第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 出納 | 現金、有価証券の出納、保管 | 支出の決定 | ○審査登録一覧表 | E0310 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 予算担当 | 財務会計システム関係 |
| | | 現金の受払い、保管 | ○印鑑届(収支命令者) | E0320 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 予算担当 | 当該収支命令者指定期間中は常用 |
| | | | ○特別出納員任免通知書 | E0330 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 予算担当 | 当該特別出納員任免期間中は常用 |
| | | | ○金銭出納員任免通知書 | E0340 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 予算担当 | 当該金銭出納員任免期間中は常用 |
| | | | ○執行不能額調書 | E0350 | 3年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 予算担当 | |
| | | | ○納入済通知書送付書 | E0360 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 予算担当 | |
| | | | ○納入通知書(適格請求書)発行控 | E0370 | 8年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 予算担当 | 交付した日に属する課税期間の末日の翌日から2月を経過した日から7年間保存(消費税法施行令第70条の13第1項)。 |
| | | | ○収入一覧表 | E0380 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 予算担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○収納金日報 | E0390 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 予算担当 | |
| | | | ○収納金口座振替納付届 | E0400 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 予算担当 | 取消し届が提出されるまでは常用 |
| | | | ○収納金口座振替取消届 | E0410 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 予算担当 | |
| | | | ○資金前渡受者指定通知書 | E0420 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 予算担当 | 当該資金前渡受者指定期間中は常用 |
| | | | ○給与取扱者指定通知書 | E0430 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 予算担当 | 当該給与取扱者指定期間中は常用 |
| | | | ○給料等仕訳書兼支給表 | E0440 | 5年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 予算担当 | |
| | | | ○繰替使用計算書 | E0450 | 3年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 予算担当 | |
| | | | ○振替収支命令書 | E0460 | 3年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 予算担当 | |
| | | | ○税外収入徴収簿 | E0470 | 3年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 予算担当 | |
| | | | ○現金出納簿 | E0480 | 3年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 予算担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 出納 | 現金、有価証券の出納、保管 | 現金の受払い、保管 | ○入札保証金納付書・同領収書 | E0490 | 5年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 予算担当 | |
| | | | ○落札者確定通知書 | E0500 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 予算担当 | |
| | | | ○引継報告書(出納員、前渡受者) | E0510 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 予算担当 | |
| | | | ○事務引継明細書 | E0520 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 予算担当 | |
| | | | ○引継明細書 | E0530 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 予算担当 | |
| | | | ○収入額更正依頼書 | E0540 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 予算担当 | |
| | | | ○収入額更正通知書 | E0550 | 3年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 予算担当 | |
| | | | ○証券不渡通知書 | E0560 | 5年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 予算担当 | |
| | | 歳入・歳出・外現金管理システム | ○収入登録確認書 | E0570 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 予算担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○収入登録不能訂正確認書 | E0580 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 予算担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○年度繰越一覧表 | E0590 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 予算担当 | 財務会計システム関係 |
| | | 現金の亡失、損傷の報告 | ○現金亡失損傷報告書 | E0600 | 5年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 予算担当 | |
| | | 自己検査の実施 | ○検査報告書 | E0610 | 3年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 予算担当 | 検査結果の報告、自己点検チェックシートを含む。 |
| | | 有価証券の払出し | 払出請求 | E0620 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 予算担当 | |
| | | 有価証券の受入れ、保管依頼 | 毎年委託更新するもの | E0630 | 3年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 予算担当 | 新たに委託更新するまでは常用 |
| | | | 上記以外のもの | E0640 | 10年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 予算担当 | |
| | | 有価証券の払出し、保管 | ○不渡金額控除通知書 | E0650 | 5年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 予算担当 | |
| | | | ○不渡金額控除内訳書 | E0660 | 5年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 予算担当 | |
| | | | ○有価証券(公有財産)受入通知書 | E0670 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 予算担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 出納 | 現金、有価証券の出納、保管 | 有価証券の払出し、保管 | ○有価証券(公有財産)払出通知書 | E0680 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 予算担当 | |
| | | | ○有価証券(公有財産)受入報告書 | E0690 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 予算担当 | |
| | | | ○有価証券(公有財産)払出報告書 | E0700 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 予算担当 | |
| | | | ○保管有価証券納付書 | E0710 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 予算担当 | 当該有価証券の払出しが終了するまで常用 |
| | | | ○保管有価証券受入通知書 | E0720 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 予算担当 | |
| | | | ○保管有価証券受領書 | E0730 | 10年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 予算担当 | |
| | | | ○保管有価証券還付請求書 | E0740 | 10年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 予算担当 | |
| | | | ○保管有価証券払出通知書 | E0750 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 予算担当 | |
| | | | ○利札払出通知書 | E0760 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 予算担当 | |
| | | | ○利札還付請求書 | E0770 | 10年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 予算担当 | |
| | | | ○保管有価証券受払簿 | E0780 | 3年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 予算担当 | 当該有価証券の払出しが終了するまで常用 |
| | | | ○保管有価証券整理簿 | E0790 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 予算担当 | |
| | | | ○有価証券(公有財産)受払簿 | E0800 | 3年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 予算担当 | 当該有価証券の払出しが終了するまで常用 |
| | | | ○有価証券(公有財産)整理簿 | E0810 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 予算担当 | |
| | | 資金管理システム | ○局別款別執行実績一覧表(歳入)／(歳出) | E0820 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 予算担当 | 財務会計システム関係 ◎ |
| | | | ○局別款別執行実績表(歳入)／(歳出) | E0830 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 予算担当 | 財務会計システム関係 |
| | | 現金の支払 | ○口座振替不能通知書 | E0840 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 予算担当 | |
| | | | ○口座振替再送依頼書 | E0850 | 10年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 予算担当 | |
| | | | ○口座振替再送通知書 | E0860 | 10年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 予算担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 出納 | 現金、有価証券の出納、保管 | 現金の支払 | ○口座振替戻入依頼書 | E0870 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 予算担当 | |
| | | | ○口座振替戻入通知書 | E0880 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 予算担当 | |
| | | | ○口座振替中止通知書 | E0890 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 予算担当 | |
| | | | ○送金支払未済通知書 | E0900 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 予算担当 | |
| | | | ○送金再送通知書 | E0910 | 3年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 予算担当 | |
| | | | ○送金戻入通知書 | E0920 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 予算担当 | |
| | | | ○送金中止通知書 | E0930 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 予算担当 | |
| | | | ○支払金口座登録依頼書(新規・変更・廃止) | E0940 | 3年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 予算担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | E0950 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 予算担当 | |
| | 物品の管理 | 物品の受払い、保管、供用 | ○物品出納員任免通知書 | E0960 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 人事担当 | 当該物品出納員任免期間中は常用 |
| | | | ○物品出納通知書 | E0970 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 用度担当 | |
| | | | ○物品出納通知書(供用) | E0980 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 用度担当 | |
| | | | ○物品受領書 | E0990 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 用度担当 | |
| | | | ○物品過不足調書 | E1000 | 3年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 用度担当 | |
| | | | ○物品過不足通知書 | E1010 | 3年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 用度担当 | |
| | | | ○消耗品・動物・不用品・借用動産出納簿 | E1020 | 3年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 用度担当 | |
| | | | ○材料品出納簿 | E1030 | 3年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 用度担当 | |
| | | | ○貸与品・寄託品整理簿 | E1040 | 3年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 用度担当 | |
| | | | ○物品受払簿 | E1050 | 3年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 用度担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 出納 | 物品の管理 | 物品の受払い、保管、供用 | ○備品・不用品出納簿 | E1060 | 3年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 用度担当 | |
| | | | ○動物供用票 | E1070 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 用度担当 | |
| | | | ○物品短期貸借管理票 | E1080 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 用度担当 | |
| | | | ○備品供用票 | E1090 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 用度担当 | |
| | | | 供用備品状況確認実施計画書 | E1100 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 用度担当 | |
| | | 物品の集中購買 | ○物品送付・納入決定通知書 | E1110 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 用度担当 | |
| | | 物品の分類換え、区分換えの決定 | ○物品分類換・区分換通知書 | E1120 | 3年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 用度担当 | |
| | | 不用品 | 不用品の処分、廃棄の決定 | E1130 | 3年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 用度担当 | |
| | | 材料品の特別整理 | ○材料品使用(返還)伝票 | E1140 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 用度担当 | |
| | | | ○材料品受払報告書 | E1150 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 用度担当 | |
| | | 引継ぎ | 引継ぎの決定 | E1160 | 3年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 用度担当 | |
| | | 自己検査 | 検査報告書 | E1170 | 3年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 用度担当 | 検査結果の報告、自己点検チェックシートを含む。 |
| | | 物品の亡失・損傷報告 | ○物品亡失・損傷報告書 | E1180 | 5年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 用度担当 | |
| | | 物品管理システム | ○物品管理者別物品一覧表 | E1190 | 3年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 用度担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○物品管理者別品名別集計表 | E1200 | 3年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 用度担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○品名別取得年度一覧表 | E1210 | 3年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 用度担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○物品異動状況集計表 | E1220 | 3年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 用度担当 | 財務会計システム関係 |
| | | 用品 | ○用品送付書 | E1230 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 用度担当 | |
| | | | 用品請求 | E1240 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 用度担当 | ◎ |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 出納 | 物品の管理 | 用品 | ○用品請求書 | E1250 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 用度担当 | ◎ |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | E1260 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 庶務担当 | ◎ |
| 環境 | 環境マネジメントシステム | 環境目標 | 設定(見直し) | F0001 | 3年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 環境政策課 | 変更の時までは常用 |
| | | | 報告(見直しの報告を含む。) | F0010 | 3年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 環境政策課 | |
| | | プログラム | 設定(見直し) | F0020 | 3年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 環境政策課 | 変更の時までは常用 |
| | | | 報告(見直しの報告を含む。) | F0030 | 3年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 環境政策課 | |
| | | 環境目的・目標・プログラムの運用状況 | 実施状況の確認、記録 | F0040 | 3年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 環境政策課 | |
| | | 協力団体への指導 | 実施 | F0050 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 環境政策課 | |
| | | 自己点検 | | F0060 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 環境政策課 | |
| | | | 実施結果の報告 | F0070 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 環境政策課 | |
| | | 研修 | 研修計画の設定(見直し) | F0080 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 環境政策課 | |
| | | | 実施 | F0090 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 環境政策課 | |
| | | | 実施内容の記録、報告 | F0100 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 環境政策課 | |
| | | 個別運営 | 連絡、調整 | F0110 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 環境政策課 | |
| | | | 軽易な資料等 | F0120 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 環境政策課 | |
| 附属 | 東京都自然環境保全審議会 | 運営 | 委員及び臨時委員の任免 | G0001 | 3年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 審議会担当 | |
| | | | 本審議会の議事録・答申等 | G0010 | 3年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 審議会担当 | |
| | | | 部会の会議要録 | G0020 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 審議会担当 | |
| | | 諮問 | 諮問 | G0030 | 3年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 審議会担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 附属 | 東京都自然環境保全審議会 | 総記 | 連絡・調整・回答等 | G0040 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 審議会担当 | |
| 調整 | 国 | 要望 | 施策及び予算に対する要望 | H0001 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 担当共通 | 大都市局長会議を含む。 |
| | | | 連絡・調整・照会・回答 | H0010 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 担当共通 | |
| | 東京都 | | 団体からの要望・要求 | H0020 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 担当共通 | |
| | | | 区市町村からの要望 | H0030 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 担当共通 | |
| | | | 連絡・調整・照会・回答 | H0040 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 担当共通 | |
| | 区市町村 | 区市町村自然保護行政概要 | 作成 | H0050 | 3年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 担当共通 | |
| | | | 連絡・調整・照会・回答 | H0060 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 担当共通 | |
| | | | 関連資料 | H0070 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 担当共通 | |
| | | 連絡調整会議 | 開催 | H0080 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 担当共通 | |
| | | | 連絡・調整・照会・回答 | H0090 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 担当共通 | |
| | | | 関連資料 | H0100 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 担当共通 | |
| 普及 | 普及啓発 | パンフレット類 | 作成 | I0001 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 担当共通 | |
| | | | 関連資料 | I0010 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 担当共通 | |
| | | 普及啓発 | 連絡・調整・照会・回答 | I0020 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 担当共通 | |
| 計画 | 自然の保護と回復に係る基本的方針等 | 基本的方針 | 策定・変更 | J0001 | 10年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 計画担当 | |
| | | | 検討資料等 | J0010 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 計画担当 | |
| | | 施策 | 決定 | J0020 | 5年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 計画担当 | |
| | | | 検討資料等 | J0030 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 計画担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 計画 | 自然の保護と回復に係る基本的方針等 | 総記 | 連絡・調整・照会・回答 | J0040 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 計画担当 | |
| | 自然環境に関する計画等 | 計画 | 策定・改定 | J0050 | 10年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 計画担当 | |
| | | | 検討資料等 | J0060 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 計画担当 | |
| | | | 進行管理 | J0070 | 3年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 計画担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・照会・回答 | J0080 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 計画担当 | |
| | 調査・研究等 | 実施 | 都の単独調査 | J0090 | 3年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 計画担当 | |
| | | | 国からの受託調査・事業 | J0100 | 3年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 計画担当 | |
| | | | 連絡・調整・照会・回答 | J0110 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 計画担当 | |
| | 連絡・調整 | 自然環境に関する事項 | 庁内 | J0120 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 計画担当 | |
| | | | その他(民間団体等) | J0130 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 計画担当 | 民間団体等からの調査対応 |
| | | | 国、他道府県、区市町村 | J0140 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 計画担当 | |
| 人材 | ECO-TOPプログラム | 要綱 | 決定・変更 | K0001 | 3年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 計画担当 | |
| | | 認定・更新・変更 | 決定 | K0010 | 3年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 計画担当 | |
| | | 認定検討会 | 委員の任免 | K0020 | 3年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 計画担当 | |
| | | | 意見照会・開催 | K0030 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 計画担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・照会・回答 | K0040 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 計画担当 | |
| 生物 | 調査・研究等 | 都の単独調査・事業 | 計画の策定・変更 | L0001 | 3年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 計画担当 | |
| | | | 実施 | L0010 | 3年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 計画担当 | |
| | | | 連絡・調整・照会・回答 | L0020 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 計画担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 生物 | 調査・研究等 | 国の受託調査・事業 | 実施 | L0030 | 3年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 計画担当 | |
| | | | 連絡・調整・照会・回答 | L0040 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 計画担当 | |
| | 野生生物 | 自然環境に関する事項 | 国、道府県、区市町村 | L0050 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 計画担当 | |
| | | | 庁内 | L0060 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 計画担当 | |
| | | | その他(民間団体等) | L0070 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 計画担当 | |
| | | 種の保存法 | 連絡・調整・照会・回答 | L0080 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 計画担当 | |
| | 外来生物 | 基本的方針 | 策定・変更 | L0090 | 5年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 計画担当 | |
| | | 計画 | | L0100 | 3年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 計画担当、野生生物担当、鳥獣保護管理担当 | 常用 |
| | | 事業 | 実施 | L0110 | 3年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 計画担当、野生生物担当、鳥獣保護管理担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・照会・回答 | L0120 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 計画担当、野生生物担当、鳥獣保護管理担当 | |
| | 生物多様性の保全等 | 要綱 | 策定・変更(特に重要なもの) | L0130 | 5年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 計画担当 | |
| | | | 策定・変更(特に重要なものを除く。) | L0140 | 3年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 計画担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・照会・回答 | L0150 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 計画担当 | |
| | シカ被害対策事業 | シカ管理計画年間実施計画 | 策定 | M0001 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 野生生物担当 | |
| | | シカ管理計画検討会等 | 開催 | M0010 | 3年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 野生生物担当 | |
| | | | 連絡・調整 | M0020 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 野生生物担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・照会・回答 | M0030 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 野生生物担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 鳥獣 | 鳥獣の保護及び管理並びに狩猟の適正化 | 鳥獣保護管理事業計画 | 策定・変更 | N0001 | 5年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 鳥獣保護、管理担当 | 常用 |
| | | 特定鳥獣保護・管理計画 | | N0010 | 5年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 鳥獣保護、管理担当 | 常用 |
| | | 鳥獣の捕獲等・鳥類の卵の採取等 | 許可 | N0020 | 3年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 鳥獣保護、管理担当 | |
| | | 対象狩猟鳥獣の捕獲等 | 禁止・制限 | N0030 | 5年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 鳥獣保護、管理担当 | |
| | | 第二種特定鳥獣に係る特例 | 延長・解除 | N0040 | 5年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 鳥獣保護、管理担当 | |
| | | 指定管理鳥獣捕獲等事業実施計画 | 策定・変更 | N0050 | 3年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 鳥獣保護、管理担当 | |
| | | 指定猟法による鳥獣の捕獲等 | 許可 | N0060 | 3年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 鳥獣保護、管理担当 | |
| | | 認定鳥獣捕獲等事業者 | 認定・変更認定・更新 | N0070 | 3年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 鳥獣保護、管理担当 | 常用 |
| | | | 廃止・変更届 | N0080 | 3年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 鳥獣保護、管理担当 | |
| | | 鳥獣の飼養の登録 | 登録 | N0090 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 鳥獣保護、管理担当 | |
| | | | 更新・譲受け | N0100 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 鳥獣保護、管理担当 | |
| | | | ○鳥獣飼養登録台帳 | N0110 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 鳥獣保護、管理担当 | 飼養期間中は常用 |
| | | 販売禁止鳥獣等の販売許可 | 許可 | N0120 | 3年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 鳥獣保護、管理担当 | |
| | | 公聴会 | 開催 | N0130 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 鳥獣保護、管理担当 | |
| | | 鳥獣保護区・特別保護地区 | 指定・変更・解除等 | N0140 | 3年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 鳥獣保護、管理担当 | 指定期間中は常用 |
| | | | ○鳥獣保護区台帳 | N0150 | 3年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 鳥獣保護、管理担当 | 指定期間中は常用 |
| | | 特別保護地区 | 区内での行為許可 | N0160 | 3年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 鳥獣保護、管理担当 | 許可期間中は常用 |
| | | 休猟区・特定猟具使用禁止区域等 | 指定 | N0170 | 3年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 鳥獣保護、管理担当 | 指定期間中は常用 |
| | | | ○休猟区、特定猟具使用禁止区域等台帳 | N0180 | 3年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 鳥獣保護、管理担当 | 指定期間中は常用 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 鳥獣 | 鳥獣の保護及び管理並びに狩猟の適正化 | 狩猟免許 | 新規・更新 | N0190 | 3年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 鳥獣保護、管理担当 | |
| | | | 試験・講習会等 | N0200 | 3年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 鳥獣保護、管理担当 | |
| | | | ○狩猟者台帳 | N0210 | 3年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 鳥獣保護、管理担当 | 免許期間中は常用 |
| | | 狩猟者登録 | 登録・変更登録 | N0220 | 3年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 鳥獣保護、管理担当 | |
| | | | ○狩猟者登録台帳 | N0230 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 鳥獣保護、管理担当 | |
| | | 許可証・免状等 | 変更・亡失・再交付等 | N0240 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 鳥獣保護、管理担当 | |
| | | 立入検査 | 立入検査 | N0250 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 鳥獣保護、管理担当 | |
| | | 司法警察員 | 司法警察員 | N0260 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 鳥獣保護、管理担当 | |
| | | 鳥獣保護管理推進員 | 委嘱・解職等 | N0270 | 3年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 鳥獣保護、管理担当 | |
| | | | 鳥獣保護管理推進員 | N0280 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 鳥獣保護、管理担当 | |
| | | 傷病鳥獣の保護 | 保護 | N0290 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 鳥獣保護、管理担当 | |
| | | 鳥獣生息分布調査 | 実施 | N0300 | 3年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 鳥獣保護、管理担当 | |
| | | 愛鳥モデル校(園) | 指定 | N0310 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 鳥獣保護、管理担当 | |
| | | 総記 | 措置命令・取消等 | N0320 | 3年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 鳥獣保護、管理担当 | |
| | | | 連絡・調整・照会・回答 | N0330 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 鳥獣保護、管理担当 | |
| 募金 | 花と緑の東京募金に関する計画等 | 計画 | 検討資料等 | P0001 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 連携推進担当 | |
| | | | 進行管理 | P0010 | 3年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 連携推進担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・照会・回答 | P0020 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 連携推進担当 | |
| | | 募金の受領・調定 | 受領・調定の台帳等 | P0030 | 5年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 連携推進担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 募金 | 花と緑の東京募金に関する計画等 | 所得税・法人税の控除 | 証明書類等 | P0040 | 5年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 連携推進担当 | |
| | | 領収書の発行 | | P0050 | 5年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 連携推進担当 | |
| | | 広報・啓発 | 普及・協力・要請 | P0060 | 1年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 連携推進担当 | |
| | | 積立金 | 管理・運用・処分 | P0070 | 3年 | 環境局 自然環境部 計画課 | 連携推進担当 | |
| 一般 | 事務事業の総合的企画、調整 | 局の事務事業の基本的方針及び計画 | 基本的方針及び計画の設定、変更及び廃止 | A0001 | 10年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 環境政策課 | 局の特に重要な施策の執行方針、事業計画又は執行状況に関するもの |
| | | | | A0010 | 10年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 環境政策課 | 局の重要な施策の執行方針、事業計画又は執行状況に関するもの ◎ |
| | | | | A0020 | 10年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 環境政策課 | 上記以外 |
| | | | 基本方針、計画等に関する特に重要な資料文書 | A0030 | 10年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 環境政策課 | 局の重要な施策の執行方針、事業計画又は執行状況に関するもの |
| | | | | A0040 | 10年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 環境政策課 | 上記以外 |
| | | | 基本方針、計画等に関する重要な資料文書 | A0050 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 環境政策課 | 局の重要な施策の執行方針、事業計画又は執行状況に関するもの |
| | | | | A0060 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 環境政策課 | 上記以外 |
| | | | 基本方針、計画等に関する資料文書(特に重要なもの及び重要なものを除く。) | A0070 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 環境政策課 | |
| | | 局の事務事業の執行計画 | 基本的執行方針の決定 | A0080 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 環境政策課 | |
| | | | 執行計画の設定、変更及び廃止並びにそれに係る局内調整 | A0090 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 環境政策課 | |
| | | | 執行計画に係る検討資料 | A0100 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 環境政策課 | |
| | | 局の事務事業の運営 | 事務事業の運営に関する決定(特に重要なもの) | A0110 | 10年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 環境政策課 | ◎ |
| | | | 事務事業の運営に関する決定(重要なもの) | A0120 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 環境政策課 | ◎ |
| | | | 事務事業の運営に関する決定(軽易なもの) | A0130 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 環境政策課 | ◎ |
| | | | 事務事業の運営に関する決定(特に軽易なもの) | A0140 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 環境政策課 | ◎ |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 事務事業の総合的企画、調整 | 局の事務事業の運営 | 事務事業の運営に関する局内調整 | A0150 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 環境政策課 | |
| | | 委任事務事業の執行 | 執行計画の設定、変更及び廃止 | A0160 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 環境政策課 | 国費予算の執行に係るもの |
| | | 都庁マネジメント本部及び庁議 | 付議要求等 | A0170 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 庶務担当 | |
| | | | 付議要求等の検討資料 | A0180 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A0190 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 環境政策課、庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(軽易なもの) | A0200 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 環境政策課、庶務担当 | |
| | 事務事業の進行管理 | 主要事務事業 | 執行計画の提出 | A0210 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 環境政策課 | |
| | | 進行管理に関する資料等 | 業務計画書 | A0220 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 環境政策課 | |
| | 事務事業の管理改善 | 局の基本方針 | 基本方針の策定 | A0230 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 環境政策課 | 事業継続期間中は常用 |
| | | 局の事業 | 事業の決定 | A0240 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 環境政策課 | |
| | | 窓口カルテ | 窓口カルテの作成 | A0250 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | ◎ |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A0260 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | A0270 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | |
| | 組織 | 規程の制定及び改廃 | 規程の制定及び改廃の依頼 | A0280 | 10年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 局、本庁行政機関及び地方行政機関に係るもの。局において必要な場合は、長期とすることができる。 |
| | | 機構及び職 | 課(課長)相当以上の設置及び廃止に係る申請 | A0290 | 30年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 機構にあっては課相当以上、職にあっては課長(担当課長等を含む)相当以上のもの |
| | | | 課長代理等の設置及び廃止に係る申請 | A0300 | 30年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 局、本庁行政機関、地方行政機関に係るもの。知事の承認を要する。 |
| | | 組織改正 | 組織改正計画書(課以上)(総務局提出分) | A0310 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 組織改正計画書(課以上)(局提出分) | A0320 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 組織改正計画書(課以上)(部提出分) | A0330 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 組織 | 組織改正 | 組織改正計画書(課長代理等)(総務局提出分) | A0340 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 組織改正計画書(課長代理等)(局提出分) | A0350 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 組織改正計画書(課長代理等)(部提出分) | A0360 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 東京都組織規程及び各事務所処務規程の改正依頼(総務局提出分) | A0370 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | ◎ |
| | | | 組織改正計画関連資料 | A0380 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 分掌事務 | 局の分掌事務の決定 | A0390 | 30年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 知事の承認を要する。◎ |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A0400 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | ◎ |
| | 附属機関等 | 附属機関 | 設置・廃止 | A0410 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | ◎ |
| | | | 構成員(委員)の就任又は推薦依頼 | A0420 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | ◎ |
| | | 懇談会 | 設置・廃止 | A0430 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | ◎ |
| | | | 構成員(委員)の就任又は推薦依頼 | A0440 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | ◎ |
| | | | 構成員(委員)の委嘱の決定 | A0450 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | ◎ |
| | | 専門家会議・連絡調整会議 | 設置・廃止 | A0460 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | ◎ |
| | | | 構成員(委員)の就任又は推薦依頼 | A0470 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | ◎ |
| | | | 構成員(委員)の委嘱の決定 | A0480 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | ◎ |
| | | 定期調査 | 報告(総務局提出分) | A0490 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | ◎ |
| | | | 報告(局提出分) | A0500 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | ◎ |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A0510 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | ◎ |
| | 監査 | 監査等指摘事項の処理 | てん末報告書の作成 | A0520 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 監査 | 監査及び出納検査 | 実施通知 | A0530 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | |
| | | 自己検査 | 実施 | A0540 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当、用度担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A0550 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当、用度担当 | |
| | 広報 | 局の広報 | 広報の実施 | A0560 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 広報広聴担当 | |
| | | 局、所の事業概要 | 事業概要の作成 | A0570 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A0580 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 広報広聴担当 | |
| | 広聴 | 都民の声の処理 | 重要なもの | A0590 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 広報広聴担当 | |
| | | | 重要なものを除く。 | A0600 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 広報広聴担当 | |
| | | 相談の処理 | ○相談カード | A0610 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 広報広聴担当 | 相談カードに相当するものを含む。 |
| | | 請願及び陳情の処理 | 重要なもの | A0620 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 広報広聴担当 | |
| | | | 重要なものを除く。 | A0630 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 広報広聴担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A0640 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 広報広聴担当 | |
| | 公益通報 | 外部労働者等からの公益通報に関すること | 公益通報の調査、報告等 | A0650 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 広報広聴担当 | |
| | | | 公益通報を受け付けること | A0660 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 広報広聴担当 | 通報処理に関して争訟が生じていることを知った場合は、争訟が終結するまで常用 |
| | | 外部労働者からの公益通報に関すること | 軽易な資料等 | A0670 | 1年未満 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 広報広聴担当 | |
| | 庁内管理 | 事項の決定 | 重要なもの | A0680 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 庶務担当 | |
| | | | 重要なものを除く。 | A0690 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 庶務担当 | |
| | | 宿直 | 宿直員の指定 | A0700 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | ○宿直命令簿 | A0710 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 庁内管理 | 庁舎関係資料等 | ○会議室使用簿 | A0720 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 庶務担当 | 常用 |
| | | | ○室内取締簿 | A0730 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 庶務担当 | 常用 |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A0740 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 庶務担当 | |
| | 災害等危機管理 | 東京都震災対策事業計画等 | 特に重要なもの | A0750 | 30年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 庶務担当 | |
| | | | 重要なもの | A0760 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 庶務担当 | 局原案の決定 |
| | | | 重要なものを除く。 | A0770 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 庶務担当 | |
| | | 東京都災害対策本部 | 重要なもの | A0780 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 庶務担当 | |
| | | | 重要なものを除く。 | A0790 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 庶務担当 | 非常配備体制職員動員 |
| | | | 局非常配備体制職員動員表の作成 | A0800 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 庶務担当 | ◎ |
| | | | 非常配備体制職員動員表の作成 | A0810 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 庶務担当 | ◎ |
| | | 東京都震災復興本部 | 重要なもの | A0820 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 庶務担当 | |
| | | | 重要なものを除く。 | A0830 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 庶務担当 | |
| | | 防災訓練 | 重要なもの | A0840 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 庶務担当 | 総合防災訓練等 |
| | | | 重要なものを除く。 | A0850 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 庶務担当 | |
| | | 東京都国民保護対策本部及び緊急対処事態対策本部 | 重要なもの | A0860 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 庶務担当 | |
| | | | 重要なものを除く。 | A0870 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 庶務担当 | |
| | | 国民保護 | 重要なもの | A0880 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 庶務担当 | |
| | | | 重要なものを除く。 | A0890 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 庶務担当 | |
| | | その他危機管理 | 危機情報の収集、報告 | A0900 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 庶務担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 災害等危機管理 | 新型インフルエンザ等 | 重要なもの | A0910 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 庶務担当 | |
| | | | 重要なものを除く。 | A0920 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A0930 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 庶務担当 | |
| | 都議会 | 都議会からの資料要求等 | 照会回答、提出資料の作成等 | A0940 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 庶務担当 | |
| | | 議員等からの資料要求等 | 提出資料等 | A0950 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 庶務担当 | 随時のもの |
| | | 請願及び陳情 | 請願及び陳情に関する措置についての報告 | A0960 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 庶務担当 | |
| | | その他の議会対応 | 想定問答等 | A0970 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 庶務担当 | |
| | | その他の資料の作成等 | 定例会・委員会議事録 | A0980 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 庶務担当 | 常用 |
| | | | 議会付議関連資料等 | A0990 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 庶務担当 | 常用 |
| | | 都議会に提出する議案の決定 | 議会の議決に付すべき契約、財産の取得、処分に関する条例の適用を受けるもの | A1000 | 10年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 庶務担当 | 条例に準ずるものを含む。最終的に議案とする意思決定がされたもの |
| | | | | A1010 | 10年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 庶務担当 | 条例に準ずるものを含む。最終的に議案とする意思決定がされたものを除く。 |
| | | | 上記以外のもの | A1020 | 30年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 庶務担当 | 最終的に議案とする意思決定がされたもの |
| | | | | A1030 | 30年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 庶務担当 | 最終的に議案とする意思決定がされたものを除く。 |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A1040 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 庶務担当 | |
| | 会議及び打合せ | 局内事務の連絡会議等 | 局内部長会の開催 | A1050 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 庶務担当 | |
| | | | 庶務担当課長会の開催 | A1060 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 庶務担当 | |
| | | 各種の事務連絡会議等 | 会議資料等 | A1070 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 庶務担当 | 検討資料、打合せ資料、議事録等を含む。 |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A1080 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 庶務担当 | |
| | 人権対策 | 事項の決定 | 重要なもの | A1090 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 庶務担当 | ◎ |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 人権対策 | 事項の決定 | 上記以外のもの | A1100 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 庶務担当 | ◎ |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A1110 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 庶務担当 | ◎ |
| | 庁有車等 | 配車 | 庁有車に関する調書の作成 | A1120 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 庶務担当 | ◎ |
| | | | 配車に関する申請 | A1130 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 庶務担当 | ◎ |
| | | 雇上車 | 使用実績の報告 | A1140 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 庶務担当 | ◎ |
| | 諸証明 | 諸証明 | 証明の実施 | A1150 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | |
| | | 公簿等の閲覧照会等 | 閲覧照会等の実施 | A1160 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | |
| | 表彰等(職員表彰以外) | 内申及び伝達 | 内申及び伝達の通知 | A1170 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 庶務担当 | 功労者表彰、叙勲、褒章等 |
| | | | 照会・回答 | A1180 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 庶務担当 | 功労者表彰、叙勲、褒章等 |
| | | 知事賞 | 知事賞の贈呈に関するもの | A1190 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 庶務担当 | |
| | | 賞状・感謝状(環境局) | 贈呈の実施(審査会を行うもの) | A1200 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 広報広聴担当 | ◎ |
| | | | 贈呈の実施(審査会を省略するもの) | A1210 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 広報広聴担当 | ◎ |
| | | | 被贈呈者の決定(審査会を行うもの) | A1220 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 広報広聴担当 | ◎ |
| | | | 被贈呈者の決定(審査会を省略するもの) | A1230 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 広報広聴担当 | ◎ |
| | | | 照会・回答 | A1240 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 広報広聴担当 | ◎ |
| | | 環境大臣表彰 | 内申及び伝達の通知 | A1250 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当、広報広聴担当 | 職員:人事担当。民間:広報広聴担当 ◎ |
| | | | 照会・回答 | A1260 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当、広報広聴担当 | 職員:人事担当。民間:広報広聴担当 ◎ |
| | | 候補者 | 推薦の依頼 | A1270 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 庶務担当、人事担当、広報広聴担当 | →功労者表彰、叙勲及び褒章等。→環境大臣表彰(職員)。→環境大臣表彰(民間)、東京都環境賞 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 表彰等(職員表彰以外) | 候補者 | 身分照会 | A1280 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 庶務担当、人事担当、広報広聴担当 | →功労者表彰、叙勲及び褒章等。→環境大臣表彰(職員)。→環境大臣表彰(民間)、東京都環境賞 |
| | | | 照会・回答 | A1290 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 庶務担当、人事担当、広報広聴担当 | →功労者表彰、叙勲及び褒章等。→環境大臣表彰(職員)。→環境大臣表彰(民間)、東京都環境賞 |
| | 情報システム | 基本方針 | 基本方針の策定 | A1300 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 情報管理担当 | 基本計画書を含む。 |
| | | | 実施計画の策定 | A1310 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 情報管理担当 | 実施計画書を含む。 |
| | | 開発 | 大規模なもの | A1320 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 情報管理担当 | システム設計書を含む。 |
| | | | 中規模なもの | A1330 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 情報管理担当 | システム設計書を含む。 |
| | | | 小規模なもの | A1340 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 情報管理担当 | システム設計書を含む。 |
| | | | システム評価に係る関係機関との連絡・調整 | A1350 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 情報管理担当 | ◎ |
| | | 指導等 | 指導 | A1360 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 情報管理担当 | |
| | | | 照会・回答(重要なもの) | A1370 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 情報管理担当 | |
| | | | 照会・回答 | A1380 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 情報管理担当 | |
| | | | 調査・研究 | A1390 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 情報管理担当 | |
| | | | データ保護に関する指導及び調整 | A1400 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 情報管理担当 | |
| | | | データの管理 | A1410 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 情報管理担当 | |
| | | システムアセスメントの実施 | 自己評価 | A1420 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 情報管理担当 | |
| | | 運用及び管理 | 運用方針の決定 | A1430 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 情報管理担当 | |
| | | | 運用方針に基づく維持管理 | A1440 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 情報管理担当 | |
| | | 情報処理機器の利用 | 基本方針の決定 | A1450 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 情報管理担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 情報システム | 情報処理機器の利用 | 機器の管理 | A1460 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 情報管理担当 | |
| | | | 利用技術の調査、研究 | A1470 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 情報管理担当 | |
| | | | 機器の機種決定(重要なもの) | A1480 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 情報管理担当 | |
| | | | 機器の機種決定(重要なものを除く。) | A1490 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 情報管理担当 | |
| | | データ通信ネットワーク | 基本方針及び計画の決定 | A1500 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 情報管理担当 | |
| | | | 基本方針及び計画に基づく維持管理 | A1510 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 情報管理担当 | |
| | | | ○端末登録申請書 | A1520 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 情報管理担当 | |
| | | | 運用調整に係る関係機関との連絡 | A1530 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 情報管理担当 | |
| | | サイバーセキュリティ | 局サイバーセキュリティ委員会に係る関係機関との連絡・調整 | A1540 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 情報管理担当 | ◎ |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A1550 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 情報管理担当 | ◎ |
| | 職員共済組合 | 負担金 | 負担金(局分)の支出 | A1560 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 業務経理負担金の支出、繰入れ | A1570 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 共済組合事務従事 | 事務従事職員人件費の受入れ | A1580 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 共済組合会議員 | あて職任命議員の指定 | A1590 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 任命議員の任命 | A1600 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 互選議員の選挙 | A1610 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 資格の得失 | 認定・喪失 | A1620 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | ◎ |
| | | 記載事項 | 修正 | A1630 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | ◎ |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A1640 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 職員共済組合 | 総記 | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | A1650 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | 社会保険 | 社会保険適用関係及び給付関係 | 得失・給付 | A1660 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 非常勤職員・再任用職員に係るもの ◎ |
| | | 社会保険料の収支の決定 | 社会保険料の支出 | A1670 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 非常勤職員・再任用職員に係るもの ◎ |
| | | | 社会保険料の歳入調定 | A1680 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 非常勤職員・再任用職員に係るもの ◎ |
| | | 社会保険料の還付及び振替 | 社会保険料の還付及び振替 | A1690 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 非常勤職員・再任用職員に係るもの ◎ |
| | | 社会保険関係資料 | ○雇用保険被保険者資格取得等確認通知書(局控) | A1700 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 非常勤職員・再任用職員に係るもの ◎ |
| | | | ○雇用保険被保険者資格喪失確認通知書(局控) | A1710 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 非常勤職員・再任用職員に係るもの ◎ |
| | | | ○雇用保険被保険者離職証明書(局控) | A1720 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 非常勤職員・再任用職員に係るもの ◎ |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A1730 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 非常勤職員・再任用職員に係るもの ◎ |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | A1740 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | ◎ |
| | 福利厚生 | 元気回復事業 | 事業の実施 | A1750 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 職員に係るもの |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A1760 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | A1770 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | 安全衛生 | 適用事業 | 適用事業報告 | A1780 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 労働基準法に基づくもの |
| | | 公務災害補償 | 認定又は補償金及び見舞金支給の申請(内申) | A1790 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 職員に係るもの ◎ |
| | | | 認定又は補償金及び見舞金支給の進達 | A1800 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 職員に係るもの |
| | | 環境管理 | ○作業環境測定結果記録 | A1810 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | ＜事務所衛生基準規則＞ |
| | | 安全衛生計画 | 計画の決定 | A1820 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 安全衛生委員会 | 局安全衛生委員会の開催 | A1830 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 安全衛生 | 安全衛生委員会 | 安全衛生委員の選任 | A1840 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | ◎ |
| | | 衛生管理者 | 衛生管理者等の任命 | A1850 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | ◎ |
| | | 安全衛生調査 | 調査の実施 | A1860 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 講習会等 | 講習会等の開催 | A1870 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 安全衛生整備状況 | 整備状況の報告 | A1880 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 健康管理 | 健康管理に関する報告、通知 | A1890 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 職員に係るもの |
| | | 健康診断 | ○一般健康診断結果通知書(所属控) | A1900 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | ＜労働安全衛生規則＞ |
| | | 措置基準 | 措置基準の制定・改廃 | A1910 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 改廃まで常用 ◎ |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A1920 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | A1930 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | 職員住宅の管理等 | 職員住宅の使用 | 第1号、第2号住宅使用者の指定 | A1940 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 第1号、第2号住宅使用料の減額 | A1950 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 災害対策職員住宅の使用者の推薦に係るもの |
| | | 職員住宅管理 | ○職員住宅台帳 | A1960 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | ○備品台帳 | A1970 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | ○職員住宅設置状況等報告書 | A1980 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 管理人、技術管理人の任免 | A1990 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 職員住宅居住者 | ○職員住宅入居指定書 | A2000 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | ○職員住宅居住者名簿 | A2010 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | ○同居者異動届 | A2020 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 職員住宅の管理等 | 職員住宅居住者 | ○職員住宅改造等承認申請書 | A2030 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A2040 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | 公文書の開示等 | 公文書の開示 | 開示・不開示の決定(重要なもの) | A2050 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 広報広聴担当 | |
| | | | 開示・不開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。) | A2060 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 広報広聴担当 | |
| | | | 開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの) | A2070 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 広報広聴担当 | |
| | | | 決定期間の延長の決定 | A2080 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 広報広聴担当 | |
| | | | 決定期間の特例 | A2090 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 広報広聴担当 | 東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例 |
| | | | 不開示決定等の取消し | A2100 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 広報広聴担当 | |
| | | | 事案の移送 | A2110 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 広報広聴担当 | |
| | | | 第三者保護等 | A2120 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 広報広聴担当 | |
| | | | 開示手数料 | A2130 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 広報広聴担当 | |
| | | | 公開件名の決定 | A2140 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | ◎ |
| | | 東京都情報公開審査会 | 諮問依頼 | A2150 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 広報広聴担当 | |
| | | | 理由説明書の提出 | A2160 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 広報広聴担当 | |
| | | 公文書情報の提供 | 開示・不開示の決定(重要なもの) | A2170 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 広報広聴担当 | |
| | | | 開示・不開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。) | A2180 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 広報広聴担当 | |
| | | | 開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの) | A2190 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 広報広聴担当 | |
| | | 任意的開示 | 開示・不開示の決定 | A2200 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 広報広聴担当 | |
| | | 目録 | 文書検索目録の作成 | A2210 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 広報広聴担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 公文書の開示等 | 目録 | 〃○〃文書検索目録 | A2220 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 広報広聴担当 | 次期改正まで常用 |
| | | | 公開件名の決定 | A2230 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 広報広聴担当 | |
| | | 情報の公表・提供 | ○公表・提供情報一覧表 | A2240 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 広報広聴担当 | |
| | | | ○主要事業の進行状況 | A2250 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 広報広聴担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A2260 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 広報広聴担当 | |
| | 個人情報保護 | 保有個人情報取扱事務の届出(開始・変更・廃止) | ○保有個人情報取扱事務届出事項 | A2270 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 広報広聴担当 | |
| | | 保有個人情報の開示 | 開示・不開示、訂正・不訂正、利用停止・利用不停止の決定(重要なもの) | A2280 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 広報広聴担当 | |
| | | | 開示・不開示、訂正・不訂正、利用停止・利用不停止の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。) | A2290 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 広報広聴担当 | |
| | | | 開示・不開示、訂正・不訂正、利用停止・利用不停止の決定(簡易又は定例的なもの) | A2300 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 広報広聴担当 | |
| | | | 決定期間の延長の決定 | A2310 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 広報広聴担当 | |
| | | | 決定期間の特例 | A2320 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 広報広聴担当 | 個人情報保護に関する法律第84条に規定する大量請求時の特例 |
| | | | 不開示・不訂正・利用不停止決定の取消し | A2330 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 広報広聴担当 | |
| | | | 事案の移送 | A2340 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 広報広聴担当 | |
| | | | 第三者保護等 | A2350 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 広報広聴担当 | |
| | | 保有個人情報の目的外利用 | 目的外利用及び提供の決定(重要なもの) | A2360 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 広報広聴担当 | |
| | | | 目的外利用及び提供の決定(重要なものを除く。) | A2370 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 広報広聴担当 | |
| | | 東京都個人情報保護審査会 | 諮問依頼 | A2380 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 広報広聴担当 | |
| | | | 理由説明書の提出 | A2390 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 広報広聴担当 | |
| | | 事業者の指導等 | 重要なもの | A2400 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 広報広聴担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 個人情報保護 | 事業者の指導等 | 重要なものを除く。 | A2410 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 広報広聴担当 | |
| | | 相談の処理 | 重要なもの | A2420 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 広報広聴担当 | |
| | | | 重要なものを除く。 | A2430 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 広報広聴担当 | |
| | | 個人情報保護の適正管理 | 個人情報保護の安全管理の実施(重要なもの) | A2440 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 広報広聴担当 | |
| | | | 個人情報保護の安全管理の実施(重要なもの及び簡易なものを除く。) | A2450 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 広報広聴担当 | |
| | | | 個人情報保護の安全管理の実施(簡易なもの) | A2460 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 広報広聴担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A2470 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 広報広聴担当 | |
| | | 特定個人情報保護評価 | 特定個人情報保護評価書 | A2480 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 広報広聴担当 | |
| | | | 評価実施に係る資料 | A2490 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 広報広聴担当 | |
| | | | 評価実施に係る決定 | A2500 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 広報広聴担当 | |
| | | | 審査依頼 | A2510 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 広報広聴担当 | |
| | | | 諮問依頼 | A2520 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 広報広聴担当 | |
| | | | 審査・点検結果の収受 | A2530 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 広報広聴担当 | |
| | | 特定個人情報の情報提供等の記録の開示 | 開示・不開示・訂正・不非訂正・利用停止・利用不停止の決定 | A2540 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 広報広聴担当 | |
| | 事案決定 | 事案決定実施細目 | 局事案決定実施細目の作成 | A2550 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | 総務局長への報告。次期改正まで常用 |
| | | | 局事案決定実施細目の変更(簡易なもの) | A2560 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | 次期改正まで常用 ◎ |
| | | | 局事案決定実施細目 | A2570 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | 次期改正まで常用 |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A2580 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | ◎ |
| | | | | A2590 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | ◎ |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 供覧文書 | 供覧文書の回付 | 内容に応じて一年を超えて保存する必要があると認められるもの | A2600 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | ◎ |
| | | | 上記以外のもの | A2610 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | ◎ |
| | コンプライアンスの推進 | コンプライアンス推進委員会 | 局コンプライアンス推進委員会等の開催 | A2620 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | コンプライアンスの推進に係る取組 | 重要なもの | A2630 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 軽易なもの | A2640 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A2650 | 1年未満 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | 公益通報 | 職員等からの公益通報(内部通報)に関すること | 公益通報の調査、報告等 | A2660 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A2670 | 1年未満 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | 働きかけの記録 | 働きかけの記録 | ○対応記録票 | A2680 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | |
| | | | 働きかけの記録の概要の公表 | A2690 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | ◎ |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A2700 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | ◎ |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | A2710 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | ◎ |
| | 内部統制 | 評価に関すること(各局、制度所管部門) | 自己評価の提出 | A2720 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 内部統制に係る取組 | 軽易な資料等 | A2730 | 1年未満 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | その他 | 資料文書 | 随時発生するもののうち、特に重要なもの | A2740 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | 他の起案文書に添付できないもの |
| | | | 随時発生するもののうち、重要なもの | A2750 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | 他の起案文書に添付できないもの |
| | | | 随時発生するもの(特に重要なもの、重要なもの及び短期に廃棄する軽微なものを除く。) | A2760 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | |
| | | | 軽易な資料等(他に定めのあるものを除く。) | A2770 | 1年未満 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | ◎ |
| 文書 | 条例等 | 条例、規則及び訓令 | 条例の制定、改廃の立案依頼(総務局提出) | B0001 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | 局 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 文書 | 条例等 | 条例、規則及び訓令 | 条例の制定、改廃の立案依頼(局提出分) | B0010 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | |
| | | | 条例の照会、回答(意見具申) | B0020 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | 条例立案依頼に係るもの |
| | | | 改正依頼 | B0030 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | 他局所管のもの |
| | | | 規則、訓令の制定、改廃の立案 | B0040 | 30年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | |
| | | | 制定、改廃の立案の検討資料 | B0050 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | B0060 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | B0070 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | |
| | 要綱等 | 要綱、要領等 | 事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等(重要なもの) | B0080 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | 改正又は廃止まで常用 |
| | | | 事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等(重要なもの及び軽微なものを除く。) | B0090 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | 改正又は廃止まで常用 |
| | | | 事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等(軽微なものに限る。) | B0100 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | 改正又は廃止まで常用 ◎ |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | B0110 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | ◎ |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | B0120 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | ◎ |
| | 東京都後援名義等の使用等 | 後援等 | 東京都名義の使用承認(前年度又は前々年度実績のないもの) | B0130 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | 総務局総務部文書課長、総務部長、総務部総務課長及び総務総務課課長代理(文書担当)への協議 ◎ |
| | | | 東京都名義の使用承認(上記以外のもの) | B0140 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | 総務部総務課長及び総務部総務課課長代理(文書担当)への協議 ◎ |
| | | | 東京都名義の共催の協定の締結(前年度又は前々年度実績のないもの) | B0150 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | 総務局総務部文書課長、総務部長、総務部総務課長及び総務総務課課長代理(文書担当)への協議 ◎ |
| | | | 東京都名義の共催の協定の締結(上記以外のもの) | B0160 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | 総務部総務課長及び総務部総務課課長代理(文書担当)への協議 ◎ |
| | | | 環境局名義の使用承認(前年度又は前々年度実績のないもの) | B0170 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | 総務部総務課長及び総務部総務課課長代理(文書担当)への協議 ◎ |
| | | | 環境局名義の使用承認(上記以外のもの) | B0180 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | 総務部総務課長及び総務部総務課課長代理(文書担当)への協議 ◎ |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 文書 | 東京都後援名義等の使用等 | 後援等 | 環境局名義の共催の協定の締結(前年度又は前々年度実績のないもの) | B0190 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | 総務部総務課長及び総務部総務課課長代理(文書担当)への協議◎ |
| | | | 環境局名義の共催の協定の締結(上記以外のもの) | B0200 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | 総務部総務課長及び総務部総務課課長代理(文書担当)への協議◎ |
| | | | 使用承認の実績報告 | B0210 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | B0220 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | ◎ |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | B0230 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | ◎ |
| | 文書管理 | 文書主任 | 文書主任の任免 | B0240 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 文書課長に通知 |
| | | 文書取扱主任 | 文書取扱主任の任免 | B0250 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 文書取扱主任を置かないことの決定 | B0260 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | |
| | | ファイル責任者 | ファイル責任者を置かないことの決定 | B0270 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | 局庶務主管課長の承認 |
| | | 文書管理基準表 | 制定・変更 | B0280 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | 次期改正まで常用 |
| | | | 文書管理基準表 | B0290 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | 文書総合管理システムによる管理。当該基準表により分類を決定した文書が全て廃棄になるまで常用 |
| | | 秘密文書指定実施細目 | 制定・変更 | B0300 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | 次期改正まで常用 |
| | | | 変更(簡易なもの) | B0310 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | 次期改正まで常用◎ |
| | | | ○秘密文書指定実施細目 | B0320 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | ◎ |
| | | | 連絡・調整・回答 | B0330 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | ◎ |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | B0340 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | ◎ |
| | | 文書収受帳票 | ○文書授受簿 | B0350 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | |
| | | 文書管理帳票等 | ○文書等管理台帳 | B0360 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | 当該台帳により管理される文書が全て廃棄になるまで常用 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 文書 | 文書管理 | 特例管理帳票及び特例起案帳票 | 制定、改廃及び文書記号の決定 | B0370 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | 局庶務主管課長の承認、文書課長への通知 |
| | | 文書記号 | 決定及び変更 | B0380 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | |
| | | 枝番号 | 枝番号の使用 | B0390 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | 局庶務主管課長の承認 |
| | | 分類記号 | 決定及び変更 | B0400 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | 局庶務主管課長の承認 |
| | | | 決定及び変更(所、課の共通のもの) | B0410 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | |
| | | 保存 | 保存期間の種別の新設 | B0420 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | 総務局長の承認 |
| | | | 局文書保存期間・移管基準表の制定・変更 | B0430 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | 次期改正まで常用 |
| | | | 局文書保存期間・移管基準表の変更(簡易なもの) | B0440 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | 次期改正まで常用 ◎ |
| | | | ○局文書保存期間・移管基準表 | B0450 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | 次期改正まで常用 |
| | | | 特定の公文書の保存期間の延長 | B0460 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | 局庶務主管課長の承認 |
| | | | 公文書館への移管 | B0470 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | |
| | | | 他の課のキャビネットでの管理 | B0480 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | |
| | | 保存委託 | 保存委託の文書課長への依頼 | B0490 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | |
| | | | ○文書保存委託台帳 | B0500 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | 文書総合管理システムによる管理。保存委託中は常用 |
| | | | 保存委託終了の文書課長への依頼 | B0510 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | |
| | | 廃棄 | 文書の廃棄決定 | B0520 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | 重要な公文書の廃棄については、局庶務主管課長等の承認 |
| | | | 保存期間経過前の文書の廃棄、当該文書件名の公文書館長への通知 | B0530 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | 局庶務主管課長の承認(保存期間1年未満の文書等を除く。)。公文書館長への通知については、保存期間1年の起案文書を除く。 |
| | | 滅失及び毀損 | 滅失及び毀損の通知 | B0540 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | 局庶務主管課長へ通知(保存期間1年及び1年未満の文書等を除く。) |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 文書 | 文書管理 | 滅失及び毀損 | 軽易な資料等 | B0550 | 1年未満 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | |
| | | 移管 | 文書の移管(他団体等への移管) | B0560 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | |
| | | | 文書の移管(上記以外のもの) | B0570 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | |
| | | 処理の促進 | 文書等の処理状況の調査及び指示 | B0580 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | |
| | | | 文書等の処理状況の調査(回答) | B0590 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | |
| | | 点検 | 点検結果等の報告 | B0600 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | 文書課長へ報告 |
| | | | 軽易な資料等 | B0610 | 1年未満 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | B0620 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | ◎ |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | B0630 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | ◎ |
| | 公印 | 公印管理 | 公印取扱主任の指名 | B0640 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 局における公印の新調及び改刻 | B0650 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | 総務局長の承認 |
| | | | 公印の新調及び改刻についての申請 | B0660 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | |
| | | | 不用公印の引継ぎ | B0670 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | 総務局長へ引継ぎ |
| | | | 公印事故届 | B0680 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | |
| | | 公印使用 | ○公印使用簿 | B0690 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | |
| | | | 公印事前押印(刷り込み)申請書 | B0700 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | |
| | | | ○公印事前押印(刷り込み)文書等処理簿 | B0710 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | 公印管理者への届け |
| | | | 公印事前押印(刷り込み)実績調査、報告 | B0720 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | |
| | | | 使用状況調査、報告 | B0730 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | 総務局長へ報告 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 文書 | 公印 | 総記 | 連絡・調整・回答 | B0740 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | B0750 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | |
| | 図書類 | 定期購読図書類の登録 | 定期購読図書類購入の協議(年度当初分) | B0760 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | 局の庶務主管課長へ協議 ◎ |
| | | | 定期購読図書類の登録 | B0770 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | ◎ |
| | | 整理、保管 | ○定期購読図書類登録台帳、定期購読図書類年間登録一覧表 | B0780 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | |
| | | | ○高額図書類登録台帳 | B0790 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | |
| | | | ○一般図書類登録台帳 | B0800 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | |
| | | 廃棄 | 図書類の廃棄決定 | B0810 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | |
| | | 報告 | 図書類の取扱状況に関するもの | B0820 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | 総務局長へ報告 |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | B0830 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | B0840 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | |
| | 印刷物 | 整理、保管 | ○印刷物登録台帳 | B0850 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | |
| | | 報告 | 印刷物の取扱状況に関するもの | B0860 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | 総務局長へ報告 |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | B0870 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | B0880 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | |
| | 官報 | 官報報告 | 官報登載の決定 | B0890 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | ◎ |
| | | | 原稿の送付 | B0900 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | 文書課長への送付 |
| | 公示、公告等 | 公示、公告、公表、通達、申請、照会、回答、諮問及び通知 | 東京都公報の登載決定(重要なもの) | B0910 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | 局文書主任及び文書課長の審査:起案文書、校合精査(主管課長の認印)終了後原稿の送付(規則訓令2部、その他1部) ◎ |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 文書 | 公示、公告等 | 公示、公告、公表、通達、申請、照会、回答、諮問及び通知 | 東京都公報の登載決定(重要なものを除く。) | B0920 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | 局文書主任及び文書課長の審査:起案文書、校合精査(主管課長の認印)終了後原稿の送付(規則訓令2部、その他1部) ◎ |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | B0930 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | ◎ |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | B0940 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | ◎ |
| | 法務 | 審査請求等 | 審査請求、訴訟等に関するもの | B0950 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | 事案継続中は常用 ◎ |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | B0960 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | ◎ |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | B0970 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | ◎ |
| | 令規集 | 報告 | 紛失し、又は損傷した令規集に関するもの | B0980 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | 文書課長へ報告 |
| | | | 令規集の取扱状況に関するもの | B0990 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | 総務局長へ報告 |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | B1000 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | B1010 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 文書担当 | |
| 人事 | 人事全般 | 局の人事管理 | 基本計画の策定及び諸基準の設定・変更 | C0001 | 30年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 諸基準の変更(簡易なもの) | C0010 | 30年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 諸基準の実施細目の作成 | C0020 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答(重要なもの) | C0030 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 部 | |
| | | | 連絡・調整・回答 | C0040 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | C0050 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | 特別職 | 議会同意職の任免 | (意見具申) | C0060 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 行政委員会の委員の任免 | | C0070 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 特別職 | 附属機関構成員の任免 | 任免の決定 | C0080 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | 非常勤職員 | 非常勤職員の任免 | 知事の指定するもの(内申) | C0090 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 知事の指定するもの(意見具申) | C0100 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 幹部職員相当 | C0110 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 知事の指定するものを除く。 |
| | | | 幹部職員相当(内申) | C0120 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 知事の指定するものを除く。 |
| | | | 幹部職員相当以外 | C0130 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 知事の指定するもの及び会計年度任用職員(アシスタント職)を除く。 |
| | | | 幹部職員相当以外(内申) | C0140 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 知事の指定するものを除く。 |
| | | | 会計年度任用職員(アシスタント職)の任用 | C0150 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 会計年度任用職員(アシスタント職)の免職 | C0160 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | ○会計年度任用職員名簿 | C0170 | 30年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 常用＜会計年度任用職員の人事記録に関する規則＞ |
| | | | ○会計年度任用職員申込書 | C0180 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | ＜職員の人事記録及び発令通知の実施に関する要綱＞ |
| | | 非常勤職員の報酬額、費用弁償額の基準の決定等 | 知事の指定するもの(内申) | C0190 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 知事の指定する者(意見具申) | C0200 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 〃 |
| | | | 知事の指定するもの以外 | C0210 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 知事の指定するもの以外(意見具申) | C0220 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | 特別職 | 附属機関の構成員の報酬額、費用弁償額の基準の決定 | (内申) | C0230 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 附属機関構成員の報酬額、費用弁償額の基準の決定 | (意見具申) | C0240 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 知事の指定するものを除く。 |
| | | 特別職の分限懲戒 | | C0250 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | C0260 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 東京都専門委員を除く。 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 特別職 | 総記 | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | C0270 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | 定数 | 当初配分定数の決定 | (内申)制度所管課又は局の事務主管課が作成又は取得したもの | C0280 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | (内申)上記以外のもの | C0290 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 配分定数の変更 | (内申) | C0300 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | (意見具申) | C0310 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 充員 | 充員の決定 | C0320 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | (意見具申) | C0330 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 新規採用職員の需要見込数の確定 | | C0340 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | 非常勤職員 | 非常勤職員の任免 | 任用状況報告(課長報告) | C0350 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | 定数 | | 任用状況報告 | C0360 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 所要人員計画 | 作成(総務局提出分) | C0370 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 作成(局提出分) | C0380 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 作成(部提出分) | C0390 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | ○定数台帳 | C0400 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 常用 |
| | | 事務分担表 | 作成(総務局提出分) | C0410 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 作成(局提出分) | C0420 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 作成(部提出分) | C0430 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | C0440 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | C0450 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 任用退職等 | 採用 | 幹部職員(意見具申) | C0460 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 一般職員 | C0470 | 30年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 常用 |
| | | | ○身体検査証 | C0480 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | ○履歴書(採用時) | C0490 | 30年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 常用。＜職員の人事記録及び発令通知の実施に関する要綱＞ |
| | | | ○服務宣誓書 | C0500 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | ＜職員の人事記録及び発令通知の実施に関する要綱＞ |
| | | | ○保証書 | C0510 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 昇任 | 幹部職員(意見具申) | C0520 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 一般職員 | C0530 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 転任 | 幹部職員(意見具申) | C0540 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 一般職員 | C0550 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 一般職員(意見具申) | C0560 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 降任 | 一般職員 | C0570 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 配置換等 | 幹部職員(意見具申) | C0580 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 局区への交流候補者の推薦(内申) | C0590 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 一般職員人事交流基準に基づくもの |
| | | | 局区への交流候補者の推薦(意見具申) | C0600 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 一般職員人事交流基準に基づくもの |
| | | | | C0610 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 一般職員人事交流基準に基づくもの |
| | | | 一般職員の局間・都区間配置換決定 | C0620 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 一般職員の局間・都区間配置換(意見具申) | C0630 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | | C0640 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 任用退職等 | 配置換等 | 一般職員の局内における部配置換決定 | C0650 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | ○人事異動名簿 | C0660 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | ○異動者調書 | C0670 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 一般職員の部内における課配置決定 | C0680 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 一般職員の部内における課配置決定(意見具申) | C0690 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 一般職員の部内における課内配置決定 | C0700 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 新規採用職員の局内における部配置決定 | C0710 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 新規採用職員の部内における課配置決定 | C0720 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 新規採用職員の課内配置決定 | C0730 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 自己申告書の実施 | (報告) | C0740 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | ○自己申告書(各控) | C0750 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | ○人材情報シート(各控) | C0760 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 四級事業所の長の職の事務取扱者の決定 | 任免の決定 | C0770 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 四級事業所長の職の事務取扱者の決定 | (内申) | C0780 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 部課長級の職への事務取扱者及び代理者の決定 | 事務取扱者等の決定 | C0790 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 課長級の職の事務取扱者及び代理者の決定 | (内申) | C0800 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 課長代理等及び主任等の任免 | 任免の決定 | C0810 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 統括技能長、技能長、技能主任等を含む。 |
| | | | (内申) | C0820 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 統括技能長、技能長、技能主任等を含む。 |
| | | | (意見具申) | C0830 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 統括技能長、技能長、技能主任等を含む。 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 任用退職等 | 法令職(幹部職員)の任免 | 任免の決定 | C0840 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 法令職(一般職員)の任免 | 履歴登載されるもの又は職を指定するもの | C0850 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 履歴登載されるもの又は職を指定するもの(内申) | C0860 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | その他のもの | C0870 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 給与取扱者等の任免を含む。 |
| | | | その他のもの(内申) | C0880 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 給与取扱者等の任免を含む。 |
| | | 兼務、兼任、併任及び事務従事 | 部課長級の職に係るもの(内申) | C0890 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 課長級の職に係るもの(意見具申) | C0900 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 兼務、兼任、併任及び事務従事 | 一般職員の職に係るものの決定 | C0910 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 一般職員の職に係るもの(内申) | C0920 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 一般職員の職に係るもの(意見具申) | C0930 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 派遣職員の推薦 | 幹部職員(局長推薦) | C0940 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 一般職員(部長推薦) | C0950 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 派遣の発令 | 一般職員 | C0960 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 他団体への派遣 | 一般職員(内申) | C0970 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 一般職員(意見具申) | C0980 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 転職の決定 | 一般職員 | C0990 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 辞職の承認 | 幹部職員(内申) | C1000 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 課長級(意見具申) | C1010 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 一般職員 | C1020 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | ＜職員の人事記録及び発令通知の実施に関する要綱＞ |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 任用退職等 | 辞職の承認 | 一般職員(内申) | C1030 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 一般職員(意見具申) | C1040 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 幹部職員の退職の勧奨 | (内申) | C1050 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | (意見具申) | C1060 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 一般職員の勧奨退職の実施 | (報告) | C1070 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | (部長報告) | C1080 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 高齢職員の退職希望者の取りまとめ | 希望者の取りまとめ | C1090 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | (内申) | C1100 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | (意見具申) | C1110 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | C1120 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | C1130 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | 採用試験・選考 | 個別の採用選考の実施の申請 | 実施の申請 | C1140 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 人事委員会によるもの |
| | | | (意見具申) | C1150 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 人事委員会によるもの |
| | | | 一般職員(意見具申) | C1160 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 人事委員会によるもの |
| | | 統一選考能力認定の受験申込みの取りまとめ | (内申) | C1170 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 採用試験の受験申込みの取りまとめ | | C1180 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 個別委任による採用選考の権限委任の申請 | | C1190 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 一般職員(意見具申) | C1200 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 権限受任による採用選考 | 採用選考の実施 | C1210 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 個別委任による採用選考の権限委任によるもの |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 採用試験・選考 | 権限受任による採用選考 | 一般職員(意見具申) | C1220 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 個別委任による採用選考の権限委任によるもの |
| | | | | C1230 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 個別委任による採用選考の権限委任によるもの |
| | | 包括委任による採用選考 | 採用選考の実施 | C1240 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 一般職員(内申) | C1250 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 一般職員(意見具申) | C1260 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 転職の申請 | (内申) | C1270 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 人事委員会に対するもの |
| | | | 課長級(意見具申) | C1280 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 人事委員会に対するもの |
| | | | 一般職員(意見具申) | C1290 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 人事委員会に対するもの |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | C1300 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | C1310 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | 昇任選考 | 個別の幹部昇任選考の申請 | (意見具申) | C1320 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 人事委員会によるもの |
| | | 管理職選考等の受験申込みの取りまとめ提出 | (内申) | C1330 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 管理職選考、主任選考の受験申込みの取りまとめ | | C1340 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 包括委任による昇任選考 | 昇任選考の実施 | C1350 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | (内申) | C1360 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | (意見具申) | C1370 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 特別昇格選考 | 幹部職員 | C1380 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 幹部職員(内申) | C1390 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 特別昇格選考の実施 | C1400 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 昇任選考 | 特別昇格選考 | (内申) | C1410 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | (意見具申) | C1420 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 試験及び選考等 | 試験、選考関係の報告 | C1430 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | C1440 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | C1450 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | 人事記録 | 履歴 | ○履歴カード(基本記録) | C1460 | 30年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 常用。＜職員の人事記録に関する規則＞ |
| | | 人事記録の異動事項の届出 | ○届出事項通知書 | C1470 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 部、課のものは(控) |
| | | 履歴 | 退職者の人事記録の提出 | C1480 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 職員、退職者の履歴事項証明 | C1490 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 人事管理資料の提供 | (内申) | C1500 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 人事記録事務関係 | ○採用者調書 | C1510 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 電算用 |
| | | | ○東京都職員番号割当兼管理簿 | C1520 | 30年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 常用 |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | C1530 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | C1540 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | 評定 | 定期評定の実施 | ○業績評価シート(局控) | C1550 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 職員の人事考課に関する規定による。 |
| | | | ○業績評価シート(所属控) | C1560 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 職員の人事考課に関する規定による。 |
| | | | ○会計年度任用職員業績評価書 | C1570 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 定期評定(報告) | ○業績評価シート(人事部提出用) | C1580 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 職員の人事考課に関する規定による。 |
| | | 条件付採用期間評定 | (課長所見) | C1590 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 評定 | 条件付採用期間評定 | ○条件付採用期間勤務成績評定書 | C1600 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | C1610 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | 給与 | 給与決定についての承認申請 | (意見具申) | C1620 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 人事委員会へ申請 |
| | | | 課長級以下(意見具申) | C1630 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 人事委員会へ申請 |
| | | | 一般職員(意見具申) | C1640 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 人事委員会へ申請 |
| | | 給与減額免除についての承認申請 | (意見具申) | C1650 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 局及び部 |
| | | | | C1660 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 課 |
| | | 給与減額免除の承認 | ○給与減額免除申請書 | C1670 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 初任給等の決定 | 幹部職員(意見具申) | C1680 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 一般職員 | C1690 | 30年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 常用 |
| | | | ○在職証明書 | C1700 | 30年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 常用<職員の人事記録及び発令通知の実施に関する要綱> |
| | | 給与改定による切替の決定 | 幹部職員 | C1710 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 給与改定に係る切替の決定 | 課長級(意見具申) | C1720 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 給与改定による切替の決定 | 一般職員 | C1730 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 給与改定に係る切替の決定 | 一般職員(意見具申) | C1740 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 昇格の級号給決定 | 幹部職員 | C1750 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 一般職員 | C1760 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 課長級・一般職員(内申) | C1770 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 一般職員(内申) | C1780 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 給与 | 降格等の級号給決定 | 幹部職員(内申) | C1790 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 一般職員 | C1800 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 一般職員(内申) | C1810 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 一般職員(意見具申) | C1820 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 昇給の決定 | 部課長級(在職者調整によるもの) | C1830 | 30年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 名誉昇給を除く。 |
| | | | 部課長級(上記以外のもの) | C1840 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 名誉昇給を除く。 |
| | | | 課長級(内申) | C1850 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 名誉昇給を除く。 |
| | | | 一般職員(在職者調整によるもの) | C1860 | 30年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 名誉昇給を除く。 |
| | | | 一般職員(上記以外のもの) | C1870 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 名誉昇給を除く。 |
| | | | 一般職員(内申) | C1880 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | ○昇給決定調書 | C1890 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 名誉昇給を除く。 |
| | | | ○号給調書 | C1900 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 名誉昇給を除く。 |
| | | 名誉昇給の決定 | 局長級(内申) | C1910 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 部長級以下 | C1920 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 部長級以下(内申) | C1930 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | C1940 | 1年未満 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 単身赴任手当の確認、決定 | ○単身赴任届 | C1950 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 扶養・住居・通勤手当の確認及び決定 | ○扶養親族に関する届 | C1960 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | ○通勤届 | C1970 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 給与 | 特地勤務手当に準ずる手当の確認及び決定 | ○特地勤務手当に準ずる手当等異動支給調書 | C1980 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 調整額の確認及び決定 | ○給料の調整額認定・解除申請書兼通知書 | C1990 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 給与の記録 | ○職員別給与簿 | C2000 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | ＜職員の給与に関する条例施行規則＞ |
| | | 給与の減額 | ○給与減額整理簿 | C2010 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 給料、諸手当等の支給 | (内申) | C2020 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | ○入力通知書(控) | C2030 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 特殊勤務手当の新設等についての申請 | ○新設等申請総括表○新設等申請書 | C2040 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 特殊勤務手当の支給範囲の認定についての申請 | ○特殊勤務手当認定請求書 | C2050 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 扶養控除等申告書等 | ○給与所得者の扶養控除等申告書 | C2060 | 7年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | ＜所得税法施行規則＞ |
| | | | ○従たる給与についての扶養控除等申告書 | C2070 | 7年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | ＜所得税法施行規則＞ |
| | | | ○給与所得者の配偶者控除等申告書 | C2080 | 7年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | ＜所得税法施行規則＞ |
| | | | ○給与所得者の保険料控除申告書 | C2090 | 7年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | ＜所得税法施行規則＞ |
| | | | ○給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書 | C2100 | 7年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | ＜租税特別措置法施行規則＞ |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答(重要なもの) | C2110 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(重要なものを除く。) | C2120 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | 旅費 | 旅費(赴任旅費を含む。) | 旅費(赴任旅費を含む。)の支給 | C2130 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 海外出張旅費 | 海外出張旅費の支給 | C2140 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 部 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | C2150 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | C2160 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 児童手当 | 児童手当 | ○受給者台帳 | C2170 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | ○認定請求書 | C2180 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | ○額改定請求書、額改定届、現況届及び未支払児童手当請求書 | C2190 | 2年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 支給状況の報告 | C2200 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | その他児童手当に関するもの | C2210 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | C2220 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | 年金、退職手当等 | 退職手当及び付加給付金 | 退職手当、付加給付金の決定 | C2230 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 課長取りまとめ |
| | | | 退職手当、付加給付金の決定(内申) | C2240 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 課長取りまとめ ◎ |
| | | | 支給の申請 | C2250 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 支給の証明 | C2260 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | ○退職手当支給内申書 | C2270 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | ○付加給付請求書 | C2280 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | ○失業保険金相当退職手当内申書 | C2290 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 扶養控除等申告書等 | ○退職所得の受給に関する申告書 | C2300 | 7年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | ＜所得税法施行規則＞ |
| | | | ○公的年金等の受給者の扶養親族等申告書 | C2310 | 7年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | ＜所得税法施行規則＞ |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | C2320 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | C2330 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | 服務 | 勤務時間等の特例設定 | 特例設定の決定 | C2340 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | (内申) | C2350 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 服務 | 勤務時間等の特例設定 | (意見具申) | C2360 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 週休日等の振替 | ○週休日の振替等命令簿 | C2370 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | ○休日の振替処理・代休日指定簿 | C2380 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 勤務時間の割振 | 勤務時間の割振の決定 | C2390 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | ◎ |
| | | 育児又は介護を理由とする時差勤務の承認 | 局長級 | C2400 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | ◎ |
| | | | 部長級 | C2410 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | ◎ |
| | | | 課長級 | C2420 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | ◎ |
| | | | 一般職員 | C2430 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | ◎ |
| | | | ○育児又は介護を理由とする時差勤務申請書 | C2440 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | ◎ |
| | | 育児又は介護を理由とする時差勤務に係る子の養育又は要介護者の介護の状況の変更の届出 | ○育児又は介護の状況変更届 | C2450 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | ◎ |
| | | 勤怠 | 勤怠状況報告(局長報告) | C2460 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 勤怠状況報告(部長報告) | C2470 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | ○出勤記録の帳票<br>○出勤簿 | C2480 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | ○遅参等処理簿 | C2490 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 争議行為等 | 状況報告(局長) | C2500 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 状況報告(部長) | C2510 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 状況報告(課長) | C2520 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 職務専念義務免除の承認 | 局長級 | C2530 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | ※副知事へ権限移譲 |
| | | | 部長級 | C2540 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 服務 | 職務専念義務免除の承認 | 課長級 | C2550 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 一般職員 | C2560 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | ○休暇・職免等処理簿 | C2570 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 局及び部は協議手続用の写し |
| | | 営利企業等従事の許可等 | 局長級 | C2580 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | ※副知事へ権限移譲 |
| | | | 部長級 | C2590 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 課長級以下 | C2600 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 部長級以下(意見具申) | C2610 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 一般職員(意見具申) | C2620 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | ○兼業許可申請書 | C2630 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 会計年度任用職員の営利企業等従事の届出 | ○兼業届出書等 | C2640 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 会計年度任用職員の兼業・兼職に関する要綱に定める各種様式 |
| | | | 軽易な資料等 | C2650 | 1年未満 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 兼職の承認 | 知事・副知事 | C2660 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 局長級 | C2670 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 特例起案帳票第4号※副知事へ権限移譲 |
| | | | 部長級 | C2680 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 特例起案帳票第4号 |
| | | | 課長級 | C2690 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 特例起案帳票第4号 |
| | | | 部課長級(意見具申) | C2700 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 特例起案帳票第4号 |
| | | | 一般職員 | C2710 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 特例起案帳票第4号 |
| | | | 一般職員(意見具申) | C2720 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 特例起案帳票第4号 |
| | | 勤務軽減の決定 | 局長級 | C2730 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 結核休養に係るものを除く。 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 服務 | 勤務軽減の決定 | 部長級 | C2740 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 結核休養に係るものを除く。 |
| | | | 課長級 | C2750 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 結核休養に係るものを除く。 |
| | | | 一般職員 | C2760 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 結核休養に係るものを除く。 |
| | | | ○勤務の軽減措置願 | C2770 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 出張命令(国内) | 局長級 | C2780 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 部長級 | C2790 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 課長級 | C2800 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 出張命令(国内・宿泊を伴う場合) | 一般職員 | C2810 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | ◎ |
| | | 出張命令(国内・宿泊を伴う場合を除く。) | 一般職員(課長代理級のみ) | C2820 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | ◎ |
| | | | 一般職員(課長代理級を除く。) | C2830 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | ◎ |
| | | 出張命令(国内) | ○旅行命令簿 | C2840 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 出張命令(海外) | 局長級 | C2850 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 部長級 | C2860 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 部 | |
| | | | 部長級以下(意見具申) | C2870 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 課長級以下 | C2880 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 部 | |
| | | | 課長級以下(意見具申) | C2890 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | ○旅行命令簿 | C2900 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | ※起案用紙に添付 |
| | | | ○旅行日程表 | C2910 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | ※起案用紙に添付 |
| | | 出張命令 | ○出張復命書 | C2920 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 宿泊を伴う出張に関するもの |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 服務 | 職務上の秘密に属する事項の発表の許可 | 局長級 | C2930 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 部課長級 | C2940 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 部課長級以下(意見具申) | C2950 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | ◎ |
| | | | 一般職員 | C2960 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 一般職員(意見具申) | C2970 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 年次有給休暇の承認等 | 局長級 | C2980 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 部長級 | C2990 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 課長級 | C3000 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 一般職員 | C3010 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | ○休暇・職免等処理簿 | C3020 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 休日勤務命令、週休日の振替の承認 | 課長級 | C3030 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替の承認 | 〃一般職員 〃 | C3040 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 超過勤務命令 | ○超過勤務命令簿 | C3050 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 超勤代休時間の承認 | 一般職員 | C3060 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | ○超勤代休時間管理簿 | C3070 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 介護休暇の承認 | 局長級 | C3080 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 部長級 | C3090 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 課長級 | C3100 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 一般職員 | C3110 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 服務 | 介護休暇の承認 | ○介護休暇申請書兼処理簿 | C3120 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 介護時間の承認 | 局長級 | C3130 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 部長級 | C3140 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 課長級 | C3150 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 一般職員 | C3160 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | ○介護時間承認申請書 | C3170 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | C3180 | 1年未満 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 病気休暇の承認 | 局長級 | C3190 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | ◎ |
| | | | 部長級 | C3200 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | ◎ |
| | | | 課長級 | C3210 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | ◎ |
| | | | 一般職員 | C3220 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | ◎ |
| | | 特別休暇の承認 | 局長級 | C3230 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | ◎ |
| | | | 部長級 | C3240 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | ◎ |
| | | | 課長級 | C3250 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | ◎ |
| | | 休暇(年次有給休暇に係る時季の変更並びに介護休暇、病気休暇、及び超勤代休時間を除く。)の承認 | 一般職員 | C3260 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | ◎ |
| | | 事故欠勤の承認 | 局長級 | C3270 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | ◎ |
| | | | 部長級 | C3280 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | ◎ |
| | | | 課長級 | C3290 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | ◎ |
| | | | 一般職員 | C3300 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | ◎ |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 服務 | 事務引継 | ○事務引継書（重要なもの） | C3310 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 局長等の事務引継書、廃止事業等に係る事務引継書類、その他特に重要なもの |
| | | | ○事務引継書（重要なものを除く。） | C3320 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 育児休業等の承認 | 局長級 | C3330 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 部長級 | C3340 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 課長級 | C3350 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 一般職員 | C3360 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | ○育児休業承認請求書 | C3370 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 育児短時間勤務計画書による申し出の承認 | 局長級 | C3380 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 部長級 | C3390 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 課長級 | C3400 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 一般職員 | C3410 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | ○育児短時間勤務計画書 | C3420 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 育児休業、育児短時間勤務、部分休業に係る子の養育状況の変更の届出 | ○養育状況変更届 | C3430 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 育児短時間勤務の承認 | 局長級 | C3440 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 部長級 | C3450 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 課長級 | C3460 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 一般職員 | C3470 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | ○育児短時間勤務承認請求書 | C3480 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 部分休業の承認 | 局長級 | C3490 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 服務 | 部分休業の承認 | 部長級 | C3500 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 課長級 | C3510 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 一般職員 | C3520 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | ○部分休業承認請求書 | C3530 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 育児を行う職員の超過勤務の免除の承認 | 一般職員 | C3540 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | ◎ |
| | | 配偶者同行休業の承認 | 局長級 | C3550 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 部長級 | C3560 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 課長級 | C3570 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 一般職員 | C3580 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 配偶者同行休業承認申請書 | C3590 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 配偶者同行休業の状況の変更の届出 | ○配偶者同行休業状況届出書 | C3600 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | ◎ |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答(重要なもの) | C3610 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 部 | ◎ |
| | | | 連絡・調整・回答 | C3620 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 課 | ◎ |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | C3630 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | ◎ |
| | 服務監察 | 服務点検(所属監察結果)の報告 | 報告 | C3640 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 報告(軽易なもの) | C3650 | 1年未満 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 服務監察資料の提出 | 提出 | C3660 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 提出(軽易な資料等) | C3670 | 1年未満 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 改善措置状況の報告 | 報告 | C3680 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 服務監察 | 改善措置状況の報告 | 報告(軽易なもの) | C3690 | 1年未満 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 非行及び事故の報告 | 報告(重要なもの) | C3700 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 報告(重要なものを除く。) | C3710 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | ◎ |
| | | | 第一報、軽易な資料等 | C3720 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | 分限、懲戒等 | 意に反する分限処分 | (意見具申) | C3730 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 部長級以下(意見具申) | C3740 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 一般職員(意見具申) | C3750 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 意に反する分限処分及び懲戒処分 | ○処分説明書の写し | C3760 | 30年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 常用。<職員の人事記録及び発令通知の実施に関する要綱> |
| | | 欠格事由該当者報告 | (報告) | C3770 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | (部長報告) | C3780 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 一般職員(課長報告) | C3790 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 欠格の例外措置 | (意見具申) | C3800 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 部長級以下(意見具申) | C3810 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 一般職員(意見具申) | C3820 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 条件付採用期間中の職員の免職 | (内申) | C3830 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | (意見具申) | C3840 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | | C3850 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 交通事故を原因とする訓告以下の措置 | 部長級以下 | C3860 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 休職 | 局長級 | C3870 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 規則に基づくもの |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 分限、懲戒等 | 休職 | 局長級(内申) | C3880 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 規則に基づくもの |
| | | | 部長級 | C3890 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 規則に基づくもの |
| | | | 課長級以下 | C3900 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 規則に基づくもの |
| | | | 部長級以下(内申) | C3910 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 規則に基づくもの |
| | | | 一般職員(意見具申) | C3920 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 規則に基づくもの |
| | | 病気休職 | 局長級 | C3930 | 10年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | ＜職員の人事記録及び発令通知の実施に関する要綱＞ |
| | | | 局長級(内申) | C3940 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 部長級 | C3950 | 10年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | ＜職員の人事記録及び発令通知の実施に関する要綱＞ |
| | | | 課長級以下 | C3960 | 10年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | ＜職員の人事記録及び発令通知の実施に関する要綱＞ |
| | | | ○指定医師診断書 | C3970 | 10年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | ＜職員の人事記録及び発令通知の実施に関する要綱＞ |
| | | | 指定医師診断依頼決定 | C3980 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 特例起案帳票第3号 |
| | | | 部長級以下(内申) | C3990 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 一般職員(内申) | C4000 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | C4010 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | C4020 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | 研修 | 局研修 | 研修実施計画の決定 | C4030 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 研修の実施決定 | C4040 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | ◎ |
| | | 海外研修生の決定 | (内申) | C4050 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 一般職員(意見具申) | C4060 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 研修 | 研修受講者 | 受講者の決定 | C4070 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 受講者の決定(内申) | C4080 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 研修受講者の決定 | 一般職員(内申) | C4090 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 派遣学生 | 派遣学生の決定等(内申) | C4100 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 派遣学生の決定等(意見具申) | C4110 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 研修命令 | 部長級 | C4120 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 課長級 | C4130 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 一般職員 | C4140 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | C4150 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | C4160 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | 職員表彰 | 表彰候補者 | (内申) | C4170 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 職員表彰規則によるもの |
| | | | 部長級以下(意見具申) | C4180 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 職員表彰規則によるもの |
| | | | 一般職員(意見具申) | C4190 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 職員表彰規則によるもの |
| | | 永年勤続者の候補者 | (内申) | C4200 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 永年勤続者に対する感謝状贈呈 | (部長報告) | C4210 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 叙位叙勲候補者の推薦 | (内申) | C4220 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 庶務担当 | |
| | | | 部長級以下(意見具申) | C4230 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 庶務担当 | |
| | | | 一般職員(意見具申) | C4240 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 庶務担当 | |
| | | 環境局長賞 | 環境局長賞の贈呈 | C4250 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | ◎ |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 職員表彰 | 総記 | 連絡・調整・回答 | C4260 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | ◎ |
| | | | 連絡・調整・回答の(簡易なもの) | C4270 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | ◎ |
| | 被服貸与 | 管理 | 被服貸与事務取扱要綱 | C4280 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 次期改正まで常用 |
| | | | 共用被服の備付け | C4290 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | ◎ |
| | | | 嘱託員被服の備付け | C4300 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | ○個人貸与被服整理票 | C4310 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 貸与期間中は常用 |
| | | | ○共用被服管理票 | C4320 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 貸与期間中は常用 |
| | | 貸与 | 被服貸与認定の決定、被服の貸与 | C4330 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | C4340 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | C4350 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | 職員団体又は職員労働組合 | 交渉等に関する出席者、議題、時間、場所その他必要事項の確認 | 予備交渉における確認書 | C4360 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 交渉等の記録 | ○交渉記録書(特に重要な交渉) | C4370 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | ○交渉記録書(その他の交渉) | C4380 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 書面協定、労働協約の締結 | 特に重要なもの | C4390 | 30年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | その他のもの | C4400 | 30年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 行事日程表、機関構成員名簿の承認 | 行事日程表、機関構成員名簿の承認 | C4410 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | C4420 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | C4430 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | 東京都政策連携団体等 | 出向等の決定 | 幹部職員(意見具申) | C4440 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 東京都政策連携団体等 | 出向等の決定 | 一般職員(内申) | C4450 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 株主総会・社員総会 | 役員報酬の決定に関する議題に対する都の態度決定 | C4460 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 人事に関する協定等 | 協定等の締結 | C4470 | 30年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 常用 |
| | | | 協定等の内容変更 | C4480 | 30年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 常用 |
| | | 役員 | 任免、任免の承認、団体への推薦 | C4490 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | | 無給の理事・監事の任免、任免の承認、団体への推薦 | C4500 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 公社等・公社等以外の団体の評議員 | 任免、任免の承認、推薦 | C4510 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 幹部職員 | 団体への推薦 | C4520 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 団体人事の基本的事項 | 改善勧告、指導方針の策定変更 | C4530 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | |
| | | 団体の設立・廃止等 | 設立及び出資、合併又は解散に関すること | C4540 | 30年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 環境政策課 | 東京都政策連携団体の指導監督等に関する要綱及び東京都政策連携団体の指導監督等に関する基準を参照 ◎ |
| | | 諸規程 | 定款の重要事項の変更承認 | C4550 | 30年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 環境政策課 | 東京都政策連携団体の指導監督等に関する要綱及び東京都政策連携団体の指導監督等に関する基準を参照 次期改正まで常用 |
| | | | 役員の報酬、退職手当に関する諸規程の制定改廃の承認 | C4560 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 環境政策課 | 東京都政策連携団体の指導監督等に関する要綱及び東京都政策連携団体の指導監督等に関する基準を参照 次期改正まで常用 |
| | | | 就業規則、職員の給与・退職手当規程の制定改廃の承認 | C4570 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 環境政策課 | 東京都政策連携団体の指導監督等に関する要綱及び東京都政策連携団体の指導監督等に関する基準を参照 次期改正まで常用 |
| | | | 上記以外の諸規程の制定又は改廃の承認 | C4580 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 環境政策課 | 東京都政策連携団体の指導監督等に関する要綱及び東京都政策連携団体の指導監督等に関する基準を参照 次期改正まで常用 ◎ |
| | | 事項の決定 | 重要なもの | C4590 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 環境政策課 | 東京都政策連携団体の指導監督等に関する要綱及び東京都政策連携団体の指導監督等に関する基準を参照 次期改正まで常用 ◎ |
| | | | 重要なものを除く。 | C4600 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 環境政策課 | 東京都政策連携団体の指導監督等に関する要綱及び東京都政策連携団体の指導監督等に関する基準を参照 次期改正まで常用 ◎ |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 東京都政策連携団体等 | 総記 | 連絡・調整・回答 | C4610 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 環境政策課 | |
| | | | 連絡・調整・回答(軽易なもの) | C4620 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 環境政策課 | |
| 財務 | 予算編成 | 予算科目 | 新設、変更の申請 | D0001 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | |
| | | 予算見積 | 局が作成する予算説明資料 | D0010 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | |
| | | | 予算見積書の作成、説明書の作成、資料の提出(局が作成する予算説明資料を除く。) | D0020 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | |
| | | | 予算編成に伴う通知、基礎資料、参考資料等の提出依頼 | D0030 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | |
| | | 予算計数情報システム | ○明細事業内訳 | D0040 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○総括表(1次経費) | D0050 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○総括表(2次経費) | D0060 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○事業別財源別内訳 | D0070 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○事業別性質別内訳 | D0080 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○事業別見積書 | D0090 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○建物維持管理費調 | D0100 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○人件費・通勤手当等総括表(1次経費) | D0110 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○人件費・通勤手当等総括表(2次経費) | D0120 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○債務負担行為一覧表(債務負担行為1) | D0130 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○債務負担行為一覧表(債務負担行為2) | D0140 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | 財務会計システム関係 |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | D0150 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | |
| | 予算執行 | 予算の執行計画の策定、変更 | 都全体又は複数部に適用 | D0160 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | 四半期ごとのものを含む。 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 財務 | 予算執行 | 予算の執行計画の策定、変更 | 局全体又は複数部に適用 | D0170 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | 四半期ごとのものを含む。 |
| | | | 部全体又は複数課に適用 | D0180 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | 四半期ごとのものを含む。 |
| | | | 1の課に適用 | D0190 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | 四半期ごとのものを含む。 |
| | | 歳出予算 | 所要額見積書の提出 | D0200 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | |
| | | | 配当手続 | D0210 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | |
| | | | 配付、執行委任 | D0220 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | |
| | | | 流用 | D0230 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | 部の事務事業の執行に係るもの |
| | | | 執行実績報告の作成 | D0240 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | |
| | | 予備費 | 充当の請求 | D0250 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | |
| | | 繰越 | 見積書の作成 | D0260 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | |
| | | | 繰越調書の作成 | D0270 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | |
| | | 不納欠損 | 不納欠損処分 | D0280 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | 都税及び都税に係る税外収入に係るものを除く。 |
| | | 「所」の指定 | 「所」の指定の申請 | D0290 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | 予算事務規則に基づくもの |
| | | 収支予定額 | 収支予定額の算定 | D0300 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | |
| | | | 収支予定額の通知 | D0310 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | 収支予定表の提出を含む。 |
| | | 予算執行管理システム | ○歳入予算執行状況一覧表 | D0320 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○歳出予算科目別執行状況一覧表 | D0330 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○歳出予算事業別執行状況一覧表 | D0340 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | 財務会計システム関係 |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | D0350 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 財務 | 健全化判断比率等 | 算定基礎数値 | 算定様式、数値算定の基礎となる資料 | D0360 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | |
| | 損害賠償、損失補償、和解 | 損害賠償等の決定依頼等 | 将来の例証となるもの、将来紛争が生じる可能性があると予想されるもの | D0370 | 30年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | 議会の議決を要する事案は、案の決定。損害賠償額決定通知書を含む。 |
| | | | 賠償額が3000万円を超えるもの | D0380 | 10年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | 議会の議決を要する事案は、案の決定。損害賠償額決定通知書を含む。 |
| | | | 賠償額が3000万円以下のもの | D0390 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | 議会の議決を要する事案は、案の決定。損害賠償額決定通知書を含む。 |
| | | 損失補償等の決定 | 将来の例証となるもの、将来紛争が生じる可能性があると予想されるもの(1000万円以上) | D0400 | 30年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | 裁決の申請を要するものは、申請。土地、建物に関する権利の取得に係るものを除く。 |
| | | | 将来の例証となるもの及び将来紛争が生じる可能性があると予想されるもの(1000万円未満) | D0410 | 30年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | 裁決の申請を要するものは、申請。土地、建物に関する権利の取得に係るものを除く。 |
| | | | 上記以外のもの(1000万円以上) | D0420 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | 裁決の申請を要するものは、申請。土地、建物に関する権利の取得に係るものを除く。 |
| | | | 上記以外のもの(1000万円未満) | D0430 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | 裁決の申請を要するものは、申請。土地、建物に関する権利の取得に係るものを除く。 |
| | | 土地、建物に関する権利の取得に係る損失補償等の決定 | 将来の例証となるもの、将来紛争が生じる可能性があると予想されるもの(1000万円以上) | D0440 | 30年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | 裁決の申請を要するものは、申請の決定。用地の取得は、損失補償の決定依頼 |
| | | | 将来の例証となるもの、将来紛争が生じる可能性があると予想されるもの(1000万円未満) | D0450 | 30年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | 裁決の申請を要するものは、申請の決定。用地の取得は、損失補償の決定依頼 |
| | | | 上記以外のもの(1000万円以上) | D0460 | 10年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | 裁決の申請を要するものは、申請の決定。用地の取得は、損失補償の決定依頼 |
| | | | 上記以外のもの(1000万円未満) | D0470 | 10年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | 裁決の申請を要するものは、申請の決定。用地の取得は、損失補償の決定依頼 |
| | | 和解の決定 | 将来の例証となるもの | D0480 | 30年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | 議会の議決を要する事案にあっては案の決定。和解契約書を含む。 |
| | | | 目的とする額が3000万円を超えるもの | D0490 | 10年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | 議会の議決を要する事案にあっては案の決定。和解契約書を含む。 |
| | | | 目的とする額が3000万円以下のもの | D0500 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | 議会の議決を要する事案にあっては案の決定。和解契約書を含む。 |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | D0510 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | |
| | 補助金、分担金、負担金、寄附金 | 補助金等の交付、寄附金の贈与 | 100万円以上 | D0520 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | 法令により義務付けられているものを除く。 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 財務 | 補助金、分担金、負担金、寄附金 | 補助金等の交付、寄附金の贈与 | 40万円以上100万円未満 | D0530 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | 法令により義務付けられているものは、100万円以上を含む。 |
| | | | 40万円未満 | D0540 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | |
| | | 適用除外 | 適用除外の申請 | D0550 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | 補助金等交付規則に基づくもの |
| | | 補助金等の歳入の原因となる行為の決定 | 1000万円以上 | D0560 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | 申請、協定、賦課等で、法令等により額の決定に裁量の余地のないものを除く。 |
| | | | 1000万円未満 | D0570 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | 法令等により額の決定に裁量の余地のないものは、1000万円以上を含む。 |
| | | 寄附金の受領 | 6000万円以上(議会の議決を要する負担付贈与に係るもの) | D0580 | 10年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | |
| | | | 6000万円以上(上記以外のもの) | D0590 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | |
| | | | 300万円以上6000万円未満 | D0600 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | |
| | | | 300万円未満 | D0610 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | D0620 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | |
| | 分担金、使用料、手数料の減免、売却代金、返還金その他の債権の免除等 | 条例、規則で定める減免、徴収停止及び履行延期の規定に基づく減免等 | 減免等を行う理由が不確定概念(公益事由等)で示されているもの | D0630 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | 強制徴収により徴収する債権を除く。 |
| | | | 上記以外のもの | D0640 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | 強制徴収により徴収する債権を除く。 |
| | | 私債権の放棄 | 東京都債権管理条例に基づく私債権放棄に係るもの | D0650 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | 東京都債権管理条例に基づくもの |
| | | 徴収停止、履行延期の特約及び免除 | 条例、規則で定める減免、徴収停止及び履行延期の規定に基づく減免等に該当しない債権に係るもの | D0660 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | 強制徴収により徴収する債権を除く。 |
| | | | 売却代金、返還金その他の債権に係るもの | D0670 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | 強制徴収により徴収する債権を除く。 |
| | | 手数料の減免 | 条例、規則に基づく諸証明に係るもの | D0680 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | 強制徴収により徴収する債権を除く。 |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | D0690 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | |
| | 貸付金 | 貸付金の交付 | 4000万円以上 | D0700 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | 契約書、公正証書を含む。 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 財務 | 貸付金 | 貸付金の交付 | 1000万円以上 4000万円未満 | D0710 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | 契約書、公正証書を含む。 |
| | | | 1000万円未満 | D0720 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | 契約書、公正証書を含む。 |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | D0730 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | |
| | 請負、委託による事業 | 請負、委託により行う工事、船舶の製造、修繕、通信、運搬に係る役務の提供 | 予定価格9億円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの) | D0740 | 10年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | 事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用 |
| | | | 予定価格3億5000万円以上(上記以外のもの) | D0750 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | 事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用 |
| | | | 予定価格 800万円以上3億5000万円未満 | D0760 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | 事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用 |
| | | | 予定価格 800万円未満 | D0770 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | 事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用 |
| | | | ○工事台帳 | D0780 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | ″事務の委託及び他局への委託を含む。″ |
| | | | ○工事月報 | D0790 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | ″事務の委託及び他局への委託を含む。″ |
| | | 印刷物、建物管理、調査委託等 | 予定価格 6000万円以上 | D0800 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | 長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用 |
| | | | 予定価格 300万円以上 6000万円未満 | D0810 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | 長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用 |
| | | | 予定価格 300万円未満 | D0820 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | 長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用 |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | D0830 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | |
| | 物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け | 物品の買入れ、売払い | 予定価格 6000万円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの) | D0840 | 10年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | 物品の寄附受領、譲与、減額による売払、交換を含む。事業継続期間中は常用 |
| | | | 予定価格 6000万円以上(上記以外のもの) | D0850 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | 物品の寄附受領、譲与、減額による売払、交換を含む。事業継続期間中は常用 |
| | | | 予定価格 300万円以上 6000万円未満 | D0860 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | 物品の寄附受領、譲与、減額による売払、交換を含む。事業継続期間中は常用 |
| | | | ″予定価格 300万円未満 ″ | D0870 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | 物品の寄附受領、譲与、減額による売払い、交換を含む。買入れのうち燃料、物品等は2年保存。事業継続期間中は常用 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 財務 | 物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け | 物件の借入れ、貸付け | 予定価格 6000万円以上 | D0880 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | 長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。物品の無償貸付、減額による貸付を含む。<br>事業継続期間中は常用 |
| | | | 予定価格 300万円以上 6000万円未満 | D0890 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | 長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。物品の無償貸付、減額による貸付を含む。<br>事業継続期間中は常用 |
| | | | 予定価格 300万円未満 | D0900 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | 長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。物品の無償貸付、減額による貸付を含む。<br>事業継続期間中は常用 |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | D0910 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | |
| | 契約事務の委任 | 契約の記録 | ○契約台帳 | D0920 | 10年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | |
| | 契約の個別的委任の申請等 | 契約締結請求 | 契約締結請求 | D0930 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | 財務局長へ請求◎ |
| | | 個別的委任の申請 | 予定価格9億円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)の工事等の契約に関するもの | D0940 | 10年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | 財務局長へ請求。事業継続期間中は常用。請負、委託により行う工事、船舶の製造、修繕、通信、運搬に係る役務の提供が対象。 |
| | | | 予定価格3億5000万円以上(上記以外のもの)の工事等の契約に関するもの | D0950 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | 財務局長へ請求、。事業継続期間中は常用。請負、委託により行う工事、船舶の製造、修繕、通信、運搬に係る役務の提供が対象。 |
| | | | 予定価格3億5000万円未満の工事等の契約に関するもの | D0960 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | 財務局長へ請求。事業継続期間中は常用。請負、委託により行う工事、船舶の製造、修繕、通信、運搬に係る役務の提供が対象。 |
| | | | 予定価格6000万円以上の委託等の契約に関すること | D0970 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | 財務局長へ請求。長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用。 |
| | | | 予定価格300万円以上6000万円未満の委託等の契約に関すること | D0980 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | 財務局長へ請求。長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用。 |
| | | | 予定価格2億円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)の物品の買入れ等の契約に関するもの | D0990 | 10年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | 財務局長へ請求。事業継続期間中は常用。物品の買入れ、売払いが対象。物品の寄附受領、譲与、減額による売払い、交換を含む。 |
| | | | 予定価格6000万円以上(上記以外のもの)の物品の買入れ等の契約に関するもの | D1000 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | 財務局長へ請求。事業継続期間中は常用。物品の買入れ、売払いが対象。物品の寄附受領、譲与、減額による売払い、交換を含む。 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 財務 | 契約の個別的委任の申請等 | 個別的委任の申請 | 予定価格300万円以上6000万円未満の物品の買入れ等の契約に関するもの | D1010 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | 財務局長へ請求。事業継続期間中は常用。物品の買入れ、売払いが対象。物品の寄附受領、譲与、減額による売払い、交換を含む。 |
| | | 指名業者選定委員会等 | 指名業者選定委員会設置要綱の制定、改廃 | D1020 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | 事業継続期間中は常用 |
| | | | 開催 | D1030 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | |
| | | 契約締結状況 | 締結状況の報告 | D1040 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | |
| | | 特定調達公告 | 東京都公報の登載決定 | D1050 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | ◎ |
| | 公有財産の管理 | 局所管公有財産の管理、処分 | 管理、処分に係る方針の設定 | D1060 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | |
| | | 物件の買入れ、寄附受領、普通財産の交換、売払い、譲与、出資の目的等 | 6000万円以上 | D1070 | 30年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | 公有財産とすることを目的としたもの。売払については、減額譲渡を含む。 |
| | | | 300万円以上 6000万円未満 | D1080 | 30年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | 公有財産とすることを目的としたもの。売払については、減額譲渡を含む。 |
| | | | 300万円未満 | D1090 | 30年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | 公有財産とすることを目的としたもの。売払については、減額譲渡を含む。 |
| | | 公有財産の使用許可及び貸付け | 公有財産管理運用委員会付議事案に係る公有財産の使用許可及び貸付の決定 | D1100 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | |
| | | | 公有財産管理運用委員会付議事案(上記以外のもの) | D1110 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | |
| | | | 公有財産管理運用委員会付議事案以外のもの | D1120 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | |
| | | | 更新 | D1130 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | |
| | | | 国、他の自治体の所有財産の使用許可及び貸付申請 | D1140 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | |
| | | 公有財産管理運用委員会及び財産価格審議会 | 付議手続 | D1150 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | |
| | | 用地取得依頼 | 6000万円以上 | D1160 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | |
| | | | 300万円以上 6000万円未満 | D1170 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | |
| | | | 300万円未満 | D1180 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 財務 | 公有財産の管理 | 損害 | 損害の通知 | D1190 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | 公有財産規則第25条の規定に基づくもの |
| | | 登記 | 登記手続 | D1200 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | |
| | | 公有財産増減異動 | 増減異動の通知 | D1210 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | |
| | | 土地、建物、借地権等 | 評価依頼 | D1220 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | |
| | | 土地の測量、再表示依頼 | 測量及び再表示依頼 | D1230 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | |
| | | 土地・建物等の境界確認 | 土地・建物等の境界確認 | D1240 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | ◎ |
| | | 公有財産に関する調書 | 調書の作成 | D1250 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | |
| | | 公有財産の用途等 | 用途開始(将来紛争が生じる可能性があるもの) | D1260 | 30年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | |
| | | | 用途開始(上記以外のもの) | D1270 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | |
| | | | 用途変更 | D1280 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | |
| | | | 用途廃止 | D1290 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | |
| | | | 公有財産の引継ぎ | D1300 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | |
| | | | 公有財産の所管換え | D1310 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | |
| | | 公有財産に関する調査等 | 調査及び連絡 | D1320 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | |
| | | | ○公有財産台帳 | D1330 | 30年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | 除帳した台帳を含む。<br>常用 |
| | | 公有財産管理主任 | 管理主任の任免 | D1340 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | |
| | | 職員の職務発明等 | 勤務発明届の受理及び提出 | D1350 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | 局長(各部庶務担当課長)へ提出<br>◎ |
| | | | 個人特許出願届の受理及び提出 | D1360 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | 局長(各部庶務担当課長)へ提出<br>◎ |
| | | | 職務発明の認定 | D1370 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | 各部庶務担当課長、用度担当、経理課長及び総務課長へ協議 ◎ |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 財務 | 公有財産の管理 | 職員の職務発明等 | 職務発明の特許権の継承等の決定 | D1380 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | 各部庶務担当課長、用度担当、経理課長及び総務課長へ協議 ◎ |
| | | | 特許出願等 | D1390 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | 各部庶務担当課長、用度担当、経理課長及び総務課長へ協議 ◎ |
| | | | 補償金額の決定 | D1400 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | 各部庶務担当課長、用度担当、経理課長及び総務課長へ協議 ◎ |
| | | | 補償金額の異議申し立てに対する決定 | D1410 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | 各部庶務担当課長、用度担当、経理課長及び総務課長へ協議 ◎ |
| | | | 職務発明審査会への付議 | D1420 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | 各部庶務担当課長、用度担当、経理課長及び総務課長へ協議 ◎ |
| | | | 実施の許諾 | D1430 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | 工業所有権等。各部庶務担当課長、用度担当、経理課長及び総務課長へ協議 ◎ |
| | | | 特許権の整理 | D1440 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | 各部庶務担当課長、用度担当、経理課長及び総務課長へ協議 ◎ |
| | | | ○職務発明等管理台帳 | D1450 | 30年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | 常用 ◎ |
| | | 著作権 | 利用の許諾 | D1460 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | 各部庶務担当課長、用度担当、経理課長及び総務課長へ協議 ◎ |
| | | | ○著作権管理台帳 | D1470 | 30年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | 常用 ◎ |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | D1480 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | ◎ |
| 出納 | 決算 | 決算見込 | 決算見込調べの作成 | E0001 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | |
| | | | 決算見込額の調査 | E0010 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | |
| | | 決算説明 | 款別決算の執行概要及び増減説明書 | E0020 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | |
| | | | 決算説明書 | E0030 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | |
| | | 決算管理システム | ○局別科目別決算資料(歳入) | E0040 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○局別科目別決算資料(歳出) | E0050 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | 財務会計システム関係 |
| | | 複式処理システム | ○貸借対照表 | E0060 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | 財務会計システム関係。会計別 |
| | | | ○行政コスト計算書 | E0070 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | 財務会計システム関係。会計別 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 出納 | 決算 | 複式処理システム | ○キャッシュ・フロー計算書 | E0080 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | 財務会計システム関係。会計別 |
| | | | ○正味財産変動計算書 | E0090 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | 財務会計システム関係。会計別 |
| | | | ○仕訳帳 | E0100 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | 財務会計システム関係。会計別 |
| | | | ○総勘定元帳 | E0110 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | 財務会計システム関係。会計別 |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | E0120 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | |
| | 現金、有価証券の出納、保管 | 歳入調定の決定 | 確定判決等に基づく収入に係るもの | E0130 | 10年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | 納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付した時の領収書を含む。 |
| | | | 私法上の収入に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの | E0140 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | 確定判決等に基づくものを除く。納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。 |
| | | | 公法上の収入に係るもの | E0150 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | 納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付した時の領収書を含む。 |
| | | | 雑部金(契約保証金) | E0160 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | ◎ |
| | | 予算執行管理システム | ○歳出予算配当調書 | E0170 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○歳出予算配付調書 | E0180 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○歳出予算執行委任調書 | E0190 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○歳出予算流用調書 | E0200 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | 財務会計システム関係 ◎ |
| | | | ○予備費充当調書・内訳 | E0210 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | 財務会計システム関係 ◎ |
| | | 支出の決定 | 確定判決等に基づくもの | E0220 | 10年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | 支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。 |
| | | | 私法上の支出に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの | E0230 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | 〃確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。〃 |
| | | | 報酬、給料、職員手当等 | E0240 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | 支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 出納 | 現金、有価証券の出納、保管 | 支出の決定 | 上下水道使用料に係るもの | E0250 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | 支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。 |
| | | | 負担金、補助金、交付金、生活扶助に係るもの | E0260 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | 支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。 |
| | | | 税収入、使用料等の過誤納還付に係るもの | E0270 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | 支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。 |
| | | | 生命・身体の侵害による損害賠償に係るもの | E0280 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | 確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。 |
| | | | 不法行為に基づく損害賠償に係るもの | E0290 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | 生命・身体の侵害によるもの及び確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。 |
| | | | 労働保険料、厚生年金保険料、健康保険料に係るもの | E0300 | 2年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | 支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。 |
| | | | ○審査登録一覧表 | E0310 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | 財務会計システム関係 |
| | | 現金の受払い、保管 | ○印鑑届(収支命令者) | E0320 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | 当該収支命令者指定期間中は常用 |
| | | | ○特別出納員任免通知書 | E0330 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | 当該特別出納員任免期間中は常用 |
| | | | ○金銭出納員任免通知書 | E0340 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | 当該金銭出納員任免期間中は常用 |
| | | | ○執行不能額調書 | E0350 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | |
| | | | ○納入済通知書送付書 | E0360 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | |
| | | | ○納入通知書(適格請求書)発行控 | E0370 | 8年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | 交付した日に属する課税期間の末日の翌日から2月を経過した日から7年間保存(消費税法施行令第70条の13第1項)。 |
| | | | ○収入一覧表 | E0380 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○収納金日報 | E0390 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 出納 | 現金、有価証券の出納、保管 | 現金の受払い、保管 | ○収納金口座振替納付届 | E0400 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | 取消し届が提出されるまでは常用 |
| | | | ○収納金口座振替取消届 | E0410 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | |
| | | | ○資金前渡受者指定通知書 | E0420 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | 当該資金前渡受者指定期間中は常用 |
| | | | ○給与取扱者指定通知書 | E0430 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | 当該給与取扱者指定期間中は常用 |
| | | | ○給料等仕訳書兼支給表 | E0440 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | |
| | | | ○繰替使用計算書 | E0450 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | |
| | | | ○振替収支命令書 | E0460 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | |
| | | | ○税外収入徴収簿 | E0470 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | |
| | | | ○現金出納簿 | E0480 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | |
| | | | ○入札保証金納付書・同領収書 | E0490 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | |
| | | | ○落札者確定通知書 | E0500 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | |
| | | | ○引継報告書(出納員、前渡受者) | E0510 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | |
| | | | ○事務引継明細書 | E0520 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | |
| | | | ○引継明細書 | E0530 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | |
| | | | ○収入額更正依頼書 | E0540 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | |
| | | | ○収入額更正通知書 | E0550 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | |
| | | | ○証券不渡通知書 | E0560 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | |
| | | 歳入・歳出・外現金管理システム | ○収入登録確認書 | E0570 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○収入登録不能訂正確認書 | E0580 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | 財務会計システム関係 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 出納 | 現金、有価証券の出納、保管 | 歳入・歳出・外現金管理システム | ○年度繰越一覧表 | E0590 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | 財務会計システム関係 |
| | | 現金の亡失、損傷の報告 | ○現金亡失損傷報告書 | E0600 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | |
| | | 自己検査の実施 | ○検査報告書 | E0610 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | 検査結果の報告、自己点検チェックシートを含む。 |
| | | 有価証券の払出し | 払出請求 | E0620 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | |
| | | 有価証券の受入れ、保管依頼 | 毎年委託更新するもの | E0630 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | 新たに委託更新するまでは常用 |
| | | | 上記以外のもの | E0640 | 10年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | |
| | | 有価証券の払出し、保管 | ○不渡金額控除通知書 | E0650 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | |
| | | | ○不渡金額控除内訳書 | E0660 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | |
| | | | ○有価証券(公有財産)受入通知書 | E0670 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | |
| | | | ○有価証券(公有財産)払出通知書 | E0680 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | |
| | | | ○有価証券(公有財産)受入報告書 | E0690 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | |
| | | | ○有価証券(公有財産)払出報告書 | E0700 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | |
| | | | ○保管有価証券納付書 | E0710 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | 当該有価証券の払出しが終了するまで常用 |
| | | | ○保管有価証券受入通知書 | E0720 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | |
| | | | ○保管有価証券受領書 | E0730 | 10年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | |
| | | | ○保管有価証券還付請求書 | E0740 | 10年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | |
| | | | ○保管有価証券払出通知書 | E0750 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | |
| | | | ○利札払出通知書 | E0760 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | |
| | | | ○利札還付請求書 | E0770 | 10年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 出納 | 現金、有価証券の出納、保管 | 有価証券の払出し、保管 | ○保管有価証券受払簿 | E0780 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | 当該有価証券の払出しが終了するまで常用 |
| | | | ○保管有価証券整理簿 | E0790 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | |
| | | | ○有価証券(公有財産)受払簿 | E0800 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | 当該有価証券の払出しが終了するまで常用 |
| | | | ○有価証券(公有財産)整理簿 | E0810 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | |
| | | 資金管理システム | ○局別款別執行実績一覧表(歳入)／(歳出) | E0820 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | 財務会計システム関係 ◎ |
| | | | ○局別款別執行実績表(歳入)／(歳出) | E0830 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | 財務会計システム関係 |
| | | 現金の支払 | ○口座振替不能通知書 | E0840 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | |
| | | | ○口座振替再送依頼書 | E0850 | 10年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | |
| | | | ○口座振替再送通知書 | E0860 | 10年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | |
| | | | ○口座振替戻入依頼書 | E0870 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | |
| | | | ○口座振替戻入通知書 | E0880 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | |
| | | | ○口座振替中止通知書 | E0890 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | |
| | | | ○送金支払未済通知書 | E0900 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | |
| | | | ○送金再送通知書 | E0910 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | |
| | | | ○送金戻入通知書 | E0920 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | |
| | | | ○送金中止通知書 | E0930 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | |
| | | | ○支払金口座登録依頼書(新規・変更・廃止) | E0940 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | E0950 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 予算担当 | |
| | 物品の管理 | 物品の受払い、保管、供用 | ○物品出納員任免通知書 | E0960 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 人事担当 | 当該物品出納員任免期間中は常用 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 出納 | 物品の管理 | 物品の受払い、保管、供用 | ○物品出納通知書 | E0970 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | |
| | | | ○物品出納通知書(供用) | E0980 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | |
| | | | ○物品受領書 | E0990 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | |
| | | | ○物品過不足調書 | E1000 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | |
| | | | ○物品過不足通知書 | E1010 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | |
| | | | ○消耗品・動物・不用品・借用動産出納簿 | E1020 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | |
| | | | ○材料品出納簿 | E1030 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | |
| | | | ○貸与品・寄託品整理簿 | E1040 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | |
| | | | ○物品受払簿 | E1050 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | |
| | | | ○備品・不用品出納簿 | E1060 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | |
| | | | ○動物供用票 | E1070 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | |
| | | | ○物品短期貸借管理票 | E1080 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | |
| | | | ○備品供用票 | E1090 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | |
| | | | 供用備品状況確認実施計画書 | E1100 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | |
| | | 物品の集中購買 | ○物品送付・納入決定通知書 | E1110 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | |
| | | 物品の分類換え、区分換えの決定 | ○物品分類換・区分換通知書 | E1120 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | |
| | | 不用品 | 不用品の処分、廃棄の決定 | E1130 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | |
| | | 材料品の特別整理 | ○材料品使用(返還)伝票 | E1140 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | |
| | | | ○材料品受払報告書 | E1150 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 出納 | 物品の管理 | 引継ぎ | 引継ぎの決定 | E1160 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | |
| | | 自己検査 | 検査報告書 | E1170 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | 検査結果の報告、自己点検チェックシートを含む。 |
| | | 物品の亡失・損傷報告 | ○物品亡失・損傷報告書 | E1180 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | |
| | | 物品管理システム | ○物品管理者別物品一覧表 | E1190 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○物品管理者別品名別集計表 | E1200 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○品名別取得年度一覧表 | E1210 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○物品異動状況集計表 | E1220 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | 財務会計システム関係 |
| | | 用品 | ○用品送付書 | E1230 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | |
| | | | 用品請求 | E1240 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | ◎ |
| | | | ○用品請求書 | E1250 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 用度担当 | ◎ |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | E1260 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 庶務担当 | ◎ |
| 環境 | 環境マネジメントシステム | 環境目標 | 設定(見直し) | F0001 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 環境政策課 | 変更の時までは常用 |
| | | | 報告(見直しの報告を含む。) | F0010 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 環境政策課 | |
| | | プログラム | 設定(見直し) | F0020 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 環境政策課 | 変更の時までは常用 |
| | | | 報告(見直しの報告を含む。) | F0030 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 環境政策課 | |
| | | 環境目的・目標・プログラムの運用状況 | 実施状況の確認、記録 | F0040 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 環境政策課 | |
| | | 協力団体への指導 | 実施 | F0050 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 環境政策課 | |
| | | 自己点検 | | F0060 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 環境政策課 | |
| | | | 実施結果の報告 | F0070 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 環境政策課 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 環境 | 環境マネジメントシステム | 研修 | 研修計画の設定(見直し) | F0080 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 環境政策課 | |
| | | | 実施 | F0090 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 環境政策課 | |
| | | | 実施内容の記録、報告 | F0100 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 環境政策課 | |
| | | 個別運営 | 連絡、調整 | F0110 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 環境政策課 | |
| | | | 軽易な資料等 | F0120 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 環境政策課 | |
| 計画 | 企画 | 構想・各種計画 | 策定(特に重要なもの) | G0001 | 30年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 担当共通 | |
| | | | 策定(重要なもの) | G0010 | 30年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 担当共通 | |
| | | | 策定(特に重要なもの・重要なもの・軽易なものを除く。) | G0020 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 担当共通 | |
| | | | 策定(軽易なもの) | G0030 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 担当共通 | |
| | 連絡調整 | 通達・要綱等 | 連絡・調整・通知等 | G0040 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 担当共通 | |
| | | 他局・他部の計画等 | | G0050 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 担当共通 | |
| | | 関係団体の文書等 | | G0060 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 担当共通 | |
| | | 調査 | 実施・回答 | G0070 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 担当共通 | |
| | | | 依頼 | G0080 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 担当共通 | |
| | | 会議 | 開催(重要なもの) | G0090 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 担当共通 | |
| | | 通達・要綱等 | 開催(重要なものを除く。) | G0100 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 担当共通 | |
| | 国立公園 | 区域指定・計画決定 | 環境省案に対する最終回答(重要なもの) | G0110 | 10年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 自然公園計画担当 | |
| | | | 環境省案に対する最終回答(重要なものを除く。) | G0120 | 10年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 自然公園計画担当 | |
| | | | 連絡・調整(重要なもの) | G0130 | 10年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 自然公園計画担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 計画 | 国立公園 | 区域指定・計画決定 | 連絡・調整(重要なものを除く。) | G0140 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 自然公園計画担当 | |
| | | 公園事業 | 申出・照会に対する回答 | G0150 | 10年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 自然公園計画担当 | |
| | | | 連絡・調整 | G0160 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 自然公園計画担当 | |
| | 国定公園 | 公園計画 | 申出 | G0170 | 30年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 自然公園計画担当 | |
| | | 区域指定・計画決定 | 連絡・調整(重要なもの) | G0180 | 10年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 自然公園計画担当 | |
| | | | 連絡・調整(重要なものを除く。) | G0190 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 自然公園計画担当 | |
| | | 公園事業 | 決定 | G0200 | 30年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 自然公園計画担当 | |
| | | | 公示 | G0210 | 30年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 自然公園計画担当 | |
| | | | 連絡・調整 | G0220 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 自然公園計画担当 | |
| | 都立自然公園 | 区域指定・計画決定 | 決定 | G0230 | 30年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 自然公園計画担当 | |
| | | | 告示 | G0240 | 30年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 自然公園計画担当 | |
| | | | 連絡・調整(重要なもの) | G0250 | 10年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 自然公園計画担当 | |
| | | | 連絡・調整(重要なものを除く。) | G0260 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 自然公園計画担当 | |
| | | 公園事業 | 決定・告示 | G0270 | 30年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 自然公園計画担当 | |
| | | | 連絡・調整 | G0280 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 自然公園計画担当 | |
| | 事業調整 | 請願・陳情・要望等 | 住民対応 | G0290 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 担当共通 | |
| | | 調査 | 実施・回答 | G0300 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 担当共通 | |
| | | | 依頼・資料収集等 | G0310 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 担当共通 | |
| | | 基本計画等 | 決定(審議会案件) | G0320 | 10年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 担当共通 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 計画 | 事業調整 | 基本計画等 | 決定(審議会案件を除く。) | G0330 | 10年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 担当共通 | |
| | | 管理運営計画 | 決定 | G0340 | 10年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 担当共通 | |
| | | 土地の取得等 | 重要なもの | G0350 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 担当共通 | |
| | | | 重要なものを除く。 | G0360 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 担当共通 | |
| | | 総記 | 連絡・調整(特に重要なもの) | G0370 | 10年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 担当共通 | |
| | | | 連絡・調整(重要なもの) | G0380 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 担当共通 | |
| | | | 連絡・調整(特に重要なもの・重要なもの・軽易なものを除く。) | G0390 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 担当共通 | |
| | | | 連絡・調整(軽易なもの) | G0400 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 担当共通 | |
| | | 事業調整 | 関係資料 | G0410 | 10年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 担当共通 | |
| | 東京都版エコツーリズムの推進 | 自然環境保全促進地域 | 指定 | G0420 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 担当共通 | |
| | | 協定 | 締結 | G0430 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 担当共通 | |
| | | 東京都自然ガイド | 認定 | G0440 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 担当共通 | |
| | | | 講習(重要なもの) | G0450 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 担当共通 | |
| | | | 講習(重要なものを除く。) | G0460 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 担当共通 | |
| | | モニタリング調査 | 重要なもの | G0470 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 担当共通 | |
| | | | 重要なものを除く。 | G0480 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 担当共通 | |
| | | 要綱・要領等 | 重要なもの | G0490 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 担当共通 | |
| | | | 重要なものを除く。 | G0500 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 担当共通 | |
| | | 総記 | 連絡・調整等 | G0510 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 担当共通 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 計画 | 民間等連携 | 要綱・要領等 | 重要なもの | G0520 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 担当共通 | 改正又は廃止まで常用 |
| | | | 重要なものを除く。 | G0530 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 担当共通 | 改正又は廃止まで常用 |
| | | 協定 | 締結 | G0540 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 担当共通 | 協定解除まで常用 |
| | 小笠原諸島 | 振興開発事業 | 構想・各種計画(重要なもの) | G0550 | 10年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 島しょ自然環境担当 | |
| | | | 構想・各種計画(重要なものを除く。) | G0560 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 島しょ自然環境担当 | |
| | | | 構想・各種計画(軽易なもの) | G0570 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 島しょ自然環境担当 | |
| | | | 関係機関との調整等(重要なもの) | G0580 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 島しょ自然環境担当 | |
| | | | 関係機関との調整等(重要なものを除く。) | G0590 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 島しょ自然環境担当 | |
| | | 世界遺産登録(移入種対策) | 構想・各種計画(重要なもの) | G0600 | 10年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 島しょ自然環境担当 | |
| | | | 構想・各種計画(重要なものを除く。) | G0610 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 島しょ自然環境担当 | |
| | | | 構想・各種計画(軽易なもの) | G0620 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 島しょ自然環境担当 | |
| | | | 関係機関との調整等(重要なもの) | G0630 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 島しょ自然環境担当 | |
| | | | 関係機関との調整等(重要なものを除く。) | G0640 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 島しょ自然環境担当 | |
| | | 希少種保護増殖事業 | 関係機関との調整等(重要なもの) | G0650 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 島しょ自然環境担当 | |
| | | | 関係機関との調整等(重要なものを除く。) | G0660 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 島しょ自然環境担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整 | G0670 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 島しょ自然環境担当 | |
| 予算 | 予算 | 予算・決算の調整 | 連絡・調整(重要なもの) | H0001 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 担当共通 | |
| | | | 連絡・調整(軽易なもの) | H0010 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 担当共通 | |
| 公園 | 協定 | 総記 | 連絡・調整・回答等 | I0001 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 自然公園担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 公園 | 協定 | 土地の帰属 | 土地の帰属 | I0010 | 10年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 自然公園担当 | |
| | | 施設維持・保全・管理 | 施設維持・保全・管理 | I0020 | 10年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 自然公園担当 | |
| | | | 共通管理費費用負担金 | I0030 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 自然公園担当 | |
| | 自然公園施設 | 総記 | 連絡・調整・回答等 | I0040 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 自然公園担当 | |
| | | 設置・改廃等 | 管理方針の決定 | I0050 | 10年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 自然公園担当 | |
| | 将来管理者協議 | 将来管理者協議 | 将来管理者協議 | I0060 | 10年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 自然公園担当 | |
| | 有料施設 | 総記 | 連絡・調整・回答等 | I0070 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 自然公園担当 | |
| | | 名称・規模等 | 決定・告示 | I0080 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 自然公園担当 | |
| | | 休止 | 決定・公告 | I0090 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 自然公園担当 | 休止期間中常用 |
| | | 休業日 | 臨時指定・変更 | I0100 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 自然公園担当 | |
| | | 管理方針 | 決定 | I0110 | 10年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 自然公園担当 | |
| | | 利用状況調書 | 作成 | I0120 | 10年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 自然公園担当 | |
| | 自然公園施設等の占用・使用 | 総記 | 連絡・調整・回答等 | I0130 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 自然公園担当 | |
| | | 設置・管理 | 許可(重要なもの) | I0140 | 10年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 自然公園担当 | 常用 |
| | | | 許可(重要なものを除く。) | I0150 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 自然公園担当 | |
| | | | 休止許可 | I0160 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 自然公園担当 | |
| | | | 廃止受理 | I0170 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 自然公園担当 | |
| | | 占用 | 許可(重要なもの) | I0180 | 10年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 自然公園担当 | 許可期間中常用 |
| | | | 許可(重要なものを除く。) | I0190 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 自然公園担当 | 許可期間中常用 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 公園 | 自然公園施設等の占用・使用 | 許可期間満了後の現状回復 | 現状回復命令 | I0200 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 自然公園担当 | |
| | | 休業日 | 臨時指定・変更 | I0210 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 自然公園担当 | |
| | | 使用制限・告示 | 重要なもの | I0220 | 10年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 自然公園担当 | |
| | | | 重要なものを除く。 | I0230 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 自然公園担当 | |
| | 兼用工作物管理 | 管理方法 | 協議 | I0240 | 10年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 自然公園担当 | |
| | | | 公示 | I0250 | 10年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 自然公園担当 | |
| | 自然公園施設台帳等整備保管 | 台帳整備・保管 | ○自然公園施設台帳 | I0260 | 10年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 自然公園担当 | |
| | 自然公園関係管理取扱基準 | 管理取扱基準 | 制定・改廃等 | I0270 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 自然公園担当 | |
| | 国立公園 | 総記 | 連絡・調整・回答等 | I0280 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 自然公園担当 | |
| | | 所定の行為 | 許可(秩父多摩甲斐国立公園区域) | I0290 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 自然公園担当 | |
| | | | 許可(富士箱根伊豆国立公園区域) | I0300 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 自然公園担当 | |
| | | | 許可(小笠原国立公園区域) | I0310 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 自然公園担当 | |
| | | 事業執行 | 承認(秩父多摩甲斐国立公園区域) | I0320 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 自然公園担当 | |
| | | | 承認(富士箱根伊豆国立公園区域) | I0330 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 自然公園担当 | |
| | | | 承認(小笠原国立公園区域) | I0340 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 自然公園担当 | |
| | | 所定の行為 | 受理 | I0350 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 自然公園担当 | |
| | | | 請求 | I0360 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 自然公園担当 | |
| | 国定公園 | 総記 | 連絡・調整・回答等 | I0370 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 自然公園担当 | |
| | | 所定の行為 | 許可 | I0380 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 自然公園担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 公園 | 国定公園 | 事業執行 | 承認 | I0390 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 自然公園担当 | |
| | | 所定の行為 | 届出受理 | I0400 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 自然公園担当 | |
| | | | 報告請求 | I0410 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 自然公園担当 | |
| | 都立自然公園 | 総記 | 連絡・調整・回答等 | I0420 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 自然公園担当 | |
| | | 所定の行為 | 許可 | I0430 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 自然公園担当 | |
| | | 事業執行 | 承認 | I0440 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 自然公園担当 | |
| | | 所定の行為 | 届出受理 | I0450 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 自然公園担当 | |
| | | | 報告請求 | I0460 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 自然公園担当 | |
| | 首都圏近郊緑地 | 総記 | 連絡・調整・回答等 | I0470 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 自然公園担当 | |
| | | 届出等 | 受理等 | I0480 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 自然公園担当 | |
| | 東京都自然保護指導員 | 東京都自然保護指導員に関すること | 重要なもの | I0490 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 自然公園担当 | |
| | | | 重要なものを除く。 | I0500 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 自然公園担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・照会・回答 | I0510 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 自然公園担当 | |
| 施設 | 事業評価 | 事前評価 | 評価書 | J0001 | 10年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 施設担当 | |
| | 宝くじ助成 | 申請 | 申請等 | J0010 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 施設担当 | |
| | 監査・考査等 | 総記 | 資料等 | J0020 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 施設担当 | |
| | 事業調整・方針決定 | 自然公園 | 連絡・調整・回答等 | J0030 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 施設担当 | |
| | 自然公園等事業国費 | 要望 | 要望調書 | J0040 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 施設担当 | |
| | | 要望活動 | 連絡・調整・回答等 | J0050 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 施設担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 施設 | 自然公園等事業国費 | 申請 | 申請等 | J0060 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 施設担当 | |
| | | 執行 | 完了認定 | J0070 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 施設担当 | |
| | | | 会計検査 | J0080 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 施設担当 | |
| | 小笠原諸島振興開発事業国費 | 要望 | 要望調書 | J0090 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 施設担当 | |
| | | 要望活動 | 連絡・調整・回答等 | J0100 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 施設担当 | |
| | | 執行 | 交付申請関係 | J0110 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 施設担当 | |
| | | | 会計検査 | J0120 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 施設担当 | |
| | 委託調整 | 委託 | 許認可申請 | J0130 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 施設担当 | |
| | 工事調整・方針決定 | 工事 | 連絡・調整・回答等 | J0140 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 施設担当 | |
| | 技術管理 | 総記 | | J0150 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 施設担当 | |
| | | 基準・仕様書・指針・要綱等 | 制定・改訂・受領・配布等 | J0160 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 施設担当 | |
| | | 土木工事積算システム | 基準・要綱・改定等 | J0170 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 施設担当 | |
| | 工事執行 | 総記 | 連絡・調整等 | J0180 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 施設担当 | |
| 調整 | 自然の保護に関する施策 | 企画・推進 | 国土利用計画に基づく諸施策 | K0001 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 保全担当 | |
| | | | 都市計画法に基づく諸施策 | K0010 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 保全担当 | |
| | | | 環境省の施策等 | K0020 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 保全担当 | |
| | | | 他局所管の自然保護関連事項 | K0030 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 保全担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・照会・回答 | K0040 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 保全担当 | |
| | 保全地域における行為の規制等 | 市民団体等 | 調整 | K0050 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 保全担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 調整 | 保全地域における行為の規制等 | 保全事業 | 推進 | K0060 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 保全担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・照会・回答 | K0070 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 保全担当 | |
| | 自然保護条例の施行 | | 相談カードによる適用条文の決定 | K0080 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 指導担当 | |
| | 総記 | | ○相談カード台帳 | K0090 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 指導担当 | 常用(特例管理帳票登録第0210129号・環自緑相) |
| 開発規制 | 自然保護条例の施行 | 第47条、第48条、第49条第1項 | 許可(自然環境保全審議会の意見を聞くもの) | L0001 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 指導担当 | |
| | | | 許可(上記以外のもの) | L0010 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 指導担当 | |
| | | 第54条第1項 | 行為の中止、現状回復等措置命令(自然環境保全審議会の意見を聞くもの) | L0020 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 指導担当 | 常用 |
| | | | 行為の中止、現状回復等措置命令(上記以外のもの) | L0030 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 指導担当 | 常用 |
| | | 第47条第5項(第48条第3項において準用する場合を含む。) | 協議の同意(30000㎡以上) | L0040 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 指導担当 | |
| | | | 協議の同意(上記以外のもの) | L0050 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 指導担当 | |
| | 自然保護条例施行規則の施行 | 第61条第2項 | 期間の延長及びその理由の通知 | L0060 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 指導担当 | |
| | 自然保護条例・自然保護条例施行規則の施行 | 条例第51条、第52条、第53条、規則第67条 | 廃止届、休止届、完了届、地位の承継届の受理 | L0070 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 指導担当 | |
| | 開発の規制 | 総記 | 連絡・調整・照会・回答 | L0080 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 指導担当 | |
| | 調査報告書 | | オオタカ調査報告書、自然環境調査報告書等 | L0090 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 指導担当 | |
| | 審議会 | 付議案件 | ○審議会付議案件個表 | L0100 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 指導担当 | |
| | 総記 | 総記 | ○協議台帳、○許可台帳、○許可に係る諸届出台帳、○報告書収受簿 | L0110 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 指導担当 | 常用(特例管理帳票登録第0210002号・環自緑協、特例管理帳票登録第0210003号・環自緑許、特例管理帳票登録第0210004号・環自緑届、特例管理帳票登録第0210081号・環自緑報) |
| 立入 | 自然保護条例の施行 | 第62条 | 破壊事実の公表 | M0001 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 担当共通 | |
| | | 第61条 | 事業の実施状況等の報告の求め、自然の保護と回復に必要な措置の要請 | M0010 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 担当共通 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 立入 | 自然保護条例の施行 | 第60条 | 損失補償の決定 | M0020 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 担当共通 | |
| | | 第58条第1項 | 報告の求め、立入検査等 | M0030 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 担当共通 | |
| | | 第59条第1項、第2項 | 保全地域の指定等に係る立入り、同通知等 | M0040 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 担当共通 | |
| | 立入検査等 | 総記 | 連絡・調整・照会・回答 | M0050 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 担当共通 | |
| 保全 | 保全地域等自然環境の保全 | 基本方針 | 策定 | N0001 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 保全担当 | |
| | | 保全地域の指定 | 指定 | N0010 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 保全担当 | |
| | | | 指定等に係る諸手続 | N0020 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 保全担当 | |
| | | 保全計画 | 策定・改廃 | N0030 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 保全担当 | |
| | | 保全事業の決定 | 決定に係る諸手続 | N0040 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 保全担当 | |
| | | 保全事業の執行 | 執行 | N0050 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 保全担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・照会・回答 | N0060 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 保全担当 | |
| | 保全地域内の行為の規制等 | 自然保護条例第60条 | 民事上の損失補償の請求に対する決定(1000万円以上) | N0070 | 30年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 保全担当 | |
| | | | 民事上の損失補償の請求に対する決定(1000万円未満) | N0080 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 保全担当 | |
| | | 自然保護条例第22条第3項 | 自然環境保全地域等の特別地区内における行為の許可 | N0090 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 保全担当 | 常用 |
| | | 自然保護条例施行規則第20条第2項(第23条第3項、第27条において準用する場合を含む。) | 期間の延長及びその理由の通知 | N0100 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 保全担当 | |
| | | 自然保護条例第25条第3項第6号 | 野生動植物の捕獲・採取の許可 | N0110 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 保全担当 | 常用 |
| | | 自然保護条例第23条第3項 | 期間の延長及びその理由の通知 | N0120 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 保全担当 | 常用 |
| | | 自然保護条例第24条 | 里山保全地域等内における行為の許可 | N0130 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 保全担当 | 常用 |
| | | 自然保護条例第33条第1項 | 行為の中止、現状回復等措置の命令 | N0140 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 保全担当 | 常用 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 保全 | 保全地域内の行為の規制等 | 自然保護条例第32条1項 | 保全地域内における行為の協議 | N0150 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 保全担当 | 常用 |
| | | 自然保護条例第32条第2項 | 保全地域内における行為の通知 | N0160 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 保全担当 | |
| | | 自然保護条例施行規則第29条 | 承継届の受理 | N0170 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 保全担当 | 常用 |
| | | 自然保護条例施行規則第30条 | 行為の廃止届の受理 | N0180 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 保全担当 | 常用 |
| | | 自然保護条例施行規則第31条 | 行為の完了届の受理 | N0190 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 保全担当 | 常用 |
| | | 自然保護条例第23条第1項 | 環境保全地域における行為の届出の受理 | N0200 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 保全担当 | 常用 |
| | | 自然保護条例第28条第2項 | 非常災害のために必要な応急措置として行った行為の届出の受理 | N0210 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 保全担当 | 常用 |
| | | 自然保護条例第31条第2項 | 着手届の受理 | N0220 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 保全担当 | 常用 |
| | | 総記 | 連絡・調整・照会・回答 | N0230 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 保全担当 | |
| | 保全地域 | 関係資料 | 関係資料 | N0240 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 保全担当 | |
| | 崖線 | | | N0250 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 保全担当 | |
| | 相談の処理 | 相談票 | ○相談票 | N0260 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 保全担当 | |
| | 玉川上水 | 玉川上水緑の保全事業 | 連絡・調整・照会・回答 | N0270 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 保全担当 | |
| 公有 | 土地の買入れ | 保全地域内の土地の取得に関する運営要綱 | 制定・改廃 | P0001 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 公有化担当 | |
| | | 自然保護条例第34条第1項 | 土地の買入れの申込みに対する決定 | P0010 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 公有化担当 | |
| | | 土地の買入れ | 諸手続等 | P0020 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 公有化担当 | |
| | | 取得用地の引継 | ○財産台帳 | P0030 | 30年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 保全担当 | |
| | | その他 | 上記に属さないこと。 | P0040 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 公有化担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・照会・回答 | P0050 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 公有化担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 公有 | 公有化資金の貸付 | 東京都区市町村保存樹林地等公有化資金貸付規則 | 制定・改廃 | P0060 | 30年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 公有化担当 | |
| | | 東京都区市町村保存樹林地等公有化資金貸付規則第4条第2項 | 特別な理由による貸付方法の決定 | P0070 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 公有化担当 | |
| | | 公有化資金の貸付 | 諸手続等 | P0080 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 公有化担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・照会・回答 | P0090 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 公有化担当 | |
| 保全 | 保全地域指定協力奨励金の交付 | 保全地域指定協力金交付要綱 | 制定・改廃 | Q0001 | 30年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 保全担当 | |
| | | 交付事務 | 交付事務 | Q0010 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 保全担当 | |
| | | その他 | 上記に属さないこと。 | Q0020 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 保全担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・照会・回答 | Q0030 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 保全担当 | |
| 連携 | 企業・大学等との連携 | 東京グリーンシップ・アクション | 重要なもの | R0001 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 保全担当 | |
| | | | 重要なものを除く。 | R0010 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 保全担当 | |
| | | 東京グリーン・キャンパス・プログラム | 重要なもの | R0020 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 保全担当 | |
| | | | 重要なものを除く。 | R0030 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 保全担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・照会・回答 | R0040 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 保全担当 | |
| | | その他 | 上記に属さないこと。 | R0050 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 保全担当 | |
| ボランティア | 緑の人材育成 | 要綱 | 制定・改廃 | S0001 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 保全担当 | |
| | | 保全地域体験プログラム | 重要なもの | S0010 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 保全担当 | |
| | | | 重要なものを除く。 | S0020 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 保全担当 | |
| | | 森林・緑地保全活動情報センター | 重要なもの | S0030 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 保全担当 | |
| | | | 重要なものを除く。 | S0040 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 保全担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ボランティア | 緑の人材育成 | ボランティア指導者講習・認定 | 重要なもの | S0050 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 保全担当 | |
| | | | 重要なものを除く。 | S0060 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 保全担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・照会・回答 | S0070 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 保全担当 | |
| | | 保全地域サポーター講習・認定 | 重要なもの | S0080 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 保全担当 | |
| | | | 重要なものを除く。 | S0090 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 保全担当 | |
| 林業 | 森林保護についての指導 | 森林病害虫等防除法第5条 | 駆除命令 | T0001 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 森林保全担当 | |
| | | 森林病害虫獣害防除 | 指導・調査・調整 | T0010 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 森林保全担当 | |
| | | | 計画策定 | T0020 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 森林保全担当 | |
| | | | 指針・実施基準等策定 | T0030 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 森林保全担当 | |
| 森林 | 林地開発許可制度 | 森林法第10条の2第1項 | 開発行為の許可・変更許可(当該開発行為に係る森林の面積が5ヘクタールを超える場合、超えることとなる場合) | U0001 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 森林保全担当 | |
| | | 届出等 | 受理等 | U0010 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 森林保全担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・照会・回答 | U0020 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 森林保全担当 | |
| | | 森林審議会への諮問 | 開発行為の許可について(当該開発行為に係る森林の面積が5ヘクタールを超える場合、知事が特に必要と認める開発行為) | U0030 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 森林保全担当 | |
| | | 森林法第10条の3 | 監督処分(同法第10条の2第1項に規定する開発行為に係る森林の土地の面積が5ヘクタールを超える場合) | U0040 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 森林保全担当 | |
| | 都民の森の建設・管理運営 | 基本方針 | 決定 | U0050 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 自然公園担当 | |
| | | 関係法令による許認可 | 申請等 | U0060 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 自然公園担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答等 | U0070 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 自然公園担当 | |
| 指定管理 | 指定管理者 | 基本協定 | 締結等 | V0001 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 担当共通 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 指定管理 | 指定管理者 | 単年度協定 | 締結等 | V0010 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 担当共通 | |
| | | 管理運営 | 重要なもの | V0020 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 担当共通 | |
| | | | 重要なものを除く。 | V0030 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 担当共通 | |
| | | 選定 | 特に重要なもの | V0040 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 担当共通 | |
| | | | 重要なもの | V0050 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 担当共通 | |
| | | | 特に重要なもの及び重要なものを除く。 | V0060 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 担当共通 | |
| | | 評価 | 特に重要なもの | V0070 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 担当共通 | |
| | | | 重要なもの | V0080 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 担当共通 | |
| | | | 特に重要なもの及び重要なものを除く。 | V0090 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 担当共通 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答等(重要なもの) | V0100 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 担当共通 | |
| | | | 連絡・調整・回答等(重要なものを除く。) | V0110 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 担当共通 | |
| 緑化 | 施設等の緑化推進 | 自然保護条例施行規則第6条 | 緑化基準の策定 | W0001 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 指導担当 | |
| | | 検討資料等 | 検討資料等 | W0010 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 指導担当 | |
| | | 自然保護条例第14条第1項 | 緑化指導 | W0020 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 指導担当 | |
| | | | 緑化計画書の受理 | W0030 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 指導担当 | 常用 |
| | | 自然保護条例第14条第2項 | 緑化完了書の受理 | W0040 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 指導担当 | 常用 |
| | | 制度の運用 | 制度の運用 | W0050 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 指導担当 | |
| | | 制度の普及・啓発 | 実施 | W0060 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 指導担当 | |
| | | 自然保護条例第15条 | 事業者への勧告 | W0070 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 指導担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 緑化 | 施設等の緑化推進 | 自然保護条例第61条 | 事業の実施状況等の報告の求め、自然の保護と回復に必要な措置の要請 | W0080 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 指導担当 | |
| | | 自然保護条例第58条第1項 | 報告の求め、立入検査等 | W0090 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 指導担当 | |
| | | 緑化計画書システム | 運用 | W0100 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 指導担当 | |
| | | 自然保護条例第57条 | 同等の認定 | W0110 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 指導担当 | |
| | | 自然保護条例第67条第1項・第3項 | 罰金 | W0120 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 指導担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答等(重要なもの) | W0130 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 指導担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答等(重要なものを除く。) | W0140 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 指導担当 | |
| | 総記 | | ○緑化計画書収受簿、○緑化完了書収受簿 | W0150 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 指導担当 | 常用(特例管理帳票登録第0210068号・環自緑指、特例管理帳票登録第0210069号・環自緑了) |
| 森林 | 森林再生事業 | 計画 | 策定 | X0001 | 10年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 森林保全担当 | 常用 |
| | | 事業 | 実施 | X0010 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 森林保全担当 | |
| | | 積算基準 | 設定 | X0020 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 森林保全担当 | |
| | | 森林再生事業推進連絡会議等 | 開催 | X0030 | 3年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 森林保全担当 | |
| | | | 連絡・調整 | X0040 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 森林保全担当 | |
| | | 協定 | 締結・変更・解除 | X0050 | 30年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 森林保全担当 | 常用 |
| | | 間伐事業地 | 決定 | X0060 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 森林保全担当 | 常用 |
| | 枝打ち事業 | 計画 | 策定 | X0070 | 10年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 森林保全担当 | 常用 |
| | | 事業 | 実施 | X0080 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 森林保全担当 | |
| | | 積算基準 | 設定 | X0090 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 森林保全担当 | |
| | | 枝打ち事業地 | 決定 | X0100 | 5年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 森林保全担当 | 常用 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 森林 | 森林再生・枝打ち事業 | 関係市町村等 | 連絡・調整 | X0110 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 森林保全担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・照会・回答 | X0120 | 1年 | 環境局 自然環境部 緑環境課 | 森林保全担当 | |
| 一般 | 事務事業の総合的企画、調整 | 局の事務事業の基本的方針及び計画 | 基本的方針及び計画の設定、変更及び廃止 | A0001 | 10年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 環境政策課 | 局の特に重要な施策の執行方針、事業計画又は執行状況に関するもの |
| | | | | A0010 | 10年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 環境政策課 | 局の重要な施策の執行方針、事業計画又は執行状況に関するもの ◎ |
| | | | | A0020 | 10年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 環境政策課 | 上記以外 |
| | | | 基本方針、計画等に関する特に重要な資料文書 | A0030 | 10年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 環境政策課 | 局の重要な施策の執行方針、事業計画又は執行状況に関するもの |
| | | | | A0040 | 10年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 環境政策課 | 上記以外 |
| | | | 基本方針、計画等に関する重要な資料文書 | A0050 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 環境政策課 | 局の重要な施策の執行方針、事業計画又は執行状況に関するもの |
| | | | | A0060 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 環境政策課 | 上記以外 |
| | | | 基本方針、計画等に関する資料文書(特に重要なもの及び重要なものを除く。) | A0070 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 環境政策課 | |
| | | 局の事務事業の執行計画 | 基本的執行方針の決定 | A0080 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 環境政策課 | |
| | | | 執行計画の設定、変更及び廃止並びにそれに係る局内調整 | A0090 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 環境政策課 | |
| | | | 執行計画に係る検討資料 | A0100 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 環境政策課 | |
| | | 局の事務事業の運営 | 事務事業の運営に関する決定(特に重要なもの) | A0110 | 10年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 環境政策課 | ◎ |
| | | | 事務事業の運営に関する決定(重要なもの) | A0120 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 環境政策課 | ◎ |
| | | | 事務事業の運営に関する決定(軽易なもの) | A0130 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 環境政策課 | ◎ |
| | | | 事務事業の運営に関する決定(特に軽易なもの) | A0140 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 環境政策課 | ◎ |
| | | | 事務事業の運営に関する局内調整 | A0150 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 環境政策課 | |
| | | 委任事務事業の執行 | 執行計画の設定、変更及び廃止 | A0160 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 環境政策課 | 国費予算の執行に係るもの |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 事務事業の総合的企画、調整 | 都庁マネジメント本部及び庁議 | 付議要求等 | A0170 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 庶務担当 | |
| | | | 付議要求等の検討資料 | A0180 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A0190 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 環境政策課、庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(軽易なもの) | A0200 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 環境政策課、庶務担当 | |
| | 事務事業の進行管理 | 主要事務事業 | 執行計画の提出 | A0210 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 環境政策課 | |
| | | 進行管理に関する資料等 | 業務計画書 | A0220 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 環境政策課 | |
| | 事務事業の管理改善 | 局の基本方針 | 基本方針の策定 | A0230 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 環境政策課 | 事業継続期間中は常用 |
| | | 局の事業 | 事業の決定 | A0240 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 環境政策課 | |
| | | 窓口カルテ | 窓口カルテの作成 | A0250 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | ◎ |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A0260 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | A0270 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | |
| | 組織 | 規程の制定及び改廃 | 規程の制定及び改廃の依頼 | A0280 | 10年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 局、本庁行政機関及び地方行政機関に係るもの。局において必要な場合は、長期とすることができる。 |
| | | 機構及び職 | 課(課長)相当以上の設置及び廃止に係る申請 | A0290 | 30年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 機構にあっては課相当以上、職にあっては課長(担当課長等を含む)相当以上のもの |
| | | | 課長代理等の設置及び廃止に係る申請 | A0300 | 30年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 局、本庁行政機関、地方行政機関に係るもの。知事の承認を要する。 |
| | | 組織改正 | 組織改正計画書(課以上)(総務局提出分) | A0310 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 組織改正計画書(課以上)(局提出分) | A0320 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 組織改正計画書(課以上)(部提出分) | A0330 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 組織改正計画書(課長代理等)(総務局提出分) | A0340 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 組織改正計画書(課長代理等)(局提出分) | A0350 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 組織 | 組織改正 | 組織改正計画書(課長代理等)(部提出分) | A0360 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 東京都組織規程及び各事務所処務規程の改正依頼(総務局提出分) | A0370 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | ◎ |
| | | | 組織改正計画関連資料 | A0380 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 分掌事務 | 局の分掌事務の決定 | A0390 | 30年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 知事の承認を要する。◎ |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A0400 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | ◎ |
| | 附属機関等 | 附属機関 | 設置・廃止 | A0410 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | ◎ |
| | | | 構成員(委員)の就任又は推薦依頼 | A0420 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | ◎ |
| | | 懇談会 | 設置・廃止 | A0430 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | ◎ |
| | | | 構成員(委員)の就任又は推薦依頼 | A0440 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | ◎ |
| | | | 構成員(委員)の委嘱の決定 | A0450 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | ◎ |
| | | 専門家会議・連絡調整会議 | 設置・廃止 | A0460 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | ◎ |
| | | | 構成員(委員)の就任又は推薦依頼 | A0470 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | ◎ |
| | | | 構成員(委員)の委嘱の決定 | A0480 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | ◎ |
| | | 定期調査 | 報告(総務局提出分) | A0490 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | ◎ |
| | | | 報告(局提出分) | A0500 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | ◎ |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A0510 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | ◎ |
| | 監査 | 監査等指摘事項の処理 | てん末報告書の作成 | A0520 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | |
| | | 監査及び出納検査 | 実施通知 | A0530 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | |
| | | 自己検査 | 実施 | A0540 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当、用度担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 監査 | 総記 | 連絡・調整・回答 | A0550 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当、用度担当 | |
| | 広報 | 局の広報 | 広報の実施 | A0560 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 広報広聴担当 | |
| | | 局、所の事業概要 | 事業概要の作成 | A0570 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A0580 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 広報広聴担当 | |
| | 広聴 | 都民の声の処理 | 重要なもの | A0590 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 広報広聴担当 | |
| | | | 重要なものを除く。 | A0600 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 広報広聴担当 | |
| | | 相談の処理 | ○相談カード | A0610 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 広報広聴担当 | 相談カードに相当するものを含む。 |
| | | 請願及び陳情の処理 | 重要なもの | A0620 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 広報広聴担当 | |
| | | | 重要なものを除く。 | A0630 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 広報広聴担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A0640 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 広報広聴担当 | |
| | 公益通報 | 外部労働者等からの公益通報に関すること | 公益通報の調査、報告等 | A0650 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 広報広聴担当 | |
| | | | 公益通報を受け付けること | A0660 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 広報広聴担当 | 通報処理に関して争訟が生じていることを知った場合は、争訟が終結するまで常用 |
| | | 外部労働者からの公益通報に関すること | 軽易な資料等 | A0670 | 1年未満 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 広報広聴担当 | |
| | 庁内管理 | 事項の決定 | 重要なもの | A0680 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 庶務担当 | |
| | | | 重要なものを除く。 | A0690 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 庶務担当 | |
| | | 宿直 | 宿直員の指定 | A0700 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | ○宿直命令簿 | A0710 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 庁舎関係資料等 | ○会議室使用簿 | A0720 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 庶務担当 | 常用 |
| | | | ○室内取締簿 | A0730 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 庶務担当 | 常用 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 庁内管理 | 総記 | 連絡・調整・回答 | A0740 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 庶務担当 | |
| | 災害等危機管理 | 東京都震災対策事業計画等 | 特に重要なもの | A0750 | 30年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 庶務担当 | |
| | | | 重要なもの | A0760 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 庶務担当 | 局原案の決定 |
| | | | 重要なものを除く。 | A0770 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 庶務担当 | |
| | | 東京都災害対策本部 | 重要なもの | A0780 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 庶務担当 | |
| | | | 重要なものを除く。 | A0790 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 庶務担当 | 非常配備体制職員動員 |
| | | | 局非常配備体制職員動員表の作成 | A0800 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 庶務担当 | ◎ |
| | | | 非常配備体制職員動員表の作成 | A0810 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 庶務担当 | ◎ |
| | | 東京都震災復興本部 | 重要なもの | A0820 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 庶務担当 | |
| | | | 重要なものを除く。 | A0830 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 庶務担当 | |
| | | 防災訓練 | 重要なもの | A0840 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 庶務担当 | 総合防災訓練等 |
| | | | 重要なものを除く。 | A0850 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 庶務担当 | |
| | | 東京都国民保護対策本部及び緊急対処事態対策本部 | 重要なもの | A0860 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 庶務担当 | |
| | | | 重要なものを除く。 | A0870 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 庶務担当 | |
| | | 国民保護 | 重要なもの | A0880 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 庶務担当 | |
| | | | 重要なものを除く。 | A0890 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 庶務担当 | |
| | | その他危機管理 | 危機情報の収集、報告 | A0900 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 庶務担当 | |
| | | 新型インフルエンザ等 | 重要なもの | A0910 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 庶務担当 | |
| | | | 重要なものを除く。 | A0920 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 庶務担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 災害等危機管理 | 総記 | 連絡・調整・回答 | A0930 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 庶務担当 | |
| | 都議会 | 都議会からの資料要求等 | 照会回答、提出資料の作成等 | A0940 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 庶務担当 | |
| | | 議員等からの資料要求等 | 提出資料等 | A0950 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 庶務担当 | 随時のもの |
| | | 請願及び陳情 | 請願及び陳情に関する措置についての報告 | A0960 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 庶務担当 | |
| | | その他の議会対応 | 想定問答等 | A0970 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 庶務担当 | |
| | | その他の資料の作成等 | 定例会・委員会議事録 | A0980 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 庶務担当 | 常用 |
| | | | 議会付議関連資料等 | A0990 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 庶務担当 | 常用 |
| | | 都議会に提出する議案の決定 | 議会の議決に付すべき契約、財産の取得、処分に関する条例の適用を受けるもの | A1000 | 10年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 庶務担当 | 条例に準ずるものを含む。最終的に議案とする意思決定がされたもの |
| | | | | A1010 | 10年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 庶務担当 | 条例に準ずるものを含む。最終的に議案とする意思決定がされたものを除く。 |
| | | | 上記以外のもの | A1020 | 30年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 庶務担当 | 最終的に議案とする意思決定がされたもの |
| | | | | A1030 | 30年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 庶務担当 | 最終的に議案とする意思決定がされたものを除く。 |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A1040 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 庶務担当 | |
| | 会議及び打合せ | 局内事務の連絡会議等 | 局内部長会の開催 | A1050 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 庶務担当 | |
| | | | 庶務担当課長会の開催 | A1060 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 庶務担当 | |
| | | 各種の事務連絡会議等 | 会議資料等 | A1070 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 庶務担当 | 検討資料、打合せ資料、議事録等を含む。 |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A1080 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 庶務担当 | |
| | 人権対策 | 事項の決定 | 重要なもの | A1090 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 庶務担当 | ◎ |
| | | | 上記以外のもの | A1100 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 庶務担当 | ◎ |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A1110 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 庶務担当 | ◎ |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 庁有車等 | 配車 | 庁有車に関する調書の作成 | A1120 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 庶務担当 | ◎ |
| | | | 配車に関する申請 | A1130 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 庶務担当 | ◎ |
| | | 雇上車 | 使用実績の報告 | A1140 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 庶務担当 | ◎ |
| | 諸証明 | 諸証明 | 証明の実施 | A1150 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | |
| | | 公簿等の閲覧照会等 | 閲覧照会等の実施 | A1160 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | |
| | 表彰等(職員表彰以外) | 内申及び伝達 | 内申及び伝達の通知 | A1170 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 庶務担当 | 功労者表彰、叙勲、褒章等 |
| | | | 照会・回答 | A1180 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 庶務担当 | 功労者表彰、叙勲、褒章等 |
| | | 知事賞 | 知事賞の贈呈に関するもの | A1190 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 庶務担当 | |
| | | 賞状・感謝状(環境局) | 贈呈の実施(審査会を行うもの) | A1200 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 広報広聴担当 | ◎ |
| | | | 贈呈の実施(審査会を省略するもの) | A1210 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 広報広聴担当 | ◎ |
| | | | 被贈呈者の決定(審査会を行うもの) | A1220 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 広報広聴担当 | ◎ |
| | | | 被贈呈者の決定(審査会を省略するもの) | A1230 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 広報広聴担当 | ◎ |
| | | | 照会・回答 | A1240 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 広報広聴担当 | ◎ |
| | | 環境大臣表彰 | 内申及び伝達の通知 | A1250 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当、広報広聴担当 | 職員:人事担当。民間:広報広聴担当 ◎ |
| | | | 照会・回答 | A1260 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当、広報広聴担当 | 職員:人事担当。民間:広報広聴担当 ◎ |
| | | 候補者 | 推薦の依頼 | A1270 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 庶務担当、人事担当、広報広聴担当 | →功労者表彰、叙勲及び褒章等。→環境大臣表彰(職員)。→環境大臣表彰(民間)、東京都環境賞 |
| | | | 身分照会 | A1280 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 庶務担当、人事担当、広報広聴担当 | →功労者表彰、叙勲及び褒章等。→環境大臣表彰(職員)。→環境大臣表彰(民間)、東京都環境賞 |
| | | | 照会・回答 | A1290 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 庶務担当、人事担当、広報広聴担当 | →功労者表彰、叙勲及び褒章等。→環境大臣表彰(職員)。→環境大臣表彰(民間)、東京都環境賞 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 情報システム | 基本方針 | 基本方針の策定 | A1300 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 情報管理担当 | 基本計画書を含む。 |
| | | | 実施計画の策定 | A1310 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 情報管理担当 | 実施計画書を含む。 |
| | | 開発 | 大規模なもの | A1320 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 情報管理担当 | システム設計書を含む。 |
| | | | 中規模なもの | A1330 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 情報管理担当 | システム設計書を含む。 |
| | | | 小規模なもの | A1340 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 情報管理担当 | システム設計書を含む。 |
| | | | システム評価に係る関係機関との連絡・調整 | A1350 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 情報管理担当 | ◎ |
| | | 指導等 | 指導 | A1360 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 情報管理担当 | |
| | | | 照会・回答(重要なもの) | A1370 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 情報管理担当 | |
| | | | 照会・回答 | A1380 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 情報管理担当 | |
| | | | 調査・研究 | A1390 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 情報管理担当 | |
| | | | データ保護に関する指導及び調整 | A1400 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 情報管理担当 | |
| | | | データの管理 | A1410 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 情報管理担当 | |
| | | システムアセスメントの実施 | 自己評価 | A1420 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 情報管理担当 | |
| | | 運用及び管理 | 運用方針の決定 | A1430 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 情報管理担当 | |
| | | | 運用方針に基づく維持管理 | A1440 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 情報管理担当 | |
| | | 情報処理機器の利用 | 基本方針の決定 | A1450 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 情報管理担当 | |
| | | | 機器の管理 | A1460 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 情報管理担当 | |
| | | | 利用技術の調査、研究 | A1470 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 情報管理担当 | |
| | | | 機器の機種決定(重要なもの) | A1480 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 情報管理担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 情報システム | 情報処理機器の利用 | 機器の機種決定(重要なものを除く。) | A1490 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 情報管理担当 | |
| | | データ通信ネットワーク | 基本方針及び計画の決定 | A1500 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 情報管理担当 | |
| | | | 基本方針及び計画に基づく維持管理 | A1510 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 情報管理担当 | |
| | | | ○端末登録申請書 | A1520 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 情報管理担当 | |
| | | | 運用調整に係る関係機関との連絡 | A1530 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 情報管理担当 | |
| | | サイバーセキュリティ | 局サイバーセキュリティ委員会に係る関係機関との連絡・調整 | A1540 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 情報管理担当 | ◎ |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A1550 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 情報管理担当 | ◎ |
| | 職員共済組合 | 負担金 | 負担金(局分)の支出 | A1560 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 業務経理負担金の支出、繰入れ | A1570 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 共済組合事務従事 | 事務従事職員人件費の受入れ | A1580 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 共済組合会議員 | あて職任命議員の指定 | A1590 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 任命議員の任命 | A1600 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 互選議員の選挙 | A1610 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 資格の得失 | 認定・喪失 | A1620 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | ◎ |
| | | 記載事項 | 修正 | A1630 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | ◎ |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A1640 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | A1650 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | 社会保険 | 社会保険適用関係及び給付関係 | 得失・給付 | A1660 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 非常勤職員・再任用職員に係るもの ◎ |
| | | 社会保険料の収支の決定 | 社会保険料の支出 | A1670 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 非常勤職員・再任用職員に係るもの ◎ |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 社会保険 | 社会保険料の収支の決定 | 社会保険料の歳入調定 | A1680 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 非常勤職員・再任用職員に係るもの ◎ |
| | | 社会保険料の還付及び振替 | 社会保険料の還付及び振替 | A1690 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 非常勤職員・再任用職員に係るもの ◎ |
| | | 社会保険関係資料 | ○雇用保険被保険者資格取得等確認通知書(局控) | A1700 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 非常勤職員・再任用職員に係るもの ◎ |
| | | | ○雇用保険被保険者資格喪失確認通知書(局控) | A1710 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 非常勤職員・再任用職員に係るもの ◎ |
| | | | ○雇用保険被保険者離職証明書(局控) | A1720 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 非常勤職員・再任用職員に係るもの ◎ |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A1730 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 非常勤職員・再任用職員に係るもの ◎ |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | A1740 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | ◎ |
| | 福利厚生 | 元気回復事業 | 事業の実施 | A1750 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 職員に係るもの |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A1760 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | A1770 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | 安全衛生 | 適用事業 | 適用事業報告 | A1780 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 労働基準法に基づくもの |
| | | 公務災害補償 | 認定又は補償金及び見舞金支給の申請(内申) | A1790 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 職員に係るもの ◎ |
| | | | 認定又は補償金及び見舞金支給の進達 | A1800 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 職員に係るもの |
| | | 環境管理 | ○作業環境測定結果記録 | A1810 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | ＜事務所衛生基準規則＞ |
| | | 安全衛生計画 | 計画の決定 | A1820 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 安全衛生委員会 | 局安全衛生委員会の開催 | A1830 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 安全衛生委員の選任 | A1840 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | ◎ |
| | | 衛生管理者 | 衛生管理者等の任命 | A1850 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | ◎ |
| | | 安全衛生調査 | 調査の実施 | A1860 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 安全衛生 | 講習会等 | 講習会等の開催 | A1870 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 安全衛生整備状況 | 整備状況の報告 | A1880 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 健康管理 | 健康管理に関する報告、通知 | A1890 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 職員に係るもの |
| | | 健康診断 | ○一般健康診断結果通知書(所属控) | A1900 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | ＜労働安全衛生規則＞ |
| | | 措置基準 | 措置基準の制定・改廃 | A1910 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 改廃まで常用 ◎ |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A1920 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | A1930 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | 職員住宅の管理等 | 職員住宅の使用 | 第1号、第2号住宅使用者の指定 | A1940 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 第1号、第2号住宅使用料の減額 | A1950 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 災害対策職員住宅の使用者の推薦に係るもの |
| | | 職員住宅管理 | ○職員住宅台帳 | A1960 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | ○備品台帳 | A1970 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | ○職員住宅設置状況等報告書 | A1980 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 管理人、技術管理人の任免 | A1990 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 職員住宅居住者 | ○職員住宅入居指定書 | A2000 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | ○職員住宅居住者名簿 | A2010 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | ○同居者異動届 | A2020 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | ○職員住宅改造等承認申請書 | A2030 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A2040 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | 公文書の開示等 | 公文書の開示 | 開示・不開示の決定(重要なもの) | A2050 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 広報広聴担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 公文書の開示等 | 公文書の開示 | 開示・不開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。) | A2060 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 広報広聴担当 | |
| | | | 開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの) | A2070 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 広報広聴担当 | |
| | | | 決定期間の延長の決定 | A2080 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 広報広聴担当 | |
| | | | 決定期間の特例 | A2090 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 広報広聴担当 | 東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例 |
| | | | 不開示決定等の取消し | A2100 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 広報広聴担当 | |
| | | | 事案の移送 | A2110 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 広報広聴担当 | |
| | | | 第三者保護等 | A2120 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 広報広聴担当 | |
| | | | 開示手数料 | A2130 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 広報広聴担当 | |
| | | | 公開件名の決定 | A2140 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | ◎ |
| | | 東京都情報公開審査会 | 諮問依頼 | A2150 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 広報広聴担当 | |
| | | | 理由説明書の提出 | A2160 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 広報広聴担当 | |
| | | 公文書情報の提供 | 開示・不開示の決定(重要なもの) | A2170 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 広報広聴担当 | |
| | | | 開示・不開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。) | A2180 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 広報広聴担当 | |
| | | | 開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの) | A2190 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 広報広聴担当 | |
| | | 任意的開示 | 開示・不開示の決定 | A2200 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 広報広聴担当 | |
| | | 目録 | 文書検索目録の作成 | A2210 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 広報広聴担当 | |
| | | | 〃○文書検索目録 | A2220 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 広報広聴担当 | 次期改正まで常用 |
| | | | 公開件名の決定 | A2230 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 広報広聴担当 | |
| | | 情報の公表・提供 | ○公表・提供情報一覧表 | A2240 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 広報広聴担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 公文書の開示等 | 情報の公表・提供 | ○主要事業の進行状況 | A2250 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 広報広聴担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A2260 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 広報広聴担当 | |
| | 個人情報保護 | 保有個人情報取扱事務の届出(開始・変更・廃止) | ○保有個人情報取扱事務届出事項 | A2270 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 広報広聴担当 | |
| | | 保有個人情報の開示 | 開示・不開示、訂正・不訂正、利用停止・利用不停止の決定(重要なもの) | A2280 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 広報広聴担当 | |
| | | | 開示・不開示、訂正・不訂正、利用停止・利用不停止の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。) | A2290 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 広報広聴担当 | |
| | | | 開示・不開示、訂正・不訂正、利用停止・利用不停止の決定(簡易又は定例的なもの) | A2300 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 広報広聴担当 | |
| | | | 決定期間の延長の決定 | A2310 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 広報広聴担当 | |
| | | | 決定期間の特例 | A2320 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 広報広聴担当 | 個人情報保護に関する法律第84条に規定する大量請求時の特例 |
| | | | 不開示・不訂正・利用不停止決定の取消し | A2330 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 広報広聴担当 | |
| | | | 事案の移送 | A2340 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 広報広聴担当 | |
| | | | 第三者保護等 | A2350 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 広報広聴担当 | |
| | | 保有個人情報の目的外利用 | 目的外利用及び提供の決定(重要なもの) | A2360 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 広報広聴担当 | |
| | | | 目的外利用及び提供の決定(重要なものを除く。) | A2370 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 広報広聴担当 | |
| | | 東京都個人情報保護審査会 | 諮問依頼 | A2380 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 広報広聴担当 | |
| | | | 理由説明書の提出 | A2390 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 広報広聴担当 | |
| | | 事業者の指導等 | 重要なもの | A2400 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 広報広聴担当 | |
| | | | 重要なものを除く。 | A2410 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 広報広聴担当 | |
| | | 相談の処理 | 重要なもの | A2420 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 広報広聴担当 | |
| | | | 重要なものを除く。 | A2430 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 広報広聴担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 個人情報保護 | 個人情報保護の適正管理 | 個人情報保護の安全管理の実施(重要なもの) | A2440 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 広報広聴担当 | |
| | | | 個人情報保護の安全管理の実施(重要なもの及び簡易なものを除く。) | A2450 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 広報広聴担当 | |
| | | | 個人情報保護の安全管理の実施(簡易なもの) | A2460 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 広報広聴担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A2470 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 広報広聴担当 | |
| | | 特定個人情報保護評価 | 特定個人情報保護評価書 | A2480 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 広報広聴担当 | |
| | | | 評価実施に係る資料 | A2490 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 広報広聴担当 | |
| | | | 評価実施に係る決定 | A2500 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 広報広聴担当 | |
| | | | 審査依頼 | A2510 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 広報広聴担当 | |
| | | | 諮問依頼 | A2520 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 広報広聴担当 | |
| | | | 審査・点検結果の収受 | A2530 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 広報広聴担当 | |
| | | 特定個人情報の情報提供等の記録の開示 | 開示・不開示・訂正・不非訂正・利用停止・利用不停止の決定 | A2540 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 広報広聴担当 | |
| | 事案決定 | 事案決定実施細目 | 局事案決定実施細目の作成 | A2550 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | 総務局長への報告。次期改正まで常用 |
| | | | 局事案決定実施細目の変更(簡易なもの) | A2560 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | 次期改正まで常用 ◎ |
| | | | 局事案決定実施細目 | A2570 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | 次期改正まで常用 |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A2580 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | ◎ |
| | | | | A2590 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | ◎ |
| | 供覧文書 | 供覧文書の回付 | 内容に応じて一年を超えて保存する必要があると認められるもの | A2600 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | ◎ |
| | | | 上記以外のもの | A2610 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | ◎ |
| | コンプライアンスの推進 | コンプライアンス推進委員会 | 局コンプライアンス推進委員会等の開催 | A2620 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | コンプライアンスの推進 | コンプライアンスの推進に係る取組 | 重要なもの | A2630 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 軽易なもの | A2640 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A2650 | 1年未満 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | 公益通報 | 職員等からの公益通報(内部通報)に関すること | 公益通報の調査、報告等 | A2660 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A2670 | 1年未満 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | 働きかけの記録 | 働きかけの記録 | ○対応記録票 | A2680 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | |
| | | | 働きかけの記録の概要の公表 | A2690 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | ◎ |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A2700 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | ◎ |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | A2710 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | ◎ |
| | 内部統制 | 評価に関すること(各局、制度所管部門) | 自己評価の提出 | A2720 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 内部統制に係る取組 | 軽易な資料等 | A2730 | 1年未満 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | その他 | 資料文書 | 随時発生するもののうち、特に重要なもの | A2740 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | 他の起案文書に添付できないもの |
| | | | 随時発生するもののうち、重要なもの | A2750 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | 他の起案文書に添付できないもの |
| | | | 随時発生するもの(特に重要なもの、重要なもの及び短期に廃棄する軽微なものを除く。) | A2760 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | |
| | | | 軽易な資料等(他に定めのあるものを除く。) | A2770 | 1年未満 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | ◎ |
| 文書 | 条例等 | 条例、規則及び訓令 | 条例の制定、改廃の立案依頼(総務局提出) | B0001 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | 局 |
| | | | 条例の制定、改廃の立案依頼(局提出分) | B0010 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | |
| | | | 条例の照会、回答(意見具申) | B0020 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | 条例立案依頼に係るもの |
| | | | 改正依頼 | B0030 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | 他局所管のもの |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 文書 | 条例等 | 条例、規則及び訓令 | 規則、訓令の制定、改廃の立案 | B0040 | 30年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | |
| | | | 制定、改廃の立案の検討資料 | B0050 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | B0060 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | B0070 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | |
| | 要綱等 | 要綱、要領等 | 事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等(重要なもの) | B0080 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | 改正又は廃止まで常用 |
| | | | 事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等(重要なもの及び軽微なものを除く。) | B0090 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | 改正又は廃止まで常用 |
| | | | 事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等(軽微なものに限る。) | B0100 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | 改正又は廃止まで常用 ◎ |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | B0110 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | ◎ |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | B0120 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | ◎ |
| | 東京都後援名義等の使用等 | 後援等 | 東京都名義の使用承認(前年度又は前々年度実績のないもの) | B0130 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | 総務局総務部文書課長、総務部長、総務部総務課長及び総務総務課課長代理(文書担当)への協議 ◎ |
| | | | 東京都名義の使用承認(上記以外のもの) | B0140 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | 総務部総務課長及び総務部総務課課長代理(文書担当)への協議 ◎ |
| | | | 東京都名義の共催の協定の締結(前年度又は前々年度実績のないもの) | B0150 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | 総務局総務部文書課長、総務部長、総務部総務課長及び総務総務課課長代理(文書担当)への協議 ◎ |
| | | | 東京都名義の共催の協定の締結(上記以外のもの) | B0160 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | 総務部総務課長及び総務部総務課課長代理(文書担当)への協議 ◎ |
| | | | 環境局名義の使用承認(前年度又は前々年度実績のないもの) | B0170 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | 総務部総務課長及び総務部総務課課長代理(文書担当)への協議 ◎ |
| | | | 環境局名義の使用承認(上記以外のもの) | B0180 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | 総務部総務課長及び総務部総務課課長代理(文書担当)への協議 ◎ |
| | | | 環境局名義の共催の協定の締結(前年度又は前々年度実績のないもの) | B0190 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | 総務部総務課長及び総務部総務課課長代理(文書担当)への協議 ◎ |
| | | | 環境局名義の共催の協定の締結(上記以外のもの) | B0200 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | 総務部総務課長及び総務部総務課課長代理(文書担当)への協議 ◎ |
| | | | 使用承認の実績報告 | B0210 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 文書 | 東京都後援名義等の使用等 | 総記 | 連絡・調整・回答 | B0220 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | ◎ |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | B0230 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | ◎ |
| | 文書管理 | 文書主任 | 文書主任の任免 | B0240 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 文書課長に通知 |
| | | 文書取扱主任 | 文書取扱主任の任免 | B0250 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 文書取扱主任を置かないことの決定 | B0260 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | |
| | | ファイル責任者 | ファイル責任者を置かないことの決定 | B0270 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | 局庶務主管課長の承認 |
| | | 文書管理基準表 | 制定・変更 | B0280 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | 次期改正まで常用 |
| | | | 文書管理基準表 | B0290 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | 文書総合管理システムによる管理。当該基準表により分類を決定した文書が全て廃棄になるまで常用 |
| | | 秘密文書指定実施細目 | 制定・変更 | B0300 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | 次期改正まで常用 |
| | | | 変更(簡易なもの) | B0310 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | 次期改正まで常用◎ |
| | | | ○秘密文書指定実施細目 | B0320 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | ◎ |
| | | | 連絡・調整・回答 | B0330 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | ◎ |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | B0340 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | ◎ |
| | | 文書収受帳票 | ○文書授受簿 | B0350 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | |
| | | 文書管理帳票等 | ○文書等管理台帳 | B0360 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | 当該台帳により管理される文書が全て廃棄になるまで常用 |
| | | 特例管理帳票及び特例起案帳票 | 制定、改廃及び文書記号の決定 | B0370 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | 局庶務主管課長の承認、文書課長への通知 |
| | | 文書記号 | 決定及び変更 | B0380 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | |
| | | 枝番号 | 枝番号の使用 | B0390 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | 局庶務主管課長の承認 |
| | | 分類記号 | 決定及び変更 | B0400 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | 局庶務主管課長の承認 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 文書 | 文書管理 | 分類記号 | 決定及び変更(所、課の共通のもの) | B0410 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | |
| | | 保存 | 保存期間の種別の新設 | B0420 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | 総務局長の承認 |
| | | | 局文書保存期間・移管基準表の制定・変更 | B0430 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | 次期改正まで常用 |
| | | | 局文書保存期間・移管基準表の変更(簡易なもの) | B0440 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | 次期改正まで常用 ◎ |
| | | | ○局文書保存期間・移管基準表 | B0450 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | 次期改正まで常用 |
| | | | 特定の公文書の保存期間の延長 | B0460 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | 局庶務主管課長の承認 |
| | | | 公文書館への移管 | B0470 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | |
| | | | 他の課のキャビネットでの管理 | B0480 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | |
| | | 保存委託 | 保存委託の文書課長への依頼 | B0490 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | |
| | | | ○文書保存委託台帳 | B0500 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | 文書総合管理システムによる管理。保存委託中は常用 |
| | | | 保存委託終了の文書課長への依頼 | B0510 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | |
| | | 廃棄 | 文書の廃棄決定 | B0520 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | 重要な公文書の廃棄については、局庶務主管課長等の承認 |
| | | | 保存期間経過前の文書の廃棄、当該文書件名の公文書館長への通知 | B0530 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | 局庶務主管課長の承認(保存期間1年未満の文書等を除く。)。公文書館長への通知については、保存期間1年の起案文書を除く。 |
| | | 滅失及び毀損 | 滅失及び毀損の通知 | B0540 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | 局庶務主管課長へ通知(保存期間1年及び1年未満の文書等を除く。) |
| | | | 軽易な資料等 | B0550 | 1年未満 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | |
| | | 移管 | 文書の移管(他団体等への移管) | B0560 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | |
| | | | 文書の移管(上記以外のもの) | B0570 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | |
| | | 処理の促進 | 文書等の処理状況の調査及び指示 | B0580 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 文書 | 文書管理 | 処理の促進 | 文書等の処理状況の調査(回答) | B0590 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | |
| | | 点検 | 点検結果等の報告 | B0600 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | 文書課長へ報告 |
| | | | 軽易な資料等 | B0610 | 1年未満 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | B0620 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | ◎ |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | B0630 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | ◎ |
| | 公印 | 公印管理 | 公印取扱主任の指名 | B0640 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 局における公印の新調及び改刻 | B0650 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | 総務局長の承認 |
| | | | 公印の新調及び改刻についての申請 | B0660 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | |
| | | | 不用公印の引継ぎ | B0670 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | 総務局長へ引継ぎ |
| | | | 公印事故届 | B0680 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | |
| | | 公印使用 | ○公印使用簿 | B0690 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | |
| | | | 公印事前押印(刷り込み)申請書 | B0700 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | |
| | | | ○公印事前押印(刷り込み)文書等処理簿 | B0710 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | 公印管理者への届け |
| | | | 公印事前押印(刷り込み)実績調査、報告 | B0720 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | |
| | | | 使用状況調査、報告 | B0730 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | 総務局長へ報告 |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | B0740 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | B0750 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | |
| | 図書類 | 定期購読図書類の登録 | 定期購読図書類購入の協議(年度当初分) | B0760 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | 局の庶務主管課長へ協議 ◎ |
| | | | 定期購読図書類の登録 | B0770 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | ◎ |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 文書 | 図書類 | 整理、保管 | ○定期購読図書類登録台帳、定期購読図書類年間登録一覧表 | B0780 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | |
| | | | ○高額図書類登録台帳 | B0790 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | |
| | | | ○一般図書類登録台帳 | B0800 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | |
| | | 廃棄 | 図書類の廃棄決定 | B0810 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | |
| | | 報告 | 図書類の取扱状況に関するもの | B0820 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | 総務局長へ報告 |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | B0830 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | B0840 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | |
| | 印刷物 | 整理、保管 | ○印刷物登録台帳 | B0850 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | |
| | | 報告 | 印刷物の取扱状況に関するもの | B0860 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | 総務局長へ報告 |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | B0870 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | B0880 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | |
| | 官報 | 官報報告 | 官報登載の決定 | B0890 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | ◎ |
| | | | 原稿の送付 | B0900 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | 文書課長への送付 |
| | 公示、公告等 | 公示、公告、公表、通達、申請、照会、回答、諮問及び通知 | 東京都公報の登載決定(重要なもの) | B0910 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | 局文書主任及び文書課長の審査:起案文書、校合精査(主管課長の認印)終了後原稿の送付(規則訓令2部、その他1部) ◎ |
| | | | 東京都公報の登載決定(重要なものを除く。) | B0920 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | 局文書主任及び文書課長の審査:起案文書、校合精査(主管課長の認印)終了後原稿の送付(規則訓令2部、その他1部) ◎ |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | B0930 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | ◎ |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | B0940 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | ◎ |
| | 法務 | 審査請求等 | 審査請求、訴訟等に関するもの | B0950 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | 事案継続中は常用 ◎ |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 文書 | 法務 | 総記 | 連絡・調整・回答 | B0960 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | ◎ |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | B0970 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | ◎ |
| | 令規集 | 報告 | 紛失し、又は損傷した令規集に関するもの | B0980 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | 文書課長へ報告 |
| | | | 令規集の取扱状況に関するもの | B0990 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | 総務局長へ報告 |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | B1000 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | B1010 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 文書担当 | |
| 人事 | 人事全般 | 局の人事管理 | 基本計画の策定及び諸基準の設定・変更 | C0001 | 30年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 諸基準の変更(簡易なもの) | C0010 | 30年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 諸基準の実施細目の作成 | C0020 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答(重要なもの) | C0030 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 部 | |
| | | | 連絡・調整・回答 | C0040 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | C0050 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | 特別職 | 議会同意職の任免 | (意見具申) | C0060 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 行政委員会の委員の任免 | | C0070 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 附属機関構成員の任免 | 任免の決定 | C0080 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | 非常勤職員 | 非常勤職員の任免 | 知事の指定するもの(内申) | C0090 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 知事の指定するもの(意見具申) | C0100 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 幹部職員相当 | C0110 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 知事の指定するものを除く。 |
| | | | 幹部職員相当(内申) | C0120 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 知事の指定するものを除く。 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 非常勤職員 | 非常勤職員の任免 | 幹部職員相当以外 | C0130 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 知事の指定するもの及び会計年度任用職員(アシスタント職)を除く。 |
| | | | 幹部職員相当以外(内申) | C0140 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 知事の指定するものを除く。 |
| | | | 会計年度任用職員(アシスタント職)の任用 | C0150 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 会計年度任用職員(アシスタント職)の免職 | C0160 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | ○会計年度任用職員名簿 | C0170 | 30年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 常用＜会計年度任用職員の人事記録に関する規則＞ |
| | | | ○会計年度任用職員申込書 | C0180 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | ＜職員の人事記録及び発令通知の実施に関する要綱＞ |
| | | 非常勤職員の報酬額、費用弁償額の基準の決定等 | 知事の指定するもの(内申) | C0190 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 知事の指定する者(意見具申) | C0200 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 〃 |
| | | | 知事の指定するもの以外 | C0210 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 知事の指定するもの以外(意見具申) | C0220 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | 特別職 | 附属機関の構成員の報酬額、費用弁償額の基準の決定 | (内申) | C0230 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 附属機関構成員の報酬額、費用弁償額の基準の決定 | (意見具申) | C0240 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 知事の指定するものを除く。 |
| | | 特別職の分限懲戒 | | C0250 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | C0260 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 東京都専門委員を除く。 |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | C0270 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | 定数 | 当初配分定数の決定 | (内申)制度所管課又は局の事務主管課が作成又は取得したもの | C0280 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | (内申)上記以外のもの | C0290 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 配分定数の変更 | (内申) | C0300 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | (意見具申) | C0310 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 定数 | 充員 | 充員の決定 | C0320 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | (意見具申) | C0330 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 新規採用職員の需要見込数の確定 | | C0340 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | 非常勤職員 | 非常勤職員の任免 | 任用状況報告(課長報告) | C0350 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | 定数 | | 任用状況報告 | C0360 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 所要人員計画 | 作成(総務局提出分) | C0370 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 作成(局提出分) | C0380 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 作成(部提出分) | C0390 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | ○定数台帳 | C0400 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 常用 |
| | | 事務分担表 | 作成(総務局提出分) | C0410 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 作成(局提出分) | C0420 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 作成(部提出分) | C0430 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | C0440 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | C0450 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | 任用退職等 | 採用 | 幹部職員(意見具申) | C0460 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 一般職員 | C0470 | 30年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 常用 |
| | | | ○身体検査証 | C0480 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | ○履歴書(採用時) | C0490 | 30年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 常用。＜職員の人事記録及び発令通知の実施に関する要綱＞ |
| | | | ○服務宣誓書 | C0500 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | ＜職員の人事記録及び発令通知の実施に関する要綱＞ |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 任用退職等 | 採用 | ○保証書 | C0510 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 昇任 | 幹部職員(意見具申) | C0520 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 一般職員 | C0530 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 転任 | 幹部職員(意見具申) | C0540 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 一般職員 | C0550 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 一般職員(意見具申) | C0560 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 降任 | 一般職員 | C0570 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 配置換等 | 幹部職員(意見具申) | C0580 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 局区への交流候補者の推薦(内申) | C0590 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 一般職員人事交流基準に基づくもの |
| | | | 局区への交流候補者の推薦(意見具申) | C0600 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 一般職員人事交流基準に基づくもの |
| | | | | C0610 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 一般職員人事交流基準に基づくもの |
| | | | 一般職員の局間・都区間配置換決定 | C0620 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 一般職員の局間・都区間配置換(意見具申) | C0630 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | | C0640 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 一般職員の局内における部配置換決定 | C0650 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | ○人事異動名簿 | C0660 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | ○異動者調書 | C0670 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 一般職員の部内における課配置決定 | C0680 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 一般職員の部内における課配置決定(意見具申) | C0690 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 任用退職等 | 配置換等 | 一般職員の部内における課内配置決定 | C0700 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 新規採用職員の局内における部配置決定 | C0710 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 新規採用職員の部内における課配置決定 | C0720 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 新規採用職員の課内配置決定 | C0730 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 自己申告書の実施 | (報告) | C0740 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | ○自己申告書(各控) | C0750 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | ○人材情報シート(各控) | C0760 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 四級事業所の長の職の事務取扱者の決定 | 任免の決定 | C0770 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 四級事業所長の職の事務取扱者の決定 | (内申) | C0780 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 部課長級の職への事務取扱者及び代理者の決定 | 事務取扱者等の決定 | C0790 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 課長級の職の事務取扱者及び代理者の決定 | (内申) | C0800 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 課長代理等及び主任等の任免 | 任免の決定 | C0810 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 統括技能長、技能長、技能主任等を含む。 |
| | | | (内申) | C0820 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 統括技能長、技能長、技能主任等を含む。 |
| | | | (意見具申) | C0830 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 統括技能長、技能長、技能主任等を含む。 |
| | | 法令職(幹部職員)の任免 | 任免の決定 | C0840 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 法令職(一般職員)の任免 | 履歴登載されるもの又は職を指定するもの | C0850 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 履歴登載されるもの又は職を指定するもの(内申) | C0860 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | その他のもの | C0870 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 給与取扱者等の任免を含む。 |
| | | | その他のもの(内申) | C0880 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 給与取扱者等の任免を含む。 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 任用退職等 | 兼務、兼任、併任及び事務従事 | 部課長級の職に係るもの(内申) | C0890 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 課長級の職に係るもの(意見具申) | C0900 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 兼務、兼任、併任及び事務従事 | 一般職員の職に係るものの決定 | C0910 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 一般職員の職に係るもの(内申) | C0920 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 一般職員の職に係るもの(意見具申) | C0930 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 派遣職員の推薦 | 幹部職員(局長推薦) | C0940 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 一般職員(部長推薦) | C0950 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 派遣の発令 | 一般職員 | C0960 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 他団体への派遣 | 一般職員(内申) | C0970 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 一般職員(意見具申) | C0980 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 転職の決定 | 一般職員 | C0990 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 辞職の承認 | 幹部職員(内申) | C1000 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 課長級(意見具申) | C1010 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 一般職員 | C1020 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | ＜職員の人事記録及び発令通知の実施に関する要綱＞ |
| | | | 一般職員(内申) | C1030 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 一般職員(意見具申) | C1040 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 幹部職員の退職の勧奨 | (内申) | C1050 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | (意見具申) | C1060 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 一般職員の勧奨退職の実施 | (報告) | C1070 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 任用退職等 | 一般職員の勧奨退職の実施 | (部長報告) | C1080 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 高齢職員の退職希望者の取りまとめ | 希望者の取りまとめ | C1090 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | (内申) | C1100 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | (意見具申) | C1110 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | C1120 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | C1130 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | 採用試験・選考 | 個別の採用選考の実施の申請 | 実施の申請 | C1140 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 人事委員会によるもの |
| | | | (意見具申) | C1150 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 人事委員会によるもの |
| | | | 一般職員(意見具申) | C1160 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 人事委員会によるもの |
| | | 統一選考能力認定の受験申込みの取りまとめ | (内申) | C1170 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 採用試験の受験申込みの取りまとめ | | C1180 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 個別委任による採用選考の権限委任の申請 | | C1190 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 一般職員(意見具申) | C1200 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 権限受任による採用選考 | 採用選考の実施 | C1210 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 個別委任による採用選考の権限委任によるもの |
| | | | 一般職員(意見具申) | C1220 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 個別委任による採用選考の権限委任によるもの |
| | | | | C1230 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 個別委任による採用選考の権限委任によるもの |
| | | 包括委任による採用選考 | 採用選考の実施 | C1240 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 一般職員(内申) | C1250 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 一般職員(意見具申) | C1260 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 採用試験・選考 | 転職の申請 | (内申) | C1270 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 人事委員会に対するもの |
| | | | 課長級(意見具申) | C1280 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 人事委員会に対するもの |
| | | | 一般職員(意見具申) | C1290 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 人事委員会に対するもの |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | C1300 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | C1310 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | 昇任選考 | 個別の幹部昇任選考の申請 | (意見具申) | C1320 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 人事委員会によるもの |
| | | 管理職選考等の受験申込みの取りまとめ提出 | (内申) | C1330 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 管理職選考、主任選考の受験申込みの取りまとめ | | C1340 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 包括委任による昇任選考 | 昇任選考の実施 | C1350 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | (内申) | C1360 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | (意見具申) | C1370 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 特別昇格選考 | 幹部職員 | C1380 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 幹部職員(内申) | C1390 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 特別昇格選考の実施 | C1400 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | (内申) | C1410 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | (意見具申) | C1420 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 試験及び選考等 | 試験、選考関係の報告 | C1430 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | C1440 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | C1450 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 人事記録 | 履歴 | ○履歴カード(基本記録) | C1460 | 30年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 常用。<職員の人事記録に関する規則> |
| | | 人事記録の異動事項の届出 | ○届出事項通知書 | C1470 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 部、課のものは(控) |
| | | 履歴 | 退職者の人事記録の提出 | C1480 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 職員、退職者の履歴事項証明 | C1490 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 人事管理資料の提供 | (内申) | C1500 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 人事記録事務関係 | ○採用者調書 | C1510 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 電算用 |
| | | | ○東京都職員番号割当兼管理簿 | C1520 | 30年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 常用 |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | C1530 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | C1540 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | 評定 | 定期評定の実施 | ○業績評価シート(局控) | C1550 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 職員の人事考課に関する規定による。 |
| | | | ○業績評価シート(所属控) | C1560 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 職員の人事考課に関する規定による。 |
| | | | ○会計年度任用職員業績評価書 | C1570 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 定期評定(報告) | ○業績評価シート(人事部提出用) | C1580 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 職員の人事考課に関する規定による。 |
| | | 条件付採用期間評定 | (課長所見) | C1590 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | ○条件付採用期間勤務成績評定書 | C1600 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | C1610 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | 給与 | 給与決定についての承認申請 | (意見具申) | C1620 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 人事委員会へ申請 |
| | | | 課長級以下(意見具申) | C1630 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 人事委員会へ申請 |
| | | | 一般職員(意見具申) | C1640 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 人事委員会へ申請 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 給与 | 給与減額免除についての承認申請 | (意見具申) | C1650 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 局及び部 |
| | | | | C1660 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 課 |
| | | 給与減額免除の承認 | ○給与減額免除申請書 | C1670 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 初任給等の決定 | 幹部職員(意見具申) | C1680 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 一般職員 | C1690 | 30年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 常用 |
| | | | ○在職証明書 | C1700 | 30年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 常用<職員の人事記録及び発令通知の実施に関する要綱> |
| | | 給与改定による切替の決定 | 幹部職員 | C1710 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 給与改定に係る切替の決定 | 課長級(意見具申) | C1720 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 給与改定による切替の決定 | 一般職員 | C1730 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 給与改定に係る切替の決定 | 一般職員(意見具申) | C1740 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 昇格の級号給決定 | 幹部職員 | C1750 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 一般職員 | C1760 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 課長級・一般職員(内申) | C1770 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 一般職員(内申) | C1780 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 降格等の級号給決定 | 幹部職員(内申) | C1790 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 一般職員 | C1800 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 一般職員(内申) | C1810 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 一般職員(意見具申) | C1820 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 昇給の決定 | 部課長級(在職者調整によるもの) | C1830 | 30年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 名誉昇給を除く。 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 給与 | 昇給の決定 | 部課長級(上記以外のもの) | C1840 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 名誉昇給を除く。 |
| | | | 課長級(内申) | C1850 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 名誉昇給を除く。 |
| | | | 一般職員(在職者調整によるもの) | C1860 | 30年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 名誉昇給を除く。 |
| | | | 一般職員(上記以外のもの) | C1870 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 名誉昇給を除く。 |
| | | | 一般職員(内申) | C1880 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | ○昇給決定調書 | C1890 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 名誉昇給を除く。 |
| | | | ○号給調書 | C1900 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 名誉昇給を除く。 |
| | | 名誉昇給の決定 | 局長級(内申) | C1910 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 部長級以下 | C1920 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 部長級以下(内申) | C1930 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | C1940 | 1年未満 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 単身赴任手当の確認、決定 | ○単身赴任届 | C1950 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 扶養・住居・通勤手当の確認及び決定 | ○扶養親族に関する届 | C1960 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | ○通勤届 | C1970 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 特地勤務手当に準ずる手当の確認及び決定 | ○特地勤務手当に準ずる手当等異動支給調書 | C1980 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 調整額の確認及び決定 | ○給料の調整額認定・解除申請書兼通知書 | C1990 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 給与の記録 | ○職員別給与簿 | C2000 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | ＜職員の給与に関する条例施行規則＞ |
| | | 給与の減額 | ○給与減額整理簿 | C2010 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 給料、諸手当等の支給 | (内申) | C2020 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 給与 | 給料、諸手当等の支給 | ○入力通知書(控) | C2030 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 特殊勤務手当の新設等についての申請 | ○新設等申請総括表○新設等申請書 | C2040 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 特殊勤務手当の支給範囲の認定についての申請 | ○特殊勤務手当認定請求書 | C2050 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 扶養控除等申告書等 | ○給与所得者の扶養控除等申告書 | C2060 | 7年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | ＜所得税法施行規則＞ |
| | | | ○従たる給与についての扶養控除等申告書 | C2070 | 7年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | ＜所得税法施行規則＞ |
| | | | ○給与所得者の配偶者控除等申告書 | C2080 | 7年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | ＜所得税法施行規則＞ |
| | | | ○給与所得者の保険料控除申告書 | C2090 | 7年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | ＜所得税法施行規則＞ |
| | | | ○給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書 | C2100 | 7年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | ＜租税特別措置法施行規則＞ |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答(重要なもの) | C2110 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(重要なものを除く。) | C2120 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | 旅費 | 旅費(赴任旅費を含む。) | 旅費(赴任旅費を含む。)の支給 | C2130 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 海外出張旅費 | 海外出張旅費の支給 | C2140 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 部 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | C2150 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | C2160 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | 児童手当 | 児童手当 | ○受給者台帳 | C2170 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | ○認定請求書 | C2180 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | ○額改定請求書、額改定届、現況届及び未支払児童手当請求書 | C2190 | 2年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 支給状況の報告 | C2200 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | その他児童手当に関するもの | C2210 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 児童手当 | 総記 | 連絡・調整・回答 | C2220 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | 年金、退職手当等 | 退職手当及び付加給付金 | 退職手当、付加給付金の決定 | C2230 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 課長取りまとめ |
| | | | 退職手当、付加給付金の決定(内申) | C2240 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 課長取りまとめ ◎ |
| | | | 支給の申請 | C2250 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 支給の証明 | C2260 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | ○退職手当支給内申書 | C2270 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | ○付加給付請求書 | C2280 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | ○失業保険金相当退職手当内申書 | C2290 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 扶養控除等申告書等 | ○退職所得の受給に関する申告書 | C2300 | 7年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | ＜所得税法施行規則＞ |
| | | | ○公的年金等の受給者の扶養親族等申告書 | C2310 | 7年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | ＜所得税法施行規則＞ |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | C2320 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | C2330 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | 服務 | 勤務時間等の特例設定 | 特例設定の決定 | C2340 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | (内申) | C2350 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | (意見具申) | C2360 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 週休日等の振替 | ○週休日の振替等命令簿 | C2370 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | ○休日の振替処理・代休日指定簿 | C2380 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 勤務時間の割振 | 勤務時間の割振の決定 | C2390 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | ◎ |
| | | 育児又は介護を理由とする時差勤務の承認 | 局長級 | C2400 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | ◎ |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 服務 | 育児又は介護を理由とする時差勤務の承認 | 部長級 | C2410 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | ◎ |
| | | | 課長級 | C2420 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | ◎ |
| | | | 一般職員 | C2430 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | ◎ |
| | | | ○育児又は介護を理由とする時差勤務申請書 | C2440 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | ◎ |
| | | 育児又は介護を理由とする時差勤務に係る子の養育又は要介護者の介護の状況の変更の届出 | ○育児又は介護の状況変更届 | C2450 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | ◎ |
| | | 勤怠 | 勤怠状況報告(局長報告) | C2460 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 勤怠状況報告(部長報告) | C2470 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | ○出勤記録の帳票<br>○出勤簿 | C2480 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | ○遅参等処理簿 | C2490 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 争議行為等 | 状況報告(局長) | C2500 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 状況報告(部長) | C2510 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 状況報告(課長) | C2520 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 職務専念義務免除の承認 | 局長級 | C2530 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | ※副知事へ権限移譲 |
| | | | 部長級 | C2540 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 課長級 | C2550 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 一般職員 | C2560 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | ○休暇・職免等処理簿 | C2570 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 局及び部は協議手続用の写し |
| | | 営利企業等従事の許可等 | 局長級 | C2580 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | ※副知事へ権限移譲 |
| | | | 部長級 | C2590 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 服務 | 営利企業等従事の許可等 | 課長級以下 | C2600 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 部長級以下(意見具申) | C2610 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 一般職員(意見具申) | C2620 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | ○兼業許可申請書 | C2630 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 会計年度任用職員の営利企業等従事の届出 | ○兼業届出書等 | C2640 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 会計年度任用職員の兼業・兼職に関する要綱に定める各種様式 |
| | | | 軽易な資料等 | C2650 | 1年未満 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 兼職の承認 | 知事・副知事 | C2660 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 局長級 | C2670 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 特例起案帳票第4号※副知事へ権限移譲 |
| | | | 部長級 | C2680 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 特例起案帳票第4号 |
| | | | 課長級 | C2690 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 特例起案帳票第4号 |
| | | | 部課長級(意見具申) | C2700 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 特例起案帳票第4号 |
| | | | 一般職員 | C2710 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 特例起案帳票第4号 |
| | | | 一般職員(意見具申) | C2720 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 特例起案帳票第4号 |
| | | 勤務軽減の決定 | 局長級 | C2730 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 結核休養に係るものを除く。 |
| | | | 部長級 | C2740 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 結核休養に係るものを除く。 |
| | | | 課長級 | C2750 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 結核休養に係るものを除く。 |
| | | | 一般職員 | C2760 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 結核休養に係るものを除く。 |
| | | | ○勤務の軽減措置願 | C2770 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 出張命令(国内) | 局長級 | C2780 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 服務 | 出張命令(国内) | 部長級 | C2790 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 課長級 | C2800 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 出張命令(国内・宿泊を伴う場合) | 一般職員 | C2810 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | ◎ |
| | | 出張命令(国内・宿泊を伴う場合を除く。) | 一般職員(課長代理級のみ) | C2820 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | ◎ |
| | | | 一般職員(課長代理級を除く。) | C2830 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | ◎ |
| | | 出張命令(国内) | ○旅行命令簿 | C2840 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 出張命令(海外) | 局長級 | C2850 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 部長級 | C2860 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 部 | |
| | | | 部長級以下(意見具申) | C2870 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 課長級以下 | C2880 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 部 | |
| | | | 課長級以下(意見具申) | C2890 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | ○旅行命令簿 | C2900 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | ※起案用紙に添付 |
| | | | ○旅行日程表 | C2910 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | ※起案用紙に添付 |
| | | 出張命令 | ○出張復命書 | C2920 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 宿泊を伴う出張に関するもの |
| | | 職務上の秘密に属する事項の発表の許可 | 局長級 | C2930 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 部課長級 | C2940 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 部課長級以下(意見具申) | C2950 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | ◎ |
| | | | 一般職員 | C2960 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 一般職員(意見具申) | C2970 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 服務 | 年次有給休暇の承認等 | 局長級 | C2980 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 部長級 | C2990 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 課長級 | C3000 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 一般職員 | C3010 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | ○休暇・職免等処理簿 | C3020 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 休日勤務命令、週休日の振替の承認 | 課長級 | C3030 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替の承認 | 〃一般職員 〃 | C3040 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 超過勤務命令 | ○超過勤務命令簿 | C3050 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 超勤代休時間の承認 | 一般職員 | C3060 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | ○超勤代休時間管理簿 | C3070 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 介護休暇の承認 | 局長級 | C3080 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 部長級 | C3090 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 課長級 | C3100 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 一般職員 | C3110 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | ○介護休暇申請書兼処理簿 | C3120 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 介護時間の承認 | 局長級 | C3130 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 部長級 | C3140 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 課長級 | C3150 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 一般職員 | C3160 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 服務 | 介護時間の承認 | ○介護時間承認申請書 | C3170 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | C3180 | 1年未満 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 病気休暇の承認 | 局長級 | C3190 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | ◎ |
| | | | 部長級 | C3200 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | ◎ |
| | | | 課長級 | C3210 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | ◎ |
| | | | 一般職員 | C3220 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | ◎ |
| | | 特別休暇の承認 | 局長級 | C3230 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | ◎ |
| | | | 部長級 | C3240 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | ◎ |
| | | | 課長級 | C3250 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | ◎ |
| | | 休暇(年次有給休暇に係る時季の変更並びに介護休暇、病気休暇、及び超勤代休時間を除く。)の承認 | 一般職員 | C3260 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | ◎ |
| | | 事故欠勤の承認 | 局長級 | C3270 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | ◎ |
| | | | 部長級 | C3280 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | ◎ |
| | | | 課長級 | C3290 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | ◎ |
| | | | 一般職員 | C3300 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | ◎ |
| | | 事務引継 | ○事務引継書 (重要なもの) | C3310 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 局長等の事務引継書、廃止事業等に係る事務引継書類、その他特に重要なもの |
| | | | ○事務引継書 (重要なものを除く。) | C3320 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 育児休業等の承認 | 局長級 | C3330 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 部長級 | C3340 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 服務 | 育児休業等の承認 | 課長級 | C3350 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 一般職員 | C3360 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | ○育児休業承認請求書 | C3370 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 育児短時間勤務計画書による申し出の承認 | 局長級 | C3380 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 部長級 | C3390 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 課長級 | C3400 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 一般職員 | C3410 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | ○育児短時間勤務計画書 | C3420 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 育児休業、育児短時間勤務、部分休業に係る子の養育状況の変更の届出 | ○養育状況変更届 | C3430 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 育児短時間勤務の承認 | 局長級 | C3440 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 部長級 | C3450 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 課長級 | C3460 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 一般職員 | C3470 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | ○育児短時間勤務承認請求書 | C3480 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 部分休業の承認 | 局長級 | C3490 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 部長級 | C3500 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 課長級 | C3510 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 一般職員 | C3520 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | ○部分休業承認請求書 | C3530 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 服務 | 育児を行う職員の超過勤務の免除の承認 | 一般職員 | C3540 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | ◎ |
| | | 配偶者同行休業の承認 | 局長級 | C3550 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 部長級 | C3560 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 課長級 | C3570 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 一般職員 | C3580 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 配偶者同行休業承認申請書 | C3590 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 配偶者同行休業の状況の変更の届出 | ○配偶者同行休業状況届出書 | C3600 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | ◎ |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答(重要なもの) | C3610 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 部 | ◎ |
| | | | 連絡・調整・回答 | C3620 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 課 | ◎ |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | C3630 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | ◎ |
| | 服務監察 | 服務点検(所属監察結果)の報告 | 報告 | C3640 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 報告(軽易なもの) | C3650 | 1年未満 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 服務監察資料の提出 | 提出 | C3660 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 提出(軽易な資料等) | C3670 | 1年未満 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 改善措置状況の報告 | 報告 | C3680 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 報告(軽易なもの) | C3690 | 1年未満 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 非行及び事故の報告 | 報告(重要なもの) | C3700 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 報告(重要なものを除く。) | C3710 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | ◎ |
| | | | 第一報、軽易な資料等 | C3720 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 分限、懲戒等 | 意に反する分限処分 | (意見具申) | C3730 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 部長級以下(意見具申) | C3740 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 一般職員(意見具申) | C3750 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 意に反する分限処分及び懲戒処分 | ○処分説明書の写し | C3760 | 30年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 常用。＜職員の人事記録及び発令通知の実施に関する要綱＞ |
| | | 欠格事由該当者報告 | (報告) | C3770 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | (部長報告) | C3780 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 一般職員(課長報告) | C3790 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 欠格の例外措置 | (意見具申) | C3800 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 部長級以下(意見具申) | C3810 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 一般職員(意見具申) | C3820 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 条件付採用期間中の職員の免職 | (内申) | C3830 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | (意見具申) | C3840 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | | C3850 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 交通事故を原因とする訓告以下の措置 | 部長級以下 | C3860 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 休職 | 局長級 | C3870 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 規則に基づくもの |
| | | | 局長級(内申) | C3880 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 規則に基づくもの |
| | | | 部長級 | C3890 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 規則に基づくもの |
| | | | 課長級以下 | C3900 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 規則に基づくもの |
| | | | 部長級以下(内申) | C3910 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 規則に基づくもの |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 分限、懲戒等 | 休職 | 一般職員(意見具申) | C3920 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 規則に基づくもの |
| | | 病気休職 | 局長級 | C3930 | 10年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | ＜職員の人事記録及び発令通知の実施に関する要綱＞ |
| | | | 局長級(内申) | C3940 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 部長級 | C3950 | 10年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | ＜職員の人事記録及び発令通知の実施に関する要綱＞ |
| | | | 課長級以下 | C3960 | 10年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | ＜職員の人事記録及び発令通知の実施に関する要綱＞ |
| | | | ○指定医師診断書 | C3970 | 10年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | ＜職員の人事記録及び発令通知の実施に関する要綱＞ |
| | | | 指定医師診断依頼決定 | C3980 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 特例起案帳票第3号 |
| | | | 部長級以下(内申) | C3990 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 一般職員(内申) | C4000 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | C4010 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | C4020 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | 研修 | 局研修 | 研修実施計画の決定 | C4030 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 研修の実施決定 | C4040 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | ◎ |
| | | 海外研修生の決定 | (内申) | C4050 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 一般職員(意見具申) | C4060 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 研修受講者 | 受講者の決定 | C4070 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 受講者の決定(内申) | C4080 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 研修受講者の決定 | 一般職員(内申) | C4090 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 派遣学生 | 派遣学生の決定等(内申) | C4100 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 研修 | 派遣学生 | 派遣学生の決定等(意見具申) | C4110 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 研修命令 | 部長級 | C4120 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 課長級 | C4130 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 一般職員 | C4140 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | C4150 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | C4160 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | 職員表彰 | 表彰候補者 | (内申) | C4170 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 職員表彰規則によるもの |
| | | | 部長級以下(意見具申) | C4180 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 職員表彰規則によるもの |
| | | | 一般職員(意見具申) | C4190 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 職員表彰規則によるもの |
| | | 永年勤続者の候補者 | (内申) | C4200 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 永年勤続者に対する感謝状贈呈 | (部長報告) | C4210 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 叙位叙勲候補者の推薦 | (内申) | C4220 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 庶務担当 | |
| | | | 部長級以下(意見具申) | C4230 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 庶務担当 | |
| | | | 一般職員(意見具申) | C4240 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 庶務担当 | |
| | | 環境局長賞 | 環境局長賞の贈呈 | C4250 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | ◎ |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | C4260 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | ◎ |
| | | | 連絡・調整・回答の(簡易なもの) | C4270 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | ◎ |
| | 被服貸与 | 管理 | 被服貸与事務取扱要綱 | C4280 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 次期改正まで常用 |
| | | | 共用被服の備付け | C4290 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | ◎ |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 被服貸与 | 管理 | 嘱託員被服の備付け | C4300 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | ○個人貸与被服整理票 | C4310 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 貸与期間中は常用 |
| | | | ○共用被服管理票 | C4320 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 貸与期間中は常用 |
| | | 貸与 | 被服貸与認定の決定、被服の貸与 | C4330 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | C4340 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | C4350 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | 職員団体又は職員労働組合 | 交渉等に関する出席者、議題、時間、場所その他必要事項の確認 | 予備交渉における確認書 | C4360 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 交渉等の記録 | ○交渉記録書(特に重要な交渉) | C4370 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | ○交渉記録書(その他の交渉) | C4380 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 書面協定、労働協約の締結 | 特に重要なもの | C4390 | 30年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | その他のもの | C4400 | 30年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 行事日程表、機関構成員名簿の承認 | 行事日程表、機関構成員名簿の承認 | C4410 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | C4420 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | C4430 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | 東京都政策連携団体等 | 出向等の決定 | 幹部職員(意見具申) | C4440 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 一般職員(内申) | C4450 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 株主総会・社員総会 | 役員報酬の決定に関する議題に対する都の態度決定 | C4460 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 人事に関する協定等 | 協定等の締結 | C4470 | 30年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 常用 |
| | | | 協定等の内容変更 | C4480 | 30年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 常用 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 東京都政策連携団体等 | 役員 | 任免、任免の承認、団体への推薦 | C4490 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | | 無給の理事・監事の任免、任免の承認、団体への推薦 | C4500 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 公社等・公社等以外の団体の評議員 | 任免、任免の承認、推薦 | C4510 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 幹部職員 | 団体への推薦 | C4520 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 団体人事の基本的事項 | 改善勧告、指導方針の策定変更 | C4530 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | |
| | | 団体の設立・廃止等 | 設立及び出資、合併又は解散に関すること | C4540 | 30年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 環境政策課 | 東京都政策連携団体の指導監督等に関する要綱及び東京都政策連携団体の指導監督等に関する基準を参照 ◎ |
| | | 諸規程 | 定款の重要事項の変更承認 | C4550 | 30年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 環境政策課 | 東京都政策連携団体の指導監督等に関する要綱及び東京都政策連携団体の指導監督等に関する基準を参照 次期改正まで常用 |
| | | | 役員の報酬、退職手当に関する諸規程の制定改廃の承認 | C4560 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 環境政策課 | 東京都政策連携団体の指導監督等に関する要綱及び東京都政策連携団体の指導監督等に関する基準を参照 次期改正まで常用 |
| | | | 就業規則、職員の給与・退職手当規程の制定改廃の承認 | C4570 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 環境政策課 | 東京都政策連携団体の指導監督等に関する要綱及び東京都政策連携団体の指導監督等に関する基準を参照 次期改正まで常用 |
| | | | 上記以外の諸規程の制定又は改廃の承認 | C4580 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 環境政策課 | 東京都政策連携団体の指導監督等に関する要綱及び東京都政策連携団体の指導監督等に関する基準を参照 次期改正まで常用 ◎ |
| | | 事項の決定 | 重要なもの | C4590 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 環境政策課 | 東京都政策連携団体の指導監督等に関する要綱及び東京都政策連携団体の指導監督等に関する基準を参照 次期改正まで常用 ◎ |
| | | | 重要なものを除く。 | C4600 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 環境政策課 | 東京都政策連携団体の指導監督等に関する要綱及び東京都政策連携団体の指導監督等に関する基準を参照 次期改正まで常用 ◎ |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | C4610 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 環境政策課 | |
| | | | 連絡・調整・回答(軽易なもの) | C4620 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 環境政策課 | |
| 財務 | 予算編成 | 予算科目 | 新設、変更の申請 | D0001 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | |
| | | 予算見積 | 局が作成する予算説明資料 | D0010 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 財務 | 予算編成 | 予算見積 | 予算見積書の作成、説明書の作成、資料の提出(局が作成する予算説明資料を除く。) | D0020 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | |
| | | | 予算編成に伴う通知、基礎資料、参考資料等の提出依頼 | D0030 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | |
| | | 予算計数情報システム | ○明細事業内訳 | D0040 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○総括表(1次経費) | D0050 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○総括表(2次経費) | D0060 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○事業別財源別内訳 | D0070 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○事業別性質別内訳 | D0080 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○事業別見積書 | D0090 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○建物維持管理費調 | D0100 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○人件費・通勤手当等総括表(1次経費) | D0110 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○人件費・通勤手当等総括表(2次経費) | D0120 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○債務負担行為一覧表(債務負担行為1) | D0130 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○債務負担行為一覧表(債務負担行為2) | D0140 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | 財務会計システム関係 |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | D0150 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | |
| | 予算執行 | 予算の執行計画の策定、変更 | 都全体又は複数部に適用 | D0160 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | 四半期ごとのものを含む。 |
| | | | 局全体又は複数部に適用 | D0170 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | 四半期ごとのものを含む。 |
| | | | 部全体又は複数課に適用 | D0180 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | 四半期ごとのものを含む。 |
| | | | 1の課に適用 | D0190 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | 四半期ごとのものを含む。 |
| | | 歳出予算 | 所要額見積書の提出 | D0200 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 財務 | 予算執行 | 歳出予算 | 配当手続 | D0210 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | |
| | | | 配付、執行委任 | D0220 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | |
| | | | 流用 | D0230 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | 部の事務事業の執行に係るもの |
| | | | 執行実績報告の作成 | D0240 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | |
| | | 予備費 | 充当の請求 | D0250 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | |
| | | 繰越 | 見積書の作成 | D0260 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | |
| | | | 繰越調書の作成 | D0270 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | |
| | | 不納欠損 | 不納欠損処分 | D0280 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | 都税及び都税に係る税外収入に係るものを除く。 |
| | | 「所」の指定 | 「所」の指定の申請 | D0290 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | 予算事務規則に基づくもの |
| | | 収支予定額 | 収支予定額の算定 | D0300 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | |
| | | | 収支予定額の通知 | D0310 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | 収支予定表の提出を含む。 |
| | | 予算執行管理システム | ○歳入予算執行状況一覧表 | D0320 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○歳出予算科目別執行状況一覧表 | D0330 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○歳出予算事業別執行状況一覧表 | D0340 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | 財務会計システム関係 |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | D0350 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | |
| | 健全化判断比率等 | 算定基礎数値 | 算定様式、数値算定の基礎となる資料 | D0360 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | |
| | 損害賠償、損失補償、和解 | 損害賠償等の決定依頼等 | 将来の例証となるもの、将来紛争が生じる可能性があると予想されるもの | D0370 | 30年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | 議会の議決を要する事案は、案の決定。損害賠償額決定通知書を含む。 |
| | | | 賠償額が3000万円を超えるもの | D0380 | 10年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | 議会の議決を要する事案は、案の決定。損害賠償額決定通知書を含む。 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 財務 | 損害賠償、損失補償、和解 | 損害賠償等の決定依頼等 | 賠償額が3000万円以下のもの | D0390 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | 議会の議決を要する事案は、案の決定。損害賠償額決定通知書を含む。 |
| | | 損失補償等の決定 | 将来の例証となるもの、将来紛争が生じる可能性があると予想されるもの(1000万円以上) | D0400 | 30年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | 裁決の申請を要するものは、申請。土地、建物に関する権利の取得に係るものを除く。 |
| | | | 将来の例証となるもの及び将来紛争が生じる可能性があると予想されるもの(1000万円未満) | D0410 | 30年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | 裁決の申請を要するものは、申請。土地、建物に関する権利の取得に係るものを除く。 |
| | | | 上記以外のもの(1000万円以上) | D0420 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | 裁決の申請を要するものは、申請。土地、建物に関する権利の取得に係るものを除く。 |
| | | | 上記以外のもの(1000万円未満) | D0430 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | 裁決の申請を要するものは、申請。土地、建物に関する権利の取得に係るものを除く。 |
| | | 土地、建物に関する権利の取得に係る損失補償等の決定 | 将来の例証となるもの、将来紛争が生じる可能性があると予想されるもの(1000万円以上) | D0440 | 30年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | 裁決の申請を要するものは、申請の決定。用地の取得は、損失補償の決定依頼 |
| | | | 将来の例証となるもの、将来紛争が生じる可能性があると予想されるもの(1000万円未満) | D0450 | 30年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | 裁決の申請を要するものは、申請の決定。用地の取得は、損失補償の決定依頼 |
| | | | 上記以外のもの(1000万円以上) | D0460 | 10年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | 裁決の申請を要するものは、申請の決定。用地の取得は、損失補償の決定依頼 |
| | | | 上記以外のもの(1000万円未満) | D0470 | 10年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | 裁決の申請を要するものは、申請の決定。用地の取得は、損失補償の決定依頼 |
| | | 和解の決定 | 将来の例証となるもの | D0480 | 30年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | 議会の議決を要する事案にあっては案の決定。和解契約書を含む。 |
| | | | 目的とする額が3000万円を超えるもの | D0490 | 10年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | 議会の議決を要する事案にあっては案の決定。和解契約書を含む。 |
| | | | 目的とする額が3000万円以下のもの | D0500 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | 議会の議決を要する事案にあっては案の決定。和解契約書を含む。 |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | D0510 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | |
| | 補助金、分担金、負担金、寄附金 | 補助金等の交付、寄附金の贈与 | 100万円以上 | D0520 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | 法令により義務付けられているものを除く。 |
| | | | 40万円以上100万円未満 | D0530 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | 法令により義務付けられているものは、100万円以上を含む。 |
| | | | 40万円未満 | D0540 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | |
| | | 適用除外 | 適用除外の申請 | D0550 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | 補助金等交付規則に基づくもの |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 財務 | 補助金、分担金、負担金、寄附金 | 補助金等の歳入の原因となる行為の決定 | 1000万円以上 | D0560 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | 申請、協定、賦課等で、法令等により額の決定に裁量の余地のないものを除く。 |
| | | | 1000万円未満 | D0570 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | 法令等により額の決定に裁量の余地のないものは、1000万円以上を含む。 |
| | | 寄附金の受領 | 6000万円以上(議会の議決を要する負担付贈与に係るもの) | D0580 | 10年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | |
| | | | 6000万円以上(上記以外のもの) | D0590 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | |
| | | | 300万円以上6000万円未満 | D0600 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | |
| | | | 300万円未満 | D0610 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | D0620 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | |
| | 分担金、使用料、手数料の減免、売却代金、返還金その他の債権の免除等 | 条例、規則で定める減免、徴収停止及び履行延期の規定に基づく減免等 | 減免等を行う理由が不確定概念(公益事由等)で示されているもの | D0630 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | 強制徴収により徴収する債権を除く。 |
| | | | 上記以外のもの | D0640 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | 強制徴収により徴収する債権を除く。 |
| | | 私債権の放棄 | 東京都債権管理条例に基づく私債権放棄に係るもの | D0650 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | 東京都債権管理条例に基づくもの |
| | | 徴収停止、履行延期の特約及び免除 | 条例、規則で定める減免、徴収停止及び履行延期の規定に基づく減免等に該当しない債権に係るもの | D0660 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | 強制徴収により徴収する債権を除く。 |
| | | | 売却代金、返還金その他の債権に係るもの | D0670 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | 強制徴収により徴収する債権を除く。 |
| | | 手数料の減免 | 条例、規則に基づく諸証明に係るもの | D0680 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | 強制徴収により徴収する債権を除く。 |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | D0690 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | |
| | 貸付金 | 貸付金の交付 | 4000万円以上 | D0700 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | 契約書、公正証書を含む。 |
| | | | 1000万円以上 4000万円未満 | D0710 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | 契約書、公正証書を含む。 |
| | | | 1000万円未満 | D0720 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | 契約書、公正証書を含む。 |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | D0730 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 財務 | 請負、委託による事業 | 請負、委託により行う工事、船舶の製造、修繕、通信、運搬に係る役務の提供 | 予定価格9億円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの) | D0740 | 10年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | 事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用 |
| | | | 予定価格3億5000万円以上(上記以外のもの) | D0750 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | 事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用 |
| | | | 予定価格 800万円以上3億5000万円未満 | D0760 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | 事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用 |
| | | | 予定価格 800万円未満 | D0770 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | 事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用 |
| | | | ○工事台帳 | D0780 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | ″事務の委託及び他局への委託を含む。″ |
| | | | ○工事月報 | D0790 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | ″事務の委託及び他局への委託を含む。″ |
| | | 印刷物、建物管理、調査委託等 | 予定価格 6000万円以上 | D0800 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | 長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用 |
| | | | 予定価格 300万円以上 6000万円未満 | D0810 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | 長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用 |
| | | | 予定価格 300万円未満 | D0820 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | 長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用 |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | D0830 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | |
| | 物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け | 物品の買入れ、売払い | 予定価格 6000万円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの) | D0840 | 10年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | 物品の寄附受領、譲与、減額による売払、交換を含む。事業継続期間中は常用 |
| | | | 予定価格 6000万円以上(上記以外のもの) | D0850 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | 物品の寄附受領、譲与、減額による売払、交換を含む。事業継続期間中は常用 |
| | | | 予定価格 300万円以上 6000万円未満 | D0860 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | 物品の寄附受領、譲与、減額による売払、交換を含む。事業継続期間中は常用 |
| | | | ″予定価格 300万円未満 ″ | D0870 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | 物品の寄附受領、譲与、減額による売払い、交換を含む。買入れのうち燃料、物品等は2年保存。事業継続期間中は常用 |
| | | 物件の借入れ、貸付け | 予定価格 6000万円以上 | D0880 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | 長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。物品の無償貸付、減額による貸付を含む。<br>事業継続期間中は常用 |
| | | | 予定価格 300万円以上 6000万円未満 | D0890 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | 長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。物品の無償貸付、減額による貸付を含む。<br>事業継続期間中は常用 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 財務 | 物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け | 物件の借入れ、貸付け | 予定価格 300万円未満 | D0900 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | 長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。物品の無償貸付、減額による貸付を含む。<br>事業継続期間中は常用 |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | D0910 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | |
| | 契約事務の委任 | 契約の記録 | ○契約台帳 | D0920 | 10年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | |
| | 契約の個別的委任の申請等 | 契約締結請求 | 契約締結請求 | D0930 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | 財務局長へ請求◎ |
| | | 個別的委任の申請 | 予定価格9億円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)の工事等の契約に関するもの | D0940 | 10年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | 財務局長へ請求。事業継続期間中は常用。請負、委託により行う工事、船舶の製造、修繕、通信、運搬に係る役務の提供が対象。 |
| | | | 予定価格3億5000万円以上(上記以外のもの)の工事等の契約に関するもの | D0950 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | 財務局長へ請求、。事業継続期間中は常用。請負、委託により行う工事、船舶の製造、修繕、通信、運搬に係る役務の提供が対象。 |
| | | | 予定価格3億5000万円未満の工事等の契約に関するもの | D0960 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | 財務局長へ請求。事業継続期間中は常用。請負、委託により行う工事、船舶の製造、修繕、通信、運搬に係る役務の提供が対象。 |
| | | | 予定価格6000万円以上の委託等の契約に関すること | D0970 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | 財務局長へ請求。長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用。 |
| | | | 予定価格300万円以上6000万円未満の委託等の契約に関すること | D0980 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | 財務局長へ請求。長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用。 |
| | | | 予定価格2億円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)の物品の買入れ等の契約に関するもの | D0990 | 10年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | 財務局長へ請求。事業継続期間中は常用。物品の買入れ、売払いが対象。物品の寄附受領、譲与、減額による売払い、交換を含む。 |
| | | | 予定価格6000万円以上(上記以外のもの)の物品の買入れ等の契約に関するもの | D1000 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | 財務局長へ請求。事業継続期間中は常用。物品の買入れ、売払いが対象。物品の寄附受領、譲与、減額による売払い、交換を含む。 |
| | | | 予定価格300万円以上6000万円未満の物品の買入れ等の契約に関するもの | D1010 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | 財務局長へ請求。事業継続期間中は常用。物品の買入れ、売払いが対象。物品の寄附受領、譲与、減額による売払い、交換を含む。 |
| | | 指名業者選定委員会等 | 指名業者選定委員会設置要綱の制定、改廃 | D1020 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | 事業継続期間中は常用 |
| | | | 開催 | D1030 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | |
| | | 契約締結状況 | 締結状況の報告 | D1040 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 財務 | 契約の個別的委任の申請等 | 特定調達公告 | 東京都公報の登載決定 | D1050 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | ◎ |
| | 公有財産の管理 | 局所管公有財産の管理、処分 | 管理、処分に係る方針の設定 | D1060 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | |
| | | 物件の買入れ、寄附受領、普通財産の交換、売払い、譲与、出資の目的等 | 6000万円以上 | D1070 | 30年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | 公有財産とすることを目的としたもの。売払については、減額譲渡を含む。 |
| | | | 300万円以上 6000万円未満 | D1080 | 30年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | 公有財産とすることを目的としたもの。売払については、減額譲渡を含む。 |
| | | | 300万円未満 | D1090 | 30年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | 公有財産とすることを目的としたもの。売払については、減額譲渡を含む。 |
| | | 公有財産の使用許可及び貸付け | 公有財産管理運用委員会付議事案に係る公有財産の使用許可及び貸付の決定 | D1100 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | |
| | | | 公有財産管理運用委員会付議事案(上記以外のもの) | D1110 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | |
| | | | 公有財産管理運用委員会付議事案以外のもの | D1120 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | |
| | | | 更新 | D1130 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | |
| | | | 国、他の自治体の所有財産の使用許可及び貸付申請 | D1140 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | |
| | | 公有財産管理運用委員会及び財産価格審議会 | 付議手続 | D1150 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | |
| | | 用地取得依頼 | 6000万円以上 | D1160 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | |
| | | | 300万円以上 6000万円未満 | D1170 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | |
| | | | 300万円未満 | D1180 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | |
| | | 損害 | 損害の通知 | D1190 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | 公有財産規則第25条の規定に基づくもの |
| | | 登記 | 登記手続 | D1200 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | |
| | | 公有財産増減異動 | 増減異動の通知 | D1210 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | |
| | | 土地、建物、借地権等 | 評価依頼 | D1220 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 財務 | 公有財産の管理 | 土地の測量、再表示依頼 | 測量及び再表示依頼 | D1230 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | |
| | | 土地・建物等の境界確認 | 土地・建物等の境界確認 | D1240 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | ◎ |
| | | 公有財産に関する調書 | 調書の作成 | D1250 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | |
| | | 公有財産の用途等 | 用途開始(将来紛争が生じる可能性があるもの) | D1260 | 30年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | |
| | | | 用途開始(上記以外のもの) | D1270 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | |
| | | | 用途変更 | D1280 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | |
| | | | 用途廃止 | D1290 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | |
| | | | 公有財産の引継ぎ | D1300 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | |
| | | | 公有財産の所管換え | D1310 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | |
| | | 公有財産に関する調査等 | 調査及び連絡 | D1320 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | |
| | | | ○公有財産台帳 | D1330 | 30年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | 除帳した台帳を含む。<br>常用 |
| | | 公有財産管理主任 | 管理主任の任免 | D1340 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | |
| | | 職員の職務発明等 | 勤務発明届の受理及び提出 | D1350 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | 局長(各部庶務担当課長)へ提出<br>◎ |
| | | | 個人特許出願届の受理及び提出 | D1360 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | 局長(各部庶務担当課長)へ提出<br>◎ |
| | | | 職務発明の認定 | D1370 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | 各部庶務担当課長、用度担当、経理課長及び総務課長へ協議 ◎ |
| | | | 職務発明の特許権の継承等の決定 | D1380 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | 各部庶務担当課長、用度担当、経理課長及び総務課長へ協議 ◎ |
| | | | 特許出願等 | D1390 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | 各部庶務担当課長、用度担当、経理課長及び総務課長へ協議 ◎ |
| | | | 補償金額の決定 | D1400 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | 各部庶務担当課長、用度担当、経理課長及び総務課長へ協議 ◎ |
| | | | 補償金額の異議申し立てに対する決定 | D1410 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | 各部庶務担当課長、用度担当、経理課長及び総務課長へ協議 ◎ |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 財務 | 公有財産の管理 | 職員の職務発明等 | 職務発明審査会への付議 | D1420 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | 各部庶務担当課長、用度担当、経理課長及び総務課長へ協議 ◎ |
| | | | 実施の許諾 | D1430 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | 工業所有権等。各部庶務担当課長、用度担当、経理課長及び総務課長へ協議 ◎ |
| | | | 特許権の整理 | D1440 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | 各部庶務担当課長、用度担当、経理課長及び総務課長へ協議 ◎ |
| | | | ○職務発明等管理台帳 | D1450 | 30年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | 常用 ◎ |
| | | 著作権 | 利用の許諾 | D1460 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | 各部庶務担当課長、用度担当、経理課長及び総務課長へ協議 ◎ |
| | | | ○著作権管理台帳 | D1470 | 30年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | 常用 ◎ |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | D1480 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | ◎ |
| 出納 | 決算 | 決算見込 | 決算見込調べの作成 | E0001 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | |
| | | | 決算見込額の調査 | E0010 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | |
| | | 決算説明 | 款別決算の執行概要及び増減説明書 | E0020 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | |
| | | | 決算説明書 | E0030 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | |
| | | 決算管理システム | ○局別科目別決算資料(歳入) | E0040 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○局別科目別決算資料(歳出) | E0050 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | 財務会計システム関係 |
| | | 複式処理システム | ○貸借対照表 | E0060 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | 財務会計システム関係。会計別 |
| | | | ○行政コスト計算書 | E0070 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | 財務会計システム関係。会計別 |
| | | | ○キャッシュ・フロー計算書 | E0080 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | 財務会計システム関係。会計別 |
| | | | ○正味財産変動計算書 | E0090 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | 財務会計システム関係。会計別 |
| | | | ○仕訳帳 | E0100 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | 財務会計システム関係。会計別 |
| | | | ○総勘定元帳 | E0110 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | 財務会計システム関係。会計別 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 出納 | 決算 | 総記 | 連絡・調整・回答 | E0120 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | |
| | 現金、有価証券の出納、保管 | 歳入調定の決定 | 確定判決等に基づく収入に係るもの | E0130 | 10年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | 納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付した時の領収書を含む。 |
| | | | 私法上の収入に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの | E0140 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | 確定判決等に基づくものを除く。納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。 |
| | | | 公法上の収入に係るもの | E0150 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | 納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付した時の領収書を含む。 |
| | | | 雑部金(契約保証金) | E0160 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | ◎ |
| | | 予算執行管理システム | ○歳出予算配当調書 | E0170 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○歳出予算配付調書 | E0180 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○歳出予算執行委任調書 | E0190 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○歳出予算流用調書 | E0200 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | 財務会計システム関係 ◎ |
| | | | ○予備費充当調書・内訳 | E0210 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | 財務会計システム関係 ◎ |
| | | 支出の決定 | 確定判決等に基づくもの | E0220 | 10年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | 支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。 |
| | | | 私法上の支出に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの | E0230 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | 〃確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。〃 |
| | | | 報酬、給料、職員手当等 | E0240 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | 支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。 |
| | | | 上下水道使用料に係るもの | E0250 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | 支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。 |
| | | | 負担金、補助金、交付金、生活扶助に係るもの | E0260 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | 支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 出納 | 現金、有価証券の出納、保管 | 支出の決定 | 税収入、使用料等の過誤納還付に係るもの | E0270 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | 支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。 |
| | | | 生命・身体の侵害による損害賠償に係るもの | E0280 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | 確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。 |
| | | | 不法行為に基づく損害賠償に係るもの | E0290 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | 生命・身体の侵害によるもの及び確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。 |
| | | | 労働保険料、厚生年金保険料、健康保険料に係るもの | E0300 | 2年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | 支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。 |
| | | | ○審査登録一覧表 | E0310 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | 財務会計システム関係 |
| | | 現金の受払い、保管 | ○印鑑届(収支命令者) | E0320 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | 当該収支命令者指定期間中は常用 |
| | | | ○特別出納員任免通知書 | E0330 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | 当該特別出納員任免期間中は常用 |
| | | | ○金銭出納員任免通知書 | E0340 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | 当該金銭出納員任免期間中は常用 |
| | | | ○執行不能額調書 | E0350 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | |
| | | | ○納入済通知書送付書 | E0360 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | |
| | | | ○納入通知書(適格請求書)発行控 | E0370 | 8年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | 交付した日に属する課税期間の末日の翌日から2月を経過した日から7年間保存(消費税法施行令第70条の13第1項)。 |
| | | | ○収入一覧表 | E0380 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○収納金日報 | E0390 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | |
| | | | ○収納金口座振替納付届 | E0400 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | 取消し届が提出されるまでは常用 |
| | | | ○収納金口座振替取消届 | E0410 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | |
| | | | ○資金前渡受者指定通知書 | E0420 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | 当該資金前渡受者指定期間中は常用 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 出納 | 現金、有価証券の出納、保管 | 現金の受払い、保管 | ○給与取扱者指定通知書 | E0430 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | 当該給与取扱者指定期間中は常用 |
| | | | ○給料等仕訳書兼支給表 | E0440 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | |
| | | | ○繰替使用計算書 | E0450 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | |
| | | | ○振替収支命令書 | E0460 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | |
| | | | ○税外収入徴収簿 | E0470 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | |
| | | | ○現金出納簿 | E0480 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | |
| | | | ○入札保証金納付書・同領収書 | E0490 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | |
| | | | ○落札者確定通知書 | E0500 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | |
| | | | ○引継報告書(出納員、前渡受者) | E0510 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | |
| | | | ○事務引継明細書 | E0520 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | |
| | | | ○引継明細書 | E0530 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | |
| | | | ○収入額更正依頼書 | E0540 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | |
| | | | ○収入額更正通知書 | E0550 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | |
| | | | ○証券不渡通知書 | E0560 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | |
| | | 歳入・歳出・外現金管理システム | ○収入登録確認書 | E0570 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○収入登録不能訂正確認書 | E0580 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○年度繰越一覧表 | E0590 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | 財務会計システム関係 |
| | | 現金の亡失、損傷の報告 | ○現金亡失損傷報告書 | E0600 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | |
| | | 自己検査の実施 | ○検査報告書 | E0610 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | 検査結果の報告、自己点検チェックシートを含む。 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 出納 | 現金、有価証券の出納、保管 | 有価証券の払出し | 払出請求 | E0620 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | |
| | | 有価証券の受入れ、保管依頼 | 毎年委託更新するもの | E0630 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | 新たに委託更新するまでは常用 |
| | | | 上記以外のもの | E0640 | 10年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | |
| | | 有価証券の払出し、保管 | ○不渡金額控除通知書 | E0650 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | |
| | | | ○不渡金額控除内訳書 | E0660 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | |
| | | | ○有価証券(公有財産)受入通知書 | E0670 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | |
| | | | ○有価証券(公有財産)払出通知書 | E0680 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | |
| | | | ○有価証券(公有財産)受入報告書 | E0690 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | |
| | | | ○有価証券(公有財産)払出報告書 | E0700 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | |
| | | | ○保管有価証券納付書 | E0710 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | 当該有価証券の払出しが終了するまで常用 |
| | | | ○保管有価証券受入通知書 | E0720 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | |
| | | | ○保管有価証券受領書 | E0730 | 10年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | |
| | | | ○保管有価証券還付請求書 | E0740 | 10年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | |
| | | | ○保管有価証券払出通知書 | E0750 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | |
| | | | ○利札払出通知書 | E0760 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | |
| | | | ○利札還付請求書 | E0770 | 10年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | |
| | | | ○保管有価証券受払簿 | E0780 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | 当該有価証券の払出しが終了するまで常用 |
| | | | ○保管有価証券整理簿 | E0790 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | |
| | | | ○有価証券(公有財産)受払簿 | E0800 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | 当該有価証券の払出しが終了するまで常用 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 出納 | 現金、有価証券の出納、保管 | 有価証券の払出し、保管 | ○有価証券(公有財産)整理簿 | E0810 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | |
| | | 資金管理システム | ○局別款別執行実績一覧表(歳入)／(歳出) | E0820 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | 財務会計システム関係 ◎ |
| | | | ○局別款別執行実績表(歳入)／(歳出) | E0830 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | 財務会計システム関係 |
| | | 現金の支払 | ○口座振替不能通知書 | E0840 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | |
| | | | ○口座振替再送依頼書 | E0850 | 10年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | |
| | | | ○口座振替再送通知書 | E0860 | 10年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | |
| | | | ○口座振替戻入依頼書 | E0870 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | |
| | | | ○口座振替戻入通知書 | E0880 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | |
| | | | ○口座振替中止通知書 | E0890 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | |
| | | | ○送金支払未済通知書 | E0900 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | |
| | | | ○送金再送通知書 | E0910 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | |
| | | | ○送金戻入通知書 | E0920 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | |
| | | | ○送金中止通知書 | E0930 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | |
| | | | ○支払金口座登録依頼書(新規・変更・廃止) | E0940 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | E0950 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 予算担当 | |
| | 物品の管理 | 物品の受払い、保管、供用 | ○物品出納員任免通知書 | E0960 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 人事担当 | 当該物品出納員任免期間中は常用 |
| | | | ○物品出納通知書 | E0970 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | |
| | | | ○物品出納通知書(供用) | E0980 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | |
| | | | ○物品受領書 | E0990 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 出納 | 物品の管理 | 物品の受払い、保管、供用 | ○物品過不足調書 | E1000 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | |
| | | | ○物品過不足通知書 | E1010 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | |
| | | | ○消耗品・動物・不用品・借用動産出納簿 | E1020 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | |
| | | | ○材料品出納簿 | E1030 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | |
| | | | ○貸与品・寄託品整理簿 | E1040 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | |
| | | | ○物品受払簿 | E1050 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | |
| | | | ○備品・不用品出納簿 | E1060 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | |
| | | | ○動物供用票 | E1070 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | |
| | | | ○物品短期貸借管理票 | E1080 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | |
| | | | ○備品供用票 | E1090 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | |
| | | | 供用備品状況確認実施計画書 | E1100 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | |
| | | 物品の集中購買 | ○物品送付・納入決定通知書 | E1110 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | |
| | | 物品の分類換え、区分換えの決定 | ○物品分類換・区分換通知書 | E1120 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | |
| | | 不用品 | 不用品の処分、廃棄の決定 | E1130 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | |
| | | 材料品の特別整理 | ○材料品使用(返還)伝票 | E1140 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | |
| | | | ○材料品受払報告書 | E1150 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | |
| | | 引継ぎ | 引継ぎの決定 | E1160 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | |
| | | 自己検査 | 検査報告書 | E1170 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | 検査結果の報告、自己点検チェックシートを含む。 |
| | | 物品の亡失・損傷報告 | ○物品亡失・損傷報告書 | E1180 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 出納 | 物品の管理 | 物品管理システム | ○物品管理者別物品一覧表 | E1190 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○物品管理者別品名別集計表 | E1200 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○品名別取得年度一覧表 | E1210 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○物品異動状況集計表 | E1220 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | 財務会計システム関係 |
| | | 用品 | ○用品送付書 | E1230 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | |
| | | | 用品請求 | E1240 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | ◎ |
| | | | ○用品請求書 | E1250 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 用度担当 | ◎ |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | E1260 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 庶務担当 | ◎ |
| 環境 | 環境マネジメントシステム | 環境目標 | 設定(見直し) | F0001 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 環境政策課 | 変更の時までは常用 |
| | | | 報告(見直しの報告を含む。) | F0010 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 環境政策課 | |
| | | プログラム | 設定(見直し) | F0020 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 環境政策課 | 変更の時までは常用 |
| | | | 報告(見直しの報告を含む。) | F0030 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 環境政策課 | |
| | | 環境目的・目標・プログラムの運用状況 | 実施状況の確認、記録 | F0040 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 環境政策課 | |
| | | 協力団体への指導 | 実施 | F0050 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 環境政策課 | |
| | | 自己点検 | | F0060 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 環境政策課 | |
| | | | 実施結果の報告 | F0070 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 環境政策課 | |
| | | 研修 | 研修計画の設定(見直し) | F0080 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 環境政策課 | |
| | | | 実施 | F0090 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 環境政策課 | |
| | | | 実施内容の記録、報告 | F0100 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 環境政策課 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 環境 | 環境マネジメントシステム | 個別運営 | 連絡、調整 | F0110 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 環境政策課 | |
| | | | 軽易な資料等 | F0120 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 環境政策課 | |
| 計画 | 広域連絡等 | 大都市担当者会議 | 開催通知、議題提出、会議資料等 | G0001 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 水循環担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・照会・回答 | G0010 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 水循環担当 | |
| | 広域的水質汚濁対策 | 基本的な方針 | 決定 | G0020 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 水循環担当 | |
| | | 方針 | | G0030 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 水循環担当 | |
| | | 九都県市首脳会議水質改善部会 | 連絡調整 | G0040 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 水循環担当、東京湾担当 | |
| | | 東京湾岸自治体環境保全会議 | | G0050 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 水循環担当、東京湾担当 | |
| | | 関東地方水質汚濁対策連絡協議会 | | G0060 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 水循環担当、河川水質担当 | |
| | | 東京湾再生推進会議 | | G0070 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 水循環担当、東京湾担当 | |
| | | 国の関係機関 | | G0080 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 水循環担当 | |
| | | その他の関係機関 | | G0090 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 水循環担当 | |
| | | 関係機関との会議 | 開催 | G0100 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 水循環担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・照会・回答 | G0110 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 水循環担当 | |
| | 富栄養化対策 | 指導指針等 | 策定 | G0120 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 水循環担当、河川水質担当 | |
| | | | 進行管理 | G0130 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 水循環担当、河川水質担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・照会・回答 | G0140 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 水循環担当、河川水質担当 | |
| | 生活排水対策重点地域 | 重点地域の指定 | 決定 | G0150 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 水循環担当、河川水質担当、河川規制担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 計画 | 生活排水対策重点地域 | 関係市町村 | 意見聴取 | G0160 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 水循環担当、河川水質担当、河川規制担当 | |
| | | 関係機関 | 連絡調整 | G0170 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 水循環担当、河川水質担当、河川規制担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・照会・回答 | G0180 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 水循環担当、河川水質担当、河川規制担当 | |
| 基準 | 水質汚濁防止法の施行 | 第3条第5項(同条第3項による排水基準(上乗せ基準)を定める場合) | 環境大臣、関係都道府県知事への通知 | H0001 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 水循環担当、河川水質担当、河川規制担当 | |
| 計画 | | 第4条の2第4項 | 総量削減基本方針策定に関する意見聴取に対する環境大臣への回答 | H0010 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 水循環担当、河川水質担当、河川規制担当 | |
| | | 第4条の3第1項、第3項 | 総量削減計画の策定、環境大臣への協議 | H0020 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 水循環担当、河川水質担当、河川規制担当 | |
| | | 第4条の3第3項 | 総量削減計画策定に関する区市町村長への意見聴取 | H0030 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 水循環担当、河川水質担当、河川規制担当 | |
| | | 第4条の3第5項 | 総量削減計画の公告 | H0040 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 水循環担当、河川水質担当、河川規制担当 | |
| 基準 | | 第4条の5第1項、第2項 | 総量規制基準の策定 | H0050 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 水循環担当、河川水質担当、河川規制担当 | |
| | 環境確保条例の施行 | 水質汚濁防止法のその他の規定 | 会議、連絡調整等 | H0060 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 水循環担当、河川水質担当、河川規制担当 | |
| | 水質汚濁防止に関する排水基準 | 環境確保条例・上乗せ条例 | | H0070 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 水循環担当、河川水質担当、河川規制担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 基準 | 水質汚濁防止に関する排水基準 | 水質排水基準一般(各種法律等一般規定) | 会議、連絡調整等 | H0080 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 水循環担当、河川水質担当、河川規制担当 | |
| | | 水質排水基準一般(各種法律等一般規定を除く。) | | H0090 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 水循環担当、河川水質担当、河川規制担当 | |
| 水辺 | 水辺環境 | 水辺環境事業 | 企画・調査、調整に関する方針の決定 | I0001 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 水循環担当 | |
| | | | 事業の実施 | I0010 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 水循環担当 | |
| | | | 連絡・調整・照会・回答 | I0020 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 水循環担当 | |
| | | 調査・研究等 | 計画の策定・変更 | I0030 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 水循環担当 | |
| | | | 実施 | I0040 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 水循環担当 | |
| | | | 連絡・調整・照会・回答 | I0050 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 水循環担当 | |
| | 清流の復活事業 | 事業計画 | 決定 | I0060 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 水循環担当 | |
| | | 実施 | 協定に係るもの | I0070 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 水循環担当 | |
| | | | 上記以外のもの | I0080 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 水循環担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・照会・回答 | I0090 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 水循環担当 | |
| | | 清流復活の事業 | 清流復活施設の占用許可等関係書類 | I0100 | 10年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 水循環担当 | 道路法、河川法等に基づく占用許可 |
| | | | ○多摩川上流処理場清流施設水質測定結果等 | I0110 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 水循環担当 | |
| | | | ○清流復活事業送水制限通知 | I0120 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 水循環担当 | 送水施設の維持管理協定に基づく通知 |
| | 多摩川水量確保対策事業補助金 | 交付決定 | 決定・通知 | I0130 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 水循環担当 | |
| | | 額の確定 | 確定・通知 | I0140 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 水循環担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 地下水保全 | 地下水保全対策 | 地下水かん養・水循環 | 重要事項の決定(雨水浸透指針の策定、地下水保全地域の指定、地下水保全計画の策定等) | J0001 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 水循環担当 | |
| | | 雨水浸透対策 | 水循環再生事業技術指針の策定等 | J0010 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 水循環担当 | |
| | | 環境確保条例の施行 | 雨水浸透推進、地下水の流れの確保 | J0020 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 水循環担当、地下水管理担当 | |
| | | 地下水かん養、水循環、雨水浸透、環境確保条例の施行 | 地下水漏えい防止計画書等 | J0030 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 地下水管理担当 | 地下構造物への漏えい地下水の取扱い指導 |
| | | | 漏えい地下水使用状況報告書 | J0040 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 地下水管理担当 | 地下構造物への漏えい地下水の取扱い指導 |
| | | | 観測井占有許可申請等 | J0050 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 水循環担当 | 許可期間が最長5年 |
| | | | 雨水浸透・湧水保全連絡会の開催、連絡・調整 | J0060 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 水循環担当 | |
| | | 地下水対策検討委員会 | 委員の選任 | J0070 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 地下水管理担当 | |
| | | | 開催 | J0080 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 地下水管理担当 | |
| | | | 調査実施、報告 | J0090 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 水循環担当、事業推進担当、地下水管理担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・照会・回答 | J0100 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 水循環担当、事業推進担当、地下水管理担当 | |
| | 地盤沈下対策 | 工業用水法・ビル用水法の施行 | 申請受理、地下水採取許可、廃止届出等 | J0110 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 地下水管理担当 | 当該井戸の廃止まで常用 |
| | | | 揚水量報告書 | J0120 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 地下水管理担当 | |
| | | | 揚水停止命令 | J0130 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 地下水管理担当 | |
| | | 鉱業権 | 事業着手の延長認可申請 | J0140 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 地下水管理担当 | |
| | | 環境確保条例の施行 | 揚水量の減少勧告等 | J0150 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 地下水管理担当 | |
| | | | 立入検査・指導・報告等 | J0160 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 地下水管理担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 地下水保全 | 地盤沈下対策 | 環境確保条例の施行 | 報告の徴収 | J0170 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 地下水管理担当 | |
| | | 法、条例に係る報告 | 地盤沈下実績報告書 | J0180 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 地下水管理担当 | 国への報告 |
| | | 総記 | 連絡・調整・照会・回答 | J0190 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 水循環担当、事業推進担当、地下水管理担当 | |
| | 温泉法 | 解釈・運用・指導 | 基本通知 | J0200 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 地下水管理担当 | |
| | | | 一般通知 | J0210 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 地下水管理担当 | |
| | | | 解釈、運用、指導検討資料 | J0220 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 地下水管理担当 | |
| | | | 審査、指導基準 | J0230 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 地下水管理担当 | |
| | | 行政処分 | 掘削許可、増掘、動力装置許可 | J0240 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 地下水管理担当 | 当該井戸の廃止まで常用 |
| | | | 掘削、増掘施設等変更許可 | J0250 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 地下水管理担当 | 当該井戸の廃止まで常用 |
| | | | 有効期限の更新 | J0260 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 地下水管理担当 | |
| | | | 許可等を受けた地位の承継承認 | J0270 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 地下水管理担当 | |
| | | | 工事着手届 | J0280 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 地下水管理担当 | |
| | | | 工事完了(廃止)届 | J0290 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 地下水管理担当 | |
| | | | 掘削、増掘、動力の装置許可の取消 | J0300 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 地下水管理担当 | |
| | | | 緊急措置命令 | J0310 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 地下水管理担当 | |
| | | | 原状回復命令 | J0320 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 地下水管理担当 | |
| | | | 採取制限、保護のための措置命令 | J0330 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 地下水管理担当 | |
| | | | 国への協議 | J0340 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 地下水管理担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 地下水保全 | 温泉法 | 行政処分 | 温泉採取許可 | J0350 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 地下水管理担当 | 当該井戸の廃止まで常用 |
| | | | 温泉採取施設等変更許可 | J0360 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 地下水管理担当 | 当該井戸の廃止まで常用 |
| | | | 温泉採取許可の取消 | J0370 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 地下水管理担当 | |
| | | | ガス濃度確認 | J0380 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 地下水管理担当 | 当該井戸の廃止まで常用 |
| | | | ガス濃度確認の取消 | J0390 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 地下水管理担当 | |
| | | | 温泉採取事業の廃止 | J0400 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 地下水管理担当 | 常用 |
| | | | 災害防止措置命令 | J0410 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 地下水管理担当 | |
| | | | 第34条第1項による報告の徴収 | J0420 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 地下水管理担当 | |
| | | | ○温泉法対象事業所揚量状況報告 | J0430 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 地下水管理担当 | |
| | | 立入り・行政指導等 | 立入検査・指導・報告等 | J0440 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 地下水管理担当 | |
| | | 行政処分 | 申請事項記載変更 | J0450 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 地下水管理担当 | |
| | | | 公開聴聞 | J0460 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 地下水管理担当 | |
| | | | 行政処分検討資料 | J0470 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 地下水管理担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | J0480 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 地下水管理担当 | |
| | | 審議会 | 審議会への諮問依頼、答申収受 | J0490 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 地下水管理担当 | |
| | | 会議 | 軽易な資料等 | J0500 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 地下水管理担当 | |
| | | 可燃性天然ガス対策 | 庁内連絡会の開催 | J0510 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 地下水管理担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・照会・回答 | J0520 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 地下水管理担当 | |
| | | 指針 | 温泉管理者安全講習会 | J0530 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 地下水管理担当 | 可燃性天然ガスに係る温泉施設安全対策暫定指針 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 地下水保全 | 温泉法 | 指針 | 指針に基づく報告の収受 | J0540 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 地下水管理担当 | 可燃性天然ガスに係る温泉施設安全対策暫定指針 |
| | 地下水モニタリング事業 | 協定 | 基本協定の締結(変更を含む。) | J0550 | 30年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 事業推進担当 | |
| | | | 経費負担協定の締結(変更を含む。) | J0560 | 30年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 事業推進担当 | |
| | | | 実施協定の締結(変更を含む。) | J0570 | 30年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 事業推進担当 | |
| | | 負担金 | 額の確定 | J0580 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 事業推進担当 | |
| | | 財産占有 | 占有許可、使用承認申請 | J0590 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 事業推進担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・照会・回答 | J0600 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 事業推進担当 | |
| 水質規制 | 水質汚濁防止法の施行 | 設置・変更届等 | 特定施設の設置・変更・承継届の受理 | K0001 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 河川水質担当、河川規制担当 | 事業場廃止まで常用 |
| | | その他の届出等 | 廃止届、氏名等変更届、測定結果報告の受理 | K0010 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 河川水質担当、河川規制担当 | 事業場廃止まで常用 |
| | | 廃止状態確認及び名簿削除 | 廃止状態確認(未届)事業場の水質汚濁防止法に基づく届出事業場名簿からの削除 | K0020 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 河川水質担当、河川規制担当 | 事業場廃止まで常用 |
| | 水質汚濁防止法・ダイオキシン類対策特別措置法の施行 | 行政措置 | 改善命令・停止命令等 | K0030 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 河川水質担当、河川規制担当 | 事業場廃止まで常用 |
| | | 立入検査・測定調査等 | 立入検査に係るもの(方針・要領・実施結果のまとめ等)、・測定調査に係るもの(方針・要領・事業場への行政測定結果の通知・測定結果のまとめ等)、・改善指導(文書指示) | K0040 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 河川水質担当、河川規制担当 | 改善指導(文書指示)は事業場廃止まで常用 |
| | | 測定結果等の収受 | 事業場法定自主測定結果の収受 | K0050 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 河川水質担当、河川規制担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・照会・回答 | K0060 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 河川水質担当、河川規制担当 | |
| | 工場・事業場等の指導 | 指導 | 届出書等には含まれないこと。 | K0070 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 河川水質担当、河川規制担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 水質規制 | ゴルフ場農薬対策 | 調査 | 立入調査・指導等 | K0080 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 河川水質担当、河川規制担当 | |
| | | 指導要綱に基づく農薬使用計画書 | 受理・審査 | K0090 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 河川水質担当、河川規制担当 | |
| | | 指導要綱に基づく農薬使用実績報告書 | 報告書の受理 | K0100 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 河川水質担当、河川規制担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・照会・回答 | K0110 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 河川水質担当、河川規制担当 | |
| | 生活排水対策の実施 | 合併処理浄化槽放流水の地下浸透事前協議書 | 協議書の受理、事前協議確認書の交付 | K0120 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 河川水質担当、河川規制担当 | |
| | | 生活排水の指導 | 生活排水の指導 | K0130 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 河川水質担当、河川規制担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・照会・回答 | K0140 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 河川水質担当、河川規制担当 | |
| | 水質汚濁対策の推進 | | | K0150 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 河川水質担当、河川規制担当 | |
| | 水質汚濁防止法の施行 | 第22条第2項 | 報告の徴収(発生負荷量調査等) | K0160 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 河川水質担当、河川規制担当 | |
| | | 総量規制 | 発生負荷量等の調査(環境省報告) | K0170 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 河川水質担当、河川規制担当 | |
| | | | 会議、連絡調整等 | K0180 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 河川水質担当、河川規制担当 | |
| | | | 総量削減計画 | K0190 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 水循環担当、河川水質担当、河川規制担当 | 面源調査実施等 |
| | 環境確保条例の施行 | 認可・届出 | 審査等 | K0200 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 水循環担当、河川水質担当、河川規制担当 | 事業場廃止まで常用 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 水質規制 | 環境確保条例の施行 | 行政措置 | 改善命令・停止命令等 | K0210 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 水循環担当、河川水質担当、河川規制担当 | |
| | | 立入り・行政指導等 | 立入検査・指導・勧告・報告等 | K0220 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 水循環担当、河川水質担当、河川規制担当 | |
| | | 苦情対応・支庁との連絡調整 | 連絡・調整・照会・回答 | K0230 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 水循環担当、河川水質担当、河川規制担当 | |
| | 水質汚濁防止法・ダイオキシン類対策特別措置法の施行 | 事務処理システム | 作成・変更 | K0240 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 水循環担当、河川水質担当、河川規制担当 | |
| | | | 運用、連絡調整等 | K0250 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 水循環担当、河川水質担当、河川規制担当 | |
| | 総記 | 調査、連絡調整等 | 各公害法施行状況調査、他自治体からの照会・回答等 | K0260 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 水循環担当、河川水質担当、河川規制担当 | |
| 水質監視 | 水質監視事業に係る総合的企画・調整 | 方針 | 決定 | L0001 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 東京湾担当、河川水質担当 | |
| | | 関係機関 | 連絡・調整・回答 | L0010 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 東京湾担当、河川水質担当 | |
| | | 国からの委託、補助金等 | 連絡等 | L0020 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 東京湾担当、河川水質担当 | |
| | | 総記 | 企画・調整等 | L0030 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 東京湾担当、河川水質担当 | |
| | | | 連絡・調整・照会・回答・報告等 | L0040 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 東京湾担当、河川水質担当 | |
| | 水質汚濁防止法の実施 | 測定計画 | 作成 | L0050 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 東京湾担当、河川水質担当 | |
| | | | 軽微な変更等 | L0060 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 東京湾担当、河川水質担当 | |
| | | | 国等への通知 | L0070 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 東京湾担当、河川水質担当 | |
| | | | 連絡会議の開催 | L0080 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 東京湾担当、河川水質担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 水質監視 | 水質汚濁防止法の実施 | 測定計画 | 国・県・区市等との協議 | L0090 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 東京湾担当、河川水質担当 | |
| | | 測定調査 | 計画、立会・立入等調査の実施 | L0100 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 東京湾担当、河川水質担当 | |
| | | 測定結果 | 公表 | L0110 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 東京湾担当、河川水質担当 | |
| | | | 速報 | L0120 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 東京湾担当、河川水質担当 | |
| | | | 国、八王子市、受託者等からの測定結果の受理 | L0130 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 東京湾担当、河川水質担当 | |
| | | | 調査報告書 | L0140 | 30年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 東京湾担当、河川水質担当 | |
| | | | 関係機関による報告書等 | L0150 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 東京湾担当、河川水質担当 | |
| | | 測定に伴う船の運航 | 船の運航の届出等 | L0160 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 東京湾担当 | 海上保安庁等への届出 |
| | | | 運航指示書等 | L0170 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 東京湾担当 | |
| | | 総記 | 通達・通知等の収受 | L0180 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 東京湾担当、河川水質担当 | |
| | | | 連絡・調整・照会・回答 | L0190 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 東京湾担当、河川水質担当 | |
| | 追跡調査 | 追跡調査 | 実施、報告・連絡等 | L0200 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 東京湾担当、河川水質担当 | |
| | 補完調査等 | 補完調査等 | | L0210 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 東京湾担当、河川水質担当 | 水質測定計画に定める調査以外の調査を含む。 |
| | 水生生物等調査 | 水生生物等調査 | | L0220 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 東京湾担当、河川水質担当 | |
| | | 実施等 | 調査記録の報告等 | L0230 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 東京湾担当 | |
| | 東京湾調査 | | 東京湾調査野帳 | L0240 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 東京湾担当 | |
| | | | 統一コード新設 | L0250 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 東京湾担当 | |
| | | | 委託完了報告書 | L0260 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 東京湾担当 | |
| | | | 水質測定結果等 | L0270 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 東京湾担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 水質監視 | 公共用水域水質調査の実施 | 測定調査等の実施 | ○調査記録の報告等 | L0280 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 東京湾担当、河川水質担当 | |
| | | | ○公共用水域農薬調査 | L0290 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 河川水質担当 | 委託調査報告 |
| | ダイオキシン特別措置の実施 | ダイオキシン類調査 | 実施 | L0300 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 東京湾担当、河川水質担当 | |
| | | | 測定結果等 | L0310 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 東京湾担当、河川水質担当 | |
| | 水質汚濁常時測定 | 測定室 | ○撤去工事に係る実施設計委託報告書 | L0320 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 河川水質担当 | 設計委託報告 |
| | | | ○撤去工事に係る工事報告書 | L0330 | 5年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 河川水質担当 | 工事完了報告 |
| | | 測定施設等の保守・管理 | 測定室等の管理 | L0340 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 河川水質担当 | |
| | | | 測定室等の管理・撤去に係る各種許認可等の申請・届出 | L0350 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 河川水質担当 | 常用 |
| | | 総記 | 連絡・調整・照会・回答 | L0360 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 河川水質担当 | |
| | 水質異常時の措置 | 魚浮上等事故時の措置 | 関係機関との連絡・調整、報道発表、調査の実施・依頼等 | L0370 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 東京湾担当、河川水質担当 | |
| | | 水質汚濁緊急時の措置 | 水質汚濁防止法、条例に基づく措置 | L0380 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 東京湾担当、河川水質担当 | |
| | | | 環境確保条例第150条に基づく措置 | L0390 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 東京湾担当、河川水質担当 | |
| | | | 環境確保条例第149条に基づく措置 | L0400 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 東京湾担当、河川水質担当 | |
| | | | 異常渇水時対策暫定要綱に基づく措置 | L0410 | 3年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 東京湾担当、河川水質担当 | |
| | | 連絡会、協議会等 | 開催 | L0420 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 東京湾担当、河川水質担当 | |
| | | 異常渇水時の対策 | 異常渇水時対策暫定要綱に基づく届出 | L0430 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 東京湾担当、河川水質担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・照会・回答 | L0440 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 東京湾担当、河川水質担当 | |
| | 小型船舶からのし尿排出対策の推進等 | | 連絡・調整・照会・回答・報告等 | L0450 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 東京湾担当 | |
| | 分室の管理 | | 連絡・調整・照会・回答 | L0460 | 1年 | 環境局 自然環境部 水環境課 | 東京湾担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 事務事業の総合的企画、調整 | 局の事務事業の基本的方針及び計画 | 基本方針、計画等に関する特に重要な資料文書 | A0001 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 局の重要な施策の執行方針、事業計画又は執行状況に関するもの以外 |
| | | | 基本方針、計画等に関する重要な資料文書 | A0010 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 局の重要な施策の執行方針、事業計画又は執行状況に関するもの以外 |
| | | | 基本方針、計画等に関する資料文書(特に重要なもの及び重要なものを除く。) | A0020 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 所の事務事業の執行計画 | 年間事業計画 | A0030 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 局長の承認 ◎所 |
| | | | 執行計画の設定、変更及び廃止並びにそれに係る所内調整 | A0040 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 執行計画に係る検討資料 | A0050 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 所の事務事業の運営 | 事務事業の運営に関する局内調整 | A0060 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A0070 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(軽易なもの) | A0080 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | 事務事業の進行管理 | 事業報告 | 事業実績及び概要(局長報告) | A0090 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | ◎所 |
| | | 進行管理に関する資料等 | 業務計画書 | A0100 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | 事務事業の管理改善 | 所の事業 | 事業の決定 | A0110 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 窓口カルテ | 窓口カルテの作成 | A0120 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A0130 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | A0140 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | 組織 | 組織改正 | 組織改正計画書(課以上)(局提出分) | A0150 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 組織改正計画書(課長代理等)(局提出分) | A0160 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 組織改正計画関連資料 | A0170 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A0180 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 附属機関等 | 懇談会 | 設置・廃止 | A0190 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 構成員(委員)の就任又は推薦依頼 | A0200 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 構成員(委員)の委嘱の決定 | A0210 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 専門家会議・連絡調整会議 | 設置・廃止 | A0220 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 構成員(委員)の就任又は推薦依頼 | A0230 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 構成員(委員)の委嘱の決定 | A0240 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 定期調査 | 報告(局提出分) | A0250 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A0260 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | 監査 | 監査等指摘事項の処理 | てん末報告書の作成 | A0270 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | 監査及び出納検査 | 実施通知 | A0280 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | 自己検査 | 実施 | A0290 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A0300 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | 広報 | 局の広報 | 広報の実施 | A0310 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 局、所の事業概要 | 事業概要の作成 | A0320 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A0330 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | 広聴 | 都民の声の処理 | 重要なもの | A0340 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 重要なものを除く。 | A0350 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 相談の処理 | ○相談カード | A0360 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 相談カードに相当するものを含む。 |
| | | 請願及び陳情の処理 | 重要なもの | A0370 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 広聴 | 請願及び陳情の処理 | 重要なものを除く。 | A0380 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A0390 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | 公益通報 | 外部労働者等からの公益通報に関すること | 公益通報に関すること | A0400 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 通報処理に関して争訟が生じていることを知った場合は、争訟が終結するまで常用 |
| | | | 公益通報の調査、報告等 | A0410 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 通報処理に関して争訟が生じていることを知った場合は、争訟が終結するまで常用 |
| | 庁内管理 | 事項の決定 | 重要なもの | A0420 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 重要なものを除く。 | A0430 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 宿直 | 宿直員の指定 | A0440 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | ○宿直命令簿 | A0450 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 庁舎関係資料等 | ○会議室使用簿 | A0460 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 常用 |
| | | | ○室内取締簿 | A0470 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 常用 |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A0480 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | 災害等危機管理 | | | A0490 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | 都議会 | 議員等からの資料要求等 | 提出資料等 | A0500 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 随時のもの |
| | | その他の議会対応 | 想定問答等 | A0510 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | その他の資料の作成等 | 定例会・委員会議事録 | A0520 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 常用 |
| | | | 議会付議関連資料等 | A0530 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 常用 |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A0540 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | 会議及び打合せ | 各種の事務連絡会議等 | 会議資料等 | A0550 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 検討資料、打合せ資料、議事録等を含む。 |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A0560 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 人権対策 | 総記 | 連絡・調整・回答 | A0570 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | 諸証明 | 諸証明 | 証明の実施 | A0580 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 公簿等の閲覧照会等 | 閲覧照会等の実施 | A0590 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | 表彰等(職員表彰以外) | 内申及び伝達 | 内申及び伝達の通知 | A0600 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 功労者表彰、叙勲及び褒章等 |
| | | | 照会・回答 | A0610 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 功労者表彰、叙勲及び褒章等 |
| | | 知事賞 | 知事賞の贈呈に関するもの | A0620 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | (協議先)他局:総務局総務部文書課長、政策企画局秘書部長、秘書課長、課長代理(事業担当)。局内:総務部長、総務課長、課長代理(庶務担当)、課長代理(広報広聴担当) |
| | | 環境大臣表彰 | 内申及び伝達の通知 | A0630 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 職員:人事担当。民間:広報広聴担当 |
| | | | 照会・回答 | A0640 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 職員:人事担当。民間:広報広聴担当 |
| | | 候補者 | 推薦の依頼 | A0650 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 庶務担当→功労者表彰、叙勲及び褒章等。人事担当→環境大臣表彰(職員)。広報公聴担当→環境大臣表彰(民間)、東京都環境賞 |
| | | | 照会・回答 | A0660 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 庶務担当→功労者表彰、叙勲及び褒章等。人事担当→環境大臣表彰(職員)。広報公聴担当→環境大臣表彰(民間)、東京都環境賞 |
| | 情報システム | 開発 | 中規模なもの | A0670 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | システム設計書を含む。 |
| | | | 小規模なもの | A0680 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | システム設計書を含む。 |
| | | 指導等 | 照会・回答 | A0690 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 調査・研究 | A0700 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | データの管理 | A0710 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | システムアセスメントの実施 | 自己評価 | A0720 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 運用及び管理 | 運用方針に基づく維持管理 | A0730 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | プログラム改修を含む。 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 情報システム | 情報処理機器の利用 | 機器の管理 | A0740 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 利用技術の調査、研究 | A0750 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 機器の機種決定(重要なものを除く。) | A0760 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | データ通信ネットワーク | 基本方針及び計画に基づく維持管理 | A0770 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | ○端末登録申請書 | A0780 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A0790 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | 職員共済組合 | 資格の得失 | 認定・喪失 | A0800 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 記載事項 | 修正 | A0810 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A0820 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | A0830 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | 社会保険 | | 連絡・調整・回答 | A0840 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 非常勤職員・再任用職員に係るもの |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | A0850 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | 福利厚生 | | 連絡・調整・回答 | A0860 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | A0870 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | 安全衛生 | 公務災害補償 | 認定又は補償金及び見舞金支給の申請(内申) | A0880 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 職員に係るもの |
| | | 安全衛生調査 | 調査の実施 | A0890 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 安全衛生整備状況 | 整備状況の報告 | A0900 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 健康管理 | 健康管理に関する報告、通知 | A0910 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 職員に係るもの |
| | | 健康診断 | ○一般健康診断結果通知書(所属控) | A0920 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | ＜労働安全衛生規則＞ |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 安全衛生 | 総記 | 連絡・調整・回答 | A0930 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | A0940 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | 職員住宅の管理等 | | 連絡・調整・回答 | A0950 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | 公文書の開示等 | 公文書の開示 | 開示・不開示の決定(重要なもの) | A0960 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 開示・不開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。) | A0970 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの) | A0980 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 決定期間の延長の決定 | A0990 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 決定期間の特例 | A1000 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例 |
| | | | 不開示決定等の取消し | A1010 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 事案の移送 | A1020 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 第三者保護等 | A1030 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 開示手数料 | A1040 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 公開件名の決定 | A1050 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 東京都情報公開審査会 | 諮問依頼 | A1060 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 理由説明書の提出 | A1070 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 公文書情報の提供 | 開示・不開示の決定(重要なもの) | A1080 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 開示・不開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。) | A1090 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの) | A1100 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 任意的開示 | 開示・不開示の決定 | A1110 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 公文書の開示等 | 目録 | 文書検索目録の作成 | A1120 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 〃○文書検索目録 | A1130 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 次期改正まで常用 |
| | | | 公開件名の決定 | A1140 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 情報の公表・提供 | ○公表・提供情報一覧表 | A1150 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | ○主要事業の進行状況 | A1160 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A1170 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | 個人情報保護 | 保有個人情報取扱事務の届出(開始・変更・廃止) | ○保有個人情報取扱事務届出事項 | A1180 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 保有個人情報の開示 | 開示・不開示、訂正・不訂正、利用停止・利用不停止の決定(重要なもの) | A1190 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 開示・不開示、訂正・不訂正、利用停止・利用不停止の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。) | A1200 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 開示・不開示、訂正・不訂正、利用停止・利用不停止の決定(簡易又は定例的なもの) | A1210 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 決定期間の延長の決定 | A1220 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 決定期間の特例 | A1230 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 個人情報保護に関する法律第84条に規定する大量請求時の特例 |
| | | | 不開示・不訂正・利用不停止決定の取消し | A1240 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 事案の移送 | A1250 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 第三者保護等 | A1260 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 保有個人情報の目的外利用 | 目的外利用及び提供の決定(重要なもの) | A1270 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 目的外利用及び提供の決定(重要なものを除く。) | A1280 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 東京都個人情報保護審査会 | 諮問依頼 | A1290 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 理由説明書の提出 | A1300 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 個人情報保護 | 事業者の指導 | 重要なもの | A1310 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 重要なものを除く。 | A1320 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 相談の処理 | 重要なもの | A1330 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 重要なものを除く。 | A1340 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 個人情報保護の適正管理 | 個人情報保護の安全管理の実施(重要なもの)(依頼) | A1350 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 個人情報保護の安全管理の実施(重要なもの及び簡易なものを除く。) | A1360 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 個人情報保護の安全管理の実施(簡易なもの) | A1370 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A1380 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 特定個人情報の情報提供等の記録の開示 | 開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・利用不停止の決定 | A1390 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 特定個人情報保護評価 | 特定個人情報保護評価書 | A1400 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 広報・連絡調整担当 | |
| | | | 評価実施に係る資料 | A1410 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 広報・連絡調整担当 | |
| | | | 評価実施に係る決定 | A1420 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 広報・連絡調整担当 | |
| | | | 審査依頼 | A1430 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 広報・連絡調整担当 | |
| | | | 諮問依頼 | A1440 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 広報・連絡調整担当 | |
| | | | 審査・点検結果の収受 | A1450 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 広報・連絡調整担当 | |
| | 事案決定 | 事案決定実施細目 | 所事案決定実施細目の制定依頼 | A1460 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 次期改正まで常用 ◎所 |
| | | | 所事案決定実施細目 | A1470 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 次期改正まで常用 |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A1480 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | A1490 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 供覧文書 | 供覧文書の回付 | 内容に応じて一年を超えて保存する必要があると認められるもの | A1500 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 上記以外のもの | A1510 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | コンプライアンスの推進 | コンプライアンス推進委員会 | 所コンプライアンス推進委員会等の開催 | A1520 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | コンプライアンスの推進に係る取組 | 重要なもの | A1530 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 軽易なもの | A1540 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A1550 | 1年未満 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | 公益通報 | 職員等からの公益通報(内部通報)に関すること | 公益通報の調査、報告等 | A1560 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A1570 | 1年未満 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | 働きかけの記録 | 働きかけの記録 | ○対応記録票 | A1580 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A1590 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | A1600 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | 内部統制 | 評価に関すること(各局、制度所管部門) | 自己評価の提出 | A1610 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 内部統制に係る取組 | 軽易な資料等 | A1620 | 1年未満 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | その他 | 資料文書 | 随時発生するもののうち、特に重要なもの | A1630 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 他の起案文書に添付できないもの |
| | | | 随時発生するもののうち、重要なもの | A1640 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 他の起案文書に添付できないもの |
| | | | 随時発生するもの(特に重要なもの、重要なもの及び短期に廃棄する軽微なものを除く。) | A1650 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 軽易な資料等等(他に定めのあるものを除く。) | A1660 | 1年未満 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| 文書 | 条例等 | 条例、規則及び訓令 | 条例の制定、改廃の立案依頼(局提出分) | B0001 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 条例の照会、回答(意見具申) | B0010 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 条例立案依頼に係るもの |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 文書 | 条例等 | 条例、規則及び訓令 | 改正依頼 | B0020 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 他局所管のもの |
| | | | 規則、訓令の制定、改廃の立案(依頼) | B0030 | 30年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 決定は知事 |
| | | | 制定、改廃の立案の検討資料 | B0040 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | B0050 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | B0060 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | 要綱等 | 要綱、要領等 | 事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等(重要なもの)の依頼 | B0070 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 決定は局長。改正又は廃止まで常用 |
| | | | 事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等(重要なもの及び軽微なものを除く。) | B0080 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 改正又は廃止まで常用 |
| | | | 事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等(軽微なものに限る。) | B0090 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 改正又は廃止まで常用 |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | B0100 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | B0110 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | 東京都後援名義等の使用等 | 後援等 | 東京都名義の使用承認(前年度又は前々年度実績のないもの) | B0120 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 総務局総務部文書課長、総務部長、総務部総務課長及び総務部総務課課長代理(文書担当)への協議 |
| | | | 東京都名義の使用承認(上記以外のもの) | B0130 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 総務部総務課長及び総務部総務課課長代理(文書担当)への協議 |
| | | | 東京都名義の共催の協定の締結(前年度又は前々年度実績のないもの) | B0140 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 総務局総務部文書課長、総務部長、総務部総務課長及び総務部総務課課長代理(文書担当)への協議 |
| | | | 東京都名義の共催の協定の締結(上記以外のもの) | B0150 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 総務部総務課長及び総務部総務課課長代理(文書担当)への協議 |
| | | | 環境局名義の使用承認(前年度又は前々年度実績のないもの) | B0160 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 総務部総務課長及び総務部総務課課長代理(文書担当)への協議 |
| | | | 環境局名義の使用承認(上記以外のもの) | B0170 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 総務部総務課長及び総務部総務課課長代理(文書担当)への協議 |
| | | | 環境局名義の共催の協定の締結(前年度又は前々年度実績のないもの) | B0180 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 総務部総務課長及び総務部総務課課長代理(文書担当)への協議 |
| | | | 環境局名義の共催の協定の締結(上記以外のもの) | B0190 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 総務部総務課長及び総務部総務課課長代理(文書担当)への協議 |
| | | | 使用承認の実績報告 | B0200 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 文書 | 東京都後援名義等の使用等 | 総記 | 連絡・調整・回答 | B0210 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | B0220 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | 文書管理 | 文書取扱主任 | 文書取扱主任の任免(依頼) | B0230 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | ファイル責任者 | ファイル責任者を置かないことの決定 | B0240 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 局庶務主管課長へ依頼 |
| | | 文書管理基準表 | 制定・変更 | B0250 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 次期改正まで常用 |
| | | | 文書管理基準表 | B0260 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 文書総合管理システムによる管理。当該基準表により分類を決定した文書が全て廃棄になるまで常用 |
| | | 秘密文書指定実施細目 | ○秘密文書指定実施細目 | B0270 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答 | B0280 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | B0290 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 文書収受帳票 | ○文書授受簿 | B0300 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 文書管理帳票等 | ○文書等管理台帳 | B0310 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 当該台帳により管理される文書が全て廃棄になるまで常用 |
| | | 特例管理帳票及び特例起案帳票 | 制定、改廃及び文書記号の決定 | B0320 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 局庶務主管課長の承認、文書課長への通知 |
| | | 枝番号 | 枝番号の使用 | B0330 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 局庶務主管課長の承認 |
| | | 分類記号 | 決定及び変更 | B0340 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 局庶務主管課長の承認 |
| | | 保存 | 特定の公文書の保存期間の延長 | B0350 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 局庶務主管課長の承認 |
| | | | 公文書館への移管 | B0360 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 他の課のキャビネットでの管理 | B0370 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 保存委託 | 保存委託の文書課長への依頼 | B0380 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | ○文書保存委託台帳 | B0390 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 文書総合管理システムによる管理。保存委託中は常用 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 文書 | 文書管理 | 保存委託 | 保存委託終了の文書課長への依頼 | B0400 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 廃棄 | 文書の廃棄決定 | B0410 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 重要な公文書の廃棄については、局庶務主管課長等の承認 |
| | | | 保存期間経過前の文書の廃棄、当該文書件名の公文書館長への通知 | B0420 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 局庶務主管課長の承認(保存期間1年未満の文書等を除く。)。公文書館長への通知については、保存期間1年の起案文書を除く。 |
| | | 滅失及び毀損 | 滅失及び毀損の通知 | B0430 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 局庶務主管課長へ通知(保存期間1年及び1年未満の文書等を除く。) |
| | | | 軽易な資料等 | B0440 | 1年未満 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 移管 | 文書の移管(他団体等への移管) | B0450 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 文書の移管(上記以外のもの) | B0460 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 処理の促進 | 文書等の処理状況の調査(回答) | B0470 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | B0480 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | B0490 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 点検 | 軽易な資料等 | B0500 | 1年未満 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | 公印 | 公印管理 | 公印取扱主任の指名 | B0510 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 局における公印の新調及び改刻 | B0520 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 総務局長の承認 |
| | | | 公印の新調及び改刻についての申請 | B0530 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 不用公印の引継ぎ | B0540 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 総務局長へ引継ぎ |
| | | | 公印事故届 | B0550 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 公印使用 | ○公印使用簿 | B0560 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 公印事前押印(刷り込み)申請書 | B0570 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 文書 | 公印 | 公印使用 | ○公印事前押印(刷り込み)文書等処理簿 | B0580 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 公印管理者への届け |
| | | | 公印事前押印(刷り込み)実績調査、報告 | B0590 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 使用状況調査、報告 | B0600 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 総務局長へ報告 |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | B0610 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | B0620 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | 図書類 | 定期購読図書類の登録 | 定期購読図書類購入の協議(年度当初分) | B0630 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 局の庶務主管課長へ協議 |
| | | 整理、保管 | ○定期購読図書類登録台帳、定期購読図書類年間登録一覧表 | B0640 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | ○高額図書類登録台帳 | B0650 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | ○一般図書類登録台帳 | B0660 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 廃棄 | 図書類の廃棄決定 | B0670 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | B0680 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | B0690 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | 印刷物 | 整理、保管 | ○印刷物登録台帳 | B0700 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | B0710 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | B0720 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | 官報 | 官報報告 | 官報登載の決定 | B0730 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 原稿の送付 | B0740 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 文書課長への送付 |
| | 公示、公告等 | 公示、公告、公表、通達、申請、照会、回答、諮問及び通知 | 東京都公報の登載決定(重要なもの) | B0750 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 局文書主任及び文書課長の審査:起案文書、校合精査(主管課長の認印)終了後原稿の送付(規則訓令2部、その他1部) |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 文書 | 公示、公告等 | 公示、公告、公表、通達、申請、照会、回答、諮問及び通知 | 東京都公報の登載決定(重要なものを除く。) | B0760 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 局文書主任及び文書課長の審査:起案文書、校合精査(主管課長の認印)終了後原稿の送付(規則訓令2部、その他1部) |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | B0770 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | B0780 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 文書担当 |
| | 法務 | 審査請求等 | 審査請求、訴訟等に関するもの | B0790 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 事案継続中は常用 |
| | 令規集 | 報告 | 紛失し、又は損傷した令規集に関するもの | B0800 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 文書課長へ報告 |
| | | | 令規集の取扱状況に関するもの | B0810 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 総務局長へ報告 |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | B0820 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | B0830 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| 人事 | 人事全般 | | 連絡・調整・回答 | C0001 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | C0010 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | 特別職 | 附属機関構成員の任免 | 任免の決定依頼 | C0020 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 決定は局長 |
| | 非常勤職員 | 非常勤職員の任免 | 知事の指定するもの(意見具申) | C0030 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 幹部職員相当(内申) | C0040 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 知事の指定するものを除く。 |
| | | | 幹部職員相当以外(内申) | C0050 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 知事の指定するものを除く。 |
| | | | 会計年度任用職員(アシスタント職)の任用 | C0060 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 会計年度任用職員(アシスタント職)の免職 | C0070 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | ○会計年度任用職員名簿 | C0080 | 30年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 常用＜会計年度任用職員の人事記録に関する規則＞ |
| | | | ○会計年度任用職員申込書 | C0090 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | ＜職員の人事記録及び発令通知の実施に関する要綱＞ |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 非常勤職員 | 非常勤職員の報酬額、費用弁償額の基準の決定等 | 知事の指定する者(意見具申) | C0100 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 知事の指定するもの以外(意見具申) | C0110 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | 特別職 | 附属機関構成員の報酬額、費用弁償額の基準の決定 | (意見具申) | C0120 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 知事の指定するものを除く。 |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | C0130 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | C0140 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | 定数 | 配分定数の変更 | (意見具申) | C0150 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 充員 | | C0160 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 所要人員計画 | 作成(局提出分) | C0170 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 作成(部提出分) | C0180 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 事務分担表 | 作成(局提出分) | C0190 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 作成(部提出分) | C0200 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | C0210 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | C0220 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | 任用退職等 | 転任 | 一般職員 | C0230 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員(意見具申) | C0240 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 配置換等 | 局区への交流候補者の推薦(意見具申) | C0250 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 一般職員人事交流基準に基づくもの |
| | | | | C0260 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 一般職員人事交流基準に基づくもの |
| | | | 一般職員の局間・都区間配置換(意見具申) | C0270 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | | C0280 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 任用退職等 | 配置換等 | 一般職員の部内における課配置決定 | C0290 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員の部内における課配置決定(意見具申) | C0300 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 新規採用職員の部内における課配置決定 | C0310 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 新規採用職員の課内配置決定 | C0320 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 自己申告書の実施 | ○自己申告書(各控) | C0330 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 四級事業所の長の職の事務取扱者の決定 | 任免の決定 | C0340 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 四級事業所長の職の事務取扱者の決定 | (内申) | C0350 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 課長級の職の事務取扱者及び代理者の決定 | | C0360 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 課長代理等及び主任等の任免 | | C0370 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 統括技能長、技能長、技能主任等を含む。 |
| | | | (意見具申) | C0380 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 統括技能長、技能長、技能主任等を含む。 |
| | | 法令職(一般職員)の任免 | 履歴登載されるもの又は職を指定するもの(内申) | C0390 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | その他のもの(内申) | C0400 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 給与取扱者等の任免を含む。 |
| | | 兼務、兼任、併任及び事務従事 | 課長級の職に係るもの(意見具申) | C0410 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 兼務、兼任、併任及び事務従事 | 一般職員の職に係るもの(内申) | C0420 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員の職に係るもの(意見具申) | C0430 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 他団体への派遣 | 一般職員(内申) | C0440 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員(意見具申) | C0450 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 辞職の承認 | 課長級(意見具申) | C0460 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員(内申) | C0470 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 任用退職等 | 辞職の承認 | 一般職員(意見具申) | C0480 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 幹部職員の退職の勧奨 | (意見具申) | C0490 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | C0500 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | C0510 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | 採用試験・選考 | 個別の採用選考の実施の申請 | (意見具申) | C0520 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 人事委員会によるもの |
| | | | 一般職員(意見具申) | C0530 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 人事委員会によるもの |
| | | 統一選考能力認定の受験申込みの取りまとめ | (内申) | C0540 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 個別委任による採用選考の権限委任の申請 | 一般職員(意見具申) | C0550 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 権限受任による採用選考 | | C0560 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 個別委任による採用選考の権限委任によるもの |
| | | | | C0570 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 個別委任による採用選考の権限委任によるもの |
| | | 包括委任による採用選考 | 一般職員(内申) | C0580 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員(意見具申) | C0590 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 転職の申請 | 課長級(意見具申) | C0600 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 人事委員会に対するもの |
| | | | 一般職員(意見具申) | C0610 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 人事委員会に対するもの |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | C0620 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | C0630 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | 昇任選考 | 管理職選考、主任選考の受験申込みの取りまとめ | (内申) | C0640 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 包括委任による昇任選考 | | C0650 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | (意見具申) | C0660 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 昇任選考 | 特別昇格選考 | 幹部職員(内申) | C0670 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | (内申) | C0680 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | (意見具申) | C0690 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | C0700 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | C0710 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | 人事記録 | 人事記録の異動事項の届出 | ○届出事項通知書 | C0720 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 部、課のものは(控) |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | C0730 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | C0740 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | 評定 | 定期評定の実施 | ○業績評価シート(所属控) | C0750 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 職員の人事考課に関する規定によるもの |
| | | | ○会計年度任用職員業績評価書 | C0760 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | C0770 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | 給与 | 給与決定についての承認申請 | 課長級以下(意見具申) | C0780 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 人事委員会へ申請 |
| | | | 一般職員(意見具申) | C0790 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 人事委員会へ申請 |
| | | 給与減額免除についての承認申請 | (意見具申) | C0800 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 所 |
| | | | | C0810 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 課 |
| | | 給与減額免除の承認 | ○給与減額免除申請書 | C0820 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 給与改定に係る切替の決定 | 課長級(意見具申) | C0830 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員(意見具申) | C0840 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 昇格の級号給決定 | 課長級・一般職員(内申) | C0850 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 給与 | 昇格の級号給決定 | 一般職員(内申) | C0860 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 降格等の級号給決定 | | C0870 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員(意見具申) | C0880 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 昇給の決定 | 課長級(内申) | C0890 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 名誉昇給を除く。 |
| | | | 一般職員(在職者調整によるもの) | C0900 | 30年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 名誉昇給を除く。 |
| | | | 一般職員(上記以外のもの) | C0910 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 名誉昇給を除く。 |
| | | | 一般職員(内申) | C0920 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | ○昇給決定調書 | C0930 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 名誉昇給を除く。 |
| | | | ○号給調書 | C0940 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 名誉昇給を除く。 |
| | | 単身赴任手当の確認、決定 | ○単身赴任届 | C0950 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 扶養・住居・通勤手当の確認及び決定 | ○扶養親族に関する届 | C0960 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | ○通勤届 | C0970 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 特地勤務手当に準ずる手当の確認及び決定 | ○特地勤務手当に準ずる手当等異動支給調書 | C0980 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 調整額の確認及び決定 | ○給料の調整額認定・解除申請書兼通知書 | C0990 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 給与の記録 | ○職員別給与簿 | C1000 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | ＜職員の給与に関する条例施行規則＞ |
| | | 給与の減額 | ○給与減額整理簿 | C1010 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 給料、諸手当等の支給 | ○入力通知書(控) | C1020 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 扶養控除等申告書等 | ○給与所得者の扶養控除等申告書 | C1030 | 7年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | ＜所得税法施行規則＞ |
| | | | ○従たる給与についての扶養控除等申告書 | C1040 | 7年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | ＜所得税法施行規則＞ |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 給与 | 扶養控除等申告書等 | ○給与所得者の配偶者控除等申告書 | C1050 | 7年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | ＜所得税法施行規則＞ |
| | | | ○給与所得者の保険料控除申告書 | C1060 | 7年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | ＜所得税法施行規則＞ |
| | | | ○給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書 | C1070 | 7年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | ＜租税特別措置法施行規則＞ |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | C1080 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | 旅費 | 旅費(赴任旅費を含む。) | 旅費(赴任旅費を含む。)の支給 | C1090 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | C1100 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | C1110 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | 児童手当 | 児童手当 | ○受給者台帳 | C1120 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | ○認定請求書 | C1130 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | ○額改定請求書、額改定届、現況届及び未支払児童手当請求書 | C1140 | 2年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 支給状況の報告 | C1150 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | その他児童手当に関するもの | C1160 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | C1170 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | 年金、退職手当等 | 退職手当及び付加給付金 | 退職手当、付加給付金の決定(内申) | C1180 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 課長取りまとめ |
| | | 扶養控除等申告書等 | ○退職所得の受給に関する申告書 | C1190 | 7年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | ＜所得税法施行規則＞ |
| | | | ○公的年金等の受給者の扶養親族等申告書 | C1200 | 7年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | ＜所得税法施行規則＞ |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | C1210 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | C1220 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | 服務 | 勤務時間等の特例設定 | (内申) | C1230 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 服務 | 勤務時間等の特例設定 | (意見具申) | C1240 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 週休日等の振替 | ○週休日の振替等命令簿 | C1250 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | ○休日の振替処理・代休日指定簿 | C1260 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 勤務時間の割振 | 勤務時間の割振の決定 | C1270 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 勤怠 | 勤怠状況報告(局長報告) | C1280 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 勤怠状況報告(部長報告) | C1290 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | ○出勤記録の帳票<br>○出勤簿 | C1300 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | ○遅参等処理簿 | C1310 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 争議行為等 | 状況報告(部長) | C1320 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 承認決定は局長 |
| | | | 状況報告(課長) | C1330 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 職務専念義務免除の承認 | 部長級(意見具申) | C1340 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 課長級 | C1350 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員 | C1360 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | ○休暇・職免等処理簿 | C1370 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 局及び部は協議手続用の写し |
| | | 営利企業等従事の許可等 | 部長級以下(意見具申) | C1380 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員(意見具申) | C1390 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | ○兼業許可申請書 | C1400 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 会計年度任用職員の営利企業等従事の届出 | ○兼業届出書等 | C1410 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 会計年度任用職員の兼業・兼職に関する要綱に定める各種様式 |
| | | | 軽易な資料等 | C1420 | 1年未満 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 服務 | 兼職の承認 | 部課長級(意見具申) | C1430 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 特例起案帳票第4号 |
| | | | 一般職員(意見具申) | C1440 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 特例起案帳票第4号 |
| | | 勤務軽減の決定 | 部長級(本庁への依頼) | C1450 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 決定は局長。結核休養に係るものを除く。 |
| | | | 課長級 | C1460 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 結核休養に係るものを除く。 |
| | | | 一般職員 | C1470 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 結核休養に係るものを除く。 |
| | | | ○勤務の軽減措置願 | C1480 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 出張命令(国内) | 部長級(意見具申) | C1490 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 課長級 | C1500 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 出張命令(国内・宿泊を伴う場合) | 一般職員 | C1510 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 出張命令(国内・宿泊を伴う場合を除く。) | 一般職員(課長代理級のみ) | C1520 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員(課長代理級を除く。) | C1530 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 出張命令(国内) | ○旅行命令簿 | C1540 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 出張命令(海外) | 部長級(意見具申) | C1550 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 課長級以下(意見具申) | C1560 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | ○旅行命令簿 | C1570 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | ※起案用紙に添付 |
| | | | ○旅行日程表 | C1580 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | ※起案用紙に添付 |
| | | 出張命令 | ○出張復命書 | C1590 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 宿泊を伴う出張に関するもの |
| | | 職務上の秘密に属する事項の発表の許可 | 部課長級(意見具申) | C1600 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員 | C1610 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 服務 | 職務上の秘密に属する事項の発表の許可 | 一般職員(意見具申) | C1620 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 年次有給休暇の承認等 | 部長級(申請)(本庁への依頼) | C1630 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 承認決定は局長 |
| | | | 課長級 | C1640 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員 | C1650 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | ○休暇・職免等処理簿 | C1660 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 休日勤務命令、週休日の振替の承認 | 課長級 | C1670 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替の承認 | 〃一般職員 〃 | C1680 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 超過勤務命令 | ○超過勤務命令簿 | C1690 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 介護休暇の承認 | 部長級(申請)(本庁への依頼) | C1700 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 課長級 | C1710 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員 | C1720 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | ○介護休暇申請書兼処理簿 | C1730 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 介護時間の承認 | 部長級(申請)(本庁への依頼) | C1740 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 課長級 | C1750 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員 | C1760 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | ○介護時間承認申請書 | C1770 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | C1780 | 1年未満 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 病気休暇の承認 | 部長級(申請)(本庁への依頼) | C1790 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 課長級 | C1800 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 服務 | 病気休暇の承認 | 一般職員 | C1810 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 特別休暇の承認 | 部長級(申請)(本庁への依頼) | C1820 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 課長級 | C1830 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 休暇(年次有給休暇に係る時季の変更並びに介護休暇、病気休暇、及び超勤代休時間を除く。)の承認 | 一般職員 | C1840 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 事故欠勤の承認 | 部長級(申請)(本庁への依頼) | C1850 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 課長級 | C1860 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員 | C1870 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 事務引継 | ○事務引継書(重要なもの) | C1880 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 廃止事業等に係る事務引継書類、その他特に重要なもの |
| | | | ○事務引継書(重要なものを除く。) | C1890 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 育児休業の承認 | 部長級(申請)(本庁への依頼) | C1900 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 承認決定は局長 |
| | | | 課長級 | C1910 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員 | C1920 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | ○育児休業承認請求書 | C1930 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 育児短時間勤務計画書による申し出の承認 | 部長級(申請)(本庁への依頼) | C1940 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 承認決定は局長 |
| | | | 課長級 | C1950 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員 | C1960 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | ○育児短時間勤務計画書 | C1970 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 育児休業、育児短時間勤務、部分休業に係る子の養育状況の変更の届出 | ○養育状況変更届 | C1980 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 育児短時間勤務の承認 | 部長級(申請)(本庁への依頼) | C1990 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 承認決定は局長 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 服務 | 育児短時間勤務の承認 | 課長級 | C2000 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員 | C2010 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | ○育児短時間勤務承認請求書 | C2020 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 部分休業の承認 | 部長級(申請)(本庁への依頼) | C2030 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 承認決定は局長 |
| | | | 課長級 | C2040 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員 | C2050 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | ○部分休業承認請求書 | C2060 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | C2070 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | C2080 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | 服務監察 | 服務点検(所属監察結果)の報告 | 報告 | C2090 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 報告(軽易なもの) | C2100 | 1年未満 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 服務監察資料の提出 | 提出 | C2110 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 提出(軽易な資料等) | C2120 | 1年未満 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 改善措置状況の報告 | 報告(軽易なもの) | C2130 | 1年未満 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 非行及び事故の報告 | 第一報、軽易な資料等 | C2140 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | 分限、懲戒等 | 意に反する分限処分 | 部長級以下(意見具申) | C2150 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員(意見具申) | C2160 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 意に反する分限処分及び懲戒処分 | ○処分説明書の写し | C2170 | 30年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 常用。<職員の人事記録及び発令通知の実施に関する要綱> |
| | | 欠格事由該当者報告 | (部長報告) | C2180 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 分限、懲戒等 | 欠格事由該当者報告 | 一般職員(課長報告) | C2190 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 欠格の例外措置 | 部長級以下(意見具申) | C2200 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員(意見具申) | C2210 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 条件付採用期間中の職員の免職 | (意見具申) | C2220 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | | C2230 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 休職 | 部長級以下(内申) | C2240 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 規則に基づくもの |
| | | | 一般職員(意見具申) | C2250 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 規則に基づくもの |
| | | 病気休職 | 部長級以下(内申) | C2260 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員(内申) | C2270 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | C2280 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | C2290 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | 研修 | 海外研修生の決定 | 一般職員(意見具申) | C2300 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 研修受講者 | 受講者の決定(内申) | C2310 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 研修受講者の決定 | 一般職員(内申) | C2320 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 派遣学生 | 派遣学生の決定等(意見具申) | C2330 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 研修命令 | 課長級 | C2340 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員 | C2350 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | C2360 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | C2370 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 職員表彰 | 表彰候補者 | 部長級以下(意見具申) | C2380 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 職員表彰規則によるもの |
| | | | 一般職員(意見具申) | C2390 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 職員表彰規則によるもの |
| | | 永年勤続者に対する感謝状贈呈 | (部長報告) | C2400 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 叙位叙勲候補者の推薦 | 部長級以下(意見具申) | C2410 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員(意見具申) | C2420 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | C2430 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | C2440 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | 被服貸与 | 管理 | ○個人貸与被服整理票 | C2450 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 貸与期間中は常用 |
| | | | ○共用被服管理票 | C2460 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 貸与期間中は常用 |
| | | 貸与 | 被服貸与認定の決定、被服の貸与 | C2470 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | C2480 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | C2490 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | 職員団体又は職員労働組合 | | 連絡・調整・回答 | C2500 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | C2510 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | 東京都政策連携団体等 | | 連絡・調整・回答 | C2520 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(軽易なもの) | C2530 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| 財務 | 予算編成 | 予算科目 | 新設、変更の申請 | D0001 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | 予算見積 | 予算編成に伴う通知、基礎資料、参考資料等の提出依頼 | D0010 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | D0020 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 財務 | 予算執行 | 予算の執行計画の策定、変更 | 所全体又は複数課に適用 | D0030 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 四半期ごとのものを含む。 |
| | | | 1の課に適用 | D0040 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 四半期ごとのものを含む。 |
| | | 歳出予算 | 所要額見積書の提出 | D0050 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | | 配当手続 | D0060 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | | 配付、執行委任 | D0070 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | 繰越 | 繰越調書の作成 | D0080 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | 不納欠損 | 不納欠損処分 | D0090 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 都税及び都税に係る税外収入に係るものを除く。 |
| | | 「所」の指定 | 「所」の指定の申請 | D0100 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 予算事務規則に基づくもの |
| | | 収支予定額 | 収支予定額の算定 | D0110 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | | 収支予定額の通知 | D0120 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 収支予定表の提出を含む。 |
| | | 予算執行管理システム | ○歳入予算執行状況一覧表 | D0130 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○歳出予算科目別執行状況一覧表 | D0140 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○歳出予算事業別執行状況一覧表 | D0150 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 財務会計システム関係 |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | D0160 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | 損害賠償、損失補償、和解 | 損害賠償等の決定依頼等 | 将来の例証となるもの、将来紛争が生じる可能性があると予想されるもの | D0170 | 30年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 議会の議決を要する事案は、案の決定。損害賠償額決定通知書を含む。 |
| | | | 賠償額が3000万円を超えるもの | D0180 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 議会の議決を要する事案は、案の決定。損害賠償額決定通知書を含む。 |
| | | | 賠償額が3000万円以下のもの | D0190 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 議会の議決を要する事案は、案の決定。損害賠償額決定通知書を含む。 |
| | | 損失補償等の決定 | 将来の例証となるもの、将来紛争が生じる可能性があると予想されるもの(1000万円以上)(依頼) | D0200 | 30年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | ″裁決の申請を要するものは、申請。土地、建物に関する権利の取得に係るものを除く。″ |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 財務 | 損害賠償、損失補償、和解 | 損失補償等の決定 | 将来の例証となるもの及び将来紛争が生じる可能性があると予想されるもの(1000万円未満) | D0210 | 30年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | ″裁決の申請を要するものは、申請。土地、建物に関する権利の取得に係るものを除く。″ |
| | | | 上記以外のもの(1000万円以上)(依頼) | D0220 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | ″裁決の申請を要するものは、申請。土地、建物に関する権利の取得に係るものを除く。″ |
| | | | 上記以外のもの(1000万円未満) | D0230 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | ″裁決の申請を要するものは、申請。土地、建物に関する権利の取得に係るものを除く。″ |
| | | 土地、建物に関する権利の取得に係る損失補償等の決定 | 将来の例証となるもの、将来紛争が生じる可能性があると予想されるもの(1000万円以上)(依頼) | D0240 | 30年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 裁決の申請を要するものは、申請の決定。用地の取得は、損失補償の決定依頼 |
| | | | 将来の例証となるもの、将来紛争が生じる可能性があると予想されるもの(1000万円未満) | D0250 | 30年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 裁決の申請を要するものは、申請の決定。用地の取得は、損失補償の決定依頼 |
| | | | 上記以外のもの(1000万円以上) | D0260 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 裁決の申請を要するものは、申請の決定。用地の取得は、損失補償の決定依頼 |
| | | | 上記以外のもの(1000万円未満) | D0270 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 裁決の申請を要するものは、申請の決定。用地の取得は、損失補償の決定依頼 |
| | | 和解の決定 | 将来の例証となるもの | D0280 | 30年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 議会の議決を要する事案にあっては、案の決定。和解契約書を含む。 |
| | | | 目的とする額が 3000万円を超えるもの | D0290 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 議会の議決を要する事案にあっては、案の決定。和解契約書を含む。 |
| | | | 目的とする額が 3000万円以下のもの | D0300 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 議会の議決を要する事案にあっては、案の決定。和解契約書を含む。 |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | D0310 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | 補助金、分担金、負担金、寄附金 | 補助金等の交付、寄附金の贈与 | 100万円以上(依頼) | D0320 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 法令により義務付けられているものを除く。 |
| | | | 40万円以上 100万円未満 | D0330 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 法令により義務付けられているものは、100万円以上を含む。 |
| | | | 40万円未満 | D0340 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | 適用除外 | 適用除外の申請 | D0350 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 補助金等交付規則に基づくもの |
| | | 補助金等の歳入の原因となる行為の決定 | 1000万円以上 | D0360 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 申請、協定、賦課等で、法令等により額の決定に裁量の余地のないものを除く。 |
| | | | 1000万円未満 | D0370 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 法令等により額の決定に裁量の余地のないものは、1000万円以上を含む。 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 財務 | 補助金、分担金、負担金、寄附金 | 寄附金の受領 | 6000万円以上(議会の議決を要する負担付贈与に係るもの)(依頼) | D0380 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | | 6000万円以上(上記以外のもの)(依頼) | D0390 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | | 300万円以上 6000万円未満 | D0400 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | | 300万円未満 | D0410 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | D0420 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | 分担金、使用料、手数料の減免、売却代金、返還金その他の債権の免除等 | 条例、規則で定める減免、徴収停止及び履行延期の規定に基づく減免等 | ″減免等を行う理由が不確定概念(公益事由等)で示されているもの″ | D0430 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 強制徴収により徴収する債権を除く。 |
| | | | 上記以外のもの | D0440 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 強制徴収により徴収する債権を除く。 |
| | | 徴収停止、履行延期の特約及び免除 | 条例、規則で定める減免、徴収停止及び履行延期の規定に基づく減免等に該当しない債権に係るもの(依頼) | D0450 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 強制徴収により徴収する債権を除く。 |
| | | | 売却代金、返還金その他の債権に係るもの(依頼) | D0460 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 強制徴収により徴収する債権を除く。 |
| | | 手数料の減免 | 条例、規則に基づく諸証明に係るもの | D0470 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 強制徴収により徴収する債権を除く。 |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | D0480 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | 貸付金 | 貸付金の交付 | 4000万円以上(依頼) | D0490 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 契約書、公正証書を含む。 |
| | | | 1000万円以上 4000万円未満 | D0500 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 契約書、公正証書を含む。 |
| | | | 1000万円未満 | D0510 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 契約書、公正証書を含む。 |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | D0520 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | 請負、委託による事業 | 請負、委託により行う工事、修繕、通信、運搬に係る役務の提供(自然公園事業、近郊緑地事業、都民の森事業に係るものを除く。) | 予定価格 800万円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)(依頼) | D0530 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | | 予定価格 800万円以上(上記以外のもの)(依頼) | D0540 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | | 予定価格 400万円以上 800万円未満 | D0550 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用 ◎所 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 財務 | 請負、委託による事業 | 請負、委託により行う工事、修繕、通信、運搬に係る役務の提供(自然公園事業、近郊緑地事業、都民の森事業に係るものを除く。) | 予定価格 400万円未満 | D0560 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | 請負、委託により行う工事、修繕、通信及び運搬に係る役務の提供 | ○工事台帳 | D0570 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 〃事務の委託及び他局への委託を含む。〃 |
| | | | ○工事月報 | D0580 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 〃事務の委託及び他局への委託を含む。〃 |
| | | 自然公園事業、近郊緑地事業及び都民の森事業に係る請負、委託により行う工事、修繕、通信及び運搬に係る役務の提供 | 工事・修繕の請負、地質調査・測量・設計・工事の監理業務の委託に係るもの。予定価格3．5億円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)(依頼) | D0590 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | | 工事・修繕の請負、地質調査・測量・設計・工事の監理業務の委託に係るもの。予定価格3．5億円以上(上記以外のもの)(依頼) | D0600 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | | 請負・委託により行う維持作業、通信及び運搬に係る役務の提供に係るもの。予定価格8000万円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)(依頼) | D0610 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | | 請負・委託により行う維持作業、通信及び運搬に係る役務の提供に係るもの。予定価格8000万円以上(上記以外のもの)(依頼) | D0620 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | | 工事・修繕の請負、地質調査・測量・設計・工事の監理業務の委託に係るもの。予定価格 400万円以上3．5億円未満 | D0630 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | | 請負・委託により行う維持作業、通信及び運搬に係る役務の提供に係るもの。予定価格400万円以上 8000万円未満 | D0640 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | | 予定価格 400万円未満 | D0650 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | 調査委託(自然公園事業、近郊緑地事業及び都民の森事業に係る地質調査を除く。) | 予定価格 2000万円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)(依頼) | D0660 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | | 予定価格 2000万円以上(上記以外のもの)(依頼) | D0670 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | | 予定価格 400万円以上 2000万円未満 | D0680 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | | 予定価格 400万円未満 | D0690 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | 印刷物、建物管理、調査委託等 | 予定価格 300万円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)(依頼) | D0700 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 長期継続契約にあっては月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用 ◎所 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 財務 | 請負、委託による事業 | 印刷物、建物管理、調査委託等 | 予定価格 300万円以上(上記以外のもの)(依頼) | D0710 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 長期継続契約にあっては月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | | 予定価格 150万円以上 300万円未満 | D0720 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 長期継続契約にあっては月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | | 予定価格 150万円未満 | D0730 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 長期継続契約にあっては月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | D0740 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | 物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け | 物品の買入れ、売払い(自然公園事業、近郊緑地事業及び都民の森事業に係るものを除く。) | 予定価格 300万円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)(依頼) | D0750 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 物品の寄附受領、譲与、減額による売払、交換を含む。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | | 予定価格 300万円以上(上記以外のもの)(依頼) | D0760 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 物品の寄附受領、譲与、減額による売払、交換を含む。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | | 予定価格 150万円以上 300万円未満 | D0770 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 物品の寄附受領、譲与、減額による売払、交換を含む。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | | ″予定価格 150万円未満 ″ | D0780 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | ″物品の寄附受領、譲与、減額による売払い、交換を含む。買入れのうち燃料、物品等は2年保存。事業継続期間中は常用 ◎所 ″ |
| | | 自然公園事業、近郊緑地事業及び都民の森事業に係る物品の買入れ、売払い | 予定価格 1500万円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)(依頼) | D0790 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 物品の寄附受領、譲与、減額による売払、交換を含む。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | | 予定価格 1500万円以上(上記以外のもの)(依頼) | D0800 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 物品の寄附受領、譲与、減額による売払、交換を含む。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | | 予定価格 150万円以上 1500万円未満 | D0810 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 物品の寄附受領、譲与、減額による売払、交換を含む。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | | ″予定価格 150万円未満 ″ | D0820 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 物品の寄附受領、譲与、減額による売払い、交換を含む。買入れのうち燃料、物品等は2年保存。事業継続期間中は常用 ※ただし、飲食を伴う会議費で、起案時3年保存であった文書は、3年保存とする。 ◎所 |
| | | 物件の借入れ、貸付け | 予定価格 300万円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)(依頼) | D0830 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。物品の無償貸付、減額による貸付を含む。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | | 予定価格 300万円以上(上記以外のもの)(依頼) | D0840 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。物品の無償貸付、減額による貸付を含む。事業継続期間中は常用 ◎所 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 財務 | 物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け | 物件の借入れ、貸付け | 予定価格 150万円以上 300万円未満 | D0850 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。物品の無償貸付、減額による貸付を含む。事業継続期間中は常用◎所 |
| | | | ″予定価格 150万円未満 ″ | D0860 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 物品の無償貸付、減額による貸付を含む。事業継続期間中は常用◎所 |
| | | 自然公園事業、近郊緑地事業及び都民の森事業に係る物件の借入れ、貸付け | 予定価格 1500万円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)(依頼) | D0870 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 物品の無償貸付、減額による貸付を含む。事業継続期間中は常用◎所 |
| | | | 予定価格 1500万円以上(上記以外のもの)(依頼) | D0880 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 物品の無償貸付、減額による貸付を含む。事業継続期間中は常用◎所 |
| | | | 予定価格 150万円以上 1500万円未満 | D0890 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 物品の無償貸付、減額による貸付を含む。事業継続期間中は常用◎所 |
| | | | ″予定価格 150万円未満 ″ | D0900 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 物品の無償貸付、減額による貸付を含む。事業継続期間中は常用◎所 |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | D0910 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | 契約事務の委任 | 契約の記録 | ○契約台帳 | D0920 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | 契約の個別的委任の申請等 | 契約締結請求 | 契約締結請求 | D0930 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 財務局長へ請求 |
| | | 個別的委任の申請 | 予定価格9億円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)の工事等の契約に関するもの | D0940 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 財務局長へ請求。事業継続期間中は常用。請負、委託により行う工事、船舶の製造、修繕、通信、運搬に係る役務の提供が対象。 |
| | | | 予定価格3億5000万円以上(上記以外のもの)の工事等の契約に関するもの | D0950 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 財務局長へ請求。事業継続期間中は常用。請負、委託により行う工事、船舶の製造、修繕、通信、運搬に係る役務の提供が対象。 |
| | | | 予定価格3億5000万円未満の工事等の契約に関するもの | D0960 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 財務局長へ請求。事業継続期間中は常用。請負、委託により行う工事、船舶の製造、修繕、通信、運搬に係る役務の提供が対象。 |
| | | | 予定価格6000万円以上の委託等の契約に関すること | D0970 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 財務局長へ請求。長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用。 |
| | | | 予定価格300万円以上6000万円未満の委託等の契約に関すること | D0980 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 財務局長へ請求。長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用。 |
| | | | 予定価格2億円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)の物品の買入れ等の契約に関するもの | D0990 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 財務局長へ請求。事業継続期間中は常用。物品の買入れ、売払いが対象。物品の寄附受領、譲与、減額による売払い、交換を含む。 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 財務 | 契約の個別的委任の申請等 | 個別的委任の申請 | 予定価格6000万円以上(上記以外のもの)の物品の買入れ等の契約に関するもの | D1000 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 財務局長へ請求。事業継続期間中は常用。物品の買入れ、売払いが対象。物品の寄附受領、譲与、減額による売払い、交換を含む。 |
| | | | 予定価格300万円以上6000万円未満の物品の買入れ等の契約に関するもの | D1010 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 財務局長へ請求。事業継続期間中は常用。物品の買入れ、売払いが対象。物品の寄附受領、譲与、減額による売払い、交換を含む。 |
| | | 指名業者選定委員会等 | 指名業者選定委員会設置要綱の制定、改廃 | D1020 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 事業継続期間中は常用 |
| | | | 開催 | D1030 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | 契約締結状況 | 締結状況の報告 | D1040 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | 特定調達公告 | 東京都公報の登載決定 | D1050 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | D1060 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | 公有財産の管理 | 物件の買入れ、寄附受領、普通財産の交換、売払い、譲与、出資の目的等 | 6000万円以上(依頼) | D1070 | 30年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 公有財産とすることを目的としたもの。売払については、減額譲渡を含む。 |
| | | | 300万円以上 6000万円未満 | D1080 | 30年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 公有財産とすることを目的としたもの。売払については、減額譲渡を含む。 |
| | | | 300万円未満 | D1090 | 30年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 公有財産とすることを目的としたもの。売払については、減額譲渡を含む。 |
| | | 公有財産の使用許可及び貸付け | 公有財産管理運用委員会付議事案(依頼) | D1100 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | | 上記以外のもの | D1110 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | | 更新 | D1120 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | | 国、他の自治体の所有財産の使用許可及び貸付申請 | D1130 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | 公有財産管理運用委員会及び財産価格審議会 | 付議手続 | D1140 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | 用地取得依頼 | 6000万円以上(依頼) | D1150 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | | 300万円以上 6000万円未満 | D1160 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | | 300万円未満 | D1170 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 財務 | 公有財産の管理 | 損害 | 損害の通知 | D1180 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 公有財産規則第25条の規定に基づくもの |
| | | 登記 | 登記手続 | D1190 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | 公有財産増減異動 | 増減異動の通知 | D1200 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | 土地、建物、借地権等 | 評価依頼 | D1210 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | 土地の測量、再表示依頼 | 測量及び再表示依頼 | D1220 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | 土地・建物等の境界確認 | 土地・建物等の境界確認 | D1230 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | 公有財産に関する調書 | 調書の作成 | D1240 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | 公有財産の用途等 | 用途開始(将来紛争が生じる可能性があるもの)(依頼) | D1250 | 30年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | | 用途開始(上記以外のもの)(依頼) | D1260 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | | 用途変更(依頼) | D1270 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | | 用途廃止(依頼) | D1280 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | | 公有財産の引継ぎ | D1290 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | | 公有財産の所管換え | D1300 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | 公有財産に関する調査等 | 調査及び連絡 | D1310 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○公有財産台帳 | D1320 | 30年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 除帳した台帳を含む。<br>常用 |
| | | 公有財産管理主任 | 管理主任の任免 | D1330 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | 職員の職務発明等 | 勤務発明届の受理及び提出 | D1340 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 局長(各所庶務担当課長)へ提出 |
| | | | 個人特許出願届の受理及び提出 | D1350 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 局長(各所庶務担当課長)へ提出 |
| | | | 職務発明の認定 | D1360 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 各所庶務担当課長、用度担当、経理課長及び総務課長へ協議 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 財務 | 公有財産の管理 | 職員の職務発明等 | 職務発明の特許権の継承等の決定 | D1370 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 各所庶務担当課長、用度担当、経理課長及び総務課長へ協議 |
| | | | 特許出願等 | D1380 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 各所庶務担当課長、用度担当、経理課長及び総務課長へ協議 |
| | | | 補償金額の決定 | D1390 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 各所庶務担当課長、用度担当、経理課長及び総務課長へ協議 |
| | | | 補償金額の異議申し立てに対する決定 | D1400 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 各所庶務担当課長、用度担当、経理課長及び総務課長へ協議 |
| | | | 職務発明審査会への付議 | D1410 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 各所庶務担当課長、用度担当、経理課長及び総務課長へ協議 |
| | | | 実施の許諾 | D1420 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 工業所有権等。各所庶務担当課長、用度担当、経理課長及び総務課長へ協議 |
| | | | 特許権の整理 | D1430 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 各所庶務担当課長、用度担当、経理課長及び総務課長へ協議 |
| | | | ○職務発明等管理台帳 | D1440 | 30年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 常用 |
| | | 著作権 | 利用の許諾 | D1450 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 各所庶務担当課長、用度担当、経理課長及び総務課長へ協議 |
| | | | ○著作権管理台帳 | D1460 | 30年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 常用 |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | D1470 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| 出納 | 決算 | 決算見込 | 決算見込調べの作成 | E0001 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | | 決算見込額の調査 | E0010 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | 決算説明 | 決算説明書 | E0020 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | E0030 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | 現金、有価証券の出納、保管 | 歳入調定の決定 | 確定判決等に基づく収入に係るもの | E0040 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 生産物を除く。<br>納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付した時の領収書を含む。 |
| | | | 私法上の収入に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの | E0050 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 確定判決等に基づくものを除く。納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 出納 | 現金、有価証券の出納、保管 | 歳入調定の決定 | 公法上の収入に係るもの | E0060 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 生産物を除く。<br>納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付した時の領収書を含む。 |
| | | | 雑部金(契約保証金) | E0070 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | 予算執行管理システム | ○歳出予算配当調書 | E0080 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○歳出予算配付調書 | E0090 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○歳出予算執行委任調書 | E0100 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○歳出予算流用調書 | E0110 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○予備費充当調書・内訳 | E0120 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 財務会計システム関係 |
| | | 支出の決定 | 確定判決等に基づくもの | E0130 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。 |
| | | | 私法上の支出に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの | E0140 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | ″確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。″ |
| | | | 報酬、給料、職員手当等 | E0150 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。 |
| | | | 上下水道使用料に係るもの | E0160 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。 |
| | | | 負担金、補助金、交付金、生活扶助に係るもの | E0170 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。 |
| | | | 税収入、使用料等の過誤納還付に係るもの | E0180 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。 |
| | | | 生命・身体の侵害による損害賠償に係るもの | E0190 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 出納 | 現金、有価証券の出納、保管 | 支出の決定 | 不法行為に基づく損害賠償に係るもの | E0200 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 生命・身体の侵害によるもの及び確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。 |
| | | | 労働保険料、厚生年金保険料、健康保険料に係るもの | E0210 | 2年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。 |
| | | | ○審査登録一覧表 | E0220 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 財務会計システム関係 |
| | | 現金の受払い、保管 | ○印鑑届(収支命令者) | E0230 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 当該収支命令者指定期間中は常用 |
| | | | ○特別出納員任免通知書 | E0240 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 当該特別出納員任免期間中は常用 |
| | | | ○金銭出納員任免通知書 | E0250 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 当該金銭出納員任免期間中は常用 |
| | | | ○執行不能額調書 | E0260 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○納入済通知書送付書 | E0270 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○収入一覧表 | E0280 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○収納金日報 | E0290 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○収納金口座振替納付届 | E0300 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 取消し届が提出されるまでは常用 |
| | | | ○収納金口座振替取消届 | E0310 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○資金前渡受者指定通知書 | E0320 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 当該資金前渡受者指定期間中は常用 |
| | | | ○給与取扱者指定通知書 | E0330 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 当該給与取扱者指定期間中は常用 |
| | | | ○給料等仕訳書兼支給表 | E0340 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○繰替使用計算書 | E0350 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○振替収支命令書 | E0360 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 出納 | 現金、有価証券の出納、保管 | 現金の受払い、保管 | ○税外収入徴収簿 | E0370 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○現金出納簿 | E0380 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○入札保証金納付書・同領収書 | E0390 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○落札者確定通知書 | E0400 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○引継報告書(出納員、前渡受者) | E0410 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○事務引継明細書 | E0420 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○引継明細書 | E0430 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○収入額更正依頼書 | E0440 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○収入額更正通知書 | E0450 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○証券不渡通知書 | E0460 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○納入通知書(適格請求書)発行控 | E0470 | 8年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 交付した日に属する課税期間の末日の翌日から2月を経過した日から7年間保存(消費税法施行令第70条の13第1項)。 |
| | | 歳入・歳出・外現金管理システム | ○収入登録確認書 | E0480 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○収入登録不能訂正確認書 | E0490 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○年度繰越一覧表 | E0500 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 財務会計システム関係 |
| | | 現金の亡失、損傷の報告 | ○現金亡失損傷報告書 | E0510 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | 自己検査の実施 | ○検査報告書 | E0520 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 検査結果の報告、自己点検チェックシートを含む。 |
| | | 有価証券の払出し | 払出請求 | E0530 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | 有価証券の受入れ、保管依頼 | 毎年委託更新するもの | E0540 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 新たに委託更新するまでは常用 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 出納 | 現金、有価証券の出納、保管 | 有価証券の受入れ、保管依頼 | 上記以外のもの | E0550 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | 有価証券の払出し、保管 | ○不渡金額控除通知書 | E0560 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○不渡金額控除内訳書 | E0570 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○有価証券(公有財産)受入通知書 | E0580 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○有価証券(公有財産)払出通知書 | E0590 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○有価証券(公有財産)受入報告書 | E0600 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○有価証券(公有財産)払出報告書 | E0610 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○保管有価証券納付書 | E0620 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 当該有価証券の払出しが終了するまで常用 |
| | | | ○保管有価証券受入通知書 | E0630 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○保管有価証券受領書 | E0640 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○保管有価証券還付請求書 | E0650 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○保管有価証券払出通知書 | E0660 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○利札払出通知書 | E0670 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○利札還付請求書 | E0680 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○保管有価証券受払簿 | E0690 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 当該有価証券の払出しが終了するまで常用 |
| | | | ○保管有価証券整理簿 | E0700 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○有価証券(公有財産)受払簿 | E0710 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 当該有価証券の払出しが終了するまで常用 |
| | | | ○有価証券(公有財産)整理簿 | E0720 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | 現金の支払 | ○口座振替不能通知書 | E0730 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 出納 | 現金、有価証券の出納、保管 | 現金の支払 | ○口座振替再送依頼書 | E0740 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○口座振替再送通知書 | E0750 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○口座振替戻入依頼書 | E0760 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○口座振替戻入通知書 | E0770 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○口座振替中止通知書 | E0780 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○送金支払未済通知書 | E0790 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○送金再送通知書 | E0800 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○送金戻入通知書 | E0810 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○送金中止通知書 | E0820 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○支払金口座登録依頼書(新規・変更・廃止) | E0830 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | E0840 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | 物品の管理 | 物品の受払い、保管、供用 | ○物品出納員任免通知書 | E0850 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 当該物品出納員任免期間中は常用 |
| | | | ○物品出納通知書 | E0860 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○物品出納通知書(供用) | E0870 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○物品受領書 | E0880 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○物品過不足調書 | E0890 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○物品過不足通知書 | E0900 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○消耗品・動物・不用品・借用動産出納簿 | E0910 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○材料品出納簿 | E0920 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 出納 | 物品の管理 | 物品の受払い、保管、供用 | ○貸与品・寄託品整理簿 | E0930 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○物品受払簿 | E0940 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○備品・不用品出納簿 | E0950 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○動物供用票 | E0960 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○物品短期貸借管理票 | E0970 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○備品供用票 | E0980 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | | 供用備品状況確認実施計画書 | E0990 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | 物品の集中購買 | 物品送付・納入決定通知書 | E1000 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | 物品の分類換え、区分換えの決定 | ○物品分類換・区分換通知書 | E1010 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | 不用品 | 不用品の処分、廃棄の決定 | E1020 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○物品区分換通知書兼物品払出通知書 | E1030 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | ◎所 |
| | | 材料品の特別整理 | ○材料品使用(返還)伝票 | E1040 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○材料品受払報告書 | E1050 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | 引継ぎ | 引継ぎの決定 | E1060 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | 自己検査 | 検査報告書 | E1070 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 検査結果の報告、自己点検チェックシートを含む。 |
| | | 物品の亡失・損傷報告 | ○物品亡失・損傷報告書 | E1080 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | 物品管理システム | ○物品管理者別物品一覧表 | E1090 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○物品管理者別品名別集計表 | E1100 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○品名別取得年度一覧表 | E1110 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 財務会計システム関係 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 出納 | 物品の管理 | 物品管理システム | ○物品異動状況集計表 | E1120 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | 財務会計システム関係 |
| | | 用品 | ○用品送付書 | E1130 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | | 用品請求 | E1140 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○用品請求書 | E1150 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | E1160 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課経理担当 | |
| 環境 | 環境マネジメントシステム | プログラム | 設定(見直し) | F0001 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | 変更の時までは常用 |
| | | | 報告(見直しの報告を含む。) | F0010 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 環境目的・目標・プログラムの運用状況 | 実施状況の確認、記録 | F0020 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 協力団体への指導 | 実施 | F0030 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 自己点検 | 実施結果の報告 | F0040 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 研修 | 研修計画の設定(見直し) | F0050 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 実施 | F0060 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 実施内容の記録、報告 | F0070 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 個別運営 | 連絡、調整 | F0080 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | F0090 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| 相談 | 苦情・相談 | 知事への提言 | 処理依頼 | G0001 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 対応報告書 | G0010 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 関係機関との連絡・相談 | 連絡・相談の実施 | G0020 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 苦情・陳情統計 | 市町村への依頼 | G0030 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 相談 | 苦情・相談 | 苦情・陳情統計 | 連絡・照会 | G0040 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| 市町村 | 市町村との連絡調整 | 市町村部長会等 | 通知等 | H0001 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 調査 | 実施 | H0010 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 意見・要望等 | 処理 | H0020 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 交付金案 | 策定 | H0030 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・照会・回答 | H0040 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| 広報 | 通知等 | | | I0001 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 広報誌への掲載 | 広報誌への掲載 | I0010 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 管理課庶務担当 | |
| 高保 | 一般ガス・冷凍・LPガス保安指導事務等の総合的企画・調整 | 総記 | 連絡・照会・回答 | J0001 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | ガス冷凍担当 | |
| | | 会議・講演会等 | 開催・報告等 | J0010 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | ガス冷凍担当 | |
| | | その他 | 苦情・事故等 | J0020 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | ガス冷凍担当 | |
| | 高圧ガス保安法の施行 | 第5条第1項 | 高圧ガスの製造の許可 | J0030 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | ガス冷凍担当 | 廃止まで常用 |
| | | | ○第一種製造者台帳 | J0040 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | ガス冷凍担当 | 除帳まで常用 |
| | | 第5条第2項 | 高圧ガスの製造事業届の受理 | J0050 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | ガス冷凍担当 | 廃止まで常用 |
| | | 第8条 | 高圧ガスの製造等の許可の基準 | J0060 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | ガス冷凍担当 | |
| | | 第9条 | 高圧ガスの製造等の許可取消し | J0070 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | ガス冷凍担当 | |
| | | 第11条第3項 | 第一種製造者への製造施設の修理等の命令 | J0080 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | ガス冷凍担当 | |
| | | 第12条第3項 | 第二種製造者への製造施設の修理等の命令 | J0090 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | ガス冷凍担当 | |
| | | 第14条第1項 | 製造施設の変更等の許可 | J0100 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | ガス冷凍担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 高保 | 高圧ガス保安法の施行 | 第15条第2項 | 技術上の基準に従った貯蔵の命令 | J0110 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | ガス冷凍担当 | |
| | | 第16条第1項 | 第一種貯蔵所の設置の許可 | J0120 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | ガス冷凍担当 | 廃止まで常用 |
| | | 第17条の2 | 第二種貯蔵所の設置の届出の受理 | J0130 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | ガス冷凍担当 | 廃止まで常用 |
| | | 第16条第1項 | ○貯蔵台帳 | J0140 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | ガス冷凍担当 | 除帳まで常用 |
| | | 第18条第3項 | 第一種貯蔵所又は第二種貯蔵所の修理等の命令 | J0150 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | ガス冷凍担当 | |
| | | 第19条第1項 | 第一種貯蔵所の位置の変更等の許可 | J0160 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | ガス冷凍担当 | |
| | | 第20条 | 製造施設の設置等の完成検査の実施 | J0170 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | ガス冷凍担当 | |
| | | 第20条の5第2項 | 販売業者等に対する周知の方法等の改善勧告 | J0180 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | ガス冷凍担当 | |
| | | 第20条の5第3項 | 勧告に従わない旨の公表 | J0190 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | ガス冷凍担当 | |
| | | 第20条の6第2項 | 技術上の基準に従った販売の命令 | J0200 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | ガス冷凍担当 | |
| | | 第22条第2項 | 輸入高圧ガス・その容器の検査の実施 | J0210 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | ガス冷凍担当 | |
| | | 第22条第3項 | 輸入高圧ガス・容器等の廃棄の命令 | J0220 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | ガス冷凍担当 | |
| | | 第24条の2第1項 | 特定高圧ガス消費の届出の受理 | J0230 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | ガス冷凍担当 | 廃止まで常用 |
| | | 第24条の3第3項 | 特定高圧ガスの消費施設等の修理等の命令 | J0240 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | ガス冷凍担当 | |
| | | 第26条 | 危害予防規程の届出の受理、変更命令・措置命令・勧告 | J0250 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | ガス冷凍担当 | 廃止まで常用 |
| | | 第27条 | 保安教育計画の変更命令、改善等の勧告 | J0260 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | ガス冷凍担当 | |
| | | 第30条 | 製造保安責任者免状等の返納の命令 | J0270 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | ガス冷凍担当 | |
| | | 第34条 | 保安統括者等の解任の命令 | J0280 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | ガス冷凍担当 | |
| | | 第35条 | 特定施設の保安検査の実施 | J0290 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | ガス冷凍担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 高保 | 高圧ガス保安法の施行 | 第38条第1項 | 第一種製造者等への高圧ガスの製造等の許可の取消し、製造・貯蔵の停止命令 | J0300 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | ガス冷凍担当 | |
| | | 第38条第2項 | 第二種製造者等への製造等の停止命令 | J0310 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | ガス冷凍担当 | |
| | | 第39条 | 緊急措置 | J0320 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | ガス冷凍担当 | |
| | | 第41条第2項 | 容器製造の技術上の基準への適合命令 | J0330 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | ガス冷凍担当 | |
| | | 第44条 | 容器検査の実施 | J0340 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | ガス冷凍担当 | |
| | | 第45条第1項 | 容器への刻印等 | J0350 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | ガス冷凍担当 | |
| | | 第48条第5項 | 特別充てん許可 | J0360 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | ガス冷凍担当 | |
| | | 第49条 | 容器等の再検査等 | J0370 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | ガス冷凍担当 | |
| | | 第49条の2第1項 | 附属品の検査の実施(内容積500リットル以下の容器の附属品) | J0380 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | ガス冷凍担当 | |
| | | 第49条の3第1項 | 附属品への刻印(内容積500リットル以下の容器の附属品) | J0390 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | ガス冷凍担当 | |
| | | 第49条の4第1項 | 附属品再検査の実施 | J0400 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | ガス冷凍担当 | |
| | | 第50条 | 容器検査所の登録・更新 | J0410 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | ガス冷凍担当 | |
| | | 第52条第4項 | 検査主任者の解任の命令 | J0420 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | ガス冷凍担当 | |
| | | 第53条 | 容器検査所の登録の取消し、容器・附属品再検査の停止命令 | J0430 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | ガス冷凍担当 | |
| | | 第54条第2項 | 充てんする高圧ガスの種類・圧力の変更による刻印等の変更(内容積500リットル以下の容器) | J0440 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | ガス冷凍担当 | |
| | | 第56条第1項 | 不合格容器のくず化の命令 | J0450 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | ガス冷凍担当 | |
| | | 第58条の18 | 指定完成検査機関の指定 | J0460 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | ガス冷凍担当 | |
| | | 第58条の20の2 | 指定完成検査機関の指定の更新 | J0470 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | ガス冷凍担当 | |
| | | 第58条の23第1項 | 指定完成検査機関の業務規程の認可 | J0480 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | ガス冷凍担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 高保 | 高圧ガス保安法の施行 | 第58条の23第3項 | 指定完成検査機関の業務規程の変更の命令 | J0490 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | ガス冷凍担当 | |
| | | 第58条の27 | 指定完成検査機関の完成検査員の解任の命令 | J0500 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | ガス冷凍担当 | |
| | | 第58条の29 | 指定完成検査機関に対する規定への適合命令 | J0510 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | ガス冷凍担当 | |
| | | 第58条の30 | 指定完成検査機関の指定の取消し、業務の停止命令 | J0520 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | ガス冷凍担当 | |
| | | 第58条の30の3第2項 | 指定保安検査機関の指定 | J0530 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | ガス冷凍担当 | |
| | | | 指定保安検査機関の指定の更新 | J0540 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | ガス冷凍担当 | |
| | | | 指定保安検査機関の業務規程の認可 | J0550 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | ガス冷凍担当 | |
| | | | 指定保安検査機関の業務規程の変更の命令 | J0560 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | ガス冷凍担当 | |
| | | | 指定保安検査機関の保安検査員の解任の命令 | J0570 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | ガス冷凍担当 | |
| | | | 指定保安検査機関に対する規定への適合命令 | J0580 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | ガス冷凍担当 | |
| | | | 指定保安検査機関の指定の取消し、業務の全部若しくは一部の停止命令 | J0590 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | ガス冷凍担当 | |
| | | 第61条第1項及び同条第2項 | 第一種製造者等からの業務報告の徴収 | J0600 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | ガス冷凍担当 | |
| | | 第62条第1項 | 立入検査の実施 | J0610 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | ガス冷凍担当 | |
| | | 第63条第2項 | 第一種製造者等に対する事故の報告の命令 | J0620 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | ガス冷凍担当 | |
| | | | ○事故報告書 | J0630 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | ガス冷凍担当 | 除帳まで常用 |
| | | 第74条 | 高圧ガスの製造許可等の通報 | J0640 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | ガス冷凍担当 | |
| | | 第74条の2第2項 | 公示 | J0650 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | ガス冷凍担当 | |
| | | 第76条第1項 | 聴聞の実施 | J0660 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | ガス冷凍担当 | |
| | | 前各項に掲げる以外の事項に係る各種届出 | 受理 | J0670 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | ガス冷凍担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 高保 | 高圧ガス保安法に係る総合的企画・調整 | 総記 | 連絡・照会・回答 | J0680 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | ガス冷凍担当 | |
| | | | 連絡・照会・回答(軽易なものに限る) | J0690 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | ガス冷凍担当 | |
| 液石 | 液化石油ガスの保安の確保及び取引の適正化に関する法律の施行 | 第3条第1項 | 液化石油ガス販売事業の登録 | K0001 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 液化石油ガス担当 | 廃止まで常用 |
| | | 第3条の2第1項 | 液化石油ガス販売事業者の登録簿への登録 | K0010 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 液化石油ガス担当 | |
| | | | ○登録簿 | K0020 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 液化石油ガス担当 | 除帳まで常用 |
| | | | ○販売事業者台帳 | K0030 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 液化石油ガス担当 | 除帳まで常用 |
| | | 第3条の2第2項 | 液化石油ガス販売事業者への登録した旨の通知 | K0040 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 液化石油ガス担当 | |
| | | 第3条の2第3項 | 液化石油ガス販売事業者登録簿謄本の交付・閲覧 | K0050 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 液化石油ガス担当 | |
| | | 第4条 | 液化石油ガス販売事業の登録の拒否、その理由の通知 | K0060 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 液化石油ガス担当 | |
| | | 第13条第2項 | 液化石油ガス販売事業者に対する災害の発生防止に必要な措置の命令 | K0070 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 液化石油ガス担当 | |
| | | 第14条第2項 | 書面の交付・再交付の命令 | K0080 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 液化石油ガス担当 | |
| | | 第16条第3項 | 液化石油ガス販売事業者に対する貯蔵施設・販売方法の技術上の基準等への適合命令 | K0090 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 液化石油ガス担当 | |
| | | 第16条の2第2項 | 液化石油ガス販売事業者に対する供給設備の技術上の基準への適合命令 | K0100 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 液化石油ガス担当 | |
| | | 第22条 | 業務主任者・代理者の解任の命令 | K0110 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 液化石油ガス担当 | |
| | | 第25条 | 液化石油ガス販売事業の登録の取消し | K0120 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 液化石油ガス担当 | |
| | | 第26条 | 液化石油ガス販売事業の登録の取消し、期間を定めた販売事業の全部若しくは一部の停止命令 | K0130 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 液化石油ガス担当 | |
| | | 第26条の2 | 液化石油ガス販売事業の登録の消除 | K0140 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 液化石油ガス担当 | |
| | | 第29条第1項 | 保安機関の認定 | K0150 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 液化石油ガス担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 液石 | 液化石油ガスの保安の確保及び取引の適正化に関する法律の施行 | 第29条第1項 | ○保安機関台帳 | K0160 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 液化石油ガス担当 | 除帳まで常用 |
| | | 第32条 | 保安機関の認定の更新 | K0170 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 液化石油ガス担当 | |
| | | 第33条第1項 | 保安機関の一般消費者等の数の増加の認可 | K0180 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 液化石油ガス担当 | |
| | | 第34条第3項 | 保安機関に対する保安業務等の改善命令 | K0190 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 液化石油ガス担当 | |
| | | 第35条第1項 | 保安業務規定の認可 | K0200 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 液化石油ガス担当 | |
| | | 第35条第3項 | 保安業務規程の変更の命令 | K0210 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 液化石油ガス担当 | |
| | | 第35条の2 | 保安機関に対する認定の基準への適合に必要な措置命令 | K0220 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 液化石油ガス担当 | |
| | | 第35条の3 | 保安機関の認定の取消し | K0230 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 液化石油ガス担当 | |
| | | 第35条の5 | 消費設備の所有者・占有者に対する技術上の基準への適合命令 | K0240 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 液化石油ガス担当 | |
| | | 第35条の6第1項 | 液化石油ガス販売事業者の認定 | K0250 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 液化石油ガス担当 | 廃止まで常用 |
| | | 第35条の10 | 認定液化石油ガス販売事業者の認定の取消し | K0260 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 液化石油ガス担当 | |
| | | 第36条第1項 | 貯蔵施設・特定供給設備の設置の許可 | K0270 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 液化石油ガス担当 | 廃止まで常用 |
| | | | ○貯蔵施設台帳 | K0280 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 液化石油ガス担当 | 除帳まで常用 |
| | | | ○特定供給設備台帳 | K0290 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 液化石油ガス担当 | 除帳まで常用 |
| | | 第37条の2第1項 | 貯蔵施設・特定供給設備の位置等の変更の許可 | K0300 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 液化石油ガス担当 | |
| | | 第37条の3第1項 | 貯蔵施設・特定供給設備の完成検査の実施 | K0310 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 液化石油ガス担当 | |
| | | 第37条の4第1項 | 充てん設備の許可 | K0320 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 液化石油ガス担当 | 廃止まで常用 |
| | | | ○充てん設備台帳 | K0330 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 液化石油ガス担当 | 除帳まで常用 |
| | | 第37条の4第3項 | 充てん設備の変更許可 | K0340 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 液化石油ガス担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 液石 | 液化石油ガスの保安の確保及び取引の適正化に関する法律の施行 | 第37条の4第4項 | 充てん設備の完成検査の実施 | K0350 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 液化石油ガス担当 | |
| | | 第37条の5第3項 | 充てん事業者に対する技術上の基準への適合命令 | K0360 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 液化石油ガス担当 | |
| | | 第37条の6第1項 | 充てん設備の保安検査の実施 | K0370 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 液化石油ガス担当 | |
| | | 第37条の7第1項 | 貯蔵施設・特定供給設備・充てん設備の許可の取消し、使用の停止命令 | K0380 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 液化石油ガス担当 | |
| | | 第38条の4第4項 | 液化石油ガス設備士免状の返納の命令 | K0390 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 液化石油ガス担当 | |
| | | 第82条 | 液化石油ガス販売事業者等からの報告の徴収 | K0400 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 液化石油ガス担当 | |
| | | 第83条 | 立入検査等の実施 | K0410 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 液化石油ガス担当 | |
| | | 第87条第1項 | 貯蔵施設の設置許可等についての関係行政機関への通報 | K0420 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 液化石油ガス担当 | |
| | | 第88条第2項 | 公示 | K0430 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 液化石油ガス担当 | |
| | | 第90条 | 聴聞の実施 | K0440 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 液化石油ガス担当 | |
| | | 前各項に掲げる以外の事項に係る各種届出 | 受理 | K0450 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 液化石油ガス担当 | |
| | 液化石油ガスの保安の確保及び取引の適正化に関する法律に係る総合的企画・調整 | 総記 | 連絡・照会・回答 | K0460 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 液化石油ガス担当 | |
| | | | 連絡・照会・回答(簡易なものに限る) | K0470 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 液化石油ガス担当 | |
| ガス | ガス事業法の施行 | 第46条第1項 | ガス用品の販売の事業を行う者からの報告の徴収 | L0001 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 液化石油ガス担当 | |
| | | 第47条第1項 | ガス用品の販売の事業を行う者に対する立入検査の実施 | L0010 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 液化石油ガス担当 | |
| 火薬 | 火薬類取締法に係る総合的企画・調整 | 総記 | 連絡・照会・回答 | M0001 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 火薬電気担当 | |
| | 火薬類指導取締事務等の総合的企画・調整 | 会議・講習会等 | 開催・報告等 | M0010 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 火薬電気担当 | |
| | | 火薬類等管理帳票 | ○火薬類取締法及び武器等製造法に基づく許認可管理帳票 | M0020 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 火薬電気担当 | 除帳まで常用 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 火薬 | 火薬類取締法の施行 | 第3条 | 火薬類の製造許可 | M0030 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 火薬電気担当 | 指導監督対象期間中常用 |
| | | | ○火薬類製造許可台帳 | M0040 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 火薬電気担当 | 除帳まで常用 |
| | | 第5条 | 火薬類の販売営業許可 | M0050 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 火薬電気担当 | 指導監督対象期間中常用 |
| | | | ○火薬類販売営業許可台帳 | M0060 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 火薬電気担当 | 除帳まで常用 |
| | | 第8条 | 火薬類の製造・販売営業許可の取消し | M0070 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 火薬電気担当 | |
| | | 第9条第3項 | 製造施設の修理等の命令 | M0080 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 火薬電気担当 | 指導監督対象期間中常用 |
| | | 第10条第1項 | 製造施設等の変更許可 | M0090 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 火薬電気担当 | 指導監督対象期間中常用 |
| | | 第11条第1項ただし書 | 火薬庫外貯蔵場所の指示 | M0100 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 火薬電気担当 | 指導監督対象期間中常用 |
| | | 第11条第3項 | 技術上の基準への適合命令 | M0110 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 火薬電気担当 | 指導監督対象期間中常用 |
| | | 第12条第1項 | 火薬庫の設置・移転の許可 | M0120 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 火薬電気担当 | 指導監督対象期間中常用 |
| | | | ○火薬庫台帳 | M0130 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 火薬電気担当 | 除帳まで常用 |
| | | | 火薬庫の構造設備等の変更の許可 | M0140 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 火薬電気担当 | 指導監督対象期間中常用 |
| | | 第12条の2第1項 | 火薬庫承継届の受理 | M0150 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 火薬電気担当 | 指導監督対象期間中常用 |
| | | 第13条ただし書 | 火薬庫の所有等の特例の許可 | M0160 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 火薬電気担当 | 指導監督対象期間中常用 |
| | | 第14条第2項 | 火薬庫の技術上の基準への適合命令 | M0170 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 火薬電気担当 | |
| | | 第15条 | 完成検査の実施 | M0180 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 火薬電気担当 | |
| | | 第16条 | 営業廃止届等の受理 | M0190 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 火薬電気担当 | |
| | | 第17条 | 火薬類の譲渡等の許可 | M0200 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 火薬電気担当 | |
| | | 第17条第3項 | 火薬類の譲渡許可の取消し | M0210 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 火薬電気担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 火薬 | 火薬類取締法の施行 | 第17条第7項、第8項 | 火薬類の譲渡許可証の書換え、再交付 | M0220 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 火薬電気担当 | |
| | | 第25条第1項 | 火薬類の消費の許可 | M0230 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 火薬電気担当 | |
| | | 第25条第3項 | 火薬類の消費の許可の取消し | M0240 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 火薬電気担当 | |
| | | 第27条第1項 | 火薬類の廃棄の許可 | M0250 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 火薬電気担当 | |
| | | 第28条第1項 | 危害予防規定の認可又は変更の認可 | M0260 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 火薬電気担当 | 新たな変更等により効力を失うまで常用 |
| | | 第28条第3項 | 危害予防規定の変更命令 | M0270 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 火薬電気担当 | 新たな変更等により効力を失うまで常用 |
| | | 第29条第1項 | 保安教育計画の認可、変更の認可 | M0280 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 火薬電気担当 | 新たな変更等により効力を失うまで常用 |
| | | 第29条第4項 | 保安教育計画を定めるべき者の指定 | M0290 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 火薬電気担当 | |
| | | 第30条第3項、第33条第2項 | 保安責任者等の選任・解任届の受理 | M0300 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 火薬電気担当 | |
| | | 第34条第2項 | 火薬類製造保安責任者等の解任命令 | M0310 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 火薬電気担当 | |
| | | 第35条第1項 | 製造施設等の保安検査の実施 | M0320 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 火薬電気担当 | |
| | | 第35条の2第2項 | 定期自主検査の計画、計画変更届の受理 | M0330 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 火薬電気担当 | |
| | | 第35条の2第3項 | 定期自主検査結果報告の受理 | M0340 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 火薬電気担当 | |
| | | | 定期自主検査の立会い | M0350 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 火薬電気担当 | |
| | | 第36条第1項 | 火薬類の安定度試験実施報告の受理 | M0360 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 火薬電気担当 | |
| | | 第36条第2項 | 火薬類の安定度試験の実施命令 | M0370 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 火薬電気担当 | |
| | | 第42条 | 製造業者からの報告の聴収 | M0380 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 火薬電気担当 | |
| | | 第43条第1項 | 製造所等への立入検査の実施 | M0390 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 火薬電気担当 | |
| | | 第44条 | 火薬類製造等の許可の取消し、事業の停止 | M0400 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 火薬電気担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 火薬 | 火薬類取締法の施行 | 第45条 | 緊急措置等の命令 | M0410 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 火薬電気担当 | |
| | | 第46条第2項 | 火薬類による災害事故届等の受理 | M0420 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 火薬電気担当 | 指導監督対象期間中常用 |
| | | 第52条第1項 | 火薬類の製造許可等に関する公安委員会からの意見聴取 | M0430 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 火薬電気担当 | |
| | | 第52条第2項 | 火薬類の製造許可等に関する通報 | M0440 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 火薬電気担当 | |
| | | 第54条 | 聴聞の実施 | M0450 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 火薬電気担当 | |
| | | 前各項に掲げる以外の事項に係る各種報告 | 受理 | M0460 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 火薬電気担当 | |
| 武器 | 武器等製造法に係る総合的企画・調整 | 総記 | 連絡・照会・回答 | N0001 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 火薬電気担当 | |
| | | 会議・講習会等 | 開催・報告等 | N0010 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 火薬電気担当 | |
| | 武器等製造法の施行 | 第17条第1項 | 猟銃等の製造の許可 | N0020 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 火薬電気担当 | 指導監督対象期間中常用 |
| | | 第18条ただし書 | 猟銃等の試験的製造の許可 | N0030 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 火薬電気担当 | |
| | | 第19条第1項 | 猟銃等の販売事業の許可 | N0040 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 火薬電気担当 | 指導監督対象期間中常用 |
| | | | ○猟銃等製造販売事業者台帳 | N0050 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 火薬電気担当 | 除帳まで常用 |
| | | 第20条において準用する第6条 | 製造・販売の許可の取消し | N0060 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 火薬電気担当 | |
| | | 第20条において準用する第7条 | 承継届の受理 | N0070 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 火薬電気担当 | |
| | | 第20条において準用する第8条 | 猟銃等の種類の変更の許可 | N0080 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 火薬電気担当 | |
| | | 第20条において準用する第9条 | 製造設備等の修理等の命令 | N0090 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 火薬電気担当 | |
| | | 第20条において準用する第12条第1項 | 工場等の移転の許可 | N0100 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 火薬電気担当 | 指導監督対象期間中常用 |
| | | 第20条において準用する第15条 | 製造設備等の許可の取消し、事業の停止 | N0110 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 火薬電気担当 | |
| | | 第24条 | 猟銃等製造事業者からの報告の徴収 | N0120 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 火薬電気担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 武器 | 武器等製造法の施行 | 第25条第1項 | 立入検査の実施 | N0130 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 火薬電気担当 | |
| | | 第28条第1項 | 製造許可等の通報 | N0140 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 火薬電気担当 | |
| | | 第29条、第30条 | 聴聞の実施 | N0150 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 火薬電気担当 | |
| 電気 | 電気用品安全法に係る総合的企画・調整 | 総記 | 連絡・照会・回答 | P0001 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 火薬電気担当 | |
| | 電気用品安全法の施行 | 第45条第1項 | 販売業者からの報告の徴収 | P0010 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 火薬電気担当 | |
| | | 第46条第1項 | 販売業者に係る立入検査の実施 | P0020 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 管理課 | 火薬電気担当 | |
| 一般 | 事務事業の総合的企画、調整 | 局の事務事業の基本的方針及び計画 | 基本方針、計画等に関する特に重要な資料文書 | A0001 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 局の重要な施策の執行方針、事業計画又は執行状況に関するもの以外 |
| | | | 基本方針、計画等に関する重要な資料文書 | A0010 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 局の重要な施策の執行方針、事業計画又は執行状況に関するもの以外 |
| | | | 基本方針、計画等に関する資料文書(特に重要なもの及び重要なものを除く。) | A0020 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 所の事務事業の執行計画 | 年間事業計画 | A0030 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 局長の承認 ◎所 |
| | | | 執行計画の設定、変更及び廃止並びにそれに係る所内調整 | A0040 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 執行計画に係る検討資料 | A0050 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 所の事務事業の運営 | 事務事業の運営に関する局内調整 | A0060 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A0070 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(軽易なもの) | A0080 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | 事務事業の進行管理 | 事業報告 | 事業実績及び概要(局長報告) | A0090 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | ◎所 |
| | | 進行管理に関する資料等 | 業務計画書 | A0100 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | 事務事業の管理改善 | 所の事業 | 事業の決定 | A0110 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 窓口カルテ | 窓口カルテの作成 | A0120 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 事務事業の管理改善 | 総記 | 連絡・調整・回答 | A0130 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | A0140 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | 組織 | 組織改正 | 組織改正計画書(課以上)(局提出分) | A0150 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 組織改正計画書(課長代理等)(局提出分) | A0160 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 組織改正計画関連資料 | A0170 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A0180 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | 附属機関等 | 懇談会 | 設置・廃止 | A0190 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 構成員(委員)の就任又は推薦依頼 | A0200 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 構成員(委員)の委嘱の決定 | A0210 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 専門家会議・連絡調整会議 | 設置・廃止 | A0220 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 構成員(委員)の就任又は推薦依頼 | A0230 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 構成員(委員)の委嘱の決定 | A0240 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 定期調査 | 報告(局提出分) | A0250 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A0260 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | 監査 | 監査等指摘事項の処理 | てん末報告書の作成 | A0270 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | 監査及び出納検査 | 実施通知 | A0280 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | 自己検査 | 実施 | A0290 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A0300 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | 広報 | 局の広報 | 広報の実施 | A0310 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 広報 | 局、所の事業概要 | 事業概要の作成 | A0320 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A0330 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | 広聴 | 都民の声の処理 | 重要なもの | A0340 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 重要なものを除く。 | A0350 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 相談の処理 | ○相談カード | A0360 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 相談カードに相当するものを含む。 |
| | | 請願及び陳情の処理 | 重要なもの | A0370 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 重要なものを除く。 | A0380 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A0390 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | 公益通報 | 外部労働者等からの公益通報に関すること | 公益通報に関すること | A0400 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 通報処理に関して争訟が生じていることを知った場合は、争訟が終結するまで常用 |
| | | | 公益通報の調査、報告等 | A0410 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 通報処理に関して争訟が生じていることを知った場合は、争訟が終結するまで常用 |
| | 庁内管理 | 事項の決定 | 重要なもの | A0420 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 重要なものを除く。 | A0430 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 宿直 | 宿直員の指定 | A0440 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | ○宿直命令簿 | A0450 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 庁舎関係資料等 | ○会議室使用簿 | A0460 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 常用 |
| | | | ○室内取締簿 | A0470 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 常用 |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A0480 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | 災害等危機管理 | | | A0490 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | 都議会 | 議員等からの資料要求等 | 提出資料等 | A0500 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 随時のもの |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 都議会 | その他の議会対応 | 想定問答等 | A0510 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | その他の資料の作成等 | 定例会・委員会議事録 | A0520 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 常用 |
| | | | 議会付議関連資料等 | A0530 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 常用 |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A0540 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | 会議及び打合せ | 各種の事務連絡会議等 | 会議資料等 | A0550 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 検討資料、打合せ資料、議事録等を含む。 |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A0560 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | 人権対策 | | | A0570 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | 諸証明 | 諸証明 | 証明の実施 | A0580 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 公簿等の閲覧照会等 | 閲覧照会等の実施 | A0590 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | 表彰等(職員表彰以外) | 内申及び伝達 | 内申及び伝達の通知 | A0600 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 功労者表彰、叙勲及び褒章等 |
| | | | 照会・回答 | A0610 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 功労者表彰、叙勲及び褒章等 |
| | | 知事賞 | 知事賞の贈呈に関するもの | A0620 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | (協議先)他局:総務局総務部文書課長、政策企画局秘書部長、秘書課長、課長代理(事業担当)。局内:総務部長、総務課長、課長代理(庶務担当)、課長代理(広報広聴担当) |
| | | 環境大臣表彰 | 内申及び伝達の通知 | A0630 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 職員:人事担当。民間:広報広聴担当 |
| | | | 照会・回答 | A0640 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 職員:人事担当。民間:広報広聴担当 |
| | | 候補者 | 推薦の依頼 | A0650 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 庶務担当→功労者表彰、叙勲及び褒章等。人事担当→環境大臣表彰(職員)。広報公聴担当→環境大臣表彰(民間)、東京都環境賞 |
| | | | 照会・回答 | A0660 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 庶務担当→功労者表彰、叙勲及び褒章等。人事担当→環境大臣表彰(職員)。広報公聴担当→環境大臣表彰(民間)、東京都環境賞 |
| | 情報システム | 開発 | 中規模なもの | A0670 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | システム設計書を含む。 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 情報システム | 開発 | 小規模なもの | A0680 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | システム設計書を含む。 |
| | | 指導等 | 照会・回答 | A0690 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 調査・研究 | A0700 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | データの管理 | A0710 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | システムアセスメントの実施 | 自己評価 | A0720 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 運用及び管理 | 運用方針に基づく維持管理 | A0730 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | プログラム改修を含む。 |
| | | 情報処理機器の利用 | 機器の管理 | A0740 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 利用技術の調査、研究 | A0750 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 機器の機種決定(重要なものを除く。) | A0760 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | データ通信ネットワーク | 基本方針及び計画に基づく維持管理 | A0770 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | ○端末登録申請書 | A0780 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A0790 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | 職員共済組合 | 資格の得失 | 認定・喪失 | A0800 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 記載事項 | 修正 | A0810 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A0820 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | A0830 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | 社会保険 | | 連絡・調整・回答 | A0840 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 非常勤職員・再任用職員に係るもの |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | A0850 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | 福利厚生 | | 連絡・調整・回答 | A0860 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 福利厚生 | 総記 | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | A0870 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | 安全衛生 | 公務災害補償 | 認定又は補償金及び見舞金支給の申請(内申) | A0880 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 職員に係るもの |
| | | 安全衛生調査 | 調査の実施 | A0890 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 安全衛生整備状況 | 整備状況の報告 | A0900 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 健康管理 | 健康管理に関する報告、通知 | A0910 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 職員に係るもの |
| | | 健康診断 | ○一般健康診断結果通知書(所属控) | A0920 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | ＜労働安全衛生規則＞ |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A0930 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | A0940 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | 職員住宅の管理等 | | 連絡・調整・回答 | A0950 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | 公文書の開示等 | 公文書の開示 | 開示・不開示の決定(重要なもの) | A0960 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 開示・不開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。) | A0970 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの) | A0980 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 決定期間の延長の決定 | A0990 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 決定期間の特例 | A1000 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例 |
| | | | 不開示決定等の取消し | A1010 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 事案の移送 | A1020 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 第三者保護等 | A1030 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 開示手数料 | A1040 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 公開件名の決定 | A1050 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 公文書の開示等 | 東京都情報公開審査会 | 諮問依頼 | A1060 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 理由説明書の提出 | A1070 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 公文書情報の提供 | 開示・不開示の決定(重要なもの) | A1080 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 開示・不開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。) | A1090 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの) | A1100 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 任意的開示 | 開示・不開示の決定 | A1110 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 目録 | 文書検索目録の作成 | A1120 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 〃○〃文書検索目録 | A1130 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 次期改正まで常用 |
| | | | 公開件名の決定 | A1140 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 情報の公表・提供 | ○公表・提供情報一覧表 | A1150 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | ○主要事業の進行状況 | A1160 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A1170 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | 個人情報保護 | 保有個人情報取扱事務の届出(開始・変更・廃止) | ○保有個人情報取扱事務届出事項 | A1180 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 保有個人情報の開示 | 開示・不開示、訂正・不訂正、利用停止・利用不停止の決定(重要なもの) | A1190 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 開示・不開示、訂正・不訂正、利用停止・利用不停止の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。) | A1200 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 開示・不開示、訂正・不訂正、利用停止・利用不停止の決定(簡易又は定例的なもの) | A1210 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 決定期間の延長の決定 | A1220 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 決定期間の特例 | A1230 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 個人情報保護に関する法律第84条に規定する大量請求時の特例 |
| | | | 不開示・不訂正・利用不停止決定の取消し | A1240 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 個人情報保護 | 保有個人情報の開示 | 事案の移送 | A1250 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 第三者保護等 | A1260 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 保有個人情報の目的外利用 | 目的外利用及び提供の決定(重要なもの) | A1270 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 目的外利用及び提供の決定(重要なものを除く。) | A1280 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 東京都個人情報保護審査会 | 諮問依頼 | A1290 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 理由説明書の提出 | A1300 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 事業者の指導 | 重要なもの | A1310 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 重要なものを除く。 | A1320 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 相談の処理 | 重要なもの | A1330 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 重要なものを除く。 | A1340 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 個人情報保護の適正管理 | 個人情報保護の安全管理の実施(重要なもの)(依頼) | A1350 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 個人情報保護の安全管理の実施(重要なもの及び簡易なものを除く。) | A1360 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 個人情報保護の安全管理の実施(簡易なもの) | A1370 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A1380 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 特定個人情報の情報提供等の記録の開示 | 開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・利用不停止の決定 | A1390 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 特定個人情報保護評価 | 特定個人情報保護評価書 | A1400 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 広報・連絡調整担当 | |
| | | | 評価実施に係る資料 | A1410 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 広報・連絡調整担当 | |
| | | | 評価実施に係る決定 | A1420 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 広報・連絡調整担当 | |
| | | | 審査依頼 | A1430 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 広報・連絡調整担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 個人情報保護 | 特定個人情報保護評価 | 諮問依頼 | A1440 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 広報・連絡調整担当 | |
| | | | 審査・点検結果の収受 | A1450 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 広報・連絡調整担当 | |
| | 事案決定 | 事案決定実施細目 | 所事案決定実施細目の制定依頼 | A1460 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 次期改正まで常用 ◎所 |
| | | | 所事案決定実施細目 | A1470 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 次期改正まで常用 |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A1480 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | A1490 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | 供覧文書 | 供覧文書の回付 | 内容に応じて一年を超えて保存する必要があると認められるもの | A1500 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 上記以外のもの | A1510 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | コンプライアンスの推進 | コンプライアンス推進委員会 | 所コンプライアンス推進委員会等の開催 | A1520 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | コンプライアンスの推進に係る取組 | 重要なもの | A1530 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 軽易なもの | A1540 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A1550 | 1年未満 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | 公益通報 | 職員等からの公益通報(内部通報)に関すること | 公益通報の調査、報告等 | A1560 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A1570 | 1年未満 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | 働きかけの記録 | 働きかけの記録 | ○対応記録票 | A1580 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A1590 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | A1600 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | 内部統制 | 評価に関すること(各局、制度所管部門) | 自己評価の提出 | A1610 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 内部統制に係る取組 | 軽易な資料等 | A1620 | 1年未満 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | その他 | 資料文書 | 随時発生するもののうち、特に重要なもの | A1630 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 他の起案文書に添付できないもの |
| | | | 随時発生するもののうち、重要なもの | A1640 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 他の起案文書に添付できないもの |
| | | | 随時発生するもの(特に重要なもの、重要なもの及び短期に廃棄する軽微なものを除く。) | A1650 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 軽易な資料等等(他に定めのあるものを除く。) | A1660 | 1年未満 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| 文書 | 条例等 | 条例、規則及び訓令 | 条例の制定、改廃の立案依頼(局提出分) | B0001 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 条例の照会、回答(意見具申) | B0010 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 条例立案依頼に係るもの |
| | | | 改正依頼 | B0020 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 他局所管のもの |
| | | | 規則、訓令の制定、改廃の立案(依頼) | B0030 | 30年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 決定は知事 |
| | | | 制定、改廃の立案の検討資料 | B0040 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | B0050 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | B0060 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | 要綱等 | 要綱、要領等 | 事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等(重要なもの)の依頼 | B0070 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 決定は局長。改正又は廃止まで常用 |
| | | | 事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等(重要なもの及び軽微なものを除く。) | B0080 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 改正又は廃止まで常用 |
| | | | 事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等(軽微なものに限る。) | B0090 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 改正又は廃止まで常用 |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | B0100 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | B0110 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | 東京都後援名義等の使用等 | 後援等 | 東京都名義の使用承認(前年度又は前々年度実績のないもの) | B0120 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 総務局総務部文書課長、総務部長、総務部総務課長及び総務部総務課課長代理(文書担当)への協議 |
| | | | 東京都名義の使用承認(上記以外のもの) | B0130 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 総務部総務課長及び総務部総務課課長代理(文書担当)への協議 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 文書 | 東京都後援名義等の使用等 | 後援等 | 東京都名義の共催の協定の締結(前年度又は前々年度実績のないもの) | B0140 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 総務局総務部文書課長、総務部長、総務部総務課長及び総務部総務課課長代理(文書担当)への協議 |
| | | | 東京都名義の共催の協定の締結(上記以外のもの) | B0150 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 総務部総務課長及び総務部総務課課長代理(文書担当)への協議 |
| | | | 環境局名義の使用承認(前年度又は前々年度実績のないもの) | B0160 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 総務部総務課長及び総務部総務課課長代理(文書担当)への協議 |
| | | | 環境局名義の使用承認(上記以外のもの) | B0170 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 総務部総務課長及び総務部総務課課長代理(文書担当)への協議 |
| | | | 環境局名義の共催の協定の締結(前年度又は前々年度実績のないもの) | B0180 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 総務部総務課長及び総務部総務課課長代理(文書担当)への協議 |
| | | | 環境局名義の共催の協定の締結(上記以外のもの) | B0190 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 総務部総務課長及び総務部総務課課長代理(文書担当)への協議 |
| | | | 使用承認の実績報告 | B0200 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | B0210 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | B0220 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | 文書管理 | 文書取扱主任 | 文書取扱主任の任免(依頼) | B0230 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | ファイル責任者 | ファイル責任者を置かないことの決定 | B0240 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 局庶務主管課長へ依頼 |
| | | 文書管理基準表 | 制定・変更 | B0250 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 次期改正まで常用 |
| | | | 文書管理基準表 | B0260 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 文書総合管理システムによる管理。当該基準表により分類を決定した文書が全て廃棄になるまで常用 |
| | | 秘密文書指定実施細目 | ○秘密文書指定実施細目 | B0270 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答 | B0280 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | B0290 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 文書収受帳票 | ○文書授受簿 | B0300 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 文書管理帳票等 | ○文書等管理台帳 | B0310 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 当該台帳により管理される文書が全て廃棄になるまで常用 |
| | | 特例管理帳票及び特例起案帳票 | 制定、改廃及び文書記号の決定 | B0320 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 局庶務主管課長の承認、文書課長への通知 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 文書 | 文書管理 | 枝番号 | 枝番号の使用 | B0330 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 局庶務主管課長の承認 |
| | | 分類記号 | 決定及び変更 | B0340 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 局庶務主管課長の承認 |
| | | 保存 | 特定の公文書の保存期間の延長 | B0350 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 局庶務主管課長の承認 |
| | | | 公文書館への移管 | B0360 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 他の課のキャビネットでの管理 | B0370 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 保存委託 | 保存委託の文書課長への依頼 | B0380 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | ○文書保存委託台帳 | B0390 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 文書総合管理システムによる管理。保存委託中は常用 |
| | | | 保存委託終了の文書課長への依頼 | B0400 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 廃棄 | 文書の廃棄決定 | B0410 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 重要な公文書の廃棄については、局庶務主管課長等の承認 |
| | | | 保存期間経過前の文書の廃棄、当該文書件名の公文書館長への通知 | B0420 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 局庶務主管課長の承認(保存期間1年未満の文書等を除く。)。公文書館長への通知については、保存期間1年の起案文書を除く。 |
| | | 滅失及び毀損 | 滅失及び毀損の通知 | B0430 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 局庶務主管課長へ通知(保存期間1年及び1年未満の文書等を除く。) |
| | | | 軽易な資料等 | B0440 | 1年未満 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 移管 | 文書の移管(他団体等への移管) | B0450 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 文書の移管(上記以外のもの) | B0460 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 処理の促進 | 文書等の処理状況の調査(回答) | B0470 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | B0480 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | B0490 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 点検 | 軽易な資料等 | B0500 | 1年未満 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 文書 | 公印 | 公印管理 | 公印取扱主任の指名 | B0510 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 局における公印の新調及び改刻 | B0520 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 総務局長の承認 |
| | | | 公印の新調及び改刻についての申請 | B0530 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 不用公印の引継ぎ | B0540 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 総務局長へ引継ぎ |
| | | | 公印事故届 | B0550 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 公印使用 | ○公印使用簿 | B0560 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 公印事前押印(刷り込み)申請書 | B0570 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | ○公印事前押印(刷り込み)文書等処理簿 | B0580 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 公印管理者への届け |
| | | | 公印事前押印(刷り込み)実績調査、報告 | B0590 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 使用状況調査、報告 | B0600 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 総務局長へ報告 |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | B0610 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | B0620 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | 図書類 | 定期購読図書類の登録 | 定期購読図書類購入の協議(年度当初分) | B0630 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 局の庶務主管課長へ協議 |
| | | 整理、保管 | ○定期購読図書類登録台帳、定期購読図書類年間登録一覧表 | B0640 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | ○高額図書類登録台帳 | B0650 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | ○一般図書類登録台帳 | B0660 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 廃棄 | 図書類の廃棄決定 | B0670 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | B0680 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | B0690 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 文書 | 印刷物 | 整理、保管 | ○印刷物登録台帳 | B0700 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | B0710 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | B0720 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | 官報 | 官報報告 | 官報登載の決定 | B0730 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 原稿の送付 | B0740 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 文書課長への送付 |
| | 公示、公告等 | 公示、公告、公表、通達、申請、照会、回答、諮問及び通知 | 東京都公報の登載決定(重要なもの) | B0750 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 局文書主任及び文書課長の審査:起案文書、校合精査(主管課長の認印)終了後原稿の送付(規則訓令2部、その他1部) |
| | | | 東京都公報の登載決定(重要なものを除く。) | B0760 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 局文書主任及び文書課長の審査:起案文書、校合精査(主管課長の認印)終了後原稿の送付(規則訓令2部、その他1部) |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | B0770 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | B0780 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 文書担当 |
| | 法務 | 審査請求等 | 審査請求、訴訟等に関するもの | B0790 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 事案継続中は常用 |
| | 令規集 | 報告 | 紛失し、又は損傷した令規集に関するもの | B0800 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 文書課長へ報告 |
| | | | 令規集の取扱状況に関するもの | B0810 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 総務局長へ報告 |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | B0820 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | B0830 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| 人事 | 人事全般 | | 連絡・調整・回答 | C0001 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | C0010 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | 特別職 | 附属機関構成員の任免 | 任免の決定依頼 | C0020 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 決定は局長 |
| | 非常勤職員 | 非常勤職員の任免 | 知事の指定するもの(意見具申) | C0030 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 非常勤職員 | 非常勤職員の任免 | 幹部職員相当(内申) | C0040 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 知事の指定するものを除く。 |
| | | | 幹部職員相当以外(内申) | C0050 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 知事の指定するものを除く。 |
| | | | 会計年度任用職員(アシスタント職)の任用 | C0060 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 会計年度任用職員(アシスタント職)の免職 | C0070 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | ○会計年度任用職員名簿 | C0080 | 30年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 常用＜会計年度任用職員の人事記録に関する規則＞ |
| | | | ○会計年度任用職員申込書 | C0090 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | ＜職員の人事記録及び発令通知の実施に関する要綱＞ |
| | | 非常勤職員の報酬額、費用弁償額の基準の決定等 | 知事の指定する者(意見具申) | C0100 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 知事の指定するもの以外(意見具申) | C0110 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | 特別職 | 附属機関構成員の報酬額、費用弁償額の基準の決定 | (意見具申) | C0120 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 知事の指定するものを除く。 |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | C0130 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | C0140 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | 定数 | 配分定数の変更 | (意見具申) | C0150 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 充員 | | C0160 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 所要人員計画 | 作成(局提出分) | C0170 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 作成(部提出分) | C0180 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 事務分担表 | 作成(局提出分) | C0190 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 作成(部提出分) | C0200 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | C0210 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | C0220 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 任用退職等 | 転任 | 一般職員 | C0230 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員(意見具申) | C0240 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 配置換等 | 局区への交流候補者の推薦(意見具申) | C0250 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 一般職員人事交流基準に基づくもの |
| | | | | C0260 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 一般職員人事交流基準に基づくもの |
| | | | 一般職員の局間・都区間配置換(意見具申) | C0270 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | | C0280 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員の部内における課配置決定 | C0290 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員の部内における課配置決定(意見具申) | C0300 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 新規採用職員の部内における課配置決定 | C0310 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 新規採用職員の課内配置決定 | C0320 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 自己申告書の実施 | ○自己申告書(各控) | C0330 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 四級事業所の長の職の事務取扱者の決定 | 任免の決定 | C0340 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 四級事業所長の職の事務取扱者の決定 | (内申) | C0350 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 課長級の職の事務取扱者及び代理者の決定 | | C0360 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 課長代理等及び主任等の任免 | | C0370 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 統括技能長、技能長、技能主任等を含む。 |
| | | | (意見具申) | C0380 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 統括技能長、技能長、技能主任等を含む。 |
| | | 法令職(一般職員)の任免 | 履歴登載されるもの又は職を指定するもの(内申) | C0390 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | その他のもの(内申) | C0400 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 給与取扱者等の任免を含む。 |
| | | 兼務、兼任、併任及び事務従事 | 課長級の職に係るもの(意見具申) | C0410 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 任用退職等 | 兼務、兼任、併任及び事務従事 | 一般職員の職に係るもの(内申) | C0420 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員の職に係るもの(意見具申) | C0430 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 他団体への派遣 | 一般職員(内申) | C0440 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員(意見具申) | C0450 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 辞職の承認 | 課長級(意見具申) | C0460 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員(内申) | C0470 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員(意見具申) | C0480 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 幹部職員の退職の勧奨 | (意見具申) | C0490 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | C0500 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | C0510 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | 採用試験・選考 | 個別の採用選考の実施の申請 | (意見具申) | C0520 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 人事委員会によるもの |
| | | | 一般職員(意見具申) | C0530 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 人事委員会によるもの |
| | | 統一選考能力認定の受験申込みの取りまとめ | (内申) | C0540 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 個別委任による採用選考の権限委任の申請 | 一般職員(意見具申) | C0550 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 権限受任による採用選考 | | C0560 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 個別委任による採用選考の権限委任によるもの |
| | | | | C0570 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 個別委任による採用選考の権限委任によるもの |
| | | 包括委任による採用選考 | 一般職員(内申) | C0580 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員(意見具申) | C0590 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 転職の申請 | 課長級(意見具申) | C0600 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 人事委員会に対するもの |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 採用試験・選考 | 転職の申請 | 一般職員(意見具申) | C0610 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 人事委員会に対するもの |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | C0620 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | C0630 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | 昇任選考 | 管理職選考、主任選考の受験申込みの取りまとめ | (内申) | C0640 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 包括委任による昇任選考 | | C0650 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | (意見具申) | C0660 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 特別昇格選考 | 幹部職員(内申) | C0670 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | (内申) | C0680 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | (意見具申) | C0690 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | C0700 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | C0710 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | 人事記録 | 人事記録の異動事項の届出 | ○届出事項通知書 | C0720 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 部、課のものは(控) |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | C0730 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | C0740 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | 評定 | 定期評定の実施 | ○業績評価シート(所属控) | C0750 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 職員の人事考課に関する規定によるもの |
| | | | ○会計年度任用職員業績評価書 | C0760 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | C0770 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | 給与 | 給与決定についての承認申請 | 課長級以下(意見具申) | C0780 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 人事委員会へ申請 |
| | | | 一般職員(意見具申) | C0790 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 人事委員会へ申請 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 給与 | 給与減額免除についての承認申請 | (意見具申) | C0800 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 所 |
| | | | | C0810 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 課 |
| | | 給与減額免除の承認 | ○給与減額免除申請書 | C0820 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 給与改定に係る切替の決定 | 課長級(意見具申) | C0830 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員(意見具申) | C0840 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 昇格の級号給決定 | 課長級・一般職員(内申) | C0850 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員(内申) | C0860 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 降格等の級号給決定 | | C0870 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員(意見具申) | C0880 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 昇給の決定 | 課長級(内申) | C0890 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 名誉昇給を除く。 |
| | | | 一般職員(在職者調整によるもの) | C0900 | 30年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 名誉昇給を除く。 |
| | | | 一般職員(上記以外のもの) | C0910 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 名誉昇給を除く。 |
| | | | 一般職員(内申) | C0920 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | ○昇給決定調書 | C0930 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 名誉昇給を除く。 |
| | | | ○号給調書 | C0940 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 名誉昇給を除く。 |
| | | 単身赴任手当の確認、決定 | ○単身赴任届 | C0950 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 扶養・住居・通勤手当の確認及び決定 | ○扶養親族に関する届 | C0960 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | ○通勤届 | C0970 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 特地勤務手当に準ずる手当の確認及び決定 | ○特地勤務手当に準ずる手当等異動支給調書 | C0980 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 給与 | 調整額の確認及び決定 | ○給料の調整額認定・解除申請書兼通知書 | C0990 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 給与の記録 | ○職員別給与簿 | C1000 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | ＜職員の給与に関する条例施行規則＞ |
| | | 給与の減額 | ○給与減額整理簿 | C1010 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 給料、諸手当等の支給 | ○入力通知書(控) | C1020 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 扶養控除等申告書等 | ○給与所得者の扶養控除等申告書 | C1030 | 7年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | ＜所得税法施行規則＞ |
| | | | ○従たる給与についての扶養控除等申告書 | C1040 | 7年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | ＜所得税法施行規則＞ |
| | | | ○給与所得者の配偶者控除等申告書 | C1050 | 7年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | ＜所得税法施行規則＞ |
| | | | ○給与所得者の保険料控除申告書 | C1060 | 7年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | ＜所得税法施行規則＞ |
| | | | ○給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書 | C1070 | 7年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | ＜租税特別措置法施行規則＞ |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | C1080 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | 旅費 | 旅費(赴任旅費を含む。) | 旅費(赴任旅費を含む。)の支給 | C1090 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | C1100 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | C1110 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | 児童手当 | 児童手当 | ○受給者台帳 | C1120 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | ○認定請求書 | C1130 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | ○額改定請求書、額改定届、現況届及び未支払児童手当請求書 | C1140 | 2年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 支給状況の報告 | C1150 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | その他児童手当に関するもの | C1160 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | C1170 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 年金、退職手当等 | 退職手当及び付加給付金 | 退職手当、付加給付金の決定(内申) | C1180 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 課長取りまとめ |
| | | 扶養控除等申告書等 | ○退職所得の受給に関する申告書 | C1190 | 7年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | ＜所得税法施行規則＞ |
| | | | ○公的年金等の受給者の扶養親族等申告書 | C1200 | 7年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | ＜所得税法施行規則＞ |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | C1210 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | C1220 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | 服務 | 勤務時間等の特例設定 | (内申) | C1230 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | (意見具申) | C1240 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 週休日等の振替 | ○週休日の振替等命令簿 | C1250 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | ○休日の振替処理・代休日指定簿 | C1260 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 勤務時間の割振 | 勤務時間の割振の決定 | C1270 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 勤怠 | 勤怠状況報告(局長報告) | C1280 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 勤怠状況報告(部長報告) | C1290 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | ○出勤記録の帳票<br>○出勤簿 | C1300 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | ○遅参等処理簿 | C1310 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 争議行為等 | 状況報告(部長) | C1320 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 承認決定は局長 |
| | | | 状況報告(課長) | C1330 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 職務専念義務免除の承認 | 部長級(意見具申) | C1340 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 課長級 | C1350 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員 | C1360 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 服務 | 職務専念義務免除の承認 | ○休暇・職免等処理簿 | C1370 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 局及び部は協議手続用の写し |
| | | 営利企業等従事の許可等 | 部長級以下(意見具申) | C1380 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員(意見具申) | C1390 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | ○兼業許可申請書 | C1400 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 会計年度任用職員の営利企業等従事の届出 | ○兼業届出書等 | C1410 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 会計年度任用職員の兼業・兼職に関する要綱に定める各種様式 |
| | | | 軽易な資料等 | C1420 | 1年未満 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 兼職の承認 | 部課長級(意見具申) | C1430 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 特例起案帳票第4号 |
| | | | 一般職員(意見具申) | C1440 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 特例起案帳票第4号 |
| | | 勤務軽減の決定 | 部長級(本庁への依頼) | C1450 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 決定は局長。結核休養に係るものを除く。 |
| | | | 課長級 | C1460 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 結核休養に係るものを除く。 |
| | | | 一般職員 | C1470 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 結核休養に係るものを除く。 |
| | | | ○勤務の軽減措置願 | C1480 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 出張命令(国内) | 部長級(意見具申) | C1490 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 課長級 | C1500 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 出張命令(国内・宿泊を伴う場合) | 一般職員 | C1510 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 出張命令(国内・宿泊を伴う場合を除く。) | 一般職員(課長代理級のみ) | C1520 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員(課長代理級を除く。) | C1530 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 出張命令(国内) | ○旅行命令簿 | C1540 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 出張命令(海外) | 部長級(意見具申) | C1550 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 服務 | 出張命令(海外) | 課長級以下(意見具申) | C1560 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | ○旅行命令簿 | C1570 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | ※起案用紙に添付 |
| | | | ○旅行日程表 | C1580 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | ※起案用紙に添付 |
| | | 出張命令 | ○出張復命書 | C1590 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 宿泊を伴う出張に関するもの |
| | | 職務上の秘密に属する事項の発表の許可 | 部課長級(意見具申) | C1600 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員 | C1610 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員(意見具申) | C1620 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 年次有給休暇の承認等 | 部長級(申請)(本庁への依頼) | C1630 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 承認決定は局長 |
| | | | 課長級 | C1640 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員 | C1650 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | ○休暇・職免等処理簿 | C1660 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 休日勤務命令、週休日の振替の承認 | 課長級 | C1670 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替の承認 | 〃一般職員 〃 | C1680 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 超過勤務命令 | ○超過勤務命令簿 | C1690 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 介護休暇の承認 | 部長級(申請)(本庁への依頼) | C1700 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 課長級 | C1710 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員 | C1720 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | ○介護休暇申請書兼処理簿 | C1730 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 介護時間の承認 | 部長級(申請)(本庁への依頼) | C1740 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 服務 | 介護時間の承認 | 課長級 | C1750 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員 | C1760 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | ○介護時間承認申請書 | C1770 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | C1780 | 1年未満 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 病気休暇の承認 | 部長級(申請)(本庁への依頼) | C1790 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 課長級 | C1800 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員 | C1810 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 特別休暇の承認 | 部長級(申請)(本庁への依頼) | C1820 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 課長級 | C1830 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 休暇(年次有給休暇に係る時季の変更並びに介護休暇、病気休暇、及び超勤代休時間を除く。)の承認 | 一般職員 | C1840 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 事故欠勤の承認 | 部長級(申請)(本庁への依頼) | C1850 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 課長級 | C1860 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員 | C1870 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 事務引継 | ○事務引継書(重要なもの) | C1880 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 廃止事業等に係る事務引継書類、その他特に重要なもの |
| | | | ○事務引継書(重要なものを除く。) | C1890 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 育児休業の承認 | 部長級(申請)(本庁への依頼) | C1900 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 承認決定は局長 |
| | | | 課長級 | C1910 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員 | C1920 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | ○育児休業承認請求書 | C1930 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 服務 | 育児短時間勤務計画書による申し出の承認 | 部長級(申請)(本庁への依頼) | C1940 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 承認決定は局長 |
| | | | 課長級 | C1950 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員 | C1960 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | ○育児短時間勤務計画書 | C1970 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 育児休業、育児短時間勤務、部分休業に係る子の養育状況の変更の届出 | ○養育状況変更届 | C1980 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 育児短時間勤務の承認 | 部長級(申請)(本庁への依頼) | C1990 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 承認決定は局長 |
| | | | 課長級 | C2000 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員 | C2010 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | ○育児短時間勤務承認請求書 | C2020 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 部分休業の承認 | 部長級(申請)(本庁への依頼) | C2030 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 承認決定は局長 |
| | | | 課長級 | C2040 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員 | C2050 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | ○部分休業承認請求書 | C2060 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | C2070 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | C2080 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | 服務監察 | 服務点検(所属監察結果)の報告 | 報告 | C2090 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 報告(軽易なもの) | C2100 | 1年未満 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 服務監察資料の提出 | 提出 | C2110 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 提出(軽易な資料等) | C2120 | 1年未満 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 服務監察 | 改善措置状況の報告 | 報告(軽易なもの) | C2130 | 1年未満 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 非行及び事故の報告 | 第一報、軽易な資料等 | C2140 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | 分限、懲戒等 | 意に反する分限処分 | 部長級以下(意見具申) | C2150 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員(意見具申) | C2160 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 意に反する分限処分及び懲戒処分 | ○処分説明書の写し | C2170 | 30年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 常用。<職員の人事記録及び発令通知の実施に関する要綱> |
| | | 欠格事由該当者報告 | (部長報告) | C2180 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員(課長報告) | C2190 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 欠格の例外措置 | 部長級以下(意見具申) | C2200 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員(意見具申) | C2210 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 条件付採用期間中の職員の免職 | (意見具申) | C2220 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | | C2230 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 休職 | 部長級以下(内申) | C2240 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 規則に基づくもの |
| | | | 一般職員(意見具申) | C2250 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 規則に基づくもの |
| | | 病気休職 | 部長級以下(内申) | C2260 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員(内申) | C2270 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | C2280 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | C2290 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | 研修 | 海外研修生の決定 | 一般職員(意見具申) | C2300 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 研修受講者 | 受講者の決定(内申) | C2310 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 研修 | 研修受講者の決定 | 一般職員(内申) | C2320 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 派遣学生 | 派遣学生の決定等(意見具申) | C2330 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 研修命令 | 課長級 | C2340 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員 | C2350 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | C2360 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | C2370 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | 職員表彰 | 表彰候補者 | 部長級以下(意見具申) | C2380 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 職員表彰規則によるもの |
| | | | 一般職員(意見具申) | C2390 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 職員表彰規則によるもの |
| | | 永年勤続者に対する感謝状贈呈 | (部長報告) | C2400 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 叙位叙勲候補者の推薦 | 部長級以下(意見具申) | C2410 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員(意見具申) | C2420 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | C2430 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | C2440 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | 被服貸与 | 管理 | ○個人貸与被服整理票 | C2450 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 貸与期間中は常用 |
| | | | ○共用被服管理票 | C2460 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 貸与期間中は常用 |
| | | 貸与 | 被服貸与認定の決定、被服の貸与 | C2470 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | C2480 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | C2490 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | 職員団体又は職員労働組合 | | 連絡・調整・回答 | C2500 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 職員団体又は職員労働組合 | 総記 | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | C2510 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | 東京都政策連携団体等 | | 連絡・調整・回答 | C2520 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(軽易なもの) | C2530 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| 財務 | 予算編成 | 予算科目 | 新設、変更の申請 | D0001 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | 予算見積 | 予算編成に伴う通知、基礎資料、参考資料等の提出依頼 | D0010 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | D0020 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | 予算執行 | 予算の執行計画の策定、変更 | 所全体又は複数課に適用 | D0030 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 四半期ごとのものを含む。 |
| | | | 1の課に適用 | D0040 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 四半期ごとのものを含む。 |
| | | 歳出予算 | 所要額見積書の提出 | D0050 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | | 配当手続 | D0060 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | | 配付、執行委任 | D0070 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | 繰越 | 繰越調書の作成 | D0080 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | 不納欠損 | 不納欠損処分 | D0090 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 都税及び都税に係る税外収入に係るものを除く。 |
| | | 「所」の指定 | 「所」の指定の申請 | D0100 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 予算事務規則に基づくもの |
| | | 収支予定額 | 収支予定額の算定 | D0110 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | | 収支予定額の通知 | D0120 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 収支予定表の提出を含む。 |
| | | 予算執行管理システム | ○歳入予算執行状況一覧表 | D0130 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○歳出予算科目別執行状況一覧表 | D0140 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○歳出予算事業別執行状況一覧表 | D0150 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 財務会計システム関係 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 財務 | 予算執行 | 総記 | 連絡・調整・回答 | D0160 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | 損害賠償、損失補償、和解 | 損害賠償等の決定依頼等 | 将来の例証となるもの、将来紛争が生じる可能性があると予想されるもの | D0170 | 30年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 議会の議決を要する事案は、案の決定。損害賠償額決定通知書を含む。 |
| | | | 賠償額が3000万円を超えるもの | D0180 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 議会の議決を要する事案は、案の決定。損害賠償額決定通知書を含む。 |
| | | | 賠償額が3000万円以下のもの | D0190 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 議会の議決を要する事案は、案の決定。損害賠償額決定通知書を含む。 |
| | | 損失補償等の決定 | 将来の例証となるもの、将来紛争が生じる可能性があると予想されるもの(1000万円以上)(依頼) | D0200 | 30年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | ″裁決の申請を要するものは、申請。土地、建物に関する権利の取得に係るものを除く。″ |
| | | | 将来の例証となるもの及び将来紛争が生じる可能性があると予想されるもの(1000万円未満) | D0210 | 30年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | ″裁決の申請を要するものは、申請。土地、建物に関する権利の取得に係るものを除く。″ |
| | | | 上記以外のもの(1000万円以上)(依頼) | D0220 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | ″裁決の申請を要するものは、申請。土地、建物に関する権利の取得に係るものを除く。″ |
| | | | 上記以外のもの(1000万円未満) | D0230 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | ″裁決の申請を要するものは、申請。土地、建物に関する権利の取得に係るものを除く。″ |
| | | 土地、建物に関する権利の取得に係る損失補償等の決定 | 将来の例証となるもの、将来紛争が生じる可能性があると予想されるもの(1000万円以上)(依頼) | D0240 | 30年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 裁決の申請を要するものは、申請の決定。用地の取得は、損失補償の決定依頼 |
| | | | 将来の例証となるもの、将来紛争が生じる可能性があると予想されるもの(1000万円未満) | D0250 | 30年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 裁決の申請を要するものは、申請の決定。用地の取得は、損失補償の決定依頼 |
| | | | 上記以外のもの(1000万円以上) | D0260 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 裁決の申請を要するものは、申請の決定。用地の取得は、損失補償の決定依頼 |
| | | | 上記以外のもの(1000万円未満) | D0270 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 裁決の申請を要するものは、申請の決定。用地の取得は、損失補償の決定依頼 |
| | | 和解の決定 | 将来の例証となるもの | D0280 | 30年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 議会の議決を要する事案にあっては、案の決定。和解契約書を含む。 |
| | | | 目的とする額が 3000万円を超えるもの | D0290 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 議会の議決を要する事案にあっては、案の決定。和解契約書を含む。 |
| | | | 目的とする額が 3000万円以下のもの | D0300 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 議会の議決を要する事案にあっては、案の決定。和解契約書を含む。 |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | D0310 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | 補助金、分担金、負担金、寄附金 | 補助金等の交付、寄附金の贈与 | 100万円以上(依頼) | D0320 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 法令により義務付けられているものを除く。 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 財務 | 補助金、分担金、負担金、寄附金 | 補助金等の交付、寄附金の贈与 | 40万円以上 100万円未満 | D0330 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 法令により義務付けられているものは、100万円以上を含む。 |
| | | | 40万円未満 | D0340 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | 適用除外 | 適用除外の申請 | D0350 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 補助金等交付規則に基づくもの |
| | | 補助金等の歳入の原因となる行為の決定 | 1000万円以上 | D0360 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 申請、協定、賦課等で、法令等により額の決定に裁量の余地のないものを除く。 |
| | | | 1000万円未満 | D0370 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 法令等により額の決定に裁量の余地のないものは、1000万円以上を含む。 |
| | | 寄附金の受領 | 6000万円以上(議会の議決を要する負担付贈与に係るもの)(依頼) | D0380 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | | 6000万円以上(上記以外のもの)(依頼) | D0390 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | | 300万円以上 6000万円未満 | D0400 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | | 300万円未満 | D0410 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | D0420 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | 分担金、使用料、手数料の減免、売却代金、返還金その他の債権の免除等 | 条例、規則で定める減免、徴収停止及び履行延期の規定に基づく減免等 | ″減免等を行う理由が不確定概念(公益事由等)で示されているもの″ | D0430 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 強制徴収により徴収する債権を除く。 |
| | | | 上記以外のもの | D0440 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 強制徴収により徴収する債権を除く。 |
| | | 徴収停止、履行延期の特約及び免除 | 条例、規則で定める減免、徴収停止及び履行延期の規定に基づく減免等に該当しない債権に係るもの(依頼) | D0450 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 強制徴収により徴収する債権を除く。 |
| | | | 売却代金、返還金その他の債権に係るもの(依頼) | D0460 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 強制徴収により徴収する債権を除く。 |
| | | 手数料の減免 | 条例、規則に基づく諸証明に係るもの | D0470 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 強制徴収により徴収する債権を除く。 |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | D0480 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | 貸付金 | 貸付金の交付 | 4000万円以上(依頼) | D0490 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 契約書、公正証書を含む。 |
| | | | 1000万円以上 4000万円未満 | D0500 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 契約書、公正証書を含む。 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 財務 | 貸付金 | 貸付金の交付 | 1000万円未満 | D0510 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 契約書、公正証書を含む。 |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | D0520 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | 請負、委託による事業 | 請負、委託により行う工事、修繕、通信、運搬に係る役務の提供(自然公園事業、近郊緑地事業、都民の森事業に係るものを除く。) | 予定価格 800万円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)(依頼) | D0530 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | | 予定価格 800万円以上(上記以外のもの)(依頼) | D0540 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | | 予定価格 400万円以上 800万円未満 | D0550 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | | 予定価格 400万円未満 | D0560 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | 請負、委託により行う工事、修繕、通信及び運搬に係る役務の提供 | ○工事台帳 | D0570 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 〃事務の委託及び他局への委託を含む。〃 |
| | | | ○工事月報 | D0580 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 〃事務の委託及び他局への委託を含む。〃 |
| | | 自然公園事業、近郊緑地事業及び都民の森事業に係る請負、委託により行う工事、修繕、通信及び運搬に係る役務の提供 | 工事・修繕の請負、地質調査・測量・設計・工事の監理業務の委託に係るもの。予定価格3．5億円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)(依頼) | D0590 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | | 工事・修繕の請負、地質調査・測量・設計・工事の監理業務の委託に係るもの。予定価格3．5億円以上(上記以外のもの)(依頼) | D0600 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | | 請負・委託により行う維持作業、通信及び運搬に係る役務の提供に係るもの。予定価格8000万円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)(依頼) | D0610 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | | 請負・委託により行う維持作業、通信及び運搬に係る役務の提供に係るもの。予定価格8000万円以上(上記以外のもの)(依頼) | D0620 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | | 工事・修繕の請負、地質調査・測量・設計・工事の監理業務の委託に係るもの。予定価格 400万円以上3．5億円未満 | D0630 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | | 請負・委託により行う維持作業、通信及び運搬に係る役務の提供に係るもの。予定価格 400万円以上 8000万円未満 | D0640 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | | 予定価格 400万円未満 | D0650 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用 ◎所 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 財務 | 請負、委託による事業 | 調査委託(自然公園事業、近郊緑地事業及び都民の森事業に係る地質調査を除く。) | 予定価格 2000万円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)(依頼) | D0660 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | | 予定価格 2000万円以上(上記以外のもの)(依頼) | D0670 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | | 予定価格 400万円以上 2000万円未満 | D0680 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | | 予定価格 400万円未満 | D0690 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | 印刷物、建物管理、調査委託等 | 予定価格 300万円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)(依頼) | D0700 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 長期継続契約にあっては月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | | 予定価格 300万円以上(上記以外のもの)(依頼) | D0710 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 長期継続契約にあっては月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | | 予定価格 150万円以上 300万円未満 | D0720 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 長期継続契約にあっては月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | | 予定価格 150万円未満 | D0730 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 長期継続契約にあっては月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | D0740 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | 物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け | 物品の買入れ、売払い(自然公園事業、近郊緑地事業及び都民の森事業に係るものを除く。) | 予定価格 300万円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)(依頼) | D0750 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 物品の寄附受領、譲与、減額による売払、交換を含む。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | | 予定価格 300万円以上(上記以外のもの)(依頼) | D0760 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 物品の寄附受領、譲与、減額による売払、交換を含む。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | | 予定価格 150万円以上 300万円未満 | D0770 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 物品の寄附受領、譲与、減額による売払、交換を含む。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | | ″予定価格 150万円未満 ″ | D0780 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | ″物品の寄附受領、譲与、減額による売払い、交換を含む。買入れのうち燃料、物品等は2年保存。事業継続期間中は常用 ◎所 ″ |
| | | 自然公園事業、近郊緑地事業及び都民の森事業に係る物品の買入れ、売払い | 予定価格 1500万円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)(依頼) | D0790 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 物品の寄附受領、譲与、減額による売払、交換を含む。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | | 予定価格 1500万円以上(上記以外のもの)(依頼) | D0800 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 物品の寄附受領、譲与、減額による売払、交換を含む。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | | 予定価格 150万円以上 1500万円未満 | D0810 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 物品の寄附受領、譲与、減額による売払、交換を含む。事業継続期間中は常用 ◎所 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 財務 | 物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け | 自然公園事業、近郊緑地事業及び都民の森事業に係る物品の買入れ、売払い | ″予定価格 150万円未満 ″ | D0820 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 物品の寄附受領、譲与、減額による売払い、交換を含む。買入れのうち燃料、物品等は2年保存。事業継続期間中は常用　※ただし、飲食を伴う会議費で、起案時3年保存であった文書は、3年保存とする。 ◎所 |
| | | 物件の借入れ、貸付け | 予定価格 300万円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)(依頼) | D0830 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。物品の無償貸付、減額による貸付を含む。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | | 予定価格 300万円以上(上記以外のもの)(依頼) | D0840 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。物品の無償貸付、減額による貸付を含む。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | | 予定価格 150万円以上 300万円未満 | D0850 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。物品の無償貸付、減額による貸付を含む。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | | ″予定価格 150万円未満 ″ | D0860 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 物品の無償貸付、減額による貸付を含む。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | 自然公園事業、近郊緑地事業及び都民の森事業に係る物件の借入れ、貸付け | 予定価格 1500万円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)(依頼) | D0870 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 物品の無償貸付、減額による貸付を含む。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | | 予定価格 1500万円以上(上記以外のもの)(依頼) | D0880 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 物品の無償貸付、減額による貸付を含む。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | | 予定価格 150万円以上 1500万円未満 | D0890 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 物品の無償貸付、減額による貸付を含む。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | | ″予定価格 150万円未満 ″ | D0900 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 物品の無償貸付、減額による貸付を含む。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | D0910 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | 契約事務の委任 | 契約の記録 | ○契約台帳 | D0920 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | 契約の個別的委任の申請等 | 契約締結請求 | 契約締結請求 | D0930 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 財務局長へ請求 |
| | | 個別的委任の申請 | 予定価格9億円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)の工事等の契約に関するもの | D0940 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 財務局長へ請求。事業継続期間中は常用。請負、委託により行う工事、船舶の製造、修繕、通信、運搬に係る役務の提供が対象。 |
| | | | 予定価格3億5000万円以上(上記以外のもの)の工事等の契約に関するもの | D0950 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 財務局長へ請求。事業継続期間中は常用。請負、委託により行う工事、船舶の製造、修繕、通信、運搬に係る役務の提供が対象。 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 財務 | 契約の個別的委任の申請等 | 個別的委任の申請 | 予定価格3億5000万円未満の工事等の契約に関するもの | D0960 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 財務局長へ請求。事業継続期間中は常用。請負、委託により行う工事、船舶の製造、修繕、通信、運搬に係る役務の提供が対象。 |
| | | | 予定価格6000万円以上の委託等の契約に関すること | D0970 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 財務局長へ請求。長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用。 |
| | | | 予定価格300万円以上6000万円未満の委託等の契約に関すること | D0980 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 財務局長へ請求。長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用。 |
| | | | 予定価格2億円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)の物品の買入れ等の契約に関するもの | D0990 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 財務局長へ請求。事業継続期間中は常用。物品の買入れ、売払いが対象。物品の寄附受領、譲与、減額による売払い、交換を含む。 |
| | | | 予定価格6000万円以上(上記以外のもの)の物品の買入れ等の契約に関するもの | D1000 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 財務局長へ請求。事業継続期間中は常用。物品の買入れ、売払いが対象。物品の寄附受領、譲与、減額による売払い、交換を含む。 |
| | | | 予定価格300万円以上6000万円未満の物品の買入れ等の契約に関するもの | D1010 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 財務局長へ請求。事業継続期間中は常用。物品の買入れ、売払いが対象。物品の寄附受領、譲与、減額による売払い、交換を含む。 |
| | | 指名業者選定委員会等 | 指名業者選定委員会設置要綱の制定、改廃 | D1020 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 事業継続期間中は常用 |
| | | | 開催 | D1030 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | 契約締結状況 | 締結状況の報告 | D1040 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | 特定調達公告 | 東京都公報の登載決定 | D1050 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | D1060 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | 公有財産の管理 | 物件の買入れ、寄附受領、普通財産の交換、売払い、譲与、出資の目的等 | 6000万円以上(依頼) | D1070 | 30年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 公有財産とすることを目的としたもの。売払については、減額譲渡を含む。 |
| | | | 300万円以上 6000万円未満 | D1080 | 30年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 公有財産とすることを目的としたもの。売払については、減額譲渡を含む。 |
| | | | 300万円未満 | D1090 | 30年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 公有財産とすることを目的としたもの。売払については、減額譲渡を含む。 |
| | | 公有財産の使用許可及び貸付け | 公有財産管理運用委員会付議事案(依頼) | D1100 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | | 上記以外のもの | D1110 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 財務 | 公有財産の管理 | 公有財産の使用許可及び貸付け | 更新 | D1120 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | | 国、他の自治体の所有財産の使用許可及び貸付申請 | D1130 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | 公有財産管理運用委員会及び財産価格審議会 | 付議手続 | D1140 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | 用地取得依頼 | 6000万円以上(依頼) | D1150 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | | 300万円以上 6000万円未満 | D1160 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | | 300万円未満 | D1170 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | 損害 | 損害の通知 | D1180 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 公有財産規則第25条の規定に基づくもの |
| | | 登記 | 登記手続 | D1190 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | 公有財産増減異動 | 増減異動の通知 | D1200 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | 土地、建物、借地権等 | 評価依頼 | D1210 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | 土地の測量、再表示依頼 | 測量及び再表示依頼 | D1220 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | 土地・建物等の境界確認 | 土地・建物等の境界確認 | D1230 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | 公有財産に関する調書 | 調書の作成 | D1240 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | 公有財産の用途等 | 用途開始(将来紛争が生じる可能性があるもの)(依頼) | D1250 | 30年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | | 用途開始(上記以外のもの)(依頼) | D1260 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | | 用途変更(依頼) | D1270 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | | 用途廃止(依頼) | D1280 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | | 公有財産の引継ぎ | D1290 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | | 公有財産の所管換え | D1300 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 財務 | 公有財産の管理 | 公有財産に関する調査等 | 調査及び連絡 | D1310 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○公有財産台帳 | D1320 | 30年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 除帳した台帳を含む。<br>常用 |
| | | 公有財産管理主任 | 管理主任の任免 | D1330 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | 職員の職務発明等 | 勤務発明届の受理及び提出 | D1340 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 局長(各所庶務担当課長)へ提出 |
| | | | 個人特許出願届の受理及び提出 | D1350 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 局長(各所庶務担当課長)へ提出 |
| | | | 職務発明の認定 | D1360 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 各所庶務担当課長、用度担当、経理課長及び総務課長へ協議 |
| | | | 職務発明の特許権の継承等の決定 | D1370 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 各所庶務担当課長、用度担当、経理課長及び総務課長へ協議 |
| | | | 特許出願等 | D1380 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 各所庶務担当課長、用度担当、経理課長及び総務課長へ協議 |
| | | | 補償金額の決定 | D1390 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 各所庶務担当課長、用度担当、経理課長及び総務課長へ協議 |
| | | | 補償金額の異議申し立てに対する決定 | D1400 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 各所庶務担当課長、用度担当、経理課長及び総務課長へ協議 |
| | | | 職務発明審査会への付議 | D1410 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 各所庶務担当課長、用度担当、経理課長及び総務課長へ協議 |
| | | | 実施の許諾 | D1420 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 工業所有権等。各所庶務担当課長、用度担当、経理課長及び総務課長へ協議 |
| | | | 特許権の整理 | D1430 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 各所庶務担当課長、用度担当、経理課長及び総務課長へ協議 |
| | | | ○職務発明等管理台帳 | D1440 | 30年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 常用 |
| | | 著作権 | 利用の許諾 | D1450 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 各所庶務担当課長、用度担当、経理課長及び総務課長へ協議 |
| | | | ○著作権管理台帳 | D1460 | 30年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 常用 |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | D1470 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| 出納 | 決算 | 決算見込 | 決算見込調べの作成 | E0001 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | | 決算見込額の調査 | E0010 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 出納 | 決算 | 決算説明 | 決算説明書 | E0020 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | E0030 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | 現金、有価証券の出納、保管 | 歳入調定の決定 | 確定判決等に基づく収入に係るもの | E0040 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 生産物を除く。<br>納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付した時の領収書を含む。 |
| | | | 私法上の収入に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの | E0050 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 確定判決等に基づくものを除く。納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。 |
| | | | 公法上の収入に係るもの | E0060 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 生産物を除く。<br>納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付した時の領収書を含む。 |
| | | | 雑部金(契約保証金) | E0070 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | 予算執行管理システム | ○歳出予算配当調書 | E0080 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○歳出予算配付調書 | E0090 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○歳出予算執行委任調書 | E0100 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○歳出予算流用調書 | E0110 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○予備費充当調書・内訳 | E0120 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 財務会計システム関係 |
| | | 支出の決定 | 確定判決等に基づくもの | E0130 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。 |
| | | | 私法上の支出に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの | E0140 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 〃確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。〃 |
| | | | 報酬、給料、職員手当等 | E0150 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。 |
| | | | 上下水道使用料に係るもの | E0160 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 出納 | 現金、有価証券の出納、保管 | 支出の決定 | 負担金、補助金、交付金、生活扶助に係るもの | E0170 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。 |
| | | | 税収入、使用料等の過誤納還付に係るもの | E0180 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。 |
| | | | 生命・身体の侵害による損害賠償に係るもの | E0190 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。 |
| | | | 不法行為に基づく損害賠償に係るもの | E0200 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 生命・身体の侵害によるもの及び確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。 |
| | | | 労働保険料、厚生年金保険料、健康保険料に係るもの | E0210 | 2年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。 |
| | | | ○審査登録一覧表 | E0220 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 財務会計システム関係 |
| | | 現金の受払い、保管 | ○印鑑届(収支命令者) | E0230 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 当該収支命令者指定期間中は常用 |
| | | | ○特別出納員任免通知書 | E0240 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 当該特別出納員任免期間中は常用 |
| | | | ○金銭出納員任免通知書 | E0250 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 当該金銭出納員任免期間中は常用 |
| | | | ○執行不能額調書 | E0260 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○納入済通知書送付書 | E0270 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○収入一覧表 | E0280 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○収納金日報 | E0290 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○収納金口座振替納付届 | E0300 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 取消し届が提出されるまでは常用 |
| | | | ○収納金口座振替取消届 | E0310 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○資金前渡受者指定通知書 | E0320 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 当該資金前渡受者指定期間中は常用 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 出納 | 現金、有価証券の出納、保管 | 現金の受払い、保管 | ○給与取扱者指定通知書 | E0330 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 当該給与取扱者指定期間中は常用 |
| | | | ○給料等仕訳書兼支給表 | E0340 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○繰替使用計算書 | E0350 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○振替収支命令書 | E0360 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○税外収入徴収簿 | E0370 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○現金出納簿 | E0380 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○入札保証金納付書・同領収書 | E0390 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○落札者確定通知書 | E0400 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○引継報告書(出納員、前渡受者) | E0410 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○事務引継明細書 | E0420 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○引継明細書 | E0430 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○収入額更正依頼書 | E0440 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○収入額更正通知書 | E0450 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○証券不渡通知書 | E0460 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○納入通知書(適格請求書)発行控 | E0470 | 8年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 交付した日に属する課税期間の末日の翌日から2月を経過した日から7年間保存(消費税法施行令第70条の13第1項)。 |
| | | 歳入・歳出・外現金管理システム | ○収入登録確認書 | E0480 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○収入登録不能訂正確認書 | E0490 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○年度繰越一覧表 | E0500 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 財務会計システム関係 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 出納 | 現金、有価証券の出納、保管 | 現金の亡失、損傷の報告 | ○現金亡失損傷報告書 | E0510 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | 自己検査の実施 | ○検査報告書 | E0520 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 検査結果の報告、自己点検チェックシートを含む。 |
| | | 有価証券の払出し | 払出請求 | E0530 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | 有価証券の受入れ、保管依頼 | 毎年委託更新するもの | E0540 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 新たに委託更新するまでは常用 |
| | | | 上記以外のもの | E0550 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | 有価証券の払出し、保管 | ○不渡金額控除通知書 | E0560 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○不渡金額控除内訳書 | E0570 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○有価証券(公有財産)受入通知書 | E0580 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○有価証券(公有財産)払出通知書 | E0590 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○有価証券(公有財産)受入報告書 | E0600 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○有価証券(公有財産)払出報告書 | E0610 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○保管有価証券納付書 | E0620 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 当該有価証券の払出しが終了するまで常用 |
| | | | ○保管有価証券受入通知書 | E0630 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○保管有価証券受領書 | E0640 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○保管有価証券還付請求書 | E0650 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○保管有価証券払出通知書 | E0660 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○利札払出通知書 | E0670 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○利札還付請求書 | E0680 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○保管有価証券受払簿 | E0690 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 当該有価証券の払出しが終了するまで常用 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 出納 | 現金、有価証券の出納、保管 | 有価証券の払出し、保管 | ○保管有価証券整理簿 | E0700 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○有価証券(公有財産)受払簿 | E0710 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 当該有価証券の払出しが終了するまで常用 |
| | | | ○有価証券(公有財産)整理簿 | E0720 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | 現金の支払 | ○口座振替不能通知書 | E0730 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○口座振替再送依頼書 | E0740 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○口座振替再送通知書 | E0750 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○口座振替戻入依頼書 | E0760 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○口座振替戻入通知書 | E0770 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○口座振替中止通知書 | E0780 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○送金支払未済通知書 | E0790 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○送金再送通知書 | E0800 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○送金戻入通知書 | E0810 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○送金中止通知書 | E0820 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○支払金口座登録依頼書(新規・変更・廃止) | E0830 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | E0840 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | 物品の管理 | 物品の受払い、保管、供用 | ○物品出納員任免通知書 | E0850 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 当該物品出納員任免期間中は常用 |
| | | | ○物品出納通知書 | E0860 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○物品出納通知書(供用) | E0870 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○物品受領書 | E0880 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 出納 | 物品の管理 | 物品の受払い、保管、供用 | ○物品過不足調書 | E0890 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○物品過不足通知書 | E0900 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○消耗品・動物・不用品・借用動産出納簿 | E0910 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○材料品出納簿 | E0920 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○貸与品・寄託品整理簿 | E0930 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○物品受払簿 | E0940 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○備品・不用品出納簿 | E0950 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○動物供用票 | E0960 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○物品短期貸借管理票 | E0970 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○備品供用票 | E0980 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | | 供用備品状況確認実施計画書 | E0990 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | 物品の集中購買 | 物品送付・納入決定通知書 | E1000 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | 物品の分類換え、区分換えの決定 | ○物品分類換・区分換通知書 | E1010 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | 不用品 | 不用品の処分、廃棄の決定 | E1020 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○物品区分換通知書兼物品払出通知書 | E1030 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | ◎所 |
| | | 材料品の特別整理 | ○材料品使用(返還)伝票 | E1040 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○材料品受払報告書 | E1050 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | 引継ぎ | 引継ぎの決定 | E1060 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | 自己検査 | 検査報告書 | E1070 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 検査結果の報告、自己点検チェックシートを含む。 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 出納 | 物品の管理 | 物品の亡失・損傷報告 | ○物品亡失・損傷報告書 | E1080 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | 物品管理システム | ○物品管理者別物品一覧表 | E1090 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○物品管理者別品名別集計表 | E1100 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○品名別取得年度一覧表 | E1110 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○物品異動状況集計表 | E1120 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | 財務会計システム関係 |
| | | 用品 | ○用品送付書 | E1130 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | | 用品請求 | E1140 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○用品請求書 | E1150 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | E1160 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課経理担当 | |
| 環境 | 環境マネジメントシステム | プログラム | 設定(見直し) | F0001 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | 変更の時までは常用 |
| | | | 報告(見直しの報告を含む。) | F0010 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 環境目的・目標・プログラムの運用状況 | 実施状況の確認、記録 | F0020 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 協力団体への指導 | 実施 | F0030 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 自己点検 | 実施結果の報告 | F0040 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 研修 | 研修計画の設定(見直し) | F0050 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 実施 | F0060 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 実施内容の記録、報告 | F0070 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 個別運営 | 連絡、調整 | F0080 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | F0090 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 管理課庶務担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 保全 | 市町村等との連絡調整 | 市町村自然保護担当課長会等 | 開催 | G0001 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 保全担当 | |
| | 都民からの通報 | 総記 | 連絡・調整・照会・回答 | G0010 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 保全担当 | |
| | 統計 | | | G0020 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 保全担当 | |
| | 保全地域等 | 承認を受けた公益法人が行う保全事業 | 重要なもの | G0030 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 保全担当 | |
| | | | 重要なものを除く。 | G0040 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 保全担当 | |
| | | | 連絡・調整・照会・回答 | G0050 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 保全担当 | |
| | | 野生動植物 | 東京都希少野生動植物(重要なもの) | G0060 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 保全担当 | |
| | | | 東京都希少野生動植物(重要なものを除く。) | G0070 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 保全担当 | |
| | | | 保護増殖事業 | G0080 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 保全担当 | |
| | | | 移入種の放逐 | G0090 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 保全担当 | |
| | | | 連絡・調整・照会・回答 | G0100 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 保全担当 | |
| | | 湧水の保全 | 指針の策定 | G0110 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 保全担当 | |
| | | | 連絡・調整・照会・回答 | G0120 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 保全担当 | |
| | | 保全地域の管理 | 保全地域の指定、保全計画の策定の通知 | G0130 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 保全担当 | 当該保全地域が存続する間常用 |
| | | | 保全地域管理計画・管理指針の策定 | G0140 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 保全担当 | 次期改正まで常用 |
| | | | 担当者会議等の開催 | G0150 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 保全担当 | |
| | | | 調査の実施・報告 | G0160 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 保全担当 | |
| | | | 講師派遣 | G0170 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 保全担当 | |
| | | | 保全地域パトロール報告書 | G0180 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 保全担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 保全 | 保全地域等 | 保全地域の管理 | 関係機関との調整等 | G0190 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 保全担当 | |
| | | | 連絡・調整・照会・回答 | G0200 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 保全担当 | |
| | | 保全地域の活用 | 調査研究の承認 | G0210 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 保全担当 | |
| | | | 調査研究結果の報告 | G0220 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 保全担当 | 常用 |
| | | | 体験学習の受付等 | G0230 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 保全担当 | |
| | | | 連絡・調整・照会・回答 | G0240 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 保全担当 | |
| 森林 | 都民参加事業 | 都民参加事業 | 都民参加事業の実施 | H0001 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 森林保全担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | H0010 | 1年未満 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 森林保全担当 | |
| | 都民の森 | 都民の森管理等事業 | 管理運営 | H0020 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 森林保全担当 | |
| | | | 実施 | H0030 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 森林保全担当 | |
| | | | 工事の進行管理、完了確認等 | H0040 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 森林保全担当 | |
| | | | 調査・報告 | H0050 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 森林保全担当 | |
| | | | 市町村の指導 | H0060 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 森林保全担当 | |
| | | | 関係資料 | H0070 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 森林保全担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | H0080 | 1年未満 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 森林保全担当 | |
| | 森林保護 | 森林病害虫等防除 | 指導・調査 | H0090 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 森林保全担当 | |
| | | 森林火災等被害防止 | 被害情報網の拡充、早期発見の指導 | H0100 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 森林保全担当 | |
| | | | 調査・報告 | H0110 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 森林保全担当 | 指定災害復旧期間が終了するまで常用 |
| | | 森林保護 | 関係資料 | H0120 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 森林保全担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 森林 | 森林保護 | 森林保護 | 軽易な資料等 | H0130 | 1年未満 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 森林保全担当 | |
| | 保安林 | 保全巡視 | 森林保全巡視業務の実施指示、業務報告の受理、進達 | H0140 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 森林保全担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | H0150 | 1年未満 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 森林保全担当 | |
| ボランティア | 保全地域等 | 保全活動推進事業 | 計画等の策定(重要なもの) | I0001 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 保全担当 | 次期改正まで常用 |
| | | | 計画等の策定(重要なものを除く。) | I0010 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 保全担当 | 次期改正まで常用 |
| | | | 緑地管理活動の承認 | I0020 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 保全担当 | |
| | | | 緑地管理活動結果の報告 | I0030 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 保全担当 | |
| | | | 連絡・調整・照会・回答 | I0040 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 保全担当 | |
| | | 緑のボランティア人材育成 | ボランティア指導者講習・認定(重要なもの) | I0050 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 保全担当 | |
| | | | ボランティア指導者講習・認定(重要なものを除く。) | I0060 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 保全担当 | |
| | | | 連絡・調整・照会・回答 | I0070 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 保全担当 | |
| 指導 | 市街地の緑化 | 自然保護条例第14条 | 緑化計画書の受理、○緑化指導台帳 | J0001 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 指導担当 | 届出期間内常用 |
| | | | 緑化完了書の受理、○緑化指導台帳 | J0010 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 指導担当 | 届出期間内常用 |
| | | 自然保護条例第15条 | 勧告 | J0020 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 指導担当 | 届出期間内常用 |
| | | 自然保護条例第57条 | 同等の認定 | J0030 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 指導担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・照会・回答 | J0040 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 指導担当 | |
| | 開発規制 | 自然保護条例第47条第1項 | 許可・変更許可(自然環境保全審議会の意見を聞くものを除く。)、○許可台帳 | J0050 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 指導担当 | 許可期間内常用 |
| | | 自然保護条例第47条第5項 | 協議・変更協議(アセス案件を除く。)、○協議台帳 | J0060 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 指導担当 | 許可期間内常用 |
| | | 自然保護条例施行規則第61条 | 処分期間の延長理由の通知 | J0070 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 指導担当 | 許可期間内常用 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 指導 | 開発規制 | 開発許可に係る諸届(承継届、廃止届、中止届、完了届、変更届、自然環境調査の指示書等) | ○届出受付簿 | J0080 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 指導担当 | 許可期間内常用 |
| | | 開発行政事務主管課長会 | 開催、連絡・調整・照会・回答 | J0090 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 指導担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・照会・回答 | J0100 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 指導担当 | |
| | 保全地域等における行為規制 | 保全地域内の行為規制に係る許可、東京都希少野生動植物種・保護区に係る許可 | 許可、○許可台帳 | J0110 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 指導担当 | 許可期間内常用 |
| | | 処分期間の延長理由の通知、期間短縮 | 処分期間の延長理由の通知、期間短縮 | J0120 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 指導担当 | 許可期間内常用 |
| | | 保全地域内に係る届出・承認 | 受理・承認、○届出受付簿 | J0130 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 指導担当 | 許可期間内常用 |
| | | 総記 | 連絡・調整・照会・回答 | J0140 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 指導担当 | |
| | 立入検査等 | 自然保護条例第62条 | 破壊事実の公表 | J0150 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 指導担当 | 指導終了まで常用 |
| | | 自然保護条例第61条 | 事業の実施状況等の報告、必要な措置の要請 | J0160 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 指導担当 | 許可期間内常用 |
| | | 自然保護条例第58条 | 報告・検査等 | J0170 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 指導担当 | 許可期間内常用 |
| | | 改善指示書 | 改善指示書 | J0180 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 指導担当 | 訴訟等確定まで常用 |
| | | | 連絡・調整・照会・回答 | J0190 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 指導担当 | |
| | 林地開発 | 森林法第10条の2第1項 | 開発行為の許可・変更許可(当該開発行為に係る森林の面積が5ヘクタール以下で森林審議会諮問案件以外に限る。) | J0200 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 指導担当 | 許可期間内常用 |
| | | | 開発行為の許可申請書の受理、副申(当該開発行為に係る森林面積が5ヘクタールを超える場合で森林審議会諮問案件に限る。) | J0210 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 指導担当 | 許可期間内常用 |
| | | 森林法第10条の3 | 開発行為の中止命令・復旧命令(当該開発工事に係る森林面積が5ヘクタール以下で森林審議会諮問案件以外に限る。) | J0220 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 指導担当 | 許可期間内常用 |
| | | | 開発行為の中止命令・復旧命令の意見具申(当該開発行為に係る森林面積が5ヘクタールを超える場合で森林審議会諮問案件に限る。) | J0230 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 指導担当 | 許可期間内常用 |
| | | 森林法第10条の2第6項 | 開発行為の関係市町村長の意見聴視 | J0240 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 指導担当 | 許可期間内常用 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 指導 | 林地開発 | 開発許可 | 実施状況の確認・指導 | J0250 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 指導担当 | 許可期間内常用 |
| | | | 届出の受理 | J0260 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 指導担当 | 許可期間内常用 |
| | | | 許可に係る事前相談の報告 | J0270 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 指導担当 | |
| | | 林地開発 | 関係資料 | J0280 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 指導担当 | 許可期間内常用 |
| | | | 連絡・調整・照会・回答 | J0290 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 指導担当 | |
| 鳥獣 | 鳥獣の保護及び管理並びに狩猟の適正化 | 狩猟 | ○狩猟者台帳 | K0001 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 鳥獣保護管理担当 | 免許期間中は常用 |
| | | | 狩猟免許等の申請(亡失)の受理 | K0010 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 鳥獣保護管理担当 | |
| | | | 狩猟免許の更新及び免状の交付 | K0020 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 鳥獣保護管理担当 | |
| | | | 狩猟者の登録 | K0030 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 鳥獣保護管理担当 | |
| | | | ○狩猟者登録兼狩猟者登録証交付簿 | K0040 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 鳥獣保護管理担当 | |
| | | | 狩猟者登録事項変更等の届出の受理 | K0050 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 鳥獣保護管理担当 | |
| | | | 狩猟者登録の抹消 | K0060 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 鳥獣保護管理担当 | |
| | | | 狩猟者登録の通知 | K0070 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 鳥獣保護管理担当 | |
| | | 鳥獣保護区 | 特別保護地区内における工作物の設置等行為の許可申請書の受理、進達、副申 | K0080 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 鳥獣保護管理担当 | 許可期間中は常用 |
| | | | 特別保護地区の実地調査・管理 | K0090 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 鳥獣保護管理担当 | 当該保護区の指定期間中は常用 |
| | | 鳥獣の捕獲等・鳥類の卵の採取等 | 許可 | K0100 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 鳥獣保護管理担当 | |
| | | 麻酔銃猟による鳥獣の捕獲等 | | K0110 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 鳥獣保護管理担当 | |
| | | 鳥獣飼育の登録 | 飼養の登録 | K0120 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 鳥獣保護管理担当 | |
| | | | 更新・譲受 | K0130 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 鳥獣保護管理担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 鳥獣 | 鳥獣の保護及び管理並びに狩猟の適正化 | 鳥獣飼育の登録 | ○飼養登録台帳 | K0140 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 鳥獣保護管理担当 | 飼養登録期間中は常用 |
| | | 販売禁止鳥獣等の販売 | 許可 | K0150 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 鳥獣保護管理担当 | |
| | | 鳥獣の保護及び管理並びに狩猟の適正化に関する法律 | 許可証等の再交付 | K0160 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 鳥獣保護管理担当 | |
| | | 鳥獣の生息調査等 | 実施 | K0170 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 鳥獣保護管理担当 | |
| | | 鳥獣保護管理推進員の業務報告書 | 受理、進達 | K0180 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 鳥獣保護管理担当 | |
| | | 狩猟違反等取締り | 指導 | K0190 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 鳥獣保護管理担当 | |
| | | | 取締従事者の推薦 | K0200 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 鳥獣保護管理担当 | |
| | | 鳥獣の保護等についての普及啓発 | 普及啓発 | K0210 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 鳥獣保護管理担当 | |
| | | 総記 | 措置命令・取消等 | K0220 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 鳥獣保護管理担当 | |
| | | | 連絡・調整・照会・回答 | K0230 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 鳥獣保護管理担当 | |
| 公園 | 財産管理 | | | L0001 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 自然公園担当 | |
| | | 公有財産の用途等 | 用途変更の依頼 | L0010 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 自然公園担当 | |
| | | | 用途廃止の依頼 | L0020 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 自然公園担当 | |
| | | | 用途廃止(取り壊しの目的をもっての建物) | L0030 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 自然公園担当 | |
| | | | 用途廃止(取り壊しの目的をもっての工作物) | L0040 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 自然公園担当 | |
| | | | 用途変更(行政財産) | L0050 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 自然公園担当 | |
| | | | 用途廃止(行政財産) | L0060 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 自然公園担当 | |
| | | | 引継ぎ(行政財産) | L0070 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 自然公園担当 | |
| | | | 用途変更(所管換えを伴わない行政財産) | L0080 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 自然公園担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 公園 | 財産管理 | 公有財産の使用許可・貸付け | 所管換え | L0090 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 自然公園担当 | |
| | | | 所属換え | L0100 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 自然公園担当 | |
| | | | 使用許可申請についての副申 | L0110 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 自然公園担当 | 常用 |
| | | | 使用許可・承認・許可の更新(軽易なもの) | L0120 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 自然公園担当 | 常用 |
| | | | 使用許可・承認・許可の更新の依頼手続 | L0130 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 自然公園担当 | 常用 |
| | | | 貸付申請についての副申(普通財産) | L0140 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 自然公園担当 | 常用 |
| | | | 貸付・貸付け更新(普通財産) | L0150 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 自然公園担当 | 常用 |
| | | | 貸付け・貸付更新(普通財産・軽易なもの) | L0160 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 自然公園担当 | 常用 |
| | | 評価 | 行政財産の使用料・普通財産の貸付料の評価依頼 | L0170 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 自然公園担当 | |
| | | 報告 | 適正化処理対象財産の処理等の報告 | L0180 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 自然公園担当 | |
| | | 調書 | 公有財産等に関する調書 | L0190 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 自然公園担当 | |
| | | 財産価格審議会 | 付議手続 | L0200 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 自然公園担当 | |
| | | 境界証明 | 土地境界の同意 | L0210 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 自然公園担当 | |
| | | 台帳整備 | ○土地財産台帳 | L0220 | 30年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 自然公園担当 | 除帳した台帳を含む。常用 |
| | | | ○建物財産台帳 | L0230 | 30年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 自然公園担当 | 除帳した台帳を含む。常用 |
| | | | ○工作物財産台帳 | L0240 | 30年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 自然公園担当 | 除帳した台帳を含む。常用 |
| | | | ○立木財産台帳 | L0250 | 30年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 自然公園担当 | 除帳した台帳を含む。常用 |
| | | | 関連資料 | L0260 | 30年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 自然公園担当 | 除帳した台帳資料を含む。常用 |
| | | | 連絡・調整・照会・回答 | L0270 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 自然公園担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 公園 | 指定管理者 | 単年度協定 | 締結等 | L0280 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 自然公園担当 | |
| | | 管理運営 | 重要なもの | L0290 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 自然公園担当 | |
| | | | 重要なものを除く。 | L0300 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 自然公園担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・照会・回答等(重要なもの。) | L0310 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 自然公園担当 | |
| | | | 連絡・調整・照会・回答(重要なものを除く。) | L0320 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 自然公園担当 | |
| | 自然公園等の管理環境保全 | | 連絡・調整・照会・回答(重要なもの) | L0330 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 自然公園担当 | |
| | | | 連絡・調整・照会・回答(重要なものを除く。) | L0340 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 自然公園担当 | |
| | | 管理・保全 | ビジターセンター | L0350 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 自然公園担当 | |
| | | | ボランティア関連資料 | L0360 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 自然公園担当 | |
| | | 国立公園・国定公園(公園事業) | 事業施行の申請の副申 | L0370 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 自然公園担当 | |
| | | | 事業の休止、廃止、承継の副申関連資料 | L0380 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 自然公園担当 | |
| | | | 事業の変更等の副申関連資料 | L0390 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 自然公園担当 | |
| | | | 利用施設の設置用地の借入 | L0400 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 自然公園担当 | 常用 |
| | | | 事業施行の申請の副申関連資料 | L0410 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 自然公園担当 | |
| | | 国立公園・国定公園(特別地域内の規制・自然公園法第20条第3項第1号、第25条) | 工作物の新築・改築・増築の許可(高さが8m又は水平投影面積が200㎡を超えないもの)、当該許可に必要な条件の決定 | L0420 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 自然公園担当 | 常用 |
| | | 国立公園・国定公園(特別地域内の規制・自然公園法第20条第6項から第8項まで) | 届出の受理 | L0430 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 自然公園担当 | 常用 |
| | | 国立公園・国定公園(普通地域内の規制・自然公園法第33条第1項第1号、第3号、第6号) | 届出の受理(第6号に掲げる行為にあっては、その面積が1000㎡未満のものに限る。) | L0440 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 自然公園担当 | 常用 |
| | | 国立公園・国定公園(普通地域内の規制・自然公園法第33条第2項、第4項、第6項) | 受理した届出に係る必要な措置の命令 | L0450 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 自然公園担当 | 常用 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 公園 | 自然公園等の管理環境保全 | 国立公園・国定公園(現状回復命令等・自然公園法第34条) | 受理した届出に係る原状回復命令等 | L0460 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 自然公園担当 | 常用 |
| | | 国立公園・国定公園(副申) | 許可、届出に係る副申 | L0470 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 自然公園担当 | |
| | | 国定公園(副申・自然公園法第86条第1項) | 協議の副申 | L0480 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 自然公園担当 | |
| | | 都立自然公園(公園事業) | 事業施行の申請の副申関連資料 | L0490 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 自然公園担当 | |
| | | | 事業の休止・廃止・承継の副申関連資料 | L0500 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 自然公園担当 | |
| | | | 事業の変更等の副申関連資料 | L0510 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 自然公園担当 | |
| | | | 利用施設の設置用地の借入 | L0520 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 自然公園担当 | 常用 |
| | | 都立自然公園(特別地域内の規制・自然公園条例第12条第1項第1号、自然公園条例第12条第7項) | 工作物の新築・改築・増築の許可(高さが8m又は水平投影面積が200㎡を超えないもの)、当該許可に必要な条件の決定 | L0530 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 自然公園担当 | 常用 |
| | | 都立自然公園(特別地域内の規制・自然公園条例第12条第3項～第5項) | 届出の受理 | L0540 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 自然公園担当 | 常用 |
| | | 都立自然公園(普通地域内の規制・自然公園条例第13条第1項第1号、第3号、第6号) | 届出の受理(第6号に掲げる行為は、その面積が1000㎡未満のものに限る。) | L0550 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 自然公園担当 | 常用 |
| | | 都立自然公園(普通地域内の規制・自然公園条例第13条第2項、第4項、第6項) | 受理した届出に係る必要な措置の命令 | L0560 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 自然公園担当 | 常用 |
| | | 都立自然公園(原状回復命令等・自然公園条例第14条) | 受理した届出に係る原状回復命令等 | L0570 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 自然公園担当 | 常用 |
| | | 都立自然公園(副申) | 許可、届出に係る副申 | L0580 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 自然公園担当 | |
| | | 都立自然公園(副申・自然公園法第66条) | 協議の副申 | L0590 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 自然公園担当 | |
| | | 首都圏近郊緑地(普通地域内の行為規制・首都圏近郊緑地法第7条第1項各号) | 届出の受理(同項第2号による行為のうち、土石の採取・鉱物の掘採に係る届出の受理を除く。第2号、第4号に掲げる行為は、その面積が1000㎡未満のものに限る。) | L0600 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 自然公園担当 | 常用 |
| | | 首都圏近郊緑地(助言・勧告・自然公園法第8条第2項) | 受理した届出に係る必要な助言・勧告 | L0610 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 自然公園担当 | 常用 |
| | | 首都圏近郊緑地(副申) | 届出等に係る副申 | L0620 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 自然公園担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 公園 | 自然公園等の管理環境保全 | 自然公園施設(管理許可) | 都以外の者が自然公園施設を管理しようとするときの許可の副申関連資料 | L0630 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 自然公園担当 | |
| | | | 都以外の者が許可を受けている自然公園施設の管理を休止、廃止するときの副申関連資料 | L0640 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 自然公園担当 | |
| | | 自然公園施設(占用許可) | 都以外の者が物件・施設を設けて自然公園施設を占用しようとするときの副申関連資料 | L0650 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 自然公園担当 | |
| | | | 都以外の者が物件・施設を設けず自然公園施設を占用しようとするときの許可関連資料 | L0660 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 自然公園担当 | |
| | | 自然公園施設(有料施設等の使用) | 有料施設・有料用具の使用の承認関連資料 | L0670 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 自然公園担当 | |
| | | 自然公園施設(兼用工作物の管理) | 兼用工作物の管理の協議の副申関連資料 | L0680 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 自然公園担当 | |
| | 執行管理 | 総記 | 連絡・調整・照会・回答(重要なもの) | L0690 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 自然公園担当 | |
| | | | 連絡・調整・照会・回答(重要なものを除く。) | L0700 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 自然公園担当 | |
| | | 実施計画 | 作成 | L0710 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 自然公園担当 | |
| | | 執行管理 | 関連資料等 | L0720 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 自然公園担当 | |
| | 事業認可事務 | 総記 | 連絡・調整・照会・回答(重要なもの) | L0730 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 自然公園担当 | |
| | | | 連絡・調整・照会・回答(重要なものを除く。) | L0740 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 自然公園担当 | |
| | | 公共測量 | 告示手続依頼 | L0750 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 自然公園担当 | |
| | | | 諸官庁への依頼 | L0760 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 自然公園担当 | |
| | | | 官民境界の査定の依頼 | L0770 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 自然公園担当 | |
| | | | 立会い | L0780 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 自然公園担当 | |
| | | | 関連資料等 | L0790 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 自然公園担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 委託・工事 | 調査・設計・工事 | 総記 | 連絡・調整・照会・回答(重要なもの) | M0001 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 保全担当、森林保全担当、指導担当、鳥獣保護管理担当、自然公園担当 | |
| | | | 連絡・調整・照会・回答(重要なものを除く。) | M0010 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 保全担当、森林保全担当、指導担当、鳥獣保護管理担当、自然公園担当 | |
| | | 起工(本庁起工) | 起工依頼 | M0020 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 保全担当、森林保全担当、指導担当、鳥獣保護管理担当、自然公園担当 | |
| | | 国庫補助事業 | 交付申請作成・提出 | M0030 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 自然公園担当 | |
| | | | 実績報告書 | M0040 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 自然公園担当 | |
| | | | 執行協議書の作成・提出 | M0050 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 自然公園担当 | |
| | | | 関連資料等 | M0060 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 自然公園担当 | |
| | | 資料請求(設計・調査関係) | 見積依頼書 | M0070 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 保全担当、森林保全担当、指導担当、鳥獣保護管理担当、自然公園担当 | |
| | | | 関連資料等 | M0080 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 保全担当、森林保全担当、指導担当、鳥獣保護管理担当、自然公園担当 | |
| | | 説明会 | 開催決定 | M0090 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 自然公園担当 | |
| | | | 議事録作成 | M0100 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 自然公園担当 | |
| | | | 関連資料等 | M0110 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 自然公園担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 委託・工事 | 調査・設計・工事 | 監督業務 | ○監督員命令簿 | M0120 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 保全担当、森林保全担当、指導担当、鳥獣保護管理担当、自然公園担当 | |
| | | | 現況報告 | M0130 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 保全担当、森林保全担当、指導担当、鳥獣保護管理担当、自然公園担当 | |
| | | | 事故報告 | M0140 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 保全担当、森林保全担当、指導担当、鳥獣保護管理担当、自然公園担当 | |
| | | | 成績評定書の提出 | M0150 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 保全担当、森林保全担当、指導担当、鳥獣保護管理担当、自然公園担当 | |
| | | | 工事(委託)中止の決定 | M0160 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 保全担当、森林保全担当、指導担当、鳥獣保護管理担当、自然公園担当 | |
| | | | 工事(委託)中止解除の決定 | M0170 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 保全担当、森林保全担当、指導担当、鳥獣保護管理担当、自然公園担当 | |
| | | | 精算報告 | M0180 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 保全担当、森林保全担当、指導担当、鳥獣保護管理担当、自然公園担当 | |
| | | | 着手届、完了届、遵守証明の受理 | M0190 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 保全担当、森林保全担当、指導担当、鳥獣保護管理担当、自然公園担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 委託・工事 | 調査・設計・工事 | 監督業務 | 代理人、主任技術者の承認 | M0200 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 保全担当、森林保全担当、指導担当、鳥獣保護管理担当、自然公園担当 | |
| | | | 関連資料等 | M0210 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 保全担当、森林保全担当、指導担当、鳥獣保護管理担当、自然公園担当 | |
| | | 関係機関への通知・依頼・申請 | 都市計画法・建築基準法に関する届出 | M0220 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 自然公園担当 | 後追い提出については課長決定 |
| | | | 自費工事等施工承認申請書 | M0230 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 自然公園担当 | |
| | | | 文化財の現状変更についての協議 | M0240 | 30年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 自然公園担当 | |
| | | | 文化財の変更許可申請 | M0250 | 30年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 自然公園担当 | |
| | | | 文化財の完了報告書 | M0260 | 30年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 自然公園担当 | |
| | | | 関連資料等 | M0270 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 自然公園担当 | |
| | | 技術管理 | 積算基準・積算システム | M0280 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 保全担当、森林保全担当、指導担当、鳥獣保護管理担当、自然公園担当 | |
| | | | その他技術管理 | M0290 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 保全担当、森林保全担当、指導担当、鳥獣保護管理担当、自然公園担当 | |
| 他 | 立入検査等 | 自然保護条例第59条 | 保全事業の執行等に係る立入り、通知等 | N0001 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 保全担当、森林保全担当、指導担当、鳥獣保護管理担当、自然公園担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 他 | 立入検査等 | 採石パトロール | 実施 | N0010 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 保全担当、森林保全担当、指導担当、鳥獣保護管理担当、自然公園担当 | |
| | | | 指摘事項の取りまとめ | N0020 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 保全担当、森林保全担当、指導担当、鳥獣保護管理担当、自然公園担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・照会・回答 | N0030 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 保全担当、森林保全担当、指導担当、鳥獣保護管理担当、自然公園担当 | |
| | 許認可の基準 | 事務処理基準等 | 制定・改廃 | N0040 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 保全担当、森林保全担当、指導担当、鳥獣保護管理担当、自然公園担当 | 次期改正まで常用 |
| | 不服申立て及び訴訟 | 中止、原状回復措置等の命令等 | 中止、原状回復措置等の命令等 | N0050 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 保全担当、森林保全担当、指導担当、鳥獣保護管理担当、自然公園担当 | 訴訟等確定まで常用 |
| | | 弁明・聴聞 | 関係資料等 | N0060 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 保全担当、森林保全担当、指導担当、鳥獣保護管理担当、自然公園担当 | 訴訟等確定まで常用 |
| | | 告発等訴訟関係作成資料等 | | N0070 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 保全担当、森林保全担当、指導担当、鳥獣保護管理担当、自然公園担当 | 訴訟等確定まで常用 |
| | | 総記 | 連絡・調整・照会・回答 | N0080 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 保全担当、森林保全担当、指導担当、鳥獣保護管理担当、自然公園担当 | 訴訟等確定まで常用 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 他 | 自然保護条例の施行 | 総記 | 相談カードによる適用条文の決定　○相談カード | N0090 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 自然環境課 | 指導担当 | 常用　特例管理帳票による管理 |
| 一般 | 事務事業の総合的企画、調整 | 局の事務事業の基本的方針及び計画 | 基本方針、計画等に関する特に重要な資料文書 | A0001 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 局の重要な施策の執行方針、事業計画又は執行状況に関するもの以外 |
| | | | 基本方針、計画等に関する重要な資料文書 | A0010 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 局の重要な施策の執行方針、事業計画又は執行状況に関するもの以外 |
| | | | 基本方針、計画等に関する資料文書(特に重要なもの及び重要なものを除く。) | A0020 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 所の事務事業の執行計画 | 年間事業計画 | A0030 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 局長の承認 ◎所 |
| | | | 執行計画の設定、変更及び廃止並びにそれに係る所内調整 | A0040 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 執行計画に係る検討資料 | A0050 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 所の事務事業の運営 | 事務事業の運営に関する局内調整 | A0060 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A0070 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(軽易なもの) | A0080 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | 事務事業の進行管理 | 事業報告 | 事業実績及び概要(局長報告) | A0090 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | ◎所 |
| | | 進行管理に関する資料等 | 業務計画書 | A0100 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | 事務事業の管理改善 | 所の事業 | 事業の決定 | A0110 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 窓口カルテ | 窓口カルテの作成 | A0120 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A0130 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | A0140 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | 組織 | 組織改正 | 組織改正計画書(課以上)(局提出分) | A0150 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 組織改正計画書(課長代理等)(局提出分) | A0160 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 組織改正計画関連資料 | A0170 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 組織 | 総記 | 連絡・調整・回答 | A0180 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | 附属機関等 | 懇談会 | 設置・廃止 | A0190 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 構成員(委員)の就任又は推薦依頼 | A0200 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 構成員(委員)の委嘱の決定 | A0210 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 専門家会議・連絡調整会議 | 設置・廃止 | A0220 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 構成員(委員)の就任又は推薦依頼 | A0230 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 構成員(委員)の委嘱の決定 | A0240 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 定期調査 | 報告(局提出分) | A0250 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A0260 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | 監査 | 監査等指摘事項の処理 | てん末報告書の作成 | A0270 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | 監査及び出納検査 | 実施通知 | A0280 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | 自己検査 | 実施 | A0290 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A0300 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | 広報 | 局の広報 | 広報の実施 | A0310 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 局、所の事業概要 | 事業概要の作成 | A0320 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A0330 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | 広聴 | 都民の声の処理 | 重要なもの | A0340 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 重要なものを除く。 | A0350 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 相談の処理 | ○相談カード | A0360 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 相談カードに相当するものを含む。 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 広聴 | 請願及び陳情の処理 | 重要なもの | A0370 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 重要なものを除く。 | A0380 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A0390 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | 公益通報 | 外部労働者等からの公益通報に関すること | 公益通報に関すること | A0400 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 通報処理に関して争訟が生じていることを知った場合は、争訟が終結するまで常用 |
| | | | 公益通報の調査、報告等 | A0410 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 通報処理に関して争訟が生じていることを知った場合は、争訟が終結するまで常用 |
| | 庁内管理 | 事項の決定 | 重要なもの | A0420 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 重要なものを除く。 | A0430 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 宿直 | 宿直員の指定 | A0440 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | ○宿直命令簿 | A0450 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 庁舎関係資料等 | ○会議室使用簿 | A0460 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 常用 |
| | | | ○室内取締簿 | A0470 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 常用 |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A0480 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | 災害等危機管理 | | | A0490 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | 都議会 | 議員等からの資料要求等 | 提出資料等 | A0500 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 随時のもの |
| | | その他の議会対応 | 想定問答等 | A0510 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | その他の資料の作成等 | 定例会・委員会議事録 | A0520 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 常用 |
| | | | 議会付議関連資料等 | A0530 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 常用 |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A0540 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | 会議及び打合せ | 各種の事務連絡会議等 | 会議資料等 | A0550 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 検討資料、打合せ資料、議事録等を含む。 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 会議及び打合せ | 総記 | 連絡・調整・回答 | A0560 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | 人権対策 | | | A0570 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | 諸証明 | 諸証明 | 証明の実施 | A0580 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 公簿等の閲覧照会等 | 閲覧照会等の実施 | A0590 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | 表彰等(職員表彰以外) | 内申及び伝達 | 内申及び伝達の通知 | A0600 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 功労者表彰、叙勲及び褒章等 |
| | | | 照会・回答 | A0610 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 功労者表彰、叙勲及び褒章等 |
| | | 知事賞 | 知事賞の贈呈に関するもの | A0620 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | (協議先)他局:総務局総務部文書課長、政策企画局秘書部長、秘書課長、課長代理(事業担当)。局内:総務部長、総務課長、課長代理(庶務担当)、課長代理(広報広聴担当) |
| | | 環境大臣表彰 | 内申及び伝達の通知 | A0630 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 職員:人事担当。民間:広報広聴担当 |
| | | | 照会・回答 | A0640 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 職員:人事担当。民間:広報広聴担当 |
| | | 候補者 | 推薦の依頼 | A0650 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 庶務担当→功労者表彰、叙勲及び褒章等。人事担当→環境大臣表彰(職員)。広報公聴担当→環境大臣表彰(民間)、東京都環境賞 |
| | | | 照会・回答 | A0660 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 庶務担当→功労者表彰、叙勲及び褒章等。人事担当→環境大臣表彰(職員)。広報公聴担当→環境大臣表彰(民間)、東京都環境賞 |
| | 情報システム | 開発 | 中規模なもの | A0670 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | システム設計書を含む。 |
| | | | 小規模なもの | A0680 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | システム設計書を含む。 |
| | | 指導等 | 照会・回答 | A0690 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 調査・研究 | A0700 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | データの管理 | A0710 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | システムアセスメントの実施 | 自己評価 | A0720 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 情報システム | 運用及び管理 | 運用方針に基づく維持管理 | A0730 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | プログラム改修を含む。 |
| | | 情報処理機器の利用 | 機器の管理 | A0740 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 利用技術の調査、研究 | A0750 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 機器の機種決定(重要なものを除く。) | A0760 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | データ通信ネットワーク | 基本方針及び計画に基づく維持管理 | A0770 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | ○端末登録申請書 | A0780 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A0790 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | 職員共済組合 | 資格の得失 | 認定・喪失 | A0800 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 記載事項 | 修正 | A0810 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A0820 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | A0830 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | 社会保険 | | 連絡・調整・回答 | A0840 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 非常勤職員・再任用職員に係るもの |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | A0850 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | 福利厚生 | | 連絡・調整・回答 | A0860 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | A0870 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | 安全衛生 | 公務災害補償 | 認定又は補償金及び見舞金支給の申請(内申) | A0880 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 職員に係るもの |
| | | 安全衛生調査 | 調査の実施 | A0890 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 安全衛生整備状況 | 整備状況の報告 | A0900 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 健康管理 | 健康管理に関する報告、通知 | A0910 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 職員に係るもの |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 安全衛生 | 健康診断 | ○一般健康診断結果通知書(所属控) | A0920 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | ＜労働安全衛生規則＞ |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A0930 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | A0940 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | 職員住宅の管理等 | | 連絡・調整・回答 | A0950 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | 公文書の開示等 | 公文書の開示 | 開示・不開示の決定(重要なもの) | A0960 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 開示・不開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。) | A0970 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの) | A0980 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 決定期間の延長の決定 | A0990 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 決定期間の特例 | A1000 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例 |
| | | | 不開示決定等の取消し | A1010 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 事案の移送 | A1020 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 第三者保護等 | A1030 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 開示手数料 | A1040 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 公開件名の決定 | A1050 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 東京都情報公開審査会 | 諮問依頼 | A1060 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 理由説明書の提出 | A1070 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 公文書情報の提供 | 開示・不開示の決定(重要なもの) | A1080 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 開示・不開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。) | A1090 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの) | A1100 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 公文書の開示等 | 任意的開示 | 開示・不開示の決定 | A1110 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 目録 | 文書検索目録の作成 | A1120 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 〃○〃文書検索目録 | A1130 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 次期改正まで常用 |
| | | | 公開件名の決定 | A1140 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 情報の公表・提供 | ○公表・提供情報一覧表 | A1150 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | ○主要事業の進行状況 | A1160 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A1170 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | 個人情報保護 | 保有個人情報取扱事務の届出(開始・変更・廃止) | ○保有個人情報取扱事務届出事項 | A1180 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 保有個人情報の開示 | 開示・不開示、訂正・不訂正、利用停止・利用不停止の決定(重要なもの) | A1190 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 開示・不開示、訂正・不訂正、利用停止・利用不停止の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。) | A1200 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 開示・不開示、訂正・不訂正、利用停止・利用不停止の決定(簡易又は定例的なもの) | A1210 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 決定期間の延長の決定 | A1220 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 決定期間の特例 | A1230 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 個人情報保護に関する法律第84条に規定する大量請求時の特例 |
| | | | 不開示・不訂正・利用不停止決定の取消し | A1240 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 事案の移送 | A1250 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 第三者保護等 | A1260 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 保有個人情報の目的外利用 | 目的外利用及び提供の決定(重要なもの) | A1270 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 目的外利用及び提供の決定(重要なものを除く。) | A1280 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 東京都個人情報保護審査会 | 諮問依頼 | A1290 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 個人情報保護 | 東京都個人情報保護審査会 | 理由説明書の提出 | A1300 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 事業者の指導 | 重要なもの | A1310 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 重要なものを除く。 | A1320 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 相談の処理 | 重要なもの | A1330 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 重要なものを除く。 | A1340 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 個人情報保護の適正管理 | 個人情報保護の安全管理の実施(重要なもの)(依頼) | A1350 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 個人情報保護の安全管理の実施(重要なもの及び簡易なものを除く。) | A1360 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 個人情報保護の安全管理の実施(簡易なもの) | A1370 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A1380 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 特定個人情報の情報提供等の記録の開示 | 開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・利用不停止の決定 | A1390 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 特定個人情報保護評価 | 特定個人情報保護評価書 | A1400 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 広報・連絡調整担当 | |
| | | | 評価実施に係る資料 | A1410 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 広報・連絡調整担当 | |
| | | | 評価実施に係る決定 | A1420 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 広報・連絡調整担当 | |
| | | | 審査依頼 | A1430 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 広報・連絡調整担当 | |
| | | | 諮問依頼 | A1440 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 広報・連絡調整担当 | |
| | | | 審査・点検結果の収受 | A1450 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 広報・連絡調整担当 | |
| | 事案決定 | 事案決定実施細目 | 所事案決定実施細目の制定依頼 | A1460 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 次期改正まで常用 ◎所 |
| | | | 所事案決定実施細目 | A1470 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 次期改正まで常用 |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A1480 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 事案決定 | 総記 | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | A1490 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | 供覧文書 | 供覧文書の回付 | 内容に応じて一年を超えて保存する必要があると認められるもの | A1500 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 上記以外のもの | A1510 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | コンプライアンスの推進 | コンプライアンス推進委員会 | 所コンプライアンス推進委員会等の開催 | A1520 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | コンプライアンスの推進に係る取組 | 重要なもの | A1530 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 軽易なもの | A1540 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A1550 | 1年未満 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | 公益通報 | 職員等からの公益通報(内部通報)に関すること | 公益通報の調査、報告等 | A1560 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A1570 | 1年未満 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | 働きかけの記録 | 働きかけの記録 | ○対応記録票 | A1580 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A1590 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | A1600 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | 内部統制 | 評価に関すること(各局、制度所管部門) | 自己評価の提出 | A1610 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 内部統制に係る取組 | 軽易な資料等 | A1620 | 1年未満 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | その他 | 資料文書 | 随時発生するもののうち、特に重要なもの | A1630 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 他の起案文書に添付できないもの |
| | | | 随時発生するもののうち、重要なもの | A1640 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 他の起案文書に添付できないもの |
| | | | 随時発生するもの(特に重要なもの、重要なもの及び短期に廃棄する軽微なものを除く。) | A1650 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 軽易な資料等等(他に定めのあるものを除く。) | A1660 | 1年未満 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| 文書 | 条例等 | 条例、規則及び訓令 | 条例の制定、改廃の立案依頼(局提出分) | B0001 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 文書 | 条例等 | 条例、規則及び訓令 | 条例の照会、回答(意見具申) | B0010 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 条例立案依頼に係るもの |
| | | | 改正依頼 | B0020 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 他局所管のもの |
| | | | 規則、訓令の制定、改廃の立案(依頼) | B0030 | 30年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 決定は知事 |
| | | | 制定、改廃の立案の検討資料 | B0040 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | B0050 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | B0060 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | 要綱等 | 要綱、要領等 | 事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等(重要なもの)の依頼 | B0070 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 決定は局長。改正又は廃止まで常用 |
| | | | 事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等(重要なもの及び軽微なものを除く。) | B0080 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 改正又は廃止まで常用 |
| | | | 事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等(軽微なものに限る。) | B0090 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 改正又は廃止まで常用 |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | B0100 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | B0110 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | 東京都後援名義等の使用等 | 後援等 | 東京都名義の使用承認(前年度又は前々年度実績のないもの) | B0120 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 総務局総務部文書課長、総務部長、総務部総務課長及び総務部総務課課長代理(文書担当)への協議 |
| | | | 東京都名義の使用承認(上記以外のもの) | B0130 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 総務部総務課長及び総務部総務課課長代理(文書担当)への協議 |
| | | | 東京都名義の共催の協定の締結(前年度又は前々年度実績のないもの) | B0140 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 総務局総務部文書課長、総務部長、総務部総務課長及び総務部総務課課長代理(文書担当)への協議 |
| | | | 東京都名義の共催の協定の締結(上記以外のもの) | B0150 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 総務部総務課長及び総務部総務課課長代理(文書担当)への協議 |
| | | | 環境局名義の使用承認(前年度又は前々年度実績のないもの) | B0160 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 総務部総務課長及び総務部総務課課長代理(文書担当)への協議 |
| | | | 環境局名義の使用承認(上記以外のもの) | B0170 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 総務部総務課長及び総務部総務課課長代理(文書担当)への協議 |
| | | | 環境局名義の共催の協定の締結(前年度又は前々年度実績のないもの) | B0180 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 総務部総務課長及び総務部総務課課長代理(文書担当)への協議 |
| | | | 環境局名義の共催の協定の締結(上記以外のもの) | B0190 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 総務部総務課長及び総務部総務課課長代理(文書担当)への協議 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 文書 | 東京都後援名義等の使用等 | 後援等 | 使用承認の実績報告 | B0200 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | B0210 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | B0220 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | 文書管理 | 文書取扱主任 | 文書取扱主任の任免(依頼) | B0230 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | ファイル責任者 | ファイル責任者を置かないことの決定 | B0240 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 局庶務主管課長へ依頼 |
| | | 文書管理基準表 | 制定・変更 | B0250 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 次期改正まで常用 |
| | | | 文書管理基準表 | B0260 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 文書総合管理システムによる管理。当該基準表により分類を決定した文書が全て廃棄になるまで常用 |
| | | 秘密文書指定実施細目 | ○秘密文書指定実施細目 | B0270 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答 | B0280 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | B0290 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 文書収受帳票 | ○文書授受簿 | B0300 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 文書管理帳票等 | ○文書等管理台帳 | B0310 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 当該台帳により管理される文書が全て廃棄になるまで常用 |
| | | 特例管理帳票及び特例起案帳票 | 制定、改廃及び文書記号の決定 | B0320 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 局庶務主管課長の承認、文書課長への通知 |
| | | 枝番号 | 枝番号の使用 | B0330 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 局庶務主管課長の承認 |
| | | 分類記号 | 決定及び変更 | B0340 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 局庶務主管課長の承認 |
| | | 保存 | 特定の公文書の保存期間の延長 | B0350 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 局庶務主管課長の承認 |
| | | | 公文書館への移管 | B0360 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 他の課のキャビネットでの管理 | B0370 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 保存委託 | 保存委託の文書課長への依頼 | B0380 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 文書 | 文書管理 | 保存委託 | ○文書保存委託台帳 | B0390 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 文書総合管理システムによる管理。保存委託中は常用 |
| | | | 保存委託終了の文書課長への依頼 | B0400 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 廃棄 | 文書の廃棄決定 | B0410 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 重要な公文書の廃棄については、局庶務主管課長等の承認 |
| | | | 保存期間経過前の文書の廃棄、当該文書件名の公文書館長への通知 | B0420 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 局庶務主管課長の承認(保存期間1年未満の文書等を除く。)。公文書館長への通知については、保存期間1年の起案文書を除く。 |
| | | 滅失及び毀損 | 滅失及び毀損の通知 | B0430 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 局庶務主管課長へ通知(保存期間1年及び1年未満の文書等を除く。) |
| | | | 軽易な資料等 | B0440 | 1年未満 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 移管 | 文書の移管(他団体等への移管) | B0450 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 文書の移管(上記以外のもの) | B0460 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 処理の促進 | 文書等の処理状況の調査(回答) | B0470 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | B0480 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | B0490 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 点検 | 軽易な資料等 | B0500 | 1年未満 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | 公印 | 公印管理 | 公印取扱主任の指名 | B0510 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 局における公印の新調及び改刻 | B0520 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 総務局長の承認 |
| | | | 公印の新調及び改刻についての申請 | B0530 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 不用公印の引継ぎ | B0540 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 総務局長へ引継ぎ |
| | | | 公印事故届 | B0550 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 公印使用 | ○公印使用簿 | B0560 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 文書 | 公印 | 公印使用 | 公印事前押印(刷り込み)申請書 | B0570 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | ○公印事前押印(刷り込み)文書等処理簿 | B0580 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 公印管理者への届け |
| | | | 公印事前押印(刷り込み)実績調査、報告 | B0590 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 使用状況調査、報告 | B0600 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 総務局長へ報告 |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | B0610 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | B0620 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | 図書類 | 定期購読図書類の登録 | 定期購読図書類購入の協議(年度当初分) | B0630 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 局の庶務主管課長へ協議 |
| | | 整理、保管 | ○定期購読図書類登録台帳、定期購読図書類年間登録一覧表 | B0640 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | ○高額図書類登録台帳 | B0650 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | ○一般図書類登録台帳 | B0660 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 廃棄 | 図書類の廃棄決定 | B0670 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | B0680 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | B0690 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | 印刷物 | 整理、保管 | ○印刷物登録台帳 | B0700 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | B0710 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | B0720 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | 官報 | 官報報告 | 官報登載の決定 | B0730 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 原稿の送付 | B0740 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 文書課長への送付 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 文書 | 公示、公告等 | 公示、公告、公表、通達、申請、照会、回答、諮問及び通知 | 東京都公報の登載決定(重要なもの) | B0750 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 局文書主任及び文書課長の審査:起案文書、校合精査(主管課長の認印)終了後原稿の送付(規則訓令2部、その他1部) |
| | | | 東京都公報の登載決定(重要なものを除く。) | B0760 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 局文書主任及び文書課長の審査:起案文書、校合精査(主管課長の認印)終了後原稿の送付(規則訓令2部、その他1部) |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | B0770 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | B0780 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 文書担当 |
| | 法務 | 審査請求等 | 審査請求、訴訟等に関するもの | B0790 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 事案継続中は常用 |
| | 令規集 | 報告 | 紛失し、又は損傷した令規集に関するもの | B0800 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 文書課長へ報告 |
| | | | 令規集の取扱状況に関するもの | B0810 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 総務局長へ報告 |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | B0820 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | B0830 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| 人事 | 人事全般 | | 連絡・調整・回答 | C0001 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | C0010 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | 特別職 | 附属機関構成員の任免 | 任免の決定依頼 | C0020 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 決定は局長 |
| | 非常勤職員 | 非常勤職員の任免 | 知事の指定するもの(意見具申) | C0030 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 幹部職員相当(内申) | C0040 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 知事の指定するものを除く。 |
| | | | 幹部職員相当以外(内申) | C0050 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 知事の指定するものを除く。 |
| | | | 会計年度任用職員(アシスタント職)の任用 | C0060 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 会計年度任用職員(アシスタント職)の免職 | C0070 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | ○会計年度任用職員名簿 | C0080 | 30年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 常用<会計年度任用職員の人事記録に関する規則> |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 非常勤職員 | 非常勤職員の任免 | ○会計年度任用職員申込書 | C0090 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | ＜職員の人事記録及び発令通知の実施に関する要綱＞ |
| | | 非常勤職員の報酬額、費用弁償額の基準の決定等 | 知事の指定する者(意見具申) | C0100 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 知事の指定するもの以外(意見具申) | C0110 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | 特別職 | 附属機関構成員の報酬額、費用弁償額の基準の決定 | (意見具申) | C0120 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 知事の指定するものを除く。 |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | C0130 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | C0140 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | 定数 | 配分定数の変更 | (意見具申) | C0150 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 充員 | | C0160 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 所要人員計画 | 作成(局提出分) | C0170 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 作成(部提出分) | C0180 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 事務分担表 | 作成(局提出分) | C0190 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 作成(部提出分) | C0200 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | C0210 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | C0220 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | 任用退職等 | 転任 | 一般職員 | C0230 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員(意見具申) | C0240 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 配置換等 | 局区への交流候補者の推薦(意見具申) | C0250 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 一般職員人事交流基準に基づくもの |
| | | | | C0260 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 一般職員人事交流基準に基づくもの |
| | | | 一般職員の局間・都区間配置換(意見具申) | C0270 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 任用退職等 | 配置換等 | 一般職員の局間・都区間配置換(意見具申) | C0280 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員の部内における課配置決定 | C0290 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員の部内における課配置決定(意見具申) | C0300 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 新規採用職員の部内における課配置決定 | C0310 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 新規採用職員の課内配置決定 | C0320 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 自己申告書の実施 | ○自己申告書(各控) | C0330 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 四級事業所の長の職の事務取扱者の決定 | 任免の決定 | C0340 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 四級事業所長の職の事務取扱者の決定 | (内申) | C0350 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 課長級の職の事務取扱者及び代理者の決定 | | C0360 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 課長代理等及び主任等の任免 | | C0370 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 統括技能長、技能長、技能主任等を含む。 |
| | | | (意見具申) | C0380 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 統括技能長、技能長、技能主任等を含む。 |
| | | 法令職(一般職員)の任免 | 履歴登載されるもの又は職を指定するもの(内申) | C0390 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | その他のもの(内申) | C0400 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 給与取扱者等の任免を含む。 |
| | | 兼務、兼任、併任及び事務従事 | 課長級の職に係るもの(意見具申) | C0410 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 兼務、兼任、併任及び事務従事 | 一般職員の職に係るもの(内申) | C0420 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員の職に係るもの(意見具申) | C0430 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 他団体への派遣 | 一般職員(内申) | C0440 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員(意見具申) | C0450 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 辞職の承認 | 課長級(意見具申) | C0460 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 任用退職等 | 辞職の承認 | 一般職員(内申) | C0470 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員(意見具申) | C0480 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 幹部職員の退職の勧奨 | (意見具申) | C0490 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | C0500 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | C0510 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | 採用試験・選考 | 個別の採用選考の実施の申請 | (意見具申) | C0520 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 人事委員会によるもの |
| | | | 一般職員(意見具申) | C0530 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 人事委員会によるもの |
| | | 統一選考能力認定の受験申込みの取りまとめ | (内申) | C0540 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 個別委任による採用選考の権限委任の申請 | 一般職員(意見具申) | C0550 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 権限受任による採用選考 | | C0560 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 個別委任による採用選考の権限委任によるもの |
| | | | | C0570 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 個別委任による採用選考の権限委任によるもの |
| | | 包括委任による採用選考 | 一般職員(内申) | C0580 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員(意見具申) | C0590 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 転職の申請 | 課長級(意見具申) | C0600 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 人事委員会に対するもの |
| | | | 一般職員(意見具申) | C0610 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 人事委員会に対するもの |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | C0620 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | C0630 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | 昇任選考 | 管理職選考、主任選考の受験申込みの取りまとめ | (内申) | C0640 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 包括委任による昇任選考 | | C0650 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 昇任選考 | 包括委任による昇任選考 | (意見具申) | C0660 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 特別昇格選考 | 幹部職員(内申) | C0670 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | (内申) | C0680 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | (意見具申) | C0690 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | C0700 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | C0710 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | 人事記録 | 人事記録の異動事項の届出 | ○届出事項通知書 | C0720 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 部、課のものは(控) |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | C0730 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | C0740 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | 評定 | 定期評定の実施 | ○業績評価シート(所属控) | C0750 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 職員の人事考課に関する規定によるもの |
| | | | ○会計年度任用職員業績評価書 | C0760 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | C0770 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | 給与 | 給与決定についての承認申請 | 課長級以下(意見具申) | C0780 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 人事委員会へ申請 |
| | | | 一般職員(意見具申) | C0790 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 人事委員会へ申請 |
| | | 給与減額免除についての承認申請 | (意見具申) | C0800 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 所 |
| | | | | C0810 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 課 |
| | | 給与減額免除の承認 | ○給与減額免除申請書 | C0820 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 給与改定に係る切替の決定 | 課長級(意見具申) | C0830 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員(意見具申) | C0840 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 給与 | 昇格の級号給決定 | 課長級・一般職員(内申) | C0850 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員(内申) | C0860 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 降格等の級号給決定 | | C0870 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員(意見具申) | C0880 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 昇給の決定 | 課長級(内申) | C0890 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 名誉昇給を除く。 |
| | | | 一般職員(在職者調整によるもの) | C0900 | 30年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 名誉昇給を除く。 |
| | | | 一般職員(上記以外のもの) | C0910 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 名誉昇給を除く。 |
| | | | 一般職員(内申) | C0920 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | ○昇給決定調書 | C0930 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 名誉昇給を除く。 |
| | | | ○号給調書 | C0940 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 名誉昇給を除く。 |
| | | 単身赴任手当の確認、決定 | ○単身赴任届 | C0950 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 扶養・住居・通勤手当の確認及び決定 | ○扶養親族に関する届 | C0960 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | ○通勤届 | C0970 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 特地勤務手当に準ずる手当の確認及び決定 | ○特地勤務手当に準ずる手当等異動支給調書 | C0980 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 調整額の確認及び決定 | ○給料の調整額認定・解除申請書兼通知書 | C0990 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 給与の記録 | ○職員別給与簿 | C1000 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | ＜職員の給与に関する条例施行規則＞ |
| | | 給与の減額 | ○給与減額整理簿 | C1010 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 給料、諸手当等の支給 | ○入力通知書(控) | C1020 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 扶養控除等申告書等 | ○給与所得者の扶養控除等申告書 | C1030 | 7年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | ＜所得税法施行規則＞ |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 給与 | 扶養控除等申告書等 | ○従たる給与についての扶養控除等申告書 | C1040 | 7年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | ＜所得税法施行規則＞ |
| | | | ○給与所得者の配偶者控除等申告書 | C1050 | 7年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | ＜所得税法施行規則＞ |
| | | | ○給与所得者の保険料控除申告書 | C1060 | 7年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | ＜所得税法施行規則＞ |
| | | | ○給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書 | C1070 | 7年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | ＜租税特別措置法施行規則＞ |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | C1080 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | 旅費 | 旅費(赴任旅費を含む。) | 旅費(赴任旅費を含む。)の支給 | C1090 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | C1100 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | C1110 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | 児童手当 | 児童手当 | ○受給者台帳 | C1120 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | ○認定請求書 | C1130 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | ○額改定請求書、額改定届、現況届及び未支払児童手当請求書 | C1140 | 2年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 支給状況の報告 | C1150 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | その他児童手当に関するもの | C1160 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | C1170 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | 年金、退職手当等 | 退職手当及び付加給付金 | 退職手当、付加給付金の決定(内申) | C1180 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 課長取りまとめ |
| | | 扶養控除等申告書等 | ○退職所得の受給に関する申告書 | C1190 | 7年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | ＜所得税法施行規則＞ |
| | | | ○公的年金等の受給者の扶養親族等申告書 | C1200 | 7年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | ＜所得税法施行規則＞ |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | C1210 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | C1220 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 服務 | 勤務時間等の特例設定 | (内申) | C1230 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | (意見具申) | C1240 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 週休日等の振替 | ○週休日の振替等命令簿 | C1250 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | ○休日の振替処理・代休日指定簿 | C1260 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 勤務時間の割振 | 勤務時間の割振の決定 | C1270 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 勤怠 | 勤怠状況報告(局長報告) | C1280 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 勤怠状況報告(部長報告) | C1290 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | ○出勤記録の帳票<br>○出勤簿 | C1300 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | ○遅参等処理簿 | C1310 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 争議行為等 | 状況報告(部長) | C1320 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 承認決定は局長 |
| | | | 状況報告(課長) | C1330 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 職務専念義務免除の承認 | 部長級(意見具申) | C1340 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 課長級 | C1350 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員 | C1360 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | ○休暇・職免等処理簿 | C1370 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 局及び部は協議手続用の写し |
| | | 営利企業等従事の許可等 | 部長級以下(意見具申) | C1380 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員(意見具申) | C1390 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | ○兼業許可申請書 | C1400 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 会計年度任用職員の営利企業等従事の届出 | ○兼業届出書等 | C1410 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 会計年度任用職員の兼業・兼職に関する要綱に定める各種様式 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 服務 | 会計年度任用職員の営利企業等従事の届出 | 軽易な資料等 | C1420 | 1年未満 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 兼職の承認 | 部課長級(意見具申) | C1430 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 特例起案帳票第4号 |
| | | | 一般職員(意見具申) | C1440 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 特例起案帳票第4号 |
| | | 勤務軽減の決定 | 部長級(本庁への依頼) | C1450 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 決定は局長。結核休養に係るものを除く。 |
| | | | 課長級 | C1460 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 結核休養に係るものを除く。 |
| | | | 一般職員 | C1470 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 結核休養に係るものを除く。 |
| | | | ○勤務の軽減措置願 | C1480 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 出張命令(国内) | 部長級(意見具申) | C1490 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 課長級 | C1500 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 出張命令(国内・宿泊を伴う場合) | 一般職員 | C1510 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 出張命令(国内・宿泊を伴う場合を除く。) | 一般職員(課長代理級のみ) | C1520 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員(課長代理級を除く。) | C1530 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 出張命令(国内) | ○旅行命令簿 | C1540 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 出張命令(海外) | 部長級(意見具申) | C1550 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 課長級以下(意見具申) | C1560 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | ○旅行命令簿 | C1570 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | ※起案用紙に添付 |
| | | | ○旅行日程表 | C1580 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | ※起案用紙に添付 |
| | | 出張命令 | ○出張復命書 | C1590 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 宿泊を伴う出張に関するもの |
| | | 職務上の秘密に属する事項の発表の許可 | 部課長級(意見具申) | C1600 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 服務 | 職務上の秘密に属する事項の発表の許可 | 一般職員 | C1610 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員(意見具申) | C1620 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 年次有給休暇の承認等 | 部長級(申請)(本庁への依頼) | C1630 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 承認決定は局長 |
| | | | 課長級 | C1640 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員 | C1650 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | ○休暇・職免等処理簿 | C1660 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 休日勤務命令、週休日の振替の承認 | 課長級 | C1670 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替の承認 | 〃一般職員 〃 | C1680 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 超過勤務命令 | ○超過勤務命令簿 | C1690 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 介護休暇の承認 | 部長級(申請)(本庁への依頼) | C1700 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 課長級 | C1710 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員 | C1720 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | ○介護休暇申請書兼処理簿 | C1730 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 介護時間の承認 | 部長級(申請)(本庁への依頼) | C1740 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 課長級 | C1750 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員 | C1760 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | ○介護時間承認申請書 | C1770 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | C1780 | 1年未満 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 病気休暇の承認 | 部長級(申請)(本庁への依頼) | C1790 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 服務 | 病気休暇の承認 | 課長級 | C1800 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員 | C1810 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 特別休暇の承認 | 部長級(申請)(本庁への依頼) | C1820 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 課長級 | C1830 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 休暇(年次有給休暇に係る時季の変更並びに介護休暇、病気休暇、及び超勤代休時間を除く。)の承認 | 一般職員 | C1840 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 事故欠勤の承認 | 部長級(申請)(本庁への依頼) | C1850 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 課長級 | C1860 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員 | C1870 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 事務引継 | ○事務引継書(重要なもの) | C1880 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 廃止事業等に係る事務引継書類、その他特に重要なもの |
| | | | ○事務引継書(重要なものを除く。) | C1890 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 育児休業の承認 | 部長級(申請)(本庁への依頼) | C1900 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 承認決定は局長 |
| | | | 課長級 | C1910 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員 | C1920 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | ○育児休業承認請求書 | C1930 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 育児短時間勤務計画書による申し出の承認 | 部長級(申請)(本庁への依頼) | C1940 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 承認決定は局長 |
| | | | 課長級 | C1950 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員 | C1960 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | ○育児短時間勤務計画書 | C1970 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 育児休業、育児短時間勤務、部分休業に係る子の養育状況の変更の届出 | ○養育状況変更届 | C1980 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 服務 | 育児短時間勤務の承認 | 部長級(申請)(本庁への依頼) | C1990 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 承認決定は局長 |
| | | | 課長級 | C2000 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員 | C2010 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | ○育児短時間勤務承認請求書 | C2020 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 部分休業の承認 | 部長級(申請)(本庁への依頼) | C2030 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 承認決定は局長 |
| | | | 課長級 | C2040 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員 | C2050 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | ○部分休業承認請求書 | C2060 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | C2070 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | C2080 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | 服務監察 | 服務点検(所属監察結果)の報告 | 報告 | C2090 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 報告(軽易なもの) | C2100 | 1年未満 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 服務監察資料の提出 | 提出 | C2110 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 提出(軽易な資料等) | C2120 | 1年未満 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 改善措置状況の報告 | 報告(軽易なもの) | C2130 | 1年未満 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 非行及び事故の報告 | 第一報、軽易な資料等 | C2140 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | 分限、懲戒等 | 意に反する分限処分 | 部長級以下(意見具申) | C2150 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員(意見具申) | C2160 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 意に反する分限処分及び懲戒処分 | ○処分説明書の写し | C2170 | 30年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 常用。<職員の人事記録及び発令通知の実施に関する要綱> |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 分限、懲戒等 | 欠格事由該当者報告 | (部長報告) | C2180 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員(課長報告) | C2190 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 欠格の例外措置 | 部長級以下(意見具申) | C2200 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員(意見具申) | C2210 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 条件付採用期間中の職員の免職 | (意見具申) | C2220 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | | C2230 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 休職 | 部長級以下(内申) | C2240 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 規則に基づくもの |
| | | | 一般職員(意見具申) | C2250 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 規則に基づくもの |
| | | 病気休職 | 部長級以下(内申) | C2260 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員(内申) | C2270 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | C2280 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | C2290 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | 研修 | 海外研修生の決定 | 一般職員(意見具申) | C2300 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 研修受講者 | 受講者の決定(内申) | C2310 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 研修受講者の決定 | 一般職員(内申) | C2320 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 派遣学生 | 派遣学生の決定等(意見具申) | C2330 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 研修命令 | 課長級 | C2340 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員 | C2350 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | C2360 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 研修 | 総記 | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | C2370 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | 職員表彰 | 表彰候補者 | 部長級以下(意見具申) | C2380 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 職員表彰規則によるもの |
| | | | 一般職員(意見具申) | C2390 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 職員表彰規則によるもの |
| | | 永年勤続者に対する感謝状贈呈 | (部長報告) | C2400 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 叙位叙勲候補者の推薦 | 部長級以下(意見具申) | C2410 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員(意見具申) | C2420 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | C2430 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | C2440 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | 被服貸与 | 管理 | ○個人貸与被服整理票 | C2450 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 貸与期間中は常用 |
| | | | ○共用被服管理票 | C2460 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 貸与期間中は常用 |
| | | 貸与 | 被服貸与認定の決定、被服の貸与 | C2470 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | C2480 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | C2490 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | 職員団体又は職員労働組合 | | 連絡・調整・回答 | C2500 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | C2510 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | 東京都政策連携団体等 | | 連絡・調整・回答 | C2520 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(軽易なもの) | C2530 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| 財務 | 予算編成 | 予算科目 | 新設、変更の申請 | D0001 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | 予算見積 | 予算編成に伴う通知、基礎資料、参考資料等の提出依頼 | D0010 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 財務 | 予算編成 | 総記 | 連絡・調整・回答 | D0020 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | 予算執行 | 予算の執行計画の策定、変更 | 所全体又は複数課に適用 | D0030 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 四半期ごとのものを含む。 |
| | | | 1の課に適用 | D0040 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 四半期ごとのものを含む。 |
| | | 歳出予算 | 所要額見積書の提出 | D0050 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | | 配当手続 | D0060 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | | 配付、執行委任 | D0070 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | 繰越 | 繰越調書の作成 | D0080 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | 不納欠損 | 不納欠損処分 | D0090 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 都税及び都税に係る税外収入に係るものを除く。 |
| | | 「所」の指定 | 「所」の指定の申請 | D0100 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 予算事務規則に基づくもの |
| | | 収支予定額 | 収支予定額の算定 | D0110 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | | 収支予定額の通知 | D0120 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 収支予定表の提出を含む。 |
| | | 予算執行管理システム | ○歳入予算執行状況一覧表 | D0130 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○歳出予算科目別執行状況一覧表 | D0140 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○歳出予算事業別執行状況一覧表 | D0150 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 財務会計システム関係 |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | D0160 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | 損害賠償、損失補償、和解 | 損害賠償等の決定依頼等 | 将来の例証となるもの、将来紛争が生じる可能性があると予想されるもの | D0170 | 30年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 議会の議決を要する事案は、案の決定。損害賠償額決定通知書を含む。 |
| | | | 賠償額が3000万円を超えるもの | D0180 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 議会の議決を要する事案は、案の決定。損害賠償額決定通知書を含む。 |
| | | | 賠償額が3000万円以下のもの | D0190 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 議会の議決を要する事案は、案の決定。損害賠償額決定通知書を含む。 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 財務 | 損害賠償、損失補償、和解 | 損失補償等の決定 | 将来の例証となるもの、将来紛争が生じる可能性があると予想されるもの(1000万円以上)(依頼) | D0200 | 30年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | ″裁決の申請を要するものは、申請。土地、建物に関する権利の取得に係るものを除く。″ |
| | | | 将来の例証となるもの及び将来紛争が生じる可能性があると予想されるもの(1000万円未満) | D0210 | 30年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | ″裁決の申請を要するものは、申請。土地、建物に関する権利の取得に係るものを除く。″ |
| | | | 上記以外のもの(1000万円以上)(依頼) | D0220 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | ″裁決の申請を要するものは、申請。土地、建物に関する権利の取得に係るものを除く。″ |
| | | | 上記以外のもの(1000万円未満) | D0230 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | ″裁決の申請を要するものは、申請。土地、建物に関する権利の取得に係るものを除く。″ |
| | | 土地、建物に関する権利の取得に係る損失補償等の決定 | 将来の例証となるもの、将来紛争が生じる可能性があると予想されるもの(1000万円以上)(依頼) | D0240 | 30年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 裁決の申請を要するものは、申請の決定。用地の取得は、損失補償の決定依頼 |
| | | | 将来の例証となるもの、将来紛争が生じる可能性があると予想されるもの(1000万円未満) | D0250 | 30年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 裁決の申請を要するものは、申請の決定。用地の取得は、損失補償の決定依頼 |
| | | | 上記以外のもの(1000万円以上) | D0260 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 裁決の申請を要するものは、申請の決定。用地の取得は、損失補償の決定依頼 |
| | | | 上記以外のもの(1000万円未満) | D0270 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 裁決の申請を要するものは、申請の決定。用地の取得は、損失補償の決定依頼 |
| | | 和解の決定 | 将来の例証となるもの | D0280 | 30年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 議会の議決を要する事案にあっては、案の決定。和解契約書を含む。 |
| | | | 目的とする額が 3000万円を超えるもの | D0290 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 議会の議決を要する事案にあっては、案の決定。和解契約書を含む。 |
| | | | 目的とする額が 3000万円以下のもの | D0300 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 議会の議決を要する事案にあっては、案の決定。和解契約書を含む。 |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | D0310 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | 補助金、分担金、負担金、寄附金 | 補助金等の交付、寄附金の贈与 | 100万円以上(依頼) | D0320 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 法令により義務付けられているものを除く。 |
| | | | 40万円以上 100万円未満 | D0330 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 法令により義務付けられているものは、100万円以上を含む。 |
| | | | 40万円未満 | D0340 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | 適用除外 | 適用除外の申請 | D0350 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 補助金等交付規則に基づくもの |
| | | 補助金等の歳入の原因となる行為の決定 | 1000万円以上 | D0360 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 申請、協定、賦課等で、法令等により額の決定に裁量の余地のないものを除く。 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 財務 | 補助金、分担金、負担金、寄附金 | 補助金等の歳入の原因となる行為の決定 | 1000万円未満 | D0370 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 法令等により額の決定に裁量の余地のないものは、1000万円以上を含む。 |
| | | 寄附金の受領 | 6000万円以上(議会の議決を要する負担付贈与に係るもの)(依頼) | D0380 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | | 6000万円以上(上記以外のもの)(依頼) | D0390 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | | 300万円以上 6000万円未満 | D0400 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | | 300万円未満 | D0410 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | D0420 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | 分担金、使用料、手数料の減免、売却代金、返還金その他の債権の免除等 | 条例、規則で定める減免、徴収停止及び履行延期の規定に基づく減免等 | ″減免等を行う理由が不確定概念(公益事由等)で示されているもの″ | D0430 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 強制徴収により徴収する債権を除く。 |
| | | | 上記以外のもの | D0440 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 強制徴収により徴収する債権を除く。 |
| | | 徴収停止、履行延期の特約及び免除 | 条例、規則で定める減免、徴収停止及び履行延期の規定に基づく減免等に該当しない債権に係るもの(依頼) | D0450 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 強制徴収により徴収する債権を除く。 |
| | | | 売却代金、返還金その他の債権に係るもの(依頼) | D0460 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 強制徴収により徴収する債権を除く。 |
| | | 手数料の減免 | 条例、規則に基づく諸証明に係るもの | D0470 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 強制徴収により徴収する債権を除く。 |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | D0480 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | 貸付金 | 貸付金の交付 | 4000万円以上(依頼) | D0490 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 契約書、公正証書を含む。 |
| | | | 1000万円以上 4000万円未満 | D0500 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 契約書、公正証書を含む。 |
| | | | 1000万円未満 | D0510 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 契約書、公正証書を含む。 |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | D0520 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | 請負、委託による事業 | 請負、委託により行う工事、修繕、通信、運搬に係る役務の提供(自然公園事業、近郊緑地事業、都民の森事業に係るものを除く。) | 予定価格 800万円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)(依頼) | D0530 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用 ◎所 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 財務 | 請負、委託による事業 | 請負、委託により行う工事、修繕、通信、運搬に係る役務の提供(自然公園事業、近郊緑地事業、都民の森事業に係るものを除く。) | 予定価格 800万円以上(上記以外のもの)(依頼) | D0540 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | | 予定価格 400万円以上 800万円未満 | D0550 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | | 予定価格 400万円未満 | D0560 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | 請負、委託により行う工事、修繕、通信及び運搬に係る役務の提供 | ○工事台帳 | D0570 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 〃事務の委託及び他局への委託を含む。〃 |
| | | | ○工事月報 | D0580 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 〃事務の委託及び他局への委託を含む。〃 |
| | | 自然公園事業、近郊緑地事業及び都民の森事業に係る請負、委託により行う工事、修繕、通信及び運搬に係る役務の提供 | 工事・修繕の請負、地質調査・測量・設計・工事の監理業務の委託に係るもの。予定価格3．5億円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)(依頼) | D0590 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | | 工事・修繕の請負、地質調査・測量・設計・工事の監理業務の委託に係るもの。予定価格3．5億円以上(上記以外のもの)(依頼) | D0600 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | | 請負・委託により行う維持作業、通信及び運搬に係る役務の提供に係るもの。予定価格8000万円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)(依頼) | D0610 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | | 請負・委託により行う維持作業、通信及び運搬に係る役務の提供に係るもの。予定価格8000万円以上(上記以外のもの)(依頼) | D0620 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | | 工事・修繕の請負、地質調査・測量・設計・工事の監理業務の委託に係るもの。予定価格 400万円以上3．5億円未満 | D0630 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | | 請負・委託により行う維持作業、通信及び運搬に係る役務の提供に係るもの。予定価格400万円以上 8000万円未満 | D0640 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | | 予定価格 400万円未満 | D0650 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | 調査委託(自然公園事業、近郊緑地事業及び都民の森事業に係る地質調査を除く。) | 予定価格 2000万円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)(依頼) | D0660 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | | 予定価格 2000万円以上(上記以外のもの)(依頼) | D0670 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | | 予定価格 400万円以上 2000万円未満 | D0680 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 事業継続期間中は常用 ◎所 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 財務 | 請負、委託による事業 | 調査委託(自然公園事業、近郊緑地事業及び都民の森事業に係る地質調査を除く。) | 予定価格 400万円未満 | D0690 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | 印刷物、建物管理、調査委託等 | 予定価格 300万円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)(依頼) | D0700 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 長期継続契約にあっては月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | | 予定価格 300万円以上(上記以外のもの)(依頼) | D0710 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 長期継続契約にあっては月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | | 予定価格 150万円以上 300万円未満 | D0720 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 長期継続契約にあっては月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | | 予定価格 150万円未満 | D0730 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 長期継続契約にあっては月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | D0740 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | 物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け | 物品の買入れ、売払い(自然公園事業、近郊緑地事業及び都民の森事業に係るものを除く。) | 予定価格 300万円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)(依頼) | D0750 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 物品の寄附受領、譲与、減額による売払、交換を含む。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | | 予定価格 300万円以上(上記以外のもの)(依頼) | D0760 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 物品の寄附受領、譲与、減額による売払、交換を含む。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | | 予定価格 150万円以上 300万円未満 | D0770 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 物品の寄附受領、譲与、減額による売払、交換を含む。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | | 〃予定価格 150万円未満〃 | D0780 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 〃物品の寄附受領、譲与、減額による売払い、交換を含む。買入れのうち燃料、物品等は2年保存。事業継続期間中は常用 ◎所 〃 |
| | | 自然公園事業、近郊緑地事業及び都民の森事業に係る物品の買入れ、売払い | 予定価格 1500万円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)(依頼) | D0790 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 物品の寄附受領、譲与、減額による売払、交換を含む。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | | 予定価格 1500万円以上(上記以外のもの)(依頼) | D0800 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 物品の寄附受領、譲与、減額による売払、交換を含む。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | | 予定価格 150万円以上 1500万円未満 | D0810 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 物品の寄附受領、譲与、減額による売払、交換を含む。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | | 〃予定価格 150万円未満〃 | D0820 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 物品の寄附受領、譲与、減額による売払い、交換を含む。買入れのうち燃料、物品等は2年保存。事業継続期間中は常用 ※ただし、飲食を伴う会議費で、起案時3年保存であった文書は、3年保存とする。 ◎所 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 財務 | 物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け | 物件の借入れ、貸付け | 予定価格 300万円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)(依頼) | D0830 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。物品の無償貸付、減額による貸付を含む。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | | 予定価格 300万円以上(上記以外のもの)(依頼) | D0840 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。物品の無償貸付、減額による貸付を含む。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | | 予定価格 150万円以上 300万円未満 | D0850 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。物品の無償貸付、減額による貸付を含む。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | | ″予定価格 150万円未満 ″ | D0860 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 物品の無償貸付、減額による貸付を含む。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | 自然公園事業、近郊緑地事業及び都民の森事業に係る物件の借入れ、貸付け | 予定価格 1500万円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)(依頼) | D0870 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 物品の無償貸付、減額による貸付を含む。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | | 予定価格 1500万円以上(上記以外のもの)(依頼) | D0880 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 物品の無償貸付、減額による貸付を含む。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | | 予定価格 150万円以上 1500万円未満 | D0890 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 物品の無償貸付、減額による貸付を含む。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | | ″予定価格 150万円未満 ″ | D0900 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 物品の無償貸付、減額による貸付を含む。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | D0910 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | 契約事務の委任 | 契約の記録 | ○契約台帳 | D0920 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | 契約の個別的委任の申請等 | 契約締結請求 | 契約締結請求 | D0930 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 財務局長へ請求 |
| | | 個別的委任の申請 | 申請に係る契約書が10年保存のもの(依頼) | D0940 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 財務局長へ請求 |
| | | | 申請に係る契約書が5年保存のもの(依頼) | D0950 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 財務局長へ請求 |
| | | | 申請に係る契約書が3年保存のもの | D0960 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 財務局長へ請求 |
| | | 指名業者選定委員会等 | 指名業者選定委員会設置要綱の制定、改廃 | D0970 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 事業継続期間中は常用 |
| | | | 開催 | D0980 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 財務 | 契約の個別的委任の申請等 | 契約締結状況 | 締結状況の報告 | D0990 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | 特定調達公告 | 東京都公報の登載決定 | D1000 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | D1010 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | 公有財産の管理 | 物件の買入れ、寄附受領、普通財産の交換、売払い、譲与、出資の目的等 | 6000万円以上(依頼) | D1020 | 30年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 公有財産とすることを目的としたもの。売払については、減額譲渡を含む。 |
| | | | 300万円以上 6000万円未満 | D1030 | 30年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 公有財産とすることを目的としたもの。売払については、減額譲渡を含む。 |
| | | | 300万円未満 | D1040 | 30年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 公有財産とすることを目的としたもの。売払については、減額譲渡を含む。 |
| | | 公有財産の使用許可及び貸付け | 公有財産管理運用委員会付議事案(依頼) | D1050 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | | 上記以外のもの | D1060 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | | 更新 | D1070 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | | 国、他の自治体の所有財産の使用許可及び貸付申請 | D1080 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | 公有財産管理運用委員会及び財産価格審議会 | 付議手続 | D1090 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | 用地取得依頼 | 6000万円以上(依頼) | D1100 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | | 300万円以上 6000万円未満 | D1110 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | | 300万円未満 | D1120 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | 損害 | 損害の通知 | D1130 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 公有財産規則第25条の規定に基づくもの |
| | | 登記 | 登記手続 | D1140 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | 公有財産増減異動 | 増減異動の通知 | D1150 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | 土地、建物、借地権等 | 評価依頼 | D1160 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 財務 | 公有財産の管理 | 土地の測量、再表示依頼 | 測量及び再表示依頼 | D1170 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | 土地・建物等の境界確認 | 土地・建物等の境界確認 | D1180 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | 公有財産に関する調書 | 調書の作成 | D1190 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | 公有財産の用途等 | 用途開始(将来紛争が生じる可能性があるもの)(依頼) | D1200 | 30年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | | 用途開始(上記以外のもの)(依頼) | D1210 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | | 用途変更(依頼) | D1220 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | | 用途廃止(依頼) | D1230 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | | 公有財産の引継ぎ | D1240 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | | 公有財産の所管換え | D1250 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | 公有財産に関する調査等 | 調査及び連絡 | D1260 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○公有財産台帳 | D1270 | 30年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 除帳した台帳を含む。<br>常用 |
| | | 公有財産管理主任 | 管理主任の任免 | D1280 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | 職員の職務発明等 | 勤務発明届の受理及び提出 | D1290 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 局長(各所庶務担当課長)へ提出 |
| | | | 個人特許出願届の受理及び提出 | D1300 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 局長(各所庶務担当課長)へ提出 |
| | | | 職務発明の認定 | D1310 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 各所庶務担当課長、用度担当、経理課長及び総務課長へ協議 |
| | | | 職務発明の特許権の継承等の決定 | D1320 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 各所庶務担当課長、用度担当、経理課長及び総務課長へ協議 |
| | | | 特許出願等 | D1330 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 各所庶務担当課長、用度担当、経理課長及び総務課長へ協議 |
| | | | 補償金額の決定 | D1340 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 各所庶務担当課長、用度担当、経理課長及び総務課長へ協議 |
| | | | 補償金額の異議申し立てに対する決定 | D1350 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 各所庶務担当課長、用度担当、経理課長及び総務課長へ協議 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 財務 | 公有財産の管理 | 職員の職務発明等 | 職務発明審査会への付議 | D1360 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 各所庶務担当課長、用度担当、経理課長及び総務課長へ協議 |
| | | | 実施の許諾 | D1370 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 工業所有権等。各所庶務担当課長、用度担当、経理課長及び総務課長へ協議 |
| | | | 特許権の整理 | D1380 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 各所庶務担当課長、用度担当、経理課長及び総務課長へ協議 |
| | | | ○職務発明等管理台帳 | D1390 | 30年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 常用 |
| | | 著作権 | 利用の許諾 | D1400 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 各所庶務担当課長、用度担当、経理課長及び総務課長へ協議 |
| | | | ○著作権管理台帳 | D1410 | 30年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 常用 |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | D1420 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| 出納 | 決算 | 決算見込 | 決算見込調べの作成 | E0001 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | | 決算見込額の調査 | E0010 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | 決算説明 | 決算説明書 | E0020 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | E0030 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | 現金、有価証券の出納、保管 | 歳入調定の決定 | 確定判決等に基づく収入に係るもの | E0040 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 生産物を除く。<br>納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付した時の領収書を含む。 |
| | | | 私法上の収入に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの | E0050 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 確定判決等に基づくものを除く。納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。 |
| | | | 公法上の収入に係るもの | E0060 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 生産物を除く。<br>納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付した時の領収書を含む。 |
| | | | 雑部金(契約保証金) | E0070 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | 予算執行管理システム | ○歳出予算配当調書 | E0080 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○歳出予算配付調書 | E0090 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 財務会計システム関係 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 出納 | 現金、有価証券の出納、保管 | 予算執行管理システム | ○歳出予算執行委任調書 | E0100 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○歳出予算流用調書 | E0110 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○予備費充当調書・内訳 | E0120 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 財務会計システム関係 |
| | | 支出の決定 | 確定判決等に基づくもの | E0130 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。 |
| | | | 私法上の支出に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの | E0140 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 〝確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。〟 |
| | | | 報酬、給料、職員手当等 | E0150 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。 |
| | | | 上下水道使用料に係るもの | E0160 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。 |
| | | | 負担金、補助金、交付金、生活扶助に係るもの | E0170 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。 |
| | | | 税収入、使用料等の過誤納還付に係るもの | E0180 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。 |
| | | | 生命・身体の侵害による損害賠償に係るもの | E0190 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。 |
| | | | 不法行為に基づく損害賠償に係るもの | E0200 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 生命・身体の侵害によるもの及び確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。 |
| | | | 労働保険料、厚生年金保険料、健康保険料に係るもの | E0210 | 2年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。 |
| | | | ○審査登録一覧表 | E0220 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 財務会計システム関係 |
| | | 現金の受払い、保管 | ○印鑑届(収支命令者) | E0230 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 当該収支命令者指定期間中は常用 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 出納 | 現金、有価証券の出納、保管 | 現金の受払い、保管 | ○特別出納員任免通知書 | E0240 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 当該特別出納員任免期間中は常用 |
| | | | ○金銭出納員任免通知書 | E0250 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 当該金銭出納員任免期間中は常用 |
| | | | ○執行不能額調書 | E0260 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○納入済通知書送付書 | E0270 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○収入一覧表 | E0280 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○収納金日報 | E0290 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○収納金口座振替納付届 | E0300 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 取消し届が提出されるまでは常用 |
| | | | ○収納金口座振替取消届 | E0310 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○資金前渡受者指定通知書 | E0320 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 当該資金前渡受者指定期間中は常用 |
| | | | ○給与取扱者指定通知書 | E0330 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 当該給与取扱者指定期間中は常用 |
| | | | ○給料等仕訳書兼支給表 | E0340 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○繰替使用計算書 | E0350 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○振替収支命令書 | E0360 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○税外収入徴収簿 | E0370 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○現金出納簿 | E0380 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○入札保証金納付書・同領収書 | E0390 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○落札者確定通知書 | E0400 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○引継報告書(出納員、前渡受者) | E0410 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○事務引継明細書 | E0420 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 出納 | 現金、有価証券の出納、保管 | 現金の受払い、保管 | ○引継明細書 | E0430 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○収入額更正依頼書 | E0440 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○収入額更正通知書 | E0450 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○証券不渡通知書 | E0460 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | 歳入・歳出・外現金管理システム | ○収入登録確認書 | E0470 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○収入登録不能訂正確認書 | E0480 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○年度繰越一覧表 | E0490 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 財務会計システム関係 |
| | | 現金の亡失、損傷の報告 | ○現金亡失損傷報告書 | E0500 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | 自己検査の実施 | ○検査報告書 | E0510 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 検査結果の報告、自己点検チェックシートを含む。 |
| | | 有価証券の払出し | 払出請求 | E0520 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | 有価証券の受入れ、保管依頼 | 毎年委託更新するもの | E0530 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 新たに委託更新するまでは常用 |
| | | | 上記以外のもの | E0540 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | 有価証券の払出し、保管 | ○不渡金額控除通知書 | E0550 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○不渡金額控除内訳書 | E0560 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○有価証券(公有財産)受入通知書 | E0570 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○有価証券(公有財産)払出通知書 | E0580 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○有価証券(公有財産)受入報告書 | E0590 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○有価証券(公有財産)払出報告書 | E0600 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○保管有価証券納付書 | E0610 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 当該有価証券の払出しが終了するまで常用 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 出納 | 現金、有価証券の出納、保管 | 有価証券の払出し、保管 | ○保管有価証券受入通知書 | E0620 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○保管有価証券受領書 | E0630 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○保管有価証券還付請求書 | E0640 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○保管有価証券払出通知書 | E0650 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○利札払出通知書 | E0660 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○利札還付請求書 | E0670 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○保管有価証券受払簿 | E0680 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 当該有価証券の払出しが終了するまで常用 |
| | | | ○保管有価証券整理簿 | E0690 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○有価証券(公有財産)受払簿 | E0700 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 当該有価証券の払出しが終了するまで常用 |
| | | | ○有価証券(公有財産)整理簿 | E0710 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | 現金の支払 | ○口座振替不能通知書 | E0720 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○口座振替再送依頼書 | E0730 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○口座振替再送通知書 | E0740 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○口座振替戻入依頼書 | E0750 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○口座振替戻入通知書 | E0760 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○口座振替中止通知書 | E0770 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○送金支払未済通知書 | E0780 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○送金再送通知書 | E0790 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○送金戻入通知書 | E0800 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 出納 | 現金、有価証券の出納、保管 | 現金の支払 | ○送金中止通知書 | E0810 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○支払金口座登録依頼書(新規・変更・廃止) | E0820 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | E0830 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | 物品の管理 | 物品の受払い、保管、供用 | ○物品出納員任免通知書 | E0840 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 当該物品出納員任免期間中は常用 |
| | | | ○物品出納通知書 | E0850 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○物品出納通知書(供用) | E0860 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○物品受領書 | E0870 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○物品過不足調書 | E0880 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○物品過不足通知書 | E0890 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○消耗品・動物・不用品・借用動産出納簿 | E0900 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○材料品出納簿 | E0910 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○貸与品・寄託品整理簿 | E0920 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○物品受払簿 | E0930 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○備品・不用品出納簿 | E0940 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○動物供用票 | E0950 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○物品短期貸借管理票 | E0960 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○備品供用票 | E0970 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | | 供用備品状況確認実施計画書 | E0980 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | 物品の集中購買 | 物品送付・納入決定通知書 | E0990 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 出納 | 物品の管理 | 物品の分類換え、区分換えの決定 | ○物品分類換・区分換通知書 | E1000 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | 不用品 | 不用品の処分、廃棄の決定 | E1010 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○物品区分換通知書兼物品払出通知書 | E1020 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | ◎所 |
| | | 材料品の特別整理 | ○材料品使用(返還)伝票 | E1030 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○材料品受払報告書 | E1040 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | 引継ぎ | 引継ぎの決定 | E1050 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | 自己検査 | 検査報告書 | E1060 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 検査結果の報告、自己点検チェックシートを含む。 |
| | | 物品の亡失・損傷報告 | ○物品亡失・損傷報告書 | E1070 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | 物品管理システム | ○物品管理者別物品一覧表 | E1080 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○物品管理者別品名別集計表 | E1090 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○品名別取得年度一覧表 | E1100 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○物品異動状況集計表 | E1110 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | 財務会計システム関係 |
| | | 用品 | ○用品送付書 | E1120 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | | 用品請求 | E1130 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○用品請求書 | E1140 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | E1150 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課経理担当 | |
| 環境 | 環境マネジメントシステム | プログラム | 設定(見直し) | F0001 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | 変更の時までは常用 |
| | | | 報告(見直しの報告を含む。) | F0010 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 環境目的・目標・プログラムの運用状況 | 実施状況の確認、記録 | F0020 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 環境 | 環境マネジメントシステム | 協力団体への指導 | 実施 | F0030 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 自己点検 | 実施結果の報告 | F0040 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 研修 | 研修計画の設定(見直し) | F0050 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 実施 | F0060 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 実施内容の記録、報告 | F0070 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 個別運営 | 連絡、調整 | F0080 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | F0090 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 管理課庶務担当 | |
| 浄化 | 総記 | 諸連絡 | 諸連絡 | G0001 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 浄化槽担当 | |
| | | 通達・通知の供覧文書 | 要綱・基準に準じたもの | G0010 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 浄化槽担当 | 改廃されるまで常用 |
| | | | 上記以外のもの | G0020 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 浄化槽担当 | 改廃されるまで常用 |
| | | 依頼・照会・回答 | 重要なもの | G0030 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 浄化槽担当 | |
| | | | 重要なものを除く。 | G0040 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 浄化槽担当 | |
| | | | 軽易なものに限る。 | G0050 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 浄化槽担当 | |
| | 告発 | 刑事訴訟法第239条第2項 | 廃棄物処理法・浄化槽法の規定に違反する者の告発 | G0060 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 浄化槽担当 | 事件の確定まで常用 |
| | | 捜査関連事項 | 照会・回答 | G0070 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 浄化槽担当 | |
| | | 地方裁判所への通知 | 浄化槽法第64条、第66条の2、第68条の規定に該当する者の地方裁判所への通知 | G0080 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 浄化槽担当 | 事件の確定まで常用 |
| | 設置届 | 総記 | 諸連絡 | G0090 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 浄化槽担当 | |
| | | 依頼・照会・回答 | 重要なもの | G0100 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 浄化槽担当 | |
| | | | 重要なものを除く。 | G0110 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 浄化槽担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 浄化 | 設置届 | 依頼・照会・回答 | 軽易なものに限る。 | G0120 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 浄化槽担当 | |
| | | 受理 | 受理の決定 | G0130 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 浄化槽担当 | |
| | | | ○浄化槽設置届出書 | G0140 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 浄化槽担当 | 浄化槽が廃止されるまで常用 |
| | | | ○浄化槽変更届出書 | G0150 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 浄化槽担当 | 浄化槽が廃止されるまで常用 |
| | | | ○受理兼処理簿 | G0160 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 浄化槽担当 | |
| | | | ○送付簿 | G0170 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 浄化槽担当 | |
| | | 改善勧告 | ○浄化槽改善勧告書 | G0180 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 浄化槽担当 | 浄化槽法第5条第2項 |
| | | 報告書 | 徴収 | G0190 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 浄化槽担当 | |
| | | | ○使用開始報告書 | G0200 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 浄化槽担当 | |
| | | | ○浄化槽管理者変更報告書 | G0210 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 浄化槽担当 | |
| | | | ○技術管理者変更報告書 | G0220 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 浄化槽担当 | |
| | 基数管理 | 総記 | 諸連絡 | G0230 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 浄化槽担当 | |
| | | 依頼・照会・回答 | 重要なもの | G0240 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 浄化槽担当 | |
| | | | 重要なものを除く。 | G0250 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 浄化槽担当 | |
| | | | 軽易なものに限る。 | G0260 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 浄化槽担当 | |
| | | 台帳 | ○浄化槽台帳 | G0270 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 浄化槽担当 | 浄化槽が廃止されるまで常用 |
| | | | ○浄化槽カード | G0280 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 浄化槽担当 | 浄化槽が廃止されるまで常用 |
| | | | 浄化槽の廃止 | G0290 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 浄化槽担当 | |
| | | | ○浄化槽使用廃止届出書 | G0300 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 浄化槽担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 浄化 | 維持管理指導 | 総記 | 諸連絡 | G0310 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 浄化槽担当 | |
| | | 指導計画 | 策定 | G0320 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 浄化槽担当 | |
| | | 指導の実施 | 実施 | G0330 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 浄化槽担当 | |
| | | | ○維持管理指導票 | G0340 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 浄化槽担当 | |
| | | 使用停止・改善命令等 | 決定 | G0350 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 浄化槽担当 | |
| | | | ○浄化槽使用停止命令書 | G0360 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 浄化槽担当 | |
| | | | ○改善命令書 | G0370 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 浄化槽担当 | |
| | | | ○勧告書 | G0380 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 浄化槽担当 | |
| | | 報告書 | 徴収 | G0390 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 浄化槽担当 | |
| | | | ○浄化槽維持管理状況報告書 | G0400 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 浄化槽担当 | |
| | 保守点検業者 | 総記 | 諸連絡 | G0410 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 浄化槽担当 | |
| | | 依頼・照会・回答 | 重要なもの | G0420 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 浄化槽担当 | |
| | | | 重要なものを除く。 | G0430 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 浄化槽担当 | |
| | | | 軽易なものに限る。 | G0440 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 浄化槽担当 | |
| | | 登録 | 登録の決定 | G0450 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 浄化槽担当 | 登録の期間中常用 |
| | | | ○浄化槽保守点検業者登録申請書 | G0460 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 浄化槽担当 | 登録の期間中常用 |
| | | | ○浄化槽保守点検業者登録簿 | G0470 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 浄化槽担当 | 登録の期間中常用 |
| | | | 登録の拒否 | G0480 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 浄化槽担当 | |
| | | 登録事項の変更 | 変更届の受理 | G0490 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 浄化槽担当 | 登録の期間中常用 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 浄化 | 保守点検業者 | 登録事項の変更 | ○登録事項変更届 | G0500 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 浄化槽担当 | 登録の期間中常用 |
| | | 登録抹消 | 廃業等届の受理 | G0510 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 浄化槽担当 | 登録の期間中常用 |
| | | | ○浄化槽保守点検業廃業等届 | G0520 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 浄化槽担当 | |
| | | | 失効 | G0530 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 浄化槽担当 | |
| | | 身分証明書 | 交付 | G0540 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 浄化槽担当 | 登録の期間中常用 |
| | | | ○身分を示す証明書交付申請書 | G0550 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 浄化槽担当 | 登録の期間中常用 |
| | | 指導・立入検査 | 指導計画の策定 | G0560 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 浄化槽担当 | |
| | | | 実施 | G0570 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 浄化槽担当 | |
| | | | ○浄化槽保守点検作業指導票 | G0580 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 浄化槽担当 | 登録の期間中常用 |
| | | | ○浄化槽保守点検業者営業所審査・指導票 | G0590 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 浄化槽担当 | 登録の期間中常用 |
| | | 報告書等 | 徴収 | G0600 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 浄化槽担当 | |
| | | | ○浄化槽保守点検受託契約基数報告書 | G0610 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 浄化槽担当 | |
| | | 行政処分の決定 | 登録の取消し、業の停止命令 | G0620 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 浄化槽担当 | |
| | 指定検査機関 | 総記 | 諸連絡 | G0630 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 浄化槽担当 | |
| | 法定検査 | 法定検査結果 | ○浄化槽検査結果書 | G0640 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 浄化槽担当 | |
| 産廃 | 再生利用業 | 総記 | 諸連絡 | H0001 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | |
| | | 通達・通知の供覧文書 | 要綱・基準に準じたもの | H0010 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | 改廃されるまで常用 |
| | | | その他のもの | H0020 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | |
| | | 依頼・照会・回答 | 重要なもの | H0030 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 産廃 | 再生利用業 | 依頼・照会・回答 | 重要なものを除く。 | H0040 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | |
| | | | 軽易なものに限る。 | H0050 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | |
| | | 指定 | 指定、○指定申請書 | H0060 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | 指定の期間中常用 |
| | | | 指定、○指定有効期間延長申請書 | H0070 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | 指定の期間中常用 |
| | | | 指定、○変更指定申請書 | H0080 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | 指定の期間中常用 |
| | | 届出受理 | 受理、○変更届 | H0090 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | 指定の期間中常用 |
| | | | 受理、○廃止届 | H0100 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | |
| | | | 受理、○休止届 | H0110 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | 指定の期間中常用 |
| | | 指定取消し | 取消し、○指定取消書 | H0120 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | |
| | | 指定証の再交付 | 再交付、○指定証再交付申請書 | H0130 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | |
| | 収集運搬業・処分業 | 総記 | 諸連絡 | H0140 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | |
| | | 通達・通知の供覧文書 | 要綱・基準に準じたもの | H0150 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | 改廃されるまで常用 |
| | | | その他のもの | H0160 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | |
| | | 依頼・照会・回答 | 重要なもの | H0170 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | |
| | | | 重要なものを除く。 | H0180 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | |
| | | | 軽易なものに限る。 | H0190 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | |
| | | 廃棄物の処理及び清掃に関する法律第23条の5 | 照会等 | H0200 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | |
| | | 新規許可 | 許可、○許可申請書(収集運搬業) | H0210 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | |
| | | | 許可、○許可申請書(処分業) | H0220 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 産廃 | 収集運搬業・処分業 | 新規許可 | ○新規許可申請書受付台帳 | H0230 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | |
| | | 変更許可 | 許可、○変更許可申請書(収集運搬業) | H0240 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | |
| | | | 許可、○変更許可申請書(処分業) | H0250 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | |
| | | | ○変更許可申請書受付台帳 | H0260 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | |
| | | 更新許可 | 許可、○更新許可申請書(収集運搬業) | H0270 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | |
| | | 更新許可(優れた能力及び実績を有する者) | | H0280 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | |
| | | 更新許可 | 許可、○更新許可申請書(処分業) | H0290 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | |
| | | 更新許可(優れた能力及び実績を有する者) | | H0300 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | |
| | | 更新許可 | ○更新許可申請書受付台帳 | H0310 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | |
| | | 届出受理 | 受理、○廃止届 | H0320 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | |
| | | | 受理、○変更届 | H0330 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | |
| | | | 受理、○欠格要件該当届 | H0340 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | |
| | | | ○変更届受付台帳 | H0350 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | |
| | | 許可証の再交付 | 再交付、○許可証再交付許可申請書 | H0360 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | |
| | 処理施設 | 総記 | 諸連絡 | H0370 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | |
| | | 通達・通知の供覧文書 | 要綱・基準に準じたもの | H0380 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | 改廃されるまで常用 |
| | | | その他のもの | H0390 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | |
| | | 依頼・照会・回答 | 重要なもの | H0400 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | |
| | | | 重要なものを除く。 | H0410 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 産廃 | 処理施設 | 依頼・照会・回答 | 軽易なものに限る。 | H0420 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | |
| | | 設置・変更 | 許可、○設置許可申請書 | H0430 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | 施設が廃止されるまで常用 |
| | | | 許可、○設置届出書 | H0440 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | 施設が廃止されるまで常用 |
| | | | 許可、○変更許可申請書 | H0450 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | 施設が廃止されるまで常用 |
| | | 使用前検査 | ○使用前検査申請書及び適合通知書 | H0460 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | 施設が廃止されるまで常用 |
| | | 届出受理 | 受理、○軽微変更届出書 | H0470 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | 施設が廃止されるまで常用 |
| | | | 受理、○欠格要件該当届 | H0480 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | |
| | | | 受理、○一般廃棄物処理施設の特例設置 | H0490 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | 施設が廃止されるまで常用 |
| | | 譲受け及び借受けの許可 | 許可、○産業廃棄物処理施設譲受及び借受許可申請書 | H0500 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | 施設が廃止されるまで常用 |
| | | 合併及び分割の認可 | 認可、○産業廃棄物処理施設合併及び分割認可申請書 | H0510 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | 施設が廃止されるまで常用 |
| | | 届出受理 | 受理、○産業廃棄物処理施設相続届出書 | H0520 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | 施設が廃止されるまで常用 |
| | | | ○産業廃棄物処理施設関係受付台帳 | H0530 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | |
| | | | 受理、○最終処分場の埋立処分終了届出書 | H0540 | 30年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | |
| | | 廃止確認 | 確認、○最終処分場の廃止確認申請 | H0550 | 30年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | |
| | | 定期検査の申請 | 受理 | H0560 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | 施設が廃止されるまで常用 |
| | | 熱回収施設認定 | 認定、○新規又は更新認定申請書 | H0570 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | 施設が廃止されるまで常用 |
| | | 設置、変更等認定、休廃止、再開、変更等の届出 | ○熱回収施設受付台帳 | H0580 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | |
| | | 土地等の面積の証明 | 証明、○証明申請書 | H0590 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | 地価税法施行規則第5条 |
| | 産業廃棄物の処理に係る特例の認定 | 認定 | 認定、○認定申請書 | H0600 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | 廃止されるまで常用 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 産廃 | 産業廃棄物の処理に係る特例の認定 | 認定 | ○認定申請書受付台帳 | H0610 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | |
| | | | 認定、○変更認定申請書 | H0620 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | 廃止されるまで常用 |
| | | 変更・廃止 | 受理、○変更・廃止届出書 | H0630 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | |
| | | | ○変更届出書受付台帳 | H0640 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | |
| 再生 | 再生事業者 | 総記 | 諸連絡 | I0001 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | |
| | | 通達・通知の供覧文書 | 要綱・基準に準じたもの | I0010 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | 改廃されるまで常用 |
| | | | その他のもの | I0020 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | |
| | | 依頼・照会・回答 | 重要なもの | I0030 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | |
| | | | 重要なものを除く。 | I0040 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | |
| | | | 軽易なものに限る。 | I0050 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | |
| | | 登録 | 登録の決定 | I0060 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | 登録の期間中常用 |
| | | | ○廃棄物再生事業者登録簿 | I0070 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | 登録の期間中常用 |
| | | 届出受理 | 受理、○登録申請事項変更届 | I0080 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | 登録の期間中常用 |
| | | | 受理、○事業場休止・再開届 | I0090 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | 事業場の再開まで常用 |
| | | | 受理、○事業場廃止届 | I0100 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | |
| | | 指導・立入検査 | 指導計画の策定 | I0110 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | |
| | | | 実施 | I0120 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | |
| | | | ○立入検査票 | I0130 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | |
| | | 登録取消し | 取消しの決定 | I0140 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 再生 | 再生事業者 | 報告書 | 徴収 | I0150 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | |
| | | | ○廃棄物再生事業実績報告 | I0160 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | 登録の期間中常用 |
| | | 登録証明書再交付 | 再交付、○登録証明書再交付申請書 | I0170 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | 登録の期間中常用 |
| | | 告発 | 廃棄物の処理及び清掃に関する法律第33条の規定に該当する者の地方裁判所への通知 | I0180 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | 事件の確定まで常用 |
| 一廃 | 処理施設 | 総記 | 諸連絡 | J0001 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | |
| | | 通達・通知の供覧文書 | 要綱・基準に準じたもの | J0010 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | 改廃されるまで常用 |
| | | | その他のもの | J0020 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | |
| | | 依頼・照会・回答 | 重要なもの | J0030 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | |
| | | | 重要なものを除く。 | J0040 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | |
| | | | 軽易なものに限る。 | J0050 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | |
| | | 設置・変更 | 設置・変更の届出に係る計画変更、廃止命令 | J0060 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | 施設が廃止されるまで常用 |
| | | | 許可、○廃棄物処理施設設置許可申請書 | J0070 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | 施設が廃止されるまで常用 |
| | | | 許可、○廃棄物処理施設設置届出書 | J0080 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | 施設が廃止されるまで常用 |
| | | | 許可、○廃棄物処理施設変更許可申請書 | J0090 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | 施設が廃止されるまで常用 |
| | | | 許可、○廃棄物処理施設変更届出書 | J0100 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | 施設が廃止されるまで常用 |
| | | | ○廃棄物処理施設設置変更許可申請書受付台帳 | J0110 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | 施設が廃止されるまで常用 |
| | | | ○廃棄物処理施設設置変更受付簿・受理簿 | J0120 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | |
| | | 使用前検査 | ○使用前検査申請書及び確認通知書 | J0130 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | 常用 |
| | | 届出受理 | 受理、○軽微変更届出書 | J0140 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | 施設が廃止されるまで常用 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一廃 | 処理施設 | 譲受け及び借受けの許可 | 許可、○一般廃棄物処理施設譲受及び借受許可申請書 | J0150 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | 施設が廃止されるまで常用 |
| | | 合併及び分割の認可 | 認可、○一般廃棄物処理施設合併及び分割認可申請書 | J0160 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | 施設が廃止されるまで常用 |
| | | 届出受理 | 受理、○一般廃棄物処理施設相続届出書 | J0170 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | 施設が廃止されるまで常用 |
| | | | 受理、○最終処分場埋立処分終了届出書 | J0180 | 30年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | |
| | | 廃止確認 | 確認、○最終処分場の廃止確認申請 | J0190 | 30年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | |
| | | 定期検査の申請 | 受理 | J0200 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | 施設が廃止されるまで常用 |
| | | 熱回収施設認定 | 認定、○新規又は更新認定申請書 | J0210 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | 施設が廃止されるまで常用 |
| | | 維持管理指導 | 指導計画の策定 | J0220 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | |
| | | | 指導・立入検査の実施 | J0230 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | |
| | | | ○立入検査票 | J0240 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | |
| | | | 改善、使用停止命令 | J0250 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | 命令による効果が現れるまで常用 |
| | | 報告書 | 徴収 | J0260 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | |
| | | | ○維持管理状況報告書 | J0270 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | |
| | | 土地等の面積の証明 | 証明、○証明申請書 | J0280 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | 地価税法施行規則第5条 |
| 自リ | 使用済自動車の解体業・破砕業の許可等 | 総記 | 諸連絡 | K0001 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | |
| | | 新規許可 | 許可、○新規許可申請書(解体業) | K0010 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | |
| | | | 許可、○新規許可申請書(破砕業) | K0020 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | |
| | | | ○新規許可申請書受付台帳 | K0030 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | |
| | | 変更許可 | 許可、○変更許可申請書(破砕業) | K0040 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 自リ | 使用済自動車の解体業・破砕業の許可等 | 更新許可 | 許可、○更新許可申請書(解体業) | K0050 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | |
| | | | 許可、○更新許可申請書(破砕業) | K0060 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | |
| | | | ○更新許可申請書受付台帳 | K0070 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | |
| | | 届出受理 | 受理、○変更・廃止届出書 | K0080 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | |
| | | | ○変更届受付台帳 | K0090 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | |
| | | 許可証の再交付 | 再交付、○業の許可証再交付申請書 | K0100 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | |
| | 使用済自動車を取り扱う許可、登録業者への規制指導 | 総記 | 諸連絡 | K0110 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 規制指導担当 | |
| | | 年間指導計画 | 策定 | K0120 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 規制指導担当 | 改廃されるまで常用 |
| | | 使用済自動車の処理、保管の指導、立入検査の実施 | 指導記録(立入検査等に伴うもの) | K0130 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 規制指導担当 | |
| | | | 指導記録(来庁又は電話によるもの) | K0140 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 規制指導担当 | |
| | | 報告書等 | 受理、○情報管理センターからの報告 | K0150 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 規制指導担当 | |
| | | 報告 | 徴収、○措置内容等報告書 | K0160 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 規制指導担当 | |
| | | 移動報告に伴う勧告・命令 | 勧告・命令 | K0170 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 規制指導担当 | |
| | | 不利益処分に対する意見陳述 | 聴聞の実施、弁明の機会の付与 | K0180 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 規制指導担当 | |
| | | 使用済自動車の再資源化等に関する法律 | 勧告 | K0190 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 規制指導担当 | |
| | | | 報告徴収 | K0200 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 規制指導担当 | |
| | | | 意見聴取 | K0210 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 規制指導担当 | |
| | | | 照会 | K0220 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 規制指導担当 | |
| | | 許可業者・登録業者に対する行政処分 | 決定 | K0230 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 規制指導担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 自リ | 使用済自動車の引取業・フロン類回収業の登録等 | 新規登録 | 登録、〇新規登録申請書 | K0240 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | |
| | | 更新登録 | 登録、〇更新登録申請書 | K0250 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | |
| | | 届出受理 | 受理、〇変更届・廃止届 | K0260 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | |
| | | 登録証の再交付 | 再交付、〇登録証再交付申請書 | K0270 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | |
| | | 届出・受理 | 〇引取業・フロン回収業受付台帳 | K0280 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 審査担当 | |
| 規制 | 規制指導 | 総記 | 諸連絡 | L0001 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 規制指導担当 | |
| | | 通達・通知の供覧文書 | 要綱・基準に準じたもの | L0010 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 規制指導担当 | 改廃されるまで常用 |
| | | | 上記以外のもの | L0020 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 規制指導担当 | |
| | | 依頼・照会・回答 | 重要なもの | L0030 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 規制指導担当 | |
| | | | 重要なものを除く。 | L0040 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 規制指導担当 | |
| | | | 軽易なものに限る。 | L0050 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 規制指導担当 | |
| | | 産業廃棄物分析調査 | 計画の策定 | L0060 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 規制指導担当 | |
| | | | 実施 | L0070 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 規制指導担当 | |
| | | | 結果の通知・指導 | L0080 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 規制指導担当 | |
| | | 告発 | 刑事訴訟法第239条第2項による産業廃棄物の処理に係る法の規定に違反した者の告発 | L0090 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 規制指導担当 | 事件の確定まで常用 |
| | | 照会 | 廃棄物の処理及び清掃に関する法律第23条の5による照会・協力要請 | L0100 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 規制指導担当 | |
| | | 報告徴収 | 法第18条に基づく報告徴収 | L0110 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 規制指導担当 | |
| | | | その他の報告徴収 | L0120 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 規制指導担当 | |
| | | 事業者・処理業者に対する行政処分 | 行政処分の決定 | L0130 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 規制指導担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 規制 | 規制指導 | 処理業者に対する行政処分(欠格要件に係る処分で、聴聞を経ずしてなされるもの) | 行政処分の決定 | L0140 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 規制指導担当 | |
| | | 不利益処分に対する意見陳述 | 聴聞の実施、弁明の機会の付与 | L0150 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 規制指導担当 | |
| | | 協議会・会議開催 | 多摩地域廃棄物不適正処理防止連絡協議会 | L0160 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 規制指導担当 | |
| | | | その他会議 | L0170 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 規制指導担当 | |
| | 産業廃棄物の処理・保管に係る指導 | 指導計画 | 策定 | L0180 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 規制指導担当 | |
| | | 指導・立入検査 | 実施(立入検査等に伴うもの) | L0190 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 規制指導担当 | |
| | | | ○指導記録(立入検査等に伴うもの) | L0200 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 規制指導担当 | |
| | | | 実施(来庁又は電話によるもの) | L0210 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 規制指導担当 | |
| | | | ○指導記録(来庁又は電話によるもの) | L0220 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 規制指導担当 | |
| | | | 警告書の交付 | L0230 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 規制指導担当 | |
| | | | 指示書の交付 | L0240 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 規制指導担当 | |
| | | 各種報告書等 | 徴収、○産業廃棄物事業場外保管届出書の受理 | L0250 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 規制指導担当 | |
| | | | 徴収、○産業廃棄物事業場外保管変更届出書の受理 | L0260 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 規制指導担当 | |
| | | | 徴収、○産業廃棄物事業場外保管廃止届出書の受理 | L0270 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 規制指導担当 | |
| | | 報告徴収(法第12条の3第8項、法第12条の5第10項) | ○措置内容等報告書 | L0280 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 規制指導担当 | |
| | | 勧告(法第12条の6) | 実施 | L0290 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 規制指導担当 | |
| | | 廃棄物の処理及び清掃に関する法律第19条の8 | 支障の除去等 | L0300 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 規制指導担当 | |
| | 廃掃法第15条許可施設に係る維持管理指導 | 維持管理指導計画 | 策定 | L0310 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 規制指導担当 | |
| | | 指導・立入検査 | 実施 | L0320 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 規制指導担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 規制 | 廃掃法第15条許可施設に係る維持管理指導 | 指導・立入検査 | ○立入検査票・指示書 | L0330 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 規制指導担当 | |
| | | 報告書 | ○維持管理状況報告書 | L0340 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 規制指導担当 | |
| | | | ○稼働状況報告書 | L0350 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 規制指導担当 | |
| | 事業者処理計画 | 事業者による産業廃棄物処理計画に関する指導の実施 | 基本計画書・実施計画書 | L0360 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 規制指導担当 | 改廃されるまで常用 |
| | 再資源化に係る指導 | 総記 | 諸連絡 | L0370 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 規制指導担当 | |
| | | 指導計画 | 策定 | L0380 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 規制指導担当 | |
| 規則 | | 指導・立入検査 | 実施(来庁又は電話によるもの) | L0390 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 規制指導担当 | |
| 規制 | | | ○指導記録(来庁又は電話によるもの) | L0400 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 規制指導担当 | |
| | | 事業者に対する助言・勧告 | 助言・勧告 | L0410 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 規制指導担当 | |
| | | 事業者に対する命令 | 命令 | L0420 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 規制指導担当 | |
| | | 報告 | 徴収 | L0430 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 廃棄物対策課 | 規制指導担当 | |
| 一般 | 事務事業の総合的企画、調整 | 局の事務事業の基本的方針及び計画 | 基本方針、計画等に関する特に重要な資料文書 | A0001 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 局の重要な施策の執行方針、事業計画又は執行状況に関するもの以外 |
| | | | 基本方針、計画等に関する重要な資料文書 | A0010 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 局の重要な施策の執行方針、事業計画又は執行状況に関するもの以外 |
| | | | 基本方針、計画等に関する資料文書(特に重要なもの及び重要なものを除く。) | A0020 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 所の事務事業の執行計画 | 年間事業計画 | A0030 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 局長の承認 ◎所 |
| | | | 執行計画の設定、変更及び廃止並びにそれに係る所内調整 | A0040 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 執行計画に係る検討資料 | A0050 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 所の事務事業の運営 | 事務事業の運営に関する局内調整 | A0060 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A0070 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 事務事業の総合的企画、調整 | 総記 | 連絡・調整・回答(軽易なもの) | A0080 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | 事務事業の進行管理 | 事業報告 | 事業実績及び概要(局長報告) | A0090 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | ◎所 |
| | | 進行管理に関する資料等 | 業務計画書 | A0100 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | 事務事業の管理改善 | 所の事業 | 事業の決定 | A0110 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 窓口カルテ | 窓口カルテの作成 | A0120 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A0130 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | A0140 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | 組織 | 組織改正 | 組織改正計画書(課以上)(局提出分) | A0150 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 組織改正計画書(課長代理等)(局提出分) | A0160 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 組織改正計画関連資料 | A0170 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A0180 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | 附属機関等 | 懇談会 | 設置・廃止 | A0190 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 構成員(委員)の就任又は推薦依頼 | A0200 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 構成員(委員)の委嘱の決定 | A0210 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 専門家会議・連絡調整会議 | 設置・廃止 | A0220 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 構成員(委員)の就任又は推薦依頼 | A0230 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 構成員(委員)の委嘱の決定 | A0240 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 定期調査 | 報告(局提出分) | A0250 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A0260 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 監査 | 監査等指摘事項の処理 | てん末報告書の作成 | A0270 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | 監査及び出納検査 | 実施通知 | A0280 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | 自己検査 | 実施 | A0290 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A0300 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | 広報 | 局の広報 | 広報の実施 | A0310 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 局、所の事業概要 | 事業概要の作成 | A0320 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A0330 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | 広聴 | 都民の声の処理 | 重要なもの | A0340 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 重要なものを除く。 | A0350 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 相談の処理 | ○相談カード | A0360 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 相談カードに相当するものを含む。 |
| | | 請願及び陳情の処理 | 重要なもの | A0370 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 重要なものを除く。 | A0380 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A0390 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | 公益通報 | 外部労働者等からの公益通報に関すること | 公益通報に関すること | A0400 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 通報処理に関して争訟が生じていることを知った場合は、争訟が終結するまで常用 |
| | | | 公益通報の調査、報告等 | A0410 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 通報処理に関して争訟が生じていることを知った場合は、争訟が終結するまで常用 |
| | 庁内管理 | 事項の決定 | 重要なもの | A0420 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 重要なものを除く。 | A0430 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 宿直 | 宿直員の指定 | A0440 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | ○宿直命令簿 | A0450 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 庁内管理 | 庁舎関係資料等 | ○会議室使用簿 | A0460 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 常用 |
| | | | ○室内取締簿 | A0470 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 常用 |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A0480 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | 災害等危機管理 | | | A0490 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | 都議会 | 議員等からの資料要求等 | 提出資料等 | A0500 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 随時のもの |
| | | その他の議会対応 | 想定問答等 | A0510 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | その他の資料の作成等 | 定例会・委員会議事録 | A0520 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 常用 |
| | | | 議会付議関連資料等 | A0530 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 常用 |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A0540 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | 会議及び打合せ | 各種の事務連絡会議等 | 会議資料等 | A0550 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 検討資料、打合せ資料、議事録等を含む。 |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A0560 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | 人権対策 | | | A0570 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | 諸証明 | 諸証明 | 証明の実施 | A0580 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 公簿等の閲覧照会等 | 閲覧照会等の実施 | A0590 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | 表彰等(職員表彰以外) | 内申及び伝達 | 内申及び伝達の通知 | A0600 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 功労者表彰、叙勲及び褒章等 |
| | | | 照会・回答 | A0610 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 功労者表彰、叙勲及び褒章等 |
| | | 知事賞 | 知事賞の贈呈に関するもの | A0620 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | (協議先)他局:総務局総務部文書課長、政策企画局秘書部長、秘書課長、課長代理(事業担当)。局内:総務部長、総務課長、課長代理(庶務担当)、課長代理(広報広聴担当) |
| | | 環境大臣表彰 | 内申及び伝達の通知 | A0630 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 職員:人事担当。民間:広報広聴担当 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 表彰等(職員表彰以外) | 環境大臣表彰 | 照会・回答 | A0640 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 職員:人事担当。民間:広報広聴担当 |
| | | 候補者 | 推薦の依頼 | A0650 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 庶務担当→功労者表彰、叙勲及び褒章等。人事担当→環境大臣表彰(職員)。広報公聴担当→環境大臣表彰(民間)、東京都環境賞 |
| | | | 照会・回答 | A0660 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 庶務担当→功労者表彰、叙勲及び褒章等。人事担当→環境大臣表彰(職員)。広報公聴担当→環境大臣表彰(民間)、東京都環境賞 |
| | 情報システム | 開発 | 中規模なもの | A0670 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | システム設計書を含む。 |
| | | | 小規模なもの | A0680 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | システム設計書を含む。 |
| | | 指導等 | 照会・回答 | A0690 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 調査・研究 | A0700 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | データの管理 | A0710 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | システムアセスメントの実施 | 自己評価 | A0720 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 運用及び管理 | 運用方針に基づく維持管理 | A0730 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | プログラム改修を含む。 |
| | | 情報処理機器の利用 | 機器の管理 | A0740 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 利用技術の調査、研究 | A0750 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 機器の機種決定(重要なものを除く。) | A0760 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | データ通信ネットワーク | 基本方針及び計画に基づく維持管理 | A0770 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | ○端末登録申請書 | A0780 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A0790 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | 職員共済組合 | 資格の得失 | 認定・喪失 | A0800 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 記載事項 | 修正 | A0810 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 職員共済組合 | 総記 | 連絡・調整・回答 | A0820 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | A0830 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | 社会保険 | | 連絡・調整・回答 | A0840 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 非常勤職員・再任用職員に係るもの |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | A0850 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | 福利厚生 | | 連絡・調整・回答 | A0860 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | A0870 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | 安全衛生 | 公務災害補償 | 認定又は補償金及び見舞金支給の申請(内申) | A0880 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 職員に係るもの |
| | | 安全衛生調査 | 調査の実施 | A0890 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 安全衛生整備状況 | 整備状況の報告 | A0900 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 健康管理 | 健康管理に関する報告、通知 | A0910 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 職員に係るもの |
| | | 健康診断 | ○一般健康診断結果通知書(所属控) | A0920 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | ＜労働安全衛生規則＞ |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A0930 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | A0940 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | 職員住宅の管理等 | | 連絡・調整・回答 | A0950 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | 公文書の開示等 | 公文書の開示 | 開示・不開示の決定(重要なもの) | A0960 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 開示・不開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。) | A0970 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの) | A0980 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 決定期間の延長の決定 | A0990 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 決定期間の特例 | A1000 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 公文書の開示等 | 公文書の開示 | 不開示決定等の取消し | A1010 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 事案の移送 | A1020 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 第三者保護等 | A1030 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 開示手数料 | A1040 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 公開件名の決定 | A1050 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 東京都情報公開審査会 | 諮問依頼 | A1060 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 理由説明書の提出 | A1070 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 公文書情報の提供 | 開示・不開示の決定(重要なもの) | A1080 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 開示・不開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。) | A1090 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの) | A1100 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 任意的開示 | 開示・不開示の決定 | A1110 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 目録 | 文書検索目録の作成 | A1120 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 〃○〃文書検索目録 | A1130 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 次期改正まで常用 |
| | | | 公開件名の決定 | A1140 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 情報の公表・提供 | ○公表・提供情報一覧表 | A1150 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | ○主要事業の進行状況 | A1160 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A1170 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | 個人情報保護 | 保有個人情報取扱事務の届出(開始・変更・廃止) | ○保有個人情報取扱事務届出事項 | A1180 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 保有個人情報の開示 | 開示・不開示、訂正・不訂正、利用停止・利用不停止の決定(重要なもの) | A1190 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 個人情報保護 | 保有個人情報の開示 | 開示・不開示、訂正・不訂正、利用停止・利用不停止の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。) | A1200 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 開示・不開示、訂正・不訂正、利用停止・利用不停止の決定(簡易又は定例的なもの) | A1210 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 決定期間の延長の決定 | A1220 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 決定期間の特例 | A1230 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 個人情報保護に関する法律第84条に規定する大量請求時の特例 |
| | | | 不開示・不訂正・利用不停止決定の取消し | A1240 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 事案の移送 | A1250 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 第三者保護等 | A1260 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 保有個人情報の目的外利用 | 目的外利用及び提供の決定(重要なもの) | A1270 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 目的外利用及び提供の決定(重要なものを除く。) | A1280 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 東京都個人情報保護審査会 | 諮問依頼 | A1290 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 理由説明書の提出 | A1300 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 事業者の指導 | 重要なもの | A1310 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 重要なものを除く。 | A1320 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 相談の処理 | 重要なもの | A1330 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 重要なものを除く。 | A1340 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 個人情報保護の適正管理 | 個人情報保護の安全管理の実施(重要なもの)(依頼) | A1350 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 個人情報保護の安全管理の実施(重要なもの及び簡易なものを除く。) | A1360 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 個人情報保護の安全管理の実施(簡易なもの) | A1370 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A1380 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 個人情報保護 | 特定個人情報の情報提供等の記録の開示 | 開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・利用不停止の決定 | A1390 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 特定個人情報保護評価 | 特定個人情報保護評価書 | A1400 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 広報・連絡調整担当 | |
| | | | 評価実施に係る資料 | A1410 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 広報・連絡調整担当 | |
| | | | 評価実施に係る決定 | A1420 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 広報・連絡調整担当 | |
| | | | 審査依頼 | A1430 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 広報・連絡調整担当 | |
| | | | 諮問依頼 | A1440 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 広報・連絡調整担当 | |
| | | | 審査・点検結果の収受 | A1450 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 広報・連絡調整担当 | |
| | 事案決定 | 事案決定実施細目 | 所事案決定実施細目の制定依頼 | A1460 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 次期改正まで常用 ◎所 |
| | | | 所事案決定実施細目 | A1470 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 次期改正まで常用 |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A1480 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | A1490 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | 供覧文書 | 供覧文書の回付 | 内容に応じて一年を超えて保存する必要があると認められるもの | A1500 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 上記以外のもの | A1510 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | コンプライアンスの推進 | コンプライアンス推進委員会 | 所コンプライアンス推進委員会等の開催 | A1520 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | コンプライアンスの推進に係る取組 | 重要なもの | A1530 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 軽易なもの | A1540 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A1550 | 1年未満 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | 公益通報 | 職員等からの公益通報(内部通報)に関すること | 公益通報の調査、報告等 | A1560 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A1570 | 1年未満 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 働きかけの記録 | 働きかけの記録 | ○対応記録票 | A1580 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A1590 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | A1600 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | 内部統制 | 評価に関すること(各局、制度所管部門) | 自己評価の提出 | A1610 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 内部統制に係る取組 | 軽易な資料等 | A1620 | 1年未満 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | その他 | 資料文書 | 随時発生するもののうち、特に重要なもの | A1630 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 他の起案文書に添付できないもの |
| | | | 随時発生するもののうち、重要なもの | A1640 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 他の起案文書に添付できないもの |
| | | | 随時発生するもの(特に重要なもの、重要なもの及び短期に廃棄する軽微なものを除く。) | A1650 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 軽易な資料等等(他に定めのあるものを除く。) | A1660 | 1年未満 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| 文書 | 条例等 | 条例、規則及び訓令 | 条例の制定、改廃の立案依頼(局提出分) | B0001 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 条例の照会、回答(意見具申) | B0010 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 条例立案依頼に係るもの |
| | | | 改正依頼 | B0020 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 他局所管のもの |
| | | | 規則、訓令の制定、改廃の立案(依頼) | B0030 | 30年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 決定は知事 |
| | | | 制定、改廃の立案の検討資料 | B0040 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | B0050 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | B0060 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | 要綱等 | 要綱、要領等 | 事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等(重要なもの)の依頼 | B0070 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 決定は局長。改正又は廃止まで常用 |
| | | | 事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等(重要なもの及び軽微なものを除く。) | B0080 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 改正又は廃止まで常用 |
| | | | 事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等(軽微なものに限る。) | B0090 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 改正又は廃止まで常用 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 文書 | 要綱等 | 総記 | 連絡・調整・回答 | B0100 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | B0110 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | 東京都後援名義等の使用等 | 後援等 | 東京都名義の使用承認(前年度又は前々年度実績のないもの) | B0120 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 総務局総務部文書課長、総務部長、総務部総務課長及び総務部総務課課長代理(文書担当)への協議 |
| | | | 東京都名義の使用承認(上記以外のもの) | B0130 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 総務部総務課長及び総務部総務課課長代理(文書担当)への協議 |
| | | | 東京都名義の共催の協定の締結(前年度又は前々年度実績のないもの) | B0140 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 総務局総務部文書課長、総務部長、総務部総務課長及び総務部総務課課長代理(文書担当)への協議 |
| | | | 東京都名義の共催の協定の締結(上記以外のもの) | B0150 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 総務部総務課長及び総務部総務課課長代理(文書担当)への協議 |
| | | | 環境局名義の使用承認(前年度又は前々年度実績のないもの) | B0160 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 総務部総務課長及び総務部総務課課長代理(文書担当)への協議 |
| | | | 環境局名義の使用承認(上記以外のもの) | B0170 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 総務部総務課長及び総務部総務課課長代理(文書担当)への協議 |
| | | | 環境局名義の共催の協定の締結(前年度又は前々年度実績のないもの) | B0180 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 総務部総務課長及び総務部総務課課長代理(文書担当)への協議 |
| | | | 環境局名義の共催の協定の締結(上記以外のもの) | B0190 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 総務部総務課長及び総務部総務課課長代理(文書担当)への協議 |
| | | | 使用承認の実績報告 | B0200 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | B0210 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | B0220 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | 文書管理 | 文書取扱主任 | 文書取扱主任の任免(依頼) | B0230 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | ファイル責任者 | ファイル責任者を置かないことの決定 | B0240 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 局庶務主管課長へ依頼 |
| | | 文書管理基準表 | 制定・変更 | B0250 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 次期改正まで常用 |
| | | | 文書管理基準表 | B0260 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 文書総合管理システムによる管理。当該基準表により分類を決定した文書が全て廃棄になるまで常用 |
| | | 秘密文書指定実施細目 | ○秘密文書指定実施細目 | B0270 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 文書 | 文書管理 | 秘密文書指定実施細目 | 連絡・調整・回答 | B0280 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | B0290 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 文書収受帳票 | ○文書授受簿 | B0300 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 文書管理帳票等 | ○文書等管理台帳 | B0310 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 当該台帳により管理される文書が全て廃棄になるまで常用 |
| | | 特例管理帳票及び特例起案帳票 | 制定、改廃及び文書記号の決定 | B0320 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 局庶務主管課長の承認、文書課長への通知 |
| | | 枝番号 | 枝番号の使用 | B0330 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 局庶務主管課長の承認 |
| | | 分類記号 | 決定及び変更 | B0340 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 局庶務主管課長の承認 |
| | | 保存 | 特定の公文書の保存期間の延長 | B0350 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 局庶務主管課長の承認 |
| | | | 公文書館への移管 | B0360 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 他の課のキャビネットでの管理 | B0370 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 保存委託 | 保存委託の文書課長への依頼 | B0380 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | ○文書保存委託台帳 | B0390 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 文書総合管理システムによる管理。保存委託中は常用 |
| | | | 保存委託終了の文書課長への依頼 | B0400 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 廃棄 | 文書の廃棄決定 | B0410 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 重要な公文書の廃棄については、局庶務主管課長等の承認 |
| | | | 保存期間経過前の文書の廃棄、当該文書件名の公文書館長への通知 | B0420 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 局庶務主管課長の承認(保存期間1年未満の文書等を除く。)。公文書館長への通知については、保存期間1年の起案文書を除く。 |
| | | 滅失及び毀損 | 滅失及び毀損の通知 | B0430 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 局庶務主管課長へ通知(保存期間1年及び1年未満の文書等を除く。) |
| | | | 軽易な資料等 | B0440 | 1年未満 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 移管 | 文書の移管(他団体等への移管) | B0450 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 文書 | 文書管理 | 移管 | 文書の移管(上記以外のもの) | B0460 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 処理の促進 | 文書等の処理状況の調査(回答) | B0470 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | B0480 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | B0490 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 点検 | 軽易な資料等 | B0500 | 1年未満 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | 公印 | 公印管理 | 公印取扱主任の指名 | B0510 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 局における公印の新調及び改刻 | B0520 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 総務局長の承認 |
| | | | 公印の新調及び改刻についての申請 | B0530 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 不用公印の引継ぎ | B0540 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 総務局長へ引継ぎ |
| | | | 公印事故届 | B0550 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 公印使用 | ○公印使用簿 | B0560 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 公印事前押印(刷り込み)申請書 | B0570 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | ○公印事前押印(刷り込み)文書等処理簿 | B0580 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 公印管理者への届け |
| | | | 公印事前押印(刷り込み)実績調査、報告 | B0590 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 使用状況調査、報告 | B0600 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 総務局長へ報告 |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | B0610 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | B0620 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | 図書類 | 定期購読図書類の登録 | 定期購読図書類購入の協議(年度当初分) | B0630 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 局の庶務主管課長へ協議 |
| | | 整理、保管 | ○定期購読図書類登録台帳、定期購読図書類年間登録一覧表 | B0640 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 文書 | 図書類 | 整理、保管 | ○高額図書類登録台帳 | B0650 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | ○一般図書類登録台帳 | B0660 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 廃棄 | 図書類の廃棄決定 | B0670 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | B0680 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | B0690 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | 印刷物 | 整理、保管 | ○印刷物登録台帳 | B0700 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | B0710 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | B0720 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | 官報 | 官報報告 | 官報登載の決定 | B0730 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 原稿の送付 | B0740 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 文書課長への送付 |
| | 公示、公告等 | 公示、公告、公表、通達、申請、照会、回答、諮問及び通知 | 東京都公報の登載決定(重要なもの) | B0750 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 局文書主任及び文書課長の審査:起案文書、校合精査(主管課長の認印)終了後原稿の送付(規則訓令2部、その他1部) |
| | | | 東京都公報の登載決定(重要なものを除く。) | B0760 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 局文書主任及び文書課長の審査:起案文書、校合精査(主管課長の認印)終了後原稿の送付(規則訓令2部、その他1部) |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | B0770 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | B0780 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 文書担当 |
| | 法務 | 審査請求等 | 審査請求、訴訟等に関するもの | B0790 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 事案継続中は常用 |
| | 令規集 | 報告 | 紛失し、又は損傷した令規集に関するもの | B0800 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 文書課長へ報告 |
| | | | 令規集の取扱状況に関するもの | B0810 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 総務局長へ報告 |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | B0820 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 文書 | 令規集 | 総記 | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | B0830 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| 人事 | 人事全般 | | 連絡・調整・回答 | C0001 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | C0010 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | 特別職 | 附属機関構成員の任免 | 任免の決定依頼 | C0020 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 決定は局長 |
| | 非常勤職員 | 非常勤職員の任免 | 知事の指定するもの(意見具申) | C0030 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 幹部職員相当(内申) | C0040 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 知事の指定するものを除く。 |
| | | | 幹部職員相当以外(内申) | C0050 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 知事の指定するものを除く。 |
| | | | 会計年度任用職員(アシスタント職)の任用 | C0060 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 会計年度任用職員(アシスタント職)の免職 | C0070 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | ○会計年度任用職員名簿 | C0080 | 30年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 常用＜会計年度任用職員の人事記録に関する規則＞ |
| | | | ○会計年度任用職員申込書 | C0090 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | ＜職員の人事記録及び発令通知の実施に関する要綱＞ |
| | | 非常勤職員の報酬額、費用弁償額の基準の決定等 | 知事の指定する者(意見具申) | C0100 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 知事の指定するもの以外(意見具申) | C0110 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | 特別職 | 附属機関構成員の報酬額、費用弁償額の基準の決定 | (意見具申) | C0120 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 知事の指定するものを除く。 |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | C0130 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | C0140 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | 定数 | 配分定数の変更 | (意見具申) | C0150 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 充員 | | C0160 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 所要人員計画 | 作成(局提出分) | C0170 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 定数 | 所要人員計画 | 作成(部提出分) | C0180 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 事務分担表 | 作成(局提出分) | C0190 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 作成(部提出分) | C0200 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | C0210 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | C0220 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | 任用退職等 | 転任 | 一般職員 | C0230 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員(意見具申) | C0240 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 配置換等 | 局区への交流候補者の推薦(意見具申) | C0250 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 一般職員人事交流基準に基づくもの |
| | | | | C0260 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 一般職員人事交流基準に基づくもの |
| | | | 一般職員の局間・都区間配置換(意見具申) | C0270 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | | C0280 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員の部内における課配置決定 | C0290 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員の部内における課配置決定(意見具申) | C0300 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 新規採用職員の部内における課配置決定 | C0310 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 新規採用職員の課内配置決定 | C0320 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 自己申告書の実施 | ○自己申告書(各控) | C0330 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 四級事業所の長の職の事務取扱者の決定 | 任免の決定 | C0340 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 四級事業所長の職の事務取扱者の決定 | (内申) | C0350 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 課長級の職の事務取扱者及び代理者の決定 | | C0360 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 任用退職等 | 課長代理等及び主任等の任免 | (内申) | C0370 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 統括技能長、技能長、技能主任等を含む。 |
| | | | (意見具申) | C0380 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 統括技能長、技能長、技能主任等を含む。 |
| | | 法令職(一般職員)の任免 | 履歴登載されるもの又は職を指定するもの(内申) | C0390 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | その他のもの(内申) | C0400 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 給与取扱者等の任免を含む。 |
| | | 兼務、兼任、併任及び事務従事 | 課長級の職に係るもの(意見具申) | C0410 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 兼務、兼任、併任及び事務従事 | 一般職員の職に係るもの(内申) | C0420 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員の職に係るもの(意見具申) | C0430 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 他団体への派遣 | 一般職員(内申) | C0440 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員(意見具申) | C0450 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 辞職の承認 | 課長級(意見具申) | C0460 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員(内申) | C0470 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員(意見具申) | C0480 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 幹部職員の退職の勧奨 | (意見具申) | C0490 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | C0500 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | C0510 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | 採用試験・選考 | 個別の採用選考の実施の申請 | (意見具申) | C0520 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 人事委員会によるもの |
| | | | 一般職員(意見具申) | C0530 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 人事委員会によるもの |
| | | 統一選考能力認定の受験申込みの取りまとめ | (内申) | C0540 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 個別委任による採用選考の権限委任の申請 | 一般職員(意見具申) | C0550 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 採用試験・選考 | 権限受任による採用選考 | 一般職員(意見具申) | C0560 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 個別委任による採用選考の権限委任によるもの |
| | | | | C0570 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 個別委任による採用選考の権限委任によるもの |
| | | 包括委任による採用選考 | 一般職員(内申) | C0580 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員(意見具申) | C0590 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 転職の申請 | 課長級(意見具申) | C0600 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 人事委員会に対するもの |
| | | | 一般職員(意見具申) | C0610 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 人事委員会に対するもの |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | C0620 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | C0630 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | 昇任選考 | 管理職選考、主任選考の受験申込みの取りまとめ | (内申) | C0640 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 包括委任による昇任選考 | | C0650 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | (意見具申) | C0660 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 特別昇格選考 | 幹部職員(内申) | C0670 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | (内申) | C0680 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | (意見具申) | C0690 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | C0700 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | C0710 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | 人事記録 | 人事記録の異動事項の届出 | ○届出事項通知書 | C0720 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 部、課のものは(控) |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | C0730 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | C0740 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 評定 | 定期評定の実施 | ○業績評価シート(所属控) | C0750 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 職員の人事考課に関する規定によるもの |
| | | | ○会計年度任用職員業績評価書 | C0760 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | C0770 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | 給与 | 給与決定についての承認申請 | 課長級以下(意見具申) | C0780 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 人事委員会へ申請 |
| | | | 一般職員(意見具申) | C0790 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 人事委員会へ申請 |
| | | 給与減額免除についての承認申請 | (意見具申) | C0800 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 所 |
| | | | | C0810 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 課 |
| | | 給与減額免除の承認 | ○給与減額免除申請書 | C0820 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 給与改定に係る切替の決定 | 課長級(意見具申) | C0830 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員(意見具申) | C0840 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 昇格の級号給決定 | 課長級・一般職員(内申) | C0850 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員(内申) | C0860 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 降格等の級号給決定 | | C0870 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員(意見具申) | C0880 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 昇給の決定 | 課長級(内申) | C0890 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 名誉昇給を除く。 |
| | | | 一般職員(在職者調整によるもの) | C0900 | 30年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 名誉昇給を除く。 |
| | | | 一般職員(上記以外のもの) | C0910 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 名誉昇給を除く。 |
| | | | 一般職員(内申) | C0920 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | ○昇給決定調書 | C0930 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 名誉昇給を除く。 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 給与 | 昇給の決定 | ○号給調書 | C0940 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 名誉昇給を除く。 |
| | | 単身赴任手当の確認、決定 | ○単身赴任届 | C0950 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 扶養・住居・通勤手当の確認及び決定 | ○扶養親族に関する届 | C0960 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | ○通勤届 | C0970 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 特地勤務手当に準ずる手当の確認及び決定 | ○特地勤務手当に準ずる手当等異動支給調書 | C0980 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 調整額の確認及び決定 | ○給料の調整額認定・解除申請書兼通知書 | C0990 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 給与の記録 | ○職員別給与簿 | C1000 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | ＜職員の給与に関する条例施行規則＞ |
| | | 給与の減額 | ○給与減額整理簿 | C1010 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 給料、諸手当等の支給 | ○入力通知書(控) | C1020 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 扶養控除等申告書等 | ○給与所得者の扶養控除等申告書 | C1030 | 7年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | ＜所得税法施行規則＞ |
| | | | ○従たる給与についての扶養控除等申告書 | C1040 | 7年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | ＜所得税法施行規則＞ |
| | | | ○給与所得者の配偶者控除等申告書 | C1050 | 7年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | ＜所得税法施行規則＞ |
| | | | ○給与所得者の保険料控除申告書 | C1060 | 7年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | ＜所得税法施行規則＞ |
| | | | ○給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書 | C1070 | 7年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | ＜租税特別措置法施行規則＞ |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | C1080 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | 旅費 | 旅費(赴任旅費を含む。) | 旅費(赴任旅費を含む。)の支給 | C1090 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | C1100 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | C1110 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | 児童手当 | 児童手当 | ○受給者台帳 | C1120 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 児童手当 | 児童手当 | ○認定請求書 | C1130 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | ○額改定請求書、額改定届、現況届及び未支払児童手当請求書 | C1140 | 2年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 支給状況の報告 | C1150 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | その他児童手当に関するもの | C1160 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | C1170 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | 年金、退職手当等 | 退職手当及び付加給付金 | 退職手当、付加給付金の決定(内申) | C1180 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 課長取りまとめ |
| | | 扶養控除等申告書等 | ○退職所得の受給に関する申告書 | C1190 | 7年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | ＜所得税法施行規則＞ |
| | | | ○公的年金等の受給者の扶養親族等申告書 | C1200 | 7年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | ＜所得税法施行規則＞ |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | C1210 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | C1220 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | 服務 | 勤務時間等の特例設定 | (内申) | C1230 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | (意見具申) | C1240 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 週休日等の振替 | ○週休日の振替等命令簿 | C1250 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | ○休日の振替処理・代休日指定簿 | C1260 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 勤務時間の割振 | 勤務時間の割振の決定 | C1270 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 勤怠 | 勤怠状況報告(局長報告) | C1280 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 勤怠状況報告(部長報告) | C1290 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | ○出勤記録の帳票<br>○出勤簿 | C1300 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | ○遅参等処理簿 | C1310 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 服務 | 争議行為等 | 状況報告(部長) | C1320 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 承認決定は局長 |
| | | | 状況報告(課長) | C1330 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 職務専念義務免除の承認 | 部長級(意見具申) | C1340 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 課長級 | C1350 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員 | C1360 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | ○休暇・職免等処理簿 | C1370 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 局及び部は協議手続用の写し |
| | | 営利企業等従事の許可等 | 部長級以下(意見具申) | C1380 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員(意見具申) | C1390 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | ○兼業許可申請書 | C1400 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 会計年度任用職員の営利企業等従事の届出 | ○兼業届出書等 | C1410 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 会計年度任用職員の兼業・兼職に関する要綱に定める各種様式 |
| | | | 軽易な資料等 | C1420 | 1年未満 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 兼職の承認 | 部課長級(意見具申) | C1430 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 特例起案帳票第4号 |
| | | | 一般職員(意見具申) | C1440 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 特例起案帳票第4号 |
| | | 勤務軽減の決定 | 部長級(本庁への依頼) | C1450 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 決定は局長。結核休養に係るものを除く。 |
| | | | 課長級 | C1460 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 結核休養に係るものを除く。 |
| | | | 一般職員 | C1470 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 結核休養に係るものを除く。 |
| | | | ○勤務の軽減措置願 | C1480 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 出張命令(国内) | 部長級(意見具申) | C1490 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 課長級 | C1500 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 服務 | 出張命令(国内・宿泊を伴う場合) | 一般職員 | C1510 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 出張命令(国内・宿泊を伴う場合を除く。) | 一般職員(課長代理級のみ) | C1520 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員(課長代理級を除く。) | C1530 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 出張命令(国内) | ○旅行命令簿 | C1540 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 出張命令(海外) | 部長級(意見具申) | C1550 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 課長級以下(意見具申) | C1560 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | ○旅行命令簿 | C1570 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | ※起案用紙に添付 |
| | | | ○旅行日程表 | C1580 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | ※起案用紙に添付 |
| | | 出張命令 | ○出張復命書 | C1590 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 宿泊を伴う出張に関するもの |
| | | 職務上の秘密に属する事項の発表の許可 | 部課長級(意見具申) | C1600 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員 | C1610 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員(意見具申) | C1620 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 年次有給休暇の承認等 | 部長級(申請)(本庁への依頼) | C1630 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 承認決定は局長 |
| | | | 課長級 | C1640 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員 | C1650 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | ○休暇・職免等処理簿 | C1660 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 休日勤務命令、週休日の振替の承認 | 課長級 | C1670 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替の承認 | 〃一般職員 〃 | C1680 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 超過勤務命令 | ○超過勤務命令簿 | C1690 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 服務 | 介護休暇の承認 | 部長級(申請)(本庁への依頼) | C1700 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 課長級 | C1710 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員 | C1720 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | ○介護休暇申請書兼処理簿 | C1730 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 介護時間の承認 | 部長級(申請)(本庁への依頼) | C1740 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 課長級 | C1750 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員 | C1760 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | ○介護時間承認申請書 | C1770 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | C1780 | 1年未満 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 病気休暇の承認 | 部長級(申請)(本庁への依頼) | C1790 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 課長級 | C1800 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員 | C1810 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 特別休暇の承認 | 部長級(申請)(本庁への依頼) | C1820 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 課長級 | C1830 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 休暇(年次有給休暇に係る時季の変更並びに介護休暇、病気休暇、及び超勤代休時間を除く。)の承認 | 一般職員 | C1840 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 事故欠勤の承認 | 部長級(申請)(本庁への依頼) | C1850 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 課長級 | C1860 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員 | C1870 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 事務引継 | ○事務引継書(重要なもの) | C1880 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 廃止事業等に係る事務引継書類、その他特に重要なもの |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 服務 | 事務引継 | ○事務引継書(重要なものを除く。) | C1890 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 育児休業の承認 | 部長級(申請)(本庁への依頼) | C1900 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 承認決定は局長 |
| | | | 課長級 | C1910 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員 | C1920 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | ○育児休業承認請求書 | C1930 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 育児短時間勤務計画書による申し出の承認 | 部長級(申請)(本庁への依頼) | C1940 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 承認決定は局長 |
| | | | 課長級 | C1950 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員 | C1960 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | ○育児短時間勤務計画書 | C1970 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 育児休業、育児短時間勤務、部分休業に係る子の養育状況の変更の届出 | ○養育状況変更届 | C1980 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 育児短時間勤務の承認 | 部長級(申請)(本庁への依頼) | C1990 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 承認決定は局長 |
| | | | 課長級 | C2000 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員 | C2010 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | ○育児短時間勤務承認請求書 | C2020 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 部分休業の承認 | 部長級(申請)(本庁への依頼) | C2030 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 承認決定は局長 |
| | | | 課長級 | C2040 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員 | C2050 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | ○部分休業承認請求書 | C2060 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | C2070 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 服務 | 総記 | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | C2080 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | 服務監察 | 服務点検(所属監察結果)の報告 | 報告 | C2090 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 報告(軽易なもの) | C2100 | 1年未満 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 服務監察資料の提出 | 提出 | C2110 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 提出(軽易な資料等) | C2120 | 1年未満 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 改善措置状況の報告 | 報告(軽易なもの) | C2130 | 1年未満 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 非行及び事故の報告 | 第一報、軽易な資料等 | C2140 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | 分限、懲戒等 | 意に反する分限処分 | 部長級以下(意見具申) | C2150 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員(意見具申) | C2160 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 意に反する分限処分及び懲戒処分 | ○処分説明書の写し | C2170 | 30年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 常用。<職員の人事記録及び発令通知の実施に関する要綱> |
| | | 欠格事由該当者報告 | (部長報告) | C2180 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員(課長報告) | C2190 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 欠格の例外措置 | 部長級以下(意見具申) | C2200 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員(意見具申) | C2210 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 条件付採用期間中の職員の免職 | (意見具申) | C2220 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | | C2230 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 休職 | 部長級以下(内申) | C2240 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 規則に基づくもの |
| | | | 一般職員(意見具申) | C2250 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 規則に基づくもの |
| | | 病気休職 | 部長級以下(内申) | C2260 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 分限、懲戒等 | 病気休職 | 一般職員(内申) | C2270 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | C2280 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | C2290 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | 研修 | 海外研修生の決定 | 一般職員(意見具申) | C2300 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 研修受講者 | 受講者の決定(内申) | C2310 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 研修受講者の決定 | 一般職員(内申) | C2320 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 派遣学生 | 派遣学生の決定等(意見具申) | C2330 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 研修命令 | 課長級 | C2340 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員 | C2350 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | C2360 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | C2370 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | 職員表彰 | 表彰候補者 | 部長級以下(意見具申) | C2380 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 職員表彰規則によるもの |
| | | | 一般職員(意見具申) | C2390 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 職員表彰規則によるもの |
| | | 永年勤続者に対する感謝状贈呈 | (部長報告) | C2400 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 叙位叙勲候補者の推薦 | 部長級以下(意見具申) | C2410 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 一般職員(意見具申) | C2420 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | C2430 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | C2440 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | 被服貸与 | 管理 | ○個人貸与被服整理票 | C2450 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 貸与期間中は常用 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 被服貸与 | 管理 | ○共用被服管理票 | C2460 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 貸与期間中は常用 |
| | | 貸与 | 被服貸与認定の決定、被服の貸与 | C2470 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | C2480 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | C2490 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | 職員団体又は職員労働組合 | | 連絡・調整・回答 | C2500 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | C2510 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | 東京都政策連携団体等 | | 連絡・調整・回答 | C2520 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(軽易なもの) | C2530 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| 財務 | 予算編成 | 予算科目 | 新設、変更の申請 | D0001 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | 予算見積 | 予算編成に伴う通知、基礎資料、参考資料等の提出依頼 | D0010 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | D0020 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | 予算執行 | 予算の執行計画の策定、変更 | 所全体又は複数課に適用 | D0030 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 四半期ごとのものを含む。 |
| | | | 1の課に適用 | D0040 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 四半期ごとのものを含む。 |
| | | 歳出予算 | 所要額見積書の提出 | D0050 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | | 配当手続 | D0060 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | | 配付、執行委任 | D0070 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | 繰越 | 繰越調書の作成 | D0080 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | 不納欠損 | 不納欠損処分 | D0090 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 都税及び都税に係る税外収入に係るものを除く。 |
| | | 「所」の指定 | 「所」の指定の申請 | D0100 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 予算事務規則に基づくもの |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 財務 | 予算執行 | 収支予定額 | 収支予定額の算定 | D0110 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | | 収支予定額の通知 | D0120 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 収支予定表の提出を含む。 |
| | | 予算執行管理システム | ○歳入予算執行状況一覧表 | D0130 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○歳出予算科目別執行状況一覧表 | D0140 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○歳出予算事業別執行状況一覧表 | D0150 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 財務会計システム関係 |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | D0160 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | 損害賠償、損失補償、和解 | 損害賠償等の決定依頼等 | 将来の例証となるもの、将来紛争が生じる可能性があると予想されるもの | D0170 | 30年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 議会の議決を要する事案は、案の決定。損害賠償額決定通知書を含む。 |
| | | | 賠償額が3000万円を超えるもの | D0180 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 議会の議決を要する事案は、案の決定。損害賠償額決定通知書を含む。 |
| | | | 賠償額が3000万円以下のもの | D0190 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 議会の議決を要する事案は、案の決定。損害賠償額決定通知書を含む。 |
| | | 損失補償等の決定 | 将来の例証となるもの、将来紛争が生じる可能性があると予想されるもの(1000万円以上)(依頼) | D0200 | 30年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | ″裁決の申請を要するものは、申請。土地、建物に関する権利の取得に係るものを除く。″ |
| | | | 将来の例証となるもの及び将来紛争が生じる可能性があると予想されるもの(1000万円未満) | D0210 | 30年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | ″裁決の申請を要するものは、申請。土地、建物に関する権利の取得に係るものを除く。″ |
| | | | 上記以外のもの(1000万円以上)(依頼) | D0220 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | ″裁決の申請を要するものは、申請。土地、建物に関する権利の取得に係るものを除く。″ |
| | | | 上記以外のもの(1000万円未満) | D0230 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | ″裁決の申請を要するものは、申請。土地、建物に関する権利の取得に係るものを除く。″ |
| | | 土地、建物に関する権利の取得に係る損失補償等の決定 | 将来の例証となるもの、将来紛争が生じる可能性があると予想されるもの(1000万円以上)(依頼) | D0240 | 30年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 裁決の申請を要するものは、申請の決定。用地の取得は、損失補償の決定依頼 |
| | | | 将来の例証となるもの、将来紛争が生じる可能性があると予想されるもの(1000万円未満) | D0250 | 30年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 裁決の申請を要するものは、申請の決定。用地の取得は、損失補償の決定依頼 |
| | | | 上記以外のもの(1000万円以上) | D0260 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 裁決の申請を要するものは、申請の決定。用地の取得は、損失補償の決定依頼 |
| | | | 上記以外のもの(1000万円未満) | D0270 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 裁決の申請を要するものは、申請の決定。用地の取得は、損失補償の決定依頼 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 財務 | 損害賠償、損失補償、和解 | 和解の決定 | 将来の例証となるもの | D0280 | 30年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 議会の議決を要する事案にあっては、案の決定。和解契約書を含む。 |
| | | | 目的とする額が 3000万円を超えるもの | D0290 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 議会の議決を要する事案にあっては、案の決定。和解契約書を含む。 |
| | | | 目的とする額が 3000万円以下のもの | D0300 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 議会の議決を要する事案にあっては、案の決定。和解契約書を含む。 |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | D0310 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | 補助金、分担金、負担金、寄附金 | 補助金等の交付、寄附金の贈与 | 100万円以上(依頼) | D0320 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 法令により義務付けられているものを除く。 |
| | | | 40万円以上 100万円未満 | D0330 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 法令により義務付けられているものは、100万円以上を含む。 |
| | | | 40万円未満 | D0340 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | 適用除外 | 適用除外の申請 | D0350 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 補助金等交付規則に基づくもの |
| | | 補助金等の歳入の原因となる行為の決定 | 1000万円以上 | D0360 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 申請、協定、賦課等で、法令等により額の決定に裁量の余地のないものを除く。 |
| | | | 1000万円未満 | D0370 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 法令等により額の決定に裁量の余地のないものは、1000万円以上を含む。 |
| | | 寄附金の受領 | 6000万円以上(議会の議決を要する負担付贈与に係るもの)(依頼) | D0380 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | | 6000万円以上(上記以外のもの)(依頼) | D0390 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | | 300万円以上 6000万円未満 | D0400 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | | 300万円未満 | D0410 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | D0420 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | 分担金、使用料、手数料の減免、売却代金、返還金その他の債権の免除等 | 条例、規則で定める減免、徴収停止及び履行延期の規定に基づく減免等 | ″減免等を行う理由が不確定概念(公益事由等)で示されているもの″ | D0430 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 強制徴収により徴収する債権を除く。 |
| | | | 上記以外のもの | D0440 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 強制徴収により徴収する債権を除く。 |
| | | 徴収停止、履行延期の特約及び免除 | 条例、規則で定める減免、徴収停止及び履行延期の規定に基づく減免等に該当しない債権に係るもの(依頼) | D0450 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 強制徴収により徴収する債権を除く。 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 財務 | 分担金、使用料、手数料の減免、売却代金、返還金その他の債権の免除等 | 徴収停止、履行延期の特約及び免除 | 売却代金、返還金その他の債権に係るもの(依頼) | D0460 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 強制徴収により徴収する債権を除く。 |
| | | 手数料の減免 | 条例、規則に基づく諸証明に係るもの | D0470 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 強制徴収により徴収する債権を除く。 |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | D0480 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | 貸付金 | 貸付金の交付 | 4000万円以上(依頼) | D0490 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 契約書、公正証書を含む。 |
| | | | 1000万円以上 4000万円未満 | D0500 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 契約書、公正証書を含む。 |
| | | | 1000万円未満 | D0510 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 契約書、公正証書を含む。 |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | D0520 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | 請負、委託による事業 | 請負、委託により行う工事、修繕、通信、運搬に係る役務の提供(自然公園事業、近郊緑地事業、都民の森事業に係るものを除く。) | 予定価格 800万円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)(依頼) | D0530 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | | 予定価格 800万円以上(上記以外のもの)(依頼) | D0540 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | | 予定価格 400万円以上 800万円未満 | D0550 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | | 予定価格 400万円未満 | D0560 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | 請負、委託により行う工事、修繕、通信及び運搬に係る役務の提供 | ○工事台帳 | D0570 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 〃事務の委託及び他局への委託を含む。〃 |
| | | | ○工事月報 | D0580 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 〃事務の委託及び他局への委託を含む。〃 |
| | | 自然公園事業、近郊緑地事業及び都民の森事業に係る請負、委託により行う工事、修繕、通信及び運搬に係る役務の提供 | 工事・修繕の請負、地質調査・測量・設計・工事の監理業務の委託に係るもの。予定価格3．5億円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)(依頼) | D0590 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | | 工事・修繕の請負、地質調査・測量・設計・工事の監理業務の委託に係るもの。予定価格3．5億円以上(上記以外のもの)(依頼) | D0600 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | | 請負・委託により行う維持作業、通信及び運搬に係る役務の提供に係るもの。予定価格8000万円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)(依頼) | D0610 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用 ◎所 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 財務 | 請負、委託による事業 | 自然公園事業、近郊緑地事業及び都民の森事業に係る請負、委託により行う工事、修繕、通信及び運搬に係る役務の提供 | 請負・委託により行う維持作業、通信及び運搬に係る役務の提供に係るもの。予定価格8000万円以上(上記以外のもの)(依頼) | D0620 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | | 工事・修繕の請負、地質調査・測量・設計・工事の監理業務の委託に係るもの。予定価格 400万円以上3．5億円未満 | D0630 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | | 請負・委託により行う維持作業、通信及び運搬に係る役務の提供に係るもの。予定価格 400万円以上 8000万円未満 | D0640 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | | 予定価格 400万円未満 | D0650 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | 調査委託(自然公園事業、近郊緑地事業及び都民の森事業に係る地質調査を除く。) | 予定価格 2000万円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)(依頼) | D0660 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | | 予定価格 2000万円以上(上記以外のもの)(依頼) | D0670 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | | 予定価格 400万円以上 2000万円未満 | D0680 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | | 予定価格 400万円未満 | D0690 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | 印刷物、建物管理、調査委託等 | 予定価格 300万円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)(依頼) | D0700 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 長期継続契約にあっては月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | | 予定価格 300万円以上(上記以外のもの)(依頼) | D0710 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 長期継続契約にあっては月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | | 予定価格 150万円以上 300万円未満 | D0720 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 長期継続契約にあっては月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | | 予定価格 150万円未満 | D0730 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 長期継続契約にあっては月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | D0740 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | 物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け | 物品の買入れ、売払い(自然公園事業、近郊緑地事業及び都民の森事業に係るものを除く。) | 予定価格 300万円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)(依頼) | D0750 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 物品の寄附受領、譲与、減額による売払、交換を含む。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | | 予定価格 300万円以上(上記以外のもの)(依頼) | D0760 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 物品の寄附受領、譲与、減額による売払、交換を含む。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | | 予定価格 150万円以上 300万円未満 | D0770 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 物品の寄附受領、譲与、減額による売払、交換を含む。事業継続期間中は常用 ◎所 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 財務 | 物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け | 物品の買入れ、売払い(自然公園事業、近郊緑地事業及び都民の森事業に係るものを除く。) | ″予定価格 150万円未満 ″ | D0780 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | ″物品の寄附受領、譲与、減額による売払い、交換を含む。買入れのうち燃料、物品等は2年保存。事業継続期間中は常用 ◎所 ″ |
| | | 自然公園事業、近郊緑地事業及び都民の森事業に係る物品の買入れ、売払い | 予定価格 1500万円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)(依頼) | D0790 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 物品の寄附受領、譲与、減額による売払、交換を含む。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | | 予定価格 1500万円以上(上記以外のもの)(依頼) | D0800 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 物品の寄附受領、譲与、減額による売払、交換を含む。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | | 予定価格 150万円以上 1500万円未満 | D0810 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 物品の寄附受領、譲与、減額による売払、交換を含む。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | | ″予定価格 150万円未満 ″ | D0820 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 物品の寄附受領、譲与、減額による売払い、交換を含む。買入れのうち燃料、物品等は2年保存。事業継続期間中は常用 ※ただし、飲食を伴う会議費で、起案時3年保存であった文書は、3年保存とする。 ◎所 |
| | | 物件の借入れ、貸付け | 予定価格 300万円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)(依頼) | D0830 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。物品の無償貸付、減額による貸付を含む。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | | 予定価格 300万円以上(上記以外のもの)(依頼) | D0840 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。物品の無償貸付、減額による貸付を含む。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | | 予定価格 150万円以上 300万円未満 | D0850 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。物品の無償貸付、減額による貸付を含む。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | | ″予定価格 150万円未満 ″ | D0860 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 物品の無償貸付、減額による貸付を含む。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | 自然公園事業、近郊緑地事業及び都民の森事業に係る物件の借入れ、貸付け | 予定価格 1500万円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)(依頼) | D0870 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 物品の無償貸付、減額による貸付を含む。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | | 予定価格 1500万円以上(上記以外のもの)(依頼) | D0880 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 物品の無償貸付、減額による貸付を含む。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | | 予定価格 150万円以上 1500万円未満 | D0890 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 物品の無償貸付、減額による貸付を含む。事業継続期間中は常用 ◎所 |
| | | | ″予定価格 150万円未満 ″ | D0900 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 物品の無償貸付、減額による貸付を含む。事業継続期間中は常用 ◎所 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 財務 | 物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け | 総記 | 連絡・調整・回答 | D0910 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | 契約事務の委任 | 契約の記録 | ○契約台帳 | D0920 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | 契約の個別的委任の申請等 | 契約締結請求 | 契約締結請求 | D0930 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 財務局長へ請求 |
| | | 個別的委任の申請 | 予定価格9億円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)の工事等の契約に関するもの | D0940 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 財務局長へ請求。事業継続期間中は常用。請負、委託により行う工事、船舶の製造、修繕、通信、運搬に係る役務の提供が対象。 |
| | | | 予定価格3億5000万円以上(上記以外のもの)の工事等の契約に関するもの | D0950 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 財務局長へ請求。事業継続期間中は常用。請負、委託により行う工事、船舶の製造、修繕、通信、運搬に係る役務の提供が対象。 |
| | | | 予定価格3億5000万円未満の工事等の契約に関するもの | D0960 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 財務局長へ請求。事業継続期間中は常用。請負、委託により行う工事、船舶の製造、修繕、通信、運搬に係る役務の提供が対象。 |
| | | | 予定価格6000万円以上の委託等の契約に関すること | D0970 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 財務局長へ請求。長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用。 |
| | | | 予定価格300万円以上6000万円未満の委託等の契約に関すること | D0980 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 財務局長へ請求。長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用。 |
| | | | 予定価格2億円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)の物品の買入れ等の契約に関するもの | D0990 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 財務局長へ請求。事業継続期間中は常用。物品の買入れ、売払いが対象。物品の寄附受領、譲与、減額による売払い、交換を含む。 |
| | | | 予定価格6000万円以上(上記以外のもの)の物品の買入れ等の契約に関するもの | D1000 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 財務局長へ請求。事業継続期間中は常用。物品の買入れ、売払いが対象。物品の寄附受領、譲与、減額による売払い、交換を含む。 |
| | | | 予定価格300万円以上6000万円未満の物品の買入れ等の契約に関するもの | D1010 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 財務局長へ請求。事業継続期間中は常用。物品の買入れ、売払いが対象。物品の寄附受領、譲与、減額による売払い、交換を含む。 |
| | | 指名業者選定委員会等 | 指名業者選定委員会設置要綱の制定、改廃 | D1020 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 事業継続期間中は常用 |
| | | | 開催 | D1030 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | 契約締結状況 | 締結状況の報告 | D1040 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | 特定調達公告 | 東京都公報の登載決定 | D1050 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 財務 | 契約の個別的委任の申請等 | 総記 | 連絡・調整・回答 | D1060 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | 公有財産の管理 | 物件の買入れ、寄附受領、普通財産の交換、売払い、譲与、出資の目的等 | 6000万円以上(依頼) | D1070 | 30年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 公有財産とすることを目的としたもの。売払については、減額譲渡を含む。 |
| | | | 300万円以上 6000万円未満 | D1080 | 30年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 公有財産とすることを目的としたもの。売払については、減額譲渡を含む。 |
| | | | 300万円未満 | D1090 | 30年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 公有財産とすることを目的としたもの。売払については、減額譲渡を含む。 |
| | | 公有財産の使用許可及び貸付け | 公有財産管理運用委員会付議事案(依頼) | D1100 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | | 上記以外のもの | D1110 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | | 更新 | D1120 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | | 国、他の自治体の所有財産の使用許可及び貸付申請 | D1130 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | 公有財産管理運用委員会及び財産価格審議会 | 付議手続 | D1140 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | 用地取得依頼 | 6000万円以上(依頼) | D1150 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | | 300万円以上 6000万円未満 | D1160 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | | 300万円未満 | D1170 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | 損害 | 損害の通知 | D1180 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 公有財産規則第25条の規定に基づくもの |
| | | 登記 | 登記手続 | D1190 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | 公有財産増減異動 | 増減異動の通知 | D1200 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | 土地、建物、借地権等 | 評価依頼 | D1210 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | 土地の測量、再表示依頼 | 測量及び再表示依頼 | D1220 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | 土地・建物等の境界確認 | 土地・建物等の境界確認 | D1230 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 財務 | 公有財産の管理 | 公有財産に関する調書 | 調書の作成 | D1240 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | 公有財産の用途等 | 用途開始(将来紛争が生じる可能性があるもの)(依頼) | D1250 | 30年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | | 用途開始(上記以外のもの)(依頼) | D1260 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | | 用途変更(依頼) | D1270 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | | 用途廃止(依頼) | D1280 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | | 公有財産の引継ぎ | D1290 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | | 公有財産の所管換え | D1300 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | 公有財産に関する調査等 | 調査及び連絡 | D1310 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○公有財産台帳 | D1320 | 30年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 除帳した台帳を含む。<br>常用 |
| | | 公有財産管理主任 | 管理主任の任免 | D1330 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | 職員の職務発明等 | 勤務発明届の受理及び提出 | D1340 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 局長(各所庶務担当課長)へ提出 |
| | | | 個人特許出願届の受理及び提出 | D1350 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 局長(各所庶務担当課長)へ提出 |
| | | | 職務発明の認定 | D1360 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 各所庶務担当課長、用度担当、経理課長及び総務課長へ協議 |
| | | | 職務発明の特許権の継承等の決定 | D1370 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 各所庶務担当課長、用度担当、経理課長及び総務課長へ協議 |
| | | | 特許出願等 | D1380 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 各所庶務担当課長、用度担当、経理課長及び総務課長へ協議 |
| | | | 補償金額の決定 | D1390 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 各所庶務担当課長、用度担当、経理課長及び総務課長へ協議 |
| | | | 補償金額の異議申し立てに対する決定 | D1400 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 各所庶務担当課長、用度担当、経理課長及び総務課長へ協議 |
| | | | 職務発明審査会への付議 | D1410 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 各所庶務担当課長、用度担当、経理課長及び総務課長へ協議 |
| | | | 実施の許諾 | D1420 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 工業所有権等。各所庶務担当課長、用度担当、経理課長及び総務課長へ協議 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 財務 | 公有財産の管理 | 職員の職務発明等 | 特許権の整理 | D1430 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 各所庶務担当課長、用度担当、経理課長及び総務課長へ協議 |
| | | | ○職務発明等管理台帳 | D1440 | 30年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 常用 |
| | | 著作権 | 利用の許諾 | D1450 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 各所庶務担当課長、用度担当、経理課長及び総務課長へ協議 |
| | | | ○著作権管理台帳 | D1460 | 30年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 常用 |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | D1470 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| 出納 | 決算 | 決算見込 | 決算見込調べの作成 | E0001 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | | 決算見込額の調査 | E0010 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | 決算説明 | 決算説明書 | E0020 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | E0030 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | 現金、有価証券の出納、保管 | 歳入調定の決定 | 確定判決等に基づく収入に係るもの | E0040 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 生産物を除く。<br>納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付した時の領収書を含む。 |
| | | | 私法上の収入に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの | E0050 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 確定判決等に基づくものを除く。納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。 |
| | | | 公法上の収入に係るもの | E0060 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 生産物を除く。<br>納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付した時の領収書を含む。 |
| | | | 雑部金(契約保証金) | E0070 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | 予算執行管理システム | ○歳出予算配当調書 | E0080 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○歳出予算配付調書 | E0090 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○歳出予算執行委任調書 | E0100 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○歳出予算流用調書 | E0110 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○予備費充当調書・内訳 | E0120 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 財務会計システム関係 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 出納 | 現金、有価証券の出納、保管 | 支出の決定 | 確定判決等に基づくもの | E0130 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。 |
| | | | 私法上の支出に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの | E0140 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 〝確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。〟 |
| | | | 報酬、給料、職員手当等 | E0150 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。 |
| | | | 上下水道使用料に係るもの | E0160 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。 |
| | | | 負担金、補助金、交付金、生活扶助に係るもの | E0170 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。 |
| | | | 税収入、使用料等の過誤納還付に係るもの | E0180 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。 |
| | | | 生命・身体の侵害による損害賠償に係るもの | E0190 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。 |
| | | | 不法行為に基づく損害賠償に係るもの | E0200 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 生命・身体の侵害によるもの及び確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。 |
| | | | 労働保険料、厚生年金保険料、健康保険料に係るもの | E0210 | 2年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。 |
| | | | ○審査登録一覧表 | E0220 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 財務会計システム関係 |
| | | 現金の受払い、保管 | ○印鑑届(収支命令者) | E0230 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 当該収支命令者指定期間中は常用 |
| | | | ○特別出納員任免通知書 | E0240 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 当該特別出納員任免期間中は常用 |
| | | | ○金銭出納員任免通知書 | E0250 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 当該金銭出納員任免期間中は常用 |
| | | | ○執行不能額調書 | E0260 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 出納 | 現金、有価証券の出納、保管 | 現金の受払い、保管 | ○納入済通知書送付書 | E0270 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○収入一覧表 | E0280 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○収納金日報 | E0290 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○収納金口座振替納付届 | E0300 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 取消し届が提出されるまでは常用 |
| | | | ○収納金口座振替取消届 | E0310 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○資金前渡受者指定通知書 | E0320 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 当該資金前渡受者指定期間中は常用 |
| | | | ○給与取扱者指定通知書 | E0330 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 当該給与取扱者指定期間中は常用 |
| | | | ○給料等仕訳書兼支給表 | E0340 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○繰替使用計算書 | E0350 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○振替収支命令書 | E0360 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○税外収入徴収簿 | E0370 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○現金出納簿 | E0380 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○入札保証金納付書・同領収書 | E0390 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○落札者確定通知書 | E0400 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○引継報告書(出納員、前渡受者) | E0410 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○事務引継明細書 | E0420 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○引継明細書 | E0430 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○収入額更正依頼書 | E0440 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○収入額更正通知書 | E0450 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 出納 | 現金、有価証券の出納、保管 | 現金の受払い、保管 | ○証券不渡通知書 | E0460 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○納入通知書(適格請求書)発行控 | E0470 | 8年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 交付した日に属する課税期間の末日の翌日から2月を経過した日から7年間保存(消費税法施行令第70条の13第1項)。 |
| | | 歳入・歳出・外現金管理システム | ○収入登録確認書 | E0480 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○収入登録不能訂正確認書 | E0490 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○年度繰越一覧表 | E0500 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 財務会計システム関係 |
| | | 現金の亡失、損傷の報告 | ○現金亡失損傷報告書 | E0510 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | 自己検査の実施 | ○検査報告書 | E0520 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 検査結果の報告、自己点検チェックシートを含む。 |
| | | 有価証券の払出し | 払出請求 | E0530 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | 有価証券の受入れ、保管依頼 | 毎年委託更新するもの | E0540 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 新たに委託更新するまでは常用 |
| | | | 上記以外のもの | E0550 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | 有価証券の払出し、保管 | ○不渡金額控除通知書 | E0560 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○不渡金額控除内訳書 | E0570 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○有価証券(公有財産)受入通知書 | E0580 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○有価証券(公有財産)払出通知書 | E0590 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○有価証券(公有財産)受入報告書 | E0600 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○有価証券(公有財産)払出報告書 | E0610 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○保管有価証券納付書 | E0620 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 当該有価証券の払出しが終了するまで常用 |
| | | | ○保管有価証券受入通知書 | E0630 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 出納 | 現金、有価証券の出納、保管 | 有価証券の払出し、保管 | ○保管有価証券受領書 | E0640 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○保管有価証券還付請求書 | E0650 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○保管有価証券払出通知書 | E0660 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○利札払出通知書 | E0670 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○利札還付請求書 | E0680 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○保管有価証券受払簿 | E0690 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 当該有価証券の払出しが終了するまで常用 |
| | | | ○保管有価証券整理簿 | E0700 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○有価証券(公有財産)受払簿 | E0710 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 当該有価証券の払出しが終了するまで常用 |
| | | | ○有価証券(公有財産)整理簿 | E0720 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | 現金の支払 | ○口座振替不能通知書 | E0730 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○口座振替再送依頼書 | E0740 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○口座振替再送通知書 | E0750 | 10年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○口座振替戻入依頼書 | E0760 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○口座振替戻入通知書 | E0770 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○口座振替中止通知書 | E0780 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○送金支払未済通知書 | E0790 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○送金再送通知書 | E0800 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○送金戻入通知書 | E0810 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○送金中止通知書 | E0820 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 出納 | 現金、有価証券の出納、保管 | 現金の支払 | ○支払金口座登録依頼書(新規・変更・廃止) | E0830 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | E0840 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | 物品の管理 | 物品の受払い、保管、供用 | ○物品出納員任免通知書 | E0850 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 当該物品出納員任免期間中は常用 |
| | | | ○物品出納通知書 | E0860 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○物品出納通知書(供用) | E0870 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○物品受領書 | E0880 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○物品過不足調書 | E0890 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○物品過不足通知書 | E0900 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○消耗品・動物・不用品・借用動産出納簿 | E0910 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○材料品出納簿 | E0920 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○貸与品・寄託品整理簿 | E0930 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○物品受払簿 | E0940 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○備品・不用品出納簿 | E0950 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○動物供用票 | E0960 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○物品短期貸借管理票 | E0970 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○備品供用票 | E0980 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | | 供用備品状況確認実施計画書 | E0990 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | 物品の集中購買 | 物品送付・納入決定通知書 | E1000 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | 物品の分類換え、区分換えの決定 | ○物品分類換・区分換通知書 | E1010 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 出納 | 物品の管理 | 不用品 | 不用品の処分、廃棄の決定 | E1020 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○物品区分換通知書兼物品払出通知書 | E1030 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | ◎所 |
| | | 材料品の特別整理 | ○材料品使用(返還)伝票 | E1040 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○材料品受払報告書 | E1050 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | 引継ぎ | 引継ぎの決定 | E1060 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | 自己検査 | 検査報告書 | E1070 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 検査結果の報告、自己点検チェックシートを含む。 |
| | | 物品の亡失・損傷報告 | ○物品亡失・損傷報告書 | E1080 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | 物品管理システム | ○物品管理者別物品一覧表 | E1090 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○物品管理者別品名別集計表 | E1100 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○品名別取得年度一覧表 | E1110 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 財務会計システム関係 |
| | | | ○物品異動状況集計表 | E1120 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | 財務会計システム関係 |
| | | 用品 | ○用品送付書 | E1130 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | | 用品請求 | E1140 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | | ○用品請求書 | E1150 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | E1160 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課経理担当 | |
| 環境 | 環境マネジメントシステム | プログラム | 設定(見直し) | F0001 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | 変更の時までは常用 |
| | | | 報告(見直しの報告を含む。) | F0010 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 環境目的・目標・プログラムの運用状況 | 実施状況の確認、記録 | F0020 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 協力団体への指導 | 実施 | F0030 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 環境 | 環境マネジメントシステム | 自己点検 | 実施結果の報告 | F0040 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 研修 | 研修計画の設定(見直し) | F0050 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 実施 | F0060 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 実施内容の記録、報告 | F0070 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | 個別運営 | 連絡、調整 | F0080 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | F0090 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 管理課庶務担当 | |
| 調整 | 苦情受付 | 苦情受付 | 苦情受付 | G0001 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 調整担当 | |
| | 環境改善に係る連絡調整 | 総記 | 連絡・調整・照会・回答等 | G0010 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 調整担当 | |
| 条例 | 環境確保条例 | 第81条第1項、第82条第1項 | 工場の設置・変更認可 | H0001 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 公害防止担当 | 常用 |
| | | 第81条第2項、第82条第2項 | 工場の設置認可等の通知等 | H0010 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 公害防止担当 | 常用 |
| | | 工場の設置変更認可等 | ○工場台帳 | H0020 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 公害防止担当 | 常用 |
| | | 第84条第2項 | 工場の認定 | H0030 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 公害防止担当 | 常用 |
| | | 第84条第1項 | 工事完成届の受理 | H0040 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 調整担当 | 常用 |
| | | 第86条、第87条 | 工場現況届、氏名等変更届、廃止届の受理 | H0050 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 調整担当 | 常用 |
| | | 第88条第3項 | 工場の承継届の受理 | H0060 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 調整担当 | 常用 |
| | | 第98条 | 工場の事故届等の受理 | H0070 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 調整担当 | 常用 |
| | | 第89条、第90条、第92条第2項 | 指定作業場の設置・変更届出の受理、実施期間短縮通知 | H0080 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 調整担当 | 常用 |
| | | 第93条第1項 | 指定作業場の氏名等変更届、廃止届の受理 | H0090 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 調整担当 | 常用 |
| | | 第93条第2項 | 指定作業場の承継届の受理 | H0100 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 調整担当 | 常用 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 条例 | 環境確保条例 | 第98条 | 指定作業場の事故届等の受理 | H0110 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 調整担当 | 常用 |
| | | 第103条 | 工場における作業の一時停止命令 | H0120 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 公害防止担当 | |
| | | | 工場の設置の認可取消し | H0130 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 公害防止担当 | |
| | | 第103条第2項 | 工場の移転、操業停止命令 | H0140 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 公害防止担当 | |
| | | 第104条 | 工業用水等の供給停止の要請 | H0150 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 公害防止担当 | |
| | | 第105条第2項 | 公害防止管理者の選任(解任)届出の受理 | H0160 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 調整担当 | 常用 |
| | | 総記 | 通知・連絡・調整・照会・回答等 | H0170 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 調整担当 | |
| 騒音 | 騒音に係る苦情処理 | 苦情処理 | 苦情処理 | I0001 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 公害防止担当 | |
| | 騒音振動に関する市町村・関係機関との調整 | 総記 | 連絡・調整・照会・回答等 | I0010 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 公害防止担当 | |
| | | 実施計画 | 実施計画 | I0020 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 公害防止担当 | |
| | 環境確保条例に係る騒音・振動対策 | 総記 | 連絡・調整・照会・回答等 | I0030 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 公害防止担当 | |
| | 環境確保条例 | 第91条 | 計画変更命令 | I0040 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 公害防止担当 | |
| | | 第98条第4項 | 事故時の措置命令 | I0050 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 公害防止担当 | |
| | | 第99条 | 減少計画 | I0060 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 公害防止担当 | |
| | | 第100条 | 改善勧告 | I0070 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 公害防止担当 | |
| | | 第102条第1項 | 改善命令 | I0080 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 公害防止担当 | |
| | | 第102条第2項 | 作業の一時停止命令 | I0090 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 公害防止担当 | |
| | | 第138条 | 特定行為の制限に係る勧告 | I0100 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 公害防止担当 | |
| | | 第139条第1項 | 停止命令等 | I0110 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 公害防止担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 騒音 | 環境確保条例 | 第139条第2項 | 停止命令等 | I0120 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 公害防止担当 | |
| | | 第152条 | 立入検査 | I0130 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 公害防止担当 | |
| | | 第155条 | 報告の徴収 | I0140 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 公害防止担当 | |
| 大気 | 大気に係る苦情処理 | 苦情処理 | 苦情処理 | J0001 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 大気担当 | |
| | 大気に係る市町村・関係機関との調整 | 総記 | 連絡・調整・照会・回答等 | J0010 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 大気担当 | |
| | 大気汚染防止法 | | | J0020 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 大気担当 | |
| | | 第6条第1項、第7条、第8条第1項 | ばい煙発生施設設置・使用・変更届の受理 | J0030 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 大気担当 | 廃止まで常用 |
| | | 第9条、第9条の2 | ばい煙発生施設に係る計画変更命令等 | J0040 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 大気担当 | |
| | | 第11条 | 氏名等変更、使用廃止届の受理 | J0050 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 大気担当 | 廃止まで常用 |
| | | 第12条 | 承継届の受理 | J0060 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 大気担当 | 非常用の施設に関わるものを除き廃止まで常用 |
| | | 第14条 | ばい煙発生施設の改善命令等 | J0070 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 大気担当 | |
| | | 第15条、第15条の2 | 燃料使用基準適合勧告 | J0080 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 大気担当 | |
| | | | 燃料使用基準適合命令 | J0090 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 大気担当 | |
| | | 第17条 | ばい煙発生施設事故時の措置命令 | J0100 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 大気担当 | |
| | | 第17条の5、6、7 | VOC排出施設設置・使用・変更届の受理 | J0110 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 大気担当 | 廃止まで常用 |
| | | 第17条の8 | VOC排出施設設置、変更届の計画変更命令等 | J0120 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 大気担当 | |
| | | 第17条の11 | VOC排出施設改善命令等 | J0130 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 大気担当 | |
| | | 第18条第1項、第3項、第18条の2 | 一般粉じん発生施設設置・使用・変更届の受理 | J0140 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 大気担当 | 廃止まで常用 |
| | | 第18条の4 | 一般粉じん発生施設の規制適合命令等 | J0150 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 大気担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 大気 | 大気汚染防止法 | 第18条の6第1項、第3項、第18条の7 | 特定粉じん発生施設設置・使用・変更届の受理 | J0160 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 大気担当 | 廃止まで常用 |
| | | 第18条の8 | 特定粉じん発生施設に係る計画変更命令等 | J0170 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 大気担当 | |
| | | 第18条の11 | 特定粉じん発生施設の改善命令等 | J0180 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 大気担当 | |
| | | 第18条の15第6項 | 事前調査結果報告書の受付等 | J0190 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 大気担当 | |
| | | 第18条の17第1項、第2項 | 特定粉じん排出等作業実施届出書の受理 | J0200 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 大気担当 | |
| | | 第18条の18第1項、第2項 | 特定粉じん排出等建設作業の方法に関する計画変更命令 | J0210 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 大気担当 | |
| | | 第18条の21 | 作業基準適合命令等 | J0220 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 大気担当 | |
| | | 第18条の28、29、30 | 水銀排出施設の設置・使用・変更届の受理 | J0230 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 大気担当 | |
| | | 第18条の31 | 水銀排出施設に係る計画変更命令等 | J0240 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 大気担当 | |
| | | 第18条の34 | 水銀排出施設の改善命令等 | J0250 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 大気担当 | |
| | | 第18条の43 | 有害大気汚染物質の調査 | J0260 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 大気担当 | |
| | | 第26条 | 報告の徴収 | J0270 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 大気担当 | |
| | | 第26第1項 | 立入検査 | J0280 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 大気担当 | |
| | | 第27条第2項 | 国の行政機関の長からの通知の受理(氏名等変更届に相当するものを除く。) | J0290 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 大気担当 | 廃止まで常用(非常用の施設に係るものを除く。) |
| | | | 国の行政機関の長からの通知の受理(氏名等変更届に相当するものに限る。) | J0300 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 大気担当 | 廃止まで常用(非常用の施設に係るものを除く。) |
| | | 第28条2項 | 資料の提出の要求等 | J0310 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 大気担当 | |
| | | その他届出 | 受理 | J0320 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 大気担当 | |
| | 大気汚染防止法、環境確保条例 | 法第22条、条例第146条から第148条まで | 大気汚染緊急時の措置 | J0330 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 大気担当 | |
| | ダイオキシン類対策特別措置法 | 総記 | 連絡・調整・照会・回答等 | J0340 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 大気担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 大気 | ダイオキシン類対策特別措置法 | 第12条、第13条、第14条 | 特定施設の設置・使用・変更届の受理 | J0350 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 大気担当 | 廃止まで常用 |
| | | 第15条、第16条 | 計画変更命令等 | J0360 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 大気担当 | |
| | | 第18条 | 氏名等変更、使用廃止届の受理 | J0370 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 大気担当 | 廃止まで常用 |
| | | 第19条 | 承継届の受理 | J0380 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 大気担当 | 廃止まで常用 |
| | | 第22条 | 改善命令等 | J0390 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 大気担当 | |
| | | 第23条第3項 | 事故時の措置命令 | J0400 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 大気担当 | |
| | | 第23条第4項 | 事故時の国への報告 | J0410 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 大気担当 | |
| | | 第28条 | 測定結果報告書の受理 | J0420 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 大気担当 | |
| | | 第34条 | 報告の徴収 | J0430 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 大気担当 | |
| | | | 立入検査 | J0440 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 大気担当 | |
| | | 第35条第2項 | 国の行政機関の長からの通知の受理 | J0450 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 大気担当 | 施設の設置・使用・変更・承継に関するものについては廃止まで常用 |
| | | 第36条 | 資料の提出の要求等 | J0460 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 大気担当 | |
| | 環境確保条例に係る大気汚染対策 | 総記 | 連絡・調整・照会・回答等 | J0470 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 大気担当 | |
| | 環境確保条例 | 第91条 | 計画変更命令 | J0480 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 大気担当 | |
| | | 第98条第4項 | 事故時の措置命令 | J0490 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 大気担当 | |
| | | 第99条 | 減少計画 | J0500 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 大気担当 | |
| | | 第100条 | 改善勧告 | J0510 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 大気担当 | |
| | | 第102条第1項 | 改善命令 | J0520 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 大気担当 | |
| | | 第102条第2項 | 作業の一時停止命令 | J0530 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 大気担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 大気 | 環境確保条例 | 第110条 | 適正管理化学物質の使用量等報告書の受理 | J0540 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 大気担当 | |
| | | 第111条 | 化学物質管理方法書の受理 | J0550 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 大気担当 | |
| | | 第124条第1項 | 石綿飛散防止方法等計画届出書、石綿含有建築物解体等工事施工計画届出書の受理 | J0560 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 大気担当 | |
| | | 第125条第1項 | 建設工事等に係る勧告 | J0570 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 大気担当 | |
| | | 第125条第2項 | 建設工事等に係る命令 | J0580 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 大気担当 | |
| | | 第137条 | 廃棄物等の焼却行為の制限に係る勧告 | J0590 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 大気担当 | |
| | | 第139条 | 停止命令等 | J0600 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 大気担当 | |
| | | 第152条 | 立入検査 | J0610 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 大気担当 | |
| | | 条例 | 報告の徴収 | J0620 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 大気担当 | |
| | 廃棄物焼却炉解体要綱 | 第6条 | 解体工事計画書の受理 | J0630 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 大気担当 | |
| | | 第7条 | 解体工事変更報告書の受理 | J0640 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 大気担当 | |
| | | 第8条 | 解体工事完了報告書の受理 | J0650 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 大気担当 | |
| | | 現地調査 | 現地調査・測定調査・改善指導等 | J0660 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 大気担当 | |
| | 大気測定局 | 保守管理 | 保守管理 | J0670 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 大気担当 | |
| | 測定データ | 監理・保存 | 監理・保存 | J0680 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 大気担当 | |
| | 大気環境の監視 | 総記 | 連絡・調整・照会・回答等 | J0690 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 大気担当 | |
| 水質 | 水質に係る苦情処理 | 苦情処理 | 苦情処理 | K0001 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 水質担当 | |
| | 水質に係る国、道府県、市町村、関係機関との調整 | 総記 | 連絡・調整・照会・回答等 | K0010 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 水質担当 | |
| | 水質汚濁防止法 | 実施計画 | 実施計画 | K0020 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 水質担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 水質 | 水質汚濁防止法 | 調査結果の報告等 | 調査結果の報告等 | K0030 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 水質担当 | |
| | | 第5条、第6条第1項、第2項、第7条 | 特定施設設置・使用・変更届の受理 | K0040 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 水質担当 | 廃止まで常用 |
| | | 第6条第3項 | 排出水の排水系統別の汚染状態・量の届の受理 | K0050 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 水質担当 | 廃止まで常用 |
| | | 第8条 | 計画変更命令等 | K0060 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 水質担当 | 廃止まで常用 |
| | | 第10条 | 氏名等変更、使用廃止届の受理 | K0070 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 水質担当 | 廃止まで常用 |
| | | 廃止状態確認及び名簿削除 | 廃止状態確認(未届)事業場の水質汚濁防止法に基づく届出事業場名簿からの削除 | K0080 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 水質担当 | 廃止まで常用 |
| | | 第11条第3項 | 承継届の受理 | K0090 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 水質担当 | 廃止まで常用 |
| | | 第13条、第13条の2、第13条の3 | 改善命令等 | K0100 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 水質担当 | 廃止まで常用 |
| | | 第13条の4 | 指導・助言等 | K0110 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 水質担当 | |
| | | 第14条第3項 | 汚濁負荷量測定手法届の受理 | K0120 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 水質担当 | 廃止まで常用 |
| | | 第14条の2 | 事故時の措置 | K0130 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 水質担当 | 廃止まで常用 |
| | | 第14条の2第4項 | 事故時の応急措置命令等 | K0140 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 水質担当 | 廃止まで常用 |
| | | 第14条の3 | 地下水の水質の浄化に係る措置命令等 | K0150 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 水質担当 | |
| | | 第15条 | 公共用水域常時監視 | K0160 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 水質担当 | |
| | | 第16条第1項、第2項 | 公共用水域水質測定計画の作成調整 | K0170 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 水質担当 | |
| | | 第16条第4項 | 公共用水域測定調査報告 | K0180 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 水質担当 | |
| | | 第18条 | 緊急時の措置(周知・命令) | K0190 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 水質担当 | |
| | | 生活排水対策の推進 | 生活排水対策の推進 | K0200 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 水質担当 | |
| | | 第22条 | 報告の徴収及び立入検査 | K0210 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 水質担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 水質 | 水質汚濁防止法 | 第24条第2項 | 資料の提出の要求等 | K0220 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 水質担当 | |
| | | 行政指導要領 | 是正の指示、勧告、警告 | K0230 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 水質担当 | 廃止まで常用 |
| | | 総記 | 連絡・調整・照会・回答等 | K0240 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 水質担当 | |
| | | 水質異常事故 | 報告等 | K0250 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 水質担当 | |
| | ダイオキシン類対策特別措置法 | 総記 | 連絡・調整・照会・回答等 | K0260 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 水質担当 | |
| | | 第12条、第13条、第14条 | 特定施設の設置・使用・変更届の受理 | K0270 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 水質担当 | 廃止まで常用 |
| | | 第15条、第16条 | 計画変更命令等 | K0280 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 水質担当 | |
| | | 第22条 | 改善命令等 | K0290 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 水質担当 | |
| | | 第23条第3項 | 事故時の措置命令 | K0300 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 水質担当 | |
| | | 第23条第4項 | 事故時の国への報告 | K0310 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 水質担当 | |
| | | 第26条 | 常時監視 | K0320 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 水質担当 | |
| | | 第27条 | 調査測定 | K0330 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 水質担当 | |
| | | 第28条 | 測定結果報告書の受理 | K0340 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 水質担当 | |
| | | 第34条 | 報告の徴収 | K0350 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 水質担当 | |
| | | 第34条第1項 | 立入検査 | K0360 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 水質担当 | |
| | | 第36条 | 資料の提出の要求等 | K0370 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 水質担当 | |
| | 環境確保条例に係る水質汚濁対策 | 総記 | 連絡・調整・照会・回答等 | K0380 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 水質担当 | |
| | 環境確保条例 | 第91条 | 計画変更命令 | K0390 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 水質担当 | |
| | | 第98条第4項 | 事故時の措置命令 | K0400 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 水質担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 水質 | 環境確保条例 | 第99条 | 減少計画 | K0410 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 水質担当 | |
| | | 第101条 | 水使用の合理化の勧告 | K0420 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 水質担当 | |
| | | 第102条第1項 | 改善命令 | K0430 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 水質担当 | |
| | | 第102条第2項 | 作業の一時停止命令 | K0440 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 水質担当 | |
| | | 第125条第1項 | 建設工事等に係る勧告 | K0450 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 水質担当 | |
| | | 第125条第2項 | 建設工事等に係る命令 | K0460 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 水質担当 | |
| | | 第76条、第134条 | 地下水揚水施設設置・変更届の受理 | K0470 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 水質担当 | 廃止まで常用 |
| | | 第97条、第135条 | 地下水揚水量報告書の受理 | K0480 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 水質担当 | |
| | | 第139条 | 停止命令等 | K0490 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 水質担当 | |
| | | 第149条第1項、第150条第1項 | 緊急時の措置 | K0500 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 水質担当 | |
| | | 第149条第2項、第150条第2項 | 排出量減少勧告等 | K0510 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 水質担当 | |
| | | 第152条 | 立入検査 | K0520 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 水質担当 | |
| | | 第155条第2項 | 地下水揚水量報告の命令 | K0530 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 水質担当 | |
| | | 条例 | 報告の徴収 | K0540 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 水質担当 | |
| | 水質の調査 | 実施計画 | 実施計画 | K0550 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 水質担当 | |
| | | 調査結果 | 調査結果 | K0560 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 水質担当 | |
| | 市町村への指導・連絡調整 | 指導・連絡調整 | 指導・連絡調整 | K0570 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 水質担当 | |
| | 水質環境の監視 | 総記 | 連絡・調整・照会・回答等 | K0580 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 水質担当 | |
| 土壌 | 土壌・地下水 | 水質測定計画 | 作成 | L0001 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 土壌地下水対策担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 土壌 | 土壌・地下水 | 協力依頼・結果通知 | 協力依頼・結果通知 | L0010 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 土壌地下水対策担当 | |
| | 環境確保条例 | 条例の施行 | 条例の施行 | L0020 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 土壌地下水対策担当 | |
| | | 第152条 | 立入検査 | L0030 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 土壌地下水対策担当 | |
| | | 届出・報告等 | 受理・審査 | L0040 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 土壌地下水対策担当 | 常用。土壌地下水汚染に係るもの |
| | | | 台帳調製・訂正 | L0050 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 土壌地下水対策担当 | |
| | | 都有地協議 | 条例準拠 | L0060 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 土壌地下水対策担当 | 常用。土壌地下水汚染に係るもの |
| | | 行政措置 | 汚染状況調査の要請、指示・命令・公表 | L0070 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 土壌地下水対策担当 | 常用。土壌地下水汚染に係るもの |
| | | 調査猶予確認・取消し | 申請の受理及び確認、変更届の受理、確認の取消 | L0080 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 土壌地下水対策担当 | 常用。土壌地下水汚染に係るもの |
| | | 勧告・情報提供通知等 | 計画変更要請通知・譲受者通知・勧告・意見聴取 | L0090 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 土壌地下水対策担当 | 常用。土壌地下水汚染に係るもの |
| | | 総記 | 連絡・調整・照会・回答等 | L0100 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 土壌地下水対策担当 | |
| | 土壌・地下水汚染対策 | 土壌・地下水質調査 | 法定調査 | L0110 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 土壌地下水対策担当 | |
| | | | 追跡調査等 | L0120 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 土壌地下水対策担当 | |
| | | 土壌・地下水汚染源究明調査 | 土壌・地下水汚染源究明調査 | L0130 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 土壌地下水対策担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・照会・回答等 | L0140 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 土壌地下水対策担当 | |
| | 土壌汚染対策法 | 届出等受理・審査・指導 | 土壌調査報告・調査猶予確認等 | L0150 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 土壌地下水対策担当 | 常用 |
| | | | 一定規模以上の土地形質変更届、第3条第1項ただし書の確認に係る土地の形質変更届受理・審査 | L0160 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 土壌地下水対策担当 | 常用 |
| | | 土地所有者への通知 | 土地所有者への通知 | L0170 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 土壌地下水対策担当 | 常用 |
| | | 汚染状況調査命令 | 汚染状況調査命令(第3条第8項、第4条) | L0180 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 土壌地下水対策担当 | 常用 |
| | | 土壌調査命令 | 調査命令・代執行(第5条) | L0190 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 土壌地下水対策担当 | 常用 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 土壌 | 土壌汚染対策法 | 要措置区域等 | 指定・公示・解除 | L0200 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 土壌地下水対策担当 | 常用 |
| | | | 台帳調製・訂正 | L0210 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 土壌地下水対策担当 | |
| | | | 汚染土壌区域外搬出届、搬出土壌基準適合認定申請書、搬入土壌届等受理・審査・確認 | L0220 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 土壌地下水対策担当 | 常用 |
| | | | 汚染土壌区域外搬出届計画変更命令 | L0230 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 土壌地下水対策担当 | 常用 |
| | | 要措置区域 | 汚染除去等計画の提出指示 | L0240 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 土壌地下水対策担当 | 常用 |
| | | | 汚染除去等計画受理・審査・完了報告書受理・審査 | L0250 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 土壌地下水対策担当 | 常用 |
| | | | 汚染除去等計画の提出命令・変更命令・措置命令・代執行 | L0260 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 土壌地下水対策担当 | 常用 |
| | | | 助成 | L0270 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 土壌地下水対策担当 | 常用 |
| | | 形質変更時要届出区域 | 土地形質変更届等受理・審査 | L0280 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 土壌地下水対策担当 | 常用 |
| | | | 土地形質変更届変更命令 | L0290 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 土壌地下水対策担当 | 常用 |
| | | 公共施設管理者協議 | 協議 | L0300 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 土壌地下水対策担当 | 常用 |
| | | 汚染土壌処理業 | 許可(国等との協議を含む。)・変更許可・更新許可・承継許可・許可の取消し | L0310 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 土壌地下水対策担当 | 常用 |
| | | | 改善命令 | L0320 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 土壌地下水対策担当 | 常用 |
| | | | 軽微変更届出、承継関係申請書、廃止措置実施報告等受理・審査 | L0330 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 土壌地下水対策担当 | 常用 |
| | | 総記 | 土壌汚染対策法に関する命令 | L0340 | 5年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 土壌地下水対策担当 | 常用 |
| | | | 連絡・調整・照会・回答等(国に係るもの) | L0350 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 土壌地下水対策担当 | |
| | | | 連絡・調整・照会・回答等 | L0360 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 土壌地下水対策担当 | |
| | | 土壌地下水会議 | 市町村連絡会・市意見交換会・地下水汚染対策連絡協議会 | L0370 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 土壌地下水対策担当 | |
| | ダイオキシン類対策特別措置法 | 第26条 | 常時監視 | L0380 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 土壌地下水対策担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 土壌 | ダイオキシン類対策特別措置法 | 第27条 | 調査測定 | L0390 | 3年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 土壌地下水対策担当 | |
| | | 第34条 | 報告の徴収 | L0400 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 土壌地下水対策担当 | |
| | | 第34条第1項 | 立入検査 | L0410 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 土壌地下水対策担当 | |
| | | 第36条 | 資料の提出の要求等 | L0420 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 土壌地下水対策担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・照会・回答等 | L0430 | 1年 | 環境局 多摩環境事務所 環境改善課 | 土壌地下水対策担当 | |
| 一般 | 事務事業の総合的企画、調整 | 局の事務事業の基本的方針及び計画 | 基本的方針及び計画の設定、変更及び廃止 | A0001 | 10年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 環境政策課 | 局の特に重要な施策の執行方針、事業計画又は執行状況に関するもの |
| | | | | A0010 | 10年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 環境政策課 | 局の重要な施策の執行方針、事業計画又は執行状況に関するもの ◎ |
| | | | | A0020 | 10年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 環境政策課 | 上記以外 |
| | | | 基本方針、計画等に関する特に重要な資料文書 | A0030 | 10年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 環境政策課 | 局の重要な施策の執行方針、事業計画又は執行状況に関するもの |
| | | | | A0040 | 10年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 環境政策課 | 上記以外 |
| | | | 基本方針、計画等に関する重要な資料文書 | A0050 | 5年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 環境政策課 | 局の重要な施策の執行方針、事業計画又は執行状況に関するもの |
| | | | | A0060 | 5年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 環境政策課 | 上記以外 |
| | | | 基本方針、計画等に関する資料文書(特に重要なもの及び重要なものを除く。) | A0070 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 環境政策課 | |
| | | 局の事務事業の執行計画 | 基本的執行方針の決定 | A0080 | 5年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 環境政策課 | |
| | | | 執行計画の設定、変更及び廃止並びにそれに係る局内調整 | A0090 | 5年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 環境政策課 | |
| | | | 執行計画に係る検討資料 | A0100 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 環境政策課 | |
| | | 局の事務事業の運営 | 事務事業の運営に関する決定(特に重要なもの) | A0110 | 10年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 環境政策課 | ◎ |
| | | | 事務事業の運営に関する決定(重要なもの) | A0120 | 5年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 環境政策課 | ◎ |
| | | | 事務事業の運営に関する決定(軽易なもの) | A0130 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 環境政策課 | ◎ |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 事務事業の総合的企画、調整 | 局の事務事業の運営 | 事務事業の運営に関する決定(特に軽易なもの) | A0140 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 環境政策課 | ◎ |
| | | | 事務事業の運営に関する局内調整 | A0150 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 環境政策課 | |
| | | 委任事務事業の執行 | 執行計画の設定、変更及び廃止 | A0160 | 5年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 環境政策課 | 国費予算の執行に係るもの |
| | | 都庁マネジメント本部及び庁議 | 付議要求等 | A0170 | 5年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 庶務担当 | |
| | | | 付議要求等の検討資料 | A0180 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A0190 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 環境政策課、庶務担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(軽易なもの) | A0200 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 環境政策課、庶務担当 | |
| | 事務事業の進行管理 | 主要事務事業 | 執行計画の提出 | A0210 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 環境政策課 | |
| | | 進行管理に関する資料等 | 業務計画書 | A0220 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 環境政策課 | |
| | 事務事業の管理改善 | 局の基本方針 | 基本方針の策定 | A0230 | 5年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 環境政策課 | 事業継続期間中は常用 |
| | | 局の事業 | 事業の決定 | A0240 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 環境政策課 | |
| | | 窓口カルテ | 窓口カルテの作成 | A0250 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | ◎ |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A0260 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | A0270 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | |
| | 組織 | 規程の制定及び改廃 | 規程の制定及び改廃の依頼 | A0280 | 10年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | 局、本庁行政機関及び地方行政機関に係るもの。局において必要な場合は、長期とすることができる。 |
| | | 機構及び職 | 課(課長)相当以上の設置及び廃止に係る申請 | A0290 | 30年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | 機構にあっては課相当以上、職にあっては課長(担当課長等を含む)相当以上のもの |
| | | | 課長代理等の設置及び廃止に係る申請 | A0300 | 30年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | 局、本庁行政機関、地方行政機関に係るもの。知事の承認を要する。 |
| | | 組織改正 | 組織改正計画書(課以上)(総務局提出分) | A0310 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | |
| | | | 組織改正計画書(課以上)(局提出分) | A0320 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 組織 | 組織改正 | 組織改正計画書(課以上)(部提出分) | A0330 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | |
| | | | 組織改正計画書(課長代理等)(総務局提出分) | A0340 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | |
| | | | 組織改正計画書(課長代理等)(局提出分) | A0350 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | |
| | | | 組織改正計画書(課長代理等)(部提出分) | A0360 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | |
| | | | 東京都組織規程及び各事務所処務規程の改正依頼(総務局提出分) | A0370 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | ◎ |
| | | | 組織改正計画関連資料 | A0380 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | |
| | | 分掌事務 | 局の分掌事務の決定 | A0390 | 30年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | 知事の承認を要する。◎ |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A0400 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | ◎ |
| | 附属機関等 | 附属機関 | 設置・廃止 | A0410 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | ◎ |
| | | | 構成員(委員)の就任又は推薦依頼 | A0420 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | ◎ |
| | | 懇談会 | 設置・廃止 | A0430 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | ◎ |
| | | | 構成員(委員)の就任又は推薦依頼 | A0440 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | ◎ |
| | | | 構成員(委員)の委嘱の決定 | A0450 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | ◎ |
| | | 専門家会議・連絡調整会議 | 設置・廃止 | A0460 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | ◎ |
| | | | 構成員(委員)の就任又は推薦依頼 | A0470 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | ◎ |
| | | | 構成員(委員)の委嘱の決定 | A0480 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | ◎ |
| | | 定期調査 | 報告(総務局提出分) | A0490 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | ◎ |
| | | | 報告(局提出分) | A0500 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | ◎ |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A0510 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | ◎ |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 監査 | 監査等指摘事項の処理 | てん末報告書の作成 | A0520 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 予算担当 | |
| | | 監査及び出納検査 | 実施通知 | A0530 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 予算担当 | |
| | | 自己検査 | 実施 | A0540 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 予算担当、用度担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A0550 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 予算担当、用度担当 | |
| | 広報 | 局の広報 | 広報の実施 | A0560 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 広報広聴担当 | |
| | | 局、所の事業概要 | 事業概要の作成 | A0570 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A0580 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 広報広聴担当 | |
| | 広聴 | 都民の声の処理 | 重要なもの | A0590 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 広報広聴担当 | |
| | | | 重要なものを除く。 | A0600 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 広報広聴担当 | |
| | | 相談の処理 | ○相談カード | A0610 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 広報広聴担当 | 相談カードに相当するものを含む。 |
| | | 請願及び陳情の処理 | 重要なもの | A0620 | 5年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 広報広聴担当 | |
| | | | 重要なものを除く。 | A0630 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 広報広聴担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A0640 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 広報広聴担当 | |
| | 公益通報 | 外部労働者等からの公益通報に関すること | 公益通報の調査、報告等 | A0650 | 5年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 広報広聴担当 | |
| | | | 公益通報を受け付けること | A0660 | 5年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 広報広聴担当 | 通報処理に関して争訟が生じていることを知った場合は、争訟が終結するまで常用 |
| | | 外部労働者からの公益通報に関すること | 軽易な資料等 | A0670 | 1年未満 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 広報広聴担当 | |
| | 庁内管理 | 事項の決定 | 重要なもの | A0680 | 5年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 庶務担当 | |
| | | | 重要なものを除く。 | A0690 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 庶務担当 | |
| | | 宿直 | 宿直員の指定 | A0700 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 庁内管理 | 宿直 | ○宿直命令簿 | A0710 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | |
| | | 庁舎関係資料等 | ○会議室使用簿 | A0720 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 庶務担当 | 常用 |
| | | | ○室内取締簿 | A0730 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 庶務担当 | 常用 |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A0740 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 庶務担当 | |
| | 災害等危機管理 | 東京都震災対策事業計画等 | 特に重要なもの | A0750 | 30年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 庶務担当 | |
| | | | 重要なもの | A0760 | 5年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 庶務担当 | 局原案の決定 |
| | | | 重要なものを除く。 | A0770 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 庶務担当 | |
| | | 東京都災害対策本部 | 重要なもの | A0780 | 5年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 庶務担当 | |
| | | | 重要なものを除く。 | A0790 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 庶務担当 | 非常配備体制職員動員 |
| | | | 局非常配備体制職員動員表の作成 | A0800 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 庶務担当 | ◎ |
| | | | 非常配備体制職員動員表の作成 | A0810 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 庶務担当 | ◎ |
| | | 東京都震災復興本部 | 重要なもの | A0820 | 5年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 庶務担当 | |
| | | | 重要なものを除く。 | A0830 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 庶務担当 | |
| | | 防災訓練 | 重要なもの | A0840 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 庶務担当 | 総合防災訓練等 |
| | | | 重要なものを除く。 | A0850 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 庶務担当 | |
| | | 東京都国民保護対策本部及び緊急対処事態対策本部 | 重要なもの | A0860 | 5年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 庶務担当 | |
| | | | 重要なものを除く。 | A0870 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 庶務担当 | |
| | | 国民保護 | 重要なもの | A0880 | 5年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 庶務担当 | |
| | | | 重要なものを除く。 | A0890 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 庶務担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 災害等危機管理 | その他危機管理 | 危機情報の収集、報告 | A0900 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 庶務担当 | |
| | | 新型インフルエンザ等 | 重要なもの | A0910 | 5年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 庶務担当 | |
| | | | 重要なものを除く。 | A0920 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 庶務担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A0930 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 庶務担当 | |
| | 都議会 | 都議会からの資料要求等 | 照会回答、提出資料の作成等 | A0940 | 5年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 庶務担当 | |
| | | 議員等からの資料要求等 | 提出資料等 | A0950 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 庶務担当 | 随時のもの |
| | | 請願及び陳情 | 請願及び陳情に関する措置についての報告 | A0960 | 5年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 庶務担当 | |
| | | その他の議会対応 | 想定問答等 | A0970 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 庶務担当 | |
| | | その他の資料の作成等 | 定例会・委員会議事録 | A0980 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 庶務担当 | 常用 |
| | | | 議会付議関連資料等 | A0990 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 庶務担当 | 常用 |
| | | 都議会に提出する議案の決定 | 議会の議決に付すべき契約、財産の取得、処分に関する条例の適用を受けるもの | A1000 | 10年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 庶務担当 | 条例に準ずるものを含む。最終的に議案とする意思決定がされたもの |
| | | | | A1010 | 10年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 庶務担当 | 条例に準ずるものを含む。最終的に議案とする意思決定がされたものを除く。 |
| | | | 上記以外のもの | A1020 | 30年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 庶務担当 | 最終的に議案とする意思決定がされたもの |
| | | | | A1030 | 30年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 庶務担当 | 最終的に議案とする意思決定がされたものを除く。 |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A1040 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 庶務担当 | |
| | 会議及び打合せ | 局内事務の連絡会議等 | 局内部長会の開催 | A1050 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 庶務担当 | |
| | | | 庶務担当課長会の開催 | A1060 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 庶務担当 | |
| | | 各種の事務連絡会議等 | 会議資料等 | A1070 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 庶務担当 | 検討資料、打合せ資料、議事録等を含む。 |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A1080 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 庶務担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 人権対策 | 事項の決定 | 重要なもの | A1090 | 5年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 庶務担当 | ◎ |
| | | | 上記以外のもの | A1100 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 庶務担当 | ◎ |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A1110 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 庶務担当 | ◎ |
| | 庁有車等 | 配車 | 庁有車に関する調書の作成 | A1120 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 庶務担当 | ◎ |
| | | | 配車に関する申請 | A1130 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 庶務担当 | ◎ |
| | | 雇上車 | 使用実績の報告 | A1140 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 庶務担当 | ◎ |
| | 諸証明 | 諸証明 | 証明の実施 | A1150 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | |
| | | 公簿等の閲覧照会等 | 閲覧照会等の実施 | A1160 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | |
| | 表彰等(職員表彰以外) | 内申及び伝達 | 内申及び伝達の通知 | A1170 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 庶務担当 | 功労者表彰、叙勲、褒章等 |
| | | | 照会・回答 | A1180 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 庶務担当 | 功労者表彰、叙勲、褒章等 |
| | | 知事賞 | 知事賞の贈呈に関するもの | A1190 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 庶務担当 | |
| | | 賞状・感謝状(環境局) | 贈呈の実施(審査会を行うもの) | A1200 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 広報広聴担当 | ◎ |
| | | | 贈呈の実施(審査会を省略するもの) | A1210 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 広報広聴担当 | ◎ |
| | | | 被贈呈者の決定(審査会を行うもの) | A1220 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 広報広聴担当 | ◎ |
| | | | 被贈呈者の決定(審査会を省略するもの) | A1230 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 広報広聴担当 | ◎ |
| | | | 照会・回答 | A1240 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 広報広聴担当 | ◎ |
| | | 環境大臣表彰 | 内申及び伝達の通知 | A1250 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当、広報広聴担当 | 職員:人事担当。民間:広報広聴担当 ◎ |
| | | | 照会・回答 | A1260 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当、広報広聴担当 | 職員:人事担当。民間:広報広聴担当 ◎ |
| | | 候補者 | 推薦の依頼 | A1270 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 庶務担当、人事担当、広報広聴担当 | →功労者表彰、叙勲及び褒章等。→環境大臣表彰(職員)。→環境大臣表彰(民間)、東京都環境賞 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 表彰等(職員表彰以外) | 候補者 | 身分照会 | A1280 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 庶務担当、人事担当、広報広聴担当 | →功労者表彰、叙勲及び褒章等。→環境大臣表彰(職員)。→環境大臣表彰(民間)、東京都環境賞 |
| | | | 照会・回答 | A1290 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 庶務担当、人事担当、広報広聴担当 | →功労者表彰、叙勲及び褒章等。→環境大臣表彰(職員)。→環境大臣表彰(民間)、東京都環境賞 |
| | 情報システム | 基本方針 | 基本方針の策定 | A1300 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 情報管理担当 | 基本計画書を含む。 |
| | | | 実施計画の策定 | A1310 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 情報管理担当 | 実施計画書を含む。 |
| | | 開発 | 大規模なもの | A1320 | 5年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 情報管理担当 | システム設計書を含む。 |
| | | | 中規模なもの | A1330 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 情報管理担当 | システム設計書を含む。 |
| | | | 小規模なもの | A1340 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 情報管理担当 | システム設計書を含む。 |
| | | | システム評価に係る関係機関との連絡・調整 | A1350 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 情報管理担当 | ◎ |
| | | 指導等 | 指導 | A1360 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 情報管理担当 | |
| | | | 照会・回答(重要なもの) | A1370 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 情報管理担当 | |
| | | | 照会・回答 | A1380 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 情報管理担当 | |
| | | | 調査・研究 | A1390 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 情報管理担当 | |
| | | | データ保護に関する指導及び調整 | A1400 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 情報管理担当 | |
| | | | データの管理 | A1410 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 情報管理担当 | |
| | | システムアセスメントの実施 | 自己評価 | A1420 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 情報管理担当 | |
| | | 運用及び管理 | 運用方針の決定 | A1430 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 情報管理担当 | |
| | | | 運用方針に基づく維持管理 | A1440 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 情報管理担当 | |
| | | 情報処理機器の利用 | 基本方針の決定 | A1450 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 情報管理担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 情報システム | 情報処理機器の利用 | 機器の管理 | A1460 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 情報管理担当 | |
| | | | 利用技術の調査、研究 | A1470 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 情報管理担当 | |
| | | | 機器の機種決定(重要なもの) | A1480 | 5年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 情報管理担当 | |
| | | | 機器の機種決定(重要なものを除く。) | A1490 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 情報管理担当 | |
| | | データ通信ネットワーク | 基本方針及び計画の決定 | A1500 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 情報管理担当 | |
| | | | 基本方針及び計画に基づく維持管理 | A1510 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 情報管理担当 | |
| | | | ○端末登録申請書 | A1520 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 情報管理担当 | |
| | | | 運用調整に係る関係機関との連絡 | A1530 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 情報管理担当 | |
| | | サイバーセキュリティ | 局サイバーセキュリティ委員会に係る関係機関との連絡・調整 | A1540 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 情報管理担当 | ◎ |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A1550 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 情報管理担当 | ◎ |
| | 職員共済組合 | 負担金 | 負担金(局分)の支出 | A1560 | 5年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | |
| | | | 業務経理負担金の支出、繰入れ | A1570 | 5年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | |
| | | 共済組合事務従事 | 事務従事職員人件費の受入れ | A1580 | 5年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | |
| | | 共済組合会議員 | あて職任命議員の指定 | A1590 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | |
| | | | 任命議員の任命 | A1600 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | |
| | | | 互選議員の選挙 | A1610 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | |
| | | 資格の得失 | 認定・喪失 | A1620 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | ◎ |
| | | 記載事項 | 修正 | A1630 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | ◎ |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A1640 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 職員共済組合 | 総記 | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | A1650 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | |
| | 社会保険 | 社会保険適用関係及び給付関係 | 得失・給付 | A1660 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | 非常勤職員・再任用職員に係るもの ◎ |
| | | 社会保険料の収支の決定 | 社会保険料の支出 | A1670 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | 非常勤職員・再任用職員に係るもの ◎ |
| | | | 社会保険料の歳入調定 | A1680 | 5年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | 非常勤職員・再任用職員に係るもの ◎ |
| | | 社会保険料の還付及び振替 | 社会保険料の還付及び振替 | A1690 | 5年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | 非常勤職員・再任用職員に係るもの ◎ |
| | | 社会保険関係資料 | ○雇用保険被保険者資格取得等確認通知書(局控) | A1700 | 5年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | 非常勤職員・再任用職員に係るもの ◎ |
| | | | ○雇用保険被保険者資格喪失確認通知書(局控) | A1710 | 5年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | 非常勤職員・再任用職員に係るもの ◎ |
| | | | ○雇用保険被保険者離職証明書(局控) | A1720 | 5年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | 非常勤職員・再任用職員に係るもの ◎ |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A1730 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | 非常勤職員・再任用職員に係るもの ◎ |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | A1740 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | ◎ |
| | 福利厚生 | 元気回復事業 | 事業の実施 | A1750 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | 職員に係るもの |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A1760 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | A1770 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | |
| | 安全衛生 | 適用事業 | 適用事業報告 | A1780 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | 労働基準法に基づくもの |
| | | 公務災害補償 | 認定又は補償金及び見舞金支給の申請(内申) | A1790 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | 職員に係るもの ◎ |
| | | | 認定又は補償金及び見舞金支給の進達 | A1800 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | 職員に係るもの |
| | | 環境管理 | ○作業環境測定結果記録 | A1810 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | ＜事務所衛生基準規則＞ |
| | | 安全衛生計画 | 計画の決定 | A1820 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | |
| | | 安全衛生委員会 | 局安全衛生委員会の開催 | A1830 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 安全衛生 | 安全衛生委員会 | 安全衛生委員の選任 | A1840 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | ◎ |
| | | 衛生管理者 | 衛生管理者等の任命 | A1850 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | ◎ |
| | | 安全衛生調査 | 調査の実施 | A1860 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | |
| | | 講習会等 | 講習会等の開催 | A1870 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | |
| | | 安全衛生整備状況 | 整備状況の報告 | A1880 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | |
| | | 健康管理 | 健康管理に関する報告、通知 | A1890 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | 職員に係るもの |
| | | 健康診断 | ○一般健康診断結果通知書(所属控) | A1900 | 5年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | ＜労働安全衛生規則＞ |
| | | 措置基準 | 措置基準の制定・改廃 | A1910 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | 改廃まで常用 ◎ |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A1920 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | A1930 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | |
| | 職員住宅の管理等 | 職員住宅の使用 | 第1号、第2号住宅使用者の指定 | A1940 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | |
| | | | 第1号、第2号住宅使用料の減額 | A1950 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | 災害対策職員住宅の使用者の推薦に係るもの |
| | | 職員住宅管理 | ○職員住宅台帳 | A1960 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | |
| | | | ○備品台帳 | A1970 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | |
| | | | ○職員住宅設置状況等報告書 | A1980 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | |
| | | | 管理人、技術管理人の任免 | A1990 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | |
| | | 職員住宅居住者 | ○職員住宅入居指定書 | A2000 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | |
| | | | ○職員住宅居住者名簿 | A2010 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | |
| | | | ○同居者異動届 | A2020 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 職員住宅の管理等 | 職員住宅居住者 | ○職員住宅改造等承認申請書 | A2030 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A2040 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | |
| | 公文書の開示等 | 公文書の開示 | 開示・不開示の決定(重要なもの) | A2050 | 5年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 広報広聴担当 | |
| | | | 開示・不開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。) | A2060 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 広報広聴担当 | |
| | | | 開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの) | A2070 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 広報広聴担当 | |
| | | | 決定期間の延長の決定 | A2080 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 広報広聴担当 | |
| | | | 決定期間の特例 | A2090 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 広報広聴担当 | 東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例 |
| | | | 不開示決定等の取消し | A2100 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 広報広聴担当 | |
| | | | 事案の移送 | A2110 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 広報広聴担当 | |
| | | | 第三者保護等 | A2120 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 広報広聴担当 | |
| | | | 開示手数料 | A2130 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 広報広聴担当 | |
| | | | 公開件名の決定 | A2140 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | ◎ |
| | | 東京都情報公開審査会 | 諮問依頼 | A2150 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 広報広聴担当 | |
| | | | 理由説明書の提出 | A2160 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 広報広聴担当 | |
| | | 公文書情報の提供 | 開示・不開示の決定(重要なもの) | A2170 | 5年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 広報広聴担当 | |
| | | | 開示・不開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。) | A2180 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 広報広聴担当 | |
| | | | 開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの) | A2190 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 広報広聴担当 | |
| | | 任意的開示 | 開示・不開示の決定 | A2200 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 広報広聴担当 | |
| | | 目録 | 文書検索目録の作成 | A2210 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 広報広聴担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 公文書の開示等 | 目録 | 〃○〃文書検索目録 | A2220 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 広報広聴担当 | 次期改正まで常用 |
| | | | 公開件名の決定 | A2230 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 広報広聴担当 | |
| | | 情報の公表・提供 | ○公表・提供情報一覧表 | A2240 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 広報広聴担当 | |
| | | | ○主要事業の進行状況 | A2250 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 広報広聴担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A2260 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 広報広聴担当 | |
| | 個人情報保護 | 保有個人情報取扱事務の届出(開始・変更・廃止) | ○保有個人情報取扱事務届出事項 | A2270 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 広報広聴担当 | |
| | | 保有個人情報の開示 | 開示・不開示、訂正・不訂正、利用停止・利用不停止の決定(重要なもの) | A2280 | 5年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 広報広聴担当 | |
| | | | 開示・不開示、訂正・不訂正、利用停止・利用不停止の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。) | A2290 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 広報広聴担当 | |
| | | | 開示・不開示、訂正・不訂正、利用停止・利用不停止の決定(簡易又は定例的なもの) | A2300 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 広報広聴担当 | |
| | | | 決定期間の延長の決定 | A2310 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 広報広聴担当 | |
| | | | 決定期間の特例 | A2320 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 広報広聴担当 | 個人情報保護に関する法律第84条に規定する大量請求時の特例 |
| | | | 不開示・不訂正・利用不停止決定の取消し | A2330 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 広報広聴担当 | |
| | | | 事案の移送 | A2340 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 広報広聴担当 | |
| | | | 第三者保護等 | A2350 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 広報広聴担当 | |
| | | 保有個人情報の目的外利用 | 目的外利用及び提供の決定(重要なもの) | A2360 | 5年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 広報広聴担当 | |
| | | | 目的外利用及び提供の決定(重要なものを除く。) | A2370 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 広報広聴担当 | |
| | | 東京都個人情報保護審査会 | 諮問依頼 | A2380 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 広報広聴担当 | |
| | | | 理由説明書の提出 | A2390 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 広報広聴担当 | |
| | | 事業者の指導等 | 重要なもの | A2400 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 広報広聴担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 個人情報保護 | 事業者の指導等 | 重要なものを除く。 | A2410 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 広報広聴担当 | |
| | | 相談の処理 | 重要なもの | A2420 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 広報広聴担当 | |
| | | | 重要なものを除く。 | A2430 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 広報広聴担当 | |
| | | 個人情報保護の適正管理 | 個人情報保護の安全管理の実施(重要なもの) | A2440 | 5年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 広報広聴担当 | |
| | | | 個人情報保護の安全管理の実施(重要なもの及び簡易なものを除く。) | A2450 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 広報広聴担当 | |
| | | | 個人情報保護の安全管理の実施(簡易なもの) | A2460 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 広報広聴担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A2470 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 広報広聴担当 | |
| | | 特定個人情報保護評価 | 特定個人情報保護評価書 | A2480 | 5年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 広報広聴担当 | |
| | | | 評価実施に係る資料 | A2490 | 5年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 広報広聴担当 | |
| | | | 評価実施に係る決定 | A2500 | 5年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 広報広聴担当 | |
| | | | 審査依頼 | A2510 | 5年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 広報広聴担当 | |
| | | | 諮問依頼 | A2520 | 5年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 広報広聴担当 | |
| | | | 審査・点検結果の収受 | A2530 | 5年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 広報広聴担当 | |
| | | 特定個人情報の情報提供等の記録の開示 | 開示・不開示・訂正・不非訂正・利用停止・利用不停止の決定 | A2540 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 広報広聴担当 | |
| | 事案決定 | 事案決定実施細目 | 局事案決定実施細目の作成 | A2550 | 5年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | 総務局長への報告。次期改正まで常用 |
| | | | 局事案決定実施細目の変更(簡易なもの) | A2560 | 5年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | 次期改正まで常用 ◎ |
| | | | 局事案決定実施細目 | A2570 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | 次期改正まで常用 |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A2580 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | ◎ |
| | | | | A2590 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | ◎ |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般 | 供覧文書 | 供覧文書の回付 | 内容に応じて一年を超えて保存する必要があると認められるもの | A2600 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | ◎ |
| | | | 上記以外のもの | A2610 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | ◎ |
| | コンプライアンスの推進 | コンプライアンス推進委員会 | 局コンプライアンス推進委員会等の開催 | A2620 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | |
| | | コンプライアンスの推進に係る取組 | 重要なもの | A2630 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | |
| | | | 軽易なもの | A2640 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A2650 | 1年未満 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | |
| | 公益通報 | 職員等からの公益通報(内部通報)に関すること | 公益通報の調査、報告等 | A2660 | 5年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | |
| | | | 軽易な資料等 | A2670 | 1年未満 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | |
| | 働きかけの記録 | 働きかけの記録 | ○対応記録票 | A2680 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | |
| | | | 働きかけの記録の概要の公表 | A2690 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | ◎ |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | A2700 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | ◎ |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | A2710 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | ◎ |
| | 内部統制 | 評価に関すること(各局、制度所管部門) | 自己評価の提出 | A2720 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | |
| | | 内部統制に係る取組 | 軽易な資料等 | A2730 | 1年未満 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | |
| | その他 | 資料文書 | 随時発生するもののうち、特に重要なもの | A2740 | 5年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | 他の起案文書に添付できないもの |
| | | | 随時発生するもののうち、重要なもの | A2750 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | 他の起案文書に添付できないもの |
| | | | 随時発生するもの(特に重要なもの、重要なもの及び短期に廃棄する軽微なものを除く。) | A2760 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | |
| | | | 軽易な資料等(他に定めのあるものを除く。) | A2770 | 1年未満 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | ◎ |
| 文書 | 条例等 | 条例、規則及び訓令 | 条例の制定、改廃の立案依頼(総務局提出) | B0001 | 5年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | 局 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 文書 | 条例等 | 条例、規則及び訓令 | 条例の制定、改廃の立案依頼(局提出分) | B0010 | 5年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | |
| | | | 条例の照会、回答(意見具申) | B0020 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | 条例立案依頼に係るもの |
| | | | 改正依頼 | B0030 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | 他局所管のもの |
| | | | 規則、訓令の制定、改廃の立案 | B0040 | 30年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | |
| | | | 制定、改廃の立案の検討資料 | B0050 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | B0060 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | B0070 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | |
| | 要綱等 | 要綱、要領等 | 事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等(重要なもの) | B0080 | 5年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | 改正又は廃止まで常用 |
| | | | 事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等(重要なもの及び軽微なものを除く。) | B0090 | 5年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | 改正又は廃止まで常用 |
| | | | 事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等(軽微なものに限る。) | B0100 | 5年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | 改正又は廃止まで常用 ◎ |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | B0110 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | ◎ |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | B0120 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | ◎ |
| | 東京都後援名義等の使用等 | 後援等 | 東京都名義の使用承認(前年度又は前々年度実績のないもの) | B0130 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | 総務局総務部文書課長、総務部長、総務部総務課長及び総務総務課課長代理(文書担当)への協議 ◎ |
| | | | 東京都名義の使用承認(上記以外のもの) | B0140 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | 総務部総務課長及び総務部総務課課長代理(文書担当)への協議 ◎ |
| | | | 東京都名義の共催の協定の締結(前年度又は前々年度実績のないもの) | B0150 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | 総務局総務部文書課長、総務部長、総務部総務課長及び総務総務課課長代理(文書担当)への協議 ◎ |
| | | | 東京都名義の共催の協定の締結(上記以外のもの) | B0160 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | 総務部総務課長及び総務部総務課課長代理(文書担当)への協議 ◎ |
| | | | 環境局名義の使用承認(前年度又は前々年度実績のないもの) | B0170 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | 総務部総務課長及び総務部総務課課長代理(文書担当)への協議 ◎ |
| | | | 環境局名義の使用承認(上記以外のもの) | B0180 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | 総務部総務課長及び総務部総務課課長代理(文書担当)への協議 ◎ |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 文書 | 東京都後援名義等の使用等 | 後援等 | 環境局名義の共催の協定の締結(前年度又は前々年度実績のないもの) | B0190 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | 総務部総務課長及び総務部総務課課長代理(文書担当)への協議◎ |
| | | | 環境局名義の共催の協定の締結(上記以外のもの) | B0200 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | 総務部総務課長及び総務部総務課課長代理(文書担当)への協議◎ |
| | | | 使用承認の実績報告 | B0210 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | B0220 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | ◎ |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | B0230 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | ◎ |
| | 文書管理 | 文書主任 | 文書主任の任免 | B0240 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | 文書課長に通知 |
| | | 文書取扱主任 | 文書取扱主任の任免 | B0250 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | |
| | | | 文書取扱主任を置かないことの決定 | B0260 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | |
| | | ファイル責任者 | ファイル責任者を置かないことの決定 | B0270 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | 局庶務主管課長の承認 |
| | | 文書管理基準表 | 制定・変更 | B0280 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | 次期改正まで常用 |
| | | | 文書管理基準表 | B0290 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | 文書総合管理システムによる管理。当該基準表により分類を決定した文書が全て廃棄になるまで常用 |
| | | 秘密文書指定実施細目 | 制定・変更 | B0300 | 5年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | 次期改正まで常用 |
| | | | 変更(簡易なもの) | B0310 | 5年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | 次期改正まで常用◎ |
| | | | ○秘密文書指定実施細目 | B0320 | 5年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | ◎ |
| | | | 連絡・調整・回答 | B0330 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | ◎ |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | B0340 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | ◎ |
| | | 文書収受帳票 | ○文書授受簿 | B0350 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | |
| | | 文書管理帳票等 | ○文書等管理台帳 | B0360 | 5年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | 当該台帳により管理される文書が全て廃棄になるまで常用 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 文書 | 文書管理 | 特例管理帳票及び特例起案帳票 | 制定、改廃及び文書記号の決定 | B0370 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | 局庶務主管課長の承認、文書課長への通知 |
| | | 文書記号 | 決定及び変更 | B0380 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | |
| | | 枝番号 | 枝番号の使用 | B0390 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | 局庶務主管課長の承認 |
| | | 分類記号 | 決定及び変更 | B0400 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | 局庶務主管課長の承認 |
| | | | 決定及び変更(所、課の共通のもの) | B0410 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | |
| | | 保存 | 保存期間の種別の新設 | B0420 | 5年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | 総務局長の承認 |
| | | | 局文書保存期間・移管基準表の制定・変更 | B0430 | 5年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | 次期改正まで常用 |
| | | | 局文書保存期間・移管基準表の変更(簡易なもの) | B0440 | 5年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | 次期改正まで常用 ◎ |
| | | | ○局文書保存期間・移管基準表 | B0450 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | 次期改正まで常用 |
| | | | 特定の公文書の保存期間の延長 | B0460 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | 局庶務主管課長の承認 |
| | | | 公文書館への移管 | B0470 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | |
| | | | 他の課のキャビネットでの管理 | B0480 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | |
| | | 保存委託 | 保存委託の文書課長への依頼 | B0490 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | |
| | | | ○文書保存委託台帳 | B0500 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | 文書総合管理システムによる管理。保存委託中は常用 |
| | | | 保存委託終了の文書課長への依頼 | B0510 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | |
| | | 廃棄 | 文書の廃棄決定 | B0520 | 5年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | 重要な公文書の廃棄については、局庶務主管課長等の承認 |
| | | | 保存期間経過前の文書の廃棄、当該文書件名の公文書館長への通知 | B0530 | 5年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | 局庶務主管課長の承認(保存期間1年未満の文書等を除く。)。公文書館長への通知については、保存期間1年の起案文書を除く。 |
| | | 滅失及び毀損 | 滅失及び毀損の通知 | B0540 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | 局庶務主管課長へ通知(保存期間1年及び1年未満の文書等を除く。) |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 文書 | 文書管理 | 滅失及び毀損 | 軽易な資料等 | B0550 | 1年未満 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | |
| | | 移管 | 文書の移管(他団体等への移管) | B0560 | 5年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | |
| | | | 文書の移管(上記以外のもの) | B0570 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | |
| | | 処理の促進 | 文書等の処理状況の調査及び指示 | B0580 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | |
| | | | 文書等の処理状況の調査(回答) | B0590 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | |
| | | 点検 | 点検結果等の報告 | B0600 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | 文書課長へ報告 |
| | | | 軽易な資料等 | B0610 | 1年未満 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | B0620 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | ◎ |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | B0630 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | ◎ |
| | 公印 | 公印管理 | 公印取扱主任の指名 | B0640 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | |
| | | | 局における公印の新調及び改刻 | B0650 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | 総務局長の承認 |
| | | | 公印の新調及び改刻についての申請 | B0660 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | |
| | | | 不用公印の引継ぎ | B0670 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | 総務局長へ引継ぎ |
| | | | 公印事故届 | B0680 | 5年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | |
| | | 公印使用 | ○公印使用簿 | B0690 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | |
| | | | 公印事前押印(刷り込み)申請書 | B0700 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | |
| | | | ○公印事前押印(刷り込み)文書等処理簿 | B0710 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | 公印管理者への届け |
| | | | 公印事前押印(刷り込み)実績調査、報告 | B0720 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | |
| | | | 使用状況調査、報告 | B0730 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | 総務局長へ報告 |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 文書 | 公印 | 総記 | 連絡・調整・回答 | B0740 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | B0750 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | |
| | 図書類 | 定期購読図書類の登録 | 定期購読図書類購入の協議(年度当初分) | B0760 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | 局の庶務主管課長へ協議 ◎ |
| | | | 定期購読図書類の登録 | B0770 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | ◎ |
| | | 整理、保管 | ○定期購読図書類登録台帳、定期購読図書類年間登録一覧表 | B0780 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | |
| | | | ○高額図書類登録台帳 | B0790 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | |
| | | | ○一般図書類登録台帳 | B0800 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | |
| | | 廃棄 | 図書類の廃棄決定 | B0810 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | |
| | | 報告 | 図書類の取扱状況に関するもの | B0820 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | 総務局長へ報告 |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | B0830 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | B0840 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | |
| | 印刷物 | 整理、保管 | ○印刷物登録台帳 | B0850 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | |
| | | 報告 | 印刷物の取扱状況に関するもの | B0860 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | 総務局長へ報告 |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | B0870 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | B0880 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | |
| | 官報 | 官報報告 | 官報登載の決定 | B0890 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | ◎ |
| | | | 原稿の送付 | B0900 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | 文書課長への送付 |
| | 公示、公告等 | 公示、公告、公表、通達、申請、照会、回答、諮問及び通知 | 東京都公報の登載決定(重要なもの) | B0910 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | 局文書主任及び文書課長の審査:起案文書、校合精査(主管課長の認印)終了後原稿の送付(規則訓令2部、その他1部) ◎ |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 文書 | 公示、公告等 | 公示、公告、公表、通達、申請、照会、回答、諮問及び通知 | 東京都公報の登載決定(重要なものを除く。) | B0920 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | 局文書主任及び文書課長の審査:起案文書、校合精査(主管課長の認印)終了後原稿の送付(規則訓令2部、その他1部) ◎ |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | B0930 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | ◎ |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | B0940 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | ◎ |
| | 法務 | 審査請求等 | 審査請求、訴訟等に関するもの | B0950 | 5年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | 事案継続中は常用 ◎ |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | B0960 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | ◎ |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | B0970 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | ◎ |
| | 令規集 | 報告 | 紛失し、又は損傷した令規集に関するもの | B0980 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | 文書課長へ報告 |
| | | | 令規集の取扱状況に関するもの | B0990 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | 総務局長へ報告 |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | B1000 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | B1010 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 文書担当 | |
| 人事 | 人事全般 | 局の人事管理 | 基本計画の策定及び諸基準の設定・変更 | C0001 | 30年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | |
| | | | 諸基準の変更(簡易なもの) | C0010 | 30年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | |
| | | | 諸基準の実施細目の作成 | C0020 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答(重要なもの) | C0030 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 部 | |
| | | | 連絡・調整・回答 | C0040 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | |
| | | | 連絡・調整・回答(簡易なもの) | C0050 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | |
| | 特別職 | 議会同意職の任免 | (意見具申) | C0060 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | |
| | | 行政委員会の委員の任免 | | C0070 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | |

第16号様式(第14条関係)

# 文 書 検 索 目 録

令和6年9月30日

| 区分 | 大項目 | 小項目 | 細項目 | 分類記号 | 保存期間 | 局部課名 | 所管担当名 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 人事 | 特別職 | 附属機関構成員の任免 | 任免の決定 | C0080 | 5年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | |
| | 非常勤職員 | 非常勤職員の任免 | 知事の指定するもの(内申) | C0090 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | |
| | | | 知事の指定するもの(意見具申) | C0100 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | |
| | | | 幹部職員相当 | C0110 | 5年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | 知事の指定するものを除く。 |
| | | | 幹部職員相当(内申) | C0120 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | 知事の指定するものを除く。 |
| | | | 幹部職員相当以外 | C0130 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | 知事の指定するもの及び会計年度任用職員(アシスタント職)を除く。 |
| | | | 幹部職員相当以外(内申) | C0140 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | 知事の指定するものを除く。 |
| | | | 会計年度任用職員(アシスタント職)の任用 | C0150 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | |
| | | | 会計年度任用職員(アシスタント職)の免職 | C0160 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | |
| | | | ○会計年度任用職員名簿 | C0170 | 30年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | 常用＜会計年度任用職員の人事記録に関する規則＞ |
| | | | ○会計年度任用職員申込書 | C0180 | 5年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | ＜職員の人事記録及び発令通知の実施に関する要綱＞ |
| | | 非常勤職員の報酬額、費用弁償額の基準の決定等 | 知事の指定するもの(内申) | C0190 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | |
| | | | 知事の指定する者(意見具申) | C0200 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | 〃 |
| | | | 知事の指定するもの以外 | C0210 | 3年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | |
| | | | 知事の指定するもの以外(意見具申) | C0220 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | |
| | 特別職 | 附属機関の構成員の報酬額、費用弁償額の基準の決定 | (内申) | C0230 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | |
| | | 附属機関構成員の報酬額、費用弁償額の基準の決定 | (意見具申) | C0240 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | 知事の指定するものを除く。 |
| | | 特別職の分限懲戒 | | C0250 | 5年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | |
| | | 総記 | 連絡・調整・回答 | C0260 | 1年 | 環境局 資源循環推進部 計画課 | 人事担当 | 東京都専門委員を除く。 |