登録簿

届出番号5 - 12	2 -8 開始年月日	平成14年04月01日	変更年月日	
局コード 26 局名 東	東京都立病院機構	部コード 5 部名	都立病院等(共通)	
課コード 12 課名 事	事務局医事課			
同一の事務を所管する課 都立病院等共通				
保有個人情報を取り扱う 事務の名称 診療情報提供業務(指針に基づく開示)				
保有個人情報を取り扱う 事務の目的				
保有個人情報の 対象者の範囲 患者及び患者家族等提供申出者				
基本的事項	心身の状況 家族状況等	社会	生活等	その他
保 有個人番号 識別番号	□健康状態□家族状況□親族関係□身体の特徴□婚姻	 職業 □職歷 学歴 □ 学業 資格 □ 賞罰 □ 成績 □評価 □ 財産 □ 収入 □ 納税状況 □ 公的扶助 □ 趣味 	□信教□□信条□□	□ 口座情報✓ その他*
保有個人情報の 処理形態 保有個人情報の	▼ 電磁的記録以外■ 電磁的記録□ オンライン結合▼ 本人			
 主 な 収 集 先 本人以外 一 都の当該機関内等 一 他の都の機関等 一 他の官公庁 一 民間・私人 一 その他* 				
✓ 無 □ 有				
保有個人情報の 経常的な目的外 利用・提供先		の当該機関内等 の都の機関等 の官公庁 間・私人 の他*]目的外利用 []目的外提供 [[☐ 法69条 1項 ☐ 法69条 2項 1号 ☐ 法69条 2項 2号 ☐ 法69条 2項 3号 ☐ 法69条 2項 4号
外部委託・指定管理者 による代行の有無	委託 ☑ 無 □ :	有* 再委託 有*	☑ 無	•
備考	その他の記録項目:申出に係る診療情報の内容、提供の対象となる本人の状況・氏名・住所等(患			
【*を付した項目について 具体的内容等を記載 事務を廃止した場合	者本人以外による申出の場合) 原止年月日:	文書保存	期限:	