議会同意職の任免 | | A000278 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 行政委員会の委員の任免 | | A000279 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 附属機関構成員の任免 | | A000280 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 非常勤職員 | 非常勤職員の任免 | 幹部職員相当以外(内申) | A000281 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 知事の指定するものを除く。 |
| | | | ○会計年度任用職員名簿 | A000282 | 30年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 常用＜会計年度任用職員の人事記録に関する規則＞ |
| | | | ○会計年度任用職員申込書 | A000911 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | ＜職員の人事記録及び発令通知の実施に関する要綱＞ |
| | | | 軽易な資料等 | A000283 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 非常勤職員の報酬額、費用弁償額の基準の決定等 | | A000284 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | 特別職 | 附属機関の構成員の報酬額、費用弁償額の基準の決定 | | A000285 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 附属機関構成員の報酬額、費用弁償額の基準の決定 | | A000286 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 特別職の分限懲戒 | | A000287 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | 定数 | 当初配分定数の決定 | | A000288 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 配分定数の変更 | | A000289 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 充員 | | A000290 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 新規採用職員の需要見込数の確定 | | A000291 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 非常勤職員の任用 | | A000292 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 所要人員計画 | 作成(部提出分) | A000293 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000294 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 事務分担表 | 作成(部提出分) | A000295 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000296 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | 任用退職等 | 採用 | | A000300 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 昇任 | | A000301 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 任用退職等 | 転任 | 一般職員(意見具申) | A000302 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000303 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 配置換等 | 局区への交流候補者の推薦(意見具申) | A000304 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 一般職員人事交流基準に基づくもの |
| | | | 一般職員の局間・都区間配置換(意見具申) | A000305 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 一般職員の部内における課配置決定(意見具申) | A000306 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 一般職員の部内における課内配置決定 | A000307 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 新規採用職員の課内配置決定 | A000308 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000309 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 自己申告書の実施 | (報告) | A000310 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | ○自己申告書(各控) | A000311 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | ○人材情報シート(各控) | A000312 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000313 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 四級事業所の長の職の事務取扱者の決定 | | A000314 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 四級事業所長の職の事務取扱者の決定 | (内申) | A000315 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000316 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 部課長級の職への事務取扱者及び代理者の決定 | | A000317 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 課長級の職の事務取扱者及び代理者の決定 | | A000318 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 課長代理等及び主任等の任免 | (意見具申) | A000319 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 統括技能長、技能長、技能主任等を含む。 |
| | | | 軽易な資料等 | A000320 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 任用退職等 | 法令職(幹部職員)の任免 | 軽易な資料等 | A000321 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 法令職(一般職員)の任免 | 履歴登載されるもの又は職を指定するもの(内申) | A000322 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | その他のもの(内申) | A000323 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 給与取扱者等の任免を含む。 |
| | | | 軽易な資料等 | A000324 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 兼務、兼任、併任及び事務従事 | 一般職員の職に係るもの(意見具申) | A000325 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000326 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 派遣職員の推薦 | | A000327 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 派遣の発令 | | A000328 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 他団体への派遣 | 一般職員(意見具申) | A000329 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000330 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 転職の決定 | | A000331 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 辞職の承認 | 一般職員(意見具申) | A000332 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000333 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 会計年度任用職員の任免の内申 | 会計年度任用職員 | A000334 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 幹部職員の退職の勧奨 | 軽易な資料等 | A000335 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 一般職員の勧奨退職の実施 | | A000336 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 高齢職員の退職希望者の取りまとめ | (意見具申) | A000337 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000338 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | 採用試験・選考 | 個別の採用選考の実施の申請 | 一般職員(意見具申) | A000339 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 人事委員会によるもの |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 採用試験・選考 | 個別の採用選考の実施の申請 | 軽易な資料等 | A000340 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 統一選考能力認定の受験申込みの取りまとめ | | A000341 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 採用試験の受験申込みの取りまとめ | | A000342 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 個別委任による採用選考の権限委任の申請 | | A000343 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 権限受任による採用選考 | 一般職員(意見具申) | A000344 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 個別委任による採用選考の権限委任によるもの |
| | | | 軽易な資料等 | A000345 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 包括委任による採用選考 | 一般職員(意見具申) | A000346 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000347 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 転職の申請 | 一般職員(意見具申) | A000348 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 人事委員会に対するもの |
| | | | 軽易な資料等 | A000349 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | 昇任選考 | 個別の幹部昇任選考の申請 | | A000350 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 管理職選考等の受験申込みの取りまとめ提出 | | A000351 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 管理職選考、主任選考の受験申込みの取りまとめ | | A000352 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 包括委任による昇任選考 | (意見具申) | A000353 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000354 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 特別昇格選考 | (意見具申) | A000355 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000356 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 試験及び選考等 | | A000357 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | 人事記録 | 履歴 | | A000358 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 人事記録 | 人事記録の異動事項の届出 | ○届出事項通知書 | A000359 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 部、課のものは(控) |
| | | | 軽易な資料等 | A000360 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 人事管理資料の提供 | | A000361 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 人事記録事務関係 | ○採用者調書 | A000362 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 電算用 |
| | | | 軽易な資料等 | A000363 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | 評定 | 定期評定の実施 | ○会計年度任用職員業績評価書 | A000912 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000364 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 定期評定(報告) | | A000365 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 条件付採用期間評定 | | A000366 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | 給与 | 給与決定についての承認申請 | 一般職員(意見具申) | A000367 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 人事委員会へ申請 |
| | | | 軽易な資料等 | A000368 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 給与減額免除についての承認申請 | (意見具申) | A000369 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000370 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 給与減額免除の承認 | ○給与減額免除申請書 | A000371 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000372 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 初任給等の決定 | ○在職証明書 | A000913 | 30年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 常用＜職員の人事記録及び発令通知の実施に関する要綱＞ |
| | | | 軽易な資料等 | A000373 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 給与改定による切替の決定 | | A000374 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 給与改定に係る切替の決定 | | A000375 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 給与 | 給与改定に係る切替の決定 | 軽易な資料等 | A000376 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 特別昇給 | | A000377 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 昇格の級号給決定 | 一般職員(内申) | A000378 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000379 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 降格等の級号給決定 | 一般職員(意見具申) | A000380 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000381 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 昇給の決定 | 一般職員(内申) | A000382 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000383 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 名誉昇給の決定 | | A000384 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 単身赴任手当の確認、決定 | | A000385 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 扶養・住居・通勤手当の確認及び決定 | | A000386 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 特地勤務手当に準ずる手当の確認及び決定 | | A000387 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 調整額の確認及び決定 | | A000388 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 給与の記録 | | A000389 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 給与の減額 | | A000390 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 給料、諸手当等の支給 | ○入力通知書(控) | A000391 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000392 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 特殊勤務手当の新設等についての申請 | | A000393 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 特殊勤務手当の支給範囲の認定についての申請 | | A000394 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 旅費 | 旅費(赴任旅費を含む。) | 軽易な資料等 | A000395 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 海外出張旅費 | | A000396 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | 児童手当 | 児童手当 | | A000397 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | 年金、退職手当等 | 退職手当及び付加給付金 | | A000398 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | 服務 | 勤務時間等の特例 | (意見具申) | A000399 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000400 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 週休日等の振替 | ○週休日の振替等命令簿 | A000401 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | ○休日の振替処理・代休日指定簿 | A000402 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000403 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 勤怠 | ○出勤記録の帳票<br>○出勤簿 | A000404 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | ○遅参等処理簿 | A000405 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000406 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 争議行為等 | 状況報告(課長) | A000407 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000408 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 職務専念義務免除の承認 | 一般職員 | A000409 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | ○休暇・職免等処理簿 | A000410 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 局及び部は協議手続用の写し |
| | | | 軽易な資料等 | A000411 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 営利企業等従事の許可等 | 一般職員(意見具申) | A000412 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | ○兼業許可申請書 | A000413 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 服務 | 営利企業等従事の許可等 | 軽易な資料等 | A000414 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 会計年度任用職員の営利企業等従事の届出 | ○兼業届出書等 | A000914 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 会計年度任用職員の兼業・兼職に関する要綱に定める各種様式 |
| | | | 軽易な資料等 | A000915 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 兼職の承認 | 一般職員(意見具申) | A000415 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 特例起案帳票第5号 |
| | | | 軽易な資料等 | A000416 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 勤務軽減の決定 | 一般職員 | A000417 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 結核休養に係るものを除く。 |
| | | | ○勤務の軽減措置願 | A000418 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000419 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 出張命令(国内) | 一般職員 | A000420 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 課長代理が指揮監督する職員 | A000421 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 宿泊を伴わない出張に関するもの |
| | | | ○旅行命令簿 | A000422 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000423 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 出張命令(海外) | 課長級以下(意見具申) | A000424 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | ○旅行命令簿 | A000425 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | ″※起案用紙に添付 |
| | | | ○旅行日程表 | A000426 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | ″※起案用紙に添付 |
| | | | 軽易な資料等 | A000427 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 出張命令 | ○出張復命書 | A000428 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 宿泊を伴う出張に関するもの |
| | | | 軽易な資料等 | A000429 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 職務上の秘密に属する事項の発表の許可 | 一般職員(意見具申) | A000430 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 服務 | 職務上の秘密に属する事項の発表の許可 | 軽易な資料等 | A000431 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 年次有給休暇の承認等 | 課長級 | A000432 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 一般職員 | A000433 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 課長代理が指揮監督する職員 | A000434 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 年次有給休暇に係る時期変更を除く。 |
| | | | ○休暇・職免等処理簿 | A000435 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000436 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 休日勤務命令、週休日の振替の承認 | 課長級 | A000437 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000438 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替の承認 | 〃一般職員　〃 | A000439 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000440 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 超過勤務命令 | ○超過勤務命令簿 | A000441 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000442 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 超勤代休時間の承認 | 一般職員 | A000443 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | ○超勤代休時間管理簿 | A000444 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000445 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 介護休暇の承認 | 一般職員 | A000446 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000447 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 介護時間の承認 | 課長級 | A000448 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 一般職員 | A000449 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 服務 | 介護時間の承認 | ○介護時間承認申請書 | A000450 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000451 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 事務引継 | ○事務引継書(重要なもの) | A000452 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | ○事務引継書(重要なものを除く。) | A000453 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000454 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 育児休業の承認 | 一般職員 | A000455 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000456 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 育児短時間勤務計画書による申し出の承認 | 一般職員 | A000457 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000458 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 育児休業、育児短時間勤務、部分休業に係る子の養育状況の変更の届出 | | A000459 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 育児短時間勤務の承認 | 一般職員 | A000460 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000461 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 部分休業の承認 | 一般職員 | A000462 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000463 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 配偶者同行休業の承認 | 一般職員 | A000464 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 配偶者同行休業承認請求書 | A000465 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000466 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | 服務監察 | 措置要求に対するてん末報告 | | A000467 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 職員の非行事故発生報告 | 課長報告 | A000468 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 服務監察 | 職員の非行事故発生報告 | 軽易な資料等 | A000469 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | 分限、懲戒等 | 意に反する分限処分 | 一般職員(意見具申) | A000470 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000471 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 欠格事由該当者報告 | 一般職員(課長報告) | A000472 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000473 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 欠格の例外措置 | 一般職員(意見具申) | A000474 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000475 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 条件付採用期間中の職員の免職 | (意見具申) | A000476 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000477 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 交通事故を原因とする訓告以下の措置 | | A000478 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 休職 | 一般職員(意見具申) | A000479 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 規則に基づくもの |
| | | | 軽易な資料等 | A000480 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 病気休職 | 一般職員(内申) | A000481 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000482 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | 働きかけの記録 | 働きかけの記録 | ○対応記録票 | A000483 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | 研修 | 局研修 | 軽易な資料等 | A000484 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 海外研修生の決定 | 一般職員(意見具申) | A000485 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000486 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 研修受講者 | | A000487 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 研修 | 研修受講生の決定 | 一般職員(内申) | A000488 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000489 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 派遣学生 | 派遣学生の決定等(意見具申) | A000490 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000491 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 研修命令 | | A000492 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | 職員表彰 | 表彰候補者 | 一般職員(意見具申) | A000493 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 職員表彰規則によるもの |
| | | | 軽易な資料等 | A000494 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 永年勤続者の候補者 | | A000495 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 永年勤続者に対する感謝状贈呈 | | A000496 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 叙位叙勲候補者の推薦 | 一般職員(意見具申) | A000497 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000498 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | 被服貸与 | 管理 | | A000499 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 貸与 | | A000500 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | 職員団体又は職員労働組合 | 交渉等に関する出席者、議題、時間、場所その他必要事項の確認 | | A000501 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 交渉等の記録 | | A000502 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 書面協定、労働協約の締結 | | A000503 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 行事日程表、機関構成員名簿の承認 | | A000504 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | 東京都政策連携団体等 | 出向等の決定 | | A000505 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 株主総会・社員総会 | | A000506 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 東京都政策連携団体等 | 人事に関する協定等 | 軽易な資料等 | A000507 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 役員 | | A000508 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 公社等・公社等以外の団体の評議員 | | A000509 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 幹部職員 | | A000510 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 団体人事の基本的事項 | | A000511 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 諸規程 | | A000512 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| 財務 | 予算編成 | 予算科目 | 新設、変更の申請 | A000513 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000514 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 予算見積 | 局が作成する予算説明資料 | A000916 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 予算見積書の作成、説明書の作成、資料の提出(局が作成する予算説明資料を除く。) | A000515 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 予算編成に伴う通知、基礎資料、参考資料等の提出依頼 | A000516 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000517 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 予算計数情報システム | | A000518 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | 予算執行 | 予算の執行計画の策定、変更 | | A000519 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 歳出予算 | 所要額見積書の提出 | A000520 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000521 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 予備費 | | A000522 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 繰越 | | A000523 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 不納欠損 | | A000524 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 財務 | 予算執行 | 「所」の指定 | 軽易な資料等 | A000525 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 収支予定額 | | A000526 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 予算執行管理システム | | A000527 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | 健全化判断比率等 | 算定基礎数値 | 算定様式、数値算定の基礎となる資料 | A000528 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | 損害賠償、損失補償、和解 | 損害賠償額の決定依頼等 | 将来の例証となるもの、将来紛争が生じる可能性があると予想されるもの | A000529 | 30年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 議会の議決を要する事案は、案の決定。　　損害賠償額決定通知書を含む。 |
| | | | 賠償額3000万円を超えるもの | A000530 | 10年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 議会の議決を要する事案は、案の決定。損害賠償額決定通知書を含む |
| | | | 賠償額3000万円以下のもの | A000531 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 議会の議決を要する事案は、案の決定。損害賠償額決定通知書を含む |
| | | | 軽易な資料等 | A000532 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 損失補償等の決定 | ″将来の例証となるもの、将来紛争が生じる可能性があると予想されるもの(1000万円以上)″ | A000533 | 30年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | ″裁決の申請を要するものは、申請。　　土地、建物に関する権利の取得に係るものを除く。″ |
| | | | ″将来の例証となるもの及び将来紛争が生じる可能性があると予想されるもの(1000万円未満)″ | A000534 | 30年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | ″裁決の申請を要するものは、申請。　　土地、建物に関する権利の取得に係るものを除く。″ |
| | | | 上記以外のもの(1000万円以上) | A000535 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | ″裁決の申請を要するものは、申請。　　土地、建物に関する権利の取得に係るものを除く。″ |
| | | | 上記以外のもの(1000万円未満) | A000536 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | ″裁決の申請を要するものは、申請。　　土地、建物に関する権利の取得に係るものを除く。″ |
| | | | 軽易な資料等 | A000537 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 土地、建物に関する権利の取得に係る損失補償等の決定 | ″将来の例証となるもの、将来紛争が生じる可能性があると予想されるもの(1000万円以上)″ | A000538 | 30年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 裁決の申請を要するものは、申請の決定。用地の取得は、損失補償の決定依頼 |
| | | | ″将来の例証となるもの、将来紛争が生じる可能性があると予想されるもの(1000万円未満)″ | A000539 | 30年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 裁決の申請を要するものは、申請の決定。用地の取得は、損失補償の決定依頼 |
| | | | 上記以外のもの(1000万円以上) | A000540 | 10年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 裁決の申請を要するものは、申請の決定。用地の取得は、損失補償の決定依頼 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 財務 | 損害賠償、損失補償、和解 | 土地、建物に関する権利の取得に係る損失補償等の決定 | 上記以外のもの(1000万円未満) | A000541 | 10年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 裁決の申請を要するものは、申請の決定。用地の取得は、損失補償の決定依頼 |
| | | | 軽易な資料等 | A000542 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 和解の決定 | 将来の例証となるもの | A000543 | 30年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 議会の議決を要する事案にあっては、案の決定。和解契約書を含む。 |
| | | | 目的とする額が3000万円を超えるもの | A000544 | 10年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 議会の議決を要する事案にあっては、案の決定。和解契約書を含む。 |
| | | | 目的とする額が3000万円以下のもの | A000545 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 議会の議決を要する事案にあっては、案の決定。和解契約書を含む。 |
| | | | 軽易な資料等 | A000546 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | 補助金、分担金、負担金、寄附金 | 補助金等の交付、寄附金の贈与 | 100万円以上 | A000547 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 法令により義務付けられているものを除く。 |
| | | | 40万円以上 100万円未満 | A000548 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 法令により義務付けられているものは、100万円以上を含む。 |
| | | | 40万円未満 | A000549 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000550 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 適用除外 | 適用除外の申請 | A000551 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 補助金等交付規則に基づくもの |
| | | | 軽易な資料等 | A000552 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 補助金等の歳入の原因となる行為の決定 | 1000万円以上 | A000553 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 申請、協定、賦課等で、法令等により額の決定に裁量の余地のないものを除く。 |
| | | | 1000万円未満 | A000554 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 法令等により額の決定に裁量の余地のないものは、1000万円以上を含む。 |
| | | | 軽易な資料等 | A000555 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 寄附金の受領 | 6000万円以上(議会の議決を要する負担付贈与に係るもの) | A000556 | 10年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 6000万円以上(上記以外のもの) | A000557 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 300万円以上6000万円未満 | A000558 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 財務 | 補助金、分担金、負担金、寄附金 | 寄附金の受領 | 300万円未満 | A000559 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000560 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | 分担金、使用料、手数料の減免、売却代金、返還金その他の債権の免除等 | 条例、規則で定める減免、徴収停止及び履行延期の規定に基づく減免等 | ″減免等を行う理由が不確定概念(公益事由等)で示されているもの″ | A000561 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 強制徴収により徴収する債権を除く。 |
| | | | 上記以外のもの | A000562 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 強制徴収により徴収する債権を除く。 |
| | | | 軽易な資料等 | A000563 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 徴収停止、履行延期の特約及び免除 | 条例、規則で定める減免、徴収停止及び履行延期の規定に基づく減免等に該当しない債権に係るもの | A000564 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 強制徴収により徴収する債権を除く。 |
| | | | 売却代金、返還金その他の債権に係るもの | A000565 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 強制徴収により徴収する債権を除く。 |
| | | | 軽易な資料等 | A000566 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 手数料の減免 | 条例、規則に基づく諸証明に係るもの | A000567 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 強制徴収により徴収する債権を除く。 |
| | | | 軽易な資料等 | A000568 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 私債権の放棄 | 東京都債権管理条例に基づく私債権放棄に係るもの | A000569 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000570 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | 貸付金 | 貸付金の交付 | 4000万円以上 | A000571 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 契約書、公正証書を含む。 |
| | | | 1000万円以上 4000万円未満 | A000572 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 契約書、公正証書を含む。 |
| | | | 1000万円未満 | A000573 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 契約書、公正証書を含む。 |
| | | | 軽易な資料等 | A000574 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | 請負、委託による事業 | 請負、委託により行う工事、船舶の製造、修繕、通信、運搬に係る役務の提供 | 予定価格9億円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの) | A000575 | 10年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 事務の委託及び他局への委託を含む。 事業継続期間中は常用 |
| | | | 予定価格3億5000万円以上(上記以外のもの) | A000576 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 事務の委託及び他局への委託を含む。 事業継続期間中は常用 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 財務 | 請負、委託による事業 | 請負、委託により行う工事、船舶の製造、修繕、通信、運搬に係る役務の提供 | 予定価格 800万円以3億5000万円未満 | A000577 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 事務の委託及び他局への委託を含む。 事業継続期間中は常用 |
| | | | 予定価格 800万円未満 | A000578 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 事務の委託及び他局への委託を含む。 事業継続期間中は常用 |
| | | 請負、委託により行う工事、船舶の製造、修繕、運搬に係る役務の提供 | ○工事台帳 | A000579 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | ″事務の委託及び他局への委託を含む。″ |
| | | | ○工事月報 | A000580 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | ″事務の委託及び他局への委託を含む。″ |
| | | | 軽易な資料等 | A000581 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 印刷物、建物管理、調査委託等 | 予定価格 2億円以上 | A000582 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | ″長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用″ |
| | | | 予定価格 6000万円以上 2億円未満 | A000924 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | ″長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用″ |
| | | | 予定価格 800万円以上 6000万円未満 | A000583 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | ″長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用″ |
| | | | 予定価格 300万円以上 800万円未満 | A000584 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | ″長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用″ |
| | | | 予定価格 300万円未満 | A000585 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | ″長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用″ |
| | | | 軽易な資料等 | A000586 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | 物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け | 物品の買入れ、売払い | 予定価格 6000万円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの) | A000587 | 10年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 物品の寄附受領、譲与、減額による売払、交換を含む。事業継続期間中は常用 |
| | | | 予定価格 6000万円以上(上記以外のもの) | A000588 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 物品の寄附受領、譲与、減額による売払、交換を含む。事業継続期間中は常用 |
| | | | 予定価格 300万円以上 6000万円未満 | A000589 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 物品の寄附受領、譲与、減額による売払、交換を含む。事業継続期間中は常用 |
| | | | ″予定価格 300万円未満 ″ | A000590 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | ″物品の寄附受領、譲与、減額による売払い、交換を含む。買入れのうち燃料、物品等は2年保存。事業継続期間中は常用 ″ |
| | | | 軽易な資料等 | A000591 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 財務 | 物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け | 物件の借入れ、貸付け | 予定価格 6000万円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの) | A000592 | 10年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 物品の無償貸付、減額による貸付を含む。<br>事業継続期間中は常用 |
| | | | 予定価格 6000万円以上 | A000593 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | ″長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。物品の無償貸付、減額による貸付含む。事業継続期間中は常用″ |
| | | | 予定価格 300万円以上 6000万円未満 | A000594 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | ″長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。物品の無償貸付、減額による貸付含む。事業継続期間中は常用″ |
| | | | 予定価格 300万円未満 | A000595 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | ″長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。物品の無償貸付、減額による貸付含む。事業継続期間中は常用″ |
| | | | 軽易な資料等 | A000596 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | 契約事務の委任 | 契約の記録 | | A000597 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | 契約の個別的委任の申請等 | 個別的委任の申請 | 申請に係る契約書が10年保存のもの | A000598 | 10年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 財務局長へ請求 |
| | | | 申請に係る契約書が5年保存のもの | A000599 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 財務局長へ請求 |
| | | | 申請に係る契約書が3年保存のもの | A000600 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 財務局長へ請求 |
| | | | 軽易な資料等 | A000601 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 指名業者選定委員会等 | 指名業者選定委員会設置要綱の制定、改廃 | A000602 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 事業継続期間中は常用 |
| | | | 開催 | A000603 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000604 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 契約締結状況 | 締結状況の報告 | A000605 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000606 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | 公有財産の管理 | 局所管公有財産の管理、処分 | | A000607 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 物件の買入れ、寄附受領、普通財産の交換、売払い、譲与、出資の目的等 | 6000万円以上 | A000608 | 30年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 公有財産とすることを目的としたもの。売払については、減額譲渡を含む。 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 財務 | 公有財産の管理 | 物件の買入れ、寄附受領、普通財産の交換、売払い、譲与、出資の目的等 | 300万円以上 6000万円未満 | A000609 | 30年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 公有財産とすることを目的としたもの。売払については、減額譲渡を含む。 |
| | | | 300万円未満 | A000610 | 30年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 公有財産とすることを目的としたもの。売払については、減額譲渡を含む。 |
| | | | 軽易な資料等 | A000611 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 公有財産の使用許可及び貸付け | 公有財産管理運用委員会付議事案に係る公有財産の使用許可及び貸付の決定 | A000917 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 公有財産管理運用委員会付議事案(上記以外のもの) | A000612 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 公有財産管理運用委員会付議事案以外のもの | A000613 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 更新 | A000614 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 国、他の自治体の所有財産の使用許可及び貸付申請 | A000615 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000616 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 公有財産管理運用委員会及び財産価格審議会 | 付議手続 | A000617 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000618 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 用地取得依頼 | 6000万円以上 | A000619 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 300万円以上 6000万円未満 | A000620 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 300万円未満 | A000621 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000622 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 損害 | 損害の通知 | A000623 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 公有財産規則第25条の規定に基づくもの |
| | | | 軽易な資料等 | A000624 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 登記 | 登記手続 | A000625 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000626 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 財務 | 公有財産の管理 | 公有財産増減異動 | 増減異動の通知 | A000627 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000628 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 土地、建物、借地権等 | 評価依頼 | A000629 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000630 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 土地の測量、再表示依頼 | 測量及び再表示依頼 | A000631 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000632 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 公有財産に関する調書 | | A000633 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 公有財産の用途等 | 用途開始(将来紛争が生じる可能性があるもの) | A000634 | 30年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 用途開始(上記以外のもの) | A000635 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 用途変更 | A000636 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 用途廃止 | A000637 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 公有財産の引継ぎ | A000638 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 公有財産の所管換え | A000639 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000640 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 公有財産に関する調査等 | 調査及び連絡 | A000641 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | ○公有財産台帳 | A000642 | 30年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 除帳した台帳を含む。<br>常用 |
| | | | 軽易な資料等 | A000643 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 公有財産管理主任 | | A000644 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| 出納 | 決算 | 決算見込 | 決算見込調べの作成 | A000645 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 出納 | 決算 | 決算見込 | 決算見込額の調査 | A000646 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000647 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 決算説明 | | A000648 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 決算管理システム | ○局別科目別決算資料(歳入) | A000649 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○局別科目別決算資料(歳出) | A000650 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 財務会計システム関係 |
| | | | 軽易な資料等 | A000651 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | 現金、有価証券の出納、保管 | 歳入調定の決定 | 確定判決等に基づく収入に係るもの | A000654 | 10年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。 |
| | | | 公法上の収入に係るもの | A000655 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。 |
| | | | 私法上の収入に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの | A000656 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 確定判決等に基づくものを除く。納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。 |
| | | | 軽易な資料等 | A000657 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 予算執行管理システム | ○歳出予算配当調書 | A000658 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○歳出予算配付調書 | A000659 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○歳出予算執行委任調書 | A000660 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○歳出予算流用調書 | A000661 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○予備費充当調書・内訳 | A000662 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 財務会計システム関係 |
| | | | 軽易な資料等 | A000663 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 支出の決定 | 確定判決等に基づくもの | A000664 | 10年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 出納 | 現金、有価証券の出納、保管 | 支出の決定 | 私法上の支出に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの | A000918 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | ″確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。″ |
| | | | 報酬、給料、職員手当等 | A000665 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 超過勤務手当を除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。 |
| | | | 上下水道使用料に係るもの | A000666 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。 |
| | | | 負担金、補助金、交付金、生活扶助に係るもの | A000667 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。 |
| | | | 税収入、使用料等の過誤納還付に係るもの | A000668 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。 |
| | | | 生命・身体の侵害による損害賠償に係るもの | A000919 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | ″確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。″ |
| | | | 不法行為に基づく損害賠償に係るもの | A000670 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | ″生命・身体の侵害によるもの及び確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。″ |
| | | | 労働保険料、厚生年金保険料、健康保険料に係るもの | A000671 | 2年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | ″支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。″ |
| | | | ○審査登録一覧表 | A000675 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 財務会計システム関係 |
| | | | 軽易な資料等 | A000676 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 現金の受払い、保管 | ○執行不能額調書 | A000677 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | ○納入済通知書送付書 | A000678 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | ○収納金日報 | A000679 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | ○収納金口座振替納付届 | A000680 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 取消し届けが提出されるまでは常用 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 出納 | 現金、有価証券の出納、保管 | 現金の受払い、保管 | ○収納金口座振替取消届 | A000681 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | ○給与取扱者指定通知書 | A000682 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 当該給与取扱者指定期間中は常用 |
| | | | ○給料等仕訳書兼支給表 | A000683 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | ○繰替使用計算書 | A000684 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | ○振替収入命令書 | A000685 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | ○振替支出命令書 | A000686 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | ○税外収入徴収簿 | A000687 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | ○現金出納簿 | A000688 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | ○入札保証金納付書・同領収書 | A000689 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | ○落札者確定通知書 | A000690 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | ○引継報告書(出納員、前渡受者) | A000691 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | ○事務引継明細書 | A000692 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | ○引継明細書 | A000693 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | ○収入額更正依頼書 | A000694 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | ○収入額更正通知書 | A000695 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | ○証券不渡通知書 | A000696 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | ○印鑑届(収支命令者) | A001696 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 当該支出命令者指定期間中は常用 |
| | | | ○特別出納員任免通知書 | A002696 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 当該特別出納員任免期間中は常用 |
| | | | ○金銭出納員任免通知 | A003696 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 当該金銭出納員任免期間中は常用 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 出納 | 現金、有価証券の出納、保管 | 現金の受払い、保管 | ○資金前渡受者指定通知書 | A004696 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 当該資金前渡受者指定期間中は常用 |
| | | | 軽易な資料等 | A000697 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 歳入・歳出・外現金管理システム | ○収入登録確認書 | A000698 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○収入登録不能訂正確認書 | A000699 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○年度繰越一覧表 | A000700 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 財務会計システム関係 |
| | | | 軽易な資料等 | A000701 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 現金の亡失、損傷の報告 | ○現金亡失損傷報告書 | A000702 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000703 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 自己検査の実施 | ○検査報告書 | A000704 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 検査結果の報告、自己点検チェックシートを含む。 |
| | | | 軽易な資料等 | A000705 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 有価証券の払出し | 払出請求 | A000706 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000707 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 有価証券の受入れ、保管依頼 | 毎年委託更新するもの | A000708 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 新たに委託更新するまでは常用 |
| | | | 上記以外のもの | A000709 | 10年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000710 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 有価証券の払出し、保管 | ○不渡金額控除通知書 | A000711 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | ○不渡金額控除内訳書 | A000712 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | ○有価証券(公有財産)受入通知書 | A000713 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | ○有価証券(公有財産)払出通知書 | A000714 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 出納 | 現金、有価証券の出納、保管 | 有価証券の払出し、保管 | ○有価証券(公有財産)受入報告書 | A000715 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | ○有価証券(公有財産)払出報告書 | A000716 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | ○保管有価証券納付書 | A000717 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 当該有価証券の払出しが終了するまで常用 |
| | | | ○保管有価証券受入通知書 | A000718 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | ○保管有価証券受領書 | A000719 | 10年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | ○保管有価証券還付請求書 | A000720 | 10年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | ○保管有価証券払出通知書 | A000721 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | ○利札払出通知書 | A000722 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | ○利札還付請求書 | A000723 | 10年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | ○保管有価証券受払簿 | A000724 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 当該有価証券の払出しが終了するまで常用 |
| | | | ○保管有価証券整理簿 | A000725 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | ○有価証券(公有財産)受払簿 | A000726 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 当該有価証券の払出しが終了するまで常用 |
| | | | ○有価証券(公有財産)整理簿 | A000727 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000728 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 資金管理システム | ○局別款別執行実績一覧表(歳入)／(歳出) | A000729 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○局別款別執行実績表(歳入)／(歳出) | A000730 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 財務会計システム関係 |
| | | | 軽易な資料等 | A000731 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 現金の支払い | ○口座振替不能通知書 | A000732 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | ○口座振替再送依頼書 | A000733 | 10年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 出納 | 現金、有価証券の出納、保管 | 現金の支払 | ○口座振替再送通知書 | A000734 | 10年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 現金の支払い | ○口座振替戻入依頼書 | A000735 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 現金の支払 | ○口座振替戻入通知書 | A000736 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 現金の支払い | ○口座振替中止通知書 | A000737 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | ○送金支払未済通知書 | A000739 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | ○送金再送通知書 | A000740 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | ○送金戻入通知書 | A000741 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | ○送金中止通知書 | A000742 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 現金の支払 | ○支払金口座登録依頼書(新規・変更・廃止) | A000743 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 現金の支払い | 軽易な資料等 | A000744 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | 物品の管理 | 物品の受払い、保管、供用 | 物品出納員任免通知書 | A000745 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 当該物品出納員任免期間中は常用 |
| | | | ○物品出納通知書 | A000746 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | ○物品出納通知書(供用) | A000747 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | ○物品受領書 | A000748 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | ○物品過不足調書 | A000749 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | ○物品過不足通知書 | A000750 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | ○消耗品・動物・不用品・借用動産出納簿 | A000751 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | ○材料品出納簿 | A000752 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | ○貸与品・寄託品整理簿 | A000753 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 出納 | 物品の管理 | 物品の受払い、保管、供用 | ○物品受払簿 | A000754 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | ○備品・不用品出納簿 | A000755 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | ○動物供用票 | A000756 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | ○物品短期貸借管理票 | A000757 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | ○備品供用票 | A000758 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 供用備品状況確認実施計画書 | A000759 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000760 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 物品の所属換え | | A000761 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 物品の集中購買 | ○物品送付・納入決定通知書 | A000762 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000763 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 物品の分類換え、区分換え | ○物品分類換・区分換通知書 | A000764 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000765 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 不用品 | 不用品の処分、廃棄の決定 | A000766 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000767 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 材料品の特別整理 | ○材料品使用(返還)伝票 | A000768 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | ○材料品受払報告書 | A000769 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000770 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 引継ぎ | 引継ぎの決定 | A000771 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000772 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 出納 | 物品の管理 | 自己検査 | ○検査報告書 | A000773 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 検査結果の報告、自己点検チェックシートを含む。 |
| | | | 物品に関する自己検査の実施細目の決定 | A000774 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 次期改正まで常用 |
| | | | 軽易な資料等 | A000775 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 物品の亡失・損傷報告 | ○物品亡失・損傷報告書 | A000776 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000777 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 物品管理システム | ○物品管理者別物品一覧表 | A000778 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○物品管理者別品名別集計表 | A000779 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○品名別取得年度一覧表 | A000780 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○物品異動状況集計表 | A000781 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 財務会計システム関係 |
| | | | 軽易な資料等 | A000782 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 用品 | ○用品送付書 | A000783 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000784 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| 環境 | 環境マネジメントシステム | 環境目標 | 設定(見直し) | A000785 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 変更の時までは常用 |
| | | | 報告(見直しの報告を含む。) | A000786 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | プログラム | 設定(見直し) | A000787 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | 変更の時までは常用 |
| | | | 報告(見直しの報告を含む。) | A000788 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 環境目的・目標・プログラムの運用状況 | 実施状況の確認、記録 | A000789 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 協力団体への指導 | 実施 | A000790 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 自己点検 | | A000791 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 環境 | 環境マネジメントシステム | 自己点検 | 実施結果の報告 | A000792 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 研修 | 研修計画の設定(見直し) | A000793 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 実施 | A000794 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 実施内容の記録、報告 | A000795 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | 個別運営 | 連絡、調整 | A000796 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| | | | 軽易な資料等 | A000797 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 各担当共通 | |
| 派遣 | 職員の派遣等 | 職員の派遣に関すること | 他の地方公共団体に職員を派遣することについて協定を締結すること(管理職) | A050000 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 行政担当 | |
| | | | 他の地方公共団体に職員を派遣することについて協定を締結すること(一般職員) | A050100 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 行政担当 | |
| | | | 派遣職員の人選依頼 | A050200 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 行政担当 | |
| | | 職員の派遣及び派遣研修に関すること | 職員派遣及び研修生の決定 | A051000 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 行政担当 | |
| | | | 各団体への通知、依頼 | A051100 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 行政担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A051200 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 行政担当 | |
| 調整 | 事務管理、調整全般 | 市町村関係団体の会議等に関すること | 都市町村協議会委員を指名すること | A130000 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 行政担当 | |
| | | | 都市町村協議会の付議事項の原案を作成すること | A131000 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 行政担当 | |
| | | | 都市町村協議会等との連絡調整に関すること | A132000 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 行政担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A133000 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 行政担当 | |
| 市町 | 市町村行財政の助言及び連絡調整 | 行財政運営(照会・回答) | 重要なもの | B000000 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 行政担当 | |
| | | | 重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。 | B000100 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 行政担当 | |
| | | | 簡易又は定例的なもの | B000110 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 行政担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 市町 | 市町村行財政の助言及び連絡調整 | 行財政運営(照会・回答) | 各種調査 | B000200 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 行政担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | B000400 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 行政担当 | |
| | 市町村行政の助言及び連絡調整 | 市町村制度(中核市を含む) | 政令指定都市、中核市及び特例市の指定に関すること | B010000 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 行政担当 | |
| | | | 政令指定都市、中核市及び特例市の指定の手続きに関すること | B010100 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 行政担当 | |
| | | | 事務連絡等 | B010200 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 行政担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | B010300 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 行政担当 | |
| | | 市制施行等 | 市制施行等 | B020000 | 30年 | 総務局 行政部 市町村課 | 行政担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | B020100 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 行政担当 | |
| | 市町村行財政の助言及び連絡調整 | 市町村行財政の助言及び連絡調整 | 重要なもの | B050000 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 行政担当 | |
| | | | 重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く | B050100 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 行政担当 | |
| | | | 簡易又は定例的なもの | B050110 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 行政担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | B050300 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 行政担当 | |
| | 市町村行政の助言及び連絡調整 | 市町村共済組合 | 事務運営の連絡調整に関すること | B060000 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 行政担当 | |
| | | | 事務運営の連絡調整に関すること(簡易なものに限る) | B060100 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 行政担当 | |
| | | | 総務大臣の許認可に係る事項を進達すること | B061000 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 行政担当 | |
| | | | 財産取得に係る総務大臣への進達をすること | B062000 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 行政担当 | |
| | | | 監査をすること | B063000 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 行政担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | B064000 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 行政担当 | |
| | | 廃置分合及び境界変更 | 廃置分合 | B090000 | 30年 | 総務局 行政部 市町村課 | 行政担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 市町 | 市町村行政の助言及び連絡調整 | 廃置分合及び境界変更 | 境界変更 | B091000 | 30年 | 総務局 行政部 市町村課 | 行政担当 | |
| | | | 境界変更等に伴う市町村の人口を告示すること | B091100 | 30年 | 総務局 行政部 市町村課 | 行政担当 | |
| | | | 廃置分合及び境界変更の手続等に関すること | B092000 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 行政担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | B092100 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 行政担当 | |
| | | 新たに生じた土地の確認 | 新たに生じた土地の確認の告示 | B094000 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 行政担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | B095000 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 行政担当 | |
| | | 町字区域 | | B100100 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 行政担当 | |
| | | 特別地方公共団体 | 一部事務組合の設立許可 | B110000 | 30年 | 総務局 行政部 市町村課 | 行政担当 | |
| | | | 一部事務組合の規約変更許可(重要なもの) | B111000 | 30年 | 総務局 行政部 市町村課 | 行政担当 | |
| | | | 一部事務組合の規約変更許可(軽易なもの) | B111100 | 30年 | 総務局 行政部 市町村課 | 行政担当 | |
| | | | 一部事務組合の規約変更の届出受理 | B111200 | 30年 | 総務局 行政部 市町村課 | 行政担当 | |
| | | | 一部事務組合の解散の届出受理 | B112000 | 30年 | 総務局 行政部 市町村課 | 行政担当 | |
| | | | 広域連合の設立許可 | B115000 | 30年 | 総務局 行政部 市町村課 | 行政担当 | |
| | | | 広域連合の規約変更許可(重要なもの) | B116000 | 30年 | 総務局 行政部 市町村課 | 行政担当 | |
| | | | 広域連合の規約変更(軽易なもの) | B117000 | 30年 | 総務局 行政部 市町村課 | 行政担当 | |
| | | | 広域連合の解散許可 | B118000 | 30年 | 総務局 行政部 市町村課 | 行政担当 | |
| | | | 広域連合の規約変更の届出受理 | B119000 | 30年 | 総務局 行政部 市町村課 | 行政担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | B114000 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 行政担当 | |
| | | 事務の共同処理 | 連携協約の届出受理 | B120000 | 30年 | 総務局 行政部 市町村課 | 行政担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 市町 | 市町村行政の助言及び連絡調整 | 事務の共同処理 | 協議会の設置及び機関の共同設置の届出受理 | B121000 | 30年 | 総務局 行政部 市町村課 | 行政担当 | |
| | | | 事務の委託の届出受理 | B122000 | 30年 | 総務局 行政部 市町村課 | 行政担当 | |
| | | | 事務の代替執行の届出受理 | B122100 | 30年 | 総務局 行政部 市町村課 | 行政担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | B123000 | 1年未満 | 総務局 行政部 市町村課 | 行政担当 | |
| | | その他 | 提出資料等 | B130000 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 行政担当 | |
| | | 土地開発公社 | 総記 | B140000 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 財政担当 | |
| | | | 総記(簡易なものに限る) | B141100 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 財政担当 | |
| | | | 事業実績及び事業計画の報告 | B140100 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 財政担当 | |
| | | | 設立、解散及び定款変更等の認可 | B141000 | 30年 | 総務局 行政部 市町村課 | 財政担当 | |
| | | | 経営健全化団体の指定及び指定の取消し | B143100 | 30年 | 総務局 行政部 市町村課 | 財政担当 | |
| | | | 検査 | B144000 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 財政担当 | |
| | | | 個人情報保護法に基づく指導等(重要なもの) | B145000 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 財政担当 | |
| | | | 個人情報保護法に基づく指導等(重要なものを除く) | B145100 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 財政担当 | |
| | | | 提出資料等 | B146000 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 財政担当 | |
| | 市町村財政の助言及び連絡調整 | 市町村の財務監査の実施 | 市町村の財務監査の実施 | C000000 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 財政担当 | |
| | | 照会・回答 | 重要なもの | C000006 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 財政担当 | |
| | | | 重要なものを除く | C000007 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 財政担当 | |
| | | | 簡易なものに限る | C000008 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 財政担当 | |
| | | 市町村財政に関する法令の施行通知、助言及び解釈についての照会、回答 | 市町村財政に関する法令の施行通知、助言及び解釈についての照会、回答 | C003000 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 財政担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 市町 | 市町村財政の助言及び連絡調整 | 市町村財政に関する法令の施行通知、助言及び解釈についての照会、回答 | 市町村財政に関する法令の施行通知、助言及び解釈についての照会、回答(簡易なものに限る) | C003100 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 財政担当 | |
| | | 財政健全化法の施行 | 健全化判断比率に係ること(重要なもの) | C004000 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 財政担当 | |
| | | | 健全化判断比率に係ること(重要なものを除く) | C005000 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 財政担当 | |
| | | | 健全化判断比率に係ること(簡易なものに限る) | C005100 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 財政担当 | |
| | | | 財政の早期健全化又は再生に係ること(重要なもの) | C006000 | 10年 | 総務局 行政部 市町村課 | 財政担当 | |
| | | | 財政の早期健全化又は再生に係ること(重要なものを除く) | C007000 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 財政担当 | |
| | | 財政運営全般 | 国からの通知、都からの通知等 | C010000 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 財政担当 | |
| | | | 国からの通知、都からの通知等(簡易なものに限る) | C010100 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 財政担当 | |
| | | 市町村財政担当課長会議 | 市町村財政担当課長会議 | C011000 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 財政担当 | |
| | | 財政助言 | 照会又は回答(重要なもの) | C021000 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 財政担当 | |
| | | | 照会又は回答(重要なものを除く) | C023000 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 財政担当 | |
| | | | 照会又は回答(簡易なものに限る) | C023100 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 財政担当 | |
| | | 財政事情調査 | 当初予算、補正予算、財政事情の調査、分析、回答等 | C031000 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 財政担当 | |
| | | | 当初予算、補正予算、財政事情の調査、分析、回答等(簡易なものに限る) | C031100 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 財政担当 | |
| | | 決算状況調査 | その他 | C040000 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 財政担当 | |
| | | | その他(簡易なものに限る) | C040100 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 財政担当 | |
| | | | 決算統計、類似団体、公害決算、公共施設状況調査の調査、分析、回答等 | C041000 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 財政担当 | |
| | | | ○決算カード、帳票 | C042000 | 10年 | 総務局 行政部 市町村課 | 財政担当 | |
| | | その他 | 提出資料等 | C043000 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 財政担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 市町 | 市町村の収益事業 | 収益事業指定申請 | 指定申請及び施行状況調 | C071000 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 財政担当 | |
| | | 公営競技経営改善計画 | 経営改善計画 | C072000 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 財政担当 | |
| | | 収益事業全般 | 全般的事項に係ること | C073000 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 財政担当 | |
| | | | 一般的事項に係ること | C073100 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 財政担当 | |
| | | その他 | 提出資料等 | C077000 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 財政担当 | |
| | 市町村総合交付金 | 市町村総合交付金 | 交付要綱 | C079000 | 30年 | 総務局 行政部 市町村課 | 財政担当 | |
| | | | 内示及び交付決定 | C079100 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 財政担当 | |
| | | | 交付に係ること | C079200 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 財政担当 | |
| | | | 交付金の使途変更の承認 | C079300 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 財政担当 | |
| | | | 交付金の調査 | C079400 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 財政担当 | |
| | | | 算定基礎数値に係ること | C079410 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 財政担当 | |
| | | | その他(重要なもの) | C079500 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 財政担当 | |
| | | | その他(重要なものを除く) | C079600 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 財政担当 | |
| 災害 | 災害復旧・復興特別交付金 | 要綱の決定 | 要綱の決定 | C200000 | 30年 | 総務局 行政部 市町村課 | 財政担当 | |
| | | 事業計画書 | 事業計画書 | C210000 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 財政担当 | |
| | | 内示及び交付決定 | 内示及び交付決定 | C211000 | 10年 | 総務局 行政部 市町村課 | 財政担当 | |
| | | | | C211100 | 10年 | 総務局 行政部 市町村課 | 財政担当 | |
| | | 交付金の使途変更の承認 | 交付金の使途変更の承認 | C212000 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 財政担当 | |
| | | 交付金の検査 | 交付金の検査 | C213000 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 財政担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 災害 | 災害復旧・復興特別交付金 | その他 | 提出資料等 | C214000 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 財政担当 | |
| 地方 | 地方交付税制度 | 法令の施行通知等 | 法令の施行通知等 | D020000 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 交付税担当 | 常用文書/ |
| | | 調査、報告等 | 調査、報告等 | D021000 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 交付税担当 | |
| | | | 調査、報告等(簡易なもの) | D022000 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 交付税担当 | |
| | | その他 | 重要なもの | D024000 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 交付税担当 | |
| | | | 軽易なもの | D024100 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 交付税担当 | |
| | | | 簡易なもの | D024200 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 交付税担当 | |
| | | 普通交付税及び地方特例交付金等 | 基礎数値の照会・回答 | D030000 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 交付税担当 | |
| | | | 基礎数値(需要)の照会・回答 | D031000 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 交付税担当 | |
| | | | 基礎数値(収入)の照会・回答 | D032000 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 交付税担当 | |
| | | | 額の算定(試算、速報) | D033000 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 交付税担当 | |
| | | | 額の算定(本算) | D034000 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 交付税担当 | |
| | | | 電算帳票、算出資料 | D034100 | 10年 | 総務局 行政部 市町村課 | 交付税担当 | |
| | | | 総務大臣承認申請 | D035000 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 交付税担当 | |
| | | | 額の決定通知等 | D037000 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 交付税担当 | |
| | | | 交付手続 | D038000 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 交付税担当 | |
| | | | 返還手続 | D039000 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 交付税担当 | |
| | | | 検査計画・通知 | D040000 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 交付税担当 | |
| | | | 検査結果報告 | D041000 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 交付税担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 地方 | 地方交付税制度 | 普通交付税及び地方特例交付金等 | 錯誤報告 | D042000 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 交付税担当 | |
| | | | 再算定の額の算定 | D043000 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 交付税担当 | |
| | | | 再算定の額の算定資料 | D044000 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 交付税担当 | |
| | | | 再算定の額の通知 | D045000 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 交付税担当 | |
| | | | 算定結果公表 | D047000 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 交付税担当 | |
| | | | その他(重要なもの) | D048000 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 交付税担当 | |
| | | | その他(軽易なもの) | D048100 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 交付税担当 | |
| | | | その他(簡易なもの) | D048200 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 交付税担当 | |
| | | 特別交付税 | 財政事情等に関する調査、報告 | D050000 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 交付税担当 | |
| | | | 算定資料の照会・回答 | D051000 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 交付税担当 | |
| | | | 額の算定・決定通知 | D052000 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 交付税担当 | |
| | | | 交付手続 | D054000 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 交付税担当 | |
| | | | その他(重要なもの) | D055000 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 交付税担当 | |
| | | | その他(軽易なもの) | D055100 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 交付税担当 | |
| | | | その他(簡易なもの) | D055200 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 交付税担当 | |
| | | その他 | 提出資料等 | D056000 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 交付税担当 | |
| | 地方揮発油譲与税譲与金、自動車重量譲与税譲与金及び地方道路譲与税譲与金 | 地方揮発油譲与税譲与金、自動車重量譲与税譲与金及び地方道路譲与税譲与金 | 法令等の施行通知等 | D070000 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 交付税担当 | 常用文書/ |
| | | | 基礎数値の照会・回答 | D071000 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 交付税担当 | |
| | | | 交付決定通知 | D072000 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 交付税担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 地方 | 地方揮発油譲与税譲与金、自動車重量譲与税譲与金及び地方道路譲与税譲与金 | 地方揮発油譲与税譲与金、自動車重量譲与税譲与金及び地方道路譲与税譲与金 | その他(重要なもの) | D073000 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 交付税担当 | |
| | | | その他(軽易なもの) | D073100 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 交付税担当 | |
| | | | その他(簡易なもの) | D073200 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 交付税担当 | |
| | | その他 | 提出資料等 | D074000 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 交付税担当 | |
| 航空 | 航空機燃料譲与税譲与金 | 航空機燃料譲与税譲与金 | 法令等の施行通知等 | D080000 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 交付税担当 | 常用文書/ |
| | | | 基礎数値の照会・回答、充当実績 | D081000 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 交付税担当 | |
| | | | 交付決定通知 | D082000 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 交付税担当 | |
| | | | その他(重要なもの) | D083000 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 交付税担当 | |
| | | | その他(軽易なもの) | D083100 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 交付税担当 | |
| | | | その他(簡易なもの) | D083200 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 交付税担当 | |
| | | その他 | 提出資料等 | D084000 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 交付税担当 | |
| 森林 | 森林環境譲与税譲与金 | 森林環境譲与税譲与金 | 法令等の施行通知等 | D090000 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 交付税担当 | 常用文書/ |
| | | | 基礎数値の照会・回答、充当実績 | D091000 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 交付税担当 | |
| | | | 交付決定通知 | D092000 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 交付税担当 | |
| | | | その他(重要なもの) | D093000 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 交付税担当 | |
| | | | その他(軽易なもの) | D093100 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 交付税担当 | |
| | | | その他(簡易なもの) | D093200 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 交付税担当 | |
| | | その他 | 提出資料等 | D094000 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 交付税担当 | |
| 合併 | 合併支援特別交付金 | 合併支援特別交付金 | 交付要綱 | D110000 | 30年 | 総務局 行政部 市町村課 | 交付税担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 合併 | 合併支援特別交付金 | 合併支援特別交付金 | 合併事業計画の承認等 | D111000 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 交付税担当 | |
| | | | 額の決定通知 | D112000 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 交付税担当 | |
| | | | 交付手続 | D113000 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 交付税担当 | |
| | | | その他(重要なもの) | D114000 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 交付税担当 | |
| | | | その他(軽易なもの) | D114100 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 交付税担当 | |
| | | その他 | 提出資料等 | D115000 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 交付税担当 | |
| 地方 | 地方債 | 地方債全般 | 総記 | E000000 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 財政担当 | |
| | | | 総記(簡易なものに限る) | E000100 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 財政担当 | |
| | | | 照会・回答 | E001000 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 財政担当 | |
| | | | 照会・回答(簡易なものに限る) | E001100 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 財政担当 | |
| | | | 法令、通知等 | E011000 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 財政担当 | |
| | | | 法令、通知等(簡易なものに限る) | E011010 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 財政担当 | |
| | | | 一般的事項に係るもの | E011100 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 財政担当 | |
| | | | 一般的事項に係るもの(簡易なものに限る) | E011110 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 財政担当 | |
| | | | 関係機関と協議等すること | E011200 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 財政担当 | |
| | | | 同意予定額及び許可予定額を決定すること | E011300 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 財政担当 | |
| | | | 同意及び許可すること | E011400 | 30年 | 総務局 行政部 市町村課 | 財政担当 | |
| | | | 届出の報告をすること | E011500 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 財政担当 | 常用文書/継続事業があるため常用期間を3年とし担当係所定の場所に常用保管する |
| | | 地方債検査 | 一般的事項に係ること | E070000 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 財政担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 地方 | 地方債 | 地方債検査 | 一般的事項に係ること(簡易なものに限る) | E070100 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 財政担当 | |
| | | | 実施計画、報告等 | E071000 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 財政担当 | |
| | | | 歳入調定に係ること | E072000 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 財政担当 | |
| | | その他 | 提出資料等 | E073000 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 財政担当 | |
| 市町 | 市町村公営企業会計 | 市町村公営企業会計 | 全般的事項に係ること | E090000 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 財政担当 | |
| | | | 一般的事項に係ること | E090100 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 財政担当 | |
| | | | 予算に係ること | E091000 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 財政担当 | |
| | | | 予算に係ること(簡易なものに限る) | E091100 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 財政担当 | |
| | | | 決算に係ること | E092000 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 財政担当 | |
| | | | 決算に係ること(簡易なものに限る) | E092100 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 財政担当 | |
| | | | 経営に係ること | E093000 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 財政担当 | |
| | | | 経営に係ること(簡易なものに限る) | E093100 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 財政担当 | |
| | | | 財政再建に係ること | E094000 | 30年 | 総務局 行政部 市町村課 | 財政担当 | |
| | | その他 | 提出資料等 | E095000 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 財政担当 | |
| 東京 | 東京都区市町村振興基金 | 東京都区市町村振興基金 | 全般的事項に係ること | E100000 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 財政担当 | |
| | | | 条例の立案等に係ること | E101000 | 30年 | 総務局 行政部 市町村課 | 財政担当 | |
| | | | 規則の制定・改廃に係ること | E102000 | 30年 | 総務局 行政部 市町村課 | 財政担当 | |
| | | | 貸付方針の決定に係ること | E103000 | 30年 | 総務局 行政部 市町村課 | 財政担当 | |
| | | | 実施細目の決定に係ること | E103100 | 30年 | 総務局 行政部 市町村課 | 財政担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 東京 | 東京都区市町村振興基金 | 東京都区市町村振興基金 | 予算に係ること | E104000 | 30年 | 総務局 行政部 市町村課 | 財政担当 | |
| | | | 決算に係ること | E105000 | 30年 | 総務局 行政部 市町村課 | 財政担当 | |
| | | | 貸付条件の変更に係ること | E106000 | 30年 | 総務局 行政部 市町村課 | 財政担当 | 常用文書/償還完了日まで担当係所定の場所に常用保管する |
| | | | 償還管理に関すること | E107000 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 財政担当 | |
| | | | ○事業完了報告書、借用証書 | E108000 | 30年 | 総務局 行政部 市町村課 | 財政担当 | 常用文書/償還完了日まで担当係所定の場所に常用保管する |
| | | | ○貸付台帳 | E109000 | 30年 | 総務局 行政部 市町村課 | 財政担当 | 常用文書/償還完了日まで担当係所定の場所に常用保管する |
| | | | 申請事業を査定し、貸付予定額を決定・通知すること | E110000 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 財政担当 | |
| | | | 貸付決定し、通知すること | E111000 | 30年 | 総務局 行政部 市町村課 | 財政担当 | |
| | | | 歳入調定に係ること | E112000 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 財政担当 | |
| | | | 貸付交付に係ること | E113000 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 財政担当 | |
| | | | 検査に係ること | E114000 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 財政担当 | |
| | | その他 | 提出資料等 | E116000 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 財政担当 | |
| 市町 | 市町村税制の助言及び連絡調整 | 各税目共通 | 国及び都からの通知、連絡(助言を含み重要なもの) | F000010 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 税政担当 | |
| | | | 国及び都からの通知、連絡(重要なもの) | F000100 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 税政担当 | |
| | | | 国及び都からの通知、連絡(簡易なものに限る。) | F000200 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 税政担当 | |
| | | | 調査等の照会、回答(特に重要なもの) | F001000 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 税政担当 | |
| | | | 調査等の照会、回答(重要なもの) | F001100 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 税政担当 | |
| | | | 調査等の照会、回答(簡易なものに限る。) | F001200 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 税政担当 | |
| | | | その他 | F002000 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 税政担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 市町 | 市町村税制の助言及び連絡調整 | 各税目共通 | その他(簡易なものに限る。) | F002100 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 税政担当 | |
| | | 税制改正及び制度改正 | 法令等の改正及び施行の通知 | F010000 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 税政担当 | |
| | | | 法令等の改正及び施行の通知(簡易なものに限る。) | F010100 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 税政担当 | |
| | | | 説明会等の開催 | F011000 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 税政担当 | |
| | | | その他 | F012000 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 税政担当 | |
| | | | その他(簡易なものに限る。) | F012100 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 税政担当 | |
| | | 総則 | 個人番号及び法人番号の利用等について | F020000 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 税政担当 | |
| | | | 個人番号及び法人番号の利用等について(簡易なものに限る。) | F020100 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 税政担当 | |
| | | | 課税権の帰属等の決定 | F021000 | 30年 | 総務局 行政部 市町村課 | 税政担当 | |
| | | | その他 | F022000 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 税政担当 | |
| | | | その他(簡易なものに限る。) | F022100 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 税政担当 | |
| | | 住民税 | 課税状況調に関する通知等 | F030000 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 税政担当 | |
| | | | 課税状況調に関する通知等(簡易なものに限る。) | F030100 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 税政担当 | |
| | | | 課税状況調に関する照会及び回答 | F031000 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 税政担当 | |
| | | | 課税状況調に関する照会及び回答(簡易なものに限る。) | F031100 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 税政担当 | |
| | | | 給与支払報告書に関する通知等(重要なもの) | F032000 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 税政担当 | |
| | | | 給与支払報告書に関する通知等(重要なもの以外) | F032100 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 税政担当 | |
| | | | その他 | F033000 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 税政担当 | |
| | | | その他(簡易なものに限る。) | F033100 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 税政担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 市町 | 市町村税制の助言及び連絡調整 | 固定資産税 | 概要調書に関する通知等 | F040000 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 税政担当 | |
| | | | 概要調書に関する通知等(簡易なものに限る。) | F040100 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 税政担当 | |
| | | | 概要調書に関する照会及び回答 | F041000 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 税政担当 | |
| | | | 概要調書に関する照会及び回答(簡易なものに限る。) | F041100 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 税政担当 | |
| | | | 総評価見込に関する照会及び回答 | F042000 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 税政担当 | |
| | | | 総評価見込に関する照会及び回答(簡易なものに限る。) | F042100 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 税政担当 | |
| | | | 償却資産にかかる価格等の配分(知事配分) | F043000 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 税政担当 | |
| | | | 償却資産にかかる価格等の配分(大臣配分) | F043100 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 税政担当 | |
| | | | 固定資産にかかる基準等の改正 | F044000 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 税政担当 | |
| | | | その他 | F045000 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 税政担当 | |
| | | | その他(簡易なものに限る。) | F045100 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 税政担当 | |
| | | 諸税 | 法定外税の協議申請の進達 | F050000 | 30年 | 総務局 行政部 市町村課 | 税政担当 | |
| | | | その他(特に重要なもの) | F051000 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 税政担当 | |
| | | | その他(重要なもの) | F051100 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 税政担当 | |
| | | | その他(簡易なものに限る。) | F051200 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 税政担当 | |
| | | 徴収 | 徴収実績の照会、回答 | F060000 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 税政担当 | |
| | | | その他(重要なもの) | F061000 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 税政担当 | |
| | | | その他(簡易なものに限る。) | F061100 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 税政担当 | |
| | | その他 | 提出資料等 | F062000 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 税政担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 国有 | 国有資産等所在市町村交付金 | 都有財産所在市町村交付金 | 交付金額の通知 | F070000 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 税政担当 | |
| | | | 交付金用価格等の通知 | F071000 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 税政担当 | |
| | | | 交付対象財産等の照会(重要なもの) | F072000 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 税政担当 | |
| | | | 交付対象財産等の照会(簡易なものに限る。) | F072100 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 税政担当 | |
| | | | その他(重要なもの) | F073000 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 税政担当 | |
| | | | その他(簡易なものに限る。) | F073100 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 税政担当 | |
| | | その他 | 提出資料等 | F074000 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 税政担当 | |
| | 国有提供施設等所在市町村助成交付金及び施設等所在市町村調整交付金 | 助成交付金及び調整交付金 | 交付金額の通知 | F080000 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 税政担当 | |
| | | | 報告書の提出 | F081000 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 税政担当 | |
| | | | 報告書作成等にかかる調査等の照会、回答 | F082000 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 税政担当 | |
| | | | 報告書作成等にかかる調査等の照会、回答(簡易なものに限る。) | F082100 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 税政担当 | |
| | | | 国有財産台帳の閲覧及び記録の収集 | F083000 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 税政担当 | |
| | | | 連絡調整に関すること | F084000 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 税政担当 | |
| | | | 連絡調整に関すること(簡易なものに限る。) | F084100 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 税政担当 | |
| | | その他 | 提出資料等 | F085000 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 税政担当 | |
| 固定 | 東京都固定資産評価審議会 | 東京都固定資産評価審議会 | 委員の任免(委嘱を含む。) | F090000 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 税政担当 | |
| | | | 審議会の招集、開催 | F091000 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 税政担当 | |
| | | | 提示平均価格及び基準地価格の通知等を行うこと | F092000 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 税政担当 | |
| | | | 委員への委嘱状及び発令通知書の交付 | F093000 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 税政担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 固定 | 東京都固定資産評価審議会 | 東京都固定資産評価審議会 | 審議会にかかる連絡調整 | F094000 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 税政担当 | |
| | | | 審議会にかかる連絡調整(簡易なものに限る。) | F094100 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 税政担当 | |
| | | | その他(重要なもの) | F095000 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 税政担当 | |
| | | | その他(簡易なものに限る。) | F095100 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 税政担当 | |
| | | その他 | 提出資料等 | F096000 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 税政担当 | |
| 土地 | 東京都土地評価協議会 | 東京都土地評価協議会 | 協議会設置要綱の制定、改正及び廃止 | F100000 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 税政担当 | |
| | | | 委員の任免(委嘱を含む。) | F101000 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 税政担当 | |
| | | | 協議会の招集、開催 | F102000 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 税政担当 | |
| | | | 委員への委嘱状及び任命書の交付 | F103000 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 税政担当 | |
| | | | 協議会にかかる連絡調整 | F104000 | 3年 | 総務局 行政部 市町村課 | 税政担当 | |
| | | | 協議会にかかる連絡調整(簡易なものに限る。) | F104100 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 税政担当 | |
| | | | その他(重要なもの) | F105000 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 税政担当 | |
| | | | その他(簡易なものに限る。) | F105100 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 税政担当 | |
| | | その他 | 提出資料等 | F106000 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 税政担当 | |
| 税連 | 税連動交付金 | 利子割交付金 | 交付の決定及び通知 | F110000 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 税政担当 | |
| | | 配当割交付金 | | F111000 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 税政担当 | |
| | | 株式等譲渡所得割交付金 | | F112000 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 税政担当 | |
| | | 法人事業税交付金 | | F113000 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 税政担当 | |
| | | 環境性能割交付金及び旧法による自動車取得税交付金 | | F114000 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 税政担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 税連 | 税連動交付金 | 各交付金共通 | 交付金制度に関する重要な調整及び通知等 | F115000 | 5年 | 総務局 行政部 市町村課 | 税政担当 | |
| | | | 交付金制度に関する調整及び通知等(簡易なものに限る。) | F115100 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 税政担当 | |
| | | その他 | 提出資料等 | F116000 | 1年 | 総務局 行政部 市町村課 | 税政担当 | |
| 一般 | 事務事業の総合的企画、調整 | 局の事務事業の基本的方針及び計画 | 基本方針、計画等に関する特に重要な資料文書 | A000100 | 10年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | 局の重要な施策の執行方針、事業計画又は執行状況に関するもの |
| | | | | A000101 | 10年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | 上記以外 |
| | | | 基本方針、計画等に関する重要な資料文書 | A000200 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | 局の重要な施策の執行方針、事業計画又は執行状況に関するもの |
| | | | | A000201 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | 上記以外 |
| | | | 基本方針、計画等に関する資料文書(特に重要なもの及び重要なものを除く。) | A000300 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | 組織 | 組織改正 | 組織改正計画書(局提出分) | A001000 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 組織改正計画関連資料 | A002000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 分掌事務 | 分掌事務関連資料 | A002100 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | その他 | 軽易な文書等 | A002200 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | 都議会 | 議員等からの資料要求等 | 提出資料等 | A004000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | 随時のもの |
| | 会議及び打合せ | 各種の事務連絡会議等 | 会議資料等 | A005000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | 検討資料、打合せ資料、議事録等を含む。 |
| | 表彰等 | 身分照会 | 照会事務 | A006000 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 知事表彰 | 準備調査結果による推薦枠の決定 | A006110 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 準備調査 | A006100 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 実施の決定等 | A006120 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 推薦依頼 | A006130 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 表彰等 | 知事表彰 | 被表彰者の決定 | A006150 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 表彰状の文案決定 | A006160 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 被表彰者の公告 | A006170 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 軽易な文書・資料等 | A006180 | 1年未満 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 知事感謝状 | 実施の決定・被表彰者の決定等 | A006200 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 実績報告等 | A006210 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 推薦依頼 | A006220 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 準備調査結果による推薦枠の決定 | A006240 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 準備調査 | A006230 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 感謝状の文案決定 | A006250 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 軽易な文書・資料等 | A006260 | 1年未満 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 叙勲・褒章 | 推薦・決定通知 | A006300 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 推薦資料の作成依頼 | A006310 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 基礎調査 | A006320 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 軽易な文書・資料等 | A006330 | 1年未満 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 大臣表彰 | 推薦・決定通知 | A006400 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 感謝状(国) | | A006405 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 大臣表彰・感謝状 | 推薦依頼 | A006410 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 大臣表彰 | 準備調査 | A006420 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 表彰等 | 大臣表彰・感謝状 | 軽易な文書・資料等 | A006430 | 1年未満 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 表彰伝達式 | 実施・通知等 | A006500 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 軽易な文書・資料等 | A006510 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | その他 | 軽易な文書等 | A006700 | 1年未満 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | 安全衛生 | 安全衛生整備状況 | 整備状況の報告 | A017000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 健康管理 | 健康管理に関する報告、通知 | A018000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | 職員に係るもの |
| | | | 軽易な資料等 | A018100 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 健康診断 | ○一般健康診断結果通知書(所属控) | A019000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | 保存期間法定/ |
| | | | 軽易な資料等 | A019100 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 公務災害補償 | 認定請求、補償金・見舞金請求の提出 | A021000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | 職員に係るもの |
| | | | 軽易な資料等 | A021100 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | その他 | 軽易な文書等 | A021200 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | 公文書の開示等 | 公文書の開示 | 開示・不開示の決定(重要なもの) | A022000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 開示・不開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。) | A022100 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの) | A023000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 決定期間の延長の決定 | A024000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 決定期間の特例 | A025000 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | 東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例 |
| | | | 不開示決定等の取消し | A026000 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 事案の移送 | A027000 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 公文書の開示等 | 任意的開示 | 開示・不開示の決定 | A028000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 情報の公表・提供 | ○公表・提供情報一覧表 | A029000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 統計広報 | |
| | | | ○主要事業の進行状況 | A029050 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 公文書情報の提供 | 開示・不開示の決定(重要なもの) | A029060 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 開示・不開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。) | A029070 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの) | A029080 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 目録 | 公開件名の決定 | A029100 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 軽易な資料等 | A029200 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | その他 | 軽易な文書等 | A029300 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | 個人情報保護 | 保有個人情報取扱事務の届出(開始・変更・廃止) | ○保有個人情報取扱事務届出事項 | A030000 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 軽易な資料等 | A030100 | 1年未満 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 保有個人情報の開示 | 開示・不開示、訂正・不訂正・利用停止・利用不停止の決定(重要なもの) | A031000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 開示・不開示、訂正・不訂正・利用停止・利用不停止の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く) | A031100 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 開示・不開示、訂正・不訂正・利用停止・利用不停止の決定(簡易又は定例的なもの) | A031200 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 決定期間の延長の決定 | A031300 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 不開示・不訂正・利用不停止決定の取消し | A031400 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 事案の移送 | A031500 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 第三者保護 | A031600 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 決定期間の特例 | A031700 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | 個人情報保護に関する法律第84条に規定する大量請求時の特例 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 個人情報保護 | 保有個人情報の開示 | 軽易な資料等 | A031800 | 1年未満 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 保有個人情報の目的外利用 | 目的外利用及び提供の決定(重要なもの) | A032020 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 目的外利用及び提供の決定(重要なものを除く) | A032021 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 軽易な資料等 | A032030 | 1年未満 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 事業者への指導等 | 重要なもの | A032200 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 重要なものを除く。 | A032210 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 相談の処理 | 重要なもの | A032220 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 重要なものを除く。 | A032230 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | その他 | 軽易な文書等 | A032240 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 個人情報の適正管理 | 個人情報の安全管理の実施(重要なもの) | A032100 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 個人情報の安全管理の実施(重要なもの及び簡易なものを除く。) | A032110 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 個人情報の安全管理の実施(簡易なもの) | A032120 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 特定個人情報保護評価 | 特定個人情報保護評価書 | A033010 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 評価実施に係る資料 | A033020 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 評価実施に係る決定 | A033030 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 審査依頼 | A033040 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 諮問依頼 | A033050 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 審査・点検結果の収受 | A033060 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 特定個人情報の情報提供等の記録の開示 | 開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・利用不停止の決定 | A033190 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 事案決定 | 事案決定実施細目 | 局事案決定実施細目 | A035000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | 次期改正まで常用 |
| | 行事予定 | 部内 | ○部内関連事項行事予定表 | A036000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 課内 | ○調整課日程表 | A037000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | 庁舎管理 | 庁舎管理 | 庁舎管理 | A038000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 庁舎管理(軽易なもの) | A039000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 庁舎管理関係通知 | A040000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | 常用文書/ |
| | | | ISO・リサイクル | A041000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | ISO・リサイクル関係通知 | A042000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | 常用文書/ |
| | | | ○無料駐車券発行簿 | A043000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 災害対策 | A044000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 災害対策関係通知 | A045000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | 常用文書/ |
| | | その他 | 軽易な文書等 | A047100 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | 災害等危機管理 | 国民保護 | 軽易な資料等 | A047200 | 1年未満 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | その他の危機管理 | 危機情報の収集、報告 | A047210 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 軽易な資料等 | A047220 | 1年未満 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 東京都震災対策事業計画等 | 重要なものを除く。 | A047300 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 軽易な資料等 | A047310 | 1年未満 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 東京都災害対策本部 | 重要なもの | A047400 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 重要なものを除く。 | A047410 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 災害等危機管理 | 東京都災害対策本部 | 軽易な資料等 | A047420 | 1年未満 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 防災訓練 | 重要なもの | A047500 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 軽易な資料等 | A047510 | 1年未満 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | 働きかけの記録 | 働きかけの記録 | ○対応記録票 | A047600 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | 内部統制 | 内部統制に係る取組 | 軽易な資料等 | A047652 | 1年未満 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | その他 | 資料文書 | 随時発生するもののうち、特に重要なもの | A047700 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | 他の起案文書に添付できないもの |
| | | | 随時発生するもののうち、重要なもの | A047710 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | 他の起案文書に添付できないもの |
| | | | 随時発生するもの(特に重要なもの、重要なもの及び短期に廃棄する軽微なものを除く。) | A047720 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| 文書 | 条例等 | 条例、規則及び訓令 | 条例の制定、改廃の立案依頼 | A048000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 統計調整 | |
| | | | 条例の照会、回答(意見具申) | A048100 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | 条例立案依頼に係るもの |
| | | | 条例の照会・回答(該当なし) | A048200 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | 条例立案依頼に係るもの(該当無し) |
| | | | 規則、訓令の制定、改廃の立案 | A049000 | 30年 | 総務局 統計部 調整課 | 統計調整 | |
| | | | 制定、改廃の立案の検討資料 | A050000 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 統計調整 | |
| | | その他 | 軽易な文書等 | A050100 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | 要綱等 | 要綱、要領等 | 事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等(重要なもの) | A051000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等(重要なものを除く。) | A051001 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | その他 | 軽易な文書等 | A051100 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | 東京都後援名義等の使用等 | 後援等 | 共催の協定の締結・使用承認・(当該年度、前年度又は前々年度実績のないもの) | A052000 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | 文書課長及び局庶務主管部長等への協議 |
| | | | 共催の協定の締結・使用承認・(上記以外のもの) | A053000 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | 局庶務主管課長等への協議 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 文書 | 東京都後援名義等の使用等 | 後援等 | 使用承認の実績報告 | A054000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | その他 | 軽易な文書等 | A054100 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | 文書管理 | 文書取扱主任 | 文書取扱主任の任免 | A055000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 軽易な資料等 | A055100 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | ファイル責任者 | ファイル責任者を置かないことの決定 | A056000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | 局庶務主管課長の承認 |
| | | 文書管理基準表 | 文書管理基準表の制定・変更 | A057000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | 次期改正まで常用 |
| | | | 文書管理基準表 | A057100 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | 文書総合管理システムによる管理。当該基準表により分類を決定した文書が全て廃棄となるまで常用 |
| | | | 軽易な資料等 | A057200 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 文書管理帳票等 | ○文書等管理台帳 | A058000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | 当該台帳により管理される文書が全て廃棄になるまで常用 |
| | | | 文書管理帳票等の送付、記載件数等の報告 | A061000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | 公文書館長への送付及び報告 |
| | | | 軽易な資料等 | A061100 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 特例管理帳票及び特例起案帳票 | 制定、改廃及び文書記号の決定 | A062000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | 局庶務主管課長の承認(協議)、文書課長への通知 |
| | | | 軽易な文書・資料等 | A062100 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 保存 | 特定の公文書の保存期間の延長 | A063000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | 局庶務主管課長の承認(協議) |
| | | | 公文書館への移管 | A064000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 軽易な資料等 | A066000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 保存委託 | ○文書保存委託台帳 | A067000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | 文書総合管理システムによる管理 |
| | | | 保存委託の文書課長への依頼 | A068000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 保存委託終了の文書課長への依頼 | A069000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 文書 | 文書管理 | 保存委託 | 軽易な資料等 | A069100 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 廃棄 | 文書の廃棄決定 | A070000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | 重要な公文書の廃棄については、局庶務主管課長等の承認 |
| | | | 保存年限経過前の文書の廃棄、当該文書件名の公文書館長への通知 | A071000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | 局庶務主管課長の承認(保存期間1年未満の文書を除く。)公文書館長への通知については、保存期間1年の起案文書を除く。 |
| | | | 軽易な資料等 | A071100 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 滅失及び毀損 | 滅失及び毀損の通知 | A072000 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | 局庶務主管課長へ通知(保存期間が1年及び1年未満の文書等を除く) |
| | | | 軽易な資料等 | A072100 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 移管 | 文書の移管(他団体等への移管) | A073000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 文書の移管(上記以外のもの) | A074000 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 軽易な資料等 | A074100 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | TAIMS | 調査・照会・回答 | A074200 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 処理の促進 | 文書等の処理状況の調査(回答) | A074300 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 軽易な資料等 | A074310 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 分類記号 | | A074311 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 枝番号 | 枝番号の使用 | A074312 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 軽易な資料 | A074313 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | その他 | 軽易な文書等 | A074320 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 照会・回答 | A074330 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 点検 | 軽易な資料等 | A074400 | 1年未満 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 文書 | 公印 | 公印管理 | 局における公印の新調、改刻 | A075000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | 総務局長の承認 |
| | | | 公印の新調、改刻についての申請 | A075100 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 不用公印の引継ぎ | A075200 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | 総務局長へ引継ぎ |
| | | | 公印取扱主任の指名 | A076000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 公印事故届 | A078000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 軽易な資料等 | A078100 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 公印使用 | ○公印使用簿 | A079000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 公印事前押印(刷り込み)申請書 | A080000 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | ○公印事前押印(刷り込み)文書等処理簿 | A081000 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | 公印管理者への届け |
| | | | 公印事前押印(刷り込み)実績調査、報告 | A082000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 使用状況調査、報告 | A083000 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | 総務局長へ報告 |
| | | | 軽易な資料等 | A083100 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | 図書類 | 整理、保管 | ○定期購読図書類登録台帳、定期購読図書類年間登録一覧表 | A084000 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | ○一般図書類登録台帳 | A085000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 軽易な資料等 | A085100 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 廃棄 | 図書類の廃棄決定 | A086000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 軽易な資料等 | A086100 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 整理、保管 | ○高額図書類登録台帳 | A086200 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 報告 | 軽易な資料等 | A086300 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 福利厚生 | 福利厚生 | 総記 | A087000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 共済組合 | | A088000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 共済原票 | A089000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | 常用文書/ |
| | | | 事務の手引 | A090000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | 常用文書/ |
| | | | 共済組合掛金 | A091000 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | ○共済組合原票 | A092000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | 常用文書/ |
| | | | ○共済組合員資格取得・喪失届(控) | A093000 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | ○共済組合員被扶養者資格取得・延長・抹消届(控) | A094000 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | ○共済組合短期短期給付申請書(控) | A095000 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | ○共済組合医療給付金決定通知書 | A096000 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | ○共済組合償還金諸控除明細書 | A097000 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | ○貸付償還票(控) | A098000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | 常用文書/ |
| | | | 軽易な文書等 | A098100 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 人材支援事業団 | 総記 | A099000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 事務の手引 | A100000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | 常用文書/ |
| | | | ○人材支援事業団給付申請書(控) | A101000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | ○生命保険配当金・療養給付保険無事故返戻金支払明細書)兼年末調整保険料控除申告資料(控) | A102000 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | ○マインド・ニューエブリ加入者証(控) | A103000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | ○マインド・ニューエブリ加入者・保険料一覧 | A104000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 福利厚生 | 人材支援事業団 | ○積立年金保険加入者台帳(控) | A105000 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | ○積立年金保険契約原票 | A106000 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 軽易な文書等 | A106100 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 職員住宅 | 職員住宅申請 | A107000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 職員文化体育会 | 文化体育会等 | A108000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | 調査・職場行事(補助金の支出を伴うものについては3年) |
| | | その他 | 軽易な文書等 | A108100 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | 定数 | 配分定数の変更 | (意見具申) | A116000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 充員 | | A117000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 所要人員計画 | 作成(局提出分) | A121000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | ○定数台帳 | A122000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | 常用 |
| | | 事務分担表 | 作成(局提出分) | A123000 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | その他 | 軽易な文書等 | A124100 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | 任用退職等 | 転任 | 一般職員 | A125000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 配置換等 | 局区への交流候補者の推薦(意見具申) | A126000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | 一般職員人事交流基準に基づくもの |
| | | | 一般職員の局間・都区間配置換(意見具申) | A127000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 一般職員の部内における課配置決定 | A128000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 新規採用職員の部内における課配置決定 | A129000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 自己申告書の実施 | (報告) | A130000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | ○自己申告書(各控) | A131000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 任用退職等 | 自己申告書の実施 | ○人材情報シート(各控) | A132000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 課長級の職の事務取扱者、代理者の決定 | (内申) | A133000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 課長代理、主任等の任免 | | A134000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 法令職(一般職員)の任免 | その他のもの | A135000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | 給与取扱者等の任免を含む。 |
| | | 兼務、兼任、併任及び事務従事 | 課長級の職に係るもの(意見具申) | A136000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 一般職員の職に係るもの(内申) | A137000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 他団体への派遣 | 一般職員(内申) | A138000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 辞職の承認 | 課長級(意見具申) | A139000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 一般職員(内申) | A140000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 幹部職員の退職の勧奨 | (意見具申) | A141000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 一般職員の勧奨退職の実施 | (部長報告) | A142000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 高齢職員の退職希望者の取りまとめ | (内申) | A143000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | その他 | 軽易な文書等 | A143100 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | 採用試験・選考 | 個別の採用選考の実施の申請 | (意見具申) | A144000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | 人事委員会によるもの |
| | | 統一選考能力認定の受験申込みの取りまとめ | (内申) | A145000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 個別委任による採用選考の権限委任の申請 | 一般職員(意見具申) | A146000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 権限受任による採用選考 | | A147000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | 個別委任による採用選考の権限委任によるもの |
| | | 包括委任による採用選考 | 一般職員(内申) | A148000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 転職の申請 | 課長級(意見具申) | A149000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | 人事委員会に対するもの |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 採用試験・選考 | 転職の申請 | 一般職員(意見具申) | A150000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | 人事委員会に対するもの |
| | | その他 | 軽易な文書等 | A150100 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | 昇任選考 | 管理職選考、主任選考の受験申込みの取りまとめ | (内申) | A151000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 特別昇格選考 | 幹部職員(内申) | A152000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | (内申) | A153000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | その他 | 軽易な文書等 | A153100 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | 人事記録 | 履歴 | 軽易な資料 | A154100 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 人事記録の異動事項の届出 | ○届出事項通知書 | A155000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | 部、課のものは(控) |
| | | | 軽易な資料 | A155100 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | その他 | 軽易な文書等 | A155110 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | 評定 | 定期評定の実施 | ○業績評価シート(所属控) | A156000 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | 職務業績評価規程によるもの |
| | | | ○会計年度任用職員業績評価書 | A156100 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 条件付採用期間評定 | 実施、評定票等の提出 | A157000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | その他 | 軽易な文書等 | A157100 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | 給与 | 昇格の級号給決定 | 課長級・一般職員(内申) | A158000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 降格等の級号給決定 | 一般職員(内申) | A159000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 昇給の決定 | 課長級(内申) | A160000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | 名誉昇給を除く。 |
| | | | 一般職員(在職者調整によるもの) | A161000 | 30年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | 名誉昇給を除く。 |
| | | | 一般職員(上記以外のもの) | A162000 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | 名誉昇給を除く。 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 給与 | 昇給の決定 | ○昇給決定調書 | A163000 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | 名誉昇給を除く。 |
| | | | ○号給調書 | A164000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | 名誉昇給を除く。 |
| | | 名誉昇給の決定 | 部長級以下(内申) | A165000 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 単身赴任手当の確認、決定 | ○単身赴任届 | A166000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 扶養・住居・通勤手当の確認、決定 | ○扶養親族に関する届 | A167000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | ○通勤届 | A167010 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 軽易な資料等 | A167100 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 特地勤務手当に準ずる手当の確認、決定 | ○特地勤務手当に準ずる手当等異動支給調書 | A168000 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 調整額の確認、決定 | ○給料の調整額認定・解除申請書兼通知書 | A169000 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 給与 | 給与ハンドブック・システムの手引・システムコード | A170000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | 常用文書/ |
| | | | 給与関係通知文 | A171000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | 常用文書/ |
| | | | 給与特例 | A172000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 給与の記録 | ○職員別給与簿 | A173000 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | ○給与等仕分書兼支給表 | A174000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | ○遡及計算内訳確認リスト(総括・基本・実績) | A175000 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 軽易な資料等 | A175100 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 給与の減額 | ○給与減額整理簿 | A176000 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 給与減額免除についての承認申請 | 軽易な資料等 | A176100 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 給与減額免除についての承認 | ○給与減額免除申請書 | A176110 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 給与 | 給与減額免除についての承認 | 軽易な資料等 | A176200 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 給料、諸手当等の支給 | (内申) | A177000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | ○入力通知書(控) | A178000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 法定控除 | ○扶養控除等申告書等 | A179000 | 7年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | 保存期間法定/ |
| | | | ○法定調書 | A180000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | ○住民税額決定通知書等 | A181000 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 条例控除 | ○控除依頼書(信用組合) | A182000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | その他 | 軽易な文書等 | A182100 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | 児童手当 | 児童手当 | 児童手当の支給 | A183000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | ○受給者台帳 | A184000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | ○認定請求書 | A185000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | ○児童手当額改定請求書、額改定届、現況届及び未払児童手当請求書 | A186000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | その他児童手当に関するもの | A187000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 支給状況報告 | A188000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 軽易な資料等 | A189000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | その他 | 軽易な文書等 | A189100 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | 年金、退職手当等 | 退職手当及び付加給付金 | 退職手当、付加給付金の決定 | A193000 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | 課長取りまとめ |
| | | その他 | 軽易な文書等 | A193100 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 法定控除 | 退職所得の受給に関する申告書 | A193200 | 7年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 年金、退職手当等 | 法定控除 | 公的年金等の受給者の扶養親族等申告書 | A193300 | 7年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | 服務 | 勤務時間等の特例設定 | (内申) | A194000 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 軽易な資料等 | A194100 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 週休日等の振替 | ○週休日の振替等命令簿 | A195000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | ○休日の振替処理・代休日指定簿 | A196000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 軽易な資料等 | A196100 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 勤怠 | 勤怠状況報告(部長報告) | A197000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | ○出勤記録の帳票○出勤簿 | A198000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | ○遅参等処理簿 | A199000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 報告、通知、照会等 | A200000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | ○時差勤務者名簿 | A202000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 争議行為等 | 状況報告(部長) | A203000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 軽易な資料 | A203100 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 職務専念義務免除の承認 | 部長級 | A204000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 課長級 | A205000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 一般職員 | A206000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | ○休暇・職免等処理簿 | A207000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | 局、部は協議手続用の写し |
| | | | 軽易な資料 | A207100 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 営利企業等従事の許可等 | 部長級以下(意見具申) | A208000 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 服務 | 営利企業等従事の許可等 | ○兼業許可申請書 | A209000 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 軽易な資料 | A209100 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 会計年度任用職員の営利企業等従事の届出 | ○兼業届出書 | A209200 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | 会計年度任用職員の兼業・兼職に関する要綱に定める各種様式 |
| | | | 軽易な資料等 | A209300 | 1年未満 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 兼職の承認 | 部課長級(意見具申) | A210000 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | 特例起案帳票第4号 |
| | | | 一般職員(意見具申) | A211000 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | 特例起案帳票第4号 |
| | | | 軽易な資料 | A211100 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 勤務軽減の決定 | 部長級 | A212000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | 結核休養に係るものを除く。 |
| | | | 課長級 | A213000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 一般職員 | A213100 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | 結核休養に係るものを除く。 |
| | | | ○勤務の軽減措置願 | A213200 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 軽易な資料 | A213300 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | その他 | 軽易な文書等 | A213310 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 出張命令(国内) | 部長級 | A214000 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 課長級 | A215000 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 一般職員 | A216000 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 出張命令 | 課長代理が指揮監督する職員に出張命令を命ずること(宿泊を伴わない場合)。 | A216001 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 出張命令(国内) | ○旅行命令簿 | A217000 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 軽易な資料等 | A217100 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 服務 | 出張命令(海外) | 部長級 | A218000 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 部長級以下(意見具申) | A219000 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 課長級以下(意見具申) | A220000 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | ○旅行命令簿 | A221000 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | ○旅行日程表 | A222000 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 軽易な資料等 | A222100 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 出張命令 | ○出張復命書 | A223000 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | 宿泊を伴う出張に関するもの |
| | | | 軽易な資料等 | A223100 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | 旅費 | 国内旅費 | 旅費の支給 | A224000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 赴任旅費 | (内申) | A225000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 海外出張旅費 | | A226000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | その他 | 軽易な文書等 | A226100 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | 服務 | 職務上の秘密に属する事項の発表の許可 | 部課長級 | A227000 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 一般職員 | A228000 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 一般職員(意見具申) | A229000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 軽易な資料 | A229100 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 年次有給休暇の承認等 | 部長級 | A230000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 課長級 | A231000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 一般職員 | A232000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 服務 | 年次有給休暇・特別休暇の承認 | 課長代理が指揮監督する職員の年次有給休暇、特別休暇を承認すること。(年次有給休暇に係る時季変更を除く) | A232001 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 事故 | ○遅延証明書等 | A232002 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 年次有給休暇の承認等 | ○休暇・職免等処理簿 | A233000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | ○病気休暇届 | A236000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | ○旅行届 | A237000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 軽易な資料 | A237100 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 休日勤務命令、週休日の振替の承認 | 課長級 | A238000 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 軽易な資料 | A238100 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替 | 一般職員 | A239000 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 軽易な資料 | A239100 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 超過勤務命令 | ○超過勤務命令簿 | A239200 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 軽易な資料 | A239300 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 超勤代休時間の承認 | 一般職員 | A239400 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | ○超勤代休時間管理簿 | A239500 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 軽易な資料等 | A239600 | 1年未満 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 介護休暇の承認 | 課長級 | A240000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 一般職員 | A241000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | ○介護休暇申請書兼処理簿 | A242000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 軽易な資料 | A242100 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 服務 | 介護時間の承認 | 課長級 | A242200 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 一般職員 | A242300 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | ○介護時間承認申請書 | A242400 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 軽易な資料等 | A242500 | 1年未満 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 事務引継 | ○事務引継書(重要なもの) | A243000 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | 局長等の事務引継書、廃止事業等に係る事務引継書類、その他特に重要なもの |
| | | | ○事務引継書(重要なものを除く。) | A243100 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | 分限、懲戒等 | 意に反する分限処分 | 部長級以下(意見具申) | A246000 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 一般職員(意見具申) | A246100 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 意に反する分限処分及び懲戒処分 | ○処分説明書の写し | A246200 | 30年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | 常用＜職員の人事記録及び発令通知の実施に関する要綱＞ |
| | | 意に反する分限処分 | 軽易な資料等 | A246300 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 欠格事由該当者報告 | (部長報告) | A246400 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | 服務 | 育児休業の承認 | 部長級 | A248000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 課長級 | A248100 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 一般職員 | A248200 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | ○育児休業承認請求書 | A248300 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 軽易な資料等 | A248400 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 育児短時間勤務計画書による申し出の承認 | 部長級 | A248500 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 課長級 | A248600 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 一般職員 | A248700 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 服務 | 育児短時間勤務計画書による申し出の承認 | ○育児短時間勤務計画書 | A248800 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 軽易な資料等 | A248900 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 育児休業、育児短時間勤務、部分休業に係る子の養育状況の変更の届出 | ○養育状況変更届 | A249000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 育児休業、育児短時間勤務、分休業に係る子の養育状況の変更の届出 | 軽易な資料等 | A249100 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 育児短時間勤務の承認 | 部長級 | A249110 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 課長級 | A249120 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 一般職員 | A249130 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | ○育児短時間勤務承認請求書 | A249140 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 軽易な資料等 | A249150 | 1年未満 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 部分休業の承認 | 部長級 | A249200 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 課長級 | A249300 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 一般職員 | A249400 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | ○部分休業承認請求書 | A249500 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 軽易な資料等 | A249600 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 配偶者同行休業の承認 | 部長級 | A249700 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 課長級 | A249710 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 一般職員 | A249720 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | ○配偶者同行休業承認申請書 | A249730 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 軽易な資料等 | A249740 | 1年未満 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 分限、懲戒等 | 欠格事由該当者報告 | 一般職員(課長報告) | A250000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 軽易な資料等 | A251000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 欠格の例外措置 | 部長級以下(意見具申) | A251100 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 一般職員(意見具申) | A252000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 軽易な資料等 | A252100 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 条件付採用期間中の職員の免職 | (意見具申) | A253000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 軽易な資料等 | A253100 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 交通事故を原因とする訓告以下の措置 | | A253200 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 休職 | 部長級以下(内申) | A254000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | 規則に基づくもの |
| | | | 一般職員(意見具申) | A255000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | 規則に基づくもの |
| | | | 軽易な資料等 | A255100 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 病気休職 | 部長級以下(内申) | A256000 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 軽易な資料等 | A256100 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | その他 | 軽易な文書等 | A256200 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | 研修 | 海外研修生の決定 | 一般職員(意見具申) | A257000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 軽易な資料等 | A257100 | 1年未満 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 研修受講者 | 受講者の決定(内申) | A258000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 軽易な資料等 | A258100 | 1年未満 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 派遣学生 | 派遣学生の決定等(意見具申) | A260000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 研修 | 研修命令 | 部長級 | A261000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 課長級 | A262000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 一般職員 | A263000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 軽易な資料等 | A263100 | 1年未満 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 部研修 | 研修計画策定 | A264000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 研修実施 | A264100 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | 職員表彰 | 表彰候補者 | 部長級以下(意見具申) | A265000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | 職員表彰規則によるもの |
| | | | 軽易な資料等 | A265100 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 永年勤続者に対する感謝状贈呈 | (部長報告) | A266000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 軽易な資料等 | A266100 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 叙位叙勲候補者の推薦 | 部長級以下(意見具申) | A267000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 軽易な資料等 | A267100 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | その他 | 軽易な文書等 | A267200 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | 被服貸与 | 管理 | ○被服整理簿 | A268000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | ○共用被服管理票 | A268100 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | ○未貸与品受入保管状況報告書 | A269000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | ○所要量調書(写) | A270000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | ○個人貸与被服整理票 | A271000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | 貸与期間中は常用 |
| | | | 軽易な資料 | A271100 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 被服貸与 | 貸与 | ○被服被貸与者名簿 | A272000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | ○被服被貸与者異動報告書 | A273000 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | ○採寸カード(写) | A274000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 被服貸与者の決定、被服の貸与 | A274100 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 軽易な資料 | A274200 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | 職員団体又は職員労働組合 | 交渉等の記録等 | ○交渉記録書(特に重要な交渉) | A275000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | ○交渉記録書(その他の交渉) | A275050 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 軽易な資料 | A275100 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 行事日程表、機関構成員名簿の承認 | 行事日程表、機関構成員名簿の承認 | A276000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 軽易な資料等 | A276100 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | 統計調査指導員及び統計調査員 | 総記 | 総括事項等 | A277000 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 総記(軽易なもの) | 手引き及び連絡事務 | A278000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 指導員・調査員の任免 | 指導員・調査員の任免の決定 | A279000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | 保存期間法定/ |
| | | | 調査員証の様式変更等 | A279100 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 報酬及び費用弁償額の決定等 | 日額単価決定申請 | A280000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | 保存期間法定/ |
| | | | 報酬及び費用弁償額の決定 | A281000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | 保存期間法定/ |
| | | | 報酬及び費用弁償額の支出:支出命令書等、報酬等支払い明細書 | A282000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | 保存期間法定/ |
| | | 公務災害補償 | 公務災害に係る請求及び通知 | A283000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | ○災害連絡票 | A284000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 統計調査指導員及び統計調査員 | 安全対策 | 報告、通知、照会等 | A285000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 講習会実施 | A286000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 報酬及び費用弁償額の決定等 | ○扶養控除等申告書等 | A287000 | 7年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | 保存期間法定/ |
| | | | ○法定調書 | A288000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | ○調査員報酬個人別一覧(毎月累計) | A289000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 所得税関係資料 | A290000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | 常用文書/ |
| | | 各種証明書の発行等 | 給与証明書の発行等 | A291000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | その他 | 軽易な文書等 | A291100 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | 非常勤職員 | 任免 | 会計年度任用職員(専門職)の任免の決定 | A302200 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 会計年度任用職員(アシスタント職)の任免の決定 | A302205 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | ○会計年度任用職員名簿 | A302210 | 30年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | 常用＜会計年度任用職員の人事記録に関する規則＞ |
| | | | ○会計年度任用職員申込書 | A302211 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | ＜職員の人事記録及び発令通知の実施に関する要綱＞ |
| | | 選考 | 募集要項等 | A302220 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 服務 | ○会計年度任用職員勤務予定表 | A302230 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 報酬 | 報告、通知、照会等 | A302240 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 報酬及び費用弁償額の基準の決定等 | (意見具申) | A302241 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 軽易な資料等 | A302242 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 報酬 | 報酬及び費用弁償額の決定 | A302245 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 報酬及び費用弁償額の支出:支出命令書等、報酬等支払い明細書 | A302246 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 非常勤職員 | 報酬 | ○報酬減額免除申請書 | A302250 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | ○入力通知書(控) | A302260 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | ○会計年度任用職員賃金台帳 | A302270 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | ○支給明細 | A302280 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | ○扶養控除等申告書等 | A302281 | 7年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | 保存期間法定/ |
| | | | ○法定調書 | A302282 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | その他出力帳票 | A302290 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 社会保険 | 報告、通知、照会等 | A302300 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | ○社会保険料納付報告書 | A302310 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 雇用保険 | 報告、通知、照会等 | A302320 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | その他 | 軽易な文書等 | A302330 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| 統計 | 統計業務 | 国勢調査 | 国勢調査実施本部設置 | A303000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 国勢調査実施本部職員の任命 | A304000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | その他のもの | A305000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 報告 | 報告、通知、照会等 | A306000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 届出 | 専任職員数 | A306100 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | その他 | 軽易な文書等 | A306200 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| 庶務 | 庶務事務 | 庶務事務 | 上記に含まれないもの | A306300 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| ICT | 部内ICT | 要綱、要領等 | 事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等 | B011500 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | システム | 常用文書/ |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ICT | 部内ICT | 情報処理機器の利用 | 機種(仕様)選定委員会の開催 | B051100 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | システム | |
| | | | 機器の機種(仕様)決定 | B052300 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | システム | |
| | | | 機器の運用・維持管理 | B053300 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | システム | |
| | | 運用、管理 | サーバ等接続・廃止申請 | B071000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | システム | |
| | | | グループポータルに関する申請 | B073000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | システム | |
| | | | 軽易な資料等 | B074000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | システム | |
| | | 情報提供 | 調査・照会・回答 | B081100 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | システム | |
| | | | 調査・照会・回答(簡易なものに限る。) | B081101 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | システム | |
| | | その他 | 上記に含まれないもの | B092200 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | システム | |
| システム | 情報システム | 要綱、要領等 | 事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等 | B511500 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | システム | 常用文書/ |
| | | 基本方針 | 基本方針の策定 | B531300 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | システム | 常用文書/ |
| | | 基本計画 | 基本計画の決定 | B532300 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | システム | 常用文書/ |
| | | 開発 | 開発(重要なもの) | B533100 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | システム | |
| | | | 開発(重要なものを除く。) | B533200 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | システム | |
| | | | システム設計書等開発に伴う関係資料 | B533500 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | システム | |
| | | システムアセスメント | システムアセスメント調査票の提出 | B541100 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | システム | |
| | | 情報処理機器の利用 | 機種(仕様)選定委員会の開催 | B551100 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | システム | |
| | | | 機器の機種(仕様)決定 | B552300 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | システム | |
| | | 運用、管理 | 運用方針の決定 | B561300 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | システム | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| システム | 情報システム | 運用、管理 | 運用及び維持管理 | B562300 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | システム | |
| | | | 運用報告書等、運用・保守委託に伴う関係資料 | B564100 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | システム | |
| | | 情報提供 | 調査・照会・回答 | B581100 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | システム | |
| | | | 調査・照会・回答(簡易なものに限る。) | B581101 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | システム | |
| | | その他 | 上記に含まれないもの | B581200 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | システム | |
| 財務 | 予算執行 | 収受文書 | 計理・契約 | C112200 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | | 依命通達 | C114300 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | | 委託費の手引き | C115300 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | 要綱 | 事業に係る要綱、要領等の制定、改廃 | C121400 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | 常用文書/ |
| | | 配当計画・収支予定表 | 提出 | C131300 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | 予算配付 | 執行委任 | C142400 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | | 執行受任 | C143400 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | 流用 | 申請・承認 | C151400 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | 補正予算 | | C161300 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | 不納欠損 | 不納欠損処分 | C171300 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | 予算執行管理システム | ○歳出予算配付調書 | C181000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○歳出予算執行委任調書 | C181100 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○歳入予算執行状況一覧表 | C181400 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | | ○歳出予算科目別執行状況一覧表 | C182400 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 財務 | 予算執行 | 予算執行管理システム | ○歳出予算事業別執行状況一覧表 | C183400 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | | 軽易な資料等 | C183410 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | 予算執行管理 | 歳出戻入 | C184400 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | | 振替収支 | C185400 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | | 過年度収入等 | C186400 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | その他 | 軽易な文書等 | C186410 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | 委託費 | 総務省(政策統括官) | 請書・契約書の提出 | C211400 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | | 委託額の決定及び歳入調定 | C212400 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | 納通含む |
| | | | 請求書・精算書の提出 | C213400 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | | 流用又は増額の申請 | C214400 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | 総務省(政策統括官以外) | 請書・契約書の提出 | C221400 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | | 委託額の決定及び歳入調定 | C222400 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | 納通含む |
| | | | 請求書・精算書の提出 | C223400 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | | 流用又は増額の申請 | C224400 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | 内閣府 | 請書・契約書の提出 | C231400 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | | 委託額の決定及び歳入調定 | C232400 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | 納通含む |
| | | | 請求書・精算書の提出 | C233400 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | | 流用又は増額の申請 | C234400 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | 文部科学省 | 請書・契約書の提出 | C241400 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 財務 | 委託費 | 文部科学省 | 委託額の決定及び歳入調定 | C242400 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | 納通含む |
| | | | 請求書・精算書の提出 | C243400 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | | 流用又は増額の申請 | C244400 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | 厚生労働省 | 請書・契約書の提出 | C251400 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | | 委託額の決定及び歳入調定 | C252400 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | 納通含む |
| | | | 請求書・精算書の提出 | C253400 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | | 流用又は増額の申請 | C254400 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | 経済産業省 | 請書・契約書の提出 | C261400 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | | 委託額の決定及び歳入調定 | C262400 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | 納通含む |
| | | | 請求書・精算書の提出 | C263400 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | | 流用又は増額の申請 | C264400 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | 農林水産省 | 請書・契約書の提出 | C271400 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | | 委託額の決定及び歳入調定 | C272400 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | 納通含む |
| | | | 請求書・精算書の提出 | C273400 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | | 流用又は増額の申請 | C274400 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | その他 | 支出等 | C274410 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | | 軽易な文書等 | C274420 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | 負担金補助及交付金 | 管理費 | 交付決定、支出 | C311400 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | | 流用申請収受・流用承認 | C312400 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 財務 | 負担金補助及交付金 | 人口統計費 | 交付決定、支出 | C321400 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | | 流用申請収受・流用承認 | C322400 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | 商工統計費 | 交付決定、支出 | C331400 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | | 流用申請収受・流用承認 | C332400 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | 経済統計費 | 交付決定、支出 | C341400 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | | 流用申請収受・流用承認 | C342400 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | 精算報告書 | 団体別・交付金別 | C351400 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | その他 | 支出等 | C351410 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | | 軽易な文書等 | C351420 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | 予算編成 | 予算見積 | 見積書・説明書の作成、提出 | C411400 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | | 予算編成に伴う通知、資料提出依頼 | C412200 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | | 軽易な資料等 | C412210 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | 予算計数情報システム | 明細事業内訳 | C421200 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | | 軽易な資料等 | C421210 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| 出納 | 決算 | 決算見込 | 決算見込額の調査 | C511300 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | | 決算見込調べの作成 | C512300 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | | 軽易な資料等 | C512310 | 1年未満 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | 決算説明 | 決算説明資料 | C521500 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | | 軽易な資料等 | C521510 | 1年未満 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 出納 | 決算 | 決算システム | ○局別科目別決算資料(歳入) | C531400 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | | ○局別科目別決算資料(歳出) | C532400 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | | 軽易な資料等 | C532410 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| 監査 | 監査等 | 自己検査 | 開催、資料提出 | C611200 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | | 軽易な資料 | C611300 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | 財務監査 | 開催、資料提出 | C621300 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | | 軽易な資料 | C621400 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | 会計実地検査等 | 開催、資料提出 | C631400 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | 経理指導 | 開催、経理状況調査票 | C641400 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | 監査等指摘事項の処理 | てん末報告書の作成 | C651400 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | | 軽易な資料 | C651500 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | 監査及び出納検査 | 実施通知 | C651510 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | | 軽易な資料等 | C651520 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| 財務 | 照会 | 照会文書及回答 | 計理 | C711200 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | | 用度 | C712200 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | | その他 | C713200 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| 管理 | 統計資料管理 | 統計情報管理一般 | 統計資料の整備、保管及び管理をすること。 | D050001 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 資料管理 | |
| | | | 統計資料の整備、保管及び管理をすること(軽易なものに限る)。 | D050002 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 資料管理 | |
| 広報 | 統計広報 | 広報・公表 | 広報・公表の計画 | D110000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 統計広報 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 広報 | 統計広報 | 広報・公表 | 事務要領の制定・変更 | D111000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 統計広報 | |
| | | | 広報・公表の実施 | D112000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 統計広報 | |
| | | 広報・広聴 | 連携広報予定表・広聴関係 | D112500 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 統計広報 | |
| | | 協力依頼 | 統計調査の協力依頼(都提供番組・広報誌等) | D113000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 統計広報 | |
| | | | 周知ポスター等の作成 | D114000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 統計広報 | |
| | | 照会の処理 | 都民等からの照会に対する回答 | D115000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 統計広報 | |
| | | | 都民等からの照会に対する回答(簡易なものに限る)。 | D115001 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 統計広報 | |
| | | ホームページ | 要綱、要領の制定 | D120000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 統計広報 | |
| | | | 管理・運営 | D121000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 統計広報 | |
| | | | 掲載・公表 | D122000 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 統計広報 | |
| | | その他 | 軽易な文書等 | D122100 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 統計広報 | |
| 環境 | 統計環境整備 | 業務報告 | 総務省への報告 | D210000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 統計広報 | |
| | | 普及・啓発 | 国との共催事業等 | D211100 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 統計広報 | |
| | | | 国等主催講習会 | D211200 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 統計広報 | |
| | | | 表彰(大内賞) | D212000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 統計広報 | |
| | | | 広報用印刷物の作成 | D214000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 統計広報 | |
| | | | 広報用印刷物の送付 | D214001 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 統計広報 | |
| | | | 広報用印刷物の照会回答 | D214002 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 統計広報 | |
| | | 公有財産の使用許可 | 東京都著作物の利用許諾(承認) | D216000 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 統計広報 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 環境 | 統計環境整備 | 全国統計大会 | 参加者のとりまとめ | D217000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 統計広報 | |
| | | 統計データ利活用表彰 | 推薦 | D218000 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 統計広報 | |
| | | | 審査結果通知 | D218100 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 統計広報 | |
| | | その他 | 軽易な文書等 | D223100 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 統計広報 | |
| 業務 | 地方統計職員業務研修 | 地方統計職員業務研修 | 実施 | D310000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 講師の委嘱 | D311000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 区市町村等への実施通知(推薦依頼) | D312000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 研修参加者の取りまとめ | D312001 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 受講生の決定 | D313000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 研修結果の報告及び研修修了証の発行 | D314000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 総務省への報告 | D315000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 軽易な文書等 | D315100 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | 地域実務分析研修 | 地域実務分析研修 | 実施 | D316000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 統計解析 | |
| | | | 講師の委嘱 | D317000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 統計解析 | |
| | | | 区市町村等への実施通知(推薦依頼) | D318000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 統計解析 | |
| | | | 研修参加者の取りまとめ | D318001 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 統計解析 | |
| | | | 受講生の決定 | D319000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 統計解析 | |
| | | | 研修結果の報告及び研修修了証の発行 | D320000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 統計解析 | |
| | | | 総務省への報告 | D321000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 統計解析 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 業務 | 地域実務分析研修 | 地域実務分析研修 | 軽易な文書等 | D321100 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 統計解析 | |
| 確保 | 統計調査員・確保対策 | 統計調査員確保対策事業 | 国との委託契約 | D410000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 事業に係る要綱・要領等の制定又は改廃 | D411000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 実施区市との委託契約 | D412000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 事業計画書の策定 | D413000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 事業計画書の策定に係る照会 | D413100 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 総務省への実績報告 | D414000 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 登録調査員研修の実施 | D415000 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | | 統計調査員通信等の発行 | D415100 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| | | 調査員希望者の登録(都直轄調査) | 登録決定 | D416000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | 常用文書/登録中は常用 |
| | | | その他軽易なもの | D417000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | 常用文書/登録中は常用 |
| | | その他 | 軽易な文書等 | D417100 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 管理 | |
| 管理 | 統計資料管理 | 統計情報管理一般 | 資料複写申請書複写料免除申請書 | D510000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 資料管理 | |
| | | 会議 | 全国都道府県統計協議会資料整備部会 | D530000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 統計広報 | |
| | | 刊行物等 | 保管統計資料一覧、新着統計資料 | D550000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 資料管理 | |
| | | | 送付 | D560000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 資料管理 | |
| | | | 作成 | D570000 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 資料管理 | |
| | | | 廃棄(図書)(刊行物)・軽易なもの | D580000 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 資料管理 | |
| | | | 廃棄(図書)(刊行物)・重要なもの | D590000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 資料管理 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 管理 | 統計資料管理 | 歳入調定 | 日々調定、毎月調定 | D600000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 資料管理 | |
| | | 図書管理 | 図書台帳 | D610000 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 資料管理 | |
| | | その他 | 軽易な文書等 | D621000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 資料管理 | |
| 編集 | 統計資料編集 | 総記 | 軽易なもの | D710000 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 資料管理 | |
| | | 実施計画策定 | 統計資料事業の実施計画 | D720000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 資料管理 | |
| | | 照会回答 | 照会回答 | D730000 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 資料管理 | |
| | | | 照会回答(簡易なものに限る)。 | D730001 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 資料管理 | |
| | | 会議 | その他 | D740000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 資料管理 | |
| | | | 大都市比較統計年表編集会議への参加 | D750000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 資料管理 | |
| | | 公表 | 公表及び配布 | D760000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 資料管理 | |
| | | 東京都統計年鑑・大都市比較統計年表(資料文書) | 東京都統計年鑑・大都市比較統計年表(資料文書) | D780000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 資料管理 | |
| | | その他 | 軽易な文書等 | D781000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 資料管理 | |
| 企画 | 企画・連絡調整 | 部内企画 | 総記 | E001000 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 企画調整 | |
| グラフ | 統計グラフコンクール | 統計グラフコンクール | 実施決定 | D810000 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 統計広報 | |
| | | | 後援名義 | D811000 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 統計広報 | |
| | | | 実施通知等 | D812000 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 統計広報 | |
| | | | 作品展示会 | D813000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 統計広報 | |
| | | | 審査会 | D814000 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 統計広報 | |
| | | | 審査結果 | D815000 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 統計広報 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| グラフ | 統計グラフコンクール | 統計グラフコンクール | 全国コンクール | D816000 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 統計広報 | |
| | | | 作品返却 | D817000 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 統計広報 | |
| | | | 照会回答 | D817001 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 統計広報 | |
| | | 表彰式 | 実施決定 | D818000 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 統計広報 | |
| | | | 実施通知等 | D819000 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 統計広報 | |
| | | 統計グラフ指導者向け講習会 | 実施 | D821000 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 統計広報 | |
| | | | 講師の委嘱 | D822000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 統計広報 | |
| | | | 実施通知(推薦依頼) | D823000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 統計広報 | |
| | | | 受講生決定 | D824000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 統計広報 | |
| | | | 結果報告 | D825000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 統計広報 | |
| | | その他 | 軽易な文書等 | D826000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 統計広報 | |
| 企画 | 企画・連絡調整 | 部内企画 | 総記(軽易なもの) | E002000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 企画調整 | |
| | | | 特命事項 | E003000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 企画調整 | |
| | | 連絡調整 | 国 | E004000 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 企画調整 | |
| | | | 国(軽易なもの) | E005000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 企画調整 | |
| | | | 統計業務報告(総務省) | E006000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 企画調整 | |
| | | | 道府県 | E007000 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 企画調整 | |
| | | | 道府県(軽易なもの) | E008000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 企画調整 | |
| | | | 大都市 | E009000 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 企画調整 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 企画 | 企画・連絡調整 | 連絡調整 | 大都市(軽易なもの) | E010000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 企画調整 | |
| | | | 区市町村統計主管課長会議 | E011000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 企画調整 | |
| | | | 区市町村統計職員名簿の作成依頼 | E012000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 企画調整 | |
| | | | 上記以外の区市町村との連絡調整 | E013000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 企画調整 | |
| | | 統計委員会 | 統計委員会及び部会への資料提出等 | E015000 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 企画調整 | |
| | | | 統計委員会及び部会への資料提出等(軽易なもの) | E016000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 企画調整 | |
| | | 会議 | その他(議題回答、経費支出等) | E017000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 企画調整 | |
| | | 照会回答 | 照会回答 | E018000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 企画調整 | |
| | | 実施状況 | 統計調査実施状況、統計調査実施計画、年度予定表 | E019000 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 統計調整 | |
| | | | 統計調査実施状況、統計調査実施計画、年度予定表(軽易なものに限る)。 | E019001 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 統計調整 | |
| | | 会議 | 各局等統計主管部長会議 | E020000 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 統計調整 | |
| | | | 各局等統計主管課長代理会議 | E020100 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 統計調整 | |
| | | | 東京都主催他県主催会議への参加 | E026000 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 企画調整 | |
| | | 都指定統計調査 | 都指定統計調査指定手続き | E027000 | 30年 | 総務局 統計部 調整課 | 統計調整 | |
| | | その他 | 軽易な文書等 | E027100 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 企画調整 | |
| | 統計法 | 統計法一般 | 軽易なもの | E031000 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 統計調整 | |
| | | 二次利用 | 国への提供の申出 | E032000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 統計調整 | |
| | | | 提供の申出が承諾された旨の通知 | E033000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 統計調整 | |
| | | 届出 | 総務大臣への届出 | E035000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 統計調整 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 企画 | 統計法 | 届出 | 変更又は中止の求めの通知及び回答(重要なもの) | E036000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 統計調整 | |
| | | | 変更の求めの通知及び回答 | E036010 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 統計調整 | |
| | | 法律の施行状況 | 総務大臣への報告 | E036020 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 統計調整 | |
| | | その他 | 軽易な文書等 | E036100 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 統計調整 | |
| | 統計基準 | 統計基準 | 統計刊行物作成ガイドブック、統計基準要録 | E037000 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 統計調整 | |
| | 刊行物 | 資料依頼 | 資料依頼 | E040200 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 企画調整 | |
| | 統計基準 | 解説 | 東京都統計調査条例の逐条解説 | E040300 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 統計調整 | |
| | その他 | その他 | 上記に含まれないもの | E043100 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 企画調整 | |
| 経済 | 経済計算 | 実施計画策定 | 実施計画策定 | F201000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 都民経済 | |
| | | 講師の決定 | 結果検討会、理論指導等の講師の決定等 | F202000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 都民経済 | |
| | | 推計基礎データ及び資料等 | 推計計算結果資料等 | F203000 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 都民経済 | |
| | | | 推計に必要となる基礎データ及び資料等 | F203100 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 都民経済 | 時系列係数の遡及改定のための推計資料等を含む。 |
| | | 議事録等 | 結果検討会、理論指導等の講師の議事録 | F204000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 都民経済 | |
| | | 照会・調査回答 | 東京都から依頼するもの | F211100 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 都民経済 | |
| | | | 東京都から依頼するもの(簡易なものに限る。) | F211101 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 都民経済 | |
| | | | 内閣府・他県等からの照会に回答するもの | F211200 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 都民経済 | |
| | | | 内閣府・他県等からの照会に回答するもの(簡易なものに限る。) | F211201 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 都民経済 | |
| | | 二次利用 | 調査票情報の二次利用の承認申請 | F211300 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 都民経済 | |
| | | | 調査票情報の二次利用の状況報告 | F211400 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 都民経済 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 経済 | 経済計算 | 結果 | 結果の公表、結果報告書の作成 | F212000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 都民経済 | |
| | | 財政収支調査 | 要綱改正、調査票の様式変更等 | F213100 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 都民経済 | |
| | | | 実施 | F213200 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 都民経済 | |
| | | | 調査依頼、その他 | F213300 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 都民経済 | |
| | | | 二次利用の承諾及び提供 | F215400 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 都民経済 | |
| | | | 調査要綱(調査票様式含む) | F213500 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 都民経済 | 常用文書 |
| | | 会議 | 東京都主催 | F214100 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 都民経済 | |
| | | | 内閣府、他県主催会議への参加、議題提案等、その他 | F214200 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 都民経済 | 会議資料含む |
| | | | 会議規約 | F214300 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 都民経済 | 常用文書 |
| | | その他 | 上記に含まれないもの | F223000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 都民経済 | |
| 産連 | 産業連関表 | 産業連関表一般 | 基本方針の策定 | F301000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 産業連関 | |
| | | 実施計画策定 | 実施計画 | F302000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 産業連関 | |
| | | 理論指導 | 結果検討会、理論指導の講師の決定 | F303000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 産業連関 | |
| | | 会議 | 他県主催会議への参加、その他 | F304000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 産業連関 | |
| | | | 東京都主催(都費関係) | F305000 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 産業連関 | |
| | | 結果 | 結果報告書の作成及び公表 | F306000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 産業連関 | |
| | | 調査 | 告示、届出、事業所母集団情報の提供申請等 | F307000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 産業連関 | |
| | | | 特別調査の実施 | F308000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 産業連関 | |
| | | | 特別調査の調査票情報の二次利用の承認及び提供 | F308100 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 産業連関 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 産連 | 産業連関表 | 産業連関表作成用機器 | 運用管理要領の決定 | F309000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 産業連関 | |
| | | | その他の事項 | F310000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 産業連関 | |
| | | 照会・調査回答 | 東京都から依頼するもの | F320000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 産業連関 | |
| | | | 東京都から依頼するもの(簡易なものに限る。) | F320001 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 産業連関 | |
| | | | 国・他県等からの照会に回答するもの | F321000 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 産業連関 | |
| | | | 国・他県等からの照会に回答するもの(簡易なものに限る。) | F321001 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 産業連関 | |
| | | 二次利用 | 調査票情報の二次利用の承認申請及び状況報告 | F322000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 産業連関 | |
| | | その他 | 上記に含まれないもの(重要なもの) | F330000 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 産業連関 | |
| | | | 上記に含まれないもの(重要なものを除く。) | F340000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 産業連関 | |
| 指数 | 第3次産業活動指数 | 実施計画策定 | 実施計画策定 | F501000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 統計解析 | |
| | | 理論指導の講師の決定 | 結果検討会、理論指導の講師の決定 | F502000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 統計解析 | |
| | | 推計資料等 | 結果検討会、理論指導の議事録、推計資料等 | F503000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 統計解析 | |
| | | 二次利用 | 調査票情報の二次利用の承認申請 | F504000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 統計解析 | |
| | | | 調査票情報の二次利用の状況報告 | F504100 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 統計解析 | |
| | | 照会・調査回答 | 資料提供依頼 | F505000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 統計解析 | |
| | | | 資料提供依頼(簡易なものに限る。) | F505001 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 統計解析 | |
| | | | 計数提供、その他照会に回答するもの | F505100 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 統計解析 | |
| | | | 計数提供、その他照会に回答するもの(簡易なものに限る。) | F505101 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 統計解析 | |
| | | 結果 | 概要の公表 | F506100 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 統計解析 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 指数 | 第3次産業活動指数 | 結果 | 結果報告書の作成及び公表 | F506000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 統計解析 | |
| | | その他 | 上記に含まれないもの | F507000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 統計解析 | |
| 解析 | 統計解析 | 結果 | 有償刊行物指定依頼 | F601000 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 統計解析 | |
| | | その他 | 上記に含まれないもの | F602000 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 統計解析 | |
| 財務 | 契約(需用費) | 食糧費の支出 | 議決条例の適用事業を除くすべて | K110400 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | 印刷契約 | 6000万円以上 | K121400 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | | 300万円～6000万円未満 | K122400 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | | 300万円未満 | K123400 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | 記念品の購入 | 6000万円以上 | K131400 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | | 300万円～6000万円未満 | K132400 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | | 300万円未満 | K133400 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | 図書の購入 | 6000万円以上 | K141400 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | | 300万円～6000万円未満 | K142400 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | | 300万円未満 | K143400 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | 消耗品の購入 | 6000万円以上 | K151400 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | | 300万円～6000万円未満 | K152400 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | | 300万円未満 | K153400 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | 用品の購入 | 6000万円以上 | K161400 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | | 300万円～6000万円未満 | K162400 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 財務 | 契約(需用費) | 用品の購入 | 300万円未満 | K163400 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | 契約(その他) | 報償費 | 議決条例の適用事業を除くすべて | K210400 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | 役務費 | | K220400 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | 委託 | 3億5000万円以上 | K231400 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | | 800万円～3億5000万円未満 | K232400 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | | 800万円未満 | K233400 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | 使用料及賃借料 | 議決条例の適用事業を除くすべて | K240400 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | 備品の購入 | 6000万円以上 | K251400 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | | 300万円～6000万円未満 | K252400 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | | 300万円未満 | K253400 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | 契約の個別的委任 | 指名業者等選定委員会 | 委員会の設置要綱制定、改廃 | K311200 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | 常用文書/ |
| | | | 開催・報告 | K312200 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | 公有財産の管理 | 使用許可 | 収受 | K411200 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | | 報告、資料提出 | K412300 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | | ○公有財産台帳 | K413500 | 30年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | 常用 |
| | | | 軽易な資料等 | K413510 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | その他 | その他 | 上記に含まれないもの | K413520 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| 出納 | 現金の出納、保管 | 歳入調定 | 預金利子 | K511400 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | | 軽易な資料等 | K511410 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 出納 | 現金の出納、保管 | 現金の受払、保管 | ○現金出納簿 | K521400 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | 現金、有価証券の出納、保管 | | 収納金日報 | K521500 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 統計広報 | |
| | | | ○収入一覧表 | K521600 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | | ○金銭出納員任免通知書 | K521700 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | 当該金銭出納員任免期間中は常用 |
| | | | ○資金前渡受者指定通知書 | K521800 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | 当該資金前渡受者指定期間中は常用 |
| | 現金の出納、保管 | | ○引継報告書(出納員、前渡受者) | K522200 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | | 軽易な資料等 | K522210 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | 現金の支払 | ○口座振替不能通知書 | K531200 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | 現金、有価証券の出納、保管 | | ○口座振替再送通知書 | K531300 | 10年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | | ○口座振替戻入通知書 | K531400 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | | ○支払金口座登録依頼書(新規・変更・廃止) | K531500 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | 物品の管理 | 物品の受払、保管 | ○消耗品・動物・不用品・借用動産出納簿 | K611400 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | | ○物品受払簿 | K612400 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | | ○備品、不用品出納簿 | K613400 | 5年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | | ○物品出納通知書 | K615210 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | | ○物品過不足通知書 | K615250 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | | ○物品短期貸借管理票 | K615260 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | | ○備品供用票 | K615270 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | | ○物品出納員任免通知書 | K615280 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | 当該物品出納員任免期間中は常用 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 出納 | 物品の管理 | 物品の受払、保管 | 供用備品状況確認実施計画書 | K615290 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | | 軽易な資料等 | K616300 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | 物品の集中購買 | ○物品送付・納入決定通知書 | K616400 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | 物品管理システム | ○物品管理者別物品一覧表 | K621300 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | | ○物品管理者別品名別集計表 | K622300 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | | ○品名別取得年度一覧表 | K623300 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | | ○物品異動状況集計表 | K624300 | 3年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | | 軽易な資料等 | K624400 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | 不用品 | | K624600 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | 用品 | ○用品送付書 | K632200 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | | 軽易な資料等 | K632300 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | 引継ぎ | | K632400 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | | 自己検査 | | K632500 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| | その他 | その他 | 上記に含まれないもの | K632510 | 1年 | 総務局 統計部 調整課 | 経理 | |
| 一般 | 事務事業の総合的企画、調整 | 局の事務事業の基本的方針及び計画 | 基本方針、計画等に関する特に重要な資料文書 | A0001 | 10年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | 局の重要な施策の執行方針、事業計画又は執行状況に関するもの |
| | | | | A0002 | 10年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | 上記以外 |
| | | | 基本方針、計画等に関する重要な資料文書 | A0003 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | 局の重要な施策の執行方針、事業計画又は執行状況に関するもの |
| | | | | A0004 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | 上記以外 |
| | | | 基本方針、計画等に関する資料文書(特に重要なもの及び重要なものを除く。) | A0005 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 管理 | 管理 | 座席、物品配置等、庁舎管理 | A0010 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | 組織改正 | 組織改正計画関連資料 | A0011 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | 分掌事務 | 分掌事務関連資料 | A0012 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | その他 | 軽易な文書等 | A0013 | 1年未満 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | 安全衛生 | 健康管理 | 軽易な資料等 | A0020 | 1年未満 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | 健康診断 | | A0021 | 1年未満 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | 表彰等(職員表彰以外) | 知事表彰、知事感謝状、叙勲・褒章、大臣表彰等 | 推薦の依頼 | A0100 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | | 身分照会 | A0101 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | | 表彰の決定 | A0102 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | その他 | 軽易な資料等 | A0103 | 1年未満 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | 公文書の開示等 | 公文書の開示 | 開示・不開示の決定等(重要なもの) | A0200 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | | 開示・不開示の決定等(重要なものを除く。) | A0210 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | | 決定期間の延長の決定 | A0211 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | | 決定期間の特例 | A0212 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | 東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例 |
| | | | 不開示決定等の取消し | A0213 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | | 事案の移送 | A0214 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | | 第三者保護等 | A0215 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | | 開示手数料 | A0216 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | | 軽易な資料等 | A0217 | 1年未満 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 公文書の開示等 | 東京都情報公開審査会 | 諮問依頼 | A0218 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | | 理由説明書の提出 | A0219 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | | 軽易な資料等 | A0220 | 1年未満 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | 任意的開示 | 開示・不開示の決定 | A0221 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | | 軽易な資料等 | A0222 | 1年未満 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | 情報の公表・提供 | ○公表・提供情報一覧表 | A0300 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | | 軽易な資料等 | A0301 | 1年未満 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | 公文書情報の提供 | 開示・不開示の決定(重要なもの) | A0302 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | | 開示・不開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。) | A0303 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | | 開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの) | A0304 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | 目録 | 公開件名の決定 | A0310 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | | 軽易な資料等 | A0311 | 1年未満 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | 個人情報保護 | 保有個人情報の開示 | 開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・利用不停止の決定等(重要なもの) | A0400 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | | 開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・利用不停止の決定等(重要なものを除く。) | A0401 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | | 決定期間の延長の決定 | A0402 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | | 決定期間の特例 | A0403 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | 個人情報保護に関する法律第84条に規定する大量請求時の特例 |
| | | | 不開示・不訂正・利用不停止決定の取消し | A0404 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | | 事案の移送 | A0405 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | | 第三者保護等 | A0406 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 個人情報保護 | 保有個人情報の開示 | 軽易な資料等 | A0407 | 1年未満 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | 保有個人情報の目的外使用 | 目的外利用及び提供の決定(重要なもの) | A0408 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | | 目的外利用及び提供の決定(重要なものを除く。) | A0409 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | | 軽易な資料等 | A0410 | 1年未満 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | 東京都個人情報保護審査会 | 諮問依頼 | A0411 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | | 理由説明書の提出 | A0412 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | | 軽易な資料等 | A0413 | 1年未満 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | 事業者の指導等 | 重要なもの | A0414 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | | 重要なものを除く。 | A0415 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | 相談の処理 | 重要なもの | A0416 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | | 重要なものを除く。 | A0417 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | 個人情報の適正管理 | 個人情報の安全管理の実施(重要なもの) | A0418 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | | 個人情報の安全管理の実施(重要なもの及び簡易なものを除く。) | A0419 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | | 個人情報の安全管理の実施(簡易なもの) | A0420 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | その他 | 軽易な資料等 | A0421 | 1年未満 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | 特定個人情報保護評価 | 特定個人情報保護評価書 | A0430 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | | 評価実施に係る資料 | A0431 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | | 評価実施に係る決定 | A0432 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | | 審査依頼 | A0433 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 個人情報保護 | 特定個人情報保護評価 | 諮問依頼 | A0434 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | | 審査・点検結果の収受 | A0435 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | 特定個人情報の情報提供等の記録の開示 | 開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・利用不停止の決定 | A0448 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | 事案決定 | 事案決定実施細目 | 局事案決定実施細目 | A0460 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | 次期改正まで常用 |
| | 都議会 | 議員からの資料要求等 | 提出資料等 | A0500 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | 働きかけの記録 | 働きかけの記録 | ○対応記録票 | A0501 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | 内部統制 | 内部統制に係る取組 | 重要なもの | A0505 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | | 軽易なもの | A0506 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | | 軽易な資料等 | A0507 | 1年未満 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | 管理 | 監査 | 監査資料 | A0510 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | 報告 | 庁内・庁外への照会及び回答 | A0520 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | 会議及び打合せ | 各種の事務連絡会議等 | 会議資料等 | A0530 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | 検討資料、打合せ資料、議事録等を含む。 |
| | 災害等危機管理 | 東京都災害対策本部 | 重要なものを除く。 | A0550 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | 非常配備体制職員動員 |
| | | | 軽易な資料等 | A0551 | 1年未満 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | 防災訓練 | 重要なもの | A0552 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | 総合防災訓練等 |
| | | | 軽易な資料等 | A0553 | 1年未満 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | 管理 | その他 | 課内庶務等の資料 | A0610 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | 常用文書/在職中常用 |
| | | | 課内庶務の他の項目に含まれないもの | A0620 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | その他 | 資料文書 | 随時発生するもののうち、特に重要なもの | A0630 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | 他の起案文書に添付できないもの |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | その他 | 資料文書 | 随時発生するもののうち、重要なもの | A0640 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | 他の起案文書に添付できないもの |
| | | | 随時発生するもの(特に重要なもの、重要なもの及び短期に廃棄する軽微なものを除く。) | A0650 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| 文書 | 条例等 | 条例、規則及び訓令 | 軽易な資料等 | A0700 | 1年未満 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | 要綱等 | 要綱、要領等 | 事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等(重要なもの) | A0710 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | 決定区分は事案の重要度等に応じて適宜判断する。次期改正まで常用 |
| | | | 事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等(重要なものを除く。) | A0711 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | 決定区分は事案の重要度等に応じて適宜判断する。次期改正まで常用 |
| | 文書管理 | 文書管理基準表 | 制定・変更 | A0800 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | 次期改正まで常用 |
| | | | 文書管理基準表 | A0801 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | 文書総合管理システムによる管理。当該基準表により分類を決定した文書が全て廃棄になるまで常用 |
| | | | 軽易な資料等 | A0802 | 1年未満 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | 文書取扱主任 | | A0810 | 1年未満 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | ファイル責任者 | ファイル責任者を置かないことの決定 | A0811 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | 局庶務主管課長の承認 |
| | | 特例管理帳票及び特例起案帳票 | 制定、改廃及び文書記号の決定 | A0830 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | 局庶務主管課長の承認、文書課長への通知 |
| | | | 軽易な資料等 | A0831 | 1年未満 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | 文書管理帳票等 | ○文書等管理台帳 | A0860 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | 当該台帳により管理される文書が全て廃棄になるまで常用 |
| | | 分類記号 | 決定及び変更 | A0870 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | 局庶務主管課長の承認 |
| | | | 軽易な資料等 | A0871 | 1年未満 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | 文書記号 | | A0872 | 1年未満 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | 枝番号 | 枝番号の使用 | A0873 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | 局庶務主管課長の承認 |
| | | | 軽易な資料等 | A0874 | 1年未満 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 文書 | 文書管理 | 保存 | 特定の公文書の保存期間の延長 | A0880 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | 局庶務主管課長の承認 |
| | | | 公文書館への移管 | A0900 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | | 他の課のキャビネットでの管理 | A0920 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | | 軽易な資料等 | A0921 | 1年未満 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | 保存委託 | 保存委託の文書課長への依頼 | A0930 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | | 保存委託終了の文書課長への依頼 | A0960 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | | ○文書保存委託台帳 | A0961 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | 文書総合管理システムによる管理。保存委託中は常用 |
| | | | 軽易な資料等 | A0962 | 1年未満 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | 廃棄 | 文書の廃棄決定 | A0970 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | 重要な公文書の廃棄については、局庶務主管課長等の承認 |
| | | | 保存期間経過前の文書の廃棄、当該文書件名の公文書館への通知 | A0971 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | 局庶務主管課長の承認(保存期間1年未満の文書を除く。)公文書館長への通知については、保存期間1年の起案文書を除く。 |
| | | | 軽易な資料等 | A0972 | 1年未満 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | 滅失及び毀損 | 滅失及び毀損の通知 | A0980 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | 局庶務主管課長へ通知(保存期間が1年及び1年未満の文書等を除く。) |
| | | | 軽易な資料等 | A0981 | 1年未満 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | 移管 | 文書の移管(他団体等への移管) | A0982 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | | 文書の移管(上記以外のもの) | A0983 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | | 軽易な資料等 | A0984 | 1年未満 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | 処理の促進 | 文書等の処理状況の調査(回答) | A0985 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | 点検 | 軽易な資料等 | A0986 | 1年未満 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 文書 | 公印 | 公印管理 | 公印事故届 | A1010 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | | 不用公印の引継ぎ | A1011 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | 総務局長へ引継ぎ |
| | | | 軽易な資料等 | A1012 | 1年未満 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | | 公印取扱主任の指名 | A1013 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | 公印使用 | 使用状況調査、報告 | A1020 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | 総務局長へ報告 |
| | | | ○公印使用簿 | A1030 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | | 公印事前押印(刷り込み)実績調査、報告 | A1031 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | | 軽易な資料等 | A1032 | 1年未満 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | 図書類 | 整理、保管 | ○定期購読図書類登録台帳・高額図書類登録台帳 | A1110 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | | ○一般図書類登録台帳 | A1120 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | | 軽易な資料等 | A1121 | 1年未満 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | 廃棄 | 図書類の廃棄決定 | A1130 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | | 軽易な資料等 | A1131 | 1年未満 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | 報告 | | A1132 | 1年未満 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| 人事 | 評定 | 定期評定の実施 | ○会計年度任用職員業績評価書 | A1301 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | 給与 | 給与減額免除の承認 | ○給与減額免除申請書 | A1310 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | | 軽易な資料等 | A1311 | 1年未満 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | 服務 | 週休日等の振替 | ○週休日の振替等命令簿 | A1400 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | | 軽易な資料等 | A1401 | 1年未満 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 服務 | 週休日等の振替 | ○休日の振替処理・代休日指定簿 | A1410 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | 勤務時間の特例設定 | 意見具申 | A1411 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | | 軽易な資料等 | A1412 | 1年未満 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | 勤務軽減の決定 | 一般職員 | A1490 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | 結核休養に係るものを除く。 |
| | | | ○勤務軽減の措置願 | A1491 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | | 軽易な資料等 | A1492 | 1年未満 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | 勤怠 | ○出勤簿 | A1500 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | | ○遅参等処理簿 | A1520 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | | ○時差勤務者名簿 | A1521 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | | 軽易な資料等 | A1522 | 1年未満 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | 争議行為等 | 状況報告(課長) | A1530 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | | 軽易な資料等 | A1531 | 1年未満 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | 職務専念義務の免除 | 一般職員 | A1540 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | 営利企業等従事の許可等 | 一般職員(意見具申) | A1560 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | | ○兼業許可申請書 | A1570 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | | 軽易な資料等 | A1571 | 1年未満 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | 兼職の承認 | 一般職員(意見具申) | A1580 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | 特例起案帳票第4号 |
| | | | ○兼職承認申請書 | A1590 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | | 軽易な資料等 | A1591 | 1年未満 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 服務 | 出張命令(国内) | ○旅行命令簿 | A1600 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | | 一般職員 | A1601 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | | 軽易な資料等 | A1602 | 1年未満 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | 出張命令(海外) | 課長級以下(意見具申) | A1603 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | | ○旅行命令簿 | A1604 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | ※起案用紙に添付 |
| | | | ○旅行日程表 | A1605 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | ※起案用紙に添付 |
| | | | 軽易な資料等 | A1606 | 1年未満 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | 出張命令 | ○出張復命書 | A1610 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | 宿泊を伴う出張に関するもの |
| | | | 課長代理が指揮監督する職員に出張命令を命ずること(宿泊を伴わない場合) | A1611 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | 年次有給休暇・職務専念義務免除の承認等 | ○休暇・職免等処理簿 | A1620 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | | 軽易な資料等 | A1621 | 1年未満 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | 年次有給休暇・特別休暇の承認 | 課長代理が指揮監督する職員の年次有給休暇、特別休暇を承認すること(年次有給休暇に係る時季変更を除く。) | A1622 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | 事故 | 事故欠勤に関すること | A1623 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | 休日勤務命令、週休日の振替の承認 | 課長級 | A1630 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | | 軽易な資料等 | A1631 | 1年未満 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | 超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替の承認 | 一般職員 | A1632 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | | 軽易な資料等 | A1633 | 1年未満 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | 超過勤務命令 | ○超過勤務命令簿 | A1640 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | | 軽易な資料等 | A1641 | 1年未満 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 服務 | 超勤代休時間の承認 | 一般職員 | A1642 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | | ○超勤代休時間管理簿 | A1643 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | | 軽易な資料等 | A1644 | 1年未満 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | 介護休暇の承認 | 一般職員 | A1650 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | | ○介護休暇申請書兼処理簿 | A1651 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | 介護時間の承認 | 一般職員 | A1653 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | | 軽易な資料等 | A1655 | 1年未満 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | 事務引継 | ○事務引継書(重要なもの) | A1660 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | 局長等の事務引継書、廃止事業等に係る事務引継書類、その他特に重要なもの |
| | | | ○事務引継書(重要なものを除く。) | A1661 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | 育児休業の承認 | 一般職員 | A1680 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | 育児休業期間延長、育児休業承認期間の取消しも含む。 |
| | | | ○育児休業承認申請書 | A1681 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | | 軽易な資料等 | A1682 | 1年未満 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | 育児短時間勤務計画書による申し出の承認 | 一般職員 | A1683 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | | ○育児短時間勤務計画書 | A1684 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | | 軽易な資料等 | A1685 | 1年未満 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | 育児休業、育児短時間勤務、部分休業に係る子の養育状況の変更の届出 | ○養育状況変更届 | A1686 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | | 軽易な資料等 | A1687 | 1年未満 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | 部分休業の承認 | 一般職員 | A1690 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | 育児休業期間延長、育児休業承認期間の取消しも含む。 |
| | | | ○部分休業承認請求書 | A1691 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 服務 | 部分休業の承認 | 軽易な資料等 | A1692 | 1年未満 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | 配偶者同行休業の承認 | 一般職員 | A1693 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | | 配偶者同行休業承認申請書 | A1694 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | | 軽易な資料等 | A1695 | 1年未満 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | 分限、懲戒等 | 病気休職等 | 一般職員(意見具申等) | A1700 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | | 軽易な資料等 | A1701 | 1年未満 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | その他 | | A1702 | 1年未満 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | 服務 | 育児短時間勤務の承認 | 一般職員 | A1710 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | | ○育児短時間勤務承認請求書 | A1711 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | | 軽易な資料等 | A1712 | 1年未満 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | 研修 | 研修受講者の決定 | 一般職員(内申) | A1800 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | 研修受講生の決定 | 軽易な資料等 | A1801 | 1年未満 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | 海外研修生の決定 | 一般職員(意見具申) | A1802 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | | 軽易な資料等 | A1803 | 1年未満 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | 研修命令 | 一般職員 | A1804 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | | 軽易な資料等 | A1805 | 1年未満 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | その他 | | A1806 | 1年未満 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | 研修 | 講師の依頼及び職員の派遣 | A1810 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | 職員表彰 | 表彰候補者 | 一般職員(意見具申) | A1900 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 職員表彰 | 表彰候補者 | 軽易な資料等 | A1901 | 1年未満 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | 叙位叙勲候補者の推薦 | 一般職員(意見具申) | A1902 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | | 軽易な資料等 | A1903 | 1年未満 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | その他 | | A1904 | 1年未満 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | 被服貸与 | 管理 | | A1910 | 1年未満 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | 貸与 | | A1911 | 1年未満 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | 職員団体又は職員労働組合 | 行事日程表、機関構成員名簿の承認 | | A1920 | 1年未満 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| 財務 | 管理 | 予算、経理 | 予算見積、決算資料(委託費) | A2000 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | | 執行計画、実行予算(委託費交付明細) | A2010 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | | 予算等の資料 | A2030 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | 物品の買入れ | 物品の買入れ | 予定価格300万円未満 | A2040 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | 保存期間法定/地方自治法第236条 |
| 出納 | 現金、有価証券の出納 | 現金の受払、保管 | ○現金出納簿 | A2100 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | 物品の管理 | 物品の受払い、保管、供用 | ○物品受払簿 | A2200 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| | | 物品の亡失・損傷報告 | ○物品亡失・損傷報告書 | A2300 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口統計 | |
| 国調 | 国勢調査 | 総記 | 実施計画(重要なもの) | B0000 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | 実施計画(重要なものを除く。) | B0001 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | 実施通知、実施依頼(重要なもの) | B0010 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | 実施通知、実施依頼(重要なものを除く。) | B0011 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | 事務要領、実施細目(重要なもの) | B0030 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | 次期改正まで常用 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 国調 | 国勢調査 | 総記 | 事務要領、実施細目(重要なものを除く。) | B0031 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | 次期改正まで常用 |
| | | | 統計法・調査規則の解釈、疑義照会(重要なもの) | B0040 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | 次期改正まで常用 |
| | | | 統計法・調査規則の解釈、疑義照会(重要なものを除く。) | B0041 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | 次期改正まで常用 |
| | | | 要望書・意見書等(重要なもの) | B0050 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | 要望書・意見書等(重要なものを除く。) | B0051 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | アンケート等 | B0052 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | 委託費・交付金等の請求手続き | B0060 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | 経費 | 物品の購入、印刷物の作成300万以上6000万円未満 | B0100 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | 保存期間法定/地方自治法第236条 |
| | | | 物品の購入、印刷物の作成300万円未満 | B0110 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | 保存期間法定/地方自治法第236条 |
| | | | 委託契約800万円以上2億円未満 | B0120 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | 保存期間法定/地方自治法第236条 |
| | | | 委託契約800万円未満 | B0130 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | 保存期間法定/地方自治法第236条 |
| | | | 会議の開催に伴う経費の支出 | B0140 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | 保存期間法定/地方自治法第236条 |
| | | | 物品の借入れ | B0150 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | 保存期間法定/地方自治法第236条 |
| | | | 調査員報酬及び費用弁償の支出 | B0160 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | 保存期間法定/地方自治法第236条 |
| | | 調査区 | 調査区の設定後修正 | B0200 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | 調査区の増加申請 | B0210 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | 調査区地図 | B0220 | 10年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | 保存期間法定/国勢調査調査区設定要綱 |
| | | | 調査区一覧表・調査区総括表 | B0230 | 10年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | 保存期間法定/国勢調査調査区設定要綱 |
| | | 指導員・調査員 | 指導員・調査員の決定及び通知 | B0320 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 国調 | 国勢調査 | 指導員・調査員 | 指導員・調査員候補者の推薦を依頼すること | B0321 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | 指導員・調査員の推薦名簿を決定すること | B0322 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | 指導員・調査員候補者の報告及び通知 | B0330 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | 指導員・調査員の任免を報告すること | B0331 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | 指導員・調査員の報酬及び費用弁償額の決定(重要なもの) | B0340 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | 指導員・調査員の報酬及び費用弁償額の決定(重要なものを除く。) | B0341 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | 会議 | 国、道府県及び区市町村に係る会議等の開催に関すること | B0401 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | 調査に関する会議を開催すること(簡易なものに限る。) | B0402 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | 出席通知、出席依頼 | B0410 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | 講師の依頼及び職員の派遣 | B0420 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | 会議資料、会議録 | B0430 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | 調査用品 | 調査用品の受領及び配布 | B0500 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | 調査用品の必要量の照会 | B0510 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | 調査用品の預託 | B0520 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | 広報 | 広報・宣伝(重要なもの) | B0600 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | 広報・宣伝(重要なものを除く。) | B0601 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | 関係機関、各種団体への協力依頼(重要なもの) | B0610 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | 関係機関、各種団体への協力依頼(重要なものを除く。) | B0611 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | 審査等 | 審査方針 | B0700 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 国調 | 国勢調査 | 審査等 | 合同審査 | B0720 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | 調査客体 | 調査客体への協力依頼 | B0800 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | 調査客体からの疑義照会及び回答 | B0810 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | 提出 | 区市町村からの調査票及び関係書類受領 | B0900 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | 調査票及び関係書類の提出 | B0910 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | 集計・結果公表 | 集計・結果公表に関する計画(重要なもの) | B1000 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | 集計・結果公表に関する計画(重要なものを除く。) | B1001 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | 結果表章様式の決定(重要なもの) | B1010 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | 結果表章様式の決定(重要なものを除く。) | B1011 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | 結果表の作成・公表・配布(重要なもの) | B1020 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | 結果表の作成・公表・配布(重要なものを除く。) | B1021 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | 調査結果の照会・回答 | B1030 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | 地方集計 | B1040 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | 電算業務の委託契約報告 | B1050 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | 統計局への原稿提出 | B1060 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | 都道府県要計表・区市町村要計表 | B1070 | 10年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | 保存期間法定/国勢調査要綱 |
| | | 集計・結果等の保存 | 報告書(常用) | B1100 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | 常用文書 |
| | | | 報告書 | B1110 | 10年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | 常用文書 |
| | | | 磁気データ(CD-ROM) | B1120 | 30年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | 総務省作成 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 国調 | 国勢調査 | 集計・結果等の保存 | 集計データ | B1140 | 10年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | 「東京都の昼間人口」、「東京都区市町村町丁別報告」CD-R等 |
| | | 調査票情報等の利用及び提供 | 調査票情報等の利用及び提供に関する承認申請 | B1200 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | 調査票情報等の利用及び提供に関する状況報告 | B1210 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | 目的外使用 | 世帯名簿・調査区地図・調査区要図・調査区一覧表の閲覧の承認 | B1220 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | 世帯名簿、調査区要図、調査区関係書類の閲覧申請を承認すること(簡易なものに限る。) | B1221 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | 境界未定地域等 | 境界未定地域(重要なもの) | B1300 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | 境界未定地域(重要なものを除く。) | B1301 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | 水面調査(重要なもの) | B1310 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | 水面調査(重要なものを除く。) | B1311 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | 住居不定者(重要なもの) | B1320 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | 住居不定者(重要なものを除く。) | B1321 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | その他 | 国勢調査等の資料 | B1400 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | 調査周期5年 |
| | | | 統計資料について照会し、又は回答すること(重要なものに限る。) | B1401 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | 統計資料について照会し、又は回答すること(重要なものを除く。) | B1402 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | 資料等の送付 | B1410 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | 統計資料を収集すること | B1411 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | その他統計調査等の実施に関すること | B1412 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | その他統計調査等の実施に関すること(簡易なものに限る。) | B1413 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | 調査区設定 | 総記 | 実施計画(重要なもの) | B1500 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 国調 | 調査区設定 | 総記 | 実施計画(重要なものを除く。) | B1501 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | 実施通知、実施依頼(重要なもの) | B1510 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | 実施通知、実施依頼(重要なものを除く。) | B1511 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | 事務要領、実施細目(重要なもの) | B1530 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | 次期改正まで常用 |
| | | | 事務要領、実施細目(重要なものを除く。) | B1531 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | 次期改正まで常用 |
| | | | 統計法・調査規則の解釈、疑義照会(重要なもの) | B1540 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | 次期改正まで常用 |
| | | | 統計法・調査規則の解釈、疑義照会(重要なものを除く。) | B1541 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | 次期改正まで常用 |
| | | | 要望書・意見書、アンケート等(重要なもの) | B1550 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | 要望書・意見書、アンケート等(重要なものを除く。) | B1551 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | 委託費・交付金等の請求手続き | B1560 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | 経費 | 物品の購入、印刷物の作成300万以上6000万円未満 | B1600 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | 保存期間法定/地方自治法第236条 |
| | | | 物品の購入、印刷物の作成300万円未満 | B1610 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | 保存期間法定/地方自治法第236条 |
| | | | 委託契約800万円以上2億円未満 | B1620 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | 保存期間法定/地方自治法第236条 |
| | | | 委託契約800万円未満 | B1630 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | 保存期間法定/地方自治法第236条 |
| | | | 会議の開催に伴う経費の支出 | B1640 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | 保存期間法定/地方自治法第236条 |
| | | | 物品の借入れ | B1650 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | 保存期間法定/地方自治法第236条 |
| | | 調査区 | 調査区の設定・指定及び変更 | B1700 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | 調査区の設定・指定及び変更(簡易なものに限る。) | B1701 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | 調査区の増加申請 | B1710 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 国調 | 調査区設定 | 調査区 | 調査区地図 | B1720 | 10年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | 保存期間法定/国勢調査調査区設定要綱 |
| | | | 調査区一覧表・調査区総括表 | B1730 | 10年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | 保存期間法定/国勢調査調査区設定要綱 |
| | | 会議 | 会議の開催 | B1800 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | 出席通知、出席依頼 | B1810 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | 講師の依頼及び職員の派遣 | B1820 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | 会議資料、会議録 | B1830 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | 調査用品 | 調査用品の受領及び配布 | B1900 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | 提出 | 区市町村からの調査票及び関係書類受領 | B1910 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | 広報 | 関係機関、各種団体への協力依頼 | B2010 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | 提出 | 調査票及び関係書類の提出 | B2100 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | その他 | 資料等の送付 | B2200 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | 上記に含まれないもの | B2210 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| 住基 | 住民基本台帳等人口調査 | 総記 | 実施計画(重要なもの) | C0000 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 推計人口 | |
| | | | 実施計画(重要なものを除く。) | C0001 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 推計人口 | |
| | | | 実施通知、実施依頼(重要なもの) | C0010 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 推計人口 | |
| | | | 実施通知、実施依頼(重要なものを除く。) | C0011 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 推計人口 | |
| | | | 要綱の制定、改廃(重要なもの) | C0020 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 推計人口 | 次期改正まで常用 |
| | | | 要綱の制定、改廃(重要なものを除く。) | C0021 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 推計人口 | 次期改正まで常用 |
| | | | 事務要領、実施細目 | C0030 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 推計人口 | 次期改正まで常用 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 住基 | 住民基本台帳等人口調査 | 総記 | 統計法・調査規則の解釈、疑義照会 | C0040 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 推計人口 | 次期改正まで常用 |
| | | | 要望書・意見書、アンケート等 | C0050 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 推計人口 | |
| | | 経費 | 物品の購入、印刷物の作成300万円以上6000万円未満 | C0100 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 推計人口 | 保存期間法定/地方自治法第236条 |
| | | | 物品の購入、印刷物の作成300万円未満 | C0110 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 推計人口 | 保存期間法定/地方自治法第236条 |
| | | | 委託契約800万円未満 | C0120 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 推計人口 | 保存期間法定/地方自治法第236条 |
| | | | 会議の開催に伴う経費の支出 | C0130 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 推計人口 | 保存期間法定/地方自治法第236条 |
| | | | 物品の借入れ、貸付け予定価格300万円未満 | C0200 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 推計人口 | 保存期間法定/地方自治法第236条 |
| | | 会議 | 国、道府県及び区市町村に係る会議等の開催に関すること | C0401 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 推計人口 | |
| | | | 調査に関する会議を開催すること(簡易なものに限る。) | C0402 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 推計人口 | |
| | | | 出席通知、出席依頼 | C0410 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 推計人口 | |
| | | | 会議資料、会議録 | C0430 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 推計人口 | |
| | | | 講師の依頼及び職員の派遣 | C0440 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 推計人口 | |
| | | 調査用品 | 調査用品の受領及び配布 | C0500 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 推計人口 | |
| | | 実査・審査 | 実査・審査 | C0700 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 推計人口 | |
| | | 提出 | 報告書及び関係書類の提出 | C0900 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 推計人口 | |
| | | 集計・結果公表 | 集計・結果公表に関する計画 | C1000 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 推計人口 | |
| | | | 結果表章様式の決定 | C1010 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 推計人口 | |
| | | | 結果表の作成・公表 | C1020 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 推計人口 | |
| | | | 結果表の配布 | C1021 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 推計人口 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 住基 | 住民基本台帳等人口調査 | 集計・結果公表 | 調査結果の照会・回答 | C1030 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 推計人口 | |
| | | | その他、報告書の作成 | C1040 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 推計人口 | |
| | | 集計・結果等の保存 | 報告書 | C1100 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 推計人口 | 常用文書 |
| | | その他 | 国勢調査人口による「東京都の人口(推計)」の補正資料 | C1200 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 推計人口 | 調査周期5年 |
| | | | 「住民基本台帳による東京都の世帯と人口」作成資料 | C1210 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 推計人口 | |
| | | | 「東京都住民基本台帳人口移動報告」作成資料 | C1220 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 推計人口 | |
| | | | 住民基本台帳人口調査等の資料 | C1230 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 推計人口 | |
| | | | 統計資料について照会し、又は回答すること(重要なものに限る。) | C1231 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 推計人口 | |
| | | | 統計資料について照会し、又は回答すること(重要なものを除く。) | C1232 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 推計人口 | |
| | | | その他統計調査等の実施に関すること | C1233 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 推計人口 | |
| | | | その他統計調査等の実施に関すること(簡易なものに限る。) | C1234 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 推計人口 | |
| 住調 | 住宅・土地統計調査 | 総記 | 実施計画(重要なもの) | E0000 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | 実施計画(重要なものを除く。) | E0001 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | 実施通知、実施依頼(重要なもの) | E0010 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | 実施通知、実施依頼(重要なものを除く。) | E0011 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | 事務要領、実施細目(重要なもの) | E0030 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | 次期改正まで常用 |
| | | | 事務要領、実施細目(重要なものを除く。) | E0031 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | 次期改正まで常用 |
| | | | 統計法・調査規則の解釈、疑義照会(重要なもの) | E0040 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | 次期改正まで常用 |
| | | | 統計法・調査規則の解釈、疑義照会(重要なものを除く。) | E0041 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | 次期改正まで常用 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 住調 | 住宅・土地統計調査 | 総記 | 要望書・意見書、アンケート等 | E0050 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | 委託費・交付金等の請求手続き | E0060 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | 経費 | 物品の購入、印刷物の作成300万以上6000万円未満 | E0100 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | 保存期間法定/地方自治法第236条 |
| | | | 物品の購入、印刷物の作成300万円未満 | E0110 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | 保存期間法定/地方自治法第236条 |
| | | | 委託契約800万円以上2億円未満 | E0120 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | 保存期間法定/地方自治法第236条 |
| | | | 委託契約800万円未満 | E0130 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | 保存期間法定/地方自治法第236条 |
| | | | 会議の開催に伴う経費の支出 | E0140 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | 保存期間法定/地方自治法第236条 |
| | | | 物品の借入れ | E0150 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | 保存期間法定/地方自治法第236条 |
| | | 調査区 | 調査区の設定・指定及び変更 | E0200 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | 調査区の設定・指定及び変更(簡易なものに限る。) | E0201 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | 調査区の通知 | E0202 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | 指導員・調査員 | 指導員・調査員数の決定及び通知 | E0310 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | 指導員・調査員候補者の推薦を依頼すること | E0311 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | 指導員・調査員の推薦名簿を決定すること | E0321 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | 指導員・調査員の任免を報告すること | E0322 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | 指導員・調査員の報酬及び費用弁償額の決定 | E0340 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | 会議 | 国、道府県及び区市町村に係る会議等の開催に関すること | E0401 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | 調査に関する会議を開催すること(簡易なものに限る。) | E0402 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | 出席通知、出席依頼 | E0410 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 住調 | 住宅・土地統計調査 | 会議 | 講師の依頼及び職員の派遣 | E0420 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | 会議資料、会議録 | E0430 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | 調査用品 | 調査用品の受領及び配布 | E0500 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | 広報 | 広報・宣伝 | E0600 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | 関係機関、各種団体への協力依頼 | E0610 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | 審査等 | 審査 | E0700 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | 調査客体 | 調査客体への協力依頼 | E0800 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | 提出 | 区市町村からの調査票及び関係書類受領 | E0900 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | 調査票及び関係書類の提出 | E0910 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | 集計・結果公表 | 集計・結果公表に関する計画(重要なもの) | E1000 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | 集計・結果公表に関する計画(重要なものを除く。) | E1001 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | 結果表章様式の決定(重要なもの) | E1010 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | 結果表章様式の決定(重要なものを除く。) | E1011 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | 結果表の作成・公表・配布(重要なもの) | E1020 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | 結果表の作成・公表・配布(重要なものを除く。) | E1021 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | 調査結果の照会・回答 | E1030 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | 地方集計 | E1040 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | 電算業務の委託契約報告 | E1050 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | 集計・結果等の保存 | 報告書(常用) | E1100 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | 常用文書 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 住調 | 住宅・土地統計調査 | 集計・結果等の保存 | 報告書 | E1110 | 10年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | 常用文書 |
| | | | 磁気データ(CD-ROM) | E1120 | 10年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | 総務省作成 |
| | | 調査票情報等の利用及び提供 | 調査票情報等の利用及び提供に関する承認申請 | E1200 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | 調査票情報等の利用及び提供に関する状況報告 | E1210 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | 境界未定地域等 | 境界未定地域 | E1300 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | その他 | 住宅・土地統計調査等の資料 | E1400 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | 調査周期5年 |
| | | | 統計資料について照会し、又は回答すること(重要なものに限る。) | E1401 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | 統計資料について照会し、又は回答すること(重要なものを除く。) | E1402 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | 資料等の送付 | E1410 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | 統計資料を収集すること | E1411 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | その他統計調査等の実施に関すること | E1412 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | その他統計調査等の実施に関すること(簡易なものに限る。) | E1413 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| 社会 | 社会生活基本調査 | 総記 | 実施計画(重要なもの) | F0000 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | 実施計画(重要なものを除く。) | F0001 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | 実施通知、実施依頼(重要なもの) | F0010 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | 実施通知、実施依頼(重要なものを除く。) | F0011 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | 事務要領、実施細目(重要なもの) | F0030 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | 次期改正まで常用 |
| | | | 事務要領、実施細目(重要なものを除く。) | F0031 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | 次期改正まで常用 |
| | | | 統計法・調査規則の解釈、疑義照会 | F0040 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | 次期改正まで常用 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 社会 | 社会生活基本調査 | 総記 | 要望書・意見書、アンケート等 | F0050 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | 経費 | 物品の購入、印刷物の作成300万以上6000万円未満 | F0100 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | 保存期間法定/地方自治法第236条 |
| | | | 物品の購入、印刷物の作成300万円未満 | F0110 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | 保存期間法定/地方自治法第236条 |
| | | | 委託契約800万円未満 | F0111 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | 保存期間法定/地方自治法第236条 |
| | | | 会議の開催に伴う経費の支出 | F0120 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | 保存期間法定/地方自治法第236条 |
| | | | 調査員報酬及び費用弁償の支出 | F0130 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | 保存期間法定/地方自治法第236条 |
| | | | 物品の借入れ | F0140 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | 保存期間法定/地方自治法第236条 |
| | | 調査区 | 調査区の設定・指定及び変更 | F0200 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | 調査員 | 調査員の任免及び変更 | F0300 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | 調査員名簿の提出 | F0310 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | 調査員の報酬及び費用弁償額の決定 | F0320 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | 指導員 | 指導員の任免及び報告 | F0330 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | 会議 | 国、道府県及び区市町村並びに調査員に係る会議等の開催に関すること | F0401 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | 調査に関する会議を開催すること(簡易なものに限る。) | F0402 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | 出席通知、出席依頼 | F0410 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | 講師の依頼及び職員の派遣 | F0420 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | 会議資料、会議録 | F0430 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | 調査用品 | 調査用品の受領及び配布 | F0500 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | 広報 | 広報・宣伝 | F0600 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 社会 | 社会生活基本調査 | 広報 | 関係機関、各種団体への協力依頼 | F0610 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | 審査等 | 審査 | F0700 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | 調査客体 | 調査客体への協力依頼 | F0800 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | 提出 | 調査員からの調査票及び関係書類受領 | F0900 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | 調査票及び関係書類の提出 | F0910 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | 集計・結果公表 | 結果表の作成・公表・配布(重要なもの) | F0920 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | 結果表の作成・公表・配布(重要なものを除く。) | F0921 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | 集計・結果等の保存 | 報告書(常用) | F1000 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | 常用文書 |
| | | | 報告書 | F1010 | 10年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | 常用文書 |
| | | 調査票情報等の利用及び提供 | 調査票情報等の利用及び提供に関する承認申請 | F1011 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | 調査票情報等の利用及び提供に関する状況報告 | F1012 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | その他 | 社会生活基本調査等の資料 | F1020 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | 調査周期5年 |
| | | | 統計資料について照会し、又は回答すること(重要なものに限る。) | F1021 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | 統計資料について照会し、又は回答すること(重要なものを除く。) | F1022 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | 統計資料を収集すること | F1023 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | その他統計調査等の実施に関すること | F1024 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| | | | その他統計調査等の実施に関すること(簡易なものに限る。) | F1025 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口調査 | |
| 学事 | 学校基本調査 | 総記 | 実施計画(重要なもの) | G0000 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 学事統計 | |
| | | | 実施計画(重要なものを除く。) | G0001 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 学事統計 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 学事 | 学校基本調査 | 総記 | 実施通知、実施依頼(重要なもの) | G0010 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 学事統計 | |
| | | | 実施通知、実施依頼(重要なものを除く。) | G0011 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 学事統計 | |
| | | | 要綱の制定、改廃(重要なもの) | G0020 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 学事統計 | 次期改正まで常用 |
| | | | 要綱の制定、改廃(重要なものを除く。) | G0021 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 学事統計 | 次期改正まで常用 |
| | | | 事務要領、実施細目(重要なもの) | G0030 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 学事統計 | 次期改正まで常用 |
| | | | 事務要領、実施細目(重要なものを除く。) | G0031 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 学事統計 | 次期改正まで常用 |
| | | | 統計法・調査規則の解釈、疑義照会 | G0040 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 学事統計 | 次期改正まで常用 |
| | | | 要望書・意見書、アンケート等 | G0050 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 学事統計 | |
| | | | 委託費・交付金等の請求手続き | G0060 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 学事統計 | |
| | | 経費 | 物品の購入、印刷物の作成300万以上6000万円未満 | G0100 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 学事統計 | 保存期間法定/地方自治法第236条 |
| | | | 物品の購入、印刷物の作成300万円未満 | G0110 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 学事統計 | 保存期間法定/地方自治法第236条 |
| | | | 委託契約800万円未満 | G0120 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 学事統計 | 保存期間法定/地方自治法第236条 |
| | | | 委託契約800万円以上2億円未満 | G0130 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 学事統計 | 保存期間法定/地方自治法第236条 |
| | | | 会議の開催に伴う経費の支出 | G0140 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 学事統計 | 保存期間法定/地方自治法第236条 |
| | | | 物品の借入れ、貸付け予定価格300万円未満 | G0200 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 学事統計 | 保存期間法定/地方自治法第236条 |
| | | 会議 | 国、道府県及び区市町村に係る会議等の開催に関すること | G0401 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 学事統計 | |
| | | | 調査に関する会議を開催すること(簡易なものに限る。) | G0402 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 学事統計 | |
| | | | 出席通知、出席依頼 | G0410 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 学事統計 | |
| | | | 会議資料、会議録 | G0420 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 学事統計 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 学事 | 学校基本調査 | 会議 | 講師の依頼及び職員の派遣 | G0430 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 学事統計 | |
| | | 調査用品 | 調査用品の受領及び配布 | G0500 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 学事統計 | |
| | | 審査等 | 審査 | G0700 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 学事統計 | |
| | | 調査客体 | 調査客体への協力依頼 | G0800 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 学事統計 | |
| | | 提出 | 調査票及び関係書類の提出 | G0900 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 学事統計 | |
| | | 集計・結果公表 | 集計・結果公表に関する計画 | G1000 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 学事統計 | |
| | | | 結果表章様式の決定 | G1010 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 学事統計 | |
| | | | 結果表の作成・公表・配布 | G1020 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 学事統計 | |
| | | | 調査結果の照会・回答 | G1030 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 学事統計 | |
| | | 集計・結果等の保存 | 報告書 | G1100 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 学事統計 | 常用文書/文部科学省版 |
| | | | 基本的事項集計表及び最終集計表 | G1110 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 学事統計 | |
| | | | マスターファイル | G1120 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 学事統計 | |
| | | | 調査票(副) | G1130 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 学事統計 | 保存期間法定/学校基本調査規則第13条 |
| | | 調査票情報等の利用及び提供 | 調査票情報等の利用及び提供に関する申請手続 | G1200 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 学事統計 | |
| | | その他 | 学校基本調査等の資料 | G1300 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 学事統計 | |
| | | | 統計資料について照会し、又は回答すること(重要なもの) | G1301 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 学事統計 | |
| | | | 統計資料について照会し、又は回答すること(重要なものを除く。) | G1302 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 学事統計 | |
| | | | 統計資料を収集すること | G1303 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 学事統計 | |
| | | | その他統計調査等の実施に関すること | G1304 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 学事統計 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 学事 | 学校基本調査 | その他 | その他統計調査等の実施に関すること(簡易なものに限る。) | G1305 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 学事統計 | |
| | 学校保健統計調査 | 総記 | 実施計画(重要なもの) | H0000 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 学事統計 | |
| | | | 実施計画(重要なものを除く。) | H0001 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 学事統計 | |
| | | | 実施通知、実施依頼(重要なもの) | H0010 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 学事統計 | |
| | | | 実施通知、実施依頼(重要なものを除く。) | H0011 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 学事統計 | |
| | | | 要綱の制定、改廃(重要なもの) | H0020 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 学事統計 | 次期改正まで常用 |
| | | | 要綱の制定、改廃(重要なものを除く。) | H0021 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 学事統計 | 次期改正まで常用 |
| | | | 事務要領、実施細目(重要なもの) | H0030 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 学事統計 | 次期改正まで常用 |
| | | | 事務要領、実施細目(重要なものを除く。) | H0031 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 学事統計 | 次期改正まで常用 |
| | | | 統計法・調査規則の解釈、疑義照会 | H0040 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 学事統計 | 次期改正まで常用 |
| | | | 要望書・意見書、アンケート等 | H0050 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 学事統計 | |
| | | 経費 | 物品の購入、印刷物の作成300万以上6000万円未満 | H0100 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 学事統計 | 保存期間法定/地方自治法第236条 |
| | | | 物品の購入、印刷物の作成300万円未満 | H0110 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 学事統計 | 保存期間法定/地方自治法第236条 |
| | | | 会議の開催に伴う経費の支出 | H0120 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 学事統計 | 保存期間法定/地方自治法第236条 |
| | | 会議 | 国、道府県及び区市町村に係る会議等の開催に関すること | H0401 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 学事統計 | |
| | | | 調査に関する会議を開催すること(簡易なものに限る。) | H0402 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 学事統計 | |
| | | | 出席通知、出席依頼 | H0410 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 学事統計 | |
| | | | 会議資料、会議録 | H0420 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 学事統計 | |
| | | | 講師の依頼及び職員の派遣 | H0430 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 学事統計 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 学事 | 学校保健統計調査 | 調査用品 | 調査用品の受領及び配布 | H0500 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 学事統計 | |
| | | 実査・審査 | 審査 | H0700 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 学事統計 | |
| | | 調査客体 | 調査実施校の抽出 | H0800 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 学事統計 | |
| | | | 指定通知及び調査票の記入依頼 | H0810 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 学事統計 | |
| | | | 調査協力御礼 | H0820 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 学事統計 | |
| | | 提出 | 調査票及び関係書類の提出 | H0900 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 学事統計 | |
| | | 集計・結果公表 | 集計・結果公表に関する計画 | H1000 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 学事統計 | |
| | | | 結果表章様式の決定 | H1010 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 学事統計 | |
| | | | 結果表の作成・公表 | H1020 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 学事統計 | |
| | | | 結果表の配布 | H1030 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 学事統計 | |
| | | | 調査結果の照会・回答 | H1040 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 学事統計 | |
| | | 集計・結果等の保存 | 報告書 | H1050 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 学事統計 | 常用文書/文部科学省版 |
| | | 調査票情報等の利用及び提供 | 調査票情報等の利用及び提供に関する申請手続 | H1060 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 学事統計 | |
| | | その他 | 学校保健統計調査等の資料 | H1100 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 学事統計 | |
| | | | 統計資料について照会し、又は回答すること(重要なものに限る。) | H1101 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 学事統計 | |
| | | | 統計資料について照会し、又は回答すること(重要なものを除く。) | H1102 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 学事統計 | |
| | | | 統計資料を収集すること | H1103 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 学事統計 | |
| | | | その他統計調査等の実施に関すること | H1104 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 学事統計 | |
| | | | その他統計調査等の実施に関すること(簡易なものに限る。) | H1105 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 学事統計 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 毎勤 | 毎月勤労統計調査 | 総記 | 実施計画(重要なもの) | I0000 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 毎月勤労統計 | |
| | | | 実施計画(重要なものを除く。) | I0001 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 毎月勤労統計 | |
| | | | 実施通知、実施依頼(重要なもの) | I0010 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 毎月勤労統計 | |
| | | | 実施通知、実施依頼(重要なものを除く。) | I0011 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 毎月勤労統計 | |
| | | | 要綱の制定、改廃(重要なもの) | I0020 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 毎月勤労統計 | 次期改正まで常用 |
| | | | 要綱の制定、改廃(重要なものを除く。) | I0021 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 毎月勤労統計 | 次期改正まで常用 |
| | | | 事務要領、実施細目(重要なもの) | I0030 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 毎月勤労統計 | 次期改正まで常用 |
| | | | 事務要領、実施細目(重要なものを除く。) | I0031 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 毎月勤労統計 | 次期改正まで常用 |
| | | | 統計法・調査規則の解釈、疑義照会 | I0040 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 毎月勤労統計 | 次期改正まで常用 |
| | | | 要望書・意見書、アンケート等 | I0050 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 毎月勤労統計 | |
| | | | 委託費・交付金等の請求手続き | I0060 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 毎月勤労統計 | |
| | | 経費 | 物品の購入、印刷物の作成300万以上6000万円未満 | I0100 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 毎月勤労統計 | 保存期間法定/地方自治法第236条 |
| | | | 物品の購入、印刷物の作成300万円未満 | I0110 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 毎月勤労統計 | 保存期間法定/地方自治法第236条 |
| | | | 委託契約800万円以上2億円未満 | I0120 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 毎月勤労統計 | 保存期間法定/地方自治法第236条 |
| | | | 委託契約800万円未満 | I0130 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 毎月勤労統計 | 保存期間法定/地方自治法第236条 |
| | | | 会議の開催に伴う経費の支出 | I0140 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 毎月勤労統計 | 保存期間法定/地方自治法第236条 |
| | | | 調査員報酬及び費用弁償の支出 | I0150 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 毎月勤労統計 | 保存期間法定/地方自治法第236条 |
| | | | 郵便料金の支払い(予定価格100万円未満) | I0160 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 毎月勤労統計 | 保存期間法定/地方自治法第236条 |
| | | | 特例起案帳票による経費の支出 | I0170 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 毎月勤労統計 | 保存期間法定/地方自治法第236条 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 毎勤 | 毎月勤労統計調査 | 調査区 | 調査区の設定・指定及び変更 | I0200 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 毎月勤労統計 | |
| | | | 調査区内事業所名簿等の作成 | I0201 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 毎月勤労統計 | |
| | | 調査員 | 調査員の推薦名簿を決定すること | I0301 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 毎月勤労統計 | |
| | | | 調査員の報酬及び費用弁償額の決定 | I0310 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 毎月勤労統計 | |
| | | | 立入検査証の申請及び返納 | I0330 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 毎月勤労統計 | |
| | | | 調査員関係資料 | I0340 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 毎月勤労統計 | |
| | | 会議 | 国、道府県及び区市町村並びに調査員に係る会議等の開催に関すること | I0401 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 毎月勤労統計 | |
| | | | 調査に関する会議を開催すること(簡易なものに限る。) | I0402 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 毎月勤労統計 | |
| | | | 出席通知、出席依頼 | I0410 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 毎月勤労統計 | |
| | | | 会議資料、会議録 | I0420 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 毎月勤労統計 | |
| | | | 講師の依頼及び職員の派遣 | I0430 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 毎月勤労統計 | |
| | | 調査用品 | 調査用品の受領及び配付 | I0500 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 毎月勤労統計 | |
| | | 広報 | 広報 | I0600 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 毎月勤労統計 | |
| | | | 関係機関、団体の機関誌への掲載依頼 | I0610 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 毎月勤労統計 | |
| | | | 関係機関・各種団体への協力依頼 | I0620 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 毎月勤労統計 | |
| | | | パンフレット等の作成 | I0630 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 毎月勤労統計 | |
| | | 実査・審査 | 実査・審査 | I0700 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 毎月勤労統計 | |
| | | 調査客体 | 調査客体への協力依頼 | I0800 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 毎月勤労統計 | |
| | | | 調査客体への終了通知 | I0810 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 毎月勤労統計 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 毎勤 | 毎月勤労統計調査 | 調査客体 | 調査客体への疑義照会及び調査票の督促 | I0820 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 毎月勤労統計 | |
| | | | 調査客体の異動報告 | I0830 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 毎月勤労統計 | |
| | | | 事業所名簿等 | I0840 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 毎月勤労統計 | |
| | | | 指定予定事業所に対する予備調査 | I0850 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 毎月勤労統計 | |
| | | 提出 | 調査員からの調査票及び関係書類の受領 | I0900 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 毎月勤労統計 | |
| | | | 調査票及び関係書類の提出 | I0910 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 毎月勤労統計 | |
| | | 集計・結果公表 | 集計・結果公表に関する計画 | I1000 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 毎月勤労統計 | |
| | | | 結果表章様式の決定 | I1010 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 毎月勤労統計 | |
| | | | 結果表の作成・公表・配布 | I1020 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 毎月勤労統計 | |
| | | | 調査結果の照会・回答 | I1030 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 毎月勤労統計 | |
| | | 集計・結果等の保存 | 報告書 | I1100 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 毎月勤労統計 | 常用文書 |
| | | | 調査票 | I1120 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 毎月勤労統計 | 保存期間法定/毎月勤労統計調査規則第23条(令和3年10月分まで3年保存) |
| | | その他 | 毎月勤労統計調査等の資料 | I1200 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 毎月勤労統計 | |
| | | | 統計資料について照会し、又は回答すること(重要なものに限る。) | I1201 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 毎月勤労統計 | |
| | | | 統計資料について照会し、又は回答すること(重要なものを除く。) | I1202 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 毎月勤労統計 | |
| | | | 統計資料を収集すること | I1203 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 毎月勤労統計 | |
| | | | その他統計調査等の実施に関すること | I1204 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 毎月勤労統計 | |
| | | | その他統計調査等の実施に関すること(簡易なものに限る。) | I1205 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 毎月勤労統計 | |
| 人口 | 人口予測 | 経費 | 物品の購入、印刷物の作成　300万円以上600万円未満 | L0100 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口予測 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人口 | 人口予測 | 経費 | 物品の購入、印刷物の作成　300万円未満 | L0110 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口予測 | |
| | | | 委託契約　800万円未満 | L0120 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口予測 | |
| | | 総記 | 軽易なもの | L1000 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口予測 | |
| | | | 資料提供依頼 | L1100 | 3年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口予測 | |
| | | | 実施計画策定(重要なもの) | L2000 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口予測 | |
| | | | 実施計画策定(重要なものを除く。) | L2001 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口予測 | |
| | | 集計・結果公表 | 結果報告書の作成及び公表(軽易なもの) | L3000 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口予測 | |
| | | | 結果報告書の送付 | L4000 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口予測 | |
| | | | 結果報告書の作成及び公表(重要なもの) | L5000 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口予測 | |
| | | | 結果報告書の作成及び公表(重要なものを除く。) | L5001 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口予測 | |
| | | | 有償刊行物指定依頼 | L5100 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口予測 | |
| | | 理論指導者又は結果検討会講師の決定 | 理論指導者又は結果検討会講師の決定 | L6000 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口予測 | |
| | | 理論指導者又は結果検討会講師への謝金の支出 | 理論指導者又は結果検討会講師への謝金の支出 | L6100 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口予測 | |
| | | その他 | 理論指導レポート報告及び検討結果、推計資料等 | L7000 | 5年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口予測 | |
| | | | 統計資料について照会し、又は回答すること(重要なものに限る。) | L7001 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口予測 | |
| | | | 統計資料について照会し、又は回答すること(重要なものを除く。) | L7002 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口予測 | |
| | | | 統計資料を収集すること | L7003 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口予測 | |
| | | | 上記に含まれないもの | L7100 | 1年 | 総務局 統計部 人口統計課 | 人口予測 | |
| 一般 | 事務事業の総合的企画、調整 | 局の事務事業の基本的方針及び計画 | 基本方針、計画等に関する特に重要な資料文書 | A00002 | 10年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | 局の重要な施策の執行方針、事業計画又は執行状況に関するもの |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 事務事業の総合的企画、調整 | 局の事務事業の基本的方針及び計画 | 基本方針、計画等に関する特に重要な資料文書 | A00005 | 10年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | 上記以外 |
| | | | 基本方針、計画等に関する重要な資料文書 | A00003 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | 局の重要な施策の執行方針、事業計画又は執行状況に関するもの |
| | | | | A00006 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | 上記以外 |
| | | | 基本方針、計画等に関する資料文書(特に重要なもの及び重要なものを除く。) | A00004 | 3年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | 管理 | 総記 | 課内事務に関するもの | A00010 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 課内会議資料等 | A00020 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 苦情・要望等受付 | A00030 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | ○事務引継書 | A00040 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 他に分類されないもの | A00050 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | 安全衛生 | 講習会等の通知 | A00060 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | 健康管理 | 健康管理に関する報告、通知 | A00070 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | 条例・規則・要綱等 | 条例・規則・要綱等改正通知 | A00080 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | 連絡網等 | 連絡網等 | A00090 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | 業務月報 | 業務月報 | A00100 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | 他の開催する会議への出席通知・依頼 | 他の開催する会議への出席通知・依頼 | A00110 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | 情報システム | 運用及び管理(運用方針に基づく維持管理) | A00150 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | 災害等危機管理 | 重要なものを除く | A00160 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | 監査 | 監査等 | A00170 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | その他 | 他の項目に属さないもの | A00990 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 管理 | その他 | 他の項目に属さないもの(簡易なものに限る) | A00991 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | 公文書の開示等 | 公文書の開示 | 開示・不開示の決定(重要なもの) | A01000 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 開示・不開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く) | A01010 | 3年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの) | A01020 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 決定期間の延長の決定 | A01030 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 決定期間の特例 | A01040 | 3年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | 東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例 |
| | | | 不開示決定等の取消し | A01050 | 3年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 事案の移送 | A01060 | 3年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 第三者保護等 | A01070 | 3年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 開示手数料 | A01080 | 3年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | 東京都情報公開審査会 | 諮問依頼 | A01090 | 3年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 理由説明書等の提出 | A01100 | 3年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | 公文書情報の提供 | 開示・不開示の決定(重要なもの) | A01110 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 開示・不開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。) | A01111 | 3年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの) | A01112 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | 任意的開示 | 開示・不開示の決定 | A01120 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | 目録 | ○文書検索目録 | A01140 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | 次期改正まで常用 |
| | | | 公開件名の決定 | A01151 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | 情報の公表・提供 | ○公表・提供情報一覧表 | A01160 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 公文書の開示等 | 情報の公表・提供 | ○主要事業の進行状況 | A01170 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | 個人情報保護 | 保有個人情報取扱事務の届出(開始・変更・廃止) | ○保有個人情報取扱事務届出事項 | A01180 | 3年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | 保有個人情報の開示 | 開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・利用不停止の決定(重要なもの) | A01190 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・利用不停止の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く) | A01191 | 3年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・利用不停止の決定(簡易又は定例的なもの) | A01192 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 決定期間の延長の決定 | A01200 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 決定期間の特例 | A01201 | 3年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | 個人情報保護に関する法律第84条に規定する大量請求時の特例 |
| | | | 不開示・不訂正・利用不停止決定の取消し(簡易又は定例的なもの) | A01210 | 3年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 事案の移送 | A01212 | 3年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 第三者保護等 | A01214 | 3年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | 保有個人情報の目的外利用 | 目的外利用及び提供の決定(重要なもの) | A01230 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 目的外利用及び提供の決定(重要なものを除く) | A01231 | 3年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | 東京都個人情報保護審査会 | 諮問依頼 | A01240 | 3年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 理由説明書の提出 | A01250 | 3年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | 個人情報の適正管理 | 個人情報の安全管理の実施(重要なもの。) | A01220 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 個人情報の安全管理の実施(重要なもの及び簡易なものを除く。) | A01221 | 3年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 個人情報の安全管理の実施(簡易なもの。) | A01222 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | 特定個人情報保護評価 | 特定個人情報保護評価書 | A01251 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 評価実施に係る資料 | A01252 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 個人情報保護 | 特定個人情報保護評価 | 評価実施に係る決定 | A01253 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 審査依頼 | A01254 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 諮問依頼 | A01255 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 審査・点検結果の収受 | A01256 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | 特定個人情報の情報提供等の記録の開示 | 開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・利用不停止の決定 | A01269 | 3年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | 働きかけの記録 | 働きかけの記録 | ○対応記録票 | A01277 | 3年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | 事案決定 | 事案決定実施細目 | 局事案決定実施細目 | A01279 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | 次期改正まで常用 |
| | 内部統制 | 内部統制に係る取組 | 重要なもの | A01235 | 3年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 軽易なもの | A01236 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 軽易な資料等 | A01237 | 1年未満 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | その他 | 資料文書 | 随時発生するもののうち、特に重要なもの | A01242 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | 他の起案文書に添付できないもの |
| | | | 随時発生するもののうち、重要なもの | A01243 | 3年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | 他の起案文書に添付できないもの |
| | | | 随時発生するもの(特に重要なもの、重要なもの及び短期に廃棄する軽微なものを除く。 | A01244 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| 文書 | 文書管理 | ファイル責任者 | ファイル責任者を置かないことの決定 | A01280 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | 局庶務主管課長の承認 |
| | | 文書管理基準表 | 制定・変更 | A01290 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | 次期改正まで常用 |
| | | | 文書管理基準表 | A01291 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | 文書総合管理システムによる管理。当該基準表により分類を決定した文書が全て廃棄になるまで常用。 |
| | | 秘密文書指定実施細目 | 制定・変更 | A01300 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | 次期改正まで常用 |
| | | 文書収受帳票等 | ○文書授受簿 | A01310 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | 文書管理帳票等 | ○文書等管理台帳 | A01330 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | 当該台帳により管理される文書が全て廃棄になるまで常用 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 文書 | 文書管理 | 特例管理帳票及び特例起案帳票 | 制定、改廃及び文書記号の決定 | A01370 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | 局庶務主管課長の承認(協議)、文書課長への通知 |
| | | 分類記号 | 決定、変更 | A01380 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | 局庶務主管課長の承認(協議) |
| | | 保存 | 特定の公文書の保存期間の延長 | A01390 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | 局庶務主管課長の承認(協議) |
| | | | 公文書館への移管 | A01400 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | 保存委託 | 保存委託の文書課長への依頼 | A01420 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | 保存委託中は常用 |
| | | | ○文書保存委託台帳 | A01430 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | 文書総合管理システムによる管理。保存委託中は常用 |
| | | | 保存委託終了の文書課長への依頼 | A01440 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | ○文書保存委託終了依頼書(控) | A01450 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | 廃棄 | 文書の廃棄決定 | A01460 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | 重要な公文書の廃棄については、局庶務主管課長等の承認 |
| | | | 保存期間経過前の文書の廃棄、当該文書件名の公文書館長への通知 | A01470 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | 局庶務主管課長の承認(協議)(1年保存は承認不要) |
| | | 滅失及び毀損 | 滅失及び毀損の通知 | A01480 | 3年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | 局庶務主管課長へ通知(保存期間が1年及び1年未満の文書等を除く) |
| | | 移管 | 文書の移管(他団体等への移管) | A01490 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 文書の移管(上記以外のもの) | A01500 | 3年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | 点検 | 軽易な資料等 | A01510 | 1年未満 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | 公印 | 公印管理 | 公印取扱主任の指名 | A01520 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 公印事故届 | A01530 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | 公印使用 | 公印事前押印(刷り込み)申請書 | A01550 | 3年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | ○公印事前押印(刷り込み)文書等処理簿 | A01560 | 3年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | 公印管理者への届け |
| | | | 公印事前押印(刷り込み)実績調査、報告 | A01570 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 文書 | 図書類 | 整理、保管 | ○定期購読図書類登録台帳、定期購読図書類年間登録一覧表 | A01580 | 3年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | ○高額図書類登録台帳 | A01581 | 3年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | ○一般図書類登録台帳 | A01590 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | 廃棄 | 図書類の廃棄決定 | A01600 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | その他 | その他 | その他文書に関すること | A01990 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | その他文書に関すること(簡易なものに限る) | A01991 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| 人事 | 人事・服務 | 定数 | 所要人員計画 | A02010 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 事務分担表 | A02020 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 再雇用職員活用計画 | A02030 | 3年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | 任用退職等 | 辞職の承認 | 一般職員(意見具申) | A02040 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | 評定 | 定期評定の実施 | ○会計年度任用職員業績評価書 | A02045 | 3年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | 給与 | 給与減額免除についての承認申請 | (意見具申) | A02050 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | 給与減額免除の承認 | ○給与減額免除申請書 | A02060 | 3年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | 服務 | 勤務時間等の特例設定 | (意見具申) | A02070 | 3年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | 週休日等の振替 | ○週休日の振替等命令簿 | A02080 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | ○休日の振替処理・代休日指定簿 | A02090 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | 勤怠 | ○出勤記録の帳票○出勤簿 | A02100 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | ○遅参等処理簿 | A02110 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | 争議行為等 | 状況報告(課長) | A02120 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 服務 | 職務専念義務免除の承認 | 課長級 | A02125 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 一般職員 | A02130 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | ○休暇・職免等処理簿 | A02140 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | 局、部は協議手続用の写し |
| | | 兼職の承認 | 一般職員(意見具申) | A02150 | 3年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | ○兼職承認申請書 | A02160 | 3年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | 特例起案帳票第5号 |
| | | 会計年度任用職員の営利企業等従事の届出 | ○兼業届出書等 | A02165 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | 会計年度任用職員の兼業・兼職に関する要綱に定める各種様式 |
| | | 出張命令(国内) | 一般職員 | A02170 | 3年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 課長代理が指揮監督する職員(宿泊を伴わないもの) | A02171 | 3年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | ○旅行命令簿 | A02180 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | 出張命令 | ○出張復命書 | A02190 | 3年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | 宿泊を伴う出張に関するもの |
| | | 年次有給休暇の承認等 | 課長級 | A02200 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 一般職員 | A02210 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 課長代理が指揮監督する職員(年次有給休暇に係る時期変更を除く) | A02211 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 事故欠勤 | A02212 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | ○休暇・職免等処理簿 | A02220 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | 休日勤務命令、週休日の振替の承認 | 課長級 | A02230 | 3年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | 超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替の承認 | 一般職員 | A02240 | 3年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | 超過勤務命令 | ○超過勤務命令簿 | A02241 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | 超勤代休時間の承認 | 一般職員 | A02242 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 服務 | 超勤代休時間の承認 | ○超勤代休時間管理簿 | A02243 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | 介護休暇の承認 | 課長級 | A02250 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 一般職員 | A02251 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | ○介護休暇申請書兼処理簿 | A02252 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 軽易な資料等 | A02253 | 1年未満 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | 介護時間の承認 | 課長級 | A02255 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 一般職員 | A02256 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | ○介護時間承認申請書 | A02257 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 軽易な資料等 | A02258 | 1年未満 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | 育児休業の承認 | 課長級 | A02260 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 一般職員 | A02261 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | ○育児休業承認請求書 | A02262 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 軽易な資料等 | A02263 | 1年未満 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | 部分休業の承認 | 課長級 | A02264 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 一般職員 | A02265 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | ○部分休業承認請求書 | A02266 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 軽易な資料等 | A02267 | 1年未満 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | 育児短時間勤務の承認 | 課長級 | A02270 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 一般職員 | A02271 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 服務 | 育児短時間勤務の承認 | ○育児短時間勤務承認請求書 | A02272 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 軽易な資料等 | A02273 | 1年未満 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | 育児短時間勤務計画書による申し出の承認 | 課長級 | A02274 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 一般職員 | A02275 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | ○育児短時間勤務計画書 | A02276 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 軽易な資料等 | A02277 | 1年未満 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | 育児休業、育児短時間勤務、部分休業に係る子の養育状況の変更の届出 | ○養育状況変更届 | A02278 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 簡易な資料等 | A02279 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | 配偶者同行休業の承認 | 課長級 | A02281 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 一般職員 | A02282 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | ○配偶者同行休業承認申請書 | A02283 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 軽易な資料等 | A02284 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | 事務引継 | ○事務引継書(重要なもの) | A02286 | 3年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | ○事務引継書(重要なものを除く。) | A02287 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | 服務監察 | 服務点検(所属監察結果)の報告 | 報告 | A02330 | 3年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 報告(軽易なもの) | A02331 | 1年未満 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | 服務監察資料の提出 | 提出 | A02333 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 提出(軽易な資料等) | A02334 | 1年未満 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | 改善措置状況の報告 | 報告(軽易なもの) | A02336 | 1年未満 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 服務監察 | 非行及び事故の報告 | 第一報、軽易な資料等 | A02338 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | 分限、懲戒等 | 休職 | 一般職員(意見具申) | A02290 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | 規則に基づくもの |
| | | 病気休職 | 一般職員(内申) | A02300 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | 研修 | 研修命令 | 一般職員 | A02320 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | その他 | その他 | その他人事に関すること | A02990 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| 財務 | 経費 | 予算見積 | 予算見積書の作成、基礎資料、参考資料等 | A03010 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | 予算執行 | 所要額見積書等に関するもの | A03015 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | 決算資料 | 決算見込に関するもの | A03020 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | 委託費実施計画(国費) | 委託費実施計画(国費) | A03030 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | 共通経費・実行予算 | 共通経費・実行予算 | A03040 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | 経費 | 物件の買入れ、売払い、借入れ及び貸付け(6000万円以上) | A03130 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 物件の買入れ、売払い、借入れ及び貸付け(300万円以上6000万円未満) | A03140 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 物件の買入れ、売払い、借入れ及び貸付け(300万円未満) | A03150 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 請負又は委託によるもの(2億円以上) | A03190 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | 保存期間法定/事業継続期間中は常用 |
| | | | 請負又は委託によるもの(800万円以上2億円未満) | A03200 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | 保存期間法定/事業継続期間中は常用 |
| | | | 請負又は委託によるもの(800万円未満) | A03210 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | 保存期間法定/事業継続期間中は常用 |
| | | | 会議の開催に伴う経費の支出 | A03250 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | 保存期間法定/ |
| | | | 調査員説明会の開催に伴う経費の支出 | A03260 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | 保存期間法定/ |
| | 金銭、有価証券の出納、保管 | 金銭の受払、保管 | ○資金前渡受者指定通知書 | A03265 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | 当該資金前渡受者指定期間中は常用 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 財務 | 金銭、有価証券の出納、保管 | 金銭の受払、保管 | ○現金出納簿 | A03270 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | ○引継報告書(出納員、前渡受者) | A03280 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | ○事務引継明細書 | A03290 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | ○引継明細書 | A03300 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | ○備品供用票 | A03310 | 3年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | ○タクシーチケット受払簿 | A03320 | 3年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | その他 | その他 | その他経費の支出等 | A03990 | 3年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| 表彰 | 表彰等(職員表彰以外) | 知事表彰 | 推薦依頼・推薦・決定通知等 | A04010 | 3年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | 知事感謝状 | | A04020 | 3年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | 叙勲・褒章 | | A04030 | 3年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | 大臣表彰 | | A04040 | 3年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | 感謝状 | | A04050 | 3年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | 職員表彰 | 職員表彰 | | A04060 | 3年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | 職員表彰規則によるもの |
| | 表彰 | その他 | 他の項目に属さないもの | A04090 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| 報告 | 報告 | 報告 | 議会資料に関すること | A05010 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 監査資料に関すること | A05020 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 行事予定表に関すること | A05030 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 他に属さない照会・回答 | A05040 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 他に属さない照会・回答(簡易なものに限る) | A05041 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 工業 | 工業統計調査 | 集計結果の公表等 | 集計結果の公表に関する計画、様式の決定表の作成 | C09010 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |
| | | | 結果表の公表等 | C09020 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |
| | | | 結果表の配布等 | C09021 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |
| | | | 統計資料についての照会・回答(重要なものに限る) | C09040 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |
| | | | 統計資料についての照会・回答(重要なものを除く) | C09050 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |
| | | 調査票情報の利用 | 利用承認申請 | C10010 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |
| | | | 利用状況報告 | C10020 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |
| 指数 | 工業指数 | 総記 | 実施計画 | D00010 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 規則の制定・改廃 | D00030 | 30年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 実施要綱・要領・実施細目の制定、改定 | D00040 | 30年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | 次期改正まで常用 |
| | | | 要望・意見 | D00050 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 基準改定 | D00100 | 10年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 資料・磁気記録(重要なもの) | D00300 | 3年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 無体財産権管理・処分 | D00400 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 電算システム | D00500 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | その他事業の実施に関すること | D00990 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | その他事業の実施に関すること(簡易なものに限る) | D00991 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | 経費 | 物件の買入れ、売払い、借入れ及び貸付け(6000万円以上) | D01050 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 物件の買入れ、売払い、借入れ及び貸付け(300万円以上6000万円未満) | D01060 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 指数 | 工業指数 | 経費 | 物件の買入れ、売払い、借入れ及び貸付け(300万円未満) | D01070 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 請負又は委託によるもの(2億円以上) | D01110 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 請負又は委託によるもの(800万円以上2億円未満) | D01120 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 請負又は委託によるもの(800万円未満) | D01130 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 会議の開催に伴う経費の支出 | D01170 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 予算要求・決算資料、執行計画・実行予算 | D01300 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | その他、経費 | D01990 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | 会議 | 国・道府県及び区市町村に係る会議等の開催 | D04050 | 3年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 事業に関する会議の開催 | D04060 | 3年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 事業に関する会議の開催(簡易なものに限る) | D04070 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 講師を派遣し、及び講師を依頼すること | D04100 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | その他会議に関すること | D04990 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | 広報 | 調査客体及び各種団体等へ協力依頼 | D06020 | 3年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | その他広報 | D06990 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | 調査 | 統計法、統計調査条例に基づく事務 | D08010 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 調査依頼(重要な事案) | D08020 | 3年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 調査依頼(重要な事案を除く) | D08030 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 包括承認に基づく事務 | D08040 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | その他、調査 | D08990 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 指数 | 工業指数 | 公表 | 計画、様式の決定、結果表の公表・配布 | D10010 | 3年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 統計資料についての照会・回答(重要なものに限る) | D10020 | 3年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 統計資料についての照会・回答(重要なものを除く) | D10030 | 3年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | その他、公表に付随すること | D10990 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| 漁業 | 漁業センサス | 総記 | 実施計画 | K00000 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 実施依頼 | K00020 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 実施通知 | K00030 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 法規の解釈、疑義照会・回答(重要なもの) | K00300 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 法規の解釈、疑義照会・回答 | K00310 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 要望・意見・アンケート等 | K00420 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 公印事前押印(刷り込み)に関すること | K00600 | 3年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | その他統計調査等の実施に関すること | K00980 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | その他統計調査等の実施に関すること(簡易なものに限る) | K00990 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | 経費 | 委託費・交付金等の実施計画・請求手続き | K01000 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 物件の買入れ、売払い、借入れ及び貸付け(6000万円以上) | K01100 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 物件の買入れ、売払い、借入れ及び貸付け(300万円以上6000万円未満) | K01110 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 物件の買入れ、売払い、借入れ及び貸付け(300万円未満) | K01120 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 請負又は委託によるもの(800万円以上2億円未満) | K01140 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 請負又は委託によるもの(800万円未満) | K01150 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 漁業 | 漁業センサス | 経費 | 会議に関するもの | K01200 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 調査員の報酬・費用弁償に関するもの | K01300 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | 調査区 | 調査区の設定、変更 | K02010 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | 漁業センサス要領による |
| | | 調査員 | 調査員の推薦依頼 | K03010 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | 秘密 |
| | | | 調査員推薦名簿の決定 | K03020 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | 秘密 |
| | | | 調査員の任免の報告 | K03030 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | 秘密 |
| | | | 調査員同行者に関するもの | K03100 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | 秘密 |
| | | | 上記以外の調査員に関するもの | K03900 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | 秘密 |
| | | 会議 | 国・道府県及び区市町村に係る会議等の開催 | K04030 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 調査に関する会議の開催 | K04040 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 調査に関する会議の開催(簡易なものに限る) | K04050 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 講師を派遣し、及び講師を依頼すること | K04100 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | その他会議に関すること | K04900 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | 調査用品 | 配送・受領等 | K05000 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | 広報 | 広報計画・方針決定、その他 | K06000 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | 実査・審査 | 指導・方針、資料、現地指導等(調査区に関するものを除く) | K07000 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | 調査客体 | 調査客体名簿等 | K08000 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 調査票の記入依頼、疑義照会等 | K08100 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | 提出 | 区市町村からの受領に関するもの | K09000 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 漁業 | 漁業センサス | 提出 | 国への提出に関するもの | K09100 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | 集計結果・公表 | 計画(集計委託を除く)、結果表章・様式の決定 | K10000 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 結果表の公表等 | K10400 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 結果表の配布等 | K10410 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 統計資料についての照会・回答(重要なものに限る) | K10420 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 統計資料についての照会・回答(重要なものを除く) | K10430 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | 調査票情報の使用 | 地方集計を行う際の国への事前承認、事後報告等 | K11000 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | その他のもの | K11900 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | 事業所の名簿等の使用 | 事業所の名簿・調査区関係書類の使用申請、承認に関するもの | K13000 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| 農林 | 農林業センサス | 総記 | 実施計画 | L00000 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 実施依頼 | L00110 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 実施通知 | L00120 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 法規の解釈、疑義照会・回答(重要なもの) | L00300 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 法規の解釈、疑義照会・回答 | L00310 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 要望・意見・アンケート等 | L00420 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 公印事前押印(刷り込み)に関すること | L00600 | 3年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | その他統計調査等の実施に関すること | L00920 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | その他統計調査等の実施に関すること(簡易なものに限る) | L00930 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | 経費 | 委託費・交付金等の実施計画・請求手続き | L01000 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 農林 | 農林業センサス | 経費 | 物件の買入れ、売払い、借入れ及び貸付け(6000万円以上) | L01100 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 物件の買入れ、売払い、借入れ及び貸付け(300万円以上6000万円未満) | L01110 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 物件の買入れ、売払い、借入れ及び貸付け(300万円未満) | L01120 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 請負又は委託によるもの(800万円以上2億円未満) | L01140 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 請負又は委託によるもの(800万円未満) | L01150 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 会議に関するもの | L01200 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 調査員・指導員の報酬・費用弁償に関するもの | L01300 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 報償費 | L01400 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | 調査区 | 調査区の設定、変更 | L02010 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | 農林業センサス要領による |
| | | 調査員・指導員 | 指導員・調査員の推薦依頼 | L03010 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | 秘密 |
| | | | 指導員・調査員推薦名簿の決定 | L03020 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | 秘密 |
| | | | 指導員・調査員の任免の報告 | L03030 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | 秘密 |
| | | | 調査員同行者に関するもの | L03100 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | 秘密 |
| | | | 上記以外の調査員・指導員に関するもの | L03900 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | 秘密 |
| | | 会議 | 国・道府県及び区市町村に係る会議等の開催 | L04030 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 調査に関する会議の開催 | L04040 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 調査に関する会議の開催(簡易なものに限る) | L04050 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 講師を派遣し、及び講師を依頼すること | L04100 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | その他会議に関すること | L04900 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 農林 | 農林業センサス | 調査用品 | 配送・受領等 | L05000 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | 広報 | 広報計画・方針決定、その他 | L06000 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | 実査・審査 | 指導・方針、資料、現地指導等(調査区に関するものを除く) | L07000 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | 調査客体 | 調査客体名簿等 | L08000 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 調査票の記入依頼、疑義照会等 | L08100 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | 提出 | 区市町村からの受領に関するもの | L09000 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 国への提出に関するもの | L09100 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | 集計結果・公表 | 計画(集計委託を除く)、結果表章・様式の決定 | L10000 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 結果表の公表等 | L10400 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 結果表の配布等 | L10410 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 統計資料についての照会・回答(重要なものに限る) | L10420 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | 統計資料についての照会・回答(重要なものを除く) | L10430 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | 調査票情報の使用 | 地方集計を行う際の国への事前承認、事後報告等 | L11000 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | | その他のもの | L11900 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| | | 事業所の名簿等の使用 | 事業所の名簿・調査区関係書類の使用申請、承認に関するもの | L13000 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 産業統計 | |
| 経セ基礎 | 経済センサス基礎調査 | 総記 | 実施計画 | M00000 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |
| | | | 実施依頼 | M00110 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |
| | | | 実施通知 | M00120 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |
| | | | 法規の解釈、疑義照会・回答(重要なもの) | M00300 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 経セ基礎 | 経済センサス基礎調査 | 総記 | 法規の解釈、疑義照会・回答 | M00310 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |
| | | | 要望・意見・アンケート等 | M00420 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |
| | | | 公印事前押印(刷り込み)に関すること | M00500 | 3年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |
| | | | その他統計調査等の実施に関すること | M00990 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |
| | | | その他統計調査等の実施に関すること(簡易なものに限る) | M00991 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |
| | | 経費 | 委託費・交付金等の請求手続き | M01000 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |
| | | | 物件の買入れ、売払い、借入れ及び貸付け(6000万円以上) | M01100 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |
| | | | 物件の買入れ、売払い、借入れ及び貸付け(300万円以上6000万円未満) | M01110 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |
| | | | 物件の買入れ、売払い、借入れ及び貸付け(300万円未満) | M01120 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |
| | | | 請負又は委託によるもの(2億円以上) | M01130 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |
| | | | 請負又は委託によるもの(800万円以上2億円未満) | M01140 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |
| | | | 請負又は委託によるもの(800万円未満) | M01150 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |
| | | | 会議に関するもの | M01200 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |
| | | | 調査員の報酬・費用弁償に関するもの | M01300 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |
| | | 調査員・指導員 | 指導員・調査員の推薦依頼 | M03010 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |
| | | | 指導員・調査員推薦名簿の決定 | M03020 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | 秘密 |
| | | | 指導員・調査員推薦名簿の決定(簡易なものに限る) | M03030 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | 秘密 |
| | | | 指導員・調査員の任免の報告 | M03040 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | 秘密 |
| | | | 調査員同行者に関するもの | M03100 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | 秘密 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 経セ基礎 | 経済センサス基礎調査 | 調査員・指導員 | 調査員事務の委託に関するもの | M03500 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |
| | | | 上記以外の調査員・指導員に関するもの | M03900 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | 秘密 |
| | | 会議 | 国・道府県及び区市町村に係る会議等の開催 | M04030 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |
| | | | 調査に関する会議の開催 | M04040 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |
| | | | 調査に関する会議の開催(簡易なものに限る) | M04050 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |
| | | | 国が主催する会議の通知及び出席依頼に関するもの | M04060 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |
| | | | 講師を派遣し、及び講師を依頼すること | M04100 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |
| | | | その他会議に関すること | M04900 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |
| | | 調査用品 | 配送・受領等 | M05000 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |
| | | 広報 | 広報計画・方針決定、その他 | M06000 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |
| | | | 調査客体及び各種団体等へ協力を依頼すること | M06100 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |
| | | 実査・審査 | 指導・方針、資料、現地指導等(調査区に関するものを除く) | M07000 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |
| | | 調査客体 | 調査客体名簿等 | M08000 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |
| | | | 調査票の記入依頼、疑義照会等 | M08100 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |
| | | 調査関係書類等の提出 | 区市町村からの受領に関するもの | M09000 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |
| | | | 国への提出に関するもの | M09100 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |
| | | 調査結果の受領・配布(集計結果を除く) | 国からの受領に関するもの | M09200 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |
| | | | 区市町村への送付に関するもの | M09300 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |
| | | 集計結果・公表 | 計画(集計委託を除く)、結果表章・様式の決定 | M10000 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 経セ基礎 | 経済センサス基礎調査 | 集計結果・公表 | 結果表の公表等 | M10400 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |
| | | | 結果表の配布等 | M10410 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |
| | | | 統計資料についての照会・回答(重要なものに限る) | M10420 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |
| | | | 統計資料についての照会・回答(重要なものを除く) | M10430 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |
| | | 調査票情報の使用 | 地方集計を行う際の国への事前承認、事後報告等 | M11000 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |
| | | | その他のもの | M11900 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |
| | | 境界未定地域 | 境界未定地域における調査に関するもの | M12000 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |
| 経セ活動 | 経済センサス活動調査 | 総記 | 実施計画 | N00000 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |
| | | | 実施依頼 | N00110 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |
| | | | 実施通知 | N00120 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |
| | | | 法規の解釈、疑義照会・回答(重要なもの) | N00300 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |
| | | | 法規の解釈、疑義照会・回答 | N00310 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |
| | | | 要望・意見・アンケート等 | N00420 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |
| | | | 公印事前押印(刷り込み)に関すること | N00500 | 3年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |
| | | | その他統計調査等の実施に関すること | N00990 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |
| | | | その他統計調査等の実施に関すること(簡易なものに限る) | N00991 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |
| | | 経費 | 委託費・交付金等の請求手続き | N01000 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |
| | | | 物件の買入れ、売払い、借入れ及び貸付け(6000万円以上) | N01100 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |
| | | | 物件の買入れ、売払い、借入れ及び貸付け(300万円以上6000万円未満) | N01110 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 経セ活動 | 経済センサス活動調査 | 経費 | 物件の買入れ、売払い、借入れ及び貸付け(300万円未満) | N01120 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |
| | | | 請負又は委託によるもの(2億円以上) | N01130 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |
| | | | 請負又は委託によるもの(800万円以上2億円未満) | N01140 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |
| | | | 請負又は委託によるもの(800万円未満) | N01150 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |
| | | | 会議に関するもの | N01200 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |
| | | | 調査員の報酬・費用弁償に関するもの | N01300 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |
| | | 調査員・指導員 | 指導員・調査員の推薦依頼 | N03010 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |
| | | | 指導員・調査員推薦名簿の決定 | N03020 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | 秘密 |
| | | | 指導員・調査員推薦名簿の決定(簡易なものに限る) | N03030 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | 秘密 |
| | | | 指導員・調査員の任免の報告 | N03040 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | 秘密 |
| | | | 調査員同行者に関するもの | N03100 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | 秘密 |
| | | | 調査員事務の委託に関するもの | N03500 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |
| | | | 上記以外の調査員・指導員に関するもの | N03900 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | 秘密 |
| | | 会議 | 国・道府県及び区市町村に係る会議等の開催 | N04030 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |
| | | | 調査に関する会議の開催 | N04040 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |
| | | | 調査に関する会議の開催(簡易なものに限る) | N04050 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |
| | | | 国が主催する会議の通知及び出席依頼に関するもの | N04060 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |
| | | | 講師を派遣し、及び講師を依頼すること | N04100 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |
| | | | その他会議に関すること | N04900 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 経セ活動 | 経済センサス活動調査 | 調査用品 | 配送・受領等 | N05000 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |
| | | 広報 | 広報計画・方針決定、その他 | N06000 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |
| | | | 調査客体及び各種団体等へ協力を依頼すること | N06100 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |
| | | 実査・審査 | 指導・方針、資料、現地指導等(調査区に関するものを除く) | N07000 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |
| | | 調査客体 | 調査客体名簿等 | N08000 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |
| | | | 調査票の記入依頼、疑義照会等 | N08100 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |
| | | 調査関係書類等の提出 | 区市町村からの受領に関するもの | N09000 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |
| | | | 国への提出に関するもの | N09100 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |
| | | 調査結果の受領・配布(集計結果を除く) | 国からの受領に関するもの | N09200 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |
| | | | 区市町村への送付に関するもの | N09300 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |
| | | 集計結果・公表 | 計画(集計委託を除く)、結果表章・様式の決定 | N10000 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |
| | | | 結果表の公表等 | N10400 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |
| | | | 結果表の配布等 | N10410 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |
| | | | 統計資料についての照会・回答(重要なものに限る) | N10420 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |
| | | | 統計資料についての照会・回答(重要なものを除く) | N10430 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |
| | | 調査票情報の使用 | 地方集計を行う際の国への事前承認、事後報告等 | N11000 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |
| | | | その他のもの | N11900 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |
| | | 境界未定地域 | 境界未定地域における調査に関するもの | N12000 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | 調査区内事業所名簿及び調査区地図を除く |
| | | | 調査区内事業所名簿 | N12010 | 1年未満 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | 調査区内事業所一覧表を含む |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 経セ活動 | 経済センサス活動調査 | 境界未定地域 | 調査区地図・調査区台帳 | N12020 | 10年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | 調査員用地図を含む |
| 経セ調査区 | 経済センサス調査区管理 | 調査区地図・調査区台帳 | | P02000 | 10年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |
| | | 調査区修正 | 調査区の設定及び修正に関すること | P02100 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |
| | | | 調査区の設定及び修正に関すること(簡易なものに限る) | P02110 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |
| | | 調査区修正報告 | 調査区の設定及び修正の国への報告に関すること | P02200 | 5年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |
| | | | 調査区の設定及び修正の国への報告に関すること(簡易なものに限る) | P02210 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |
| | | 調査区関係書類 | ″調査区関係書類の閲覧　調査区境界データの提供 ″ | P02300 | 1年 | 総務局 統計部 産業統計課 | 経済構造統計 | |
| 一般 | 管理 | 総記 | 課内事務に関するもの | A00010 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |
| | | | 課内会議資料等 | A00020 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |
| | | | 苦情・要望等受付 | A00030 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |
| | | | ○事務引継書 | A00040 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |
| | | | 他に分類されないもの | A00090 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |
| | | 監査等 | 監査等 | A00100 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |
| | | 表彰 | 内申、伝達の通知 | A00200 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |
| | | | 候補者推薦の依頼 | A00210 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |
| | | | 候補者の身分照会 | A00220 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |
| | | 都議会 | 議員等からの資料要求等に対する提出資料等 | A00300 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |
| | | | 議会関係資料 | A00310 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |
| | | 統計活動状況調査 | 統計活動状況調査業務四半期報 | A00500 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 管理 | 報告・回答 | 結果報告・回答等(文書・IT関連調査に関するものを除く) | A00600 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |
| | 事務事業の総合的企画、調整 | 局の事務事業の基本的方針及び計画 | 基本方針、計画等に関する特に重要な資料文書 | A00650 | 10年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | 局の重要な施策の執行方針、事業計画又は執行状況に関するもの |
| | | | | A00655 | 10年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | 上記以外 |
| | | | 基本方針、計画等に関する重要な資料文書 | A00660 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | 局の重要な施策の執行方針、事業計画又は執行状況に関するもの |
| | | | | A00665 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | 上記以外 |
| | | | 基本方針、計画等に関する資料文書(特に重要なもの及び重要なものを除く。) | A00670 | 3年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |
| | 災害等危機管理 | その他危機管理 | 重要なものを除く | A00700 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |
| | 個人情報保護 | 保有個人情報の開示 | 開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・利用不停止の決定(重要なもの) | A00800 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |
| | | | 開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・利用不停止の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く) | A00810 | 3年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |
| | | | 開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・利用不停止の決定(簡易なもの又は定例的なもの) | A00820 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |
| | | | 決定期間の延長の決定 | A00830 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |
| | | | 決定期間の特例 | A00840 | 3年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | 個人情報保護に関する法律第84条に規定する大量請求時の特例 |
| | | | 不開示・不訂正・利用不停止決定の取消し | A00845 | 3年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |
| | | 個人情報の適正管理 | 個人情報の安全管理の実施(重要なもの。) | A00850 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |
| | | | 個人情報の安全管理の実施(重要なもの及び簡易なものを除く。) | A00860 | 3年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |
| | | | 個人情報の安全管理の実施(簡易なもの) | A00870 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |
| | | 特定個人情報保護評価 | 特定個人情報保護評価書 | A00900 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |
| | | | 評価実施に係る資料 | A00901 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 個人情報保護 | 特定個人情報保護評価 | 評価実施に係る決定 | A00902 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |
| | | | 審査依頼 | A00903 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |
| | | | 諮問依頼 | A00904 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |
| | | | 審査・点検結果の収受 | A00905 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |
| | | 特定個人情報の情報提供等の記録の開示 | 開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・利用不停止の決定 | A00918 | 3年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |
| | 公文書の開示等 | 公文書情報の提供 | 開示・不開示の決定(重要なもの) | A00950 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |
| | | | 開示・不開示の決定(重要なもの及び簡易または定例的なものを除く。) | A00951 | 3年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |
| | | | 開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの) | A00952 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |
| | | 公文書の開示 | 開示・不開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く) | A01000 | 3年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |
| | | | 開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの) | A01010 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |
| | | | 開示・不開示の決定(重要なもの) | A01020 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |
| | | | 決定期間の延長の決定 | A01100 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |
| | | | 決定期間の特例 | A01110 | 3年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |
| | | | 不開示決定等の取消し | A01200 | 3年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |
| | | | 事案の移送 | A01300 | 3年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |
| | | 任意的開示 | 開示・不開示の決定 | A01400 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |
| | | 情報の公表・提供 | ○公表・提供情報一覧表 | A01500 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |
| | | | 軽易な資料等 | A01510 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |
| | | 目録 | 公開件名の決定 | A01520 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 情報システム | 使用機器に関するもの | 資料 | A01600 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |
| | | 情報システム関連調査 | 結果報告・回答等 | A01700 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |
| | 働きかけの記録 | 働きかけの記録 | ○対応記録票 | A01800 | 3年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |
| | 内部統制 | 内部統制に係る取組 | 軽易な資料等 | A01870 | 1年未満 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |
| | その他 | 資料文書 | 随時発生するもののうち、特に重要なもの | A01900 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | 他の起案文書に添付できないもの |
| | | | 随時発生するもののうち、重要なもの | A01910 | 3年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | 他の起案文書に添付できないもの |
| | | | 随時発生するもの(特に重要なもの、重要なもの及び短期に廃棄する軽微なものを除く。) | A01920 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |
| 事案決定 | 事案決定実施細目 | 事案決定実施細目 | 局事案決定実施細目 | A02000 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | 常用文書/次期改正まで常用 |
| 文書 | 条例等 | 条例、規則及び訓令 | 制定、改廃の立案依頼(検討資料含む) | A02050 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |
| | 文書管理 | 文書管理基準表 | 制定・変更 | A02100 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |
| | | 文書管理帳票等 | ○文書等管理台帳 | A02200 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | 当該台帳により管理される文書が全て廃棄になるまで常用 |
| | | | 特例管理帳票に関するもの | A02210 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |
| | | 文書管理基準表 | 文書管理基準表 | A02220 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | 文書総合管理システムによる管理。当該基準表により分類を決定した文書全てが廃止になるまで常用 |
| | | 特例管理帳票及び特例起案帳票 | 制定、改廃及び文書記号の決定 | A02230 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | 局庶務主管課長の承認、文書課長への通知 |
| | | 点検 | 軽易な資料等 | A02250 | 1年未満 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |
| | | 保存 | 特定の公文書の保存期間の延長 | A02300 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | 局庶務主管課長の承認 |
| | | | 公文書館への移管 | A02310 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |
| | | 保存委託 | 保存委託の文書課長への依頼 | A02400 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 文書 | 文書管理 | 保存委託 | ○文書保存委託台帳 | A02410 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | 常用文書/保存委託中は常用 |
| | | | 保存委託終了の文書課長への依頼 | A02420 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |
| | | 廃棄 | 文書の廃棄決定 | A02500 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | 重要な公文書の廃棄については、局庶務主管課長等の承認 |
| | | | 保存期間経過前の文書の廃棄、当該文書件名の公文書館長への通知 | A02510 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | 局庶務主管課長の承認(保存期間1年未満の文書を除く)公文書館長への通知については、保存期間1年の起案文書を除く |
| | | 文書関連調査 | 結果報告・回答等 | A02610 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |
| | 公印 | 公印使用 | 公印事前押印(刷り込み)申請書 | A02710 | 3年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |
| | | | 公印事前押印(刷り込み)文書等処理簿 | A02720 | 3年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |
| | | | 公印事前押印(刷り込み)実績調査、報告 | A02730 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |
| | 図書類 | 廃棄 | 図書類の廃棄決定 | A02820 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |
| 人事 | 人事・服務 | 定数 | 所要人員計画(5年周期調査) | A03010 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |
| | 任用退職等 | | 事務分担表(5年周期調査) | A03110 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |
| | 評定 | 定期評定の実施 | ○会計年度任用職員業績評価書 | A03200 | 3年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |
| | 服務 | 週休日等の振替 | ○週休日の振替等命令簿 | A03400 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |
| | | | ○休日の振替処理・代休日指定簿 | A03410 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |
| | | 休日勤務命令、週休日の振替 | 課長 | A03420 | 3年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |
| | | 争議行為等 | 状況報告(課長) | A03500 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |
| | | 出張命令(国内) | ○旅行命令簿(課長) | A03600 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |
| | | | ○旅行命令簿(一般職員) | A03610 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 服務 | 出張命令(国内) | ○旅行命令簿(課長代理が指揮監督する職員に出張命令を命ずること(宿泊を伴わない場合)。) | A03611 | 3年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |
| | | 出張命令 | ○出張復命書(課長) | A03620 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |
| | | | ○出張復命書(一般職員) | A03630 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |
| | | 超過勤務命令 | ○超過勤務命令簿 | A03700 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |
| | | 超勤代休時間の承認 | 一般職員 | A03710 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |
| | | 年次有給休暇の承認、職務専念義務免除の承認等 | ○休暇・職免等処理簿(課長) | A03800 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |
| | | | ○休暇・職免等処理簿(一般職員) | A03810 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |
| | | 年次有給休暇の承認等 | ○休暇・職免等処理簿(課長代理が指揮監督する職員の年次休暇、特別休暇を承認すること(年次有給休暇に係る時期変更を除く。)) | A03811 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |
| | | 事故欠勤の承認 | | A03812 | 3年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |
| | | 部分休業の承認 | 一般職員 | A03820 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |
| | | 育児短時間勤務計画書による申し出の承認 | | A03830 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |
| | | | 軽易な資料等 | A03835 | 1年未満 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |
| | | 育児休業の承認 | 一般職員 | A03840 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |
| | | 介護休暇の承認 | | A03850 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |
| | | 介護時間の承認 | | A03860 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |
| | | | 軽易な資料等 | A03870 | 1年未満 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |
| | | 勤怠 | ○出勤簿 | A03900 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |
| | | | ○遅参等処理簿 | A03910 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 服務 | 勤怠 | ○勤務予定表 | A03940 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |
| | | 配偶者同行休業の承認 | 一般職員 | A03950 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |
| | | | 配偶者同行休業承認申請書 | A03960 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |
| | | | 軽易な資料等 | A03970 | 1年未満 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |
| | | 事務引継 | ○事務引継書(重要なもの) | A03980 | 3年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | 局長等の事務引継書、廃止事業等に係る事務引継書類、その他特に重要なもの |
| | | | ○事務引継書(重要なものを除く。) | A03981 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |
| | 研修 | 研修命令 | 一般職員 | A04000 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |
| 財務 | 予算編成 | 予算見積 | 予算見積書の作成、基礎資料、参考資料等に関するもの | A05000 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |
| | 予算執行 | 歳出予算 | 所要額見積書等に関するもの | A05110 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |
| 出納 | 決算 | 決算見込 | 決算見込に関するもの | A06000 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |
| | 現金、有価証券の出納、保管 | 現金の受払、保管 | ○現金出納簿 | A06100 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |
| | | | ○引継報告書 | A06210 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |
| | | 支出の決定 | タクシーチケット券使用状況総括表 | A06320 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |
| | 物品の管理 | 物品の受払い、保管、供用 | ○物品受払簿 | A06400 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |
| | | 自己検査 | ○検査報告書 | A06500 | 3年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | 検査結果の報告、自己点検チェックシートを含む |
| | | 物品の亡失・損傷報告 | ○物品亡失・損傷報告書 | A06600 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |
| | | | 軽易な資料等 | A06610 | 1年未満 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |
| 経費 | 物品の買い入れ | 経費 | 予定価格300万円未満 | A07000 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | |
| 商動 | 商業動態統計調査 | 総記 | 実施方針・計画、その他調査の実施に関するもの | B00050 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 商業動態統計 | 基幹統計のため報告義務・罰則あり／2024年度まで存続 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 商動 | 商業動態統計調査 | 総記 | 実施方針・計画、その他調査の実施に関するもの | B00100 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 商業動態統計 | 2024年度まで存続 |
| | | | 要望書、意見書等(重要なもの) | B00300 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 商業動態統計 | 2024年度まで存続 |
| | | 経費 | 委託費実施計画・交付に関すること | B01000 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 商業動態統計 | 2024年度まで存続 |
| | | | 予定価格300万円以上6000万円未満 | B01020 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 商業動態統計 | 2024年度まで存続 |
| | | | 予定価格300万円未満 | B01030 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 商業動態統計 | 2024年度まで存続 |
| | | | 会議の開催に伴う経費の支出 | B01100 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 商業動態統計 | 2024年度まで存続 |
| | | | 調査員報酬・費用弁償の支出 | B01200 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 商業動態統計 | 2024年度まで存続 |
| | | 調査員 | 任免、調査員証の発行等に関する手続き | B01400 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 商業動態統計 | 2024年度まで存続 |
| | | 会議 | 会議資料・会議録 | B01511 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 商業動態統計 | 2024年度まで存続 |
| 生動 | 生産動態統計調査 | 総記 | 実施方針・計画、その他調査の実施に関するもの | C00050 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 生産動態統計 | 基幹統計のため報告義務・罰則あり／2024年度まで存続 |
| | | | | C00100 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 生産動態統計 | 2024年度まで存続 |
| | | | 要望書、意見書等(重要なもの) | C00300 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 生産動態統計 | 2024年度まで存続 |
| | | | 委託費・交付金等の請求手続き | C00400 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 生産動態統計 | 2024年度まで存続 |
| | | 経費 | 委託費実施計画 | C00600 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 生産動態統計 | 2024年度まで存続 |
| | | | 予定価格300万円以上6000万円未満 | C00620 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 生産動態統計 | 保存期間法定/2024年度まで存続 |
| | | | 予定価格300万円未満 | C00630 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 生産動態統計 | 保存期間法定/2024年度まで存続 |
| | | | 会議の開催に伴う経費の支出 | C00640 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 生産動態統計 | 保存期間法定/2024年度まで存続 |
| 個企 | 個人企業経済調査 | 総記 | 実施方針・計画、その他調査の実施に関するもの | D00005 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | 基幹統計のため報告義務・罰則あり／2024年度まで存続 |
| | | | | D00010 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | 2024年度まで存続 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 個企 | 個人企業経済調査 | 総記 | 要望書、意見書等(重要なもの) | D00400 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | 2024年度まで存続 |
| | | 経費 | 委託費・交付金等の請求手続き | D01000 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | 2024年度まで存続 |
| | | | 予定価格300万円以上6000万円未満 | D01110 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | 2024年度まで存続/物品の買い入れ・借り入れ等 |
| | | | 予定価格300万円未満 | D01120 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | 2024年度まで存続/物品の買い入れ・借り入れ等 |
| | | | 会議に関するもの | D01200 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | 2024年度まで存続 |
| | | | 調査員の報酬・費用弁償に関するもの | D01300 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 社会統計 | 2024年度まで存続 |
| 小売 | 小売物価統計調査(物価情報管理を含む) | 総記 | 実施方針・計画、その他調査の実施に関するもの | E00000 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 物価統計 | 基幹統計のため報告義務・罰則あり |
| | | | | E00050 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 物価統計 | |
| | | | 調査実施依頼・通知 | E00100 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 物価統計 | |
| | | | 法規の解釈、疑義照会・回答(重要なもの) | E00300 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 物価統計 | |
| | | | 法規の解釈、疑義照会・回答 | E00310 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 物価統計 | |
| | | | 要望書、意見書等(重要なもの) | E00400 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 物価統計 | |
| | | | 要望書、意見書等 | E00410 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 物価統計 | |
| | | | 調査要領等の調査関係書類・資料 | E00900 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 物価統計 | |
| | | | 調査結果の利用状況等のアンケート | E00910 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 物価統計 | |
| | | | その他、他の項目に属さないもの | E00911 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 物価統計 | |
| | | | その他、他の項目に属さないもの(簡易なものに限る) | E00912 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 物価統計 | |
| | | 経費 | 委託費・交付金等の請求手続き | E01000 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 物価統計 | |
| | | | 予定価格300万円以上6000万円未満 | E01110 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 物価統計 | 物品の買い入れ・借り入れ等 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 小売 | 小売物価統計調査(物価情報管理を含む) | 経費 | 予定価格300万円未満 | E01120 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 物価統計 | 物品の買い入れ・借り入れ等 |
| | | | 会議に関するもの | E01200 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 物価統計 | |
| | | | 調査員の報酬・費用弁償に関するもの | E01300 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 物価統計 | |
| | | 調査区 | 設定・指定、変更 | E02010 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 物価統計 | |
| | | 調査員・指導員 | 任免、調査員証・指導員証の発行等に関する手続き | E03000 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 物価統計 | |
| | | | 調査員同行者に関するもの | E03100 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 物価統計 | |
| | | | 上記以外の調査員・指導員に関するもの | E03900 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 物価統計 | |
| | | | 上記以外の調査員・指導員に関するもの(簡易なものに限る) | E03910 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 物価統計 | |
| | | 会議 | 東京都が主催する会議に関するもの(経費を除く) | E04000 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 物価統計 | |
| | | | 国及び他県で開催される会議への出席に関するもの(経費を除く) | E04010 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 物価統計 | |
| | | | 調査員会議(経費を除く) | E04020 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 物価統計 | |
| | | | 都庁内連絡会議に関するもの(経費を除く) | E04030 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 物価統計 | |
| | | | 講師を派遣し、及び講師を依頼すること | E04100 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 物価統計 | |
| | | | 会議配布資料 | E04201 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 物価統計 | |
| | | | その他のもの | E04900 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 物価統計 | |
| | | | その他のもの(簡易なものに限る) | E04901 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 物価統計 | |
| | | 調査用品 | 配送・受領等 | E05000 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 物価統計 | |
| | | 広報 | 広報計画・方針決定、その他 | E06000 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 物価統計 | |
| | | 実査・審査 | 指導・方針、資料、現地指導等(調査区に関するものを除く) | E07000 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 物価統計 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 小売 | 小売物価統計調査(物価情報管理を含む) | 調査客体 | 調査客体名簿等 | E08000 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 物価統計 | |
| | | | 調査票の記入依頼、疑義照会等 | E08100 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 物価統計 | |
| | | 提出 | 国への提出に関するもの | E09100 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 物価統計 | |
| | | 集計結果・公表 | 計画(集計委託を除く)、結果表章・様式の決定 | E10000 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 物価統計 | |
| | | | 「東京の物価」の作成・配布等(経費を除く) | E10100 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 物価統計 | |
| | | | その他の資料作成・配布等(経費を除く) | E10200 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 物価統計 | |
| 労働 | 労働力調査 | 総記 | 実施方針・計画、その他調査の実施に関するもの(実施通知、実施依頼含む) | J00100 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 労働力調査 | 基幹統計のため報告義務・罰則あり |
| | | | 実施方針・計画、その他調査の実施に関するもの | J00110 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 労働力調査 | |
| | | | 法規の解釈、疑義照会・回答 | J00210 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 労働力調査 | |
| | | | 要望書、意見書等(重要なもの) | J00300 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 労働力調査 | |
| | | | 要望書、意見書等、アンケート等 | J00310 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 労働力調査 | |
| | | | その他、他の項目に属さないもの | J00320 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 労働力調査 | |
| | | | その他、他の項目に属さないもの(簡易なものに限る) | J00321 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 労働力調査 | |
| | | 経費 | 予定価格300万円以上6000万円未満 | J01110 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 労働力調査 | |
| | | | 予定価格300万円未満 | J01120 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 労働力調査 | |
| | | | 会議の開催に伴う経費の支出 | J01200 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 労働力調査 | 保存期間法定/地方自治法第236条 |
| | | | 調査員の報酬及び費用弁償に関すること | J01300 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 労働力調査 | 保存期間法定/地方自治法第236条 |
| | | 調査区 | 調査区の分割 | J02000 | 3年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 労働力調査 | |
| | | | 抽出率の変更承認申請 | J02100 | 3年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 労働力調査 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 労働 | 労働力調査 | 指導員・調査員 | 任免、調査証の発行等に関する手続き | J03000 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 労働力調査 | |
| | | | 調査員同行者に関するもの | J03100 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 労働力調査 | |
| | | | 上記以外の調査員・指導員に関するもの | J03200 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 労働力調査 | |
| | | | 上記以外の調査員・指導員に関するもの(簡易なものに限る) | J03201 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 労働力調査 | |
| | | 会議 | 東京都が主催する会議に関するもの(経費を除く) | J04000 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 労働力調査 | |
| | | | 他県で開催される会議への出席に関するもの(経費を除く) | J04100 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 労働力調査 | |
| | | | 調査員会議(経費を除く) | J04200 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 労働力調査 | |
| | | | 講師の依頼及び職員の派遣 | J04300 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 労働力調査 | |
| | | | 会議配布資料 | J04401 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 労働力調査 | |
| | | | その他のもの | J04500 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 労働力調査 | |
| | | | その他のもの(簡易なものに限る) | J04501 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 労働力調査 | |
| | | 調査用品 | 調査用品の受領・配布・調査 | J05000 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 労働力調査 | |
| | | 広報 | 関係機関・各種団体への協力依頼 | J06000 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 労働力調査 | |
| | | | 広報関係書類等の提出 | J06100 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 労働力調査 | |
| | | 審査等 | 審査 | J07000 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 労働力調査 | |
| | | | 地図監査 | J07100 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 労働力調査 | |
| | | | 現地指導 | J07200 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 労働力調査 | |
| | | | 実地検査 | J07300 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 労働力調査 | |
| | | | 調査実施状況 | J07400 | 3年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 労働力調査 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 労働 | 労働力調査 | 調査客体 | 調査客体への協力依頼 | J08000 | 3年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 労働力調査 | |
| | | 公印刷込み | | J08100 | 3年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 労働力調査 | |
| | | 提出 | 調査票及び関係書類の提出 | J09000 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 労働力調査 | |
| | | 集計・結果公表 | 調査結果の照会・回答 | J10000 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 労働力調査 | |
| | | | 集計・結果公表に関する計画 | J10100 | 3年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 労働力調査 | |
| | | | 結果表章様式の決定 | J10200 | 3年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 労働力調査 | |
| | | | 結果表の作成・公表 | J10300 | 3年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 労働力調査 | |
| | | | 結果表の配布 | J10400 | 3年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 労働力調査 | |
| | | 集計・結果等の保存 | 報告書(常用) | J11000 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 労働力調査 | 常用文書/年報・月報・速報等 |
| | | 調査票情報の利用及び提供 | 申出手続き等に関すること | J12000 | 3年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 労働力調査 | |
| | | その他 | 労働力調査等の資料 | J13000 | 3年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 労働力調査 | |
| | | | 国の公表物等の送付 | J13100 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 労働力調査 | |
| | | | 上記に含まれないもの | J13200 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 労働力調査 | |
| | | | 上記に含まれないもの(簡易なものに限る) | J13201 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 労働力調査 | |
| 就調 | 就業構造基本調査 | 総記 | 実施方針・計画、その他調査の実施に関するもの(実施通知、実施依頼含む) | K00100 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 労働力調査 | 基幹統計のため報告義務・罰則あり |
| | | | 実施方針・計画、その他調査の実施に関するもの | K00110 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 労働力調査 | |
| | | | 法規の解釈、疑義照会・回答 | K00210 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 労働力調査 | |
| | | | 要望書・意見書、アンケート等 | K00300 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 労働力調査 | |
| | | | 要望書、意見書等(重要なもの) | K00310 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 労働力調査 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 就調 | 就業構造基本調査 | 総記 | 要望書、意見書等 | K00320 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 労働力調査 | |
| | | | 委託費・交付金等の請求手続き | K00400 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 労働力調査 | |
| | | | その他、他の項目に属さないもの | K00500 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 労働力調査 | |
| | | | その他、他の項目に属さないもの(簡易なものに限る) | K00501 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 労働力調査 | |
| | | 経費 | 予定価格300万円以上6000万円未満 | K01110 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 労働力調査 | |
| | | | 予定価格300万円未満 | K01120 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 労働力調査 | |
| | | | 会議の開催に伴う経費の支出 | K01200 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 労働力調査 | 保存期間法定/地方自治法第236条 |
| | | | 調査員の報酬・費用弁償に関するもの | K01300 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 労働力調査 | |
| | | 調査区 | 調査区の設定、指定及び変更 | K02000 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 労働力調査 | |
| | | 指導員・調査員 | 指導員・調査員数の内示 | K03000 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 労働力調査 | |
| | | | 指導員・調査員の推薦依頼 | K04000 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 労働力調査 | |
| | | | 指導員・調査員に関するもの(簡易なものに限る) | K04001 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 労働力調査 | |
| | | | 指導員・調査員の任免及び変更 | K04100 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 労働力調査 | |
| | | | 指導員・調査員名簿の提出 | K04200 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 労働力調査 | |
| | | 会議 | 東京都が主催する会議に関するもの(経費を除く) | K05000 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 労働力調査 | |
| | | | 他県で開催される会議への出席に関するもの(経費を除く) | K05100 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 労働力調査 | |
| | | | 出席通知、出席依頼 | K05200 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 労働力調査 | |
| | | | 会議資料、会議録 | K05301 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 労働力調査 | |
| | | | 講師の依頼及び職員の派遣 | K05400 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 労働力調査 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 就調 | 就業構造基本調査 | 調査用品 | 調査用品の受領及び配布 | K06000 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 労働力調査 | |
| | | 広報 | 広報・宣伝 | K06100 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 労働力調査 | |
| | | | 関係機関・各種団体への協力依頼 | K06200 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 労働力調査 | |
| | | 審査等 | 審査 | K07000 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 労働力調査 | |
| | | 調査客体 | 調査客体への協力依頼 | K08000 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 労働力調査 | |
| | | 公印刷込み | | K08100 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 労働力調査 | |
| | | 提出 | 区市町村からの調査票及び関係書類の受領 | K09000 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 労働力調査 | |
| | | | 調査票及び関係書類の提出 | K09100 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 労働力調査 | |
| | | 集計・結果公表 | 集計・結果公表に関する計画 | K10000 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 労働力調査 | |
| | | | 結果表章様式の決定 | K10100 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 労働力調査 | |
| | | | 結果表の作成・公表 | K10200 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 労働力調査 | |
| | | | 結果表の配布 | K10300 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 労働力調査 | |
| | | | 調査結果の照会・回答 | K10400 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 労働力調査 | |
| | | 集計・結果等の保存 | 集計表 | K11000 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 労働力調査 | |
| | | その他 | 就業構造基本調査等の資料 | K12000 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 労働力調査 | 調査周期5年 |
| | | | 上記に含まれないもの | K12100 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 労働力調査 | |
| | | | 上記に含まれないもの(簡易なものに限る) | K12101 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 労働力調査 | |
| | | 調査票情報の利用及び提供 | 申出手続き等に関すること | K13000 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 労働力調査 | |
| 家計 | 家計調査 | 総記 | 実施方針・計画、その他調査の実施に関するもの | N00000 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | 基幹統計のため報告義務・罰則あり |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 家計 | 家計調査 | 総記 | 実施方針・計画、その他調査の実施に関するもの | N00050 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | |
| | | | 調査実施依頼・通知 | N00100 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | |
| | | | 法規の解釈、疑義照会・回答(重要なもの) | N00300 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | |
| | | | 法規の解釈、疑義照会・回答 | N00310 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | |
| | | | 要望書、意見書等(重要なもの) | N00400 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | |
| | | | 要望書、意見書等 | N00410 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | |
| | | | 調査要領等の調査関係書類・資料 | N00900 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | |
| | | | その他、他の項目に属さないもの | N00910 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | |
| | | | その他、他の項目に属さないもの(簡易なものに限る) | N00911 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | |
| | | 経費 | 委託費・交付金等の請求手続き | N01000 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | |
| | | | 予定価格300万円以上6000万円未満 | N01110 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | 物品の買い入れ・借り入れ等 |
| | | | 予定価格300万円未満 | N01120 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | 物品の買い入れ・借り入れ等 |
| | | | 会議に関するもの | N01200 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | |
| | | | 調査員の報酬・費用弁償に関するもの | N01300 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | |
| | | 調査区 | 設定・指定、変更及び実地踏査 | N02010 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | |
| | | 調査員・指導員 | 任免、調査員証の発行等に関する手続き | N03000 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | |
| | | | 調査員同行者に関するもの | N03100 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | |
| | | | 上記以外の調査員・指導員に関するもの | N03900 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | |
| | | | 上記以外の調査員・指導員に関するもの(簡易なものに限る) | N03901 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 家計 | 家計調査 | 会議 | 東京都が主催する会議に関するもの(経費を除く) | N04000 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | |
| | | | 他県で開催される会議への出席に関するもの(経費を除く) | N04010 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | |
| | | | 調査員会議(経費を除く) | N04020 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | |
| | | | 講師を派遣し、及び講師を依頼すること | N04100 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | |
| | | | 会議配布資料 | N04201 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | |
| | | | その他のもの | N04900 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | |
| | | | その他のもの(簡易なものに限る) | N04901 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | |
| | | 調査用品 | 配送・受領等 | N05000 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | |
| | | 広報 | 広報計画・方針決定、その他 | N06000 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | |
| | | | 関係機関等への協力依頼 | N06100 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | |
| | | 実査・審査 | 指導・方針、資料、現地指導等(調査区に関するものを除く) | N07000 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | |
| | | 調査客体 | 調査客体の記入依頼、疑義照会及び調査世帯アンケート | N08000 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | |
| | | 提出 | 調査票及び関係書類の提出 | N09000 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | |
| | | 集計結果・公表 | 結果表の作成・配布等(経費を除く) | N10100 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | |
| | | 調査票情報の利用及び提供 | 申出手続き等に関すること | N11900 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | |
| 家計構造 | 全国家計構造調査(旧全国消費) | 総記 | 実施方針・計画、その他調査の実施に関するもの | P00000 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | 基幹統計のため報告義務・罰則あり |
| | | | | P00100 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | |
| | | | 調査実施依頼・通知 | P00110 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | |
| | | | 法規の解釈、疑義照会・回答 | P00310 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 家計構造 | 全国家計構造調査(旧全国消費) | 総記 | 要望書、意見書等(重要なもの) | P00400 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | |
| | | | 要望書、意見書等 | P00410 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | |
| | | | 調査要領等の調査関係書類・資料 | P00900 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | |
| | | | その他、他の項目に属さないもの | P00910 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | |
| | | | その他、他の項目に属さないもの(簡易なものに限る) | P00911 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | |
| | | 経費 | 委託費・交付金等の請求手続き | P01000 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | |
| | | | 予定価格300万円以上6000万円未満 | P01110 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | 物品の買い入れ・借り入れ等 |
| | | | 予定価格300万円未満 | P01120 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | 物品の買い入れ・借り入れ等 |
| | | | 会議に関するもの | P01200 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | |
| | | | 調査員の報酬・費用弁償に関するもの | P01300 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | |
| | | 調査区 | 設定・指定、変更 | P02010 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | |
| | | 指導員・調査員 | 指導員・調査員の推薦依頼 | P03000 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | |
| | | 調査員・指導員 | 任免、調査員証の発行等に関する手続き | P03100 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | |
| | | | 調査員同行者に関するもの | P03200 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | |
| | | | 上記以外の調査員・指導員に関するもの | P03900 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | |
| | | | 上記以外の調査員・指導員に関するもの(簡易なものに限る) | P03901 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | |
| | | 会議 | 東京都が主催する会議に関するもの(経費を除く) | P04000 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | |
| | | | 他県で開催される会議への出席に関するもの(経費を除く) | P04010 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | |
| | | | 調査員会議(経費を除く) | P04020 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 家計構造 | 全国家計構造調査(旧全国消費) | 会議 | 講師を派遣し、及び講師を依頼すること | P04100 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | |
| | | | 会議配布資料 | P04201 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | |
| | | | その他のもの | P04900 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | |
| | | | その他のもの(簡易なものに限る) | P04901 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | |
| | | 調査用品 | 配送・受領等 | P05000 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | |
| | | 広報 | 広報計画・方針決定、その他 | P06000 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | |
| | | | 関係機関等への協力依頼 | P06100 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | |
| | | 実査・審査 | 指導・方針、資料、現地指導等(調査区に関するものを除く) | P07000 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | |
| | | 調査客体 | 調査客体名簿等 | P08000 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | |
| | | | 調査票の記入依頼、疑義照会等 | P08100 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | |
| | | 提出 | 区市町村からの受領に関するもの | P09000 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | |
| | | | 国への提出に関するもの | P09100 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | |
| | | 集計結果・公表 | 結果表の作成・配布等(経費を除く) | P10100 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | |
| | | 調査票情報の利用及び提供 | 申出手続き等に関すること | P11900 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | |
| 生計 | 生計分析調査 | 総記 | 実施方針・計画、その他調査の実施に関するもの | R00000 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | 常用文書／都指定統計のため報告義務・罰則あり |
| | | | | R00050 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | 常用文書 |
| | | | 調査実施の告示 | R00100 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | 常用文書 |
| | | | 調査要綱の制定・廃止、改正(重要なもの) | R00200 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | 常用文書(条例により報告義務・罰則の適用あり) |
| | | | 調査要綱の制定・廃止、改正(重要なものを除く) | R00210 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | 常用文書(事務処理的なもの) |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 生計 | 生計分析調査 | 総記 | 要領・細目の制定・廃止・改正等 | R00220 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | 常用文書 |
| | | | 要望書、意見書等(重要なもの) | R00400 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | |
| | | | 要望書、意見書等 | R00410 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | |
| | | | 調査実施依頼・通知 | R00420 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | |
| | | | 調査要領等の調査関係書類・資料 | R00900 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | |
| | | | 調査結果の利用状況等のアンケート | R00910 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | |
| | | | その他 | R00920 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | |
| | | | その他(簡易なものに限る) | R00921 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | |
| | | 経費 | 予定価格300万円以上6000万円未満 | R01110 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | 物品の買い入れ・借り入れ等 |
| | | | 予定価格300万円未満 | R01120 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | 物品の買い入れ・借り入れ等 |
| | | | 会議に関するもの | R01200 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | |
| | | | 調査員の報酬・費用弁償に関するもの | R01300 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | |
| | | | 報償費 | R01400 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | |
| | | 調査単位区 | 設定・指定、変更及び実地踏査 | R02010 | 5年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | |
| | | 調査員・指導員 | 任免、調査員証の発行等に関する手続き | R03000 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | |
| | | | 調査員に関するもの | R03100 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | |
| | | | 上記以外の調査員・指導員に関するもの | R03900 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | |
| | | | 上記以外の調査員・指導員に関するもの(簡易なものに限る) | R03901 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | |
| | | 会議 | 調査員会議(経費を除く) | R04020 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 生計 | 生計分析調査 | 会議 | 講師を派遣し、及び講師を依頼すること | R04100 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | |
| | | | 会議配布資料 | R04201 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | |
| | | | その他のもの | R04900 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | |
| | | | その他のもの(簡易なものに限る) | R04901 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | |
| | | 調査用品 | 配送・受領等 | R05000 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | |
| | | 広報 | 広報計画・方針決定、その他 | R06000 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | |
| | | | 関係機関等への協力依頼 | R06100 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | |
| | | 実査・審査 | 指導・方針、資料、現地指導等(調査区に関するものを除く) | R07000 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | |
| | | 調査客体 | 調査客体の記入依頼、疑義照会及び調査世帯アンケート | R08000 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | |
| | | 集計結果・公表 | 計画(集計委託を除く)、結果表章・様式の決定 | R10000 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | 常用文書 |
| | | | 結果表の作成・配布等(経費を除く) | R10100 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | |
| | | 集計・結果等の保存 | 集計データ | R11000 | 10年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | |
| | | 調査票情報の利用及び提供 | 申出手続き等に関すること | R15000 | 1年 | 総務局 統計部 社会統計課 | 家計統計 | |
| 一般 | 事務事業の総合的企画、調整 | 局の事務事業の基本的方針及び計画 | 基本方針、計画等に関する特に重要な資料文書 | A0001 | 10年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 局の重要な施策の執行方針、事業計画又は執行状況に関するもの |
| | | | | A0002 | 10年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 基本方針、計画等に関する重要な資料文書 | A0003 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 局の重要な施策の執行方針、事業計画又は執行状況に関するもの |
| | | | | A0004 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 基本方針、計画等に関する資料文書(特に重要なもの及び重要なものを除く。) | A0005 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 局の重要な施策の執行方針、事業計画又は執行状況に関するもの |
| | | | | A0006 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 事務事業の総合的企画、調整 | 局の事務事業の基本的方針及び計画 | 軽易な資料等 | A0007 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 局の事務事業の執行計画 | 執行計画に係る検討資料 | A0008 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A0009 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 局の事務事業の運営 | 事務事業の運営に関する局内調整 | A0010 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A0011 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 委任事務事業の執行 | | A0012 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 都庁マネジメント本部及び庁議 | 付議要求等の検討資料 | A0013 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A0014 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | 事務事業の進行管理 | 主要事務事業 | | A0015 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 進行管理に関する資料等 | 業務計画書 | A0016 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A0017 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | 事務事業の管理改善 | 局の基本方針 | | A0018 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 局の事業 | 事業の決定 | A0019 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A0200 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | 組織 | 規程の制定及び改廃 | | A0201 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 機構及び職 | | A0202 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 組織改正 | 組織改正計画書(課以上)(局提出分) | A0203 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 組織改正計画書(課以上)(部提出分) | A0204 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 組織改正計画書(課長代理等)(局提出分) | A0205 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 組織 | 組織改正 | 組織改正計画書(課長代理等)(部提出分) | A0206 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 組織改正計画関連資料 | A0207 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A0208 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | 監査 | 監査等指摘事項の処理 | てん末報告書の作成 | A0300 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A0301 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 監査及び出納検査 | 実施通知 | A0302 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A0303 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 自己検査 | 実施 | A0304 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A0305 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | 広報 | 局の広報 | 広報の実施 | A0400 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A0401 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 局・所の事業概要 | 事業概要の作成 | A0402 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A0403 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | 広聴 | 都民の声の処理 | 重要なもの | A0410 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 重要なものを除く。 | A0411 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A0412 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 相談の処理 | ○相談カード | A0413 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 相談カードに相当するものを含む |
| | | | 軽易な資料等 | A0414 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 請願及び陳情の処理 | 重要なもの | A0415 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 広聴 | 請願及び陳情の処理 | 重要なものを除く。 | A0416 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A0417 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 通報処理に関して争訟が生じていることを知った場合は、争訟が終結するまで常用 |
| | 公益通報 | 外部労働者からの公益通報に関すること | 公益通報を受け付けること | A0420 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A0421 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | 庁内管理 | 事項の決定 | 重要なもの | A0500 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 重要なものを除く。 | A0501 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A0502 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 宿直 | 宿直員の指定 | A0503 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | ○宿直命令簿 | A0504 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A0505 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 庁舎関係資料等 | | A0506 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | | A0507 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | 災害等危機管理 | 東京都震災対策事業計画等 | 重要なものを除く。 | A0600 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A0601 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 東京都災害対策本部 | 重要なもの | A0602 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | | A0603 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A0604 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 東京都震災復興本部 | 重要なもの | A0605 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 重要なものを除く。 | A0606 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 災害等危機管理 | 東京都震災復興本部 | 軽易な資料等 | A0607 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 防災訓練 | 重要なもの | A0608 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 重要なものを除く。 | A0609 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A0610 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 東京都国民保護対策本部及び緊急対処事態対策本部 | 重要なもの | A0611 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 重要なものを除く。 | A0612 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A0613 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 国民保護 | 重要なものを除く。 | A0614 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A0615 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | その他危機管理 | 危機情報の収集、報告 | A0616 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 新型インフルエンザ等 | 重要なものを除く。 | A0617 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | | A0618 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | その他危機管理 | 軽易な資料等 | A0619 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | 都議会 | 都議会からの資料要求等 | | A0700 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 議員等からの資料要求等 | 提出資料等 | A0701 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A0702 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 請願及び陳情 | | A0703 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | その他の議会対応 | 想定問答等 | A0704 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A0705 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 都議会 | その他の資料の作成等 | 定例会・委員会議事録 | A0706 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 議会付議関連資料等 | A0707 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A0708 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 都議会に提出する議案の決定 | 議会の議決に付すべき契約、財産の取得、処分に関する条例の適用を受けるもの | A0709 | 10年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 条例に準ずるものを含む。最終的に議案とする意思決定がされたもの |
| | | | | A0710 | 10年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 条例に準ずるものを含む。最終的に議案とする意思決定がされたもの |
| | | | 上記以外のもの | A0711 | 30年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 最終的に議案とする意思決定がされたもの |
| | | | | A0712 | 30年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 最終的に議案とする意思決定がされたもの |
| | | | 軽易な資料等 | A0713 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | 内部統制 | 評価に関すること(各局、制度所管部門) | 自己評価の提出 | A0750 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 内部統制に係る取組 | 軽易な資料等 | A0752 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 整備に関すること(制度所管部門) | 規程等の提出 | A0753 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | 会議及び打合せ | 局内事務の連絡会議等 | 局内部長会の開催 | A0800 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 庶務担当課長会の開催 | A0801 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A0802 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 各種の事務連絡会議等 | 会議資料等 | A0803 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A0804 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | 諸証明 | 諸証明 | 証明の実施 | A0810 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A0811 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 公簿等の閲覧照会等 | 閲覧照会等の実施 | A0812 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 諸証明 | 公簿等の閲覧照会等 | 軽易な資料等 | A0813 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | 表彰等(職員表彰以外) | 内申及び伝達 | 内申及び伝達の通知 | A0900 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A0901 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 知事賞の贈呈 | 知事賞の贈呈 | A0902 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A0903 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 候補者 | 推薦の依頼 | A0904 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 身分照会 | A0905 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A0906 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | 情報システム | 基本方針 | 基本方針の策定 | A1000 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 実施計画の策定 | A1001 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A1002 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 開発 | 大規模なもの | A1003 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 中規模なもの | A1004 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 小規模なもの | A1005 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A1006 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 指導等 | 指導 | A1007 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 照会・回答 | A1008 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 調査・研究 | A1009 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | データ保護に関する指導及び調整 | A1010 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 情報システム | 指導等 | データの管理 | A1011 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A1012 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | システムアセスメントの実施 | 自己評価 | A1013 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A1014 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 運用及び管理 | 運用方針の決定 | A1015 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 運用方針に基づく維持管理 | A1016 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A1017 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 情報処理機器の利用 | 基本方針の決定 | A1018 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 機器の管理 | A1019 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 利用技術の調査、研究 | A1020 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 機器の機種決定(重要なもの) | A1021 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 機器の機種決定(重要なものを除く。) | A1022 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A1023 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | データ通信ネットワーク | 基本方針及び計画の決定 | A1024 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 基本方針及び計画に基づく維持管理 | A1025 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | ○端末登録申請書 | A1026 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 運用調整に係る関係機関との連絡 | A1027 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A1028 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | 職員共済組合 | 負担金 | | A1100 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 職員共済組合 | 共済組合事務従事 | 軽易な資料等 | A1101 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 共済組合会議員 | | A1102 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | 福利厚生 | 元気回復事業 | | A1200 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | 安全衛生 | 適用事業 | | A1301 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 公務災害補償 | | A1500 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 環境管理 | | A1510 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 安全衛生計画 | 計画の決定 | A1520 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A1521 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 安全衛生調査 | 調査の実施 | A1530 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A1531 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | (調査の実施に関するもの) |
| | | 安全衛生整備状況 | 整備状況の報告 | A1540 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A1541 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 健康管理 | 健康管理に関する報告・通知 | A1550 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A1551 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 一般健康診断結果通知書(所属控) | A1552 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 健康診断 | 軽易な資料等 | A1553 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | (一般健康診断結果通知に関するもの) |
| | 公文書の開示等 | 公文書の開示 | 開示・不開示の決定(重要なもの) | A2000 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 開示・不開示の決定(重要・簡易又は定例的なものを除く) | A2001 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの) | A2002 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 公文書の開示等 | 公文書の開示 | 決定期間延長の決定 | A2003 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 決定期間の特例 | A2004 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 情報公開条例12条3項に規定する大量請求時の特例 |
| | | | 不開示決定等の取消し | A2005 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 事案の移送 | A2006 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 第三者保護等 | A2007 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 開示手数料 | A2008 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A2009 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 東京都公文書開示審査会 | 諮問依頼 | A2020 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 東京都公文書開示 | 理由説明書の提出 | A2021 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 検討資料・打合せ資料・議事録等含む |
| | | | 審査会提出資料の閲覧等の決定 | A2022 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A2023 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 任意的開示 | 開示・不開示の決定 | A2030 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A2031 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 目録 | 文書検索目録の作成 | A2040 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | ○文書検索目録 | A2041 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 次期改正まで常用 |
| | | | 公開件名の決定 | A2043 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A2044 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 情報の公表・提供 | ○公表・提供情報一覧表 | A2050 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | ○主要事業の進行状況 | A2051 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 公文書の開示等 | 情報の公表・提供 | 軽易な資料等 | A2052 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 公文書情報の提供 | 開示・不開示の決定(重要なもの) | A2060 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 開示・不開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)。 | A2061 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの) | A2062 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | 個人情報保護 | 保有個人情報取扱事務の届出(開始・変更・廃止) | ○保有個人情報取扱事務届出事項 | A2100 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A2101 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 保有個人情報の開示 | 開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・利用不停止の決定(重要なもの) | A2110 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・利用不停止の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く) | A2111 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・利用不停止の決定の決定(簡易又は定例的なもの) | A2112 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 決定期間の延長の決定 | A2113 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 不開示・不訂正・利用不停止決定の取消し | A2114 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 事案の移送 | A2115 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 第三者保護等 | A2116 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A2117 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 目的外利用及び提供の決定(重要なもの) | A2120 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 目的外利用及び提供の決定(重要なものを除く) | A2121 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A2122 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 決定期間の特例 | A2123 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 個人情報保護に関する法律第84条に規定する大量請求時の特例 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 個人情報保護 | 東京都個人情報保護審査会 | 諮問依頼 | A2130 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 理由説明書の提出 | A2131 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A2133 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 相談の処理 | 重要なもの | A2140 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 重要なものを除く。 | A2141 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 個人情報の適正管理 | 個人情報の安全管理の実施(重要なもの。) | A2142 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 個人情報の安全管理の実施(重要なもの及び簡易なものを除く。) | A2143 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 個人情報の安全管理の実施(簡易なもの) | A2144 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 特定個人情報保護評価 | 特定個人情報保護評価書 | A2200 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 評価実施に係る資料 | A2201 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 評価実施に係る決定 | A2202 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 審査依頼 | A2203 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 諮問依頼 | A2204 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 審査・点検結果の収受 | A2205 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 特定個人情報の情報提供等の記録の開示 | 開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・利用不停止の決定 | A2240 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | 事案決定 | 事案決定実施細目 | 事案決定実施細目 | A2500 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 次期改正まで常用 |
| | | | 軽易な資料等 | A2501 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | 働きかけの記録 | 働きかけの記録 | ○対応記録票 | A2502 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | コンプライアンスの推進 | コンプライアンス推進委員会 | 部コンプライアンス推進委員会等の開催 | A2510 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | コンプライアンスの推進 | コンプライアンスの推進に係る取組 | 重要なもの | A2511 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 簡易なもの | A2512 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 簡易な資料等 | A2513 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | その他 | 資料文書 | 随時発生するもののうち、特に重要なもの | A2520 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 他の起案文書に添付できないもの |
| | | | 随時発生するもののうち、重要なもの | A2521 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 他の起案文書に添付できないもの |
| | | | 随時発生するもの(特に重要なもの、重要なもの及び短期に廃棄する軽微なものを除く。) | A2522 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| 文書 | 条例等 | 条例・規則及び訓令 | 条例の制定、改廃の立案依頼 | A2600 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | | A2601 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 条例の照会、回答(意見具申) | A2602 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 条例立案依頼に係るもの |
| | | | 改正依頼 | A2603 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 他局所管のもの |
| | | | 規則・訓令の制定、改廃の立案 | A2604 | 30年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 制定・改廃の立案の検討資料 | A2605 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A2606 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | 要綱等 | 要綱、要領等 | 事業に係る要綱、要領の制定・改廃(重要なものを除く) | A2700 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | | A2701 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 事業に係る要綱、要領の制定・改廃(重要なもの) | A2702 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | 東京都後援名義等の使用等 | 後援等 | 共催の協定の締結 | A2800 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 文書課長及び局庶務主管部長等への協議 |
| | | | 使用承認 | A2801 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 当該年度・前年度又は前々年度実績のないものに限る |
| | | | 使用承認(上記以外のもの) | A2802 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 局庶務主管課長等への協議 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 文書 | 東京都後援名義等の使用等 | 後援等 | 使用承認の実績報告 | A2803 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 職員に係るもの |
| | | | 軽易な資料等 | A2804 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | 文書管理 | 文書取扱主任 | 文書取扱主任の任免 | A3000 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A3001 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | ファイル責任者 | ファイル責任者を置かないことの決定 | A3010 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 局庶務主管課長の承認 |
| | | | 軽易な資料等 | A3011 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 文書管理基準表 | 制定・変更 | A3020 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 文書総合管理システムによる管理当該基準表により分類を決定した文書が、全て廃棄になるまで常用 |
| | | | 文書管理基準表 | A3021 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A3022 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 秘密文書指定実施細目 | | A3030 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 文書収受帳票 | ○文書授受簿 | A3040 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | ○親展(秘)文書送付簿 | A3041 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 文書管理帳票等 | ○文書等管理台帳 | A3042 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 当該台帳により管理される文書がすべて廃棄になるまで常用 |
| | | | 特例管理帳票の制定、文書記号の決定 | A3043 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 局庶務主管課長の承認、文書課長へ通知 |
| | | | 特例管理帳票の廃止 | A3044 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 文書課長へ通知 |
| | | 特例管理帳票及び特例起案帳票 | 制定、改廃及び文書記号の決定 | A3050 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 局庶務主管課長の承認、文書課長への通知 |
| | | | 軽易な資料等 | A3051 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 文書記号 | | A3060 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 枝番号 | 枝番号の使用 | A3070 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 局庶務主観課長の承認 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 文書 | 文書管理 | 枝番号 | 軽易な資料等 | A3071 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 分類記号 | 決定及び変更 | A3080 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 局庶務主管課長の承認 |
| | | | 軽易な資料等 | A3081 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 保存 | 文書保存期間・移管基準表の制定・変更 | A3090 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 文書保存期間・移管基準表 | A3091 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 特定の公文書の保存期間の延長 | A3092 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 局庶務主管課長の承認 |
| | | | 公文書館への移管 | A3093 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 他の課のキャビネットでの管理 | A3094 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A3095 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 保存委託 | 保存委託の文書課長への依頼 | A3100 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | ○文書保存委託台帳 | A3101 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 文書総合管理システムによる管理 保存委託中は常用 |
| | | | 保存委託終了の文書課長への依頼 | A3102 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A3103 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 廃棄 | 文書の廃棄決定 | A3110 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 重要な公文書の廃棄については、局庶務主管課長等の承認 |
| | | | 保存期限経過前の文書の廃棄、当該文書件名の公文書館長への通知 | A3111 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 局庶務主管課長の承認(1年保存は承認不要) |
| | | | 軽易な資料等 | A3112 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 滅失及び毀損 | 滅失及び毀損の通知 | A3120 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 局庶務主管課長への通知 |
| | | | 軽易な資料等 | A3121 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 移管 | 文書の移管(他団体等への移管) | A3130 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 文書 | 文書管理 | 移管 | 文書の移管(上記以外のもの) | A3131 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A3132 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 処理の促進 | 文書等の処理状況の調査(回答) | A3140 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A3141 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 点検 | 簡易な資料等 | A3150 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | 公印 | 公印管理 | 公印取扱主任の指名 | A3200 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 公印の新調及び改刻についての申請 | A3201 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 不用公印の引継 | A3202 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 公印事故届 | A3203 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A3204 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 公印使用 | ○公印使用簿 | A3210 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 公印事前押印(刷り込み)申請書 | A3211 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | ○公印事前押印(刷り込み)文書等処理簿 | A3212 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 公印管理者へ報告 |
| | | | 公印事前押印(刷り込み)実績調査、報告 | A3213 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 使用状況調査、報告 | A3214 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A3215 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | 図書類 | 整理、保管 | ○定期購読図書類登録台帳定期購読図書類年間登録一覧表 | A3300 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | ○高額図書類登録台帳 | A3301 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | ○一般図書類登録台帳 | A3302 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 文書 | 図書類 | 整理、保管 | 軽易な資料等 | A3303 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 廃棄 | 図書類の廃棄決定 | A3310 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A3311 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 報告 | | A3320 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | 印刷物 | 整理、保管 | | A3400 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 報告 | | A3410 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | 官報 | 官報報告 | 原稿の送付 | A3500 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 文書課長への送付 |
| | | | 軽易な資料等 | A3501 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | 令規集 | 報告 | | A3600 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| 人事 | 人事全般 | 局の人事管理 | | A3700 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | 特別職 | 付属機関構成員の任免 | 任免の決定 | A4000 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | | A4001 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 付属機関の構成員の任免 | 軽易な資料等 | A4002 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | | A4003 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 非常勤職員の任免 | 知事の指定するもの(意見具申) | A4010 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 幹部職員相当(内申) | A4011 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 知事の指定するものを除く |
| | | | 幹部職員相当以外 | A4012 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 知事の指定するものを除く |
| | | | 軽易な資料等 | A4013 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 非常勤職員の報酬額、費用弁償額の基準の決定等 | 知事の指定する者(意見具申) | A4020 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 特別職 | 非常勤職員の報酬額、費用弁償額の基準の決定等 | 知事の指定する者以外(意見具申) | A4021 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 非常勤職員の報酬額費用弁償額の基準の決定等 | 軽易な資料等 | A4022 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 付属機関の構成員の報酬額、費用弁償額の基準の決定 | | A4030 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | (内申)に関するもの |
| | | | 意見具申 | A4031 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 付属機関構成員の報酬額費用弁償額の基準の決定等 | 軽易な資料等 | A4032 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | 一般職 | 非常勤職員の任免 | 幹部職員相当(内申) | A4040 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 幹部職員相当以外 | A4041 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 非常勤職員の報酬額等の基準の決定 | (意見具申) | A4042 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 知事の指定するものを除く |
| | 定数 | 当初配分定数の決定 | 軽易な資料等 | A4100 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 配分定数の変更 | (意見具申) | A4110 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A4111 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 充員 | (意見具申) | A4120 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A4121 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 新規採用職員の需要見込数の確定 | | A4130 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 非常勤職員の任用 | | A4150 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | 非常勤職員 | 非常勤職員の任免 | 会計年度任用職員名簿 | A4151 | 30年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 常用 ＜会計年度任用職員の人事記録に関する規則＞ |
| | | | ○会計年度任用職員申込書 | A4152 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | ＜職員の人事記録及び発令通知の実施に関する要綱＞ |
| | 定数 | 所用人員計画 | 作成(部提出分) | A4160 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A4161 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 定数 | 事務分担表 | 作成(部提出分) | A4170 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A4171 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | 任用退職等 | 採用 | 一般職員 | A4200 | 10年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 当該職員が退職するまで常用＜職員の人事記録に関する規則＞ |
| | | | ○身体検査証 | A4201 | 10年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 当該職員が退職するまで常用＜職員の人事記録に関する規則＞ |
| | | | ○任用履歴書 | A4202 | 10年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 当該職員が退職するまで常用＜職員の人事記録に関する規則＞ |
| | | | 軽易な資料等 | A4203 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 昇任 | | A4210 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 転任 | 一般職員 | A4220 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A4222 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 配置換等 | 局区への交流候補者の推薦(意見具申) | A4230 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 一般職員人事交流基準に基づくもの |
| | | | 一般職員の局間・都区間配置換(意見具申) | A4232 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 一般職員の部内における課配置決定 | A4234 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 一般職員の部内における課内配置決定 | A4236 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 新規採用職員の部内における課配置決定 | A4237 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 新規採用職員の課内配置決定 | A4238 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A4239 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 自己申告書の実施 | (報告) | A4240 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | ○自己申告書(各控) | A4241 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | ○人材情報シート(各控) | A4242 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 任用退職等 | 自己申告書の実施 | 軽易な資料等 | A4243 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 四級事業所の長の職の事務取扱者の決定 | 任免の決定 | A4250 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等(任免の決定) | A4251 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | (内申) | A4260 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等(任免の決定) | A4261 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 部課長級の職への事務取扱者及び代理者の決定 | 軽易な資料等 | A4270 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 課長級の職への事務取扱者及び代理者の決定 | (内申) | A4280 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 課長級の職の事務取扱者及び代理者の決定 | 軽易な資料等 | A4281 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 課長代理、主任等の任免 | (内申) | A4290 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 統括技能長、技能長、技能主任等 |
| | | | 軽易な資料等 | A4292 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 法令職(幹部職員)の任免 | 任免の決定 | A4300 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 法令職(幹部職員) | 軽易な資料等 | A4301 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 法令職(一般職員)の任免 | 履歴登載されるもの又は職を指定するもの | A4302 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | その他のもの | A4304 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 給与取扱者等の任免を含む |
| | | 法令職(一般職員) | 軽易な資料等 | A4306 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 兼務、兼任、併任及び事務従事 | 部課長級に係るもの(意見具申) | A4310 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 一般職員の職に係わるもの(内申) | A4311 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A4313 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 派遣職員の推薦 | | A4320 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 任用退職等 | 派遣の発令 | 軽易な資料等 | A4330 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 他団体への派遣 | 一般職員(内申) | A4340 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A4342 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 転職の決定 | | A4350 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 辞職の承認 | 課長級(意見具申) | A4360 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 一般職員(内申) | A4361 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A4363 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 幹部職員の退職の勧奨 | (意見具申) | A4370 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A4371 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 一般職員の勧奨退職の実施 | (部長報告) | A4380 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A4381 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 高齢職員の退職希望者の取りまとめ | (内申) | A4390 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A4392 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | 採用試験・選考 | 個別の採用選考の実施の申請 | 意見具申 | A4400 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 人事委員会によるもの |
| | | | 軽易な資料等 | A4402 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 統一選考能力認定の受験申込みの取りまとめ | (内申) | A4410 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A4411 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 採用試験の受験申込みの取りまとめ | | A4420 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 個別委任による採用選考の権限委任の申請 | 一般職員(意見具申) | A4430 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 採用試験・選考 | 個別委任による採用選考の権限委任の申請 | 軽易な資料等 | A4431 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 権限受任による採用選考 | 一般職員(意見具申) | A4440 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 個別委任による採用選考の権限委任によるもの |
| | | | 軽易な資料等 | A4442 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 包括委任による採用選考 | 一般職員(内申) | A4450 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A4452 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 転職の申請 | 課長級(意見具申) | A4460 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 人事委員会に対するもの |
| | | | 一般職員(意見具申) | A4461 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 人事委員会に対するもの |
| | | | 軽易な資料等 | A4462 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | 昇任選考 | 個別の幹部昇任選考の申請 | | A4500 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 管理職選考等の受験申込みの取りまとめ提出 | (内申) | A4510 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A4511 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 管理職選考、主任選考の受験申込みの取りまとめ | (内申) | A4520 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A4521 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 包括委任による昇任選考 | (内申) | A4530 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A4532 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 特別昇格選考 | 幹部職員(内申) | A4540 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | (内申) | A4541 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A4543 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 試験及び選考等 | | A4550 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 人事記録 | 履歴 | 軽易な資料等 | A4601 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 人事記録の異動事項の届出 | ○届出事項通知書 | A4610 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 部・課のものは(控) |
| | | | 軽易な資料等 | A4611 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 人事管理資料の提供の届出 | | A4620 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 人事記録事務関係 | ○採用者調書 | A4630 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 電算用 |
| | | | 軽易な資料等 | A4631 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | 評定 | 定期評定の実施 | ○業績評価シート(所属控) | A4700 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 職員の人事考課に関する規定による |
| | | | 軽易な資料等 | A4701 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | ○会計年度任用職員業績評価書 | A4702 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 定期評定(報告) | 軽易な資料等 | A4710 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 条件付採用機関評定 | | A4720 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | 給与 | 給与決定についての承認申請 | 課長級以下(意見具申) | A5000 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 人事委員会へ申請 |
| | | | 一般職員(意見具申) | A5001 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 人事委員会へ申請 |
| | | | 軽易な資料等 | A5002 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 給与減額免除についての承認申請 | (意見具申) | A5010 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | (幹部職員分) |
| | | | 軽易な資料等 | A5012 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 給与減額免除の承認 | ○給与減額免除申請書 | A5020 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A5021 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 初任給等の決定 | | A5030 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 給与 | 給与改定による切替の決定 | 軽易な資料等(幹部職員) | A5040 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 課長級(意見具申) | A5041 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等(課長級) | A5042 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 一般職員(意見具申) | A5043 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等(一般職員) | A5044 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 特別昇給 | 軽易な資料等 | A5050 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 昇格の級号給決定 | 課長級・一般職員(内申) | A5060 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 一般職員(内申) | A5061 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等(一般職員) | A5062 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 降格等の級号給決定 | 一般職員(内申) | A5070 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 一般職員(意見具申) | A5071 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A5072 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 昇給の決定 | 課長級(内申) | A5080 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 名誉昇給を除く |
| | | | 一般職員(在職者調整を除く。) | A5081 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 名誉昇給を除く |
| | | | 一般職員(上記以外のもの) | A5082 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 名誉昇給を除く |
| | | | 一般職員(内申) | A5083 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | ○昇給決定調書 | A5084 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 名誉昇給を除く |
| | | | ○号給調書 | A5085 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 名誉昇給を除く |
| | | | 軽易な資料等 | A5086 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 給与 | 名誉昇給の決定 | 部長級以下(内申) | A5090 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A5091 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 単身赴任手当の確認決定 | ○単身赴任届 | A5100 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A5101 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 扶養・住宅・通勤手当の確認及び決定 | ○扶養親族に関する届 | A5102 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | ○通勤届 | A5111 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A5112 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 特地勤務手当に準ずる手当の確認及び決定 | ○特地勤務手当に準ずる手当等異動支給調書 | A5120 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A5121 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 調整額の確認及び決定 | ○給料の調整額認定・解除申請書兼通知書 | A5130 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A5131 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 給与の記録 | ○職員別給与簿 | A5140 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | ＜職員の給与に関する条例施行規則＞ |
| | | | 軽易な資料等 | A5141 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 給与の減額 | ○給与減額整理簿 | A5150 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A5151 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 給料・諸手当等の支給 | (内申) | A5160 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | ○入力通知書(控) | A5161 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A5162 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 特殊勤務手当の新設等についての申請 | | A5170 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 給与 | 特殊勤務手当の支給範囲の認定についての申請 | 軽易な資料等 | A5180 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 扶養控除等申告書等 | 給与所得者の扶養控除等申告書 | A5190 | 7年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | ＜所得税法施行規則＞ |
| | | | 従たる給与についての扶養控除等申告書 | A5191 | 7年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | ＜所得税法施行規則＞ |
| | | | 給与所得者の配偶者特別控除申告書 | A5192 | 7年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | ＜所得税法施行規則＞ |
| | | | 給与所得者の保険料控除申告書 | A5193 | 7年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | ＜所得税法施行規則＞ |
| | | | 給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書 | A5194 | 7年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | ＜租税特別措置法施行規則＞ |
| | 旅費 | 旅費(赴任旅費を含む。) | 旅費(赴任旅費を含む。)の支給 | A5200 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 旅費(赴任手当を含む) | 軽易な資料等 | A5201 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 海外出張旅費 | 海外出張旅費の支給 | A5210 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A5211 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | 児童手当 | 児童手当 | ○受給者台帳 | A5300 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | ○認定請求書 | A5301 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | ○額改定請求書、額改定届、現況届及び未払児童手当請求書 | A5302 | 2年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 支給状況の報告 | A5303 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | その他児童手当に関するもの | A5304 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A5305 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | 年金、退職手当等 | 退職手当及び付加給付金 | 退職手当、付加給付金の決定 | A5400 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A5401 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 扶養控除等申告書等 | 退職所得の受給に関する申告書 | A5410 | 7年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | ＜所得税法施行規則＞ |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 年金、退職手当等 | 扶養控除等申告書等 | 公的年金等の受給者の扶養親族等申告書 | A5411 | 7年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | ＜所得税法施行規則＞ |
| | 服務 | 勤務時間等の特例設定 | (内申) | A5500 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | (意見具申) | A5501 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A5502 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 週休日等の振替 | ○週休日の振替等命令簿 | A5510 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | ○休日の振替処理・代休日指定簿 | A5511 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A5512 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 勤怠 | 勤怠状況報告(部長報告) | A5600 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | ○出勤記録の帳票、○出勤簿 | A5601 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | ○遅参等処理簿 | A5602 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A5603 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 争議行為等 | 状況報告(部長) | A5610 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 状況報告(課長) | A5611 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A5612 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 職務専念義務免除の承認 | 部長級 | A5620 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 課長級 | A5621 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 一般職員 | A5622 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | ○休暇・職免処理簿 | A5623 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 局及び部は、協議手続用の写し |
| | | | 軽易な資料等 | A5624 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 服務 | 営利企業等従事の許可等 | 部長級以下(意見具申) | A5630 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 一般職員(意見具申) | A5631 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | ○兼業許可申請書 | A5632 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A5633 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 兼職の承認 | 知事・副知事 | A5640 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 特例起案帳票第5号 |
| | | | 部課長級(意見具申) | A5641 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 特例起案帳票第5号 |
| | | | 一般職員(意見具申) | A5642 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 特例起案帳票第5号 |
| | | | 軽易な資料等 | A5643 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 勤務軽減の決定 | 部長級 | A5650 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 結核休養に係るものを除く |
| | | | 課長級 | A5651 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 結核休養に係るものを除く |
| | | | 一般職員 | A5652 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 結核休養に係るものを除く |
| | | | ○勤務の軽減措置願 | A5653 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A5654 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 出張命令(国内) | 部長級 | A5660 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 課長級 | A5661 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 一般職員 | A5662 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | | A5663 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 宿泊を伴わない場合 |
| | | | ○旅行命令簿 | A5664 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A5665 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 服務 | 出張命令(海外) | 部長級以下(意見具申) | A5670 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 課長級以下(意見具申) | A5671 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | ○旅行命令簿 | A5672 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | ○旅行日程表 | A5673 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 起案用紙に添付 |
| | | | 軽易な資料等 | A5674 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 出張命令 | ○出張復命書 | A5680 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 宿泊を伴う出張に関するもの |
| | | | 軽易な資料等 | A5681 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 職務上の秘密に属する事項の発表の許可 | 部課長級 | A5690 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 一般職員 | A5691 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 一般職員(意見具申) | A5692 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A5693 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 年次有給休暇の承認等 | 部長級 | A5700 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 課長級 | A5701 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 一般職員 | A5702 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | | A5703 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 年次有給休暇に係る時期変更を除く |
| | | | ○休暇・職免等処理簿 | A5704 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A5705 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 休日勤務命令週休日の振替の承認 | 課長級 | A5710 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A5711 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 服務 | 超過勤務命令・休日勤勤命令・週休日の振替の承認 | 一般職員 | A5720 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A5721 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 超過勤務命令 | ○超過勤務命令簿 | A5730 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A5731 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 超勤代休時間の承認 | 一般職員 | A5732 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | ○超勤代休時間管理簿 | A5733 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A5734 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 介護休暇の承認 | 課長級 | A5740 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 一般職員 | A5741 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | ○介護休暇申請書兼処理簿 | A5742 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A5743 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 介護時間の承認 | 課長級 | A5744 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 一般職員 | A5745 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | ○介護時間承認申請書 | A5746 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 簡易な資料等 | A5747 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 事務引継 | ○事務引継書(重要なもの) | A5750 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | ○事務引継書(重要なものを除く。) | A5751 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A5752 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 育児休業の承認 | 課長級 | A5760 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 服務 | 育児休業の承認 | 一般職員 | A5761 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | ○育児休業承認請求書 | A5762 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A5763 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 育児短時間勤務計画書による申し出の承認 | 課長級 | A5764 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 一般職員 | A5765 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | ○育児短時間勤務計画書 | A5766 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A5767 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 育児休業、育児短時間勤務、部分休業に係る子の養育状況の変更の届出 | ○養育状況変更届 | A5768 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A5769 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 育児短時間勤務の承認 | 局長級 | A5770 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 部長級 | A5771 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 課長級 | A5772 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 一般職員 | A5773 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | ○育児短時間勤務承認請求書 | A5774 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A5775 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 部分休業の承認 | 課長級 | A5780 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 一般職員 | A5781 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | ○部分休業承認請求書 | A5782 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A5783 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 服務 | 配偶者同行休業の承認 | 課長級 | A5790 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 一般職員 | A5791 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 配偶者同行休業承認申請書 | A5792 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A5793 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 会計年度任用職員の営利企業等従事の届出 | ○兼業届出書等 | A5794 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 会計年度任用職員の兼業・兼職に関する要綱に定める各種様式 |
| | | | 軽易な資料等 | A5795 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | 服務監察 | 服務点検(所属監察結果)の報告 | 報告 | A5900 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 報告(軽易なもの) | A5910 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 服務監察資料の提出 | 提出 | A5911 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 提出(軽易な資料等) | A5912 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 改善措置状況の報告 | 報告(軽易なもの) | A5913 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 非行及び事故の報告 | 第一報、軽易な資料等 | A5914 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | 分限、懲戒等 | 意に反する分限処分 | 部長級以下(意見具申) | A6000 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 一般職員(意見具申) | A6001 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | ○処分説明書の写し | A6002 | 10年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 常用 ＜職員の人事記録及び発令通知の実施に関する要綱＞ |
| | | | 軽易な資料等 | A6003 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 欠格事由該当者報告 | (部長報告) | A6010 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 一般職員(課長報告) | A6011 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A6012 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 分限、懲戒等 | 欠格の例外措置 | 部長級以下(意見具申) | A6020 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 一般職員(意見具申) | A6021 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A6022 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 条件付き採用期間中の職員の免職 | (意見具申) | A6030 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | | A6031 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A6032 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 交通事故を原因とする訓告以下の措置 | | A6040 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 休職 | 局長級(内申) | A6050 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 規則に基づくもの |
| | | | 部長級以下(内申) | A6051 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 規則に基づくもの |
| | | | 一般職員(意見具申) | A6052 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 規則に基づくもの |
| | | | 軽易な資料等 | A6053 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 病気休職 | 局長級(内申) | A6060 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 部長級以下(内申) | A6061 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 一般職員(内申) | A6062 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A6063 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | 研修 | 局研修 | | A6100 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 海外研修生の決定 | (内申) | A6110 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 一般職員(意見具申) | A6111 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A6112 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 研修 | 研修受講者 | 受講者の決定(内申) | A6120 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A6121 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 派遣学生 | 派遣学生の決定等(意見具申) | A6140 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A6141 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 研修命令 | 部長級 | A6150 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 課長級 | A6151 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 一般職員 | A6152 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A6153 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | 職員表彰 | 表彰候補者 | 部長級以下(意見具申) | A6200 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 職員表彰規則によるもの |
| | | | 一般職員(意見具申) | A6201 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 職員表彰規則によるもの |
| | | | 軽易な資料等 | A6202 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 永年勤続者の候補者 | | A6210 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 永年勤続者に対する感謝状贈呈 | (部長報告) | A6220 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A6221 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 叙位叙勲候補者の推薦 | 部長級以下(意見具申) | A6230 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 一般職員(意見具申) | A6231 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A6232 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | 被服貸与 | 管理 | ○個人貸与被服整理票 | A6300 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 貸与期間中は、常用 |
| | | | ○供用被服管理票 | A6301 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 貸与期間中は、常用 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 被服貸与 | 管理 | 軽易な資料等 | A6302 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 貸与 | 被服貸与者の決定、被服の貸与 | A6310 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A6311 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | 職員団体又は職員労働組合 | 交渉等に関する出席者、議題、時間、場所その他必要事項の確認 | 予備交渉における確認書 | A6400 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 交渉等に関する出席者議題、時間、場所その他必要事項の確認 | 軽易な資料等 | A6401 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 交渉の記録 | ○交渉記録書(特に重要な交渉) | A6410 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | ○交渉記録書(その他の交渉) | A6411 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A6412 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 書面協定、労働協約の締結 | 特に重要なもの | A6420 | 30年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | その他のもの | A6421 | 30年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A6422 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 行事日程表、機関構成員名簿の承認 | 行事日程表、機関構成員名簿の承認 | A6430 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A6431 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | 東京都政策連携団体等 | 出向の決定 | | A6500 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 株主総会・社員総会 | | A6510 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 人事に関する協定等 | | A6520 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 役員 | | A6530 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 公社等以外の団体の評議員 | | A6540 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 幹部職員 | | A6550 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 東京都政策連携団体等 | 団体人事の基本的事項 | 軽易な資料等 | A6560 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 諸規程 | 定款の重要事項の変更承認 | A6570 | 30年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A6571 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | 公益通報 | 職員等からの公益通報に関すること | 公益通報を受け付けること | A6600 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A6610 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| 財務 | 予算編成 | 予算科目 | 新設、変更の申請 | A7000 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A7001 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 予算見積 | 予算説明書の作成、説明書の作成資料の提出(局が作成する予算説明資料を除く) | A7010 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 予算編成に伴う通知基礎資料、参考資料等の提出依頼 | A7011 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A7012 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 予算計数情報システム | ○明細事業内訳 | A7020 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 財務会計システム関係 |
| | | | ○総括表(一次経費) | A7021 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 財務会計システム関係 |
| | | | ○総括表(二次経費) | A7022 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 財務会計システム関係 |
| | | | ○事業別財源別内訳 | A7023 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 財務会計システム関係 |
| | | | ○事業別性質別内訳 | A7024 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 財務会計システム関係 |
| | | | ○事業別見積書 | A7025 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 財務会計システム関係 |
| | | | ○建物維持管理費調 | A7026 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 財務会計システム関係 |
| | | | ○人件費・通勤手当等総括表(一次経費) | A7027 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 財務会計システム関係 |
| | | | ○人件費・通勤手当等総括表(二次経費) | A7028 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 財務会計システム関係 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 財務 | 予算編成 | 予算計数情報システム | ○債務負担行為一覧表(債務負担行為1) | A7029 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 財務会計システム関係 |
| | | | ○債務負担行為一覧表(債務負担行為2) | A7030 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 財務会計システム関係 |
| | | | 軽易な資料等 | A7031 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | 予算執行 | 予算の執行計画の策定、変更 | 都全体又は複数局に適用 | A7100 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 四半期ごとのものを含む。 |
| | | | 局全体又は複数部に適用 | A7101 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 四半期ごとのものを含む。 |
| | | | 部全体又は複数課に適用 | A7102 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 四半期ごとのものを含む。 |
| | | | 一の課に適用 | A7103 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 四半期ごとのものを含む。 |
| | | 予算執行計画の策定、変更 | 軽易な資料等 | A7104 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 歳出予算 | 所要額見積書の提出 | A7110 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 配当手続 | A7111 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 配布、執行委任 | A7112 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 流用 | A7113 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 執行実績報告の作成 | A7114 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A7115 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 予備費 | 充当の請求 | A7120 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A7121 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 繰越 | 見積書の作成 | A7130 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A7131 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 不納欠損 | 不納欠損処分 | A7140 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 都税及び都税に係る税外収入に係るものを除く。 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 財務 | 予算執行 | 不納欠損 | 軽易な資料等 | A7141 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 「所」の指定 | 「所」の指定の申請 | A7150 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 予算事務規則に基づくもの |
| | | | 軽易な資料等 | A7151 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 収支予定額 | 収支予定額の算定 | A7160 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A7161 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | | A7162 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 予算執行管理システム | ○歳入予算執行状況一覧表 | A7170 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 財務会計システム関係 |
| | | | ○歳出予算科目別執行状況一覧表 | A7171 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 財務会計システム関係 |
| | | | ○歳出予算事業別執行状況一覧表 | A7172 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 財務会計システム関係 |
| | | | 軽易な資料等 | A7173 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | 損害賠償・損失補填・和解 | 損害賠償等の決定依頼等 | 将来の例証となるもの、将来紛争が生じる可能性があると予想されるもの | A7200 | 30年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 議会の議決を要する事案は、案の決定。損害賠償額決定通知書を含む |
| | | | 人身損害・物的損害(賠償額3000万円を超えるもの)に係るもの | A7202 | 10年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 議会の議決を要する事案は、案の決定。損害賠償額決定通知書を含む |
| | | | 物的損害(賠償額3000万円以下)に係るもの | A7203 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 議会の議決を要する事案は、案の決定。損害賠償額決定通知書を含む |
| | | | 軽易な資料等 | A7204 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 損失補償等の決定 | 将来の例証となるもの、将来紛争が生じる可能性があると予想されるもの(1000万円以上) | A7210 | 30年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 裁決の申請を要するものは、申請。土地、建物に関する権利の取得に係るものを除く |
| | | | 将来の例証となるもの、将来紛争が生じる可能性があると予想されるもの(1000万円未満) | A7211 | 30年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 裁決の申請を要するものは、申請。土地、建物に関する権利の取得に係るものを除く |
| | | | 上記以外のもの(1000万円以上) | A7212 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 裁決の申請を要するものは、申請。土地、建物に関する権利の取得に係るものを除く |
| | | | 上記以外のもの(1000万円未満) | A7213 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 裁決の申請を要するものは、申請。土地、建物に関する権利の取得に係るものを除く |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 財務 | 損害賠償・損失補填・和解 | 損害賠償等の決定 | 軽易な資料等 | A7214 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 土地、建物に関する権利の取得に係る損失補償等の決定 | 将来の例証となるもの、将来紛争が生じる可能性があると予想されるもの(1000万円以上) | A7220 | 30年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 将来の例証となるもの、将来紛争が生じる可能性があると予想されるもの(1000万円未満) | A7221 | 30年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 上記以外のもの(1000万円以上) | A7222 | 10年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 上記以外のもの(1000万円未満) | A7223 | 10年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A7224 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 和解の決定 | 将来の例証となるもの | A7230 | 30年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 議会の議決を要する事案にあっては、案の決定。和解契約書を含む |
| | | | 目的とする額が1000万円を超えるもの | A7231 | 10年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 議会の議決を要する事案にあっては、案の決定。和解契約書を含む |
| | | | 目的とする額が1000万円以下のもの | A7232 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 議会の議決を要する事案にあっては、案の決定。和解契約書を含む |
| | | | 軽易な資料等 | A7233 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | 補助金・分担金・負担金・寄附金 | 補助金等の交付、寄附金の贈与 | 100万円以上 | A7300 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 法令により義務つけられているものを除く |
| | | | 40万円以上100万円未満 | A7301 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 法令により義務つけられているものは、100万円以上を含む |
| | | | 40万円未満 | A7302 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A7303 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 適用除外 | 適用除外の申請 | A7310 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 補助金交付規則に基づくもの |
| | | | 軽易な資料等 | A7311 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 補助金等の歳入の原因となる行為の決定 | 1000万円以上 | A7320 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 申請、協定、賦課等で、法令等により額の決定に裁量の余地のないものを除く |
| | | | 1000万円未満 | A7321 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 法令等により額の決定に裁量の余地のないものは、1000万円以上を含む |
| | | | 軽易な資料等 | A7322 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 財務 | 補助金・分担金・負担金・寄附金 | 寄附金の受領 | 6000万円以上(議会の議決を要する負担付贈与に係るもの) | A7330 | 10年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 6000万円以上(上記以外のもの) | A7331 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 300万円以上6000万円未満 | A7332 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 300万円未満 | A7333 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A7334 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | 貸付金 | 貸付金の交付 | 4000万円以上 | A7340 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 1000万円以上4000万円未満 | A7341 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 1000万円未満 | A7342 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | 分担金、使用料、手数料の減免、売却代金、返還金、その他の債権の免除等 | 手数料の減免 | 条例、規則に基づく諸証明に係るもの | A7400 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 強制徴収により徴収する債権を除く |
| | | 寄附金の受領 | 軽易な資料等 | A7401 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | 請負、委託による事業 | 請負、委託により行う工事、船舶の製造、修繕、通信、運搬に係る役務の提供 | 予定価格9億円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの) | A7500 | 10年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用 |
| | | | 予定価格3億5千万円以上の工事、修繕、設計その他これに類する作業 | A7501 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用 |
| | | | 予定価格2億円以上(上記以外のもの) | A7502 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用 |
| | | | 予定価格800万円以上3億5千万円未満の工事、修繕、設計その他これに類する作業 | A7503 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用 |
| | | | 予定価格800万円以上2億円未満 | A7504 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用 |
| | | | 予定価格800万円未満 | A7505 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用 |
| | | | ○工事台帳 | A7506 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 事務の委託及び他局への委託を含む |
| | | | ○工事月報 | A7507 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 事務の委託及び他局への委託を含む |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 財務 | 請負、委託による事業 | 請負、委託により行う工事、船舶の製造、修繕、通信、運搬に係る役務の提供 | 軽易な資料等 | A7508 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 印刷物・建物管理調査委託等 | 予定価格6000万円以上 | A7511 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用 |
| | | | 予定価格300万円以上6000万円未満 | A7512 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用 |
| | | | 予定価格300万円未満 | A7513 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用 |
| | | | 軽易な資料等 | A7514 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | 物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け | 物品の買入れ、売払い | 予定価格6000万円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの) | A7600 | 10年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 物品の寄附受領、譲与、減額による売払、交換を含む。事業継続期間中は常用 |
| | | | 予定価格6000万円以上(上記以外のもの) | A7601 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 物品の寄附受領、譲与、減額による売払、交換を含む。事業継続期間中は常用 |
| | | | 予定価格300万円以上6000万円未満 | A7602 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 物品の寄附受領、譲与、減額による売払、交換を含む。事業継続期間中は常用 |
| | | | 予定価格300万円未満 | A7603 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 物品の寄附受領、譲与、減額による売払、交換を含む。買入れのうち燃料、物品等は2年保存。事業継続期間中は常用 |
| | | | 軽易な資料等 | A7605 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 物件の借入れ、貸付け | 予定価格6000万円以上 | A7611 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。物品の無償貸付、減額による貸付を含む。事業継続期間中は常用 |
| | | | 予定価格300万円以上6000万円未満 | A7612 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。物品の無償貸付、減額による貸付を含む。事業継続期間中は常用 |
| | | | 予定価格300万円未満 | A7613 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。物品の無償貸付、減額による貸付を含む。事業継続期間中は常用 |
| | | | 軽易な資料等 | A7614 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | 契約事務の委任 | 契約の記録 | | A7700 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | 契約の個別的委任の申請等 | 個別的委任の申請 | 申請に係る契約書が10年保存のもの | A7800 | 10年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 財務局長へ請求 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 財務 | 契約の個別的委任の申請等 | 個別的委任の申請 | 申請に係る契約書が5年保存のもの | A7801 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 財務局長へ請求 |
| | | | 申請に係る契約書が3年保存のもの | A7802 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 財務局長へ請求 |
| | | | 軽易な資料等 | A7803 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 指名業者選定委員会等 | 指名業者選定委員会設置要綱の制定、改廃 | A7810 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 開催 | A7811 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A7812 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 契約締結状況 | 締結状況の報告 | A7820 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A7821 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | 公有財産の管理 | 局所管公有財産の管理、処分 | | A8000 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 物件の買入れ、寄附受領、普通財産の交換、売払い、譲与、出資の目的等 | 6000万円以上 | A8010 | 30年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 公有財産とすることを目的としたもの。売払については、減額譲渡を含む |
| | | | 300万円以上6000万円未満 | A8011 | 30年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 公有財産とすることを目的としたもの。売払については、減額譲渡を含む |
| | | | 300万円未満 | A8012 | 30年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 公有財産とすることを目的としたもの。売払については、減額譲渡を含む |
| | | | 軽易な資料等 | A8013 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 公有財産の使用許可及び貸付け | 公有財産管理運用委員会付議事案に係る公有財産の使用許可及び貸付の決定 | A8014 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 公有財産管理運用委員会付議事案(上記以外のもの) | A8020 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 公有財産管理運用委員会付議事案以外のもの | A8021 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 更新 | A8022 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 国、他の地方自治体の所有財産の使用許可及び貸付申請 | A8023 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 財務 | 公有財産の管理 | 公有財産の使用許可及び貸付け | 軽易な資料等 | A8024 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 公有財産管理運用委員会及び財産価格審議会 | 付議手続 | A8030 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A8031 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 用地取得依頼 | 6000万円以上 | A8040 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 300万円以上6000万円未満 | A8041 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 300万円未満 | A8042 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A8043 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 損害 | 損害の通知 | A8050 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 公有財産規則第25条の規定に基づくもの |
| | | | 軽易な資料等 | A8051 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 登記 | 登記手続 | A8060 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A8061 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 公有財産増減異動 | 増減異動の通知 | A8070 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A8071 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 土地、建物、借地権等 | 評価依頼 | A8080 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A8081 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 土地の測量再表示依頼 | 測量及び再表示依頼 | A8090 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A8091 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 公有財産に関する調書 | 調書の作成 | A8100 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A8101 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 財務 | 公有財産の管理 | 公有財産の用途等 | 用途開始(将来紛争が生じる可能性があるもの) | A8110 | 30年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 用途開始(上記以外のもの) | A8111 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 用途変更 | A8112 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 用途廃止 | A8113 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 公有財産の引継ぎ | A8114 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 公有財産の所管換え | A8115 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A8116 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 公有財産に関する調査等 | 調査及び連絡 | A8120 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | ○公有財産台帳 | A8121 | 30年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 除帳した台帳を含む。常用 |
| | | | 軽易な資料等 | A8122 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 公有財産管理主任 | 管理主任の任免 | A8130 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 公有財産に関する調査等 | 軽易な資料等 | A8131 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| 出納 | 決算 | 決算見込 | 決算見込調べの作成 | A8210 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 決算見込額の調査 | A8211 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A8212 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 決算説明 | | A8220 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 決算管理システム | ○局別科目別決算資料 | A8230 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 財務会計システム |
| | | | | A8231 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 財務会計システム |
| | | | 軽易な資料等 | A8232 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 出納 | 現金、有価証券の出納、保管 | 歳入調定の決定 | 確定判決等に基づく収入に係るもの | A8302 | 10年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。 |
| | | | 公法上の収入に係るもの | A8303 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。 |
| | | | 軽易な資料等 | A8305 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 私法上の収入に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの | A8306 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 確定判決等に基づくものを除く。納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。 |
| | | 予算執行管理システム | ○歳出予算配当調書 | A8310 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 財務会計システム関係 |
| | | | ○歳出予算配付調書 | A8311 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 財務会計システム関係 |
| | | | ○歳出予算執行委任調書 | A8312 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 財務会計システム関係 |
| | | | 軽易な資料等 | A8313 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 支出の決定 | 確定判決等に基づくもの | A8320 | 10年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む |
| | | | 報酬、給料、職員手当 | A8321 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 超過勤務手当を除く支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む |
| | | | 上下水道使用料に係るもの | A8322 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む |
| | | | 負担金、補助金、交付金、生活扶助に係るもの | A8323 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む |
| | | | 税収入、使用料等の過誤納還付に係るもの | A8324 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む |
| | | | 不法行為に基づく損害賠償に係るもの | A8326 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 生命・身体の侵害によるもの及び確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。 |
| | | | 労働保険料、厚生年金保険料、健康保険料に係るもの | A8327 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 出納 | 現金、有価証券の出納、保管 | 支出の決定 | 審査登録一覧表 | A8331 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A8332 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 生命・身体の侵害による損害賠償に係るもの | A8334 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | ″確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。″ |
| | | | 私法上の支出に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの | A8335 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む |
| | | 現金の受払い、保管 | ○印鑑届(収支命令者) | A8340 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 当該収支命令者指定期間中は常用 |
| | | | ○特別出納員任免通知書 | A8341 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 当該特別出納員任免期間中は常用 |
| | | | ○金銭出納員任免通知書 | A8342 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 当該金銭出納員任免期間中は常用 |
| | | | ○執行不能額調書 | A8343 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | ○納入済通知書送付書 | A8344 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | ○収入一覧表 | A8345 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 財務会計システム |
| | | | ○収納金日報 | A8346 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | ○収納金口座振替納付書 | A8347 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 取消し届が提出されるまでは常用 |
| | | | ○収納金口座振替取消届 | A8348 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | ○資金前渡受者指定通知書 | A8349 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 当該資金前渡受者指定期間中は常用 |
| | | | ○給与取扱者指定通知書 | A8350 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 当該給与取扱者指定期間中は常用 |
| | | | ○給料等仕訳書兼支給表 | A8351 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | ○繰替使用計算書 | A8352 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 出納 | 現金、有価証券の出納、保管 | 現金の受払い、保管 | ○振替収支命令書 | A8353 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | ○税外収入徴収簿 | A8354 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | ○現金出納簿 | A8355 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | ○入札保証金納付書同領収書 | A8356 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | ○落札者確定通知書 | A8357 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | ○引継報告書(出納員、前渡受者) | A8358 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | ○事務引継明細書 | A8359 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | ○引継明細書 | A8360 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | ○収入額更正依頼書 | A8361 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | ○収入額更正通知書 | A8362 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | ○証券不渡通知書 | A8363 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A8364 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 歳入・歳出・外現金管理システム | ○収入登録確認書 | A8370 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 財務会計システム関係 |
| | | | ○収入登録不能訂正確認書 | A8371 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 財務会計システム関係 |
| | | | ○年度繰越一覧表 | A8372 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 財務会計システム関係 |
| | | | 軽易な資料等 | A8373 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 現金の亡失、損傷の報告 | ○現金亡失損傷報告書 | A8380 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A8381 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 自己検査の実施 | ○検査報告書 | A8390 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 検査結果の報告を含む |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 出納 | 現金、有価証券の出納、保管 | 自己検査の実施 | 軽易な資料等 | A8391 | 1年未満 | 総務局 総合防災部防災管理課 | | |
| | | 資金管理システム | ○局別款別執行実績(歳入)／(歳出) | A8400 | 1年 | 総務局 総合防災部防災管理課 | | 財務会計システム関係 |
| | | | 軽易な資料等 | A8401 | 1年未満 | 総務局 総合防災部防災管理課 | | |
| | | 現金の支払 | ○口座振替不能通知書 | A8410 | 1年 | 総務局 総合防災部防災管理課 | | |
| | | | ○口座振替再送通知書 | A8411 | 10年 | 総務局 総合防災部防災管理課 | | |
| | | | ○口座振替戻入通知書 | A8412 | 1年 | 総務局 総合防災部防災管理課 | | |
| | | | ○口座振替再送依頼書 | A8413 | 10年 | 総務局 総合防災部防災管理課 | | |
| | | | ○口座振替戻入依頼書 | A8414 | 1年 | 総務局 総合防災部防災管理課 | | |
| | | | ○口座振替中止通知書 | A8415 | 1年 | 総務局 総合防災部防災管理課 | | |
| | | | ○送金支払未済通知書 | A8417 | 1年 | 総務局 総合防災部防災管理課 | | |
| | | | ○送金再送通知書 | A8418 | 3年 | 総務局 総合防災部防災管理課 | | |
| | | | ○送金戻入通知書 | A8419 | 1年 | 総務局 総合防災部防災管理課 | | |
| | | | ○送金中止通知書 | A8420 | 1年 | 総務局 総合防災部防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A8421 | 1年未満 | 総務局 総合防災部防災管理課 | | |
| | | | ○支払金口座登録依頼書(新規・変更・廃止) | A8422 | 3年 | 総務局 総合防災部防災管理課 | | |
| | 物品の管理 | 物品の受払い、保管、供用 | ○物品出納員任免通知書 | A8501 | 1年 | 総務局 総合防災部防災管理課 | | 当該物品出納員任免期間中は常用 |
| | | | ○物品出納通知書 | A8500 | 1年 | 総務局 総合防災部防災管理課 | | |
| | | | ○物品出納通知書(供用) | A8502 | 1年 | 総務局 総合防災部防災管理課 | | |
| | | | ○物品受領書 | A8506 | 1年 | 総務局 総合防災部防災管理課 | | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 出納 | 物品の管理 | 物品の受払い、保管、供用 | ○物品過不足調書 | A8507 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | ○物品過不足通知書 | A8508 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | ○消耗品・動物・不用品・借用動産出納簿 | A8509 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | ○材料品出納簿 | A8510 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | ○貸与品・寄託品整理簿 | A8511 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | ○物品受払簿 | A8512 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | ○備品・不要品出納簿 | A8513 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 物品短期貸借管理票 | A8514 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | ○備品共用票 | A8515 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A8516 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 供用備品状況確認実施計画書 | A8517 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 物品の所属換え | 軽易な資料等 | A8522 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 物品の集中購買 | ○物品送付・納入決定通知書 | A8532 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A8533 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 物品の分類換え、区分換え | ○物品分類換、区分換通知書 | A8540 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A8541 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 不用品 | 不用品の処分、廃棄の決定 | A8550 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A8552 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 材料品の特別整理 | ○材料品使用(返還)伝票 | A8570 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 出納 | 物品の管理 | 材料品の特別整理 | ○材料品受払報告書 | A8571 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A8572 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 引継ぎ | 引継ぎの決定 | A8580 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A8582 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 自己検査 | 物品に関する自己検査の実施細目の決定 | A8591 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 次期改正まで常用 |
| | | | 軽易な資料等 | A8592 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 物品亡失・損傷報告 | ○物品亡失・損傷報告書 | A8600 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A8601 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 物品管理システム | ○物品管理者別物品一覧表 | A8620 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 財務会計システム関係 |
| | | | ○物品管理者別品名別集計表 | A8621 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | ○品名別取得年度一覧表 | A8622 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 財務会計システム関係 |
| | | | ○物品異動状況集計表 | A8623 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 財務会計システム関係 |
| | | | 軽易な資料等 | A8624 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 用品 | ○用品送付書 | A8630 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A8631 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 自己検査の実施 | ○検査報告書 | A8690 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 検査結果の報告を含む。自己点検チェックシートを含む。 |
| 環境 | 環境マネジメントシステム | 環境目標 | 設定(見直し) | A9000 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 変更の時までは常用 |
| | | | 報告(見直しの報告を含む。) | A9001 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | プログラム | 設定(見直し) | A9010 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 変更の時までは常用 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 環境 | 環境マネジメントシステム | プログラム | 報告(見直しの報告を含む。) | A9011 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 環境目的・目標・プログラムの運用状況 | 実施状況の確認、記録 | A9020 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 協力団体への指導 | 実施 | A9030 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 自己点検 | | A9040 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 実施結果の報告 | A9041 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 研修 | 研修計画の設定(見直し) | A9050 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 実施 | A9051 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 実施内容の記録、報告 | A9052 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 個別運営 | 連絡、調整 | A9060 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A9061 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| 広報 | 防災広報に関すること | 防災普及 | 企画、立案及び実施に関すること | B0010 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 照会、回答等に関すること | B0011 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 照会、回答等に関すること(簡易なものに限る。)。 | B0012 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 「東京防災」・「東京くらし防災」編集・検討委員会に関すること | 委員の任免に関すること。 | B1000 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 管理調整担当 | |
| | | | 会議の開催に関すること。 | B1001 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 管理調整担当 | |
| 広聴 | 防災広聴に関すること | 防災広聴 | 「知事と語る」及び都民等からの防災に関する提案に関すること | C0000 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 防災普及担当 | |
| | | | 照会、回答等に関すること | C1000 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 防災普及担当 | |
| 消防事務 | 消防事務一般に関すること | 消防全般 | 照会・回答その他軽易な内容の事案 | E1000 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 消防係 | |
| | | | 照会・回答その他軽易な内容の事案(簡易なものに限る) | E1100 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 消防係 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 消防事務 | 消防事務一般に関すること | 消防防災・危機管理部局長会 | 消防防災・危機管理部局長会に関すること | E2000 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 消防係 | |
| | | | 消防防災・危機管理部局長会に関すること(簡易なものに限る) | E2100 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 消防係 | |
| | | 消防関係協議会に関すること | 照会・回答その他軽易な内容の事案 | E3000 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 消防係 | |
| | | メディカルコントロール協議会に関すること | 協議会の開催に関すること | E4000 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 消防係 | |
| | | | 委員の任免に関すること | E4100 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 消防係 | |
| | | | 照会・回答その他軽易な内容の事案 | E4200 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 消防係 | |
| | | 消防関係団体に関すること | | E5000 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 消防係 | |
| | | 消防事務の受託 | 受託の協定に関すること | E6000 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 消防係 | 常用 |
| | | | 照会・回答その他軽易な内容の事案 | E6100 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 消防係 | |
| | | 消防統計・調査 | 通知・照会・作成等 | E9000 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 消防係 | |
| | | | 通知・照会・作成等(簡易なものに限る) | E9100 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 消防係 | |
| 消防行政 | 市町村消防行政の指導に関すること | 消防相互応援協定に関すること | 協定の締結及び改正等 | F1000 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 消防係 | |
| | | | 協定の締結及び改正等(簡易なものに限る) | F1100 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 消防係 | |
| | | 消防事務の指導 | 指導・通達等 | F2000 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 消防係 | |
| | | | 指導・通達等(簡易なものに限る) | F2100 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 消防係 | |
| | | | 照会・回答その他軽易な内容の事業 | F2200 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 消防係 | |
| | | | 照会・回答その他軽易な内容の事業(簡易なものに限る) | F2300 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 消防係 | |
| 消防事務 | 消防事務一般に関すること | 消防警戒線通行証 | 通行証の貸与申請 | F7000 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 消防係 | |
| | | 消防関係法令の改正・通達 | 消防本部等への通知 | F8000 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 消防係 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 消防事務 | 消防事務一般に関すること | 消防関係法令の改正・通達 | 消防本部等への通知(簡易なものに限る) | F8100 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 消防係 | |
| | | 緊急消防援助隊 | 緊急消防援助隊に関する計画の策定に関すること | F9000 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 消防係 | |
| | | | 緊急消防援助隊の登録に関すること | F9100 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 消防係 | |
| | | | 緊急消防援助隊に関する照会、回答等に関すること | F9200 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 消防係 | |
| | | | 緊急消防援助隊に関する照会、回答等に関すること(簡易なものに限る) | F9300 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 消防係 | |
| 教育訓練 | 消防職員・団員の教育訓練に関すること | 教育訓練全般 | 照会・回答その他軽易な内容の事案 | G1000 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 消防係 | |
| | | | 照会・回答その他軽易な内容の事案(簡易なものに限る) | G1100 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 消防係 | |
| | | 消防大学校 | 教育訓練計画の通知、入校者の推薦等 | G2000 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 消防係 | |
| | | | 教育訓練計画の通知、入校者の推薦等(簡易なものに限る) | G2100 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 消防係 | |
| | | (財)救急振興財団 | 実施計画の通知、研修生の推薦等 | G3000 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 消防係 | |
| | | | 実施計画の通知、研修生の推薦等(簡易なものに限る) | G3100 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 消防係 | |
| | | 消防訓練所 | 事業計画の承認 | G4000 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 消防係 | |
| 表彰 | 消防職員・団員等の表彰に関すること | 叙位・叙勲及び褒章の上申に関すること | 該当者調査等に関すること | H1000 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 消防係 | |
| | | | 上申に関すること | H1100 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 消防係 | |
| | | | 通知・照会その他軽易な内容の事案 | H1200 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 消防係 | |
| | | 消防庁長官表彰の具申に関すること | 該当者調査等に関すること | H2000 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 消防係 | |
| | | | 具申に関すること | H2100 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 消防係 | |
| | | | 通知・照会その他軽易な内容の事案 | H2200 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 消防係 | |
| | | 東京都消防褒賞に関すること | 実施に関すること | H3000 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 消防係 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 表彰 | 消防職員・団員等の表彰に関すること | 東京都消防褒賞に関すること | 推薦依頼に関すること | H3100 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 消防係 | |
| | | | 表彰の決定に関すること | H3200 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 消防係 | |
| | | | 該当者調査等に関すること | H3300 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 消防係 | |
| | | | 通知・照会その他軽易な内容の事業 | H3400 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 消防係 | |
| | | 都知事表彰の推薦に関すること | 該当者調査等に関すること | H4000 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 消防係 | |
| | | | 推薦に関すること | H4100 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 消防係 | |
| | | | 通知・照会その他軽易な内容の事案 | H4200 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 消防係 | |
| | | その他表彰の推薦に関すること | 該当者調査等に関すること | H5000 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 消防係 | |
| | | | 推薦に関すること | H5100 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 消防係 | |
| | | | 推薦に関すること(簡易なものに限る) | H5200 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 消防係 | |
| | | | 通知・照会その他軽易な内容の事案 | H5300 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 消防係 | |
| | | | 通知・照会その他軽易な内容の事案(簡易なものに限る) | H5400 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 消防係 | |
| 消防協会 | 東京都消防協会に関すること | 東京都消防協会 | 補助金の交付を決定すること | I1000 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 消防係 | |
| | | | 補助金を支出すること | I1100 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 消防係 | |
| | | | 補助金の額を確定及び精算すること | I1200 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 消防係 | |
| | | | 事業調査を行うこと | I1300 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 消防係 | |
| | | | 事業調査を行うこと(簡易なものに限る) | I1400 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 消防係 | |
| | | | 管理全般に係る照会、回答その他軽易な内容の事案 | I1500 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 消防係 | |
| | | | 管理全般に係る照会、回答その他軽易な内容の事案(簡易なものに限る) | I1600 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 消防係 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 消防訓練所 | 消防訓練所に関すること | 管理全般 | 照会・回答その他軽易な内容の事案 | J1000 | 1年 | 総務局 総合防災部防災管理課 | 消防係 | |
| | | 市町村消防職員及び団員の教育訓練計画を定めること | 計画の決定 | J2000 | 5年 | 総務局 総合防災部防災管理課 | 消防係 | |
| | | | 教育訓練計画書の作成 | J2100 | 3年 | 総務局 総合防災部防災管理課 | 消防係 | |
| | | 市町村消防職員及び団員の教育訓練計画の実施に関すること | 訓練(研修)実施に関すること | J3000 | 3年 | 総務局 総合防災部防災管理課 | 消防係 | |
| | | | 市町村消防職員及び団員の教育訓練の研修生決定(合格)通知を行うこと。 | J3001 | 3年 | 総務局 総合防災部防災管理課 | 消防係 | |
| | | | 市町村消防職員及び団員の教育訓練への教官の派遣を行うこと。 | J3002 | 3年 | 総務局 総合防災部防災管理課 | 消防係 | |
| | | | 通知・照会その他軽易な内容の事案 | J3100 | 1年 | 総務局 総合防災部防災管理課 | 消防係 | |
| | | | 通知・照会その他軽易な内容の事案(簡易なものに限る) | J3200 | 1年 | 総務局 総合防災部防災管理課 | 消防係 | |
| | | 消防操法大会 | 市町村消防団の消防操法大会に関すること | J4000 | 3年 | 総務局 総合防災部防災管理課 | 消防係 | |
| | | | 消防操法大会の採点表に関すること | J4001 | 3年 | 総務局 総合防災部防災管理課 | 消防係 | |
| 防災施設等 | 消防防災施設等の整備に関すること | 施設整備全般 | 照会・回答・会議、その他軽易な内容の事案 | K1000 | 1年 | 総務局 総合防災部防災管理課 | 消防係 | |
| | | | 照会・回答・会議、その他軽易な内容の事案(簡易なものに限る) | K1100 | 1年 | 総務局 総合防災部防災管理課 | 消防係 | |
| | | 東京都消防施設整備費補助金 | 交付要綱に関すること | K2000 | 5年 | 総務局 総合防災部防災管理課 | 消防係 | 常用 |
| | | | 交付申請、内定・変更承認 | K2100 | 5年 | 総務局 総合防災部防災管理課 | 消防係 | |
| | | | 交付決定に関すること | K2200 | 5年 | 総務局 総合防災部防災管理課 | 消防係 | |
| | | | 額の確定 | K2300 | 5年 | 総務局 総合防災部防災管理課 | 消防係 | 常用 |
| | | | 要望調査・完成検査 | K2400 | 1年 | 総務局 総合防災部防災管理課 | 消防係 | |
| | | | 財産処分の承認 | K2500 | 5年 | 総務局 総合防災部防災管理課 | 消防係 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 防災施設等 | 消防防災施設等の整備に関すること | 消防防災施設整備費国庫補助金 | 交付申請(対国) | K3000 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 消防係 | |
| | | | 交付決定(内定) | K3100 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 消防係 | |
| | | | 額の確定 | K3200 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 消防係 | |
| | | | 変更承認 | K3300 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 消防係 | |
| | | | 検査員の指定・解除 | K3400 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 消防係 | |
| | | | 要望調査、完成検査 | K3500 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 消防係 | |
| | | | 財産処分の承認 | K3600 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 消防係 | |
| | | 各種助成事業に関すること | 照会・回答その他軽易な内容の事案 | K4000 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 消防係 | |
| | | | 照会・回答その他軽易な内容の事案(簡易なものに限る) | K4100 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 消防係 | |
| | | 防災基盤整備事業等 | 要望調査及び報告 | K5000 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 消防係 | |
| | | | 照会・回答その他軽易な内容の事業 | K5100 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 消防係 | |
| | | 離島振興事業 | 要望調査及び報告 | K6000 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 消防係 | |
| | | | 照会・回答その他軽易な内容の事案 | K6100 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 消防係 | |
| | | 過疎地域自立促進事業 | | K7000 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 消防係 | |
| 応急給水 | 応急給水槽に関すること | 応急給水槽全般 | 照会・回答・会議、その他軽易な内容の事案 | L1000 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 消防係 | |
| | | | 照会・回答・会議、その他軽易な内容の事案(簡易なものに限る) | L1100 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 消防係 | |
| | | | 協定の締結 | L1200 | 30年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 消防係 | 常用 |
| | | | 維持管理等に係る支出に関すること | L1300 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 消防係 | |
| 石油貯蔵 | 石油貯蔵施設に関すること | 石油貯蔵施設立地対策等交付金 | 交付金の申請、確定等 | M1000 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 消防係 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 石油貯蔵 | 石油貯蔵施設に関すること | 石油貯蔵施設立地対策等交付金 | 事前着工届、歳入調定、支出及び支出負担行為に関すること | M1100 | 5年 | 総務局 総合防災部防災管理課 | 消防係 | |
| | | | 連絡調整に関すること | M1200 | 3年 | 総務局 総合防災部防災管理課 | 消防係 | |
| | | | 連絡調整に関すること(簡易なものに限る) | M1300 | 3年 | 総務局 総合防災部防災管理課 | 消防係 | |
| 防災体制 | 帰宅困難者対策事業に関すること | 帰宅困難者対策事業に関すること | 帰宅困難者対策の計画等の企画・立案、及び重要な協定の締結、改廃に関すること。 | P4000 | 5年 | 総務局 総合防災部防災管理課 | 帰宅困難者対策 | |
| | | | 帰宅困難者対策に関する事業実施要領の制定、改廃及び重要な事業の実施に関すること。 | P4010 | 5年 | 総務局 総合防災部防災管理課 | 帰宅困難者対策 | |
| | | | 帰宅困難者対策に関する協定の締結、改廃に関すること。 | P4020 | 3年 | 総務局 総合防災部防災管理課 | 帰宅困難者対策 | |
| | | | 帰宅困難者対策に関する事業の実施に関すること。 | P4030 | 3年 | 総務局 総合防災部防災管理課 | 帰宅困難者対策 | |
| | | | 照会、回答等に関すること。 | P4040 | 1年 | 総務局 総合防災部防災管理課 | 帰宅困難者対策 | |
| | | | 照会、回答等に関すること(簡易なものに限る)。 | P4050 | 1年 | 総務局 総合防災部防災管理課 | 帰宅困難者対策 | |
| | | | その他帰宅困難者対策事業に関すること。 | P4060 | 3年 | 総務局 総合防災部防災管理課 | 帰宅困難者対策 | |
| | | | 帰宅困難者対策の要綱の制定、改廃に関すること。 | P4100 | 3年 | 総務局 総合防災部防災管理課 | 帰宅困難者対策 | |
| | | | 民間一時滞在施設備蓄品購入補助事業等の40万円以上の交付決定、額の確定等に関すること。 | P4600 | 5年 | 総務局 総合防災部防災管理課 | 帰宅困難者対策 | |
| | | | 民間一時滞在施設備蓄品購入補助事業等の40万円未満の交付決定、額の確定等に関すること。 | P4601 | 5年 | 総務局 総合防災部防災管理課 | 帰宅困難者対策 | |
| | | | 民間一時滞在施設備蓄品購入補助事業等の歳入調定、支出及び支出負担行為に関すること。 | P4602 | 5年 | 総務局 総合防災部防災管理課 | 帰宅困難者対策 | |
| | | | 災害時拠点強靭化緊急促進事業の交付申請報告等に関すること | P4801 | 1年 | 総務局 総合防災部防災管理課 | 帰宅困難者対策 | |
| | | | 災害時拠点強靭化緊急促進事業の交付決定、実績報告等に関すること | P4802 | 5年 | 総務局 総合防災部防災管理課 | 帰宅困難者対策 | |
| | | | 災害時拠点強靭化緊急促進事業の支出、歳入調定等に関すること | P4803 | 5年 | 総務局 総合防災部防災管理課 | 帰宅困難者対策 | |
| 震災復興 | 震災復興に関すること | 震災復興に関する条例・規則・要綱の制定、改廃に関すること | 条例の制定・改廃の立案依頼 | R1000 | 5年 | 総務局 総合防災部防災管理課 | 防災事業推進係 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 震災復興 | 震災復興に関すること | 震災復興に関する条例・規則・要綱の制定、改廃に関すること | 規則の制定・改廃 | R1100 | 30年 | 総務局 総合防災部防災管理課 | 防災事業推進係 | |
| | | | 要綱の制定・改廃(重要なもの) | R1110 | 5年 | 総務局 総合防災部防災管理課 | 防災事業推進係 | (震災復興本部の組織に係る要綱、震災復興検討委員会設置要綱及び震災復興検討会議設置要綱を含む。) |
| | | | 要綱の制定・改廃(簡易なもの) | R1120 | 3年 | 総務局 総合防災部防災管理課 | 防災事業推進係 | (震災復興本部の組織に係る要綱、震災復興検討委員会設置要綱及び震災復興検討会議設置要綱を含む。) |
| | | | 条例・規則・要綱に係る通知等(重要なもの) | R1130 | 3年 | 総務局 総合防災部防災管理課 | 防災事業推進係 | |
| | | | 条例・規則・要綱に係る通知等(簡易なもの) | R1140 | 1年 | 総務局 総合防災部防災管理課 | 防災事業推進係 | |
| | | 震災復興検討委員会に関すること | 委員の推薦・就任依頼 | R2000 | 3年 | 総務局 総合防災部防災管理課 | 防災事業推進係 | (幹事会、作業部会、特別部会、小委員会を含む。) |
| | | | 委員の委嘱 | R2100 | 5年 | 総務局 総合防災部防災管理課 | 防災事業推進係 | (幹事会、作業部会、特別部会、小委員会を含む。) |
| | | | 検討委員会の開催 | R2200 | 3年 | 総務局 総合防災部防災管理課 | 防災事業推進係 | |
| | | | 幹事会・小委員会の開催 | R2210 | 3年 | 総務局 総合防災部防災管理課 | 防災事業推進係 | |
| | | | 部会・分科会の開催 | R2220 | 1年 | 総務局 総合防災部防災管理課 | 防災事業推進係 | |
| | | | 議案の作成に関すること(特に重要なもの) | R2300 | 3年 | 総務局 総合防災部防災管理課 | 防災事業推進係 | |
| | | | 議案の作成に関すること(重要なもの) | R2310 | 3年 | 総務局 総合防災部防災管理課 | 防災事業推進係 | |
| | | | 議案の作成に関すること(その他のもの) | R2320 | 3年 | 総務局 総合防災部防災管理課 | 防災事業推進係 | 幹事会・小委員会に関するものを含む |
| | | | 議事録の作成 | R2400 | 3年 | 総務局 総合防災部防災管理課 | 防災事業推進係 | 都政情報提供システムによる公表を含む。(幹事会、小委員会を含む。) |
| | | | 調査・報告 | R2500 | 1年 | 総務局 総合防災部防災管理課 | 防災事業推進係 | (幹事会、作業部会、特別部会、小委員会を含む。) |
| | | | 関連資料 | R2600 | 1年 | 総務局 総合防災部防災管理課 | 防災事業推進係 | (幹事会、作業部会、特別部会、小委員会を含む。) |
| | | | その他の通知 | R2700 | 1年 | 総務局 総合防災部防災管理課 | 防災事業推進係 | (幹事会、作業部会、特別部会、小委員会を含む。) |
| | | 震災復興検討会議に関すること | 委員の推薦・就任依頼 | R3000 | 3年 | 総務局 総合防災部防災管理課 | 防災事業推進係 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 震災復興 | 震災復興に関すること | 震災復興検討会議に関すること | 委員の委嘱 | R3100 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 防災事業推進係 | |
| | | | 会議の開催 | R3200 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 防災事業推進係 | |
| | | | 議案の作成に関すること(重要なもの) | R3300 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 防災事業推進係 | |
| | | | 議案の作成に関すること(上記以外のもの) | R3310 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 防災事業推進係 | |
| | | | 議事録の作成 | R3400 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 防災事業推進係 | 東京都HPでの公表を含む。 |
| | | | 調査・報告 | R3500 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 防災事業推進係 | |
| | | | 関連資料 | R3600 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 防災事業推進係 | |
| | | | その他の通知 | R3610 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 防災事業推進係 | |
| | | 震災復興本部に関すること | 本部の設置・廃止に関すること | R4000 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 防災事業推進係 | |
| | | | 組織及び運営に関すること | R4100 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 防災事業推進係 | |
| | | | 本部設置審議訓練の実施 | R4200 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 防災事業推進係 | |
| | | | 関連資料 | R4300 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 防災事業推進係 | |
| | | 震災復興マニュアルの策定及び震災復興マニュアルに関連する事項に関すること | 震災復興マニュアルの改訂(特に重要なもの) | R5000 | 30年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 防災事業推進係 | |
| | | | 震災復興マニュアルの改訂(重要なもの) | R5010 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 防災事業推進係 | |
| | | | 震災復興マニュアルの改訂(その他) | R5020 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 防災事業推進係 | |
| | | | 基本方針・特に重要なもの | R5100 | 10年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 防災事業推進係 | |
| | | | その他重要なもの | R5200 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 防災事業推進係 | |
| | | | その他 | R5300 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 防災事業推進係 | |
| | | その他震災復興に関すること | 特に重要なこと | R6000 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 防災事業推進係 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 震災復興 | 震災復興に関すること | その他震災復興に関すること | 重要なこと | R6100 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 防災事業推進係 | |
| | | | その他 | R6200 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 防災事業推進係 | |
| | | | 関連資料 | R6300 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 防災事業推進係 | |
| | | 震災復興に関すること | 軽易な事案、照会、回答等に関すること | R6400 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 防災事業推進係 | |
| | | | 軽易な事案、照会、回答等に関すること(簡易なものに限る) | R6401 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 防災事業推進係 | |
| 地域防災 | 地域防災力向上事業に関すること | 地域力向上事業に関すること | 事業実施に関すること | R7000 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 防災事業推進係 | |
| | | | 軽易な事案、照会、回答等に関すること | R7100 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 防災事業推進係 | |
| | | | 軽易な事案、照会、回答等に関すること(簡易なものに限る) | R7200 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 防災事業推進係 | |
| | | | 事業実施に関すること(重要なもの) | R7300 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 防災事業推進係 | |
| その他 | 部内他課に属さないこと | 全般 | 全般 | S1000 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| 応急対策 | 災害応急対策に関すること | 災害対策用被服等 | 需給計画 | S2000 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 需給状況 | S2100 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 需給状況(簡易なものに限る) | S2200 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 災害対策用被服の貸与 | 災害対策用職員住宅に入居する者に対するもの | S2300 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 上記以外の者に対するもの | S2400 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| 災害見舞金 | 災害見舞金に関すること | 見舞金全般 | 見舞金の支出に関すること | S3000 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 見舞金の受領に関すること | S3100 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| 災対住宅 | 震災対策用職員住宅に関すること | 災害対策用職員住宅 | 推薦依頼 | S4000 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 入退去者の決定 | S4100 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 災対住宅 | 震災対策用職員住宅に関すること | 災害対策用職員住宅 | 諸届出・その他簡易な内容の事案 | S4200 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 住宅要員の発令・解除 | S4300 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 派遣職員に関すること | S4400 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 退職職員に関すること | S4500 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 運営の決定に関すること | S4600 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 運営の決定に関すること(簡易なものに限る) | S4700 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| 救助法 | 災害救助法に関すること | 災害救助 | 災害救助法の適用 | S5000 | 10年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 災害時の応急措置従事者の補償 | S5100 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 災害救助連絡協議会に関すること | S5200 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 災害救助費(国庫支出金)に関すること | S5300 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 上記のうち調定のみ | S5400 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 災害援助費(負担金・交付金)に関すること | S5500 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 災害救助法第26条第3号に定める給与品の事前購入を申請すること | S5600 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | | S5601 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 災害救助法第26条第3号に定める給与品の事前購入を決定すること | S5700 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 災害救助基金 | 給与品の事前購入、不用品の組み替えの承認 | S6000 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 運用結果報告および照会・回答 | S6100 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 運用結果報告および照会・回答(簡易なものに限る) | S6200 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 積立てを行うこと | S6300 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 救助法 | 災害救助法に関すること | 職員の派遣要請 | 派遣(要請)の決定 | S7000 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 常用 |
| | | | 資料収集、提供 | S7100 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 区市町村、指定地方公共機関の援助 | 援助に関すること | S8000 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| 国民保護 | 国民保護事務一般に関すること | 東京都国民保護計画に基づく事業の実施に関すること | 特に重要なこと | Y0010 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 国民保護担当 | |
| | | | 重要なこと | Y0020 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 国民保護担当 | |
| | | | 照会・回答その他軽易な内容の事案 | Y0030 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 国民保護担当 | |
| | | | 照会・回答その他軽易な内容の事案(簡易なものに限る) | Y0040 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 国民保護担当 | |
| | | | 関連文書 | Y0050 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 国民保護担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | Y0060 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 国民保護担当 | |
| | 東京都国民保護対策本部及び緊急対処事態対策本部条例の施行に関すること | 条例・規則等 | 条例の制定・改廃の立案依頼 | Y1000 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 国民保護担当 | 次期改正まで常用 |
| | | | 規則の制定・改廃 | Y1100 | 30年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 国民保護担当 | 次期改正まで常用 |
| | | | 国、都各局等からの国民保護関係通達、通知等に関すること。 | Y1200 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 国民保護担当 | |
| | | | 各種調査の企画、立案に関すること | Y1300 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 国民保護担当 | |
| | | | 各種調査の企画、立案に関すること(簡易なものに限る) | Y1400 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 国民保護担当 | |
| | | | 各種調査、結果の公表に関すること | Y1500 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 国民保護担当 | |
| | | | 各種調査、結果の公表に関すること(簡易なものに限る) | Y1600 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 国民保護担当 | |
| | | | 検討会等の運営 | Y1700 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 国民保護担当 | |
| | 東京都国民保護協議会に関すること | | 条例の制定・改廃の立案依頼 | Y2000 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 国民保護担当 | 次期改正まで常用 |
| | | | 規則の制定・改廃 | Y2100 | 30年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 国民保護担当 | 次期改正まで常用 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 国民保護 | 東京都国民保護協議会の組織及び運営に関すること | 組織及び運営 | 東京都国民保護協議会の招集 | Y3000 | 5年 | 総務局 総合防災部防災管理課 | 国民保護担当 | |
| | | | 東京都国民保護協議会幹事会の招集 | Y3100 | 3年 | 総務局 総合防災部防災管理課 | 国民保護担当 | |
| | | | 東京都国民保護協議会部会の設置 | Y3200 | 5年 | 総務局 総合防災部防災管理課 | 国民保護担当 | |
| | | | 東京都国民保護協議会部会の招集 | Y3210 | 1年 | 総務局 総合防災部防災管理課 | 国民保護担当 | |
| | | | 国民保護協議会の議事運営に関する必要事項の立案 | Y3300 | 5年 | 総務局 総合防災部防災管理課 | 国民保護担当 | |
| | | | 国民保護法に定める国民保護協議会委員及び幹事の任命 | Y3400 | 5年 | 総務局 総合防災部防災管理課 | 国民保護担当 | |
| | | | 東京都国民保護協議会委員及び幹事の推薦又は就任依頼 | Y3410 | 3年 | 総務局 総合防災部防災管理課 | 国民保護担当 | |
| | | | 東京都国民保護協議会専門委員の任命 | Y3420 | 5年 | 総務局 総合防災部防災管理課 | 国民保護担当 | |
| | | | 東京都国民保護協議会専門委員の推薦又は就任依頼 | Y3430 | 3年 | 総務局 総合防災部防災管理課 | 国民保護担当 | |
| | | | 国、都各局等からの国民保護関係通達、通知等に関すること。 | Y3500 | 3年 | 総務局 総合防災部防災管理課 | 国民保護担当 | |
| | | | 東京都国民保護協議会提出議案の審査及び事案の提出(国民保護計画除く) | Y3510 | 1年 | 総務局 総合防災部防災管理課 | 国民保護担当 | |
| | | | 都の関係各局及び指定地方行政機関等との連絡 | Y3520 | 1年 | 総務局 総合防災部防災管理課 | 国民保護担当 | |
| | | | 都の関係各局及び指定地方行政機関等との連絡(簡易なものに限る) | Y3530 | 1年 | 総務局 総合防災部防災管理課 | 国民保護担当 | |
| | | | 各種調査の企画、立案に関すること | Y3600 | 1年 | 総務局 総合防災部防災管理課 | 国民保護担当 | |
| | | | 各種調査の企画、立案に関すること(簡易なものに限る) | Y3610 | 1年 | 総務局 総合防災部防災管理課 | 国民保護担当 | |
| | | | 各種調査、結果の公表に関すること | Y3620 | 1年 | 総務局 総合防災部防災管理課 | 国民保護担当 | |
| | | | 各種調査、結果の公表に関すること(簡易なものに限る) | Y3630 | 1年 | 総務局 総合防災部防災管理課 | 国民保護担当 | |
| | | | 検討会等の運営 | Y3640 | 1年 | 総務局 総合防災部防災管理課 | 国民保護担当 | |
| | 東京都国民保護計画に関すること | 計画の策定 | 計画の作成又は変更 | Y4000 | 30年 | 総務局 総合防災部防災管理課 | 国民保護担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 国民保護 | 東京都国民保護計画に関すること | 計画の策定 | 計画原案又は変更原を東京都国民保護協議会へ諮問すること | Y4100 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 国民保護担当 | |
| | | | 計画の作成又は変更を内閣総理大臣に協議すること | Y4200 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 国民保護担当 | |
| | | | 計画の国民保護法施行令第5条に定められた軽微な変更 | Y4300 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 国民保護担当 | |
| | | | 計画の作成・変更を議会へ報告、市区町村長・指定地方公共機関への通知及び公表 | Y4400 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 国民保護担当 | |
| | | | 計画の作成・変更のため、関係指定地方行政機関に対して資料・情報提供等協力を求めること | Y4500 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 国民保護担当 | |
| | 区市町村国民保護計画に関すること | | 区市町村国民保護計画の作成・変更の協議を受けること | Y4700 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 国民保護担当 | |
| | 国民保護法に定める指定地方公共機関に関すること | 指定地方公共機関 | 指定地方公共機関の指定及び解除に関する告示 | Y5000 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 国民保護担当 | |
| | | | 指定地方公共機関の指定及び解除 | Y5100 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 国民保護担当 | |
| | | | 指定地方公共機関として指定するためにあらかじめ意見を聴くこと | Y5200 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 国民保護担当 | |
| 新型インフル等対策 | 新型インフルエンザ等対策に関すること | 新型インフルエンザ等対策に関すること | 基本方針の策定に関すること | Z1000 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 新型インフルエンザ等対策担当 | |
| | | | | Z1001 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 新型インフルエンザ等対策担当 | |
| | | | 計画等の策定に関すること | Z2000 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 新型インフルエンザ等対策担当 | |
| | | | | Z2001 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 新型インフルエンザ等対策担当 | |
| | | | 各種調査検討の実施に関すること | Z3000 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 新型インフルエンザ等対策担当 | |
| | | | | Z3001 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 新型インフルエンザ等対策担当 | |
| | | | 各種調査検討の実施に関すること(簡易なものに限る) | Z3100 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 新型インフルエンザ等対策担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 新型インフル等対策 | 新型インフルエンザ等対策に関すること | 新型インフルエンザ等対策に関すること | 各種調査検討の実施に関すること(簡易なものに限る) | Z3101 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 新型インフルエンザ等対策担当 | |
| | | | 照会、回答等に関すること | Z4000 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 新型インフルエンザ等対策担当 | |
| | | | | Z4001 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 新型インフルエンザ等対策担当 | |
| | | | 照会、回答等に関すること(簡易なものに限る) | Z4100 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 新型インフルエンザ等対策担当 | |
| | | | | Z4101 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 新型インフルエンザ等対策担当 | |
| | 新型インフルエンザ等対策事務一般に関すること | 新型インフルエンザ等対策行動計画に基づく事業の実施に関すること | 特に重要なこと | Z5000 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 新型インフルエンザ等対策担当 | |
| | | | | Z5001 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 新型インフルエンザ等対策担当 | |
| | | | 重要なこと | Z5100 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 新型インフルエンザ等対策担当 | |
| | | | | Z5101 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 新型インフルエンザ等対策担当 | |
| | | | 照会・回答その他軽易な内容の事案 | Z5200 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 新型インフルエンザ等対策担当 | |
| | | | | Z5201 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 新型インフルエンザ等対策担当 | |
| | | | 関連文書 | Z5300 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 新型インフルエンザ等対策担当 | |
| | | | | Z5301 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 新型インフルエンザ等対策担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | Z5400 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 新型インフルエンザ等対策担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 新型インフル等対策 | 新型インフルエンザ等対策事務一般に関すること | 新型インフルエンザ等対策行動計画に基づく事業の実施に関すること | 軽易な資料等 | Z5401 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 新型インフルエンザ等対策担当 | |
| | 新型インフルエンザ等対策本部条例の施行に関すること | 条例・規則等 | 条例の制定・改廃の立案依頼 | Z6000 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 新型インフルエンザ等対策担当 | 次期改正まで常用 |
| | | | 規則の制定・改廃 | Z6100 | 30年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 新型インフルエンザ等対策担当 | 次期改正まで常用 |
| | | | 国、都各局等からの新型インフルエンザ等対策関係通達、通知等に関すること。 | Z6200 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 新型インフルエンザ等対策担当 | |
| | | | 各種調査の企画、立案に関すること | Z6300 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 新型インフルエンザ等対策担当 | |
| | | | 各種調査の企画、立案に関すること(簡易なものに限る) | Z6400 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 新型インフルエンザ等対策担当 | |
| | | | 各種調査、結果の公表に関すること | Z6500 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 新型インフルエンザ等対策担当 | |
| | | | 各種調査、結果の公表に関すること(簡易なものに限る) | Z6600 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 新型インフルエンザ等対策担当 | |
| | | | 検討会等の運営 | Z6700 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 新型インフルエンザ等対策担当 | |
| | 東京都新型インフルエンザ等対策行動計画に関すること | 計画の策定 | 計画の作成又は変更 | Z7000 | 30年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 新型インフルエンザ等対策担当 | |
| | | | 計画の作成又は変更を内閣総理大臣に報告すること | Z7100 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 新型インフルエンザ等対策担当 | |
| | | | 計画の作成・変更を議会へ報告、市区町村長・指定地方公共機関への通知及び公表 | Z7200 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 新型インフルエンザ等対策担当 | |
| | | | 計画の作成・変更のため、関係指定地方行政機関に対して資料・情報提供等協力を求めること | Z7300 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 新型インフルエンザ等対策担当 | |
| | | | 計画の作成・変更のため、学識経験者の意見を求めること | Z7400 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 新型インフルエンザ等対策担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 新型インフル等対策 | 東京都新型インフルエンザ等対策行動計画に関すること | 計画の策定 | 各種調査検討の実施に関すること | Z7500 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 新型インフルエンザ等対策担当 | |
| | | | 各種調査検討の実施に関すること(簡易なものに限る) | Z7600 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 新型インフルエンザ等対策担当 | |
| | 区市町村新型インフルエンザ等対策行動計画に関すること | | 区市町村新型インフルエンザ等対策行動計画に対する助言又は勧告に関すること | Z8000 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 新型インフルエンザ等対策担当 | |
| | 新型インフルエンザ等対策特別措置法に定める指定地方公共機関に関すること | 指定地方公共機関 | 指定地方公共機関の指定に関する告示 | Z9000 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 新型インフルエンザ等対策担当 | |
| | | | 指定地方公共機関の指定及び解除に関すること | Z9100 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 新型インフルエンザ等対策担当 | |
| | | | 指定地方公共機関として指定するためにあらかじめ意見を聴くこと | Z9200 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | 新型インフルエンザ等対策担当 | |
| | 新型インフルエンザ等対策に関すること | 都民の声の処理 | 重要なもの | Z9400 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 請願及び陳情の処理 | | Z9401 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 普及啓発 | 企画、立案及び実施に関すること | Z9402 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 照会、回答等に関すること | Z9403 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 公文書の開示 | 開示・非開示の決定(重要なもの) | Z9410 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 開示・非開示の決定(重要・簡易又は定例的なものを除く) | Z9411 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 決定期間延長の決定 | Z9412 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 決定期間の特例 | Z9413 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 非開示決定等の取消し | Z9414 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 東京都公文書開示審査会 | 諮問依頼 | Z9415 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 東京都公文書開示 | 理由説明書の提出 | Z9416 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 新型インフル等対策 | 新型インフルエンザ等対策に関すること | 東京都公文書開示 | 審査会提出資料の閲覧等の決定 | Z9417 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | Z9418 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 任意的開示 | 開示・非開示の決定 | Z9419 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽微な資料等 | Z9420 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 目録 | 文書検索目録の作成 | Z9421 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | ○文書検索目録 | Z9422 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | ○保存文書目録 | Z9423 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 件名公開の決定 | Z9424 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽微な資料等 | Z9425 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 情報の公表・提供 | ○公表・提供情報一覧表 | Z9426 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | ○主要事業の進行状況 | Z9427 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽微な資料等 | Z9428 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 公文書情報の提供 | 開示・非開示の決定(重要なもの) | Z9429 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 開示・非開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)。 | Z9430 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 開示・非開示の決定(簡易又は定例的なもの) | Z9431 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 保有個人情報取扱事務の届出(開始・変更・廃止) | ○保有個人情報取扱事務届出事項 | Z9432 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | Z9433 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 請負、委託により行う工事、船舶の製造、修繕、通信、運搬に係る役務の提供 | 予定価格9億円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの) | Z9440 | 10年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 新型インフル等対策 | 新型インフルエンザ等対策に関すること | 請負、委託により行う工事、船舶の製造、修繕、通信、運搬に係る役務の提供 | 予定価格3億5千万円以上の工事、修繕、設計その他これに類する作業 | Z9441 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用 |
| ″新型インフル等対策″ | | | 予定価格2億円以上(上記以外のもの) | Z9442 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用 |
| 新型インフル等対策 | | | 予定価格800万円円以上3億5千万円未満の工事、修繕、設計その他これに類する作業 | Z9443 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用 |
| | | | 予定価格800万円以上2億円未満 | Z9444 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用 |
| | | | 予定価格800万円未満 | Z9445 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用 |
| | | | ○工事台帳 | Z9446 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 事務の委託及び他局への委託を含む |
| | | | ○工事月報 | Z9447 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 事務の委託及び他局への委託を含む |
| | | | 軽易な資料等 | Z9448 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 印刷物・建物管理調査委託等 | 予定価格6000万円以上 | Z9450 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用 |
| | | | 予定価格300万円以上6000万円未満 | Z9451 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用 |
| | | | 予定価格300万円未満 | Z9452 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用 |
| | | | 軽易な資料等 | Z9453 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 物品の買入れ、売払い | 予定価格6000万円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの) | Z9460 | 10年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 物品の寄附受領、譲与、減額による売払、交換を含む。事業継続期間中は常用 |
| | | | 予定価格6000万円以上(上記以外のもの) | Z9461 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 物品の寄附受領、譲与、減額による売払、交換を含む。事業継続期間中は常用 |
| | | | 予定価格300万円以上6000万円未満 | Z9462 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 物品の寄附受領、譲与、減額による売払、交換を含む。事業継続期間中は常用 |
| | | | 予定価格300万円未満 | Z9463 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 物品の寄附受領、譲与、減額による売払、交換を含む。買入れのうち燃料、物品等は2年保存。事業継続期間中は常用 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 新型インフル等対策 | 新型インフルエンザ等対策に関すること | 物品の買入れ、売払い | 軽易な資料等 | Z9464 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| | | 物件の借入れ、貸付け | 予定価格6000万円以上 | Z9470 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。物品の無償貸付、減額による貸付を含む。事業継続期間中は常用 |
| | | | 予定価格300万円以上6000万円未満 | Z9471 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。物品の無償貸付、減額による貸付を含む。事業継続期間中は常用 |
| | | | 予定価格300万円未満 | Z9472 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | 長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。物品の無償貸付、減額による貸付を含む。事業継続期間中は常用 |
| | | | 軽易な資料等 | Z9473 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災管理課 | | |
| 一般 | 管理 | 全般 | 簡易文書に関すること | A0000 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | 事務事業の総合的企画、調整 | 局の事務事業の基本的方針及び計画 | 基本方針、計画等に関する特に重要な資料文書 | A0001 | 10年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 局の重要な施策の執行方針、事業計画又は執行状況に関するもの |
| | | | | A0002 | 10年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 上記以外 |
| | | | 基本方針、計画等に関する重要な資料文書 | A0003 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 局の重要な施策の執行方針、事業計画又は執行状況に関するもの |
| | | | | A0004 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 上記以外 |
| | | | 基本方針、計画等に関する資料文書(特に重要なもの及び重要なものを除く。) | A0005 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A0006 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 局の事務事業の執行計画 | 執行計画に係る検討資料 | A0010 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A0011 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 局の事務事業の運営 | | A0021 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 委任事務事業の執行 | | A0030 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 都庁マネジメント本部及び庁議 | 付議要求等の検討資料 | A0040 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 事務事業の総合的企画、調整 | 都庁マネジメント本部及び庁議 | 軽易な資料等 | A0041 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | 事務事業の進行管理 | 主要事務事業 | | A0050 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 進行管理に関する資料等 | 業務計画書 | A0060 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A0061 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | 事務事業の管理改善 | 局の基本方針 | | A0070 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 局の事業 | | A0081 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | 組織 | 規程の制定及び改廃 | | A0200 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 局に係わるもの |
| | | 機構及び職 | | A0210 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 組織改正 | 組織改正計画書(課以上) (部提出分) | A0221 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 組織改正計画書(課長代理等) (部提出分) | A0223 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 組織改正計画関連資料 | A0224 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A0225 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | 監査 | 監査等指摘事項の処理 | てん末報告書の作成 | A0300 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A0301 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 監査及び出納検査 | 実施通知 | A0311 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A0321 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | 広報 | 局の広報 | | A0401 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 局、所の事業概要 | | A0411 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | 広聴 | 都民の声の処理 | 重要なもの | A0450 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 広聴 | 都民の声の処理 | 重要なものを除く。 | A0451 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A0452 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 相談の処理 | ○相談カード | A0460 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 相談カードに相当するものを含む。 |
| | | | 軽易な資料等 | A0461 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 請願及び陳情の処理 | 重要なもの | A0470 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 重要なものを除く。 | A0471 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A0472 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | 庁内管理 | 事項の決定 | 重要なもの | A0500 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 重要なものを除く。 | A0501 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A0502 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 宿直 | 宿直員の指定 | A0510 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | ○宿直命令簿 | A0511 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A0512 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 庁舎関係資料等 | | A0520 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | 災害等危機管理 | 東京都震災対策事業計画等 | 重要なものを除く。 | A0600 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A0601 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 東京都災害対策本部 | 重要なもの | A0602 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 重要なものを除く。 | A0603 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 非常配備体制職員動員 |
| | | | 軽易な資料等 | A0604 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 災害等危機管理 | 東京都震災復興本部 | 重要なもの | A0605 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 重要なものを除く。 | A0606 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A0607 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 防災訓練 | 重要なもの | A0608 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 総合防災訓練等 |
| | | | 重要なものを除く。 | A0609 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A0610 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 東京都国民保護対策本部及び緊急対処事態対策本部 | 重要なもの | A0611 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 重要なものを除く。 | A0612 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A0613 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 国民保護 | 重要なものを除く。 | A0614 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A0615 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | その他危機管理 | 危機情報の収集、報告 | A0616 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 新型インフルエンザ等 | 重要なものを除く。 | A0617 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A0618 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | その他危機管理 | | A0619 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | 都議会 | 都議会からの資料要求等 | | A0700 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 議員等からの資料要求等 | 提出資料等 | A0710 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 随時のもの |
| | | | 軽易な資料等 | A0711 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 請願及び陳情 | | A0720 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 都議会 | その他議会対応 | 想定問答等 | A0730 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A0731 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | その他の資料の作成等 | 定例会・委員会議事録 | A0740 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 常用 |
| | | | 議会付議関連資料等 | A0741 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 常用 |
| | | | 軽易な資料等 | A0742 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 都議会に提出する議案の決定 | 議会の議決に付すべき契約、財産の取得、処分に関する条例の適用を受けるもの | A0750 | 10年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 条例に準ずるものを含む。最終的に議案とする意思決定がされたもの |
| | | | | A0751 | 10年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 条例に準ずるものを含む。最終的に議案とする意思決定がされたものを除く。 |
| | | | 上記以外のもの | A0752 | 30年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 最終的に議案とする意思決定がされたもの |
| | | | | A0753 | 30年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 最終的に議案とする意思決定がされたものを除く。 |
| | | | 軽易な資料等 | A0754 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | 会議及び打合せ | 局内事務の連絡会議等 | | A0800 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 各種の事務連絡会議等 | 会議資料等 | A0810 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 検討資料、打合せ資料、議事録等を含む。 |
| | | | 軽易な資料等 | A0811 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | 庁有車等 | 配車 | 庁有車に関する調書の作成 | A0830 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 配車に関する申請 | A0831 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A0832 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 雇上車 | 使用実績の報告 | A0840 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A0841 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | 諸証明 | 諸証明 | 証明の実施 | A0850 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 諸証明 | 諸証明 | 軽易な資料等 | A0851 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 公簿等の閲覧照会等 | 閲覧照会等の実施 | A0860 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A0861 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | 表彰等(職員表彰以外) | 内申及び伝達 | 内申及び伝達の通知 | A0870 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 功労者表彰、叙勲及び褒章等 |
| | | | 軽易な資料等 | A0871 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 知事賞 | 知事賞の贈呈 | A0880 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A0881 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 候補者 | 推薦の依頼 | A0890 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 身分照会 | A0891 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A0892 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | 情報システム | 基本方針 | 基本方針の策定 | A1000 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 基本計画書を含む。 |
| | | | 実施計画の策定 | A1001 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 実施計画書を含む。 |
| | | | 軽易な資料等 | A1002 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 開発 | 大規模なもの | A1010 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | システム設計書を含む。 |
| | | | 中規模なもの | A1011 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | システム設計書を含む。 |
| | | | 小規模なもの | A1012 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | システム設計書を含む。 |
| | | | 軽易な資料等 | A1013 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 指導等 | 指導 | A1020 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 照会・回答 | A1021 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 情報システム | 指導等 | 調査・研究 | A1022 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | データ保護に関する指導及び調整 | A1023 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | データの管理 | A1024 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A1025 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | システムアセスメントの実施 | 自己評価 | A1030 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A1031 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 運用及び管理 | 運用方針の決定 | A1040 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 運用方針に基づく維持管理 | A1041 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A1042 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 情報処理機器の利用 | 基本方針の決定 | A1050 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 機器の管理 | A1051 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 利用技術の調査、研究 | A1052 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 機器の機種決定(重要なもの) | A1053 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 機器の機種決定(重要なものを除く。) | A1054 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A1055 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | データ通信ネットワーク | 基本方針及び計画の決定 | A1060 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 基本方針及び計画に基づく維持管理 | A1061 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | ○端末登録申請書 | A1062 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 運用調整に係る関係機関との連絡 | A1063 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 情報システム | データ通信ネットワーク | 軽易な資料等 | A1064 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | 職員共済組合 | 負担金 | | A1100 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 共済組合事務従事 | | A1101 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 共済組合会議員 | | A1102 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | 福利厚生 | 元気回復事業 | | A1200 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | 安全衛生 | 適用事業 | | A1400 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 公務災害補償 | | A1500 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 環境管理 | | A1510 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 安全衛生計画 | | A1521 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 安全衛生委員会 | | A1522 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 安全衛生調査 | | A1531 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | (調査の実施に関するもの) |
| | | 講習会等 | | A1532 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 安全衛生整備状況 | | A1541 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 健康管理 | | A1551 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | (健康管理に関する報告・通知に |
| | | 健康診断 | | A1553 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | (一般健康診断結果通知に関するもの) |
| | 職員住宅の管理等 | 職員住宅の使用 | | A1600 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 職員住宅管理 | | A1601 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 職員住宅居住者 | | A1602 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | 公文書の開示等 | 公文書の開示 | 開示・不開示の決定(重要なもの) | A2000 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 公文書の開示等 | 公文書の開示 | 開示・不開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。) | A2001 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの) | A2002 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 決定期間の延長の決定 | A2003 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 決定期間の特例 | A2004 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 東京都情報公開条例第12条3項に規定する大量請求時の特例 |
| | | | 不開示決定等の取消し | A2005 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 事案の移送 | A2006 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 第三者保護等 | A2007 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 開示手数料 | A2008 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A2009 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 東京都情報公開審査会 | 諮問依頼 | A2020 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 理由説明書の提出 | A2021 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A2022 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 公文書情報の提供 | 開示・不開示の決定(重要なもの) | A2030 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 開示・不開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。) | A2031 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの) | A2032 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 任意的開示 | 開示・不開示の決定 | A2040 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A2041 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 目録 | 文書検索目録の作成 | A2050 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | ○文書検索目録 | A2051 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 次期改正まで常用 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 公文書の開示等 | 目録 | 公開件名の決定 | A2052 | 1年 | 総務局 総合防災部防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A2053 | 1年未満 | 総務局 総合防災部防災対策課 | | |
| | | 情報の公表・提供 | ○公表・提供情報一覧表 | A2060 | 1年 | 総務局 総合防災部防災対策課 | | |
| | | | ○主要事業の進行状況 | A2061 | 1年 | 総務局 総合防災部防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A2062 | 1年未満 | 総務局 総合防災部防災対策課 | | |
| | 個人情報保護 | 保有個人情報取扱事務の届出(開始・変更・廃止) | ○保有個人情報取扱事務届出事項 | A2100 | 3年 | 総務局 総合防災部防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A2101 | 1年未満 | 総務局 総合防災部防災対策課 | | |
| | | 保有個人情報の開示 | 開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・利用不停止の決定(重要なもの) | A2110 | 5年 | 総務局 総合防災部防災対策課 | | |
| | | | 開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・利用不停止の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く) | A2111 | 3年 | 総務局 総合防災部防災対策課 | | |
| | | | 開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・利用不停止の決定(簡易又は定例的なもの) | A2112 | 1年 | 総務局 総合防災部防災対策課 | | |
| | | | 決定期間の延長の決定 | A2113 | 1年 | 総務局 総合防災部防災対策課 | | |
| | | | 決定期間の特例 | A2114 | 3年 | 総務局 総合防災部防災対策課 | | 個人情報保護に関する法律第84条に規定する大量請求時の特例 |
| | | | 不開示・不訂正・利用不停止決定の取消し | A2115 | 3年 | 総務局 総合防災部防災対策課 | | |
| | | | 事案の移送 | A2116 | 3年 | 総務局 総合防災部防災対策課 | | |
| | | | 第三者保護等 | A2117 | 3年 | 総務局 総合防災部防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A2118 | 1年未満 | 総務局 総合防災部防災対策課 | | |
| | | 保有個人情報の目的外利用 | 目的外利用及び提供の決定(重要なもの) | A2120 | 5年 | 総務局 総合防災部防災対策課 | | |
| | | | 目的外利用及び提供の決定(重要なものを除く) | A2121 | 3年 | 総務局 総合防災部防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A2122 | 1年未満 | 総務局 総合防災部防災対策課 | | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 個人情報保護 | 東京都個人情報保護審査会 | 諮問依頼 | A2130 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 理由説明書の提出 | A2131 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 簡易な資料等 | A2132 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 相談の処理 | 重要なもの | A2140 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 次期改正まで常用 |
| | | | 重要なものを除く。 | A2141 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 個人情報の適正管理 | 個人情報の安全管理の実施(重要なもの) | A2150 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 個人情報の安全管理の実施(重要なもの及び簡易なものを除く。) | A2151 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 個人情報の安全管理の実施(簡易なもの) | A2152 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 事業者の指導等 | 重要なもの | A2160 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 重要なものを除く。 | A2161 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 特定個人情報保護評価 | 特定個人情報保護評価書 | A2200 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 評価実施に係る資料 | A2201 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 評価実施に係る決定 | A2202 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 審査依頼 | A2203 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 諮問依頼 | A2204 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 審査・点検結果の収受 | A2205 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 特定個人情報の情報提供等の記録の開示 | 開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・利用不停止の決定 | A2240 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | コンプライアンスの推進 | コンプライアンス推進委員会 | 局コンプライアンス推進委員会等の開催 | A2300 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | コンプライアンスの推進に係る取組 | 重要なもの | A2301 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | コンプライアンスの推進 | コンプライアンスの推進に係る取組 | 軽易なもの | A2302 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A2303 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | 内部統制 | 評価に関すること(各局、制度所管部門) | 自己評価の提出 | A2400 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 内部統制に係る取組 | 軽易な資料等 | A2401 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 整備に関すること(制度所管部門) | 規程等の提出 | A2402 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | 事案決定 | 事案決定実施細目 | 局事案決定実施細目 | A2500 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 次期改正まで常用 |
| | | | 軽易な資料等 | A2501 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | 公益通報 | 外部労働者からの公益通報に関すること | 公益通報を受け付けること | A2502 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 通報処理に関して争訟が生じていることを知った場合は、争訟が終結するまで常用 |
| | | | 軽易な資料等 | A2503 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 職員等からの公益通報に関すること | 公益通報を受け付けること | A2504 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A2505 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | 働きかけの記録 | 働きかけの記録 | ○対応記録票 | A2506 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | その他 | 資料文書 | 随時発生するもののうち、特に重要なもの | A2507 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 他の起案文書に添付できないもの |
| | | | 随時発生するもののうち、重要なもの | A2508 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 他の起案文書に添付できないもの |
| | | | 随時発生するもの(特に重要なもの、重要なもの及び短期に廃棄する軽微なものを除く。) | A2509 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| 文書 | 条例等 | 条例、規則及び訓令 | 条例の制定、改廃の立案依頼 | A2600 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 条例の照会、回答(意見具申) | A2601 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 条例立案依頼に係るもの |
| | | | 改正依頼 | A2602 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 他局所管のもの |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 文書 | 条例等 | 条例、規則及び訓令 | 規則、訓令の制定、改廃の立案 | A2603 | 30年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 制定、改廃の立案の検討資料 | A2604 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 決定区分は、事案の重要度に応じて、適宜判断する。 |
| | | | 軽易な資料等 | A2605 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | 要綱等 | 要綱、要領等 | 事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等(重要なもの) | A2700 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等(重要なものを除く。) | A2701 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A2702 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | 東京都後援名義等の使用等 | 後援等 | 共催の協定の締結 | A2800 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 文書課長及び局庶務主管部長等への協議 |
| | | | 使用承認 | A2801 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 当該年度・前年度又は前々年度実績のないものに限る |
| | | | 使用承認(上記以外のもの) | A2802 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 局庶務所管課長等への協議 |
| | | | 使用承認の実績報告 | A2803 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A2804 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | 文書管理 | 文書取扱主任 | | A3001 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | ファイル責任者 | ファイル責任者を置かないことの決定 | A3010 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 局庶務主管課長の承認 |
| | | | 軽易な資料等 | A3011 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 文書管理基準表 | 制定・変更 | A3020 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 次期改正まで常用 |
| | | | 文書管理基準表 | A3021 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 文書総合管理システムによる管理。当該基準表により分類を決定した文書が全て廃棄になるまで常用 |
| | | | 軽易な資料等 | A3022 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 秘密文書指定実施細目 | | A3030 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 文書収受帳票 | ○文書授受簿 | A3040 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 文書 | 文書管理 | 文書収受帳票 | ○親展(秘)文書送付簿 | A3041 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 公文書館長への送付及び報告 |
| | | 文書管理帳票等 | ○文書等管理台帳 | A3042 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 当該台帳により管理される文書が全て廃棄になるまで常用 |
| | | 特例管理帳票及び特例起案帳票 | 制定、改廃及び文書記号の決定 | A3050 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 局庶務主管課長の承認、文書課長への通知 |
| | | | 軽易な資料等 | A3051 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 文書記号 | | A3060 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 枝番号 | 枝番号の使用 | A3070 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 局庶務主管課長の承認 |
| | | | 軽易な資料等 | A3071 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 分類記号 | 決定及び変更 | A3080 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 局庶務主管課長の承認 |
| | | | 軽易な資料等 | A3081 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 保存 | 特定の公文書の保存期間の延長 | A3090 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 局庶務主管課長の承認 |
| | | | 公文書館への移管 | A3091 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 他の課のキャビネットでの管理 | A3093 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A3094 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 保存委託 | 保存委託の文書課長への依頼 | A3100 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | ○文書保存委託台帳 | A3101 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 文書総合管理システムによる管理保存委託中は常用 |
| | | | 保存委託終了の文書課長への依頼 | A3102 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A3103 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 廃棄 | 文書の廃棄決定 | A3110 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 重要な公文書の廃棄については、局庶務主管課長等の承認 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 文書 | 文書管理 | 廃棄 | 保存期間経過前の文書の廃棄、当該文書件名の公文書館長への通知 | A3111 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 局庶務主管課長の承認(保存期間1年未満の文書を除く。)公文書館長への通知については、保存期間1年の起案文書を除く。 |
| | | | 軽易な資料等 | A3112 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 滅失及び毀損 | 滅失及び毀損の通知 | A3120 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 局庶務主管課長へ通知(保存期間が1年及び1年未満の文書等を除く) |
| | | | 軽易な資料等 | A3121 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 移管 | 文書の移管(他団体等への移管) | A3130 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 文書の移管(上記以外のもの) | A3131 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A3132 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 処理の促進 | 文書等の処理状況の調査(回答) | A3140 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A3141 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 公文書館への申請 | 公文書館保有の文書に関して複写の申請を行うこと | A3150 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 公文書の利用 | 主務課以外の都の機関に属する課に対して、公文書等の利用を許可すること | A3151 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 点検 | 簡易な資料等 | A3160 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | 公印 | 公印管理 | 公印取扱主任の指名 | A3200 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 局における公印の新調及び改刻 | A3201 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 総務局長の承認 |
| | | | 公印の新調及び改刻についての申請 | A3202 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 不用公印の引継ぎ | A3203 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 総務局長へ引継ぎ |
| | | | 公印事故届 | A3204 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A3205 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 文書 | 公印 | 公印使用 | ○公印使用簿 | A3210 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 公印事前押印(刷り込み)申請書 | A3211 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | ○公印事前押印(刷り込み)文書等処理簿 | A3212 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 公印事前押印(刷り込み)実績調査、報告 | A3213 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 使用状況調査、報告 | A3214 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A3215 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | 図書類 | 整理、保管 | ○定期購読図書類登録台帳、定期購読図書類年間登録一覧表 | A3300 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | ○高額図書類登録台帳 | A3301 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | ○一般図書類登録台帳 | A3302 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A3303 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 廃棄 | 図書類の廃棄決定 | A3310 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A3311 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 報告 | | A3320 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | 印刷物 | 整理、保管 | | A3400 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 報告 | | A3410 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | 官報 | 官報報告 | 原稿の送付 | A3500 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 文書課長への送付 |
| | | | 軽易な資料等 | A3501 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | 令規集 | 報告 | | A3600 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| 人事 | 人事全般 | 局の人事管理 | | A3700 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 特別職 | 議会同意職の任免 | 軽易な資料等 | A4001 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 行政委員会の委員の任免 | | A4013 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 附属機関構成員の任免 | | A4014 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | 非常勤職員 | 非常勤職員の任免 | 幹部職員相当以外 | A4022 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 知事の指定するものを除く。 |
| | | | 幹部職員相当以外(内申) | A4032 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 知事の指定するものを除く。 |
| | | | 軽易な資料等 | A4040 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 非常勤職員の報酬額、費用弁償額の基準の決定等 | | A4041 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | 定数 | 当初配分定数の決定 | | A4100 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 配分定数の変更 | | A4111 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 充員 | | A4121 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 新規採用職員の需要見込数の確定 | | A4130 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 非常勤職員の任用 | | A4150 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | 非常勤職員 | 非常勤職員の任免 | ○会計年度任用職員名簿 | A4151 | 30年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 常用 ＜会計年度任用職員の人事記録に関する規則＞ |
| | | | ○会計年度任用職員申込書 | A4152 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | ＜職員の人事記録及び発令通知の実施に関する要綱＞ |
| | 特別職 | 附属機関の構成員の報酬額、費用弁償額の基準の決定 | 軽易な資料等 | A4153 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 附属機関構成員の報酬額、費用弁償額の基準の決定 | | A4154 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 特別職の分限懲戒 | | A4155 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | 定数 | 所要人員計画 | 作成(部提出分) | A4160 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A4161 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 定数 | 事務分担表 | 作成(部提出分) | A4170 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A4171 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | 任用退職等 | 採用 | | A4200 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 昇任 | | A4210 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 転任 | 一般職員(意見具申) | A4221 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A4222 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 配置換等 | 局区への交流候補者の推薦(意見具申) | A4231 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 一般職員人事交流基準に基づくもの |
| | | | 一般職員の局間・都区間配置換(意見具申) | A4233 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 一般職員の部内における課配置決定(意見具申) | A4235 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 一般職員の部内における課内配置決定 | A4236 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 新規採用職員の課内配置決定 | A4238 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A4239 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 自己申告書の実施 | (報告) | A4240 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | ○自己申告書(各控) | A4241 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | ○人材情報シート(各控) | A4242 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A4243 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 四級事業所の長の職の事務取扱者の決定 | | A4250 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 四級事業所長の職の事務取扱者の決定 | (内申) | A4251 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A4252 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 任用退職等 | 部課長級の職への事務取扱者及び代理者の決定 | 軽易な資料等 | A4270 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 課長級の職の事務取扱者及び代理者の決定 | | A4281 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 課長代理及び主任等の任免 | (意見具申) | A4291 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 統括技能長、技能長、技能主任等を含む |
| | | | 軽易な資料等 | A4292 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 法令職(幹部職員)の任免 | | A4301 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 法令職(一般職員)の任免 | 履歴登載されるもの又は職を指定するもの(内申) | A4303 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | その他のもの(内申) | A4305 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 給与取扱者等の任免を含む |
| | | | 軽易な資料等 | A4306 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 兼務、兼任、併任及び事務従事 | 一般職員の職に係るもの(意見具申) | A4312 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A4313 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 派遣職員の推薦 | | A4320 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 派遣の発令 | | A4330 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 他団体への派遣 | 一般職員(意見具申) | A4341 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A4342 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 転職の決定 | | A4350 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 辞職の承認 | 一般職員(意見具申) | A4362 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A4363 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 幹部職員の退職の勧奨 | | A4371 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 一般職員の勧奨退職の実施 | | A4381 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 任用退職等 | 高齢職員の退職希望者の取りまとめ | (意見具申) | A4391 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A4392 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | 採用試験・選考 | 個別の採用選考の実施の申請 | 一般職員(意見具申) | A4401 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 人事委員会によるもの |
| | | | 軽易な資料等 | A4402 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 統一選考能力認定の受験申込みの取りまとめ | | A4411 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 採用試験の受験申込みの取りまとめ | | A4420 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 個別委任による採用選考の権限委任の申請 | | A4431 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 権限受任による採用選考 | 一般職員(意見具申) | A4441 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 個別委任による採用選考の権限委任によるもの |
| | | | 軽易な資料等 | A4442 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 包括委任による採用選考 | 一般職員(意見具申) | A4451 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A4452 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 転職の申請 | 一般職員(意見具申) | A4461 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 人事委員会に対するもの |
| | | | 軽易な資料等 | A4462 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | 昇任選考 | 個別の幹部昇任選考の申請 | | A4500 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 管理職選考等の受験申込みの取りまとめ提出 | | A4511 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 管理職選考、主任選考の受験申込みの取りまとめ | | A4521 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 包括委任による昇任選考 | (意見具申) | A4531 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A4532 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 特別昇格選考 | (意見具申) | A4542 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 昇任選考 | 特別昇格選考 | 軽易な資料等 | A4543 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 試験及び選考等 | | A4550 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | 人事記録 | 履歴 | | A4601 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 人事記録の異動事項の届出 | ○届出事項通知書 | A4610 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 部・課のものは(控) |
| | | | 軽易な資料等 | A4611 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 人事管理資料の提供 | | A4620 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 人事記録事務関係 | ○採用者調書 | A4630 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 電算用 |
| | | | 軽易な資料等 | A4631 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | 評定 | 定期評定の実施 | ○会計年度任用職員業績評価書 | A4700 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A4701 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 定期評定(報告) | | A4710 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 人事委員会へ申請 |
| | | 条件付採用期間評定 | | A4720 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | 給与 | 給与決定についての承認申請 | 一般職員(意見具申) | A5001 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 人事委員会へ申請 |
| | | | 軽易な資料等 | A5002 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 給与減額免除についての承認申請 | (意見具申) | A5011 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A5012 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 給与減額免除の承認 | ○給与減額免除申請書 | A5020 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A5021 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 初任給等の決定 | | A5030 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 給与 | 給与改定による切替の決定 | 軽易な資料等 | A5040 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | | A5042 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | | A5044 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 特別昇給 | | A5050 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 昇格の級号給決定 | 一般職員(内申) | A5061 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A5062 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 降格等の級号給決定 | 一般職員(意見具申) | A5071 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A5072 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 昇給の決定 | 一般職員(内申) | A5083 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A5086 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 名誉昇給の決定 | | A5091 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 単身赴任手当の確認、決定 | | A5101 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 扶養・住居・通勤手当の確認及び決定 | | A5111 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 特地勤務手当に準ずる手当の確認及び決定 | | A5121 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 調整額の確認及び決定 | | A5131 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 給与の記録 | | A5141 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 給与の減額 | | A5151 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 給料、諸手当等の支給 | ○入力通知書(控) | A5161 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A5162 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 給与 | 特殊勤務手当の新設等についての申請 | 軽易な資料等 | A5170 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 特殊勤務手当の支給範囲の認定についての申請 | | A5180 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 扶養控除等申告書等 | 給与所得者の扶養控除等申告書 | A5190 | 7年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | ＜所得税法施行規則＞ |
| | | | 従たる給与についての扶養控除等申告書 | A5191 | 7年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | ＜所得税法施行規則＞ |
| | | | 給与所得者の配偶者控除等申告書 | A5192 | 7年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | ＜所得税法施行規則＞ |
| | | | 給与所得者の保険料控除申告書 | A5193 | 7年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | ＜所得税法施行規則＞ |
| | | | 給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書 | A5194 | 7年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | ＜租税特別措置法施行規則＞ |
| | 旅費 | 旅費(赴任旅費を含む。) | 旅費(赴任旅費を含む。)の支給 | A5200 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 旅費(赴任手当を含む。) | 軽易な資料等 | A5201 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 海外出張旅費 | 海外出張旅費の支給 | A5210 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A5211 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | 児童手当 | 児童手当 | | A5305 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | 年金、退職手当等 | 退職手当及び付加給付金 | | A5401 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 扶養控除等申告書等 | 退職所得の受給に関する申告書 | A5402 | 7年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | ＜所得税法施行規則＞ |
| | | | 公的年金等の受給者の扶養親族等申告書 | A5403 | 7年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | ＜所得税法施行規則＞ |
| | 服務 | 勤務時間等の特例設定 | (意見具申) | A5501 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A5502 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 週休日等の振替 | ○週休日の振替等命令簿 | A5510 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | ○休日の振替処理・代休日指定簿 | A5511 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 服務 | 週休日等の振替 | 軽易な資料等 | A5512 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 勤怠 | ○出勤記録の帳票、○出勤簿 | A5601 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | ○遅参等処理簿 | A5602 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A5603 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 争議行為等 | 状況報告(課長) | A5611 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A5612 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 職務専念義務免除の承認 | 一般職員 | A5622 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | ○休暇・職免等処理簿 | A5623 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 局及び部は、協議手続用の写し |
| | | | 軽易な資料等 | A5624 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 営利企業等従事の許可等 | 一般職員(意見具申) | A5631 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | ○兼業許可申請書 | A5632 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A5633 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 兼職の承認 | 一般職員(意見具申) | A5642 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 特例起案帳票第4号 |
| | | | 軽易な資料等 | A5643 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 勤務軽減の決定 | 一般職員 | A5652 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 結核休養に係るものを除く。 |
| | | | ○勤務の軽減措置願 | A5653 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A5654 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 出張命令(国内) | 一般職員 | A5662 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | | A5663 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 宿泊を伴わない場合 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 服務 | 出張命令(国内) | ○旅行命令簿 | A5664 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A5665 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 出張命令(海外) | 課長級以下(意見具申) | A5671 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | ○旅行命令簿 | A5672 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 起案用紙に添付 |
| | | | ○旅行日程表 | A5673 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 起案用紙に添付 |
| | | | 軽易な資料等 | A5674 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 出張命令 | ○出張復命書 | A5680 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 宿泊を伴う出張に関するもの |
| | | | 軽易な資料等 | A5681 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 職務上の秘密に属する事項の発表の許可 | 一般職員(意見具申) | A5692 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A5693 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 年次有給休暇の承認等 | 課長級 | A5701 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 一般職員 | A5702 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | | A5703 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 年次有給休暇に係る時期変更を除く |
| | | | ○休暇・職免等処理簿 | A5704 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A5705 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | | A5706 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 事故欠勤 | | A5707 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 休日勤務命令、週休日の振替の承認 | 課長級 | A5710 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A5711 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 服務 | 超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替の承認 | 一般職員 | A5720 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A5721 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 超勤代休時間の承認 | 一般職員 | A5722 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | ○超勤代休時間管理簿 | A5723 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A5724 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 超過勤務命令 | ○超過勤務命令簿 | A5730 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A5731 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 介護休暇の承認 | 一般職員 | A5741 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A5743 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 介護時間の承認 | 一般職員 | A5744 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | ○介護時間承認申請書 | A5745 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 簡易な資料等 | A5746 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 事務引継 | ○事務引継書(重要なもの) | A5750 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | ○事務引継書(重要なものを除く。) | A5751 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A5752 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 育児休業の承認 | 一般職員 | A5761 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A5763 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 育児短時間勤務計画書による申し出の承認 | 一般職員 | A5771 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A5773 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 服務 | 育児休業、育児短時間勤務、部分休業に係る子の養育状況の変更の届出 | 軽易な資料等 | A5781 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 育児短時間勤務の承認 | 一般職員 | A5785 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A5786 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 部分休業の承認 | 一般職員 | A5791 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A5793 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 配偶者同行休業の承認 | 課長級 | A5800 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 一般職員 | A5801 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 配偶者同行休業承認申請書 | A5802 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A5803 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 会計年度任用職員の営利企業等従事の届出 | ○兼業届出書等 | A5804 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A5805 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | 服務監察 | 服務点検(所属監察結果)の報告 | 報告 | A5900 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 報告(軽易なもの) | A5901 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 服務監察資料の提出 | 提出 | A5902 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 提出(軽易な資料等) | A5903 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 改善措置状況の報告 | 報告(軽易なもの) | A5904 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 非行及び事故の報告 | 第一報、軽易な資料等 | A5905 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | 分限、懲戒等 | 意に反する分限処分 | 一般職員(意見具申) | A6001 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A6003 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 分限、懲戒等 | 欠格事由該当者報告 | 一般職員(課長報告) | A6011 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A6012 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 欠格の例外措置 | 一般職員(意見具申) | A6021 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A6022 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 条件付採用期間中の職員の免職 | (意見具申) | A6031 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A6032 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 交通事故を原因とする訓告以下の措置 | | A6040 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 休職 | 一般職員(意見具申) | A6052 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 規則に基づくもの |
| | | | 軽易な資料等 | A6053 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 病気休職 | 一般職員(内申) | A6062 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A6063 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | 研修 | 局研修 | | A6100 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 海外研修生の決定 | 一般職員(意見具申) | A6111 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A6112 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 研修受講生の決定 | 一般職員(内申) | A6120 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 研修受講者 | 軽易な資料等 | A6121 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 派遣学生 | 派遣学生の決定等(意見具申) | A6140 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A6141 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 研修命令 | | A6153 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 職員表彰 | 表彰候補者 | 一般職員(意見具申) | A6201 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 職員表彰規則によるもの |
| | | | 軽易な資料等 | A6202 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 永年勤続者の候補者 | | A6210 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 永年勤続者に対する感謝状贈呈 | | A6221 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 叙位叙勲候補者の推薦 | 一般職員(意見具申) | A6231 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A6232 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | 被服貸与 | 管理 | | A6302 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 貸与 | | A6311 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | 職員団体又は職員労働組合 | 交渉等に関する出席者、議題、時間、場所その他必要事項の確認 | | A6401 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 交渉等の記録 | | A6412 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 書面協定、労働協約の締結 | | A6422 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 行事日程表、機関構成員名簿の承認 | | A6431 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | 東京都政策連携団体等 | 出向等の決定 | | A6500 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 株主総会・社員総会 | | A6510 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 人事に関する協定等 | | A6520 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 役員 | | A6530 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 公社等・公社等以外の団体の評議員 | | A6540 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 幹部職員 | | A6550 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 団体人事の基本的事項 | | A6560 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 東京都政策連携団体等 | 諸規程 | 定款の重要事項の変更承認 | A6570 | 10年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A6571 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| 財務 | 健全化判断比率等 | 算定基礎数値 | 算定様式、数値算定の基礎となる資料 | A7000 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | 予算編成 | 予算科目 | 新設、変更の申請 | A7001 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A7002 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 予算見積 | 予算見積書の作成、説明書の作成、資料の提出(局が作成する予算説明資料を除く。) | A7010 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 予算編成に伴う通知、基礎資料、参考資料等の提出依頼 | A7011 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A7012 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 予算計数情報システム | | A7031 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | 予算執行 | 予算の執行計画の策定、変更 | | A7104 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 歳出予算 | 所要額見積書の提出 | A7110 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A7115 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 予備費 | | A7121 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 繰越 | | A7131 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 不納欠損 | 不納欠損処分 | A7141 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A7142 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 「所」の指定 | | A7151 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 収支予定額 | | A7161 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 予算執行管理システム | | A7173 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 財務 | 損害賠償、損失補填、和解 | 損害賠償額の決定依頼等 | 将来の例証となるもの、将来紛争が生じる可能性があると予想されるもの | A7200 | 30年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 議会の議決を要する事案は、案の決定。損害賠償額決定通知書を含む。 |
| | | | 軽易な資料等 | A7201 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 賠償額3000万円を超えるもの | A7202 | 10年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 議会の議決を要する事案は、案の決定。損害賠償額決定通知書を含む。 |
| | | | 賠償額3000万円以下のもの | A7203 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 議会の議決を要する事案は、案の決定。損害賠償額決定通知書を含む。 |
| | | | 軽易な資料等 | A7204 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 損失補償等の決定 | 将来の例証となるもの、将来紛争が生じる可能性があると予想されるもの(1000万円以上) | A7210 | 30年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 裁決の申請を要するものは、申請。土地、建物に関する権利の取得に係るものを除く。 |
| | | | 将来の例証となるもの、将来紛争が生じる可能性があると予想されるもの(1000万円未満) | A7211 | 30年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 裁決の申請を要するものは、申請。土地、建物に関する権利の取得に係るものを除く。 |
| | | | 上記以外のもの(1000万円以上) | A7212 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 裁決の申請を要するものは、申請。土地、建物に関する権利の取得に係るものを除く。 |
| | | | 上記以外のもの(1000万円未満) | A7213 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 裁決の申請を要するものは、申請。土地、建物に関する権利の取得に係るものを除く。 |
| | | | 軽易な資料等 | A7214 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 土地、建物に関する権利の取得に係る損失補償等の決定 | 将来の例証となるもの、将来紛争が生じる可能性があると予想されるもの(1000万円以上) | A7220 | 30年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 裁決の申請を要するものは、申請の決定。用地の取得は損失補償の決定依頼 |
| | | | 将来の例証となるもの、将来紛争が生じる可能性があると予想されるもの(1000万円未満) | A7221 | 30年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 裁決の申請を要するものは、申請の決定。用地の取得は損失補償の決定依頼 |
| | | | 上記以外のもの(1000万円以上) | A7222 | 10年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 裁決の申請を要するものは、申請の決定。用地の取得は損失補償の決定依頼 |
| | | | 上記以外のもの(1000万円未満) | A7223 | 10年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 裁決の申請を要するものは、申請の決定。用地の取得は損失補償の決定依頼 |
| | | | 軽易な資料等 | A7224 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 和解の決定 | 将来の例証となるもの | A7230 | 30年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 議会の議決を要する事案にあっては、案の決定。和解契約書を含む。 |
| | | | 目的とする額が3000万円を超えるもの | A7231 | 10年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 議会の議決を要する事案にあっては、案の決定。和解契約書を含む。 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 財務 | 損害賠償、損失補填、和解 | 和解の決定 | 目的とする額が3000万円以下のもの | A7232 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 議会の議決を要する事案にあっては、案の決定。和解契約書を含む。 |
| | | | 軽易な資料等 | A7233 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | 補助金、分担金、負担金、寄附金 | 補助金等の交付、寄附金の贈与 | 100万円以上 | A7300 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 法令により義務付けられているものを除く。 |
| | | | 40万円以上100万円未満 | A7301 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 法令により義務付けられているものは、100万円以上を含む。 |
| | | | 40万円未満 | A7302 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A7303 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 適用除外 | 適用除外の申請 | A7310 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 補助金交付規則に基づくもの |
| | | | 軽易な資料等 | A7311 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 補助金等の歳入の原因となる行為の決定 | 1000万円以上 | A7320 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 申請、協定、賦課等で、法令等により額の決定に裁量の余地のないものを除く。 |
| | | | 1000万円未満 | A7321 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 法令等により額の決定に裁量の余地のないものは、1000万円以上を含む。 |
| | | | 軽易な資料等 | A7322 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 寄附金の受領 | 6000万円以上(議会の議決を要する負担付贈与に係るもの) | A7330 | 10年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 6000万円以上(上記以外のもの) | A7331 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 300万円以上6000万円未満 | A7332 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 300万円未満 | A7333 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A7334 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | 貸付金 | 貸付金の交付 | 4000万円以上 | A7340 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 契約書、公正証書を含む。 |
| | | | 1000万円以上4000万円未満 | A7341 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 契約書、公正証書を含む。 |
| | | | 1000万円未満 | A7342 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 契約書、公正証書を含む。 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 財務 | 貸付金 | 貸付金の交付 | 軽易な資料等 | A7343 | 1年未満 | 総務局 総合防災部防災対策課 | | |
| | 分担金、使用料、手数料の減免、売却代金、返還金、その他の債権の免除等 | 手数料の減免 | 条例、規則に基づく諸証明に係るもの | A7400 | 5年 | 総務局 総合防災部防災対策課 | | 強制徴収により徴収する債権を除く |
| | | | 軽易な資料等 | A7401 | 1年未満 | 総務局 総合防災部防災対策課 | | |
| | | 私債権の放棄 | 東京都債権管理条例に基づく私債権放棄に係るもの | A7402 | 5年 | 総務局 総合防災部防災対策課 | | 東京都債権管理条例に基づくもの |
| | | | 軽易な資料等 | A7403 | 1年未満 | 総務局 総合防災部防災対策課 | | 東京都債権管理条例に基づくもの |
| | | 徴収停止、履行延期の特約及び免除 | 条例、規則で定める減免、徴収停止及び履行延期の規定に基づく減免等に該当しない債権に係るもの | A7404 | 5年 | 総務局 総合防災部防災対策課 | | 強制徴収により徴収する債権を除く |
| | | | 売却代金、返還金その他の債権に係るもの | A7405 | 5年 | 総務局 総合防災部防災対策課 | | 強制徴収により徴収する債権を除く |
| | | | 軽易な資料等 | A7406 | 1年未満 | 総務局 総合防災部防災対策課 | | |
| | 分担金、使用料、手数料の減免、売却代金、返還金その他の債権の免除等 | 条例、規則で定める減免、徴収停止及び履行延期の規定に基づく減免等 | 減免等を行う理由が不確定概念(公益事由等)で示されているもの | A7407 | 5年 | 総務局 総合防災部防災対策課 | | 強制徴収により徴収する債権を除く。 |
| | | | 上記以外のもの | A7408 | 5年 | 総務局 総合防災部防災対策課 | | 強制徴収により徴収する債権を除く。 |
| | | | 軽易な資料等 | A7409 | 1年未満 | 総務局 総合防災部防災対策課 | | |
| | 請負、委託による事業 | 請負、委託により行う工事、船舶の製造、修繕、通信、運搬に係る役務の提供 | 予定価格9億円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの) | A7500 | 10年 | 総務局 総合防災部防災対策課 | | 事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用 |
| | | | 予定価格3億5000万円以上(上記以外のもの) | A7501 | 5年 | 総務局 総合防災部防災対策課 | | 事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用 |
| | | | 予定価格800万円以上3億5000万円未満 | A7502 | 3年 | 総務局 総合防災部防災対策課 | | 事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用 |
| | | | 予定価格800万円未満 | A7503 | 3年 | 総務局 総合防災部防災対策課 | | 事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用 |
| | | | ○工事台帳 | A7504 | 5年 | 総務局 総合防災部防災対策課 | | 事務の委託及び他局への委託を含む。 |
| | | | ○工事月報 | A7505 | 1年 | 総務局 総合防災部防災対策課 | | 事務の委託及び他局への委託を含む。 |
| | | | 軽易な資料等 | A7506 | 1年未満 | 総務局 総合防災部防災対策課 | | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 財務 | 請負、委託による事業 | 印刷物、建物管理、調査委託等 | 予定価格6000万円以上 | A7511 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用 |
| | | | 予定価格300万円以上6000万円未満 | A7512 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用 |
| | | | 予定価格300万円未満 | A7513 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用 |
| | | | 軽易な資料等 | A7514 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | 物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け | 物品の買入れ、売払い | 予定価格6000万円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの) | A7600 | 10年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 物品の寄付受領、譲与、減額による売払、交換を含む。事業継続期間中は常用 |
| | | | 予定価格6000万円以上(上記以外のもの) | A7601 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 物品の寄付受領、譲与、減額による売払、交換を含む。事業継続期間中は常用 |
| | | | 予定価格300万円以上6000万円未満 | A7602 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 物品の寄付受領、譲与、減額による売払、交換を含む。事業継続期間中は常用 |
| | | | 予定価格300万円未満 | A7603 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 物品の寄付受領、譲与、減額による売払、交換を含む。買入れのうち燃料、物品等は2年保存。事業継続期間中は常用 |
| | | | 軽易な資料等 | A7604 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 物件の借入れ、貸付け | 予定価格6000万円以上 | A7611 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。物品の無償貸付、減額による貸付を含む。事業継続期間中は常用 |
| | | | 予定価格300万円以上6000万円未満 | A7612 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。物品の無償貸付、減額による貸付を含む。事業継続期間中は常用 |
| | | | 予定価格300万円未満 | A7613 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。物品の無償貸付、減額による貸付を含む。事業継続期間中は常用 |
| | | | 軽易な資料等 | A7614 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | 契約事務の委任 | 契約の記録 | | A7700 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | 契約の個別的委任の申請等 | 個別的委任の申請 | 申請に係る契約書が10年保存のもの | A7800 | 10年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 財務局長へ請求 |
| | | | 申請に係る契約書が5年保存のもの | A7801 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 財務局長へ請求 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 財務 | 契約の個別的委任の申請等 | 個別的委任の申請 | 申請に係る契約書が3年保存のもの | A7802 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 財務局長へ請求 |
| | | | 軽易な資料等 | A7803 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 指名業者選定委員会等 | 指名業者選定委員会設置要綱の制定、改廃 | A7810 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 事業継続期間中は常用 |
| | | | 開催 | A7811 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A7812 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 契約締結状況 | 締結状況の報告 | A7820 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A7821 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | 公有財産の管理 | 局所管公有財産の管理、処分 | | A8000 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 物件の買入れ、寄附受領、普通財産の交換、売払い、譲与、出資の目的等 | 6000万円以上 | A8010 | 30年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 公有財産とすることを目的としたもの。売払については、減額譲渡を含む。 |
| | | | 300万円以上6000万円以下 | A8011 | 30年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 公有財産とすることを目的としたもの。売払については、減額譲渡を含む。 |
| | | | 300万円以下 | A8012 | 30年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 公有財産とすることを目的としたもの。売払については、減額譲渡を含む。 |
| | | | 軽易な資料等 | A8013 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 公有財産の使用許可及び貸付け | 公有財産管理運用委員会付議事案に係る公有財産の使用許可及び貸付の決定 | A8020 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 公有財産管理運用委員会付議事案(上記以外のもの) | A8021 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 公有財産管理運用委員会付議事案以外のもの | A8022 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 更新 | A8023 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 国、他の自治体の所有財産の使用許可及び貸付申請 | A8024 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A8025 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 財務 | 公有財産の管理 | 公有財産管理運用委員会及び財産価格審議会 | 付議手続 | A8030 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A8031 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 用地取得依頼 | 6000万円以上 | A8040 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 300万円以上6000万円未満 | A8041 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 300万円未満 | A8042 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A8043 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 損害 | 損害の通知 | A8050 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 公有財産規則第25条の規定に基づくもの |
| | | | 軽易な資料等 | A8051 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 登記 | 登記手続 | A8060 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A8061 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 公有財産増減異動 | 増減異動の通知 | A8070 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A8071 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 土地、建物、借地権等 | 評価依頼 | A8080 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A8081 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 土地の測量、再表示依頼 | 測量及び再表示依頼 | A8090 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A8091 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 公有財産に関する調書 | | A8101 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 公有財産の用途等 | 用途開始(将来紛争が生じる可能性があるもの) | A8110 | 30年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 用途開始(上記以外のもの) | A8111 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 財務 | 公有財産の管理 | 公有財産の用途等 | 用途変更 | A8112 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 用途廃止 | A8113 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 公有財産の引継ぎ | A8114 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 公有財産の所管換え | A8115 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A8116 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 公有財産に関する調査等 | 調査及び連絡 | A8120 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | ○公有財産台帳 | A8121 | 30年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 除帳した台帳を含む。常用 |
| | | | 軽易な資料等 | A8122 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 公有財産管理主任 | | A8131 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| 出納 | 決算 | 決算見込 | 決算見込調べの作成 | A8210 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 決算見込額の調査 | A8211 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 軽易な資料等 | A8212 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 決算説明 | | A8221 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 決算管理システム | ○局別科目別決算資料(歳入) | A8230 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 財務会計システム関係 |
| | | | ○局別科目別決算資料(歳出) | A8231 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 財務会計システム関係 |
| | | | 軽易な資料等 | A8232 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | 現金、有価証券の出納、保管 | 歳入調定の決定 | 確定判決等に基づく収入に係るもの | A8300 | 10年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。 |
| | | | 私法上の収入に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの | A8301 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 確定判決等に基づくものを除く。納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 出納 | 現金、有価証券の出納、保管 | 歳入調定の決定 | 公法上の収入に係るもの | A8302 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。 |
| | | | 軽易な資料等 | A8303 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 予算執行管理システム | ○歳出予算配当調書 | A8310 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 財務会計システム関係 |
| | | | ○歳出予算配付調書 | A8311 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 財務会計システム関係 |
| | | | ○歳出予算執行委任調書 | A8312 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 財務会計システム関係 |
| | | | 軽易な資料等 | A8313 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | 支出の決定 | 確定判決等に基づくもの | A8320 | 10年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。 |
| | | | 報酬、給料、職員手当等 | A8321 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。 |
| | | | 上下水道使用料に係るもの | A8322 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。 |
| | | | 負担金、補助金、交付金、生活扶助に係るもの | A8323 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。 |
| | | | 税収入、使用料等の過誤納還付に係るもの | A8324 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。 |
| | | | 私法上の支出に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの | A8325 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | ″確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。″ |
| | | | 不法行為に基づく損害賠償に係るもの | A8326 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | ″生命・身体の侵害によるもの及び確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。″ |
| | | | 労働保険料、厚生年金保険料、健康保険料に係るもの | A8327 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | ″支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。″ |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和5年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 出納 | 現金、有価証券の出納、保管 | 支出の決定 | ○審査登録一覧表 | A8328 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 財務会計システム関係 |
| | | | 軽易な資料等 | A8329 | 1年未満 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | 生命・身体の侵害による損害賠償に係るもの | A8330 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | ″確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。″ |
| | | 現金の受払い・保管 | ○執行不能額調書 | A8340 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | ○納入済通知書送付書 | A8341 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | ○収入一覧表 | A8342 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 財務会計システム関係 |
| | | | ○収納金日報 | A8343 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | ○収納金口座振替納付届 | A8344 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 取消し届が提出されるまでは常用 |
| | | | ○収納金口座振替取消届 | A8345 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | ○印鑑届(収支命令者) | A8346 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 当該収支命令者指定期間中は常用 |
| | | | ○特別出納員任免通知書 | A8347 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 当該特別出納員任免期間中は常用 |
| | | | ○金銭出納員任免通知書 | A8348 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 当該金銭出納員任免期間中は常用 |
| | | | ○給与取扱者指定通知書 | A8349 | 1年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | 当該給与取扱者指定期間中は常用 |
| | | | ○給料等仕訳書兼支給表 | A8350 | 5年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | ○繰替使用計算書 | A8351 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | ○振替収支命令書 | A8352 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | ○税外収入徴収簿 | A8353 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |
| | | | ○現金出納簿 | A8354 | 3年 | 総務局 総合防災部 防災対策課 | | |