第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	教育委員会	文部科学省・他の地方公共団体との関係	調査・照会・回答	A000000	3年	教育庁 総務部 総務課		総務課長決定	廃棄
一般	教育委員会	文部科学省・他の地方公共団体との関係	軽易な資料等	A000090	1年未満	教育庁 総務部 総務課			廃棄
一般	教育委員会	国際交流事業	全米州教育長協議会交流事業、連合会国際交流事業等	A000400	3年	教育庁 総務部 総務課		総務課長決定	廃棄
一般	教育委員会	国際交流事業	軽易な資料等	A000490	1年未満	教育庁 総務部 総務課			廃棄
一般	教育委員会	教育施策連絡会	実施方針の決定	A000500	3年	教育庁 総務部 総務課			廃棄
一般	教育委員会	教育施策連絡会	「主要事務事業の概要」の作成	A000510	3年	教育庁 総務部 総務課		総務課長決定	廃棄
一般	教育委員会	教育施策連絡会	軽易な資料等	A000590	1年未満	教育庁 総務部 総務課			廃棄
一般	教育委員会	委員任免	知事への依頼	A000600	30年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		移管
一般	教育委員会	委員任免	軽易な資料等	A000690	1年未満	教育庁 総務部 総務課			廃棄
一般	教育委員会	任免承認	区市町村教育長任免	A000700	30年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		移管
一般	教育委員会	任免承認	軽易な資料等	A000790	1年未満	教育庁 総務部 総務課			廃棄
一般	調査・照会	各種調査・照会	実施及び回答	A010000	1年	教育庁 総務部 総務課		事務を担任する者決定(総務課長又は担当課長)	廃棄
一般	調査・照会	各種調査・照会	軽易な資料等	A010090	1年未満	教育庁 総務部 総務課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	会議及び打合せ	庁内事務の連絡会議等	庶務担当課長会等の開催	A020000	1年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	総務課長決定	廃棄
一般	会議及び打合せ	庁内事務の連絡会議等	軽易な資料等	A020090	1年未満	教育庁 総務部 総務課			廃棄
一般	会議及び打合せ	各種事務の連絡会議等	会議資料等	A020100	1年	教育庁 総務部 総務課			廃棄
一般	会議及び打合せ	各種事務の連絡会議等	軽易な資料等	A020190	1年未満	教育庁 総務部 総務課			廃棄
庶務	表彰	教育委員会表彰	基本方針の決定	B000000	5年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	表彰	教育委員会表彰	被表彰候補者の推薦について	B000010	1年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	総務課長決定	廃棄
庶務	表彰	教育委員会表彰	審査会の開催	B000020	1年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	総務課長決定	廃棄
庶務	表彰	教育委員会表彰	教育委員会表彰の実施について	B000030	3年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	総務課長決定	廃棄
庶務	表彰	教育委員会表彰	伝達の通知及び表彰式の実施	B000040	1年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	総務課長決定	廃棄
庶務	表彰	教育委員会表彰	その他教育委員会表彰に関すること	B000050	1年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	総務課長決定	廃棄
庶務	表彰	教育委員会職員表彰	被表彰者等の決定	B000060	30年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	表彰	教育委員会企業等表彰	被表彰者等の決定	B000070	30年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	表彰	教育委員会表彰	軽易な資料等	B000090	1年未満	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	表彰	知事表彰(東京都功労者表彰)	候補者の推薦依頼	B000100	1年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	総務課長決定	廃棄
庶務	表彰	知事表彰(東京都功労者表彰)	候補者の推薦	B000110	5年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
庶務	表彰	知事表彰(東京都功労者表彰)	被表彰者の決定及び伝達	B000120	5年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	表彰	知事表彰(東京都功労者表彰)	その他功労者表彰に関すること	B000130	1年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	総務課長決定	廃棄
庶務	表彰	知事表彰(東京都職員表彰)	候補者の推薦依頼	B000140	1年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	総務課長決定	廃棄
庶務	表彰	知事表彰(東京都職員表彰)	候補者の推薦	B000150	5年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	表彰	知事表彰(東京都職員表彰)	被表彰者の決定及び伝達	B000160	5年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	表彰	知事表彰(東京都職員表彰)	その他職員表彰に関すること	B000170	1年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	総務課長決定	廃棄
庶務	表彰	知事表彰	軽易な資料等	B000190	1年未満	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	表彰	文部科学大臣表彰	候補者の推薦依頼	B000200	1年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	総務課長決定	廃棄
庶務	表彰	文部科学大臣表彰	審査会の開催	B000210	1年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	総務課長決定	廃棄
庶務	表彰	文部科学大臣表彰	候補者の推薦及び決定	B000220	30年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		移管
庶務	表彰	文部科学大臣表彰	その他地方教育行政功労者表彰に関すること	B000230	1年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	総務課長決定	廃棄
庶務	表彰	文部科学大臣表彰	その他教育者表彰に関すること	B000240	1年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	総務課長決定	廃棄
庶務	表彰	文部科学大臣表彰	その他優秀教員表彰に関すること	B000250	1年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	総務課長決定	廃棄
庶務	表彰	文部科学大臣表彰	軽易な資料等	B000290	1年未満	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	表彰	その他の表彰	その他の表彰	B000400	5年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
庶務	表彰	その他の表彰	候補者の推薦依頼	B000410	1年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	総務課長決定	廃棄
庶務	表彰	その他の表彰	候補者の推薦	B000420	5年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	表彰	その他の表彰	推薦者及び決定者への通知	B000430	5年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	表彰	その他の表彰	その他表彰に関すること	B000440	1年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	総務課長決定	廃棄
庶務	表彰	その他の表彰	軽易な資料等	B000490	1年未満	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	表彰	叙位・叙勲	生存者叙勲調査	B000500	10年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	表彰	叙位・叙勲	生存者叙勲推薦	B000510	30年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		移管
庶務	表彰	叙位・叙勲	生存者叙勲資料請求・内申	B000520	10年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	総務課長決定	廃棄
庶務	表彰	叙位・叙勲	高齢者叙勲(米寿叙勲)上申	B000530	30年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		移管
庶務	表彰	叙位・叙勲	高齢者叙勲(米寿叙勲)伝達式	B000540	1年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	総務課長決定	廃棄
庶務	表彰	叙位・叙勲	高齢者叙勲(米寿叙勲)資料請求	B000550	1年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	総務課長決定	廃棄
庶務	表彰	叙位・叙勲	高齢者叙勲(米寿叙勲)取下げ	B000560	1年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	総務課長決定	廃棄
庶務	表彰	叙位・叙勲	死亡者叙位叙勲上申	B000570	30年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		移管
庶務	表彰	叙位・叙勲	死亡者叙位叙勲伝達式	B000580	1年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	総務課長決定	廃棄
庶務	表彰	叙位・叙勲	死亡者叙位叙勲資料請求	B000590	1年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	総務課長決定	廃棄
庶務	表彰	叙位・叙勲	死亡者叙位叙勲取下げ	B000600	1年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	総務課長決定	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
庶務	表彰	叙位・叙勲	自治功労	B000610	30年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		移管
庶務	表彰	叙位・叙勲	生存者叙勲取下げ	B000620	3年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	総務課長決定	廃棄
庶務	表彰	叙位・叙勲	軽易な資料等	B000690	1年未満	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	庁内・施設管理	事項の決定	重要なもの	B010000	5年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	庁内・施設管理	事項の決定	前項以外のもの	B010010	3年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	総務課長決定	廃棄
庶務	庁内・施設管理	事項の決定	軽易な資料等	B010090	1年未満	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	庁内・施設管理	庁舎関係資料等	○会議室使用簿	B010100	1年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	常用	廃棄
庶務	庁内・施設管理	庁舎関係資料等	○室内取締簿	B010110	1年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	常用	廃棄
庶務	庁内・施設管理	庁舎関係資料等	軽易な資料等	B010190	1年未満	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	庁内・施設管理	庁舎管理	省エネ・リサイクル	B010200	1年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	総務課長決定	廃棄
庶務	庁内・施設管理	庁舎管理	庁舎修理	B010210	1年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	総務課長決定	廃棄
庶務	庁内・施設管理	庁舎管理	電話・通信機器	B010220	1年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	総務課長決定	廃棄
庶務	庁内・施設管理	庁舎管理	電気器具使用	B010230	1年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	総務課長決定	廃棄
庶務	庁内・施設管理	庁舎管理	レイアウト変更	B010240	3年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	総務課長決定	廃棄
庶務	庁内・施設管理	庁舎管理	環境管理	B010250	3年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	総務課長決定	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
庶務	庁内・施設管理	庁舎管理	軽易な資料等	B010290	1年未満	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	庁内・施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○電気保守業務記録	B010300	5年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	庁内・施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○消防設備点検報告	B010310	5年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	庁内・施設管理	施設の管理に関する記録・報告	軽易な資料等	B010390	1年未満	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	庶務全般	秘書業務	渉外	B020000	1年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	総務課長決定	廃棄
庶務	庶務全般	秘書業務	各種調査・照会・回答・報告	B020010	1年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	総務課長決定	廃棄
庶務	庶務全般	秘書業務	軽易な資料等	B020040	1年未満	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	庶務全般	交際費	支出状況の公表	B020050	3年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	総務課長決定	廃棄
庶務	庶務全般	交際費	軽易な資料等	B020090	1年未満	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	庶務全般	庁有車配車	報告(自動車運行結果)・変更通知	B020100	1年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	庶務全般	庁有車配車	調査	B020110	1年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	庶務全般	庁有車配車	○庁有車使用申込書	B020120	1年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	庶務全般	庁有車配車	軽易な資料等	B020190	1年未満	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	庶務全般	庁有車管理	各種報告	B020200	1年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
庶務	庶務全般	庁有車管理	調査	B020210	1年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	庶務全般	庁有車管理	○庁有車台帳	B020220	1年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	庶務全般	庁有車管理	軽易な資料等	B020290	1年未満	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	庶務全般	庶務全般	図書斡旋及び募金	B020300	1年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	庶務全般	庶務全般	鉱業法関係	B020310	3年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	庶務全般	庶務全般	その他庶務に関すること	B020320	1年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	庶務全般	庶務全般	軽易な資料等	B020390	1年未満	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	庶務全般	国際交流	各種調査	B020400	1年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	総務課長決定	廃棄
庶務	庶務全般	国際交流	外国からの研修生受入	B020410	1年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	総務課長決定	廃棄
庶務	庶務全般	国際交流	外国からの訪問団受入	B020420	1年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	総務課長決定	廃棄
庶務	庶務全般	国際交流	軽易な資料等	B020490	1年未満	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	庶務全般	要望	特別区教育委員会	B020500	3年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	庶務全般	要望	特別区文教委員会	B020510	3年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	庶務全般	要望	軽易な資料等	B020590	1年未満	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
庶務	災害等危機管理	東京都震災対策事業計画等	重要なもの	B030000	5年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	教育庁原案の決定	廃棄
庶務	災害等危機管理	東京都震災対策事業計画等	重要なものを除く。	B030010	3年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	総務課長協議必須	廃棄
庶務	災害等危機管理	東京都震災対策事業計画等	軽易な資料等	B030090	1年未満	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	災害等危機管理	その他の危機管理	重要なもの	B030100	5年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	災害等危機管理	その他の危機管理	重要なものを除く	B030110	3年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	災害等危機管理	その他の危機管理	軽易な資料等	B030190	1年未満	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	災害等危機管理	東京都災害対策本部	重要なもの	B030200	5年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	災害等危機管理	東京都災害対策本部	重要なものを除く。	B030210	1年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	総務課長協議必須	廃棄
庶務	災害等危機管理	東京都災害対策本部	軽易な資料等	B030290	1年未満	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	災害等危機管理	東京都震災復興本部	重要なもの	B030295	5年	教育庁 総務部 総務課			廃棄
庶務	災害等危機管理	東京都震災復興本部	重要なものを除く。	B030296	1年	教育庁 総務部 総務課			廃棄
庶務	災害等危機管理	東京都震災復興本部	軽易な資料等	B030297	1年未満	教育庁 総務部 総務課			廃棄
庶務	災害等危機管理	防災訓練	重要なもの	B030300	3年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	災害等危機管理	防災訓練	重要なものを除く。	B030310	1年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	担当課長決定	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
庶務	災害等危機管理	防災訓練	軽易な資料等	B030390	1年未満	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	災害等危機管理	災害対策全般	各種調査・照会・回答	B030400	1年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	担当課長決定	廃棄
庶務	災害等危機管理	災害対策全般	軽易な資料等	B030490	1年未満	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	災害等危機管理	東京都国民保護対策本部及び緊急対処事態対策本部	重要なもの	B040400	5年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	災害等危機管理	東京都国民保護対策本部及び緊急対処事態対策本部	重要なものを除く。	B040410	1年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	総務課長協議必須	廃棄
庶務	災害等危機管理	東京都国民保護対策本部及び緊急対処事態対策本部	軽易な資料等	B040490	1年未満	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	災害等危機管理	国民保護	重要なもの	B040500	5年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	災害等危機管理	国民保護	重要なものを除く。	B040510	1年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	担当課長決定	廃棄
庶務	災害等危機管理	国民保護	軽易な資料等	B040590	1年未満	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	福利厚生	福利厚生全般	職員住宅	C000000	1年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	総務課長決定	廃棄
庶務	福利厚生	福利厚生全般	体育レク等	C000010	1年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	総務課長決定	廃棄
庶務	福利厚生	福利厚生全般	軽易な資料等	C000090	1年未満	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	福利厚生	共済	各種調査・照会・回答	C000100	1年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	総務課長決定	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
庶務	福利厚生	共済	○各種帳票類	C000110	3年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	福利厚生	共済	軽易な資料等	C000190	1年未満	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	福利厚生	東京都人材支援事業団	各種調査・照会・回答	C000200	1年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	常用。総務課長決定	廃棄
庶務	福利厚生	東京都人材支援事業団	○各種帳票類	C000210	3年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	福利厚生	東京都人材支援事業団	軽易な資料等	C000290	1年未満	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	安全衛生	講習会	開催	C010000	1年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	担当課長決定	廃棄
庶務	安全衛生	講習会	軽易な資料等	C010090	1年未満	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	安全衛生	委員会	開催	C010100	3年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	総務課長協議必須	廃棄
庶務	安全衛生	委員会	軽易な資料等	C010190	1年未満	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	安全衛生	安全衛生管理	重要なもの	C010200	5年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	安全衛生	安全衛生管理	重要なものを除く	C010210	3年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	総務課長協議必須	廃棄
庶務	安全衛生	安全衛生管理	軽易な資料等	C010290	1年未満	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	安全衛生	健康管理	健康診断の実施	C010300	5年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	総務課長協議必須	廃棄
庶務	安全衛生	健康管理	健康診断に関わる通知	C010310	1年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	担当課長決定	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
庶務	安全衛生	健康管理	○結果一覧及び個人票	C010320	5年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	安全衛生	健康管理	軽易な資料等	C010390	1年未満	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	安全衛生	安全衛生	公務災害	C010400	30年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	総務課長協議必須、常用	廃棄
庶務	安全衛生	安全衛生	各種調査・照会・回答	C010410	1年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	担当課長決定	廃棄
庶務	安全衛生	安全衛生	軽易な資料等	C010490	1年未満	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
一般	働きかけの記録	働きかけの記録	○対応記録票	C010500	3年	教育庁 総務部 総務課			廃棄
一般	コンプライアンスの推進	コンプライアンスの推進に係る取組	重要なもの	C010600	3年	教育庁 総務部 総務課			廃棄
一般	コンプライアンスの推進	コンプライアンスの推進に係る取組	軽易なもの	C010601	1年	教育庁 総務部 総務課			廃棄
一般	コンプライアンスの推進	コンプライアンスの推進に係る取組	軽易な資料等	C010602	1年未満	教育庁 総務部 総務課			廃棄
財務	予算執行	歳出予算	所要額見積書の提出	D000000	1年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	総務課長決定	廃棄
財務	予算執行	歳出予算	配当手続	D000010	3年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	総務課長決定	廃棄
財務	予算執行	歳出予算	配付及び執行委任	D000020	1年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	総務課長決定	廃棄
財務	予算執行	歳出予算	流用	D000030	3年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	部の事務事業執行に係わるもの	廃棄
財務	予算執行	歳出予算	要求	D000040	3年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	総務課長決定	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	予算執行	歳出予算	軽易な資料等	D000090	1年未満	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
財務	予算執行	収支予定	収支予定額の算定	D000100	3年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	総務課長決定	廃棄
財務	予算執行	収支予定	収支予定額の通知	D000110	1年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	収支予定表の提出を含む。総務課長決定	廃棄
財務	予算執行	収支予定	軽易な資料等	D000190	1年未満	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
財務	予算執行	予算執行管理システム	○歳入予算執行状況一覧表	D000200	1年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	財務会計システム	廃棄
財務	予算執行	予算執行管理システム	○歳出予算事業別執行状況一覧表	D000210	1年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	財務会計システム	廃棄
財務	予算執行	予算執行管理システム	○歳出予算組織別執行状況一覧表	D000220	1年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	財務会計システム	廃棄
財務	予算執行	予算執行管理システム	軽易な資料等	D000290	1年未満	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
財務	予算執行	給与電算	○人件費節別執行額調書	D000300	1年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
財務	予算執行	給与電算	軽易な資料等	D000310	1年未満	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	補助金等の交付、寄付金の贈与	100万円以上	D010000	5年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	法令により義務付けられているものを除く。	廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	補助金等の交付、寄附金の贈与	40万円以上100万円未満	D010010	5年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	法令により義務づけられているものは、100万円以上を含む。	廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	補助金等の交付、寄附金の贈与	40万円未満	D010020	5年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	総務課長決定	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	補助金等の交付、寄附金の贈与	軽易な資料等	D010090	1年未満	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	適用除外	適用除外の申請	D010100	5年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	補助金等交付規則に基づくもの。総務課長決定	廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	適用除外	軽易な資料等	D010190	1年未満	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	補助金等の歳入の原因となる行為の決定	1000万円以上	D010200	5年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	申請、協定、賦課等で、法令等により額の決定に裁量の余地のないものを除く。	廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	補助金等の歳入の原因となる行為の決定	1000万円未満	D010210	5年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	法令等により額の決定の余地のないものは、1000万円以上を含む。	廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	補助金等の歳入の原因となる行為の決定	軽易な資料等	D010290	1年未満	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	寄附金の受領	6000万円以上(議会の議決を要する負担付贈与に係るもの)	D010300	10年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	寄附金の受領	6000万円以上(上記以外のもの)	D010310	5年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	寄附金の受領	300万円以上6000万円未満	D010320	5年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	寄附金の受領	300万円未満	D010330	5年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	総務課長決定	廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	寄附金の受領	軽易な資料等	D010390	1年未満	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
財務	請負、委託による事業	請負又は委託により行う工事、船舶の製造、修繕及び運搬に関わる役務の提供	予定価格3億5000万円以上	D020000	5年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	事業継続期間中は常用(事務の委託及び他局へ事務の提供の委託を含む。)	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	請負、委託による事業	請負又は委託により行う工事、船舶の製造、修繕及び運搬に関わる役務の提供	予定価格800万円以上3億5000万円未満	D020010	3年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	事業継続期間中は常用(事務の委託及び他局へ事務の提供の委託を含む。)	廃棄
財務	請負、委託による事業	請負又は委託により行う工事、船舶の製造、修繕及び運搬に関わる役務の提供	予定価格800万円未満	D020020	3年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	事業継続期間中は常用(事務の委託及び他局へ事務の提供の委託を含む。)。総務課長決定	廃棄
財務	請負、委託による事業	請負又は委託により行う工事、船舶の製造、修繕及び運搬に関わる役務の提供	軽易な資料等	D020090	1年未満	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
財務	請負、委託による事業	印刷物、建物管理、調査委託等	予定価格3億5000万円以上(上記以外のもの)	D020110	5年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続中は常用	廃棄
財務	請負、委託による事業	印刷物、建物管理、調査委託等	予定価格800万円以上3億5000万円未満	D020120	3年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続中は常用	廃棄
財務	請負、委託による事業	印刷物、建物管理、調査委託等	予定価格800万円未満	D020130	1年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続中は常用。総務課長決定	廃棄
財務	請負、委託による事業	印刷物、建物管理、調査委託等	軽易な資料等	D020190	1年未満	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
財務	物件の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の買入れ、売払い	予定価格6000万円以上(上記以外のもの)	D030010	5年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	事業継続期間中は常用(物品の寄附受領、譲与、減額による売払い及び交換を含む。)	廃棄
財務	物件の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の買入れ、売払い	予定価格300万円以上6000万円未満	D030020	3年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	事業継続期間中は常用(物品の寄附受領、譲与、減額による売払い及び交換を含む。)	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	物件の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の買入れ、売払い	予定価格300万円未満	D030030	1年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	事業継続期間中は常用(物品の寄附受領、譲与、減額による受払い及び交換を含む。買入れのうち燃料、物品等は2年。)。総務課長決定	廃棄
財務	物件の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の買入れ、売払い	予定価格300万円未満	D030040	1年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	事業継続期間中は常用(物品の寄附受領、譲与、減額による受払い及び交換を含む。買入れのうち燃料、物品等を除く。)※ただし、飲食を伴う会議費で、起案時3。総務課長決定	廃棄
財務	物件の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の買入れ、売払い	軽易な資料等	D030090	1年未満	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
財務	物件の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物件の借入れ、貸付け	予定価格6000万円以上	D030110	5年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続中は常用	廃棄
財務	物件の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物件の借入れ、貸付け	予定価格300万円以上6000万円未満	D030120	3年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続中は常用	廃棄
財務	物件の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物件の借入れ、貸付け	予定価格300万円未満	D030130	1年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続中は常用。総務課長決定	廃棄
財務	物件の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物件の借入れ、貸付け	軽易な資料等	D030190	1年未満	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
財務	契約事務の委任	契約の記録	○契約台帳補助簿	D040000	1年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
財務	契約事務の委任	契約の記録	軽易な資料等	D040090	1年未満	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	教育財産の管理	登記	登記	D050000	30年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	総務課長決定、常用	廃棄
財務	教育財産の管理	登記	軽易な資料等	D050090	1年未満	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
財務	教育財産の管理	教育財産の取得の申出、寄附受領、交換、売払、譲与	教育財産の取得の申出、寄附受領、交換、売払及び譲与	D050100	30年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	減額譲渡を含む	移管
財務	教育財産の管理	教育財産の用途廃止	教育財産の用途廃止	D050200	5年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
財務	教育財産の管理	教育財産の用途変更	教育財産の用途変更	D050300	30年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		移管
財務	教育財産の管理	教育財産の所属換え	教育財産の所属換え	D050400	30年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		移管
財務	教育財産の管理	損害	損害の報告	D050500	1年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	教育財産管理規則第14条の規定に基づくもの。総務課長決定	廃棄
財務	教育財産の管理	教育財産関係	軽易な資料等	D050590	1年未満	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
出納	決算	決算見込	決算見込額の調査	D060000	5年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	総務課長決定	廃棄
出納	決算	決算見込	決算見込調べの作成	D060010	5年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	総務課長決定	廃棄
出納	決算	決算説明	決算説明資料の作成	D060100	3年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	総務課長決定	廃棄
出納	決算	決算関係	軽易な資料等	D060190	1年未満	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入調定の決定	公法上の収入に係るもの	D070000	5年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む。総務課長決定	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入調定の決定	軽易な資料等	D070090	1年未満	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	予算執行管理システム	○歳出予算配当調書	D070100	3年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	予算執行管理システム	○歳出予算配付調書	D070110	1年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	予算執行管理システム	○歳出予算執行委任調書	D070120	1年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	予算執行管理システム	軽易な資料等	D070190	1年未満	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	確定判決等に基づく支出に係るもの	D070200	10年	教育庁 総務部 総務課		支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。総務課長決定	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	私法上の支出に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	D070210	5年	教育庁 総務部 総務課		確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。総務課長決定	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	報酬、給料、職員手当等	D070220	5年	教育庁 総務部 総務課		超過勤務手当を除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。総務課長決定	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	上下水道使用料に係るもの	D070230	5年	教育庁 総務部 総務課		支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。総務課長決定	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	負担金、補助金、交付金及び生活扶助に係るもの	D070240	5年	教育庁 総務部 総務課		支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。総務課長決定	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	税収入、使用料等の過誤納還付に係るもの	D070250	5年	教育庁 総務部 総務課		支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。総務課長決定	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	不法行為に基づく損害賠償に係るもの	D070260	3年	教育庁 総務部 総務課		確定判決等に基づくものを除く。総務課長決定	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	労働保険料、厚生年金保険料及び健康保険料に係るもの	D070270	2年	教育庁 総務部 総務課		支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。総務課長決定	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	賃金に係るもの	D070280	2年	教育庁 総務部 総務課		支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。総務課長決定	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	軽易な資料等	D070390	1年未満	教育庁 総務部 総務課			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○振替収支命令書	D070400	3年	教育庁 総務部 総務課			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○現金出納簿	D070410	3年	教育庁 総務部 総務課			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○消耗品出納簿	D070420	3年	教育庁 総務部 総務課			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○収入一覧表	D070430	1年	教育庁 総務部 総務課			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	軽易な資料等	D070490	1年未満	教育庁 総務部 総務課			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○口座振替不能通知書	D070500	1年	教育庁 総務部 総務課			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○口座振替再送依頼書	D070510	10年	教育庁 総務部 総務課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○口座振替再送通知書	D070520	10年	教育庁 総務部 総務課			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○口座振替戻入依頼書	D070530	1年	教育庁 総務部 総務課			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○口座振替戻入通知書	D070540	1年	教育庁 総務部 総務課			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○口座振替中止通知書	D070550	1年	教育庁 総務部 総務課			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○送金支払未済通知書	D070570	1年	教育庁 総務部 総務課			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○送金再送通知書	D070580	3年	教育庁 総務部 総務課			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○送金戻入通知書	D070590	1年	教育庁 総務部 総務課			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○送金中止通知書	D070600	1年	教育庁 総務部 総務課			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○支払金口座登録依頼書(新規・変更・廃止)	D070610	3年	教育庁 総務部 総務課			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○納入通知書(適格請求書)発行控	D070620	8年	教育庁 総務部 総務課		交付した日に属する課税期間の末日の翌日から2月を経過した日から7年間保存(消費税法施行令第70条の13第1項)。	廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の受払い、保管、供用	○物品受払簿	D080000	3年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の受払い、保管、供用	○物品請求書兼物品出納通知書	D080010	1年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の受払い、保管、供用	○物品請求・返納書兼物品出納通知書	D080020	1年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の受払い、保管、供用	○物品請求書兼物品出納通知書	D080030	1年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の受払い、保管、供用	○物品受領・引渡書	D080040	1年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	物品、用品の出納、保管	物品の受払い、保管、供用	○物品出納員任免通知書	D080050	1年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	当該物品出納員任免期間中は常用	廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の受払い、保管、供用	供用備品状況確認実施計画書	D080060	1年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の受払い、保管、供用	軽易な資料等	D080090	1年未満	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品管理システム	○所在場所別物品一覧表(センター)/(ローカル)	D080100	3年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品管理システム	○所在場所一覧	D080110	1年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品管理システム	軽易な資料等	D080190	1年未満	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	用品に関わる帳票	○用品送付書	D080200	1年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	用品に関わる帳票	軽易な資料等	D080290	1年未満	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
議会	議会	議会一般	議会連絡等	E080000	1年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
議会	議会	議会一般	発言の訂正	E080020	3年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
議会	議会	議会一般	軽易な資料等	E080090	1年未満	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
議会	議会	本会議	議会運営委員会等一般資料	E080100	1年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
議会	議会	本会議	質問通告	E080110	1年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
議会	議会	本会議	代表質問	E080120	5年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
議会	議会	本会議	一般質問	E080130	5年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
議会	議会	本会議	文書質問	E080140	5年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
議会	議会	本会議	知事発言	E080150	5年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
議会	議会	本会議	○議事録	E080160	1年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	常用	廃棄
議会	議会	本会議	軽易な資料等	E080190	1年未満	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
議会	議会	予算特別委員会	通知等一般資料	E080200	1年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
議会	議会	予算特別委員会	質疑通告	E080210	1年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
議会	議会	予算特別委員会	要求資料	E080220	5年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
議会	議会	予算特別委員会	質疑	E080230	5年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
議会	議会	予算特別委員会	○会議録	E080240	1年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	常用	廃棄
議会	議会	予算特別委員会	軽易な資料等	E080290	1年未満	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
議会	議会	決算特別委員会	通知等一般資料	E080300	1年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
議会	議会	決算特別委員会	説明	E080310	3年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
議会	議会	決算特別委員会	要求資料	E080320	5年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
議会	議会	決算特別委員会	質疑	E080330	5年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
議会	議会	決算特別委員会	○会議録	E080340	1年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	常用	廃棄
議会	議会	決算特別委員会	軽易な資料等	E080390	1年未満	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
議会	議会	文教委員会	理事会等一般資料	E080400	1年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
議会	議会	文教委員会	事務事業	E080410	3年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
議会	議会	文教委員会	事前説明	E080420	3年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
議会	議会	文教委員会	要求資料	E080430	5年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
議会	議会	文教委員会	質疑	E080440	5年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
議会	議会	文教委員会	○会議録	E080450	5年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
議会	議会	文教委員会	軽易な資料等	E080490	1年未満	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
議会	議会	請願陳情	通知等一般資料	E080500	1年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
議会	議会	請願陳情	現況表	E080510	5年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		移管
議会	議会	請願陳情	○審査表	E080520	5年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
議会	議会	請願陳情	説明	E080530	3年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
議会	議会	請願陳情	質疑	E080540	5年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
議会	議会	請願陳情	軽易な資料等	E080590	1年未満	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
議会	議会	視察	視察	E080620	5年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
議会	議会	視察	軽易な資料等	E080690	1年未満	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
服務	旅費	旅費(赴任旅費を含む。)	旅費の支給	F000000	5年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	総務課長決定	廃棄
服務	旅費	旅費(赴任旅費を含む。)	軽易な資料等	F000090	1年未満	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
服務	旅費	海外出張旅費	海外出張旅費の支給	F000100	5年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	総務課長決定	廃棄
服務	旅費	海外出張旅費	軽易な資料等	F000190	1年未満	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
服務	旅費	日額旅費	対象職務の指定及び指定解除	F000200	5年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
服務	旅費	日額旅費	軽易な資料等	F000290	1年未満	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
服務	旅費	赴任旅費	教育長	F000300	3年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
服務	旅費	赴任旅費	部長級	F000310	3年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
服務	旅費	赴任旅費	課長級	F000320	3年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
服務	旅費	赴任旅費	一般職員	F000330	3年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	総務課長決定	廃棄
服務	旅費	赴任旅費	○旅行命令簿	F000340	3年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
服務	旅費	赴任旅費	軽易な資料等	F000390	1年未満	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	服務	出張命令(国内)	教育長	F010000	3年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
服務	服務	出張命令(国内)	部長級	F010010	3年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
服務	服務	出張命令(国内)	課長級	F010020	3年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
服務	服務	出張命令(国内)	課長代理級	F010030	3年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
服務	服務	出張命令(国内)	一般職員	F010040	3年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	課長代理の権限に属するものを除く。	廃棄
服務	服務	出張命令(国内)	一般職員	F010050	3年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	宿泊を伴う場合を除く。	廃棄
服務	服務	出張命令(国内)	○旅行命令簿	F010060	3年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
服務	服務	出張命令(海外)	教育長	F010100	3年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
服務	服務	出張命令(海外)	部長級	F010110	3年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
服務	服務	出張命令(海外)	課長以下	F010120	3年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
服務	服務	出張命令(海外)	○旅行命令簿	F010130	3年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
服務	服務	出張命令(海外)	○旅行日程表	F010140	3年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
服務	服務	出張命令	○復命書	F010150	3年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	※宿泊を伴う出張	廃棄
服務	服務	出張命令	軽易な資料等	F010190	1年未満	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
服務	服務	年次有給休暇等の承認等	教育長	F010300	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
服務	服務	年次有給休暇等の承認等	部長級	F010310	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	服務	年次有給休暇等の承認等	課長級	F010320	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
服務	服務	年次有給休暇等の承認等	課長代理級	F010330	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
服務	服務	年次有給休暇等の承認等	一般職員	F010340	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	課長代理の権限に属するものを除く。	廃棄
服務	服務	年次有給休暇等の承認等	一般職員	F010350	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	年次有給休暇(時季の変更を除く。)、特別休暇及び事故欠勤	廃棄
服務	服務	年次有給休暇等の承認等	○休暇・職免処理簿	F010360	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
服務	服務	年次有給休暇等の承認等	軽易な資料等	F010390	1年未満	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
服務	服務	休日超勤命令、週休日の振替の承認	課長級	F010400	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
服務	服務	休日超勤命令、週休日の振替の承認	軽易な資料等	F010490	1年未満	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
服務	服務	超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替の承認	一般職員	F010500	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	事務を担任する者決定(総務課長又は担当課長)	廃棄
服務	服務	超過勤務命令、休日勤務命令の承認	○超過勤務等命令簿	F010510	5年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
服務	服務	超過勤務命令、休日勤務命令の承認承認	軽易な資料等	F010590	1年未満	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
服務	服務	超勤代休時間の承認	一般職員	F010600	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	事務を担任する者決定(総務課長又は担当課長)	廃棄
服務	服務	超勤代休時間の承認	○超勤代休時間管理簿	F010610	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
服務	服務	超勤代休時間の承認	軽易な資料等	F010620	1年未満	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	服務	介護休暇の承認	教育長	F010650	5年	教育庁 総務部 総務課			廃棄
服務	服務	介護休暇の承認	部長級	F010651	5年	教育庁 総務部 総務課			廃棄
服務	服務	介護休暇の承認	課長級	F010652	5年	教育庁 総務部 総務課			廃棄
服務	服務	介護休暇の承認	一般職員	F010653	5年	教育庁 総務部 総務課			廃棄
服務	服務	介護休暇の承認	○介護休暇申請書兼処理簿	F010654	5年	教育庁 総務部 総務課			廃棄
服務	服務	介護休暇の承認	軽易な資料等	F010655	1年未満	教育庁 総務部 総務課			廃棄
服務	服務	介護時間の承認	教育長	F010660	5年	教育庁 総務部 総務課			廃棄
服務	服務	介護時間の承認	部長級	F010661	5年	教育庁 総務部 総務課			廃棄
服務	服務	介護時間の承認	課長級	F010662	5年	教育庁 総務部 総務課			廃棄
服務	服務	介護時間の承認	課長代理級	F010663	5年	教育庁 総務部 総務課			廃棄
服務	服務	介護時間の承認	一般職員	F010664	5年	教育庁 総務部 総務課			廃棄
服務	服務	介護時間の承認	○介護時間承認申請書	F010665	5年	教育庁 総務部 総務課			廃棄
服務	服務	介護時間の承認	軽易な資料等	F010666	1年未満	教育庁 総務部 総務課			廃棄
服務	服務	勤怠	○出勤記録の帳票	F010700	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
服務	服務	勤怠	○出勤簿	F010710	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	服務	勤怠	○遅参等処理簿	F010720	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
服務	服務	勤怠	軽易な資料等	F010790	1年未満	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
服務	服務	通達	通達	F010800	30年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
服務	服務	通達	軽易な資料等	F010890	1年未満	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
服務	服務	海外出張発令	一般職員	F010900	3年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
服務	服務	海外出張発令	幹部職員	F010910	3年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
服務	服務	海外出張発令	軽易な資料等	F010990	1年未満	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
服務	服務	職務専念義務免除の承認	部長等職員	F011000	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
服務	服務	職務専念義務免除の承認	課長級職員	F011010	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
服務	服務	職務専念義務免除の承認	一般職員	F011020	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	事務を担任する者決定(総務課長又は担当課長)	廃棄
服務	服務	職務専念義務免除の承認	軽易な資料等	F011090	1年未満	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
服務	服務	勤怠管理に関すること	部長等職員	F011100	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
服務	服務	勤怠管理に関すること	課長級職員	F011110	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
服務	服務	勤怠管理に関すること	一般職員	F011120	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	事務を担任する者決定(総務課長又は担当課長)	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	服務	勤怠管理に関すること	資料一般	F011130	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
服務	服務	勤怠管理に関すること	軽易な資料等	F011190	1年未満	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
服務	服務	育児休業の承認	部長等職員	F012000	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
服務	服務	育児休業の承認	課長級職員	F012010	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
服務	服務	育児休業の承認	一般職員	F012020	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	総務課長協議必須	廃棄
服務	服務	育児休業の承認	○育児休業承認請求書	F012050	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
服務	服務	育児休業の承認	軽易な資料等	F012090	1年未満	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
服務	服務	育児短時間勤務計画書による申出の承認	部長等職員	F012100	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
服務	服務	育児短時間勤務計画書による申出の承認	課長級職員	F012110	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
服務	服務	育児短時間勤務計画書による申出の承認	一般職員	F012120	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	総務課長協議必須	廃棄
服務	服務	育児短時間勤務計画書による申出の承認	○育児短時間勤務計画書	F012150	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
服務	服務	育児短時間勤務計画書による申出の承認	軽易な資料等	F012190	1年未満	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
服務	服務	育児休業、育児短時間勤務、部分休業に係る子の養育状況の変更の届出	部長等職員	F012200	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
服務	服務	育児休業、育児短時間勤務、部分休業に係る子の養育状況の変更の届出	課長級職員	F012210	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	服務	育児休業、育児短時間勤務、部分休業に係る子の養育状況の変更の届出	一般職員	F012220	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	総務課長協議必須	廃棄
服務	服務	育児休業、育児短時間勤務、部分休業に係る子の養育状況の変更の届出	○養育状況変更届	F012250	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
服務	服務	育児休業、育児短時間勤務、部分休業に係る子の養育状況の変更の届出	軽易な資料等	F012290	1年未満	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
服務	服務	育児短時間勤務の承認	部長等職員	F013000	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
服務	服務	育児短時間勤務の承認	課長級職員	F013010	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
服務	服務	育児短時間勤務の承認	一般職員	F013020	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	総務課長協議必須	廃棄
服務	服務	育児短時間勤務の承認	○育児短時間勤務承認請求書	F013050	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
服務	服務	育児短時間勤務の承認	軽易な資料等	F013090	1年未満	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
服務	服務	部分休業の承認	部長等職員	F014000	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
服務	服務	部分休業の承認	課長級職員	F014010	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
服務	服務	部分休業の承認	一般職員	F014020	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	総務課長協議必須	廃棄
服務	服務	部分休業の承認	○部分休業承認請求書	F014050	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
服務	服務	部分休業の承認	軽易な資料等	F014090	1年未満	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
服務	服務	争議行為等に関すること（取りまとめ）	争議行為等に関すること（取りまとめ）	F015000	1年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	総務課長協議必須	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	服務	争議行為等に関すること(取りまとめ)	軽易な資料等	F015090	1年未満	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
服務	服務	職員団体に関すること	職員団体に関すること	F016000	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	総務課長協議必須	廃棄
服務	服務	職員団体に関すること	軽易な資料等	F016090	1年未満	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
服務	勤務時間等	週休日等の振替	○週休日の変更命令簿	F020000	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
服務	勤務時間等	週休日等の振替	○休日の振替処理・代休日指定簿	F020010	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
服務	勤務時間等	週休日等の振替	軽易な資料等	F020090	1年未満	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	服務	配偶者同行休業の承認	教育長	A020300	5年	教育庁 総務部 総務課			廃棄
人事	服務	配偶者同行休業の承認	部長級	A020310	5年	教育庁 総務部 総務課			廃棄
人事	服務	配偶者同行休業の承認	課長級	A020320	5年	教育庁 総務部 総務課			廃棄
人事	服務	配偶者同行休業の承認	一般職員	A020330	5年	教育庁 総務部 総務課			廃棄
人事	服務	配偶者同行休業の承認	配偶者同行休業承認申請書	A020340	5年	教育庁 総務部 総務課			廃棄
人事	服務	配偶者同行休業の承認	軽易な資料等	A020350	1年未満	教育庁 総務部 総務課			廃棄
人事	服務	服務点検(所属監察結果)の報告	報告	A020400	3年	教育庁 総務部 総務課			廃棄
人事	服務	服務点検(所属監察結果)の報告	報告(軽易なもの)	A020410	1年未満	教育庁 総務部 総務課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	服務監察資料の提出	提出	A020420	1年	教育庁 総務部 総務課			廃棄
人事	服務	服務監察資料の提出	提出(軽易な資料等)	A020430	1年未満	教育庁 総務部 総務課			廃棄
人事	服務	改善措置状況の報告	報告(軽易なもの)	A020440	1年未満	教育庁 総務部 総務課			廃棄
人事	服務	非行及び事故の報告	第一報、軽易な資料等	A020450	1年	教育庁 総務部 総務課			廃棄
人事	服務	事務引継	○事務引継書(重要なもの)	A020500	3年	教育庁 総務部 総務課			廃棄
人事	服務	事務引継	○事務引継書(重要なものを除く。)	A020510	1年	教育庁 総務部 総務課			廃棄
文書	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定(重要なもの)	G000000	5年	教育庁 総務部 総務課			廃棄
文書	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	G000005	3年	教育庁 総務部 総務課		総務課長協議必須	廃棄
文書	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの)	G000010	1年	教育庁 総務部 総務課		総務課長協議必須	廃棄
文書	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の延長の決定	G000020	1年	教育庁 総務部 総務課		総務課長協議必須	廃棄
文書	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の特例	G000030	3年	教育庁 総務部 総務課		東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例。総務課長協議必須	廃棄
文書	公文書の開示等	公文書の開示	不開示決定等の取消し	G000040	3年	教育庁 総務部 総務課		総務課長協議必須	廃棄
文書	公文書の開示等	公文書の開示	事案の移送	G000050	3年	教育庁 総務部 総務課		総務課長協議必須	廃棄
文書	公文書の開示等	公文書の開示	第三者保護等	G000060	3年	教育庁 総務部 総務課		総務課長協議必須	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	公文書の開示等	公文書の開示	軽易な資料等	G000090	1年未満	教育庁 総務部 総務課			廃棄
文書	公文書の開示等	東京都情報公開審査会	諮問依頼	G000100	3年	教育庁 総務部 総務課		総務課長協議必須	廃棄
文書	公文書の開示等	東京都情報公開審査会	理由説明書等の提出	G000110	3年	教育庁 総務部 総務課		総務課長協議必須	廃棄
文書	公文書の開示等	東京都情報公開審査会	軽易な資料等	G000190	1年未満	教育庁 総務部 総務課			廃棄
文書	公文書の開示等	公文書情報の提供	開示・不開示の決定(重要なもの)	G000195	5年	教育庁 総務部 総務課			廃棄
文書	公文書の開示等	公文書情報の提供	開示・不開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	G000196	3年	教育庁 総務部 総務課			廃棄
文書	公文書の開示等	公文書情報の提供	開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの)	G000197	1年	教育庁 総務部 総務課			廃棄
文書	公文書の開示等	任意的開示	開示・不開示の決定	G000200	1年	教育庁 総務部 総務課		総務課長協議必須	廃棄
文書	公文書の開示等	任意的開示	軽易な資料等	G000210	1年未満	教育庁 総務部 総務課			廃棄
文書	公文書の開示等	目録	文書検索目録の作成	G000220	1年	教育庁 総務部 総務課		総務課長決定	廃棄
文書	公文書の開示等	目録	○文書検索目録	G000230	1年	教育庁 総務部 総務課		次期改正まで常用	廃棄
文書	公文書の開示等	目録	公開件名の決定	G000250	1年	教育庁 総務部 総務課		総務課長決定	廃棄
文書	公文書の開示等	目録	軽易な資料等	G000260	1年未満	教育庁 総務部 総務課			廃棄
文書	公文書の開示等	情報の公表・提供	○公表・提供情報一覧表	G000400	1年	教育庁 総務部 総務課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	公文書の開示等	情報の公表・提供	○主要事業の進行状況	G000410	1年	教育庁 総務部 総務課			廃棄
文書	公文書の開示等	情報の公表・提供	軽易な資料等	G000490	1年未満	教育庁 総務部 総務課			廃棄
文書	個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出(開始・変更・廃止)	○保有個人情報取扱事務届出事項	G010000	3年	教育庁 総務部 総務課		総務課長協議必須	廃棄
文書	個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出(開始・変更・廃止)	軽易な資料等	G010090	1年未満	教育庁 総務部 総務課			廃棄
文書	特定個人情報保護	特定個人情報事務取扱担当者	特定個人情報事務取扱担当者の命免	G010095	1年	教育庁 総務部 総務課			廃棄
文書	特定個人情報保護	特定個人情報事務取扱担当者	特定個人情報事務取扱担当者の役割及び取り扱う特定個人情報等の範囲の指定	G010096	1年	教育庁 総務部 総務課			廃棄
文書	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・不開示、訂正・不訂正、利用停止・利用不停止等の決定(重要なもの)	G010100	5年	教育庁 総務部 総務課			廃棄
文書	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・不開示、訂正・不訂正、利用停止・利用不停止等の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	G010103	3年	教育庁 総務部 総務課		総務課長協議必須	廃棄
文書	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・不開示、訂正・不訂正、利用停止・利用不停止等の決定(簡易又は定例的なもの)	G010106	1年	教育庁 総務部 総務課		総務課長協議必須	廃棄
文書	個人情報保護	保有個人情報の開示	決定期間の延長の決定	G010110	1年	教育庁 総務部 総務課		総務課長協議必須	廃棄
文書	個人情報保護	保有個人情報の開示	決定期間の特例	G010113	3年	教育庁 総務部 総務課		東京都個人情報の保護に関する条例第14条第4項に規定する大量請求時の特例。総務課長協議必須	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	個人情報保護	保有個人情報の開示	不開示、不訂正決定、利用不停止等の取消し	G010120	3年	教育庁 総務部 総務課		総務課長協議必須	廃棄
文書	個人情報保護	保有個人情報の開示	軽易な資料等	G010190	1年未満	教育庁 総務部 総務課			廃棄
文書	個人情報保護	任意的開示	任意的開示・不開示、訂正・不訂正、利用停止・利用不停止等の決定	G010200	1年	教育庁 総務部 総務課		総務課長協議必須	廃棄
文書	個人情報保護	任意的開示	軽易な資料等	G010290	1年未満	教育庁 総務部 総務課			廃棄
文書	個人情報保護	保有個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(重要なもの)	G010300	5年	教育庁 総務部 総務課			廃棄
文書	個人情報保護	保有個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(重要なものを除く。)	G010310	3年	教育庁 総務部 総務課		総務課長協議必須	廃棄
文書	個人情報保護	保有個人情報の目的外利用	軽易な資料等	G010390	1年未満	教育庁 総務部 総務課			廃棄
文書	個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	諮問依頼	G010400	3年	教育庁 総務部 総務課			廃棄
文書	個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	理由説明書等の提出	G010410	3年	教育庁 総務部 総務課			廃棄
文書	個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	軽易な資料等	G010490	1年未満	教育庁 総務部 総務課			廃棄
文書	個人情報保護	事業者の指導等	重要なもの	G010500	1年	教育庁 総務部 総務課			廃棄
文書	個人情報保護	事業者の指導等	軽易な資料等	G010590	1年未満	教育庁 総務部 総務課			廃棄
文書	個人情報保護	保有個人情報の適正管理	保有個人情報の安全管理の実施(重要なもの)	G010600	5年	教育庁 総務部 総務課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	個人情報保護	保有個人情報の適正管理	保有個人情報の安全管理の実施(重要なもの及び簡易なものを除く。)	G010601	3年	教育庁 総務部 総務課			廃棄
文書	個人情報保護	保有個人情報の適正管理	保有個人情報の安全管理の実施(簡易なもの)	G010602	1年	教育庁 総務部 総務課			廃棄
文書	個人情報保護	保有個人情報の適正管理	個人情報保護委員会への報告	G010605	5年	教育庁 総務部 総務課			廃棄
文書	個人情報保護	各種通知	各種通知、依頼等	G010610	1年	教育庁 総務部 総務課		総務課長決定	廃棄
文書	個人情報保護	各種通知	軽易な資料等	G010690	1年未満	教育庁 総務部 総務課			廃棄
文書	個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	審査会提出資料の閲覧等の決定	G020420	3年	教育庁 総務部 総務課			廃棄
文書	個人情報保護	保有特定個人情報の適正管理	特定個人情報の符号取得、照会及び提供	G020525	3年	教育庁 総務部 総務課			廃棄
文書	個人情報保護	保有特定個人情報の適正管理	特定個人情報保護監査の執行計画	G020560	5年	教育庁 総務部 総務課			廃棄
文書	個人情報保護	保有特定個人情報の適正管理	特定個人情報保護監査の執行計画に基づく監査	G020561	5年	教育庁 総務部 総務課			廃棄
文書	個人情報保護	保有特定個人情報の適正管理	特定個人情報保護監査事務等の連絡調整	G020562	5年	教育庁 総務部 総務課			廃棄
文書	法規	法規全般	法規解釈	H000000	3年	教育庁 総務部 総務課	文書担当		廃棄
文書	法規	法規全般	○官報(教育関係)	H000010	3年	教育庁 総務部 総務課	文書担当		廃棄
文書	法規	法規全般	○規則訓令告示原簿	H000020	3年	教育庁 総務部 総務課	文書担当		廃棄
文書	法規	法規全般	○官報(教育関係以外・政府調達)	H000030	1年未満	教育庁 総務部 総務課	文書担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	法規	法規全般	○東京都公報(教育関係)	H000040	30年	教育庁 総務部 総務課	文書担当		廃棄
文書	法規	法規全般	○東京都公報(教育関係以外・特定調達)	H000050	3年	教育庁 総務部 総務課	文書担当		廃棄
文書	法規	法規全般	○条例制定・改廃依頼(審査控)	H000060	10年	教育庁 総務部 総務課	文書担当		廃棄
文書	法規	法規全般	○規則公報登載依頼(審査控)	H000070	10年	教育庁 総務部 総務課	文書担当		廃棄
文書	法規	法規全般	○訓令公報登載依頼(審査控)	H000080	10年	教育庁 総務部 総務課	文書担当		廃棄
文書	法規	法規全般	○告示公報登載依頼(審査控)	H000090	1年	教育庁 総務部 総務課	文書担当		廃棄
文書	法規	法規全般	○特定調達公告登載依頼(審査控)	H000100	1年	教育庁 総務部 総務課	文書担当		廃棄
文書	法規	法規全般	軽易な資料等	H000190	1年未満	教育庁 総務部 総務課	文書担当		廃棄
文書	法規	条例	制定・改廃の立案依頼	H000200	30年	教育庁 総務部 総務課			移管
文書	法規	規則	制定・改廃	H000300	30年	教育庁 総務部 総務課			移管
文書	法規	訓令	制定・改廃	H000400	30年	教育庁 総務部 総務課			移管
文書	法規	要綱、要領等	制定・改廃等(重要なもの)	H000500	5年	教育庁 総務部 総務課		次期改正まで常用	移管
文書	法規	要綱、要領等	制定・改廃等(重要なものを除く。)	H000550	5年	教育庁 総務部 総務課		次期改正まで常用	廃棄
文書	法規	告示	制定・改廃	H000600	5年	教育庁 総務部 総務課			廃棄
文書	法規	条例等	制定、改廃の立案の検討資料	H000650	3年	教育庁 総務部 総務課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	法規	条例等	軽易な資料等	H000690	1年未満	教育庁 総務部 総務課			廃棄
文書	法規	通知	通達	H000700	30年	教育庁 総務部 総務課	文書担当	決定区分は、事案の軽重による。	移管
文書	法規	通知	都議会提出案件等回答・報告	H000710	3年	教育庁 総務部 総務課	文書担当		廃棄
文書	法規	通知	各種報告・回答	H000720	3年	教育庁 総務部 総務課	文書担当	総務課長決定	廃棄
文書	法規	通知	各種調査・照会	H000730	1年	教育庁 総務部 総務課	文書担当	総務課長決定	廃棄
文書	法規	通知	法令改正	H000750	1年	教育庁 総務部 総務課	文書担当	総務課長決定	廃棄
文書	法規	通知	東京都公報原稿持込期限	H000760	1年	教育庁 総務部 総務課	文書担当	総務課長決定	廃棄
文書	法規	通知	軽易な資料等	H000790	1年未満	教育庁 総務部 総務課	文書担当		廃棄
文書	後援名義等の使用等	後援名義等	知事賞贈呈実績報告	H010000	3年	教育庁 総務部 総務課	文書担当	総務課長決定	廃棄
文書	後援名義等の使用等	後援名義等	○知事賞贈呈件名整理表	H010010	3年	教育庁 総務部 総務課	文書担当		廃棄
文書	後援名義等の使用等	後援名義等	使用承認(当該年度、前年度又は前々年度実施のないもの)	H010020	3年	教育庁 総務部 総務課		総務課長及び広報統計課長協議必須	廃棄
文書	後援名義等の使用等	後援名義等	使用承認(上記以外のもの)	H010030	3年	教育庁 総務部 総務課			廃棄
文書	後援名義等の使用等	後援名義等	軽易な資料等	H010090	1年未満	教育庁 総務部 総務課			廃棄
文書	後援名義等の使用等	監修名義	使用承認	H010100	3年	教育庁 総務部 総務課		総務課長協議必須	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	後援名義等の使用等	監修名義	軽易な資料等	H010190	1年未満	教育庁 総務部 総務課			廃棄
文書	事案決定	事案決定実施細目	制定・改廃	H020000	5年	教育庁 総務部 総務課	文書担当	次期改正まで常用	廃棄
文書	事案決定	事案決定実施細目	軽易な資料等	H020090	1年未満	教育庁 総務部 総務課	文書担当		廃棄
文書	文書管理	文書(取扱)主任	文書主任・文書取扱主任の任免	J000000	1年	教育庁 総務部 総務課	文書担当		廃棄
文書	文書管理	文書(取扱)主任	文書取扱主任を置かないことの決定	J000010	1年	教育庁 総務部 総務課	文書担当		廃棄
文書	文書管理	文書(取扱)主任	軽易な資料等	J000090	1年未満	教育庁 総務部 総務課	文書担当		廃棄
文書	文書管理	文書管理基準表	制定・変更	J000100	1年	教育庁 総務部 総務課	文書担当	次期改正まで常用。総務課長決定	廃棄
文書	文書管理	文書管理基準表	軽易な資料等	J000190	1年未満	教育庁 総務部 総務課	文書担当		廃棄
文書	文書管理	秘密文書指定実施細目	制定・変更	J000200	5年	教育庁 総務部 総務課	文書担当		廃棄
文書	文書管理	秘密文書指定実施細目	軽易な資料等	J000290	1年未満	教育庁 総務部 総務課	文書担当		廃棄
文書	文書管理	特例管理帳票等及び特例起案帳票	○文書授受簿	J000300	1年	教育庁 総務部 総務課	文書担当		廃棄
文書	文書管理	特例管理帳票等及び特例起案帳票	○文書等管理台帳	J000310	5年	教育庁 総務部 総務課	文書担当	当該台帳により管理される文書が全て廃棄になるまで常用	廃棄
文書	文書管理	特例管理帳票等及び特例起案帳票	制定・廃止及び文書記号の決定	J000320	1年	教育庁 総務部 総務課		総務課長協議必須	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	特例管理帳票等及び特例起案帳票	文書管理帳票等の送付及び記載件数等の報告	J000330	1年	教育庁 総務部 総務課	文書担当	総務課長決定	廃棄
文書	文書管理	特例管理帳票等及び特例起案帳票	軽易な資料等	J000390	1年未満	教育庁 総務部 総務課			廃棄
文書	文書管理	ファイル責任者	庁内からの報告	J000500	1年	教育庁 総務部 総務課	文書担当	総務課長決定	廃棄
文書	文書管理	ファイル責任者	決定	J000510	1年	教育庁 総務部 総務課	文書担当	総務課長決定	廃棄
文書	文書管理	ファイル責任者	軽易な資料等	J000590	1年未満	教育庁 総務部 総務課	文書担当		廃棄
文書	文書管理	文書記号	文書記号の決定、変更及び通知	J000600	1年	教育庁 総務部 総務課	文書担当	総務課長決定	廃棄
文書	文書管理	分類記号	分類記号の決定及び変更	J000610	1年	教育庁 総務部 総務課	文書担当	総務課長決定	廃棄
文書	文書管理	文書・分類記号	軽易な資料等	J000690	1年未満	教育庁 総務部 総務課	文書担当		廃棄
文書	文書管理	保存	保存期間の種別の新設	J000800	5年	教育庁 総務部 総務課	文書担当	教育長の承認	廃棄
文書	文書管理	保存	文書等保存期間表・移管基準表の制定・変更	J000810	5年	教育庁 総務部 総務課	文書担当	次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	保存	局文書等保存期間・移管基準表	J000820	1年	教育庁 総務部 総務課	文書担当	次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	保存	公文書館への移管	J000825	1年	教育庁 総務部 総務課	文書担当	総務課長決定	廃棄
文書	文書管理	保存	特定の公文書の保存期間の延長	J000830	1年	教育庁 総務部 総務課	文書担当	総務課長決定	廃棄
文書	文書管理	保存	他の課のキャビネットでの管理	J000840	1年	教育庁 総務部 総務課	文書担当	総務課長決定	廃棄
文書	文書管理	保存	都政施行後30年経過文書の公開	J000850	30年	教育庁 総務部 総務課	文書担当	総務課長決定	移管

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	保存	軽易な資料等	J000890	1年未満	教育庁 総務部 総務課	文書担当		廃棄
文書	文書管理	廃棄	文書の廃棄決定	J000900	5年	教育庁 総務部 総務課	文書担当	総務課長決定	移管
文書	文書管理	廃棄	保存期間経過前の文書の廃棄決定	J000910	5年	教育庁 総務部 総務課	文書担当	総務課長決定	移管
文書	文書管理	滅失及び毀損	滅失及び毀損の通知(他課からの報告等)	J001000	3年	教育庁 総務部 総務課	文書担当	総務課長決定	廃棄
文書	文書管理	廃棄等	軽易な資料等	J001090	1年未満	教育庁 総務部 総務課	文書担当		廃棄
文書	文書管理	移管	文書の移管(他団体等への移管)	J001100	5年	教育庁 総務部 総務課	文書担当		移管
文書	文書管理	移管	文書の移管(上記以外のもの)	J001110	3年	教育庁 総務部 総務課	文書担当	総務課長決定	移管
文書	文書管理	移管	軽易な資料等	J001190	1年未満	教育庁 総務部 総務課	文書担当		廃棄
文書	文書管理	保存委託	○文書保存管理簿	J001200	1年未満	教育庁 総務部 総務課	文書担当	総務課長決定	廃棄
文書	文書管理	保存委託	○寄託申込書	J001220	3年	教育庁 総務部 総務課	文書担当	総務課長決定	廃棄
文書	文書管理	保存委託	○文書保存利用カード	J001230	1年	教育庁 総務部 総務課	文書担当	総務課長決定	廃棄
文書	文書管理	保存委託	○寄託完了通知書	J001240	3年	教育庁 総務部 総務課	文書担当	総務課長決定	廃棄
文書	文書管理	保存委託	○廃棄報告書	J001250	3年	教育庁 総務部 総務課	文書担当	総務課長決定	廃棄
文書	文書管理	保存委託	○保管実績報告書	J001260	3年	教育庁 総務部 総務課	文書担当	総務課長決定	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	保存委託	○寄託報告書	J001270	3年	教育庁 総務部 総務課	文書担当	総務課長決定	廃棄
文書	文書管理	保存委託	○保管完了報告書	J001280	3年	教育庁 総務部 総務課	文書担当	総務課長決定	廃棄
文書	文書管理	保存委託	軽易な資料等	J001290	1年未満	教育庁 総務部 総務課	文書担当		廃棄
文書	文書管理	巡回郵便	○巡回郵便確認表	J001300	1年	教育庁 総務部 総務課	文書担当	総務課長決定	廃棄
文書	文書管理	巡回郵便	○巡回郵便バック運搬業務作業確認表	J001310	1年	教育庁 総務部 総務課	文書担当	総務課長決定	廃棄
文書	文書管理	巡回郵便	○巡回郵便利用料金月別集計表	J001320	1年	教育庁 総務部 総務課	文書担当	総務課長決定	廃棄
文書	文書管理	巡回郵便	巡回郵便実施、変更及び中止についての通知	J001330	1年	教育庁 総務部 総務課	文書担当	総務課長決定	廃棄
文書	文書管理	巡回郵便	軽易な資料等	J001390	1年未満	教育庁 総務部 総務課	文書担当		廃棄
文書	文書管理	郵便業務	○郵便料金集計票	J001400	1年	教育庁 総務部 総務課	文書担当	総務課長決定	廃棄
文書	文書管理	郵便業務	○郵便等請求(払出)票	J001410	1年	教育庁 総務部 総務課	文書担当	総務課長決定	廃棄
文書	文書管理	郵便業務	軽易な資料等	J001490	1年未満	教育庁 総務部 総務課	文書担当		廃棄
文書	文書管理	点検	点検結果等の報告	J001495	1年	教育庁 総務部 総務課	文書担当	文書課長へ報告	廃棄
文書	文書管理	点検	軽易な資料等	J001496	1年未満	教育庁 総務部 総務課	文書担当		廃棄
文書	文書管理	各種通知	各種通知、依頼等	J001500	1年	教育庁 総務部 総務課	文書担当	総務課長決定	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	各種通知	各種調査・照会の実施、調査・照会に対する回答・報告等	J001510	1年	教育庁 総務部 総務課	文書担当	総務課長決定	廃棄
文書	文書管理	各種通知	軽易な資料等	J001590	1年未満	教育庁 総務部 総務課	文書担当		廃棄
文書	公印	公印管理	公印取扱主任の指名	J010000	1年	教育庁 総務部 総務課	文書担当	総務課長決定	廃棄
文書	公印	公印管理	○公印(刻印)台帳	J010010	30年	教育庁 総務部 総務課	文書担当		廃棄
文書	公印	公印管理	庁における公印の新調及び改刻	J010030	1年	教育庁 総務部 総務課	文書担当	総務局長の承認。総務課長決定	廃棄
文書	公印	公印管理	公印(刻印)の新調及び改刻についての申請	J010040	1年	教育庁 総務部 総務課	文書担当	総務課長決定	廃棄
文書	公印	公印管理	不用公印の引継ぎ	J010050	1年	教育庁 総務部 総務課	文書担当	総務課長決定	廃棄
文書	公印	公印管理	公印事故届	J010060	5年	教育庁 総務部 総務課	文書担当	総務課長決定	廃棄
文書	公印	公印管理	不用刻印の廃止届	J010070	1年	教育庁 総務部 総務課	文書担当		廃棄
文書	公印	公印管理	不用公印の廃棄決定	J010080	30年	教育庁 総務部 総務課	文書担当	総務課長決定	廃棄
文書	公印	公印管理	軽易な資料等	J010090	1年未満	教育庁 総務部 総務課	文書担当		廃棄
文書	公印	公印使用	公印事前押印(刷り込み)実績調査、報告	J010100	1年	教育庁 総務部 総務課	文書担当	総務課長決定	廃棄
文書	公印	公印使用	使用状況調査・報告	J010110	3年	教育庁 総務部 総務課	文書担当	総務局長へ報告。総務課長決定	廃棄
文書	公印	公印使用	○公印使用簿	J010120	1年	教育庁 総務部 総務課	文書担当		廃棄
文書	公印	公印使用	公印事前押印(刷り込み)申請書	J010130	3年	教育庁 総務部 総務課	文書担当	総務課長決定	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)文書等処理簿	J010140	3年	教育庁 総務部 総務課	文書担当	公印管理者への届け	廃棄
文書	公印	公印使用	軽易な資料等	J010190	1年未満	教育庁 総務部 総務課	文書担当		廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	電子署名記録媒体の発行及び更新についての申請	J011000	1年	教育庁 総務部 総務課	文書担当		廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	不用電子署名記録媒体の引継ぎ	J011010	1年	教育庁 総務部 総務課	文書担当	デジタルサービス局長へ引継ぎ	廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	電子署名記録媒体取扱者の指名	J011020	1年	教育庁 総務部 総務課	文書担当		廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	軽易な資料等	J011030	1年未満	教育庁 総務部 総務課	文書担当		廃棄
文書	電子署名	電子署名使用(当事者型)	○電子署名使用簿	J011040	1年	教育庁 総務部 総務課	文書担当		廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	当事者型電子署名の取扱いの事故報告	J011050	5年	教育庁 総務部 総務課	文書担当		廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(立会人型)	立会人型電子署名の取扱いの事故報告	J011060	5年	教育庁 総務部 総務課	文書担当		廃棄
文書	電子署名	電子署名使用(当事者型・立会人型)	電子署名の取扱いについての報告	J011070	3年	教育庁 総務部 総務課	文書担当	デジタルサービス局長又は財務局長へ報告	廃棄
文書	電子署名	電子署名使用(当事者型・立会人型)	軽易な資料等	J011080	1年未満	教育庁 総務部 総務課	文書担当		廃棄
文書	図書類	報告	図書類の取扱状況に関するもの	J020100	1年	教育庁 総務部 総務課	文書担当	教育長へ報告。総務課長決定	廃棄
文書	図書類	整理、保管	○定期購読図書類・高額図書類登録台帳	J020200	3年	教育庁 総務部 総務課	文書担当	常用	廃棄
文書	図書類	整理、保管	○一般図書類登録台帳	J020210	1年	教育庁 総務部 総務課	文書担当	常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	図書類	廃棄	図書類の廃棄決定	J020300	1年	教育庁 総務部 総務課	文書担当	総務課長決定	廃棄
文書	図書類	図書類等	軽易な資料等	J020390	1年未満	教育庁 総務部 総務課	文書担当		廃棄
文書	印刷物	主要刊行物決定	主要刊行物決定	J030000	3年	教育庁 総務部 総務課	文書担当	総務課長決定	廃棄
文書	印刷物	整理、保管	○主要刊行物登録カード	J030100	3年	教育庁 総務部 総務課	文書担当	総務課長決定	廃棄
文書	印刷物	作成予定刊行物の報告	作成予定刊行物の報告	J030200	1年	教育庁 総務部 総務課	文書担当	総務課長決定	廃棄
文書	印刷物	報告	印刷物の取扱状況に関するもの	J030300	1年	教育庁 総務部 総務課	文書担当	総務課長決定	廃棄
文書	印刷物	印刷物等	軽易な資料等	J030390	1年未満	教育庁 総務部 総務課	文書担当		廃棄
文書	官報・公報	官報報告	原稿の送付	J040000	1年	教育庁 総務部 総務課	文書担当	文書課長への送付。総務課長決定	廃棄
文書	官報・公報	公報報告	公報の取扱状況に関するもの	J040100	1年	教育庁 総務部 総務課	文書担当	文書課長へ報告。総務課長決定	廃棄
文書	官報・公報	公報報告	軽易な資料等	J040190	1年未満	教育庁 総務部 総務課	文書担当		廃棄
文書	令規集	報告	紛失し、又は損傷した令規集に関するもの	J050000	1年	教育庁 総務部 総務課	文書担当	文書課長へ報告。総務課長決定	廃棄
文書	令規集	報告	令規集の取扱状況に関するもの	J050010	1年	教育庁 総務部 総務課	文書担当	総務局長へ報告。総務課長決定	廃棄
文書	令規集	報告	軽易な資料等	J050090	1年未満	教育庁 総務部 総務課	文書担当		廃棄
文書	情報システム	電子文書の取扱いに関すること	TAIMS、LGWAN、文書総合管理システム等による文書の取扱い	J060000	1年	教育庁 総務部 総務課	文書担当	総務課長決定	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	情報システム	電子文書の取扱いに関すること	LGWANの鍵情報の申請、変更及び廃止	J060010	1年	教育庁 総務部 総務課	文書担当	常用。総務課長決定	廃棄
文書	情報システム	電子文書の取扱いに関すること	軽易な資料等	J060090	1年未満	教育庁 総務部 総務課	文書担当		廃棄
文書	情報システム	文書総合管理システム	システムの管理及び利用に関すること	J060100	1年	教育庁 総務部 総務課	文書担当	総務課長決定	廃棄
文書	情報システム	文書総合管理システム	軽易な資料等	J060190	1年未満	教育庁 総務部 総務課	文書担当		廃棄
文書	情報システム	TAIMS	データベースの開設申請、文書の掲示等	J060200	1年	教育庁 総務部 総務課		総務課長決定	廃棄
文書	情報システム	TAIMS	軽易な資料等	J060290	1年未満	教育庁 総務部 総務課			廃棄
人事	人事全般	要求要請	○交渉記録	L000000	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	人事全般	人事管理	制度・規則の基本計画の策定及び諸基準の設定・改廃	L000100	30年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		移管
人事	人事全般	人事管理	諸基準の実施細目の作成及び改廃	L000110	3年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	人事全般	人事管理	軽易な資料等	L000190	1年未満	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	任用・退職等	会計年度任用職員の雇用	雇用の決定	L010000	3年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	担当課長決定	廃棄
人事	任用・退職等	会計年度任用職員の雇用	人事記録	L010005	3年	教育庁 総務部 総務課		担当課長決定	廃棄
人事	任用・退職等	会計年度任用職員の雇用	雇用状況報告(課長報告)	L010010	1年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	担当課長決定	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	任用・退職等	会計年度任用職員の雇用	軽易な資料等	L010090	1年未満	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	調査	給与調査	地方公務員給与実態調査	L030000	1年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	担当課長決定	廃棄
人事	調査	給与調査	東京都職員給与実態調査	L030010	1年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	担当課長決定	廃棄
人事	調査	給与調査	他都道府県調査	L030020	1年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	担当課長決定	廃棄
人事	調査	給与調査	昇給期間短縮の状況等に関する調査	L030030	1年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	担当課長決定	廃棄
人事	調査	人事調査	その他の調査	L030100	1年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	担当課長決定	廃棄
人事	調査	職員名簿	名簿作成	L030200	1年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	担当課長決定	廃棄
人事	調査	各種調査	軽易な資料等	L030290	1年未満	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	昇任選考	能力認定	受験票の取りまとめ	L040000	1年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	転職を含む。担当課長決定	廃棄
人事	昇任選考	主任選考(A)	選考の実施	L040200	3年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	昇任選考	主任選考(B)	選考の実施	L040210	3年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	昇任選考	主任選考(A B)	○受験申込者リスト	L040220	1年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	昇任選考	主任選考(A B)	○有資格者リスト	L040230	1年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	昇任選考	主任選考(A B)	○合格者リスト	L040240	1年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	昇任選考	主任選考	軽易な資料等	L040290	1年未満	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	昇任選考	技能主任選考(C)	要綱の制定・人事委員会への承認申請	L040300	3年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	昇任選考	技能主任選考(C)	選考の実施	L040310	3年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	昇任選考	技能主任選考(C)	合格者の決定	L040320	3年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	昇任選考	技能主任選考	軽易な資料等	L040390	1年未満	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	昇任選考	課長代理選考	要綱の制定・人事委員会への承認申請	L040400	3年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	昇任選考	課長代理選考	選考の実施	L040410	3年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	昇任選考	課長代理選考	合格者の決定	L040420	3年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	昇任選考	課長代理選考	軽易な資料等	L040490	1年未満	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	昇任選考	管理職選考	選考の実施	L040600	3年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	昇任選考	管理職選考	○受験申込者リスト	L040610	1年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	昇任選考	管理職選考	○有資格者リスト	L040620	1年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	昇任選考	管理職選考	○合格者リスト	L040630	1年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	昇任選考	管理職選考	行政専門職選考の実施	L040640	1年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	昇任選考	管理職選考	軽易な資料等	L040690	1年未満	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	昇任選考	個別の幹部昇任選考	個別の幹部昇任選考の実施・人事委員会への承認申請	L040700	1年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	昇任選考	個別の幹部昇任選考	軽易な資料等	L040790	1年未満	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	採用試験・選考	人事委員会採用	Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ・身障Ⅲ類及び経験者の採用	L050000	10年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	採用試験・選考	人事委員会採用	その他採用に関すること	L050010	1年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	担当課長決定	廃棄
人事	採用試験・選考	人事委員会採用	軽易な資料等	L050090	1年未満	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	採用試験・選考	幹部採用	特別選考の実施	L050100	10年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	採用試験・選考	幹部採用	軽易な資料等	L050190	1年未満	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	採用試験・選考	転・切替採用	要綱の制定・人事委員会への承認申請	L050200	10年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	採用試験・選考	転・切替採用	選考の実施	L050210	10年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	採用試験・選考	転・切替採用	合格者の決定	L050220	10年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	採用試験・選考	転・切替採用	軽易な資料等	L050290	1年未満	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	採用試験・選考	一部権限委任による採用選考	要綱の制定・人事委員会への承認申請	L050300	10年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	教育研究・学芸研究職	廃棄
人事	採用試験・選考	一部権限委任による採用選考	選考の実施	L050310	3年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	教育研究・学芸研究職	廃棄
人事	採用試験・選考	一部権限委任による採用選考	合格者の決定	L050320	10年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	教育研究・学芸研究職	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	採用試験・選考	一部権限委任による採用選考	軽易な資料等	L050390	1年未満	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	採用試験・選考	包括委任による採用選考	要綱の制定	L050400	10年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	社会教育主事・技能系職員	廃棄
人事	採用試験・選考	包括委任による採用選考	選考の実施	L050410	3年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	社会教育主事・技能系職員	廃棄
人事	採用試験・選考	包括委任による採用選考	合格者の決定	L050420	10年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	社会教育主事・技能系職員	廃棄
人事	採用試験・選考	包括委任による採用選考	軽易な資料等	L050490	1年未満	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	採用試験・選考	指導主事選考	要綱の制定	L050500	3年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	採用試験・選考	指導主事選考	選考の実施	L050510	3年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	採用試験・選考	指導主事選考	合格者の決定	L050520	3年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	採用試験・選考	指導主事選考	軽易な資料等	L050590	1年未満	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	採用試験・選考	専門教育主事選考	選考の実施	L050600	3年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	採用試験・選考	専門教育主事選考	合格者の決定	L050610	3年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	採用試験・選考	専門教育主事選考	軽易な資料等	L050690	1年未満	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	任用・退職等	人事交流	人事交流全般	L060000	1年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	任用・退職等	人事交流	軽易な資料等	L060090	1年未満	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	任用・退職等	配置替(一般職員)	○推薦書	L060100	1年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	任用・退職等	配置替の決定	一般職員	L060200	1年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	出向・派遣を含む	廃棄
人事	任用・退職等	配置替の決定	課長代理等	L060210	1年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	出向・派遣を含む	廃棄
人事	任用・退職等	配置替の決定	幹部	L060230	3年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	出向・派遣を含む	廃棄
人事	任用・退職等	配置替	軽易な資料等	L060290	1年未満	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	任用・退職等	昇任(幹部)	人事委員会への権限委任申請	L060300	1年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	任用・退職等	昇任(幹部)	軽易な資料等	L060390	1年未満	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	任用・退職等	指導主事の任用・退職	指導主事任用	L060400	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	任用・退職等	指導主事の任用・退職	指導主事退職	L060410	10年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	総務課長協議必須	廃棄
人事	任用・退職等	指導主事の任用・退職	軽易な資料等	L060490	1年未満	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	任用・退職等	兼任兼務の決定	一般職員	L060500	3年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	任用・退職等	兼任兼務の決定	幹部職員	L060510	1年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	任用・退職等	兼任兼務の決定	軽易な資料等	L060590	1年未満	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	任用・退職等	職務代理事務取扱	決定	L060600	3年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	任用・退職等	職務代理事務取扱	軽易な資料等	L060690	1年未満	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	任用・退職等	自己申告の実施、報告	一般職員	L060700	1年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	任用・退職等	自己申告の実施、報告	幹部職員	L060710	1年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	任用・退職等	自己申告の実施、報告	指導主事	L060720	1年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	任用・退職等	自己申告	○自己申告書(局控)一般職員	L060800	1年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	任用・退職等	自己申告	○自己申告書(局控)幹部職員	L060810	1年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	任用・退職等	自己申告	○自己申告書(局控)指導主事	L060820	1年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	任用・退職等	自己申告	軽易な資料等	L060890	1年未満	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	任用・退職等	退職	一般職員	L060900	10年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	保存期間法定10	廃棄
人事	任用・退職等	退職	幹部職員	L060910	10年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	任用・退職等	退職	軽易な資料等	L060990	1年未満	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	給与	初任給決定	一般職員	L070000	10年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	保存期間法定10当該職員が退職するまで常用	廃棄
人事	給与	初任給決定	幹部職員	L070010	10年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	保存期間法定10	廃棄
人事	給与	初任給決定	軽易な資料等	L070090	1年未満	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	給与	昇格	一般職員	L070100	3年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	給与	昇格	幹部職員	L070110	3年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	給与	昇給	一般職員	L070120	3年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	給与	昇給	幹部職員	L070130	3年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	給与	昇給の決定	○昇給調書	L070140	3年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	給与	昇給	軽易な資料等	L070190	1年未満	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	給与	給料調整	一般職員	L070300	3年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	給与	給料調整	幹部職員	L070310	3年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	給与	給与改定	実施	L070400	1年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	給与	給与改定	軽易な資料等	L070490	1年未満	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	給与	人事委員会承認	一般職員	L070500	30年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	常用	廃棄
人事	給与	人事委員会承認	幹部職員	L070510	30年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	常用	廃棄
人事	給与	人事委員会承認	軽易な資料等	L070590	1年未満	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	給与	給与減額免除についての承認事項	部長等職員	L070600	1年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	給与	給与減額免除についての承認事項	課長級職員	L070610	1年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	給与	給与減額免除についての承認事項	一般職員	L070620	1年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	担当課長決定	廃棄
人事	給与	給与減額免除についての承認事項	○給与減額免除申請書	L070630	3年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	給与	給与減額免除についての承認事項	軽易な資料等	L070690	1年未満	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	年金	退職手当	退職手当の決定	L080000	30年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	常用	廃棄
人事	年金	退職手当	支給申請	L080010	1年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	総務課長協議必須	廃棄
人事	年金	退職手当	支給の証明	L080020	1年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	年金	退職手当	○退職手当支給内申書	L080030	1年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	担当課長決定	廃棄
人事	年金	退職手当	扶養控除等申告書等	L080040	7年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	保存期間法定7	廃棄
人事	年金	退職手当	軽易な資料等	L080090	1年未満	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	分限、懲戒等	休職休養に関すること	部長等職員	L100000	10年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	当該職員が退職するまで常用	廃棄
人事	分限、懲戒等	休職休養に関すること	課長級職員	L100010	10年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	当該職員が退職するまで常用	廃棄
人事	分限、懲戒等	休職休養に関すること	一般職員	L100020	10年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	当該職員が退職するまで常用	廃棄
人事	分限、懲戒等	休職休養に関すること	軽易な資料等	L100090	1年未満	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	分限、懲戒等	懲戒(戒告及び減給を除く。)に関すること	一般職員	L100100	30年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	常用	廃棄
人事	分限、懲戒等	分限免職、戒告及び減給に関すること	一般職員	L100200	30年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	分限、懲戒等	分限免職及び懲戒に関すること	幹部職員	L100210	30年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	常用	廃棄
人事	分限、懲戒等	分限免職及び懲戒(戒告を除く。)に関すること	幹部職員	L100300	30年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	常用	廃棄
人事	分限、懲戒等	戒告に関すること	幹部職員	L100310	30年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	常用	廃棄
人事	分限、懲戒等	分限免職及び懲戒に関すること	軽易な資料等	L100390	1年未満	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	分限、懲戒等	分限(免職を除く。)に関すること	一般職員	L100400	30年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	常用	廃棄
人事	分限、懲戒等	分限(免職を除く。)に関すること	幹部職員	L100410	30年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	常用	廃棄
人事	分限、懲戒等	分限(免職を除く。)に関すること	軽易な資料等	L100490	1年未満	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	分限、懲戒等	服務上の措置に関すること	一般職員	L100500	30年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	常用	廃棄
人事	分限、懲戒等	服務上の措置に関すること	幹部職員	L100510	30年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	常用	廃棄
人事	分限、懲戒等	服務上の措置に関すること	軽易な資料等	L100590	1年未満	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	評定	条件付採用者に対する評定	実施	L110000	1年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	評定	業績評価	一般職員に対する業績評価の実施(報告)	L110100	3年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	評定	業績評価	○一般職員の業績評価(局控)	L110110	3年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	評定	業績評価	○会計年度任用職員の業績評価(局控)	L110120	3年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	評定	職務記録	幹部職員職務記録の実施(報告)	L110200	3年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	評定	職務記録	○職務記録書(局控)	L110210	3年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	人事記録	履歴事項	履歴事項	L120000	1年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	担当課長決定	廃棄
人事	人事記録	履歴事項	○履歴カード(基本記録)	L120010	30年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	常用＜職員の人事記録に関する規則＞※第6条参照(原則永久保管)法定30	廃棄
人事	人事記録	履歴追記	履歴追記	L120100	1年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	担当課長決定	廃棄
人事	人事記録	在職証明	在職証明	L120200	1年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	担当課長決定	廃棄
人事	会計年度任用職員	会計年度任用職員	選考の実施	L130000	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	担当課長決定	廃棄
人事	会計年度任用職員	会計年度任用職員	合格者の決定	L130010	5年	教育庁 総務部 総務課			廃棄
人事	会計年度任用職員	会計年度任用職員	軽易な資料等	L130090	1年未満	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	会計年度任用職員	再雇用	選考の実施	L130100	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	総務課長協議必須	廃棄
人事	会計年度任用職員	再雇用	○再雇用申込書	L130110	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	会計年度任用職員	再雇用	○推薦書	L130120	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	会計年度任用職員	再雇用	○面接票	L130130	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	会計年度任用職員	再雇用	軽易な資料等	L130190	1年未満	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	会計年度任用職員	附属機関構成員の任命	附属機関構成員の任命	L130200	3年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	会計年度任用職員	附属機関構成員の報酬・費用弁償等の決定	附属機関構成員の報酬・費用弁償等の決定	L130210	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	会計年度任用職員	附属機関構成員	軽易な資料等	L130290	1年未満	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	会計年度任用職員	アシスタント職	臨時職員	L130300	3年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	総務課長協議必須	廃棄
人事	会計年度任用職員	アシスタント職	軽易な資料等	L130390	1年未満	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	特別職	附属機関構成員の任免	附属機関構成員の任免	L140000	3年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	特別職	附属機関構成員の任免	軽易な資料等	L140090	1年未満	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	特別職	議会同意職の任免	議会同意職の任免	L140100	30年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		移管
人事	特別職	議会同意職の任免	軽易な資料等	L140190	1年未満	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	特別職	会計年度任用職員の任免	幹部職員相当	L140200	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	教育委員会の指定するものを除く。	廃棄
人事	特別職	会計年度任用職員の任免	幹部職員相当(内申)	L140210	1年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	教育委員会の指定するものを除く。	廃棄
人事	特別職	会計年度任用職員の任免	幹部職員相当以外	L140220	3年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	教育委員会の指定するものを除く。	廃棄
人事	特別職	会計年度任用職員の任免	幹部職員相当以外(内申)	L140230	1年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	教育委員会の指定するものを除く。総務課長協議必須	廃棄
人事	特別職	会計年度任用職員の任免	人事記録	L140250	10年	教育庁 総務部 総務課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	特別職	会計年度任用職員の任免	軽易な資料等	L140290	1年未満	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	特別職	会計年度任用職員の給与、報酬額、費用弁償額の基準の決定	教育委員会が指定するもの(内申)	L140300	1年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	特別職	会計年度任用職員の給与、報酬額、費用弁償額の基準の決定	教育委員会が指定するもの(意見具申)	L140310	1年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	特別職	会計年度任用職員の給与、報酬額、費用弁償額の基準の決定	教育委員会が指定するもの以外	L140320	3年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	特別職	会計年度任用職員の給与、報酬額、費用弁償額の基準の決定	教育委員会が指定するもの以外(意見具申)	L140330	1年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	特別職	会計年度任用職員の給与、報酬額、費用弁償額の基準の決定	軽易な資料等	L140390	1年未満	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	特別職	特別職の分限懲戒	特別職の分限懲戒	L140400	30年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		移管
人事	特別職	特別職の分限懲戒	軽易な資料等	L140410	1年未満	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	兼職兼業	兼職	部長級	L150000	3年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	兼職兼業	兼職	課長級	L150010	3年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	兼職兼業	兼職	一般職員	L150020	3年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	兼職兼業	兼業	部長級	L150030	3年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	兼職兼業	兼業	課長級	L150040	3年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	兼職兼業	兼業	一般職員	L150050	3年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	兼職兼業	兼業	軽易な資料等	L150090	1年未満	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	併任	給与取扱者	任命	L160000	1年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	担当課長の事務のうち総務課長決定	廃棄
人事	併任	金銭出納員	任命	L160100	1年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	担当課長の事務のうち総務課長決定	廃棄
人事	併任	物品出納員	任命	L160200	1年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	担当課長の事務のうち総務課長決定	廃棄
人事	併任	出納員等	軽易な資料等	L160290	1年未満	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	東京都政策連携団体等	人事に関する協定等	協定の締結	L170000	30年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	常用	廃棄
人事	東京都政策連携団体等	財政支出監理団体等への出向の決定	財政支出監理団体等への出向の決定	L170100	3年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	東京都政策連携団体等	財政支出監理団体等への出向の決定	軽易な資料等	L170190	1年未満	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	研修	中央研修	実施通知	L180000	3年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	担当課長決定	廃棄
人事	研修	中央研修	受講者推薦決定	L180010	1年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	研修	派遣研修生	派遣研修生の決定(海外)	L180100	3年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	研修	派遣研修生	派遣研修生の決定(国内)	L180110	3年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	研修	他任命権者主催(職免扱い)	実施通知	L180200	3年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	研修	他任命権者主催(職免扱い)	参加者推薦決定	L180210	1年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	研修	全国市町村教育委員会研究協議会	実施通知	L180300	3年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	担当課長決定	廃棄
人事	研修	研修一般	研修の取扱状況に関するもの	L180400	1年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	担当課長決定	廃棄
人事	研修	研修一般	軽易な資料等	L180490	1年未満	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	公益通報	公益通報	回答	L190000	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	担当課長決定	廃棄
人事	公益通報	公益通報	軽易な資料等	L190010	1年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	公益通報	弁護士窓口	回答	L190020	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	担当課長決定	廃棄
人事	公益通報	弁護士窓口	軽易な資料等	L190030	1年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
人事	公益通報	外部労働者からの公益通報に関すること	公益通報の調査、報告等	L190040	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	担当課長決定	廃棄
学校人事	人事全般	人事管理	要求要請	M000000	5年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当	(職員団体を含む)。総務課長決定	廃棄
学校人事	人事全般	人事管理	制度の実施について	M000010	30年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		移管
学校人事	人事全般	人事管理	職務業績評価規則	M000020	30年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		移管
学校人事	人事全般	人事管理	異動基準	M000030	30年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当	常用	廃棄
学校人事	人事全般	人事管理	訴訟等	M000040	5年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当	人事委員会の措置要求	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学校人事	人事全般	人事管理	異動事務説明会の開催	M000050	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当	担当課長決定	廃棄
学校人事	人事全般	人事管理	軽易な資料等	M000090	1年未満	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	調査	給与調査	昇給・昇格調査	M010000	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当	担当課長決定	廃棄
学校人事	調査	給与調査	電算調査	M010010	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当	担当課長決定	廃棄
学校人事	調査	給与調査	システム調査	M010020	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当	担当課長決定	廃棄
学校人事	調査	給与調査	給与実態調査	M010030	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当	担当課長決定	廃棄
学校人事	調査	給与調査	軽易な資料等	M010090	1年未満	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	調査	人事調査	在籍現員調査	M010100	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当	担当課長決定	廃棄
学校人事	調査	人事調査	異動調査	M010110	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当	担当課長決定	廃棄
学校人事	調査	人事調査	他道府県調査	M010120	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当	担当課長決定	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学校人事	調査	人事調査	学校訪問	M010130	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当	担当課長決定	廃棄
学校人事	調査	人事調査	軽易な資料等	M010190	1年未満	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	調査	服務調査	○服務調査報告	M010200	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	調査	服務調査	軽易な資料等	M010290	1年未満	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	調査	職員名簿	作成依頼	M010300	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当	担当課長決定	廃棄
学校人事	調査	職員名簿	校正依頼	M010310	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当	担当課長決定	廃棄
学校人事	調査	職員名簿	○名簿	M010320	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	調査	職員名簿	軽易な資料等	M010390	1年未満	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	採用選考	技能労務職採用	実施	M020000	10年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当	保存期間法定10	廃棄
学校人事	採用選考	技能労務職採用	○実施要綱	M020010	10年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学校人事	採用選考	技能労務職採用	広報掲載依頼	M020020	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当	担当課長決定	廃棄
学校人事	採用選考	技能労務職採用	作問依頼	M020030	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当	担当課長決定	廃棄
学校人事	採用選考	技能労務職採用	面接委員依頼	M020040	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当	担当課長決定	廃棄
学校人事	採用選考	技能労務職採用	○健康診断書	M020050	10年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当	保存期間法定10	廃棄
学校人事	採用選考	技能労務職採用	○受験申込書	M020060	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	採用選考	技能労務職採用	○受験票(写)	M020070	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	採用選考	技能労務職採用	○面接票	M020080	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	採用選考	技能労務職採用	○面接要領	M020090	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	採用選考	技能労務職採用	合否判定	M020100	10年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当	保存期間法定10	廃棄
学校人事	採用選考	技能労務職採用	軽易な資料等	M020190	1年未満	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学校人事	採用選考	海洋技術職採用	実施	M020200	10年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当	保存期間法定10	廃棄
学校人事	採用選考	海洋技術職採用	○実施要綱	M020210	10年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	採用選考	海洋技術職採用	広報掲載依頼	M020220	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当	担当課長決定	廃棄
学校人事	採用選考	海洋技術職採用	作問依頼	M020230	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当	担当課長決定	廃棄
学校人事	採用選考	海洋技術職採用	面接委員依頼	M020240	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当	担当課長決定	廃棄
学校人事	採用選考	海洋技術職採用	○健康診断書	M020250	10年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当	保存期間法定10	廃棄
学校人事	採用選考	海洋技術職採用	○受験申込書	M020260	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	採用選考	海洋技術職採用	○受験票	M020270	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	採用選考	海洋技術職採用	○面接票	M020280	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	採用選考	海洋技術職採用	○面接要領	M020290	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学校人事	採用選考	海洋技術職採用	合否判定	M020300	10年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当	保存期間法定10	廃棄
学校人事	採用選考	海洋技術職採用	軽易な資料等	M020390	1年未満	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	昇任選考	能力認定(転職選考)	実施	M030000	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当	総務課長協議必須	廃棄
学校人事	昇任選考	能力認定(転職選考)	○申込者内訳表	M030010	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	昇任選考	能力認定(転職選考)	○申込者兼調書	M030020	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	昇任選考	能力認定(転職選考)	○受験票(写)	M030030	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	昇任選考	能力認定(転職選考)	軽易な資料等	M030090	1年未満	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	昇任選考	管理職選考	○有資格者一覧表変更依頼	M030100	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	昇任選考	管理職選考	○他電算単位異動者リスト	M030110	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	昇任選考	管理職選考	管理職選考の実施及び受験申込の手続等	M030120	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当	総務課長協議必須	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学校人事	昇任選考	管理職選考	○管理職選考有資格者数調査票	M030130	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	昇任選考	管理職選考	○管理職選考受験申込者数集計表	M030140	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	昇任選考	管理職選考	○管理職選考受験申込書(写)	M030150	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	昇任選考	管理職選考	管理職選考受験票の配布	M030160	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当	担当課長決定	廃棄
学校人事	昇任選考	管理職選考	○管理職選考職務業績評価調査票	M030170	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	昇任選考	管理職選考	管理職選考の個人別成績に係る情報の提供	M030180	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当	常用。担当課長決定	廃棄
学校人事	昇任選考	管理職選考	軽易な資料等	M030190	1年未満	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	昇任選考	医療系特別選考	医療系特別選考実施の通知	M030200	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当	常用。総務課長協議必須	廃棄
学校人事	昇任選考	医療系特別選考	○医療系特別選考受験申込書提出総括表	M030210	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	昇任選考	医療系特別選考	○医療系特別選考受験申込書	M030220	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学校人事	昇任選考	医療系特別選考	○医療系特別選考受験申込者調書	M030230	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	昇任選考	医療系特別選考	○医療系特別選考有資格者等集計表	M030240	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	昇任選考	医療系特別選考	○医療系特別選考受験申込書	M030250	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	昇任選考	医療系特別選考	医療系特別選考受験票の配布	M030260	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当	担当課長決定	廃棄
学校人事	昇任選考	医療系特別選考	○医療系特別選考勤務評定	M030270	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	昇任選考	医療系特別選考	軽易な資料等	M030290	1年未満	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	昇任選考	行政専門職選考	行政専門職選考実施の通知	M030300	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当	総務課長協議必須	廃棄
学校人事	昇任選考	行政専門職選考	○行政専門職選考受験申込書請求用紙	M030310	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	昇任選考	行政専門職選考	○行政専門職選考受験申込書	M030320	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	昇任選考	行政専門職選考	○行政専門職選考受験申込者調書	M030330	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学校人事	昇任選考	行政専門職選考	行政専門職選考受験票の配布	M030340	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当	担当課長決定	廃棄
学校人事	昇任選考	行政専門職選考	○行政専門職選考勤務評定	M030350	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	昇任選考	行政専門職選考	軽易な資料等	M030390	1年未満	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	昇任選考	課長代理級職選考	○休職中の課長代理級職員に関する調書	M030400	3年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	昇任選考	課長代理級職選考	○課長代理現員推計	M030410	3年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	昇任選考	課長代理級職昇任選考	課長代理級昇任選考実施要綱の承認申請	M030500	3年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	昇任選考	課長代理級職昇任選考	○課長代理級昇任選考実施要綱	M030510	3年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	昇任選考	課長代理級職昇任選考	課長代理級昇任選考の準備事務	M030520	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当	担当課長決定	廃棄
学校人事	昇任選考	課長代理級職昇任選考	○課長代理級昇任選考(長期)総括表	M030530	3年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	昇任選考	課長代理級職昇任選考	○課長代理級昇任選考(長期)申込書	M030540	3年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学校人事	昇任選考	課長代理級職昇任選考	課長代理級昇任選考の実施	M030550	3年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	昇任選考	課長代理級職昇任選考	課長代理級昇任選考合格予定者数の承認	M030560	3年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	昇任選考	課長代理級職昇任選考	課長代理級(次席)昇任候補者の決定	M030580	3年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	昇任選考	課長代理級職昇任選考	軽易な資料等	M030590	1年未満	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	昇任選考	技能主任級職選考(長期)	実施	M040200	3年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	昇任選考	技能主任級職選考(長期)	○実施要綱	M040210	3年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	昇任選考	技能主任級職選考(長期)	○申込書兼受験票	M040220	3年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	昇任選考	技能主任級職選考(長期)	○申込状況調査表	M040230	3年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	昇任選考	技能主任級職選考(長期)	合否判定	M040240	3年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	昇任選考	技能主任級職選考(長期)	○合格者名簿	M040250	3年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学校人事	昇任選考	技能主任級職選考(長期)	軽易な資料等	M040290	1年未満	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	昇任選考	主任級職員選考(A)	実施	M040300	3年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	昇任選考	主任級職員選考(A B C)	○合格者名簿	M040320	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	昇任選考	主任級職員選考(B)	実施	M040330	3年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	昇任選考	主任級職員選考(C)	実施	M040340	3年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	昇任選考	主任級職員選考(C)	推薦順位調書の提出	M040350	3年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	昇任選考	主任級職員選考	軽易な資料等	M040390	1年未満	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	任用	局内転任	年度途中異動	M050000	3年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	任用	局内転任	定期異動の実施	M050010	3年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	任用	局内転任	人事異動の実施	M050020	3年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学校人事	任用	局内転任	○異動について(具内申書)	M050030	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	任用	局内転任	軽易な資料等	M050090	1年未満	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	任用	局間転任交流	実施	M050100	3年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	任用	局間転任交流	○具申	M050110	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	任用	局間転任交流	○名簿	M050120	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	任用	局間転任交流	軽易な資料等	M050190	1年未満	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	任用	都区間交流	実施	M050200	3年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	任用	都区間交流	○希望者調書	M050210	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	任用	都区間交流	○推薦書	M050220	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	任用	都区間交流	軽易な資料等	M050290	1年未満	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学校人事	任用	新規採用	局事業説明会	M050300	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当	総務課長協議必須	廃棄
学校人事	任用	新規採用	採用面談	M050310	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当	担当課長決定	廃棄
学校人事	任用	新規採用	入都式	M050320	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当	担当課長の事務のうち総務課長決定	廃棄
学校人事	任用	新規採用	軽易な資料等	M050390	1年未満	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	任用	辞令交付式	実施	M050400	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当	担当課長の事務のうち総務課長決定	廃棄
学校人事	任用	辞令交付式	軽易な資料等	M050490	1年未満	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	任用	給与取扱者	○給与取扱者印鑑届	M050500	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	任用	給与取扱者	○給与取扱者指定願	M050510	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	任用	給与取扱者	○給与取扱者指定通知書	M050520	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	任用	給与取扱者	軽易な資料等	M050590	1年未満	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学校人事	任用	金銭出納員	金銭出納員の命免	M050600	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当	担当課長の事務のうち総務課長決定	廃棄
学校人事	任用	金銭出納員	軽易な資料等	M050690	1年未満	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	任用	物品出納員	物品出納員の命免	M050700	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当	担当課長の事務のうち総務課長決定	廃棄
学校人事	任用	物品出納員	軽易な資料等	M050790	1年未満	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	任用	事務吏員	事務吏員の命免	M050800	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当	事務を担任する者決定(総務課長又は担当課長)	廃棄
学校人事	任用	事務吏員	軽易な資料等	M050890	1年未満	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	任用	希望降任	希望降任者の決定	M050900	3年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	任用	希望降任	軽易な資料等	M050990	1年未満	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	任用	再任用職員採用選考	実施	M051000	10年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当	保存期間法定10	廃棄
学校人事	任用	再任用職員採用選考	面接委員依頼	M051010	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当	担当課長決定	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学校人事	任用	再任用職員採用選考	合否判定	M051020	10年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当	保存期間法定10	廃棄
学校人事	任用	再任用職員採用選考	軽易な資料等	M051090	1年未満	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	任用	再雇用職員採用選考	実施	M051100	10年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当	保存期間法定10	廃棄
学校人事	任用	再雇用職員採用選考	面接委員依頼	M051110	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当	担当課長決定	廃棄
学校人事	任用	再雇用職員採用選考	合否判定	M051120	10年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当	保存期間法定10	廃棄
学校人事	任用	再雇用職員採用選考	軽易な資料等	M051190	1年未満	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	退職	幹部職員退職	具申	M060000	10年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当	保存期間法定10	廃棄
学校人事	退職	幹部職員退職	○電算通知書	M060010	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	退職	幹部職員退職	軽易な資料等	M060090	1年未満	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	退職	定年退職	退職職員の辞令交付について	M060100	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学校人事	退職	定年退職	定年退職及び予定者に係わる名誉昇給	M060110	10年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	退職	定年退職	具申	M060120	10年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当	保存期間法定10	廃棄
学校人事	退職	定年退職	○電算通知書	M060130	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	退職	定年退職	軽易な資料等	M060190	1年未満	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	退職	勧奨退職	○勧奨退職実施要綱	M060200	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	退職	勧奨退職	一般職員勧奨退職申出状況調	M060210	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当	担当課長決定	廃棄
学校人事	退職	勧奨退職	勧奨退職及び予定者に係わる名誉昇格	M060220	10年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	退職	勧奨退職	一般職員勧奨退職申出状況回答	M060230	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当	担当課長決定	廃棄
学校人事	退職	勧奨退職	具申	M060240	10年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当	保存期間法定10	廃棄
学校人事	退職	勧奨退職	○電算通知書	M060250	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学校人事	退職	勧奨退職	軽易な資料等	M060290	1年未満	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	退職	ニューライフ事業	ニューライフ事業有資格者数等の調査	M060320	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当	担当課長決定	廃棄
学校人事	退職	ニューライフ事業	ニューライフ講習会の実施日の決定	M060330	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当	担当課長決定	廃棄
学校人事	退職	ニューライフ事業	ニューライフ相談会の実施日の決定	M060340	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当	担当課長決定	廃棄
学校人事	退職	ニューライフ事業	ニューライフセミナー実施日の決定	M060350	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当	担当課長決定	廃棄
学校人事	退職	ニューライフ事業	再雇用職員終了者講習会の実施	M060360	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当	担当課長決定	廃棄
学校人事	退職	ニューライフ事業	軽易な資料等	M060390	1年未満	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	退職	普通退職(傷病退職)	具申	M060400	10年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当	保存期間法定10	廃棄
学校人事	退職	普通退職(傷病退職)	○電算通知書	M060410	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	退職	普通退職(傷病退職)	軽易な資料等	M060490	1年未満	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学校人事	退職	死亡退職	具申	M060500	10年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当	保存期間法定10	廃棄
学校人事	退職	死亡退職	○電算通知書	M060510	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	退職	死亡退職	軽易な資料等	M060590	1年未満	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	退職	嘱託員退職	○嘱託員退職申出報告書(具申)	M060600	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	退職	嘱託員退職	軽易な資料等	M060690	1年未満	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	給与	一般職員昇格	○昇給・昇格具(内)申書	M070000	3年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	給与	一般職員昇格	○発令等報告書	M070010	3年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	給与	一般職員昇格	軽易な資料等	M070090	1年未満	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	給与	幹部職員昇格	○昇給・昇格具(内)申書	M070100	3年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	給与	幹部職員昇格	○発令等報告書	M070110	3年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学校人事	給与	幹部職員昇格	軽易な資料等	M070190	1年未満	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	給与	一般職員特別昇格	級格付準備事務	M070200	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当	担当課長決定	廃棄
学校人事	給与	一般職員特別昇格	級格付資格基準(案)	M070210	3年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	給与	一般職員特別昇格	級各付の実施	M070220	3年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	給与	一般職員特別昇格	○特別昇格有資格者名簿	M070230	3年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	給与	一般職員特別昇格	○級格付個人別チェックリスト	M070240	3年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	給与	一般職員特別昇格	○有資格者年齢別集計表	M070250	3年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	給与	一般職員特別昇格	○級格付基準該当者調書兼名簿	M070260	3年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	給与	一般職員特別昇格	級格付における推薦者の決定	M070270	3年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	給与	一般職員特別昇格	級格付の決定	M070280	3年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学校人事	給与	一般職員特別昇格	○昇給・昇格具(内)申書	M070290	3年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	給与	一般職員特別昇格	○発令等報告書	M070300	3年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	給与	一般職員特別昇格	○給料経歴通知書	M070310	3年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	給与	一般職員特別昇格	軽易な資料等	M070390	1年未満	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	給与	幹部職員特別昇格	○昇給・昇格具(内)申書	M070400	3年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	給与	幹部職員特別昇格	○発令等報告書	M070410	3年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	給与	幹部職員特別昇格	○給料経歴通知書	M070420	3年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	給与	幹部職員特別昇格	軽易な資料等	M070490	1年未満	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	給与	一般職員昇給	○昇給調書	M070500	3年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	給与	一般職員昇給	○昇給・昇格具(内)申書	M070510	3年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学校人事	給与	一般職員昇給	○発令等報告書	M070520	3年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	給与	一般職員昇給	軽易な資料等	M070590	1年未満	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	給与	幹部職員昇給	○昇給調書	M070600	3年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	給与	幹部職員昇給	○昇給・昇格具(内)申書	M070610	3年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	給与	幹部職員昇給	○発令等報告書	M070620	3年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	給与	幹部職員昇給	軽易な資料等	M070690	1年未満	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	給与	一般職員特別昇給	特別昇給の実施	M070700	3年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	給与	一般職員特別昇給	特昇事務説明会資料	M070710	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	給与	一般職員特別昇給	○昇給・昇格具(内)申書	M070720	3年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	給与	一般職員特別昇給	○発令等報告書	M070730	3年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学校人事	給与	一般職員特別昇給	○給料経歴通知書	M070740	3年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	給与	一般職員特別昇給	特別昇給の決定及び昇給期間短縮措置の実施	M070750	3年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	給与	一般職員特別昇給	永年勤続者感謝要綱に基づく表彰を受けた職員の特別昇給	M070760	3年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	給与	一般職員特別昇給	軽易な資料等	M070790	1年未満	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	給与	幹部職員特別昇給	○在職人員等調書	M070810	3年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	給与	幹部職員特別昇給	○特昇チェックリスト(事務室長用)	M070820	3年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	給与	幹部職員特別昇給	○昇給・昇格具(内)申書	M070830	3年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	給与	幹部職員特別昇給	○発令等報告書	M070840	3年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	給与	幹部職員特別昇給	○給料経歴通知書	M070850	3年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	給与	幹部職員特別昇給	事務室長等の特別昇給の決定及び昇給期間短縮措置の実施	M070860	3年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学校人事	給与	幹部職員特別昇給	軽易な資料等	M070890	1年未満	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	給与	成績特別昇給	○在籍人員調書	M070900	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	給与	成績特別昇給	○説明会資料	M070910	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	給与	成績特別昇給	推薦者数の提示	M070920	3年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当	総務課長協議必須	廃棄
学校人事	給与	成績特別昇給	ヒアリングの実施	M070930	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当	担当課長決定	廃棄
学校人事	給与	成績特別昇給	転入者の業績評価通知	M070940	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当	担当課長決定	廃棄
学校人事	給与	成績特別昇給	成績特別表彰措置者の決定	M070950	5年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	給与	成績特別昇給	軽易な資料等	M070990	1年未満	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	給与	表彰時特別昇給	表彰時特別昇給の決定	M071000	5年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	給与	表彰時特別昇給	軽易な資料等	M071090	1年未満	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学校人事	給与	特別昇給事務説明会	実施通知	M071100	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当	担当課長決定	廃棄
学校人事	給与	特別昇給事務説明会	○説明会資料	M071110	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	給与	特別昇給事務説明会	軽易な資料等	M071190	1年未満	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	給与	給料調整	給料誤決定の是正	M071200	5年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	給与	給料調整	○給料誤決定の是正調書	M071210	5年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	給与	給料調整	給料の適用異動	M071220	5年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	給与	給料調整	○給料再計算調書	M071230	5年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	給与	給料調整	軽易な資料等	M071290	1年未満	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	給与	給与改定	給与改定	M071300	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	給与	給与改定	軽易な資料等	M071390	1年未満	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学校人事	給与	人事委員会承認	転職等	M071400	30年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当	常用	廃棄
学校人事	給与	人事委員会承認	軽易な資料等	M071490	1年未満	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	給与	初任給決定	○初任給計算書	M071500	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	給与	初任給決定	○卒業証明書	M071510	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	給与	初任給決定	○在職証明書	M071520	30年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当	常用＜職員の人事記録及び発令通知の実施に関する要綱＞法定30	廃棄
学校人事	給与	初任給決定	○履歴書	M071530	30年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当	常用＜職員の人事記録及び発令通知の実施に関する要綱＞法定30	廃棄
学校人事	給与	初任給決定	○発令通知書	M071540	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	給与	初任給決定	通知書交付依頼	M071550	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当	担当課長決定	廃棄
学校人事	給与	初任給決定	一般職員	M071560	10年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当	保存期間法定10常用	廃棄
学校人事	給与	初任給決定	軽易な資料等	M071590	1年未満	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学校人事	服務	育児休業	承認	M080000	5年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	服務	育児休業	軽易な資料等	M080090	1年未満	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	服務	結核休養	承認	M080100	10年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	服務	結核休養	軽易な資料等	M080190	1年未満	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	服務	セクシャルハラスメント	相談員の設定	M080210	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当	総務課長協議必須	廃棄
学校人事	服務	セクシャルハラスメント	軽易な資料等	M080290	1年未満	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	分限懲戒	病気休職	具申	M090000	10年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当	保存期間法定10	廃棄
学校人事	分限懲戒	病気休職	○指定医師診断書(写)	M090010	10年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当	<職員の人事記録及び発令通知の実施に関する要綱>法定10	廃棄
学校人事	分限懲戒	病気休職	指定医師診断依頼	M090020	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当	総務課長協議必須	廃棄
学校人事	分限懲戒	病気休職	○電算通知書	M090030	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学校人事	分限懲戒	病気休職	勤務軽減	M090040	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当	総務課長協議必須	廃棄
学校人事	分限懲戒	病気休職	休職期間満了に伴う措置	M090050	10年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	分限懲戒	病気休職	軽易な資料等	M090090	1年未満	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	評定	条件付採用評定	評定の実施	M100000	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	評定	条件付採用評定	採用・不採用の決定	M100020	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	評定	条件付採用評定	○条件付採用期間勤務成績評定票	M100030	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	評定	条件付採用評定	軽易な資料等	M100090	1年未満	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	評定	定期評定	実施	M100100	5年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	評定	定期評定	○業績評価シート(局控)	M100110	5年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	評定	定期評定	軽易な資料等	M100190	1年未満	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学校人事	評定	特別評定	実施	M100200	5年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	評定	特別評定	○業績評価シート(局控)	M100210	5年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	評定	特別評定	軽易な資料等	M100290	1年未満	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	評定	主任(A)昇任評定	昇任選考別評定	M100300	3年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	評定	主任(A)昇任評定	専門知識評定	M100310	3年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	評定	主任(A)昇任評定	特別評定	M100320	3年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	評定	主任(A)昇任評定	軽易な資料等	M100390	1年未満	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	評定	管理職昇任評定	○管理職選考勤務評定	M100400	3年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	評定	管理職昇任評定	軽易な資料等	M100490	1年未満	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	評定	自己申告	自己申告の実施	M100500	3年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学校人事	評定	自己申告	事務説明会の開催	M100510	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当	担当課長決定	廃棄
学校人事	評定	自己申告	提出状況等の報告	M100520	3年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	評定	自己申告	○自己申告書	M100530	3年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	評定	自己申告	○推薦書	M100540	3年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	評定	自己申告	軽易な資料等	M100590	1年未満	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	評定	職務情報	職務情報の作成	M100600	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当	担当課長決定	廃棄
学校人事	人事記録	履歴事項移動	○履歴事項異動届	M110000	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	人事記録	履歴追記	○人事システム出力履歴データ修正連絡票	M110100	5年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	人事記録	履歴等	軽易な資料等	M110190	1年未満	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	人事記録	在職証明	○履歴書	M110200	30年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当	常用＜職員の人事記録及び発令通知の実施に関する要綱＞法定30	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学校人事	人事記録	前歴証明	○履歴書	M110300	30年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当	常用<職員の人事記録及び発令通知の実施に関する要綱>法定30	廃棄
学校人事	人事記録	証明等	軽易な資料等	M110390	1年未満	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	人事記録	職員カード	○職員カード台帳	M110400	5年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	人事記録	職員カード	○職員カード紛失・破損届	M110410	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	人事記録	職員カード	軽易な資料等	M110490	1年未満	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	人事記録	履歴カード	履歴カードの出力依頼	M110500	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	人事記録	履歴カード	履歴カードの送付	M110510	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当	担当課長決定	廃棄
学校人事	人事記録	履歴カード	軽易な資料等	M110590	1年未満	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	人事電算	コード	○所属コード新設依頼票	M120000	3年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	人事電算	コード	人事システムに係るコードの設定申請	M120100	30年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当	常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学校人事	人事電算	システム	システム修正要望	M120110	3年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当	担当課長決定	廃棄
学校人事	人事電算	コード・システム	軽易な資料等	M120190	1年未満	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	臨時職員	臨時職員	臨時職員の雇用承認について	M130000	5年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当	総務課長協議必須	廃棄
学校人事	臨時職員	臨時職員	軽易な資料等	M130090	1年未満	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	職員表彰	永年勤続感謝表彰	○永年勤続感謝対象者調書	M150010	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	職員表彰	永年勤続感謝表彰	永年勤続感謝対象者に係る協議	M150020	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当	総務課長協議必須	廃棄
学校人事	職員表彰	永年勤続感謝表彰	永年勤続感謝対象者名簿の決定・提出	M150030	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	職員表彰	永年勤続感謝表彰	永年勤続感謝対象者の是正	M150040	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	職員表彰	永年勤続感謝表彰	軽易な資料等	M150090	1年未満	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	職員表彰	東京都職員表彰	○候補者調査資料	M150110	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学校人事	職員表彰	東京都職員表彰	軽易な資料等	M150190	1年未満	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
障害者雇用	会計年度任用職員	採用選考	選考の実施	M160000	5年	教育庁 総務部 総務課	事業調整担当		廃棄
障害者雇用	会計年度任用職員	採用選考	合否判定	M160020	5年	教育庁 総務部 総務課	事業調整担当		廃棄
障害者雇用	会計年度任用職員	採用選考	軽易な資料等	M160040	1年未満	教育庁 総務部 総務課	事業調整担当		廃棄
障害者雇用	会計年度任用職員	任用	辞令交付式	M160060	1年	教育庁 総務部 総務課	事業調整担当		廃棄
障害者雇用	会計年度任用職員	任用	軽易な資料等	M160080	1年未満	教育庁 総務部 総務課	事業調整担当		廃棄
障害者雇用	会計年度任用職員	異動	異動の決定	M160090	3年	教育庁 総務部 総務課	事業調整担当		廃棄
障害者雇用	会計年度任用職員	勤務地変更	勤務地変更の決定	M160095	3年	教育庁 総務部 総務課	事業調整担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
障害者雇用	会計年度任用職員	退職	具申	M160100	5年	教育庁 総務部 総務課	事業調整担当		廃棄
障害者雇用	会計年度任用職員	退職	軽易な資料等	M160120	1年未満	教育庁 総務部 総務課	事業調整担当		廃棄
学校人事	認定技能	認定技能	認定技能認定実施要綱の承認申請	M160140	3年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	認定技能	認定技能	認定技能職員認定の実施	M160160	3年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	認定技能	認定技能	認定技能職員認定審査会の開催	M160180	1年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	認定技能	認定技能	認定技能認定認定者の決定	M160200	3年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	認定技能	認定技能	軽易な資料等	M160220	1年未満	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	認定技能	担任技能長	担任技能長昇任選考実施要綱の承認申請	M160240	3年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	認定技能	担任技能長	担任技能長昇任選考実施要綱の決定及び担任技能長選考の実施	M160260	3年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学校人事	認定技能	担任技能長	担任技能長昇任選考合格者の決定	M160280	3年	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
学校人事	認定技能	担任技能長	軽易な資料等	M160300	1年未満	教育庁 総務部 総務課	学校事務人事担当		廃棄
給与	給与全般	支給控除システム	○例月システム入力・入力帳票	N000000	1年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
給与	給与全般	支給控除システム	○例月システム出力・出力帳票	N000010	1年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
給与	給与全般	支給控除システム	○例月支出、収支命令書及び同控え	N000020	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	担当課長決定	廃棄
給与	給与全般	支給控除システム	○仕分表兼支給表	N000030	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	担当課長決定	廃棄
給与	給与全般	支給控除システム	○支出・給与関連通知書	N000040	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
給与	給与全般	支給控除システム	一件処理(追給・戻入)	N000050	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	担当課長決定	廃棄
給与	給与全般	支給控除システム	軽易な資料等	N000090	1年未満	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
給与	給与全般	給与取扱者	給与取扱者指定通知書・口座振替通知書	N000100	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	当該給与取扱者指定期間中は常用。担当課長決定	廃棄
給与	給与全般	給与取扱者	○口座振替通知書	N000110	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	当該給与取扱者指定期間中は常用。担当課長決定	廃棄
給与	給与全般	給与取扱者	軽易な資料等	N000190	1年未満	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
給与	給与全般	システム支援	通知文、周知文及び同控え	N000200	1年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
給与	給与全般	システム支援	手引作成・例規集改正	N000210	1年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	給与全般	システム支援	○コード表	N000220	1年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
給与	給与全般	システム支援	軽易な資料等	N000290	1年未満	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
給与	給与全般	現金管理	納付書及び領収書	N000300	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
給与	給与全般	現金管理	軽易な資料等	N000390	1年未満	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
給与	給与全般	給料	歴年給料表、人事委員会勧告及び給与改定	N000500	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
給与	手当	条例規則改正	委員会職員関係規則等改正	N010000	10年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		移管
給与	手当	職務給的手当1	調整額及び特別調整額（管理職手当）	N010100	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
給与	手当	職務給的手当2	特殊勤務手当	N010200	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	担当課長決定	廃棄
給与	手当	職務給的手当	軽易な資料等	N010290	1年未満	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
給与	手当	生活給的手当1	○扶養親族等に関する届	N010300	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	担当課長決定	廃棄
給与	手当	生活給的手当1	扶養手当及び住居手当	N010310	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	担当課長決定	廃棄
給与	手当	生活給的手当2	単身赴任手当及び単身赴任届	N010400	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	担当課長決定	廃棄
給与	手当	生活給的手当2	○単身赴任届	N010410	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	担当課長決定	廃棄
給与	手当	生活給的手当	軽易な資料等	N010490	1年未満	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	手当	期末・勤勉手当	期末・勤勉手当	N010500	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
給与	手当	地域給的手当	調整手当、特地勤務手当、同準ずる手当及び寒冷地手当	N010600	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
給与	手当	能率給的手当	超過勤務手当、休日給、特別勤務手当及び宿日直手当	N010700	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
給与	手当	通勤手当	○通勤届	N010800	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	担当課長決定	廃棄
給与	手当	諸手当等	軽易な資料等	N010890	1年未満	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
給与	手当	児童手当・認定	○認定、消滅、現況及び受給者台帳	N010900	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	担当課長決定	廃棄
給与	手当	児童手当・支給	支給、支給状況報告書及び決算資料	N011000	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	担当課長決定	廃棄
給与	手当	児童手当・支給	○支給状況報告書	N011010	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	担当課長決定	廃棄
給与	手当	児童手当・資料	通知文、手引、例規集及びその他資料	N011020	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
給与	手当	児童手当等	軽易な資料等	N011090	1年未満	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
給与	控除	差押え	債権及び国税	N020000	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
給与	控除	差押え	軽易な資料等	N020090	1年未満	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
給与	控除	年末調整1・入力	年末調整システム入力	N020100	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
給与	控除	年末調整2・提出	○扶養控除等申告書	N020200	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	担当課長決定	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	控除	年末調整2・提出	○保険料控除申告書	N020210	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	担当課長決定	廃棄
給与	控除	年末調整2・提出	○法定調書	N020220	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	担当課長決定	廃棄
給与	控除	年末調整3・支援	手引・通知類	N020300	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
給与	控除	年末調整等	軽易な資料等	N020390	1年未満	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
給与	控除	法定控除1	所得税及び地方税	N020400	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
給与	控除	法定控除2	共済組合掛金、負担金及び償還金	N020500	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
給与	控除	法定控除3	○財形貯蓄	N020600	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
給与	控除	法定控除等	扶養控除等申告書等	N020610	7年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	保存期間法定7	廃棄
給与	控除	法定控除等	軽易な資料等	N020690	1年未満	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
給与	控除	条例控除	事業団、信組、労金等資料	N020700	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
給与	記録証明	法定帳簿	○職員別給与簿	N030000	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
給与	記録証明	税額確定	○源泉徴収票・住民税決定通知書	N030100	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
給与	記録証明	諸証明	支給・非支給	N030200	1年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	担当課長決定	廃棄
給与	記録証明	諸証明	○支給証明書、非支給証明書等	N030300	1年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
給与	記録証明	諸証明	軽易な資料等	N030390	1年未満	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	会計年度任用職員報酬	支給	○システム入力・電算入力帳票	N040000	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
給与	会計年度任用職員報酬	支給	定例支給、支出命令書、金種表及び付属帳票	N040010	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
給与	会計年度任用職員報酬	支給	○システム出力・電算アウトプット	N040020	1年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
給与	会計年度任用職員報酬	支給	特例支給・支出命令書	N040030	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
給与	会計年度任用職員報酬	支給	軽易な資料等	N040090	1年未満	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
給与	会計年度任用職員報酬	控除	○社会保険料アウトプット	N040100	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
給与	会計年度任用職員報酬	控除	納入済通知書送付書	N040120	1年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
給与	会計年度任用職員報酬	控除	所得税及び年調	N040130	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
給与	会計年度任用職員報酬	記録	法定帳簿・賃金台帳の作成	N040140	1年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
給与	会計年度任用職員報酬	証明	諸証明控(報酬関係)	N040150	1年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
給与	会計年度任用職員報酬	控除等	軽易な資料等	N040190	1年未満	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
給与	会計年度任用職員・社会保険	事業主事務	標準報酬改定	N050000	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	担当課長決定	廃棄
給与	会計年度任用職員・社会保険	事業主事務	○賃金台帳	N050010	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
給与	会計年度任用職員・社会保険	事業主事務	保険料納付	N050020	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	担当課長決定	廃棄
給与	会計年度任用職員・社会保険	事業主事務	保険料調定	N050030	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	担当課長決定	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	会計年度任用職員・社会保険	事業主事務	○会計年度任用職員職員社会保険料全件リスト	N050040	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
給与	会計年度任用職員・社会保険	事業主事務	各種登録変更事務	N050050	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
給与	会計年度任用職員・社会保険	事業主事務	予算決算資料	N050060	1年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
給与	会計年度任用職員・社会保険	事業主事務	軽易な資料等	N050090	1年未満	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
給与	会計年度任用職員・社会保険	被保険者事務	○資格の得喪・資格事項変更届	N050100	1年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
給与	会計年度任用職員・社会保険	被保険者事務	○資格証・資格証明書	N050110	1年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
給与	会計年度任用職員・社会保険	被保険者事務	○経由審査1:医療系給付金	N050120	3年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
給与	会計年度任用職員・社会保険	被保険者事務	○経由審査2:医療外短期給付金	N050130	3年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
給与	会計年度任用職員・社会保険	被保険者事務	○経由審査3:被保険者種別変更届	N050140	3年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
給与	会計年度任用職員・社会保険	被保険者事務	軽易な資料等	N050190	1年未満	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
給与	会計年度任用職員・社会保険	事業主事務	年度更新事務、保険料納付及び支出命令書	N050200	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	担当課長決定	廃棄
給与	会計年度任用職員・社会保険	事業主事務	各種事業主事務	N050210	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
給与	会計年度任用職員・社会保険	事業主事務	予算決算資料	N050220	1年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
給与	会計年度任用職員・社会保険	事業主事務	軽易な資料等	N050290	1年未満	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
給与	会計年度任用職員・社会保険	被保険者事務	資格の得喪、離職証明書1及び離職証明書2	N050300	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	担当課長決定	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	会計年度任用職員・社会保険	被保険者事務	資格事項変更届	N050310	5年	教育庁 総務部 総務課	人事担当	担当課長決定	廃棄
給与	会計年度任用職員・社会保険	被保険者事務	○資格証	N050320	1年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
給与	会計年度任用職員・社会保険	被保険者事務	○経由審査1:雇用継続給付	N050330	3年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
給与	会計年度任用職員・社会保険	被保険者事務	○経由審査1:奨励金等	N050340	3年	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
給与	会計年度任用職員・社会保険	被保険者事務	軽易な資料等	N050390	1年未満	教育庁 総務部 総務課	人事担当		廃棄
環境	環境マネジメントシステム	環境目標	設定(見直し)	Q011100	3年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
環境	環境マネジメントシステム	環境目標	報告(見直しの報告を含む。)	Q011200	3年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
環境	環境マネジメントシステム	プログラム	設定(見直し)	Q011300	3年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
環境	環境マネジメントシステム	プログラム	報告(見直しの報告を含む。)	Q011400	3年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
環境	環境マネジメントシステム	環境目的・目標・プログラムの運用状況	実施状況の確認、記録	Q011500	3年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
環境	環境マネジメントシステム	協力団体への指導	実施	Q011600	1年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
環境	環境マネジメントシステム	自己点検	実施	Q011700	1年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
環境	環境マネジメントシステム	自己点検	実施結果の報告	Q011800	1年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
環境	環境マネジメントシステム	個別運営	連絡、調整	Q011930	1年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
環境	環境マネジメントシステム	個別運営	軽易な資料等	Q011940	1年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
環境	環境	エネルギーの使用の合理化に関する法律	報告	Q011000	5年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
環境	環境	都民の健康と安全を確保する環境に関する条例	報告	Q011010	5年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
環境	環境	各種調査・回答	重要なもの	Q011020	3年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当		廃棄
環境	環境	各種調査・回答	重要なものを除く	Q011030	1年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	総務課長決定	廃棄
環境	環境	事項の決定	事項の決定	Q011090	3年	教育庁 総務部 総務課	庶務担当	総務課長決定	廃棄
その他	資料文書	他の区分に属さない内容の資料文書	資料文書の保存	Z000000	10年	教育庁 総務部 総務課			廃棄
その他	資料文書	他の区分に属さない内容の資料文書	資料文書の保存	Z000010	5年	教育庁 総務部 総務課			廃棄
その他	資料文書	他の区分に属さない内容の資料文書	資料文書の保存	Z000020	3年	教育庁 総務部 総務課			廃棄
その他	資料文書	他の区分に属さない内容の資料文書	資料文書の保存	Z000030	1年	教育庁 総務部 総務課			廃棄
その他	資料文書	他の区分に属さない内容の資料文書	資料文書の保存	Z000040	1年未満	教育庁 総務部 総務課			廃棄
一般	教育委員会	教育委員会定例会臨時会	教育委員会定例会臨時会	A000000	1年	教育庁 総務部 広報統計課		常用	廃棄
一般	教育委員会	総合教育会議	総合教育会議	A000010	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
一般	教育委員会	資料の作成等	長期付議案件	A000020	1年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
一般	組織	組織改正	組織改正計画書(部提出分)	A010000	3年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
一般	組織	組織改正	組織改正計画関連資料	A010010	1年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	組織	組織改正	軽易な資料等	A010020	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
一般	監査	資料等作成	指摘事項てん末報告書	A020000	3年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
一般	監査	資料等作成	会計検査	A020010	1年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
一般	監査	資料等作成	出納監査・決算監査等	A020020	1年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
一般	監査	資料等作成	行政監査・事務事業監査	A020030	1年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
一般	監査	資料等作成	軽易な資料等	A020040	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
一般	コンプライアンスの推進	コンプライアンスの推進に係る取組	重要なもの	A030000	3年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
一般	コンプライアンスの推進	コンプライアンスの推進に係る取組	軽易なもの	A030010	1年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
一般	コンプライアンスの推進	コンプライアンスの推進に係る取組	軽易な資料等	A030020	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
一般	働きかけの記録	働きかけの記録	○対応記録票	A040000	3年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
一般	情報公開	公文書の開示	開示・不開示の決定(重要なもの)	A050000	5年	教育庁 総務部 広報統計課		東京都情報公開条例第11条	廃棄
一般	情報公開	公文書の開示	開示・不開示の決定(重要なものを除く及び簡易又は定例的なものを除く)	A050010	3年	教育庁 総務部 広報統計課		東京都情報公開条例第11条	廃棄
一般	情報公開	公文書の開示	開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの)	A050020	1年	教育庁 総務部 広報統計課		東京都情報公開条例第11条	廃棄
一般	情報公開	公文書の開示	決定期間の延長の決定	A050030	1年	教育庁 総務部 広報統計課		東京都情報公開条例第12条の2	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	情報公開	公文書の開示	決定期間の特例	A050040	3年	教育庁 総務部 広報統計課		東京都情報公開条例第12条の3	廃棄
一般	情報公開	公文書の開示	不開示決定等の取消し	A050050	3年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
一般	情報公開	公文書の開示	事案の移送	A050060	3年	教育庁 総務部 広報統計課		東京都情報公開条例第14条	廃棄
一般	情報公開	公文書の開示	第三者保護等	A050070	3年	教育庁 総務部 広報統計課		東京都情報公開条例第15条	廃棄
一般	情報公開	公文書の開示	開示手数料	A050080	3年	教育庁 総務部 広報統計課		東京都情報公開条例第17条	廃棄
一般	情報公開	公文書の開示	軽易な資料等	A050090	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
一般	情報公開	審査請求	東京都情報公開審査会への諮問依頼	A050100	3年	教育庁 総務部 広報統計課		東京都情報公開条例第20条	廃棄
一般	情報公開	審査請求	東京都情報公開審査会への理由説明書等の提出	A050110	3年	教育庁 総務部 広報統計課		東京都情報公開条例第20条他	廃棄
一般	情報公開	審査請求	軽易な資料等	A050120	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
一般	情報公開	情報の公表	○主要事業の進行状況	A050200	1年	教育庁 総務部 広報統計課		東京都情報公開条例第35条	廃棄
一般	情報公開	情報の公表	軽易な資料等	A050210	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
一般	情報公開	目録	文書検索目録の作成	A050300	1年	教育庁 総務部 広報統計課		東京都情報公開条例第41条	廃棄
一般	情報公開	目録	○文書検索目録	A050310	1年	教育庁 総務部 広報統計課		次期改正まで常用、東京都情報公開条例第41条	廃棄
一般	情報公開	目録	公開件名の決定	A050320	1年	教育庁 総務部 広報統計課		東京都情報公開条例第41条	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	情報公開	目録	軽易な資料等	A050330	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
一般	情報公開	公文書情報の提供	開示・不開示の決定(重要なもの)	A050400	5年	教育庁 総務部 広報統計課		公文書情報の提供に関する実施要項第6	廃棄
一般	情報公開	公文書情報の提供	開示・不開示の決定(重要なものを除く及び簡易又は定例的なものを除く)	A050410	3年	教育庁 総務部 広報統計課		公文書情報の提供に関する実施要項第6	廃棄
一般	情報公開	公文書情報の提供	開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの)	A050420	1年	教育庁 総務部 広報統計課		公文書情報の提供に関する実施要項第6	廃棄
一般	情報公開	公文書情報の提供	依頼の却下	A050430	1年	教育庁 総務部 広報統計課		公文書情報の提供に関する実施要項第6	廃棄
一般	情報公開	公文書情報の提供	意見照会	A050440	1年	教育庁 総務部 広報統計課		公文書情報の提供に関する実施要項第6	廃棄
一般	情報公開	公文書情報の提供	軽易な資料等	A050450	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
一般	情報公開	情報の公表・提供	◯公表・提供情報一覧表	A050500	1年	教育庁 総務部 広報統計課		東京都情報公開の総合的な推進に関する事務取扱要綱第6	廃棄
一般	情報公開	情報の公表・提供	軽易な資料等	A050510	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課		東京都情報公開の総合的な推進に関する事務取扱要綱第6	廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出(開始・変更・廃止)	○保有個人情報取扱事務届出事項	A060000	3年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出(開始・変更・廃止)	軽易な資料等	A060010	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
一般	個人情報保護	個人情報の適正管理	個人情報の安全管理の実施(重要なもの)	A060100	5年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
一般	個人情報保護	個人情報の適正管理	個人情報の安全管理の実施(重要なもの及び簡易なものを除く。)	A060110	3年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	個人情報保護	個人情報の適正管理	個人情報の安全管理の実施(簡易なもの)	A060120	1年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(重要なもの)	A060200	5年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(重要なものを除く。)	A060210	3年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の目的外利用	軽易な資料等	A060220	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示、訂正及び利用停止	開示・不開示、訂正・不開示、利用停止・利用不停止の決定(重要なもの)	A060300	5年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示、訂正及び利用停止	開示・不開示、訂正・不開示、利用停止・利用不停止の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	A060310	3年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示、訂正及び利用停止	開示・不開示、訂正・不開示、利用停止・利用不停止の決定(簡易又は定例的なもの)	A060320	1年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示、訂正及び利用停止	開示請求に対する決定期間の延長の決定	A060330	1年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示、訂正及び利用停止	開示請求に対する決定期間の特例	A060340	3年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示、訂正及び利用停止	決定等の取消し	A060350	3年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示、訂正及び利用停止	開示請求の拒否	A060360	3年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示、訂正及び利用停止	事案の移送	A060370	3年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示、訂正及び利用停止	軽易な資料等	A060390	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	個人情報保護	特定個人情報の情報提供等の記録の開示	開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・利用不停止の決定	A070400	3年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
一般	個人情報保護	特定個人情報保護評価	特定個人情報保護評価書	A070500	5年	教育庁 総務部 広報統計課		決定区分は、総務部総務課に協議の上、事案に応じて判断する。	廃棄
一般	個人情報保護	特定個人情報保護評価	評価実施に係る資料	A070510	5年	教育庁 総務部 広報統計課		決定区分は、総務部総務課に協議の上、事案に応じて判断する。	廃棄
一般	個人情報保護	特定個人情報保護評価	審査・諮問依頼	A070520	5年	教育庁 総務部 広報統計課		決定区分は、総務部総務課に協議の上、事案に応じて判断する。	廃棄
一般	都議会	資料要求等	議員への提出資料等	A080000	1年	教育庁 総務部 広報統計課		随時のもの	廃棄
一般	都議会	資料要求等	想定問答等	A080010	1年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
一般	都議会	資料要求等	議会付議関連資料等	A080020	1年	教育庁 総務部 広報統計課		常用	廃棄
一般	都議会	資料要求等	軽易な資料等	A080030	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
一般	関連会議	教育委員会調査統計・広報主管会議	15都道府県主管課長会議	A090000	1年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
一般	関連会議	教育委員会調査統計・広報主管会議	関東甲信越静地区都県(含指定都市)主管課長会議	A090010	1年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
一般	関連会議	教育委員会調査統計・広報主管会議	軽易な資料等	A090020	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
一般	その他会議	各種事務の連絡会議等	会議資料等	A100000	1年	教育庁 総務部 広報統計課		検討資料、打合せ資料、議事録等を含む。	廃棄
一般	その他会議	各種事務の連絡会議等	軽易な資料等	A100010	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	その他	その他の資料の作成等	依頼・照会・回答	A110000	1年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
一般	その他	その他の資料の作成等	軽易な資料等	A110010	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
庶務	庶務全般	庶務全般	庁内管理・レイアウト変更等	B000000	1年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
庶務	庶務全般	庶務全般	各種調査・照会・回答等	B000010	1年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
庶務	庶務全般	庶務全般	軽易な資料等	B000020	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
庶務	災害等危機管理	非常配備体制	職員動員表等	B010000	1年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
庶務	災害等危機管理	非常配備体制	職員連絡網	B010010	1年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
庶務	災害等危機管理	非常配備体制	職員貸与被服	B010020	1年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
庶務	災害等危機管理	非常配備体制	軽易な資料等	B010030	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
庶務	災害等危機管理	災害対策全般	災対訓練調査等	B010100	1年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
庶務	災害等危機管理	災害対策全般	各種調査・照会・回答等	B010110	1年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
庶務	災害等危機管理	災害対策全般	軽易な資料等	B010120	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
庶務	安全衛生	健康管理	講習会等参加	B030000	1年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
庶務	安全衛生	健康管理	各種調査・照会・回答等	B030010	1年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
庶務	安全衛生	健康管理	軽易な資料等	B030020	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
文書	法規	条例、規則及び訓令等	重要な訓令の改正、改廃の立案	C000000	30年	教育庁 総務部 広報統計課			移管
文書	法規	条例、規則及び訓令等	制定、改廃の立案の検討資料	C000010	3年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
文書	法規	条例、規則及び訓令等	軽易な資料等	C000020	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
文書	法規	要綱、要領等	事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等	C000100	5年	教育庁 総務部 広報統計課		次期改正まで常用、決定区分は事案の重要度等に応じて適宜判断する。	廃棄
文書	法規	要綱、要領等	その他通知	C000110	1年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
文書	法規	要綱、要領等	軽易な資料等	C000120	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
文書	事案決定	事案決定実施細目	事案決定実施細目	C010000	1年	教育庁 総務部 広報統計課		次期改正まで常用事案決定規程関係	廃棄
文書	事案決定	事案決定実施細目	軽易な資料等	C010010	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
文書	後援名義等の使用等	後援等	使用承認(当該年度、前年度又は前々年度実績のないもの)	C020000	3年	教育庁 総務部 広報統計課		要総務課長協議	廃棄
文書	後援名義等の使用等	後援等	使用承認(上記以外のもの)	C020010	3年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
文書	後援名義等の使用等	後援等	使用承認の実績報告	C020020	1年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
文書	後援名義等の使用等	後援等	軽易な資料等	C020100	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	ファイル責任者	ファイル責任者の報告	C030000	1年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
文書	文書管理	文書等管理基準表	文書等管理基準表	C030100	1年	教育庁 総務部 広報統計課		文書総合管理システムによる管理。当該基準表により分類を決定した文書が全て廃棄になるまで常用	廃棄
文書	文書管理	文書等管理基準表	軽易な資料等	C030110	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
文書	文書管理	秘密文書指定実施細目	秘密文書指定実施細目	C030200	1年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
文書	文書管理	保存委託	○文書保存管理簿	C030300	1年	教育庁 総務部 広報統計課		保管管理中は常用	廃棄
文書	文書管理	保存委託	○文書保存箱ラベル写し	C030310	1年	教育庁 総務部 広報統計課		保管管理中は常用	廃棄
文書	文書管理	保存委託	軽易な資料等	C030320	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
文書	文書管理	点検	軽易な資料等	C030400	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
文書	文書管理	保存	公文書館への移管	C030500	1年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
文書	文書管理	保存	特定の公文書の保存期間の延長	C030510	1年	教育庁 総務部 広報統計課		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	廃棄	文書の廃棄決定	C030600	5年	教育庁 総務部 広報統計課		重要な公文書の廃棄ついては、総務部総務課長の承認	移管
文書	文書管理	廃棄	保存期間経過前の文書廃棄	C030610	5年	教育庁 総務部 広報統計課		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	滅失及び毀損	滅失及び毀損の通知	C030700	3年	教育庁 総務部 広報統計課		総務課長へ通知(保存期間が1年及び1年未満の文書等を除く。)	移管

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	滅失及び毀損	軽易な資料等	C030710	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
文書	文書管理	移管	文書の移管(他団体等への移管)	C030800	5年	教育庁 総務部 広報統計課			移管
文書	文書管理	移管	文書の移管(上記以外のもの)	C030810	3年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
文書	文書管理	文書管理等	その他通知等	C030900	1年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
文書	図書類	整理・保管等	◯定期購読図書類、高額図書類登録台帳	C040000	3年	教育庁 総務部 広報統計課		保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理・保管等	◯一般図書類登録台帳	C040010	1年	教育庁 総務部 広報統計課		保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理・保管等	図書類の廃棄決定	C040100	1年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
文書	図書類	整理・保管等	軽易な資料等	C040200	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
文書	主要刊行物	整理・保管	○主要刊行物カード	C050000	3年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
文書	主要刊行物	整理・保管	作成予定刊行物の報告	C050010	1年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
文書	主要刊行物	整理・保管	軽易な資料等	C050020	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	電子署名記録媒体の発行及び更新についての申請	C060000	1年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	不用電子署名記録媒体の引継ぎ	C060010	1年	教育庁 総務部 広報統計課		デジタルサービス局長へ引継ぎ	廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	電子署名記録媒体取扱者の指名	C060020	1年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	軽易な資料等	C060030	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
文書	電子署名	電子署名使用(当事者型)	○電子署名使用簿	C060040	1年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(立会人型)	確認同意者の任命	C060100	1年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(立会人型)	確認同意担当者の指名	C060110	1年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	当事者型電子署名の取扱いの事故報告	C060200	5年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(立会人型)	立会人型電子署名の取扱いの事故報告	C060210	5年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
文書	電子署名	電子署名使用(当事者型・立会人型)	電子署名の取扱いについての報告	C060300	3年	教育庁 総務部 広報統計課		デジタルサービス局長又は財務局長へ報告	廃棄
文書	電子署名	電子署名使用(当事者型・立会人型)	軽易な資料等	C060310	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
人事	定数	資料作成(部提出)	所要人員計画	D000000	3年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
人事	定数	資料作成(部提出)	事務分担表	D000010	3年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
人事	定数	資料作成(部提出)	組織概要	D000020	3年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
人事	定数	資料作成(部提出)	軽易な資料等	D000030	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
人事	任用退職等	自己申告の実施	(報告)	D010000	1年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
人事	任用退職等	自己申告の実施	○自己申告書(各控)	D010010	1年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
人事	任用退職等	自己申告の実施	○推薦書(各控)	D010020	1年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	任用退職等	自己申告の実施	○人材情報シート(各控)	D010030	1年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
人事	任用退職等	自己申告の実施	軽易な資料等	D010040	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
人事	任用退職等	会計年度任用職員の任免	幹部職員相当以外	D010100	5年	教育庁 総務部 広報統計課		選考の実施、採用の決定	廃棄
人事	任用退職等	会計年度任用職員の任免	幹部職員相当以外(通知等)	D010110	1年	教育庁 総務部 広報統計課		面接の実施等	廃棄
人事	任用退職等	会計年度任用職員の任免	人事記録	D010120	5年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
人事	任用退職等	会計年度任用職員の任免	軽易な資料等	D010130	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
人事	任用退職等	派遣職員の推薦	軽易な資料等	D010200	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
人事	任用退職等	勧奨退職の実施、辞職の承認	一般職員(意見具申)	D010300	1年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
人事	任用退職等	勧奨退職の実施、辞職の承認	軽易な資料	D010310	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
人事	任用退職等	降任制度の実施	通知等	D010400	1年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
人事	任用退職等	降任制度の実施	軽易な資料等	D010410	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
人事	分限、懲戒等	病気休職	一般職員(内申)	D020000	10年	教育庁 総務部 広報統計課		＜職員の人事記録及び発令通知の実施に関する要綱＞	廃棄
人事	分限、懲戒等	病気休職	通知等	D020010	10年	教育庁 総務部 広報統計課		＜職員の人事記録及び発令通知の実施に関する要綱＞	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	分限、懲戒等	病気休職	軽易な資料等	D020020	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
人事	評定	業績評価の実施	軽易な資料等	D030000	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
人事	昇任選考	受験申込みの取りまとめ	各種選考の受験申込みの取りまとめ	D040000	1年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
人事	昇任選考	受験申込みの取りまとめ	軽易な資料等	D040010	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
人事	人事記録	人事記録の異動事項の届出	○届出事項通知書	D050000	1年	教育庁 総務部 広報統計課		課のものは(控)	廃棄
人事	人事記録	人事記録の異動事項の届出	永年勤続感謝対象者名簿	D050010	1年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
人事	人事記録	人事記録の異動事項の届出	軽易な資料等	D050020	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
人事	給与	給与関係	○給与減額免除申請書	D060000	3年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
人事	給与	給与関係	報酬・賃金他	D060010	1年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
人事	給与	給与関係	軽易な資料等	D060020	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
人事	服務	週休日等の振替	○週休日の変更命令簿	D070000	5年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
人事	服務	週休日等の振替	○休日の振替え処理・代休日指定簿	D070010	5年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
人事	服務	週休日等の振替	その他	D070020	1年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	週休日等の振替	軽易な資料等	D070030	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
人事	服務	勤怠	○出勤記録の帳票	D070100	5年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
人事	服務	勤怠	○出勤簿	D070110	5年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
人事	服務	勤怠	○遅参等処理簿	D070120	5年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
人事	服務	勤怠	争議行為等状況報告(課長)	D070130	1年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
人事	服務	勤怠	その他調査等	D070140	1年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
人事	服務	勤怠	軽易な資料等	D070150	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	一般職員	D070200	5年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	○休暇・職免等処理簿	D070210	5年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	軽易な資料等	D070220	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
人事	服務	一般職員の営利企業等従事の許可等	○兼業許可申請書	D070300	3年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
人事	服務	一般職員の営利企業等従事の許可等	営業許可等申請書	D070310	3年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
人事	服務	一般職員の営利企業等従事の許可等	軽易な資料等	D070320	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
人事	服務	会計年度任用職員の営利企業等従事の許可等	○兼業届出書等	D070400	5年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	会計年度任用職員の営利企業等従事の許可等	軽易な資料等	D070410	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
人事	服務	兼職の承認	課長級(意見具申)	D070500	3年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
人事	服務	兼職の承認	一般職員(意見具申)	D070510	3年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
人事	服務	兼職の承認	○兼職等承認申請書	D070520	3年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
人事	服務	兼職の承認	軽易な資料等	D070530	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
人事	服務	勤務軽減の決定	○勤務の軽減措置願	D070600	5年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
人事	服務	勤務軽減の決定	軽易な資料等	D070610	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
人事	服務	旅費	旅費(赴任旅費を含む。)の支給	D070700	5年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
人事	服務	旅費	その他	D070710	1年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	課長代理級	D070800	3年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	一般職員	D070810	3年	教育庁 総務部 広報統計課		課長代理の権限に属するものを除く。	廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	一般職員	D070820	3年	教育庁 総務部 広報統計課		宿泊を伴う場合を除く。	廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	○旅行命令簿	D070830	3年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	◯出張復命書	D070840	3年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	出張命令(国内)	軽易な資料等	D070850	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
人事	服務	年次有給休暇の承認等	課長級	D070900	5年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
人事	服務	年次有給休暇の承認等	課長代理級	D070910	5年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
人事	服務	年次有給休暇の承認等	一般職員	D070920	5年	教育庁 総務部 広報統計課		課長代理の権限に属するものを除く。	廃棄
人事	服務	年次有給休暇の承認等	一般職員	D070930	5年	教育庁 総務部 広報統計課		年次有給休暇(時季の変更を除く。)、特別休暇及び事故欠勤	廃棄
人事	服務	年次有給休暇の承認等	○休暇・職免等処理簿	D070940	5年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
人事	服務	年次有給休暇の承認等	軽易な資料等	D070950	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
人事	服務	休日超勤命令、週休日の振替の承認	課長級	D071000	5年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
人事	服務	休日超勤命令、週休日の振替の承認	軽易な資料	D071010	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
人事	服務	超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替の承認	一般職員	D071100	5年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
人事	服務	超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替の承認	軽易な資料等	D071110	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
人事	服務	超過勤務命令	○超過勤務命令簿	D071200	5年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
人事	服務	超過勤務命令	軽易な資料等	D071210	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	超勤代休時間の承認	一般職員	D071300	5年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
人事	服務	超勤代休時間の承認	○超勤代休時間管理簿	D071310	5年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
人事	服務	超勤代休時間の承認	軽易な資料等	D071320	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	一般職員	D071400	5年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	軽易な資料等	D071410	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
人事	服務	介護時間の承認	課長代理級	D071420	5年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
人事	服務	介護時間の承認	一般職員	D071430	5年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
人事	服務	育児休業の承認	一般職員	D071500	5年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
人事	服務	育児休業の承認	軽易な資料等	D071510	5年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
人事	服務	育児短時間勤務計画書による申出の承認	一般職員	D071600	5年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
人事	服務	育児短時間勤務計画書による申出の承認	軽易な資料等	D071610	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
人事	服務	育児短時間勤務の承認	一般職員	D071700	5年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
人事	服務	育児短時間勤務の承認	軽易な資料等	D071710	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
人事	服務	部分休業の承認	一般職員	D071800	5年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	部分休業の承認	軽易な資料等	D071810	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
人事	服務	配偶者同行休業の承認	一般職員	D071900	5年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
人事	服務	配偶者同行休業の承認	配偶者同行休業承認申請書	D071910	5年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
人事	服務	配偶者同行休業の承認	軽易な資料等	D071920	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
人事	服務	事務引継	○事務引継書(重要なもの)	D072000	3年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
人事	服務	事務引継	○事務引継書(重要なものを除く。)	D072010	1年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
人事	服務	事務引継	軽易な資料等	D072020	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
人事	服務	汚職等防止	汚職等防止に関する実施・報告等	D072100	1年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
人事	服務	汚職等防止	軽易な資料等	D072110	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
人事	福利厚生	各種調査等	職員住宅等	D080000	1年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
人事	福利厚生	各種調査等	共済	D080010	1年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
人事	福利厚生	各種調査等	人材支援事業団	D080020	1年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
人事	福利厚生	各種調査等	軽易な資料等	D080030	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
人事	研修	研修受講者	一般職員	D090000	1年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	研修	研修受講者	軽易な資料等	D090010	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
財務	予算編成	予算科目	新設、変更の申請	F000000	1年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
財務	予算編成	予算科目	軽易な資料等	F000010	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
財務	予算編成	予算見積	予算見積書の作成、予算に関する説明書の作成、資料の提出	F000100	3年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
財務	予算編成	予算見積	軽易な資料等	F000110	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○明細事業内訳	F000200	1年	教育庁 総務部 広報統計課		財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	軽易な資料等	F000210	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
財務	予算執行	予算の執行計画の策定、変更	予算の執行計画の策定、変更	F010000	1年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
財務	予算執行	予算の執行計画の策定、変更	軽易な資料等	F010010	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
財務	予算執行	四半期ごとの予算の執行計画の策定、変更	四半期ごとの予算の執行計画の策定、変更	F010100	1年	教育庁 総務部 広報統計課		四半期ごとのもの、収支予定表を含む。	廃棄
財務	予算執行	四半期ごとの予算の執行計画の策定、変更	軽易な資料等	F010110	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
財務	予算執行	歳出予算	所要額見積書の提出	F010200	1年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
財務	予算執行	歳出予算	配当手続	F010210	1年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	予算執行	歳出予算	配付及び執行委任	F010220	1年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
財務	予算執行	歳出予算	流用	F010230	3年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
財務	予算執行	歳出予算	軽易な資料等	F010240	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
財務	予算執行	予備費	充当の請求	F010300	3年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
財務	予算執行	予備費	軽易な資料等	F010310	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
財務	予算執行	予算執行管理システム	○歳入予算執行状況一覧表	F010400	1年	教育庁 総務部 広報統計課		財務会計システム関係	廃棄
財務	予算執行	予算執行管理システム	○歳出予算科目別執行状況一覧表	F010410	1年	教育庁 総務部 広報統計課		財務会計システム関係	廃棄
財務	予算執行	予算執行管理システム	○歳出予算事業別執行状況一覧表	F010420	1年	教育庁 総務部 広報統計課		財務会計システム関係	廃棄
財務	予算執行	予算執行管理システム	軽易な資料等	F010430	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
財務	国庫補助事業等	国庫補助に係る調査等	調査、回答、交付申請、実績報告	F020000	5年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
財務	国庫補助事業等	国庫補助に係る調査等	軽易な資料等	F020010	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
財務	国庫補助事業等	支出負担行為	○支出負担行為整理番号簿	F020100	3年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
財務	国庫補助事業等	支出負担行為	軽易な資料等	F020110	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
財務	請負、委託による事業	調査委託等(印刷を除く)	予定価格800万円以上3億5000万円未満	F030000	3年	教育庁 総務部 広報統計課		事業継続期間中は常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	請負、委託による事業	調査委託等(印刷を除く)	予定価格800万円未満	F030010	1年	教育庁 総務部 広報統計課		事業継続期間中は常用	廃棄
財務	請負、委託による事業	調査委託等(印刷を除く)	軽易な資料等	F030020	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
財務	請負、委託による事業	印刷物	予定価格300万円以上6000万円未満	F030100	3年	教育庁 総務部 広報統計課		事業継続期間中は常用	廃棄
財務	請負、委託による事業	印刷物	予定価格300万円未満	F030110	1年	教育庁 総務部 広報統計課		事業継続期間中は常用	廃棄
財務	請負、委託による事業	印刷物	軽易な資料等	F030120	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
財務	物件の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物件の買入れ、売払い	予定価格300万円以上6000万円未満	F040000	3年	教育庁 総務部 広報統計課		事業継続期間中は常用(物品の寄附受領、譲与、減額による売払い及び交換を含む。)	廃棄
財務	物件の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物件の買入れ、売払い	予定価格300万円未満	F040010	3年	教育庁 総務部 広報統計課		事業継続期間中は常用(物品の寄附受領、譲与、減額による受払い及び交換を含む。買入れのうち物品等に限る。)	廃棄
財務	物件の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物件の買入れ、売払い	予定価格300万円未満	F040020	1年	教育庁 総務部 広報統計課		事業継続期間中は常用(物品の寄附受領、譲与、減額による受払い及び交換を含む。買入れのうち物品等を除く。)※ただし、飲食を伴う会議費で、起案時3年保存であった文書は3年保存とする。	廃棄
財務	物件の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物件の買入れ、売払い	軽易な資料等	F040030	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
財務	物件の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物件の借入れ、貸付け	予定価格300万円以上6000万円未満	F040100	3年	教育庁 総務部 広報統計課		事業継続期間中は常用(物品の無償貸付け及び減額による貸付けを含む。)	廃棄
財務	物件の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物件の借入れ、貸付け	予定価格300万円未満	F040110	1年	教育庁 総務部 広報統計課		事業継続期間中は常用(物品の無償貸付け及び減額による貸付けを含む。)	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	物件の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物件の借入れ、貸付け	軽易な資料等	F040120	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
出納	決算	決算見込	歳入歳出決算調書、説明書等の作成	G000000	3年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
出納	決算	決算見込	決算見込調べの作成	G000010	3年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
出納	決算	決算見込	軽易な資料等	G000020	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
出納	決算	決算説明	決算説明資料の作成	G000100	3年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
出納	決算	決算説明	軽易な資料等	G000110	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
出納	決算	決算システム	○月別科目別決算資料（歳入）	G000200	1年	教育庁 総務部 広報統計課		財務会計システム関係	廃棄
出納	決算	決算システム	○局別科目別決算資料（歳出）	G000210	1年	教育庁 総務部 広報統計課		財務会計システム関係	廃棄
出納	決算	決算システム	軽易な資料等	G000220	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入調定の決定	公法上の収入に係るもの	G010000	5年	教育庁 総務部 広報統計課		納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入調定の決定	確定判決等に基づくもの	G010010	10年	教育庁 総務部 広報統計課		納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入調定の決定	私法上の収入に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	G010020	5年	教育庁 総務部 広報統計課		確定判決等に基づくものを除く。納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	確定判決等に基づくもの	G010100	10年	教育庁 総務部 広報統計課		支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	私法上の支出に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	G010110	5年	教育庁 総務部 広報統計課		″確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。″	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	報酬、給料、職員手当等	G010120	5年	教育庁 総務部 広報統計課		超過勤務手当を除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	負担金、補助金、交付金に係るもの	G010130	5年	教育庁 総務部 広報統計課		支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	税収入、使用料等の過誤納還付に係るもの	G010140	5年	教育庁 総務部 広報統計課		支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	不法行為に基づく損害賠償に係るもの	G010150	3年	教育庁 総務部 広報統計課		生命・身体の侵害によるもの及び確定判決等に基づくものを除く。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	軽易な資料等	G010160	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○現金出納簿	G010200	3年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	軽易な資料等	G010210	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○納入通知書(適格請求書)発行控	G010220	10年	教育庁 総務部 広報統計課		交付した日に属する課税期間の末日の翌日から2月を経過した日から7年間保存(消費税法施行令第70条の13第1項)。なお、文書総合管理システム上は、保存期間を8年で登録する。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	自己検査の実施(検査結果の報告を含む。)	○検査報告書	G010300	3年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	自己検査の実施(検査結果の報告を含む。)	軽易な資料等	G010310	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○口座振替再送通知書	G010400	10年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○口座振替戻入通知書	G010410	1年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○支払金口座登録依頼書(新規・変更・廃止)	G010420	3年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の受払い、保管、供用	○備品・不用品出納簿	G020000	3年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の受払い、保管、供用	○消耗品出納簿	G020010	3年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の受払い、保管、供用	○物品受払簿	G020020	3年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の受払い、保管、供用	軽易な資料等	G020030	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品管理	不用品の処分、廃棄の決定	G020100	3年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品管理	○物品引継報告書等	G020110	1年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品管理	○物品亡失報告書	G020120	5年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	物品、用品の出納、保管	物品管理	○物品損傷報告書	G020130	5年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品管理	物品の所属換えの決定のあっ旋依頼	G020140	3年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品管理	軽易な資料等	G020150	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品管理システム	○物品管理番号一覧	G020200	1年	教育庁 総務部 広報統計課		財務会計システム関係	廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品管理システム	○所在場所一覧	G020210	1年	教育庁 総務部 広報統計課		財務会計システム関係	廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品管理システム	軽易な資料等	G020220	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	用品	用品指定の解除申請○指定用品の購入届	G020300	1年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	用品	○用品送付書兼物品受入・払出通知書	G020310	1年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	用品	軽易な資料等	G020320	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
統計	調査統計の企画調整	調査統計の基本計画	教育行政に係る調査統計の基本計画の決定	H000000	5年	教育庁 総務部 広報統計課	統計調査担当		廃棄
統計	調査統計の企画調整	調査統計の基本計画	教育行政に係る調査統計の実施計画の決定	H000010	5年	教育庁 総務部 広報統計課	統計調査担当		廃棄
統計	調査統計の企画調整	調査統計の基本計画	教育行政に係る調査統計の結果の発表	H000020	5年	教育庁 総務部 広報統計課	統計調査担当		廃棄
統計	調査統計の企画調整	調査統計の基本計画	軽易な資料等	H000030	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課	統計調査担当		廃棄
統計	調査統計の企画調整	調査統計の実施計画等	統計調査年度計画の届出	H000100	1年	教育庁 総務部 広報統計課	統計調査担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
統計	調査統計の企画調整	調査統計の実施計画等	東京都統計調査条例による統計調査の名称等の告示	H000110	1年	教育庁 総務部 広報統計課	統計調査担当		廃棄
統計	調査統計の企画調整	調査統計の実施計画等	統計調査実施計画・実施状況報告	H001020	1年	教育庁 総務部 広報統計課	統計調査担当		廃棄
統計	調査統計の企画調整	調査統計の実施計画等	軽易な資料等	H001030	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課	統計調査担当		廃棄
統計	調査資料の提供	関係資料の提供・照会・回答	東京都統計年鑑等	H010000	1年	教育庁 総務部 広報統計課	統計調査担当		廃棄
統計	調査資料の提供	関係資料の提供・照会・回答	その他調査	H010010	1年	教育庁 総務部 広報統計課	統計調査担当		廃棄
統計	調査資料の提供	関係資料の提供・照会・回答	軽易な資料等	H010020	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課	統計調査担当		廃棄
統計	調査資料の収集	資料の収集・整理・保存	資料の収集・整理・保存	H020000	1年	教育庁 総務部 広報統計課	統計調査担当		廃棄
統計	調査資料の収集	資料の収集・整理・保存	軽易な資料等	H020010	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課	統計調査担当		廃棄
統計	都単独調査	保護者負担教育費調査(学校納付金調査)	調査の実施	H030000	3年	教育庁 総務部 広報統計課	統計調査担当		廃棄
統計	都単独調査	保護者負担教育費調査(学校納付金調査)	調査結果の作成・公表	H030010	3年	教育庁 総務部 広報統計課	統計調査担当		廃棄
統計	都単独調査	保護者負担教育費調査(学校納付金調査)	その他の資料等	H030020	1年	教育庁 総務部 広報統計課	統計調査担当		廃棄
統計	都単独調査	保護者負担教育費調査(学校納付金調査)	軽易な資料等	H030030	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課	統計調査担当		廃棄
統計	都単独調査	教育人口等推計	調査の実施	H030100	3年	教育庁 総務部 広報統計課	統計調査担当		廃棄
統計	都単独調査	教育人口等推計	資料作成依頼	H030110	3年	教育庁 総務部 広報統計課	統計調査担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
統計	都単独調査	教育人口等推計	結果概要の発表	H030120	3年	教育庁 総務部 広報統計課	統計調査担当		廃棄
統計	都単独調査	教育人口等推計	調査結果の作成・公表	H030130	3年	教育庁 総務部 広報統計課	統計調査担当		廃棄
統計	都単独調査	教育人口等推計	児童・生徒等出現率実態調査	H030140	3年	教育庁 総務部 広報統計課	統計調査担当		廃棄
統計	都単独調査	教育人口等推計	教育人口等推計システム一式	H030150	3年	教育庁 総務部 広報統計課	統計調査担当	常用	廃棄
統計	都単独調査	教育人口等推計	その他の資料等	H030160	1年	教育庁 総務部 広報統計課	統計調査担当		廃棄
統計	都単独調査	教育人口等推計	軽易な資料等	H030170	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課	統計調査担当		廃棄
統計	都単独調査	公立学校統計調査	調査の実施	H030200	3年	教育庁 総務部 広報統計課	統計調査担当		廃棄
統計	都単独調査	公立学校統計調査	結果概要の発表	H030210	3年	教育庁 総務部 広報統計課	統計調査担当		廃棄
統計	都単独調査	公立学校統計調査	調査結果の作成・公表	H030220	3年	教育庁 総務部 広報統計課	統計調査担当		廃棄
統計	都単独調査	公立学校統計調査	公立学校統計調査システム一式	H030230	3年	教育庁 総務部 広報統計課	統計調査担当	常用	廃棄
統計	都単独調査	公立学校統計調査	その他の資料等	H030240	1年	教育庁 総務部 広報統計課	統計調査担当		廃棄
統計	都単独調査	公立学校統計調査	軽易な資料等	H030250	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課	統計調査担当		廃棄
統計	国委託調査	地方教育費調査	調査の実施	H040000	3年	教育庁 総務部 広報統計課	統計調査担当		廃棄
統計	国委託調査	地方教育費調査	資料作成依頼	H040010	3年	教育庁 総務部 広報統計課	統計調査担当		廃棄
統計	国委託調査	地方教育費調査	調査票等の提出	H040020	3年	教育庁 総務部 広報統計課	統計調査担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
統計	国委託調査	地方教育費調査	調査結果の作成・公表	H040030	3年	教育庁 総務部 広報統計課	統計調査担当		廃棄
統計	国委託調査	地方教育費調査	その他の資料等	H040040	1年	教育庁 総務部 広報統計課	統計調査担当		廃棄
統計	国委託調査	地方教育費調査	軽易な資料等	H040050	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課	統計調査担当		廃棄
統計	国委託調査	子どもの学習費調査	調査の実施	H040100	3年	教育庁 総務部 広報統計課	統計調査担当		廃棄
統計	国委託調査	子どもの学習費調査	調査票等の提出	H040110	3年	教育庁 総務部 広報統計課	統計調査担当		廃棄
統計	国委託調査	子どもの学習費調査	その他の資料等	H040120	1年	教育庁 総務部 広報統計課	統計調査担当		廃棄
統計	国委託調査	子どもの学習費調査	軽易な資料等	H040130	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課	統計調査担当		廃棄
統計	国委託調査	教員統計調査	調査の実施	H040200	3年	教育庁 総務部 広報統計課	統計調査担当		廃棄
統計	国委託調査	教員統計調査	調査票等の提出	H040210	3年	教育庁 総務部 広報統計課	統計調査担当		廃棄
統計	国委託調査	教員統計調査	その他の資料等	H040220	1年	教育庁 総務部 広報統計課	統計調査担当		廃棄
統計	国委託調査	教員統計調査	軽易な資料等	H040230	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課	統計調査担当		廃棄
統計	国委託調査	社会教育調査	調査の実施	H040300	3年	教育庁 総務部 広報統計課	統計調査担当		廃棄
統計	国委託調査	社会教育調査	調査票等の提出	H040310	3年	教育庁 総務部 広報統計課	統計調査担当		廃棄
統計	国委託調査	社会教育調査	その他の資料等	H040320	1年	教育庁 総務部 広報統計課	統計調査担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
統計	国委託調査	社会教育調査	軽易な資料等	H040330	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課	統計調査担当		廃棄
統計	国委託調査	学校基本調査	調査の実施	H040500	3年	教育庁 総務部 広報統計課	統計調査担当		廃棄
統計	国委託調査	学校基本調査	調査票等の提出	H040510	3年	教育庁 総務部 広報統計課	統計調査担当		廃棄
統計	国委託調査	学校基本調査	調査票の目的外使用申請	H040520	5年	教育庁 総務部 広報統計課	統計調査担当		廃棄
統計	国委託調査	学校基本調査	調査票の公文による訂正	H040530	3年	教育庁 総務部 広報統計課	統計調査担当		廃棄
統計	国委託調査	学校基本調査	軽易な資料等	H040540	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課	統計調査担当		廃棄
統計	国委託調査	その他	調査の実施等	H040700	1年	教育庁 総務部 広報統計課	統計調査担当		廃棄
統計	国委託調査	その他	軽易な資料等	H040710	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課	統計調査担当		廃棄
情報	広報	広報広聴計画	広報及び広聴事務の処理方針の決定	J000000	5年	教育庁 総務部 広報統計課	広報担当		廃棄
情報	広報	広報広聴計画	実施計画の策定	J000010	3年	教育庁 総務部 広報統計課	広報担当		廃棄
情報	広報	広報広聴計画	軽易な資料等	J000020	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課	広報担当		廃棄
情報	広報	広報連絡員会議	広報連絡員会議の開催	J000100	1年	教育庁 総務部 広報統計課	広報担当		廃棄
情報	広報	広報連絡員会議	広報連絡員会議資料	J000110	1年	教育庁 総務部 広報統計課	広報担当		廃棄
情報	広報	広報連絡員会議	広報連絡員名簿	J000120	1年	教育庁 総務部 広報統計課	広報担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
情報	広報	広報連絡員会議	報道対応研修資料	J000130	1年	教育庁 総務部 広報統計課	広報担当		廃棄
情報	広報	広報連絡員会議	軽易な資料等	J000140	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課	広報担当		廃棄
情報	広報	プレス発表	発表事項の決定	J000200	5年	教育庁 総務部 広報統計課	広報担当		廃棄
情報	広報	プレス発表	予定表提出依頼	J000210	1年	教育庁 総務部 広報統計課	広報担当		廃棄
情報	広報	プレス発表	週間・月間予定表	J000220	1年	教育庁 総務部 広報統計課	広報担当		廃棄
情報	広報	プレス発表	軽易な資料等	J000230	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課	広報担当		廃棄
情報	広報	取材報告	特に重要な報告	J000300	1年	教育庁 総務部 広報統計課	広報担当		廃棄
情報	広報	取材報告	重要な報告	J000310	1年	教育庁 総務部 広報統計課	広報担当		廃棄
情報	広報	取材報告	その他の報告	J000320	1年	教育庁 総務部 広報統計課	広報担当		廃棄
情報	広報	取材報告	軽易な資料等	J000330	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課	広報担当		廃棄
情報	広報	事故等報告	特に重要な報告	J000400	1年	教育庁 総務部 広報統計課	広報担当		廃棄
情報	広報	事故等報告	重要な報告	J000410	1年	教育庁 総務部 広報統計課	広報担当		廃棄
情報	広報	事故等報告	その他の報告	J000420	1年	教育庁 総務部 広報統計課	広報担当		廃棄
情報	広報	事故等報告	軽易な資料等	J000430	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課	広報担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
情報	広報	行事予定	予定表提出依頼	J000500	1年	教育庁 総務部 広報統計課	広報担当		廃棄
情報	広報	行事予定	行事予定表	J000510	1年	教育庁 総務部 広報統計課	広報担当		廃棄
情報	広報	行事予定	軽易な資料等	J000520	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課	広報担当		廃棄
情報	広報	広報東京都	原稿提出依頼	J000700	1年	教育庁 総務部 広報統計課	広報担当		廃棄
情報	広報	広報東京都	原稿掲載依頼	J000710	1年	教育庁 総務部 広報統計課	広報担当		廃棄
情報	広報	広報東京都	軽易な資料等	J000720	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課	広報担当		廃棄
情報	広報	放送・映像情報	意向調査票提出依頼	J000800	1年	教育庁 総務部 広報統計課	広報担当		廃棄
情報	広報	放送・映像情報	東京都提供番組の利用計画	J000810	1年	教育庁 総務部 広報統計課	広報担当		廃棄
情報	広報	放送・映像情報	番組の構成及び番組への出演依頼	J000820	1年	教育庁 総務部 広報統計課	広報担当		廃棄
情報	広報	放送・映像情報	番組一覧	J000830	1年	教育庁 総務部 広報統計課	広報担当		廃棄
情報	広報	放送・映像情報	軽易な資料等	J000840	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課	広報担当		廃棄
情報	広報	インターネット・ホームページ	東京都教育委員会ホームページの運用方針の決定	J000900	5年	教育庁 総務部 広報統計課	広報担当		廃棄
情報	広報	インターネット・ホームページ	インターネットの接続、回線使用	J000910	3年	教育庁 総務部 広報統計課	広報担当		廃棄
情報	広報	インターネット・ホームページ	ホームページ運用委員会の設置	J000920	1年	教育庁 総務部 広報統計課	広報担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
情報	広報	インターネット・ホームページ	ホームページ運用委員会の開催	J000930	1年	教育庁 総務部 広報統計課	広報担当		廃棄
情報	広報	インターネット・ホームページ	ホームページ運用委員会会議資料	J000940	1年	教育庁 総務部 広報統計課	広報担当		廃棄
情報	広報	インターネット・ホームページ	ホームページへの情報の掲載	J000950	1年	教育庁 総務部 広報統計課	広報担当		廃棄
情報	広報	インターネット・ホームページ	ホームページの運用状況報告	J000960	1年	教育庁 総務部 広報統計課	広報担当		廃棄
情報	広報	インターネット・ホームページ	ホームページ管理運用帳票	J000970	1年	教育庁 総務部 広報統計課	広報担当		廃棄
情報	広報	インターネット・ホームページ	ホームページ運用マニュアル	J000980	3年	教育庁 総務部 広報統計課	広報担当		廃棄
情報	広報	関係資料の提供・照会・回答	広報係に関わるもの(広聴担当及び出版担当に関わるものを除く。)	J001000	1年	教育庁 総務部 広報統計課	広報担当		廃棄
情報	広報	関係資料の提供・照会・回答	軽易な資料等	J001100	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課	広報担当		廃棄
情報	広聴	苦情等処理状況報告	集計依頼	J010000	1年	教育庁 総務部 広報統計課	広聴担当		廃棄
情報	広聴	苦情等処理状況報告	集計結果報告	J010010	1年	教育庁 総務部 広報統計課	広聴担当		廃棄
情報	広聴	苦情等処理状況報告	集計報告資料	J010020	1年	教育庁 総務部 広報統計課	広聴担当		廃棄
情報	広聴	苦情等処理状況報告	軽易な資料等	J010030	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課	広聴担当		廃棄
情報	広聴	教育庁都民の声推進会議	会議の開催	J010100	1年	教育庁 総務部 広報統計課	広聴担当		廃棄
情報	広聴	教育庁都民の声推進会議	会議資料	J010110	1年	教育庁 総務部 広報統計課	広聴担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
情報	広聴	教育庁都民の声推進会議	軽易な資料等	J010120	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課	広聴担当		廃棄
情報	広聴	苦情・要望等	重要な受付	J010200	3年	教育庁 総務部 広報統計課	広聴担当		廃棄
情報	広聴	苦情・要望等	その他の受付	J010210	3年	教育庁 総務部 広報統計課	広聴担当		廃棄
情報	広聴	苦情・要望等	重要な回答	J010220	3年	教育庁 総務部 広報統計課	広聴担当		廃棄
情報	広聴	苦情・要望等	その他の回答	J010230	3年	教育庁 総務部 広報統計課	広聴担当		廃棄
情報	広聴	苦情・要望等	軽易な資料等	J010240	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課	広聴担当		廃棄
情報	広聴	都政に関する集会広聴	重要な開催通知受付	J010400	1年	教育庁 総務部 広報統計課	広聴担当		廃棄
情報	広聴	都政に関する集会広聴	その他の開催通知受付	J010410	1年	教育庁 総務部 広報統計課	広聴担当		廃棄
情報	広聴	都政に関する集会広聴	会議資料	J010420	1年	教育庁 総務部 広報統計課	広聴担当		廃棄
情報	広聴	都政に関する集会広聴	軽易な資料等	J010430	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課	広聴担当		廃棄
情報	広聴	請願	要綱	J010600	5年	教育庁 総務部 広報統計課	広聴担当	次期改正まで常用	廃棄
情報	広聴	陳情及び請願等の処理	重要なもの	J010610	5年	教育庁 総務部 広報統計課	広聴担当	決定区分は、事案に応じて適宜判断する。	廃棄
情報	広聴	陳情及び請願等の処理	重要なものを除く。	J010620	3年	教育庁 総務部 広報統計課	広聴担当	決定区分は、事案に応じて適宜判断する。	廃棄
情報	広聴	陳情及び請願等の処理	軽易な資料等	J010630	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課	広聴担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
情報	広聴	外部労働者からの公益通報に関すること	公益通報を受け付けること	J010640	5年	教育庁 総務部 広報統計課	広聴担当	通報処理に関して争訟が生じていることを知った場合は、争訟が終結するまで常用	廃棄
情報	広聴	外部労働者からの公益通報に関すること	軽易な資料等	J010650	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課	広聴担当		廃棄
情報	公益通報	職員等からの公益通報に関すること	公益通報を受け付けること	J010660	5年	教育庁 総務部 広報統計課	広聴担当	通報処理に関して争訟が生じていることを知った場合は、争訟が終結するまで常用	廃棄
情報	公益通報	職員等からの公益通報に関すること	軽易な資料等	J010670	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課	広聴担当		廃棄
情報	広聴	関係資料の提供・照会・回答	広聴担当に関わるもの	J010700	1年	教育庁 総務部 広報統計課	広聴担当		廃棄
情報	広聴	関係資料の提供・照会・回答	軽易な資料等	J010710	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課	広聴担当		廃棄
情報	出版	教育の広報出版物	広報出版物の発行方針の決定	J020000	5年	教育庁 総務部 広報統計課	出版担当		廃棄
情報	出版	教育の広報出版物	軽易な資料等	J020010	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課	出版担当		廃棄
情報	出版	刊行物に関する調査	調査依頼	J020100	1年	教育庁 総務部 広報統計課	出版担当		廃棄
情報	出版	刊行物に関する調査	軽易な資料等	J020110	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課	出版担当		廃棄
情報	出版	東京都の教育	編集方針、発行計画	J020300	3年	教育庁 総務部 広報統計課	出版担当		廃棄
情報	出版	東京都の教育	原稿決定、編集、発行	J020310	1年	教育庁 総務部 広報統計課	出版担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
情報	出版	東京都の教育	軽易な資料等	J020320	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課	出版担当		廃棄
情報	出版	とうきょうの教育	編集方針、発行計画	J020400	3年	教育庁 総務部 広報統計課	出版担当		廃棄
情報	出版	とうきょうの教育	原稿決定、編集、発行	J020410	1年	教育庁 総務部 広報統計課	出版担当		廃棄
情報	出版	とうきょうの教育	軽易な資料等	J020420	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課	出版担当		廃棄
情報	出版	東京都の教育(外国語版)	編集方針、発行計画	J020600	3年	教育庁 総務部 広報統計課	出版担当		廃棄
情報	出版	東京都の教育(外国語版)	原稿決定、編集、発行	J020610	1年	教育庁 総務部 広報統計課	出版担当		廃棄
情報	出版	東京都の教育(外国語版)	軽易な資料等	J020620	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課	出版担当		廃棄
情報	出版	教育関係団体一覧	原稿依頼	J020700	1年	教育庁 総務部 広報統計課	出版担当		廃棄
情報	出版	教育関係団体一覧	作成・配布	J020710	1年	教育庁 総務部 広報統計課	出版担当		廃棄
情報	出版	教育関係団体一覧	軽易な資料等	J020720	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課	出版担当		廃棄
情報	出版	その他の刊行物	原稿依頼・作成	J020800	1年	教育庁 総務部 広報統計課	出版担当		廃棄
情報	出版	その他の刊行物	軽易な資料等	J020810	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課	出版担当		廃棄
情報	出版	関係資料の提供・照会・回答	出版担当に関わるもの	J020900	1年	教育庁 総務部 広報統計課	出版担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
情報	出版	関係資料の提供・照会・回答	軽易な資料等	J020910	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課	出版担当		廃棄
その他	資料文書	他の区分に属さない内容の資料文書	資料文書の保存	K000000	10年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
その他	資料文書	他の区分に属さない内容の資料文書	資料文書の保存	K000010	5年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
その他	資料文書	他の区分に属さない内容の資料文書	資料文書の保存	K000020	3年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
その他	資料文書	他の区分に属さない内容の資料文書	資料文書の保存	K000030	1年	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
その他	資料文書	他の区分に属さない内容の資料文書	資料文書の保存	K000040	1年未満	教育庁 総務部 広報統計課			廃棄
一般	庶務	諸調査	照会・回答	A010110	3年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
一般	庶務	諸調査	照会・回答で軽易なもの。	A010111	1年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
一般	庶務	諸調査	軽易な資料等	A010112	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
一般	庶務	会議	庁議	A010210	1年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
一般	庶務	会議	課長会	A010211	1年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
一般	庶務	会議	経営支援センター連絡協議会	A010212	1年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
一般	庶務	会議	説明会等の実施	A010213	1年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	庶務	会議	軽易な資料等	A010214	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
一般	庶務	安全・衛生	健康管理	A010310	3年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
一般	庶務	安全・衛生	災害対策	A010311	1年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
一般	庶務	安全・衛生	庁舎管理	A010312	1年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
一般	庶務	安全・衛生	環境整備	A010313	1年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
一般	庶務	安全・衛生	軽易な資料等	A010314	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
一般	庶務	その他庶務に関すること	諸調査以外のもの	A010315	1年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
一般	組織	組織概要	組織改正計画書	A020110	3年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
一般	組織	組織概要	軽易な資料等	A020111	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
一般	組織	事務分担	関連資料	A020210	3年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
一般	組織	事務分担	軽易な資料等	A020211	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
一般	組織	会計事故防止委員会	設置及び改廃	A020310	10年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
一般	組織	会計事故防止委員会	報告書(委員長決定)	A020311	5年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
一般	組織	会計事故防止委員会	開催等	A020312	1年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	組織	会計事故防止委員会	軽易な資料	A020313	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
一般	都議会	議員等からの資料要求等	提出資料等	A030110	1年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導	随時のもの	廃棄
一般	都議会	議員等からの資料要求等	軽易な資料等	A030111	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
一般	都議会	その他の議会対応	想定問答等	A030210	1年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
一般	都議会	その他の議会対応	軽易な資料等	A030211	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
一般	都議会	その他資料の作成等	定例会・委員会議事録、議会付議関連資料等。	A030310	1年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導	常用	廃棄
一般	都議会	その他資料の作成等	軽易な資料等	A030311	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
一般	教育委員会	議案	議案の提出	A040110	5年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		移管
一般	教育委員会	議案	軽易な資料等	A040111	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
一般	教育委員会	その他資料の作成等	教育委員会付議関連資料等	A040210	1年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導	常用	廃棄
一般	教育委員会	その他資料の作成等	軽易な資料等	A040211	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
一般	教育委員会	その他教育委員会対応	関係資料	A040310	1年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
一般	教育委員会	その他教育委員会対応	軽易な資料等	A040311	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定(重要なもの)	A050110	5年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	A050111	3年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの)	A050112	1年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の延長の決定	A050113	1年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の特例	A050114	3年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導	東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例。	廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	不開示決定等の取消し	A050115	3年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	事案の移送	A050116	3年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	第三者保護等	A050117	3年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	軽易な資料等	A050118	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
一般	公文書の開示等	東京都情報公開審査会	諮問依頼	A050210	3年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
一般	公文書の開示等	東京都情報公開審査会	理由説明書等の提出	A050211	3年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
一般	公文書の開示等	東京都情報公開審査会	審査会提出資料の閲覧等の決定。	A050212	3年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
一般	公文書の開示等	東京都情報公開審査会	軽易な資料等	A050213	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書情報の提供	開示・不開示の決定(重要なもの)	A050310	5年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	公文書の開示等	公文書情報の提供	開示・不開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	A050311	3年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書情報の提供	開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの)	A050312	1年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
一般	公文書の開示等	任意的開示	開示・不開示の決定	A050410	1年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
一般	公文書の開示等	任意的開示	軽易な資料等	A050411	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
一般	公文書の開示等	目録	文書検索目録、長期保存文書目録の作成。	A050510	1年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導	次期改正まで常用	廃棄
一般	公文書の開示等	目録	公開件名の決定	A050511	1年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
一般	公文書の開示等	目録	軽易な資料等	A050512	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
一般	公文書の開示等	情報の公表・提供	○公表・提供情報一覧表 ○主要事業の進行状況	A050610	1年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
一般	公文書の開示等	情報の公表・提供	軽易な資料等	A050611	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出(作成・変更・廃止)	○保有個人情報取扱事務届出事項	A060110	3年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出(作成・変更・廃止)	軽易な資料等	A060111	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・不開示、訂正・不訂正、利用停止・利用不停止の決定(重要なもの)。	A060210	5年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・不開示、訂正・不訂正、利用停止・利用不停止の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)。	A060211	3年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・不開示、訂正・不訂正、利用停止・利用不停止の決定(簡易又は定例的なもの)	A060212	1年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	決定期間の延長の決定	A060213	1年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	不開示・不訂正・利用不停決定等の取消し。	A060214	3年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	軽易な資料等	A060215	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(重要なもの)	A060310	5年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(重要なものを除く。)。	A060311	3年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の目的外利用	軽易な資料等	A060312	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
一般	個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	諮問依頼	A060410	3年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
一般	個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	理由説明書の提出	A060411	3年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
一般	個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	審査会提出資料の閲覧等の決定	A060412	3年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
一般	個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	軽易な資料等	A060413	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
一般	個人情報保護	相談の処理	重要なもの	A060510	3年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	個人情報保護	相談の処理	重要なものを除く。	A060511	1年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
一般	個人情報保護	相談の処理	軽易な資料等	A060512	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
一般	事案決定	事案決定実施細目	事案決定実施細目	A070110	1年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導	次期改正まで常用　事案決定規程関係	廃棄
一般	事案決定	事案決定実施細目	軽易な資料等	A070111	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
一般	個人情報保護	情報提供等の記録の開示	開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・利用不停止の決定	A080610	3年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
一般	個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の符号取得、照会及び提供	A080710	7年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
一般	コンプライアンスの推進	コンプライアンス推進委員会	庁コンプライアンス推進委員会の設置及び改廃	A090110	10年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
一般	コンプライアンスの推進	コンプライアンス推進委員会	庁コンプライアンス推進委員会等の開催	A090111	3年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
一般	コンプライアンスの推進	コンプライアンスの推進に係る取組	重要なもの	A090210	3年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
一般	コンプライアンスの推進	コンプライアンスの推進に係る取組	軽易なもの	A090211	1年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
一般	コンプライアンスの推進	コンプライアンスの推進に係る取組	軽易な資料等	A090212	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
一般	働きかけの記録	働きかけの記録	○対応記録票	A100110	3年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
文書	条例等	規則及び訓令等	規則及び訓令の制定及び改廃の立案	B010110	30年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		移管
文書	条例等	規則及び訓令等	軽易な資料等	B010111	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	要綱等	要綱、要領等	事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等(重要なもの)	B020110	5年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導	決定区分は事案の重要度等に応じて適宜判断する。次期改正まで常用	移管
文書	要綱等	要綱、要領等	事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等(重要なものを除く。)	B020111	5年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導	決定区分は事案の重要度等に応じて適宜判断する。次期改正まで常用	廃棄
文書	要綱等	要綱、要領等	軽易な資料等	B020112	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
文書	文書管理	ファイル責任者	ファイル責任者の指名	B030110	1年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
文書	文書管理	ファイル責任者	軽易な資料等	B030111	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
文書	文書管理	文書管理基準表	制定・変更	B030210	1年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
文書	文書管理	文書管理基準表	文書管理基準表	B030211	1年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導	文書総合管理システムによる管理。当該基準表により分類を決定した文書が全て廃棄になるまで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理基準表	軽易な資料等	B030212	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書等管理台帳	B030310	5年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導	当該台帳により管理される文書がすべて廃棄になるまで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	軽易な資料等	B030311	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
文書	文書管理	特例管理帳票及び特例起案帳票	制定、改廃及び文書記号の決定。	B030410	1年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導	総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	特例管理帳票及び特例起案帳票	軽易な資料等	B030411	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	分類記号	決定、変更	B030510	1年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導	総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	分類記号	軽易な資料等	B030511	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
文書	文書管理	保存	特定の文書の保存期間の延長	B030610	1年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導	総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	保存	軽易な資料等	B030612	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
文書	文書管理	保存	公文書館への移管	B030613	1年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
文書	文書管理	保存委託	○文書保存管理簿	B030710	1年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導	保存委託中は常用	廃棄
文書	文書管理	保存委託	軽易な資料等	B030711	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
文書	文書管理	廃棄	文書の廃棄決定	B030810	5年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導	重要な公文書の廃棄については、総務部総務課長の承認	移管
文書	文書管理	廃棄	保存期間経過前の文書廃棄	B030811	5年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導	総務課長の承認(1年未満保存は承認不要)	移管
文書	文書管理	廃棄	軽易な資料等	B030812	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
文書	文書管理	滅失及びき損	滅失及びき損の通知	B030911	3年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導	総務課長へ通知(保存期間が1年及び1年未満の文書等を除く。)	移管
文書	文書管理	滅失及びき損	軽易な資料等	B030912	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
文書	文書管理	移管	文書の移管(他団体等への移管)	B031010	5年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		移管

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	移管	文書の移管(上記以外のもの)	B031011	3年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
文書	文書管理	移管	軽易な資料等	B031012	1年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
文書	図書類	整理・保管	○定期購読図書類、高額図書類登録台帳	B040110	3年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導	保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理・保管	○一般図書類登録台帳	B040111	1年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導	保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理・保管	軽易な資料等	B040112	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
文書	図書類	廃棄	図書類の廃棄決定	B040210	2年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
文書	図書類	廃棄	軽易な資料等	B040211	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	軽易な資料等	B050110	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
文書	電子署名	電子署名使用(当事者型)	○電子署名使用簿	B050210	1年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	当事者型電子署名の取扱いの事故報告	B050111	5年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(立会人型)	立会人型電子署名の取扱いの事故報告	B050310	5年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
文書	電子署名	電子署名使用(当事者型・立会人型)	電子署名の取扱いについての報告	B050410	3年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導	デジタルサービス局長又は財務局長へ報告	廃棄
文書	電子署名	電子署名使用(当事者型・立会人型)	軽易な資料等	B050411	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	定数	所要人員計画	作成	C010110	3年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
人事	定数	所要人員計画	軽易な資料等	C010111	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
人事	定数	事務分担表	作成	C010210	3年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
人事	定数	事務分担表	軽易な資料等	C010211	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
人事	人事記録	人事記録事務関係	人事記録事務関係帳票	C020110	1年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
人事	人事記録	人事記録事務関係	軽易な資料等	C020111	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
人事	給与	給与減額免除の承認	課長級給与減額免除申請書	C030110	3年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
人事	給与	給与減額免除の承認	一般職員等給与減額免除申請書	C030111	3年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
人事	給与	給与減額免除の承認	軽易な資料等	C030112	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
人事	給与	給与・諸手当の支給	入力通知書(控)	C030210	1年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
人事	給与	給与・諸手当の支給	軽易な資料等	C030211	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
人事	勤務時間	週休日等の振替	○週休日の変更命令簿	C040110	5年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
人事	勤務時間	週休日等の振替	○休日の振替処理・代休日指定簿	C040111	5年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	勤務時間	週休日等の振替	軽易な資料等	C040112	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
人事	服務	勤怠	○出勤記録の帳票　○出勤簿　○勤務の割り振り	C050110	5年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
人事	服務	勤怠	軽易な資料等	C050111	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
人事	服務	争議行為等	状況報告(課長)	C050210	1年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
人事	服務	争議行為等	軽易な資料等	C050211	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	課長級	C050310	5年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	一般職員	C050311	5年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	○休暇・職免等処理簿	C050312	5年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	軽易な資料等	C050313	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
人事	服務	営利企業等従事の許可等	部長級以下(意見具申)	C050410	3年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
人事	服務	営利企業等従事の許可等	一般職員(意見具申)	C050411	3年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
人事	服務	営利企業等従事の許可等	○兼業許可申請書	C050412	3年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
人事	服務	営利企業等従事の許可等	営業許可等申請書	C050413	3年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	営利企業等従事の許可等	軽易な資料等	C050414	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
人事	服務	会計年度任用職員の営利企業等従事の届出	○兼業届出書等	C050510	5年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
人事	服務	会計年度任用職員の営利企業等従事の届出	軽易な資料等	C050511	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
人事	服務	兼職の承認	部課長級(意見具申)	C050610	3年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
人事	服務	兼職の承認	一般職員(意見具申)	C050611	3年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
人事	服務	兼職の承認	○兼職等承認申請書	C050612	3年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
人事	服務	兼職の承認	軽易な資料等	C050613	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
人事	服務	勤務軽減の決定	○勤務の軽減措置願	C050710	5年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
人事	服務	勤務軽減の決定	軽易な資料等	C050711	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	課長級	C050810	3年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	課長代理級	C050811	3年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	一般職員	C050812	3年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導	課長代理の権限に属するものを除く。	廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	一般職員	C050813	3年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導	宿泊を伴う出張に関するものを除く。	廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	○旅行命令簿	C050814	3年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導	※起案用紙に添付	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	出張命令(国内)	軽易な資料等	C050815	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
人事	服務	出張	○出張復命書	C050910	3年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導	宿泊に伴う出張に関するもの	廃棄
人事	服務	出張	軽易な資料等	C050911	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
人事	服務	職務上の秘密に属する事項の発表の許可	一般職員(意見具申)	C051010	1年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
人事	服務	職務上の秘密に属する事項の発表の許可	軽易な資料等	C051011	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
人事	服務	年次有給休暇の承認等	課長級	C051110	5年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
人事	服務	年次有給休暇の承認等	課長代理級	C051111	5年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
人事	服務	年次有給休暇の承認等	一般職員	C051112	5年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導	課長代理の権限に属するものを除く。	廃棄
人事	服務	年次有給休暇の承認等	一般職員	C051113	5年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導	年次有給休暇(時季の変更を除く。)、特別休暇及び事故欠勤	廃棄
人事	服務	年次有給休暇の承認等	○休暇・職免等処理簿	C051114	5年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
人事	服務	年次有給休暇の承認等	軽易な資料等	C051115	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
人事	服務	休日超勤命令、週休日の振替の承認	課長級	C051210	5年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
人事	服務	休日超勤命令、週休日の振替の承認	軽易な資料等	C051211	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替の承認	一般職員	C051310	5年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
人事	服務	超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替の承認	軽易な資料等	C051311	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
人事	服務	超過勤務命令	○超過勤務等命令簿	C051410	5年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
人事	服務	超過勤務命令	軽易な資料等	C051411	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
人事	服務	超勤代休時間の承認	一般職員	C051510	5年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
人事	服務	超勤代休時間の承認	○超勤代休時間管理簿	C051511	5年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
人事	服務	超勤代休時間の承認	軽易な資料等	C051512	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	課長級	C051610	5年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	一般職員	C051611	5年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	軽易な資料等	C051612	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
人事	服務	介護時間の承認	課長級	C051710	5年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
人事	服務	介護時間の承認	課長代理級	C051711	5年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
人事	服務	介護時間の承認	一般職員	C051712	5年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
人事	服務	介護時間の承認	○介護時間承認申請書	C051713	5年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	介護時間の承認	軽易な資料等	C051714	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
人事	服務	育児休業の承認	課長級	C051810	5年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
人事	服務	育児休業の承認	一般職員	C051811	5年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
人事	服務	育児休業の承認	軽易な資料等	C051812	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
人事	服務	育児短時間勤務計画書による申出の承認	課長級	C051910	5年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
人事	服務	育児短時間勤務計画書による申出の承認	一般職員	C051911	5年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
人事	服務	育児短時間勤務計画書による申出の承認	軽易な資料等	C051912	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
人事	服務	育児短時間勤務の承認	課長級	C052010	5年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
人事	服務	育児短時間勤務の承認	一般職員	C052011	5年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
人事	服務	育児短時間勤務の承認	○育児短時間勤務承認請求書	C052012	5年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
人事	服務	育児短時間勤務の承認	軽易な資料等	C052013	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
人事	服務	部分休業の承認	課長級	C052110	5年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
人事	服務	部分休業の承認	一般職員	C052111	5年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
人事	服務	部分休業の承認	○部分休業承認請求書	C052112	5年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	部分休業の承認	軽易な資料等	C052113	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
人事	服務	配偶者同行休業の承認	課長級	C052210	5年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
人事	服務	配偶者同行休業の承認	一般職員	C052211	5年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
人事	服務	配偶者同行休業の承認	配偶者同行休業承認申請書	C052212	5年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
人事	服務	配偶者同行休業の承認	軽易な資料等	C052213	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
人事	服務	事務引継	○事務引継書(重要なもの)	C052310	3年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
人事	服務	事務引継	○事務引継書(重要なものを除く)	C052311	1年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
人事	服務	事務引継	軽易な資料等	C052312	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
人事	服務	服務指導連絡会議	調査提出	C052410	3年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
人事	服務	服務指導連絡会議	定例編集資料等の配付	C052411	3年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
人事	服務	服務指導連絡会議	軽易な資料等	C052412	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
人事	研修	研修	研修受講推薦、結果。	C060110	1年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
人事	研修	研修	軽易な資料等	C060111	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
人事	非常勤職員	非常勤職員の任免	幹部職員以外	C070110	3年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	非常勤職員	非常勤職員の任免	(内申)	C070111	1年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
人事	非常勤職員	非常勤職員の任免	○会計年度任用職員名簿	C070112	30年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導	常用<会計年度任用職員の人事記録に関する規則>※第5条参照(原則永久保管)	廃棄
人事	非常勤職員	非常勤職員の任免	○会計年度任用職員の採用・退職等任免関係	C070113	5年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
人事	非常勤職員	非常勤職員の任免	軽易な資料等	C070114	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
人事	非常勤職員	非常勤職員の任免	任用状況報告(課長報告)	C070115	1年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
財務	予算編成	執行計画	執行計画の策定・変更	D010110	1年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
財務	予算編成	執行計画	軽易な資料等	D010111	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
財務	予算編成	予算見積	目途通知等の提出	D010210	1年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
財務	予算編成	予算見積	要求資料の提出	D010211	1年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
財務	予算編成	予算見積	軽易な資料等	D010212	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
財務	予算執行	歳出予算	流用	D020110	3年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
財務	予算執行	歳出予算	軽易な資料等	D020111	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
出納	決算	決算見込	決算見込調べの作成	E010110	5年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
出納	決算	決算見込	決算見込の調査	E010111	5年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	決算	決算見込	軽易な資料等	E010112	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
出納	決算	決算説明	決算説明資料の作成	E010210	3年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
出納	決算	決算説明	軽易な資料等	E010211	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	支出の決定	報酬	E020110	5年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導	超過勤務手当を除く。支出命令書等(根拠書類)	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	支出の決定	負担金	E020111	5年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導	支出命令書等(根拠書類)	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	支出の決定	超過勤務手当、旅費	E020112	5年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導	ただし、旅費にかかるもので、起案時5年保存であった文書は5年保存。	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	支出の決定	賃金、報償費に係るもの	E020113	5年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導	支出命令書等(根拠書類)	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	支出の決定	物品購入代金	E020114	5年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導	支出命令書等(根拠書類)	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	支出の決定	飲食代、動産借上料、会場借上料。	E020115	5年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導	ただし、飲食を伴う会議費で、起案時3年保存であった文書は3年保存。	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	支出の決定	軽易な資料等	E020116	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
出納	契約	契約決定通知	契約決定通知	E030110	1年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
出納	契約	契約決定通知	軽易な資料等	E030111	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
出納	契約	用品	用品の請求書類	E030210	1年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	契約	用品	軽易な資料等	E030211	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
出納	物品・用品の出納、保管	備品	所在場所別物品一覧表等の写し	E040110	1年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
出納	物品・用品の出納、保管	備品	軽易な資料等	E040111	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
出納	物品・用品の出納、保管	消耗品	タクシー券受払簿	E040210	3年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
出納	物品・用品の出納、保管	消耗品	軽易な資料等	E040211	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
出納	物品・用品の出納、保管	主要刊行物	作成予定報告	E040310	1年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
出納	物品・用品の出納、保管	主要刊行物	軽易な資料等	E040311	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
出納	物品・用品の出納、保管	OA機器の管理	○システム機器管理台帳	E040410	1年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導	常用	廃棄
出納	物品・用品の出納、保管	OA機器の管理	○ソフトウェア管理台帳	E040411	1年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導	常用	廃棄
出納	物品・用品の出納、保管	OA機器の管理	軽易な資料等	E040412	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
出納	物品管理	物品の所属換え	○物品所属換請求書兼物品払出通知書	E050110	1年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
出納	物品管理	物品の所属換え	○物品所属換決定・送付通知書兼物品受入・払出通知書	E050111	1年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
出納	物品管理	物品の所属換え	軽易な資料等	E050112	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	物品管理	物品の分類換え・区分換え	○物品分類換・区分換通知書	E050210	3年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
出納	物品管理	物品の分類換え・区分換え	軽易な資料等	E050211	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
出納	物品管理	不用品	不用品の処分、廃棄	E050310	3年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
出納	物品管理	不用品	○物品区分換通知書兼物品払出通知書	E050311	3年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
出納	物品管理	不用品	軽易な資料等	E050312	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
出納	物品管理	自己検査	検査報告書	E050410	3年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
出納	物品管理	自己検査	軽易な資料等	E050411	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
監察	監察業務	実施	実施方針	F010110	5年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
監察	監察業務	実施	実施計画	F010111	3年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
監察	監察業務	実施	軽易な資料等	F010112	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
監察	監察業務	監察の実施	監察の実施	F010210	3年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
監察	監察業務	監察の実施	軽易な資料等	F010211	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
監察	監察業務	実施結果	実施結果	F010310	3年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
監察	監察業務	実施結果	軽易な資料等	F010311	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
監察	服務監察	実施計画	実施計画	F020110	3年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
監察	服務監察	実施計画	軽易な資料等	F020111	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
監察	服務監察	監察の実施	監察の実施	F020210	1年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
監察	服務監察	監察の実施	軽易な資料等	F020211	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
監察	服務監察	実施結果	実施結果	F020310	3年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
監察	服務監察	実施結果	指摘報告書	F020311	3年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
監察	服務監察	実施結果	軽易な資料等	F020312	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
監察	特命監察	実施計画	実施計画	F030110	3年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
監察	特命監察	実施計画	軽易な資料等	F030111	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
監察	特命監察	監察の実施	監察の実施	F030210	1年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
監察	特命監察	監察の実施	軽易な資料等	F030211	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
監察	特命監察	実施結果	実施結果	F030310	5年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
監察	特命監察	実施結果	軽易な資料等	F030311	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
監察	自己検査	局自己検査	実施通知	F040110	3年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
監察	自己検査	局自己検査	実施結果報告	F040111	3年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
監察	自己検査	局自己検査	軽易な資料等	F040112	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
監察	汚職等防止	強化月間	汚職等強化月間の実施	F050110	1年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
監察	汚職等防止	強化月間	軽易な資料等	F050111	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
監察	連絡調整	会計事故防止等	会計事故防止等	F050112	1年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
監察	調査事務	投書の処理	投書の処理	F060110	1年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
監察	調査事務	投書の処理	軽易な資料等	F060111	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
監察	指導書作成	作成及び配布	作成及び配布の決定	F070110	3年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
監察	指導書作成	作成及び配布	軽易な資料等	F070111	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
監査	監査等連絡調整	定例監査	監査通知	G010110	3年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
監査	監査等連絡調整	定例監査	事前資料	G010111	3年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
監査	監査等連絡調整	定例監査	監査報告書	G010112	5年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
監査	監査等連絡調整	定例監査	指摘措置状況報告	G010113	5年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
監査	監査等連絡調整	定例監査	資料	G010114	3年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
監査	監査等連絡調整	定例監査	軽易な資料等	G010115	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
監査	監査等連絡調整	決算審査	監査通知	G010210	3年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
監査	監査等連絡調整	決算審査	事前資料	G010211	3年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
監査	監査等連絡調整	決算審査	監査報告書	G010212	5年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
監査	監査等連絡調整	決算審査	指摘措置状況報告	G010213	5年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
監査	監査等連絡調整	決算審査	資料	G010214	3年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
監査	監査等連絡調整	決算審査	軽易な資料等	G010215	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
監査	監査等連絡調整	工事監査	監査通知	G010310	3年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
監査	監査等連絡調整	工事監査	事前資料	G010311	3年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
監査	監査等連絡調整	工事監査	監査報告書	G010312	5年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
監査	監査等連絡調整	工事監査	指摘措置状況報告	G010313	5年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
監査	監査等連絡調整	工事監査	資料	G010314	3年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
監査	監査等連絡調整	工事監査	軽易な資料等	G010315	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
監査	監査等連絡調整	財政援助団体監査	監査通知	G010410	3年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
監査	監査等連絡調整	財政援助団体監査	事前資料	G010411	3年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
監査	監査等連絡調整	財政援助団体監査	監査報告書	G010412	5年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
監査	監査等連絡調整	財政援助団体監査	指摘措置状況報告	G010413	5年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
監査	監査等連絡調整	財政援助団体監査	資料	G010414	3年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
監査	監査等連絡調整	財政援助団体監査	軽易な資料等	G010415	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
監査	監査等連絡調整	行政監査	監査通知	G010510	3年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
監査	監査等連絡調整	行政監査	事前資料	G010511	3年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
監査	監査等連絡調整	行政監査	監査報告書	G010512	5年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
監査	監査等連絡調整	行政監査	指摘措置状況報告	G010513	5年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
監査	監査等連絡調整	行政監査	資料	G010514	3年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
監査	監査等連絡調整	行政監査	軽易な資料等	G010515	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
監査	監査等連絡調整	住民監査請求	監査通知	G010610	3年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
監査	監査等連絡調整	住民監査請求	監査報告書	G010611	5年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
監査	監査等連絡調整	住民監査請求	資料	G010612	3年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
監査	監査等連絡調整	住民監査請求	措置請求書	G010613	3年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
監査	監査等連絡調整	住民監査請求	監査の実施	G010614	3年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
監査	監査等連絡調整	住民監査請求	監査対象局の陳述の聴取等報告。	G010615	3年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
監査	監査等連絡調整	住民監査請求	軽易な資料等	G010616	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
監査	監査等連絡調整	会計検査院検査	検査通知	G010710	3年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
監査	監査等連絡調整	会計検査院検査	事前資料	G010711	3年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
監査	監査等連絡調整	会計検査院検査	検査調書	G010712	5年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
監査	監査等連絡調整	会計検査院検査	検査結果	G010713	5年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
監査	監査等連絡調整	会計検査院検査	資料	G010714	3年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
監査	監査等連絡調整	会計検査院検査	軽易な資料等	G010715	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
監査	監査等連絡調整	外部監査	監査通知	G010810	3年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
監査	監査等連絡調整	外部監査	監査報告書	G010811	5年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
監査	監査等連絡調整	外部監査	指摘措置状況報告	G010812	5年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
監査	監査等連絡調整	外部監査	資料	G010813	3年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
監査	監査等連絡調整	外部監査	軽易な資料等	G010814	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
監査	監査等連絡調整	会計管理局直接検査	実施通知	G010910	3年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
監査	監査等連絡調整	会計管理局直接検査	措置状況通知	G010911	3年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
監査	監査等連絡調整	会計管理局直接検査	措置状況報告	G010912	3年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
監査	監査等連絡調整	会計管理局直接検査	軽易な資料等	G010913	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
監査	監査等連絡調整	会計管理局	実施通知	G010920	1年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
監査	監査等連絡調整	会計管理局	報告書	G010921	1年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
監査	監査等連絡調整	会計管理局	資料	G010922	1年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
監査	監査等連絡調整	会計管理局	軽易な資料等	G010923	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
監査	監査等連絡調整	その他の監査等	監査通知	G011010	3年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
監査	監査等連絡調整	その他の監査等	監査報告書	G011011	5年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
監査	監査等連絡調整	その他の監査等	指摘措置状況報告	G011012	5年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
監査	監査等連絡調整	その他の監査等	資料	G011013	3年	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
監査	監査等連絡調整	その他の監査等	軽易な資料等	G011014	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	監察指導		廃棄
訟務	争訟	調査	調査・回答	H010110	1年	教育庁 総務部 法務監察課	法務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
訟務	争訟	調査	軽易な資料等	H010111	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	法務		廃棄
訟務	争訟	民事訴訟	方針	H010210	30年	教育庁 総務部 法務監察課	法務	特に重要なものは保存期間終了後に移管	移管
訟務	争訟	民事訴訟	答弁書	H010211	3年	教育庁 総務部 法務監察課	法務		廃棄
訟務	争訟	民事訴訟	準備書面等	H010212	1年	教育庁 総務部 法務監察課	法務		廃棄
訟務	争訟	民事訴訟	軽易な資料等	H010213	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	法務		廃棄
訟務	争訟	行政事件訴訟	方針	H010310	30年	教育庁 総務部 法務監察課	法務	特に重要なものは保存期間終了後に移管	移管
訟務	争訟	行政事件訴訟	答弁書	H010311	3年	教育庁 総務部 法務監察課	法務		廃棄
訟務	争訟	行政事件訴訟	準備書面等	H010312	1年	教育庁 総務部 法務監察課	法務		廃棄
訟務	争訟	行政事件訴訟	軽易な資料等	H010313	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	法務		廃棄
訟務	争訟	人事委員会	方針	H010410	30年	教育庁 総務部 法務監察課	法務	特に重要なものは保存期間終了後に移管	移管
訟務	争訟	人事委員会	答弁書	H010411	3年	教育庁 総務部 法務監察課	法務		廃棄
訟務	争訟	人事委員会	準備書面等	H010412	1年	教育庁 総務部 法務監察課	法務		廃棄
訟務	争訟	人事委員会	軽易な資料等	H010413	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	法務		廃棄
訟務	争訟	労働委員会	方針	H010510	30年	教育庁 総務部 法務監察課	法務	特に重要なものは保存期間終了後に移管	移管

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
訟務	争訟	労働委員会	答弁書	H010511	3年	教育庁 総務部 法務監察課	法務		廃棄
訟務	争訟	労働委員会	準備書面等	H010512	1年	教育庁 総務部 法務監察課	法務		廃棄
訟務	争訟	労働委員会	軽易な資料等	H010513	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	法務		廃棄
訟務	争訟	教育職員に係る係争中の争訟事件等	調査	H010610	5年	教育庁 総務部 法務監察課	法務		廃棄
訟務	争訟	教育職員に係る係争中の争訟事件等	軽易な資料等	H010611	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	法務		廃棄
訟務	行政不服審査	審査請求	方針	H020110	1年	教育庁 総務部 法務監察課	法務		廃棄
訟務	行政不服審査	審査請求	裁決	H020111	30年	教育庁 総務部 法務監察課	法務	特に重要なものは保存期間終了後に移管	移管
訟務	行政不服審査	審査請求	審理手続	H020112	1年	教育庁 総務部 法務監察課	法務		廃棄
訟務	行政不服審査	審査請求	軽易な資料等	H020113	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	法務		廃棄
訟務	支出	着手金・終了金	着手金・終了金	H030110	5年	教育庁 総務部 法務監察課	法務		廃棄
訟務	支出	着手金・終了金	軽易な資料等	H030111	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	法務		廃棄
訟務	支出	争訟協力者謝金	争訟協力者謝金	H030210	2年	教育庁 総務部 法務監察課	法務		廃棄
訟務	支出	争訟協力者謝金	軽易な資料等	H030211	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	法務		廃棄
訟務	訟務員	任免	任免	H040110	5年	教育庁 総務部 法務監察課	法務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
訟務	訟務員	任免	軽易な資料等	H040111	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	法務		廃棄
訟務	訟務員	訟務員会議	法律相談	H040210	3年	教育庁 総務部 法務監察課	法務		廃棄
訟務	訟務員	訟務員会議	軽易な資料等	H040211	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	法務		廃棄
訟務	訟務員	報酬	根拠書類	H040310	5年	教育庁 総務部 法務監察課	法務		廃棄
訟務	訟務員	報酬	軽易な資料等	H040311	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	法務		廃棄
訟務	法務相談	相談一般	助言・法解釈	H060110	1年	教育庁 総務部 法務監察課	法務		廃棄
訟務	法務相談	相談一般	軽易な資料等	H060111	1年未満	教育庁 総務部 法務監察課	法務		廃棄
一般	組織	組織改正	組織改正計画書(課以上)(部提出分)	A0110	3年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
一般	組織	組織改正	組織改正計画関連資料	A0120	1年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
一般	組織	組織改正	組織改正計画関連検討資料	A0130	1年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
一般	組織	汚職防止	汚職防止対策関連資料	A0140	1年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
一般	監査	監査等指摘事項の処理	てん末報告書の作成	A0150	3年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
一般	災害対策	非常配備体制職員動員表の作成	非常配備体制職員動員表の作成	A0160	1年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
一般	都議会	議員等からの資料要求等	提出資料等	A0170	1年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当	随時のもの	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	都議会	その他の議会対応	想定問答等	A0180	1年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
一般	都議会	その他の資料の作成等	議会付議関連資料等	A0190	1年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当	常用	廃棄
一般	委員会	その他の資料の作成等	委員会付議関連資料等	A0200	1年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当	常用	廃棄
一般	会議及び打ち合せ	各種事務の連絡会議等	会議資料等	A0210	1年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当	検討資料、打ち合せ資料、議事録等を含む。	廃棄
一般	諸証明	諸証明	証明の実施	A0220	1年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
一般	情報システム	指導等	指導	A0230	1年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
一般	情報システム	指導等	照会・回答	A0240	1年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
一般	情報システム	指導等	データ管理	A0250	1年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
一般	安全衛生	講習会等	講習会等の開催	A0260	1年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
一般	安全衛生	健康診断	○一般健康診断結果通知書(所属控)	A0270	5年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
一般	安全衛生	健康診断	健康診断検診票	A0280	5年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当	別に法律で定められているもの	廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なもの)	A0290	5年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なものを除く)	A0291	3年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(簡易又は定例的なもの)	A0300	1年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
一般	公文書の開示等	情報の公表・提供	公表・提供一覧	A0310	1年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
一般	公文書の開示等	任意的開示	開示・非開示の決定	A0320	1年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	公文書の開示等	目録	文書検索目録・長期保存文書目録の作成	A0330	1年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
一般	公文書の開示等	目録	○文書検索目録	A0340	1年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当	次期改正まで常用	廃棄
一般	公文書の開示等	目録	○長期保存文書目録	A0350	1年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当	次期改正まで常用	廃棄
一般	公文書の開示	公文書の開示	都以外のものに関する情報を含む公文書の開示	A0360	3年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
一般	公文書の開示	公文書の開示	都以外のものに関する情報を含まない公文書の開示	A0370	3年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
一般	公文書の開示	公文書の開示	公文書の非開示	A0380	3年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
一般	公文書の開示	公文書の開示	簡易又は定例的な公文書の開示	A0390	1年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
一般	公文書の開示	東京都情報公開審査会	異議申し立てを受けた公文書の開示	A0400	3年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
一般	公文書の開示	東京都情報公開審査会	理由説明書等の提出	A0410	3年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
一般	公文書の開示	情報の公表・提供	○公表・提供情報一覧表	A0420	1年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
一般	公文書の開示	情報の公表・提供	○主要事業の進行状況	A0430	1年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
一般	事案決定	事案決定実施策目	事案決定実施細目	A0440	1年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当	次期改正まで常用事案決定規定関係	廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	事務事業の基本的方針及び計画	基本的方針及び計画の検討資料	A0450	3年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	事務事業の執行計画	執行計画に係る検討資料	A0460	1年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
一般	監査	監査指摘事項の処理	事実確認書	A0470	3年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	監査	監査指摘事項の処理	措置情況報告	A0480	3年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
一般	都議会	議員等からの資料要求等	検討資料等	A0490	1年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当	随時のもの	廃棄
一般	都議会	その他の議会対応	想定問答関連検討資料等	A0500	1年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
一般	都議会	その他の資料の作成等	議会付議関連検討資料等	A0510	1年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
一般	会議及び打合せ	各種事務の連絡会議等	会議検討資料等	A0520	1年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
一般	個人情報保護	個人情報取扱事務の届出(作成・変更・廃止)	○個人情報取扱事務届出事項	A0530	3年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
一般	個人情報保護	個人情報の開示	個人情報の開示	A0540	3年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
一般	個人情報保護	個人情報の開示	個人情報の非開示	A0550	3年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
一般	個人情報保護	個人情報の開示	事案の移送	A0560	3年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
一般	個人情報保護	個人情報の開示	第三者保護等	A0570	3年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	決定期間の特例	A0580	3年	教育庁 総務部 契約管財課		東京都個人情報の保護に関する条例第14条第4項に規定する大量請求時の特例	廃棄
一般	特定個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出(開始・変更・廃止)	○保有個人情報取扱事務届出事項	A0590	3年	教育庁 総務部 契約管財課			廃棄
一般	特定個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出(開始・変更・廃止)	軽易な資料等	A0600	1年未満	教育庁 総務部 契約管財課			廃棄
一般	特定個人情報保護	特定個人情報事務取扱担当者	特定個人情報事務取扱担当者の命免	A0610	1年	教育庁 総務部 契約管財課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	特定個人情報保護	特定個人情報事務取扱担当者	特定個人情報事務取扱担当者の役割及び取り扱う特定個人情報等の範囲の指定	A0620	1年	教育庁 総務部 契約管財課			廃棄
一般	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(重要なもの)	A0630	5年	教育庁 総務部 契約管財課			廃棄
一般	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	A0640	3年	教育庁 総務部 契約管財課			廃棄
一般	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(簡易又は定例的なもの)	A0650	1年	教育庁 総務部 契約管財課			廃棄
一般	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	決定期間の延長の決定	A0660	1年	教育庁 総務部 契約管財課			廃棄
一般	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	非開示・非訂正・利用非停止決定等の取消し	A0670	3年	教育庁 総務部 契約管財課			廃棄
一般	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	事案の移送	A0680	3年	教育庁 総務部 契約管財課			廃棄
一般	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	第三者保護等	A0690	3年	教育庁 総務部 契約管財課			廃棄
一般	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	軽易な資料等	A0700	1年未満	教育庁 総務部 契約管財課			廃棄
一般	特定個人情報保護	保有特定個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(重要なもの)	A0710	5年	教育庁 総務部 契約管財課			廃棄
一般	特定個人情報保護	保有特定個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(重要なものを除く。)	A0720	3年	教育庁 総務部 契約管財課			廃棄
一般	特定個人情報保護	保有特定個人情報の目的外利用	軽易な資料等	A0730	1年未満	教育庁 総務部 契約管財課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	特定個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	諮問依頼	A0740	3年	教育庁 総務部 契約管財課			廃棄
一般	特定個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	理由説明書の提出	A0750	3年	教育庁 総務部 契約管財課			廃棄
一般	特定個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	審査会提出資料の閲覧等の決定	A0760	3年	教育庁 総務部 契約管財課			廃棄
一般	特定個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	軽易な資料等	A0770	1年未満	教育庁 総務部 契約管財課			廃棄
一般	特定個人情報保護	情報提供等の記録の開示	開示・非開示・訂正・非訂正・利用停止・利用非停止の決定	A0780	3年	教育庁 総務部 契約管財課			廃棄
一般	特定個人情報保護	情報提供等の記録の開示	決定期間の延長の決定	A0790	1年	教育庁 総務部 契約管財課			廃棄
一般	特定個人情報保護	情報提供等の記録の開示	非開示・非訂正決定の取消し	A0800	3年	教育庁 総務部 契約管財課			廃棄
文書	条例等	条例、規則及び訓令等	重要な訓令の制定、改廃の立案	B0110	30年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当	長期	廃棄
文書	条例等	条例、規則及び訓令等	制定、改廃の立案の検討資料	B0120	1年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
文書	要綱等	要綱、要領等	事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等	B0130	5年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当	決定区分は事案の重要度に応じて適宜判断する	廃棄
文書	文書管理	文書等管理基準表	制定・変更	B0140	1年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
文書	文書管理	ファイル責任者の報告	ファイル責任者の報告	B0150	1年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書等管理台帳	B0160	10年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当	所定のパソコンソフトにより管理※保存期間は、移管対象文書中保存期間が最長のものにあわせる。	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	特例管理帳票の制定、文書記号の決定	B0170	1年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当	総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	特例管理帳票の廃止	B0180	1年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当	総務課長の承認	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	文書管理帳票等	特例管理帳票等の送付	B0190	1年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当	総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	分類記号	決定、変更	B0200	1年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当	総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	保存委託	○文書保存管理簿	B0210	1年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当	保存委託中は常用	廃棄
文書	文書管理	保存委託	○文書保存箱ラベル写し	B0220	1年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当	保存委託中は常用	廃棄
文書	文書管理	廃棄	文書の廃棄決定	B0230	5年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		移管
文書	文書管理	申請	各種資料等交付申請	B0240	1年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当		廃棄
文書	文書管理	申請	公文所館保存文書の閲覧申請	B0250	1年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当		廃棄
文書	公印	公印使用	○公印使用簿	B0260	1年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
文書	図書類	整理・保管	○一般図書類登録台帳	B0270	1年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当	保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	廃棄	図書類の廃棄決定	B0280	1年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	電子署名記録媒体の発行及び更新について	B0290	1年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	不用電子署名規則媒体の引継ぎ	B0300	1年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当	デジタルサービス局長へ引継ぎ	廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	電子署名記録媒体取扱者の指名	B0310	1年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	軽易な資料	B0320	1年未満	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
文書	電子署名	電子署名使用(当事者型)	○電子署名使用簿	B0330	1年	教育庁 総務部 契約管財課			廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(立会人型)	確認同意者の任命	B0340	1年	教育庁 総務部 契約管財課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	電子署名	電子署名管理(立会人型)	確認同意担当者の指名	B0350	1年	教育庁 総務部 契約管財課			廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	当事者型電子署名の取扱いの事故報告	B0360	5年	教育庁 総務部 契約管財課			廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(立会人型)	立会人型電子署名の取扱いの事故報告	B0370	5年	教育庁 総務部 契約管財課			廃棄
文書	電子署名	電子署名使用(当事者型・立会人型)	電子署名の取扱いについての報告	B0380	3年	教育庁 総務部 契約管財課		デジタルサービス局長又は財務局長への報告	廃棄
文書	電子署名	電子署名使用(当事者型・立会人型)	軽易な資料	B0390	1年未満	教育庁 総務部 契約管財課			廃棄
人事	定数	所要人員計画	作成(部提出分)	C0110	3年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
人事	定数	事務分担表	作成(部提出分)	C0120	3年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
人事	定数	再雇用職員活用計画	作成(部提出分)	C0130	3年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
人事	任用退職等	自己申告書の実施	(報告)	C0140	1年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
人事	任用退職等	自己申告書の実施	○自己申告書(各控)	C0150	1年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
人事	任用退職等	自己申告書の実施	○推薦書(各控)	C0160	1年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
人事	任用退職等	辞職の承認	一般職員(意見具申)	C0170	1年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
人事	任用退職等	辞令交付	辞令交付	C0175	5年	教育庁 総務部 契約管財課			廃棄
人事	一般職	非常勤職員の任免	幹部職員相当以外	C0440	5年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
人事	一般職	非常勤職員の任免	幹部職員相当以外(面接等)	C0450	1年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	一般職	非常勤職員の任免	軽易な資料等	C0460	1年未満	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
人事	昇任選考	管理職選考及び主任選考の受験申し込みのとりまとめ	管理職選考及び主任選考の受験申し込みのとりまとめ	C0180	1年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
人事	人事記録	人事記録の異動事項の届け出	○届出事項通知書	C0190	1年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
人事	給与	給与減額免除の承認	○給与減額免除申請書	C0200	3年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
人事	給与	給与関係	○関係帳票	C0210	1年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
人事	旅費	旅費(赴任旅費を含む。)	旅費(赴任旅費を含む。)の支給	C0220	5年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
人事	勤務時間等	週休日等の振替	○週休日の変更命令簿	C0230	3年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
人事	勤務時間等	週休日等の振替	○休日の振り替え処理・代休日指定簿	C0240	3年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
人事	服務	勤怠	○出勤記録の帳票	C0250	5年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
人事	服務	勤怠	○出勤簿	C0260	5年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
人事	服務	勤怠	○遅参等処理簿	C0270	5年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
人事	服務	争議行為等	状況報告(課長)	C0280	1年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
人事	服務	年次休暇等・職務専念義務免除の承認	○休暇・職免等処理簿	C0290	5年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	課長級	C0300	3年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当	※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	課長代理級	C0301	3年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当	※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	出張命令(国内)	一般職員	C0310	3年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当	※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	○国内命令簿	C0320	3年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当	※起案用紙に添付※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
人事	服務	出張命令	○出張復命書	C0330	3年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当	宿泊を伴う出張に関するもの	廃棄
人事	服務	休日超勤命令、週休日の振替	課長級	C0340	3年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
人事	服務	超過勤務命令、休日勤務命令	一般職員○超過勤務等命令簿	C0350	3年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	一般職員	C0360	5年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
人事	服務	事務引継	○事務引継書(重要なもの)	C0470	3年	教育庁 総務部 契約管財課			廃棄
人事	服務	事務引継	○事務引継書(重要なものを除く)	C0370	1年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
人事	服務	事務引継	○事務引継書(軽易な資料等)	C0480	1年未満	教育庁 総務部 契約管財課			廃棄
人事	服務	育児短時間勤務の承認	一般職員	C0410	5年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
人事	服務	育児短時間勤務の承認	軽易な資料等	C0420	1年未満	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
人事	服務	育児休業、育児短時間勤務、部分休業に係る子の養育状況の変更の届出	軽易な資料等	C0430	1年未満	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
人事	分限、懲戒等	病気休職	一般職員(内申)	C0380	1年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
人事	研修	研修命令	一般職員	C0390	1年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	被服の貸与	貸与	採寸カード(写)	C0400	1年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
財務	予算編成	予算見積	予算編成に伴う通知、基礎資料、参考資料等の提出依頼	D0510	1年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
財務	予算編成	予算見積	予算見積書の作成、予算に関する説明書の作成、資料の提出	D0110	3年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
財務	予算執行	歳出予算	所要額見積書の提出	D0120	1年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
財務	予算執行	歳出予算	配当手続	D0130	3年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
財務	予算執行	歳出予算	配付及び執行委任	D0140	1年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
財務	予算執行	歳出予算	流用	D0150	3年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
財務	予算執行	歳出予算	都立学校用地の管理委託	D0160	3年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
財務	予算執行	歳入予算	歳入調停	D0170	3年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
財務	予算執行	資金前渡	資金前途及び精算	D0180	3年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
財務	予算執行	決算	決算見込額の調査	D0190	3年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
財務	請負、委託による事業	請負又は委託により行う工事、船舶の製造、修繕及び運搬に係る役務の提供(物品関係の委託契約(建物管理・調査委託等)を含む。)	予定価格9億円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)	D0200	10年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当	事業継続期間中は常用(事務の委託及び他局へ務の提供の委託を含む。)	廃棄
財務	請負、委託による事業	請負又は委託により行う工事、船舶の製造、修繕及び運搬に係る役務の提供(物品関係の委託契約(建物管理・調査委託等)を含む。)	予定価格3億5千万円以上(上記以外のもの)	D0210	5年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当	事業継続期間中は常用(事務の委託及び他局へ務の提供の委託を含む。)	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	請負、委託による事業	請負又は委託により行う工事、船舶の製造、修繕及び運搬に係る役務の提供(物品関係の委託契約(建物管理・調査委託等)を含む。)	予定価格800万円以上3億5千万円未満	D0220	3年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当	事業継続期間中は常用(事務の委託及び他局へ務の提供の委託を含む。)	廃棄
財務	請負、委託による事業	請負又は委託により行う工事、船舶の製造、修繕及び運搬に係る役務の提供(物品関係の委託契約(建物管理・調査委託等)を含む。)	予定価格800万円未満	D0230	3年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当	事業継続期間中は常用(事務の委託及び他局へ務の提供の委託を含む。)	廃棄
財務	請負、委託による事業	請負又は委託により行う工事、船舶の製造、修繕及び運搬に係る役務の提供	○工事台帳	D0240	5年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当	事業継続期間中は常用(事務の委託及び他局へ務の提供の委託を含む。)	廃棄
財務	請負、委託による事業	請負又は委託により行う工事、船舶の製造、修繕及び運搬に係る役務の提供	○工事月報	D0250	1年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当	事業継続期間中は常用(事務の委託及び他局へ務の提供の委託を含む。)	廃棄
財務	請負、委託による事業	印刷物	予定価格1500万円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)	D0260	10年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当	事業継続期間中は常用	廃棄
財務	請負、委託による事業	印刷物	予定価格1500万円以上(上記以外のもの)	D0270	5年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当	事業継続期間中は常用	廃棄
財務	請負、委託による事業	印刷物	予定価格300万円以上1500万円未満	D0280	3年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当	事業継続期間中は常用	廃棄
財務	請負、委託による事業	印刷物	予定価格300万円未満	D0290	1年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当	事業継続期間中は常用	廃棄
財務	物件の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物件の買入れ、売払い	予定価格6000万円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)	D0300	10年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当	事業継続期間中は常用(物品の寄附受領、譲与、減額による売払い及び交換を含む。)	廃棄
財務	物件の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物件の買入れ、売払い	予定価格6000万円以上(上記以外のもの)	D0310	5年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当	事業継続期間中は常用(物品の寄附受領、譲与、減額による売払い及び交換を含む。)	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	物件の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物件の買入れ、売払い	予定価格300万円以上6000万円未満	D0320	3年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当	事業継続期間中は常用(物品の寄附受領、譲与、減額による売払い及び交換を含む。)	廃棄
財務	物件の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物件の買入れ、売払い	予定価格300万円未満	D0330	2年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当	事業継続期間中は常用(物品の寄附受領、譲与、減額による受払い及び交換を含む。買入れのうち燃料、物品等に限る。)	廃棄
財務	物件の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物件の買入れ、売払い	予定価格300万円未満	D0340	1年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当	事業継続期間中は常用(物品の寄附受領、譲与、減額による受払い及び交換を含む。買入れのうち燃料、物品等を除く。)※ただし、飲食を伴う会議費で、起案時3	廃棄
財務	物件の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物件の借入れ、貸付け	予定価格6000万円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)	D0350	10年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当	事業継続期間中は常用(物品の無償貸付け及び減額による貸付けを含む。)	廃棄
財務	物件の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物件の借入れ、貸付け	予定価格6000万円以上(上記以外のもの)	D0360	5年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当	長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用(物品の無償貸付け及び減額による貸付けを含む。)	廃棄
財務	物件の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物件の借入れ、貸付け	予定価格300万円以上6000万円未満	D0370	3年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当	長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用(物品の無償貸付け及び減額による貸付けを含む。)	廃棄
財務	物件の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物件の借入れ、貸付け	予定価格300万円未満	D0380	1年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当	長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用(物品の無償貸付け及び減額による貸付けを含む。)	廃棄
財務	物件の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物件の借入れ、貸付け	予定価格500万円以上の美術作品及びその他の美術品に関する資料の買入れ契約	D0390	3年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当	事業継続期間中は常用(物品の無償貸付け及び減額による貸付けを含む。)	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	契約事務の委任	契約の記録	○契約台帳	D0400	10年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	個別的委任の申請(委託)	局長級決定事案のもの予定価格1億円以上	D0410	5年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当	＊財務局長への請求。保存年限は、当該請求の目的となった契約に係る契約書の保存期間	廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	個別的委任の申請(買入れ)	局長級決定事案のもの、6000万円以上	D0420	5年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当	＊財務局長への請求。保存年限は、当該請求の目的となった契約に係る契約書の保存期間	廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	個別的委任の申請(委託)	部長級決定事案のもの予定価格800万以上1億円未満	D0430	3年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当	＊財務局長への請求。保存年限は、当該請求の目的となった契約に係る契約書の保存期間	廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	個別的委任の申請(買入れ)	部長級決定事案のもの予定価格300万以上6000万円未満	D0440	3年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当	＊財務局長への請求。保存年限は、当該請求の目的となった契約に係る契約書の保存期間	廃棄
財務	契約事務	長期継続契約の協議等	財務局長協議	D0441	3年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
財務	契約事務	契約事故等の報告	財務局長報告	D0442	3年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
財務	契約事務	指名業者選定委員会等	指名業者選定委員会設置要綱等の制定及び改廃	D0450	3年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当	事業継続期間中は常用	廃棄
財務	契約事務	指名業者選定委員会、製品指定委員会、談合情報検討委員会	開催	D0460	1年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
財務	契約事務	指名業者選定委員会、製品指定委員会、談合情報検討委員会	決定	D0461	1年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
財務	契約事務	契約締結状況の報告	契約締結状況の報告	D0470	1年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
財務	契約事務	契約事務またはそれに付随する事項	通知	D0480	1年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
財務	契約事務	契約事務またはそれに付随する事項	調査・照会・報告	D0485	1年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	契約事務	工事等の検査に関すること	検査員を指定すること	D0550	1年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
財務	契約事務	工事等の検査に関すること	検査の合否を決定すること	D0551	1年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
財務	都議会に提出する議案	都議会に提出する議案の決定	議会の議決に付すべき契約及び財産の取得又は処分に関する条例の適用を受けるもの(準ずるものを含む。)	D0490	10年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
財務	都議会に提出する議案	都議会に提出する事案の決定	上記以外のもの	D0500	30年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当	長期	廃棄
出納	決算	決算見込	決算見込み調べの作成	E0110	5年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
出納	決算	決算説明	決算説明資料の作成	E0120	5年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の受払い、保管、供用	○備品・不用品出納簿	E0130	3年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の受払い、保管、供用	○消耗品出納簿	E0140	3年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の受払い、保管、供用	○材料品出納簿	E0150	3年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の受払い、保管、供用	○動物出納簿	E0160	3年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の受払い、保管、供用	○貸与品・寄託品整理簿	E0170	3年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の受払い、保管、供用	○物品過不足調書	E0180	3年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の受払い、保管、供用	○物品受払簿	E0190	3年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の受払い、保管、供用	○物品請求書兼物品受入・払出通知書	E0200	1年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の受払い、保管、供用	○物品請求・返納書兼物品受入・払出通知書	E0210	1年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	物品、用品の出納、保管	物品の受払い、保管、供用	○物品請求書兼物品払出通知書	E0220	1年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の受払い、保管、供用	○物品受領・引渡書	E0230	1年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の受払い、保管、供用	○備品・動物供用票	E0240	1年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の分類換え・区分換えの決定	○物品分類換・区分換通知書	E0250	3年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の分類換えの決定	○物品分類換・区分換通知書	E0260	1年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の区分換えの決定	○物品区分換通知書	E0270	3年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の所属換えの決定	○物品所属換請求書	E0280	1年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の所属換えの決定	○物品所属換決定通知書	E0290	1年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の所属換えの決定	○物品送付通知書	E0300	1年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の所属換えの決定	○物品納入決定通知書	E0310	1年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の所属換えの決定	○物品所属換請求書兼物品払出通知書	E0320	1年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の所属換えの決定	○物品所属換請求決定書	E0330	1年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の所属換えの決定	○物品所属換決定・送付通知書兼物品受入・払出通知書	E0340	1年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の所属換えの決定	○物品納入決定通知書兼物品受入・払出通知書	E0350	1年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	不用品	不用品の処分、廃棄の決定	E0360	3年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	物品、用品の出納、保管	特別整理を要する材料品	○材料品使用(返還)	E0380	1年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	特別整理を要する材料品	○材料品受払報告書	E0390	1年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	引継ぎ	引継ぎ	E0400	3年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	引継ぎ	○物品引継報告書	E0410	1年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	引継ぎ	○物品事務引継明細書	E0420	1年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	引継ぎ	○物品引継明細書	E0430	1年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	自己検査	○検査報告書	E0440	3年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当	検査結果の報告を含む。自己点検チェックシートを含む。	廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	自己検査	物品に関する自己検査の実施細目の決定	E0450	1年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当	改正の時までは常用	廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の亡失	○物品亡失報告書	E0460	5年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の所属換え	○物品損傷報告書	E0470	5年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の所属換え	物品の所属換えの決定のあっ旋依頼	E0480	3年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の所属換え	○あっ旋状況一覧表	E0490	1年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の所属換え	○あっ旋物品登録票	E0500	1年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品に関する連絡調整	物品に関する連絡調整	E0510	1年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品管理システム	○物品管理者別物品一覧表	E0520	3年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品管理システム	○物品異動状況集計表	E0530	3年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当	財務会計システム関係	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	物品、用品の出納、保管	物品管理システム	○所在場所別物品一覧表(センター)/(ローカル)	E0540	3年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品管理システム	○品名別取得年度一覧表	E0550	3年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品管理システム	○貸与一覧表	E0560	3年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品管理システム	○寄託一覧表	E0570	3年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品管理システム	○物品管理番号一覧	E0580	1年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品管理システム	○所在場所一覧	E0590	1年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	用品指定の解除の申請	○指定用品の購入届	E0600	1年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	用品に係る帳票	○用品送付書兼物品受入・払出通知書	E0610	1年	教育庁 総務部 契約管財課	用度担当		廃棄
財産	教育財産の管理	規則等の制定・改廃	教育財産関係規則の制定、改廃の立案	I0110	30年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当	決定区分は事案の重要度に応じて適宜判断する。長期	廃棄
財産	教育財産の管理	公有財産管理主任	管理主任の任免	I0120	1年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当		廃棄
財産	教育財産の管理	土地・建物物件斡旋等	調査・照会	I0130	1年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当		廃棄
財産	教育財産の管理	監査指摘事項の処理	事実確認書の作成	I0140	1年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当		廃棄
財産	教育財産の管理	財産の調査	登記簿閲覧申請・測量依頼	I0150	30年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当	長期	廃棄
財産	教育財産の管理	行政財産等調査	行政財産需要調査	I0160	5年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当		廃棄
財産	教育財産の管理	財産の管理指導	行政財産実地調査	I0170	5年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財産	教育財産の管理	財産台帳の整備、保管に関すること	財産台帳(副本)	I0180	30年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当		廃棄
財産	教育財産の管理	財産台帳価格の改定に関すること	価格改定通知	I0190	3年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当		廃棄
財産	教育財産の管理	国有財産借り受けに関すること	国有財産借受台帳(副本)	I0200	30年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当	「秘」	廃棄
財産	教育財産の管理	教育財産の使用許可に関すること	使用許可に関する通知	I0230	3年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当		廃棄
財産	教育財産の管理	教育財産の使用許可に関すること	調査・照会	I0231	1年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当		廃棄
財産	教育財産の管理	不適正財産に関すること	不適正財産処理及び適正化完結通知	I0240	3年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当		廃棄
財産	教育財産の管理	不適正財産に関すること	不適正財産処理台帳、不適正財産調書(控)	I0250	30年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当		廃棄
財産	教育財産の管理	土地バンク制度に関すること	土地バンク制度の拡充等対応事務	I0260	3年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当		廃棄
財産	教育財産の管理	教育財産の電算処理に関すること	財産台帳等処理要綱	I0270	3年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当		廃棄
財産	教育財産の管理	教育財産の電算処理に関すること	財産台帳の修正	I0271	1年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当		廃棄
財産	教育財産の管理	教育財産の電算処理に関すること	増減異動	I0280	1年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当		廃棄
財産	教育財産の管理	教育財産の電算処理に関すること	使用許可・貸付	I0290	3年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当		廃棄
財産	教育財産の管理	教育財産の電算処理に関すること	国有財産借受・貸付	I0300	3年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当		廃棄
財産	教育財産の管理	教育財産の電算処理に関すること	公有財産表	I0310	30年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当		廃棄
財産	教育財産の管理	教育財産の電算処理に関すること	出納長への報告	I0320	3年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当		廃棄
財産	教育財産の管理	教育財産の電算処理に関すること	国への公有財産貸付状況	I0330	3年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当	「秘」	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財産	教育財産の管理	教育財産の電算処理に関すること	国有財産借受状況	I0340	3年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当	「秘」	廃棄
財産	教育財産の管理	公舎管理に関すること	調査・照会	I0350	3年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当		廃棄
財産	教育財産の管理	建築物等保全台帳に関すること	保全台帳	I0360	30年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当		廃棄
財産	教育財産の管理	建築物等保全台帳に関すること	保全台帳に関する通知	I0370	3年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当		廃棄
財産	教育財産の管理	建築物等保全台帳に関すること	調査・照会	I0380	1年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当		廃棄
財産	教育財産の管理	著作権、工業所有権に関すること	著作権・工業所有権に関する通知	I0392	3年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当		廃棄
財産	教育財産の管理	著作権、工業所有権に関すること	調査・照会	I0390	1年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当		廃棄
財産	教育財産の管理	財産管理に関すること	跡地の利活用	I0394	1年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当		廃棄
財産	教育財産の管理	財産管理に関すること	財産管理に関する通知	I0393	3年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当		廃棄
財産	教育財産の管理	財産管理に関すること	協定・覚書	I0395	1年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当		廃棄
財産	教育財産の管理	財産管理に関すること	調査・照会	I0391	1年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当		廃棄
財産	教育財産の管理	財産管理に関すること	調査・照会(簡易なものに限る)	I0397	1年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当	235の簡易版	廃棄
財産	教育財産の管理	財産管理に関すること	庶務	I0396	1年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当		廃棄
用地	損害賠償、損失補償、和解	損害賠償等の決定依頼等	将来の例証となるもの、将来紛争が生じる可能性があると予想されるもの	T0110	30年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当	議会の議決を要する事案にあっては案の決定損害賠償額決定通知書を含む。	廃棄
用地	損害賠償、損失補償、和解	損害賠償等の決定依頼等	賠償額3000万円を超えるもの	T0120	10年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当	議会の議決を要する事案にあっては案の決定損害賠償額決定通知書を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
用地	損害賠償、損失補償、和解	損害賠償等の決定依頼	賠償額が3000万円以下のもの	T0130	5年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当	議会の議決を要する事案にあっては案の決定損害賠償額決定通知書を含む。	廃棄
用地	損害賠償、損失補償、和解	損失補償等の決定	将来の例証となるもの、将来紛争が生じる可能性があると予想されるもの（1000万円以上）	T0140	30年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当	裁決の申請を要するものにあっては申請の決定。なお、土地又は建物に関する権利の取得に係るものを除く。	廃棄
用地	損害賠償、損失補償、和解	損失補償等の決定	将来の例証となるもの、将来紛争が生じる可能性があると予想されるもの（1000万円未満）	T0150	10年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当	裁決の申請を要するものにあっては申請の決定。なお、土地又は建物に関する権利の取得に係るものを除く。長期	廃棄
用地	損害賠償、損失補償、和解	損失補償等の決定	上記以外のもの（1000万円以上）	T0160	5年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当	裁決の申請を要するものにあっては申請の決定。なお、土地又は建物に関する権利の取得に係るものを除く。	廃棄
用地	損害賠償、損失補償、和解	損失補償等の決定	上記以外のもの（1000万円未満）	T0170	5年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当	裁決の申請を要するものにあっては申請の決定。なお、土地又は建物に関する権利の取得に係るものを除く。	廃棄
用地	損害賠償、損失補償、和解	土地、建物に関する権利の取得に係る損失補償等の決定	将来の例証となるもの及び将来紛争が生じる可能性があると予想されるもの（1000万円以上）	T0210	30年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当	裁決の申請を要するものにあっては申請の決定。用地の取得にあっては、損失補償の決定の依頼	廃棄
用地	損害賠償、損失補償、和解	土地、建物に関する権利の取得に係る損失補償等の決定	将来の例証となるもの及び将来紛争が生じる可能性があると予想されるもの（1000万円未満）	T0220	10年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当	裁決の申請を要するものにあっては申請の決定。用地の取得にあっては、損失補償の決定の依頼長期	廃棄
用地	損害賠償、損失補償、和解	土地、建物に関する権利の取得に係る損失補償等の決定	上記以外のもの（1000万円以上）	T0230	10年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当	裁決の申請を要するものにあっては申請の決定。用地の取得にあっては、損失補償の決定の依頼	廃棄
用地	損害賠償、損失補償、和解	土地、建物に関する権利の取得に係る損失補償等の決定	上記以外のもの（1000万円未満）	T0240	10年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当	裁決の申請を要するものにあっては申請の決定。用地の取得にあっては、損失補償の決定の依頼	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
用地	損害賠償、損失補償、和解	和解の決定	将来の例証となるもの	T0250	30年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当	議会の議決を要する事案にあっては案の決定。和解契約書を含む。	廃棄
用地	損害賠償、損失補償、和解	和解の決定	目的とする額が1000万円を越えるもの	T0260	10年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当	議会の議決を要する事案にあっては案の決定。和解契約書を含む。	廃棄
用地	損害賠償、損失補償、和解	和解の決定	目的とする額が1000万円以下のもの	T0270	5年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当	議会の議決を要する事案にあっては案の決定。和解契約書を含む。	廃棄
用地	分担金、使用料、手数料の減免、売却代金、返還金その他の債権の免除等	条例、規則で定める減免、徴収停止、履行延期の規定に基づく減免等	減免等を行う理由が不確定概念(公益事由等)で示されているもの	T0310	3年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当	強制徴収により徴収する債権を除く。	廃棄
用地	分担金、使用料、手数料の減免、売却代金、返還金その他の債権の免除等	条例、規則で定める減免、徴収停止、履行延期の規定に基づく減免等	上記以外のもの	T0320	3年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当	強制徴収により徴収する債権を除く。	廃棄
用地	分担金、使用料、手数料の減免、売却代金、返還金その他の債権の免除等	上記に該当しない債権についての徴収停止、履行延期の特約、免除	上記に該当しない債権についての徴収停止、履行延期の特約、免除	T0330	3年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当	強制徴収により徴収する債権を除く。	廃棄
用地	分担金、使用料、手数料の減免、売却代金、返還金その他の債権の免除等	条例、規則に基づく諸証明に係る手数料の減免	条例、規則に基づく諸証明に係る手数料の減免	T0340	3年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当	強制徴収により徴収する債権を除く。	廃棄
用地	分担金、使用料、手数料の減免、売却代金、返還金その他の債権の免除等	売却代金、返還金その他の債権についての徴収停止、履行延期の特約、免除	売却代金、返還金その他の債権についての徴収停止、履行延期の特約、免除	T0350	3年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当	強制徴収により徴収する債権を除く。	廃棄
用地	請負、委託による事業	支出の決定	予定価格が800万円以上1、000万円未満の委託契約	U0110	3年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当	事業継続期間中は常用	廃棄
用地	請負、委託による事業	支出の決定	予定価格が800万円未満の委託契約	U0120	3年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当		廃棄
用地	教育財産の管理	支出の決定	借地に係わる使用料の支出	U0130	5年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当		廃棄
用地	教育財産の取得	教育財産の取得、管理、処分	取得、管理、処分に係る方針の設定	V0110	30年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
用地	教育財産の取得	教育財産の取得、管理、処分	教育財産の取得・管理及び処分に係わる基本方針の決定	V0120	5年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当		廃棄
用地	教育財産の取得	教育財産の取得、管理、処分	都立学校用地の買収計画の決定	V0130	5年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当		廃棄
用地	教育財産の取得	教育財産の取得、管理、処分	都立学校用地の買収計画の変更	V0140	5年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当		廃棄
用地	教育財産の取得	教育財産の取得、管理、処分	都立学校用地の交換計画	V0150	5年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当		廃棄
用地	教育財産の取得	教育財産の取得、管理、処分	用地会計に係わる用地取得見積書	V0160	5年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当		廃棄
用地	教育財産の取得	教育財産の取得、管理、処分	土地開発基金に係わる用地取得見積書	V0170	5年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当		廃棄
用地	教育財産の取得	用地取得依頼	2、000万円以上の教育財産の取得の申出、用途廃止、用途変更	V0210	30年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当		廃棄
用地	教育財産の取得	用地取得依頼	100万円以上2、000万円未満の教育財産の取得の申出、用途廃止、用途変更	V0220	30年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当		廃棄
用地	教育財産の取得	用地取得依頼	100万円未満の教育財産の取得の申出、用途廃止、用途変更	V0230	30年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当		廃棄
用地	教育財産の取得	調査・回答	都立学校用地の取得に係わる調査	V0310	5年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当		廃棄
用地	教育財産の取得	調査・回答	都立学校用地の取得に係わる照会	V0320	5年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当		廃棄
用地	教育財産の取得	調査・回答	都立学校用地の取得に係わる回答	V0330	5年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当		廃棄
用地	教育財産の取得	調査・回答	都立学校用地の取得に係わる報告	V0340	5年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当		廃棄
用地	教育財産の取得	調査・回答	都立学校用地の取得に係わる供覧	V0350	5年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当		廃棄
用地	教育財産の取得	報告	用途指定財産報告	V0360	3年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
用地	教育財産の取得	事業実施	都立学校用地の買収計画に基づく事業の実施	V0410	3年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当		廃棄
用地	教育財産の取得	事前協議	都立学校用地の取得事前協議	V0420	3年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当		廃棄
用地	教育財産の取得	事前協議	都立学校用地の土壌汚染対策に係わる協議	V0430	3年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当		廃棄
用地	教育財産の取得	交換	都立学校用地の交換計画に基づく事業の実施	V0510	30年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当		廃棄
用地	教育財産の取得	譲渡・売払い	都立学校用地の譲渡計画	V0520	30年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当		廃棄
用地	教育財産の取得	譲渡・売払い	国有財産の売払い申請	V0530	5年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当		廃棄
用地	教育財産の取得	事業実施	都立学校用地の譲渡計画に基づく事業の実施	V0540	5年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当		廃棄
用地	教育財産の取得	引渡・引継	知事からの引き受け・多局への引継	V0550	30年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当		廃棄
用地	教育財産の管理	所管換	他局からの引き受け・多局への引継	V0560	30年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当		廃棄
用地	教育財産の取得	所属換	教育機関相互の引受け・引継	V0570	10年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当		廃棄
用地	教育財産の取得	評価	土地、建物及び借地権等の評価の依頼	V0610	3年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当		廃棄
用地	教育財産の管理	測量	都立学校用地取得に係わる測量依頼	W0110	3年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当		廃棄
用地	教育財産の管理	測量	全体測量に係わる土地境界確定依頼	W0120	3年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当		廃棄
用地	教育財産の管理	測量	土地の境界の標示依頼	W0130	3年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当		廃棄
用地	教育財産の管理	測量	測量結果の確認・測量図の引継	W0140	30年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当		廃棄
用地	教育財産の管理	評価	都立学校用地の評価依頼	W0210	3年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
用地	教育財産の管理	境界確定	公共用地との境界確定に当たり校地の増減が生ずる場合	W0310	30年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当		廃棄
用地	教育財産の管理	境界確定	公共用地との境界確定に当たり校地の増減が生じない場合	W0320	30年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当		廃棄
用地	教育財産の管理	境界確定	境界確定に係わる立会の依頼	W0330	3年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当		廃棄
用地	教育財産の管理	境界確認	民有地との境界確定に当たり校地の増減が生ずる場合	W0340	30年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当		廃棄
用地	教育財産の管理	境界確認	民有地との境界確定に当たり校地の増減が生じない場合	W0350	30年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当		廃棄
用地	教育財産の管理	境界確認	境界確認に係わる立会の依頼	W0360	3年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当		廃棄
用地	教育財産の管理	境界確認	境界確認書謄本の証明	W0370	3年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当		廃棄
用地	教育財産の管理	境界確認	学校用地地積の実測確認申請	W0380	3年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当		廃棄
用地	教育財産の管理	協定・覚書	道路その他の協定	W0410	10年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当	保存期間は効力消滅後	廃棄
用地	教育財産の管理	登記	都立学校用地の登記	W0510	30年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当		廃棄
用地	教育財産の管理	登記	都立学校用地の地目変更登記	W0520	30年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当		廃棄
用地	教育財産の管理	使用許可・使用承認	知事協議を要する都立学校用地の目的外使用許可	X0110	3年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当		廃棄
用地	教育財産の管理	使用許可・使用承認	知事協議を要しない都立学校用地の目的外使用許可	X0120	3年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当		廃棄
用地	教育財産の管理	使用許可・使用承認	目的外使用許可の取消し、終了	X0130	3年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
用地	教育財産の管理	地上権	予定価格が6、000万円以上の行政財産である土地の貸付及び地上権の設定	X0210	30年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当		廃棄
用地	教育財産の管理	地上権	予定価格が300万円以上6、000万円未満の行政財産である土地の貸付及び地上権の設定	X0220	30年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当		廃棄
用地	教育財産の管理	地上権	予定価格が300万円未満の行政財産である土地の貸付及び地上権の設定	X0230	30年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当		廃棄
用地	教育財産の管理	借地	都立学校用地の借地の処理方針	X0310	5年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当		廃棄
用地	教育財産の管理	借地	土地賃貸借契約の締結・改定	X0320	5年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当		廃棄
用地	教育財産の管理	申請	国及び他の地方公共団体の所有する財産に係わる重要な使用許可及び貸付等の申請	X0410	10年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当		廃棄
用地	教育財産の管理	申請	新規に国及び他の地方公共団体の所有する財産に係わる使用許可及び貸付等の申請	X0420	10年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当		廃棄
用地	教育財産の管理	国有財産	国有財産の転用借受け	X0510	5年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当		廃棄
用地	教育財産の管理	価格審議会	東京都財産価格審議会への付議手続き	Y0110	5年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当		廃棄
用地	教育財産の管理	運用委員会	東京都公有財産管理運用委員会への付議手続き	Y0120	5年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当		廃棄
用地	教育財産の管理	教育財産の管理	調査・照会	Y0130	3年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当	H12追加	廃棄
用地	教育財産の管理	教育財産の管理	調査・照会(簡易なものに限る)	Y0140	1年	教育庁 総務部 契約管財課	管財担当	316の簡易版	廃棄
一般	事務事業の総合的企画・調整	長期計画	計画の設定及び進行管理	A000100	10年	教育庁 総務部 デジタル推進課			移管

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	事務事業の総合的企画・調整	長期計画	軽易な資料等	A000191	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	事務事業の総合的企画・調整	実施計画	計画の設定及び進行管理	A000200	10年	教育庁 総務部 デジタル推進課			移管
一般	事務事業の総合的企画・調整	実施計画	軽易な資料等	A000291	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	事務事業の総合的企画・調整	庁内計画	計画の設定及び進行管理	A000300	10年	教育庁 総務部 デジタル推進課			移管
一般	事務事業の総合的企画・調整	庁内計画	軽易な資料等	A000391	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	事務事業の総合的企画・調整	事務事業の執行計画	基本的執行方針の決定	A000400	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	事務事業の総合的企画・調整	事務事業の執行計画	執行計画の設定、変更及び廃止	A000410	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	事務事業の総合的企画・調整	事務事業の執行計画	執行計画の設定等に係る庁内調整	A000420	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課		部の長協議	廃棄
一般	事務事業の総合的企画・調整	事務事業の執行計画	執行計画に係る検討資料	A000430	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	事務事業の総合的企画・調整	事務事業の執行計画	軽易な資料等	A000491	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	事務事業の総合的企画・調整	事務事業の運営	事務事業の運営に関する庁内調整	A000500	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	事務事業の総合的企画・調整	事務事業の運営	軽易な資料等	A000591	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	事務事業の総合的企画・調整	政策調整幹部会議	会議の開催	A000600	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	事務事業の総合的企画・調整	政策調整幹部会議	案件の決定等	A000610	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	事務事業の総合的企画・調整	政策調整幹部会議	案件の検討資料	A000620	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	事務事業の総合的企画・調整	政策調整幹部会議	軽易な資料等	A000691	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	事務事業の総合的企画・調整	全国都道府県教育委員会連合会・中央教育審議会等	各種資料	A000700	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	事務事業の総合的企画・調整	全国都道府県教育委員会連合会・中央教育審議会等	各種調査	A000710	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	事務事業の総合的企画・調整	全国都道府県教育委員会連合会・中央教育審議会等	会議の開催	A000720	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	事務事業の総合的企画・調整	全国都道府県教育委員会連合会・中央教育審議会等	軽易な資料等	A000791	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	事務事業の総合的企画・調整	照会・回答・通知等	照会・回答・通知等	A000800	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	事務事業の総合的企画・調整	照会・回答・通知等	軽易な資料等	A000891	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	事務事業の総合的企画・調整	重要施策執行状況	重要施策の選定・進行管理	A000900	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	事務事業の総合的企画・調整	重要施策執行状況	軽易な資料等	A000991	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	事務事業の総合的企画・調整	大綱の策定	大綱の策定に関すること(特に重要なもの)	A001100	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	事務事業の総合的企画・調整	大綱の策定	大綱の策定に関すること(重要なもの)	A001110	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	事務事業の総合的企画・調整	大綱の策定	大綱の策定に関すること(特に重要なもの及び重要なものを除く)	A001120	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	事務事業の総合的企画・調整	総合教育会議	総合教育会議の運営(特に重要なもの)	A001200	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	事務事業の総合的企画・調整	総合教育会議	総合教育会議の運営に関すること(重要なもの)	A001210	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	事務事業の総合的企画・調整	総合教育会議	総合教育会議の運営に関すること(特に重要なもの及び重要なものを除く)	A001220	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	事務事業の進行管理	主要事務事業	執行計画の提出	A010100	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課		部の長決定	廃棄
一般	事務事業の進行管理	主要事務事業	軽易な資料等	A010191	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	事務事業の進行管理	進行管理に関する資料等	業務計画書	A010200	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	事務事業の進行管理	進行管理に関する資料等	軽易な資料等	A010291	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	事務事業の管理改善	基本方針	基本方針の策定	A020100	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課		事業継続期間中は常用	廃棄
一般	事務事業の管理改善	基本方針	軽易な資料等	A020191	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	事務事業の管理改善	事業	事業の決定	A020200	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課		部の長決定	廃棄
一般	事務事業の管理改善	事業	軽易な資料等	A020291	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	行政評価	行政評価	調整・進行管理	A030100	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	行政評価	行政評価	局評価	A030110	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	行政評価	行政評価	軽易な資料等	A030191	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	事務改善	行政手続	規則の制定及び改廃	A040100	長期	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	事務改善	行政手続	要綱の制定及び改廃	A040110	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課		公報登載	廃棄
一般	事務改善	行政手続	窓口カルテ等	A040120	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	事務改善	行政手続	軽易な資料等	A040191	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	事務改善	照会、回答、通知等	重要なもの	A040200	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	事務改善	照会、回答、通知等	照会、回答、通知等	A040210	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	事務改善	照会、回答、通知等	軽易な資料等	A040291	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	事務移管	照会、回答、通知等	重要なもの	A050100	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	事務移管	照会、回答、通知等	照会、回答、通知等	A050110	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	事務移管	照会、回答、通知等	軽易な資料等	A050191	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	組織	規則の制定及び改廃	規則の制定及び改廃	A060100	10年	教育庁 総務部 デジタル推進課			移管
一般	組織	規程の制定及び改廃	規程の制定及び改廃	A060110	10年	教育庁 総務部 デジタル推進課		条例及び規則を除く。	移管
一般	組織	規程の制定及び改廃	軽易な資料等	A060191	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	組織	機構及び職	課(課長)相当以上の設置及び廃止に係る協議	A060200	長期	教育庁 総務部 デジタル推進課		機構にあっては課相当以上、職にあっては課長(担当課長等を含む。)相当以上のもの。	廃棄
一般	組織	機構及び職	課長代理の設置及び廃止	A060210	長期	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	組織	機構及び職	軽易な資料等	A060291	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	組織	組織改正	組織改正計画書(課以上)(総務局提出分)	A060300	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	組織	組織改正	組織改正計画関連資料	A060310	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	組織	組織改正	軽易な資料等	A060391	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	組織	附属機関	附属機関等調査票、女性任用計画等	A060400	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	組織	附属機関	軽易な資料等	A060491	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	組織	照会、回答、通知等	重要なもの	A060500	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	組織	照会、回答、通知等	照会、回答、通知等	A060510	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	組織	照会、回答、通知等	軽易な資料等	A060591	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	組織	組織管理	組織管理関連資料	A060600	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	組織	組織管理	組織管理関連資料(軽微なもの)	A060610	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	組織	組織管理	軽易な資料等	A060691	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	監査	監査及び出納検査	監査資料	A090100	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	監査	監査及び出納検査	軽易な資料等	A090191	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	監査	自己検査	監査資料	A090200	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	監査	自己検査	軽易な資料等	A090291	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	広報	広報報告	原稿の送付	A100100	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課		文書課長へ送付	廃棄
一般	広報	広報報告	軽易な資料等	A100191	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	広報	広報	プレス発表	A100200	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	広報	広報	軽易な資料等	A100291	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	広聴	陳情、請願等及び苦情等の処理	重要なものを除く。	A110100	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課		決定区分は、事案に応じて適宜判断する。	廃棄
一般	広聴	陳情、請願等及び苦情等の処理	軽易な資料等	A110191	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	都議会	都議会に提出する議案の決定(依頼)	議会の議決に付すべき契約及び財産の取得又は処分に関する条例の適用を受けるもの(準ずるものを含む)	A120000	10年	教育庁 総務部 デジタル推進課		最終的に議案とする意思決定がされたもの	移管

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	都議会	都議会に提出する議案の決定(依頼)	上記以外のもの	A120001	長期	教育庁 総務部 デジタル推進課		最終的に議案とする意思決定がされたもの	移管
一般	都議会	答弁調整	本会議答弁の調整・進行管理	A120100	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	都議会	答弁調整	軽易な資料等	A120191	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	教育委員会	議案	議案の提出	A130100	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	教育委員会	議案	軽易な資料等	A130191	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	教育委員会	請願	軽易な資料等	A130291	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	教育委員会	会議録	定例会及び臨時会	A130300	長期	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	教育委員会	会議録	軽易な資料等	A130391	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	教育委員会	その他の資料の作成等	教育委員会付議関連資料等	A130400	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課		常用	廃棄
一般	教育委員会	その他の資料の作成等	軽易な資料等	A130491	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	教育委員会	その他教育委員会対応	関係資料	A130500	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	教育委員会	その他教育委員会対応	軽易な資料等	A130591	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	安全衛生	健康診断	健康診断による通知、調査	A140100	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	安全衛生	健康診断	○一般健康診断結果通知書(所属控)	A140110	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	安全衛生	健康診断	○受診票	A140120	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	安全衛生	健康診断	軽易な資料等	A140191	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定(重要なもの)	A150100	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課		部の長協議	廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	A150110	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの)	A150120	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の延長の決定	A150130	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の特例	A150140	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課		東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例	廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	不開示決定等の取消し	A150150	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	事案の移送	A150160	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	第三者保護等	A150170	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示手数料	A150180	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	軽易な資料等	A150191	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	公文書の開示等	東京都情報公開審査会	諮問依頼	A150200	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	公文書の開示等	東京都情報公開審査会	理由説明書等の提出	A150210	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	公文書の開示等	東京都情報公開審査会	軽易な資料等	A150291	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	公文書の開示等	任意的開示	開示・不開示の決定	A150300	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	公文書の開示等	任意的開示	軽易な資料等	A150391	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	公文書の開示等	目録	文書検索目録	A150400	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	公文書の開示等	目録	○文書検索目録	A150410	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課		次期改正まで常用	廃棄
一般	公文書の開示等	目録	公開件名の決定	A150430	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	公文書の開示等	目録	軽易な資料等	A150491	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	公文書の開示等	情報の公表・提供	○公表・提供情報一覧表	A150500	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	公文書の開示等	情報の公表・提供	○主要事業の進行状況	A150510	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	公文書の開示等	情報の公表・提供	軽易な資料等	A150591	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	公文書の開示等	公文書情報の提供	開示・不開示の決定(重要なもの)	A150600	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	公文書の開示等	公文書情報の提供	開示・不開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	A150610	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	公文書の開示等	公文書情報の提供	開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの)	A150691	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出(開始・変更・廃止)	○保有個人情報取扱事務届出事項	A160100	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・不開示、訂正・不訂正、利用停止・利用不停止の決定(重要なもの)	A160200	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・不開示、訂正・不訂正、利用停止・利用不停止の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	A160210	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・不開示、訂正・不訂正、利用停止・利用不停止の決定(簡易又は定例的なもの)	A160220	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	決定期間の延長の決定	A160230	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	決定期間の特例	A160240	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	不開示・不訂正・利用不停止決定等の取消し	A160250	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定	A160300	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課		部の長協議	廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の目的外利用	軽易な資料等	A160391	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	諮問依頼	A160400	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	理由説明書等の提出	A160410	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	軽易な資料等	A160491	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	個人情報保護	個人情報の適正管理	個人情報の安全管理の実施(重要なもの)	A160500	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	個人情報保護	個人情報の適正管理	個人情報の安全管理の実施(重要なもの及び簡易なものを除く。)	A160510	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	個人情報保護	個人情報の適正管理	個人情報の安全管理の実施(簡易なもの)	A160520	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出(開始・変更・廃止)	○保有個人情報取扱事務届出事項	A160600	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	個人情報保護	特定個人情報事務取扱担当者	特定個人情報事務取扱担当者の命免	A160610	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	個人情報保護	特定個人情報事務取扱担当者	特定個人情報事務取扱担当者の役割及び取り扱う特定個人情報等の範囲の指定	A160620	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	個人情報保護	保有特定個人情報の開示	開示・不開示、訂正・不訂正、利用停止・利用不停止の決定(重要なもの)	A160700	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	個人情報保護	保有特定個人情報の開示	開示・不開示、訂正・不訂正、利用停止・利用不停止の決定(簡易又は定例的なもの)	A160710	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	個人情報保護	保有特定個人情報の開示	開示・不開示、訂正・不訂正、利用停止・利用不停止の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	A160720	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	個人情報保護	保有特定個人情報の開示	決定期間の延長の決定	A160730	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	個人情報保護	保有特定個人情報の開示	不開示・不訂正・利用不停止決定等の取消し	A160740	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	個人情報保護	保有特定個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定	A160800	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	個人情報保護	保有特定個人情報の目的外利用	軽易な資料等	A160891	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	諮問依頼	A160900	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	理由説明書等の提出	A160910	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	審査会提出資料の閲覧等の決定	A160920	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	軽易な資料等	A160991	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	個人情報保護	情報提供等の記録の開示	開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・利用不停止の決定	A161000	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	個人情報保護	情報提供等の記録の開示	決定期間の延長の決定	A161010	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	個人情報保護	情報提供等の記録の開示	不開示・不訂正決定の取消し	A161020	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の安全管理の実施(重要なもの)	A161100	7年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の安全管理の実施(重要なもの及び簡易なものを除く。)	A161110	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課		特定個人情報等の取扱状況に関する記録を含む。	廃棄
一般	個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の安全管理の実施(簡易なもの)	A161120	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	事案決定	事案決定実施細目	事案決定実施細目	A170100	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課		次期改正まで常用事案決定規程関係	廃棄
一般	事案決定	事案決定実施細目	軽易な資料等	A170191	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	点検・評価	実施方針	実施方針の決定	A180100	長期	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	点検・評価	実施方針	軽易な資料等	A180191	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	点検・評価	実施要綱	要綱の制定及び改廃	A180200	長期	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	点検・評価	実施要綱	軽易な資料等	A180291	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	点検・評価	有識者に関すること	要綱の制定及び改廃	A180300	長期	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	点検・評価	有識者に関すること	委嘱に関すること	A180310	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	点検・評価	有識者に関すること	就任依頼に関すること	A180320	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	点検・評価	有識者に関すること	有識者会議の開催に関すること	A180330	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	点検・評価	有識者に関すること	軽易な資料等	A180391	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	点検・評価	報告・公表	報告又は公表に関すること	A180400	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	点検・評価	報告・公表	軽易な資料等	A180491	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	点検・評価	調査	調査の実施に関すること	A180500	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	点検・評価	調査	軽易な資料等	A180591	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	情報	端末に関すること	配備に係る申請に関すること	A190100	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	情報	端末に関すること	調査・回答	A190110	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	情報	端末に関すること	軽易な資料等	A190191	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	情報	情報処理	情報処理指導主任の選任	A190200	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	情報	情報処理	軽易な資料等	A190291	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	情報	サーバ	ユーザ登録に関すること	A190300	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	情報	サーバ	サーバの新設に係る申請に関すること	A190310	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	情報	サーバ	調査・回答	A190320	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	情報	サーバ	軽易な資料等	A190391	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	情報	安全管理基準	基準の制定及び改廃	A190400	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	情報	安全管理基準	軽易な資料等	A190491	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
一般	働きかけの記録	働きかけの記録	○対応記録票	A210100	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
文書	条例等	条例、規則及び訓令	条例の制定、改廃の立案依頼	B000100	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課		次期改正まで常用	移管
文書	条例等	条例、規則及び訓令	軽易な資料等	B000191	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
文書	条例等	制定、改廃の立案の検討資料	依頼	B000210	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	条例等	制定、改廃の立案の検討資料	軽易な資料等	B000291	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
文書	文書管理	ファイル責任者	ファイル責任者の指名	B010010	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
文書	文書管理	ファイル責任者	軽易な資料等	B010091	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
文書	文書管理	文書管理基準表	制定・変更	B010100	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課		次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理基準表	文書管理基準表	B010110	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課		文書総合管理システムによる管理。当該基準表により分類を決定した文書が全て廃棄になるまで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理基準表	軽易な資料等	B010191	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
文書	文書管理	秘密文書指定実施細目	制定、変更	B010200	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課		次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	秘密文書指定実施細目	軽易な資料等	B010291	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書等管理台帳	B010300	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課		当該台帳により管理される文書が全て廃棄になるまで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	軽易な資料等	B010391	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
文書	文書管理	特例管理帳票及び特例起案帳票	制定、改廃及び文書記号の決定	B010400	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課		総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	特例管理帳票及び特例起案帳票	軽易な資料等	B010491	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	保存	特定の公文書の保存期間の延長	B010500	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	保存	軽易な資料等	B010591	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
文書	文書管理	保存	公文書館への移管	B010592	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
文書	文書管理	保存委託	○文書保存管理簿	B010600	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課		保存委託中は常用	廃棄
文書	文書管理	保存委託	○文書保存箱ラベル写し	B010610	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課		保存委託中は常用	廃棄
文書	文書管理	保存委託	○寄託申込書	B010620	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
文書	文書管理	保存委託	○文書保存箱利用カード	B010630	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
文書	文書管理	保存委託	軽易な資料等	B010691	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
文書	文書管理	廃棄	文書の廃棄決定	B010700	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課		重要な公文書の廃棄については、総務部総務課長の承認	移管
文書	文書管理	廃棄	保存期間経過前の文書廃棄	B010710	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課		総務課長の承認(1年未満保存は承認不要)	移管
文書	文書管理	廃棄	軽易な資料等	B010791	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
文書	文書管理	滅失及び毀損	滅失及び毀損の通知	B010800	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課		総務課長へ通知(保存期間が1年及び1年未満の文書等を除く。)	廃棄
文書	文書管理	滅失及び毀損	軽易な資料等	B010891	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
文書	文書管理	移管	文書の移管(他団体等への移管)	B010900	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課			移管

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	移管	文書の移管(上記以外のもの)	B010910	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
文書	文書管理	移管	軽易な資料等	B010991	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
文書	文書管理	文書記号、分類記号	決定及び変更	B011000	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	文書記号、分類記号	軽易な資料等	B011091	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
文書	公印	公印管理	公印の新調及び改刻についての申請	B020100	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
文書	公印	公印管理	不用公印の引継ぎ	B020110	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課		総務課長への引継ぎ	廃棄
文書	公印	公印管理	公印事故届	B020120	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
文書	公印	公印管理	軽易な資料等	B020191	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印使用簿	B020200	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
文書	公印	公印使用	軽易な資料等	B020291	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
文書	図書類	整理・保管	○定期購読図書類、高額図書類登録台帳	B030100	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課		保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理・保管	○一般図書類登録台帳	B030110	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課		保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	廃棄	図書類の廃棄決定	B030200	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
文書	図書類	報告	図書類の取扱状況に関するもの	B030300	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課		教育長への報告	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	図書類	報告	軽易な資料等	B030391	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
文書	官報	官報報告	原稿の送付	B040100	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課		文書課長へ送付	廃棄
文書	官報	官報報告	軽易な資料等	B040191	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	電子署名記録媒体の発行及び更新についての申請	B050100	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	不用電子署名記録媒体の引継ぎ	B050110	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課		デジタルサービス局長へ引継ぎ	廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	電子署名記録媒体取扱者の指名	B050120	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	軽易な資料等	B050130	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
文書	電子署名	電子署名使用(当事者型)	○電子署名使用簿	B050200	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(立会人型)	確認同意者の任命	B050310	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(立会人型)	確認同意担当者の指名	B050320	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	当事者型電子署名の取扱いの事故報告	B050140	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(立会人型)	立会人型電子署名の取扱いの事故報告	B050330	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
文書	電子署名	電子署名使用(当事者型・立会人型)	電子署名の取扱いについての報告	B050400	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課		デジタルサービス局長又は財務局長へ報告	廃棄
文書	電子署名	電子署名使用(当事者型・立会人型)	軽易な資料等	B050410	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	非常勤職員	非常勤職員の任免	幹部職員相当以外	C000010	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課		教育委員会の指定するものを除く。	廃棄
人事	非常勤職員	非常勤職員の任免	人事記録	C000020	10年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
人事	非常勤職員	非常勤職員の任免	軽易な資料等	C000030	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
人事	非常勤職員	非常勤職員の任免	○会計年度任用職員名簿	C000031	長期	教育庁 総務部 デジタル推進課		常用＜会計年度任用職員の人事記録に関する規則＞	廃棄
人事	非常勤職員	非常勤職員の任免	○会計年度任用職員申込書	C000032	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課		＜職員の人事記録及び発令通知の実施に関する要綱＞	廃棄
人事	非常勤職員	非常勤職員の任免	軽易な資料等	C000033	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
人事	非常勤職員	非常勤職員の報酬額、費用弁償額の基準の決定等	教育委員会が指定するもの以外	C000040	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
人事	非常勤職員	非常勤職員の報酬額、費用弁償額の基準の決定等	(意見具申)	C000041	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
人事	非常勤職員	非常勤職員の報酬額、費用弁償額の基準の決定等	軽易な資料等	C000050	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
人事	評定	定期評定の実施	任用状況報告(課長報告)	C000060	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
人事	評定	定期評定の実施	○会計年度任用職員業績評価書	C000061	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
人事	定数	定数条例	改正依頼	C000100	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
人事	定数	当初配分定数の決定	(内申)	C000200	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	定数	配分定数の変更	(内申)	C000300	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
人事	定数	所要人員計画	作成(総務局提出分)	C000500	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課		部の長決定	廃棄
人事	定数	所要人員計画	○定数台帳	C000510	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課		常用	廃棄
人事	定数	所要人員計画	所要人員計画関連資料	C000520	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
人事	定数	所要人員計画	所要人員計画関連資料(軽微なもの)	C000530	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課		※1年未満を含む	廃棄
人事	定数	所要人員計画	軽易な資料等	C000591	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
人事	定数	事務分担表	作成(総務局提出分)	C000600	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
人事	定数	事務分担表	軽易な資料等	C000691	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
人事	定数	再雇用職員活用計画	作成(総務局提出分)	C000700	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
人事	定数	再雇用職員活用計画	再雇用活用計画関連資料	C000710	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
人事	定数	再雇用職員活用計画	再雇用活用計画関連資料(軽微なもの)	C000720	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課		※1年未満を含む	廃棄
人事	定数	照会、回答、通知等	重要なもの	C000800	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
人事	定数	照会、回答、通知等	照会、回答、通知等	C000810	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
人事	定数	定数管理	定数管理関連資料	C000900	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
人事	定数	定数管理	軽易な資料等	C000991	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	人事記録	履歴	軽易な資料等	C010191	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
人事	給与	給与減額免除の承認	○給与減額免除申請書	C020100	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
人事	給与	給料、諸手当の支給	○入力通知書(控)	C020200	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
人事	給与	給料、諸手当の支給	○人件費節別執行額調書	C020210	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
人事	給与	給料、諸手当の支給	軽易な資料等	C020291	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
人事	服務	勤務時間等の特例設定	特例設定の決定	C030000	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
人事	服務	勤務時間等の特例設定	軽易な資料等	C030091	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
人事	服務	週休日等の振替	○週休日の変更命令簿	C030100	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
人事	服務	週休日等の振替	○休日の振替え処理・代休日指定簿	C030110	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
人事	服務	週休日等の振替	軽易な資料等	C030191	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
人事	服務	勤怠	○出勤記録の帳票	C040100	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
人事	服務	勤怠	○出勤簿	C040110	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
人事	服務	勤怠	○遅参等処理簿	C040120	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
人事	服務	勤怠	軽易な資料等	C040191	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	職務専念義務免除の承認	部長級	C050100	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	課長級	C050110	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	一般職員	C050120	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	○休暇・職免等処理簿	C050130	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	軽易な資料等	C050191	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
人事	服務	兼職の承認	部長級(意見具申)	C050200	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
人事	服務	兼職の承認	課長級(意見具申)	C050210	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
人事	服務	兼職の承認	一般職員(意見具申)	C050220	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
人事	服務	兼職の承認	○兼職承認申請書	C050230	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
人事	服務	兼職の承認	軽易な資料等	C050291	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
人事	服務	会計年度任用職員の営利企業等従事の届出	○兼業届出書等	C050296	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
人事	服務	会計年度任用職員の営利企業等従事の届出	軽易な資料等	C050297	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	部長級	C050300	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	課長級	C050310	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	一般職員	C050320	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	出張命令(国内)	○旅行命令簿	C050330	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課		※起案用紙に添付	廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	軽易な資料等	C050391	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
人事	服務	出張命令(海外)	部長級	C050400	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
人事	服務	出張命令(海外)	課長級以下	C050410	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
人事	服務	出張命令(海外)	○旅行命令簿	C050420	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課		※起案用紙に添付	廃棄
人事	服務	出張命令(海外)	○旅行日程表	C050430	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課		※起案用紙に添付	廃棄
人事	服務	出張命令	○出張復命書	C050440	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課		宿泊に伴う出張に関するもの	廃棄
人事	服務	出張命令	軽易な資料等	C050491	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認等	部長級	C050500	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認等	課長級	C050510	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認等	一般職員	C050520	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認等	○休暇・職免等処理簿	C050530	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認等	軽易な資料等	C050591	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
人事	服務	休日超勤命令、週休日の振替	課長級	C050600	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	休日超勤命令、週休日の振替	軽易な資料等	C050691	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
人事	服務	超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替	一般職員〇超過勤務等命令簿	C050700	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
人事	服務	超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替	軽易な資料等	C050791	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
人事	服務	超勤代休時間の承認	一般職員	C050800	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
人事	服務	超勤代休時間の承認	〇超勤代休時間管理簿	C050810	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
人事	服務	超勤代休時間の承認	軽易な資料等	C050891	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	部長級	C050900	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	課長級	C050910	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	一般職員	C050920	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	〇介護休暇申請請書兼処理簿	C050930	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	軽易な資料等	C050991	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
人事	服務	事務引継	〇事務引継書(重要なもの)	C051000	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
人事	服務	事務引継	〇事務引継書(重要なものを除く。)	C051010	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
人事	服務	事務引継	軽易な資料等	C051091	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	育児休業の承認	部長級	C051100	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
人事	服務	育児休業の承認	課長級	C051110	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
人事	服務	育児休業の承認	一般職員	C051120	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
人事	服務	育児休業の承認	○育児休業承認請求書	C051130	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
人事	服務	育児休業の承認	軽易な資料等	C051191	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
人事	服務	育児短時間勤務計画書による申出の承認	部長級	C051200	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
人事	服務	育児短時間勤務計画書による申出の承認	課長級	C051210	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
人事	服務	育児短時間勤務計画書による申出の承認	一般職員	C051220	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
人事	服務	育児短時間勤務計画書による申出の承認	○育児短時間勤務計画書	C051230	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
人事	服務	育児短時間勤務計画書による申出の承認	軽易な資料等	C051291	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
人事	服務	育児休業、育児短時間勤務、部分休業に係る子の養育状況の変更の届出	○養育状況変更届	C051300	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
人事	服務	育児休業、育児短時間勤務、部分休業に係る子の養育状況の変更の届出	軽易な資料等	C051391	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
人事	服務	育児短時間勤務の承認	部長級	C051400	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
人事	服務	育児短時間勤務の承認	課長級	C051410	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	育児短時間勤務の承認	一般職員	C051420	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
人事	服務	育児短時間勤務の承認	○育児短時間勤務承認請求書	C051430	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
人事	服務	育児短時間勤務の承認	軽易な資料等	C051491	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
人事	服務	部分休業の承認	部長級	C051500	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
人事	服務	部分休業の承認	課長級	C051510	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
人事	服務	部分休業の承認	一般職員	C051520	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
人事	服務	部分休業の承認	○部分休業承認請求書	C051530	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
人事	服務	部分休業の承認	軽易な資料等	C051591	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
人事	服務	介護時間の承認	部長級	C051600	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
人事	服務	介護時間の承認	課長級	C051610	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
人事	服務	介護時間の承認	課長代理級	C051620	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
人事	服務	介護時間の承認	一般職員	C051630	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
人事	服務	介護時間の承認	○介護時間承認申請書	C051640	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
人事	服務	介護時間の承認	軽易な資料等	C051691	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
人事	研修	研修命令	部長級	C060100	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	研修	研修命令	課長級	C060110	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
人事	研修	研修命令	一般職員	C060120	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
人事	研修	研修命令	軽易な資料等	C060191	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
財務	財政に関すること	財政に関すること	交付税に関すること等	D000100	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
財務	財政に関すること	財政に関すること	軽易な資料等	D000191	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
財務	財政に関すること	各要望関係	国要望等	D000200	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
財務	財政に関すること	各要望関係	軽易な資料等	D000291	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
財務	財政に関すること	都区財政	都区財政調整	D000300	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
財務	財政に関すること	都区財政	軽易な資料等	D000391	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
財務	財政に関すること	主要事業	調査等	D000400	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
財務	財政に関すること	主要事業	軽易な資料等	D000491	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
財務	予算編成	予算見積	予算編成に伴う通知、基礎資料、参考資料等の提出依頼	D010100	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	予算編成	予算見積	予算見積書の作成、予算に関する説明書の作成、資料の提出(庁が作成する予算説明資料を除く。)	D010110	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
財務	予算編成	予算見積	庁が作成する予算説明資料	D010120	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課			移管
財務	予算編成	予算見積	軽易な資料等	D010191	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○明細事業内訳	D010200	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課		財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○総括表(1次経費)	D010210	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課		財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○総括表(2次経費)	D010220	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課		財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○事業別財源別内訳	D010230	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課		財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○事業別性質別内訳	D010240	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課		財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○事業別見積書	D010250	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課		財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○建物維持管理費調	D010260	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課		財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○人件費・通勤手当等総括表(1次経費)	D010270	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課		財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○人件費・通勤手当等総括表(2次経費)	D010280	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課		財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○債務負担行為一覧表(債務負担行為1)	D010290	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課		財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○債務負担行為一覧表(債務負担行為2)	D010300	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課		財務会計システム関係	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	予算編成	予算計数情報システム	軽易な資料等	D010391	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
財務	予算執行	執行管理	執行計画・配当申請、流用、収支予定額、不能欠損等	D020100	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
財務	予算執行	執行管理	軽易な資料等	D020191	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
財務	予算執行	「所」の指定	「所」の指定の申請	D020200	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課		東京都予算事務規則に基づくもの	廃棄
財務	予算執行	「所」の指定	軽易な資料等	D020291	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
財務	予算執行	予算執行管理システム	○歳出予算配付通知書等(写)	D020300	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課		財務会計システム関係	廃棄
財務	予算執行	予算執行管理システム	○歳入予算執行状況一覧表	D020310	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課		財務会計システム関係	廃棄
財務	予算執行	予算執行管理システム	○歳出予算別執行状況一覧表(科目別等)	D020320	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課		財務会計システム関係	廃棄
財務	予算執行	予算執行管理システム	軽易な資料等	D020391	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
財務	健全化判断比率等	算定基礎数値	算定様式、数値算定の基礎となる資料	D030100	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
財務	健全化判断比率等	算定基礎数値	軽易な資料等	D030191	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
財務	収支命令者	収支命令者の承認	通知等	D040100	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
財務	収支命令者	収支命令者の承認	軽易な資料等	D040191	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	会計事務規則	規則の通知、改正等	通知等	D050100	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
財務	会計事務規則	規則の通知、改正等	軽易な資料等	D050191	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
財務	財務会計システム	端末に関すること	調査・設置・移設・廃止等	D060100	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
財務	財務会計システム	端末に関すること	○端末台帳	D060110	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課		※常用	廃棄
財務	財務会計システム	端末に関すること	軽易な資料等	D060191	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
財務	国庫補助事業等	国庫補助に係る調査	調査、回答	D070100	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
財務	国庫補助事業等	国庫補助に係る調査	軽易な資料等	D070191	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
財務	国庫補助事業等	支出負担行為	○支出負担行為整理番号簿	D070200	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
財務	国庫補助事業等	支出負担行為	軽易な資料等	D070291	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
財務	国庫補助事業等	端末に関すること	調査、回答	D070300	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
財務	国庫補助事業等	端末に関すること	軽易な資料等	D070391	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
財務	請負、委託による事業	請負又は委託により行う工事、船舶の製造、修繕、通信及び運搬に係る役務の提供	予定価格9億円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)	D070430	10年	教育庁 総務部 デジタル推進課		長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額、事業継続期間中は常用	廃棄

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	請負、委託による事業	請負又は委託により行う工事、船舶の製造、修繕、通信及び運搬に係る役務の提供	予定価格3億5000万円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るものは除く)	D070440	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課		長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額が3億5千万円以上、事業継続期間中は常用	廃棄
財務	請負、委託による事業	請負又は委託により行う工事、船舶の製造、修繕、通信及び運搬に係る役務の提供	予定価格800万円以上3億5000万円未満	D070450	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課		長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による、事業継続期間中は常用	廃棄
財務	請負、委託による事業	請負又は委託により行う工事、船舶の製造、修繕、通信及び運搬に係る役務の提供	予定価格800万円未満	D070460	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課		長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による、事業継続期間中は常用	廃棄
財務	請負、委託による事業	請負又は委託により行う工事、船舶の製造、修繕、通信及び運搬に係る役務の提供	″軽易な資料等 ″	D070470	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
財務	請負、委託による事業	印刷物、建設管理、調査委託等	予定価格6000万円以上	D070400	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課		長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による	廃棄
財務	請負、委託による事業	印刷物、建設管理、調査委託等	予定価格300万円以上6000万円未満	D070410	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課		長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。部の長決定	廃棄
財務	請負、委託による事業	印刷物、建設管理、調査委託等	予定価格300万円未満	D070420	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課		長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による	廃棄
財務	請負、委託による事業	印刷物、建設管理、調査委託等	軽易な資料等	D070491	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ	物品の買入れ、借入れ	予定価格6000万円以上	D070500	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課		物品の寄附受領、譲与等を含む	廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ	物品の買入れ、借入れ	予定価格300万円以上6000万円未満	D070510	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課		物品の寄附受領、譲与等を含む。部の長決定。	廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ	物品の買入れ、借入れ	予定価格300万円未満	D070520	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課		物品の寄附受領、譲与等を含む	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	物品の買入れ、借入れ	物品の買入れ、借入れ	軽易な資料等	D070591	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
財務	契約事務の委任	契約の記録	○契約台帳	D070600	10年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	個別的委任の申請	予定価格6000万円以上の委託等の契約に関すること	D080100	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課		財務局長へ請求。長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用。印刷物、建物管理、調査委託等、物件の借入れ、貸付けが対象。物品の無償貸付、減額による貸付を含む。	廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	個別的委任の申請	予定価格300万円以上6000万円未満の委託等の契約に関すること	D080110	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課		財務局長へ請求。長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用。印刷物、建物管理、調査委託等、物件の借入れ、貸付けが対象。物品の無償貸付、減額による貸付を含む。	廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	個別的委任の申請	予定価格2億円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)の物品の買入れ等の契約に関するもの	D080120	10年	教育庁 総務部 デジタル推進課		財務局長へ請求。事業継続期間中は常用。物品の買入れ、売払いが対象。物品の寄附受領、譲与、減額による売払、交換を含む。	廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	個別的委任の申請	予定価格6000万円以上(上記以外のもの)の物品の買入れ等の契約に関するもの	D080130	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課		財務局長へ請求。事業継続期間中は常用。物品の買入れ、売払いが対象。物品の寄附受領、譲与、減額による売払、交換を含む。	廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	個別的委任の申請	予定価格300万円以上6000万円未満の物品の買入れ等の契約に関するもの	D080140	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課		財務局長へ請求。事業継続期間中は常用。物品の買入れ、売払いが対象。物品の寄附受領、譲与、減額による売払、交換を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	分担金、使用料、手数料の減免、売却代金、返還金その他再建の免除等	私債権の放棄	東京都債権管理条例に基づく私債権放棄に係るもの	D090100	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課		東京都債権管理条例に基づくもの	廃棄
財務	分担金、使用料、手数料の減免、売却代金、返還金その他再建の免除等	私債権の放棄	軽易な資料等	D090191	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課		東京都債権管理条例に基づくもの	廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	寄附金の受領	6000万円以上(議会の議決を要する負担付贈与に係るもの以外のもの)	D090200	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	寄附金の受領	300万円以上6000万円未満	D090210	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	寄附金の受領	300万円未満	D090220	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	寄附金の受領	軽易な資料等	D090291	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
出納	決算	決算見込み	決算見込額の調査等	E000100	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
出納	決算	決算見込み	軽易な資料等	E000191	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
出納	決算	決算説明	決算説明の作成	E000200	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
出納	決算	決算説明	軽易な資料等	E000291	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
出納	決算	決算管理システム	○局別科目別決算資料(歳入)／(歳出)	E000300	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課		財務会計システム関係※最終版のみ保管	廃棄
出納	決算	決算管理システム	軽易な資料等	E000391	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
出納	決算	複式処理システム	○賃借対照表	E000400	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課		財務会計システム関係	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	決算	複式処理システム	○行政コスト計算書	E000410	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
出納	決算	複式処理システム	○キャッシュ・フロー計算書	E000420	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
出納	決算	複式処理システム	○正味財産変動計算書	E000430	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
出納	決算	複式処理システム	○仕訳帳	E000440	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
出納	決算	複式処理システム	○総勘定元帳	E000450	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
出納	決算	複式処理システム	軽易な資料等	E000491	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入調定の決定	公法上の収入に係るもの	E010100	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課		納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入調定の決定	確定判決等に基づく収入に係るもの	E010150	10年	教育庁 総務部 デジタル推進課		納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入調定の決定	私法上の収入に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	E010151	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課		確定判決等に基づくものを除く。納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入調定の決定	軽易な資料等	E010191	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	予算執行管理システム	○歳出予算配当調書	E010200	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課		財務会システム関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	予算執行管理システム	○歳出予算配付調書	E010210	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課		財務会計システム関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	予算執行管理システム	○歳出予算執行委任調書	E010220	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課		財務会計システム関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	予算執行管理システム	○歳出予算流用調書	E010230	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課		財務会計システム関係	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	現金、有価証券の出納、保管	予算執行管理システム	○予備費充当調書・内訳	E010240	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課		財務会計システム関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	予算執行管理システム	○局別款別執行実績一覧表(歳入)／(歳出)等	E010250	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課		財務会システム関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	予算執行管理システム	軽易な資料等	E010291	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	確定判決等に基づくもの	E010300	10年	教育庁 総務部 デジタル推進課		支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	私法上の支出に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	E010301	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課		″確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。″	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	報酬、給料、職員手当等	E010310	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課		超過勤務手当を除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	上下水道使用料	E010320	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課		支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	負担金、補助金、交付金及び生活扶助に係るもの	E010330	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課		支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	税収入、使用料等の過誤納還付に係るもの	E010340	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課		支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	不法行為に基づく損害賠償に係るもの	E010360	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課		生命・身体の侵害によるもの及び確定判決等に基づくものを除く。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	○審査登録一覧表	E010410	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課		財務会計システム関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	軽易な資料等	E010491	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○現金出納簿	E010500	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○収入一覧表	E010520	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課		財務会計システム関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○収納金日報	E010530	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○印鑑届(収支命令者)	E010540	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課		当該収支命令者指定期間中は常用	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○特別出納員任免通知書	E010550	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課		当該特別出納員任免期間中は常用	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○金銭出納員任免通知書	E010560	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課		当該金銭出納員任免期間中は常用	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○資金前渡受者指定通知書	E010570	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課		当該資金前渡受者指定期間中は常用	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○納入通知書(適格請求書)発行控	E010580	7年	教育庁 総務部 デジタル推進課		交付した日に属する課税期間の末日の翌日から2月を経過した日から7年間保存(消費税法施行令第70条の13第1項)。なお、文書総合管理システム上は、保存期間を8年で登録する。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	軽易な資料等	E010591	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	自己検査の実施	○検査報告書	E010610	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課		検査結果の報告を含む。自己点検チェックシートを含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	現金、有価証券の出納、保管	自己検査の実施	軽易な資料等	E010691	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
出納	物品の管理	不用品	不用品の処分、廃棄決定	E020100	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
出納	物品の管理	不用品	軽易な資料等	E020191	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
出納	物品の管理	用品	○用品送付書	E020300	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
出納	物品の管理	用品	軽易な資料等	E020391	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
環境	環境管理	リサイクル等	エコアップ計画	F000100	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
環境	環境管理	リサイクル等	ISO14001	F000110	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
環境	環境管理	リサイクル等	軽易な資料等	F000191	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
事業	新組織検討委員会	設置要綱	要綱の制定及び改廃	G000100	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
事業	新組織検討委員会	設置要綱	軽易な資料等	G000191	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
事業	新組織検討委員会	委員会・部会	委員及び部会員の委嘱に関すること	G000200	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
事業	新組織検討委員会	委員会・部会	委員会及び部会の開催に関すること	G000210	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
事業	新組織検討委員会	委員会・部会	軽易な資料等	G000291	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
事業	新組織検討委員会	調査	調査の実施に関すること	G000300	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
事業	新組織検討委員会	調査	軽易な資料等	G000391	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課			廃棄
ICT	情報化推進	情報化の推進	基本方針・実施計画の策定及び実施(特に重要なもの)	H000000	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課	デジタル基盤担当		廃棄
ICT	情報化推進	情報化の推進	基本方針・実施計画の策定及び実施(重要なもの)	H000010	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課	デジタル基盤担当		廃棄
ICT	情報化推進	情報化の推進	基本方針・実施計画の策定及び実施(重要なものを除く)	H000020	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課	デジタル基盤担当		廃棄
ICT	情報化推進	情報化の推進	関係機関との連絡調整等	H000030	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課	デジタル基盤担当		廃棄
ICT	情報化推進	情報化の推進	軽易な資料等	H000040	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課	デジタル基盤担当		廃棄
ICT	情報化推進	情報システムの調整	予算の調整	H000100	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課	デジタル基盤担当		廃棄
ICT	情報化推進	情報システムの調整	要員の調整	H000110	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課	デジタル基盤担当		廃棄
ICT	情報化推進	情報システムの調整	軽易な資料等	H000120	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課	デジタル基盤担当		廃棄
ICT	情報化推進	指導等	指導・助言	H000200	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課	デジタル基盤担当		廃棄
ICT	情報化推進	指導等	調査・研修	H000210	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課	デジタル基盤担当		廃棄
ICT	情報化推進	指導等	セキュリティ対策基準等に関する指導及び調整	H000220	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課	デジタル基盤担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
ICT	情報化推進	指導等	軽易な資料等	H000230	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課	デジタル基盤担当		廃棄
ICT	情報化推進	システム開発・運用支援、管理	重要なもの	H000300	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課	デジタル基盤担当		廃棄
ICT	情報化推進	システム開発・運用支援、管理	その他のもの	H000310	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課	デジタル基盤担当		廃棄
ICT	情報化推進	システム開発・運用支援、管理	軽易な資料等	H000320	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課	デジタル基盤担当		廃棄
ICT	情報化推進	システムアセスメントの実施	実施計画の策定	H000400	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課	デジタル基盤担当		廃棄
ICT	情報化推進	システムアセスメントの実施	中央管理部門評価	H000410	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課	デジタル基盤担当		廃棄
ICT	情報化推進	システムアセスメントの実施	軽易な資料等	HI000420	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課	デジタル基盤担当		廃棄
ICT	情報化推進	東京都高度情報化推進システムの維持管理	移設・増設等申請等	H000500	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課	デジタル基盤担当		廃棄
ICT	情報化推進	東京都高度情報化推進システムの維持管理	関係機関との連絡調整	H000510	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課	デジタル基盤担当		廃棄
ICT	情報化推進	東京都高度情報化推進システムの維持管理	軽易な資料等	H000520	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課	デジタル基盤担当		廃棄
ICT	情報化推進	関係資料の提供・照会・回答	情報化推進担当に関わるもの	H000600	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課	デジタル基盤担当		廃棄
ICT	情報化推進	関係資料の提供・照会・回答	軽易な資料等	H000610	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課	デジタル基盤担当		廃棄
ICT	情報化推進	都立学校ICT計画	計画の策定、変更及び廃止に関すること	H000700	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課	デジタル基盤担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
ICT	情報化推進	都立学校ICT計画	計画の実施、管理運用に関すること(重要なもの)	H000710	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課	デジタル基盤担当		廃棄
ICT	情報化推進	都立学校ICT計画	計画の実施、管理運用に関すること(重要なものを除く)	H000720	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課	デジタル基盤担当		廃棄
ICT	情報化推進	都立学校ICT計画	計画の実施、管理運用に関すること(簡易なものに限る)	H000730	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課	デジタル基盤担当		廃棄
ICT	情報化推進	ICTに関する講習会、研究会、協議会、説明会等	実施要項の決定	H000800	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課	教育データ活用担当		廃棄
ICT	情報化推進	ICTに関する講習会、研究会、協議会、説明会等	実施要項に基づく事項の実施	H000810	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課	教育データ活用担当		廃棄
ICT	情報化推進	ICTに関する講習会、研究会、協議会、説明会等	軽易な資料等	H000820	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課	教育データ活用担当		廃棄
ICT	情報化推進	区市町村立学校の補助(ICT)	国庫負担(補助)事業認定申請書の進達	H000900	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課	自治体調整担当		廃棄
ICT	情報化推進	区市町村立学校の補助(ICT)	補助事業認定申請書の区市町村からの提出を求めること	H000910	1年	教育庁 総務部 デジタル推進課	自治体調整担当		廃棄
ICT	情報化推進	区市町村立学校の補助(ICT)	補助事業の内定、認定及び交付決定の通知	H000920	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課	自治体調整担当		廃棄
ICT	情報化推進	区市町村立学校の補助(ICT)	補助事業に係る財産処分に関すること	H000930	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課	自治体調整担当		廃棄
ICT	情報化推進	区市町村立学校の補助(ICT)	補助事業の額の確定	H000940	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課	自治体調整担当		廃棄
ICT	情報化推進	区市町村立学校の補助(ICT)	補助事業の支出	H000950	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課	自治体調整担当		廃棄
ICT	情報化推進	区市町村立学校の補助(ICT)	軽易な資料等	H000960	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課	自治体調整担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
ICT	情報化推進	公立小中学校のICT教育環境整備	公立小中学校ICT利活用モデル検証事業の実施に関する事項の決定	H001000	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課	教育データ活用担当		廃棄
ICT	情報化推進	公立小中学校のICT教育環境整備	公立小中学校ICT利活用モデル検証事業の事業計画に関すること	H001010	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課	教育データ活用担当		廃棄
ICT	情報化推進	公立小中学校のICT教育環境整備	公立小中学校ICT教育環境整備の連絡・調査等に関するもの(重要なもの)	H001020	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課	教育データ活用担当		廃棄
ICT	情報化推進	公立小中学校のICT教育環境整備	公立小中学校ICT教育環境整備の連絡・調査等に関するもの(重要なものを除く)	H001030	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課	教育データ活用担当		廃棄
ICT	情報化推進	公立小中学校のICT教育環境整備	軽易な資料等	H001040	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課	教育データ活用担当		廃棄
ICT	情報化推進	高校段階一人1台端末整備	端末購入支援金の交付申請書等の提出を求めること	H001050	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課	端末整備担当		廃棄
ICT	情報化推進	高校段階一人1台端末整備	端末購入支援金の交付決定及び不承認決定の通知	H001060	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課	端末整備担当		廃棄
ICT	情報化推進	高校段階一人1台端末整備	端末購入支援金の額の確定	H001070	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課	端末整備担当		廃棄
ICT	情報化推進	高校段階一人1台端末整備	端末購入支援金の支出	H001080	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課	端末整備担当		廃棄
ICT	情報化推進	高校段階一人1台端末整備	高校段階一人1台端末整備に係る連絡・調査等に関すること(重要なもの)	H001090	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課	端末整備担当		廃棄
ICT	情報化推進	高校段階一人1台端末整備	高校段階一人1台端末整備に係る連絡・調査等に関すること(重要なものを除く)	H001100	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課	端末整備担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
ICT	情報化推進	島しょ地域におけるデジタル活用の推進	島しょ地域におけるデジタル活用の推進に係る連絡調整等に関すること(重要なもの)。	H001110	5年	教育庁 総務部 デジタル推進課	島しょ教育DX担当		廃棄
ICT	情報化推進	島しょ地域におけるデジタル活用の推進	島しょ地域におけるデジタル活用の推進に係る連絡調整等に関すること(重要なもの・簡易なものを除く)。	H001120	3年	教育庁 総務部 デジタル推進課	島しょ教育DX担当		廃棄
ICT	情報化推進	島しょ地域におけるデジタル活用の推進	島しょ地域におけるデジタル活用の推進に係る連絡調整等に関すること(簡易なものに限る)。	H001130	1年未満	教育庁 総務部 デジタル推進課	島しょ教育DX担当		廃棄
一般	事務事業の総合的企画・調整	長期計画	計画の設定及び進行管理	A000100	10年	教育庁 総務部 教育政策課	政策担当		移管
一般	事務事業の総合的企画・調整	長期計画	軽易な資料等	A000191	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課	政策担当		廃棄
一般	事務事業の総合的企画・調整	実施計画	計画の設定及び進行管理	A000200	10年	教育庁 総務部 教育政策課	政策担当		移管
一般	事務事業の総合的企画・調整	実施計画	軽易な資料等	A000291	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課	政策担当		廃棄
一般	事務事業の総合的企画・調整	庁内計画	計画の設定及び進行管理	A000300	10年	教育庁 総務部 教育政策課	政策担当		移管
一般	事務事業の総合的企画・調整	庁内計画	軽易な資料等	A000391	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課	政策担当		廃棄
一般	事務事業の総合的企画・調整	事務事業の執行計画	基本的執行方針の決定	A000400	5年	教育庁 総務部 教育政策課	政策担当		廃棄
一般	事務事業の総合的企画・調整	事務事業の執行計画	執行計画の設定、変更及び廃止	A000410	5年	教育庁 総務部 教育政策課	政策担当		廃棄
一般	事務事業の総合的企画・調整	事務事業の執行計画	執行計画の設定等に係る庁内調整	A000420	3年	教育庁 総務部 教育政策課	政策担当	部の長協議	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	事務事業の総合的企画・調整	事務事業の執行計画	執行計画に係る検討資料	A000430	1年	教育庁 総務部 教育政策課	政策担当		廃棄
一般	事務事業の総合的企画・調整	事務事業の執行計画	軽易な資料等	A000491	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課	政策担当		廃棄
一般	事務事業の総合的企画・調整	事務事業の運営	事務事業の運営に関する庁内調整	A000500	3年	教育庁 総務部 教育政策課	政策担当		廃棄
一般	事務事業の総合的企画・調整	事務事業の運営	軽易な資料等	A000591	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課	政策担当		廃棄
一般	事務事業の総合的企画・調整	政策調整幹部会議	会議の開催	A000600	1年	教育庁 総務部 教育政策課	政策担当		廃棄
一般	事務事業の総合的企画・調整	政策調整幹部会議	案件の決定等	A000610	3年	教育庁 総務部 教育政策課	政策担当		廃棄
一般	事務事業の総合的企画・調整	政策調整幹部会議	案件の検討資料	A000620	1年	教育庁 総務部 教育政策課	政策担当		廃棄
一般	事務事業の総合的企画・調整	政策調整幹部会議	軽易な資料等	A000691	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課	政策担当		廃棄
一般	事務事業の総合的企画・調整	全国都道府県教育委員会連合会・中央教育審議会等	各種資料	A000700	3年	教育庁 総務部 教育政策課	政策担当		廃棄
一般	事務事業の総合的企画・調整	全国都道府県教育委員会連合会・中央教育審議会等	各種調査	A000710	3年	教育庁 総務部 教育政策課	政策担当		廃棄
一般	事務事業の総合的企画・調整	全国都道府県教育委員会連合会・中央教育審議会等	会議の開催	A000720	3年	教育庁 総務部 教育政策課	政策担当		廃棄
一般	事務事業の総合的企画・調整	全国都道府県教育委員会連合会・中央教育審議会等	軽易な資料等	A000791	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課	政策担当		廃棄
一般	事務事業の総合的企画・調整	照会・回答・通知等	照会・回答・通知等	A000800	1年	教育庁 総務部 教育政策課	政策担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	事務事業の総合的企画・調整	照会・回答・通知等	軽易な資料等	A000891	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課	政策担当		廃棄
一般	事務事業の総合的企画・調整	重要施策執行状況	重要施策の選定・進行管理	A000900	3年	教育庁 総務部 教育政策課	政策担当		廃棄
一般	事務事業の総合的企画・調整	重要施策執行状況	軽易な資料等	A000991	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課	政策担当		廃棄
一般	事務事業の総合的企画・調整	大綱の策定	大綱の策定に関すること(特に重要なもの)	A001100	5年	教育庁 総務部 教育政策課	政策担当		廃棄
一般	事務事業の総合的企画・調整	大綱の策定	大綱の策定に関すること(重要なもの)	A001110	3年	教育庁 総務部 教育政策課	政策担当		廃棄
一般	事務事業の総合的企画・調整	大綱の策定	大綱の策定に関すること(特に重要なもの及び重要なものを除く)	A001120	1年	教育庁 総務部 教育政策課	政策担当		廃棄
一般	事務事業の総合的企画・調整	総合教育会議	総合教育会議の運営(特に重要なもの)	A001200	5年	教育庁 総務部 教育政策課	政策担当		廃棄
一般	事務事業の総合的企画・調整	総合教育会議	総合教育会議の運営に関すること(重要なもの)	A001210	3年	教育庁 総務部 教育政策課	政策担当		廃棄
一般	事務事業の総合的企画・調整	総合教育会議	総合教育会議の運営に関すること(特に重要なもの及び重要なものを除く)	A001220	1年	教育庁 総務部 教育政策課	政策担当		廃棄
一般	事務事業の進行管理	主要事務事業	執行計画の提出	A010100	3年	教育庁 総務部 教育政策課	政策担当	部の長決定	廃棄
一般	事務事業の進行管理	主要事務事業	軽易な資料等	A010191	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課	政策担当		廃棄
一般	事務事業の進行管理	進行管理に関する資料等	業務計画書	A010200	1年	教育庁 総務部 教育政策課	政策担当		廃棄
一般	事務事業の進行管理	進行管理に関する資料等	軽易な資料等	A010291	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課	政策担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	事務事業の管理改善	基本方針	基本方針の策定	A020100	5年	教育庁 総務部 教育政策課	政策担当	事業継続期間中は常用	廃棄
一般	事務事業の管理改善	基本方針	軽易な資料等	A020191	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課	政策担当		廃棄
一般	事務事業の管理改善	事業	事業の決定	A020200	3年	教育庁 総務部 教育政策課	政策担当	部の長決定	廃棄
一般	事務事業の管理改善	事業	軽易な資料等	A020291	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課	政策担当		廃棄
一般	行政評価	行政評価	調整・進行管理	A030100	5年	教育庁 総務部 教育政策課	政策担当		廃棄
一般	行政評価	行政評価	局評価	A030110	3年	教育庁 総務部 教育政策課	政策担当		廃棄
一般	行政評価	行政評価	軽易な資料等	A030191	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課	政策担当		廃棄
一般	事務改善	行政手続	規則の制定及び改廃	A040100	30年	教育庁 総務部 教育政策課	企画担当		廃棄
一般	事務改善	行政手続	要綱の制定及び改廃	A040110	5年	教育庁 総務部 教育政策課	企画担当	公報登載	廃棄
一般	事務改善	行政手続	窓口カルテ等	A040120	3年	教育庁 総務部 教育政策課	企画担当		廃棄
一般	事務改善	行政手続	軽易な資料等	A040191	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課	企画担当		廃棄
一般	事務改善	照会、回答、通知等	重要なもの	A040200	3年	教育庁 総務部 教育政策課	企画担当		廃棄
一般	事務改善	照会、回答、通知等	照会、回答、通知等	A040210	1年	教育庁 総務部 教育政策課	企画担当		廃棄
一般	事務改善	照会、回答、通知等	軽易な資料等	A040291	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課	企画担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	事務移管	照会、回答、通知等	重要なもの	A050100	3年	教育庁 総務部 教育政策課	企画担当		廃棄
一般	事務移管	照会、回答、通知等	照会、回答、通知等	A050110	1年	教育庁 総務部 教育政策課	企画担当		廃棄
一般	事務移管	照会、回答、通知等	軽易な資料等	A050191	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課	企画担当		廃棄
一般	組織	規則の制定及び改廃	規則の制定及び改廃	A060100	10年	教育庁 総務部 教育政策課	企画担当		移管
一般	組織	規程の制定及び改廃	規程の制定及び改廃	A060110	10年	教育庁 総務部 教育政策課	企画担当	条例及び規則を除く。	移管
一般	組織	規程の制定及び改廃	軽易な資料等	A060191	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課	企画担当		廃棄
一般	組織	機構及び職	課(課長)相当以上の設置及び廃止に係る協議	A060200	30年	教育庁 総務部 教育政策課	企画担当	機構にあっては課相当以上、職にあっては課長(担当課長等を含む。)相当以上のもの。	廃棄
一般	組織	機構及び職	課長代理の設置及び廃止	A060210	30年	教育庁 総務部 教育政策課	企画担当		廃棄
一般	組織	機構及び職	軽易な資料等	A060291	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課	企画担当		廃棄
一般	組織	組織改正	組織改正計画書(課以上)(総務局提出分)	A060300	3年	教育庁 総務部 教育政策課	企画担当		廃棄
一般	組織	組織改正	組織改正計画関連資料	A060310	1年	教育庁 総務部 教育政策課	企画担当		廃棄
一般	組織	組織改正	軽易な資料等	A060391	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課	企画担当		廃棄
一般	組織	附属機関	附属機関等調査票、女性任用計画等	A060400	3年	教育庁 総務部 教育政策課	企画担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	組織	附属機関	軽易な資料等	A060491	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課	企画担当		廃棄
一般	組織	照会、回答、通知等	重要なもの	A060500	3年	教育庁 総務部 教育政策課	企画担当		廃棄
一般	組織	照会、回答、通知等	照会、回答、通知等	A060510	1年	教育庁 総務部 教育政策課	企画担当		廃棄
一般	組織	照会、回答、通知等	軽易な資料等	A060591	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課	企画担当		廃棄
一般	組織	組織管理	組織管理関連資料	A060600	1年	教育庁 総務部 教育政策課	企画担当		廃棄
一般	組織	組織管理	組織管理関連資料(軽微なもの)	A060610	1年	教育庁 総務部 教育政策課	企画担当		廃棄
一般	組織	組織管理	軽易な資料等	A060691	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課	企画担当		廃棄
一般	人権教育	人権施策	教育目標・施策等	A070100	3年	教育庁 総務部 教育政策課	人権教育調整担当		廃棄
一般	人権教育	人権施策	人権施策推進指針	A070110	3年	教育庁 総務部 教育政策課	人権教育調整担当		廃棄
一般	人権教育	人権施策	法律・答申等	A070120	3年	教育庁 総務部 教育政策課	人権教育調整担当		廃棄
一般	人権教育	人権施策	軽易な資料等	A070191	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課	人権教育調整担当		廃棄
一般	人権教育	人権教育企画	人権教育計画	A070200	3年	教育庁 総務部 教育政策課	人権教育調整担当		廃棄
一般	人権教育	人権教育企画	組織・定数	A070220	3年	教育庁 総務部 教育政策課	人権教育調整担当		廃棄
一般	人権教育	人権教育企画	研修計画	A070230	3年	教育庁 総務部 教育政策課	人権教育調整担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	人権教育	人権教育企画	議会	A070240	3年	教育庁 総務部 教育政策課	人権教育調整担当		廃棄
一般	人権教育	人権教育企画	予算・決算	A070250	3年	教育庁 総務部 教育政策課	人権教育調整担当		廃棄
一般	人権教育	人権教育企画	軽易な資料等	A070291	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課	人権教育調整担当		廃棄
一般	人権教育	人権課題調整等	要請・議会等資料	A070300	3年	教育庁 総務部 教育政策課	人権教育調整担当		廃棄
一般	人権教育	人権課題調整等	女性	A070310	3年	教育庁 総務部 教育政策課	人権教育調整担当		廃棄
一般	人権教育	人権課題調整等	子ども	A070330	3年	教育庁 総務部 教育政策課	人権教育調整担当		廃棄
一般	人権教育	人権課題調整等	高齢者	A070350	3年	教育庁 総務部 教育政策課	人権教育調整担当		廃棄
一般	人権教育	人権課題調整等	障害者	A070360	3年	教育庁 総務部 教育政策課	人権教育調整担当		廃棄
一般	人権教育	人権課題調整等	アイヌの人々	A070380	3年	教育庁 総務部 教育政策課	人権教育調整担当		廃棄
一般	人権教育	人権課題調整等	外国人	A070390	3年	教育庁 総務部 教育政策課	人権教育調整担当		廃棄
一般	人権教育	人権課題調整等	HIV感染者・ハンセン病患者等	A070410	3年	教育庁 総務部 教育政策課	人権教育調整担当		廃棄
一般	人権教育	人権課題調整等	犯罪被害者やその家族	A070430	3年	教育庁 総務部 教育政策課	人権教育調整担当		廃棄
一般	人権教育	人権課題調整等	インターネットによる人権侵害	A070440	3年	教育庁 総務部 教育政策課	人権教育調整担当		廃棄
一般	人権教育	人権課題調整等	北朝鮮による拉致問題	A070441	3年	教育庁 総務部 教育政策課	人権教育調整担当		廃棄
一般	人権教育	人権課題調整等	災害に伴う人権問題	A070442	3年	教育庁 総務部 教育政策課	人権教育調整担当		廃棄
一般	人権教育	人権課題調整等	ハラスメント	A070443	3年	教育庁 総務部 教育政策課	人権教育調整担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	人権教育	人権課題調整等	性自認・性的指向	A070450	3年	教育庁 総務部 教育政策課	人権教育調整担当		廃棄
一般	人権教育	人権課題調整等	路上生活者	A070460	3年	教育庁 総務部 教育政策課	人権教育調整担当		廃棄
一般	人権教育	人権課題調整等	様々な人権課題	A070470	3年	教育庁 総務部 教育政策課	人権教育調整担当		廃棄
一般	人権教育	人権課題調整等	各種調査・資料	A070480	1年	教育庁 総務部 教育政策課	人権教育調整担当		廃棄
一般	人権教育	人権課題調整等	軽易な資料等	A070491	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課	人権教育調整担当		廃棄
一般	人権教育	事業調整	日程等管理資料	A080100	1年	教育庁 総務部 教育政策課	人権教育調整担当		廃棄
一般	人権教育	事業調整	他機関実施の普及啓発事業案内	A080110	1年	教育庁 総務部 教育政策課	人権教育調整担当		廃棄
一般	人権教育	事業調整	啓発冊子原稿作成等	A080120	1年	教育庁 総務部 教育政策課	人権教育調整担当		廃棄
一般	人権教育	同和問題関係調整	会議参加	A080130	1年	教育庁 総務部 教育政策課	人権教育調整担当		廃棄
一般	人権教育	同和問題関係事業調整	軽易な資料等	A080191	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課	人権教育調整担当		廃棄
一般	人権教育	企画連絡	集会・会議等への参加	A080400	1年	教育庁 総務部 教育政策課	人権教育調整担当		廃棄
一般	人権教育	企画連絡	新聞・図書等の購入	A080410	1年	教育庁 総務部 教育政策課	人権教育調整担当		廃棄
一般	人権教育	企画連絡	軽易な資料等	A080491	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課	人権教育調整担当		廃棄
一般	人権教育	協議団体等との話し合い	開催通知	A080500	1年	教育庁 総務部 教育政策課	人権教育調整担当		廃棄
一般	人権教育	協議団体等との話し合い	協議団体からの要望書	A080510	5年	教育庁 総務部 教育政策課	人権教育調整担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	人権教育	協議団体等との話し合い	前項以外からの要望書	A080520	3年	教育庁 総務部 教育政策課	人権教育調整担当		廃棄
一般	人権教育	協議団体等との話し合い	要望に対する質問	A080530	1年	教育庁 総務部 教育政策課	人権教育調整担当		廃棄
一般	人権教育	協議団体等との話し合い	協議団体からの要望に対する考え方	A080540	5年	教育庁 総務部 教育政策課	人権教育調整担当		廃棄
一般	人権教育	協議団体等との話し合い	前項以外からの要望に対する考え方	A080550	3年	教育庁 総務部 教育政策課	人権教育調整担当		廃棄
一般	人権教育	協議団体等との話し合い	配布資料	A080560	3年	教育庁 総務部 教育政策課	人権教育調整担当		廃棄
一般	人権教育	協議団体等との話し合い	議事録	A080580	3年	教育庁 総務部 教育政策課	人権教育調整担当		廃棄
一般	人権教育	協議団体等との話し合い	軽易な資料等	A080591	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課	人権教育調整担当		廃棄
一般	人権教育	諸資料	法令	A080600	1年	教育庁 総務部 教育政策課	人権教育調整担当	常用	廃棄
一般	人権教育	諸資料	統計調査等資料	A080610	1年	教育庁 総務部 教育政策課	人権教育調整担当	常用	廃棄
一般	人権教育	諸資料	各種運動団体	A080620	3年	教育庁 総務部 教育政策課	人権教育調整担当		廃棄
一般	人権教育	諸資料	問題事象	A080630	5年	教育庁 総務部 教育政策課	人権教育調整担当		廃棄
一般	人権教育	諸資料	軽易な資料等	A080691	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課	人権教育調整担当		廃棄
一般	広報	広報報告	原稿の送付	A100100	1年	教育庁 総務部 教育政策課	政策担当	文書課長へ送付	廃棄
一般	広報	広報報告	軽易な資料等	A100191	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課	政策担当		廃棄
一般	広報	広報	プレス発表	A100200	3年	教育庁 総務部 教育政策課	政策担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	広報	広報	軽易な資料等	A100291	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課	政策担当		廃棄
一般	広聴	陳情、請願等及び苦情等の処理	重要なものを除く。	A110100	3年	教育庁 総務部 教育政策課	政策担当	決定区分は、事案に応じて適宜判断する。	廃棄
一般	広聴	陳情、請願等及び苦情等の処理	軽易な資料等	A110191	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課	政策担当		廃棄
一般	都議会	都議会に提出する議案の決定(依頼)	議会の議決に付すべき契約及び財産の取得又は処分に関する条例の適用を受けるもの(準ずるものを含む)	A120000	10年	教育庁 総務部 教育政策課	政策担当	最終的に議案とする意思決定がされたもの	移管
一般	都議会	都議会に提出する議案の決定(依頼)	上記以外のもの	A120001	30年	教育庁 総務部 教育政策課	政策担当	最終的に議案とする意思決定がされたもの	移管
一般	都議会	答弁調整	本会議答弁の調整・進行管理	A120100	5年	教育庁 総務部 教育政策課	政策担当		廃棄
一般	都議会	答弁調整	軽易な資料等	A120191	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課	政策担当		廃棄
一般	教育委員会	議案	議案の提出	A130100	5年	教育庁 総務部 教育政策課	政策担当		廃棄
一般	教育委員会	議案	軽易な資料等	A130191	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課	政策担当		廃棄
一般	教育委員会	請願	軽易な資料等	A130291	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課	政策担当		廃棄
一般	教育委員会	会議録	定例会及び臨時会	A130300	30年	教育庁 総務部 教育政策課	政策担当		廃棄
一般	教育委員会	会議録	軽易な資料等	A130391	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課	政策担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	教育委員会	その他の資料の作成等	教育委員会付議関連資料等	A130400	1年	教育庁 総務部 教育政策課	政策担当	常用	廃棄
一般	教育委員会	その他の資料の作成等	軽易な資料等	A130491	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課	政策担当		廃棄
一般	教育委員会	その他教育委員会対応	関係資料	A130500	1年	教育庁 総務部 教育政策課	政策担当		廃棄
一般	教育委員会	その他教育委員会対応	軽易な資料等	A130591	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課	政策担当		廃棄
一般	安全衛生	健康診断	健康診断による通知、調査	A140100	1年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
一般	安全衛生	健康診断	○一般健康診断結果通知書(所属控)	A140110	5年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
一般	安全衛生	健康診断	○受診票	A140120	1年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
一般	安全衛生	健康診断	軽易な資料等	A140191	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定(重要なもの)	A150100	5年	教育庁 総務部 教育政策課		部の長協議	廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	A150110	3年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの)	A150120	1年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の延長の決定	A150130	1年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の特例	A150140	3年	教育庁 総務部 教育政策課		東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例	廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	不開示決定等の取消し	A150150	3年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	公文書の開示等	公文書の開示	事案の移送	A150160	3年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	第三者保護等	A150170	3年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示手数料	A150180	3年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	軽易な資料等	A150191	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
一般	公文書の開示等	東京都情報公開審査会	諮問依頼	A150200	3年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
一般	公文書の開示等	東京都情報公開審査会	理由説明書等の提出	A150210	3年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
一般	公文書の開示等	東京都情報公開審査会	軽易な資料等	A150291	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
一般	公文書の開示等	任意的開示	開示・不開示の決定	A150300	1年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
一般	公文書の開示等	任意的開示	軽易な資料等	A150391	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
一般	公文書の開示等	目録	文書検索目録	A150400	1年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
一般	公文書の開示等	目録	○文書検索目録	A150410	1年	教育庁 総務部 教育政策課		次期改正まで常用	廃棄
一般	公文書の開示等	目録	公開件名の決定	A150430	1年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
一般	公文書の開示等	目録	軽易な資料等	A150491	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
一般	公文書の開示等	情報の公表・提供	○公表・提供情報一覧表	A150500	1年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	公文書の開示等	情報の公表・提供	○主要事業の進行状況	A150510	1年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
一般	公文書の開示等	情報の公表・提供	軽易な資料等	A150591	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
一般	公文書の開示等	公文書情報の提供	開示・不開示の決定(重要なもの)	A150600	5年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
一般	公文書の開示等	公文書情報の提供	開示・不開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	A150610	3年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
一般	公文書の開示等	公文書情報の提供	開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの)	A150691	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出(開始・変更・廃止)	○保有個人情報取扱事務届出事項	A160100	3年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・不開示、訂正・不訂正、利用停止・利用不停止の決定(重要なもの)	A160200	5年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・不開示、訂正・不訂正、利用停止・利用不停止の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	A160210	3年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・不開示、訂正・不訂正、利用停止・利用不停止の決定(簡易又は定例的なもの)	A160220	1年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	決定期間の延長の決定	A160230	1年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	決定期間の特例	A160240	3年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	不開示・不訂正・利用不停止決定等の取消し	A160250	3年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	個人情報保護	保有個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定	A160300	5年	教育庁 総務部 教育政策課		部の長協議	廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の目的外利用	軽易な資料等	A160391	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
一般	個人情報保護	個人情報の適正管理	個人情報の安全管理の実施(重要なもの)	A160500	5年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
一般	個人情報保護	個人情報の適正管理	個人情報の安全管理の実施(重要なもの及び簡易なものを除く。)	A160510	3年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
一般	個人情報保護	個人情報の適正管理	個人情報の安全管理の実施(簡易なもの)	A160520	1年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出(開始・変更・廃止)	○保有個人情報取扱事務届出事項	A160600	3年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
一般	個人情報保護	特定個人情報事務取扱担当者	特定個人情報事務取扱担当者の命免	A160610	1年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
一般	個人情報保護	特定個人情報事務取扱担当者	特定個人情報事務取扱担当者の役割及び取り扱う特定個人情報等の範囲の指定	A160620	1年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
一般	個人情報保護	保有特定個人情報の開示	開示・不開示、訂正・不訂正、利用停止・利用不停止の決定(重要なもの)	A160700	5年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
一般	個人情報保護	保有特定個人情報の開示	開示・不開示、訂正・不訂正、利用停止・利用不停止の決定(簡易又は定例的なもの)	A160710	3年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
一般	個人情報保護	保有特定個人情報の開示	開示・不開示、訂正・不訂正、利用停止・利用不停止の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	A160720	1年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
一般	個人情報保護	保有特定個人情報の開示	決定期間の延長の決定	A160730	1年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	個人情報保護	保有特定個人情報の開示	不開示・不訂正・利用不停止決定等の取消し	A160740	3年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
一般	個人情報保護	保有特定個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定	A160800	5年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
一般	個人情報保護	保有特定個人情報の目的外利用	軽易な資料等	A160891	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
一般	個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	諮問依頼	A160900	3年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
一般	個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	理由説明書等の提出	A160910	3年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
一般	個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	軽易な資料等	A160991	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
一般	個人情報保護	情報提供等の記録の開示	開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・利用不停止の決定	A161000	3年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
一般	個人情報保護	情報提供等の記録の開示	決定期間の延長の決定	A161010	1年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
一般	個人情報保護	情報提供等の記録の開示	不開示・不訂正決定の取消し	A161020	3年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
一般	個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の安全管理の実施(重要なもの)	A161100	7年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
一般	個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の安全管理の実施(重要なもの及び簡易なものを除く。)	A161110	3年	教育庁 総務部 教育政策課		特定個人情報等の取扱状況に関する記録を含む。	廃棄
一般	個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の安全管理の実施(簡易なもの)	A161120	1年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
一般	事案決定	事案決定実施細目	事案決定実施細目	A170100	1年	教育庁 総務部 教育政策課		次期改正まで常用事案決定規程関係	廃棄
一般	事案決定	事案決定実施細目	軽易な資料等	A170191	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	点検・評価	実施方針	実施方針の決定	A180100	30年	教育庁 総務部 教育政策課	政策担当		廃棄
一般	点検・評価	実施方針	軽易な資料等	A180191	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課	政策担当		廃棄
一般	点検・評価	実施要綱	要綱の制定及び改廃	A180200	30年	教育庁 総務部 教育政策課	政策担当		廃棄
一般	点検・評価	実施要綱	軽易な資料等	A180291	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課	政策担当		廃棄
一般	点検・評価	有識者に関すること	要綱の制定及び改廃	A180300	30年	教育庁 総務部 教育政策課	政策担当		廃棄
一般	点検・評価	有識者に関すること	委嘱に関すること	A180310	5年	教育庁 総務部 教育政策課	政策担当		廃棄
一般	点検・評価	有識者に関すること	就任依頼に関すること	A180320	5年	教育庁 総務部 教育政策課	政策担当		廃棄
一般	点検・評価	有識者に関すること	有識者会議の開催に関すること	A180330	5年	教育庁 総務部 教育政策課	政策担当		廃棄
一般	点検・評価	有識者に関すること	軽易な資料等	A180391	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課	政策担当		廃棄
一般	点検・評価	報告・公表	報告又は公表に関すること	A180400	3年	教育庁 総務部 教育政策課	政策担当		廃棄
一般	点検・評価	報告・公表	軽易な資料等	A180491	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課	政策担当		廃棄
一般	点検・評価	調査	調査の実施に関すること	A180500	3年	教育庁 総務部 教育政策課	政策担当		廃棄
一般	点検・評価	調査	軽易な資料等	A180591	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課	政策担当		廃棄
一般	情報	端末に関すること	配備に係る申請に関すること	A190100	1年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	情報	端末に関すること	調査・回答	A190110	1年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
一般	情報	端末に関すること	軽易な資料等	A190191	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
一般	情報	情報処理	情報処理指導主任の選任	A190200	1年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
一般	情報	情報処理	軽易な資料等	A190291	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
一般	情報	サーバ	ユーザ登録に関すること	A190300	1年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
一般	情報	サーバ	サーバの新設に係る申請に関すること	A190310	3年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
一般	情報	サーバ	調査・回答	A190320	1年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
一般	情報	サーバ	軽易な資料等	A190391	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
一般	情報	安全管理基準	基準の制定及び改廃	A190400	3年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
一般	情報	安全管理基準	軽易な資料等	A190491	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
一般	働きかけの記録	働きかけの記録	○対応記録票	A210100	3年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
文書	条例等	条例、規則及び訓令	条例の制定、改廃の立案依頼	B000100	5年	教育庁 総務部 教育政策課		次期改正まで常用	移管
文書	条例等	条例、規則及び訓令	軽易な資料等	B000191	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
文書	条例等	制定、改廃の立案の検討資料	依頼	B000210	1年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	条例等	制定、改廃の立案の検討資料	軽易な資料等	B000291	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
文書	文書管理	ファイル責任者	ファイル責任者の指名	B010010	1年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
文書	文書管理	ファイル責任者	軽易な資料等	B010091	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
文書	文書管理	文書管理基準表	制定・変更	B010100	1年	教育庁 総務部 教育政策課		次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理基準表	文書管理基準表	B010110	1年	教育庁 総務部 教育政策課		文書総合管理システムによる管理。当該基準表により分類を決定した文書が全て廃棄になるまで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理基準表	軽易な資料等	B010191	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
文書	文書管理	秘密文書指定実施細目	制定、変更	B010200	5年	教育庁 総務部 教育政策課		次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	秘密文書指定実施細目	軽易な資料等	B010291	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書等管理台帳	B010300	5年	教育庁 総務部 教育政策課		当該台帳により管理される文書が全て廃棄になるまで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	軽易な資料等	B010391	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
文書	文書管理	特例管理帳票及び特例起案帳票	制定、改廃及び文書記号の決定	B010400	1年	教育庁 総務部 教育政策課		総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	特例管理帳票及び特例起案帳票	軽易な資料等	B010491	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	保存	特定の公文書の保存期間の延長	B010500	1年	教育庁 総務部 教育政策課		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	保存	軽易な資料等	B010591	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
文書	文書管理	保存	公文書館への移管	B010592	1年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
文書	文書管理	保存委託	○文書保存管理簿	B010600	1年	教育庁 総務部 教育政策課		保存委託中は常用	廃棄
文書	文書管理	保存委託	○文書保存箱ラベル写し	B010610	1年	教育庁 総務部 教育政策課		保存委託中は常用	廃棄
文書	文書管理	保存委託	○寄託申込書	B010620	3年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
文書	文書管理	保存委託	○文書保存箱利用カード	B010630	1年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
文書	文書管理	保存委託	軽易な資料等	B010691	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
文書	文書管理	廃棄	文書の廃棄決定	B010700	5年	教育庁 総務部 教育政策課		重要な公文書の廃棄については、総務部総務課長の承認	移管
文書	文書管理	廃棄	保存期間経過前の文書廃棄	B010710	5年	教育庁 総務部 教育政策課		総務課長の承認(1年未満保存は承認不要)	移管
文書	文書管理	廃棄	軽易な資料等	B010791	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
文書	文書管理	滅失及び毀損	滅失及び毀損の通知	B010800	3年	教育庁 総務部 教育政策課		総務課長へ通知(保存期間が1年及び1年未満の文書等を除く。)	廃棄
文書	文書管理	滅失及び毀損	軽易な資料等	B010891	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
文書	文書管理	移管	文書の移管(他団体等への移管)	B010900	5年	教育庁 総務部 教育政策課			移管

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	移管	文書の移管(上記以外のもの)	B010910	3年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
文書	文書管理	移管	軽易な資料等	B010991	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
文書	文書管理	文書記号、分類記号	決定及び変更	B011000	1年	教育庁 総務部 教育政策課		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	文書記号、分類記号	軽易な資料等	B011091	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
文書	公印	公印管理	公印の新調及び改刻についての申請	B020100	1年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
文書	公印	公印管理	不用公印の引継ぎ	B020110	1年	教育庁 総務部 教育政策課		総務課長への引継ぎ	廃棄
文書	公印	公印管理	公印事故届	B020120	5年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
文書	公印	公印管理	軽易な資料等	B020191	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印使用簿	B020200	1年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
文書	公印	公印使用	軽易な資料等	B020291	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
文書	図書類	整理・保管	○定期購読図書類、高額図書類登録台帳	B030100	3年	教育庁 総務部 教育政策課		保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理・保管	○一般図書類登録台帳	B030110	1年	教育庁 総務部 教育政策課		保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	廃棄	図書類の廃棄決定	B030200	1年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
文書	図書類	報告	図書類の取扱状況に関するもの	B030300	1年	教育庁 総務部 教育政策課		教育長への報告	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	図書類	報告	軽易な資料等	B030391	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
文書	官報	官報報告	原稿の送付	B040100	1年	教育庁 総務部 教育政策課		文書課長へ送付	廃棄
文書	官報	官報報告	軽易な資料等	B040191	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	電子署名記録媒体の発行及び更新についての申請	B050010	1年	教育庁 総務部 教育政策課		デジタルサービス局長へ引継ぎ	廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	不用電子署名記録媒体の引継ぎ	B050020	1年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	電子署名記録媒体取扱者の指名	B050030	1年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	軽易な資料等	B050040	1年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
文書	電子署名	電子署名使用(当事者型)	○電子署名使用簿	B050050	1年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(立会人型)	確認同意者の任命	B050060	1年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(立会人型)	確認同意担当者の指名	B050070	1年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	当事者型電子署名の取扱いの事故報告	B050080	1年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(立会人型)	立会人型電子署名の取扱いの事故報告	B050090	1年	教育庁 総務部 教育政策課		デジタルサービス局長又は財務局長へ報告	廃棄
文書	電子署名	電子署名使用(当事者型・立会人型)	電子署名の取扱いについての報告	B050100	1年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
文書	電子署名	電子署名使用(当事者型・立会人型)	軽易な資料等	B050110	1年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
人事	非常勤職員	非常勤職員の任免	幹部職員相当以外	C000010	3年	教育庁 総務部 教育政策課		教育委員会の指定するものを除く。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	非常勤職員	非常勤職員の任免	人事記録	C000020	10年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
人事	非常勤職員	非常勤職員の任免	軽易な資料等	C000030	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
人事	非常勤職員	非常勤職員の任免	○会計年度任用職員名簿	C000031	30年	教育庁 総務部 教育政策課		常用＜会計年度任用職員の人事記録に関する規則＞※第5条参照(原則永久保管)	廃棄
人事	非常勤職員	非常勤職員の任免	○会計年度任用職員申込書	C000032	5年	教育庁 総務部 教育政策課		＜職員の人事記録及び発令通知の実施に関する要綱＞	廃棄
人事	非常勤職員	非常勤職員の任免	軽易な資料等	C000033	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
人事	非常勤職員	非常勤職員の報酬額、費用弁償額の基準の決定等	教育委員会が指定するもの以外	C000040	3年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
人事	非常勤職員	非常勤職員の報酬額、費用弁償額の基準の決定等	(意見具申)	C000041	1年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
人事	非常勤職員	非常勤職員の報酬額、費用弁償額の基準の決定等	軽易な資料等	C000050	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
人事	評定	定期評定の実施	任用状況報告(課長報告)	C000060	3年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
人事	評定	定期評定の実施	○会計年度任用職員業績評価書	C000061	3年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
人事	定数	定数条例	改正依頼	C000100	3年	教育庁 総務部 教育政策課	企画担当		廃棄
人事	定数	当初配分定数の決定	(内申)	C000200	3年	教育庁 総務部 教育政策課	企画担当		廃棄
人事	定数	配分定数の変更	(内申)	C000300	1年	教育庁 総務部 教育政策課	企画担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	定数	所要人員計画	作成(総務局提出分)	C000500	3年	教育庁 総務部 教育政策課	企画担当	部の長決定	廃棄
人事	定数	所要人員計画	○定数台帳	C000510	1年	教育庁 総務部 教育政策課	企画担当	常用	廃棄
人事	定数	所要人員計画	所要人員計画関連資料	C000520	1年	教育庁 総務部 教育政策課	企画担当		廃棄
人事	定数	所要人員計画	所要人員計画関連資料(軽微なもの)	C000530	1年	教育庁 総務部 教育政策課	企画担当	※1年未満を含む	廃棄
人事	定数	所要人員計画	軽易な資料等	C000591	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課	企画担当		廃棄
人事	定数	事務分担表	作成(総務局提出分)	C000600	3年	教育庁 総務部 教育政策課	企画担当		廃棄
人事	定数	事務分担表	軽易な資料等	C000691	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課	企画担当		廃棄
人事	定数	再雇用職員活用計画	作成(総務局提出分)	C000700	3年	教育庁 総務部 教育政策課	企画担当		廃棄
人事	定数	再雇用職員活用計画	再雇用活用計画関連資料	C000710	1年	教育庁 総務部 教育政策課	企画担当		廃棄
人事	定数	再雇用職員活用計画	再雇用活用計画関連資料(軽微なもの)	C000720	1年	教育庁 総務部 教育政策課	企画担当	※1年未満を含む	廃棄
人事	定数	照会、回答、通知等	重要なもの	C000800	3年	教育庁 総務部 教育政策課	企画担当		廃棄
人事	定数	照会、回答、通知等	照会、回答、通知等	C000810	1年	教育庁 総務部 教育政策課	企画担当		廃棄
人事	定数	定数管理	定数管理関連資料	C000900	1年	教育庁 総務部 教育政策課	企画担当		廃棄
人事	定数	定数管理	軽易な資料等	C000991	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課	企画担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	人事記録	履歴	軽易な資料等	C010191	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
人事	給与	給与減額免除の承認	○給与減額免除申請書	C020100	3年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
人事	給与	給料、諸手当の支給	○入力通知書(控)	C020200	1年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
人事	給与	給料、諸手当の支給	○人件費節別執行額調書	C020210	3年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
人事	給与	給料、諸手当の支給	軽易な資料等	C020291	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
人事	服務	勤務時間等の特例設定	特例設定の決定	C030000	3年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
人事	服務	勤務時間等の特例設定	軽易な資料等	C030091	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
人事	服務	週休日等の振替	○週休日の変更命令簿	C030100	5年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
人事	服務	週休日等の振替	○休日の振替え処理・代休日指定簿	C030110	5年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
人事	服務	週休日等の振替	軽易な資料等	C030191	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
人事	服務	勤怠	○出勤記録の帳票	C040100	5年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
人事	服務	勤怠	○出勤簿	C040110	5年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
人事	服務	勤怠	○遅参等処理簿	C040120	5年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
人事	服務	勤怠	軽易な資料等	C040191	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	職務専念義務免除の承認	部長級	C050100	5年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	課長級	C050110	5年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	一般職員	C050120	5年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	○休暇・職免等処理簿	C050130	5年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	軽易な資料等	C050191	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
人事	服務	兼職の承認	部長級(意見具申)	C050200	3年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
人事	服務	兼職の承認	課長級(意見具申)	C050210	3年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
人事	服務	兼職の承認	一般職員(意見具申)	C050220	3年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
人事	服務	兼職の承認	○兼職承認申請書	C050230	3年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
人事	服務	兼職の承認	軽易な資料等	C050291	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
人事	服務	会計年度任用職員の営利企業等従事の届出	○兼業届出書等	C050296	5年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
人事	服務	会計年度任用職員の営利企業等従事の届出	軽易な資料等	C050297	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	部長級	C050300	3年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	課長級	C050310	3年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	一般職員	C050320	3年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	出張命令(国内)	○旅行命令簿	C050330	3年	教育庁 総務部 教育政策課		※起案用紙に添付	廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	軽易な資料等	C050391	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
人事	服務	出張命令(海外)	部長級	C050400	3年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
人事	服務	出張命令(海外)	課長級以下	C050410	3年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
人事	服務	出張命令(海外)	○旅行命令簿	C050420	3年	教育庁 総務部 教育政策課		※起案用紙に添付	廃棄
人事	服務	出張命令(海外)	○旅行日程表	C050430	3年	教育庁 総務部 教育政策課		※起案用紙に添付	廃棄
人事	服務	出張命令	○出張復命書	C050440	3年	教育庁 総務部 教育政策課		宿泊に伴う出張に関するもの	廃棄
人事	服務	出張命令	軽易な資料等	C050491	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認等	部長級	C050500	5年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認等	課長級	C050510	5年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認等	一般職員	C050520	5年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認等	○休暇・職免等処理簿	C050530	5年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認等	軽易な資料等	C050591	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
人事	服務	休日超勤命令、週休日の振替	課長級	C050600	3年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	休日超勤命令、週休日の振替	軽易な資料等	C050691	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
人事	服務	超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替	一般職員〇超過勤務等命令簿	C050700	3年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
人事	服務	超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替	軽易な資料等	C050791	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
人事	服務	超勤代休時間の承認	一般職員	C050800	5年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
人事	服務	超勤代休時間の承認	〇超勤代休時間管理簿	C050810	5年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
人事	服務	超勤代休時間の承認	軽易な資料等	C050891	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	部長級	C050900	5年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	課長級	C050910	5年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	一般職員	C050920	5年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	〇介護休暇申請請書兼処理簿	C050930	5年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	軽易な資料等	C050991	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
人事	服務	事務引継	〇事務引継書(重要なもの)	C051000	3年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
人事	服務	事務引継	〇事務引継書(重要なものを除く。)	C051010	1年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
人事	服務	事務引継	軽易な資料等	C051091	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	育児休業の承認	部長級	C051100	5年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
人事	服務	育児休業の承認	課長級	C051110	5年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
人事	服務	育児休業の承認	一般職員	C051120	5年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
人事	服務	育児休業の承認	○育児休業承認請求書	C051130	5年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
人事	服務	育児休業の承認	軽易な資料等	C051191	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
人事	服務	育児短時間勤務計画書による申出の承認	部長級	C051200	5年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
人事	服務	育児短時間勤務計画書による申出の承認	課長級	C051210	5年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
人事	服務	育児短時間勤務計画書による申出の承認	一般職員	C051220	5年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
人事	服務	育児短時間勤務計画書による申出の承認	○育児短時間勤務計画書	C051230	5年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
人事	服務	育児短時間勤務計画書による申出の承認	軽易な資料等	C051291	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
人事	服務	育児休業、育児短時間勤務、部分休業に係る子の養育状況の変更の届出	○養育状況変更届	C051300	5年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
人事	服務	育児休業、育児短時間勤務、部分休業に係る子の養育状況の変更の届出	軽易な資料等	C051391	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
人事	服務	育児短時間勤務の承認	部長級	C051400	5年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
人事	服務	育児短時間勤務の承認	課長級	C051410	5年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	育児短時間勤務の承認	一般職員	C051420	5年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
人事	服務	育児短時間勤務の承認	○育児短時間勤務承認請求書	C051430	5年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
人事	服務	育児短時間勤務の承認	軽易な資料等	C051491	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
人事	服務	部分休業の承認	部長級	C051500	5年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
人事	服務	部分休業の承認	課長級	C051510	5年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
人事	服務	部分休業の承認	一般職員	C051520	5年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
人事	服務	部分休業の承認	○部分休業承認請求書	C051530	5年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
人事	服務	部分休業の承認	軽易な資料等	C051591	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
人事	服務	介護時間の承認	部長級	C051600	5年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
人事	服務	介護時間の承認	課長級	C051610	5年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
人事	服務	介護時間の承認	課長代理級	C051620	5年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
人事	服務	介護時間の承認	一般職員	C051630	5年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
人事	服務	介護時間の承認	○介護時間承認申請書	C051640	5年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
人事	服務	介護時間の承認	軽易な資料等	C051691	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
人事	研修	研修命令	部長級	C060100	3年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	研修	研修命令	課長級	C060110	3年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
人事	研修	研修命令	一般職員	C060120	3年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
人事	研修	研修命令	軽易な資料等	C060191	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
人事	東京都政策連携団体等	職員配置計画書	職員配置計画書	C070100	3年	教育庁 総務部 教育政策課	団体調整担当		廃棄
人事	東京都政策連携団体等	職員配置計画書	軽易な資料等	C070191	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課	団体調整担当		廃棄
人事	東京都政策連携団体等	組織改正計画書	組織改正計画書	C070200	3年	教育庁 総務部 教育政策課	団体調整担当		廃棄
人事	東京都政策連携団体等	組織改正計画書	軽易な資料等	C070291	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課	団体調整担当		廃棄
人事	東京都政策連携団体等	政策連携団体に対する指導監督	特に重要なもの	C070295	5年	教育庁 総務部 教育政策課	団体調整担当		廃棄
人事	東京都政策連携団体等	政策連携団体に対する指導監督	重要なもの	C070296	3年	教育庁 総務部 教育政策課	団体調整担当		廃棄
人事	東京都政策連携団体等	照会、回答、通知等	重要なもの	C070300	3年	教育庁 総務部 教育政策課	団体調整担当		廃棄
人事	東京都政策連携団体等	照会、回答、通知等	照会、回答、通知等	C070310	1年	教育庁 総務部 教育政策課	団体調整担当		廃棄
人事	東京都政策連携団体等	照会、回答、通知等	軽易な資料等	C070391	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課	団体調整担当		廃棄
人事	東京都政策連携団体等	東京都政策連携団体等管理	東京都政策連携団体等管理関連資料	C070400	1年	教育庁 総務部 教育政策課	団体調整担当		廃棄
人事	東京都政策連携団体等	東京都政策連携団体等管理	東京都政策連携団体等管理関連資料(軽微なもの)	C070410	1年	教育庁 総務部 教育政策課	団体調整担当	※1年未満を含む	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	東京都政策連携団体等	東京都政策連携団体等管理	軽易な資料等	C070491	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課	団体調整担当		廃棄
財務	請負、委託による事業	請負又は委託により行う工事、船舶の製造、修繕、通信及び運搬に係る役務の提供	予定価格9億円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)	D070430	10年	教育庁 総務部 教育政策課		長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額、事業継続期間中は常用	廃棄
財務	請負、委託による事業	請負又は委託により行う工事、船舶の製造、修繕、通信及び運搬に係る役務の提供	予定価格3億5000万円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るものは除く)	D070440	5年	教育庁 総務部 教育政策課		長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額が3億5千万円以上、事業継続期間中は常用	廃棄
財務	請負、委託による事業	請負又は委託により行う工事、船舶の製造、修繕、通信及び運搬に係る役務の提供	予定価格800万円以上3億5000万円未満	D070450	3年	教育庁 総務部 教育政策課		長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による、事業継続期間中は常用	廃棄
財務	請負、委託による事業	請負又は委託により行う工事、船舶の製造、修繕、通信及び運搬に係る役務の提供	予定価格800万円未満	D070460	3年	教育庁 総務部 教育政策課		長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による、事業継続期間中は常用	廃棄
財務	請負、委託による事業	請負又は委託により行う工事、船舶の製造、修繕、通信及び運搬に係る役務の提供	〃軽易な資料等〃	D070470	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
財務	請負、委託による事業	印刷物、建設管理、調査委託等	予定価格6000万円以上	D070400	5年	教育庁 総務部 教育政策課		長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による	廃棄
財務	請負、委託による事業	印刷物、建設管理、調査委託等	予定価格300万円以上6000万円未満	D070410	3年	教育庁 総務部 教育政策課		長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。部の長決定	廃棄
財務	請負、委託による事業	印刷物、建設管理、調査委託等	予定価格300万円未満	D070420	1年	教育庁 総務部 教育政策課		長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による	廃棄
財務	請負、委託による事業	印刷物、建設管理、調査委託等	軽易な資料等	D070491	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	物品の買入れ、借入れ	物品の買入れ、借入れ	予定価格6000万円以上	D070500	5年	教育庁 総務部 教育政策課		物品の寄附受領、譲与等を含む	廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ	物品の買入れ、借入れ	予定価格300万円以上6000万円未満	D070510	3年	教育庁 総務部 教育政策課		物品の寄附受領、譲与等を含む。部の長決定。	廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ	物品の買入れ、借入れ	予定価格300万円未満	D070520	1年	教育庁 総務部 教育政策課		物品の寄附受領、譲与等を含む	廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ	物品の買入れ、借入れ	軽易な資料等	D070591	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
財務	契約事務の委任	契約の記録	○契約台帳	D070600	10年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	確定判決等に基づくもの	E010300	10年	教育庁 総務部 教育政策課		支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	私法上の支出に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	E010301	5年	教育庁 総務部 教育政策課		″確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。″	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	報酬、給料、職員手当等	E010310	5年	教育庁 総務部 教育政策課		超過勤務手当を除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	上下水道使用料	E010320	5年	教育庁 総務部 教育政策課		支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	負担金、補助金、交付金及び生活扶助に係るもの	E010330	5年	教育庁 総務部 教育政策課		支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	税収入、使用料等の過誤納還付に係るもの	E010340	5年	教育庁 総務部 教育政策課		支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○現金出納簿	E010500	3年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
出納	物品の管理	不用品	不用品の処分、廃棄決定	E020100	3年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
出納	物品の管理	不用品	軽易な資料等	E020191	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
出納	物品の管理	用品	○用品送付書	E020300	1年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
出納	物品の管理	用品	軽易な資料等	E020391	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
環境	環境管理	リサイクル等	エコアップ計画	F000100	1年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
環境	環境管理	リサイクル等	ISO14001	F000110	1年	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
環境	環境管理	リサイクル等	軽易な資料等	F000191	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課			廃棄
事業	新組織検討委員会	設置要綱	要綱の制定及び改廃	G000100	5年	教育庁 総務部 教育政策課	企画担当		廃棄
事業	新組織検討委員会	設置要綱	軽易な資料等	G000191	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課	企画担当		廃棄
事業	新組織検討委員会	委員会・部会	委員及び部会員の委嘱に関すること	G000200	5年	教育庁 総務部 教育政策課	企画担当		廃棄
事業	新組織検討委員会	委員会・部会	委員会及び部会の開催に関すること	G000210	5年	教育庁 総務部 教育政策課	企画担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
事業	新組織検討委員会	委員会・部会	軽易な資料等	G000291	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課	企画担当		廃棄
事業	新組織検討委員会	調査	調査の実施に関すること	G000300	5年	教育庁 総務部 教育政策課	企画担当		廃棄
事業	新組織検討委員会	調査	軽易な資料等	G000391	1年未満	教育庁 総務部 教育政策課	企画担当		廃棄
一般	監査	監査及び出納検査	監査資料	A090100	1年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
一般	監査	監査及び出納検査	軽易な資料等	A090191	1年未満	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
一般	監査	自己検査	監査資料	A090200	1年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
一般	監査	自己検査	軽易な資料等	A090291	1年未満	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
一般	広報	広報報告	原稿の送付	A100100	1年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当	文書課長へ送付	廃棄
一般	広報	広報報告	軽易な資料等	A100191	1年未満	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
一般	広報	広報	プレス発表	A100200	3年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
一般	広報	広報	軽易な資料等	A100291	1年未満	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
一般	広聴	陳情、請願等及び苦情等の処理	重要なものを除く。	A110100	3年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当	決定区分は、事案に応じて適宜判断する。	廃棄
一般	広聴	陳情、請願等及び苦情等の処理	軽易な資料等	A110191	1年未満	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	都議会	都議会に提出する議案の決定(依頼)	議会の議決に付すべき契約及び財産の取得又は処分に関する条例の適用を受けるもの(準ずるものを含む)	A120000	10年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当	最終的に議案とする意思決定がされたもの	移管
一般	都議会	都議会に提出する議案の決定(依頼)	上記以外のもの	A120001	30年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当	最終的に議案とする意思決定がされたもの	移管
一般	都議会	答弁調整	本会議答弁の調整・進行管理	A120100	5年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
一般	都議会	答弁調整	軽易な資料等	A120191	1年未満	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
一般	安全衛生	健康診断	健康診断による通知、調査	A140100	1年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
一般	安全衛生	健康診断	○一般健康診断結果通知書(所属控)	A140110	5年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
一般	安全衛生	健康診断	○受診票	A140120	1年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
一般	安全衛生	健康診断	軽易な資料等	A140191	1年未満	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定(重要なもの)	A150100	5年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当	部の長協議	廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	A150110	3年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの)	A150120	1年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の延長の決定	A150130	1年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の特例	A150140	3年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当	東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例	廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	不開示決定等の取消し	A150150	3年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	公文書の開示等	公文書の開示	事案の移送	A150160	3年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	第三者保護等	A150170	3年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示手数料	A150180	3年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	軽易な資料等	A150191	1年未満	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
一般	公文書の開示等	東京都情報公開審査会	諮問依頼	A150200	3年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
一般	公文書の開示等	東京都情報公開審査会	理由説明書等の提出	A150210	3年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
一般	公文書の開示等	東京都情報公開審査会	軽易な資料等	A150291	1年未満	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
一般	公文書の開示等	任意的開示	開示・不開示の決定	A150300	1年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
一般	公文書の開示等	任意的開示	軽易な資料等	A150391	1年未満	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
一般	公文書の開示等	目録	文書検索目録	A150400	1年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
一般	公文書の開示等	目録	○文書検索目録	A150410	1年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当	次期改正まで常用	廃棄
一般	公文書の開示等	目録	公開件名の決定	A150430	1年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
一般	公文書の開示等	目録	軽易な資料等	A150491	1年未満	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
一般	公文書の開示等	情報の公表・提供	○公表・提供情報一覧表	A150500	1年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	公文書の開示等	情報の公表・提供	○主要事業の進行状況	A150510	1年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
一般	公文書の開示等	情報の公表・提供	軽易な資料等	A150591	1年未満	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書情報の提供	開示・不開示の決定(重要なもの)	A150600	5年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書情報の提供	開示・不開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	A150610	3年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書情報の提供	開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの)	A150691	1年未満	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出(開始・変更・廃止)	○保有個人情報取扱事務届出事項	A160100	3年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・不開示、訂正・不訂正、利用停止・利用不停止の決定(重要なもの)	A160200	5年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・不開示、訂正・不訂正、利用停止・利用不停止の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	A160210	3年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・不開示、訂正・不訂正、利用停止・利用不停止の決定(簡易又は定例的なもの)	A160220	1年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	決定期間の延長の決定	A160230	1年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	決定期間の特例	A160240	3年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	不開示・不訂正・利用不停止決定等の取消し	A160250	3年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	個人情報保護	保有個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定	A160300	5年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当	部の長協議	廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の目的外利用	軽易な資料等	A160391	1年未満	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
一般	個人情報保護	個人情報の適正管理	個人情報の安全管理の実施(重要なもの)	A160500	5年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
一般	個人情報保護	個人情報の適正管理	個人情報の安全管理の実施(重要なもの及び簡易なものを除く。)	A160510	3年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
一般	個人情報保護	個人情報の適正管理	個人情報の安全管理の実施(簡易なもの)	A160520	1年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出(開始・変更・廃止)	○保有個人情報取扱事務届出事項	A160600	3年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
一般	個人情報保護	特定個人情報事務取扱担当者	特定個人情報事務取扱担当者の命免	A160610	1年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
一般	個人情報保護	特定個人情報事務取扱担当者	特定個人情報事務取扱担当者の役割及び取り扱う特定個人情報等の範囲の指定	A160620	1年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
一般	個人情報保護	保有特定個人情報の開示	開示・不開示、訂正・不訂正、利用停止・利用不停止の決定(重要なもの)	A160700	5年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
一般	個人情報保護	保有特定個人情報の開示	開示・不開示、訂正・不訂正、利用停止・利用不停止の決定(簡易又は定例的なもの)	A160710	3年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
一般	個人情報保護	保有特定個人情報の開示	開示・不開示、訂正・不訂正、利用停止・利用不停止の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	A160720	1年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
一般	個人情報保護	保有特定個人情報の開示	決定期間の延長の決定	A160730	1年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	個人情報保護	保有特定個人情報の開示	不開示・不訂正・利用不停止決定等の取消し	A160740	3年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
一般	個人情報保護	保有特定個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定	A160800	5年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
一般	個人情報保護	保有特定個人情報の目的外利用	軽易な資料等	A160891	1年未満	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
一般	個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	諮問依頼	A160900	3年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
一般	個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	理由説明書等の提出	A160910	3年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
一般	個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	軽易な資料等	A160991	1年未満	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
一般	個人情報保護	情報提供等の記録の開示	開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・利用不停止の決定	A161000	3年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
一般	個人情報保護	情報提供等の記録の開示	決定期間の延長の決定	A161010	1年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
一般	個人情報保護	情報提供等の記録の開示	不開示・不訂正決定の取消し	A161020	3年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
一般	個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の安全管理の実施(重要なもの)	A161100	7年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
一般	個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の安全管理の実施(重要なもの及び簡易なものを除く。)	A161110	3年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当	特定個人情報等の取扱状況に関する記録を含む。	廃棄
一般	個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の安全管理の実施(簡易なもの)	A161120	1年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
一般	事案決定	事案決定実施細目	事案決定実施細目	A170100	1年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当	次期改正まで常用事案決定規程関係	廃棄
一般	事案決定	事案決定実施細目	軽易な資料等	A170191	1年未満	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	情報	端末に関すること	配備に係る申請に関すること	A190100	1年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
一般	情報	端末に関すること	調査・回答	A190110	1年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
一般	情報	端末に関すること	軽易な資料等	A190191	1年未満	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
一般	情報	情報処理	情報処理指導主任の選任	A190200	1年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
一般	情報	情報処理	軽易な資料等	A190291	1年未満	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
一般	情報	サーバ	ユーザ登録に関すること	A190300	1年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
一般	情報	サーバ	サーバの新設に係る申請に関すること	A190310	3年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
一般	情報	サーバ	調査・回答	A190320	1年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
一般	情報	サーバ	軽易な資料等	A190391	1年未満	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
一般	情報	安全管理基準	基準の制定及び改廃	A190400	3年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
一般	情報	安全管理基準	軽易な資料等	A190491	1年未満	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
一般	働きかけの記録	働きかけの記録	○対応記録票	A210100	3年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
文書	条例等	条例、規則及び訓令	条例の制定、改廃の立案依頼	B000100	5年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当	次期改正まで常用	移管
文書	条例等	条例、規則及び訓令	軽易な資料等	B000191	1年未満	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	条例等	制定、改廃の立案の検討資料	依頼	B000210	1年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
文書	条例等	制定、改廃の立案の検討資料	軽易な資料等	B000291	1年未満	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
文書	文書管理	ファイル責任者	ファイル責任者の指名	B010010	1年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
文書	文書管理	ファイル責任者	軽易な資料等	B010091	1年未満	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
文書	文書管理	文書管理基準表	制定・変更	B010100	1年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当	次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理基準表	文書管理基準表	B010110	1年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当	文書総合管理システムによる管理。当該基準表により分類を決定した文書が全て廃棄になるまで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理基準表	軽易な資料等	B010191	1年未満	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
文書	文書管理	秘密文書指定実施細目	制定、変更	B010200	5年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当	次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	秘密文書指定実施細目	軽易な資料等	B010291	1年未満	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書等管理台帳	B010300	5年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当	当該台帳により管理される文書が全て廃棄になるまで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	軽易な資料等	B010391	1年未満	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
文書	文書管理	特例管理帳票及び特例起案帳票	制定、改廃及び文書記号の決定	B010400	1年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当	総務課長の承認(協議)	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	特例管理帳票及び特例起案帳票	軽易な資料等	B010491	1年未満	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
文書	文書管理	保存	特定の公文書の保存期間の延長	B010500	1年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当	総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	保存	軽易な資料等	B010591	1年未満	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
文書	文書管理	保存	公文書館への移管	B010592	1年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
文書	文書管理	保存委託	○文書保存管理簿	B010600	1年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当	保存委託中は常用	廃棄
文書	文書管理	保存委託	○文書保存箱ラベル写し	B010610	1年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当	保存委託中は常用	廃棄
文書	文書管理	保存委託	○寄託申込書	B010620	3年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
文書	文書管理	保存委託	○文書保存箱利用カード	B010630	1年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
文書	文書管理	保存委託	軽易な資料等	B010691	1年未満	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
文書	文書管理	廃棄	文書の廃棄決定	B010700	5年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当	重要な公文書の廃棄については、総務部総務課長の承認	移管
文書	文書管理	廃棄	保存期間経過前の文書廃棄	B010710	5年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当	総務課長の承認(1年未満保存は承認不要)	移管
文書	文書管理	廃棄	軽易な資料等	B010791	1年未満	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
文書	文書管理	滅失及び毀損	滅失及び毀損の通知	B010800	3年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当	総務課長へ通知(保存期間が1年及び1年未満の文書等を除く。)	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	滅失及び毀損	軽易な資料等	B010891	1年未満	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
文書	文書管理	移管	文書の移管(他団体等への移管)	B010900	5年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		移管
文書	文書管理	移管	文書の移管(上記以外のもの)	B010910	3年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
文書	文書管理	移管	軽易な資料等	B010991	1年未満	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
文書	文書管理	文書記号、分類記号	決定及び変更	B011000	1年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当	総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	文書記号、分類記号	軽易な資料等	B011091	1年未満	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	電子署名記録媒体の発行及び更新についての申請	B050010	1年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	不用電子署名記録媒体の引継ぎ	B050020	1年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当	デジタルサービス局長へ引継ぎ	廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	電子署名記録媒体取扱者の指名	B050030	1年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	軽易な資料等	B050040	1年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
文書	電子署名	電子署名使用(当事者型)	○電子署名使用簿	B050050	1年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(立会人型)	確認同意者の任命	B050060	1年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(立会人型)	確認同意担当者の指名	B050070	1年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	当事者型電子署名の取扱いの事故報告	B050080	1年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	電子署名	電子署名管理(立会人型)	立会人型電子署名の取扱いの事故報告	B050090	1年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
文書	電子署名	電子署名使用(当事者型・立会人型)	電子署名の取扱いについての報告	B050100	1年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当	デジタルサービス局長又は財務局長へ報告	廃棄
文書	電子署名	電子署名使用(当事者型・立会人型)	軽易な資料等	B050110	1年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
文書	公印	公印管理	公印の新調及び改刻についての申請	B020100	1年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
文書	公印	公印管理	不用公印の引継ぎ	B020110	1年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当	総務課長への引継ぎ	廃棄
文書	公印	公印管理	公印事故届	B020120	5年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
文書	公印	公印管理	軽易な資料等	B020191	1年未満	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
文書	公印	公印使用	○公印使用簿	B020200	1年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
文書	公印	公印使用	軽易な資料等	B020291	1年未満	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
文書	図書類	整理・保管	○定期購読図書類、高額図書類登録台帳	B030100	3年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当	保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理・保管	○一般図書類登録台帳	B030110	1年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当	保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	廃棄	図書類の廃棄決定	B030200	1年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
文書	図書類	報告	図書類の取扱状況に関するもの	B030300	1年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当	教育長への報告	廃棄
文書	図書類	報告	軽易な資料等	B030391	1年未満	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
文書	官報	官報報告	原稿の送付	B040100	1年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当	文書課長へ送付	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	官報	官報報告	軽易な資料等	B040191	1年未満	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
人事	非常勤職員	非常勤職員の任免	幹部職員相当以外	C000010	3年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当	教育委員会の指定するものを除く。	廃棄
人事	非常勤職員	非常勤職員の任免	人事記録	C000020	10年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
人事	非常勤職員	非常勤職員の任免	軽易な資料等	C000030	1年未満	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
人事	非常勤職員	非常勤職員の任免	○会計年度任用職員名簿	C000031	30年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当	常用＜会計年度任用職員の人事記録に関する規則＞v	廃棄
人事	非常勤職員	非常勤職員の任免	○会計年度任用職員申込書	C000032	5年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当	＜職員の人事記録及び発令通知の実施に関する要綱＞	廃棄
人事	非常勤職員	非常勤職員の任免	軽易な資料等	C000033	1年未満	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
人事	非常勤職員	非常勤職員の報酬額、費用弁償額の基準の決定等	教育委員会が指定するもの以外	C000040	3年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
人事	非常勤職員	非常勤職員の報酬額、費用弁償額の基準の決定等	(意見具申)	C000041	1年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
人事	非常勤職員	非常勤職員の報酬額、費用弁償額の基準の決定等	軽易な資料等	C000050	1年未満	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
人事	評定	定期評定の実施	任用状況報告(課長報告)	C000060	3年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
人事	評定	定期評定の実施	○会計年度任用職員業績評価書	C000061	3年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	人事記録	履歴	軽易な資料等	C010191	1年未満	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
人事	給与	給与減額免除の承認	○給与減額免除申請書	C020100	3年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
人事	給与	給料、諸手当の支給	○入力通知書(控)	C020200	1年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
人事	給与	給料、諸手当の支給	○人件費節別執行額調書	C020210	3年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
人事	給与	給料、諸手当の支給	軽易な資料等	C020291	1年未満	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
人事	服務	勤務時間等の特例設定	特例設定の決定	C030000	3年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
人事	服務	勤務時間等の特例設定	軽易な資料等	C030091	1年未満	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
人事	服務	週休日等の振替	○週休日の変更命令簿	C030100	5年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
人事	服務	週休日等の振替	○休日の振替え処理・代休日指定簿	C030110	5年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
人事	服務	週休日等の振替	軽易な資料等	C030191	1年未満	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
人事	服務	勤怠	○出勤記録の帳票	C040100	5年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
人事	服務	勤怠	○出勤簿	C040110	5年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
人事	服務	勤怠	○遅参等処理簿	C040120	5年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
人事	服務	勤怠	軽易な資料等	C040191	1年未満	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	職務専念義務免除の承認	部長級	C050100	5年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	課長級	C050110	5年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	一般職員	C050120	5年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	○休暇・職免等処理簿	C050130	5年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	軽易な資料等	C050191	1年未満	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
人事	服務	兼職の承認	部長級(意見具申)	C050200	3年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
人事	服務	兼職の承認	課長級(意見具申)	C050210	3年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
人事	服務	兼職の承認	一般職員(意見具申)	C050220	3年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
人事	服務	兼職の承認	○兼職承認申請書	C050230	3年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
人事	服務	兼職の承認	軽易な資料等	C050291	1年未満	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
人事	服務	会計年度任用職員の営利企業等従事の届出	○兼業届出書等	C050296	5年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
人事	服務	会計年度任用職員の営利企業等従事の届出	軽易な資料等	C050297	1年未満	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	部長級	C050300	3年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	課長級	C050310	3年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	一般職員	C050320	3年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	出張命令(国内)	○旅行命令簿	C050330	3年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当	※起案用紙に添付	廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	軽易な資料等	C050391	1年未満	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
人事	服務	出張命令(海外)	部長級	C050400	3年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
人事	服務	出張命令(海外)	課長級以下	C050410	3年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
人事	服務	出張命令(海外)	○旅行命令簿	C050420	3年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当	※起案用紙に添付	廃棄
人事	服務	出張命令(海外)	○旅行日程表	C050430	3年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当	※起案用紙に添付	廃棄
人事	服務	出張命令	○出張復命書	C050440	3年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当	宿泊に伴う出張に関するもの	廃棄
人事	服務	出張命令	軽易な資料等	C050491	1年未満	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認等	部長級	C050500	5年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認等	課長級	C050510	5年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認等	一般職員	C050520	5年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認等	○休暇・職免等処理簿	C050530	5年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認等	軽易な資料等	C050591	1年未満	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
人事	服務	休日超勤命令、週休日の振替	課長級	C050600	3年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	休日超勤命令、週休日の振替	軽易な資料等	C050691	1年未満	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
人事	服務	超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替	一般職員〇超過勤務等命令簿	C050700	3年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
人事	服務	超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替	軽易な資料等	C050791	1年未満	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
人事	服務	超勤代休時間の承認	一般職員	C050800	5年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
人事	服務	超勤代休時間の承認	〇超勤代休時間管理簿	C050810	5年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
人事	服務	超勤代休時間の承認	軽易な資料等	C050891	1年未満	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	部長級	C050900	5年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	課長級	C050910	5年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	一般職員	C050920	5年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	〇介護休暇申請請書兼処理簿	C050930	5年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	軽易な資料等	C050991	1年未満	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
人事	服務	事務引継	〇事務引継書(重要なもの)	C051000	3年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
人事	服務	事務引継	〇事務引継書(重要なものを除く。)	C051010	1年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
人事	服務	事務引継	軽易な資料等	C051091	1年未満	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	育児休業の承認	部長級	C051100	5年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
人事	服務	育児休業の承認	課長級	C051110	5年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
人事	服務	育児休業の承認	一般職員	C051120	5年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
人事	服務	育児休業の承認	○育児休業承認請求書	C051130	5年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
人事	服務	育児休業の承認	軽易な資料等	C051191	1年未満	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
人事	服務	育児短時間勤務計画書による申出の承認	部長級	C051200	5年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
人事	服務	育児短時間勤務計画書による申出の承認	課長級	C051210	5年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
人事	服務	育児短時間勤務計画書による申出の承認	一般職員	C051220	5年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
人事	服務	育児短時間勤務計画書による申出の承認	○育児短時間勤務計画書	C051230	5年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
人事	服務	育児短時間勤務計画書による申出の承認	軽易な資料等	C051291	1年未満	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
人事	服務	育児休業、育児短時間勤務、部分休業に係る子の養育状況の変更の届出	○養育状況変更届	C051300	5年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
人事	服務	育児休業、育児短時間勤務、部分休業に係る子の養育状況の変更の届出	軽易な資料等	C051391	1年未満	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
人事	服務	育児短時間勤務の承認	部長級	C051400	5年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
人事	服務	育児短時間勤務の承認	課長級	C051410	5年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	育児短時間勤務の承認	一般職員	C051420	5年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
人事	服務	育児短時間勤務の承認	○育児短時間勤務承認請求書	C051430	5年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
人事	服務	育児短時間勤務の承認	軽易な資料等	C051491	1年未満	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
人事	服務	部分休業の承認	部長級	C051500	5年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
人事	服務	部分休業の承認	課長級	C051510	5年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
人事	服務	部分休業の承認	一般職員	C051520	5年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
人事	服務	部分休業の承認	○部分休業承認請求書	C051530	5年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
人事	服務	部分休業の承認	軽易な資料等	C051591	1年未満	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
人事	服務	介護時間の承認	部長級	C051600	5年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
人事	服務	介護時間の承認	課長級	C051610	5年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
人事	服務	介護時間の承認	課長代理級	C051620	5年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
人事	服務	介護時間の承認	一般職員	C051630	5年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
人事	服務	介護時間の承認	○介護時間承認申請書	C051640	5年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
人事	服務	介護時間の承認	軽易な資料等	C051691	1年未満	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
人事	研修	研修命令	部長級	C060100	3年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	研修	研修命令	課長級	C060110	3年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
人事	研修	研修命令	一般職員	C060120	3年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
人事	研修	研修命令	軽易な資料等	C060191	1年未満	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
財務	財政に関すること	財政に関すること	交付税に関すること等	D000100	3年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
財務	財政に関すること	財政に関すること	軽易な資料等	D000191	1年未満	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
財務	財政に関すること	各要望関係	国要望等	D000200	3年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
財務	財政に関すること	各要望関係	軽易な資料等	D000291	1年未満	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
財務	財政に関すること	都区財政	都区財政調整	D000300	3年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
財務	財政に関すること	都区財政	軽易な資料等	D000391	1年未満	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
財務	財政に関すること	主要事業	調査等	D000400	3年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
財務	財政に関すること	主要事業	軽易な資料等	D000491	1年未満	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
財務	予算編成	予算見積	予算編成に伴う通知、基礎資料、参考資料等の提出依頼	D010100	1年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	予算編成	予算見積	予算見積書の作成、予算に関する説明書の作成、資料の提出(庁が作成する予算説明資料を除く。)	D010110	5年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
財務	予算編成	予算見積	庁が作成する予算説明資料	D010120	5年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		移管
財務	予算編成	予算見積	軽易な資料等	D010191	1年未満	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○明細事業内訳	D010200	1年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○総括表(1次経費)	D010210	1年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○総括表(2次経費)	D010220	1年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○事業別財源別内訳	D010230	1年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○事業別性質別内訳	D010240	1年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○事業別見積書	D010250	1年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○建物維持管理費調	D010260	1年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○人件費・通勤手当等総括表(1次経費)	D010270	1年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○人件費・通勤手当等総括表(2次経費)	D010280	1年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○債務負担行為一覧表(債務負担行為1)	D010290	1年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○債務負担行為一覧表(債務負担行為2)	D010300	1年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当	財務会計システム関係	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	予算編成	予算計数情報システム	軽易な資料等	D010391	1年未満	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
財務	予算執行	執行管理	執行計画・配当申請、流用、収支予定額、不能欠損等	D020100	3年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
財務	予算執行	執行管理	軽易な資料等	D020191	1年未満	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
財務	予算執行	「所」の指定	「所」の指定の申請	D020200	1年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当	東京都予算事務規則に基づくもの	廃棄
財務	予算執行	「所」の指定	軽易な資料等	D020291	1年未満	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
財務	予算執行	予算執行管理システム	○歳出予算配付通知書等(写)	D020300	1年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算執行	予算執行管理システム	○歳入予算執行状況一覧表	D020310	1年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算執行	予算執行管理システム	○歳出予算別執行状況一覧表(科目別等)	D020320	1年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算執行	予算執行管理システム	軽易な資料等	D020391	1年未満	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
財務	健全化判断比率等	算定基礎数値	算定様式、数値算定の基礎となる資料	D030100	5年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
財務	健全化判断比率等	算定基礎数値	軽易な資料等	D030191	1年未満	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
財務	収支命令者	収支命令者の承認	通知等	D040100	3年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
財務	収支命令者	収支命令者の承認	軽易な資料等	D040191	1年未満	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	会計事務規則	規則の通知、改正等	通知等	D050100	3年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
財務	会計事務規則	規則の通知、改正等	軽易な資料等	D050191	1年未満	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
財務	財務会計システム	端末に関すること	調査・設置・移設・廃止等	D060100	3年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
財務	財務会計システム	端末に関すること	○端末台帳	D060110	3年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当	※常用	廃棄
財務	財務会計システム	端末に関すること	軽易な資料等	D060191	1年未満	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
財務	国庫補助事業等	国庫補助に係る調査	調査、回答	D070100	5年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
財務	国庫補助事業等	国庫補助に係る調査	軽易な資料等	D070191	1年未満	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
財務	国庫補助事業等	支出負担行為	○支出負担行為整理番号簿	D070200	3年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
財務	国庫補助事業等	支出負担行為	軽易な資料等	D070291	1年未満	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
財務	国庫補助事業等	端末に関すること	調査、回答	D070300	5年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
財務	国庫補助事業等	端末に関すること	軽易な資料等	D070391	1年未満	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
財務	請負、委託による事業	請負又は委託により行う工事、船舶の製造、修繕、通信及び運搬に係る役務の提供	予定価格9億円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)	D070430	10年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当	長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額、事業継続期間中は常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	請負、委託による事業	請負又は委託により行う工事、船舶の製造、修繕、通信及び運搬に係る役務の提供	予定価格3億5000万円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るものは除く)	D070440	5年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当	長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額が3億5千万円以上、事業継続期間中は常用	廃棄
財務	請負、委託による事業	請負又は委託により行う工事、船舶の製造、修繕、通信及び運搬に係る役務の提供	予定価格800万円以上3億5000万円未満	D070450	3年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当	長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による、事業継続期間中は常用	廃棄
財務	請負、委託による事業	請負又は委託により行う工事、船舶の製造、修繕、通信及び運搬に係る役務の提供	予定価格800万円未満	D070460	3年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当	長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による、事業継続期間中は常用	廃棄
財務	請負、委託による事業	請負又は委託により行う工事、船舶の製造、修繕、通信及び運搬に係る役務の提供	″軽易な資料等 ″	D070470	1年未満	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
財務	請負、委託による事業	印刷物、建設管理、調査委託等	予定価格6000万円以上	D070400	5年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当	長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による	廃棄
財務	請負、委託による事業	印刷物、建設管理、調査委託等	予定価格300万円以上6000万円未満	D070410	3年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当	長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。部の長決定	廃棄
財務	請負、委託による事業	印刷物、建設管理、調査委託等	予定価格300万円未満	D070420	1年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当	長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による	廃棄
財務	請負、委託による事業	印刷物、建設管理、調査委託等	軽易な資料等	D070491	1年未満	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ	物品の買入れ、借入れ	予定価格6000万円以上	D070500	5年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当	物品の寄附受領、譲与等を含む	廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ	物品の買入れ、借入れ	予定価格300万円以上6000万円未満	D070510	3年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当	物品の寄附受領、譲与等を含む。部の長決定。	廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ	物品の買入れ、借入れ	予定価格300万円未満	D070520	1年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当	物品の寄附受領、譲与等を含む	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	物品の買入れ、借入れ	物品の買入れ、借入れ	軽易な資料等	D070591	1年未満	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
財務	契約事務の委任	契約の記録	○契約台帳	D070600	10年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
財務	分担金、使用料、手数料の減免、売却代金、返還金その他再建の免除等	私債権の放棄	東京都債権管理条例に基づく私債権放棄に係るもの	D090100	5年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当	東京都債権管理条例に基づくもの	廃棄
財務	分担金、使用料、手数料の減免、売却代金、返還金その他再建の免除等	私債権の放棄	軽易な資料等	D090191	1年未満	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当	東京都債権管理条例に基づくもの	廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	寄附金の受領	6000万円以上(議会の議決を要する負担付贈与に係るもの以外のもの)	D090200	5年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	寄附金の受領	300万円以上6000万円未満	D090210	5年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	寄附金の受領	300万円未満	D090220	5年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	寄附金の受領	軽易な資料等	D090291	1年未満	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
出納	決算	決算見込み	決算見込額の調査等	E000100	5年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
出納	決算	決算見込み	軽易な資料等	E000191	1年未満	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
出納	決算	決算説明	決算説明の作成	E000200	5年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
出納	決算	決算説明	軽易な資料等	E000291	1年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
出納	決算	決算管理システム	○局別科目別決算資料(歳入)／(歳出)	E000300	1年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当	財務会計システム関係※最終版のみ保管	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	決算	決算管理システム	軽易な資料等	E000391	1年未満	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
出納	決算	複式処理システム	○賃借対照表	E000400	1年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	決算	複式処理システム	○行政コスト計算書	E000410	1年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
出納	決算	複式処理システム	○キャッシュ・フロー計算書	E000420	1年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
出納	決算	複式処理システム	○正味財産変動計算書	E000430	1年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
出納	決算	複式処理システム	○仕訳帳	E000440	1年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
出納	決算	複式処理システム	○総勘定元帳	E000450	1年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
出納	決算	複式処理システム	軽易な資料等	E000491	1年未満	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入調定の決定	公法上の収入に係るもの	E010100	5年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当	納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入調定の決定	確定判決等に基づく収入に係るもの	E010150	10年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当	納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入調定の決定	私法上の収入に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	E010151	5年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当	確定判決等に基づくものを除く。納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入調定の決定	軽易な資料等	E010191	1年未満	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	予算執行管理システム	○歳出予算配当調書	E010200	3年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当	財務会システム関係	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	現金、有価証券の出納、保管	予算執行管理システム	○歳出予算配付調書	E010210	1年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	予算執行管理システム	○歳出予算執行委任調書	E010220	1年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	予算執行管理システム	○歳出予算流用調書	E010230	3年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	予算執行管理システム	○予備費充当調書・内訳	E010240	3年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	予算執行管理システム	○局別款別執行実績一覧表(歳入)／(歳出)等	E010250	1年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当	財務会システム関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	予算執行管理システム	軽易な資料等	E010291	1年未満	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	確定判決等に基づくもの	E010300	10年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	私法上の支出に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	E010301	5年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当	″確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。″	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	報酬、給料、職員手当等	E010310	5年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当	超過勤務手当を除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	上下水道使用料	E010320	5年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	負担金、補助金、交付金及び生活扶助に係るもの	E010330	5年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	税収入、使用料等の過誤納還付に係るもの	E010340	5年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	不法行為に基づく損害賠償に係るもの	E010360	3年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当	生命・身体の侵害によるもの及び確定判決等に基づくものを除く。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	○審査登録一覧表	E010410	1年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	軽易な資料等	E010491	1年未満	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○現金出納簿	E010500	3年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○収入一覧表	E010520	1年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○収納金日報	E010530	1年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○印鑑届(収支命令者)	E010540	1年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当	当該収支命令者指定期間中は常用	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○特別出納員任免通知書	E010550	1年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当	当該特別出納員任免期間中は常用	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○金銭出納員任免通知書	E010560	1年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当	当該金銭出納員任免期間中は常用	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○資金前渡受者指定通知書	E010570	1年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当	当該資金前渡受者指定期間中は常用	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	軽易な資料等	E010591	1年未満	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○納入通知書(適格請求書)発行控	E010592	3年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当	交付した日に属する課税期間の末日の翌日から2月を経過した日から7年間保存(消費税法施行令第70条の13第1項)。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	自己検査の実施	○検査報告書	E010610	3年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当	検査結果の報告を含む。自己点検チェックシートを含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	自己検査の実施	軽易な資料等	E010691	1年未満	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
出納	物品の管理	不用品	不用品の処分、廃棄決定	E020100	3年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
出納	物品の管理	不用品	軽易な資料等	E020191	1年未満	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
出納	物品の管理	用品	○用品送付書	E020300	1年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
出納	物品の管理	用品	軽易な資料等	E020391	1年未満	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
環境	環境管理	リサイクル等	エコアップ計画	F000100	1年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
環境	環境管理	リサイクル等	ISO14001	F000110	1年	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
環境	環境管理	リサイクル等	軽易な資料等	F000191	1年未満	教育庁 総務部 教育計理課	教育計理担当		廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	事務事業の基本的方針及び計画	基本的方針及び計画の検討資料	A000	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	予算編成の前提となる重要事業計画に限る。	移管
一般	事務事業の総合的企画、調整	事務事業の基本的方針及び計画	軽易な資料等	A001	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	事務事業の執行計画	執行計画の設定に係る庁内調整	A002	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	事務事業の総合的企画、調整	事務事業の執行計画	執行計画に係る検討資料	A003	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	事務事業の執行計画	軽易な資料等	A004	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	事務事業の運営	事務事業の運営に関する庁内調整	A005	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	事務事業の運営	軽易な資料等	A006	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	委任事務事業の執行	軽易な資料等	A007	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	政策会議及び庁議	付議要求等の検討資料	A008	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	政策会議及び庁議	軽易な資料等	A009	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	政策調整幹部会議	軽易な資料等	A010	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	事務事業の進行管理	主要事務事業	軽易な資料等	A011	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	事務事業の進行管理	進行管理に関する資料等	業務計画書	A012	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	事務事業の進行管理	進行管理に関する資料等	軽易な資料等	A013	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	事務事業の管理改善	基本方針	軽易な資料等	A014	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	事務事業の管理改善	事業の決定	事業の決定	A015	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	事務事業の管理改善	事業の決定	軽易な資料等	A016	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	組織	規定の制定及び改廃	軽易な資料等	A017	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	組織	機構及び職	軽易な資料等	A018	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	組織	組織改正	組織改正計画書	A019	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	組織	組織改正	組織改正計画関連資料	A020	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	組織	組織改正	軽易な資料等	A021	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	監査	監査等指摘事項の処理	てん末報告書の作成	A022	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	監査	監査等指摘事項の処理	軽易な資料等	A023	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	監査	監査及び出納検査	実施通知	A024	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	監査	監査及び出納検査	軽易な資料等	A025	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	監査	自己検査	実施	A026	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	監査	自己検査	軽易な資料等	A027	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	行政考査	改善措置	計画の策定	A028	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	中央考査に係るもの。次期改善まで常用	廃棄
一般	行政考査	改善措置	措置状況報告	A029	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	中央考査に係るもの	廃棄
一般	行政考査	改善措置	軽易な資料等	A030	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	行政考査	部門考査	実施計画の決定	A031	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	行政考査	部門考査	実施	A032	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	行政考査	部門考査	軽易な資料等	A033	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	広報	事務事業の広報	広報の実施	A034	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	広報	事務事業の広報	軽易な資料等	A035	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	広報	事業概要	事業概要の作成	A036	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	広報	事業概要	軽易な資料等	A037	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	広聴	都民提案の処理	重要なもの	A038	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	広聴	都民提案の処理	重要なものを除く。	A039	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	広聴	都民提案の処理	軽易な資料等	A040	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	広聴	相談の処理	○相談カード	A041	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	相談カードに相当するものを含む。	廃棄
一般	広聴	相談の処理	軽易な資料等	A042	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	広聴	陳情及び請願の処理	重要なもの	A043	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	広聴	陳情及び請願の処理	重要なものを除く。	A044	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	広聴	陳情及び請願の処理	軽易な資料等	A045	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	庁内管理	庁舎関係資料等	室内取締簿	A046	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	常用	廃棄
一般	庁内管理	庁舎関係資料等	軽易な資料等	A047	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	災害対策	東京都震災対策事業計画等	軽易な資料等	A048	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	災害対策	東京都災害対策本部	軽易な資料等	A049	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	災害対策	総合防災訓練	軽易な資料等	A050	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	都議会	都議会からの資料要求等	軽易な資料等	A051	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	都議会	請願及び陳情	軽易な資料等	A052	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	都議会	その他の議会対応	軽易な資料等	A053	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	都議会	その他の資料の作成等	軽易な資料等	A054	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	教育委員会	議案	議案の提出	A055	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		移管
一般	教育委員会	議案	軽易な資料等	A056	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	教育委員会	請願	請願に関する措置についての報告	A057	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		移管
一般	教育委員会	請願	軽易な資料等	A058	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	教育委員会	教育委員会からの資料請求等	軽易な資料等	A059	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	教育委員会	その他の資料の作成等	教育委員会付議関連資料等	A060	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	常用	廃棄
一般	教育委員会	その他の資料の作成等	軽易な資料等	A061	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	教育委員会	その他教育委員会対応	関係資料	A062	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	教育委員会	その他教育委員会対応	軽易な資料等	A063	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	会議及び打合せ	庁内事務の連絡会議等	庶務担当課長会等の開催	A064	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	会議及び打合せ	庁内事務の連絡会議等	軽易な資料等	A065	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	会議及び打合せ	各種事務の連絡会議等	会議資料等	A066	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	会議及び打合せ	各種事務の連絡会議等	軽易な資料等	A067	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	庁有車等	配車	庁有車に関する調書の作成	A068	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	庁有車等	配車	配車に関する申請	A069	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	庁有車等	配車	使用実績の報告	A070	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	庁有車等	配車	軽易な資料等	A071	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	諸証明	諸証明	証明の実施	A072	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	諸証明	諸証明	軽易な資料等	A073	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	諸証明	公簿等の閲覧紹介等	閲覧紹介等の実施	A074	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	諸証明	公簿等の閲覧紹介等	軽易な資料等	A075	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	表彰等	表彰及び褒章	内申、伝達の通知	A076	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	東京都表彰規則及び褒章条例に基づくもの。大臣表彰、職員表彰を除く。	廃棄
一般	表彰等	表彰及び褒章	軽易な資料等	A077	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	表彰等	叙位及び叙勲	内申	A078	10年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	職員表彰を除く。	廃棄
一般	表彰等	叙位及び叙勲	伝達の通知	A079	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	職員表彰を除く。	廃棄
一般	表彰等	叙位及び叙勲	軽易な資料等	A080	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	表彰等	知事賞	知事賞(表彰状及び感謝状)の贈呈	A081	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	職員表彰及び東京都教育委員会後援名義等事務取扱要項に基づくものを除く。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	表彰等	知事賞	知事賞(表彰状及び感謝状を除く。)の贈呈	A082	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	職員表彰を除く。	廃棄
一般	表彰等	知事賞	軽易な資料等	A083	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	表彰等	教育委員会賞	教育委員会賞(表彰状及び感謝状)の贈呈	A084	30年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	職員表彰及び東京都教育委員会後援名義等事務取扱要項に基づくものを除く。	廃棄
一般	表彰等	教育委員会賞	教育委員会賞(表彰状及び感謝状を除く。)の贈呈	A085	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	職員表彰を除く。	廃棄
一般	表彰等	教育委員会賞	軽易な資料等	A086	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	表彰等	候補者	推薦の依頼	A087	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	職員表彰を除く。	廃棄
一般	表彰等	候補者	身分照会	A088	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	職員表彰を除く。	廃棄
一般	表彰等	候補者	軽易な資料等	A089	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	情報システム	基本方針	軽易な資料等	A090	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	基本計画書を含む。	廃棄
一般	情報システム	指導等	軽易な資料等	A091	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	実施計画書を含む。	廃棄
一般	情報システム	システムアセスメントの実施	軽易な資料等	A092	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	情報システム	運用及び管理	運用方針の決定	A093	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	情報システム	運用及び管理	運用方針に基づく維持管理	A094	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	情報システム	運用及び管理	軽易な資料等	A095	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	情報システム	情報処理機器の利用	基本方針の決定	A096	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	情報システム	情報処理機器の利用	機器の管理	A097	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	情報システム	情報処理機器の利用	利用技術の調査、研究	A098	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	情報システム	情報処理機器の利用	機器の機種決定(重要なものを除く。)	A099	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	情報システム	情報処理機器の利用	軽易な資料等	A100	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	情報システム	データ通信ネットワーク	基本方針及び計画の決定	A101	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	情報システム	データ通信ネットワーク	基本方針及び計画に基づく維持管理	A102	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	情報システム	データ通信ネットワーク	○端末登録申請書	A103	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	情報システム	データ通信ネットワーク	運用調整に係る関係機関との連絡	A104	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	情報システム	データ通信ネットワーク	軽易な資料等	A105	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	福利厚生	都共済	資格取得等手続	A106	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	福利厚生	都共済	軽易な資料等	A107	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	福利厚生	公立学校共済(福利厚生会を含む)	資格取得等手続	A108	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	福利厚生	公立学校共済(福利厚生会を含む)	軽易な資料等	A109	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	福利厚生	福利厚生事業団	各種手続	A110	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	福利厚生	福利厚生事業団	軽易な資料等	A111	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	福利厚生	教職員互助会	各種手続	A112	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	福利厚生	教職員互助会	軽易な資料等	A113	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	福利厚生	文化会	各種手続	A114	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	福利厚生	文化会	軽易な資料等	A115	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	福利厚生	元気回復事業	軽易な資料等	A116	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	安全衛生	適用事業	軽易な資料等	A117	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	安全衛生	公務災害補償	軽易な資料等	A118	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	安全衛生	環境管理	軽易な資料等	A119	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	安全衛生	安全衛生計画	計画の決定	A120	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	安全衛生	安全衛生計画	軽易な資料等	A121	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	安全衛生	安全衛生委員会	安全衛生委員会の開催	A122	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	安全衛生	安全衛生委員会	軽易な資料等	A123	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	安全衛生	安全衛生調査	調査の実施	A124	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	安全衛生	安全衛生調査	軽易な資料等	A125	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	安全衛生	講習会等	講習会等の開催	A126	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	安全衛生	講習会等	軽易な資料等	A127	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	安全衛生	安全衛生整備状況	整備状況の報告	A128	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	安全衛生	安全衛生整備状況	軽易な資料等	A129	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	安全衛生	健康管理	健康管理に関する報告、通知	A130	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	安全衛生	健康管理	軽易な資料等	A131	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	安全衛生	健康診断	○一般健康診断結果通知書(所属控)	A132	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	安全衛生	健康診断	軽易な資料等	A133	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	安全衛生	産業医の業務状況	軽易な資料等	A134	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	事故報告	異常事態の発生の報告及び連絡	事故発生等連絡票、状況報告書	A135	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	事故報告	異常事態の発生の報告及び連絡	軽易な資料等	A136	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なもの)	A137	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く)	A138	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(簡易又は定例的なもの)	A139	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の延長の決定	A140	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の特例	A141	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	非開示決定等の取消し	A142	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	事案の移送	A143	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	第三者保護等	A144	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	公文書の開示等	公文書の開示	軽易な資料等	A145	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	公文書の開示等	東京都情報公開審査会	諮問依頼	A146	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	公文書の開示等	東京都情報公開審査会	理由説明書等の提出	A147	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	公文書の開示等	東京都情報公開審査会	審査会提出資料の閲覧等の決定	A148	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	公文書の開示等	東京都情報公開審査会	軽易な資料等	A149	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	公文書の開示等	任意的開示	開示・非開示の決定	A150	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	公文書の開示等	任意的開示	軽易な資料等	A151	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	公文書の開示等	目録	文書検索目録の作成	A152	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	公文書の開示等	目録	○文書検索目録	A153	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	公文書の開示等	目録	公開件名の決定	A154	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	公文書の開示等	目録	軽易な資料等	A155	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	公文書の開示等	情報の公開・提供	○公表・提供情報一覧表	A156	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	公文書の開示等	情報の公開・提供	○主要事業の進行状況	A157	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	公文書の開示等	情報の公開・提供	軽易な資料等	A158	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	個人情報保護	個人情報取扱事務の届出(作成・変更・廃止)	○個人情報取扱事務届出事項	A159	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	個人情報保護	個人情報取扱事務の届出(作成・変更・廃止)	軽易な資料等	A160	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	個人情報保護	個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定(重要なもの)	A161	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	個人情報保護	個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	A162	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	個人情報保護	個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定(簡易又は定例的なもの)	A163	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	個人情報保護	個人情報の開示	決定期間の延長の決定	A164	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	個人情報保護	個人情報の開示	非開示、非訂正決定等の取消し	A165	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	個人情報保護	個人情報の開示	軽易な資料等	A166	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	個人情報保護	個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定	A167	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	個人情報保護	個人情報の目的外利用	軽易な資料等	A168	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
文書	事案決定	事案決定実施細目	事案決定実施細目	B000	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	次期改正まで常用。事案決定規定関係	廃棄
文書	事案決定	事案決定実施細目	軽易な資料等	B001	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
文書	条例等	条例、規則及び訓令	条例の制定、改廃の立案依頼	B002	30年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		移管
文書	条例等	条例、規則及び訓令	改正依頼	B003	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	他局所管のもの	廃棄
文書	条例等	条例、規則及び訓令	規則、特に重要な訓令の制定、改廃の立案	B004	30年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		移管
文書	条例等	条例、規則及び訓令	重要な訓令の制定、改廃の立案	B005	30年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		移管
文書	条例等	条例、規則及び訓令	制定、改廃の立案の検討資料	B006	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	条例等	条例、規則及び訓令	軽易な資料等	B007	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
文書	要綱等	要綱、要領等	事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等	B008	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	決定区分は事案の重要度等に応じて適宜判断する。次期改正まで常用	移管
文書	要綱等	要綱、要領等	軽易な資料等	B009	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
文書	後援名義等の使用等	後援等	共催の協定の締結	B010	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
文書	後援名義等の使用等	後援等	使用承認(当該年度、前年度又は前々年度実績のないもの)	B011	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	要総務課長協議	廃棄
文書	後援名義等の使用等	後援等	使用承認(上記以外のもの)	B012	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
文書	後援名義等の使用等	後援等	使用承認の実績報告	B013	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
文書	後援名義等の使用等	後援等	軽易な資料等	B014	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
文書	文書管理	文書取扱主任	文書取扱主任の任免	B015	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	文書課長に通知	廃棄
文書	文書管理	文書取扱主任	軽易な資料等	B016	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
文書	文書管理	ファイル責任者	ファイル責任者の氏名	B017	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
文書	文書管理	ファイル責任者	ファイル責任者を置かないことの決定	B018	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	ファイル責任者	軽易な資料等	B019	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
文書	文書管理	文書管理基準表	制定・変更	B020	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理基準表	○文書管理基準表	B021	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	文書総合管理システムによる管理。当該基準表により分類を決定した文書がすべて廃棄になるまで常用。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	文書管理基準表	軽易な資料等	B022	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
文書	文書管理	秘密文書指定実施細目	軽易な資料等	B023	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書授受簿	B024	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○親展(秘)文書送付簿	B025	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書等管理台帳	B026	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	文書総合管理システムによる管理。常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	特例管理帳票の制定、文書記号の決定	B027	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	特例管理帳票の廃止	B028	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	総務課長へ通知	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	特例管理帳票等の送付	B029	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	総務課長への送付	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	軽易な資料等	B030	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
文書	文書管理	特例管理帳票及び特例起案帳票	制定、改廃及び通知	B031	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	特例管理帳票及び特例起案帳票	軽易な資料等	B032	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
文書	文書管理	文書記号	軽易な資料等	B033	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
文書	文書管理	枝番号	枝番号の使用	B034	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	枝番号	軽易な資料等	B035	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
文書	文書管理	分類記号	決定、変更	B036	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
文書	文書管理	分類記号	軽易な資料等	B037	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	保存	保存期間の種別の新設	B038	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	教育長の承認	廃棄
文書	文書管理	保存	特定の公文書の保存期間の延長	B039	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	局庶務主管課長の承認	廃棄
文書	文書管理	保存	長期保存文書等の総務課長又は所庶務主管課長への引継ぎ	B040	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
文書	文書管理	保存	他の課のキャビネットでの管理	B041	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
文書	文書管理	保存	軽易な資料等	B042	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
文書	文書管理	保存委託	軽易な資料等	B043	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
文書	文書管理	廃棄	文書の廃棄決定	B044	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		移管
文書	文書管理	廃棄	保存期間経過前の文書廃棄	B045	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	総務課長の承認(1年未満保存は承認不要)	移管
文書	文書管理	廃棄	軽易な資料等	B046	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
文書	文書管理	滅失及び毀損	滅失及び毀損の通知	B047	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	局庶務主管課長へ通知(保存期間が1年及び1年未満の文書等を除く)	移管
文書	文書管理	滅失及び毀損	軽易な資料等	B048	1年未満	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
文書	文書管理	移管	文書の移管(他団体等への移管)	B049	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	※保存期間は、移管対象文書中保存期間が最長のものに会わせ、1年以上とする。	移管
文書	文書管理	移管	文書の移管(上記以外のもの)	B050	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
文書	文書管理	移管	軽易な資料等	B051	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	処理の促進	文書等の処理状況の調査(回答)	B052	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
文書	文書管理	処理の促進	軽易な資料等	B053	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
文書	公印	公印管理	公印取扱主任の命免	B054	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
文書	公印	公印管理	公印の新調、改刻についての申請	B055	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
文書	公印	公印管理	不要公印の引継ぎ	B056	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
文書	公印	公印管理	○公印事故届	B057	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
文書	公印	公印管理	軽易な資料等	B058	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
文書	公印	公印使用	○公印使用簿	B059	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)申請書	B060	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)文書等処理簿	B061	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	公印管理者への届け	廃棄
文書	公印	公印使用	公印事前押印(刷り込み)についての調査	B062	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
文書	公印	公印使用	使用状況調査、報告	B063	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	総務局長へ報告	廃棄
文書	公印	公印使用	軽易な資料等	B064	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
文書	図書類	整理・保管	○定期購読図書類、高額図書類登録台帳	B065	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理・保管	○一般図書類登録台帳	B066	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理・保管	軽易な資料等	B067	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	図書類	廃棄	図書類の廃棄決定	B068	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
文書	図書類	廃棄	軽易な資料等	B069	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
文書	図書類	報告	図書類の取扱状況に関するもの	B070	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	教育長への報告	廃棄
文書	図書類	報告	軽易な資料等	B071	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
文書	印刷物	主要刊行物の決定	軽易な資料等	B072	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
文書	印刷物	整理・保管	軽易な資料等	B073	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
文書	印刷物	報告	印刷物の取扱状況に関するもの	B074	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
文書	印刷物	報告	軽易な資料等	B075	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
文書	官報	官報報告	原稿の送付	B076	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
文書	官報	官報報告	軽易な資料等	B077	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
文書	例規集	報告	軽易な資料等	B078	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	人事全般	人事管理	軽易な資料等	C000	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	特別職	議会同意職の任免	軽易な資料等	C001	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	特別職	附属機関構成員の任免	軽易な資料等	C002	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	特別職	非常勤職員の任免	幹部職員相当以外	C003	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	特別職	非常勤職員の任免	幹部職員相当以外(内申)	C004	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	特別職	非常勤職員の任免	軽易な資料等	C005	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	特別職	非常勤職員の報酬額、費用弁償額の基準の決定等	教育委員会が指定するもの以外(意見具申)	C006	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	特別職	非常勤職員の報酬額、費用弁償額の基準の決定等	軽易な資料等	C007	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	特別職	附属機関の構成員の報酬額、費用弁償額の基準の決定	軽易な資料等	C008	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		移管
人事	特別職	特別職の分限懲戒	軽易な資料等	C009	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	定数	当初配分定数の決定	軽易な資料等	C010	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	定数	配分定数の変更	(意見具申)	C011	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	定数	配分定数の変更	軽易な資料等	C012	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	定数	充員	(意見具申)	C013	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	定数	充員	軽易な資料等	C014	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	定数	新規採用職員の需要見込み数の確定	軽易な資料等	C015	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	定数	臨時職員の雇用	雇用の決定	C016	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	定数	臨時職員の雇用	軽易な資料等	C017	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	定数	非常勤職員の任用	軽易な資料等	C018	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	定数	所要人員計画	作成(庁提出分)	C019	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	定数	所要人員計画	軽易な資料等	C020	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	定数	事務分担表	作成(庁提出分)	C021	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	定数	事務分担表	軽易な資料等	C022	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	任用退職等	採用	軽易な資料等	C023	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	任用退職等	昇任	軽易な資料等	C024	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	任用退職等	転任	一般職員	C025	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	任用退職等	転任	一般職員(意見具申)	C026	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	任用退職等	転任	軽易な資料等	C027	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	任用退職等	配置換等	一般職員の部内における課内配置決定	C028	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	任用退職等	配置換等	新規採用職員の課内配置決定	C029	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	任用退職等	配置換等	軽易な資料等	C030	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	任用退職等	自己申告の実施	(報告)	C031	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	任用退職等	自己申告の実施	○自己申告書(各控)	C032	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	任用退職等	自己申告の実施	○推薦書(各控)	C033	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	任用退職等	自己申告の実施	軽易な資料等	C034	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	任用退職等	四級事業所の長の職の事務取扱者の決定	軽易な資料等	C035	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	任用退職等	四級事業所長の職の事務取扱者の決定	軽易な資料等	C036	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	任用退職等	部課長級の職への事務の取扱者、代理者の決定	軽易な資料等	C037	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	任用退職等	課長級職の事務取扱者、代理者の決定	(内申)	C038	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	任用退職等	課長級職の事務取扱者、代理者の決定	軽易な資料等	C039	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	任用退職等	課長補佐・係長・主任等の任免	(内申)	C040	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	任用退職等	課長補佐・係長・主任等の任免	軽易な資料等	C041	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	任用退職等	法令職(幹部職員)の任免	軽易な資料等	C042	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	任用退職等	法令職(一般職員)の任免	履歴登載されるもの又は職を指定するもの	C043	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	任用退職等	法令職(一般職員)の任免	その他のもの	C044	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	給与取扱者等の任免を含む。	廃棄
人事	任用退職等	法令職(一般職員)の任免	軽易な資料等	C045	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	任用退職等	兼務、兼任、併任及び事務従事	課長級の職に係るもの(意見具申)	C046	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	任用退職等	兼務、兼任、併任及び事務従事	一般職員の職に係るもの(内申)	C047	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	任用退職等	兼務、兼任、併任及び事務従事	軽易な資料等	C048	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	任用退職等	派遣職員の推薦	軽易な資料等	C049	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	任用退職等	派遣の発令	軽易な資料等	C050	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	任用退職等	他団体への派遣	一般職員(意見具申)	C051	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	任用退職等	他団体への派遣	軽易な資料等	C052	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	任用退職等	転職の決定	軽易な資料等	C053	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	任用退職等	辞職の承認	一般職員(内申)	C054	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	任用退職等	辞職の承認	軽易な資料等	C055	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	任用退職等	幹部職員の退職の勧奨	軽易な資料等	C056	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	任用退職等	一般職員の勧奨退職の実施	軽易な資料等	C057	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	任用退職等	高齢職員の退職希望者の取りまとめ	(意見具申)	C058	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	任用退職等	高齢職員の退職希望者の取りまとめ	軽易な資料等	C059	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	採用試験、選考	個別の採用選考の実施の申請	(意見具申)	C060	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	人事委員会によるもの	廃棄
人事	採用試験、選考	個別の採用選考の実施の申請	軽易な資料等	C061	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	採用試験、選考	統一選考能力認定の受験申込みの取りまとめ	統一選考能力認定の受験申込みの取りまとめ	C062	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	採用試験、選考	統一選考能力認定の受験申込みの取りまとめ	軽易な資料等	C063	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	採用試験、選考	採用試験の受験申込みの取りまとめ	軽易な資料等	C064	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	採用試験、選考	個別委任による採用選考の権限委任の申請	一般職員(意見具申)	C065	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	採用試験、選考	個別委任による採用選考の権限委任の申請	軽易な資料等	C066	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	採用試験、選考	権限受任による採用選考	一般職員(意見具申)	C067	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	個別委任による採用選考の権限委任によるもの	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	採用試験、選考	権限受任による採用選考	軽易な資料等	C068	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	採用試験、選考	包括委任による採用選考	一般職員(意見具申)	C069	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	採用試験、選考	包括委任による採用選考	軽易な資料等	C070	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	採用試験、選考	転職の申請	一般職員(意見具申)	C071	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	人事委員会に対するもの	廃棄
人事	採用試験、選考	転職の申請	軽易な資料等	C072	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	昇任選考	個別の幹部昇任選考の申請	軽易な資料等	C073	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	昇任選考	管理職選考等の受験申込みの取りまとめ提出	管理職選考等の受験申込みの取りまとめ提出	C074	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	昇任選考	管理職選考等の受験申込みの取りまとめ提出	軽易な資料等	C075	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	昇任選考	管理職選考及び主任選考等の受験申込みの取りまとめ	管理職選考及び主任選考等の受験申込みの取りまとめ	C076	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	昇任選考	管理職選考及び主任選考等の受験申込みの取りまとめ	軽易な資料等	C077	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	昇任選考	包括委任による昇任選考	軽易な資料等	C078	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	昇任選考	特別昇格選考	軽易な資料等	C079	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	昇任選考	試験・選考等	軽易な資料等	C080	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	教育職員免許	認定講習	連絡、調整	C081	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	教育職員免許	認定講習	軽易な資料等	C082	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	人事記録	履歴	○履歴カード(副本)	C083	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	人事記録	履歴	軽易な資料等	C084	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	人事記録	人事記録の異動事項の届出	○届出事項通知書	C085	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	部、課のものは(控)	廃棄
人事	人事記録	人事記録の異動事項の届出	軽易な資料等	C086	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	人事記録	人事情報担当者の指定	軽易な資料等	C087	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	人事記録	人事管理資料の提出	軽易な資料等	C088	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	人事記録	人事記録事務関係	○採用者調書	C089	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	電算用	廃棄
人事	人事記録	人事記録事務関係	軽易な資料等	C090	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	評定	定期評定の実施	○職務業績票	C091	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	人事考課規定による。	廃棄
人事	評定	定期評定の実施	軽易な資料等	C092	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	評定	定期評定(報告)	軽易な資料等	C093	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	評定	条件付採用期間評定	軽易な資料等	C094	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	給与	給与決定についての承認申請	軽易な資料等	C095	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	給与	特別昇給	軽易な資料等	C096	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	給与	昇格の級号給決定	課長級・一般職員(内申)	C097	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	給与	昇格の級号給決定	軽易な資料等	C098	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	給与	降格等の級号給決定	一般職員(内申)	C099	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	給与	降格等の級号給決定	軽易な資料等	C100	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	給与	給与減額免除についての承認申請	課長級	C101	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	人事委員会への申請	廃棄
人事	給与	給与減額免除についての承認申請	軽易な資料等	C102	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	給与	初任給等の決定	軽易な資料等	C103	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	給与	給与改定による切替の決定	軽易な資料等	C104	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	給与	昇給の決定	一般職員(在職者調整によるもの)	C105	30年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	名誉昇給を除く。	廃棄
人事	給与	昇給の決定	一般職員(上記以外のもの)	C106	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	名誉昇給を除く。	廃棄
人事	給与	昇給の決定	○昇給決定調書	C107	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	名誉昇給を除く。	廃棄
人事	給与	昇給の決定	○号給調書	C108	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	名誉昇給を除く。	廃棄
人事	給与	昇給の決定	軽易な資料等	C109	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	給与	名誉昇給の決定	軽易な資料等	C110	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	給与	単身赴任手当の確認及び決定	○単身赴任届	C111	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	給与	単身赴任手当の確認及び決定	軽易な資料等	C112	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	給与	扶養・住居・通勤手当の確認及び決定	○扶養親族に関する届	C113	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	給与	扶養・住居・通勤手当の確認及び決定	軽易な資料等	C114	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	給与	特地勤務手当に準ずる手当の確認及び決定	○特地勤務手当に準ずる手当等異動支給調査書	C115	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	給与	特地勤務手当に準ずる手当の確認及び決定	軽易な資料等	C116	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	給与	調整額の確認及び決定	○給料の調整額認定・解除申請書兼通知書	C117	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	給与	調整額の確認及び決定	軽易な資料等	C118	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	給与	給与の記録	○職員別給与簿	C119	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	給与	給与の記録	軽易な資料等	C120	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	給与	給与の減額	○給与減額整理簿	C121	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	給与	給与の減額	軽易な資料等	C122	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	給与	給料、諸手当等の支給	(内申)	C123	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	給与	給料、諸手当等の支給	○入力通知書(控)	C124	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	給与	給料、諸手当等の支給	軽易な資料等	C125	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	旅費	旅費(赴任旅費を含む。)	旅費(赴任旅費を含む。)の支給	C126	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
人事	旅費	旅費(赴任旅費を含む。)	軽易な資料等	C127	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	旅費	海外出張旅費	海外出張旅費の支給	C128	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
人事	旅費	海外出張旅費	軽易な資料等	C129	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	児童手当	児童手当	○受給者台帳	C130	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	児童手当	児童手当	○認定請求書	C131	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	児童手当	児童手当	○額改定請求書、額改定届、現況届及び未支払児童手当請求書	C132	2年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	児童手当	児童手当	その他児童手当に関するもの	C133	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	児童手当	児童手当	支払状況の報告	C134	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	児童手当	児童手当	軽易な資料等	C135	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	年金、退職手当等	退職手当及び付加給付金	軽易な資料等	C136	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	勤務時間等	特例設定	(内申)	C137	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	勤務時間等	特例設定	軽易な資料等	C138	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	勤務時間等	週休日等の振替	○週休日の変更命令簿	C139	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	勤務時間等	週休日等の振替	○休日の振替え処理・代休日指定簿	C140	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	勤務時間等	週休日等の振替	軽易な資料等	C141	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	服務	勤怠	○出勤簿	C142	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	服務	勤怠	○遅参等処理簿	C143	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	服務	勤怠	軽易な資料等	C144	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	服務	争議行為等	状況報告(部長)	C145	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	争議行為等	軽易な資料等	C146	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	服務	青年海外協力隊への応募派遣	軽易な資料等	C147	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	課長級	C148	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	一般職員	C149	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	○休暇、職免等処理簿	C150	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	庁・部は協議手続の用の写し	廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	軽易な資料等	C151	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	服務	営利企業等従事の許可等	部長級以下(意見具申)	C152	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	服務	営利企業等従事の許可等	○兼業許可申請書	C153	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	服務	営利企業等従事の許可等	営業許可等申請書	C154	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	服務	営利企業等従事の許可等	軽易な資料等	C155	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	服務	兼職の承認	部課長級(意見具申)	C156	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	服務	兼職の承認	一般職員(意見具申)	C157	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	服務	兼職の承認	○兼職等承認申請書	C158	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	服務	兼職の承認	軽易な資料等	C159	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	服務	勤務軽減の決定	○勤務の軽減措置願	C160	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	服務	勤務軽減の決定	軽易な資料等	C161	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	出張命令(国内)	部長級	C162	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	課長級	C163	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	一般職員	C164	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	○旅行命令簿	C165	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	一般職員	C166	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	宿泊を伴う場合を除く	廃棄
人事	服務	出張命令(海外)	部長級	C167	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	服務	出張命令(海外)	課長級以下	C168	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	服務	出張命令(海外)	○旅行命令簿	C169	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	服務	出張命令(海外)	○旅行日程表	C170	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	服務	出張命令(海外)	軽易な資料等	C171	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	服務	出張命令	○出張復命書	C172	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	服務	出張命令	軽易な資料等	C173	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	服務	職務上の秘密に属する事項の発表の許可	部課長級	C174	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	服務	職務上の秘密に属する事項の発表の許可	一般職員	C175	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	服務	職務上の秘密に属する事項の発表の許可	軽易な資料等	C176	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	服務	年次有給休暇の承認等	課長級	C177	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	年次有給休暇の承認等	一般職員	C178	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	年次有給休暇(時季の変更を除く。)、特別休暇及び事故欠勤	廃棄
人事	服務	年次有給休暇の承認等	○休暇、職免等処理簿	C179	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	服務	年次有給休暇の承認等	軽易な資料等	C180	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	服務	休日超勤命令、週休日の振替の承認	課長級	C181	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	服務	休日超勤命令、週休日の振替の承認	軽易な資料等	C182	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	服務	超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替の承認	一般職員	C183	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	服務	超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替の承認	軽易な資料等	C184	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	服務	超過勤務命令	○超過勤務命令簿	C185	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	服務	超過勤務命令	軽易な資料等	C186	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	課長級	C187	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	一般職員	C188	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	○介護休暇申請書兼処理簿	C189	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	軽易な資料等	C190	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	服務	事務引継	○事務引継書	C191	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	服務	事務引継	軽易な資料等	C192	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	育児休業の承認	課長級	C193	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	服務	育児休業の承認	一般職員	C194	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	服務	育児休業の承認	○育児休業承認請求書	C195	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	服務	育児休業の承認	軽易な資料等	C196	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	服務	育児休業計画書による申し出の承認	課長級	C197	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	服務	育児休業計画書による申し出の承認	一般職員	C198	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	服務	育児休業計画書による申し出の承認	○育児休業計画書	C199	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	服務	育児休業計画書による申し出の承認	軽易な資料等	C200	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	服務	育児休業、部分休業に係る子の養育状況の変更の届出	○養育状況変更届	C201	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	服務	育児休業、部分休業に係る子の養育状況の変更の届出	軽易な資料等	C202	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	服務	部分休業の承認	課長級	C203	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	服務	部分休業の承認	一般職員	C204	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	服務	部分休業の承認	○部分休業承認請求書	C205	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	服務	部分休業の承認	軽易な資料等	C206	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	服務監察	措置要求に対するてん末報告	軽易な資料等	C207	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務監察	職員の非行事故発生報告書	部長報告	C208	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	軽易なものを含む。	廃棄
人事	服務監察	職員の非行事故発生報告書	軽易な資料等	C209	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	分限、懲戒等	懲戒処分	報告等	C210	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	分限、懲戒等	懲戒処分	軽易な資料等	C211	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	分限、懲戒等	意に反する分限処分	部長級以下(意見具申)	C212	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	分限、懲戒等	意に反する分限処分	○処分説明書	C213	10年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	分限、懲戒等	意に反する分限処分	軽易な資料等	C214	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	分限、懲戒等	欠格事由該当者報告	(部長報告)	C215	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	分限、懲戒等	欠格事由該当者報告	軽易な資料等	C216	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	分限、懲戒等	欠格の例外措置	部長級以下(意見具申)	C217	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	分限、懲戒等	欠格の例外措置	軽易な資料等	C218	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	分限、懲戒等	条件付採用期間中の職員の解職	(意見具申)	C219	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	分限、懲戒等	条件付採用期間中の職員の解職	軽易な資料等	C220	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	分限、懲戒等	交通事故を原因とする訓告以下の措置	軽易な資料等	C221	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	分限、懲戒等	休職	部長級以下(内申)	C222	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	規則に基づく	廃棄
人事	分限、懲戒等	休職	軽易な資料等	C223	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	分限、懲戒等	病気休職	係長級以下	C224	10年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	分限、懲戒等	病気休職	部長級以下(内申)	C225	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	分限、懲戒等	病気休職	軽易な資料等	C226	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	研修	教育長研修	軽易な資料等	C227	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	研修	海外研修生の決定	(内申)	C228	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	研修	海外研修生の決定	軽易な資料等	C229	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	研修	研修受講者	受講者の決定(内申)	C230	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	研修	研修受講者	軽易な資料等	C231	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	研修	派遣学生	派遣学生の決定等(意見具申)	C232	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	研修	派遣学生	軽易な資料等	C233	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	研修	研修命令	部長級	C234	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	研修	研修命令	課長級	C235	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	研修	研修命令	一般職員	C236	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	研修	研修命令	軽易な資料等	C237	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	職員表彰	表彰候補者	部長級以下(意見具申)	C238	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	職員表彰規則によるもの	廃棄
人事	職員表彰	表彰候補者	軽易な資料等	C239	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	職員表彰	永年勤続者の候補者	軽易な資料等	C240	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	職員表彰	叙位叙勲候補者の推薦	部長級以下(意見具申)	C241	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	職員表彰	叙位叙勲候補者の推薦	軽易な資料等	C242	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	被服貸与	管理	○被服整理簿	C243	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	被服貸与	管理	○未貸与品受入保管状況報告書	C244	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	被服貸与	管理	○所要量調書(写)	C245	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	被服貸与	管理	軽易な資料等	C246	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	被服貸与	貸与	○被服貸与者の決定、被服の貸与	C247	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	被服貸与	貸与	○被服の特別貸与申請	C248	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	被服貸与	貸与	○被服貸与認定、貸与票	C249	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	貸与期間中は常用	廃棄
人事	被服貸与	貸与	○被服貸与者名簿	C250	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	被服貸与	貸与	○被服被貸与者異動報告書	C251	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	被服貸与	貸与	○採寸カード(写)	C252	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	被服貸与	貸与	軽易な資料等	C253	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	職員団体又は職員の労働組合	交渉等に関する出席者、議題、時間、場所その他必要事項の確認	予備交渉における確認書	C254	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	職員団体又は職員の労働組合	交渉等に関する出席者、議題、時間、場所その他必要事項の確認	軽易な資料等	C255	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	職員団体又は職員の労働組合	交渉等の記録	○交渉記録書(特に重要なもの)	C256	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	職員団体又は職員の労働組合	交渉等の記録	○交渉記録書(その他の交渉)	C257	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	職員団体又は職員の労働組合	交渉等の記録	軽易な資料等	C258	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	職員団体又は職員の労働組合	書面協定又は労働協約の締結	特に重要なもの	C259	30年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		移管
人事	職員団体又は職員の労働組合	書面協定又は労働協約の締結	その他のもの	C260	30年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	職員団体又は職員の労働組合	書面協定又は労働協約の締結	軽易な資料等	C261	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	職員団体又は職員の労働組合	行事日程表、機関構成員名簿の承認	行事日程表、機関構成員名簿の承認	C262	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	職員団体又は職員の労働組合	行事日程表、機関構成員名簿の承認	軽易な資料等	C263	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	東京都管理団体等	財政支出管理団体等への出向等の決定	軽易な資料等	C264	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	東京都管理団体等	株主総会・社員総会	軽易な資料等	C265	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	東京都管理団体等	人事に関する協定等	軽易な資料等	C266	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	東京都管理団体等	役員	軽易な資料等	C267	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	東京都管理団体等	公社等及び公社等以外の団体の評議員	軽易な資料等	C268	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	東京都管理団体等	幹部職員	軽易な資料等	C269	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
人事	東京都管理団体等	団体人事の基本的事項	軽易な資料等	C270	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	東京都管理団体等	諸規定	軽易な資料等	C271	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
財務	予算編成	予算科目	新設、変更の申請	D000	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
財務	予算編成	予算科目	軽易な資料等	D001	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
財務	予算編成	予算見積	予算見積書の作成、予算に関する説明書の作成、資料の提出	D002	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
財務	予算編成	予算見積	予算編成に伴う通知、基礎資料、参考資料等の提出依頼	D003	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
財務	予算編成	予算見積	軽易な資料等	D004	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○明細事業内訳	D005	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○総括表(1次経費)	D006	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○総括表(2次経費)	D007	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○事業別財源別内訳	D008	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○事業別性質別内訳	D009	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○事業別見積書	D010	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○建物維持管理費調	D011	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○人件費・通勤手当等総括表(1次経費)	D012	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○人件費・通勤手当等総括表(2次経費)	D013	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	財務会計システム関係	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	予算編成	予算計数情報システム	○債務負担行為一覧表（債務負担行為1）	D014	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○債務負担行為一覧表（債務負担行為2）	D015	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	軽易な資料等	D016	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
財務	予算執行	予算の執行計画の策定、変更	教育庁全体又は2以上の部に適用されるもの	D017	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	四半期ごとのものを含む。	廃棄
財務	予算執行	予算の執行計画の策定、変更	部全体又は2以上の課に適用されるもの	D018	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	四半期ごとのものを含む。	廃棄
財務	予算執行	予算の執行計画の策定、変更	1の課に適用	D019	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	四半期ごとのものを含む。	廃棄
財務	予算執行	予算の執行計画の策定、変更	軽易な資料等	D020	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
財務	予算執行	歳出予算	所要額見積書の提出	D021	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
財務	予算執行	歳出予算	配当手続	D022	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
財務	予算執行	歳出予算	配布、執行委任	D023	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
財務	予算執行	歳出予算	流用	D024	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	部の事務事業の執行に係るもの	廃棄
財務	予算執行	歳出予算	執行実績報告の作成	D025	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
財務	予算執行	歳出予算	軽易な資料等	D026	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
財務	予算執行	予備費	充当の請求	D027	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
財務	予算執行	予備費	軽易な資料等	D028	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
財務	予算執行	繰越	見積書の作成	D029	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	予算執行	繰越	繰越調書の作成	D030	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
財務	予算執行	繰越	軽易な資料等	D031	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
財務	予算執行	不能欠損	不能欠損処分	D032	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	都税及び都税に係る税外収入に係るものを除く。	廃棄
財務	予算執行	不能欠損	軽易な資料等	D033	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
財務	予算執行	「所」の指定	「所」の指定の申請	D034	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	予算事務規則に基づくもの	廃棄
財務	予算執行	「所」の指定	軽易な資料等	D035	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
財務	予算執行	収支予定額	収支予定額の算定	D036	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
財務	予算執行	収支予定額	収支予定額の通知	D037	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	収支予定表の提出を含む	廃棄
財務	予算執行	収支予定額	軽易な資料等	D038	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
財務	予算執行	予算執行管理システム	○歳入予算執行状況一覧表	D039	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算執行	予算執行管理システム	○歳出予算科目別執行状況一覧表	D040	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算執行	予算執行管理システム	○歳出予算事業別執行一覧表	D041	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算執行	予算執行管理システム	軽易な資料等	D042	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
財務	損害賠償、損失補償、和解	損害賠償等の決定依頼	将来の例証となるもの、将来紛争が生じる可能性があると予想されるもの	D043	30年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	議会の議決を要する事案は、教育委員会決定。その他の事案にあっては、重大性等に応じ、教育庁又は部長決定。損害賠償額決定通知書を含む。	移管

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	損害賠償、損失補償、和解	損害賠償等の決定依頼	人身損害、物的損害(賠償額3000万円を超えるもの)に係るもの	D044	10年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	議会の議決を要する事案は、教育委員会決定。その他の事案にあっては、重大性等に応じ、教育庁又は部長決定。損害賠償額決定通知書を含む。	廃棄
財務	損害賠償、損失補償、和解	損害賠償等の決定依頼	物的損害(賠償額が3000万円以下)に係るもの	D045	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	議会の議決を要する事案は、教育委員会決定。その他の事案にあっては、重大性等に応じ、教育庁又は部長決定。損害賠償額決定通知書を含む。	廃棄
財務	損害賠償、損失補償、和解	損害賠償等の決定依頼	軽易な資料等	D046	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
財務	損害賠償、損失補償、和解	損失補償等の決定	将来の例証となるもの、将来紛争が生じる可能性があると予想されるもの(1000万円以上)	D047	30年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		移管
財務	損害賠償、損失補償、和解	損失補償等の決定	将来の例証となるもの、将来紛争が生じると予想されるもの(1000万円未満)	D048	30年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		移管
財務	損害賠償、損失補償、和解	損失補償等の決定	上記以外のもの(1000万円以上)	D049	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
財務	損害賠償、損失補償、和解	損失補償等の決定	上記以外のもの(1000万円未満)	D050	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
財務	損害賠償、損失補償、和解	損失補償等の決定	軽易な資料等	D051	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
財務	損害賠償、損失補償、和解	土地、建物に関する権利の取得に係る損失補償等の決定	将来の例証となるもの、将来紛争が生じる可能性があると予想されるもの(1000万円以上)	D052	30年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		移管
財務	損害賠償、損失補償、和解	土地、建物に関する権利の取得に係る損失補償等の決定	将来の例証となるもの、将来紛争が生じると予想されるもの(1000万円未満)	D053	30年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		移管
財務	損害賠償、損失補償、和解	土地、建物に関する権利の取得に係る損失補償等の決定	上記以外のもの(1000万円以上)	D054	10年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	損害賠償、損失補償、和解	土地、建物に関する権利の取得に係る損失補償等の決定	上記以外のもの(1000万円未満)	D055	10年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
財務	損害賠償、損失補償、和解	土地、建物に関する権利の取得に係る損失補償等の決定	軽易な資料等	D056	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
財務	損害賠償、損失補償、和解	和解の決定	将来の例証となるもの	D057	30年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		移管
財務	損害賠償、損失補償、和解	和解の決定	目的とする額が3000万円を超えるもの	D058	10年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
財務	損害賠償、損失補償、和解	和解の決定	目的とする額が3000万円以下のもの	D059	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
財務	損害賠償、損失補償、和解	和解の決定	軽易な資料等	D060	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
財務	損害賠償、損失補償、和解	保険金請求の資料の作成	資料の作成	D061	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
財務	損害賠償、損失補償、和解	保険金請求の資料の作成	軽易な資料等	D062	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	補助金等の交付、寄附金の贈与	100万円以上	D063	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	法令により義務付けられているものを除く。	廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	補助金等の交付、寄附金の贈与	40万円以上100万円未満	D064	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	法令により義務付けられているものは、100万円以上を含む。	廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	補助金等の交付、寄附金の贈与	40万円未満	D065	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	補助金等の交付、寄附金の贈与	軽易な資料等	D066	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	適用除外	適用除外の申請	D067	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	補助金等交付規則に基づくもの	廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	適用除外	軽易な資料等	D068	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	補助金等の歳入の原因となる行為の決定	1000万円以上	D069	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	申請、協定、賦課等で、法令等により額の決定に裁量の余地のないものを除く。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	補助金等の歳入の原因となる行為の決定	1000万円未満	D070	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	法令等により額の決定の余地のないものは、1000万円以上を含む。	廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	補助金等の歳入の原因となる行為の決定	軽易な資料等	D071	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	寄附金の受領	6000万円以上(議会の議決を要する負担付贈与に係るもの)	D072	10年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	寄附金の受領	6000万円以上(上記以外のもの)	D073	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	寄附金の受領	300万円以上6000万円未満	D074	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	寄附金の受領	300万円未満	D075	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	寄附金の受領	軽易な資料等	D076	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
財務	国庫補助事業	国庫補助に係る基本方針の決定	国庫補助に係る基本方針の決定	D077	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
財務	国庫補助事業	国庫補助に係る基本方針の決定	軽易な資料等	D078	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
財務	国庫補助事業	国庫補助に係る交付申請	交付申請書	D079	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
財務	国庫補助事業	国庫補助に係る交付申請	軽易な資料等	D080	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
財務	国庫補助事業	国庫補助に係る実績報告	状況報告書、実績報告書	D081	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
財務	国庫補助事業	国庫補助に係る実績報告	軽易な資料等	D082	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
財務	国庫補助事業	区市町村に対する国庫補助金等の交付決定及び額の確定	区市町村に対する国庫補助金等の交付決定及び額の確定	D083	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
財務	国庫補助事業	区市町村に対する国庫補助金等の交付決定及び額の確定	軽易な資料等	D084	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	分担金、使用料、手数料の減免、売却代金、返還金その他の債権の免除等	条例、規則で定める減免、徴収停止、履行延期の規定に基づく減免等	減免等を行う理由が不確定概念(公益事由等)で示されているもの	D085	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	強制徴収により徴収する債権を除く。	廃棄
財務	分担金、使用料、手数料の減免、売却代金、返還金その他の債権の免除等	条例、規則で定める減免、徴収停止、履行延期の規定に基づく減免等	上記以外のもの	D086	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	強制徴収により徴収する債権を除く。	廃棄
財務	分担金、使用料、手数料の減免、売却代金、返還金その他の債権の免除等	条例、規則で定める減免、徴収停止、履行延期の規定に基づく減免等	軽易な資料等	D087	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
財務	分担金、使用料、手数料の減免、売却代金、返還金その他の債権の免除等	徴収停止、履行延期の特約及び免除	条例、規則で定める減免、徴収停止及び履行延期の規定に基づく減免等に該当しない債権に係るもの	D088	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	強制徴収により徴収する債権を除く。	廃棄
財務	分担金、使用料、手数料の減免、売却代金、返還金その他の債権の免除等	徴収停止、履行延期の特約及び免除	売却代金、返還金その他の債権に係るもの	D089	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	強制徴収により徴収する債権を除く。	廃棄
財務	分担金、使用料、手数料の減免、売却代金、返還金その他の債権の免除等	徴収停止、履行延期の特約及び免除	軽易な資料等	D090	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
財務	分担金、使用料、手数料の減免、売却代金、返還金その他の債権の免除等	手数料の減免	条例、規則に基づく諸証明に係るもの	D091	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	強制徴収により徴収する債権を除く。	廃棄
財務	分担金、使用料、手数料の減免、売却代金、返還金その他の債権の免除等	手数料の減免	軽易な資料等	D092	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
財務	貸付金	貸付金の交付	4000万円以上	D093	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	契約書、公正証書を含む。	廃棄
財務	貸付金	貸付金の交付	1000万円以上4000万円未満	D094	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	契約書、公正証書を含む。	廃棄
財務	貸付金	貸付金の交付	1000万円未満	D095	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	契約書、公正証書を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	貸付金	貸付金の交付	軽易な資料等	D096	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
財務	請負、委託による事業	請負又は委託により行う工事、船舶の製造、修繕及び運搬に係る役務の提供	予定価格9億円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)	D097	10年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用	廃棄
財務	請負、委託による事業	請負又は委託により行う工事、船舶の製造、修繕及び運搬に係る役務の提供	予定価格1億円以上(上記以外のもの)	D098	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用	廃棄
財務	請負、委託による事業	請負又は委託により行う工事、船舶の製造、修繕及び運搬に係る役務の提供	予定価格800万円以上1億円未満	D099	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用	廃棄
財務	請負、委託による事業	請負又は委託により行う工事、船舶の製造、修繕及び運搬に係る役務の提供	予定価格800万円未満	D100	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用	廃棄
財務	請負、委託による事業	請負又は委託により行う工事、船舶の製造、修繕及び運搬に係る役務の提供	○工事台帳	D101	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	事務の委託及び他局への委託を含む。	廃棄
財務	請負、委託による事業	請負又は委託により行う工事、船舶の製造、修繕及び運搬に係る役務の提供	○工事月報	D102	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	事務の委託及び他局への委託を含む。	廃棄
財務	請負、委託による事業	請負又は委託により行う工事、船舶の製造、修繕及び運搬に係る役務の提供	軽易な資料等	D103	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
財務	請負、委託による事業	印刷物、建物管理、調査委託等	予定価格6000万円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)	D104	10年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	事業継続期間中は常用	廃棄
財務	請負、委託による事業	印刷物、建物管理、調査委託等	予定価格6000万円以上(上記以外のもの)	D105	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	事業継続期間中は常用	廃棄
財務	請負、委託による事業	印刷物、建物管理、調査委託等	予定価格300万円以上6000万円未満	D106	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	事業継続期間中は常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	請負、委託による事業	印刷物、建物管理、調査委託等	予定価格300万円未満	D107	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	事業継続期間中は常用	廃棄
財務	請負、委託による事業	印刷物、建物管理、調査委託等	軽易な資料等	D108	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の買入れ、売払い	予定価格6000万円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)	D109	10年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	物品の寄附受領、譲与、減額による売払い及び交換を含む。事業継続期間中は常用	廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の買入れ、売払い	予定価格6000万円以上(上記以外のもの)	D110	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	物品の寄附受領、譲与、減額による売払い及び交換を含む。事業継続期間中は常用	廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の買入れ、売払い	予定価格300万円以上6000万円未満	D111	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	物品の寄附受領、譲与、減額による売払い及び交換を含む。事業継続期間中は常用	廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の買入れ、売払い	予定価格300万円未満	D112	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	物品の寄附受領、譲与、減額による売払い及び交換を含む。買入れのうち燃料、物品等は2年保存。事業継続期間中は常用。※ただし、飲食を伴う会議費で、起案時3年保存であった文書は、3年保存とする。	廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の買入れ、売払い	軽易な資料等	D113	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の借入れ、貸付け	予定価格6000万円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)	D114	10年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	物品の無償貸付け及び減額による貸付けを含む。事業継続期間中は常用	廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の借入れ、貸付け	予定価格6000万円以上(上記以外のもの)	D115	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	物品の無償貸付け及び減額による貸付けを含む。事業継続期間中は常用	廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の借入れ、貸付け	予定価格300万円以上6000万円未満	D116	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	物品の無償貸付け及び減額による貸付けを含む。事業継続期間中は常用	廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の借入れ、貸付け	予定価格300万円未満	D117	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	物品の無償貸付け及び減額による貸付けを含む。事業継続期間中は常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の借入れ、貸付け	軽易な資料等	D118	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
財務	契約事務の委任	契約の記録	○契約台帳	D119	10年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
財務	契約事務の委任	契約の記録	軽易な資料等	D120	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	個別的委任の申請	申請に係る契約書が10年保存のもの	D121	10年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	財務局長への請求	廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	個別的委任の申請	申請に係る契約書が5年保存のもの	D122	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	財務局長への請求	廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	個別的委任の申請	申請に係る契約書が3年保存のもの	D123	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	財務局長への請求	廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	個別的委任の申請	軽易な資料等	D124	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	指名業者選定委員会等	指名業者選定委員会設置要綱等の制定及び改廃	D125	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	事業継続期間中は常用	廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	指名業者選定委員会等	軽易な資料等	D126	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	指名業者選定委員会、製品指定委員会	開催	D127	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	指名業者選定委員会、製品指定委員会	軽易な資料等	D128	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	契約締結状況	締結状況の報告	D129	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	契約締結状況	軽易な資料等	D130	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
財務	都議会に提出する議案	都議会に提出する議案の決定(依頼)	軽易な資料等	D131	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
財務	教育財産の管理	教育財産の取得、管理及び処分	軽易な資料等	D132	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	教育財産の管理	登記	軽易な資料等	D133	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
財務	教育財産の管理	教育財産の取得の申出、寄附受領、交換、売払、譲与	軽易な資料等	D134	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
財務	教育財産の管理	教育財産の用途廃止	軽易な資料等	D135	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
財務	教育財産の管理	教育財産の用途変更	軽易な資料等	D136	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
財務	教育財産の管理	教育財産の所属換え	教育財産の所属換え	D137	30年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		移管
財務	教育財産の管理	教育財産の所属換え	軽易な資料等	D138	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
財務	教育財産の管理	損害	損害の報告	D139	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	教育財産規則第１４条の規定に基づくもの	廃棄
財務	教育財産の管理	損害	軽易な資料等	D140	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
財務	教育財産の管理	用地の取得依頼	6000万円以上	D141	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
財務	教育財産の管理	用地の取得依頼	300万円以上6000万円未満	D142	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
財務	教育財産の管理	用地の取得依頼	300万円未満	D143	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
財務	教育財産の管理	用地の取得依頼	軽易な資料等	D144	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
財務	教育財産の管理	土地、建物、借地権等	評価依頼	D145	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
財務	教育財産の管理	土地、建物、借地権等	軽易な資料等	D146	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
財務	教育財産の管理	土地の測量、境界の表示等の依頼	測量、表示依頼	D147	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
財務	教育財産の管理	土地の測量、境界の表示等の依頼	軽易な資料等	D148	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	教育財産の管理	教育財産の使用許可及び貸付け	国及び外の地方公共団体の所有する財産の使用許可及び貸付けの申請	D149	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
財務	教育財産の管理	教育財産の使用許可及び貸付け	軽易な資料等	D150	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
財務	教育財産の管理	教育財産増減異動	増減異動の通知	D151	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
財務	教育財産の管理	教育財産増減異動	軽易な資料等	D152	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
財務	教育財産の管理	公有財産に関する調書	調書の作成	D153	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
財務	教育財産の管理	公有財産に関する調書	軽易な資料等	D154	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
財務	教育財産の管理	公有財産の引継ぎ及び受領	公有財産の引継ぎ及び受領	D155	30年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		移管
財務	教育財産の管理	公有財産の引継ぎ及び受領	軽易な資料等	D156	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
財務	教育財産の管理	公有財産管理運用委員会、財産価格審議会	付議事案	D157	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
財務	教育財産の管理	公有財産管理運用委員会、財産価格審議会	軽易な資料等	D158	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
財務	教育財産の管理	公有財産に関する調査又は連絡	公有財産に関する調査又は連絡	D159	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
財務	教育財産の管理	公有財産に関する調査又は連絡	○財産台帳	D160	30年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	除帳した台帳を含む。常用	移管
財務	教育財産の管理	公有財産に関する調査又は連絡	軽易な資料等	D161	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
財務	教育財産の管理	教育財産管理主任	管理主任の任免	D162	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
財務	教育財産の管理	教育財産管理主任	軽易な資料等	D163	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	教育財産の管理	建築物等保全に関する調査又は連絡	○保全管理台帳	D164	30年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		移管
財務	教育財産の管理	建築物等保全に関する調査又は連絡	軽易な資料等	D165	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	決算	調書等の作成	軽易な資料等	E000	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	決算	決算見込	決算見込調べの作成	E001	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	決算	決算見込	決算見込額の調査	E002	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	決算	決算見込	軽易な資料等	E003	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	決算	決算説明	決算説明資料の作成	E004	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	決算	決算説明	軽易な資料等	E005	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	決算	決算システム	○局別科目別決算資料（歳入）	E006	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	財務会計システム関係	廃棄
出納	決算	決算システム	○局別科目別決算資料（歳出）	E007	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	財務会計システム関係	廃棄
出納	決算	決算システム	軽易な資料等	E008	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入調停の決定	確定判決等に基づく収入に係るもの	E009	10年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入調停の決定	私法上の収入に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	E010	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	確定判決等に基づくものを除く。納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入調停の決定	公法上の収入に係るもの	E011	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入調停の決定	軽易な資料等	E012	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	予算執行管理システム	○歳出予算配当調書	E013	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	財務会計システム関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	予算執行管理システム	○歳出予算配布調書	E014	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	財務会計システム関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	予算執行管理システム	○歳出予算執行委任調書	E015	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	財務会計システム関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	予算執行管理システム	○歳出予算流用調書	E016	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	財務会計システム関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	予算執行管理システム	○予備費充当調書・内訳	E017	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	財務会計システム関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	予算執行管理システム	軽易な資料等	E018	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	確定判決等に基づくもの	E019	10年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	私法上の支出に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	E020	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	″確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。″	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	報酬、手当、職員手当等	E021	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	超過勤務手当を除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	上下水道使用料に係るもの	E022	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	負担金、補助金、交付金、生活扶助に係るもの	E023	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	税収入、使用料等の過誤納還付に係るもの	E024	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	不法行為に基づく損害賠償に係るもの	E025	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。確定判決等に基づくものを除く。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	労働保険料、厚生年金保険料、健康保険料に係るもの	E026	2年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	○審査登録一覧表	E027	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	財務会計システム関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	軽易な資料等	E028	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	○入札保証金納付書・同領収書	E029	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	○証券不渡通知書	E030	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	○執行不能額調書	E031	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	○過誤納額通知書	E032	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	○不能欠損額通知書	E033	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	○不能欠損取消通知書	E034	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	○繰替使用計算書	E035	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	○振替収入命令書	E036	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	現金、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	○振替支出命令書	E037	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	○税外収入徴収簿	E038	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	○現金出納簿	E039	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	○収入額更正通知書	E040	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	○納入済通知書送付書	E041	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	○収納金日報	E042	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	○収納金口座振替納付届	E043	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	取消届が提出されるまでは常用	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	○収納金口座振替取消届	E044	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	○落札者確定通知書	E045	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	○引継報告書(出納員、前渡受者)	E046	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	○事務引継明細書	E047	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	○引継明細書	E048	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	○収入額更正依頼書	E049	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	○給与取扱者指定通知書	E050	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	当該給与取扱者指定期間中は常用	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	○給料等仕訳書兼支給表	E051	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	軽易な資料等	E052	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入・歳出・外現金管理システム	○収入登録確認書	E053	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	財務会計システム関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入・歳出・外現金管理システム	○収入登録不能訂正確認書	E054	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	財務会計システム関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入・歳出・外現金管理システム	○年度繰越一覧表	E055	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	財務会計システム関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入・歳出・外現金管理システム	軽易な資料等	E056	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の亡失、損傷の報告	○現金亡失損傷報告書	E057	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の亡失、損傷の報告	軽易な資料等	E058	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	自己検査の実施	○検査報告書	E059	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	検査結果の報告を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	自己検査の実施	軽易な資料等	E060	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し	払出請求	E061	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し	軽易な資料等	E062	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の受入、保管依頼	毎年委託更新するもの	E063	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	新たに委託更新するまでは常用	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の受入、保管依頼	上記以外のもの	E064	10年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の受入、保管依頼	軽易な資料等	E065	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○不渡金額控除通知書	E066	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○不渡金額控除内訳書	E067	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○有価証券(公有財産)受入通知書	E068	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○有価証券(公有財産)払出通知書	E069	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○有価証券(公有財産)受入報告書	E070	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○有価証券(公有財産)払出報告書	E071	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券納付書	E072	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	当該有価証券の還付請求のあるときまで常用	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券受入通知書	E073	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券受領書	E074	10年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券還付請求書	E075	10年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券払出通知書	E076	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○利札払出通知書	E077	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○利札還付請求書	E078	10年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券受払簿	E079	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	当該有価証券の払い出しが終了するまで常用	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券整理簿	E080	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○有価証券(公有財産)受払簿	E081	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	当該有価証券の払い出しが終了するまで常用	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○有価証券(公有財産)整理簿	E082	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	軽易な資料等	E083	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	資金管理システム	○局別款別執行実績一覧表(歳入)／(歳出)	E084	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	財務会計システム関係	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	現金、有価証券の出納、保管	資金管理システム	○局別款別執行実績表(歳入)／(歳出)	E085	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	財務会計システム関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	資金管理システム	軽易な資料等	E086	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○口座振替再送通知書	E087	10年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○口座振替不能通知書	E088	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○口座振替戻入通知書	E089	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○口座振替中止通知書	E090	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○送金支払未済通知書	E091	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○送金再送通知書	E092	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○送金戻入通知書	E093	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○送金中止通知書	E094	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	軽易な資料等	E095	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○備品・不要品出納簿	E096	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○消耗品・動物・不要品・借用動産出納簿	E097	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○材料品出納簿	E098	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○貸与品・寄託品整理簿	E099	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品過不足調書	E100	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品受払簿	E101	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品受入・払出通知書(購入等による受入れ)	E102	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品受入・払出通知書(その他の受入れ)	E103	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品払出通知書(供用)	E104	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品受領書	E105	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○動物供用票	E106	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品払出通知書(供用又はその他の払出し)	E107	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品受入通知書兼物品払出通知書(物品管理者間の異動)	E108	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品受入通知書(返納)	E109	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品過不足通知書	E110	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品短期賃借管理票	E111	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○備品供用票	E112	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	軽易な資料等	E113	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	物品の所属換えの決定	○物品所属換請求書兼物品払出通知書	E114	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	物品の所属換えの決定	○物品所属換決定・送付通知書兼物品受入・払出通知書	E115	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	物品の管理	物品の所属換えの決定	軽易な資料等	E116	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	物品の集中購買	○物品納入決定通知書兼物品受入・払出通知書	E117	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	物品の集中購買	○物品払出通知書(集中購買物品の所属換え)	E118	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	物品の集中購買	○物品送付通知書兼物品受入・払出通知書	E119	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	物品の集中購買	軽易な資料等	E120	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	物品の分類換え・区分換えの決定	○物品分類換・区分換通知書	E121	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	物品の分類換え・区分換えの決定	軽易な資料等	E122	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	不用品	不用品の処分、廃棄の決定	E123	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	不用品	○物品区分換通知書兼物品払出通知書	E124	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	不用品	軽易な資料等	E125	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	重要物品の報告	○重要物品報告書	E126	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	重要物品の報告	軽易な資料等	E127	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	材料品の特別整理	○材料品使用(返還)伝票	E128	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	材料品の特別整理	○材料品受払報告書	E129	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	材料品の特別整理	軽易な資料等	E130	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	収入証紙	○収入証紙受払集計表	E131	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	物品の管理	収入証紙	○収入証紙受払日計表兼収入証紙受払簿	E132	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	収入証紙	○収入証紙引渡書	E133	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	収入証紙	○収入証紙請求票	E134	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	収入証紙	○収入証紙引渡票	E135	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	収入証紙	○収入証紙受領書	E136	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	収入証紙	○収入証紙返納票	E137	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	収入証紙	軽易な資料等	E138	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	引継ぎ	引継ぎの決定	E139	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	引継ぎ	○物品引継報告書	E140	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	引継ぎ	軽易な資料等	E141	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	自己検査	○検査報告書	E142	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	検査結果の報告を含む。	廃棄
出納	物品の管理	自己検査	物品に関する自己検査の実施細目の決定	E143	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	次期改正まで常用	廃棄
出納	物品の管理	自己検査	軽易な資料等	E144	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	物品の亡失・損傷報告	○物品亡失・損傷報告書	E145	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	物品の亡失・損傷報告	○物品亡失・損傷報告書(収入証紙)	E146	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	物品の亡失・損傷報告	軽易な資料等	E147	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	物品の管理	物品の所属換えあっせん	所属換えあっせん依頼	E148	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	物品の所属換えあっせん	軽易な資料等	E149	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	物品管理システム	○物品管理者別物品一覧表	E150	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	財務会計システム関係	廃棄
出納	物品の管理	物品管理システム	○物品管理者別品名集計表	E151	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	財務会計システム関係	廃棄
出納	物品の管理	物品管理システム	○品名別取得年度一覧表	E152	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	財務会計システム関係	廃棄
出納	物品の管理	物品管理システム	○物品異動状況集計表	E153	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	財務会計システム関係	廃棄
出納	物品の管理	物品管理システム	軽易な資料等	E154	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	用品	○用品送付書	E155	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	用品	軽易な資料等	E156	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
環境	環境マネジメントシステム	環境側面及び法的要求事項等の調査	軽易な資料等	F000	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
環境	環境マネジメントシステム	環境目的・環境目標	軽易な資料等	F001	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
環境	環境マネジメントシステム	環境マネジメントプログラム	決定(見直し)	F002	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	変更の時までは常用	廃棄
環境	環境マネジメントシステム	環境マネジメントプログラム	軽易な資料等	F003	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
環境	環境マネジメントシステム	運用管理手順	決定(見直し)	F004	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	変更の時までは常用	廃棄
環境	環境マネジメントシステム	運用管理手順	軽易な資料等	F005	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
環境	環境マネジメントシステム	緊急事態対応	計画の決定(見直し)	F006	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	変更の時までは常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
環境	環境マネジメントシステム	緊急事態対応	結果の記録・報告	F007	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
環境	環境マネジメントシステム	緊急事態対応	軽易な資料等	F008	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
環境	環境マネジメントシステム	監視測定	計画の決定(見直し)	F009	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	変更の時までは常用	廃棄
環境	環境マネジメントシステム	監視測定	結果の記録・報告	F010	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
環境	環境マネジメントシステム	監視測定	是正及び予防措置の記録・報告	F011	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
環境	環境マネジメントシステム	監視測定	軽易な資料等	F012	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
環境	環境マネジメントシステム	研修	軽易な資料等	F013	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
環境	環境マネジメントシステム	監査	軽易な資料等	F014	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
環境	環境マネジメントシステム	知事による見直し	軽易な資料等	F015	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
環境	環境マネジメントシステム	個別運営	協力団体への指示等	F016	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
環境	環境マネジメントシステム	個別運営	連絡、調整	F017	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
環境	環境マネジメントシステム	個別運営	軽易な資料等	F018	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
住宅	教職員住宅の管理運営	教職員住宅に関する調査又は連絡	調査、連絡	G000	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
住宅	教職員住宅の管理運営	教職員住宅に関する調査又は連絡	○台帳	G001	30年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		移管
住宅	教職員住宅の管理運営	教職員住宅に関する調査又は連絡	軽易な資料等	G002	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
住宅	教職員住宅の管理運営	教職員住宅の管理人	管理人の任免	G003	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
住宅	教職員住宅の管理運営	教職員住宅の管理人	軽易な資料等	G004	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
住宅	教職員住宅の管理運営	入居者の募集・選定	募集の通知	G005	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
住宅	教職員住宅の管理運営	入居者の募集・選定	選定委員会の開催	G006	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
住宅	教職員住宅の管理運営	入居者の募集・選定	入居推薦	G007	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
住宅	教職員住宅の管理運営	入居者の募集・選定	入居者の決定	G008	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
住宅	教職員住宅の管理運営	入居者の募集・選定	軽易な資料等	G009	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
住宅	教職員住宅の管理運営	使用・返還	使用許可	G010	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
住宅	教職員住宅の管理運営	使用・返還	○教職員住宅使用者名簿	G011	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	契約書を含む	廃棄
住宅	教職員住宅の管理運営	使用・返還	○返還届	G012	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
住宅	教職員住宅の管理運営	使用・返還	軽易な資料等	G013	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
住宅	教職員住宅の維持管理	教職員住宅の工事	○単価表・基準等	G014	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
住宅	教職員住宅の維持管理	教職員住宅の工事	○工事諸届	G015	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
住宅	教職員住宅の維持管理	教職員住宅の工事	○工事台帳	G016	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
住宅	教職員住宅の維持管理	教職員住宅の工事	軽易な資料等	G017	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
住宅	教職員住宅の維持管理	起工書	300万円以上6000万円未満	G018	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
住宅	教職員住宅の維持管理	起工書	300万円未満	G019	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
住宅	教職員住宅の維持管理	保全に関する調査又は連絡	検査の実施	G020	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
住宅	教職員住宅の維持管理	保全に関する調査又は連絡	住宅調査の実施	G021	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
住宅	教職員住宅の維持管理	保全に関する調査又は連絡	技術指導	G022	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
住宅	教職員住宅の維持管理	保全に関する調査又は連絡	軽易な資料等	G023	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
住宅	教職員住宅の維持管理	竣工	引渡書等	G024	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
住宅	教職員住宅の維持管理	竣工	軽易な資料等	G025	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
住宅	教職員住宅の維持管理	完成図	○完成図	G026	30年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係	マイクロフィルムを含む	移管
住宅	教職員住宅の維持管理	完成図	軽易な資料等	G027	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学務	学務一般	学級編成	暫定同意協議等	H000	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学務	学務一般	学級編成	同意協議等	H001	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学務	学務一般	学級編成	軽易な資料等	H002	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学務	学務一般	教科書	教科書採択	H003	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学務	学務一般	教科書	教科書展示会の開催	H004	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学務	学務一般	教科書	軽易な資料等	H005	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学務	学務一般	奨学資金	奨学生採用候補者の募集等	H006	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学務	学務一般	奨学資金	軽易な資料等	H007	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学務	学務一般	統計・調査	学校基本調査・公立学校統計調査	H008	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学務	学務一般	統計・調査	学校図書館調査	H009	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学務	学務一般	統計・調査	その他調査	H010	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学務	学務一般	統計・調査	軽易な資料等	H011	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	人事全般	人事管理	軽易な資料等	I000	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	人事全般	勤務評定	教育職員業績評価	I001	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	人事全般	勤務評定	学校事務職員等業績評価	I002	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	人事全般	勤務評定	教育職員自己申告	I003	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	人事全般	勤務評定	学校事務職員等自己申告	I004	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	人事全般	勤務評定	軽易な資料等	I005	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	人事全般	選考	校長・教頭・主幹選考等	I006	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	人事全般	選考	管理職(事務系)選考	I007	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	人事全般	選考	主任等(事務系)選考	I008	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	人事全般	選考	在外教育施設派遣候補者選考	I009	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	人事全般	選考	軽易な資料等	I010	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	人事全般	履歴	○履歴カード(副本)	I011	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学校	人事全般	履歴	○履歴事項異動届	I012	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	人事全般	履歴	○履歴事項修正連絡票	I013	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	人事全般	履歴	軽易な資料等	I014	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	定数	教職員配当等資料	配当資料等	I015	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	定数	教職員配当等資料	軽易な資料等	I016	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	定数	教職員任用等取扱資料	任用取扱資料等	I017	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	定数	教職員任用等取扱資料	軽易な資料等	I018	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	定数	学校事務職員配当定数等資料	配当定数資料等	I019	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	定数	学校事務職員配当定数等資料	軽易な資料等	I020	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	定数	指導方法の改善実施計画書	改善実施計画書等	I021	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	定数	指導方法の改善実施計画書	軽易な資料等	I022	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	定数	指導力不足教員の申請	申請書等	I023	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	定数	指導力不足教員の申請	軽易な資料等	I024	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	定数	人事処理カード	○人事処理カード	I025	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	定数	人事処理カード	軽易な資料等	I026	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	定数	組織表	公立小・中学校教員組織表	I027	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学校	定数	組織表	講師時数配当申請(端数、TT、身障)	I028	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	定数	組織表	軽易な資料等	I029	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	定数	現況報告	教職員現員調査等	I030	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	定数	現況報告	軽易な資料等	I031	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	定数	臨時的教員の任免	臨時的教員(産育休代替)の採用(内申)	I032	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	定数	臨時的教員の任免	臨時的教員(産育休代替)の退職(内申)	I033	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	定数	臨時的教員の任免	軽易な資料等	I034	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	定数	講師の任免	講師の採用(内申)	I035	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	定数	講師の任免	講師の退職(内申)	I036	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	定数	講師の任免	軽易な資料等	I037	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	定数	再任用教員の任免	再任用教員の採用(内申)	I038	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	定数	再任用教員の任免	再任用教員の退職(内申)	I039	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	定数	再任用教員の任免	軽易な資料等	I040	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	定数	嘱託員の任免	公立学校嘱託員の採用(内申)	I041	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	定数	嘱託員の任免	公立学校嘱託員の退職(内申)	I042	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	定数	嘱託員の任免	軽易な資料等	I043	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学校	定数異動	定期異動(校長・教頭・主幹)	基本調査書	I044	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	定数異動	定期異動(校長・教頭・主幹)	校長・教頭異動の基礎資料等	I045	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	定数異動	定期異動(校長・教頭・主幹)	校長・教頭の任命(内申)	I046	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	定数異動	定期異動(校長・教頭・主幹)	軽易な資料等	I047	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	定数異動	定期異動(一般教員)	管理主事地区・学校訪問	I048	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	定数異動	定期異動(一般教員)	定期異動に伴う異動調査書	I049	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	定数異動	定期異動(一般教員)	教員異動状況調査等	I050	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	定数異動	定期異動(一般教員)	教員転任名簿	I051	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	定数異動	定期異動(一般教員)	軽易な資料等	I052	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	定数異動	定期異動(事務・栄養士)	学校事務職員等の転任・昇任・転出(内申等)	I053	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	定数異動	定期異動(事務・栄養士)	軽易な資料等	I054	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	任用退職	採用	教員新規採用面談等	I055	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	任用退職	採用	教職員採用等(具内申)	I056	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	任用退職	採用	軽易な資料等	I057	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	任用退職	退職(勧奨・定年等)	定年退職(内申)	I058	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	任用退職	退職(勧奨・定年等)	勧奨退職(内申)	I059	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学校	任用退職	退職(勧奨・定年等)	特別勧奨退職(内申)	I060	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	任用退職	退職(勧奨・定年等)	一般退職(内申)	I061	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	任用退職	退職(勧奨・定年等)	軽易な資料等	I062	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	服務	勤怠	軽易な資料等	I063	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	服務	争議行為等	争議行為に関する報告等	I064	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	服務	争議行為等	職員団体等の加入状況調査等	I065	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	服務	争議行為等	軽易な資料等	I066	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	服務	青年海外協力隊への応募派遣	軽易な資料等	I067	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	服務	職務専念義務免除の承認	軽易な資料等	I068	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	服務	営利企業等従事の許可等	軽易な資料等	I069	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	服務	兼職の承認	軽易な資料等	I070	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	服務	勤務軽減の決定	軽易な資料等	I071	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	服務	職務上の秘密に属する事項の発表の許可	軽易な資料等	I072	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	服務	年次有給休暇の承認等	軽易な資料等	I073	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	服務	休日超勤命令、週休日の振替の承認	軽易な資料等	I074	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	服務	超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替の承認	軽易な資料等	I075	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学校	服務	超過勤務命令	軽易な資料等	I076	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	服務	介護休暇の承認	軽易な資料等	I077	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	服務	育児休業の承認	学校職員	I078	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	服務	育児休業の承認	○育児休業承認請求書	I079	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	服務	育児休業の承認	軽易な資料等	I080	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	服務	育児休業計画書による申し出の承認	学校職員	I081	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	服務	育児休業計画書による申し出の承認	○育児休業計画書	I082	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	服務	育児休業計画書による申し出の承認	軽易な資料等	I083	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	服務	育児休業、部分休業に係る子の養育状況の変更の届出	○養育状況変更届	I084	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	服務	育児休業、部分休業に係る子の養育状況の変更の届出	軽易な資料等	I085	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	服務	部分休業の承認	軽易な資料等	I086	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	服務監察	措置要求に対するてん末報告	軽易な資料等	I087	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	服務監察	職員の非行事故発生報告書	部長報告	I088	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	服務監察	職員の非行事故発生報告書	軽易な資料等	I089	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	分限、懲戒等	懲戒処分	報告等	I090	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学校	分限、懲戒等	懲戒処分	軽易な資料等	I091	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	分限、懲戒等	意に反する分限処分	部長級以下(意見具申)	I092	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	分限、懲戒等	意に反する分限処分	軽易な資料等	I093	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	分限、懲戒等	条件付採用期間中の職員の解職	(意見具申)	I094	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	分限、懲戒等	条件付採用期間中の職員の解職	軽易な資料等	I095	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	分限、懲戒等	交通事故を原因とする訓告以下の措置	軽易な資料等	I096	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	分限、懲戒等	休職	内申	I097	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	分限、懲戒等	休職	軽易な資料等	I098	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	分限、懲戒等	病気休職	内申	I099	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	分限、懲戒等	病気休職	軽易な資料等	I100	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	研修	都教委主催の研修	研修の通知等	I101	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	研修	都教委主催の研修	軽易な資料等	I102	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	研修	校長・教頭・主幹任用前研修	研修の通知等	I103	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	研修	校長・教頭・主幹任用前研修	軽易な資料等	I104	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	研修	教員免許法認定講習	講習の通知等	I105	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	研修	教員免許法認定講習	○単位取得証明書	I106	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学校	研修	教員免許法認定講習	軽易な資料等	I107	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	給与	給与決定についての承認申請	軽易な資料等	I108	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	給与	特別昇給	連絡、調整	I109	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	給与	特別昇給	現員調査(教育職員)	I110	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	給与	特別昇給	現員調査(学校事務職員等)	I111	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	給与	特別昇給	推薦、内申(教育職員)	I112	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	給与	特別昇給	推薦、内申(学校事務職員等)	I113	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	給与	特別昇給	軽易な資料等	I114	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	給与	定期昇給	連絡、調整	I115	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	給与	定期昇給	内申(教育職員)	I116	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	給与	定期昇給	内申(学校事務職員等)	I117	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	給与	定期昇給	軽易な資料等	I118	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	給与	昇格の級号給決定	級格付けに関する連絡等	I119	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	給与	昇格の級号給決定	その他昇格に関する連絡等	I120	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	給与	昇格の級号給決定	軽易な資料等	I121	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	給与	降格等の級号給決定	軽易な資料等	I122	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学校	給与	給与減額免除についての承認申請	軽易な資料等	I123	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	給与	初任給等の決定	軽易な資料等	I124	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	給与	給与改定による切替の決定	軽易な資料等	I125	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	給与	昇給の決定	○昇給発令通知書	I126	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	給与	昇給の決定	軽易な資料等	I127	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	給与	名誉昇給の決定	軽易な資料等	I128	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	給与	扶養手当の確認及び決定	○扶養親族届	I129	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	給与	扶養手当の確認及び決定	○扶養親族異動届	I130	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	給与	扶養手当の確認及び決定	軽易な資料等	I131	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	給与	各種手当の確認	○住居届(控)	I132	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	給与	各種手当の確認	○単身赴任手当受給者の住居手当に係る届(控)	I133	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	給与	各種手当の確認	○通勤届(控)	I134	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	給与	各種手当の確認	○単身赴任届(控)	I135	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	給与	各種手当の確認	軽易な資料等	I136	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	給与	給与の記録	○給与明細	I137	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	給与	給与の記録	○職員別給与簿	I138	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学校	給与	給与の記録	○源泉徴収票	I139	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	給与	給与の記録	○その他電算出力帳票	I140	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	給与	給与の記録	軽易な資料等	I141	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	給与	給料、諸手当等の支給	連絡、調整	I142	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	給与	給料、諸手当等の支給	○電算入力報告書(控)	I143	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	給与	給料、諸手当等の支給	軽易な資料等	I144	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	旅費	旅費支給に関する連絡調整	実績関係の調査等	I145	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	旅費	旅費支給に関する連絡調整	支給に関する事項等の通知等	I146	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	旅費	旅費支給に関する連絡調整	その他連絡、調整等	I147	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	旅費	旅費支給に関する連絡調整	軽易な資料等	I148	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	旅費	旅費の確認及び決定	○旅行命令簿(控)	I149	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	旅費	旅費の確認及び決定	普通旅費に関する決定等	I150	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	旅費	旅費の確認及び決定	特別旅費に関する決定等	I151	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	旅費	旅費の確認及び決定	軽易な資料等	I152	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	児童手当	児童手当	○受給者台帳	I153	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	児童手当	児童手当	○認定請求書	I154	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学校	児童手当	児童手当	○額改定請求書、額改定届、現況届及び未支払児童手当請求書	I155	2年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	児童手当	児童手当	その他児童手当に関するもの	I156	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	児童手当	児童手当	支払状況の報告	I157	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	児童手当	児童手当	軽易な資料等	I158	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	税金等	所得税	○給与所得者の扶養親族等異動届出書	I159	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	税金等	所得税	○保険料控除申告書	I160	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	税金等	所得税	○住宅取得特別控除申告書	I161	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	税金等	所得税	法定調書の提出	I162	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	税金等	所得税	連絡、調整	I163	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	税金等	所得税	軽易な資料等	I164	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	税金等	住民税	○税額通知書	I165	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	税金等	住民税	給与支払報告	I166	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	税金等	住民税	連絡、調整	I167	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	税金等	住民税	軽易な資料等	I168	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	税金等	社会保険	連絡、調整	I169	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	税金等	社会保険	資格取得届等の提出	I170	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学校	税金等	社会保険	資格喪失届等の提出	I171	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	税金等	社会保険	社会保険料の支出	I172	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	税金等	社会保険	軽易な資料等	I173	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	税金等	雇用保険	連絡、調整	I174	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	税金等	雇用保険	離職届の提出	I175	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	税金等	雇用保険	軽易な資料等	I176	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	非常勤講師	講師報酬	講師等の第二種基礎報酬の協議	I177	5年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	非常勤講師	講師報酬	その他講師報酬に関する連絡、調整	I178	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	非常勤講師	講師報酬	軽易な資料等	I179	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	福利厚生	公務災害	公務災害に関する連絡、調整	I180	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	福利厚生	公務災害	公務災害認定(内申)	I181	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	福利厚生	公務災害	軽易な資料等	I182	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	福利厚生	公立学校共済	軽易な資料等	I183	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	福利厚生	福利厚生事業団	軽易な資料等	I184	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	福利厚生	教職員互助会	軽易な資料等	I185	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	福利厚生	福利厚生会	福利厚生会に関する連絡、調整	I186	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学校	福利厚生	福利厚生会	島しょ活動文化会の助成金交付申請、実績報告書	I187	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	福利厚生	福利厚生会	島しょ指定宿泊所に関する事務	I188	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	福利厚生	福利厚生会	軽易な資料等	I189	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	学校保健	月例報告	学校保健月例報告等	I190	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	学校保健	月例報告	軽易な資料等	I191	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	学校保健	健康管理	健康管理に関する連絡、調整	I192	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	学校保健	健康管理	軽易な資料等	I193	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	学校保健	保健統計	保健統計に関する事務	I194	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	学校保健	保健統計	軽易な資料等	I195	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	学校保健	その他学校保健に関する事務	連絡、調整等	I196	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	学校保健	その他学校保健に関する事務	軽易な資料等	I197	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	学校給食	学校給食全般	連絡、調整等	I198	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	学校給食	学校給食全般	給食物資に関する注文等	I199	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	学校給食	学校給食全般	○献立表	I200	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	学校給食	学校給食全般	軽易な資料等	I201	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	学校給食	給食関連調査	学校給食実態調査	I202	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学校	学校給食	給食関連調査	学校給食事業計画、事業報告書	I203	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	学校給食	給食関連調査	学校給食共同調理場に関する調査	I204	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	学校給食	給食関連調査	軽易な資料等	I205	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	学校給食	給食指導	学校給食調理員調理講習会	I206	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	学校給食	給食指導	学校給食関係職員の勤務状況について	I207	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	学校給食	給食指導	栄養士に関する連絡、調整	I208	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
学校	学校給食	給食指導	軽易な資料等	I209	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
指導	指導管理	教育課程	教育課程届等の説明会開催	J001	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
指導	指導管理	教育課程	教育課程に関する調査等	J002	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
指導	指導管理	教育課程	軽易な資料等	J003	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
指導	指導管理	都立学校	入学選抜に関する連絡、調整	J004	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
指導	指導管理	都立学校	都立高等学校等入学者選抜実施要綱説明会	J005	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
指導	指導管理	都立学校	成績一覧表調査委員会の開催	J006	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
指導	指導管理	都立学校	その他都立学校に関する調査等	J008	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
指導	指導管理	校内研修	管内小・中学校校内研修年間計画	J010	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
指導	指導管理	校内研修	軽易な資料等	J011	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	指導管理	指導主事連絡会	指導主事連絡会に関する連絡、調整	J012	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
指導	指導管理	指導主事連絡会	軽易な資料等	J013	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
指導	指導管理	その他全体にかかる調査	小・中学校の国旗掲揚・国歌斉唱に関する調査	J014	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
指導	指導管理	その他全体にかかる調査	学力に関する調査	J015	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
指導	指導管理	その他全体にかかる調査	上記以外のもの	J016	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
指導	指導管理	公立学校美術展覧会の島しょ地区連絡責任者	公立学校美術展覧会の島しょ地区連絡責任者の推薦	J018	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
指導	指導管理	公立学校美術展覧会の島しょ地区連絡責任者	軽易な資料等	J019	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
指導	指導管理	都教育委員会児童・生徒等の表彰	表彰候補者等の推薦	J020	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
指導	指導管理	都教育委員会児童・生徒等の表彰	軽易な資料等	J021	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
指導	指導事務	学習指導	環境週間行事	J022	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
指導	指導事務	学習指導	軽易な資料等	J023	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
指導	指導事務	保健体育	学校体育、学校保健、学校給食に関する基礎データ調査	J024	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
指導	指導事務	保健体育	保健室相談活動に関わる実態調査	J025	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
指導	指導事務	保健体育	軽易な資料等	J026	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
指導	指導事務	情報教育	情報教育の実態等に関する調査	J027	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	指導事務	情報教育	軽易な資料等	J028	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
指導	指導事務	学校訪問	学校訪問の実施	J029	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
指導	指導事務	学校訪問	軽易な資料等	J030	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
指導	指導事務	一般研修	教務主任研修会	J031	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
指導	指導事務	一般研修	教職経験者研修会	J032	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
指導	指導事務	一般研修	教員の民間企業体験研修	J033	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
指導	指導事務	一般研修	実践事例研修会	J034	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
指導	指導事務	一般研修	管内公立学校教員研修協議会	J035	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
指導	指導事務	一般研修	中堅教諭研修	J036	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
指導	指導事務	一般研修	主幹教諭研修	J037	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
指導	指導事務	一般研修	主任教諭研修	J085	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
指導	指導事務	一般研修	軽易な資料等	J038	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
指導	指導事務	新任研修	初任者研修会	J039	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
指導	指導事務	新任研修	新規採用養護教員研修会	J040	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
指導	指導事務	新任研修	管内教員研修計画説明会	J041	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
指導	指導事務	新任研修	軽易な資料等	J042	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	指導事務	生活指導	児童生徒指導上の諸問題に関する調査	J043	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
指導	指導事務	生活指導	ふれあい月間における取組等の調査	J044	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
指導	指導事務	生活指導	生活指導主任研修会	J047	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
指導	指導事務	生活指導	軽易な資料等	J048	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
指導	指導事務	人権教育	人権教育研修会	J049	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
指導	指導事務	人権教育	人権尊重教育推進校に関する連絡、調整	J050	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
指導	指導事務	人権教育	軽易な資料等	J053	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
指導	指導事務	在住外国人指導	在住外国人指導に関する連絡、調整	J054	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
指導	指導事務	在住外国人指導	軽易な資料等	J055	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
指導	指導事務	特別支援教育	特別支援教育に関する連絡、調整	J056	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
指導	指導事務	特別支援教育	軽易な資料等	J057	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
指導	指導事務	安全指導	児童生徒の安全確保に関する連絡、調整	J058	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
指導	指導事務	安全指導	学校施設の安全確保に関する連絡、調整	J059	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
指導	指導事務	安全指導	安全教育研修会	J060	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
指導	指導事務	安全指導	軽易な資料等	J061	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
指導	指導事務	進路指導	中学校進路指導研究協議会	J062	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	指導事務	進路指導	その他進路指導に関する連絡、調整	J063	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
指導	指導事務	進路指導	軽易な資料等	J064	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
指導	指導事務	道徳教育	道徳教育推進状況調査	J065	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
指導	指導事務	道徳教育	小学校における学級経営に関わる調査	J066	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
指導	指導事務	道徳教育	道徳公開講座に関する連絡、調整	J067	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
指導	指導事務	道徳教育	軽易な資料等	J068	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
指導	指導事務	研究奨励	教育研究奨励事業	J069	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
指導	指導事務	研究奨励	その他研究奨励に関する連絡、調整	J070	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
指導	指導事務	研究奨励	軽易な資料等	J071	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
指導	指導事務	研究員、研究生	研究員、研究生の推薦	J072	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
指導	指導事務	研究員、研究生	軽易な資料等	J073	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
指導	指導事務	教育開発委員	教育開発委員の推薦	J074	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
指導	指導事務	教育開発委員	軽易な資料等	J075	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
指導	指導事務	へき地教育	へき地教育研究指定校	J076	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
指導	指導事務	へき地教育	その他へき地教育に関する連絡、調整	J077	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
指導	指導事務	へき地教育	軽易な資料等	J078	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	研修事業	研修	教職員研修会に関する連絡、調整	J079	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
指導	研修事業	研修	軽易な資料等	J080	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
指導	研修事業	島しょ教育研究会	島しょ教育研究会に関する連絡、調整	J081	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
指導	研修事業	島しょ教育研究会	軽易な資料等	J082	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
指導	研修事業	資料	研修に関する資料	J083	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
指導	研修事業	資料	軽易な資料等	J084	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
社会	社会教育	文化財	文化財ウィーク	K000	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
社会	社会教育	文化財	天然記念物・文化財の各種届(進達)	K001	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
社会	社会教育	文化財	その他文化財に関する事務	K002	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
社会	社会教育	文化財	軽易な資料等	K003	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
社会	社会教育	青少年教育	青少年教育に関する連絡、調整	K004	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
社会	社会教育	青少年教育	軽易な資料等	K005	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
社会	社会教育	生涯教育	生涯教育に関する連絡、調整	K006	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
社会	社会教育	生涯教育	軽易な資料等	K007	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
社会	社会教育	新生活運動	新生活運動に関する連絡、調整	K008	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
社会	社会教育	新生活運動	軽易な資料等	K009	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
社会	社会教育	人権教育	同和教育に関する連絡、調整	K010	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
社会	社会教育	人権教育	その他人権教育に関する連絡、調整	K011	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
社会	社会教育	人権教育	軽易な資料等	K012	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
社会	視聴覚教育	フィルムライブラリー	16ミリ映画フィルムの貸し出し	K013	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
社会	視聴覚教育	フィルムライブラリー	軽易な資料等	K014	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
社会	視聴覚教育	図書館サービス	都立図書館に関する連絡、調整	K015	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
社会	視聴覚教育	図書館サービス	軽易な資料等	K016	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
社会	視聴覚教育	その他視聴覚教育に関する事務	関係機関との連絡、調整	K017	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
社会	視聴覚教育	その他視聴覚教育に関する事務	軽易な資料等	K018	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
社会	社会体育	島しょ体育大会	島しょ体育大会に関する連絡、調整	K019	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
社会	社会体育	島しょ体育大会	軽易な資料等	K020	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
社会	社会体育	その他社会体育に関する事務	関係機関との連絡、調整	K021	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
社会	社会体育	その他社会体育に関する事務	軽易な資料等	K022	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
社会	生活文化局事業	子ども歌舞伎教室	子ども歌舞伎教室に関する連絡、調整	K023	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
社会	生活文化局事業	子ども歌舞伎教室	軽易な資料等	K024	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
社会	生活文化局事業	巡回音楽公演	巡回音楽公演に関する連絡、調整	K025	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
社会	生活文化局事業	巡回音楽公演	軽易な資料等	K026	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
社会	生活文化局事業	文楽教室	文楽教室に関する連絡、調整	K027	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
社会	生活文化局事業	文楽教室	軽易な資料等	K028	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
社会	生活文化局事業	巡回演劇	巡回演劇に関する連絡、調整	K029	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
社会	生活文化局事業	巡回演劇	軽易な資料等	K030	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
社会	生活文化局事業	その他生活文化局の事業	関係機関との連絡、調整	K031	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
社会	生活文化局事業	その他生活文化局の事業	軽易な資料等	K032	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
社会	生活文化局事業	都民芸術フェスティバル	都民芸術フェスティバルに関する連絡、調整	K033	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
社会	生活文化局事業	都民芸術フェスティバル	軽易な資料等	K034	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
社会	社会教育	障害者地域交流集会	障害者地域交流集会に関する連絡、調整	K035	3年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
社会	社会教育	障害者地域交流集会	軽易な資料等	K036	1年	教育庁 総務部 大島出張所	管理係		廃棄
一般	庶務全般	通知・調査・報告等	通知・調査・報告等	A000000	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	事務事業の基本的方針及び計画	軽易な資料等	A000101	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	事務事業の執行計画	軽易な資料等	A000102	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	事務事業の運営	軽易な資料等	A000103	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
一般	事務事業の進行管理	主要事務事業	軽易な資料等	A000201	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	事務事業の進行管理	進行管理に関する資料等	軽易な資料等	A000202	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
一般	組織	規程の制定及び改廃	軽易な資料等	A000301	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
一般	組織	機構及び職	軽易な資料等	A000302	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
一般	組織	組織改正	組織改正計画関連資料	A000303	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
一般	組織	組織改正	軽易な資料等	A000304	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
一般	監査	監査等指摘事項の処理	てん末報告書の作成	A000401	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
一般	監査	監査等指摘事項の処理	軽易な資料等	A000402	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
一般	監査	監査及び出納検査	軽易な資料等	A000403	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
一般	監査	自己検査	実施	A000404	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
一般	監査	自己検査	軽易な資料等	A000405	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
一般	広報・公聴	広報・公聴	軽易な資料等	A000501	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
一般	災害等危機管理	東京都震災対策事業計画等	軽易な資料等	A000601	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
一般	災害等危機管理	東京都災害対策本部	軽易な資料等	A000602	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
一般	災害等危機管理	東京都震災復興本部	軽易な資料等	A000603	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
一般	災害等危機管理	防災訓練	軽易な資料等	A000604	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
一般	災害等危機管理	国民保護法制	軽易な資料等	A000605	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	災害等危機管理	その他危機管理	軽易な資料等	A000606	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
一般	表彰等	表彰及び褒章	軽易な資料等	A000701	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
一般	表彰等	叙位及び叙勲	軽易な資料等	A000702	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
一般	表彰等	知事賞	軽易な資料等	A000703	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
一般	表彰等	教育委員会賞	軽易な資料等	A000704	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
一般	表彰等	候補者	軽易な資料等	A000705	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
一般	情報システム	運用及び管理	軽易な資料等	A000801	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
一般	情報システム	情報処理機器の利用	軽易な資料等	A000802	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
一般	情報システム	データ通信ネットワーク	軽易な資料等	A000803	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
一般	福利厚生	福利厚生全般	通知、調査、報告等	A000901	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
一般	福利厚生	都共済	資格取得、通知等	A000902	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
一般	福利厚生	公立共済(福利厚生会を含む)	資格取得、通知等	A000903	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
一般	福利厚生	人材支援事業団	通知、調査、報告等	A000904	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
一般	福利厚生	被服貸与	通知、調査、報告等	A000906	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
一般	福利厚生	文化会	通知、調査、報告等	A000907	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
一般	安全衛生	公務災害補償	認定又は補償金及び見舞金支給の進達	A001001	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	安全衛生	公務災害補償	軽易な資料等	A001002	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
一般	安全衛生	安全衛生調査	軽易な資料等	A001003	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
一般	安全衛生	健康管理	健康管理に関する報告、通知等	A001004	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
一般	安全衛生	健康診断	○一般健康診断結果通知書(所属控)	A001005	5年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
一般	事故報告	異常事態の発生の報告及び連絡	事故発生等連絡票、状況報告書	A001101	5年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示、不開示の決定	A001201	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	軽易な資料等	A001202	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
一般	個人情報保護	個人情報の適正管理	個人情報の安全管理の実施(簡易なもの)	A001301	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報取扱事務及び特定個人情報取扱事務の届出(作成・変更・廃止)	○個人情報取扱事務届出事項	A001302	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報及び保有特定個人情報の開示	軽易な資料等	A001303	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
一般	特定個人情報保護	特定個人情報等の管理	特定個人情報の安全管理の実施(簡易なもの)	A001401	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
一般	特定個人情報保護	特定個人情報等の管理	特定個人情報事務取扱担当者等の指定	A001402	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
文書	文書全般	通知・調査・報告等	通知・調査・報告等	B000000	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
文書	文書管理	ファイル責任者	ファイル責任者の指名等	B000101	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
文書	文書管理	文書管理基準表	○文書管理基準表	B000102	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	文書管理基準表	制定・変更	B000103	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当	次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理基準表	軽易な資料等	B000104	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	軽易な資料等	B000105	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
文書	文書管理	特例管理帳票及び特例管理帳票	制定、改廃及び文書記号の決定等	B000106	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
文書	文書管理	文書記号	決定、変更等	B000107	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
文書	文書管理	分類記号	決定、変更等	B000108	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
文書	文書管理	保存	文書等保存期間表の制定、変更等	B000109	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
文書	文書管理	廃棄	文書の廃棄決定等	B000110	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
文書	公印	公印使用	○公印使用簿	B000201	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
文書	公印	公印使用	使用状況調査、報告等	B000202	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
文書	図書類	整理・保管	○定期購読図書類、高額図書類登録台帳	B000301	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当	保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理・保管	○一般図書類登録台帳	B000302	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当	保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理・保管	軽易な資料等	B000303	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
文書	図書類	廃棄	図書類の廃棄決定等	B000304	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
文書	印刷物	主要刊行物の決定	軽易な資料等	B000401	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
人事	人事全般	通知・調査・報告等	通知・調査・報告等	C000000	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	定数	会計年度任用職員等の任用	任用状況報告	C000101	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
人事	定数	会計年度任用職員等の任用	軽易な資料等	C000102	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
人事	定数	所要人員計画、再雇用職員活用計画	報告	C000103	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
人事	定数	事務分担表	報告	C000104	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
人事	定数	会計年度任用職員等の任免	人事記録	C000105	10年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
人事	任用退職等	採用	軽易な資料等	C000201	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
人事	任用退職等	昇任	軽易な資料等	C000202	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
人事	任用退職等	転任	軽易な資料等	C000203	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
人事	任用退職等	配置換等	軽易な資料等	C000204	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
人事	任用退職等	自己申告の実施	(報告)	C000205	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
人事	任用退職等	自己申告の実施	○自己申告書(各控)	C000206	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
人事	任用退職等	自己申告の実施	○人材情報シート(各控)	C000207	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
人事	任用退職等	自己申告の実施	軽易な資料等	C000208	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
人事	任用退職等	幹部職員の退職の勧奨	軽易な資料等	C000209	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
人事	任用退職等	一般職員の勧奨退職の実施	軽易な資料等	C000210	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
人事	任用対象等	臨時職員の雇用	雇用の決定	C000211	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	任用退職等	臨時職員の雇用	雇用状況報告(課長報告)	C000212	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
人事	任用退職等	臨時職員の雇用	人事記録	C000213	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
人事	任用退職等	臨時職員の雇用	軽易な資料等	C000214	1年未満	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
人事	昇任選考	管理職選考の受験申込み	軽易な資料等	C000301	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
人事	昇任選考	主任選考等の受験申込み	軽易な資料等	C000302	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
人事	人事記録	人事記録の異動事項の届出	○届出事項通知書	C000401	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
人事	人事記録	人事記録の異動事項の届出	軽易な資料等	C000402	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
人事	人事記録	人事管理資料の提出	軽易な資料等	C000403	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
人事	評定	定期評定の実施	軽易な資料等	C000501	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
人事	評定	定期評定の報告	軽易な資料等	C000502	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
人事	評定	条件付採用期間評定	軽易な資料等	C000503	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
給与	給与全般	通知、調査、報告等	通知、調査、報告等	D000000	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
給与	給与	昇格昇給	定期昇給(課長級職員の内申)	D000101	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
給与	給与	昇格昇給	定期昇給(課長代理級職員及び一般級職員の内申)	D000102	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
給与	給与	昇格昇給	○昇給決定調書	D000103	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	給与	給与	通知、調査、報告等	D000104	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
給与	給与	給与	○号級調書	D000105	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
給与	給与	給与	給与減額免除の承認申請(課長級職員の内申)	D000106	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
給与	給与	給与	○給与減額免除申請書	D000107	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
給与	給与	給与	○単身赴任届	D000108	5年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
給与	給与	給与	○扶養親族に関する届	D000109	5年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
給与	給与	給与	○特地勤務手当てに準ずる手当等異動支給調書	D000110	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
給与	給与	給与	○給料の調整額認定・解除申請書兼通知書	D000111	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
給与	給与	給与	○職員別給与簿	D000112	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
給与	給与	給与	○給与減額整理簿	D000113	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
給与	給与	給与	給与、諸手当の支給	D000114	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
給与	給与	給与	○給与、諸手当の支給に関する人力通知書(控)	D000115	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
給与	旅費	旅費	通知、調査、報告等	D000201	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
給与	旅費	旅費	普通旅費支給	D000202	5年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
給与	旅費	旅費	特別旅費支給	D000203	5年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	児童手当	児童手当	通知、調査、報告等	D000301	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
給与	児童手当	児童手当	○児童手当受給者台帳	D000302	5年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
給与	児童手当	児童手当	○児童手当額認定請求書	D000303	5年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
給与	児童手当	児童手当	○児童手当現状届	D000304	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
給与	児童手当	児童手当	○児童手当に関する氏名等変更届	D000305	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
給与	児童手当	児童手当	○児童手当受給事由消滅届	D000306	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
給与	税金等	税金一般	通知、調査、報告等	D000401	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
給与	税金等	税金一般	所得税	D000402	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
給与	税金等	税金一般	住民税	D000403	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
給与	税金等	税金一般	社会保険税(社会教育指導員、嘱託員)	D000404	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
服務	服務全般	通知、調査、報告等	通知、調査、報告等	E000000	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
服務	勤務時間等	週休日等の振替	○週休日の変更命令簿	E000101	5年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
服務	勤務時間等	週休日等の振替	○休日の振替え処理・代休日指定簿	E000102	5年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
服務	勤務時間等	週休日等の振替	軽易な資料等	E000103	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
服務	勤怠	勤怠	勤務状況報告	E000201	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
服務	勤怠	勤怠	○出勤簿	E000202	5年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	勤怠	勤怠	○遅参等処理簿	E000203	5年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
服務	争議行為等	争議行為等	状況報告	E000301	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
服務	職務専念義務免除	職務専念義務免除の承認	○休暇・職免等処理簿	E000401	5年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
服務	営利企業等従事	営利企業等従事の許可等	部長級以下(意見具申)	E000501	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
服務	営利企業等従事	営利企業等従事の許可等	課長代理級職員及び一般職員(意見具申)	E000502	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
服務	営利企業等従事	営利企業等従事の許可等	軽易な資料等	E000503	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
服務	兼職	兼職の承認	部課長級(意見具申)	E000601	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
服務	兼職	兼職の承認	課長代理級職員及び一般職員(意見具申)	E000602	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
服務	兼職	兼職の承認	○兼職等承認申請書	E000603	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
服務	兼職	兼職の承認	軽易な資料等	E000604	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
服務	出張	出張命令(国内)	課長級職員	E000701	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当	ただし、起案時5年保存は5年	廃棄
服務	出張	出張命令(国内)	課長代理級職員及び一般職員(課長代理の権限に属するものを除く)	E000702	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当	ただし、起案時5年保存は5年	廃棄
服務	出張	出張命令(国内)	一般職員(宿泊を伴う出張、海外出張及び海外派遣研修出張を除く)	E000703	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
服務	出張	出張命令(国内)	○出張復命書	E000704	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当	宿泊を伴う出張	廃棄
服務	年次有給休暇	年次有給休暇の承認等	○休暇、職免等処理簿(課長級職員)	E000801	5年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	年次有給休暇	年次有給休暇の承認等	○休暇、職免等処理簿(課長代理級職員)	E000802	5年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
服務	年次有給休暇	年次有給休暇の承認等	○休暇、職免等処理簿(一般職員)	E000803	5年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
服務	超過勤務命令	超過勤務命令	○超過勤務命令簿	E000901	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
服務	介護休暇	介護休暇の承認	○介護休暇申請書兼処理簿	E001001	5年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
服務	事務引継	事務引継	軽易な資料等	E001101	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
服務	事務引継	事務引継	○事務引継書(重要なもの)	E001102	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
服務	事務引継	事務引継	○事務引継書(重要なものを除く)	E001103	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
服務	育児休業	育児休業の承認	○育児休業承認請求書	E001201	5年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
服務	部分休業	部分休業の承認	○部分休業承認請求書	E001301	5年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
服務	服務監察	職員の非行事故発生報告	課長報告	E001401	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
服務	分限、懲戒等	休職	課長代理級職員及び一般職員(意見具申)	E001501	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
服務	分限、懲戒等	病気休職	課長代理級職員及び一般職員(内申)	E001502	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
服務	研修	研修受講者	課長代理級職員及び一般職員(意見具申)	E001601	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
服務	研修	研修命令	課長代理級職員及び一般職員	E001602	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
財務	財務全般	通知、調査、報告等	通知、調査、報告等	F000000	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
財務	予算執行	歳出予算	所要額見積書の提出、予算配布	F000101	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	予算執行	歳出予算	収支予定額の算定、報告	F000102	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当	収支予定表の提出を含む	廃棄
財務	予算執行	予算執行管理システム	○歳入予算執行状況一覧表	F000103	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算執行	予算執行管理システム	○歳出予算科目執行状況一覧表	F000104	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算執行	予算執行管理システム	○歳出予算事業別執行状況一覧表	F000105	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当	財務会計システム関係	廃棄
財務	請負、委託事業	請負工事、修繕	予定価格800万円以上1億円未満	F000201	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当	事業継続期間中は常用	廃棄
財務	請負、委託事業	請負工事、修繕	予定価格400万円以上800万円未満	F000202	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
財務	請負、委託事業	請負工事、修繕	予定価格400万円未満	F000203	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
財務	請負、委託事業	請負工事、修繕	○工事台帳	F000204	5年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当	事業継続期間中は常用	廃棄
財務	請負、委託事業	請負工事、修繕	○工事月報	F000205	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当	事業継続期間中は常用	廃棄
財務	請負、委託事業	委託(地質調査、測量、設計、監理	予定価格150万円以上600万円未満	F000206	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当	事業継続期間中は常用	廃棄
財務	請負、委託事業	委託(地質調査、測量、設計、監理	予定価格150万円未満	F000207	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
財務	請負、委託事業	上記以外の委託	予定価格150万円以上	F000208	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
財務	請負、委託事業	上記以外の委託	予定価格150万円未満	F000209	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
財務	請負、委託事業	印刷物	予定価格150万円以上300万円未満	F000210	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
財務	請負、委託事業	印刷物	予定価格150万円未満	F000211	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ	物品の買入れ	予定価格150万円以上300万円未満	F000301	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当	事業継続期間中は常用、燃料・物品	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	物品の買入れ、借入れ	物品の買入れ	予定価格150万円未満	F000302	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当	事業継続期間中は常用、燃料・物品	廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ	物品の買入れ	予定価格150万円以上300万円未満	F000303	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当	事業継続期間中は常用、上記を除く	廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ	物品の買入れ	予定価格150万円未満	F000304	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当	事業継続期間中は常用、上記を除く	廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ	物品の買入れ	予定価格300万円以上6000万円未満	F000305	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当	事業継続期間中は常用、燃料・物品	廃棄
財務	契約事務	契約の記録	○契約台帳	F000401	10年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
財務	契約事務	指名業者選定委員会等	開催	F000402	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
財務	契約事務	契約締結状況報告	契約締結状況報告	F000403	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
財務	教育財産の管理	教育財産の使用許可及び貸付	通知、調査、報告等	F000404	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
出納	出納全般	通知、調査、報告等	通知、調査、報告等	G000000	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
出納	決算	決算見込	決算見込調べの作成	G000101	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	歳入調定の決定	財産貸付収入等によるもの	G000201	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	歳入調定の決定	預金利子・配当金に係るもの	G000202	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	予算執行管理システム	○歳出予算配付調書	G000203	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当	財務会計システム	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	支出の決定	報酬、給料、職員手当等	G000204	5年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当	ただし、旅費の起案時5年は、5年保存	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	支出の決定	上下水道料、広告料、保管料、土地建物賃借料	G000205	5年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当	支出命令書等を含む	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	支出の決定	設計委託、工事請負、医療扶助、超過勤務手当、旅費	G000206	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当	支出命令書等を含む	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	金銭、有価証券の出納、保管	支出の決定	賃金、報償費	G000207	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当	支出命令書等を含む	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	支出の決定	燃料代、電気代、クリーニング代、物品購入代金	G000208	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当	支出命令書等を含む	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	支出の決定	運送費、郵便料、樹木選定料、飲食代、動産借上料、会場借上料	G000209	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当	但し飲食費の起案時3年は、3年保存	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○備品、不用品出納簿	G000210	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○消耗品出納簿	G000211	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当	郵券	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	現金出納簿	G000212	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	自己検査の実施	検査報告書等	G000213	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	現金の支払	○支払金口座登録依頼書（新規・変更・廃止）	G000214	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
出納	物品の管理	物品管理全般	通知、調査、報告等	G000301	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	物品受入・払出通知書(購入等による受入れ、供用その他の払出し、反納等)	G000302	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の所属換えの決定	所属換えの決定	G000303	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当	物品所属換請求書兼払出通知書	廃棄
出納	物品の管理	物品の所属換えの決定	所属換えあっせん等の依頼	G000304	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の分類換え・区分換えの決定	物品分類換・区分換通知書	G000305	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
出納	物品の管理	不用品	不用品の処分・廃棄の決定	G000306	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
出納	物品の管理	不用品	物品区分換通知書兼払出通知書	G000307	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	物品の管理	自己検査	供用物品の状況確認等	G000308	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の亡失・損傷	物品の亡失・損傷報告書	G000309	5年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
出納	物品の管理	物品管理システム	物品管理者別物品一覧表	G000310	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	物品の管理	物品管理システム	物品管理者別品名物集計表	G000311	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	物品の管理	物品管理システム	品名別取得年度一覧表	G000312	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	物品の管理	物品管理システム	物品異動状況集計表	G000313	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	物品の管理	用品	用品請求書・用品送付書	G000314	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
住宅	教職員住宅全般	通知、調査、報告等	通知、調査、報告等	H000000	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
住宅	教職員住宅の管理	選定委員会	選定委員会	H000101	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
住宅	教職員住宅の管理	募集	募集	H000102	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
住宅	教職員住宅の管理	入居推薦	入居推薦	H000103	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
住宅	教職員住宅の管理	退去一覧	退去一覧	H000104	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
住宅	教職員住宅の管理	入退居手続等	○職員住宅使用申請書・明渡し届等	H000105	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
住宅	教職員住宅の管理	管理人	管理人	H000106	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
住宅	教職員住宅の管理	使用許可	職員住宅入居決定書等	H000107	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
住宅	教職員住宅の管理	住宅使用者名簿	○住宅使用者名簿(契約書を含む)	H000108	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
住宅	教職員住宅の管理	台帳	○台帳	H000109	30年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
住宅	教職員住宅の維持管理	維持管理全般	通知・調査・報告等	H000201	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
住宅	教職員住宅の維持管理	工事全般	○単価表・規準等	H000202	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
住宅	教職員住宅の維持管理	工事諸届	○工事諸届	H000203	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
住宅	教職員住宅の維持管理	検査	検査	H000204	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
住宅	教職員住宅の維持管理	竣工	引渡書等	H000205	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
住宅	教職員住宅の維持管理	住宅調査	住宅調査	H000206	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
住宅	教職員住宅の維持管理	技術指導	技術指導	H000207	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
住宅	教職員住宅の維持管理	完成図	○完成図(マイクロフイルムを含む)	H000208	30年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
住宅	教職員住宅の維持管理	工事台帳	○工事台帳	H000209	5年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
学務	学務全般	通知、調査、報告等	通知、調査、報告等	I000000	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
学務	学務	学級編制	通知、調査、報告等	I000101	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
学務	学務	教科書	教科書採択、教科書展示会	I000102	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
学務	学務	育英資金	奨学生の募集等	I000103	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
学務	学務	統計・調査	学校基本調査、学校図書館調査等	I000104	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
学校	人事全般	通知、調査、報告等	通知、調査、報告等	J000100	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学校	人事	表彰等	表彰、褒賞、叙勲(内申等)	J000101	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
学校	人事	選考	校長職候補者選考・教育管理職選考	J000102	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
学校	人事	選考	4級職(主幹教諭・指導教諭)選考	J000103	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
学校	人事	選考	4級職(主幹教諭・指導教諭)候補者の育成	J000104	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
学校	人事	選考	管理職(事務系)選考	J000105	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
学校	人事	選考	主任級職選考	J000106	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
学校	人事	選考	在外教育施設派遣候補者選考	J000107	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
学校	人事	選考	管理職候補者課題論文	J000108	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
学校	人事	選考	課長代理級職昇任選考	J000109	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
学校	人事	任用審査	意見書	J000110	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
学校	人事	自己申告	通知、調査、回答等	J000111	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
学校	人事	定期評価・定期評定	教育職員	J000112	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
学校	人事	定期評価・定期評定	行政系都費学校職員	J000113	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
学校	人事	定期評価・定期評定	本人開示・指導育成	J000114	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
学校	人事	指導力不足等教員	研修申請	J000115	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
学校	定数全般	通知、調査、報告等	通知、調査、報告等	J000200	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学校	定数	組織表	公立小・中学校教員組織表	J000201	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
学校	定数	組織表	講師時数配当申請(端数、TT、心障)	J000202	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
学校	定数	現員報告	教職員現員調査等	J000203	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
学校	異動全般	通知、調査、報告等	通知、調査、回答等	J000300	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
学校	異動	定期異動(教育管理職)	異動関係資料	J000301	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
学校	異動	定期異動(4級職(主幹教諭・指導教諭)	異動関係資料	J000302	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
学校	異動	定期異動(一般教員)	異動関係資料	J000303	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
学校	異動	定期異動(事務・栄養士)	異動関係資料	J000304	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
学校	任用退職等全般	通知、調査、報告等	通知、調査、報告等	J000400	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
学校	任用退職等	新規採用教員	育成報告	J000401	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
学校	任用退職等	新規採用教員	特別評価	J000402	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
学校	任用退職等	採用	教員新規採用面談等	J000403	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
学校	任用退職等	採用	教職員採用等(具内申)	J000404	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
学校	任用退職等	退職	定年退職(内申)	J000405	5年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
学校	任用退職等	退職	勧奨退職(内申)	J000406	5年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
学校	任用退職等	退職	一般退職(内申)	J000407	5年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学校	非常勤職員全般	通知、調査、報告等	通知、調査、報告等	J000500	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
学校	非常勤職員	臨時的教員の任免	臨時的教員(産休・育休)の採用(内申)	J000501	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
学校	非常勤職員	臨時的教員の任免	臨時的教員(産休・育休)の退職(内申)	J000502	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
学校	非常勤職員	講師の任免	講師の採用(内申)	J000503	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
学校	非常勤職員	講師の任免	講師の退職(内申)	J000504	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
学校	非常勤職員	嘱託員の任免	公立学校嘱託員の採用(内申)	J000505	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
学校	非常勤職員	嘱託員の任免	公立学校嘱託員の退職(内申)	J000506	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
学校	服務全般	通知、調査、報告等	通知、調査、報告等	K000000	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
学校	給与等全般	通知、調査、報告等	通知、調査、報告等	L000000	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
学校	給与等	昇給昇格	定期昇給(内申書)	L000101	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
学校	給与等	昇給昇格	勤務成績に基づく昇給者の推薦	L000102	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
学校	給与等	昇給昇格	勤務成績に基づく昇給者の決定(通知)	L000103	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
学校	給与等	昇給昇格	勤務成績に基づく昇給者の昇給(内申書)	L000104	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
学校	給与等	昇給昇格	○昇給決定通知書	L000105	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
学校	給与等	給与	通知、調査、報告等	L000106	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
学校	給与等	給与	○号級調書	L000107	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学校	給与等	給与	給与減額免除についての承認申請	L000108	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
学校	給与等	給与	○給与減額免除申請	L000109	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
学校	給与等	給与	○単身赴任届	L000110	5年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
学校	給与等	給与	○扶養親族に関する届	L000111	5年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
学校	給与等	給与	○特地勤務手当てに準ずる手当等異動支給調書	L000112	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
学校	給与等	給与	○給料の調整額認定・解除申請書兼通知書	L000113	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
学校	給与等	給与	○職員別給与簿	L000114	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
学校	給与等	給与	○給与減額整理簿	L000115	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
学校	給与等	給与	給与、諸手当の支給	L000116	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
学校	給与等	給与	○給与、諸手当の支給に関する入力通知書	L000117	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
学校	旅費	旅費	通知、調査、報告等	L000201	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
学校	旅費	旅費	普通旅費支給原義	L000202	5年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
学校	旅費	旅費	特別旅費支給原義	L000203	5年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
学校	児童手当	児童手当	通知、調査、報告等	L000301	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
学校	児童手当	児童手当	○児童手当受給者台帳	L000302	5年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
学校	児童手当	児童手当	○児童手当額認定請求書	L000303	5年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学校	児童手当	児童手当	○児童手当現状届	L000304	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
学校	児童手当	児童手当	○児童手当に関する氏名等変更届	L000305	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
学校	児童手当	児童手当	○児童手当受給事由消滅届	L000306	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
学校	税金等	税金一般	通知、調査、報告等	L000401	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
学校	税金等	税金一般	所得税	L000402	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
学校	税金等	税金一般	住民税	L000403	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
学校	税金等	税金一般	社会保険税(臨時的任用教員、嘱託員)	L000404	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
学校	非常勤職員	講師報酬	講師等の「第二種基礎報酬」	L000501	5年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
学校	非常勤職員	講師報酬	準常勤講師等の付加報酬	L000502	5年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
学校	福利厚生	庶務全般	通知、調査、報告等	M000000	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
学校	福利厚生	退職手当	通知、調査、報告等	M000100	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
学校	福利厚生	退職手当	教職員の退職手当(内申書)	M000101	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
学校	福利厚生	退職手当	臨時的任用職員の退職手当て(内申書)	M000102	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
学校	福利厚生	公務災害	通知、調査、報告等	M000200	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
学校	福利厚生	公務災害	公務災害認定(内申)	M000201	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
学校	福利厚生	福利厚生会	通知、調査、報告等	M000300	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学校	福利厚生	教職員互助会	通知、調査、報告等	M000400	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
学校	学校保健	庶務全般	通知、調査、報告等	N000000	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
学校	学校保健	健康管理	健康管理	N000100	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
学校	学校保健	保健統計	保健統計	N000200	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
学校	学校給食	庶務全般	通知、調査、報告等	N000300	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
学校	学校給食	給食	学校給食事業計画、事業報告書	N000400	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
学校	学校給食	献立	献立	N000500	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
学校	学校給食	給食指導	学校給食調理員調理講習会	N000600	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
指導	指導全般	庶務全般	通知、調査、報告等	O000000	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
指導	指導全般	教育課程	教育課程届	O000100	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
指導	指導全般	教育課程	通級指導の教育課程届	O000101	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
指導	指導全般	教育課程	教育課程届出等の説明会開催	O000102	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
指導	指導全般	入学選抜	通知、調査、報告等	O000200	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
指導	指導全般	都立学校	都立高等学校等選抜入学者実施要綱説明会	O000300	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
指導	指導全般	都立学校	成績一覧表調査委員会の開催	O000301	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
指導	指導全般	都立学校	都立学校等入学者選抜学力検査の受験希望者名簿	O000302	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	指導全般	校内研修	管内小・中学校校内研修年間計画	O000400	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
指導	指導全般	管内組織	通知、調査、報告等	O000500	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
指導	指導管理	庶務全般	通知、調査、報告等	O010000	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
指導	指導管理	指導主事連絡会	通知、調査、報告等	O010100	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
指導	指導事務	庶務全般	通知、調査、報告等	O020000	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
指導	指導事務	庶務全般	小・中学校の国旗掲揚・国歌斉唱に関する調査	O020001	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
指導	指導事務	庶務全般	都教育委員会児童・生徒等の表彰候補者等推薦	O020003	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
指導	指導事務	学習指導全般	通知、調査、報告等	O020100	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
指導	指導事務	生活指導全般	通知、調査、報告等	O020101	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
指導	指導事務	保健体育	学校体育、学校保健、学校給食に関する基礎データ調査	O020200	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
指導	指導事務	保健体育	保健室相談活動にかかわる実態調査	O020201	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
指導	指導事務	情報教育	情報教育の実態等に関する調査	O020300	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
指導	指導事務	学校訪問	都教委訪問の実施	O020400	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
指導	指導事務	一般研修	教務主任研修会	O020500	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
指導	指導事務	一般研修	教員の民間企業体験研修	O020501	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	指導事務	一般研修	管内公立学校教員研修協議会	O020502	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
指導	指導事務	必修研修	初任者研修会・新規採用者研修会等	O020600	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
指導	指導事務	必修研修	2・3年次授業研究	O020601	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
指導	指導事務	必修研修	4年次授業観察	O020602	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
指導	指導事務	必修研修	10年経験者研修	O020603	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
指導	指導事務	必修研修	主幹教諭研修・指導教諭研修	O020604	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
指導	指導事務	生活指導	児童生徒指導上の諸問題に関する調査、いじめ調査等	O020700	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
指導	指導事務	生活指導	ふれあい月間における取組等の調査	O020701	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
指導	指導事務	生活指導	適応指導教室の指導者に関する調査	O020702	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
指導	指導事務	生活指導	不登校生徒の実態に関する調査	O020703	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
指導	指導事務	生活指導	生活指導主任研修会	O020704	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
指導	指導事務	人権教育	人権教育等	O020800	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
指導	指導事務	人権教育	人権尊重教育研修会	O020801	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
指導	指導事務	在日外国人指導	在外外国人指導	O020900	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
指導	指導事務	特別支援教育	特別支援教育	O021000	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
指導	指導事務	安全指導	安全教育研修会	O021100	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	指導事務	進路指導	進路指導主任会	O021200	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
指導	指導事務	道徳教育	道徳教育推進状況調査	O021300	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
指導	指導事務	道徳教育	道徳授業地区公開講座	O021301	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
指導	指導事務	研究奨励	教育研究奨励事業	O021400	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
指導	指導事務	研究員・研究生	研究員・研究生	O021500	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
指導	指導事務	東京教師道場	東京教師道場	O021600	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
指導	指導事務	へき地教育	へき地・小規模校教育研究	O021700	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
指導	研修	庶務全般	通知、調査、報告等	O030000	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
指導	研修	研修	教職員研修会	O030100	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
指導	研修	島しょ教育研修	島しょ教育研修	O030200	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
社会	社会教育全般	通知、調査、報告等	通知、調査、報告等	P000000	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
社会	社会教育	研修	通知、調査、報告等	P000101	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
社会	社会教育	文化財	文化財ウイーク	P000102	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
社会	社会教育	文化財	天然記念物・文化財の各種届(進達)	P000103	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
社会	視聴覚教育	庶務全般	通知・照会・回答	P000201	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄
社会	視聴覚教育	フィルムライブラリー	16ミリ映画フィルム	P000202	1年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	物品の買入れ、借入れ	物品の買入れ	予定価格300万円以上6000万円未満	F00030	3年	教育庁 総務部 三宅出張所	管理担当	事業継続期間中は常用、燃料・物品	廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	事務事業の執行に関すること	事務事業の基本方針(複数年度にわたって実施する事務事業及び新規又は単年度で実施する事務事業についてその実施を定めるものをいう。)を設定、変更又は廃止すること。	A000	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	予算編成の前提となる重要事業計画に限る。	廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	調査・報告	調査の実施・報告	A001	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	事務事業の執行に関すること	事務事業の基本計画(基本方針に基づいて当該年度における事業の実施を定めるものをいう。個別の補助金等の交付等事業に係るものを除く。)を設定、変更又は廃止すること。	A002	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	事務事業の執行に関すること	事務事業の基本計画に基づき実施又は指導すること(個別の補助金等の交付事業等に係るものを除く。)	A003	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	事務事業の執行に関すること	軽易な資料等	A004	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	事務事業の運営	事務事業の運営に関する庁内調整	A005	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	事務事業の運営	軽易な資料等	A006	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	委任事務事業の執行	軽易な資料等	A007	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	政策会議及び庁議	付議要求等の検討資料	A008	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	政策会議及び庁議	軽易な資料等	A009	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	事務事業の総合的企画、調整	政策調整幹部会議	軽易な資料等	A010	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	調査・報告	調査の実施・報告	A011	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	事務事業の進行管理	主要事務事業	軽易な資料等	A012	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	事務事業の進行管理	進行管理に関する資料等	業務計画書	A013	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	事務事業の進行管理	進行管理に関する資料等	軽易な資料等	A014	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	事務事業の管理改善	基本方針	軽易な資料等	A015	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	事務事業の管理改善	事業の決定	事業の決定	A016	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	事務事業の管理改善	事業の決定	軽易な資料等	A017	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	事務事業の管理改善	調査・報告	調査の実施・報告	A018	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	組織	規定の制定及び改廃	軽易な資料等	A019	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	組織	機構及び職	軽易な資料等	A020	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	組織	組織改正	組織改正計画書	A021	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	組織	組織改正	組織改正計画関連資料	A022	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	組織	組織改正	軽易な資料等	A023	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	組織	調査・報告	調査の実施・報告	A024	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	監査	監査等指摘事項の処理	てん末報告書の作成	A025	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	監査	監査等指摘事項の処理	軽易な資料等	A026	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	監査	自己検査	実施	A027	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	監査	自己検査	軽易な資料等	A028	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	監査	調査・報告	調査の実施・報告	A029	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	広報	事務事業の広報	広報の実施	A030	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	広報	事務事業の広報	軽易な資料等	A031	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	広報	事業概要	事業概要の作成	A032	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	広報	事業概要	軽易な資料等	A033	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	広聴	都民提案の処理	重要なもの	A034	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	広聴	都民提案の処理	重要なものを除く。	A035	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	広聴	都民提案の処理	軽易な資料等	A036	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	広聴	相談の処理	相談カード	A037	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	相談カードに相当するものを含む。	廃棄
一般	広聴	相談の処理	軽易な資料等	A038	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	広聴	陳情及び請願及び苦情に関すること。	特に重要なもの請願。陳情及び苦情を処理すること。	A039	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	広聴	陳情及び請願の処理	重要な請願・陳情及び苦情を処理すること。	A040	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	広聴	陳情及び請願の処理	請願・陳情及び苦情等を処理すること(特に重要なもの及び重要なものを除く。)。	A041	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	広聴	調査・報告	調査の実施・報告	A042	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	庁内管理	庁舎関係資料等	室内取締簿	A043	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	常用	廃棄
一般	庁内管理	庁舎関係資料等	軽易な資料等	A044	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	庁内管理	調査・報告	調査の実施・報告	A045	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	災害対策	東京都震災対策事業計画等	軽易な資料等	A046	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	災害対策	東京都災害対策本部	軽易な資料等	A047	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	災害対策	総合防災訓練	軽易な資料等	A048	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	災害対策	調査・報告	調査の実施・報告	A049	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	都議会	都議会からの資料要求等	軽易な資料等	A050	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	都議会	請願及び陳情	軽易な資料等	A051	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	都議会	その他の議会対応	軽易な資料等	A052	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	都議会	その他の資料の作成等	軽易な資料等	A053	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	都議会	調査・報告	調査の実施・報告	A054	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	教育委員会	議案	議案の提出	A055	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	教育委員会	議案	軽易な資料等	A056	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	教育委員会	請願	請願に関する措置についての報告	A057	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	教育委員会	請願	軽易な資料等	A058	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	教育委員会	教育委員会からの資料請求等	軽易な資料等	A059	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	教育委員会	その他の資料の作成等	教育委員会付議関連資料等	A060	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	常用	廃棄
一般	教育委員会	その他の資料の作成等	軽易な資料等	A061	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	教育委員会	その他教育委員会対応	関係資料	A062	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	教育委員会	その他教育委員会対応	軽易な資料等	A063	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	教育委員会	調査・報告	調査の実施・報告	A064	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	会議及び打合せ	各種事務の連絡会議等	会議資料等	A065	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	会議及び打合せ	各種事務の連絡会議等	軽易な資料等	A066	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	会議及び打合せ	調査・報告	調査の実施・報告	A067	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	庁有車等	配車	庁有車に関する調書の作成	A068	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	庁有車等	管理	庁有車に関する調書の作成	A069	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	庁有車等	管理	任意保険の加入	A070	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	諸証明	諸証明	証明の実施	A071	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	諸証明	諸証明	軽易な資料等	A072	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	諸証明	調査・報告	調査の実施・報告	A073	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	諸証明	公簿等の閲覧紹介等	閲覧紹介等の実施	A074	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	諸証明	公簿等の閲覧紹介等	軽易な資料等	A075	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	表彰等	表彰及び褒章	内申、伝達の通知	A076	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	東京都表彰規則及び褒章条例に基づくもの。大臣表彰、職員表彰を除く。	廃棄
一般	表彰等	表彰及び褒章	軽易な資料等	A077	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	表彰等	叙位及び叙勲	内申	A078	10年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	職員表彰を除く。	廃棄
一般	表彰等	叙位及び叙勲	伝達の通知	A079	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	職員表彰を除く。	廃棄
一般	表彰等	叙位及び叙勲	軽易な資料等	A080	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	表彰等	賞状・感謝状の贈呈に関すること	知事名による賞状等を贈呈すること(新規及び定例的に行わないものに限る。)。	A081	30年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	職員表彰及び東京都教育委員会後援名義等事務取扱要項に基づくものを除く。	廃棄
一般	表彰等	賞状・感謝状の贈呈に関すること	知事名による賞状等を贈呈すること(定例的に行うもので贈呈実績のあるものに限る。)。	A082	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	職員表彰を除く。	廃棄
一般	表彰等	知事賞	軽易な資料等	A083	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	表彰等	賞状・感謝状の贈呈に関すること	教育委員会名による賞状等を贈呈すること(当該年度、前年度又は前々年度に使用実績のないものに限る。)。	A084	30年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	職員表彰及び東京都教育委員会後援名義等事務取扱要項に基づくものを除く。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	表彰等	教育委員会賞	教育委員会名による賞状等を贈呈すること(当該年度、前年度又は前々年度に使用実績のないものを除く。)。	A085	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	職員表彰を除く。	廃棄
一般	表彰等	教育委員会賞	軽易な資料等	A086	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	表彰等	候補者	推薦に関わるもの	A087	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	職員表彰を除く。	廃棄
一般	表彰等	候補者	軽易な資料等	A088	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	表彰等	社会教育功労者表彰	候補者の推薦	A089	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	表彰等	東京都功労者表彰	候補者の推薦	A090	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	表彰等	教育委員会職員表彰	候補者の推薦	A091	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	表彰等	地域教育行政功労者表彰	候補者の推薦	A092	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	表彰等	文部科学大臣表彰	候補者の推薦	A093	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	科学技術賞及び若手科学者賞	廃棄
一般	表彰等	校務改善表彰	候補者の推薦	A094	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	表彰等	東京都職員表彰	候補者の推薦	A095	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	表彰等	調査・報告	調査の実施・報告	A096	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	情報システム	情報処理機器の利用	基本方針の決定	A097	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	情報システム	情報処理機器の利用	機器の管理	A098	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	情報システム	情報処理機器の利用	機器の機種決定(重要なものを除く。)	A099	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	情報システム	情報処理機器の利用	軽易な資料等	A100	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	情報システム	調査・報告	調査の実施・報告	A101	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	福利厚生	都共済	資格取得等手続	A102	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	福利厚生	都共済	軽易な資料等	A103	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	福利厚生	公立学校共済	資格取得等手続	A104	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	福利厚生	公立学校共済	軽易な資料等	A105	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	福利厚生	福利厚生事業団	各種手続	A106	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	福利厚生	福利厚生事業団	軽易な資料等	A107	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	福利厚生	教職員互助会	各種手続	A108	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	福利厚生	教職員互助会	軽易な資料等	A109	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	福利厚生	文化会	各種手続	A110	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	福利厚生	文化会	軽易な資料等	A111	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	福利厚生	元気回復事業	軽易な資料等	A112	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	福利厚生	調査・報告	調査の実施・報告	A113	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	安全衛生	適用事業	軽易な資料等	A114	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	安全衛生	公務災害補償	軽易な資料等	A115	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	安全衛生	環境管理	軽易な資料等	A116	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	安全衛生	安全衛生計画	計画の決定	A117	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	安全衛生	安全衛生計画	軽易な資料等	A118	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	安全衛生	安全衛生委員会	安全衛生委員会の開催	A119	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	安全衛生	安全衛生委員会	軽易な資料等	A120	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	安全衛生	安全衛生調査	調査の実施	A121	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	安全衛生	安全衛生調査	軽易な資料等	A122	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	安全衛生	講習会等	講習会等の開催	A123	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	安全衛生	講習会等	軽易な資料等	A124	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	安全衛生	安全衛生整備状況	整備状況の報告	A125	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	安全衛生	安全衛生整備状況	軽易な資料等	A126	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	安全衛生	健康管理	健康管理に関する報告、通知	A127	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	安全衛生	健康管理	軽易な資料等	A128	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	安全衛生	健康診断	一般健康診断結果通知書(所属控)	A129	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	安全衛生	健康診断	軽易な資料等	A130	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	安全衛生	産業医の業務状況	軽易な資料等	A131	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	安全衛生	調査・報告	調査の実施・報告	A132	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	事故報告	異常事態の発生の報告及び連絡	事故発生等連絡票、状況報告書	A133	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	事故報告	異常事態の発生の報告及び連絡	軽易な資料等	A134	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	事故報告	調査・報告	調査の実施・報告	A135	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なもの)	A136	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く)	A137	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(簡易又は定例的なもの)	A138	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の延長の決定をすること。	A139	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の特例	A140	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	非開示決定等の取消しをすること。	A141	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	事案の移送	A142	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	第三者保護等	A143	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	軽易な資料等	A144	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	公文書の開示等	東京都情報公開審査会	情報公開審査会への諮問を決定すること。	A145	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	公文書の開示等	東京都情報公開審査会	情報公開審査会へ理由説明書を提出すること。	A146	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	公文書の開示等	東京都情報公開審査会	審査会提出資料の閲覧等の決定	A147	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	公文書の開示等	東京都情報公開審査会	軽易な資料等	A148	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	公文書の開示等	任意的開示	開示・非開示の決定(重要なもの)	A149	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	公文書の開示等	任意的開示	開示・非開示の決定(重要なものを除く)	A150	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	公文書の開示等	目録	文書検索目録及び長期保存文書目録の作成をすること。	A151	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	公文書の開示等	目録	公開件名の確定を承認すること。	A152	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	公文書の開示等	目録	軽易な資料等	A153	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	公文書の開示等	情報の公開・提供	公表・提供情報一覧表	A154	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	公文書の開示等	情報の公開・提供	主要事業の進行状況	A155	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	公文書の開示等	情報の公開・提供	軽易な資料等	A156	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	公文書の開示等	調査・報告	調査の実施・報告	A157	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	個人情報保護	個人情報取扱事務の届出(作成・変更・廃止)	個人情報取扱事務届出事項	A158	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	個人情報保護	個人情報取扱事務の届出(作成・変更・廃止)	軽易な資料等	A159	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報及び保有特定個人情報の開示、訂正及び利用停止に関すること。	保有個人情報及び保有特定個人情報の開示又は非開示、訂正又は非訂正並びに利用停止又は利用非停止を決定すること(重要なものに限る。)。	A160	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	個人情報保護	保有個人情報及び保有特定個人情報の開示、訂正及び利用停止に関すること。	保有個人情報及び保有特定個人情報の開示又は非開示、訂正又は非訂正並びに利用停止又は利用非停止を決定すること(重要なものを除く。)。	A161	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報及び保有特定個人情報の開示、訂正及び利用停止に関すること。	開示・非開示及び訂正・非訂正及び利用停止・利用非停止の決定期間を延長すること。	A162	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報及び保有特定個人情報の開示、訂正及び利用停止に関すること。	非開示、非訂正及び非利用停止決定の取消しを決定すること。	A163	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報及び保有特定個人情報の開示、訂正及び利用停止に関すること。	開示請求及び訂正請求に係る事案を移送すること。	A164	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	個人情報保護	東京都個人情報保護審議会に関すること。	個人情報保護審査会への諮問を決定すること。	A165	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	個人情報保護	東京都個人情報保護審議会に関すること。	個人情報審査会へ理由説明書を提出すること。	A166	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	個人情報保護	東京都個人情報保護審議会に関すること。	保有個人情報取扱事務の届出をすること。	A167	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	個人情報保護	東京都個人情報保護審議会に関すること。	保有個人情報の目的外利用又は外部提供に関すること。	A168	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	個人情報保護	調査・報告	調査の実施・報告	A169	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
文書	事案決定	事案決定実施細目	事案決定実施細目	B000	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	次期改正まで常用。事案決定規定関係	廃棄
文書	事案決定	事案決定実施細目	軽易な資料等	B001	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
文書	事案決定	調査・報告	調査の実施・報告	B002	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	条例等	条例、規則及び訓令	改正依頼	B003	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	他局所管のもの	廃棄
文書	条例等	条例、規則及び訓令	軽易な資料等	B004	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
文書	条例等	調査・報告	調査の実施・報告	B005	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
文書	要綱等	要綱、要領等	事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等(重要なもの)	B006	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	決定区分は事案の重要度等に応じて適宜判断する。次期改正まで常用	移管
文書	要綱等	要綱、要領等	事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等(重要なものを除く。)	B007	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	決定区分は事案の重要度等に応じて適宜判断する。次期改正まで常用	移管
文書	要綱等	要綱、要領等	軽易な資料等	B008	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
文書	要綱等	調査・報告	調査の実施・報告	B009	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
文書	後援名義等の使用等	事業の共催、後援に関すること	使用承認の実績報告	B010	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
文書	後援名義等の使用等	事業の共催、後援に関すること	軽易な資料等	B011	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
文書	後援名義等の使用等	調査・報告	調査の実施・報告	B012	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
文書	文書管理	文書取扱主任	文書取扱主任の任免	B013	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
文書	文書管理	文書取扱主任	軽易な資料等	B014	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
文書	文書管理	ファイル責任者	ファイル責任者及びファイル責任者の補助者を決定すること。	B015	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
文書	文書管理	ファイル責任者	ファイル責任者を置かないことの決定をすること。	B016	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	ファイル責任者	軽易な資料等	B017	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	文書管理基準表	文書管理基準表を制定し、又は変更すること。	B018	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	文書総合管理システムによる管理。当該基準表により分類を決定した文書がすべて廃棄になるまで常用。	廃棄
文書	文書管理	文書管理基準表	軽易な資料等	B019	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
文書	文書管理	秘密文書指定実施細目	軽易な資料等	B020	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	軽易な資料等	B021	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
文書	文書管理	特例起案帳票	特例起案帳票を定め、又は変更すること。	B022	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	特例起案帳票	軽易な資料等	B023	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
文書	文書管理	文書記号	軽易な資料等	B024	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
文書	文書管理	枝番号	枝番号の使用	B025	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	枝番号	軽易な資料等	B026	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
文書	文書管理	分類記号	文書の分類記号を定め、又は変更すること。	B027	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
文書	文書管理	分類記号	軽易な資料等	B028	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
文書	文書管理	保存	保存期間の種別の新設	B029	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	教育長の承認	廃棄
文書	文書管理	保存	特定の公文書の保存期間の延長	B030	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	保存	軽易な資料等	B031	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
文書	文書管理	保存	公文書館への移管	B032	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	保存委託	軽易な資料等	B033	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
文書	文書管理	廃棄	文書の廃棄の決定をすること。	B034	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		移管
文書	文書管理	廃棄	保存期間経過前の文書廃棄	B035	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	総務課長の承認(1年未満保存は承認不要)	移管
文書	文書管理	廃棄	軽易な資料等	B036	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		移管
文書	文書管理	滅失及び毀損	滅失及び毀損の通知	B037	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	総務課長又は所庶務主管課長へ通知(保存期間が1年及び1年未満の文書等を除く。)	廃棄
文書	文書管理	滅失及び毀損	軽易な資料等	B038	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
文書	文書管理	移管	文書の移管(他団体等への移管)	B039	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	※保存期間は、移管対象文書中保存期間が最長のものに会わせ、1年以上とする。	移管
文書	文書管理	移管	文書の移管(上記以外のもの)	B040	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
文書	文書管理	移管	軽易な資料等	B041	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
文書	文書管理	処理の促進	文書等の処理状況の調査(回答)	B042	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
文書	文書管理	処理の促進	軽易な資料等	B043	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
文書	文書管理	調査・報告	調査の実施・報告	B044	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
文書	公印	公印管理	公印取扱主任の命免	B045	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
文書	公印	公印管理	公印の新調又は改刻を申請し、使用しなくなった公印を引き継ぐこと。	B046	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
文書	公印	公印管理	公印の事故を届け出ること。	B047	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	公印	公印管理	軽易な資料等	B048	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
文書	公印	公印使用	公印使用簿	B049	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
文書	公印	公印使用	公印事前押印(刷り込み)申請書	B050	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
文書	公印	公印使用	公印事前押印(刷り込み)文書等処理簿	B051	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	公印管理者への届け	廃棄
文書	公印	公印使用	公印事前押印(刷り込み)についての調査	B052	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
文書	公印	公印使用	使用状況調査、報告	B053	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	総務局長へ報告	廃棄
文書	公印	公印使用	軽易な資料等	B054	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
文書	公印	調査・報告	調査の実施・報告	B055	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
文書	図書類	整理・保管	定期購読図書類、高額図書類登録台帳	B056	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理・保管	一般図書類登録台帳	B057	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理・保管	軽易な資料等	B058	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
文書	図書類	廃棄	図書類の廃棄決定	B059	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
文書	図書類	廃棄	軽易な資料等	B060	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
文書	図書類	報告	図書類の取扱状況に関するもの	B061	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	教育長への報告	廃棄
文書	図書類	報告	軽易な資料等	B062	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
文書	図書類	調査・報告	調査の実施・報告	B063	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	印刷物	主要刊行物の決定	軽易な資料等	B064	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
文書	印刷物	整理・保管	軽易な資料等	B065	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
文書	印刷物	報告	印刷物の取扱状況に関するもの	B066	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
文書	印刷物	報告	軽易な資料等	B067	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
文書	印刷物	調査・報告	調査の実施・報告	B068	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
文書	官報	官報報告	原稿の送付	B069	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
文書	官報	官報報告	軽易な資料等	B070	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
文書	例規集	報告	軽易な資料等	B071	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	人事全般	人事管理	軽易な資料等	C000	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	人事全般	調査・報告	調査の実施・報告	C001	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	非常勤職員	非常勤職員の任免	幹部職員以外	C002	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	非常勤職員	非常勤職員の任免	(内申)	C003	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	非常勤職員	非常勤職員の任免	○会計年度任用職員名簿	C004	30年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	非常勤職員	非常勤職員の任免	○会計年度任用職員申込書	C005	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	非常勤職員	非常勤職員の任免	軽易な資料等	C006	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	非常勤職員	非常勤職員の報酬額、費用弁償額の基準の決定等	軽易な資料等	C007	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	定数	当初配分定数の決定	軽易な資料等	C008	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	定数	配分定数の変更	(意見具申)	C009	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	定数	配分定数の変更	軽易な資料等	C010	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	定数	充員	(意見具申)	C011	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	定数	充員	軽易な資料等	C012	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	定数	新規採用職員の需要見込み数の確定	軽易な資料等	C013	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	定数	臨時職員の雇用	臨時職員を雇用すること。	C014	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	定数	臨時職員の雇用	軽易な資料等	C015	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	定数	一般非常勤職員	一般非常勤職員の募集に関すること。	C016	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	定数	一般非常勤職員	一般非常勤職員の選考に関すること。	C017	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	定数	一般非常勤職員	一般非常勤職員の任用に関すること。	C018	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	定数	一般非常勤職員	一般非常勤職員の退職に関すること。	C019	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	定数	所要人員計画	作成(庁提出分)	C020	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	定数	所要人員計画	軽易な資料等	C021	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	定数	事務分掌	作成(庁提出分)	C022	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	定数	事務分掌	一般職員の事務分掌を定めること。	C023	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	定数	調査・報告	調査の実施・報告	C024	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	任用退職等	採用	軽易な資料等	C025	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	任用退職等	昇任	軽易な資料等	C026	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	任用退職等	転任	一般職員	C027	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	任用退職等	転任	一般職員(意見具申)	C028	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	任用退職等	転任	軽易な資料等	C029	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	任用退職等	配置換等	軽易な資料等	C030	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	任用退職等	自己申告の実施	(報告)	C031	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	任用退職等	自己申告の実施	自己申告書(各控)	C032	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	任用退職等	自己申告の実施	推薦書(各控)	C033	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	任用退職等	自己申告の実施	軽易な資料等	C034	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	任用退職等	部課長級の職への事務の取扱者、代理者の決定	軽易な資料等	C035	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	任用退職等	課長級職の事務取扱者、代理者の決定	(内申)	C036	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	任用退職等	課長級職の事務取扱者、代理者の決定	軽易な資料等	C037	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	任用退職等	任免	(内申)	C038	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	任用退職等	任免	軽易な資料等	C039	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	任用退職等	法令職(幹部職員)の任免	軽易な資料等	C040	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	任用退職等	法令職(一般職員)の任免	履歴登載されるもの又は職を指定するもの	C041	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	任用退職等	法令職(一般職員)の任免	その他のもの	C042	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	給与取扱者等の任免を含む。	廃棄
人事	任用退職等	法令職(一般職員)の任免	軽易な資料等	C043	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	任用退職等	兼務、兼任、併任及び事務従事	課長級の職に係るもの(意見具申)	C044	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	任用退職等	兼務、兼任、併任及び事務従事	一般職員の職に係るもの(内申)	C045	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	任用退職等	兼務、兼任、併任及び事務従事	軽易な資料等	C046	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	任用退職等	派遣職員の推薦	軽易な資料等	C047	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	任用退職等	派遣の発令	軽易な資料等	C048	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	任用退職等	他団体への派遣	一般職員(意見具申)	C049	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	任用退職等	他団体への派遣	軽易な資料等	C050	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	任用退職等	転職の決定	軽易な資料等	C051	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	任用退職等	辞職の承認	一般職員(内申)	C052	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	任用退職等	辞職の承認	軽易な資料等	C053	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	任用退職等	幹部職員の退職の勧奨	軽易な資料等	C054	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	任用退職等	一般職員の勧奨退職の実施	軽易な資料等	C055	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	任用退職等	調査・報告	調査の実施・報告	C056	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	採用試験、選考	個別の採用選考の実施の申請	(意見具申)	C057	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	人事委員会によるもの	廃棄
人事	採用試験、選考	個別の採用選考の実施の申請	軽易な資料等	C058	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	採用試験、選考	統一選考能力認定の受験申込みの取りまとめ	統一選考能力認定の受験申込みの取りまとめ	C059	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	採用試験、選考	統一選考能力認定の受験申込みの取りまとめ	軽易な資料等	C060	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	採用試験、選考	採用試験の受験申込みの取りまとめ	軽易な資料等	C061	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	採用試験、選考	個別委任による採用選考の権限委任の申請	一般職員(意見具申)	C062	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	採用試験、選考	個別委任による採用選考の権限委任の申請	軽易な資料等	C063	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	採用試験、選考	権限受任による採用選考	一般職員(意見具申)	C064	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	個別委任による採用選考の権限委任によるもの	廃棄
人事	採用試験、選考	権限受任による採用選考	軽易な資料等	C065	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	採用試験、選考	包括委任による採用選考	一般職員(意見具申)	C066	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	採用試験、選考	包括委任による採用選考	軽易な資料等	C067	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	採用試験、選考	転職の申請	一般職員(意見具申)	C068	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	人事委員会に対するもの	廃棄
人事	採用試験、選考	転職の申請	軽易な資料等	C069	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	採用試験、選考	調査・報告	調査の実施・報告	C070	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	昇任選考	個別の幹部昇任選考の申請	軽易な資料等	C071	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	昇任選考	管理職選考等の受験申込みの取りまとめ提出	管理職選考等の受験申込みの取りまとめ提出	C072	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	昇任選考	管理職選考等の受験申込みの取りまとめ提出	軽易な資料等	C073	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	昇任選考	管理職選考及び主任選考等の受験申込みの取りまとめ	管理職選考及び主任選考等の受験申込みの取りまとめ	C074	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	昇任選考	管理職選考及び主任選考等の受験申込みの取りまとめ	軽易な資料等	C075	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	昇任選考	包括委任による昇任選考	軽易な資料等	C076	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	昇任選考	特別昇格選考	軽易な資料等	C077	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	昇任選考	試験・選考等	軽易な資料等	C078	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	昇任選考	調査・報告	調査の実施・報告	C079	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	教育職員免許	認定講習	連絡、調整	C080	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	教育職員免許	認定講習	軽易な資料等	C081	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	教育職員免許	調査・報告	調査の実施・報告	C082	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	人事記録	履歴	軽易な資料等	C083	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	人事記録	人事記録の異動事項の届出	届出事項通知書	C084	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	部、課のものは(控)	廃棄
人事	人事記録	人事記録の異動事項の届出	軽易な資料等	C085	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	人事記録	人事情報担当者の指定	軽易な資料等	C086	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	人事記録	人事管理資料の提出	軽易な資料等	C087	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	人事記録	人事記録事務関係	採用者調書	C088	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	電算用	廃棄
人事	人事記録	人事記録事務関係	軽易な資料等	C089	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	人事記録	調査・報告	調査の実施・報告	C090	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	評定	定期評定の実施	職務業績票	C091	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	人事考課規定による。	廃棄
人事	評定	定期評定の実施	軽易な資料等	C092	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	評定	定期評定の実施	○会計年度任用職員業績評価書	C093	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	評定	定期評定(報告)	軽易な資料等	C094	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	評定	条件付採用期間評定	軽易な資料等	C095	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	評定	調査・報告	調査の実施・報告	C096	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	給与	昇給推薦	昇給及び成績率	C097	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	給与	給与減額免除についての承認申請	課長級職員の給与の減額の免除を承認すること。	C098	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	人事委員会への申請	廃棄
人事	給与	給与減額免除についての承認申請	課長代理級職員及び一般職員の給与の減額を免除を承認すること。	C099	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	給与	昇給の決定	軽易な資料等	C100	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	給与	名誉昇給の決定	軽易な資料等	C101	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	給与	単身赴任手当の確認及び決定	単身赴任届	C102	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	給与	単身赴任手当の確認及び決定	軽易な資料等	C103	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	給与	扶養・住居・通勤手当の確認及び決定	扶養親族に関する届	C104	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	給与	扶養・住居・通勤手当の確認及び決定	軽易な資料等	C105	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	給与	特地勤務手当に準ずる手当の確認及び決定	特地勤務手当に準ずる手当等異動支給調査書	C106	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	給与	特地勤務手当に準ずる手当の確認及び決定	軽易な資料等	C107	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	給与	調整額の確認及び決定	給料の調整額認定・解除申請書兼通知書	C108	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	給与	調整額の確認及び決定	軽易な資料等	C109	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	給与	給与の記録	職員別給与簿	C110	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	給与	給与の記録	軽易な資料等	C111	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	給与	給与の減額	給与減額整理簿	C112	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	給与	給与の減額	軽易な資料等	C113	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	給与	給料、諸手当等の支給	(内申)	C114	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	給与	給料、諸手当等の支給	入力通知書(控)	C115	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	給与	給料、諸手当等の支給	軽易な資料等	C116	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	給与	給与・諸手当の支給	時間外勤務手当の執行報告	C117	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	給与	所得税	年末調整	C118	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	給与	所得税	法定調書の提出	C119	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	給与	住民税	給与所得者異動届の提出	C120	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	給与	調査・報告	調査の実施・報告	C121	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	旅費	旅費(赴任旅費を含む。)	旅費(赴任旅費を含む。)の支給	C122	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
人事	旅費	旅費(赴任旅費を含む。)	軽易な資料等	C123	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	旅費	海外出張旅費	海外出張旅費の支給	C124	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
人事	旅費	海外出張旅費	軽易な資料等	C125	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	旅費	調査・報告	調査の実施・報告	C126	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	児童手当	児童手当	受給者台帳	C127	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	児童手当	児童手当	認定請求書	C128	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	児童手当	児童手当	額改定請求書、額改定届、現況届及び未支払児童手当請求書	C129	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	児童手当	児童手当	その他児童手当に関するもの	C130	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	児童手当	児童手当	支払状況の報告	C131	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	児童手当	児童手当	軽易な資料等	C132	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	児童手当	調査・報告	調査の実施・報告	C133	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	年金、退職手当等	退職手当及び付加給付金	軽易な資料等	C134	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	年金、退職手当等	調査・報告	調査の実施・報告	C135	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	勤務時間等	特例設定	(内申)	C136	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	勤務時間等	特例設定	軽易な資料等	C137	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	勤務時間等	調査・報告	調査の実施・報告	C138	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	服務	勤怠	出勤簿	C139	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	服務	勤怠	遅参等処理簿	C140	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	服務	勤怠	軽易な資料等	C141	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	服務	争議行為等	状況報告(部長)	C142	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	服務	争議行為等	軽易な資料等	C143	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	服務	青年海外協力隊への応募派遣	軽易な資料等	C144	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	課長級職員の職務に専念する義務の免除を承認すること。	C145	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	課長代理級職員及び一般職員の職務に専念する義務の免除を承認すること。	C146	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	休暇、職免等処理簿	C147	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	庁・部は協議手続の用の写し	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	職務専念義務免除の承認	軽易な資料等	C148	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	服務	営利企業等従事の許可等	部長級以下(意見具申)	C149	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	服務	会計年度任用職員の営利企業等従事の届出	○兼業届出書等	C150	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	服務	会計年度任用職員の営利企業等従事の届出	軽易な資料等	C151	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	服務	営利企業等従事の許可等	兼業許可申請書	C152	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	服務	営利企業等従事の許可等	営業許可等申請書	C153	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	服務	営利企業等従事の許可等	軽易な資料等	C154	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	服務	兼職の承認	部課長級(意見具申)	C155	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	服務	兼職の承認	一般職員(意見具申)	C156	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	服務	兼職の承認	兼職等承認申請書	C157	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	服務	兼職の承認	軽易な資料等	C158	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	服務	勤務軽減の決定	勤務の軽減措置願	C159	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	服務	勤務軽減の決定	軽易な資料等	C160	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	部長級職員に出張(海外出張及び海外派遣研修出張を除く。)を命ずること。	C161	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	課長級職員に出張(海外出張及び海外派遣研修を除く。)を命ずること。	C162	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	出張命令(国内)	一般職員に出張(課長代理の権限に属するもの、海外出張及び海外派遣研修出張を除く。)を命ずること。	C163	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	一般職員に出張(宿泊を伴う出張、海外出張及び海外派遣研修を除く。)を命ずること。	C164	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	旅行命令簿	C165	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	軽易な資料等	C166	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	服務	出張命令	出張復命書	C167	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	服務	出張命令	軽易な資料等	C168	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	服務	職務上の秘密に属する事項の発表の許可	部課長級	C169	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	服務	職務上の秘密に属する事項の発表の許可	一般職員	C170	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	服務	職務上の秘密に属する事項の発表の許可	軽易な資料等	C171	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	服務	年次有給休暇の承認等	課長級職員の年次有給休暇等の承認等をすること。	C172	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	服務	年次有給休暇の承認等	課長代理級職員及び一般職員の年次有給休暇等の承認等をすること。	C173	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	服務	年次有給休暇の承認等	一般職員の年次有給休暇等の承認等をすること(課長代理権限に属するものを除く。)。	C174	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	服務	年次有給休暇の承認等	一般職員の年次有給休暇(時期の変更を除く。)、特別休暇及び事故欠勤の承認等をすること。	C175	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	年次有給休暇の承認等	休暇、職免等処理簿	C176	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	服務	年次有給休暇の承認等	軽易な資料等	C177	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	服務	超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替の承認	一般職員	C178	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	服務	超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替の承認	軽易な資料等	C179	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	服務	超過勤務命令	超過勤務命令簿	C180	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	服務	超過勤務命令	軽易な資料等	C181	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	課長級	C182	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	一般職員	C183	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	介護休暇申請書兼処理簿	C184	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	軽易な資料等	C185	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	服務	事務引継	事務引継書	C186	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	服務	事務引継	軽易な資料等	C187	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	服務	育児休業の承認	課長級	C188	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	服務	育児休業の承認	一般職員	C189	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	服務	育児休業の承認	育児休業承認請求書	C190	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	育児休業の承認	軽易な資料等	C191	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	服務	育児休業計画書による申し出の承認	課長級	C192	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	服務	育児休業計画書による申し出の承認	一般職員	C193	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	服務	育児休業計画書による申し出の承認	育児休業計画書	C194	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	服務	育児休業計画書による申し出の承認	軽易な資料等	C195	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	服務	育児休業、部分休業に係る子の養育状況の変更の届出	養育状況変更届	C196	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	服務	育児休業、部分休業に係る子の養育状況の変更の届出	軽易な資料等	C197	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	服務	部分休業の承認	課長級	C198	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	服務	部分休業の承認	一般職員	C199	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	服務	部分休業の承認	部分休業承認請求書	C200	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	服務	部分休業の承認	軽易な資料等	C201	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	服務	調査・報告	調査の実施・報告	C202	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	服務	会計年度任用職員の営利企業等従事の届出	○兼業届出書等	C203	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	服務	会計年度任用職員の営利企業等従事の届出	軽易な資料等	C204	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	服務監察	措置要求に対するてん末報告	軽易な資料等	C205	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務監察	職員の非行事故発生報告書	部長報告	C206	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	軽易なものを含む。	廃棄
人事	服務監察	職員の非行事故発生報告書	軽易な資料等	C207	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	服務監察	調査・報告	調査の実施・報告	C208	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	分限、懲戒等	懲戒処分	報告等	C209	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	分限、懲戒等	懲戒処分	軽易な資料等	C210	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	分限、懲戒等	意に反する分限処分	部長級以下(意見具申)	C211	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	分限、懲戒等	意に反する分限処分	処分説明書	C212	10年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	分限、懲戒等	意に反する分限処分	軽易な資料等	C213	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	分限、懲戒等	欠格事由該当者報告	(部長報告)	C214	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	分限、懲戒等	欠格事由該当者報告	軽易な資料等	C215	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	分限、懲戒等	欠格の例外措置	部長級以下(意見具申)	C216	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	分限、懲戒等	欠格の例外措置	軽易な資料等	C217	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	分限、懲戒等	条件付採用期間中の職員の解職	(意見具申)	C218	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	分限、懲戒等	条件付採用期間中の職員の解職	軽易な資料等	C219	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	分限、懲戒等	交通事故を原因とする訓告以下の措置	軽易な資料等	C220	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	分限、懲戒等	休職	部長級以下(内申)	C221	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	規則に基づく	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	分限、懲戒等	休職	軽易な資料等	C222	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	分限、懲戒等	病気休職	係長級以下	C223	10年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	分限、懲戒等	病気休職	部長級以下(内申)	C224	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	分限、懲戒等	病気休職	軽易な資料等	C225	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	分限、懲戒等	調査・報告	調査の実施・報告	C226	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	研修	教育長研修	軽易な資料等	C227	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	研修	海外研修生の決定	(内申)	C228	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	研修	海外研修生の決定	課長代理級職員及び一般職員の海外研修生の決定について意見を具申すること。	C229	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	研修	研修受講者	受講者の決定(内申)	C230	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	研修	研修受講者	軽易な資料等	C231	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	研修	派遣学生	派遣学生の決定等(意見具申)	C232	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	研修	派遣学生	軽易な資料等	C233	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	研修	研修命令	課長級職員に研修(海外研修を除く。)の受講を命ずること。	C234	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	研修	研修命令	課長代理級職員及び一般職員に研修(海外研修を除く。)の受講を命ずること。	C235	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	研修	研修命令	軽易な資料等	C236	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	研修	調査・報告	調査の実施・報告	C237	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	職員表彰	表彰候補者	部長級以下(意見具申)	C238	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	職員表彰規則によるもの	廃棄
人事	職員表彰	表彰候補者	軽易な資料等	C239	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	職員表彰	永年勤続者の候補者	軽易な資料等	C240	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	職員表彰	叙位叙勲候補者の推薦	部長級以下(意見具申)	C241	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	職員表彰	叙位叙勲候補者の推薦	軽易な資料等	C242	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	職員表彰	調査・報告	調査の実施・報告	C243	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	被服貸与	貸与	軽易な資料等	C244	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	被服貸与	調査・報告	調査の実施・報告	C245	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	職員団体又は職員の労働組合	交渉等に関する出席者、議題、時間、場所その他必要事項の確認	予備交渉における確認書	C246	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	職員団体又は職員の労働組合	交渉等に関する出席者、議題、時間、場所その他必要事項の確認	軽易な資料等	C247	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	職員団体又は職員の労働組合	交渉等の記録	交渉記録書(特に重要なもの)	C248	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	職員団体又は職員の労働組合	交渉等の記録	交渉記録書(その他の交渉)	C249	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	職員団体又は職員の労働組合	交渉等の記録	軽易な資料等	C250	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	職員団体又は職員の労働組合	書面協定又は労働協約の締結	特に重要なもの	C251	30年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	職員団体又は職員の労働組合	書面協定又は労働協約の締結	その他のもの	C252	30年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	職員団体又は職員の労働組合	書面協定又は労働協約の締結	軽易な資料等	C253	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	職員団体又は職員の労働組合	行事日程表、機関構成員名簿の承認	行事日程表、機関構成員名簿の承認	C254	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	職員団体又は職員の労働組合	行事日程表、機関構成員名簿の承認	軽易な資料等	C255	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	職員団体又は職員の労働組合	調査・報告	調査の実施・報告	C256	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	東京都管理団体等	財政支出管理団体等への出向等の決定	軽易な資料等	C257	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	東京都管理団体等	株主総会・社員総会	軽易な資料等	C258	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	東京都管理団体等	人事に関する協定等	軽易な資料等	C259	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	東京都管理団体等	役員	軽易な資料等	C260	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	東京都管理団体等	公社等及び公社等以外の団体の評議員	軽易な資料等	C261	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	東京都管理団体等	幹部職員	軽易な資料等	C262	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	東京都管理団体等	団体人事の基本的事項	軽易な資料等	C263	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	東京都管理団体等	諸規定	軽易な資料等	C264	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
人事	東京都管理団体等	調査・報告	調査の実施・報告	C265	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
財務	予算編成	予算科目	軽易な資料等	D001	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	予算編成	予算見積	予算見積書の作成、予算に関する説明書の作成、資料の提出(庁が作成する予算説明資料を除く。)	D002	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
財務	予算編成	予算見積	予算編成に伴う通知、基礎資料、参考資料等の提出依頼	D003	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
財務	予算編成	予算見積	軽易な資料等	D004	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
財務	予算編成	調査・報告	調査の実施・報告	D005	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
財務	予算執行	予算の執行計画の策定、変更	軽易な資料等	D006	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
財務	予算執行	歳出予算	所要額見積書の提出	D007	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
財務	予算執行	歳出予算	配当手続	D008	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
財務	予算執行	歳出予算	配布、執行委任	D009	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
財務	予算執行	歳出予算	流用	D010	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	部の事務事業の執行に係るもの	廃棄
財務	予算執行	歳出予算	執行実績報告の作成	D011	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
財務	予算執行	歳出予算	軽易な資料等	D012	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
財務	予算執行	予備費	充当の請求	D013	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
財務	予算執行	予備費	軽易な資料等	D014	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
財務	予算執行	繰越	見積書の作成	D015	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
財務	予算執行	繰越	繰越調書の作成	D016	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	予算執行	繰越	軽易な資料等	D017	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
財務	予算執行	不納欠損	不納欠損処分	D018	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	都税及び都税に係る税外収入に係るものを除く。	廃棄
財務	予算執行	不納欠損	軽易な資料等	D019	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
財務	予算執行	「所」の指定	「所」の指定の申請	D020	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	予算事務規則に基づくもの	廃棄
財務	予算執行	「所」の指定	軽易な資料等	D021	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
財務	予算執行	収支予定額	収支予定額の算定	D022	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
財務	予算執行	収支予定額	収支予定額の通知	D023	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	収支予定表の提出を含む	廃棄
財務	予算執行	収支予定額	軽易な資料等	D024	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
財務	予算執行	予算執行管理システム	歳入予算執行状況一覧表	D025	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算執行	予算執行管理システム	歳出予算科目別執行状況一覧表	D026	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算執行	予算執行管理システム	歳出予算事業別執行一覧表	D027	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算執行	予算執行管理システム	軽易な資料等	D028	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
財務	予算執行	調査・報告	調査の実施・報告	D029	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
財務	損害賠償、損失補償、和解	損害賠償等の決定依頼	将来の例証となるもの、将来紛争が生じる可能性があると予想されるもの	D030	30年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	議会の議決を要する事案は、教育委員会決定。その他の事案にあっては、重大性等に応じ、教育庁又は部長決定。損害賠償額決定通知書を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	損害賠償、損失補償、和解	損害賠償等の決定依頼	人身損害、物的損害(賠償額3000万円を超えるもの)に係るもの	D031	10年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	議会の議決を要する事案は、教育委員会決定。その他の事案にあっては、重大性等に応じ、教育庁又は部長決定。損害賠償額決定通知書を含む。	廃棄
財務	損害賠償、損失補償、和解	損害賠償等の決定依頼	物的損害(賠償額が3000万円以下)に係るもの	D032	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	議会の議決を要する事案は、教育委員会決定。その他の事案にあっては、重大性等に応じ、教育庁又は部長決定。損害賠償額決定通知書を含む。	廃棄
財務	損害賠償、損失補償、和解	損害賠償等の決定依頼	軽易な資料等	D033	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
財務	損害賠償、損失補償、和解	損失補償等の決定	将来の例証となるもの、将来紛争が生じる可能性があると予想されるもの(1000万円以上)	D034	30年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
財務	損害賠償、損失補償、和解	損失補償等の決定	将来の例証となるもの、将来紛争が生じると予想されるもの(1000万円未満)	D035	30年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
財務	損害賠償、損失補償、和解	損失補償等の決定	上記以外のもの(1000万円以上)	D036	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
財務	損害賠償、損失補償、和解	損失補償等の決定	上記以外のもの(1000万円未満)	D037	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
財務	損害賠償、損失補償、和解	損失補償等の決定	軽易な資料等	D038	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
財務	損害賠償、損失補償、和解	土地、建物に関する権利の取得に係る損失補償等の決定	将来の例証となるもの、将来紛争が生じる可能性があると予想されるもの(1000万円以上)	D039	30年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
財務	損害賠償、損失補償、和解	土地、建物に関する権利の取得に係る損失補償等の決定	将来の例証となるもの、将来紛争が生じると予想されるもの(1000万円未満)	D040	30年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
財務	損害賠償、損失補償、和解	土地、建物に関する権利の取得に係る損失補償等の決定	上記以外のもの(1000万円以上)	D041	10年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	損害賠償、損失補償、和解	土地、建物に関する権利の取得に係る損失補償等の決定	上記以外のもの(1000万円未満)	D042	10年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
財務	損害賠償、損失補償、和解	土地、建物に関する権利の取得に係る損失補償等の決定	軽易な資料等	D043	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
財務	損害賠償、損失補償、和解	和解の決定	将来の例証となるもの	D044	30年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
財務	損害賠償、損失補償、和解	和解の決定	目的とする額が3000万円を超えるもの	D045	10年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
財務	損害賠償、損失補償、和解	和解の決定	目的とする額が3000万円以下のもの	D046	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
財務	損害賠償、損失補償、和解	和解の決定	軽易な資料等	D047	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
財務	損害賠償、損失補償、和解	保険金請求の資料の作成	資料の作成	D048	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
財務	損害賠償、損失補償、和解	保険金請求の資料の作成	軽易な資料等	D049	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
財務	損害賠償、損失補償、和解	調査・報告	調査の実施・報告	D050	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	補助金等の交付、寄附金の贈与	100万円以上	D051	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	法令により義務付けられているものを除く。	廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	補助金等の交付、寄附金の贈与	40万円以上100万円未満	D052	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	法令により義務付けられているものは、100万円以上を含む。	廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	補助金等の交付、寄附金の贈与	40万円未満	D053	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	補助金等の交付、寄附金の贈与	軽易な資料等	D054	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	適用除外	適用除外の申請	D055	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	補助金等交付規則に基づくもの	廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	適用除外	軽易な資料等	D056	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	補助金等の歳入の原因となる行為の決定	1000万円以上	D057	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	申請、協定、賦課等で、法令等により額の決定に裁量の余地のないものを除く。	廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	補助金等の歳入の原因となる行為の決定	1000万円未満	D058	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	法令等により額の決定の余地のないものは、1000万円以上を含む。	廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	補助金等の歳入の原因となる行為の決定	軽易な資料等	D059	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	寄附金の受領	6000万円以上(議会の議決を要する負担付贈与に係るもの)	D060	10年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	寄附金の受領	6000万円以上(上記以外のもの)	D061	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	寄附金の受領	300万円以上6000万円未満	D062	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	寄附金の受領	300万円未満	D063	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	寄附金の受領	軽易な資料等	D064	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	調査・報告	調査の実施・報告	D065	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
財務	貸付金	貸付金の交付	4000万円以上	D066	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
財務	貸付金	貸付金の交付	1000万円以上4000万円未満	D067	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
財務	貸付金	貸付金の交付	1000万円未満	D068	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
財務	貸付金	貸付金の交付	軽易な資料等	D069	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
財務	請負、委託による事業	請負又は委託により行う工事、船舶の製造、修繕及び運搬に係る役務の提供	予定価格800万円以上1億円未満	D070	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	請負、委託による事業	請負又は委託により行う工事、船舶の製造、修繕及び運搬に係る役務の提供	予定価格800万円未満	D071	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用	廃棄
財務	請負、委託による事業	請負又は委託により行う工事、船舶の製造、修繕及び運搬に係る役務の提供	工事台帳	D072	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	事務の委託及び他局への委託を含む。	廃棄
財務	請負、委託による事業	請負又は委託により行う工事、船舶の製造、修繕及び運搬に係る役務の提供	工事月報	D073	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	事務の委託及び他局への委託を含む。	廃棄
財務	請負、委託による事業	請負又は委託により行う工事、船舶の製造、修繕及び運搬に係る役務の提供	軽易な資料等	D074	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
財務	請負、委託による事業	印刷物、建物管理、調査委託等	予定価格300万円以上6000万円未満	D075	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	事業継続期間中は常用	廃棄
財務	請負、委託による事業	印刷物、建物管理、調査委託等	予定価格300万円未満	D076	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	事業継続期間中は常用	廃棄
財務	請負、委託による事業	印刷物、建物管理、調査委託等	軽易な資料等	D077	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
財務	請負、委託による事業	調査・報告	調査の実施・報告	D078	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の買入れ、売払い	予定価格300万円以上6000万円未満	D079	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	物品の寄附受領、譲与、減額による売払い及び交換を含む。事業継続期間中は常用	廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の買入れ、売払い	予定価格300万円未満	D080	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	物品の寄附受領、譲与、減額による売払い及び交換を含む。買入れのうち燃料、物品等は2年保存。事業継続期間中は常用。※ただし、飲食を伴う会議費で、起案時3年保存であった文書は、3年保存とする。	廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の買入れ、売払い	軽易な資料等	D081	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の借入れ、貸付け	予定価格300万円以上6000万円未満	D082	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	物品の無償貸付け及び減額による貸付けを含む。事業継続期間中は常用	廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の借入れ、貸付け	予定価格300万円未満	D083	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	物品の無償貸付け及び減額による貸付けを含む。事業継続期間中は常用	廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の借入れ、貸付け	軽易な資料等	D084	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	調査・報告	調査の実施・報告	D085	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
財務	契約事務の委任	契約の記録	契約台帳	D086	10年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
財務	契約事務の委任	契約の記録	軽易な資料等	D087	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
財務	契約事務の委任	調査・報告	調査の実施・報告	D088	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	指名業者選定委員会等	指名業者選定委員会設置要綱等の制定及び改廃	D089	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	事業継続期間中は常用	廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	指名業者選定委員会等	軽易な資料等	D090	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	指名業者選定委員会、製品指定委員会	開催	D091	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	指名業者選定委員会、製品指定委員会	軽易な資料等	D092	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	契約締結状況	締結状況の報告	D093	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	契約締結状況	軽易な資料等	D094	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	調査・報告	調査の実施・報告	D095	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
財務	都議会に提出する議案	都議会に提出する議案の決定(依頼)	軽易な資料等	D096	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	都議会に提出する議案	調査・報告	調査の実施・報告	D097	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
財務	教育財産の管理	教育財産の取得、管理及び処分に係る処理方針を決定すること。	軽易な資料等	D098	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
財務	教育財産の管理	登記	軽易な資料等	D099	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
財務	教育財産の管理	教育財産の取得の申出、寄附受領、交換、売払、譲与	軽易な資料等	D100	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
財務	教育財産の管理	教育財産の用途廃止	軽易な資料等	D101	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
財務	教育財産の管理	教育財産の用途変更	軽易な資料等	D102	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
財務	教育財産の管理	教育財産の所属換え	教育財産の所属換え	D103	30年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
財務	教育財産の管理	教育財産の所属換え	軽易な資料等	D104	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
財務	教育財産の管理	損害	損害の報告	D105	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	教育財産規則第14条の規定に基づくもの	廃棄
財務	教育財産の管理	損害	軽易な資料等	D106	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
財務	教育財産の管理	教育財産の使用許可及び貸付け	公有財産管理運用委員会付議事案に係る公有財産の使用許可及び貸付の決定	D107	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
財務	教育財産の管理	教育財産の使用許可及び貸付け	国及び外の地方公共団体の所有する財産の使用許可及び貸付けの申請	D108	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
財務	教育財産の管理	教育財産の使用許可及び貸付け	軽易な資料等	D109	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
財務	教育財産の管理	公有財産に関する調査又は連絡	公有財産に関する調査又は連絡	D110	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	教育財産の管理	公有財産に関する調査又は連絡	財産台帳	D111	30年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	除帳した台帳を含む。常用	廃棄
財務	教育財産の管理	公有財産に関する調査又は連絡	軽易な資料等	D112	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
財務	教育財産の管理	建築物等保全に関する調査又は連絡	保全管理台帳	D113	30年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
財務	教育財産の管理	建築物等保全に関する調査又は連絡	軽易な資料等	D114	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
財務	教育財産の管理	調査・報告	調査の実施・報告	D115	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
財務	分担金、使用料、手数料の減免、売却代金、返還金その他の債権の免除等	私債権の放棄	東京都債権管理条例に基づく私債権放棄に係るもの	D116	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
財務	分担金、使用料、手数料の減免、売却代金、返還金その他の債権の免除等	私債権の放棄	軽易な資料等	D117	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
財務	分担金、使用料、手数料の減免、売却代金、返還金その他の債権の免除等	調査・報告	調査の実施・報告	D118	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
出納	決算	調書等の作成	軽易な資料等	E000	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
出納	決算	決算見込	決算見込調べの作成	E001	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
出納	決算	決算見込	決算見込額の調査	E002	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
出納	決算	決算見込	軽易な資料等	E003	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
出納	決算	決算説明	決算説明資料の作成	E004	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
出納	決算	決算説明	軽易な資料等	E005	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	決算	調査・報告	調査の実施・報告	E006	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入調停の決定	違約金及び遅延利子に係るもの	E007	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入調停の決定	確定判決等に基づく収入に係るもの	E008	10年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入調停の決定	軽易な資料等	E009	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	予算執行管理システム	歳出予算配当調書	E010	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	予算執行管理システム	歳出予算配布調書	E011	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	予算執行管理システム	予備費充当調書・内訳	E012	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	予算執行管理システム	軽易な資料等	E013	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	土地購入費、家屋購入費	E014	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	報酬、手当、職員手当等	E015	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	超過勤務手当を除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	上下水道使用料、広告料、保管料、土地建物賃借料に係るもの	E016	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	負担金、補助金、交付金、生活扶助に係るもの	E017	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	税収入、使用料等の過誤納還付に係るもの	E018	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	設計委託、工事請負、医療扶助、助産扶助、超過勤務手当、旅費に係るもの	E019	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。※ただし、旅費に係るもので、起案時5年保存であった文書は5年保存とする	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	不法行為に基づく損害賠償に係るもの	E020	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	生命・身体の損害によるもの及び確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。確定判決等に基づくものを除く。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	労働保険料、厚生年金保険料、健康保険料に係るもの	E021	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	報償費に係るもの	E022	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	燃料代、電気料、ガス代、クリーニング代、物品購入代金に係るもの	E023	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	運送費、郵便料、筆耕料、翻訳料、速記料、樹木剪定料、飲食代、動産借上料及び会場借上料に係るもの	E024	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。※ただし、飲食を伴う会議費で起案時3年保存であった文書は3年保存とする	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	生命・身体の侵害による損害賠償に係るもの	E025	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	″確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。″	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	審査登録一覧表	E026	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	軽易な資料等	E027	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	過誤納額通知書	E028	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	振替収入命令書	E029	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	振替支出命令書	E030	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	現金出納簿	E031	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	収入額更正通知書	E032	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	納入済通知書送付書	E033	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	収納金日報	E034	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	収納金口座振替納付届	E035	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	取消届が提出されるまでは常用	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	収納金口座振替取消	E036	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	現金、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	落札者確定通知書	E037	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	引継報告書(出納員、前渡受者)	E038	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	引継明細書	E039	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	収入額更正依頼書	E040	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	給与取扱者指定通知書	E041	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	当該給与取扱者指定期間中は常用	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	給料等仕訳書兼支給表	E042	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	軽易な資料等	E043	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の亡失、損傷の報告	現金亡失損傷報告書	E044	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の亡失、損傷の報告	軽易な資料等	E045	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し	払出請求	E046	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し	軽易な資料等	E047	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の受入、保管依頼	毎年委託更新するもの	E048	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	新たに委託更新するまでは常用	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の受入、保管依頼	上記以外のもの	E049	10年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の受入、保管依頼	軽易な資料等	E050	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	保管有価証券受払簿	E051	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	当該有価証券の払い出しが終了するまで常用	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	保管有価証券整理簿	E052	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	軽易な資料等	E053	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	資金管理システム	局別款別執行実績一覧表(歳入)／(歳出)	E054	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	資金管理システム	局別款別執行実績表(歳入)／(歳出)	E055	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	資金管理システム	軽易な資料等	E056	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	金銭の支払	口座振替再送通知書	E057	10年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	金銭の支払	口座振替支払明細書記載内容訂正通知書	E058	10年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	金銭の支払	口座振替不能通知書	E059	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	金銭の支払	口座振替戻入通知書	E060	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	金銭の支払	口座振替中止通知書	E061	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	金銭の支払	送金支払未済通知書	E062	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	金銭の支払	送金再送通知書	E063	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	金銭の支払	送金戻入通知書	E064	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	金銭の支払	送金中止通知書	E065	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	金銭の支払	軽易な資料等	E066	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	調査・報告	調査の実施・報告	E067	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	備品・不要品出納簿	E068	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	消耗品・動物・不要品・借用動産出納簿	E069	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	材料品出納簿	E070	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	物品過不足調書	E071	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	物品受払簿	E072	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	物品受入・払出通知書(購入等による受入れ)	E073	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	物品受入・払出通知書(その他の受入れ)	E074	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	物品払出通知書(供用)	E075	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	物品受領書	E076	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	物品払出通知書(供用又はその他の払出し)	E077	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	物品受入通知書兼物品払出通知書(物品管理者間の異動)	E078	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	物品受入通知書(返納)	E079	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	物品過不足通知書	E080	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	備品供用票	E081	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	軽易な資料等	E082	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の所属換えの決定	物品所属換請求書兼物品払出通知書	E083	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	物品の管理	物品の所属換えの決定	物品所属換決定・送付通知書兼物品受入・払出通知書	E084	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の所属換えの決定	軽易な資料等	E085	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の分類換え・区分換えの決定	物品の分類換え、所属換え及び区分換えを決定すること。	E086	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の分類換え・区分換えの決定	軽易な資料等	E087	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
出納	物品の管理	不用品	不用品を処分及び廃棄すること。	E088	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
出納	物品の管理	不用品	物品区分換通知書兼物品払出通知書	E089	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
出納	物品の管理	不用品	軽易な資料等	E090	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
出納	物品の管理	重要物品の報告	重要物品報告書	E091	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
出納	物品の管理	重要物品の報告	軽易な資料等	E092	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
出納	物品の管理	引継ぎ	引継ぎの決定	E093	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
出納	物品の管理	引継ぎ	物品引継報告書	E094	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
出納	物品の管理	引継ぎ	軽易な資料等	E095	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の亡失・損傷報告	物品亡失・損傷報告書を作成すること。	E096	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の亡失・損傷報告	物品亡失・損傷報告書(収入証紙)	E097	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の亡失・損傷報告	軽易な資料等	E098	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	物品の管理	物品の所属換えあっせん	物品の所属換えあっせんを依頼すること。	E099	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の所属換えあっせん	軽易な資料等	E100	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
出納	物品の管理	物品管理システム	物品管理者別物品一覧表	E101	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	物品の管理	物品管理システム	物品管理者別品名集計表	E102	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	物品の管理	物品管理システム	品名別取得年度一覧表	E103	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	物品の管理	物品管理システム	物品異動状況集計表	E104	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	物品の管理	物品管理システム	軽易な資料等	E105	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
出納	物品の管理	用品	用品の配給の申請に関すること。	E106	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
出納	物品の管理	用品	軽易な資料等	E107	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
出納	物品の管理	調査・報告	調査の実施・報告	E108	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
環境	環境マネジメントシステム	運用管理手順	軽易な資料等	F005	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
環境	環境マネジメントシステム	調査・報告	調査の実施・報告	F006	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
住宅	教職員住宅の管理運営	教職員住宅に関する調査又は連絡	調査、連絡	G000	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
住宅	教職員住宅の管理運営	教職員住宅に関する調査又は連絡	台帳	G001	30年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
住宅	教職員住宅の管理運営	教職員住宅に関する調査又は連絡	軽易な資料等	G002	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
住宅	教職員住宅の管理運営	教職員住宅の管理人	住宅管理人会議の開催	G003	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
住宅	教職員住宅の管理運営	教職員住宅の管理人	軽易な資料等	G004	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
住宅	教職員住宅の管理運営	入居者の募集・選定	募集の通知	G005	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
住宅	教職員住宅の管理運営	入居者の募集・選定	選定委員会の開催	G006	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
住宅	教職員住宅の管理運営	入居者の募集・選定	入居推薦	G007	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
住宅	教職員住宅の管理運営	入居者の募集・選定	入居者の決定	G008	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
住宅	教職員住宅の管理運営	入居者の募集・選定	軽易な資料等	G009	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
住宅	教職員住宅の管理運営	使用・返還	使用許可申請	G010	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
住宅	教職員住宅の管理運営	使用・返還	入居証明書の発行	G011	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
住宅	教職員住宅の管理運営	調査・報告	調査の実施・報告	G028	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
住宅	教職員住宅の維持管理	教職員住宅の工事	単価表・基準等	G014	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
住宅	教職員住宅の維持管理	教職員住宅の工事	工事諸届	G015	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
住宅	教職員住宅の維持管理	教職員住宅の工事	工事台帳	G016	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
住宅	教職員住宅の維持管理	教職員住宅の工事	軽易な資料等	G017	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
住宅	教職員住宅の維持管理	起工書	300万円以上	G018	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
住宅	教職員住宅の維持管理	起工書	300万円未満	G019	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
住宅	教職員住宅の維持管理	保全に関する調査又は連絡	検査の実施	G020	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
住宅	教職員住宅の維持管理	保全に関する調査又は連絡	住宅調査の実施	G021	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
住宅	教職員住宅の維持管理	保全に関する調査又は連絡	技術指導	G022	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
住宅	教職員住宅の維持管理	保全に関する調査又は連絡	軽易な資料等	G023	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
住宅	教職員住宅の維持管理	竣工	引渡書等	G024	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
住宅	教職員住宅の維持管理	竣工	軽易な資料等	G025	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
住宅	教職員住宅の維持管理	完成図	完成図	G026	30年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当	マイクロフィルムを含む	廃棄
住宅	教職員住宅の維持管理	完成図	軽易な資料等	G027	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
住宅	教職員住宅の維持管理	調査・報告	調査の実施・報告	G029	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学務	学務一般	学級編成	暫定同意協議等	H000	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学務	学務一般	学級編成	同意協議等	H001	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学務	学務一般	学級編成	軽易な資料等	H002	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学務	学務一般	教科書	教科書採択	H003	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学務	学務一般	教科書	教科書展示会の開催	H004	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学務	学務一般	教科書	軽易な資料等	H005	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学務	学務一般	奨学資金	奨学生採用候補者の募集等	H006	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学務	学務一般	奨学資金	軽易な資料等	H007	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学務	学務一般	統計・調査	学校基本調査・公立学校統計調査	H008	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学務	学務一般	統計・調査	学校図書館調査	H009	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学務	学務一般	統計・調査	その他調査	H010	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学務	学務一般	統計・調査	軽易な資料等	H011	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学務	学務一般	調査・報告	調査の実施・報告	H012	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	人事全般	人事管理	軽易な資料等	I000	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	人事全般	勤務評定	教育職員業績評価	I001	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	人事全般	勤務評定	学校事務職員等業績評価	I002	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	人事全般	勤務評定	教育職員自己申告	I003	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	人事全般	勤務評定	学校事務職員等自己申告	I004	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	人事全般	勤務評定	軽易な資料等	I005	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	人事全般	選考	校長・教頭・主幹選考等	I006	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	人事全般	選考	管理職(事務系)選考	I007	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	人事全般	選考	主任等(事務系)選考	I008	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	人事全般	選考	在外教育施設派遣候補者選考	I009	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	人事全般	選考	軽易な資料等	I010	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学校	人事全般	履歴	履歴カード(副本)	I011	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	人事全般	履歴	履歴事項異動届	I012	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	人事全般	履歴	履歴事項修正連絡票	I013	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	人事全般	履歴	軽易な資料等	I014	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	人事全般	調査・報告	調査の実施・報告	I210	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	定数	教職員配当等資料	配当資料等	I015	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	定数	教職員配当等資料	軽易な資料等	I016	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	定数	教職員任用等取扱資料	任用取扱資料等	I017	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	定数	教職員任用等取扱資料	軽易な資料等	I018	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	定数	学校事務職員配当定数等資料	配当定数資料等	I019	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	定数	学校事務職員配当定数等資料	軽易な資料等	I020	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	定数	指導方法の改善実施計画書	改善実施計画書等	I021	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	定数	指導方法の改善実施計画書	軽易な資料等	I022	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	定数	指導力不足教員の申請	申請書等	I023	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	定数	指導力不足教員の申請	軽易な資料等	I024	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	定数	人事処理カード	人事処理カード	I025	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学校	定数	人事処理カード	軽易な資料等	I026	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	定数	組織表	公立小・中学校教員組織表	I027	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	定数	組織表	講師時数配当申請(端数、TT、身障)	I028	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	定数	組織表	軽易な資料等	I029	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	定数	現況報告	教職員現員調査等	I030	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	定数	現況報告	軽易な資料等	I031	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	定数	臨時的教員の任免	臨時的教員(産育休代替)の採用(内申)	I032	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	定数	臨時的教員の任免	臨時的教員(産育休代替)の退職(内申)	I033	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	定数	臨時的教員の任免	軽易な資料等	I034	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	定数	講師の任免	講師の採用(内申)	I035	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	定数	講師の任免	講師の退職(内申)	I036	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	定数	講師の任免	軽易な資料等	I037	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	定数	再任用教員の任免	再任用教員の採用(内申)	I038	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	定数	再任用教員の任免	再任用教員の退職(内申)	I039	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	定数	再任用教員の任免	軽易な資料等	I040	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	定数	嘱託員の任免	公立学校嘱託員の採用(内申)	I041	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学校	定数	嘱託員の任免	公立学校嘱託員の退職(内申)	I042	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	定数	嘱託員の任免	軽易な資料等	I043	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	定数	調査・報告	調査の実施・報告	I211	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	定数異動	定期異動(校長・教頭・主幹)	基本調査書	I044	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	定数異動	定期異動(校長・教頭・主幹)	校長・教頭異動の基礎資料等	I045	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	定数異動	定期異動(校長・教頭・主幹)	校長・教頭の任命(内申)	I046	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	定数異動	定期異動(校長・教頭・主幹)	軽易な資料等	I047	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	定数異動	定期異動(一般教員)	管理主事地区・学校訪問	I048	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	定数異動	定期異動(一般教員)	定期異動に伴う異動調査書	I049	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	定数異動	定期異動(一般教員)	教員異動状況調査等	I050	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	定数異動	定期異動(一般教員)	教員転任名簿	I051	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	定数異動	定期異動(一般教員)	軽易な資料等	I052	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	定数異動	定期異動(事務・栄養士)	学校事務職員等の転任・昇任・転出(内申等)	I053	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	定数異動	定期異動(事務・栄養士)	軽易な資料等	I054	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	定数異動	調査・報告	調査の実施・報告	I212	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	任用退職	採用	教員新規採用面談等	I055	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学校	任用退職	採用	教職員採用等(具内申)	I056	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	任用退職	採用	軽易な資料等	I057	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	任用退職	退職(勧奨・定年等)	定年退職(内申)	I058	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	任用退職	退職(勧奨・定年等)	勧奨退職(内申)	I059	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	任用退職	退職(勧奨・定年等)	特別勧奨退職(内申)	I060	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	任用退職	退職(勧奨・定年等)	一般退職(内申)	I061	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	任用退職	退職(勧奨・定年等)	軽易な資料等	I062	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	任用退職	調査・報告	調査の実施・報告	I213	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	服務	勤怠	軽易な資料等	I063	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	服務	争議行為等	争議行為に関する報告等	I064	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	服務	争議行為等	職員団体等の加入状況調査等	I065	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	服務	争議行為等	軽易な資料等	I066	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	服務	青年海外協力隊への応募派遣	軽易な資料等	I067	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	服務	職務専念義務免除の承認	軽易な資料等	I068	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	服務	営利企業等従事の許可等	軽易な資料等	I069	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	服務	兼職の承認	軽易な資料等	I070	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学校	服務	勤務軽減の決定	軽易な資料等	I071	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	服務	職務上の秘密に属する事項の発表の許可	軽易な資料等	I072	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	服務	年次有給休暇の承認等	軽易な資料等	I073	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	服務	休日超勤命令、週休日の振替の承認	軽易な資料等	I074	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	服務	超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替の承認	軽易な資料等	I075	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	服務	超過勤務命令	軽易な資料等	I076	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	服務	介護休暇の承認	軽易な資料等	I077	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	服務	育児休業の承認	学校職員	I078	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	服務	育児休業の承認	育児休業承認請求書	I079	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	服務	育児休業の承認	軽易な資料等	I080	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	服務	育児休業計画書による申し出の承認	学校職員	I081	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	服務	育児休業計画書による申し出の承認	育児休業計画書	I082	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	服務	育児休業計画書による申し出の承認	軽易な資料等	I083	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	服務	育児休業、部分休業に係る子の養育状況の変更の届出	養育状況変更届	I084	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	服務	育児休業、部分休業に係る子の養育状況の変更の届出	軽易な資料等	I085	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学校	服務	部分休業の承認	軽易な資料等	I086	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	服務	調査・報告	調査の実施・報告	I214	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	服務監察	措置要求に対するてん末報告	軽易な資料等	I087	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	服務監察	職員の非行事故発生報告書	部長報告	I088	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	服務監察	職員の非行事故発生報告書	軽易な資料等	I089	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	服務監察	調査・報告	調査の実施・報告	I215	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	分限、懲戒等	懲戒処分	報告等	I090	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	分限、懲戒等	懲戒処分	軽易な資料等	I091	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	分限、懲戒等	意に反する分限処分	部長級以下(意見具申)	I092	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	分限、懲戒等	意に反する分限処分	軽易な資料等	I093	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	分限、懲戒等	条件付採用期間中の職員の解職	(意見具申)	I094	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	分限、懲戒等	条件付採用期間中の職員の解職	軽易な資料等	I095	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	分限、懲戒等	交通事故を原因とする訓告以下の措置	軽易な資料等	I096	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	分限、懲戒等	休職	内申	I097	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	分限、懲戒等	休職	軽易な資料等	I098	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	分限、懲戒等	病気休職	内申	I099	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学校	分限、懲戒等	病気休職	軽易な資料等	I100	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	分限、懲戒等	調査・報告	調査の実施・報告	I216	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	研修	都教委主催の研修	研修の通知等	I101	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	研修	都教委主催の研修	軽易な資料等	I102	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	研修	校長・教頭・主幹任用前研修	研修の通知等	I103	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	研修	校長・教頭・主幹任用前研修	軽易な資料等	I104	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	研修	教員免許法認定講習	講習の通知等	I105	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	研修	教員免許法認定講習	単位取得証明書	I106	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	研修	教員免許法認定講習	軽易な資料等	I107	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	研修	調査・報告	調査の実施・報告	I217	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	給与	給与決定についての承認申請	軽易な資料等	I108	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	給与	特別昇給	連絡、調整	I109	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	給与	特別昇給	現員調査(教育職員)	I110	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	給与	特別昇給	現員調査(学校事務職員等)	I111	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	給与	特別昇給	推薦、内申(教育職員)	I112	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	給与	特別昇給	推薦、内申(学校事務職員等)	I113	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学校	給与	特別昇給	軽易な資料等	I114	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	給与	定期昇給	連絡、調整	I115	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	給与	定期昇給	内申(教育職員)	I116	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	給与	定期昇給	内申(学校事務職員等)	I117	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	給与	定期昇給	軽易な資料等	I118	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	給与	昇格の級号給決定	級格付けに関する連絡等	I119	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	給与	昇格の級号給決定	その他昇格に関する連絡等	I120	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	給与	昇格の級号給決定	軽易な資料等	I121	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	給与	降格等の級号給決定	軽易な資料等	I122	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	給与	給与減額免除についての承認申請	軽易な資料等	I123	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	給与	初任給等の決定	軽易な資料等	I124	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	給与	給与改定による切替の決定	軽易な資料等	I125	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	給与	昇給の決定	昇給発令通知書	I126	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	給与	昇給の決定	軽易な資料等	I127	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	給与	名誉昇給の決定	軽易な資料等	I128	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	給与	扶養手当の確認及び決定	扶養親族届	I129	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学校	給与	扶養手当の確認及び決定	扶養親族異動届	I130	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	給与	扶養手当の確認及び決定	軽易な資料等	I131	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	給与	各種手当の確認	住居届(控)	I132	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	給与	各種手当の確認	単身赴任手当受給者の住居手当に係る届(控)	I133	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	給与	各種手当の確認	通勤届(控)	I134	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	給与	各種手当の確認	単身赴任届(控)	I135	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	給与	各種手当の確認	軽易な資料等	I136	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	給与	給与の記録	給与明細	I137	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	給与	給与の記録	職員別給与簿	I138	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	給与	給与の記録	源泉徴収票	I139	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	給与	給与の記録	その他電算出力帳票	I140	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	給与	給与の記録	軽易な資料等	I141	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	給与	給料、諸手当等の支給	連絡、調整	I142	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	給与	給料、諸手当等の支給	電算入力報告書(控)	I143	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	給与	給料、諸手当等の支給	軽易な資料等	I144	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	給与	調査・報告	調査の実施・報告	I218	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学校	旅費	旅費支給に関する連絡調整	実績関係の調査等	I145	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	旅費	旅費支給に関する連絡調整	支給に関する事項等の通知等	I146	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	旅費	旅費支給に関する連絡調整	その他連絡、調整等	I147	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	旅費	旅費支給に関する連絡調整	軽易な資料等	I148	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	旅費	旅費の確認及び決定	旅行命令簿(控)	I149	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	旅費	旅費の確認及び決定	普通旅費に関する決定等	I150	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	旅費	旅費の確認及び決定	特別旅費に関する決定等	I151	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	旅費	旅費の確認及び決定	軽易な資料等	I152	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	旅費	調査・報告	調査の実施・報告	I219	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	児童手当	児童手当	受給者台帳	I153	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	児童手当	児童手当	認定請求書	I154	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	児童手当	児童手当	額改定請求書、額改定届、現況届及び未支払児童手当請求書	I155	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	児童手当	児童手当	その他児童手当に関するもの	I156	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	児童手当	児童手当	支払状況の報告	I157	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	児童手当	児童手当	軽易な資料等	I158	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	児童手当	調査・報告	調査の実施・報告	I220	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学校	税金等	所得税	給与所得者の扶養親族等異動届出書	I159	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	税金等	所得税	保険料控除申告書	I160	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	税金等	所得税	住宅取得特別控除申告書	I161	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	税金等	所得税	法定調書の提出	I162	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	税金等	所得税	連絡、調整	I163	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	税金等	所得税	軽易な資料等	I164	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	税金等	住民税	税額通知書	I165	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	税金等	住民税	給与支払報告	I166	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	税金等	住民税	連絡、調整	I167	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	税金等	住民税	軽易な資料等	I168	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	税金等	住民税	給与所得者異動届	I221	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	税金等	社会保険	連絡、調整	I169	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	税金等	社会保険	資格取得届等の提出	I170	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	税金等	社会保険	資格喪失届等の提出	I171	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	税金等	社会保険	社会保険料の支出	I172	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	税金等	社会保険	標準報酬月額算定基礎届の提出	I228	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学校	税金等	社会保険	賞与支払届の提出	I229	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	税金等	社会保険	軽易な資料等	I173	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	税金等	雇用保険	連絡、調整	I174	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	税金等	雇用保険	離職届の提出	I175	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	税金等	雇用保険	軽易な資料等	I176	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	税金等	調査・報告	調査の実施・報告	I222	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	非常勤講師	講師報酬	講師等の第二種基礎報酬の協議	I177	5年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	非常勤講師	講師報酬	その他講師報酬に関する連絡、調整	I178	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	非常勤講師	講師報酬	軽易な資料等	I179	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	非常勤講師	調査・報告	調査の実施・報告	I223	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	福利厚生	公務災害	公務災害に関する連絡、調整	I180	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	福利厚生	公務災害	公務災害認定(内申)	I181	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	福利厚生	公務災害	軽易な資料等	I182	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	福利厚生	公立学校共済	軽易な資料等	I183	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	福利厚生	福利厚生事業団	軽易な資料等	I184	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	福利厚生	教職員互助会	軽易な資料等	I185	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学校	福利厚生	福利厚生事業団	福利厚生事業団に関する連絡、調整	I186	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	福利厚生	福利厚生事業団	島しょ活動文化会の助成金交付申請、実績報告書	I187	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	福利厚生	福利厚生事業団	島しょ指定宿泊所に関する事務	I188	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	福利厚生	福利厚生事業団	軽易な資料等	I189	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	福利厚生	調査・回答	調査の実施・報告	I224	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	福利厚生	調査・報告	調査の実施・報告	I225	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	学校保健	月例報告	学校保健月例報告等	I190	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	学校保健	月例報告	軽易な資料等	I191	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	学校保健	健康管理	健康管理に関する連絡、調整	I192	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	学校保健	健康管理	軽易な資料等	I193	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	学校保健	保健統計	保健統計に関する事務	I194	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	学校保健	保健統計	軽易な資料等	I195	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	学校保健	その他学校保健に関する事務	連絡、調整等	I196	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	学校保健	その他学校保健に関する事務	軽易な資料等	I197	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	学校保健	調査・報告	調査の実施・報告	I226	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	学校給食	学校給食全般	連絡、調整等	I198	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学校	学校給食	学校給食全般	給食物資に関する連絡・調整	I199	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	学校給食	学校給食全般	軽易な資料等	I201	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	学校給食	給食関連調査	学校給食実態調査	I202	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	学校給食	給食関連調査	学校給食事業計画、事業報告書	I203	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	学校給食	給食関連調査	学校給食共同調理場に関する調査	I204	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	学校給食	給食関連調査	軽易な資料等	I205	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	学校給食	給食指導	献立開発研修等の開催	I206	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	学校給食	給食指導	学校給食関係職員の勤務状況について	I207	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	学校給食	給食指導	学校栄養士会に関する連絡、調整	I208	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	学校給食	給食指導	軽易な資料等	I209	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
学校	学校給食	調査・報告	調査の実施・報告	I227	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	指導管理	教育課程	教育課程届	J000	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	指導管理	教育課程	教育課程届等の説明会開催	J001	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	指導管理	教育課程	教育課程に関する調査等	J002	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	指導管理	教育課程	軽易な資料等	J003	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	指導管理	都立学校	入学選抜に関する連絡、調整	J004	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	指導管理	都立学校	都立高等学校等入学者選抜実施要綱説明会	J005	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	指導管理	都立学校	成績一覧表調査委員会の開催	J006	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	指導管理	都立学校	都立学校等入学者選抜学力検査の受検希望者名簿	J007	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	指導管理	都立学校	その他都立学校に関する調査等	J008	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	指導管理	都立学校	軽易な資料等	J009	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	指導管理	校内研修	管内小・中学校校内研修年間計画	J010	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	指導管理	校内研修	軽易な資料等	J011	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	指導管理	指導主事連絡会	指導主事連絡会に関する連絡、調整	J012	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	指導管理	指導主事連絡会	軽易な資料等	J013	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	指導管理	その他全体にかかる調査	小・中学校の国旗掲揚・国歌斉唱に関する調査	J014	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	指導管理	その他全体にかかる調査	学力に関する調査	J015	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	指導管理	その他全体にかかる調査	上記以外のもの	J016	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	指導管理	その他全体にかかる調査	軽易な資料等	J017	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	指導管理	公立学校美術展覧会の島しょ地区連絡責任者	公立学校美術展覧会の島しょ地区連絡責任者の推薦	J018	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	指導管理	公立学校美術展覧会の島しょ地区連絡責任者	軽易な資料等	J019	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	指導管理	都教育委員会児童・生徒等の表彰	表彰候補者等の推薦	J020	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	指導管理	都教育委員会児童・生徒等の表彰	軽易な資料等	J021	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	指導管理	調査・報告	調査の実施・報告	J106	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	指導事務	学習指導	環境週間行事「子どもメッセージ」	J022	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	指導事務	学習指導	軽易な資料等	J023	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	指導事務	保健体育	学校体育、学校保健、学校給食に関する基礎データ調査	J024	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	指導事務	保健体育	保健室相談活動に関わる実態調査	J025	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	指導事務	保健体育	軽易な資料等	J026	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	指導事務	情報教育	情報教育の実態等に関する調査	J027	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	指導事務	情報教育	軽易な資料等	J028	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	指導事務	学校訪問	学校訪問の実施	J029	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	指導事務	学校訪問	軽易な資料等	J030	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	指導事務	一般研修	教務主任研修会	J031	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	指導事務	一般研修	教職経験者研修会	J032	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	指導事務	一般研修	教員の民間企業体験研修	J033	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	指導事務	一般研修	実践事例研修会	J034	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	指導事務	一般研修	管内公立学校教員研修協議会	J035	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	指導事務	一般研修	10年経験者研修	J036	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	指導事務	一般研修	主幹研修	J037	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	指導事務	一般研修	軽易な資料等	J038	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	指導事務	新任研修	初任者研修会	J039	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	指導事務	新任研修	新規採用養護教員研修会	J040	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	指導事務	新任研修	管内教員研修計画説明会	J041	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	指導事務	新任研修	軽易な資料等	J042	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	指導事務	生活指導	児童生徒指導上の諸問題に関する調査	J043	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	指導事務	生活指導	ふれあい月間における取組等の調査	J044	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	指導事務	生活指導	適応指導教室の指導者に関する調査	J045	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	指導事務	生活指導	不登校生徒の実態に関する調査	J046	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	指導事務	生活指導	生活指導主任研修会	J047	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	指導事務	生活指導	軽易な資料等	J048	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	指導事務	人権教育	人権教育研修会	J049	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	指導事務	人権教育	人権尊重教育推進校に関する連絡、調整	J050	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	指導事務	人権教育	同和教育研究協議会	J051	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	指導事務	人権教育	その他人権教育に関する連絡、調整	J052	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	指導事務	人権教育	軽易な資料等	J053	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	指導事務	在住外国人指導	在住外国人指導に関する連絡、調整	J054	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	指導事務	在住外国人指導	軽易な資料等	J055	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	指導事務	心身障害教育	心身障害教育に関する連絡、調整	J056	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	指導事務	心身障害教育	軽易な資料等	J057	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	指導事務	安全指導	児童生徒の安全確保に関する連絡、調整	J058	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	指導事務	安全指導	学校施設の安全確保に関する連絡、調整	J059	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	指導事務	安全指導	安全教育研修会	J060	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	指導事務	安全指導	軽易な資料等	J061	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	指導事務	進路指導	中学校進路指導研究協議会	J062	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	指導事務	進路指導	その他進路指導に関する連絡、調整	J063	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	指導事務	進路指導	軽易な資料等	J064	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	指導事務	道徳教育	道徳教育推進状況調査	J065	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	指導事務	道徳教育	小学校における学級経営に関わる調査	J066	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	指導事務	道徳教育	道徳公開講座に関する連絡、調整	J067	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	指導事務	道徳教育	軽易な資料等	J068	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	指導事務	研究奨励	教育研究奨励事業	J069	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	指導事務	研究奨励	その他研究奨励に関する連絡、調整	J070	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	指導事務	研究奨励	軽易な資料等	J071	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	指導事務	研究員、研究生	研究員、研究生の推薦	J072	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	指導事務	研究員、研究生	軽易な資料等	J073	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	指導事務	教育開発委員	教育開発委員の推薦	J074	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	指導事務	教育開発委員	軽易な資料等	J075	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	指導事務	へき地教育	へき地教育研究指定校	J076	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	指導事務	へき地教育	その他へき地教育に関する連絡、調整	J077	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	指導事務	へき地教育	軽易な資料等	J078	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	指導事務	調査・報告	調査の実施・報告	J107	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	研修事業	研修	教職員研修会に関する連絡、調整	J079	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	研修事業	研修	軽易な資料等	J080	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	研修事業	島しょ教育研究会	島しょ教育研究会に関する連絡、調整	J081	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	研修事業	島しょ教育研究会	軽易な資料等	J082	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	研修事業	資料	研修に関する資料	J083	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	研修事業	資料	軽易な資料等	J084	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	研修事業	職層研修	主任教諭研修	J085	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	研修事業	職層研修	主幹教諭研修	J086	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	研修事業	職層研修	教育行政研修	J087	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	研修事業	職層研修	教育管理職候補者研修	J088	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	研修事業	職層研修	教育管理職候補者B養成講座	J089	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	研修事業	職層研修	指導教諭研修	J090	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	研修事業	職層研修	校長職候補者研修	J091	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	研修事業	職層研修	教育管理職研修	J092	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	研修事業	必修研修	新規採用者研修	J093	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	研修事業	必修研修	1年次(初任者)研修	J094	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	研修事業	必修研修	2年次研修	J095	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	研修事業	必修研修	3年次研修	J096	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	研修事業	必修研修	若手教員育成研修	J097	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	研修事業	必修研修	10年経験者研修	J098	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	研修事業	リーダー育成研修	東京教師道場	J099	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	研修事業	リーダー育成研修	東京都教員研究生	J100	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	研修事業	リーダー育成研修	教職大学院派遣研修	J101	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	研修事業	リーダー育成研修	大学院派遣研修	J102	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	研修事業	指導部	教育研究員	J103	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	研修事業	指導部	研究開発委員会	J104	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	研修事業	調査・回答	調査の実施・報告	J105	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
社会	社会教育	文化財	文化財ウィーク	K000	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
社会	社会教育	文化財	天然記念物・文化財の各種届(進達)	K001	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
社会	社会教育	文化財	補助金、補助事業に関する事務	K010	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
社会	社会教育	文化財	調査・回答に関する事務	K002	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
社会	社会教育	地域教育支援	地域教育支援に関する連絡、調整	K003	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
社会	社会教育	学校教育支援	学校教育支援に関する連絡、調整	K004	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
社会	社会教育	生涯学習	補助金、事業に関する事務	K005	3年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
社会	社会教育	生涯学習支援	生涯学習支援に関する事務、調整	K006	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
社会	社会教育	調査・回答	調査の実施・報告	K011	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
社会	視聴覚教育	フィルムライブラリー	16ミリ映画フィルムの貸し出し	K007	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
社会	視聴覚教育	その他視聴覚教育に関する事務	関係機関との連絡、調整	K008	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
社会	視聴覚教育	調査・回答	調査の実施・報告	K012	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
社会	読書活動	読書活動・図書教育	読書活動・図書教育に関する連絡、調整	K009	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
社会	読書活動	調査・回答	調査の実施・報告	K013	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
指導	研修事業	特別支援教育	スクールカウンセラー活用事業	J108	1年	教育庁 総務部 八丈出張所	管理担当		廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	事務事業の基本的方針及び計画	基本的方針及び計画の検討資料	A000	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	予算編成の前提となる重要事業計画に限る。	移管
一般	事務事業の総合的企画、調整	事務事業の基本的方針及び計画	軽易な資料等	A001	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	事務事業の執行計画	執行計画の設定に係る庁内調整	A002	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	事務事業の執行計画	執行計画に係る検討資料	A003	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	事務事業の執行計画	軽易な資料等	A004	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	事務事業の運営	事務事業の運営に関する庁内調整	A005	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	事務事業の運営	軽易な資料等	A006	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	委任事務事業の執行	軽易な資料等	A007	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	政策会議及び庁議	付議要求等の検討資料	A008	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	事務事業の総合的企画、調整	政策会議及び庁議	軽易な資料等	A009	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	政策調整幹部会議	軽易な資料等	A010	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	事務事業の進行管理	主要事務事業	軽易な資料等	A011	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	事務事業の進行管理	進行管理に関する資料等	業務計画書	A012	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	事務事業の進行管理	進行管理に関する資料等	軽易な資料等	A013	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	事務事業の管理改善	基本方針	軽易な資料等	A014	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	事務事業の管理改善	事業の決定	事業の決定	A015	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	事務事業の管理改善	事業の決定	軽易な資料等	A016	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	組織	規定の制定及び改廃	軽易な資料等	A017	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	組織	機構及び職	軽易な資料等	A018	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	組織	組織改正	組織改正計画書	A019	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	組織	組織改正	組織改正計画関連資料	A020	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	組織	組織改正	軽易な資料等	A021	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	監査	監査等指摘事項の処理	てん末報告書の作成	A022	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	監査	監査等指摘事項の処理	軽易な資料等	A023	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	監査	監査及び出納検査	実施通知	A024	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	監査	監査及び出納検査	軽易な資料等	A025	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	監査	自己検査	実施	A026	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	監査	自己検査	軽易な資料等	A027	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	行政考査	改善措置	計画の策定	A028	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	中央考査に係るもの。次期改善まで常用	廃棄
一般	行政考査	改善措置	措置状況報告	A029	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	中央考査に係るもの	廃棄
一般	行政考査	改善措置	軽易な資料等	A030	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	行政考査	部門考査	実施計画の決定	A031	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	行政考査	部門考査	実施	A032	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	行政考査	部門考査	軽易な資料等	A033	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	広報	事務事業の広報	広報の実施	A034	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	広報	事務事業の広報	軽易な資料等	A035	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	広報	事業概要	事業概要の作成	A036	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	広報	事業概要	軽易な資料等	A037	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	広聴	都民提案の処理	重要なもの	A038	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	広聴	都民提案の処理	重要なものを除く。	A039	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	広聴	都民提案の処理	軽易な資料等	A040	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	広聴	相談の処理	○相談カード	A041	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	相談カードに相当するものを含む。	廃棄
一般	広聴	相談の処理	軽易な資料等	A042	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	広聴	陳情及び請願の処理	重要なもの	A043	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	広聴	陳情及び請願の処理	重要なものを除く。	A044	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	広聴	陳情及び請願の処理	軽易な資料等	A045	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	庁内管理	庁舎関係資料等	室内取締簿	A046	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	常用	廃棄
一般	庁内管理	庁舎関係資料等	軽易な資料等	A047	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	災害対策	東京都震災対策事業計画等	軽易な資料等	A048	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	災害対策	東京都災害対策本部	軽易な資料等	A049	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	災害対策	総合防災訓練	軽易な資料等	A050	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	都議会	都議会からの資料要求等	軽易な資料等	A051	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	都議会	請願及び陳情	軽易な資料等	A052	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	都議会	その他の議会対応	軽易な資料等	A053	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	都議会	その他の資料の作成等	軽易な資料等	A054	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	教育委員会	議案	議案の提出	A055	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		移管
一般	教育委員会	議案	軽易な資料等	A056	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	教育委員会	請願	請願に関する措置についての報告	A057	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		移管
一般	教育委員会	請願	軽易な資料等	A058	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	教育委員会	教育委員会からの資料請求等	軽易な資料等	A059	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	教育委員会	その他の資料の作成等	教育委員会付議関連資料等	A060	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	常用	廃棄
一般	教育委員会	その他の資料の作成等	軽易な資料等	A061	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	教育委員会	その他教育委員会対応	関係資料	A062	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	教育委員会	その他教育委員会対応	軽易な資料等	A063	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	会議及び打合せ	庁内事務の連絡会議等	庶務担当課長会等の開催	A064	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	会議及び打合せ	庁内事務の連絡会議等	軽易な資料等	A065	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	会議及び打合せ	各種事務の連絡会議等	会議資料等	A066	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	会議及び打合せ	各種事務の連絡会議等	軽易な資料等	A067	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	庁有車等	配車	庁有車に関する調書の作成	A068	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	庁有車等	配車	配車に関する申請	A069	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	庁有車等	配車	使用実績の報告	A070	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	庁有車等	配車	軽易な資料等	A071	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	諸証明	諸証明	証明の実施	A072	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	諸証明	諸証明	軽易な資料等	A073	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	諸証明	公簿等の閲覧紹介等	閲覧紹介等の実施	A074	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	諸証明	公簿等の閲覧紹介等	軽易な資料等	A075	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	表彰等	表彰及び褒章	内申、伝達の通知	A076	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	東京都表彰規則及び褒章条例に基づくもの。大臣表彰、職員表彰を除く。	廃棄
一般	表彰等	表彰及び褒章	軽易な資料等	A077	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	表彰等	叙位及び叙勲	内申	A078	10年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	職員表彰を除く。	廃棄
一般	表彰等	叙位及び叙勲	伝達の通知	A079	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	職員表彰を除く。	廃棄
一般	表彰等	叙位及び叙勲	軽易な資料等	A080	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	表彰等	知事賞	知事賞(表彰状及び感謝状)の贈呈	A081	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	職員表彰及び東京都教育委員会後援名義等事務取扱要項に基づくものを除く。	廃棄
一般	表彰等	知事賞	知事賞(表彰状及び感謝状を除く。)の贈呈	A082	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	職員表彰を除く。	廃棄
一般	表彰等	知事賞	軽易な資料等	A083	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	表彰等	教育委員会賞	教育委員会賞(表彰状及び感謝状)の贈呈	A084	30年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	職員表彰及び東京都教育委員会後援名義等事務取扱要項に基づくものを除く。	廃棄
一般	表彰等	教育委員会賞	教育委員会賞(表彰状及び感謝状を除く。)の贈呈	A085	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	職員表彰を除く。	廃棄
一般	表彰等	教育委員会賞	軽易な資料等	A086	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	表彰等	候補者	推薦の依頼	A087	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	職員表彰を除く。	廃棄
一般	表彰等	候補者	身分照会	A088	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	職員表彰を除く。	廃棄
一般	表彰等	候補者	軽易な資料等	A089	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	情報システム	基本方針	軽易な資料等	A090	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	基本計画書を含む。	廃棄
一般	情報システム	指導等	軽易な資料等	A091	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	実施計画書を含む。	廃棄
一般	情報システム	システムアセスメントの実施	軽易な資料等	A092	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	情報システム	運用及び管理	運用方針の決定	A093	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	情報システム	運用及び管理	運用方針に基づく維持管理	A094	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	情報システム	運用及び管理	軽易な資料等	A095	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	情報システム	情報処理機器の利用	基本方針の決定	A096	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	情報システム	情報処理機器の利用	機器の管理	A097	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	情報システム	情報処理機器の利用	利用技術の調査、研究	A098	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	情報システム	情報処理機器の利用	機器の機種決定(重要なものを除く。)	A099	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	情報システム	情報処理機器の利用	軽易な資料等	A100	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	情報システム	データ通信ネットワーク	基本方針及び計画の決定	A101	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	情報システム	データ通信ネットワーク	基本方針及び計画に基づく維持管理	A102	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	情報システム	データ通信ネットワーク	○端末登録申請書	A103	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	情報システム	データ通信ネットワーク	運用調整に係る関係機関との連絡	A104	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	情報システム	データ通信ネットワーク	軽易な資料等	A105	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	福利厚生	都共済	資格取得等手続	A106	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	福利厚生	都共済	軽易な資料等	A107	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	福利厚生	公立学校共済(福利厚生会を含む)	資格取得等手続	A108	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	福利厚生	公立学校共済(福利厚生会を含む)	軽易な資料等	A109	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	福利厚生	福利厚生事業団	各種手続	A110	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	福利厚生	福利厚生事業団	軽易な資料等	A111	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	福利厚生	教職員互助会	各種手続	A112	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	福利厚生	教職員互助会	軽易な資料等	A113	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	福利厚生	文化会	各種手続	A114	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	福利厚生	文化会	軽易な資料等	A115	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	福利厚生	元気回復事業	軽易な資料等	A116	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	安全衛生	適用事業	軽易な資料等	A117	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	安全衛生	公務災害補償	軽易な資料等	A118	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	安全衛生	環境管理	軽易な資料等	A119	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	安全衛生	安全衛生計画	計画の決定	A120	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	安全衛生	安全衛生計画	軽易な資料等	A121	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	安全衛生	安全衛生委員会	安全衛生委員会の開催	A122	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	安全衛生	安全衛生委員会	軽易な資料等	A123	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	安全衛生	安全衛生調査	調査の実施	A124	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	安全衛生	安全衛生調査	軽易な資料等	A125	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	安全衛生	講習会等	講習会等の開催	A126	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	安全衛生	講習会等	軽易な資料等	A127	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	安全衛生	安全衛生整備状況	整備状況の報告	A128	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	安全衛生	安全衛生整備状況	軽易な資料等	A129	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	安全衛生	健康管理	健康管理に関する報告、通知	A130	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	安全衛生	健康管理	軽易な資料等	A131	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	安全衛生	健康診断	○一般健康診断結果通知書(所属控)	A132	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	安全衛生	健康診断	軽易な資料等	A133	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	安全衛生	産業医の業務状況	軽易な資料等	A134	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	事故報告	異常事態の発生の報告及び連絡	事故発生等連絡票、状況報告書	A135	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	事故報告	異常事態の発生の報告及び連絡	軽易な資料等	A136	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なもの)	A137	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く)	A138	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(簡易又は定例的なもの)	A139	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の延長の決定	A140	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の特例	A141	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	非開示決定等の取消し	A142	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	事案の移送	A143	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	第三者保護等	A144	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	軽易な資料等	A145	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	公文書の開示等	東京都情報公開審査会	諮問依頼	A146	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	公文書の開示等	東京都情報公開審査会	理由説明書等の提出	A147	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	公文書の開示等	東京都情報公開審査会	審査会提出資料の閲覧等の決定	A148	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	公文書の開示等	東京都情報公開審査会	軽易な資料等	A149	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	公文書の開示等	任意的開示	開示・非開示の決定	A150	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	公文書の開示等	任意的開示	軽易な資料等	A151	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	公文書の開示等	目録	文書検索目録の作成	A152	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	公文書の開示等	目録	○文書検索目録	A153	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	公文書の開示等	目録	公開件名の決定	A154	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	公文書の開示等	目録	軽易な資料等	A155	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	公文書の開示等	情報の公開・提供	○公表・提供情報一覧表	A156	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	公文書の開示等	情報の公開・提供	○主要事業の進行状況	A157	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	公文書の開示等	情報の公開・提供	軽易な資料等	A158	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	個人情報保護	個人情報取扱事務の届出(作成・変更・廃止)	○個人情報取扱事務届出事項	A159	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	個人情報保護	個人情報取扱事務の届出(作成・変更・廃止)	軽易な資料等	A160	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	個人情報保護	個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定(重要なもの)	A161	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	個人情報保護	個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	A162	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	個人情報保護	個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定(簡易又は定例的なもの)	A163	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	個人情報保護	個人情報の開示	決定期間の延長の決定	A164	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	個人情報保護	個人情報の開示	非開示、非訂正決定等の取消し	A165	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	個人情報保護	個人情報の開示	軽易な資料等	A166	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	個人情報保護	個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定	A167	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	個人情報保護	個人情報の目的外利用	軽易な資料等	A168	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	諮問依頼	A169	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	理由説明書等の提出	A170	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	軽易な資料等	A171	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
文書	事案決定	事案決定実施細目	事案決定実施細目	B000	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	次期改正まで常用。事案決定規定関係	廃棄
文書	事案決定	事案決定実施細目	軽易な資料等	B001	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
文書	条例等	条例、規則及び訓令	条例の制定、改廃の立案依頼	B002	30年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		移管
文書	条例等	条例、規則及び訓令	改正依頼	B003	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	他局所管のもの	廃棄
文書	条例等	条例、規則及び訓令	規則、特に重要な訓令の制定、改廃の立案	B004	30年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		移管
文書	条例等	条例、規則及び訓令	重要な訓令の制定、改廃の立案	B005	30年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		移管
文書	条例等	条例、規則及び訓令	制定、改廃の立案の検討資料	B006	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
文書	条例等	条例、規則及び訓令	軽易な資料等	B007	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
文書	要綱等	要綱、要領等	事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等	B008	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	決定区分は事案の重要度等に応じて適宜判断する。次期改正まで常用	移管
文書	要綱等	要綱、要領等	軽易な資料等	B009	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	後援名義等の使用等	後援等	共催の協定の締結	B010	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
文書	後援名義等の使用等	後援等	使用承認(当該年度、前年度又は前々年度実績のないもの)	B011	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	要総務課長協議	廃棄
文書	後援名義等の使用等	後援等	使用承認(上記以外のもの)	B012	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
文書	後援名義等の使用等	後援等	使用承認の実績報告	B013	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
文書	後援名義等の使用等	後援等	軽易な資料等	B014	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
文書	文書管理	文書取扱主任	文書取扱主任の任免	B015	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	文書課長に通知	廃棄
文書	文書管理	文書取扱主任	軽易な資料等	B016	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
文書	文書管理	ファイル責任者	ファイル責任者の氏名	B017	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
文書	文書管理	ファイル責任者	ファイル責任者を置かないことの決定	B018	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	ファイル責任者	軽易な資料等	B019	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
文書	文書管理	文書管理基準表	制定・変更	B020	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理基準表	○文書管理基準表	B021	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	文書総合管理システムによる管理。当該基準表により分類を決定した文書がすべて廃棄になるまで常用。	廃棄
文書	文書管理	文書管理基準表	軽易な資料等	B022	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
文書	文書管理	秘密文書指定実施細目	軽易な資料等	B023	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書授受簿	B024	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	文書管理帳票等	○親展(秘)文書送付簿	B025	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書等管理台帳	B026	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	文書総合管理システムによる管理。常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	特例管理帳票の制定、文書記号の決定	B027	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	特例管理帳票の廃止	B028	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	総務課長へ通知	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	特例管理帳票等の送付	B029	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	総務課長への送付	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	軽易な資料等	B030	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
文書	文書管理	特例管理帳票及び特例起案帳票	制定、改廃及び通知	B031	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	特例管理帳票及び特例起案帳票	軽易な資料等	B032	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
文書	文書管理	文書記号	軽易な資料等	B033	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
文書	文書管理	枝番号	枝番号の使用	B034	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	枝番号	軽易な資料等	B035	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
文書	文書管理	分類記号	決定、変更	B036	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
文書	文書管理	分類記号	軽易な資料等	B037	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
文書	文書管理	保存	保存期間の種別の新設	B038	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	教育長の承認	廃棄
文書	文書管理	保存	特定の公文書の保存期間の延長	B039	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	局庶務主管課長の承認	廃棄
文書	文書管理	保存	長期保存文書等の総務課長又は所庶務主管課長への引継ぎ	B040	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	保存	他の課のキャビネットでの管理	B041	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
文書	文書管理	保存	軽易な資料等	B042	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
文書	文書管理	保存委託	軽易な資料等	B043	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
文書	文書管理	廃棄	文書の廃棄決定	B044	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		移管
文書	文書管理	廃棄	保存期間経過前の文書廃棄	B045	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	総務課長の承認(1年未満保存は承認不要)	移管
文書	文書管理	廃棄	軽易な資料等	B046	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
文書	文書管理	滅失及び毀損	滅失及び毀損の通知	B047	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	局庶務主管課長へ通知(保存期間が1年及び1年未満の文書等を除く)	移管
文書	文書管理	滅失及び毀損	軽易な資料等	B048	1年未満	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
文書	文書管理	移管	文書の移管(他団体等への移管)	B049	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	※保存期間は、移管対象文書中保存期間が最長のものに会わせ、1年以上とする。	移管
文書	文書管理	移管	文書の移管(上記以外のもの)	B050	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
文書	文書管理	移管	軽易な資料等	B051	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
文書	文書管理	処理の促進	文書等の処理状況の調査(回答)	B052	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
文書	文書管理	処理の促進	軽易な資料等	B053	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
文書	公印	公印管理	公印取扱主任の命免	B054	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
文書	公印	公印管理	公印の新調、改刻についての申請	B055	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	公印	公印管理	不要公印の引継ぎ	B056	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
文書	公印	公印管理	○公印事故届	B057	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
文書	公印	公印管理	軽易な資料等	B058	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
文書	公印	公印使用	○公印使用簿	B059	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)申請書	B060	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)文書等処理簿	B061	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	公印管理者への届け	廃棄
文書	公印	公印使用	公印事前押印(刷り込み)についての調査	B062	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
文書	公印	公印使用	使用状況調査、報告	B063	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	総務局長へ報告	廃棄
文書	公印	公印使用	軽易な資料等	B064	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
文書	図書類	整理・保管	○定期購読図書類、高額図書類登録台帳	B065	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理・保管	○一般図書類登録台帳	B066	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理・保管	軽易な資料等	B067	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
文書	図書類	廃棄	図書類の廃棄決定	B068	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
文書	図書類	廃棄	軽易な資料等	B069	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
文書	図書類	報告	図書類の取扱状況に関するもの	B070	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	教育長への報告	廃棄
文書	図書類	報告	軽易な資料等	B071	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	印刷物	主要刊行物の決定	軽易な資料等	B072	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
文書	印刷物	整理・保管	軽易な資料等	B073	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
文書	印刷物	報告	印刷物の取扱状況に関するもの	B074	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
文書	印刷物	報告	軽易な資料等	B075	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
文書	官報	官報報告	原稿の送付	B076	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
文書	官報	官報報告	軽易な資料等	B077	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
文書	例規集	報告	軽易な資料等	B078	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	人事全般	人事管理	軽易な資料等	C000	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	特別職	議会同意職の任免	軽易な資料等	C001	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	特別職	附属機関構成員の任免	軽易な資料等	C002	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	特別職	非常勤職員の任免	幹部職員相当以外	C003	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	特別職	非常勤職員の任免	幹部職員相当以外(内申)	C004	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	特別職	非常勤職員の任免	軽易な資料等	C005	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	特別職	非常勤職員の報酬額、費用弁償額の基準の決定等	教育委員会が指定するもの以外(意見具申)	C006	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	特別職	非常勤職員の報酬額、費用弁償額の基準の決定等	軽易な資料等	C007	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	特別職	附属機関の構成員の報酬額、費用弁償額の基準の決定	軽易な資料等	C008	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		移管
人事	特別職	特別職の分限懲戒	軽易な資料等	C009	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	定数	当初配分定数の決定	軽易な資料等	C010	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	定数	配分定数の変更	(意見具申)	C011	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	定数	配分定数の変更	軽易な資料等	C012	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	定数	充員	(意見具申)	C013	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	定数	充員	軽易な資料等	C014	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	定数	新規採用職員の需要見込み数の確定	軽易な資料等	C015	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	定数	臨時職員の雇用	雇用の決定	C016	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	定数	臨時職員の雇用	軽易な資料等	C017	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	定数	非常勤職員の任用	軽易な資料等	C018	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	定数	所要人員計画	作成(庁提出分)	C019	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	定数	所要人員計画	軽易な資料等	C020	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	定数	事務分担表	作成(庁提出分)	C021	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	定数	事務分担表	軽易な資料等	C022	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	任用退職等	採用	軽易な資料等	C023	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	任用退職等	昇任	軽易な資料等	C024	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	任用退職等	転任	一般職員	C025	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	任用退職等	転任	一般職員(意見具申)	C026	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	任用退職等	転任	軽易な資料等	C027	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	任用退職等	配置換等	一般職員の部内における課内配置決定	C028	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	任用退職等	配置換等	新規採用職員の課内配置決定	C029	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	任用退職等	配置換等	軽易な資料等	C030	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	任用退職等	自己申告の実施	(報告)	C031	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	任用退職等	自己申告の実施	○自己申告書(各控)	C032	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	任用退職等	自己申告の実施	○推薦書(各控)	C033	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	任用退職等	自己申告の実施	軽易な資料等	C034	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	任用退職等	四級事業所の長の職の事務取扱者の決定	軽易な資料等	C035	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	任用退職等	四級事業所長の職の事務取扱者の決定	軽易な資料等	C036	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	任用退職等	部課長級の職への事務の取扱者、代理者の決定	軽易な資料等	C037	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	任用退職等	課長級職の事務取扱者、代理者の決定	(内申)	C038	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	任用退職等	課長級職の事務取扱者、代理者の決定	軽易な資料等	C039	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	任用退職等	課長補佐・係長・主任等の任免	(内申)	C040	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	任用退職等	課長補佐・係長・主任等の任免	軽易な資料等	C041	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	任用退職等	法令職(幹部職員)の任免	軽易な資料等	C042	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	任用退職等	法令職(一般職員)の任免	履歴登載されるもの又は職を指定するもの	C043	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	任用退職等	法令職(一般職員)の任免	その他のもの	C044	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	給与取扱者等の任免を含む。	廃棄
人事	任用退職等	法令職(一般職員)の任免	軽易な資料等	C045	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	任用退職等	兼務、兼任、併任及び事務従事	課長級の職に係るもの(意見具申)	C046	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	任用退職等	兼務、兼任、併任及び事務従事	一般職員の職に係るもの(内申)	C047	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	任用退職等	兼務、兼任、併任及び事務従事	軽易な資料等	C048	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	任用退職等	派遣職員の推薦	軽易な資料等	C049	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	任用退職等	派遣の発令	軽易な資料等	C050	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	任用退職等	他団体への派遣	一般職員(意見具申)	C051	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	任用退職等	他団体への派遣	軽易な資料等	C052	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	任用退職等	転職の決定	軽易な資料等	C053	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	任用退職等	辞職の承認	一般職員(内申)	C054	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	任用退職等	辞職の承認	軽易な資料等	C055	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	任用退職等	幹部職員の退職の勧奨	軽易な資料等	C056	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	任用退職等	一般職員の勧奨退職の実施	軽易な資料等	C057	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	任用退職等	高齢職員の退職希望者の取りまとめ	(意見具申)	C058	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	任用退職等	高齢職員の退職希望者の取りまとめ	軽易な資料等	C059	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	採用試験、選考	個別の採用選考の実施の申請	(意見具申)	C060	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	人事委員会によるもの	廃棄
人事	採用試験、選考	個別の採用選考の実施の申請	軽易な資料等	C061	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	採用試験、選考	統一選考能力認定の受験申込みの取りまとめ	統一選考能力認定の受験申込みの取りまとめ	C062	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	採用試験、選考	統一選考能力認定の受験申込みの取りまとめ	軽易な資料等	C063	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	採用試験、選考	採用試験の受験申込みの取りまとめ	軽易な資料等	C064	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	採用試験、選考	個別委任による採用選考の権限委任の申請	一般職員(意見具申)	C065	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	採用試験、選考	個別委任による採用選考の権限委任の申請	軽易な資料等	C066	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	採用試験、選考	権限受任による採用選考	一般職員(意見具申)	C067	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	個別委任による採用選考の権限委任によるもの	廃棄
人事	採用試験、選考	権限受任による採用選考	軽易な資料等	C068	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	採用試験、選考	包括委任による採用選考	一般職員(意見具申)	C069	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	採用試験、選考	包括委任による採用選考	軽易な資料等	C070	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	採用試験、選考	転職の申請	一般職員(意見具申)	C071	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	人事委員会に対するもの	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	採用試験、選考	転職の申請	軽易な資料等	C072	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	昇任選考	個別の幹部昇任選考の申請	軽易な資料等	C073	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	昇任選考	管理職選考等の受験申込みの取りまとめ提出	管理職選考等の受験申込みの取りまとめ提出	C074	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	昇任選考	管理職選考等の受験申込みの取りまとめ提出	軽易な資料等	C075	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	昇任選考	管理職選考及び主任選考等の受験申込みの取りまとめ	管理職選考及び主任選考等の受験申込みの取りまとめ	C076	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	昇任選考	管理職選考及び主任選考等の受験申込みの取りまとめ	軽易な資料等	C077	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	昇任選考	包括委任による昇任選考	軽易な資料等	C078	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	昇任選考	特別昇格選考	軽易な資料等	C079	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	昇任選考	試験・選考等	軽易な資料等	C080	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	教育職員免許	認定講習	連絡、調整	C081	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	教育職員免許	認定講習	軽易な資料等	C082	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	人事記録	履歴	○履歴カード(副本)	C083	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	人事記録	履歴	軽易な資料等	C084	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	人事記録	人事記録の異動事項の届出	○届出事項通知書	C085	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	部、課のものは(控)	廃棄
人事	人事記録	人事記録の異動事項の届出	軽易な資料等	C086	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	人事記録	人事情報担当者の指定	軽易な資料等	C087	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	人事記録	人事管理資料の提出	軽易な資料等	C088	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	人事記録	人事記録事務関係	○採用者調書	C089	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	電算用	廃棄
人事	人事記録	人事記録事務関係	軽易な資料等	C090	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	評定	定期評定の実施	○職務業績票	C091	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	人事考課規定による。	廃棄
人事	評定	定期評定の実施(非常勤職員)	○業績評価書	C092	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	評定	定期評定の実施	軽易な資料等	C093	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	評定	定期評定(報告)	軽易な資料等	C094	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	評定	条件付採用期間評定	軽易な資料等	C095	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	給与	給与決定についての承認申請	軽易な資料等	C096	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	給与	特別昇給	軽易な資料等	C097	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	給与	昇格の級号給決定	課長級・一般職員(内申)	C098	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	給与	昇格の級号給決定	軽易な資料等	C099	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	給与	降格等の級号給決定	一般職員(内申)	C100	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	給与	降格等の級号給決定	軽易な資料等	C101	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	給与	給与減額免除についての承認申請	課長級	C102	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	人事委員会への申請	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	給与	給与減額免除についての承認申請	軽易な資料等	C103	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	給与	初任給等の決定	軽易な資料等	C104	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	給与	給与改定による切替の決定	軽易な資料等	C105	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	給与	昇給の決定	一般職員(在職者調整によるもの)	C106	30年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	名誉昇給を除く。	廃棄
人事	給与	昇給の決定	一般職員(上記以外のもの)	C107	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	名誉昇給を除く。	廃棄
人事	給与	昇給の決定	○昇給決定調書	C108	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	名誉昇給を除く。	廃棄
人事	給与	昇給の決定	○号給調書	C109	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	名誉昇給を除く。	廃棄
人事	給与	昇給の決定	軽易な資料等	C110	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	給与	名誉昇給の決定	軽易な資料等	C111	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	給与	単身赴任手当の確認及び決定	○単身赴任届	C112	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	給与	単身赴任手当の確認及び決定	軽易な資料等	C113	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	給与	扶養・住居・通勤手当の確認及び決定	○扶養親族に関する届	C114	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	給与	扶養・住居・通勤手当の確認及び決定	軽易な資料等	C115	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	給与	特地勤務手当に準ずる手当の確認及び決定	○特地勤務手当に準ずる手当等異動支給調査書	C116	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	給与	特地勤務手当に準ずる手当の確認及び決定	軽易な資料等	C117	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	給与	調整額の確認及び決定	○給料の調整額認定・解除申請書兼通知書	C118	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	給与	調整額の確認及び決定	軽易な資料等	C119	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	給与	給与の記録	○職員別給与簿	C120	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	給与	給与の記録	軽易な資料等	C121	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	給与	給与の減額	○給与減額整理簿	C122	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	給与	給与の減額	軽易な資料等	C123	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	給与	給料、諸手当等の支給	(内申)	C124	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	給与	給料、諸手当等の支給	○入力通知書(控)	C125	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	給与	給料、諸手当等の支給	軽易な資料等	C126	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	旅費	旅費(赴任旅費を含む。)	旅費(赴任旅費を含む。)の支給	C127	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
人事	旅費	旅費(赴任旅費を含む。)	軽易な資料等	C128	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	旅費	海外出張旅費	海外出張旅費の支給	C129	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
人事	旅費	海外出張旅費	軽易な資料等	C130	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	児童手当	児童手当	○受給者台帳	C131	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	児童手当	児童手当	○認定請求書	C132	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	児童手当	児童手当	○額改定請求書、額改定届、現況届及び未支払児童手当請求書	C133	2年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	児童手当	児童手当	その他児童手当に関するもの	C134	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	児童手当	児童手当	支払状況の報告	C135	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	児童手当	児童手当	軽易な資料等	C136	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	年金、退職手当等	退職手当及び付加給付金	軽易な資料等	C137	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	勤務時間等	特例設定	(内申)	C138	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	勤務時間等	特例設定	軽易な資料等	C139	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	勤務時間等	週休日等の振替	○週休日の変更命令簿	C140	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	勤務時間等	週休日等の振替	○休日の振替え処理・代休日指定簿	C141	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	勤務時間等	週休日等の振替	軽易な資料等	C142	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	服務	勤怠	○出勤簿	C143	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	服務	勤怠	○遅参等処理簿	C144	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	服務	勤怠	軽易な資料等	C145	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	服務	争議行為等	状況報告(部長)	C146	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	服務	争議行為等	軽易な資料等	C147	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	服務	青年海外協力隊への応募派遣	軽易な資料等	C148	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	課長級	C149	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	職務専念義務免除の承認	一般職員	C150	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	○休暇、職免等処理簿	C151	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	庁・部は協議手続の用の写し	廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	軽易な資料等	C152	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	服務	営利企業等従事の許可等	部長級以下(意見具申)	C153	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	服務	営利企業等従事の許可等	○兼業許可申請書	C154	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	服務	営利企業等従事の許可等	営業許可等申請書	C155	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	服務	営利企業等従事の許可等	軽易な資料等	C156	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	服務	兼職の承認	部課長級(意見具申)	C157	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	服務	兼職の承認	一般職員(意見具申)	C158	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	服務	兼職の承認	○兼職等承認申請書	C159	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	服務	兼職の承認	軽易な資料等	C160	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	服務	勤務軽減の決定	○勤務の軽減措置願	C161	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	服務	勤務軽減の決定	軽易な資料等	C162	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	部長級	C163	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	課長級	C164	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	一般職員	C165	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	出張命令(国内)	○旅行命令簿	C166	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	一般職員	C167	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	宿泊を伴う場合を除く	廃棄
人事	服務	出張命令(海外)	部長級	C168	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	服務	出張命令(海外)	課長級以下	C169	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	服務	出張命令(海外)	○旅行命令簿	C170	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	服務	出張命令(海外)	○旅行日程表	C171	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	服務	出張命令(海外)	軽易な資料等	C172	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	服務	出張命令	○出張復命書	C173	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	服務	出張命令	軽易な資料等	C174	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	服務	職務上の秘密に属する事項の発表の許可	部課長級	C175	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	服務	職務上の秘密に属する事項の発表の許可	一般職員	C176	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	服務	職務上の秘密に属する事項の発表の許可	軽易な資料等	C177	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	服務	年次有給休暇の承認等	課長級	C178	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	服務	年次有給休暇の承認等	一般職員	C179	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	年次有給休暇(時季の変更を除く。)、特別休暇及び事故欠勤	廃棄
人事	服務	年次有給休暇の承認等	○休暇、職免等処理簿	C180	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	服務	年次有給休暇の承認等	軽易な資料等	C181	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	休日超勤命令、週休日の振替の承認	課長級	C182	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	服務	休日超勤命令、週休日の振替の承認	軽易な資料等	C183	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	服務	超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替の承認	一般職員	C184	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	服務	超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替の承認	軽易な資料等	C185	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	服務	超過勤務命令	○超過勤務命令簿	C186	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	服務	超過勤務命令	軽易な資料等	C187	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	課長級	C188	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	一般職員	C189	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	○介護休暇申請書兼処理簿	C190	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	軽易な資料等	C191	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	服務	事務引継	○事務引継書	C192	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	服務	事務引継	軽易な資料等	C193	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	服務	育児休業の承認	課長級	C194	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	服務	育児休業の承認	一般職員	C195	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	服務	育児休業の承認	○育児休業承認請求書	C196	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	育児休業の承認	軽易な資料等	C197	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	服務	育児休業計画書による申し出の承認	課長級	C198	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	服務	育児休業計画書による申し出の承認	一般職員	C199	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	服務	育児休業計画書による申し出の承認	○育児休業計画書	C200	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	服務	育児休業計画書による申し出の承認	軽易な資料等	C201	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	服務	育児休業、部分休業に係る子の養育状況の変更の届出	○養育状況変更届	C202	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	服務	育児休業、部分休業に係る子の養育状況の変更の届出	軽易な資料等	C203	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	服務	部分休業の承認	課長級	C204	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	服務	部分休業の承認	一般職員	C205	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	服務	部分休業の承認	○部分休業承認請求書	C206	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	服務	部分休業の承認	軽易な資料等	C207	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	服務監察	措置要求に対するてん末報告	軽易な資料等	C208	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	服務監察	職員の非行事故発生報告書	部長報告	C209	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	軽易なものを含む。	廃棄
人事	服務監察	職員の非行事故発生報告書	軽易な資料等	C210	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	分限、懲戒等	懲戒処分	報告等	C211	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	分限、懲戒等	懲戒処分	軽易な資料等	C212	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	分限、懲戒等	意に反する分限処分	部長級以下(意見具申)	C213	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	分限、懲戒等	意に反する分限処分	○処分説明書	C214	10年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	分限、懲戒等	意に反する分限処分	軽易な資料等	C215	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	分限、懲戒等	欠格事由該当者報告	(部長報告)	C216	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	分限、懲戒等	欠格事由該当者報告	軽易な資料等	C217	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	分限、懲戒等	欠格の例外措置	部長級以下(意見具申)	C218	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	分限、懲戒等	欠格の例外措置	軽易な資料等	C219	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	分限、懲戒等	条件付採用期間中の職員の解職	(意見具申)	C220	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	分限、懲戒等	条件付採用期間中の職員の解職	軽易な資料等	C221	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	分限、懲戒等	交通事故を原因とする訓告以下の措置	軽易な資料等	C222	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	分限、懲戒等	休職	部長級以下(内申)	C223	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	規則に基づく	廃棄
人事	分限、懲戒等	休職	軽易な資料等	C224	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	分限、懲戒等	病気休職	係長級以下	C225	10年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	分限、懲戒等	病気休職	部長級以下(内申)	C226	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	分限、懲戒等	病気休職	軽易な資料等	C227	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	研修	教育長研修	軽易な資料等	C228	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	研修	海外研修生の決定	(内申)	C229	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	研修	海外研修生の決定	軽易な資料等	C230	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	研修	研修受講者	受講者の決定(内申)	C231	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	研修	研修受講者	軽易な資料等	C232	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	研修	派遣学生	派遣学生の決定等(意見具申)	C233	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	研修	派遣学生	軽易な資料等	C234	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	研修	研修命令	部長級	C235	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	研修	研修命令	課長級	C236	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	研修	研修命令	一般職員	C237	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	研修	研修命令	軽易な資料等	C238	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	職員表彰	表彰候補者	部長級以下(意見具申)	C239	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	職員表彰規則によるもの	廃棄
人事	職員表彰	表彰候補者	軽易な資料等	C240	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	職員表彰	永年勤続者の候補者	軽易な資料等	C241	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	職員表彰	叙位叙勲候補者の推薦	部長級以下(意見具申)	C242	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	職員表彰	叙位叙勲候補者の推薦	軽易な資料等	C243	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	被服貸与	管理	○被服整理簿	C244	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	被服貸与	管理	○未貸与品受入保管状況報告書	C245	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	被服貸与	管理	○所要量調書(写)	C246	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	被服貸与	管理	軽易な資料等	C247	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	被服貸与	貸与	○被服貸与者の決定、被服の貸与	C248	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	被服貸与	貸与	○被服の特別貸与申請	C249	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	被服貸与	貸与	○被服貸与認定、貸与票	C250	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	貸与期間中は常用	廃棄
人事	被服貸与	貸与	○被服貸与者名簿	C251	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	被服貸与	貸与	○被服被貸与者異動報告書	C252	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	被服貸与	貸与	○採寸カード(写)	C253	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	被服貸与	貸与	軽易な資料等	C254	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	職員団体又は職員の労働組合	交渉等に関する出席者、議題、時間、場所その他必要事項の確認	予備交渉における確認書	C255	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	職員団体又は職員の労働組合	交渉等に関する出席者、議題、時間、場所その他必要事項の確認	軽易な資料等	C256	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	職員団体又は職員の労働組合	交渉等の記録	○交渉記録書(特に重要なもの)	C257	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	職員団体又は職員の労働組合	交渉等の記録	○交渉記録書(その他の交渉)	C258	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	職員団体又は職員の労働組合	交渉等の記録	軽易な資料等	C259	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	職員団体又は職員の労働組合	書面協定又は労働協約の締結	特に重要なもの	C260	30年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		移管
人事	職員団体又は職員の労働組合	書面協定又は労働協約の締結	その他のもの	C261	30年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	職員団体又は職員の労働組合	書面協定又は労働協約の締結	軽易な資料等	C262	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	職員団体又は職員の労働組合	行事日程表、機関構成員名簿の承認	行事日程表、機関構成員名簿の承認	C263	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	職員団体又は職員の労働組合	行事日程表、機関構成員名簿の承認	軽易な資料等	C264	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	東京都管理団体等	財政支出管理団体等への出向等の決定	軽易な資料等	C265	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	東京都管理団体等	株主総会・社員総会	軽易な資料等	C266	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	東京都管理団体等	人事に関する協定等	軽易な資料等	C267	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	東京都管理団体等	役員	軽易な資料等	C268	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	東京都管理団体等	公社等及び公社等以外の団体の評議員	軽易な資料等	C269	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	東京都管理団体等	幹部職員	軽易な資料等	C270	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	東京都管理団体等	団体人事の基本的事項	軽易な資料等	C271	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
人事	東京都管理団体等	諸規定	軽易な資料等	C272	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
財務	予算編成	予算科目	新設、変更の申請	D000	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
財務	予算編成	予算科目	軽易な資料等	D001	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	予算編成	予算見積	予算見積書の作成、予算に関する説明書の作成、資料の提出	D002	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
財務	予算編成	予算見積	予算編成に伴う通知、基礎資料、参考資料等の提出依頼	D003	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
財務	予算編成	予算見積	軽易な資料等	D004	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○明細事業内訳	D005	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○総括表(1次経費)	D006	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○総括表(2次経費)	D007	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○事業別財源別内訳	D008	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○事業別性質別内訳	D009	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○事業別見積書	D010	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○建物維持管理費調	D011	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○人件費・通勤手当等総括表(1次経費)	D012	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○人件費・通勤手当等総括表(2次経費)	D013	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○債務負担行為一覧表(債務負担行為1)	D014	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○債務負担行為一覧表(債務負担行為2)	D015	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	軽易な資料等	D016	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	予算執行	予算の執行計画の策定、変更	教育庁全体又は2以上の部に適用されるもの	D017	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	四半期ごとのものを含む。	廃棄
財務	予算執行	予算の執行計画の策定、変更	部全体又は2以上の課に適用されるもの	D018	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	四半期ごとのものを含む。	廃棄
財務	予算執行	予算の執行計画の策定、変更	1の課に適用	D019	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	四半期ごとのものを含む。	廃棄
財務	予算執行	予算の執行計画の策定、変更	軽易な資料等	D020	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
財務	予算執行	歳出予算	所要額見積書の提出	D021	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
財務	予算執行	歳出予算	配当手続	D022	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
財務	予算執行	歳出予算	配布、執行委任	D023	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
財務	予算執行	歳出予算	流用	D024	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	部の事務事業の執行に係るもの	廃棄
財務	予算執行	歳出予算	執行実績報告の作成	D025	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
財務	予算執行	歳出予算	軽易な資料等	D026	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
財務	予算執行	予備費	充当の請求	D027	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
財務	予算執行	予備費	軽易な資料等	D028	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
財務	予算執行	繰越	見積書の作成	D029	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
財務	予算執行	繰越	繰越調書の作成	D030	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
財務	予算執行	繰越	軽易な資料等	D031	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
財務	予算執行	不能欠損	不能欠損処分	D032	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	都税及び都税に係る税外収入に係るものを除く。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	予算執行	不能欠損	軽易な資料等	D033	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
財務	予算執行	「所」の指定	「所」の指定の申請	D034	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	予算事務規則に基づくもの	廃棄
財務	予算執行	「所」の指定	軽易な資料等	D035	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
財務	予算執行	収支予定額	収支予定額の算定	D036	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
財務	予算執行	収支予定額	収支予定額の通知	D037	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	収支予定表の提出を含む	廃棄
財務	予算執行	収支予定額	軽易な資料等	D038	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
財務	予算執行	予算執行管理システム	○歳入予算執行状況一覧表	D039	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算執行	予算執行管理システム	○歳出予算科目別執行状況一覧表	D040	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算執行	予算執行管理システム	○歳出予算事業別執行一覧表	D041	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算執行	予算執行管理システム	軽易な資料等	D042	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
財務	損害賠償、損失補償、和解	損害賠償等の決定依頼	将来の例証となるもの、将来紛争が生じる可能性があると予想されるもの	D043	30年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	議会の議決を要する事案は、教育委員会決定。その他の事案にあっては、重大性等に応じ、教育庁又は部長決定。損害賠償額決定通知書を含む。	移管
財務	損害賠償、損失補償、和解	損害賠償等の決定依頼	人身損害、物的損害(賠償額3000万円を超えるもの)に係るもの	D044	10年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	議会の議決を要する事案は、教育委員会決定。その他の事案にあっては、重大性等に応じ、教育庁又は部長決定。損害賠償額決定通知書を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	損害賠償、損失補償、和解	損害賠償等の決定依頼	物的損害(賠償額が3000万円以下)に係るもの	D045	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	議会の議決を要する事案は、教育委員会決定。その他の事案にあっては、重大性等に応じ、教育庁又は部長決定。損害賠償額決定通知書を含む。	廃棄
財務	損害賠償、損失補償、和解	損害賠償等の決定依頼	軽易な資料等	D046	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
財務	損害賠償、損失補償、和解	損失補償等の決定	将来の例証となるもの、将来紛争が生じる可能性があると予想されるもの(1000万円以上)	D047	30年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		移管
財務	損害賠償、損失補償、和解	損失補償等の決定	将来の例証となるもの、将来紛争が生じると予想されるもの(1000万円未満)	D048	30年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		移管
財務	損害賠償、損失補償、和解	損失補償等の決定	上記以外のもの(1000万円以上)	D049	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
財務	損害賠償、損失補償、和解	損失補償等の決定	上記以外のもの(1000万円未満)	D050	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
財務	損害賠償、損失補償、和解	損失補償等の決定	軽易な資料等	D051	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
財務	損害賠償、損失補償、和解	土地、建物に関する権利の取得に係る損失補償等の決定	将来の例証となるもの、将来紛争が生じる可能性があると予想されるもの(1000万円以上)	D052	30年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		移管
財務	損害賠償、損失補償、和解	土地、建物に関する権利の取得に係る損失補償等の決定	将来の例証となるもの、将来紛争が生じると予想されるもの(1000万円未満)	D053	30年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		移管
財務	損害賠償、損失補償、和解	土地、建物に関する権利の取得に係る損失補償等の決定	上記以外のもの(1000万円以上)	D054	10年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
財務	損害賠償、損失補償、和解	土地、建物に関する権利の取得に係る損失補償等の決定	上記以外のもの(1000万円未満)	D055	10年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	損害賠償、損失補償、和解	土地、建物に関する権利の取得に係る損失補償等の決定	軽易な資料等	D056	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
財務	損害賠償、損失補償、和解	和解の決定	将来の例証となるもの	D057	30年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		移管
財務	損害賠償、損失補償、和解	和解の決定	目的とする額が3000万円を超えるもの	D058	10年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
財務	損害賠償、損失補償、和解	和解の決定	目的とする額が3000万円以下のもの	D059	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
財務	損害賠償、損失補償、和解	和解の決定	軽易な資料等	D060	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
財務	損害賠償、損失補償、和解	保険金請求の資料の作成	資料の作成	D061	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
財務	損害賠償、損失補償、和解	保険金請求の資料の作成	軽易な資料等	D062	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	補助金等の交付、寄附金の贈与	100万円以上	D063	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	法令により義務付けられているものを除く。	廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	補助金等の交付、寄附金の贈与	40万円以上100万円未満	D064	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	法令により義務付けられているものは、100万円以上を含む。	廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	補助金等の交付、寄附金の贈与	40万円未満	D065	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	補助金等の交付、寄附金の贈与	軽易な資料等	D066	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	適用除外	適用除外の申請	D067	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	補助金等交付規則に基づくもの	廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	適用除外	軽易な資料等	D068	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	補助金等の歳入の原因となる行為の決定	1000万円以上	D069	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	申請、協定、賦課等で、法令等により額の決定に裁量の余地のないものを除く。	廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	補助金等の歳入の原因となる行為の決定	1000万円未満	D070	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	法令等により額の決定の余地のないものは、1000万円以上を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	補助金等の歳入の原因となる行為の決定	軽易な資料等	D071	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	寄附金の受領	6000万円以上(議会の議決を要する負担付贈与に係るもの)	D072	10年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	寄附金の受領	6000万円以上(上記以外のもの)	D073	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	寄附金の受領	300万円以上6000万円未満	D074	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	寄附金の受領	300万円未満	D075	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	寄附金の受領	軽易な資料等	D076	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
財務	国庫補助事業	国庫補助に係る基本方針の決定	国庫補助に係る基本方針の決定	D077	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
財務	国庫補助事業	国庫補助に係る基本方針の決定	軽易な資料等	D078	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
財務	国庫補助事業	国庫補助に係る交付申請	交付申請書	D079	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
財務	国庫補助事業	国庫補助に係る交付申請	軽易な資料等	D080	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
財務	国庫補助事業	国庫補助に係る実績報告	状況報告書、実績報告書	D081	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
財務	国庫補助事業	国庫補助に係る実績報告	軽易な資料等	D082	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
財務	国庫補助事業	区市町村に対する国庫補助金等の交付決定及び額の確定	区市町村に対する国庫補助金等の交付決定及び額の確定	D083	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
財務	国庫補助事業	区市町村に対する国庫補助金等の交付決定及び額の確定	軽易な資料等	D084	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
財務	分担金、使用料、手数料の減免、売却代金、返還金その他の債権の免除等	条例、規則で定める減免、徴収停止、履行延期の規定に基づく減免等	減免等を行う理由が不確定概念(公益事由等)で示されているもの	D085	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	強制徴収により徴収する債権を除く。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	分担金、使用料、手数料の減免、売却代金、返還金その他の債権の免除等	条例、規則で定める減免、徴収停止、履行延期の規定に基づく減免等	上記以外のもの	D086	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	強制徴収により徴収する債権を除く。	廃棄
財務	分担金、使用料、手数料の減免、売却代金、返還金その他の債権の免除等	条例、規則で定める減免、徴収停止、履行延期の規定に基づく減免等	軽易な資料等	D087	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
財務	分担金、使用料、手数料の減免、売却代金、返還金その他の債権の免除等	徴収停止、履行延期の特約及び免除	条例、規則で定める減免、徴収停止及び履行延期の規定に基づく減免等に該当しない債権に係るもの	D088	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	強制徴収により徴収する債権を除く。	廃棄
財務	分担金、使用料、手数料の減免、売却代金、返還金その他の債権の免除等	徴収停止、履行延期の特約及び免除	売却代金、返還金その他の債権に係るもの	D089	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	強制徴収により徴収する債権を除く。	廃棄
財務	分担金、使用料、手数料の減免、売却代金、返還金その他の債権の免除等	徴収停止、履行延期の特約及び免除	軽易な資料等	D090	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
財務	分担金、使用料、手数料の減免、売却代金、返還金その他の債権の免除等	手数料の減免	条例、規則に基づく諸証明に係るもの	D091	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	強制徴収により徴収する債権を除く。	廃棄
財務	分担金、使用料、手数料の減免、売却代金、返還金その他の債権の免除等	手数料の減免	軽易な資料等	D092	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
財務	貸付金	貸付金の交付	4000万円以上	D093	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	契約書、公正証書を含む。	廃棄
財務	貸付金	貸付金の交付	1000万円以上4000万円未満	D094	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	契約書、公正証書を含む。	廃棄
財務	貸付金	貸付金の交付	1000万円未満	D095	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	契約書、公正証書を含む。	廃棄
財務	貸付金	貸付金の交付	軽易な資料等	D096	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	請負、委託による事業	請負又は委託により行う工事、船舶の製造、修繕及び運搬に係る役務の提供	予定価格9億円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)	D097	10年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用	廃棄
財務	請負、委託による事業	請負又は委託により行う工事、船舶の製造、修繕及び運搬に係る役務の提供	予定価格1億円以上(上記以外のもの)	D098	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用	廃棄
財務	請負、委託による事業	請負又は委託により行う工事、船舶の製造、修繕及び運搬に係る役務の提供	予定価格800万円以上1億円未満	D099	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用	廃棄
財務	請負、委託による事業	請負又は委託により行う工事、船舶の製造、修繕及び運搬に係る役務の提供	予定価格800万円未満	D100	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用	廃棄
財務	請負、委託による事業	請負又は委託により行う工事、船舶の製造、修繕及び運搬に係る役務の提供	○工事台帳	D101	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	事務の委託及び他局への委託を含む。	廃棄
財務	請負、委託による事業	請負又は委託により行う工事、船舶の製造、修繕及び運搬に係る役務の提供	○工事月報	D102	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	事務の委託及び他局への委託を含む。	廃棄
財務	請負、委託による事業	請負又は委託により行う工事、船舶の製造、修繕及び運搬に係る役務の提供	軽易な資料等	D103	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
財務	請負、委託による事業	印刷物、建物管理、調査委託等	予定価格6000万円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)	D104	10年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	事業継続期間中は常用	廃棄
財務	請負、委託による事業	印刷物、建物管理、調査委託等	予定価格6000万円以上(上記以外のもの)	D105	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	事業継続期間中は常用	廃棄
財務	請負、委託による事業	印刷物、建物管理、調査委託等	予定価格300万円以上6000万円未満	D106	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	事業継続期間中は常用	廃棄
財務	請負、委託による事業	印刷物、建物管理、調査委託等	予定価格300万円未満	D107	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	事業継続期間中は常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	請負、委託による事業	印刷物、建物管理、調査委託等	軽易な資料等	D108	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の買入れ、売払い	予定価格6000万円以上（議決条例の適用を受ける事案に係るもの）	D109	10年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	物品の寄附受領、譲与、減額による売払い及び交換を含む。事業継続期間中は常用	廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の買入れ、売払い	予定価格6000万円以上（上記以外のもの）	D110	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	物品の寄附受領、譲与、減額による売払い及び交換を含む。事業継続期間中は常用	廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の買入れ、売払い	予定価格300万円以上6000万円未満	D111	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	物品の寄附受領、譲与、減額による売払い及び交換を含む。事業継続期間中は常用	廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の買入れ、売払い	予定価格300万円未満	D112	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	物品の寄附受領、譲与、減額による売払い及び交換を含む。買入れのうち燃料、物品等は2年保存。事業継続期間中は常用。※ただし、飲食を伴う会議費で、起案時3年保存であった文書は、3年保存とする。	廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の買入れ、売払い	軽易な資料等	D113	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の借入れ、貸付け	予定価格6000万円以上（議決条例の適用を受ける事案に係るもの）	D114	10年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	物品の無償貸付け及び減額による貸付けを含む。事業継続期間中は常用	廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の借入れ、貸付け	予定価格6000万円以上（上記以外のもの）	D115	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	物品の無償貸付け及び減額による貸付けを含む。事業継続期間中は常用	廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の借入れ、貸付け	予定価格300万円以上6000万円未満	D116	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	物品の無償貸付け及び減額による貸付けを含む。事業継続期間中は常用	廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の借入れ、貸付け	予定価格300万円未満	D117	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	物品の無償貸付け及び減額による貸付けを含む。事業継続期間中は常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の借入れ、貸付け	軽易な資料等	D118	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
財務	契約事務の委任	契約の記録	○契約台帳	D119	10年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
財務	契約事務の委任	契約の記録	軽易な資料等	D120	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	個別的委任の申請	申請に係る契約書が10年保存のもの	D121	10年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	財務局長への請求	廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	個別的委任の申請	申請に係る契約書が5年保存のもの	D122	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	財務局長への請求	廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	個別的委任の申請	申請に係る契約書が3年保存のもの	D123	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	財務局長への請求	廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	個別的委任の申請	軽易な資料等	D124	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	指名業者選定委員会等	指名業者選定委員会設置要綱等の制定及び改廃	D125	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	事業継続期間中は常用	廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	指名業者選定委員会等	軽易な資料等	D126	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	指名業者選定委員会、製品指定委員会	開催	D127	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	指名業者選定委員会、製品指定委員会	軽易な資料等	D128	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	契約締結状況	締結状況の報告	D129	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	契約締結状況	軽易な資料等	D130	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
財務	都議会に提出する議案	都議会に提出する議案の決定(依頼)	軽易な資料等	D131	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
財務	教育財産の管理	教育財産の取得、管理及び処分	軽易な資料等	D132	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	教育財産の管理	登記	軽易な資料等	D133	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
財務	教育財産の管理	教育財産の取得の申出、寄附受領、交換、売払、譲与	軽易な資料等	D134	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
財務	教育財産の管理	教育財産の用途廃止	軽易な資料等	D135	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
財務	教育財産の管理	教育財産の用途変更	軽易な資料等	D136	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
財務	教育財産の管理	教育財産の所属換え	教育財産の所属換え	D137	30年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		移管
財務	教育財産の管理	教育財産の所属換え	軽易な資料等	D138	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
財務	教育財産の管理	損害	損害の報告	D139	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	教育財産規則第14条の規定に基づくもの	廃棄
財務	教育財産の管理	損害	軽易な資料等	D140	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
財務	教育財産の管理	用地の取得依頼	6000万円以上	D141	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
財務	教育財産の管理	用地の取得依頼	300万円以上6000万円未満	D142	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
財務	教育財産の管理	用地の取得依頼	300万円未満	D143	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
財務	教育財産の管理	用地の取得依頼	軽易な資料等	D144	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
財務	教育財産の管理	土地、建物、借地権等	評価依頼	D145	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
財務	教育財産の管理	土地、建物、借地権等	軽易な資料等	D146	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
財務	教育財産の管理	土地の測量、境界の表示等の依頼	測量、表示依頼	D147	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
財務	教育財産の管理	土地の測量、境界の表示等の依頼	軽易な資料等	D148	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	教育財産の管理	教育財産の使用許可及び貸付け	国及び外の地方公共団体の所有する財産の使用許可及び貸付けの申請	D149	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
財務	教育財産の管理	教育財産の使用許可及び貸付け	軽易な資料等	D150	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
財務	教育財産の管理	教育財産増減異動	増減異動の通知	D151	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
財務	教育財産の管理	教育財産増減異動	軽易な資料等	D152	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
財務	教育財産の管理	公有財産に関する調書	調書の作成	D153	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
財務	教育財産の管理	公有財産に関する調書	軽易な資料等	D154	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
財務	教育財産の管理	公有財産の引継ぎ及び受領	公有財産の引継ぎ及び受領	D155	30年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		移管
財務	教育財産の管理	公有財産の引継ぎ及び受領	軽易な資料等	D156	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
財務	教育財産の管理	公有財産管理運用委員会、財産価格審議会	付議事案	D157	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
財務	教育財産の管理	公有財産管理運用委員会、財産価格審議会	軽易な資料等	D158	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
財務	教育財産の管理	公有財産に関する調査又は連絡	公有財産に関する調査又は連絡	D159	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
財務	教育財産の管理	公有財産に関する調査又は連絡	○財産台帳	D160	30年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	除帳した台帳を含む。常用	移管
財務	教育財産の管理	公有財産に関する調査又は連絡	軽易な資料等	D161	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
財務	教育財産の管理	教育財産管理主任	管理主任の任免	D162	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
財務	教育財産の管理	教育財産管理主任	軽易な資料等	D163	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	教育財産の管理	建築物等保全に関する調査又は連絡	○保全管理台帳	D164	30年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		移管
財務	教育財産の管理	建築物等保全に関する調査又は連絡	軽易な資料等	D165	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	決算	調書等の作成	軽易な資料等	E000	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	決算	決算見込	決算見込調べの作成	E001	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	決算	決算見込	決算見込額の調査	E002	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	決算	決算見込	軽易な資料等	E003	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	決算	決算説明	決算説明資料の作成	E004	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	決算	決算説明	軽易な資料等	E005	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	決算	決算システム	○局別科目別決算資料（歳入）	E006	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	財務会計システム関係	廃棄
出納	決算	決算システム	○局別科目別決算資料（歳出）	E007	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	財務会計システム関係	廃棄
出納	決算	決算システム	軽易な資料等	E008	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入調停の決定	確定判決等に基づく収入に係るもの	E009	10年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入調停の決定	私法上の収入に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	E010	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	確定判決等に基づくものを除く。納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入調停の決定	公法上の収入に係るもの	E011	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入調停の決定	軽易な資料等	E012	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	予算執行管理システム	○歳出予算配当調書	E013	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	財務会計システム関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	予算執行管理システム	○歳出予算配布調書	E014	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	財務会計システム関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	予算執行管理システム	○歳出予算執行委任調書	E015	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	財務会計システム関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	予算執行管理システム	○歳出予算流用調書	E016	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	財務会計システム関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	予算執行管理システム	○予備費充当調書・内訳	E017	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	財務会計システム関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	予算執行管理システム	軽易な資料等	E018	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	確定判決等に基づくもの	E019	10年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	私法上の支出に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	E020	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	″確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。″	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	報酬、手当、職員手当等	E021	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	超過勤務手当を除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	上下水道使用料に係るもの	E022	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	負担金、補助金、交付金、生活扶助に係るもの	E023	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	税収入、使用料等の過誤納還付に係るもの	E024	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	不法行為に基づく損害賠償に係るもの	E025	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。確定判決等に基づくものを除く。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	労働保険料、厚生年金保険料、健康保険料に係るもの	E026	2年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	○審査登録一覧表	E027	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	財務会計システム関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	軽易な資料等	E028	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	○入札保証金納付書・同領収書	E029	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	○証券不渡通知書	E030	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	○執行不能額調書	E031	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	○過誤納額通知書	E032	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	○不能欠損額通知書	E033	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	○不能欠損取消通知書	E034	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	○繰替使用計算書	E035	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	○振替収入命令書	E036	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	現金、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	○振替支出命令書	E037	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	○税外収入徴収簿	E038	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	○現金出納簿	E039	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	○収入額更正通知書	E040	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	○納入済通知書送付書	E041	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	○収納金日報	E042	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	○収納金口座振替納付届	E043	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	取消届が提出されるまでは常用	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	○収納金口座振替取消届	E044	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	○落札者確定通知書	E045	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	○引継報告書(出納員、前渡受者)	E046	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	○事務引継明細書	E047	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	○引継明細書	E048	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	○収入額更正依頼書	E049	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	○給与取扱者指定通知書	E050	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	当該給与取扱者指定期間中は常用	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	○給料等仕訳書兼支給表	E051	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	軽易な資料等	E052	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	現金、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	○納入通知書(適格請求書)発行控	E0521	8年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	交付した日に属する課税期間の末日の翌日から2月を経過した日から7年間保存(消費税法施行令第70条の13第1項)。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入・歳出・外現金管理システム	○収入登録確認書	E053	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	財務会計システム関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入・歳出・外現金管理システム	○収入登録不能訂正確認書	E054	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	財務会計システム関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入・歳出・外現金管理システム	○年度繰越一覧表	E055	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	財務会計システム関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入・歳出・外現金管理システム	軽易な資料等	E056	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の亡失、損傷の報告	○現金亡失損傷報告書	E057	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の亡失、損傷の報告	軽易な資料等	E058	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	自己検査の実施	○検査報告書	E059	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	検査結果の報告を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	自己検査の実施	軽易な資料等	E060	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し	払出請求	E061	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し	軽易な資料等	E062	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の受入、保管依頼	毎年委託更新するもの	E063	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	新たに委託更新するまでは常用	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の受入、保管依頼	上記以外のもの	E064	10年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の受入、保管依頼	軽易な資料等	E065	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○不渡金額控除通知書	E066	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○不渡金額控除内訳書	E067	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○有価証券(公有財産)受入通知書	E068	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○有価証券(公有財産)払出通知書	E069	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○有価証券(公有財産)受入報告書	E070	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○有価証券(公有財産)払出報告書	E071	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券納付書	E072	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	当該有価証券の還付請求のあるときまで常用	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券受入通知書	E073	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券受領書	E074	10年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券還付請求書	E075	10年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券払出通知書	E076	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○利札払出通知書	E077	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○利札還付請求書	E078	10年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券受払簿	E079	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	当該有価証券の払い出しが終了するまで常用	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券整理簿	E080	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○有価証券(公有財産)受払簿	E081	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	当該有価証券の払い出しが終了するまで常用	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○有価証券(公有財産)整理簿	E082	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	軽易な資料等	E083	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	資金管理システム	○局別款別執行実績一覧表(歳入)／(歳出)	E084	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	財務会計システム関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	資金管理システム	○局別款別執行実績表(歳入)／(歳出)	E085	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	財務会計システム関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	資金管理システム	軽易な資料等	E086	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○口座振替再送通知書	E087	10年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○口座振替不能通知書	E088	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○口座振替戻入通知書	E089	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○口座振替中止通知書	E090	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○送金支払未済通知書	E091	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○送金再送通知書	E092	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○送金戻入通知書	E093	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○送金中止通知書	E094	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	軽易な資料等	E095	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○備品・不要品出納簿	E096	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○消耗品・動物・不要品・借用動産出納簿	E097	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○材料品出納簿	E098	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○貸与品・寄託品整理簿	E099	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品過不足調書	E100	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品受払簿	E101	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品受入・払出通知書(購入等による受入れ)	E102	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品受入・払出通知書(その他の受入れ)	E103	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品払出通知書(供用)	E104	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品受領書	E105	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○動物供用票	E106	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品払出通知書(供用又はその他の払出し)	E107	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品受入通知書兼物品払出通知書(物品管理者間の異動)	E108	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品受入通知書(返納)	E109	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品過不足通知書	E110	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品短期賃借管理票	E111	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○備品供用票	E112	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	軽易な資料等	E113	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	物品の管理	物品の所属換えの決定	○物品所属換請求書兼物品払出通知書	E114	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	物品の所属換えの決定	○物品所属換決定・送付通知書兼物品受入・払出通知書	E115	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	物品の所属換えの決定	軽易な資料等	E116	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	物品の集中購買	○物品納入決定通知書兼物品受入・払出通知書	E117	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	物品の集中購買	○物品払出通知書(集中購買物品の所属換え)	E118	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	物品の集中購買	○物品送付通知書兼物品受入・払出通知書	E119	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	物品の集中購買	軽易な資料等	E120	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	物品の分類換え・区分換えの決定	○物品分類換・区分換通知書	E121	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	物品の分類換え・区分換えの決定	軽易な資料等	E122	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	不用品	不用品の処分、廃棄の決定	E123	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	不用品	○物品区分換通知書兼物品払出通知書	E124	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	不用品	軽易な資料等	E125	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	重要物品の報告	○重要物品報告書	E126	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	重要物品の報告	軽易な資料等	E127	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	材料品の特別整理	○材料品使用(返還)伝票	E128	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	物品の管理	材料品の特別整理	○材料品受払報告書	E129	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	材料品の特別整理	軽易な資料等	E130	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	収入証紙	○収入証紙受払集計表	E131	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	収入証紙	○収入証紙受払日計表兼収入証紙受払簿	E132	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	収入証紙	○収入証紙引渡書	E133	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	収入証紙	○収入証紙請求票	E134	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	収入証紙	○収入証紙引渡票	E135	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	収入証紙	○収入証紙受領書	E136	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	収入証紙	○収入証紙返納票	E137	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	収入証紙	軽易な資料等	E138	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	引継ぎ	引継ぎの決定	E139	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	引継ぎ	○物品引継報告書	E140	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	引継ぎ	軽易な資料等	E141	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	自己検査	○検査報告書	E142	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	検査結果の報告を含む。	廃棄
出納	物品の管理	自己検査	物品に関する自己検査の実施細目の決定	E143	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	次期改正まで常用	廃棄
出納	物品の管理	自己検査	軽易な資料等	E144	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	物品の管理	物品の亡失・損傷報告	○物品亡失・損傷報告書	E145	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	物品の亡失・損傷報告	○物品亡失・損傷報告書(収入証紙)	E146	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	物品の亡失・損傷報告	軽易な資料等	E147	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	物品の所属換えあっせん	所属換えあっせん依頼	E148	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	物品の所属換えあっせん	軽易な資料等	E149	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	物品管理システム	○物品管理者別物品一覧表	E150	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	財務会計システム関係	廃棄
出納	物品の管理	物品管理システム	○物品管理者別品名集計表	E151	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	財務会計システム関係	廃棄
出納	物品の管理	物品管理システム	○品名別取得年度一覧表	E152	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	財務会計システム関係	廃棄
出納	物品の管理	物品管理システム	○物品異動状況集計表	E153	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	財務会計システム関係	廃棄
出納	物品の管理	物品管理システム	軽易な資料等	E154	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	用品	○用品送付書	E155	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
出納	物品の管理	用品	軽易な資料等	E156	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
環境	環境マネジメントシステム	環境側面及び法的要求事項等の調査	軽易な資料等	F000	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
環境	環境マネジメントシステム	環境目的・環境目標	軽易な資料等	F001	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
環境	環境マネジメントシステム	環境マネジメントプログラム	決定(見直し)	F002	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	変更の時までは常用	廃棄
環境	環境マネジメントシステム	環境マネジメントプログラム	軽易な資料等	F003	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
環境	環境マネジメントシステム	運用管理手順	決定(見直し)	F004	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	変更の時までは常用	廃棄
環境	環境マネジメントシステム	運用管理手順	軽易な資料等	F005	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
環境	環境マネジメントシステム	緊急事態対応	計画の決定(見直し)	F006	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	変更の時までは常用	廃棄
環境	環境マネジメントシステム	緊急事態対応	結果の記録・報告	F007	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
環境	環境マネジメントシステム	緊急事態対応	軽易な資料等	F008	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
環境	環境マネジメントシステム	監視測定	計画の決定(見直し)	F009	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	変更の時までは常用	廃棄
環境	環境マネジメントシステム	監視測定	結果の記録・報告	F010	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
環境	環境マネジメントシステム	監視測定	是正及び予防措置の記録・報告	F011	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
環境	環境マネジメントシステム	監視測定	軽易な資料等	F012	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
環境	環境マネジメントシステム	研修	軽易な資料等	F013	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
環境	環境マネジメントシステム	監査	軽易な資料等	F014	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
環境	環境マネジメントシステム	知事による見直し	軽易な資料等	F015	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
環境	環境マネジメントシステム	個別運営	協力団体への指示等	F016	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
環境	環境マネジメントシステム	個別運営	連絡、調整	F017	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
環境	環境マネジメントシステム	個別運営	軽易な資料等	F018	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
住宅	教職員住宅の管理運営	教職員住宅に関する調査又は連絡	調査、連絡	G000	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
住宅	教職員住宅の管理運営	教職員住宅に関する調査又は連絡	○台帳	G001	30年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		移管
住宅	教職員住宅の管理運営	教職員住宅に関する調査又は連絡	軽易な資料等	G002	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
住宅	教職員住宅の管理運営	教職員住宅の管理人	管理人の任免	G003	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
住宅	教職員住宅の管理運営	教職員住宅の管理人	軽易な資料等	G004	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
住宅	教職員住宅の管理運営	入居者の募集・選定	募集の通知	G005	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
住宅	教職員住宅の管理運営	入居者の募集・選定	選定委員会の開催	G006	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
住宅	教職員住宅の管理運営	入居者の募集・選定	入居推薦	G007	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
住宅	教職員住宅の管理運営	入居者の募集・選定	入居者の決定	G008	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
住宅	教職員住宅の管理運営	入居者の募集・選定	軽易な資料等	G009	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
住宅	教職員住宅の管理運営	使用・返還	使用許可	G010	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
住宅	教職員住宅の管理運営	使用・返還	○教職員住宅使用者名簿	G011	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	契約書を含む	廃棄
住宅	教職員住宅の管理運営	使用・返還	○返還届	G012	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
住宅	教職員住宅の管理運営	使用・返還	軽易な資料等	G013	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
住宅	教職員住宅の維持管理	教職員住宅の工事	○単価表・基準等	G014	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
住宅	教職員住宅の維持管理	教職員住宅の工事	○工事諸届	G015	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
住宅	教職員住宅の維持管理	教職員住宅の工事	○工事台帳	G016	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
住宅	教職員住宅の維持管理	教職員住宅の工事	軽易な資料等	G017	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
住宅	教職員住宅の維持管理	起工書	300万円以上6000万円未満	G018	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
住宅	教職員住宅の維持管理	起工書	300万円未満	G019	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
住宅	教職員住宅の維持管理	保全に関する調査又は連絡	検査の実施	G020	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
住宅	教職員住宅の維持管理	保全に関する調査又は連絡	住宅調査の実施	G021	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
住宅	教職員住宅の維持管理	保全に関する調査又は連絡	技術指導	G022	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
住宅	教職員住宅の維持管理	保全に関する調査又は連絡	軽易な資料等	G023	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
住宅	教職員住宅の維持管理	竣工	引渡書等	G024	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
住宅	教職員住宅の維持管理	竣工	軽易な資料等	G025	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
住宅	教職員住宅の維持管理	完成図	○完成図	G026	30年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係	マイクロフィルムを含む	移管
住宅	教職員住宅の維持管理	完成図	軽易な資料等	G027	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学務	学務一般	学級編成	暫定同意協議等	H000	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学務	学務一般	学級編成	同意協議等	H001	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学務	学務一般	学級編成	軽易な資料等	H002	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学務	学務一般	教科書	教科書展示会の開催	H004	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学務	学務一般	教科書	軽易な資料等	H005	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学務	学務一般	奨学資金	奨学生採用候補者の募集等	H006	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学務	学務一般	奨学資金	軽易な資料等	H007	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学務	学務一般	統計・調査	学校基本調査・公立学校統計調査	H008	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学務	学務一般	統計・調査	学校図書館調査	H009	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学務	学務一般	統計・調査	その他調査	H010	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学務	学務一般	統計・調査	軽易な資料等	H011	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	人事全般	人事管理	軽易な資料等	I000	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	人事全般	勤務評定	教育職員業績評価	I001	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	人事全般	勤務評定	学校事務職員等業績評価	I002	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	人事全般	勤務評定	教育職員自己申告	I003	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	人事全般	勤務評定	学校事務職員等自己申告	I004	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	人事全般	勤務評定	軽易な資料等	I005	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	人事全般	選考	校長・教頭・主幹選考等	I006	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	人事全般	選考	管理職(事務系)選考	I007	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	人事全般	選考	主任等(事務系)選考	I008	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	人事全般	選考	在外教育施設派遣候補者選考	I009	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学校	人事全般	選考	軽易な資料等	I010	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	人事全般	履歴	○履歴カード(副本)	I011	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	人事全般	履歴	○履歴事項異動届	I012	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	人事全般	履歴	○履歴事項修正連絡票	I013	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	人事全般	履歴	軽易な資料等	I014	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	定数	教職員配当等資料	配当資料等	I015	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	定数	教職員配当等資料	軽易な資料等	I016	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	定数	教職員任用等取扱資料	任用取扱資料等	I017	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	定数	教職員任用等取扱資料	軽易な資料等	I018	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	定数	学校事務職員配当定数等資料	配当定数資料等	I019	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	定数	学校事務職員配当定数等資料	軽易な資料等	I020	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	定数	指導方法の改善実施計画書	改善実施計画書等	I021	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	定数	指導方法の改善実施計画書	軽易な資料等	I022	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	定数	指導力不足教員の申請	申請書等	I023	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	定数	指導力不足教員の申請	軽易な資料等	I024	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	定数	人事処理カード	○人事処理カード	I025	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学校	定数	人事処理カード	軽易な資料等	I026	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	定数	組織表	公立小・中学校教員組織表	I027	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	定数	組織表	講師時数配当申請(端数、TT、身障)	I028	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	定数	組織表	軽易な資料等	I029	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	定数	現況報告	教職員現員調査等	I030	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	定数	現況報告	軽易な資料等	I031	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	定数	臨時的教員の任免	臨時的教員(産育休代替)の採用(内申)	I032	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	定数	臨時的教員の任免	臨時的教員(産育休代替)の退職(内申)	I033	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	定数	臨時的教員の任免	軽易な資料等	I034	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	定数	講師の任免	講師の採用(内申)	I035	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	定数	講師の任免	講師の退職(内申)	I036	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	定数	講師の任免	軽易な資料等	I037	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	定数	再任用教員の任免	再任用教員の採用(内申)	I038	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	定数	再任用教員の任免	再任用教員の退職(内申)	I039	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	定数	再任用教員の任免	軽易な資料等	I040	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	定数	嘱託員の任免	公立学校嘱託員の採用(内申)	I041	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学校	定数	嘱託員の任免	公立学校嘱託員の退職(内申)	I042	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	定数	嘱託員の任免	軽易な資料等	I043	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	定数異動	定期異動(校長・教頭・主幹)	基本調査書	I044	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	定数異動	定期異動(校長・教頭・主幹)	校長・教頭異動の基礎資料等	I045	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	定数異動	定期異動(校長・教頭・主幹)	校長・教頭の任命(内申)	I046	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	定数異動	定期異動(校長・教頭・主幹)	軽易な資料等	I047	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	定数異動	定期異動(一般教員)	管理主事地区・学校訪問	I048	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	定数異動	定期異動(一般教員)	定期異動に伴う異動調査書	I049	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	定数異動	定期異動(一般教員)	教員異動状況調査等	I050	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	定数異動	定期異動(一般教員)	教員転任名簿	I051	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	定数異動	定期異動(一般教員)	軽易な資料等	I052	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	定数異動	定期異動(事務・栄養士)	学校事務職員等の転任・昇任・転出(内申等)	I053	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	定数異動	定期異動(事務・栄養士)	軽易な資料等	I054	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	任用退職	採用	教員新規採用面談等	I055	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	任用退職	採用	教職員採用等(具内申)	I056	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	任用退職	採用	軽易な資料等	I057	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学校	任用退職	退職(勧奨・定年等)	定年退職(内申)	I058	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	任用退職	退職(勧奨・定年等)	勧奨退職(内申)	I059	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	任用退職	退職(勧奨・定年等)	特別勧奨退職(内申)	I060	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	任用退職	退職(勧奨・定年等)	一般退職(内申)	I061	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	任用退職	退職(勧奨・定年等)	軽易な資料等	I062	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	服務	勤怠	軽易な資料等	I063	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	服務	争議行為等	争議行為に関する報告等	I064	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	服務	争議行為等	職員団体等の加入状況調査等	I065	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	服務	争議行為等	軽易な資料等	I066	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	服務	青年海外協力隊への応募派遣	軽易な資料等	I067	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	服務	職務専念義務免除の承認	軽易な資料等	I068	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	服務	営利企業等従事の許可等	軽易な資料等	I069	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	服務	兼職の承認	軽易な資料等	I070	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	服務	勤務軽減の決定	軽易な資料等	I071	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	服務	職務上の秘密に属する事項の発表の許可	軽易な資料等	I072	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	服務	年次有給休暇の承認等	軽易な資料等	I073	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学校	服務	休日超勤命令、週休日の振替の承認	軽易な資料等	I074	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	服務	超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替の承認	軽易な資料等	I075	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	服務	超過勤務命令	軽易な資料等	I076	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	服務	介護休暇の承認	軽易な資料等	I077	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	服務	育児休業の承認	学校職員	I078	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	服務	育児休業の承認	○育児休業承認請求書	I079	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	服務	育児休業の承認	軽易な資料等	I080	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	服務	育児休業計画書による申し出の承認	学校職員	I081	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	服務	育児休業計画書による申し出の承認	○育児休業計画書	I082	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	服務	育児休業計画書による申し出の承認	軽易な資料等	I083	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	服務	育児休業、部分休業に係る子の養育状況の変更の届出	○養育状況変更届	I084	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	服務	育児休業、部分休業に係る子の養育状況の変更の届出	軽易な資料等	I085	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	服務	部分休業の承認	軽易な資料等	I086	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	服務監察	措置要求に対するてん末報告	軽易な資料等	I087	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	服務監察	職員の非行事故発生報告書	部長報告	I088	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学校	服務監察	職員の非行事故発生報告書	軽易な資料等	I089	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	分限、懲戒等	懲戒処分	報告等	I090	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	分限、懲戒等	懲戒処分	軽易な資料等	I091	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	分限、懲戒等	意に反する分限処分	部長級以下(意見具申)	I092	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	分限、懲戒等	意に反する分限処分	軽易な資料等	I093	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	分限、懲戒等	条件付採用期間中の職員の解職	(意見具申)	I094	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	分限、懲戒等	条件付採用期間中の職員の解職	軽易な資料等	I095	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	分限、懲戒等	交通事故を原因とする訓告以下の措置	軽易な資料等	I096	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	分限、懲戒等	休職	内申	I097	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	分限、懲戒等	休職	軽易な資料等	I098	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	分限、懲戒等	病気休職	内申	I099	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	分限、懲戒等	病気休職	軽易な資料等	I100	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	研修	都教委主催の研修	研修の通知等	I101	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	研修	都教委主催の研修	軽易な資料等	I102	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	研修	校長・教頭・主幹任用前研修	研修の通知等	I103	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	研修	校長・教頭・主幹任用前研修	軽易な資料等	I104	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学校	研修	教員免許法認定講習	講習の通知等	I105	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	研修	教員免許法認定講習	○単位取得証明書	I106	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	研修	教員免許法認定講習	軽易な資料等	I107	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	給与	給与決定についての承認申請	軽易な資料等	I108	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	給与	特別昇給	連絡、調整	I109	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	給与	特別昇給	現員調査(教育職員)	I110	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	給与	特別昇給	現員調査(学校事務職員等)	I111	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	給与	特別昇給	推薦、内申(教育職員)	I112	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	給与	特別昇給	推薦、内申(学校事務職員等)	I113	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	給与	特別昇給	軽易な資料等	I114	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	給与	定期昇給	連絡、調整	I115	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	給与	定期昇給	内申(教育職員)	I116	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	給与	定期昇給	内申(学校事務職員等)	I117	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	給与	定期昇給	軽易な資料等	I118	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	給与	昇格の級号給決定	級格付けに関する連絡等	I119	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	給与	昇格の級号給決定	その他昇格に関する連絡等	I120	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学校	給与	昇格の級号給決定	軽易な資料等	I121	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	給与	降格等の級号給決定	軽易な資料等	I122	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	給与	給与減額免除についての承認申請	軽易な資料等	I123	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	給与	初任給等の決定	軽易な資料等	I124	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	給与	給与改定による切替の決定	軽易な資料等	I125	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	給与	昇給の決定	○昇給発令通知書	I126	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	給与	昇給の決定	軽易な資料等	I127	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	給与	名誉昇給の決定	軽易な資料等	I128	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	給与	扶養手当の確認及び決定	○扶養親族届	I129	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	給与	扶養手当の確認及び決定	○扶養親族異動届	I130	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	給与	扶養手当の確認及び決定	軽易な資料等	I131	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	給与	各種手当の確認	○住居届(控)	I132	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	給与	各種手当の確認	○単身赴任手当受給者の住居手当に係る届(控)	I133	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	給与	各種手当の確認	○通勤届(控)	I134	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	給与	各種手当の確認	○単身赴任届(控)	I135	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	給与	各種手当の確認	軽易な資料等	I136	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学校	給与	給与の記録	○給与明細	I137	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	給与	給与の記録	○職員別給与簿	I138	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	給与	給与の記録	○源泉徴収票	I139	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	給与	給与の記録	○その他電算出力帳票	I140	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	給与	給与の記録	軽易な資料等	I141	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	給与	給料、諸手当等の支給	連絡、調整	I142	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	給与	給料、諸手当等の支給	○電算入力報告書(控)	I143	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	給与	給料、諸手当等の支給	軽易な資料等	I144	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	旅費	旅費支給に関する連絡調整	実績関係の調査等	I145	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	旅費	旅費支給に関する連絡調整	支給に関する事項等の通知等	I146	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	旅費	旅費支給に関する連絡調整	その他連絡、調整等	I147	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	旅費	旅費支給に関する連絡調整	軽易な資料等	I148	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	旅費	旅費の確認及び決定	○旅行命令簿(控)	I149	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	旅費	旅費の確認及び決定	普通旅費に関する決定等	I150	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	旅費	旅費の確認及び決定	特別旅費に関する決定等	I151	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	旅費	旅費の確認及び決定	軽易な資料等	I152	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学校	児童手当	児童手当	○受給者台帳	I153	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	児童手当	児童手当	○認定請求書	I154	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	児童手当	児童手当	○額改定請求書、額改定届、現況届及び未支払児童手当請求書	I155	2年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	児童手当	児童手当	その他児童手当に関するもの	I156	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	児童手当	児童手当	支払状況の報告	I157	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	児童手当	児童手当	軽易な資料等	I158	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	税金等	所得税	○給与所得者の扶養親族等異動届出書	I159	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	税金等	所得税	○保険料控除申告書	I160	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	税金等	所得税	○住宅取得特別控除申告書	I161	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	税金等	所得税	法定調書の提出	I162	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	税金等	所得税	連絡、調整	I163	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	税金等	所得税	軽易な資料等	I164	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	税金等	住民税	○税額通知書	I165	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	税金等	住民税	給与支払報告	I166	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	税金等	住民税	連絡、調整	I167	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	税金等	住民税	軽易な資料等	I168	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学校	税金等	社会保険	連絡、調整	I169	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	税金等	社会保険	資格取得届等の提出	I170	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	税金等	社会保険	資格喪失届等の提出	I171	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	税金等	社会保険	社会保険料の支出	I172	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	税金等	社会保険	軽易な資料等	I173	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	税金等	雇用保険	連絡、調整	I174	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	税金等	雇用保険	離職届の提出	I175	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	税金等	雇用保険	軽易な資料等	I176	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	非常勤講師	講師報酬	講師等の第二種基礎報酬の協議	I177	5年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	非常勤講師	講師報酬	その他講師報酬に関する連絡、調整	I178	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	非常勤講師	講師報酬	軽易な資料等	I179	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	福利厚生	公務災害	公務災害に関する連絡、調整	I180	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	福利厚生	公務災害	公務災害認定(内申)	I181	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	福利厚生	公務災害	軽易な資料等	I182	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	福利厚生	公立学校共済	軽易な資料等	I183	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	福利厚生	福利厚生事業団	軽易な資料等	I184	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学校	福利厚生	教職員互助会	軽易な資料等	I185	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	福利厚生	福利厚生会	福利厚生会に関する連絡、調整	I186	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	福利厚生	福利厚生会	島しょ活動文化会の助成金交付申請、実績報告書	I187	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	福利厚生	福利厚生会	島しょ指定宿泊所に関する事務	I188	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	福利厚生	福利厚生会	軽易な資料等	I189	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	学校保健	月例報告	学校保健月例報告等	I190	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	学校保健	月例報告	軽易な資料等	I191	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	学校保健	健康管理	健康管理に関する連絡、調整	I192	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	学校保健	健康管理	軽易な資料等	I193	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	学校保健	保健統計	保健統計に関する事務	I194	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	学校保健	保健統計	軽易な資料等	I195	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	学校保健	その他学校保健に関する事務	連絡、調整等	I196	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	学校保健	その他学校保健に関する事務	軽易な資料等	I197	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	学校給食	学校給食全般	連絡、調整等	I198	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	学校給食	学校給食全般	給食物資に関する注文等	I199	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	学校給食	学校給食全般	○献立表	I200	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学校	学校給食	学校給食全般	軽易な資料等	I201	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	学校給食	給食関連調査	学校給食実態調査	I202	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	学校給食	給食関連調査	学校給食事業計画、事業報告書	I203	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	学校給食	給食関連調査	学校給食共同調理場に関する調査	I204	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
学校	学校給食	給食関連調査	軽易な資料等	I205	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
指導	指導管理	教育課程	教育課程届等の説明会開催	J001	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
指導	指導管理	教育課程	教育課程に関する調査等	J002	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
指導	指導管理	教育課程	軽易な資料等	J003	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
指導	指導管理	都立学校	入学選抜に関する連絡、調整	J004	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
指導	指導管理	都立学校	成績一覧表調査委員会の開催	J006	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
指導	指導管理	都立学校	その他都立学校に関する調査等	J008	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
指導	指導管理	校内研修・校内研究	管内学校校内研修年間計画	J010	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
指導	指導管理	校内研修・校内研究	軽易な資料等	J011	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
指導	指導管理	指導主事等連絡協議会・指導主事連絡会	指導主事等連絡協議会等に関する連絡、調整	J012	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
指導	指導管理	指導主事等連絡協議会・指導主事連絡会	軽易な資料等	J013	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
指導	指導管理	その他全体にかかる調査	小・中学校の国旗掲揚・国歌斉唱に関する調査	J014	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	指導管理	その他全体にかかる調査	学力に関する調査	J015	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
指導	指導管理	その他全体にかかる調査	上記以外のもの	J016	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
指導	指導管理	公立学校美術展覧会における管内教科等責任者等	公立学校美術展覧会における管内教科等責任者等の指名	J018	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
指導	指導管理	公立学校美術展覧会における管内教科等責任者等	軽易な資料等	J019	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
指導	指導管理	都教育委員会児童・生徒等の表彰	表彰候補者等の推薦	J020	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
指導	指導管理	都教育委員会児童・生徒等の表彰	軽易な資料等	J021	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
指導	指導事務	保健体育	学校体育、学校保健、学校給食に関する基礎データ調査	J024	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
指導	指導事務	保健体育	保健室相談活動に関わる実態調査	J025	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
指導	指導事務	保健体育	軽易な資料等	J026	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
指導	指導事務	情報教育	情報教育の実態等に関する調査	J027	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
指導	指導事務	情報教育	軽易な資料等	J028	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
指導	指導事務	学校訪問	学校訪問の実施	J029	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
指導	指導事務	学校訪問	軽易な資料等	J030	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
指導	指導事務	一般研修	教務主任研修会	J031	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
指導	指導事務	一般研修	教員の民間企業体験研修	J033	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	指導事務	一般研修	実践事例研修会	J034	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
指導	指導事務	一般研修	中堅教諭等資質向上研修Ⅰ・Ⅱ	J036	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
指導	指導事務	一般研修	主幹教諭研修	J037	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
指導	指導事務	一般研修	主任教諭研修	J085	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
指導	指導事務	一般研修	軽易な資料等	J038	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
指導	指導事務	新任研修	初任者研修	J039	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
指導	指導事務	新任研修	新規採用養護教員研修	J040	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
指導	指導事務	新任研修	管内教員研修計画説明会	J041	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
指導	指導事務	新任研修	軽易な資料等	J042	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
指導	指導事務	生活指導	児童生徒指導上の諸問題に関する調査	J043	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
指導	指導事務	生活指導	ふれあい月間における取組等の調査	J044	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
指導	指導事務	生活指導	生活指導主任研修	J047	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
指導	指導事務	生活指導	軽易な資料等	J048	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
指導	指導事務	人権教育	人権尊重教育に関する研修	J049	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
指導	指導事務	人権教育	人権尊重教育推進校に関する連絡、調整	J050	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
指導	指導事務	人権教育	軽易な資料等	J053	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	指導事務	在住外国人指導	在住外国人指導に関する連絡、調整	J054	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
指導	指導事務	在住外国人指導	軽易な資料等	J055	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
指導	指導事務	特別支援教育	特別支援教育に関する連絡、調整	J056	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
指導	指導事務	特別支援教育	軽易な資料等	J057	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
指導	指導事務	安全指導	児童生徒の安全確保に関する連絡、調整	J058	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
指導	指導事務	安全指導	学校施設の安全確保に関する連絡、調整	J059	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
指導	指導事務	安全指導	安全教育研修	J060	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
指導	指導事務	安全指導	軽易な資料等	J061	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
指導	指導事務	進路指導	その他進路指導に関する連絡、調整	J063	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
指導	指導事務	進路指導	軽易な資料等	J064	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
指導	指導事務	道徳教育	道徳教育推進状況調査	J065	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
指導	指導事務	道徳教育	軽易な資料等	J068	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
指導	指導事務	研究奨励	教育研究奨励事業	J069	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
指導	指導事務	研究奨励	その他研究奨励に関する連絡、調整	J070	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
指導	指導事務	研究奨励	軽易な資料等	J071	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
指導	指導事務	研究員、研究生	研究員、研究生の推薦	J072	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	指導事務	研究員、研究生	軽易な資料等	J073	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
指導	指導事務	教育開発委員	教育開発委員の推薦	J074	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
指導	指導事務	教育開発委員	軽易な資料等	J075	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
指導	指導事務	へき地教育	へき地教育研究指定校	J076	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
指導	指導事務	へき地教育	その他へき地教育に関する連絡、調整	J077	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
指導	指導事務	へき地教育	軽易な資料等	J078	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
指導	研修事業	研修	教職員研修会に関する連絡、調整	J079	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
指導	研修事業	研修	軽易な資料等	J080	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
指導	研修事業	資料	研修に関する資料	J083	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
指導	研修事業	資料	軽易な資料等	J084	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
社会	社会教育	文化財	文化財ウィーク	K000	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
社会	社会教育	文化財	天然記念物・文化財の各種届(進達)	K001	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
社会	社会教育	文化財	その他文化財に関する事務	K002	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
社会	社会教育	文化財	軽易な資料等	K003	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
社会	社会教育	青少年教育	青少年教育に関する連絡、調整	K004	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
社会	社会教育	青少年教育	軽易な資料等	K005	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
社会	社会教育	生涯教育	生涯教育に関する連絡、調整	K006	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
社会	社会教育	生涯教育	軽易な資料等	K007	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
社会	社会教育	新生活運動	新生活運動に関する連絡、調整	K008	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
社会	社会教育	新生活運動	軽易な資料等	K009	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
社会	社会教育	人権教育	同和教育に関する連絡、調整	K010	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
社会	社会教育	人権教育	その他人権教育に関する連絡、調整	K011	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
社会	社会教育	人権教育	軽易な資料等	K012	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
社会	視聴覚教育	フィルムライブラリー	16ミリ映画フィルムの貸し出し	K013	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
社会	視聴覚教育	フィルムライブラリー	軽易な資料等	K014	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
社会	視聴覚教育	図書館サービス	都立図書館に関する連絡、調整	K015	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
社会	視聴覚教育	図書館サービス	軽易な資料等	K016	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
社会	視聴覚教育	その他視聴覚教育に関する事務	関係機関との連絡、調整	K017	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
社会	視聴覚教育	その他視聴覚教育に関する事務	軽易な資料等	K018	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
社会	社会体育	島しょ体育大会	島しょ体育大会に関する連絡、調整	K019	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
社会	社会体育	島しょ体育大会	軽易な資料等	K020	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
社会	社会体育	その他社会体育に関する事務	関係機関との連絡、調整	K021	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
社会	社会体育	その他社会体育に関する事務	軽易な資料等	K022	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
社会	生活文化局事業	子ども歌舞伎教室	子ども歌舞伎教室に関する連絡、調整	K023	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
社会	生活文化局事業	子ども歌舞伎教室	軽易な資料等	K024	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
社会	生活文化局事業	巡回音楽公演	巡回音楽公演に関する連絡、調整	K025	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
社会	生活文化局事業	巡回音楽公演	軽易な資料等	K026	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
社会	生活文化局事業	文楽教室	文楽教室に関する連絡、調整	K027	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
社会	生活文化局事業	文楽教室	軽易な資料等	K028	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
社会	生活文化局事業	巡回演劇	巡回演劇に関する連絡、調整	K029	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
社会	生活文化局事業	巡回演劇	軽易な資料等	K030	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
社会	生活文化局事業	その他生活文化局の事業	関係機関との連絡、調整	K031	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
社会	生活文化局事業	その他生活文化局の事業	軽易な資料等	K032	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
社会	生活文化局事業	都民芸術フェスティバル	都民芸術フェスティバルに関する連絡、調整	K033	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
社会	生活文化局事業	都民芸術フェスティバル	軽易な資料等	K034	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
社会	社会教育	障害者地域交流集会	障害者地域交流集会に関する連絡、調整	K035	3年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
社会	社会教育	障害者地域交流集会	軽易な資料等	K036	1年	教育庁 総務部 小笠原出張所	管理係		廃棄
一般	組織	組織改正	組織改正計画書(課以上)(部提出分)	A010010	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	組織	組織改正	組織改正計画書(係等)(部提出分)	A010020	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
一般	組織	組織改正	組織改正計画関連資料	A010030	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
一般	組織	組織改正	その他のもの	A010040	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
一般	広聴	都民の声の処理	重要なもの	A010110	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
一般	広聴	都民の声の処理	重要なものを除く。	A010120	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
一般	広聴	相談の処理	○相談カード	A010130	1年	教育庁 人事部 職員課		相談カードに相当するものを含む。	廃棄
一般	広聴	陳情及び請願の処理	重要なものを除く。	A010140	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
一般	広聴	その他のもの	その他のもの	A010150	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
一般	公益通報	職員等からの公益通報(内部通報)に関すること	公益通報を受け付けること	A010160	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
一般	公益通報	職員等からの公益通報(内部通報)に関すること	軽易な資料等	A010170	1年未満	教育庁 人事部 職員課			廃棄
一般	公益通報	職員等からの公益通報に関すること	公益通報を受け付けること	A010180	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
一般	公益通報	職員等からの公益通報に関すること	軽易な資料等	A010190	1年未満	教育庁 人事部 職員課			廃棄
一般	都議会	議員等からの資料要求等	提出資料等	A010210	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
一般	都議会	その他の議会対応	想定問答等	A010220	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
一般	都議会	その他の資料の作成等	定例会・委員会議事録	A010230	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	都議会	その他の資料の作成等	議会付議関連資料等	A010240	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
一般	庁内管理	事項の決定	重要なもの	A010310	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
一般	庁内管理	事項の決定	前項以外のもの	A010320	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
一般	庁内管理	事項の決定	その他のもの	A010330	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
一般	委員会	議案	議案の提出	A010410	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
一般	委員会	その他の資料の作成等	委員会付議関連資料等	A010420	1年	教育庁 人事部 職員課		常用	廃棄
一般	委員会	その他委員会対応	想定問答等	A010430	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
一般	会議及び打合せ	各種事務の連絡会議等	会議資料等	A010510	1年	教育庁 人事部 職員課		検討資料、打合せ資料、議事録等を含む。	廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く)	A010600	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なもの)	A010610	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(簡易又は定例的なもの)	A010620	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の延長の決定	A010630	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の特例	A010640	3年	教育庁 人事部 職員課		東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例	廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	非開示決定等の取消し	A010650	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	事案の移送	A010660	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	公文書の開示等	公文書の開示	第三者保護等	A010670	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示手数料	A010680	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	処分変更の決定	A010690	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	意見書等の収受	A010700	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
一般	公文書の開示等	東京都情報公開審査会	諮問依頼	A010710	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
一般	公文書の開示等	東京都情報公開審査会	理由説明書等の提出	A010720	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
一般	公文書の開示等	任意的開示	開示・非開示の決定	A010740	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
一般	公文書の開示等	情報の公表・提供	○公表・提供情報一覧表	A010750	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
一般	公文書の開示等	その他のもの	その他のもの	A010760	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出(作成・変更・廃止)	○保有個人情報取扱事務届出事項	A010810	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定	A010820	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	決定期間の延長の決定	A010830	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	非開示、非訂正決定等の取消し	A010840	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	処分変更の決定	A010850	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	意見書等の収受	A010860	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	個人情報保護	任意的開示	任意的開示・非開示及び訂正・非訂正却下の決定	A010870	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(重要なもの)	A010880	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(重要なものを除く。)	A010890	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
一般	個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	諮問依頼	A010900	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
一般	個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	理由説明書の提出	A010910	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
一般	個人情報保護	その他のもの	その他のもの	A010930	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	決定期間の特例	A010940	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
一般	個人情報保護	個人情報の適正管理	個人情報の安全管理の実施(重要なもの)	A010950	7年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
一般	個人情報保護	個人情報の適正管理	個人情報の安全管理の実施(重要なもの及び簡易なものを除く。)	A010960	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
一般	個人情報保護	個人情報の適正管理	個人情報の安全管理の実施(簡易なもの)	A010970	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
一般	事案決定	事案決定実施細目	事案決定実施細目	A011010	1年	教育庁 人事部 職員課		次期改正まで常用事案決定規程関係	廃棄
一般	働きかけの記録	働きかけの記録	○対応記録票	A011020	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
文書	条例等	条例、規則及び訓令	条例の制定、改廃の立案依頼	A011110	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
文書	条例等	条例、規則及び訓令	条例の照会、回答	A011120	3年	教育庁 人事部 職員課		条例立案依頼に係るもの	廃棄
文書	条例等	条例、規則及び訓令	改正依頼	A011130	3年	教育庁 人事部 職員課		他局所管のもの	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	条例等	条例、規則及び訓令	規則、特に重要な訓令の制定、改廃の立案	A011140	30年	教育庁 人事部 職員課			移管
文書	条例等	条例、規則及び訓令	重要な訓令の制定、改廃の立案	A011150	30年	教育庁 人事部 職員課			移管
文書	条例等	条例、規則及び訓令	制定、改廃の立案の検討資料	A011160	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
文書	要綱等	要綱、要領等	事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等	A011210	5年	教育庁 人事部 職員課		同一事業につき年度単位で制定するもの又は法令の改廃等に伴う制定・改廃であって、その決定に裁量の余地のないものを除く。	廃棄
文書	要綱等	要綱、要領等	事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等	A011211	5年	教育庁 人事部 職員課		部の長協議。同一事業につき年度単位で制定するもの又は法令の改廃等に伴う制定・改廃等であって、その決定に裁量の余地のないものに限る。	廃棄
文書	文書管理	点検	軽易な資料等	A011300	1年未満	教育庁 人事部 職員課			廃棄
文書	文書管理	文書等管理基準表	制定・変更	A011310	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
文書	文書管理	秘密文書指定実施細目	制定、変更	A011320	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書授受簿	A011330	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書等管理台帳	A011340	1年	教育庁 人事部 職員課		当該台帳により管理される文書がすべて廃棄になるまで常用	廃棄
文書	文書管理	特例起案帳票	課で使用する特例起案帳票の制定、改廃及び文書記号の制定	A011350	1年	教育庁 人事部 職員課		総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	特例起案帳票	庁内で共通に使用する特例起案帳票の制定、改廃、通知	A011360	1年	教育庁 人事部 職員課		総務課長の承認(協議)	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	分類記号	決定、変更	A011370	1年	教育庁 人事部 職員課		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	保存	特定の文書の保存期間の延長	A011380	1年	教育庁 人事部 職員課		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	保存	長期保存文書等の総務課長又は所庶務主管課長への引継ぎ	A011390	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
文書	文書管理	保存委託	○文書保存管理簿	A011400	1年	教育庁 人事部 職員課		保存委託中は常用	廃棄
文書	文書管理	保存委託	○文書保存箱ラベル写し	A011410	1年	教育庁 人事部 職員課		保存委託中は常用	廃棄
文書	文書管理	保存委託	○寄託申込書	A011420	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
文書	文書管理	保存委託	○保管完了指示書	A011430	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
文書	文書管理	保存委託	○廃棄指示書	A011440	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
文書	文書管理	保存委託	○寄託報告書	A011450	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
文書	文書管理	保存委託	○保管完了報告書	A011460	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
文書	文書管理	保存委託	○廃棄報告書	A011470	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
文書	文書管理	保存委託	○文書保存箱保管実績報告書	A011480	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
文書	文書管理	保存委託	文書保存箱利用カード	A011490	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
文書	文書管理	廃棄	文書の廃棄決定	A011500	5年	教育庁 人事部 職員課		重要な公文書の廃棄については、総務部総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	廃棄	保存期間経過前の文書廃棄	A011510	5年	教育庁 人事部 職員課		総務課長の承認(1年未満保存は承認不要)	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	公印	公印管理	公印の新調、改刻についての申請	A011520	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
文書	公印	公印管理	不用公印の引継ぎ	A011530	1年	教育庁 人事部 職員課		総務課長への引継ぎ	廃棄
文書	公印	公印管理	公印事故届	A011540	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印使用簿	A011550	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
文書	公印	公印使用	公印事前押印(刷込み)申請書	A011560	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷込み)文書等処理簿	A011570	3年	教育庁 人事部 職員課		公印管理者への届け	廃棄
文書	公印	公印使用	公印事前押印(刷り込み)についての調査、報告	A011575	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
文書	図書類	整理・保管	○定期購読図書類、高額図書類登録台帳	A011580	3年	教育庁 人事部 職員課		保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理・保管	○一般図書類登録台帳	A011590	1年	教育庁 人事部 職員課		保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	廃棄	図書類の廃棄決定	A011600	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
文書	主要刊行物	作成予定刊行物の報告	作成予定刊行物の報告	A011610	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
文書	その他のもの	その他のもの	その他のもの	A011700	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
一般	特定個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出(開始・変更・廃止)	○保有個人情報取扱事務届出事項	A011800	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
一般	特定個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出(開始・変更・廃止)	軽易な資料等	A011810	1年未満	教育庁 人事部 職員課			廃棄
一般	特定個人情報保護	特定個人情報事務取扱担当者	特定個人情報事務取扱担当者の命免	A011820	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	特定個人情報保護	特定個人情報事務取扱担当者	特定個人情報事務取扱担当者の役割及び取り扱う特定個人情報等の範囲の指定	A011830	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
一般	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(重要なもの)	A011840	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
一般	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	A011850	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
一般	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(簡易又は定例的なもの)	A011860	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
一般	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	決定期間の延長の決定	A011870	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
一般	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	非開示・非訂正・利用非停止決定等の取消し	A011880	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
一般	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	事案の移送	A011890	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
一般	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	第三者保護等	A011900	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
一般	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	軽易な資料等	A011910	1年未満	教育庁 人事部 職員課			廃棄
一般	特定個人情報保護	保有特定個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(重要なもの)	A011920	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
一般	特定個人情報保護	保有特定個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(重要なものを除く。)	A011930	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
一般	特定個人情報保護	保有特定個人情報の目的外利用	軽易な資料等	A011940	1年未満	教育庁 人事部 職員課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	特定個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	諮問依頼	A011950	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
一般	特定個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	理由説明書の提出	A011960	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
一般	特定個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	審査会提出資料の閲覧等の決定	A011970	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
一般	特定個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	軽易な資料等	A011980	1年未満	教育庁 人事部 職員課			廃棄
一般	特定個人情報保護	情報提供等の記録の開示	開示・非開示・訂正・非訂正・利用停止・利用非停止の決定	A011990	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
一般	特定個人情報保護	情報提供等の記録の開示	決定期間の延長の決定	A012000	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
一般	特定個人情報保護	情報提供等の記録の開示	非開示・非訂正決定の取消し	A012010	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
一般	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の安全管理の実施(重要なもの)	A012020	7年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
一般	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の安全管理の実施(重要なもの及び簡易なものを除く。)	A012030	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
一般	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の安全管理の実施(簡易なもの)	A012040	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
一般	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報保護監査の執行計画に基づく監察の実施	A012050	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
一般	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報保護監査事務等の連絡調整	A012060	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
一般	コンプライアンスの推進	コンプライアンス推進委員会	庁コンプライアンス推進委員会の設置及び改廃	A012100	10年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
一般	コンプライアンスの推進	コンプライアンス推進委員会	庁コンプライアンス推進委員会等の開催	A012110	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
一般	コンプライアンスの推進	コンプライアンスの推進に係る取組	重要なもの	A012120	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	コンプライアンスの推進	コンプライアンスの推進に係る取組	軽易なもの	A012121	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
一般	コンプライアンスの推進	コンプライアンスの推進に係る取組	軽易な資料等	A012122	1年未満	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	定数	配分定数の変更	(意見具申)	A020010	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	定数	充員	(意見具申)	A020020	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	定数	所要人員計画	作成(部提出分)	A020050	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	定数	事務分担表	作成(部提出分)	A020060	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	定数	再雇用職員活用計画	作成(部提出分)	A020070	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	定数	その他のもの	その他のもの	A020080	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	任用退職等	転任	一般職員(意見具申)	A020110	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	任用退職等	配置換等	一般職員の部内における課配置決定	A020120	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	任用退職等	配置換等	一般職員の部内における課配置決定(意見具申)	A020130	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	任用退職等	配置換等	一般職員の部内における課内配置決定	A020140	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	任用退職等	配置換等	新規採用職員の部内における課配置決定	A020150	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	任用退職等	配置換等	新規採用職員の課内配置決定	A020160	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	任用退職等	自己申告書の実施	(報告)	A020170	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	任用退職等	自己申告書の実施	○自己申告書(各控)	A020180	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	任用退職等	自己申告書の実施	○人材情報シート(各控)	A020190	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	任用退職等	課長級職の事務取扱者、代理者の決定	(内申)	A020200	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	任用退職等	課長代理・主任等の任免	(内申)	A020210	1年	教育庁 人事部 職員課		技能主任等を含む。	廃棄
人事	任用退職等	部課長級の職への兼務、兼任、併任、事務従事	(意見具申)	A020220	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	任用退職等	一般職員の職への兼務、兼任、併任、事務従事	(内申)	A020230	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	任用退職等	辞職の承認	一般職員(内申)	A020240	10年	教育庁 人事部 職員課		当該職員が退職するまで常用	廃棄
人事	任用退職等	その他のもの	その他のもの	A020250	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	昇任選考	転職の申請	一般職員(意見具申)	A020310	1年	教育庁 人事部 職員課		人事委員会に対するもの	廃棄
人事	昇任選考	その他のもの	その他のもの	A020320	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	給与	昇格の級号級決定	課長級・一般職員(内申)	A021010	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	給与	昇格の級号級決定	一般職員(内申)	A021020	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	給与	降格等の級号級決定	一般職員(内申)	A021030	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	給与	降格等の級号級決定	一般職員(意見具申)	A021040	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	給与	給与減額免除についての承認申請	部長級	A021050	1年	教育庁 人事部 職員課		人事委員会への申請	廃棄
人事	給与	給与減額免除についての承認申請	課長級	A021060	1年	教育庁 人事部 職員課		人事委員会への申請	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	給与	給与減額免除の承認	○給与減額免除申請書	A021070	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	給与	昇給の決定	一般職員(在職者調整によるもの)	A021080	30年	教育庁 人事部 職員課		名誉昇給を除く。	廃棄
人事	給与	昇給の決定	一般職員(上記以外)	A021090	3年	教育庁 人事部 職員課		名誉昇給を除く。	廃棄
人事	給与	昇給の決定	○昇給決定調書	A021100	3年	教育庁 人事部 職員課		名誉昇給を除く。	廃棄
人事	給与	昇給の決定	○号給調書	A021110	1年	教育庁 人事部 職員課		名誉昇給を除く。	廃棄
人事	給与	扶養、住居、通勤手当の確認、決定	○扶養親族に関する届	A021120	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	給与	給与、諸手当の支給	○入力通知書(控)	A021130	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	給与	その他のもの	その他のもの	A021140	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	給与	社会保険	事業所新規適用届の提出	A021145	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	勤務時間等	週休日等の振替	○週休日の変更命令簿	A022010	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	勤務時間等	週休日等の振替	○休日の振替え処理・代休日指定簿	A022020	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	勤務時間等	その他のもの	その他のもの	A022030	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	服務	勤怠	○出勤記録の帳票	A023010	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	服務	勤怠	○出勤簿	A023020	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	服務	勤怠	○遅参等処理簿	A023030	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	服務	争議行為等	状況報告(部長)	A023040	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	争議行為等	状況報告(課長)	A023050	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	課長級	A023060	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	一般職員	A023070	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	○休暇、職免等処理簿	A023080	5年	教育庁 人事部 職員課		庁・部は協議手続の写し	廃棄
人事	服務	営利企業等従事の許可等	部長級以下(意見具申)	A023090	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	服務	営利企業等従事の許可等	一般職員(意見具申)	A023100	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	服務	営利企業等従事の許可等	○兼業許可申請書	A023110	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	服務	営利企業等従事の許可等	営業許可等申請書	A023120	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	服務	兼職の承認	部課長級(意見具申)	A023130	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	服務	兼職の承認	一般職員(意見具申)	A023140	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	服務	兼職の承認	一般職員(意見具申)	A023150	3年	教育庁 人事部 職員課		庁・部は協議手続の用紙	廃棄
人事	服務	兼職の承認	○兼職等承認申請書	A023160	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	部長級	A023170	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	課長級	A023180	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	課長代理級	A023190	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	一般職員(課長代理級職員を除く)	A023191	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	出張命令(国内)	一般職員(課長代理級職員を除く)	A023192	3年	教育庁 人事部 職員課		宿泊を伴う出張を除く。	廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	○旅行命令簿	A023200	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	服務	出張命令(海外)	部長級	A023210	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	服務	出張命令(海外)	課長級以下	A023220	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	服務	出張命令(海外)	○旅行命令簿	A023230	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	服務	出張命令(海外)	○旅行日程表	A023240	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	服務	出張命令	○出張復命書	A023250	3年	教育庁 人事部 職員課		宿泊に伴う出張に関するもの	廃棄
人事	服務	職務上の秘密に属する事項の発表の許可	部課長級	A023260	3年	教育庁 人事部 職員課		結核休養に係るものを除く。	廃棄
人事	服務	職務上の秘密に属する事項の発表の許可	一般職員	A023270	3年	教育庁 人事部 職員課		結核休養に係るものを除く。	廃棄
人事	服務	職務上の秘密に属する事項の発表の許可	一般職員(意見具申)	A023280	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	課長代理級	A023300	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	一般職員(課長代理級職員を除く)	A023301	5年	教育庁 人事部 職員課		課長代理の権限に属するものを除く。	廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	一般職員(課長代理級職員を除く)	A023302	5年	教育庁 人事部 職員課		時季の変更を除く。特別休暇及び事故欠勤の承認等をすること。	廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	○休暇、職免等処理簿	A023310	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	服務	休日超勤命令、週休日の振替	課長級	A023320	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	服務	超過勤務命令、休日勤務命令	一般職員○超過勤務等命令簿	A023330	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	介護休暇の承認	課長級	A023340	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	一般職員	A023350	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	○介護休暇申請書兼処理簿	A023360	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	服務	介護時間の承認	課長代理級	A023361	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	服務	介護時間の承認	一般職員	A023362	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	服務	介護時間の承認	軽易な資料等	A023363	1年未満	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	服務	事務引継	○事務引継書(重要なもの)	A023365	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	服務	事務引継	○事務引継書(重要なものを除く。)	A023370	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	服務	その他のもの	その他のもの	A023380	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	服務監察	服務点検(所属監察結果)の報告	報告	A024000	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	服務監察	服務点検(所属監察結果)の報告	報告(簡易なもの)	A024001	1年未満	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	服務監察	服務監察資料の提出	提出	A024002	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	服務監察	服務監察資料の提出	提出(軽易な資料等)	A024003	1年未満	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	服務監察	改善措置状況の報告	報告(軽易なもの)	A024004	1年未満	教育庁 人事部 職員課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務監察	非行及び事故の報告	第一報、軽易な資料等	A024005	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	分限、懲戒等	意に反する分限処分	部長級以下(意見具申)	A025010	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	分限、懲戒等	意に反する分限処分	一般職員(意見具申)	A025020	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	分限、懲戒等	意に反する分限処分	○処分説明書	A025030	10年	教育庁 人事部 職員課		当該職員が退職するまで常用	廃棄
人事	分限、懲戒等	失格事由該当者報告	(部長報告)	A025040	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	分限、懲戒等	失格事由該当者報告	一般職員(課長報告)	A025050	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	分限、懲戒等	失格の例外措置	部長級以下(意見具申)	A025060	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	分限、懲戒等	失格の例外措置	一般職員(意見具申)	A025070	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	分限、懲戒等	条件付採用期間中の職員の免職	(意見具申)	A025080	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	分限、懲戒等	条件付採用期間中の職員の免職	(意見具申)	A025090	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	分限、懲戒等	休職	部長級以下(内申)	A025100	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	分限、懲戒等	休職	一般職員(意見具申)	A025110	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	分限、懲戒等	病気休職	部長級以下(内申)	A025120	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	分限、懲戒等	病気休職	一般職員(内申)	A025130	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	分限、懲戒等	その他のもの	その他のもの	A025140	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	評定	定期評定の実施	○業績評価シート(所属控)	A026010	1年	教育庁 人事部 職員課		規則に基づく	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	評定	その他のもの	その他のもの	A026020	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	職員表彰	表彰候補者	部長級以下(意見具申)	A027010	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	職員表彰	表彰候補者	一般職員(意見具申)	A027020	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	職員表彰	永年勤続者に対する感謝状贈呈	(部長報告)	A027030	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	職員表彰	叙位叙勲候補者の推薦	部長級以下(意見具申)	A027040	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	職員表彰	叙位叙勲候補者の推薦	一般職員(意見具申)	A027050	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	職員表彰	その他のもの	その他のもの	A027060	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	研修	海外研修生の決定	一般職員(意見具申)	A028010	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	研修	研修受講者	受講者の決定(内申)	A028020	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	研修	研修受講者	一般職員(意見具申)	A028030	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	研修	研修命令	部長級	A028040	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	研修	研修命令	課長級	A028050	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	研修	研修命令	一般職員	A028060	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	研修	その他のもの	その他のもの	A028070	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	教育職員免許	調査	免許状の所有状況調査の実施、調整	A028100	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	人事記録	履歴	○履歴カード(副本)	A029010	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	人事記録	人事記録の異動事項の届出	○届出事項通知書	A029020	1年	教育庁 人事部 職員課		部、課の控	廃棄
人事	人事記録	人事記録事務関係	○採用者調書	A029030	1年	教育庁 人事部 職員課		電算用	廃棄
人事	人事記録	その他のもの	その他のもの	A029040	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	特別職	非常勤職員の任免	人事記録	A029050	10年	教育庁 人事部 職員課		会計年度任用職員を含む。	廃棄
人事	任用退職等	臨時職員の雇用	人事記録	A029060	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	職員団体又は職員の労働組合	行事日程表、機関構成員名簿の承認	行事日程表、機関構成員名簿の承認	A029110	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	職員団体又は職員の労働組合	その他のもの	その他のもの	A029120	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
財務	予算編成	予算科目	新設、変更の申請	B031010	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
財務	予算編成	予算見積	予算見積書の作成、予算に関する説明書の作成、資料の提出	B031020	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
財務	予算編成	予算見積	予算編成に伴う通知、基礎資料、参考資料等の提出依頼	B031030	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○明細事業内訳	B031040	1年	教育庁 人事部 職員課		財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○総括表(1次経費)	B031050	1年	教育庁 人事部 職員課		財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○総括表(2次経費)	B031060	1年	教育庁 人事部 職員課		財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○事業別財源別内訳	B031070	1年	教育庁 人事部 職員課		財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○事業別性質別内訳	B031080	1年	教育庁 人事部 職員課		財務会計システム関係	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	予算編成	予算計数情報システム	○事業別見積書	B031090	1年	教育庁 人事部 職員課		財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○建物維持管理費調	B031100	1年	教育庁 人事部 職員課		財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○人件費・通勤手当等総括表(1次経費)	B031120	1年	教育庁 人事部 職員課		財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○人件費・通勤手当等総括表(2次経費)	B031130	1年	教育庁 人事部 職員課		財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○債務負担行為一覧表(債務負担行為1)	B031140	1年	教育庁 人事部 職員課		財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○債務負担行為一覧表(債務負担行為2)	B031150	1年	教育庁 人事部 職員課		財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	その他のもの	その他のもの	B031200	1年	教育庁 人事部 職員課		財務会計システム関係	廃棄
財務	予算執行	予算の執行計画の策定、変更	教育庁全体又は2以上の部に適用されるもの	B032010	5年	教育庁 人事部 職員課		四半期ごとのものを含む。	廃棄
財務	予算執行	予算の執行計画の策定、変更	部全体又は2以上の課に適用されるもの	B032020	5年	教育庁 人事部 職員課		四半期ごとのものを含む。	廃棄
財務	予算執行	予算の執行計画の策定、変更	1の課に適用	B032030	3年	教育庁 人事部 職員課		四半期ごとのものを含む。	廃棄
財務	予算執行	四半期ごとの予算の執行計画の策定、変更	上記「予算の執行計画の策定及び変更」に準じる	B032040	1年	教育庁 人事部 職員課		四半期ごとのものを含む。	廃棄
財務	予算執行	歳出予算	所要額見積書の提出	B032050	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
財務	予算執行	歳出予算	配当手続	B032060	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
財務	予算執行	歳出予算	配付及び執行委任	B032070	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
財務	予算執行	歳出予算	流用	B032080	3年	教育庁 人事部 職員課		部の事務事業の執行に係るもの	廃棄
財務	予算執行	歳出予算	執行実績報告の作成	B032090	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	予算執行	収支予定額	収支予定額の算定	B032100	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
財務	予算執行	収支予定額	収支予定額の通知	B032110	1年	教育庁 人事部 職員課		収支予定表の提出を含む。	廃棄
財務	予算執行	予算執行管理システム	○歳入予算執行状況一覧表	B032120	1年	教育庁 人事部 職員課		財務会計システム関係	廃棄
財務	予算執行	予算執行管理システム	○歳出予算科目別執行状況一覧表	B032130	1年	教育庁 人事部 職員課		財務会計システム関係	廃棄
財務	予算執行	予算執行管理システム	○歳出予算事業別執行状況一覧表	B032140	1年	教育庁 人事部 職員課		財務会計システム関係	廃棄
財務	予算執行	その他のもの	その他のもの	B032200	1年	教育庁 人事部 職員課		財務会計システム関係	廃棄
財務	請負、委託による事業	請負又は委託により行う工事、船舶の製造、修繕、通信及び運搬に係る役務の提供	予定価格800万円未満	B033010	3年	教育庁 人事部 職員課		事務の委託及び他局への提供委託を含む。	廃棄
財務	請負、委託による事業	印刷物、建物管理、調査委託等	予定価格300万円未満	B033020	1年	教育庁 人事部 職員課		長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用	廃棄
財務	請負、委託による事業	印刷物、建物管理、調査委託等	予定価格300万円以上6000万円未満	B033025	3年	教育庁 人事部 職員課		長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用	廃棄
財務	物件の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物件の買入れ、売払い	予定価格300万円未満	B033030	2年	教育庁 人事部 職員課		物品の寄附受領、譲与、減額による売払い及び交換を含む。買入れのうち燃料、物品等は2年保存。事業継続期間中は常用	廃棄
財務	物件の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物件の買入れ、売払い	予定価格300万円未満	B033040	1年	教育庁 人事部 職員課		物品の寄附受領、譲与、減額による売払い及び交換を含む。買入れのうち燃料、物品等は2年保存。事業継続期間中は常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	物件の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物件の借入れ、貸付け	予定価格300万円未満	B033050	1年	教育庁 人事部 職員課		長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。物品の無償貸付、減額による貸付を含む。事業継続期間中は常用	廃棄
財務	物件の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物件の買入れ、売払い	軽易な資料等	B033060	1年未満	教育庁 人事部 職員課			廃棄
財務	教育財産の管理	公有財産に関する調書	調書の作成	B034010	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
出納	決算	決算見込	決算見込額の調査	B035010	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
出納	決算	決算見込	決算見込調べの作成	B035020	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
出納	決算	決算説明	決算説明資料の作成	B035030	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
出納	決算	決算システム	○局別科目別決算資料（歳入）	B035040	1年	教育庁 人事部 職員課		財務会計システム関係	廃棄
出納	決算	決算システム	○局別科目別決算資料（歳出）	B035050	1年	教育庁 人事部 職員課		財務会計システム関係	廃棄
出納	決算	その他のもの	その他のもの	B035060	1年	教育庁 人事部 職員課		財務会計システム関係	廃棄
出納	決算	複式処理システム	○賃借対照表	B035070	1年	教育庁 人事部 職員課		財務会計システム関係会計別	廃棄
出納	決算	複式処理システム	○行政コスト計算書	B035080	1年	教育庁 人事部 職員課		財務会計システム関係会計別	廃棄
出納	決算	複式処理システム	○キャッシュ・フロー計算書	B035090	1年	教育庁 人事部 職員課		財務会計システム関係会計別	廃棄
出納	決算	複式処理システム	○正味財産変動計算書	B035100	1年	教育庁 人事部 職員課		財務会計システム関係会計別	廃棄
出納	決算	複式処理システム	○仕訳帳	B035110	1年	教育庁 人事部 職員課		財務会計システム関係	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	決算	複式処理システム	○総勘定元帳	B035120	1年	教育庁 人事部 職員課		財務会計システム関係	廃棄
出納	決算	複式処理システム	軽易な資料等	B035130	1年未満	教育庁 人事部 職員課		財務会計システム関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入調定の決定	公法上の収入、預金利子、配当金、受託事業収入、収益事業収入に係るもの	B036010	5年	教育庁 人事部 職員課		調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	予算執行管理システム	○歳出予算配当調書	B036020	3年	教育庁 人事部 職員課		財務会計システム関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	予算執行管理システム	○歳出予算配付調書	B036030	3年	教育庁 人事部 職員課		財務会計システム関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	予算執行管理システム	○歳出予算執行委任調書	B036040	3年	教育庁 人事部 職員課		財務会計システム関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	予算執行管理システム	○歳出予算流用調書	B036050	3年	教育庁 人事部 職員課		財務会計システム関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	報酬、給料、職員手当等	B036060	5年	教育庁 人事部 職員課		超過勤務手当を除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	旅費(赴任旅費を含む。)に係るもの	B036070	5年	教育庁 人事部 職員課		支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	″設計委託、工事請負、医療扶助、助産扶助、超過勤務手当に係るもの ″	B036075	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	不法行為に基づく損害賠償に係るもの	B036080	3年	教育庁 人事部 職員課		確定判決等に基づくものを除く。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	賃金、報償費に係るもの	B036090	2年	教育庁 人事部 職員課		支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	燃料代、電気料、ガス代、クリーニング代、物品購入代金に係るもの	B036100	2年	教育庁 人事部 職員課		支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	運送費、郵便料、筆耕料、翻訳料、速記料、樹木剪定料、飲食代、動産借上料及び会場借上料に係るもの	B036110	1年	教育庁 人事部 職員課		支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○給料等仕訳書兼支給表	B036120	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○証券不渡通知書	B036130	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○執行不能額調書	B036140	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○過誤納額通知書	B036150	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○不納欠損額通知書	B036160	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○不納欠損取消通知書	B036170	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○繰替使用計算書	B036180	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○振替収支命令書	B036190	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○収入額更正依頼書	B036200	1年	教育庁 人事部 職員課		財務会計システム関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○税外収入徴収簿	B036210	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○現金出納簿	B036220	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○収入額更正通知書	B036230	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○納入済通知書送付書	B036240	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○収納金日報	B036250	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○引継報告書(出納員、前渡受者)	B036260	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○事務引継明細書	B036270	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○引継明細書	B036280	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○収入一覧表	B036290	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入・歳出・外現金管理システム	○収入登録確認書	B036300	1年	教育庁 人事部 職員課		財務会計システム関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入・歳出・外現金管理システム	○収入登録不能訂正確認書	B036310	1年	教育庁 人事部 職員課		財務会計システム関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入・歳出・外現金管理システム	○年度繰越一覧表	B036320	1年	教育庁 人事部 職員課		財務会計システム関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の亡失、損傷の報告	○現金亡失損傷報告書	B036330	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	自己検査の実施(検査結果の報告を含む。)	○検査報告書	B036340	3年	教育庁 人事部 職員課		検査結果の報告を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○口座振替再送通知書	B036350	10年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○口座振替戻入通知書	B036360	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○支払金口座登録依頼書(新規・変更・廃止)	B036370	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	物品、用品の出納、保管	物品の受払い、保管、供用	○備品・不用品出納簿	B040010	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の受払い、保管、供用	○物品受払簿	B040020	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の受払い、保管、供用	○物品請求書兼物品受入・払出通知書	B040030	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の受払い、保管、供用	○物品請求・返納書兼物品受入・払出通知書	B040040	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の受払い、保管、供用	○物品請求書兼物品払出通知書	B040050	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の所属換えの決定	○物品所属換請求書	B040060	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の所属換えの決定	○物品所属換決定通知書	B040070	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の所属換えの決定	○物品送付通知書	B040080	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の所属換えの決定	○物品納入決定通知書	B040090	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の所属換えの決定	○物品所属換請求書兼物品払出通知書	B040100	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の所属換えの決定	○物品所属換請求決定書	B040110	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の所属換えの決定	○物品所属換決定・送付通知書兼物品受入・払出通知書	B040120	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の所属換えの決定	○物品納入決定通知書兼物品受入・払出通知書	B040130	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	不用品	不用品の処分、廃棄の決定	B040140	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	重要物品報告書の作成	○重要物品報告書	B040150	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	物品、用品の出納、保管	引継ぎ	○物品引継報告書	B040160	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	引継ぎ	○物品事務引継明細書	B040170	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	引継ぎ	○物品引継明細書	B040180	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	自己検査	○検査報告書	B040190	3年	教育庁 人事部 職員課		検査結果の報告を含む。	廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の亡失	○物品亡失報告書	B040200	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の所属換え	○物品損傷報告書	B040210	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品に関する連絡調整	物品に関する連絡調整	B040220	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品管理システム	○物品管理者別物品一覧表	B040230	3年	教育庁 人事部 職員課		財務会計システム関係	廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品管理システム	○物品異動状況集計表	B040240	3年	教育庁 人事部 職員課		財務会計システム関係	廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品管理システム	○所在場所別物品一覧表(センター)/(ローカル)	B040250	3年	教育庁 人事部 職員課		財務会計システム関係	廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品管理システム	○品名別取得年度一覧表	B040260	3年	教育庁 人事部 職員課		財務会計システム関係	廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品管理システム	○貸与一覧表	B040270	3年	教育庁 人事部 職員課		財務会計システム関係	廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品管理システム	○寄託一覧表	B040280	3年	教育庁 人事部 職員課		財務会計システム関係	廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品管理システム	○物品管理番号一覧	B040290	1年	教育庁 人事部 職員課		財務会計システム関係	廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品管理システム	○所在場所一覧	B040300	1年	教育庁 人事部 職員課		財務会計システム関係	廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	用品指定の解除の申請	○指定用品の購入届	B040310	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	物品、用品の出納、保管	用品に係る帳票	○用品送付書兼物品受入・払出通知書	B040320	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	管理職選考	筆頭試験	実施要綱(校長・副校長)	C001010	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	管理職選考	筆頭試験	○受験申込	C001020	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	管理職選考	筆頭試験	○受験票配布	C001030	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	管理職選考	筆頭試験	筆頭試験実施	C001040	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	管理職選考	筆頭試験	合格通知	C001050	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	管理職選考	筆頭試験	プレス資料	C001060	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	管理職選考	筆頭試験	関連資料	C001070	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	管理職選考	面接試験	実施要綱	C001080	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	管理職選考	面接試験	面接通知	C001090	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	管理職選考	面接試験	面接試験実施	C001100	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	管理職選考	面接試験	合格通知	C001110	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	管理職選考	面接試験	プレス資料	C001120	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	管理職選考	面接試験	関連資料	C001130	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	管理職選考	特別選考	学校外からの人材任用	C001140	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	管理職選考	その他のもの	その他のもの	C001200	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
任免	発令	辞令交付式	新補転補校長・副校長辞令交付式	C002010	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	発令	辞令交付式	校長・副校長退職辞令交付式	C002020	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	発令	辞令交付式	新規採用教員入都式	C002030	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	発令	辞令交付式	関連資料	C002040	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	発令	校長発令	異動案	C003010	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	発令	校長発令	議案	C003020	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	発令	校長発令	補充資料	C003030	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	発令	校長発令	具内申書	C003040	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	発令	校長発令	○学校電算通知書	C003050	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	発令	校長発令	発令通知書	C003060	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	発令	校長発令	プレス資料	C003070	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	発令	校長発令	関連資料	C003080	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	発令	副校長発令	異動案	C003090	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	発令	副校長発令	議案	C003100	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	発令	副校長発令	補充資料	C003110	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	発令	副校長発令	具内申書	C003120	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
任免	発令	副校長発令	○学校電算通知書	C003130	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	発令	副校長発令	発令通知書	C003140	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	発令	副校長発令	プレス資料	C003150	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	発令	副校長発令	関連資料	C003160	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	発令	兼務	具内申書	C003170	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	発令	園長兼務	○学校電算通知書	C003180	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	発令	園長兼務	発令通知書	C003190	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	発令	園長兼務	関連資料	C003200	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	発令	校長代理	報告	C003210	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	発令	その他のもの	その他のもの	C003300	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	任用	任用方針	任用事務説明会	D001010	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	任用	任用方針	任用等の取扱い	D001020	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	任用	任用方針	関連資料	D001030	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	正規教職員	採用	校長	D002010	10年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	正規教職員	採用	副校長等	D002020	10年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	正規教職員	採用	一般職員(具内申書)	D002030	10年	教育庁 人事部 職員課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
任免	正規教職員	採用	○学校電算通知書	D002040	10年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	正規教職員	採用	○採用者調書	D002050	10年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	正規教職員	採用	○履歴カード	D002060	10年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	正規教職員	採用	○教員免許状の写し	D002070	10年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	正規教職員	採用	○卒業証明書	D002080	10年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	正規教職員	採用	○在職証明書	D002090	10年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	正規教職員	採用	○初任給計算書	D002100	10年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	正規教職員	採用	○加算経験年数算定表	D002110	10年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	正規教職員	採用	○宣誓書	D002120	10年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	正規教職員	採用	○健康診断結果記録	D002130	10年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	正規教職員	採用	発令通知書	D002140	10年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	正規教職員	採用	関連資料	D002150	10年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	正規教職員	採用	その他のもの	D002200	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	正規教職員	転任	校長	D003010	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	正規教職員	転任	副校長等	D003020	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	正規教職員	転任	一般職員	D003030	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
任免	正規教職員	転任	具内申書(転任名簿)	D003040	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	正規教職員	転任	○異動給料計算処理チェックリスト	D003050	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	正規教職員	転任	○学校電算通知書	D003060	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	正規教職員	転任	発令通知書	D003070	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	正規教職員	転任	プレス資料	D003080	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	正規教職員	転任	関連資料	D003090	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	正規教職員	転任	その他のもの	D003200	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	正規教職員	定期異動(小中学校)	教員等実施要綱	D004010	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	正規教職員	定期異動(小中学校)	○教員組織表	D004020	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	正規教職員	定期異動(小中学校)	○教員異動表	D004030	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	正規教職員	定期異動(小中学校)	○異動調査書	D004040	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	正規教職員	定期異動(小中学校)	○教員組織総括表	D004050	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	正規教職員	定期異動(小中学校)	○異動調査書提出一覧表	D004060	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	正規教職員	定期異動(小中学校)	異動内示書	D004070	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	正規教職員	定期異動(小中学校)	関連資料	D004080	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	正規教職員	定期異動(都立学校)	教員等実施要綱	D004090	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
任免	正規教職員	定期異動(都立学校)	○教員組織表	D004100	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	正規教職員	定期異動(都立学校)	○教員異動表	D004110	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	正規教職員	定期異動(都立学校)	○異動調査書	D004120	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	正規教職員	定期異動(都立学校)	○必異動対象者一覧表	D004130	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	正規教職員	定期異動(都立学校)	○異動の対象後申請者一覧	D004140	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	正規教職員	定期異動(都立学校)	人事資料	D004150	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	正規教職員	定期異動(都立学校)	関連資料	D004160	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	正規教職員	定期異動	その他のもの	D004200	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	正規教職員	定年退職	○校長退職者リスト	D005010	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	正規教職員	定年退職	○副校長等退職者リスト	D005020	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	正規教職員	定年退職	○一般職員退職者リスト	D005030	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	正規教職員	定年退職	○定年退職者調書	D005040	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	正規教職員	定年退職	○学校電算通知書	D005050	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	正規教職員	定年退職	発令通知書	D005060	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	正規教職員	定年退職	プレス資料	D005070	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	正規教職員	定年退職	関連資料	D005080	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
任免	正規教職員	定年退職	その他のもの	D005200	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	正規教職員	勧奨退職	管理職(校長・副校長等)	D006010	10年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	正規教職員	勧奨退職	一般(教員等)	D006020	10年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	正規教職員	勧奨退職	実施要綱	D006030	10年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	正規教職員	勧奨退職	具内申書(勧奨退職申出者名簿)	D006040	10年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	正規教職員	勧奨退職	退職願	D006050	10年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	正規教職員	勧奨退職	○名誉昇給調書	D006060	10年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	正規教職員	勧奨退職	○学校電算通知書	D006070	10年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	正規教職員	勧奨退職	発令通知書	D006080	10年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	正規教職員	勧奨退職	プレス資料	D006090	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	正規教職員	勧奨退職	関連資料	D006100	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	正規教職員	勧奨退職	その他のもの	D006200	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	正規教職員	普通退職	校長の辞職承認	D010010	10年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	正規教職員	普通退職	副校長等の辞職承認	D010020	10年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	正規教職員	普通退職	一般職員の辞職承認	D010030	10年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	正規教職員	普通退職	具内申書	D010040	10年	教育庁 人事部 職員課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
任免	正規教職員	普通退職	退職願	D010050	10年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	正規教職員	普通退職	○学校電算通知書	D010060	10年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	正規教職員	普通退職	発令通知書	D010070	10年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	正規教職員	普通退職	関連資料	D010080	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	正規教職員	普通退職	その他のもの	D010200	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	正規教職員	人事交流	校長・副校長等	D011010	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	正規教職員	人事交流	一般職員	D011020	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	正規教職員	人事交流	申請(転入)	D011030	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	正規教職員	人事交流	回答(転入)	D011040	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	正規教職員	人事交流	人事記録(写)	D011050	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	正規教職員	人事交流	申請(転出)	D011060	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	正規教職員	人事交流	回答(転出)	D011070	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	正規教職員	人事交流	人事交流協定書	D011080	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	正規教職員	人事交流	関連資料	D011090	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	正規教職員	人事交流	地区学校訪問	D011100	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	正規教職員	人事交流	その他のもの	D011200	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
任免	正規教職員	割愛(一般)	校長・副校長等	D012010	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	正規教職員	割愛(一般)	一般職員	D012020	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	正規教職員	割愛(一般)	申請	D012030	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	正規教職員	割愛(一般)	回答	D012040	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	正規教職員	割愛(一般)	人事記録(写)	D012050	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	正規教職員	割愛(一般)	関連資料	D012060	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	正規教職員	割愛(一般)	その他のもの	D012100	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	正規教職員	昇任・降任	校長	D013010	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	正規教職員	昇任・降任	副校長	D013020	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	正規教職員	昇任・降任	一般職員	D013030	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	正規教職員	昇任・降任	○学校電算通知書	D013040	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	正規教職員	昇任・降任	発令通知書	D013050	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	正規教職員	昇任・降任	関連資料	D013060	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	正規教職員	昇任・降任	その他のもの	D013100	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	正規教職員	長期研修	校長の研修発令	D014010	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	正規教職員	長期研修	副校長の研修発令	D014020	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
任免	正規教職員	長期研修	一般職員	D014030	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	正規教職員	長期研修	○学校電算通知書	D014040	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	正規教職員	長期研修	発令通知書	D014050	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	正規教職員	本人希望による降任	本人希望による降任制度実施要領	D014060	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	正規教職員	本人希望による降任	本人希望による降任等の実施	D014070	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	正規教職員	本人希望による降任	教育管理職の本人希望による降任等の実施	D014080	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	正規教職員	本人希望による降任	その他のもの	D014200	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	正規教職員	前歴証明	○申請願書	D015010	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	正規教職員	前歴証明	○証明書発行	D015020	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	正規教職員	在職証明	○申請願書	D015030	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	正規教職員	在職証明	○証明書発行	D015040	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	正規教職員	人事記録カード	退職者の履歴	D016010	30年	教育庁 人事部 職員課		常用	廃棄
人事	正規教職員	人事記録カード	その他の履歴	D016020	30年	教育庁 人事部 職員課		常用	廃棄
人事	正規教職員	人事記録カード	履歴カード	D016030	30年	教育庁 人事部 職員課		常用	廃棄
人事	正規教職員	人事記録カード	取扱要項	D016040	10年	教育庁 人事部 職員課		次期改正まで常用	廃棄
人事	正規教職員	人事記録カード	関連記録カード	D016050	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	正規教職員	人事記録の異動事項の届出	○届出事項通知書	D016060	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	正規教職員	人事記録の異動事項の届出	○履歴記載事項修正連絡表	D016070	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	正規教職員	舎監の承認	申請書・添付書類	D017010	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	正規教職員	舎監の承認	承認決定	D017020	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	正規教職員	舎監の承認	関連資料	D017030	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	正規教職員	自己申告	自己申告書に関する実施要綱	D018000	5年	教育庁 人事部 職員課		次期改正まで常用	廃棄
人事	正規教職員	自己申告	○自己申告書	D018010	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	正規教職員	自己申告	自己申告記入要領	D018020	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	正規教職員	自己申告	関連資料	D018030	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
任免	正規教職員	教育管理職候補者	育成計画	D018040	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	正規教職員	自己申告	その他のもの	D018100	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	正規教職員	主任発令(都教委)	主任具申(命令)	D019010	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	正規教職員	主任発令(都教委)	主任具申(解除)	D019020	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	正規教職員	主任発令(都教委)	発令通知書	D019030	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	正規教職員	主任発令(都教委)	関連資料	D019040	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	正規教職員	主任発令(地教委)	教員主任名簿総括表	D019050	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	正規教職員	主任発令(地教委)	教員主任名簿(命令)	D019060	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	正規教職員	主任発令(地教委)	教員主任名簿(解除)	D019070	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	正規教職員	主任発令(地教委)	発令通知書	D019080	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	正規教職員	主任発令(地教委)	関連資料	D019090	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	正規教職員	主任発令	その他のもの	D019200	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	任用	英語等指導助手	任用手続の依頼・添付書類	D020010	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	任用	英語等指導助手	発令通知書	D020020	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	任用	英語等指導助手	関連資料	D020030	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	任用	英語等指導助手	その他のもの	D020100	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	評定	勤務評定(定期・特別)	実施要綱	D021010	30年	教育庁 人事部 職員課		次期改正まで常用	廃棄
人事	評定	勤務評定(定期・特別)	実施要領	D021020	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	評定	勤務評定	○勤務評定用紙(個表)	D021030	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	評定	勤務評定	○勤務評定用紙(総括表)	D021040	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	評定	勤務評定	関連資料	D021050	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	評定	勤務評定	その他のもの	D021100	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	評定	業績評価(定期)	実施	D022000	10年	教育庁 人事部 職員課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	評定	業績評価(定期)	○具内申書・添付書類	D022010	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	評定	業績評価(定期)	成績率決定通知	D022020	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	評定	業績評価(定期)	関連資料	D022030	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	評定	業績評価(定期)	実施要領	D022040	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	評定	業績評価(定期)	その他のもの	D022100	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	人事管理	人事考課(教育公務員第2条第2項に関する教員(但し、教育管理職を除く)及び実習助手、寄宿舎指導員)	規則	D023010	30年	教育庁 人事部 職員課			移管
人事	人事管理	人事考課(教育公務員第2条第3項に関する教員(但し、教育管理職を除く)及び実習助手、寄宿舎指導員)	訓令	D023020	30年	教育庁 人事部 職員課			移管
人事	人事管理	人事考課(教育公務員第2条第4項に関する教員(但し、教育管理職を除く)及び実習助手、寄宿舎指導員)	通知文(通達・要綱等)	D023030	30年	教育庁 人事部 職員課		次期改正まで常用	廃棄
人事	人事管理	人事考課(教育公務員第2条第5項に関する教員(但し、教育管理職を除く)及び実習助手、寄宿舎指導員)	資料文書	D023040	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	人事管理	人事考課(教育公務員第2条第6項に関する教員(但し、教育管理職を除く)及び実習助手、寄宿舎指導員)	その他のもの	D023100	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	臨時的任用教員	採用	○具内申書・添付書類	D030010	10年	教育庁 人事部 職員課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	臨時的任用教員	採用	発令原議・通知書	D030020	10年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	臨時的任用教員	退職	○具内申書・添付書類	D030030	10年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	臨時的任用教員	退職	発令原議・通知書	D030040	10年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	臨時的任用教員	臨時的任用教員	関連資料	D030050	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	臨時的任用教員	人事記録カード	履歴カード	D030060	30年	教育庁 人事部 職員課		常用	廃棄
人事	臨時的任用教員	人事記録カード	カード(写)交付願	D030070	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	臨時的任用教員	前歴証明	申請願出書	D030080	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	臨時的任用教員	前歴証明	証明書発行	D030090	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	臨時的任用教員	前歴証明	その他の証明に関すること	D030100	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	臨時的任用教員	その他のもの	その他のもの	D030200	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	服務	職員証	○証明書発行	E010010	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	服務	職員証	証明書再交付願	E010020	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	服務	職員証	○再交付職員証発行	E010030	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	服務	職員証	その他のもの	E010100	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	服務	服務の取扱い	通知	E011000	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	服務	服務の取扱い	通知	E011010	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	服務通達	服務規律の厳守	E011020	30年	教育庁 人事部 職員課		常用	廃棄
人事	服務	勤務時間・週休日の指定・変更	申請(校長)	E011030	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	服務	勤務時間・週休日の指定・変更	承認(校長)	E011040	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	服務	代休日の指定及び振替え	申請(校長)	E011050	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	服務	代休日の指定及び振替え	承認(校長)	E011060	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	服務	その他のもの	その他のもの	E011100	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	服務	統計	統計	E012010	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	服務	調査	調査	E012020	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	服務	職員団体	職員団体	E013010	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	服務	職員団体	その他のもの	E013100	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	服務	争議行為	服務通達	E014010	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	服務	争議行為	服務状況報告の通知	E014020	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	服務	争議行為	服務状況報告書	E014030	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	服務	争議行為	関連資料	E014040	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	服務	争議行為	その他のもの	E014100	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	服務	政治的行為	政治的行為	E015010	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	政治的行為	その他のもの	E015100	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	服務	職務専念義務の免除	承認(校長)	E016010	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	服務	職務専念義務の免除	取扱いに関する添付書類	E016020	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	服務	職務専念義務の免除	取扱いに関する通知	E016030	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	服務	職務専念義務の免除	関連資料	E016040	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	服務	職務専念義務の免除	通知	E016050	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	服務	職務専念義務の免除	その他のもの	E016100	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	出張命令の依頼・添付書類	E017010	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	出張命令(校長)	E017020	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	復命書(校長)	E017030	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	服務	出張命令(海外)	発令依頼・添付書類	E017040	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	服務	出張命令(海外)	発令通知書	E017050	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	服務	出張命令(海外)	関連資料	E017060	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	服務	出張命令(海外)	その他のもの	E017100	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	服務	兼業・兼職	申請(校長)	E018010	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	服務	兼業・兼職	承認(校長)	E018020	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	兼業・兼職	申請(一般)	E019030	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	服務	兼業・兼職	承認(一般)	E019040	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	服務	兼業・兼職	その他のもの	E019100	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	服務	休暇(年次有給休暇)	申請(校長)	E020010	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	服務	休暇(年次有給休暇)	承認(校長)	E020020	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	服務	休暇(介護・育児休業等)	申請(校長)	E020030	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	服務	休暇(介護・育児休業等)	承認(校長)	E020040	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	服務	育児休業	育児休業承認(変更)報告	E020050	10年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	服務	休暇(介護・育児休業等)	その他のもの	E020100	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	服務	研究休職	○具内申書・添付書類	E021100	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	服務	研究休職	発令依頼・添付書類	E021110	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	服務	大学院修学休業	通知	E021200	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	服務	大学院修学休業	許可	E021210	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	服務	その他のもの	その他のもの	E021300	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	服務	海外旅行	申請(校長)	E022010	3年	教育庁 人事部 職員課		高専に限る	廃棄
人事	服務	海外旅行	許可(校長)	E022020	3年	教育庁 人事部 職員課		高専に限る	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	海外旅行	申請(一般)	E022030	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	服務	海外旅行	許可(一般)	E022040	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	服務	海外旅行	その他のもの	E022100	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	服務	派遣法	青年海外協力隊(応募申出書・添付書類)	E023010	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	服務	派遣法	〃(応募承認)	E023020	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	服務	派遣法	〃(派遣具内申・添付書類)	E023030	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	服務	派遣法	〃(派遣決定)	E023040	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	服務	派遣法	専門家派遣事業(具内申書・添付書類)	E023050	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	服務	派遣法	〃(派遣決定)	E023060	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	服務	派遣法	その他派遣事業	E023070	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	服務	派遣法	その他のもの	E023100	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	処分	調査・統計	文科省調査	E024010	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	処分	調査・統計	その他の調査報告	E024020	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	処分	調査・統計	自治省調査	E024030	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	処分	調査・統計	その他の調査報告	E024040	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	処分	事故報告	体罰事故	E024050	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	処分	その他のもの	その他のもの	E024100	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	処分	事故報告	交通事故	E025010	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	処分	事故報告	非行	E025020	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	処分	事故報告	その他服務事故	E025030	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	処分	事故報告	勤務事故	E025040	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	処分	事故報告	その他のもの	E025100	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	処分	懲戒分限審査委員会	諮問	E026010	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	処分	懲戒分限審査委員会	答申	E026020	5年	教育庁 人事部 職員課		委員長決定	廃棄
人事	処分	懲戒分限審査委員会	関連資料	E026030	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	処分	懲戒処分	処分原議	E027010	30年	教育庁 人事部 職員課		常用	廃棄
人事	処分	懲戒処分	事情聴取書	E027020	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	処分	懲戒処分	内申書	E027030	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	処分	懲戒処分	発令通知書	E027040	10年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	処分	懲戒処分	処分説明書	E027050	10年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	処分	懲戒処分	○処分通知	E027060	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	処分	懲戒処分	関連資料	E027070	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	処分	解雇予告除外認定	原議	E027080	10年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	処分	解雇予告除外認定	認定書	E027090	10年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	処分	解雇予告除外認定	関連資料	E027100	10年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	処分	懲戒処分	研修要綱	E027210	30年	教育庁 人事部 職員課			移管
人事	処分	懲戒処分	研修実施	E027230	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	処分	措置	措置原議(措置依頼を含む)	E028010	30年	教育庁 人事部 職員課		常用	廃棄
人事	処分	措置	事情聴取書	E028020	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	処分	措置	発令通知書	E028030	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	処分	措置	措置報告	E028040	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	処分	措置	関連資料	E028050	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	処分	措置	その他のもの	E028100	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	処分	分限処分	公示送達証明書	E029000	30年	教育庁 人事部 職員課			移管
人事	処分	分限処分	処分原議	E029010	30年	教育庁 人事部 職員課		常用	廃棄
人事	処分	分限処分	事情聴取書	E029020	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	処分	分限処分	内申書	E029030	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	処分	分限処分	発令通知書	E029040	10年	教育庁 人事部 職員課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	処分	分限処分	処分説明書	E029050	10年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	処分	分限処分	○処分通知	E029060	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	処分	分限処分	解雇予告手当(免職の場合)	E029070	30年	教育庁 人事部 職員課		常用	廃棄
人事	処分	分限処分	関連資料	E029080	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	処分	分限処分	公送達申請	E029090	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	処分	不服申立て措置要求	審査請求書	E029100	10年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	処分	不服申立て措置要求	審査請求裁決書	E029110	10年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	処分	不服申立て措置要求	審査請求関連資料書	E029120	10年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	処分	不服申立て措置要求	措置要求書	E029130	10年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	処分	不服申立て措置要求	措置要求判定書	E029140	10年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	処分	不服申立て措置要求	関連資料	E029150	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	休職	指定医師連絡会	委員の委嘱	E029210	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	休職	指定医師連絡会	連絡会の開催	E029220	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	休職	指定医師連絡会	報酬等の支払	E029230	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	休職	指定医師連絡会	関連資料	E029240	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	休職	指定医診断	休職調書	E029310	10年	教育庁 人事部 職員課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	休職	指定医診断	指定医師診断依頼	E029320	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	休職	指定医診断	指定医師診断書	E029330	10年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	休職	指定医診断	診断結果の通知	E029340	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	休職	指定医診断	診断料の支払	E029350	2年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	休職	指定医診断	関連資料	E029360	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	休職	勤務軽減	申請書	E029410	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	休職	勤務軽減	承認	E029420	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	休職	病気休職	休職原議	E029510	30年	教育庁 人事部 職員課		常用	廃棄
人事	休職	病気休職	休職願	E029520	10年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	休職	病気休職	診断書	E029530	10年	教育庁 人事部 職員課		当該職員が退職するまで常用	廃棄
人事	休職	結核休職	休職原議	E029610	30年	教育庁 人事部 職員課		常用	廃棄
人事	休職	結核休職	休職願	E029620	10年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	休職	結核休職	診断書	E029630	10年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	休職	結核休職	関連資料	E029640	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	休職	通知	要綱等	E029650	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	休職	その他のもの	その他のもの	E029700	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	永年勤続	通知	要項等	E030010	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	永年勤続	永年勤続者の候補者	対象者確認リスト	E030020	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	永年勤続	永年勤続者の候補者	決定	E030030	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	永年勤続	永年勤続者に対する贈呈	感謝状・記念品配布	E030040	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	永年勤続	永年勤続者に対する贈呈	贈呈式	E030050	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	永年勤続	対象者	対象者調書	E030060	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	永年勤続	感謝状	有資格者名簿	E030070	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	永年勤続	永年勤続	代表受領者名簿	E030080	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	永年勤続	永年勤続	関連資料	E030090	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	定年退職者表彰	定年退職者表彰等	実施要綱	E030110	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	定年退職者表彰	定年退職者表彰等	○退職者名簿リスト	E030120	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	定年退職者表彰	定年退職者表彰等	感謝状配付	E030130	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	定年退職者表彰	定年退職者表彰等	関連資料	E030140	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	定年退職者表彰	定年退職者表彰等	その他のもの	E030200	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	指導力不足	指導力不足	要綱	E031010	30年	教育庁 人事部 職員課		次期改正まで常用	移管
人事	指導力不足	指導力不足	判定会設置要綱	E031020	10年	教育庁 人事部 職員課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	指導力不足	指導力不足	申請	E031030	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	指導力不足	指導力不足	申請書	E031040	10年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	指導力不足	指導力不足	指導力不足の決定(解除を含む)	E031050	10年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	指導力不足	指導力不足	状況報告書(課長)	E031060	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	指導力不足	指導力不足	関連資料	E031070	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	指導力不足	指導改善研修等	要綱	E031110	10年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	指導力不足	指導改善研修等	判定会設置要綱	E031120	30年	教育庁 人事部 職員課		次期改正まで常用	移管
人事	指導力不足	指導改善研修等	受講者の決定	E031130	10年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	指導力不足	指導改善研修等	連絡協議会	E031140	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	指導力不足	指導改善研修等	評定結果	E031150	10年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	指導力不足	指導改善研修等	記録	E031160	10年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	指導力不足	指導改善研修等	関連資料	E031170	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	指導力不足	その他のもの	その他のもの	E031200	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	校長・副校長任用前研修	校長任用前	実施原議	F001010	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	校長・副校長任用前研修	校長任用前	通所研修	F001020	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	校長・副校長任用前研修	校長任用前	宿泊研修	F001030	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	校長・副校長任用前研修	校長任用前	研修論文	F001040	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	校長・副校長任用前研修	校長任用前	任用審査会	F001050	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	校長・副校長任用前研修	校長任用前	関連資料	F001060	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	校長・副校長任用前研修	校長任用前	その他のもの	F001100	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	校長・副校長任用前研修	副校長任用前	実施原議	F002010	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	校長・副校長任用前研修	副校長任用前	通所研修	F002020	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	校長・副校長任用前研修	副校長任用前	宿泊研修	F002030	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	校長・副校長任用前研修	副校長任用前	研修論文	F002040	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	校長・副校長任用前研修	副校長任用前	任用審査会	F002050	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	校長・副校長任用前研修	副校長任用前	関連資料	F002060	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	校長・副校長任用前研修	副校長任用前	その他のもの	F002100	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	役職定年降任及び特例任用	決定	決定、報告等	F002210	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	役職定年降任及び特例任用	実施、結果の通知等	実施、結果の通知等	F002220	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	海外研修	文部省研修(東京都教育委員会と共催)	発令原議・発令通知書(管理職)	F003010	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	海外研修	文部省研修(東京都教育委員会と共催)	発令原議・発令通知書(一般)	F003020	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	海外研修	都研修	研修計画	F003110	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	海外研修	都研修	発令原議・発令通知書(管理職)	F003120	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	海外研修	都研修	発令原議・発令通知書(一般)	F003130	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	教員研修	都研修	関連資料	F003140	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	教員研修	長期研修	校長	F003210	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	教員研修	長期研修	副校長	F003220	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	教員研修	長期研修	一般	F003230	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	教員研修	長期研修	その他のもの	F003300	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	教員研修	現任研修	研修特昇に関する通知	F004010	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	教員研修	現任研修	その他のもの	F004100	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	教員研修	大学等における研修	○申請書・添付書類	F005010	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	教員研修	大学等における研修	許可原議・許可書	F005020	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	教員研修	大学等における研修	報告書・添付書類	F005030	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	教員研修	大学等における研修	関連資料	F005040	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	教員研修	大学等における研修	その他のもの	F005100	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	教員研修	教特法第22条第2項に基づく承認研修	服務の取扱いに関する通知	F007010	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	教員研修	教特法第22条第3項に基づく承認研修	承認研修に関する通知	F007020	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	教員研修	教特法第22条第4項に基づく承認研修	その他・関連資料	F007030	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	在外教育施設	募集	都募集	F010010	1年	教育庁 人事部 職員課		派遣期間中は常用(現年度候補者)	廃棄
人事	在外教育施設	面接委員	委嘱	F010020	3年	教育庁 人事部 職員課		(〃)	廃棄
人事	在外教育施設	面接委員	経費	F010030	3年	教育庁 人事部 職員課		(〃)	廃棄
人事	在外教育施設	選考(都)	会場	F010110	1年	教育庁 人事部 職員課		(〃)	廃棄
人事	在外教育施設	選考(都)	通知	F010120	1年	教育庁 人事部 職員課		派遣期間中は常用(現年度候補者)	廃棄
人事	在外教育施設	選考(都)	選考書類	F010130	1年	教育庁 人事部 職員課		派遣期間中は常用(現年度候補者)	廃棄
人事	在外教育施設	選考(都)	決定	F010140	1年	教育庁 人事部 職員課		派遣期間中は常用(現年度候補者)	廃棄
人事	在外教育施設	選考(都)	推薦(国へ)	F010150	1年	教育庁 人事部 職員課		派遣期間中は常用(現年度候補者)	廃棄
人事	在外教育施設	選考(国)	実施	F010160	1年	教育庁 人事部 職員課		派遣期間中は常用(現年度候補者)	廃棄
人事	在外教育施設	選考(国)	面接	F010170	1年	教育庁 人事部 職員課		派遣期間中は常用(現年度候補者)	廃棄
人事	在外教育施設	選考(国)	結果	F010180	1年	教育庁 人事部 職員課		派遣期間中は常用(現年度候補者)	廃棄
人事	在外教育施設	選考(国)	現年度派遣	F010190	1年	教育庁 人事部 職員課		派遣期間中は常用(現年度候補者)	廃棄
人事	在外教育施設	研修(国)	都外(宿泊)	F010200	1年	教育庁 人事部 職員課		派遣期間中は常用(現年度候補者)	廃棄
人事	在外教育施設	派遣	決定(国)	F010310	1年	教育庁 人事部 職員課		派遣期間中は常用(現年度候補者)	廃棄
人事	在外教育施設	派遣	決定(都)	F010320	1年	教育庁 人事部 職員課		派遣期間中は常用(現年度候補者)	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	在外教育施設	研修(国)	都内	F010410	3年	教育庁 人事部 職員課		(前年度登録者)	廃棄
人事	在外教育施設	研修(国)	都外(宿泊)	F010420	3年	教育庁 人事部 職員課		(前年度登録者)	廃棄
人事	在外教育施設	研修(国)	関連資料	F010430	1年	教育庁 人事部 職員課		(前年度登録者)	廃棄
人事	在外教育施設	研修(都)	都内	F010440	3年	教育庁 人事部 職員課		管理職(前年度登録者)	廃棄
人事	在外教育施設	研修(都)	辞令交付	F010450	1年	教育庁 人事部 職員課		派遣期間中は常用(前年度登録補者)	廃棄
人事	在外教育施設	派遣	決定(国)	F010510	1年	教育庁 人事部 職員課		派遣期間中は常用(前年度登録補者)	廃棄
人事	在外教育施設	派遣	決定(都)	F010520	1年	教育庁 人事部 職員課		派遣期間中は常用(前年度登録補者)	廃棄
人事	在外教育施設	派遣	辞令交付(都)	F010530	1年	教育庁 人事部 職員課		派遣期間中は常用(前年度登録補者)	廃棄
人事	在外教育施設	派遣	委嘱状交付(国)	F010540	1年	教育庁 人事部 職員課		派遣期間中は常用(前年度登録補者)	廃棄
人事	在外教育施設	同行者	配偶者休職	F010610	1年	教育庁 人事部 職員課		派遣期間中は常用(前年度登録補者)	廃棄
人事	在外教育施設	同行者	配偶者研修	F010620	1年	教育庁 人事部 職員課		(前年度登録者)	廃棄
人事	在外教育施設	福利厚生	説明会	F010710	1年	教育庁 人事部 職員課		(前年度登録者)	廃棄
人事	在外教育施設	報告	帰国者	F010810	1年	教育庁 人事部 職員課		(前年度登録者)	廃棄
人事	在外教育施設	在外教育施設	関連資料	F010910	1年	教育庁 人事部 職員課		(前年度登録者)	廃棄
人事	在外教育施設	その他のもの	その他のもの	F011000	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	退職準備	退職準備	事業実施	H000010	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	退職準備	退職準備	通知	H000020	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	退職準備	予算	予算	H001010	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	退職準備	決算	決算	H001020	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	退職準備	契約	委託	H001030	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	退職準備	講習会	会場借用	H002010	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	退職準備	講習会	通知	H002020	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	退職準備	講習会	経費	H002030	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	退職準備	講習会	実施報告	H002040	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	退職準備	セミナー	会場借用	H003010	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	退職準備	セミナー	通知	H003020	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	退職準備	セミナー	経費	H003030	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	退職準備	セミナー	実施報告	H003040	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	退職準備	非常勤教員等退職時講習会	会場借用	H004010	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	退職準備	非常勤教員等退職時講習会	通知	H004020	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	退職準備	非常勤教員等退職時講習会	経費	H004030	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	退職準備	非常勤教員等退職時講習会	実施報告	H004040	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	退職準備	ガイドブック	執筆依頼	H005010	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	退職準備	ガイドブック	通知	H005020	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	退職準備	ガイドブック	経費	H005030	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	退職準備	ガイドブック	実施報告	H005040	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	退職準備	ガイドブック	関連資料	H005050	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	退職準備	その他のもの	その他のもの	H006010	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	時間講師	斡旋	需要計画	I001010	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	時間講師	斡旋	都立学校(学区世話人会)	I001020	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	時間講師	斡旋	小中学校(設置者)	I001030	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	時間講師	任用	通知	I002010	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	時間講師	任用	取扱い通知	I002020	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	時間講師	任用	具内申	I002030	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	時間講師	任用	発令通知一覧	I002040	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	時間講師	任用	準常勤認定通知書	I002050	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	時間講師	任用	任用通知	I002060	10年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	時間講師	任用	上限年齢通知	I002070	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	時間講師	経験区分	決定	I003010	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	時間講師	経験区分	改定	I003020	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	時間講師	退職	具内申	I004010	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	時間講師	退職	発令通知一覧	I004020	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	時間講師	希望調査	任用希望	I005010	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	時間講師	推薦書	推薦書	I006010	10年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	時間講師	推薦書	改善指導	I006020	10年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	時間講師	証明	前歴証明	I007010	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	時間講師	組合	団交	I008010	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	時間講師	組合	事務折衝	I008020	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	時間講師	関連資料	関連資料	I008030	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	時間講師	その他のもの	その他のもの	I009000	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	特別専門講師	届出	届出	I010010	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	特別専門講師	任用	具申	I010110	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	特別専門講師	任用	発令通知一覧	I010120	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	特別専門講師	退職	具申	I010210	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	特別専門講師	退職	発令通知一覧	I010220	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	特別専門講師	推薦書	推薦書	I010310	10年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	特別専門講師	推薦書	改善指導	I010320	10年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	特別専門講師	関連資料	関連資料	I010330	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	特別専門講師	その他のもの	その他のもの	I010400	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	非常勤教員等	設置要綱	改正	I020010	30年	教育庁 人事部 職員課			移管
人事	非常勤教員等	要綱の運用	改正	I020020	30年	教育庁 人事部 職員課			移管
人事	非常勤教員等	配置	退職者リスト	I020110	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	非常勤教員等	配置	候補者名簿(都立)・ブロック会議(小・中)	I020120	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	非常勤教員等	配置	通知	I020130	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	非常勤教員等	配置	所属別一覧	I020140	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	非常勤教員等	任用	候補者名簿	I021010	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	非常勤教員等	任用	具内申	I021020	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	非常勤教員等	退職	具内申	I022010	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	非常勤教員等	退職	退職一覧	I022020	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	非常勤教員等	退職	関連資料	I022030	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	非常勤教員等	その他のもの	その他のもの	I023000	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	会計年度任用職員	設置要綱	改正	I030010	30年	教育庁 人事部 職員課			移管
人事	会計年度任用職員	設置要綱の運用	改正	I030020	30年	教育庁 人事部 職員課			移管
人事	会計年度任用職員	任用規則等	改正	I030030	30年	教育庁 人事部 職員課			移管
人事	会計年度任用職員	任用規則等の運用	改正	I030040	30年	教育庁 人事部 職員課			移管
人事	会計年度任用職員	募集	募集に関すること	I030100	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	会計年度任用職員	選考	選考に関すること	I030110	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	会計年度任用職員	任用	任用に関すること	I031010	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	会計年度任用職員	退職	退職に関すること	I032010	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
人事	会計年度任用職員	その他のもの	その他のもの	I034010	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
事業	人材バンク	事業計画	事業計画の設定、変更等	J000010	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
事業	人材バンク	事業計画	軽易な資料等	J000020	1年未満	教育庁 人事部 職員課			廃棄
事業	人材バンク	事業実施	事業の実施に関すること	J001010	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
事業	人材バンク	事業実施	軽易な資料等	J001020	1年未満	教育庁 人事部 職員課			廃棄
事業	人材バンク	募集・PR	募集・PRに関すること	J002010	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
事業	人材バンク	募集・PR	軽易な資料等	J002020	1年未満	教育庁 人事部 職員課			廃棄
事業	人材バンク	人材登録	人材登録に関すること	J003010	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
事業	人材バンク	人材登録	軽易な資料等	J003020	1年未満	教育庁 人事部 職員課			廃棄
事業	補助事業	教員免許状取得支援	補助対象者の推薦・登録	K000010	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
事業	補助事業	教員免許状取得支援	補助対象者の決定	K000110	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
事業	補助事業	教員免許状取得支援	補助金の交付申請	K000200	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
事業	補助事業	教員免許状取得支援	補助金の交付決定	K000210	5年	教育庁 人事部 職員課		40万円未満は課長決定、40万円以上100万円未満は部長決定	廃棄
事業	補助事業	教員免許状取得支援	補助事業の実績等報告	K000220	5年	教育庁 人事部 職員課		状況報告等を含む	廃棄
事業	補助事業	教員免許状取得支援	補助金額の確定	K000230	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
事業	補助事業	教員免許状取得支援	その他のもの	K000310	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
事業	補助事業	区市町村への教職員任用費用等の補助	補助対象者の決定	K001110	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
事業	補助事業	区市町村への教職員任用費用等の補助	補助金の交付申請	K001210	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
事業	補助事業	区市町村への教職員任用費用等の補助	補助金の交付決定	K001310	5年	教育庁 人事部 職員課		40万円未満は課長決定、40万円以上100万円未満は部長決定	廃棄
事業	補助事業	区市町村への教職員任用費用等の補助	補助事業の実績等報告	K001410	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
事業	補助事業	区市町村への教職員任用費用等の補助	補助金額の確定	K001510	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
事業	補助事業	区市町村への教職員任用費用等の補助	その他のもの	K001610	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
その他	資料文書	他の区分に属さない内容の資料文書	資料文書の保存	L000010	10年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
その他	資料文書	他の区分に属さない内容の資料文書	資料文書の保存	L000020	5年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
その他	資料文書	他の区分に属さない内容の資料文書	資料文書の保存	L000030	3年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
その他	資料文書	他の区分に属さない内容の資料文書	資料文書の保存	L000040	1年	教育庁 人事部 職員課			廃棄
その他	資料文書	他の区分に属さない内容の資料文書	資料文書の保存	L000050	1年未満	教育庁 人事部 職員課			廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	政策調整会議及び教育庁議	付議要求等(部提出)	A0010	5年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	政策調整会議及び教育庁議	付議要求等の検討資料	A0020	1年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
一般	事務事業の進行管理	進行管理に関する資料等	業務計画書	A0030	1年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
一般	組織	組織改正	組織改正計画書(課以上)(部提出分)	A0040	3年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
一般	組織	組織改正	組織改正計画書(課長代理等)(部提出分)	A0050	3年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
一般	組織	組織改正	組織改正計画関連資料	A0060	1年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
一般	広聴	都民の声の処理	重要なもの	A0070	3年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	広聴	都民の声の処理	重要なものを除く。	A0080	1年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
一般	広聴	相談の処理	○相談カード	A0090	1年	教育庁 人事部 勤労課		相談カードに相当するものを含む。	廃棄
一般	広聴	陳情及び請願の処理	重要なもの	A0100	5年	教育庁 人事部 勤労課		決定区分は、事案に応じて適宜判断する。	廃棄
一般	広聴	陳情及び請願の処理	重要なものを除く。	A0110	3年	教育庁 人事部 勤労課		決定区分は、事案に応じて適宜判断する。	廃棄
一般	都議会	議員等からの資料要求等	提出資料等	A0120	1年	教育庁 人事部 勤労課		随時のもの	廃棄
一般	都議会	その他の議会対応	想定問答等	A0130	1年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
一般	都議会	その他の資料の作成等	定例会・委員会議事録	A0140	1年	教育庁 人事部 勤労課		常用	廃棄
一般	都議会	その他の資料の作成等	議会付議関連資料等	A0150	1年	教育庁 人事部 勤労課		常用	廃棄
一般	教育委員会	議案	議案の提出	A0160	5年	教育庁 人事部 勤労課			移管
一般	教育委員会	その他の資料の作成等	教育委員会溥儀関連資料等	A0170	1年	教育庁 人事部 勤労課		常用	廃棄
一般	教育委員会	その他教育委員会対応	関係資料	A0180	1年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
一般	会議及び打合せ	各種事務の連絡会議等	会議資料等	A0190	1年	教育庁 人事部 勤労課		検討資料、打合せ資料、議事録等を含む。	廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なもの)	A0200	5年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	A0210	3年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(簡易又は定型的なもの。)	A0215	1年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の延長の決定	A0220	1年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の特例	A0230	3年	教育庁 人事部 勤労課		東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例	廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	非開示決定等の取消し	A0240	3年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	事案の移送	A0250	3年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	第三者保護等	A0260	3年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示手数料	A0270	3年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
一般	公文書の開示等	東京都情報公開審査会	諮問依頼	A0280	3年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
一般	公文書の開示等	東京都情報公開審査会	理由説明書等の提出	A0290	3年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
一般	公文書の開示等	東京都情報公開審査会	軽易な資料等	A0300	1年未満	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
一般	公文書の開示等	任意的開示	開示・非開示の決定	A0310	1年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
一般	公文書の開示等	情報の公表・提供	○公表・提供情報一覧表	A0320	1年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出(開始・変更・廃止)	○保有個人情報取扱事務届出事項	A0330	3年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定	A0340	3年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	決定期間の延長の決定	A0350	1年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	非開示、非訂正・利用非停止決定等の取消し	A0360	3年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
一般	個人情報保護	任意的開示	任意的開示・非開示及び訂正・非訂正の決定	A0370	1年	教育庁 人事部 勤労課		教育委員会(都立学校)共通事案に係る文書等保存期間表外	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	個人情報保護	保有個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(重要なもの)	A0380	5年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
一般	個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	諮問依頼	A0390	3年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
一般	個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	理由説明書等の提出	A0400	3年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
一般	事案決定	事案決定実施細目	軽易な資料等	A0410	1年未満	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
一般	情報システム	管理及び運用	TAIMSに関する通知	A0411	1年	教育庁 人事部 勤労課		教育委員会(都立学校)共通事案に係る文書等保存期間表外	廃棄
一般	調査等	各種調査	勤務時間に関すること	A0412	3年	教育庁 人事部 勤労課		教育委員会(都立学校)共通事案に係る文書等保存期間表外	廃棄
一般	調査等	各種調査	その他の調査	A0413	1年	教育庁 人事部 勤労課		教育委員会(都立学校)共通事案に係る文書等保存期間表外	廃棄
一般	通知文等	庶務関係	庶務関係	A0414	1年	教育庁 人事部 勤労課		教育委員会(都立学校)共通事案に係る文書等保存期間表外	廃棄
文書	文書管理	文書等管理基準表	文書管理基準表	A0420	1年	教育庁 人事部 勤労課		文書総合管理システムによる管理。当該基準表により分類を決定した文書が全て廃棄になるまで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理一般	文書管理に関する通知	A0421	1年	教育庁 人事部 勤労課		教育委員会(都立学校)共通事案に係る文書等保存期間表外	廃棄
文書	文書管理	秘密文書指定実施細目	制定、変更	A0430	1年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書授受簿	A0440	1年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書等管理台帳	A0450	5年	教育庁 人事部 勤労課		当該台帳により管理される文書が全て廃棄になるまで常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	特例管理帳票及び特例起案帳票	課で使用する特例起案帳票の制定、改廃、通知	A0460	1年	教育庁 人事部 勤労課		総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	特例管理帳票及び特例起案帳票	庁内で共通に使用する特例起案帳票の制定、改廃、通知	A0470	1年	教育庁 人事部 勤労課		総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	分類記号	決定及び変更	A0480	1年	教育庁 人事部 勤労課		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	保存	特定の文書の保存期間の延長	A0490	1年	教育庁 人事部 勤労課		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	保存委託	○文書保存管理簿	A0510	1年	教育庁 人事部 勤労課		保存委託中は常用	廃棄
文書	文書管理	保存委託	○文書保存箱ラベル写し	A0520	1年	教育庁 人事部 勤労課		保存委託中は常用	廃棄
文書	文書管理	保存委託	○寄託申込書	A0530	3年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
文書	文書管理	保存委託	○保管完了指示書	A0540	3年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
文書	文書管理	保存委託	○廃棄指示書	A0550	3年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
文書	文書管理	保存委託	○寄託報告書	A0560	3年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
文書	文書管理	保存委託	○保管完了報告書	A0570	3年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
文書	文書管理	保存委託	○廃棄報告書	A0580	3年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
文書	文書管理	保存委託	○文書保存箱保管実績報告書	A0590	3年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
文書	文書管理	保存委託	文書保存箱利用カード	A0600	1年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
文書	文書管理	廃棄	文書の廃棄決定	A0610	5年	教育庁 人事部 勤労課		重要な公文書の廃棄については、総務部総務課長の承認	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	廃棄	保存期間経過前の文書廃棄	A0620	1年	教育庁 人事部 勤労課		総務課長の承認(1年未満保存は承認不要)	廃棄
文書	公印	公印管理	公印の新調、改刻についての申請	A0630	1年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
文書	公印	公印管理	不用公印の引継ぎ	A0640	1年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
文書	公印	公印管理	○公印事故届	A0650	5年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印使用簿	A0660	1年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)申請書	A0670	3年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)文書等処理簿	A0680	3年	教育庁 人事部 勤労課		公印管理者への届け	廃棄
文書	図書類	整理・保管	○定期購読図書類、高額図書類登録台帳	A0690	3年	教育庁 人事部 勤労課		保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理・保管	○一般図書類登録台帳	A0700	1年	教育庁 人事部 勤労課		保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	廃棄	図書類の廃棄決定	A0710	1年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
文書	主要刊行物	作成予定刊行物の報告	作成予定刊行物の報告	A0720	1年	教育庁 人事部 勤労課		教育委員会(都立学校)共通事案に係る文書等保存期間表外	廃棄
人事	定数	配分定数の変更	(意見具申)	A0730	1年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
人事	定数	充員	(意見具申)	A0740	1年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
人事	定数	所要人員計画	作成(庁提出分)	A0780	3年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
人事	定数	所要人員計画	作成(部提出分)	A0790	3年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
人事	定数	事務分担表	作成(庁提出分)	A0800	3年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	定数	事務分担表	作成(部提出分)	A0810	3年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
人事	任用退職等	転任	一般職員(意見具申)	A0840	1年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
人事	任用退職等	配置換等	一般職員の部内における課配置決定	A0850	1年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
人事	任用退職等	配置換等	一般職員の部内における課配置決定(意見具申)	A0860	1年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
人事	任用退職等	配置換等	一般職員の部内における課内配置決定	A0870	1年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
人事	任用退職等	配置換等	新規採用職員の部内における課配置決定	A0880	1年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
人事	任用退職等	配置換等	新規採用職員の課内配置決定	A0890	1年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
人事	任用退職等	自己申告の実施	(報告)	A0900	1年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
人事	任用退職等	自己申告の実施	○自己申告書(各控)	A0910	1年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
人事	任用退職等	自己申告の実施	○人材情報シート(各控)	A0920	1年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
人事	任用退職等	課長級職の事務取扱者、代理者の決定	(内申)	A0930	1年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
人事	任用退職等	課長代理等及び主任等の任免	(内申)	A0940	1年	教育庁 人事部 勤労課		技能主任等を含む。	廃棄
人事	任用退職等	兼務、兼任、併任及び専務従事	部課長級の職に係るもの	A0950	1年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
人事	任用退職等	兼務、兼任、併任及び専務従事	一般職員の職に係るもの(内申)	A0960	1年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
人事	任用退職等	辞職の承認	一般職員(内申)	A0970	1年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
人事	採用試験、選考	統一選考能力認定の受験申込みの取りまとめ	統一選考能力認定の受験申込みの取りまとめ	A0980	1年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	昇任選考	転職の申請	一般職員(意見具申)	A0990	1年	教育庁 人事部 勤労課		人事委員会に対するもの	廃棄
人事	昇任選考	管理職選考等の受験申込みの取りまとめ提出	管理職選考等の受験申込みの取りまとめ提出	A1000	1年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
人事	昇任選考	管理職選考及び主任選考の受験申込みの取りまとめ	管理職選考及び主任選考の受験申込みの取りまとめ	A1010	1年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
人事	給与	昇格の級号級決定	課長級・一般職員(内申)	A1020	1年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
人事	給与	昇格の級号級決定	一般職員(内申)	A1030	1年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
人事	給与	降格等の級号級決定	一般職員(内申)	A1040	1年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
人事	給与	降格等の級号級決定	一般職員(意見具申)	A1050	1年	教育庁 人事部 勤労課		職務業績評価規程による	廃棄
人事	給与	給与減額免除についての承認申請	部長級	A1060	1年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
人事	給与	給与減額免除についての承認申請	課長級	A1070	1年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
人事	給与	給与減額免除の承認	○給与減額免除申請書	A1080	3年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
人事	給与	昇給の決定	一般職員(在職者調整によるもの)	A1090	30年	教育庁 人事部 勤労課		名誉昇給を除く。	廃棄
人事	給与	昇給の決定	一般職員(上記以外のもの)	A1100	3年	教育庁 人事部 勤労課		名誉昇給を除く。	廃棄
人事	給与	昇給の決定	○昇給決定調書	A1110	3年	教育庁 人事部 勤労課		名誉昇給を除く。	廃棄
人事	給与	昇給の決定	○号給調書	A1120	1年	教育庁 人事部 勤労課		名誉昇給を除く。	廃棄
人事	給与	単身赴任手当の確認、決定	○単身赴任届	A1130	5年	教育庁 人事部 勤労課		人事委員会への申請	廃棄
人事	給与	扶養、住居、通勤手当の確認及び決定	○扶養親族に関する届	A1140	5年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	給与	調整額の確認及び決定	○給料の調整額認定・解除申請書兼通知書	A1150	3年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
人事	給与	給与、諸手当等の支給	(内申)	A1160	1年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
人事	給与	給与、諸手当の支給	○入力通知書(控)	A1170	1年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
人事	服務	休日超勤命令、週休日の振替の承認	課長級	A1180	3年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
人事	服務	超過勤務命令、休日超勤命令、週休日の振替の承認	一般職員	A1190	3年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
人事	服務	勤怠	○出勤記録の帳票	A1200	5年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
人事	服務	勤怠	○出勤簿	A1210	5年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
人事	服務	勤怠	○遅参等処理簿	A1220	5年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
人事	服務	争議行為等	状況報告(部長)	A1230	1年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
人事	服務	争議行為等	状況報告(課長)	A1240	1年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	部長級	A1250	5年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	課長級	A1260	5年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	一般職員	A1270	5年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	○休暇、職免等処理簿	A1280	5年	教育庁 人事部 勤労課		庁・部は協議手続の用の写し	廃棄
人事	服務	営利企業等従事の許可等	部長級以下(意見具申)	A1290	3年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
人事	服務	営利企業等従事の許可等	一般職員(意見具申)	A1300	3年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	営利企業等従事の許可等	○兼業許可申請書	A1310	3年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
人事	服務	営利企業等従事の許可等	営業許可等申請書	A1320	3年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
人事	服務	兼職の承認	部課長級(意見具申)	A1330	3年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
人事	服務	兼職の承認	一般職員(意見具申)	A1340	3年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
人事	服務	兼職の承認	○兼職等承認申請書	A1360	3年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	部長級	A1370	3年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	課長級	A1380	3年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	一般職員	A1390	3年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	○旅行命令簿	A1400	3年	教育庁 人事部 勤労課		※起案用紙に添付	廃棄
人事	服務	出張命令(海外)	部長級	A1410	3年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
人事	服務	出張命令(海外)	課長級以下	A1420	3年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
人事	服務	出張命令(海外)	○旅行命令簿	A1430	3年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
人事	服務	出張命令(海外)	○旅行日程表	A1440	3年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
人事	服務	出張命令	○出張復命書	A1450	3年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
人事	服務	職務上の秘密に属する事項の発表の許可	部課長級	A1460	3年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
人事	服務	職務上の秘密に属する事項の発表の許可	一般職員	A1470	3年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	職務上の秘密に属する事項の発表の許可	一般職員(意見具申)	A1480	1年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
人事	服務	年次有給休暇の承認等	部長級	A1490	5年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
人事	服務	年次有給休暇の承認等	課長級	A1500	5年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
人事	服務	年次有給休暇の承認等	一般職員	A1510	5年	教育庁 人事部 勤労課		課長代理の権限に属するものを除く。	廃棄
人事	服務	年次有給休暇の承認等	○休暇・職免等処理簿	A1520	5年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	部長級	A1540	5年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	課長級	A1550	5年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	一般職員	A1560	5年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	○介護休暇申請書兼処理簿	A1570	5年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
人事	服務	育児休業の承認	○育児休業承認請求書	A1580	5年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
人事	服務	事務引継	○事務引継書(重要なものを除く。)	A1590	1年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
人事	服務監察	非行及び事故の報告	報告	A1600	5年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
人事	服務監察	非行及び事故の報告	第一報、軽易な資料等	A1610	1年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
人事	分限、懲戒等	意に反する分限処分	部長級以下(意見具申)	A1620	3年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
人事	分限、懲戒等	意に反する分限処分	一般職員(意見具申)	A1630	1年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
人事	分限、懲戒等	意に反する分限処分及び懲戒処分	○処分説明書の写し	A1640	30年	教育庁 人事部 勤労課		常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	分限、懲戒等	失格事由該当者報告	(部長報告)	A1650	1年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
人事	分限、懲戒等	失格事由該当者報告	一般職員(課長報告)	A1660	1年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
人事	分限、懲戒等	失格の例外措置	部長級以下(意見具申)	A1670	1年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
人事	分限、懲戒等	失格の例外措置	一般職員(意見具申)	A1680	1年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
人事	分限、懲戒等	条件付採用期間中の職員の免職	(意見具申)	A1690	1年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
人事	分限、懲戒等	条件付採用期間中の職員の免職	軽易な資料等	A1700	1年未満	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
人事	分限、懲戒等	休職	部長級以下(内申)	A1710	1年	教育庁 人事部 勤労課		規則に基づく	廃棄
人事	分限、懲戒等	休職	一般職員(意見具申)	A1720	1年	教育庁 人事部 勤労課		規則に基づく	廃棄
人事	分限、懲戒等	病気休職	部長級以下(内申)	A1730	3年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
人事	分限、懲戒等	病気休職	一般職員(内申)	A1740	1年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
人事	評定	定期評定の実施	○業績評価シート(所属控)	A1750	3年	教育庁 人事部 勤労課		職員の人事考課に関する規定による	廃棄
人事	職員表彰	表彰候補者	部長級以下(意見具申)	A1760	1年	教育庁 人事部 勤労課		職員表彰規則によるもの	廃棄
人事	職員表彰	表彰候補者	一般職員(意見具申)	A1770	1年	教育庁 人事部 勤労課		職員表彰規則によるもの	廃棄
人事	職員表彰	永年勤続者に対する感謝状贈呈	(部長報告)	A1780	1年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
人事	職員表彰	叙位叙勲候補者の推薦	部長級以下(意見具申)	A1790	1年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
人事	職員表彰	叙位叙勲候補者の推薦	一般職員(意見具申)	A1800	1年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	研修	海外研修生の決定	一般職員(意見具申)	A1810	1年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
人事	研修	研修受講者	受講者の決定(内申)	A1820	1年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
人事	研修	研修受講者	一般職員(意見具申)	A1830	1年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
人事	研修	研修命令	部長級	A1840	1年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
人事	研修	研修命令	課長級	A1850	1年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
人事	研修	研修命令	一般職員	A1860	1年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
人事	人事記録	履歴	○履歴カード(基本記録)	A1870	30年	教育庁 人事部 勤労課		常用<職員の人事記録に関する規則	廃棄
人事	人事記録	人事記録の異動事項の届出	○届出事項通知書	A1880	1年	教育庁 人事部 勤労課		部、課のものは(控)	廃棄
人事	人事記録	人事記録事務関係	○採用者調書	A1890	1年	教育庁 人事部 勤労課		電算用	廃棄
財務	予算編成	予算科目	新設、変更の申請	A1900	1年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
財務	予算編成	予算見積	予算見積書の作成、予算に関する説明書の作成、資料の提出(庁が作成する予算説明資料を除く。)	A1910	5年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
財務	予算編成	予算見積	予算編成に伴う通知、基礎資料、参考資料等の提出依頼	A1920	1年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○明細事業内訳	A1930	1年	教育庁 人事部 勤労課		財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○総括表(1次経費)	A1940	1年	教育庁 人事部 勤労課		財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○総括表(2次経費)	A1950	1年	教育庁 人事部 勤労課		財務会計システム関係	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	予算編成	予算計数情報システム	○事業別財源別内訳	A1960	1年	教育庁 人事部 勤労課		財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○事業別性質別内訳	A1970	1年	教育庁 人事部 勤労課		財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○事業別見積書	A1980	1年	教育庁 人事部 勤労課		財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○建物維持管理費調	A1990	1年	教育庁 人事部 勤労課		財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○人件費・通勤手当等総括表(1次経費)	A2000	1年	教育庁 人事部 勤労課		財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○人件費・通勤手当等総括表(2次経費)	A2010	1年	教育庁 人事部 勤労課		財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○債務負担行為一覧表(債務負担行為1)	A2020	1年	教育庁 人事部 勤労課		財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○債務負担行為一覧表(債務負担行為2)	A2030	1年	教育庁 人事部 勤労課		財務会計システム関係	廃棄
財務	予算執行	予算の執行計画の策定、変更	教育庁全体又は2以上の部に適用されるもの	A2040	5年	教育庁 人事部 勤労課		四半期ごとのものを含む。	廃棄
財務	予算執行	予算の執行計画の策定、変更	部全体又は2以上の課に適用されるもの	A2050	5年	教育庁 人事部 勤労課		四半期ごとのものを含む。	廃棄
財務	予算執行	予算の執行計画の策定、変更	1の課に適用	A2060	3年	教育庁 人事部 勤労課		四半期ごとのものを含む。	廃棄
財務	予算執行	四半期ごとの予算の執行計画の策定、変更	上記「予算の執行計画の策定及び変更」に準じる	A2070	3年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
財務	予算執行	歳出予算	所要額見積書の提出	A2080	1年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
財務	予算執行	歳出予算	配当手続	A2090	3年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
財務	予算執行	歳出予算	配付、執行委任	A2100	1年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
財務	予算執行	歳出予算	流用	A2110	3年	教育庁 人事部 勤労課		部の事務事業の執行に係るもの	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	予算執行	歳出予算	執行実績報告の作成	A2120	3年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
財務	予算執行	収支予定額	収支予定額の算定	A2130	3年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
財務	予算執行	収支予定額	収支予定額の通知	A2140	1年	教育庁 人事部 勤労課		収支予定表の提出を含む。	廃棄
財務	予算執行	予算執行管理システム	○歳入予算執行状況一覧表	A2150	1年	教育庁 人事部 勤労課		財務会計システム関係	廃棄
財務	予算執行	予算執行管理システム	○歳出予算科目別執行状況一覧表	A2160	1年	教育庁 人事部 勤労課		財務会計システム関係	廃棄
財務	予算執行	予算執行管理システム	○歳出予算事業別執行状況一覧表	A2170	1年	教育庁 人事部 勤労課		財務会計システム関係	廃棄
財務	請負、委託による事業	請負又は委託により行う工事、船舶の製造、修繕、通信及び運搬に係る役務の提供	予定価格3億5千万円以上	A2174	5年	教育庁 人事部 勤労課		事務の委託及び他局へ務の提供の委託を含む。事業継続期間中は常用	廃棄
財務	請負、委託による事業	請負又は委託により行う工事、船舶の製造、修繕、通信及び運搬に係る役務の提供	予定価格3億5千万円未満	A2175	5年	教育庁 人事部 勤労課		事務の委託及び他局へ務の提供の委託を含む。事業継続期間中は常用	廃棄
財務	請負、委託による事業	請負又は委託により行う工事、船舶の製造、修繕、通信及び運搬に係る役務の提供	予定価格800万円未満	A2180	3年	教育庁 人事部 勤労課		事務の委託及び他局へ務の提供の委託を含む。事業継続期間中は常用	廃棄
財務	請負、委託による事業	印刷物、建物管理、調査委託等	予定価格300万円未満	A2190	1年	教育庁 人事部 勤労課		長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用	廃棄
財務	物件の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物件の買入れ、売払い	予定価格300万円未満	A2200	2年	教育庁 人事部 勤労課		物品の寄付受領、譲与、減額による売払い及び交換を含む。事業継続期間中は常用	廃棄
財務	物件の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物件の買入れ、売払い	予定価格300万円未満	A2210	1年	教育庁 人事部 勤労課		物品の寄付受領、譲与、減額による売払い及び交換を含む。買入れのうち燃料、物品等は3年保存。事業継続期間中は常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	物件の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物件の借入れ、貸付け	予定価格300万円未満	A2220	1年	教育庁 人事部 勤労課		長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。物品の無償貸付、減額による貸付を含む。事業継続期間中は常用	廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	個別的委任の申請	申請に係る契約書が5年保存のもの	A2230	5年	教育庁 人事部 勤労課		財務局長への請求	廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	個別的委任の申請	申請に係る契約書が3年保存のもの	A2240	3年	教育庁 人事部 勤労課		財務局長への請求	廃棄
財務	教育財産の管理	公有財産に関する調書	調書の作成	A2250	3年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
出納	決算	決算見込み	決算見込額の調査	A2260	5年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
出納	決算	決算見込み	決算見込調べの作成	A2270	5年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
出納	決算	決算説明	軽易な資料等	A2280	1年未満	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
出納	決算	決算管理システム	○局別科目別決算資料（歳入）	A2290	1年	教育庁 人事部 勤労課		財務会計システム関係	廃棄
出納	決算	決算管理システム	○局別科目別決算資料（歳出）	A2300	1年	教育庁 人事部 勤労課		財務会計システム関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入調定の決定	公法上の収入、預金利子、配当金、受託事業収入、収益事業収入に係るもの	A2310	5年	教育庁 人事部 勤労課		納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が出納金を納付したときの領収書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	予算執行管理システム	○歳出予算配当調書	A2320	3年	教育庁 人事部 勤労課		財務会計システム関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	予算執行管理システム	○歳出予算配付調書	A2330	1年	教育庁 人事部 勤労課		財務会計システム関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	予算執行管理システム	○歳出予算執行委任調書	A2340	1年	教育庁 人事部 勤労課		財務会計システム関係	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	現金、有価証券の出納、保管	予算執行管理システム	軽易な資料等	A2350	1年未満	教育庁 人事部 勤労課		財務会計システム関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	報酬、給料、職員手当等	A2360	5年	教育庁 人事部 勤労課		支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	設計委託、工事請負、医療扶助、助産扶助、超過勤務手当及び旅費に係るもの	A2370	5年	教育庁 人事部 勤労課		超過勤務手当を除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	不法行為に基づく損害賠償に係るもの	A2380	3年	教育庁 人事部 勤労課		生命・身体の侵害によるもの及び確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	報償費に係るもの	A2390	5年	教育庁 人事部 勤労課		支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	燃料代、電気料、ガス代、クリーニング代、物品購入代金に係るもの	A2400	5年	教育庁 人事部 勤労課		支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	運送費、郵便料、筆耕料、翻訳料、速記料、樹木剪定料、飲食代、動産借上料及び会場借上料に係るもの	A2410	5年	教育庁 人事部 勤労課		支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○給料等仕訳書兼支給表	A2420	5年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○証券不渡通知書	A2430	5年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○執行不能額調書	A2440	3年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○過誤納額通知書	A2450	3年	教育庁 人事部 勤労課		教育委員会共通事案に係る文書等保存期間表外	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○不納欠損額通知書	A2460	3年	教育庁 人事部 勤労課		教育委員会共通事案に係る文書等保存期間表外	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○不納欠損取消通知書	A2470	3年	教育庁 人事部 勤労課		教育委員会共通事案に係る文書等保存期間表外	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○繰替使用計算書	A2480	3年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○振替収入命令書	A2490	3年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○振替支出命令書	A2500	3年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○税外収入徴収簿	A2510	3年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○現金出納簿	A2520	3年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○収入額更正通知書	A2530	3年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○納入済通知書送付書	A2540	1年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○収納金日報	A2550	1年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○引継報告書(出納員、前渡受者)	A2560	1年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○事務引継明細書	A2570	1年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○引継明細書	A2580	1年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○収入額更正依頼書	A2590	1年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入・歳出・外現金管理システム	○収入登録確認書	A2600	1年	教育庁 人事部 勤労課		財務会計システム関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入・歳出・外現金管理システム	○収入登録不能訂正確認書	A2610	1年	教育庁 人事部 勤労課		財務会計システム関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入・歳出・外現金管理システム	○年度繰越一覧表	A2620	1年	教育庁 人事部 勤労課		財務会計システム関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の亡失、損傷の報告	○現金亡失損傷報告書	A2630	5年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	自己検査の実施	○検査報告書	A2640	3年	教育庁 人事部 勤労課		検査結果の報告を含む。自己点検チェックシートを含む。	廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○備品・不用品出納簿	A2650	3年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品受払簿	A2660	3年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品請求書兼物品受入・払出通知書	A2670	1年	教育庁 人事部 勤労課		教育委員会共通事案に係る文書等保存期間表外	廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品請求・返納書兼物品受入・払出通知書	A2680	1年	教育庁 人事部 勤労課		教育委員会共通事案に係る文書等保存期間表外	廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品請求書兼物品払出通知書	A2690	1年	教育庁 人事部 勤労課		教育委員会共通事案に係る文書等保存期間表外	廃棄
出納	物品の管理	物品の所属換え	○物品所属換請求書	A2700	1年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
出納	物品の管理	物品の所属換え	○物品所属換決定通知書	A2710	1年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
出納	物品の管理	物品の所属換え	○物品送付通知書	A2720	1年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
出納	物品の管理	物品の所属換え	○物品納入決定通知書	A2730	1年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
出納	物品の管理	物品の所属換え	○物品所属換請求書兼物品払出通知書	A2740	1年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
出納	物品の管理	物品の所属換え	○物品所属換請求決定書	A2750	1年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	物品の管理	物品の所属換え	○物品所属換決定・送付通知書兼物品受入・払出通知書	A2760	1年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
出納	物品の管理	物品の所属換え	○物品納入決定通知書兼物品受入・払出通知書	A2770	1年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
出納	物品の管理	不用品	不用品の処分、廃棄の決定	A2780	3年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
出納	物品の管理	重要物品報告書の作成	○重要物品報告書	A2790	5年	教育庁 人事部 勤労課		教育委員会共通事案に係る文書等保存期間表外	廃棄
出納	物品の管理	引継ぎ	○物品引継報告書	A2800	3年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
出納	物品の管理	引継ぎ	○物品事務引継明細書	A2810	3年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
出納	物品の管理	引継ぎ	○物品引継明細書	A2820	3年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
出納	物品の管理	自己検査	○検査報告書	A2830	3年	教育庁 人事部 勤労課		検査結果の報告を含む。	廃棄
出納	物品の管理	物品の亡失	○物品亡失報告書	A2840	5年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
出納	物品の管理	物品の所属換え	○物品損傷報告書	A2850	5年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
出納	物品の管理	物品の所属換え	物品の所属換えの決定のあっ旋依頼	A2860	3年	教育庁 人事部 勤労課		教育委員会共通事案に係る文書等保存期間表外	廃棄
出納	物品の管理	物品の所属換え	○あっ旋状況一覧表	A2870	1年	教育庁 人事部 勤労課		教育委員会共通事案に係る文書等保存期間表外	廃棄
出納	物品の管理	物品の所属換え	○あっ旋物品登録票	A2880	1年	教育庁 人事部 勤労課		教育委員会共通事案に係る文書等保存期間表外	廃棄
出納	物品の管理	物品に関する連絡調整	物品に関する連絡調整	A2890	1年	教育庁 人事部 勤労課		教育委員会共通事案に係る文書等保存期間表外	廃棄
出納	物品の管理	物品管理システム	○物品管理者別物品一覧表	A2900	3年	教育庁 人事部 勤労課		財務会計システム関係	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	物品の管理	物品管理システム	○物品異動状況集計表	A2910	3年	教育庁 人事部 勤労課		教育委員会共通事案に係る文書等保存期間表外	廃棄
出納	物品の管理	物品管理システム	○所在場所別物品一覧表(センター)/(ローカル)	A2920	3年	教育庁 人事部 勤労課		財務会計システム関係	廃棄
出納	物品の管理	物品管理システム	○品名別取得年度一覧表	A2930	3年	教育庁 人事部 勤労課		教育委員会共通事案に係る文書等保存期間表外	廃棄
出納	物品の管理	物品管理システム	○貸与一覧表	A2940	3年	教育庁 人事部 勤労課		教育委員会共通事案に係る文書等保存期間表外	廃棄
出納	物品の管理	物品管理システム	○寄託一覧表	A2950	3年	教育庁 人事部 勤労課		教育委員会共通事案に係る文書等保存期間表外	廃棄
出納	物品の管理	物品管理システム	○物品管理番号一覧	A2960	1年	教育庁 人事部 勤労課		教育委員会共通事案に係る文書等保存期間表外	廃棄
出納	物品の管理	物品管理システム	○所在場所一覧	A2970	1年	教育庁 人事部 勤労課		教育委員会共通事案に係る文書等保存期間表外	廃棄
出納	物品の管理	用品指定の解除の申請	○指定用品の購入届	A2980	1年	教育庁 人事部 勤労課		教育委員会共通事案に係る文書等保存期間表外	廃棄
出納	物品の管理	用品に係る帳票	○用品送付書兼物品受入・払出通知書	A2990	1年	教育庁 人事部 勤労課		教育委員会共通事案に係る文書等保存期間表外	廃棄
経理	経理全般	通知文	通知文	A3000	1年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
経理	経理全般	歳出管理	旅費の支出	A3001	3年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
経理	経理全般	調査統計	調査統計	A3010	3年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
経理	経理全般	給与改定	給与改定	A3020	5年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
経理	経理全般	監査	自己検査	A3030	1年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
経理	経理全般	監査	監査処理事項のてん末報告書	A3040	3年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
経理	経理全般	給料表	給料表	A3050	5年	教育庁 人事部 勤労課		常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	経理全般	再雇用	再雇用	A3060	1年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
経理	予算・決算	通知文	歳出予算の執行に係わる通知	A3070	1年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
経理	予算・決算	予算編成	予算要求資料等	A3080	3年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
経理	予算・決算	配当	歳出予算の年間目途額、四半期分の目途額の通知・変更	A3090	3年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
経理	予算・決算	配当	歳出予算の調整	A3100	3年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
経理	予算・決算	配当	四半期配当計画申請書	A3110	3年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
経理	予算・決算	執行	配布及び執行委任	A3120	3年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
経理	予算・決算	流用	一般会計歳出予算の流用	A3130	3年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
経理	予算・決算	決算	決算	A3140	3年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
経理	予算・決算	歳出	歳出	A3150	3年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
経理	予算・決算	歳出戻入	過年度支出の収入	A3160	3年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
経理	予算・決算	諸調査	歳出予算の執行に係わる諸調査	A3170	1年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
経理	予算・決算	諸調査	歳出予算の執行に係わる諸調査の回答	A3180	3年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
情報	TAIMS	掲示板	データベース新設申請書	A3190	3年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
情報	TAIMS	情報処理指導主任	情報処理指導主任の選任	A3200	3年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄
情報	TAIMS	ファイルサーバ	教育庁ファイルサーバへのユーザ登録	A3210	1年	教育庁 人事部 勤労課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
労務	職員団体関係	交渉、要請	交渉日程の設定等	B0010	1年	教育庁 人事部 勤労課	労務担当		廃棄
労務	職員団体関係	交渉、要請	不当労働行為	B0020	3年	教育庁 人事部 勤労課	労務担当		廃棄
労務	職員団体関係	勤務時間内における職員団体活動の許可について	「適法な交渉」に該当する具体的な職員団体活動の範囲について	B0030	30年	教育庁 人事部 勤労課	労務担当		移管
労務	職員団体関係	勤務時間内における職員団体活動の許可について	勤務時間内における職員団体活動の許可について	B0040	3年	教育庁 人事部 勤労課	労務担当		廃棄
労務	職員団体関係	勤務時間内における職員団体活動の許可について	行事日程表の変更について	B0050	3年	教育庁 人事部 勤労課	労務担当		廃棄
労務	職員団体関係	勤務時間内における職員団体活動の許可について	構成員名簿の提出等について	B0060	3年	教育庁 人事部 勤労課	労務担当		廃棄
労務	職員団体関係	調査	都立学校における教職員の職員団体加入状況調査	B0070	3年	教育庁 人事部 勤労課	労務担当		廃棄
労務	職員団体関係	調査	各単組及び都庁職支部等の役員名簿	B0080	3年	教育庁 人事部 勤労課	労務担当		廃棄
労務	職員団体関係	調査	職員団体及び労働組合に関する調査	B0090	3年	教育庁 人事部 勤労課	労務担当		廃棄
労務	職員団体関係	調査	その他の調査	B0100	1年	教育庁 人事部 勤労課	労務担当		廃棄
労務	職員団体関係	争議行為	警告文	B0110	5年	教育庁 人事部 勤労課	労務担当		廃棄
労務	職員団体関係	勤務時間内における職員団体活動の許可について	警告文	B0120	5年	教育庁 人事部 勤労課	労務担当		廃棄
労務	職員団体関係	情報提供	労務ニュース	B0130	30年	教育庁 人事部 勤労課	労務担当		移管
労務	職員団体関係	在籍専従	都立学校への照会	B0140	5年	教育庁 人事部 勤労課	労務担当		廃棄
労務	職員団体関係	在籍専従	在籍専従の許可	B0150	5年	教育庁 人事部 勤労課	労務担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
労務	職員団体関係	在籍専従	在籍専従の取り消し	B0160	5年	教育庁 人事部 勤労課	労務担当		廃棄
労務	職員団体関係	在籍専従	在籍専従の取扱い通知	B0170	5年	教育庁 人事部 勤労課	労務担当		廃棄
労務	勤務条件	条例、規則及び訓令等	条例の制定、改廃の立案	B0180	30年	教育庁 人事部 勤労課	労務担当		移管
労務	勤務条件	条例、規則及び訓令等	改正依頼	B0190	3年	教育庁 人事部 勤労課	労務担当		廃棄
労務	勤務条件	条例、規則及び訓令等	規則、特に重要な訓令の制定、改廃の立案	B0200	30年	教育庁 人事部 勤労課	労務担当		移管
労務	勤務条件	条例、規則及び訓令等	重要な訓令の制定改廃の立案	B0210	30年	教育庁 人事部 勤労課	労務担当		移管
労務	勤務条件	条例、規則及び訓令等	条例、規則等の解釈運用方針の決定	B0220	30年	教育庁 人事部 勤労課	労務担当		移管
労務	勤務条件	条例、規則及び訓令等	解釈運用方針実施細目の決定	B0230	30年	教育庁 人事部 勤労課	労務担当		移管
労務	勤務条件	条例、規則及び訓令等	条例、規則等の取扱い通知	B0240	30年	教育庁 人事部 勤労課	労務担当		移管
労務	勤務条件	条例、規則及び訓令等	検討資料等	B0250	1年	教育庁 人事部 勤労課	労務担当		廃棄
労務	勤務条件	勤務時間・休日・休暇	勤務時間の割り振り表	B0260	1年	教育庁 人事部 勤労課	労務担当		廃棄
労務	勤務条件	勤務時間・休日・休暇	36協定覚書	B0270	30年	教育庁 人事部 勤労課	労務担当		移管
労務	勤務条件	勤務時間・休日・休暇	36協定締結対象事業所における育児又は介護を行う職員の超過勤務の制限等について	B0280	3年	教育庁 人事部 勤労課	労務担当		廃棄
労務	勤務条件	調査	休暇等の調査	B0290	3年	教育庁 人事部 勤労課	労務担当		廃棄
労務	勤務条件	調査	適用事業報告書	B0300	3年	教育庁 人事部 勤労課	労務担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
労務	勤務条件	調査	その他の調査	B0310	1年	教育庁 人事部 勤労課	労務担当		廃棄
労務	勤務条件	勤務時間・休日・休暇	36協定の締結(依頼)	B0320	5年	教育庁 人事部 勤労課	労務担当		廃棄
労務	勤務条件	勤務時間・休日・休暇	再任用短時間勤務教育職員の勤務日数	B0330	1年	教育庁 人事部 勤労課	労務担当		廃棄
労務	勤務条件	勤務時間・休日・休暇	36協定に係る特例協議	B0340	5年	教育庁 人事部 勤労課	労務担当		廃棄
労務	勤務条件	勤務時間・休日・休暇	配偶者同行休業の承認	B0350	5年	教育庁 人事部 勤労課	労務担当		廃棄
労務	勤務条件	勤務時間・休日・休暇	配偶者同行休業の延長、取り消し等	B0360	5年	教育庁 人事部 勤労課	労務担当		廃棄
労務	要綱等	要綱、要領等	事業に係る要綱、要綱等の制定、改廃等(重要なもの)	B0370	5年	教育庁 人事部 勤労課	労務担当	次期改正まで常用	移管
計画	給与	条例、規則及び訓令等	条例の制定、改廃の立案	C0010	30年	教育庁 人事部 勤労課	計画担当		移管
計画	給与	条例、規則及び訓令等	改正依頼	C0020	3年	教育庁 人事部 勤労課	計画担当	他局所管のもの	廃棄
計画	給与	条例、規則及び訓令等	規則、特に重要な訓令の制定、改廃の立案	C0030	30年	教育庁 人事部 勤労課	計画担当		移管
計画	給与	条例、規則及び訓令等	重要な訓令の制定改廃の立案	C0040	30年	教育庁 人事部 勤労課	計画担当		移管
計画	給与	条例、規則及び訓令等	給与に関する基準の承認申請、協議	C0050	30年	教育庁 人事部 勤労課	計画担当	人事委員会への申請、協議	移管
計画	給与	条例、規則及び訓令等	条例、規則等の解釈運用方針の決定	C0060	30年	教育庁 人事部 勤労課	計画担当		廃棄
計画	給与	条例、規則及び訓令等	解釈運用方針実施細目の決定	C0070	30年	教育庁 人事部 勤労課	計画担当		廃棄
計画	給与	条例、規則及び訓令等	条例、規則等の取扱い通知	C0080	30年	教育庁 人事部 勤労課	計画担当		廃棄
計画	給与	条例、規則及び訓令等	検討資料等	C0090	1年	教育庁 人事部 勤労課	計画担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
計画	給与	要綱、要領等	要綱、要領の制定、改廃等	C0100	5年	教育庁 人事部 勤労課	計画担当	決定区分は事案の重要度に応じて適宜判断する。	廃棄
計画	給与	給与控除	給与控除の承認、廃止	C0110	30年	教育庁 人事部 勤労課	計画担当		移管
計画	給与	給与控除	給与控除の廃止	C0120	30年	教育庁 人事部 勤労課	計画担当	重要なものを除く。	廃棄
計画	給与	給料支給日	給料支給日の変更	C0130	30年	教育庁 人事部 勤労課	計画担当		廃棄
計画	給与	給与実態調査	給与実態調査の調査依頼、回答	C0140	5年	教育庁 人事部 勤労課	計画担当		廃棄
計画	給与	給与実態調査	給与実態調査に関する帳票等	C0150	1年	教育庁 人事部 勤労課	計画担当		廃棄
計画	給与	人事院	人事院勧告	C0160	30年	教育庁 人事部 勤労課	計画担当		廃棄
計画	給与	人事委員会	人事委員会勧告	C0170	30年	教育庁 人事部 勤労課	計画担当		廃棄
計画	給与	人事委員会	給与改善要望	C0180	3年	教育庁 人事部 勤労課	計画担当		廃棄
計画	給与	説明会等	説明会等の開催	C0190	1年	教育庁 人事部 勤労課	計画担当		廃棄
計画	給与	給与に関する協議等	回答	C0200	5年	教育庁 人事部 勤労課	計画担当		廃棄
計画	給与	調査等	照会	C0210	1年	教育庁 人事部 勤労課	計画担当		廃棄
計画	給与	調査等	回答	C0220	1年	教育庁 人事部 勤労課	計画担当		廃棄
計画	給与	児童手当	児童手当の認定等	C0230	5年	教育庁 人事部 勤労課	計画担当		廃棄
計画	給与	児童手当	児童手当現況届	C0240	5年	教育庁 人事部 勤労課	計画担当		廃棄
計画	給与	児童手当	児童手当支給状況報告	C0250	5年	教育庁 人事部 勤労課	計画担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
計画	給与	講師	条例の制定、改廃の立案	C0260	30年	教育庁 人事部 勤労課	計画担当		移管
計画	給与	講師	規則の制定、改廃の立案	C0270	30年	教育庁 人事部 勤労課	計画担当		移管
計画	給与	講師	要綱、要領の制定、改廃等	C0280	30年	教育庁 人事部 勤労課	計画担当		移管
計画	給与	講師	条例、規則等の取扱い通知	C0290	30年	教育庁 人事部 勤労課	計画担当		廃棄
計画	給与	講師	労働協約等の締結、変更及び破棄	C0300	30年	教育庁 人事部 勤労課	計画担当		移管
計画	給与	講師	期末勤勉手当の支給に係る時間数の決定	C0310	5年	教育庁 人事部 勤労課	計画担当		廃棄
計画	給与	講師	報酬に関する協議	C0320	5年	教育庁 人事部 勤労課	計画担当		廃棄
計画	給与	講師	調査	C0330	1年	教育庁 人事部 勤労課	計画担当		廃棄
計画	給与	講師	勤務日数の決定	C0340	30年	教育庁 人事部 勤労課	計画担当		廃棄
計画	旅費	条例、規則及び訓令等	改正依頼	C0350	3年	教育庁 人事部 勤労課	計画担当	他局所管のもの	廃棄
計画	旅費	条例、規則及び訓令等	訓令の制定、改廃の立案	C0360	30年	教育庁 人事部 勤労課	計画担当		移管
計画	旅費	条例、規則及び訓令等	特に重要な取扱方針の決定	C0370	30年	教育庁 人事部 勤労課	計画担当		移管
計画	旅費	条例、規則及び訓令等	重要な取扱方針の決定	C0380	30年	教育庁 人事部 勤労課	計画担当		移管
計画	旅費	条例、規則及び訓令等	取扱方針の細目の決定	C0390	30年	教育庁 人事部 勤労課	計画担当		移管
計画	旅費	条例、規則及び訓令等	条例、規則等の取扱い通知	C0400	30年	教育庁 人事部 勤労課	計画担当		廃棄
計画	旅費	条例、規則及び訓令等	検討資料等	C0410	1年	教育庁 人事部 勤労課	計画担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
計画	旅費	要綱、要領等	要綱、要領の制定、改廃等	C0420	5年	教育庁 人事部 勤労課	計画担当	決定区分は事案の重要度に応じて適宜判断する。	廃棄
計画	旅費	旅費の調整	旅費の調整の承認申請	C0430	30年	教育庁 人事部 勤労課	計画担当	人事委員会への申請。決定区分は事案の重要度に応じて適宜判断する、特に重要なもののみ教育長決定とし、それ以外は部長決定とする。	移管
計画	旅費	旅費の調整	協議の同意	C0440	5年	教育庁 人事部 勤労課	計画担当		廃棄
計画	旅費	説明会等	説明会等の開催	C0450	1年	教育庁 人事部 勤労課	計画担当		廃棄
計画	旅費	調査等	照会	C0460	1年	教育庁 人事部 勤労課	計画担当		廃棄
計画	旅費	調査等	回答	C0470	1年	教育庁 人事部 勤労課	計画担当		廃棄
計画	再任用	条例、規則及び訓令等	条例の制定、改廃の立案	C0480	30年	教育庁 人事部 勤労課	計画担当		移管
計画	再任用	条例、規則及び訓令等	改正依頼	C0490	3年	教育庁 人事部 勤労課	計画担当	他局所管のもの	廃棄
計画	再任用	条例、規則及び訓令等	規則、特に重要な訓令の制定、改廃の立案	C0500	30年	教育庁 人事部 勤労課	計画担当		移管
計画	再任用	条例、規則及び訓令等	重要な訓令の制定改廃の立案	C0510	30年	教育庁 人事部 勤労課	計画担当		移管
計画	再任用	条例、規則及び訓令等	給与に関する基準の承認申請	C0520	30年	教育庁 人事部 勤労課	計画担当	人事委員会への申請	移管
計画	再任用	条例、規則及び訓令等	条例、規則等の解釈運用方針の決定	C0530	30年	教育庁 人事部 勤労課	計画担当		移管
計画	再任用	条例、規則及び訓令等	解釈運用方針実施細目の決定	C0540	30年	教育庁 人事部 勤労課	計画担当		移管
計画	再任用	条例、規則及び訓令等	条例、規則等の取扱い通知	C0550	30年	教育庁 人事部 勤労課	計画担当		廃棄
計画	再任用	条例、規則及び訓令等	検討資料等	C0560	1年	教育庁 人事部 勤労課	計画担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
計画	再任用	要綱、要領等	要綱、要領の制定、改廃等	C0570	5年	教育庁 人事部 勤労課	計画担当	決定区分は事案の重要度に応じて適宜判断する。	廃棄
計画	給与	特別専門講師	要項の制定・改廃	C0580	30年	教育庁 人事部 勤労課	計画担当		移管
人企	人事管理	人事管理一般	規則、特に重要な訓令等の制定、改廃の立案	D0010	30年	教育庁 人事部 勤労課	人事企画担当		移管
人企	人事管理	人事管理一般	重要な訓令等の制定、改廃の立案	D0020	30年	教育庁 人事部 勤労課	人事企画担当		移管
人企	人事管理	人事管理一般	規則、訓令等の制定、改廃の依頼	D0030	30年	教育庁 人事部 勤労課	人事企画担当	他部課所管のもの	移管
人企	人事管理	人事管理一般	規則、訓令等の解釈運用方針の決定	D0040	30年	教育庁 人事部 勤労課	人事企画担当		移管
人企	人事管理	人事管理一般	規則、訓令等の取扱通知	D0050	30年	教育庁 人事部 勤労課	人事企画担当		移管
人企	人事管理	人事管理一般	資料文書	D0060	1年	教育庁 人事部 勤労課	人事企画担当		廃棄
人企	人事管理	任用制度(学校職員の勤務時間、休日、休暇等に関する条例第2条第2項に規定する事務職員、技術職員及び学	通知文(通達・要綱等)の立案、通知	D0070	30年	教育庁 人事部 勤労課	人事企画担当		移管
人企	人事管理	任用制度(学校職員の勤務時間、休日、休暇等に関する条例第2条第2項に規定する事務職員、技術職員及び学	資料文書	D0080	1年	教育庁 人事部 勤労課	人事企画担当		廃棄
人企	人事管理	職名(学校職員の勤務時間、休日、休暇等に関する条例第2条第2項に規定する事務職員、技術職員及び学校栄	規則の制定、改廃の立案	D0090	30年	教育庁 人事部 勤労課	人事企画担当		移管
人企	人事管理	職名(学校職員の勤務時間、休日、休暇等に関する条例第2条第2項に規定する事務職員、技術職員及び学校栄	訓令の制定、改廃の立案	D0100	30年	教育庁 人事部 勤労課	人事企画担当		移管

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人企	人事管理	職名(学校職員の勤務時間、休日、休暇等に関する条例第2条第2項に規定する事務職員、技術職員及び学校栄	通知文(通達・要綱等)の立案、通知	D0110	30年	教育庁 人事部 勤労課	人事企画担当		移管
人企	人事管理	職名(学校職員の勤務時間、休日、休暇等に関する条例第2条第2項に規定する事務職員、技術職員及び学校栄	資料文書	D0120	1年	教育庁 人事部 勤労課	人事企画担当		廃棄
人企	人事管理	人事考課(教育公務員第2条第2項に規定する教員(但し、教育管理職を除く。)、実習助手及び寮母)	規則の制定、改廃の立案	D0130	30年	教育庁 人事部 勤労課	人事企画担当	平成12年度職員課所管のもの	移管
人企	人事管理	人事考課(教育公務員第2条第2項に規定する教員(但し、教育管理職を除く。)、実習助手及び寮母)	訓令の制定、改廃の立案	D0140	30年	教育庁 人事部 勤労課	人事企画担当	平成12年度職員課所管のもの	移管
人企	人事管理	人事考課(教育公務員第2条第2項に規定する教員(但し、教育管理職を除く。)、実習助手及び寮母)	通知文(通達・要綱等)の立案、通知	D0150	30年	教育庁 人事部 勤労課	人事企画担当	平成12年度職員課所管のもの	移管
人企	人事管理	人事考課(教育公務員第2条第2項に規定する教員(但し、教育管理職を除く。)、実習助手及び寮母)	資料文書	D0160	1年	教育庁 人事部 勤労課	人事企画担当		廃棄
人企	人事管理	非常勤職員(東京都立高等学校英語等指導助手)	通知文(設置要綱)の立案、通知	D0170	30年	教育庁 人事部 勤労課	人事企画担当		移管
人企	人事管理	非常勤職員(東京都立高等学校英語等指導助手)	通知文(設置要綱実施細則)の立案、通知	D0180	30年	教育庁 人事部 勤労課	人事企画担当		移管
人企	人事管理	非常勤職員(東京都立高等学校英語等指導助手)	通知文(勤務条件)の立案、通知	D0190	30年	教育庁 人事部 勤労課	人事企画担当		移管
人企	人事管理	非常勤職員(東京都立高等学校英語等指導助手)	資料文書	D0200	1年	教育庁 人事部 勤労課	人事企画担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人企	人事管理	調査・統計一般(身体障害者職員在籍調査を含む。)	供覧文書	D0210	5年	教育庁 人事部 勤労課	人事企画担当		廃棄
人企	人事管理	調査・統計一般(身体障害者職員在籍調査を含む。)	資料文書	D0220	1年	教育庁 人事部 勤労課	人事企画担当		廃棄
人企	人事管理	照会・回答一般	供覧文書	D0230	5年	教育庁 人事部 勤労課	人事企画担当		廃棄
人企	人事管理	照会・回答一般	資料文書	D0240	1年	教育庁 人事部 勤労課	人事企画担当		廃棄
人企	人事管理	連絡・調整一般	東京都以外の外部機関との重要な協議等に係る文書	D0250	30年	教育庁 人事部 勤労課	人事企画担当		移管
人企	人事管理	連絡・調整一般	東京都以外の外部機関との協議等に係る文書	D0260	5年	教育庁 人事部 勤労課	人事企画担当		廃棄
人企	人事管理	収受文書	文部省等からの通達、通知文等の重要な文書	D0270	30年	教育庁 人事部 勤労課	人事企画担当		移管
人企	人事管理	収受文書	文部省等からの通達、通知文以外の文書(重要な文書を除く。)	D0280	5年	教育庁 人事部 勤労課	人事企画担当		廃棄
人企	学校運営体制	職設置及び職設置基準等一般	規則の制定、改廃の立案	D0290	30年	教育庁 人事部 勤労課	人事企画担当		移管
人企	学校運営体制	職設置及び職設置基準等一般	規則の制定、改廃の依頼	D0300	30年	教育庁 人事部 勤労課	人事企画担当	他部課所管のもの	移管
人企	学校運営体制	職設置及び職設置基準等一般	訓令の制定、改廃の立案	D0310	30年	教育庁 人事部 勤労課	人事企画担当		移管
人企	学校運営体制	職設置及び職設置基準等一般	訓令の制定、改廃の依頼	D0320	30年	教育庁 人事部 勤労課	人事企画担当	他部課所管のもの	移管
人企	学校運営体制	職設置及び職設置基準等一般	通知文(通達等)の立案、通知	D0330	30年	教育庁 人事部 勤労課	人事企画担当		移管
人企	学校運営体制	職設置及び職設置基準等一般	通知文(通達等)の通知等依頼	D0340	30年	教育庁 人事部 勤労課	人事企画担当	他部課所管のもの	移管
人企	学校運営体制	職設置及び職設置基準等一般	訓令(東京都立学校事案決定規程)の制定、改廃の依頼	D0350	30年	教育庁 人事部 勤労課	人事企画担当	高等学校教育課所管のもの	移管

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人企	学校運営体制	職設置及び職設置基準等一般	通知文(東京都立学校事案決定実施細目)の制定、改廃の依頼	D0360	30年	教育庁 人事部 勤労課	人事企画担当	高等学校教育課所管のもの	移管
人企	学校運営体制	職設置及び職設置基準等一般	資料文書	D0370	1年	教育庁 人事部 勤労課	人事企画担当		廃棄
人企	学校運営体制	事案決定一般	規則(東京都立学校の管理運営に関する規則)の制定、改廃の依頼	D0380	30年	教育庁 人事部 勤労課	人事企画担当	高等学校教育課所管のもの	移管
人企	学校運営体制	事案決定一般	訓令(東京都立学校事案決定規程)の制定、改廃の依頼	D0390	30年	教育庁 人事部 勤労課	人事企画担当	高等学校教育課所管のもの	移管
人企	学校運営体制	事案決定一般	通知文(東京都立学校事案決定実施細目)の制定、改廃の依頼	D0400	30年	教育庁 人事部 勤労課	人事企画担当	高等学校教育課所管のもの	移管
人企	学校運営体制	事案決定一般	資料文書	D0410	1年	教育庁 人事部 勤労課	人事企画担当		廃棄
人企	学校運営体制	調査・統計一般	供覧文書	D0420	5年	教育庁 人事部 勤労課	人事企画担当		廃棄
人企	学校運営体制	調査・統計一般	資料文書	D0430	1年	教育庁 人事部 勤労課	人事企画担当		廃棄
人企	学校運営体制	照会・回答一般	供覧文書	D0440	5年	教育庁 人事部 勤労課	人事企画担当		廃棄
人企	学校運営体制	照会・回答一般	資料文書	D0450	1年	教育庁 人事部 勤労課	人事企画担当		廃棄
人企	学校運営体制	連絡・調整一般	東京都以外の外部機関との重要な協議等に係る文書	D0460	30年	教育庁 人事部 勤労課	人事企画担当		移管
人企	学校運営体制	連絡・調整一般	東京都以外の外部機関との協議等に係る文書	D0470	5年	教育庁 人事部 勤労課	人事企画担当		廃棄
人企	学校運営体制	収受文書	文部省等からの通達、通知文等の重要な文書	D0480	30年	教育庁 人事部 勤労課	人事企画担当		移管
人企	学校運営体制	収受文書	文部省等からの通達、通知文以外の文書(重要な文書を除く。)	D0490	5年	教育庁 人事部 勤労課	人事企画担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
その他	働き方改革	基本的方針・計画	基本的方針、計画の設定、変更及び廃止(重要なもの)	E0010	10年	教育庁 人事部 勤労課	学校働き方改革推進担当	重要な施策の執行方針、事業計画又は執行状況に関するもの	移管
その他	働き方改革	基本的方針・計画	基本的方針、計画の設定、変更及び廃止(重要なものを除く。)	E0020	10年	教育庁 人事部 勤労課	学校働き方改革推進担当	決定区分は事案の重要度に応じて適宜判断	廃棄
その他	働き方改革	要綱、要領等	事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等(重要なもの)	E0030	5年	教育庁 人事部 勤労課	学校働き方改革推進担当	決定区分は事案の重要度に応じて適宜判断、次期改正まで常用	移管
その他	働き方改革	要綱、要領等	事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等(重要なものを除く。)	E0040	5年	教育庁 人事部 勤労課	学校働き方改革推進担当	決定区分は事案の重要度に応じて適宜判断、次期改正まで常用	廃棄
その他	働き方改革	要綱、要領等	軽易な資料等	E0050	1年	教育庁 人事部 勤労課	学校働き方改革推進担当		廃棄
その他	働き方改革	通知文	資料文書	E0060	1年	教育庁 人事部 勤労課	学校働き方改革推進担当		廃棄
その他	働き方改革	調査・統計一般	供覧文書	E0070	5年	教育庁 人事部 勤労課	学校働き方改革推進担当		廃棄
その他	働き方改革	調査・統計一般	資料文書	E0080	1年	教育庁 人事部 勤労課	学校働き方改革推進担当		廃棄
その他	働き方改革	照会・回答一般	供覧文書	E0090	5年	教育庁 人事部 勤労課	学校働き方改革推進担当		廃棄
その他	働き方改革	照会・回答一般	資料文書	E0100	1年	教育庁 人事部 勤労課	学校働き方改革推進担当		廃棄
その他	補助事業	要綱、要領等	事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等(重要なもの)	E0110	5年	教育庁 人事部 勤労課	学校働き方改革推進担当	決定区分は事案の重要度に応じて適宜判断、次期改正まで常用	移管
その他	働き方改革	会計年度職員	募集に関すること	E0101	3年	教育庁 人事部 勤労課	学校働き方改革推進担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
その他	働き方改革	会計年度職員	任用に関すること	E0102	5年	教育庁 人事部 勤労課	学校働き方改革推進担当		廃棄
その他	働き方改革	会計年度職員	退職に関すること	E0103	5年	教育庁 人事部 勤労課	学校働き方改革推進担当		廃棄
その他	補助事業	要綱、要領等	事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等(重要なものを除く。)	E0120	5年	教育庁 人事部 勤労課	学校働き方改革推進担当	決定区分は事案の重要度に応じて適宜判断、次期改正まで常用	廃棄
その他	補助事業	要綱、要領等	軽易な資料等	E0130	1年	教育庁 人事部 勤労課	学校働き方改革推進担当		廃棄
その他	補助事業	区市町村への教育実習生受入環境整備等の補助	補助内容の決定	E0140	5年	教育庁 人事部 勤労課	学校働き方改革推進担当		廃棄
その他	補助事業	区市町村への教育実習生受入環境整備等の補助	補助金の交付決定	E0150	5年	教育庁 人事部 勤労課	学校働き方改革推進担当		廃棄
その他	補助事業	区市町村への教育実習生受入環境整備等の補助	補助金額の確定	E0160	5年	教育庁 人事部 勤労課	学校働き方改革推進担当		廃棄
その他	補助事業	区市町村への教育実習生受入環境整備等の補助	軽易な資料等	E0170	1年	教育庁 人事部 勤労課	学校働き方改革推進担当		廃棄
その他	補助事業	区市町村への教育実習生受入環境整備等の補助	その他のもの	E0180	1年	教育庁 人事部 勤労課	学校働き方改革推進担当		廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	政策調整幹部会議	案件の決定等	A011010	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	政策調整幹部会議	案件の検討資料	A011020	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
一般	事務事業の進行管理	進行管理に関する資料等	業務計画書	A021010	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
一般	組織	組織改正	組織改正計画書(課以上)(部提出分)	A031010	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	組織	組織改正	組織改正計画書(係等)(部提出分)	A031020	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
一般	組織	組織改正	組織改正計画関連資料	A031030	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
一般	監査	監査等指摘事項の処理	てん末報告書の報告	A035010	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
一般	監査	自己検査	実施	A035020	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
一般	広聴	都民提案の処理	重要なもの	A041010	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
一般	広聴	都民提案の処理	重要なものを除く。	A041020	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
一般	広聴	相談の処理	○相談カード	A042010	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	相談カードに相当するものを含む。	廃棄
一般	広聴	陳情及び請願の処理	処理	A043010	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	決定区分は、事案に応じて適宜判断する。重要なものについては、5年保存とする。	廃棄
一般	庁内管理	事項の決定	重要なもの	A051010	5年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
一般	庁内管理	事項の決定	前項以外のもの(庁内管理に伴う申請書類等含む)	A051020	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	災害対策・庁内管理各種申請	廃棄
一般	都議会	議員等からの資料要求等	提出資料等	A061010	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	随時のもの	廃棄
一般	都議会	その他の議会対応	想定問答等	A062010	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
一般	都議会	その他の資料の作成等	定例会・委員会議事録	A063010	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	常用	廃棄
一般	情報システム	情報処理機器の利用	機器の管理	A085010	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	課で所管する機器に関する調査回答等を含む	廃棄
一般	情報システム	データ通信ネットワーク	端末登録申請	A085020	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	TAIMSに関する各種調査申請等を含む	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定(重要なもの)	A091010	5年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの)	A091020	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定	A091021	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の延長の決定	A091030	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の特例	A091040	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例	廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	不開示決定等の取消し	A091050	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	事案の移送	A091060	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	第三者保護等	A091070	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示手数料	A091080	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
一般	公文書の開示等	東京都情報公開審査会	諮問依頼	A092010	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
一般	公文書の開示等	東京都情報公開審査会	理由説明書等の提出	A092020	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
一般	公文書の開示等	任意的開示	開示・非開示の決定	A093010	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
一般	公文書の開示等	情報の公表・提供	○公表・提供情報一覧表	A094010	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書情報の提供	開示・不開示の決定(重要なもの)	A094020	5年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書情報の提供	開示・不開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	A094030	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	公文書の開示等	公文書情報の提供	開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの)	A094040	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出(開始・変更・廃止)	○保有個人情報取扱事務届出事項	A101010	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・不開示、訂正・不訂正、利用停止・利用不停止の決定(重要なもの)	A102010	5年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	決定期間の延長の決定	A102020	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	決定期間の特例	A102021	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	東京都個人情報の保護に関する条例第14条第4項に規定する大量請求時の特例	廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	不開示・不訂正・利用不停止決定の取消し	A102030	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	事案の移送	A102040	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	第三者保護等	A102050	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
一般	個人情報保護	任意的開示	任意的開示・不開示及び訂正・不訂正の決定	A103000	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定	A103010	5年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
一般	個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	諮問依頼	A104010	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
一般	個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	理由説明書の提出	A104020	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
一般	個人情報保護	個人情報の適正管理	個人情報の安全管理の実施(重要なもの)	A104030	7年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
一般	個人情報保護	個人情報の適正管理	個人情報の安全管理の実施(重要なもの及び簡易なものを除く。)	A104040	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	個人情報保護	個人情報の適正管理	個人情報の安全管理の実施(簡易なもの)	A104050	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
一般	事案決定	事案決定実施細目	事案決定実施細目	A111010	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	次期改正まで常用事案決定規程関係	廃棄
文書	条例等	条例、規則及び訓令等	条例の制定、改廃の立案依頼	A121010	30年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		移管
文書	条例等	条例、規則及び訓令等	条例の照会回答	A121020	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	条例立案依頼に係るもの	廃棄
文書	条例等	条例、規則及び訓令等	改正依頼	A121030	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	他局所管のもの	廃棄
文書	条例等	条例、規則及び訓令等	規則、特に重要な訓令の制定、改廃の立案	A121040	30年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		移管
文書	条例等	条例、規則及び訓令等	重要な訓令の制定、改廃の立案	A121050	30年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		移管
文書	条例等	条例、規則及び訓令等	制定、改廃の立案の検討資料	A121060	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
文書	要綱等	要綱、要領等	事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等(重要なものを除く。)	A131010	5年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	ファイル責任者	ファイル責任者の指名	A141000	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
文書	文書管理	文書管理基準表	制定・変更	A141010	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理基準表	文書管理基準表	A141050	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	文書総合管理システムによる管理。当該基準表により分類を決定した文書が全て廃棄になるまで常用	廃棄
文書	文書管理	秘密文書指定実施細目	制定・変更	A142010	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書等管理台帳	A143020	5年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	当該台帳により管理される文書が全て廃棄になるまで常用	廃棄
文書	文書管理	特例管理帳票及び特例起案帳票	制定、改廃及び文書記号の決定	A144010	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	総務課長の承認(協議)	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	分類記号	決定、変更	A145010	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	保存	特定の公文書の保存期間の延長	A146010	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	保存	公文書館への移管	A146020	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
文書	文書管理	保存委託	○文書保存管理簿	A147010	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	保存委託中は常用	廃棄
文書	文書管理	保存委託	○文書保存箱ラベル写し	A147020	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	保存委託中は常用	廃棄
文書	文書管理	保存委託	○寄託申込書	A147030	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
文書	文書管理	保存委託	○保管完了指示書	A147040	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
文書	文書管理	保存委託	○廃棄指示書	A147050	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
文書	文書管理	保存委託	○寄託報告書	A147060	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
文書	文書管理	保存委託	○保管完了報告書	A147070	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
文書	文書管理	保存委託	○廃棄報告書	A147080	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
文書	文書管理	保存委託	○文書保存箱保管実績報告書	A147090	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
文書	文書管理	保存委託	文書保存箱利用カード	A147100	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
文書	文書管理	廃棄	文書の廃棄決定	A148010	5年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	重要な文書の廃棄については、総務部総務課長の承認	移管
文書	文書管理	廃棄	保存期間経過前の文書廃棄	A148020	5年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	総務課長の承認(1年未満保存は承認不要)	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	滅失及び毀損	滅失及び毀損の通知	A149000	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	総務課長又は所庶務主管課長へ通知(保存期間が1年及び1年未満の文書等を除く。)	廃棄
文書	公印	公印管理	公印の新調、改刻についての申請	A151010	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
文書	公印	公印管理	不用公印の引継ぎ	A151020	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	総務課長への引継ぎ	廃棄
文書	公印	公印管理	公印事故届	A151030	5年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
文書	公印	公印使用	○公印使用簿	A152010	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
文書	公印	公印使用	公印事前押印(刷込み)申請書	A152020	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷込み)文書等処理簿	A152030	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	公印管理者への届け	廃棄
文書	図書類	整理・保管	○定期購読図書類、高額図書類登録台帳	A161010	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理・保管	○一般図書類登録台帳	A161020	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	廃棄	図書類の廃棄決定	A162010	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
文書	印刷物	報告	印刷物の取扱状況に関するもの	A171010	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	電子署名記録媒体の発行及び更新についての申請	A180010	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	不用電子署名記録媒体の引継ぎ	A180020	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	デジタルサービス局長へ引継ぎ	廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	電子署名記録媒体取扱者の指名	A180030	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	軽易な資料等	A180040	1年未満	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	○電子署名使用簿	A180050	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	当事者型電子署名の取扱いの事故報告	A180060	5年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(立会人型)	確認同意者の任命	A180100	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(立会人型)	確認同意担当者の指名	A180110	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(立会人型)	立会人型電子署名の取扱いの事故報告	A180120	5年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
文書	電子署名	電子署名使用(当事者型・立会人型)	電子署名の取扱いについての報告	A180200	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	デジタルサービス局長又は財務局長へ報告	廃棄
文書	電子署名	電子署名使用(当事者型・立会人型)	軽易な資料等	A180210	1年未満	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	定数	配分定数の変更	(意見具申)	A181010	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	定数	充員	(意見具申)	A182010	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	定数	非常勤職員の任用	任用状況報告等	A183010	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	定数	所要人員計画	作成(庁提出分)	A185010	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	定数	所要人員計画	作成(部提出分)	A185020	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	定数	事務分担表	作成(庁提出分)	A186010	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	定数	事務分担表	作成(部提出分)	A186020	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	非常勤職員	非常勤職員の任免	幹部職員以外	A187010	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	特別職	非常勤職員の任免	人事記録	A320000	10年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	任用退職等	転任	一般職員(意見具申)	A191010	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	任用退職等	配置換	一般職員の部内における課配置決定	A191020	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	任用退職等	配置換	一般職員の部内における課配置決定(意見具申)	A191030	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	任用退職等	配置換	一般職員の部内における課内配置決定	A191040	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	任用退職等	配置換	新規採用職員の部内における課配置決定	A191050	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	任用退職等	配置換	新規採用職員の課内配置決定	A191060	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	任用退職等	自己申告の実施	(報告)	A192010	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	任用退職等	自己申告の実施	○自己申告書(各控)	A192020	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	任用退職等	自己申告の実施	○人材情報シート(各控)	A192030	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	任用退職等	課長級職の事務取扱者、代理者の決定	(内申)	A193010	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	任用退職等	課長補佐・係長・主任等の任免	(内申)	A194010	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	技能主任等を含む。	廃棄
人事	任用退職等	部課長級の職への兼務、兼任、併任、事務従事	(意見具申)	A195010	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	任用退職等	一般職員の職への兼務、兼任、併任、事務従事	(内申)	A196010	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	任用退職等	辞職の承認	一般職員(内申)	A197010	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	＜職員の人事記録及び発令通知の実施に関する要綱＞	廃棄
人事	任用退職等	採用	会計年度任用職員	A198010	5年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	任用退職等	雇用の更新	会計年度任用職員	A198020	5年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	任用退職等	会計年度任用職員の雇用	雇用の決定	A198030	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	採用試験、選考	統一選考能力認定の受験申込みの取りまとめ	統一選考能力認定の受験申込みの取りまとめ	A201010	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	採用試験、選考	権限受任による採用選考	採用選考の実施	A202010	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	専務的非常勤職員の採用選考	廃棄
人事	昇任選考	転職の申請	一般職員(意見具申)	A211010	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	人事委員会に対するもの	廃棄
人事	昇任選考	管理職選考等の受験申込みの取りまとめ提出	提出	A212010	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	昇任選考	管理職選考及び主任選考等の受験申込みの取りまとめ	取りまとめ	A213010	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	給与	昇格の級号給決定	課長級・一般職員(内申)	A221010	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	給与	昇格の級号給決定	一般職員(内申)	A221020	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	給与	降格等の級号給決定	一般職員(内申)	A222010	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	給与	降格等の級号給決定	一般職員(意見具申)	A222020	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	給与	給与減額免除についての承認申請	部長級	A223010	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	人事委員会への申請	廃棄
人事	給与	給与減額免除についての承認申請	課長級	A223020	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	人事委員会への申請	廃棄
人事	給与	給与減額免除の承認	○給与減額免除申請書	A224010	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	給与	昇給の決定	一般職員(在職者調整によるもの)	A225010	30年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	名誉昇級を除く	廃棄
人事	給与	昇給の決定	一般職員(上記以外)	A225020	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	名誉昇級を除く	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	給与	昇給の決定	○昇給決定調書	A225030	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	名誉昇級を除く	廃棄
人事	給与	昇給の決定	○号給調書	A225040	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	名誉昇級を除く	廃棄
人事	給与	単身赴任手当の確認及び決定	○単身赴任届	A226010	5年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	給与	扶養、住居、通勤手当の確認、決定	○扶養親族に関する届	A227010	5年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	給与	調整額の確認及び決定	○給料の調整額認定・解除申請書兼通知書	A228010	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	給与	給与、諸手当等の支給	(内申)	A229010	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	給与	給与、諸手当等の支給	○入力通知書(控)	A229020	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	給与	源泉徴収所得税	法定調書	A229025	5年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	給与	給与・福利厚生関係	給与・福利厚生に関する各種調査	A229030	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	職員の健康診断に関する事項を含む	廃棄
人事	服務	週休日等の振替	○週休日の変更命令簿	A231010	5年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	服務	週休日等の振替	○休日の振替え処理・代休日指定簿	A231020	5年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	服務	勤怠	○出勤記録の帳票	A241010	5年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	服務	勤怠	○出勤簿	A241020	5年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	服務	勤怠	○遅参等処理簿	A241030	5年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	服務	争議行為等	状況報告(部長)	A242010	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	服務	争議行為等	状況報告(課長)	A242020	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	職務専念義務免除の承認	部長級	A243010	5年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	課長級	A243020	5年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	一般職員	A243030	5年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	○休暇、職免等処理簿	A243040	5年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	庁・部は協議手続の用の写し	廃棄
人事	服務	営利企業等従事の許可等	部長級以下(意見具申)	A244010	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	服務	営利企業等従事の許可等	一般職員(意見具申)	A244020	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	服務	営利企業等従事の許可等	○兼業許可申請書	A244030	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	服務	営利企業等従事の許可等	営業許可等申請書	A244040	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	服務	会計年度任用職員の営利企業等従事の届出	○兼業届出書等	A244050	5年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	会計年度任用職員の兼業・兼職に関する要綱に定める各種様式	廃棄
人事	服務	会計年度任用職員の営利企業等従事の届出	軽微な資料	A244060	1年未満	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	服務	兼職の承認	部課長級(意見具申)	A245010	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	服務	兼職の承認	一般職員(意見具申)	A245020	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	服務	兼職の承認	一般職員(意見具申)	A245030	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	庁・部は協議手続の用紙	廃棄
人事	服務	兼職の承認	○兼職等承認申請書	A245040	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	部長級	A246010	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	出張命令(国内)	課長級	A246020	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	一般職員	A246030	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	○旅行命令簿	A246040	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	起案用紙に添付。	廃棄
人事	服務	出張命令(海外)	部長級	A246050	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	服務	出張命令(海外)	課長級以下	A246060	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	服務	出張命令(海外)	○旅行命令簿	A246070	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	起案用紙に添付。	廃棄
人事	服務	出張命令(海外)	○旅行日程表	A246080	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	起案用紙に添付。	廃棄
人事	服務	出張命令	○出張復命書	A246090	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	宿泊に伴う出張に関するもの	廃棄
人事	服務	職務上の秘密に属する事項の発表の許可	部課長級	A247010	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	服務	職務上の秘密に属する事項の発表の許可	一般職員	A247020	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	服務	職務上の秘密に属する事項の発表の許可	一般職員(意見具申)	A247030	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	部長級	A248010	5年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	課長級	A248020	5年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	一般職員	A248030	5年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	○休暇、職免等処理簿	A248040	5年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	服務	休日超勤命令、週休日の振替の承認	課長級	A248050	5年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替の承認	一般職員	A248060	5年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	服務	超過勤務命令	○超過勤務命令簿	A248065	5年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	課長級	A248070	5年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	一般職員	A248080	5年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	○介護休暇申請書兼処理簿	A248090	5年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	服務	休暇関係	休暇に関する各種調査	A249000	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	服務	事務引継	○事務引継書	A249010	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	服務	育児短時間勤務の承認	課長級	A249020	5年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	服務	育児短時間勤務の承認	一般職員	A249030	5年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	服務	育児短時間勤務の承認	育児短時間勤務承認請求書	A249040	5年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	服務	育児休業の承認	課長級	A249050	5年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	服務	育児休業の承認	一般職員	A249060	5年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	服務	育児休業の承認	○育児休業承認請求書	A249070	5年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	服務	部分休業の承認	課長級	A249080	5年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	服務	部分休業の承認	一般職員	A249090	5年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	服務	部分休業の承認	○部分休業承認請求書	A250000	5年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	事務引継	事務引継書(重要なもの)	A250010	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	服務	介護時間の承認	部長級	A250020	5年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	服務	介護時間の承認	課長級	A250030	5年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	服務	介護時間の承認	課長代理級	A250040	5年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	服務	介護時間の承認	一般職員	A250050	5年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	服務	介護時間の承認	○介護時間承認申請書	A250060	5年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	服務監察	服務点検(所属監察結果)の報告	報告	A251030	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	服務監察	服務監察資料の提出	提出	A251040	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	服務監察	改善措置状況の報告	報告	A251050	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	服務監察	非行及び事故の報告	報告	A251060	5年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	服務監察	非行及び事故の報告	第一報、軽易な資料等	A251070	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	分限、懲戒等	意に反する分限処分	部長級以下(意見具申)	A261010	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	分限、懲戒等	意に反する分限処分	一般職員(意見具申)	A261020	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	分限、懲戒等	意に反する分限処分及び懲戒処分	○処分説明書の写し	A261030	30年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	常用 ＜職員の人事記録及び発令通知の実施に関する要綱＞	廃棄
人事	分限、懲戒等	失格事由該当者報告	(部長報告)	A262010	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	分限、懲戒等	失格事由該当者報告	一般職員(課長報告)	A262020	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	分限、懲戒等	失格の例外措置	部長級以下(意見具申)	A263010	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	分限、懲戒等	失格の例外措置	一般職員(意見具申)	A263020	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	分限、懲戒等	条件付採用期間中の職員の免職	(意見具申)	A264010	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	軽易なもの	廃棄
人事	分限、懲戒等	条件付採用期間中の職員の免職	(意見具申)	A264020	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	軽易なものを含む。	廃棄
人事	分限、懲戒等	休職	部課長級(内申)	A265010	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	規則に基づく。	廃棄
人事	分限、懲戒等	休職	課長代理級以下(意見具申)	A265020	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	規則に基づく。	廃棄
人事	分限、懲戒等	病気休職	部課長級	A266010	10年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	＜職員の人事記録及び発令通知の実施に関する要綱＞	廃棄
人事	分限、懲戒等	病気休職	課長代理級以下	A266020	10年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	＜職員の人事記録及び発令通知の実施に関する要綱＞	廃棄
人事	分限、懲戒等	病気休職	○指定医師診断書	A266030	10年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	＜職員の人事記録及び発令通知の実施に関する要綱＞	廃棄
人事	評定	定期評定の実施	○業績評価シート(所属控)	A271010	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	職員の人事考課に関する規定による	廃棄
人事	評定	定期評定の実施	○会計年度任用職員業績評価書	A271020	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	職員表彰	表彰候補者	部長級以下(意見具申)	A281010	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	職員表彰規則によるもの	廃棄
人事	職員表彰	表彰候補者	一般職員(意見具申)	A281020	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	職員表彰規則によるもの	廃棄
人事	職員表彰	永年勤続者に対する感謝状贈呈	(部長報告)	A282010	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	職員表彰	叙位叙勲候補者の推薦	部長級以下(意見具申)	A283010	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	職員表彰	叙位叙勲候補者の推薦	一般職員(意見具申)	A283020	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	研修	海外研修生の決定	一般職員(意見具申)	A291010	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	研修	研修受講者	受講者の決定(内申)	A292010	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	研修	研修受講者	一般職員(意見具申)	A292020	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	研修	研修命令	部長級	A293010	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	研修	研修命令	課長級	A293020	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	研修	研修命令	一般職員	A293030	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
人事	人事記録	人事記録の異動事項の届出	○届出事項通知書	A302010	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	部・課のものは(控)	廃棄
人事	人事記録	人事記録事務関係	○採用者調書	A303010	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	電算用	廃棄
人事	職員団体又は職員の労働組合	行事日程表、機関構成員名簿の承認	行事日程表、機関構成員名簿の承認	A311010	5年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
財務	予算編成	予算科目	新設、変更の申請	A321010	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
財務	予算編成	予算見積	予算見積書の作成、予算に関する説明書の作成、資料の提出(庁が作成する予算説明資料を除く。)	A322010	5年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
財務	予算編成	予算見積	予算編成に伴う通知、基礎資料、参考資料等の提出依頼	A322020	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○明細事業内訳	A323010	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○総括表(1次経費)	A323020	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	財務会計システム関係	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	予算編成	予算計数情報システム	○総括表(2次経費)	A323030	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○事業別財源別内訳	A323040	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○事業別性質別内訳	A323050	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○事業別見積書	A323060	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○建物維持管理費調	A323070	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○人件費・通勤手当等総括表(1次経費)	A323080	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○人件費・通勤手当等総括表(2次経費)	A323090	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○債務負担行為一覧表(債務負担行為1)	A323100	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○債務負担行為一覧表(債務負担行為2)	A323110	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	財務会計システム関係	廃棄
財務	政府予算	政府予算要求	政府予算要求に係わる要望	A323120	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
財務	予算執行	予算の執行計画の策定、変更	教育庁全体又は2以上の部に適用されるもの	A331010	5年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	四半期ごとのものを含む。	廃棄
財務	予算執行	予算の執行計画の策定、変更	部全体又は2以上の課に適用されるもの	A331020	5年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	四半期ごとのものを含む。	廃棄
財務	予算執行	予算の執行計画の策定、変更	1の課に適用	A331030	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	四半期ごとのものを含む。	廃棄
財務	予算執行	四半期ごとの予算の執行計画の策定、変更	上記「予算の執行計画の策定及び変更」に準じる	A332010	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	四半期ごとのものを含む。	廃棄
財務	予算執行	歳出予算	所要額見積書の提出	A333010	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
財務	予算執行	歳出予算	配当手続	A333020	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	予算執行	歳出予算	配付、執行委任	A333030	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
財務	予算執行	歳出予算	流用	A333040	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	部の事務事業の執行に係るもの	廃棄
財務	予算執行	歳出予算	執行実績報告の作成	A333050	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
財務	予算執行	歳出予算	歳出戻入	A333060	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
財務	予算執行	収支予定額	収支予定額の算定	A334010	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
財務	予算執行	収支予定額	収支予定額の通知	A334020	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	収支予定表の提出を含む。	廃棄
財務	予算執行	予算執行管理システム	○歳入予算執行状況一覧表	A335010	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算執行	予算執行管理システム	○歳出予算科目別執行状況一覧表	A335020	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算執行	予算執行管理システム	○歳出予算事業別執行状況一覧表	A335030	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	財務会計システム関係	廃棄
財務	請負、委託による事業	請負又は委託により行う工事、船舶の製造、修繕、通信及び運搬に係る役務の提供	予定価格800万円未満	A341010	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	事務の委託及び他局への提供の委託を含む。事業継続期間中は常用	廃棄
財務	請負、委託による事業	印刷物、建物管理、調査委託等	予定価格300万円未満	A342010	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用	廃棄
財務	請負、委託による事業	印刷物、建物管理、調査委託等	予定価格300万円以上6000万円未満	A342020	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用	廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の買入れ、売払い	予定価格300万円未満	A351010	2年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	物品の寄附受領、譲与、減額による受払い及び交換を含む。買入れのうち燃料、物品等に限る。事業継続期間中は常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の買入れ、売払い	予定価格300万円未満	A351020	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	物品の寄附受領、譲与、減額による受払い及び交換を含む。買入れのうち燃料、物品等を除く。事業継続期間中は常用	廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の買入れ、売払い	軽易な資料等	A351030	1年未満	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の借入れ、貸付け	予定価格300万円未満	A352010	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。物品の無償貸付、減額による貸付を含む。事業継続期間中は常用	廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の借入れ、貸付け	予定価格300万円以上6000万円未満	A352020	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。物品の無償貸付、減額による貸付を含む。事業継続期間中は常用	廃棄
財務	教育財産の管理	公有財産に関する調書	調書の作成	A371010	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
出納	決算	決算見込み	決算見込額の調査	A381010	5年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
出納	決算	決算見込み	決算見込調べの作成	A381020	5年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
出納	決算	決算説明	決算説明書	A382010	5年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
出納	決算	決算システム	○局別科目別決算資料（歳入）	A383010	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	決算	決算システム	○局別科目別決算資料（歳出）	A383020	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入調定の決定	確定判決等に基づく収入に係るもの	A391000	10年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入調定の決定	公法上の収入に係るもの	A391010	5年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	予算執行管理システム	○歳出予算配当調書	A392010	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	予算執行管理システム	○歳出予算配付調書	A392020	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	予算執行管理システム	○歳出予算執行委任調書	A392030	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	予算執行管理システム	○歳出予算流用調書	A392040	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	報酬、給料、職員手当等	A393010	5年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	超過勤務手当を除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	不法行為に基づく損害賠償に係るもの	A393030	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	″生命・身体の侵害によるもの及び確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。″	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	報酬、期末手当、共済費に係るもの	A393040	2年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	私法上の支出に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	A393070	5年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	確定判決等に基づくものを除く。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○給料等仕訳書兼支給表	A394010	5年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○証券不渡通知書	A394020	5年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○執行不能額調書	A394030	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○繰替使用計算書	A394070	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○振替収支命令書	A394080	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○税外収入徴収簿	A394100	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○現金出納簿	A394110	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○収入額更正通知書	A394120	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○納入済通知書送付書	A394130	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○収納金日報	A394140	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○引継報告書(出納員、前渡受者)	A394150	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○事務引継明細書	A394160	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○引継明細書	A394170	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○収入額更正依頼書	A394180	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○納入通知書(適格請求書)発行控	A394190	7年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入・歳出・外現金管理システム	○収入登録確認書	A395010	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入・歳出・外現金管理システム	○収入登録不能訂正確認書	A395020	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入・歳出・外現金管理システム	○年度繰越一覧表	A395030	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の亡失、損傷の報告	○現金亡失損傷報告書	A396010	5年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	現金、有価証券の出納、保管	自己検査の実施	○検査報告書	A397010	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	検査結果の報告を含む。自己点検チェックシートを含む。	廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○備品・不用品出納簿	A401010	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品受払簿	A401020	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品受入・払出通知書(購入等による受入れ)	A401030	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品受入・払出通知書(その他の受入れ)	A401040	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品払出通知書(供用)	A401050	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品受領書	A401060	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の所属換え	○物品所属換請求書兼物品払出通知書	A401100	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の所属換え	○物品所属換決定通知書兼物品受入・払出通知書	A401120	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の集中購買	○物品納入決定通知書兼物品受入・払出通知書	A401130	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
出納	物品の管理	不用品	不用品の処分、廃棄の決定	A401140	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
出納	物品の管理	引継ぎ	引継ぎの決定	A401155	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
出納	物品の管理	引継ぎ	○物品引継報告書	A401160	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
出納	物品の管理	自己検査	○検査報告書	A401190	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	検査結果の報告を含む。	廃棄
出納	物品の管理	物品の亡失・損傷報告	○物品亡失・損傷報告書	A401200	5年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	物品の管理	物品の所属換えあっせん	所属換えあっせんの依頼	A401220	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
出納	物品の管理	物品に関する連絡調整	物品に関する連絡調整	A401250	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
出納	物品の管理	物品管理システム	○物品管理者別物品一覧表	A401260	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	物品の管理	物品管理システム	○物品管理者別品名別集計表	A401270	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	物品の管理	物品管理システム	○品名別取得年度一覧表	A401280	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	物品の管理	物品管理システム	○物品異動状況集計表	A401290	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	物品の管理	用品	○用品送付書	A402020	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
経理	予算・決算	通知文	歳出予算の執行に係わる通知(年間目途額の通知を除く)	B011010	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
経理	予算・決算	通知文	重要なものを除く	B011020	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
経理	予算・決算	予算編成	予算要求資料等	B012010	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
経理	予算・決算	予算編成	軽易な資料等	B012020	1年未満	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
経理	予算・決算	配当	四半期配当計画申請書	B013010	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
経理	予算・決算	配当	歳出予算目途額通知書	B013020	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
経理	予算・決算	執行	歳出予算の年間目途額、四半期分の目途額の通知・変更	B014010	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
経理	予算・決算	執行	配付及び執行委任、送金	B014020	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	予算・決算	執行	振替収支・事業間振替	B014030	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
経理	予算・決算	執行	市町村給与等支給事務処理特例交付金	B014040	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
経理	予算・決算	執行	会計年度任用職員報酬等交付金	B014050	5年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
経理	予算・決算	執行	執行関係資料等	B014060	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
経理	予算・決算	執行	軽易な資料等	B014070	1年未満	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
経理	予算・決算	流用	一般会計歳出予算の流用	B015010	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
経理	予算・決算	決算	決算資料等	B016010	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
経理	予算・決算	諸調査	歳出予算の執行に係わる諸調査(依頼)	B017010	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
経理	予算・決算	諸調査	歳出予算の執行に係わる諸調査(回答)	B017020	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
経理	義教等国庫負担金	超過負担	予算超過負担	B021010	5年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
経理	義教等国庫負担金	超過負担	決算超過負担(資料)	B021020	5年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
経理	義教等国庫負担金	超過負担	決算超過負担(学校種別抑制状況)	B021030	5年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
経理	義教等国庫負担金	予算編成	予算要求資料等	B022010	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
経理	義教等国庫負担金	予算編成	政府予算編成に対する提案要求	B022020	5年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
経理	義教等国庫負担金	補正予算	返納金見積資料	B022030	5年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
経理	義教等国庫負担金	執行	交付申請	B023010	5年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	義教等国庫負担金	執行	歳入調定	B023020	5年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	義務教育費国庫負担金に係わるもの	廃棄
経理	義教等国庫負担金	執行	請求	B023030	5年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	義務教育費国庫負担金に係わるもの	廃棄
経理	義教等国庫負担金	執行	額の確定・返還	B023040	5年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	義務教育費国庫負担金に係わるもの	廃棄
経理	義教等国庫負担金	決算	義務教育費決算額等調書	B024010	5年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
経理	義教等国庫負担金	決算	決算見込	B024020	5年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
経理	義教等国庫負担金	決算	支出見込額調書・支出状況報告書	B024030	5年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
経理	義教等国庫負担金	決算	その他決算に係るもの(文部科学省関係)	B024040	5年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
経理	義教等国庫負担金	決算	その他決算に係るもの(教育庁関係)	B024050	5年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
経理	義教等国庫負担金	会計検査	結果に対する意見及び今後の処置案	B026010	10年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
経理	義教等国庫負担金	会計検査	その他会計実地検査に係るもの	B026020	5年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	調書等の提出、指摘・検討事項への対応措置等	廃棄
経理	義教等国庫負担金	諸調査	現員現給調査	B027010	5年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
経理	義教等国庫負担金	諸調査	決算に係る調査	B027020	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
経理	義教等国庫負担金	諸調査	支出見込・支出状況報告(依頼)	B027030	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
経理	義教等国庫負担金	諸調査	その他の調査	B027040	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
経理	義教等国庫負担金	その他義教等国庫負担金	その他義務教育費国庫負担金等に係るもの	B028010	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
経理	国庫補助金	在外教育施設	交付申請	B031010	5年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	在外教育施設派遣教員経費に係わるもの	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	国庫補助金	在外教育施設	歳入調定	B031020	5年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
経理	国庫補助金	在外教育施設	請求	B031030	5年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
経理	国庫補助金	在外教育施設	実績報告、額の決定	B031040	5年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
経理	国庫補助金	在外教育施設	予算・決算	B031050	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
経理	国庫補助金	在外教育施設	調査	B031060	5年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
経理	国庫補助金	在外教育施設	その他在外教育施設に係わるもの	B031070	5年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
経理	国庫補助金	その他補助金	その他補助金に係わるもの	B033010	5年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
経理	その他歳入	海外派遣	申請	B041010	5年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	青年海外協力隊派遣教員・教員の海外派遣に係わる人件費補てん金に係わるもの	廃棄
経理	その他歳入	海外派遣	歳入調定	B041020	5年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	青年海外協力隊派遣教員・教員の海外派遣に係わる人件費補てん金に係わるもの	廃棄
経理	その他歳入	海外派遣	その他海外派遣に係わるもの	B041030	5年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
経理	その他歳入	預金利子	歳入調定	B042010	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	都預金利子、給与取扱者口座等	廃棄
経理	その他歳入	過年度収入等	歳入調定	B043010	5年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
定数	定数全般	定数条例	定数条例の制定依頼	C010110	30年	教育庁 人事部 人事計画課	教職員定数担当	教育委員会に付議し、知事に制定を依頼する(要議決)	移管
定数	定数全般	調査統計	調査統計(依頼)	C010210	1年	教育庁 人事部 人事計画課	教職員定数担当		廃棄
定数	定数全般	調査統計	調査統計(回答)	C010220	1年	教育庁 人事部 人事計画課	教職員定数担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
定数	定数全般	通知文	通知文	C010310	1年	教育庁 人事部 人事計画課	教職員定数担当		廃棄
定数	定数全般	産休・育休	産休・育休補助教職員の定数の取扱いに関すること	C010410	3年	教育庁 人事部 人事計画課	教職員定数担当		廃棄
定数	定数全般	定数計画	定数計画	C010910	3年	教育庁 人事部 人事計画課	教職員定数担当		廃棄
定数	定数全般	市民講師	任用希望調査等	C011030	3年	教育庁 人事部 人事計画課	教職員定数担当		廃棄
定数	定数全般	定数全般関連	定数全般に係わるもの	C011110	1年	教育庁 人事部 人事計画課	教職員定数担当		廃棄
定数	小中学校	定数配当	定数配当方針(重要なもの)	C020110	30年	教育庁 人事部 人事計画課	教職員定数担当		移管
定数	小中学校	定数配当	定数配当方針(重要なものを除く)	C020120	5年	教育庁 人事部 人事計画課	教職員定数担当		廃棄
定数	小中学校	定数配当	定数配当等	C020130	5年	教育庁 人事部 人事計画課	教職員定数担当		廃棄
定数	小中学校	講師時数	講師時数配当、更正等(年度途中での臨時的欠員に係るものを除く)	C020210	3年	教育庁 人事部 人事計画課	教職員定数担当		廃棄
定数	小中学校	標準法	文部科学省調査(依頼)	C020310	3年	教育庁 人事部 人事計画課	教職員定数担当		廃棄
定数	小中学校	標準法	文部科学省調査(局長通知回答)	C020320	5年	教育庁 人事部 人事計画課	教職員定数担当		廃棄
定数	小中学校	標準法	文部科学省調査(その他の回答)	C020330	5年	教育庁 人事部 人事計画課	教職員定数担当		廃棄
定数	小中学校	執行・管理	組織表の提出等	C020410	3年	教育庁 人事部 人事計画課	教職員定数担当		廃棄
定数	小中学校	小中学校定数関連	その他小中学校定数に係わるもの	C020510	1年	教育庁 人事部 人事計画課	教職員定数担当		廃棄
定数	小中学校	小中学校定数関連	その他小中学校定数に係わるもの	C020610	3年	教育庁 人事部 人事計画課	教職員定数担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
定数	高等学校	定数配当	定数配当方針(重要なもの)	C030110	30年	教育庁 人事部 人事計画課	教職員定数担当		移管
定数	高等学校	定数配当	定数配当方針(重要なものを除く)	C030120	5年	教育庁 人事部 人事計画課	教職員定数担当		廃棄
定数	高等学校	定数配当	定数配当等	C030130	5年	教育庁 人事部 人事計画課	教職員定数担当		廃棄
定数	高等学校	講師時数	講師時数配当、更正等(年度途中での臨時的欠員に係るものを除く)	C030210	3年	教育庁 人事部 人事計画課	教職員定数担当		廃棄
定数	高等学校	標準法	文部科学省調査(依頼)	C030310	3年	教育庁 人事部 人事計画課	教職員定数担当		廃棄
定数	高等学校	標準法	文部科学省調査(局長通知回答)	C030320	5年	教育庁 人事部 人事計画課	教職員定数担当		廃棄
定数	高等学校	標準法	文部科学省調査(その他の回答)	C030330	5年	教育庁 人事部 人事計画課	教職員定数担当		廃棄
定数	高等学校	高等学校定数関連	高等学校定数に係わるもの	C030410	1年	教育庁 人事部 人事計画課	教職員定数担当		廃棄
定数	高等学校	高等学校定数関連	高等学校定数に係わるもの	C030420	3年	教育庁 人事部 人事計画課	教職員定数担当		廃棄
定数	特別支援学校	定数配当	定数配当方針(重要なもの)	C050110	30年	教育庁 人事部 人事計画課	教職員定数担当		移管
定数	特別支援学校	定数配当	定数配当方針(重要なものを除く)	C050120	5年	教育庁 人事部 人事計画課	教職員定数担当		廃棄
定数	特別支援学校	定数配当	定数配当等	C050130	5年	教育庁 人事部 人事計画課	教職員定数担当		廃棄
定数	特別支援学校	講師時数	講師時数配当、更正等(年度途中での臨時的欠員に係るものを除く)	C050210	3年	教育庁 人事部 人事計画課	教職員定数担当		廃棄
定数	特別支援学校	標準法	文部科学省調査(依頼)	C050310	3年	教育庁 人事部 人事計画課	教職員定数担当		廃棄
定数	特別支援学校	標準法	文部科学省調査(局長通知回答)	C050320	5年	教育庁 人事部 人事計画課	教職員定数担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
定数	特別支援学校	標準法	文部科学省調査(その他の回答)	C050330	5年	教育庁 人事部 人事計画課	教職員定数担当		廃棄
定数	特別支援学校	特別支援学校定数関連	特別支援学校定数に係わるもの	C050410	1年	教育庁 人事部 人事計画課	教職員定数担当		廃棄
定数	再任用職員	定数	定数	C060110	3年	教育庁 人事部 人事計画課	教職員定数担当		廃棄
定数	再任用職員	再任用関連	再任用関連	C060210	1年	教育庁 人事部 人事計画課	教職員定数担当		廃棄
定数	再任用職員	再任用関連	再任用関連	C060310	3年	教育庁 人事部 人事計画課	教職員定数担当		廃棄
環境	環境マネジメントシステム	環境マネジメントプログラム	決定(見直し)	D010010	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	変更の時までは常用。部環境側面調査回答資料等含む	廃棄
環境	環境マネジメントシステム	運用管理手順	決定(見直し)	D010020	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当	変更の時までは常用。	廃棄
一般	個人情報保護	情報提供等の記録の開示	開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・利用不停止の決定	A126000	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
一般	個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報保護監査の執行計画	A127030	5年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
一般	個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報保護監査の執行計画に基づく監察の実施	A127040	5年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
一般	個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報保護監査事務等の連絡調整	A127050	5年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
一般	個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報事務取扱担当者並びにその役割及び取り扱う特定個人情報等の範囲の指定	A127060	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
一般	働きかけの記録	働きかけの記録	対応記録票	A128000	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
一般	コンプライアンスの推進	コンプライアンス推進委員会	庁コンプライアンス推進委員会の設置及び改廃	A129000	10年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
一般	コンプライアンスの推進	コンプライアンス推進委員会	庁コンプライアンス推進委員会等の開催	A129010	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	コンプライアンスの推進	コンプライアンスの推進に係る取組	重要なもの	A129020	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
一般	コンプライアンスの推進	コンプライアンスの推進に係る取組	軽易なもの	A129030	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○口座振替再送通知書	A398000	10年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○口座振戻入通知書	A398010	1年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○支払金口座登録依頼書(新規・変更・廃止)	A398020	3年	教育庁 人事部 人事計画課	管理担当		廃棄
一般	事務事業の進行管理	進行管理に関する資料等	業務計画書	A021010	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
一般	組織	組織概要	組織概要作成	A032010	3年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
一般	監査	監査等指摘事項の処理	監査等指摘事項の処理	A32020	3年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
一般	広聴	都民の声の処理	重要なもの	A041010	5年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
一般	広聴	都民の声の処理	重要なものを除く。	A041020	3年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
一般	広聴	相談の処理	○相談カード	A042010	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係	相談カードに相当するものを含む。	廃棄
一般	広聴	陳情及び請願の処理	選考及び免許に関するもの	A043010	3年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
一般	都議会	議員等からの資料要求等	提出資料等	A061010	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係	随時のもの	廃棄
一般	都議会	その他の議会対応	想定問答等	A062010	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
一般	都議会	その他の資料の作成等	定例会・委員会議事録	A063010	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係	常用	廃棄
一般	都議会	その他の資料の作成等	議会付議関連資料等	A063020	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係	常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	教育委員会	議案	議案の提出	A071010	5年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
一般	教育委員会	その他の資料の作成等	委員会付議関連資料等	A072010	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係	常用	廃棄
一般	教育委員会	その他委員会対応	想定問答等	A073010	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
一般	会議及び打合せ	各種事務の連絡会議等	会議資料等	A081010	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係	検討資料、打合せ資料、議事録等を含む。一都十県	廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なもの)	A091001	5年	教育庁 人事部 選考課			廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定	A091010	3年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(簡易又は定例的なもの)	A091020	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の延長の決定	A091030	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の特例	A091040	3年	教育庁 人事部 選考課	選考係	東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例	廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	非開示決定等の取消し	A091050	3年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	事案の移送	A091060	3年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	第三者保護等	A091070	3年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示手数料	A091080	3年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
一般	公文書の開示等	目録	公開件名の決定	A091090	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
一般	公文書の開示等	東京都情報公開審査会	諮問依頼	A092010	3年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	公文書の開示等	東京都情報公開審査会	理由説明書等の提出	A092020	3年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
一般	公文書の開示等	東京都情報公開審査会	審査会提出資料の閲覧等の決定	A092030	3年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
一般	公文書の開示等	任意的開示	開示・非開示の決定	A093010	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
一般	公文書の開示等	情報の公表・提供	○公表・提供情報一覧表	A094010	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出(作成・変更・廃止)	○保有個人情報取扱事務届出事項	A101010	3年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(重要なもの)	A102010	5年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く)	A102011	3年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(簡易又は定例的なもの)	A102012	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	決定期間の延長の決定	A102020	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	非開示、・利用非訂正決定の取消し	A102030	3年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
一般	個人情報保護	任意的開示	任意的開示・非開示及び訂正・非訂正の決定	A103010	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(重要なもの)	A104010	5年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
一般	個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	諮問依頼	A105010	3年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
一般	個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	理由説明書等の提出	A105020	3年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	審査会提出資料の閲覧等の決定	A105030	3年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
一般	事案決定	事案決定実施細目	事案決定実施細目	A111010	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係	次期改正まで常用事案決定規程関係	廃棄
一般	TAIMS等	管理	運用	A121010	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
一般	情報システム	基本方針	実施計画の策定	A131010	3年	教育庁 人事部 選考課	選考係	実施計画書を含む。	廃棄
一般	情報システム	基本方針	軽易な資料等	A131020	1年未満	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
一般	情報システム	開発	小規模なもの	A132010	3年	教育庁 人事部 選考課	選考係	システム設計書を含む。	廃棄
一般	情報システム	開発	軽易な資料等	A132020	1年未満	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
一般	ホームページ	掲載	選考及び免許に関するもの	A141010	3年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
一般	広報	掲載	選考及び免許に関するもの	A151010	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
文書	条例等	条例、規則及び訓令	条例の制定及び改廃の立案依頼	B011010	30年	教育庁 人事部 選考課	選考係	教育委員会	廃棄
文書	条例等	条例、規則及び訓令	条例の照会回答	B011020	3年	教育庁 人事部 選考課	選考係	条例立案依頼に係るもの	廃棄
文書	条例等	条例、規則及び訓令	改正依頼	B011030	3年	教育庁 人事部 選考課	選考係	他局所管のもの	廃棄
文書	条例等	条例、規則及び訓令	規則、特に重要な訓令の制定、改廃の立案	B011040	30年	教育庁 人事部 選考課	選考係	教育委員会	廃棄
文書	条例等	条例、規則及び訓令	重要な訓令の制定、改廃の立案	B011050	30年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
文書	条例等	条例、規則及び訓令	制定、改廃の立案の検討資料	B011060	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	要綱等	要綱、要領等	事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等(重要なものを除く。)	B021010	5年	教育庁 人事部 選考課	選考係	決定区分は事案の重要度等に応じて適宜判断する。次期改正まで常用。	廃棄
文書	要綱等	要綱、要領等	事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等(重要なもの)	B021020	5年	教育庁 人事部 選考課	選考係	決定区分は事案の重要度等に応じて適宜判断する。次期改正まで常用。	移管
文書	要綱等	要綱等の制定又は改廃に関すること。	事務事業に係る要綱等を制定し、又は改廃すること(同一事業につき年度単位で制定するもの又は法令の改廃等に伴う制定・改廃であって、その決定に裁量の余地のないものを除く。)。	B021030	10年	教育庁 人事部 選考課			移管
文書	要綱等	要綱等の制定又は改廃に関すること。	事務事業に係る要綱等を制定し、又は改廃すること(同一事業につき年度単位で制定するもの又は法令の改廃等に伴う制定・改廃等であって、その決定に裁量の余地のないものに限る。)。	B021040	10年	教育庁 人事部 選考課		部の長協議	移管
文書	文書管理	文書管理基準表	制定・変更	B031010	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係	次期改正まで常用	移管
文書	文書管理	文書管理基準表	○文書管理基準表	B031020	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係	文書総合管理システムによる管理。当該基準表により分類を決定した文書がすべて廃棄になるまで常用。	廃棄
文書	文書管理	秘密文書指定実施細目	制定・変更	B032010	5年	教育庁 人事部 選考課	選考係	次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書授受簿	B033010	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書等管理台帳	B033020	5年	教育庁 人事部 選考課	選考係	文書総合管理システムによる管理　常用	廃棄
文書	文書管理	特例管理帳票及び特例起案帳票	課で使用する特例起案帳票の制定、改廃、通知	B034010	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係	総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	特例管理帳票及び特例起案帳票	庁内で共通に使用する特例起案帳票の制定、改廃、通知	B034020	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係	総務課長の承認(協議)	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	分類記号	決定、変更	B035010	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係	総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	保存	特定の文書の保存期間の延長	B036010	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係	総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	保存委託	○文書保存管理簿	B037010	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係	保存委託中は常用	廃棄
文書	文書管理	保存委託	○文書保存箱ラベル写し	B037020	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係	保存委託中は常用	廃棄
文書	文書管理	保存委託	○寄託申込書	B037030	3年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
文書	文書管理	保存委託	○保管完了指示書	B037040	3年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
文書	文書管理	保存委託	○廃棄指示書	B037050	3年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
文書	文書管理	保存委託	○寄託報告書	B037060	3年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
文書	文書管理	保存委託	○保管完了報告書	B037070	3年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
文書	文書管理	保存委託	○廃棄報告書	B037080	3年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
文書	文書管理	保存委託	○文書保存箱保管実績報告書	B037090	3年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
文書	文書管理	保存委託	文書保存箱利用カード	B037100	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
文書	文書管理	廃棄	文書の廃棄決定	B038010	5年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
文書	文書管理	廃棄	保存期間経過前の文書廃棄	B038020	5年	教育庁 人事部 選考課	選考係	総務課長の承認(1年未満保存は承認不要)	廃棄
文書	文書管理	移管	文書の移管(他団体への移管)	B039010	5年	教育庁 人事部 選考課	選考係		移管
文書	公印	公印使用	公印事前押印(刷込み)申請書	B042020	3年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷込み)文書等処理簿	B042030	3年	教育庁 人事部 選考課	選考係	公印管理者への届け	廃棄
文書	公印	公印使用	公印事前押印(刷り込み)についての調査、報告	B042040	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
文書	公印	公印使用	○公印使用簿(金銭出納員)	B042050	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
文書	図書類	整理・保管	○定期購読図書類、高額図書類登録台帳	B051010	3年	教育庁 人事部 選考課	選考係	保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理・保管	○一般図書類登録台帳	B051020	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係	保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	廃棄	図書類の廃棄決定	B052010	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
文書	図書類	教育例規集	掲載等	B053010	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
文書	主要刊行物	作成予定刊行物の報告	作成予定刊行物の報告	B061010	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	電子署名記録媒体の発行及び更新についての申請	B071010	1年	教育庁 人事部 選考課			廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	不用電子署名記録媒体の引継ぎ	B071020	1年	教育庁 人事部 選考課		デジタルサービス局長へ引継ぎ	廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	電子署名記録媒体取扱者の指名	B071030	1年	教育庁 人事部 選考課			廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	軽易な資料等	B071040	1年	教育庁 人事部 選考課			廃棄
文書	電子署名	電子署名使用(当事者型)	○電子署名使用簿	B071050	1年	教育庁 人事部 選考課			廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(立会人型)	確認同意者の任命	B072010	1年	教育庁 人事部 選考課			廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(立会人型)	確認同意担当者の指名	B072020	1年	教育庁 人事部 選考課			廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	当事者型電子署名の取扱いの事故報告	B071060	5年	教育庁 人事部 選考課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	電子署名	電子署名管理(立会人型)	立会人型電子署名の取扱いの事故報告	B072030	5年	教育庁 人事部 選考課			廃棄
文書	電子署名	電子署名使用(当事者型・立会人型)	電子署名の取扱いについての報告	B073010	3年	教育庁 人事部 選考課		デジタルサービス局長又は財務局長へ報告	廃棄
文書	電子署名	電子署名使用(当事者型・立会人型)	軽易な資料等	B073020	1年	教育庁 人事部 選考課			廃棄
人事	定数	第一種臨時職員雇用	(内申)	C011010	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
人事	定数	所要人員計画	作成(部提出分)	C012010	3年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
人事	定数	事務分担表	作成(部提出分)	C013010	3年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
人事	任用退職等	転任	一般職員(意見具申)	C014010	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
人事	任用退職等	配置換等	一般職員の部内における課配置決定(意見具申)	C021010	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
人事	任用退職等	配置換等	一般職員の部内における課内配置決定	C022010	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
人事	任用退職等	配置換等	新規採用職員の課内配置決定	C022020	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
人事	任用退職等	自己申告の実施	(報告)	C022030	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
人事	任用退職等	自己申告の実施	○自己申告書(各控)	C023010	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
人事	任用退職等	自己申告の実施	○人材情報シート(各控)	C023020	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
人事	任用退職等	任用等	会計年度任用職員	C023030	5年	教育庁 人事部 選考課			廃棄
人事	任用退職等	再度任用	会計年度任用職員	C031010	5年	教育庁 人事部 選考課			廃棄
人事	任用退職等	評定	会計年度任用職員	C031020	3年	教育庁 人事部 選考課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	任用退職等	会計年度任用職員の任用等	軽易な資料等	C031030	1年	教育庁 人事部 選考課			廃棄
人事	給与	給与、諸手当の支給	○入力通知書(控)	C031040	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係	名誉昇給を除く。	廃棄
人事	勤務時間等	週休日等の振替	○週休日の変更命令簿	C064010	5年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
人事	勤務時間等	週休日等の振替	○休日の振替え処理・代休日指定簿	C071010	5年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
人事	勤務時間等	勤務時間の承認	課長級決定事案のもの	C071020	5年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
人事	服務	勤怠	○出勤記録の帳票	C072010	5年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
人事	服務	勤怠	○出勤簿	C080510	5年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
人事	服務	勤怠	○遅参等処理簿	C080520	5年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
人事	服務	争議行為等	状況報告(課長)	C080530	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	一般職員	C081010	5年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	○休暇、職免等処理簿	C081510	5年	教育庁 人事部 選考課	選考係	庁・部は協議手続の用の写し	廃棄
人事	服務	営利企業等従事の許可等	一般職員(意見具申)	C081520	3年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
人事	服務	営利企業等従事の許可等	○兼業許可申請書	C082010	3年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
人事	服務	営利企業等従事の許可等	営業許可等申請書	C082020	3年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
人事	服務	兼職の承認	一般職員(意見具申)	C082030	3年	教育庁 人事部 選考課	選考係	庁・部は協議手続の用紙	廃棄
人事	服務	兼職の承認	○兼職等承認申請書	C082510	3年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	出張命令(国内)	一般職員	C082520	3年	教育庁 人事部 選考課	選考係	ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	○旅行命令簿	C083010	3年	教育庁 人事部 選考課	選考係	ただし、起案時5年保存であった文書は6年保存とする。	廃棄
人事	服務	出張命令	○出張復命書	C083020	3年	教育庁 人事部 選考課	選考係	宿泊に伴う出張に関するもの	廃棄
人事	服務	職務上の秘密に属する事項の発表の許可	一般職員(意見具申)	C083050	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	課長級	C083510	5年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	一般職員	C084010	5年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
人事	服務	休日超勤命令、週休日の振替の承認	課長級	C084020	5年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
人事	服務	超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替の承認	一般職員	C084510	5年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
人事	服務	超過勤務命令、休日勤務命令	嘱託員	C085010	3年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
人事	服務	超過勤務命令	○超過勤務命令簿	C085510	5年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	一般職員	C086010	5年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
人事	服務	育児休業の承認	一般職員	C086510	5年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
人事	服務	育児短時間勤務の承認	一般職員	C086610	5年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
人事	服務	事務引継	○事務引継書	C086710	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
人事	服務	会計年度任用職員の営利企業等従事の届出	○兼業届出書等	C087010	5年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	会計年度任用職員の営利企業等従事の届出	軽易な資料等	C088010	1年未満	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
人事	服務監察	非行事故発生報告	課長報告	C088020	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
人事	分限、懲戒等	意に反する分限処分	一般職員(意見具申)	C091010	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
人事	分限、懲戒等	失格事由該当者報告	一般職員(課長報告)	C101010	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
人事	分限、懲戒等	失格の例外措置	一般職員(意見具申)	C102010	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
人事	分限、懲戒等	条件付採用期間中の職員の解職	(意見具申)	C103010	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係	軽易なものを含む。	廃棄
人事	分限、懲戒等	休職	一般職員	C104010	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
人事	分限、懲戒等	病気休職	一般職員	C105010	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係	保存期間法定	廃棄
人事	職員表彰	表彰候補者	一般職員(意見具申)	C106010	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係	職員表彰規則によるもの	廃棄
人事	職員表彰	叙位叙勲候補者の推薦	一般職員(意見具申)	C111010	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
人事	研修	海外研修生の決定	一般職員(意見具申)	C112010	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
人事	研修	研修受講者	一般職員(意見具申)	C121010	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
人事	研修	研修命令	一般職員	C122010	3年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
人事	人事記録	人事記録の異動事項の届出	○届出事項通知書	C123010	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係	部・課のものは(控)	廃棄
人事	人事記録	人事記録事務関係	○採用者調書	C131010	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係	電算用	廃棄
財務	予算執行	歳出予算	所要額見積書の提出	C132010	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	請負、委託にによる事業	印刷物、建物管理、調査委託等	予定価格6、000万円以上	D021010	5年	教育庁 人事部 選考課		長期継続契約にあたっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。	廃棄
財務	請負、委託にによる事業	印刷物、建物管理、調査委託等	予定価格300万円以上6000万円	D031010	3年	教育庁 人事部 選考課		長期継続契約にあたっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用	廃棄
財務	請負、委託にによる事業	印刷物、建物管理、調査委託等	予定価格300万円未満	D031020	1年	教育庁 人事部 選考課		長期継続契約にあたっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用	廃棄
財務	請負、委託にによる事業	印刷物、建物管理、調査委託等	軽易な資料等	D031030	1年未満	教育庁 人事部 選考課		長期継続契約にあたっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用	廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ、受払い、貸付け	物品の借入れ、受払い	予定価格6000万円以上（議決条例の適用を受ける起案に係るもの）	D031040	10年	教育庁 人事部 選考課		物品の寄附受領、譲与、減額による前払い及び交換を含む。事業継続期間中は常用	廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ、受払い、貸付け	物品の借入れ、受払い	予定価格6000万円以上(上記以外のもの）	D041010	5年	教育庁 人事部 選考課		物品の寄附受領、譲与、減額による前払い及び交換を含む。事業継続期間中は常用	廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ、受払い、貸付け	物品の借入れ、受払い	予定価格300万円以上6000万円未満	D041020	3年	教育庁 人事部 選考課		物品の寄附受領、譲与、減額による前払い及び交換を含む。事業継続期間中は常用	廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ、受払い、貸付け	物品の借入れ、受払い	予定価格300万円未満	D041030	1年	教育庁 人事部 選考課		物品の寄附受領、譲与、減額による前払い及び交換を含む。買入れのうち燃料、物品等は2年保存。事業継続期間中は常用	廃棄
財務	損害賠償、損失補償、和解	損害賠償額の決定依頼等	賠償額が3000万円以下のもの	D041040	5年	教育庁 人事部 選考課		損害賠償額決定通知書を含む。	廃棄
財務	損害賠償、損失補償、和解	損害賠償額の決定依頼等	軽易な資料等	D063010	1年未満	教育庁 人事部 選考課			廃棄
出納	決算	決算見込	決算見込調べの作成	D063020	5年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	決算	決算説明	決算説明資料の作成	E021020	5年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
出納	決算	決算管理システム	○局別科目別決算資料（歳入）	E022010	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係	財務会計システム関係	廃棄
出納	決算	決算管理システム	○局別科目別決算資料（歳出）	E023010	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係	財務会計システム関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入調定の決定	公法上の収入、預金利子、配当金、受託事業収入、収益事業収入に係るもの	E023020	5年	教育庁 人事部 選考課	選考係	納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	予算執行管理システム	○歳出予算配当調書	E031010	3年	教育庁 人事部 選考課	選考係	財務会計システム関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	予算執行管理システム	○歳出予算配付調書	E032010	3年	教育庁 人事部 選考課	選考係	財務会計システム関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	予算執行管理システム	○歳出予算執行委任調書	E032020	3年	教育庁 人事部 選考課	選考係	財務会計システム関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	予算執行管理システム	○歳出予算流用調書	E032030	3年	教育庁 人事部 選考課	選考係	財務会計システム関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	報酬、給料、職員手当等	E032040	5年	教育庁 人事部 選考課	選考係	超過勤務手当を除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	設計委託、工事請負、医療扶助、助産扶助、超過勤務手当、旅費に係るもの	E033010	5年	教育庁 人事部 選考課	選考係	※ただし、旅費に係るもので、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	不法行為に基づく損害賠償に係るもの	E033020	3年	教育庁 人事部 選考課	選考係	確定判決等に基づくものを除く。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	報償費に係るもの	E033030	2年	教育庁 人事部 選考課	選考係	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	燃料代、電気料、ガス代、クリーニング代、物品購入代金に係るもの	E033040	5年	教育庁 人事部 選考課	選考係	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	運送費、郵便料、筆耕料、翻訳料、速記料、樹木剪定料、飲食代、動産借上料及び会場借上料に係るもの	E033050	5年	教育庁 人事部 選考課	選考係	※ただし、飲食を伴う会議費で起案時3年保存であった文書は3年保存とする。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	委託料及び役務費に係るもの	E033060	2年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	使用料及賃借料	E033070	2年	教育庁 人事部 選考課	選考係	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を命ず	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	負担金、補助金、交付金に係るもの	E033080	5年	教育庁 人事部 選考課	選考係	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を命ず	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	不法行為に基づく損害賠償に係るもの	E033090	3年	教育庁 人事部 選考課	選考係	生命・身体の侵害によるもの及び確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消確認書、前渡金支払い清算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	一般需用費	E033110	2年	教育庁 人事部 選考課	選考係	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を命ず	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○執行不能額調書	E034010	3年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○繰替使用計算書	E034040	3年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○振替収支命令書	E034080	3年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○税外収入徴収簿	E034090	3年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○現金出納簿	E034110	3年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○収入額更正通知書	E034120	3年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○納入済通知書送付書	E034130	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○収納金日報	E034140	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○引継報告書(出納員、前渡受者)	E034150	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○事務引継明細書	E034160	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○引継明細書	E034170	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○収入額更正依頼書	E034180	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入・歳出・外現金管理システム	○収入登録確認書	E034190	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係	財務会計システム関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入・歳出・外現金管理システム	○収入登録不能訂正確認書	E035010	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係	財務会計システム関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入・歳出・外現金管理システム	○年度繰越一覧表	E035020	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係	財務会計システム関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の亡失、損傷の報告	○現金亡失損傷報告書	E035030	5年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	自己検査の実施(検査結果の報告を含む。)自己点検チェックシートを含む	○検査報告書	E036010	3年	教育庁 人事部 選考課	選考係	検査結果の報告を含む	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	釣銭及び両替金の留め置き	E037010	3年	教育庁 人事部 選考課	免許係		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○備品・不用品出納簿	E034210	3年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品受払簿	E040510	3年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品受入・払出通知書(購入等による受入れ)	E040520	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係	1	廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品受入・払出通知書(その他の受入れ)	E040530	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係	2	廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品払出通知書(供用)	E040540	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係	3	廃棄
出納	物品の管理	物品の所属換えの決定	○物品所属換請求書兼物品払出通知書	E040550	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
出納	物品の管理	物品の所属換えの決定	○物品所属換決定通知書兼物品受入・払出通知書	E041010	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
出納	物品の管理	不用品	不用品の処分、廃棄の決定	E041020	3年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
出納	物品の管理	重要物品の報告	○重要物品報告書	E042010	5年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
出納	物品の管理	引継ぎ	○物品引継報告書	E042510	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
出納	物品の管理	引継ぎ	○物品事務引継明細書	E043510	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
出納	物品の管理	引継ぎ	○物品引継明細書	E043520	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
出納	物品の管理	自己検査	○検査報告書	E043530	3年	教育庁 人事部 選考課	選考係	検査結果の報告を含む。自己点検チェックシートを含む	廃棄
出納	物品の管理	物品の亡失・損傷報告	○物品亡失・損傷報告書	E044010	5年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
出納	物品の管理	物品の亡失・損傷報告	○物品亡失・損傷報告書(収入証紙)	E044510	5年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
出納	物品の管理	物品の所属換え	○あっ旋状況一覧表	E044520	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	物品の管理	物品の所属換え	○あっ旋物品登録票	E045020	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
出納	物品の管理	物品に関する連絡調整	物品に関する連絡調整	E045030	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
出納	物品の管理	物品管理システム	○物品管理者別物品一覧表	E045510	3年	教育庁 人事部 選考課	選考係	財務会計システム関係	廃棄
出納	物品の管理	物品管理システム	○物品管理者別品名別集計表	E046010	3年	教育庁 人事部 選考課	選考係	財務会計システム関係	廃棄
出納	物品の管理	物品管理システム	○品名別取得年度一覧表	E046020	3年	教育庁 人事部 選考課	選考係	財務会計システム関係	廃棄
出納	物品の管理	物品管理システム	○物品異動状況集計表	E046030	3年	教育庁 人事部 選考課	選考係	財務会計システム関係	廃棄
出納	物品の管理	物品管理システム	○貸与一覧表	E046040	3年	教育庁 人事部 選考課	選考係	財務会計システム関係	廃棄
出納	物品の管理	物品管理システム	○寄託一覧表	E046050	3年	教育庁 人事部 選考課	選考係	財務会計システム関係	廃棄
出納	物品の管理	物品管理システム	○物品管理番号一覧	E046060	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係	財務会計システム関係	廃棄
出納	物品の管理	物品管理システム	○所在場所一覧	E046070	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係	財務会計システム関係	廃棄
出納	物品の管理	用品	○用品送付書	E046080	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
選考	制度	実施本部	実施方針	E047010	10年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
選考	制度	実施本部	委員会の開催	F011010	3年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
選考	制度	実施本部	その他実施本部に関するもの	F011020	3年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
選考	制度	実施本部	軽易な資料等	F011030	1年未満	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
選考	選考の実施	委員委嘱	委員推薦依頼	F011040	3年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
選考	選考の実施	委員委嘱	委員委嘱	F021010	3年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
選考	選考の実施	係員委嘱	係員推薦依頼	F021020	3年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
選考	選考の実施	係員委嘱	係員委嘱	F021110	3年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
選考	選考の実施	会場借用	会場借用依頼	F021120	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
選考	選考の実施	会場借用	軽易な資料等	F021210	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
選考	選考の実施	調査	調査回答	F021220	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
選考	選考の実施	調査	軽易な資料等	F021310	1年未満	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
選考	選考の実施	ポスター・パンフレット	ポスター・パンフレットの作成	F021320	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
選考	選考の実施	ポスター・パンフレット	原稿作成依頼	F021410	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
選考	選考の実施	ポスター・パンフレット	軽易な資料等	F021420	1年未満	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
選考	選考の実施	臨時電話	臨時電話の架設	F021430	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
選考	選考の実施	採用選考	実施原義等(要綱)	F021510	10年	教育庁 人事部 選考課	選考係	適性・切替、期限付任用を含む。	廃棄
選考	選考の実施	採用選考	○受験申込書類	F022010	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係	適性・切替、期限付任用を含む。	廃棄
選考	選考の実施	採用選考	問題作成依頼	F022020	3年	教育庁 人事部 選考課	選考係	適性・切替、期限付任用を含む。	廃棄
選考	選考の実施	採用選考	選考判定結果	F022030	10年	教育庁 人事部 選考課	選考係	適性・切替、期限付任用を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
選考	選考の実施	採用選考	軽易な資料等	F022050	1年未満	教育庁 人事部 選考課	選考係	適性・切替、期限付任用を含む。	廃棄
選考	選考の実施	採用選考	その他、採用選考に関するもの	F022060	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係	適性・切替、期限付任用を含む。	廃棄
選考	選考の実施	昇任選考	実施原義等(要綱)	F022070	10年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
選考	選考の実施	昇任選考	○受験申込書類	F023010	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
選考	選考の実施	昇任選考	問題作成依頼	F023020	3年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
選考	選考の実施	昇任選考	選考判定結果	F023030	10年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
選考	選考の実施	昇任選考	選考に関するもの	F023040	3年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
選考	選考の実施	昇任選考	軽易な資料等	F023050	1年未満	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
選考	選考の実施	昇任選考	その他、昇任選考に関するもの	F023060	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
選考	選考の実施	再任用・非常勤選考	実施原議等(要綱)	F023070	10年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
選考	選考の実施	再任用・非常勤選考	○受験申込書類	F025010	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
選考	選考の実施	再任用・非常勤選考	選考判定結果	F025020	10年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
選考	選考の実施	再任用・非常勤選考	軽易な資料等	F025030	1年未満	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
選考	選考の実施	再任用・非常勤選考	その他、再任用・非常勤選考に関するもの	F025040	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
選考	選考の実施	教職員の採用	○補充承認書	F025050	3年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
選考	選考の実施	教職員の採用	○提示名簿	F027010	3年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
選考	選考の実施	教職員の採用	○面談結果報告書	F027020	3年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
選考	選考の実施	教職員の採用	不足教科対応に関するもの	F027030	5年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
選考	選考の実施	教職員の採用	期限付任用の特別認定に関するもの	F027040	3年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
選考	選考の実施	教職員の採用	その他、教職員の採用に関するもの	F027050	1年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
選考	名簿登載	候補者名簿	○教職員採用候補者名簿	F027070	10年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
選考	名簿登載	候補者名簿	記載事項の変更	F031010	3年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
選考	名簿登載	採用予定者対応	採用予定者対応	F031030	3年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
選考	名簿の提示	提示名簿	教員	F031040	3年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
免許	教職員免許	統計	統計	F041010	3年	教育庁 人事部 選考課	免許係		廃棄
免許	教職員免許	調査	教員免許状授与件数等調査	G011010	3年	教育庁 人事部 選考課	免許係		廃棄
免許	教職員免許	授与証明	○教育職員免許状授与証明申請書	G012010	1年	教育庁 人事部 選考課	免許係		廃棄
免許	教職員免許	特別非常勤講師届出	届出の受理	G013010	3年	教育庁 人事部 選考課	免許係		廃棄
免許	教職員免許	教科外担任許可	許可	G014010	3年	教育庁 人事部 選考課	免許係		廃棄
免許	教職員免許	養護教諭養成機関の指定申請について	依頼・通達	G015010	5年	教育庁 人事部 選考課	免許係		廃棄
免許	教職員免許	１２年指定について	１２年指定について	G016010	3年	教育庁 人事部 選考課	免許係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
免許	教職員免許	会場借用等	会場借用等	G017010	1年	教育庁 人事部 選考課	免許係		廃棄
免許	免許状授与	条例	東京都教育職員免許法関係手数料条例	G018010	30年	教育庁 人事部 選考課	免許係		廃棄
免許	免許状授与	規則等	教育職員免許状に関する規則	G021010	30年	教育庁 人事部 選考課	免許係		廃棄
免許	免許状授与	規則等	特別免許状に関する規則	G022010	30年	教育庁 人事部 選考課	免許係		廃棄
免許	免許状授与	規則等	教育職員検定における実務の検定に係る在職期間の取り扱いに関する要綱	G022020	30年	教育庁 人事部 選考課	免許係		廃棄
免許	免許状授与	規則等	教育職員検定による免許状取得に伴う単位認定について	G022030	30年	教育庁 人事部 選考課	免許係		廃棄
免許	免許状授与	原簿	○教育職員免許状授与に関する原簿	G022040	30年	教育庁 人事部 選考課	免許係	常用	廃棄
免許	免許状授与	一括申請	教育職員免許状大学一括申請の実施	G023010	3年	教育庁 人事部 選考課	免許係		廃棄
免許	免許状授与	一括申請	事務説明会の開催通知	G024010	1年	教育庁 人事部 選考課	免許係		廃棄
免許	免許状授与	一括申請	授与申請申込書受付結果	G024020	3年	教育庁 人事部 選考課	免許係		廃棄
免許	免許状授与	一括申請	申請件数の確認依頼	G024030	3年	教育庁 人事部 選考課	免許係		廃棄
免許	免許状授与	一括申請	事前審査後の授与	G024040	3年	教育庁 人事部 選考課	免許係		廃棄
免許	免許状授与	一括申請	失格者の処理	G024060	3年	教育庁 人事部 選考課	免許係		廃棄
免許	免許状授与	一括申請	認定課程に関する調査	G024070	30年	教育庁 人事部 選考課	免許係		廃棄
免許	免許状授与	一括申請	軽易な資料等	G024080	1年未満	教育庁 人事部 選考課	免許係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
免許	免許状授与	個人申請	教育職員免許状の授与	G024090	3年	教育庁 人事部 選考課	免許係		廃棄
免許	免許状授与	個人申請	軽易な資料等	G025010	1年未満	教育庁 人事部 選考課	免許係		廃棄
免許	免許状授与	失効関係	教育職員免許状の失効について	G025020	30年	教育庁 人事部 選考課	免許係		廃棄
免許	免許状授与	失効関係	失効に係る官報登載	G026010	3年	教育庁 人事部 選考課	免許係		廃棄
免許	免許状授与	取り上げ関係	教育職員免許状の取り上げ処分について	G026020	30年	教育庁 人事部 選考課	免許係		廃棄
免許	免許状授与	取り上げ関係	聴聞の実施及び主宰者の指名	G027010	30年	教育庁 人事部 選考課	免許係		廃棄
免許	免許状授与	取り上げ関係	取り上げ処分の官報登載	G027020	3年	教育庁 人事部 選考課	免許係		廃棄
免許	免許状授与	官公署照会	官公署照会	G027030	1年	教育庁 人事部 選考課	免許係		廃棄
免許	認定講習	実施計画	認定講習の実施について	G028010	5年	教育庁 人事部 選考課	免許係		廃棄
免許	認定講習	実施計画	予算執行委任等	G031010	3年	教育庁 人事部 選考課	免許係		廃棄
免許	認定講習	指導依頼	開設に伴う講師の派遣依頼	G031020	5年	教育庁 人事部 選考課	免許係		廃棄
免許	認定講習	開設申請報告	認定申請	G032010	3年	教育庁 人事部 選考課	免許係		廃棄
免許	認定講習	開設申請報告	実施状況報告	G033010	3年	教育庁 人事部 選考課	免許係		廃棄
免許	認定講習	通知	実施要項作成及び受講者の募集	G033020	3年	教育庁 人事部 選考課	免許係		廃棄
免許	認定講習	通知	受講者の決定及び講習案内の配布	G034010	1年	教育庁 人事部 選考課	免許係		廃棄
免許	認定講習	成績評価	成績評価依頼	G034020	3年	教育庁 人事部 選考課	免許係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
免許	認定講習	認定単位授与	単位の授与通知	G035010	3年	教育庁 人事部 選考課	免許係		廃棄
免許	認定講習	認定単位授与	○認定講習単位授与台帳	G036010	30年	教育庁 人事部 選考課	免許係		廃棄
免許	認定講習	認定単位授与	単位修得証明書再交付	G036020	1年	教育庁 人事部 選考課	免許係		廃棄
免許	認定講習	調査	調査	G036030	1年	教育庁 人事部 選考課	免許係		廃棄
免許	認定講習	国・他府県等	国・他府県等	G037010	1年	教育庁 人事部 選考課	免許係		廃棄
免許	認定講習	資料	軽易な資料等	G038010	1年未満	教育庁 人事部 選考課	免許係		廃棄
免許	教育職員検定	特別免許状	特別免許状授与の場合の検定	G039010	3年	教育庁 人事部 選考課	免許係		廃棄
免許	教育職員検定	臨時免許状	臨時免許状授与の場合の検定	G041010	3年	教育庁 人事部 選考課	免許係		廃棄
免許	教育職員検定	他の種類の免許状	他の種類の免許状授与の場合の検定	G042010	1年	教育庁 人事部 選考課	免許係		廃棄
免許	教育実習	協議会等	教員の資質向上東京都連絡協議会	G043010	3年	教育庁 人事部 選考課	免許係		廃棄
免許	教育実習	実施承認	実施承認	G050510	30年	教育庁 人事部 選考課	免許係		廃棄
免許	教育実習	通知	手引きの作成	G051010	3年	教育庁 人事部 選考課	免許係		廃棄
免許	教育実習	申請	受入依頼通知	G051520	3年	教育庁 人事部 選考課	免許係		廃棄
免許	教育実習	補充申請	補充受入依頼通知	G052010	3年	教育庁 人事部 選考課	免許係		廃棄
免許	教育実習	実施通知	受入決定通知	G052510	3年	教育庁 人事部 選考課	免許係		廃棄
免許	教育実習	実施通知	補充受入決定通知	G053010	3年	教育庁 人事部 選考課	免許係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
免許	教育実習	派遣承認	○教育実習派遣承認書	G053020	3年	教育庁 人事部 選考課	免許係		廃棄
免許	教育実習	事故	○辞退届、変更届	G053510	3年	教育庁 人事部 選考課	免許係		廃棄
免許	教育実習	結果	実施状況	G054010	1年	教育庁 人事部 選考課	免許係		廃棄
免許	教育実習	資料	軽易な資料等	G054510	1年未満	教育庁 人事部 選考課	免許係		廃棄
免許	介護等体験	実施計画	連絡協議会実施計画書	G055010	3年	教育庁 人事部 選考課	免許係		廃棄
免許	介護等体験	協議会等	連絡協議会の開催	G061010	3年	教育庁 人事部 選考課	免許係		廃棄
免許	介護等体験	協議会等	連絡協議会実施報告書	G062010	3年	教育庁 人事部 選考課	免許係		廃棄
免許	介護等体験	通知	実施の手引き	G062020	3年	教育庁 人事部 選考課	免許係		廃棄
免許	介護等体験	通知	体験希望学生の受入決定	G063020	3年	教育庁 人事部 選考課	免許係		廃棄
免許	介護等体験	申請	体験受入依頼	G063030	3年	教育庁 人事部 選考課	免許係		廃棄
免許	介護等体験	調査	受入に係る調査	G064010	1年	教育庁 人事部 選考課	免許係		廃棄
免許	介護等体験	報告	事故発生届	G065010	3年	教育庁 人事部 選考課	免許係		廃棄
免許	介護等体験	結果	実施結果	G066010	3年	教育庁 人事部 選考課	免許係		廃棄
免許	介護等体験	資料	軽易な資料等	G067010	1年未満	教育庁 人事部 選考課	免許係		廃棄
免許	免許更新制	申請	免許更新制の実施に係る事項を決定すること	G068010	3年	教育庁 人事部 選考課	免許係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
免許	免許更新制	申請	更新・更新講習受講免除・修了確認の決定	G069010	10年	教育庁 人事部 選考課	免許係		廃棄
免許	免許更新制	申請	延期・延長の決定について	G069020	5年	教育庁 人事部 選考課	免許係		廃棄
免許	免許更新制	通知	更新講習通知	G069030	1年	教育庁 人事部 選考課	免許係		廃棄
免許	免許更新制	資料	軽易な資料等	G069040	1年未満	教育庁 人事部 選考課	免許係		廃棄
免許	現金・有価証券の出納・保管	支出の決定	税収入・使用料等の過誤納還付に係るもの	G069050	5年	教育庁 人事部 選考課	免許係		廃棄
一般	個人情報保護	保留個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(重要なものを除く)	G070010	3年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
一般	個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	審査会提出資料の閲覧等の決定	A104011	3年	教育庁 人事部 選考課	選考係		廃棄
財務	契約事務の委任	契約の記録	軽易な資料等	A105021	1年未満	教育庁 人事部 選考課			廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	個別的委任の申請	軽易な資料等	D051010	1年未満	教育庁 人事部 選考課			廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	指名業者選定委員会等	軽易な資料等	D061040	1年	教育庁 人事部 選考課			廃棄
財務	予算執行	歳出予算	予算の流用	D062010	3年	教育庁 人事部 選考課			廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	個別的委任の申請	予定価格9億円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)の工事等の契約に関するもの	D021020	10年	教育庁 人事部 選考課		財務局長へ請求　事業継続期間中は常用　請負、委託により行う工事、船舶の製造、修繕、通信、運搬に係る役務の提供が対象	廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	個別的委任の申請	予定価格3億5000万円以上(上記以外のもの)の工事等の契約に関するもの	D061050	5年	教育庁 人事部 選考課		財務局長へ請求　事業継続期間中は常用　請負、委託により行う工事、船舶の製造、修繕、通信、運搬に係る役務の提供が対象	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	契約の個別的委任の申請等	個別的委任の申請	予定価格3億5000万円未満の工事等の契約に関するもの	D061060	3年	教育庁 人事部 選考課		財務局長へ請求　事業継続期間中は常用　請負、委託により行う工事、船舶の製造、修繕、通信、運搬に係る役務の提供が対象	廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	個別的委任の申請	予定価格6000万円以上の委託等の契約に関すること	D061070	5年	教育庁 人事部 選考課		財務局長へ請求　長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。 事業継続期間中は常用　印刷物、建物管理、調査委託等、物件の借入れ、貸付けが対象　物品の無償貸付、減額による貸付を含む。	廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	個別的委任の申請	予定価格300万円以上6000万円未満の委託等の契約に関すること	D061080	3年	教育庁 人事部 選考課		財務局長へ請求　長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。 事業継続期間中は常用　印刷物、建物管理、調査委託等、物件の借入れ、貸付けが対象　物品の無償貸付、減額による貸付を含む。	廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	個別的委任の申請	予定価格2億円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)の物品の買入れ等の契約に関するもの	D061090	10年	教育庁 人事部 選考課		財務局長へ請求　事業継続期間中は常用　物品の買入れ、売払いが対象　物品の寄附受領、譲与、減額による売払、交換を含む。	廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	個別的委任の申請	予定価格6000万円以上(上記以外のもの)の物品の買入れ等の契約に関するもの	D061100	5年	教育庁 人事部 選考課		財務局長へ請求　事業継続期間中は常用　物品の買入れ、売払いが対象　物品の寄附受領、譲与、減額による売払、交換を含む。	廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	個別的委任の申請	予定価格300万円以上6000万円未満の物品の買入れ等の契約に関するもの	D061110	3年	教育庁 人事部 選考課		財務局長へ請求　事業継続期間中は常用　物品の買入れ、売払いが対象　物品の寄附受領、譲与、減額による売払、交換を含む。	廃棄
財務	教育財産の管理	教育財産の用途廃止	教育財産の用途廃止	D071000	5年	教育庁 人事部 選考課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
庶務	事務事業の総合的企画、調整	事務事業基本方針及び計画	基本方針及び計画の検討資料	A011010	3年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当	予算編成の前提となる重要事業計画	廃棄
庶務	事務事業の総合的企画、調整	事務事業の執行計画	執行計画に係る検討資料	A012010	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
庶務	事務事業の総合的企画、調整	政策調整幹部会議	付議要求等の検討資料	A013010	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
庶務	事務事業の進行管理	進行管理に関する資料等	業務計画書	A021010	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
庶務	組織	組織改正	組織改正計画書(係)(部提出分)	A031010	3年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
庶務	組織	組織改正	組織改正計画関連資料	A031020	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
庶務	監査	監査及び出納検査	実施通知	A041010	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
庶務	監査	監査指摘事項の処理	てん末報告書	A042010	3年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
庶務	監査	自己検査	実施通知	A043010	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
庶務	監査	指導事項の処理	改善等報告書	A044010	3年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
庶務	広報	事業概要	事業概要の作成	A051010	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当	人事部要覧等	廃棄
庶務	広報	都民の声	回答	A052010	3年	教育庁 人事部 人事給与情報課	課内各担当		廃棄
庶務	災害対策	防災訓練	防災訓練の実施	A061010	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
庶務	災害対策	防災訓練	災害対策要員(課)	A061020	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
庶務	都議会	議員からの資料要求等	提出資料等	A071010	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
庶務	都議会	その他の議会対応	想定質問等	A071020	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
庶務	都議会	その他の議会対応	議会付議関連資料等	A071030	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当	常用	廃棄
庶務	文教委員会	議案	議案の提出	A081010	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
庶務	文教委員会	その他の資料作成等	委員会付議関連資料等	A081020	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当	常用	廃棄
庶務	教育委員会	議案	議案の提出	A091010	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
庶務	教育委員会	その他の資料等作成	委員会付議関連資料等	A091020	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当	常用	廃棄
庶務	会議及び打合せ	各種事業の連絡会議等	会議資料等	A101010	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当	電算関係、月次会等を除く	廃棄
庶務	表彰等	候補者	候補者の推薦	A111010	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
庶務	福利厚生	元気回復事業等	事業実施通知	A121010	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
庶務	安全衛生	公務災害補償	認定又は補償金及び見舞金支給の進達等	A131010	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当	職員に係るもの	廃棄
庶務	安全衛生	健康管理	健康管理に関する報告、通知	A131020	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当	職員に係るもの	廃棄
庶務	安全衛生	健康管理	一般健康診断結果通知書(所属控)	A131030	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当	保存期間法定/職員に係るもの	廃棄
庶務	公文書開示等	公文書の開示	開示、不開示の決定(重要なもの)	A141010	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	課内各担当	部の長協議	廃棄
庶務	公文書開示等	公文書の開示	開示、不開示の決定(重要なものを除く。)	A141020	3年	教育庁 人事部 人事給与情報課	課内各担当	課の長協議	廃棄
庶務	公文書開示等	公文書の開示	決定期間の延長の決定	A141030	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	課内各担当	課の長協議	廃棄
庶務	公文書開示等	公文書の開示	不開示決定等の取消し	A141040	3年	教育庁 人事部 人事給与情報課	課内各担当	課の長協議	廃棄
庶務	公文書開示等	公文書の開示	東京都情報公開条例に基づく一覧表	A141050	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	課内各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
庶務	公文書開示等	任意的開示	開示、不開示の決定	A142010	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	課内各担当		廃棄
庶務	公文書開示等	目録	公開件名の決定	A143010	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
庶務	公文書開示等	公文書情報の提供	公文書情報の開示・不開示の決定(重要なもの)	A144010	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	課内各担当		廃棄
庶務	公文書開示等	公文書情報の提供	公文書情報の開示・不開示の決定(重要なものを除く。)	A145010	3年	教育庁 人事部 人事給与情報課	課内各担当	課の長協議	廃棄
庶務	公文書開示等	情報の公表・提供	公表・提供情報一覧表	A146010	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	課内各担当		廃棄
庶務	個人情報の保護	保有個人情報の取扱事務の届出(作成、変更、廃止)	保有個人情報取扱届出事項	A151010	3年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
庶務	個人情報の保護	保有個人情報の開示	開示、不開示、訂正・不訂正、利用停止・利用不停止の決定(重要なもの)	A152010	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	課内各担当	部の長協議	廃棄
庶務	個人情報の保護	保有個人情報の開示	開示、不開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(重要なものを除く。)	A152020	3年	教育庁 人事部 人事給与情報課	課内各担当	課の長協議	廃棄
庶務	個人情報の保護	保有個人情報の開示	決定期間の延長の決定	A152040	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	課内各担当	課の長協議	廃棄
庶務	個人情報の保護	保有個人情報の開示	不開示、不訂正・利用不停止決定等の取消し	A152050	3年	教育庁 人事部 人事給与情報課	課内各担当	課の長協議	廃棄
庶務	個人情報の保護	任意的開示	任意的開示、不開示及び訂正、不訂正の決定	A153010	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	課内各担当		廃棄
庶務	個人情報の保護	保有個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(重要なもの)	A154010	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	課内各担当	部の長協議	廃棄
庶務	個人情報の保護	保有個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(重要なものを除く。)	A154020	3年	教育庁 人事部 人事給与情報課	課内各担当	課の長協議	廃棄
庶務	個人情報の保護	東京都個人情報保護審査会	審査会提出資料の閲覧等の決定	A155010	3年	教育庁 人事部 人事給与情報課	課内各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
庶務	特定個人情報保護	特定個人情報等の管理	特定個人情報の符号取得、照会及び提供の決定	A161010	3年	教育庁 人事部 人事給与情報課	課内各担当		廃棄
庶務	調査統計	調査統計	調査、照会の回答	A171010	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	課内各担当		廃棄
庶務	TAIMSに関する手続	TAIMS端末	調査、照会の回答等	A181010	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	課内各担当		廃棄
庶務	TAIMSに関する手続	部門サーバ等	接続、ネットワーク系統変更の申請等	A181020	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	課内各担当		廃棄
文書	条例等	条例、規則、訓令	制定、改廃の立案の検討資料	B011010	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
文書	要綱等	要綱、要領等	事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等	B021010	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当	決定区分は事案の重要度等に応じて適宜判断する。次期改正まで常用	移管
文書	文書管理	文書取扱主任	文書取扱主任の任免	B031010	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
文書	文書管理	文書管理基準表	制定、変更	B032010	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当	次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	秘密文書指定実施細目	制定、変更	B033010	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当	次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	文書起案帳票	文書管理台帳	B034010	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当	保存期間は、対象文書中最長のものに合わせる。	廃棄
文書	文書管理	特例管理帳票及び特例起案帳票	課で使用する特例管理帳票及び特例起案帳票の制定、改廃及び文書記号の決定	B035010	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当	総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	保存	特定の文書の保存期間の延期	B036010	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
文書	文書管理	保存委託	文書保存管理簿	B037010	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当	保存中は常用	廃棄
文書	文書管理	保存委託	文書保存ラベル写し	B037020	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当	保存中は常用	廃棄
文書	文書管理	保存委託	寄託申込書	B037030	3年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	保存委託	保管完了指示書	B037040	3年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
文書	文書管理	保存委託	廃棄指示書	B037050	3年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
文書	文書管理	保存委託	寄託報告書	B037060	3年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
文書	文書管理	保存委託	保管完了報告書	B037070	3年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
文書	文書管理	保存委託	廃棄報告書	B037080	3年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
文書	文書管理	保存委託	文書保存箱利用カード	B037090	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
文書	文書管理	廃棄	文書の廃棄決定	B038010	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当	重要な公文書は総務課長の承認(協議)	移管
文書	文書管理	廃棄	保存期間経過前の文書廃棄	B038020	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当	総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	保存	公文書館への移管	B039010	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
文書	図書類	整理、保管	一般図書類登録台帳	B041010	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当	保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	廃棄	図書類の廃棄決定	B042010	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
人事	定数	充員	(意見具申)	C011010	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
人事	定数	所要人員計画	作成(部提出分)	C013010	3年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
人事	定数	所要人員計画	定数台帳	C013020	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当	常用	廃棄
人事	定数	事務分担表	作成(部提出分)	C014010	3年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
人事	定数	再雇用職員活用計画	作成(部提出分)	C015010	3年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	任用退職等	転任	一般職員(意見具申)	C021010	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
人事	任用退職等	配置換等	一般職員の部内における課配置決定(意見具申)	C022010	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
人事	任用退職等	配置換等	新規採用職員の課内配置決定	C022020	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
人事	任用退職等	自己申告書の実施	自己申告書(各控)	C023010	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
人事	任用退職等	自己申告書の実施	人材情報シート(各控)	C023020	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
人事	任用退職等	統括課長代理、課長代理、主任等の任免	(意見具申)	C024010	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
人事	任用退職等	辞職の承認	一般職員(意見具申)	C025010	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
人事	任用退職等	高齢職員の退職希望者の取りまとめ	(意見具申)	C026010	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
人事	会計年度任用職員	会計年度任用職員(東京都教育委員会アシスタント職員)を雇用すること。	会計年度任用職員(アシスタント職員)の採用、募集等	C027010	3年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
人事	会計年度任用職員	会計年度任用職員等の任免	会計年度任用職員の募集に関すること。	C028010	3年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
人事	会計年度任用職員	会計年度任用職員等の任免	会計年度任用職員の選考に関すること。	C028020	3年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
人事	会計年度任用職員	会計年度任用職員等の任免	会計年度任用職員の任用に関すること。	C028030	3年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
人事	会計年度任用職員	会計年度任用職員等の任免	会計年度任用職員の退職に関すること。	C028040	3年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
人事	会計年度任用職員	会計年度任用職員等の任免	○会計年度任用職員名簿	C028050	3年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
人事	会計年度任用職員	会計年度任用職員等の任免	軽易な資料等	C028060	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	昇任選考	管理職選考及び主任選考等の受験申込みの取りまとめ	管理職選考及び主任選考等の受験申込みの取りまとめ	C031010	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
人事	人事記録	履歴	履歴カード(副本)	C041010	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
人事	評定	定期評定の実施	業績評価シート(課控)	C051010	3年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当	職員の人事考課に関する規定による。	廃棄
人事	評定	条件付採用期間評定	(課長所見)	C052010	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
人事	評定	定期評定の実施	○会計年度任用職員業績評価書	C053020	3年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
人事	給与	給与減額免除の承認	給与減額免除承認書	C061010	3年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
人事	給与	昇格級号給決定	一般職員(内申)	C062010	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
人事	給与	昇給の決定	昇給の決定	C063010	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
人事	旅費	旅費(赴任旅費を含む。)	旅費(赴任旅費を含む。)の支給	C071010	3年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当	ただし起案時5年保存であった文書は5年とする。	廃棄
人事	服務	週休日等の振替	週休日の変更命令簿	C081010	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
人事	服務	週休日等の振替	休日の振替処理・代休日指定簿	C081020	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
人事	服務	勤務時間の割振り	勤務時間の割振り	C081030	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
人事	服務	勤怠	出勤記録の帳票	C091010	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
人事	服務	勤怠	出勤簿(嘱託員を含む。)	C091020	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
人事	服務	勤怠	遅参等処理簿	C091030	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
人事	服務	争議行為等	状況報告(課長)	C092010	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	職務専念義務免除の承認	休暇・職免等処理簿	C093010	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当	庁・部は協議手続の用の写し	廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	旅行命令簿	C094010	3年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当	起案用紙添付、起案時5年保存であった文書は5年とする。	廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	出張復命書	C094020	3年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当	宿泊を伴う出張に関するもの	廃棄
人事	服務	年次有給休暇の承認等	休暇・職免等処理簿	C095010	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
人事	服務	超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替の承認	一般職員	C096010	3年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
人事	服務	超過勤務命令	超過勤務命令簿	C096020	3年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
人事	服務	超勤代休時間の承認	一般職員	C096030	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
人事	服務	超勤代休時間の承認	超勤代休時間管理簿	C096040	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
人事	服務	超勤代休時間の承認	軽易な資料等	C096050	1年未満	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
人事	服務	事務引継	事務引継書	C097010	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
人事	服務	育児短時間勤務の承認	課長級	C098010	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
人事	服務	育児短時間勤務の承認	一般職員	C098020	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
人事	服務	育児短時間勤務の承認	育児短時間勤務承認請求書	C098030	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
人事	服務	育児短時間勤務の承認	軽易な資料等	C098040	1年未満	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	育児休業、育児短時間勤務、部分休業に係る子の養育状況の変更の届出	養育状況変更届	C098050	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
人事	服務	育児休業、育児短時間勤務、部分休業に係る子の養育状況の変更の届出	軽易な資料等	C098060	1年未満	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
人事	服務	育児休業の承認	課長級	C099010	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
人事	服務	育児休業の承認	一般職員	C099020	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
人事	服務	育児休業の承認	育児休業の承認請求書	C099030	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
人事	服務	育児休業の承認	軽易な資料等	C099040	1年未満	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
人事	服務	部分休業の承認	課長級	C099110	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
人事	服務	部分休業の承認	一般職員	C099120	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
人事	服務	部分休業の承認	部分休業の承認請求書	C099130	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
人事	服務	部分休業の承認	軽易な資料等	C099140	1年未満	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
人事	服務	会計年度任用職員の営利企業等従事の届出	○兼業届出書等	C099210	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
人事	服務	会計年度任用職員の営利企業等従事の届出	軽易な資料等	C099220	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
人事	服務監察	職員の非行事故発生報告	教育長報告	C101010	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
人事	分限懲戒等	失格事由該当者報告書	一般職員(課長報告)	C111010	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	分限懲戒等	休職	一般職員(意見具申)	C112010	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当	規則に基づく	廃棄
人事	分限懲戒等	病気休職	一般職員(内申)	C113010	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
人事	研修	研修受講者	一般職員(意見具申)	C121010	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当	研修通知文含む	廃棄
人事	研修	研修受講者	研修受講結果通知書	C121020	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
人事	職員表彰	表彰候補者	一般職員(意見具申)	C131010	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当	職員表彰規則によるもの	廃棄
人事	職員表彰	永年勤続者の候補者	推薦(部提出)	C132010	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
人事	公益通報	職員等からの公益通報に関すること	軽易な資料等	C133010	1年未満	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
財務	予算編成	予算見積	予算見積書の作成、予算に関する説明書の作成、資料の提出	D011010	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当	各担当の基礎資料等を含む	廃棄
財務	予算編成	予算見積	予算編成に伴う通知、基礎資料、参考資料等の提出依頼	D011020	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	明細事業内訳	D012010	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	総括表(1次経費)	D012020	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	総括表(2次経費)	D012030	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	事業別財源別内訳	D012040	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	事業別性質別内訳	D012050	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	事業別見積書	D012060	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当	財務会計システム関係	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	予算執行	予算の執行計画の策定、変更	課適用分	D021010	3年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当	四半期ごとのものを含む。	廃棄
財務	予算執行	歳出予算	所要額見積書の提出	D022010	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
財務	予算執行	歳出予算	配付及び執行委任	D022020	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
財務	予算執行	予算執行管理システム	歳出予算執行状況一覧表	D023010	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算執行	予算執行管理システム	歳出予算科目別執行状況一覧表	D023020	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算執行	予算執行管理システム	歳出予算事業別執行状況一覧表	D023030	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	課内各担当	財務会計システム関係	廃棄
財務	損害賠償、損失補償、和解	和解の決定	将来の例証となるもの	D031010	30年	教育庁 人事部 人事給与情報課	課内各担当	議会の議決を要する事案は、教育委員会決定。その他の事案にあっては重大性等に応じ、教育長又は部長決定。和解契約書を含む。	廃棄
財務	損害賠償、損失補償、和解	重要な損害賠償額の決定等	将来の例証となるものを除く。	D031020	10年	教育庁 人事部 人事給与情報課	課内各担当		廃棄
財務	請負、委託による事業	事務の委託(電算処理委託等)	予定価格3．5億円以上	D041010	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	課内各担当	事業継続期間中は常用	廃棄
財務	請負、委託による事業	事務の委託(電算処理委託等)	予定価格800万円以上3．5億円未満	D041020	3年	教育庁 人事部 人事給与情報課	課内各担当	事業継続期間中は常用	廃棄
財務	請負、委託による事業	事務の委託(電算処理委託等)	予定価格800万円未満	D041030	3年	教育庁 人事部 人事給与情報課	課内各担当	事業継続期間中は常用	廃棄
財務	請負、委託による事業	印刷物、建物管理、調査委託等	予定価格6000万円以上	D042010	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	課内各担当		廃棄
財務	請負、委託による事業	印刷物、建物管理、調査委託等	予定価格300万円以上6000万円未満	D042020	3年	教育庁 人事部 人事給与情報課	課内各担当	事業継続期間中は常用	廃棄
財務	請負、委託による事業	印刷物、建物管理、調査委託等	予定価格300万円未満	D042030	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	課内各担当	事業継続期間中は常用	廃棄
財務	請負、委託による事業	再委託	再委託	D042040	3年	教育庁 人事部 人事給与情報課	課内各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	物品の買入れ、借入れ	物品の買入れ	予定価格6000万円以上	D051010	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	課内各担当	事業継続期間中は常用	廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ	物品の買入れ	予定価格300万円以上6000万円未満	D051020	3年	教育庁 人事部 人事給与情報課	課内各担当	事業継続期間中は常用	廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ	物品の買入れ	予定価格300万円未満	D051030	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	課内各担当	事業継続期間中は常用	廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ	物件の買入れ	予定価格6000万円以上	D052010	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	課内各担当	事業継続期間中は常用	廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ	物件の買入れ	予定価格300万円以上6000万円未満	D052020	3年	教育庁 人事部 人事給与情報課	課内各担当	事業継続期間中は常用	廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ	物件の買入れ	予定価格300万円未満	D052030	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	課内各担当	事業継続期間中は常用	廃棄
財務	契約事務の委任	契約の記録	契約台帳	D061010	10年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	契約締結状況	締結状況の報告	D071010	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
財務	電算外での給料等支出	財務会計システム	人事給与システム以外での支出決定	D081010	3年	教育庁 人事部 人事給与情報課	給与情報担当		廃棄
出納	決算	決算見込み	決算見込調べの作成	E012010	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
出納	決算	決算説明	決算説明書(課執行分)	E013010	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
出納	決算	決算管理システム	局別科目別決算資料(歳入)	E014010	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	決算	決算管理システム	局別科目別決算資料(歳出)	E014020	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	決算	複式処理システム	軽易な資料等	E015010	1年未満	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	予算執行管理システム	歳出予算配当調書	E031010	3年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭、有価証券の出納、保管	歳出予算配付調書	E031020	3年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当	財務会計システム関係	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭、有価証券の出納、保管	歳出予算執行委任調書	E031030	3年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	支出の決定	報酬、給与、職員手当等(債権差押命令に伴う供託金を除く)	E032010	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	給与情報担当	超過勤務手当を除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納還付命令書、口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	支出の決定	負担金、補助金、交付金及び生活扶助に係るもの	E032020	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	課内各担当	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納還付命令書、口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	支出の決定	税収入、使用料等の過誤納還付に係るもの	E032030	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	給与情報担当	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納還付命令書、口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	支出の決定	設計委託、工事請負、医療扶助、助産扶助、超過勤務手当及び旅費に係るもの	E032040	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納還付命令書、口座振替依頼書を含む。 ※旅費に係るもので、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	支出の決定	労働保険料、厚生年金保険料及び健康保険料に係るもの	E032050	2年	教育庁 人事部 人事給与情報課	課内各担当	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納還付命令書、口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	支出の決定	報償費に係るもの	E032060	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納還付命令書、口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	支出の決定	燃料代、電気料、ガス代、クリーニング代及び物品購入代金に係るもの	E032070	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納還付命令書、口座振替依頼書を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	金銭、有価証券の出納、保管	支出の決定	運送費、郵便料、筆耕料、翻訳料、速記料、樹木剪定料、飲食代、動産借上料及び会場借上料に係るもの	E032080	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	課内各担当	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納還付命令書、口座振替依頼書を含む。 ※ただし、飲食を伴う会議費で起案時3年保存であった文書は3年保存とする。	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	振替収支命令書	E033010	3年	教育庁 人事部 人事給与情報課	課内各担当		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	現金出納簿	E033020	3年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	引継報告書(出納員、前渡金受者)	E033030	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	事務引継明細書	E033040	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	自己検査の実施	検査報告書	E034010	3年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当	検査結果の報告を含む。自己点検チェックシートを含む。	廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の受払い、保管、供用	消耗品出納簿	E041010	3年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の受払い、保管、供用	物品受払簿	E041020	3年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の受払い、保管、供用	物品請求書兼物品受入・払出通知書	E041030	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	不用品	不用品の処分、廃棄の決定	E042010	3年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の所属換えあっせん	斡旋物品登録票	E043020	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品管理システム	物品管理者別物品一覧表	E044010	3年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品管理システム	物品異動状況集計表	E044020	3年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品管理システム	所在場所別物品一覧表	E044030	3年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当	財務会計システム関係	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	物品、用品の出納、保管	物品管理システム	品名別取得年度一覧表	E044040	3年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品管理システム	物品管理番号一覧	E044050	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品管理システム	所在場所一覧	E044060	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	自己検査の実施	検査報告書	E045010	3年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当	検査結果の報告を含む。自己点検チェックシートを含む。	廃棄
給与	給与関係法令、通達、資料	法令	例規集等	F011010	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	課内各担当	常用	廃棄
給与	給与関係法令、通達、資料	通達	通達	F012010	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	課内各担当	常用	廃棄
給与	給与関係法令、通達、資料	資料	昇給事務の手引き	F013010	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当	常用	廃棄
給与	給与関係法令、通達、資料	資料	昇任・昇格号給早見表	F013020	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当	常用	廃棄
給与	調査統計	現員現給等調書(文部科学省)	資料等	F021010	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
給与	調査統計	給与実態調査(東京都人事委員会)	調査通知、回答	F022010	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	給与情報担当		廃棄
給与	調査統計	給与実態調査(東京都人事委員会)	実態調査表(都控)	F022020	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	給与情報担当		廃棄
給与	調査統計	給与実態調査(東京都人事委員会)	データテープ	F022030	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	給与情報担当	磁気媒体(提出用)	廃棄
給与	調査統計	その他調査、照会	照会、回答の決定	F023010	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	課内各担当		廃棄
給与	初任給	初任給の決定	審査事務取扱方針の決定	F031000	10年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当	担当部長協議	廃棄
給与	初任給	初任給の決定	校長等	F031010	10年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当	保存期間法定/	廃棄
給与	初任給	初任給の決定	一般教員等	F031020	10年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当	保存期間法定/	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	初任給	初任給の決定	割愛採用者	F031030	10年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当	保存期間法定/	廃棄
給与	初任給	初任給の決定	人事委員会の給料決定についての承認	F031040	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
給与	初任給	初任給の決定	異動給料計算書(適性選考合格者)	F031050	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当	実習助手→教諭	廃棄
給与	初任給	初任給の決定	初任給計算書	F031060	10年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当	保存期間法定/	廃棄
給与	初任給	初任給の決定	加算経験年数算定表	F031070	10年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当	保存期間法定/	廃棄
給与	初任給	初任給の決定	採用者一覧表	F031080	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当	人事電算出力帳票	廃棄
給与	初任給	初任給の決定	初任給決定に関する通知、照会、回答等	F031090	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
給与	転任に伴う給与	給与号給の決定	異動給料計算表	F041010	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当	小中教一高教一指導主事	廃棄
給与	転任に伴う給与	給与号給の決定	転任者名簿	F041020	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
給与	昇給･成績率の決定	昇給･成績率の決定	昇給･成績率の決定	F051000	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当	担当部長協議	廃棄
給与	異動に伴う給与	給与号給の決定	教員担任課程名簿	F041030	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当	特殊学級担任名簿を含む。	廃棄
給与	昇給･成績率の決定	昇給･成績率の決定	都立学校長	F051010	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
給与	昇給･成績率の決定	昇給･成績率の決定	校長(都立学校長を除く。)、副校長(高等専門学校の学生主事、教務主事を含む。)、一般教員	F051020	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
給与	昇給･成績率の決定	昇給･成績率の決定	昇給内申書･告知表	F051030	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
給与	昇給･成績率の決定	昇給･成績率の決定	勤務成績に基づく昇給(「上位」以上)及び成績率適用段階の推薦・決定(都立学校長)	F051040	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	昇給･成績率の決定	昇給･成績率の決定	勤務成績に基づく昇給(「上位」以上)及び成績率適用段階の推薦･決定(校長(都立学校長を除く。)、副校長(高等専門学校の学生主事、教務主事を含む。)、一般教員)	F051050	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給･昇給担当		廃棄
給与	昇給･成績率の決定	昇給･成績率の決定	勤務成績に基づく昇給(「上位」以上)及び成績率適用段階の年間実施人員の決定	F051060	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給･昇給担当		廃棄
給与	昇給の決定	昇給の決定に係る調査等	在職人員調査等	F052010	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給･昇給担当		廃棄
給与	昇給の決定	在職者調整	都立学校長	F055010	30年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給･昇給担当		廃棄
給与	昇給の決定	在職者調整	校長(都立学校長を除く。)、副校長(高等専門学校の学生主事、教務主事を含む。)、一般教員	F055020	30年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給･昇給担当		廃棄
給与	昇給の決定	在職者調整	在職者調整内申書	F055030	30年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給･昇給担当		廃棄
給与	昇給の決定	名誉昇給の決定	都立学校長	F056010	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給･昇給担当		廃棄
給与	昇給の決定	名誉昇給の決定	校長(都立学校長を除く。)、副校長(高等専門学校の学生主事、教務主事を含む。)、一般教員	F056020	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給･昇給担当		廃棄
給与	昇給の決定	給与改定による切替の決定	都立学校長	F057010	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給･昇給担当		廃棄
給与	昇給の決定	給与改定による切替の決定	校長(都立学校長を除く。)、副校長(高等専門学校の学生主事、教務主事を含む。)、一般教員	F057020	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給･昇給担当		廃棄
給与	昇給の決定	給与改定による切替の決定	給与改定に伴う切替･昇給内申書	F057030	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給･昇給担当		廃棄
給与	昇給の決定	是正	是正取扱方針の決定	F058000	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給･昇給担当	担当部長協議	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	昇給の決定	是正	給料の是正	F058010	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
給与	昇給の決定	公務災害認定に伴う昇給の決定	公務災害認定に伴う昇給の決定	F058510	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
給与	初任給・昇給・成績率	説明会の実施等	説明会、資料配布	F059010	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
給与	昇格・降格	昇格・降格の級号給の決定	都立学校長	F061010	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
給与	昇格・降格	昇格・降格の級号給の決定	校長(都立学校長を除く。)、副校長(高等専門学校の学生主事、教務主事を含む。)、一般教員	F061020	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
給与	昇格・降格	昇格・降格の級号給の決定	人事委員会の給料決定についての承認	F061030	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
給与	供託	供託の決定	陳述書	F071010	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当	供託期間中は常用	廃棄
給与	供託	供託の決定	差押命令書送達通知	F071020	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当	供託期間中は常用	廃棄
給与	供託	供託の決定	差押命令書・催告書	F071030	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当	仮差押命令書を含む。供託期間中は常用	廃棄
給与	供託	供託の決定	更正決定(通知)	F071040	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当	供託期間中は常用	廃棄
給与	供託	供託の決定	債権差押通知書	F071050	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当	供託期間中は常用	廃棄
給与	供託	供託の取下げ	債権差押命令の取下げ書	F072010	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当	供託期間中は常用	廃棄
給与	供託	供託の取下げ	差押解除通知書	F072020	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当	供託期間中は常用	廃棄
給与	供託	供託金	差押命令に伴う供託金の支出(資金前渡)	F073010	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当	供託期間中は常用	廃棄
給与	供託	供託金	供託書	F073020	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当	供託期間中は常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	供託	供託金	事情届	F073030	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当	供託期間中は常用	廃棄
給与	供託	供託金	債権差押に伴う給与等算出明細書	F073040	3年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当	学校電算出力帳票	廃棄
給与	供託	供託金	給料の戻入、調定、差押金の支払	F073050	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	初任給・昇給担当		廃棄
給与	給与・諸手当支給関係通知・資料	給与・諸手当支給関係通知及び調査	所属所通知及び調査	F081010	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	課内各担当		廃棄
給与	給与・諸手当支給関係通知・資料	資料	職員給料表	F082010	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	給与情報担当		廃棄
給与	給与・諸手当支給関係通知・資料	資料	超勤単価表	F082020	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	給与情報担当		廃棄
給与	給与・諸手当支給関係通知・資料	資料	学校電算コード表	F082030	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	給与情報担当		廃棄
給与	給与・諸手当支給関係通知・資料	資料	学校電算ガイドブック	F082040	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	給与情報担当		廃棄
給与	給与・諸手当支給関係通知・資料	資料	学校電算・嘱託員電算入力・出力帳票のてびき	F082050	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	給与情報担当		廃棄
給与	給与・諸手当支給関係通知・資料	資料	給与事務担当者説明会資料	F082060	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	給与情報担当		廃棄
給与	給与・諸手当の支給	マスターデータ(発令データ)入出力帳票(講師・嘱託員含む)	所属情報通知書	F091010	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	給与情報担当		廃棄
給与	給与・諸手当の支給	マスターデータ(発令データ)入出力帳票(講師・嘱託員含む)	許可学級数通知書	F901020	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	給与情報担当		廃棄
給与	給与・諸手当の支給	マスターデータ(発令データ)入出力帳票(講師・嘱託員含む)	発令等通知書	F091030	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	給与情報担当	※入力処理月を含む3月	廃棄
給与	給与・諸手当の支給	マスターデータ(発令データ)入出力帳票(講師・嘱託員含む)	電算通知書(採用・転任・退職・休職・懲戒等)	F091040	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	給与情報担当	※入力処理月を含む3月	廃棄
給与	給与・諸手当の支給	マスターデータ(発令データ)入出力帳票(講師・嘱託員含む)	その他入力帳票	F091050	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	給与情報担当	※入力処理月を含む3月	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	給与・諸手当の支給	マスターデータ(給与データ)入出力帳票(講師・嘱託員含む)	基本報告書	F092010	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	給与情報担当	※入力処理月を含む3月	廃棄
給与	給与・諸手当の支給	マスターデータ(給与データ)入出力帳票(講師・嘱託員含む)	実績関係報告書	F092020	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	給与情報担当	※入力処理月を含む3月	廃棄
給与	給与・諸手当の支給	マスターデータ(給与データ)入出力帳票(講師・嘱託員含む)	その他入力帳票	F092030	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	給与情報担当	※入力処理月を含む3月	廃棄
給与	控除関係	所得税(講師・嘱託員含む)	源泉徴収	F101010	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	給与情報担当		廃棄
給与	控除関係	所得税(講師・嘱託員含む)	還付請求	F101020	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	給与情報担当		廃棄
給与	控除関係	所得税(講師・嘱託員含む)	減税(減税各人別還付実績簿)	F101030	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	給与情報担当		廃棄
給与	控除関係	所得税(講師・嘱託員含む)	その他入力帳票	F101040	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	給与情報担当	※入力処理月を含む3月	廃棄
給与	控除関係	住民税(講師・嘱託員含む)	住民税報告書	F102010	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	給与情報担当	※入力処理月を含む3月	廃棄
給与	控除関係	住民税(講師・嘱託員含む)	住民税修正通知書	F102020	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	給与情報担当	※入力処理月を含む3月	廃棄
給与	控除関係	住民税(講師・嘱託員含む)	所属別納付先別住民税リスト	F102030	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	給与情報担当		廃棄
給与	控除関係	住民税(講師・嘱託員含む)	局所別番号	F102040	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	給与情報担当		廃棄
給与	控除関係	年末調整	年末調整報告書	F103010	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	給与情報担当		廃棄
給与	控除関係	年末調整	年末調整結果表	F103020	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	給与情報担当		廃棄
給与	控除関係	共済・事業団掛金(嘱託員含む)	追徴・戻入	F104010	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	給与情報担当		廃棄
給与	控除関係	共済・事業団掛金(嘱託員含む)	控除結果ファイル・金額チェックリスト	F104020	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	給与情報担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	控除関係	任意控除(嘱託員含む)	任意控除団体	F105010	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	給与情報担当		廃棄
給与	控除関係	任意控除(嘱託員含む)	控除依頼報告書	F105020	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	給与情報担当		廃棄
給与	追給・返納	追給・返納の決定(講師・嘱託員含む)	給与・諸手当	F111010	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	給与情報担当		廃棄
給与	追給・返納	追給・返納の決定(講師・嘱託員含む)	手計算報告書	F111020	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	給与情報担当		廃棄
給与	追給・返納	追給・返納の決定(講師・嘱託員含む)	納付書兼納入済通知書	F111030	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	給与情報担当		廃棄
給与	追給・返納	追給・返納の決定(講師・嘱託員含む)	還付金返還リスト	F111040	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	給与情報担当		廃棄
給与	追給・返納	返納の請求(講師・嘱託員含む。)	給与返還未納処理関係	F111050	10年	教育庁 人事部 人事給与情報課	給与情報担当		廃棄
給与	追給・返納	給与返還未納処理関係調査等	預金照会等	F111060	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	給与情報担当		廃棄
給与	追給･返納	給与是正に伴う精算	給与是正に伴い遡及して発生する追及･返納額の決定	F111070	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	給与情報担当		廃棄
給与	口座振込	給与等口座振込	金融機関コード変更通知書	F121010	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	給与情報担当		廃棄
給与	口座振込	給与等口座振込	給与等口座振込依頼書	F121020	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	給与情報担当	※入力処理月を含む3月	廃棄
給与	口座振込	給与等口座振込	給与口座振込件数表	F121030	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	給与情報担当		廃棄
給与	口座振込	振込事故	振込事故	F122010	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	給与情報担当		廃棄
給与	口座振込	振込事故	給与口座中止(変更)依頼書	F122020	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	給与情報担当		廃棄
給与	口座振込	給与取扱者	給与取扱者報告書(給与取扱者指定書)	F123010	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	給与情報担当	指定期間中は常用	廃棄
給与	パソコンデータ入力	パソコンデータ入力の研修	研修実施	F131010	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	給与情報担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	パソコンデータ入力	パソコンデータ入力の研修	研修資料	F131020	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	給与情報担当		廃棄
電算	電算システム	開発	基本方針の決定	G011010	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	人事情報担当	システム設計書を含む	廃棄
電算	電算システム	開発	具体的方針の決定	G011020	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	人事情報担当	システム設計書を含む	廃棄
電算	電算システム	開発	具体的実施に係る通知、照会、回答等	G011030	3年	教育庁 人事部 人事給与情報課	人事情報担当	システム設計書を含む	廃棄
電算	電算システム	開発	具体的実施に係る軽易な通知、照会、回答等	G011040	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	人事情報担当		廃棄
電算	電算システム	システムアセスメント	計画	G012010	3年	教育庁 人事部 人事給与情報課	人事情報担当		廃棄
電算	電算システム	システムアセスメント	実施	G012020	3年	教育庁 人事部 人事給与情報課	人事情報担当		廃棄
電算	電算システム	システムアセスメント	評価	G012030	3年	教育庁 人事部 人事給与情報課	人事情報担当		廃棄
電算	電算システム	帳票管理	出力帳票(電子帳票)	G013010	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	人事情報担当		廃棄
電算	教職員システム	システム設計書	基本計画書(付属資料含む)	G021010	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	給与情報担当	システム稼動期間は常用	廃棄
電算	教職員システム	システム設計書	基本設計書(付属資料含む)	G021020	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	給与情報担当	システム稼動期間は常用	廃棄
電算	教職員システム	システム設計書	詳細設計書(付属資料含む)	G021030	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	給与情報担当	システム稼動期間は常用	廃棄
電算	教職員システム	システムプログラム	給与支給プログラム	G022010	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	給与情報担当	システム稼動期間は常用	廃棄
電算	教職員システム	システムプログラム	追給・返納関係プログラム	G022020	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	給与情報担当	システム稼動期間は常用	廃棄
電算	教職員システム	システムプログラム	給与改定差額支給関係プログラム	G022030	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	給与情報担当	システム稼動期間は常用	廃棄
電算	教職員システム	システムプログラム	期末手当・勤勉手当プログラム	G022040	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	給与情報担当	システム稼動期間は常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
電算	教職員システム	システムプログラム	源泉・特別徴収関係プログラム	G022050	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	給与情報担当	システム稼動期間は常用	廃棄
電算	教職員システム	システムプログラム	各種控除金処理プログラム	G022060	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	給与情報担当	システム稼動期間は常用	廃棄
電算	教職員システム	システムプログラム	児童手当支給プログラム	G022070	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	給与情報担当	システム稼動期間は常用	廃棄
電算	教職員システム	システムプログラム	経理関係プログラム	G022080	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	給与情報担当	システム稼動期間は常用	廃棄
電算	教職員システム	システムプログラム	調査・統計プログラム	G022090	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	給与情報担当	システム稼動期間は常用	廃棄
電算	教職員システム	職員マスターデータベース	発令データ	G023010	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	給与情報担当	常用	廃棄
電算	教職員システム	職員マスターデータベース	給与データ	G023020	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	給与情報担当	常用	廃棄
電算	教職員システム	出力データMT	例月・特例データ出力MT	G024010	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	給与情報担当	処理月を含む3月毎更新	廃棄
電算	講師システム	システム設計書	基本計画書(付属資料含む)	G031010	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	給与情報担当	システム稼動期間は常用	廃棄
電算	講師システム	システム設計書	基本設計書(付属資料含む)	G031020	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	給与情報担当	システム稼動期間は常用	廃棄
電算	講師システム	システム設計書	詳細設計書(付属資料含む)	G031030	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	給与情報担当	システム稼動期間は常用	廃棄
電算	講師システム	システムプログラム	発令・報酬支給、調査・統計等一式	G032010	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	給与情報担当	システム稼動期間は常用	廃棄
電算	講師システム	講師マスターデータベース	発令データ	G033010	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	給与情報担当	常用	廃棄
電算	講師システム	講師マスターデータベース	報酬データ	G033020	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	給与情報担当	常用	廃棄
電算	講師システム	出力データMT	例月・特例データ出力MT	G034010	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	給与情報担当	処理月を含む3月毎更新	廃棄
電算	嘱託員システム	システム設計書	基本計画書(付属資料含む)	G041010	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	給与情報担当	システム稼動期間は常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
電算	嘱託員システム	システム設計書	基本設計書(付属資料含む)	G041020	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	給与情報担当	システム稼動期間は常用	廃棄
電算	嘱託員システム	システム設計書	詳細設計書(付属資料含む)	G041030	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	給与情報担当	システム稼動期間は常用	廃棄
電算	嘱託員システム	システムプログラム	発令・報酬支給、調査・統計等一式	G042010	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	給与情報担当	システム稼動期間は常用	廃棄
電算	嘱託員システム	嘱託員マスターデータベース	発令データ	G043010	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	給与情報担当	常用	廃棄
電算	嘱託員システム	嘱託員マスターデータベース	報酬データ	G043020	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	給与情報担当	常用	廃棄
電算	嘱託員システム	出力データMT	例月・特例データ出力MT	G044010	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	給与情報担当	処理月を含む3月毎更新	廃棄
電算	パソコンデータ入力システム	システム設計書	システム設計書	G051010	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	給与情報担当	システム稼動期間は常用	廃棄
電算	パソコンデータ入力システム	システムプログラム	システムプログラム	G052010	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	給与情報担当	システム稼動期間は常用	廃棄
電算	人事システム	システム設計書	基本計画書(付属資料含む)	G061010	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	人事情報担当	システム稼動期間は常用	廃棄
電算	人事システム	システム設計書	基本設計書(付属資料含む)	G061020	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	人事情報担当	システム稼動期間は常用	廃棄
電算	人事システム	システム設計書	詳細設計書(付属資料含む)	G061030	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	人事情報担当	システム稼動期間は常用	廃棄
電算	人事システム	システムプログラム	履歴業務関係プログラム	G062010	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	人事情報担当	システム稼動期間は常用	廃棄
電算	人事システム	システムプログラム	採用業務関係プログラム	G062020	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	人事情報担当	システム稼動期間は常用	廃棄
電算	人事システム	システムプログラム	異動業務関係プログラム	G062030	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	人事情報担当	システム稼動期間は常用	廃棄
電算	人事システム	システムプログラム	研修関係プログラム	G062040	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	人事情報担当	システム稼動期間は常用	廃棄
電算	人事システム	基本データベース	共通データベース一式	G063010	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	人事情報担当	システム稼動期間は常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
電算	人事システム	基本データベース	履歴データベース一式	G063020	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	人事情報担当	システム稼動期間は常用	廃棄
電算	人事システムの管理	システム維持管理	システム仕様変更・プログラム修正	G071010	3年	教育庁 人事部 人事給与情報課	人事情報担当		廃棄
電算	人事システムの管理	システム維持管理	修正作業調査依頼書兼報告	G071020	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	人事情報担当	帳票登録	廃棄
電算	人事システムの管理	テーブル管理	コードテーブル	G072010	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	人事情報担当		廃棄
電算	人事システムの管理	システム維持管理	端末接続、アドレス申請	G071030	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	人事情報担当		廃棄
電算	人事システムの管理	テーブル管理	パラメーター管理	G072020	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	人事情報担当		廃棄
電算	人事システムの管理	帳票管理	入出力帳票	G073010	3年	教育庁 人事部 人事給与情報課	人事情報担当		廃棄
電算	人事システムの管理	外字管理	外字登録申請書	G074010	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	人事情報担当	帳票登録	廃棄
電算	人事システムの管理	関連システム調整	教職員給与システム等	G075010	3年	教育庁 人事部 人事給与情報課	人事情報担当		廃棄
電算	人事システムの管理	研修	システム操作説明会・研修	G076010	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	人事情報担当		廃棄
電算	人事システムの管理	研修	研修関係資料	G076020	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	人事情報担当		廃棄
電算	人事システムの管理	セキュリティ管理	セキュリティ方針の決定、規程等の策定	G077010	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	人事情報担当		廃棄
電算	人事システムの管理	セキュリティ管理	アクセス履歴取扱管理簿	G077020	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	人事情報担当	帳票登録	廃棄
電算	人事システムの管理	セキュリティ管理	端末利用者登録	G077030	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	人事情報担当		廃棄
電算	人事システムの管理	セキュリティ管理	入庁許可証等	G077040	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	人事情報担当		廃棄
電算	人事システムの管理	セキュリティ管理	中央コンピュータ室関係申請書	G077050	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	人事情報担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
電算	人事システムの管理	セキュリティ管理	東京都サイバーセキュリティ対策基準に関する手続	G077060	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	人事情報担当		廃棄
電算	人事システムの管理	セキュリティ管理	マイナンバーの収集・管理に関すること。	G077070	3年	教育庁 人事部 人事給与情報課	人事情報担当		廃棄
電算	人事システムの運用	規程	システム運用規程の策定	G081010	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	人事情報担当		廃棄
電算	人事システムの運用	運用計画	運用スケジュール	G082010	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	人事情報担当		廃棄
電算	人事システムの運用	運用計画	時間外利用申請	G082020	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	人事情報担当		廃棄
電算	人事システムの運用	運用調整	運用支援作業調査依頼	G083010	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	人事情報担当		廃棄
電算	人事システムの運用	運用調整	人事システム保有情報の提供	G083020	3年	教育庁 人事部 人事給与情報課	人事情報担当		廃棄
電算	人事システムの運用	運用調整	人事関連情報等の提供依頼	G083030	3年	教育庁 人事部 人事給与情報課	人事情報担当		廃棄
電算	人事システムの運用	運用調整	総合行政ネットワークに関すること。	G083040	3年	教育庁 人事部 人事給与情報課	人事情報担当		廃棄
電算	人事システムの運用	月次会・ユーザー会議	議事録、報告書	G084010	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課	人事情報担当	帳票登録	廃棄
電算	人事システムの運用	障害対策	障害対策	G085010	3年	教育庁 人事部 人事給与情報課	人事情報担当		廃棄
電算	人事システムの運用	障害対策	障害報告書	G085020	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	人事情報担当		廃棄
電算	人事システムの運用	搬送管理	搬送管理	G086010	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課	人事情報担当		廃棄
電算	給与システムの運用	運用調整	給与システム保有情報の提供	G010010	3年	教育庁 人事部 人事給与情報課	給与情報担当		廃棄
その他	他の分類区分に定めがないもの	軽易なもの	他の軽易なもの以外のもの	H011010	1年	教育庁 人事部 人事給与情報課		限定的な使用とし、使用した場合には、翌年度に当該業務に係る文書管理記号を新たに定めること	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
その他	他の分類区分に定めがないもの	軽易なもの	保存期間2年と法令に定めがあるもの	H011020	2年	教育庁 人事部 人事給与情報課		限定的な使用とし、使用した場合には、翌年度に当該業務に係る文書管理記号を新たに定めること	廃棄
その他	他の分類区分に定めがないもの	重要なもの	課長決定に相当するもの	H011030	3年	教育庁 人事部 人事給与情報課		限定的な使用とし、使用した場合には、翌年度に当該業務に係る文書管理記号を新たに定めること	廃棄
その他	他の分類区分に定めがないもの	重要なもの	部長決定に相当するもの	H011040	5年	教育庁 人事部 人事給与情報課		限定的な使用とし、使用した場合には、翌年度に当該業務に係る文書管理記号を新たに定めること	廃棄
その他	他の分類区分に定めがないもの	特に重要なもの	教育長決定に相当するもの	H011050	10年	教育庁 人事部 人事給与情報課		限定的な使用とし、使用した場合には、翌年度に当該業務に係る文書管理記号を新たに定めること	廃棄
その他	他の分類区分に定めがないもの	軽易なもの	随時発生し、短期に廃棄するもの	H011060	1年未満	教育庁 人事部 人事給与情報課		限定的な使用とし、使用した場合には、翌年度に当該業務に係る文書管理記号を新たに定めること	廃棄
一般	事務事業の進行管理	進行管理に関する資料等	業務計画書	A010110	1年	教育庁 人事部 試験課	庶務担当		廃棄
一般	組織	組織改正	組織改正計画書(部提出分)	A020110	3年	教育庁 人事部 試験課	庶務担当		廃棄
一般	組織	組織改正	組織改正計画関連資料	A020120	1年	教育庁 人事部 試験課	庶務担当		廃棄
一般	広報	陳情・請願・提案	陳情・請願・提案の処理	A030110	1年	教育庁 人事部 試験課	庶務担当		廃棄
一般	広報	広報連絡員	広報連絡員事務	A030210	1年	教育庁 人事部 試験課	庶務担当		廃棄
一般	庁内管理	庁舎関係資料等	○室内取締簿(本庁舎事務室)	A040110	1年	教育庁 人事部 試験課	庶務担当		廃棄
一般	庁内管理	神楽坂分室関係資料等	研修室等使用願	A040210	1年	教育庁 人事部 試験課	庶務担当		廃棄
一般	庁内管理	神楽坂分室関係資料等	○室内取締簿(神楽坂分室事務室)	A040220	1年	教育庁 人事部 試験課	庶務担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	災害等危機管理	東京都災害対策本部	非常配備体制職員動員表の作成	A050110	1年	教育庁 人事部 試験課	庶務担当		廃棄
一般	災害等危機管理	防災訓練	防災訓練の実施	A050210	1年	教育庁 人事部 試験課	庶務担当		廃棄
一般	都議会	議員等からの資料要求等	提出資料等	A060110	1年	教育庁 人事部 試験課	庶務担当		廃棄
一般	都議会	その他の議会対応	想定問答等	A060210	1年	教育庁 人事部 試験課	庶務担当		廃棄
一般	委員会	委員会資料作成	提出資料等	A070110	1年	教育庁 人事部 試験課	庶務担当		廃棄
一般	委員会	その他委員会対応	想定問答等	A070120	1年	教育庁 人事部 試験課	庶務担当		廃棄
一般	会議及び打合せ	各種事務の連絡会議等	会議資料等	A080110	1年	教育庁 人事部 試験課	庶務担当		廃棄
一般	庁有車等	配車	配車に関する申請	A090110	1年	教育庁 人事部 試験課	庶務担当		廃棄
一般	表彰等	候補者	身分照会	A100110	1年	教育庁 人事部 試験課	庶務担当		廃棄
一般	情報システム	情報処理機器の利用	機器の管理	A110110	1年	教育庁 人事部 試験課	庶務担当		廃棄
一般	情報システム	データ通信ネットワーク	運用及び管理	A110210	1年	教育庁 人事部 試験課	庶務担当		廃棄
一般	福利厚生	元気回復事業	事業の実施	A120110	1年	教育庁 人事部 試験課	庶務担当		廃棄
一般	安全衛生	健康管理	健康管理に関する報告、通知	A130110	1年	教育庁 人事部 試験課	庶務担当		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定	A140110	3年	教育庁 人事部 試験課	庶務担当		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(簡易又は定例的なもの)	A140120	1年	教育庁 人事部 試験課	庶務担当		廃棄
一般	公文書の開示等	東京都情報公開審査会	理由説明書等の提出	A140210	3年	教育庁 人事部 試験課	庶務担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	公文書の開示等	任意的開示	開示・非開示の決定	A140310	1年	教育庁 人事部 試験課	庶務担当		廃棄
一般	公文書の開示等	目録	○文書検索目録	A140410	1年	教育庁 人事部 試験課	庶務担当		廃棄
一般	公文書の開示等	情報の公表・提供	○公表・提供情報一覧表	A140510	1年	教育庁 人事部 試験課	庶務担当		廃棄
一般	公文書の開示等	情報の公表・提供	閲覧用ファイル(管理職選考)	A140520	1年	教育庁 人事部 試験課	庶務担当		廃棄
一般	公文書の開示等	情報の公表・提供	閲覧用ファイル(教員採用候補者選考)	A140530	1年	教育庁 人事部 試験課	庶務担当		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出(作成・変更・廃止)	保有個人情報取扱事務届出事項	A150110	3年	教育庁 人事部 試験課	庶務担当		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定	A150210	3年	教育庁 人事部 試験課	庶務担当		廃棄
一般	個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	理由説明書等の提出	A150310	3年	教育庁 人事部 試験課	庶務担当		廃棄
一般	事案決定	事案決定実施細目	事案決定実施細目	A160110	1年	教育庁 人事部 試験課	庶務担当		廃棄
文書	条例等	条例、規則及び訓令等	制定、改廃の立案の検討資料	B010110	1年	教育庁 人事部 試験課	庶務担当		廃棄
文書	要綱等	要綱、要領等	事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等	B020110	5年	教育庁 人事部 試験課	庶務担当		廃棄
文書	文書管理	文書等管理基準表	制定・変更	B030110	1年	教育庁 人事部 試験課	庶務担当		廃棄
文書	文書管理	秘密文書指定実施細目	制定、変更	B030210	5年	教育庁 人事部 試験課	庶務担当		廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書授受簿	B030310	1年	教育庁 人事部 試験課	庶務担当		移管
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書等管理台帳	B030320	1年	教育庁 人事部 試験課	庶務担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	分類記号	決定、変更	B030410	1年	教育庁 人事部 試験課	庶務担当		廃棄
文書	文書管理	保存	長期保存文書等の総務課長又は所庶務主管課長への引継ぎ	B030510	1年	教育庁 人事部 試験課	庶務担当		廃棄
文書	文書管理	廃棄	文書の廃棄決定	B030610	5年	教育庁 人事部 試験課	庶務担当		移管
文書	文書管理	廃棄	軽易な資料等	B030611	1年未満	教育庁 人事部 試験課	庶務担当		廃棄
文書	文書管理	廃棄	保存期間経過前の文書廃棄	B030620	1年	教育庁 人事部 試験課	庶務担当		廃棄
文書	文書管理	滅失及びき損	滅失及びき損の通知	B030710	3年	教育庁 人事部 試験課	庶務担当		廃棄
文書	公印	公印管理	公印の管理等	B040110	1年	教育庁 人事部 試験課	庶務担当		廃棄
文書	公印	公印管理	○公印事故届	B040120	3年	教育庁 人事部 試験課	庶務担当		廃棄
文書	図書類	整理・保管	○高額図書類登録台帳	B050110	3年	教育庁 人事部 試験課	庶務担当		廃棄
文書	図書類	整理・保管	○一般図書類登録台帳	B050120	1年	教育庁 人事部 試験課	庶務担当		廃棄
文書	図書類	廃棄	図書類の廃棄決定	B050210	1年	教育庁 人事部 試験課	庶務担当		廃棄
人事	定数	所要人員計画	作成(部提出分)	C010110	3年	教育庁 人事部 試験課	庶務担当		廃棄
人事	定数	事務分担表	作成(部提出分)	C010210	3年	教育庁 人事部 試験課	庶務担当		廃棄
人事	定数	再雇用職員活用計画	作成(部提出分)	C010310	3年	教育庁 人事部 試験課	庶務担当		廃棄
人事	任用退職等	転任	一般職員(意見具申)	C020110	1年	教育庁 人事部 試験課	庶務担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	任用退職等	配置換	一般職員の部内における課配置決定(意見具申)	C020210	1年	教育庁 人事部 試験課	庶務担当		廃棄
人事	任用退職等	自己申告書の実施	自己申告書(各控)	C020310	1年	教育庁 人事部 試験課	庶務担当		廃棄
人事	任用退職等	課長補佐・係長・主任等の任免	(意見具申)	C020410	1年	教育庁 人事部 試験課	庶務担当		廃棄
人事	任用退職等	辞職の承認	一般職員(意見具申)	C020510	1年	教育庁 人事部 試験課	庶務担当		廃棄
人事	任用退職等	高齢職員の退職希望者の取りまとめ	(意見具申)	C020610	1年	教育庁 人事部 試験課	庶務担当		廃棄
人事	昇任選考	管理職選考及び主任選考の受験申込みの取りまとめ	一般職員	C030110	1年	教育庁 人事部 試験課	庶務担当		廃棄
人事	給与	昇格の級号級決定	一般職員(内申)	C040110	1年	教育庁 人事部 試験課	庶務担当		廃棄
人事	給与	給与減額免除の承認	○給与減額免除申請書	C040120	3年	教育庁 人事部 試験課	庶務担当		廃棄
人事	勤務時間等	週休日等の振替	○週休日の変更命令簿	C050110	5年	教育庁 人事部 試験課	庶務担当		廃棄
人事	勤務時間等	週休日等の振替	○休日の振替え処理・代休日指定簿	C050120	5年	教育庁 人事部 試験課	庶務担当		廃棄
人事	服務	勤怠	○出勤記録の帳票	C060110	5年	教育庁 人事部 試験課	庶務担当		廃棄
人事	服務	勤怠	○出勤簿	C060120	5年	教育庁 人事部 試験課	庶務担当		廃棄
人事	服務	勤怠	○遅参等処理簿	C060130	5年	教育庁 人事部 試験課	庶務担当		廃棄
人事	服務	争議行為等	状況報告(課長)	C060210	1年	教育庁 人事部 試験課	庶務担当		廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	○休暇、職免等処理簿	C060310	5年	教育庁 人事部 試験課	庶務担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	営利企業等従事の許可等	○兼業許可申請書	C060410	3年	教育庁 人事部 試験課	庶務担当		廃棄
人事	服務	兼職の承認	○兼職等承認申請書	C060510	3年	教育庁 人事部 試験課	庶務担当		廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	○旅行命令簿	C060610	3年	教育庁 人事部 試験課	庶務担当		廃棄
人事	服務	出張命令	○出張復命書	C060620	3年	教育庁 人事部 試験課	庶務担当		廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	○休暇、職免等処理簿(課長用)	C060710	5年	教育庁 人事部 試験課	庶務担当		廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	○休暇、職免等処理簿(一般職員)	C060720	5年	教育庁 人事部 試験課	庶務担当		廃棄
人事	服務	休日超勤命令、週休日の振替	○休日超勤命令簿(課長級)	C060810	3年	教育庁 人事部 試験課	庶務担当		廃棄
人事	服務	超過勤務命令、休日勤務命令	○超過勤務等命令簿(一般職員)	C060910	3年	教育庁 人事部 試験課	庶務担当		廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	○介護休暇申請書兼処理簿	C061010	5年	教育庁 人事部 試験課	庶務担当		廃棄
人事	服務	育児休業の承認	○育児休業申請書兼処理簿	C061020	5年	教育庁 人事部 試験課	庶務担当		廃棄
人事	服務	事務引継	○事務引継書	C061110	1年	教育庁 人事部 試験課	庶務担当		廃棄
人事	服務監察	非行事故発生報告	課長報告	C070110	1年	教育庁 人事部 試験課	庶務担当		廃棄
人事	分限、懲戒等	意に反する分限処分	一般職員(意見具申)	C080110	1年	教育庁 人事部 試験課	庶務担当		廃棄
人事	分限、懲戒等	休職	一般職員(意見具申)	C080210	1年	教育庁 人事部 試験課	庶務担当		廃棄
人事	分限、懲戒等	病気休職	一般職員(内申)	C080310	1年	教育庁 人事部 試験課	庶務担当		廃棄
人事	研修	研修受講者	一般職員(意見具申)	C090110	1年	教育庁 人事部 試験課	庶務担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	研修	研修命令	一般職員	C090210	1年	教育庁 人事部 試験課	庶務担当		廃棄
人事	研修	研修会参加	研修会参加事務	C090310	1年	教育庁 人事部 試験課	庶務担当		廃棄
人事	職員表彰	表彰候補者	一般職員(意見具申)	C100110	1年	教育庁 人事部 試験課	庶務担当		廃棄
人事	被服の貸与	貸与	採寸カード(写)	C110110	1年	教育庁 人事部 試験課	庶務担当		廃棄
財務	予算編成	予算見積	予算編成に伴う通知、基礎資料、参考資料等の提出依頼	D010110	1年	教育庁 人事部 試験課	庶務担当		廃棄
財務	予算執行	歳出予算	所要額見積書の提出	D020110	1年	教育庁 人事部 試験課	庶務担当		廃棄
財務	教育財産の管理	公有財産に関する調査・連絡	調査・連絡	D030110	1年	教育庁 人事部 試験課	庶務担当		廃棄
財務	決算	決算説明	決算説明資料の作成	D040110	3年	教育庁 人事部 試験課	庶務担当		廃棄
財務	物品、用品の出納、保管	物品の受払い、保管、供用	○消耗品出納簿	D050110	3年	教育庁 人事部 試験課	庶務担当		廃棄
財務	物品、用品の出納、保管	物品の受払い、保管、供用	○物品受払簿	D050120	3年	教育庁 人事部 試験課	庶務担当		廃棄
財務	物品、用品の出納、保管	物品管理システム	○物品管理番号一覧	D050210	1年	教育庁 人事部 試験課	庶務担当		廃棄
財務	物品、用品の出納、保管	物品管理システム	○所在場所一覧	D050220	1年	教育庁 人事部 試験課	庶務担当		廃棄
選考	教員採用候補者選考	7月選考第1次	問題作成事務	E010110	1年	教育庁 人事部 試験課	選考担当		廃棄
選考	教員採用候補者選考	7月選考第1次	委員決定	E010120	1年	教育庁 人事部 試験課	選考担当		廃棄
選考	教員採用候補者選考	7月選考第1次	各種委員の決定	E010121	1年	教育庁 人事部 試験課	選考担当		廃棄
選考	教員採用候補者選考	7月選考第1次	問題決定	E010130	5年	教育庁 人事部 試験課	選考担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
選考	教員採用候補者選考	7月選考第1次	採点結果	E010140	1年	教育庁 人事部 試験課	選考担当		廃棄
選考	教員採用候補者選考	7月選考第1次	調査研究	E010150	1年	教育庁 人事部 試験課	選考担当		廃棄
選考	教員採用候補者選考	7月選考第2次	問題作成事務	E010210	1年	教育庁 人事部 試験課	選考担当		廃棄
選考	教員採用候補者選考	7月選考第2次	委員決定	E010220	1年	教育庁 人事部 試験課	選考担当		廃棄
選考	教員採用候補者選考	7月選考第2次	各種委員の決定	E010221	1年	教育庁 人事部 試験課	選考担当		廃棄
選考	教員採用候補者選考	7月選考第2次	問題決定	E010230	5年	教育庁 人事部 試験課	選考担当		廃棄
選考	教員採用候補者選考	7月選考第2次	採点結果	E010240	1年	教育庁 人事部 試験課	選考担当		廃棄
選考	教員採用候補者選考	7月選考第2次	調査研究	E010250	1年	教育庁 人事部 試験課	選考担当		廃棄
選考	教員採用候補者選考	12月選考	問題作成事務	E010310	1年	教育庁 人事部 試験課	選考担当		廃棄
選考	教員採用候補者選考	12月選考	委員決定	E010320	1年	教育庁 人事部 試験課	選考担当		廃棄
選考	教員採用候補者選考	12月選考	各種委員の決定	E010321	1年	教育庁 人事部 試験課	選考担当		廃棄
選考	教員採用候補者選考	12月選考	問題決定	E010330	5年	教育庁 人事部 試験課	選考担当		廃棄
選考	教員採用候補者選考	12月選考	採点結果	E010340	1年	教育庁 人事部 試験課	選考担当		廃棄
選考	教員採用候補者選考	12月選考	調査研究	E010350	1年	教育庁 人事部 試験課	選考担当		廃棄
選考	教員採用候補者選考	2月選考	問題作成事務	E010410	1年	教育庁 人事部 試験課	選考担当		廃棄
選考	教員採用候補者選考	2月選考	委員決定	E010420	1年	教育庁 人事部 試験課	選考担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
選考	教員採用候補者選考	2月選考	各種委員の決定	E010421	1年	教育庁 人事部 試験課	選考担当		廃棄
選考	教員採用候補者選考	2月選考	問題決定	E010430	5年	教育庁 人事部 試験課	選考担当		廃棄
選考	教員採用候補者選考	2月選考	採点結果	E010440	1年	教育庁 人事部 試験課	選考担当		廃棄
選考	教員採用候補者選考	2月選考	調査研究	E010450	1年	教育庁 人事部 試験課	選考担当		廃棄
選考	教員採用候補者選考	特別選考	問題作成事務	E010510	1年	教育庁 人事部 試験課	選考担当		廃棄
選考	教員採用候補者選考	特別選考	委員決定	E010520	1年	教育庁 人事部 試験課	選考担当		廃棄
選考	教員採用候補者選考	特別選考	各種委員の決定	E010521	1年	教育庁 人事部 試験課	選考担当		廃棄
選考	教員採用候補者選考	特別選考	問題決定	E010530	5年	教育庁 人事部 試験課	選考担当		廃棄
選考	教員採用候補者選考	特別選考	採点結果	E010540	1年	教育庁 人事部 試験課	選考担当		廃棄
選考	教員採用候補者選考	特別選考	調査研究	E010550	1年	教育庁 人事部 試験課	選考担当		廃棄
選考	教育管理職選考	問題作成委員会	実施要項	E020110	1年	教育庁 人事部 試験課	選考担当		廃棄
選考	教育管理職選考	問題作成委員会	委員決定	E020120	1年	教育庁 人事部 試験課	選考担当		廃棄
選考	教育管理職選考	問題作成委員会	各種委員の決定	E020121	1年	教育庁 人事部 試験課	選考担当		廃棄
選考	教育管理職選考	問題作成委員会	実施事務	E020130	1年	教育庁 人事部 試験課	選考担当		廃棄
選考	教育管理職選考	校長選考	問題作成事務	E020210	1年	教育庁 人事部 試験課	選考担当		廃棄
選考	教育管理職選考	校長選考	委員決定	E020220	1年	教育庁 人事部 試験課	選考担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
選考	教育管理職選考	校長選考	各種委員の決定	E020221	1年	教育庁 人事部 試験課	選考担当		廃棄
選考	教育管理職選考	校長選考	問題決定	E020230	5年	教育庁 人事部 試験課	選考担当		廃棄
選考	教育管理職選考	校長選考	採点結果	E020240	1年	教育庁 人事部 試験課	選考担当		廃棄
選考	教育管理職選考	校長選考	調査研究	E020250	1年	教育庁 人事部 試験課	選考担当		廃棄
選考	教育管理職選考	AB選考	問題作成事務	E020310	1年	教育庁 人事部 試験課	選考担当		廃棄
選考	教育管理職選考	AB選考	委員決定	E020320	1年	教育庁 人事部 試験課	選考担当		廃棄
選考	教育管理職選考	AB選考	各種委員の決定	E020321	1年	教育庁 人事部 試験課	選考担当		廃棄
選考	教育管理職選考	AB選考	問題決定	E020330	5年	教育庁 人事部 試験課	選考担当		廃棄
選考	教育管理職選考	AB選考	採点結果	E020340	1年	教育庁 人事部 試験課	選考担当		廃棄
選考	教育管理職選考	AB選考	調査研究	E020350	1年	教育庁 人事部 試験課	選考担当		廃棄
選考	その他の採用・資格選考	専修実習助手・主任寄宿舎指導員選考	問題作成事務	E030110	1年	教育庁 人事部 試験課	選考担当		廃棄
選考	その他の採用・資格選考	専修実習助手・主任寄宿舎指導員選考	委員決定	E030120	1年	教育庁 人事部 試験課	選考担当		廃棄
選考	その他の採用・資格選考	専修実習助手・主任寄宿舎指導員選考	各種委員の決定	E030121	1年	教育庁 人事部 試験課	選考担当		廃棄
選考	その他の採用・資格選考	専修実習助手・主任寄宿舎指導員選考	問題決定	E030130	5年	教育庁 人事部 試験課	選考担当		廃棄
選考	その他の採用・資格選考	専修実習助手・主任寄宿舎指導員選考	採点結果	E030140	1年	教育庁 人事部 試験課	選考担当		廃棄
選考	その他の採用・資格選考	専修実習助手・主任寄宿舎指導員選考	調査研究	E030150	1年	教育庁 人事部 試験課	選考担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
選考	その他の採用・資格選考	主任教諭選考	問題作成事務	E030210	1年	教育庁 人事部 試験課	選考担当		廃棄
選考	その他の採用・資格選考	主任教諭選考	委員決定	E030220	1年	教育庁 人事部 試験課	選考担当		廃棄
選考	その他の採用・資格選考	主任教諭選考	各種委員の決定	E03022	1年	教育庁 人事部 試験課	選考担当		廃棄
選考	その他の採用・資格選考	主任教諭選考	問題決定	E030230	5年	教育庁 人事部 試験課	選考担当		廃棄
選考	その他の採用・資格選考	主任教諭選考	採点結果	E030240	1年	教育庁 人事部 試験課	選考担当		廃棄
選考	その他の採用・資格選考	主任教諭選考	調査研究	E030250	1年	教育庁 人事部 試験課	選考担当		廃棄
選考	その他の採用・資格選考	社会教育主事・学芸研究・教育研究等選考	問題作成事務	E030310	1年	教育庁 人事部 試験課	選考担当		廃棄
選考	その他の採用・資格選考	社会教育主事・学芸研究・教育研究等選考	委員決定	E030320	1年	教育庁 人事部 試験課	選考担当		廃棄
選考	その他の採用・資格選考	社会教育主事・学芸研究・教育研究等選考	各種委員の決定	E030321	1年	教育庁 人事部 試験課	選考担当		廃棄
選考	その他の採用・資格選考	社会教育主事・学芸研究・教育研究等選考	問題決定	E030330	5年	教育庁 人事部 試験課	選考担当		廃棄
選考	その他の採用・資格選考	社会教育主事・学芸研究・教育研究等選考	採点結果	E030340	1年	教育庁 人事部 試験課	選考担当		廃棄
選考	その他の採用・資格選考	社会教育主事・学芸研究・教育研究等選考	調査研究	E030350	1年	教育庁 人事部 試験課	選考担当		廃棄
選考	その他の採用・資格選考	その他選考	問題作成事務	E030410	1年	教育庁 人事部 試験課	選考担当		廃棄
選考	その他の採用・資格選考	その他選考	委員決定	E030420	1年	教育庁 人事部 試験課	選考担当		廃棄
選考	その他の採用・資格選考	その他選考	各種委員の決定	E030421	1年	教育庁 人事部 試験課	選考担当		廃棄
選考	その他の採用・資格選考	その他選考	問題決定	E030430	5年	教育庁 人事部 試験課	選考担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
選考	その他の採用・資格選考	その他選考	採点結果	E030440	1年	教育庁 人事部 試験課	選考担当		廃棄
選考	その他の採用・資格選考	その他選考	調査研究	E030450	1年	教育庁 人事部 試験課	選考担当		廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	事務事業の基本的方針及び計画	基本的方針及び計画の検討資料	A010101	3年	教育庁 指導部 管理課	管理係	予算編成の前提となる重要事業計画に限る。	移管
一般	事務事業の総合的企画、調整	事務事業の基本的方針及び計画	軽易な資料等	A010102	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	事務事業の執行計画	執行計画の設定に係る庁内調整	A010201	3年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	事務事業の執行計画	執行計画に係る検討資料	A010202	1年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	事務事業の執行計画	軽易な資料等	A010203	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	都庁マネジメント本部及び庁議	付議要求等(部提出)	A010301	5年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	都庁マネジメント本部及び庁議	付議要求等の検討資料	A010302	1年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	都庁マネジメント本部及び庁議	軽易な資料等	A010303	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
一般	事務事業の進行管理	進行管理に関する資料等	業務計画書	A020101	1年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
一般	事務事業の進行管理	進行管理に関する資料等	軽易な資料等	A020102	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
一般	事務事業の管理改善	事業	事業の決定	A030101	3年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
一般	事務事業の管理改善	事業	軽易な資料等	A030102	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	組織	組織改正	組織改正計画書(庁提出分)	A040101	3年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
一般	組織	組織改正	組織改正計画関連資料	A040102	1年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
一般	組織	組織改正	軽易な資料等	A040103	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
一般	監査	監査等指摘事項の処理	てん末報告書の作成	A050101	3年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
一般	監査	監査等指摘事項の処理	軽易な資料等	A050102	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
一般	監査	自己検査	実施	A050201	1年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
一般	監査	自己検査	軽易な資料等	A050202	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
一般	広報	事業概要	事業概要の作成	A060101	1年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
一般	広報	事業概要	軽易な資料等	A060102	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
一般	広聴	都民提案の処理	重要なもの	A060201	3年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
一般	広聴	都民提案の処理	重要なものを除く。	A060202	1年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
一般	広聴	都民提案の処理	軽易な資料等	A060203	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
一般	広聴	相談の処理	○相談カード	A060301	1年	教育庁 指導部 管理課	管理係	相談カードに相当するものを含む	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	広聴	相談の処理	軽易な資料等	A060302	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
一般	広聴	陳情及び請願の処理	重要なもの	A060401	5年	教育庁 指導部 管理課	管理係	決定区分は事案に応じて適宜判断する。	廃棄
一般	広聴	陳情及び請願の処理	重要なものを除く。	A060402	3年	教育庁 指導部 管理課	管理係	決定区分は事案に応じて適宜判断する。	廃棄
一般	広聴	陳情及び請願の処理	軽易な資料等	A060403	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
一般	公益通報	職員等からの公益通報(内部通報)に関すること	公益通報を受け付けること	A060501	5年	教育庁 指導部 管理課	管理係	通報処理に関して争訟が終結するまで常用	廃棄
一般	公益通報	職員等からの公益通報(内部通報)に関すること	軽易な資料等	A060502	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
一般	公益通報	外部労働者からの公益通報に関すること	公益通報の調査、報告等	A060503	5年	教育庁 指導部 管理課	全係		廃棄
一般	災害等危機管理	東京都災害対策本部	重要なもの	A070101	5年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
一般	災害等危機管理	東京都災害対策本部	重要なものを除く。	A070102	1年	教育庁 指導部 管理課	管理係	非常配備態勢職員動員表	廃棄
一般	災害等危機管理	東京都災害対策本部	軽易な資料等	A070103	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
一般	安全衛生	安全衛生	安全衛生整備状況	A080101	1年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
一般	安全衛生	安全衛生	軽易な資料等	A080102	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
一般	都議会	都議会からの資料要求等	議員等への提出資料	A090101	1年	教育庁 指導部 管理課	管理係	随時のもの	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	都議会	都議会からの資料要求等	軽易な資料等	A090102	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
一般	都議会、教育委員会	その他の議会対応	○都議会想定問答等	A090103	1年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
一般	都議会、教育委員会	その他の議会対応	軽易な資料等	A090104	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
一般	都議会	その他の資料の作成等	議会付議関連資料等	A090105	1年	教育庁 指導部 管理課	管理係	常用	廃棄
一般	都議会	その他の資料の作成等	軽易な資料等	A090106	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
一般	教育委員会	議案	議案の提出	A100101	5年	教育庁 指導部 管理課	管理係		移管
一般	教育委員会	議案	軽易な資料等	A100102	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
一般	教育委員会	請願	請願に関する措置についての報告	A100201	5年	教育庁 指導部 管理課	管理係		移管
一般	教育委員会	請願	軽易な資料等	A100202	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
一般	教育委員会	その他の資料の作成等	教育委員会付議関連資料等	A100301	1年	教育庁 指導部 管理課	管理係	常用	廃棄
一般	教育委員会	その他の資料の作成等	教育委員会想定問答等	A100302	1年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
一般	教育委員会	その他の資料の作成等	軽易な資料等	A100303	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
一般	会議及び打合せ	各種事務の連絡会議等	各種事務の連絡会議	A110101	1年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	会議及び打合せ	各種事務の連絡会議等	会議資料等	A110102	1年	教育庁 指導部 管理課	管理係	検討資料、打合せ資料、議事録等を含む。	廃棄
一般	会議及び打合せ	各種事務の連絡会議等	軽易な資料等	A110103	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
一般	諸証明	諸証明	証明の実施	A110201	1年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
一般	諸証明	諸証明	軽易な資料等	A110202	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
一般	情報システム	TAIMSの運用	TAIMS端末に関する申請	A120201	1年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
一般	情報システム	TAIMSの運用	TAIMS運用に係る関係機関との連絡	A120202	1年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
一般	情報システム	TAIMSの運用	軽易な資料等	A120203	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定(重要なもの)	A150101	5年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く)	A150102	3年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの)	A150103	1年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の延長の決定	A150104	1年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の特例	A150105	3年	教育庁 指導部 管理課	管理係	東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例	廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	不開示決定等の取消し	A150106	3年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	事案の移送	A150107	3年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	公文書の開示等	公文書の開示	第三者保護等	A150108	3年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	意見書等	A150109	3年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	軽易な資料等	A150110	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
一般	公文書の開示等	東京都情報公開審査会	諮問依頼	A150201	3年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
一般	公文書の開示等	東京都情報公開審査会	理由説明書等の提出	A150202	3年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
一般	公文書の開示等	東京都情報公開審査会	軽易な資料等	A150204	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
一般	公文書の開示等	任意的開示	開示・不開示の決定	A150301	1年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
一般	公文書の開示等	任意的開示	軽易な資料等	A150302	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
一般	公文書の開示等	目録	文書検索目録の作成	A150401	1年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
一般	公文書の開示等	目録	○文書検索目録	A150402	1年	教育庁 指導部 管理課	管理係	次期改正まで常用	廃棄
一般	公文書の開示等	目録	公開件名の決定	A150404	1年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
一般	公文書の開示等	目録	軽易な資料等	A150405	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
一般	公文書の開示等	情報の公表・提供	○公表・提供情報一覧表	A150501	1年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
一般	公文書の開示等	情報の公表・提供	○主要事業の進行状況	A150502	1年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	公文書の開示等	情報の公表・提供	軽易な資料等	A150503	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
一般	公文書の開示等	東京都個人情報保護審査会	諮問依頼	A150601	3年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
一般	公文書の開示等	東京都個人情報保護審査会	理由説明書等の提出	A150602	3年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
一般	公文書の開示等	東京都個人情報保護審査会	軽易な資料等	A150603	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書情報の提供	開示・不開示の決定(重要なもの)	A150701	5年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書情報の提供	開示・不開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	A150702	3年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書情報の提供	開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの)	A150703	1年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出(作成・変更・廃止)	○保有個人情報取扱事務届出事項	A160101	3年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出(作成・変更・廃止)	軽易な資料等	A160102	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・不開示、訂正・不訂正、利用停止・利用不停止の決定(重要なもの)	A160201	5年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・不開示、訂正・不訂正、利用停止・利用不停止の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く)	A160202	3年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・不開示、訂正・不訂正、利用停止・利用不停止の決定(簡易又は定例的なもの)	A160203	1年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	決定期間の延長の決定	A160204	1年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	不開示・不訂正・利用不停止決定等の取消し	A160205	3年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	意見書等	A160206	3年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	決定期間の特例	A160207	3年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	軽易な資料等	A160208	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	事案の移送	A160209	3年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	第三者保護等	A160210	3年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
一般	個人情報保護	任意的開示	任意的開示・非開示及び訂正・非訂正の決定	A160301	1年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
一般	個人情報保護	任意的開示	軽易な資料等	A160302	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
一般	個人情報保護	個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(重要なもの)	A160401	5年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
一般	個人情報保護	個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(重要なものを除く。)	A160402	3年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
一般	個人情報保護	個人情報の目的外利用	軽易な資料等	A160403	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
一般	個人情報保護	個人情報の適正管理	個人情報の安全管理の実施(重要なもの)	A160501	5年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
一般	個人情報保護	個人情報の適正管理	個人情報の安全管理の実施(重要なもの及び簡易なものを除く。)	A160502	3年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	個人情報保護	個人情報の適正管理	個人情報の安全管理の実施(簡易なもの)	A160503	1年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
一般	事案決定	事案決定実施細目	事案決定実施細目	A170101	1年	教育庁 指導部 管理課	管理係	次期改正まで常用、事案決定規程関係	廃棄
一般	事案決定	事案決定実施細目	軽易な資料等	A170102	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
一般	個人情報保護	情報提供等の記録の開示	開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・利用不停止の決定	A180601	3年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
一般	個人情報保護	情報提供等の記録の開示	不開示・不訂正決定の取消し	A180603	3年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
一般	個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の符号取得、照会及び提供	A180604	3年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
一般	個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報保護監査の執行計画に基づく監査の実施	A180608	5年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
一般	個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報保護監査事務等の連絡調整	A180609	5年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
一般	コンプライアンスの推進	コンプライアンスの推進に係る取組	重要なもの	A180701	3年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
一般	コンプライアンスの推進	コンプライアンスの推進に係る取組	軽易なもの	A180702	1年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
一般	コンプライアンスの推進	コンプライアンスの推進に係る取組	軽易な資料等	A180703	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
文書	条例等	条例、規則及び訓令等	条例の制定、改廃の立案依頼	B010101	30年	教育庁 指導部 管理課	管理係		移管
文書	条例等	条例、規則及び訓令等	条例の照会、回答	B010102	3年	教育庁 指導部 管理課	管理係	条例立案依頼に係るもの	廃棄
文書	条例等	条例、規則及び訓令等	規則、特に重要な訓令の制定、改廃の立案	B010103	30年	教育庁 指導部 管理課	管理係		移管

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	条例等	条例、規則及び訓令等	重要な訓令の制定、改廃の立案	B010104	30年	教育庁 指導部 管理課	管理係		移管
文書	条例等	条例、規則及び訓令等	制定、改廃の立案の検討資料	B010105	3年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
文書	条例等	条例、規則及び訓令等	軽易な資料等	B010106	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
文書	要綱等	要綱、要領等	事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等(重要なもの)	B010201	5年	教育庁 指導部 管理課	管理係	次期改正まで常用	移管
文書	要綱等	要綱、要領等	事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等(重要なものを除く。)	B010202	5年	教育庁 指導部 管理課	管理係	次期改正まで常用	廃棄
文書	要綱等	要綱、要領等	軽易な資料等	B010203	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
文書	後援名義等の使用等	後援等	共催の協定の締結	B030101	3年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
文書	後援名義等の使用等	後援等	使用承認(当該年度、前年度又は前々年度実績のないもの)	B030102	3年	教育庁 指導部 管理課	管理係	要総務課長協議。	廃棄
文書	後援名義等の使用等	後援等	使用承認(上記以外のもの)	B030103	3年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
文書	後援名義等の使用等	後援等	使用承認の実績報告	B030104	1年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
文書	後援名義等の使用等	後援等	施設使用の申込み及び報告	B030105	1年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
文書	後援名義等の使用等	後援等	軽易な資料等	B030106	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
文書	後援名義等の使用等	知事賞	知事名による賞状等(表彰状及び感謝状を除く)の贈呈	B030201	3年	教育庁 指導部 管理課	管理係	職員表彰を除く	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	後援名義等の使用等	知事賞	軽易な資料等	B030202	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
文書	後援名義等の使用等	教育委員会賞	教育委員会名による賞状等(表彰状及び感謝状を除く)の贈呈	B030301	3年	教育庁 指導部 管理課	管理係	職員表彰を除く	廃棄
文書	後援名義等の使用等	教育委員会賞	軽易な資料等	B030302	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
文書	文書管理	文書等管理基準表	制定、変更	B040101	1年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
文書	文書管理	文書等管理基準表	文書管理基準表	B040102	1年	教育庁 指導部 管理課	管理係	文書総合管理システムによる管理。当該基準表により分類を決定した文書が全て廃棄になるまで常用	廃棄
文書	文書管理	文書等管理基準表	軽易な資料等	B040103	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
文書	文書管理	秘密文書指定実施細目	軽易な資料等	B040201	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書等管理台帳	B040301	5年	教育庁 指導部 管理課	管理係	当該台帳により管理される部署がすべて廃棄になるまで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	特例管理帳票の送付	B040302	1年	教育庁 指導部 管理課	管理係	総務課長への送付	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	軽易な資料等	B040303	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
文書	文書管理	特例起案帳票及び特例起案帳票	制定、改廃及び文書番号の決定	B040401	1年	教育庁 指導部 管理課	管理係	総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	特例起案帳票及び特例起案帳票	軽易な資料等	B040402	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	分類記号	決定及び変更	B040501	1年	教育庁 指導部 管理課	管理係	総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	分類記号	軽易な資料等	B040502	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
文書	文書管理	保存	保存期間の種別の新設	B040601	5年	教育庁 指導部 管理課	管理係	教育長の承認	廃棄
文書	文書管理	保存	特定の公文書の保存期間の延長	B040602	1年	教育庁 指導部 管理課	管理係	総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	保存	○文書保存管理簿	B040604	1年	教育庁 指導部 管理課	管理係	保存委託中は常用	廃棄
文書	文書管理	保存	軽易な資料等	B040605	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
文書	文書管理	保存	公文書館への移管	B040606	1年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
文書	文書管理	廃棄	文書の廃棄決定	B040701	5年	教育庁 指導部 管理課	管理係	重要な公文書の廃棄については、総務部総務課長の承認	移管
文書	文書管理	廃棄	保存期間経過前の文書廃棄	B040702	5年	教育庁 指導部 管理課	管理係	総務課長の承認(1年未満保存は承認不要)	移管
文書	文書管理	廃棄	軽易な資料等	B040703	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
文書	文書管理	滅失及び毀損	滅失及び毀損の通知	B040801	3年	教育庁 指導部 管理課	管理係	総務課長へ通知(保存期間が1年及び1年未満の文書等を除く。)	移管
文書	文書管理	滅失及び毀損	軽易な資料等	B040802	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
文書	文書管理	移管	他団体等への文書の移管	B040901	5年	教育庁 指導部 管理課	管理係		移管
文書	文書管理	移管	文書の移管(他団体等への移管を除く)	B040905	3年	教育庁 指導部 管理課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	移管	軽易な資料等	B040902	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
文書	文書管理	点検	点検結果等の報告	B040903	1年	教育庁 指導部 管理課	管理係	文書課長へ報告	廃棄
文書	文書管理	点検	軽易な資料等	B040904	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
文書	公印	公印管理	公印の新調、改刻についての申請	B050101	1年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
文書	公印	公印管理	不用公印の引継ぎ	B050102	1年	教育庁 指導部 管理課	管理係	総務課長への引継ぎ	廃棄
文書	公印	公印管理	公印事故届	B050103	5年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
文書	公印	公印使用	○公印使用簿	B050201	1年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
文書	公印	公印使用	公印に関する調査、報告	B050202	1年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
文書	公印	公印使用	軽易な資料等	B050203	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
文書	図書類	整理、保管	○定期購読図書類、高額図書類登録台帳	B060101	3年	教育庁 指導部 管理課	経理係	保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理、保管	定期購読図書類の購入の協議	B060102	1年	教育庁 指導部 管理課	経理係		廃棄
文書	図書類	整理、保管	○一般図書類登録台帳	B060103	1年	教育庁 指導部 管理課	経理係	保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理、保管	軽易な資料等	B060104	1年未満	教育庁 指導部 管理課	経理係		廃棄
文書	図書類	廃棄	図書類の廃棄決定	B060201	1年	教育庁 指導部 管理課	経理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	図書類	廃棄	軽易な資料等	B060202	1年未満	教育庁 指導部 管理課	経理係		廃棄
文書	図書類	報告	図書類の取扱状況に関する報告	B060301	1年	教育庁 指導部 管理課	経理係	教育長への報告	廃棄
文書	図書類	報告	軽易な資料等	B060302	1年未満	教育庁 指導部 管理課	経理係		廃棄
文書	印刷物	主要刊行物の決定	軽易な資料等	B070101	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
文書	印刷物	報告	印刷物の取扱状況に関するもの	B070102	1年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
文書	令規集	報告	軽易な資料等	B080101	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
文書	文書の配布	国の機関からの収受文書の配布	区市町村への配布	B090101	1年	教育庁 指導部 管理課	全係		廃棄
文書	文書の配布	国の機関からの収受文書の配布	軽易な資料等	B090102	1年未満	教育庁 指導部 管理課	全係		廃棄
文書	文書の配布	通知文の配布	区市町村、都立学校への配付	B090201	1年	教育庁 指導部 管理課	全係		廃棄
文書	文書の配布	通知文の配布	軽易な資料等	B090202	1年未満	教育庁 指導部 管理課	全係		廃棄
人事	定数	充員	(意見具申)	C010101	1年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
人事	定数	充員	軽易な資料等	C010102	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
人事	定数	所要人員計画	所要人員計画の作成(庁提出分)	C010301	3年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	定数	所要人員計画	軽易な資料等	C010302	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
人事	定数	事務分担表	事務分担表の作成(庁提出分)	C010401	3年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
人事	定数	事務分担表	軽易な資料等	C010402	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
人事	任用退職等	配置換	一般職員の部内における課配置決定	C020101	1年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
人事	任用退職等	配置換	一般職員の部内における課配置決定(意見具申)	C020102	1年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
人事	任用退職等	配置換	一般職員の課内における配置決定	C020103	1年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
人事	任用退職等	配置換	人事異動名簿の作成	C020104	1年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
人事	任用退職等	配置換	軽易な資料等	C020105	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
人事	任用退職等	自己申告書の実施	自己申告書の提出、報告	C020201	1年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
人事	任用退職等	自己申告書の実施	軽易な資料等	C020202	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
人事	任用退職等	課長級職の事務取扱者、代理者の決定	課長級職の事務取扱者、代理者の決定(内申)	C020301	1年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
人事	任用退職等	課長級職の事務取扱者、代理者の決定	軽易な資料等	C020302	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
人事	任用退職等	会計年度任用職員	会計年度任用職員の任免	C020401	3年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	任用退職等	会計年度任用職員	会計年度任用職員の公募	C020402	3年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
人事	任用退職等	会計年度任用職員	軽易な資料等	C020403	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
人事	昇任選考、人事記録、評定	昇任選考	昇任選考の取りまとめ	C030101	1年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
人事	昇任選考、人事記録、評定	昇任選考	軽易な資料等	C030102	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
人事	昇任選考、人事記録、評定	履歴	軽易な資料等	C030202	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
人事	昇任選考、人事記録、評定	人事記録	人事記録の異動事項の届出(〇届出事項通知書)	C030203	1年	教育庁 指導部 管理課	管理係	部・課のものは控	廃棄
人事	昇任選考、人事記録、評定	人事記録	軽易な資料等	C030204	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
人事	昇任選考、人事記録、評定	定期評定の実施	〇業績評価シート(所属控)	C030301	3年	教育庁 指導部 管理課	管理係	職員の人事考課に関する規定による	廃棄
人事	昇任選考、人事記録、評定	定期評定の実施	軽易な資料等	C030302	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
人事	昇任選考、人事記録、評定	定期評定の実施	〇会計年度任用職員業績評価書	C030303	3年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
人事	特別職	非常勤職員の任免	幹部職員相当(内申)	C040101	1年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
人事	特別職	非常勤職員の任免	幹部職員相当以外	C040102	3年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
人事	特別職	非常勤職員の任免	幹部職員相当以外(内申)	C040103	1年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	特別職	非常勤職員の任免	人事記録	C040104	10年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
人事	特別職	非常勤職員の任免	軽易な資料等	C040105	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
人事	給与	給与減額免除の承認	○給与減額免除申請書	C060101	3年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
人事	給与	給与減額免除の承認	軽易な資料等	C060102	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
人事	給与	昇給の推薦	定期昇給、特別昇給の推薦	C060201	1年	教育庁 指導部 管理課	管理係	名誉昇給を除く。	廃棄
人事	給与	昇給の推薦	○昇給調書	C060202	3年	教育庁 指導部 管理課	管理係	名誉昇給を除く。	廃棄
人事	給与	昇給の推薦	軽易な資料等	C060203	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
人事	給与	給与、諸手当の支給	○入力通知書(控)	C060301	1年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
人事	給与	給与、諸手当の支給	給与証明書の発行	C060302	1年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
人事	給与	給与、諸手当の支給	年末調整	C060303	5年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
人事	給与	給与、諸手当の支給	軽易な資料等	C060304	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
人事	年金、退職手当等	退職手当及び付加給付金	○退職手当支給内申書	C060401	1年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
人事	年金、退職手当等	退職手当及び付加給付金	軽易な資料等	C060402	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
人事	服務	勤怠	○出勤記録の帳票	C090101	5年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	勤怠	○出勤簿	C090102	5年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
人事	服務	勤怠	○遅参等処理簿	C090103	5年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
人事	服務	勤怠	軽易な資料等	C090104	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
人事	服務	争議行為等	○状況報告(課長)	C090201	1年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
人事	服務	争議行為等	軽易な資料等	C090202	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
人事	服務	職務専念義務免除、年次有給休暇等の承認	職務専念義務免除の承認	C090301	5年	教育庁 指導部 管理課	管理係	免除者が部長の場合は決定権者は教育長、課長の場合は部長	廃棄
人事	服務	職務専念義務免除、年次有給休暇等の承認	○休暇、職免等処理簿	C090302	5年	教育庁 指導部 管理課	管理係	庁・部は協議手続の用紙	廃棄
人事	服務	職務専念義務免除、年次有給休暇等の承認	軽易な資料等	C090303	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
人事	服務	兼職の承認	兼職承認の意見具申	C090401	3年	教育庁 指導部 管理課	管理係	部長の意見具申の場合は決定権者は教育長、課長の場合は部長	廃棄
人事	服務	兼職の承認	○兼職等承認申請書	C090402	3年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
人事	服務	兼職の承認	軽易な資料等	C090403	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
人事	服務	出張命令	○旅行命令簿(国内)	C090501	3年	教育庁 指導部 管理課	全係	※起案用紙に添付※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
人事	服務	出張命令	○旅行命令簿(海外)	C090502	3年	教育庁 指導部 管理課	全係	※起案用紙に添付※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	出張命令	○旅行日程表(海外)	C090503	3年	教育庁 指導部 管理課	全係	※起案用紙に添付※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
人事	服務	出張命令	○出張復命書	C090504	3年	教育庁 指導部 管理課	全係	宿泊に伴う出張に関するもの	廃棄
人事	服務	出張命令	軽易な資料等	C090505	1年未満	教育庁 指導部 管理課	全係		廃棄
人事	服務	育児休業の承認	課長級	C090601	5年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
人事	服務	育児休業の承認	一般職員	C090602	5年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
人事	服務	育児休業の承認	○育児休業承認請求書	C090603	5年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
人事	服務	育児休業の承認	軽易な資料等	C090604	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
人事	服務	育児短時間勤務の承認	課長級	C090701	5年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
人事	服務	育児短時間勤務の承認	一般職員	C090702	5年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
人事	服務	育児短時間勤務の承認	○育児短時間勤務承認請求書	C090703	5年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
人事	服務	育児短時間勤務の承認	軽易な資料等	C090704	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
人事	服務	配偶者同行休業の承認	課長級	C090801	5年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
人事	服務	配偶者同行休業の承認	一般職員	C090802	5年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
人事	服務	配偶者同行休業の承認	配偶者同行休業申請書	C090803	5年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	配偶者同行休業の承認	軽易な資料等	C090804	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
人事	服務	休日超勤命令、週休日の振替の承認	○週休日の変更命令簿	C090901	5年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
人事	服務	休日超勤命令、週休日の振替の承認	○休日の振替え処理・代休日指定簿	C090902	5年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
人事	服務	休日超勤命令、週休日の振替の承認	軽易な資料等	C090903	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
人事	服務	超過勤務命令、休日勤務命令の承認	○超過勤務等命令簿	C091001	3年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
人事	服務	超過勤務命令、休日勤務命令の承認	軽易な資料等	C091002	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	介護休暇の承認	C091101	5年	教育庁 指導部 管理課	管理係	申請者が課長級の場合は決定権者は部長、申請者が部長の場合は決定権者は教育長	廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	○介護休暇申請書兼処理簿	C091102	5年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	軽易な資料等	C091103	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
人事	服務	介護時間の承認	部長級	C091104	5年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
人事	服務	介護時間の承認	課長級	C091105	5年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
人事	服務	介護時間の承認	課長代理級	C091106	5年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
人事	服務	介護時間の承認	一般職員	C091107	5年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
人事	服務	介護時間の承認	○介護時間承認申請書	C091108	5年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	介護時間の承認	軽易な資料等	C091109	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
人事	服務	事務引継	○事務引継書(重要なものを除く。)	C091201	1年	教育庁 指導部 管理課	全係		廃棄
人事	服務	事務引継	軽易な資料等	C091202	1年未満	教育庁 指導部 管理課	全係		廃棄
人事	服務	事務引継	○事務引継書(重要なもの)	C091203	3年	教育庁 指導部 管理課	全係		廃棄
人事	服務	勤務日の決定	一般職非常勤職員の勤務日の決定	C091301	3年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
人事	服務	勤務日の決定	軽易な資料等	C091302	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
人事	服務	会計年度任用職員の営利企業等従事の届出	○兼業届出書等	C091303	5年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
人事	服務	会計年度任用職員の営利企業等従事の届出	軽易な資料等	C091304	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
人事	服務監察	服務点検の報告	報告	C100201	3年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
人事	服務監察	服務点検の報告	報告(軽易なもの)	C100202	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
人事	服務監察	服務監察資料の提出	提出	C100301	1年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
人事	服務監察	服務監察資料の提出	提出(軽易な資料等)	C100302	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
人事	服務監察	改善措置状況の報告	報告	C100401	3年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務監察	改善措置状況の報告	報告(軽易なもの)	C100402	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
人事	研修	研修受講者	○研修申込書、研修結果通知書	C110101	1年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
人事	研修	研修受講者	軽易な資料等	C110102	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
一般	働きかけの記録	働きかけの記録	○対応記録票	C110201	3年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
財務	予算編成	予算科目	新設、変更の申請	D010101	1年	教育庁 指導部 管理課	経理係		廃棄
財務	予算編成	予算科目	軽易な資料等	D010102	1年未満	教育庁 指導部 管理課	経理係		廃棄
財務	予算編成	予算見積	予算見積書の作成、予算に関する説明書の作成、資料の提出	D010201	5年	教育庁 指導部 管理課	経理係		廃棄
財務	予算編成	予算見積	予算編成に伴う通知、基礎資料、参考資料等の提出依頼	D010202	1年	教育庁 指導部 管理課	経理係		廃棄
財務	予算編成	予算見積	軽易な資料等	D010203	1年未満	教育庁 指導部 管理課	経理係		廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○明細事業内訳	D010301	1年	教育庁 指導部 管理課	経理係	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○総括表(1次経費)	D010302	1年	教育庁 指導部 管理課	経理係	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○総括表(2次経費)	D010303	1年	教育庁 指導部 管理課	経理係	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○事業別財源別内訳	D010304	1年	教育庁 指導部 管理課	経理係	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○事業別性質別内訳	D010305	1年	教育庁 指導部 管理課	経理係	財務会計システム関係	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	予算編成	予算計数情報システム	○事業別見積書	D010306	1年	教育庁 指導部 管理課	経理係	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○建物維持管理費調	D010307	1年	教育庁 指導部 管理課	経理係	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	軽易な資料等	D010308	1年未満	教育庁 指導部 管理課	経理係		廃棄
財務	予算執行	予算の執行計画の策定、変更	教育庁全体又は2以上の部に適用されるもの	D020201	5年	教育庁 指導部 管理課	経理係	四半期ごとのものを含む。	廃棄
財務	予算執行	予算の執行計画の策定、変更	部全体又は2以上の課に適用されるもの	D020202	5年	教育庁 指導部 管理課	経理係	四半期ごとのものを含む。	廃棄
財務	予算執行	予算の執行計画の策定、変更	1の課に適用されるもの	D020203	3年	教育庁 指導部 管理課	経理係	四半期ごとのものを含む。	廃棄
財務	予算執行	予算の執行計画の策定、変更	軽易な資料等	D020204	1年未満	教育庁 指導部 管理課	経理係	四半期ごとのものを含む。	廃棄
財務	予算執行	歳出予算	所要額見積書の提出	D020301	1年	教育庁 指導部 管理課	経理係		廃棄
財務	予算執行	歳出予算	配当手続	D020302	3年	教育庁 指導部 管理課	経理係		廃棄
財務	予算執行	歳出予算	配付及び執行委任	D020303	1年	教育庁 指導部 管理課	経理係		廃棄
財務	予算執行	歳出予算	流用	D020304	3年	教育庁 指導部 管理課	経理係	部の事務事業の執行に係るもの	廃棄
財務	予算執行	歳出予算	軽易な資料等	D020305	1年未満	教育庁 指導部 管理課	経理係		廃棄
財務	予算執行	繰越	繰越調書の作成	D020401	1年	教育庁 指導部 管理課	経理係		廃棄
財務	予算執行	繰越	軽易な資料等	D020402	1年未満	教育庁 指導部 管理課	経理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	予算執行	不納欠損	不能欠損処分	D020501	3年	教育庁 指導部 管理課	経理係	都税及び都税に係る税外収入に係るものを除く。	廃棄
財務	予算執行	不納欠損	軽易な資料等	D020502	1年未満	教育庁 指導部 管理課	経理係		廃棄
財務	予算執行	収支予定額	収支予定額の算定	D020601	3年	教育庁 指導部 管理課	経理係		廃棄
財務	予算執行	収支予定額	収支予定額の通知	D020602	1年	教育庁 指導部 管理課	経理係	収支予定表の提出を含む	廃棄
財務	予算執行	収支予定額	軽易な資料等	D020603	1年未満	教育庁 指導部 管理課	経理係		廃棄
財務	予算執行	予算執行管理システム	○歳入予算執行状況一覧表	D020701	1年	教育庁 指導部 管理課	経理係	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算執行	予算執行管理システム	○歳出予算科目別執行状況一覧表	D020702	1年	教育庁 指導部 管理課	経理係	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算執行	予算執行管理システム	○歳出予算事業別執行状況一覧表	D020703	1年	教育庁 指導部 管理課	経理係	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算執行	予算執行管理システム	軽易な資料等	D020704	1年未満	教育庁 指導部 管理課	経理係		廃棄
財務	損害賠償、損失補償、和解	和解の決定	将来の例証となるもの	D030101	30年	教育庁 指導部 管理課	管理係	議会の議決を要する事案は、教育委員会決定。その他の事案にあっては、重大性等に応じ、教育長又は部長決定。損害賠償決定通知書を含む。	移管
財務	損害賠償、損失補償、和解	和解の決定	目的とする額が3000万円を越えるもの	D030102	10年	教育庁 指導部 管理課	管理係	議会の議決を要する事案は、教育委員会決定。その他の事案にあっては、重大性等に応じ、教育長又は部長決定。損害賠償決定通知書を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	損害賠償、損失補償、和解	和解の決定	目的とする額が3000万円以下のもの	D030103	5年	教育庁 指導部 管理課	管理係	議会の議決を要する事案は、教育委員会決定。その他の事案にあっては、重大性等に応じ、教育長又は部長決定。損害賠償決定通知書を含む。	廃棄
財務	損害賠償、損失補償、和解	和解の決定	軽易な資料等	D030104	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	補助金等の交付、寄附金の贈与	事務処理特例交付金交付要綱、交付基準の作成	D040101	5年	教育庁 指導部 管理課	経理係		廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	補助金等の交付、寄附金の贈与	事務処理特例交付金に係る特例措置の決定	D040102	1年	教育庁 指導部 管理課	経理係		廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	補助金等の交付、寄附金の贈与	事務処理特例交付金に係る調査、通知	D040103	1年	教育庁 指導部 管理課	経理係		廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	補助金等の交付、寄附金の贈与	100万円以上	D040104	5年	教育庁 指導部 管理課	経理係	法令によりその交付が義務付けられているもの及び教育長が部長決定による処理が可能であると認めたものを除く。	廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	補助金等の交付、寄附金の贈与	40万円以上100万円未満	D040105	5年	教育庁 指導部 管理課	経理係	法令によりその交付が義務付けられているもの及び教育長が部長決定による処理が可能であると認めたものにあっては100万円以上のものを含む。	廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	補助金等の交付、寄附金の贈与	40万円未満	D040106	5年	教育庁 指導部 管理課	経理係		廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	補助金等の交付、寄附金の贈与	軽易な資料等	D040107	1年未満	教育庁 指導部 管理課	経理係		廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	適用除外	適用除外の申請	D040201	5年	教育庁 指導部 管理課	経理係	補助金等交付規則に基づくもの	廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	適用除外	軽易な資料等	D040202	1年未満	教育庁 指導部 管理課	経理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	補助金等の歳入の原因となる行為の決定	1000万円以上	D040301	5年	教育庁 指導部 管理課	経理係	申請、協定、賦課等で、法令等により額の決定に裁量の余地のないものを除く。	廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	補助金等の歳入の原因となる行為の決定	1000万円未満	D040302	5年	教育庁 指導部 管理課	経理係	法令等により額の決定の余地のないものは、1000万円以上を含む。	廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	補助金等の歳入の原因となる行為の決定	軽易な資料等	D040303	1年未満	教育庁 指導部 管理課	経理係		廃棄
財務	国庫補助事業	国庫補助金に係る事業計画	国庫補助金に係る事業計画の作成	D050101	1年	教育庁 指導部 管理課	経理係		廃棄
財務	国庫補助事業	国庫補助金に係る事業計画	軽易な資料等	D050102	1年未満	教育庁 指導部 管理課	経理係		廃棄
財務	国庫補助事業	国庫補助に係る交付申請	交付申請書	D050201	5年	教育庁 指導部 管理課	経理係		廃棄
財務	国庫補助事業	国庫補助に係る交付申請	軽易な資料等	D050202	1年未満	教育庁 指導部 管理課	経理係		廃棄
財務	国庫補助事業	国庫補助に係る実績報告	状況報告書、実績報告書	D050301	5年	教育庁 指導部 管理課	経理係		廃棄
財務	国庫補助事業	国庫補助に係る実績報告	軽易な資料等	D050302	1年未満	教育庁 指導部 管理課	経理係		廃棄
財務	国庫補助事業	国庫補助金等の交付決定及び額の確定	区市町村に対する国庫補助金等の交付決定及び額の確定	D050401	5年	教育庁 指導部 管理課	経理係		廃棄
財務	国庫補助事業	国庫補助金等の交付決定及び額の確定	軽易な資料等	D050402	1年未満	教育庁 指導部 管理課	経理係		廃棄
財務	国庫補助事業	国庫補助事業に係る執行基準	国庫補助事業に係る執行基準の作成	D050501	1年	教育庁 指導部 管理課	経理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	国庫補助事業	国庫補助事業に係る執行基準	軽易な資料等	D050502	1年未満	教育庁 指導部 管理課	経理係		廃棄
財務	国庫金支出委任事務	請負・委託等(印刷物・各種委託等)	予定価格6000万円以上	D060101	5年	教育庁 指導部 管理課	経理係		廃棄
財務	国庫金支出委任事務	請負・委託等(印刷物・各種委託等)	予定価格300万円以上6000万円未満	D060102	3年	教育庁 指導部 管理課	経理係		廃棄
財務	国庫金支出委任事務	請負・委託等(印刷物・各種委託等)	予定価格300万円未満	D060103	1年	教育庁 指導部 管理課	経理係		廃棄
財務	国庫金支出委任事務	請負・委託等(印刷物・各種委託等)	軽易な資料等	D060104	1年未満	教育庁 指導部 管理課	経理係		廃棄
財務	国庫金支出委任事務	物件の買入れ・物件の借入れ	予定価格6000万円以上	D060201	5年	教育庁 指導部 管理課	経理係		廃棄
財務	国庫金支出委任事務	物件の買入れ・物件の借入れ	予定価格300万円以上6000万円未満	D060202	3年	教育庁 指導部 管理課	経理係		廃棄
財務	国庫金支出委任事務	物件の買入れ・物件の借入れ	予定価格300万円未満	D060203	1年	教育庁 指導部 管理課	経理係		廃棄
財務	国庫金支出委任事務	物件の買入れ・物件の借入れ	軽易な資料等	D060204	1年未満	教育庁 指導部 管理課	経理係		廃棄
財務	国庫金支出委任事務	示達経費	示達経費の執行計画書	D060301	5年	教育庁 指導部 管理課	経理係		廃棄
財務	国庫金支出委任事務	示達経費	示達経費の経理報告書	D060302	5年	教育庁 指導部 管理課	経理係		廃棄
財務	国庫金支出委任事務	示達経費	軽易な資料等	D060303	1年未満	教育庁 指導部 管理課	経理係		廃棄
財務	請負、委託による事業	請負又は委託により行う工事、修繕及び運搬に係る役務の提供、調査委託等	予定価格9億円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)	D070101	10年	教育庁 指導部 管理課	経理係	事業継続期間中は常用(事務の委託及び他局へ務の提供の委託を含む。)	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	請負、委託による事業	請負又は委託により行う工事、修繕及び運搬に係る役務の提供、調査委託等	予定価格3億5000万円以上(上記以外のもの)	D070102	5年	教育庁 指導部 管理課	経理係	事業継続期間中は常用(事務の委託及び他局へ務の提供の委託を含む。)	廃棄
財務	請負、委託による事業	請負又は委託により行う工事、修繕及び運搬に係る役務の提供、調査委託等	予定価格800万円以上3億5000万円未満	D070103	3年	教育庁 指導部 管理課	経理係	事業継続期間中は常用(事務の委託及び他局へ務の提供の委託を含む。)	廃棄
財務	請負、委託による事業	請負又は委託により行う工事、修繕及び運搬に係る役務の提供、調査委託等	予定価格800万円未満	D070104	3年	教育庁 指導部 管理課	経理係	事業継続期間中は常用(事務の委託及び他局へ務の提供の委託を含む。)	廃棄
財務	請負、委託による事業	請負又は委託により行う工事、修繕及び運搬に係る役務の提供、調査委託等	軽易な資料等	D070105	1年未満	教育庁 指導部 管理課	経理係		廃棄
財務	請負、委託による事業	印刷物、建物管理等	予定価格6000万円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)	D070201	10年	教育庁 指導部 管理課	経理係	事業継続期間中は常用	廃棄
財務	請負、委託による事業	印刷物、建物管理等	予定価格6000万円以上(上記以外のもの)	D070202	5年	教育庁 指導部 管理課	経理係	事業継続期間中は常用	廃棄
財務	請負、委託による事業	印刷物、建物管理等	予定価格300万円以上6000万円未満	D070203	3年	教育庁 指導部 管理課	経理係	事業継続期間中は常用	廃棄
財務	請負、委託による事業	印刷物、建物管理等	予定価格300万円未満	D070204	1年	教育庁 指導部 管理課	経理係	事業継続期間中は常用	廃棄
財務	請負、委託による事業	印刷物、建物管理等	軽易な資料等	D070205	1年未満	教育庁 指導部 管理課	経理係		廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の買入れ、売払い	予定価格6000万円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)	D080101	10年	教育庁 指導部 管理課	経理係	事業継続期間中は常用(物品の寄附受領、譲与、減額による売払い及び交換を含む。)	廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の買入れ、売払い	予定価格6000万円以上(上記以外のもの)	D080102	5年	教育庁 指導部 管理課	経理係	事業継続期間中は常用(物品の寄附受領、譲与、減額による売払い及び交換を含む。)	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の買入れ、売払い	予定価格300万円以上6000万円未満	D080103	3年	教育庁 指導部 管理課	経理係	事業継続期間中は常用(物品の寄附受領、譲与、減額による売払い及び交換を含む。)	廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の買入れ、売払い	予定価格300万円未満	D080104	1年	教育庁 指導部 管理課	経理係	事業継続期間中は常用(物品の寄附受領、譲与、減額受払い及び交換含む。買入れのうち燃料、物品等除く。)ただし、飲食を伴う会議費で起案時3年のものは3年保存	廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の買入れ、売払い	予定価格6000万円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)	D080201	10年	教育庁 指導部 管理課	経理係	事業継続期間中は常用(物品の無償貸付け及び減額による貸付けを含む。)	廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の買入れ、売払い	予定価格6000万円以上(上記以外のもの)	D080202	5年	教育庁 指導部 管理課	経理係	事業継続期間中は常用(物品の無償貸付け及び減額による貸付けを含む。)	廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の買入れ、売払い	予定価格300万円以上6000万円未満	D080203	3年	教育庁 指導部 管理課	経理係	事業継続期間中は常用(物品の無償貸付け及び減額による貸付けを含む。)	廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の買入れ、売払い	予定価格300万円未満	D080204	1年	教育庁 指導部 管理課	経理係	事業継続期間中は常用(物品の無償貸付け及び減額による貸付けを含む。)	廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の買入れ、売払い	軽易な資料等	D080205	1年未満	教育庁 指導部 管理課	経理係		廃棄
財務	契約事務の委任	契約の記録	○契約台帳	D090101	10年	教育庁 指導部 管理課	経理係		廃棄
財務	契約事務の委任	契約の記録	軽易な資料等	D090102	1年未満	教育庁 指導部 管理課	経理係		廃棄
財務	契約事務の委任	契約の個別的委任の申請	契約締結請求	D090201	5年	教育庁 指導部 管理課	経理係	＊財務局長への請求。保存年限は、当該請求の目的となった契約に係る契約書の保存期間	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	契約事務の委任	契約の個別的委任の申請	予定価格9億円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)の工事等の契約に関するもの	D090208	10年	教育庁 指導部 管理課	経理係	財務局長へ請求。事業継続期間中は常用。請負、委託により行う工事、船舶の製造、修繕、通信、運搬に係る役務の提供が対象。	廃棄
財務	契約事務の委任	契約の個別的委任の申請	予定価格3億5000万円以上(上記以外のもの)の工事等の契約に関するもの	D090209	5年	教育庁 指導部 管理課	経理係	財務局長へ請求。事業継続期間中は常用。請負、委託により行う工事、船舶の製造、修繕、通信、運搬に係る役務の提供が対象。	廃棄
財務	契約事務の委任	契約の個別的委任の申請	予定価格3億5000万円未満の工事等の契約に関するもの	D090210	3年	教育庁 指導部 管理課	経理係	財務局長へ請求。事業継続期間中は常用。請負、委託により行う工事、船舶の製造、修繕、通信、運搬に係る役務の提供が対象。	廃棄
財務	契約事務の委任	契約の個別的委任の申請	予定価格6000万円以上の委託等の契約に関すること	D090211	5年	教育庁 指導部 管理課	経理係	財務局長へ請求。長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用。印刷物、建物管理、調査委託等、物件の借入れ、貸付けが対象。物品の無償貸付、減額による貸付を含む。	廃棄
財務	契約事務の委任	契約の個別的委任の申請	予定価格300万円以上6000万円未満の委託等の契約に関すること	D090212	3年	教育庁 指導部 管理課	経理係	財務局長へ請求。長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用。印刷物、建物管理、調査委託等、物件の借入れ、貸付けが対象。物品の無償貸付、減額による貸付を含む。	廃棄
財務	契約事務の委任	契約の個別的委任の申請	予定価格2億円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)の物品の買入れ等の契約に関するもの	D090213	10年	教育庁 指導部 管理課	経理係	財務局長へ請求。事業継続期間中は常用。物品の買入れ、売払いが対象。物品の寄附受領、譲与、減額による売払、交換を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	契約事務の委任	契約の個別的委任の申請	予定価格6000万円以上(上記以外のもの)の物品の買入れ等の契約に関するもの	D090214	5年	教育庁 指導部 管理課	経理係	財務局長へ請求。事業継続期間中は常用。物品の買入れ、売払いが対象。物品の寄附受領、譲与、減額による売払、交換を含む。	廃棄
財務	契約事務の委任	契約の個別的委任の申請	予定価格300万円以上6000万円未満の物品の買入れ等の契約に関するもの	D090215	3年	教育庁 指導部 管理課	経理係	財務局長へ請求。事業継続期間中は常用。物品の買入れ、売払いが対象。物品の寄附受領、譲与、減額による売払、交換を含む。	廃棄
財務	契約事務の委任	契約の個別的委任の申請	指名業者選定委員会設置要綱等の制定及び改廃	D090203	1年	教育庁 指導部 管理課	経理係	事業継続期間中は常用	廃棄
財務	契約事務の委任	契約の個別的委任の申請	指名業者選定委員会、製品指定委員会の開催	D090204	1年	教育庁 指導部 管理課	経理係		廃棄
財務	契約事務の委任	契約の個別的委任の申請	軽易な資料等	D090205	1年未満	教育庁 指導部 管理課	経理係		廃棄
財務	教育財産の管理	教育財産の用途変更	教育財産の用途変更	D120101	30年	教育庁 指導部 管理課	管理係		移管
財務	教育財産の管理	教育財産の用途変更	軽易な資料等	D120102	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
財務	教育財産の管理	教育財産の所属換え	教育財産の所属換え	D120201	30年	教育庁 指導部 管理課	管理係		移管
財務	教育財産の管理	教育財産の所属換え	軽易な資料等	D120202	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
財務	教育財産の管理	損害	損害の報告	D120301	1年	教育庁 指導部 管理課	管理係	教育財産規則第14条の規定に基づくもの	廃棄
財務	教育財産の管理	損害	軽易な資料等	D120302	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	教育財産の管理	土地の測量、境界の表示等の依頼	測量、表示依頼	D120401	1年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
財務	教育財産の管理	土地の測量、境界の表示等の依頼	軽易な資料等	D120402	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
財務	教育財産の管理	公有財産の使用許可、貸付	公有財産管理運用委員会付議事案	D120501	3年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
財務	教育財産の管理	公有財産の使用許可、貸付	新規(上記以外のもの)	D120502	3年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
財務	教育財産の管理	公有財産の使用許可、貸付	更新(上記以外のもの)	D120503	3年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
財務	教育財産の管理	公有財産の使用許可、貸付	国及び他の地方公共団体の所有する財産の使用許可及び貸付けの申請	D120504	3年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
財務	教育財産の管理	公有財産の使用許可、貸付	軽易な資料等	D120505	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
財務	教育財産の管理	公有財産増減異動	増減異動の通知	D120601	1年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
財務	教育財産の管理	公有財産増減異動	軽易な資料等	D120602	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
財務	教育財産の管理	公有財産に関する調書	調書の作成	D120701	3年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
財務	教育財産の管理	公有財産に関する調書	軽易な資料等	D120702	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
財務	教育財産の管理	公有財産の引継ぎ、移管	公有財産の引継ぎ、移管	D120801	30年	教育庁 指導部 管理課	管理係		移管
財務	教育財産の管理	公有財産の引継ぎ、移管	軽易な資料等	D120802	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	教育財産の管理	公有財産の用途廃止	公有財産の用途廃止	D120901	5年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
財務	教育財産の管理	公有財産の用途廃止	軽易な資料等	D120902	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
財務	教育財産の管理	公有財産の所管換え	公有財産の所管換え	D121001	30年	教育庁 指導部 管理課	管理係		移管
財務	教育財産の管理	公有財産の所管換え	軽易な資料等	D121002	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
財務	教育財産の管理	公有財産に関する調査又は連絡	公有財産に関する調査又は連絡	D121101	1年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
出納	教育財産の管理	公有財産に関する調査又は連絡	○財産台帳	D121102	30年	教育庁 指導部 管理課	管理係	除帳した台帳を含む。常用	移管
出納	教育財産の管理	公有財産に関する調査又は連絡	軽易な資料等	D121103	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
出納	決算	決算見込	決算見込額の調査	E010101	5年	教育庁 指導部 管理課	経理係		廃棄
出納	決算	決算見込	軽易な資料等	E010102	1年未満	教育庁 指導部 管理課	経理係		廃棄
出納	決算	決算説明	決算説明資料の作成	E010201	3年	教育庁 指導部 管理課	経理係		廃棄
出納	決算	決算説明	軽易な資料等	E010202	1年未満	教育庁 指導部 管理課	経理係		廃棄
出納	決算	決算システム	○局別科目別決算資料（歳入）	E010301	1年	教育庁 指導部 管理課	経理係	財務会計システム関係	廃棄
出納	決算	決算システム	○局別科目別決算資料（歳出）	E010302	1年	教育庁 指導部 管理課	経理係	財務会計システム関係	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	決算	決算システム	軽易な資料等	E010303	1年未満	教育庁 指導部 管理課	経理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入調定の決定	私法上の収入に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	E020101	5年	教育庁 指導部 管理課	経理係	確定判決等に基づくものを除く。納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入調定の決定	確定判決等に基づく収入に係るもの	E020103	10年	教育庁 指導部 管理課	経理係	納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入調定の決定	公法上の収入に係るもの	E020104	5年	教育庁 指導部 管理課	経理係	納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	歳入調定の決定	補助金、委託金収入に係るもの	E020105	5年	教育庁 指導部 管理課	経理係	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む。	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	歳入調定の決定	軽易な資料等	E020106	1年未満	教育庁 指導部 管理課	経理係		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	予算執行管理システム	○歳出予算配当調書	E020201	3年	教育庁 指導部 管理課	経理係	財務会計システム関係	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	予算執行管理システム	○歳出予算配付調書	E020202	1年	教育庁 指導部 管理課	経理係	財務会計システム関係	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	予算執行管理システム	○歳出予算執行委任調書	E020203	1年	教育庁 指導部 管理課	経理係	財務会計システム関係	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	予算執行管理システム	○歳出予算流用調書	E020204	3年	教育庁 指導部 管理課	経理係	財務会計システム関係	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	予算執行管理システム	○予備費充当調書・内訳	E020205	3年	教育庁 指導部 管理課	経理係	財務会計システム関係	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	予算執行管理システム	軽易な資料等	E020206	1年未満	教育庁 指導部 管理課	経理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	金銭、有価証券の出納、保管	支出の決定	確定判決等に基づく支出に係るもの	E020301	10年	教育庁 指導部 管理課	経理係	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	支出の決定	報酬、給料、職員手当等	E020302	5年	教育庁 指導部 管理課	経理係	超過勤務手当を除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	支出の決定	○報酬支出関連帳票	E020303	5年	教育庁 指導部 管理課	経理係	外国人英語等教育補助員報酬関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	上下水道使用料に係るもの	E020304	5年	教育庁 指導部 管理課	経理係	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	支出の決定	委託料、負担金、補助金、交付金、旅費(区市町村へ概算払するものに限る)に係るもの	E020305	5年	教育庁 指導部 管理課	経理係	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	支出の決定	税収入、使用料等の過誤納還付に係るもの	E020306	5年	教育庁 指導部 管理課	経理係	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	支出の決定	不法行為に基づく損害賠償に係るもの	E020308	3年	教育庁 指導部 管理課	管理係	″生命・身体の侵害によるもの及び確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。″	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	支出の決定	労働保険料、厚生年金保険料、健康保険料に係るもの	E020309	2年	教育庁 指導部 管理課	経理係	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	金銭、有価証券の出納、保管	支出の決定	物品購入代金に係るもの	E020311	2年	教育庁 指導部 管理課	経理係	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	支出の決定	軽易な資料等	E020313	1年未満	教育庁 指導部 管理課	経理係		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	私法上の支出に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	E020314	5年	教育庁 指導部 管理課	経理係	″確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。″	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	○振替収入命令書	E020401	3年	教育庁 指導部 管理課	経理係		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	○振替支出命令書	E020402	3年	教育庁 指導部 管理課	経理係		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	○現金出納簿	E020403	3年	教育庁 指導部 管理課	経理係		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	○収入額更正通知書	E020404	3年	教育庁 指導部 管理課	経理係		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	○納入済通知書送付書	E020405	1年	教育庁 指導部 管理課	経理係		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	○事務引継書	E020406	1年	教育庁 指導部 管理課	経理係		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	軽易な資料等	E020407	1年未満	教育庁 指導部 管理課	経理係		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	○納入通知書(適格請求書)発行控	E020408	8年	教育庁 指導部 管理課	経理係	交付した日に属する課税期間の末日の翌日から2月を経過した日から7年間保存(消費税法施行令第70条の13第1項)。なお、文書総合管理システム上は、保存期間を8年で登録する。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	金銭、有価証券の出納、保管	現金の亡失、損傷の報告	○現金亡失損傷報告書	E020501	5年	教育庁 指導部 管理課	経理係		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	現金の亡失、損傷の報告	軽易な資料等	E020502	1年未満	教育庁 指導部 管理課	経理係		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	自己検査の実施(検査結果の報告を含む。)	○検査報告書	E020601	3年	教育庁 指導部 管理課	経理係		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	自己検査の実施(検査結果の報告を含む。)	軽易な資料等	E020602	1年未満	教育庁 指導部 管理課	経理係		廃棄
出納	国庫金支出委任事務	国庫金の支出、請求の決定	補助金、委託費、示達経費	E030101	5年	教育庁 指導部 管理課	経理係		廃棄
出納	国庫金支出委任事務	国庫金の支出、請求の決定	軽易な資料等	E030102	1年未満	教育庁 指導部 管理課	経理係		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○消耗品出納簿	E040101	3年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品受払簿	E040102	3年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品請求・返納書兼物品受入・払出通知書	E040103	1年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品請求書兼物品払出通知書	E040104	1年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品受領・引渡書	E040105	1年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	軽易な資料等	E040106	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品出納員任免通知書	E040107	1年	教育庁 指導部 管理課	管理係	当該物品出納員任免期間中は常用	廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品出納通知書	E040108	1年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品出納通知書(供用)	E040109	1年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品受領書	E040110	1年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	供用備品状況確認実施計画書	E040111	1年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
出納	物品の管理	物品の分類換え・区分換え	○物品分類換・区分換通知書	E040201	3年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
出納	物品の管理	物品の分類換え・区分換え	軽易な資料等	E040202	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
出納	物品の管理	物品の所属換え	○物品所属換請求書兼物品払出通知書	E040301	1年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
出納	物品の管理	物品の所属換え	○物品所属換決定・送付通知書兼物品受入・払出通知書	E040302	1年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
出納	物品の管理	物品の所属換え	○物品納入決定通知書兼物品受入・払出通知書	E040303	1年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
出納	物品の管理	物品の所属換え	○あっ旋状況一覧表	E040304	1年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
出納	物品の管理	物品の所属換え	○あっ旋物品登録票	E040305	1年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
出納	物品の管理	物品の所属換え	軽易な資料等	E040306	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
出納	物品の管理	不用品	不用品の処分、廃棄の決定	E040401	3年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
出納	物品の管理	不用品	軽易な資料等	E040402	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
出納	物品の管理	引継ぎ	引継ぎの決定	E040501	3年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	物品の管理	引継ぎ	軽易な資料等	E040502	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
出納	物品の管理	物品の自己検査	○検査報告書	E040601	3年	教育庁 指導部 管理課	管理係	検査結果の報告を含む。	廃棄
出納	物品の管理	物品の亡失、損傷	○物品亡失・損傷報告書	E040701	5年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
出納	物品の管理	物品の亡失、損傷	軽易な資料等	E040702	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
出納	物品の管理	物品に関する連絡調整	物品に関する連絡調整	E040801	1年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
出納	物品の管理	物品に関する連絡調整	軽易な資料等	E040802	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
出納	物品の管理	物品管理システム	○物品管理者別物品一覧表	E040901	3年	教育庁 指導部 管理課	管理係	財務会計システム関係	廃棄
出納	物品の管理	物品管理システム	○物品異動状況集計表	E040902	3年	教育庁 指導部 管理課	管理係	財務会計システム関係	廃棄
出納	物品の管理	物品管理システム	○所在場所別物品一覧表(センター)/(ローカル)	E040903	3年	教育庁 指導部 管理課	管理係	財務会計システム関係	廃棄
出納	物品の管理	物品管理システム	○品名別取得年度一覧表	E040904	3年	教育庁 指導部 管理課	管理係	財務会計システム関係	廃棄
出納	物品の管理	物品管理システム	○物品管理番号一覧	E040905	1年	教育庁 指導部 管理課	管理係	財務会計システム関係	廃棄
出納	物品の管理	物品管理システム	○所在場所一覧	E040906	1年	教育庁 指導部 管理課	管理係	財務会計システム関係	廃棄
出納	物品の管理	物品管理システム	軽易な資料等	E040907	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
出納	物品の管理	用品	○指定用品の購入届	E041001	1年	教育庁 指導部 管理課	経理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	物品の管理	用品	○用品送付書兼物品受入・払出通知書	E041002	1年	教育庁 指導部 管理課	経理係		廃棄
出納	物品の管理	用品	軽易な資料等	E041003	1年未満	教育庁 指導部 管理課	経理係		廃棄
環境	環境マネジメントシステム	環境目的・環境目標	設定(見直し)	E050103	3年	教育庁 指導部 管理課	管理係	変更のときまでは常用	廃棄
環境	環境マネジメントシステム	環境目的・環境目標	報告(見直しの報告を含む)	E050104	3年	教育庁 指導部 管理課	管理係	変更のときまでは常用	廃棄
環境	環境マネジメントシステム	環境目的・環境目標	軽易な資料	E050105	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
環境	環境マネジメントシステム	環境目的・目標・プログラムの運用状況	実施状況の確認、記録	E050106	3年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
環境	環境マネジメントシステム	自己点検	実施	E050107	1年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
環境	環境マネジメントシステム	自己点検	実施結果の報告	E050108	1年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
その他	資料文書	他の区分に属さない内容の資料文書	資料文書の保存	E050201	10年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
その他	資料文書	他の区分に属さない内容の資料文書	資料文書の保存	E050202	5年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
その他	資料文書	他の区分に属さない内容の資料文書	資料文書の保存	E050203	3年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
その他	資料文書	他の区分に属さない内容の資料文書	資料文書の保存	E050204	1年	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄
その他	資料文書	他の区分に属さない内容の資料文書	資料文書の保存	E050205	1年未満	教育庁 指導部 管理課	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教図	教科書採択	採択一般	採択に関する通知・資料	F010101	3年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	教科書採択	採択一般	採択に関する軽易な通知・資料	F010102	1年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	教科書採択	採択一般	採択に関する調査・回答	F010103	3年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	教科書採択	採択一般	採択に関する軽易な調査・回答	F010104	1年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	教科書採択	採択一般	○教科書制度の概要	F010105	3年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	教科書採択	採択一般	○教科書目録	F010106	3年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	教科書採択	採択一般	教科書採択の手引	F010107	3年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	教科書採択	採択一般	軽易な資料等	F010108	1年未満	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	教科書採択	法令改正	法令等の改正	F010201	3年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	教科書採択	法令改正	軽易な資料等	F010202	1年未満	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	教科書採択	採択一般	採択に関する実施方針	F020101	5年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	教科書採択	採択一般	教科書調査研究の企画	F020102	5年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	義務教育諸学校の採択	調査研究	調査員設置要項	F020201	3年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	義務教育諸学校の採択	調査研究	調査員推薦依頼	F020202	3年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	義務教育諸学校の採択	調査研究	調査員委嘱	F020203	3年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教図	義務教育諸学校の採択	調査研究	調査員説明会	F020204	3年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	義務教育諸学校の採択	調査研究	調査研究資料の作成・印刷・配布	F020205	3年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	義務教育諸学校の採択	調査研究	○調査研究資料	F020206	5年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	義務教育諸学校の採択	調査研究	在り方検討委員会設置要項	F020207	3年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	義務教育諸学校の採択	調査研究	在り方検討委員会委員任命	F020208	3年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	義務教育諸学校の採択	調査研究	軽易な資料等	F020209	1年未満	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	義務教育諸学校の採択	採択・需要数報告等説明会	説明会開催通知	F020401	3年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	義務教育諸学校の採択	採択・需要数報告等説明会	○説明会資料	F020402	3年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	義務教育諸学校の採択	採択・需要数報告等説明会	軽易な資料等	F020403	1年未満	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	義務教育諸学校の採択	都立義務教育諸学校の採択	○採択資料	F020701	5年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	義務教育諸学校の採択	都立義務教育諸学校の採択	軽易な資料等	F020702	1年未満	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	義務教育諸学校の採択	採択結果	採択状況報告	F020801	3年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	義務教育諸学校の採択	採択結果	採択結果通知	F020802	3年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	義務教育諸学校の採択	採択結果	○採択一覧表	F020803	5年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教図	義務教育諸学校の採択	採択結果	軽易な資料等	F020804	1年未満	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	義務教育諸学校の採択	採択地区	採択地区の設定について(告示)	F021001	3年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	義務教育諸学校の採択	採択地区	採択地区の設定・変更	F021002	3年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	義務教育諸学校の採択	採択地区	軽易な資料等	F021003	1年未満	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	国・公・私立高等学校の採択	採択・需要数報告等説明会	説明会開催通知	F030201	3年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	国・公・私立高等学校の採択	採択・需要数報告等説明会	○説明会資料	F030202	3年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	国・公・私立高等学校の採択	採択・需要数報告等説明会	軽易な資料等	F030203	1年未満	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	都立高等学校等の採択	採択及び選定	採択方針通知	F040101	3年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	都立高等学校等の採択	採択及び選定	選定結果報告通知	F040102	3年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	都立高等学校等の採択	採択及び選定	○採択資料	F040103	5年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	都立高等学校等の採択	採択及び選定	軽易な資料等	F040104	1年未満	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	都立高等学校等の採択	採択結果	採択結果通知	F040201	3年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	都立高等学校等の採択	採択結果	○採択一覧表	F040202	5年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	都立高等学校等の採択	採択結果	軽易な資料等	F040203	1年未満	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教図	都立高等学校等の採択	調査研究	調査員設置要項	F040301	3年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	都立高等学校等の採択	調査研究	調査員推薦依頼	F040302	3年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	都立高等学校等の採択	調査研究	調査員委嘱	F040303	3年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	都立高等学校等の採択	調査研究	調査員説明会	F040304	3年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	都立高等学校等の採択	調査研究	調査研究資料の作成・印刷・配布	F040305	3年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	都立高等学校等の採択	調査研究	○調査研究資料	F040306	5年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	都立高等学校等の採択	調査研究	在り方検討委員会設置要項	F040307	3年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	都立高等学校等の採択	調査研究	在り方検討委員会委員任命	F040308	3年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	都立高等学校等の採択	調査研究	軽易な資料等	F040309	1年未満	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	附則9条本	採択	都立高等学校	F040401	3年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	附則9条本	採択	都立特別支援学校高等部	F040402	3年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	附則9条本	採択	○採択資料	F040403	5年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	附則9条本	採択	○採択一覧表	F040404	5年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	附則9条本	採択	軽易な資料等	F040405	1年未満	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	選定審議会	会議	開催	F050101	1年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教図	選定審議会	会議	会議録	F050102	3年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	選定審議会	会議	○配布資料	F050103	3年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	選定審議会	会議	会議の運営	F050104	3年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	選定審議会	会議	軽易な資料等	F050105	1年未満	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	選定審議会	委員	依頼	F050201	3年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	選定審議会	委員	任命・委嘱	F050202	10年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	選定審議会	委員	○承諾書・略歴書等	F050203	3年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	選定審議会	委員	軽易な資料等	F050204	1年未満	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	選定審議会	諮問	諮問	F050301	3年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	選定審議会	諮問	軽易な資料等	F050302	1年未満	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	選定審議会	答申	答申	F050401	3年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	選定審議会	答申	軽易な資料等	F050402	1年未満	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	需要数	義務教育諸学校の需要数報告	需要数報告通知	F060101	3年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	需要数	義務教育諸学校の需要数報告	使用教科書一覧表	F060102	3年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教図	需要数	義務教育諸学校の需要数報告	集計結果	F060103	3年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	需要数	義務教育諸学校の需要数報告	軽易な資料等	F060104	1年未満	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	需要数	需要数変更(附則第9条図書)	需要数変更通知	F060201	3年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	需要数	需要数変更(附則第9条図書)	軽易な資料等	F060202	1年未満	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	需要数	都立高等学校需要数報告及び変更	需要数報告通知(変更通知)	F060301	3年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	需要数	都立高等学校需要数報告及び変更	使用教科書一覧表	F060303	3年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	需要数	都立高等学校需要数報告及び変更	集計結果	F060304	3年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	需要数	都立高等学校需要数報告及び変更	需要数変更報告用紙	F060305	3年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	需要数	都立高等学校需要数報告及び変更	軽易な資料等	F060306	1年未満	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	文部科学省／教科書関係事務連絡協議会	開催・聴取事項	開催・聴取事項	F070101	1年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	文部科学省／教科書関係事務連絡協議会	開催・聴取事項	軽易な資料等	F070102	1年未満	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	文部科学省／教科書関係事務連絡協議会	資料	資料	F070201	1年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	文部科学省／教科書関係事務連絡協議会	資料	軽易な資料等	F070202	1年未満	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教図	公正確保	公正確保	公正確保通知	F080101	3年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	公正確保	公正確保	軽易な資料等	F080102	1年未満	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	公正確保	公正確保調査	公正確保調査通知	F080201	3年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	公正確保	公正確保調査	○調査票	F080202	3年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	公正確保	公正確保調査	軽易な資料等	F080203	1年未満	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	公正確保	公正確保指導訪問	指導訪問結果報告	F080301	3年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	公正確保	公正確保指導訪問	軽易な資料等	F080302	1年未満	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	教科書センター・展示会	教科書センター	東京都教科書研究施設(告示)	F090101	3年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	教科書センター・展示会	教科書センター	教科書センター所在地照会	F090102	3年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	教科書センター・展示会	教科書センター	教科書センターの設置・変更	F090103	3年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	教科書センター・展示会	教科書センター	公報登載	F090104	3年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	教科書センター・展示会	教科書センター	軽易な資料等	F090105	1年未満	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	教科書センター・展示会	教科書展示会	展示会実施通知	F090201	3年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	教科書センター・展示会	教科書展示会	軽易な資料等	F090202	1年未満	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教図	教科書センター・展示会	教科書展示会調査	展示会実施状況調査通知	F090301	3年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	教科書センター・展示会	教科書展示会調査	○調査票	F090302	3年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	教科書センター・展示会	教科書展示会調査	軽易な資料等	F090303	1年未満	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	無償給与	文部科学省関係	通知	F100101	5年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	無償給与	文部科学省関係	軽易な資料等	F100102	1年未満	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	無償給与	前期無償給与	通知	F100201	5年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	無償給与	前期無償給与	教科書受領証明書・受領報告書	F100202	5年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	無償給与	前期無償給与	教科書受領証明書集計	F100203	5年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	無償給与	前期無償給与	集計報告(文部科学省)	F100204	5年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	無償給与	前期無償給与	発行所報告(点字、拡大)	F100205	5年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	無償給与	前期無償給与	集計表(特約供給所)	F100206	5年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	無償給与	前期無償給与	軽易な資料等	F100207	1年未満	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	無償給与	前期転学・後期	通知	F100301	5年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	無償給与	前期転学・後期	教科書受領証明書・受領報告書	F100302	5年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	無償給与	前期転学・後期	教科書受領証明書集計	F100303	5年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教図	無償給与	前期転学・後期	集計報告(文部科学省)	F100304	5年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	無償給与	前期転学・後期	発行所報告(点字、拡大)	F100305	5年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	無償給与	前期転学・後期	集計表(特約供給所)	F100306	5年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	無償給与	前期転学・後期	軽易な資料等	F100307	1年未満	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	無償給与	後期転学	通知	F100401	5年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	無償給与	後期転学	教科書受領証明書・受領報告書	F100402	5年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	無償給与	後期転学	教科書受領証明書集計	F100403	5年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	無償給与	後期転学	集計報告(文部科学省)	F100404	5年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	無償給与	後期転学	発行所報告(点字、拡大)	F100405	5年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	無償給与	後期転学	集計表(特約供給所)	F100406	5年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	無償給与	後期転学	軽易な資料等	F100407	1年未満	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	無償給与	一般図書	特別支援学校	F100501	5年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	無償給与	一般図書	特別支援学級	F100502	5年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	無償給与	一般図書	軽易な資料等	F100503	1年未満	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	無償給与	無償給与手引	作成及び印刷	F100601	5年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教図	無償給与	無償給与手引	配送	F100602	5年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	無償給与	無償給与手引	軽易な資料等	F100603	1年未満	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	無償給与	指導調査	計画	F100701	5年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	無償給与	指導調査	通知	F100702	5年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	無償給与	指導調査	指導調査報告書	F100703	5年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	無償給与	指導調査	軽易な資料等	F100704	1年未満	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	無償給与	事故報告	理由書	F100801	5年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	無償給与	事故報告	軽易な資料等	F100802	1年未満	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	無償給与	就学義務猶予免除者	通知	F101001	5年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	無償給与	就学義務猶予免除者	決定	F101002	5年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	無償給与	就学義務猶予免除者	軽易な資料等	F101003	1年未満	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	無償給与	海外出国児童・生徒	通知	F101101	5年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	無償給与	海外出国児童・生徒	軽易な資料等	F101102	1年未満	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	その他教材	承認	都立高等学校	F110101	1年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教図	その他教材	承認	都立特別支援学校高等部	F110102	1年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	その他教材	承認	軽易な資料等	F110103	1年未満	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	補助教材	受理	都立高等学校	F120101	1年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	補助教材	受理	都立中学校、都立中等教育学校(前期課程)	F120102	1年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	補助教材	受理	都立特別支援学校小・中・高等部	F120103	1年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	補助教材	受理	軽易な資料等	F120104	1年未満	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	災害救助法	通知	義務教育諸学校	F140101	3年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	災害救助法	通知	高等学校	F140102	3年	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
教図	災害救助法	通知	軽易な資料等	F140103	1年未満	教育庁 指導部 管理課	教科書係		廃棄
一般	庶務	指導部庶務	部内とりまとめ	A0101	1年	教育庁 指導部 指導企画課	教育計画		廃棄
一般	庶務	課内庶務	文書等とりまとめ	A0102	1年	教育庁 指導部 指導企画課	教育計画		廃棄
一般	庶務	課内庶務	文書等とりまとめ	A0103	1年未満	教育庁 指導部 指導企画課	教育計画		廃棄
一般	図書・資料	各種名簿	指導主事、課員名簿等	A0201	1年	教育庁 指導部 指導企画課	教育計画		廃棄
一般	広報・広聴	陳情・請願	重要なもの	A0301	3年	教育庁 指導部 指導企画課	教育計画		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	広報・広聴	陳情・請願	重要なものを除く	A0302	1年	教育庁 指導部 指導企画課	教育計画		廃棄
一般	広報・広聴	都民提案の処理	重要なもの	A0303	3年	教育庁 指導部 指導企画課	教育計画		廃棄
一般	広報・広聴	都民提案の処理	重要なものを除く	A0304	1年	教育庁 指導部 指導企画課	教育計画		廃棄
一般	事務事業の企画調整	事務事業の基本的方針及び計画	基本的方針及び計画の検討資料	A0401	3年	教育庁 指導部 指導企画課	教育計画	予算編成の前提となる重要事業計画に限る	廃棄
一般	事務事業の企画調整	事務事業の執行計画	計画に係る調整等	A0402	3年	教育庁 指導部 指導企画課	教育計画		廃棄
一般	事務事業の企画調整	事務事業の執行計画	執行計画に係る検討資料	A0403	1年	教育庁 指導部 指導企画課	教育計画		廃棄
一般	基本施策	都議会	資料作成、想定問答作成等	A0501	1年	教育庁 指導部 指導企画課	教育計画		廃棄
一般	基本施策	教育委員会	議案・請願	A0502	5年	教育庁 指導部 指導企画課	教育計画		廃棄
一般	基本施策	教育委員会	資料の作成	A0503	1年	教育庁 指導部 指導企画課	教育計画		廃棄
一般	基本施策	政策調整会議等	検討資料の作成	A0504	1年	教育庁 指導部 指導企画課	教育計画		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なもの)	A1101	5年	教育庁 指導部 指導企画課	共通		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く)	A1102	3年	教育庁 指導部 指導企画課	共通		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(簡易又は定例的なもの)	A1103	1年	教育庁 指導部 指導企画課	共通		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の延長の決定	A1104	1年	教育庁 指導部 指導企画課	共通		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の特例	A1105	3年	教育庁 指導部 指導企画課	共通		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	非開示決定等の取消し	A1106	3年	教育庁 指導部 指導企画課	共通		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	公文書の開示等	公文書の開示	事案の移送	A1107	3年	教育庁 指導部 指導企画課	共通		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	第三者保護等	A1108	3年	教育庁 指導部 指導企画課	共通		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	意見書等	A1109	3年	教育庁 指導部 指導企画課	共通		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	軽易な資料等	A1110	1年未満	教育庁 指導部 指導企画課	共通		廃棄
一般	公文書の開示等	東京都情報公開審査会	諮問依頼	A1201	3年	教育庁 指導部 指導企画課	共通		廃棄
一般	公文書の開示等	東京都情報公開審査会	理由説明書等の提出	A1202	3年	教育庁 指導部 指導企画課	共通		廃棄
一般	公文書の開示等	東京都情報公開審査会	軽易な資料等	A1203	1年未満	教育庁 指導部 指導企画課	共通		廃棄
一般	公文書の開示等	任意的開示	開示・非開示の決定	A1301	1年	教育庁 指導部 指導企画課	共通		廃棄
一般	公文書の開示等	任意的開示	軽易な資料等	A1302	1年未満	教育庁 指導部 指導企画課	共通		廃棄
一般	公文書の開示等	東京都個人情報保護審査会	諮問依頼	A1401	3年	教育庁 指導部 指導企画課	共通		廃棄
一般	公文書の開示等	東京都個人情報保護審査会	理由説明書等の提出	A1402	3年	教育庁 指導部 指導企画課	共通		廃棄
一般	公文書の開示等	東京都個人情報保護審査会	軽易な資料等	A1403	1年未満	教育庁 指導部 指導企画課	共通		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書情報の提供	開示・非開示の決定(重要なもの)	A1501	5年	教育庁 指導部 指導企画課	共通		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書情報の提供	開示・非開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く)	A1502	3年	教育庁 指導部 指導企画課	共通		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	公文書の開示等	公文書情報の提供	開示・非開示の決定(簡易又は定例的なもの)	A1503	1年	教育庁 指導部 指導企画課	共通		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(重要なもの)	A1601	5年	教育庁 指導部 指導企画課	共通		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く)	A1602	3年	教育庁 指導部 指導企画課	共通		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(簡易又は定例的なもの)	A1603	1年	教育庁 指導部 指導企画課	共通		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	決定期間の延長の決定	A1604	1年	教育庁 指導部 指導企画課	共通		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	非開示・非訂正・利用非停止決定等の取消し	A1605	3年	教育庁 指導部 指導企画課	共通		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	意見書等	A1606	3年	教育庁 指導部 指導企画課	共通		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	決定期間の特例	A1607	3年	教育庁 指導部 指導企画課	共通		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	軽易な資料等	A1608	1年未満	教育庁 指導部 指導企画課	共通		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	事案の移送	A1609	3年	教育庁 指導部 指導企画課	共通		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	第三者保護等	A1610	3年	教育庁 指導部 指導企画課	共通		廃棄
一般	個人情報保護	任意的開示	任意的開示・非開示及び訂正・非訂正の決定	A1701	1年	教育庁 指導部 指導企画課	共通		廃棄
一般	個人情報保護	任意的開示	軽易な資料等	A1702	1年未満	教育庁 指導部 指導企画課	共通		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	文書管理帳票等	文書等管理台帳	B0101	5年	教育庁 指導部 指導企画課	教育計画	文書管理システムによる管理常用	廃棄
文書	文書管理	廃棄	文書の廃棄決定	B0102	5年	教育庁 指導部 指導企画課	教育計画		廃棄
文書	要綱等	要綱・要領等	事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等(年度単位で定めたり、法令改廃に伴う改正は除く)	B0103	5年	教育庁 指導部 指導企画課	教育計画	次期改正まで常用	廃棄
文書	要綱等	要綱・要領等	事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等(年度単位で定めたり、法令改廃に伴う改正)	B0104	5年	教育庁 指導部 指導企画課	教育計画	次期改正まで常用	廃棄
人事	服務	出張	出張(近接地外の出張)	H0101	3年	教育庁 指導部 指導企画課	共通		廃棄
人事	服務	出張	出張(宿泊を伴う出張)	H0102	3年	教育庁 指導部 指導企画課	共通		廃棄
財務	予算編成	予算見積	見積書・説明書・要求資料	C0101	3年	教育庁 指導部 指導企画課	教育計画		廃棄
財務	予算編成	予算見積	見積書・説明書・要求資料に係る基礎資料	C0102	1年	教育庁 指導部 指導企画課	教育計画		廃棄
財務	国庫補助事業	国庫補助に係る実績報告	状況報告書、実績報告書	C0103	5年	教育庁 指導部 指導企画課	教育計画		廃棄
計画	指導方針	教育目標	教育目標・基本方針の決定	D0101	5年	教育庁 指導部 指導企画課	教育計画		廃棄
計画	指導方針	教育目標	方針に基づく事項の決定	D0102	3年	教育庁 指導部 指導企画課	教育計画		廃棄
計画	指導方針	指導部要覧作成	作成・送付	D0103	3年	教育庁 指導部 指導企画課	教育計画		廃棄
企画	部内会	部課長会	資料作成	D0301	1年	教育庁 指導部 指導企画課	教育計画		廃棄
企画	部内会	教科等部会	通知資料作成	D0302	3年	教育庁 指導部 指導企画課	教育計画		廃棄
企画	部内会	課会・指導行政研修会	資料作成	D0303	3年	教育庁 指導部 指導企画課	教育計画		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
企画	部内会	事業分担	事業分担表作成	D0304	1年	教育庁 指導部 指導企画課	教育計画		廃棄
企画	区市町村連絡協議	指導主事連絡協議会	通知、資料作成	D0401	1年	教育庁 指導部 指導企画課	企画推進		廃棄
企画	区市町村連絡協議	その他	その他	D0402	1年	教育庁 指導部 指導企画課	企画推進		廃棄
企画	祝辞・挨拶	指導部等行事	部長挨拶文	D0501	1年	教育庁 指導部 指導企画課	企画推進		廃棄
企画	祝辞・挨拶	寄稿	各種大会等挨拶文	D0502	1年	教育庁 指導部 指導企画課	企画推進		廃棄
企画	教育研究普及事業	要綱・要領等	要綱・要領等	D0600	5年	教育庁 指導部 指導企画課	企画推進		廃棄
企画	教育研究普及事業	申請・認定	申請・認定	D0601	3年	教育庁 指導部 指導企画課	企画推進		廃棄
企画	教育研究普及事業	申請・認定	資料	D0602	1年	教育庁 指導部 指導企画課	企画推進		廃棄
企画	教育研究普及事業	報告等	報告等	D0603	3年	教育庁 指導部 指導企画課	企画推進		廃棄
企画	教育研究普及事業	検討	重要なもの	D0604	3年	教育庁 指導部 指導企画課	企画推進		廃棄
企画	教育研究普及事業	軽易な資料等	軽易な資料等	D0605	1年	教育庁 指導部 指導企画課	企画推進		廃棄
企画	教育研究員	要綱・要領等	要綱・要領等	D0700	5年	教育庁 指導部 指導企画課	企画推進		廃棄
企画	教育研究員	申込・推薦・委嘱	申込・推薦・委嘱	D0701	3年	教育庁 指導部 指導企画課	企画推進		廃棄
企画	教育研究員	総会・月例会・発表会	通知	D0702	1年	教育庁 指導部 指導企画課	企画推進		廃棄
企画	教育研究員	総会・月例会・発表会	資料	D0703	1年	教育庁 指導部 指導企画課	企画推進		廃棄
企画	教育研究員	宿泊研究集会	重要なもの	D0704	3年	教育庁 指導部 指導企画課	企画推進		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
企画	教育研究員	宿泊研究集会	通知	D0705	1年	教育庁 指導部 指導企画課	企画推進		廃棄
企画	教育研究員	宿泊研究集会	資料	D0706	1年	教育庁 指導部 指導企画課	企画推進		廃棄
企画	教育研究員	報告等	報告等	D0707	3年	教育庁 指導部 指導企画課	企画推進		廃棄
企画	教育研究員	軽易な資料等	軽易な資料等	D0708	1年	教育庁 指導部 指導企画課	企画推進		廃棄
経営	学校訪問	都教委訪問	方針・決定等	E0101	3年	教育庁 指導部 指導企画課	安全教育		廃棄
経営	指導方針	文部科学省調査	通知、協議、資料配布等	E0102	3年	教育庁 指導部 指導企画課	教育経営・教育課程		廃棄
経営	指導方針	文部科学省教育課程	通知	E0103	5年	教育庁 指導部 指導企画課	教育経営・教育課程		廃棄
経営	特色ある学校	特色ある学校一覧作成	依頼文、作成物	E0104	3年	教育庁 指導部 指導企画課	教育経営・教育課程		廃棄
経営	特色ある学校	国立教育会館データベース	依頼文、作成物	E0105	1年	教育庁 指導部 指導企画課	教育経営・教育課程		廃棄
経営	特色ある学校	他県情報	研究学校一覧文書	E0106	1年	教育庁 指導部 指導企画課	教育経営・教育課程		廃棄
経営	特色ある学校	学校週5日制	通知、調査、協議、資料作成等	E0107	3年	教育庁 指導部 指導企画課	教育経営・教育課程		廃棄
経営	特色ある学校	日本の伝統・文化理解教育の推進	要項、決定等	E0108	5年	教育庁 指導部 指導企画課	教育経営・教育課程		廃棄
経営	特色ある学校	日本の伝統・文化理解教育の推進	通知	E0109	3年	教育庁 指導部 指導企画課	教育経営・教育課程		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経営	特色ある学校	日本の伝統・文化理解教育の推進	その他	E0110	1年	教育庁 指導部 指導企画課	教育経営・教育課程		廃棄
経営	特色ある学校	地域人材・資源活用推進事業	要項	E0111	5年	教育庁 指導部 指導企画課	教育経営・教育課程		廃棄
経営	特色ある学校	地域人材・資源活用推進事業	通知、資料作成等	E0112	3年	教育庁 指導部 指導企画課	教育経営・教育課程		廃棄
経営	特色ある学校	地域人材・資源活用推進事業	その他	E0113	1年	教育庁 指導部 指導企画課	教育経営・教育課程		廃棄
経営	特色ある学校	指導資料	通知、資料作成等	E0114	3年	教育庁 指導部 指導企画課	教育経営・教育課程		廃棄
経営	特色ある学校	指導資料	その他	E0115	1年	教育庁 指導部 指導企画課	教育経営・教育課程		廃棄
経営	文部科学省指定校	文部科学省委託事業	決定	E0116	5年	教育庁 指導部 指導企画課	教育経営・教育課程		廃棄
経営	文部科学省指定校	文部科学省委託事業	募集、通知、資料作成	E0117	1年	教育庁 指導部 指導企画課	教育経営・教育課程		廃棄
経営	文部科学省指定校	文部科学省連携事業	決定	E0118	5年	教育庁 指導部 指導企画課	教育経営・教育課程		廃棄
経営	文部科学省指定校	文部科学省連携事業	募集、通知、資料作成	E0119	3年	教育庁 指導部 指導企画課	教育経営・教育課程		廃棄
経営	関係省庁	関係省庁事業	決定	E0120	5年	教育庁 指導部 指導企画課	教育経営・教育課程		廃棄
経営	関係省庁	関係省庁事業	募集、通知、資料作成	E0121	3年	教育庁 指導部 指導企画課	教育経営・教育課程		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経営	図書館教育	学校図書館	委嘱、連絡調整	E0122	3年	教育庁 指導部 指導企画課	教育経営・教育課程		廃棄
経営	図書館教育	学校図書館資源共有化モデル地域	委嘱、連絡調整	E0123	3年	教育庁 指導部 指導企画課	教育経営・教育課程		廃棄
経営	図書館教育	教員著作権講習会	募集、通知、名簿作成	E0124	3年	教育庁 指導部 指導企画課	教育経営・教育課程		廃棄
経営	図書館教育	啓発資料	配布	E0125	1年	教育庁 指導部 指導企画課	教育経営・教育課程		廃棄
経営	図書館教育	子ども読書の日推進事業	事業計画	E0126	3年	教育庁 指導部 指導企画課	教育経営・教育課程		廃棄
経営	図書・資料	資料	他県教育委員会等資料	E0127	1年	教育庁 指導部 指導企画課	教育経営・教育課程		廃棄
経営	教育課程外教育活動	ユネスコ	通知、資料配布、協議等	E0128	3年	教育庁 指導部 指導企画課	教育経営・教育課程		廃棄
経営	教育課程外教育活動	その他	通知、資料配布、協議等	E0129	3年	教育庁 指導部 指導企画課	教育経営・教育課程		廃棄
経営	へき地・島しょ教育	関係団体連携	通知、資料作成等	E0130	3年	教育庁 指導部 指導企画課	教育経営・教育課程		廃棄
経営	学校評価	文部科学省通知・文部科学省委託事業	通知、資料作成、報告書作成	E0131	5年	教育庁 指導部 指導企画課	教育経営・教育課程		廃棄
経営	その他	その他	軽易な資料等	E0134	1年	教育庁 指導部 指導企画課	教育経営・教育課程		廃棄
特活	特別活動	入学式・卒業式等	通知、調査、資料作成	G0101	3年	教育庁 指導部 指導企画課	安全教育		廃棄
特活	児童・生徒表彰	表彰者	表彰者の決定	G0201	5年	教育庁 指導部 指導企画課	企画推進		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
特活	特別活動	入学式・卒業式等	その他	G0102	1年	教育庁 指導部 指導企画課	安全教育		廃棄
特活	児童・生徒表彰	実施方針	要項	G0202	5年	教育庁 指導部 指導企画課	企画推進		廃棄
特活	児童・生徒表彰	その他	通知、資料作成	G0203	1年	教育庁 指導部 指導企画課	企画推進		廃棄
課題	安全教育	安全教育全般	通知・研究協議会等	J0201	1年	教育庁 指導部 指導企画課	安全教育		廃棄
課題	安全教育	交通安全教育	通知・研究協議会等資料作成・調査等	J0202	3年	教育庁 指導部 指導企画課	安全教育		廃棄
課題	安全教育	交通安全研究協議会	開催通知、参加者名簿、講師依頼	J0203	3年	教育庁 指導部 指導企画課	安全教育		廃棄
課題	安全教育	災害安全教育	通知、「防災ノート　～災害と安全～」の作成・配布等	J0204	3年	教育庁 指導部 指導企画課	安全教育		廃棄
課題	安全教育	災害安全・防災訓練	総合防災実施状況調査等	J0205	1年	教育庁 指導部 指導企画課	安全教育		廃棄
課題	安全教育	生活安全	通知・指導資料・調査等	J0206	1年	教育庁 指導部 指導企画課	安全教育		廃棄
課題	安全教育	安全体制	文部科学省「学校・家庭・地域の連携による教育支援活動促進事業」	J0207	1年	教育庁 指導部 指導企画課	安全教育		廃棄
課題	安全教育	学校安全教室	文部科学省「学校安全教室推進事業」	J0208	5年	教育庁 指導部 指導企画課	安全教育		廃棄
課題	人権教育	文部科学省報告	指定学校、研究協議会、調査	J0301	5年	教育庁 指導部 指導企画課	人権教育		廃棄
課題	人権教育	人権教育研究指定校連絡会	設置、開催	J0302	5年	教育庁 指導部 指導企画課	人権教育		廃棄
課題	人権教育	研究協議会	協議会、進路保障、教育委員会訪問	J0303	3年	教育庁 指導部 指導企画課	人権教育		廃棄
課題	人権教育	指導推進委員会	指導推進委員会	J0304	3年	教育庁 指導部 指導企画課	人権教育		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
課題	人権教育	資料作成委員会	委員会設置・開催、委員名簿	J0305	3年	教育庁 指導部 指導企画課	人権教育		廃棄
課題	人権教育	人権尊重教育推進校	人権尊重教育推進校委員会	J0306	3年	教育庁 指導部 指導企画課	人権教育		廃棄
課題	人権教育	人権教育推進委員会	都立高校人権尊重委員会	J0307	3年	教育庁 指導部 指導企画課	人権教育		廃棄
課題	人権教育	研究補助	研究団体補助	J0308	3年	教育庁 指導部 指導企画課	人権教育		廃棄
課題	人権教育	研究奨励	研究奨励費	J0309	3年	教育庁 指導部 指導企画課	人権教育		廃棄
課題	人権教育	人権教育の推進状況に関する調査	起案、報告	J0310	3年	教育庁 指導部 指導企画課	人権教育		廃棄
課題	人権教育	在日外国人児童・生徒教育通知文	起案、配付	J0311	3年	教育庁 指導部 指導企画課	人権教育		廃棄
課題	人権教育	児童虐待防止	資料作成	J0312	3年	教育庁 指導部 指導企画課	人権教育		廃棄
課題	人権教育	国及び諸機関からの通知等	収受、配布	J0313	1年	教育庁 指導部 指導企画課	人権教育		廃棄
課題	人権教育	在日外国人児童生徒指導	通知文	J0314	3年	教育庁 指導部 指導企画課	人権教育		廃棄
課題	人権教育	要綱・要領等	事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等	J0315	5年	教育庁 指導部 指導企画課	人権教育		廃棄
課題	へき地・島しょ教育	指導主事連絡会	通知委員名簿、資料作成	J0401	3年	教育庁 指導部 指導企画課	企画推進		廃棄
課題	学校評価	連絡協議会	第三者評価検討委員会	J0602	3年	教育庁 指導部 指導企画課	企画推進		廃棄
課題	学校評価	調査資料作成	学校評価指導資料等	J0603	3年	教育庁 指導部 指導企画課	企画推進		廃棄
課題	学校評価	学校評価指導者研修	通知、資料作成	J0604	1年	教育庁 指導部 指導企画課	企画推進		廃棄
入試	入学選抜	実施要綱	実施細目	M0101	3年	教育庁 指導部 指導企画課	入学選抜		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
入試	検査	委員会	委員の決定・委嘱	M0801	5年	教育庁 指導部 指導企画課	入学選抜		廃棄
入試	検査	検討会・説明会	通知	M0802	5年	教育庁 指導部 指導企画課	入学選抜		廃棄
入試	選考	委員会	委員の決定・委嘱	M0901	3年	教育庁 指導部 指導企画課	入学選抜		廃棄
課題	情報教育	情報教育担当指導主事連絡協議会	通知、資料作成	J0701	3年	教育庁 指導部 指導企画課	情報教育		廃棄
課題	情報教育	情報教育開発委員会	通知、資料作成	J0702	3年	教育庁 指導部 指導企画課	情報教育		廃棄
課題	情報教育	情報教育に関すること	通知・資料作成、事業運営	J0703	3年	教育庁 指導部 指導企画課	情報教育		廃棄
課題	情報教育	都立学校ICT計画	通知、資料作成	J0704	3年	教育庁 指導部 指導企画課	情報教育		廃棄
課題	情報教育	文部科学省調査	学校における教育の情報化の実態等に関する調査(文部科学省)	J0707	3年	教育庁 指導部 指導企画課	情報教育		廃棄
課題	情報教育	管理運用規程	ホームページの開設、管理運用規程等	J0710	3年	教育庁 指導部 指導企画課	情報教育		廃棄
課題	情報教育	その他	その他	N0113	3年	教育庁 指導部 指導企画課	情報教育		廃棄
体育健康	体育	体力向上	体力調査に関する事務	P0101	1年	教育庁 指導部 指導企画課	体育・健康		廃棄
体育健康	体育	事故防止	体育活動に起因する事故防止協議会の企画・運営	P0102	1年	教育庁 指導部 指導企画課	体育・健康		廃棄
体育健康	体育	事故防止	体育活動に起因する事故報告書受理事務	P0103	5年	教育庁 指導部 指導企画課	体育・健康		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
体育健康	体育	事故防止	体育活動に起因する物損事故処理事務	P0104	5年	教育庁 指導部 指導企画課	体育・健康		廃棄
体育健康	体育	事故防止	体育活動に起因する事故訴訟の処理事務	P0105	5年	教育庁 指導部 指導企画課	体育・健康		廃棄
体育健康	体育	事故防止	体育活動に関係する宿泊を伴う学校行事届に関する指導事務	P0106	3年	教育庁 指導部 指導企画課	体育・健康		廃棄
体育健康	体育	事故防止	都道府県立学校管理者賠償責任保険処理事務	P0107	5年	教育庁 指導部 指導企画課	体育・健康		廃棄
体育健康	体育	部活動振興	部活動実施状況調査事務	P0108	3年	教育庁 指導部 指導企画課	体育・健康		廃棄
体育健康	体育	部活動振興	各種部活動振興事業	P0109	3年	教育庁 指導部 指導企画課	体育・健康		廃棄
体育健康	体育	部活動振興	課外活動振興協議会の企画・運営	P0110	3年	教育庁 指導部 指導企画課	体育・健康		廃棄
体育健康	体育	部活動振興	競技力向上	J0111	3年	教育庁 指導部 指導企画課	体育・健康		廃棄
体育健康	体育	総合体育大会	各校種別全国及び関東ブロック体育大会の共催	P0112	3年	教育庁 指導部 指導企画課	体育・健康		廃棄
体育健康	体育	総合体育大会	各校種別東京都総合体育大会の主催	P0113	5年	教育庁 指導部 指導企画課	体育・健康		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
体育健康	体育	総合体育大会	全国高等学校総合体育大会東京都役員・選手結団式及び視察	P0114	3年	教育庁 指導部 指導企画課	体育・健康		廃棄
体育健康	体育	総合体育大会	各校種別体育大会の会場使用申込に関する事務	P0115	1年	教育庁 指導部 指導企画課	体育・健康		廃棄
体育健康	体育	学校体育	全国学校体育担当指導主事研究協議会への指導主事の派遣	P0116	1年	教育庁 指導部 指導企画課	体育・健康		廃棄
体育健康	体育	学校体育	全国学校体育研究大会等への指導主事の派遣	P0117	1年	教育庁 指導部 指導企画課	体育・健康		廃棄
体育健康	体育	学校体育	学校体育指導者中央講習会への教員派遣事務	P0118	1年	教育庁 指導部 指導企画課	体育・健康		廃棄
体育健康	体育	学校体育	学校体育実技指導者講習会の企画・運営	P0119	3年	教育庁 指導部 指導企画課	体育・健康		廃棄
体育健康	体育	学校体育	学校体育・健康教育等の調査事務	P0120	1年	教育庁 指導部 指導企画課	体育・健康		廃棄
体育健康	体育	スポーツ教育	スポーツ教育推進校	J0121	3年	教育庁 指導部 指導企画課	体育・健康		廃棄
体育健康	体育	スポーツ教育	スポーツイベント関連	J0122	3年	教育庁 指導部 指導企画課	体育・健康		廃棄
体育健康	健康教育	健康教育	健康教育指導者養成研修等への教員派遣等の事務	P0201	1年	教育庁 指導部 指導企画課	体育・健康		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
体育健康	健康教育	健康教育	健康教育指導資料作成委員会の企画・運営	P0202	3年	教育庁 指導部 指導企画課	体育・健康		廃棄
体育健康	健康教育	健康教育	健康教育推進委員会の運営業務	P0203	3年	教育庁 指導部 指導企画課	体育・健康		廃棄
体育健康	健康教育	健康教育	薬物乱用防止に関する指導の実施状況調査事務	P0204	3年	教育庁 指導部 指導企画課	体育・健康		廃棄
体育健康	健康教育	健康教育	薬物乱用防止教育支援体制整備・活用モデル推進事業事務	P0205	1年	教育庁 指導部 指導企画課	体育・健康		廃棄
体育健康	健康教育	健康教育	性教育に関する調査事務	P0206	5年	教育庁 指導部 指導企画課	体育・健康		廃棄
体育健康	健康教育	健康教育	エイズ理解・予防に関する児童・生徒用のパンフレットの作成・配布	P0207	3年	教育庁 指導部 指導企画課	体育・健康		廃棄
体育健康	体育・健康教育	関係団体への指導・助言	東京都高等学校体育連盟への指導助言	P0301	1年	教育庁 指導部 指導企画課	体育・健康		廃棄
体育健康	体育・健康教育	関係団体への指導・助言	東京都高等学校保健体育研究会への指導助言	P0302	1年	教育庁 指導部 指導企画課	体育・健康		廃棄
体育健康	体育・健康教育	関係団体への指導・助言	東京都中学校体育連盟への指導助言	P0303	1年	教育庁 指導部 指導企画課	体育・健康		廃棄
体育健康	体育・健康教育	関係団体への指導・助言	東京都中学校保健体育研究会への指導助言	P0304	1年	教育庁 指導部 指導企画課	体育・健康		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
体育健康	体育・健康教育	関係団体への指導・助言	東京都性教育研究会への指導助言	P0305	1年	教育庁 指導部 指導企画課	体育・健康		廃棄
体育健康	共通	管理	他局からの文書	P0401	1年	教育庁 指導部 指導企画課	体育・健康		廃棄
体育健康	共通	管理	照会・回答文書	P0402	1年	教育庁 指導部 指導企画課	体育・健康		廃棄
体育健康	共通	共通	共通	P0403	1年	教育庁 指導部 指導企画課	体育・健康		廃棄
生活	生活指導	部内会、推進委員会	通知、資料作成	Q0101	1年	教育庁 指導部 指導企画課	生活指導		廃棄
生活	生活指導	区市町村連絡会、連絡協議会	通知、資料作成	Q0102	1年	教育庁 指導部 指導企画課	生活指導		廃棄
生活	生活指導	生活指導調査	文部科学省調査の通知及び報告	Q0103	5年	教育庁 指導部 指導企画課	生活指導		廃棄
生活	生活指導	健全育成委託事業	研究委託事業の要項、通知、計画書及び報告書	Q0104	5年	教育庁 指導部 指導企画課	生活指導		廃棄
生活	生活指導	関係機関連携事業、連絡会	通知、資料作成	Q0105	1年	教育庁 指導部 指導企画課	生活指導		廃棄
生活	生活指導	啓発資料・指導通知	作成、通知、配布	Q0106	1年	教育庁 指導部 指導企画課	生活指導		廃棄
生活	生活指導	生活指導関係研修	報告書、連絡調整	Q0107	1年	教育庁 指導部 指導企画課	生活指導		廃棄
生活	生活指導	いじめ防止対策推進法第28条に基づく調査に関する資料	事実関係調査	Q0108	30年	教育庁 指導部 指導企画課	生活指導		廃棄
生活	生活指導	生活指導関係研修	要項等の制定、改廃等	Q0109	5年	教育庁 指導部 指導企画課	生活指導		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
オリパラ	オリンピック・パラリンピック教育に係る計画	全体計画	全体計画	R0101	5年	教育庁 指導部 指導企画課	オリ・パラ教育	年間計画等	廃棄
オリパラ	オリンピック・パラリンピック教育に係る計画	基本的な事項	基本的な事項	R0102	3年	教育庁 指導部 指導企画課	オリ・パラ教育	年間計画を支える個別事業に関すること	廃棄
オリパラ	オリンピック・パラリンピック教育に係る計画	総合調整	総合調整	R0103	3年	教育庁 指導部 指導企画課	オリ・パラ教育	年間計画を決定するにあたり、判断の根拠となった調整事項・経過	廃棄
オリパラ	オリンピック・パラリンピック教育に係る計画	軽易な資料等	軽易な資料等	R0104	1年	教育庁 指導部 指導企画課	オリ・パラ教育		廃棄
オリパラ	事務事業の執行	オリンピアン・パラリンピアン・外国人アスリート等の学校派遣	基本的な事項	R0401	3年	教育庁 指導部 指導企画課	オリ・パラ教育	執行に向けた基本的な決定事項	廃棄
オリパラ	事務事業の執行	オリンピアン・パラリンピアン・外国人アスリート等の学校派遣	総合調整	R0402	3年	教育庁 指導部 指導企画課	オリ・パラ教育	執行にあたり判断の根拠となった調整事項、経過	廃棄
オリパラ	事務事業の執行	オリンピアン・パラリンピアン・外国人アスリート等の学校派遣	契約関係業務(仕様書作成等)	R0403	3年	教育庁 指導部 指導企画課	オリ・パラ教育		廃棄
オリパラ	事務事業の執行	オリンピアン・パラリンピアン・外国人アスリート等の学校派遣	連絡調整・報告	R0404	1年	教育庁 指導部 指導企画課	オリ・パラ教育	日常的なもの	廃棄
オリパラ	事務事業の執行	オリンピアン・パラリンピアン・外国人アスリート等の学校派遣	軽易な資料等	R0405	1年	教育庁 指導部 指導企画課	オリ・パラ教育		廃棄
オリパラ	事務事業の執行	国・組織委員会等における有識者・実務者会議やアクション＆レガシー等に関すること	基本的な事項	R0601	3年	教育庁 指導部 指導企画課	オリ・パラ教育	教育庁業務に大きく影響を与える事項	廃棄
オリパラ	事務事業の執行	国・組織委員会等における有識者・実務者会議やアクション＆レガシー等に関すること	総合調整	R0602	3年	教育庁 指導部 指導企画課	オリ・パラ教育	教育庁業務に大きく影響を与える調整事項、経過	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
オリパラ	事務事業の執行	国・組織委員会等における有識者・実務者会議やアクション＆レガシー等に関すること	連絡調整・報告	R0603	1年	教育庁 指導部 指導企画課	オリ・パラ教育	日常的なもの	廃棄
オリパラ	事務事業の執行	国・組織委員会等における有識者・実務者会議やアクション＆レガシー等に関すること	軽易な資料等	R0604	1年	教育庁 指導部 指導企画課	オリ・パラ教育		廃棄
オリパラ	事務事業の執行	ボランティアへの児童・生徒の参加に関すること	全体計画	R0701	5年	教育庁 指導部 指導企画課	オリ・パラ教育		廃棄
オリパラ	事務事業の執行	ボランティアへの児童・生徒の参加に関すること	基本的な事項	R0702	3年	教育庁 指導部 指導企画課	オリ・パラ教育	教育庁業務に大きく影響を与える事項	廃棄
オリパラ	事務事業の執行	ボランティアへの児童・生徒の参加に関すること	総合調整	R0703	3年	教育庁 指導部 指導企画課	オリ・パラ教育	教育庁業務に大きく影響を与える調整事項、経過	廃棄
オリパラ	事務事業の執行	ボランティアへの児童・生徒の参加に関すること	連絡調整・報告	R0704	1年	教育庁 指導部 指導企画課	オリ・パラ教育	日常的なもの	廃棄
オリパラ	事務事業の執行	ボランティアへの児童・生徒の参加に関すること	軽易な資料等	R0705	1年	教育庁 指導部 指導企画課	オリ・パラ教育		廃棄
オリパラ	事務事業の執行	その他事業	全体計画	R0901	5年	教育庁 指導部 指導企画課	オリ・パラ教育		廃棄
オリパラ	事務事業の執行	その他事業	基本的な事項	R0902	3年	教育庁 指導部 指導企画課	オリ・パラ教育	教育庁業務に大きく影響を与える事項	廃棄
オリパラ	事務事業の執行	その他事業	総合調整	R0903	3年	教育庁 指導部 指導企画課	オリ・パラ教育	教育庁業務に大きく影響を与える調整事項、経過	廃棄
オリパラ	事務事業の執行	その他事業	連絡調整・報告	R0904	1年	教育庁 指導部 指導企画課	オリ・パラ教育	日常的なもの	廃棄
オリパラ	事務事業の執行	その他事業	軽易な資料等	R0905	1年	教育庁 指導部 指導企画課	オリ・パラ教育		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
オリパラ	共通	共通	照会・回答・通知文書	S0101	1年	教育庁 指導部 指導企画課	オリ・パラ教育		廃棄
オリパラ	共通	共通	その他共通事項	S0102	1年	教育庁 指導部 指導企画課	オリ・パラ教育		廃棄
不登校	不登校施策	部内会、庁内委員会	通知、資料作成	U0101	1年	教育庁 指導部 指導企画課	不登校施策		廃棄
不登校	不登校施策	区市町村連絡会、連絡協議会	通知、資料作成	U0102	1年	教育庁 指導部 指導企画課	不登校施策		廃棄
不登校	不登校施策	不登校関連調査	文部科学省の通知及び報告	U0103	5年	教育庁 指導部 指導企画課	不登校施策		廃棄
不登校	不登校施策	研究委託事業	研究委託事業の要項、通知、計画書及び報告書	U0104	5年	教育庁 指導部 指導企画課	不登校施策		廃棄
不登校	不登校施策	関係機関連携事業、連絡会	通知、資料作成	U0105	1年	教育庁 指導部 指導企画課	不登校施策		廃棄
不登校	不登校施策	啓発資料・指導通知	作成、通知、配布	U0106	1年	教育庁 指導部 指導企画課	不登校施策		廃棄
不登校	不登校施策	不登校施策関係研修	報告、連絡調整	U0107	1年	教育庁 指導部 指導企画課	不登校施策		廃棄
不登校	不登校施策	不登校施策関係研修	要項等の制定、改廃等	U0108	1年	教育庁 指導部 指導企画課	不登校施策		廃棄
一般	共通	共通	照会・回答・通知文書等	A0601	1年	教育庁 指導部 指導企画課	共通		廃棄
一般	共通	共通	照会・回答・通知文書等	A0602	3年	教育庁 指導部 指導企画課	共通	重要なもの	廃棄
人事	任用退職等	臨時職員の雇用	雇用の決定	H0103	3年	教育庁 指導部 指導企画課	共通		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	任用退職等	会計年度任用職員の任用に関すること	アシスタント職以外	H0105	3年	教育庁 指導部 指導企画課	共通		廃棄
人事	任用退職等	会計年度任用職員に関すること	アシスタント職に関すること全般	H0106	3年	教育庁 指導部 指導企画課	共通		廃棄
人事	任用退職等	会計年度任用職員に関すること	アシスタント職以外の募集及び選考に関すること	H0107	3年	教育庁 指導部 指導企画課	共通		廃棄
人事	任用退職等	臨時職員の雇用	雇用状況報告、その他	H0104	1年	教育庁 指導部 指導企画課	共通		廃棄
芸文	高等学校文化祭	東京都高等学校文化祭	計画	K11000	3年	教育庁 指導部 指導企画課	高等学校文化振興		廃棄
芸文	高等学校文化祭	東京都高等学校文化祭	実施	K11001	3年	教育庁 指導部 指導企画課	高等学校文化振興		廃棄
芸文	高等学校文化祭	東京都高等学校文化祭	会場使用申し込み	K11002	1年	教育庁 指導部 指導企画課	高等学校文化振興		廃棄
芸文	高等学校文化祭	東京都高等学校文化祭	軽易な資料等	K11003	1年未満	教育庁 指導部 指導企画課	高等学校文化振興		廃棄
芸文	高等学校文化祭	全国高等学校総合文化祭	参加校取りまとめ等	K11004	1年	教育庁 指導部 指導企画課	高等学校文化振興		廃棄
芸文	高等学校文化祭	全国高等学校総合文化祭	壮行会の実施	K11005	3年	教育庁 指導部 指導企画課	高等学校文化振興		廃棄
芸文	高等学校文化祭	全国高等学校総合文化祭	優秀校東京公演の実施	K11006	3年	教育庁 指導部 指導企画課	高等学校文化振興		廃棄
芸文	高等学校文化祭	全国高等学校総合文化祭	軽易な資料等	K11007	1年未満	教育庁 指導部 指導企画課	高等学校文化振興		廃棄
芸文	高等学校文化祭	全国高等学校総合文化祭	全体計画	K11008	5年	教育庁 指導部 指導企画課	高等学校文化振興		廃棄
芸文	高等学校文化祭	全国高等学校総合文化祭	基本的な事項	K11009	3年	教育庁 指導部 指導企画課	高等学校文化振興		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
高校総体	高校総体に係る計画	全体計画	全体計画	T0101	5年	教育庁 指導部 指導企画課	高校総体担当		廃棄
高校総体	高校総体に係る計画	基本的な事項	基本的な事項	T0103	3年	教育庁 指導部 指導企画課	高校総体担当		廃棄
高校総体	高校総体に係る計画	総合調整	総合調整	T0105	3年	教育庁 指導部 指導企画課	高校総体担当		廃棄
高校総体	高校総体に係る計画	総合調整	視察	T0107	3年	教育庁 指導部 指導企画課	高校総体担当		廃棄
高校総体	高校総体に係る計画	予算等	予算等	T0109	3年	教育庁 指導部 指導企画課	高校総体担当		廃棄
高校総体	高校総体に係る計画	軽易な資料等	予算にかかる軽易な資料等	T0111	1年	教育庁 指導部 指導企画課	高校総体担当		廃棄
高校総体	高校総体に係る計画	組織	組織	T0113	3年	教育庁 指導部 指導企画課	高校総体担当		廃棄
高校総体	高校総体に係る計画	軽易な資料等	組織にかかる軽易な資料等	T0115	1年	教育庁 指導部 指導企画課	高校総体担当		廃棄
高校総体	事務事業の執行計画	執行計画	調整	T0117	3年	教育庁 指導部 指導企画課	高校総体担当		廃棄
高校総体	事務事業の執行計画	軽易な資料等	執行にかかる軽易な資料等	T0119	1年	教育庁 指導部 指導企画課	高校総体担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
高校総体	開催準備	競技	競技	T0121	3年	教育庁 指導部 指導企画課	高校総体担当		廃棄
高校総体	開催準備	競技会場及び会場地等	競技会場及び会場地等	T0123	3年	教育庁 指導部 指導企画課	高校総体担当		廃棄
高校総体	開催準備	競技種目別開・閉会式等	競技種目別開・閉会式等	T0125	3年	教育庁 指導部 指導企画課	高校総体担当		廃棄
高校総体	開催準備	軽易な資料等	開催準備にかかる軽易な資料等	T0127	1年	教育庁 指導部 指導企画課	高校総体担当		廃棄
高校総体	各局、庁内連携	総合調整	総合調整	T0129	1年	教育庁 指導部 指導企画課	高校総体担当		廃棄
高校総体	各局、庁内連携	東京都実行委員会	設置	T0132	5年	教育庁 指導部 指導企画課	高校総体担当		廃棄
高校総体	各局、庁内連携	庁内会議	庁内会議	T0149	1年	教育庁 指導部 指導企画課	高校総体担当		廃棄
高校総体	各局、庁内連携	東京都実行委員会	各種規定等	T0134	5年	教育庁 指導部 指導企画課			廃棄
高校総体	各局、庁内連携	東京都実行委員会	委員委嘱	T0136	5年	教育庁 指導部 指導企画課	高校総体担当		廃棄
高校総体	各局、庁内連携	軽易な資料等	各局、庁内連携にかかる軽易な資料等	T0151	1年	教育庁 指導部 指導企画課	高校総体担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
高校総体	各局、庁内連携	その他	照会・回答・通知	T0153	1年	教育庁 指導部 指導企画課	高校総体担当		廃棄
高校総体	国、他自治体	総合調整	総合調整	T0155	1年	教育庁 指導部 指導企画課	高校総体担当		廃棄
高校総体	国、他自治体	四都県担当者連絡協議会	四都県担当者連絡協議会	T0157	1年	教育庁 指導部 指導企画課	高校総体担当		廃棄
高校総体	国、他自治体	開催都県協議会	開催都県協議会	T0159	1年	教育庁 指導部 指導企画課	高校総体担当		廃棄
高校総体	国、他自治体	その他	照会・回答・通知	T0161	1年	教育庁 指導部 指導企画課	高校総体担当		廃棄
高校総体	その他関係団体	その他関係団体との連絡調整	その他関係団体との連絡調整	T0163	1年	教育庁 指導部 指導企画課	高校総体担当		廃棄
高校総体	高校総体に係る計画	広報等	広報等	T0110	3年	教育庁 指導部 指導企画課	高校総体担当		廃棄
高校総体	高校総体に係る計画	広報等	広報にかかる軽易な資料等	T0112	1年	教育庁 指導部 指導企画課	高校総体担当		廃棄
高校総体	各局、庁内連携	東京都実行委員会	会議等	T0138	3年	教育庁 指導部 指導企画課	高校総体担当		廃棄
高校総体	各局、庁内連携	各種専門委員会	設置	T0140	5年	教育庁 指導部 指導企画課	高校総体担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
高校総体	各局、庁内連携	各種専門委員会	各種規定等	T0142	5年	教育庁 指導部 指導企画課	高校総体担当		廃棄
高校総体	各局、庁内連携	各種専門委員会	委員委嘱	T0144	5年	教育庁 指導部 指導企画課	高校総体担当		廃棄
高校総体	各局、庁内連携	各種専門委員会	会議等	T0146	3年	教育庁 指導部 指導企画課	高校総体担当		廃棄
高校総体	各局、庁内連携	各種専門委員会	軽易な資料等	T0148	1年	教育庁 指導部 指導企画課	高校総体担当		廃棄
財務	請負、委託による事業	請負又は委託により行う工事、修繕及び運搬に係る役務の提供、調査委託等	予定価格800万円以上3億5000万円未満	D070103	3年	教育庁 指導部 指導企画課	共通		廃棄
財務	請負、委託による事業	請負又は委託により行う工事、修繕及び運搬に係る役務の提供、調査委託等	予定価格800万円未満	D070104	3年	教育庁 指導部 指導企画課	共通		廃棄
財務	請負、委託による事業	請負又は委託により行う工事、修繕及び運搬に係る役務の提供、調査委託等	軽易な資料等	D070105	1年未満	教育庁 指導部 指導企画課	共通		廃棄
財務	請負、委託による事業	印刷物、建物管理等	予定価格300万円以上6000万円未満	D070204	3年	教育庁 指導部 指導企画課	共通		廃棄
財務	請負、委託による事業	印刷物、建物管理等	予定価格300万円未満	D070205	3年	教育庁 指導部 指導企画課	共通		廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の買入れ、売払い	予定価格300万円以上6000万円未満	D080103	3年	教育庁 指導部 指導企画課	共通		廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の買入れ、売払い	予定価格300万円未満	D080104	1年	教育庁 指導部 指導企画課	共通		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	私法上の支出に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	E020314	5年	教育庁 指導部 指導企画課	共通		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	振替収入命令書	E020401	3年	教育庁 指導部 指導企画課	共通		廃棄
高校総体	開催準備	宿泊	宿泊	T150	5年	教育庁 指導部 指導企画課	高校総体担当		廃棄
高校総体	開催準備	保健・医療	保健・医療	T151	3年	教育庁 指導部 指導企画課	高校総体担当		廃棄
高校総体	開催準備	輸送・交通	輸送・交通	T153	3年	教育庁 指導部 指導企画課	高校総体担当		廃棄
高校総体	開催準備	警備・防災	警備・防災	T154	3年	教育庁 指導部 指導企画課	高校総体担当		廃棄
高校総体	開催準備	高校生活動	高校生活動	T155	3年	教育庁 指導部 指導企画課	高校総体担当		廃棄
高校総体	各局、庁内連携	東京都実行委員会	軽易な資料等	T157	1年	教育庁 指導部 指導企画課	高校総体担当		廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	政策調整幹部会議	付議要求等(部提出)	A1010	5年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	担当主任		廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	事務事業の基本的方針及び計画	軽易な資料等	A1020	1年未満	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	担当主任		廃棄
一般	事務事業の進行管理	進行管理に関する資料等	業務計画書	A1110	1年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	担当主任		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	事務事業の進行管理	主要事務事業	軽易な資料等	A1120	1年未満	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	担当主任		廃棄
一般	事務事業の管理改善	基本方針	課基本方針	A1130	5年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	担当主任		廃棄
一般	事務事業の管理改善	事業の決定	課の事業	A1140	3年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	担当主任		廃棄
一般	監査	監査等指摘事項の処理	てん末報告書の作成	A2000	5年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	担当主任		廃棄
一般	監査	自己検査	軽易な資料等	A2010	1年未満	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	担当主任		廃棄
一般	広報	事業概要	事業概要の作成	A3100	1年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	担当主任		廃棄
一般	広報	プレス対応	プレス発表資料の作成	A3200	3年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	担当主任		廃棄
一般	広報	プレス対応	取材報告書の作成	A3210	1年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	担当主任		廃棄
一般	広報	事務事業の広報	軽易な資料等	A3220	1年未満	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	担当主任		廃棄
一般	広報	事業概要	軽易な資料等	A3230	1年未満	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	担当主任		廃棄
一般	広聴	都民提案の処理	重要なもの	A3510	5年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	担当主任		廃棄
一般	広聴	都民提案の処理	重要なものを除く	A3520	1年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	担当主任		廃棄
一般	広聴	相談の処理	相談の処理	A3600	1年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	担当主任		廃棄
一般	広聴	陳情、請願の処理	重要なもの	A3700	5年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	担当主任		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	広聴	陳情、請願の処理	重要なものを除く	A3710	1年	教育庁 指導部 高等学校 教育指導課	担当主任		廃棄
一般	災害対策	東京都災害対策本部	非常配備体制職員動員表の作成	A4010	1年	教育庁 指導部 高等学校 教育指導課	担当主任		廃棄
一般	都議会	都議会からの資料要求等	照会回答、提出資料の作成等	A5010	5年	教育庁 指導部 高等学校 教育指導課	担当主任		廃棄
一般	都議会	議員からの資料要求等	提出資料等	A5020	1年	教育庁 指導部 高等学校 教育指導課	担当主任		廃棄
一般	都議会	都議会からの資料要求等	軽易な資料等	A5030	1年	教育庁 指導部 高等学校 教育指導課	担当主任		廃棄
一般	都議会	議員からの資料要求等	軽易な資料等	A5040	1年	教育庁 指導部 高等学校 教育指導課	担当主任		廃棄
一般	都議会	請願、陳情	請願、陳情に関する措置についての報告	A5110	5年	教育庁 指導部 高等学校 教育指導課	担当主任		廃棄
一般	都議会	その他の議会対応	想定問答等	A5210	1年未満	教育庁 指導部 高等学校 教育指導課	担当主任		廃棄
一般	都議会	その他の議会対応	軽易な資料等	A5220	1年未満	教育庁 指導部 高等学校 教育指導課	担当主任		廃棄
一般	都議会	その他の資料の作成等	定例会・委員会議事録の整理	A5230	1年	教育庁 指導部 高等学校 教育指導課	担当主任		廃棄
一般	都議会	その他の資料の作成等	議会付議関連資料等	A5240	1年	教育庁 指導部 高等学校 教育指導課	担当主任		廃棄
一般	教育委員会	議案	議案の提出	A6010	5年	教育庁 指導部 高等学校 教育指導課	担当主任		廃棄
一般	教育委員会	請願	請願に関する措置についての報告	A6110	5年	教育庁 指導部 高等学校 教育指導課	担当主任		廃棄
一般	教育委員会	委員会からの資料要求等	照会回答、提出資料の作成等	A6210	5年	教育庁 指導部 高等学校 教育指導課	担当主任		廃棄
一般	教育委員会	委員会からの資料要求等	軽易な資料等	A6220	1年未満	教育庁 指導部 高等学校 教育指導課	担当主任		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	教育委員会	その他の資料の作成等	委員会付議関連資料等	A6310	1年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	担当主任		廃棄
一般	教育委員会	その他の資料の作成等	軽易な資料等	A6320	1年未満	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	担当主任		廃棄
一般	教育委員会	その他委員会対応	想定問答等	A6410	1年未満	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	担当主任		廃棄
一般	教育委員会	その他委員会対応	軽易な資料等	A6420	1年未満	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	担当主任		廃棄
一般	会議及び打ち合わせ	教育庁議	配布資料	A6510	1年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	担当主任		廃棄
一般	会議及び打ち合わせ	指導部課長会	配布資料	A6520	1年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	担当主任		廃棄
一般	安全衛生	健康管理	健康管理に関する報告、通知	A7010	1年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	担当主任		廃棄
一般	事故報告	異常事態の発生の報告及び連絡	事故報告書、事故発生状況報告書	A8010	5年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	担当主任		廃棄
一般	事故報告	異常事態の発生の報告及び連絡	軽易な資料等	A8020	1年未満	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	担当主任		廃棄
一般	公文書の開示	公文書の開示	開示・非開示の決定	A8110	3年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	担当主任		廃棄
一般	公文書の開示	東京都情報公開審査会	諮問依頼	A8120	3年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	担当主任		廃棄
一般	公文書の開示	東京都情報公開審査会	理由説明書等の提出	A8130	3年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	担当主任		廃棄
一般	公文書の開示	東京都情報公開審査会	軽易な資料等	A8140	1年未満	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	担当主任		廃棄
一般	個人情報保護	個人情報取扱事務の届出	○個人情報取扱事務届出事項	A8210	3年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	担当主任		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	個人情報保護	個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定	A8220	3年	教育庁 指導部 高等学校 教育指導課	担当主任		廃棄
一般	個人情報保護	東京都個人情報保護審議会	諮問依頼	A8230	3年	教育庁 指導部 高等学校 教育指導課	担当主任		廃棄
一般	個人情報保護	東京都個人情報保護審議会	理由説明書等の提出	A8231	3年	教育庁 指導部 高等学校 教育指導課	担当主任		廃棄
文書	文書管理	文書等管理基準表	制定・変更	B1100	1年	教育庁 指導部 高等学校 教育指導課	担当主任		廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書等管理台帳	B1200	5年	教育庁 指導部 高等学校 教育指導課	担当主任	パソコンによる管理*保存期間は最長のものに合わせる。	廃棄
文書	文書管理	保存委託	○文書保存管理簿	B2101	1年	教育庁 指導部 高等学校 教育指導課	生活指導	保存委託中は常用	廃棄
文書	文書管理	保存委託	○文書保存箱ラベル写し	B2102	1年	教育庁 指導部 高等学校 教育指導課	生活指導	保存委託中は常用	廃棄
文書	文書管理	保存委託	○寄託申込書	B2103	1年	教育庁 指導部 高等学校 教育指導課	生活指導		廃棄
文書	文書管理	保存委託	○保存完了指示書	B2104	1年	教育庁 指導部 高等学校 教育指導課	生活指導		廃棄
文書	文書管理	保存委託	○文書保存箱利用カード	B2110	1年	教育庁 指導部 高等学校 教育指導課	生活指導		廃棄
文書	文書管理	廃棄	文書の廃棄	B3110	5年	教育庁 指導部 高等学校 教育指導課	生活指導		廃棄
文書	文書管理	廃棄	保存期間経過間の文書廃棄	B3120	5年	教育庁 指導部 高等学校 教育指導課	生活指導	総務課長の承認	廃棄
文書	要綱等	要綱、要領等	軽易な資料等	B3210	1年未満	教育庁 指導部 高等学校 教育指導課	生活指導		廃棄
文書	都書類	整理・保管	○高額図書類登録台帳	B4101	3年	教育庁 指導部 高等学校 教育指導課	担当主任	保管管理中は常用	廃棄
文書	都書類	整理・保管	○一般図書類登録台帳	B4102	1年	教育庁 指導部 高等学校 教育指導課	担当主任	保管管理中は常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	都書類	整理・保管	図書類の廃棄決定	B4103	1年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	担当主任		廃棄
人事	人事全般	住所録	課職員住所録	C1010	1年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	担当主任		廃棄
人事	定数	所要人員計画	作成(部提出分)	C2010	3年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	担当主任		廃棄
人事	定数	事務分担表	作成(部提出分)	C2020	3年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	担当主任		廃棄
人事	定数	再雇用職員活用計画	作成(部提出分)	C2030	3年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	担当主任		廃棄
人事	任用退職等	指導主事自己申告書の実施	(報告)	C3000	1年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	担当主任		廃棄
人事	職員表彰	表彰候補者	(内申)	C4000	3年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	担当主任		廃棄
人事	任用退職等	専務的非常勤職員	専務的非常勤職員の雇用	C5000	5年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	担当主任		廃棄
人事	任用退職等	専務的非常勤職員	軽易な資料等	C5001	1年未満	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	担当主任		廃棄
人事	服務	勤務日の決定	専務的非常勤職員の勤務日の決定	C5002	3年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	担当主任		廃棄
人事	服務	勤務日の決定	軽易な資料等(専務的非常勤職員)	C5003	1年未満	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	担当主任		廃棄
財務	予算編成	予算見積	予算見積書・説明書の作成、資料の提出	D1000	3年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	担当主任		廃棄
財務	決算	決算説明	決算説明資料の作成	D2000	3年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	担当主任		廃棄
企画	部内会	学区担当者会	学区担当者会	E1000	1年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	生活指導		廃棄
企画	教育制度	高校教育	審議会答申・要覧	E2000	3年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	学校経営		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
企画	教育制度	職業教育	審議会答申・要覧	E2100	3年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	学校経営		廃棄
企画	教育制度	定通教育	審議会答申・要覧	E2200	3年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	学校経営		廃棄
企画	教育制度	法規	文部科学省令	E2500	3年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	学校経営		廃棄
企画	教育制度	文部省	通知	E2600	3年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	学校経営		廃棄
企画	指導事務主管部課長会	全国	調査資料	E3000	1年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	学校経営		廃棄
企画	指導事務主管部課長会	関東地区	調査資料	E3100	1年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	学校経営		廃棄
企画	指導事務主管部課長会	文部省	調査資料	E3200	1年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	学校経営		廃棄
企画	指導主事会議	高等学校	文部科学省主催	E4000	1年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	学校経営		廃棄
企画	祝辞・挨拶	指導部行事	指導部行事	E5000	3年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	担当主任		廃棄
企画	祝辞・挨拶	寄稿	寄稿	E5100	3年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	担当主任		廃棄
企画	他部主管会議	都道府県教育長協議会	資料作成	E6000	1年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	担当主任		廃棄
企画	他部主管会議	関東地区教育長協議会	資料作成	E6100	1年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	担当主任		廃棄
経営	学校経営	教育課程	教育課程の編成・実施	F1000	3年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	学校経営		廃棄
経営	学校経営	教育課程	教科課程調書	F1050	1年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	学校経営	人事部人事計画課	廃棄
経営	学校経営	教育課程	編成基準・資料の作成	F1100	5年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	学校経営		廃棄
経営	学校経営	教育課程	教育課程委員会	F1200	5年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	学校経営		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経営	学校経営	教育課程	時間割の例外規定	F1300	3年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	学校経営		廃棄
経営	学校経営	評価・評定	指導要録	F2000	5年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	学校経営		廃棄
経営	学校経営	評価・評定	評価・評定	F2100	5年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	学校経営		廃棄
経営	学校経営	学籍	休学	F3000	3年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	学校経営		廃棄
経営	学校経営	学籍	留学	F3100	3年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	学校経営		廃棄
経営	学校経営	学籍	転退学	F3200	3年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	学習指導		廃棄
経営	学校経営	学籍	原級留置	F3300	3年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	学習指導		廃棄
経営	学校経営	学校訪問	一般訪問	F4000	1年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	学校経営		廃棄
経営	学校経営	学校訪問	指導訪問	F4100	1年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	学校経営		廃棄
経営	学校経営	校長連絡会	通知等	F5000	3年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	学校経営		廃棄
経営	学校経営	学校運営連絡協議会	・	F6000	5年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	学校経営		廃棄
経営	学校経営	副校長連絡会	開催通知等	F5500	1年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	学校経営		廃棄
経営	指導資料	指導資料	指導資料	F8100	1年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	学校経営		廃棄
学習	教職員研修	特認研修に関わる講習	・	G500	3年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	学習指導		廃棄
学習	学習指導	中退	・	G600	3年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	学習指導		廃棄
学習	学習指導	教育研究奨励事業	教育研究奨励事業	G1000	1年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	学習指導		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学習	学習指導	文部省研究指定校	文部科学省各種指定校	G2000	3年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	学習指導		廃棄
学習	学習指導	東京都研究指定校	学習指導に関する推進校	G2100	3年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	学校経営		廃棄
学習	学習指導	東京都研究指定校	進路指導に関する推進校	G2200	3年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	生活指導		廃棄
学習	学習指導	高等学校教科等指導	研究開発委員会	G2300	3年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	学習指導		廃棄
学習	学習指導	高等学校教科等指導	調査資料	G3000	1年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	学習指導		廃棄
学習	学習指導	高等学校教科等指導	総合的な探究の時間	G3100	1年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	学習指導		廃棄
学習	学習指導	情報教育	情報教育	G4000	1年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	学習指導		廃棄
学習	学習指導	定通教育の振興	・	G5000	1年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	学習指導		廃棄
学習	学習指導	在日外国人生徒の指導	在日外国人生徒の指導	G6000	1年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	学習指導		廃棄
学習	学習指導	中国等帰国生徒の指導	中国等帰国生徒の指導	G7000	1年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	学習指導		廃棄
学習	学校経営	授業公開	授業公開	F6500	1年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	学習指導		廃棄
学習	教職員研修	継続研修	継続研修申請・報告の審査	F8800	3年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	学習指導		廃棄
学習	学習指導	地域人材	・	F8900	3年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	学習指導		廃棄
生活	生活指導	高等学校生活指導	生活指導に関する通知等	H1000	3年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	生活指導		廃棄
生活	生活指導	高等学校生活指導	指導資料	H1100	1年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	生活指導		廃棄
生活	生活指導	高等学校生活指導	健全育成事業	H1200	1年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	生活指導		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活	生活指導	高等学校進路指導	進路指導に関する通知等	H2000	3年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	生活指導		廃棄
生活	生活指導	高等学校進路指導	進路指導資料	H2100	1年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	生活指導		廃棄
生活	生活指導	高等学校特別活動	ホームルーム活動	H3100	1年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	生活指導		廃棄
生活	生活指導	高等学校特別活動	生徒会活動	H3200	1年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	生活指導		廃棄
生活	生活指導	高等学校特別活動	入学式・卒業式	H3400	1年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	生活指導		廃棄
生活	生活指導	高等学校特別活動	入学式・卒業式における国歌等指導	H3410	5年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	生活指導		廃棄
生活	生活指導	高等学校特別活動	修学旅行・遠足	H3500	1年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	生活指導		廃棄
生活	生活指導	高等学校特別活動	文化祭	H3600	1年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	生活指導		廃棄
生活	生活指導	高等学校特別活動	周年行事	H3700	1年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	生活指導		廃棄
生活	生活指導	高等学校特別活動	その他の学校行事	H3800	1年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	生活指導		廃棄
生活	生活指導	インターンシップ	調査資料	K3900	1年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	生活指導		廃棄
課題	教育課題	教育課程外教育活動	文化行事	J1000	1年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	生活指導		廃棄
課題	教育課題	情報教育	指導教員養成	J2000	1年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	学習指導		廃棄
課題	教育課題	情報教育	文部省の研修・講座	J2100	1年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	学習指導		廃棄
課題	教育課題	同和教育	研究奨励	J3000	1年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	学習指導		廃棄
課題	教育課題	高等専門学校	高等専門学校	J4000	1年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	学校経営		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
課題	教育課題	国際理解教育	英語等指導助手	J5000	1年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	外国語		廃棄
課題	教育課題	国際理解教育	外国人英語等教育指導員	J5100	1年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	外国語		廃棄
改革	高校教育改革	基本計画検討委員会	調査資料	K1000	1年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	高校改革		廃棄
改革	高校教育改革	単位制高校	調査資料	K2000	1年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	高校改革		廃棄
改革	高校教育改革	総合学科	調査資料	K2100	1年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	高校改革		廃棄
改革	高校教育改革	チャレンジスクール	調査資料	K2300	1年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	高校改革		廃棄
改革	高校教育改革	専門学科	調査資料	K2400	1年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	高校改革		廃棄
改革	高校教育改革	中等教育学校	調査資料	K2500	1年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	高校改革		廃棄
改革	高校教育改革	小中高連絡協議会	小・中・高との連携	K3000	1年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	高校改革		廃棄
改革	高校教育改革	進学問題検討委員会	大学との連携	K4000	1年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	高校改革		廃棄
改革	高校教育改革	進学指導研究協議会	進学対策	K4100	1年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	高校改革		廃棄
改革	高校教育改革	学科の見直し	調査資料	K5000	1年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	高校改革		廃棄
改革	高校教育改革	コース・類型の見直し	調査資料	K5100	1年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	高校改革		廃棄
改革	高校教育改革	学校間連携	推進校調査資料	K6000	1年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	高校改革		廃棄
改革	高校教育改革	高等学校教育改革に関する推進状況	調査資料	K7000	1年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	高校改革		廃棄
改革	高校教育改革	高大連携	推進校調査資料	K8000	1年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	高校改革		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
芸文	高等学校文化祭	東京都高等学校文化祭	計画	K11000	3年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	高校改革	事業計画立案・変更の場合	廃棄
芸文	高等学校文化祭	東京都高等学校文化祭	実施	K11001	3年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	高校改革		廃棄
芸文	高等学校文化祭	東京都高等学校文化祭	会場使用申し込み	K11002	1年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	高校改革		廃棄
芸文	高等学校文化祭	東京都高等学校文化祭	軽易な資料等	K11003	1年未満	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	高校改革		廃棄
芸文	高等学校文化祭	全国高等学校総合文化祭	参加校取りまとめ等	K11004	1年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	高校改革		廃棄
芸文	高等学校文化祭	全国高等学校総合文化祭	壮行会の実施	K11005	3年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	高校改革		廃棄
芸文	高等学校文化祭	全国高等学校総合文化祭	優秀校東京公演の実施	K11006	3年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	高校改革		廃棄
芸文	高等学校文化祭	全国高等学校総合文化祭	軽易な資料等	K11007	1年未満	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	高校改革		廃棄
庶務	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定	K12001	3年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	高校改革		廃棄
庶務	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(簡易又は定例的なもの)	K12002	1年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	高校改革		廃棄
庶務	要綱等	要綱、要領等	制定、改廃等	K12003	5年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	高校改革	決定区分は事業の重要度等に応じて適宜判断する。	廃棄
人事	服務	出張命令	○旅行命令簿	C5004	3年	教育庁 指導部 高等学校教育指導課	担当主任		廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	制作調整会議及び教育庁議	付議要求等(部提出)	A01011	5年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
一般	事務事業の進行管理	進行管理に関する資料等	業務計画書	A02011	1年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
一般	事務事業の管理改善	基本方針	課基本方針	A03011	5年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	事務事業の管理改善	事業の決定	課の事業	A03021	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
一般	監査	監査等指摘事項の処理	てん末報告書の作成	A04011	5年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
一般	広報	事業概要	事業概要の作成	A05011	1年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
一般	広報	広報	ホームページの掲載	A05021	1年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
一般	広報	プレス対応	プレス発表資料の作成	A05031	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
一般	広報	プレス対応	取材報告書の作成	A05032	1年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
一般	広聴	陳情・請願	重要な陳情、請願及び都民提案	A06011	5年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
一般	広聴	陳情・請願	重要なものを除く	A06012	5年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
一般	広聴	広聴・投書の処理	投書の処理	A06021	1年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
一般	災害対策	東京都災害対策本部	非常配備体制職員動員表の作成	A07011	1年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
一般	教育委員会	請願	請願に関する措置についての報告	A07021	5年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
一般	教育委員会	委員会からの資料要求等	照会、提出資料の作成等	A07031	5年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
一般	教育委員会	その他の資料の作成等	委員会付議関連資料等	A07041	1年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
一般	教育委員会	その他委員会対応	想定問答等	A07051	1年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
一般	都議会	議会からの資料要求等	照会回答、提出資料の作成等	A08011	5年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
一般	会議及び打ち合わせ	教育庁議	配付資料	A09011	1年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	都議会	議員からの資料要求等	提出資料等	A08021	1年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
一般	会議及び打ち合わせ	指導部課長会	配付資料	A09012	1年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
一般	都議会	請願、陳情	請願、陳情に関する措置についての報告	A08031	5年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
一般	都議会	その他の議会対応	想定問答等	A08041	1年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
一般	都議会	その他の資料の作成等	議会付議関連資料等	A08051	1年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
一般	都議会	その他の資料の作成等	定例会・委員会等議事録の整理	A08052	1年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
一般	教育委員会	議案	議案の提出	A10011	5年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
一般	学校事故	損害賠償・和解	損害賠償額の決定	A10021	30年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
一般	学校事故	事故報告書、事故発生状況報告書	幼稚園	A10031	5年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
一般	学校事故	事故報告書、事故発生状況報告書	小学校	A10032	5年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
一般	学校事故	事故報告書、事故発生状況報告書	中学校	A10033	5年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定	A11011	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
一般	公文書の開示等	東京都情報公開審査会	理由説明書等の提出	A11021	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
一般	個人情報保護	個人情報取扱事務の届出	開示・非開示、訂正・非訂正の決定	A12031	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
一般	個人情報保護	個人情報の開示	決定期間の延長の決定	A12041	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
一般	個人情報保護	東京都情報保護審議会	諮問依頼	A12051	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	個人情報保護	東京都情報保護審議会	理由説明書等の提出	A12052	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
一般	安全衛生	健康管理	健康管理に関する報告、通知	A13011	1年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
一般	服務	講師派遣(その他)	審査員等派遣	A14041	1年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
文書	文書管理	文書管理基準表	制定・変更	B01011	1年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
文書	文書	文部科学省	委員委嘱	B01012	1年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	文書管理台帳	B01021	5年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
文書	文書管理	保存委託	文書保存管理簿	B01031	1年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
文書	文書管理	廃棄	文書廃棄の決定	B01041	5年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
文書	文書管理	廃棄	保存期間経過前の文書廃棄	B01042	1年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
文書	図書類	整理、保管	高額図書登録台帳	B02011	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
文書	図書類	整理、保管	一般図書登録台帳	B02012	1年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
文書	図書類	整理、保管	図書類の廃棄決定	B02013	1年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
文書	図書類	各種案内書	研究会等案内	B02021	1年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
文書	図書類	資料	他県教育委員会等資料	B02031	1年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
文書	主要刊行物	整理、保管	主要刊行物登録カード	B03011	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
文書	主要刊行物	作成予定刊行物の報告	作成予定刊行物の報告	B03021	1年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	課作成資料	作成資料一覧	作成資料一覧	B04011	5年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
文書	課作成資料	作成資料	幼稚園教育	B04021	5年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
文書	課作成資料	作成資料	小学校教育	B04032	5年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
文書	課作成資料	作成資料	中学校教育	B04043	5年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
文書	各種資料	動物愛護	東京都獣医師会	B05011	5年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
人事	人事全般	住所録	課職員住所録	C01011	1年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
人事	定数	所用人員計画	作成〔部提出分〕	C02011	1年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
人事	定数	事務分担表	作成〔部提出分〕	C02021	1年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
人事	定数	再雇用職員活用計画	作成〔部提出分〕	C02031	1年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
人事	任用退職等	指導主事自己申告書の実施	(報告)	C03011	1年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
人事	職員表彰	候補者	推薦の依頼・人物照会〔内申〕	C04011	1年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
財務	予算編成	予算見積	見積書・説明書・要求資料の提出	D01011	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
財務	決算	決算説明	決算説明資料の作成	D02011	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
教材	教科書	文部科学省ブロック	調査員	E01011	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
教材	教科書	文部科学省ブロック	教科書研究校	E01012	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
教材	教科書	教科書資料	教科書選定資料	E01021	30年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教材	教科書	教科書資料	区市町村教委使用教科書	E01022	30年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
企画調整	部内会	教科等部会	部会資料	F01011	1年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
企画調整	部内会	生活指導運営委員会	実施要項、通知	F01012	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
企画調整	部内会	児童・生徒等の表彰担当者会	実施要項、通知	F01013	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
企画調整	教育制度	審議会資料	中央教育審議会	F02011	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
企画調整	教育制度	審議会資料	教育課程審議会	F02012	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
企画調整	教育制度	法規	文部科学省令	F02021	10年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
企画調整	教育制度	文部科学省	通知	F02031	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
企画調整	教育制度	学校教育の実情	他府県訪問	F02041	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
企画調整	教育制度	文部科学省、国立教育政策研究所による訪問・調査、回答	幼稚園教育	F02051	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
企画調整	教育制度	文部科学省、国立教育政策研究所による訪問・調査、回答	小学校教育	F02052	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
企画調整	教育制度	文部科学省、国立教育政策研究所による訪問・調査、回答	中学校教育	F02053	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
企画調整	指導事務主管部課長会	全国	調査・回答	F03011	1年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
企画調整	指導事務主管部課長会	関東地区	調査・回答	F03021	1年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
企画調整	指導事務主管部課長会	文部科学省指定校	調査・回答	F03031	1年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
企画調整	指導主事会議	文部科学省主催	幼稚園担当指導主事会議	F04011	1年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
企画調整	指導主事会議	文部科学省主催	各教科等担当指導主事会〔小学校〕	F04012	1年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
企画調整	指導主事会議	文部科学省主催	各教科等担当指導主事会〔中学校〕	F04013	1年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
企画調整	指導主事会議	文部科学省主催	教育課程運営改善講座	F04014	1年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
企画調整	指導主事会議	文部科学省主催	教育課程都道府県研究集会	F04015	1年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
企画調整	指導主事会議	文部科学省主催	教育方法改善研修	F04016	1年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
企画調整	組織	教育団体	園長、校長会等	F05011	1年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
企画調整	組織	研究団体	都教育研究会等	F05012	1年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
企画調整	祝辞・挨拶	指導部行事	教育長、指導部長	F06011	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
企画調整	祝辞・挨拶	指導部行事	幼稚園教育	F06012	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
企画調整	祝辞・挨拶	指導部行事	小学校教育	F06013	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
企画調整	祝辞・挨拶	指導部行事	中学校教育	F06014	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
企画調整	祝辞・挨拶	学校行事	幼稚園教育	F06021	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
企画調整	祝辞・挨拶	学校行事	小学校教育	F06022	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
企画調整	祝辞・挨拶	学校行事	中学校教育	F06023	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
企画調整	祝辞・挨拶	関係団体行事	保存	F06031	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
企画調整	祝辞・挨拶	寄稿	保存	F06041	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
学校経営	教育課程	教育要領・学習指導要領	幼稚園教育要領	G01011	10年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
学校経営	教育課程	教育要領・学習指導要領	小学校学習指導要領	G01012	10年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
学校経営	教育課程	教育要領・学習指導要領	中学校学習指導要領	G01013	10年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
学校経営	教育課程	教育課程の調査	幼稚園	G01021	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
学校経営	教育課程	教育課程の調査	小学校	G01022	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
学校経営	教育課程	教育課程の調査	中学校	G01023	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
学校経営	教育課程	編成・基準資料の作成	幼稚園	G01031	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
学校経営	教育課程	編成資料	小学校	G01032	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学校経営	教育課程	編成資料	中学校	G01033	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
学校経営	教育課程	教育課程届様式及び取り扱いの作成	幼稚園	G01041	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
学校経営	教育課程	教育課程届様式及び取り扱いの作成	小学校	G01042	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
学校経営	教育課程	教育課程届様式及び取り扱いの作成	中学校	G01043	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
学校経営	教育課程	幼・小・中教育課程連絡協議会	実施要項	G01051	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
学校経営	教育課程	幼・小・中教育課程連絡協議会	通知	G01052	1年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
学校経営	教育課程	島しょ教育課程研究集会	実施要項、通知	G01061	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
学校経営	教育課程	教育課程委員会	幼稚園	G01071	5年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
学校経営	教育課程	教育課程委員会	小学校	G01072	5年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
学校経営	教育課程	教育課程委員会	中学校	G01073	5年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学校経営	教育課程	新教育課程資料	幼稚園	G01081	5年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
学校経営	教育課程	新教育課程資料	小学校	G01082	5年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
学校経営	教育課程	新教育課程資料	中学校	G01083	5年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
学校経営	評価・評定	指導要録様式及び取り扱い等	幼稚園	G02011	5年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
学校経営	評価・評定	指導要録様式及び取り扱い等	小学校	G02012	5年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
学校経営	評価・評定	指導要録様式及び取り扱い等	中学校	G02013	5年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
学校経営	評価・評定	学校評価資料等	幼稚園	G02021	5年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
学校経営	評価・評定	学校評価資料等	小学校	G02022	5年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
学校経営	評価・評定	学校評価資料等	中学校	G02023	5年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
学校経営	評価・評定	学力調査	小学校	G02031	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学校経営	評価・評定	学力調査	中学校	G02032	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
学校経営	協議会	経営研究協議会	小学校	G03021	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
学校経営	協議会	経営研究協議会	中学校	G03022	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
学校経営	委員会	研究委員会	教育内容改善	G04011	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
学校経営	中学校夜間学級	夜間学級指導連絡協議会	実施要項、通知	G05011	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
学校経営	中学校夜間学級	夜間学級訪問	実施要綱・訪問記録	G05021	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
学校経営	中学校夜間学級	夜間学級教材開発委員会	実施要項、通知	G05031	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
学校経営	中学校夜間学級	夜間学級要覧作成	要覧	G05041	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
学校経営	中学校夜間学級	文部科学省調査研究指定校	報告書	G05051	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
学校経営	中学校夜間学級	研究発表会	報告書	G05061	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学習指導	文部科学省指定園	研究指定校(幼稚園)	幼稚園	H01011	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
学習指導	文部科学省指定校	研究指定校(小学校)	小学校	H01012	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
学習指導	文部科学省指定校	研究指定校〔中学校〕	中学校	H01013	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
学習指導	文部科学省指定校	研究集会	都道府県研究集会(文部科学省)	H01021	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
学習指導	教科指導Ⅰ	総則	通知、資料送付	H02011	1年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
学習指導	教科指導Ⅰ	国語	通知、資料送付	H02021	1年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
学習指導	教科指導Ⅰ	算数・数学	通知、資料送付	H02031	1年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
学習指導	教科指導Ⅰ	生活	通知、資料送付	H02041	1年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
学習指導	教科指導Ⅰ	図工・美術・工芸	通知、資料送付	H02051	1年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
学習指導	教科指導Ⅰ	社会	通知、資料送付	H02061	1年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学習指導	教科指導Ⅰ	理科	通知、資料送付	H02071	1年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
学習指導	教科指導Ⅰ	音楽	通知、資料送付	H02081	1年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
学習指導	教科指導Ⅰ	書写・書道	通知、資料送付	H02091	1年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
学習指導	教科指導Ⅰ	技術・家庭	通知、資料送付	H02101	1年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
学習指導	教科指導Ⅰ	外国語	通知、資料送付	H02111	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
学習指導	教科指導Ⅰ	保健・体育	通知、資料送付	H02121	1年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
学習指導	教科指導Ⅱ	職業	通知、資料送付	H03011	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
学習指導	教科指導Ⅱ	情報	通知、資料送付	H03021	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
学習指導	教科指導Ⅱ	家政	通知、資料送付	H03031	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
学習指導	教科指導Ⅱ	農業	通知、資料送付	H03041	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学習指導	教科指導Ⅱ	工業	通知、資料送付	H03051	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
学習指導	教科指導Ⅱ	流通・サービス	通知、資料送付	H03061	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
学習指導	教科指導Ⅱ	専門教育に関する教科・科目	通知、資料送付	H03071	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
学習指導	教科指導Ⅱ	学校設定教科・科目	通知、資料送付	H03081	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
学習指導	教科指導Ⅲ	視聴覚	通知、資料送付	H04011	1年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
学習指導	教科指導Ⅲ	情報教育	通知、資料送付	H04021	1年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
学習指導	教科指導Ⅲ	外国語教育	ALT及びLLについての調査	H04031	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
学習指導	教科指導Ⅲ	外国語教育	外国語教育関連事業についての調査	H04041	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
学習指導	教科指導Ⅲ	少人数指導	少人数指導資料	H04051	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
学習指導	総合的な学習の時間	小学校	通知、資料送付	H05011	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学習指導	総合的な学習の時間	中学校	通知、資料送付	H05021	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
学習指導	総合的な学習の時間	特別支援学校	通知、資料送付	H05031	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
学習指導	読書活動	指導資料	小学校	H06011	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
学習指導	自立活動	指導資料	小・中学校(特別支援学級)	H06022	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
学習指導	読書活動	指導資料	中学校	H07012	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
学習指導	道徳	道徳地区公開講座	実施要綱	H08011	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
学習指導	道徳	推進状況調査	集計結果	H08021	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
学習指導	道徳	道徳教育担当指導主事連絡協議会	実施要項、通知	H08031	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
学習指導	道徳	道徳実践活動推進事業	子どもフォーラム	H08041	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
学習指導	道徳	道徳実践活動推進事業	活動地区支援事業	H08051	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学習指導	道徳	道徳実践活動推進事業	推進会議	H08061	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
学習指導	道徳	道徳実践活動学習教材作成	実施要綱	H08071	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
学習指導	道徳	道徳地区研究協議会	実施要項、通知	H08081	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
学習指導	道徳	道徳教育指導助言者研究協議会	実施要項、通知	H08091	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
学習指導	道徳	道徳教育連携・推進講座(中央講座)	通知	H08101	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
学習指導	道徳	地域の人材を活用した推進事業	通知	H08111	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
学習指導	道徳	豊かな心を育む宇推進事業	通知	H08121	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
学習指導	文化庁	国語	国語問題研究協議会	H09011	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
生活指導	生活指導	通知・通達	暴力行為	I01011	5年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
生活指導	生活指導	通知・通達	いじめ	I01012	5年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	生活指導	通知・通達	不登校	I01013	5年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
生活指導	生活指導	通知・通達	体罰	I01014	5年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
生活指導	生活指導	通知・通達	その他	I01015	5年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
生活指導	生活指導	啓発資料	暴力行為	I01021	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
生活指導	生活指導	啓発資料	いじめ	I01022	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
生活指導	生活指導	啓発資料	不登校	I01023	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
生活指導	生活指導	啓発資料	体罰	I01024	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
生活指導	生活指導	啓発資料	その他	I01025	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
生活指導	生活指導	啓発資料	小学校	I01026	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
生活指導	生活指導	啓発資料	中学校	I01027	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	生活指導	通知・通達	長期休業中の生活指導等	I01051	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
生活指導	生活指導	調査・報告	学級経営にかかわる調査(小学校)	I01061	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
生活指導	生活指導	調査・報告	学級経営にかかわる調査(中学校)	I01062	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
生活指導	協議会・連絡会	健全育成	小学校	I04101	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
生活指導	協議会・連絡会	健全育成	中学校	I04112	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
生活指導	健全育成推進	校長会	健全育成推進委員会	I05041	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
進路指導	推進体制	進路指導担当指導主事連絡協議会	実施要項、通知	J01011	1年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
進路指導	推進体制	中国等引揚生徒進路指導連絡協議会	実施要項、通知	J01021	1年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
進路指導	進路指導	指導資料	小学校	J02011	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
進路指導	進路指導	啓発資料	中学校	J02022	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
進路指導	進路指導	推進協議会	実施要項(中学校)	J02031	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
進路指導	進路指導	調査報告	進路状況調査(中学校)	J02041	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
進路指導	進路指導	進路指導問題協議会	実施要項(中学校)	J02051	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
進路指導	進路指導	進路指導研究協議会	実施要項(中学校)	J02061	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
進路指導	文化庁	中国からの帰国者のための日本語教材	資料配付	J03011	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
進路指導	研修	文部科学省	進路指導中央講座	J04011	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
進路指導	研修	文部科学省	進路指導総合改善推進事業(キャリア体験)	J04012	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
進路指導	研修	文部科学省	全国進路指導研修	J04013	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
特別活動	クラブ活動	小学校	通知・資料送付	K01011	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
特別活動	クラブ活動	中学校	通知・資料送付	K01021	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
特別活動	児童・生徒会	小学校	通知・資料送付	K02011	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
特別活動	児童・生徒会	中学校	通知・資料送付	K02021	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
特別活動	修学旅行・遠足	小学校	通知・資料送付	K03011	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
特別活動	修学旅行・遠足	中学校	通知・資料送付	K03021	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
特別活動	宿泊を伴う行事	小学校	通知・資料送付	K04011	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
特別活動	宿泊を伴う行事	中学校	通知・資料送付	K04021	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
特別活動	その他の行事	小学校	通知・資料送付	K05011	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
特別活動	その他の行事	中学校	通知・資料送付	K05021	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
特別活動	入学式・卒業式	小学校	通知・資料送付	K06011	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
特別活動	入学式・卒業式	中学校	通知・資料送付	K06021	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
特別活動	文化祭等	小学校	通知・資料送付	K07011	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
特別活動	文化祭等	中学校	通知・資料送付	K07021	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
特別活動	学級活動・ホームルーム活動	小学校	通知・資料送付	K08011	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
特別活動	学級活動・ホームルーム活動	中学校	通知・資料送付	K08021	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
研修・奨学	教職員研修	文部科学省事業・国立教育会館	中央研修	L01011	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
研修・奨学	教職員研修	文部科学省事業・国立教育会館	小学校実技都道府県講座(英語)	L01012	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
研修・奨学	教職員研修	文部科学省事業・国立教育会館	小学校実技指導者講座	L01013	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
研修・奨学	教職員研修	文部科学省事業・国立教育会館	学校図書館研究協議会	L01014	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
研修・奨学	教職員研修	文部科学省事業・国立教育会館	学校図書館活用指導者養成講座	L01015	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
研修・奨学	教職員研修	文部科学省事業・国立教育会館	交通安全指導者研修	L01016	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
研修・奨学	教職員研修	研修会	飼育動物に関する研修会	L01021	1年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
研修・奨学	研究奨励	グループの推薦	研究奨励費	L03011	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
研修・奨学	研究奨励	奨励校の推薦	才能開発実践教育賞	L03021	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
研修・奨学	研究奨励	奨励校の推薦	時事通信教育賞	L03022	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
研修・奨学	文書	東京の中学校教育	指導資料作成、配布	L04021	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
研修・奨学	教育研究員	教育研究	教育研究員研究収録	L04011	1年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
研修・奨学	文書	グローイングトゥギャザー	指導資料作成、配布	L04022	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
教育課題Ⅰ	教育課程外教育活動	夏季冬季施設	通知	M01011	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
教育課題Ⅰ	教育課程外教育活動	J・R・C	通知	M01021	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教育課題Ⅰ	教育課程外教育活動	ユネスコ	通知	M01031	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
教育課題Ⅰ	教育課程外教育活動	文化行事	通知	M01041	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
教育課題Ⅰ	教育課程外教育活動	家庭教育	通知	M01051	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
教育課題Ⅰ	教育課程外教育活動	青少年教育	通知	M01061	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
教育課題Ⅰ	教育課程外教育活動	部活動	通知	M01071	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
教育課題Ⅰ	教育課程外教育活動	学校文化行事・公立学校美術展委員会	実施要項、通知	M01081	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
教育課題Ⅰ	幼児教育	幼稚園担当指導主事連絡協議会	実施要項、通知	M02011	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
教育課題Ⅰ	幼児教育	特別支援学校	通知	M02021	5年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教育課題Ⅰ	幼児教育	幼・保の質的一体化	指導資料	M02031	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
教育課題Ⅱ	人権尊重教育	事例・報告	研修資料	N01011	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
教育課題Ⅱ	人権尊重教育	同和教育	各課連携資料	N01021	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
教育課題Ⅱ	人権尊重教育	アイヌの人々に関する教育	資料	N01031	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
教育課題Ⅱ	へき地教育	へき地島しょ教育	指導資料	N02011	1年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
教育課題Ⅱ	消費者教育・環境教育	消費者教育・環境教育推進委員会	実施要項、通知	N03011	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
教育課題Ⅱ	消費者・環境教育	事業	研修	N03021	1年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
教育課題Ⅱ	環境教育	基本資料	環境教育基本条例	N03041	1年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教育課題Ⅱ	環境教育	研究学校	消費者教育、環境教育等課題研究校等	N03081	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
教育課題Ⅱ	環境教育	研究会	環境教育研究会	N03091	1年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
教育課題Ⅱ	環境教育	文部省事業	全国環境学習フェア等	N03101	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
教育課題Ⅱ	環境教育	環境庁事業	樹木の大気(浄化チェック)等	N03111	1年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
教育課題Ⅱ	環境教育	東京都事業	他部局の委員会参加等	N03121	1年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
教育課題Ⅱ	環境教育	民間	各種資料等	N03131	1年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
教育課題Ⅱ	環境教育	国の行政機関	各種委員会参加	N03141	1年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
教育課題Ⅱ	環境教育	文部省指定	市町村指定	N03171	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教育課題Ⅱ	環境教育	動物愛護	愛鳥週間	N03181	1年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
教育課題Ⅱ	環境教育	生物	団体	N03191	1年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
教育課題Ⅱ	環境教育	募集・推薦	消費者教育・環境教育研究校	N03201	1年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
教育課題Ⅱ	環境教育	副読本(環境と公害)	作成要綱	N03211	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
教育課題Ⅱ	環境教育	副読本(環境と公害)	通知・資料作成・配布	N03212	1年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
教育課題Ⅱ	消費者教育	消費者教育・環境教育等課題研究校連絡協議会	実施要項、通知	N04011	1年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
教育課題Ⅱ	消費者教育	委員会	消費者教育環境教育推進委員会	N04021	1年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
教育課題Ⅱ	消費者教育	関係資料	消費生活条例	N04032	1年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教育課題Ⅱ	消費者教育	関係資料	教員向け資料	N04033	1年	教育庁 指導部 義務教育指導課	義務教育班		廃棄
教育課題Ⅱ	消費者教育	関係資料	指導・生徒向け資料	N04034	1年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
教育課題Ⅱ	消費者教育	関係資料	消費者センター	N04035	1年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
教育課題Ⅱ	消費者教育	関係資料	消費者週間	N04036	1年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
教育課題Ⅱ	消費者教育	資料作成	指導部作成資料	N04041	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
教育課題Ⅱ	消費者教育	金銭教育	金銭教育協議会	N04051	1年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
教育課題Ⅱ	国際理解教育	指導資料	日本語テキスト	N05011	30年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
教育課題Ⅱ	国際理解教育	推進体制	通知	N05021	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教育課題Ⅱ	国際理解教育	外国との提携・交流	外国人英語等指導者	N05031	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
教育課題Ⅱ	国際理解教育	在日外国人児童・生徒教育	通知、資料作成・配布	N05041	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
教育課題Ⅱ	国際理解教育	帰国児童・生徒教育	通知、資料作成・配布	N05051	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
教育課題Ⅱ	国際理解教育	引揚児童・生徒指導	通知、資料作成・配布	N05061	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
教育課題Ⅱ	福祉教育	福祉教育推進委員会	実施要項、通知	N06041	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
その他	環境マネジメントシステム	環境マネジメントプログラム	決定(見直し)	O01011	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
その他	環境マネジメントシステム	運用管理手順	決定(見直し)	O01021	1年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
その他	環境マネジメントシステム	監視測定	計画の決定(見直し)	O01031	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
その他	環境マネジメントシステム	監視測定	是正及び予防措置の記録・報告	O01032	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
その他	環境マネジメントシステム	監視測定	結果の記録、報告	O01033	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
その他	環境マネジメントシステム	個別運営	協力団体への指示等	O01041	1年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
その他	環境マネジメントシステム	個別運営	連絡、調整	O01042	1年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
教育課題Ⅰ	特別支援教育	個別指導計画改善検討委員会	実施要項制定、通知	M03032	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
文書	後援名義等の使用等	後援等	共催協定の締結	B06001	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
一般	特定個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出	保有個人情報取扱事務届出事項	A12053	3年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
一般	服務	休暇・休業	育児休業の申請	A14051	5年	教育庁 指導部 義務教育指導課			廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	制作調整会議及び教育庁議	付議要求等(部提出)	A01011	5年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
一般	事務事業の進行管理	進行管理に関する資料等	業務計画書	A02011	1年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
一般	事務事業の管理改善	基本方針	課基本方針	A03011	5年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
一般	事務事業の管理改善	事業の決定	課の事業	A03021	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
一般	監査	監査等指摘事項の処理	てん末報告書の作成	A04011	5年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
一般	広報	事業概要	事業概要の作成	A05011	1年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
一般	広報	広報	ホームページの掲載	A05021	1年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
一般	広報	プレス対応	プレス発表資料の作成	A05031	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
一般	広報	プレス対応	取材報告書の作成	A05032	1年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	広聴	陳情・請願	重要な陳情、請願及び都民提案	A06011	5年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
一般	広聴	陳情・請願	重要なものを除く	A06012	5年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
一般	広聴	広聴・投書の処理	投書の処理	A06021	5年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
一般	災害対策	東京都災害対策本部	非常配備体制職員動員表の作成	A07011	1年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
一般	教育委員会	請願	請願に関する措置についての報告	A07021	5年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
一般	教育委員会	委員会からの資料要求等	照会、提出資料の作成等	A07031	5年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
一般	教育委員会	その他の資料の作成等	委員会付議関連資料等	A07041	1年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
一般	教育委員会	その他委員会対応	想定問答等	A07051	1年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
一般	都議会	議会からの資料要求等	照会回答、提出資料の作成等	A08011	5年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
一般	都議会	議員からの資料要求等	提出資料等	A08021	1年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
一般	都議会	請願、陳情	請願、陳情に関する措置についての報告	A08031	5年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
一般	都議会	その他の議会対応	想定問答等	A08041	1年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
一般	都議会	その他の資料の作成等	議会付議関連資料等	A08051	1年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
一般	都議会	その他の資料の作成等	定例会・委員会等議事録の整理	A08052	1年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
一般	会議及び打ち合わせ	教育庁議	配付資料	A09011	1年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
一般	会議及び打ち合わせ	指導部課長会	配付資料	A09012	1年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	教育委員会	議案	議案の提出	A10011	5年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
一般	学校事故	損害賠償・和解	損害賠償額の決定	A10021	30年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
一般	学校事故	事故報告書、事故発生状況報告書	特別支援学校	A10034	5年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定	A11011	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
一般	公文書の開示等	東京都情報公開審査会	理由説明書等の提出	A11021	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
一般	個人情報保護	個人情報取扱事務の届出	開示・非開示、訂正・非訂正の決定	A12031	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
一般	個人情報保護	個人情報の開示	決定期間の延長の決定	A12041	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
一般	個人情報保護	東京都情報保護審議会	諮問依頼	A12051	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
一般	個人情報保護	東京都情報保護審議会	理由説明書等の提出	A12052	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
一般	安全衛生	健康管理	健康管理に関する報告、通知	A13011	1年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
一般	服務	講師派遣(その他)	審査員等派遣	A14041	1年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
一般	服務	勤務時間	勤務時間の割り振りの変更	A14042	1年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
一般	服務	勤務日の決定	一般職非常勤職員の勤務日の決定	A14043	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
文書	文書管理	文書管理基準表	制定・変更	B01011	1年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
文書	文書	文部科学省	委員委嘱	B01012	1年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	文書管理台帳	B01021	5年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	保存委託	文書保存管理簿	B01031	1年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
文書	文書管理	廃棄	文書廃棄の決定	B01041	5年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
文書	文書管理	廃棄	保存期間経過前の文書廃棄	B01042	1年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
文書	図書類	整理、保管	高額図書登録台帳	B02011	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
文書	図書類	整理、保管	一般図書登録台帳	B02012	1年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
文書	図書類	整理、保管	図書類の廃棄決定	B02013	1年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
文書	図書類	各種案内書	研究会等案内	B02021	1年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
文書	図書類	資料	他県教育委員会等資料	B02031	1年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
文書	主要刊行物	整理、保管	主要刊行物登録カード	B03011	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
文書	主要刊行物	作成予定刊行物の報告	作成予定刊行物の報告	B03021	1年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
文書	課作成資料	作成資料一覧	作成資料一覧	B04011	5年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
文書	課作成資料	作成資料	特別支援教育	B04054	5年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
人事	人事全般	住所録	課職員住所録	C01011	1年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
人事	定数	所用人員計画	作成〔部提出分〕	C02011	1年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
人事	定数	事務分担表	作成〔部提出分〕	C02021	1年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
人事	定数	再雇用職員活用計画	作成〔部提出分〕	C02031	1年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	任用退職等	指導主事自己申告書の実施	(報告)	C03011	1年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
人事	職員表彰	候補者	推薦の依頼・人物照会〔内申〕	C04011	1年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
財務	予算編成	予算見積	見積書・説明書・要求資料の提出	D01011	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
財務	決算	決算説明	決算説明資料の作成	D02011	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
教材	教科書	文部科学省ブロック	調査員	E01011	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
教材	教科書	文部科学省ブロック	教科書研究校	E01012	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
教材	教科書	教科書資料	教科書選定資料	E01021	30年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
教材	教科書	附則9条本関係	特別支援学校使用図書実態調査	E01031	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
企画調整	部内会	教科等部会	部会資料	F01011	1年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
企画調整	部内会	生活指導運営委員会	実施要項、通知	F01012	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
企画調整	部内会	児童・生徒等の表彰担当者会	実施要項、通知	F01013	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
企画調整	教育制度	審議会資料	中央教育審議会	F02011	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
企画調整	教育制度	審議会資料	教育課程審議会	F02012	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
企画調整	教育制度	法規	文部科学省令	F02021	10年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
企画調整	教育制度	文部科学省	通知	F02031	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
企画調整	教育制度	学校教育の実情	他府県訪問	F02041	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
企画調整	教育制度	文部科学省、国立教育政策研究所による訪問・調査、回答	特別支援教育	F02054	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
企画調整	教育制度	文部科学省(届出)	視覚障害特別支援学校の教育課程届等	F02061	5年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
企画調整	指導事務主管部課長会	全国	調査・回答	F03011	1年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
企画調整	指導事務主管部課長会	関東地区	調査・回答	F03021	1年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
企画調整	指導事務主管部課長会	文部科学省指定校	調査・回答	F03031	1年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
企画調整	指導主事会議	文部科学省主催	各教科等担当指導主事会	F04013	1年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
企画調整	指導主事会議	文部科学省主催	教育課程運営改善講座	F04014	1年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
企画調整	指導主事会議	文部科学省主催	教育課程都道府県研究集会	F04015	1年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
企画調整	指導主事会議	文部科学省主催	教育方法改善研修	F04016	1年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
企画調整	指導主事会議	文部科学省主催	特別支援教育担当指導主事会議	F04017	1年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
企画調整	組織	教育団体	園長、校長会等	F05011	1年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
企画調整	組織	研究団体	都研究推進団体等	F05012	1年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
企画調整	祝辞・挨拶	指導部行事	教育長、指導部長	F06011	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
企画調整	祝辞・挨拶	指導部行事	特別支援教育	F06012	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
企画調整	祝辞・挨拶	学校行事	特別支援教育	F06021	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
企画調整	祝辞・挨拶	関係団体行事	保存	F06031	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
企画調整	祝辞・挨拶	寄稿	保存	F06041	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学校経営	教育課程	教育要領・学習指導要領	幼教育要領、小・中学習指導要領	G01011	10年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
学校経営	教育課程	教育要領・学習指導要領	特別支援学校学習指導要領	G01012	10年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
学校経営	教育課程	教育課程の調査	幼稚園、小学校、中学校、高等学校	G01021	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
学校経営	教育課程	教育課程の調査	特別支援学校	G01022	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
学校経営	教育課程	教育課程の調査	小学校・中学校特別支援学級	G01023	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
学校経営	教育課程	編成・基準資料の作成	幼稚園、小学校、中学校、高等学校	G01031	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
学校経営	教育課程	編成・基準資料の作成	特別支援学校	G01032	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
学校経営	教育課程	教育課程届様式及び取り扱いの作成	幼稚園、小学校、中学校	G01041	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
学校経営	教育課程	教育課程届様式及び取り扱いの作成	特別支援学校	G01042	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
学校経営	教育課程	教育課程委員会	特別支援学校等	G01071	5年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学校経営	教育課程	新教育課程資料	幼稚園	G01081	5年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
学校経営	教育課程	新教育課程資料	小学校	G01082	5年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
学校経営	教育課程	新教育課程資料	中学校	G01083	5年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
学校経営	教育課程	新教育課程資料	特別支援学校	G01084	5年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
学校経営	教育課程	新教育課程資料	小学校・中学校(特別支援学級)	G01085	5年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
学校経営	評価・評定	指導要録様式及び取り扱い等	幼稚園、小学校、中学校	G02011	5年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
学校経営	評価・評定	指導要録様式及び取り扱い等	特別支援学校	G02012	5年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
学校経営	評価・評定	学校評価資料等	幼稚園、小学校、中学校	G02021	5年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
学校経営	評価・評定	学校評価資料等	特別支援学校	G02022	5年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
学校経営	評価・評定	学力調査	小学校、中学校、高等学校	G02031	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学校経営	評価・評定	学力調査	特別支援学校	G02032	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
学校経営	協議会	副校長等研究協議会	特別支援学校	G03031	1年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
学校経営	協議会	学校運営連絡協議会	特別支援学校	G03041	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
学校経営	協議会	教務主任研究協議会	特別支援学校	G03051	1年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
学校経営	委員会	研究委員会	教育内容改善	G04011	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
学校経営	特別支援学校	教育課程届様式配布、相談、受理	特別支援学校	G06011	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
学校経営	特別支援学校	授業時間	特別支援学校	G06021	1年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
学校経営	特別支援学校	年間指導計画	特別支援学校	G06031	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
学校経営	特別支援教育推進計画	研究指定校	募集、決定	G06041	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
学校経営	特別支援教育推進計画	研究指定校	実施計画	G06042	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学校経営	特別支援教育推進計画	研究指定校	検討委員会、作業部会、報告会通知	G06043	1年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
学校経営	発達障害教育推進計画	研究指定校	募集、決定	G06051	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
学校経営	発達障害教育推進計画	研究指定校	実施計画	G06052	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
学校経営	発達障害教育推進計画	研究指定校	検討委員会、作業部会、報告会通知	G06053	1年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
学校経営	特別支援学校	生涯教育	特別支援学校	G06061	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
学校経営	特別支援教育	文部科学省研究指定校等指定研究	実施要綱	G06071	5年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
学校経営	特別支援教育	文部科学省研究指定校等指定研究	報告書	G06072	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
学校経営	特別支援教育	特別支援教育	文部科学省研究指定校等指定研究	G06073	1年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
文芸	特別支援学校文化祭	東京都特別支援学校総合文化祭	計画	G06074	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
文芸	特別支援学校文化祭	東京都特別支援学校総合文化祭	実施	G06075	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
文芸	特別支援学校文化祭	東京都特別支援学校総合文化祭	会場使用申込み	G06076	1年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文芸	特別支援学校文化祭	東京都特別支援学校総合文化祭	理事会・実行委員会等の委嘱、開催	G06077	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
文芸	特別支援学校文化祭	東京都特別支援教育総合文化祭	軽易な資料等	G06078	1年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
学習指導	文部科学省指定園	研究指定校(幼稚園)	幼稚園	H01011	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
学習指導	文部科学省指定校	研究指定校(小学校)	小学校	H01012	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
学習指導	文部科学省指定校	研究指定校〔中学校〕	中学校	H01013	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
学習指導	文部科学省指定校	研究指定校(特別支援学校)	特別支援学校等	H01014	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
学習指導	文部科学省指定校	研究集会	都道府県研究集会(文部科学省)	H01021	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
学習指導	教科指導Ⅰ	各教科等	通知、資料送付	H02011	1年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
学習指導	教科指導Ⅰ	各教科等を合わせた指導	通知、資料送付	H02021	1年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
学習指導	教科指導Ⅰ	職業に関する専門教科	通知、資料送付	H02031	1年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
学習指導	教科指導Ⅱ	専門教育に関する教科・科目	通知、資料送付	H03071	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学習指導	教科指導Ⅱ	学校設定教科・科目	通知、資料送付	H03081	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
学習指導	教科指導Ⅲ	情報教育、ICT	通知、資料送付	H04021	1年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
学習指導	教科指導Ⅲ	外国語教育	ALT及びLLについての調査	H04031	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
学習指導	教科指導Ⅲ	外国語教育	外国語教育関連事業についての調査	H04041	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
学習指導	教科指導Ⅲ	少人数指導	少人数指導資料	H04051	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
学習指導	総合的な学習の時間	小学校、中学校、高等学校	通知、資料送付	H05011	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
学習指導	総合的な学習の時間	特別支援学校	通知、資料送付	H05031	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
学習指導	総合的な学習の時間	小・中学校(特別支援学級)	通知、資料送付	H05041	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
学習指導	自立活動	指導資料	特別支援学校	H06021	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
学習指導	自立活動	指導資料	小・中学校(特別支援学級)	H06022	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学習指導	読書活動	指導資料	小・中学校(特別支援学級)	H07012	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
学習指導	読書活動	指導資料	特別支援学校	H07013	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
学習指導	道徳	道徳地区公開講座	実施要項	H08011	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
学習指導	道徳	推進状況調査	集計結果	H08021	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
学習指導	道徳	道徳教育担当指導主事連絡協議会	実施要項、通知	H08031	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
学習指導	文化庁	国語	国語問題研究協議会	H09011	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
生活指導	生活指導	通知・通達	暴力行為	I01011	5年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
生活指導	生活指導	通知・通達	いじめ	I01012	5年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
生活指導	生活指導	通知・通達	不登校	I01013	5年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
生活指導	生活指導	通知・通達	体罰	I01014	5年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	生活指導	通知・通達	その他	I01015	5年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
生活指導	生活指導	啓発資料	暴力行為	I01021	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
生活指導	生活指導	啓発資料	いじめ	I01022	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
生活指導	生活指導	啓発資料	不登校	I01023	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
生活指導	生活指導	啓発資料	体罰	I01024	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
生活指導	生活指導	啓発資料	その他	I01025	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
生活指導	生活指導	啓発資料	特別支援学校	I01028	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
生活指導	生活指導	健全育成協議会	特別支援学校	I01042	1年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
生活指導	生活指導	通知・通達	長期休業中の生活指導等	I01051	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
生活指導	生活指導	調査・報告	学級経営にかかわる調査(小学校)	I01061	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	生活指導	調査・報告	学級経営にかかわる調査(中学校)	I01062	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
生活指導	生活指導	調査・報告	事故報告のまとめ(特別支援学校)	I01063	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
生活指導	協議会・連絡会	健全育成	特別支援学校	I04123	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
生活指導	健全育成推進	校長会	健全育成推進委員会	I05041	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
進路指導	推進体制	進路指導担当指導主事連絡協議会	実施要項、通知	J01011	1年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
進路指導	進路指導	進路指導主任研究協議会	設置、通知(特別支援学校)	J01071	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
進路指導	進路指導	指導資料	特別支援学校	J02011	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
進路指導	進路指導	啓発資料	特別支援学校	J02022	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
進路指導	進路指導	調査報告	特別支援学校	J02041	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
進路指導	文化庁	中国からの帰国者のための日本語教材	資料配付	J03011	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
進路指導	研修	文部科学省	進路指導中央講座	J04011	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
進路指導	研修	文部科学省	進路指導総合改善推進事業(キャリア体験)	J04012	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
進路指導	研修	文部科学省	全国進路指導研修	J04013	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
特別活動	クラブ活動	特別支援学校	通知・資料送付	K01031	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
特別活動	児童・生徒会	特別支援学校	通知・資料送付	K02031	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
特別活動	修学旅行・遠足	特別支援学校	通知・資料送付	K03031	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
特別活動	宿泊を伴う行事	特別支援学校	通知・資料送付、行事計画	K04031	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
特別活動	その他の行事	特別支援学校	通知・資料送付	K05031	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
特別活動	入学式・卒業式	特別支援学校	通知・資料送付	K06031	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
特別活動	文化祭等	特別支援学校	通知・資料送付	K07031	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
特別活動	学級活動・ホームルーム活動	特別支援学校	通知・資料送付	K08031	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
研修・奨学	教職員研修	文部科学省事業・国立教育会館	中央研修	L01011	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
研修・奨学	教職員研修	文部科学省事業・国立教育会館	学校図書館研究協議会	L01014	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
研修・奨学	教職員研修	文部科学省事業・国立教育会館	学校図書館活用指導者養成講座	L01015	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
研修・奨学	教職員研修	文部科学省事業・国立教育会館	交通安全指導者研修	L01016	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
研修・奨学	教職員研修	研修会	飼育動物に関する研修会	L01021	1年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
研修・奨学	研究開発委員会	研究開発委員会	実施要項、通知	L02011	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
研修・奨学	研究奨励	グループの推薦	研究奨励費	L03011	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
研修・奨学	研究奨励	奨励校の推薦	才能開発実践教育賞	L03021	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
研修・奨学	研究奨励	奨励校の推薦	時事通信教育賞	L03022	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
研修・奨学	教育研究員	教育研究	教育研究員研究収録	L04011	1年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
教育課題Ⅰ	教育課程外教育活動	夏季冬季施設	通知	M01011	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
教育課題Ⅰ	教育課程外教育活動	J・R・C	通知	M01021	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
教育課題Ⅰ	教育課程外教育活動	ユネスコ	通知	M01031	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
教育課題Ⅰ	教育課程外教育活動	文化行事	通知	M01041	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
教育課題Ⅰ	教育課程外教育活動	家庭教育	通知	M01051	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
教育課題Ⅰ	教育課程外教育活動	青少年教育	通知	M01061	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
教育課題Ⅰ	教育課程外教育活動	部活動	通知	M01071	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教育課題Ⅰ	教育課程外教育活動	学校文化行事・公立学校美術展委員会	実施要項、通知	M01081	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
教育課題Ⅰ	幼児教育	幼稚園担当指導主事連絡協議会	実施要項、通知	M02011	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
教育課題Ⅰ	幼児教育	特別支援学校	通知	M02021	5年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
教育課題Ⅰ	幼児教育	幼・保の質的一体化	指導資料	M02031	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
教育課題Ⅰ	特別支援教育	特別支援教育担当指導主事連絡協議会	実施要項、通知	M03011	1年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
教育課題Ⅰ	特別支援教育	開かれた特別支援学校の推進	実施要項、通知	M03021	1年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
教育課題Ⅰ	特別支援教育	個別指導計画の充実	講習会通知	M03031	1年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
教育課題Ⅰ	特別支援教育	個別指導計画改善検討委員会	実施要項制定、通知	M03032	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教育課題Ⅰ	特別支援教育	早期教育相談の充実	検討委員会設置・通知、資料作成・配布	M03041	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
教育課題Ⅰ	特別支援教育	発達障害の教育内容	資料作成・配布	M03051	1年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
教育課題Ⅰ	特別支援教育	発達障害の理解と支援に関する講習会	趣旨、内容、通知	M03061	1年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
教育課題Ⅰ	特別支援教育	特別支援学級教育課程に関する講習会	実施要項、通知	M03071	1年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
教育課題Ⅰ	特別支援教育	学校運営連絡協議会連絡会	実施要項、通知	M03081	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
教育課題Ⅰ	特別支援教育	障害者スポーツの推進	実施要項	M03091	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
教育課題Ⅰ	特別支援教育	障害者スポーツの推進	検討委員会、資料作成、配布	M03092	1年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
教育課題Ⅰ	特別支援教育	芸術教育の推進	実施要項	M03101	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教育課題Ⅰ	特別支援教育	芸術教育の推進	検討委員会、資料作成、配布	M03102	1年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
教育課題Ⅰ	特別支援教育	宿泊防災訓練	実施要項	M03111	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
教育課題Ⅰ	特別支援教育	宿泊防災訓練	検討委員会、資料作成、配布	M03112	1年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
教育課題Ⅱ	人権尊重教育	事例・報告	研修資料	N01011	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
教育課題Ⅱ	人権尊重教育	同和教育	各課連携資料	N01021	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
教育課題Ⅱ	人権尊重教育	アイヌの人々に関する教育	資料	N01031	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
教育課題Ⅱ	国際理解教育	指導資料	日本語テキスト	N05011	30年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
教育課題Ⅱ	国際理解教育	推進体制	通知	N05021	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教育課題Ⅱ	国際理解教育	外国との提携・交流	外国人英語等指導者	N05031	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
教育課題Ⅱ	国際理解教育	在日外国人児童・生徒教育	通知、資料作成・配布	N05041	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
教育課題Ⅱ	国際理解教育	帰国児童・生徒教育	通知、資料作成・配布	N05051	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
教育課題Ⅱ	国際理解教育	引揚児童・生徒指導	通知、資料作成・配布	N05061	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
教育課題Ⅱ	福祉教育	福祉教育推進委員会	実施要項、通知	N06041	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
推進室	特別支援教育推進室	管理、運営、広聴	管理、運営に関する通知、調査及び都民の声	O01110	1年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
推進室	特別支援教育推進室	管理、運営	建物の維持管理	O01120	1年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
推進室	特別支援教育推進室	管理、運営	貸出要項等	O01130	5年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
推進室	特別支援教育推進室	管理、運営	貸出台帳	O01140	1年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
推進室	特別支援教育推進室	管理、運営	使用承認の決定	O01150	1年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
推進室	特別支援教育推進室	管理、運営	図面	O01160	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
推進室	特別支援教育推進室	管理、運営	嘱託員、一般職非常勤職員の勤務	O01170	5年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
推進室	特別支援教育推進室	管理、運営	マイナンバーの管理等	O01180	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
推進室	特別支援教育推進室	財産管理	特別支援教育推進室の使用(電柱、公衆電話)、案内板の申請	O01210	5年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
推進室	特別支援教育推進室	財産管理	関連資料等	O01220	1年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
推進室	特別支援教育推進室	経理	国費	O01310	5年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
推進室	特別支援教育推進室	経理	経理に関する通知、調査等	O01320	1年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
推進室	特別支援教育推進室	経理	関連資料等	O01330	1年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
推進室	特別支援教育推進室	支出	上下水道料、広告料、保管料、土地建物賃借料	O01410	5年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
推進室	特別支援教育推進室	支出	旅費	O01420	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
推進室	特別支援教育推進室	支出	賃金、報償費	O01430	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
推進室	特別支援教育推進室	支出	燃料代、電気料、ガス代、クリーニング代、物品購入代金	O01440	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
推進室	特別支援教育推進室	支出	運送費、郵便料、樹木剪定料、飲食代、会場借上料	O01450	1年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
推進室	特別支援教育推進室	情報提供	ビデオ・書籍等の閲覧貸出、資料作成、HP作成	O01510	1年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
推進室	入学、就学等	小中学部の就学、転学相談	区市町村教育委員会の訪問	O02130	1年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
推進室	入学、就学等	小中学部の就学、転学相談	就学相談票	O02140	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
推進室	入学、就学等	小中学部の就学、転学相談	転学・病弱相談票	O02170	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
推進室	入学、就学等	小中学部の就学、転学相談	就学、転学に関する資料	O02190	1年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
推進室	入学、就学等	小中学部の就学、転学相談	休学、退学、変更に関する資料	O02200	1年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
推進室	入学、就学等	幼稚部・高等部の入学相談	入学案内	O02230	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
推進室	入学、就学等	幼稚部・高等部の入学相談	応募資格審査	O02240	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
推進室	入学、就学等	幼稚部・高等部の入学相談	追加募集	O02250	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
推進室	入学、就学等	幼稚部・高等部の入学相談	転・編入学、途中入学及び他府県への入学	O02260	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
推進室	入学、就学等	幼稚部・高等部の入学相談	入学等に関する資料	O02270	1年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
推進室	入学、就学等	幼稚部・高等部の入学相談	休学、退学、変更に関する資料	O02280	1年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
推進室	委員会等	就学相談委員会	義務教育相談部会	O03110	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
推進室	委員会等	就学相談委員会	幼稚部・高等部相談部会	O03120	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
推進室	委員会等	就学相談委員会	設置要綱	O03210	5年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
推進室	委員会等	就学相談委員会	委員の委嘱	O03220	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
推進室	委員会等	就学相談委員会	開催通知	O03230	1年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
推進室	委員会等	就学相談委員会	関連資料等	O03240	1年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
推進室	委員会等	理解・啓発	理解推進研修事業実施要項	O03310	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
推進室	委員会等	理解・啓発	就学相談に関する研究協議会	O03320	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
推進室	委員会等	理解・啓発	理解啓発研究協議会の設置	O03330	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
推進室	委員会等	理解・啓発	特別支援教育通信の作成	O03340	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
推進室	委員会等	調査研究協議会	設置要項	O03410	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
推進室	委員会等	調査研究協議会	委員の委嘱	O03420	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
推進室	委員会等	調査研究協議会	開催通知	O03430	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
推進室	委員会等	調査研究協議会	関連資料等	O03440	1年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
推進室	研修会等	就学相談担当者研修会	区市町村教育委員会担当者等	O04110	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
推進室	研修会等	就学相談担当者研修会	専門員	O04120	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
推進室	研修会等	就学相談担当者研修会	保育所、幼稚園等	O04130	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
推進室	研修会等	就学相談説明会	新任副校長	O04210	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
推進室	研修会等	就学相談説明会	副校長	O04220	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
推進室	研修会等	就学相談説明会	指導主事	O04230	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
推進室	研修会等	就学相談説明会	義務教育専門相談員	O04240	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
推進室	関係機関との連絡調整	連絡会議	設置要項、委員の委嘱、開催通知	O05110	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
推進室	関係機関との連絡調整	連絡会議	関連資料等	O05120	1年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
その他	環境マネジメントシステム	環境マネジメントプログラム	決定(見直し)	P01011	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
その他	環境マネジメントシステム	運用管理手順	決定(見直し)	P01021	1年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
その他	環境マネジメントシステム	監視測定	計画の決定(見直し)	P01031	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
その他	環境マネジメントシステム	監視測定	是正及び予防措置の記録・報告	P01032	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
その他	環境マネジメントシステム	監視測定	結果の記録、報告	P01033	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
その他	環境マネジメントシステム	個別運営	協力団体への指示等	P01041	1年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
その他	環境マネジメントシステム	個別運営	連絡、調整	P01042	1年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
財務	請負、委託による事業	請負又は委託により行う工事、修繕及び運搬に係る役務の提供、調査委託等	予定価格800万円以上3億5000万円未満	D070103	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
財務	請負、委託による事業	請負又は委託により行う工事、修繕及び運搬に係る役務の提供、調査委託等	予定価格800万円未満	D070104	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
財務	請負、委託による事業	請負又は委託により行う工事、修繕及び運搬に係る役務の提供、調査委託等	軽易な資料等	D070105	1年未満	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
財務	請負、委託による事業	印刷物、建物管理等	予定価格300万円以上6000万円未満	D070203	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
財務	請負、委託による事業	印刷物、建物管理等	予定価格300万円未満	D070204	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	請負、委託による事業	印刷物、建物管理等	軽易な資料等	D070205	1年未満	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の買入れ、売払い	予定価格300万円以上6000万円未満	D080103	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の買入れ、売払い	予定価格300万円未満	D080104	1年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	私法上の支出に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	Q020314	5年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	振替収入命令書	Q020401	3年	教育庁 指導部 特別支援教育指導課			廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	事務事業の基本的方針及び計画	基本方針及び計画の設定、変更及び廃止	A010010	10年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	厚生担当福祉担当		廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	事務事業の基本的方針及び計画	基本的方針及び計画の検討資料	A010100	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当経理担当	予算編成の前提となる重要事業計画に限る。	移管
一般	事務事業の総合的企画、調整	事務事業の基本的方針及び計画	基本的方針及び計画の検討資料	A010110	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当経理担当	上記以外	廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	事務事業の基本的方針及び計画	軽易な資料等	A010200	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当経理担当		廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	事務事業の執行計画	執行計画の設定、変更及び廃止	A010210	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	厚生担当福祉担当		廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	事務事業の執行計画	執行計画の提出設定等に係る庁内調整	A010300	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当経理担当		廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	事務事業の執行計画	執行計画に係る検討資料	A010400	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当経理担当		廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	事務事業の執行計画	軽易な資料等	A010500	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当経理担当		廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	事務事業の運営	事務事業の運営に関する庁内調整	A010600	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当経理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	事務事業の総合的企画、調整	事務事業の運営	軽易な資料等	A010700	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当経理担当		廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	政策調整幹部会議	軽易な資料等	A010900	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	事務事業の進行管理	主要事務事業	執行計画書の提出	A020100	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	厚生担当福祉担当		廃棄
一般	事務事業の進行管理	主要事務事業	軽易な資料等	A020200	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	事務事業の進行管理	進行管理に関する資料等	業務計画書	A020300	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	事務事業の進行管理	進行管理に関する資料等	軽易な資料等	A020400	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	事務事業の管理改善	基本方針	軽易な資料等	A030100	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	事務事業の管理改善	事業	事業の決定	A030200	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	事務事業の管理改善	事業	軽易な資料等	A030300	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	組織	機構及び職	軽易な資料等	A040200	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	組織	組織改正	組織改正計画書(課以上)(庁提出分)	A040300	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	組織	組織改正	組織改正計画書(課以上)(部提出分)	A040400	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	組織	組織改正	組織改正計画書(課長代理等)(庁提出分)	A040500	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	組織	組織改正	組織改正計画書(課長代理等)(部提出分)	A040600	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	組織	組織改正	組織改正計画関連資料	A040700	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	組織	組織改正	軽易な資料等	A040800	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	監査	監査等指摘事項の処理	てん末報告書の作成	A050100	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	監査	監査等指摘事項の処理	軽易な資料等	A050200	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	監査	監査及び出納検査	軽易な資料等	A050400	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	監査	自己検査	実施	A050500	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	監査	自己検査	軽易な資料等	A050600	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	広報	事務事業の広報	広報の実施	A060100	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	広報	事務事業の広報	軽易な資料等	A060200	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	広報	事業概要	事業概要の作成	A060300	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	広報	事業概要	軽易な資料等	A060400	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	広聴	都民の声の処理	重要なもの	A060500	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	広聴	都民の声の処理	重要なものを除く。	A060600	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	広聴	都民の声の処理	軽易な資料等	A060700	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	広聴	相談の処理	○相談カード	A060800	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当	相談カードに相当するものを含む。	廃棄
一般	広聴	相談の処理	軽易な資料等	A060900	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	広聴	陳情及び請願の処理	重要なもの	A061000	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	広聴	陳情及び請願の処理	重要なものを除く。	A061100	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	広聴	陳情及び請願の処理	軽易な資料等	A061300	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	公益通報	職員等からの公益通報に関すること。	公益通報を受け付けること。	A061400	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当	通報処理に関して争訟が生じていることを知った場合は、争訟が終結するまで常用	廃棄
一般	公益通報	職員等からの公益通報に関すること。	軽易な資料等	A061500	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	庁内管理	事項の決定	重要なもの	A070100	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	庁内管理	事項の決定	重要なものを除く。	A070200	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	庁内管理	庁内管理に関する軽易な資料	軽易な資料等	A070300	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	災害等危機管理	東京都震災対策事業計画等	重要なものを除く	A080100	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	災害等危機管理	東京都震災対策事業計画等	軽易な資料等	A080110	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	災害等危機管理	東京都災害対策本部	重要なもの	A080120	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	災害等危機管理	東京都災害対策本部	重要なものを除く	A080130	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当	非常配備態勢職員動員	廃棄
一般	災害等危機管理	東京都災害対策本部	軽易な資料等	A080140	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	災害等危機管理	防災訓練	重要なもの	A080150	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当	総合防災訓練等	廃棄
一般	災害等危機管理	防災訓練	重要なものを除く	A080160	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	災害等危機管理	防災訓練	軽易な資料等	A080170	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	災害等危機管理	国民保護	重要なものを除く。	A080180	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	災害等危機管理	国民保護	軽易な資料等	A080190	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	災害等危機管理	その他危機管理	危機情報の収集、報告	A080200	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	災害等危機管理	その他危機管理	軽易な資料等	A080210	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	都議会	都議会からの資料要求等	照会回答、庁提出資料の作成等	A090010	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当厚生担当福祉担当		廃棄
一般	都議会	都議会からの資料要求等	軽易な資料等	A090100	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	都議会	議員等からの資料要求等	提出資料等	A090200	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当	随時のもの	廃棄
一般	都議会	議員等からの資料要求等	軽易な資料等	A090300	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	都議会	請願及び陳情	軽易な資料等	A090400	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	都議会	その他の議会対応	想定問答等	A090500	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	都議会	その他の資料の作成等	定例会・委員会議事録	A090600	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当	常用	廃棄
一般	都議会	その他の資料の作成等	議会付議関連資料等	A090700	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当	常用	廃棄
一般	都議会	都議会に関する軽易な資料	軽易な資料等	A090800	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	教育委員会	議案	議案の提出	A100100	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		移管
一般	教育委員会	議案	軽易な資料等	A100110	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	教育委員会	請願	請願に関する措置についての報告	A100200	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		移管
一般	教育委員会	請願	軽易な資料等	A100210	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	教育委員会	教育委員会からの資料要求等	照会・回答、提出資料の作成等	A100300	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	厚生担当福祉担当		廃棄
一般	教育委員会	教育委員会からの資料要求等	軽易な資料等	A100310	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	教育委員会	その他の資料の作成	教育委員会付議関連資料等	A100400	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当	常用	廃棄
一般	教育委員会	その他の資料の作成	軽易な資料等	A100500	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	教育委員会	その他教育委員会対応	関係資料	A100600	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	教育委員会	その他教育委員会対応	軽易な資料等	A100700	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	会議及び打合せ	各種事務の連絡会議等	会議資料等	A110200	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当	検討資料、打合せ資料、議事録等を含む。	廃棄
一般	会議及び打合せ	会議及び打合せに関する軽易な資料	軽易な資料等	A110300	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	諸証明	諸証明	証明の実施	A120100	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	諸証明	諸証明	軽易な資料等	A120200	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	諸証明	公簿等の閲覧照会等	閲覧照会等の実施	A120300	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	諸証明	公簿等の閲覧照会等	軽易な資料等	A120400	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	表彰等(職員表彰以外)	叙位、叙勲	内申	A130100	10年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	表彰等(職員表彰以外)	叙位、叙勲	伝達の通知	A130200	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	表彰等(職員表彰以外)	候補者	推薦の依頼	A130300	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	表彰等(職員表彰以外)	表彰等に関する軽易な資料	軽易な資料等	A130400	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	情報システム	基本方針	基本方針の策定	A140100	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当	基本計画書を含む。	廃棄
一般	情報システム	基本方針	実施計画の策定	A140200	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当	実施計画書を含む。	廃棄
一般	情報システム	開発	中規模なもの	A140300	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当	システム設計書を含む。	廃棄
一般	情報システム	開発	小規模なもの	A140400	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当	システム設計書を含む。	廃棄
一般	情報システム	システムアセスメントの実施	自己評価	A141000	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	情報システム	運用及び管理	運用方針に基づく維持管理	A141200	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	情報システム	情報処理機器の利用	機器の管理	A141400	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	情報システム	情報処理機器の利用	利用技術の調査、研究	A141500	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	情報システム	情報処理機器の利用	機器の機種決定(重要なもの)	A141600	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	情報システム	情報処理機器の利用	機器の機種決定(重要なものを除く。)	A141700	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	情報システム	データ通信ネットワーク	○端末登録申請書	A142000	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	情報システム	データ通信ネットワーク	運用調整に係る関係機関との連絡	A142100	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	情報システム	情報システムに関する軽易な資料	軽易な資料等	A142200	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	情報システム	内部認証システム	新規ユーザー基本情報登録申請	A142300	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	福利厚生	元気回復事業	軽易な資料等	A150100	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	福利厚生	都共済組合・東京都人材支援事業団	資格・各事業調査報告	A150200	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	福利厚生	公立学校共済組合	資格・各事業調査報告	A150300	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	福利厚生	退職準備	講習会、セミナー、ハンドブック、申込み等	A150400	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	福利厚生	福利厚生に関する軽易な資料	軽易な資料等	A150500	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	安全衛生	適用事業	軽易な資料等	A160100	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	安全衛生	公務災害補償	軽易な資料等	A160200	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	安全衛生	安全衛生整備状況	整備状況の報告	A160700	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	安全衛生	健康管理	健康管理に関する報告、通知	A160800	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当	職員に係るもの	廃棄
一般	安全衛生	安全衛生等に関する軽易な資料	軽易な資料等	A161000	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	事故報告	異常事態の発生の報告及び連絡	事故発生等連絡票、状況報告書	A170100	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	事故報告	事故報告に関する軽易な資料	軽易な資料等	A170200	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定(重要なもの)	A180100	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く)	A180200	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの)	A180300	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の延長の決定	A180400	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の特例	A180500	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当	東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例	廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	不開示決定等の取消し	A180600	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	事案の移送	A180700	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	第三者保護等	A180800	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	公文書の開示等	東京都情報公開審査会	諮問依頼	A180900	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	公文書の開示等	東京都情報公開審査会	理由説明書等の提出	A181000	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書情報の提供	開示・不開示の決定(重要なもの)	A181100	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書情報の提供	開示・不開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	A181120	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書情報の提供	開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの)	A181130	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	公文書の開示等	任意的開示	開示・不開示の決定	A181200	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	公文書の開示等	目録	文書検索目録の作成	A181300	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	公文書の開示等	目録	○文書検索目録	A181400	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当	次期改正まで常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	公文書の開示等	目録	公開件名の決定	A181600	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	公文書の開示等	情報の公表・提供	○公表・提供情報一覧表	A181700	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	公文書の開示等	情報の公表・提供	○主要事業の進行状況	A181800	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示等に関する軽易な資料	軽易な資料等	A181900	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出(開始・変更・廃止)	○保有個人情報取扱事務届出事項	A190100	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出(開始・変更・廃止)	軽易な資料等	A190200	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・不開示、訂正・不訂正、利用停止・利用不停止の決定(重要なもの)	A190300	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・不開示、訂正・不訂正、利用停止・利用不停止の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く)	A190400	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・不開示、訂正・不訂正、利用停止・利用不停止の決定(簡易又は定例的なもの)	A190500	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	決定期間の延長の決定	A190600	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	決定期間の特例	A190610	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	不開示・不訂正・利用不停止決定等の取消し	A190700	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	個人情報保護	任意的開示	任意的開示・不開示及び訂正・不訂正の決定	A190750	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	軽易な資料等	A190800	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	事案の移送	A190900	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	第三者保護等	A190910	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(重要なもの)	A190920	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(重要なものを除く。)	A190930	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の目的外利用	軽易な資料等	A190940	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	個人情報保護	事業者の指導等	重要なもの	A191400	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	個人情報保護	事業者の指導等	重要なものを除く。	A191500	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	個人情報保護	相談の処理	重要なもの	A191600	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	個人情報保護	相談の処理	重要なものを除く。	A191700	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	個人情報保護	個人情報の適正管理	個人情報の安全管理の実施(重要なもの)	A191800	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	個人情報保護	個人情報の適正管理	個人情報の安全管理の実施(重要なもの及び簡易なものを除く。)	A191810	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	個人情報保護	個人情報の適正管理	個人情報の安全管理の実施(簡易なもの)	A191820	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	個人情報保護	特定個人情報の情報提供等の記録の開示	開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・利用不停止の決定	A191900	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報保護監査事務等の連絡調整	A191910	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	事案決定	事案決定実施細目	事案決定実施細目	A200100	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当	次期改正まで常用　事案決定規程関係	廃棄
一般	事案決定	事案決定実施細目	軽易な資料等	A200200	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	コンプライアンスの推進	コンプライアンス推進委員会	庁コンプライアンス推進委員会等の開催	A210100	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	コンプライアンスの推進	コンプライアンスの推進に係る取組	重要なもの	A210200	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	コンプライアンスの推進	コンプライアンスの推進に係る取組	軽易なもの	A210300	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	コンプライアンスの推進	コンプライアンスの推進に係る取組	軽易な資料等	A210400	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
一般	働きかけの記録	働きかけの記録	○対応記録票	A210500	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
文書	条例等	条例、規則及び訓令	条例の制定、改廃の立案依頼	B010100	30年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		移管
文書	条例等	条例、規則及び訓令	規則、特に重要な訓令の制定、改廃の立案	B010300	30年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		移管
文書	条例等	条例、規則及び訓令	重要な訓令の制定、改廃の立案	B010400	30年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		移管
文書	条例等	条例、規則及び訓令	制定、改廃の立案の検討資料	B010500	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
文書	条例等	条例、規則及び訓令	軽易な資料等	B010600	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
文書	要綱等	要綱、要領等	事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等(重要なもの)	B010700	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当	次期改正まで常用	移管

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	要綱等	要綱、要領等	事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等(重要なものを除く。)	B020100	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当	次期改正まで常用	廃棄
文書	要綱等	要綱、要領等	軽易な資料等	B020200	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
文書	後援名義等の使用等	後援等	共催の協定の締結	B030100	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
文書	後援名義等の使用等	後援等	使用承認(当該年度、前年度又は前々年度実績のないもの)	B030200	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当	要総務課長及び広報統計課長協議	廃棄
文書	後援名義等の使用等	後援等	使用承認(上記以外のもの)	B030300	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
文書	後援名義等の使用等	後援等	使用承認の実績報告	B030400	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
文書	後援名義等の使用等	後援等	軽易な資料等	B030500	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
文書	文書管理	ファイル責任者	ファイル責任者の指名	B040200	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
文書	文書管理	文書等管理基準表	制定・変更	B040400	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当	次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	文書等管理基準表	文書管理基準表	B040500	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当	文書総合管理システムによる管理。当該基準表により分類を決定した文書が全て廃棄になるまで常用	廃棄
文書	文書管理	秘密文書指定実施細目	軽微な資料等	B040600	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書授受簿	B040700	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書等管理台帳	B040800	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当	当該台帳により管理される文書が全て廃棄になるまで常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	特例管理帳票及び特例起案帳票	制定、改廃及び文書番号の決定	B040900	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当	総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	枝番号	枝番号の使用	B041000	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当	総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	分類記号	決定及び変更	B041100	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当	総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	保存	特定の公文書の保存期間の延長	B041300	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当	総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	保存	他の課のキャビネットでの管理	B041400	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
文書	文書管理	保存	公文書館への移管	B041410	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
文書	文書管理	保存委託	○文書保存管理簿	B041500	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当	保存委託中は常用	廃棄
文書	文書管理	保存委託	○文書保存箱ラベル写し	B041600	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当	保存委託中は常用	廃棄
文書	文書管理	保存委託	○寄託申込書	B041700	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
文書	文書管理	保存委託	○保管完了指示書	B041800	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
文書	文書管理	保存委託	○廃棄指示書	B041900	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
文書	文書管理	保存委託	文書保存箱利用カード	B042400	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
文書	文書管理	廃棄	文書の廃棄決定	B042500	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当	重要な公文書の廃棄については、総務部総務課長の承認	移管
文書	文書管理	廃棄	保存期間経過前の文書廃棄	B042600	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当	総務課長の承認(1年未満保存は承認不要)	移管
文書	文書管理	滅失及び毀損	滅失及び毀損の通知	B042700	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当	総務課長へ通知(保存期間が1年及び1年未満の文書等を除く。)	移管

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	移管	文書の移管(他団体等への移管)	B042800	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		移管
文書	文書管理	移管	文書の移管(上記以外のもの)	B042900	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
文書	文書管理	処理の促進	文書等の処理状況の調査(回答)	B043000	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
文書	文書管理	文書管理に関する軽易な資料	軽易な資料等	B043100	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
文書	公印	公印管理	公印の新調及び改刻についての申請	B050200	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
文書	公印	公印管理	不用公印の引継ぎ	B050300	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当	総務課長への引継ぎ	廃棄
文書	公印	公印管理	公印事故届	B050400	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
文書	公印	公印使用	○公印使用簿	B050500	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷込み)申請書	B050600	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷込み)文書等処理簿	B050700	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当	公印管理者への届け	廃棄
文書	公印	公印使用	公印事前押印(刷込み)についての調査、報告	B050800	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
文書	公印	公印使用	使用状況調査、報告	B050900	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当	総務局長へ報告	廃棄
文書	公印	公印に関する軽易な資料	軽易な資料等	B051000	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	電子署名記録媒体の発行及び更新についての申請	B052000	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	不用電子署名記録媒体の引継ぎ	B052100	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当	デジタルサービス局長へ引継ぎ	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	電子署名記録媒体取扱者の指名	B052200	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	軽易な資料等	B052300	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
文書	電子署名	電子署名使用(当事者型)	○電子署名使用簿	B052400	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	当事者型電子署名の取扱いの事故報告	B052500	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
文書	電子署名	電子署名使用(当事者型)	電子署名の取扱いについての報告	B052600	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当	デジタルサービス局長又は財務局長へ報告	廃棄
文書	電子署名	電子署名使用(当事者型)	軽易な資料等	B052700	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
文書	図書類	整理・保管	○定期購読図書類、高額図書類登録台帳	B060100	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当	保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理・保管	○一般図書類登録台帳	B060200	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当	保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	廃棄	図書類の廃棄決定	B060300	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
文書	図書類	報告	図書類の取扱状況に関するもの	B060400	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当	教育長への報告	廃棄
文書	図書類	図書類に関する軽易な資料	軽易な資料等	B060500	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
文書	印刷物	報告	印刷物の取扱状況に関するもの	B070100	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
文書	印刷物	報告	軽易な資料等	B070200	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
文書	教育委員会ﾎｰﾑﾍﾟｰｼﾞ	東京都ホームページの掲載	情報提供	B090400	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	厚生担当福祉担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	教育委員会ﾎｰﾑﾍﾟｰｼﾞ	東京都ホームページの掲載	軽易な資料等	B090500	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	厚生担当福祉担当		廃棄
人事	人事全般	人事全般に関する軽易な資料	軽易な資料等	C010100	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	非常勤職員	非常勤職員の任免	幹部職員以外	C020300	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	非常勤職員	非常勤職員の任免	(内申)	C020310	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	非常勤職員	非常勤職員の任免	○会計年度任用職員名簿	C020320	30年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当	常用<会計年度任用職員の人事記録に関する規則>※第5条参照(原則永久保管)	廃棄
人事	非常勤職員	非常勤職員の任免	○会計年度任用職員申込書	C020330	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当	法5	廃棄
人事	非常勤職員	非常勤職員の任免	軽易な資料等	C020340	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	非常勤職員	非常勤職員の任免	任用状況報告(課長報告)	C020350	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	非常勤職員	非常勤職員の任免	辞職の承認	C020360	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	非常勤職員	非常勤職員の報酬額、費用弁償額の基準の決定等	軽易な資料等	C020410	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	定数	充員	(意見具申)	C030200	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	定数	所要人員計画	作成(庁提出分)	C030400	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	定数	所要人員計画	作成(部提出分)	C030500	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	定数	所要人員計画	○定数台帳	C030600	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当	常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	定数	事務分担表	作成(庁提出分)	C030700	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	定数	事務分担表	作成(部提出分)	C030800	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	定数	定数に関する軽易な資料	軽易な資料等	C030900	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	任用退職等	配置換	一般職員の部内における課内配置決定	C040300	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	任用退職等	自己申告の実施	(報告)	C040600	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	任用退職等	自己申告の実施	○自己申告書(各控)	C040700	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	任用退職等	自己申告の実施	○人材情報シート(各控)	C040800	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	任用退職等	課長級職の事務取扱者及び代理者の決定	(内申)	C040900	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	任用退職等	兼務、兼任、併任及び事務従事	課長級の職にあるもの(意見具申)	C041000	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	任用退職等	兼務、兼任、併任及び事務従事	一般職員の職に係るもの(内申)	C041100	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	任用退職等	派遣職員の推薦	一般職員(部長推薦)	C041200	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	任用退職等	他団体への派遣	一般職員(意見具申)	C041300	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	任用退職等	辞職の承認	一般職員(内申)	C041400	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	任用退職等	辞職の承認	一般職員(意見具申)	C041500	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	任用退職等	高齢職員の退職希望者の取りまとめ	(意見具申)	C041600	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	任用退職等	任用退職等に関する軽易な資料	軽易な資料等	C041700	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	採用試験、選考	採用試験、選考に関する軽易な資料	軽易な資料等	C050400	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	昇任選考	昇任選考に関する軽易な資料	軽易な資料等	C060300	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	人事記録	履歴	退職者の人事記録の提出	C070300	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	人事記録	人事記録に関する軽易な資料	軽易な資料等	C070500	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	評定	定期評定の実施	○業績評価シート(所属控)	C080100	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当	職員の人事考課に関する規定による	廃棄
人事	評定	定期評定の実施	○会計年度任用職員業績評価書	C080200	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	評定	定期評定(報告)	軽易な資料等	C080300	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	評定	条件付採用期間評定	(課長所見)	C080400	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	評定	評定に関する軽易な資料	軽易な資料等	C080500	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	給与	給与減額免除の承認	○給与減額免除申請書	C090300	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	給与	昇給の決定	○昇給決定調書	C090600	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当	名誉昇給を除く。	廃棄
人事	給与	昇給の決定	○号給調書	C090700	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当	名誉昇給を除く。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	給与	扶養・住居・通勤手当の確認及び決定	○通勤届	C090900	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	給与	給与、諸手当の支給	(内申)	C091300	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	給与	給与、諸手当の支給	○入力通知書(控)	C091400	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	給与	給与に関する軽易な資料	軽易な資料等	C091500	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	旅費	旅費(赴任旅費を含む。)	旅費(赴任旅費を含む。)の支給	C100100	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	旅費	旅費に関する軽易な資料	軽易な資料等	C100200	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	年金、退職手当等	年金、退職手当等に関する軽易な資料	軽易な資料等	C120400	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	服務	勤務時間の特例設定	(意見具申)	C130100	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	服務	週休日等の振替	○週休日の変更命令簿	C130200	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	服務	週休日等の振替	○休日の振替処理・代休日指定簿	C130300	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	服務	勤怠	○出勤記録の帳票・○出勤簿	C140200	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	服務	勤怠	○遅参等処理簿	C140400	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	服務	争議行為等	状況報告(課長)	C140500	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	部長級	C140800	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	課長級	C140900	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	職務専念義務免除の承認	一般職員	C141000	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	○休暇・職免等処理簿	C141100	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	服務	営利企業等従事の許可等	部長級以下(意見具申)	C141200	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	服務	営利企業等従事の許可等	一般職員(意見具申)	C141300	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	服務	会計年度任用職員の営利企業等従事の届出	○兼業届出書等	C141810	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当	会計年度任用職員の兼業・兼職に関する要綱に定める各種様式	廃棄
人事	服務	営利企業等従事の許可等	○兼業許可申請書	C141400	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	服務	営利企業等従事の許可等	営業許可等申請書	C141500	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	服務	兼職の承認	部課長級(意見具申)	C141600	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	服務	兼職の承認	一般職員(意見具申)	C141700	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	服務	兼職の承認	○兼職等承認申請書	C141800	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	服務	勤務軽減の決定	○勤務の軽減措置願	C141900	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	部長級	C142000	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	課長級	C142100	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	課長代理級	C142110	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	一般職員	C142200	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当	課長代理の権限に属するものを除く。	廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	一般職員	C142210	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当	宿泊を伴う場合を除く。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	出張命令(国内)	○旅行命令簿	C142300	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当	※起案用紙に添付	廃棄
人事	服務	出張命令(海外)	部長級	C142400	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	服務	出張命令(海外)	課長級以下	C142500	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	服務	出張命令(海外)	○旅行命令簿	C142600	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当	※起案用紙に添付	廃棄
人事	服務	出張命令(海外)	○旅行日程表	C142700	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当	※起案用紙に添付	廃棄
人事	服務	出張命令	○出張復命書	C142800	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当	宿泊に伴う出張に関するもの	廃棄
人事	服務	職務上の秘密に属する事項の発表の許可	部課長級	C142900	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	服務	職務上の秘密に属する事項の発表の許可	一般職員	C143000	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	部長級	C143100	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	課長級	C143200	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	課長代理級	C143300	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	一般職員	C143310	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当	課長代理の権限に属するものを除く。	廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	一般職員	C143320	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当	年次有給休暇(時季の変更を除く。)、特別休暇及び事故欠勤	廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	○休暇・職免等処理簿	C143400	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	服務	休日超勤命令、週休日の振替の承認	課長級	C143500	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替の承認	一般職員	C143600	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	服務	超過勤務命令	○超過勤務命令簿	C143700	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	服務	超勤代休時間の承認	一般職員	C143800	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	服務	超勤代休時間の承認	○超勤代休時間管理簿	C143850	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	課長級	C143900	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	一般職員	C144000	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	○介護休暇申請書兼処理簿	C144100	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	服務	介護時間の承認	課長級	C144110	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	服務	介護時間の承認	課長代理級	C144120	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	服務	介護時間の承認	一般職員	C144130	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	服務	介護時間の承認	○介護時間承認申請書	C144140	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	服務	事務引継	○事務引継書(重要なもの)	C144200	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	服務	事務引継	○事務引継書(重要なものを除く。)	C144210	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	服務	育児休業の承認	課長級	C144300	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	服務	育児休業の承認	一般職員	C144400	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	服務	育児休業の承認	○育児休業承認申請書	C144500	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	育児短時間勤務計画書による申出の承認	課長級	C144600	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	服務	育児短時間勤務計画書による申出の承認	一般職員	C144700	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	服務	育児短時間勤務計画書による申出の承認	○育児短時間勤務計画書	C144800	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	服務	育児休業、育児短時間勤務、部分休業に係る子の養育状況の変更の届出	○養育状況変更届	C144900	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	服務	育児短時間勤務の承認	課長級	C144910	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	服務	育児短時間勤務の承認	一般職員	C144920	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	服務	育児短時間勤務の承認	○育児短時間勤務承認請求書	C144930	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	服務	部分休業の承認	課長級	C145000	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	服務	部分休業の承認	一般職員	C145100	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	服務	部分休業の承認	○部分休業承認請求書	C145200	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	服務	配偶者同行休業の承認	課長級	C145300	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	服務	配偶者同行休業の承認	一般職員	C145400	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	服務	配偶者同行休業の承認	配偶者同行休業承認申請書	C145500	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	服務	服務に関する軽易な資料	軽易な資料等	C145600	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	服務監察	服務点検(所属監察結果)の報告	報告	C146000	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務監察	服務点検(所属監察結果)の報告	報告(軽易なもの)	C146100	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	服務監察	服務監察資料の提出	提出	C146200	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	服務監察	服務監察資料の提出	提出(軽易な資料等)	C146300	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	服務監察	改善措置状況の報告	報告(軽易なもの)	C146400	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	服務監察	非行及び事故の報告	第一報、軽易な資料等	C150300	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	服務監察	非行及び事故の報告	報告	C150400	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	服務監察	服務監察に関する軽易な資料	軽易な資料等	C150600	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	分限、懲戒等	意に反する分限処分	部長級以下(意見具申)	C160000	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	分限、懲戒等	意に反する分限処分	一般職員(意見具申)	C160100	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	分限、懲戒等	意に反する分限処分及び懲戒処分	○処分説明書の写し	C160200	30年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当	常用＜職員の人事記録及び発令通知の実施に関する要綱＞	廃棄
人事	分限、懲戒等	欠格事由該当者報告	(部長報告)	C160300	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	分限、懲戒等	欠格事由該当者報告	一般職員(課長報告)	C160400	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	分限、懲戒等	欠格の例外措置	部長級以下(意見具申)	C160500	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	分限、懲戒等	欠格の例外措置	一般職員(意見具申)	C160600	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	分限、懲戒等	条件付採用期間中の職員の免職	(意見具申)	C160700	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	分限、懲戒等	条件付採用期間中の職員の免職	(意見具申)	C160710	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	分限、懲戒等	交通事故を原因とする訓告以下の措置	軽易な資料等	C160800	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	分限、懲戒等	休職	部長級以下(内申)	C160900	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当	規則に基づく	廃棄
人事	分限、懲戒等	休職	一般職員(意見具申)	C161000	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当	規則に基づく	廃棄
人事	分限、懲戒等	病気休職	課長代理級以下	C161100	10年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当	＜職員の人事記録及び発令通知の実施に関する要綱＞	廃棄
人事	分限、懲戒等	病気休職	部長級以下(内申)	C161200	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当	規則に基づく	廃棄
人事	分限、懲戒等	病気休職	一般職員(内申)	C161300	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	分限、懲戒等	分限、懲戒等に関する軽易な資料	軽易な資料等	C161400	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	研修	教育庁研修	軽易な資料等	C170100	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	研修	海外研修生の決定	一般職員(意見具申)	C170300	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	研修	研修受講者	受講者の決定(内申)	C170400	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	研修	研修受講者	一般職員(意見具申)	C170500	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	研修	研修命令	部長級	C170800	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	研修	研修命令	課長級	C170900	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	研修	研修命令	一般職員	C171000	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	研修	研修に関する軽易な資料	軽易な資料等	C171100	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	職員表彰	表彰候補者	部長級以下(意見具申)	C180200	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当	職員表彰規則によるもの	廃棄
人事	職員表彰	表彰候補者	一般職員(意見具申)	C180300	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当	職員表彰規則によるもの	廃棄
人事	職員表彰	永年勤続者に対する感謝状贈呈	(部長報告)	C180500	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	職員表彰	叙位叙勲候補者の推薦	部長級以下(意見具申)	C180700	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	職員表彰	叙位叙勲候補者の推薦	一般職員(意見具申)	C180800	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	職員表彰	職員表彰に関する軽易な資料	軽易な資料等	C180900	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	職員団体又は職員の労働組合	職員団体又は職員の労働組合に関する軽易な資料	軽易な資料等	C200200	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
人事	東京都政策連携団体等	東京都政策連携団体等に関する軽易な資料	軽易な資料等	C210300	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
財務	予算編成	予算科目	新設、変更の申請	D010000	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
財務	予算編成	予算見積	予算見積書の作成、予算に関する説明書の作成、資料の提出(庁が作成する予算説明資料を除く。)	D010100	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当経理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	予算編成	予算見積	予算編成に伴う通知、基礎資料、参考資料等の提出	D010200	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当経理担当		廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○明細事業内訳	D010300	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	経理担当	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○事業別見積書	D010400	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	経理担当	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算編成に関する軽易な資料	軽易な資料等	D010500	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	経理担当		廃棄
財務	予算執行	予算の執行計画の策定、変更	通知文	D020100	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当経理担当		廃棄
財務	予算執行	予算の執行計画の策定、変更	部全体又は2以上の課に適用されるもの	D020200	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当経理担当	四半期ごとのものを含む。	廃棄
財務	予算執行	予算の執行計画の策定、変更	1の課に適用	D020300	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当経理担当	四半期ごとのものを含む。	廃棄
財務	予算執行	四半期ごとの予算の執行計画の策定、変更	上記「予算の執行計画の策定及び変更」に準じる	D020400	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当経理担当	四半期ごとのものを含む。	廃棄
財務	予算執行	歳出予算	所要額見積書の提出	D020500	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当経理担当		廃棄
財務	予算執行	歳出予算	配当手続	D020600	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当経理担当		廃棄
財務	予算執行	歳出予算	配付及び執行委任	D020700	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当経理担当		廃棄
財務	予算執行	歳出予算	流用	D020800	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当経理担当	部の事務事業の執行に係るもの	廃棄
財務	予算執行	不納欠損	不納欠損処分	D020810	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当経理担当	都税及び都税に係る税外収入に係るものを除く。	廃棄
財務	予算執行	収支予定額	収支予定額の算定	D020900	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	経理担当		廃棄
財務	予算執行	収支予定額	収支予定額の通知	D021000	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	経理担当	収支予定表の提出を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	予算執行	予算執行管理システム	○歳入予算執行状況一覧表	D021100	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	経理担当	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算執行	予算執行管理システム	○歳出予算科目別執行状況一覧表	D021200	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	経理担当	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算執行	予算執行管理システム	○歳出予算事業別執行状況一覧表	D021300	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	経理担当	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算執行	予算執行に関する軽易な資料	軽易な資料等	D021400	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	経理担当		廃棄
財務	損害賠償、損失補償、和解	損害賠償額の決定依頼等	将来の例証となるもの、将来紛争が生じる可能性があると予想されるもの	D030100	30年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当経理担当	議会の議決を要する事案は、教育委員会決定。その他の事案にあっては重大性等に応じ、教育長又は部長決定。損害賠償額決定通知書を含む。	移管
財務	損害賠償、損失補償、和解	損害賠償額の決定依頼等	賠償額が3000万円を超えるもの	D030200	10年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当経理担当	議会の議決を要する事案は、教育委員会決定。その他の事案にあっては重大性等に応じ、教育長又は部長決定。損害賠償額決定通知書を含む。	廃棄
財務	損害賠償、損失補償、和解	損害賠償額の決定依頼等	賠償額が3000万円以下のもの	D030300	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当経理担当	議会の議決を要する事案は、教育委員会決定。その他の事案にあっては重大性等に応じ、教育長又は部長決定。損害賠償額決定通知書を含む。	廃棄
財務	損害賠償、損失補償、和解	損失補償等の決定	将来の例証となるもの、将来紛争が生じる可能性があると予想されるもの（1000万円以上）	D030400	30年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当経理担当	裁決の申請を要するものにあっては申請の決定。なお、土地又は建物に関する権利の取得に係るものを除く。	移管
財務	損害賠償、損失補償、和解	損失補償等の決定	将来の例証となるもの、将来紛争が生じる可能性があると予想されるもの（1000万円未満）	D030500	30年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当経理担当	裁決の申請を要するものにあっては申請の決定。なお、土地又は建物に関する権利の取得に係るものを除く。	移管

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	損害賠償、損失補償、和解	損失補償等の決定	上記以外のもの(1000万円以上)	D030600	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当経理担当	裁決の申請を要するものにあっては申請の決定。なお、土地又は建物に関する権利の取得に係るものを除く。	廃棄
財務	損害賠償、損失補償、和解	損失補償等の決定	上記以外のもの(1000万円未満)	D030700	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当経理担当	裁決の申請を要するものにあっては申請の決定。なお、土地又は建物に関する権利の取得に係るものを除く。	廃棄
財務	損害賠償、損失補償、和解	土地、建物に関する権利の取得に係る損失補償等の決定	将来の例証となるもの、将来紛争が生じる可能があると予想されるもの(1000万円以上)	D030710	30年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	福祉担当	裁決の申請を要するものにあっては申請の決定。用地の取得にあっては、損失補償の決定の依頼	移管
財務	損害賠償、損失補償、和解	土地、建物に関する権利の取得に係る損失補償等の決定	将来の例証となるもの、将来紛争が生じる可能があると予想されるもの(1000万円未満)	D030720	30年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	福祉担当	裁決の申請を要するものにあっては申請の決定。用地の取得にあっては、損失補償の決定の依頼	移管
財務	損害賠償、損失補償、和解	土地、建物に関する権利の取得に係る損失補償等の決定	上記以外のもの(1000万円以上)	D030730	10年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	福祉担当	裁決の申請を要するものにあっては申請の決定。用地の取得にあっては、損失補償の決定の依頼	廃棄
財務	損害賠償、損失補償、和解	土地、建物に関する権利の取得に係る損失補償等の決定	上記以外のもの(1000万円未満)	D030740	10年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	福祉担当	裁決の申請を要するものにあっては申請の決定。用地の取得にあっては、損失補償の決定の依頼	廃棄
財務	損害賠償、損失補償、和解	和解の決定	将来の例証となるもの	D030800	30年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当経理担当	議会の議決を要する事案は、教育委員会決定。その他の事案にあっては、重大性等に応じ、教育長又は部長決定。和解契約書を含む。	移管
財務	損害賠償、損失補償、和解	和解の決定	目的とする額が3000万円を超えるもの	D030900	10年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当経理担当	議会の議決を要する事案は、教育委員会決定。その他の事案にあっては、重大性等に応じ、教育長又は部長決定。和解契約書を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	損害賠償、損失補償、和解	和解の決定	目的とする額が3000万円以下のもの	D031000	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当経理担当	議会の議決を要する事案は、教育委員会決定。その他の事案にあっては、重大性等に応じ、教育長又は部長決定。和解契約書を含む。	廃棄
財務	損害賠償、損失補償、和解	保険金請求の資料の作成	保険金請求の資料の作成	D031100	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当経理担当		廃棄
財務	損害賠償、損失補償、和解	損害賠償、損失補償、和解に関する軽易な資料	軽易な資料等	D031200	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当経理担当		廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	補助金等の交付、寄附金の贈与	100万円以上	D040100	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	経理担当	法令により義務付けられているものを除く。	廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	補助金等の交付、寄附金の贈与	40万円以上100万円未満	D040200	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	経理担当	法令により義務づけられているものは、100万円以上を含む。	廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	補助金等の交付、寄附金の贈与	40万円未満	D040300	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	経理担当		廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	適用除外	適用除外の申請	D040400	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	経理担当	補助金等交付規則に基づくもの	廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	補助金等の歳入の原因となる行為の決定	1000万円以上	D040500	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	経理担当	申請、協定、賦課等で、法令等により額の決定に裁量の余地のないものを除く。	廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	補助金等の歳入の原因となる行為の決定	1000万円未満	D040600	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	経理担当	法令等により額の決定の余地のないものは、1000万円以上を含む。	廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	寄附金の受領	6000万円以上(議会の議決を要する負担付贈与に係るもの)	D040700	10年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	経理担当		廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	寄附金の受領	6000万円以上(上記以外のもの)	D040800	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	経理担当		廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	寄附金の受領	300万円以上6000万円未満	D040900	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	経理担当		廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	寄附金の受領	300万円未満	D041000	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	経理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	補助金、分担金、負担金、寄附金に関する軽易な資料	軽易な資料等	D041100	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	経理担当		廃棄
財務	分担金、使用料、手数料の減免、売却代金、返還金その他の債権の免除等	条例、規則で定める減免、徴収停止及び履行延期の規定に基づく減免等	減免等を行う理由が不確定概念(公益事由等)で示されているもの	D050100	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	経理担当福祉担当	強制徴収により徴収する債権を除く。	廃棄
財務	分担金、使用料、手数料の減免、売却代金、返還金その他の債権の免除等	条例、規則で定める減免、徴収停止及び履行延期の規定に基づく減免等	上記以外のもの	D050200	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	経理担当福祉担当	強制徴収により徴収する債権を除く。	廃棄
財務	分担金、使用料、手数料の減免、売却代金、返還金その他の債権の免除等	徴収停止、履行延期の特約及び免除	条例、規則で定める減免、徴収停止及び履行延期の規程に基づく減免等に該当しない債権に係るもの	D050400	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	経理担当福祉担当	強制徴収により徴収する債権を除く。	廃棄
財務	分担金、使用料、手数料の減免、売却代金、返還金その他の債権の免除等	徴収停止、履行延期の特約及び免除	売却代金、返還金その他の債権に係るもの	D050500	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	経理担当福祉担当	強制徴収により徴収する債権を除く。	廃棄
財務	分担金、使用料、手数料の減免、売却代金、返還金その他の債権の免除等	手数料の減免	条例、規則に基づく諸証明に係るもの	D050600	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	経理担当福祉担当	強制徴収により徴収する債権を除く。	廃棄
財務	分担金、使用料、手数料の減免、売却代金、返還金その他の債権の免除等に関する軽易な資料	分担金、使用料、手数料の減免、売却代金、返還金その他の債権の免除等に関する軽易な資料	軽易な資料等	D050700	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	経理担当福祉担当		廃棄
財務	請負、委託による事業	請負又は委託により行う工事、船舶の製造、修繕、通信及び運搬に係る役務の提供	予定価格9億円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)	D070100	10年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当経理担当	事務の委託及び他局へ役務の提供の委託を含む。事業継続期間中は常用	廃棄
財務	請負、委託による事業	請負又は委託により行う工事、船舶の製造、修繕、通信及び運搬に係る役務の提供	予定価格3億5000万円以上(上記以外のもの)	D070200	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当経理担当	事務の委託及び他局へ役務の提供の委託を含む。事業継続期間中は常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	請負、委託による事業	請負又は委託により行う工事、船舶の製造、修繕、通信及び運搬に係る役務の提供	予定価格800万円以上3億5000万円未満	D070300	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当経理担当	事務の委託及び他局へ役務の提供の委託を含む。事業継続期間中は常用	廃棄
財務	請負、委託による事業	請負又は委託により行う工事、船舶の製造、修繕、通信及び運搬に係る役務の提供	予定価格800万円未満	D070400	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当経理担当	事務の委託及び他局へ役務の提供の委託を含む。事業継続期間中は常用	廃棄
財務	請負、委託による事業	請負又は委託により行う工事、船舶の製造、修繕及び運搬に係る役務の提供	○工事台帳	D070500	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当経理担当	事務の委託及び他局へ役務の提供の委託を含む。事業継続期間中は常用	廃棄
財務	請負、委託による事業	請負又は委託により行う工事、船舶の製造、修繕及び運搬に係る役務の提供	○工事月報	D070600	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当経理担当	事務の委託及び他局へ役務の提供の委託を含む。事業継続期間中は常用	廃棄
財務	請負、委託による事業	印刷物、建物管理、調査委託等	予定価格6000万円以上	D070800	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当経理担当	長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用	廃棄
財務	請負、委託による事業	印刷物、建物管理、調査委託等	予定価格300万円以上6000万円未満	D070900	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当経理担当	長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用	廃棄
財務	請負、委託による事業	印刷物、建物管理、調査委託等	予定価格300万円未満	D071000	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当経理担当	長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用	廃棄
財務	請負、委託による事業	請負、委託による事業に関する軽易な資料	軽易な資料等	D071100	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当経理担当		廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の買入れ、売払い	予定価格6000万円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)	D080100	10年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当経理担当	物品の寄附受領、譲与、減額による売払い及び交換を含む。事業継続中は常用	廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の買入れ、売払い	予定価格6000万円以上(上記以外のもの)	D080200	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当経理担当	物品の寄附受領、譲与、減額による売払い及び交換を含む。事業継続中は常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の買入れ、売払い	予定価格300万円以上6000万円未満	D080300	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当経理担当	物品の寄附受領、譲与、減額による売払い及び交換を含む。事業継続中は常用	廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の買入れ、売払い	予定価格300万円未満	D080400	2年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当経理担当	物品の寄附受領、譲与、減額による売払い及び交換を含む。事業継続中は常用	廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の買入れ、売払い	予定価格300万円未満	D080500	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当経理担当	物品の寄附受領、譲与、減額による受払い及び交換を含む。買入れのうち燃料、物品等を除く。事業継続中は常用	廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物件の借入れ、貸付け	予定価格6000万円以上	D080700	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当経理担当	長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。物品の無償貸付け及び減額による貸付けを含む。事業継続期間中は常用	廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物件の借入れ、貸付け	予定価格300万円以上6000万円未満	D080800	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当経理担当	長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。物品の無償貸付け及び減額による貸付けを含む。事業継続期間中は常用	廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物件の借入れ、貸付け	予定価格300万円未満	D080900	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当経理担当	長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。物品の無償貸付け及び減額による貸付けを含む。事業継続期間中は常用	廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付けに関する軽易な資料	軽易な資料等	D081100	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当経理担当		廃棄
財務	都議会に提出する議案	都議会に提出する議案の決定(依頼)	議会の議決に付すべき契約及び財産の取得又は処分に関する条例の適用を受けるもの(準ずるものを含む。)	D100700	10年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	厚生担当福祉担当	最終的に議案とする意思決定がされたもの	移管
財務	都議会に提出する議案	都議会に提出する議案の決定(依頼)	上記以外のもの	D100800	30年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	厚生担当福祉担当	最終的に議案とする意思決定がされたもの	移管

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	都議会に提出する議案	都議会に提出する議案に関する軽易な資料	軽易な資料等	D110200	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
財務	教育財産の管理	教育財産の取得、管理、処分	取得、管理、処分に係る方針の設定	D211300	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	福祉担当		廃棄
財務	教育財産の管理	登記	登記	D211400	30年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	福祉担当	常用	廃棄
財務	教育財産の管理	教育財産の取得の申出、寄附受領、交換、売払、譲与	教育財産の取得の申出、寄附受領、交換、売払、譲与	D211500	30年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	福祉担当	減額譲渡を含む	移管
財務	教育財産の管理	教育財産の用途廃止	教育財産の用途廃止	D211600	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	福祉担当		廃棄
財務	教育財産の管理	教育財産の用途変更	教育財産の用途変更	D211700	30年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	福祉担当		廃棄
財務	教育財産の管理	教育財産の所属換え	教育財産の所属換え	D211800	30年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	福祉担当		移管
財務	教育財産の管理	損害	損害の報告	D211900	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	福祉担当	教育財産管理規則第14条の規定に基づくもの	廃棄
財務	教育財産の管理	用地の取得依頼	6000万円以上	D212000	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	福祉担当		廃棄
財務	教育財産の管理	用地の取得依頼	300万円以上6000万円未満	D212100	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	福祉担当		廃棄
財務	教育財産の管理	用地の取得依頼	300万円未満	D212200	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	福祉担当		廃棄
財務	教育財産の管理	土地、建物、借地権等	評価依頼	D212300	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	福祉担当		廃棄
財務	教育財産の管理	土地の測量、境界の表示等の依頼	測量、表示依頼	D212400	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	福祉担当		廃棄
財務	教育財産の管理	教育財産の使用許可及び貸付け	公有財産管理運用委員会付議事案に係る公有財産の使用許可及び貸付の決定	D212500	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	福祉担当		移管

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	教育財産の管理	教育財産の使用許可及び貸付け	公有財産管理運用委員会付議事案(上記以外のもの)	D212600	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	福祉担当		廃棄
財務	教育財産の管理	教育財産の使用許可及び貸付け	新規(上記以外のもの)	D212700	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	福祉担当		廃棄
財務	教育財産の管理	教育財産の使用許可及び貸付け	更新(上記以外のもの)	D212800	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	福祉担当		廃棄
財務	教育財産の管理	教育財産の使用許可及び貸付け	国及び他の地方公共団体の所有する財産の使用許可及び貸付けの申請	D212900	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	福祉担当		廃棄
財務	教育財産の管理	教育財産増減異動	増減異動の通知	D213000	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	福祉担当		廃棄
財務	教育財産の管理	公有財産に関する調書	調書の作成	D213100	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	福祉担当		廃棄
財務	教育財産の管理	公有財産の引継及び受領	公有財産の引継及び受領	D213500	30年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	福祉担当		移管
財務	教育財産の管理	公有財産管理運用委員会及び財産価格審議会	付議事案	D213600	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	福祉担当		廃棄
財務	教育財産の管理	公有財産に関する調査又は連絡	公有財産に関する調査又は連絡	D213700	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	福祉担当		廃棄
財務	教育財産の管理	公有財産に関する調査又は連絡	○財産台帳	D213800	30年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	福祉担当	除帳した台帳を含む。常用	移管
財務	教育財産の管理	建築物等保全に関する調査又は連絡	○保全管理台帳	D213900	30年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	福祉担当		移管
財務	教育財産の管理	教育財産の管理に関する軽易な資料	軽易な資料等	D214000	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	福祉担当		廃棄
出納	決算	決算見込み	決算見込額の調査	E010100	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	経理担当		廃棄
出納	決算	決算見込み	決算見込調べの作成	E010200	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	経理担当		廃棄
出納	決算	決算管理システム	○局別科目別決算資料(歳入)	E010500	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	経理担当	財務会計システム関係	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	決算	決算管理システム	○局別科目別決算資料（歳出）	E010600	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	経理担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	決算	決算に関する軽易な資料	軽易な資料等	E010400	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	経理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入調定の決定	確定判決等に基づく収入に係るもの	E020210	10年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	厚生担当福祉担当	納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入調定の決定	私法上の収入に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	E020100	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	経理担当福祉担当管理担当	確定判決等に基づくものを除く。納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入調定の決定	公法上の収入に係るもの	E020300	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	経理担当	納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	予算執行管理システム	○歳出予算配当調書	E020500	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	経理担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	予算執行管理システム	○歳出予算配付調書	E020600	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	経理担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	予算執行管理システム	○歳出予算執行委任調書	E020700	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	経理担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	確定判決等に基づくもの	E020920	10年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	福祉担当	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	私法上の支出に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	E020910	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	福祉担当管理担当経理担当	確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	報酬、給料、職員手当等	E021000	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当	超過勤務手当を除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	上下水道使用料に係るもの	E020930	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	福祉担当	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	負担金、補助金、交付金及び生活扶助に係るもの	E021100	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	経理担当	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	税収入、使用料等の過誤納還付に係るもの	E021200	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	経理担当	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	不法行為に基づく損害賠償に係るもの	E021400	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当経理担当	生命・身体の侵害によるもの及び確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納付金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	労働保険料、厚生年金保険料及び健康保険料に係るもの	E021500	2年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	生命・身体の侵害による損害賠償に係るもの	E021810	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当	″確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。″	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○執行不能額調書	E021820	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	厚生担当福祉担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○繰替使用計算書	E022200	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	経理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○振替収支命令書	E022300	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	経理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○税外収入徴収簿	E022500	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	経理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○現金出納簿	E022600	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○納入済通知書送付書	E022800	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	経理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○収納金日報	E022900	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	経理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○収納金口座振替納付届	E023000	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	経理担当	収納金口座振替取消届が提出されるまでは常用	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○収納金口座振替取消届	E023100	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	経理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○引継報告書(出納員、前渡受者)	E023200	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○事務引継明細書	E023300	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○引継明細書	E023400	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○収入額更正依頼書	E023500	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	経理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○収入額更正通知書	E022700	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	経理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○納入通知書(適格請求書)発行控	E023600	8年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	経理担当	法7交付した日に属する課税期間の末日の翌日から2月を経過した日から7年間保存(消費税法施行令第70条の13第1項)。なお、文書総合管理システム上は、保存期間を8年で登録する。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入・歳出・外現金管理システム	○収入登録確認書	E023700	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	経理担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入・歳出・外現金管理システム	○収入登録不能訂正確認書	E023800	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	経理担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入・歳出・外現金管理システム	○年度繰越一覧表	E023900	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	経理担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の亡失、損傷の報告	○現金亡失損傷報告書	E024000	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	自己検査の実施	○検査報告書	E024100	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当	検査結果の報告を含む。自己点検チェックシートを含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○口座振替再送依頼書	E024200	10年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当経理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○口座振替再送通知書	E024300	10年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当経理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○口座振替不能通知書	E024400	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当経理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○口座振替戻入依頼書	E024500	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当経理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○口座振替戻入通知書	E024510	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当経理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○口座振替中止通知書	E024600	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当経理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○送金支払未済通知書	E024700	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当経理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○送金再送通知書	E024800	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当経理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○送金戻入通知書	E024900	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当経理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○送金中止通知書	E025000	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当経理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○支払金口座登録依頼書（新規・変更・廃止）	E025010	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当経理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金、有価証券の出納、保管に関する軽易な資料	軽易な資料等	E025100	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当経理担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品出納員任免通知書	E030000	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当	当該物品出納員任免期間中は常用	廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品出納通知書	E030100	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品出納通知書(供用)	E030300	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品受領書	E030700	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品過不足通知書	E030800	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○消耗品・動物・不用品・借用動産出納簿	E030900	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○貸与品・寄託品整理簿	E031000	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品受払簿	E031100	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○備品・不用品出納簿	E031200	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品短期貸借管理票	E031300	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○備品供用票	E031400	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	軽易な資料等	E031500	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の所属換え	軽易な資料等	E031800	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の分類換え・区分換え	○物品分類換・区分換通知書	E032100	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	物品の管理	物品の分類換え・区分換え	軽易な資料等	E032200	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
出納	物品の管理	不用品	不用品の処分、廃棄の決定	E032300	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
出納	物品の管理	不用品	軽易な資料等	E032500	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
出納	物品の管理	引継ぎ	引継の決定	E033500	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
出納	物品の管理	自己検査	○検査報告書	E033700	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当	検査結果の報告を含む。自己点検チェックシートを含む。	廃棄
出納	物品の管理	自己検査	軽易な資料等	E033900	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の亡失・損傷報告	○物品亡失・損傷報告書	E034000	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
出納	物品の管理	物品管理システム	○物品管理者別物品一覧表	E034200	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	物品の管理	物品管理システム	○物品管理者別品名集計表	E034300	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	物品の管理	物品管理システム	○品名別取得年度一覧表	E034400	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	物品の管理	物品管理システム	○物品異動状況集計表	E034500	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	物品の管理	用品	○用品送付書	E034600	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の管理に関する軽易な資料	軽易な資料等	E034700	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
福利	福利厚生	企画立案	企画立案	F010100	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
福利	福利厚生	調査	調査	F010200	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
福利	福利厚生	東京都人材支援事業団	連絡調整	F010300	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
福利	福利厚生	互助会	連絡調整	F010400	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
福利	福利厚生	福利厚生に関する軽易な資料	軽易な資料等	F010500	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
公災	公務・通勤災害(基金)	公務・通勤災害認定	認定番号簿	G010100	30年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
公災	公務・通勤災害(基金)	公務・通勤災害認定	収受簿	G010200	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
公災	公務・通勤災害(基金)	公務災害認定	小学校(認定請求・認定通知書)	G010300	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
公災	公務・通勤災害(基金)	公務災害認定	中学校(認定請求・認定通知書)	G010400	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
公災	公務・通勤災害(基金)	公務災害認定	高校・中等教育学校(認定請求・認定通知書)	G010500	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
公災	公務・通勤災害(基金)	公務災害認定	盲・ろう・特別支援学校(認定請求・認定通知書)	G010600	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
公災	公務・通勤災害(基金)	通勤災害認定	小・中学校(認定請求・認定通知書)	G010700	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
公災	公務・通勤災害(基金)	通勤災害認定	高校・中等教育学校・盲・ろう・特別支援学校(認定請求・認定通知書)	G010800	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
公災	公務・通勤災害(基金)	障害・遺族補償認定	障害補償(請求書写・決定通知書)	G010900	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
公災	公務・通勤災害(基金)	障害・遺族補償認定	遺族補償(請求書写・決定通知書)	G011000	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
公災	公務・通勤災害(基金)	公務・通勤災害(基金)に関する軽易な資料	軽易な資料等	G011100	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
公災	公務・通勤災害(都)	公務災害認定	非常勤職員(認定請求・認定通知書)	G020100	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
公災	公務・通勤災害(都)	通勤災害認定	非常勤職員(認定請求・認定通知書)	G020200	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
公災	公務・通勤災害(都)	公務・通勤災害(都)に関する軽易な資料	軽易な資料等	G020300	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
公災	公務・通勤災害(都)	公務・通勤災害(都)に関する資料	照会・回答	G020400	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
公災	公務・通勤災害(都)	公務・通勤災害(都)に関する資料	軽易な照会・回答	G020500	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
公災	公務・通勤災害(都)	条例給付	付加給付	G030100	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
公災	公務・通勤災害(都)	条例給付	療養補償等	G030200	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
公災	公務・通勤災害(都)	条例給付	障害補償等	G030300	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
公災	労働災害	労災の補償に関すること	事業主証明書等	G040100	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
公災	労働災害	労働災害に関する軽易な資料	軽易な資料等	G040200	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
社保	社会保険	社会保険加入・システム入力に関すること	社会保険加入・システム入力	H010100	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
社保	社会保険	雇用保険得喪等	雇用保険得喪・給付金・証明等	H010200	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
社保	社会保険	○雇用保険被保険者離職票	○雇用保険被保険者離職票	H010300	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
社保	社会保険	社会保険に関する軽易な資料	軽易な資料等	H010400	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
社保	社会保険	雇用保険に関する軽易な資料	軽易な資料等	H010500	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
環境	環境マネジメントシステム	環境目標	軽易な資料等	I010200	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
環境	環境マネジメントシステム	プログラム	設定(見直し)	I010300	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当	変更の時までは常用	廃棄
環境	環境マネジメントシステム	プログラム	軽易な資料等	I010400	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
環境	環境マネジメントシステム	研修	軽易な資料等	I011200	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
環境	環境マネジメントシステム	自己点検	軽易な資料等	I011300	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
環境	環境マネジメントシステム	個別運営	連絡、調整	I011600	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
環境	環境マネジメントシステム	個別運営	軽易な資料等	I011700	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	管理担当		廃棄
保健	教職員の健康管理	基本計画の決定	基本計画の決定	J111000	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	厚生担当		廃棄
保健	教職員の健康管理	基本計画に基づく事業の実施	基本計画に基づく事業の実施	J111100	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	厚生担当	教職員の健康管理(人間ドック)	廃棄
保健	教職員の健康管理	通知文書	通知文書	J111200	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	厚生担当	教職員の健康管理(人間ドック)	廃棄
保健	教職員の健康管理	教職員の健康管理(人間ドック)に関する軽易な資料	軽易な資料等	J111300	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	厚生担当	教職員の健康管理(人間ドック)	廃棄
保健	教職員の健康管理	通知	通知	J171000	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	厚生担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
保健	教職員の健康管理	健康診断実施の決定	健康診断実施の決定	J171100	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	厚生担当		廃棄
保健	教職員の健康管理	健康診断の実施通知	健康診断の実施通知	J172100	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	厚生担当		廃棄
保健	教職員の健康管理	一般健康診断	成人病・消化器系・呼吸器系検診	J173100	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	厚生担当		廃棄
保健	教職員の健康管理	特別健康診断	腰痛検診	J174100	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	厚生担当		廃棄
保健	教職員の健康管理	特別健康診断	女性検診	J174200	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	厚生担当		廃棄
保健	教職員の健康管理	特別健康診断	情報機器	J174300	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	厚生担当		廃棄
保健	教職員の健康管理	採用時の健康診断	採用時の健康診断	J175100	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	厚生担当		廃棄
保健	教職員の健康管理	放射線取扱者	放射線業務従事者検診	J176100	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	厚生担当		廃棄
保健	教職員の健康管理	放射線取扱者	放射線量当量測定	J176200	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	厚生担当		廃棄
保健	教職員の健康管理	教職員の検診関係資料	重要なもの	J177100	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	厚生担当		廃棄
保健	教職員の健康管理	教職員の検診関係資料	その他	J177200	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	厚生担当		廃棄
保健	教職員の健康管理	区市町村立学校職員定期健康診断結果調査	実施状況の報告	J181100	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	厚生担当		廃棄
保健	教職員の健康管理	健康相談の実施決定	健康相談の実施決定	J182100	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	厚生担当		廃棄
保健	教職員の健康管理	相談員の委嘱	相談員の委嘱	J183100	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	厚生担当		廃棄
保健	教職員の健康管理	精神保健診断	精神保健診断	J184100	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	厚生担当		廃棄
保健	教職員の健康管理	健康審査会	委員の委嘱等	J185100	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	厚生担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
保健	教職員の健康管理	健康審査会	開催	J185200	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	厚生担当		廃棄
保健	教職員の健康管理	職場復帰訓練	所属学校	J186100	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	厚生担当		廃棄
保健	教職員の健康管理	職場復帰訓練	医療機関	J186200	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	厚生担当		廃棄
保健	教職員の健康管理	精神保健講習会	開催	J187100	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	厚生担当		廃棄
保健	教職員の健康管理	教職員の健康管理に関する軽易な資料	軽易な資料等	J187200	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	厚生担当		廃棄
保健	結核対策	通知・調査	通知・調査	J191100	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	厚生担当		廃棄
保健	結核対策	定期外健康診断	定期外健康診断	J192100	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	厚生担当		廃棄
保健	結核対策	結核発生報告	結核発生報告	J193100	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	厚生担当		廃棄
保健	結核対策	結核発生動向調査情報	結核発生動向調査情報	J194100	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	厚生担当		廃棄
保健	結核対策	結核対策に関する軽易な資料	軽易な資料等	J194200	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	厚生担当		廃棄
保健	感染症対策	通知・調査	通知・調査	J201100	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	厚生担当		廃棄
保健	感染症対策	感染症対策に関する軽易な資料	軽易な資料等	J201200	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	厚生担当		廃棄
保健	検診の委託	選定委員会	運営要綱	J211100	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	厚生担当		廃棄
保健	検診の委託	選定委員会	開催	J211200	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	厚生担当		廃棄
保健	検診の委託	選定委員会	選定結果	J211300	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	厚生担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
保健	検診の委託	検診医療機関	調査資料	J212100	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	厚生担当		廃棄
保健	検診の委託	検診医療機関	説明会	J212200	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	厚生担当		廃棄
保健	検診の委託	検診の委託に関する軽易な資料	軽易な資料等	J212300	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	厚生担当		廃棄
保健	健康診断記録	個人票・連名簿	個人票・連名簿	J221100	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	厚生担当		廃棄
保健	健康診断記録	健康診断記録に関する軽易な資料	軽易な資料等	J221200	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	厚生担当		廃棄
住宅	安全衛生	教職員住宅の建設計画	教職員住宅の建設計画の決定	K111000	30年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	福祉担当		廃棄
住宅	安全衛生	教職員住宅の建設計画	教職員住宅の建設に係る実施細目の決定	K111010	30年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	福祉担当		廃棄
住宅	安全衛生	教職員住宅の建設計画	教職員住宅の建設に係る実施細目に基づく事業実施の決定	K111100	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	福祉担当	次期改正まで常用	廃棄
住宅	安全衛生	教職員住宅の管理運営	教職員住宅の管理に係る実施細目の決定	K111200	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	福祉担当	次期改正まで常用	廃棄
住宅	安全衛生	教職員住宅の管理運営	教職員住宅の管理に係る実施細目に基づく事業実施の決定	K111210	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	福祉担当		廃棄
住宅	安全衛生	教職員住宅の維持管理	協定	K111300	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	福祉担当	次期改正まで常用	廃棄
住宅	安全衛生	教職員住宅の維持管理	修繕の実施決定	K111400	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	福祉担当		廃棄
住宅	安全衛生	教職員住宅関係通知文	教職員住宅関係通知文	K111500	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	福祉担当		廃棄
住宅	安全衛生	教職員住宅に関する調査又は連絡	教職員住宅に関する調査又は連絡	K111600	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	福祉担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
住宅	安全衛生	教職員住宅に関する調査又は連絡	教職員住宅に関する調査又は連絡	k111610	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	福祉担当		廃棄
住宅	安全衛生	教職員住宅の入居	許可書等	K111700	10年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	福祉担当	入居期間中は常用	廃棄
住宅	安全衛生	教職員住宅の入居	同居申請	K111800	10年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	福祉担当	入居期間中は常用	廃棄
住宅	安全衛生	教職員住宅の入居	異動届	K111900	10年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	福祉担当	入居期間中は常用	廃棄
住宅	安全衛生	教職員住宅の入居	管理人委嘱等	K112000	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	福祉担当		廃棄
住宅	安全衛生	教職員住宅の入居	入居者証明	K112100	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	福祉担当		廃棄
住宅	安全衛生	教職員住宅の入居	空室・転居	K112200	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	福祉担当		廃棄
住宅	安全衛生	教職員住宅の退居	返還届等	K112300	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	福祉担当		廃棄
住宅	安全衛生	教職員住宅の退居	返還通知等	K112400	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	福祉担当		廃棄
住宅	安全衛生	教職員住宅の使用料	改定通知	K112500	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	福祉担当		廃棄
住宅	安全衛生	教職員住宅の使用料	調定決定	K112600	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	福祉担当		廃棄
住宅	教職員住宅	教職員住宅の使用料に関する調査・連絡	教職員住宅の使用料に関する調査・連絡	K112700	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	福祉担当		廃棄
住宅	教職員住宅	教職員住宅建設	建設工事依頼	K112800	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	福祉担当		廃棄
住宅	教職員住宅	教職員住宅財産管理	異動報告書	K112900	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	福祉担当		廃棄
住宅	教職員住宅	教職員住宅財産に関する調査	調査書の作成・報告	K113000	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	福祉担当		廃棄
住宅	教職員住宅	教職員住宅に関する軽易な資料	軽易な資料等	K113100	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	福祉担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財形	教職員財形貯蓄	実施に関すること	実施に関すること	L111000	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	福祉担当		廃棄
財形	教職員財形貯蓄	募集に関すること	募集に関すること	L111100	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	福祉担当		廃棄
財形	教職員財形貯蓄	調査・報告	調査・報告	L111200	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	福祉担当		廃棄
財形	教職員財形貯蓄	電算入力等	電算入力等	L111300	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	福祉担当		廃棄
財形	教職員財形貯蓄	払出等	払出等	L111400	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	福祉担当		廃棄
財形	教職員財形貯蓄	教職員財形貯蓄に関する軽易な資料	軽易な資料等	L111500	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	福祉担当		廃棄
労安	安全衛生	安全衛生管理体制	管理体制の報告	M111100	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	厚生担当		廃棄
労安	安全衛生	安全衛生管理	通知	M111200	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	厚生担当		廃棄
労安	安全衛生	安全衛生説明会	開催	M112100	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	厚生担当		廃棄
労安	安全衛生	安全衛生説明会	説明会資料	M112200	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	厚生担当		廃棄
労安	安全衛生	安全衛生調査	安全衛生調査	M113100	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	厚生担当		廃棄
労安	安全衛生	衛生管理者	免許資料	M114100	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	厚生担当		廃棄
労安	安全衛生	衛生管理者	○選任報告書	M114200	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	厚生担当		廃棄
労安	安全衛生	作業主任者	○選任報告書	M115100	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	厚生担当		廃棄
労安	安全衛生	産業医	傷害保険加入	M116100	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	厚生担当		廃棄
労安	安全衛生	産業医	通知	M117100	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	厚生担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
労安	安全衛生	産業医	調査	M118100	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	厚生担当		廃棄
労安	安全衛生	職員死傷病報告	集計結果の報告	M121100	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	厚生担当		廃棄
労安	安全衛生	定期健康診断結果	結果の報告	M122100	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	厚生担当		廃棄
労安	安全衛生	その他報告	その他報告	M122200	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	厚生担当		廃棄
労安	安全衛生	東京都立学校安全衛生委員会	開催	M123100	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	厚生担当		廃棄
労安	安全衛生	東京都立学校安全衛生委員会	会議資料	M123200	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	厚生担当		廃棄
労安	安全衛生	分煙化推進計画実施状況	実施状況の報告	M124100	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	厚生担当		廃棄
労安	安全衛生	保護具	措置	M125100	5年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	厚生担当		廃棄
労安	安全衛生	保護具	調査・納入決定	M125200	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	厚生担当		廃棄
労安	安全衛生	安全衛生に関する軽易な資料	軽易な資料等	M125300	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	厚生担当		廃棄
貸与	被服貸与	貸与被服事業計画を決定	貸与被服事業計画を決定	N111100	30年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	福祉担当		廃棄
貸与	被服貸与	貸与被服事業の実施に関すること	貸与被服事業の実施に関すること	N111200	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	福祉担当		廃棄
貸与	被服貸与	貸与申請	通知・報告	N111300	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	福祉担当		廃棄
貸与	被服貸与	貸与請求	請求決定	N111400	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	福祉担当		廃棄
貸与	被服貸与	貸与請求	貸与被服調書(通知文を含む。)	N111500	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	福祉担当		廃棄
貸与	被服貸与	貸与請求	品名別一覧表(通知文を含む。)	N111600	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	福祉担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
貸与	被服貸与	資格喪失届	資格喪失届	N111700	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	福祉担当		廃棄
貸与	被服貸与	再雇用職員の貸与	協議	N111800	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	福祉担当		廃棄
貸与	被服貸与	再雇用職員貸与請求	貸与被服調書(通知文を含む。)	N111900	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	福祉担当		廃棄
貸与	被服貸与	再雇用職員貸与請求	品名別一覧表(通知文を含む。)	N112000	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	福祉担当		廃棄
貸与	被服貸与	非常勤職員の貸与	協議	N112100	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	福祉担当		廃棄
貸与	被服貸与	被服貸与に関する軽易な資料	軽易な資料等	N112200	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	福祉担当		廃棄
年金	個人型確定拠出年金	実施に関すること	実施に関すること	O111000	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	福祉担当		廃棄
年金	個人型確定拠出年金	事業主証明	事業主証明	O111100	3年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	福祉担当		廃棄
年金	個人型確定拠出年金	各所属通知等	各所属通知等	O111200	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	福祉担当		廃棄
年金	個人型確定拠出年金	調査・報告等	調査・報告等	O111300	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	福祉担当		廃棄
年金	個人型確定拠出年金	電算入力等	電算入力等	O111400	1年	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	福祉担当		廃棄
年金	個人型確定拠出年金	個人型確定拠出年金に関する軽易な資料	軽易な資料等	O111500	1年未満	教育庁 福利厚生部 福利厚生課	福祉担当		廃棄
一般	事務事業の企画、調整	通知等	重要なもの	A000000	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	常用	廃棄
一般	事務事業の企画、調整	通知等	軽易なもの	A000100	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
一般	事務事業の企画、調整	通知等	簡易なもの	A000110	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	事務事業の企画、調整	事務事業の基本的方針及び計画	基本的方針及び計画の検討資料	A000200	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	重要事業計画に限る。	廃棄
一般	事務事業の企画、調整	事務事業の執行計画	執行計画の設定に係る課内調整	A000300	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
一般	事務事業の企画、調整	事務事業の執行計画	執行計画に係る検討資料	A000400	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
一般	事務事業の企画、調整	事務事業の運営	事務事業の運営に関する課内調整	A000500	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
一般	事務事業の企画、調整	教育委員会及び教育庁議	付議要求等(部提出)	A000600	5年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
一般	事務事業の企画、調整	教育委員会及び教育庁議	付議要求等の検討資料	A000700	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
一般	事務事業の進行管理	通知等	重要なもの	A010000	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	常用	廃棄
一般	事務事業の進行管理	通知等	軽易なもの	A010100	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
一般	事務事業の進行管理	通知等	簡易なもの	A010110	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
一般	事務事業の進行管理	主要事務事業	執行計画の提出	A010200	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
一般	事務事業の進行管理	進行管理に関する資料等	業務計画書	A010300	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
一般	事務事業の管理改善	通知等	重要なもの	A020000	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	常用	廃棄
一般	事務事業の管理改善	通知等	軽易なもの	A020100	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
一般	事務事業の管理改善	通知等	簡易なもの	A020110	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
一般	事務事業の管理改善	基本方針	基本方針の策定	A020200	5年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	事業継続期間中は常用	廃棄
一般	事務事業の管理改善	改善計画	実施	A020300	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	組織	通知等	重要なもの	A030000	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	常用	廃棄
一般	組織	通知等	軽易なもの	A030100	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
一般	組織	通知等	簡易なもの	A030110	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
一般	組織	組織概要	組織概要の作成	A030200	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
一般	組織	事務分掌	事務分掌の決定	A030300	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
一般	組織	組織改正	組織改正計画書(課以上)(部提出分)	A030400	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
一般	組織	組織改正	組織改正計画書(係等)(部提出分)	A030500	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
一般	組織	組織改正	組織改正計画関連資料	A030600	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
一般	監査	通知等	重要なもの	A040000	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	常用	廃棄
一般	監査	通知等	軽易なもの	A040100	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
一般	監査	通知等	簡易なもの	A040110	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
一般	監査	監査及び出納検査	監査、検査資料	A040200	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
一般	監査	監査及び出納検査	監査、検査報告書	A040300	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
一般	監査	自己検査	検査資料	A040400	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
一般	監査	監査等指摘事項の処理	てん末報告書の作成	A040500	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
一般	行政考査	通知等	重要なもの	A050000	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	行政考査	通知等	軽易なもの	A050100	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
一般	行政考査	通知等	簡易なもの	A050110	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
一般	行政考査	改善措置	計画の決定	A050200	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	中央考査に係るもの。次期改善まで常用	廃棄
一般	行政考査	改善措置	措置状況報告	A050300	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	中央考査に係るもの。	廃棄
一般	広報	通知等	重要なもの	A060000	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	常用	廃棄
一般	広聴	通知等	軽易なもの	A060100	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
一般	広報	事務事業の広報	広報の実施	A060200	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
一般	広聴	都民提案・苦情の処理	重要なもの	A060300	5年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
一般	広聴	都民提案・苦情の処理	重要なものを除く。	A060400	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
一般	広聴	都民の声	回答	A060500	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
一般	公益通報	職員等からの公益通報に関すること。	公益通報を受け付けること。	A060600	5年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
一般	公益通報	職員等からの公益通報に関すること。	軽易な資料等	A060700	1年未満	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
一般	庁内管理	通知等	重要なもの	A070000	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	常用	廃棄
一般	庁内管理	通知等	軽易なもの	A070100	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
一般	庁内管理	通知等	簡易なもの	A070110	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
一般	庁内管理	フロア・レイアウト	変更申請等	A070200	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	庁内管理	会議室等の使用	会議室等使用申込	A070300	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
一般	庁内管理	会議室等の使用	○時間外入庁許可願	A070400	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
一般	災害対策	通知等	重要なもの	A080000	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	常用	廃棄
一般	災害対策	通知等	軽易なもの	A080100	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
一般	災害対策	通知等	簡易なもの	A080110	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
一般	災害対策	防災計画	計画案の決定	A080200	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
一般	災害対策	東京都災害対策本部	非常配備体制職員動員表の作成	A080300	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
一般	災害対策	防災訓練	防災訓練の実施	A080400	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
一般	都議会	通知等	重要なもの	A090000	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	常用	廃棄
一般	都議会	通知等	軽易なもの	A090100	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
一般	都議会	通知等	簡易なもの	A090110	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
一般	都議会	都議会からの資料要求等	照会回答、提出資料の作成等	A090200	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
一般	都議会	議員等からの資料要求等	提出資料等	A090300	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	随時のもの	廃棄
一般	都議会	請願、陳情	請願・陳情に関する措置についての報告	A090400	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
一般	都議会	その他の議会対応	想定問答等	A090500	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
一般	都議会	その他の資料の作成等	議会付議関連資料等	A090600	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	委員会	通知等	重要なもの	A100000	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	常用	廃棄
一般	委員会	通知等	軽易なもの	A100100	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
一般	委員会	通知等	簡易なもの	A100110	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
一般	委員会	議案	議案の提出	A100200	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
一般	委員会	委員会からの資料要求等	照会回答、提出資料の作成等	A100400	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
一般	委員会	その他の資料の作成等	委員会付議関連資料等	A100500	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	常用	廃棄
一般	委員会	その他委員会対応	想定問答等	A100600	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
一般	会議及び打合せ	通知等	重要なもの	A110000	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	常用	廃棄
一般	会議及び打合せ	通知等	軽易なもの	A110100	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
一般	会議及び打合せ	通知等	簡易なもの	A110110	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
一般	会議及び打合せ	庁内事務の連絡会議等	会議資料等	A110200	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
一般	会議及び打合せ	部課内事務の連絡会議等	開催通知	A110300	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	検討資料、打合せ資料、議事録等を含む。	廃棄
一般	会議及び打合せ	各種事務の連絡会議等	会議資料等	A110400	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	検討資料、打合せ資料、議事録等を含む。	廃棄
一般	表彰等	通知等	重要なもの	A120000	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	常用	廃棄
一般	表彰等	通知等	軽易なもの	A120100	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
一般	表彰等	通知等	簡易なもの	A120110	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	表彰等	叙位、叙勲、表彰	内申、推薦等	A120200	10年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	職員表彰を除く。	廃棄
一般	事故報告	通知等	重要なもの	A130000	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	常用	廃棄
一般	事故報告	通知等	軽易なもの	A130100	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
一般	事故報告	通知等	簡易なもの	A130110	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
一般	事故報告	異常事態の発生の報告及び連絡	事故発生等連絡票、状況報告書(重要なもの)	A130200	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
一般	事故報告	異常事態の発生の報告及び連絡	事故発生等連絡票、状況報告書(その他のもの)	A130300	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
一般	情報システム	システム通知等	重要なもの	A140000	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	常用	廃棄
一般	情報システム	システム通知等	軽易なもの	A140100	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
一般	情報システム	システム通知等	簡易なもの	A140110	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
一般	情報システム	システム等	調査・報告等	A140200	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
一般	情報システム	TAIMS通知等	重要なもの	A140300	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	常用、基本計画書を含む。	廃棄
一般	情報システム	TAIMS通知等	軽易なもの	A140400	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
一般	情報システム	TAIMS通知等	簡易なもの	A140410	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
一般	情報システム	TAIMS	調査・報告等	A140500	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	実施計画書を含む。	廃棄
一般	情報システム	TAIMS	掲示板等	A140600	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
一般	公文書の開示等	通知等	重要なもの	A150000	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	公文書の開示等	通知等	軽易なもの	A150100	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定(重要なもの)	A150200	5年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	A150210	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの)	A150220	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の延長の決定	A150300	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の特例	A150400	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例	廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	不開示決定等の取消し	A150500	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	事案の移送	A150600	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	第三者保護等	A150700	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
一般	公文書の開示等	東京都情報公開審査会	諮問依頼	A150800	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
一般	公文書の開示等	東京都情報公開審査会	理由説明書等の提出	A150900	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
一般	公文書の開示等	任意的開示	開示・不開示の決定	A151100	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
一般	公文書の開示等	目録	文書検索目録の作成	A151200	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
一般	公文書の開示等	目録	○文書検索目録	A151300	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	次期改正まで常用	廃棄
一般	個人情報保護	通知等	重要なもの	A160000	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	個人情報保護	通知等	軽易なもの	A160100	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出(開始・変更・廃止)	○保有個人情報取扱事務届出事項	A160200	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・不開示、訂正・不訂正、利用停止・利用不停止の決定(重要なもの)	A160300	5年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・不開示、訂正・不訂正、利用停止・利用不停止の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	A160310	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・不開示、訂正・不訂正、利用停止・利用不停止の決定(簡易又は定例的なもの)	A160320	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	決定期間の延長の決定	A160400	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	決定期間の特例	A160410	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	不開示・不訂正・利用不停止決定等の取消し	A160500	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
一般	個人情報保護	任意的開示	任意的開示・非開示及び訂正・非訂正の決定	A160600	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(重要なもの)	A160700	5年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(重要なものを除く。)	A160710	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
一般	個人情報保護	個人情報の適正管理	個人情報の安全管理の実施(重要なもの)	A161000	5年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
一般	個人情報保護	個人情報の適正管理	個人情報の安全管理の実施(重要なもの及び簡易なものを除く。)	A161010	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	個人情報保護	個人情報の適正管理	個人情報の安全管理の実施(簡易なもの)	A161020	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
一般	情報一般	通知等	軽易なもの	A170100	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
一般	情報一般	通知等	簡易なもの	A170110	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
一般	情報一般	調査、報告等	調査、報告等	A170200	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
一般	情報一般	通知等	重要なもの	A170000	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	常用	廃棄
一般	個人情報保護	特定個人情報の適正管理情報提供等の記録の開示	開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・利用不停止の決定	A181500	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
文書	事案決定	通知等	重要なもの	B000000	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	常用	廃棄
文書	事案決定	通知等	軽易なもの	B000100	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
文書	事案決定	通知等	簡易なもの	B000110	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
文書	事案決定	事案決定実施細目	事案決定実施細目の作成・変更	B000200	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	次期改正まで常用事案決定規程関係	廃棄
文書	事案決定	事案決定実施細目	事案決定実施細目	B000300	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	次期改正まで常用事案決定規程関係	廃棄
文書	条例等	条例、規則及び訓令等	改正依頼	B010100	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	他局所管のもの	廃棄
文書	条例等	条例、規則及び訓令等	制定、改廃の立案の検討資料	B010200	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
文書	要綱等	要綱、要領等	事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等(重要なものを除く。)	B020000	5年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	次期改正まで常用	移管
文書	文書管理	条例、規則及び訓令等改正等通知	重要なもの	B030000	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	調査、通知等	軽易なもの	B030100	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
文書	文書管理	調査、通知等	簡易なもの	B030110	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
文書	文書管理	文書取扱主任	文書取扱主任の命免等	B030200	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
文書	文書管理	ファイル責任者	ファイル責任者の設置等	B030300	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
文書	文書管理	文書等管理基準表	作成・変更	B030400	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
文書	文書管理	秘密文書指定	指定、変更	B030500	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書授受簿	B030600	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書等管理台帳、フロッピーディスク、管理簿	B030700	5年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	所定のパソコンソフトによる管理＊保存期間は、移管対象文書中保存期間が最長のものに合わせる。	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	所定のパソコンソフト以外の方法による文書管理	B030800	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	所定のパソコンソフト以外の方法による文書管理の承認	B030900	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	特例管理帳票の制定、文書記号の決定	B031000	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	特例管理帳票の廃止	B031100	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	総務課長へ通知	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	特例管理帳票等の送付	B031200	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	総務課長への送付	廃棄
文書	文書管理	特例起案帳票	課で使用する特例起案帳票の制定、改廃、通知	B031300	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	文書記号	課の文書記号の決定	B031400	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	分類記号	決定、変更	B031500	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	保存	文書等保存期間表	B031600	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	保存	特定の公文書の保存期間の延長	B031700	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	移管	文書の移管(他団体等への移管)	B031701	5年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		移管
文書	文書管理	保存委託	○文書保存箱管理簿	B031900	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	保存委託中は常用	廃棄
文書	文書管理	保存委託	○文書保存箱ラベル写し	B032000	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	保存委託中は常用	廃棄
文書	文書管理	保存委託	○寄託申込書	B032100	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
文書	文書管理	保存委託	○保管完了指示書	B032200	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
文書	文書管理	保存委託	○廃棄依頼書	B032300	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
文書	文書管理	保存委託	○寄託報告書	B032400	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
文書	文書管理	保存委託	○保管完了報告書	B032500	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
文書	文書管理	保存委託	○文書保存箱保管実績報告書	B032600	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
文書	文書管理	保存委託	文書保存箱利用カード	B032700	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
文書	文書管理	廃棄	文書の廃棄決定	B032800	5年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		移管
文書	文書管理	廃棄	保存期間経過前の文書廃棄	B032900	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	総務課長の承認(1年未満保存は承認不要)	移管
文書	文書管理	滅失及び毀損	滅失及び毀損の通知	B033000	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	総務課長又は所庶務主管課長へ通知	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	公印	通知等	重要なもの	B040000	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	常用	廃棄
文書	公印	通知等	軽易なもの	B040100	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
文書	公印	通知等	簡易なもの	B040110	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
文書	公印	公印使用	公印事前押印(刷込み)申請書	B040200	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
文書	公印	公印使用	公印事前押印(刷込み)についての調査、報告	B040300	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
文書	図書類	通知等	重要なもの	B050000	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	常用	廃棄
文書	図書類	通知等	軽易なもの	B050100	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
文書	図書類	通知等	簡易なもの	B050110	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
文書	図書類	整理・保管	○高額図書類登録台帳	B050200	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理・保管	○一般図書類登録台帳	B050300	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	廃棄	図書類の廃棄決定	B050400	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
文書	図書類	報告	図書類の取扱状況に関するもの	B050500	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	教育長への報告	廃棄
文書	令規集	通知等	重要なもの	B060000	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
文書	令規集	通知等	軽易なもの	B060100	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
文書	令規集	通知等	簡易なもの	B060110	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
文書	令規集	報告	紛失し、又は損傷した令規集に関するもの	B060200	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	令規集	報告	令規集の取扱状況に関するもの	B060300	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
文書	令規集	教育令規集	原稿の作成、送付	B060400	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	定数	通知等	重要なもの	C000000	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	常用	廃棄
人事	定数	通知等	軽易なもの	C000100	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	定数	配分定数	(意見具申)	C000200	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	定数	充員	(意見具申)	C000300	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	定数	新規採用職員の需要見込数の確定	(意見具申)	C000400	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	定数	所要人員計画	作成(部提出分)	C000800	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	定数	事務分担表	作成(部提出分)	C000900	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	定数	再雇用職員活用計画	作成(部提出分)	C001000	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	非常勤職員	非常勤職員の任免	幹部職員以外	C001100	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	非常勤職員	非常勤職員の任免	(内申))	C001200	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	非常勤職員	非常勤職員の任免	○会計年度任用職員名簿	C001300	30年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	＜一般職非常勤職員の人事記録に関する規則＞	廃棄
人事	非常勤職員	非常勤職員の任免	○会計年度任用職員申込書	C001400	5年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	＜一般職非常勤職員の人事記録及び発令通知の実施に関する要綱＞	廃棄
人事	非常勤職員	非常勤職員の任免	軽易な資料等	C001500	1年未満	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	非常勤職員	非常勤職員の報酬額、費用弁償額の基準の決定等	軽易な資料等	C001600	1年未満	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	特別職	非常勤職員の任免	幹部職員相当以外(内申)	C002100	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	教育委員会の指定するものを除く。	廃棄
人事	特別職	非常勤職員の任免	人事記録	C002200	10年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	特別職	非常勤職員の任免	軽易な資料等	C002300	1年未満	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	特別職	非常勤職員の報酬額、費用弁償額の基準の決定等	軽易な資料等	C002400	1年未満	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	任用	通知等	重要なもの	C010000	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	常用	廃棄
人事	任用	通知等	軽易なもの	C010100	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	任用	東京都臨時職員取扱要綱	改正等通知	C010200	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	常用	廃棄
人事	任用	東京都再雇用職員設置要綱	改正等通知	C010300	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	常用	廃棄
人事	任用退職等	通知等	重要なもの	C020000	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	常用	廃棄
人事	任用退職等	通知等	軽易なもの	C020100	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	任用退職等	任用事務管理	報告等	C020200	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	任用退職等	採用	再雇用職員、発令通知書	C020300	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	任用退職等	昇任	一般職員(意見具申)	C020400	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	任用退職等	転任	一般職員(意見具申)	C020500	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	任用退職等	配置換	局区への交流候補者の推薦(内申)	C020600	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	一般職員人事交流基準に基づくもの	廃棄
人事	任用退職等	配置換	一般職員の部内における課配置決定(意見具申)	C020700	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	任用退職等	配置換	新規採用職員の課内配置決定(意見具申)	C020800	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	任用退職等	更新	再雇用職員、発令通知書	C020900	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	任用退職等	解除	再雇用職員、発令通知書	C021000	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	任用退職等	自己申告書の実施	(報告)	C021100	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	任用退職等	自己申告書の実施	○自己申告書(各控)	C021200	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	任用退職等	自己申告書の実施	○推薦書(各控)	C021300	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	任用退職等	課長級職の事務取扱者、代理者の決定	(内申)	C021400	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	任用退職等	課長代理等及び主任等の任免	(意見具申)	C021500	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	技能主任等を含む。	廃棄
人事	任用退職等	法令職(一般職員)の任免	(内申)	C021600	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	給与取扱者等の任免を含む。	廃棄
人事	任用退職等	一般職員の職への兼務、兼任、併任、事務従事	(意見具申)	C021700	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	任用退職等	派遣職員の推薦	一般職員(部長推薦)	C021800	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	任用退職等	辞職の承認	一般職員(内申)	C021900	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	任用退職等	辞職の承認	一般職員(意見具申)	C022000	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	任用退職等	一般職員の勧奨退職	一般職員の勧奨退職	C022100	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	任用退職等	高齢職員の退職希望者の取りまとめ	(意見具申)	C022200	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	採用試験、選考	通知等	重要なもの	C030000	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	常用	廃棄
人事	採用試験、選考	通知等	軽易なもの	C030100	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	採用試験、選考	統一選考能力認定の受験申込みの取りまとめ	統一選考能力認定の受験申込みの取りまとめ	C030200	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	採用試験、選考	転職の申請	転職の申請	C030300	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	人事委員会に対するもの	廃棄
人事	昇任選考	通知等	重要なもの	C040000	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	常用	廃棄
人事	昇任選考	通知等	軽易なもの	C040100	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	昇任選考	転職の申請	一般職員(意見具申)	C040200	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	人事委員会に対するもの	廃棄
人事	昇任選考	管理職選考等の受験申込みの取りまとめ提出	管理職選考等の受験申込みの取りまとめ提出	C040300	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	昇任選考	管理職選考及び主任選考の受験申込みの取りまとめ	管理職選考及び主任選考の受験申込みの取りまとめ	C040400	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	昇任選考	特別昇格選考	特別昇格選考	C040500	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	昇任選考	試験・選考関係の報告	試験・選考関係の報告	C040600	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	人事記録	通知等	重要なもの	C050000	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	常用	廃棄
人事	人事記録	通知等	軽易なもの	C050100	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	人事記録	人事記録の異動事項の届出	○届出事項通知書	C050300	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	人事記録	人事管理資料の提出	(内申)	C050400	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	評定	通知等	重要なもの	C060000	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	常用	廃棄
人事	評定	通知等	軽易なもの	C060100	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	評定	定期評定の実施	○職務業績票(所属控)	C060200	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	職務業績評価規程による	廃棄
人事	評定	定期評定の実施	○職務業績票(部提出用)	C060300	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	評定	条件付採用期間評定	(課長所見)	C060400	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	評定	定期評定の実施	○会計年度任用職員業績評価書	C060500	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	職員表彰	通知等	重要なもの	C070000	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	常用	廃棄
人事	職員表彰	通知等	軽易なもの	C070100	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	職員表彰	表彰候補者	部長級以下(意見具申)	C070200	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	職員表彰規則によるもの	廃棄
人事	職員表彰	永年勤続者の候補者	(報告)	C070300	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	職員表彰	永年勤続者に対する感謝状贈呈	(部長報告)	C070400	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	職員表彰	叙位叙勲候補者の推薦	部長級以下(意見具申)	C070500	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	職員表彰	叙位叙勲候補者の推薦	一般職員(意見具申)	C070600	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	職員団体又は職員の労働組合	通知等	重要なもの	C080000	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	常用	廃棄
人事	職員団体又は職員の労働組合	通知等	軽易なもの	C080100	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	職員団体又は職員の労働組合	行事日程表	行事日程表	C080200	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	職員団体又は職員の労働組合	機関構成員名簿	機関構成員名簿	C080300	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	勤務時間等	通知等	重要なもの	C090000	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	常用	廃棄
人事	勤務時間等	通知等	軽易なもの	C090100	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	勤務時間等	勤務割	時差勤務割の決定	C090200	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	勤務時間等	勤務割	時差勤務割の変更	C090300	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	勤務時間等	特例設定	(意見具申)	C090400	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	勤務時間等	週休日等の振替	○週休日の変更命令簿	C090500	5年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	勤務時間等	週休日等の振替	○休日の振替え処理・代休日指定簿	C090600	5年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	服務	通知等	重要なもの	C100000	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	常用	廃棄
人事	服務	通知等	軽易なもの	C100100	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	服務	勤怠	○出勤記録の帳票	C100200	5年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	服務	勤怠	○出勤簿	C100300	5年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	服務	勤怠	○遅参等処理簿	C100400	5年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	服務	争議行為等	状況報告(課長)	C100500	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	服務	青年海外協力隊等への応募派遣	一般職員(意見具申)	C100600	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	派遣条例に基づく	廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	課長級	C100700	5年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	職務専念義務免除の承認	一般職員	C100800	5年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	一般職員(課長代理を除く)(事故欠勤)	C100810	5年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	○休暇・職免等処理簿	C100900	5年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	庁・部は協議手続の用紙	廃棄
人事	服務	営利企業等従事の許可等	課長級以下	C101000	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	服務	営利企業等従事の許可等	一般職員(意見具申)	C101100	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	服務	営利企業等従事の許可等	○兼業許可申請書	C101200	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	服務	営利企業等従事の許可等	営業許可等申請書	C101300	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	服務	兼職の承認	課長級	C101400	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	服務	兼職の承認	部課長級(意見具申)	C101500	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	服務	兼職の承認	一般職員	C101600	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	服務	兼職の承認	一般職員(意見具申)	C101700	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	服務	兼職の承認	○兼職等承認申請書	C101800	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	服務	勤務軽減の決定	幹部職員	C101900	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	結核休養に係るものを除く。	廃棄
人事	服務	勤務軽減の決定	一般職員	C102000	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	結核休養に係るものを除く。	廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	一般職員	C102100	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	出張命令(国内)	一般職員(課長代理を除く)(宿泊を伴う出張及び赴任を除く)	C102110	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	○旅行命令簿	C102200	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	※起案用紙に添付※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
人事	服務	出張命令(海外)	課長級以下	C102300	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
人事	服務	出張命令(海外)	○旅行命令簿	C102400	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	※起案用紙に添付※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
人事	服務	出張命令(海外)	○旅行日程表	C102500	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	※起案用紙に添付※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
人事	服務	出張命令	○出張復命書	C102600	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	宿泊に伴う出張に関するもの	廃棄
人事	服務	職務上の秘密に属する事項の発表の許可	一般職員	C102700	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	服務	職務上の秘密に属する事項の発表の許可	一般職員(意見具申)	C102800	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	課長級	C102900	5年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	一般職員	C103000	5年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	一般職員(課長代理を除く)(時季の変更を除く)	C103010	5年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	○休暇・職免等処理簿	C103100	5年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	服務	私事旅行	私事旅行届	C103200	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	服務	休日超勤命令、週休日の振替	課長級	C103300	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	服務	休日超勤命令、週休日の振替	一般職員	C103400	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	超過勤務命令、休日勤務命令	○超過勤務等命令簿	C103500	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	課長級	C103600	5年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	一般職員	C103700	5年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	○介護休暇申請書兼処理簿	C103800	5年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	服務	事務引継	○事務引継書(重要なもの)	C103900	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	服務	事務引継	○事務引継書(重要なものを除く。)	C104000	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	服務	育児休業の承認	一般職員	C104100	5年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	服務	育児休業の承認	軽易な資料等	C104200	1年未満	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	服務	育児短時間勤務計画書による申出の承認	一般職員	C104300	5年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	服務	育児短時間勤務計画書による申出の承認	軽易な資料等	C104400	1年未満	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	服務	育児休業、育児短時間勤務、部分休業に係る子の養育状況の変更の届出	軽易な資料等	C104500	1年未満	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	服務	育児短時間勤務の承認	一般職員	C104600	5年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	服務	育児短時間勤務の承認	軽易な資料等	C104700	1年未満	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	服務	部分休業の承認	一般職員	C104800	5年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	部分休業の承認	軽易な資料等	C104900	1年未満	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	服務	配偶者同行休業の承認	一般職員	C105000	5年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	服務	配偶者同行休業の承認	配偶者同行休業承認申請書	C105100	5年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	服務	配偶者同行休業の承認	軽易な資料等	C105200	1年未満	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	服務	会計年度任用職員の営利企業等従事の届出	○兼業届出書等	C105300	5年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	会計年度任用職員の兼業・兼職に関する要綱に定める各種様式	廃棄
人事	服務	会計年度任用職員の営利企業等従事の届出	軽易な資料等	C105400	1年未満	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	服務監察	通知等	重要なもの	C110000	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	常用	廃棄
人事	服務監察	通知等	軽易なもの	C110100	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	服務監察	非行事故発生報告	課長報告	C110200	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	分限、懲戒等	通知等	重要なもの	C120000	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	常用	廃棄
人事	分限、懲戒等	通知等	軽易なもの	C120100	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	分限、懲戒等	意に反する分限処分	部長級以下(意見具申)	C120200	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	分限、懲戒等	意に反する分限処分	一般職員(意見具申)	C120300	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	分限、懲戒等	意に反する分限処分	○処分説明書	C120400	10年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	保存期間法定/	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	分限、懲戒等	失格事由該当者報告	(報告)	C120500	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	分限、懲戒等	失格事由該当者報告	(部長報告)	C120600	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	分限、懲戒等	失格事由該当者報告	一般職員(課長報告)	C120700	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	分限、懲戒等	失格の例外措置	部長級以下(意見具申)	C120800	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	分限、懲戒等	失格の例外措置	一般職員(意見具申)	C120900	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	分限、懲戒等	条件付採用期間中の職員の免職	(意見具申)	C121000	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	分限、懲戒等	休職	課長代理級以下	C121100	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	規則に基づく	廃棄
人事	分限、懲戒等	休職	一般職員(意見具申)	C121200	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	規則に基づく	廃棄
人事	分限、懲戒等	病気休職	一般職員(内申)	C121300	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
一般	働きかけの記録	働きかけの記録	○対応記録票	C121400	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	研修	通知等	重要なもの	C130000	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	常用	廃棄
人事	研修	通知等	軽易なもの	C130100	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	研修	研修計画	課内研修実施計画の決定	C130200	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	研修	海外研修生	一般職員(意見具申)	C130300	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	研修	研修受講	受講申込	C130400	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	研修	研修受講	受講通知	C130500	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	研修	研修受講者	一般職員(意見具申)	C130600	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	研修	研修命令	課長級	C130700	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	研修	研修命令	一般職員	C130800	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	給与	通知等	重要なもの	C140000	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	常用	廃棄
人事	給与	通知等	軽易なもの	C140100	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	給与	給与減額免除の承認	○給与減額免除申請書	C140200	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	給与	給与の減額	○給与減額整理簿	C140300	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	給与	給与の記録	○給与等仕訳書兼支給表	C140400	5年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	給与	口座振込	口座振込依頼書	C140500	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	給与	特別昇給	実施人員の決定	C140600	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	給与	降格等の級号級決定	一般職員(意見具申)	C140700	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	給与	昇給の決定	一般職員(在職者調整によるもの)(内申)	C140800	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	名誉昇給を除く。	廃棄
人事	給与	昇給の決定	一般職員(上記以外)(内申)	C140900	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	名誉昇給を除く。	廃棄
人事	給与	昇給の決定	○昇給決定調書	C141000	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	名誉昇給を除く。	廃棄
人事	給与	昇給の決定	○号給調書	C141100	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	名誉昇給を除く。	廃棄
人事	給与	名誉昇給の決定	一般職員(内申)	C141200	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	給与	諸手当の支給	○入力通知書(控)	C141300	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	旅費	通知等	重要なもの	C150000	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	常用	廃棄
人事	旅費	通知等	軽易なもの	C150100	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	旅費	旅費(赴任旅費を含む。)	旅費(赴任旅費を含む。)の支給	C150200	5年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	福利厚生	通知等	重要なもの	C160000	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	常用	廃棄
人事	福利厚生	通知等	軽易なもの	C160100	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	福利厚生	元気回復事業	事業への参加	C160200	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	職員に係るもの	廃棄
人事	福利厚生	適用事業	事業報告	C160300	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	福利厚生	公務災害補償	認定、補償金、見舞金支給の進達	C160400	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	職員に係るもの	廃棄
人事	安全衛生	通知等	重要なもの	C170000	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	常用	廃棄
人事	安全衛生	通知等	軽易なもの	C170100	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
人事	安全衛生	健康管理	健康管理に関する報告等	C170200	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	職員に係るもの	廃棄
人事	安全衛生	健康診断	○一般健康診断結果通知書(所属控)	C170300	5年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	保存期間法定/	廃棄
人事	安全衛生	健康診断	○健康診断検診票	C170400	5年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
財務	予算編成	通知等	重要なもの	D000000	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	常用	廃棄
財務	予算編成	通知等	軽易なもの	D000100	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	予算編成	予算見積	予算見積書の作成、予算に関する説明書、資料の作成(庁が作成する予算説明資料を除く。)	D000200	5年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
財務	予算編成	予算見積	基礎資料、参考資料等の提出	D000300	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
財務	予算執行	通知等	重要なもの	D010000	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	常用	廃棄
財務	予算執行	通知等	軽易なもの	D010100	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
財務	予算執行	予算の執行計画の策定、変更	1の課に適用	D010200	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
財務	予算執行	四半期ごとの予算の執行計画の策定、変更	上記「予算の執行計画の策定及び変更」に準じる	D010300	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当	四半期ごとのものを含む。	廃棄
財務	予算執行	歳出予算	所要額見積書の提出	D010400	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
財務	予算執行	歳出予算	配当手続	D010500	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
財務	予算執行	歳出予算	配付及び執行委任	D010600	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
財務	予算執行	歳出予算	流用	D010700	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当	部の事務事業の執行に係るもの	廃棄
財務	予算執行	歳出予算	執行実績報告の作成	D010800	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
財務	予算執行	繰越	見積書の作成	D010900	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
財務	予算執行	繰越	繰越調書の作成	D011000	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
財務	予算執行	不能欠損	不能欠損処分	D011100	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当	都税及び都税に係る税外収入に係るものを除く。	廃棄
財務	予算執行	収支予定額	収支予定額の算定	D011200	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	予算執行	収支予定額	収支予定額の通知	D011300	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当	収支予定表の提出を含む。	廃棄
財務	予算執行	予算執行管理システム	○歳入予算執行状況一覧表	D011400	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算執行	予算執行管理システム	○歳出予算科目別執行状況一覧表	D011500	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算執行	予算執行管理システム	○歳出予算事業別執行状況一覧表	D011600	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	財務会計システム関係	廃棄
財務	請負、委託による事業	通知等	重要なもの	D020000	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	常用	廃棄
財務	請負、委託による事業	通知等	軽易なもの	D020100	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
財務	請負、委託による事業	印刷物、建物管理、調査委託等	予定価格300万円以上6000万円未満	D020200	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当	事業継続期間中は常用	廃棄
財務	請負、委託による事業	印刷物、建物管理、調査委託等	予定価格300万円未満	D020300	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当	事業継続期間中は常用	廃棄
財務	物件の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	通知等	重要なもの	D030000	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当	常用	廃棄
財務	物件の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	通知等	軽易なもの	D030100	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
財務	物件の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物件の買入れ、売払い	予定価格300万円以上6000万円未満	D030200	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当	事業継続期間中は常用(物品の寄附受領、譲与、減額による売払い及び交換を含む。)	廃棄
財務	物件の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物件の買入れ、売払い	予定価格300万円未満	D030300	2年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当	事業継続期間中は常用(物品の寄附受領、譲与、減額による受払い及び交換を含む。買入れのうち燃料、物品等に限る。)	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	物件の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物件の買入れ、売払い	予定価格300万円未満	D030400	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当	事業継続期間中は常用(物品の寄附受領、譲与、減額による受払い及び交換を含む。買入れのうち燃料、物品等を除く。)※ただし、飲食を伴う会議費で、起案時3	廃棄
財務	物件の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物件の借入れ、貸付け	予定価格300万円以上6000万円未満	D030500	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当	事業継続期間中は常用(物品の無償貸付け及び減額による貸付けを含む。)	廃棄
財務	物件の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物件の借入れ、貸付け	予定価格300万円未満	D030600	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当	事業継続期間中は常用(物品の無償貸付け及び減額による貸付けを含む。)	廃棄
財務	契約事務	通知等	重要なもの	D040000	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当	常用	廃棄
財務	契約事務	通知等	軽易なもの	D040100	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
財務	契約事務	契約事務管理	契約事務管理	D040200	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
財務	契約事務の委任	通知等	重要なもの	D050000	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当	常用	廃棄
財務	契約事務の委任	通知等	軽易なもの	D050100	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
財務	契約事務の委任	契約の記録	○契約台帳(副)	D050200	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	通知等	重要なもの	D060000	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当	常用	廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	通知等	軽易なもの	D060100	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	契約締結請求	契約締結請求	D060200	5年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当	＊財務局長への請求。保存年限は、当該請求の目的となった契約に係る契約書の保存期間	廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	契約締結状況の報告	契約締結状況の報告	D060300	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	契約の個別的委任の申請等	個別的委任の申請	予定価格6000万円以上の委託等の契約に関すること	D060400	5年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当	財務局長へ請求。長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用。印刷物、建物管理、調査委託等、物件の借入れ、貸付が対象。物品の無償貸付、減額による貸付を含む。	廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	個別的委任の申請	予定価格300万円以上6000万円未満の委託等の契約に関すること	D060500	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当	財務局長へ請求。長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用。印刷物、建物管理、調査委託等、物件の借入れ、貸付が対象。物品の無償貸付、減額による貸付を含む。	廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	個別的委任の申請	予定価格6000万円以上(上記以外のもの)の物品の買入れ等の契約に関するもの	D060600	5年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当	財務局長へ請求。事業継続期間中は常用。物品の買入れ、売払いが対象。物品の寄附受領、譲与、減額による売払、交換を含む。	廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	個別的委任の申請	予定価格300万円以上6000万円未満の物品の買入れ等の契約に関するもの	D060700	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当	財務局長へ請求。事業継続期間中は常用。物品の買入れ、売払いが対象。物品の寄附受領、譲与、減額による売払、交換を含む。	廃棄
財務	管財事務	通知等	重要なもの	D070000	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	常用	廃棄
財務	管財事務	通知等	軽易なもの	D070100	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
出納	出納事務	通知等	重要なもの	E000000	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	常用	廃棄
出納	出納事務	通知等	軽易なもの	E000100	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
出納	出納事務	出納事務管理	出納事務管理	E000200	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	会計事務	会計事務管理	会計事務管理	E010000	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	常用	廃棄
出納	決算	通知等	重要なもの	E020000	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当	常用	廃棄
出納	決算	通知等	軽易なもの	E020100	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
出納	決算	決算見込	決算見込額の調査	E020200	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
出納	決算	決算説明	決算説明資料の作成	E020300	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
出納	決算	決算システム	○月別科目別決算資料（歳入）	E020400	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	決算	決算システム	○局別科目別決算資料（歳出）	E020500	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	通知等	重要なもの	E030000	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当	常用	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	通知等	軽易なもの	E030100	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入調定の決定	公法上の収入に係るもの	E030200	5年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	予算執行管理システム	○歳出予算配当調書	E030300	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	予算執行管理システム	○歳出予算配付調書	E030400	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	予算執行管理システム	○歳出予算執行委任調書	E030500	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	予算執行管理システム	○歳出予算流用調書	E030600	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	予算執行管理システム	○予備費充当調書・内訳	E030700	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当	財務会計システム関係	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	税収入、使用料等の過誤納還付に係るもの	E030800	5年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	私法上の支出に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	E031200	5年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当	確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	生命・身体の侵害による損害賠償に係るもの	E031210	5年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	確定判決等に基づくものを除く。支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○入札保証金納付書・同領収書	E031300	5年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○執行不能額調書	E031400	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○過誤納額通知書	E031500	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○不納欠損額通知書	E031600	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○不納欠損取消通知書	E031700	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○繰替使用計算書	E031800	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○振替収入命令書	E031900	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○振替支出命令書	E032000	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○現金出納簿	E032100	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○収入額更正通知書	E032200	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○納入済通知書送付書	E032300	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○収納金口座振替納付届	E032400	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当	取り消し届が提出されるまでは常用	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○収納金口座振替取消届	E032500	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○落札者確定通知書	E032600	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○引継報告書(出納員、前渡受者)	E032700	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○事務引継明細書	E032800	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○引継明細書	E032900	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○収入額更正依頼書	E033000	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○給与取扱者指定通知書	E033100	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当	当該給与取扱者指定期間中は常用	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入・歳出・外現金管理システム	○収入登録確認書	E033200	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入・歳出・外現金管理システム	○収入登録不能訂正確認書	E033300	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入・歳出・外現金管理システム	○年度繰越一覧表	E033400	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の亡失、損傷の報告	○現金亡失損傷報告書	E033500	5年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	自己検査の実施(検査結果の報告を含む。)	○検査報告書	E033600	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○口座振替再送通知書	E033700	10年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○口座振替不能通知書	E033900	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○口座振替戻入通知書	E034000	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○口座振替中止通知書	E034100	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○送金支払未済通知書	E034200	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○送金再送通知書	E034300	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○送金戻入通知書	E034400	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○送金中止通知書	E034500	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○口座振替再送依頼書	E034600	10年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○口座振替戻入依頼書	E034700	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○支払金口座登録依頼書（新規・変更・廃止）	E034800	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
出納	物品事務	通知等	軽易なもの	E040100	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
出納	物品事務	通知等	重要なもの	E040000	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	常用	廃棄
出納	物品事務	物品管理事務	物品管理事務	E040200	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	常用	廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	通知等	重要なもの	E050000	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	常用	廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	通知等	軽易なもの	E050100	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の受払い、保管、供用	○物品受払簿	E050200	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の受払い、保管、供用	○物品請求書兼物品受入・払出通知書	E050300	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	物品、用品の出納、保管	物品の受払い、保管、供用	○物品請求・返納書兼物品受入・払出通知書	E050400	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の受払い、保管、供用	○物品請求書兼物品払出通知書	E050500	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の受払い、保管、供用	○物品受領・引渡書	E050600	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の分類換え・区分換えの決定	○物品分類換・区分換通知書	E050700	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の分類換えの決定	○物品分類換・区分換通知書	E050800	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の区分換えの決定	○物品区分換通知書	E050900	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の所属換えの決定	○物品所属換請求書	E051000	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の所属換えの決定	○物品所属換決定通知書	E051100	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の所属換えの決定	○物品送付通知書	E051200	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の所属換えの決定	○物品納入決定通知書	E051300	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の所属換えの決定	○物品所属換請求書兼物品払出通知書	E051400	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の所属換えの決定	○物品所属換請求決定書	E051500	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の所属換えの決定	○物品所属換決定・送付通知書兼物品受入・払出通知書	E051600	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の所属換えの決定	○物品納入決定通知書兼物品受入・払出通知書	E051700	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	不用品	不用品の処分、廃棄の決定	E051800	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	物品、用品の出納、保管	タクシークーポン券	タクシークーポン券使用記録簿	E051900	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	郵券	郵券使用記録簿	E052000	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	引継ぎ	引継ぎ	E052100	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	引継ぎ	○物品引継報告書	E052200	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	引継ぎ	○物品事務引継明細書	E052300	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	引継ぎ	○物品引継明細書	E052400	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	自己検査	○検査報告書	E052500	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	検査結果の報告を含む。	廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の亡失	○物品亡失報告書	E052600	5年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の所属換え	○物品損傷報告書	E052700	5年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の所属換え	物品の所属換えの決定のあっ旋依頼	E052800	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の所属換え	○あっ旋状況一覧表	E052900	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の所属換え	○あっ旋物品登録票	E053000	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品に関する連絡調整	物品に関する連絡調整	E053100	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品管理システム	○物品管理者別物品一覧表	E053200	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品管理システム	○物品異動状況集計表	E053300	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品管理システム	○所在場所別物品一覧表(センター)/(ローカル)	E053400	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	財務会計システム関係	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	物品、用品の出納、保管	物品管理システム	○品名別取得年度一覧表	E053500	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品管理システム	○物品管理番号一覧	E053600	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品管理システム	○所在場所一覧	E053700	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	用品指定の解除の申請	○指定用品の購入届	E053800	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	用品に係る帳票	○用品送付書兼物品受入・払出通知書	E053900	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の管理	パソコンワープロ台帳	E054000	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	資格担当	常用	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○納入通知書(適格請求書)発行控	E054100	8年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課		交付した日に属する課税期間の末日の翌日から2月を経過した日から7年間保存(消費税法施行令第70条の13第1項)。なお、文書総合管理システム上は、保存期間を8年で登録する。	廃棄
退手	教職員の退職手当	通知等	重要なもの	F000000	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当	有	廃棄
退手	教職員の退職手当	通知等	軽易なもの	F000100	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
退手	教職員の退職手当	通知等	簡易なもの	F000110	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
退手	教職員の退職手当	退職手当の決定・集合処理	退職手当条例第5条・第6条・第7条等関係	F000200	30年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
退手	教職員の退職手当	退職手当の決定・1件処理	退職手当条例第5条・第6条・第7条等関係	F000300	30年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
退手	教職員の退職手当	退職手当の支出・集合処理	退職手当条例第5条・第6条・第7条等関係の支出	F000400	30年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
退手	教職員の退職手当	退職手当の支出・1件処理	退職手当条例第5条・第6条・第7条等関係の支出	F000500	30年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
退手	教職員の退職手当	退職手当の支給	○退職手当支給台帳	F000600	30年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
退手	教職員の退職手当	退職手当の支給	○退職手当支給関連帳票	F000700	30年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
退手	教職員の退職手当	退職手当の内申	○退職手当内申書	F000800	30年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
退手	教職員の退職手当	退職手当の支給	○口座振替依頼書	F000900	5年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
退手	失業者の退職手当	通知等	重要なもの	F010000	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当	有	廃棄
退手	失業者の退職手当	通知等	軽易なもの	F010100	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
退手	失業者の退職手当	通知等	簡易なもの	F010110	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
退手	失業者の退職手当	失業者の退職手当受給資格	失業者の退職手当受給資格証交付の決定	F010200	5年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
退手	失業者の退職手当	失業者の退職手当受給資格	失業者の退職手当受給期間の延長	F010300	5年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
退手	失業者の退職手当	失業者の退職手当受給資格	公共職業訓練指示票交付	F010400	5年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
退手	失業者の退職手当	失業者の退職手当受給資格	○失業者退職手当受給資格台帳	F010500	5年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
退手	失業者の退職手当	失業者の退職手当の決定	退職手当条例第13条関係(月額変更等)	F010600	5年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
退手	失業者の退職手当	失業者の退職手当の支出	退職手当条例第13条関係の支出	F010700	5年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
退手	行政措置等	通知等	重要なもの	F020000	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当	有	廃棄
退手	行政措置等	通知等	軽易なもの	F020100	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
退手	行政措置等	通知等	簡易なもの	F020110	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
退手	行政措置等	債権差押	債権差押等による退職手当供託	F020200	30年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
退手	行政措置等	処分	処分による退職手当	F020300	30年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
退手	行政措置等	不服申立・審査請求	人事委員会行政措置要求関係	F020400	30年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
退手	退職準備	通知等	重要なもの	F030000	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当	有	廃棄
退手	退職準備	通知等	軽易なもの	F030100	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
退手	退職準備	通知等	簡易なもの	F030110	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
退手	退職準備	退職手当の試算	実施	F030200	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
退手	退職準備	退職手当の試算	結果通知	F030300	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
退手	退職準備	年度末退職者の集中審査	実施通知	F030400	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
退手	退職準備	年度末退職者の集中審査	審査会場の借上	F030500	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
退手	退職準備	年度末退職者の集中審査	臨時電話の設置	F030600	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
退手	証明等	通知等	重要なもの	F040000	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当	有	廃棄
退手	証明等	通知等	軽易なもの	F040100	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
退手	証明等	通知等	簡易なもの	F040110	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
退手	証明等	証明	教職員の退職手当支給・不支給証明	F040200	5年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
退手	証明等	証明	失業者の退職手当受給証明	F040300	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
退手	証明等	証明	住民票等の公用請求	F040400	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
退手	証明等	照会	退職手当の支給に関する照会回答	F040500	5年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
退手	統計・調査	通知等	重要なもの	F050000	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当	有	廃棄
退手	統計・調査	通知等	軽易なもの	F050100	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
退手	統計・調査	通知等	簡易なもの	F050110	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
退手	統計・調査	退職手当に関する調査	実施	F050200	5年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
退手	統計・調査	退職手当に関する調査	回答・報告	F050300	5年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
退手	統計・調査	退職手当に関する調査	○調査関係資料	F050400	5年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
退手	法令・条例・規則等	法令改正	通知	F060000	30年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
退手	法令・条例・規則等	条例改正	通知	F060100	30年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
退手	法令・条例・規則等	規則等改正	通知	F060200	30年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
退手	事務管理	通知等	重要なもの	F070000	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当	有	廃棄
退手	事務管理	通知等	軽易なもの	F070100	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
退手	事務管理	通知等	簡易なもの	F070110	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
退手	事務管理	退職手当事務の電算処理	計画・立案	F070200	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
退手	事務管理	退職手当事務の電算処理	計画修正・変更	F070300	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
退手	事務管理	退職手当事務の電算処理	委託の実施	F070400	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
退手	事務管理	退職手当事務の電算処理	経費の支出	F070500	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
退手	事務管理	電算出力帳票	○退職手当電算処理による出力帳票各種	F070600	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
退手	事務管理	退職手当事務に関する会議	開催・参加・出欠	F070700	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
退手	事務管理	退職手当事務	退職手当の手引等	F070800	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
退手	事務管理	退職手当事務	退職手当事務に関する通知等	F070900	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
退手	資料文書	退職手当事務に関する資料等	退職手当事務関係資料	F080000	10年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
退手	電磁的記録	退職手当電算システム	システムプログラム	F090000	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当	有	廃棄
退手	電磁的記録	退職手当電算システム	退職者マスタ	F090100	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当	有	廃棄
退手	電磁的記録	退職手当電算システム	給料表等テーブル	F090200	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当	有	廃棄
退手	電磁的記録	退職手当電算システム	コードマスタ	F090300	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当	有	廃棄
恩給	裁定	通知等	重要なもの	G000000	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当	有	廃棄
恩給	裁定	通知等	軽易なもの	G000100	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
恩給	裁定	通知等	簡易なもの	G000110	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
恩給	裁定	新規裁定	恩給・扶助料の新規裁定	G000200	30年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
恩給	裁定	新規裁定	○扶助料新規裁定者名簿	G000300	30年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
恩給	裁定	新規裁定	○恩給受給者カード	G000400	30年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
恩給	裁定	改定請求	改定請求による裁定	G000500	30年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
恩給	裁定	一時恩給	一時恩給・一時扶助料の裁定	G000600	30年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
恩給	裁定	進達	総務省人事・恩給局への進達	G000700	30年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
恩給	裁定	受給辞退	受給辞退	G000800	30年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
恩給	支給	通知等	重要なもの	G010000	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当	有	廃棄
恩給	支給	通知等	軽易なもの	G010100	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
恩給	支給	通知等	簡易なもの	G010110	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
恩給	支給	定期払	支出	G010200	5年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
恩給	支給	定期払	支給停止	G010300	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当	有	廃棄
恩給	支給	未給与金	支出	G010400	5年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
恩給	支給	再送	再送等通知書(口座振替)	G010500	5年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
恩給	支給	再送	再送等通知書(簡易払)	G010600	5年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
恩給	支給	事故	事前中止	G010700	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
恩給	支給	歳出戻入	歳出戻入	G010800	5年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
恩給	支給	過年度収入	過年度の返還金収入(雑入)	G010900	5年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
恩給	支給	納入済通知書	納入済通知書	G011000	10年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
恩給	支給	国民生活金融公庫	担保権取得・消滅	G011100	5年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
恩給	支給	国民生活金融公庫	金利	G011200	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
恩給	支給	年額改定	受給者に対する恩給年額改定通知	G011300	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
恩給	支給	恩給証書	恩給証書公印刷込	G011400	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
恩給	支給	恩給証書	再交付	G011500	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
恩給	恩給の受給異動	通知等	重要なもの	G020000	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当	有	廃棄
恩給	恩給の受給異動	通知等	軽易なもの	G020100	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
恩給	恩給の受給異動	通知等	簡易なもの	G020110	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
恩給	恩給の受給異動	多額所得停止	恩給外所得調査	G020200	5年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
恩給	恩給の受給異動	多額所得停止	恩給額の変更	G020300	5年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
恩給	恩給の受給異動	受給権調査	一般者	G020400	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
恩給	恩給の受給異動	受給権調査	障害者	G020500	5年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
恩給	恩給の受給異動	受給権調査	○障害者一覧表	G020600	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
恩給	恩給の受給異動	受給権調査	支給停止	G020700	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
恩給	恩給の受給異動	受給権調査	追加支給	G020800	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
恩給	恩給の受給異動	失権	恩給等受給権消滅届	G020900	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
恩給	恩給の受給異動	失権	○受給権消滅者一覧表	G021000	30年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
恩給	恩給の受給異動	変更	氏名	G021100	30年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
恩給	恩給の受給異動	変更	本籍地	G021200	30年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
恩給	恩給の受給異動	変更	住所	G021300	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
恩給	恩給の受給異動	変更	銀行	G021400	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
恩給	恩給の受給異動	変更	代理人・後見人	G021500	30年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
恩給	源泉徴収	通知等	重要なもの	G030000	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当	有	廃棄
恩給	源泉徴収	通知等	軽易なもの	G030100	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
恩給	源泉徴収	通知等	簡易なもの	G030110	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
恩給	源泉徴収	源泉徴収	交付	G030200	5年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
恩給	源泉徴収	源泉徴収	還付	G030300	5年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
恩給	源泉徴収	源泉徴収	○源泉徴収票	G030400	5年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
恩給	源泉徴収	源泉徴収	○扶養親族等申告書	G030500	10年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
恩給	源泉徴収	法定調書	提出	G030600	5年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
恩給	令規	法・条例等改正	改正通知	G040000	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
恩給	令規	規則等改正	改正通知	G040100	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
恩給	電算事務	通知等	重要なもの	G050000	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当	有	廃棄
恩給	電算事務	通知等	簡易なもの	G050110	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
恩給	電磁的記録	恩給支給システム	データ入力用CD－R	G050200	5年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当	有	廃棄
恩給	電磁的記録	恩給支給システム	データ取込用CD－R	G050300	5年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当	有	廃棄
恩給	電磁的記録	恩給支給システム	恩給台帳	G050400	30年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
恩給	統計・調査	通知等	重要なもの	G050500	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当	有	廃棄
恩給	統計・調査	通知等	軽易なもの	G050600	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
恩給	統計・調査	通知等	簡易なもの	G050610	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
恩給	統計・調査	統計	回答・報告	G050700	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
恩給	統計・調査	統計	恩給に関する統計(総務庁恩給局)	G050800	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
恩給	統計・調査	恩給に関する調査	実施	G050900	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
恩給	統計・調査	恩給に関する調査	回答・報告	G051000	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
恩給	証明等	証明	恩給・扶助料の支給額証明	G051100	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
恩給	証明等	証明	年金制度適用区分に関する証明書	G051200	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
恩給	証明等	証明	住民票等の公用請求	G051300	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
恩給	証明等	照会	74条関係総務省人事・恩給局への照会	G051400	30年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
恩給	事務全般	会議	恩給事務担当者会議・四庁会議	G051500	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
恩給	資料文書	恩給事務に関する資料等	資料文書	G051600	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
恩給	住基ネット	通知等	重要なもの	G051700	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当	有	廃棄
恩給	住基ネット	通知等	軽易なもの	G051800	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
恩給	住基ネット	通知等	簡易なもの	G051810	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
恩給	住基ネット	通知等	軽易な資料等	G060000	1年未満	教育庁 福利厚生部 給付貸付課	退職手当担当		廃棄
その他	資料文書	他の区分に属さない内容の資料文書	資料文書の保存	I000000	10年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課			廃棄
その他	資料文書	他の区分に属さない内容の資料文書	資料文書の保存	I000100	5年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課			廃棄
その他	資料文書	他の区分に属さない内容の資料文書	資料文書の保存	I000200	3年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課			廃棄
その他	資料文書	他の区分に属さない内容の資料文書	資料文書の保存	I000300	1年	教育庁 福利厚生部 給付貸付課			廃棄
その他	資料文書	他の区分に属さない内容の資料文書	資料文書の保存	I000400	1年未満	教育庁 福利厚生部 給付貸付課			廃棄
一般	組織	組織改正	組織改正計画書(課以上)(部提出分)	A000010	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
一般	組織	組織改正	組織改正計画書(課長代理等)(庁提出分)	A000020	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	組織	組織改正	組織改正計画書(課長代理等)(部提出分)	A000030	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
一般	組織	組織改正	組織改正計画関連資料	A000040	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
一般	監査	監査等指摘事項の処理	てん末報告書の作成	A010000	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
一般	監査	監査等指摘事項の処理	軽易な資料等	A010010	1年未満	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
一般	監査	監査及び出納検査	軽易な資料等	A010020	1年未満	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
一般	広報	事務事業の広報	広報の実施	A030000	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
一般	広報	事業概要	事業概要の作成	A030100	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
一般	広聴	都民の声の処理	重要なもの	A030200	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
一般	広聴	都民の声の処理	重要なものを除く。	A030210	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
一般	広聴	相談の処理	○相談カード	A030300	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	相談カードに相当するものを含む。	廃棄
一般	広聴	陳情及び請願の処理	重要なもの	A030400	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	決定区分は、事案に応じて適宜判断する。	廃棄
一般	広聴	陳情及び請願の処理	重要なものを除く。	A030410	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	決定区分は、事案に応じて適宜判断する。	廃棄
一般	公益通報	外部労働者からの公益通報に関すること	公益通報の調査、報告等	A030500	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
一般	公益通報	職員等からの公益通報(内部通報)に関すること	公益通報を受け付けること	A030510	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	通報処理に関して争訟が生じていることを知った場合は、争訟が終結するまで常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	働きかけの記録	働きかけの記録	○対応記録票	A030600	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
一般	庁内管理	事項の決定	重要なもの	A040000	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
一般	庁内管理	事項の決定	前項以外のもの　重要なものを除く。	A040010	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
一般	都議会	議員等からの資料要求等	提出資料等	A050000	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	随時のもの	廃棄
一般	都議会	請願及び陳情	請願・陳情に関する措置についての報告	A050100	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		移管
一般	都議会	その他の議会対応	想定問答等	A050200	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
一般	都議会	その他の資料の作成等	定例会・委員会議事録	A050300	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	常用	廃棄
一般	都議会	その他の資料の作成等	議会付議関連資料等	A050310	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	常用	廃棄
一般	教育委員会	議案	議案の提出	A060000	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		移管
一般	教育委員会	その他の資料の作成等	委員会付議関連資料等	A060200	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	常用	廃棄
一般	教育委員会	その他教育委員会対応	関係資料	A060300	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
一般	会議及び打合せ	庁内事務の連絡会議等	庶務担当課長会等の開催	A070000	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
一般	会議及び打合せ	各種事務の連絡会議等	会議資料等	A070100	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	検討資料、打合せ資料、議事録等を含む。	廃棄
一般	諸証明	諸証明	証明の実施	A070200	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
一般	諸証明	公簿等の閲覧照会等	閲覧照会等の実施	A070210	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
一般	情報システム	情報処理機器の利用	機器の管理	A080100	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	情報システム	データ通信ネットワーク	○端末登録申請書	A080110	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
一般	情報システム	データ通信ネットワーク	運用調整に係る関係機関との連絡	A080120	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
一般	安全衛生	健康管理	健康管理に関する報告、通知	A090000	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	職員に係るもの	廃棄
一般	安全衛生	健康診断	○一般健康診断結果通知書(所属控)	A090010	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	保存期間法定	廃棄
一般	事故報告	異常事態の発生の報告及び連絡	事故発生等連絡票、状況報告	A090100	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定(重要なもの)	A100000	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	A100010	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの)	A100020	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の延長の決定	A100030	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の特例	A100040	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	不開示決定等の取消し	A100050	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	事案の移送	A100060	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
一般	公文書の開示等	東京都情報公開審査会	諮問依頼	A100070	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
一般	公文書の開示等	東京都情報公開審査会	理由説明書等の提出	A100080	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
一般	公文書の開示等	任意的開示	開示・不開示の決定	A100100	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
一般	公文書の開示等	目録	文書検索目録の作成	A100200	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	公文書の開示等	目録	○文書検索目録	A100210	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	次期改正まで常用	廃棄
一般	公文書の開示等	目録	公開件名の決定	A100230	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	管理係		廃棄
一般	公文書の開示等	情報の公表・提供	○公表・提供情報一覧表	A100300	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
一般	公文書の開示等	情報の公表・提供	○主要事業の進行状況	A100310	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書情報の提供	開示・不開示の決定(重要なもの)	A100400	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書情報の提供	開示・不開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	A100410	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書情報の提供	開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの)	A100420	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出(開始・変更・廃止)	○保有個人情報取扱事務届出事項	A110000	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	高等学校教育課長協議必須	廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出(開始・変更・廃止)	軽易な資料等	A110010	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・不開示、訂正・不訂正、利用停止・利用不停止の決定(重要なもの)	A110110	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・不開示、訂正・不訂正、利用停止・利用不停止の決定(重要なもの又は簡易若しくは定例的なものを除く。)	A110100	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	高等学校教育課長協議必須	廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・不開示、訂正・不訂正、利用停止・利用不停止の決定(簡易又は定例的なもの)	A110120	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	高等学校教育課長協議必須	廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	決定期間の延長の決定	A110130	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	高等学校教育課長協議必須	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	不開示、不訂正決定、利用不停止決定等の取消し	A110140	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	高等学校教育課長協議必須	廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	軽易な資料等	A110150	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	決定期間の特例	A110160	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	事案の移送	A110170	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	第三者保護等	A110180	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(重要なもの)	A110200	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(重要なものを除く。)	A110210	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	高等学校教育課長協議必須	廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の目的外利用	軽易な資料等	A110220	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
一般	個人情報保護	事業者の指導・相談等	重要なもの	A110300	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	高等学校教育課長協議必須	廃棄
一般	個人情報保護	事業者の指導・相談等	重要なものを除く。	A110310	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
一般	個人情報保護	相談の処理	重要なもの	A110410	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
一般	個人情報保護	相談の処理	重要なものを除く。	A110420	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
一般	個人情報保護	個人情報の適正な管理	個人情報の安全管理の実施(重要なもの)	A110430	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
一般	個人情報保護	個人情報の適正な管理	個人情報の安全管理の実施(重要なもの及び簡易なものを除く。)	A110440	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
一般	個人情報保護	個人情報の適正な管理	個人情報の安全管理の実施(簡易なもの)	A110450	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	諮問依頼	A110800	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
一般	個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	理由説明書の提出	A110810	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
一般	個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	軽易な資料等	A110830	1年未満	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
一般	個人情報保護	特定個人情報保護評価	特定個人情報保護評価書	A110900	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	決定区分は、総務部総務課に協議の上、事案に応じて判断する。	廃棄
一般	個人情報保護	特定個人情報保護評価	評価実施に係る資料	A110910	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
一般	個人情報保護	特定個人情報保護評価	評価実施に係る決定	A110920	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	決定区分は、総務部総務課に協議の上、事案に応じて判断する。	廃棄
一般	個人情報保護	特定個人情報保護評価	審査依頼	A110930	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	決定区分は、総務部総務課に協議の上、事案に応じて判断する。	廃棄
一般	個人情報保護	特定個人情報保護評価	諮問依頼	A110940	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	決定区分は、総務部総務課に協議の上、事案に応じて判断する。	廃棄
一般	個人情報保護	特定個人情報保護評価	審査・点検結果の収受	A110950	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	決定区分は、総務部総務課に協議の上、事案に応じて判断する。	廃棄
一般	個人情報保護	特定個人情報の情報提供等の記録の開示	開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・利用不停止の決定	A110960	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
一般	個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の符号取得、照会及び提供	A110970	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
一般	個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報保護監査事務等の連絡調整	A110980	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
一般	事案決定	事案決定実施細目	事案決定実施細目	A120000	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	次期改正まで常用	廃棄
文書	条例等	条例、規則及び訓令等	条例の制定、改廃の立案依頼	A130000	30年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		移管

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	条例等	条例、規則及び訓令等	条例の照会、回答	A130010	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
文書	条例等	条例、規則及び訓令等	規則、特に重要な訓令の制定、改廃の立案	A130020	30年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		移管
文書	条例等	条例、規則及び訓令等	重要な訓令の制定、改廃の立案	A130030	30年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		移管
文書	条例等	条例、規則及び訓令等	制定、改廃の立案の検討資料	A130040	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
文書	条例等	条例、規則及び訓令等	通知	A130050	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
文書	要綱等	要綱、要領等	事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等(重要なもの)	A140000	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	次期改正まで常用　決定区分は事業の重要度等に応じて適宜判断する。	移管
文書	要綱等	要綱、要領等	事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等(重要なものを除く。)	A140010	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	次期改正まで常用　決定区分は事業の重要度等に応じて適宜判断する。	廃棄
文書	文書管理	ファイル責任者	ファイル責任者の指名	A140100	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
文書	文書管理	文書等管理基準表	制定・変更	A150100	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書等管理台帳	A150200	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	当該台帳により管理される文書が全て廃棄になるまで常用	廃棄
文書	文書管理	特例管理帳票及び特例起案帳票	制定、改廃及び文書記号の決定	A150300	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	分類記号	決定及び変更	A150500	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	保存	特定の公文書の保存期間の延長	A150600	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
文書	文書管理	保存	他の課のキャビネットでの管理	A150610	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
文書	文書管理	保存	公文書館への移管	A150620	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	保存委託	○文書保存管理簿	A150700	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	保存期間中は常用	廃棄
文書	文書管理	保存委託	○文書保存箱ラベル写し	A150710	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	保存期間中は常用	廃棄
文書	文書管理	保存委託	文書保存箱利用カード	A150720	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
文書	文書管理	廃棄	文書の廃棄決定	A150800	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	重要な公文書の廃棄については、総務部総務課長の承認	移管
文書	文書管理	廃棄	保存期間経過前の文書廃棄	A150900	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	総務課長の承認(協議)1年未満保存は承認不要	移管
文書	文書管理	滅失及び毀損	滅失及び毀損の通知	A150910	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	総務課長へ通知(保存期間が1年及び1年未満の文書を除く。)	移管
文書	文書管理	移管	文書の移管(他団体等への移管)	A151000	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		移管
文書	文書管理	移管	文書の移管(上記以外のもの)	A151010	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
文書	文書管理	点検	軽易な資料等	A151100	1年未満	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
文書	公印	公印管理	公印取扱主任の指名	A160000	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
文書	公印	公印管理	公印の新調、改刻についての申請	A160010	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
文書	公印	公印管理	不用公印の引継ぎ	A160020	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	総務課長への引継ぎ	廃棄
文書	公印	公印管理	公印事故届	A160030	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
文書	公印	公印使用	○公印使用簿	A160100	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
文書	公印	公印使用	公印事前押印(刷込み)申請書	A160110	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	公印管理者への届け	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷込み)文書等処理簿	A160120	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
文書	公印	公印使用	公印事前押印(刷込み)についての調査	A160130	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
文書	公印	公印使用	使用状況調査、報告	A160140	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	電子署名記録媒体の発行及び更新についての申請	A170500	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	不用電子署名記録媒体の引継ぎ	A170510	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	デジタルサービス局長へ引継ぎ	廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	電子署名記録媒体取扱者の指名	A170520	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	軽易な資料等	A170530	1年未満	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
文書	電子署名	電子署名使用(当事者型)	○電子署名使用簿	A170540	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(立会人型)	確認同意者の任命	A170550	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(立会人型)	確認同意担当者の指名	A170560	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	当事者型電子署名の取扱いの事故報告	A170570	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(立会人型)	立会人型電子署名の取扱いの事故報告	A170580	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
文書	電子署名	電子署名使用(当事者型・立会人型)	電子署名の取扱いについての報告	A170590	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	デジタルサービス局長又は財務局長へ報告	廃棄
文書	電子署名	電子署名使用(当事者型・立会人型)	軽易な資料等	A170600	1年未満	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
文書	図書類	整理・保管	○定期購読図書類、高額図書類登録台帳	A170100	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	保管管理中は常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	図書類	整理・保管	○一般図書類登録台帳	A170110	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	廃棄	図書類の廃棄決定	A170200	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
文書	図書類	報告	図書類の取扱状況に関するもの	A170300	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	教育長への報告	廃棄
文書	印刷物	報告	印刷物の取扱状況に関するもの	A170400	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	定数	所要人員計画	作成(部提出分)	A190000	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	定数	事務分担表	作成(部提出分)	A190100	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課			廃棄
人事	任用退職等	自己申告書の実施	(報告)	A200100	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	任用退職等	自己申告書の実施	○自己申告書(各控)	A200110	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	任用退職等	兼務、兼任、併任及び事務従事	課長級の職に係るもの(意見具申)	A200200	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	任用退職等	兼務、兼任、併任及び事務従事	一般職員の職に係るもの(内申)	A200210	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	任用退職等	兼務、兼任、併任及び事務従事	一般職員の職に係るもの(意見具申)	A200220	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	任用退職等	辞職の承認	一般職員(内申)	A200300	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	任用退職等	辞職の承認	一般職員(意見具申)	A200310	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	任用退職等	高齢職員の退職希望者の取りまとめ	(意見具申)	A200400	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	給与	給与減額免除についての承認申請	部長級	A210010	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	人事委員会への申請	廃棄
人事	給与	給与減額免除についての承認申請	課長級	A210020	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	人事委員会への申請	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	給与	給与減額免除についての承認申請	軽易な資料等	A210030	1年未満	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	給与	給与減額免除の承認	○給与減額免除申請書	A210100	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	給与	給与減額免除の承認	軽易な資料等	A210110	1年未満	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	給与	給与、諸手当等の支給	○入力通知書(控)	A210300	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	旅費	旅費(赴任旅費を含む。)	旅費(赴任旅費を含む。)の支給	A220000	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	旅費	海外出張旅費	海外出張旅費の支給	A220100	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	勤務時間等	週休日等の振替	○週休日の変更命令簿	A230000	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	勤務時間等	週休日等の振替	○休日の振替え処理・代休日指定簿	A230010	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	服務	勤怠	○出勤簿○出勤記録の帳票	A240000	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	服務	勤怠	軽易な資料等	A240010	1年未満	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	服務	勤怠	○遅参等処理簿	A240030	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	部長級	A240100	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	課長級	A240110	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	一般職員	A240120	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	○休暇、職免等処理簿	A240130	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	職務専念義務免除の承認	軽易な資料等	A240140	1年未満	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	服務	兼職の承認	部課長級(意見具申)	A240200	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	服務	兼職の承認	一般職員	A240210	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	服務	兼職の承認	一般職員(意見具申)	A240220	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	服務	兼職の承認	○兼職等承認申請書	A240230	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	服務	兼職の承認	軽易な資料等	A240240	1年未満	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	服務	勤務軽減の決定	○勤務の軽減措置願い	A240250	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	服務	勤務軽減の決定	軽易な資料等	A240260	1年未満	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	部長級	A240300	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	課長級	A240310	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	課長代理級	A240315	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	一般職員(課長代理の権限に属するものを除く。)	A240320	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	一般職員(宿泊を伴う出張を除く。)	A240325	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	○旅行命令簿	A240330	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	※起案用紙に添付	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	出張命令(海外)	部長級	A240400	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	服務	出張命令(海外)	課長級以下	A240410	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	服務	出張命令(海外)	○旅行命令簿	A240420	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	※起案用紙に添付	廃棄
人事	服務	出張命令(海外)	○旅行日程表	A240430	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	※起案用紙に添付	廃棄
人事	服務	出張命令	○出張復命書	A240500	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	宿泊に伴う出張に関するもの	廃棄
人事	服務	出張命令	軽易な資料等	A240510	1年未満	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	部長級	A240600	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	課長級	A240610	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	課長代理級職員及び一般職員	A240620	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	一般職員	A240630	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	課長代理の権限に属するものを除く。	廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	一般職員	A240640	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	年次有給休暇(時季の変更を除く。)、特別休暇及び事故欠勤	廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	○休暇、職免等処理簿	A240650	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	軽易な資料等	A240660	1年未満	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	服務	休日超勤命令、週休日の振替の承認	課長級	A240700	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替の承認	一般職員	A240800	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	服務	超過勤務命令	○超過勤務等命令簿	A240810	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	服務	超勤代休時間の承認	一般職員	A240820	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	服務	超勤代休時間の承認	○超勤代休時間管理簿	A240830	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	部長級	A240900	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	課長級	A240910	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	一般職員	A240920	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	○介護休暇申請書兼処理簿	A240930	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	軽易な資料等	A240940	1年未満	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	服務	事務引継	○事務引継書(重要なもの)	A240950	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	服務	事務引継	○事務引継書(重要なものを除く。)	A241000	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	服務	育児休業の承認	部長等	A241200	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	服務	育児休業の承認	課長級	A241210	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	服務	育児休業の承認	一般職員	A241220	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	高等学校教育課長協議必須	廃棄
人事	服務	育児休業の承認	○育児休業承認請求書	A241230	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	育児休業の承認	軽易な資料等	A241240	1年未満	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	服務	育児短時間勤務計画書による申出の承認	部長等	A241300	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	服務	育児短時間勤務計画書による申出の承認	課長級	A241310	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	服務	育児短時間勤務計画書による申出の承認	一般職員	A241320	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	高等学校教育課長協議必須	廃棄
人事	服務	育児短時間勤務計画書による申出の承認	○育児短時間勤務計画書	A241330	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	服務	育児短時間勤務計画書による申出の承認	軽易な資料等	A241340	1年未満	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	服務	育児休業、育児短時間勤務、部分休業に係る子の養育状況の変更の届出	○養育状況変更届	A241430	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	服務	育児休業、育児短時間勤務、部分休業に係る子の養育状況の変更の届出	軽易な資料等	A241440	1年未満	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	服務	育児短時間勤務の承認	部長等	A241500	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	服務	育児短時間勤務の承認	課長級	A241510	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	服務	育児短時間勤務の承認	一般職員	A241520	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	高等学校教育課長協議必須	廃棄
人事	服務	育児短時間勤務の承認	○育児短時間勤務承認請求書	A241530	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	服務	育児短時間勤務の承認	軽易な資料等	A241540	1年未満	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	服務	部分休業の承認	部長等	A241600	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	部分休業の承認	課長級	A241610	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	服務	部分休業の承認	一般職員	A241620	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	高等学校教育課長協議必須	廃棄
人事	服務	部分休業の承認	○部分休業承認請求書	A241630	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	服務	部分休業の承認	軽易な資料等	A241640	1年未満	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	服務	介護時間の承認	部長級	A241650	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	服務	介護時間の承認	課長級	A241660	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	服務	介護時間の承認	課長代理級	A241670	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	服務	介護時間の承認	一般職員	A241680	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	服務	介護時間の承認	○介護時間承認申請書	A241690	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	服務	介護時間の承認	軽易な資料等	A241700	1年未満	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	服務	会計年度任用職員の営利企業等従事の届出	○兼業届出書等	A241800	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	会計年度任用職員の兼業・兼職に関する要綱に定める各種様式	廃棄
人事	服務	会計年度任用職員の営利企業等従事の届出	軽易な資料等	A241810	1年未満	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	服務	配偶者同行休業の承認	部長級	A241900	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	服務	配偶者同行休業の承認	課長級	A241910	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	配偶者同行休業の承認	一般職員	A241920	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	服務	配偶者同行休業の承認	配偶者同行休業承認申請書	A241930	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	服務	配偶者同行休業の承認	軽易な資料等	A241940	1年未満	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	服務監察	服務監察(所属監察結果)の報告	報告	A242000	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	服務監察	服務監察(所属監察結果)の報告	報告(軽易なもの)	A242010	1年未満	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	服務監察	服務監察資料の提出	提出	A242020	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	服務監察	服務監察資料の提出	提出(軽易な資料等)	A242030	1年未満	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	服務監察	改善措置状況の報告	報告	A242040	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	服務監察	改善措置状況の報告	報告(軽易なもの)	A242050	1年未満	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	服務監察	非行及び事故の報告	報告	A242060	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	服務監察	非行及び事故の報告	第一報、軽易な資料等	A242070	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	分限、懲戒等	休職	課長代理級以下	A242080	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	分限、懲戒等	休職	軽易な資料等	A242090	1年未満	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	分限、懲戒等	病気休職	部長級以下(内申)	A242100	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	分限、懲戒等	病気休職	一般職員(内申)	A242110	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	分限、懲戒等	病気休職	軽易な資料等	A242120	1年未満	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	研修	研修受講者	一般職員(意見具申)	A250100	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	研修	研修命令	部長級	A250200	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	研修	研修命令	課長級	A250210	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	研修	研修命令	一般職員	A250220	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	職員表彰	永年勤続者の候補者	調査	A260000	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
財務	予算編成	予算科目	新設・変更の申請	A280000	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
財務	予算編成	予算見積	予算見積書の作成・説明書の作成	A280100	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	明細事業	A280200	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	総括表(一次経費)	A280210	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	総括表(二次経費)	A280220	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	事業別見積書	A280230	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	建物維持管理費調	A280240	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
財務	予算編成	予算執行計画の策定・変更	策定・変更	A280300	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
財務	予算編成	予算要求	要求(一次)	A280400	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	予算編成	予算要求	要求(二次)	A280410	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
財務	予算編成	予算要求	軽易な資料等	A280420	1年未満	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
財務	予算執行等	歳出予算	配当手続	A290100	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
財務	予算執行等	歳出予算	配付、執行委任	A290110	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
財務	予算執行等	歳出予算	軽易な資料等	A290120	1年未満	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
財務	予算執行	不能欠損	不能欠損処分	A290130	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
財務	予算執行	不能欠損	軽易な資料等	A290140	1年未満	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
財務	損害賠償、損失補償、和解	損害賠償額の決定依頼等	将来の例証となるもの、将来紛争が生じる可能性があると予想されるもの	A290200	30年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	議会の議決を要する事案は、教育委員会決定。その他の事案にあっては、重大性等に応じ、教育長又は部長決定。損害賠償額決定通知を含む。	移管
財務	損害賠償、損失補償、和解	損害賠償額の決定依頼等	賠償額が3000万円を超えるもの	A290210	10年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	議会の議決を要する事案は、教育委員会決定。その他の事案にあっては、重大性等に応じ、教育長又は部長決定。損害賠償額決定通知を含む。	廃棄
財務	損害賠償、損失補償、和解	損害賠償額の決定依頼等	賠償額が3000万円以下のもの	A290220	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	議会の議決を要する事案は、教育委員会決定。その他の事案にあっては、重大性等に応じ、教育長又は部長決定。損害賠償額決定通知を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	損害賠償、損失補償、和解	損害賠償額の決定依頼等	軽易な資料等	A290230	1年未満	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
財務	損害賠償、損失補償、和解	損失補償等の決定	将来の例証となるもの、将来紛争が生じる可能性があると予想されるもの（1000万円以上）	A290240	30年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	裁決の申請を要するものにあっては申請の決定。なお、土地又は建物に関する権利の取得に係るものを除く。	移管
財務	損害賠償、損失補償、和解	損失補償等の決定	将来の例証となるもの、将来紛争が生じる可能性があると予想されるもの（1000万円未満）	A290250	30年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	裁決の申請を要するものにあっては申請の決定。なお、土地又は建物に関する権利の取得に係るものを除く。	移管
財務	損害賠償、損失補償、和解	損失補償等の決定	上記以外のもの（1000万円以上）	A290260	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	裁決の申請を要するものにあっては申請の決定。なお、土地又は建物に関する権利の取得に係るものを除く。	廃棄
財務	損害賠償、損失補償、和解	損失補償等の決定	上記以外のもの（1000万円未満）	A290270	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	裁決の申請を要するものにあっては申請の決定。なお、土地又は建物に関する権利の取得に係るものを除く。	廃棄
財務	損害賠償、損失補償、和解	損失補償等の決定	軽易な資料等	A290280	1年未満	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
財務	損害賠償、損失補償、和解	和解の決定	将来の例証となるもの	A290290	30年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	議会の議決を要する事案は、教育委員会決定。その他の事案にあっては、重大性等に応じ、教育長又は部長決定。和解契約書を含む。	移管
財務	損害賠償、損失補償、和解	和解の決定	目的とする額が3000万円を超えるもの	A290300	10年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	議会の議決を要する事案は、教育委員会決定。その他の事案にあっては、重大性等に応じ、教育長又は部長決定。和解契約書を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	損害賠償、損失補償、和解	和解の決定	目的とする額が3000万円以下のもの	A290310	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	議会の議決を要する事案は、教育委員会決定。その他の事案にあっては、重大性等に応じ、教育長又は部長決定。和解契約書を含む。	廃棄
財務	損害賠償、損失補償、和解	和解の決定	軽易な資料等	A290320	1年未満	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
財務	損害賠償、損失補償、和解	保険金請求の資料の作成	保険金請求の資料の作成	A290330	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	補助金等の交付、寄附金の贈与	100万円以上	A290400	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	法令により義務つけられているものを除く。	廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	補助金等の交付、寄附金の贈与	40万円以上100万円未満	A290410	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	法令により義務つけられているものは、100万円以上を含む。	廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	補助金等の交付、寄附金の贈与	40万円未満	A290420	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	補助金等の交付、寄附金の贈与	軽易な資料等	A290430	1年未満	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	補助金等の歳入の原因となる行為の決定	1000万円以上	A290440	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	申請、協定、賦課等で、法令等により額の決定に裁量の余地のないものを除く。	廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	補助金等の歳入の原因となる行為の決定	1000万円未満	A290450	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	法令等により額の決定の余地のないものは、1000万円以上を含む。	廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	補助金等の歳入の原因となる行為の決定	軽易な資料等	A290460	1年未満	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	寄附金の受領	300万円以上6	A290470	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	寄附金の受領	300万円未満	A290480	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	寄附金の受領	軽易な資料等	A290490	1年未満	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
財務	請負、委託による事業	印刷物、建物管理、調査委託等	予定価格800万円以上6000万円未満	A300000	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用	廃棄
財務	請負、委託による事業	印刷物、建物管理、調査委託等	予定価格800万円未満	A300010	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用	廃棄
財務	請負、委託による事業	印刷物、建物管理、調査委託等	予定価格6000万円以上	A300020	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	長期継続契約にあっては、月額に13を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用	廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の買入れ、売払い等	予定価格6000万円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)	A310000	10年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	事業継続期間中は常用(物品の寄付受領、譲与、減額による売払い及び交換を含む。)	廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の買入れ、売払い等	予定価格6000万円以上(上記以外のもの)	A310010	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	事業継続期間中は常用(物品の寄付受領、譲与、減額による売払い及び交換を含む。)	廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の買入れ、売払い等	予定価格300万円以上6000万円未満	A310020	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	事業継続期間中は常用(物品の寄付受領、譲与、減額による売払い及び交換を含む。)	廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の買入れ、売払い等	予定価格300万円未満	A310030	2年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	事業継続期間中は常用(物品の寄付受領、譲与、減額による売払い及び交換を含む。買入れのうち燃料、物品等に限る。)	廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の買入れ、売払い等	予定価格300万円未満	A310040	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	事業継続期間中は常用(物品の寄付受領、譲与、減額による売払い及び交換を含む。買入れのうち燃料、物品等を除く。)※ただし、飲食を伴う会議費で、起案時3	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入調定の決定	公法上の収入に係るもの	A340000	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入調定の決定	私法上の収入に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	A340010	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	確定判決等に基づくものを除く。納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入調定の決定	確定判決等に基づく収入に係るもの	A340030	10年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入調定の決定	軽易な資料等	A340050	1年未満	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	報酬、給料、職員手当等	A340100	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	超過勤務手当を除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	負担金、補助金、交付金に係るもの	A340110	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	私法上の支出に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	A340120	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	〃確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。〃	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	確定判決等に基づくもの	A340160	10年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	上下水道使用料に係るもの	A340170	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	税収入、使用料等の過誤納還付に係るもの	A340180	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	不法行為に基づく損害賠償に係るもの	A340191	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	″生命・身体の侵害によるもの及び確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。″	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	労働保険料、厚生年金保険料及び健康保険料に係るもの	A340192	2年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	生命・身体の侵害による損害賠償に係るもの	A340193	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	″確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。″	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	○審査登録一覧表	A340194	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	財務会計システム関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	軽易な資料等	A340195	1年未満	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○現金出納簿	A340200	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○引継報告書(出納員、前渡受者)	A340210	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○事務引継明細書	A340220	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○引継明細書	A340230	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の亡失、損傷の報告	○現金亡失損傷報告書	A340300	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	自己検査の実施	○検査報告書	A340400	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	検査結果の報告を含む。自己点検チェックシートを含む。	廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○備品・不用品出納簿	A350000	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○貸与品・寄託品整理簿	A350020	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品過不足調書	A350030	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品受払簿	A350040	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
庶務	物品、用品の出納、保管	物品の受払い、保管、供用	○物品請求書兼物品受入・払出通知書	A350050	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
庶務	物品、用品の出納、保管	物品の受払い、保管、供用	○物品請求・返納書兼物品受入・払出通知書	A350060	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
庶務	物品、用品の出納、保管	物品の受払い、保管、供用	○物品請求書兼物品払出通知書	A350070	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
庶務	物品、用品の出納、保管	物品の受払い、保管、供用	○物品受領書	A350080	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○備品供用票	A350090	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
出納	物品の管理	物品の分類換え・区分換え	○物品分類換・区分換通知書	A350200	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
出納	物品の管理	不用品	不用品の処分、廃棄の決定	A350500	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	重要物品報告書の作成	○重要物品報告書	A350600	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
出納	物品の管理	引継ぎ	引継ぎの決定	A350700	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	物品の管理	自己検査	○検査報告書	A350800	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	検査結果の報告を含む。自己点検チェックシートを含む。	廃棄
出納	物品の管理	物品の亡失等	○物品亡失・損傷報告書	A350900	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
出納	物品の管理	物品の所属換え	物品の所属換えの決定のあっ旋依頼	A351000	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
出納	物品の管理	物品管理システム	○物品管理者別物品一覧表	A351200	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	財務会計システム関係	廃棄
出納	物品の管理	物品管理システム	○物品異動状況集計表	A351210	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	財務会計システム関係	廃棄
出納	物品の管理	物品管理システム	○物品管理者別品名集計表	A351220	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	財務会計システム関係	廃棄
出納	物品の管理	物品管理システム	○品名別取得年度一覧表	A351230	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	財務会計システム関係	廃棄
出納	物品の管理	用品に係る帳票	○用品送付書兼物品受入・払出通知書	A351500	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
一般	庶務	調査	照会・回答(重要なもの)	A360000	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
一般	庶務	調査	照会・回答(上記以外のもの)	A360010	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	非常勤職員	非常勤職員の任免	会計年度任用職員(専門職)の任用・退職に関すること	A390000	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	非常勤職員	非常勤職員の任免	大量退職通知書提出	A390001	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	非常勤職員	非常勤職員の任免	会計年度任用職員(専門職)の募集・選考に関すること	A390010	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	非常勤職員	非常勤職員の任免	会計年度任用職員(アシスタント職)	A390020	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	高等学校教育課長決定	廃棄
人事	非常勤職員	非常勤職員の任免	○会計年度任用職員名簿	A390030	30年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	常用<会計年度任用職員の人事記録に関する規則> ※第5条参照(原則永久保管)	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	非常勤職員	非常勤職員の任免	○会計年度任用職員申込書	A390040	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通	職員の人事記録及び発令通知の実施に関する要綱	廃棄
人事	非常勤職員	非常勤職員の任免	軽易な資料等	A390050	1年未満	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	非常勤職員	非常勤職員の報酬額、費用弁償額の基準の決定等	(意見具申)	A390100	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	非常勤職員	非常勤職員の報酬額、費用弁償額の基準の決定等	軽易な資料等	A390110	1年未満	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	非常勤職員	評定の実施	○会計年度任用職員条件付採用期間評定書	A390200	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
人事	非常勤職員	評定の実施	○会計年度任用職員業績評価書	A390210	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
管理	都立学校管理	都立学校事案決定実施細目	制定、変更	B000000	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	管理係	次期改正まで常用、都立学校事案決定規程関係	廃棄
管理	都立学校管理	学校要覧	○学校要覧	B000100	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	管理係		廃棄
管理	都立学校管理	学校要覧	収集	B000110	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	管理係		廃棄
管理	都立学校管理	学校要覧	通知	B000120	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	管理係		廃棄
管理	都立学校管理	学校要覧	都民情報ルームへの送付	B000130	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	管理係		廃棄
管理	都立学校管理	都立学校沿革	○都立学校沿革	B000200	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	管理係	新規に作成するまでは常用	廃棄
管理	都立学校管理	都立学校沿革	作成	B000210	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	管理係		廃棄
管理	都立学校管理	都立学校所在地一覧	○都立学校所在地一覧	B000300	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	管理係	新規に作成するまでは常用	廃棄
管理	都立学校管理	都立学校所在地一覧	作成	B000310	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
管理	都立学校管理	都立学校所在地一覧	正誤表作成	B000320	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	管理係		廃棄
管理	都立学校管理	都立学校所在地一覧	正誤表	B000330	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	管理係	都立学校所在地一覧を新規に作成するまでは常用	廃棄
管理	都立学校管理	災害対策	原案決定	B000400	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
管理	都立学校管理	災害対策	避難所関係事項	B000410	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
管理	都立学校管理	災害備蓄	備蓄倉庫	B000500	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
管理	都立学校管理	災害備蓄	食糧・毛布・コンロ等	B000510	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
管理	都立学校管理	災害備蓄	ろ水器	B000520	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	共通		廃棄
経理	都立学校管理	警備業務委託	通知	B000700	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	管理係		廃棄
経理	都立学校管理	警備業務委託	警備方式の決定	B000710	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	管理係		廃棄
経理	都立学校管理	警備業務委託	○予算要求資料	B000720	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	管理係		廃棄
経理	都立学校管理	警備業務委託	照会・回答	B000730	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	管理係		廃棄
管理	都立学校管理	無線	委任状の発行	B000900	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	管理係		廃棄
管理	都立学校管理	無線	納入告知先の申し出	B000910	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	管理係		廃棄
管理	都立学校管理	校長事務引継	○事務引継書	B001000	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	管理係		廃棄
管理	都立学校管理	○事故報告書	盗難	B001300	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	管理係		廃棄
管理	都立学校管理	○事故報告書	盗難以外	B001310	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
管理	都立学校管理	○臨時休業等報告書	台風・積雪等による学校運営への影響	B001400	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	管理係		廃棄
管理	都立学校管理	寄宿舎管理	収容期間の変更承認	B001700	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	管理係		廃棄
管理	都立学校管理	寄宿舎管理	明渡処理	B001710	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	管理係		廃棄
管理	都立学校管理	寄宿舎管理	入居処理	B001720	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	管理係		廃棄
管理	都立学校管理	公舎	公舎明渡し	B001800	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	管理係		廃棄
管理	都立学校管理	公舎	公舎入居	B001810	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	管理係		廃棄
管理	都立学校管理	公舎	歳入調定	B001820	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	管理係		廃棄
管理	都立学校管理	公舎	歳入還付	B001830	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	管理係		廃棄
管理	都立学校管理	旅館業法に基づく関係	照会	B001900	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	管理係		廃棄
管理	都立学校管理	旅館業法に基づく関係	回答	B001910	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	管理係		廃棄
管理	都立学校管理	学校関係質疑応答集	○学校関係質疑応答集	B002000	30年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	管理係		廃棄
管理	都立学校管理	都立学校管理	照会・回答	B002100	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	管理係		廃棄
管理	都立学校管理	都立学校管理	通知	B002110	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	管理係		廃棄
管理	都立学校管理	財産管理	取得・用途廃止	B002210	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	管理係		廃棄
管理	都立学校管理	財産管理	所属替え	B002230	30年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	管理係		移管
管理	都立学校管理	職務発明等	職務発明に関すること	B002300	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	管理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
管理	学事	休学	取扱いの決定	B010000	30年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	管理係		廃棄
管理	学事	休学	照会・回答	B010010	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	管理係		廃棄
管理	学事	留学	取扱いの決定	B010100	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	管理係	適用期間中常用	廃棄
管理	学事	留学	照会・回答	B010110	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	管理係		廃棄
管理	学事	生徒の懲戒	処分の報告	B010200	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	管理係		廃棄
管理	学事	学校管理下における生徒の死亡事故	弔慰金支払基準の制定・改廃	B010310	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	管理係	適用期間中常用	廃棄
管理	学事	卒業証書	様式の制定・改廃	B010400	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	管理係	適用期間中常用	廃棄
管理	学事	卒業証書	取扱いの決定(重要なもの)	B010410	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	管理係	適用期間中常用	廃棄
管理	学事	卒業証書	取扱いの決定(上記以外)	B010420	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	管理係		廃棄
管理	学事	学生生徒旅客運賃割引証	管理	B010500	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	管理係		廃棄
管理	学事	学生生徒旅客運賃割引証	請求	B010510	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	管理係		廃棄
管理	学事	学生生徒旅客運賃割引証	調査	B010520	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	管理係		廃棄
管理	学事	学生生徒旅客運賃割引証	配付	B010530	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	管理係		廃棄
管理	学事	学事	照会・回答	B010600	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	管理係	留学・休学に係るものを除く	廃棄
管理	高等学校卒業程度認定試験	庁内	試験監督	B020140	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	管理係		廃棄
管理	高等学校卒業程度認定試験	文部科学省等	通知・各種要項	B020210	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	管理係	供覧	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
管理	高等学校卒業程度認定試験	文部科学省等	照会・回答	B020220	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	管理係		廃棄
管理	高等学校卒業程度認定試験	文部科学省等	国費	B020240	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	管理係		廃棄
経理	総括	調査依頼・回答	調査依頼・回答	C000000	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	総括	条例・規則改正	条例・規則改正	C000100	30年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		移管
経理	総括	規程改正	規程改正	C000110	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	総括	裁判	裁判	C000200	30年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	総括	議会答弁資料	議会答弁資料	C000300	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	総括	監査	指摘事項に対する報告	C000400	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	総括	監査	改善報告	C000410	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	総括	学校徴収金	学校徴収金	C000500	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	予算	調査依頼・回答	調査依頼・回答	C010000	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	予算	運営費標準	作成	C010100	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	予算	運営費標準	契約締結請求・支払	C010110	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	予算	配付基準	配付基準	C010200	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	予算	定期配付	定期配付	C010300	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	予算	臨時配付	臨時配付	C010400	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	予算	執行委任	執行委任	C010500	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	予算	流用	流用	C010600	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	予算	予算保留	予算保留	C010700	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	予算	一件算定	一件算定	C010800	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	予算	契約関係	契約関係	C010900	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	予算	光熱水費	通知・調査・報告	C011000	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	予算	光熱水費	予算配付	C011010	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	予算	配当	配当	C011100	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	予算	予算執行	通知	C011200	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	予算	自律経営推進予算	編成通知	C011300	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	予算	自律経営推進予算	枠の提示	C011310	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	予算要求	調査依頼・回答	調査依頼・回答	C020000	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	予算要求	概算見積	概算見積	C020100	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	予算要求	要求(4表)	要求(4表)	C020200	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	予算要求	要求資料(4表・提出用)	要求資料(4表・提出用)	C020300	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	予算要求	要求(1次)	要求(1次)	C020400	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	予算要求	要求資料(1次・提出用)	要求資料(1次・提出用)	C020500	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	予算要求	要求(2次)	要求(2次)	C020600	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	予算要求	要求資料(2次・提出用)	要求資料(2次・提出用)	C020700	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	予算要求	予算整理	予算整理	C020800	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	予算要求	赤刷・黒刷	作成	C020900	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	決算	調査依頼・回答	調査依頼・回答	C030000	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	決算	総務省決算	総務省決算	C030200	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	決算	決算説明資料	決算説明資料	C030300	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	決算	決算審査	決算審査	C030400	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	決算	決算見込	決算見込	C030500	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	授業料等	授業料	調査依頼・回答・通知	C040000	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	授業料等	授業料	歳入調定	C040010	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係	調査額通知書・納入通知書・納入済通知書を含む	廃棄
経理	授業料等	授業料	授業料資料	C040020	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	授業料等	授業料	還付	C040030	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	授業料等	授業料等	不納欠損処分	C040040	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	授業料等	授業料電算	電算委託	C040100	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	授業料等	授業料電算	梱包、配送委託	C040110	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	授業料等	授業料電算	授業料開発検討委員会	C040120	30年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	授業料等	授業料電算	○異動連絡票(控)	C040130	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	授業料等	授業料電算	○口座振替異動連絡票(控)	C040140	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	授業料等	授業料電算	○口座振替停止届(控)	C040150	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	授業料等	授業料電算	○口座振替取消依頼書(控)	C040160	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	授業料等	授業料電算	○納入通知書兼領収証再交付申請書(控)	C040170	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	授業料等	授業料電算	○未納者マスター異動連絡票(控)	C040180	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	授業料等	授業料電算	○学校マスター作成通知書(控)	C040190	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	授業料等	授業料電算	○生徒マスター作成通知書(控)	C040200	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	授業料等	授業料電算	○予備番号簿作成通知書(控)	C040210	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	授業料等	授業料電算	○収入消込不能明細票兼指示票	C040220	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	授業料等	授業料電算	○納付書兼納入済通知書	C040230	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	授業料等	授業料電算	○OCR納付書・送付書	C040240	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	授業料等	授業料電算	○調定調書	C040250	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	授業料等	授業料電算	○生徒名簿	C040260	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	授業料等	授業料電算	○授業料収納金額集計表	C040270	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	授業料等	授業料電算	○収入消込エラーテープ累積チェックリスト	C040280	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	授業料等	授業料電算	○再消込状況一覧表	C040290	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	授業料等	授業料電算	○仮消込用収入テープ確認チェックリスト	C040300	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	授業料等	授業料電算	○生徒マスター調定収入集計表	C040310	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	授業料等	授業料電算	○授業料諸費未納明細表	C040320	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	授業料等	授業料電算	○口座振替分納付書金融機関別一覧表	C040330	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	授業料等	授業料電算	○金融機関コードチェックリスト	C040340	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	授業料等	授業料電算	○振替不能データチェックリスト	C040350	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	授業料等	授業料電算	○学校別未納集計表	C040360	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	授業料等	授業料電算	○収入明細不能明細指示リスト	C040370	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	授業料等	授業料電算	○消込エラーテープリスト	C040380	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	授業料等	授業料電算	○授業料還付対象者収入状況リスト	C040390	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	授業料等	授業料電算	○生徒名簿兼調定変更報告書	C040400	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	授業料等	授業料電算	○生徒名簿兼調定変更報告書作成チェックリスト	C040410	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	授業料等	授業料電算	○累積収入日計表	C040420	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	授業料等	授業料電算	○異動カードチェックリスト	C040430	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	授業料等	授業料電算	○MT口座振替不能分チェックリスト	C040440	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	授業料等	授業料電算	○学校マスターリスト	C040450	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	授業料等	授業料電算	○生徒マスター収入状況リスト	C040460	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	授業料等	授業料電算	○諸費項目別統計表	C040470	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	授業料等	授業料電算	○学校別授業料収入状況リスト	C040480	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	授業料等	授業料電算	○未納者マスター消込チェックリスト	C040490	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係	常用	廃棄
経理	授業料等	授業料電算	○未納者マスターリスト	C040500	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係	常用	廃棄
経理	授業料等	授業料電算	○未納者マスター異動報告書	C040510	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係	常用	廃棄
経理	授業料等	授業料電算	○未納者マスター削除者リスト	C040520	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係	常用	廃棄
経理	授業料等	授業料電算	○未納者マスター未納明細書	C040530	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係	常用	廃棄
経理	授業料等	授業料電算	○未納者マスター未納一覧表	C040540	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係	常用	廃棄
経理	授業料等	授業料電算	○授業料諸費免除者リスト	C040550	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	授業料等	授業料電算	○年度更新リスト	C040560	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	授業料等	授業料電算	○過年消込ファイルリスト	C040570	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	授業料等	授業料電算	○学校別授業料未納状況一覧表	C040580	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係	常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	授業料等	就学支援金	支給実績証明書	C040600	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	授業料等	就学支援金	支給決定	C040610	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	授業料等	就学支援金	就学支援金に係る関係書類	C040620	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	授業料等	就学支援金	支出命令	C040630	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	授業料等	学び直し支援金	支給決定	C040700	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	授業料等	学び直し支援金	学び直し支援金に係る関係書類	C040710	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	授業料等	学び直し支援金	予算配付	C040720	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	給付金等	奨学のための給付金	奨学給付金の支給決定	C040800	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	給付金等	奨学のための給付金	支出命令	C040810	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	給付金等	奨学のための給付金	奨学のための給付金に係る関係書類	C040820	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	給付金等	給付型奨学金	交付決定及び額の確定(40万円以上)	C040900	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	給付金等	給付型奨学金	交付決定及び額の確定(40万円未満)	C040910	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	給付金等	給付型奨学金	給付型奨学金に係る関係書類	C040920	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	給付金等	給付型奨学金	予算配付	C040930	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	入学料	入学料	歳入調定	C041000	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係	調定額通知書・納入通知書兼納入済通知書を含む	廃棄
経理	入学料	入学料	調査依頼回答・通知	C041010	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	入学料	入学料電算	入学料用次年度概数報告書	C041100	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	入学料	入学料電算	入学料コンパージョンチェックリスト	C041110	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	入学料	入学料電算	入学料学校情報確認リスト	C041120	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	入学料	入学料電算	入学料納入通知書作成一覧表	C041130	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	入学料	入学料電算	入学料納付状況一覧表	C041140	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	入学料	入学料電算	入学料済込エラーチェックリスト	C041150	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	入学料	入学料電算	入学料収入・未納明細表	C041160	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	入学料	入学料電算	入学料生徒マスターリスト	C041170	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	都立学校授業等徴収システム	調査依頼・回答	調査依頼・回答	C042000	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	都立学校授業等徴収システム	財務会計関連システム	○収入済データ送付リスト	C042100	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	都立学校授業等徴収システム	システム帳票	○生徒マスター作成通知書(電算入力用)	C042200	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	都立学校授業等徴収システム	システム帳票	○消込不能一覧表	C042210	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	都立学校授業等徴収システム	システム帳票	○財務端末入力補助資料(収入更正)	C042220	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	都立学校授業等徴収システム	システム帳票	○財務端末入力補助資料(充当)	C042230	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	都立学校授業等徴収システム	システム帳票	○財務端末入力補助資料(不納欠損)	C042240	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	都立学校授業等徴収システム	システム帳票	○決算計数表	C042250	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	都立学校授業等徴収システム	システム帳票	○調定内訳決算計数表	C042260	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	都立学校授業等徴収システム	システム帳票	○過誤納額決算計数表	C042270	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	都立学校授業等徴収システム	システム帳票	○還付未済額内訳表	C042280	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	都立学校授業等徴収システム	システム帳票	○入学料納入通知書発行状況一覧表	C042290	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	都立学校授業等徴収システム	システム帳票	○人員変動集計表	C042300	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	都立学校授業等徴収システム	システム帳票	○収入日計表(口座振替分)	C042310	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	都立学校授業等徴収システム	システム帳票	○収入日計表(マルチペイメント分)	C042320	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	寄宿舎等	寄宿舎	調査依頼・回答	C050000	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	寄宿舎等	寄宿舎	還付	C050010	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	寄宿舎等	賄費	調査依頼・回答	C050100	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	寄宿舎等	賄費	実績報告書	C050120	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	補助金等	理科教育設備整備費等補助金	申請	C060000	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	補助金等	理科教育設備整備費等補助金	受入	C060010	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	補助金等	理科教育設備整備費等補助金	実績報告	C060020	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	補助金等	理科教育設備整備費等補助金	調査依頼・回答・通知	C060030	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	補助金	定通教育設備	申請	C060100	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	補助金	定通教育設備	受入	C060110	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	補助金	定通教育設備	実績報告	C060120	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	補助金	定通教育設備	調査依頼・回答・通知	C060130	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	補助金等	交通遺児等	申請	C060300	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	補助金等	交通遺児等	受入	C060310	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	補助金等	交通遺児等	実績報告	C060320	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	補助金等	授業料不徴収交付金	申請	C060400	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	補助金等	授業料不徴収交付金	受入	C060410	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	補助金等	授業料不徴収交付金	実績報告	C060420	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	補助金等	授業料不徴収交付金	交付決定	C060430	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	補助金等	授業料不徴収交付金	額の確定通知	C060440	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	補助金等	授業料不徴収交付金	区市町村への支払	C060450	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	補助金等	授業料不徴収交付金	調査依頼・回答・通知	C060460	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	補助金等	就学支援金交付金	申請	C060500	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	補助金等	就学支援金交付金	受入	C060510	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	補助金等	就学支援金交付金	実績報告	C060520	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	補助金等	就学支援金交付金	交付決定	C060530	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	補助金等	就学支援金交付金	額の確定通知	C060540	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	補助金等	就学支援金交付金	区市町村への支払	C060550	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	補助金等	就学支援金交付金	調査依頼・回答・通知	C060560	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	補助金等	就学支援金事務費交付金	申請	C060600	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	補助金等	就学支援金事務費交付金	受入	C060610	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	補助金等	就学支援金事務費交付金	実績報告	C060620	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	補助金等	就学支援金事務費交付金	交付決定	C060630	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	補助金等	就学支援金事務費交付金	額の確定通知	C060640	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	補助金等	就学支援金事務費交付金	区市町村への支払	C060650	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	補助金等	就学支援金事務費交付金	調査依頼・回答・通知	C060660	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	補助金等	修学支援事業費補助金	申請	C060700	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	補助金等	修学支援事業費補助金	受入	C060710	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	補助金等	修学支援事業費補助金	実績報告	C060720	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	補助金等	修学支援事業費補助金	交付決定	C060730	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	補助金等	修学支援事業費補助金	額の確定通知	C060740	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	補助金等	修学支援事業費補助金	区市町村への支払	C060750	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	補助金等	修学支援事業費補助金	調査依頼・回答・通知	C060760	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	補助金等	へき地児童生徒援助費等補助金	申請	C060800	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	補助金等	へき地児童生徒援助費等補助金	受入	C060810	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	補助金等	へき地児童生徒援助費等補助金	実績報告	C060820	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	補助金等	へき地児童生徒援助費等補助金	調査依頼・回答・通知	C060830	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	補助金等	防音事業関連維持事業	申請	C060900	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	補助金等	防音事業関連維持事業	受入	C060910	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	補助金等	防音事業関連維持事業	実績報告	C060920	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	補助金等	防音事業関連維持事業	調査依頼・回答・通知	C060930	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	補助金等	都立中学校等及び都立小学校就学奨励事業	実施要綱改正	C061010	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	補助金等	都立中学校等及び都立小学校就学奨励事業	実施要領改正	C061020	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	補助金等	都立中学校等及び都立小学校就学奨励事業	事務取扱要領制定	C061030	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	補助金等	都立中学校等及び都立小学校就学奨励事業	障害制度の認定	C061040	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	補助金等	都立中学校等及び都立小学校就学奨励事業	支弁区分の決定	C061050	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	補助金等	都立中学校等及び都立小学校就学奨励事業	調査依頼・回答・通知	C061060	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	補助金等	都立中学校等及び都立小学校就学奨励事業	歳入調定	C061070	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	補助金等	多子世帯支援補助金	交付決定及び額の確定(40万円以上)	C061100	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	補助金等	多子世帯支援補助金	交付決定及び額の確定(40万円未満)	C061110	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	補助金等	多子世帯支援補助金	多子世帯支援補助金の支給決定	C061120	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	補助金等	多子世帯支援補助金	多子世帯支援補助金に係る関係書類	C061130	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	研究団体分担金	要項決定	要項決定	C070000	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	部活動振興	実施計画・経費申請	実施計画・経費申請	C080000	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	部活動振興	予算配付額の決定	予算配付額の決定	C080100	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	部活動振興	活動状況調査等	活動状況調査等	C080200	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	机・椅子	調査票	調査票	C110000	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	机・椅子	集計表	集計表	C110100	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	机・椅子	提案書	提案書	C110200	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	机・椅子	図面	図面	C110300	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	机・椅子	写真	写真	C110400	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	机・椅子	資料	資料	C110500	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	机・椅子	出荷証明書	出荷証明書	C110600	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	机・椅子	検査書類	検査書類	C110700	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	机・椅子	納品伝票	納品伝票	C110800	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	机・椅子	減額配付	減額配付	C110900	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	机・椅子	物品通知	物品通知	C111000	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	机・椅子	規格認定・変更	規格認定・変更	C112000	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	集中購買(諸用紙・卒業証書)	需要量調査	需要量調査	C120000	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	集中購買(諸用紙・卒業証書)	契約締結請求	契約締結請求	C120100	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	集中購買(諸用紙・卒業証書)	支払	支払	C120200	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	リサイクル	都立学校廃棄物減量活動表彰制度	表彰対象の推薦	C130000	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	リサイクル	都立学校廃棄物減量活動表彰制度	受賞決定	C130010	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	リサイクル	モデル校・推進校	申請・報告	C130100	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	リサイクル	モデル校・推進校	決定	C130110	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	リサイクル	リサイクル普及	活動予算の配付決定	C130200	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	リサイクル	リサイクル普及	エコ・アップ等調査	C130210	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	その他	自動車管理	調査依頼・回答	C140400	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	その他	自動車管理	報告	C140410	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	その他	帰国生徒学級	調査依頼・回答	C140500	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	その他	帰国生徒学級	予算配付	C140510	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	その他	島嶼クラブ遠征	調査依頼・回答	C140600	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	その他	島嶼クラブ遠征	予算配付	C140610	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	その他	産振備品	修理計画	C140700	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	その他	水産実習	水産実習	C140800	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	その他	ファクシミリ	ファクシミリ・同報システムの借入れ	C141000	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	その他	ファクシミリ	ファクシミリ・同報システムの支払	C141010	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	その他	教育庁規格	調査依頼・回答	C141100	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	その他	教育庁規格	教育庁規格基準表	C141110	30年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	その他	生産品処理	調査依頼・回答	C141200	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	その他	報償費支出基準	調査依頼・回答	C141300	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	その他	報償費支出基準	報償費支出基準	C141310	30年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	その他	交際費支出基準	調査依頼・回答	C141400	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	その他	交際費支出基準	交際費支出基準	C141410	30年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	その他	財務会計システム	調査依頼・回答	C141600	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	その他	財務会計システム	移設・新設・撤去依頼	C141610	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	その他	都庁花壇植栽	経費の配付額の決定	C141800	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	その他	家庭科・農業クラブ	要項・旅費・会費	C141900	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	その他	インターネット	接続用ID等	C142000	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	その他	インターネット	取扱いの決定	C142010	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	その他	出勤カードシステム	出勤カードシステムの借入れ	C142100	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	その他	出勤カードシステム	出勤カードシステムの支払い	C142110	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	CALL PC・LL	調査票	調査票	C150100	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	CALL PC・LL	集計表	集計表	C150200	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	CALL PC・LL	提案書	提案書	C150300	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	CALL PC・LL	図面	図面	C150400	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	CALL PC・LL	写真	写真	C150500	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	CALL PC・LL	資料	資料	C150600	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	CALL PC・LL	見積書	見積書	C150700	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	CALL PC・LL	通知	通知	C151100	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	CALL PC・LL	調査依頼・回答	調査依頼・回答	C151200	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	CALL PC・LL	更新校決定	更新校決定	C151300	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	CALL PC・LL	予算配付額	予算配付額	C151400	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	図書館	通知	通知	C161100	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	図書館	調査依頼・回答	調査依頼・回答	C161200	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	図書館	対象校決定	対象校決定	C161300	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	図書館	予算配付額	予算配付額	C161400	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	奨学金	東京都育英資金	募集	C170000	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
経理	奨学金	東京都育英資金	照会・回答	C170010	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	経理係		廃棄
計画	計画	総合計画	総合計画資料	D000000	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	計画	総合計画	長期計画等	D000020	10年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	計画	総合計画	実施計画	D000030	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	計画	就学計画	就学計画資料	D000100	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	計画	就学計画	作業資料	D000110	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	計画	就学計画	募集人員表	D000120	30年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	計画	就学計画	規模表	D000130	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	計画	就学計画	就学計画	D000140	30年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
計画	計画	学級編制基準	学級編制基準資料	D000200	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	計画	学級編制基準	法令等	D000210	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	計画	学級編制基準	35人ホームルーム定員	D000220	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	計画	学級編制基準	実施計画案	D000230	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	計画	学級編制基準	実施校の実施計画	D000240	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	計画	学級編制基準	実施報告	D000250	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	計画	教育委員会	教育委員会資料	D000300	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	計画	教育委員会	集中討議	D000310	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	計画	検討委員会	検討委員会資料	D000400	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	計画	検討委員会	設置・委員委嘱	D000410	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	計画	検討委員会	開催通知	D000420	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	計画	検討委員会	資料・会議録	D000430	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	計画	検討委員会	報告書	D000440	30年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	計画	学科改善	学科改善資料	D000500	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	計画	学科改善	学校要望・計画	D000510	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	計画	学科改善	実施	D000520	30年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
計画	計画	学校要望	学校要望書等	D000600	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	条例・規則	制定改廃	条例・規則	D010000	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	条例・規則	制定改廃	作業資料	D010010	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	条例・規則	制定改廃	制定改廃	D010020	30年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		移管
計画	条例・規則	制定改廃	所の指定・変更・廃止	D010030	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	都議会	議会	議会資料	D020000	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	都議会	議会	代表・一般	D020010	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	都議会	議会	文教委員会	D020020	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	都議会	議会	決算特別委員会	D020030	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	都議会	議会	予算特別委員会	D020040	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	都議会	議会	請願・陳情	D020050	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	都議会	議会	想定問答教育庁	D020060	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	都議会	議会	想定質問	D020070	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	都議会	議会	想定資料	D020080	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	都議会	議会	議事録	D020090	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	要請	諸団体	職員団体要請	D030000	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
計画	要請	諸団体	就学計画要請	D030010	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	要請	諸団体	団体要請	D030020	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	公私連絡協議会	専門委員会	専門委員会資料	D040000	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	公私連絡協議会	専門委員会	専門委員会の実施	D040010	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	公私連絡協議会	本会議	本会議資料	D040100	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	公私連絡協議会	本会議	本会議の実施	D040110	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	調査	計画	調査・報告	D050000	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	調査	定数調査	定数調査資料	D050100	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	調査	定数調査	現員集計	D050110	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	調査	定数調査	後年度推計	D050120	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	調査	定数調査	説明資料	D050130	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	予算・決算	予算	予算資料	D060000	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	予算・決算	予算	一次要求資料	D060010	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	予算・決算	予算	二次概算見積・要求資料	D060020	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	予算・決算	予算	歳出予算配当見積書・目途通知書	D060030	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	予算・決算	予算	配当申請書	D060040	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
計画	予算・決算	予算	四半期執行計画書	D060050	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	予算・決算	予算	四半期収支予定表	D060060	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	予算・決算	予算	予算配付通知等	D060070	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	予算・決算	決算	決算資料	D060200	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	予算・決算	決算	決算見込額調書	D060210	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	予算・決算	決算	決算説明資料	D060220	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	予算・決算	決算	総務省決算資料	D060230	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	事業	中途退学防止のための小人数指導	中途退学防止のための小人数指導資料	D070200	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	事業	中途退学防止のための小人数指導	要綱	D070210	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	事業	中途退学防止のための小人数指導	説明会	D070220	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	事業	中途退学防止のための小人数指導	実施計画	D070230	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	事業	中途退学防止のための小人数指導	実施できない理由書	D070240	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	事業	中途退学防止のための小人数指導	実績の検討	D070250	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	事業	中途退学防止のための小人数指導	中途退学の状況	D070260	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	事業	都立高等学校等合同説明会	都立高等学校等合同説明会資料	D070500	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	事業	都立高等学校等合同説明会	実行委員会開催・会議録・資料	D070510	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
計画	事業	都立高等学校等合同説明会	広報活動	D070520	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	事業	都立高等学校等合同説明会	開催記録	D070530	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	事業	PR冊子	PR冊子資料	D070600	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	事業	PR冊子	作成検討委員会	D070610	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	事業	PR冊子	資料・冊子原稿等	D070620	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	事業	聴講生	聴講生資料・決定通知	D070630	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	事業	表彰	表彰の推薦等	D070900	2年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	事業	実業意欲向上プログラム	企画・調整等	D071000	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	事業	実業意欲向上プログラム	実施・決定通知	D071010	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	事業	実業意欲向上プログラム	実業意欲向上プログラム資料	D071020	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	事業	島外生徒受入支援事業	島外生徒受入支援事業資料	D071100	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	事業	島外生徒受入支援事業	広報活動	D071110	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	事業	島外生徒受入支援事業	共催協定締結	D071120	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	事業	島外生徒受入支援事業	連絡調整会議等の開催	D071130	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	事業	島外生徒受入支援事業	実施要綱・補助金交付要綱の制定、改廃等	D071140	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係	次期改正まで常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
計画	事業	島外生徒受入支援事業	実施要綱・補助金交付要綱の制定、改廃等(その決定に裁量の余地のないもの)	D071150	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係	次期改正まで常用	廃棄
計画	事業	島外生徒受入支援事業	補助金交付要綱細目の制定、改廃等	D071160	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	事業	島外生徒受入支援事業	補助金交付決定通知	D071190	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	事業	島外生徒受入支援事業	交付決定内容の変更	D071200	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	事業	島外生徒受入支援事業	補助金確定通知	D071230	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	事業	島外生徒受入支援事業	軽易な資料等	D071240	1年未満	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	定時制・通信制	国庫補助金	国庫補助金資料	D080000	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	定時制・通信制	国庫補助金	制度	D080010	30年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	定時制・通信制	国庫補助金	申請	D080020	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	定時制・通信制	国庫補助金	実績報告	D080030	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	定時制・通信制	国庫補助金	歳入	D080040	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	定時制・通信制	修学旅行補助金	修学旅行補助金資料	D080100	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	定時制・通信制	修学旅行補助金	制度	D080110	30年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	定時制・通信制	修学旅行補助金	交付決定通知(40万円未満)	D080120	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	定時制・通信制	修学旅行補助金	交付決定通知(40万円以上)	D080130	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
計画	定時制・通信制	修学旅行補助金	確定通知(40万円未満)	D080150	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	定時制・通信制	修学旅行補助金	確定通知(40万円以上)	D080160	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	定時制・通信制	修学指導事業補助金	修学指導事業補助金資料	D080300	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	定時制・通信制	修学指導事業補助金	制度	D080310	30年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	定時制・通信制	修学指導事業補助金	交付決定通知(40万円未満)	D080320	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	定時制・通信制	修学指導事業補助金	交付決定通知(40万円以上)	D080330	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	定時制・通信制	修学指導事業補助金	確定通知(40万円未満)	D080350	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	定時制・通信制	修学指導事業補助金	確定通知(40万円以上)	D080360	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	定時制・通信制	教科用図書補助金	教科用図書補助金資料	D080500	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	定時制・通信制	教科用図書補助金	制度	D080510	30年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	定時制・通信制	教科用図書補助金	交付決定通知(40万円未満)	D080520	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	定時制・通信制	教科用図書補助金	交付決定通知(40万円以上)	D080530	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	定時制・通信制	教科用図書補助金	確定通知(40万円未満)	D080550	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	定時制・通信制	教科用図書補助金	確定通知(40万円以上)	D080560	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	定時制・通信制	就学促進対策	就学促進対策資料	D080700	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	定時制・通信制	就学促進対策	就学事業	D080710	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
計画	産業教育審議会等	産業教育審議会	産業教育審議会資料	D090000	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	産業教育審議会等	産業教育審議会	委員委嘱・諮問事項	D090010	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	産業教育審議会等	産業教育審議会	開催原義・報償費等支払	D090020	2年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	産業教育審議会等	産業教育審議会	会議資料・会議録	D090030	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	産業教育審議会等	産業教育審議会	報告書	D090040	30年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	産業教育審議会等	産業教育審議会	地方産業教育審議会	D090050	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	産業教育審議会等	産業教育振興会	産業教育振興会事業	D090100	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	産業教育審議会等	産業教育振興会	関東地区産業教育振興会	D090110	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	許認可	技能連携	技能連携資料	D100000	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	許認可	技能連携	指定	D100010	30年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	許認可	技能連携	追加指定	D100020	30年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	許認可	技能連携	指定変更(指定内容変更・指定解除等)	D100030	30年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	許認可	公立専修学校	公立専修学校資料	D100100	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	許認可	公立専修学校	認可(設置廃止)	D100110	30年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	許認可	公立専修学校	学則変更	D100120	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係	改正のときまで常用	廃棄
計画	許認可	公立専修学校	専門士付与推薦等	D100130	30年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
計画	許認可	公立専修学校	法令等改正通知	D100140	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係	改正のときまで常用	廃棄
計画	許認可	公立専修学校	その他補助金等	D100150	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	都立学校管理	実習船	運航計画委員会の開催	D110000	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	都立学校管理	実習船	運航計画委員会設置要綱の制定・改廃	D110010	30年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	都立学校管理	実習船	○運航計画書	D110020	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	その他	学校管理システム	学校管理システムの借入れ	D120000	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
計画	その他	学校管理システム	学校管理システムの支払い	D120010	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	計画係		廃棄
入選	経理	旅費	学力検査問題検討会	H000300	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	入学選抜		廃棄
入選	経理	旅費	実施要綱説明会の開催	H000320	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	入学選抜		廃棄
入選	経理	歳入	入学者選抜に伴う歳入調定	H000510	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	入学選抜		廃棄
入選	経理	庶務	神楽坂庁舎複写サービスに関する契約	H000600	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	入学選抜		廃棄
入選	経理	予算配付	予算の配付基準	H000710	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	入学選抜		廃棄
入選	経理	予算配付	海外帰国生徒対象に伴う配付(国際以外)	H000730	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	入学選抜		廃棄
入選	経理	予算配付	海外帰国生徒対象に伴う配付(国際)	H000740	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	入学選抜		廃棄
入選	経理	予算配付	学力検査問題の自校作成	H000750	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	入学選抜		廃棄
入選	経理	予算配付	入学者選抜に伴う配付	H000760	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	入学選抜		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
入選	経理	交付金	事務処理特例交付金	H001020	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	入学選抜		廃棄
入選	入学者選抜	意見・要望	東京都高校問題連絡協議会からの要請	H010000	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	入学選抜		廃棄
入選	入学者選抜	意見・要望	都民の声について	H010010	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	入学選抜		廃棄
入選	入学者選抜	依頼事項	高校入試問題及びその関連資料の提供依頼	H010100	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	入学選抜		廃棄
入選	入学者選抜	依頼事項	入学者選抜業務にかかる出張	H010110	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	入学選抜		廃棄
入選	入学者選抜	依頼事項	入学者選抜における選抜方法の報告	H010120	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	入学選抜		廃棄
入選	入学者選抜	依頼事項	学力検査実施上の注意	H010130	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	入学選抜		廃棄
入選	入学者選抜	英語リスニングテスト	リスニング機器点検及び危機対応リハーサル	H010200	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	入学選抜		廃棄
入選	入学者選抜	依頼事項	入学考査料納付書の様式について	H010204	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	入学選抜		廃棄
入選	入学者選抜	英語リスニングテスト	リスニング実施上の留意点	H010210	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	入学選抜		廃棄
入選	入学者選抜	海外帰国生徒対象	海外帰国生徒対象	H010300	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	入学選抜		廃棄
入選	入学者選抜	海外帰国生徒対象	引揚生徒対象	H010310	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	入学選抜		廃棄
入選	入学者選抜	海外帰国生徒対象	９月入学生徒の募集	H010320	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	入学選抜		廃棄
入選	入学者選抜	海外帰国生徒対象	海外帰国生徒学級の転学・編入学募集	H010330	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	入学選抜		廃棄
入選	入学者選抜	学力検査問題	入学者選抜学力検査問題の送付	H010400	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	入学選抜		廃棄
入選	入学者選抜	契約	リスニングCDの作成	H010620	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	入学選抜		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
入選	入学者選抜	契約	システム委託	H010630	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	入学選抜		廃棄
入選	入学者選抜	合格者数	入学者選抜における合格者数	H010700	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	入学選抜		廃棄
入選	入学者選抜	実施本部	入学者選抜実施本部の設置	H010900	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	入学選抜		廃棄
入選	入学者選抜	実施要綱	実施要綱説明会の開催	H011000	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	入学選抜		廃棄
入選	入学者選抜	事務取扱要領	事務取扱要領の作成	H011100	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	入学選抜		廃棄
入選	入学者選抜	事務取扱要領	事務取扱要領の説明会の開催	H011110	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	入学選抜		廃棄
入選	入学者選抜	出願手続	応募資格に係る証明書の発行	H011200	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	入学選抜		廃棄
入選	入学者選抜	出願手続	入学考査料納付書の様式	H011210	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	入学選抜		廃棄
入選	入学者選抜	出願手続	町村合併に伴う応募資格の特例	H011220	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	入学選抜		廃棄
入選	入学者選抜	出願手続	里親委託児童の氏名の取扱い	H011230	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	入学選抜		廃棄
入選	入学者選抜	成績一覧表	成績一覧表調査委員長の委嘱	H011300	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	入学選抜		廃棄
入選	入学者選抜	成績一覧表	成績一覧表調査委員長会の開催	H011310	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	入学選抜		廃棄
入選	入学者選抜	成績一覧表	成績一覧表の送付について	H011320	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	入学選抜		廃棄
入選	入学者選抜	成績一覧表	成績一覧表調査委員会の日程等	H011330	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	入学選抜		廃棄
入選	入学者選抜	成績一覧表	成績一覧表調査委員会における調査資料の提出	H011340	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	入学選抜		廃棄
入選	入学者選抜	成績一覧表	評定状況調査についての説明会の開催	H011350	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	入学選抜		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
入選	入学者選抜	成績一覧表	評定状況調査の結果公表	H011360	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	入学選抜		廃棄
入選	入学者選抜	調査	各種調査	H011400	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	入学選抜		廃棄
入選	入学者選抜	調査	文部科学省転・編入調査	H011410	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	入学選抜		廃棄
入選	入学者選抜	調査	入学者選抜結果の調査	H011420	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	入学選抜		廃棄
入選	入学者選抜	島しょの受検	現地受検及び島外受検の実施	H011500	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	入学選抜		廃棄
入選	入学者選抜	島しょの受検	島しょ地域への行政ヘリ運航	H011510	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	入学選抜		廃棄
入選	入学者選抜	特別措置	学力検査実施上の措置状況	H011600	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	入学選抜		廃棄
入選	入学者選抜	特別措置	学力検査実施上の特別措置の取扱	H011610	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	入学選抜		廃棄
入選	入学者選抜	特別措置	学力検査実施上の措置申請	H011620	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	入学選抜		廃棄
入選	入学者選抜	特別措置	障害のある受検者の措置	H011630	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	入学選抜		廃棄
入選	入学者選抜	日程	入学者選抜の日程等	H011700	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	入学選抜		廃棄
入選	入学者選抜	入学者選抜検討委員会	入学者選抜検討委員会の開催について	H011800	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	入学選抜		廃棄
入選	入学者選抜	入学者選抜実施要綱	入学者選抜実施要綱等の作成	H012000	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	入学選抜		廃棄
入選	入学者選抜	入学者選抜実施	入学者選抜の実施(通知)	H012100	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	入学選抜		廃棄
入選	入学者選抜	入学者選抜方法	入学者選抜方法の変更の受理	H012200	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	入学選抜		廃棄
入選	入学者選抜	配布物送付	入学者選抜関係書類等の送付	H012300	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	入学選抜		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
入選	入学者選抜	パンフレット	パンフレットの作成	H012400	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	入学選抜		廃棄
入選	入学者選抜	文書	文書の取扱及び管理の徹底	H012500	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	入学選抜		廃棄
入選	入学者選抜	報告	TAIMS送信テストの実施	H012600	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	入学選抜		廃棄
入選	入学者選抜	募集案内	募集案内の作成	H012700	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	入学選抜		廃棄
入選	入学者選抜	隣接都県	隣接都県	H020000	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	入学選抜		廃棄
入選	入学者選抜状況	ホームページ	ホームページの掲載	H020010	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	入学選抜		廃棄
入選	転学・編入学募集	実施通知	転学・編入学募集について(通知)	H030000	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	入学選抜		廃棄
入選	転学・編入学募集	人員決定	転学・編入学募集・募集人員について	H030100	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	入学選抜		廃棄
経営	学校経営	管理運営規程(標準規程)	制定及び変更	J000000	30年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	学校経営		廃棄
経営	学校経営	都立学校事務事業調整会議	要綱の制定及び変更	J000100	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	学校経営	次期改正までは常用	廃棄
経営	学校経営	都立学校事務事業調整会議	開催	J000110	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	学校経営		廃棄
経営	学校経営	都立学校経営支援委員会	設置	J000200	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	学校経営		廃棄
経営	学校経営	都立学校経営支援委員会	開催	J000210	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	学校経営		廃棄
経営	学校経営	都立学校経営支援委員会	運営及び連絡調整	J000220	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	学校経営		廃棄
経営	学校経営	都立学校支援	ヒアリング又は支援の基本方針	J000300	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	学校経営		廃棄
経営	学校経営	都立学校支援	学校への支援内容	J000310	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	学校経営		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経営	学校経営	学校経営計画・学校経営報告	企画及び実施	J000400	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	学校経営		廃棄
経営	学校経営	学校経営計画・学校経営報告	企画調整・運用	J000410	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	学校経営		廃棄
経営	学校経営	スクール・ミッション	策定・変更・廃止	J000420	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	学校経営		廃棄
経営	学校経営	都立学校バランスシート	作成及び公表	J000500	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	学校経営		廃棄
経営	学校経営	都立学校バランスシート	調整	J000510	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	学校経営		廃棄
経営	学校経営	校長・副校長連絡会	企画及び年間予定表の作成	J000600	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	学校経営		廃棄
経営	学校経営	校長・副校長連絡会	開催及び運営	J000610	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	学校経営		廃棄
経営	学校経営	経営企画課(室)長全体会	開催及び運営	J000700	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	学校経営	0	廃棄
経営	学校経営	事務事業日程表	策定及び運用	J000800	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	学校経営		廃棄
経営	学校経営	都立学校経営相談	企画及び運営	J000900	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	学校経営		廃棄
経営	学校経営	都立学校の重点支援	選考方針	J001000	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	学校経営		廃棄
経営	学校経営	都立学校の重点支援	関連資料	J001010	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	学校経営		廃棄
経営	学校経営	都立学校の重点支援	指定	J001020	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	学校経営		廃棄
経営	学校経営	都立学校の重点支援	企画及び運営	J001030	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	学校経営		廃棄
経営	学校経営	都立学校経営支援センター	企画・調整等	J001100	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	学校経営		廃棄
経営	学校経営	都立学校経営支援センター	関連資料①	J001110	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	学校経営		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経営	学校経営	都立学校経営支援センター	関連資料②	J001120	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	学校経営		廃棄
経営	学校経営	都立学校の生徒募集	企画・調整等	J001200	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	学校経営		廃棄
経営	学校経営	都立学校の生徒募集	関連資料	J001210	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	学校経営		廃棄
経営	学校経営	教育力向上	企画・調整等	J001400	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	学校経営		廃棄
経営	学校経営	学校経営戦略支援チーム	対象校の決定及び支援方針	J001500	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	学校経営		廃棄
経営	学校経営	学校経営戦略支援チーム	企画及び運営	J001510	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	学校経営		廃棄
経営	学校経営	学校経営診断	実施方法及び対象校の決定、診断書の策定	J001600	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	学校経営		廃棄
経営	学校経営	学校経営診断	診断書作成に関すること	J001610	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	学校経営		廃棄
経営	学校経営	自律経営推進予算	自律経営推進予算の要綱等の制定･改廃	J001700	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	学校経営		廃棄
経営	学校経営	学校運営連絡協議会	基本計画等	J001800	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	学校経営		廃棄
経営	学校経営	学校運営連絡協議会	運営及び調整	J001810	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	学校経営		廃棄
経営	学校経営	学校運営連絡協議会	関連資料	J001820	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	学校経営		廃棄
経営	学校経営	学校運営連絡協議会	代表者会議等の開催	J001830	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	学校経営		廃棄
経営	学校経営	地域連携	事業の実施	J001840	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	学校経営		廃棄
経営	学校経営	地域連携	コーディネーターの委嘱	J001850	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	学校経営		廃棄
経営	学校経営	地域連携	その他事業の推進(軽微なもの)	J001860	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	学校経営		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経営	学校経営	調査依頼・回答	調査依頼・回答	J001900	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	学校経営		廃棄
経営	学校経営	各種通知	各種通知、依頼等(重要なもの)	J001910	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	学校経営		廃棄
経営	学校経営	各種通知	各種通知、依頼等	J001920	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	学校経営		廃棄
経営	学校経営	各種通知	軽易な資料等	J001930	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	学校経営		廃棄
経営	学校経営アドバイザー	任免	具申(推薦書・勤務計画書・退職願)	J010000	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	学校経営		廃棄
経営	学校経営アドバイザー	関連資料	関連資料	J010100	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	学校経営		廃棄
改革	高校改革推進計画に関する総合的な企画・調整	高校改革に関する基本的方針及び計画	基本的方針及び計画の策定等	K000000	30年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	改革		廃棄
改革	高校改革推進計画に関する総合的な企画・調整	高校改革に関する基本的方針及び計画	基本的方針及び計画の検討資料	K000010	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	改革		廃棄
改革	高校改革推進計画に関する総合的な企画・調整	庁内調整会議等	推進本部会の開催	K000100	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	改革		廃棄
改革	高校改革推進計画に関する総合的な企画・調整	庁内調整会議等	関係課長会の開催	K000110	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	改革		廃棄
改革	高校改革推進計画に関する総合的な企画・調整	庁内調整会議等	作成資料	K000120	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	改革		廃棄
改革	高校改革推進計画に関する総合的な企画・調整	計画事業の進行管理	進行管理資料の提出	K000200	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	改革		廃棄
改革	高校改革推進計画に関する総合的な企画・調整	計画事業の進行管理	作成資料	K000210	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	改革		廃棄
改革	高校改革推進計画に関する総合的な企画・調整	計画策定に係る検討委員会	委員会の実施等	K000300	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	改革		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
改革	高校改革推進計画に関する総合的な企画・調整	計画策定に係る検討委員会	開催の通知	K000310	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	改革		廃棄
改革	高校改革推進計画に関する総合的な企画・調整	計画策定に係る検討委員会	作成資料	K000320	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	改革		廃棄
改革	高校改革推進計画に関する総合的な企画・調整	都議会	要求資料	K000400	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	改革		廃棄
改革	高校改革推進計画に関する総合的な企画・調整	都議会	請願・陳情状況報告	K000410	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	改革		廃棄
改革	高校改革推進計画に関する総合的な企画・調整	都議会	作成資料	K000420	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	改革		廃棄
改革	高校改革推進計画に関する総合的な企画・調整	都民等対応	要請・署名	K000500	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	改革		廃棄
改革	高校改革推進計画に関する総合的な企画・調整	高校改革のPR	パンフレット等の作成	K000600	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	改革		廃棄
改革	高校改革推進計画に関する総合的な企画・調整	高校改革のPR	広報等への掲載記事	K000610	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	改革		廃棄
改革	その他庶務等	調査等	他府県等への依頼・回答	K010000	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	改革		廃棄
改革	その他庶務等	調査等	庁内への回答	K010010	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	改革		廃棄
改革	その他庶務等	予算	作成資料	K010100	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	改革		廃棄
改革	その他庶務等	決算	作成資料	K010200	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	改革		廃棄
産振	産業教育の振興	会議	全国産業教育主管課長会	L600100	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	施設係		廃棄
産振	産業教育の振興	教育財産の管理	産振台帳	L600200	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	施設係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
産振	産業教育の振興	国庫補助	基本方針の決定	L600300	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	施設係		廃棄
産振	産業教育の振興	国庫補助	交付申請書	L600400	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	施設係		廃棄
産振	産業教育の振興	国庫補助	状況報告書	L600500	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	施設係		廃棄
産振	産業教育の振興	国庫補助	実績報告書	L600600	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	施設係		廃棄
産振	産業教育の振興	国庫補助	歳入	L600700	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	施設係		廃棄
産振	産業教育の振興	予算	配付	L600800	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	施設係		廃棄
産振	産業教育の振興	事業の執行	調査･報告･計画･調整その他	L600900	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	施設係		廃棄
整備	高等学校等の造修及び環境整備の計画	一般造改修	調査・報告	M100000	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	施設係		廃棄
整備	高等学校等の造修及び環境整備の計画	一般造改修	計画・執行	M100100	10年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	施設係		廃棄
整備	高等学校等の造修及び環境整備の計画	一般造改修	整備基準	M100200	10年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	施設係		廃棄
整備	高等学校等の造修及び環境整備の計画	一般造改修	企画･調整	M100300	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	施設係		廃棄
整備	高等学校等の造修及び環境整備の計画	一般造改修	検討資料	M100400	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	施設係		廃棄
整備	高等学校等の造修及び環境整備の計画	雨水流出抑制	調査・報告	M100700	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	施設係		廃棄
整備	高等学校等の造修及び環境整備の計画	雨水流出抑制	実施計画	M100800	10年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	施設係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
整備	高等学校等の造修及び環境整備の計画	緑化	調査・報告	M100900	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	施設係		廃棄
整備	高等学校等の造修及び環境整備の計画	緑化	実施計画	M101000	10年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	施設係		廃棄
整備	高等学校等の造修及び環境整備の計画	大規模改修	調査・報告	M101100	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	施設係		廃棄
整備	高等学校等の造修及び環境整備の計画	大規模改修	実施計画	M101200	10年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	施設係		廃棄
整備	高等学校等の造修及び環境整備の計画	環境改善	調査・報告	M101300	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	施設係		廃棄
整備	高等学校等の造修及び環境整備の計画	震災対策	調査・報告	M101700	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	施設係		廃棄
整備	高等学校等の造修及び環境整備の計画	震災対策	実施計画	M101800	10年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	施設係		廃棄
整備	高等学校等の造修及び環境整備の計画	震災対策	校舎補強	M101900	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	施設係		廃棄
整備	高等学校等の造修及び環境整備の計画	震災対策	緊急改修	M102000	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	施設係		廃棄
整備	高等学校等の造修及び環境整備の計画	震災対策	計画策定調査	M102100	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	施設係		廃棄
整備	高等学校等の造修及び環境整備の計画	高校改革	調査・報告	M102200	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	施設係		廃棄
整備	高等学校等の造修及び環境整備の計画	高校改革	実施計画	M102300	10年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	施設係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
整備	高等学校等の造修及び環境整備の計画	高校改革	増改修等	M102400	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	施設係		廃棄
整備	高等学校等の造修及び環境整備の計画	予算	違約金等の歳入調定等	M102500	10年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	施設係		廃棄
整備	高等学校等の造修及び環境整備の計画	予算	調査・報告	M102600	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	施設係		廃棄
整備	高等学校等の造修及び環境整備の計画	予算	配付	M102700	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	施設係		廃棄
整備	高等学校等の造修及び環境整備の計画	予算	執行委任	M102800	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	施設係		廃棄
整備	高等学校等の造修及び環境整備の計画	決算	調査・報告	M102900	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	施設係		廃棄
整備	高等学校等の管理保全	教育財産の管理	調査・報告	M103000	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	施設係		廃棄
整備	高等学校等の管理保全	教育財産の管理	事故災害	M103100	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	施設係		廃棄
整備	高等学校等の管理保全	教育財産の管理	使用許可	M103200	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	施設係		廃棄
整備	高等学校等の管理保全	教育財産の管理	建物等の引継ぎ・引渡し	M103300	30年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	施設係		廃棄
整備	高等学校等の管理保全	教育財産の管理	避難所指定	M103800	30年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	施設係		廃棄
整備	高等学校等の管理保全	教育財産の管理	用途変更	M104100	30年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	施設係		廃棄
高校	高等学校等の建設計画	進行管理	住民対応	N100000	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	施設係		廃棄
高校	高等学校等の建設計画	進行管理	関係者との協議・協定	N100100	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	施設係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
高校	高等学校等の建設計画	計画	調査・改築要望	N100200	1年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	施設係		廃棄
高校	高等学校等の建設計画	計画	総合3ヶ年	N100300	30年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	施設係		廃棄
高校	高等学校等の建設計画	計画	長期計画	N100400	30年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	施設係		廃棄
高校	高等学校等の建設計画	予算	学校別実施計画	N100500	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	施設係		廃棄
高校	高等学校等の建設計画	予算	校舎建設計画	N100600	10年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	施設係		廃棄
高校	高等学校等の建設計画	予算	配付	N100700	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	施設係		廃棄
高校	高等学校等の建設計画	予算	執行委任	N100800	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	施設係		廃棄
高校	高等学校等の建設計画	予算	負担金(40万円未満のもの)	N101100	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	施設係		廃棄
高校	高等学校等の建設計画	国庫補助	新増	N101200	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	施設係		廃棄
高校	高等学校等の建設計画	国庫補助	危険	N101300	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	施設係		廃棄
高校	高等学校等の建設計画	国庫補助	不適格	N101400	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	施設係		廃棄
高校	高等学校等の建設計画	国庫補助	産振	N101500	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	施設係		廃棄
高校	高等学校等の建設計画	国庫補助	大規模改造	N101510	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	施設係		廃棄
高校	高等学校等の建設計画	国庫補助	防音工事	N101520	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	施設係		廃棄
高校	高等学校等の建設計画	国庫補助	災害復旧	N101530	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	施設係		廃棄
高校	高等学校等の建設計画	国庫補助	その他補助金	N101540	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	施設係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
高校	高等学校等の建設計画	教育財産の管理	施設台帳	N101600	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	施設係		廃棄
高校	高等学校等の建設計画	教育財産の管理	説明会(台帳)	N101700	3年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	施設係		廃棄
高校	高等学校等の建設計画	教育財産の管理	建物等の引継ぎ	N101800	30年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	施設係		移管
高校	高等学校等の建設計画	教育財産の管理	用途廃止・用途変更(2000万円以上のもの)	N101900	30年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	施設係		廃棄
高校	高等学校等の建設計画	教育財産の管理	用途廃止・用途変更(100万円以上2000万円未満のもの)	N102000	30年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	施設係		廃棄
高校	高等学校等の建設計画	教育財産の管理	用途廃止・用途変更(100万円未満のもの)	N102100	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	施設係		廃棄
高校	高等学校等の建設計画	工事原議	施工委任	N102200	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	施設係		廃棄
高校	高等学校等の建設計画	工事原議	設計変更	N102300	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	施設係		廃棄
高校	高等学校等の建設計画	仮設校舎起工	計画通知(6000万円以上のもの)	N102400	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	施設係		廃棄
高校	高等学校等の建設計画	仮設校舎起工	計画通知(300万円以上6000万円未満のもの)	N102500	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	施設係		廃棄
高校	高等学校等の建設計画	仮設校舎起工	計画通知(300万円未満のもの)	N102600	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	施設係		廃棄
高校	高等学校等の建設計画	仮設校舎起工	支払い	N102700	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	施設係		廃棄
高校	高等学校等の建設計画	完了報告	完了報告書	N102800	5年	教育庁 都立学校教育部 高等学校教育課	施設係		廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	事務事業の基本的方針及び計画	基本的方針及び計画の設定、変更、廃止	A01110	10年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		庁の重要な施策の執行方針、事業計画又は執行状況に関するもの	移管
一般	事務事業の総合的企画、調整	事務事業の基本的方針及び計画	基本的方針及び計画の設定、変更、廃止	A01120	10年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		上記以外	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	事務事業の総合的企画、調整	事務事業の基本的方針及び計画	基本的方針及び計画の検討資料	A01130	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		予算編成の前提となる重要事業計画に限る	移管
一般	事務事業の総合的企画、調整	事務事業の基本的方針及び計画	基本的方針及び計画の検討資料	A01140	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		上記以外	廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	事務事業の基本的方針及び計画	軽微な資料等	A01150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	執行計画	基本的執行方針の決定	A01210	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	執行計画	執行計画の設定、変更及び廃止	A01220	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	執行計画	執行計画の設定等に係る庁内調整	A01230	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	執行計画	執行計画に係る検討資料	A01240	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	執行計画	軽微な資料等	A01250	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	事務事業の運営	事務事業の運営に関する庁内調整	A01310	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	事務事業の運営	軽微な資料等	A01320	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	委任事務事業の執行	執行計画の設定、変更及び廃止	A01410	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		国費予算の執行に係るもの	廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	委任事務事業の執行	軽微な資料等	A01420	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	事務事業の進行管理	進行管理に関する資料等	業務計画書	A02110	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	事務事業の管理改善	事業	事業の決定	A02120	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	事務事業の管理改善	事業	軽微な資料等	A02130	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	組織	組織改正	組織改正計画書(課以上)(部提出分)	A03120	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	組織	組織改正	組織改正計画書(課長代理等)(部提出分)	A03130	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	組織	組織改正	組織改正計画関連資料	A03140	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	組織	組織改正	軽微な資料等	A03150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	監査	監査等指摘事項の処理	てん末報告書の作成	A04110	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	監査	監査等指摘事項の処理	軽微な資料等	A04120	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	監査	監査及び出納検査	実施通知	A04130	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	監査	監査及び出納検査	軽微な資料等	A04140	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	監査	自己検査	軽微な資料等	A04210	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	広報	事務事業の広報	広報の実施	A05110	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	広報	事務事業の広報	軽微な資料等	A05120	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	広報	事業概要	事業概要の作成	A05130	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	広報	事業概要	軽易な資料等	A05140	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	広聴	都民提案の処理	重要なもの	A06110	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	広聴	都民提案の処理	重要なものを除く。	A06120	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	広聴	都民提案の処理	軽易な資料等	A06130	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	広聴	相談の処理	○相談カード	A06140	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		相談カードに相当するものを含む。	廃棄
一般	広聴	相談の処理	軽易な資料等	A06150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	広聴	陳情及び請願の処理	重要なもの	A06160	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		決定区分は事案に応じて適宜判断する。	廃棄
一般	広聴	陳情及び請願の処理	陳情、請願等の処理(区市町村)	A06170	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	広聴	陳情及び請願の処理	陳情、請願等の処理(校長会)	A06180	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	広聴	陳情及び請願の処理	陳情、請願等の処理(職員団体)	A06190	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	広聴	陳情及び請願の処理	陳情、請願等の処理(保護者等)	A06200	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	広聴	陳情及び請願の処理	陳情、請願等の処理(団体、障害者団体)	A06210	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	広聴	陳情及び請願の処理	軽易な資料等	A06220	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	公益通報	外部労働者からの公益通報に関すること。	公益通報を受け付けること	A07110	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		通報処理に関して争訟が生じていることを知った場合は、争訟が終結するまで常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	公益通報	外部労働者からの公益通報に関すること。	軽易な資料等	A07120	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	災害等危機管理	東京都震災対策事業計画等	重要なものを除く。	A08110	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	災害等危機管理	東京都震災対策事業計画等	軽易な資料等	A08120	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	災害等危機管理	東京都災害対策本部	重要なもの	A08130	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	災害等危機管理	東京都災害対策本部	重要なものを除く。	A08140	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		非常配備態勢職員動員	廃棄
一般	災害等危機管理	東京都災害対策本部	軽易な資料等	A08150	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	災害等危機管理	東京都震災復興本部	重要なものを除く	A08160	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	災害等危機管理	東京都震災復興本部	軽易な資料等	A08170	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	災害等危機管理	防災訓練	重要なもの	A08180	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	災害等危機管理	防災訓練	重要なものを除く。	A08190	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	災害等危機管理	防災訓練	軽易な資料等	A08200	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	災害等危機管理	その他危機管理	危機情報の収集、報告	A08210	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	災害等危機管理	その他危機管理	軽易な資料等	A08220	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	都議会	都議会からの資料要求等	軽易な資料等	A09110	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	都議会	議員等からの資料要求等	提出資料等	A09120	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		随時のもの	廃棄
一般	都議会	議員等からの資料要求等	軽易な資料等	A09130	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	都議会	請願及び陳情	軽易な資料等	A09140	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	都議会	その他の議会対応	想定問答等	A09150	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	都議会	その他の議会対応	軽易な資料等	A09160	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	都議会	その他の資料の作成等	定例会、委員会議事録	A09170	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		常用	廃棄
一般	都議会	その他の資料の作成等	議会付議関連資料等	A09180	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		常用	廃棄
一般	都議会	その他の資料の作成等	軽易な資料等	A09190	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	教育委員会	議案	議案の提出	A10110	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	教育委員会	議案	軽易な資料等	A10120	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	教育委員会	請願	請願に関する措置についての報告	A10130	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			移管
一般	教育委員会	請願	軽易な資料等	A10140	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	教育委員会	教育委員会からの資料要求等	軽易な資料等	A10150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	教育委員会	その他の資料の作成等	教育委員会付議関連資料等	A10160	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		常用	廃棄
一般	教育委員会	その他の資料の作成等	軽易な資料等	A10170	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	教育委員会	その他教育委員会対応	関係資料	A10180	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	教育委員会	その他教育委員会対応	軽易な資料等	A10190	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	会議及び打合せ	庁内事務の連絡会議等	軽易な資料等	A11110	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	会議及び打合せ	各種事務の連絡会議等	会議資料等	A11120	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		検討資料、打合せ資料、議事録等を含む	廃棄
一般	会議及び打合せ	各種事務の連絡会議等	軽易な資料等	A11130	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	諸証明	諸証明	諸証明の実施	A12110	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	諸証明	諸証明	軽易な資料等	A12120	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	調査等	調査、照会	調査、照会の依頼	A13110	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	調査等	調査、照会	調査、照会の回答	A13120	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	調査等	調査、照会	関連資料等	A13130	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	調査等	調査、照会	簡易な資料等	A13140	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	調査等	依頼	軽易な依頼等	A13150	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	調査等	通知	軽易な通知等	A13160	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	情報システム	開発	中規模なもの	A14110	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		システム設計書を含む。	廃棄
一般	情報システム	開発	小規模なもの	A14120	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		システム設計書を含む。	廃棄
一般	情報システム	開発	軽易な資料等	A14130	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	情報システム	システムアセスメントの実施	自己評価	A14140	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	情報システム	システムアセスメントの実施	軽易な資料等	A14150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	情報システム	運用及び管理	運用方針に基づく維持管理	A14160	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	情報システム	運用及び管理	軽易な資料等	A14170	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	情報システム	情報処理機器の利用	機器の管理	A14180	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	情報システム	情報処理機器の利用	軽易な資料等	A14190	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	情報システム	データ通信ネットワーク	インターネット、ホームページ(課)	A14200	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	情報システム	データ通信ネットワーク	インターネット、ホームページ(都立学校)	A14210	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	情報システム	データ通信ネットワーク	情報処理指導主任の選任	A14220	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	情報システム	データ通信ネットワーク	○端末登録申請書	A14230	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	情報システム	データ通信ネットワーク	運用調整に係る関係機関との連絡	A14240	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	安全衛生	公務災害補償	認定、補償金、見舞金支給の進達	A15110	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		職員に係るもの	廃棄
一般	安全衛生	公務災害補償	軽易な資料等	A15120	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	安全衛生	健康管理	○一般健康診断結果通知書(所属控)	A15130	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	安全衛生	健康管理	健康管理に関する通知、報告	A15140	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		職員に係るもの	廃棄
一般	安全衛生	健康管理	軽易な資料等	A15150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	事故報告	異常事態の発生の報告及び連絡	事故発生等連絡票、状況報告書	A16110	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		学校における事故を除く	廃棄
一般	事故報告	異常事態の発生の報告及び連絡	軽易な資料等	A16120	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なもの)	A17110	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	A17120	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(簡易なもの、定例的なもの)	A17130	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の延長の決定	A17140	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の特例	A17150	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	公文書の開示等	公文書の開示	非開示決定等の取消し	A17160	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	事案の移送	A17170	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	第三者保護等	A17180	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	軽易な資料等	A17190	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	公文書の開示等	東京都情報公開審査会	諮問依頼	A17200	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	公文書の開示等	東京都情報公開審査会	理由説明書等の提出	A17210	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	公文書の開示等	東京都情報公開審査会	軽易な資料等	A17220	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	公文書の開示等	公文書情報の提供	開示・非開示の決定(重要なもの)	A17230	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	公文書の開示等	公文書情報の提供	開示・非開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	A17240	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	公文書の開示等	公文書情報の提供	開示・非開示の決定(簡易又は定例的なもの)	A17250	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	公文書の開示等	任意的開示	開示・非開示の決定	A17260	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	公文書の開示等	任意的開示	軽易な資料等	A17270	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	公文書の開示等	目録	文書検索目録、長期保存文書目録の作成	A17280	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	公文書の開示等	目録	○文書検索目録	A17290	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		次期改正まで常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	公文書の開示等	目録	○長期保存文書目録	A17300	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		次期改正まで常用	廃棄
一般	公文書の開示等	目録	公開件名の決定	A17310	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	公文書の開示等	目録	軽易な資料等	A17320	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	公文書の開示等	情報の公表、提供	○公表・提供情報一覧表	A17330	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	公文書の開示等	情報の公表、提供	○主要事業の進行状況	A17340	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	公文書の開示等	情報の公表、提供	軽易な資料等	A17350	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出(開始･変更･廃止)	○保有個人情報取扱事務届出事項	A18110	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出(開始･変更･廃止)	軽易な資料等	A18120	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(重要なもの)	A18130	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く)	A18140	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(簡易又は定例的なもの)	A18150	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	決定期間の延長の決定	A18160	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	決定期間の特例	A18170	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		東京都個人情報の保護に関する条例第14条第4項に規定する大量請求時の特例	廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	非開示・非訂正・利用非停止決定等の取り消し	A18180	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	軽易な資料等	A18190	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	事案の移送	A18200	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	第三者保護等	A18210	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(重要なもの)	A18220	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(重要なものを除く。)	A18230	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の目的外利用	軽易な資料等	A18240	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	諮問依頼	A18250	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	理由説明書等の提出	A18260	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	軽易な資料等	A18270	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	個人情報保護	事業者の指導等	重要なもの	A18280	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	個人情報保護	事業者の指導等	重要なものを除く。	A18290	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	個人情報保護	相談の処理	重要なもの	A18300	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	個人情報保護	相談の処理	重要なものを除く。	A18310	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	特定個人情報保護	特定個人情報保護評価	特定個人情報保護評価書	A19110	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		決定区分は、総務部総務課に協議の上、事案に応じて判断する。	廃棄
一般	特定個人情報保護	特定個人情報保護評価	評価実施にかかる資料	A19120	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	特定個人情報保護	特定個人情報保護評価	評価実施にかかる決定	A19130	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		決定区分は、総務部総務課に協議の上、事案に応じて判断する。	廃棄
一般	特定個人情報保護	特定個人情報保護評価	審査依頼	A19140	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		決定区分は、総務部総務課に協議の上、事案に応じて判断する。	廃棄
一般	特定個人情報保護	特定個人情報保護評価	諮問依頼	A19150	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		決定区分は、総務部総務課に協議の上、事案に応じて判断する。	廃棄
一般	特定個人情報保護	特定個人情報保護評価	審査・点検結果の収受	A19160	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		決定区分は、総務部総務課に協議の上、事案に応じて判断する。	廃棄
一般	特定個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出(開始・変更・廃止)	○保有個人情報取扱事務届出事項	A19170	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	特定個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出(開始・変更・廃止)	軽易な資料等	A19180	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	特定個人情報保護	特定個人情報事務取扱担当者	特定個人情報事務取扱担当者の命免	A19190	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	特定個人情報保護	特定個人情報事務取扱担当者	特定個人情報事務取扱担当者の役割及び取り扱う特定個人情報等の範囲の指定	A19200	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(重要なもの)	A19210	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	A19220	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(簡易又は定例的なもの)	A19230	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	決定期間の延長の決定	A19240	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	非開示・非訂正・利用非停止決定等の取消し	A19250	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	事案の移送	A19260	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	第三者保護等	A19270	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	軽易な資料等	A19280	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	特定個人情報保護	保有特定個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(重要なもの)	A19290	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	特定個人情報保護	保有特定個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(重要なものを除く。)	A19300	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	特定個人情報保護	保有特定個人情報の目的外利用	軽易な資料等	A19310	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	特定個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	諮問依頼	A19320	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	特定個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	理由説明書の提出	A19330	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	特定個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	審査会提出資料の閲覧等の決定	A19340	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	特定個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	軽易な資料等	A19350	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	特定個人情報保護	情報提供等の記録の開示	開示・非開示・訂正・非訂正・利用停止・利用非停止の決定	A19360	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	特定個人情報保護	情報提供等の記録の開示	決定期間の延長の決定	A19370	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	特定個人情報保護	情報提供等の記録の開示	非開示・非訂正決定の取消し	A19380	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の符号取得、照会及び提供	A19390	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
一般	事案決定	事案決定実施細目	事案決定実施細目	A20110	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		次期改正まで常用	廃棄
文書	条例等	条例、規則及び訓令	条例の制定、改廃の立案依頼	A21110	30年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			移管
文書	条例等	条例、規則及び訓令	改正依頼	A21120	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		他局所管のもの	廃棄
文書	条例等	条例、規則及び訓令	規則、特に重要な訓令の制定、改廃の立案	A21130	30年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			移管
文書	条例等	条例、規則及び訓令	重要な訓令の制定、改廃の立案	A21140	30年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			移管
文書	条例等	条例、規則及び訓令	制定、改廃の立案の検討資料	A21150	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
文書	条例等	条例、規則及び訓令	軽易な資料等	A21160	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
文書	要綱等	要綱、要領等	事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等(重要なもの)	A21170	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		次期改正まで常用	移管
文書	要綱等	要綱、要領等	事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等(重要なものを除く。)	A21180	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		次期改正まで常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	要綱等	要綱、要領等	軽易な資料等	A21190	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
文書	後援名義の使用	後援等	使用承認(当該年度、前年度又は前々年度実績のないもの)	A22110	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		要総務課長及び教育情報課長協議	廃棄
文書	後援名義の使用	後援等	使用承認(上記以外のもの)	A22120	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
文書	後援名義の使用	後援等	使用承認の実績報告	A22130	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
文書	後援名義の使用	後援等	軽易な資料等	A22140	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
文書	文書管理	ファイル責任者	ファイル責任者の指名	A23110	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
文書	文書管理	ファイル責任者	軽易な資料等	A23120	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
文書	文書管理	文書管理基準表	制定・変更	A23130	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
文書	文書管理	文書管理基準表	○文書管理基準表	A23140	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		文書総合管理システムによる管理。当該基準表により分類を決定した文書がすべて廃棄になるまで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理基準表	軽易な資料等	A23150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書等管理台帳	A23160	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		文書総合管理システムによる管理　常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書授受簿	A23170	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	特例管理帳票の送付	A23180	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		総務課長への送付	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	文書管理帳票等	軽易な資料等	A23190	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
文書	文書管理	特例管理帳票及び特定起案帳票	制定、改廃及び文書番号の決定	A23200	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	分類番号	決定、変更	A23210	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	分類番号	軽易な資料等	A23220	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
文書	文書管理	枝番号	枝番号の使用	A23230	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	保存委託	○文書保存箱管理簿	A23240	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		保存委託中は常用	廃棄
文書	文書管理	保存委託	○文書保存箱ラベル(写)	A23250	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		保存委託中は常用	廃棄
文書	文書管理	保存委託	○寄託申込書	A23260	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
文書	文書管理	保存委託	軽易な資料等	A23270	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
文書	文書管理	保存	特定の文書の保存期間の延長	A23280	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	保存	軽易な資料等	A23290	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
文書	文書管理	保存	公文書館への移管	A23300	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
文書	文書管理	廃棄	文書の廃棄決定	A23310	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			移管
文書	文書管理	廃棄	保存期間経過前の文書廃棄	A23320	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		総務課長の承認(1年未満保存は承認不要)	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	廃棄	軽易な資料等	A23330	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
文書	文書管理	滅失及びき損	滅失及びき損の通知	A23340	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		総務課長へ通知(保存期間が1年及び1年未満の文書等を除く)	廃棄
文書	文書管理	滅失及びき損	軽易な資料等	A23350	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
文書	文書管理	処理の促進	文書等の処理状況の調査(回答)	A23360	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
文書	文書管理	処理の促進	軽易な資料等	A23370	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
文書	公印	公印管理	公印の新調及び改刻についての申請(学校を含む。)	A24110	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
文書	公印	公印管理	軽易な資料等	A24120	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印使用簿	A24130	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)申請書	A24140	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)文書等処理簿	A24150	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		公印管理者への届け	廃棄
文書	公印	公印使用	公印事前押印(刷り込み)についての調査	A24160	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
文書	公印	公印使用	軽易な資料等	A24170	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
文書	図書類	整理・保管	○定期購読図書類、高額図書類登録台帳	A25110	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		保管管理中は常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	図書類	整理・保管	○一般図書類登録台帳	A25120	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	廃棄	図書類の廃棄決定	A25130	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
文書	図書類	廃棄	軽易な資料等	A25140	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
文書	印刷物	報告	印刷物の取扱状況に関するもの	A26110	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
文書	印刷物	報告	軽易な資料等	A26120	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	特別職	非常勤職員の任免	幹部職員相当以外(内申)	A30110	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		教育委員会の指定するものを除く。	廃棄
人事	特別職	非常勤職員の任免	軽易な資料等	A30120	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	非常勤職員	選考実施	選考実施	A30130	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	非常勤職員	任用・退職	任用・退職	A30140	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	定数	所要人員計画	作成(部提出分)	A31110	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	定数	所要人員計画	軽易な資料等	A31120	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	任用退職等	配置換等	一般職員の部内のおける課内配置決定(意見具申)	A32110	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	任用退職等	配置換等	一般職員の部内における課配置決定	A32120	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	任用退職等	配置換等	新規採用職員の課内配置決定	A32130	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	任用退職等	配置換等	軽易な資料等	A32140	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	任用退職等	自己申告書の実施	○自己申告書(各控)	A32150	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	任用退職等	自己申告書の実施	○人材情報シート(各控)	A32160	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	任用退職等	自己申告書の実施	軽易な資料等	A32170	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	任用退職等	課長代理等及び主任等の任免	(内申)	A32180	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	任用退職等	課長代理等及び主任等の任免	(意見具申)	A32190	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	任用退職等	課長代理等及び主任等の任免	軽易な資料等	A32200	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	任用退職等	兼務、兼任、併任、事務従事	一般職員(意見具申)	A32210	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	任用退職等	兼務、兼任、併任、事務従事	軽易な資料等	A32220	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	任用退職等	辞職の承認	一般職員(意見具申)	A32230	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	任用退職等	辞職の承認	軽易な資料等	A32240	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	任用退職等	高齢職員の退職希望者取りまとめ	(意見具申)	A32250	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	任用退職等	高齢職員の退職希望者取りまとめ	軽易な資料等	A32260	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	昇任選考	管理職選考及び主任選考等の受験申込みの取りまとめ	申込書等	A32270	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	昇任選考	管理職選考及び主任選考等の受験申込みの取りまとめ	軽易な資料等	A32280	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	人事記録	履歴	○履歴カード	A32290	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	人事記録	人事記録の異動事項の届出	○届出事項通知書	A32300	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	人事記録	人事記録の異動事項の届出	軽易な資料等	A32310	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	評定	定期評定の実施	○業績評価シート(所属控)	A32320	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		職員の人事考課に関する規定による	廃棄
人事	評定	定期評定の実施	軽易な資料等	A32330	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	評定	条件付採用期間評定	○条件付採用期間勤務成績評定書	A32340	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	評定	条件付採用期間評定	軽易な資料等	A32350	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	給与	昇格の級号給決定	一般職員(内申)	A33110	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	給与	昇格の級号給決定	軽易な資料等	A33120	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	給与	降格の級号給決定	一般職員(内申)	A33130	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	給与	降格の級号給決定	一般職員(意見具申)	A33140	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	給与	降格の級号給決定	軽易な資料等	A33150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	給与	給与減額免除の承認	○給与減額免除申請書	A33160	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	給与	給与減額免除の承認	軽易な資料等	A33170	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	給与	給料、諸手当等の支給	○入力通知書(控)	A33180	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	給与	給料、諸手当等の支給	(内申)	A33190	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	給与	給料、諸手当等の支給	軽易な資料等	A33200	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	給与	給料、諸手当等の支給	給与に関する通知、調査、報告	A33210	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	給与	給料、諸手当等の支給	法定調書の作成、提出	A33220	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	旅費	旅費(赴任旅費を含む。)	旅費(赴任旅費を含む。)の支給	A34110	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	旅費	旅費(赴任旅費を含む。)	軽易な資料等	A34120	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	旅費	海外出張旅費	海外出張旅費の支給	A34130	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	旅費	海外出張旅費	軽易な資料等	A34140	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	児童手当	児童手当	軽易な資料等	A34150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	勤務時間等の特例設定	意見具申	A35110	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	服務	勤怠	勤務割表	A35120	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	服務	勤怠	○出勤記録の帳票○出勤簿	A35130	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		出勤記録の帳票を含む	廃棄
人事	服務	勤怠	○遅参等処理簿	A35140	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	服務	勤怠	軽易な資料等	A35150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	服務	争議行為等	状況報告(課長)	A35160	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	服務	争議行為等	状況報告	A35170	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	一般職員	A35180	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	○休暇、職免等処理簿	A35190	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	軽易な資料等	A35200	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	部長級	A35210	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	課長級	A35220	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	一般職員	A35230	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	○介護休暇申請書兼処理簿	A35240	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	介護休暇の承認	軽易な資料等	A35250	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	服務	介護時間の承認	部長級	A35260	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	服務	介護時間の承認	課長級	A35270	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	服務	介護時間の承認	課長代理級	A35280	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	服務	介護時間の承認	一般職員	A35290	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	服務	介護時間の承認	軽易な資料等	A35300	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	部長級	A35320	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	課長級	A35330	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	課長代理級	A35340	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	一般職員	A35350	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		課長代理の権限に属するものを除く。	廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	一般職員	A35360	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		年次有給休暇(時季の変更を除く。)、特別休暇及び事故欠勤	廃棄
人事	服務	年次有給休暇の承認等	○休暇、職免等処理簿	A35370	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	服務	週休日等の振替	○週休日の変更命令簿	A35380	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	服務	週休日等の振替	○休日の振替処理、代休指定簿	A35390	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	週休日等の振替	軽易な資料等	A35400	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	服務	超過勤務命令	○超過勤務命令簿	A35410	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	服務	超過勤務命令	軽易な資料等	A35420	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	服務	超勤代休時間の承認	一般職員	A35430	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	服務	超勤代休時間の承認	○超勤代休時間管理簿	A35440	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	服務	超勤代休時間の承認	軽易な資料等	A35450	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	服務	休日超勤命令、週休日の振替の承認	課長級	A35460	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	服務	休日超勤命令、週休日の振替の承認	軽易な資料等	A35470	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	服務	超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替の承認	一般職員	A35480	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	服務	超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替の承認	軽易な資料等	A35490	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	服務	営利企業等従事の許可	部長級以下(意見具申)	A36110	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	服務	営利企業等従事の許可	一般職員(意見具申)	A36120	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	服務	営利企業等従事の許可	○兼業許可申請書	A36130	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	営利企業等従事の許可	営業許可等申請書	A36140	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	服務	営利企業等従事の許可	軽易な資料等	A36150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	服務	兼職の承認	部課長級(意見具申)	A36160	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	服務	兼職の承認	一般職員(意見具申)	A36170	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	服務	兼職の承認	○兼職等承認申請書	A36180	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	服務	兼職の承認	軽易な資料等	A36190	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	部長級	A37110	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	課長級	A37120	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	課長代理級	A37130	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	一般職員	A37140	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		課長代理の権限に属するものを除く。	廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	一般職員	A37150	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		宿泊を伴う場合を除く。	廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	○旅行命令簿	A37160	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		※起案用紙に添付	廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	軽易な資料等	A37170	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	服務	出張命令(海外)	部長級	A37180	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	服務	出張命令(海外)	課長級以下	A37190	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	出張命令(海外)	○旅行命令簿	A37200	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		※起案用紙に添付	廃棄
人事	服務	出張命令(海外)	○旅行日程表	A37210	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		※起案用紙に添付	廃棄
人事	服務	出張命令(海外)	軽易な資料等	A37220	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	服務	出張命令	○出張復命書	A37230	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		宿泊出張に関するもの	廃棄
人事	服務	出張命令	軽易な資料等	A37240	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	研修	海外研修生の決定	一般職員(意見具申)	A38110	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	研修	海外研修生の決定	軽易な資料等	A38120	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	研修	研修受講者	一般職員(意見具申)	A38130	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	研修	研修受講者	軽易な資料等	A38140	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	研修	研修命令	課長級	A38150	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	研修	研修命令	一般職員	A38160	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	研修	研修命令	軽易な資料等	A39110	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	服務	勤務軽減の決定	○勤務の軽減措置願	A39120	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	勤務軽減の決定	軽易な資料等	A39130	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	服務	育児休業、育児短時間勤務の承認	課長級	A39140	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	服務	育児休業、育児短時間勤務の承認	一般職員	A39150	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	服務	育児休業、育児短時間勤務の承認	○育児休業承認請求書	A39160	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	服務	育児休業、育児短時間勤務の承認	○育児短時間勤務承認請求書	A39170	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	服務	育児休業、育児短時間勤務、部分休業に係る子の養育状況の変更の届出	○養育状況変更届	A39180	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	服務	育児休業、育児短時間勤務の承認	○育児休業等計画書	A39190	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	服務	部分休業の承認	部長級	A39200	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	服務	部分休業の承認	課長級	A39210	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	服務	部分休業の承認	一般職員	A39220	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	服務	部分休業の承認	○部分休業承認請求書	A39230	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	服務	部分休業の承認	軽易な資料等	A39240	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	服務	配偶者同行休業の承認	部長級	A39250	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	服務	配偶者同行休業の承認	課長級	A39260	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	服務	配偶者同行休業の承認	一般職員	A39270	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	配偶者同行休業の承認	○配偶者同行休業承認申請書	A39280	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	服務	事務引継	○事務引継書	A40110	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		学校長の引継書を除く	廃棄
人事	服務	事務引継	事務引継資料	A40120	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		ただし、軽易なものは1年未満の保存とする	廃棄
人事	服務	職務上の秘密	部課長級	A40130	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	服務	職務上の秘密	一般職員	A40140	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	服務	職務上の秘密	一般職員(意見具申)	A40150	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	服務監察	職員の非行事故発生報告	部長報告	A41110	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		軽易なものを含む。	廃棄
人事	服務監察	職員の非行事故発生報告	課長報告	A41120	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	服務監察	職員の非行事故発生報告	軽易な資料等	A41130	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	服務監察	服務点検の報告	報告	A41140	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	服務監察	服務点検の報告	報告(軽易なもの)	A41150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	服務監察	服務監察資料の提出	提出	A41160	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	服務監察	服務監察資料の提出	提出(軽易な資料等)	A41170	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	服務監察	改善措置状況の報告	報告(軽易なもの)	A41180	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務監察	非行及び事故の報告	第一報、軽易な資料等	A41190	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	分限、懲戒等	休職	一般職員(意見具申)	A42110	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		規則に基づく	廃棄
人事	分限、懲戒等	病気休職	一般職員(内申)	A42120	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	分限、懲戒等	病気休職	軽易な資料等	A42130	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	分限、懲戒等	意に反する分限処分	一般職員(意見具申)	A42140	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	分限、懲戒等	意に反する分限処分	軽易な資料等	A42150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	分限、懲戒等	失格事由該当者報告	一般職員(課長報告)	A42160	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	分限、懲戒等	失格事由該当者報告	軽易な資料等	A42170	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	分限、懲戒等	欠格の例外措置	一般職員(意見具申)	A42180	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	分限、懲戒等	欠格の例外措置	軽易な資料等	A42190	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	分限、懲戒等	条件付採用期間中の職員の免職	(意見具申)	A42200	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	分限、懲戒等	条件付採用期間中の職員の免職	軽易な資料等	A42210	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
人事	職員表彰	表彰等候補者	一般職員(意見具申)	A42220	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	職員表彰	表彰等候補者	軽易な資料等	A42230	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
企画	特別支援教育	特別支援教育推進計画	特別支援教育推進計画及び関連する各種委員会	B01110	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
企画	視覚障害教育	計画、構想等	調査、報告等	B02110	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		ただし、軽易なものは1年未満の保存とする	廃棄
企画	視覚障害教育	計画、構想等	視察、出張	B02120	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		ただし、軽易なものは1年未満の保存とする	廃棄
企画	視覚障害教育	理療センター	作成資料等	B02130	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		ただし、軽易なものは1年未満の保存とする	廃棄
企画	視覚障害教育	理療センター	調査、報告等	B02140	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		ただし、軽易なものは1年未満の保存とする	廃棄
企画	聴覚障害教育	関係団体等	資料、報告	B03110	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		ただし、軽易なものは1年未満の保存とする	廃棄
企画	聴覚障害教育	調査、報告等	事務事業説明	B03120	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		ただし、軽易なものは1年未満の保存とする	廃棄
企画	聴覚障害教育	調査、報告等	調査、報告等	B03130	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		ただし、軽易なものは1年未満の保存とする	廃棄
企画	聴覚障害教育	調査、報告等	派遣、研修	B03140	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		ただし、軽易なものは1年未満の保存とする	廃棄
企画	聴覚障害教育	調査、報告等	視察、出張	B03150	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		ただし、軽易なものは1年未満の保存とする	廃棄
企画	肢体不自由教育	医療的ケア整備事業	医療的ケア整備事業の実施・実施要項	B04110	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
企画	肢体不自由教育	医療的ケア整備事業	重度・重複児童・生徒に関する専門研修	B04120	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
企画	肢体不自由教育	医療的ケア整備事業	作成資料等	B04130	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		ただし、軽易なものは1年未満の保存とする	廃棄
企画	肢体不自由教育	医療的ケア整備事業	調査、報告等	B04140	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		ただし、軽易なものは1年未満の保存とする	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
企画	肢体不自由教育	訪問教育	高等部訪問教育	B04150	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
企画	肢体不自由教育	訪問教育	作成資料等	B04160	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		ただし、軽易なものは1年未満の保存とする	廃棄
企画	肢体不自由教育	訪問教育	調査、報告等	B04170	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		ただし、軽易なものは1年未満の保存とする	廃棄
企画	肢体不自由教育	分教室	分教室の設置等(移転、廃止)	B04180	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
企画	肢体不自由教育	分教室	作成資料等	B04190	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		ただし、軽易なものは1年未満の保存とする	廃棄
企画	肢体不自由教育	分教室	調査、報告等	B04200	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		ただし、軽易なものは1年未満の保存とする	廃棄
企画	肢体不自由教育	診療所	診療所の設置等(届出)	B04210	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
企画	肢体不自由教育	診療所	作成資料等	B04220	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		ただし、軽易なものは1年未満の保存とする	廃棄
企画	肢体不自由教育	非常勤看護師	選考実施	B04230	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
企画	肢体不自由教育	非常勤看護師	任用、退職	B04240	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
専門家	肢体不自由教育	自立活動指導員	要項	B05110	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
専門家	肢体不自由教育	自立活動指導員	調査報告等	B05120	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
専門家	肢体不自由教育	学校介護職員	選考実施	B05130	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
専門家	肢体不自由教育	学校介護職員	任用、退職	B05140	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
専門家	肢体不自由教育	学校介護職員	採用	B05150	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
専門家	肢体不自由教育	学校介護職員	調査、報告等	B05160	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
専門家	肢体不自由教育	学校介護職員	導入準備事業	B05170	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
専門家	肢体不自由教育	学校介護職員	委員会等	B05180	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
専門家	肢体不自由教育	学校介護職員	要項	B05190	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
専門家	肢体不自由教育	学校介護職員	研修	B05200	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
企画	知的障害教育	職業教育	職業学科	B06110	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
企画	知的障害教育	職業教育	作成資料等	B06120	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		ただし、軽易なものは1年未満の保存とする	廃棄
企画	知的障害教育	職業教育	調査、報告等	B06130	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		ただし、軽易なものは1年未満の保存とする	廃棄
企画	知的障害教育	早期教育相談	作成資料等	B06140	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		ただし、軽易なものは1年未満の保存とする	廃棄
企画	知的障害教育	早期教育相談	調査、報告等	B06150	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		ただし、軽易なものは1年未満の保存とする	廃棄
企画	知的障害教育	都外施設	作成資料等	B06160	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		ただし、軽易なものは1年未満の保存とする	廃棄
企画	知的障害教育	都外施設	調査、報告等	B06170	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		ただし、軽易なものは1年未満の保存とする	廃棄
専門家	知的障害教育	外部専門員	要項	B07110	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
専門家	知的障害教育	外部専門員	調査、報告等	B07120	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
企画	病弱教育	病弱教育検討会	作成資料等	B08110	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		ただし、軽易なものは1年未満の保存とする	廃棄
企画	病弱教育	病弱教育検討会	調査、報告等	B08120	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		ただし、軽易なものは1年未満の保存とする	廃棄
企画	発達障害教育	専門家等の活用	要項	B09110	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
企画	発達障害教育	専門家等の活用	委嘱	B09120	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
企画	発達障害教育	専門家等の活用	各種委員会	B09130	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
企画	発達障害教育	早期連携・早期支援	委託等	B09140	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
企画	発達障害教育	早期連携・早期支援	各種委員会	B09150	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
企画	発達障害教育	特別支援教室	要綱、支払基準	B09160	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
企画	発達障害教育	特別支援教室	事業計画、承認	B09170	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
企画	発達障害教育	特別支援教室	交付決定、額の確定	B09180	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
企画	発達障害教育	特別支援教室	調査、報告、通知等	B09190	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
企画	発達障害教育	非常勤職員	選考実施	B09200	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
企画	発達障害教育	非常勤職員	任用、退職	B09210	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
企画	発達障害教育	発達障害教育の推進	委託等	B09220	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
企画	発達障害教育	発達障害教育の推進	各種委員会	B09230	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
企画	発達障害教育	発達障害教育の推進	調査、報告、通知等	B09240	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
入学・就学等	入学、就学等	幼稚部・高等部の入学相談	追加募集	C01110	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
入学・就学等	入学、就学等	幼稚部・高等部の入学相談	転・編入学、途中入学及び他道府県への入学	C01120	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
入学・就学等	入学、就学等	幼稚部・高等部の入学相談	募集要項	C01130	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
入学・就学等	入学、就学等	幼稚部・高等部の入学相談	実施要項及び入学の取扱い	C01140	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
入学・就学等	入学、就学等	幼稚部・高等部の入学相談	応募資格審査	C01150	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
入学・就学等	入学、就学等	幼稚部・高等部の入学相談	○入学案内	C01160	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
入学・就学等	入学、就学等	小中学部の就学、転学相談	手引き	C01170	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
入学・就学等	入学、就学等	小中学部の就学、転学相談	就学相談実施計画	C01180	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
入学・就学等	入学、就学等	小中学部の就学、転学相談	就学者の決定	C01190	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		区市町村への返却も含む	廃棄
入学・就学等	入学、就学等	小中学部の就学、転学相談	区域外就学	C01200	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
入学・就学等	入学、就学等	小中学部の就学、転学相談	転・編入学	C01210	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		区市町村への返却も含む	廃棄
入学・就学等	委員会等	就学相談委員会	義務教育相談部会	C02110	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
入学・就学等	委員会等	就学相談委員会	幼稚部・高等部相談部会	C02120	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
入学・就学等	研修会等	就学相談担当者研修会	区市町村教育委員会担当者等	C03110	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
入学・就学等	研修会等	就学相談担当者研修会	専門員	C03120	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
入学・就学等	研修会等	就学相談担当者研修会	保育所、幼稚園等	C03130	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
入学・就学等	研修会等	就学相談説明会	新任副校長	C03140	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
入学・就学等	研修会等	就学相談説明会	副校長	C03150	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
入学・就学等	研修会等	就学相談説明会	指導主事	C03160	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
入学・就学等	研修会等	就学相談説明会	義務教育専門相談員	C03170	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	設置、認可	都立学校の設置	条例、規則の制定、改廃	D01110	30年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			移管
特別支援	設置、認可	都立学校の設置	所の指定	D01120	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	設置、認可	都立学校の設置	開設準備	D01130	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	就学計画	通学区域	通学区域の決定	D02110	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	就学計画	通学区域	調整区域の決定	D02120	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
特別支援	就学計画	通学区域	作成資料等	D02130	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	就学計画	都立学校の学級編制	学級規模の本決定	D03110	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	就学計画	都立学校の学級編制	学級規模の仮決定	D03120	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	就学計画	都立学校の学級編制	児童・生徒数調査	D03130	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	就学計画	都立学校の学級編制	重度重複学級	D03140	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	就学計画	都立学校の学級編制	調査、報告、連絡、指導等	D03150	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	就学計画	都立学校の学級編制	作成資料等	D03160	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		ただし、軽易なものは1年未満の保存とする	廃棄
特別支援	設置、認可	学科の設置	設置基準	D04110	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	設置、認可	学科の設置	許可申請	D04120	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	設置、認可	学科の設置	学科に関する通知	D04130	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
特別支援	学校管理	規則等	規則の制定、改廃	D05110	30年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			移管
特別支援	学校管理	規則等	予算編成規程に関すること	D05120	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	学校管理	事故、災害	学校における事故	D06110	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	学校管理	事故、災害	都立学校非常災害用備蓄品取扱要項	D06120	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	学校管理	事故、災害	非常災害用備蓄品に関する調査、通知	D06130	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	学校管理	事故、災害	防火管理者	D06140	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	学校管理	要望等	要望書	D07110	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	学校管理	施設、設備	電話の設置	D08110	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	学校管理	施設、設備	学校の改築、増改修	D08120	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	学校管理	施設、設備	学校警備・機械警備	D08130	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
特別支援	学校管理	行事、案内等	学校行事、周年行事	D09110	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	学校管理	行事、案内等	学校開放	D09120	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	学校管理	行事、案内等	○学校要覧	D09130	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	学校管理	行事、案内等	学校案内	D09140	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	スクールバス	運行	運行計画	D10110	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	スクールバス	運行	配車計画	D10120	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	スクールバス	運行	調査、報告等	D10130	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	スクールバス	運行	予算配付、契約・支出、携帯電話等に関すること	D10140	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	スクールバス	運行	高等部生徒の利用	D10150	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	スクールバス	運行	スクールバス運行事務取扱要項	D10160	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
特別支援	医ケア車両	要綱等	医ケア車両実施要綱等	D10170	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	医ケア車両	ガイドライン	医ケア車両ガイドライン	D10180	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	医ケア車両	依頼等	関係機関への依頼	D10190	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	医ケア車両	その他	軽易な資料等	D10200	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	バスクラーク	選考実施	選考実施	D10210	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	バスクラーク	任用・退職	任用・退職	D10220	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	短期乗車	協定等	短期乗車制度の協定締結	D10310	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	インクルーシブ教育システム	要項制定	関連事業の要項制定	D10410	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	インクルーシブ教育システム	協議会	協議会の設置	D10420	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	インクルーシブ教育システム	協議会	委員任命、開催等	D10430	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
特別支援	インクルーシブ教育システム	補助金	補助要項の制定	D10440	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	インクルーシブ教育システム	補助金	補助金執行事務	D10450	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	寄宿舎	総合的計画	計画の決定	D11110	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	寄宿舎	総合的計画	賄調理業務委託	D11120	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	寄宿舎	総合的計画	○賄調理業務委託状況表	D11130	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	寄宿舎	総合的計画	検討資料等	D11140	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		ただし、軽易なものは1年未満の保存とする	廃棄
特別支援	寄宿舎	規則等	寄宿舎の管理運営に関する規則	D11150	30年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			移管
特別支援	寄宿舎	規則等	寄宿舎の管理運営に関する規則の施行	D11160	30年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			移管
特別支援	校長会等	校長会等の開催	校長会等の開催に関する通知文	D12110	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	校長会等	校長会等の開催	校長会等に関する資料	D12120	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
特別支援	学校運営	校長事務引継	○事務引継書	D13110	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	学校運営	学校経営診断	学校経営診断に関すること	D14110	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	学校管理	調査、報告等	実態調査	D15110	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	学校管理	調査、報告等	学割証	D15120	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	学校管理	調査、報告等	その他調査	D15130	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	学校管理	調査、報告等	関連資料等	D15140	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		ただし、軽易なものは1年未満の保存とする	廃棄
特別支援	学校運営	運営費標準	基本方針	E01110	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	学校運営	運営費標準	決定	E01120	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	学校運営	運営費標準	運営費標準改定検討委員会の設置	E01130	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	学校運営	自律経営推進予算	自律経営推進予算	E01140	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
特別支援	学校運営	課外部活動	大会参加旅費支給要項	E02110	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	学校運営	課外部活動	大会参加旅費支給申請	E02120	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	学校運営	課外部活動	実績報告等	E02130	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	学校運営	修学旅行等の医師、臨時介助員付添い	宿泊を伴う学校行事の実施計画書	E03110	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	学校運営	修学旅行等の医師、臨時介助員付添い	特別支援学校が実施する宿泊を伴う移動教室及び修学旅行における付添者に関する要項	E03120	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		常用	廃棄
特別支援	学校運営	修学旅行等の医師、臨時介助員付添い	特別支援学校が実施する宿泊を伴う移動教室及び修学旅行における付添者に関する要項細目	E03130	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		常用	廃棄
特別支援	学校運営	修学旅行等の医師、臨時介助員付添い	修学旅行等における医師及び臨時介助員の付添実施通知	E03140	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	学校運営	修学旅行等の医師、臨時介助員付添い	修学旅行等における医師及び臨時介助員の付添申請	E03150	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	学校運営	修学旅行等の医師、臨時介助員付添い	実績報告	E03160	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	学校運営	学童交通擁護員	学童交通擁護員配置要項	E04110	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
特別支援	学校運営	学童交通擁護員	学童交通擁護員配置要項実施細目	E04120	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		常用	廃棄
特別支援	学校運営	学童交通擁護員	学童交通擁護員配置申請	E04130	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	学校運営	学童交通擁護員	学童交通擁護員予算配付決定	E04140	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	学校運営	学童交通擁護員	学童交通擁護員事業管理通知	E04150	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	学校運営	学童交通擁護員	学童交通擁護員状況等調査、照会	E04160	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	学校運営	損害賠償等	損害補償等の決定(1000万円未満)	E05110	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		将来の例証となるもの、将来紛争が生じる可能性があると予想されるものは長期	廃棄
特別支援	学校運営	損害賠償等	和解の決定(3000万円以下)	E05120	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		議会の議決を要する事案は教育委員会決定	廃棄
特別支援	学校運営	損害賠償等	眼鏡破損・学校管理下における眼鏡破損事故見舞金支出要綱	E05130	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	学校運営	損害賠償等	学校管理下の損害に関すること	E05140	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	学校運営	損害賠償等	交際費の支出基準等	E05150	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
特別支援	学校運営	講師等謝礼	講師等謝礼支出基準の決定	E06110	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	学校運営	職場(現場)実習謝礼金	都立肢体不自由及び知的障害特別支援学校職場(現場)実習謝礼金支出要項	E07110	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	学校運営	職場(現場)実習謝礼金	事業計画	E07120	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	学校運営	職場(現場)実習謝礼金	実績報告	E07130	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	学校運営	職場(現場)実習謝礼金	学校等への通知	E07140	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	学校運営	聴覚障害早期教育相談事業	計画の決定	E08110	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	学校運営	学校徴収金	学校徴収金に関する通知	E09110	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	学校運営	学校徴収金	調査･照会の依頼	E09120	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	学校運営	学校徴収金	調査･照会の回答	E09130	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	学校運営	学校徴収金	提供情報の受領	E09140	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
特別支援	学校運営	学校徴収金	学校管理書類確認調査の実施	E09150	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	学校運営	学校徴収金	学校管理書類確認調査の報告	E09160	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	学校運営	学校徴収金	指導内容の決定	E09170	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	学校運営	実業意欲向上プログラム	実業意欲向上プログラムに関すること	E10110	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	理科教育振興費国庫補助金	実施	方針の決定	E11110	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	理科教育振興費国庫補助金	実施	作成資料等	E11120	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		ただし、軽易なものは1年未満の保存とする	廃棄
特別支援	理科教育振興費国庫補助金	国庫補助	事業計画	E11130	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	理科教育振興費国庫補助金	国庫補助	交付申請	E11140	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	理科教育振興費国庫補助金	国庫補助	実績報告	E11150	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	理科教育振興費国庫補助金	国庫補助	交付決定、額の確定	E11160	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
特別支援	理科教育振興費国庫補助金	国庫補助	文部科学省からの通知	E11170	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	理科教育振興費国庫補助金	支給事業	予算配付	E11180	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	理科教育振興費国庫補助金	支給事業	学校等への通知	E11190	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	就学奨励費	実施	方針の決定	E12110	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	就学奨励費	実施	作成資料等	E12120	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		ただし、軽易なものは1年未満の保存とする	廃棄
特別支援	就学奨励費	実施	東京都立特別支援学校就学奨励事業実施要綱・実施要領	E12130	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	就学奨励費	国庫補助	事業計画	E12140	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	就学奨励費	国庫補助	交付申請	E12150	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	就学奨励費	国庫補助	実績報告	E12160	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	就学奨励費	国庫補助	交付決定、額の確定	E12170	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
特別支援	就学奨励費	国庫補助	文部科学省からの通知	E12180	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	就学奨励費	支給事業	支弁区分決定	E12190	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	就学奨励費	支給事業	状況報告	E12200	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	就学奨励費	支給事業	予算配付	E12210	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	就学奨励費	支給事業	資金交付	E12220	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	就学奨励費	支給事業	学校等への通知	E12230	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	就学奨励費	支給事業	学校等への調査等	E12240	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	就学支援金	実施	基本計画の決定	E13110	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	就学支援金	実施	執行計画の決定	E13120	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	就学支援金	実施	補助対象者の決定	E13130	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
特別支援	給付型奨学金	実施	補助対象者の決定	E13210	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	給付型奨学金	実施	作成資料等	E13220	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	教育支援体制整備事業費	国庫補助	方針の決定	E14110	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		各係	廃棄
特別支援	教育支援体制整備事業費	国庫補助	作成資料等	E14120	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		各係	廃棄
特別支援	教育支援体制整備事業費	国庫補助	事業計画	E14130	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		各係	廃棄
特別支援	教育支援体制整備事業費	国庫補助	交付申請	E14140	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		各係	廃棄
特別支援	教育支援体制整備事業費	国庫補助	実績報告	E14150	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		各係	廃棄
特別支援	教育支援体制整備事業費	国庫補助	交付決定、額の確定	E14160	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		各係	廃棄
特別支援	教育支援体制整備事業費	国庫補助	文部科学省からの通知	E14170	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		各係	廃棄
特別支援	センター的機能	実施	計画・指定	E14180	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
特別支援	センター的機能	実施	調査・報告・連絡等	E14190	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
特別支援	センター的機能	実施	作成資料等	E14200	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
財務	予算執行	歳出予算	所要額見積書の提出	E15110	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
財務	予算執行	予算執行計画の策定、変更	予算執行計画	E15120	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
財務	予算執行	歳出予算	予算配付	E15130	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
財務	予算執行	歳出予算	予算流用	E15140	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
財務	予算執行	歳出予算	配当申請、増額申請	E15150	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
財務	予算執行	歳出予算	執行委任	E15160	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
財務	予算執行	歳出予算	予算に関する通知、調査、報告等	E15170	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
財務	予算執行	歳出予算	予算関係資料	E15180	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		ただし、軽易なものは1年未満の保存とする	廃棄
出納	決算	決算見込み	決算説明資料	E16110	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
出納	決算	決算見込み	決算に関する通知、調査、報告等	E16120	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
財務	歳入、歳出	歳入	○歳入予算執行状況一覧表	E17110	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		財務会計システム関係	廃棄
財務	歳入、歳出	歳入	授業料減免取扱要領	E17120	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
財務	歳入、歳出	歳入	授業料減免報告書	E17130	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	歳入、歳出	歳入	受益者負担適正化調査	E17140	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		授業料、使用料	廃棄
財務	歳入、歳出	歳入	光熱水費	E17150	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
財務	歳入、歳出	歳入	諸収入	E17160	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
財務	歳入、歳出	歳入	雑入	E17170	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
財務	歳入、歳出	歳入	学校徴収金マニュアル関連	E17180	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
財務	歳入、歳出	歳出	○歳出予算科目別執行状況一覧表	E18110	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		財務会計システム関係	廃棄
財務	歳入、歳出	歳出	○歳出予算事業別執行状況一覧表	E18120	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		財務会計システム関係	廃棄
財務	歳入、歳出	歳出	○歳出予算配当調書	E18130	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		財務会計システム関係	廃棄
財務	歳入、歳出	歳出	○歳出予算配付調書	E18140	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		財務会計システム関係	廃棄
財務	歳入、歳出	歳出	○歳出予算流用調書	E18150	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		財務会計システム関係	廃棄
財務	損害賠償、損失補償、和解	損害賠償額の決定依頼等	将来の例証となるもの、将来紛争が生じる可能性があると予想されるもの	E19110	30年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		議会の議決を要する事案は教育委員会決定。その他の事案にあっては、重大性等に応じ、教育長又は部長決定。損害賠償額決定通知書を含む。	移管
財務	損害賠償、損失補償、和解	損害賠償額の決定依頼等	賠償額が3000万円を超えるもの	E19120	10年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		議会の議決を要する事案は教育委員会決定。その他の事案にあっては、重大性等に応じ、教育長又は部長決定。損害賠償額決定通知書を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	損害賠償、損失補償、和解	損害賠償額の決定依頼等	賠償額が3000万円以下のもの	E19130	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		議会の議決を要する事案は教育委員会決定。その他の事案にあっては、重大性等に応じ、教育長又は部長決定。損害賠償額決定通知書を含む。	廃棄
財務	損害賠償、損失補償、和解	損害賠償額の決定依頼等	軽易な資料等	E19140	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
財務	損害賠償、損失補償、和解	損失補償等の決定	将来の例証となるもの、将来紛争が生じる可能性があると予想されるもの（1000万円以上）	E19150	30年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		裁決の申請を要するものにあっては申請の決定。なお、土地又は建物に関する権利の取得に係るものを除く。	移管
財務	損害賠償、損失補償、和解	損失補償等の決定	将来の例証となるもの、将来紛争が生じる可能性があると予想されるもの（1000万円未満）	E19160	30年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		裁決の申請を要するものにあっては申請の決定。なお、土地又は建物に関する権利の取得に係るものを除く。	移管
財務	損害賠償、損失補償、和解	損失補償等の決定	上記以外のもの（1000万円以上）	E19170	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		裁決の申請を要するものにあっては申請の決定。なお、土地又は建物に関する権利の取得に係るものを除く。	廃棄
財務	損害賠償、損失補償、和解	損失補償等の決定	上記以外のもの（1000万円未満）	E19180	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		裁決の申請を要するものにあっては申請の決定。なお、土地又は建物に関する権利の取得に係るものを除く。	廃棄
財務	損害賠償、損失補償、和解	損失補償等の決定	軽易な資料等	E19190	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
財務	損害賠償、損失補償、和解	和解の決定	将来の例証となるもの	E19200	30年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		議会の議決を要する事案は教育委員会決定。その他の事案にあっては、重大性等に応じ、教育長又は部長決定。和解契約書を含む。	移管

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	損害賠償、損失補償、和解	和解の決定	目的とする額が3000万円を超えるもの	E19210	10年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		議会の議決を要する事案は教育委員会決定。その他の事案にあっては、重大性等に応じ、教育長又は部長決定。和解契約書を含む。	廃棄
財務	損害賠償、損失補償、和解	和解の決定	目的をする額が3000万円以下のもの	E19220	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		議会の議決を要する事案は教育委員会決定。その他の事案にあっては、重大性等に応じ、教育長又は部長決定。和解契約書を含む。	廃棄
財務	損害賠償、損失補償、和解	和解の決定	軽易な資料等	E19230	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	研究団体負担金	教育研究団体分担金支出要項	E20110	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	研究団体負担金	教育研究団体分担金支出の決定	E20120	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	寄附金の受領	300万円以上6000万円未満	E20130	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	寄附金の受領	300万円未満	E20140	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	寄附金の受領	軽易な資料等	E20150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	分担金	分担金の支出	E20160	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
財務	契約事務の委任	契約の記録	○契約台帳	F01110	10年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
財務	請負、委託による事業	請負又は委託により行う工事、修繕、通信及び運搬に係る役務の提供	予定価格800万円以上3億5000万円未満	F02110	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続中は常用	廃棄
財務	請負、委託による事業	請負又は委託により行う工事、修繕、通信及び運搬に係る役務の提供	予定価格800万円未満	F02120	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続中は常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	請負、委託による事業	請負又は委託により行う工事、修繕、通信及び運搬に係る役務の提供	軽易な資料等	F02130	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
財務	請負、委託による事業	印刷物	予定価格6000万円以上	F02140	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用	廃棄
財務	請負、委託による事業	印刷物	予定価格300万円以上6000万円未満	F02150	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用	廃棄
財務	請負、委託による事業	印刷物	予定価格300万円未満	F02160	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用	廃棄
財務	請負、委託による事業	印刷物	軽易な資料等	F02170	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
財務	請負、委託による事業	建物管理、調査委託等	予定価格3億5000万円以上	F02180	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
財務	請負、委託による事業	建物管理、調査委託等	予定価格800万円以上3億5000万円未満	F02190	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
財務	請負、委託による事業	建物管理、調査委託等	予定価格800万円未満	F02200	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
財務	請負、委託による事業	建物管理、調査委託等	軽易な資料等	F02210	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物件の買入れ、売払い	予定価格6000万円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)	F03110	10年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		物品の寄附受領、譲与、減額による売払い及び交換を含む。事業継続期間中は常用。	廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物件の買入れ、売払い	予定価格6000万円以上(上記以外のもの)	F03120	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		物品の寄附受領、譲与、減額による売払い及び交換を含む。事業継続期間中は常用。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物件の買入れ、売払い	予定価格300万円以上6000万円未満	F03130	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		物品の寄附受領、譲与、減額による売払い及び交換を含む。事業継続期間中は常用。	廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物件の買入れ、売払い	予定価格300万円未満	F03140	2年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		物品の寄附受領、譲与、減額による売払い及び交換を含む。買入れのうち、燃料、物品等は2年。事業継続期間中は常用。	廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物件の買入れ、売払い	予定価格300万円未満	F03150	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		物品の寄附受領、譲与、減額による売払い及び交換を含む。買入れのうち、燃料、物品等は2年。事業継続期間中は常用。	廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物件の買入れ、売払い	軽易な資料等	F03160	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物件の借入れ、貸付け	予定価格6000万円以上	F03170	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。物品の無償貸付、減額による貸付を含む。事業継続期間中は常用	廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物件の借入れ、貸付け	予定価格300万円以上6000万円未満	F03180	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。物品の無償貸付、減額による貸付を含む。事業継続期間中は常用	廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物件の借入れ、貸付け	予定価格300万円未満	F03190	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。物品の無償貸付、減額による貸付を含む。事業継続期間中は常用	廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物件の借入れ、貸付け	軽易な資料等	F03200	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	都議会に提出する議案	都議会に提出する議案の決定(依頼)	議会の議決に付すべき契約及び財産の取得又は処分に関する条例の適用を受けるもの(準ずるものを含む。)	F04110	10年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			移管
財務	都議会に提出する議案	都議会に提出する議案の決定(依頼)	上記以外のもの	F04120	30年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			移管
財務	都議会に提出する議案	都議会に提出する議案の決定(依頼)	軽易な資料等	F04130	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入調定の決定	授業料	F05110	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入調定	使用料	F05120	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入調定	公法上の収入、預金利子、配当金、受託事業収入、収益事業収入	F05130	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入調定	軽易な資料等	F05140	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○引継報告書(出納員、前渡受者)	F05150	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○現金出納簿	F05160	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	報酬、給料、職員手当等	F06110	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		超過勤務手当を除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払清算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	上下水道料、広告料、保管料、土地建物賃借料に係るもの	F06120	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払清算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	負担金、補助金、交付金及び生活扶助に係るもの	F06130	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払清算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	報償費に係るもの	F06140	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払清算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	労働保険料、厚生年金保険料及び健康保険料に係るもの	F06150	2年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払清算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	燃料代、電気料、ガス代、クリーニング代及び物品購入代金に係るもの	F06160	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払清算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	運送費、郵便料、筆耕料、翻訳料、速記料、樹木剪定料、飲食代、動産借上料及び会場借上料に係るもの	F06170	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払清算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	軽易な資料等	F06200	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	委託料、工事請負費及び旅費に係るもの	F06180	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払清算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	軽易な資料等	F06190	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の亡失、損傷の報告	○現金亡失損傷報告書	F07110	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の亡失、損傷の報告	軽易な資料等	F07120	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	自己検査の実施	○検査報告書	F08110	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		検査結果の報告を含む。自己点検チェックシートを含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	自己検査の実施	軽易な資料等	F08120	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○口座振替不能通知書	F09110	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○口座振替再送依頼書	F09120	10年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○口座振替戻入依頼書	F09130	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○口座振替中止通知書	F09140	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	軽易な資料等	F09150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品受払簿	F10110	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○消耗品・動物・不用品・借用動産出納簿	F10120	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○備品・不用品出納簿	F10130	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品出納通知書(供用)	F10140	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	軽易な資料等	F10150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品管理者別物品一覧表　○物品管理者別品名集計表　○品名別取得年度一覧表　○物品異動状況集計表	F10160	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	学校諸用紙	F10170	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	物品等に関する通知文、調査	F10180	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
出納	物品の管理	物品の分類換え、所属換え、区分換え	物品の分類換え、所属換え、区分換えの決定	F10190	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
出納	物品の管理	物品の分類換え、所属換え、区分換え	○物品分類換・区分換通知書	F10200	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
出納	物品の管理	物品の亡失・損傷報告	物品の亡失・損傷報告書の作成	F10210	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
出納	物品の管理	不用品	不用品の処分及び廃棄の決定	F10220	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
出納	物品の管理	用品の受払い、保管	○用品送付書	F10230	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
出納	物品の管理	用品	軽易な資料等	F10240	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
小中	設置、学級編制	区立特別支援学校の設置	認可	G01110	30年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			移管
小中	設置、学級編制	区立特別支援学校の設置	調査、報告、連絡、指導等	G01120	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
小中	設置、学級編制	区立特別支援学校の設置	作成資料等	G01130	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		ただし、軽易なものは1年未満の保存とする	廃棄
小中	設置、学級編制	市町村立学校の学級編制	認証	G02110	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
小中	設置、学級編制	市町村立学校の学級編制	認証(変更)	G02120	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
小中	設置、学級編制	市町村立学校の学級編制	調査、報告、連絡、指導等	G02130	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
小中	設置、学級編制	市町村立学校の学級編制	作成資料等	G02140	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		ただし、軽易なものは1年未満の保存とする	廃棄
小中	補助、整備	就学奨励費補助金(特別支援学級分)	交付内定、状況報告	G03110	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
小中	補助、整備	就学奨励費補助金(特別支援学級分)	作成資料等	G03120	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		ただし、軽易なものは1年未満の保存とする	廃棄
小中	補助、整備	専門性向上事業補助金	計画	G03130	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
小中	補助、整備	専門性向上事業補助金	調査・報告・連絡等	G03140	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
小中	補助、整備	専門性向上事業補助金	作成資料等	G03150	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
小中	区市町村	特別支援教育	調査・報告・連絡等	G04110	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
小中	区市町村	特別支援教育	作成資料等	G04120	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
施設	特別支援学校の建設計画	計画の決定・変更・廃止	新設事業(重要なもの)	J01110	10年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
施設	特別支援学校の建設計画	計画の決定・変更・廃止	新設事業(上記を除く)	J01120	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
施設	特別支援学校の建設計画	計画の決定・変更・廃止	老朽改築事業(重要なもの)	J01130	10年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
施設	特別支援学校の建設計画	計画の決定・変更・廃止	老朽改築事業(上記を除く)	J01140	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
施設	特別支援学校の建設計画	計画の決定・変更・廃止	増改築事業(重要なもの)	J01150	10年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
施設	特別支援学校の建設計画	計画の決定・変更・廃止	増改築事業(上記を除く)	J01160	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
施設	特別支援学校の建設計画	計画の決定・変更・廃止	大規模改修事業(重要なもの)	J01170	10年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
施設	特別支援学校の建設計画	計画の決定・変更・廃止	大規模改修事業(上記を除く)	J01180	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
施設	特別支援学校の建設計画	計画の決定・変更・廃止	造改修事業(重要なもの)	J01190	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
施設	特別支援学校の建設計画	計画の決定・変更・廃止	造改修事業(上記を除く)	J01200	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
施設	特別支援学校の建設計画	計画の決定・変更・廃止	震災対策事業(重要なもの)	J01210	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
施設	特別支援学校の建設計画	計画の決定・変更・廃止	震災対策事業(上記を除く)	J01220	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
施設	特別支援学校の建設計画	進行管理	進行管理	J02110	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
施設	特別支援学校の建設計画	進行管理	進行管理(軽易なもの)	J02120	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
施設	特別支援学校の建設計画	予算	配付	J03110	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
施設	特別支援学校の建設計画	予算	執行委任	J03120	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
施設	特別支援学校の建設計画	予算	流用	J03130	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
施設	特別支援学校の管理保全	委託	保安委託	J04110	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
施設	特別支援学校の管理保全	教育財産の使用許可及び貸付	公有財産管理運用委員会付議事案	J05110	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
施設	特別支援学校の管理保全	教育財産の使用許可及び貸付	新規(上記以外のもの)	J05120	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
施設	特別支援学校の管理保全	教育財産の使用許可及び貸付	更新(上記以外のもの)	J05130	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
施設	特別支援学校の管理保全	教育財産の使用許可及び貸付	国及び他の地方公共団体の所有する財産の使用許可及び貸付けの申請	J05140	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
施設	特別支援学校の管理保全	教育財産の管理	用途廃止	J06110	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
施設	特別支援学校の管理保全	教育財産の管理	軽易な資料等	J06120	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
施設	特別支援学校の管理保全	教育財産の管理	用途変更	J06130	30年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			移管
施設	特別支援学校の管理保全	教育財産の管理	軽易な資料等	J06140	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
施設	特別支援学校の管理保全	教育財産の管理	教育財産の所属換え	J06150	30年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			移管
施設	特別支援学校の管理保全	教育財産の管理	損害の報告	J06160	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
施設	特別支援学校の管理保全	用地の取得依頼	6000万円以上	J07110	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
施設	特別支援学校の管理保全	用地の取得依頼	300万円以上6000万円未満	J07120	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
施設	特別支援学校の管理保全	用地の取得依頼	300万円未満	J07130	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
施設	特別支援学校の管理保全	用地の取得依頼	軽易な資料等	J07140	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
施設	特別支援学校の管理保全	土地、建物、借地権等	評価依頼	J07150	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
施設	特別支援学校の管理保全	土地、建物、借地権等	評価依頼	J07160	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
施設	特別支援学校の管理保全	土地の測量、境界の表示等の依頼	測量、表示依頼	J07170	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
施設	特別支援学校の管理保全	土地の測量、境界の表示等の依頼	測量、表示依頼	J07180	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
施設	特別支援学校の管理保全	教育財産増減異動	増減異動の通知	J07190	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
施設	特別支援学校の管理保全	教育財産増減異動	増減異動の通知	J07200	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
施設	特別支援学校の管理保全	公有財産管理運用委員会、財産価格審議会	付議事案	J07210	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
施設	特別支援学校の管理保全	公有財産管理運用委員会、財産価格審議会	軽微な資料等	J07220	1年未満	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
施設	特別支援学校の管理保全	公有財産に関する調査又は連絡	調査等	J07230	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
施設	特別支援学校の管理保全	公有財産に関する調査又は連絡	○財産台帳	J07240	30年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課		除帳した台帳を含む。常用	移管
施設	特別支援学校の管理保全	教育財産の管理	施設台帳	J07250	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
施設	公立文教施設整備費国庫負担金等	国庫補助	認定申請書の提出	J08110	10年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
施設	公立文教施設整備費国庫負担金等	国庫補助	交付申請書の提出	J08120	10年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
施設	公立文教施設整備費国庫負担金等	国庫補助	実績報告書の提出	J08130	10年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
施設	公立文教施設整備費国庫負担金等	国庫補助	国庫債務負担行為決議書、支出負担行為決議書等	J08140	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
施設	公立文教施設整備費国庫負担金等	国庫補助	財産処分報告書、承認申請書の提出	J08150	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
施設	公立文教施設整備費国庫負担金等	国庫補助	施設整備計画の提出	J08160	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
施設	公立文教施設整備費国庫負担金等	国庫補助	内容変更等調査提出	J08170	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄
施設	公立文教施設整備費国庫負担金等	国庫補助	公立文教施設災害復旧費補助金の事業計画書等の提出	J08180	10年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	感染症対策	コロナ	コロナ	A400000	1年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課	共通		移管
一般	感染症対策	コロナ	コロナ	A400010	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課	共通		移管
一般	感染症対策	コロナ	コロナ	A400020	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課	共通		移管
一般	感染症対策	コロナ	コロナ	A400040	3年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課	共通		移管
一般	感染症対策	コロナ	コロナ	A400050	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課	共通		移管
一般	感染症対策	コロナ	コロナ	A400060	10年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課	共通		移管
一般	感染症対策	コロナ	コロナ	A400070	5年	教育庁 都立学校教育部 特別支援教育課	共通		移管
一般	事務事業の総合的企画、調整	事務事業の執行計画	執行計画に係る検討資料	A101100	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通	成立した予算に係るもの	廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	事務事業の執行計画	簡易な資料等	A101150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	政策調整会議及び教育庁議	付議要求等の検討資料	A102100	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	政策調整会議及び教育庁議	簡易な資料等	A102150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
一般	事務事業の進行管理	進行管理に関する資料等	業務計画書	A111100	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
一般	事務事業の進行管理	進行管理に関する資料等	簡易な資料等	A111150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
一般	監査	監査及び出納検査	実施通知・基礎資料の作成	A121100	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	監査	監査及び出納検査	簡易な資料等	A121150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
一般	監査	自己検査	実施・基礎資料の作成	A122100	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
一般	監査	自己検査	簡易な資料等	A122150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
一般	監査	報告書の提出	報告書の提出	A122155	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
一般	監査	報告書の提出	簡易な資料等	A123155	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
一般	行政考査	部門考査	実施・基礎資料の作成	A131100	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
一般	行政考査	部門考査	簡易な資料等	A131150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
一般	広報	プレス発表	取材報告	A141100	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
一般	広報	プレス発表	取材報告(簡易なもの)	A142100	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
一般	広報	プレス発表	簡易な資料等	A142150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
一般	広報	事業概要	事業概要の作成資料	A143100	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
一般	広報	事業概要	簡易な資料等	A143150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
一般	広聴	都民提案の処理	重要なもの	A144100	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通	陳情・請願含む	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	広聴	都民提案の処理	重要なものを除く。	A144200	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通	陳情・請願含む	廃棄
一般	広聴	都民提案の処理	簡易な資料等	A144250	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
一般	都議会	都議会からの資料要求等	照会回答、提出資料に係る基礎資料の作成	A151100	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
一般	都議会	都議会からの資料要求等	簡易な資料等	A151150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
一般	都議会	議員等からの資料要求等	提出資料等	A152100	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通	随時のもの	廃棄
一般	都議会	議員等からの資料要求等	簡易な資料等	A152150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
一般	都議会	その他の議会対応	想定問答等	A153100	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
一般	都議会	その他の資料の作成等	定例会・委員会議事録	A154100	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通	常用	廃棄
一般	都議会	その他の資料の作成等	請願・陳情等	A154200	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通	常用	廃棄
一般	都議会	その他の資料の作成等	簡易な資料等	A154250	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
一般	委員会	委員会からの資料要求等	照会回答、提出資料に係る基礎資料の作成	A161100	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
一般	委員会	委員会からの資料要求等	簡易な資料等	A161150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
一般	委員会	その他の資料の作成等	提出資料等	A162100	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	委員会	その他の資料の作成等	簡易な資料等	A162150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
一般	会議及び打合せ	各種事務の連絡会議等	開催通知・会議資料等	A171100	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通	検討資料、打合せ資料、議事録等を含む。	廃棄
一般	会議及び打合せ	各種事務の連絡会議等	簡易な資料等	A171150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
一般	会議及び打合せ	全国及び関東ブロック主管課長会議	開催通知・会議資料等	A172100	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通	検討資料、打合せ資料、議事録等を含む。	廃棄
一般	表彰等	表彰	表彰に関する通知・連絡等	A186400	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
一般	表彰等	表彰	簡易な資料等	A186450	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
一般	情報システム	システムアセスメントの実施	自己評価	A191100	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
一般	情報システム	システムアセスメントの実施	簡易な資料等	A191150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
一般	情報システム	データ通信ネットワーク	運用調整に係る関係機関との連絡	A192100	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
一般	情報システム	データ通信ネットワーク	簡易な資料等	A192150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
一般	情報システム	運用、管理	運営管理の実施	A193100	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
一般	情報システム	運用、管理	簡易な資料等	A193150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
一般	情報システム	指導等	照会・回答	A194100	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	情報システム	指導等	データ保護に関する指導及び調整	A194200	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
一般	情報システム	指導等	データ管理	A194300	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
一般	情報システム	指導等	簡易な資料等	A194350	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
一般	情報システム	情報処理機器の利用	機器の機種決定(重要なものを除く。)	A195100	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
一般	情報システム	情報処理機器の利用	簡易な資料等	A195150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
一般	安全衛生	健康管理	健康管理に関する報告、通知	A201100	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通	職員に係るもの	廃棄
一般	安全衛生	健康管理	簡易な資料等	A201150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
一般	安全衛生	健康診断	○一般健康診断結果通知書(所属控)	A202100	5年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
一般	安全衛生	健康診断	○健康診断連名簿	A202200	5年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
一般	安全衛生	健康診断	簡易な資料等	A202250	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定	A211100	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの)	A211200	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の延長の決定	A211300	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	簡易な資料等	A211350	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	公文書の開示等	任意的開示	開示・不開示の決定	A212100	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
一般	公文書の開示等	任意的開示	簡易な資料等	A212150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
一般	事故報告	異常事態の発生の報告及び連絡	事故発生等連絡票、状況報告書(重要なもの)	A221100	5年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
一般	事故報告	異常事態の発生の報告及び連絡	事故発生等連絡票、状況報告書(重要なものを除く)	A221200	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
一般	事故報告	異常事態の発生の報告及び連絡	簡易な資料等	A221250	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
一般	個人情報管理	個人情報の適正管理	個人情報の安全管理の実施(簡易なもの)	A231100	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
一般	特定個人情報管理	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の符号取得、照会及び提供	A232100	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
一般	特定個人情報管理	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の安全管理の実施(重要なもの)	A232200	10年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通	「東京都教育委員会文書管理規則の規定に基づき教育長が定める事項について(通知)」における「教育委員会・都立学校共通事案に係る文書等保存期間表」に基づき、文書は7年保存する。	廃棄
一般	特定個人情報管理	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の安全管理の実施(重要なもの及び簡易なものを除く。)	A232300	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
一般	特定個人情報管理	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の安全管理の実施(簡易なもの)	A232400	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
文書	条例等	条例・規則及び訓令等	条例の制定、改廃の立案依頼	B101100	30年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
文書	公文書の開示等	目録	公開件名の決定	B100100	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
文書	条例等	条例・規則及び訓令等	規則、特に重要な訓令の制定、改廃の立案	B101200	30年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	条例等	条例・規則及び訓令等	制定、改廃の立案の検討資料	B101300	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
文書	条例等	条例・規則及び訓令等	簡易な資料等	B101350	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
文書	要綱等	要綱、要領等	事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等	B111100	5年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通	次期改正まで常用	廃棄
文書	要綱等	要綱、要領等	簡易な資料等	B111150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
文書	後援名義	後援等	使用承認(使用実績のないもの)	B121100	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
文書	後援名義	後援等	使用承認(上記以外のもの)	B121200	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
文書	後援名義	後援等	使用承認の実績報告	B121300	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
文書	後援名義	後援等	共催の協定の締結	B121400	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
文書	後援名義	後援等	共催(上記以外)	B121500	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
文書	後援名義	後援等	簡易な資料等	B121550	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
文書	文書管理	文書等管理基準表	制定・変更	B131100	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
文書	文書管理	文書等管理基準表	簡易な資料等	B131150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
文書	文書管理	秘密文書指定実施細目	制定、変更	B132100	5年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書等管理台帳	B133100	5年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通	所定のパソコンソフトによる管理＊保存期間は、移管対象文書中保存期間が最長のものに合わせる。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	文書管理帳票等	所定のパソコンソフト以外の方法による文書管理	B133200	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通	総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	特例管理帳票等の送付	B133300	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通	総務課長への送付	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	簡易な資料等	B133350	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
文書	文書管理	分類記号	決定、変更	B134100	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通	総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	分類記号	簡易な資料等	B134150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
文書	文書管理	保存	長期保存文書等の総務課長又は所庶務主管課長への引継ぎ	B135100	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
文書	文書管理	保存	簡易な資料等	B135150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
文書	文書管理	保存	特定の公文書の保存期間の延長	B135200	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通	総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	保存委託	○文書保存管理簿	B136100	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通	保存委託中は常用	廃棄
文書	文書管理	保存委託	○文書保存箱ラベル写し	B136200	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通	保存委託中は常用	廃棄
文書	文書管理	保存委託	簡易な資料等	B136250	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
文書	文書管理	保存委託	○寄託申込書	B136300	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
文書	文書管理	保存委託	簡易な資料等	B136350	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	保存委託	○保管完了指示書	B136400	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
文書	文書管理	保存委託	簡易な資料等	B136450	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
文書	文書管理	保存委託	○廃棄指示書	B136500	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
文書	文書管理	保存委託	簡易な資料等	B136550	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
文書	文書管理	保存委託	○寄託報告書	B136600	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
文書	文書管理	保存委託	簡易な資料等	B136650	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
文書	文書管理	保存委託	○保管完了報告書	B136700	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
文書	文書管理	保存委託	簡易な資料等	B136750	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
文書	文書管理	保存委託	○廃棄報告書	B136800	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
文書	文書管理	保存委託	簡易な資料等	B136850	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
文書	文書管理	保存委託	○文書保存箱保管実績報告書	B136900	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
文書	文書管理	保存委託	簡易な資料等	B136950	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
文書	文書管理	保存委託	文書保存箱利用カード	B136000	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	保存委託	簡易な資料等	B136050	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
文書	文書管理	廃棄	文書の廃棄決定	B137100	5年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
文書	文書管理	廃棄	簡易な資料等	B137150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
文書	文書管理	廃棄	保存期間経過前の文書廃棄	B137200	5年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通	総務課長の承認(1年未満保存は承認不要)	廃棄
文書	文書管理	廃棄	簡易な資料等	B137250	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
文書	文書管理	滅失及び毀損	滅失及び毀損の通知	B138000	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通	総務課長へ通知(保存期間が1年及び1年未満の文書等を除く。)	移管
文書	文書管理	滅失及び毀損	軽易な資料等	B138100	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
文書	公印	公印使用	○公印使用簿	B141100	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通	総務局長へ報告	廃棄
文書	公印	公印使用	簡易な資料等	B141150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
文書	図書類	整理・保管	○高額図書類登録台帳	B151100	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通	保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理・保管	○一般図書類登録台帳	B151200	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通	保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理・保管	簡易な資料等	B151250	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
文書	主要刊行物	作成予定刊行物の報告	作成予定刊行物の報告	B161100	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	主要刊行物	作成予定刊行物の報告	簡易な資料等	B161150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
人事	特別職	非常勤職員の給与、報酬額、費用弁償額の基準の決定	教育委員会が指定するもの(意見具申)	C101100	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
人事	特別職	非常勤職員の給与、報酬額、費用弁償額の基準の決定	教育委員会が指定するもの以外(意見具申)	C101200	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
人事	特別職	非常勤職員の給与、報酬額、費用弁償額の基準の決定	簡易な資料等	C101250	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
人事	特別職	非常勤職員の任免	審議会委員等	C102100	5年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
人事	特別職	非常勤職員の任免	簡易な資料等	C102150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
人事	一般職非常勤職員	一般職非常勤職員の募集	採用選考実施要項の作成	C103100	5年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
人事	一般職非常勤職員	一般職非常勤職員の募集	採用計画	C103200	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
人事	一般職非常勤職員	一般職非常勤職員の募集	簡易な資料等	C103300	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
人事	一般職非常勤職員	一般職非常勤職員の選考	選考の実施	C104100	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
人事	一般職非常勤職員	一般職非常勤職員の選考	簡易な資料等	C104200	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
人事	一般職非常勤職員	一般職非常勤職員の任免	任用に関すること	C105100	5年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
人事	一般職非常勤職員	一般職非常勤職員の任免	退職に関すること	C105200	5年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
人事	定数	事務分担表	作成(部提出分)	C112100	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	定数	事務分担表	簡易な資料等	C112150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
人事	定数	所要人員計画	作成(部提出分)	C113100	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
人事	定数	所要人員計画	簡易な資料等	C113150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
人事	定数	組織概要作成	組織概要作成	C114100	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
人事	定数	組織概要作成	簡易な資料等	C114150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
人事	定数	第一種臨時職員雇用	(内申)	C115100	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
人事	定数	第一種臨時職員雇用	簡易な資料等	C115150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
人事	人事記録	履歴	履歴カード(副本)	C121100	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
人事	人事記録	履歴	簡易な資料等	C121150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
人事	人事記録	人事記録の異動事項の届出	○届出事項通知書	C122100	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
人事	人事記録	人事記録の異動事項の届出	簡易な資料等	C122150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
人事	人事記録	その他の記録	その他の記録	C123100	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
人事	人事記録	その他の記録	簡易な資料等	C123150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	人事記録	証明	在職証明等	C124100	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
人事	給与	昇級・昇格の内申	昇級・昇格の内申	C131100	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
人事	給与	昇級・昇格の内申	簡易な資料等	C131150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
人事	給与	級号給等の決定	級号給等の決定	C132100	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
人事	給与	級号給等の決定	簡易な資料等	C132150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
人事	給与	給与減額免除の承認	○給与減額免除申請書	C133100	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
人事	給与	給与減額免除の承認	簡易な資料等	C133150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
人事	給与	給与、諸手当の支給	○入力通知書(控)	C134100	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
人事	給与	給与、諸手当の支給	簡易な資料等	C134150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
人事	服務	週休日等の振替	○週休日の変更命令簿	C141100	5年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
人事	服務	週休日等の振替	○休日の振替え処理・代休日指定簿	C141200	5年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
人事	服務	週休日等の振替	簡易な資料等	C141250	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
人事	服務	勤怠	○出勤記録の帳票	C151100	5年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
人事	服務	勤怠	○出勤簿	C151200	5年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	勤怠	○遅参早退簿	C151300	5年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
人事	服務	勤怠	簡易な資料等	C151350	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
人事	服務	課長代理級及び職務専念義務免除の承認	課長代理級及び一般職員	C152100	5年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	○休暇、職免等処理簿	C152200	5年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通	庁・部は協議手続の用紙	廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	簡易な資料等	C152250	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	課長代理級	C153100	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通	課長代理の権限に属するものを除く。	廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	○旅行命令簿	C153200	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通	※起案用紙に添付	廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	一般職員	C153150	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通	宿泊を伴う場合を除く。	廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	一般職員(宿泊を伴う出張)	C153250	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	○出張復命書	C153300	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通	宿泊に伴う出張に関するもの	廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	簡易な資料等	C153350	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	課長級	C154100	5年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	簡易な資料等	C154150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
人事	服務	超過勤務命令、休日勤務命令	一般職員○超過勤務等命令簿	C155100	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	超過勤務命令、休日勤務命令	簡易な資料等	C155150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
人事	服務	休日超勤命令、週休日の振替	課長級	C156100	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
人事	服務	休日超勤命令、週休日の振替	簡易な資料等	C156150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
人事	服務	兼職の承認	一般職員(意見具申)	C157100	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
人事	服務	兼職の承認	○兼職等承認申請書	C157200	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
人事	服務	兼職の承認	簡易な資料等	C157250	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
人事	服務	事務引継	○事務引継書	C158100	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
人事	服務	事務引継	簡易な資料等	C158150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
人事	服務	配偶者同行休業の承認	課長級	C158200	5年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
人事	服務	配偶者同行休業の承認	一般職員	C158300	5年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
人事	服務	配偶者同行休業の承認	配偶者同行休業承認申請書	C158400	5年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
人事	研修	研修命令	研修命令	C161100	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
人事	研修	研修命令	簡易な資料等	C161150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
人事	職員団体等	校長会等要望、話し合い	交渉等の記録、基礎資料、参考資料	C171100	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	職員団体等	校長会等要望、話し合い	簡易な資料等	C171150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
人事	職員団体等	要請交渉	交渉等の記録、基礎資料、参考資料	C172100	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
人事	職員団体等	要請交渉	簡易な資料等	C172150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
人事	職員団体等	養護教諭研究会要望、話し合い	交渉等の記録、基礎資料、参考資料	C173100	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
人事	職員団体等	養護教諭研究会要望、話し合い	簡易な資料等	C173150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
財務	予算編成	予算科目	新設、変更の申請	D101100	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
財務	予算編成	予算科目	簡易な資料等	D101150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
財務	予算編成	予算見積	予算編成に伴う通知、基礎資料、参考資料等の提出依頼	D102100	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通	OA経費調査含む	廃棄
財務	予算編成	予算見積	簡易な資料等	D102150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○明細事業内訳	D103100	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○総括表(1次経費)	D103200	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○総括表(2次経費)	D103300	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○事業別見積書	D103400	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通	財務会計システム関係	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	予算編成	予算計数情報システム	○建物維持管理費調	D103500	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	簡易な資料等	D103550	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
財務	予算執行	四半期ごとの予算の執行計画の策定、変更	基礎資料の作成	D111100	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通	四半期ごとのものを含む。	廃棄
財務	予算執行	四半期ごとの予算の執行計画の策定、変更	簡易な資料等	D111150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
財務	予算執行	予算の執行計画の策定、変更	基礎資料の作成	D112100	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
財務	予算執行	予算の執行計画の策定、変更	照会・資料提供等	D112200	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通	地方教育費調査、工事単価調査・時間外必要額調査等	廃棄
財務	予算執行	予算の執行計画の策定、変更	簡易な資料等	D112250	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
財務	予算執行	歳出予算	所要額見積書の提出	D113100	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
財務	予算執行	歳出予算	配付及び執行委任	D113200	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通	目途通知書を含む	廃棄
財務	予算執行	歳出予算	流用	D113300	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通	部の事務事業の執行に係るもの	廃棄
財務	予算執行	歳出予算	配当に係る基礎資料の作成	D113400	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
財務	予算執行	歳出予算	簡易な資料等	D113450	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
財務	予算執行	不能欠損	不能欠損処分	D114100	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通	都税及び都税に係る税外収入に係るものを除く。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	予算執行	不能欠損	簡易な資料等	D114150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
財務	予算執行	収支予定額	収支予定額の通知	D115100	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通	収支予定表の提出を含む。	廃棄
財務	予算執行	収支予定額	簡易な資料等	D115150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
財務	予算執行	予算執行管理システム	○歳入予算執行状況一覧表	D116100	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算執行	予算執行管理システム	○歳出予算科目別執行状況一覧表	D116200	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算執行	予算執行管理システム	○歳出予算事業別執行状況一覧表	D116300	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算執行	予算執行管理システム	簡易な資料等	D116350	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄付金	補助金等の交付、寄付金の贈与	100万円以上	D121100	5年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通	法令により義務付けられているものを除く。	廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄付金	補助金等の交付、寄付金の贈与	40万円以上100万円未満	D121200	5年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通	法令により義務付けられているものを除く。	廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄付金	補助金等の交付、寄付金の贈与	簡易な資料等	D121250	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄付金	適用除外	適用除外の申請	D122100	5年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄付金	適用除外	簡易な資料等	D122150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄付金	補助金等の歳入の原因となる行為の決定	1000万円以上	D123100	5年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通	申請、協定、賦課等で法令により額の決定に裁量の余地の」ないものを除く。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	補助金、分担金、負担金、寄付金	補助金等の歳入の原因となる行為の決定	1000万円未満	D123200	5年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通	法令等により額の決定の余地のないものは、1000万以上を含む。	廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄付金	補助金等の歳入の原因となる行為の決定	簡易な資料等	D123205	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
財務	国庫補助事業	国庫補助に係る基本方針の決定	国庫補助に係る基本方針の決定	D131100	5年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
財務	国庫補助事業	国庫補助に係る実施計画	事業計画書、変更計画書	D132100	5年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
財務	国庫補助事業	国庫補助に係る交付申請等	交付申請書、交付決定、歳入調定等	D133100	5年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
財務	国庫補助事業	国庫補助に係る実績報告	状況報告書	D134100	5年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
財務	国庫補助事業	国庫補助に係る実績報告	実績報告書	D134200	5年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
財務	国庫補助事業	国庫補助に係る実績報告	簡易な資料等	D134250	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
財務	国庫補助事業	区市町村に対する国庫補助等の交付決定及び額の決定等	事業計画書、変更計画書、交付申請書、交付決定、額の確定、実績報告	D135100	5年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
財務	国庫補助事業	区市町村に対する国庫補助等の交付決定及び額の決定等	簡易な資料等	D135150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
財務	国庫補助事業	経理	請求等	D136100	5年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
財務	国庫補助事業	経理	前渡金、概算払	D136200	5年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
財務	国庫補助事業	経理	精算払	D136300	5年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
財務	国庫補助事業	経理	契約	D136400	5年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	国庫補助事業	経理	簡易な資料等	D136450	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
財務	国庫補助事業	要項・要領、額の確定等	要項・要領、額の確定等	D137100	5年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
財務	国庫補助事業	要項・要領、額の確定等	簡易な資料等	D137150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
財務	国庫補助事業	調査、通知、依頼	調査、通知、依頼	D137200	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
財務	国庫補助事業	調査、通知、依頼	調査、通知、依頼	D137300	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
財務	国庫補助事業	調査、通知、依頼	簡易な資料等	D137350	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
財務	国庫補助事業	国庫補助に係る資料	報告資料、基礎資料等	D138100	5年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
財務	請負、委託による事業	請負又は委託により行う工事、船舶の製造、修繕、通信及び運搬に係る役務の提供	予定価格9億円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)	D141100	10年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通	事業継続期間中は常用(事務の委託及び他局へ務の提供の委託を含む。)	廃棄
財務	請負、委託による事業	請負又は委託により行う工事、船舶の製造、修繕、通信及び運搬に係る役務の提供	予定価格3億5000万円以上(上記以外のもの)	D141200	5年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通	事業継続期間中は常用(事務の委託及び他局へ務の提供の委託を含む。)	廃棄
財務	請負、委託による事業	請負又は委託により行う工事、船舶の製造、修繕、通信及び運搬に係る役務の提供	予定価格800万円以上3億5000万円未満	D141300	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通	事業継続期間中は常用(事務の委託及び他局へ務の提供の委託を含む。)	廃棄
財務	請負、委託による事業	請負、委託による事業	予定価格800万円未満	D141400	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通	事業継続期間中は常用(事務の委託及び他局へ務の提供の委託を含む。)	廃棄
財務	請負、委託による事業	請負、委託による事業	簡易な資料等	D141450	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	請負、委託による事業	印刷物、建物管理、調査委託等	予定価格6000万円以上	D142200	5年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通	長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用	廃棄
財務	請負、委託による事業	印刷物、建物管理、調査委託等	予定価格300万円以上6000万円未満	D142300	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通	長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用	廃棄
財務	請負、委託による事業	印刷物、建物管理、調査委託等	予定価格300万円未満	D142400	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通	長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用	廃棄
財務	請負、委託による事業	印刷物、建物管理、調査委託等	簡易な資料等	D142450	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
財務	物件の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物件の買入れ、売払い	予定価格6000万円以上	D153200	5年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通	事業継続期間中は常用(物品の寄附受領、譲与、減額による売払い及び交換を含む。)	廃棄
財務	物件の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物件の買入れ、売払い	予定価格300万円以上6000万円未満	D153300	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通	事業継続期間中は常用(物品の寄附受領、譲与、減額による売払い及び交換を含む。)	廃棄
財務	物件の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物件の買入れ、売払い	予定価格300万円未満	D153400	2年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通	事業継続期間中は常用(物品の寄附受領、譲与、減額による受払い及び交換を含む。買入れのうち燃料、物品等に限る。)	廃棄
財務	物件の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物件の買入れ、売払い	予定価格300万円未満	D153500	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通	事業継続期間中は常用(物品の寄附受領、譲与、減額による受払い及び交換を含む。買入れのうち燃料、物品等を除く。)※ただし、飲食を伴う会議費で、起案時3	廃棄
財務	物件の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物件の買入れ、売払い	簡易な資料等	D153550	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	物件の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物件の借入れ、貸付け	予定価格6000万円以上	D154200	5年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課		長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。物品の無償貸付、減額による貸付を含む。事業継続期間中は常用。	廃棄
財務	物件の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	″物件の借入れ、貸付け″	″予定価格300万円以上6000万円未満″	D154300	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通	長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。物品の無償貸付、減額による貸付を含む。事業継続期間中は常用。	廃棄
財務	物件の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	″物件の借入れ、貸付け″	″予定価格300万円未満″	D154400	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通	長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。物品の無償貸付、減額による貸付を含む。事業継続期間中は常用。	廃棄
財務	物件の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物件の借入れ、貸付け	軽易な資料等	D154500	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課		長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。物品の無償貸付、減額による貸付を含む。事業継続期間中は常用。	廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	契約締結請求	契約締結請求	D164100	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通	＊財務局長への請求。保存年限は、当該請求の目的となった契約に係る契約書の保存期間	廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	契約締結請求	簡易な資料等	D164150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	個別的委任の申請	部長級決定事案のもの	D165100	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通	＊財務局長への請求。保存年限は、当該請求の目的となった契約に係る契約書の保存期間	廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	個別的委任の申請	課長級決定事案のもの	D165200	2年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通	＊財務局長への請求。保存年限は、当該請求の目的となった契約に係る契約書の保存期間	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	契約の個別的委任の申請等	個別的委任の申請	課長級決定事案のもの	D165300	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通	＊財務局長への請求。保存年限は、当該請求の目的となった契約に係る契約書の保存期間	廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	個別的委任の申請	簡易な資料等	D165350	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	指名業者選定委員会等	指名業者選定委員会設置要綱等の制定及び改廃	D166100	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通	事業継続期間中は常用	廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	指名業者選定委員会等	開催	D166200	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	指名業者選定委員会等	簡易な資料等	D166250	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	契約締結状況の報告	契約予定調書等の作成等	D167100	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	契約締結状況の報告	簡易な資料等	D167150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	総合評価に係る技術審査委員会等	技術審査委員会設置要綱等	D168100	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	総合評価に係る技術審査委員会等	評価基準等の制定及び改廃	D168200	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	総合評価に係る技術審査委員会等	委員の委嘱	D168300	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	総合評価に係る技術審査委員会等	開催	D168400	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	総合評価に係る技術審査委員会等	簡易な資料等	D168500	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
財務	教育財産の管理	公有財産の使用許可、貸付	公有財産管理運用委員会付議事案	D171100	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		移管

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	教育財産の管理	公有財産の使用許可、貸付	上記以外のもの	D172100	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
財務	教育財産の管理	公有財産増減異動	増減異動の通知	D173100	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
財務	教育財産の管理	公有財産増減異動	簡易な資料等	D173150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
財務	教育財産の管理	著作権の管理	著作権の登録、利用の許諾	D174100	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
財務	教育財産の管理	著作権の管理	簡易な資料等	D174150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
財務	教育財産の管理	著作権の管理	利用許諾の申請	D174200	5年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
財務	教育財産の管理	公有財産の引継ぎ	公有財産の引継ぎ	D175100	30年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
財務	教育財産の管理	公有財産の移管	公有財産の移管	D176100	30年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
財務	教育財産の管理	公有財産の用途廃止	公有財産の用途廃止	D177100	5年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
財務	教育財産の管理	公有財産の所管換え	公有財産の所管換え	D178100	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
財務	教育財産の管理	公有財産に関する調査又は連絡	公有財産に関する調査又は連絡	D179100	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
財務	教育財産の管理	公有財産に関する調査又は連絡	簡易な資料等	D179150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
財務	都区財政調整	所用見積額の提出	保健給食課において行う事業に関すること	D181100	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
財務	都区財政調整	所用見積額の提出	他課において行う事業に関すること	D181200	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	都区財政調整	所用見積額の提出	簡易な資料等	D181250	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
出納	決算	決算管理システム	○月別科目別決算資料（歳入）	E101100	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通	財務会計システム関係	廃棄
出納	決算	決算管理システム	○局別科目別決算資料（歳出）	E101200	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通	財務会計システム関係	廃棄
出納	決算	決算管理システム	簡易な資料等	E101250	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
出納	決算	決算見込	決算見込額の調査	E102100	5年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通	他課へ提出するものを含む	廃棄
出納	決算	決算見込	決算見込調べの作成	E102200	5年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
出納	決算	決算説明	決算説明資料の作成	E103100	5年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
出納	決算	決算説明	決算説明資料にかかる基礎資料の作成	E103200	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
出納	決算	決算説明	簡易な資料等	E103250	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
出納	決算	歳入歳出決算調書、説明書等の作成	調書、説明書に係る基礎資料の作成	E104100	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
出納	決算	歳入歳出決算調書、説明書等の作成	簡易な資料等	E104150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
出納	会計処理	歳入調定の決定	財産（生産物を除く。）売払収入、財産貸付収入、貸付金元利収入に係るもの	E111100	10年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む。	廃棄
出納	会計処理	歳入調定の決定	違約金及び遅延利子に係るもの	E111200	10年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	会計処理	歳入調定の決定	公法上の収入、預金利子、配当金、受託事業収入、収益事業収入に係るもの	E111300	5年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む。	廃棄
出納	会計処理	歳入調定の決定	社会保険料等	E111350	5年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
出納	会計処理	歳入調定の決定	簡易な資料等	E111390	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
出納	会計処理	歳入調定の決定	国庫補助金	E111400	5年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
出納	会計処理	歳入調定の決定	簡易な資料等	E111450	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
出納	会計処理	予算執行管理システム	○歳出予算配当調書	E112100	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通	財務会計システム関係	廃棄
出納	会計処理	予算執行管理システム	○歳出予算配付調書	E112200	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通	財務会計システム関係	廃棄
出納	会計処理	予算執行管理システム	○歳出予算執行委任調書	E112300	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通	財務会計システム関係	廃棄
出納	会計処理	予算執行管理システム	簡易な資料等	E112450	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
出納	会計処理	資金管理システム	○局別款別執行実績一覧表(歳入)/(歳出)	E113100	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通	財務会計システム関係	廃棄
出納	会計処理	資金管理システム	○局別款別執行実績表(歳入/歳出)	E113200	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通	財務会計システム関係	廃棄
出納	会計処理	資金管理システム	簡易な資料等	E113250	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
出納	会計処理	支出の決定	報酬、給料、職員手当等	E114100	5年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通	超過勤務手当を除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	会計処理	支出の決定	負担金、補助金、交付金、生活扶助に係るもの	E114200	5年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	会計処理	支出の決定	設計委託、工事請負、医療扶助、助産扶助、超過勤務手当、旅費に係るもの	E114300	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
出納	会計処理	支出の決定	賃金、報償費に係るもの	E114400	2年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	会計処理	支出の決定	燃料代、電気料、ガス代、クリーニング代、物品購入代金に係るもの	E114500	2年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	会計処理	支出の決定	運送費、郵便料、筆耕料、翻訳料、速記料、樹木剪定料、飲食代、動産借上料及び会場借上料に係るもの	E114600	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
出納	会計処理	支出の決定	簡易な資料等	E114650	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、管理	○現金出納簿	E121100	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、管理	○引継報告書(出納員、前渡受者)	E121200	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、管理	○事務引継明細書	E121300	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、管理	○引継明細書	E121400	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、管理	○給与取扱者指定通知書	E121500	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通	当該給与取扱者指定期間中は常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、支出	○執行不能額調書	E122100	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、支出	○振替支出命令書	E122200	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、収入	○過誤納額通知書	E123100	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、収入	○不納欠損額通知書	E123200	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、収入	○不納欠損取消通知書	E123300	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、収入	○収入額更正通知書	E123400	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、収入	○収入額更正依頼書	E123500	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、収入	○収納金日報	E123600	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、収入	○収納金口座振替納付届	E123700	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通	取り消し届が提出されるまでは常用	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、収入	○収納金口座振替取消届	E123800	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、収入	○納入済通知書送付書	E123900	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、収入	簡易な資料等	E123950	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	自己検査の実施	○検査報告書	E124100	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通	検査結果の報告を含む。自己点検チェックシートを含む。	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	自己検査の実施	簡易な資料等	E124150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通	検査結果の報告を含む。自己点検チェックシートを含む。	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○口座振替再送通知書	E125100	10年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○口座振替支払明細書記載内容訂正通知書	E125200	10年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○口座振替不能通知書	E125300	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○口座振替戻入通知書	E125400	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○口座振替中止通知書	E125500	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○送金支払未済通知書	E125600	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○送金再送通知書	E125700	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○送金戻入通知書	E125800	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○送金中止通知書	E125900	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	簡易な資料等	E125950	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の受払い、保管、供用	○物品受払簿	E131100	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の受払い、保管、供用	○物品請求書兼物品受入・払出通知書	E131200	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の受払い、保管、供用	○物品請求・返納書兼物品受入・払出通知書	E131300	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の受払い、保管、供用	○物品請求書兼物品払出通知書	E131400	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の受払い、保管、供用	○物品受領・引渡書	E131500	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の所属換えの決定	物品所属換決定・送付通知書兼物品受入・払出通知書	E132100	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	物品、用品の出納、保管	物品の所属換えの決定	物品納入決定・送付通知書兼物品受入・払出通知書	E132200	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の所属換えの決定	簡易な資料等	E132250	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	不用品	不用品の処分、廃棄の決定	E133100	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	不用品	簡易な資料等	E133150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	自己検査	○検査報告書	E134100	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通	検査結果の報告を含む。	廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	自己検査	物品に関する自己検査の実施細目の決定	E134200	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通	改正の時までは常用	廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	自己検査	簡易な資料等	E134250	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
保健	健康づくり事業企画・調整	健康づくり基本計画	基本計画の策定	F111100	5年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
保健	健康づくり事業企画・調整	健康づくり基本計画	マニュアル等	F111200	5年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
保健	健康づくり事業企画・調整	健康づくりに関する調査	照会・回答	F112100	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
保健	健康づくり事業企画・調整	健康づくり事業	計画・調整・実施	F113100	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
保健	健康づくり事業企画・調整	健康づくり推進会議の開催	要項・通知・依頼	F114100	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
保健	健康づくり事業企画・調整	健康づくり推進会議の開催	簡易な資料等	F114150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
保健	学校医等	学校医等	学校医、歯科医、薬剤師の委嘱・任免	F121100	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
保健	学校医等	学校医等	電子計算処理委託関係(契約を除く)	F121200	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
保健	学校医等	学校医等	報酬の戻入	F121300	5年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
保健	学校医等	学校医等	簡易な資料等	F121350	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
保健	学校医等	学校医任免関係資料	重要なもの	F122100	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
保健	学校医等	学校医任免関係資料	簡易な資料等	F122150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
保健	学校医等	公務災害	重要なもの	F123100	30年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
保健	学校医等	公務災害	上記以外のもの	F123200	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
保健	学校医等	公務災害	簡易な資料等	F123250	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
保健	学校保健指導事業	関係団体	実施計画	F131100	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
保健	学校保健指導事業	関係団体	実施要項	F131200	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
保健	学校保健指導事業	関係団体	実施委託関係	F131300	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
保健	学校保健指導事業	関係団体	実施報告	F131400	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
保健	学校保健指導	関係団体	実施報告	F141100	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
保健	学校保健指導	関係団体	簡易な資料等	F141150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
保健	健康管理	疾病異常調査	依頼・通知等	F151100	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
保健	健康管理	疾病異常調査	簡易な資料等	F151150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
保健	健康管理	通知	通知	F152100	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
保健	児童・生徒健康管理	健康診断実施の決定	健康診断実施の決定	F161100	5年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
保健	児童・生徒健康管理	健康診断実施の決定	簡易な資料等	F161150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
保健	児童・生徒健康管理	検診の実施	通知等	F162100	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
保健	児童・生徒健康管理	検診の実施	簡易な資料等	F162150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
保健	児童・生徒健康管理	結核対策委員会	運営要綱、開催、検診結果	F162200	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
保健	児童・生徒健康管理	結核対策委員会	簡易な資料等	F162250	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
保健	児童・生徒健康管理	中学校・中等教育学校・高校諸検診	結核、心臓、腎臓・糖尿等	F163100	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
保健	児童・生徒健康管理	中学校・中等教育学校・高校諸検診	簡易な資料等	F163150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
保健	児童・生徒健康管理	特別支援学校諸検診	結核、心臓、腎臓・糖尿、寄生虫等	F164100	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
保健	児童・生徒健康管理	特別支援学校諸検診	簡易な資料等	F164150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
保健	児童・生徒健康管理	海外帰国生徒等結核検診	通知等	F165100	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
保健	児童・生徒健康管理	海外帰国生徒等結核検診	簡易な資料等	F165150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
保健	児童・生徒健康管理	児童・生徒検診関係資料	重要なもの	F166100	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
保健	児童・生徒健康管理	児童・生徒検診関係資料	その他	F166200	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
保健	児童・生徒健康管理	児童・生徒検診関係資料	簡易な資料等	F166250	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
保健	児童・生徒健康管理	健康診断用器具の滅菌	実施	F167100	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
保健	児童・生徒健康管理	健康診断用器具の滅菌	資料	F167200	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
保健	児童・生徒健康管理	健康診断用器具の滅菌	簡易な資料等	F167250	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
保健	結核対策	通知・調査	通知・調査	F191100	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
保健	結核対策	通知・調査	簡易な資料等	F191150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
保健	結核対策	定期外健康診断	定期外健康診断	F192100	5年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
保健	結核対策	定期外健康診断	簡易な資料等	F192150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
保健	結核対策	結核発生報告	結核発生報告	F193100	5年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
保健	結核対策	結核発生動向調査情報	結核発生動向調査情報	F194100	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
保健	結核対策	結核発生動向調査情報	簡易な資料等	F194150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
保健	感染症対策	通知・調査	通知・調査	F201100	5年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
保健	感染症対策	通知・調査	簡易な資料等	F201150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
保健	感染症対策	インフルエンザ	通知	F201200	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
保健	感染症対策	インフルエンザ	指導	F201300	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
保健	感染症対策	インフルエンザ	臨時休業発生報告	F201400	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
保健	感染症対策	インフルエンザ	臨時休業状況	F201500	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
保健	感染症対策	インフルエンザ	簡易な資料等	F201600	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
保健	感染症対策	MRSA対策	MRSA対策	F202100	5年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
保健	感染症対策	MRSA対策	簡易な資料等	F202150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
保健	感染症対策	B型肝炎対策	B型肝炎対策	F203100	5年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
保健	感染症対策	B型肝炎対策	簡易な資料等	F203150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
保健	感染症対策	新型コロナ感染症対策	学校休業決定	F205100	5年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
保健	検診の委託	選定委員会	運営要綱	F211100	5年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
保健	検診の委託	選定委員会	開催	F211200	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
保健	検診の委託	選定委員会	選定結果	F211300	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
保健	検診の委託	選定委員会	簡易な資料等	F211350	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
保健	検診の委託	検診委託医療機関	調査資料	F212100	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
保健	検診の委託	検診委託医療機関	説明会	F212200	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
保健	検診の委託	検診委託医療機関	簡易な資料等	F212250	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
保健	健康診断記録	個人票・連名簿	個人票・連名簿	F221100	5年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
保健	健康診断記録	個人票・連名簿	簡易な資料等	F221150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
保健	歯科保健指導	指導資料	作成・配付	F231100	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
保健	歯科保健指導	啓発資料	作成・配付	F232100	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
保健	歯科保健指導	啓発資料	簡易な資料等	F232150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
保健	歯科保健指導	歯の健康づくり検討委員会	委嘱	F233100	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
保健	歯科保健指導	歯の健康づくり検討委員会	開催	F233200	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
保健	歯科保健指導	歯の健康づくり検討委員会	簡易な資料等	F233250	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
保健	歯科保健指導	特別支援学校の歯の健康づくり	通知・実施計画・報告等	F234100	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
保健	歯科保健指導	特別支援学校の歯の健康づくり	歯の健康づくり推進指定校	F234200	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
保健	歯科保健指導	特別支援学校の歯の健康づくり	簡易な資料等	F234250	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
保健	歯科保健文部科学省関連事業	歯・口の健康つくり推進指定校	依頼・通知等	F241100	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
保健	歯科保健文部科学省関連事業	歯・口の健康つくり推進指定校	簡易な資料等	F241150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
保健	学校保健統計	学校保健統計書等	調査の依頼・配布	F252100	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
保健	学校保健統計	学校保健統計書	報告書	F253100	30年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
保健	学校保健統計	学校保健統計書	簡易な資料等	F253150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
保健	調査、通知、依頼	調査、通知、依頼	重要なもの	F261100	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
保健	調査、通知、依頼	調査、通知、依頼	重要なものを除く	F263100	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
保健	調査、通知、依頼	調査、通知、依頼	簡易な資料等	F263150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
環境	環境衛生管理	環境衛生基準等	基準等の決定	H111100	5年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
環境	環境衛生管理	環境衛生検査	実施計画・要綱	H112100	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
環境	環境衛生管理	環境衛生検査	検査に関する調査	H112200	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
環境	環境衛生管理	環境衛生検査	検査実施に関する通知	H112300	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
環境	環境衛生管理	環境衛生指導等	指導(特に重要なもの)	H113100	5年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
環境	環境衛生管理	環境衛生指導等	指導	H113200	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
環境	環境衛生管理	環境衛生指導等	調査(特に重要なもの)	H113300	5年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
環境	環境衛生管理	環境衛生指導等	調査	H113400	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
環境	環境衛生管理	環境衛生指導等	簡易な資料等	H113450	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
環境	環境衛生管理	企画・計画	実施計画等	H114100	5年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
環境	環境衛生管理	企画・計画	簡易な資料等	H114150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
環境	環境衛生管理	ビル管理技術者	候補者推薦	H115100	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
環境	環境衛生管理	ビル管理技術者	委嘱・退職	H115200	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
環境	環境衛生管理	ビル管理技術者	執務実績	H115300	5年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
環境	環境衛生管理	特定建築物	届出	H116100	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
環境	環境衛生管理	特定建築物	簡易な資料等	H116200	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
環境	環境衛生管理	通知	通知	H117100	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
環境	環境衛生管理	通知	簡易な資料等	H117200	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
環境	公害保健対策	大気汚染対策	実施計画・通知等	H122100	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
環境	公害保健対策	大気汚染対策	指導	H122200	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
環境	公害保健対策	大気汚染対策	連絡体制	H122300	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
環境	公害保健対策	大気汚染対策	調査	H122400	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
環境	公害保健対策	大気汚染対策	基準等の決定	H122500	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
環境	公害保健対策	大気汚染対策	簡易な資料等	H122550	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
給食	管理運営	学校給食に係る企画・立案	基本方針の策定	J121000	5年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	給食		廃棄
給食	管理運営	学校給食に係る企画・立案	基本方針に基づく実施	J121100	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	給食		廃棄
給食	管理運営	学校給食に係る企画・立案	簡易な資料等	J121150	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	給食		廃棄
給食	管理運営	学校給食基本調査	報告書配布	J121200	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	給食		廃棄
給食	管理運営	学校給食基本調査	簡易な資料等	J121250	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	給食		廃棄
給食	管理運営	学校給食実態調査	報告書作成・配布	J121500	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	給食		廃棄
給食	管理運営	学校給食実態調査	報告書	J121600	30年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	給食		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給食	管理運営	学校給食実態調査	簡易な資料等	J121650	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	給食		廃棄
給食	管理運営	調査	依頼、通知	J123100	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	給食		廃棄
給食	管理運営	調査	照会・回答	J123110	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	給食		廃棄
給食	管理運営	調査	簡易な資料等	J123150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	給食		廃棄
給食	管理運営	文部科学省委嘱事業	調査・依頼	J125200	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	給食		廃棄
給食	管理運営	文部科学省委嘱事業	実施	J125300	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	給食		廃棄
給食	管理運営	文部科学省委嘱事業	簡易な資料等	J125350	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	給食		廃棄
給食	給食用物資等	給食用食品の事故報告	重要なもの	J131100	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	給食	(業者からの報告)	廃棄
給食	給食用物資等	給食用食品の事故報告	その他	J131200	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	給食	(業者からの報告)	廃棄
給食	給食用物資等	給食用食品の事故報告	簡易な資料等	J131250	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	給食		廃棄
給食	給食用物資等	調査	重要なもの	J133100	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	給食		廃棄
給食	給食用物資等	調査	その他	J133200	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	給食		廃棄
給食	給食用物資等	調査	簡易な資料等	J133250	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	給食		廃棄
給食	牛乳供給事業	農水関連事業	補助金事業	J141400	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	給食		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給食	調理業務委託	委託準備	委託準備	J151100	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	給食		廃棄
給食	調理業務委託	委託準備	簡易な資料等	J151150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	給食		廃棄
給食	調理業務委託	運営委員会	運営委員会	J152100	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	給食		廃棄
給食	調理業務委託	運営委員会	簡易な資料等	J152150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	給食		廃棄
給食	調理業務委託	運営管理	重要なもの	J153100	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	給食		廃棄
給食	調理業務委託	運営管理	その他	J153200	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	給食		廃棄
給食	調理業務委託	運営管理	簡易な資料等	J153250	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	給食		廃棄
給食	調理業務委託	契約	契約準備	J154100	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	給食		廃棄
給食	調理業務委託	契約	簡易な資料等	J154150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	給食		廃棄
給食	調理業務委託	損害賠償	損害賠償	J155100	30年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	給食		廃棄
給食	調理業務委託	損害賠償	簡易な資料等	J155150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	給食		廃棄
給食	都立学校運営	学校給食施設台帳	学校給食施設台帳	J161100	5年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	給食		廃棄
給食	都立学校運営	学校給食施設台帳	簡易な資料等	J161150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	給食		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給食	都立学校運営	管理運営	定例的なもの	J162100	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	給食		廃棄
給食	都立学校運営	管理運営	その他	J162200	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	給食		廃棄
給食	都立学校運営	管理運営	簡易な資料等	J162250	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	給食		廃棄
給食	都立学校運営	給食運営費	配付基準	J163100	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	給食		廃棄
給食	都立学校運営	給食運営費	増額申請書	J163200	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	給食		廃棄
給食	都立学校運営	給食運営費	簡易な資料等	J163250	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	給食		廃棄
給食	都立学校運営	厨房施設	設備標準	J164000	5年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	給食		廃棄
給食	都立学校運営	厨房施設	資料	J164100	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	給食		廃棄
給食	都立学校運営	厨房施設	簡易な資料等	J164150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	給食		廃棄
給食	都立学校運営	厨房施設衛生管理	衛生検査実施	J165100	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	給食		廃棄
給食	都立学校運営	厨房施設衛生管理	衛生検査結果報告書	J165200	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	給食		廃棄
給食	都立学校運営	厨房施設衛生管理	グリーストラップ調査	J165300	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	給食		廃棄
給食	都立学校運営	厨房施設衛生管理	グリーストラップ清掃委託実施	J165400	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	給食		廃棄
給食	都立学校運営	厨房施設衛生管理	グリーストラップ清掃委託報告	J165500	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	給食		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給食	都立学校運営	厨房施設衛生管理	簡易な資料等	J165550	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	給食		廃棄
給食	都立学校運営	調査	調査	J166100	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	給食		廃棄
給食	都立学校運営	調査	簡易な資料等	J166150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	給食		廃棄
給食	給食指導	衛生管理	重要なもの	J171100	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	給食		廃棄
給食	給食指導	衛生管理	その他	J171200	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	給食		廃棄
給食	給食指導	衛生管理	簡易な資料等	J171250	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	給食		廃棄
給食	給食指導	栄養管理	学校給食実施基準改訂・重要なもの	J172100	5年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	給食		廃棄
給食	給食指導	栄養管理	その他	J172200	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	給食		廃棄
給食	給食指導	栄養管理	簡易な資料等	J172250	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	給食		廃棄
給食	給食指導	食に関する指導	調査	J172300	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	給食		廃棄
給食	給食指導	食に関する指導	その他	J172400	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	給食		廃棄
給食	給食指導	食に関する指導	簡易な資料等	J172450	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	給食		廃棄
研修	研修・講習会	健康づくり研修会の開催	要項・通知・依頼	K101100	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
研修	研修・講習会	健康づくり研修会の開催	簡易な資料等	K101150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
研修	研修・講習会	学校保健研修会	学校医等、研修実施	K111100	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
研修	研修・講習会	学校保健研修会	簡易な資料等	K111150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
研修	研修・講習会	環境衛生管理講習会	開催等	K112100	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
研修	研修・講習会	環境衛生管理講習会	簡易な資料等	K112150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
研修	研修・講習会	特別支援学校における歯・口の健康づくり研修	開催等	K113100	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
研修	研修・講習会	特別支援学校における歯・口の健康づくり研修	簡易な資料等	K113150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
研修	研修・講習会	学校栄養職員等専門研修	開催・受講者推薦依頼等	K116100	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	給食		廃棄
研修	研修・講習会	学校栄養職員等専門研修	簡易な資料等	K116150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	給食		廃棄
研修	研修・講習会	新規採用学校栄養職員研修	協議会開催・資料作成	K117200	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	給食		廃棄
研修	研修・講習会	新規採用学校栄養職員研修	簡易な資料等	K117250	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	給食		廃棄
研修	研修・講習会	衛生管理研修会	簡易な資料等	K118150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	給食		廃棄
研修	研修・講習会	その他関係団体による研修	結果通知等	K119100	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
研修	研修・講習会	その他関係団体による研修	結果通知等	K119200	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
研修	研修・講習会	その他関係団体による研修	上記以外のもの	K119300	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
研修	研修・講習会	その他関係団体による研修	簡易な資料等	K119350	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
研修	研修・講習会	文部科学省主催による研修	文部科学省主催による研修	K120100	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
研修	研修・講習会	文部科学省主催による研修	簡易な資料等	K120150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
研修	大会・協議会	全国学校栄養職員研究大会	開催・受講者等	K122100	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	給食		廃棄
研修	大会・協議会	全国学校給食研究協議大会	開催・受講者等	K123100	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	給食		廃棄
研修	大会・協議会	全国学校給食研究協議大会	簡易な資料等	K123150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	給食		廃棄
研修	大会・協議会	その他の大会・協議会	開催・受講者等	K124100	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
研修	大会・協議会	その他の大会・協議会	簡易な資料等	K124150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
研修	大会・協議会	文部科学省主催によるもの	開催・受講者等	K125100	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
研修	大会・協議会	文部科学省主催によるもの	簡易な資料等	K125150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
研修	講師派遣	依頼・承認	依頼・承認	K131100	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
研修	講師派遣	依頼・承認	簡易な資料等	K131150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
安全	共済給付	請求	請求	L101100	5年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
安全	共済給付	請求	簡易な資料等	L101150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
安全	共済給付	決定	決定	L102100	5年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
安全	共済給付	決定	簡易な資料等	L102150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
安全	共済給付	共済給付契約	掛金・名簿更新等	L103100	5年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
安全	共済給付	共済給付契約	連絡、調整等	L104100	1年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
安全	共済給付	共済給付契約	簡易な資料等	L104150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
安全	実技講習	心肺蘇生法実技講習会	開催等	L105100	3年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
安全	実技講習	心肺蘇生法実技講習会	簡易な資料等	L105150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	保健		廃棄
訟務	争訟	民事事件訴訟	損害賠償請求に関る調査依頼・報告等	M101100	5年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
訟務	争訟	民事事件訴訟	損害賠償請求に関る調査依頼・報告等	M101200	5年	教育庁 都立学校教育部 学校健康推進課	共通		廃棄
庶務	事務事業の総合企画、調整	事務事業の基本的方針及び計画	基本的方針及び計画の検討資料	A000000	3年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当	予算編成の前提となる重要事業計画に限る。	廃棄
庶務	事務事業の総合企画、調整	事務事業の基本的方針及び計画	軽易な資料等	A000010	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
庶務	事務事業の総合企画、調整	事務事業の執行計画	執行計画に係る検討資料	A000020	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	事務事業の総合企画、調整	事務事業の執行計画	軽易な資料等	A000030	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	事務事業の総合企画、調整	事務事業の運営	軽易な資料等	A000040	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	事務事業の進行管理	主要事務事業	軽易な資料等	A000200	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	事務事業の進行管理	進行管理に関する資料等	業務計画書	A000210	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	事務事業の管理改善	基本方針	軽易な資料等	A000300	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	事務事業の管理改善	事業の決定	軽易な資料等	A000310	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	組織	組織改正	組織改正計画書(係等)(部提出分)	A000400	3年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	組織	組織改正	組織改正計画書(課以上)(部提出分)	A000410	3年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	組織	組織改正	組織改正計画関連資料	A000420	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	組織	組織改正	軽易な資料等	A000430	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	監査	事前書類の作成	工事一覧表の作成	A010000	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	監査	事前書類の作成	準備資料の作成	A010010	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	監査	事前書類の作成	業務・服務監査資料の作成	A010020	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	監査	事前書類の作成	軽易な資料等	A010030	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
庶務	監査	監査等指摘事項の処理	事実確認	A010100	3年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
庶務	監査	監査等指摘事項の処理	措置状況報告	A010200	3年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
庶務	監査	監査等指摘事項の処理	軽易な資料等	A010300	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
庶務	行政考査	改善措置	計画の決定	A020000	3年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
庶務	行政考査	改善措置	措置状況報告	A020100	3年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通	中央考査に係るもの	廃棄
庶務	行政考査	改善措置	軽易な資料等	A020200	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
庶務	環境マネジメントシステム	環境マネジメントプログラム	決定(見直し)	A030000	3年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通	変更の時までは常用	廃棄
庶務	環境マネジメントシステム	環境マネジメントプログラム	軽易な資料等	A030010	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
庶務	環境マネジメントシステム	監視測定	計画の決定(見直し)	A030100	3年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
庶務	環境マネジメントシステム	監視測定	結果の記録・報告	A030110	3年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
庶務	環境マネジメントシステム	監視測定	是正及び予防措置の記録・報告	A030120	3年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
庶務	環境マネジメントシステム	監視測定	軽易な資料等	A030130	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
庶務	環境マネジメントシステム	個別運営	協力団体への指示等	A030200	3年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
庶務	環境マネジメントシステム	個別運営	連絡、調整	A030210	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
庶務	環境マネジメントシステム	研修	軽易な資料等	A030220	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
庶務	環境マネジメントシステム	監査	軽易な資料等	A030230	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
庶務	広報	事務事業の広報	広報の実施	A040000	3年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
庶務	広報	事業概要	事業概要の作成	A040100	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
庶務	広報	事業概要	軽易な資料等	A040110	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
庶務	広聴	都民提案の処理	重要なもの	A040200	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
庶務	広聴	都民提案の処理	重要なものを除く。	A040210	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
庶務	広聴	都民提案の処理	軽易な資料等	A040220	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
庶務	広聴	相談の処理	相談カード	A040300	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
庶務	広聴	相談の処理	軽易な資料等	A040310	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
庶務	広聴	苦情・要望	苦情・要望等処理状況報告書	A040350	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
庶務	広聴	苦情・要望等処理	対応経過報告書	A040360	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
庶務	広聴	陳情及び請願の処理	陳情及び請願の処理	A040400	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通	重要なもの以外は3年保存	廃棄
庶務	広聴	陳情及び請願の処理	軽易な資料等	A040410	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
庶務	庁内管理	事項の決定	重要なもの	A050000	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
庶務	庁内管理	事項の決定	前項以外のもの	A050010	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
庶務	庁内管理	事項の決定	軽易な資料等	A050020	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
庶務	庁内管理	会議室等利用	照会・回答	A050100	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
庶務	庁舎管理	執務室の配置換・変更	申請	A050200	3年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
庶務	庁舎管理	電気器具の設備	申請	A050210	3年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
庶務	庁舎管理	電話の架設・移設等	申請	A050220	3年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
庶務	庁舎管理	庁舎関係資料等	軽易な資料等	A050230	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
庶務	都議会	議員等からの資料要求等	提出資料等	A060000	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
庶務	都議会	議員等からの資料要求等	軽易な資料等	A060010	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
庶務	都議会	請願及び陳情	請願・陳情に関する措置についての報告	A060100	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
庶務	都議会	請願及び陳情	軽易な資料等	A060110	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
庶務	都議会	その他の議会対応	想定問答等	A060200	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
庶務	都議会	その他の議会対応	軽易な資料等	A060210	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
庶務	都議会	その他の資料の作成等	定例会・委員会議事録	A060300	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通	常用	廃棄
庶務	都議会	その他の資料の作成等	議会付議関連資料等	A060310	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通	常用	廃棄
庶務	都議会	その他の資料の作成等	軽易な資料等	A060320	1年未満	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
庶務	教育委員会	議案	議案の提出	A070000	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
庶務	教育委員会	議案	軽易な資料等	A070010	1年未満	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
庶務	教育委員会	請願	請願に関する措置についての報告	A070100	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
庶務	教育委員会	請願	軽易な資料等	A070110	1年未満	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
庶務	教育委員会	その他の資料の作成等	教育委員会付議関連資料等	A070200	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通	常用	廃棄
庶務	教育委員会	その他教育委員会対応	想定問答等	A070300	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
庶務	会議及び打合せ	庁内事務の連絡会議等	庶務担当課長会等の開催	A080000	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
庶務	会議及び打合せ	庁内事務の連絡会議等	部課係長会・課会等の開催	A080100	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
庶務	会議及び打合せ	各種事務の連絡会議等	会議資料等	A080200	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
庶務	会議及び打合せ	各種事務の連絡会議等	軽易な資料等	A080210	1年未満	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
庶務	OA関係	TAIMS	情報処理主任等の選任・変更届	A090000	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
庶務	OA関係	TAIMS	クライアント台帳の登録	A090050	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
庶務	OA関係	TAIMS	調査・回答	A090060	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
庶務	OA関係	OA機器管理	パソコン等管理台帳	A090100	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通	ハードウェア・ソフトウェアを含む	廃棄
庶務	OA関係	OA関係	TAIMS端末の配備申請	A090110	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
庶務	OA関係	OA関係	TAIMS端末の返納	A090120	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
庶務	OA関係	OA関係	発注者支援データベース・システム	A090150	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	OA関係	OA関係	調査・回答	A090200	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
庶務	OA関係	OA関係	軽易な資料等	A090300	1年未満	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
庶務	公文書の開示等	公文書の開示	開示・一部開示・非開示の決定	A110000	3年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
庶務	公文書の開示等	公文書の開示	開示・一部開示・非開示の決定(簡易又は定例的なもの)	A110010	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
庶務	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の延長の決定	A110020	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
庶務	公文書の開示等	公文書の開示	非開示決定等の取消し	A110060	3年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
庶務	公文書の開示等	公文書の開示	軽易な資料等	A110070	1年未満	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
庶務	公文書の開示等	任意的開示	開示・一部開示・非開示の決定	A110100	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
庶務	公文書の開示等	任意的開示	軽易な資料等	A110110	1年未満	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
庶務	公文書の開示等	目録	文書検索目録、長期保存文書目録の作成	A110200	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
庶務	公文書の開示等	目録	文書検索目録	A110210	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
庶務	公文書の開示等	目録	長期保存文書目録	A110220	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
庶務	公文書の開示等	目録	公開件名の決定	A110230	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
庶務	公文書の開示等	目録	軽易な資料等	A110240	1年未満	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
庶務	公文書の開示等	情報の公表・提供	公表・提供情報一覧表	A110300	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
庶務	公文書の開示等	情報の公表・提供	主要事業の進行状況	A110310	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
庶務	公文書の開示等	情報の公表・提供	公文書情報の提供	A110410	3年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	公文書の開示等	情報の公表・提供	軽易な資料等	A110420	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	個人情報保護	個人情報取扱事務の届出(作成・変更・廃止)	個人情報取扱事務届出事項	A120000	3年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
庶務	個人情報保護	個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定	A120100	3年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
庶務	個人情報保護	個人情報の開示	軽易な資料等	A120110	1年未満	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
庶務	個人情報保護	個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定	A120200	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
庶務	個人情報保護	特定個人情報	特定個人情報の提供	A120300	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
庶務	個人情報保護	特定個人情報	特定個人情報の収集	A120400	3年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
庶務	個人情報保護	特定個人情報	特定個人情報事務取扱者の指定	A120600	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	個人情報保護	特定個人情報	軽易な資料等	A120700	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	事案決定	事案決定実施細目	事案決定実施細目	A130000	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通	次期改正まで常用　事案決定規程関係	廃棄
庶務	事案決定	事案決定実施細目	軽易な資料等	A130010	1年未満	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
庶務	条例等	条例、規則及び訓令等	条例の照会、回答	A140000	3年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
庶務	条例等	条例、規則及び訓令等	制定、改廃の立案の検討資料	A140030	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
庶務	要綱等	要綱、要領等	制定、改廃等	A140100	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通	決定区分は事業の重要度等に応じて適宜判断する。	廃棄
庶務	要綱等	要綱、要領等	軽易な資料等	A140110	1年未満	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
庶務	後援名義等の使用等	後援等	共催の協定の締結	A150000	3年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
庶務	後援名義等の使用等	後援等	使用承認(当該年度、前年度又は前々年度実績のないもの)	A150100	3年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
庶務	後援名義等の使用等	後援等	使用承認(上記以外のもの)	A150110	3年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
庶務	後援名義等の使用等	後援等	使用承認の実績報告	A150200	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
庶務	後援名義等の使用等	後援等	軽易な資料等	A150210	1年未満	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
庶務	文書管理	文書取扱主任	文書取扱主任の命免	A160000	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
庶務	文書管理	ファイル責任者の指名・報告	ファイル責任者の指名・報告	A160010	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
庶務	文書管理	文書管理基準表	制定・改正	A160100	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
庶務	文書管理	秘密文書指定実施細目	制定、改正	A160200	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
庶務	文書管理	文書管理帳票等	文書等管理台帳	A160300	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通	文書総合管理システムによる管理・常用	廃棄
庶務	文書管理	文書管理帳票等	特例管理帳票の制定、文書記号の決定	A160310	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通	総務課長の承認	廃棄
庶務	文書管理	特例起案帳票	課で使用する特例起案帳票の制定、改廃、通知	A160400	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通	総務課長の承認(協議)	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
庶務	文書管理	枝番号	枝番号の使用	A160500	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
庶務	文書管理	枝番号	軽易な資料等	A160510	1年未満	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
庶務	文書管理	分類記号	決定、変更	A160520	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通	総務課長の承認	廃棄
庶務	文書管理	収受文書(服務、給与、福利厚生、健康診断)	照会・回答	A160600	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
庶務	文書管理	収受文書(予算、物品、契約関係)	照会・回答	A160610	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
庶務	文書管理	収受文書(上記以外のもの)	照会・回答	A160620	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
庶務	文書管理	保存	特定の文書の保存期間の延長	A160700	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
庶務	文書管理	保存	長期保存文書等の総務課長又は所庶務主管課長への引継ぎ	A160710	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
庶務	文書管理	保存	他の課のキャビネットでの管理	A160720	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
庶務	文書管理	保存委託	文書保存管理簿	A160730	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通	保存期間中は常用	廃棄
庶務	文書管理	保存委託	文書保存箱ラベル写し	A160740	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通	保存期間中は常用	廃棄
庶務	文書管理	保存委託	文書保存箱利用カード	A160750	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
庶務	文書管理	廃棄	文書の廃棄決定	A160800	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		移管
庶務	文書管理	廃棄	保存期間経過前の文書廃棄	A160810	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
庶務	文書管理	滅失及びき損	滅失及びき損の通知	A160900	3年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
庶務	文書管理	移管	文書の移管(上記以外のもの)	A161100	3年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
庶務	文書管理	文書管理	軽易な資料等	A161110	1年未満	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
庶務	公印	公印使用	公印事前押印(刷込み)申請書	A170210	3年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	公印	公印使用	公印事前押印(刷込み)文書等処理簿	A170220	3年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	公印	公印使用	使用状況調査、報告等	A170240	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	図書類	協議	協議	A180000	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	図書類	整理・保管	主要刊行物の報告	A180100	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	図書類	整理・保管	主要刊行物登録カード	A180110	3年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	図書類	登録・整理・保管	高額図書類登録台帳	A180120	3年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当	保管管理中は常用	廃棄
庶務	図書類	登録・整理・保管	一般図書類登録台帳	A180130	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当	保管管理中は常用	廃棄
庶務	図書類	廃棄	図書類の廃棄決定	A180200	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	図書類	報告	図書類の取扱状況に関するもの	A180300	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当	教育長への報告	廃棄
庶務	図書類	図書類	軽易な資料等	A180310	1年未満	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	定数	会計年度任用職員(アシスタント職員)	会計年度任用職員(アシスタント職員)	A190000	3年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	定数	第会計年度任用職員(アシスタント職員)の雇用状況報告	(課長報告)	A190100	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
庶務	定数	会計年度任用職員(アシスタント職員)の雇用状況報告	軽易な資料等	A190110	1年未満	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	定数	所要人員計画	作成(部提出分)	A190200	3年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	定数	所要人員計画	定数台帳	A190210	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当	常用	廃棄
庶務	定数	所要人員計画	軽易な資料等	A190220	1年未満	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	定数	事務分担表	作成(部提出分)	A190300	3年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	定数	事務分担表	軽易な資料等	A190310	1年未満	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	任用退職等	配置換	新規採用職員の課内配置決定	A200000	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	任用退職等	配置換	会計年度任用職員の配置決定	A200010	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	任用退職等	兼務発令等	兼務発令等	A200100	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当	兼務職員に係るその他事項を含む	廃棄
庶務	任用退職等	兼務発令等	軽易な資料等	A200110	1年未満	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	任用退職等	自己申告書の実施	(報告)	A200200	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	任用退職等	自己申告書の実施	自己申告書(各控)	A200210	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	任用退職等	自己申告書の実施	推薦書(各控)	A200220	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	任用退職等	自己申告書の実施	軽易な資料等	A200230	1年未満	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
庶務	任用退職等	会計年度任用職員	実施要項	A201000	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	任用退職等	会計年度任用職員	採用、更新等	A201100	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	任用退職等	会計年度任用職員	諸手続き、軽易な資料	A201110	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	任用退職等	会計年度任用職員	報酬額、費用弁償額の決定	A201200	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	昇任選考	管理職選考及び主任選考の受験申し込みの取りまとめ	管理職選考及び主任選考の受験申し込みの取りまとめ	A210100	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	人事記録	履歴	履歴カード(副本)	A220000	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	人事記録	人事記録の異動事項の届出	異動事項通知書	A220100	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	人事記録	人事記録の異動事項の届出	軽易な資料等	A220110	1年未満	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	服務	在職証明	在職証明	A221010	3年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	服務	実務経験証明	実務経験証明	A221020	3年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	給与	給与減額免除についての承認申請	基準第14号に該当する事項の承認	A230000	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当	人事委員会への申請	廃棄
庶務	給与	給与減額免除についての承認申請	課長級	A230010	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当	人事委員会への申請	廃棄
庶務	給与	給与減額免除の承認	給与減額免除申請書	A230100	3年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	給与	日額特殊勤務手当の支給	入力通知書(控)	A230200	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	給与	時間外勤務手当	時間外勤務手当請求	A230300	3年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
庶務	給与	時間外勤務手当	時間外勤務手当命令簿	A230310	3年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	給与	時間外勤務手当	軽易な資料等	A230320	1年未満	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
庶務	勤務時間等	週休日等の振替	週休日の変更命令簿	A250000	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	勤務時間等	週休日等の振替	週休日の変更命令簿(管理職用)	A250200	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	勤務時間等	週休日等の振替	休日の振替え処理・代休日指定簿	A250010	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	勤務時間等	週休日等の振替	休日の振替え処理・代休日指定簿(管理職用)	A250020	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	勤務時間等	勤務時間の特例	割振り区分の指定	A250100	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	服務	勤怠	出勤簿	A260000	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	服務	職務専念義務免除の承認	課長級	A260100	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	服務	職務専念義務免除の承認	一般職員	A260110	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	服務	職務専念義務免除の承認	休暇、職免等処理簿	A260120	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	服務	兼職の承認	部課長級(意見具申)	A260200	3年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	服務	兼職の承認	一般職員	A260210	3年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	服務	兼職の承認	一般職員(意見具申)	A260220	3年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	服務	兼職の承認	兼職等承認申請書	A260230	3年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	服務	出張命令(国内)	旅行命令簿(管理職)	A260300	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
庶務	服務	出張命令(国内)日帰り	管理職	A260310	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
庶務	服務	出張命令(国内)宿泊を伴うもの	旅行命令簿(一般職員)	A260400	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
庶務	服務	出張命令(国内)日帰り	一般職員・非常勤職員	A260410	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通	宿泊を伴う場合を除く。	廃棄
庶務	服務	出張命令(国内)	旅行命令簿(一般職・非常勤職員)	A260420	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当	※起案用紙に添付	廃棄
庶務	服務	出張命令(国内)他道府県	出張日程表	A260450	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当	※起案用紙に添付	廃棄
庶務	服務	出張命令(国内)都内近接地外	出張日程表	A260430	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当	※起案用紙に添付	廃棄
庶務	服務	出張命令	出張復命書	A260500	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当	宿泊に伴う出張に関するもの	廃棄
庶務	服務	出張命令	軽易な資料等	A260510	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
庶務	服務	年次有給休暇等の承認	課長級	A260600	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	服務	年次有給休暇等の承認	一般職員(課長代理級)	A260610	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	服務	年次有給休暇等の承認	一般職員・非常勤職員	A262620	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当	年次有給休暇(時季の変更を除く。)、特別休暇及び事故	廃棄
庶務	服務	年次有給休暇等の承認	休暇、職免等処理簿(管理職)	A260680	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	服務	年次有給休暇等の承認	休暇、職免等処理簿(一般職)	A260685	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	服務	年次有給休暇等の承認	軽易な資料等	A260690	1年未満	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	服務	休日超勤命令、週休日の振替	課長級	A260700	3年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
庶務	服務	超過勤務命令、休日勤務命令	一般職員、超過勤務等命令簿	A260800	3年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	服務	介護休暇の承認	課長級	A260900	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	服務	介護休暇の承認	一般職員	A260910	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	服務	介護休暇の承認	介護休暇申請書兼処理簿	A260920	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	服務	育児休業の承認	一般職員	A261600	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	服務	育児休業の承認	育児休業承認請求書	A261610	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	服務	育児休業計画書による申出の承認	一般職員	A261700	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	服務	育児休業計画書による申出の承認	育児休業計画書	A261710	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	服務	育児短時間勤務の承認	一般職員	A261800	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	服務	育児短時間勤務の承認	育児短時間勤務承認請求書	A261810	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	服務	部分休業の承認	一般職員	A261900	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	服務	部分休業の承認	部分休業申請書	A261910	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	服務	事務引継	事務引継書(管理職)	A265000	3年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	服務	事務引継	事務引継書(一般職員)	A265100	3年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	服務	調査	回答	A268000	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	服務監察	非行事故発生報告	課長報告	A270000	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
庶務	分限、懲戒等	意に反する分限処分	一般職員(意見具申)	A280100	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	分限、懲戒等	失格事由該当者報告	一般職員(課長報告)	A280200	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	分限、懲戒等	条件付採用期間中の職員の解職	(意見具申)	A280300	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	分限、懲戒等	休職	一般職員(意見具申)	A280400	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	分限、懲戒等	病気休職	一般職員(内申)	A280500	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	研修	研修受講申込書(所属控)	課長級	A290100	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	研修	研修受講申込書(所属控)	一般職員	A290110	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	研修	研修受講者決定通知書	全職員	A290200	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	研修	研修命令	課長級	A290300	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	研修	研修命令	一般職員	A290310	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	研修	研修実施結果通知書	全職員	A290400	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	職員表彰	表彰候補者	一般職員(意見具申)	A300000	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当	職員表彰規則によるもの	廃棄
庶務	職員表彰	永年勤続者の候補者	調査	A300100	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	被服の貸与	管理	被服整理簿	A313000	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	被服の貸与	管理	未貸与品受入保管状況報告書	A313100	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	被服の貸与	管理	所要量調書(写)	A313110	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
庶務	被服の貸与	貸与	被服貸与者の決定、貸与、特別貸与	A313120	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	被服の貸与	貸与	被服の貸与認定、貸与票	A313130	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当	貸与期間中は常用	廃棄
庶務	被服の貸与	貸与	被服貸与申請	A313140	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	被服の貸与	貸与	採寸カード	A310090	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	公務災害	公務災害	公務災害の認定申請に関すること	A315000	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	安全衛生	労働安全衛生委員会	軽易な資料等	A316170	1年未満	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	安全衛生	労働安全衛生調査	軽易な資料等	A316180	1年未満	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	安全衛生	健康管理	健康管理に関する報告	A316200	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	安全衛生	健康管理	健康診断未受診者調査	A316210	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	安全衛生	健康診断	軽易な資料等	A316220	1年未満	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	予算執行等	歳入予算	歳入予定額	A320110	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	予算執行等	歳入予算	歳入手続	A320120	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	予算執行等	歳出予算	配分通知	A320125	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	予算執行等	歳出予算	目途替通知	A320130	3年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	予算執行等	歳出予算	歳出戻入手続	A320135	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
庶務	予算執行等	支払金口座情報登録(新規)	口座情報登録依頼書	A320140	3年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	予算執行等	支払金口座情報登録(変更)	債権者債務者変更申請書	A320141	3年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	予算執行等	支払金口座情報登録(廃止)	債権債務者取消申請	A320142	3年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	予算執行等	予算執行等	超過勤務手当執行状況調査	A320200	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	予算執行等	予算執行等	軽易な資料等	A320150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	請負、委託による事業	請負又は委託による工事、船舶の製造、修繕及び運搬に係る役務の提供	予定価格9億円以上(議決条例の適用を受ける事案にかかるもの)	A330100	10年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通	事業継続期間中は常用(事務の委託及び他局へ事務の提供の委託を含む。)	廃棄
庶務	請負、委託による事業	請負又は委託による工事、船舶の製造、修繕及び運搬に係る役務の提供	予定価格3億5千円以上(上記以外のもの)	A330110	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通	事業継続期間中は常用(事務の委託及び他局へ事務の提供の委託を含む。)	廃棄
庶務	請負、委託による事業	請負又は委託による工事、船舶の製造、修繕及び運搬に係る役務の提供	予定価格800万円以上3億5千円未満	A330120	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通	事業継続期間中は常用(事務の委託及び他局へ事務の提供の委託を含む。)	廃棄
庶務	請負、委託による事業	請負又は委託による工事、船舶の製造、修繕及び運搬に係る役務の提供	予定価格800万円未満	A330130	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通	事業継続期間中は常用(事務の委託及び他局へ事務の提供の委託を含む。)	廃棄
庶務	請負、委託による事業	印刷物、建物管理、調査委託等	予定価格300万円以上6000万円未満	A330400	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通	事業継続期間中は常用	廃棄
庶務	請負、委託による事業	印刷物、建物管理、調査委託等	予定価格300万円未満	A330410	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通	事業継続期間中は常用	廃棄
庶務	物件の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物件の買入れ、売払い	予定価格6000万円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)	A340100	10年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通	事業継続期間中は常用(物品の寄付受領、譲与、減額による売払い及び交換を含む。)	廃棄
庶務	物件の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物件の買入れ、売払い	予定価格6000万円以上(上記以外のもの)	A340110	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通	事業継続期間中は常用(物品の寄付受領、譲与、減額による売払い及び交換を含む。)	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
庶務	物件の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物件の買入れ、売払い	予定価格300万円以上6000万円未満	A340120	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通	事業継続期間中は常用(物品の寄付受領、譲与、減額による売払い及び交換を含む。)	廃棄
庶務	物件の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物件の買入れ、売払い	予定価格300万円未満	A340130	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通	事業継続期間中は常用(物品の寄付受領、譲与、減額による売払い及び交換を含む。買入れのうち燃料、物品等に限る。)	廃棄
庶務	物件の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	用品請求・振替・受入れ	用品会計	A340140	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	物件の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物件の借入れ、貸付け	予定価格6000万円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)	A340200	10年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通	事業継続期間中は常用(物品の無償貸付け及び減額による貸付けを含む。)	廃棄
庶務	物件の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物件の借入れ、貸付け	予定価格6000万円以上(上記以外のもの)	A340210	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通	事業継続期間中は常用(物品の無償貸付け及び減額による貸付けを含む。)	廃棄
庶務	物件の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物件の借入れ、貸付け	予定価格300万円以上6000万円未満	A340220	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通	事業継続期間中は常用(物品の無償貸付け及び減額による貸付けを含む。)	廃棄
庶務	物件の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物件の借入れ、貸付け	予定価格300万円未満	A340230	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通	事業継続期間中は常用(物品の無償貸付け及び減額による貸付けを含む。)	廃棄
庶務	契約事務の委任	契約の記録	契約台帳	A350100	10年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	決算	決算見込	決算見込額の調査	A360100	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	決算	決算見込	決算見込み調べの作成	A360110	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	決算	決算	決算資料の作成	A360150	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	決算	歳入算出決算調書	決算説明資料	A360200	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
庶務	金銭、有価証券の出納、保管	歳入調停の決定	公法上の収入、預金利子、配当金、受託事業収入、収益事業収入に係るもの	A370100	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当	調停額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む。	廃棄
庶務	金銭、有価証券の出納、保管	支出の決定	報酬等	A370200	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
庶務	金銭、有価証券の出納、保管	支出の決定	負担金、補助金、交付金に係るもの	A370300	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
庶務	金銭、有価証券の出納、保管	支出の決定	賃金、報償費、旅費に係るもの	A370400	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
庶務	金銭、有価証券の出納、保管	支出の決定	役務費に係るもの	A370420	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	金銭、有価証券の出納、保管	支出の決定	使用料及び賃借料に係るもの等	A370450	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払積算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書等を含む	廃棄
庶務	金銭、有価証券の出納、保管	支出の決定	燃料代、電気料、ガス代、クリーニング代、物品購入代金に係るもの	A370500	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
庶務	金銭、有価証券の出納、保管	支出の決定	設計委託、工事請負及び超過勤務手当に係るもの	A370550	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	金銭、有価証券の出納、保管	支出の決定	振替収支に係るもの	A370600	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	現金出納簿	A370700	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	引継報告書(出納員、前渡受者)	A370710	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
庶務	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	事務引継明細書	A370720	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	引継明細書	A370730	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	金銭、有価証券の出納、保管	現金の亡失、損傷の報告	現金亡失損傷報告書	A370800	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	金銭、有価証券の出納、保管	自己検査の実施(検査結果の報告を含む。)	検査報告書	A370900	3年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	タクシー券整理簿	A371000	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	備品・不用品出納簿	A380000	3年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	消耗品・動物・不用品・借用動産出納簿	A380100	3年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	貸与品・寄託品整理簿	A380110	3年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	物品過不足調書	A380120	3年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	物品受払簿	A380130	3年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	物品受入・払出通知書(購入等による受入れ)	A380140	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	物品受入・払出通知書(その他の受入れ)	A380150	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	物品払出通知書(供用)	A380160	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	物品受領書	A380170	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	動物供用票	A380180	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	物品の管理	物品の所属換えの決定	物品所属換請求書兼物品払出通知書	A380420	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
庶務	物品の管理	不用品	不用品の処分、廃棄の決定	A380500	3年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	物品の管理	重要物品報告書	重要物品報告書	A380600	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	物品の管理	引継ぎ	引継ぎの決定	A380700	3年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	物品の管理	引継ぎ	物品引継報告書	A380710	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	物品の管理	引継ぎ	軽易な資料等	A380720	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	物品の管理	自己検査	検査報告書	A380800	3年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当	検査結果の報告を含む。	廃棄
庶務	物品の管理	物品の亡失・損傷報告	物品亡失・損傷報告書	A380900	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	物品の管理	物品の亡失・損傷報告	物品亡失・損傷報告書(収入証紙)	A380910	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	物品の管理	物品の所属換えあっ旋	所属換えのあっ旋依頼	A381000	3年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	物品の管理	物品に関する連絡調整	物品に関する連絡調整	A381030	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	物品の管理	物品管理システム	帳票類	A381100	3年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当	物品管理者別物品一覧表・物品管理者別品名別集計表・物品異動状況集計表・所在場所別物品一覧表・品名別取得年度一覧	廃棄
庶務	物品の管理	用品	用品送付書	A381500	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	物品の管理	用品	調査・回答	A381510	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	物品の管理	用品	軽易な資料等	A381520	1年未満	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
庶務	調査	調査	調査・回答	A391000	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当	いずれの分類にも属さないもの	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
工務	他部他課工事	他部他課工事	次年度予定工事調査	B000100	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当	ヒアリングを含む。	廃棄
工務	他部他課工事	他部他課工事	工事依頼収受	B000120	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
工務	他部他課工事	他部他課工事	支出の決定	B000300	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
工務	調査	不正軽油撲滅作戦	実施計画・実績報告書	B000130	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
工務	調査	不正軽油	分析依頼	B001000	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
工務	調査	不正軽油	軽油抜取調査	B001100	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
工務	調査	不正軽油	軽易な資料等	B010200	1年未満	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
工事	起工	契約締結依頼	財務局契約(請負) 建築・設備・土木工事 3億5千万円以上	C000100	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
工事	起工	契約締結依頼	財務局契約(請負) 防水工事、ひき家・解体工事、一般塗装工事 1億5千万円以上3億5千万円未満	C000101	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	施設整備(建築担当)		廃棄
工事	起工	契約締結依頼	財務局契約(請負) 土木工事 2億5千万円以上3億5千万円未満	C000102	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	施設整備(土木担当)		廃棄
工事	起工	契約締結依頼	財務局契約(請負) 造園、運動場施設、金網さく 1億5千万円以上3億5千万円未満	C000103	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	施設整備(土木担当)		廃棄
工事	起工	契約締結依頼	財務局契約(請負) 設備工事 4千万円以上3億5千万円未満	C000104	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	設備(機械担当)/設備(電気担当)		廃棄
工事	起工	契約締結依頼	財務局契約(委託) 地質調査、測量、設計、監理 3億5千万円以上	C000110	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
工事	起工	契約締結依頼	財務局契約(委託) 地質調査、測量、設計、監理 2千万円以上3億5千万円未満	C000111	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
工事	起工	契約締結依頼	教育庁契約(請負) 建築工事 8百万万円以上3億5千万円未満	C000120	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	施設整備(建築担当)	防水工事、ひき家・解体工事、一般塗装工事を除く。	廃棄
工事	起工	契約締結依頼	教育庁契約(請負) 防水工事、ひき家・解体工事、一般塗装工事 8百万円以上1億5千万円未満	C000121	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	施設整備(建築担当)		廃棄
工事	起工	契約締結依頼	教育庁契約(請負) 土木工事 8百万円以上2億5千万円未満	C000122	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	施設整備(土木担当)	知事の指定する工事「造園、運動場施設、金網さく」を除く。	廃棄
工事	起工	契約締結依頼	教育庁契約(請負) 造園、運動場施設、金網さく 8百万円以上1億5千万円未満	C000123	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	施設整備(土木担当)		廃棄
工事	起工	契約締結依頼	教育庁契約(請負) 設備工事 8百万円以上4千万円未満	C000124	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	設備(機械担当)/設備(電気担当)		廃棄
工事	起工	契約締結依頼	教育庁契約(委託) 地質調査、測量、設計、監理 8百万円以上2千万円未満	C000125	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
工事	起工	契約締結依頼	教育庁契約(請負・委託) 建築・設備・土木工事、地質調査、測量、設計、監理 8百万円未満	C000130	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
工事	起工	契約内容変更依頼	財務局契約(請負・委託) 当初起工(教育長決定案件)	C000200	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
工事	起工	契約内容変更依頼	財務局契約(請負・委託) 当初起工(部長決定案件)	C000201	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
工事	起工	契約内容変更依頼	財務局契約(請負・委託) 当初起工(課長決定案件)	C000202	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
工事	起工	契約内容変更依頼	教育庁契約(請負・委託)教育長決定案件	C000210	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
工事	起工	契約内容変更依頼	教育庁契約(請負・委託)部長決定案件	C000211	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
工事	起工	施工者選定委員会への付議依頼	施工者選定委員会への付議依頼	C010100	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
工事	起工	契約内容変更依頼	教育庁契約(請負・委託)課長決定案件	C000212	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
工事	起工	工事設計書	工事設計書	C000500	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
工事	起工	工事設計書	工事設計内訳書	C000510	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
工事	起工	工事設計書	特記仕様書	C000520	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
工事	起工	工事設計書	設計図面	C000530	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
工事	起工	工事設計書	その他起工起案書に関するもの	C000540	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
工事	起工	工事設計関係	工事設計説明書	C000550	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
工事	起工	工事設計関係	質問・回答	C000560	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
工事	施工	監督員通知	監督員通知	C020100	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
工事	施工	工事監理業務受託者の通知	工事監理業務受託者の通知	C020110	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
工事	施工	材料検査請求	結果報告を含む	C020220	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
工事	施工	機器承諾願	機器承諾願	C020230	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
工事	施工	工事中止・同解除	工事中止・同解除	C020310	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
工事	施工	工事事故(状況)報告書	工事事故(状況)報告書	C020320	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
工事	施工	工事変更	起案書	C020330	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
工事	施工	引渡前部分使用	引渡前部分使用	C020340	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
工事	施工	中間前払金認定請求	認定調書の交付	C020360	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
工事	施工	現場代理人・主任技術者の確認(発注者支援)	JCIS(ジェイシス)発注者支援データベースの利用	C020370	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
工事	しゅん功	検査請求	中間検査・既済検査　(財務局・教育庁)	C030200	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
工事	しゅん功	検査調書	検査調書	C030210	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
工事	しゅん功	工事等成績評定	工事等成績評定	C030300	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
工事	しゅん功	引渡・受領書	引渡・受領書	C030400	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
工事	進行管理	通知文等	通知文等	C030500	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
工事	進行管理	工事台帳	工事台帳	C030600	10年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
工事	進行管理	工事月報	工事月報	C030700	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
工事	進行管理	調査	工事発注予定表	C030800	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当	月毎発注予定	廃棄
工事	進行管理	調査	工事発注予定表以外のもの	C030850	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
工事	進行管理	調査	年間発注予定表	C030860	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当		廃棄
工事	進行管理	休日工事の取り扱い	通知文・報告等	C030900	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
工事	進行管理	夏期休業期間中の安全管理	通知文・報告等	C030910	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
工事	進行管理	年末年始における安全管理	通知文・報告等	C030920	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課			廃棄
工事	進行管理	各種提出書類	各種提出書類	C031000	3年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調整担当	調整担当で保管する提出書類すべて	廃棄
工事	進行管理	進捗状況	軽易な資料等	C031010	1年未満	教育庁 都立学校教育部 営繕課	共通		廃棄
指導	一般運営	各種通知	文部科学省からの各種通知	E000100	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調査指導担当	調査回答等を含む	廃棄
指導	一般運営	各種通知	区市町村教育委員会施設主管課長	E000110	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調査指導担当		廃棄
指導	一般運営	研修等	文部科学省関係研修等	E000200	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調査指導担当	調査回答等を含む	廃棄
指導	調査	国庫負担(補助)事業関係	新増改築事業	E010100	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調査指導担当	耐力度調査	廃棄
指導	調査	国庫負担(補助)事業関係	大規模改造事業	E010110	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調査指導担当	耐震調査	廃棄
指導	調査	国庫負担(補助)事業関係	その他の事業	E010120	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調査指導担当		廃棄
指導	調査	国庫負担(補助)事業関係	学校年報	E010130	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調査指導担当		廃棄
指導	調査	国庫負担(補助)事業関係	公立学校施設実態調査(施設台帳)	E010140	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調査指導担当	施設台帳等の電子データ保存	廃棄
指導	調査	国庫負担(補助)事業関係	公立学校施設実態調査(建築状況)	E010160	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調査指導担当	建築状況調査	廃棄
指導	調査	国庫負担(補助)事業関係	実施単価調査	E010170	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調査指導担当		廃棄
指導	調査	国庫負担(補助)事業関係	事業相談	E010175	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調査指導担当		廃棄
指導	調査	都補助事業関係	耐震化事業	E010180	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調査指導担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	調査	都補助事業関係	学校施設調査	E010190	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調査指導担当		廃棄
指導	公学建	事務局の運営	開催通知・資料要請等	E010200	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調査指導担当		廃棄
指導	公学建	事務局の運営	軽易な資料等	E010210	1年未満	教育庁 都立学校教育部 営繕課	調査指導担当		廃棄
土木	技術支援・技術援助	学校等工事相談	事前相談	F010100	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	施設整備(土木担当)		廃棄
土木	技術支援・技術援助	学校工事相談	直接面談・電話相談・Fax相談	F010110	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	施設整備(土木担当)		廃棄
土木	技術支援・技術援助	学校工事相談	業務に関するアンケート等への回答	F010120	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	施設整備(土木担当)		廃棄
土木	技術支援・技術援助	研修	講師依頼・講師派遣	F010200	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	施設整備(土木担当)		廃棄
土木	技術支援・技術援助	研修	研修資料の作成	F010210	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	施設整備(土木担当)		廃棄
土木	技術支援・技術援助	建設局土木積算システム	利用許諾手続き	F010300	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	施設整備(土木担当)		廃棄
土木	基準類の整備	基準・制度の決定	局の方針等の決定	F030100	30	教育庁 都立学校教育部 営繕課	施設整備(土木担当)		廃棄
土木	基準類の整備	基準・制度の決定	上記以外のもの	F030110	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	施設整備(土木担当)		廃棄
土木	基準類の整備	基準類準用の決定	基準類準用の決定	F030120	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	施設整備(土木担当)		廃棄
土木	基準類の整備	基準・制度の運用	工事施工に係るもの	F030130	3年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	施設整備(土木担当)		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
土木	基準類の整備	積算基準書等の提供依頼	積算基準書等の提供依頼	F030140	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	施設整備（土木担当）		廃棄
土木	造改修計画	造改修計画の運用	説明資料等の作成、説明会・ヒアリング・調査・増額申請等	F040100	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	施設整備（土木担当）		廃棄
土木	工事予算調書	予算調書の作成・決定	予算調書の作成・決定	F050100	3年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	施設整備（土木担当）		廃棄
土木	官公署等諸届	緑化計画書	緑化計画書	F060100	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	施設整備（土木担当）		廃棄
土木	官公署等諸届	建築基準法に係る届	狭隘道路等	F060200	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	施設整備（土木担当）		廃棄
土木	官公署等諸届	排水に係る事前協議書	排水に係る事前協議書	F060300	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	施設整備（土木担当）		廃棄
土木	官公署等諸届	その他諸届	その他諸届	F060400	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	施設整備（土木担当）		廃棄
建築	官公署等諸届	許可申請	許可申請	G000100	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	施設整備（建築担当）		廃棄
建築	官公署等諸届	標識設置届	標識設置届	G000200	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	施設整備（建築担当）		廃棄
建築	官公署等諸届	計画通知書	計画通知書、建築工事届、緑化計画書、委任状	G000400	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	施設整備（建築担当）		廃棄
建築	官公署等諸届	工事施工者届	工事施工者届、工事監理者届	G000600	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	施設整備（建築担当）		廃棄
建築	官公署等諸届	工事完了通知	工事完了通知書、建築設備工事監理報告書	G000700	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	施設整備（建築担当）		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
建築	官公署等諸届	その他諸届	許可申請書、仮使用承認申請書等	G000800	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	施設整備(建築担当)		廃棄
建築	上記以外の通知等	通知・協定・覚書等	通知・協定・覚書等	G000900	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	施設整備(建築担当)		廃棄
機械	官公署等諸届	昇降機設備設置届	昇降機設備設置届	H000100	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	設備(機械担当)		廃棄
機械	官公署等諸届	浄化槽設置・改築届	浄化槽設置・改築届	H000200	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	設備(機械担当)		廃棄
機械	官公署等諸届	消防設備設置届	消防設備設置届	H000300	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	設備(機械担当)		廃棄
機械	官公署等諸届	ボイラー設置届	ボイラー設置届	H000400	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	設備(機械担当)		廃棄
機械	官公署等諸届	計画通知	計画通知	H000500	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	設備(機械担当)		廃棄
機械	官公署等諸届	その他諸届	その他諸届	H000600	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	設備(機械担当)		廃棄
電気	官公署等諸届	経済産業省への諸届	経済産業局への諸届	I000100	30	教育庁 都立学校教育部 営繕課	設備(電気担当)		廃棄
電気	官公署等諸届	消防署への諸届	消防署への諸届	I000200	30	教育庁 都立学校教育部 営繕課	設備(電気担当)		廃棄
電気	官公署等諸届	電力会社への諸届	電力会社への諸届	I000300	30	教育庁 都立学校教育部 営繕課	設備(電気担当)		廃棄
電気	官公署等諸届	その他諸届	その他諸届	I000400	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	設備(電気担当)		廃棄
技調	技術支援・技術援助	学校等工事相談	事前相談	D010100	3年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	技術調整担当		廃棄
技調	技術支援・技術援助	他部他課工事相談	事前相談	D010101	3年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	技術調整担当		廃棄
技調	技術支援・技術援助	学校工事相談	直接・電話相談・Fax相談	D010150	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	技術調整担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
技調	技術支援・技術援助	研修	講師依頼・研修資料の作成	D010200	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	技術調整担当		廃棄
技調	基準類の整備	基準・制度の決定	局の方針等の決定	D030100	30	教育庁 都立学校教育部 営繕課	技術調整担当		廃棄
技調	基準類の整備	基準・制度の決定	上記以外のもの	D030110	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	技術調整担当		廃棄
技調	基準類の整備	基準類準用の決定	基準類準用の決定	D030120	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	技術調整担当		廃棄
技調	基準類の整備	基準の決定	参考価格の決定	D030121	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	技術調整担当		廃棄
技調	基準類の整備	基準・制度の運用	工事施工に係るもの	D030130	3年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	技術調整担当		廃棄
技調	基準類の整備	東京都工事関係基準協議会	幹事会等	D030140	3年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	技術調整担当		廃棄
技調	基準類の整備	東京都工事関係基準協議会	担当者会	D030141	3年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	技術調整担当		廃棄
技調	基準類の整備	東京都工事関係基準協議会	会議資料	D030145	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	技術調整担当		廃棄
技調	基準類の整備	基準類の整備	軽易な資料等	D030150	1年未満	教育庁 都立学校教育部 営繕課	技術調整担当		廃棄
技調	造改修計画	造改修計画の運用	説明会、ヒアリング、調査、増額申請等	D040100	1年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	技術調整担当		廃棄
技調	造改修計画	造改修計画の運用	軽易な資料等	D040110	1年未満	教育庁 都立学校教育部 営繕課	技術調整担当		廃棄
技調	工事予算調書	予算調書の作成・決定	予算調書の作成・決定	D050100	5年	教育庁 都立学校教育部 営繕課	技術調整担当		廃棄
技調	工事予算調書	予算調書の作成・決定	軽易な資料等	D050110	1年未満	教育庁 都立学校教育部 営繕課	技術調整担当		廃棄
文書	文書管理	文書管理基準表	制定・変更	A010100	1年	教育庁 地域教育支援部 管理課	管理担当	次期改正まで常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	文書管理基準表	文書管理基準表	A010110	1年	教育庁 地域教育支援部 管理課	管理担当	文書総合管理システムによる管理。 当該基準表により分類を決定した文書が全て廃棄になるまで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理基準表	軽易な資料等	A010111	1年未満	教育庁 地域教育支援部 管理課	管理担当		廃棄
文書	文書管理	秘密文書指定実施細目	制定・変更	A010120	5年	教育庁 地域教育支援部 管理課	管理担当	次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	秘密文書指定実施細目	軽易な資料等	A010130	1年未満	教育庁 地域教育支援部 管理課	管理担当		廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書等管理台帳	A010310	5年	教育庁 地域教育支援部 管理課	管理担当	当該台帳により管理される文書が全て廃棄になるまで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	軽易な資料等	A010311	1年未満	教育庁 地域教育支援部 管理課	管理担当		廃棄
文書	文書管理	特例管理帳票及び特例起案帳票	制定、改廃及び文書記号の決定	A010410	1年	教育庁 地域教育支援部 管理課	管理担当	総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	分類記号	決定及び変更	A010510	1年	教育庁 地域教育支援部 管理課	管理担当	総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	分類記号	軽易な資料等	A010520	1年未満	教育庁 地域教育支援部 管理課	管理担当		廃棄
文書	文書管理	文書記号	課の文書記号の決定及び変更	A010610	1年	教育庁 地域教育支援部 管理課	管理担当		廃棄
文書	文書管理	文書記号	軽易な資料等	A010620	1年未満	教育庁 地域教育支援部 管理課	管理担当		廃棄
文書	文書管理	保存	特定の公文書の保存期間の延長	A010710	1年	教育庁 地域教育支援部 管理課	管理担当	総務課長の承認	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	保存	他の課のキャビネットでの管理	A010720	1年	教育庁 地域教育支援部 管理課	管理担当		廃棄
文書	文書管理	保存	軽易な資料等	A010730	1年未満	教育庁 地域教育支援部 管理課	管理担当		廃棄
文書	文書管理	保存	公文書館への移管	A010740	1年	教育庁 地域教育支援部 管理課	管理担当		廃棄
文書	文書管理	保存委託	○文書保存管理簿	A010810	1年	教育庁 地域教育支援部 管理課	管理担当	保存委託中は常用	廃棄
文書	文書管理	保存委託	○文書保存箱ラベル写し	A010820	1年	教育庁 地域教育支援部 管理課	管理担当	保存委託中は常用	廃棄
文書	文書管理	保存委託	○寄託申込書	A010830	3年	教育庁 地域教育支援部 管理課	管理担当		廃棄
文書	文書管理	保存委託	軽易な資料等	A010840	1年未満	教育庁 地域教育支援部 管理課	管理担当		廃棄
文書	文書管理	廃棄	文書の廃棄決定	A010910	5年	教育庁 地域教育支援部 管理課	管理担当	重要な公文書の廃棄については、総務部総務課長の承認	移管
文書	文書管理	廃棄	軽易な資料等	A010911	1年未満	教育庁 地域教育支援部 管理課	管理担当		廃棄
文書	文書管理	滅失及び毀損	滅失及び毀損の通知	A010920	3年	教育庁 地域教育支援部 管理課	管理担当	総務課長へ通知(保存期間が1年及び1年未満の文書等を除く。)	移管
文書	文書管理	滅失及び毀損	軽易な資料等	A010930	1年未満	教育庁 地域教育支援部 管理課	管理担当		廃棄
文書	文書管理	文書取扱主任	文書取扱主任の任免	A010940	1年	教育庁 地域教育支援部 管理課	管理担当		廃棄
文書	文書管理	文書取扱主任	軽易な資料等	A010950	1年未満	教育庁 地域教育支援部 管理課	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	ファイル責任者	ファイル責任者の指名	A010960	1年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
文書	文書管理	ファイル責任者	軽易な資料等	A010970	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
文書	公印	公印管理	公印取扱者任免	A020110	1年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
文書	公印	公印管理	○公印事故届	A020120	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
文書	公印	公印管理	軽易な資料等	A020310	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
文書	公印	公印使用	○公印使用簿	A020210	1年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)申請書	A020211	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)文書等処理簿	A020212	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
文書	公印	公印使用	軽易な資料等	A020213	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
文書	図書類	整理・保管	○定期購読図書類、高額図書類登録台帳	A030110	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当	保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理・保管	○一般図書類登録台帳	A030120	1年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当	保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理・保管	軽易な資料等	A030130	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
文書	図書類	廃棄	図書類の廃棄決定	A030210	1年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
文書	図書類	廃棄	軽易な資料等	A030211	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	印刷物	主要刊行物の決定	0	A040110	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	各担当	東京都教育委員会印刷物取扱規程の規定による。	廃棄
文書	印刷物	主要刊行物の決定	軽易な資料等	A040120	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	各担当		廃棄
文書	印刷物	整理・保管	○主要刊行物カード	A040210	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	各担当		廃棄
文書	印刷物	整理・保管	軽易な資料等	A040230	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	各担当		廃棄
文書	印刷物	報告	印刷物の取扱状況に関するもの	A040310	1年	教育庁 地域教育支援部管理課	各担当		廃棄
文書	印刷物	報告	軽易な資料等	A040320	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	各担当		廃棄
文書	条例等	条例、規則及び訓令	条例の制定及び改廃の立案依頼	A050110	30年	教育庁 地域教育支援部管理課	各担当		移管
文書	条例等	条例、規則及び訓令	条例の照会回答	A050120	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	各担当	条例立案依頼に係るもの	廃棄
文書	条例等	条例、規則及び訓令	規則、特に重要な訓令の制定、改廃の立案	A050130	30年	教育庁 地域教育支援部管理課	各担当		移管
文書	条例等	条例、規則及び訓令	制定、改廃の立案検討資料	A050140	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	各担当		廃棄
文書	条例等	条例、規則及び訓令	軽易な資料等	A050141	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	各担当		廃棄
文書	要綱等	要綱、要領等	事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等(重要なもの)	A060100	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	各担当	次期改正まで常用	移管
文書	要綱等	要綱、要領等	事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等(重要なものを除く。)	A060110	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	各担当	次期改正まで常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	要綱等	要綱、要領等	軽易な資料等	A060111	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	各担当		廃棄
文書	後援名義等の使用等	後援名義等の使用等	共催の協定の締結	A070110	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
文書	後援名義等の使用等	後援名義等の使用等	使用承認(当該年度、前年度又は前々年度実績のないもの)	A070120	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当	要総務課長及び広報統計課長協議	廃棄
文書	後援名義等の使用等	後援名義等の使用等	使用承認(上記以外のもの)	A070130	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
文書	後援名義等の使用等	後援名義等の使用等	使用承認の実績報告	A070140	1年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
文書	後援名義等の使用等	後援名義等の使用等	教育委員会賞、知事賞	A070150	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
文書	後援名義等の使用等	後援名義等の使用等	軽易な資料等	A070151	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
人事	定数	配分定数の変更	(意見具申)	B010110	1年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
人事	定数	配分定数の変更	軽易な資料等	B010120	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
人事	定数	充員	(意見具申)	B010210	1年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当	検討資料・打合せ資料等	廃棄
人事	定数	充員	軽易な資料等	B010220	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
人事	定数	非常勤職員	設置等	B010410	30年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		移管
人事	定数	非常勤職員	軽易な資料等	B010420	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	定数	所要人員計画	作成(部提出分)	B010510	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
人事	定数	所要人員計画	軽易な資料等	B010520	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
人事	定数	事務分担表	作成(部提出分)	B010610	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
人事	定数	事務分担表	軽易な資料等	B010611	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
人事	任用退職等	自己申告の実施	(報告)	B020110	1年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
人事	任用退職等	自己申告の実施	○自己申告書(各控)	B020120	1年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
人事	任用退職等	自己申告の実施	○推薦書(各控)	B020130	1年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
人事	任用退職等	部課長級の職への事務の取扱者及び代理者の決定	(内申)	B020210	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
人事	任用退職等	課長級職の事務取扱者及び代理者の決定	(内申)	B020310	1年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
人事	任用退職等	高齢職員の退職希望者の取りまとめ	(意見具申)	B020410	1年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
人事	任用退職等	高齢職員の退職希望者の取りまとめ	軽易な資料等	B020411	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
人事	昇任選考	管理職選考及び主任選考等の受験申込みの取りまとめ	0	B030110	1年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
人事	昇任選考	管理職選考、主任選考等の受験申込みの取りまとめ	軽易な資料等	B030111	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
人事	服務	争議行為等	状況報告(課長)	B040110	1年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	争議行為等	軽易な資料等	B040111	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
人事	服務	青年海外協力隊等への応募派遣	幹部職員	B040210	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当	海外派遣条例に基づく	廃棄
人事	服務	青年海外協力隊等への応募派遣	課長代理級職員	B040220	1年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当	海外派遣条例に基づく	廃棄
人事	服務	青年海外協力隊等への応募派遣	一般職員	B040230	1年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当	海外派遣条例に基づく	廃棄
人事	服務	青年海外協力隊等への応募派遣	軽易な資料等	B040231	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	部長級	B040310	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	課長級	B040320	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	一般職員	B040330	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	○休暇・職免等処理簿	B040340	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当	庁・部は協議手続の用の写し	廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	軽易な資料等	B040341	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
人事	服務	兼職の承認	部長	B040510	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
人事	服務	兼職の承認	課長	B040520	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
人事	服務	兼職の承認	一般職員	B040530	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
人事	服務	兼職の承認	○兼職等承認申請書	B040540	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	兼職の承認	軽易な資料等	B040541	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
人事	服務	勤怠	○出勤簿等	B040610	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	部長級	B040710	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	課長級	B040720	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	一般職員	B040730	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当	宿泊を伴う場合を除く。	廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	一般職員	B040731	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当	課長代理の権限に属するものを除く。	廃棄
人事	服務	出張命令(海外)	部長級	B040810	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
人事	服務	出張命令(海外)	課長級以下	B040820	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
人事	服務	出張命令(海外)	○旅行命令簿等(一般職員)	B040830	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
人事	服務	出張命令	○出張復命書	B040910	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当	宿泊に伴う出張に関するもの	廃棄
人事	服務	出張命令	軽易な資料等	B040911	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	部長級	B041010	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	課長級	B041020	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	一般職員	B041030	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当	年次有給休暇(時季の変更を除く。)、特別休暇及び事故欠勤	廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	○休暇・職免等処理簿	B041040	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	年次有給休暇等の承認	軽易な資料	B041041	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
人事	服務	休日超勤命令、週休日の振替の承認	課長級	B041110	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
人事	服務	休日超勤命令、週休日の振替の承認	軽易な資料	B041111	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
人事	服務	超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替の承認	一般職員	B041210	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
人事	服務	超過勤務命令	○超過勤務命令簿	B041310	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
人事	服務	超過勤務命令	軽易な資料等	B041311	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
人事	服務	週休日の振替の承認	部長	B041410	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
人事	服務	週休日の振替の承認	課長	B041420	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
人事	服務	週休日の振替の承認	一般職員	B041430	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
人事	服務	週休日の振替の承認	○週休日の変更命令簿	B041440	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
人事	服務	週休日の振替の承認	軽易な資料等	B041441	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
人事	服務	休日の振替の承認	部長	B041510	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
人事	服務	休日の振替の承認	課長	B041520	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
人事	服務	休日の振替の承認	一般職員	B041530	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	休日の振替の承認	○休日の振替え処理・代休日指定簿	B041540	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
人事	服務	休日の振替の承認	軽易な資料等	B041541	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
人事	服務	勤務時間の変更	特例設定、割振り変更等	B041610	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	一般職員	B041710	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	軽易な資料等	B041711	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
人事	服務	介護時間の承認	課長級	B041720	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
人事	服務	介護時間の承認	課長代理級	B041721	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
人事	服務	介護時間の承認	一般職員	B041722	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
人事	服務	介護時間の承認	軽易な資料等	B041723	1年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
人事	服務	育児休業の承認	一般職員	B041810	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
人事	服務	育児休業の承認	軽易な資料等	B041811	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
人事	服務	育児短時間勤務計画書による申出の承認	課長級	B041812	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
人事	服務	育児短時間勤務計画書による申出の承認	一般職員	B041813	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
人事	服務	育児短時間勤務の承認	課長級	B041814	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
人事	服務	育児短時間勤務の承認	一般職員	B041815	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	部分休業の承認	課長級	B041816	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
人事	服務	部分休業の承認	一般職員	B041817	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
人事	服務	配偶者同行休業の承認	課長級	B041818	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
人事	服務	配偶者同行休業の承認	一般職員	B041819	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
人事	服務監察	服務点検(所属監察結果)の報告	報告	B041910	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
人事	服務監察	服務点検(所属監察結果)の報告	報告(軽易なもの)	B041911	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
人事	服務監察	服務監察資料の提出	提出	B041912	1年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
人事	服務監察	服務監察資料の提出	提出(軽易な資料等)	B041913	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
人事	服務監察	改善措置状況の報告	報告	B041914	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
人事	服務監察	改善措置状況の報告	報告(軽易なもの)	B041915	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
人事	服務監察	非行及び事故の報告	第一報、軽易な資料等	B041916	1年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
人事	研修	研修命令	部長級	B050110	1年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
人事	研修	研修命令	課長級	B050120	1年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
人事	研修	研修命令	一般職員	B050130	1年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	研修	研修命令	軽易な資料等	B050131	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
人事	職員表彰	表彰候補者	(内申)	B060110	1年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当	職員表彰規則によるもの	廃棄
人事	職員表彰	表彰候補者	部長級以下(意見具申)	B060120	1年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当	職員表彰規則によるもの	廃棄
人事	職員表彰	表彰候補者	一般職員(意見具申)	B060130	1年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当	職員表彰規則によるもの	廃棄
人事	職員表彰	表彰候補者	簡易な資料	B060131	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
人事	職員表彰	永年勤続者の候補者	(内申)	B060210	1年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
人事	職員表彰	永年勤続者の候補者	軽易な資料等	B060211	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
人事	職員表彰	永年勤続者に対する感謝状贈呈	(部長報告)	B060310	1年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
人事	職員表彰	永年勤続者に対する感謝状贈呈	軽易な資料等	B060311	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
人事	職員表彰	叙位叙勲候補者の推薦	(内申)	B060410	1年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
人事	職員表彰	叙位叙勲候補者の推薦	部長級以下(意見具申)	B060420	1年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
人事	職員表彰	叙位叙勲候補者の推薦	一般職員(意見具申)	B060430	1年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
人事	職員表彰	叙位叙勲候補者の推薦	軽易な資料等	B060431	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
人事	非常勤職員	非常勤職員の任免	幹部職員以外	B070110	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	非常勤職員	非常勤職員の任免	(内申)	B070120	1年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
人事	非常勤職員	非常勤職員の任免	○会計年度任用職員名簿	B070130	30年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当	＜職員の人事記録に関する規則＞	廃棄
人事	非常勤職員	非常勤職員の任免	○会計年度任用職員申込書	B070140	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当	＜職員の人事記録及び発令通知の実施に関する要綱＞	廃棄
人事	非常勤職員	非常勤職員の任免	軽易な資料等	B070150	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	各担当		廃棄
人事	非常勤職員	非常勤職員の任免	任用状況報告(課長報告)	B070160	1年	教育庁 地域教育支援部管理課	各担当		廃棄
人事	非常勤職員	非常勤職員の報酬額、費用弁償額の基準の決定等	0	B070170	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
人事	非常勤職員	非常勤職員の報酬額、費用弁償額の基準の決定等	(意見具申)	B070180	1年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
人事	非常勤職員	非常勤職員の報酬額、費用弁償額の基準の決定等	軽易な資料等	B070190	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
人事	非常勤職員	定期評定の実施	○会計年度任用職員業績評価書	B070200	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
人事	非常勤職員	会計年度任用職員の営利企業等従事の届出	○兼業届出書等	B070210	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
人事	非常勤職員	会計年度任用職員の営利企業等従事の届出	軽易な資料等	B070220	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
人事	東京都政策連携団体等	人事に関する協定等	協定等の締結	B070230	30年	教育庁 地域教育支援部管理課	埋蔵文化財担当	常用	移管
人事	東京都政策連携団体等	人事に関する協定等	協定等の内容変更	B070240	30年	教育庁 地域教育支援部管理課	埋蔵文化財担当	常用	移管
一般	会議及び打合せ	各種事務の連絡会議等	会議資料等	C010110	1年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当	検討資料・打合せ資料等	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	会議及び打合せ	各種事務の連絡会議等	軽易な資料等	C010111	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
一般	広報	事務事業の広報	広報の実施	C020110	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	各担当		廃棄
一般	広報	事業概要	事業概要の作成	C020210	1年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
一般	広報	事業概要	軽易な資料等	C020211	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
一般	広聴	都民の声の処理	重要なもの	C030110	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
一般	広聴	都民の声の処理	重要なものを除く	C030120	1年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
一般	広聴	陳情及び誓願の処理	0	C030210	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当	決定区分は事案に応じて適宜判断する。重要なものについては、5年保存とする。	廃棄
一般	広聴	陳情及び誓願の処理	軽易な資料等	C030211	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
一般	監査	監査等指摘事項の処理	てん末報告書の作成	C040110	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
一般	監査	監査等指摘事項の処理	重要なものを除く	C040120	1年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
一般	監査	監査等指摘事項の処理	軽易な資料等	C040121	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
一般	情報システム	情報処理	情報処理指導主任の選任	C050110	1年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
一般	情報システム	情報処理	情報セキュリティ基準	C050120	1年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
一般	情報システム	データ通信ﾈｯﾄﾜｰｸ	○端末登録申請書	C050240	1年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	情報システム	データ通信ﾈｯﾄﾜｰｸ	軽易な資料等	C050250	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定(重要なもの)	C060110	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なもの除く)	C060120	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の延長の決定	C060130	1年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の特例	C060140	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当	東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例	廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	不開示決定の取り消し	C060150	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示手数料	C060160	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	軽易な資料等	C060161	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書情報の提供	開示・不開示の決定(重要なもの)	C060170	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書情報の提供	開示・不開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	C060171	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書情報の提供	開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの)	C060172	1年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
一般	公文書の開示等	任意的開示	開示・不開示の決定	C060210	1年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
一般	公文書の開示等	任意的開示	軽易な資料等	C060211	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
一般	公文書の開示等	情報の公表・提供	○公表・提供情報一覧表	C060310	1年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	公文書の開示等	情報の公表・提供	○主要事業の進行状況	C060320	1年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
一般	公文書の開示等	情報の公表・提供	軽易な資料等	C060330	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
一般	公文書の開示等	目録	公開件名の決定	C060340	1年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
一般	公文書の開示等	目録	軽易な資料等	C060350	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・不開示、訂正・不訂正、利用停止・利用不停止の決定(重要なもの)	C070110	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・不開示、訂正・不訂正、利用停止・利用不停止の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く)	C070111	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	決定期間の延長の決定	C070120	1年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	不開示・不訂正・利用不停止決定等の取消し	C070121	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	軽易な資料等	C070122	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
一般	個人情報保護	個人情報取扱事務の届出(作成・変更・廃止)	○個人情報取扱事務届出事項	C070210	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
一般	個人情報保護	個人情報取扱事務の届出(作成・変更・廃止)	軽易な資料等	C070211	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
一般	個人情報保護	特定個人情報の情報提供等の記録の開示	開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・利用不停止の決定	C070524	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報保護監査の執行計画に基づく監察の実施	C070530	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
一般	個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報保護監査事務等の連絡調整	C070531	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
一般	総務	庶務	庁舎管理上の通知文	C080110	1年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
一般	総務	庶務	災害対策上の通知文	C080120	1年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
一般	総務	庶務	国・地方公共団体通知文	C080130	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
一般	総務	庶務	通知文・年末調整・法定調書	C080140	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
一般	総務	庶務	軽易な資料等	C080141	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
一般	総務	健康管理・安全衛生	健康に関する報告、通知	C080210	1年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当	職員に係るもの	廃棄
一般	総務	健康管理・安全衛生	軽易な資料等	C080211	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
一般	総務	福利厚生	共済	C080310	1年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
一般	総務	福利厚生	互助	C080311	1年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
一般	総務	福利厚生	軽易な資料等	C080312	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
一般	表彰・叙勲	文部科学大臣表彰、知事表彰	推薦者の決定	C090110	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
一般	表彰・叙勲	文部科学大臣表彰、知事表彰	依頼・通知等	C090120	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	表彰・叙勲	文部科学大臣表彰、知事表彰	軽易な資料等	C090121	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
一般	表彰・叙勲	文部科学大臣表彰、知事表彰	要項の改正	C090130	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
一般	表彰・叙勲	文部科学大臣表彰、知事表彰	審査会の開催	C090140	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
一般	表彰・叙勲	叙勲	内申等	C090210	10年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
一般	表彰・叙勲	叙勲	軽易な資料等	C090211	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
一般	表彰・叙勲	賞状・感謝状	推薦者の決定	C090310	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
一般	表彰・叙勲	賞状・感謝状	依頼・通知等	C090320	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
一般	表彰・叙勲	賞状・感謝状	軽易な資料等	C090321	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
一般	表彰・叙勲	賞状・感謝状	要項の改正	C090330	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
一般	都議会	都議会からの資料要求等	照会回答、提出資料の作成等	C100110	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	各担当		廃棄
一般	都議会	都議会からの資料要求等	軽易な資料等	C100111	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	各担当		廃棄
一般	都議会	請願及び陳情	請願及び陳情に関する措置についての報告	C100210	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	各担当		移管
一般	都議会	請願及び陳情	軽易な資料等	C100211	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	各担当		廃棄
一般	都議会	その他の議会対応	想定問答等	C100310	1年	教育庁 地域教育支援部管理課	各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	都議会	その他の議会対応	軽易な資料等	C100311	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	各担当		廃棄
一般	都議会	その他の資料の作成等	議会付議関連資料等	C100410	1年	教育庁 地域教育支援部管理課	各担当		廃棄
一般	都議会	その他の資料の作成等	軽易な資料等	C100411	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	各担当		廃棄
一般	教育の日	教育の日事業	要綱･要項の制定	C110110	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
一般	教育の日	教育の日事業	実施	C110120	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
一般	教育の日	教育の日事業	表彰事業の決定	C110130	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
一般	教育の日	教育の日事業	通知	C110140	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
一般	教育の日	教育の日事業	照会	C110150	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
一般	教育の日	教育の日事業	その他	C110160	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
一般	教育の日	教育の日事業	軽易な資料等	C110161	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
一般	コンプライアンスの推進	コンプライアンス推進委員会	庁コンプライアンス推進委員会等の開催	C120110	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
一般	コンプライアンスの推進	コンプライアンスの推進に係る取組	重要なもの	C120120	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
一般	コンプライアンスの推進	コンプライアンスの推進に係る取組	軽易なもの	C120121	1年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
一般	コンプライアンスの推進	コンプライアンスの推進に係る取組	軽易な資料等	C120122	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	公益通報	職員等からの公益通報(内部通報)に関すること。	公益通報を受け付けること。	C120210	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当	通報処理に関して争訟が生じていることを知った場合は、争訟が終結するまで常用	廃棄
一般	公益通報	職員等からの公益通報(内部通報)に関すること。	軽易な資料等	C120211	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
一般	働きかけの記録	働きかけの記録	○対応記録票	C120310	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
財務	国庫補助事業等	国庫補助等に係る基本方針の決定	国庫補助等に係る基本方針の決定	D010110	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	各担当		廃棄
財務	国庫補助事業等	国庫補助等に係る基本方針の決定	軽易な資料等	D010111	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	各担当		廃棄
財務	都補助金	東京のあすを創る協会	要綱制定	D020810	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
財務	都補助金	東京のあすを創る協会	交付決定	D020820	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
財務	都補助金	東京のあすを創る協会	額の確定	D020830	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
財務	都補助金	東京のあすを創る協会	調査等	D020840	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
財務	都補助金	東京のあすを創る協会	支出	D020850	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
財務	都補助金	東京のあすを創る協会	軽易な資料等	D020851	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
財務	都補助金	社会教育団体の助成	要綱制定	D020910	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
財務	都補助金	社会教育団体の助成	交付決定	D020920	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
財務	都補助金	社会教育団体の助成	額の確定	D020930	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	都補助金	社会教育団体の助成	支出	D020940	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
財務	都補助金	社会教育団体の助成	軽易な資料等	D020941	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
財務	請負、委託による事業	印刷物、調査委託等	予定価格300万円以上6000万円未満	D030110	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当	長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用	廃棄
財務	請負、委託による事業	印刷物、調査委託等	予定価格300万円未満	D030120	1年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当	長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用	廃棄
財務	請負、委託による事業	印刷物、調査委託等	軽易な資料等	D030121	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
財務	物件の買入れ、借入れ	物件の借入れ	予定価格300万円未満	D040110	1年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当	長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。物品の無償貸付、減額による貸付を含む。事業継続期間中は常用	廃棄
財務	物件の買入れ、借入れ	物件の借入れ	予定価格300万円以上6000万円未満	D040120	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当	長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。物品の無償貸付、減額による貸付を含む。事業継続期間中は常用	廃棄
財務	物件の買入れ、借入れ	物件の借入れ	軽易な資料等	D040121	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
財務	物件の買入れ、借入れ	物件の買入れ、売払い	予定価格300万円以上6000万円未満	D040210	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当	物品の寄附受領、譲与、減額による売払い及び交換を含む。買入れのうち燃料、物品等は2年保存。事業継続期間中は常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	物件の買入れ、借入れ	物件の買入れ、売払い	予定価格300万円未満	D040220	2年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当	物品の寄附受領、譲与、減額による売払い及び交換を含む。買入れのうち燃料、物品等は2年保存。事業継続期間中は常用	廃棄
財務	物件の買入れ、借入れ	物件の買入れ、売払い	軽易な資料等	D040221	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
財務	財産管理	著作権	著作権使用承認、使用料歳入調定	D050110	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	各担当	文化財に関する著作権	廃棄
財務	財産管理	著作権	著作権管理委託	D050120	10年	教育庁 地域教育支援部管理課	各担当		廃棄
財務	財産管理	著作権	軽易な資料等	D050121	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	各担当		廃棄
財務	財産管理	教育財産の用途廃止	用途廃止	D050210	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	各担当		廃棄
財務	財産管理	教育財産の用途廃止	軽易な資料等	D050211	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	各担当		廃棄
財務	財産管理	教育財産の用途変更	用途変更	D050310	30年	教育庁 地域教育支援部管理課	各担当		廃棄
財務	財産管理	教育財産の用途変更	軽易な資料等	D050311	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	各担当		廃棄
財務	財産管理	教育財産の所属換え	所属換え	D050410	30年	教育庁 地域教育支援部管理課	各担当		移管
財務	財産管理	教育財産の所属換え	軽易な資料等	D050411	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	各担当		廃棄
財務	財産管理	土地、建物、借地権等	評価依頼	D050510	1年	教育庁 地域教育支援部管理課	各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	財産管理	土地、建物、借地権等	軽易な資料等	D050511	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	各担当		廃棄
財務	財産管理	土地の測量、境界の表示等の依頼	測量、表示依頼	D050610	1年	教育庁 地域教育支援部管理課	各担当		廃棄
財務	財産管理	土地の測量、境界の表示等の依頼	軽易な資料等	D050611	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	各担当		廃棄
財務	財産管理	教育財産の使用許可及び貸付け	公有財産管理運用委員会付議事案に係る公有財産の使用許可及び貸付の決定	D050700	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	各担当		移管
財務	財産管理	教育財産の使用許可及び貸付け	公有財産管理運用委員会付議事案(上記以外のもの)	D050710	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	各担当		廃棄
財務	財産管理	教育財産の使用許可及び貸付け	新規(上記以外のもの)	D050720	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	各担当		廃棄
財務	財産管理	教育財産の使用許可及び貸付け	更新(上記以外のもの)	D050730	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	各担当		廃棄
財務	財産管理	教育財産の使用許可及び貸付け	国及び他の地方公共団体の所有する財産の使用許可及び貸付けの申請	D050740	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	各担当		廃棄
財務	財産管理	教育財産の使用許可及び貸付け	軽易な資料等	D050741	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	各担当		廃棄
財務	財産管理	教育財産増減異動	増減異動の報告	D050810	1年	教育庁 地域教育支援部管理課	各担当		廃棄
財務	財産管理	公有財産の引継ぎ及び受領	引継ぎ・受領	D050910	30年	教育庁 地域教育支援部管理課	各担当		移管
財務	財産管理	公有財産に関する調査又は連絡	調査・連絡	D051010	1年	教育庁 地域教育支援部管理課	各担当		廃棄
財務	財産管理	公有財産に関する調査又は連絡	○財産台帳	D051020	30年	教育庁 地域教育支援部管理課	各担当		移管

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	予算・決算	予算見積	予算見積書の作成、予算に関する説明書の作成、資料の提出	D060110	5年	教育庁 地域教育支援部 管理課	管理担当		廃棄
財務	予算・決算	予算見積	軽易な資料等	D060120	1年未満	教育庁 地域教育支援部 管理課	管理担当		廃棄
財務	予算・決算	予算の執行計画の策定、変更	執行計画	D060210	3年	教育庁 地域教育支援部 管理課	管理担当		廃棄
財務	予算・決算	歳出予算	配当計画	D060310	3年	教育庁 地域教育支援部 管理課	管理担当		廃棄
財務	予算・決算	歳出予算	配付、執行委任	D060320	1年	教育庁 地域教育支援部 管理課	管理担当		廃棄
財務	予算・決算	歳出予算	流用	D060321	3年	教育庁 地域教育支援部 管理課	管理担当		廃棄
財務	予算・決算	収支予定額	収支予定額の算定	D060410	3年	教育庁 地域教育支援部 管理課	管理担当		廃棄
財務	予算・決算	決算見込	決算見込調べの作成	D060510	5年	教育庁 地域教育支援部 管理課	管理担当		廃棄
財務	予算・決算	決算説明	決算説明資料の作成	D060610	5年	教育庁 地域教育支援部 管理課	管理担当		廃棄
財務	予算・決算	決算説明	軽易な資料等	D060611	1年未満	教育庁 地域教育支援部 管理課	管理担当		廃棄
財務	契約事務の委任	契約の記録	○契約台帳	D070110	10年	教育庁 地域教育支援部 管理課	管理担当		廃棄
財務	契約事務の委任	契約の記録	軽易な資料等	D070111	1年未満	教育庁 地域教育支援部 管理課	管理担当		廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	契約締結請求書	契約締結請求書	D080110	3年	教育庁 地域教育支援部 管理課	管理担当	財務局長への請求。保存年限は契約書の保存年限	廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	契約締結請求書	軽易な資料等	D080111	1年未満	教育庁 地域教育支援部 管理課	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	契約の個別的委任の申請等	個別的委任の申請	予定価格9億円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)の工事等の契約に関するもの	D080112	10年	教育庁 地域教育支援部管理課		財務局長へ請求。事業継続期間中は常用。請負、委託により行う工事、船舶の製造、修繕、通信、運搬に係る役務の提供が対象。	廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	個別的委任の申請	予定価格3億5000万円以上(上記以外のもの)の工事等の契約に関するもの	D080113	5年	教育庁 地域教育支援部管理課		財務局長へ請求。事業継続期間中は常用。請負、委託により行う工事、船舶の製造、修繕、通信、運搬に係る役務の提供が対象。	廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	個別的委任の申請	予定価格3億5000万円未満の工事等の契約に関するもの	D080114	3年	教育庁 地域教育支援部管理課		財務局長へ請求。事業継続期間中は常用。請負、委託により行う工事、船舶の製造、修繕、通信、運搬に係る役務の提供が対象。	廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	個別的委任の申請	予定価格6000万円以上の委託等の契約に関すること	D080115	5年	教育庁 地域教育支援部管理課		財務局長へ請求。長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用。印刷物、建物管理、調査委託等、物件の借入れ、貸付けが対象。物品の無償貸付、減額による貸付を含む。	廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	個別的委任の申請	予定価格300万円以上6000万円未満の委託等の契約に関すること	D080116	3年	教育庁 地域教育支援部管理課		財務局長へ請求。長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用。印刷物、建物管理、調査委託等、物件の借入れ、貸付けが対象。物品の無償貸付、減額による貸付を含む。	廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	個別的委任の申請	予定価格2億円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)の物品の買入れ等の契約に関するもの	D080117	10年	教育庁 地域教育支援部管理課		財務局長へ請求。事業継続期間中は常用。物品の買入れ、売払いが対象。物品の寄附受領、譲与、減額による売払、交換を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	契約の個別的委任の申請等	個別的委任の申請	予定価格6000万円以上(上記以外のもの)の物品の買入れ等の契約に関するもの	D080118	5年	教育庁 地域教育支援部管理課		財務局長へ請求。事業継続期間中は常用。物品の買入れ、売払いが対象。物品の寄附受領、譲与、減額による売払、交換を含む。	廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	個別的委任の申請	予定価格300万円以上6000万円未満の物品の買入れ等の契約に関するもの	D080119	3年	教育庁 地域教育支援部管理課		財務局長へ請求。事業継続期間中は常用。物品の買入れ、売払いが対象。物品の寄附受領、譲与、減額による売払、交換を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入調定の決定	私法上の収入に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	E010110	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当	確定判決等に基づくものを除く。納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入調定の決定	公法上の収入に係るもの	E010120	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当	納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入調定の決定	軽易な資料等	E010121	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	予算執行管理システム	○歳出予算配当調書	E010210	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	予算執行管理システム	○歳出予算配付調書	E010220	1年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	予算執行管理システム	○歳出予算執行委任調書	E010230	1年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	予算執行管理システム	○歳出予算流用調書	E010240	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	予算執行管理システム	○予備費充当調書・内訳	E010250	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	予算執行管理システム	軽易な資料等	E010251	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	私法上の支出に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	E010300	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当	″確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。″	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	報酬、給料、職員手当等	E010310	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当	超過勤務手当を除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	負担金、補助金、交付金及び生活扶助に係るもの	E010320	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	旅費に係るもの	E010340	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当	支出命令書等	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	軽易な資料等	E010371	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○振替支出命令書	E010410	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○現金出納簿	E010420	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	現金出納簿の自己点検	E010421	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○引継報告書	E010430	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○事務引継明細書	E010440	1年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○印鑑届(収支命令者)	E010441	1年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当	当該収支命令者指定期間中は常用	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○特別出納員任免通知書	E010442	1年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当	当該特別出納員任免期間中は常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○金銭出納員任免通知書	E010443	1年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当	当該金銭出納員任免期間中は常用	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○資金前渡受者指定通知書	E010444	1年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当	当該資金前渡受者指定期間中は常用	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○納入通知書(適格請求書)発行控	E010445	8年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当	交付した日に属する課税期間の末日の翌日から2月を経過した日から7年間保存(消費税法施行令第70条の13第1項)。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	○引継明細書	E010450	1年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	簡易な資料	E010451	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品出納通知書	E020110	1年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品出納通知書(供用)	E020130	1年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品受領書	E020140	1年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	軽易な資料	E020150	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品受入通知書(返納)	E020170	1年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の分類換え・区分換えの決定	○物品分類換・区分換通知書	E020210	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の分類換え・区分換えの決定	軽易な資料	E020220	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
出納	物品の管理	不用品	○物品区分換通知書兼物品払出通知書	E020420	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	物品の管理	不用品	軽易な資料	E020430	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
出納	物品の管理	重要物品報告書の報告	○重要物品報告書	E020510	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
出納	物品の管理	重要物品報告書の報告	軽易な資料	E020520	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
出納	物品の管理	引継ぎ	引継ぎの決定	E020710	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
出納	物品の管理	引継ぎ	軽易な資料	E020730	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
出納	物品の管理	自己検査	○検査報告書	E020810	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
出納	物品の管理	自己検査	物品に関する自己検査の実施細目の決定	E020820	1年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の亡失･損傷報告	○物品亡失･損傷報告書	E020910	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の亡失･損傷報告	○物品亡失･損傷報告書(収入証紙)	E020920	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の亡失･損傷報告	軽易な資料	E020930	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の所属替えあっせん	所属換えあっせん依頼	E020940	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の所属換えあっせん	軽易な資料	E020950	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
出納	物品の管理	物品管理システム	○物品管理者別物品一覧表	E021010	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	物品の管理	物品管理システム	○物品管理者別品名別集計表	E021011	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当	財務会計システム関係	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	物品の管理	物品管理システム	○品名別取得年度一覧表	E021110	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	物品の管理	物品管理システム	○物品移動状況集計表	E021120	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	物品の管理	物品管理システム	軽易な資料	E021121	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
出納	物品の管理	用品	○用品送付書	E021130	1年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
出納	物品の管理	用品	軽易な資料	E021140	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の集中購買	○物品送付・納入決定通知書	E022010	1年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
出納	物品の管理	不用品	不用品の処分・廃棄の決定	E024010	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
社会教育施設	ユース・プラザ	資料	軽易な資料等	G010110	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	社会教育施設担当		廃棄
社会教育施設	ユース・プラザ	PFI事業	PFI事業者に関すること(特に重要なもの)	G010210	30年	教育庁 地域教育支援部管理課	社会教育施設担当		廃棄
社会教育施設	ユース・プラザ	PFI事業	PFI事業者に関すること(重要なもの)	G010220	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	社会教育施設担当	ただし、PFI事業終了まで常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
社会教育施設	ユース・プラザ	PFI事業	PFI事業者に関すること(上記以外)	G010230	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	社会教育施設担当	ただし、PFI事業終了まで常用	廃棄
社会教育施設	ユース・プラザ	連絡・調整等	重要なもの	G010310	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	社会教育施設担当		廃棄
社会教育施設	ユース・プラザ	連絡・調整等	上記以外	G010320	1年	教育庁 地域教育支援部管理課	社会教育施設担当		廃棄
社会教育施設	財産管理	資料	軽易な資料等	G020110	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	社会教育施設担当		廃棄
社会教育施設	財産管理	工事引渡	工事引渡	G020210	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	社会教育施設担当		廃棄
社会教育施設	財産管理	使用許可	許可決定	G020310	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	社会教育施設担当		廃棄
社会教育施設	財産管理	使用許可	許可決定(使用料免除かつ使用期間が長期に渡るもの)	G020320	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	社会教育施設担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
社会教育施設	財産管理	使用許可	許可決定(新規及び「あらかじめ知事に協議を要する事項」の更新)	G020330	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	社会教育施設担当		廃棄
社会教育施設	財産管理	使用許可	東京都教育委員会教育財産使用者選定審査会付議	G020340	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	社会教育施設担当		廃棄
社会教育施設	財産管理	物品	物品管理・廃棄	G020410	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	社会教育施設担当		廃棄
社会教育施設	財産管理	用途廃止	用途廃止決定(100万～4、000万円未満)	G020510	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	社会教育施設担当		廃棄
社会教育施設	財産管理	用途廃止	用途廃止決定(100万円未満)	G020520	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	社会教育施設担当		廃棄
社会教育施設	財産管理	用途廃止	用途廃止決定(4、000万円以上)	G020530	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	社会教育施設担当		廃棄
社会教育施設	施設全般	資料	軽易な資料等	G030110	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	社会教育施設担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
社会教育施設	施設全般	監査	監査指摘事項等の処理	G030210	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	社会教育施設担当		廃棄
社会教育施設	施設全般	建設計画	策定	G030310	30年	教育庁 地域教育支援部管理課	社会教育施設担当		移管
社会教育施設	施設全般	広報	施設休館日、開館時間の変更等	G030410	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	社会教育施設担当		廃棄
社会教育施設	施設全般	施設全般	公報登載(追加)	G030510	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	社会教育施設担当		廃棄
社会教育施設	施設全般	条例・規則等	規則改正	G030610	30年	教育庁 地域教育支援部管理課	社会教育施設担当		移管
社会教育施設	施設全般	条例・規則等	規程改正	G030620	30年	教育庁 地域教育支援部管理課	社会教育施設担当		移管
社会教育施設	施設全般	条例・規則等	条例改正	G030630	30年	教育庁 地域教育支援部管理課	社会教育施設担当		移管

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
社会教育施設	施設全般	調査等	報告・回答(国からの調査に対するもの)	G030710	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	社会教育施設担当		廃棄
社会教育施設	施設全般	調査等	報告・回答(上記以外のもの)	G030720	1年	教育庁 地域教育支援部管理課	社会教育施設担当		廃棄
社会教育施設	施設全般	長期計画	策定	G030810	30年	教育庁 地域教育支援部管理課	社会教育施設担当		移管
社会教育施設	施設全般	長期計画	施設計画に関すること(特に重要なもの)	G030820	30年	教育庁 地域教育支援部管理課	社会教育施設担当		移管
社会教育施設	施設全般	長期計画	施設計画に関すること(重要なもの)	G030830	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	社会教育施設担当		廃棄
社会教育施設	施設全般	長期計画	施設計画に関すること	G030840	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	社会教育施設担当		廃棄
社会教育施設	社会教育施設整備助成	資料	軽易な資料等	G040110	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	社会教育施設担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
社会教育施設	社会教育施設整備助成	国庫補助金	財産処分	G040210	30年	教育庁 地域教育支援部管理課	社会教育施設担当		廃棄
社会教育施設	予算・決算	資料	軽易な資料等	G050110	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	社会教育施設担当		廃棄
社会教育施設	予算・決算	執行委任	執行委任	G050210	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	社会教育施設担当		廃棄
社会教育施設	予算・決算	予算配付	予算配付	G050310	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	社会教育施設担当		廃棄
社会教育施設	図書館	資料	軽易な資料等	G060110	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	社会教育施設担当		廃棄
社会教育施設	図書館	維持管理	維持管理	G060210	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	社会教育施設担当		廃棄
社会教育施設	読書活動	子供の読書活動推進事業	軽易な資料等	G070110	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	社会教育施設担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
社会教育施設	読書活動	子供の読書活動推進事業	計画	G070120	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	社会教育施設担当		廃棄
社会教育施設	読書活動	子供の読書活動推進事業	実施	G070130	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	社会教育施設担当		廃棄
社会教育施設	読書活動	子供の読書活動推進事業	実施(重要なもの)	G070140	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	社会教育施設担当		廃棄
政策連携団体	東京学校支援機構	指導監督基準	指導監督基準	I010100	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
政策連携団体	東京学校支援機構	指導監督基準	軽易な資料等	I010110	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
政策連携団体	東京学校支援機構	補助金	要綱制定	I010120	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
政策連携団体	東京学校支援機構	補助金	交付決定	I010130	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
政策連携団体	東京学校支援機構	補助金	額の確定	I010140	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
政策連携団体	東京学校支援機構	補助金	支出	I010150	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
政策連携団体	東京学校支援機構	補助金	軽易な資料等	I010151	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
政策連携団体	東京学校支援機構	照会･回答	照会･回答(簡易なものを除く)	I010170	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
政策連携団体	東京学校支援機構	照会･回答	照会･回答(簡易なもの)	I010171	1年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
政策連携団体	東京学校支援機構	照会･回答	軽易な資料等	I010172	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
ユネスコ	その他の普及啓発事業	実施	実施	J010110	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財調査担当		廃棄
ユネスコ	その他の普及啓発事業	照会･回答	照会･回答(簡易なものを除く)	J010210	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財調査担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
ユネスコ	その他の普及啓発事業	通知・資料の配布	軽易な資料等	J010211	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財調査担当		廃棄
ユネスコ	世界文化遺産	ル・コルビュジエ建築遺産	実施	J010310	30年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財調査担当		移管
ユネスコ	世界文化遺産	ル・コルビュジエ建築遺産	照会・回答	J010311	30年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財調査担当		移管
ユネスコ	世界文化遺産	ル・コルビュジエ建築遺産	軽易な資料等	J010312	30年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財調査担当		移管
ユネスコ	世界文化遺産	世界文化遺産全般	軽易な資料等	J010313	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財調査担当		廃棄
ユネスコ	世界自然遺産	小笠原諸島	実施	J010410	30年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財調査担当		移管
ユネスコ	世界自然遺産	小笠原諸島	照会・回答	J010411	30年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財調査担当		移管
ユネスコ	世界自然遺産	小笠原諸島	軽易な資料等	J010412	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財調査担当		廃棄
ユネスコ	世界自然遺産	世界自然遺産全般	軽易な資料等	J010413	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財調査担当		廃棄
ユネスコ	世界無形文化遺産	世界無形文化遺産全般	実施	J010510	30年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財調査担当	決定区分は事案に応じて適宜判断する。	移管
ユネスコ	世界無形文化遺産	世界無形文化遺産全般	照会・回答	J010520	30年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財調査担当	決定区分は事案に応じて適宜判断する。	移管
ユネスコ	世界無形文化遺産	世界無形文化遺産全般	軽易な資料等	J010530	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財調査担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文化財施設	旧前田邸	維持管理	維持管理	L020110	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
文化財施設	旧前田邸	事業	事業	L020210	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
文化財施設	旧前田邸	事業	軽易な資料等	L020211	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
文化財施設	旧前田邸	事業	使用許可	L020220	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
文化財施設	東京都立埋蔵文化財調査センター	維持管理	維持管理	L030110	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	埋蔵文化財担当		廃棄
文化財施設	東京都立埋蔵文化財調査センター	維持管理	軽易な資料等	L030111	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	埋蔵文化財担当		廃棄
文化財施設	東京都立埋蔵文化財調査センター	事業	事業	L030210	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	埋蔵文化財担当		廃棄
文化財施設	東京都立埋蔵文化財調査センター	事業	軽易な資料等	L030211	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	埋蔵文化財担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文化財施設	埋蔵文化財収蔵庫	維持管理	維持管理	L040110	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	埋蔵文化財担当		廃棄
文化財施設	埋蔵文化財分室	維持管理	維持管理	L050110	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	埋蔵文化財担当		廃棄
文化財施設	埋蔵文化財分室	維持管理	軽易な資料等	L050111	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	埋蔵文化財担当		廃棄
文化財施設	施設全般	調査等	報告、回答	L060110	1年	教育庁 地域教育支援部管理課	各担当		廃棄
文化財施設	施設全般	調査等	軽易な資料等	L060111	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	各担当		廃棄
文化財施設	財産管理	用途廃止	2000万円以上	L070110	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	各担当		廃棄
文化財施設	財産管理	用途廃止	100万円以上2000万未満	L070120	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	各担当		廃棄
文化財施設	財産管理	用途廃止	100万円未満	L070130	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文化財施設	財産管理	用途廃止	軽易な資料等	L070131	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	各担当		廃棄
文化財施設	財産管理	使用許可	公有財産管理運用委員会付議	L070210	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	各担当		廃棄
文化財施設	財産管理	使用許可	財務局財産運用部長協議	L070220	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	各担当		廃棄
文化財施設	財産管理	使用許可	土地・建物評価依頼	L070230	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	各担当		廃棄
文化財施設	財産管理	使用許可	使用者選定(委員会)	L070240	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	各担当		廃棄
文化財施設	財産管理	使用許可	目的外使用許可	L070250	10年	教育庁 地域教育支援部管理課	各担当		廃棄
文化財施設	財産管理	使用許可	歳入調定	L070260	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	各担当		廃棄
文化財施設	財産管理	使用許可	軽易な資料等	L070261	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文化財施設	財産管理	保全物品	引渡し等	L070310	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	各担当		廃棄
文化財施設	財産管理	保全物品	軽易な資料等	L070311	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	各担当		廃棄
文化財施設	財産管理	物品貸付	契約締結及び歳入調定	L070410	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	各担当		廃棄
文化財施設	財産管理	物品貸付	軽易な資料等	L070411	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	各担当		廃棄
保護	大綱等	大綱等	制定、改廃及び立案検討資料	M010100	30年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当	決定区分は、事業の重度等に応じて適宜判断する。	移管
保護	大綱等	大綱等	軽易な資料等	M010105	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
保護	文化財補助金	文化財補助金全般	都補助金交付要綱の制定	M010110	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
保護	文化財補助金	文化財補助金全般	その他の補助金全般	M010120	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
保護	文化財補助金	文化財補助金全般	軽易な資料等	M010121	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
保護	文化財補助金	国指定文化財	国庫補助金交付申請	M010210	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
保護	文化財補助金	国指定文化財	都補助金の交付決定(40万円未満)	M0102110	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
保護	文化財補助金	国指定文化財	都補助金額の確定	M0102120	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
保護	文化財補助金	国指定文化財	都補助金の支出	M0102130	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
保護	文化財補助金	国指定文化財	工程報告書の提出	M0102140	1年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
保護	文化財補助金	国指定文化財	その他	M0102150	1年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
保護	文化財補助金	国指定文化財	軽易な資料等	M0102151	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
保護	文化財補助金	国指定文化財	国庫補助金計画変更申請	M010220	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
保護	文化財補助金	国指定文化財	国庫補助金交付決定	M010230	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
保護	文化財補助金	国指定文化財	国庫補助金額の確定	M010240	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
保護	文化財補助金	国指定文化財	国庫補助金の支出	M010250	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
保護	文化財補助金	国指定文化財	都補助金の交付申請	M010260	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
保護	文化財補助金	国指定文化財	都補助金の計画変更申請	M010270	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
保護	文化財補助金	国指定文化財	都補助金の交付決定(100万円以上)	M010280	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
保護	文化財補助金	国指定文化財	都補助金の交付決定(40万円以上100万円未満)	M010290	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
保護	文化財補助金	都指定文化財	都補助事業の実施	M010310	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
保護	文化財補助金	都指定文化財	都補助金の交付決定(100万円以上)	M010330	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
保護	文化財補助金	都指定文化財	都補助金の交付決定(40万円以上100万円未満)	M010340	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
保護	文化財補助金	都指定文化財	都補助金の交付決定(40万円未満)	M010350	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
保護	文化財補助金	都指定文化財	都補助金の額の確定	M010360	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
保護	文化財補助金	都指定文化財	都補助金の支出	M010370	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
保護	文化財補助金	都指定文化財	その他	M010380	1年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
保護	文化財補助金	都指定文化財	軽易な資料等	M010381	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
保護	文化財補助金	埋蔵文化財	国庫補助金交付申請	M010410	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	埋蔵文化財担当		廃棄
保護	文化財補助金	埋蔵文化財	都補助金の交付決定(40万円未満)	M0104110	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	埋蔵文化財担当		廃棄
保護	文化財補助金	埋蔵文化財	都補助金額の確定	M0104120	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	埋蔵文化財担当		廃棄
保護	文化財補助金	埋蔵文化財	都補助金の支出	M0104130	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	埋蔵文化財担当		廃棄
保護	文化財補助金	埋蔵文化財	その他	M0104140	1年	教育庁 地域教育支援部管理課	埋蔵文化財担当		廃棄
保護	文化財補助金	埋蔵文化財	軽易な資料等	M0104141	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	埋蔵文化財担当		廃棄
保護	文化財補助金	埋蔵文化財	国庫補助金計画変更申請	M010420	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	埋蔵文化財担当		廃棄
保護	文化財補助金	埋蔵文化財	国庫補助金交付決定	M010430	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	埋蔵文化財担当		廃棄
保護	文化財補助金	埋蔵文化財	国庫補助金額の確定	M010440	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	埋蔵文化財担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
保護	文化財補助金	埋蔵文化財	国庫補助金の支出	M010450	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	埋蔵文化財担当		廃棄
保護	文化財補助金	埋蔵文化財	都補助金の交付申請	M010460	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	埋蔵文化財担当		廃棄
保護	文化財補助金	埋蔵文化財	都補助金の計画変更申請	M010470	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	埋蔵文化財担当		廃棄
保護	文化財補助金	埋蔵文化財	都補助金の交付決定(100万円以上)	M010480	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	埋蔵文化財担当		廃棄
保護	文化財補助金	埋蔵文化財	都補助金の交付決定(40万円以上100万円未満)	M010490	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	埋蔵文化財担当		廃棄
保護	文化財管理	保護審議会	委員の任命	M020110	30年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		移管
保護	文化財管理	保護審議会	文化財指定	M020120	30年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		移管
保護	文化財管理	保護審議会	総会	M020130	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
保護	文化財管理	保護審議会	部会	M020140	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
保護	文化財管理	保護審議会	調査	M020150	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
保護	文化財管理	保護審議会	庶務一般	M020160	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
保護	文化財管理	保護審議会	軽易な資料等	M020171	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
保護	文化財管理	維持管理	管理公開謝礼要綱の制定	M020210	10年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
保護	文化財管理	維持管理	管理公開謝礼の実施	M020220	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
保護	文化財管理	維持管理	樹木管理	M020230	10年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
保護	文化財管理	維持管理	説明板、標識	M020240	10年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
保護	文化財管理	維持管理	台帳の整理・補充	M020250	10年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
保護	文化財管理	維持管理	維持管理全般	M020260	10年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
保護	文化財管理	維持管理	通知等	M020270	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
保護	文化財管理	維持管理	資料の貸出し、使用許可	M020280	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
保護	文化財管理	維持管理	庶務一般	M020290	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
保護	文化財管理	維持管理	軽易な資料等	M020291	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
保護	文化財管理	維持管理	所有者変更	M020300	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
保護	文化財管理	維持管理	所在の変更	M020301	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
保護	文化財管理	維持管理	その他	M020302	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
保護	文化財管理	連絡協議会	重文所有者連絡協議会	M020310	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
保護	文化財管理	連絡協議会	全国史跡整備市町村協議会	M020320	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
保護	文化財管理	連絡協議会	関ブロ民俗芸能大会	M020330	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
保護	文化財管理	連絡協議会	日本工芸会	M020340	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
保護	文化財管理	連絡協議会	文化財指定庭園保護協議会	M020350	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
保護	文化財管理	連絡協議会	その他の連絡協議会	M020360	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
保護	文化財管理	連絡協議会	全国文化文化財行政主管課長協議会	M020370	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
保護	文化財管理	連絡協議会	軽易な資料等	M020371	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
保護	文化財管理	文部科学大臣又は文化庁の書類等の経由	地域計画、保存活用計画等	M020400	30年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		移管
保護	文化財管理	文部科学大臣又は文化庁の書類等の経由	指定・指定解除、登録等・登録等解除	M020410	30年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		移管
保護	文化財管理	文部科学大臣又は文化庁の書類等の経由	所有者変更	M020420	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
保護	文化財管理	文部科学大臣又は文化庁の書類等の経由	所在の変更	M020430	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
保護	文化財管理	文部科学大臣又は文化庁の書類等の経由	売渡の申出	M020440	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
保護	文化財管理	文部科学大臣又は文化庁の書類等の経由	命令、勧告、指示その他の処分の告知	M020450	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
保護	文化財管理	文部科学大臣又は文化庁の書類等の経由	公開	M020460	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
保護	文化財管理	文部科学大臣又は文化庁の書類等の経由	重美の証明	M020470	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
保護	文化財管理	文部科学大臣又は文化庁の書類等の経由	報告	M020480	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
保護	文化財管理	文部科学大臣又は文化庁の書類等の経由	その他	M020490	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
保護	文化財管理	文部科学大臣又は文化庁の書類等の経由	軽易な資料等	M020491	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
保護	文化財管理	現状変更	国指定	M020510	30年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財調査担当		移管
保護	文化財管理	現状変更	都指定	M020520	30年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財調査担当		移管

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
保護	文化財管理	現状変更	現状変更全般	M020530	30年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財調査担当		移管
保護	文化財管理	現状変更	軽易な資料等	M020531	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財調査担当		廃棄
保護	文化財管理	文化財修理	国指定	M020600	30年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財調査担当		移管
保護	文化財管理	文化財修理	都指定	M020610	30年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財調査担当	条例第15条、36条	移管
保護	文化財管理	文化財修理	修理全般	M020620	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財調査担当		廃棄
保護	文化財管理	文化財修理	軽易な資料等	M020621	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財調査担当		廃棄
保護	文化財管理	文化財の滅失・き損等	国指定	M020630	30年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財調査担当	法33条56条の12、73条の2、75、95	移管
保護	文化財管理	文化財の滅失・き損等	都指定	M020631	30年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財調査担当	条例8、29、36条	移管
保護	文化財管理	文化財の滅失・き損等	き損等全般	M020632	30年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財調査担当		移管
保護	文化財管理	文化財の滅失・き損等	軽易な資料等	M020633	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財調査担当		廃棄
保護	文化財管理	博物館法関係	博物館登録	M020710	10年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
保護	文化財管理	博物館法関係	相当する施設の指定	M020720	10年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
保護	文化財管理	博物館法関係	軽微な現状変更	M020730	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
保護	文化財管理	博物館法関係	その他の照会	M020740	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
保護	文化財管理	博物館法関係	学芸員資格認定	M020750	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
保護	文化財管理	博物館法関係	軽易な資料等	M020751	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
保護	調査活動	文化財調査	特別調査	M030110	10年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財調査担当		廃棄
保護	調査活動	文化財調査	指定調査	M030120	10年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財調査担当		廃棄
保護	調査活動	文化財調査	保存調査	M030130	10年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財調査担当		廃棄
保護	調査活動	文化財調査	その他の調査	M030140	10年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財調査担当		廃棄
保護	調査活動	文化財調査	軽易な資料等	M030141	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財調査担当		廃棄
公開	文化財公開	文化財ウィーク	要綱･要項の制定	N010110	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
公開	文化財公開	文化財ウィーク	実施	N010120	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
公開	文化財公開	文化財ウィーク	推進委員会	N010130	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
公開	文化財公開	文化財ウィーク	表彰事業の決定	N010140	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
公開	文化財公開	文化財ウィーク	通知	N010150	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
公開	文化財公開	文化財ウィーク	照会	N010160	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
公開	文化財公開	文化財ウィーク	その他	N010170	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
公開	文化財公開	文化財ウィーク	軽易な資料等	N010171	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
銃刀	銃砲刀剣類	登録	登録審査の実施	O010110	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
銃刀	銃砲刀剣類	登録	庶務一般	O0101110	10年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
銃刀	銃砲刀剣類	登録	軽易な資料等	O0101111	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
銃刀	銃砲刀剣類	登録	○登録原票	O010120	30年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		移管
銃刀	銃砲刀剣類	登録	○収入証紙日計表	O010130	10年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
銃刀	銃砲刀剣類	登録	歳入調定	O010140	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
銃刀	銃砲刀剣類	登録	登録審査委員任免	O010150	10年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
銃刀	銃砲刀剣類	登録	○現金出納簿	O010160	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
銃刀	銃砲刀剣類	登録	登録通知	O010170	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
銃刀	銃砲刀剣類	登録	所有者変更通知	O010180	10年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
銃刀	銃砲刀剣類	登録	再交付	O010190	10年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
銃刀	銃砲刀剣類	照会	捜査照会	O010210	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
銃刀	銃砲刀剣類	照会	全国照会	O010220	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
銃刀	銃砲刀剣類	照会	輸入刀剣類の審査	O010230	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
銃刀	銃砲刀剣類	照会	その他	O010240	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
銃刀	銃砲刀剣類	照会	簡易な資料	O010241	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
銃刀	銃砲刀剣類	登録証返納	文化庁	O010310	10年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
銃刀	銃砲刀剣類	登録証返納	公安委員会	O010320	10年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
銃刀	銃砲刀剣類	登録証返納	他府県	O010330	10年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
銃刀	銃砲刀剣類	登録証返納	個人	O010331	10年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
銃刀	銃砲刀剣類	製作承認	新作刀承認	O010410	10年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
銃刀	銃砲刀剣類	文化庁	刀匠研修等	O010420	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
銃刀	銃砲刀剣類	文化庁	軽易な資料等	O010421	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
銃刀	銃砲刀剣類	電算システム	システム機器賃借	O010510	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
銃刀	銃砲刀剣類	電算システム	マスター更新委託	O010520	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
銃刀	銃砲刀剣類	電算システム	軽易な資料等	O010521	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
埋文	埋蔵文化財	企画、立案	各種検討委員会(重要な案件)	P010110	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	埋蔵文化財担当		廃棄
埋文	埋蔵文化財	企画、立案	各種検討委員会	P010120	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	埋蔵文化財担当		廃棄
埋文	埋蔵文化財	企画、立案	諸基準の策定(重要な案件)	P010130	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	埋蔵文化財担当		廃棄
埋文	埋蔵文化財	企画、立案	諸基準の策定	P010140	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	埋蔵文化財担当		廃棄
埋文	埋蔵文化財	企画、立案	文化庁、関ブロ諸基準の収受簿	P010150	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	埋蔵文化財担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
埋文	埋蔵文化財	企画、立案	軽易な資料等	P010151	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	埋蔵文化財担当		廃棄
埋文	埋蔵文化財	埋蔵文化財調査	特別調査(都内重要遺跡等)	P010210	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	埋蔵文化財担当		廃棄
埋文	埋蔵文化財	埋蔵文化財調査	都立学校等試掘調査	P010220	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	埋蔵文化財担当		廃棄
埋文	埋蔵文化財	埋蔵文化財調査	会議・現地調査等	P010230	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	埋蔵文化財担当		廃棄
埋文	埋蔵文化財	埋蔵文化財調査	軽易な資料等	P010231	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	埋蔵文化財担当		廃棄
埋文	埋蔵文化財	届出、報告	発掘届等	P010310	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	埋蔵文化財担当		廃棄
埋文	埋蔵文化財	届出、報告	文化財の認定	P010320	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	埋蔵文化財担当		廃棄
埋文	埋蔵文化財	届出、報告	文化財の譲与	P010330	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	埋蔵文化財担当		廃棄
埋文	埋蔵文化財	届出、報告	実績報告	P010340	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	埋蔵文化財担当		廃棄
埋文	埋蔵文化財	届出、報告	文化財鑑査報告	P010350	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	埋蔵文化財担当		廃棄
埋文	埋蔵文化財	届出、報告	軽易な資料等	P010351	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	埋蔵文化財担当		廃棄
埋文	埋蔵文化財	調査、統計	統計資料等	P010410	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	埋蔵文化財担当		廃棄
埋文	埋蔵文化財	調査、統計	その他の調査	P010420	1年	教育庁 地域教育支援部管理課	埋蔵文化財担当		廃棄
埋文	埋蔵文化財	調査、統計	軽易な資料等	P010421	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	埋蔵文化財担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
埋文	埋蔵文化財	研修、普及	奈文研研修	P010510	1年	教育庁 地域教育支援部管理課	埋蔵文化財担当		廃棄
埋文	埋蔵文化財	研修、普及	遺跡発表会	P010520	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	埋蔵文化財担当		廃棄
埋文	埋蔵文化財	研修、普及	区市町村担当者研修	P010530	1年	教育庁 地域教育支援部管理課	埋蔵文化財担当		廃棄
埋文	埋蔵文化財	研修、普及	区市町村担当者会議	P010540	1年	教育庁 地域教育支援部管理課	埋蔵文化財担当		廃棄
埋文	埋蔵文化財	研修、普及	関ブロ担当者研修	P010550	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	埋蔵文化財担当		廃棄
埋文	埋蔵文化財	研修、普及	関ブロ担当者会議	P010560	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	埋蔵文化財担当		廃棄
埋文	埋蔵文化財	研修、普及	文化財セミナー	P010570	1年	教育庁 地域教育支援部管理課	埋蔵文化財担当		廃棄
埋文	埋蔵文化財	研修、普及	貸し出し、使用許可	P010580	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	埋蔵文化財担当		廃棄
埋文	埋蔵文化財	研修、普及	その他文化財普及事業	P010590	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	埋蔵文化財担当		廃棄
埋文	埋蔵文化財	研修、普及	軽易な資料等	P010591	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	埋蔵文化財担当		廃棄
埋文	埋蔵文化財	出土品等管理	出土遺物の保管・管理	P010610	30年	教育庁 地域教育支援部管理課	埋蔵文化財担当	常用	移管
埋文	埋蔵文化財	出土品等管理	調査記録	P010620	30年	教育庁 地域教育支援部管理課	埋蔵文化財担当	常用	移管
埋文	埋蔵文化財	出土品等管理	図書資料	P010630	30年	教育庁 地域教育支援部管理課	埋蔵文化財担当	常用	移管
埋文	埋蔵文化財	出土品等管理	簡易な資料	P010631	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	埋蔵文化財担当		廃棄
埋文	埋蔵文化財	遺跡地図	遺跡地図の変更	P010710	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	埋蔵文化財担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
埋文	埋蔵文化財	遺跡地図	有無の照会	P010720	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	埋蔵文化財担当		廃棄
埋文	埋蔵文化財	遺跡地図	軽易な資料等	P010721	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	埋蔵文化財担当		廃棄
埋文	埋蔵文化財	埋蔵文化財センター	担当者会議	P010810	1年	教育庁 地域教育支援部管理課	埋蔵文化財担当		廃棄
埋文	埋蔵文化財	埋蔵文化財センター	対策協議会	P010820	1年	教育庁 地域教育支援部管理課	埋蔵文化財担当		廃棄
埋文	埋蔵文化財	埋蔵文化財センター	協定書等	P010830	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	埋蔵文化財担当		廃棄
埋文	埋蔵文化財	埋蔵文化財センター	軽易な資料等	P010831	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	埋蔵文化財担当		廃棄
埋文	埋蔵文化財	事業調整	事業調整等	P010910	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	埋蔵文化財担当		廃棄
埋文	埋蔵文化財	事業調整	事業照会	P010920	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	埋蔵文化財担当		廃棄
埋文	埋蔵文化財	事業調整	終了報告	P010930	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	埋蔵文化財担当		廃棄
埋文	埋蔵文化財	事業調整	調査有無の照会	P010940	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	埋蔵文化財担当		廃棄
埋文	埋蔵文化財	事業調整	軽易な資料等	P010941	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	埋蔵文化財担当		廃棄
環境	環境ﾏﾈｼﾞﾒﾝﾄｼｽﾃﾑ	環境側面及び法的要求事項の調査	著しい(有意義な)環境側面及び法的要求事項等の決定	Q010110	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
環境	環境ﾏﾈｼﾞﾒﾝﾄｼｽﾃﾑ	環境側面及び法的要求事項の調査	軽易な資料	Q010111	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
環境	環境ﾏﾈｼﾞﾒﾝﾄｼｽﾃﾑ	環境ﾏﾈｲｼﾞﾒﾝﾄﾌﾟﾛｸﾞﾗﾑ	決定(見直し)	Q010210	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
環境	環境ﾏﾈｼﾞﾒﾝﾄｼｽﾃﾑ	環境ﾏﾈｲｼﾞﾒﾝﾄﾌﾟﾛｸﾞﾗﾑ	軽易な資料	Q010211	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
環境	環境ﾏﾈｼﾞﾒﾝﾄｼｽﾃﾑ	運用管理手順	決定(見直し)	Q010310	1年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
環境	環境ﾏﾈｼﾞﾒﾝﾄｼｽﾃﾑ	運用管理手順	軽易な資料	Q010311	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
環境	環境ﾏﾈｼﾞﾒﾝﾄｼｽﾃﾑ	緊急事態対応	計画の決定(見直し)	Q010410	1年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
環境	環境ﾏﾈｼﾞﾒﾝﾄｼｽﾃﾑ	緊急事態対応	結果の記録・報告	Q010411	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
環境	環境ﾏﾈｼﾞﾒﾝﾄｼｽﾃﾑ	緊急事態対応	軽易な資料	Q010412	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
環境	環境ﾏﾈｼﾞﾒﾝﾄｼｽﾃﾑ	監視測定	計画の決定(見直し)	Q010510	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
環境	環境ﾏﾈｼﾞﾒﾝﾄｼｽﾃﾑ	監視測定	結果の記録・報告	Q010511	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
環境	環境ﾏﾈｼﾞﾒﾝﾄｼｽﾃﾑ	監視測定	是正及び予防措置の記録・報告	Q010512	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
環境	環境ﾏﾈｼﾞﾒﾝﾄｼｽﾃﾑ	監視測定	軽易な資料	Q010513	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
環境	環境ﾏﾈｼﾞﾒﾝﾄｼｽﾃﾑ	個別運営	協力団体への指示等	Q010610	1年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
環境	環境ﾏﾈｼﾞﾒﾝﾄｼｽﾃﾑ	個別運営	連絡、調整	Q010611	1年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄
環境	環境ﾏﾈｼﾞﾒﾝﾄｼｽﾃﾑ	個別運営	軽易な資料	Q010612	1年未満	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
災害対応	災害対応	事業実施	事業実施の基本方針の決定	R010110	10年	教育庁 地域教育支援部管理課	各担当		廃棄
災害対応	災害対応	事業実施	事業実施の決定	R010120	10年	教育庁 地域教育支援部管理課	各担当		廃棄
災害対応	災害対応	応援者	応援者の選定	R010130	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	各担当		廃棄
災害対応	災害対応	応援者	応援者に関する支出	R010140	3年	教育庁 地域教育支援部管理課	各担当		廃棄
災害対応	災害対応	避難宿舎	避難宿舎に関する契約	R010150	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	各担当		廃棄
災害対応	災害対応	避難宿舎	避難宿舎への支出	R010160	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	各担当		廃棄
災害対応	災害対応	避難宿舎	その他避難宿舎に関すること	R010170	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	各担当		廃棄
災害対応	災害対応	物品調達	物品の買い入れ、売り払い	R010180	1年	教育庁 地域教育支援部管理課	各担当		廃棄
災害対応	災害対応	物品調達	物品の借り入れ、貸付	R010190	1年	教育庁 地域教育支援部管理課	各担当		廃棄
銃刀	銃砲刀剣類	登録	登録申請書	O010151	10年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
銃刀	銃砲刀剣類	登録	審査の実施通知	O010152	10年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
銃刀	銃砲刀剣類	登録	審査記録	O010153	10年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
銃刀	銃砲刀剣類	登録	審査結果通知	O010171	10年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
銃刀	銃砲刀剣類	登録	新規登録依頼	O010172	10年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
銃刀	銃砲刀剣類	登録	所有者変更届	O010173	10年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
銃刀	銃砲刀剣類	登録	任意提出	O010174	10年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
銃刀	銃砲刀剣類	鑑定	訂正	O010191	10年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
銃刀	銃砲刀剣類	鑑定	現物審査依頼	O010192	10年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
銃刀	銃砲刀剣類	登録証返納	登録証の回付	O010332	10年	教育庁 地域教育支援部管理課	文化財保護担当		廃棄
財務	損害賠償、損失補償、和解	損害賠償額の決定依頼等	賠償額が3000万円以下のもの	P010100	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当	議会の議決を要する事案は、教育委員会決定。その他の事案にあっては、重大性等に応じ、教育長又は部長決定。損害賠償額決定通知書を含む。	廃棄
財務	分担金、使用料、手数料の減免、売却代金、返還金その他の債権の免除等	私債権の放棄	東京都債権管理条例に基づく私債権放棄に係るもの	P010200	5年	教育庁 地域教育支援部管理課	管理担当	東京都債権管理条例に基づくもの	廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	基本的方針、計画	計画の設定、変更、廃止	A01110	30年	教育庁 地域教育支援部義務教育課	各担当	予算編成の前提となる重要事業に限る	移管
一般	事務事業の総合的企画、調整	事務事業の基本的方針及び計画	基本的方針及び計画の設定、変更及び廃止	A01120	10年	教育庁 地域教育支援部義務教育課	各担当		移管
一般	事務事業の総合的企画、調整	局の事務事業の基本的方針及び計画	基本的方針及び計画の検討資料	A01130	10年	教育庁 地域教育支援部義務教育課	各担当		廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	基本的方針、計画	検討資料等	A01140	3年	教育庁 地域教育支援部義務教育課	各担当	予算編成の前提となる重要事業に限る	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	事務事業の総合的企画、調整	執行計画	基本的執行方針の決定	A01150	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	成立した予算に係るもの	廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	事務事業の基本的方針及び計画	軽易な資料等	A01160	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	執行計画	執行計画の設定、変更、廃止	A01170	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	成立した予算に係るもの	廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	執行計画	庁内調整、執行管理等	A01180	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	成立した予算に係るもの	廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	執行計画	検討資料等	A01190	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	成立した予算に係るもの	廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	運営	各担当事務事業との調整	A01200	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	事務事業の執行計画	軽易な資料等	A01210	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	委任事務事業の執行	執行計画の設定、変更及び廃止	A01220	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	国費予算に係るもの	廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	事務事業の運営	軽易な資料等	A01230	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	委任事務事業の執行	国への要望	A01240	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	国費予算に係るもの	廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	委任事務事業の執行	軽易な資料等	A01250	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	政策調整幹部会議	会議の開催	A01260	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	部に提出するもの	廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	政策調整幹部会議	案件の決定等	A01270	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	政策調整幹部会議	案件の決定資料	A01280	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	事務事業の管理	進行管理	業務計画書	A02110	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	事務事業の管理	進行管理に関する資料等	軽易な資料等	A02120	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	事務事業の管理	管理改善	事業の決定	A02130	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	事務事業の管理改善	基本方針	基本方針の策定	A03110	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	事務事業の管理改善	基本方針	軽易な資料等	A03120	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	事務事業の管理改善	事業	事業の決定	A03130	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	事務事業の管理改善	事業	軽易な資料等	A03140	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	組織	組織改正	組織改正計画書(課以上)	A04110	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	部に提出するもの	廃棄
一般	組織	規程の制定及び改廃	規程の制定及び改廃	A04120	30年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	組織	規程の制定及び改廃	軽易な資料等	A04130	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	組織	組織改正	組織改正計画書(担当以上)	A04140	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	部に提出するもの	廃棄
一般	組織	組織改正	関連資料等	A04150	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	組織	規定の制定及び改廃	規定の制定及び改廃	A04160	30年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	条例及び規則を除く	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	監査等	監査	てん末報告書の作成	A05110	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	監査等	監査	実施通知	A05120	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	出納検査を含む	廃棄
一般	監査等	監査等指摘事項の処理	軽易な資料等	A05130	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	監査等	監査	監査資料	A05140	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	監査等	自己検査	実施	A05150	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	監査等	自己検査	監査資料	A05160	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	広報、広聴	広報	広報依頼	A06110	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	官報への原稿依頼を含む	廃棄
一般	広報、広聴	広報	プレス発表	A06120	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	広報、広聴	広聴	都民提案の処理(重要なもの)	A06130	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	都民の声等	廃棄
一般	広報、広聴	広聴	都民提案の処理	A06140	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	都民の声等	廃棄
一般	広報、広聴	広聴	陳情、請願等の処理(重要なもの)	A06150	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	広報、広聴	広聴	陳情、請願等の処理(区市町村)	A06160	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	広報、広聴	広聴	陳情、請願等の処理(校長会)	A06170	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	広報、広聴	広聴	陳情、請願等の処理(職員団体)	A06180	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	広報、広聴	広聴	陳情、請願等の処理(保護者等)	A06190	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	広報、広聴	広聴	陳情、請願等の処理(団体)	A06200	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	広報、広聴	広聴	陳情、請願等の処理(障害者団体)	A06210	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	広報、広聴	広聴	苦情・要望処理状況報告	A06220	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	広報、広聴	相談の処理	○相談カード	A06230	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	広報、広聴	相談の処理	軽易な資料等	A06240	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	公益通報	職員等からの公益通報に関すること。	公益通報を受け付けること。	A07110	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	公益通報	職員等からの公益通報に関すること。	軽易な資料等	A07120	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	災害等危機管理	東京都震災対策事業計画等	重要なもの	A08110	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	災害等危機管理	東京都震災対策事業計画等	重要なものを除く。	A08120	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	災害等危機管理	東京都震災対策事業計画等	軽易な資料等	A08130	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	災害等危機管理	東京都災害対策本部	重要なもの	A08140	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	災害等危機管理	東京都災害対策本部	重要なものを除く。	A08150	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	災害等危機管理	東京都災害対策本部	軽易な資料等	A08160	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	災害等危機管理	防災訓練	重要なもの	A08170	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	災害等危機管理	東京都震災復興本部	重要なものを除く。	A08180	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	災害等危機管理	東京都震災復興本部	軽易な資料等	A08190	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	災害等危機管理	防災訓練	重要なものを除く。	A08200	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	災害等危機管理	防災訓練	軽易な資料等	A08210	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	災害等危機管理	東京都国民保護対策本部及び緊急対処事態対策本部	重要なもの	A08220	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	災害等危機管理	東京都国民保護対策本部及び緊急対処事態対策本部	重要なものを除く。	A08230	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	災害等危機管理	東京都国民保護対策本部及び緊急対処事態対策本部	軽易な資料等	A08240	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	災害等危機管理	国民保護	重要なもの	A08250	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	災害等危機管理	国民保護	重要なものを除く。	A08260	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	災害等危機管理	国民保護	軽易な資料等	A08270	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	災害等危機管理	その他危機管理	危機情報の収集、報告	A08280	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	災害等危機管理	その他危機管理	軽易な資料等	A08290	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	都議会	資料要求	都議会からの資料要求	A09110	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	都議会	資料要求	議員等からの資料要求	A09120	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	随時のもの	廃棄
一般	都議会	都議会からの資料要求等	軽易な資料等	A09130	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	都議会	その他の議会対応	請願、陳情に関する措置についての報告	A09140	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	都議会	議員等からの資料要求等	軽易な資料等	A09150	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	都議会	その他の議会対応	想定問答等	A09160	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	都議会	資料の作成等	定例会、委員会議事録	A09170	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	常用	廃棄
一般	都議会	資料の作成等	議会関連資料	A09180	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	常用	廃棄
一般	教育委員会	議案	議案の提出	A10010	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	教育委員会	請願	請願に関する措置についての報告	A10120	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	教育委員会	会議録	定例会及び臨時会	A10130	30年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	教育委員会	教育委員会からの資料要求等	照会・回答、提出資料の作成等	A10140	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	教育委員会	その他の資料の作成等	教育委員会付議関連資料等	A10150	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	常用	廃棄
一般	教育委員会	その他教育委員会対応	関係資料	A10160	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	会議及び打合せ	連絡会議等	会議資料	A10110	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	検討資料、打合せ資料、議事録等を含む	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	調査等	調査、照会	調査、照会の依頼	A11110	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	調査等	調査、照会	調査、照会の回答	A11120	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	調査等	調査、照会	関連資料等	A11130	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	環境管理	リサイクル等	リサイクル	A12110	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	環境管理	リサイクル等	廃棄物処理	A12120	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	環境管理	リサイクル等	エコ・アップ計画	A12130	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	環境管理	リサイクル等	ISO14001	A12140	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	OA	パソコン管理	○パソコン・ワープロ台帳(課)	A13110	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	OA	パソコン管理	コンピュータ機器内訳資料	A13130	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	OA	パソコン管理	○マニュアル	A13140	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	OA	パソコン管理	○保証書	A13150	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	OA	インターネット等	インターネット、ホームページ(課)	A13210	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	OA	財務会計システム	○マニュアル	A13310	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	OA	財務会計システム	財務会計システムに関する通知等	A13320	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	OA	財務会計システム	関連資料等	A13330	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	OA	財務会計システム	○コード表	A13340	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	OA	TAIMS	操作説明資料	A13410	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	OA	TAIMS	TAIMSに関する通知等	A13420	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	OA	TAIMS	関連資料等	A13430	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	安全衛生	公務災害補償	認定、補償金、見舞金支給の進達	A14110	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	職員に担当るもの	廃棄
一般	福利厚生	健康管理	○健康診断等受診票	A14210	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	福利厚生	健康管理	健康診断に関する通知、報告	A14220	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	福利厚生	被服貸与	被服貸与(栄養士)に関すること	A14310	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	事故報告	報告、連絡	死亡事故又はこれに準ずる重大事故	A15330	30年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	事故報告	報告、連絡	事故発生等連絡票、状況報告書	A15310	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	事故報告	報告、連絡	軽易な資料等	A15320	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	公文書の開示等	開示、非開示	決定(簡易なもの、定例的なもの)	A16110	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	公文書の開示等	開示、非開示	決定(上記以外のもの)	A16120	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	公文書の開示等	開示、非開示	決定期間の延長	A16130	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	公文書の開示等	開示、非開示	決定期間の特例	A16140	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	大量請求の特例	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	公文書の開示等	開示、非開示	非開示決定等の取り消し	A16150	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	公文書の開示等	開示、非開示	理由説明書等の提出	A16160	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	公文書の開示等	開示、非開示	事案の移送	A16170	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	公文書の開示等	開示、非開示	第三者保護	A16180	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	公文書の開示等	開示、非開示	任意的開示、非開示の決定	A16190	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なもの)	A16200	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	公文書の開示等	目録	文書検索目録、長期保存目録の作成	A16210	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	公文書の開示等	東京都情報公開審査会	諮問依頼	A16220	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	公文書の開示等	東京都情報公開審査会	理由説明書等の提出	A16230	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	公文書の開示等	東京都情報公開審査会	軽易な資料等	A16240	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	公文書の開示等	目録	○文書検索目録	A16250	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	次期改正まで常用	廃棄
一般	公文書の開示等	目録	○長期保存目録	A16260	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	次期改正まで常用	廃棄
一般	公文書の開示等	目録	公開件名の決定	A16270	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	公文書の開示等	公表、提供	○公表・提供情報一覧表	A16280	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	公文書の開示等	目録	軽易な資料等	A16290	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	公文書の開示等	公表、提供	○主要事業の進行状況	A16300	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	公文書の開示等	情報の公表・提供	軽易な資料等	A16310	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出(作成･変更･廃止)	○保有個人情報取扱事務届出事項	A17110	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出(作成･変更･廃止)	軽易な資料等	A17120	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(重要なもの)	A17210	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く)	A17220	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(簡易又は定例的なもの)	A17230	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	決定期間の延長の決定	A17310	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	非開示・非訂正・利用非停止決定の取り消し	A17320	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	任意的開示・非開示、訂正・非訂正の決定	A17330	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定	A17340	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	個人情報保護	保有個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(重要なものを除く。)	A17350	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の目的外利用	軽易な資料等	A17360	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	個人情報保護	個人情報の適正管理	個人情報の安全管理の実施(重要なもの)	A17370	10年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	個人情報保護	個人情報の適正管理	個人情報の安全管理の実施(重要なもの及び簡易なものを除く。)	A17380	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	個人情報保護	個人情報の適正管理	個人情報の安全管理の実施(簡易なもの)	A17390	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	事案決定	事案決定実施細目	事案決定実施細目	A18110	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	次期改正まで常用	廃棄
一般	表彰等	教育委員会表彰	要綱の制定	A19110	10年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	表彰等	教育委員会表彰	教育委員会協議・提案	A19120	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	表彰等	教育委員会表彰	決定通知・表彰式の実施	A19130	10年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	表彰等	教育委員会表彰	推薦依頼	A19140	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	表彰等	教育委員会表彰	教育委員会賞の贈呈(表彰状等)	A19150	30年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	表彰等	教育委員会表彰	上記以外のもの	A19160	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	表彰等	教育委員会表彰	簡易な資料等	A19170	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	表彰等	叙位、叙勲	申請	A19210	10年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	表彰等	叙位、叙勲	身分照会(刑罰調書等の交付申請)	A19220	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	表彰等	叙位、叙勲	回答(事前調査に関するもの)	A19230	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	表彰等	叙位、叙勲	簡易な資料等	A19240	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	表彰等	知事賞	候補者の推薦依頼、要項の制定	A19310	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	表彰等	知事賞	推薦について回答	A19320	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	表彰等	知事賞	決定通知、表彰式の開催通知	A19330	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	表彰等	知事賞	簡易な資料等	A19340	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	表彰等	表彰審査会	要項の制定、外部委員の推薦依頼	A19410	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	表彰等	表彰審査会	委員の委嘱	A19420	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	表彰等	表彰審査会	審査会開催通知	A19430	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	表彰等	表彰審査会	簡易な資料等	A19440	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	表彰等	褒章	申請	A19510	10年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	表彰等	褒章	身分照会(刑罰調書の交付申請)	A19520	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	表彰等	褒章	簡易な資料等	A19530	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	表彰等	文部科学大臣表彰	候補者の推薦依頼、要項の制定	A19610	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	表彰等	文部科学大臣表彰	候補者の推薦(回答)	A19620	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	表彰等	文部科学大臣表彰	決定通知	A19630	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	表彰等	文部科学大臣表彰	簡易な資料等	A19640	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	表彰等	表彰	表彰に関する通知・連絡等	A19710	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	表彰等	表彰	簡易な資料等	A19720	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	公益通報	職員等からの公益通報(内部通報)に関すること。	公益通報を受け付けること。	A20110	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	公益通報	職員等からの公益通報(内部通報)に関すること。	軽易な資料等	A20120	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	働きかけの記録	働きかけの記録	○対応記録票	A20130	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
文書	条例等	条例、規則及び訓令	規則、特に重要な訓令の制定、改廃	B01110	30年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		移管
文書	条例等	条例、規則及び訓令	重要な訓令の制定、改廃	B01120	30年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		移管
文書	条例等	条例、規則及び訓令	制定、改廃の検討資料	B01130	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
文書	条例等	条例、規則及び訓令	条例の制定及び改廃の立案依頼	B01140	30年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		移管
文書	条例等	条例、規則及び訓令	条例の照会回答	B01150	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	要綱等	要綱、要領等	事業に担当る要綱、要領等の制定、改廃等	B01160	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	決定区分は重要度による。次期改正まで常用	廃棄
文書	後援名義の使用	後援名義の使用承認	当該年度、前年度及び前々年度実績のないもの	B02010	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	総務課長へ協議	廃棄
文書	後援名義の使用	後援名義の使用承認	上記以外のもの	B02020	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	総務課長へ協議	廃棄
文書	後援名義の使用	報告等	実績報告	B02030	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書等管理台帳	B03010	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	対象文書中保存期間が最長のものに合わせる。	廃棄
文書	文書管理	管理	○文書収受簿	B03020	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
文書	文書管理	管理	○親展(秘)文書送付簿	B03030	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
文書	文書管理	秘密文書指定実施細目	制定・変更	B03040	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	管理	文書記号、分類記号の決定、変更	B03050	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	分類記号は総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	管理	枝番号の使用	B03060	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	管理	文書取扱主任、ファイル責任者	B03070	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
文書	文書管理	分類記号	決定及び変更	B03080	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
文書	文書管理	分類記号	決定及び変更(所及び課の共通のもの)	B03090	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
文書	文書管理	分類記号	軽易な資料等	B03100	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
文書	文書管理	管理	文書管理に関する通知、調査等	B03110	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	特例管理、起案	特例管理帳票の制定、文書記号の決定	B03120	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	文書管理基準表	制定・変更	B03130	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
文書	文書管理	文書管理基準表	文書管理基準表	B03140	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
文書	文書管理	文書管理基準表	軽易な資料等	B03150	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
文書	文書管理	特例管理、起案	特例管理帳票の廃止	B03160	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	総務課長への通知	廃棄
文書	文書管理	特例管理、起案	特例管理帳票の送付	B03170	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	総務課長への送付	廃棄
文書	文書管理	保存	文書等保存期間表	B03180	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	保存	○文書保存箱管理簿	B03190	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	保存委託中は常用	廃棄
文書	文書管理	保存	○文書保存箱ラベル(写)	B03200	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	保存委託中は常用	廃棄
文書	文書管理	保存	保存期間の延長	B03210	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	保存委託	○寄託申込書	B03220	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
文書	文書管理	保存委託	○保管完了指示書	B03230	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
文書	文書管理	保存委託	○廃棄指示書	B03240	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
文書	文書管理	保存委託	○寄託報告書	B03250	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
文書	文書管理	保存委託	○保管完了報告書	B03260	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	保存委託	○廃棄報告書	B03270	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
文書	文書管理	保存委託	○文書保存箱保管実績報告書	B03280	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
文書	文書管理	保存委託	文書保存箱利用カード	B03290	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
文書	文書管理	保存委託	軽易な資料等	B03300	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
文書	文書管理	廃棄	文書の廃棄	B03310	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
文書	文書管理	廃棄	保存期間経過前の文書廃棄	B03320	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	滅失及びき損	滅失及びき損の通知	B03330	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	総務課長へ通知(保存期間が1年及び1年未満の文書等を除く)	廃棄
文書	文書管理	文書主任	文書主任の命免	B03340	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
文書	文書管理	滅失及びき損	軽易な資料等	B03350	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
文書	文書管理	移管	文書の移管(他団体等への移管)	B03360	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		移管
文書	文書管理	移管	文書の移管(上記以外のもの)	B03370	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
文書	文書管理	移管	軽易な資料等	B03380	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
文書	文書管理	処理の促進	文書等の処理状況の調査及び指示	B03390	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	処理の促進	軽易な資料等	B03400	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
文書	文書管理	点検	点検結果等の報告	B03410	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
文書	文書管理	点検	軽易な資料等	B03420	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
文書	文書管理	ファイル責任者	ファイル責任者の指名	B03430	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
文書	文書管理	文書管理基準表	制定・変更	B03440	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
文書	文書管理	ファイル責任者	ファイル責任者を置かないことの決定	B03450	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
文書	文書管理	ファイル責任者	軽易な資料等	B03460	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
文書	文書管理	文書管理基準表	○文書管理基準表	B03470	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
文書	文書管理	処理の促進	文書等の処理状況の調査	B03480	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
文書	要綱等	要綱、要領等	事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等(重要なもの)	B04100	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	決定区分は重要度による。次期改正まで常用	移管
文書	要綱等	要綱、要領等	事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等(重要なものを除く)	B04110	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	次期改正まで常用	廃棄
文書	要綱等	要綱、要領等	軽易な資料等	B04120	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
文書	印刷物	整理・保管	○印刷物登録台帳	B05100	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	印刷物	整理・保管	軽易な資料等	B05110	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
文書	印刷物	整理・保管	○印刷物登録台帳	B05120	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
文書	印刷物	主要刊行物の決定	主要刊行物の決定	B05130	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
文書	印刷物	整理・保管	○主要刊行物カード	B05140	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
文書	印刷物	報告	印刷物の取扱状況に関するもの	B05114	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
文書	公印	公印の管理	公印の新調、改刻	B23110	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
文書	公印	公印の管理	不要公印の引継ぎ	B23120	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
文書	公印	公印の管理	○公印事故届	B23130	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
文書	公印	公印の管理	公印取扱主任	B23140	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
文書	公印	公印の使用	○公印使用簿	B23210	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
文書	公印	公印の使用	○公印事前押印(刷込み)申請書	B23220	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
文書	公印	公印の使用	公印事前押印(刷込み)の調査	B23230	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
文書	公印	公印の使用	使用状況調査、報告	B23240	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
文書	図書類	整理・保管	○高額図書類登録台帳	B24110	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	図書類	整理・保管	○一般図書類登録台帳	B24120	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
文書	図書類	廃棄	図書類の廃棄決定	B24210	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
人事	定数	組織分掌	所要人員計画	C01110	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	部に提出するもの	廃棄
人事	定数	組織分掌	事務分担表	C01111	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
人事	定数	組織分掌	再雇用職員活用計画	C01112	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
人事	定数	第一種臨時職員雇用	(内申)	C01113	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
人事	定数	第一種臨時職員雇用	状況報告(課長報告)	C01114	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
人事	定数	非常勤職員の任用	任用状況報告	C01115	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
人事	定数	非常勤職員の任用	軽易な資料等	C01116	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
人事	定数	当初配分定数の決定	(内申)	C01117	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		移管
人事	定数	当初配分定数の決定	軽易な資料等	C01118	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
人事	定数	配分定数の変更	(内申)	C01119	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
人事	定数	配分定数の変更	(意見具申)	C01120	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
人事	定数	配分定数の変更	軽易な資料等	C01121	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	定数	充員	充員の決定	C01122	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
人事	定数	充員	(意見具申)	C01123	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
人事	定数	充員	軽易な資料等	C01124	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
人事	任用退職等	転任	一般職員(意見具申)	C02110	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
人事	任用退職等	配置換	一般職員の配置決定	C02120	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
人事	任用退職等	配置換	新規採用職員の配置決定(意見具申)	C02130	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
人事	任用退職等	自己申告書の実施	○自己申告書(控)	C02140	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
人事	任用退職等	自己申告書の実施	○人材情報シート(控)	C02150	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
人事	任用退職等	自己申告書の実施	報告	C02160	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
人事	任用退職等	事務取扱者	課長級職の事務取扱者、代理者の決定(内申)	C02170	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
人事	任用退職等	事務取扱者	四級事業所の長の職の事務取扱者の決定	C02180	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
人事	任用退職等	事務取扱者	四級事業所の長の職の事務取扱者の決定(内申)	C02190	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
人事	任用退職等	課長補佐、担当長、主任等の任免	(内申)	C02200	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	技能主任を含む	廃棄
人事	任用退職等	課長補佐、担当長、主任等の任免	(意見具申)	C02210	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	技能主任を含む	廃棄
人事	任用退職等	兼務、兼任、併任、事務従事	部課長級の職(意見具申)	C02220	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	任用退職等	兼務、兼任、併任、事務従事	一般職員(内申)	C02230	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
人事	任用退職等	兼務、兼任、併任、事務従事	一般職員(意見具申)	C02240	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
人事	任用退職等	嘱託員、専務的非常勤等	就学相談員、就労支援員等	C02250	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
人事	任用退職等	嘱託員等	長期研修生	C02260	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
人事	任用退職等	辞職の承認	一般職員(内申)	C02270	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
人事	任用退職等	辞職の承認	一般職員(意見具申)	C02280	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
人事	任用退職等	辞職の承認	高齢職員の退職希望者取りまとめ(意見具申)	C02290	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
人事	任用退職等	他団体への派遣	幹部職員	C02300	30年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
人事	任用退職等	他団体への派遣	担当長級職員	C02310	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
人事	任用退職等	他団体への派遣	一般職員	C02320	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
人事	任用退職等	他団体への派遣	一般職員(意見具申)	C02330	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
人事	任用退職等	採用	幹部職員	C02340	10年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
人事	任用退職等	昇任	幹部職員	C02350	30年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
人事	選考	受験申込み	能力認定	C03110	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
人事	選考	受験申込み	主任選考、管理職選考	C03120	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	非常勤職員	非常勤職員の任免	幹部職員以外	C04110	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
人事	非常勤職員	非常勤職員の任免	(内申)	C04120	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
人事	非常勤職員	非常勤職員の任免	○会計年度任用職員名簿	C04130	30年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
人事	非常勤職員	非常勤職員の任免	○会計年度任用職員申込書	C04140	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
人事	非常勤職員	非常勤職員の任免	軽易な資料等	C04150	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
人事	非常勤職員	非常勤職員の任免	任用状況報告(課長報告)	C04160	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
人事	非常勤職員	非常勤職員の報酬額、費用弁償額の基準の決定等	非常勤職員の報酬額、費用弁償額の基準の決定等	C04170	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
人事	非常勤職員	非常勤職員の報酬額、費用弁償額の基準の決定等	(意見具申)	C04180	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
人事	非常勤職員	非常勤職員の報酬額、費用弁償額の基準の決定等	軽易な資料等	C04190	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
人事	人事	履歴	○履歴カード	C05110	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
人事	人事	履歴	○届出事項通知書	C05120	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
人事	人事	評定	○条件付採用期間勤務成績評定書	C07110	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
人事	評定	定期評定の実施	○業績評価シート(所属控)	C06110	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	人事考課規程等による	廃棄
人事	給与	昇格、降格	昇格の級号決定(課長級、一般職員)	C08110	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	内申	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	給与	昇格、降格	昇格の級号決定(一般職員)	C08120	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	内申	廃棄
人事	給与	昇格、降格	降格の級号決定(一般職員)	C08130	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	内申	廃棄
人事	給与	昇格、降格	降格の級号決定(一般職員の意見具申)	C08140	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	意見具申	廃棄
人事	給与	給与の減額	○給与減額免除申請書	C08150	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
人事	給与	給与の減額	承認申請(課長級)	C08160	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	人事委員会への申請	廃棄
人事	給与	諸手当の支給	○入力通知書(控)	C08170	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
人事	給与	諸手当の支給	(内申)	C08180	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
人事	給与	諸手当の支給	○人件費節別執行額調書	C08190	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
人事	給与	諸手当の支給	給与に関する通知、調査、報告	C08200	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
人事	給与	諸手当の支給	法定調書の作成、提出	C08210	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
人事	給与	旅費	旅費の支給(赴任旅費を含む)	C08220	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	起案時に5年保存だったものは5年。	廃棄
人事	給与	旅費	海外出張旅費の支給	C08230	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	起案時に5年保存だったものは5年。	廃棄
人事	児童手当	児童手当	○認定請求書	C08240	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
人事	服務	勤務時間	特例設定(内申)	C09110	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	勤務時間	特例設定(意見具申)	C09120	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
人事	服務	勤怠	○出勤簿	C09130	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	出勤記録の帳票を含む	廃棄
人事	服務	勤怠	○遅参等処理簿	C09140	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
人事	服務	勤怠	争議行為等状況報告	C09150	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
人事	服務	勤怠	勤務割表	C09160	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
人事	服務	休暇、職免	○休暇、職免等処理簿	C09170	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
人事	服務	休暇、職免	勤務の軽減(課長級)	C09180	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	結核休養に担当るものを除く	廃棄
人事	服務	休暇、職免	勤務の軽減(一般職員)	C09190	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	結核休養に担当るものを除く	廃棄
人事	服務	休暇、職免	○介護休暇申請書兼処理簿	C09200	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
人事	服務	超過勤務、休日出勤等	○週休日の変更命令簿	C09210	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
人事	服務	超過勤務、休日出勤等	○休日の振替処理、代休指定簿	C09220	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
人事	服務	超過勤務、休日出勤等	○超過勤務命令簿	C09230	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
人事	服務	超過勤務、休日出勤等	超勤、休日出勤関係資料	C09240	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
人事	服務	営利企業等従事の許可	部長級以下(意見具申)	C09250	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
人事	服務	営利企業等従事の許可	一般職員(意見具申)	C09260	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	営利企業等従事の許可	○兼業許可申請書	C09270	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
人事	服務	営利企業等従事の許可	営業許可等申請書	C09280	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
人事	服務	兼職の承認	課長級	C09290	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	意見具申を含む	廃棄
人事	服務	兼職の承認	一般職員	C09300	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	意見具申を含む	廃棄
人事	服務	兼職の承認	○兼職等承認申請書	C09310	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
人事	服務	出張命令	国内(課長級)	C09320	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	起案時5年保存だったものは5年。	廃棄
人事	服務	出張命令	国内(一般職員)	C09330	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	起案時5年保存だったものは5年。	廃棄
人事	服務	出張命令	海外(課長級以下)	C09340	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	起案用紙に添付。起案時5年保存だったものは5年。	廃棄
人事	服務	出張命令	○旅行命令簿	C09350	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	起案用紙に添付(海外)。起案時5年保存だったものは5年。	廃棄
人事	服務	出張命令	○旅行日程表	C09360	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	起案用紙に添付。起案時5年保存だったものは5年。	廃棄
人事	服務	出張命令	○出張復命書	C09370	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	宿泊出張に関するもの	廃棄
人事	服務	研修	研修の募集、通知等	C09380	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
人事	服務	研修	海外研修生の決定	C09390	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	意見具申	廃棄
人事	服務	勤務軽減の決定	○勤務の軽減措置願	C09400	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	育児休業の承認	課長級	C09410	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
人事	服務	育児休業の承認	一般職員	C09420	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
人事	服務	育児休業の承認	○育児休業承認請求書	C09430	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
人事	服務	育児休業計画書による申し出の承認	課長級	C09440	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
人事	服務	育児休業計画書による申し出の承認	一般職員	C09450	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
人事	服務	育児休業計画書による申し出の承認	○育児休業計画書	C09460	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
人事	服務	部分休業の承認	課長級	C09470	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
人事	服務	部分休業の承認	一般職員	C09480	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
人事	服務	部分休業の承認	○部分休業承認請求書	C09490	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
人事	服務	事務引継	○事務引継書	C09500	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	学校長の引継書を除く	廃棄
人事	服務	事務引継	事務引継資料	C09510	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	ただし、軽易なものは1年未満の保存とする	廃棄
人事	服務	職務上の秘密	発表の許可(部課長級)	C09520	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
人事	服務	職務上の秘密	発表の許可(一般職員)	C09530	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
人事	服務	職務上の秘密	発表の許可(一般職員)	C09540	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	意見具申	廃棄
人事	研修	研修命令	課長級	C10100	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	研修	研修命令	一般職員	C10120	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
人事	服務監察	非行事故発生報告	部長報告	C11100	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	軽易なものを含む	廃棄
人事	服務監察	非行事故発生報告	課長報告	C11110	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
人事	分限、懲戒等	休職等	休職	C12100	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	規則による	廃棄
人事	分限、懲戒等	休職等	病気休職	C12110	10年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
人事	分限、懲戒等	休職等	○指定医師診断書	C12120	10年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
人事	分限、懲戒等	休職等	一般職員(内申、意見具申)	C12130	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
人事	分限、懲戒等	分限処分	一般職員(意見具申)	C12140	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
人事	分限、懲戒等	失格	失格事由該当者報告(一般職員)	C12150	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	課長報告	廃棄
人事	分限、懲戒等	失格	例外措置(一般職員)	C12160	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	意見具申	廃棄
人事	分限、懲戒等	条件付採用期間中の職員の解職	(意見具申)	C12170	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
人事	職員表彰	表彰等候補者	一般職員(意見具申)	C13100	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
人事	職員表彰	表彰等候補者	永年勤続者に対する感謝状贈呈の調査	C13110	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	部長報告を含む	廃棄
人事	職員表彰	表彰等候補者	叙位叙勲候補者の推薦(一般職員)	C16100	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	意見具申	廃棄
人事	特別職	非常勤職員の給与、報酬額、費用弁償額の基準の決定	教育委員会が指定するもの(意見具申)	C14100	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	特別職	非常勤職員の給与、報酬額、費用弁償額の基準の決定	教育委員会が指定するもの以外(意見具申)	C14110	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
人事	特別職	非常勤職員の給与、報酬額、費用弁償額の基準の決定	簡易な資料等	C14120	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
人事	特別職	非常勤職員の任免	審議会委員等	C14130	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
人事	特別職	非常勤職員の任免	簡易な資料等	C14140	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
人事	職員団体等	校長会等要望、話し合い	交渉等の記録、基礎資料、参考資料	C15100	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
人事	職員団体等	校長会等要望、話し合い	簡易な資料等	C15110	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
人事	職員団体等	要請交渉	交渉等の記録、基礎資料、参考資料	C15120	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
人事	職員団体等	要請交渉	簡易な資料等	C15130	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
人事	職員団体等	養護教諭研究会要望、話し合い	交渉等の記録、基礎資料、参考資料	C15140	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
人事	職員団体等	養護教諭研究会要望、話し合い	簡易な資料等	C15150	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
財務	予算、決算	予算	見積書作成資料	D01110	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
財務	予算、決算	予算	予算執行計画	D01120	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
財務	予算、決算	予算	予算配付	D01130	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	予算、決算	予算	予算流用	D01140	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
財務	予算、決算	予算	配当申請、増額申請	D01150	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
財務	予算、決算	予算	執行委任	D01160	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
財務	予算、決算	予算	予算に関する通知、調査、報告等	D01170	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
財務	予算、決算	予算	予算関係資料	D01180	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	ただし、軽易なものは1年未満の保存とする	廃棄
財務	予算、決算	決算	決算説明資料	D01190	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
財務	予算、決算	決算	決算に関する通知、調査、報告等	D01200	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
財務	歳入、歳出	歳入	○歳入予算執行状況一覧表	D02100	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
財務	歳入、歳出	歳入	光熱水費	D02110	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
財務	歳入、歳出	歳入	諸収入	D02120	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
財務	歳入、歳出	歳入	雑入	D02130	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
財務	歳入、歳出	歳出	○歳出予算科目別執行状況一覧表	D02140	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
財務	歳入、歳出	歳出	○歳出予算事業別執行状況一覧表	D02150	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
財務	歳入、歳出	歳出	○歳出予算配当調書	D02160	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	歳入、歳出	歳出	○歳出予算配付調書	D02170	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
財務	歳入、歳出	歳出	○歳出予算流用調書	D02180	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄付金	補助金の交付、寄付金の贈与	100万円以上	D03100	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄付金	補助金の交付、寄付金の贈与	40万円以上100万円未満	D03110	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄付金	補助金の交付、寄付金の贈与	40万円未満	D03120	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
財務	財産管理	都有財産	○財産台帳	D04100	30年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
財務	財産管理	都有財産	財産管理に関する報告	D04101	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
財務	請負、委託による事業	請負又は委託により行う工事、船舶の製造、修繕、通信及び運搬に担当る役務の提供	予定価格800万円以上1億円未満	D04132	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	事業継続期間中は常用(事務の委託及び他局への提供の委託を含む。)	廃棄
財務	請負、委託による事業	請負、委託による事業	予定価格800万円未満	D04140	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	事業継続期間中は常用(事務の委託及び他局へ務の提供の委託を含む。)	廃棄
財務	請負、委託による事業	請負、委託による事業	簡易な資料等	D04141	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
財務	請負、委託による事業	印刷物、建物管理、調査委託等	予定価格6000万円以上	D04150	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用	廃棄
財務	契約	印刷物、建物管理、調査委託等	予定価格300万円以上6000万円未満	D04151	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	事業継続中は常用	廃棄
財務	契約	印刷物、建物管理、調査委託等	予定価格300万円未満	D04152	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	事業継続中は常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	契約	管理	○契約台帳	D05110	10年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
財務	契約	管理	契約に関する通知文、調査	D05120	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
財務	契約	印刷物、建物管理、調査委託等	予定価格300万円以上6000万円未満	D05130	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	事業継続中は常用	廃棄
財務	契約	印刷物、建物管理、調査委託等	予定価格300万円未満	D05140	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	事業継続中は常用	廃棄
財務	契約	物件の買入れ、売払い	予定価格6000万円以上(議決条例の適用を受ける事案に担当るもの)	D05150	10年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	事業継続中は常用(物品の寄付受領、譲与、減額による売払い及び交換を含む)	廃棄
財務	契約	物件の買入れ、売払い	予定価格6000万円以上(上記以外のもの)	D05160	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	事業継続中は常用(物品の寄付受領、譲与、減額による売払い及び交換を含む)	廃棄
財務	契約	物件の買入れ、売払い	予定価格300万円以上6000万円未満	D05170	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	事業継続中は常用(物品の寄付受領、譲与、減額による売払い及び交換を含む)	廃棄
財務	契約	物件の買入れ、売払い	予定価格300万円未満	D05180	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	事業継続中は常用(物品の寄付受領、譲与、減額による売払い及び交換を含む。買入れのうち燃料、物品等に限る。)	廃棄
財務	契約	物件の借入れ、貸付け	予定価格6000万円以上(議決条例の適用を受ける事案に担当るもの)	D05190	10年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	事業継続中は常用(物品の無償貸付け及び減額による貸付けを含む)	廃棄
財務	契約	物件の借入れ、貸付け	予定価格6000万円以上(上記以外のもの)	D05200	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	事業継続中は常用(物品の無償貸付け及び減額による貸付けを含む)	廃棄
財務	契約	物件の借入れ、貸付け	予定価格300万円以上6000万円未満	D05210	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	事業継続中は常用(物品の無償貸付け及び減額による貸付けを含む)	廃棄
財務	契約	物件の借入れ、貸付け	予定価格300万円未満	D05220	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	事業継続中は常用(物品の無償貸付け及び減額による貸付けを含む)	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	契約	契約締結請求書	予定価格300万円以上6000万円未満	D05230	3年	教育庁 地域教育支援部義務教育課	各担当	推進室を含む	廃棄
財務	契約	契約締結請求書	予定価格300万円未満	D05240	1年	教育庁 地域教育支援部義務教育課	各担当	推進室を含む	廃棄
財務	契約	契約締結決定通知書	予定価格300万円以上6000万円未満	D05250	3年	教育庁 地域教育支援部義務教育課	各担当	推進室を含む	廃棄
財務	契約	契約締結決定通知書	予定価格300万円未満	D05260	1年	教育庁 地域教育支援部義務教育課	各担当	推進室を含む	廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	個別的委任の申請	部長級決定事案のもの	D06110	3年	教育庁 地域教育支援部義務教育課	各担当	＊財務局長への請求。保存年限は、当該請求の目的となった契約に担当る契約書の保存期間	廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	個別的委任の申請	課長級決定事案のもの	D06120	3年	教育庁 地域教育支援部義務教育課	各担当	＊財務局長への請求。保存年限は、当該請求の目的となった契約に担当る契約書の保存期間	廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	個別的委任の申請	簡易な資料等	D06130	1年未満	教育庁 地域教育支援部義務教育課	各担当		廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	指名業者選定委員会等	指名業者選定委員会設置要綱等の制定及び改廃	D06140	1年	教育庁 地域教育支援部義務教育課	各担当	事業継続期間中は常用	廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	指名業者選定委員会等	開催	D06150	1年	教育庁 地域教育支援部義務教育課	各担当		廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	指名業者選定委員会等	簡易な資料等	D06160	1年未満	教育庁 地域教育支援部義務教育課	各担当		廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	契約締結状況の報告	契約予定調書等の作成等	D06170	1年	教育庁 地域教育支援部義務教育課	各担当		廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	契約締結状況の報告	簡易な資料等	D06180	1年未満	教育庁 地域教育支援部義務教育課	各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	請負、委託による事業	請負又は委託により行う工事、船舶の製造、修繕、通信及び運搬に担当る役務の提供	予定価格9億円以上(議決条例の適用を受ける事案に担当るもの)	D07110	10年	教育庁 地域教育支援部義務教育課	各担当	事業継続期間中は常用(事務の委託及び他局へ務の提供の委託を含む。)	廃棄
財務	請負、委託による事業	請負又は委託により行う工事、船舶の製造、修繕、通信及び運搬に担当る役務の提供	予定価格1億円以上(上記以外のもの)	D07120	5年	教育庁 地域教育支援部義務教育課	各担当	事業継続期間中は常用(事務の委託及び他局へ務の提供の委託を含む。)	廃棄
財務	請負、委託による事業	請負又は委託により行う工事、船舶の製造、修繕、通信及び運搬に担当る役務の提供	予定価格800万円以上1億円未満	D07130	3年	教育庁 地域教育支援部義務教育課	各担当	事業継続期間中は常用(事務の委託及び他局へ務の提供の委託を含む。)	廃棄
財務	請負、委託による事業	請負、委託による事業	予定価格800万円未満	D07140	3年	教育庁 地域教育支援部義務教育課	各担当	事業継続期間中は常用(事務の委託及び他局へ務の提供の委託を含む。)	廃棄
財務	請負、委託による事業	請負、委託による事業	簡易な資料等	D07150	1年未満	教育庁 地域教育支援部義務教育課	各担当		廃棄
財務	請負、委託による事業	印刷物、建物管理、調査委託等	予定価格6000万円以上	D07160	5年	教育庁 地域教育支援部義務教育課	各担当	長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用	廃棄
財務	教育財産の管理	公有財産の使用許可、貸付	公有財産管理運用委員会付議事案	D08110	3年	教育庁 地域教育支援部義務教育課	各担当		廃棄
財務	教育財産の管理	公有財産の使用許可、貸付	上記以外のもの	D08120	3年	教育庁 地域教育支援部義務教育課	各担当		廃棄
財務	教育財産の管理	公有財産増減異動	増減異動の通知	D08130	1年	教育庁 地域教育支援部義務教育課	各担当		廃棄
財務	教育財産の管理	公有財産増減異動	簡易な資料等	D08140	1年未満	教育庁 地域教育支援部義務教育課	各担当		廃棄
財務	教育財産の管理	著作権の管理	著作権の登録、利用の許諾	D08150	3年	教育庁 地域教育支援部義務教育課	各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	教育財産の管理	著作権の管理	簡易な資料等	D08160	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
財務	教育財産の管理	公有財産の引継ぎ	公有財産の引継ぎ	D08170	30年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
財務	教育財産の管理	公有財産の移管	公有財産の移管	D08180	30年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
財務	教育財産の管理	公有財産の用途廃止	公有財産の用途廃止	D08190	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
財務	教育財産の管理	公有財産の所管換え	公有財産の所管換え	D08200	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
財務	教育財産の管理	公有財産に関する調査又は連絡	公有財産に関する調査又は連絡	D08210	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
財務	教育財産の管理	公有財産に関する調査又は連絡	簡易な資料等	D08220	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
財務	都区財政調整	所用見積額の提出	保健給食課において行う事業に関すること	D09110	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
財務	都区財政調整	所用見積額の提出	他課において行う事業に関すること	D09120	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
財務	都区財政調整	所用見積額の提出	簡易な資料等	D09130	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
出納	現金の出納、保管	歳入調定	公法上の収入、預金利子、配当金、受託事業収入、収益事業収入	E01110	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む	廃棄
出納	現金の出納、保管	現金の受払い、保管	○引継報告書(資金前渡受者)	E01120	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
出納	現金の出納、保管	現金の受払い、保管	○現金出納簿	E01130	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	推進室を含む	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	現金の出納、保管	支出	上下水道料、広告料、保管料、土地建物賃借料	E01140	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	予算推定差引確認書、支出命令兼予算差引き確認書、精算登録確認書を含む	廃棄
出納	現金の出納、保管	支出	賃金、報償費	E01150	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	予算推定差引確認書、支出命令兼予算差引き確認書、精算登録確認書を含む	廃棄
出納	現金の出納、保管	支出	燃料代、電気料、ガス代、クリーニング代、物品購入代金	E01160	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	予算推定差引確認書、支出命令兼予算差引き確認書、精算登録確認書を含む	廃棄
出納	現金の出納、保管	支出	運送費、郵便料、樹木剪定料、飲食代、会場借上料	E01170	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	飲食を伴う会議で起案時3年保存であったものは3年。	廃棄
出納	現金の出納、保管	支出	委託料、工事請負費	E01180	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	予算推定差引確認書、支出命令兼予算差引き確認書、精算登録確認書を含む	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	補助金の交付、寄付金の贈与	負担金、補助金、交付金、生活扶助に担当るもの	E02110	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、管理	○現金出納簿	E02120	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、管理	○引継報告書(出納員、前渡受者)	E02130	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、管理	○事務引継明細書	E02140	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、管理	○引継明細書	E02150	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、管理	○給与取扱者指定通知書	E02160	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	当該給与取扱者指定期間中は常用	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、支出	○執行不能額調書	E02170	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、支出	○振替支出命令書	E02180	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、収入	○過誤納額通知書	E02190	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、収入	○不納欠損額通知書	E02200	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、収入	○不納欠損取消通知書	E02210	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、収入	○収入額更正通知書	E02220	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、収入	○収入額更正依頼書	E02230	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、収入	○収納金日報	E02240	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、収入	○収納金口座振替納付届	E02250	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	取り消し届が提出されるまでは常用	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、収入	○収納金口座振替取消届	E02260	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、収入	○納入済通知書送付書	E02270	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、収入	簡易な資料等	E02280	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	自己検査の実施	○検査報告書	E02290	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	検査結果の報告を含む。自己点検チェックシートを含む。	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	自己検査の実施	簡易な資料等	E02300	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	検査結果の報告を含む。自己点検チェックシートを含む。	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○口座振替再送通知書	E02310	10年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○口座振替支払明細書記載内容訂正通知書	E02320	10年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○口座振替不能通知書	E02330	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○口座振替戻入通知書	E02340	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○口座振替中止通知書	E02350	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○送金支払未済通知書	E02360	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○送金再送通知書	E02370	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○送金戻入通知書	E02380	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○送金中止通知書	E02390	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	簡易な資料等	E02400	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管	○物品引継報告書(物品管理者)	E03110	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管	○消耗品・動物・不用品・借用動産出納簿	E03120	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	推進室を含む	廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管	○備品・不用品出納簿	E03130	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管	○物品払出通知書(供用)	E03140	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	推進室を含む	廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管	○物品管理者別物品一覧表	E03150	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管	物品等に関する通知文、調査	E03160	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
出納	用品の管理	不用品	廃棄の決定	E03170	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当	推進室を含む	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	用品の管理	用品の受払い、保管	○用品送付書兼物品受入・払出通知書	E03180	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
出納	用品の管理	用品の受払い、保管	用品の請求、支出(予定価格300万円未満)	E03190	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
出納	物品の管理	物品管理システム	○物品管理者別物品一覧表	E03200	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
出納	物品の管理	物品管理システム	○物品管理者別品名集計表	E03210	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
出納	物品の管理	物品管理システム	○品名別取得年度一覧表	E03220	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
出納	物品の管理	物品管理システム	○物品異動状況集計表	E03230	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
出納	物品の管理	物品管理システム	軽易な資料等	E03240	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
出納	物品の管理	用品	○用品送付書	E03250	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
出納	物品の管理	用品	軽易な資料等	E03260	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
環境	環境マネジメントシステム	環境目標	設定(見直し)	F01110	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
環境	環境マネジメントシステム	環境目標	報告(見直しの報告を含む。)	F01120	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
環境	環境マネジメントシステム	プログラム	設定(見直し)	F01130	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
環境	環境マネジメントシステム	プログラム	報告(見直しの報告を含む。)	F01140	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
環境	環境マネジメントシステム	環境目的・目標・プログラムの運用状況	実施状況の確認、記録	F01150	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
環境	環境マネジメントシステム	協力団体への指導	実施	F01160	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
環境	環境マネジメントシステム	自己点検	実施	F01170	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
環境	環境マネジメントシステム	自己点検	実施結果の報告	F01180	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
環境	環境マネジメントシステム	研修	研修計画の設定(見直し)	F01190	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
環境	環境マネジメントシステム	研修	実施	F01200	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
環境	環境マネジメントシステム	研修	実施内容の記録、報告	F01210	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
環境	環境マネジメントシステム	個別運営	連絡、調整	F01220	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
環境	環境マネジメントシステム	個別運営	軽易な資料等	F01230	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
小中	補助、整備	学校教育設備整備費等補助金	交付決定、額の確定等	F06360	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	小中学校担当		廃棄
小中	補助、整備	学校教育設備整備費等補助金	交付申請、実績報告、状況報告等	F06370	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	小中学校担当	ただし、軽易なものは1年未満の保存とする	廃棄
小中	補助、整備	学校教育設備整備費等補助金	作成資料等	F06380	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	小中学校担当		廃棄
小中	設置、学級編制	公立小中学校の設置	設置、廃止等の届出	G01110	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
小中	設置、学級編制	公立小中学校の設置	調査、報告、連絡、指導等	G01111	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
小中	設置、学級編制	公立小中学校の設置	作成資料等	G01112	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
小中	設置、学級編制	市町村立学校の学級編制	同意に関すること	G01120	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	小中学校担当		廃棄
小中	設置、学級編制	市町村立学校の学級編制	調査、報告、連絡、指導等	G01130	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	小中学校担当		廃棄
小中	設置、学級編制	市町村立学校の学級編制	作成資料等	G01140	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	小中学校担当	ただし、軽易なものは1年未満の保存とする	廃棄
小中	学校管理	管理	学校における事故	G02110	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	小中学校担当		廃棄
小中	学校管理	管理	調査、報告、連絡、指導等	G02120	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	小中学校担当		廃棄
小中	学校管理	管理	作成資料等	G02130	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	小中学校担当	ただし、軽易なものは1年未満の保存とする	廃棄
小中	学校管理	管理	非常通報装置に関する報告等	G02140	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	小中学校担当		廃棄
小中	学校管理	陳情、請願	調査、報告等	G02150	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	小中学校担当		廃棄
小中	学校管理	陳情、請願	作成資料等	G02160	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	小中学校担当	ただし、軽易なものは1年未満の保存とする	廃棄
小中	学校運営	学校運営協議会	要綱の制定、改正等	G02230	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	小中学校担当		廃棄
小中	学校運営	学校運営協議会	事業計画、交付申請、実績報告等	G02240	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	小中学校担当		廃棄
小中	学校運営	学校運営協議会	交付決定、額の確定等	G02250	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	小中学校担当		廃棄
小中	学校運営	学校運営協議会	歳入調定	G02260	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	小中学校担当		廃棄
小中	学校運営	学校運営協議会	補助金の支出	G02270	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	小中学校担当		廃棄
小中	学校運営	学校運営協議会	事業実施意向調査等(予算、決算関係)	G02280	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	小中学校担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
小中	学校運営	学校運営協議会	作成資料、軽易な調査等	G02290	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	小中学校担当		廃棄
小中	学校運営	学校運営協議会	要綱の制定、改正等	G02210	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	小中学校担当		廃棄
小中	学校運営	学校運営協議会	派遣の決定等	G02220	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	小中学校担当		廃棄
小中	会議等	会議	学務課長会・教育長会	G03110	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	小中学校担当		廃棄
小中	会議等	会議	学事事務連絡会	G03120	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	小中学校担当		廃棄
小中	会議等	会議	１１都道府県課長会	G03130	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	小中学校担当		廃棄
小中	会議等	会議	作成資料等	G03140	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	小中学校担当	ただし、軽易なものは1年未満の保存とする	廃棄
小中	会議等	研修	研修会の開催	G03150	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	小中学校担当		廃棄
小中	学事事務	学事事務	在籍数調査	G04110	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	小中学校担当		廃棄
小中	学事事務	学事事務	学割証	G04120	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	小中学校担当		廃棄
小中	学事事務	学事事務	調査、報告、連絡、指導等	G04130	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	小中学校担当		廃棄
小中	学事事務	学事事務	調査、報告、連絡、指導等(軽易なもの)	G04140	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	小中学校担当		廃棄
小中	学事事務	学事事務	作成資料等	G04150	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	小中学校担当	ただし、軽易なものは1年未満の保存とする	廃棄
小中	学事事務	就学事務	中卒認定	G04160	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	小中学校担当		廃棄
小中	学事事務	就学事務	夜間学級	G04170	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	小中学校担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
小中	学事事務	就学事務	通信教育	G04180	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	小中学校担当		廃棄
小中	学事事務	就学事務	日本語学級	G04190	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	小中学校担当		廃棄
小中	学事事務	就学事務	児童自立支援施設	G04200	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	学事担当		廃棄
小中	学事事務	就学事務	調査、報告、連絡、指導等	G04210	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	小中学校担当、学事担当		廃棄
小中	学事事務	就学事務	調査、報告、連絡、指導等(軽易なもの)	G04220	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	小中学校担当、学事担当		廃棄
小中	補助、整備	その他教育施設等の整備	学校図書館の整備	G05110	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	小中学校担当		廃棄
小中	補助、整備	その他教育施設等の整備	教材の整備	G05120	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	小中学校担当		廃棄
小中	補助、整備	要保護補助金	交付申請、交付決定、額の確定等	G05130	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	小中学校担当		廃棄
小中	補助、整備	要保護補助金	実績報告・状況報告等	G05140	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	小中学校担当		廃棄
小中	補助、整備	要保護補助金	軽易な資料等	G05150	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課			廃棄
小中	補助、整備	へき地児童生徒援助費補助金	軽易な資料等	G05160	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課			廃棄
小中	補助、整備	へき地児童生徒援助費補助金	交付申請、交付決定、額の確定等	G05170	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	小中学校担当		廃棄
小中	補助、整備	へき地児童生徒援助費補助金	実績報告・状況報告等	G05180	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課			廃棄
小中	補助、整備	補助事業	作成資料等	G05190	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	小中学校担当	ただし、軽易なものは1年未満の保存とする	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
小中	補助、整備	新しい学校づくり重点支援事業	交付申請、交付決定、額の確定等	G05210	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	小中学校担当		廃棄
小中	補助、整備	新しい学校づくり重点支援事業	実績報告・状況報告等	G05220	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	小中学校担当		廃棄
小中	補助、整備	新しい学校づくり重点支援事業	軽易な資料等	G05230	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	小中学校担当		廃棄
小中	補助、整備	新しい学校づくり重点支援事業	基本方針の決定・変更	G05240	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	小中学校担当		廃棄
小中	補助、整備	新しい学校づくり重点支援事業	重点支援校指定	G05250	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	小中学校担当		廃棄
小中	補助、整備	被災児童生徒就学援助事業補助金	交付申請、交付決定、額の確定等	G05260	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	小中学校担当		廃棄
小中	補助、整備	被災児童生徒就学援助事業補助金	実績報告・状況報告等	G05270	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	小中学校担当		廃棄
小中	補助、整備	被災児童生徒就学援助事業補助金	軽易な資料等	G05280	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	小中学校担当		廃棄
小中	補助、整備	地域ぐるみの学校安全体制整備推進事業	交付決定、額の確定等	G05290	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	小中学校担当		廃棄
小中	補助、整備	地域ぐるみの学校安全体制整備推進事業	交付申請、実績報告等	G05310	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	小中学校担当		廃棄
小中	補助、整備	地域ぐるみの学校安全体制整備推進事業	作成資料等	G05320	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	小中学校担当		廃棄
小中	働き方改革	学校の働き方改革	事項の決定(重要なもの)	G05330	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	小中学校担当		廃棄
小中	働き方改革	学校の働き方改革	事項の決定(重要なものを除く)	G05340	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	小中学校担当		廃棄
小中	働き方改革	学校の働き方改革	軽易な資料、調査等	G05350	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	小中学校担当		廃棄
小中	補助、整備	学校教育設備整備費等補助金	交付決定、額の確定等	G05370	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	小中学校担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
小中	補助、整備	学校教育設備整備費等補助金	交付申請、実績報告、状況報告等	G05380	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	小中学校担当	ただし、軽易なものは1年未満の保存とする	廃棄
小中	補助、整備	学校教育設備整備費等補助金	作成資料等	G05390	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	小中学校担当		廃棄
小中	補助、整備	東京都公立学校防災対策支援事業に関すること	事業計画に関すること	G05410	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	小中学校担当		廃棄
小中	補助、整備	東京都公立学校防災対策支援事業に関すること	事業実施に関する事項の決定	G05420	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	小中学校担当		廃棄
小中	補助、整備	東京都公立学校防災対策支援事業に関すること	交付決定	G05430	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	小中学校担当		廃棄
小中	補助、整備	東京都公立学校防災対策支援事業に関すること	事業内容の決定通知及び交付申請書等に関すること	G05440	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	小中学校担当		廃棄
幼稚	管理等	設置・廃止等	設置、廃止、変更の届出又は報告	H01220	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	学事担当		廃棄
幼稚	管理等	管理	作成資料、軽易な調査等	H02120	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	学事担当	ただし、軽易なものは1年未満の保存とする	廃棄
幼稚	管理等	調査	幼稚園基本台帳調査、状況調査等(予算、決算関係を除く。)	H02220	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	学事担当		廃棄
幼稚	管理等	調査	事業実施意向調査等(予算、決算関係)	H02230	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	学事担当		廃棄
幼稚	補助金	事業実施	要綱の制定	H03100	10年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	学事担当		廃棄
幼稚	補助金	事業実施	要綱の改正等	H03110	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	学事担当		廃棄
幼稚	補助金	事業実施	事業実施意向調査等(予算、決算関係)	H03120	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	学事担当		廃棄
幼稚	補助金	事業実施	事業計画、交付申請、実績報告等	H03130	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	学事担当		廃棄
幼稚	補助金	事業実施	交付決定、額の確定等	H03140	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	学事担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
幼稚	補助金	事業実施	作成資料、軽易な調査等	H03240	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	学事担当	ただし、軽易なものは1年未満の保存とする	廃棄
幼稚	補助金	出納	歳入調定	H03210	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	学事担当	納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む	廃棄
幼稚	補助金	出納	補助金の支出	H03220	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	学事担当		廃棄
幼稚	補助金	出納	雑入	H03230	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	学事担当		廃棄
助成	緑化	緑化事業	緑化事業	H10160	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	小中学校担当		廃棄
助成	一般運営	各種通知	法令規則等の通知	J01110	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	助成指導担当		廃棄
助成	一般運営	各種通知	国庫補助事業処理方針の通知	J01120	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	助成指導担当		廃棄
助成	一般運営	各種通知	補助申請等の通知	J01130	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	助成指導担当		廃棄
助成	一般運営	会議等	文部科学省関係研修等	J01140	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	助成指導担当		廃棄
助成	一般運営	会議等	区市町村施設主管課長会議	J01150	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	助成指導担当		廃棄
助成	一般運営	会議等	その他会議等	J01160	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	助成指導担当		廃棄
助成	一般運営	研修等	文部科学省関担当研修等	J01170	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	助成指導担当		廃棄
助成	一般運営	研修等	研究協議会	J01180	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	助成指導担当		廃棄
助成	一般運営	会計検査	事前提出	J01190	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	助成指導担当		廃棄
助成	一般運営	会計検査	検査説明会	J01210	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	助成指導担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
助成	一般運営	会計検査	立会報告書	J01220	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	助成指導担当		廃棄
助成	一般運営	会計検査	指摘事項	J01230	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	助成指導担当		廃棄
助成	一般運営	会計検査	個別資料	J01240	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	助成指導担当		廃棄
助成	一般運営	要望等	国への予算要望	J01250	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	助成指導担当		廃棄
助成	一般運営	要望等	区市町村関係要望	J01260	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	助成指導担当		廃棄
助成	一般運営	要望等	個人、団体要望	J01270	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	助成指導担当		廃棄
助成	緑化	緑化事業	緑化事業	J02110	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	助成指導担当		廃棄
助成	調査	国庫負担(補助)事業	新増改築事業	J02120	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	助成指導担当		廃棄
助成	調査	国庫負担(補助)事業	大規模改造事業	J02130	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	助成指導担当		廃棄
助成	調査	国庫負担(補助)事業	その他事業	J02140	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	助成指導担当		廃棄
助成	調査	国庫負担(補助)事業	実施調査	J02150	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	助成指導担当		廃棄
助成	調査	施設調査	実態調査等	J02160	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	助成指導担当		廃棄
助成	調査	施設調査	施設状況調査等	J02170	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	助成指導担当		廃棄
助成	調査	施設調査	国土交通省関係調査等	J02180	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	助成指導担当		廃棄
助成	調査	施設調査	その他調査	J02190	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	助成指導担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
助成	国庫負担(補助)事業	事業計画	建築計画	J03110	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	助成指導担当		廃棄
助成	国庫負担(補助)事業	事業計画	事前調査	J03120	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	助成指導担当		廃棄
助成	国庫負担(補助)事業	事業計画	不適格審査	J03130	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	助成指導担当		廃棄
助成	国庫負担(補助)事業	事業計画	新増改築事業	J03140	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	助成指導担当		廃棄
助成	国庫負担(補助)事業	事業計画	大規模改造事業等	J03150	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	助成指導担当		廃棄
助成	国庫負担(補助)事業	事業計画	その他事業	J03160	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	助成指導担当		廃棄
助成	国庫負担(補助)事業	認定関係	認定申請	J03170	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	助成指導担当		廃棄
助成	国庫負担(補助)事業	認定関係	認定決定	J03180	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	助成指導担当		廃棄
助成	国庫負担(補助)事業	認定関係	内容変更	J03190	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	助成指導担当		廃棄
助成	国庫負担(補助)事業	交付関係	交付申請	J03200	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	助成指導担当		廃棄
助成	国庫負担(補助)事業	交付関係	交付決定	J03210	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	助成指導担当		廃棄
助成	国庫負担(補助)事業	交付関係	単価調査等	J03220	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	助成指導担当		廃棄
助成	国庫負担(補助)事業	交付関係	事業廃止	J03230	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	助成指導担当		廃棄
助成	国庫負担(補助)事業	交付関係	実績報告	J03240	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	助成指導担当		廃棄
助成	国庫負担(補助)事業	交付関係	額の確定	J03250	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	助成指導担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
助成	国庫負担(補助)事業	交付関係	交付状況	J03260	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	助成指導担当		廃棄
助成	国庫負担(補助)事業	幼稚園関係	事業計画	J03270	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	助成指導担当		廃棄
助成	国庫負担(補助)事業	幼稚園関係	認定申請・決定	J03280	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	助成指導担当		廃棄
助成	国庫負担(補助)事業	幼稚園関係	交付申請・決定	J03290	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	助成指導担当		廃棄
助成	国庫負担(補助)事業	幼稚園関係	内容変更・事業廃止	J03300	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	助成指導担当		廃棄
助成	国庫負担(補助)事業	幼稚園関係	実績報告	J03310	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	助成指導担当		廃棄
助成	国庫負担(補助)事業	幼稚園関係	額の確定	J03320	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	助成指導担当		廃棄
助成	国庫負担(補助)事業	災害復旧	事業計画書	J03330	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	助成指導担当		廃棄
助成	国庫負担(補助)事業	災害復旧	災害報告	J03340	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	助成指導担当		廃棄
助成	国庫負担(補助)事業	災害復旧	災害復旧申請	J03350	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	助成指導担当		廃棄
助成	都補助事業	東京都公立学校施設整備支援事業に関すること	事業実施に関する事項の決定	J04110	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	助成指導担当		廃棄
助成	都補助事業	東京都公立学校施設整備支援事業に関すること	事業計画に関すること	J04120	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	助成指導担当		廃棄
助成	都補助事業	東京都公立学校施設整備支援事業に関すること	事業内容の決定通知及び交付申請書等に関すること	J04130	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	助成指導担当		廃棄
助成	都補助事業	東京都公立学校施設整備支援事業に関すること	交付決定、額の確定	J04140	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	助成指導担当		廃棄
助成	都補助事業	東京都公立学校空調整備支援事業に関すること	事業実施に関する事項の決定	J04150	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	助成指導担当		廃棄
助成	都補助事業	東京都公立学校空調整備支援事業に関すること	事業計画に関すること	J04160	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	助成指導担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
助成	都補助事業	東京都公立学校空調整備支援事業に関すること	事業内容の決定通知及び交付申請書等に関すること	J04170	5年	教育庁 地域教育支援部義務教育課	助成指導担当		廃棄
助成	都補助事業	東京都公立学校空調整備支援事業に関すること	交付決定、額の確定	J04180	5年	教育庁 地域教育支援部義務教育課	助成指導担当		廃棄
助成	財産処分	用地関係	承認	J05100	30年	教育庁 地域教育支援部義務教育課	助成指導担当		移管
助成	財産処分	用地関係	報告	J05110	30年	教育庁 地域教育支援部義務教育課	助成指導担当		移管
助成	財産処分	建物関係	承認	J05120	30年	教育庁 地域教育支援部義務教育課	助成指導担当		移管
助成	財産処分	建物関係	報告	J05130	30年	教育庁 地域教育支援部義務教育課	助成指導担当		移管
助成	歳入歳出	歳入	事務費	J05140	3年	教育庁 地域教育支援部義務教育課	助成指導担当		廃棄
助成	歳入歳出	歳出	契約状況	J05150	3年	教育庁 地域教育支援部義務教育課	助成指導担当		廃棄
助成	歳入歳出	歳出	支払予定表	J05160	3年	教育庁 地域教育支援部義務教育課	助成指導担当		廃棄
助成	歳入歳出	歳出	補助金支払	J05170	3年	教育庁 地域教育支援部義務教育課	助成指導担当		廃棄
助成	歳入歳出	歳出	繰越	J05180	3年	教育庁 地域教育支援部義務教育課	助成指導担当		廃棄
保健	保健審議会	答申	答申等	K10110	30年	教育庁 地域教育支援部義務教育課	健康推進担当		廃棄
保健	保健審議会	答申	簡易な資料等	K10115	1年未満	教育庁 地域教育支援部義務教育課	健康推進担当		廃棄
保健	保健審議会	諮問・委員委嘱(全体会・部会)等	諮問・委員委嘱(全体会・部会)等	K10210	3年	教育庁 地域教育支援部義務教育課	健康推進担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
保健	保健審議会	諮問・委員委嘱(全体会・部会)等	簡易な資料等	K10215	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
保健	保健審議会	中間のまとめ・答申(送付)	中間のまとめ・答申(送付)	K10310	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
保健	保健審議会	中間のまとめ・答申(送付)	簡易な資料等	K10315	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
保健	保健審議会	開催通知等	開催に伴う支出	K10410	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
保健	保健審議会	開催通知等	簡易な資料等	K10415	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
保健	健康づくり事業企画・調整	健康づくり基本計画	基本計画の策定	K11110	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
保健	健康づくり事業企画・調整	健康づくり基本計画	マニュアル等	K11120	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
保健	健康づくり事業企画・調整	健康づくりに関する調査	照会・回答	K11210	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
保健	健康づくり事業企画・調整	健康づくり事業	計画・調整・実施	K11310	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
保健	健康づくり事業企画・調整	健康づくり推進会議の開催	要項・通知・依頼	K11410	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
保健	健康づくり事業企画・調整	健康づくり推進会議の開催	簡易な資料等	K11415	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
保健	健康づくり事業企画・調整	区市町村学校保健委員会	照会・回答	K11510	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
保健	健康づくり事業企画・調整	区市町村学校保健委員会	簡易な資料等	K11515	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
保健	学校保健指導事業	関係団体	実施計画	K13110	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
保健	学校保健指導事業	関係団体	実施要項	K13120	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
保健	学校保健指導事業	関係団体	実施委託	K13130	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
保健	学校保健指導事業	関係団体	実施報告	K13140	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
保健	学校保健指導	関係団体	実施報告	K14110	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
保健	学校保健指導	関係団体	簡易な資料等	K14115	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
保健	健康管理	疾病異常調査	依頼・通知等	K15110	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
保健	健康管理	疾病異常調査	簡易な資料等	K15115	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
保健	健康管理	通知	通知	K15210	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
保健	結核対策	結核発生報告	結核発生報告	K19310	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
保健	結核対策	結核発生動向調査情報	結核発生動向調査情報	K19410	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
保健	結核対策	結核発生動向調査情報	簡易な資料等	K19415	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
保健	感染症対策	通知・調査	通知・調査	K20110	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
保健	感染症対策	通知・調査	簡易な資料等	K20115	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
保健	感染症対策	MRSA対策	MRSA対策	K20210	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
保健	感染症対策	MRSA対策	簡易な資料等	K20215	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
保健	感染症対策	B型肝炎対策	B型肝炎対策	K20310	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
保健	感染症対策	B型肝炎対策	簡易な資料等	K20315	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
保健	歯科保健指導	指導資料	作成・配付	K23110	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
保健	歯科保健指導	啓発資料	作成・配付	K23210	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
保健	歯科保健指導	啓発資料	簡易な資料等	K23215	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
保健	歯科保健指導	歯の健康づくり検討委員会	委嘱	K23310	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
保健	歯科保健指導	歯の健康づくり検討委員会	開催	K23320	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
保健	歯科保健指導	歯の健康づくり検討委員会	簡易な資料等	K23325	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
保健	歯科保健指導	特別支援学校の歯の健康づくり	通知・実施計画・報告等	K23410	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
保健	歯科保健指導	特別支援学校の歯の健康づくり	歯の健康づくり推進指定校	K23420	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
保健	歯科保健指導	特別支援学校の歯の健康づくり	簡易な資料等	K23425	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
保健	歯科保健文部科学省関連事業	歯・口の健康つくり推進指定校	依頼・通知等	K24110	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
保健	歯科保健文部科学省関連事業	歯・口の健康つくり推進指定校	簡易な資料等	K24115	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
保健	歯科保健文部科学省関連事業	収発文書	通知等	K24210	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
保健	歯科保健文部科学省関連事業	収発文書	簡易な資料等	K24215	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
保健	学校保健統計	作成・委託	作成・委託	K25110	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
保健	学校保健統計	作成・委託	簡易な資料等	K25115	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
保健	学校保健統計	学校保健統計書等	調査の依頼・配布	K25210	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
保健	学校保健統計	学校保健統計書	報告書	K25310	30年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
保健	学校保健統計	学校保健統計書	簡易な資料等	K25315	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
保健	保健関係団体	収発文書	通知・照会等	K25410	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課			廃棄
保健	保健関係団体	収発文書	簡易な資料等	K25415	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課			廃棄
環境	環境衛生管理	環境衛生指導等	指導(特に重要なもの)	L11310	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
環境	環境衛生管理	環境衛生指導等	指導	L11320	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
環境	環境衛生管理	環境衛生指導等	調査(特に重要なもの)	L11330	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
環境	環境衛生管理	環境衛生指導等	調査	L11340	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
環境	環境衛生管理	環境衛生指導等	簡易な資料等	L11345	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
環境	公害保健対策	インフルエンザ	通知	L12110	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
環境	公害保健対策	インフルエンザ	指導	L12120	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
環境	公害保健対策	インフルエンザ	臨時休業発生報告	L12130	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
環境	公害保健対策	インフルエンザ	臨時休業状況	L12140	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
環境	公害保健対策	インフルエンザ	簡易な資料等	L12145	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
環境	公害保健対策	大気汚染対策	実施計画・通知等	L12210	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
環境	公害保健対策	大気汚染対策	指導	L12220	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
環境	公害保健対策	大気汚染対策	連絡体制	L12230	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
環境	公害保健対策	大気汚染対策	調査	L12240	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
環境	公害保健対策	大気汚染対策	基準等の決定	L12250	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
環境	公害保健対策	大気汚染対策	簡易な資料等	L12255	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
給食	給食関係団体	収発文書	通知・照会等	M11110	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
給食	給食関係団体	収発文書	簡易な資料等	M11115	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
給食	学校給食会	役員選任	役員選任	M11410	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
給食	学校給食会	役員選任	簡易な資料等	M11415	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
給食	学校給食会	理事会等	理事会等	M11510	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
給食	学校給食会	理事会等	簡易な資料等	M11515	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
給食	管理運営	学校給食基本調査	文部科学省等提出	M12110	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
給食	管理運営	学校給食基本調査	報告書配布	M12120	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
給食	管理運営	学校給食基本調査	簡易な資料等	M12125	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
給食	管理運営	学校給食実態調査	調査実施	M12130	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
給食	管理運営	学校給食実態調査	調査票	M12140	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給食	管理運営	学校給食実態調査	報告書作成・配布	M12150	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
給食	管理運営	学校給食実態調査	報告書	M12160	30年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
給食	管理運営	学校給食実態調査	簡易な資料等	M12165	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
給食	管理運営	給食施設の開設・休廃	資料	M12210	30年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当	資料	廃棄
給食	管理運営	給食施設の開設・休廃	簡易な資料等	M12215	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
給食	管理運営	調査	通知・回答	M12300	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課			廃棄
給食	管理運営	調査	通知・回答(簡易なもの)	M12310	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
給食	管理運営	調査	簡易な資料等	M12315	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
給食	管理運営	文部科学省関連事業	実践校等募集	M12410	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
給食	管理運営	文部科学省委嘱事業	事業計画・実績報告等	M12510	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
給食	管理運営	文部科学省委嘱事業	調査・依頼	M12520	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
給食	管理運営	文部科学省委嘱事業	実施	M12530	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
給食	管理運営	文部科学省委嘱事業	簡易な資料等	M12535	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給食	給食用物資等	給食用食品の事故報告	重要なもの	M13110	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当	(業者からの報告)	廃棄
給食	給食用物資等	給食用食品の事故報告	その他	M13120	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当	(業者からの報告)	廃棄
給食	給食用物資等	給食用食品の事故報告	簡易な資料等	M13125	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
給食	給食用物資等	調査	重要なもの	M13310	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
給食	給食用物資等	調査	通知・回答(簡易なもの)	M13320	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
給食	給食用物資等	調査	簡易な資料等	M13325	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
給食	牛乳供給事業	農水関連事業	要項・事業計画・方針	M14110	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
給食	牛乳供給事業	農水関連事業	供給価格・事業者	M14120	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
給食	牛乳供給事業	農水関連事業	保護者負担額	M14130	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
給食	牛乳供給事業	農水関連事業	補助金事業	M14140	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
給食	牛乳供給事業	農水関連事業	その他	M14150	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
給食	牛乳供給事業	農水関連事業	簡易な資料等	M14155	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
給食	給食指導	衛生管理	重要なもの	M17110	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
給食	給食指導	衛生管理	その他	M17120	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給食	給食指導	衛生管理	簡易な資料等	M17125	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
給食	給食指導	栄養管理	栄養所要量改訂・重要なもの	M17210	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
給食	給食指導	栄養管理	その他	M17220	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
給食	給食指導	栄養管理	簡易な資料等	M17225	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
給食	給食指導	食に関する指導	調査	M17230	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
給食	給食指導	食に関する指導	その他	M17240	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
給食	給食指導	食に関する指導	簡易な資料等	M17245	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
給食	都補助事業	東京都公立学校給食費負担軽減事業	事業実施に関する事項の決定	M18110	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
給食	都補助事業	東京都公立学校給食費負担軽減事業	事業計画に関すること	M18120	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
給食	都補助事業	東京都公立学校給食費負担軽減事業	事業内容の決定通知及び交付申請書等に関すること	M18130	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
給食	都補助事業	東京都公立学校給食費負担軽減事業	交付決定、額の確定	M18140	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
研修	研修・講習会	健康づくり研修会の開催	開催等	N10110	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
研修	研修・講習会	健康づくり研修会の開催	簡易な資料等	N10115	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
研修	研修・講習会	学校保健研修会	学校医等、研修実施	N11110	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
研修	研修・講習会	学校保健研修会	簡易な資料等	N11115	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
研修	研修・講習会	環境衛生管理講習会	開催等	N11210	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
研修	研修・講習会	環境衛生管理講習会	簡易な資料等	N11215	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
研修	研修・講習会	特別支援学校における歯・口の健康づくり研修	開催等	N11310	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
研修	研修・講習会	特別支援学校における歯・口の健康づくり研修	簡易な資料等	N11315	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
研修	研修・講習会	学校栄養職員年次研修	開催等	N11510	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
研修	研修・講習会	学校栄養職員年次研修	簡易な資料等	N11710	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
研修	研修・講習会	学校栄養職員等研修	開催等	N11720	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
研修	研修・講習会	学校栄養職員等研修	簡易な資料等	N11725	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
研修	研修・講習会	安全衛生管理研修会	開催等	N11810	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
研修	研修・講習会	安全衛生管理研修会	簡易な資料等	N11815	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
研修	研修・講習会	栄養教諭研修	開催等	N12610	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
研修	研修・講習会	栄養教諭研修	簡易な資料等	N12615	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
研修	研修・講習会	食育に関する研修会	開催等	N12710	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
研修	研修・講習会	食育に関する研修会	簡易な資料等	N12715	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
研修	研修・講習会	その他関係団体による研修	結果通知等	N11910	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
研修	研修・講習会	その他関係団体による研修	結果通知等	N11920	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
研修	研修・講習会	その他関係団体による研修	上記以外のもの	N11930	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
研修	研修・講習会	その他関係団体による研修	簡易な資料等	N11935	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
研修	研修・講習会	文部科学省主催による研修	文部科学省主催による研修	N12010	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
研修	研修・講習会	文部科学省主催による研修	簡易な資料等	N12015	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
研修	大会・協議会	全国学校給食・栄養教諭等研究協議大会	開催・受講者等	N12210	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
研修	大会・協議会	全国学校給食・栄養教諭等研究協議大会	簡易な資料等	N12315	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
研修	大会・協議会	その他の大会・協議会	開催・受講者等	N12410	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
研修	大会・協議会	その他の大会・協議会	簡易な資料等	N12415	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
研修	大会・協議会	文部科学省主催によるもの	開催・受講者等	N12510	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
研修	大会・協議会	文部科学省主催によるもの	簡易な資料等	N12515	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
研修	講師派遣	依頼・承認	依頼・承認	N13110	1年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
研修	講師派遣	依頼・承認	簡易な資料等	N13115	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
安全	実技講習	心肺蘇生法実技講習会	開催等	O10510	3年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
安全	実技講習	心肺蘇生法実技講習会	簡易な資料等	O10515	1年未満	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	健康推進担当		廃棄
訟務	争訟	民事事件訴訟	損害賠償請求に関る調査依頼・報告等	P10110	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
訟務	争訟	民事事件訴訟	損害賠償請求に関る調査依頼・報告等	P10120	5年	教育庁 地域教育支援部 義務教育課	各担当		廃棄
一般	庶務	資料	軽易な資料等	A010110	1年未満	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
一般	庶務	会議及び打合せ	会議資料等	A010210	1年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務	検討資料、打合せ資料、議事録等を含む	廃棄
一般	庶務	監査	監査等指摘事項等の処理	A010310	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
一般	庶務	教育委員会	東京都教育委員会定例会付議事案連絡票	A010410	1年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
一般	庶務	広報・広聴	ホームページ情報	A010510	1年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
一般	庶務	広報・広聴	事業概要の作成	A010520	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	庶務	広報・広聴	事務事業の広報	A010530	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
一般	庶務	広報・広聴	陳情・請願(重要なもの)の処理	A010540	5年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
一般	庶務	広報・広聴	陳情・請願(重要なもの以外)の処理	A010550	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
一般	庶務	広報・広聴	都民の声	A010560	1年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
一般	庶務	災害等危機管理	通知・資料等	A010610	1年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
一般	庶務	地方分権	資料等	A010710	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
一般	庶務	庁議・施策	政策調整幹部会議連絡表	A010810	1年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
一般	庶務	庁舎管理	通知・資料等	A010910	1年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
一般	庶務	調査・回答	重要なもの(事業内容に関するものを除く)	A011010	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務	国の調査、配布依頼、回答等を含む	廃棄
一般	庶務	調査・回答	上記以外(事業内容に関するものを除く)	A011020	1年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務	国の調査、配布依頼、回答等を含む	廃棄
一般	庶務	長期計画	資料等	A011110	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
一般	庶務	都議会	議員等からの資料要求	A011210	1年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
一般	庶務	都議会	都議会からの資料要求	A011220	1年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
一般	庶務	福利厚生	安全衛生・健康管理	A011310	1年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
一般	庶務	福利厚生	共済組合	A011320	1年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
一般	庶務	福利厚生	職員文化会	A011330	1年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	庶務	福利厚生	東京都人材支援事業団、互助会	A011340	1年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
一般	庶務	要請	要請行動	A011410	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
一般	情報システム	資料	軽易な資料等	A020110	1年未満	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
一般	情報システム	情報処理機器の利用及びネットワーク	○端末登録申請書	A020210	1年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
一般	情報システム	情報処理機器の利用及びネットワーク	TAIMSのID登録、変更等	A020220	1年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
一般	情報システム	情報処理機器の利用及びネットワーク	運用及び管理	A020230	1年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
一般	情報システム	情報処理機器の利用及びネットワーク	基本方針及び計画の決定	A020240	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
一般	情報システム	情報処理機器の利用及びネットワーク	機器の機種決定(重要なものを除く)	A020250	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
一般	情報公開	資料	軽易な資料等	A030110	1年未満	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
一般	情報公開	公文書の開示等	開示・非開示の決定(重要なもの)	A030210	5年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
一般	情報公開	公文書の開示等	開示・非開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く)	A030220	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
一般	情報公開	公文書の開示等	開示・非開示の決定(簡易又は定例的なもの)	A030230	1年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
一般	情報公開	公文書の開示等	非開示決定等の取消し	A030240	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
一般	情報公開	公文書の開示等	開示手数料	A030250	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
一般	情報公開	公文書の開示等	決定期間の延長の決定	A030260	1年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	情報公開	公文書の開示等	決定期間の特例	A030270	3年	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
一般	情報公開	公文書の開示等	公開件名の決定	A030280	1年	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
一般	情報公開	公文書の開示等	軽易な資料等	A030290	1年未満	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
一般	情報公開	情報の公表・提供	○公表・提供情報一覧表	A030310	1年	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出(作成・変更・廃止)	○保有個人情報取扱事務届出事項	A030320	3年	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示等	開示・非開示、訂正・非訂正等の決定(重要なもの)	A030321	5年	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務	(特定個人情報を含む。)	廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示等	開示・非開示、訂正・非訂正等の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く)	A030322	3年	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務	(特定個人情報を含む。)	廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示等	開示・非開示、訂正・非訂正等の決定(簡易又は定例的なもの)	A030323	1年	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務	(特定個人情報を含む。)	廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示等	開示手数料	A030324	3年	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務	(特定個人情報を含む。)	廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示等	非開示、非訂正決定等の取消し	A030325	3年	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務	(特定個人情報を含む。)	廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示等	決定期間の延長の決定	A030326	1年	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務	(特定個人情報を含む。)	廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示等	決定期間の特例	A030327	3年	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務	(特定個人情報を含む。)	廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(重要なもの)	A030328	5年	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(重要なものを除く)	A030329	3年	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	個人情報保護	保有個人情報の適正管理	保有個人情報の安全管理の実施(重要なもの)	A030330	5年	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務	(特定個人情報を含む。)	廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の適正管理	保有個人情報の安全管理の実施(重要なもの及び簡易なものを除く。)	A030331	3年	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務	(特定個人情報を含む。)	廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の適正管理	保有個人情報の安全管理の実施(簡易なもの)	A030332	1年未満	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務	(特定個人情報を含む。)	廃棄
一般	個人情報保護	特定個人情報等の管理	特定個人情報事務取扱担当者並びにその役割及び取り扱う特定個人情報等の範囲を指定	A030333	5年	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の適正管理	軽易な資料等	A030340	1年未満	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務	(特定個人情報を含む。)	廃棄
一般	庶務	事務分掌	主任、主事、再任用、会計年度任用	A115200	3年	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務、企画調整関連業務、地域支援関連業務		廃棄
一般	庶務	事務分掌	課長代理級	A115201	3年	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
人事	給与	資料	軽易な資料等	B010110	1年未満	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
人事	給与	給与減額免除の承認	○給与減額免除申請書(主任、主事、再任用、会計年度任用)	B010210	3年	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
人事	給与	給与減額免除の承認	課長代理級	B010220	3年	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務	人事委員会への申請	廃棄
人事	給与	源泉徴収等	源泉徴収に係るもの	B010310	3年	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
人事	給与	昇給・昇格	決定(一般職員)	B010410	3年	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	給与	条例・規則等	改正等通知	B010510	3年	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
人事	児童手当	児童手当	軽易な資料等	B010610	1年未満	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
人事	研修	資料	軽易な資料等	B020110	1年未満	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
人事	研修	研修	研修結果通知(主任、主事、再任用、会計年度任用)	B020210	1年	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
一般	庶務	研修	研修結果通知(課長代理級)	B020211	1年	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
人事	研修	研修	研修申込(主任、主事、再任用、会計年度任用)	B020220	1年	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
一般	庶務	研修	研修申込(課長代理級)	B020221	1年	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
人事	定数	資料	軽易な資料等	B030110	1年未満	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
人事	定数	所要人員計画等	作成(部提出分)	B030410	3年	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
人事	任用退職等	会計年度任用職員	採用選考実施要項(募集)	B030510	5年	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務、企画調整関連業務		廃棄
人事	任用退職等	会計年度任用職員	選考	B030511	3年	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務、企画調整関連業務		廃棄
人事	任用退職等	会計年度任用職員	任用	B030512	5年	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務、企画調整関連業務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	任用退職等	会計年度任用職員	退職	B030513	5年	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務、企画調整関連業務		廃棄
人事	任用退職等	会計年度任用職員	任用状況報告	B030620	1年	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務	会計年度任用職員(アシスタント職)	廃棄
人事	任用退職等	資料	軽易な資料等	B040110	1年未満	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
人事	任用退職等	自己申告の実施	自己申告書に係るもの	B040210	1年	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
人事	服務	資料	軽易な資料等	B050110	1年未満	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
人事	服務	休日勤務命令・週休日の振替	課長級	B050210	5年	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
人事	服務	休日勤務命令・週休日の振替	課長代理級	B050220	5年	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
人事	服務	休日勤務命令・週休日(出勤日)の振替	主任、主事、再任用、会計年度任用	B050221	5年	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
人事	服務	勤怠	○出退勤状況一覧表	B050310	5年	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
人事	服務	勤務区分	勤務区分の決定	B050410	3年	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
人事	服務	会計年度任用職員	勤務日の決定	B050420	3年	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
人事	服務	営利企業等従事の許可等	課長級以下	B050430	3年	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
人事	服務	営利企業等従事の許可等	○兼業許可申請書	B050440	3年	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
人事	服務	兼職の承認	○兼職等承認申請書	B050510	3年	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	兼職の承認	課長代理級以下	B050520	3年	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
人事	服務	兼職の承認	課長級	B050530	3年	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
人事	服務	週休日等の振替、出勤日の振替	○休日の振替処理・代休日指定簿(主任、主事、会計年度任用)	B050610	5年	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
人事	服務	週休日等の振替	休日の振替処理・代休日指定簿(課長代理級)	B050611	5年	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
人事	服務	週休日等の振替	○休日の振替処理・代休日指定簿(課長級)	B050620	5年	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
人事	服務	週休日等の振替	○休日の振替処理・代休日指定簿(再任用職員)	B050630	5年	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
人事	服務	週休日等の振替	○週休日の変更命令簿(主任、主事、会計年度任用)	B050640	5年	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
人事	服務	週休日等の振替	週休日の変更命令簿(課長代理級)	B050641	5年	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
人事	服務	週休日等の振替	○週休日の変更命令簿(課長級)	B050650	5年	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
人事	服務	週休日等の振替	○週休日の変更命令簿(再任用職員)	B050660	5年	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
人事	服務	出張命令	○出張復命書	B050710	3年	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務	宿泊を伴う出張に関するもの	廃棄
人事	服務	出張命令	○旅行命令簿	B050720	3年	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
人事	服務	条例・規則等	改正等通知	B050810	5年	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
人事	服務	超過勤務命令・休日勤務命令	○超過勤務命令簿(一般職員(会計年度任用職員含む))	B050910	3年	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
人事	服務	超勤代休時間の承認	一般承認	B050920	5年	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	超勤代休時間の承認	○超勤代休時間管理簿	B050930	5年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
人事	服務	超勤代休時間の承認	軽易な資料等	B050940	1年未満	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	課長級	B050950	5年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	一般職員(会計年度任用職員含む)	B050960	5年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	○介護休暇申請書兼処理簿	B050970	5年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
人事	服務	介護時間の承認	課長級	B050980	5年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
人事	服務	介護時間の承認	課長代理級	B050981	5年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
人事	服務	介護時間の承認	一般職員	B050982	5年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
人事	服務	介護時間の承認	○介護時間承認申請書	B050983	5年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
人事	服務	年次有給休暇の承認	○休暇・職免等処理簿(主任、主事、再任用、一般職非常勤)	B051010	5年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
人事	服務	年次有給休暇の承認	○休暇・職免処理簿(課長代理級)	B051011	5年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
人事	服務	年次有給休暇の承認	○休暇・職免等処理簿(課長級)	B051020	5年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
人事	服務	育児休業の承認	一般職員(会計年度任用職員含む)	B051030	5年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
人事	服務	育児休業の承認	○育児休業承認請求書	B051040	5年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
人事	服務	育児休業計画書による申し出の承認	○一般職員(会計年度任用職員含む)	B051050	5年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	育児休業計画書による申し出の承認	○育児休業計画書	B051060	5年	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
人事	服務	育児状況、部分休業に係る子の養育状況の変更の届出	○養育状況変更届	B051070	5年	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
人事	服務	休職の承認	課長代理級以下	B051080	10年	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務	職員の人事記録及び発令通知の実施に関する要綱	廃棄
人事	服務	休職の承認	課長級	B051090	10年	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務	職員の人事記録及び発令通知の実施に関する要綱	廃棄
人事	服務	旅行命令(海外)	課長級以下	B051110	3年	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
人事	服務	旅行命令(国内)	一般職員(会計年度任用職員含む)	B051120	3年	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
人事	服務	旅行命令(国内)	課長級	B051130	3年	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務	ただし、起案時5年のものは5年	廃棄
人事	旅費	資料	軽易な資料等	B060110	1年未満	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
人事	旅費	条例・規則等	改正等通知	B060210	3年	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
人事	旅費	旅費の支給	決定	B060310	3年	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務	ただし、起案時5年のものは5年	廃棄
文書	文書管理	資料	軽易な資料等	C010110	1年未満	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
文書	文書管理	条例・規則等	制定、改廃	C010200	30年	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務		移管
文書	文書管理	条例・規則等	規則等制定、改廃	C010201	30年	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務		移管
文書	文書管理	条例・規則等	改正等通知	C010210	1年	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
文書	文書管理	要綱等	制定、改廃	C010220	30年	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務		移管

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	要綱等	改廃(法令等の改廃に伴う改廃)	C010221	30年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		移管
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書等管理台帳	C010310	5年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務	当該台帳により管理される文書が全て廃棄になるまで常用	廃棄
文書	文書管理	特例管理帳票及び特例起案帳票	制定、改廃及び文書記号の決定	C010410	1年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務	総務部総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	廃棄	保存期間経過前の文書の廃棄、当該文書件名の公文書館長への通知	C010510	5年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務	総務部総務課長の承認(保存期間1年未満の文書を除く)	廃棄
文書	文書管理	廃棄	文書の廃棄決定	C010520	5年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務	重要な公文書の廃棄については、総務部総務課長の承認	移管
文書	文書管理	分類記号	決定及び変更	C010610	1年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
文書	文書管理	文書管理基準表	○文書管理基準表	C010710	1年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務	文書総合管理システムによる管理。当該基準表により分類を決定した文書が全て廃棄になるまで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理等基準表	制定・変更	C010810	1年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務	次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	文書記号	決定及び変更	C010910	1年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
文書	文書管理	文書取扱主任	文書取扱主任の任命	C011010	1年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
文書	文書管理	保存委託	○寄託申込書	C011110	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
文書	文書管理	保存委託	○文書保存委託台帳	C011120	1年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務	文書総合管理システムによる管理　保存委託中は常用	廃棄
文書	文書管理	保存委託	○文書保存箱ラベル写	C011130	1年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務	保存委託中は常用	廃棄
文書	文書管理	保存委託	○文書保存箱保管実績報告書	C011140	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	保存委託	○保管完了報告書	C011150	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
文書	文書管理	点検	点検結果等の報告	C011160	1年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
文書	文書管理	点検	軽易な資料等	C011161	1年未満	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
文書	公印	資料	軽易な資料等	C020110	1年未満	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
文書	公印	使用	公印事前押印(刷り込み)申請	C020210	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
文書	主要刊行物	資料	軽易な資料等	C030110	1年未満	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
文書	主要刊行物	決定	主要刊行物の発行	C030210	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
文書	主要刊行物	整理・保管	○主要刊行物登録カード	C030310	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
文書	図書類	資料	軽易な資料等	C040110	1年未満	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
文書	図書類	整理・保管	○一般図書類登録台帳	C040210	1年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務	保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理・保管	○高額図書類登録台帳	C040220	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務	保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理・保管	定期購読図書類の購入の協議	C040230	1年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
文書	図書類	廃棄	図書類の廃棄決定	C040310	1年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
財務	契約事務	資料	軽易な資料等	D010110	1年未満	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	契約事務	契約の記録	○契約台帳	D010210	10年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
財務	契約事務	条例・規則等	改正等通知	D010310	1年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
財務	請負又は委託による事業	資料	軽易な資料等	D020110	1年未満	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
財務	請負又は委託による事業	印刷物、建物管理、調査委託等	予定価格300万円未満	D020210	1年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務	事業継続期間中は常用	廃棄
財務	請負又は委託による事業	印刷物、調査委託等	予定価格300万円以上6000万円未満	D020220	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務	事業継続期間中は常用	廃棄
財務	物件の買入、借入	資料	軽易な資料等	D030110	1年未満	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
財務	物件の買入、借入	物件の購入等	予定価格300万円以上6000万円未満	D030210	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務	事業継続期間中は常用	廃棄
財務	物件の買入、借入	物件の購入等	予定価格300万円未満	D030220	1年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務	事業継続期間中は常用	廃棄
財務	物件の買入、借入	物件の借入	予定価格300万円以上6000万円未満	D030230	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務	事業継続期間中は常用	廃棄
財務	物件の買入、借入	物件の借入	予定価格300万円未満	D030240	1年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務	事業継続期間中は常用	廃棄
財務	予算	資料	軽易な資料等	D040110	1年未満	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
財務	予算	決算	決算見込	D040210	5年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
財務	予算	決算	決算説明資料の作成	D040220	5年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
財務	予算	決算	軽易な資料等	D040230	1年未満	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	予算	予算管理	○現金出納簿	D040310	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
財務	予算	予算管理	○歳入予算執行状況一覧表	D040320	1年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
財務	予算	予算管理	○歳出予算科目別執行状況一覧表	D040330	1年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
財務	予算	予算管理	○歳出予算事業別執行状況一覧表	D040340	1年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
財務	予算	予算管理	予算執行履歴	D040350	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
財務	予算	予算執行	配付及び執行委任	D040410	1年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
財務	予算	予算執行	流用	D040420	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
財務	予算	予算編成	見積	D040510	1年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
財務	予算	予算編成	配当	D040520	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
財務	国庫補助事業等	国庫補助等に係る基本方針の決定	軽易な資料等	D050110	1年未満	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	地域支援関連業務		廃棄
財務	国庫補助事業等	国庫補助等に係る交付申請	交付申請書	D050210	5年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	地域支援関連業務		廃棄
財務	国庫補助事業等	国庫補助等に係る交付申請	軽易な資料等	D050211	1年未満	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		廃棄
財務	国庫補助事業等	国庫補助等に係る実績報告	状況報告書、実績報告書	D050310	5年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		廃棄
財務	国庫補助事業等	国庫補助等に係る実績報告	軽易な資料等	D050311	1年未満	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	国庫補助事業等	区市町村に対する国庫補助金等の交付決定及び額の確定	区市町村に対する国庫補助金等の交付決定及び額の確定	D050410	5年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		廃棄
財務	国庫補助事業等	区市町村に対する国庫補助金等の交付決定及び額の確定	軽易な資料等	D050411	1年未満	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		廃棄
財務	国庫補助事業等	国委託事業等	計画	D060610	5年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		廃棄
財務	国庫補助事業等	国委託事業等	実施	D060620	5年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		廃棄
財務	国庫補助事業等	国委託事業等	軽易な資料等	D060621	1年未満	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		廃棄
財務	都補助金	社会教育団体の助成	要綱制定	D070710	5年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		廃棄
財務	都補助金	社会教育団体の助成	交付決定	D070720	5年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		廃棄
財務	都補助金	社会教育団体の助成	額の確定	D070730	5年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		廃棄
財務	都補助金	社会教育団体の助成	調査等	D070740	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		廃棄
財務	都補助金	社会教育団体の助成	支出	D070750	5年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		廃棄
財務	都補助金	社会教育団体の助成	軽易な資料等	D070751	1年未満	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		廃棄
出納	現金の出納	資料	軽易な資料等	E010110	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
出納	現金の出納	現金の支払	○現金出納簿	E010210	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
出納	現金の出納	現金の支払	○支払金口座情報登録依頼書	E010220	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	現金の出納	歳入調定の決定	私法上の収入に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	E010310	5年	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務	確定判決等に基づくものを除く。納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。	廃棄
出納	現金の出納	歳入調定の決定	公法上の収入に係るもの	E010320	5年	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む	廃棄
出納	現金の出納	支出の決定	税収入、使用料等の過誤納還付に係るもの	E010440	5年	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務	支出命令書、前渡金支払精算書、過誤納付命令書、支払金口座振替依頼書等を含む	廃棄
出納	現金の出納	支出の決定	負担金、補助金、交付金に係るもの	E010460	5年	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務	支出命令書、前渡金支払精算書、過誤納付命令書、支払金口座振替依頼書等を含む	廃棄
出納	現金の出納	支出の決定	報酬、給料、職員手当等	E010470	5年	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務	支出命令書、前渡金支払精算書、過誤納付命令書、支払金口座振替依頼書等を含む	廃棄
出納	現金の出納	支出の決定	私法上の支出に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	E010480	5年	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務	″確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。″	廃棄
出納	現金の出納	資金前渡	慶弔費等	E010510	2年	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
出納	現金の出納	資金前渡	交際費	E010520	5年	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
出納	現金の出納	条例・規則等	改正等通知	E010610	1年	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
出納	物品の管理	資料	軽易な資料等	E020110	1年未満	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
出納	物品の管理	金券類	タクシー券受払簿	E020210	3年	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	物品の管理	財産	○財産台帳	E020310	30年	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務	※常用	移管
出納	物品の管理	財産	取得、登記、管理及び処分に係る処理方針の決定	E020320	30年	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務		移管
出納	物品の管理	出納・保管	引継ぎに関するもの	E020410	1年	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
出納	物品の管理	消耗品	○消耗品出納簿	E020510	3年	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
出納	物品の管理	著作権	著作権管理委託	E020610	10年	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
出納	物品の管理	著作権	著作権使用承認	E020620	3年	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
出納	物品の管理	備品	区分換えの決定	E020710	3年	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
出納	物品の管理	備品	○財務会計システム関係	E020720	3年	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
出納	物品の管理	不用品	不用品の処分、廃棄の決定	E020810	3年	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
出納	物品の管理	用品	○指定用品の購入届	E020910	1年	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
出納	物品の管理	用品	○用品請求書	E020920	1年	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
出納	物品の管理	用品	○用品送付書兼物品受入・払出通知書	E020930	1年	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
出納	物品の管理	物品の所属換え	軽易な資料等	E020960	1年未満	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
出納	物品の管理	物品の分類換え、区分換え	軽易な資料等	E020980	1年未満	教育庁 地域教育支援部生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
社教	都立学校開放事業	資料	軽易な資料等	F010110	1年未満	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
社教	都立学校開放事業	都立学校開放事業全般	要綱制定、改廃	F010210	5年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務	次期改正まで常用	廃棄
社教	都立学校開放事業	都立学校開放事業全般	要領制定、改廃	F010220	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務	次期改正まで常用	廃棄
社教	都立学校開放事業	都立学校開放事業全般	計画	F010230	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
社教	都立学校開放事業	都立学校開放事業全般	実施	F010240	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
社教	都立学校開放事業	都立学校開放事業全般	手引作成	F010250	1年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
社教	都立学校開放事業	都立学校開放事業全般	開放事業計画決定	F010260	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
社教	都立学校開放事業	都立学校開放事業全般	資料	F010280	1年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
社教	都立学校開放事業	都立学校開放事業全般	説明会等の実施	F010290	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
社教	都立学校開放事業	都立学校開放事業全般	連絡・調整等	F010300	1年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
社教	都立学校開放事業	公開講座	要領制定、改廃	F010410	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務	次期改正まで常用	廃棄
社教	都立学校開放事業	公開講座	細目制定、改廃	F010420	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務	次期改正まで常用	廃棄
社教	都立学校開放事業	公開講座	講座決定	F010430	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
社教	都立学校開放事業	公開講座	報告書	F010440	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
社教	都立学校開放事業	公開講座	連絡・調整等	F010450	1年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
社教	都立学校開放事業	視覚・聴覚障害者講座	要領制定	F010510	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
社教	都立学校開放事業	視覚・聴覚障害者講座	会場使用	F010520	1年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
社教	都立学校開放事業	視覚・聴覚障害者講座	計画	F010530	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
社教	都立学校開放事業	視覚・聴覚障害者講座	実施	F010540	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
社教	都立学校開放事業	施設開放	要領制定、改廃	F010610	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務	次期改正まで常用	廃棄
社教	都立学校開放事業	施設開放	細目制定、改廃	F010620	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務	次期改正まで常用	廃棄
社教	都立学校開放事業	施設開放	プール経営許可申請	F010630	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
社教	都立学校開放事業	施設開放	報告書	F010640	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
社教	都立学校開放事業	施設開放	連絡・調整等	F010650	1年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
社教	障害児・者理解推進活動	資料	軽易な資料等	F020720	1年未満	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
社教	障害児・者理解推進活動	地域交流集会	計画	F020710	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
社教	障害児・者理解推進活動	地域交流集会	実施	F020711	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
社教	障害児・者理解推進活動	地域交流集会	連絡・調整等	F020712	1年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
社教	都立学校支援	都立学校支援事業	計画	F020810	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務、企画調整関連業務		廃棄
社教	都立学校支援	都立学校支援事業	実施	F020811	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務、企画調整関連業務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
社教	都立学校支援	都立学校支援事業	簡易な資料	F020812	1年未満	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務、企画調整関連業務		廃棄
社教	社会教育指導者研修	資料	軽易な資料等	F040110	1年未満	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	地域支援関連業務		廃棄
社教	社会教育指導者研修	研修	資料	F040210	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	地域支援関連業務		廃棄
社教	社会教育指導者研修	研修	年間計画	F040220	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	地域支援関連業務		廃棄
社教	社会教育指導者研修	任命権者研修	社会教育主事研修	F040310	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	地域支援関連業務		廃棄
社教	社会教育指導者研修	施策の普及・啓発研修(関係職員)	家庭教育施策・学校外教育施策・学校教育支援施策	F040410	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	地域支援関連業務		廃棄
社教	社会教育指導者研修	施策の普及・啓発研修(社会教育関係団体・指導者対象)	団体交流研修・PTAリーダー研修	F040420	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	地域支援関連業務		廃棄
社教	社会教育指導者研修	国等主催・共催研修派遣	研修等募集・推薦等	F040430	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
社教	社会教育指導者研修	国等主催・共催研修派遣	青年海外派遣募集・推薦等	F040440	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
社教	人権学習	資料	軽易な資料等	F050110	1年未満	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		廃棄
社教	人権学習	人権学習	計画	F050210	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		廃棄
社教	人権学習	人権学習	国・他府県への協力	F050220	1年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		廃棄
社教	人権学習	人権学習	資料	F050230	1年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		廃棄
社教	人権学習	人権学習	連絡会	F050240	1年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
社教	人権学習	指導・研修	研修計画	F050310	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		廃棄
社教	人権学習	指導・研修	一般研修(実施)	F050320	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		廃棄
社教	人権学習	指導・研修	専門研修(実施)	F050330	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		廃棄
社教	人権学習	人権学習の促進	計画	F050410	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		廃棄
社教	人権学習	人権学習の促進	実施	F050420	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		廃棄
社教	人権学習	人権学習の促進	連絡・調整等	F050430	1年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		廃棄
社教	人権学習	普及啓発	みんなの幸せをもとめて(計画)	F050510	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		廃棄
社教	人権学習	普及啓発	みんなの幸せをもとめて(実施)	F050520	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		廃棄
社教	人権学習	普及啓発	教材ビデオ計画	F050530	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		廃棄
社教	人権学習	普及啓発	教材ビデオ(実施)	F050540	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		廃棄
社教	人権学習	普及啓発	啓発資料	F050550	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		廃棄
社教	人権学習	普及啓発	連絡・調整等	F050560	1年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		廃棄
社教	計画・調整	資料	軽易な資料等	F060110	1年未満	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		廃棄
社教	計画・調整	基本計画	作成・調整	F060210	5年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		廃棄
社教	計画・調整	基本方針	決定	F060310	5年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		廃棄
社教	計画・調整	計画資料	区・市町村主管課長会	F060410	5年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	地域支援関連業務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
社教	計画・調整	計画資料	都・区市町村生涯学習連絡協議会	F060420	5年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	地域支援関連業務		廃棄
社教	計画・調整	事業調整	基本計画の決定	F060510	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	地域支援関連業務		廃棄
社教	計画・調整	事業調整	事業の実施	F060520	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	地域支援関連業務		廃棄
社教	計画・調整	事業調整	事業内容に係る調査の実施	F060530	1年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	地域支援関連業務		廃棄
社教	計画・調整	事業調整	事業内容に係る調査回答(重要なもの)	F060540	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	地域支援関連業務		廃棄
社教	計画・調整	事業調整	事業内容に係る調査回答(上記以外)	F060550	1年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	地域支援関連業務		廃棄
社教	計画・調整	社会教育資料	社会教育関係資料作成	F060610	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
社教	計画・調整	社会教育資料	社会教育関係資料作成(簡易又は定例的なもの)	F060620	1年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
社教	指導	資料	軽易な資料等	F060710	1年未満	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	地域支援関連業務		廃棄
社教	指導	指導事務連絡	計画	F060810	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	地域支援関連業務		廃棄
社教	指導	指導事務連絡	実施(都・区市町村社会教育担当者連絡協議会)	F060910	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	地域支援関連業務		廃棄
社教	家庭教育の振興	資料	軽易な資料等	F070110	1年未満	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	地域支援関連業務		廃棄
社教	家庭教育の振興	家庭教育の振興	計画	F070210	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	地域支援関連業務		廃棄
社教	家庭教育の振興	家庭教育の振興	実施	F070220	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	地域支援関連業務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
社教	乳幼児期からの子供の教育支援プロジェクト	乳幼児期からの子供の教育支援プロジェクト	計画	F070230	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	地域支援関連業務		廃棄
社教	乳幼児期からの子供の教育支援プロジェクト	乳幼児期からの子供の教育支援プロジェクト	実施	F070240	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	地域支援関連業務		廃棄
社教	家庭教育支援基盤形成事業	計画	要綱制定等	F070250	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	地域支援関連業務		廃棄
社教	家庭教育支援基盤形成事業	補助金の交付決定、額の確定	補助金の交付決定、額の確定	F070260	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	地域支援関連業務		廃棄
社教	家庭教育支援基盤形成事業	事業等	実施	F070270	5年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	地域支援関連業務		廃棄
社教	家庭教育支援基盤形成事業	事業等	軽易な資料等	F070280	1年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	地域支援関連業務		廃棄
社教	計画・調整	社会教育資料	社会教育関係資料作成	F080110	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	地域支援関連業務		廃棄
社教	計画・調整	社会教育資料	社会教育関係資料作成(簡易又は定例的なもの)	F080120	1年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	地域支援関連業務		廃棄
社教	視聴覚教育	資料	軽易な資料等	F090110	1年未満	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	地域支援関連業務		廃棄
社教	視聴覚教育	視聴覚メディア	連絡・調整等	F090210	1年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	地域支援関連業務		廃棄
社教	その他の教育	資料	軽易な資料等	F100110	1年未満	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	地域支援関連業務		廃棄
社教	その他の教育	環境教育	連絡・調整等	F100210	1年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	地域支援関連業務		廃棄
社教	その他の教育	消費者教育	連絡・調整等	F100310	1年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	地域支援関連業務		廃棄
社教	その他の教育	福祉教育	連絡・調整等	F100410	1年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	地域支援関連業務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
社教	都立学校における不登校・中途退学対応	都立学校における不登校・中途退学対応	要綱の制定等	F110110	5年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		廃棄
社教	都立学校における不登校・中途退学対応	都立学校における不登校・中途退学対応	要領等の制定等	F110210	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		廃棄
社教	都立学校における不登校・中途退学対応	都立学校における不登校・中途退学対応	事業の実施	F110310	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		廃棄
社教	成人教育	公民館活動等	連絡・調整等	F120110	1年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	地域支援関連業務		廃棄
社教	青少年教育	資料	軽易な資料等	F130110	1年未満	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	地域支援関連業務		廃棄
社教	青少年教育	青少年教育	連絡・調整等	F130210	1年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	地域支援関連業務		廃棄
社教	表彰・叙勲	資料	軽易な資料等	F140110	1年未満	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	地域支援関連業務		廃棄
社教	表彰・叙勲	表彰	公民館表彰・PTA表彰・視聴覚表彰	F140210	5年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	地域支援関連業務、企画調整関連業務、		廃棄
社教	計画・調整	社会教育資料	社会教育関係資料作成	F150110	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		廃棄
社教	計画・調整	社会教育資料	社会教育関係資料作成(簡易又は定例的なもの)	F150120	1年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		廃棄
社教	地域学校協働活動推進事業	計画	補助要綱等	F170110	5年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	地域支援関連業務		廃棄
社教	地域学校協働活動推進事業	補助金の交付決定、額の確定	補助金の交付決定、額の確定	F170120	5年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	地域支援関連業務		廃棄
社教	地域学校協働活動推進事業	交付申請	交付申請	F170130	5年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	地域支援関連業務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
社教	地域学校協働活動推進事業	補助金の実績報告	実績報告	F170140	5年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	地域支援関連業務		廃棄
社教	地域学校協働活動推進事業	事業等	推進委員会、研修等実施	F170150	5年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	地域支援関連業務		廃棄
社教	地域学校協働活動推進事業	事業等	軽易な資料等	F170160	1年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	地域支援関連業務		廃棄
会議	生涯学習審議会	生涯学習審議会に関すること	会議の資料	G010210	5年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		廃棄
会議	生涯学習審議会	生涯学習審議会に関すること	委員の委嘱、改選等	G010220	5年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		廃棄
会議	生涯学習審議会	生涯学習審議会に関すること	会議の開催、経費の支出等	G010230	1年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		廃棄
会議	生涯学習審議会	生涯学習審議会に関すること	報酬、費用弁償等	G010240	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		廃棄
会議	生涯学習審議会	生涯学習審議会に関すること	審議会の概要	G010250	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		廃棄
会議	生涯学習審議会	生涯学習審議会に関すること	答申、助言、建議等	G010260	5年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		廃棄
会議	生涯学習審議会	生涯学習審議会に関すること	簡易な資料等	G010261	1年未満	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		廃棄
会議	生涯学習審議会	協力者会議	協力者会議(審議概要)	G010310	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		廃棄
会議	生涯学習審議会	協力者会議	国費(報酬・旅費・会議開催及び経費支出)	G010320	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		廃棄
会議	生涯学習審議会	協力者会議	報告書	G010330	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		廃棄
会議	生涯学習審議会	協力者会議	軽易な資料等	G010331	1年未満	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		廃棄
会議	生涯学習審議会	全国社会教育委員連合	全国大会、関東甲信越静大会	G010410	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
会議	生涯学習審議会	全国社会教育委員連合	分担金	G010420	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		廃棄
会議	生涯学習審議会	全国社会教育委員連合	簡易な資料	G010421	1年未満	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		廃棄
計画	総合計画	会議開催	推進協議会、推進本部	H010110	5年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		廃棄
計画	総合計画	会議開催	推進協議会通知、推進本部	H010120	1年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		廃棄
計画	総合計画	会議開催	区市町村対象	H010130	5年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		廃棄
計画	総合計画	会議開催	その他	H010140	1年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		廃棄
計画	総合計画	会議開催	軽易な資料等	H010141	1年未満	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		廃棄
計画	総合計画	計画資料	東京都生涯学習推進協議会	H010210	5年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		廃棄
計画	総合計画	計画資料	教育庁生涯学習推進本部	H010220	5年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		廃棄
計画	総合計画	計画資料	推進計画	H010230	30年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		移管
計画	総合計画	計画資料	軽易な資料等	H010231	1年未満	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		廃棄
計画	総合計画	会議等資料	教育長協議会第2部会	H010310	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		廃棄
計画	総合計画	行動計画	青少年健全育成	H010510	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		廃棄
計画	総合計画	出版	軽易な資料等	H010621	1年未満	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
計画	総合計画	照会・回答	生涯学習推進	H010710	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		廃棄
計画	総合計画	照会・回答	軽易な資料等	H010711	1年未満	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		廃棄
計画	総合計画	照会・回答(簡易なもの)	生涯学習推進	H010810	1年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		廃棄
計画	生涯学習情報システム	情報提供	システム運用	H020210	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	地域支援関連業務		廃棄
生学	生涯学習	生涯学習全般	資料	I010110	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		廃棄
生学	生涯学習	生涯学習全般	軽易な資料等	I010111	1年未満	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		廃棄
生学	生涯学習	調査研究	資料	I010210	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		廃棄
生学	生涯学習	調査研究	生涯教育基礎研究	I010220	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		廃棄
生学	生涯学習	調査研究	軽易な資料等	I010221	1年未満	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		廃棄
生学	生涯学習	施設	施設一般	I010310	1年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		廃棄
生学	生涯学習	施設	軽易な資料等	I010311	1年未満	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		廃棄
社教	放課後子供教室	計画	要綱制定等	F160110	5年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	地域支援関連業務		廃棄
社教	放課後子供教室	補助金の交付決定、額の確定	補助金の交付決定、額の確定	F160120	5年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	地域支援関連業務		廃棄
社教	放課後子供教室	補助金の交付申請	交付申請	F160130	5年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	地域支援関連業務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
社教	放課後子供教室	補助金の実績報告	実績報告	F160140	5年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	地域支援関連業務		廃棄
社教	放課後子供教室	事業等	推進委員会、研修等実施	F160150	5年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	地域支援関連業務		廃棄
社教	放課後子供教室	事業等	軽易な資料等	F160160	1年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	地域支援関連業務		廃棄
社教	スタディ・アシスト＋	計画	実施要項等	F190110	5年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	地域支援関連業務		廃棄
社教	スタディ・アシスト＋	実施	実施	F190120	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	地域支援関連業務		廃棄
社教	スタディ・アシスト＋	実績報告	実績報告	F190130	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	地域支援関連業務		廃棄
社教	スタディ・アシスト＋	事業等	連絡・調整等	F190140	1年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	地域支援関連業務		廃棄
社教	PTA・青少年教育団体の共済事業に関すること	PTA・青少年教育団体の共済事業に関すること	共済事業の開始を認可すること	J010110	30年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		移管
社教	PTA・青少年教育団体の共済事業に関すること	PTA・青少年教育団体の共済事業に関すること	共済規程の変更を承認すること	J010120	30年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		移管
社教	PTA・青少年教育団体の共済事業に関すること	PTA・青少年教育団体の共済事業に関すること	区分経理の届出の受理・変更の指示に関すること	J010130	30年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		移管
社教	PTA・青少年教育団体の共済事業に関すること	PTA・青少年教育団体の共済事業に関すること	共済会計の他会計への資金運用等の許可	J010140	30年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		移管
社教	PTA・青少年教育団体の共済事業に関すること	PTA・青少年教育団体の共済事業に関すること	業務報告書の提出期日の延期を承認すること	J010150	30年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		移管
社教	PTA・青少年教育団体の共済事業に関すること	PTA・青少年教育団体の共済事業に関すること	共済事業の廃止を承認すること	J010160	30年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		移管
社教	PTA・青少年教育団体の共済事業に関すること	PTA・青少年教育団体の共済事業に関すること	合併の承認に関すること	J010170	30年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		移管

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
社教	PTA・青少年教育団体の共済事業に関すること	PTA・青少年教育団体の共済事業に関すること	行政庁の変更に関すること	J010180	30年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		移管
社教	PTA・青少年教育団体の共済事業に関すること	PTA・青少年教育団体の共済事業に関すること	共済事業に係る報告又は資料の提出を求めること	J010190	30年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		移管
社教	PTA・青少年教育団体の共済事業に関すること	PTA・青少年教育団体の共済事業に関すること	立入検査の実施に関すること	J010200	30年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		移管
社教	PTA・青少年教育団体の共済事業に関すること	PTA・青少年教育団体の共済事業に関すること	共済規程の変更又は業務執行方法の変更を命令すること	J010210	30年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		移管
社教	PTA・青少年教育団体の共済事業に関すること	PTA・青少年教育団体の共済事業に関すること	共済事業の監督上必要な命令をすること	J010220	30年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		移管
社教	PTA・青少年教育団体の共済事業に関すること	PTA・青少年教育団体の共済事業に関すること	共済事業の許可を取り消すこと	J010230	30年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		移管
社教	PTA・青少年教育団体の共済事業に関すること	PTA・青少年教育団体の共済事業に関すること	認可前の見舞金に係る経理を行うことを承認すること	J010240	30年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		移管
社教	地域教育推進ネットワーク東京都協議会	地域教育推進ネットワーク東京都協議会	計画、要綱制定	F030110	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		廃棄
社教	地域教育推進ネットワーク東京都協議会	地域教育推進ネットワーク東京都協議会	実施等	F030111	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		廃棄
社教	地域教育推進ネットワーク東京都協議会	地域教育推進ネットワーク東京都協議会	軽易な資料等	F030112	1年未満	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		廃棄
計画	総合計画	会議開催	キャリア教育推進本部	H010121	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		廃棄
計画	総合計画	会議開催	キャリア教育推進本部(部会)	H010122	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		廃棄
計画	総合計画	計画資料	キャリア教育推進本部	H010221	5年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
計画	総合計画	計画資料	キャリア教育推進本部(部会)	H010222	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		廃棄
生学	生涯学習	キャリア教育の推進	要綱の制定・変更	I010410	5年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		廃棄
生学	生涯学習	キャリア教育の推進	実施等	I010420	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		廃棄
生学	生涯学習	キャリア教育の推進	軽易な資料等	I010430	1年未満	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		廃棄
生学	生涯学習	とうきょうの地域教育	年間計画	I010510	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
生学	生涯学習	とうきょうの地域教育	発行	I010520	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	学校支援関連業務		廃棄
社教	区市町村支援	区市町村への不登校対応支援事業	要綱の制定等	K010110	5年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		廃棄
社教	区市町村支援	区市町村への不登校対応支援事業	要領等の制定等	K010120	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		廃棄
社教	区市町村支援	区市町村への不登校対応支援事業	事業の実施	K010130	3年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		廃棄
社教	区市町村支援	資料	軽易な資料等	K010140	1年未満	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	企画調整関連業務		廃棄
社教	朝の子供の居場所づくり	計画	要綱制定等	F200110	5年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	地域支援関連業務		廃棄
社教	朝の子供の居場所づくり	補助金の交付決定、額の確定	補助金の交付決定、額の確定	F200120	5年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	地域支援関連業務		廃棄
社教	朝の子供の居場所づくり	補助金の交付申請	交付申請	F200130	5年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	地域支援関連業務		廃棄
社教	朝の子供の居場所づくり	補助金の実績報告	実績報告	F200140	5年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	地域支援関連業務		廃棄
社教	朝の子供の居場所づくり	事業等	研修等実施	F200150	5年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	地域支援関連業務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
社教	朝の子供の居場所づくり	事業等	軽易な資料等	F200160	1年	教育庁 地域教育支援部 生涯学習課	地域支援関連業務		廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	事務事業の基本的方針及び計画	基本的方針及び計画の検討資料	A010101	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	予算編成の前提となる重要事業計画に限る。	移管
一般	事務事業の総合的企画、調整	事務事業の基本的方針及び計画	軽易な資料等	A010102	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	事務事業の執行計画	執行計画の設定に係る庁内調整	A010201	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	事務事業の執行計画	執行計画に係る検討資料	A010202	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	事務事業の執行計画	軽易な資料等	A010203	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	都庁マネジメント本部及び庁議	付議要求等(部提出)	A010301	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	都庁マネジメント本部及び庁議	付議要求等の検討資料	A010302	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	都庁マネジメント本部及び庁議	軽易な資料等	A010303	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	事務事業の進行管理	進行管理に関する資料等	業務計画書	A020101	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	事務事業の進行管理	進行管理に関する資料等	軽易な資料等	A020102	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	事務事業の管理改善	事業	事業の決定	A030101	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	事務事業の管理改善	事業	軽易な資料等	A030102	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	組織	組織改正	組織改正計画書(庁提出分)	A040101	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	組織	組織改正	組織改正計画関連資料	A040102	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	組織	組織改正	軽易な資料等	A040103	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	監査	監査等指摘事項の処理	てん末報告書の作成	A050101	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	監査	監査等指摘事項の処理	軽易な資料等	A050102	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	監査	出納検査	軽易な資料等	A050103	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課			廃棄
一般	監査	自己検査	実施	A050201	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	監査	自己検査	軽易な資料等	A050202	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	広報	事業概要	事業概要の作成	A060101	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	広報	事業概要	軽易な資料等	A060102	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	広報	事務事業の広報	広報の実施	A060103	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	広聴	都民の声の処理	重要なもの	A060201	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	広聴	都民の声の処理	重要なものを除く。	A060202	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	広聴	都民の声の処理	軽易な資料等	A060203	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	広聴	相談の処理	○相談カード	A060301	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	相談カードに相当するものを含む	廃棄
一般	広聴	相談の処理	軽易な資料等	A060302	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	広聴	陳情及び請願の処理	重要なもの	A060401	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	決定区分は事案に応じて適宜判断する。	廃棄
一般	広聴	陳情及び請願の処理	重要なものを除く。	A060402	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	決定区分は事案に応じて適宜判断する。	廃棄
一般	広聴	陳情及び請願の処理	軽易な資料等	A060403	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	公益通報	職員等からの公益通報(内部通報)に関すること	公益通報を受け付けること	A060501	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	通報処理に関して争訟が終結するまで常用	廃棄
一般	公益通報	職員等からの公益通報(内部通報)に関すること	軽易な資料等	A060502	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	公益通報	外部労働者からの公益通報に関すること	公益通報の調査、報告等	A060503	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	庁内管理	事項の決定	重要なもの	A060504	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	庁内管理	事項の決定	前項以外のもの(重要なものを除く)	A060505	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課			廃棄
一般	災害等危機管理	東京都災害対策本部	重要なもの	A070101	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	災害等危機管理	東京都災害対策本部	重要なものを除く。	A070102	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	非常配備態勢職員動員表	廃棄
一般	災害等危機管理	東京都災害対策本部	軽易な資料等	A070103	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	安全衛生	安全衛生	安全衛生整備状況	A080101	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	安全衛生	安全衛生	軽易な資料等	A080102	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	安全衛生	健康管理	健康管理に関する報告、通知	A080103	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課		職員に係るもの	廃棄
一般	安全衛生	健康診断	一般健康診断結果通知書(所属控)	A080104	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課		保存期間法定	廃棄
一般	事故報告	異常事態の発生の報告及び連絡	事故発生等連絡票、状況報告	A080105	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課			廃棄
一般	都議会	都議会からの資料要求等	議員等への提出資料	A090101	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	随時のもの	廃棄
一般	都議会	都議会からの資料要求等	軽易な資料等	A090102	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	都議会、教育委員会	その他の議会対応	○都議会想定問答等	A090103	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	都議会、教育委員会	その他の議会対応	軽易な資料等	A090104	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	都議会	その他の資料の作成等	議会付議関連資料等	A090105	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	常用	廃棄
一般	都議会	その他の資料の作成等	軽易な資料等	A090106	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	教育委員会	議案	議案の提出	A100101	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		移管
一般	教育委員会	議案	軽易な資料等	A100102	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	教育委員会	請願	請願に関する措置についての報告	A100201	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		移管
一般	教育委員会	請願	軽易な資料等	A100202	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	教育委員会	その他の資料の作成等	教育委員会付議関連資料等	A100301	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	常用	廃棄
一般	教育委員会	その他の資料の作成等	教育委員会想定問答等	A100302	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	教育委員会	その他の資料の作成等	軽易な資料等	A100303	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	会議及び打合せ	各種事務の連絡会議等	各種事務の連絡会議	A110101	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	会議及び打合せ	各種事務の連絡会議等	会議資料等	A110102	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	検討資料、打合せ資料、議事録等を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	会議及び打合せ	各種事務の連絡会議等	軽易な資料等	A110103	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	諸証明	諸証明	証明の実施	A110201	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	諸証明	諸証明	軽易な資料等	A110202	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	情報システム	TAIMSの運用	TAIMS端末に関する申請	A120201	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	情報システム	TAIMSの運用	TAIMS運用に係る関係機関との連絡	A120202	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	情報システム	TAIMSの運用	軽易な資料等	A120203	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なもの)	A150101	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く)	A150102	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(簡易又は定例的なもの)	A150103	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の延長の決定	A150104	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の特例	A150105	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例	廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	非開示決定等の取消し	A150106	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	公文書の開示等	公文書の開示	事案の移送	A150107	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	第三者保護等	A150108	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	意見書等	A150109	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	軽易な資料等	A150110	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	公文書の開示等	東京都情報公開審査会	諮問依頼	A150201	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	公文書の開示等	東京都情報公開審査会	理由説明書等の提出	A150202	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	公文書の開示等	東京都情報公開審査会	軽易な資料等	A150204	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	公文書の開示等	任意的開示	開示・非開示の決定	A150301	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	公文書の開示等	任意的開示	軽易な資料等	A150302	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	公文書の開示等	目録	文書検索目録の作成	A150401	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	公文書の開示等	目録	○文書検索目録	A150402	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	次期改正まで常用	廃棄
一般	公文書の開示等	目録	公開件名の決定	A150404	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	公文書の開示等	目録	軽易な資料等	A150405	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	公文書の開示等	情報の公表・提供	○公表・提供情報一覧表	A150501	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	公文書の開示等	情報の公表・提供	○主要事業の進行状況	A150502	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	公文書の開示等	情報の公表・提供	軽易な資料等	A150503	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	公文書の開示等	東京都個人情報保護審査会	諮問依頼	A150601	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	公文書の開示等	東京都個人情報保護審査会	理由説明書等の提出	A150602	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	公文書の開示等	東京都個人情報保護審査会	軽易な資料等	A150603	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書情報の提供	開示・非開示の決定(重要なもの)	A150701	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書情報の提供	開示・非開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	A150702	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書情報の提供	開示・非開示の決定(簡易又は定例的なもの)	A150703	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出(作成・変更・廃止)	○保有個人情報取扱事務届出事項	A160101	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出(作成・変更・廃止)	軽易な資料等	A160102	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(重要なもの)	A160201	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く)	A160202	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(簡易又は定例的なもの)	A160203	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	決定期間の延長の決定	A160204	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	非開示・非訂正・利用非停止決定等の取消し	A160205	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	意見書等	A160206	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	決定期間の特例	A160207	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	軽易な資料等	A160208	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	事案の移送	A160209	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	第三者保護等	A160210	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	個人情報保護	任意的開示	任意的開示・非開示及び訂正・非訂正の決定	A160301	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	個人情報保護	任意的開示	軽易な資料等	A160302	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	個人情報保護	個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(重要なもの)	A160401	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	個人情報保護	個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(重要なものを除く。)	A160402	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	個人情報保護	個人情報の目的外利用	軽易な資料等	A160403	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	個人情報保護	個人情報の適正管理	個人情報の安全管理の実施(重要なもの)	A160501	7年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	個人情報保護	個人情報の適正管理	個人情報の安全管理の実施(重要なもの及び簡易なものを除く。)	A160502	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	個人情報保護	個人情報の適正管理	個人情報の安全管理の実施(簡易なもの)	A160503	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	個人情報保護	事業者の指導・相談等	重要なもの	A160504	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課			廃棄
一般	個人情報保護	事業者の指導・相談等	重要なものを除く	A160505	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課			廃棄
一般	事案決定	事案決定実施細目	事案決定実施細目	A170101	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	次期改正まで常用、事案決定規程関係	廃棄
一般	事案決定	事案決定実施細目	軽易な資料等	A170102	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	特定個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出(開始・変更・廃止)	○保有個人情報取扱事務届出事項	A180101	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	特定個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出(開始・変更・廃止)	軽易な資料等	A180102	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	特定個人情報保護	特定個人情報事務取扱担当者	特定個人情報事務取扱担当者の命免	A180201	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	特定個人情報保護	特定個人情報事務取扱担当者	特定個人情報事務取扱担当者の役割及び取り扱う特定個人情報等の範囲の指定	A180202	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(重要なもの)	A180301	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	A180302	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(簡易又は定例的なもの)	A180303	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	決定期間の延長の決定	A180304	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	非開示・非訂正・利用非停止決定等の取消し	A180305	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	事案の移送	A180306	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	第三者保護等	A180307	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	軽易な資料等	A180308	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	特定個人情報保護	保有特定個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(重要なもの)	A180401	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	特定個人情報保護	保有特定個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(重要なものを除く。)	A180402	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	特定個人情報保護	保有特定個人情報の目的外利用	軽易な資料等	A180403	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	特定個人情報保護	情報提供等の記録の開示	開示・非開示・訂正・非訂正・利用停止・利用非停止の決定	A180601	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	特定個人情報保護	情報提供等の記録の開示	決定期間の延長の決定	A180602	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	特定個人情報保護	情報提供等の記録の開示	非開示・非訂正決定の取消し	A180603	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の符号取得、照会及び提供	A180604	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の安全管理の実施(重要なもの)	A180605	7年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の安全管理の実施(重要なもの及び簡易なものを除く。)	A180606	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	特定個人情報等の取扱状況に関する記録を含む。	廃棄
一般	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の安全管理の実施(簡易なもの)	A180607	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報保護監査の執行計画に基づく監査の実施	A180608	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報保護監査事務等の連絡調整	A180609	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	コンプライアンスの推進	コンプライアンスの推進に係る取組	重要なもの	A180701	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	コンプライアンスの推進	コンプライアンスの推進に係る取組	軽易なもの	A180702	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	コンプライアンスの推進	コンプライアンスの推進に係る取組	軽易な資料等	A180703	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
一般	庶務	調査	照会・回答(重要なもの)	A180704	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課			廃棄
一般	庶務	調査	照会・回答(上記以外のもの)	A180705	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課			廃棄
文書	条例等	条例、規則及び訓令等	条例の制定、改廃の立案依頼	B010101	30年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		移管
文書	条例等	条例、規則及び訓令等	条例の照会、回答	B010102	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	条例立案依頼に係るもの	廃棄
文書	条例等	条例、規則及び訓令等	規則、特に重要な訓令の制定、改廃の立案	B010103	30年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		移管
文書	条例等	条例、規則及び訓令等	重要な訓令の制定、改廃の立案	B010104	30年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		移管
文書	条例等	条例、規則及び訓令等	制定、改廃の立案の検討資料	B010105	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
文書	条例等	条例、規則及び訓令等	通知	B010106	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課			廃棄
文書	条例等	条例、規則及び訓令等	軽易な資料等	B010107	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
文書	要綱等	要綱、要領等	事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等(重要なもの)	B010201	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	次期改正まで常用	移管
文書	要綱等	要綱、要領等	事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等(重要なものを除く。)	B010202	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	次期改正まで常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	要綱等	要綱、要領等	軽易な資料等	B010203	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
文書	後援名義等の使用等	後援等	共催の協定の締結	B030101	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
文書	後援名義等の使用等	後援等	使用承認(当該年度、前年度又は前々年度実績のないもの)	B030102	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	要総務課長協議。	廃棄
文書	後援名義等の使用等	後援等	使用承認(上記以外のもの)	B030103	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
文書	後援名義等の使用等	後援等	使用承認の実績報告	B030104	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
文書	後援名義等の使用等	後援等	施設使用の申込み及び報告	B030105	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
文書	後援名義等の使用等	後援等	軽易な資料等	B030106	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
文書	後援名義等の使用等	知事賞	知事名による賞状等(表彰状及び感謝状を除く)の贈呈	B030201	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	職員表彰を除く	廃棄
文書	後援名義等の使用等	知事賞	軽易な資料等	B030202	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
文書	後援名義等の使用等	教育委員会賞	教育委員会名による賞状等(表彰状及び感謝状を除く)の贈呈	B030301	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	職員表彰を除く	廃棄
文書	後援名義等の使用等	教育委員会賞	軽易な資料等	B030302	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
文書	文書管理	ファイル責任者	ファイル責任者の指名	B030303	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	文書等管理基準表	制定、変更	B040101	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
文書	文書管理	文書等管理基準表	軽易な資料等	B040103	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
文書	文書管理	秘密文書指定実施細目	軽易な資料等	B040201	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書等管理台帳	B040301	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	当該台帳により管理される部署がすべて廃棄になるまで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	特例管理帳票の送付	B040302	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	総務課長への送付	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	軽易な資料等	B040303	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
文書	文書管理	特例起案帳票及び特例起案帳票	制定、改廃及び文書番号の決定	B040401	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	特例起案帳票及び特例起案帳票	軽易な資料等	B040402	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
文書	文書管理	分類記号	決定及び変更	B040501	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	分類記号	軽易な資料等	B040502	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
文書	文書管理	保存	保存期間の種別の新設	B040601	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	教育長の承認	廃棄
文書	文書管理	保存	特定の公文書の保存期間の延長	B040602	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	総務課長の承認	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	保存	○文書保存管理簿	B040604	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	保存委託中は常用	廃棄
文書	文書管理	保存	軽易な資料等	B040605	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
文書	文書管理	保存	公文書館への移管	B040606	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
文書	文書管理	廃棄	文書の廃棄決定	B040701	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	重要な公文書の廃棄については、総務部総務課長の承認	移管
文書	文書管理	廃棄	保存期間経過前の文書廃棄	B040702	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	総務課長の承認(1年未満保存は承認不要)	移管
文書	文書管理	廃棄	軽易な資料等	B040703	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
文書	文書管理	滅失及び毀損	滅失及び毀損の通知	B040801	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	総務課長へ通知(保存期間が1年及び1年未満の文書等を除く。)	移管
文書	文書管理	滅失及び毀損	軽易な資料等	B040802	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
文書	文書管理	移管	他団体等への文書の移管	B040901	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		移管
文書	文書管理	移管	文書の移管(他団体等への移管を除く)	B040905	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
文書	文書管理	移管	軽易な資料等	B040902	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
文書	文書管理	点検	点検結果等の報告	B040903	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	文書課長へ報告	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	点検	軽易な資料等	B040904	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
文書	公印	公印管理	公印取扱主任の指名	B050100	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課			廃棄
文書	公印	公印管理	公印の新調、改刻についての申請	B050101	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
文書	公印	公印管理	不用公印の引継ぎ	B050102	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	総務課長への引継ぎ	廃棄
文書	公印	公印管理	公印事故届	B050103	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
文書	公印	公印使用	○公印使用簿	B050201	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
文書	公印	公印使用	公印事前押印(刷込み)申請書	B050202	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課			廃棄
文書	公印	公印使用	押印事前押印(刷込み)文書等処理簿	B050203	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課			廃棄
文書	公印	公印使用	公印事前押印(刷込み)についての調査	B050204	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課			廃棄
文書	公印	公印使用	公印に関する調査、報告	B050205	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
文書	公印	公印使用	軽易な資料等	B050206	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
文書	図書類	整理、保管	○定期購読図書類、高額図書類登録台帳	B060101	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理、保管	定期購読図書類の購入の協議	B060102	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	図書類	整理、保管	○一般図書類登録台帳	B060103	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理、保管	軽易な資料等	B060104	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
文書	図書類	廃棄	図書類の廃棄決定	B060201	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
文書	図書類	廃棄	軽易な資料等	B060202	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
文書	図書類	報告	図書類の取扱状況に関する報告	B060301	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	教育長への報告	廃棄
文書	図書類	報告	軽易な資料等	B060302	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
文書	印刷物	主要刊行物の決定	軽易な資料等	B070101	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
文書	印刷物	報告	印刷物の取扱状況に関するもの	B070102	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
文書	令規集	報告	軽易な資料等	B080101	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
文書	文書の配布	国の機関からの収受文書の配布	区市町村への配布	B090101	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
文書	文書の配布	国の機関からの収受文書の配布	軽易な資料等	B090102	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
文書	文書の配布	通知文の配布	区市町村、都立学校への配付	B090201	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書の配布	通知文の配布	軽易な資料等	B090202	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	電子署名記録媒体の発行及び更新についての申請	B090203	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課			廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	不用電子署名記録媒体の引継ぎ	B090204	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課			廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	電子署名記録媒体取扱者の指名	B090205	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課			廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	軽易な資料等	B090206	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課			廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	電子署名使用簿	B090207	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課			廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(立会人型)	確認同意者の任命	B090208	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課			廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(立会人型)	確認同意担当者の指名	B090209	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課			廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	当事者型電子署名の取扱いの事故報告	B090210	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課			廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(立会人型)	立会人型電子署名の取扱いの事故報告	B090211	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課			廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	電子署名の取扱いについての報告	B090212	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課			廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(立会人型)	軽易な資料等	B090213	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課			廃棄
人事	定数	充員	(意見具申)	C010101	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	定数	充員	軽易な資料等	C010102	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
人事	定数	所要人員計画	所要人員計画の作成(庁提出分)	C010301	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
人事	定数	所要人員計画	軽易な資料等	C010302	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
人事	定数	事務分担表	事務分担表の作成(庁提出分)	C010401	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
人事	定数	事務分担表	軽易な資料等	C010402	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
人事	任用退職等	配置換	一般職員の部内における課配置決定	C020101	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
人事	任用退職等	配置換	一般職員の部内における課配置決定(意見具申)	C020102	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
人事	任用退職等	配置換	一般職員の課内における配置決定	C020103	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
人事	任用退職等	配置換	人事異動名簿の作成	C020104	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
人事	任用退職等	配置換	軽易な資料等	C020105	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
人事	任用退職等	辞職の承認	一般職員(内申)	C020106	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課			廃棄
人事	任用退職等	辞職の承認	一般職員(意見具申)	C020107	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	任用退職等	自己申告書の実施	自己申告書の提出、報告	C020201	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
人事	任用退職等	自己申告書の実施	軽易な資料等	C020202	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
人事	任用退職等	課長級職の事務取扱者、代理者の決定	課長級職の事務取扱者、代理者の決定(内申)	C020301	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
人事	任用退職等	課長級職の事務取扱者、代理者の決定	軽易な資料等	C020302	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
人事	任用退職等	会計年度任用職員	会計年度任用職員の任免	C020401	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
人事	任用退職等	会計年度任用職員	会計年度任用職員の公募	C020402	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
人事	非常勤職員	非常勤職員の任免	会計年度任用職員名簿	C020403	30年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課		(常用)職員の人事記録に関する規則	廃棄
人事	非常勤職員	非常勤職員の任免	会計年度任用職員申込書	C020404	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課		職員の人事記録及び発令通知の実施に関する要綱	廃棄
人事	非常勤職員	評定の実施	会計年度任用職員条件付採用期間評定書	C020405	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課			廃棄
人事	任用退職等	会計年度任用職員	軽易な資料等	C020406	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
人事	昇任選考、人事記録、評定	昇任選考	昇任選考の取りまとめ	C030101	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
人事	昇任選考、人事記録、評定	昇任選考	軽易な資料等	C030102	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	昇任選考、人事記録、評定	履歴	軽易な資料等	C030202	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
人事	昇任選考、人事記録、評定	人事記録	人事記録の異動事項の届出(〇届出事項通知書)	C030203	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	部・課のものは控	廃棄
人事	昇任選考、人事記録、評定	人事記録	軽易な資料等	C030204	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
人事	昇任選考、人事記録、評定	定期評定の実施	〇業績評価シート(所属控)	C030301	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	職員の人事考課に関する規定による	廃棄
人事	昇任選考、人事記録、評定	定期評定の実施	軽易な資料等	C030302	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
人事	昇任選考、人事記録、評定	定期評定の実施	〇会計年度任用職員業績評価書	C030303	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
人事	給与	給与減額免除の承認	〇給与減額免除申請書	C060101	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
人事	給与	給与減額免除の承認	軽易な資料等	C060102	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
人事	給与	昇給の推薦	定期昇給、特別昇給の推薦	C060201	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	名誉昇給を除く。	廃棄
人事	給与	昇給の推薦	〇昇給調書	C060202	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	名誉昇給を除く。	廃棄
人事	給与	昇給の推薦	軽易な資料等	C060203	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
人事	給与	給与、諸手当の支給	〇入力通知書(控)	C060301	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	給与	給与、諸手当の支給	給与証明書の発行	C060302	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
人事	給与	給与、諸手当の支給	年末調整	C060303	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
人事	給与	給与、諸手当の支給	軽易な資料等	C060304	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
人事	旅費	旅費(赴任旅費を含む)	旅費(赴任旅費を含む)の支給	C060305	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課			廃棄
人事	旅費	海外出張旅費	海外出張旅費の支給	C060306	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課			廃棄
人事	年金、退職手当等	退職手当及び付加給付金	○退職手当支給内申書	C060401	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
人事	年金、退職手当等	退職手当及び付加給付金	軽易な資料等	C060402	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
人事	服務	勤怠	○出勤記録の帳票	C090101	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
人事	服務	勤怠	○出勤簿	C090102	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
人事	服務	勤怠	○遅参等処理簿	C090103	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
人事	服務	勤怠	軽易な資料等	C090104	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
人事	服務	争議行為等	○状況報告(課長)	C090201	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	争議行為等	軽易な資料等	C090202	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
人事	服務	職務専念義務免除、年次有給休暇等の承認	職務専念義務免除の承認	C090301	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	免除者が部長の場合は決定権者は教育長、課長の場合は部長	廃棄
人事	服務	職務専念義務免除、年次有給休暇等の承認	○休暇、職免等処理簿	C090302	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	庁・部は協議手続の用紙	廃棄
人事	服務	職務専念義務免除、年次有給休暇等の承認	軽易な資料等	C090303	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
人事	服務	兼職の承認	兼職承認の意見具申	C090401	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	部長の意見具申の場合は決定権者は教育長、課長の場合は部長	廃棄
人事	服務	兼職の承認	○兼職等承認申請書	C090402	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
人事	服務	兼職の承認	軽易な資料等	C090403	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
人事	服務	出張命令	○旅行命令簿(国内)	C090501	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	※起案用紙に添付※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
人事	服務	出張命令	○旅行命令簿(海外)	C090502	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	※起案用紙に添付※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
人事	服務	出張命令	○旅行日程表(海外)	C090503	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	※起案用紙に添付※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
人事	服務	出張命令	○出張復命書	C090504	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	宿泊に伴う出張に関するもの	廃棄
人事	服務	出張命令	軽易な資料等	C090505	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	育児休業の承認	課長級	C090601	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
人事	服務	育児休業の承認	一般職員	C090602	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
人事	服務	育児休業の承認	○育児休業承認請求書	C090603	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
人事	服務	育児休業の承認	軽易な資料等	C090604	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
人事	服務	育児短時間勤務の承認	課長級	C090701	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
人事	服務	育児短時間勤務の承認	一般職員	C090702	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
人事	服務	育児短時間勤務の承認	○育児短時間勤務承認請求書	C090703	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
人事	服務	育児短時間勤務の承認	軽易な資料等	C090704	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
人事	服務	子の養育状況の変更の届出	養育状況変更届	C090705	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課			廃棄
人事	服務	子の養育状況の変更の届出	軽易な資料等	C090706	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課			廃棄
人事	服務	配偶者同行休業の承認	課長級	C090801	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
人事	服務	配偶者同行休業の承認	一般職員	C090802	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
人事	服務	配偶者同行休業の承認	配偶者同行休業申請書	C090803	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	配偶者同行休業の承認	軽易な資料等	C090804	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
人事	服務	休日超勤命令、週休日の振替の承認	○週休日の変更命令簿	C090901	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
人事	服務	休日超勤命令、週休日の振替の承認	○休日の振替え処理・代休日指定簿	C090902	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
人事	服務	休日超勤命令、週休日の振替の承認	軽易な資料等	C090903	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
人事	服務	超過勤務命令、休日勤務命令の承認	○超過勤務等命令簿	C091001	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
人事	服務	超過勤務命令、休日勤務命令の承認	軽易な資料等	C091002	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
人事	服務	超勤代休時間の承認	一般職員	C091003	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課			廃棄
人事	服務	超勤代休時間の承認	超勤代休時間管理簿	C091004	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課			廃棄
人事	服務	部分休業の承認	部長等	C091005	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課			廃棄
人事	服務	部分休業の承認	課長級	C091006	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課			廃棄
人事	服務	部分休業の承認	一般職員	C091007	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課			廃棄
人事	服務	部分休業の承認	部分休業承認請求書	C091008	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	部分休業の承認	軽易な資料等	C091009	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課			廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	介護休暇の承認	C091101	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	申請者が課長級の場合は決定権者は部長、申請者が部長の場合は決定権者は教育長	廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	○介護休暇申請書兼処理簿	C091102	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	軽易な資料等	C091103	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
人事	服務	介護時間の承認	部長級	C091104	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
人事	服務	介護時間の承認	課長級	C091105	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
人事	服務	介護時間の承認	課長代理級	C091106	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
人事	服務	介護時間の承認	一般職員	C091107	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
人事	服務	介護時間の承認	○介護時間承認申請書	C091108	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
人事	服務	介護時間の承認	軽易な資料等	C091109	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
人事	服務	事務引継	○事務引継書(重要なものを除く。)	C091201	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
人事	服務	事務引継	軽易な資料等	C091202	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	事務引継	○事務引継書(重要なもの)	C091203	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
人事	服務	勤務日の決定	一般職非常勤職員の勤務日の決定	C091301	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
人事	服務	勤務日の決定	軽易な資料等	C091302	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
人事	服務	会計年度任用職員の営利企業等従事の届出	○兼業届出書等	C091303	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
人事	服務	会計年度任用職員の営利企業等従事の届出	軽易な資料等	C091304	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
人事	服務監察	服務点検の報告	報告	C100201	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
人事	服務監察	服務点検の報告	報告(軽易なもの)	C100202	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
人事	服務監察	服務監察資料の提出	提出	C100301	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
人事	服務監察	服務監察資料の提出	提出(軽易な資料等)	C100302	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
人事	服務監察	改善措置状況の報告	報告	C100401	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
人事	服務監察	改善措置状況の報告	報告(軽易なもの)	C100402	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
人事	研修	研修受講者	○研修申込書、研修結果通知書	C110101	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	研修	研修受講者	軽易な資料等	C110102	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
人事	分限、懲戒等	休職	課長代理級以下	C110103	10年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課			廃棄
人事	分限、懲戒等	休職	軽易な資料等	C110104	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課			廃棄
人事	分限、懲戒等	病気休職	部長級以下(内申)	C110105	10年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課			廃棄
人事	分限、懲戒等	病気休職	一般職員(内申)	C110106	10年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課			廃棄
人事	分限、懲戒等	病気休職	軽易な資料等	C110107	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課			廃棄
人事	職員表彰	永年勤続者の候補者	調査	C110108	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課			廃棄
一般	働きかけの記録	働きかけの記録	○対応記録票	C110201	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
財務	予算編成	予算科目	新設、変更の申請	D010101	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
財務	予算編成	予算科目	軽易な資料等	D010102	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
財務	予算編成	予算見積	予算見積書の作成、予算に関する説明書の作成、資料の提出	D010201	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
財務	予算編成	予算見積	予算編成に伴う通知、基礎資料、参考資料等の提出依頼	D010202	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	予算編成	予算見積	軽易な資料等	D010203	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○明細事業内訳	D010301	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○総括表(1次経費)	D010302	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○総括表(2次経費)	D010303	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○事業別財源別内訳	D010304	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○事業別性質別内訳	D010305	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○事業別見積書	D010306	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○建物維持管理費調	D010307	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	軽易な資料等	D010308	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
財務	予算執行	予算の執行計画の策定、変更	教育庁全体又は2以上の部に適用されるもの	D020201	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	四半期ごとのものを含む。	廃棄
財務	予算執行	予算の執行計画の策定、変更	部全体又は2以上の課に適用されるもの	D020202	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	四半期ごとのものを含む。	廃棄
財務	予算執行	予算の執行計画の策定、変更	1の課に適用されるもの	D020203	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	四半期ごとのものを含む。	廃棄
財務	予算執行	予算の執行計画の策定、変更	軽易な資料等	D020204	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	四半期ごとのものを含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	予算執行	歳出予算	所要額見積書の提出	D020301	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
財務	予算執行	歳出予算	配当手続	D020302	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
財務	予算執行	歳出予算	配付及び執行委任	D020303	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
財務	予算執行	歳出予算	流用	D020304	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	部の事務事業の執行に係るもの	廃棄
財務	予算執行	歳出予算	軽易な資料等	D020305	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
財務	予算執行	繰越	繰越調書の作成	D020401	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
財務	予算執行	繰越	軽易な資料等	D020402	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
財務	予算執行	不納欠損	不能欠損処分	D020501	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	都税及び都税に係る税外収入に係るものを除く。	廃棄
財務	予算執行	不納欠損	軽易な資料等	D020502	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
財務	予算執行	収支予定額	収支予定額の算定	D020601	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
財務	予算執行	収支予定額	収支予定額の通知	D020602	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	収支予定表の提出を含む	廃棄
財務	予算執行	収支予定額	軽易な資料等	D020603	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	予算執行	予算執行管理システム	○歳入予算執行状況一覧表	D020701	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算執行	予算執行管理システム	○歳出予算科目別執行状況一覧表	D020702	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算執行	予算執行管理システム	○歳出予算事業別執行状況一覧表	D020703	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算執行	予算執行管理システム	軽易な資料等	D020704	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
財務	損害賠償、損失補償、和解	損害賠償額の決定依頼等	将来の例証となるもの、将来紛争が生じる可能性があると予想されるもの	D030001	30年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課		議会の議決を要する事案は、教育委員会決定。その他の事案にあっては、重大性等に応じ、教育長又は部長決定。損害賠償額決定通知を含む。	廃棄
財務	損害賠償、損失補償、和解	損害賠償額の決定依頼等	賠償額が3000万円を超えるもの	D030002	10年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課		議会の議決を要する事案は、教育委員会決定。その他の事案にあっては、重大性等に応じ、教育長又は部長決定。損害賠償額決定通知を含む。	廃棄
財務	損害賠償、損失補償、和解	損害賠償額の決定依頼等	賠償額が3000万円以下のもの	D030003	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課		議会の議決を要する事案は、教育委員会決定。その他の事案にあっては、重大性等に応じ、教育長又は部長決定。損害賠償額決定通知を含む。	廃棄
財務	損害賠償、損失補償、和解	損害賠償額の決定依頼等	軽易な資料等	D030004	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課			廃棄
財務	損害賠償、損失補償、和解	損失補償等の決定	将来の例証となるもの、将来紛争が生じる可能性があると予想されるもの（1000万円以上）	D030005	30年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課		裁決の申請を要するものにあっては申請の決定。なお、土地又は建物に関する権利の取得に係るものを除く。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	損害賠償、損失補償、和解	損失補償等の決定	将来の例証となるもの、将来紛争が生じる可能性があると予想されるもの（1000万円未満）	D030006	30年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課		裁決の申請を要するものにあっては申請の決定。なお、土地又は建物に関する権利の取得に係るものを除く。	廃棄
財務	損害賠償、損失補償、和解	損失補償等の決定	上記以外のもの（1000万円以上）	D030007	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課		裁決の申請を要するものにあっては申請の決定。なお、土地又は建物に関する権利の取得に係るものを除く。	廃棄
財務	損害賠償、損失補償、和解	損失補償等の決定	上記以外のもの（1000万円未満）	D030008	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課		裁決の申請を要するものにあっては申請の決定。なお、土地又は建物に関する権利の取得に係るものを除く。	廃棄
財務	損害賠償、損失補償、和解	損失補償等の決定	軽易な資料等	D030009	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課			廃棄
財務	損害賠償、損失補償、和解	和解の決定	将来の例証となるもの	D030010	30年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	議会の議決を要する事案は、教育委員会決定。その他の事案にあっては、重大性等に応じ、教育長又は部長決定。損害賠償決定通知書を含む。	移管
財務	損害賠償、損失補償、和解	和解の決定	目的とする額が3000万円を越えるもの	D030011	10年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	議会の議決を要する事案は、教育委員会決定。その他の事案にあっては、重大性等に応じ、教育長又は部長決定。損害賠償決定通知書を含む。	廃棄
財務	損害賠償、損失補償、和解	和解の決定	目的とする額が3000万円以下のもの	D030012	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	議会の議決を要する事案は、教育委員会決定。その他の事案にあっては、重大性等に応じ、教育長又は部長決定。損害賠償決定通知書を含む。	廃棄
財務	損害賠償、損失補償、和解	和解の決定	軽易な資料等	D030013	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	補助金等の交付、寄附金の贈与	事務処理特例交付金交付要綱、交付基準の作成	D040101	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	補助金等の交付、寄附金の贈与	事務処理特例交付金に係る特例措置の決定	D040102	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	補助金等の交付、寄附金の贈与	事務処理特例交付金に係る調査、通知	D040103	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	補助金等の交付、寄附金の贈与	100万円以上	D040104	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	法令により義務付けられているものを除く。	廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	補助金等の交付、寄附金の贈与	40万円以上100万円未満	D040105	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	法令により義務づけられているものは、100万円以上を含む。	廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	補助金等の交付、寄附金の贈与	40万円未満	D040106	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	補助金等の交付、寄附金の贈与	軽易な資料等	D040107	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	適用除外	適用除外の申請	D040201	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	補助金等交付規則に基づくもの	廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	適用除外	軽易な資料等	D040202	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	補助金等の歳入の原因となる行為の決定	1000万円以上	D040301	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	申請、協定、賦課等で、法令等により額の決定に裁量の余地のないものを除く。	廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	補助金等の歳入の原因となる行為の決定	1000万円未満	D040302	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	法令等により額の決定の余地のないものは、1000万円以上を含む。	廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	補助金等の歳入の原因となる行為の決定	軽易な資料等	D040303	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	寄付金の受領	300万円以上6000万円未満	D040304	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課			廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	寄付金の受領	300万円未満	D040305	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課			廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	寄付金の受領	軽易な資料等	D040306	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課			廃棄
財務	国庫補助事業	国庫補助金に係る事業計画	国庫補助金に係る事業計画の作成	D050101	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
財務	国庫補助事業	国庫補助金に係る事業計画	軽易な資料等	D050102	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
財務	国庫補助事業	国庫補助に係る交付申請	交付申請書	D050201	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
財務	国庫補助事業	国庫補助に係る交付申請	軽易な資料等	D050202	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
財務	国庫補助事業	国庫補助に係る実績報告	状況報告書、実績報告書	D050301	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
財務	国庫補助事業	国庫補助に係る実績報告	軽易な資料等	D050302	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
財務	国庫補助事業	国庫補助金等の交付決定及び額の確定	区市町村に対する国庫補助金等の交付決定及び額の確定	D050401	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
財務	国庫補助事業	国庫補助金等の交付決定及び額の確定	軽易な資料等	D050402	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
財務	国庫補助事業	国庫補助事業に係る執行基準	国庫補助事業に係る執行基準の作成	D050501	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	国庫補助事業	国庫補助事業に係る執行基準	軽易な資料等	D050502	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
財務	国庫金支出委任事務	請負・委託等(印刷物・各種委託等)	予定価格6000万円以上	D060101	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
財務	国庫金支出委任事務	請負・委託等(印刷物・各種委託等)	予定価格300万円以上6000万円未満	D060102	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
財務	国庫金支出委任事務	請負・委託等(印刷物・各種委託等)	予定価格300万円未満	D060103	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
財務	国庫金支出委任事務	請負・委託等(印刷物・各種委託等)	軽易な資料等	D060104	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
財務	国庫金支出委任事務	物件の買入れ・物件の借入れ	予定価格6000万円以上	D060201	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
財務	国庫金支出委任事務	物件の買入れ・物件の借入れ	予定価格300万円以上6000万円未満	D060202	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
財務	国庫金支出委任事務	物件の買入れ・物件の借入れ	予定価格300万円未満	D060203	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
財務	国庫金支出委任事務	物件の買入れ・物件の借入れ	軽易な資料等	D060204	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
財務	国庫金支出委任事務	示達経費	示達経費の執行計画書	D060301	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
財務	国庫金支出委任事務	示達経費	示達経費の経理報告書	D060302	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
財務	国庫金支出委任事務	示達経費	軽易な資料等	D060303	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	請負、委託による事業	請負又は委託により行う工事、修繕及び運搬に係る役務の提供、調査委託等	予定価格9億円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)	D070101	10年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	事業継続期間中は常用(事務の委託及び他局へ務の提供の委託を含む。)	廃棄
財務	請負、委託による事業	請負又は委託により行う工事、修繕及び運搬に係る役務の提供、調査委託等	予定価格3億5000万円以上(上記以外のもの)	D070102	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	事業継続期間中は常用(事務の委託及び他局へ務の提供の委託を含む。)	廃棄
財務	請負、委託による事業	請負又は委託により行う工事、修繕及び運搬に係る役務の提供、調査委託等	予定価格800万円以上3億5000万円未満	D070103	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	事業継続期間中は常用(事務の委託及び他局へ務の提供の委託を含む。)	廃棄
財務	請負、委託による事業	請負又は委託により行う工事、修繕及び運搬に係る役務の提供、調査委託等	予定価格800万円未満	D070104	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	事業継続期間中は常用(事務の委託及び他局へ務の提供の委託を含む。)	廃棄
財務	請負、委託による事業	請負又は委託により行う工事、修繕及び運搬に係る役務の提供、調査委託等	軽易な資料等	D070105	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
財務	請負、委託による事業	印刷物、建物管理等	予定価格6000万円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)	D070201	10年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	事業継続期間中は常用	廃棄
財務	請負、委託による事業	印刷物、建物管理等	予定価格6000万円以上(上記以外のもの)	D070202	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	事業継続期間中は常用	廃棄
財務	請負、委託による事業	印刷物、建物管理等	予定価格300万円以上6000万円未満	D070203	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	事業継続期間中は常用	廃棄
財務	請負、委託による事業	印刷物、建物管理等	予定価格300万円未満	D070204	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	事業継続期間中は常用	廃棄
財務	請負、委託による事業	印刷物、建物管理等	軽易な資料等	D070205	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の買入れ、売払い	予定価格6000万円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)	D080101	10年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	事業継続期間中は常用(物品の寄附受領、譲与、減額による売払い及び交換を含む。)	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の買入れ、売払い	予定価格6000万円以上（上記以外のもの）	D080102	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	事業継続期間中は常用(物品の寄附受領、譲与、減額による売払い及び交換を含む。)	廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の買入れ、売払い	予定価格300万円以上6000万円未満	D080103	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	事業継続期間中は常用(物品の寄附受領、譲与、減額による売払い及び交換を含む。)	廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の買入れ、売払い	予定価格300万円未満	D080104	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	事業継続期間中は常用(物品の寄附受領、譲与、減額受払い及び交換含む。買入れのうち燃料、物品等除く。)ただし、飲食を伴う会議費で起案時3年のものは3年保存	廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の買入れ、売払い	予定価格300万円以上6000万円未満	D080203	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	事業継続期間中は常用(物品の無償貸付け及び減額による貸付けを含む。)	廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の買入れ、売払い	予定価格300万円未満	D080204	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	事業継続期間中は常用(物品の無償貸付け及び減額による貸付けを含む。)	廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の買入れ、売払い	軽易な資料等	D080205	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
財務	契約事務の委任	契約の記録	○契約台帳	D090101	10年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
財務	契約事務の委任	契約の記録	軽易な資料等	D090102	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
財務	契約事務の委任	契約の個別的委任の申請	契約締結請求	D090201	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	＊財務局長への請求。保存年限は、当該請求の目的となった契約に係る契約書の保存期間	廃棄
財務	契約事務の委任	契約の個別的委任の申請	予定価格6000万円以上の委託等の契約に関すること	D090207	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	財務局長へ請求 長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	契約事務の委任	契約の個別的委任の申請	予定価格300万円以上6000万円未満の委託等の契約に関すること	D090202	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	財務局長へ請求 長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。	廃棄
財務	契約事務の委任	契約の個別的委任の申請	指名業者選定委員会設置要綱等の制定及び改廃	D090203	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	事業継続期間中は常用	廃棄
財務	契約事務の委任	契約の個別的委任の申請	指名業者選定委員会、製品指定委員会の開催	D090204	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
財務	契約事務の委任	契約の個別的委任の申請	軽易な資料等	D090205	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
財務	教育財産の管理	教育財産の用途変更	教育財産の用途変更	D120101	30年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		移管
財務	教育財産の管理	教育財産の用途変更	軽易な資料等	D120102	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
財務	教育財産の管理	教育財産の所属換え	教育財産の所属換え	D120201	30年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		移管
財務	教育財産の管理	教育財産の所属換え	軽易な資料等	D120202	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
財務	教育財産の管理	損害	損害の報告	D120301	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	教育財産規則第14条の規定に基づくもの	廃棄
財務	教育財産の管理	損害	軽易な資料等	D120302	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
財務	教育財産の管理	公有財産の使用許可、貸付	公有財産管理運用委員会付議事案	D120501	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
財務	教育財産の管理	公有財産の使用許可、貸付	新規(上記以外のもの)	D120502	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	教育財産の管理	公有財産の使用許可、貸付	更新(上記以外のもの)	D120503	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
財務	教育財産の管理	公有財産の使用許可、貸付	国及び他の地方公共団体の所有する財産の使用許可及び貸付けの申請	D120504	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
財務	教育財産の管理	公有財産の使用許可、貸付	軽易な資料等	D120505	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
財務	教育財産の管理	公有財産増減異動	増減異動の通知	D120601	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
財務	教育財産の管理	公有財産増減異動	軽易な資料等	D120602	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
財務	教育財産の管理	公有財産に関する調書	調書の作成	D120701	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
財務	教育財産の管理	公有財産に関する調書	軽易な資料等	D120702	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
財務	教育財産の管理	公有財産の引継ぎ、移管	公有財産の引継ぎ、移管	D120801	30年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		移管
財務	教育財産の管理	公有財産の引継ぎ、移管	軽易な資料等	D120802	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
財務	教育財産の管理	公有財産の用途廃止	公有財産の用途廃止	D120901	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
財務	教育財産の管理	公有財産の用途廃止	軽易な資料等	D120902	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
財務	教育財産の管理	公有財産の所管換え	公有財産の所管換え	D121001	30年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		移管

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	教育財産の管理	公有財産の所管換え	軽易な資料等	D121002	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
財務	教育財産の管理	公有財産に関する調査又は連絡	公有財産に関する調査又は連絡	D121101	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
出納	教育財産の管理	公有財産に関する調査又は連絡	○財産台帳	D121102	30年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	除帳した台帳を含む。常用	移管
出納	教育財産の管理	公有財産に関する調査又は連絡	軽易な資料等	D121103	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
出納	決算	決算見込	決算見込額の調査	E010101	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
出納	決算	決算見込	軽易な資料等	E010102	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
出納	決算	決算説明	決算説明資料の作成	E010201	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
出納	決算	決算説明	軽易な資料等	E010202	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
出納	決算	決算システム	○局別科目別決算資料（歳入）	E010301	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	決算	決算システム	○局別科目別決算資料（歳出）	E010302	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	決算	決算システム	軽易な資料等	E010303	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入調定の決定	私法上の収入に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	E020101	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	確定判決等に基づくものを除く。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入調定の決定	確定判決等に基づく収入に係るもの	E020103	10年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入調定の決定	公法上の収入に係るもの	E020104	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	歳入調定の決定	補助金、委託金収入に係るもの	E020105	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む。	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	歳入調定の決定	軽易な資料等	E020106	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	予算執行管理システム	○歳出予算配当調書	E020201	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	予算執行管理システム	○歳出予算配付調書	E020202	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	予算執行管理システム	○歳出予算執行委任調書	E020203	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	予算執行管理システム	○歳出予算流用調書	E020204	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	予算執行管理システム	○予備費充当調書・内訳	E020205	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	予算執行管理システム	軽易な資料等	E020206	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	支出の決定	確定判決等に基づく支出に係るもの	E020301	10年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、口座振替依頼書を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	金銭、有価証券の出納、保管	支出の決定	報酬、給料、職員手当等	E020302	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	超過勤務手当を除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	支出の決定	○報酬支出関連帳票	E020303	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	外国人英語等教育補助員報酬関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	上下水道使用料に係るもの	E020304	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	支出の決定	委託料、負担金、補助金、交付金、旅費(区市町村へ概算払するものに限る)に係るもの	E020305	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	支出の決定	税収入、使用料等の過誤納還付に係るもの	E020306	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	支出の決定	不法行為に基づく損害賠償に係るもの	E020308	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	″生命・身体の侵害によるもの及び確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。″	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	支出の決定	労働保険料、厚生年金保険料、健康保険料に係るもの	E020309	2年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	支出の決定	物品購入代金に係るもの	E020311	2年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	金銭、有価証券の出納、保管	支出の決定	軽易な資料等	E020313	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	私法上の支出に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	E020314	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	確定判決等に基づくものを除く。	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	○振替収入命令書	E020401	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	○振替支出命令書	E020402	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	○現金出納簿	E020403	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	○収入額更正通知書	E020404	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	○納入済通知書送付書	E020405	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	○事務引継書	E020406	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	軽易な資料等	E020407	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	現金の亡失、損傷の報告	○現金亡失損傷報告書	E020501	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	現金の亡失、損傷の報告	軽易な資料等	E020502	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	自己検査の実施(検査結果の報告を含む。)	○検査報告書	E020601	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	金銭、有価証券の出納、保管	自己検査の実施(検査結果の報告を含む。)	軽易な資料等	E020602	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
出納	国庫金支出委任事務	国庫金の支出、請求の決定	補助金、委託費、示達経費	E030101	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
出納	国庫金支出委任事務	国庫金の支出、請求の決定	軽易な資料等	E030102	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○消耗品出納簿	E040101	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品受払簿	E040102	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品請求・返納書兼物品受入・払出通知書	E040103	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品請求書兼物品払出通知書	E040104	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品受領・引渡書	E040105	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	軽易な資料等	E040106	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品出納員任免通知書	E040107	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	当該物品出納員任免期間中は常用	廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品出納通知書	E040108	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品出納通知書(供用)	E040109	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品受領書	E040110	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	供用備品状況確認実施計画書	E040111	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の分類換え・区分換え	○物品分類換・区分換通知書	E040201	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の分類換え・区分換え	軽易な資料等	E040202	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の所属換え	○物品所属換請求書兼物品払出通知書	E040301	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の所属換え	○物品所属換決定・送付通知書兼物品受入・払出通知書	E040302	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の所属換え	○物品納入決定通知書兼物品受入・払出通知書	E040303	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の所属換え	○あっ旋状況一覧表	E040304	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の所属換え	○あっ旋物品登録票	E040305	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の所属換え	軽易な資料等	E040306	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
出納	物品の管理	不用品	不用品の処分、廃棄の決定	E040401	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
出納	物品の管理	不用品	軽易な資料等	E040402	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
出納	物品の管理	引継ぎ	引継ぎの決定	E040501	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	物品の管理	引継ぎ	軽易な資料等	E040502	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の自己検査	○検査報告書	E040601	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	検査結果の報告を含む。	廃棄
出納	物品の管理	物品の亡失、損傷	○物品亡失・損傷報告書	E040701	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の亡失、損傷	軽易な資料等	E040702	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
出納	物品の管理	物品に関する連絡調整	物品に関する連絡調整	E040801	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
出納	物品の管理	物品に関する連絡調整	軽易な資料等	E040802	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
出納	物品の管理	物品管理システム	○物品管理者別物品一覧表	E040901	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	物品の管理	物品管理システム	○物品異動状況集計表	E040902	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	物品の管理	物品管理システム	○所在場所別物品一覧表(センター)/(ローカル)	E040903	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	物品の管理	物品管理システム	○品名別取得年度一覧表	E040904	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	物品の管理	物品管理システム	○物品管理番号一覧	E040905	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	物品の管理	物品管理システム	○所在場所一覧	E040906	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	財務会計システム関係	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	物品の管理	物品管理システム	軽易な資料等	E040907	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
出納	物品の管理	用品	○指定用品の購入届	E041001	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
出納	物品の管理	用品	○用品送付書兼物品受入・払出通知書	E041002	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
出納	物品の管理	用品	軽易な資料等	E041003	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
環境	環境マネジメントシステム	環境目的・環境目標	設定(見直し)	E050103	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	変更のときまでは常用	廃棄
環境	環境マネジメントシステム	環境目的・環境目標	報告(見直しの報告を含む)	E050104	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当	変更のときまでは常用	廃棄
環境	環境マネジメントシステム	環境目的・環境目標	軽易な資料	E050105	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
環境	環境マネジメントシステム	環境目的・目標・プログラムの運用状況	実施状況の確認、記録	E050106	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
環境	環境マネジメントシステム	自己点検	実施	E050107	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
環境	環境マネジメントシステム	自己点検	実施結果の報告	E050108	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
その他	資料文書	他の区分に属さない内容の資料文書	資料文書の保存	E050201	10年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
その他	資料文書	他の区分に属さない内容の資料文書	資料文書の保存	E050202	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
その他	資料文書	他の区分に属さない内容の資料文書	資料文書の保存	E050203	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
その他	資料文書	他の区分に属さない内容の資料文書	資料文書の保存	E050204	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
その他	資料文書	他の区分に属さない内容の資料文書	資料文書の保存	E050205	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	各担当		廃棄
国際	外国人英語等教育補助員・英語等指導助手	要綱・要領等	要綱・要領等	F010101	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	国際企画		廃棄
国際	外国人英語等教育補助員・英語等指導助手	契約関係	契約関係	F010102	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	国際企画		廃棄
国際	外国人英語等教育補助員・英語等指導助手	配置・異動・退職	配置校の決定	F010103	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	国際企画		廃棄
国際	外国人英語等教育補助員・英語等指導助手	配置・異動・退職	配置の決定	F010104	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	国際企画		廃棄
国際	外国人英語等教育補助員・英語等指導助手	配置・異動・退職	軽易な資料	F010105	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	国際企画		廃棄
国際	外国人英語等教育補助員・英語等指導助手	配置・異動・退職	発令通知書等	F010106	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	国際企画		廃棄
国際	外国人英語等教育補助員・英語等指導助手	予算等	予算等	F010107	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	国際企画		廃棄
国際	外国人英語等教育補助員・英語等指導助手	調査	調査回答・報告	F010108	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	国際企画		廃棄
国際	外国人英語等教育補助員・英語等指導助手	連絡調整	連絡調整	F010109	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	国際企画		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
国際	外国人英語等教育補助員・英語等指導助手	軽易な資料等	軽易な資料等	F010110	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	国際企画		廃棄
国際	外国人英語等教育補助員・英語等指導助手	その他	通知・資料作成	F010111	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	国際企画		廃棄
国際	独自教材	検討委員会	要綱・委嘱・開催等	F020101	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	国際企画		廃棄
国際	独自教材	軽易な資料等	軽易な資料等	F020103	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	国際企画		廃棄
国際	独自教材	その他	通知・資料作成	F020104	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	国際企画		廃棄
国際	グローバル人材育成に係る指定校	GE-NET20	軽易な資料等	F030102	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	推進		廃棄
国際	グローバル人材育成に係る指定校	GE-NET20	予算等	F030103	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	推進		廃棄
国際	グローバル人材育成に係る指定校	GE-NET20	通知・資料作成	F030104	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	推進		廃棄
国際	グローバル人材育成に係る指定校	GE-NET EE	軽易な資料等	F030105	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	推進		廃棄
国際	グローバル人材育成に係る指定校	GE-NET EE	通知・資料作成	F030106	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	推進		廃棄
国際	オンライン英会話	実施要項	実施要項	F030111	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	推進		廃棄
国際	オンライン英会話	軽易な資料等	軽易な資料等	F030112	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	推進		廃棄
国際	オンライン英会話	その他	通知・資料作成	F030113	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	推進		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
国際	海外大学等進学支援事業	軽易な資料等	軽易な資料等	F030121	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	推進		廃棄
国際	海外大学等進学支援事業	その他	通知・資料作成	F030122	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	推進		廃棄
国際	AIを活用した英語教育の充実事業	軽易な資料等	軽易な資料等	F030131	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	推進		廃棄
国際	AIを活用した英語教育の充実事業	その他	通知・資料作成	F030132	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	推進		廃棄
国際	生徒外部検定試験受験支援	軽易な資料等	軽易な資料等	F030141	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	推進		廃棄
国際	生徒外部検定試験受験支援	その他	通知・資料作成	F030142	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	推進		廃棄
国際	教員外部検定試験受験支援	協定の締結	協定の締結等	F030151	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	推進		廃棄
国際	教員外部検定試験受験支援	軽易な資料等	軽易な資料等	F030152	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	推進		廃棄
国際	教員外部検定試験受験支援	その他	通知・資料作成	F030153	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	推進		廃棄
国際	文部科学省通知・調査	通知・資料作成	英語教育実施状況調査	F030161	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	推進		廃棄
国際	文部科学省通知・調査	通知・資料作成	英語教育改善プラン	F030162	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	推進		廃棄
国際	東京都中学校英語スピーキングテスト事業	要綱・要領等	要綱・要領等	F040101	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	推進		廃棄
国際	東京都中学校英語スピーキングテスト事業	検討委員会等	検討委員会等	F040102	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	推進		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
国際	東京都中学校英語スピーキングテスト事業	契約関係	契約関係	F040103	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	推進		廃棄
国際	東京都中学校英語スピーキングテスト事業	予算等	予算等	F040104	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	推進		廃棄
国際	東京都中学校英語スピーキングテスト事業	軽易な資料等	軽易な資料等	F040105	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	推進		廃棄
国際	東京都中学校英語スピーキングテスト事業	その他	その他	F040106	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	推進		廃棄
国際	東京都中学校英語スピーキングテスト事業	取得情報	ESAT-J YEAR3の登録に関する事項(採点に関する事項に関連するもの)	F040107	4年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	推進		廃棄
国際	東京都中学校英語スピーキングテスト事業	取得情報	ESAT-J YEAR3の採点に関する事項	F040108	4年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	推進		廃棄
国際	東京都中学校英語スピーキングテスト事業	取得情報	ESAT-J YEAR3の登録に関する事項(採点に関する事項に関連するものを除く。)	F040109	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	推進		廃棄
国際	東京都中学校英語スピーキングテスト事業	取得情報	ESAT-J YEAR 1 の登録に関する事項	F040110	6年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	推進		廃棄
国際	東京都中学校英語スピーキングテスト事業	取得情報	ESAT-J YEAR 1 の採点に関する事項	F040111	2年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	推進		廃棄
国際	東京都中学校英語スピーキングテスト事業	取得情報	ESAT-J YEAR 2 の登録に関する事項	F040112	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	推進		廃棄
国際	東京都中学校英語スピーキングテスト事業	取得情報	ESAT-J YEAR 2 の採点に関する事項	F040113	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	推進		廃棄
国際	ホームページ	運用について	運用について	F050101	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	国際企画		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
国際	ホームページ	契約関係	契約関係	F050102	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	国際企画		廃棄
国際	ホームページ	内容の決定	内容の決定	F050103	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	国際企画		廃棄
国際	ホームページ	軽易な資料等	軽易な資料等	F050104	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	国際企画		廃棄
国際	ホームページ	その他	通知・資料作成	F050105	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	国際企画		廃棄
日本語	外国人等児童・生徒指導	文部科学省通知、調査	通知、資料作成等	G010101	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	日本語指導		廃棄
日本語	外国人等児童・生徒指導	調査	通知、資料作成等	G010102	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	日本語指導		廃棄
日本語	外国人等児童・生徒指導	在日外国人生徒の指導	在日外国人生徒の指導	G010103	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	日本語指導		廃棄
日本語	設置、学級編制	市町村立学校の学級編制	調査、報告、連絡、指導等	G020101	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	日本語指導		廃棄
日本語	要綱等	要綱、要領等	事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等	G030101	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	日本語指導		廃棄
日本語	学事事務	学事事務	調査、報告、連絡、指導等	G030201	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	日本語指導		廃棄
日本語	補助、整備	補助金	交付決定、額の確定等	G030301	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	日本語指導		廃棄
日本語	補助、整備	補助金	交付申請、実績報告等	G030302	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	日本語指導		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
日本語	補助、整備	補助金	作成資料等	G030303	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	日本語指導		廃棄
日本語	学事事務	就学事務	調査、報告、連絡、指導等(軽易なもの)	G030202	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	日本語指導		廃棄
日本語	外国人等児童・生徒指導	日本語指導が必要な生徒の支援	協定の締結等	G010104	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	日本語指導		廃棄
日本語	外国人等児童・生徒指導	日本語指導が必要な生徒の支援	連絡調整会議等の開催	G010105	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	日本語指導		廃棄
日本語	外国人等児童・生徒指導	日本語指導が必要な生徒の支援	簡易な資料等	G010106	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際教育企画課	日本語指導		廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	事務事業の基本的方針及び計画	基本的方針及び計画の検討資料	A010101	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	予算編成の前提となる重要事業計画に限る。	移管
一般	事務事業の総合的企画、調整	事務事業の基本的方針及び計画	軽易な資料等	A010102	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	事務事業の執行計画	執行計画の設定に係る庁内調整	A010201	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	事務事業の執行計画	執行計画に係る検討資料	A010202	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	事務事業の執行計画	軽易な資料等	A010203	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	都庁マネジメント本部及び庁議	付議要求等(部提出)	A010301	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	都庁マネジメント本部及び庁議	付議要求等の検討資料	A010302	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	事務事業の総合的企画、調整	都庁マネジメント本部及び庁議	軽易な資料等	A010303	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	事務事業の進行管理	進行管理に関する資料等	業務計画書	A020101	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	事務事業の進行管理	進行管理に関する資料等	軽易な資料等	A020102	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	事務事業の管理改善	事業	事業の決定	A030101	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	事務事業の管理改善	事業	軽易な資料等	A030102	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	組織	組織改正	組織改正計画書(庁提出分)	A040101	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	組織	組織改正	組織改正計画関連資料	A040102	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	組織	組織改正	軽易な資料等	A040103	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	監査	監査等指摘事項の処理	てん末報告書の作成	A050101	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	監査	監査等指摘事項の処理	軽易な資料等	A050102	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	監査	自己検査	実施	A050201	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	監査	自己検査	軽易な資料等	A050202	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	広報	事業概要	事業概要の作成	A060101	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	広報	事業概要	軽易な資料等	A060102	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	広聴	都民提案の処理	重要なもの	A060201	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	広聴	都民提案の処理	重要なものを除く。	A060202	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	広聴	都民提案の処理	軽易な資料等	A060203	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	広聴	相談の処理	○相談カード	A060301	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	相談カードに相当するものを含む	廃棄
一般	広聴	相談の処理	軽易な資料等	A060302	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	広聴	陳情及び請願の処理	重要なもの	A060401	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	決定区分は事案に応じて適宜判断する。	廃棄
一般	広聴	陳情及び請願の処理	重要なものを除く。	A060402	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	決定区分は事案に応じて適宜判断する。	廃棄
一般	広聴	陳情及び請願の処理	軽易な資料等	A060403	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	公益通報	職員等からの公益通報(内部通報)に関すること	公益通報を受け付けること	A060501	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	通報処理に関して争訟が終結するまで常用	廃棄
一般	公益通報	職員等からの公益通報(内部通報)に関すること	軽易な資料等	A060502	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	公益通報	外部労働者からの公益通報に関すること	公益通報の調査、報告等	A060503	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	災害等危機管理	東京都災害対策本部	重要なもの	A070101	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	災害等危機管理	東京都災害対策本部	重要なものを除く。	A070102	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	非常配備態勢職員動員表	廃棄
一般	災害等危機管理	東京都災害対策本部	軽易な資料等	A070103	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	安全衛生	安全衛生	安全衛生整備状況	A080101	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	安全衛生	安全衛生	軽易な資料等	A080102	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	都議会	都議会からの資料要求等	議員等への提出資料	A090101	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	随時のもの	廃棄
一般	都議会	都議会からの資料要求等	軽易な資料等	A090102	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	都議会、教育委員会	その他の議会対応	○都議会想定問答等	A090103	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	都議会、教育委員会	その他の議会対応	軽易な資料等	A090104	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	都議会	その他の資料の作成等	議会付議関連資料等	A090105	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	常用	廃棄
一般	都議会	その他の資料の作成等	軽易な資料等	A090106	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	教育委員会	議案	議案の提出	A100101	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		移管
一般	教育委員会	議案	軽易な資料等	A100102	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	教育委員会	請願	請願に関する措置についての報告	A100201	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		移管
一般	教育委員会	請願	軽易な資料等	A100202	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	教育委員会	その他の資料の作成等	教育委員会付議関連資料等	A100301	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	常用	廃棄
一般	教育委員会	その他の資料の作成等	教育委員会想定問答等	A100302	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	教育委員会	その他の資料の作成等	軽易な資料等	A100303	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	会議及び打合せ	各種事務の連絡会議等	各種事務の連絡会議	A110101	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	会議及び打合せ	各種事務の連絡会議等	会議資料等	A110102	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	検討資料、打合せ資料、議事録等を含む。	廃棄
一般	会議及び打合せ	各種事務の連絡会議等	軽易な資料等	A110103	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	諸証明	諸証明	証明の実施	A110201	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	諸証明	諸証明	軽易な資料等	A110202	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	情報システム	TAIMSの運用	TAIMS端末に関する申請	A120201	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	情報システム	TAIMSの運用	TAIMS運用に係る関係機関との連絡	A120202	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	情報システム	TAIMSの運用	軽易な資料等	A120203	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なもの)	A150101	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く)	A150102	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(簡易又は定例的なもの)	A150103	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の延長の決定	A150104	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の特例	A150105	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例	廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	非開示決定等の取消し	A150106	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	事案の移送	A150107	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	第三者保護等	A150108	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	意見書等	A150109	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	軽易な資料等	A150110	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	公文書の開示等	東京都情報公開審査会	諮問依頼	A150201	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	公文書の開示等	東京都情報公開審査会	理由説明書等の提出	A150202	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	公文書の開示等	東京都情報公開審査会	軽易な資料等	A150204	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	公文書の開示等	任意的開示	開示・非開示の決定	A150301	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	公文書の開示等	任意的開示	軽易な資料等	A150302	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	公文書の開示等	目録	文書検索目録の作成	A150401	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	公文書の開示等	目録	○文書検索目録	A150402	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	次期改正まで常用	廃棄
一般	公文書の開示等	目録	公開件名の決定	A150404	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	公文書の開示等	目録	軽易な資料等	A150405	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	公文書の開示等	情報の公表・提供	○公表・提供情報一覧表	A150501	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	公文書の開示等	情報の公表・提供	○主要事業の進行状況	A150502	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	公文書の開示等	情報の公表・提供	軽易な資料等	A150503	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	公文書の開示等	東京都個人情報保護審査会	諮問依頼	A150601	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	公文書の開示等	東京都個人情報保護審査会	理由説明書等の提出	A150602	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	公文書の開示等	東京都個人情報保護審査会	軽易な資料等	A150603	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書情報の提供	開示・非開示の決定(重要なもの)	A150701	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書情報の提供	開示・非開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	A150702	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書情報の提供	開示・非開示の決定(簡易又は定例的なもの)	A150703	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出(作成・変更・廃止)	○保有個人情報取扱事務届出事項	A160101	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出(作成・変更・廃止)	軽易な資料等	A160102	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(重要なもの)	A160201	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く)	A160202	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(簡易又は定例的なもの)	A160203	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	決定期間の延長の決定	A160204	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	非開示・非訂正・利用非停止決定等の取消し	A160205	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	意見書等	A160206	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	決定期間の特例	A160207	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	軽易な資料等	A160208	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	事案の移送	A160209	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	第三者保護等	A160210	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	個人情報保護	任意的開示	任意的開示・非開示及び訂正・非訂正の決定	A160301	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	個人情報保護	任意的開示	軽易な資料等	A160302	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	個人情報保護	個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(重要なもの)	A160401	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	個人情報保護	個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(重要なものを除く。)	A160402	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	個人情報保護	個人情報の目的外利用	軽易な資料等	A160403	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	個人情報保護	個人情報の適正管理	個人情報の安全管理の実施(重要なもの)	A160501	7年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	個人情報保護	個人情報の適正管理	個人情報の安全管理の実施(重要なもの及び簡易なものを除く。)	A160502	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	個人情報保護	個人情報の適正管理	個人情報の安全管理の実施(簡易なもの)	A160503	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	事案決定	事案決定実施細目	事案決定実施細目	A170101	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	次期改正まで常用、事案決定規程関係	廃棄
一般	事案決定	事案決定実施細目	軽易な資料等	A170102	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	特定個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出(開始・変更・廃止)	○保有個人情報取扱事務届出事項	A180101	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	特定個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出(開始・変更・廃止)	軽易な資料等	A180102	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	特定個人情報保護	特定個人情報事務取扱担当者	特定個人情報事務取扱担当者の命免	A180201	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	特定個人情報保護	特定個人情報事務取扱担当者	特定個人情報事務取扱担当者の役割及び取り扱う特定個人情報等の範囲の指定	A180202	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(重要なもの)	A180301	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	A180302	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(簡易又は定例的なもの)	A180303	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	決定期間の延長の決定	A180304	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	非開示・非訂正・利用非停止決定等の取消し	A180305	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	事案の移送	A180306	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	第三者保護等	A180307	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	軽易な資料等	A180308	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	特定個人情報保護	保有特定個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(重要なもの)	A180401	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	特定個人情報保護	保有特定個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(重要なものを除く。)	A180402	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	特定個人情報保護	保有特定個人情報の目的外利用	軽易な資料等	A180403	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	特定個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	諮問依頼	A180501	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	特定個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	理由説明書の提出	A180502	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	特定個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	審査会提出資料の閲覧等の決定	A180503	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	特定個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	軽易な資料等	A180504	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	特定個人情報保護	情報提供等の記録の開示	開示・非開示・訂正・非訂正・利用停止・利用非停止の決定	A180601	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	特定個人情報保護	情報提供等の記録の開示	決定期間の延長の決定	A180602	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	特定個人情報保護	情報提供等の記録の開示	非開示・非訂正決定の取消し	A180603	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の符号取得、照会及び提供	A180604	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の安全管理の実施(重要なもの)	A180605	7年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の安全管理の実施(重要なもの及び簡易なものを除く。)	A180606	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	特定個人情報等の取扱状況に関する記録を含む。	廃棄
一般	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の安全管理の実施(簡易なもの)	A180607	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報保護監査の執行計画に基づく監査の実施	A180608	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報保護監査事務等の連絡調整	A180609	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	コンプライアンスの推進	コンプライアンスの推進に係る取組	重要なもの	A180701	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	コンプライアンスの推進	コンプライアンスの推進に係る取組	軽易なもの	A180702	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	コンプライアンスの推進	コンプライアンスの推進に係る取組	軽易な資料等	A180703	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
文書	条例等	条例、規則及び訓令等	条例の制定、改廃の立案依頼	B010101	30年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		移管

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	条例等	条例、規則及び訓令等	条例の照会、回答	B010102	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	条例立案依頼に係るもの	廃棄
文書	条例等	条例、規則及び訓令等	規則、特に重要な訓令の制定、改廃の立案	B010103	30年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		移管
文書	条例等	条例、規則及び訓令等	重要な訓令の制定、改廃の立案	B010104	30年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		移管
文書	条例等	条例、規則及び訓令等	制定、改廃の立案の検討資料	B010105	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
文書	条例等	条例、規則及び訓令等	軽易な資料等	B010106	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
文書	要綱等	要綱、要領等	事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等(重要なもの)	B010201	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	次期改正まで常用	移管
文書	要綱等	要綱、要領等	事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等(重要なものを除く。)	B010202	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	次期改正まで常用	廃棄
文書	要綱等	要綱、要領等	軽易な資料等	B010203	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
文書	後援名義等の使用等	後援等	共催の協定の締結	B030101	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
文書	後援名義等の使用等	後援等	使用承認(当該年度、前年度又は前々年度実績のないもの)	B030102	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	要総務課長協議。	廃棄
文書	後援名義等の使用等	後援等	使用承認(上記以外のもの)	B030103	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
文書	後援名義等の使用等	後援等	使用承認の実績報告	B030104	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
文書	後援名義等の使用等	後援等	施設使用の申込み及び報告	B030105	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	後援名義等の使用等	後援等	軽易な資料等	B030106	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
文書	後援名義等の使用等	知事賞	知事名による賞状等(表彰状及び感謝状を除く)の贈呈	B030201	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	職員表彰を除く	廃棄
文書	後援名義等の使用等	知事賞	軽易な資料等	B030202	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
文書	後援名義等の使用等	教育委員会賞	教育委員会名による賞状等(表彰状及び感謝状を除く)の贈呈	B030301	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	職員表彰を除く	廃棄
文書	後援名義等の使用等	教育委員会賞	軽易な資料等	B030302	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
文書	文書管理	文書等管理基準表	制定、変更	B040101	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
文書	文書管理	文書等管理基準表	文書管理基準表	B040102	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	文書総合管理システムによる管理。当該基準表により分類を決定した文書が全て廃棄になるまで常用	廃棄
文書	文書管理	文書等管理基準表	軽易な資料等	B040103	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
文書	文書管理	秘密文書指定実施細目	軽易な資料等	B040201	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書等管理台帳	B040301	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	当該台帳により管理される部署がすべて廃棄になるまで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	特例管理帳票の送付	B040302	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	総務課長への送付	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	文書管理帳票等	軽易な資料等	B040303	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
文書	文書管理	特例起案帳票及び特例起案帳票	制定、改廃及び文書番号の決定	B040401	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	特例起案帳票及び特例起案帳票	軽易な資料等	B040402	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
文書	文書管理	分類記号	決定及び変更	B040501	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	分類記号	軽易な資料等	B040502	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
文書	文書管理	保存	保存期間の種別の新設	B040601	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	教育長の承認	廃棄
文書	文書管理	保存	特定の公文書の保存期間の延長	B040602	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	保存	○文書保存管理簿	B040604	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	保存委託中は常用	廃棄
文書	文書管理	保存	軽易な資料等	B040605	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
文書	文書管理	保存	公文書館への移管	B040606	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
文書	文書管理	廃棄	文書の廃棄決定	B040701	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	重要な公文書の廃棄については、総務部総務課長の承認	移管
文書	文書管理	廃棄	保存期間経過前の文書廃棄	B040702	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	総務課長の承認(1年未満保存は承認不要)	移管

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	廃棄	軽易な資料等	B040703	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
文書	文書管理	滅失及び毀損	滅失及び毀損の通知	B040801	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	総務課長へ通知(保存期間が1年及び1年未満の文書等を除く。)	移管
文書	文書管理	滅失及び毀損	軽易な資料等	B040802	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
文書	文書管理	移管	他団体等への文書の移管	B040901	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		移管
文書	文書管理	移管	文書の移管(他団体等への移管を除く)	B040905	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
文書	文書管理	移管	軽易な資料等	B040902	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
文書	文書管理	点検	点検結果等の報告	B040903	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	文書課長へ報告	廃棄
文書	文書管理	点検	軽易な資料等	B040904	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
文書	公印	公印管理	公印の新調、改刻についての申請	B050101	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
文書	公印	公印管理	不用公印の引継ぎ	B050102	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	総務課長への引継ぎ	廃棄
文書	公印	公印管理	公印事故届	B050103	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
文書	公印	公印使用	○公印使用簿	B050201	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	公印	公印使用	公印に関する調査、報告	B050202	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
文書	公印	公印使用	軽易な資料等	B050203	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
文書	図書類	整理、保管	○定期購読図書類、高額図書類登録台帳	B060101	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理、保管	定期購読図書類の購入の協議	B060102	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
文書	図書類	整理、保管	○一般図書類登録台帳	B060103	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理、保管	軽易な資料等	B060104	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
文書	図書類	廃棄	図書類の廃棄決定	B060201	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
文書	図書類	廃棄	軽易な資料等	B060202	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
文書	図書類	報告	図書類の取扱状況に関する報告	B060301	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	教育長への報告	廃棄
文書	図書類	報告	軽易な資料等	B060302	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
文書	印刷物	主要刊行物の決定	軽易な資料等	B070101	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
文書	印刷物	報告	印刷物の取扱状況に関するもの	B070102	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	令規集	報告	軽易な資料等	B080101	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
文書	文書の配布	国の機関からの収受文書の配布	区市町村への配布	B090101	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
文書	文書の配布	国の機関からの収受文書の配布	軽易な資料等	B090102	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
文書	文書の配布	通知文の配布	区市町村、都立学校への配付	B090201	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
文書	文書の配布	通知文の配布	軽易な資料等	B090202	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
人事	定数	充員	(意見具申)	C010101	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
人事	定数	充員	軽易な資料等	C010102	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
人事	定数	所要人員計画	所要人員計画の作成(庁提出分)	C010301	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
人事	定数	所要人員計画	軽易な資料等	C010302	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
人事	定数	事務分担表	事務分担表の作成(庁提出分)	C010401	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
人事	定数	事務分担表	軽易な資料等	C010402	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
人事	任用退職等	配置換	一般職員の部内における課配置決定	C020101	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	任用退職等	配置換	一般職員の部内における課配置決定(意見具申)	C020102	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
人事	任用退職等	配置換	一般職員の課内における配置決定	C020103	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
人事	任用退職等	配置換	人事異動名簿の作成	C020104	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
人事	任用退職等	配置換	軽易な資料等	C020105	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
人事	任用退職等	自己申告書の実施	自己申告書の提出、報告	C020201	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
人事	任用退職等	自己申告書の実施	軽易な資料等	C020202	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
人事	任用退職等	課長級職の事務取扱者、代理者の決定	課長級職の事務取扱者、代理者の決定(内申)	C020301	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
人事	任用退職等	課長級職の事務取扱者、代理者の決定	軽易な資料等	C020302	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
人事	任用退職等	会計年度任用職員	会計年度任用職員の任免	C020401	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
人事	任用退職等	会計年度任用職員	会計年度任用職員の公募	C020402	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
人事	任用退職等	会計年度任用職員	軽易な資料等	C020403	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
人事	昇任選考、人事記録、評定	昇任選考	昇任選考の取りまとめ	C030101	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	昇任選考、人事記録、評定	昇任選考	軽易な資料等	C030102	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
人事	昇任選考、人事記録、評定	履歴	軽易な資料等	C030202	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
人事	昇任選考、人事記録、評定	人事記録	人事記録の異動事項の届出(〇届出事項通知書)	C030203	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	部・課のものは控	廃棄
人事	昇任選考、人事記録、評定	人事記録	軽易な資料等	C030204	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
人事	昇任選考、人事記録、評定	定期評定の実施	〇業績評価シート(所属控)	C030301	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	職員の人事考課に関する規定による	廃棄
人事	昇任選考、人事記録、評定	定期評定の実施	軽易な資料等	C030302	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
人事	昇任選考、人事記録、評定	定期評定の実施	〇会計年度任用職員業績評価書	C030303	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
人事	特別職	非常勤職員の任免	幹部職員相当(内申)	C040101	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
人事	特別職	非常勤職員の任免	幹部職員相当以外	C040102	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
人事	特別職	非常勤職員の任免	幹部職員相当以外(内申)	C040103	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
人事	特別職	非常勤職員の任免	人事記録	C040104	10年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
人事	特別職	非常勤職員の任免	軽易な資料等	C040105	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	給与	給与減額免除の承認	○給与減額免除申請書	C060101	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
人事	給与	給与減額免除の承認	軽易な資料等	C060102	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
人事	給与	昇給の推薦	定期昇給、特別昇給の推薦	C060201	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	名誉昇給を除く。	廃棄
人事	給与	昇給の推薦	○昇給調書	C060202	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	名誉昇給を除く。	廃棄
人事	給与	昇給の推薦	軽易な資料等	C060203	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
人事	給与	給与、諸手当の支給	○入力通知書(控)	C060301	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
人事	給与	給与、諸手当の支給	給与証明書の発行	C060302	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
人事	給与	給与、諸手当の支給	年末調整	C060303	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
人事	給与	給与、諸手当の支給	軽易な資料等	C060304	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
人事	年金、退職手当等	退職手当及び付加給付金	○退職手当支給内申書	C060401	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
人事	年金、退職手当等	退職手当及び付加給付金	軽易な資料等	C060402	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
人事	服務	勤怠	○出勤記録の帳票	C090101	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	勤怠	○出勤簿	C090102	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
人事	服務	勤怠	○遅参等処理簿	C090103	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
人事	服務	勤怠	軽易な資料等	C090104	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
人事	服務	争議行為等	○状況報告(課長)	C090201	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
人事	服務	争議行為等	軽易な資料等	C090202	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
人事	服務	職務専念義務免除、年次有給休暇等の承認	職務専念義務免除の承認	C090301	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	免除者が部長の場合は決定権者は教育長、課長の場合は部長	廃棄
人事	服務	職務専念義務免除、年次有給休暇等の承認	○休暇、職免等処理簿	C090302	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	庁・部は協議手続の用紙	廃棄
人事	服務	職務専念義務免除、年次有給休暇等の承認	軽易な資料等	C090303	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
人事	服務	兼職の承認	兼職承認の意見具申	C090401	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	部長の意見具申の場合は決定権者は教育長、課長の場合は部長	廃棄
人事	服務	兼職の承認	○兼職等承認申請書	C090402	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
人事	服務	兼職の承認	軽易な資料等	C090403	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
人事	服務	出張命令	○旅行命令簿(国内)	C090501	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	※起案用紙に添付※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	出張命令	○旅行命令簿(海外)	C090502	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	※起案用紙に添付※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
人事	服務	出張命令	○旅行日程表(海外)	C090503	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	※起案用紙に添付※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
人事	服務	出張命令	○出張復命書	C090504	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	宿泊に伴う出張に関するもの	廃棄
人事	服務	出張命令	軽易な資料等	C090505	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
人事	服務	育児休業の承認	課長級	C090601	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
人事	服務	育児休業の承認	一般職員	C090602	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
人事	服務	育児休業の承認	○育児休業承認請求書	C090603	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
人事	服務	育児休業の承認	軽易な資料等	C090604	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
人事	服務	育児短時間勤務の承認	課長級	C090701	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
人事	服務	育児短時間勤務の承認	一般職員	C090702	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
人事	服務	育児短時間勤務の承認	○育児短時間勤務承認請求書	C090703	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
人事	服務	育児短時間勤務の承認	軽易な資料等	C090704	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	配偶者同行休業の承認	課長級	C090801	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
人事	服務	配偶者同行休業の承認	一般職員	C090802	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
人事	服務	配偶者同行休業の承認	配偶者同行休業申請書	C090803	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
人事	服務	配偶者同行休業の承認	軽易な資料等	C090804	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
人事	服務	休日超勤命令、週休日の振替の承認	○週休日の変更命令簿	C090901	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
人事	服務	休日超勤命令、週休日の振替の承認	○休日の振替え処理・代休日指定簿	C090902	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
人事	服務	休日超勤命令、週休日の振替の承認	軽易な資料等	C090903	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
人事	服務	超過勤務命令、休日勤務命令の承認	○超過勤務等命令簿	C091001	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
人事	服務	超過勤務命令、休日勤務命令の承認	軽易な資料等	C091002	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	介護休暇の承認	C091101	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	申請者が課長級の場合は決定権者は部長、申請者が部長の場合は決定権者は教育長	廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	○介護休暇申請書兼処理簿	C091102	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	軽易な資料等	C091103	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	介護時間の承認	部長級	C091104	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
人事	服務	介護時間の承認	課長級	C091105	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
人事	服務	介護時間の承認	課長代理級	C091106	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
人事	服務	介護時間の承認	一般職員	C091107	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
人事	服務	介護時間の承認	○介護時間承認申請書	C091108	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
人事	服務	介護時間の承認	軽易な資料等	C091109	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
人事	服務	事務引継	○事務引継書(重要なものを除く。)	C091201	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
人事	服務	事務引継	軽易な資料等	C091202	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
人事	服務	事務引継	○事務引継書(重要なもの)	C091203	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
人事	服務	勤務日の決定	一般職非常勤職員の勤務日の決定	C091301	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
人事	服務	勤務日の決定	軽易な資料等	C091302	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
人事	服務	会計年度任用職員の営利企業等従事の届出	○兼業届出書等	C091303	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	会計年度任用職員の営利企業等従事の届出	軽易な資料等	C091304	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
人事	服務監察	服務点検の報告	報告	C100201	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
人事	服務監察	服務点検の報告	報告(軽易なもの)	C100202	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
人事	服務監察	服務監察資料の提出	提出	C100301	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
人事	服務監察	服務監察資料の提出	提出(軽易な資料等)	C100302	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
人事	服務監察	改善措置状況の報告	報告	C100401	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
人事	服務監察	改善措置状況の報告	報告(軽易なもの)	C100402	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
人事	研修	研修受講者	○研修申込書、研修結果通知書	C110101	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
人事	研修	研修受講者	軽易な資料等	C110102	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
一般	働きかけの記録	働きかけの記録	○対応記録票	C110201	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
財務	予算編成	予算科目	新設、変更の申請	D010101	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
財務	予算編成	予算科目	軽易な資料等	D010102	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	予算編成	予算見積	予算見積書の作成、予算に関する説明書の作成、資料の提出	D010201	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
財務	予算編成	予算見積	予算編成に伴う通知、基礎資料、参考資料等の提出依頼	D010202	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
財務	予算編成	予算見積	軽易な資料等	D010203	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○明細事業内訳	D010301	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○総括表(1次経費)	D010302	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○総括表(2次経費)	D010303	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○事業別財源別内訳	D010304	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○事業別性質別内訳	D010305	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○事業別見積書	D010306	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	○建物維持管理費調	D010307	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算計数情報システム	軽易な資料等	D010308	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
財務	予算執行	予算の執行計画の策定、変更	教育庁全体又は2以上の部に適用されるもの	D020201	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	四半期ごとのものを含む。	廃棄
財務	予算執行	予算の執行計画の策定、変更	部全体又は2以上の課に適用されるもの	D020202	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	四半期ごとのものを含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	予算執行	予算の執行計画の策定、変更	1の課に適用されるもの	D020203	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	四半期ごとのものを含む。	廃棄
財務	予算執行	予算の執行計画の策定、変更	軽易な資料等	D020204	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	四半期ごとのものを含む。	廃棄
財務	予算執行	歳出予算	所要額見積書の提出	D020301	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
財務	予算執行	歳出予算	配当手続	D020302	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
財務	予算執行	歳出予算	配付及び執行委任	D020303	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
財務	予算執行	歳出予算	流用	D020304	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	部の事務事業の執行に係るもの	廃棄
財務	予算執行	歳出予算	軽易な資料等	D020305	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
財務	予算執行	繰越	繰越調書の作成	D020401	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
財務	予算執行	繰越	軽易な資料等	D020402	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
財務	予算執行	不納欠損	不能欠損処分	D020501	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	都税及び都税に係る税外収入に係るものを除く。	廃棄
財務	予算執行	不納欠損	軽易な資料等	D020502	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
財務	予算執行	収支予定額	収支予定額の算定	D020601	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	予算執行	収支予定額	収支予定額の通知	D020602	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	収支予定表の提出を含む	廃棄
財務	予算執行	収支予定額	軽易な資料等	D020603	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
財務	予算執行	予算執行管理システム	○歳入予算執行状況一覧表	D020701	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算執行	予算執行管理システム	○歳出予算科目別執行状況一覧表	D020702	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算執行	予算執行管理システム	○歳出予算事業別執行状況一覧表	D020703	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算執行	予算執行管理システム	軽易な資料等	D020704	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
財務	損害賠償、損失補償、和解	和解の決定	将来の例証となるもの	D030101	30年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	議会の議決を要する事案は、教育委員会決定。その他の事案にあっては、重大性等に応じ、教育長又は部長決定。損害賠償決定通知書を含む。	移管
財務	損害賠償、損失補償、和解	和解の決定	目的とする額が3000万円を越えるもの	D030102	10年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	議会の議決を要する事案は、教育委員会決定。その他の事案にあっては、重大性等に応じ、教育長又は部長決定。損害賠償決定通知書を含む。	廃棄
財務	損害賠償、損失補償、和解	和解の決定	目的とする額が3000万円以下のもの	D030103	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	議会の議決を要する事案は、教育委員会決定。その他の事案にあっては、重大性等に応じ、教育長又は部長決定。損害賠償決定通知書を含む。	廃棄
財務	損害賠償、損失補償、和解	和解の決定	軽易な資料等	D030104	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	補助金等の交付、寄附金の贈与	事務処理特例交付金交付要綱、交付基準の作成	D040101	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	補助金等の交付、寄附金の贈与	事務処理特例交付金に係る特例措置の決定	D040102	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	補助金等の交付、寄附金の贈与	事務処理特例交付金に係る調査、通知	D040103	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	補助金等の交付、寄附金の贈与	100万円以上	D040104	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	法令により義務付けられているものを除く。	廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	補助金等の交付、寄附金の贈与	40万円以上100万円未満	D040105	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	法令により義務づけられているものは、100万円以上を含む。	廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	補助金等の交付、寄附金の贈与	40万円未満	D040106	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	補助金等の交付、寄附金の贈与	軽易な資料等	D040107	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	適用除外	適用除外の申請	D040201	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	補助金等交付規則に基づくもの	廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	適用除外	軽易な資料等	D040202	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	補助金等の歳入の原因となる行為の決定	1000万円以上	D040301	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	申請、協定、賦課等で、法令等により額の決定に裁量の余地のないものを除く。	廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	補助金等の歳入の原因となる行為の決定	1000万円未満	D040302	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	法令等により額の決定の余地のないものは、1000万円以上を含む。	廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	補助金等の歳入の原因となる行為の決定	軽易な資料等	D040303	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	国庫補助事業	国庫補助金に係る事業計画	国庫補助金に係る事業計画の作成	D050101	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
財務	国庫補助事業	国庫補助金に係る事業計画	軽易な資料等	D050102	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
財務	国庫補助事業	国庫補助に係る交付申請	交付申請書	D050201	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
財務	国庫補助事業	国庫補助に係る交付申請	軽易な資料等	D050202	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
財務	国庫補助事業	国庫補助に係る実績報告	状況報告書、実績報告書	D050301	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
財務	国庫補助事業	国庫補助に係る実績報告	軽易な資料等	D050302	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
財務	国庫補助事業	国庫補助金等の交付決定及び額の確定	区市町村に対する国庫補助金等の交付決定及び額の確定	D050401	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
財務	国庫補助事業	国庫補助金等の交付決定及び額の確定	軽易な資料等	D050402	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
財務	国庫補助事業	国庫補助事業に係る執行基準	国庫補助事業に係る執行基準の作成	D050501	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
財務	国庫補助事業	国庫補助事業に係る執行基準	軽易な資料等	D050502	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
財務	国庫金支出委任事務	請負・委託等(印刷物・各種委託等)	予定価格6000万円以上	D060101	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
財務	国庫金支出委任事務	請負・委託等(印刷物・各種委託等)	予定価格300万円以上6000万円未満	D060102	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	国庫金支出委任事務	請負・委託等(印刷物・各種委託等)	予定価格300万円未満	D060103	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
財務	国庫金支出委任事務	請負・委託等(印刷物・各種委託等)	軽易な資料等	D060104	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
財務	国庫金支出委任事務	物件の買入れ・物件の借入れ	予定価格6000万円以上	D060201	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
財務	国庫金支出委任事務	物件の買入れ・物件の借入れ	予定価格300万円以上6000万円未満	D060202	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
財務	国庫金支出委任事務	物件の買入れ・物件の借入れ	予定価格300万円未満	D060203	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
財務	国庫金支出委任事務	物件の買入れ・物件の借入れ	軽易な資料等	D060204	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
財務	国庫金支出委任事務	示達経費	示達経費の執行計画書	D060301	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
財務	国庫金支出委任事務	示達経費	示達経費の経理報告書	D060302	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
財務	国庫金支出委任事務	示達経費	軽易な資料等	D060303	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
財務	請負、委託による事業	請負又は委託により行う工事、修繕及び運搬に係る役務の提供、調査委託等	予定価格9億円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)	D070101	10年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	事業継続期間中は常用(事務の委託及び他局へ務の提供の委託を含む。)	廃棄
財務	請負、委託による事業	請負又は委託により行う工事、修繕及び運搬に係る役務の提供、調査委託等	予定価格3億5000万円以上(上記以外のもの)	D070102	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	事業継続期間中は常用(事務の委託及び他局へ務の提供の委託を含む。)	廃棄
財務	請負、委託による事業	請負又は委託により行う工事、修繕及び運搬に係る役務の提供、調査委託等	予定価格800万円以上3億5000万円未満	D070103	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	事業継続期間中は常用(事務の委託及び他局へ務の提供の委託を含む。)	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	請負、委託による事業	請負又は委託により行う工事、修繕及び運搬に係る役務の提供、調査委託等	予定価格800万円未満	D070104	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	事業継続期間中は常用(事務の委託及び他局へ務の提供の委託を含む。)	廃棄
財務	請負、委託による事業	請負又は委託により行う工事、修繕及び運搬に係る役務の提供、調査委託等	軽易な資料等	D070105	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
財務	請負、委託による事業	印刷物、建物管理等	予定価格6000万円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)	D070201	10年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	事業継続期間中は常用	廃棄
財務	請負、委託による事業	印刷物、建物管理等	予定価格6000万円以上(上記以外のもの)	D070202	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	事業継続期間中は常用	廃棄
財務	請負、委託による事業	印刷物、建物管理等	予定価格300万円以上6000万円未満	D070203	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	事業継続期間中は常用	廃棄
財務	請負、委託による事業	印刷物、建物管理等	予定価格300万円未満	D070204	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	事業継続期間中は常用	廃棄
財務	請負、委託による事業	印刷物、建物管理等	軽易な資料等	D070205	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の買入れ、売払い	予定価格6000万円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)	D080101	10年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	事業継続期間中は常用(物品の寄附受領、譲与、減額による売払い及び交換を含む。)	廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の買入れ、売払い	予定価格6000万円以上(上記以外のもの)	D080102	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	事業継続期間中は常用(物品の寄附受領、譲与、減額による売払い及び交換を含む。)	廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の買入れ、売払い	予定価格300万円以上6000万円未満	D080103	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	事業継続期間中は常用(物品の寄附受領、譲与、減額による売払い及び交換を含む。)	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の買入れ、売払い	予定価格300万円未満	D080104	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	事業継続期間中は常用(物品の寄附受領、譲与、減額受払い及び交換含む。買入れのうち燃料、物品等除く。)ただし、飲食を伴う会議費で起案時3年のものは3年保存	廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の買入れ、売払い	予定価格6000万円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)	D080201	10年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	事業継続期間中は常用(物品の無償貸付け及び減額による貸付けを含む。)	廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の買入れ、売払い	予定価格6000万円以上(上記以外のもの)	D080202	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	事業継続期間中は常用(物品の無償貸付け及び減額による貸付けを含む。)	廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の買入れ、売払い	予定価格300万円以上6000万円未満	D080203	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	事業継続期間中は常用(物品の無償貸付け及び減額による貸付けを含む。)	廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の買入れ、売払い	予定価格300万円未満	D080204	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	事業継続期間中は常用(物品の無償貸付け及び減額による貸付けを含む。)	廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の買入れ、売払い	軽易な資料等	D080205	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
財務	契約事務の委任	契約の記録	○契約台帳	D090101	10年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
財務	契約事務の委任	契約の記録	軽易な資料等	D090102	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
財務	契約事務の委任	契約の個別的委任の申請	契約締結請求	D090201	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	＊財務局長への請求。保存年限は、当該請求の目的となった契約に係る契約書の保存期間	廃棄
財務	契約事務の委任	契約の個別的委任の申請	個別的委任の申請(申請に係る契約書が10年保存のもの)	D090206	10年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	＊財務局長への請求。保存年限は、当該請求の目的となった契約に係る契約書の保存期間。部長、局長決定事案のものは、決定権者はそれぞれ部長、局長	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	契約事務の委任	契約の個別的委任の申請	個別的委任の申請(申請に係る契約書が5年保存のもの)	D090207	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	＊財務局長への請求。保存年限は、当該請求の目的となった契約に係る契約書の保存期間。部長、局長決定事案のものは、決定権者はそれぞれ部長、局長	廃棄
財務	契約事務の委任	契約の個別的委任の申請	個別的委任の申請(申請に係る契約書が3年保存のもの)	D090202	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	＊財務局長への請求。保存年限は、当該請求の目的となった契約に係る契約書の保存期間。部長、局長決定事案のものは、決定権者はそれぞれ部長、局長	廃棄
財務	契約事務の委任	契約の個別的委任の申請	指名業者選定委員会設置要綱等の制定及び改廃	D090203	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	事業継続期間中は常用	廃棄
財務	契約事務の委任	契約の個別的委任の申請	指名業者選定委員会、製品指定委員会の開催	D090204	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
財務	契約事務の委任	契約の個別的委任の申請	軽易な資料等	D090205	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
財務	教育財産の管理	教育財産の用途変更	教育財産の用途変更	D120101	30年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		移管
財務	教育財産の管理	教育財産の用途変更	軽易な資料等	D120102	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
財務	教育財産の管理	教育財産の所属換え	教育財産の所属換え	D120201	30年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		移管
財務	教育財産の管理	教育財産の所属換え	軽易な資料等	D120202	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
財務	教育財産の管理	損害	損害の報告	D120301	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	教育財産規則第14条の規定に基づくもの	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	教育財産の管理	損害	軽易な資料等	D120302	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
財務	教育財産の管理	土地の測量、境界の表示等の依頼	測量、表示依頼	D120401	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
財務	教育財産の管理	土地の測量、境界の表示等の依頼	軽易な資料等	D120402	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
財務	教育財産の管理	公有財産の使用許可、貸付	公有財産管理運用委員会付議事案	D120501	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
財務	教育財産の管理	公有財産の使用許可、貸付	新規(上記以外のもの)	D120502	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
財務	教育財産の管理	公有財産の使用許可、貸付	更新(上記以外のもの)	D120503	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
財務	教育財産の管理	公有財産の使用許可、貸付	国及び他の地方公共団体の所有する財産の使用許可及び貸付けの申請	D120504	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
財務	教育財産の管理	公有財産の使用許可、貸付	軽易な資料等	D120505	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
財務	教育財産の管理	公有財産増減異動	増減異動の通知	D120601	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
財務	教育財産の管理	公有財産増減異動	軽易な資料等	D120602	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
財務	教育財産の管理	公有財産に関する調書	調書の作成	D120701	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
財務	教育財産の管理	公有財産に関する調書	軽易な資料等	D120702	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	教育財産の管理	公有財産の引継ぎ、移管	公有財産の引継ぎ、移管	D120801	30年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		移管
財務	教育財産の管理	公有財産の引継ぎ、移管	軽易な資料等	D120802	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
財務	教育財産の管理	公有財産の用途廃止	公有財産の用途廃止	D120901	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
財務	教育財産の管理	公有財産の用途廃止	軽易な資料等	D120902	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
財務	教育財産の管理	公有財産の所管換え	公有財産の所管換え	D121001	30年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		移管
財務	教育財産の管理	公有財産の所管換え	軽易な資料等	D121002	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
財務	教育財産の管理	公有財産に関する調査又は連絡	公有財産に関する調査又は連絡	D121101	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
出納	教育財産の管理	公有財産に関する調査又は連絡	○財産台帳	D121102	30年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	除帳した台帳を含む。常用	移管
出納	教育財産の管理	公有財産に関する調査又は連絡	軽易な資料等	D121103	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
出納	決算	決算見込	決算見込額の調査	E010101	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
出納	決算	決算見込	軽易な資料等	E010102	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
出納	決算	決算説明	決算説明資料の作成	E010201	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	決算	決算説明	軽易な資料等	E010202	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
出納	決算	決算システム	○局別科目別決算資料（歳入）	E010301	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	決算	決算システム	○局別科目別決算資料（歳出）	E010302	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	決算	決算システム	軽易な資料等	E010303	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入調定の決定	私法上の収入に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	E020101	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	確定判決等に基づくものを除く。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入調定の決定	確定判決等に基づく収入に係るもの	E020103	10年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入調定の決定	公法上の収入に係るもの	E020104	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	歳入調定の決定	補助金、委託金収入に係るもの	E020105	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む。	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	歳入調定の決定	軽易な資料等	E020106	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	予算執行管理システム	○歳出予算配当調書	E020201	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	予算執行管理システム	○歳出予算配付調書	E020202	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	予算執行管理システム	○歳出予算執行委任調書	E020203	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	財務会計システム関係	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	金銭、有価証券の出納、保管	予算執行管理システム	○歳出予算流用調書	E020204	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	予算執行管理システム	○予備費充当調書・内訳	E020205	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	予算執行管理システム	軽易な資料等	E020206	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	支出の決定	確定判決等に基づく支出に係るもの	E020301	10年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	支出の決定	報酬、給料、職員手当等	E020302	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	超過勤務手当を除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	支出の決定	○報酬支出関連帳票	E020303	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	外国人英語等教育補助員報酬関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	上下水道使用料に係るもの	E020304	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	支出の決定	委託料、負担金、補助金、交付金、旅費(区市町村へ概算払するものに限る)に係るもの	E020305	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	支出の決定	税収入、使用料等の過誤納還付に係るもの	E020306	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	金銭、有価証券の出納、保管	支出の決定	不法行為に基づく損害賠償に係るもの	E020308	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	″生命・身体の侵害によるもの及び確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。″	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	支出の決定	労働保険料、厚生年金保険料、健康保険料に係るもの	E020309	2年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	支出の決定	物品購入代金に係るもの	E020311	2年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	支出の決定	軽易な資料等	E020313	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	私法上の支出に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	E020314	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	確定判決等に基づくものを除く。	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	○振替収入命令書	E020401	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	○振替支出命令書	E020402	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	○現金出納簿	E020403	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	○収入額更正通知書	E020404	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	○納入済通知書送付書	E020405	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	○事務引継書	E020406	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	軽易な資料等	E020407	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	現金の亡失、損傷の報告	○現金亡失損傷報告書	E020501	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	現金の亡失、損傷の報告	軽易な資料等	E020502	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	自己検査の実施(検査結果の報告を含む。)	○検査報告書	E020601	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	自己検査の実施(検査結果の報告を含む。)	軽易な資料等	E020602	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
出納	国庫金支出委任事務	国庫金の支出、請求の決定	補助金、委託費、示達経費	E030101	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
出納	国庫金支出委任事務	国庫金の支出、請求の決定	軽易な資料等	E030102	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○消耗品出納簿	E040101	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品受払簿	E040102	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品請求・返納書兼物品受入・払出通知書	E040103	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品請求書兼物品払出通知書	E040104	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品受領・引渡書	E040105	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	軽易な資料等	E040106	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品出納員任免通知書	E040107	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	当該物品出納員任免期間中は常用	廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品出納通知書	E040108	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品出納通知書(供用)	E040109	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品受領書	E040110	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	供用備品状況確認実施計画書	E040111	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の分類換え・区分換え	○物品分類換・区分換通知書	E040201	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の分類換え・区分換え	軽易な資料等	E040202	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の所属換え	○物品所属換請求書兼物品払出通知書	E040301	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の所属換え	○物品所属換決定・送付通知書兼物品受入・払出通知書	E040302	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の所属換え	○物品納入決定通知書兼物品受入・払出通知書	E040303	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の所属換え	○あっ旋状況一覧表	E040304	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	物品の管理	物品の所属換え	○あっ旋物品登録票	E040305	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の所属換え	軽易な資料等	E040306	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
出納	物品の管理	不用品	不用品の処分、廃棄の決定	E040401	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
出納	物品の管理	不用品	軽易な資料等	E040402	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
出納	物品の管理	引継ぎ	引継ぎの決定	E040501	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
出納	物品の管理	引継ぎ	軽易な資料等	E040502	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の自己検査	○検査報告書	E040601	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	検査結果の報告を含む。	廃棄
出納	物品の管理	物品の亡失、損傷	○物品亡失・損傷報告書	E040701	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の亡失、損傷	軽易な資料等	E040702	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
出納	物品の管理	物品に関する連絡調整	物品に関する連絡調整	E040801	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
出納	物品の管理	物品に関する連絡調整	軽易な資料等	E040802	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
出納	物品の管理	物品管理システム	○物品管理者別物品一覧表	E040901	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	財務会計システム関係	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	物品の管理	物品管理システム	○物品異動状況集計表	E040902	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	物品の管理	物品管理システム	○所在場所別物品一覧表(センター)/(ローカル)	E040903	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	物品の管理	物品管理システム	○品名別取得年度一覧表	E040904	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	物品の管理	物品管理システム	○物品管理番号一覧	E040905	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	物品の管理	物品管理システム	○所在場所一覧	E040906	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	財務会計システム関係	廃棄
出納	物品の管理	物品管理システム	軽易な資料等	E040907	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
出納	物品の管理	用品	○指定用品の購入届	E041001	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
出納	物品の管理	用品	○用品送付書兼物品受入・払出通知書	E041002	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
出納	物品の管理	用品	軽易な資料等	E041003	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
環境	環境マネジメントシステム	環境目的・環境目標	設定(見直し)	E050103	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	変更のときまでは常用	廃棄
環境	環境マネジメントシステム	環境目的・環境目標	報告(見直しの報告を含む)	E050104	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当	変更のときまでは常用	廃棄
環境	環境マネジメントシステム	環境目的・環境目標	軽易な資料	E050105	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
環境	環境マネジメントシステム	環境目的・目標・プログラムの運用状況	実施状況の確認、記録	E050106	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
環境	環境マネジメントシステム	自己点検	実施	E050107	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
環境	環境マネジメントシステム	自己点検	実施結果の報告	E050108	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
その他	資料文書	他の区分に属さない内容の資料文書	資料文書の保存	E050201	10年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
その他	資料文書	他の区分に属さない内容の資料文書	資料文書の保存	E050202	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
その他	資料文書	他の区分に属さない内容の資料文書	資料文書の保存	E050203	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
その他	資料文書	他の区分に属さない内容の資料文書	資料文書の保存	E050204	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
その他	資料文書	他の区分に属さない内容の資料文書	資料文書の保存	E050205	1年未満	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	各担当		廃棄
国際	海外派遣研修	要綱・要領等	要綱・要領等	F010101	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	国際交流		廃棄
国際	海外派遣研修	派遣者募集・選考	派遣者募集・選考	F010102	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	国際交流		廃棄
国際	海外派遣研修	審査委員会・契約関係	審査委員会・契約関係	F010103	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	国際交流		廃棄
国際	海外派遣研修	経費等	経費等	F010104	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	国際交流		廃棄
国際	海外派遣研修	研修報告等	研修報告等	F010105	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	国際交流		廃棄
国際	海外派遣研修	軽易な資料等	軽易な資料等	F010106	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	国際交流		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
国際	多言語	契約関係	契約関係	F020101	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	国際交流		廃棄
国際	多言語	軽易な資料等	軽易な資料等	F020102	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	国際交流		廃棄
国際	多言語	予算等	予算等	F020103	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	国際交流		廃棄
国際	多言語	その他	通知・資料作成	F020104	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	国際交流		廃棄
国際	英語村	契約関係	契約関係	F030101	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	国際交流		廃棄
国際	英語村	軽易な資料等	軽易な資料等	F030102	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	国際交流		廃棄
国際	英語村	予算等	予算等	F030103	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	国際交流		廃棄
国際	英語村	その他	通知・資料作成	F030104	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	国際交流		廃棄
国際	英語村	補助金交付要綱	制定・改廃	F030105	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	国際交流		廃棄
国際	英語村	補助金交付要綱	交付決定	F030106	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	国際交流		廃棄
国際	英語村	補助金交付要綱	その他	F030107	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	国際交流		廃棄
国際	ホームページ	運用について	運用について	F040101	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	国際交流		廃棄
国際	ホームページ	契約関係	契約関係	F040102	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	国際交流		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
国際	ホームページ	内容の決定	内容の決定	F040103	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	国際交流		廃棄
国際	ホームページ	軽易な資料等	軽易な資料等	F040104	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	国際交流		廃棄
国際	ホームページ	その他	通知・資料作成	F040105	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	国際交流		廃棄
国際	東京イングリッシュ・エンパワーメント・プロジェクト	契約関係	契約関係	F050101	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	国際交流		廃棄
国際	東京イングリッシュ・エンパワーメント・プロジェクト	軽易な資料等	軽易な資料等	F050102	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	国際交流		廃棄
国際	東京イングリッシュ・エンパワーメント・プロジェクト	予算等	予算等	F050103	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	国際交流		廃棄
国際	東京イングリッシュ・エンパワーメント・プロジェクト	その他	通知・資料作成	F050104	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	国際交流		廃棄
国際	国際交流	審査委員会・契約関係	審査委員会・契約関係	F060101	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	国際交流		廃棄
国際	国際交流	軽易な資料等	軽易な資料等	F060102	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	国際交流		廃棄
国際	国際交流	予算等	予算等	F060103	3年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	国際交流		廃棄
国際	国際交流	その他	通知・資料作成	F060104	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	国際交流		廃棄
国際	国際交流	要綱・要領等	要綱・要領等	F060105	5年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	国際交流		廃棄
国際	その他	その他	その他	F070101	1年	教育庁 グローバル人材育成部 国際交流教育課	国際交流		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	事務事業の進行管理	事業計画	事業計画	A010000	30年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		移管
一般	事務事業の進行管理	事業計画	立案の検討資料	A010010	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
一般	組織	組織改正(「所のあり方」を含む)	組織改正(「所のあり方」を含む)	A020100	30年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		移管
一般	組織	組織改正(「所のあり方」を含む)	立案の検討資料	A020110	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
一般	組織	組織改正	組織改正計画書(課以上・庁提出分)	A020120	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
一般	組織	組織改正	組織改正計画書(課以上・部提出分)	A020130	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
一般	組織	組織改正	組織改正計画書(課長代理等・庁提出分)	A020140	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
一般	組織	組織改正	組織改正計画書(課長代理等・部提出分)	A020150	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
一般	組織	組織改正	組織改正計画関連資料	A020160	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
一般	組織	分掌事務	所の係の分掌事務	A020170	30年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		移管
一般	監査	監査等指摘事項の処理	てん末報告書の作成	A030100	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
一般	監査	監査等指摘事項の処理	軽易な資料等	A030110	1年未満	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
一般	監査	監査及び出納検査	実施通知等	A030200	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
一般	監査	監査及び出納検査	軽易な資料等	A030210	1年未満	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
一般	監査	自己検査	実施	A030220	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	監査	自己検査	軽易な資料等	A030230	1年未満	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
一般	広報	広報掲載依頼	広報掲載依頼	A050000	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
一般	広報	広報・苦情等処理	調査･回答・報告	A050100	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
一般	広報	後援名義	後援名義	A050200	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
一般	広報	刊行物	決定	A050300	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
一般	広報	刊行物	各種報告	A050310	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
一般	広報	教育庁行事予定	教育庁行事予定	A050400	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
一般	広報	回章類	回章類	A050500	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
一般	広報	ホームページ	多摩教育事務所ホームページ運営	A050600	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
一般	広聴	ホームページ	調査・回答・報告	A050700	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
一般	広聴	相談の処理	○相談カード	A060000	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	相談カードに相当するものを含む	廃棄
一般	広聴	陳情・請願の処理	重要なもの	A060110	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
一般	広聴	陳情・請願の処理	重要なものを除く	A060120	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
一般	広聴	所の要覧	所の要覧の作成	A060130	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
一般	庁内管理	防災･防火	防災訓練の実施等	A070000	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
一般	庁内管理	防災･防火	動員表・防災被服等	A070010	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	庁内管理	防災･防火	一般文書	A070020	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
一般	庁内管理	防災･防火	消防署への届出書類等	A070030	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
一般	庁内管理	事項の決定	重要なもの	A070200	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
一般	庁内管理	事項の決定	重要なものを除く	A070210	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
一般	庁内管理	庁舎関係資料等	○会議室使用簿	A070300	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	常用	廃棄
一般	庁内管理	庁舎関係資料等	○室内取締簿	A070310	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	常用	廃棄
一般	庁内管理	庁舎管理	一般文書	A070400	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
一般	庁内管理	庁舎管理	警備日誌	A070410	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
一般	庁内管理	庁舎管理	防火管理	A070420	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
一般	庁内管理	庁舎管理	庁中取締簿	A070430	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
一般	施設管理	安全衛生	調査･回答	A080010	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
一般	施設管理	施設管理	調査･回答等	A080100	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
一般	表彰等	表彰、褒章、叙勲	内申、推薦	A090000	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
一般	表彰等	表彰、褒章、叙勲	推薦の依頼	A090010	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
一般	情報システム	各種調査･報告･回答	各種調査･報告･回答	A100000	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
一般	情報システム	ﾊﾟｿｺﾝ･ﾜｰﾌﾟﾛの管理	ｺﾝﾋﾟｭｰﾀｳｲﾙｽ感染届	A100140	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	情報システム	TAIMSの管理	TAIMS担当者の選任・変更届	A100200	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	在任中は常用	廃棄
一般	福利厚生	都共済	各種調査報告等	A110000	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
一般	福利厚生	公立共済(福利厚生会を含む)	各種調査報告等	A110100	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
一般	福利厚生	福利厚生事業団	各種調査報告等	A110200	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
一般	福利厚生	元気回復事業	事業の実施	A110210	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
一般	福利厚生	元気回復事業	軽易な資料等	A110220	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
一般	安全衛生	公務災害補償	認定申請、補償金・見舞金の請求	A120000	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
一般	安全衛生	健康診断	○一般健康診断結果報告書(所属控)	A120200	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	保存期間法定/	廃棄
一般	安全衛生	福利厚生	調査・回答等	A120300	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
一般	安全衛生	公務災害	申請・決定・見舞金支給通達等	A120400	30年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
一般	安全衛生	健康管理	健康管理に関する報告、通知	A120500	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	職員に係るもの	廃棄
一般	事故報告	異常事態の発生の報告及び連絡	事故発生等連絡票、状況報告書	A130000	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示、非開示の決定(重要なもの)	A140000	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示、非開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く)	A140010	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示、非開示の決定(簡易又は定例的なもの)	A140020	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の延長の決定	A140030	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	公文書の開示等	公文書の開示	決定機関の特例	A140040	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例	廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	非開示決定等の取り消し	A140050	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示手数料	A140070	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出(作成・変更・廃止)	○保有個人情報取扱事務届出事項	A150100	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	個人情報保護条例改正	廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出(作成・変更・廃止)	軽易な資料等	A150200	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	個人情報保護条例改正	廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(重要なもの)	A150300	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	個人情報保護条例改正	廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(簡易なもの)	A150400	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	個人情報保護条例改正	廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(重要なもの)	A150500	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	個人情報保護条例改正	廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	決定期間の延長の決定	A150600	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	個人情報保護条例改正	廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	非開示・非訂正・利用非停止決定の取消し	A150700	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	個人情報保護条例改正	廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	軽易な資料等	A150800	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	個人情報保護条例改正	廃棄
一般	個人情報保護	保有個人の目的外利用	目的外利用及び提供の決定	A150900	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	個人情報保護条例改正	廃棄
一般	個人情報保護	保有個人の目的外利用	目的外利用及び提供の決定	A150910	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	個人情報保護条例改正	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	個人情報保護	保有個人の目的外利用	軽易な資料等	A151000	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	個人情報保護条例改正	廃棄
一般	個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	諮問依頼	A151100	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	個人情報保護条例改正	廃棄
一般	個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	理由説明書等の提出	A151200	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	個人情報保護条例改正	廃棄
一般	個人情報保護	事業者の指導等	重要なもの	A151300	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	個人情報保護条例改正	廃棄
一般	個人情報保護	事業者の指導等	重要なものを除く	A151400	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	個人情報保護条例改正	廃棄
一般	個人情報保護	相談の処理	重要なもの	A151500	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	個人情報保護条例改正	廃棄
一般	個人情報保護	相談の処理	重要なものを除く	A151600	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	個人情報保護条例改正	廃棄
一般	庶務	各種調査・報告・回答	重要なもの	A160000	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
一般	庶務	各種調査・報告・回答	重要なもの以外	A160010	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
一般	庶務	通知文	国・他道府県	A160200	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
一般	庶務	通知文	東京都	A160210	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
一般	庶務	通知文	教育庁	A160220	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
一般	庶務	通知文	その他のもの	A160230	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
一般	庶務	要綱、要領等	重要なもの	A160300	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
一般	庶務	要綱、要領等	事業に係る要綱等の制定、改廃等	A160400	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
一般	災害等危機管理	国民保護法制	重要なもの	A170000	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	危機管理体制及び国民保護法制の整備	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	災害等危機管理	国民保護法制	軽易な資料等	A170100	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	危機管理体制及び国民保護法制の整備	廃棄
一般	災害等危機管理	その他危機管理	危機情報の収集、報告	A170200	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	危機管理体制の整備	廃棄
一般	災害等危機管理	その他危機管理	軽易な資料等	A170300	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	危機管理体制の整備	廃棄
一般	災害等危機管理	東京都震災対策事業計画等	重要なもの	A170400	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	危機管理体制の整備　教育庁原案の作成	廃棄
一般	災害等危機管理	東京都震災対策事業計画等	重要なものを除く	A170500	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	危機管理体制の整備	廃棄
一般	災害等危機管理	東京都震災対策事業計画等	軽易な資料等	A170600	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	危機管理体制の整備	廃棄
一般	災害等危機管理	東京都災害対策本部	重要なもの	A170700	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	危機管理体制の整備	廃棄
一般	災害等危機管理	東京都災害対策本部	重要なものを除く	A170800	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	危機管理体制の整備　非常配備体制職員動員	廃棄
一般	災害等危機管理	東京都災害対策本部	軽易な資料等	A170900	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	危機管理体制の整備	廃棄
一般	災害等危機管理	防災訓練	重要なもの	A171000	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	危機管理体制の整備　総合防災訓練等	廃棄
一般	災害等危機管理	防災訓練	重要なものを除く	A171100	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	危機管理体制の整備	廃棄
一般	災害等危機管理	防災訓練	軽易な資料等	A171200	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	危機管理体制の整備	廃棄
一般	指導支援	町村指導支援	重要なもの	A180000	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
一般	指導支援	町村指導支援	重要なものを除く	A180100	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
一般	指導支援	町村指導支援	町村指導支援	A180200	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
一般	指導支援	町村指導支援	調査・回答・報告	A180300	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	文書取扱主任	文書取扱主任の命免	B009000	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
文書	文書管理	各種調査・報告・回答	各種調査・報告・回答	B010000	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
文書	文書管理	ﾌｧｲﾙ責任者	ファイル責任者の指名、報告	B010100	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
文書	文書管理	文書等管理基準表	制定・変更(事案決定細目・分類記号含む)	B010200	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	文書等管理基準表	○文書管理基準表	B010300	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	文書総合管理システムによる管理。当該基準表により分類を決定した文書が全て廃棄になるまで常用	廃棄
文書	文書管理	特例管理帳票及び特例起案帳票	制定、改廃及び文書記号の決定	B010400	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	保存	公文書館への移管	B020400	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
文書	文書管理	廃棄	文書の廃棄決定	B020500	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		移管
文書	文書管理	廃棄	保存期間経過前の文書の廃棄	B020510	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	管理課長の承認(1年未満保存は承認不要)	移管
文書	文書管理	滅失及び毀損	滅失及び棄損	B020600	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	総務課長または庶務主管課長へ報告	廃棄
文書	文書管理	秘密文書指定実施細目	軽易な資料等	B020700	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
文書	公印	公印管理	公印取扱い主任の任免	B030000	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
文書	公印	公印管理	公印の新調・改刻の申請	B030010	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
文書	公印	公印使用	使用状況調査・報告	B030020	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
文書	公印	公印使用	軽易な資料等	B030030	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	電子署名記録媒体の発行及び更新についての申請	B030040	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	不用電子署名記録媒体の引継ぎ	B030050	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	電子署名記録媒体取扱者の指名	B030060	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	軽易な資料等	B030070	1年未満	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	○電子署名使用簿	B030080	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(立会人型)	確認同意者の任命	B030090	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(立会人型)	確認同意担当者の指名	B030100	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	当事者型電子署名の取扱いの事故報告	B030110	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(立会人型)	立会人型電子署名の取扱いの事故報告	B030120	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型・立会人型)	電子署名の取扱いについての報告	B030130	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	人事全般	各種調査・報告・回答	各種調査・報告・回答	C000000	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	人事全般	人事管理	諸基準の実施細目の作成	C000100	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	人事全般	人事管理	発令通知書	C000110	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	人事全般	履歴	職員、退職者の履歴事項証明	C000200	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	人事全般	人事記録の異動事項の届出	○届け出事項通知書	C000300	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	人事全般	一般職員の職への兼務、兼任、併任、事務従事	(意見具申)	C000400	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	人事全般	法令職(一般職員)の任免	履歴登載されるもの又は職を指定するもの	C000500	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	人事全般	法令職(一般職員)の任免	その他のもの	C000510	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	給与取扱者等の任免を含む。	廃棄
人事	人事全般	法令職(一般職員)の任免	その他のもの(内申)	C000520	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	給与取扱者等の任免を含む。	廃棄
人事	人事全般	昇給の決定	一般職員(在職者調整によるもの)	C000600	30年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	名誉昇給を除く。	廃棄
人事	人事全般	昇給の決定	一般職員(上記以外)	C000610	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	名誉昇給を除く。	廃棄
人事	人事全般	名誉昇給の決定	幹部職員	C000700	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	人事全般	昇任	一般職員	C000800	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	人事全般	所要人員計画	作成(部提出分)	C000900	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	人事全般	充員	(意見具申)	C001000	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	人事全般	配置換	配置換	C001100	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	人事全般	事務分担表	作成(部提出分)	C001200	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	人事全般	昇任選考	特別昇格選考	C001300	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	人事全般	任用退職等	高齢職員の退職希望者の取りまとめ	C001500	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	人事全般	履歴	退職者の人事記録の提出	C001600	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	定数	所要人員計画	作成(庁提出)	C010000	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	定数	事務分担表	作成(庁提出)	C010100	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	定数	再雇用職員活用計画	作成(庁提出)	C010200	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	定数	会計年度任用職員(東京都教育委員会アシスタント職)	雇用承認(3月以内)	C010300	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	臨時職員取扱要綱による	廃棄
人事	定数	会計年度任用職員(東京都教育委員会アシスタント職)	雇用承認(4月以上6月以内)	C010310	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	定数	会計年度任用職員(東京都教育委員会アシスタント職)	会計年度任用職員(東京都教育委員会アシスタント職)雇用状況報告	C010340	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	任用退職等	転任	一般職員(意見具申)	C020000	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	任用退職等	自己申告の実施	(報告)	C020100	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	任用退職等	辞職の承認	(意見具申)	C020200	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	任用退職等	辞職の承認	一般職員(意見具申)	C020210	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	任用退職等	高齢職員の退職希望の取りまとめ	(意見具申)	C020300	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	給与	給与	調査・回答	C030000	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	給与	給与、諸手当の支給及び返納	児童手当含む	C030100	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	給与	給与減額免除の承認	○給与減額免除申請書(所長)	C030600	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	給与	給与減額免除の承認	○給与減額免除申請書(課長)	C030610	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	給与	給与減額免除の承認	○給与減額免除申請書(一般職員)	C030620	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	給与	給与の減額	○給与減額整理簿	C030630	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	給与	扶養、住居、通勤手当の確認、決定	○扶養親族に関する届・通勤届	C030900	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	給与	児童手当	○児童手当受給者台帳	C031000	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	給与	児童手当	○児童手当額認定請求書	C031010	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	給与	児童手当	○児童手当現状届	C031020	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	給与	児童手当	○未支払児童手当請求書	C031030	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	給与	児童手当	○児童手当改定請求書	C031040	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	給与	児童手当	○児童手当額改定届	C031050	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	給与	児童手当	○氏名変更届	C031060	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	給与	児童手当	○住所変更届	C031070	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	給与	児童手当	○児童手当受給事由消滅届	C031080	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	給与	住民税・所得税	徴収・還付原義等	C031100	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	給与	住民税・所得税	○給与所得者異動届	C031120	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	給与	住民税・所得税	○市民税・都民税特別徴収税額通知書	C031130	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	給与	年末調整	説明会通知・手引き等	C031200	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	給与	年末調整	○年末調整通知書	C031210	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	給与	年末調整	○年末調整結果表	C031220	3年	教育庁 多摩教育事務所管理課	庶務担当		廃棄
人事	給与	年末調整	○保険料控除・配偶者特別控除申告書	C031230	5年	教育庁 多摩教育事務所管理課	庶務担当		廃棄
人事	給与	給与支払報告	法定調書作成資料等	C031300	1年	教育庁 多摩教育事務所管理課	庶務担当		廃棄
人事	給与	給与支払報告	○法定調書合計票	C031310	5年	教育庁 多摩教育事務所管理課	庶務担当		廃棄
人事	給与	給与支払報告	○源泉徴収票	C031320	5年	教育庁 多摩教育事務所管理課	庶務担当		廃棄
人事	給与	給与支払報告	○支払調書	C031330	5年	教育庁 多摩教育事務所管理課	庶務担当		廃棄
人事	給与	給与改定	通知等	C031400	3年	教育庁 多摩教育事務所管理課	庶務担当		廃棄
人事	給与	財形貯蓄	通知等	C031500	1年	教育庁 多摩教育事務所管理課	庶務担当		廃棄
人事	給与	財形貯蓄	申込み・変更・解約等	C031510	30年	教育庁 多摩教育事務所管理課	庶務担当		移管
人事	給与	給与・諸手当の支給(総務局電算)	給与・諸手当の支給等(総務局電算)	C031800	1年	教育庁 多摩教育事務所管理課	庶務担当		廃棄
人事	給与	学校電算	給与・諸手当の支給等	C031970	1年	教育庁 多摩教育事務所管理課	庶務担当		廃棄
人事	給与	扶養控除等申告書等	給与所得者の扶養控除等申告書	C032010	7年	教育庁 多摩教育事務所管理課	庶務担当		廃棄
人事	給与	扶養控除等申告書等	従たる給与についての扶養控除等申告書	C032020	7年	教育庁 多摩教育事務所管理課	庶務担当		廃棄
人事	給与	扶養控除等申告書等	給与所得者の配偶者特別控除申告書	C032030	7年	教育庁 多摩教育事務所管理課	庶務担当		廃棄
人事	給与	扶養控除等申告書等	給与所得者の保険料控除申告書	C032040	7年	教育庁 多摩教育事務所管理課	庶務担当		廃棄
人事	給与	扶養控除等申告書等	給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書	C032050	7年	教育庁 多摩教育事務所管理課	庶務担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	給与	通知文・調査・回答	通知文・調査・回答等	C032200	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	給与	社会保険新規適用関係文書	社会保険新規適用関係文書	C032300	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	給与	給与の記録(非常勤職員)	○通勤手当	C032520	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	給与	健康保険・厚生年金・雇用保険	通知等	C032540	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	給与	健康保険・厚生年金・雇用保険	健康保険・厚生年金・雇用保険	C032550	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	年金、退職手当等	扶養控除等申告書等	退職所得の受給に関する申告書	C035000	7年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	年金、退職手当等	扶養控除等申告書等	公的年金等の受給者の扶養親族等申告書	C035010	7年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	旅費	通知文・調査・回答	通知文・調査・回答	C040000	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	旅費	旅費(赴任旅費を含む)の支給	近接地内旅費支出原義等	C040100	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	旅費	旅費(赴任旅費を含む)の支給	近接地外旅費支出原義等	C040110	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	服務	勤怠	状況報告(所長報告)	C050000	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	服務	争議行為等	状況報告(所長)	C050100	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	服務	争議行為等	状況報告(課長)	C050110	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	所長	C050200	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	課長	C050210	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	一般職員	C050220	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	会計年度任用職員の営利企業等従事の届出	○兼業届出書等	C050300	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	服務	営利企業等従事の許可等	○兼業許可申請書	C050310	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	決定は総務部長(所長が従事する際は教育長)	廃棄
人事	服務	兼職の承認	○兼職等承認申請書	C050320	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	決定は総務部長(所長が従事する際は教育長)	廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	所長	C050500	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	但し起案時5年保存は5年	廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	課長	C050510	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	但し起案時5年保存は5年	廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	課長代理	C050515	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	一般職員(課長代理以外)	C050520	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	但し起案時5年保存は5年	廃棄
人事	服務	職務上の秘密に関する事項の発表許可	所長	C050600	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	服務	職務上の秘密に関する事項の発表許可	課長	C050610	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	服務	職務上の秘密に関する事項の発表許可	一般職員	C050620	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	服務	年次有給休暇の承認	所長	C050700	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	服務	年次有給休暇の承認	課長	C050710	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	服務	年次有給休暇の承認	課長代理	C050715	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	服務	年次有給休暇の承認	一般職員(課長代理以外)	C050720	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	服務	週休日及び休日勤務命令(振替・代休扱い)	所長	C050800	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	服務	週休日及び休日勤務命令(振替・代休扱い)	課長	C050810	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	週休日及び休日勤務命令(振替・代休扱い)	課長代理	C050815	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	服務	週休日及び休日勤務命令(振替・代休扱い)	一般職員(課長代理以外)	C050820	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	服務	休日超勤命令(休日給支給)	所長	C050900	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	服務	休日超勤命令(休日給支給)	課長	C050910	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	服務	休日超勤命令(休日給支給)及び超過勤務命令	一般職員	C051000	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	所長	C051100	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	課長	C051110	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	課長代理	C051115	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	一般職員(課長代理以外)	C051120	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	服務	育児休業の承認	所長	C051130	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	服務	育児休業の承認	課長	C051135	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	服務	育児休業の承認	一般職員	C051140	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	服務	育児短時間勤務の承認	所長	C051150	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	服務	育児短時間勤務の承認	課長	C051155	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	服務	育児短時間勤務の承認	一般職員	C051160	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	服務	部分休業の承認	所長	C051170	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	部分休業の承認	課長	C051175	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	服務	部分休業の承認	一般職員	C051180	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	服務	特例設定	(意見具申)	C051300	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	服務	各種通知文	各種通知文	C051400	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	服務	勤務命令	勤務表(月)	C051500	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	服務	青年海外協力隊等への応募派遣	一般職員(意見具申)	C051700	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	派遣条例に基づく	廃棄
人事	服務	勤務軽減の決定	幹部職員	C051800	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	結核休養に係るものを除く。	廃棄
人事	服務	勤務軽減の決定	一般職員	C051810	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	結核休養に係るものを除く。	廃棄
人事	服務	講師派遣依頼	講師派遣依頼	C051900	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	服務	調査・報告・回答	調査・報告・回答	C052000	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	服務監察	非行事故発生報告	部長報告	C060000	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	軽易なものも含む	廃棄
人事	服務監察	非行事故発生報告	課長報告	C060010	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	分限、懲戒等	意に反する分限処分	所長・課長(意見具申)	C070000	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	決定は免職が委員会、その他の処分は教育長	廃棄
人事	分限、懲戒等	意に反する分限処分	一般職員(意見具申)	C070010	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	決定は免職が教育長、その他の処分は総務部長(但し係長級は全て教育長決定)	廃棄
人事	分限、懲戒等	欠格事由該当者	報告	C070100	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	分限、懲戒等	失格の例外措置	所長・課長(意見具申)	C070200	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	分限、懲戒等	失格の例外措置	一般職員(意見具申)	C070210	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	分限、懲戒等	条件付採用期間中の職員の解職	(意見具申)	C070300	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	分限、懲戒等	休職	部長・課長(内申)	C070400	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	規則に基づく	廃棄
人事	分限、懲戒等	休職	一般職員(意見具申)	C070410	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	規則に基づく	廃棄
人事	分限、懲戒等	病気休職	部長・課長(内申)	C070500	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	規則に基づく	廃棄
人事	分限、懲戒等	病気休職	一般職員(意見具申)	C070510	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	規則に基づく	廃棄
人事	研修	研修実施通知	研修実施通知	C080000	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	研修	研修命令	課長	C080300	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	研修	研修命令	一般職員	C080310	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	研修	研修会開催	研修会開催	C080400	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	研修	研修受講者決定通知	研修受講者決定通知	C080500	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	研修	研修結果通知	研修結果通知	C080600	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	職員表彰	表彰候補者	意見具申	C090000	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	職員表彰規則によるもの	廃棄
人事	職員表彰	永年勤続者に対する感謝状贈呈	(部長報告)	C090100	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
人事	被服貸与	調査・回答等	調査・回答等	C100100	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	職員団体又は職員の労働組合	行事日程表、機関構成員名簿承認	行事日程表、機関構成員名簿承認	C110000	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
財務	予算編成	予算要求	予算要求	D000000	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算編成	予算要求	資料等	D000010	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算執行	各種調査・報告・回答	各種調査・報告・回答等	D010010	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
財務	予算執行	歳出予算	配付申請・増額申請	D010100	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	但し重要なものは所長決裁	廃棄
財務	予算執行	歳出予算	所要額見積書の提出、予算配付	D010110	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
財務	予算執行	歳出予算	収支予定額の報告	D010130	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	収支予定表の提出を含む	廃棄
財務	予算執行	予算配当計画・配布	資料等	D010310	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
財務	予算執行	歳出予算	所要額見積書の提出	D010500	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
財務	予算執行	歳出予算	配当手続	D010510	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
財務	予算執行	歳出予算	配付及び執行委任	D010520	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
財務	予算執行	歳出予算	流用	D010530	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	部の事務事業の執行に係るもの	廃棄
財務	予算執行	不能欠損	不能欠損処分	D010700	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	都税及び都税に係る税外収入に係るものを除く。	廃棄
財務	予算執行	調査・回答等	調査・回答等	D010900	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
財務	予算執行	過誤納還付	過誤納還付	D011000	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
財務	請負、委託による事業	請負又は委託による工事、修繕、通信、又は運搬に係る役務の提供	予定価格400万円以上2000万円未満	D020030	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	＊但し800万円以上の契約締結権限は教育長。事業継続期間中は常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	請負、委託による事業	請負又は委託による工事、修繕、通信、又は運搬に係る役務の提供	予定価格400万円未満	D020040	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
財務	請負、委託による事業	請負又は委託による工事、修繕、通信、又は運搬に係る役務の提供	○工事台帳	D020050	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	事業期間中は常用(事務の委託及び他局への務の提供委託を含む)	廃棄
財務	請負、委託による事業	請負又は委託による工事、修繕、通信、又は運搬に係る役務の提供	○工事月報	D020060	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	事業期間中は常用(事務の委託及び他局への務の提供委託を含む)	廃棄
財務	請負、委託による事業	委託(地質調査、測量、設計、監理)	予定価格1000万円以上6000万円未満	D020120	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	＊総務部長決定・但し契約は財務局。事業継続期間中は常用	廃棄
財務	請負、委託による事業	委託(地質調査、測量、設計、監理)	予定価格150万円以上1000万円未満	D020130	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	＊600万円以上の契約締結権限は教育長・事業継続期間中は常用	廃棄
財務	請負、委託による事業	委託(地質調査、測量、設計、監理)	予定価格150万円未満	D020140	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
財務	請負、委託による事業	上記以外の委託	予定価格150万円以上1000万円未満	D020200	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	＊600万円以上の契約締結権限は教育長・事業継続期間中は常用	廃棄
財務	請負、委託による事業	上記以外の委託	予定価格150万円未満	D020210	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
財務	請負、委託による事業	印刷物	予定価格150万円以上1000万円未満	D020300	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	＊300万円以上500万円未満の契約は教育長・500万円以上は財務局	廃棄
財務	請負、委託による事業	印刷物	予定価格150万円未満	D020310	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
財務	請負、委託による事業	委託仕様書	委託仕様書	D020400	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
財務	請負、委託による事業	請負又は委託により行う工事、修繕に係る役務の提供	予定価格800万円以上2億円未満	D020500	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	知事からの委任事務につき、東京都事案決定規定改正に併せて改正	廃棄
財務	請負、委託による事業	請負又は委託により行う工事、修繕に係る役務の提供	予定価格800万円未満	D020510	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	事業継続期間中は常用(事務の委託及び他局へ務の提供の委託を含む。)	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	請負、委託による事業	契約締結請求	契約締結請求	D020600	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	＊財務局長への請求。保存年限は、当該請求の目的となった契約に係る契約書の保存期間	廃棄
財務	請負、委託による事業	入札参加資格者名簿	入札参加資格者名簿	D020700	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物件の買入れ、売払い	予定価格1000万円以上6000万円未満	D020920	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	＊総務部長決定・契約は財務局、事業継続期間中は常用	廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物件の買入れ、売払い	予定価格150万円以上1000万円未満	D020930	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	＊300万円以上500万円未満の契約は教育長・500万円以上は財務局。事業継続期間中は常用(物品に寄付受領、譲与、減額による売り払い及び交際を含む。買	廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物件の買入れ、売払い	予定価格150万円未満	D020940	2年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	事業継続期間中は常用(物品に寄付受領、譲与、減額による売り払い及び交際を含む。買入のうち燃料、物品等に限る)	廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物件の買入れ、売払い	予定価格150万円以上1000万円未満	D020950	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	＊300万円以上500万円未満の契約は教育長・500万円以上は財務局。事業継続期間中は常用(物品に寄付受領、譲与、減額による売り払い及び交際を含む。買	廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物件の買入れ、売払い	予定価格150万円未満	D020960	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	事業継続期間中は常用(物品に寄付受領、譲与、減額による売り払い及び交際を含む。買入のうち燃料、物品等を除く)＊ただし、飲食を伴う会議で、起案時3年であ	廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物件の借入れ、貸付	予定価格150万円以上1000万円未満	D020970	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	＊300万円以上500万円未満の契約は教育長。500万円以上は財務局	廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物件の借入れ、貸付	予定価格150万円未満	D020980	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	契約事務の委任	各種調査・報告・回答	各種調査・報告・回答	D030000	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
財務	契約事務の委任	検査員の指定	指定・報告	D030100	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	指定した検査員が在任中は保存	廃棄
財務	契約事務の委任	契約締結請求	財務局への請求	D030300	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	保存年限は当該請求の目的となった契約に係る契約書の保存期間	廃棄
財務	契約事務の委任	契約締結請求	教育庁への請求	D030310	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	保存年限は当該請求の目的となった契約に係る契約書の保存期間	廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	指名業者選定委員会	指名業者選定委員会設置要綱等の制定及び改廃	D040000	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	事業継続期間中は常用	廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	指名業者選定委員会	開催の付議依頼	D040010	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	＊契約権限が所長にない案件	廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	指名業者選定委員会、製品指定委員会	開催	D040100	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	＊契約権限が所長にある案件	廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	契約締結状況報告	契約締結状況報告	D040200	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
出納	教育財産の管理	教育財産の使用許可、貸付、副申	教育財産の使用許可、貸付、副申	E000000	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
出納	教育財産の管理	教育財産の使用許可、貸付	更新	E000010	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
出納	教育財産の管理	教育財産の使用許可、貸付	光熱水費負担の協定	E000020	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
出納	教育財産の管理	公有財産に関する調査又は連絡	公有財産に関する調査又は連絡	E000400	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
出納	教育財産の管理	教育財産の取得の申出、寄附受領、交換、売払、譲与	教育財産の取得の申出、寄附受領、交換、売払、譲与	E000600	30年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	減額譲渡を含む	移管
出納	教育財産の管理	教育財産の用途廃止	教育財産の用途廃止	E000700	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
出納	教育財産の管理	教育財産の用途変更	教育財産の用途変更	E000800	30年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	教育財産の管理	教育財産の所属換え	教育財産の所属換え	E000900	30年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		移管
出納	教育財産の管理	損害	損害の報告	E001100	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	教育財産規則第14条の規定に基づくもの	廃棄
出納	決算	決算	調査回答・通知文書・作成資料等	E010000	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
出納	決算	決算見込調書	決算見込調書	E010100	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
出納	決算	決算見込調書	通知文書・作成資料等	E010110	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
出納	決算	決算見込	決算見込の作成・報告	E010300	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納保管	歳入調定の決定	私法上の収入に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	E020400	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	確定判決等に基づくものを除く。納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納保管	歳入調定の決定	公法上の収入に係るもの	E020410	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納保管	支出の決定	報酬、給料、職員手当等	E020600	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	超過勤務手当を除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納保管	支出の決定	上下水道使用料に係るもの	E020610	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納保管	支出の決定	労働保険料、厚生年金保険料及び健康保険料に係るもの	E020620	2年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	金銭、有価証券の出納保管	支出の決定	私法上の支出に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	E020630	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納保管	支出の決定	支払金口座情報登録	E020670	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	新規・再発行	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納保管	現金の亡失、損傷の報告	軽易な資料等	E021010	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
出納	物品の管理	引継ぎ	引継ぎ	E031500	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
出納	物品の管理	物品出納員任免通知書	物品出納員任免通知書	E031510	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当	当該物品出納員任免期間中は常用	廃棄
出納	物品の管理	不用品	不用品の処分、廃棄の決定	E032200	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
出納	物品の管理	備品	調査回答・連絡調整等	E032300	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
出納	物品の管理	備品	供用備品状況確認実施計画書	E032310	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
出納	物品の管理	重要物品	調査回答・連絡調整等	E032400	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
出納	物品の管理	物品の亡失	物品亡失報告等	E033200	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
環境	環境マネジメントシステム	″環境側面及び法的要求事項等の調査″	著しい(有意な)環境側面及び法的要求事項等の決定	F000000	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
環境	環境マネジメントシステム	″環境側面及び法的要求事項等の調査″	軽易な資料等	F000010	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
環境	環境マネジメントシステム	環境目的・環境目標	設定(見直し)	F000100	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
環境	環境マネジメントシステム	環境目的・環境目標	軽易な資料等	F000110	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
環境	環境マネジメントシステム	環境マネジメントプログラム	決定(見直し)	F000200	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
環境	環境マネジメントシステム	環境マネジメントプログラム	軽易な資料等	F000210	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
環境	環境マネジメントシステム	運用管理手順	決定(見直し)	F000300	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
環境	環境マネジメントシステム	運用管理手順	軽易な資料等	F000310	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
環境	環境マネジメントシステム	緊急事態対応	計画の決定(見直し)	F000400	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
環境	環境マネジメントシステム	緊急事態対応	結果の記録・報告	F000410	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
環境	環境マネジメントシステム	緊急事態対応	軽易な資料等	F000420	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
環境	環境マネジメントシステム	監視測定	計画の決定(見直し)	F000500	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
環境	環境マネジメントシステム	監視測定	結果の記録・報告	F000510	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
環境	環境マネジメントシステム	監視測定	是正及び予防措置の記録・報告	F000520	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
環境	環境マネジメントシステム	監視測定	軽易な資料等	F000530	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
環境	環境マネジメントシステム	研修	実施の通知	F000600	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
環境	環境マネジメントシステム	研修	軽易な資料等	F000610	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
環境	環境マネジメントシステム	監査	改善処置の回答	F000700	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
環境	環境マネジメントシステム	監査	監査結果の収受	F000710	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
環境	環境マネジメントシステム	監査	軽易な資料等	F000720	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
環境	環境マネジメントシステム	知事による見直し	見直し結果の収受	F000800	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
環境	環境マネジメントシステム	知事による見直し	軽易な資料等	F000810	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
環境	環境マネジメントシステム	個別運営	協力団体への指示等	F000900	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
環境	環境マネジメントシステム	個別運営	連絡、調整	F000910	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
環境	環境マネジメントシステム	個別運営	軽易な資料等	F000920	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	庶務担当		廃棄
学事	事務事業の管理	進行管理	業務計画書	H000000	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	学事担当		廃棄
学事	事務事業の管理	管理改善	事業の決定	H000010	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	学事担当		廃棄
学事	監査等	会計検査院会計実地検査	実施通知	H000100	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	学事担当		廃棄
学事	監査等	会計検査院会計実地検査	監査資料	H000110	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	学事担当		廃棄
学事	監査等	会計検査院会計実地検査	報告書	H000120	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	学事担当		廃棄
学事	監査等	関東財務局実地監査	実施通知	H000200	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	学事担当		廃棄
学事	監査等	関東財務局実地監査	監査資料	H000210	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	学事担当		廃棄
学事	監査等	関東財務局実地監査	報告書	H000220	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	学事担当		廃棄
学事	広報、公聴	公聴	都民提案の処理(重要なもの)	H010000	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	学事担当	都民の声等	廃棄
学事	広報、公聴	公聴	都民提案の処理	H010010	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	学事担当	都民の声等	廃棄
学事	広報、公聴	公聴	陳情、請願等の処理(重要なもの)	H010020	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	学事担当		廃棄
学事	広報、公聴	公聴	陳情、請願等の処理(市町村)	H010030	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	学事担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	広報、公聴	公聴	陳情、請願等の処理(校長会)	H010040	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	学事担当		廃棄
学事	広報、公聴	公聴	陳情、請願等の処理(職員団体)	H010050	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	学事担当		廃棄
学事	広報、公聴	公聴	陳情、請願等の処理(保護者等)	H010060	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	学事担当		廃棄
学事	広報、公聴	公聴	陳情、請願等の処理(団体)	H010070	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	学事担当		廃棄
学事	広報、公聴	公聴	陳情、請願等の処理(障害者団体)	H010080	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	学事担当		廃棄
学事	都議会	資料要求	都議会からの資料要求	H020000	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	学事担当		廃棄
学事	都議会	資料要求	議員等からの資料要求	H020010	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	学事担当	随時のもの	廃棄
学事	都議会	その他の議会対応	請願、陳情に関する措置についての報告	H020100	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	学事担当		廃棄
学事	都議会	その他の議会対応	想定問答等	H020110	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	学事担当		廃棄
学事	都議会	資料の作成等	定例会、委員会議事録	H020200	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	学事担当	常用	廃棄
学事	都議会	資料の作成等	議会関連資料	H020210	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	学事担当	常用	廃棄
学事	委員会	請願	請願に関する措置についての報告	H030000	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	学事担当		廃棄
学事	委員会	資料の作成等	委員会からの資料要求	H030100	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	学事担当		廃棄
学事	委員会	資料の作成等	関連資料等	H030110	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	学事担当		廃棄
学事	委員会	その他の委員会対応	想定問答等	H030400	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	学事担当		廃棄
学事	会議等	会議	東京都市学事保健給食担当課長会	H040000	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	学事担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	会議等	会議	講師・産育休代替任用説明会	H040040	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	学事担当		廃棄
学事	会議等	会議	作成資料等	H040060	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	学事担当		廃棄
学事	調査等	調査、照会	調査、照会の依頼	H050000	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	学事担当		廃棄
学事	調査等	調査、照会	調査、照会の回答	H050010	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	学事担当		廃棄
学事	調査等	調査、照会	関連資料等	H050020	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	学事担当	ただし、軽易なものは1年未満の保存とする	廃棄
給与	初任給	初任給の決定	教職員	I000000	10年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当	保存期間法定/	廃棄
給与	転任に伴う給与	給与号級の決定	○異動給料計算書(一般教員)	I010000	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当	小中教一高教一指導主事	廃棄
給与	昇給の決定	普通昇給の決定	校長、副校長、一般教職員	I020000	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
給与	昇給の決定	普通昇給の決定	○昇給内申書(教職員)	I020010	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
給与	昇給の決定	普通昇給の決定	○昇給調書(事務等)	I020020	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
給与	昇給の決定	普通昇給の決定	○昇給保留者報告書(教育職員)	I020030	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
給与	昇給の決定	普通昇給の決定	○昇給保留者内申書(事務等)	I020040	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
給与	昇給の決定	普通昇給の決定	関連資料	I020050	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
給与	昇給の決定	復職時における給与月額の調整(復職調整)	休業休職者の復職調整	I020100	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
給与	昇給の決定	復職時における給与月額の調整(復職調整)	在籍専従休職者の復職調整	I020110	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
給与	昇給の決定	復職時における給与月額の調整(復職調整)	復職時における給与月額調整内申書	I020120	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	昇給の決定	復職時における給与月額の調整(復職調整)	病気休暇を含む復職時給与月額調整内申書	I020130	30年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		移管
給与	昇給の決定	成績に基づく昇給の決定	校長、副校長、一般教職員	I020200	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
給与	昇給の決定	成績に基づく昇給の決定	○成績に基づく昇給内申書(教育職員)	I020210	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
給与	昇給の決定	成績に基づく昇給の決定	ヒアリングの実施	I020211	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
給与	昇給の決定	成績に基づく昇給の決定	昇給者の推薦	I020212	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
給与	昇給の決定	成績に基づく昇給の決定	○昇給昇格内申書<特昇用>(事務職員等)	I020220	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
給与	昇給の決定	成績に基づく昇給の決定	○研修特昇措置者についての報告書	I020230	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
給与	昇給の決定	成績に基づく昇給の決定	研修特昇の特例	I020240	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
給与	昇給の決定	成績に基づく昇給の決定	成績に基づく昇給関連資料	I020250	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
給与	昇給の決定	在職者調整	教職員	I020300	30年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
給与	昇給の決定	在職者調整	在職者調整内申書	I020310	30年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
給与	昇給の決定	事務職員等の昇格	昇給・昇格具内申書	I020400	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
給与	昇給の決定	事務職員等の成績に基づく昇給の決定	級格付け関係資料	I020500	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
給与	昇給の決定	事務職員等の成績に基づく昇給の決定	昇給・昇格具内申書	I020510	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
給与	是正	是正	給料是正	I030000	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
給与	給与改定	給与改定	給与改定	I040000	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教人	正規教職員	人事記録カード	縦歴	J000000	30年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		移管
教人	正規教職員	人事記録カード	横歴	J000010	30年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		移管
教人	正規教職員	人事記録カード	光ディスク	J000020	30年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		移管
教人	正規教職員	人事記録の異動事項の届出	履歴事項異動届	J000100	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当	1年未満	廃棄
教人	正規教職員	人事記録の異動事項の届出	履歴データ修正連絡票	J000110	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当	2年未満	廃棄
教人	正規教職員	主幹・主任発令(地教委)	教員主幹・主任名簿総括表	J000200	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	正規教職員	主幹・主任発令(地教委)	教員主幹・主任名簿(命令)	J000210	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	正規教職員	主幹・主任発令(地教委)	教員主幹・教員主任名簿(解除)	J000220	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	正規教職員	主幹・主任発令(地教委)	関連資料	J000230	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	正規教職員	教諭の兼務	教諭の兼務発令	J000300	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	正規教職員	養護教諭の兼務	養護教諭の兼務発令	J000310	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	正規教職員	担任課程	教員担任課程名簿	J000400	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	正規教職員	担当教科調査	担当教科調査票	J000500	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	正規教職員	教育管理職の業績評定	自己申告	J000600	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	正規教職員	教育管理職の業績評定	業績評定	J000610	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	正規教職員	教育管理職の業績評定	指導・育成計画、成果	J000620	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教人	正規教職員	教育管理職の業績評定	成績率	J000630	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	正規教職員	人事考課	自己申告	J000700	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	正規教職員	人事考課	業績評価	J000710	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	正規教職員	人事考課	開示・苦情処理	J000720	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	正規教職員	服務通達	関連資料	J000800	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	正規教職員	争議行為	服務通達	J000900	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	正規教職員	争議行為	服務状況報告の通知	J000910	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	正規教職員	争議行為	服務状況報告書	J000920	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	正規教職員	争議行為	関連資料	J000930	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	事務、栄養職員	人事管理	要求・要請	J010000	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	事務、栄養職員	人事調査	地教委・学校訪問	J010100	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	事務、栄養職員	服務調査	服務調査報告	J010200	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	事務、栄養職員	局内転任	異動の実施	J010300	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	事務、栄養職員	局内転任	異動について(具内申書)	J010310	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	事務、栄養職員	都区・局間交流	関連資料	J010400	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	事務、栄養職員	転任	ヒアリングの実施	J010500	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教人	事務、栄養職員	管理職選考	実施要項等	J010600	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	事務、栄養職員	医療系特別選考・行政専門職選考	実施要項等	J010700	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	事務、栄養職員	主任級職選考	実施要項等	J011000	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	事務、栄養職員	能力認定	実施要項等	J011101	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	事務、栄養職員	業績評価	実施要項等	J011200	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	事務、栄養職員	業績評価	ヒアリングの実施	J011210	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	事務、栄養職員	自己申告	実施要項等	J011300	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	事務、栄養職員	自己申告	ヒアリングの実施	J011310	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	事務、栄養職員	条件付採用評定	実施関連資料	J011400	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	事務、栄養職員	研修	各種研修の実施	J011500	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	臨時的任用教職員	産休・育休補助教職員選考	受験申込書類	J020000	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	臨時的任用教職員	採用候補者	臨時的任用教職員採用候補者名簿	J020100	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	臨時的任用教職員	採用	具内申書・添付書類	J020200	10年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	臨時的任用教職員	採用	発令原義・通知書	J020210	10年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	臨時的任用教職員	退職	具内申書・添付書類	J020300	10年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	臨時的任用教職員	退職	発令原義・通知書	J020310	10年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教人	臨時的任用教職員	臨時的任用教員	関連資料	J020400	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	臨時的任用教職員	人事記録カード	履歴カード	J020500	30年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		移管
教人	臨時的任用教職員	人事記録カード	カード(写)交付願	J020510	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	服務	育児休業	育児休業承認(変更)報告	J030000	10年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	服務	派遣法	青年海外協力隊(応募申出書・添付書類)	J030100	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	服務	派遣法	〃(応募承認)	J030110	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	服務	派遣法	〃(派遣具内申・添付書類)	J030120	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	服務	派遣法	〃(派遣決定)	J030130	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	服務	派遣法	専門家派遣事業(具内申書・添付書類)	J030140	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	服務	派遣法	〃(派遣決定)	J030150	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	服務	派遣法	その他派遣事業	J030160	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	処分	事故報告	体罰事故	J040000	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	処分	事故報告	交通事故	J040010	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	処分	事故報告	非行	J040020	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	処分	事故報告	その他服務事故	J040030	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	処分	事故報告	勤務事故	J040040	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教人	処分	懲戒免職	○処分通知	J040100	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	処分	懲戒免職	関連資料	J040110	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	処分	措置	措置通知	J040200	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	処分	措置	関連資料	J040210	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	処分	分限処分	○処分通知	J040300	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	処分	分限処分	関連資料	J040310	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	休職	指定医師連絡会	関連資料	J050000	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	休職	指定医診断	休職調書	J050100	10年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	休職	指定医診断	指定医師診断依頼	J050110	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	休職	指定医診断	指定医師診断書	J050120	10年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	休職	指定医診断	診断結果の通知	J050130	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	休職	指定医診断	関連資料	J050140	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	休職	勤務軽減	申請書	J050200	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	休職	勤務軽減	承認	J050210	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	休職	病気休職	休職原義	J050300	30年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	休職	病気休職	休職願	J050310	10年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教人	休職	病気休職	診断書	J050320	10年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	休職	結核休職	休職原義	J050400	30年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	休職	結核休職	休職願	J050410	10年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	休職	結核休職	診断書	J050420	10年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	休職	結核休職	関連資料	J050430	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	休職	学術研究休職	休職原義	J050500	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	休職	学術研究休職	関連資料	J050510	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	休職	配偶者同行休職	関連資料	J050610	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	永年勤続	通知	要綱等	J060000	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	永年勤続	永年勤続の対象者	対象者調書	J060300	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	永年勤続	感謝状の贈呈	有資格者名簿	J060400	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	永年勤続	永年勤続	関連資料	J060510	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	在外教育施設	募集	都募集	J070000	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当	派遣期間中は常用(現年度候補者)	廃棄
教人	在外教育施設	在外教育施設	関連資料	J070100	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	退職準備	退職準備	通知	J080000	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	退職準備	講習会	通知	J080100	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教人	退職準備	セミナー	通知	J080200	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	退職準備	再雇用希望者説明会	通知	J080300	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	退職準備	ガイドブック	通知	J080400	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	非常勤講師	斡旋	需給計画	J090000	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	非常勤講師	斡旋	小中学校(設置者)	J090010	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	非常勤講師	任用	通知	J090100	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	非常勤講師	任用・退職	具内申	J090110	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	非常勤講師	任用	準常勤認定通知書	J090120	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	非常勤講師	経験区分	決定	J090200	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	非常勤講師	経験区分	改定	J090210	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	非常勤講師	希望調査	任用希望	J090400	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	非常勤講師	推薦書	推薦書	J090500	10年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	非常勤講師	推薦書	改善指導	J090510	10年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	非常勤講師	組合	事務折衝	J090600	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	非常勤講師	関連資料	関連資料	J090700	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	非常勤講師	人事記録カード	任用履歴(FD)	J090800	30年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教人	再任用・非常勤教員	選考	受験申込書類	J100000	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	再任用・非常勤教員	選考	意向調査	J100001	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	再任用・非常勤教員	選考	選考結果一覧	J100010	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	再任用	配置	通知	J100011	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	再任用	任用	具内申	J100012	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	再任用	退職	具内申	J100013	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	再任用	再任用	関連資料	J100014	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	嘱託員・非常勤教員	配置	任用調整会	J100100	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	嘱託員・非常勤教員	配置	通知	J100110	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	嘱託員・非常勤教員	配置	所属別一覧	J100120	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	嘱託員・非常勤教員	任用	具内申	J100200	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	嘱託員・非常勤教員	派遣	具内申	J100300	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	嘱託員・非常勤教員	退職	具内申	J100400	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	嘱託員・非常勤教員	嘱託員	関連資料	J100500	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	雇用保険	資格取得	資格取得届等	J110000	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	雇用保険	資格喪失	資格喪失届、離職証明書等	J110100	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教人	雇用保険	60歳賃金登録	賃金登録	J110101	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	雇用保険	雇用継続給付	支給申請	J110102	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	雇用保険	雇用継続給付	支給決定	J110103	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	雇用保険	各種申請	各種申請、証明書等	J110200	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	雇用保険	事務手続等	関連資料	J110300	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	教職員	前歴・在職証明	○申請願書	J120000	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
教人	教職員	前歴・在職証明	○証明書発行	J120010	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
小中	定数	会計年度任用職員	区市立学校会計年度任用職員報酬等交付金	K000010	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	学事担当		廃棄
小中	定数	産休・育休補助教職員	産休・育休補助教職員の補充承認	K000100	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	学事担当		廃棄
小中	定数	司書教諭	司書教諭	K000300	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	学事担当		廃棄
小中	定数	現員報告	現員報告	K000400	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	学事担当		廃棄
小中	定数	予算編成	予算編成資料	K000500	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	学事担当		廃棄
小中	定数	決算	決算資料	K000600	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	学事担当		廃棄
小中	定数	定数配当	定数配当等	K000700	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	学事担当		廃棄
小中	定数	講師時数	講師時数配当、更正等	K000800	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	学事担当		廃棄
小中	定数	執行・管理	組織表の提出等	K000900	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	学事担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
小中	定数	小中学校定数関連	その他小中学校定数に係わるもの	K001000	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	学事担当		廃棄
小中	設置、学級編制	公立小中学校の設置	設置廃止の届出	K010000	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	学事担当		廃棄
小中	設置、学級編成	公立小中学校の位置変更	位置変更の届出	K010050	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	学事担当		廃棄
小中	設置、学級編制	公立小中学校の学級編制	調査、報告、連絡、指導等	K010120	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	学事担当		廃棄
小中	設置、学級編制	公立小中学校の学級編制	作成資料等	K010130	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	学事担当	ただし、軽易なものは1年未満の保存とする	廃棄
小中	設置、学級編制	公立小中学校夜間学級の学級編制	同意等	K010200	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	学事担当		廃棄
小中	設置、学級編制	公立小中学校日本語学級の学級編制	同意等	K010210	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	学事担当		廃棄
小中	学校管理	規則等	基準、規則の制定、改廃に係わるもの	K020000	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	学事担当		廃棄
小中	学校管理	管理	学校における事故	K020100	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	学事担当		廃棄
小中	学校管理	管理	調査、報告、連絡、指導等	K020110	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	学事担当		廃棄
小中	学校管理	管理	作成資料等	K020120	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	学事担当	ただし、軽易なものは1年未満の保存とする	廃棄
小中	学校運営	公立学校管理運営規則	公立学校管理運営規則に係わるもの	K020200	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	学事担当		廃棄
小中	学校運営	公立学校事案決定規程	公立学校事案決定規程に係わるもの	K020300	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	学事担当		廃棄
小中	学校運営	学校運営協議会	協議	K020400	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	学事担当		廃棄
小中	学事事務	学事事務	在籍数調査	K030000	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	学事担当		廃棄
小中	学事事務	学事事務	調査、報告、連絡、指導等	K030010	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	学事担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
小中	学事事務	学事事務	調査、報告、連絡、指導等(軽易なもの)	K030020	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	学事担当		廃棄
小中	学事事務	学事事務	作成資料等	K030030	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	学事担当	ただし、軽易なものは1年未満の保存とする	廃棄
小中	学事事務	就学事務	中卒認定に係わるもの	K030100	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	学事担当	ただし、軽易なものは1年未満の保存とする	廃棄
小中	学事事務	就学事務	通信教育に係わるもの	K030110	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	学事担当	ただし、軽易なものは1年未満の保存とする	廃棄
小中	学事事務	就学事務	児童自立支援施設に係わるもの	K030120	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	学事担当	ただし、軽易なものは1年未満の保存とする	廃棄
小中	学事事務	就学事務	調査、報告、連絡、指導等	K030130	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	学事担当		廃棄
小中	学事事務	就学事務	調査、報告、連絡、指導等(軽易なもの)	K030140	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	学事担当		廃棄
小中	補助、整備	特殊教育設備の整備	作成資料等	K040000	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	学事担当	ただし、軽易なものは1年未満の保存とする	廃棄
小中	補助、整備	その他教育施設等の整備	作成資料等	K040100	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	学事担当	ただし、軽易なものは1年未満の保存とする	廃棄
小中	補助、整備	補助事業	作成資料等	K040200	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	学事担当	ただし、軽易なものは1年未満の保存とする	廃棄
電算	電算システム	人事電算・給与システム	電算に係るシステム修正要望	L000000	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当	システム設計書を含む	廃棄
電算	電算システム	人事電算・給与システム	電算に係る調査等に対する回答	L000010	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
電算	電算システム	人事電算・給与システム	関連資料	L000020	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
任免	任用	任用方針	任用事務説明会	M000000	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
任免	任用	任用方針	関連資料	M000010	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
任免	正規教職員	採用	一般教職員(内申書)	M010020	10年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
任免	正規教職員	採用	○採用者調書	M010040	10年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
任免	正規教職員	採用	○履歴カード	M010050	10年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
任免	正規教職員	採用	○教員免許状の写し	M010060	10年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
任免	正規教職員	採用	○卒業証明書	M010070	10年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
任免	正規教職員	採用	○在職証明書	M010080	10年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
任免	正規教職員	採用	○初任給計算書	M010090	10年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
任免	正規教職員	採用	○加算経験年数算定表	M010100	10年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
任免	正規教職員	採用	○採用者一覧表	M010120	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
任免	正規教職員	採用	関連資料	M010130	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当	人事電算出力帳票	廃棄
任免	正規教職員	転任・昇任	一般教職員	M010210	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
任免	正規教職員	転任	内申書(転任名簿)	M010220	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
任免	正規教職員	転任	関連資料	M010240	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
任免	正規教職員	昇任	内申書(昇任者名簿)	M010241	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
任免	正規教職員	主任昇任	内申書(主任教諭昇任者名簿)	M010242	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
任免	正規教職員	定年退職	内申書	M010300	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
任免	正規教職員	定年退職	名誉昇給調書	M010310	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
任免	正規教職員	定年退職	○定年退職者一覧表	M010320	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
任免	正規教職員	定年退職	関連資料	M010330	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
任免	正規教職員	勧奨退職	管理職(校長・教頭等)	M010400	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
任免	正規教職員	勧奨退職	一般(教員等)	M010410	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
任免	正規教職員	勧奨退職	内申書(勧奨退職申出者名簿)	M010420	10年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
任免	正規教職員	勧奨退職	退職願	M010430	10年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
任免	正規教職員	勧奨退職	特別な場合の昇給調書	M010440	10年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
任免	正規教職員	勧奨退職	関連資料	M010460	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
任免	正規教職員	普通退職	内申書	M010500	10年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
任免	正規教職員	普通退職	退職願	M010510	10年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
任免	正規教職員	普通退職	○普通退職者一覧	M010530	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当	人事電算出力帳票	廃棄
任免	正規教職員	普通退職	関連資料	M010540	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
任免	正規教職員	死亡	報告(内申)書	M010600	10年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
任免	正規教職員	死亡	死亡診断書(写)	M010610	10年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
任免	正規教職員	死亡	関連資料	M010630	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	教職員担当		廃棄
幼稚	設置、認可	設置	設置、廃止の認可	N000000	10年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	学事担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
幼稚	設置、認可	設置	改築に関する報告	N000010	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	学事担当		廃棄
幼稚	設置、認可	設置	その他報告	N000020	3年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	学事担当		廃棄
幼稚	設置、認可	認可	学級編制収容定員に関する報告	N000110	5年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	学事担当		廃棄
幼稚	管理等	管理	作成資料等	N010000	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	学事担当	ただし、軽易なものは1年未満の保存とする	廃棄
幼稚	管理等	調査	作成資料等	N010100	1年	教育庁 多摩教育事務所 管理課	学事担当	ただし、軽易なものは1年未満の保存とする	廃棄
指導	指導全般	教育課程	教育課程調査･分析	A000000	3年	教育庁 多摩教育事務所 指導課	指導主事		廃棄
指導	指導全般	教育研究員	教育研究員運営委員会等	A010000	3年	教育庁 多摩教育事務所 指導課	指導主事		廃棄
指導	指導全般	教育開発委員会	「東京の教育21」教育開発委員会	A020000	3年	教育庁 多摩教育事務所 指導課	指導主事		廃棄
指導	指導全般	指導訪問	関係資料	A030000	3年	教育庁 多摩教育事務所 指導課	指導主事		廃棄
指導	指導全般	都教委訪問	関係資料	A030010	3年	教育庁 多摩教育事務所 指導課	指導主事		廃棄
指導	主管事業	予算	関係資料	B000000	1年	教育庁 多摩教育事務所 指導課	指導主事		廃棄
指導	主管事業	事業計画	関係資料	B010000	1年	教育庁 多摩教育事務所 指導課	指導主事		廃棄
指導	主管事業	企画･調整	関係資料	B020000	1年	教育庁 多摩教育事務所 指導課	指導主事		廃棄
指導	主管事業	都市教育長室課長会連絡事項	関係資料	B030000	1年	教育庁 多摩教育事務所 指導課	指導主事		廃棄
指導	主管事業	都市指導主事会地区指導連絡会連絡事項	関係資料	B040000	1年	教育庁 多摩教育事務所 指導課	指導主事		廃棄
指導	主管事業	市町村教育委員会訪問	関係資料	B050000	1年	教育庁 多摩教育事務所 指導課	指導主事		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	主管事業	多摩地区教育課題連絡協議会	通知・関係資料	B060000	3年	教育庁 多摩教育事務所 指導課	指導主事		廃棄
指導	主管事業	多摩地区教育推進委員会	通知・関係資料	B070000	3年	教育庁 多摩教育事務所 指導課	指導主事		廃棄
指導	主管事業	所報「たまじむ」	関係資料	B090000	3年	教育庁 多摩教育事務所 指導課	指導主事		廃棄
指導	主管事業	へき地教育	へき地・小規模校教育研究発表会関係資料	B100000	1年	教育庁 多摩教育事務所 指導課	指導主事		廃棄
指導	主管事業	多摩地区指導主事研修会	通知・関係資料	B120000	3年	教育庁 多摩教育事務所 指導課	指導主事		廃棄
指導	主管事業	多摩地区指導主事及び学校リーダー研修会	通知・関係資料	B150000	3年	教育庁 多摩教育事務所 指導課	指導主事		廃棄
指導	主管事業	指導主事支援	通知・関係資料	B160000	3年	教育庁 多摩教育事務所 指導課	指導主事		廃棄
指導	指導支援	町村指導支援	西多摩教育支援	B142000	1年	教育庁 多摩教育事務所 指導課	指導主事		廃棄
指導	研究推進	教育研究奨励	教育研究奨励費受給申請等	C000000	3年	教育庁 多摩教育事務所 指導課	指導主事		廃棄
指導	研究推進	研究推進校、協力校	文部科学省関係	C010000	3年	教育庁 多摩教育事務所 指導課	指導主事		廃棄
指導	研究推進	研究推進校、協力校	東京都教育委員会	C010010	3年	教育庁 多摩教育事務所 指導課	指導主事		廃棄
指導	指導部連携事業	中学校夜間学級指導連絡会	関係資料	D030000	1年	教育庁 多摩教育事務所 指導課	指導主事		廃棄
指導	指導部連携事業	人権教育	推進校委員会等	D070000	1年	教育庁 多摩教育事務所 指導課	指導主事		廃棄
指導	指導部連携事業	生活指導	運営委員会・指導主事連絡協議会	D080000	1年	教育庁 多摩教育事務所 指導課	指導主事		廃棄
指導	指導部連携事業	国際理解教育	連絡協議会等	D090000	1年	教育庁 多摩教育事務所 指導課	指導主事		廃棄
指導	指導部連携事業	教員研修	連絡協議会等	D100000	1年	教育庁 多摩教育事務所 指導課	指導主事		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	指導部連携事業	道徳教育	道徳地区公開講座	D120000	1年	教育庁 多摩教育事務所 指導課	指導主事		廃棄
指導	指導部連携事業	消費者･環境教育	推進委員会等	D140000	1年	教育庁 多摩教育事務所 指導課	指導主事		廃棄
指導	指導部連携事業	福祉教育	推進委員会等	D150000	1年	教育庁 多摩教育事務所 指導課	指導主事		廃棄
指導	指導部連携事業	情報教育	関係資料	D160000	1年	教育庁 多摩教育事務所 指導課	指導主事		廃棄
指導	指導部連携事業	特別支援教育	担当指導主事連絡協議会	D170000	1年	教育庁 多摩教育事務所 指導課	指導主事		廃棄
指導	指導部連携事業	幼児教育	担当指導主事連絡協議会	D180000	1年	教育庁 多摩教育事務所 指導課	指導主事		廃棄
指導	指導部連携事業	進路指導	成績一覧表調査委員会に係る連絡会等	D190000	1年	教育庁 多摩教育事務所 指導課	指導主事		廃棄
指導	指導部連携事業	学校不適応対策	連絡協議会等	D200000	1年	教育庁 多摩教育事務所 指導課	指導主事		廃棄
指導	指導部連携事業	スクールカウンセラー・スクールパートナー	連絡会等	D210000	1年	教育庁 多摩教育事務所 指導課	指導主事		廃棄
指導	指導部連携事業	いじめ・不登校	関係資料	D220000	1年	教育庁 多摩教育事務所 指導課	指導主事		廃棄
指導	指導部連携事業	入学式・卒業式	実施状況等	D230000	5年	教育庁 多摩教育事務所 指導課	指導主事		廃棄
指導	指導部連携事業	児童生徒表彰	推薦者･選考事務・表彰式等	D240000	3年	教育庁 多摩教育事務所 指導課	指導主事		廃棄
指導	指導部連携事業	学校文化行事	公立学校美術展覧会	D250000	1年	教育庁 多摩教育事務所 指導課	指導主事		廃棄
指導	指導部連携事業	家庭裁判所連絡会	関係資料	D260000	1年	教育庁 多摩教育事務所 指導課	指導主事		廃棄
指導	指導部連携事業	方面別学校警察連絡協議会	関係資料	D270000	1年	教育庁 多摩教育事務所 指導課	指導主事		廃棄
指導	指導部連携事業	心の東京革命	関係資料	D280000	1年	教育庁 多摩教育事務所 指導課	指導主事		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	指導部連携事業	学力向上諸事業	担当指導主事連絡協議会	D290000	1年	教育庁 多摩教育事務所 指導課	指導主事		廃棄
指導	指導部連携事業	東京教師養成塾特別教育実習生	担当指導主事連絡協議会	D300000	1年	教育庁 多摩教育事務所 指導課	指導主事		廃棄
指導	その他	自立支援施設の公教育導入	萩山分校	E000000	3年	教育庁 多摩教育事務所 指導課	指導主事		廃棄
指導	その他	自立支援施設の公教育導入	誠明学園	E010000	3年	教育庁 多摩教育事務所 指導課	指導主事		廃棄
指導	その他	児童生徒問題行動調査	調査資料	E020000	5年	教育庁 多摩教育事務所 指導課	指導主事		廃棄
指導	その他	事故報告報告	事件・事故対応記録等	E030000	5年	教育庁 多摩教育事務所 指導課	指導主事		廃棄
指導	その他	市町村教育委員会からの報告	意見・要望対応記録等	E040000	5年	教育庁 多摩教育事務所 指導課	指導主事		廃棄
指導	その他	市町村教育委員会からの報告	情報提供記録等	E041000	5年	教育庁 多摩教育事務所 指導課	指導主事		廃棄
指導	その他	広報・広聴	投書・ホームページの掲載・対応	E050000	1年	教育庁 多摩教育事務所 指導課	指導主事		廃棄
指導	その他	課会	課会記録	E060000	1年	教育庁 多摩教育事務所 指導課	指導主事		廃棄
指導	その他	通知・通達	文部科学省・東京都教育委員会通知・通達文書	E070000	30年	教育庁 多摩教育事務所 指導課	指導主事		廃棄
指導	その他	課員の研修	A選考研修、管外出張	E080000	3年	教育庁 多摩教育事務所 指導課	指導主事		廃棄
一般	情報システム	TAIMSの管理	TAIMS担当者の選任・変更届	F090000	1年	教育庁 多摩教育事務所 指導課	指導主事	在任中は常用	廃棄
一般	庶務	各種調査・報告・回答	重要なもの	G100000	3年	教育庁 多摩教育事務所 指導課	指導主事		廃棄
一般	庶務	各種調査・報告・回答	重要なもの以外	G100010	1年	教育庁 多摩教育事務所 指導課	指導主事		廃棄
文書	文書管理	各種調査・報告・回答	各種調査・報告・回答	H110000	1年	教育庁 多摩教育事務所 指導課	指導主事		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	ファイル責任者	ファイル責任者の指名・報告	H110100	1年	教育庁 多摩教育事務所 指導課	指導主事		廃棄
文書	文書管理	文書等管理基準表	制定・変更(事案決定細目・分類記号含む)	H110200	1年	教育庁 多摩教育事務所 指導課	指導主事	次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	文書等管理基準表	○文書管理基準表	H110300	1年	教育庁 多摩教育事務所 指導課	指導主事	文書総合管理システムによる管理。当該規準表により分類を決定した文書が全て廃棄になるまで常用	廃棄
文書	文書管理	廃棄	文書の廃棄決定	H110400	5年	教育庁 多摩教育事務所 指導課	指導主事		廃棄
文書	文書管理	廃棄	保存期間経過前の文書の廃棄	H110500	5年	教育庁 多摩教育事務所 指導課	指導主事	指導課長の承認(1年未満保存は承認不要)	廃棄
人事	旅費	旅費(赴任旅費を含む)	旅費(赴任旅費を含む)の支給	A010100	5年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
人事	旅費	旅費(赴任旅費を含む)	軽易な資料等	A010110	1年未満	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
人事	旅費	海外出張旅費	海外出張旅費の支給	A010200	5年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
人事	旅費	海外出張旅費	軽易な資料等	A010210	1年未満	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	部長級	A020100	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	課長級	A020110	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	課長代理級	A020120	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	一般職員	A020130	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課	課長代理権限は除く	廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	一般職員	A020140	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課	宿泊を伴う場合を除く	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	出張命令(国内)	旅行命令簿	A020150	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課	起案用紙に添付	廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	軽易な資料等	A020160	1年未満	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課	起案用紙に添付	廃棄
人事	服務	出張命令(海外)	部長級	A020200	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
人事	服務	出張命令(海外)	課長級以下	A020210	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
人事	服務	出張命令(海外)	旅行命令簿、旅行日程表	A020220	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課	起案用紙に添付	廃棄
人事	服務	出張命令(海外)	軽易な資料等	A020230	1年未満	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
人事	服務	出張命令	出張復命書	A020300	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
人事	服務	出張命令	軽易な資料等	A020310	1年未満	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
人事	服務	事務引継	事務引継書(重要なもの)	A020400	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
人事	服務	事務引継	事務引継書(重要なものを除く。)	A020410	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
人事	服務	事務引継	軽易な資料等	A020420	1年未満	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
人事	服務	介護時間の承認	課長級	A020500	5年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
人事	服務	介護時間の承認	課長代理級	A020510	5年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
人事	服務	介護時間の承認	一般職員	A020520	5年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	介護時間の承認	軽易な資料等	A020530	1年未満	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
人事	服務	会計年度任用職員の営利企業等従事の届出	兼業届出書等	A020540	5年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
人事	服務	会計年度任用職員の営利企業等従事の届出	軽易な資料等	A020550	1年未満	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
人事	服務監察	服務監査資料の提出	提出	A020600	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
人事	服務監察	服務監査資料の提出	提出(軽易な資料等)	A020610	1年未満	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
人事	服務監察	改善措置状況の報告	報告(軽易なもの)	A020620	1年未満	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
人事	服務監察	非行及び事故の報告	第一報、軽易な資料等	A020630	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
人事	教育職員免許	調査	免許状の所有状況調査の実施、調整	A020700	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
一般	監査	資料要求	資料要求	B010100	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
一般	監査	資料要求	軽易な資料等	B010110	1年未満	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
一般	監査	指摘事項の処理	てん末報告等の提出	B010200	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
一般	監査	指摘事項の処理	軽易な資料等	B010210	1年未満	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
一般	行政考査	改善措置	措置状況報告	B020100	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	行政考査	改善措置	軽易な資料等	B020110	1年未満	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
一般	調査	調査・報告等	調査・報告等	B030100	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
一般	調査	調査・報告等	調査・報告等	B030110	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
一般	調査	調査・報告等	軽易な資料等	B030120	1年未満	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
一般	調査	調査・報告等	軽易な調査・報告等	B030130	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
一般	広報公聴	都民提案	提案の処理	B040100	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
一般	広報公聴	都民提案	軽易な資料等	B040110	1年未満	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
一般	広報公聴	陳情・請願	陳情・請願の処理	B040200	5年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課	決定区分は事案に応じて判断	廃棄
一般	広報公聴	陳情・請願	軽易な資料等	B040210	1年未満	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
一般	広報公聴	取材報告	取材報告の処理	B040300	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課	決定区分は事案に応じて判断	廃棄
一般	広報公聴	取材報告	軽易な資料等	B040310	1年未満	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
一般	広報公聴	見学・訪問	見学・訪問	B040400	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
一般	広報公聴	見学・訪問	軽易な資料等	B040410	1年未満	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定(重要なもの)	B050100	5年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	B050110	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの)	B050120	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間延長の決定	B050130	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	不開示決定等の取消し	B050140	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	軽易な資料等	B050150	1年未満	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書情報の提供	開示・不開示の決定(重要なもの)	B050200	5年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書情報の提供	開示・不開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	B050210	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書情報の提供	開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの)	B050220	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
一般	公文書の開示等	目録	文書検索目録の作成	B050300	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
一般	公文書の開示等	目録	公開件名の決定	B050310	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
一般	公文書の開示等	審査請求	審査請求等	B050400	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
一般	公文書の開示等	情報の公表・提供	主要事業の進行状況	B050500	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出	個人情報取扱事務の届出事項	B060100	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出	軽易な資料等	B060110	1年未満	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・不開示、訂正・不訂正、利用停止・利用不停止の決定(重要なもの)	B060200	5年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	″開示・不開示、訂正・不訂正、利用停止・利用不停止の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)″	B060210	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・不開示、訂正・不訂正、利用停止・利用不停止の決定(簡易又は定例的なもの)	B060220	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	決定期間延長の決定	B060230	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	不開示・不訂正・利用不停止決定等の取消し	B060240	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	軽易な資料等	B060250	1年未満	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
一般	教育情報	教育情報	ホームページ掲載	B070100	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
一般	教育情報	教育情報	軽易な資料等	B070110	1年未満	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
一般	関係団体	関係団体	関係団体等	B080100	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
一般	関係団体	関係団体	軽易な資料等	B080110	1年未満	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
一般	コンプライアンスの推進	コンプライアンスの推進に係る取組	重要なもの	B090100	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	コンプライアンスの推進	コンプライアンスの推進に係る取組	軽易なもの	B090110	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
一般	コンプライアンスの推進	コンプライアンスの推進に係る取組	軽易な資料等	B090120	1年未満	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
文書	文書管理	廃棄	文書の廃棄決定	C010100	5年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課	重要な公文書の廃棄については、総務部総務課長の承認	移管
文書	文書管理	廃棄	軽易な資料等	C010110	1年未満	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
文書	文書管理	滅失及び毀損	滅失及び毀損の通知	C010200	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
文書	文書管理	滅失及び毀損	軽易な資料等	C010210	1年未満	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
文書	文書管理	ファイル責任者	ファイル責任者の指名・報告	C010300	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
文書	文書管理	ファイル責任者	軽易な資料等	C010310	1年未満	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
文書	文書管理	文書管理基準表	制定・変更	C010400	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課	次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理基準表	文書管理基準表	C010410	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課	文書総合管理システムによる管理。当該基準表により分類を決定した文書が全て廃棄になるまで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理基準表	軽易な資料等	C010420	1年未満	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
文書	文書管理	点検	軽易な資料等	C010500	1年未満	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	保存	公文書館への移管	C010600	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
文書	印刷物	主要刊行物の決定	主要刊行物の作成、決定	C020100	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
文書	印刷物	整理・保管	主要刊行物登録カード	C020200	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
文書	印刷物	印刷物の決定	印刷物の作成、決定	C020300	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
文書	印刷物	印刷物の決定	印刷物の作成、決定	C020310	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課	『人事考課評価者訓練事例演習テキスト』の作成については、この分類記号で起案しない。	廃棄
文書	要綱等	要綱、要領等	要綱、要領等の制定、改廃等	C030100	5年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課	制定は廃止まで常用 改正は次期改正まで常用 廃止は保存年限まで常用	移管
文書	要綱等	要綱、要領等	軽易な資料等	C030110	1年未満	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		移管
出納	支出の決定	契約によらないもの	報償費・負担金等	D010100	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
出納	支出の決定	契約によらないもの	報償費・負担金等	D010110	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
出納	支出の決定	契約によらないもの	軽易な資料等	D010120	1年未満	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
出納	支出の決定	契約によるもの	委託料等	D010200	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
出納	支出の決定	契約によるもの	委託料等	D010210	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
出納	支出の決定	契約によるもの	軽易な資料等	D010220	1年未満	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
経営	研修・研究計画	専門部会	職層研修部会開催通知	E010100	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経営	研修・研究計画	専門部会	軽易な資料等	E010110	1年未満	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
経営	指定研修	職層研修	要綱、実施原議等	E020100	5年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
経営	指定研修	職層研修	要綱、実施原議等	E020110	5年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
経営	指定研修	職層研修	講師依頼、受講者名簿等	E020120	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
経営	指定研修	職層研修	開催通知等	E020130	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
経営	指定研修	職層研修	受講状況報告、修了判定等	E020140	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
経営	指定研修	職層研修	受講状況報告、修了判定等	E020150	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
経営	指定研修	職層研修	軽易な資料等	E020160	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
経営	指定研修	職層研修	軽易な資料等	E020170	1年未満	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
経営	指定研修	指導力不足等教員に対する研修	要綱、実施原議等	E020200	5年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
経営	指定研修	指導力不足等教員に対する研修	開催通知等	E020210	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
経営	指定研修	指導力不足等教員に対する研修	研修記録、研修成果、研修評価等	E020220	5年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課	DVD・カセット等	廃棄
経営	指定研修	指導力不足等教員に対する研修	通知、回答、報告、名簿等	E020230	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
経営	指定研修	指導力不足等教員に対する研修	軽易な資料等	E020240	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
経営	指定研修	指導力不足等教員に対する研修	軽易な資料等	E020250	1年未満	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経営	指定研修	人事考課評価者訓練	要綱、実施原議等	E020300	5年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
経営	指定研修	人事考課評価者訓練	講師依頼、受講者名簿等	E020310	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
経営	指定研修	人事考課評価者訓練	開催通知等	E020320	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
経営	指定研修	人事考課評価者訓練	軽易な資料等	E020330	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課	人事考課評価者訓練事例演習テキスト	廃棄
経営	指定研修	人事考課評価者訓練	軽易な資料等	E020340	1年未満	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
経営	その他の研修	服務事故再発防止研修	要綱、実施原議等	E030100	5年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
経営	その他の研修	服務事故再発防止研修	開催通知等	E030110	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
経営	その他の研修	服務事故再発防止研修	軽易な資料等	E030120	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
経営	その他の研修	服務事故再発防止研修	軽易な資料等	E030130	1年未満	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
経営	その他の研修	指導者養成研修	要綱、実施原議等	E030200	5年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
経営	その他の研修	指導者養成研修	開催通知等	E030210	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
経営	その他の研修	指導者養成研修	講師依頼、名簿等	E030220	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
経営	その他の研修	指導者養成研修	軽易な資料等	E030230	1年未満	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
経営	その他の研修	指導力アップ研修	要項、実施原議等	E030300	5年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
経営	その他の研修	指導力アップ研修	開催通知等	E030310	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経営	その他の研修	指導力アップ研修	研修記録、研修成果、研修評価等	E030320	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
経営	その他の研修	指導力アップ研修	通知、回答、報告、名簿等	E030330	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
経営	その他の研修	指導力アップ研修	軽易な資料等	E030340	1年未満	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
経営	その他の研修	適格性に課題のある教育管理職研修	要綱、実施原議等	E030400	5年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
経営	その他の研修	適格性に課題のある教育管理職研修	開催通知等	E030410	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
経営	その他の研修	適格性に課題のある教育管理職研修	研修記録、研修成果等	E030420	5年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
経営	その他の研修	適格性に課題のある教育管理職研修	通知、回答、報告、名簿等	E030430	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
経営	その他の研修	適格性に課題のある教育管理職研修	軽易な資料等	E030440	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
経営	その他の研修	適格性に課題のある教育管理職研修	軽易な資料等	E030450	1年未満	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
経営	その他の研修	その他の研修	要綱、実施原議等	E030500	5年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
経営	その他の研修	その他の研修	開催通知等	E030510	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
経営	その他の研修	その他の研修	研修記録、研修成果等	E030520	5年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
経営	その他の研修	その他の研修	通知、回答、報告、名簿等	E030530	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
経営	その他の研修	その他の研修	軽易な資料等	E030540	1年未満	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
その他	資料文書	他の区分に属さない内容の資料文書	資料文書の保存	F010100	10年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
その他	資料文書	他の区分に属さない内容の資料文書	資料文書の保存	F010110	5年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
その他	資料文書	他の区分に属さない内容の資料文書	資料文書の保存	F010120	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
その他	資料文書	他の区分に属さない内容の資料文書	資料文書の保存	F010130	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
その他	資料文書	他の区分に属さない内容の資料文書	資料文書の保存	F010140	1年未満	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
その他	その他	他の区分に属さないもの	他の区分に属さないもの	F090100	10年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
その他	その他	他の区分に属さないもの	他の区分に属さないもの	F090110	5年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
その他	その他	他の区分に属さないもの	他の区分に属さないもの	F090120	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
その他	その他	他の区分に属さないもの	他の区分に属さないもの	F090130	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
その他	その他	他の区分に属さないもの	他の区分に属さないもの	F090140	1年未満	教育庁 教職員研修センター研修部 教育経営課	教育経営課		廃棄
授業力向上	指定研修	採用前実践的指導力養成講座	実施原義	A010101	5年	教育庁 教職員研修センター研修部 授業力向上課	授業力向上課		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
授業力向上	指定研修	採用前実践的指導力養成講座	開催通知、研修、名簿、講師依頼等	A010102	5年	教育庁 教職員研修センター研修部 授業力向上課	授業力向上課		廃棄
授業力向上	年次研修	東京都若手教員育成研修1年次(初任者)研修	実施原義、修了判定	A010103	5年	教育庁 教職員研修センター研修部 授業力向上課	授業力向上課		廃棄
授業力向上	年次研修	東京都若手教員育成研修1年次(初任者)研修	開催通知、研修、名簿、講師依頼等	A010104	5年	教育庁 教職員研修センター研修部 授業力向上課	授業力向上課		廃棄
授業力向上	年次研修	東京都若手教員育成研修2年次研修	実施原義、修了判定	A010105	5年	教育庁 教職員研修センター研修部 授業力向上課	授業力向上課		廃棄
授業力向上	年次研修	東京都若手教員育成研修2年次研修	開催通知、研修、名簿、講師依頼等	A010106	5年	教育庁 教職員研修センター研修部 授業力向上課	授業力向上課		廃棄
授業力向上	年次研修	東京都若手教員育成研修3年次研修	実施原義、修了判定	A010107	5年	教育庁 教職員研修センター研修部 授業力向上課	授業力向上課		廃棄
授業力向上	年次研修	東京都若手教員育成研修3年次研修	開催通知、研修、名簿、講師依頼等	A010108	5年	教育庁 教職員研修センター研修部 授業力向上課	授業力向上課		廃棄
授業力向上	年次研修	新規採用養護教諭研修	実施原義、修了判定	A010201	5年	教育庁 教職員研修センター研修部 授業力向上課	授業力向上課		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
授業力向上	年次研修	新規採用養護教諭研修	開催通知、研修、名簿、講師依頼等	A010202	5年	教育庁 教職員研修センター研修部 授業力向上課	授業力向上課		廃棄
授業力向上	年次研修	新規採用栄養教諭研修	実施原義、修了判定	A010203	5年	教育庁 教職員研修センター研修部 授業力向上課	授業力向上課		廃棄
授業力向上	年次研修	新規採用栄養教諭研修	開催通知、研修、名簿、講師依頼等	A010204	5年	教育庁 教職員研修センター研修部 授業力向上課	授業力向上課		廃棄
授業力向上	年次研修	新規採用幼稚園教諭研修	実施原義、修了判定	A010301	5年	教育庁 教職員研修センター研修部 授業力向上課	授業力向上課		廃棄
授業力向上	年次研修	新規採用幼稚園教諭研修	開催通知、研修、名簿、講師依頼等	A010302	5年	教育庁 教職員研修センター研修部 授業力向上課	授業力向上課		廃棄
授業力向上	年次研修	新規採用実習助手・寄宿舎指導員研修	実施原義、修了判定	A010401	5年	教育庁 教職員研修センター研修部 授業力向上課	授業力向上課		廃棄
授業力向上	年次研修	新規採用実習助手・寄宿舎指導員研修	開催通知、研修、名簿、講師依頼等	A010402	5年	教育庁 教職員研修センター研修部 授業力向上課	授業力向上課		廃棄
授業力向上	年次研修	中堅教諭等資質向上研修	実施原義、修了判定	A010501	5年	教育庁 教職員研修センター研修部 授業力向上課	授業力向上課		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
授業力向上	年次研修	中堅教諭等資質向上研修	開催通知、研修、名簿、講師依頼等	A010502	5年	教育庁 教職員研修センター研修部 授業力向上課	授業力向上課		廃棄
授業力向上	指定研修	東京教師道場	実施原義、修了判定	A020201	5年	教育庁 教職員研修センター研修部 授業力向上課	授業力向上課		廃棄
授業力向上	指定研修	東京教師道場	開催通知、研修、名簿、講師依頼等	A020202	5年	教育庁 教職員研修センター研修部 授業力向上課	授業力向上課		廃棄
授業力向上	要綱等	要綱、要領等	事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等	A020300	5年	教育庁 教職員研修センター研修部 授業力向上課	授業力向上課		廃棄
管理	監査	資料要求	資料要求	B010101	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 授業力向上課	全部・係		廃棄
管理	監査	指摘事項の処理	てん末報告等の提出	B010201	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 授業力向上課	全部・係		廃棄
管理	行政考査	改善措置	措置状況報告	B020101	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 授業力向上課	全部・係	(中央考査)	廃棄
管理	調査	調査・報告	調査・報告	B030101	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 授業力向上課	全部・係		廃棄
管理	広報公聴	都民提案(目安箱を含む)	提案の処理	B040101	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 授業力向上課	関係課・係		廃棄
管理	広報公聴	陳情・請願	陳情・請願の処理	B040201	5年	教育庁 教職員研修センター研修部 授業力向上課	関係課・係		廃棄
管理	広報公聴	取材報告	取材報告の処理	B040301	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 授業力向上課	関係課・係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
管理	広報公聴	見学・訪問	見学・訪問	B040401	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 授業力向上課	関係課・係		廃棄
管理	服務	勤怠	勤怠状況報告	B050101	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 授業力向上課	関係課・係		廃棄
管理	服務	出張命令(国内)	出張復命書	B050201	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 授業力向上課	関係課・係		廃棄
管理	研修	研修命令	指導主事	B060101	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 授業力向上課	関係課・係		廃棄
文書	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定	C010101	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 授業力向上課	関係課・係		廃棄
文書	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間延長の決定	C010102	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 授業力向上課	関係課・係		廃棄
文書	公文書の開示等	公文書の開示	不開示決定等の取消し	C010103	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 授業力向上課	関係課・係		廃棄
文書	公文書の開示等	目録	文書検索目録、長期保存文書目録の作成	C010201	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 授業力向上課	関係課・係		廃棄
文書	公文書の開示等	情報の公表・提供	公表・提供情報一覧表	C010301	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 授業力向上課	関係課・係		廃棄
文書	公文書の開示等	情報の公表・提供	主要事業の進行状況	C010302	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 授業力向上課	関係課・係		廃棄
文書	個人情報保護	個人情報取扱事務の届出	個人情報取扱事務の届出事項	C020101	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 授業力向上課	関係課・係		廃棄
文書	個人情報保護	個人情報の開示	開示、不開示、訂正、不訂正の決定	C020201	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 授業力向上課	関係課・係		廃棄
文書	個人情報保護	個人情報の開示	決定期間延長の決定	C020202	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 授業力向上課	関係課・係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	個人情報保護	個人情報の開示	不開示、不訂正、決定等の取消し	C020203	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 授業力向上課	関係課・係		廃棄
文書	文書管理	文書等管理基準表	制定・変更	C030101	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 授業力向上課	管理係		廃棄
文書	文書管理	文書等管理帳票等	文書等管理台帳	C030201	5年	教育庁 教職員研修センター研修部 授業力向上課	管理係	所定のTAIMSによる管理	廃棄
文書	文書管理	文書等管理帳票等	特例管理帳票の制定、文書記号の決定・廃止	C030301	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 授業力向上課	管理係	総務課長の承認・通知	廃棄
文書	文書管理	保存	特定の文書の保存期間変更	C030401	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 授業力向上課	管理係	総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	廃棄	文書の廃棄決定	C030501	5年	教育庁 教職員研修センター研修部 授業力向上課	関係課・係		廃棄
文書	文書管理	滅失及びき損	滅失及びき損の通知	C030601	5年	教育庁 教職員研修センター研修部 授業力向上課	関係課・係	総務課長へ通知	廃棄
文書	文書管理	公開件名確定	公開件名の確定	C030701	5年	教育庁 教職員研修センター研修部 授業力向上課	関係課・係		廃棄
文書	主要刊行物	決定	主要刊行物の作成	C040101	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 授業力向上課	関係課・係	要覧・紀要等	廃棄
文書	主要刊行物	整理・保管	主要刊行物登録カード	C040201	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 授業力向上課	関係課・係		廃棄
人事	人事	専務的非常勤採用選考	選考実施、採用候補者の決定	D010101	5年	教育庁 教職員研修センター研修部 授業力向上課	関係課・係		廃棄
給与	旅費	近接地外旅費(赴任旅費を含む)	旅費(赴任旅費を含む)の支給	E010101	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 授業力向上課	関係課・係		廃棄
企画	教育情報	教育情報	ホームページ掲載	F010101	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 授業力向上課	関係課・係		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
企画	関係団体	関係団体	その他	F020101	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 授業力向上課	関係課・係		廃棄
企画	研修訪問	庶務	指導主事の研修訪問、出張等	F030101	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 授業力向上課			廃棄
管理	監査	資料要求	資料要求	A010000	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 専門教育向上課	専門教育向上課		廃棄
管理	監査	指摘事項の処理	てん末報告等の提出	A010100	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 専門教育向上課	専門教育向上課		廃棄
管理	行政考査	改善措置	措置状況報告	A020000	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 専門教育向上課	専門教育向上課	(中央考査)	廃棄
管理	調査	調査・報告	調査・報告	A030000	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 専門教育向上課	専門教育向上課		廃棄
管理	広報公聴	都民提案(目安箱を含む)	提案の処理	A040000	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 専門教育向上課	専門教育向上課		廃棄
管理	広報公聴	陳情・請願	陳情・請願の処理	A040100	5年	教育庁 教職員研修センター研修部 専門教育向上課	専門教育向上課		廃棄
管理	広報公聴	取材報告	取材報告の処理	A040200	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 専門教育向上課	専門教育向上課		廃棄
管理	広報公聴	見学・訪問	見学・訪問	A040300	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 専門教育向上課	専門教育向上課		廃棄
管理	都議会	議員等からの資料要求	提出資料等	A050000	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 専門教育向上課	専門教育向上課		廃棄
管理	事故報告	異常事態の発生の報告･連絡	事故発生等連絡票・状況報告書	A011000	5年	教育庁 教職員研修センター研修部 専門教育向上課	専門教育向上課		廃棄
管理	公文書情報の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	A012010	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 専門教育向上課	専門教育向上課		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
管理	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間延長の決定	A012030	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 専門教育向上課	専門教育向上課		廃棄
管理	公文書の開示等	公文書の開示	非開示決定等の取消し	A012040	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 専門教育向上課	専門教育向上課		廃棄
管理	公文書の開示等	目録	文書検索目録、長期保存文書目録の作成	A012100	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 専門教育向上課	専門教育向上課		廃棄
管理	公文書の開示等	情報の公表・提供	公表・提供情報一覧表	A012200	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 専門教育向上課	専門教育向上課		廃棄
管理	公文書の開示等	情報の公表・提供	主要事業の進行状況	A012210	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 専門教育向上課	専門教育向上課		廃棄
管理	個人情報保護	個人情報取扱事務の届出	個人情報取扱事務の届出事項	A013000	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 専門教育向上課	専門教育向上課		廃棄
管理	個人情報保護	個人情報の開示	開示、非開示、訂正、非訂正の決定	A013100	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 専門教育向上課	専門教育向上課		廃棄
管理	個人情報保護	個人情報の開示	決定期間延長の決定	A013110	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 専門教育向上課	専門教育向上課		廃棄
管理	個人情報保護	個人情報の開示	非開示、非訂正、決定等の取消し	A013120	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 専門教育向上課	専門教育向上課		廃棄
管理	服務	出張命令(国内)	課長級	A070210	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 専門教育向上課	専門教育向上課		廃棄
管理	服務	出張命令(国内)	旅行命令簿	A070200	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 専門教育向上課	専門教育向上課		廃棄
管理	服務	出張命令(国内)	一般職員	A070220	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 専門教育向上課	専門教育向上課		廃棄
管理	服務	出張命令(国内)	出張復命書	A070400	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 専門教育向上課	専門教育向上課		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
管理	研修	研修命令	課長級	A080000	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 専門教育向上課	専門教育向上課		廃棄
管理	研修	研修命令	指導主事	A080010	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 専門教育向上課	専門教育向上課		廃棄
管理	服務	事務引継	事務引継書(重要なもの)	A085000	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 専門教育向上課	専門教育向上課		廃棄
管理	服務	事務引継	事務引継書(重要なものを除く。)	A085100	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 専門教育向上課	専門教育向上課		廃棄
管理	施設利用	講堂・会議室等	利用計画	A090000	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 専門教育向上課	専門教育向上課		廃棄
管理	庶務全般	庶務全般	各種調査・回答	A100000	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 専門教育向上課	専門教育向上課		廃棄
文書	文書管理	ファイル責任者	ファイル責任者の指名・報告	B010000	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 専門教育向上課	専門教育向上課		廃棄
文書	文書管理	文書等管理基準表	制定・変更	B010100	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 専門教育向上課	専門教育向上課		廃棄
文書	文書管理	文書等管理帳票等	文書等管理台帳	B010110	5年	教育庁 教職員研修センター研修部 専門教育向上課	専門教育向上課	(所定のTAIMSによる管理)	廃棄
文書	文書管理	文書等管理帳票等	特例管理帳票の制定、文書記号の決定・廃止	B010120	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 専門教育向上課	専門教育向上課	(総務課長の承認・通知)	廃棄
文書	文書管理	特例起案帳票	課で使用する特例起案帳票の制定、改廃、通知	B010200	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 専門教育向上課	専門教育向上課	(総務課長の承認・協議)	廃棄
文書	文書管理	保存	特定の文書の保存期間変更	B010300	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 専門教育向上課	専門教育向上課	(総務課長の承認)	廃棄
文書	文書管理	廃棄	文書の廃棄決定	B010400	5年	教育庁 教職員研修センター研修部 専門教育向上課	専門教育向上課		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	滅失及びき損	滅失及びき損の通知	B010500	5年	教育庁 教職員研修センター研修部 専門教育向上課	専門教育向上課	(総務課長へ通知)	廃棄
文書	文書管理	公開件名確定	公開件名の確定	B010600	5年	教育庁 教職員研修センター研修部 専門教育向上課	専門教育向上課		廃棄
企画	広報	事業の広報	懸垂幕の作成	C010000	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 専門教育向上課	専門教育向上課	(契約関連を除く)	廃棄
企画	広報	所報	所報の作成	C010100	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 専門教育向上課	専門教育向上課	(契約関連を除く)	廃棄
企画	広報	要覧	要覧の作成	C010200	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 専門教育向上課	専門教育向上課	(契約関連を除く)	廃棄
企画	広報	教育情報の広報	リーフレット等の作成	C010300	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 専門教育向上課	専門教育向上課	(契約関連を除く)	廃棄
企画	教育情報	教育情報	ホームページ掲載	C020000	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 専門教育向上課	専門教育向上課		廃棄
企画	教育情報	教育情報	収集・提供	C020010	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 専門教育向上課	専門教育向上課		廃棄
企画	教育情報	教育情報	図書・雑誌等買い入れ	C020020	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 専門教育向上課	専門教育向上課	図書目録	廃棄
企画	関係団体	関係団体	調査・回答	C030000	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 専門教育向上課	専門教育向上課		廃棄
企画	研修・研究計画	研修・研究計画	研修実施計画	C040000	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 専門教育向上課	専門教育向上課	(年間の全体計)	廃棄
企画	研修・研究計画	研修・研究計画	研修募集・決定・修了	C040010	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 専門教育向上課	専門教育向上課		廃棄
企画	研修・研究計画	研修・研究計画	講師等謝金支払基準	C040020	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 専門教育向上課	専門教育向上課		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
企画	研修・研究計画	研修・研究計画	庶務、調査、経費	C040030	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 専門教育向上課	専門教育向上課		廃棄
企画	研修・研究計画	研修・研究計画	庶務、調査、経費	C040040	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 専門教育向上課	専門教育向上課		廃棄
企画	研修・研究計画	文部省調査	通知報告	C040100	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 専門教育向上課	専門教育向上課		廃棄
企画	研修訪問	庶務	課長・統括指導主事の研修訪問、出張等	C050000	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 専門教育向上課	専門教育向上課		廃棄
企画	研修訪問	庶務	指導主事の研修訪問、出張等	C050010	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 専門教育向上課	専門教育向上課		廃棄
専門	研修計画	研修計画	要綱	D010000	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 専門教育向上課	専門教育向上課		廃棄
専門	研修計画	研修計画	協定書等	D010010	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 専門教育向上課	専門教育向上課		廃棄
専門	研修計画	研修計画	要項、実施原議	D010020	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 専門教育向上課	専門教育向上課		廃棄
専門	研修計画	研修受付	通知、人事電算情報提供依頼等	D010100	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 専門教育向上課	専門教育向上課		廃棄
専門	教科等・教育課題研修	教科等・教育課題研修	外部委託等	D020000	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 専門教育向上課	専門教育向上課		廃棄
専門	教科等・教育課題研修	教科等・教育課題研修	通知、名簿、講師依頼、施設借用、外部委託等	D020010	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 専門教育向上課	専門教育向上課		廃棄
専門	教科等・教育課題研修	教科等・教育課題研修	テキスト等作成・印刷	D020020	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 専門教育向上課	専門教育向上課	(契約関連を除く)	廃棄
専門	リーダー養成研修	リーダー養成研修	通知、名簿、講師依頼、施設借用、外部委託等	D030000	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 専門教育向上課	専門教育向上課		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
専門	リーダー養成研修	リーダー養成研修	テキスト等作成・印刷	D030010	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 専門教育向上課	専門教育向上課	(契約関連を除く)	廃棄
専門	採用前講座	採用前講座	要項・実施原議	D040000	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 専門教育向上課	専門教育向上課		廃棄
専門	採用前講座	採用前講座	通知、名簿、講師依頼、施設借用、外部委託等	D040010	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 専門教育向上課	専門教育向上課		廃棄
専門	採用前講座	採用前講座	テキスト等作成・印刷	D040020	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 専門教育向上課	専門教育向上課	(契約関連を除く)	廃棄
専門	教育庁研修	eラーニング	通知、名簿、講師依頼、施設借用、外部委託等	D050000	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 専門教育向上課	専門教育向上課		廃棄
専門	教育庁研修	eラーニング	テキスト等作成、印刷	D050010	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 専門教育向上課	専門教育向上課	(契約関連を除く)	廃棄
専門	資料文書	他の区分に属さない内容の資料文書	資料文書の保存	E010000	10年	教育庁 教職員研修センター研修部 専門教育向上課	専門教育向上課		廃棄
専門	資料文書	他の区分に属さない内容の資料文書	資料文書の保存	E010010	5年	教育庁 教職員研修センター研修部 専門教育向上課	専門教育向上課		廃棄
専門	資料文書	他の区分に属さない内容の資料文書	資料文書の保存	E010020	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 専門教育向上課	専門教育向上課		廃棄
専門	資料文書	他の区分に属さない内容の資料文書	資料文書の保存	E010030	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 専門教育向上課	専門教育向上課		廃棄
専門	資料文書	他の区分に属さない内容の資料文書	資料文書の保存	E010040	1年未満	教育庁 教職員研修センター研修部 専門教育向上課	専門教育向上課		廃棄
専門	その他の研修	その他の研修	要項・実施原議	D060000	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 専門教育向上課	専門教育向上課		廃棄
専門	その他の研修	その他の研修	通知、名簿、講師依頼、施設借用、外部委託等	D060010	1年未満	教育庁 教職員研修センター研修部 専門教育向上課	専門教育向上課		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
専門	その他の研修	その他の研修	テキスト等作成・印刷	D060020	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 専門教育向上課	専門教育向上課	(契約関係を除く)	廃棄
一般	公文書の管理	起案文書の管理	文書の廃棄	F010100	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		移管
一般	公文書の管理	起案文書の管理	文書の公開	F010101	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
一般	公文書の管理	起案文書の管理	文書の移管	F010103	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
一般	公文書等の開示等	公文書情報の提供	″開示・非開示の決定(重要なもの)″	F010201	5年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
一般	公文書等の開示等	公文書情報の提供	″開示・非開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く)″	F010202	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
一般	公文書等の開示等	公文書情報の提供	″開示・非開示の決定(簡易又は定例的なものを除く)″	F010203	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
一般	公文書等の管理	台帳管理	修了者等の決定	F010250	10年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		移管
人事	服務	服務管理	服務管理	F010300	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
人事	服務	出張命令	部長級	F010310	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
人事	服務	出張命令	課長級	F010320	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
人事	服務	出張命令	一般職員	F010330	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
情報化推進	情報システム	選考等システム	情報化推進の基本方針・実施計画	F010401	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
情報化推進	情報システム	選考等システム	情報システムの調整	F010402	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
情報化推進	情報システム	選考等システム	情報システムの申請、報告等	F010403	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
情報化推進	情報システム	選考等システム	情報システムの管理運営	F010404	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
人事	定数	定数管理	職員、会計年度職員、非常勤職員等	F010450	5年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
人事	服務	事務引継	事務引継書(重要なもの)	F010460	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
人事	服務	事務引継	事務引継書(重要なものを除く)	F010461	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
人事	服務	事務引継	軽易な資料等	F010462	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
財務	経理	契約請求	予定価格が3億5千万円以上の委託契約	F010501	5年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
財務	経理	契約請求	予定価格が1、000万円以上3億5千万円未満の委託契約	F010502	5年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
財務	経理	契約請求	予定価格が800万円以上1、000万円未満委託契約をすること。	F010503	5年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
財務	経理	契約請求	予定価格が800万円未満の請負契約(印刷物の製作以外。)及び委託契約	F010504	5年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
財務	経理	契約請求	予定価格が300万円未満の物件の借入れに関する契約契約	F010505	5年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	経理	契約実施	総合評価方式に関すること	F010512	5年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
財務	経理	前渡金等	事業実施に伴う資金の支出	F010522	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
財務	旅費	旅費(赴任旅費を含む)	旅費(赴任旅費を含む)の支出	F010523	5年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
財務	経理	予算等	予算、決算、決算見込み等	F010530	5年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
財務	経理	補助金	国庫補助に関すること	F010550	5年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
教育開発	人権教育	人権教育研究・研修	研修依頼、調査等	F030101	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
教育開発	人権教育	人権教育関係集会	研修・集会等への参加	F030102	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
教育開発	人権教育	人権教育資料センター	要綱、ビデオ教材等検討委員会実施通知等	F030201	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
教育開発	人権教育	人権教育資料センター	ビデオ教材、図書、雑誌の購入等	F030202	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
教育開発	長期派遣研修	事業計画の作成	実施要綱制定	F040201	10年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
教育開発	長期派遣研修	合同実施事業	説明会、研修会	F040202	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
教育開発	長期派遣研修	合同実施事業	東京都教育実践発表会	F040203	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教育開発	長期派遣研修	合同実施事業	広報、調査	F040204	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
教育開発	長期派遣研修	東京都教員研究生	実施要綱改正	F040300	5年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
教育開発	長期派遣研修	東京都教員研究生	募集要項、選考、修了	F040301	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
教育開発	長期派遣研修	東京都教員研究生	研究、研修	F040302	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
教育開発	長期派遣研修	東京都教員研究生	発令、服務	F040303	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
教育開発	長期派遣研修	東京都教員研究生	広報、調査	F040304	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
教育開発	長期派遣研修	東京都教員研究生	通知、照会、回答	F040305	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
教育開発	長期派遣研修	大学院・教職大学院派遣	実施要綱改正	F040600	5年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
教育開発	長期派遣研修	大学院・教職大学院派遣	募集要項、選考	F040601	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
教育開発	長期派遣研修	大学院・教職大学院派遣	研究、研修	F040602	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教育開発	長期派遣研修	大学院・教職大学院派遣	発令、服務	F040603	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
教育開発	長期派遣研修	大学院・教職大学院派遣	広報、調査	F040604	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
教育開発	長期派遣研修	大学院・教職大学院派遣	各連絡会	F040605	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
教育開発	長期派遣研修	大学院・教職大学院派遣	予算に係る執行計画等	F040606	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
教育開発	長期派遣研修	大学院・教職大学院派遣	方針に基づく事項の決定	F040607	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
教育開発	長期派遣研修	大学院・教職大学院派遣	通知、照会、回答	F040608	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
教育開発	教職大学院	基本方針	事業実施計画、協定	F041200	5年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
教育開発	教職大学院	連携協力校	募集、決定	F041300	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
教育開発	教職大学院	連携協力校	各連絡会、修了者調査依頼	F041301	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
教育開発	教職大学院	連携協議会	協議会設置要綱	F041400	5年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教育開発	教職大学院	連携協議会	連携協議会、幹事会の開催	F041401	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
教育開発	教職大学院	連携協議会	委員及び事務局による訪問	F041402	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
教育開発	教職大学院	連携協議会	通知、照会、回答	F041403	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
教育開発	教職大学院	関係大学	通知、照会、回答	F041500	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
教育開発	教育課題研究	研究計画	教育課題研究主題決定	F060101	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
教育開発	教育課題研究	研究成果普及	研究紀要等	F060102	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
教育開発	教育課題研究	教育課題研究	教育課題研究実施	F060103	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
教育開発	教育課題研究	研究成果普及	研究発表会、研修訪問等	F060104	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
教育開発	教育課題研究	教育課題研究	調査委員会設置、協議委員、調査委員、講師決定	F060105	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
教育開発	教育課題研究	教育課題研究	調査、検証授業実施	F060106	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教育開発	教育課題研究	教育課題研究	調査委員会等開催通知等	F060107	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
教育開発	教育課題研究	教育課題研究	教育課題研究実施(緊急)	F060108	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
教育開発	教育課題研究	教育課題研究	推進本部委員委嘱	F060109	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
教育開発	教育課題研究	教育課題研究	推進本部開催通知	F060110	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
教育開発	教育課題研究	教育課題研究	研究協力校・研究委託	F060111	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
人材育成	東京教師養成塾	基本方針	事業実施要綱の改正	F080100	5年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
人材育成	東京教師養成塾	基本方針	事業実施計画ほか	F080101	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
人材育成	東京教師養成塾	基本方針	事業の実施	F080102	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
人材育成	東京教師養成塾	選抜	選抜実施要綱	F080200	5年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
人材育成	東京教師養成塾	選抜	問題の作成、作問検討委員会、	F080201	5年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人材育成	東京教師養成塾	選抜	選抜実施要綱、合否の決定、選抜委員会	F080202	5年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
人材育成	東京教師養成塾	選抜	選抜に係る委員等の指定	F080203	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
人材育成	東京教師養成塾	選抜	出願システム等の実施ほか	F080204	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
人材育成	東京教師養成塾	選抜	募集案内等の作成	F080205	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
人材育成	東京教師養成塾	塾籍・評価	入塾、退塾、修了、評価	F080300	5年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
人材育成	東京教師養成塾	入塾式・修了式	入塾式、修了式、入塾説明会・オリエンテーション	F080350	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
人材育成	東京教師養成塾	台帳管理	卒塾者等の決定	F080351	10年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		移管
人材育成	東京教師養成塾	講座実施	講座実施、講師依頼・通知、合宿、体験学習・活動、公開講座	F080400	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
人材育成	東京教師養成塾	講座実施	講座実施、講師依頼・通知、合宿、体験学習・活動、公開講座	F080401	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
人材育成	東京教師養成塾	講座実施	講座実施に係る使用料、講師謝礼の支出等の支出	F080402	5年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人材育成	東京教師養成塾	通知等	連絡会、通知、照会、回答、各種事業資料	F080500	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
人材育成	東京教師養成塾	広報・公聴、周知	事業案内の作成	F080600	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
人材育成	東京教師養成塾	広報・公聴、周知	ホームページ運用に関すること。	F080601	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
人材育成	東京教師養成塾	広報・公聴、周知	広報出版物を編集し、発行すること。	F080602	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
人材育成	東京教師養成塾	広報・公聴、周知	事業説明資料等の送付	F080603	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
人材育成	東京教師養成塾	受講料	徴収要綱の改正・免除の決定	F080700	5年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
人材育成	東京教師養成塾	受講料	徴収の決定	F080701	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
人材育成	東京教師養成塾	教師養成指定校	募集、決定	F080800	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
人材育成	東京教師養成塾	連携大学	照会(意向確認)、協定等	F080850	5年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
人材育成	修了後における支援事業	基本方針等	要綱等	F080900	5年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人材育成	修了後における支援事業	基本方針等	事業実施計画ほか	F080901	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
人材育成	人事部共催プログラム等	基本方針	基本方針	F081001	5年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
人材育成	人事部共催プログラム等	基本方針	事業実施要綱ほか	F081002	5年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
人材育成	人事部共催プログラム等	基本方針	事業実施計画	F081003	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
人材育成	人事部共催プログラム等	講座実施等	講師依頼等	F081004	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
人材育成	人事部共催プログラム等	講座実施等	各種契約、各種使用料、傷害保険加入等	F081005	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
人材育成	人事部共催プログラム等	通知等	通知・紹介・回答	F081006	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
人材育成	次世代リーダー育成道場	基本方針	事業の実施要綱の改正	F082100	5年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
人材育成	次世代リーダー育成道場	基本方針	事業実施計画、検討審査会の設置	F082101	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
人材育成	次世代リーダー育成道場	基本方針	事業実施要項・細目等の制定	F082102	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人材育成	次世代リーダー育成道場	選考	募集要項、合否の決定、選考委員会の設置	F082200	5年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
人材育成	次世代リーダー育成道場	選考	面接委員の依頼	F082201	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
人材育成	次世代リーダー育成道場	選考	募集案内等の作成	F082202	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
人材育成	次世代リーダー育成道場	選考	出願システム等の実施	F082203	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
人材育成	次世代リーダー育成道場	在籍・評価	入校、研修生資格取消、修了、評価	F082300	5年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
人材育成	次世代リーダー育成道場	広報・公聴、周知	ホームページ運用に関すること。	F082301	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
人材育成	次世代リーダー育成道場	広報・公聴、周知	広報出版物を編集し、発行すること。	F082302	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
人材育成	次世代リーダー育成道場	広報・公聴、周知	事業説明資料等の送付	F082303	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
人材育成	次世代リーダー育成道場	事前・事後研修等	事前・事後研修	F082400	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
人材育成	次世代リーダー育成道場	留学	留学受入校、ホームスティの決定	F082500	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人材育成	次世代リーダー育成道場	留学	実踏・引率、視察の実施	F082501	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
人材育成	次世代リーダー育成道場	留学等	還元プログラムの実施	F082502	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
人材育成	次世代リーダー育成道場	留学等	効果検証事業の実施	F082503	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
人材育成	次世代リーダー育成道場	台帳管理	修了生等の決定	F082601	10年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		移管
人材育成	次世代リーダー育成道場	入校式等	入校式、修了式、オリエンテーション実施	F082602	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
人材育成	次世代リーダー育成道場	広報・発信事業	留学フェア、フォーラムの実施計画	F082700	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
人材育成	次世代リーダー育成道場	広報・発信事業	留学フェア、フォーラムの実施内容	F082701	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
人材育成	次世代リーダー育成道場	受講料	徴収要綱の改正	F082800	5年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
人材育成	次世代リーダー育成道場	受講料	減免の決定、通知	F082801	5年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
人材育成	次世代リーダー育成道場	受講料	徴収の決定、通知	F082802	3年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人材育成	次世代リーダー育成道場	通知等	通知、照会、回答	F082900	1年	教育庁 教職員研修センター研修部 教育開発課	教育開発課		廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	事務事業の執行計画	執行計画の設定等に係る庁内調整	A-0100	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	事務事業の執行計画	執行計画に係る検討資料	A-0110	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	事務事業の執行計画	軽易なもの	A-0119	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	事務事業の運営	事務事業の運営に関する庁内調整	A-0150	3年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	事務事業の運営	事務事業の運営に係る検討資料	A-0155	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	事務事業の運営	軽易なもの	A-0159	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	その他	軽易なもの	A-0199	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
一般	事務事業の進行管理	主要事務事業	主要事務事業に係る検討資料、報告書等	A-0200	3年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
一般	事務事業の進行管理	進行管理に関する資料等	事務事業に係る調査等	A-0205	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
一般	事務事業の進行管理	進行管理に関する資料等	業務計画書	A-0210	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
一般	事務事業の進行管理	進行管理に関する資料等	軽易なもの	A-0219	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
一般	事務事業の管理改善	基本方針	検討資料等	A-0250	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
一般	事務事業の管理改善	事業	事業の決定	A-0255	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
一般	事務事業の管理改善	事業	軽易なもの	A-0259	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	組織	規程・内規等	規程、内規等の制定、改廃の立案(条例・規則を除く。)	A-0300	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
一般	組織	組織改正	組織改正計画書等(担当等)	A-0310	3年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
一般	組織	組織改正	組織改正計画関連資料	A-0320	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
一般	組織	組織改正	事務分掌等	A-0330	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
一般	組織	その他	軽易なもの	A-0399	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
一般	監査	監査等指摘事項の処理	てん末報告等の提出	A-0400	3年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当	定例監査、行政監査、会計検査等の各種監査における指摘事項等の処理	廃棄
一般	監査	監査及び出納検査	実施通知、事実確認書、措置状況報告書等	A-0410	3年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
一般	監査	自己検査	実施	A-0420	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
一般	監査	その他	軽易なもの	A-0429	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
一般	調査	調査、報告	各種調査表・報告書	A-0450	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
一般	調査	調査、報告	各種調査表・報告書(軽易なものに限る。)	A-0455	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
一般	調査	その他	軽易なもの	A-0459	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
一般	広報、広聴	事務事業の広報	広報の企画、実施	A-0500	3年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通	教育情報課が作成する教育庁広報関係資料の作成を含む	廃棄
一般	広報、広聴	事業概要	事業概要	A-0510	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
一般	広報、広聴	広報	所報の作成	A-0520	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	広報、広聴	広報	相談窓口紹介カード、ポスター、リーフレットの作成	A-0521	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
一般	広報、広聴	広報	ホームページの企画・作成	A-0522	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
一般	広報、広聴	広報	軽易なもの	A-0529	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
一般	広報、広聴	都民の声の処理	重要なもの	A-0530	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
一般	広報、広聴	都民の声の処理	軽易なもの	A-0531	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
一般	広報、広聴	相談の処理	○相談カード	A-0532	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通	秘密文書　通達9の1(3)イ	廃棄
一般	広報、広聴	陳情及び請願の処理	重要なもの	A-0540	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
一般	広報、広聴	陳情及び請願の処理	軽易なもの	A-0541	3年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
一般	広報、広聴	取材報告	取材報告の処理	A-0550	3年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
一般	広報、広聴	見学申込み	見学申込みの処理	A-0560	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
一般	広報、広聴	その他	軽易なもの	A-0569	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
一般	公益通報	職員等からの公益通報(内部通報)に関すること	公益通報を受け付けること	A-0570	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
一般	公益通報	職員等からの公益通報(内部通報)に関すること	軽易なもの	A-0579	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
一般	働きかけの記録	働きかけの記録	○対応記録票	A-590	3年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
一般	災害等危機管理	震災対策事業関係	重要なもの	A-0600	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
一般	災害等危機管理	震災対策事業関係	軽易なもの	A-0610	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	災害等危機管理	防災訓練	総合防災訓練、避難訓練等	A-0620	3年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
一般	災害等危機管理	その他	軽易なもの	A-0629	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
一般	都議会	議員等からの資料要求	○提出資料等	A-0700	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
一般	都議会	請願及び陳情	関連資料	A-0710	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
一般	都議会	その他の議会対応	○想定問答集・資料集等	A-0720	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
一般	都議会	その他の議会対応	議会付議関連資料	A-0730	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
一般	都議会	その他	軽易なもの	A-0739	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
一般	教育委員会	教育委員会対応	関係資料	A-0800	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
一般	教育委員会	教育委員会対応	軽易なもの	A-0810	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
一般	会議及び打合せ	庁内事務の連絡会等	庶務担課長会、指導部部課長会等	A-0900	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
一般	会議及び打合せ	各種事務の連絡会議等	会議資料	A-0910	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
一般	諸証明	諸証明	証明の実施	A-1000	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
一般	諸証明	諸証明	証明の実施(軽易なものに限る。)	A-1005	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
一般	表彰等(職員表彰以外)	表彰等(職員表彰以外)	内申関係	A-1050	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
一般	表彰等(職員表彰以外)	表彰等(職員表彰以外)	軽易なもの	A-1059	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
一般	情報システム	データ通信ネットワーク	利用、運用に関する調査、報告等	A-1060	3年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	情報システム	データ通信ネットワーク	軽易なもの	A-1065	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
一般	情報システム	データ通信ネットワーク	○端末登録申請書、TAIMS端末管理台帳	A-1069	3年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
一般	福利厚生	元気回復事業	事業の実施、各種調査等	A-1070	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
一般	福利厚生	公立学校共済組合東京支部	調査、申請等	A-1073	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
一般	福利厚生	公立学校共済組合東京支部	調査、申請等(軽易なものに限る。)	A-1074	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
一般	福利厚生	東京都人材支援事業団	調査、申請等	A-1075	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
一般	福利厚生	東京都人材支援事業団	調査、申請等(軽易なものに限る。)	A-1076	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
一般	福利厚生	その他	軽易な資料	A-1079	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
一般	安全衛生等	適用事業	適用事業報告	A-1100	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
一般	安全衛生等	公務災害補償	認定等の申請	A-1110	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当	秘密文書　通達9の1(3)イ	廃棄
一般	安全衛生等	安全衛生	安全衛生委員会に関する資料等	A-1120	3年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
一般	安全衛生等	安全衛生	安全衛生委員会議事録	A-1125	3年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
一般	安全衛生等	健康管理	健康管理	A-1130	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
一般	安全衛生等	健康診断	健康診断、ストレスチェック	A-1140	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
一般	安全衛生等	その他	軽易なもの	A-1149	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
一般	事故報告	異常事態の発生の報告及び連絡	事故発生等連絡票、状況報告書	A-1180	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当	秘密文書　通達9の1(3)イ	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	事故報告	異常事態の発生の報告及び連絡	軽易なもの	A-1189	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定(重要なもの)	A-1200	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定(軽易なもの)	A-1210	3年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間延長の決定	A-1220	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の特例	A-1230	3年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通	東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例	廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	不開示決定等の取消し	A-1240	3年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	事案の移送	A-1250	3年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	第三者保護等	A-1260	3年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	軽易なもの	A-1265	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
一般	公文書の開示等	東京都情報公開審査会	諮問依頼	A-1270	3年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
一般	公文書の開示等	東京都情報公開審査会	理由説明書等の提出	A-1271	3年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
一般	公文書の開示等	東京都情報公開審査会	審査会提出資料の閲覧等の決定	A-1272	3年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
一般	公文書の開示等	任意的開示	開示・不開示の決定	A-1280	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
一般	公文書の開示等	目録	文書検索目録の作成	A-1290	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
一般	公文書の開示等	目録	公開件名の決定	A-1300	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
一般	公文書の開示等	情報の公表・提供	○公表・提供情報一覧表	A-1310	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	公文書の開示等	情報の公表・提供	○主要事業の進行状況	A-1320	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書情報の提供	開示・不開示の決定(重要なもの)	A-1330	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書情報の提供	開示・不開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	A-1331	3年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書情報の提供	開示・不開示の決定(軽易又は定例的なもの)	A-1332	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
一般	個人情報保護等	保有個人情報取扱事務の届出(開始・変更・廃止)	○保有個人情報取扱事務届出事項	A-1400	3年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
一般	個人情報保護等	保有個人情報の開示	開示、不開示、訂正、不訂正の決定	A-1410	3年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
一般	個人情報保護等	保有個人情報の開示	決定期間延長の決定	A-1411	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
一般	個人情報保護等	保有個人情報の開示	不開示、不訂正決定等の取消し	A-1412	3年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
一般	個人情報保護等	保有個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定	A-1420	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
一般	個人情報保護等	東京都個人情報保護審査会	諮問依頼	A-1430	3年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
一般	個人情報保護等	東京都個人情報保護審査会	理由説明書等の提出	A-1431	3年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
一般	個人情報保護等	事業者等の指導等	重要なもの	A-1440	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
一般	個人情報保護等	事業者等の指導等	軽易なもの	A-1441	3年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
一般	個人情報保護等	相談の処理	重要なもの	A-1450	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
一般	個人情報保護等	相談の処理	軽易なもの	A-1451	3年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	個人情報保護等	個人情報保護	情報セキュリティ関係(要綱、基準等)	A-1470	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
一般	個人情報保護等	個人情報保護	情報セキュリティ関係	A-1475	3年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
一般	個人情報保護等	個人情報保護	軽易なもの	A-1499	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
一般	特定個人情報保護	特定個人情報保護	個人番号	A-1500	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当	秘密文書 通達9の1(3)イ	廃棄
一般	特定個人情報保護	特定個人情報保護	その他	A-1510	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当	秘密文書 通達9の1(3)イ	廃棄
一般	特定個人情報保護	特定個人情報保護	特定個人情報事務取扱担当者の指定	A-1550	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
一般	特定個人情報保護	特定個人情報保護	特定個人情報等取扱事務要項等	A-1560	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
一般	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の符号取得、照会及び提供	A-1570	3年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
一般	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報保護監査事務等の連絡調整	A-1571	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
一般	コンプライアンスの推進	コンプライアンスの推進に係る取組	重要なもの	A-1600	3年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
一般	コンプライアンスの推進	コンプライアンスの推進に係る取組	軽易なもの	A-1601	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
文書	条例等	条例、規則及び訓令	制定、改廃の立案の検討資料	B-0010	3年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
文書	要綱等	要綱、要領等	事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等	B-0100	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
文書	要綱等	要綱、要領等	軽易なもの	B-0110	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
文書	後援名義等の使用等	後援名義等の使用等	使用承認	B-0150	3年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
文書	後援名義等の使用等	後援名義等の使用等	使用承認後の実績報告	B-0160	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	後援名義等の使用等	後援名義等の使用等	軽易なもの	B-0169	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
文書	文書管理	点検	軽易なもの	B-0190	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
文書	文書管理等	文書等管理基準表	制定・変更	B-0200	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
文書	文書管理等	文書等管理基準表	○文書管理基準表	B-0210	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当	当該基準表の文書が全て廃棄になるまで常用	廃棄
文書	文書管理等	文書等管理帳票等	○文書等管理台帳	B-0220	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当	当該台帳の文書が全て廃棄になるまで常用	廃棄
文書	文書管理等	特例起案帳票	所で使用する特例起案帳票の制定、改廃、通知(総務課長の承認(協議))	B-0225	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当	総務課長の承認・協議	廃棄
文書	文書管理等	文書記号	決定、変更(枝番号は総務課長の承認)	B-0230	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
文書	文書管理等	分類記号	決定、変更等の管理	B-0240	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当	総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理等	保存	特定の文書の保存期間変更	B-0250	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当	総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理等	廃棄	文書の廃棄決定	B-0260	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当	重要な公文書については、総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理等	滅失及び毀損	滅失及び毀損の通知	B-0270	3年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当	総務課長へ通知	廃棄
文書	文書管理等	移管	文書の移管	B-0280	3年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
文書	文書管理等	文書管理	軽易なもの	B-0299	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
文書	公印	公印管理	公印の新調、改刻の申請	B-0300	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
文書	公印	公印管理	不用公印の引継ぎ	B-0310	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	公印	公印管理	○公印事故届	B-0320	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
文書	公印	公印使用	公印使用簿	B-0330	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
文書	公印	その他	軽易なもの	B-0399	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
文書	図書類	整理・保管	高額図書類登録台帳	B-0400	3年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
文書	図書類	整理・保管	一般図書類登録台帳	B-0410	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
文書	図書類	廃棄	図書類の廃棄決定	B-0420	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
文書	図書類	図書類	軽易なもの	B-0499	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
文書	印刷物	主要刊行物の決定	主要刊行物の作成	B-0500	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当	要覧等	廃棄
文書	印刷物	整理・保管	○主要刊行物登録カード	B-0510	3年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
文書	印刷物	その他	軽易なもの	B-0599	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
人事	人事全般	人事管理	軽易なもの	C-0100	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
人事	非常勤職員	非常勤職員の任免	幹部職員相当以外採用・免職の決定	C-0110	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当	秘密文書　通達9の1(3)イ	廃棄
人事	非常勤職員	非常勤職員の任免	○発令通知書	C-0120	3年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
人事	非常勤職員	非常勤職員の任免	募集・面接等の事務処理	C-0125	3年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当	秘密文書　通達9の1(3)イ	廃棄
人事	非常勤職員	非常勤職員の任免	軽易なもの	C-0129	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
人事	非常勤職員	非常勤職員の報酬額、費用弁償額の基準決定等	申請等	C-0150	3年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当	秘密文書　通達9の1(3)イ	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	非常勤職員	充員	意見具申	C-0160	3年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
人事	非常勤職員	会計年度任用職員(東京都教育委員会アシスタント職員)の雇用	雇用の決定(3月以内)	C-0170	3年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
人事	非常勤職員	会計年度任用職員(東京都教育委員会アシスタント職員)の雇用	雇用の決定(4月以上6月以内)	C-0180	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
人事	非常勤職員	会計年度任用職員の任免	幹部職員相当以外採用・免職の決定	C-0190	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当	秘密文書 通達9の1(3)イ	廃棄
人事	非常勤職員	会計年度任用職員の任免	○発令通知書	C-0195	3年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
人事	一般職	会計年度任用職員の任免	募集・面接等の事務処理	C-0199	3年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当	秘密文書 通達9の1(3)イ	廃棄
人事	一般職	会計年度任用職員の任免	軽易なもの	C-0210	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
人事	一般職	会計年度任用職員の報酬額、費用弁償額の基準決定等	申請等	C-0220	3年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当	秘密文書 通達9の1(3)イ	廃棄
人事	定数	所要人員計画等	作成(本庁提出分)	C-0230	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
人事	定数	事務分担表	作成(本庁提出分)	C-0240	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
人事	定数	その他	軽易なもの	C-0249	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
人事	任用退職等	転任、配置替等	一般職員の所内配置決定	C-0300	3年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
人事	任用退職等	転任、配置替等	○発令通知書	C-0310	3年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
人事	任用退職等	自己申告の実施	自己申告書の提出、報告	C-0330	3年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
人事	任用退職等	任用退職等	意見具申等	C-0350	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当	秘密文書 通達9の1(3)イ	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	任用退職等	任用退職等	軽易なもの	C-0359	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
人事	昇任選考	管理職及び主任選考	受験申込みの取りまとめ	C-0400	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
人事	人事記録等	履歴	○履歴カード(副本)	C-0410	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当	秘密文書　通達9の1(3)イ	廃棄
人事	人事記録等	人事記録の異動事項の届出	○届出事項通知書	C-0420	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
人事	人事記録等	人事記録等	○就労証明書等	C-0430	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
人事	評定	定期評定の実施	○職務業績表(所属控)	C-0440	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当	秘密文書　通達9の1(3)イ	廃棄
人事	給与	昇給の決定	定期昇給、特別昇給の決定	C-0500	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
人事	給与	昇給の決定	○昇給調書	C-0510	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
人事	給与	給与減額免除の承認	○給与減額免除申請書	C-0520	3年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
人事	給与	扶養・住居・通勤手当の確認及び決定	○扶養親族に関する届、通勤届	C-0530	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当	秘密文書　通達9の1(3)イ	廃棄
人事	給与	給与の減額	○減額整理簿	C-0540	3年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
人事	給与	給与、諸手当、報酬の支給等	給与等の支給・還付・調定・戻入等	C-0550	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当	秘密文書　通達9の1(3)イ	廃棄
人事	給与	給与、諸手当の支給等	○職員別給与簿、年末調整、給与支払報告	C-0560	3年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当	秘密文書　通達9の1(3)イ	廃棄
人事	給与	給与、諸手当の支給等	○入力通知書(控)	C-0570	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
人事	給与	給与、諸手当の支給等	給与関係通知文等	C-0580	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
人事	給与	扶養控除申告書等	給与所得者の扶養控除等申告書	C-0590	7年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	給与	その他	軽易なもの	C-0599	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
人事	旅費	近接地内、近接地外旅費、赴任旅費等	旅費の支給	C-0600	3年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
人事	旅費	その他	軽易なもの	C-0610	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
人事	児童手当等	児童手当	○受給者台帳、認定請求書	C-0620	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
人事	児童手当等	児童手当	支払い状況の報告	C-0630	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
人事	児童手当等	その他	軽易なもの	C-0640	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
人事	年金、退職手当等	年金、退職手当及び付加給付金	支給申請等	C-0650	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
人事	年金、退職手当等	その他	軽易なもの	C-0660	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
人事	年金、退職手当等	扶養控除申告書等	公的年金等の扶養親族等申告書	C-0670	7年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
人事	勤務時間等	勤務時間の割り振り	勤務時間表等	C-0700	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
人事	勤務時間等	勤務時間の割り振り	月の勤務時間の割り振り	C-0705	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
人事	勤務時間等	特例設定	(意見具申)	C-0710	3年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
人事	勤務時間等	週休日の振替等	○週休日の変更命令簿	C-0720	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
人事	勤務時間等	休日の振替等	○休日の振替え処理・代休日指定簿	C-0730	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
人事	服務	勤怠	勤怠状況報告	C-0800	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
人事	服務	勤怠	出勤記録の帳票	C-0810	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	勤怠	遅参等処理簿	C-0815	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
人事	服務	服務一般、争議行為等	各種調査･回答、状況報告	C-0820	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	所長	C-0830	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	次長	C-0831	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	統括指導主事及び一般職員	C-0832	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	○休暇･職免等処理簿	C-0835	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当	秘密文書　通達9の1(3)イ	廃棄
人事	服務	兼業･兼職	具申(所長)	C-0840	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
人事	服務	兼業･兼職	具申(所長を除く。)	C-0841	3年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
人事	服務	兼業･兼職	○兼業許可申請書、兼職等承認申請書	C-0842	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
人事	服務	兼業･兼職	○兼業届出書(会計年度任用職員)	C-0845	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
人事	服務	兼業･兼職	軽易なもの	C-0849	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
人事	服務	出張命令	○旅行命令簿(所長)	C-0850	3年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
人事	服務	出張命令	○旅行命令簿(次長)	C-0851	3年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
人事	服務	出張命令	統括指導主事及び一般職員の宿泊を伴う出張	C-0852	3年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
人事	服務	出張命令	○旅行命令簿(課長代理を除く一般職員)(宿泊を伴う場合を除く。)	C-0853	3年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
人事	服務	出張命令	○出張復命書	C-0855	3年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	年次有給休暇の承認	所長	C-0860	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
人事	服務	年次有給休暇の承認	次長	C-0861	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
人事	服務	年次有給休暇の承認	統括指導主事、指導主事及び課長代理(年次有給休暇に係る時季の変更を除く。)	C-0862	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
人事	服務	年次有給休暇の承認	課長代理を除く一般職員(年次有給休暇に係る時季の変更を除く。)	C-0863	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
人事	服務	年次有給休暇の承認	○休暇・職免等処理簿(課長代理)	C-0870	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
人事	服務	年次有給休暇の承認	○休暇・職免等処理簿(課長代理を除く一般職員)	C-0871	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
人事	服務	超過勤務命令、休日勤務命令	○超過勤務命令簿	C-0880	3年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
人事	服務	介護時間の承認	所長	C-0881	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
人事	服務	介護時間の承認	次長、統括指導主事	C-0882	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
人事	服務	介護時間の承認	課長代理	C-0883	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
人事	服務	介護時間の承認	一般職員(課長代理を除く。)	C-0884	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
人事	服務	介護時間の承認	○介護時間承認申請書	C-0885	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
人事	服務	介護時間の承認	軽易なもの	C-0886	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
人事	服務	介護休暇、部分休業、育児休業の承認	○介護休暇申請書兼処理簿、部分休業、育児休業申請書	C-0890	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
人事	服務	育児短時間勤務の承認	○育児短時間勤務承認請求書	C-0891	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	事務引継ぎ	○事務引継書	C-0895	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
人事	服務	その他	軽易なもの	C-0899	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
人事	服務監察	服務点検の報告	報告	C-0950	3年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
人事	服務監察	服務点検の報告	報告(軽易なもの)	C-0951	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
人事	服務監察	服務監察資料の提出	提出	C-0952	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
人事	服務監察	服務監察資料の提出	提出(軽易なもの)	C-0953	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
人事	服務監察	改善措置状況の報告	報告(軽易なもの)	C-0954	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
人事	服務監察	非行及び事故の報告	第一報、軽易なもの	C-0955	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当	秘密文書 通達9の1(3)イ	廃棄
人事	服務監察	その他	軽易なもの	C-0999	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
人事	分限、懲戒等	意に反する分限処分	意見具申(所長、次長)	C-1000	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
人事	分限、懲戒等	意に反する分限処分	意見具申(一般職員)	C-1010	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
人事	分限、懲戒等	休職	内申(所長、次長)	C-1050	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当	規則に基づく	廃棄
人事	分限、懲戒等	休職	内申(一般職員)	C-1070	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当	規則に基づく	廃棄
人事	分限、懲戒等	その他	軽易なもの	C-1079	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
人事	研修・表彰・被服貸与等	研修講師	講師依頼等	C-1100	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
人事	研修・表彰・被服貸与等	研修受講者	○受講申込書、研修結果通知書	C-1105	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	研修・表彰・被服貸与等	表彰候補者	表彰規定によるもの及び永年勤続	C-1110	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当	秘密文書　通達9の1(3)イ	廃棄
人事	研修・表彰・被服貸与等	管理及び貸与	被服貸与整理簿等	C-1120	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当	秘密文書　通達9の1(3)イ	廃棄
人事	研修・表彰・被服貸与等	その他	軽易なもの	C-1190	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
人事	職員団体又は職員の労働組合	交渉等に関する出席者等必要事項の確認	確認書	C-1200	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
人事	職員団体又は職員の労働組合	交渉等の記録	交渉記録書	C-1210	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
人事	職員団体又は職員の労働組合	書面協定又は労働協約の締結	特に重要なもの	C-1220	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
人事	職員団体又は職員の労働組合	書面協定又は労働協約の締結	協定書等	C-1230	2年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
人事	職員団体又は職員の労働組合	その他	軽易なもの	C-1299	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
財務	予算	予算見積	予算見積書、説明書の作成、資料の提出	D-0100	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当	秘密文書　通達9の1(3)ウ	廃棄
財務	予算	予算係数情報システム	総括表、明細、事業別財源別・性質別・建物維持管理費調等	D-0110	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当	秘密文書　通達9の1(3)エ 財務会計システム関係	廃棄
財務	予算	予算執行	予算執行計画の策定、変更	D-0120	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
財務	予算	予算執行	歳出予算所要額見積書の提出	D-0121	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
財務	予算	予算執行	配付申請	D-0122	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
財務	予算	予算執行	歳出予算の流用	D-0123	3年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
財務	予算	予算執行	繰越調書の作成	D-0124	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
財務	予算	予算執行	不能欠損処分	D-0125	3年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	予算	予算執行	収支予定額の算定	D-0126	3年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当	収支予定表の提出を含む	廃棄
財務	予算	予算執行	収支予定額の通知	D-0127	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
財務	予算	執行管理	執行状況一覧表(歳入・歳出)	D-0130	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当	財務会計システム関係	廃棄
財務	予算	執行管理	科目更正等	D-0135	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
財務	予算	その他	軽易なもの	D-0199	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
財務	損害賠償、損失補填、和解等	損失補償等の決定依頼	損失補償等の決定依頼	D-0200	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
財務	損害賠償、損失補填、和解等	損失補償等の決定	重要なもの	D-0210	10年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
財務	損害賠償、損失補填、和解等	損失補償等の決定	軽易なもの	D-0220	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
財務	損害賠償、損失補填、和解等	損害賠償、損失補填、和解	軽易なもの	D-0239	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
財務	国庫補助事業	国庫補助に係る交付申請等	状況報告、実績報告等	D-0250	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
財務	国庫補助事業	国庫補助に係る実績報告等	状況報告、実績報告等	D-0255	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
財務	国庫補助事業	国庫補助に係る実績報告等	軽易なもの	D-0259	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
財務	請負、委託による事業	請負又は委託により行う工事、船舶の製造、修繕、通信及び運搬に係る役務の提供	予定価格800万円以上20000万円未満	D-0300	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当	秘密文書　通達9の1(3)エ	廃棄
財務	請負、委託による事業	請負又は委託により行う工事、船舶の製造、修繕、通信及び運搬に係る役務の提供	予定価格800万円未満	D-0310	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当	秘密文書　通達9の1(3)エ	廃棄
財務	請負、委託による事業	印刷物・建物管理・調査委託等	予定価格300万円以上20000万円未満	D-0320	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当	秘密文書　通達9の1(3)エ	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	請負、委託による事業	印刷物・建物管理・調査委託等	予定価格300万円未満	D-0330	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当	秘密文書　通達9の1(3)エ	廃棄
財務	物件買入れ、売払い、貸付け、借入れ等	物件買入れ、売払い、貸付け、借入れ等	予定価格300万円以上6000万円未満	D-0340	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当	秘密文書　通達9の1(3)エ	廃棄
財務	物件買入れ、売払い、貸付け、借入れ等	物件買入れ、売払い、貸付け、借入れ等	予定価格300万円未満	D-0350	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当	秘密文書　通達9の1(3)エ	廃棄
財務	契約事務の管理	契約の記録	○契約台帳	D-0400	10年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当	秘密文書　通達9の1(3)エ	廃棄
財務	契約事務の管理	契約の記録	契約締結高集計表	D-0410	3年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	指名業者選定委員会等	選定委員会の要綱制定	D-0500	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	指名業者選定委員会等	選定委員会の開催・決定等	D-0510	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	契約締結状況	契約締結状況の報告	D-0515	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	契約締結状況	軽易なもの	D-0519	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	工事請負契約の締結	予定価格400万円以上800万円未満	D-0520	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	工事請負契約の締結	予定価格400万円未満	D-0525	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	地質調査、測量、設計、工事の監理業務の委託契約の締結	予定価格600万円未満	D-0530	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	上記を除く請負契約(印刷物の製作を除く)、委託契約及び労働者派遣契約の締結	予定価格800万円以上1000万円未満	D-0540	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	上記を除く請負契約(印刷物の製作を除く)、委託契約及び労働者派遣契約の締結	予定価格800万円未満	D-0545	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	契約の個別的委任の申請等	物品の買入れ及び印刷物の製作に関する契約に関する契約の締結	予定価格150万円以上300万円未満	D-0550	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
財務	契約の個別的委任の申請等	物品の買入れ及び印刷物の製作に関する契約に関する契約の締結	予定価格150万円未満	D-0555	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
財務	契約事務	契約事務	軽易なもの	D-0599	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
財務	教育財産の管理等	教育財産の所属換え	教育財産の所属換え	D-0600	10年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
財務	教育財産の管理等	教育財産の使用許可等	教育財産の使用許可等	D-0610	3年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
財務	教育財産の管理等	教育財産の管理	軽易なもの	D-0619	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
出納	決算	決算見込、決算説明	決算見込額調べ・決算説明資料等	E-0100	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当	財務会計システム関係含む	廃棄
出納	決算	決算見込、決算説明	軽易なもの	E-0119	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
出納	決算	決算管理システム	局別科目別決算資料(歳入)	E-0150	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
出納	決算	決算管理システム	局別科目別決算資料(歳出)	E-0155	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
出納	決算	決算管理システム	軽易なもの	E-0159	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
出納	決算	複式処理システム	軽易なもの	E-0170	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
出納	金銭出納、保管等	歳入調定	財産売払収入、違約金、延滞金	E-0200	10年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当	調定額通知書、納付書兼納入済通知書を含む	廃棄
出納	金銭出納、保管等	歳入調定	預金利子、社会保険料等	E-0205	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当	調定額通知書、納付書兼納入済通知書を含む	廃棄
出納	金銭出納、保管等	予算執行管理システム	○歳出予算配当調書等	E-0210	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	金銭出納、保管等	支出の決定	報酬、給料、職員手当等	E-0220	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当	支出命令書等を含む	廃棄
出納	金銭出納、保管等	支出の決定	負担金、補助金等に係るもの	E-0230	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当	支出命令書等を含む	廃棄
出納	金銭出納、保管等	支出の決定	税収入、使用料等の過誤納還付に係るもの	E-0240	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当	支出命令書等を含む	廃棄
出納	金銭出納、保管等	支出の決定	設計委託、工事請負、超過勤務手当、旅費に係るもの	E-0250	3年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当	支出命令書等を含む。国庫補助対象事業は、5年保存	廃棄
出納	金銭出納、保管等	支出の決定	労働保険料、厚生年金保険料、健康保険料に係るもの	E-0260	3年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当	支出命令書等を含む	廃棄
出納	金銭出納、保管等	支出の決定	賃金、報償費に係るもの	E-0270	3年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当	支出命令書等を含む。国庫補助対象事業は、5年保存	廃棄
出納	金銭出納、保管等	支出の決定	物品購入代金、クリーニング代に係るもの	E-0280	2年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当	支出命令書等を含む。国庫補助対象事業は、5年保存	廃棄
出納	金銭出納、保管等	支出の決定	運送費、郵便料、樹木剪定料、会場借上料に係るもの	E-0290	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当	支出命令書等を含む。国庫補助対象事業は、5年保存	廃棄
出納	金銭出納、保管等	支出の決定	○審査登録一覧表	E-0300	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
出納	金銭出納、保管等	現金の受払い、保管	○収入一覧表	E-0310	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
出納	金銭出納、保管等	現金の受払い、保管	振替収支・支出命令書、現金出納簿	E-0320	3年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
出納	金銭出納、保管等	現金の受払い、保管	○引継報告書(金銭出納員、資金前渡受者)	E-0330	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
出納	金銭出納、保管等	自己検査の実施	検査報告書	E-0340	3年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当	物品等自己検査を含む	廃棄
出納	金銭出納、保管等	金銭出納、保管	軽易なもの	E-0399	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	物品の管理等	物品の受払い、保管、供用	○物品受入・払出通知書(購入等による受入れ)	E-0400	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
出納	物品の管理等	物品の受払い、保管、供用	○物品払出通知書(供用又はその他の払出)	E-0410	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
出納	物品の管理等	物品の受払い、保管、供用	○物品受入通知書(返納)	E-0420	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
出納	物品の管理等	物品の受払い、保管、供用	○物品受領書	E-0430	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
出納	物品の管理等	物品の受払い、保管、供用	○消耗品出納簿、物品受払簿等	E-0440	3年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
出納	物品の管理等	物品の受払い、保管、供用	○物品出納員任免通知書	E-0441	7年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当	当該物品出納員任免中は常用	廃棄
出納	物品の管理等	物品の受払い、保管、供用	供用備品状況確認実施計画書	E-0442	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
出納	物品の管理等	物品の所属換え等	○物品の所属換請求書等	E-0450	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当	用品に係る帳票を含む	廃棄
出納	物品の管理等	物品の分類換え・区分換えの決定	○物品分類換・区分換通知書	E-0460	3年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
出納	物品の管理等	重要物品	○重要備品報告書等	E-0470	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
出納	物品の管理等	不用品	不用品の処分・廃棄の決定	E-0480	3年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
出納	物品の管理等	引継ぎ	物品引継書	E-0490	3年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
出納	物品の管理等	所属換えあっせん	所属換えのあっせん依頼	E-0510	3年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
出納	物品の管理等	物品管理システム	○物品管理者別物品一覧表、物品管理者別品名別集計表、品名別取得年度一覧表、物品異動状況集計表	E-0520	3年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当	物品管理システム関係	廃棄
出納	物品の管理等	用品	○用品送付書	E-0530	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	物品の管理等	物品の管理	軽易なもの	E-0549	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
施設	施設利用等	執務室等	○庁内取締簿	F-0100	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
施設	施設利用等	施設利用	軽易なもの	F-0110	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	管理担当		廃棄
相談	教育相談	学校支援	要綱制定、実施原議	G-0100	3年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
相談	教育相談	学校支援	教職員からの相談	G-0110	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通	相談に係る文書は、秘密文書　通達9の1(3)イ	廃棄
相談	教育相談	学校支援	要請訪問	G-0120	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通	相談に係る文書は、秘密文書　通達9の1(3)イ	廃棄
相談	教育相談	学校支援	スクールカウンセラー支援	G-0130	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通	相談に係る文書は、秘密文書　通達9の1(3)イ	廃棄
相談	教育相談	学校支援	いじめ体罰等行政対応	G-0140	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通	相談に係る文書は、秘密文書　通達9の1(3)イ	廃棄
相談	教育相談	学校支援	都民からの要請による対応	G-0145	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通	相談に係る文書は、秘密文書　通達9の1(3)イ	廃棄
相談	教育相談	学校支援	都立学校支援	G-0155	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通	相談に係る文書は、秘密文書　通達9の1(3)イ	廃棄
相談	教育相談	学校支援	緊急支援	G-0160	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通	相談に係る文書は、秘密文書　通達9の1(3)イ	廃棄
相談	教育相談	学校支援	軽易なもの	G-0180	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
相談	教育相談	心のケア支援	要綱制定、実施原議	G-0200	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通	ｱﾄﾞﾊﾞｲｻﾞﾘｰｽﾀｯﾌ派遣	廃棄
相談	教育相談	心のケア支援	専門家アドバイザリースタッフ募集、登録、説明会	G-0210	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
相談	教育相談	心のケア支援	派遣、派遣取消	G-0230	3年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通	ｱﾄﾞﾊﾞｲｻﾞﾘｰｽﾀｯﾌ派遣	廃棄
相談	教育相談	心のケア支援	○派遣報告書	G-0235	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通	相談に係る文書は、秘密文書　通達9の1(3)イ	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
相談	教育相談	心のケア支援	軽易なもの	G-0299	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
相談	教育相談	区市町村連携	要綱制定、実施原議	G-0300	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
相談	教育相談	区市町村連携	○教育相談等実態調査	G-0310	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
相談	教育相談	区市町村連携	会議等実施、開催通知、講師依頼等	G-0320	3年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
相談	教育相談	区市町村連携	○適応指導教室調査	G-0350	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通	国庫補助対象事業の場合は、5年保存文書	廃棄
相談	教育相談	区市町村連携	軽易なもの	G-0399	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
相談	教育相談	専門機関連携	連携、協力	G-0400	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
相談	教育相談	専門機関連携	軽易なもの	G-0499	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
相談	教育相談	研究	要綱、実施原議	G-0500	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
相談	教育相談	研究	学校支援の研究	G-0510	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
相談	教育相談	研究	教育相談の研究	G-0520	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
相談	教育相談	研究	結果報告	G-0530	3年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
相談	教育相談	研究	軽易なもの	G-0599	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
相談	教育相談	相談	要綱、実施原議	G-0600	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
相談	教育相談	相談	電話、来所、メール、SNS相談	G-0610	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通	相談状況報告及び紹介状は、秘密文書指定	廃棄
相談	教育相談	相談	いじめ相談ホットライン	G-0612	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通	相談に係る文書は、秘密文書　通達9の1(3)イ	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
相談	教育相談	相談	外国人児童・生徒相談	G-0613	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通	相談に係る文書は、秘密文書　通達9の1(3)イ	廃棄
相談	教育相談	相談	○来所相談記録	G-0620	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通	相談に係る文書は、秘密文書　通達9の1(3)イ	廃棄
相談	教育相談	相談	受理会議	G-0630	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通	相談に係る文書は、秘密文書　通達9の1(3)イ	廃棄
相談	教育相談	相談	カンファレンス実施、スーパーバイザー委嘱等	G-0640	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通	相談に係る文書は、秘密文書　通達9の1(3)イ	廃棄
相談	教育相談	相談	相談員研修企画・運営、講師依頼	G-0650	3年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
相談	教育相談	相談	軽易なもの	G-0699	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
相談	教育相談	青少年リスタートプレイス事業	登録者	G-0700	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
相談	教育相談	青少年リスタートプレイス事業	情報提供事業	G-0701	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
相談	教育相談	青少年リスタートプレイス事業	就学サポート	G-0703	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通	相談に係る文書は、秘密文書　通達9の1(3)イ	廃棄
相談	教育相談	青少年リスタートプレイス事業	軽易なもの	G-0819	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
相談	教育相談	思春期サポートプレイス事業	講演会開催、講師依頼等	G-0831	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
相談	教育相談	思春期サポートプレイス事業	グループミーティング	G-0834	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通	相談に係る文書は、秘密文書　通達9の1(3)イ	廃棄
相談	教育相談	思春期サポートプレイス事業	簡易なもの	G-0836	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター			廃棄
相談	教育相談	相談統計	調査、統計、報告	G-0900	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
相談	教育相談	資料室	資料収集、整理	G-1000	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
相談	教育相談	その他	軽易なもの	G-1099	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
相談	新規事業	新規事業	検討資料等	G-1100	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
相談	事業評価	事業評価委員会	事業評価委員会開催、委員委嘱	G-1200	3年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
相談	事業評価	事業評価委員会	軽易なもの	G-1299	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
学校問題	学校問題解決サポート事業	学校問題解決サポート事業	要綱、要領等	G-1300	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通	相談に係る文書は、秘密文書　通達9の1(3)イ	廃棄
学校問題	学校問題解決サポート事業	学校問題解決サポート事業	専門家委嘱	G-1310	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通	相談に係る文書は、秘密文書　通達9の1(3)イ	廃棄
学校問題	学校問題解決サポート事業	学校問題解決サポート事業	専門家等会議開催、会議記録	G-1320	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通	相談に係る文書は、秘密文書　通達9の1(3)イ	廃棄
学校問題	学校問題解決サポート事業	学校問題解決サポート事業	ケース会議開催、会議記録	G-1330	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通	相談に係る文書は、秘密文書　通達9の1(3)イ	廃棄
学校問題	学校問題解決サポート事業	学校問題解決サポート事業	専門家による聴取、解決案等	G-1335	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通	相談に係る文書は、秘密文書　通達9の1(3)イ	廃棄
学校問題	学校問題解決サポート事業	学校問題解決サポート事業	解決策作成及び提示	G-1336	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通	相談に係る文書は、秘密文書　通達9の1(3)イ	廃棄
学校問題	学校問題解決サポート事業	学校問題解決サポート事業	会議関係資料、調査資料	G-1340	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通	相談に係る文書は、秘密文書　通達9の1(3)イ	廃棄
学校問題	学校問題解決サポート事業	学校問題解決サポート事業	保護者等からの相談	G-1350	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通	相談に係る文書は、秘密文書　通達9の1(3)イ	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学校問題	学校問題解決サポート事業	学校問題解決サポート事業	○相談記録表	G-1355	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通	相談に係る文書は、秘密文書　通達9の1(3)イ	廃棄
学校問題	学校問題解決サポート事業	学校問題解決サポート事業	学校、区市町村教育委員会、学校経営支援センターからの相談	G-1360	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通	相談に係る文書は、秘密文書　通達9の1(3)イ	廃棄
学校問題	学校問題解決サポート事業	学校問題解決サポート事業	○申請書	G-1365	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通	相談に係る文書は、秘密文書　通達9の1(3)イ	廃棄
学校問題	学校問題解決サポート事業	学校問題解決サポート事業	○専門家助言依頼書	G-1367	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通	相談に係る文書は、秘密文書　通達9の1(3)イ	廃棄
学校問題	学校問題解決サポート事業	学校問題解決サポート事業	研修会、講習会等開催(講師依頼を含む。)	G-1370	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
学校問題	学校問題解決サポート事業	学校問題解決サポート事業	研修会、講習会等講師派遣	G-1371	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
学校問題	学校問題解決サポート事業	学校問題解決サポート事業	研修会、講習会等資料作成	G-1372	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
学校問題	学校問題解決サポート事業	学校問題解決サポート事業	解決策の決定	G-1377	5年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
学校問題	学校問題解決サポート事業	学校問題解決サポート事業	軽易な資料	G-1380	1年	教育庁 教育相談センター 教育相談センター	共通		廃棄
管理	事務事業の総合的企画、調整	教育委員会	付議依頼等(部提出分)	A000000	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
管理	事務事業の総合的企画、調整	政策会議及び庁議	付議要求等の検討資料	A001000	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
管理	事務事業の総合的企画、調整	政策調整幹部会議	案件の検討資料	A002000	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
管理	事務事業の総合的企画、調整	事務事業の基本的方針及び計画	基本的方針及び計画の検討資料	A005000	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当	予算編成の前提となる重要事業計画に限る。	廃棄
管理	事務事業の総合的企画、調整	事務事業の執行計画	執行計画に係る検討資料	A006000	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
管理	事務事業の進行管理	進行管理に関する資料等	業務計画書	A007000	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
管理	組織	組織改正	組織改正計画(部提出分)	A010000	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
管理	組織	組織改正	組織改正計画「課以上」	A010010	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
管理	組織	組織改正	組織改正計画(課長代理等)	A010020	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
管理	組織	組織改正	組織改正計画関連資料	A010030	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
管理	組織	組織	調査	A010100	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当	組織概要等	廃棄
管理	組織	規則	改正等	A010200	30年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
管理	組織	規程・内規等	改正等	A010300	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
管理	組織	課長会	配付布資料等	A010400	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
管理	監査	資料要求	資料要求	A020000	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	全部・担当		廃棄
管理	監査	指摘事項の処理	てん末報告等の提出	A020100	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	全部・担当		廃棄
管理	監査	監査及び出納検査	実施通知	A020150	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	全部・担当		廃棄
管理	監査	自己検査	実施	A020200	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	全部・担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
管理	監査	自己点検	汚職等非行防止、汚職等防止強化月間等	A025000	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	関係課・担当		廃棄
管理	行政考査	改善措置	措置状況報告	A030000	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	全部・担当	(中央考査)	廃棄
管理	調査	調査・報告	調査・報告	A040000	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	全部・担当		廃棄
管理	広報	事業概要	事業概要の作成	A040500	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	全部・担当		廃棄
管理	広報	都民提案(目安箱を含む)	提案の処理	A050000	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	関係課・担当		廃棄
管理	広報	陳情・請願	陳情・請願の処理	A050100	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	関係課・担当		廃棄
管理	広報	取材報告	取材報告の処理	A050200	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	関係課・担当		廃棄
管理	広報	見学・訪問	見学・訪問	A050300	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	関係課・担当		廃棄
管理	広聴	相談の処理	○相談カード	A050400	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	関係課・担当		廃棄
管理	広聴	陳情及び請願の処理	重要なものを除く。	A050500	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	関係課・担当		廃棄
管理	広聴	調査・回答等	苦情・要望等処理状況報告	A050550	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
管理	公益通報	外部労働者からの公益通報に関すること	公益通報を受け付けること	A050600	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
管理	公益通報	外部労働者からの公益通報に関すること	軽易な資料等	A050700	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
管理	公益通報	外部労働者からの公益通報に関すること	公益通報の調査、報告等	A050800	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
管理	都議会	議員等からの資料要求	提出資料等	A060000	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
管理	都議会	その他の議会対応	想定問答集・資料集等	A060100	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
管理	教育委員会	教育委員会からの資料要求等	軽易な資料等	A060200	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
管理	教育委員会	その他の資料の作成等	教育委員会付議関連資料等	A060300	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
管理	会議及び打合せ	庁内事務の連絡会議等	軽易な資料等	A060400	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
管理	会議及び打合せ	各種事務の連絡会議等	会議資料等	A060500	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
管理	諸証明	諸証明	証明の実施	A060600	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
管理	諸証明	諸証明	軽易な資料等	A060700	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
管理	勤務時間等	特例設定	(意見具申)	A070000	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
管理	勤務時間等	勤務時間の割り振り	勤務時間の割り振り	A070100	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
管理	勤務時間等	週休日の振替	○部長の週休日の変更命令簿	A070200	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
管理	勤務時間等	週休日の振替	○課長の週休日の変更命令簿	A070210	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
管理	勤務時間等	週休日の振替	○一般職員の週休日の変更命令簿	A070220	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
管理	勤務時間等	週休日の振替	○部長の休日の振替え処理・代休日指定簿	A070230	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
管理	勤務時間等	週休日の振替	○課長の休日の振替え処理・代休日指定簿	A070240	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
管理	勤務時間等	週休日の振替	○一般職員の休日の振替え処理・代休日指定簿	A070250	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
管理	服務	勤怠	○出勤記録の帳票	A080000	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
管理	服務	勤怠	○出勤簿	A080010	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
管理	服務	勤怠	勤怠状況報告	A080020	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	関係課・担当		廃棄
管理	服務	勤怠	○遅参等処理簿	A080030	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
管理	服務	争議行為等	状況報告	A080100	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
管理	服務	職務専念義務免除の承認	部長級	A080200	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
管理	服務	職務専念義務免除の承認	課長級	A080210	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
管理	服務	職務専念義務免除の承認	一般職員	A080220	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
管理	服務	職務専念義務免除の承認	○休暇・職免等処理簿	A080230	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
管理	服務	兼業・兼職の承認	部長級(意見具申)	A080300	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
管理	服務	兼業・兼職の承認	課長級(意見具申)	A080310	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
管理	服務	兼業・兼職の承認	一般職員(意見具申)	A080320	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
管理	服務	兼業・兼職の承認	○兼職等承認申請書、兼業の実績報告書	A080330	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
管理	服務	会計年度任用職員の営利企業等従事の届出	○兼業届出書等	A080340	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
管理	服務	会計年度任用職員の営利企業等従事の届出	軽易な資料等	A080350	1年未満	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
管理	服務	出張命令(国内)	○旅行命令簿	A080400	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
管理	服務	出張命令(国内)	部長級	A080410	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
管理	服務	出張命令(国内)	課長級	A080420	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
管理	服務	出張命令(国内)	課長代理	A080425	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
管理	服務	出張命令(国内)	一般職員	A080430	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当	課長代理の権限に属するものを除く。	廃棄
管理	服務	出張命令(海外)	部長級	A080440	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
管理	服務	出張命令(海外)	課長級以下	A080450	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
管理	服務	出張命令(海外)	○旅行命令簿	A080460	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
管理	服務	出張命令	○出張復命書	A080470	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
管理	服務	職務上の秘密に属する事項の発表の許可	一般職員	A080480	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
管理	服務	職務上の秘密に属する事項の発表の許可	一般職員(意見具申)	A080490	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
管理	服務	年次有給休暇の承認	部長級	A080500	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
管理	服務	年次有給休暇の承認	課長級	A080510	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
管理	服務	年次有給休暇の承認	課長代理	A080515	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
管理	服務	年次有給休暇の承認	一般職員	A080520	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
管理	服務	年次有給休暇の承認	○休暇・職免等処理簿	A080530	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
管理	服務	出張命令(国内)	○出張復命書	A080600	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	関係課・担当		廃棄
管理	服務	超過勤務命令、休日勤務命令	○超過勤務命令簿	A080700	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
管理	服務	介護休暇の承認	部長級	A080800	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
管理	服務	介護休暇の承認	課長級	A080810	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
管理	服務	介護休暇の承認	一般職員	A080820	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
管理	服務	介護休暇申請書兼処理簿	○介護休暇申請書兼処理簿	A080900	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
管理	服務	介護時間の承認	部長級	A080910	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
管理	服務	介護時間の承認	課長級	A080920	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
管理	服務	介護時間の承認	課長代理級	A080930	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
管理	服務	介護時間の承認	一般職員	A080940	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
管理	服務	介護時間の承認	○介護時間承認申請書	A080950	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
管理	服務	介護時間の承認	軽易な資料等	A080960	1年未満	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
管理	服務	職員の病気休暇の承認	○休暇・職免等処理簿	A081000	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
管理	服務	勤務軽減の決定	幹部職員	A081050	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
管理	服務	勤務軽減の決定	一般職員	A081060	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
管理	服務	嘱託員の傷病欠勤の承認	嘱託員の傷病欠勤の承認	A081100	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
管理	服務	事務引き継ぎ	事務引継書(重要なもの)	A081200	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
管理	服務	事務引き継ぎ	事務引継書	A081210	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
管理	服務	服務一般	各種調査・回答	A081300	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
管理	服務	育児休業の承認	○育児休業承認請求書、育児短時間勤務計画書、養育状況変更届	A081400	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
管理	服務	育児短時間勤務の承認	○育児短時間勤務承認請求書	A081500	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
管理	服務	部分休業の承認	○部分休業承認請求書	A081600	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
管理	服務監察	非行及び事故の報告	報告	A090000	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
管理	服務監察	非行及び事故の報告	第一報、軽易な資料等	A090010	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
管理	分限、懲戒等	意に反する分限処分	部長級以下(意見具申)	A100000	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
管理	分限、懲戒等	意に反する分限処分	一般職員(意見具申)	A100010	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
管理	分限、懲戒等	休職	部長級以下(内申)	A100100	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当	規則に基づく	廃棄
管理	分限、懲戒等	休職	一般職員(意見具申)	A100110	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当	規則に基づく	廃棄
管理	分限、懲戒等	病気休職	部長級以下(内申)	A100200	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
管理	分限、懲戒等	病気休職	一般職員(内申)	A100210	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
管理	公益通報	職員等からの公益通報(内部通報)に関すること。	公益通報を受け付けること。	A100500	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	関係課・担当		廃棄
管理	研修	研修命令	課長級	A110000	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
管理	研修	研修命令	指導主事	A110010	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	関係課・担当		廃棄
管理	研修	研修命令	一般職員	A110020	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
管理	研修	研修受講者	課長級	A111000	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
管理	研修	研修受講者	指導主事	A111010	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	関係課・担当		廃棄
管理	研修	研修受講者	一般職員	A111020	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
管理	職員表彰	表彰候補者	表彰規定によるもの及び永年勤続	A120000	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
管理	情報システム	情報セキュリティ	規程等	A121000	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
管理	情報システム	運用及び管理	運用方針に基づく維持管理、自己点検等	A121050	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	関係課・担当		廃棄
管理	情報システム	情報処理機器の利用	機器の機種決定(重要なものを除く。)	A121100	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
管理	情報システム	データ通信ネットワーク	○端末登録申請書	A121200	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
管理	情報システム	データ通信ネットワーク	運用調整に係る関係機関との連絡	A121300	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
管理	被服の貸与	管理及び貸与	被服貸与整理簿等	A130000	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
管理	施設利用	研修室・会議室等	利用計画	A140000	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
管理	施設利用	執務室・研修室・会議室等	庁中取締簿	A140100	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
管理	庁内管理	庁舎関係資料等	○研修室・会議室使用簿	A141000	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
管理	庁内管理	庁舎関係資料等	○室内取締簿	A141100	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
管理	庁内管理	庁舎関係資料等	軽易な資料等	A141200	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
管理	庶務全般	庶務全般	各種調査・回答	A150000	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
文書	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定	B000000	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	関係課・担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間延長の決定	B000010	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	関係課・担当		廃棄
文書	公文書の開示等	公文書の開示	不開示決定等の取消し	B000020	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	関係課・担当		廃棄
文書	公文書の開示等	公文書情報の提供	開示・不開示の決定(重要なもの)	B000030	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	関係課・担当		廃棄
文書	公文書の開示等	公文書情報の提供	開示・不開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	B000040	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	関係課・担当		廃棄
文書	公文書の開示等	公文書情報の提供	開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの)	B000050	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	関係課・担当		廃棄
文書	公文書の開示等	目録	文書検索目録、長期保存文書目録の作成	B000100	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	関係課・担当		廃棄
文書	公文書の開示等	情報の公表・提供	公表・提供情報一覧表	B000200	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	関係課・担当		廃棄
文書	公文書の開示等	情報の公表・提供	主要事業の進行状況	B000210	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	関係課・担当		廃棄
文書	個人情報保護	保有個人情報取扱事務及び特定個人情報取扱事務の届出	保有個人情報取扱事務及び特定個人情報取扱事務の届出事項	B010000	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	関係課・担当		廃棄
文書	個人情報保護	特定個人情報等の管理	特定個人情報事務取扱担当者等の指定	B010010	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
文書	個人情報保護	保有個人情報及び保有特定個人情報の開示	開示、不開示、訂正、不訂正、利用停止、利用不停止の決定	B010100	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	関係課・担当		廃棄
文書	個人情報保護	保有個人情報及び保有特定個人情報の開示	決定期間延長の決定	B010110	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	関係課・担当		廃棄
文書	個人情報保護	保有個人情報及び保有特定個人情報の開示	不開示、不訂正、利用不停止の決定等の取消し	B010120	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	関係課・担当		廃棄
文書	条例等	条例、規則及び訓令	制定、改廃の立案の検討資料	B011000	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	関係課・担当		廃棄
文書	要綱等	要綱、要領等	事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等	B012000	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	関係課・担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	後援名義等の使用等	後援等	共催の協定の締結	B015000	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	関係課・担当		廃棄
文書	後援名義等の使用等	後援等	使用承認(当該年度、前年度又は前々年度実績のないもの)	B016000	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	関係課・担当		廃棄
文書	文書管理	ファイル責任者	ファイル責任者の指名・報告	B020000	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
文書	文書管理	文書管理基準表	制定・変更	B020100	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書等管理台帳	B020110	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当	当該台帳により管理される文書が全て廃棄になるまで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書授受簿	B020115	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	特例管理帳票の制定、文書記号の決定・廃止	B020120	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当	総務課長の承認・通知	廃棄
文書	文書管理	特例起案帳票	課で使用する特例起案帳票の制定、改廃、通知	B020200	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当	総務課長の承認・協議	廃棄
文書	文書管理	保存	特定の文書の保存期間変更	B020300	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当	総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	廃棄	文書の廃棄決定	B020400	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	関係課・担当	重要な公文書の廃棄については、総務部総務課長の承認	移管
文書	文書管理	移管	文書の移管	B020410	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
文書	文書管理	滅失及びき損	滅失及びき損の通知	B020500	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	関係課・担当	総務課長へ通知	廃棄
文書	文書管理	公開件名確定	公開件名の確定	B020600	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	関係課・担当		廃棄
文書	文書管理	処理の促進	文書等の処理状況の調査(回答)	B020700	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	関係課・担当		廃棄
文書	公印	公印管理	公印の新調、改刻の申請	B030000	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	公印	公印管理	不用公印の引継ぎ	B030010	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
文書	公印	公印管理	公印事故簿	B030020	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
文書	公印	公印使用	○公印使用簿	B030100	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
文書	公印	公印使用	事前押印、印影の刷り込み	B030110	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
文書	公印	公印使用	使用状況調査、報告	B030120	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
文書	図書類	整理・保管	○高額図書類登録台帳	B040000	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
文書	図書類	整理・保管	○一般図書類登録台帳	B040010	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
文書	図書類	廃棄	図書類の廃棄決定	B040100	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
文書	印刷物	主要刊行物	主要刊行物の作成	B050000	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	関係課・担当	要覧・紀要等	廃棄
文書	印刷物	整理・保管	主要刊行物登録カード	B050100	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	関係課・担当		廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	電子署名記録媒体取扱者の指名	B060010	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	軽易な資料等	B060020	1年未満	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
文書	電子署名	電子署名使用(当事者型)	○電子署名使用簿	B060030	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	当事者型電子署名の取扱いの事故報告	B060040	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
安全	安全衛生	安全衛生	安全衛生委員会の開催	C000000	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
安全	安全衛生	安全衛生	健康管理、分煙計画等	C000010	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
安全	安全衛生	安全衛生	事業所統括安全衛生、安全、衛生管理者	C000020	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
安全	安全衛生	安全衛生	産業医	C000030	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
安全	安全衛生	安全衛生	公務災害補償	C000040	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
安全	安全衛生	安全衛生	調査・報告等	C000050	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
安全	安全衛生	健康診断	一般健康診断結果通知書(所属控)及び個人票	C000100	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
安全	安全衛生	健康診断	特殊健康診断	C000110	30年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
安全	安全衛生	健康診断	VDT作業健康診断	C000120	30年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
安全	安全衛生	防災計画	防火管理者・火元責任者等	C000200	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
安全	安全衛生	防災計画	防災計画	C000210	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
安全	安全衛生	防災計画	防災訓練	C000220	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
安全	安全衛生	適用事業	適用事業報告	C020000	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
安全	事故報告	異常事態の発生の事故報告及び連絡	事故発生等連絡票、状況報告書	C010000	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
人事	定数	充員	意見具申	D000000	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
人事	定数	会計年度任用職員(アシスタント職)の任用	選考・決定	D000100	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
人事	定数	会計年度任用職員の任用	募集・選考実施の決定	D000200	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	関係課・担当		廃棄
人事	定数	会計年度任用職員の任用	任用・退職の決定	D000201	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	関係課・担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	定数	非常勤職員の任用	任用状況報告	D000210	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	関係課・担当		廃棄
人事	定数	非常勤職員の任用	軽易な資料等	D000220	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	関係課・担当		廃棄
人事	定数	所用人員計画等	作成(本庁提出分)	D000300	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当	含む再雇用職員活用計画	廃棄
人事	定数	事務分担表	作成(本庁提出分)	D000400	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
人事	任用退職等	配置換え	一般職員の課内配置決定	D010000	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
人事	任用退職等	自己申告書の実施	(報告)	D010100	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
人事	任用退職等	自己申告書の実施	自己申告書、推薦書	D010200	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
人事	任用退職等	辞職の承認	一般職員(内申)	D010300	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
人事	任用退職等	辞職の承認	一般職員(意見具申)	D010400	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
人事	昇任選考	管理職及び主任選考申込み	管理職及び主任選考申込み	D020000	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
人事	人事記録	履歴	○履歴カード(副本)	D020100	30年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
人事	人事記録	履歴	職員、退職者の履歴事項証明	D020200	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
人事	人事	人事記録	○届出事項通知書	D030000	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
人事	人事	人事	調査	D030100	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
人事	評定	定期評定の実施	職務業績表(所属控)	D040000	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当	職務業績評価規程規定による	廃棄
人事	評定	条件付採用期間評定	(課長所見)	D040100	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	職員団体又は職員の労働組合	書面協定又は労働協約の締結	36協定	D050100	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当	有効期間満了から3年間	廃棄
人事	職員団体又は職員の労働組合	書面協定又は労働協約の締結	36協定に係る特例協議	D050110	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
人事	職員団体又は職員の労働組合	交渉等の記録	○交渉記録書(その他の交渉)	D050200	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
給与	給与	昇格の級号給決定	部長級(内申)	E000000	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
給与	給与	昇格の級号給決定	課長級(内申)	E000010	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
給与	給与	昇格の級号給決定	一般職員(内申)	E000020	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
給与	給与	給与減額免除の承認	○給与減額免除申請書	E000100	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
給与	給与	昇給の決定	一般職員(在職者調整によるもの)(内申)	E000200	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当	名誉昇給を除く	廃棄
給与	給与	昇給の決定	一般職員(上記以外のもの)(内申)	E000210	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当	名誉昇給を除く	廃棄
給与	給与	昇給の決定	昇給決定調書	E000220	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当	名誉昇給を除く	廃棄
給与	給与	給与	給与等の支給・還付・調定・戻入等	E000300	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
給与	給与	給与	○通勤届	E000310	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当	常用(退職、転出後1年)	廃棄
給与	給与	扶養、住居手当の確認、決定	○扶養親族に関する届、扶養親族届、住居届	E000400	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
給与	給与	給与の記録	○職員別給与簿	E000500	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
給与	給与	給与、諸手当の支給	○入力通知書(控)	E000600	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
給与	給与	給与、諸手当の支給	調査	E000610	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	給与	給与の減額	○給与減額整理簿	E000700	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
給与	給与	年末調整	○扶養控除申告書、保険料控除申告書、配偶者特別控除申告書、住宅取得控除申告書	E000800	法7年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
給与	給与	年末調整	○給与支払報告書、支払調書	E000810	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
給与	給与	法定控除	所得税、住民税	E000900	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
給与	給与	条例控除	共済組合費、事業団会費	E001000	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
給与	給与	その他の控除	財形貯蓄等	E001100	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
給与	旅費	近接地内旅費	旅費の支給	E010000	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
給与	旅費	近接地外旅費(赴任旅費を含む)	旅費(赴任旅費を含む)の支給	E010100	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	関係課・担当		廃棄
給与	旅費	海外出張旅費	海外出張旅費の支給	E010200	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	関係課・担当		廃棄
給与	児童手当、子ども手当	児童手当、子ども手当	○認定請求書、受給者台帳	E020000	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
給与	児童手当、子ども手当	児童手当、子ども手当	額改定請求書、額改定届、現況届	E020010	2年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
給与	児童手当、子ども手当	児童手当、子ども手当	支払状況の報告	E020020	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
給与	児童手当、子ども手当	児童手当、子ども手当	その他児童手当、子ども手当に関するもの	E020030	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
給与	報酬	報酬の支給	会計年度任用職員等	E030000	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
給与	年金、退職手当等	年金、退職手当及び付加給付金	支給申請等	E040000	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	福利厚生	公立学校共済組合	各種調査等	E050000	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
給与	福利厚生	公立学校共済組合	資格認定等	E050010	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
給与	福利厚生	都職員共済組合	各種調査等	E050100	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
給与	福利厚生	都職員共済組合	資格認定等	E050110	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
給与	福利厚生	人材支援事業団	各種調査等	E050200	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
給与	福利厚生	社会保険	資格取得、資格喪失等	E050300	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
施設	施設全般	施設計画等	施設計画等	F000000	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
施設	施設管理	施設管理全般	維持管理等	F000010	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
施設	施設管理	施設管理全般	維持管理等	F000020	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
施設	施設管理	保守委託	建物管理	F000030	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
施設	施設管理	保守委託	電気	F000040	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
施設	施設管理	保守委託	機械	F000050	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
施設	施設管理	保守委託	空調	F000060	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
施設	施設管理	保守委託	衛生	F000070	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
施設	施設管理	工事・修繕	工事台帳	F000100	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
施設	施設管理	手順書	安全管理	F000110	30年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
施設	施設管理	手順書	利用マニュアル	F000120	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
施設	施設管理	光熱水費	検針	F000200	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
施設	施設管理	省エネルギー・温室効果ガス排出抑制	定期報告等	F000210	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
施設	施設管理	保全管理	保全管理台帳	F000300	30年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
施設	施設管理	申告・報告・調査	申告・報告・調査	F000400	30年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
施設	施設管理	申告・報告・調査	申告・報告・調査	F000500	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
施設	施設管理	消防設備	設置届等	F000600	30年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
施設	施設管理	施設の増改築・改修計画（年度増改修計画を含む。）	計画の決定	F010000	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
施設	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○施設保守点検表	F010100	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
施設	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○自家用電気工作物点検記録	F010200	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
施設	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○消防設備点検報告	F010300	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
施設	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○警備日誌	F010500	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
施設	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○ビル環境衛生管理	F010600	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
施設	施設管理	施設の使用許可	施設の使用許可	F010700	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
施設	施設管理	施設の使用許可	軽易な資料等	F010800	1年未満	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	予算	予算見積	見積書、説明書、資料、四表等	G000000	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	経理担当		廃棄
経理	予算	予算執行	収支予定　策定・変更・配当手続・配付申請	G000100	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	経理担当		廃棄
経理	予算	予算執行	執行委任及び配付決定	G000150	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	経理担当		廃棄
経理	予算	収支予定	流用・繰越・不能欠損等	G000200	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	経理担当		廃棄
経理	予算	収支予定	収支予定額の算定・通知・所要額	G000210	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	経理担当	収支予定表の提出を含む	廃棄
経理	予算	執行管理	執行状況一覧表(歳入・歳出)	G000300	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	経理担当	財務会計システム関係	廃棄
経理	予算	補助金、負担金等	各協議会等	G000400	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	経理担当		廃棄
経理	予算	各種調査報告	調査回答	G000500	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	経理担当		廃棄
経理	予算	予算係数情報システム	総括表、明細、事業別財源別・性質別・建物維持管理費等調等	G000600	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	経理担当		廃棄
経理	決算	決算見込、決算説明	決算見込額・決算説明・資料　等	G010000	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	経理担当		廃棄
経理	国庫補助	国庫補助金交付申請等	交付申請・実績報告等・請負・委託・買入・借入・執行計画・示達等	G020000	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	経理担当		廃棄
契約	請負、委託等	請負又は委託により行う工事修繕・通信又は運搬に係る役務の提供	予定価格2000万円以上3億5000万円未満	H000000	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	経理担当		廃棄
契約	請負、委託等	請負又は委託により行う工事修繕・通信又は運搬に係る役務の提供	予定価格400万円以上2000万円未満	H000010	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	経理担当		廃棄
契約	請負、委託等	請負又は委託により行う工事修繕・通信又は運搬に係る役務の提供	予定価格400万円未満	H000020	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	経理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
契約	物件買入、借入、売払、貸付等	物件買入、借入、売払、貸付等の契約に関する事務の決定	予定価格1000万円以上6000万円未満	H010000	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	経理担当		廃棄
契約	物件買入、借入、売払、貸付等	物件買入、借入、売払、貸付等の契約に関する事務の決定	予定価格150万円以上1000万円未満	H010010	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	経理担当		廃棄
契約	物件買入、借入、売払、貸付等	物件買入、借入、売払、貸付等の契約に関する事務の決定	予定価格150万円未満	H010020	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	経理担当		廃棄
契約	契約締結	契約の記録	○契約台帳	H020000	10年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	経理担当		廃棄
契約	契約締結	契約締結の報告	契約締結状況の報告	H020100	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	経理担当		廃棄
契約	契約締結	業者選定委員会等	選定委員会の開催・決定等	H020200	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	経理担当		廃棄
契約	契約締結	工事(土木・建築)船舶製造・修繕の契約	800万以上8千万未満	H020300	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	経理担当		廃棄
契約	契約締結	工事(土木・建築)船舶製造・修繕の契約	400万以上800万未満	H020310	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	経理担当		廃棄
契約	契約締結	工事(土木・建築)船舶製造・修繕の契約	400万未満	H020320	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	経理担当		廃棄
契約	契約締結	設備工事・ガスの契約	800万以上2千600万未満	H020400	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	経理担当		廃棄
契約	契約締結	設備工事・ガスの契約	400万以上800万未満	H020410	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	経理担当		廃棄
契約	契約締結	設備工事・ガスの契約	400万未満	H020420	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	経理担当		廃棄
契約	契約締結	請負、委託等(工事・印刷を除く。)の契約	600万以上2千万円未満	H020500	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	経理担当		廃棄
契約	契約締結	請負、委託等(工事・印刷を除く。)の契約	300万以上600万未満	H020510	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	経理担当		廃棄
契約	契約締結	請負、委託等(工事・印刷を除く。)の契約	300万未満	H020520	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	経理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
契約	契約締結	物品の買い入れ印刷物制作(用品を除く。)の契約	300万以上3000万未満	H020600	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	経理担当		廃棄
契約	契約締結	物品の買い入れ印刷物製作(用品を除く。)の契約	150万以上300万未満	H020610	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	経理担当		廃棄
契約	契約締結	物品の買い入れ印刷物製作(用品を除く。)の契約	150万未満	H020620	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	経理担当		廃棄
契約	契約締結	上記以外の契約	300万以上2千万未満	H020700	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	経理担当		廃棄
契約	契約締結	上記以外の契約	150万以上300万未満	H020710	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	経理担当		廃棄
契約	契約締結	上記以外の契約	150万未満	H020720	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	経理担当		廃棄
契約	契約締結	各種調査報告	調査報告	H020800	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	経理担当		廃棄
出納	決算	決算見込、決算説明	決算見込額調・決算説明・資料等	I000000	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	経理担当	財務会計システム関係含む	廃棄
出納	支出の決定	出納員	現金出納簿・消耗品出納簿	I010000	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	経理担当		廃棄
出納	支出の決定	各種調査報告	調査回答・用品等	I010100	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	経理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○現金出納簿	I020000	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	経理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○引継報告書(出納員、前渡受者)	I020100	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	経理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	自己検査の実施	○検査報告書	I020200	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	経理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○印鑑届(収支命令者)	I020300	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	経理担当	当該収支命令者指定期間中は常用	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○特別出納員任免通知書	I020400	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	経理担当	当該特別出納員任免期間中は常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○金銭出納員任免通知書	I020500	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	経理担当	当該金銭出納員任免期間中は常用	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○資金前渡受者指定通知書	I020600	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	経理担当	当該資金前渡受者指定期間中は常用	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管	各種調査報告	調査回答等	J000000	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	経理担当		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管	物品の受払い、保管、供用	区分換え・廃棄	J000200	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	経理担当		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管	物品の受払い、保管、供用	重要物品報告書等	J000210	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	経理担当		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管	物品の受払い、保管、供用	物品出納員・前渡受者等事務引継	J000220	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	経理担当		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管	物品の受払い、保管、供用	物品の所属換等	J000230	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	経理担当		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管	物品の受払い、保管、供用	用品の請求等	J000240	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	経理担当		廃棄
歳出	支出の決定	公共料金等	電気・ガス・水道・電話料金	K000000	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	経理担当		廃棄
歳出	支出の決定	前渡金	少額案件等	K000100	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	経理担当		廃棄
歳出	支出の決定	契約によるもの	継続支払等	K000200	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	経理担当		廃棄
歳出	支出の決定	契約によらないもの	報償費・負担金等	K000300	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	経理担当		廃棄
歳出	交付の決定	分担金及び負担金の交付	自己啓発支援交付金	K000400	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	行政職員研修担当		廃棄
歳入	歳入調定	教育財産使用料・物品貸付等	行政財産の使用許可に伴うもの	L000000	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	経理担当	調定額通知書、納付書兼納入済通知書を含む	廃棄
歳入	歳入調定	光熱水費等	電気・ガス・水道料金等	L000100	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	経理担当	調定額通知書、納付書兼納入済通知書を含む	廃棄
歳入	歳入調定	歳入調定の決定	行政財産の使用許可に伴うもの	L000200	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	経理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
歳入	歳入調定	使用料・手数料等の減免	行政財産の使用許可に伴うもの	L000300	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	経理担当		廃棄
行政研修	調査	研修実施状況報告	報告	M010000	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	行政職員研修担当		廃棄
行政研修	行政職員研修	研修実施計画	研修実施計画の作成に関するもの	M030000	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	行政職員研修担当		廃棄
行政研修	行政職員研修	新任	実施	M030100	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	行政職員研修担当		廃棄
行政研修	行政職員研修	現任	実施	M030200	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	行政職員研修担当		廃棄
行政研修	行政職員研修	監督者	実施	M030300	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	行政職員研修担当		廃棄
行政研修	行政職員研修	管理者	実施	M030400	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	行政職員研修担当		廃棄
行政研修	行政職員研修	一般実務	実施	M030500	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	行政職員研修担当		廃棄
行政研修	行政職員研修	専門実務	実施	M030600	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	行政職員研修担当		廃棄
行政研修	行政職員研修	課題	実施	M030700	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	行政職員研修担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
行政研修	行政職員研修	パソコン	実施	M030800	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	行政職員研修担当		廃棄
行政研修	委託(行政系職員)	他任命権者	他任命権者	M050000	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	行政職員研修担当		廃棄
行政研修	委託(行政系職員)	国及び他の地方公共団体等	国及び他の地方公共団体等	M050100	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	行政職員研修担当		廃棄
行政研修	派遣研修(行政系職員)	派遣(国、民間研修機関等の研修への派遣)	派遣(国、民間研修機関等の研修への派遣)	M060000	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	行政職員研修担当		廃棄
行政研修	中央研修	中央研修	実施通知	M060100	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	行政職員研修担当		廃棄
行政研修	中央研修	中央研修	受講者推薦決定	M060110	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	行政職員研修担当		廃棄
行政研修	中央研修	派遣研修生	派遣研修生の決定(海外)	M060200	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	行政職員研修担当		廃棄
行政研修	中央研修	派遣研修生	派遣研修生の決定(国内)	M060300	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	行政職員研修担当		廃棄
行政研修	他との協力(行政系職員)	他任命権者主催(研修扱い)	実施通知	M070000	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	行政職員研修担当		廃棄
行政研修	他との協力(行政系職員)	他任命権者主催(研修扱い)	受講者推薦決定	M070090	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	行政職員研修担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
行政研修	他との協力(行政系職員)	国及び他の地方公共団体等研修への推薦	国及び他の地方公共団体等研修への推薦	M070100	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	行政職員研修担当		廃棄
行政研修	他との協力(行政系職員)	他任命権者主催(職免扱い)	実施通知	M070200	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	行政職員研修担当		廃棄
行政研修	他との協力(行政系職員)	他任命権者主催(職免扱い)	参加者推薦決定	M070210	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	行政職員研修担当		廃棄
行政研修	職場研修	研修	実施	M100000	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	行政職員研修担当		廃棄
行政研修	研修受講(行政系職員)	申込み、申請	研修受講者推薦書	M110000	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	行政職員研修担当		廃棄
行政研修	研修団体認定(行政系職員)	都立学校事務職員等	研修団体認定申請書	M120000	30年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	行政職員研修担当		廃棄
行政研修	研修団体認定(行政系職員)	都立学校事務職員等	研修団体認定通知書	M120010	30年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	行政職員研修担当		廃棄
行政研修	研修団体認定(行政系職員)	都立学校事務職員等	研修団体認定不承認通知書	M120020	30年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	行政職員研修担当		廃棄
行政研修	研修団体認定(行政系職員)	都立学校事務職員等	職場研修実施結果通知書	M120030	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	行政職員研修担当		廃棄
行政研修	研修団体認定(行政系職員)	都立学校事務職員等	研修受講報告書	M120040	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	行政職員研修担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
行政研修	印刷物の作成及び配布	印刷物の作成及び配布	印刷物の作成及び配布	M130000	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	行政職員研修担当		廃棄
行政研修	自己啓発支援	自己啓発支援制度	募集・決定	M140000	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	行政職員研修担当		廃棄
行政研修	自己啓発支援	自己啓発支援制度	調査・報告	M140100	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	行政職員研修担当		廃棄
行政研修	研修一般	研修一般	研修の取扱状況に関するもの	M150000	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	行政職員研修担当		廃棄
行政研修	研修一般	研修一般	軽易な資料等	M150100	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	行政職員研修担当		廃棄
管財	教育財産の管理	教育財産の使用許可及び貸付	更新	N000100	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
管財	教育財産の管理	教育財産の使用許可及び貸付	新規	N000110	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
管財	教育財産の管理	教育財産の使用許可及び貸付	調査・報告	N000120	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
管財	教育財産の管理	教育財産の使用許可及び貸付	軽易な資料等	N000130	1年未満	教育庁 教職員研修センター企画部 総務課	管理担当		廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	事務事業の基本的方針及び計画	研修・研究事業計画策定基本方針の設定、変更又は廃止	A000000	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	事務事業の執行計画	基本計画の設定、変更及び廃止	A010100	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	事務事業の執行計画	基本計画に基づく実施又は指導	A010110	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	事務事業の総合的企画、調整	事務事業の執行計画	年間事業計画の設定、変更又は廃止	A010200	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	事務事業の執行計画	事業運営に関する一般方針の設定、変更及び廃止	A010300	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	事務事業の運営	執行計画の設定等に係る所内調整	A010400	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	事務事業の進行管理	Webページの運営	A010511	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	事務事業の進行管理	事業運営に関する連絡調整	A010512	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	事務事業の進行管理	事業の実施・報告	A010513	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	事務事業の進行管理	都教委訪問の実施	A010514	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	事務事業の進行管理	研究推進団体支援事業の実施	A010515	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	事務事業の進行管理	運営協議会要綱等の制定、改廃	A010516	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	事務事業の進行管理	運営協議会の開催	A010517	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	事務事業の進行管理	指導主事連絡協議会要綱等の制定、改廃	A010518	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	事務事業の進行管理	指導主事連絡協議会の開催	A010519	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	事務事業の進行管理	講師選定委員会の要綱等の制定、改廃	A010520	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	事務事業の進行管理	講師選定委員会の開催	A010521	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	事務事業の進行管理	認定講師要綱等の制定、改廃	A010522	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
一般	事務事業の総合的企画、調整	事務事業の進行管理	認定講師の決定	A010523	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	組織	組織目標	組織目標、方針等	A020000	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
一般	組織	組織改正	組織改正計画	A020100	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
一般	組織	組織改正	組織改正計画関連資料、通知等	A020110	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
一般	組織	組織調査	調査	A020200	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
一般	組織	組織調査	軽易な資料等	A020210	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
一般	監査	監査等指摘事項の処理	てん末報告等の提出	A030000	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
一般	広報	事業概要	事業概要の作成	A040000	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
一般	広報	取材報告	取材報告の処理	A040100	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
一般	広報	見学・訪問	国内	A040110	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
一般	広報	見学・訪問	国外	A040120	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
一般	広報	事務事業の広報	広報の実施	A040130	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
一般	広聴	都民の声の処理	重要なもの	A050000	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
一般	広聴	都民の声の処理	重要なものを除く	A050100	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
一般	広聴	陳情及び請願の処理	重要なもの	A050110	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
一般	広聴	陳情及び請願の処理	重要なものを除く	A050120	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
一般	都議会	議員等からの資料要求	提出資料等	A060000	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	都議会	その他の議会対応	想定問答集・資料集等	A060100	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
一般	教育委員会	その他の資料の作成等	教育委員会付議関連資料等	A070000	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
一般	教育委員会	その他教育委員会対応	関係資料	A070100	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
一般	会議及び打合せ	所内事務連絡会議等	部課長会	A080000	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
一般	会議及び打合せ	所内事務連絡会議等	庶務担当統括会	A080010	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
一般	会議及び打合せ	各種事務の連絡会議等	会議資料等	A080100	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
一般	表彰等(職員表彰以外)	決定	研究推進団体普及事業	A110010	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
一般	情報システム	基本方針	基本方針の策定	A111000	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
一般	情報システム	基本方針	実施計画の策定(実施計画書含む。)	A111100	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
一般	情報システム	開発	大規模なもの(システム設計書を含む。)	A111110	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
一般	情報システム	開発	中規模なもの(システム設計書を含む。)	A111120	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
一般	情報システム	開発	小規模なもの(システム設計書を含む。)	A111130	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
一般	情報システム	指導等	データ保護に関する指導及び調整	A111140	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
一般	情報システム	指導等	データ管理	A111150	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
一般	情報システム	運用及び管理	運用方針の決定	A111160	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
一般	情報システム	運用及び管理	運用方針に基づく維持管理	A111170	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	情報システム	情報処理機器の利用	基本方針の決定	A101180	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
一般	情報システム	情報処理機器の利用	機器の管理	A101190	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
一般	情報システム	情報処理機器の利用	機器の機種決定(重要なもの)	A102000	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
一般	情報システム	情報処理機器の利用	機器の機種決定(重要なものを除く。)	A102100	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
一般	情報システム	データ通信ネットワーク	基本方針及び計画の決定	A103000	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
一般	情報システム	データ通信ネットワーク	基本方針及び計画に基づく維持管理	A103100	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
一般	情報システム	データ通信ネットワーク	運用調整に係る関係機関との連絡	A103010	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なもの)	A104000	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	A104100	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(簡易又は定例的なもの)	A104110	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の延長の決定	A104120	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	非開示決定等の取消し	A104130	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
一般	公文書の開示等	目録	文書検索目録、長期保存文書目録の作成	A105000	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
一般	公文書の開示等	目録	公開件名の決定	A105010	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(重要なもの)	A106000	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なもの)	A106010	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(簡易又は定例的なもの)	A106020	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	決定期間の延長の決定	A106030	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	非開示・非訂正・利用非停止決定等の取消し	A106040	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
一般	個人情報保護	事業者の指導等	個人情報を取り扱う事業者に対して報告の徴収、助言、勧告、命令その他の指導(重要なもの)	A106050	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
一般	個人情報保護	事業者の指導等	個人情報を取り扱う事業者に対して報告の徴収、助言、勧告、命令その他の指導(重要なものを除く)	A106060	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
一般	東京都教育委員会ホームページ等	研修センターのホームページ	各課の提供情報を掲載すること	A107000	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
一般	コンプライアンスの推進	コンプライアンスの推進に係る取組	重要なもの	A108000	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
一般	コンプライアンスの推進	コンプライアンスの推進に係る取組	軽易なもの	A108010	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
一般	働きかけの記録	働きかけの記録	対応記録票	A109000	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
一般	照会、回答及び通知	照会、回答及び通知	重要な照会、回答及び通知に関すること	A109100	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
一般	照会、回答及び通知	照会、回答及び通知	照会、回答及び通知に関すること(重要なものを除く。)	A109110	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
文書	条例等	条例、規則及び訓令	条例の制定、改廃の立案依頼	B000000	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	要綱等	要綱、要領等	事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等	B000010	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
文書	要綱等	要綱、要領等	事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等(同一事業につき年度単位で制定するもの)	B000011	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
文書	要綱等	要綱、要領等	都教委訪問に係る要綱、要領等の制定、改廃等	B000100	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
文書	要綱等	要綱、要領等	都教委訪問に係る要綱、要領等の制定、改廃等(同一事業につき年度単位で制定するもの)	B000110	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
文書	要綱等	要綱、要領等	教育研究普及事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等	B000200	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
文書	要綱等	要綱、要領等	教育研究普及事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等(同一事業につき年度単位で制定するもの)	B000210	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
文書	要綱等	要綱、要領等	講師謝金支払い基準の策定	B000400	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
文書	文書管理	ファイル責任者	ファイル責任者の指名	B010000	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
文書	文書管理	文書管理基準表	制定・変更	B010100	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
文書	文書管理	文書記号	制定・変更	B010110	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
文書	文書管理	廃棄	文書の廃棄決定	B010120	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		移管
文書	文書管理	滅失及びき損	滅失及びき損の通知	B010130	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
文書	文書管理	公開件名確定	公開件名の確定を承認	B010200	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
文書	文書管理	著作権の管理	著作権の利用許諾	B010300	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	移管	文書の移管	B010301	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
文書	図書類	整理・保管	指定図書類の登録	B010302	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
文書	図書類	廃棄	指定図書類の廃棄	B010303	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
人事	定数	事務分担表	作成(部へ提出)	C000000	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
人事	定数	所要人員計画	作成(部へ提出)	C000100	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
人事	任用退職等	配置換等	一般職員の部内における課内配置決定	C000200	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
人事	任用退職等	兼務、兼任、併任及び事務従事	一般職員の職に係るもの(意見具申)	C000210	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
人事	任用退職等	辞職の承認	一般職員(意見具申)	C000220	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
人事	旅費	旅費(赴任旅費含む。)	旅費(赴任旅費含む。)の支給	C000300	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
人事	服務	争議行為等	状況報告	C000400	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
人事	服務	給与の減額免除の承認	課長代理、一般職員及び会計年度任用職員	C000410	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	課長級	C000500	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	課長代理、一般職員及び会計年度任用職員	C000510	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
人事	服務	営利企業等従事の許可等	課長級	C000600	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
人事	服務	営利企業等従事の許可等	課長代理、一般職員及び会計年度任用職員(意見具申)	C000610	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
人事	服務	兼職の承認	課長級	C000710	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	兼職の承認	課長代理、一般職員及び会計年度任用職員(意見具申)	C000720	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	課長級	C000810	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	課長代理級	C000820	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
人事	服務	出張命令(国内)(宿泊を伴う)	一般職員及び会計年度任用職員	C000830	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	一般職員及び会計年度任用職員	C000840	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
人事	服務	出張命令(海外)	課長級以下	C000860	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
人事	服務	出張復命書	課長級	C000870	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
人事	服務	出張復命書	課長代理、一般職員及び会計年度任用職員	C000880	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
人事	服務	″年次有給休暇の承認等 ″	課長級	C000900	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
人事	服務	″年次有給休暇の承認等 ″	課長代理級	C000910	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
人事	服務	″年次有給休暇の承認等 ″	一般職員及び会計年度任用職員	C000920	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
人事	服務	休日超勤命令、週休日の振替の承認	課長級	C001000	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
人事	服務	超勤命令、週休日の振替の承認	課長代理、一般職員及び会計年度任用職員	C001100	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	課長級	C001110	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	課長代理、一般職員及び会計年度任用職員	C001120	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
人事	服務	介護時間の承認	課長級	C001121	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	介護時間の承認	課長代理、一般職員及び会計年度任用職員	C001122	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
人事	服務	病気休暇の承認	課長級	C001123	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
人事	服務	病気休暇の承認	課長代理、一般職員及び会計年度任用職員	C001124	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
人事	服務	特別休暇・事故欠勤の承認	課長級	C001125	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
人事	服務	特別休暇・事故欠勤の承認	課長代理級	C001126	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
人事	服務	特別休暇・事故欠勤の承認	一般職員及び会計年度任用職員	C001127	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
人事	服務	事務引継	事務引継書(重要なもの)	C001128	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
人事	服務	事務引継	事務引継書(重要なものを除く。)	C001129	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
人事	服務	育児休業の承認	課長級	C001130	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
人事	服務	育児休業の承認	一般職員及び会計年度任用職員	C001131	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
人事	服務	育児休業計画書による申し出の承認	課長級	C001132	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
人事	服務	育児休業計画書による申し出の承認	一般職員及び会計年度任用職員	C001133	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
人事	服務	育児短時間勤務の承認	課長級	C001134	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
人事	服務	育児短時間勤務の承認	一般職員及び会計年度任用職員	C001135	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
人事	服務	部分休業の承認	課長級	C001136	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
人事	服務	部分休業の承認	一般職員及び会計年度任用職員	C001137	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	服務監察	部長報告	C001138	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
人事	服務	服務監察	課長報告	C001139	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
人事	服務	研修受講者	受講者の決定(内申)	C001141	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
人事	服務	研修受講者	一般職員(意見具申)	C001142	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
人事	分限、懲戒等	意に反する分限処分	一般職員及び会計年度任用職員	C001150	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
人事	分限、懲戒等	条件付採用期間中の職員の免職	(意見具申)	C001151	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
人事	分限、懲戒等	休職	部課長級	C001152	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
人事	分限、懲戒等	休職	課長代理級以下	C001153	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
人事	分限、懲戒等	病気休職	部課長級	C001154	10年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
人事	分限、懲戒等	病気休職	課長代理級以下	C001155	10年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
人事	研修	研修命令	課長級	C001160	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
人事	研修	研修命令	課長代理、一般職員及び会計年度任用職員	C001161	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
財務	請負、役務、委託による事業	回線、調査委託等	予定価格400万円以上2000万円未満	D000130	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
財務	請負、役務、委託による事業	回線、調査委託等	予定価格400万円未満	D000140	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の買入れ、売払い	予定価格150万円以上3000万円未満	D000200	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の買入れ、売払い	予定価格150万円未満	D000230	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の借入れ、貸付け	予定価格150万円以上2000万円未満	D000240	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の借入れ、貸付け	予定価格150万円未満	D000250	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	負担金、補助金、交付金に係るもの	E000100	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	報酬に係るもの	E000110	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	全国教育研究所連盟	E000130	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	関東地区教育研究所連盟	E000140	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	全国特別支援教育センター協議会	E000150	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	教育研究普普及事業(研究奨励費)	E000160	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	報償費に係るもの	E000170	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	物品購入代金に係るもの	E000180	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	運送料、郵便料、筆耕料、翻訳料、回線使用、動産借上料及び会場借上料に係るもの	E000190	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	資金前渡	E000200	5年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
出納	予算執行管理	科目の是正	財務会計の是正	E000210	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
出納	予算執行管理	歳出予算執行管理	財務会計の目途替	E000211	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
企画	教育情報	教育情報	資料室等に係るもの	F010000	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
企画	教育情報	教育情報	調査・報告	F010100	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
企画	教育情報	教育情報	教科書センター関連	F010200	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
企画	教員研究	教員研究	閲覧室の運営及び実施	G000010	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
企画	教員研修	研修計画	研修実施計画の決定	G001000	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
企画	教員研修	研修計画	研修の実施	G001001	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
企画	教員研修	研修計画	研修の実施	G001002	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
企画	教員研修	研修計画	Webページの実施	G001004	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
企画	教員研修	研修計画	Web研修動画の制作	G001007	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
企画	教員研修	研修計画	サテライト研修の実施	G001015	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
企画	教員研修	研修受講者	受講者の決定	G002010	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
企画	教員研修	研修受講者	一般職員	G002011	1年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
企画	教員研修	研修受講者	外部派遣研修	G002012	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
企画	教員研修	研修記録	人事システムへの研修記録	G003000	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
企画	教員研修	研修記録	全国教員研修プラットフォームに係るもの	G003001	3年	教育庁 教職員研修センター企画部 企画課	企画課		廃棄
庶務	庶務全般	事業計画	事務事業の進行管理	A0000	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
庶務	庶務全般	事業計画	事務事業の進行管理	A0001	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	庶務全般	事業計画	軽易な資料等	A0010	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	庶務全般	儀礼交際費等	支出原義	A0100	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	庶務全般	儀礼交際費等	軽易な資料等	A0110	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	庶務全般	事務引継書	館長	A0300	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当	次の引継ぎまで最低3年	廃棄
庶務	庶務全般	事務引継書	部長	A0310	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当	次の引継ぎまで最低3年	廃棄
庶務	庶務全般	事務引継書	課長	A0320	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当	次の引継ぎまで最低3年	廃棄
庶務	庶務全般	事務引継書	課長代理	A0330	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当	次の引継ぎまで最低3年	廃棄
庶務	庶務全般	事務引継書	軽易な資料等	A0340	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	庶務全般	事務引継書	重要なもの	A0350	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	庶務全般	事務引継書	重要なものを除く	A0360	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	庶務全般	部課長会等	部課長会	A0400	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当	資料文書	廃棄
庶務	庶務全般	部課長会等	館部課長会	A0410	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当	資料文書	廃棄
庶務	庶務全般	部課長会等	庶務担当課長代理会	A0420	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当	資料文書	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
庶務	庶務全般	部課長会等	軽易な資料等	A0430	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	庶務全般	郵券管理	○郵券受払簿	A0500	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	庶務全般	郵券管理	○物品請求書兼物品払出通知書	A0510	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	庶務全般	郵券管理	軽易な資料等	A0520	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	庶務全般	タクシー券受払簿	タクシー券受払	A0600	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	庶務全般	諸機関	消防	A0700	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	庶務全般	諸機関	警察	A0710	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	庶務全般	その他	庶務関係通知文書	A0800	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	庶務全般	その他	軽易な資料等	A0810	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	文書管理	条例・規則等	条例・規則の制定改廃	A1000	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	文書管理	条例・規則等	訓令・要綱の制定改廃	A1010	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	文書管理	条例・規則等	軽易な資料等	A1020	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	文書管理	文書管理	長期文書引継	A1100	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	文書管理	文書管理基準表	制定・変更	A1110	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当	次期改正まで常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
庶務	文書管理	文書管理基準表	文書等管理基準表	A1120	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当	文書総合管理システムによる管理。当該基準表により分類を決定した文書が全て廃棄になるまで常用	廃棄
庶務	文書管理	文書管理帳票等	○文書等管理台帳	A1130	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当	当該台帳により管理される文書が全て廃棄になるまで常用	廃棄
庶務	文書管理	文書管理	文書の廃棄決定	A1140	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当	重要な公文書の廃棄については、総務部総務課長の承認	移管
庶務	文書管理	文書管理	その他	A1150	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	文書管理	文書管理	軽易な資料等	A1160	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	文書管理	点検	点検結果等の報告	A1170	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	文書管理	点検	軽易な資料等	A1180	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	文書管理	移管	文書の移管(他団体への移管)	A1190	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		移管
庶務	文書管理	移管	文書の移管(上記以外のもの)	A1191	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	公印	公印管理	新調・刻印申請	A2000	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	公印	公印管理	公印台帳	A2010	30年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	公印	公印管理	印影簿	A2020	30年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	公印	公印管理	軽易な資料等	A2029	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
庶務	公印	公印使用	公印使用簿	A2030	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	公印	公印使用	公印事故届	A2031	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	公印	公印使用	その他	A2040	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	公印	公印使用	軽易な資料等	A2050	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	電子署名記録媒体の発行及び更新についての申請	A2060	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	不用電子署名記録媒体の引継ぎ	A2061	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当	デジタルサービス局長へ引継ぎ	廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	電子署名記録媒体取扱者の指名	A2062	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	簡易な資料等	A2063	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
文書	電子署名	電子署名使用(当事者型)	電子署名使用簿	A2064	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(立会人型)	確認同意者の任命	A2065	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(立会人型)	確認同意担当者の指名	A2066	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	当事者型電子署名の取扱いの事故報告	A2067	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(立会人型)	立会人型電子署名の取扱いの事故報告	A2068	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
文書	電子署名	電子署名使用(当事者型・立会人型)	電子署名の取扱いについての報告	A2069	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当	デジタルサービス局長又は財務局長へ報告	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	電子署名	電子署名使用(当事者型・立会人型)	簡易な資料等	A2070	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	災害対策	災害対策全般	防災管理者選任	A3000	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当	(常)	廃棄
庶務	災害対策	災害対策全般	中央図書館消防計画	A3010	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当	(常)	廃棄
庶務	災害対策	災害対策全般	大規模災害・警戒宣言	A3020	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当	(常)	廃棄
庶務	災害対策	災害対策全般	非常配備態勢	A3030	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当	(常)	廃棄
庶務	災害対策	災害対策全般	自衛消防隊編成	A3040	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	災害対策	災害対策全般	防災訓練	A3050	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	災害対策	災害対策全般	災害対策用被服整理簿	A3060	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	災害対策	災害対策全般	災害対策全般	A3070	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	災害対策	災害対策全般	軽易な資料等	A3080	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	行事・案内	行事計画	議会・幹部等日程	A4000	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	行事・案内	行事計画	行事案内	A4010	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	行事・案内	行事計画	軽易な資料等	A4020	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	行事・案内	案内	回章・お知らせ	A4100	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	行事・案内	案内	募金	A4110	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
庶務	行事・案内	案内	軽易な資料等	A4120	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	行事・案内	投書等	投書・苦情処理	A4200	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	行事・案内	投書等	軽易な資料等	A4210	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	公文書の開示等	公文書の開示	情報の公表・提供	A5000	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なもの)	A5010	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く)	A5020	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(簡易又は定例的なもの)	A5030	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の延長の決定	A5040	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	公文書の開示等	公文書の開示	非開示決定の取消	A5050	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当	任意的開示、非開示訂正、非訂正の決定は1年	廃棄
庶務	公文書の開示等	公文書の開示	その他	A5060	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	公文書の開示等	公文書の開示	開示手数料	A5070	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	公文書の開示等	公文書の開示	軽易な資料等	A5080	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	公文書の開示等	公文書情報の提供	開示・非開示の決定(重要なもの)	A5090	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	公文書の開示等	公文書情報の提供	開示・非開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く)	A5100	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
庶務	公文書の開示等	公文書情報の提供	開示・非開示の決定(簡易又は定例的なもの)	A5110	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	個人情報保護	個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・非利用停止の決定等(重要なもの)	A5120	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	個人情報保護	個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・非利用停止の決定等(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く)	A5130	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	個人情報保護	個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・非利用停止の決定等(簡易又は定例的なもの)	A5140	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	個人情報保護	個人情報の開示	その他	A5150	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	個人情報保護	個人情報の開示	軽易な資料等	A5160	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	個人情報保護	個人情報の適正管理	個人情報の安全管理の実施(重要なもの)	A5170	7年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	個人情報保護	個人情報の適正管理	個人情報の安全管理の実施(重要なもの及び簡易なものを除く。)	A5180	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	個人情報保護	個人情報の適正管理	個人情報の安全管理の実施(簡易なもの)	A5190	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の安全管理の実施(重要なもの)	A5200	7年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の符号取得、照会及び提供	A5210	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の安全管理の実施(重要なもの及び簡易なものを除く。)	A5220	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報保護監査の執行計画	A5230	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
庶務	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の安全管理の実施(簡易なもの)	A5240	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報保護監査の執行計画に基づく監察の実施	A5250	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報保護監査事務等の連絡調整	A5260	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	情報システム	データ通信ネットワーク(TAIMS)	運用及び管理	A6000	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当	〃〃	廃棄
庶務	情報システム	データ通信ネットワーク(TAIMS)	○端末登録申請書	A6100	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当	〃〃	廃棄
庶務	情報システム	データ通信ネットワーク	関係資料	A6200	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当	〃〃	廃棄
庶務	情報システム	データ通信ネットワーク(TAIMS)	軽易な資料等	A6210	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	コンプライアンスの推進	コンプライアンス推進委員会	庁コンプライアンス推進委員会の設置及び改廃	A6300	10年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	コンプライアンスの推進	コンプライアンス推進委員会	庁コンプライアンス推進委員会等の開催	A6310	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	コンプライアンスの推進	コンプライアンス推進に係る取組	重要なもの	A6320	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	コンプライアンスの推進	コンプライアンス推進に係る取組	軽易なもの	A6330	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	コンプライアンスの推進	コンプライアンス推進に係る取組	軽易な資料等	A6340	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	図書	図書類の認定	総務課協議	A7000	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	図書	図書類の認定	購入の決定	A7010	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	図書	図書類の認定	○高額図書類登録台帳	A7020	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
庶務	図書	図書類の認定	○一般図書類登録台帳	A7030	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	図書	図書類の認定	通知・調査・回答等	A7040	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
庶務	図書	図書類の認定	軽易な資料等	A7050	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
財産	財産管理	財産管理	○財産台帳	B0000	30年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		移管
財産	財産管理	財産管理	国及び他の地方公共団体の所有する財産の使用許可及び貸付けの申請	B0010	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
財産	財産管理	財産管理	公有財産増減異動の通知	B0020	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
財産	財産管理	財産管理	通知･調査･回答･報告等	B0030	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
財産	財産管理	財産管理	その他	B0040	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
財産	財産管理	財産管理	軽易な資料等	B0050	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
財産	財産管理	目的外使用許可	評価依頼(土地・建物)	B0100	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
財産	財産管理	目的外使用許可	使用者選定審査会付議資料	B0110	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
財産	財産管理	目的外使用許可	副申	B0120	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
財産	財産管理	目的外使用許可	許可書の交付	B0130	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
財産	財産管理	目的外使用許可	教育財産の使用許可及び貸付け	B0150	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財産	財産管理	目的外使用許可	軽易な資料等	B0160	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
財産	財産管理	使用承認	副申	B0200	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
財産	財産管理	使用承認	光熱水費負担契約	B0210	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
財産	財産管理	使用承認	軽易な資料等	B0220	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
財産	財産管理	庁舎管理	使用申込書(撮影・駐車場)	B0300	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
財産	財産管理	庁舎管理	会議室等使用申込書	B0310	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
財産	財産管理	庁舎管理	○会議室等使用申込受付簿	B0320	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
財産	財産管理	庁舎管理	○庁中取締簿	B0330	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
財産	財産管理	庁舎管理	○警備日誌・電話交換日誌等	B0340	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
財産	財産管理	庁舎管理	○閉館後の勤務届	B0350	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
財産	財産管理	庁舎管理	軽易な資料等	B0360	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	定数	組織概要	作成	C0000	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	定数	所要人員計画	作成	C0100	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	定数	事務分担表	作成(庁提出)	C0200	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	定数	事務分担表	作成(課作成)	C0300	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	定数	その他	施設調査関係書類通知文回答文	C0400	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	定数	その他	軽易な資料等	C0410	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	人事記録	職員名簿	作成	C1000	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	人事記録	事務分掌	作成	C1100	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	人事記録	履歴	○履歴カード副本	C1200	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	人事記録	履歴	履歴カード登載事項の異動届出等	C1210	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	人事記録	職員カード	職員カード紛失・破損届	C1220	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	人事記録	各種報告	現員報告その他の報告・証明	C1300	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	人事記録	各種報告	軽易な資料等	C1310	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	人事評定	定期評定	業績評価及び専門評定	C1400	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	人事評定	定期評定	○会計年度任用職員業績評価	C1410	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	人事評定	条件付採用期間評定	○条件付採用期間勤務成績評定書	C1500	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	昇任選考	管理職選考	受験申込み一覧、受験票及び選考結果	C2000	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	昇任選考	主任選考	受験申込み一覧、受験票及び選考結果	C2100	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	昇任選考	課長代理選考	昇任通知及び発令通知書	C2200	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	昇任選考	その他の昇任選考	昇任通知及び発令通知書	C2300	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	昇任選考	特別昇格選考	昇格通知及び発令通知書	C2400	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	昇任選考	各種試験	能力認定、転職選考、その他	C2500	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	任用等	自己申告書の提出	自己申告書(各控)	C3000	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	任用等	自己申告書の提出	推薦書	C3010	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	任用等	配置換	館内異動原議	C3100	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	任用等	配置換	知事部局等の異動資料	C3110	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当	局間・島嶼交流	廃棄
人事	任用等	配置換	○発令通知書	C3120	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	任用等	配置換	人事異動名簿	C3130	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	任用等	配置換	発令に伴う資料等	C3140	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	任用等	昇給	昇給調書	C3200	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	任用等	昇給	給与発令通知	C3210	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	任用等	昇給	復職調整等資料	C3220	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	任用等	昇給	特別昇給の決定	C3230	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	任用等	昇給	軽易な資料等	C3240	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	任用等	退職	退職届	C3300	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	任用等	退職	○退職手当請求書	C3310	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	任用等	退職	○発令通知	C3320	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	任用等	退職	軽易な資料等	C3330	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	表彰	職員表彰	職員表彰・永年勤続者感謝対象者推薦	C3400	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	表彰	職員表彰	叙位・叙勲	C3410	10年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	服務	勤務時間等	勤務予定表	C4000	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	服務	勤務時間等	○出勤簿	C4010	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	服務	勤務時間等	○週休日の変更命令簿	C4020	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	服務	勤務時間等	○休日の振替え処理及び代休日の指定	C4030	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	服務	勤務時間等	○遅番変更簿	C4040	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	服務	勤務時間等	○嘱託員勤務日変更簿	C4050	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	服務	勤務時間等	軽易な資料等	C4059	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	服務	時間外労働等に関する協定	時間外労働等に関する協定	C4060	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当	(常)	廃棄
人事	服務	時間外労働等に関する協定	特例協議	C4070	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	服務	時間外労働等に関する協定	軽易な資料等	C4080	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	勤怠	○時限前出張命令簿	C4100	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	服務	勤怠	○遅参等処理簿	C4110	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	服務	勤怠	勤務状況報告	C4120	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	服務	勤怠	争議行為等報告	C4130	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	服務	勤怠	軽易な資料等	C4140	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	服務	兼職の承認	兼職等承認申請書及び承認通知	C4200	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当	任期満了後	廃棄
人事	服務	会計年度任用職員の営利企業等従事の届出	○兼業届出書等	C4210	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	服務	会計年度任用職員の営利企業等従事の届出	軽易な資料等	C4220	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	○休暇職免等処理簿、給与減額免除申請書及び資料	C4300	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	○休暇職免等処理簿	C4400	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	服務	病気休暇の承認	休暇職免等処理簿診断書	C4500	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	服務	その他	介護休暇等その他の休暇	C4600	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	服務	その他	勤務軽減の承認	C4610	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	服務	その他	軽易な資料等	C4620	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	休職、休業等	育児休業	C4700	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当	承認満了後	廃棄
人事	服務	休職、休業等	病気休職	C4710	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当	承認満了後	廃棄
人事	服務	休職、休業等	その他の休職	C4720	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当	承認満了後	廃棄
人事	服務	休職、休業等	部分休業	C4730	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当	承認満了後	廃棄
人事	服務	休職、休業等	育児短時間勤務	C4740	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当	承認満了後	廃棄
人事	服務	超過勤務命令	超過勤務命令簿	C4750	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	服務	事故報告	事故報告	C4800	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	服務	諸届	改印届	C4810	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	服務	諸届	軽易な資料等	C4830	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	服務	介護時間の承認	部長級	C4840	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当	承認満了後	廃棄
人事	服務	介護時間の承認	課長級	C4850	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当	承認満了後	廃棄
人事	服務	介護時間の承認	課長代理級	C4860	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当	承認満了後	廃棄
人事	服務	介護時間の承認	一般職員	C4870	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当	承認満了後	廃棄
人事	服務	介護時間の承認	○介護時間承認申請書	C4880	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当	承認満了後	廃棄
人事	服務	介護時間の承認	軽易な資料等	C4890	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務監察	服務点検の報告	報告	C4900	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	服務監察	服務点検の報告	報告(軽易なもの)	C4910	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	服務監察	服務監察資料の提出	提出	C4920	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	服務監察	服務監察資料の提出	提出(軽易な資料等)	C4930	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	服務監察	改善措置状況の報告	報告(軽易なもの)	C4940	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	服務監察	非行及び事故の報告	第一報、軽易な資料等	C4950	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	研修	研修計画	0	C5000	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	研修	中央研修	開催通知	C5100	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	研修	中央研修	受講申込	C5110	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	研修	中央研修	受講決定	C5120	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	研修	中央研修	受講結果	C5130	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	研修	中央研修	中央研修全般	C5140	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	研修	各局主催研修	開催通知	C5200	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	研修	各局主催研修	受講申込	C5210	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	研修	各局主催研修	受講決定	C5220	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	研修	各局主催研修	受講結果	C5230	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	研修	各局主催研修	各局研修全般	C5240	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	研修	教育庁内研修	開催通知	C5300	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	研修	教育庁内研修	受講申込	C5310	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	研修	教育庁内研修	受講決定	C5320	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	研修	教育庁内研修	受講結果	C5330	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	研修	教育庁内研修	教育庁内研修全般	C5340	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	研修	館内研修	開催通知	C5400	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	研修	館内研修	受講決定	C5410	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	研修	館内研修	受講結果	C5420	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	研修	館内研修	館内研修全般	C5430	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	研修	講演会等	開催通知	C5500	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	研修	講演会等	受講申込	C5510	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	研修	講演会等	受講決定	C5520	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	研修	講演会等	受講結果	C5530	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	研修	講演会等	講演会等全般	C5540	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	研修	シンポジウム等	開催通知	C5600	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	研修	シンポジウム等	受講申込	C5610	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	研修	シンポジウム等	受講決定	C5620	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	研修	シンポジウム等	受講結果	C5630	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	研修	シンポジウム等	シンポジウム全般	C5640	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	研修	研修全般	0	C5700	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	出張	出張命令(国内)	館長	C6000	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	出張	出張命令(国内)	部長	C6010	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	出張	出張命令(国内)	課長	C6020	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	出張	出張命令(国内)	一般職員	C6030	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	出張	出張命令(国内)	○旅行命令簿(近接地外)	C6040	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	出張	出張命令(国内)	○旅行命令簿(近接地内)	C6050	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当	旅費請求内訳書含む	廃棄
人事	出張	出張命令(国内)	○旅行請求内訳書兼領収書	C6060	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	出張	出張命令(海外)	館長	C6100	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当	※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする	廃棄
人事	出張	出張命令(海外)	部長	C6110	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当	※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	出張	出張命令(海外)	課長	C6120	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当	※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする	廃棄
人事	出張	出張命令(海外)	一般職員	C6130	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当	※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする	廃棄
人事	出張	出張命令(海外)	○旅行命令簿	C6140	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	出張	出張命令(海外)	○旅行日程表	C6150	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当	※起案用紙に添付※起案時5年保存であった文書は5年保存とする	廃棄
人事	出張	出張命令	○復命書	C6200	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当	※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする	廃棄
人事	非常勤	東京都教育委員会会計年度任用職員設置要綱	0	C7000	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当	(常)	廃棄
人事	非常勤	東京都教育委員会会計年度任用職員設置要綱全般	0	C7010	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当	(常)	廃棄
人事	非常勤	任用	配置調査	C7100	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	非常勤	任用	採用申込	C7110	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	非常勤	任用	推薦	C7120	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	非常勤	任用	任用発令	C7130	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	非常勤	任用	労働条件明示	C7140	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	非常勤	任用	任用全般	C7150	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当	(扶養親族届)	廃棄
人事	非常勤	任用	軽易な資料等	C7160	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	非常勤	退職	退職発令	C7200	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当	(出勤簿)(諸届)	廃棄
人事	非常勤	退職	退職全般	C7210	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	非常勤	報酬	○入力通知書(控)	C7300	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	非常勤	報酬	○出力帳票	C7310	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	非常勤	報酬	○支給明細	C7320	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	非常勤	報酬	源泉徴収票	C7330	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	非常勤	報酬	通勤届	C7340	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	非常勤	報酬	口座振替依頼書	C7350	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	非常勤	報酬	報酬関係通知	C7360	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	非常勤	報酬	報酬関係通知・照会・回答・報告等	C7370	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	非常勤	社会保険	健康保険	C7400	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	非常勤	社会保険	厚生年金保険	C7410	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	非常勤	社会保険	雇用保険	C7420	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	非常勤	社会保険	社会保険全般	C7430	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	非常勤	社会保険	軽易な資料等	C7440	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	非常勤職員	非常勤職員全般	任用状況報告等	C9000	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	非常勤職員	非常勤職員全般	人事記録	C9010	10年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	非常勤職員	非常勤職員全般	非常勤職員関係通知等	C9020	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	非常勤職員	非常勤職員全般	軽易な資料等	C9030	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	非常勤職員	非常勤職員全般	募集等	C9040	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	非常勤職員	非常勤職員全般	選考・採用候補者内申	C9050	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	非常勤職員	報酬	報酬関係通知、照会、回答	C9060	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	非常勤職員	社会保険	社会保険全般	C9070	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	非常勤職員	非常勤職員全般	採用決定	C9080	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
人事	非常勤職員	非常勤職員の任免	会計年度任用職員名簿	C9090	30年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当	常用＜会計年度任用職員の人事記録に関する規則＞※第5条参照(原則永久保管)	廃棄
人事	非常勤職員	非常勤職員の任免	会計年度任用職員申込書	C9100	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当	＜職員の人事記録及び発令通知書の実施に関する要綱＞	廃棄
給与	給与全般	給与通知文	通知全般	D0000	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
給与	給与全般	給与・手当の支給	その他	D0100	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
給与	給与全般	給与・手当の支給	○入力通知書(控)	D0110	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
給与	給与全般	給与・手当の支給	○給料支払明細内訳兼領収書	D0120	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
給与	給与全般	給与・手当の支給	○給与等口座振替明細書	D0140	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	給与全般	給与の減額・控除	○給与減額整理簿	D0200	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
給与	給与全般	給与の減額・控除	控除依頼書	D0210	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当	信用金庫・労金等	廃棄
給与	給与全般	給与の記録	○職員基本台帳	D0300	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
給与	給与全般	給与の記録	○職員別給与簿	D0310	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
給与	給与全般	給与の記録	○基礎項目内訳	D0320	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
給与	給与全般	給与の追給・戻入	その他	D0400	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当	特例通知・納付書含む	廃棄
給与	給与全般	給与の追給・戻入	○遡及計算内訳確認リスト	D0410	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当	基本分・実績分・総括分	廃棄
給与	給与全般	住民税	○住民税通知書	D0500	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
給与	給与全般	住民税	○給与支払報告・特別徴収にかかる給与所得者異動届出書等	D0510	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
給与	給与全般	住民税	○特別徴収税額の通知	D0520	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
給与	給与全般	住民税	給与支払報告書	D0530	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
給与	給与全般	財形貯蓄	○各種届出書	D0600	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
給与	給与全般	執行管理	○現金出納簿	D0700	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
給与	給与全般	執行管理	利子収入	D0710	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
給与	給与全般	執行管理	○人件費節別執行内訳書	D0720	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
給与	給与全般	年末調整	○年末調整通知書(控)	D0800	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	給与全般	年末調整	○年末調整内訳	D0810	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
給与	給与全般	年末調整	法定調書合計表	D0820	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
給与	給与全般	その他	通知・照会・回答・報告等	D0900	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
給与	給与全般	その他	軽易な資料等	D0910	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
給与	給与諸届	諸手当の認定・支給	○扶養親族に関する届	D1000	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当	退職後	廃棄
給与	給与諸届	諸手当の認定・支給	○超勤命令簿	D1010	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
給与	給与諸届	所得税関係	○給与所得者扶養控除等(異動)申告書	D1100	7年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
給与	給与諸届	所得税関係	○保険料控除申告書	D1110	7年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
給与	給与諸届	所得税関係	○住宅控除申告書	D1120	7年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
給与	給与諸届	所得税関係	源泉徴収票	D1130	7年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
給与	給与諸届	所得税関係	軽易な資料等	D1140	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
給与	児童手当	児童手当の支給	受給者台帳	D2000	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
給与	児童手当	その他	通知・照会・回答・報告等	D2100	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
厚生	福利厚生全般	職員文化会	通知・調査・回答・報告等	E0000	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
厚生	福利厚生全般	職員住宅	通知・調査・回答・報告等	E0100	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
厚生	福利厚生全般	教職員互助会	通知・調査・回答・報告等	E0110	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
厚生	被服貸与	貸与	貸与被服調書・被服貸与類項別計画表等	E1000	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
厚生	被服貸与	貸与	○貸与カード	E1010	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当	(常)完結後除帳したもの	廃棄
厚生	被服貸与	貸与	軽易な資料等	E1020	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
厚生	被服貸与	管理	○整理簿	E1100	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当	(常)完結後除帳したもの	廃棄
厚生	被服貸与	管理	○受払簿	E1110	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
厚生	被服貸与	管理	軽易な資料等	E1120	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
厚生	退職手当	通知	0	E2000	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
厚生	共済・事業団等	東京都職員共済	○組合員原票	E3000	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当	(常)	廃棄
厚生	共済・事業団等	東京都職員共済	異動報告書	E3010	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
厚生	共済・事業団等	東京都職員共済	○組合員資格取得・喪失届	E3011	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
厚生	共済・事業団等	東京都職員共済	○被扶養者認定・延長・抹消申告書	E3020	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
厚生	共済・事業団等	東京都職員共済	○短期給付請求書(各種)	E3030	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
厚生	共済・事業団等	東京都職員共済	○医療給付金等決定兼支払通知書	E3040	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
厚生	共済・事業団等	東京都職員共済	○貸付金(住宅・一般貸付金)申込書	E3050	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当	(常)完結後	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
厚生	共済・事業団等	東京都職員共済	○個人別償還表	E3060	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
厚生	共済・事業団等	東京都職員共済	通知・調査・回答・報告等	E3070	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
厚生	共済・事業団等	東京都職員共済	軽易な資料等	E3080	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
厚生	共済・事業団等	公立学校共済	異動報告書	E3100	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当	(常)	廃棄
厚生	共済・事業団等	公立学校共済	○一般組合員資格取得・喪失届書	E3101	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
厚生	共済・事業団等	公立学校共済	○被扶養者認定・延長・抹消申告書	E3110	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
厚生	共済・事業団等	公立学校共済	○短期給付請求書(各種)	E3120	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
厚生	共済・事業団等	公立学校共済	○貸付金(住宅・一般貸付金)申込書	E3130	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
厚生	共済・事業団等	公立学校共済	通知・調査・回答・報告等	E3140	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
厚生	共済・事業団等	公立学校共済	軽易な資料等	E3150	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
厚生	共済・事業団等	人材支援事業団	○短期給付請求書(各種)	E3200	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
厚生	共済・事業団等	人材支援事業団	○貸付・立替金(生活資金)申込書	E3210	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
厚生	共済・事業団等	人材支援事業団	○団体保険(ﾏｲﾝﾄﾞ・ﾆｭｰｴﾌﾞﾘ)	E3220	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当	(常)	廃棄
厚生	共済・事業団等	人材支援事業団	○積立年金	E3230	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当	(常)	廃棄
厚生	共済・事業団等	人材支援事業団	○団体扱い保険	E3240	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当	(常)	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
厚生	共済・事業団等	人材支援事業団	○諸控除明細書	E3250	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
厚生	共済・事業団等	人材支援事業団	○宿泊助成	E3260	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当	(常)	廃棄
厚生	共済・事業団等	人材支援事業団	通知・調査・回答・報告等	E3270	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
厚生	共済・事業団等	人材支援事業団	軽易な資料等	E3280	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
厚生	共済・事業団等	広報	○「共済だより」「福利広報」「いぶき」等	E3300	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
厚生	安全衛生	安全衛生計画の決定	作成	E4000	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
厚生	安全衛生	安全衛生委員会	委員の任命	E4100	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
厚生	安全衛生	安全衛生委員会	開催	E4110	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
厚生	安全衛生	安全衛生委員会	会議録	E4120	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
厚生	安全衛生	安全衛生委員会	軽易な資料等	E4130	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
厚生	安全衛生	産業医業務状況報告	作成	E4200	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
厚生	安全衛生	産業医業務状況報告	軽易な資料等	E4210	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
厚生	安全衛生	健康診断	定期健康診断	E4300	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
厚生	安全衛生	健康診断	特殊健康診断	E4310	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
厚生	安全衛生	健康診断	軽易な資料等	E4320	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
厚生	安全衛生	公務災害認定	認定又は保証金及び見舞金支給の進達	E4400	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
厚生	安全衛生	公務災害認定	軽易な資料等	E4410	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
予算	予算編成	予算見積	予算見積書の作成、予算に関する説明書の作成、資料の提出	F0000	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当	部長説明必須	廃棄
予算	予算編成	予算見積	予算編成に伴う通知、基礎資料、参考資料等の提出依頼	F0010	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当		廃棄
予算	予算編成	予算見積	軽易な資料等	F0020	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当		廃棄
予算	予算編成	予算計数情報システム	○明細事業内訳	F0100	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当	財務会計システム関係	廃棄
予算	予算編成	予算計数情報システム	軽易な資料等	F0110	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当		廃棄
予算	予算執行	予算の執行計画の策定、変更	部全体又は2以上の課に適用されるもの	F1000	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当	四半期ごとのものを含む。部長説明必須	廃棄
予算	予算執行	予算の執行計画の策定、変更	1の課に適用	F1100	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当	四半期ごとのものを含む。部長説明必須。	廃棄
予算	予算執行	予算の執行計画の策定、変更	軽易な資料等	F1200	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当		廃棄
予算	予算執行	不納欠損	不能欠損処分	F2100	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当	都税及び都税に係る税外収入に係るものを除く。	廃棄
予算	予算執行	不納欠損	軽易な資料等	F2200	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	予算執行	予算執行管理システム	○歳入予算執行状況一覧表	F3000	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当	財務会計システム関係	廃棄
予算	予算執行	予算執行管理システム	○歳出予算科目別執行状況一覧表	F3100	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当	財務会計システム関係	廃棄
予算	予算執行	予算執行管理システム	○歳出予算事業別執行状況一覧表	F3110	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当	財務会計システム関係	廃棄
予算	予算執行	予算執行管理システム	○歳出予算配付調書	F3200	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当	財務会計システム関係	廃棄
予算	予算執行	予算執行管理システム	軽易な資料等	F3300	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当		廃棄
予算	予算執行	歳出予算	配当手続	F3400	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当		廃棄
予算	予算執行	歳出予算	配付、執行委任	F3500	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当		廃棄
予算	予算執行	歳出予算	流用	F3600	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当		廃棄
決算	決算	決算見込み	決算見込調べの作成	G0000	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当		廃棄
決算	決算	決算見込み	決算見込額の調査	G0100	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当		廃棄
決算	決算	決算見込み	軽易な資料等	G0200	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当		廃棄
決算	決算	決算説明	決算説明書	G1000	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当		廃棄
決算	決算	決算説明	軽易な資料等	G1100	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当		廃棄
決算	決算	複式処理システム	軽易な資料等	G2000	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当	財務会計システム関係	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
歳入	現金、有価証券の出納、保管	歳入調定の決定	私法上の収入に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	H0110	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当	確定判決等に基づくものを除く。納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。	廃棄
歳入	現金、有価証券の出納、保管	歳入調定の決定	公法上の収入に係るもの	H0200	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当	納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む。	廃棄
歳入	現金、有価証券の出納、保管	歳入調定の決定	軽易な資料等	H0300	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当		廃棄
歳入	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○納入済通知書送付書	H0400	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当		廃棄
歳入	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○収入一覧表	H0410	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当	財務会計システム関係	廃棄
歳入	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○収納金日報	H0420	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当		廃棄
歳入	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○収入額更正依頼書	H0430	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当		廃棄
歳入	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○収入額更正通知書	H0440	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当		廃棄
歳入	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○税外収入徴収簿	H0450	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当		廃棄
歳入	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○現金出納簿	H0460	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当		廃棄
歳入	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○印鑑届(収支命令者)	H0540	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当	知事部局において追加されたため	廃棄
歳入	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○特別出納員任免通知書	H0550	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当	知事部局において追加されたため	廃棄
歳入	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○金銭出納員任免通知書	H0560	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当	知事部局において追加されたため	廃棄
歳入	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○資金前渡受者指定通知書	H0570	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当	知事部局において追加されたため	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
歳入	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	軽易な資料等	H0470	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当		廃棄
歳入	現金、有価証券の出納、保管	歳入・歳出・外現金管理システム	○収入登録確認書	H0500	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当	財務会計システム関係	廃棄
歳入	現金、有価証券の出納、保管	歳入・歳出・外現金管理システム	○収入登録不能訂正確認書	H0510	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当	財務会計システム関係	廃棄
歳入	現金、有価証券の出納、保管	歳入・歳出・外現金管理システム	○年度繰越一覧表	H0520	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当	財務会計システム関係	廃棄
歳入	現金、有価証券の出納、保管	歳入・歳出・外現金管理システム	軽易な資料等	H0530	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当		廃棄
歳入	分担金、使用料、手数料の減免、売却代金、返還金その他の債権の免除等	私債権の放棄	軽易な資料等	H1010	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当	東京都債権管理条例に基づくもの	廃棄
歳出	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	私法上の支出に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	I0001	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当	確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
歳出	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	報酬、給料、職員手当等	I0000	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当	超過勤務手当を除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
歳出	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	上下水道使用料に係るもの	I0010	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
歳出	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	負担金、補助金、交付金及び生活扶助に係るもの	I0020	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
歳出	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	税収入、使用料等の過誤納還付に係るもの	I0030	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
歳出	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	不法行為に基づく損害賠償に係るもの	I0050	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。確定判決等に基づくものを除く。	廃棄
歳出	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	労働保険料、厚生年金保険料及び健康保険料に係るもの	I0060	2年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
歳出	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	○審査登録一覧表	I0200	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当	財務会計システム関係	廃棄
歳出	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	軽易な資料等	I0300	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当		廃棄
歳出	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○執行不能額調書	I1000	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当		廃棄
歳出	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○振替収支命令書	I1100	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当		廃棄
歳出	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○現金出納簿	I1200	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当		廃棄
歳出	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○引継報告書(出納員、前渡受者)	I1300	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当		廃棄
歳出	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○事務引継明細書	I1400	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当		廃棄
歳出	現金、有価証券の出納、保管	現金の亡失、損傷の報告	○現金亡失損傷報告書	I2000	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当		廃棄
歳出	現金、有価証券の出納、保管	現金の亡失、損傷の報告	軽易な資料等	I2100	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
歳出	現金、有価証券の出納、保管	自己検査の実施	○検査報告書	I3000	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当	検査結果の報告を含む。自己点検チェックシートを含む。	廃棄
歳出	現金、有価証券の出納、保管	自己検査の実施	軽易な資料等	I3100	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当		廃棄
歳出	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○口座振替不能通知書	I4000	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当		廃棄
歳出	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○口座振替再送依頼書	I4100	10年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当		廃棄
歳出	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○口座振替再送通知書	I4110	10年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当		廃棄
歳出	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○口座振替戻入依頼書	I4200	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当		廃棄
歳出	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○口座振替戻入通知書	I4210	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当		廃棄
歳出	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○口座振替中止通知書	I4300	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当		廃棄
歳出	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○口座振替支払明細書記載内容訂正通知書	I4400	10年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当		廃棄
歳出	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	軽易な資料等	I4500	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当		廃棄
歳出	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○支払金口座登録依頼書（新規・変更・廃止）	I4600	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当		廃棄
契約	請負、委託による事業	請負又は委託により行う工事、船舶の製造、修繕、建物管理、調査、通信及び運搬に係る役務の提供	予定価格800万円以上3億5000万円未満	J0000	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当	事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用　※館長契約の範囲　1 予定価格800万円未満の工事請負契約　2予定価格600万円未満の地質調査、測量、設計、工事の監理業務の委託契約　3 予定価格1000万円未満の1及び2以外の請負契約並びに委託契約	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
契約	請負、委託による事業	請負又は委託により行う工事、船舶の製造、修繕、建物管理、調査、通信及び運搬に係る役務の提供	予定価格800万円未満	J0100	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当	事務の委託及び他局への委託を含む。事業継続期間中は常用※館長契約の範囲　1 予定価格600万円未満の地質調査、測量、設計、工事の管理業務の委託契約	廃棄
契約	請負、委託による事業	請負又は委託により行う工事、船舶の製造、修繕、建物管理、調査、通信及び運搬に係る役務の提供	○工事台帳	J0200	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当	事務の委託及び他局への委託を含む。	廃棄
契約	請負、委託による事業	請負又は委託により行う工事、船舶の製造、修繕、建物管理、調査、通信及び運搬に係る役務の提供	○工事月報	J0300	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当	事務の委託及び他局への委託を含む。	廃棄
契約	請負、委託による事業	請負又は委託により行う工事、船舶の製造、修繕、建物管理、調査、通信及び運搬に係る役務の提供	軽易な資料等	J0400	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当		廃棄
契約	請負による事業	印刷物の製作	予定価格6000万円以上	J1000	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当	長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用	廃棄
契約	請負による事業	印刷物の製作	予定価格300万円以上6000万円未満	J1100	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当	長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用　※館長契約の範囲　1予定価格1500万円未満の印刷物の製作(用品指定の印刷物の製作に係るものを除く。)に関する契約	廃棄
契約	請負による事業	印刷物の製作	予定価格300万円未満	J1200	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当	長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。事業継続期間中は常用	廃棄
契約	請負、委託による事業	印刷物の製作	軽易な資料等	J1300	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
契約	物件の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物件の買入れ、売払い	予定価格6000万円以上（議決条例の適用を受ける事案以外のもの）	J2000	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当	物品の寄附受領、譲与、減額による売払い及び交換を含む。事業継続期間中は常用	廃棄
契約	物件の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の買入れ、売払い	予定価格300万円以上6000万円未満	J2100	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当	物品の寄附受領、譲与、減額による売払い及び交換を含む。事業継続期間中は常用　※館長契約の範囲　1　予定価格3000万円未満の物品の質入れ(用品に係るものを除く。)に関する契約　2　図書、新聞、食品、燃料、動物及びタクシーの利用券の買入れに関する契約	廃棄
契約	物件の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物品の買入れ、売払い	予定価格300万円未満	J2200	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当	物品の寄附受領、譲与、減額による売払い及び交換を含む。買入れのうち燃料、物品等は2年保存。事業継続期間中は常用	廃棄
契約	物件の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物件の買入れ、売払い	軽易な資料等	J2300	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当		廃棄
契約	物件の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物件の借入れ、貸付け	予定価格6000万円以上	J3000	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当	長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。物品の無償貸付、減額による貸付を含む。事業継続期間中は常用	廃棄
契約	物件の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物件の借入れ、貸付け	予定価格300万円以上6000万円未満	J3100	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当	長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。物品の無償貸付、減額による貸付を含む。事業継続期間中は常用　※館長契約の範囲　1 物件の借入れに関する契約で、知事が指定する契約以外のもの	廃棄
契約	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物件の借入れ、貸付け	予定価格300万円未満	J3200	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当	長期継続契約にあっては、月額に12を乗じて得た額又は年額による。物品の無償貸付、減額による貸付を含む。事業継続期間中は常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
契約	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物件の借入れ、貸付け	軽易な資料等	J3300	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当		廃棄
契約	契約事務の委任	契約の記録	○契約台帳	J4000	10年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当		廃棄
契約	契約事務の委任	契約の記録	軽易な資料等	J4100	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当		廃棄
契約	契約の個別的委任の申請等	指名業者選定委員会等	指名業者選定委員会設置要綱等の制定及び改廃	J5000	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当	事業継続期間中は常用	廃棄
契約	契約の個別的委任の申請等	指名業者選定委員会等	軽易な資料等	J5100	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当		廃棄
契約	契約の個別的委任の申請等	指名業者選定委員会、製品指定委員会	開催	J5200	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当		廃棄
契約	契約の個別的委任の申請等	指名業者選定委員会、製品指定委員会	軽易な資料等	J5300	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当		廃棄
契約	契約の個別的委任の申請等	契約締結状況	締結状況の報告	J6000	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当		廃棄
契約	契約の個別的委任の申請等	契約締結状況	軽易な資料等	J6100	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当		廃棄
物品	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品出納員任免通知書	K0000	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当	当該物品出納員任免期間中は常用	廃棄
物品	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品出納通知書	K0010	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当		廃棄
物品	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品出納通知書(供用)	K0020	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当		廃棄
物品	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品受領書	K0030	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
物品	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品過不足調書	K0040	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当		廃棄
物品	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品過不足通知書	K0050	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当		廃棄
物品	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○消耗品・動物・不用品・借用動産出納簿	K0060	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当		廃棄
物品	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○材料品出納簿	K0100	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当		廃棄
物品	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○貸与品・寄託品整理簿	K0200	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当		廃棄
物品	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品受払簿	K0300	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当		廃棄
物品	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○備品・不用品出納簿	K0400	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当		廃棄
物品	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品短期貸借管理票	K0500	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当		廃棄
物品	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○備品供用票	K0600	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当		廃棄
物品	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	軽易な資料等	K0700	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当		廃棄
物品	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	供用備品状況確認実施計画書	K0800	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当		廃棄
物品	物品の管理	物品の所属換え	軽易な資料等	K1000	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当		廃棄
物品	物品の管理	物品の集中購買	○物品送付・納入決定通知書	K2000	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当		廃棄
物品	物品の管理	物品の集中購買	軽易な資料等	K2100	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当		廃棄
物品	物品の管理	物品の分類換え・区分換え	○物品分類換・区分換通知書	K3000	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
物品	物品の管理	物品の分類換え・区分換え	軽易な資料等	K3100	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当		廃棄
物品	物品の管理	不用品	不用品の処分、廃棄の決定	K4000	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当		廃棄
物品	物品の管理	不用品	軽易な資料等	K4100	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当		廃棄
物品	物品の管理	引継ぎ	引継ぎの決定	K5000	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当		廃棄
物品	物品の管理	引継ぎ	軽易な資料等	K5100	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当		廃棄
物品	物品の管理	自己検査	○検査報告書	K5200	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当	検査結果の報告を含む。自己点検チェックシートを含む。	廃棄
物品	物品の管理	物品の亡失・損傷報告	○物品亡失・損傷報告書	K6000	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当		廃棄
物品	物品の管理	物品の亡失・損傷報告	軽易な資料等	K6100	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当		廃棄
物品	物品の管理	物品管理システム	○物品管理者別物品一覧表	K7000	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当	財務会計システム関係	廃棄
物品	物品の管理	物品管理システム	○物品管理者別品名集計表	K7100	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当	財務会計システム関係	廃棄
物品	物品の管理	物品管理システム	○品名別取得年度一覧表	K7200	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当	財務会計システム関係	廃棄
物品	物品の管理	物品管理システム	○物品異動状況集計表	K7300	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当	財務会計システム関係	廃棄
物品	物品の管理	物品管理システム	軽易な資料等	K7400	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
物品	物品の管理	用品	○用品送付書	K8000	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当		廃棄
物品	物品の管理	用品	軽易な資料等	K8100	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当		廃棄
物品	物品の管理	図書台帳	○図書台帳	K9000	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	経理担当	当該図書管理中は常用	廃棄
施設	施設全般	施設全般	建築物設置届	L0000	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
施設	施設全般	調査	調査出張依頼	L0100	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
施設	施設全般	調査	施設関係調査	L0110	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
施設	施設全般	研修会	研修･講習の受講及び報告	L0200	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
施設	施設全般	図面	建物･電気･機械･給排水･消防	L0300	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
施設	施設全般	取扱説明書	建物･電気･機械･給排水･消防	L0400	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
施設	施設全般	ビル管理法	特定建築物設置届(保健所)	L0500	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
施設	施設全般	ビル管理法	管理技術者	L0510	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
施設	施設全般	ビル管理法	環境測定	L0520	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
施設	施設全般	保安規定	保安規定	L0600	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
施設	施設全般	保安規定	主任技術者	L0610	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
施設	施設管理	建物保全	建物保全マニュアル	L1000	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
施設	施設管理	建物保全	建物保全計画	L1010	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
施設	施設管理	建物主要諸元表	建物主要諸元表	L1100	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
施設	施設管理	許可・免許	許可・免許・設置届	L1200	10年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当	保存期間法定/各法令等に基づく	廃棄
施設	施設管理	保証書	建物、設備各保証書	L1300	10年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当	保存期間法定/各法令等に基づく	廃棄
施設	施設管理	工事台帳	工事台帳	L1400	30年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当	(常)	廃棄
施設	施設管理	廃棄物・マニフェスト	廃棄物・マニフェスト	L1500	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
施設	施設管理	廃棄物・PCB管理	廃棄物・PCB管理	L1600	3年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
施設	施設管理	物品購入	消耗品、備品	L1700	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
施設	施設管理	水道・ガス・電気検針	検針票	L1800	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
施設	諸届	消防設備	設備台帳・消防署届出	L2000	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
施設	諸届	大気公害調査	調査報告書・官庁届出	L2100	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
施設	諸届	電気設備	設備台帳・試験点検結果	L2200	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
施設	諸届	PCB	PCB保管届	L2300	30年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当	(常)	廃棄
施設	委託	委託(建物管理委託以外の保守委託)	起案(仕様書、積算内訳等)	L3000	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
施設	委託	委託(建物管理委託以外の保守委託)	報告書	L3010	1年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
施設	委託	建物管理委託	仕様書(仕様書、積算内訳等)	L3100	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄
施設	委託	建物管理委託	報告書	L3110	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
工事等	改修工事	電気関係	起案(仕様書、積算内訳等)	M0000	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当	(常)	廃棄
工事等	改修工事	電気関係	図面及びしゅん功図書	M0010	30年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当	(常)	廃棄
工事等	改修工事	機械関係	起案(仕様書、積算内訳等)	M0100	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当	(常)	廃棄
工事等	改修工事	機械関係	図面及びしゅん功図書	M0110	30年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当	(常)	廃棄
工事等	改修工事	給排水関係	起案(仕様書、積算内訳等)	M0200	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当	(常)	廃棄
工事等	改修工事	給排水関係	図面及びしゅん功図書	M0210	30年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当	(常)	廃棄
工事等	改修工事	消防関係	起案(仕様書、積算内訳等)	M0300	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当	(常)	廃棄
工事等	改修工事	消防関係	図面及びしゅん功図書	M0310	30年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当	(常)	廃棄
工事等	改修工事	建物	起案(仕様書、積算内訳等)	M0400	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当	(常)	廃棄
工事等	改修工事	建物	図面及びしゅん功図書	M0410	30年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当	(常)	廃棄
工事等	改修工事	工事台帳	仕様書・図面・業者リスト	M0500	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当	(常)	廃棄
工事等	改修工事	工事台帳	図面及びしゅん功図書	M0510	30年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当	(常)	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
工事等	修繕	電気関係	起案(仕様書、積算内訳等)	M1000	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当	(常)	廃棄
工事等	修繕	電気関係	図面及びしゅん功図書	M1010	30年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当	(常)	廃棄
工事等	修繕	機械関係	起案(仕様書、積算内訳等)	M1100	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当	(常)	廃棄
工事等	修繕	機械関係	図面及びしゅん功図書	M1110	30年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当	(常)	廃棄
工事等	修繕	給排水関係	起案(仕様書、積算内訳等)	M1200	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当	(常)	廃棄
工事等	修繕	給排水関係	図面及びしゅん功図書	M1210	30年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当	(常)	廃棄
工事等	修繕	消防関係	起案(仕様書、積算内訳等)	M1300	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当	(常)	廃棄
工事等	修繕	消防関係	図面及びしゅん功図書	M1310	30年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当	(常)	廃棄
工事等	修繕	建物	起案(仕様書、積算内訳等)	M1400	5年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当	(常)	廃棄
工事等	修繕	建物	図面及びしゅん功図書	M1410	30年	教育庁 中央図書館管理部 総務課	庶務担当	(常)	廃棄
庶務	事務管理	文書管理基準表	制定・変更	A1000	1年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
庶務	事務管理	文書管理	0	A1100	1年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
庶務	文書管理	文書管理	文書廃棄	A1110	1年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		移管

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
庶務	事務管理	公文書の開示	開示・不開示の決定(重要なもの)	A1200	5年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
庶務	事務管理	公文書の開示	開示・不開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く)	A1300	3年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
庶務	事務管理	公文書の開示	開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの)	A1400	1年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
庶務	事務管理	事務分掌	0	A1500	3年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
庶務	事務管理	その他	0	A1600	1年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
庶務	人事管理	課の人事全般	0	A2000	3年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
庶務	人事管理	自己申告	0	A2100	1年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
庶務	人事管理	超過勤務命令簿	0	A2200	5年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
庶務	人事管理	旅費	旅行命令簿	A2300	1年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
庶務	人事管理	旅費	出張復命書	A2400	1年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
庶務	予算管理	契約関係	備品	A3000	1年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
庶務	予算管理	契約関係	消耗品	A3100	1年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
庶務	予算管理	契約関係	その他	A3200	1年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
庶務	予算管理	予算	0	A3300	1年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
庶務	予算管理	決算	0	A3400	1年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
庶務	予算管理	その他	0	A3500	1年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
庶務	監査	出納監査等	0	A4000	1年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
庶務	その他	その他	0	A5000	1年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
運営	企画経営	館の運営	運営方針・重要なもの	B0000	30年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
運営	企画経営	館の運営	その他	B0100	3年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
運営	企画経営	企画経営規則・規程	重要なもの	B1000	30年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
運営	企画経営	企画経営規則・規程	その他	B1100	3年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
運営	企画経営	事務事業評価	重要なもの	B2000	30年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
運営	企画経営	事務事業評価	その他	B2100	3年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
運営	企画経営	事業計画	重要なもの	B3000	5年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
運営	企画経営	事業計画	その他	B3100	3年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
運営	企画経営	資料保存	資料保存方針	B4000	30年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
運営	企画経営	収蔵	重要なもの	B4100	5年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
運営	企画経営	収蔵	その他	B4200	3年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
運営	企画経営	資料除籍再活用	重要なもの	B4300	5年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
運営	企画経営	資料除籍再活用	その他	B4400	1年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
運営	企画経営	東京都図書館等連絡会	重要なもの	B5000	5年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
運営	企画経営	東京都図書館等連絡会	その他	B5100	1年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
運営	企画経営	ネットワーク	重要なもの	B6000	5年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
運営	企画経営	ネットワーク	その他	B6100	1年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
運営	企画経営	自己評価	規則・規程	B7000	5年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
運営	企画経営	自己評価	重要なもの	B7100	5年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
運営	企画経営	自己評価	その他	B7200	3年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
運営	各種委員会	資料管理委員会	方針	C0000	5年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
運営	各種委員会	資料管理委員会	計画等重要なもの	C1000	5年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
運営	各種委員会	資料管理委員会	その他	C1100	1年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
運営	各種委員会	広報委員会	重要なもの	C2000	5年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
運営	各種委員会	広報委員会	その他	C2100	1年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
運営	各種委員会	その他の委員会	重要なもの	C4000	5年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
運営	各種委員会	その他の委員会	その他	C4100	1年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
広報	広報全般	方針等	0	D0000	5年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
広報	広報全般	規則・規定	重要なもの	D0100	5年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
広報	広報全般	規則・規定	その他	D0200	3年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
広報	広報全般	行事予定	0	D0300	3年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
広報	広報全般	マスコミ取材	0	D0400	3年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
広報	広報全般	撮影	0	D0500	3年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
広報	広報全般	掲示	0	D0600	1年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
広報	広報全般	展示	0	D0700	3年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
広報	広報全般	視察・見学	0	D0800	1年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
広報	広報全般	その他	0	D0900	1年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
広報	刊行・配布	方針等	0	D1000	5年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
広報	刊行・配布	館報	0	D1100	5年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
広報	刊行・配布	事業概要	0	D1200	5年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
広報	刊行・配布	研究紀要	0	D1300	5年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
広報	刊行・配布	都立図書館案内	0	D1400	1年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
広報	刊行・配布	総合案内・利用案内	0	D1500	3年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
広報	刊行・配布	その他	0	D1600	1年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
広報	ホームページ	方針等	0	D2000	5年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
広報	ホームページ	規則・規定	重要なもの	D2100	5年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
広報	ホームページ	規則・規定	その他	D2200	3年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
広報	ホームページ	ホームページ運用(ソフト面)	重要なもの	D2300	3年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
広報	ホームページ	ホームページ運用(ソフト面)	その他	D2400	1年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
広報	ホームページ	ホームページ運用(ハード面)	重要なもの	D2500	3年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
広報	ホームページ	ホームページ運用(ハード面)	その他	D2600	1年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
広報	ホームページ	リンク関連	0	D2700	1年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
広報	Webの活用	方針等	0	D3000	5年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
広報	Webの活用	規則･規定	重要なもの	D3100	5年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
広報	Webの活用	規則･規定	その他	D3200	3年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
広報	Webの活用	運用	重要なもの	D3300	3年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
広報	Webの活用	運用	その他	D3400	1年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
広報	Webの活用	その他	0	D3500	1年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
広聴	利用調査	方針等	0	E0000	5年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
広聴	利用調査	利用者調査	0	E1000	5年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
広聴	利用調査	結果の分析	0	E1100	3年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
広聴	利用調査	都政･教育モニター	0	E2000	3年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
広聴	利用調査	その他	0	E3000	1年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
統計	統計	方針･計画	0	F0000	5年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
統計	統計	各課統計	0	F0100	3年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
統計	統計	教育庁統計	東京都行政指標･社会教育調査	F0200	3年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
統計	統計	総務局統計	東京都統計年鑑･大都市統計比較年鑑	F0300	3年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
統計	統計	日本図書館協会統計	日本の図書館	F0400	3年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
統計	統計	その他	0	F1000	1年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
調査	調査･回答	全般	0	G0000	3年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
調査	調査･回答	公共図書館	0	G1000	3年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
調査	調査･回答	都庁内	0	G2000	3年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
調査	調査･回答	類縁機関	0	G3000	3年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
調査	調査･回答	その他	0	G4000	1年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
協議会	図書館協議会	運営	運営方針	H0000	30年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
協議会	図書館協議会	運営	規程	H0100	30年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
協議会	図書館協議会	運営	その他	H0200	1年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
協議会	図書館協議会	提言	0	H0300	30年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
協議会	図書館協議会	委員委嘱	委員候補者の選定	H1000	5年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
協議会	図書館協議会	委員委嘱	その他	H1100	3年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
協議会	図書館協議会	委員委嘱	委員の解任にかかること	H1200	5年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
協議会	図書館協議会	開催	年度開催	H2000	5年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
協議会	図書館協議会	開催	定例会	H2100	3年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
協議会	図書館協議会	開催	部会	H2300	3年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
協議会	図書館協議会	開催	その他	H2400	1年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
協議会	図書館協議会	その他	0	H3000	1年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
情報化	運営	方針	0	I0000	5年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
情報化	運営	その他	0	I0100	3年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
情報化	Webサービス	方針等	0	I1000	5年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
情報化	Webサービス	規則・規定	重要なもの	I1100	5年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
情報化	Webサービス	規則・規定	その他	I1200	3年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
情報化	Webサービス	運用管理	重要なもの	I2000	5年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
情報化	Webサービス	運用管理	その他	I2100	3年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
情報化	Webサービス	統合検索	0	I2200	3年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
情報化	Webサービス	登録利用者サービス	重要なもの	I2300	3年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
情報化	Webサービス	登録利用者サービス	その他	I2400	1年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
情報化	Webサービス	その他	0	I2500	1年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
情報化	図書館システム	規則・規定	重要なもの	I3000	5年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
情報化	図書館システム	規則・規定	その他	I3100	3年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
情報化	図書館システム	開発	重要なもの	I3200	3年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
情報化	図書館システム	開発	その他	I3300	1年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
情報化	図書館システム	運用管理	重要なもの	I4000	3年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
情報化	図書館システム	運用管理	その他	I4100	1年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
情報化	図書館システム	データ管理	重要なもの	I5000	3年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
情報化	図書館システム	データ管理	データ利用に関すること	I5200	30年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当	システム上で長期保存設定ができないため、30年とする。	移管
情報化	図書館システム	データ管理	その他	I5100	1年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
情報化	図書館システム	機器管理	借入れに関すること	I6000	5年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
情報化	図書館システム	機器管理	その他	I6100	1年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
情報化	図書館システム	システム調査	重要なもの	I7000	3年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当	システムアセスメント含む	廃棄
情報化	図書館システム	システム調査	システム関係資料	I7100	1年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
情報化	図書館システム	システム調査	その他	I7200	1年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
情報化	図書館システム	広報、広聴	0	I7300	1年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
情報化	図書館システム	研修	0	I7400	1年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
情報化	図書館システム	その他	0	I8000	1年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
協力支援	協力支援事業	運営	事業方針･計画	J0000	30年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	協力支援担当		廃棄
協力支援	協力支援事業	運営	その他	J0100	3年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	協力支援担当		廃棄
協力支援	協力支援事業	区市町村への支援事業	重要なもの	J0200	5年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	協力支援担当	J2000～J8100に該当するものを除く	廃棄
協力支援	協力支援事業	区市町村への支援事業	その他	J0300	3年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	協力支援担当	J2000～J8100に該当するものを除く	廃棄
協力支援	連絡調整	東京都公立図書館長連絡会	重要なもの	J1000	5年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	協力支援担当		廃棄
協力支援	連絡調整	東京都公立図書館長連絡会	その他	J1100	3年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	協力支援担当		廃棄
協力支援	協力貸出	運営	事業方針･計画	J2000	5年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	協力支援担当		廃棄
協力支援	協力貸出	規則･細則	0	J2100	5年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	協力支援担当		廃棄
協力支援	協力貸出	協力貸出業務委託	0	J2200	5年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	協力支援担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
協力支援	協力貸出	事故資料処理	0	J2300	3年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	協力支援担当		廃棄
協力支援	協力貸出	その他	0	J2400	1年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	協力支援担当	ファクシミリの賃借契約含む	廃棄
協力支援	協力車	協力車運行	協力貸出資料等の運搬委託	J3000	5年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	協力支援担当		廃棄
協力支援	協力車	協力車運行	その他	J3100	1年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	協力支援担当		廃棄
協力支援	協力複写	協力複写	0	J4000	1年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	協力支援担当		廃棄
協力支援	交換資料	交換資料・資料配布	0	J4100	1年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	協力支援担当		廃棄
協力支援	研修支援	研修計画	0	J5000	3年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	協力支援担当		廃棄
協力支援	研修支援	図書館研究交流会	0	J5100	1年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	協力支援担当		廃棄
協力支援	研修支援	その他	0	J5200	1年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	協力支援担当		廃棄
協力支援	調査・統計	東京都公立図書館調査	0	J6000	3年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	協力支援担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
協力支援	調査・統計	東京都公立図書館オールガイド	0	J6100	3年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	協力支援担当		廃棄
協力支援	調査・統計	その他	0	J6200	1年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	協力支援担当		廃棄
協力支援	印刷物の作成配布	図書館協力ハンドブック	0	J7000	3年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	協力支援担当		廃棄
協力支援	印刷物の作成配布	その他	0	J7100	1年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	協力支援担当		廃棄
協力支援	担当者会	協力事務担当者会	協力事務担当者会	J8000	3年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	協力支援担当		廃棄
協力支援	担当者会	その他	0	J8100	1年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	協力支援担当		廃棄
協力支援	地域・館種を越えた協力	全般	0	J9000	3年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	協力支援担当		廃棄
協力支援	地域・館種を越えた協力	国立国会図書館との協力	0	J9100	3年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	協力支援担当		廃棄
協力支援	地域・館種を越えた協力	都外公立図書館との協力	0	J9200	3年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	協力支援担当		廃棄
協力支援	地域・館種を越えた協力	大学図書館との協力	0	J9300	3年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	協力支援担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
協力支援	地域・館種を越えた協力	専門図書館等との協力	0	J9400	3年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	協力支援担当		廃棄
協力支援	地域・館種を越えた協力	その他	0	J9500	1年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	協力支援担当		廃棄
団体	全公図	重要なもの	0	K0000	3年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
団体	全公図	全般	0	K0100	1年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
団体	公共部会	重要なもの	0	K1000	3年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
団体	公共部会	全般	0	K1100	1年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
団体	関ブロ	重要なもの	0	K2000	3年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
団体	関ブロ	全般	0	K2100	1年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
団体	TLA	重要なもの	0	K4000	3年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
団体	TLA	全般	0	K4100	1年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
団体	その他	重要なもの	0	K5000	3年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
団体	その他	全般	負担金支出等	K5100	1年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
事業	島しょ支援	貸出、支援等	0	L0000	5年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	協力支援担当		廃棄
事業	島しょ支援	補完サービス	0	L0100	3年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	協力支援担当		廃棄
事業	島しょ支援	その他	0	L0200	1年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	協力支援担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
事業	学校支援	重要なもの	0	L1000	5年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
事業	学校支援	その他	0	L1100	3年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
事業	子ども読書活動推進	重要なもの	0	L2000	5年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
事業	子ども読書活動推進	その他	0	L2100	3年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
事業	その他の支援	0	0	L2200	3年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
研修	研修全般	研修方針	0	M0000	5年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
研修	研修全般	規則･規定	重要なもの	M0100	5年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
研修	研修全般	規則･規定	その他	M0200	1年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
研修	研修全般	実施計画	0	M0300	5年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
研修	研修全般	復命	0	M0400	3年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
研修	研修全般	その他	0	M0500	1年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
研修	館企画専門研修	新任、実務、専門研修等	0	M1000	3年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
研修	派遣研修	計画、申込等	0	M2000	3年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
研修	実習生受入	図書館情報学実習、職場体験、インターンシップ受入等	0	M3000	3年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
交流	国際交流全般	重要なもの	0	N0000	5年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄
交流	国際交流全般	その他	0	N0100	3年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課	企画経営総括担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	非常勤	東京都教育委員会会計年度任用職員設置要綱	0	C7000	5年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課			廃棄
人事	非常勤	東京都教育委員会会計年度任用職員設置要綱全般	0	C7010	5年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課			廃棄
人事	非常勤	任用	採用申込	C7110	5年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課			廃棄
人事	非常勤	任用	推薦	C7120	5年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課			廃棄
人事	非常勤	任用	任用発令	C7130	5年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課			廃棄
人事	非常勤	任用	労働条件明示	C7140	5年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課			廃棄
人事	非常勤	任用	任用全般	C7150	5年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課			廃棄
人事	非常勤	任用	軽易な資料等	C7160	5年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課			廃棄
人事	非常勤	退職	退職発令	C7200	5年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課			廃棄
人事	非常勤	退職	退職全般	C7210	5年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課			廃棄
人事	非常勤職員	非常勤職員全般	任用状況報告等	C9000	1年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課			廃棄
人事	非常勤職員	非常勤職員全般	人事記録	C9010	10年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課			廃棄
人事	非常勤職員	非常勤職員全般	非常勤職員関係通知等	C9020	1年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課			廃棄
人事	非常勤職員	非常勤職員全般	軽易な資料等	C9030	1年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課			廃棄
人事	非常勤職員	非常勤職員全般	選考・採用候補者内申	C9050	3年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課			廃棄
人事	非常勤職員	非常勤職員全般	採用決定	C9080	5年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	非常勤職員	非常勤職員の任免	会計年度任用職員名簿	C9090	30年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課			廃棄
人事	非常勤職員	非常勤職員の任免	会計年度任用職員申込書	C9100	5年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課			廃棄
人事	服務	部分休業の承認	一般職員	C8000	5年	教育庁 中央図書館管理部 企画経営課			廃棄
一般	館運営	館運営全般	通知・調査・回答・報告等	A0000	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
一般	館運営	館運営全般	事業執行計画	A0010	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
一般	館運営	館運営全般	特別休館	A0030	3年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
一般	館運営	館運営全般	月間行事等予定表	A0040	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
一般	館運営	部課長会等	組織見直検討等	A0050	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
一般	館運営	部課長会等	部課長会	A0060	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
一般	館運営	館運営全般	その他	A0070	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
一般	館運営	事務改善	事務改善	A0080	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
一般	館運営	情報化推進	TAIMS	A0100	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
一般	館運営	組織・定数	所要人員計画	A0200	3年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
一般	館運営	組織・定数	事務分担表	A0300	3年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
一般	館運営	組織・定数	組織概要	A0310	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
一般	館運営	組織・定数	施設調査	A0320	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	館運営	組織・定数	組織改正	A0330	3年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
一般	館運営	利用統計	利用統計	A0340	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	協力貸出担当		廃棄
一般	館運営	その他	その他	A0400	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
一般	館運営	共催後援	承認(実績ないもの)	A0500	3年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
一般	館運営	共催後援	承認(実績あるもの)	A0510	3年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
一般	館運営	共催後援	共催の協定の締結	A0520	3年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
一般	コンプライアンスの推進	コンプライアンスの推進に係る取組	重要なもの	A0600	3年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
一般	コンプライアンスの推進	コンプライアンスの推進に係る取組	軽易なもの	A0610	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
一般	コンプライアンスの推進	コンプライアンスの推進に係る取組	軽易な資料等	A0620	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
一般	公益通報	職員等からの公益通報(内部通報)に関すること。	軽易な資料等	A0700	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
一般	働きかけの記録	働きかけの記録	○対応記録票	A0800	3年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
庶務	庶務全般	事務引継書	館長	B0100	3年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
庶務	庶務全般	事務引継書	その他職員	B0110	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
庶務	庶務全般	監査	通知・調査・回答・報告等	B0200	3年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
庶務	庶務全般	監査	その他	B0210	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
庶務	庶務全般	庶務関係通知	通知・調査・回答・報告等	B0300	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
庶務	庶務全般	会議等通知	関係機関等	B0310	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
庶務	庶務全般	会議等通知	担当会議等	B0400	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
庶務	庶務全般	他館の情報	館長異動通知、休館通知等	B0500	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
庶務	庶務全般	部(館内)委員会	講師選定委員会等	B0600	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
庶務	庶務全般	遺失物処理	遺失物届出処理等	B0700	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
庶務	庶務全般	その他	その他	B0710	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
庶務	災害対策	非常配備態勢	通知・調査・回答・報告等	B2000	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
庶務	災害対策	非常配備態勢	教育庁災害時非常配備態勢	B2010	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
庶務	災害対策	非常配備態勢	災害対策非常配備態勢別職員動員表	B2020	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
庶務	災害対策	災害対策	通知・調査・回答・報告等	B2400	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
庶務	災害対策	災害対策	災害対策用被服	B2410	3年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
庶務	災害対策	その他	その他	B2420	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
庶務	災害対策	東京都災害対策本部等	重要なもの	B2500	5年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
庶務	災害対策	東京都災害対策本部等	重要なものを除く	B2510	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
庶務	災害対策	東京都災害対策本部等	軽易な資料	B2520	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
庶務	災害対策	防災訓練	重要なもの	B2600	5年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
庶務	災害対策	防災訓練	重要なものを除く	B2610	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
庶務	災害対策	防災訓練	軽易な資料	B2620	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
庶務	災害対策	その他の危機管理	危機情報の収集、報告	B2700	3年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
庶務	災害対策	その他の危機管理	軽易な資料	B2710	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
庶務	安全衛生	労働安全衛生	通知・調査・回答・報告等	B3000	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
庶務	安全衛生	労働安全衛生	安全管理者・衛生管理者、安全衛生推進者選任	B3010	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
庶務	安全衛生	労働安全衛生	労働安全衛生保護具	B3020	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
庶務	安全衛生	労働安全衛生	適用事業報告書	B3030	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
庶務	安全衛生	健康管理	通知・調査・回答・報告等	B3100	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
庶務	安全衛生	健康診断	○一般健康診断結果通知書(所属控)	B3110	5年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当	法定	廃棄
庶務	安全衛生	健康診断	検診票	B3120	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当	常用	廃棄
庶務	安全衛生	公務災害補償	認定・補償金・見舞金等	B3200	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
庶務	安全衛生	労働災害補償	認定・補償金・見舞金等	B3300	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
庶務	安全衛生	その他	その他	B3310	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
庶務	安全衛生	環境管理	○作業環境測定結果記録	B3400	3年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当	法定	廃棄
庶務	安全衛生	環境管理	軽易な資料	B3410	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
庶務	広報・広聴	広報・広聴	通知・調査・回答・報告等	B4000	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	協力貸出担当		廃棄
庶務	広報・広聴	広報・広聴	広報連絡員等	B4010	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	協力貸出担当		廃棄
庶務	広報・広聴	広報・広聴	取材報告	B4020	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
庶務	広報・広聴	広聴	投書等	B4030	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
庶務	広報・広聴	広聴	投書への回答、苦情・要望等処理	B4040	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
庶務	広報・広聴	広聴	提案等の処理	B4050	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
庶務	広報・広聴	広聴	都民の声	B4060	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
庶務	広報・広聴	その他	その他	B4070	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	協力貸出担当		廃棄
庶務	広報	広報	広報委員会	B4100	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	協力貸出担当		廃棄
庶務	広報	広報	都立図書館ホームページに関すること	B4120	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	協力貸出担当		廃棄
庶務	広報	広報	広報東京都・教育庁広報予定表等	B4130	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	協力貸出担当		廃棄
庶務	広報	広報	事業概要・利用案内	B4140	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	協力貸出担当		廃棄
庶務	広報	広報	通知・調査・回答・報告等	B4150	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	協力貸出担当		廃棄
庶務	広報	広報	案内、見学・視察等	B4200	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	協力貸出担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
庶務	広報	広報	ポスター、パンフレット等	B4400	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	協力貸出担当		廃棄
庶務	広報	その他	その他	B4410	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	協力貸出担当		廃棄
人事	人事全般	人事関係	通知・調査・回答・報告等	C0000	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
人事	人事全般	人事関係	職員名簿	C0010	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
人事	人事全般	人事記録	届出事項異動届等	C0100	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
人事	人事全般	調査	通知・調査・回答・報告等	C0200	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
人事	人事全般	選考	各種選考・試験等	C0300	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
人事	非常勤	非常勤職員全般	募集	C0900	3年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
人事	非常勤	非常勤職員全般	選考、採用	C0901	3年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
人事	非常勤	非常勤職員の任命	会計年度任用職員名簿	C09002	30年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当	常用〈会計年度任用職員の人事記録に関する規則〉※第5条参照(原則永久保存)	廃棄
人事	非常勤	非常勤職員の任命	会計年度任用職員申込	C09004	5年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
人事	人事全般	任用・退職	昇任・昇格・退職等	C0400	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当	ニューライフを含む	廃棄
人事	人事全般	自己申告	自己申告	C0500	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
人事	人事全般	発令通知	発令通知	C0600	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
人事	人事全般	チャレンジ雇用	業務日誌、支援計画書	C0700	3年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当	退職後から起算	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	人事全般	チャレンジ雇用	支援等情報引継書	C0710	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
人事	人事全般	その他	その他	C0810	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
人事	服務	服務全般	通知・調査・回答・報告等	C1000	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
人事	服務	勤務の割振	勤務時間の割振・勤務予定表	C1100	5年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
人事	服務	勤務時間等	週休日の変更等	C1110	5年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
人事	服務	勤務時間等	○休日の振替処理・代休日指定簿	C1120	5年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
人事	服務	兼業・兼職	各申請書等	C1200	3年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当	任期満了後	廃棄
人事	服務	休職・休業	各申請書等	C1300	5年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当	承認満了後	廃棄
人事	服務	超過勤務代替休	承認(一般職員)	C1310	5年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
人事	服務	介護休暇	承認(一般職員)	C1320	5年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
人事	服務	介護時間	承認(課長代理級)	C1330	5年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
人事	服務	介護時間	承認(一般職員)	C1331	5年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
人事	服務	出張命令	一般職員の旅行命令(課長代理の権限に属するものを除く)	C1400	3年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
人事	服務	出張命令	一般職員の旅行命令(宿泊を伴う出張。海外出張・海外派遣研修出張を除く)	C1405	3年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
人事	服務	年休、職免	通知・調査・回答・報告等	C1500	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	職免	給与減額免除・職免の承認	C1510	5年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
人事	服務	超過勤務	通知・調査・回答・報告等	C1600	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
人事	服務	年休	課長代理級職員の年休承認	C1620	5年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
人事	服務	年休	年休(時季の変更を除く)の承認、特別休暇・事故欠勤の承認	C1621	5年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
人事	服務	年休	○休暇、職免等処理簿	C1622	5年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
人事	服務	超過勤務	○超過勤務等命令簿	C1610	3年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
人事	服務	出勤簿処理	○出勤記録	C1700	5年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
人事	服務	その他の帳票	○旅行届(私事)等	C1800	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
人事	服務	勤務状況報告	勤務状況報告	C1900	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
人事	服務	服務監察	服務点検の報告	C1910	3年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
人事	服務	服務監察	服務点検の報告(軽易なもの)	C1911	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
人事	服務	服務監察	服務監察資料の提出	C1920	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
人事	服務	服務監察	服務監察資料の提出(軽易な資料等)	C1921	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
人事	服務	服務監察	改善措置状況の報告(軽易なもの)	C1930	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	服務監察	非行及び事故の報告(第一報、軽易な資料等)	C1940	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
人事	研修	中央研修	開催通知・受講申込・結果通知等	C2000	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
人事	研修	教育庁研修	開催通知・受講申込・結果通知等	C2100	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
人事	研修	館内研修	開催通知・受講申込・結果通知等	C2200	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
人事	研修	その他	開催通知・受講申込・結果通知等	C2300	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
文書	条例等	条例、規則等	通知・調査・回答・報告等	D0010	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
文書	条例等	条例、規則等	制定、改廃の立案の検討資料	D0011	3年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
文書	条例等	その他	その他	D0020	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
文書	文書全般	要綱等	事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等(重要なもの)	D0030	5年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当	次期改正まで常用	移管
文書	文書全般	要綱等	事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等(重要なものを除く。)	D0031	5年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当	次期改正まで常用	廃棄
文書	文書全般	文書管理	通知・調査・回答・報告等	D1000	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
文書	文書全般	文書管理	文書管理基準表	D1010	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当	文書総合管理システムによる管理。当該基準表により分類を決定した文書が全て廃棄になるまで常用	廃棄
文書	文書全般	文書管理	○文書等管理台帳	D1020	5年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当	当該台帳により管理される文書が全て廃棄になるまで常用	廃棄
文書	文書全般	文書管理	文書の廃棄決定	D1040	5年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当	重要な公文書の廃棄については、総務部総務課長の承認	移管

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書全般	文書管理	点検に係る軽易な資料等	D1041	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
文書	文書全般	その他	その他	D1050	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
文書	公印	公印管理	通知・調査・回答・報告等	D2000	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
文書	公印	公印使用	○公印使用簿	D2100	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
文書	公印	その他	その他	D2110	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
文書	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なもの)	D3000	5年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
文書	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	D3010	3年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
文書	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(簡易又は定例的なもの)	D3020	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
文書	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の延長の決定	D3030	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
文書	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の特例	D3040	3年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
文書	公文書の開示等	公文書の開示	非開示決定等の取消し	D3050	3年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
文書	公文書の開示等	公文書の開示	事案の移送	D3060	3年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
文書	公文書の開示等	公文書の開示	第三者保護等	D3070	3年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
文書	公文書の開示等	公文書の開示	簡易な資料等	D3080	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
文書	公文書の開示等	東京都情報公開審査会	東京都情報公開審査会	D3100	3年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	公文書の開示等	公文書情報の提供	開示・非開示の決定(重要なもの)	D3200	5年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
文書	公文書の開示等	公文書情報の提供	開示・非開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	D3210	3年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
文書	公文書の開示等	公文書情報の提供	開示・非開示の決定(簡易又は定例的なもの)	D3220	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
文書	公文書の開示等	任意的開示	開示・非開示の決定	D3300	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
文書	公文書の開示等	目録	文書検索目録・長期保存文書目録等・公開件名の決定	D3400	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当	次期改正まで常用	廃棄
文書	公文書の開示等	情報の公表・提供	公表情報一覧表・主要事業の進行状況等	D3500	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
文書	公文書の開示等	その他	その他	D3600	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
文書	個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出	○保有個人情報取扱事務届出事項	D4000	3年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
文書	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(重要なもの)	D4100	5年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
文書	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	D4110	3年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
文書	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(簡易又は定例的なもの)	D4120	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
文書	個人情報保護	保有個人情報の開示	決定期間の延長の決定	D4130	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
文書	個人情報保護	保有個人情報の開示	決定期間の特例	D4140	3年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	個人情報保護	保有個人情報の開示	非開示・非訂正・非利用停止決定等の取消し	D4150	3年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
文書	個人情報保護	保有個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定	D4160	3年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
文書	個人情報保護	個人情報保護審査会	個人情報保護審査会	D4200	3年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
文書	個人情報保護	個人情報の適正管理	安全管理の実施等	D4300	3年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
文書	個人情報保護	その他	その他	D4400	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
文書	特定個人情報保護	特定個人情報保護評価	特定個人情報保護評価	D4500	5年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当	決定区分は総務部総務課に協議の上、事案に応じて決定する。	廃棄
文書	特定個人情報保護	特定個人情報事務取扱担当者	任免及び取り扱う特定個人情報の範囲の指定	D4510	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
文書	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(重要なもの)	D4600	5年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
文書	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	D4610	3年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
文書	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(簡易又は定例的なもの)	D4620	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
文書	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	決定期間の延長の決定	D4630	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
文書	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	決定期間の特例	D4640	3年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
文書	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	非開示・非訂正・非利用停止決定等の取消し	D4650	3年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
文書	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	目的外利用及び提供の決定	D4660	3年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	特定個人情報保護	個人情報保護審査会	個人情報保護審査会	D4700	3年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
文書	特定個人情報保護	情報提供等の記録の開示	開示・非開示・訂正・非訂正・利用停止・利用非停止の決定	D4800	3年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
文書	特定個人情報保護	情報提供等の記録の開示	決定期間の延長	D4810	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
文書	特定個人情報保護	情報提供等の記録の開示	非開示・非訂正決定の取消し	D4820	3年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
文書	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	安全管理の実施等	D4900	3年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
文書	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報保護監査の執行計画に基づく監察の実施	D4910	5年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
文書	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報保護監査事務等の連絡調整	D4920	5年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
財務	予算編成	予算資料	通知・調査・回答・報告等	E0000	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
財務	予算編成	予算資料	予算要求資料	E0020	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
財務	予算編成	その他	その他	E0030	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
財務	予算執行	予算執行	計画	E1000	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
財務	予算執行	その他	契約締結依頼等	E1010	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
財務	前渡金申請等	前渡金申請等	前渡金申請等	E2000	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
財務	前渡金申請等	その他	その他	E2110	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
財務	教育財産の管理	公有財産の引継ぎ及び受領	公有財産の引継ぎ及び受領	E2120	30年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		移管

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	教育財産の管理	公有財産に関する調査又は連絡	公有財産に関する調査又は連絡	E2121	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入	収納金日報等	F0000	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金管理	○現金出納簿	F0010	3年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金管理	○引継報告書(出納員、前渡受者)	F0011	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金管理	○現金亡失損傷報告書	F0012	5年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金管理	○金銭出納員任免通知書	F0031	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当	当該金銭出納員任命期間中は常用	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金管理	○資金前渡受者指定通知書	F0032	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当	当該金銭出納員任命期間中は常用	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	郵券・タクシー券・事業系市指定収集袋等管理	○受払簿	F0020	3年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	その他	その他	F0030	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
出納	物品の出納、保管	物品管理	通知・調査・回答・報告等	F0050	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
出納	物品の出納、保管	物品管理	廃棄・不用品組替等	F0060	3年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
出納	物品の出納、保管	物品管理	物品管理者別物品一覧表	F0070	3年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
出納	物品の出納、保管	物品管理	所在場所一覧	F0080	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
出納	物品の出納、保管	物品管理	○物品出納通知書	F0081	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
出納	物品の出納、保管	物品管理	○物品納入決定通知書	F0082	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当	貸与被服	廃棄
出納	物品の出納、保管	その他	その他	F0090	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	給与	給与全般	通知・調査・回答・報告等	G0000	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
給与	給与	扶養、住居、通勤手当の確認、決定	○扶養親族に関する届	G0100	5年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
給与	給与	扶養、住居、通勤手当の確認、決定	○通勤届	G0110	5年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
給与	給与	給与の記録	職員別給与簿、職員基本台帳	G0200	3年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当	法定	廃棄
給与	給与	給与の記録	○支給明細内訳兼領収書	G0210	5年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
給与	給与	給与の記録	給与、諸手当の支給	G0220	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
給与	給与	給与の減額	○給与減額整理簿	G0300	3年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
給与	給与	給与減額免除の承認	○給与減額免除申請書	G0400	3年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
給与	給与	給与、諸手当、超勤	入力通知等	G0500	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
給与	給与	所得税等源泉徴収	扶養控除申告書、源泉徴収票等	G0800	10年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当	法定	廃棄
給与	給与	その他	その他	G0900	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
給与	報酬	報酬全般	通知・調査・回答・報告等	G1000	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
給与	報酬	報酬支給に係る帳票	入力通知書等	G1200	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
給与	報酬	報酬支給に係る帳票	○支給明細内訳兼領収書	G1300	5年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
給与	報酬	その他	その他	G1700	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
給与	旅費	旅費全般	旅費全般	G2000	3年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	旅費	旅費請求内訳書等	旅費請求内訳書等	G2010	3年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
給与	旅費	その他	その他	G2020	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
福利	福利厚生	元気回復事業	職員文化会等	H0000	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
福利	福利厚生	職員住宅	通知・調査・回答・報告等	H0100	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
福利	福利厚生	その他	その他	H0110	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
福利	被服の貸与	管理	通知・調査・回答・報告等	H1000	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
福利	被服の貸与	管理	○所要量調書	H1020	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
福利	被服の貸与	管理	○個人貸与被服整理票	H1021	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当	貸与期間中は常用	廃棄
福利	被服の貸与	管理	○共用被服管理票	H1022	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当	貸与期間中は常用	廃棄
福利	被服の貸与	その他	その他	H1110	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
福利	共済・事業団等	東京都職員共済	通知・調査・回答・報告等(写)	H2000	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
福利	共済・事業団等	東京都職員共済	異動報告書(写)	H2010	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
福利	共済・事業団等	東京都職員共済	被扶養者認定(写)	H2020	3年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
福利	共済・事業団等	東京都職員共済	短期給付(写)	H2030	3年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
福利	共済・事業団等	東京都職員共済	貸付金(住宅・一般等)(写)	H2040	3年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当	常用、完結後	廃棄
福利	共済・事業団等	東京都職員共済	○組合員原票	H2050	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当	常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
福利	共済・事業団等	公立学校共済	通知・調査・回答・報告等(写)	H2100	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
福利	共済・事業団等	公立学校共済	異動報告書(写)	H2110	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
福利	共済・事業団等	公立学校共済	被扶養者認定(写)	H2120	3年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
福利	共済・事業団等	公立学校共済	短期給付(写)	H2130	3年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
福利	共済・事業団等	公立学校共済	貸付金(住宅・一般等)(写)	H2140	3年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当	常用、完結後	廃棄
福利	共済・事業団等	公立学校共済	○組合員原票(写)	H2150	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当	常用	廃棄
福利	共済・事業団等	福利厚生事業団	通知・調査・回答・報告等(写)	H2200	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
福利	共済・事業団等	福利厚生事業団	給付(写)	H2210	3年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当	常用	廃棄
福利	共済・事業団等	その他	その他	H2310	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
施設	施設全般	施設借用の管理に関する記録・報告	施設借用の管理に関する記録・報告	I0000	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
施設	施設全般	施設の所管替え	施設の所管替え	I0010	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
施設	施設全般	施設の貸出	貸出の承認	I0020	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
施設	施設全般	その他	その他	I0030	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
施設管理	庁内管理	庁舎関係資料等	○室内取締簿	I0100	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当	常用	廃棄
施設管理	庁内管理	庁舎関係資料等	○警備日誌	I0110	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当	常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
施設管理	庁内管理	庁舎関係資料等	○総合案内等業務日誌	I0111	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当	常用	廃棄
施設管理	庁内管理	庁舎関係資料等	軽易な資料等	I0120	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
施設管理	施設管理	施設の増改築・改修計画	計画の決定・変更・廃止	I0200	10年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
施設管理	施設管理	施設の増改築・改修計画	軽易な資料等	I0210	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
施設管理	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○施設保守点検票	I0300	5年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
施設管理	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○電気保守業務記録	I0310	5年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
施設管理	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○消防設備点検報告	I0320	5年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
施設管理	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○ビル管理執務記録	I0330	5年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
施設管理	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○ビル環境衛生管理	I0340	5年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
施設管理	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	調査回答・報告	I0350	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
施設管理	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	軽易な資料等	I0360	1年未満	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
施設管理	セミナールーム	貸出	貸出の決定・取り消し	I0400	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
施設管理	セミナールーム	予約	庁内予約の受付	I0410	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
施設管理	セミナールーム	利用案内	利用案内の作成・内容の変更	I0411	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
施設管理	セミナールーム	その他	その他	I0420	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	管理担当		廃棄
協力	協力貸出	事業執行計画	事業執行計画	J1300	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	協力貸出担当		廃棄
協力	協力貸出	業務マニュアル	協力貸出等	J1500	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	協力貸出担当		廃棄
協力	協力貸出	事業報告	事業報告	J1400	3年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	協力貸出担当		廃棄
協力	職場体験等	職場体験・就業体験	中高生の職場体験、特別支援学校生徒の就業体験	J7000	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	協力貸出担当		廃棄
協力	職場体験等	司書研修・教員研修	大学生の司書研修、公立学校教員の研修	J7100	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	協力貸出担当		廃棄
協力	職場体験等	その他	その他	J7200	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	協力貸出担当		廃棄
協力	協力貸出	協力車運行	協力車運行	J1510	3年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	協力貸出担当		廃棄
協力	協力貸出	協力複写	複写依頼書	J1520	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	協力貸出担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
協力	協力貸出	協力複写	その他	J1530	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	協力貸出担当		廃棄
協力	協力貸出	交換資料	配布依頼書	J1540	3年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	協力貸出担当		廃棄
協力	協力貸出	交換資料	その他	J1550	3年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	協力貸出担当		廃棄
協力	協力貸出	都外・他館種	国立国会図書館	J1600	3年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	協力貸出担当		廃棄
協力	協力貸出	都外・他館種	都外公立図書館	J1700	3年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	協力貸出担当		廃棄
協力	協力貸出	都外・他館種	大学図書館	J1800	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	協力貸出担当		廃棄
協力	協力貸出	都外・他館種	専門図書館	J1900	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	協力貸出担当		廃棄
協力	協力貸出	都外・他館種	その他	J2000	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	協力貸出担当		廃棄
協力	協力貸出	その他	協力貸出事故図書処理	J3000	3年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	協力貸出担当		廃棄
協力	協力貸出	その他	その他	J3100	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	協力貸出担当		廃棄
協力	統計	業務統計	館統計	J4000	3年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	協力貸出担当		廃棄
協力	統計	統計	日本図書館協会等	J4100	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	協力貸出担当		廃棄
協力	統計	その他	その他	J4200	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	協力貸出担当		廃棄
協力	調査回答	他府県立図書館等	他府県立図書館等	J5000	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	協力貸出担当		廃棄
協力	調査回答	その他	その他	J5100	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	協力貸出担当		廃棄
協力	製本	製本	製本	J6000	3年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	協力貸出担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
協力	観光案内窓口	観光案内窓口	観光パンフレット収集計画等	J8000	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	協力貸出担当		廃棄
協力	観光案内窓口	観光案内窓口	観光パンフレット提供依頼	J8100	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	協力貸出担当		廃棄
協力	観光案内窓口	その他	その他	J8200	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	協力貸出担当		廃棄
協力	道路占用許可申請	道路占用許可申請	道路占用許可申請	J9000	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	協力貸出担当		廃棄
協力	道路占用許可申請	その他	その他	J9100	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	協力貸出担当		廃棄
情報	サービス全般	基本計画	主要事業	K1920	5年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	情報サービス担当		廃棄
情報	サービス全般	基本計画	企画事業	K2000	3年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	情報サービス担当		廃棄
情報	サービス全般	基本計画	都立各種委員会関係	K2010	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	情報サービス担当		廃棄
情報	サービス全般	基本計画	館内各種委員会関係	K2020	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	情報サービス担当		廃棄
情報	サービス全般	基本計画	その他	K2030	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	情報サービス担当		廃棄
情報	サービス全般	利用者対応	特に重要な事項	K2040	5年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	情報サービス担当		廃棄
情報	サービス全般	利用者対応	その他	K2050	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	情報サービス担当		廃棄
情報	担当業務全般	事業執行計画	事業執行計画	K2100	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	情報サービス担当		廃棄
情報	担当業務全般	スタッフマニュアル	スタッフマニュアル	K2110	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	情報サービス担当		廃棄
情報	担当業務全般	予算資料	予算要求資料	K2200	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	情報サービス担当		廃棄
情報	担当業務全般	業務統計	業務統計	K2210	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	情報サービス担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
情報	担当業務全般	研修	研修派遣・研修計画	K2220	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	情報サービス担当		廃棄
情報	担当業務全般	研修	研修受入	K2230	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	情報サービス担当		廃棄
情報	担当業務全般	研修	レファレンス研修	K2240	3年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	情報サービス担当		廃棄
情報	担当業務全般	備品の保守・点検・管理	BDS、エレコンパック、マイクロ収蔵庫、マイクロ機器等	K2250	3年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	情報サービス担当		廃棄
情報	担当業務全般	その他	その他	K2260	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	情報サービス担当		廃棄
情報	閲覧サービス	閲覧サービス全般	閲覧サービス	K2300	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	情報サービス担当		廃棄
情報	閲覧サービス	複写サービス	館内複写	K2310	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	情報サービス担当		廃棄
情報	閲覧サービス	複写サービス	郵送複写	K2320	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	情報サービス担当		廃棄
情報	閲覧サービス	機材持込複製	複製承認等	K2330	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	情報サービス担当		廃棄
情報	閲覧サービス	利用教育	ショートセミナー	K2340	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	情報サービス担当		廃棄
情報	閲覧サービス	その他	その他	K2350	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	情報サービス担当		廃棄
情報	レファレンス・サービス全般	回答処理事務	文書、Eメールほか	K2400	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	情報サービス担当		廃棄
情報	レファレンス・サービス全般	その他	その他	K2450	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	情報サービス担当		廃棄
情報	資料管理	書庫利用計画	書庫管理	K3000	3年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	情報サービス担当		廃棄
情報	資料管理	特別整理	特別整理	K3010	3年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	情報サービス担当		廃棄
情報	資料管理	製本・資料保存	製本・資料保存	K3020	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	情報サービス担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
情報	資料管理	その他	その他	K3030	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	情報サービス担当		廃棄
情報	システム管理	図書館情報システム管理	図書館情報システム管理	K3100	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	情報サービス担当		廃棄
情報	システム管理	データ管理	データ管理	K3110	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	情報サービス担当		廃棄
情報	システム管理	その他	その他	K3120	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	情報サービス担当		廃棄
情報	協力支援	都立間貸出	都立間貸出	K4000	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	情報サービス担当		廃棄
情報	協力支援	公用貸出	公用貸出	K4100	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	情報サービス担当		廃棄
情報	協力支援	協力貸出	協力貸出	K4200	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	情報サービス担当		廃棄
情報	協力支援	新聞雑誌総合目録	新聞雑誌総合目録	K4300	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	情報サービス担当		廃棄
情報	協力支援	政策支援サービス	政策支援サービス	K4400	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	情報サービス担当		廃棄
情報	視覚障害者	業務計画	事業執行計画	K5000	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	視覚障害者サービス担当		廃棄
情報	視覚障害者	音訳	音訳業務(対面・録音・編集)、音訳者登録	K5100	3年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	視覚障害者サービス担当		廃棄
情報	視覚障害者	音訳	著作権許諾	K5110	3年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	視覚障害者サービス担当		廃棄
情報	視覚障害者	音訳	録音資料校書	K5120	3年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	視覚障害者サービス担当		廃棄
情報	視覚障害者	点訳	点字資料制作	K5200	3年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	視覚障害者サービス担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
情報	視覚障害者	収集・整理	購入、受贈、資料管理	K5300	3年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	視覚障害者サービス担当		廃棄
情報	視覚障害者	利用登録・貸出	利用登録・貸出	K5400	3年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	視覚障害者サービス担当		廃棄
情報	視覚障害者	連携協力	講習会・研修会	K5500	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	視覚障害者サービス担当		廃棄
情報	視覚障害者	蔵書目録	録音図書・点字図書	K5600	3年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	視覚障害者サービス担当		廃棄
情報	視覚障害者	広報	ブックニュース等	K5700	3年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	視覚障害者サービス担当		廃棄
情報	視覚障害者	その他	その他	K5800	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	視覚障害者サービス担当		廃棄
情報	収集	選定	雑誌等	K6000	3年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	情報サービス担当		廃棄
情報	払出	返納	返納	K7500	3年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	情報サービス担当		廃棄
情報	払出	亡失	亡失	K7510	3年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	情報サービス担当		廃棄
情報	払出	その他	その他	K7520	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	情報サービス担当		廃棄
情報	受払	区分変更	区分変更	K7600	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	情報サービス担当		廃棄
情報	受払	所属替	所属替	K7610	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	情報サービス担当		廃棄
情報	受払	配置換え	各担当への配置換え	K7620	3年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	情報サービス担当		廃棄
情報	受払	その他	その他	K7630	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	情報サービス担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
情報	視聴覚	運営	業務全般	K8000	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	情報サービス担当		廃棄
情報	視聴覚	運営	スタッフマニュアル	K8010	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	情報サービス担当		廃棄
情報	視聴覚	運営	予算見積	K8020	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	情報サービス担当		廃棄
情報	視聴覚	運営	予算執行	K8030	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	情報サービス担当		廃棄
情報	視聴覚	運営	所蔵統計	K8040	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	情報サービス担当		廃棄
情報	視聴覚	運営	利用統計	K8050	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	情報サービス担当		廃棄
情報	視聴覚	運営	16ミリ映画フィルム全般	K8060	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	情報サービス担当		廃棄
情報	視聴覚	運営	16ミリ映画フィルム検査	K8070	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	情報サービス担当		廃棄
情報	視聴覚	運営	映写機全般	K8080	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	情報サービス担当		廃棄
情報	視聴覚	運営	映写機機器検査	K8090	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	情報サービス担当		廃棄
情報	視聴覚	資料	収集全般	K8100	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	情報サービス担当		廃棄
情報	視聴覚	資料	選定基準	K8120	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	情報サービス担当		廃棄
情報	視聴覚	資料	収集計画	K8110	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	情報サービス担当		廃棄
情報	視聴覚	資料	受入(16ミリフィルム)	K8130	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	情報サービス担当		廃棄
情報	視聴覚	資料	受入(その他の資料)	K8140	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	情報サービス担当		廃棄
情報	視聴覚	資料	整理(マニュアル)	K8150	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	情報サービス担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
情報	視聴覚	資料	整理(目録)	K8160	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	情報サービス担当		廃棄
情報	視聴覚	資料	廃棄(16ミリフィルム)	K8170	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	情報サービス担当		廃棄
情報	視聴覚	資料	廃棄(その他の資料)	K8180	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	情報サービス担当		廃棄
情報	視聴覚	登録・貸出	貸出要綱	K8200	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	情報サービス担当		廃棄
情報	視聴覚	登録・貸出	団体登録・貸出	K8210	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	情報サービス担当		廃棄
情報	視聴覚	映画会	計画・実施	K8300	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	情報サービス担当		廃棄
児・青	広報	投書への回答	苦情及び投書への回答	L1000	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	児童青少年資料担当		廃棄
児・青	広報	案内、見学・視察	案内、見学・視察	L1100	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	児童青少年資料担当		廃棄
児・青	広報	資料作成、配布	ぷらたなす等	L1110	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	児童青少年資料担当		廃棄
児・青	広報	展示等	展示等	L1120	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	児童青少年資料担当		廃棄
児・青	広報	ホームページ	ホームページ	L1130	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	児童青少年資料担当		廃棄
児・青	広報	その他	その他	L1140	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	児童青少年資料担当		廃棄
児・青	担当業務全般	事業執行計画	事業執行計画	L1200	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	児童青少年資料担当		廃棄
児・青	サービス全般	基本計画	主要課題	L1150	5年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	児童青少年資料担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
児・青	サービス全般	基本計画	企画事業	L1160	5年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	児童青少年資料担当		廃棄
児・青	担当業務全般	スタッフマニュアル	スタッフマニュアル	L1210	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	児童青少年資料担当		廃棄
児・青	担当業務全般	予算要求資料	予算要求資料	L1220	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	児童青少年資料担当		廃棄
児・青	担当業務全般	業務統計	業務統計	L1230	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	児童青少年資料担当		廃棄
児・青	担当業務全般	その他	その他	L1240	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	児童青少年資料担当		廃棄
児・青	収集	収集・保全計画	収集・保全計画	L2000	3年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	児童青少年資料担当		廃棄
児・青	収集	選定基準	選定基準	L2100	5年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	児童青少年資料担当		廃棄
児・青	収集	蔵書統計	図書及び新聞雑誌	L2300	3年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	児童青少年資料担当		廃棄
児・青	収集	その他	その他	L2400	3年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	児童青少年資料担当		廃棄
児・青	情報サービス	レファレンス	電話、口頭、E-mailほか	L2800	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	児童青少年資料担当		廃棄
児・青	情報サービス	レファレンス	書誌、索引類作成ほか	L2810	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	児童青少年資料担当		廃棄
児・青	情報サービス	複写申込	複写承認	L2820	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	児童青少年資料担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
児・青	情報サービス	その他	その他	L2830	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	児童青少年資料担当		廃棄
児・青	サービス全般	子供読書活動推進事業	子供読書活動推進事業等	L3000	5年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	児童青少年資料担当		廃棄
児・青	サービス全般	行事	お話会等	L3010	3年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	児童青少年資料担当		廃棄
児・青	サービス全般	その他	その他	L3100	1年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	児童青少年資料担当		廃棄
児・青	協力	児童サービス	事務連絡等、児童サービス担当者会	L3200	3年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	児童青少年資料担当		廃棄
児・青	協力	青少年サービス	事務連絡等、青少年サービス担当者会	L3300	3年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	児童青少年資料担当		廃棄
児・青	協力	その他	類縁機関等、公用貸出等	L3400	3年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	児童青少年資料担当		廃棄
児・青	子どもの読書に関する講座	研修	研修	L3500	3年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	児童青少年資料担当		廃棄
児・青	子どもの読書に関する講座	公開講座	公開講座	L3600	3年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	児童青少年資料担当		廃棄
児・青	子どもの読書に関する講座	その他	その他	L3700	3年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	児童青少年資料担当		廃棄
児・青	学校支援	学校支援	学校支援	L3900	3年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	児童青少年資料担当		廃棄
児・青	学校支援	その他	その他	L3910	3年	教育庁 中央図書館管理部 多摩図書館	児童青少年資料担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
庶務	庶務全般	勤務予定	勤務予定表(幹部職員)	A0000	1年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	収書担当		廃棄
庶務	庶務全般	勤務予定	勤務予定表	A0001	1年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	収書担当		廃棄
庶務	庶務全般	文書管理	文書管理基準表	A0100	1年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	収書担当	文書管理基準表改正維持	廃棄
庶務	庶務全般	文書管理	文書等台帳	A0110	1年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	収書担当		廃棄
庶務	庶務全般	文書管理	文書廃棄	A0120	5年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	収書担当		移管
庶務	庶務全般	契約関係	備品	A0200	5年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	収書担当	予定価格300万円未満のもの	廃棄
庶務	庶務全般	契約関係	備品供用票	A0210	1年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	収書担当		廃棄
庶務	庶務全般	契約関係	消耗品	A0220	1年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	収書担当	予定価格300万円未満のもの用品の請求、IDラベル印刷	廃棄
庶務	庶務全般	契約関係	修繕	A0230	1年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	収書担当	予定価格300万円未満のもの備品の修理、オーバーホール	廃棄
庶務	庶務全般	契約関係	物品の借入れ	A0240	1年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	収書担当	予定価格300万円未満のもの	廃棄
庶務	庶務全般	契約関係	物品の長期借入れ	A0250	5年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	収書担当		廃棄
庶務	庶務全般	予算・決算	予算の見積	A0300	3年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	収書担当		廃棄
庶務	庶務全般	報償費	報償	A0400	1年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	収書担当		廃棄
庶務	庶務全般	旅費	出張計画	A0500	3年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	収書担当		廃棄
庶務	庶務全般	旅費	復命書	A0510	1年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	収書担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
庶務	庶務全般	超過勤務	超過勤務命令簿	A0600	3年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	収書担当	資料管理課実績及び配分	廃棄
庶務	庶務全般	調査回答	調査事務、及び回答事務	A0700	3年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	収書担当	公文書開示他図書館及び個人への調査回答、投書企画経由	廃棄
庶務	庶務全般	人事関係	会計年度任用職員募集等	A0800	3年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	収書担当		廃棄
庶務	庶務全般	人事関係	会計年度任用職員選考・採用候補者内申	A0805	3年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	収書担当		廃棄
庶務	庶務全般	人事関係	組織概要	A0810	3年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	収書担当	総務課経由	廃棄
庶務	庶務全般	人事関係	事務分掌及び事務分担表	A0820	3年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	収書担当	総務課経由	廃棄
庶務	庶務全般	人事関係	組織･定数	A0830	3年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	収書担当	基本方針及び所要人員計画総務課経由	廃棄
庶務	庶務全般	人事関係	育児休業	A0840	5年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	収書担当		廃棄
庶務	庶務全般	研修	課内研修	A0850	1年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	整理担当		廃棄
庶務	庶務全般	その他	その他に関すること	A0900	1年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	収書担当	公開件名の決定	廃棄
運営	収書整理全般	事業執行計画	中期計画、事業報告、事業計画	B0000	3年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	収書担当		廃棄
運営	収書整理全般	引継書	引継書	B0100	3年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	収書担当	長期引継書は10年	廃棄
運営	収書整理全般	事業概要	事業概要の原稿	B0200	1年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	収書担当	事業概要原稿	廃棄
運営	収書整理全般	スタッフマニュアル	スタッフマニュアル	B0400	3年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	収書担当	改正維持	廃棄
運営	収書整理全般	業務用図書	要綱	B0510	30年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	収書担当		廃棄
運営	収書整理全般	業務用図書	購入・返納	B0520	1年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	収書担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
運営	収集整理全般	業務委託	重要なもの	B0560	5年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	収書担当		廃棄
運営	収集整理全般	業務委託	その他のもの	B0561	3年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	収書担当		廃棄
運営	収集整理全般	主催事業	イベント	B0600	3年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	収書担当	展示・講演会・その他	廃棄
運営	収書整理全般	その他	重要なもの	B0610	5年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	収書担当	TRCマーク	廃棄
運営	収書整理全般	その他	その他のもの	B0620	5年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	収書担当	複写、初期データ	廃棄
収集	蔵書計画	収集方針	収集方針	C0000	30年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	収書担当	収集目標含む	廃棄
収集	蔵書計画	蔵書調査	調査計画、調査報告	C0100	30年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	収書担当		廃棄
収集	蔵書計画	蔵書統計	受払統計	C0200	3年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	収書担当		廃棄
収集	蔵書計画	図書原簿	図書原簿	C0300	30年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	収書担当	和洋電子資料年鑑CD-ROM化	廃棄
収集	蔵書計画	その他	その他	C0400	3年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	収書担当		廃棄
収集	選定基準	選定基準	和洋図書資料、電子資料、視聴覚資料	C1000	30年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	収書担当		廃棄
収集	選定基準	その他	その他	C1100	3年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	収書担当	軽微な修正(語句の字遣い、組織名称の変更、明らかな誤りの修正等)	廃棄
収集	サービス利用	サービス利用申込	サービス利用申込	C2000	3年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	収書担当	電子資料サービス(無償)の利用申込等	廃棄
受払	受入	寄贈	寄贈資料評価基準	D0000	30年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	収書担当	和洋電子資料、視聴覚資料、逐次刊行物	廃棄
受払	受入	寄贈	寄贈資料収集計画	D0010	3年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	収書担当	和洋電子資料、逐次刊行物	廃棄
受払	受入	寄贈(一般)	寄贈資料選定	D0030	3年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	収書担当	和洋電子資料、逐次刊行物	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
受払	受入	寄贈(大口)	寄贈資料選定	D0110	3年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	収書担当	和洋電子資料、逐次刊行物	廃棄
受払	受入	自館製作	自館製作	D0200	3年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	収書担当	和洋電子資料、逐次刊行物	廃棄
受払	受入	加除資料	加除資料	D0300	3年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	収書担当	和洋電子資料、逐次刊行物	廃棄
受払	受入	合本	合本	D0400	3年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	収書担当	和洋電子資料、逐次刊行物	廃棄
受払	受入	配置換　区分変更	配置換　区分変更	D0500	3年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	収書担当	和洋電子資料、逐次刊行物	廃棄
受払	受入	所属換	所属換	D0600	1年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	収書担当	和洋電子資料、逐次刊行物	廃棄
受払	受入	再受入	再受入	D0700	3年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	収書担当	和洋電子資料、逐次刊行物	廃棄
受払	払出	返納	汚破損	D1001	3年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	収書担当	和洋電子資料、逐次刊行物	廃棄
受払	払出	返納	数量更正	D1010	3年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	収書担当	和洋電子資料、逐次刊行物	廃棄
受払	払出	亡失	亡失	D1100	3年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	収書担当	亡失報告書(教育長宛)	廃棄
受払	払出	返納	不用	D1200	3年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	収書担当	「図書館資料の利用廃止基準」によらないもの	廃棄
受払	払出	返納	不用	D1205	3年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	収書担当	「都立図書館資料保存方針」によるもの(複本除籍など)	廃棄
受払	払出	未受入資料	寄贈未受入資料に関すること	D1210	3年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	収書担当	再活用	廃棄
受払	その他	その他のもの	その他のもの	D2000	3年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	収書担当	デジタル化都政資料の電子書籍サービスサイトへの登載	廃棄
購入	購入計画	年間計画	都立図書館資料収集計画	E0000	30年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	収書担当	寄贈資料含む	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
購入	購入計画	年間計画	和洋電子資料、逐次刊行物	E0010	3年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	収書担当		廃棄
購入	購入計画	選定起案	和洋電子資料、逐次刊行物	E0100	3年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	収書担当		廃棄
購入	購入計画	図書等の購入	6000万円以上	E0300	5年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	収書担当	和洋電子資料、逐次刊行物	廃棄
購入	購入計画	図書等の購入	300万円以上6000万円未満	E0310	5年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	収書担当	和洋電子資料、逐次刊行物	廃棄
購入	購入計画	図書等の購入	300万円未満	E0330	3年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	収書担当	和洋電子資料、逐次刊行物	廃棄
購入	購入計画	その他	その他	E0400	3年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	収書担当		廃棄
整理	整理計画	基本方針及び計画	共通	F0000	30年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	整理担当	整理体系の基本方針の改正	廃棄
整理	整理計画	基本方針及び計画	和書整理	F0010	3年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	整理担当		廃棄
整理	整理計画	基本方針及び計画	海外資料整理	F0030	3年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	海外資料担当		廃棄
整理	整理計画	基本方針及び計画	逐次刊行物	F0040	3年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	新聞雑誌収集担当		廃棄
整理	整理計画	運用	共通	F0100	3年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	整理担当		廃棄
整理	整理計画	運用	整理検討連絡会	F0101	1年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	整理担当		廃棄
整理	整理計画	運用	和書整理	F0110	1年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	整理担当		廃棄
整理	整理計画	運用	海外資料整理	F0130	1年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	海外資料担当		廃棄
整理	整理計画	運用	逐次刊行物	F0140	1年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	新聞雑誌収集担当		廃棄
整理	整理計画	整理統計	共通	F0200	3年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	整理担当	整理年度統計	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
整理	整理計画	整理統計	和書整理	F0210	1年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	整理担当		廃棄
整理	整理計画	整理統計	海外資料整理	F0230	1年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	海外資料担当		廃棄
整理	整理計画	整理統計	逐次刊行物	F0240	1年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	新聞雑誌収集担当		廃棄
整理	データ管理	外部マークの利用	共通	F1000	3年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	整理担当		廃棄
整理	データ管理	外部マークの利用	和書整理	F1010	1年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	整理担当		廃棄
整理	データ管理	外部マークの利用	海外資料整理	F1030	1年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	海外資料担当		廃棄
整理	データ管理	データ整備	共通	F1100	3年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	整理担当		廃棄
整理	データ管理	データ整備	和書整理	F1110	1年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	整理担当		廃棄
整理	データ管理	データ整備	海外資料整理	F1130	1年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	海外資料担当		廃棄
整理	データ管理	データ整備	逐次刊行物	F1140	1年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	新聞雑誌収集担当		廃棄
整理	蔵書目録	全般	共通	F5000	3年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	整理担当		廃棄
整理	蔵書目録	全般	資料共通	F5010	1年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	整理担当	利用状況アンケートの実施について	廃棄
整理	蔵書目録	作成・配付	資料共通	F5110	1年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	整理担当		廃棄
整理	蔵書目録	総合目録	資料共通	F5210	1年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	整理担当		廃棄
整理	その他	特に重要なもの	資料共通	F6000	5年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	整理担当		廃棄
整理	その他	重要なもの	資料共通	F6100	3年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	整理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
整理	その他	その他のもの	資料共通	F6200	1年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	整理担当		廃棄
基準	整理共通	データ項目及びタグ構成	共通	G0000	30年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	整理担当		廃棄
基準	整理共通	データ項目及びタグ構成	和書整理	G0010	30年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	整理担当	データ項目及びタグ構成の制定	廃棄
基準	整理共通	データ項目及びタグ構成	海外資料整理	G0030	30年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	海外資料担当		廃棄
基準	整理共通	データ項目及びタグ構成	逐次刊行物整理	G0040	30年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	新聞雑誌収集担当		廃棄
基準	整理共通	文字コード基準	日本語共通	G0100	30年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	整理担当	書誌データ入力に関わる文字コード基準の改正	廃棄
基準	整理共通	文字コード基準	海外資料整理	G0130	30年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	海外資料担当		廃棄
基準	目録関係	規則・マニュアル	共通	G1000	30年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	整理担当		廃棄
基準	目録関係	規則・マニュアル	和書整理	G1010	30年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	整理担当	目録規則・入力マニュアルの改正	廃棄
基準	目録関係	規則・マニュアル	海外資料整理	G1030	30年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	海外資料担当		廃棄
基準	目録関係	規則・マニュアル	逐次刊行物整理	G1040	30年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	新聞雑誌収集担当		廃棄
基準	典拠	規則・マニュアル	共通	G2000	30年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	整理担当		廃棄
基準	典拠	規則・マニュアル	和書整理	G2010	30年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	整理担当	典拠作成規則の改正	廃棄
基準	典拠	規則・マニュアル	海外資料整理	G2030	30年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	海外資料担当		廃棄
基準	典拠	規則・マニュアル	逐次刊行物整理	G2040	30年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	新聞雑誌収集担当		廃棄
基準	分類関係	分類法	共通	G3000	30年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	整理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
基準	分類関係	分類法	和書整理	G3010	30年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	整理担当	分類法の採用	廃棄
基準	分類関係	分類法	海外資料整理	G3030	30年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	海外資料担当		廃棄
基準	分類関係	分類法	逐次刊行物整理	G3040	30年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	新聞雑誌収集担当		廃棄
基準	分類関係	請求記号体系	共通	G3100	30年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	整理担当		廃棄
基準	分類関係	請求記号体系	和書整理	G3110	30年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	整理担当	請求記号体系の改正参考図書指定基準	廃棄
基準	分類関係	請求記号体系	海外資料整理	G3130	30年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	海外資料担当		廃棄
基準	分類関係	請求記号体系	逐次刊行物整理	G3140	30年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	新聞雑誌収集担当	分類記号訂正	廃棄
基準	分類関係	件名	共通	G3200	30年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	整理担当		廃棄
基準	分類関係	件名	和書整理	G3210	30年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	整理担当	件名付与基準	廃棄
基準	分類関係	件名	海外資料整理	G3230	30年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	海外資料担当		廃棄
基準	分類関係	件名	逐次刊行物整理	G3240	30年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	新聞雑誌収集担当		廃棄
基準	分類関係	ラベル基準	共通	G3300	30年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	整理担当		廃棄
基準	分類関係	ラベル基準	和書整理	G3310	30年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	整理担当	ラベルの変更	廃棄
基準	分類関係	ラベル基準	海外資料整理	G3320	30年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	海外資料担当		廃棄
基準	分類関係	ラベル基準	逐次刊行物整理	G3340	30年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	新聞雑誌収集担当		廃棄
基準	その他	その他	共通	G4000	30年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	整理担当		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
基準	その他	その他	和書整理	G4010	30年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	整理担当		廃棄
基準	その他	その他	海外資料整理	G4030	30年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	海外資料担当		廃棄
基準	その他	その他	逐次刊行物整理	G4040	30年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	新聞雑誌収集担当		廃棄
保存	資料保存委員会	要綱	資料保存委員会設置要綱等	H0000	30年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	収書担当	資料保存委員会設置要綱	廃棄
保存	資料保存委員会	報告	報告書	H0010	5年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	収書担当		廃棄
保存	資料保存	計画・報告	計画・報告等	H0100	5年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	収書担当		廃棄
保存	製本	計画	年度実施計画	H1000	5年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	収書担当		廃棄
保存	製本	契約	年間契約	H1100	3年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	収書担当		廃棄
保存	製本	契約	四半期毎契約	H1110	3年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	収書担当		廃棄
保存	製本	契約	その他契約	H1120	3年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	収書担当		廃棄
保存	製本	消耗品	購入契約	H1200	1年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	収書担当		廃棄
保存	製本	製本研修会	製本研修会	H1300	3年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	収書担当		廃棄
保存	その他	その他	その他	H2000	1年	教育庁 中央図書館サービス部 資料管理課	収書担当		廃棄
庶務	庶務全般	投書、苦情、相談の処理	投書回答	A0000	3年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄
庶務	庶務全般	拾得遺失物	拾得物の警察への届出	A0100	1年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
庶務	庶務全般	その他	0	A0200	1年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄
庶務	人事全般	組織概要	組織概要の作成	A1000	3年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄
庶務	人事全般	定数	所要人員計画	A1050	3年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄
庶務	人事全般	事務分掌	事務分掌の作成	A1100	3年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄
庶務	人事全般	事務分掌	委員の推薦・選任	A1110	3年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄
庶務	人事全般	事務分掌	事務分担表関連	A1120	3年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄
庶務	人事全般	研修	研修受講	A1200	1年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄
庶務	人事全般	勤務日	勤務日数等	A1300	3年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄
庶務	人事全般	服務	出張計画	A1400	3年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄
庶務	人事全般	服務	事務引継等	A1410	3年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄
庶務	人事全般	服務	講師派遣等	A1420	3年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄
庶務	人事全般	会計年度任用職員募集等	0	A1450	3年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課			廃棄
庶務	人事全般	その他	0	A1500	1年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
庶務	文書全般	文書管理	文書管理基準表	A2000	1年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄
庶務	文書全般	文書管理	文書公開	A2001	1年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄
庶務	文書全般	文書管理	文書廃棄	A2002	5年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	移管
庶務	文書全般	文書管理	その他	A2009	1年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄
庶務	文書全般	要綱等	要綱・要領等	A2010	5年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄
庶務	文書全般	要綱等	処理基準等	A2050	3年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄
庶務	文書全般	要綱等	その他	A2090	1年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄
庶務	文書全般	文書回答	文書回答(参考調査を除く)	A2100	1年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄
庶務	文書全般	広報関係	企画展示関連の広報	A2200	1年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄
庶務	文書全般	情報公開	情報公開	A2300	3年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄
庶務	文書全般	通知文	通知文	A2400	1年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄
庶務	文書全般	その他	0	A2500	1年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄
庶務	経理全般	予算資料	予算要求資料	A3000	3年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
庶務	経理全般	決算資料	決算説明資料	A3100	3年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄
庶務	経理全般	その他	0	A3500	1年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄
庶務	物品・設備管理	物品	管理	A4000	1年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄
庶務	物品・設備管理	備品	事務用	A4100	1年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄
庶務	物品・設備管理	消耗品	事務用	A4200	1年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄
庶務	物品・設備管理	修繕	事務用	A4300	1年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄
庶務	物品・設備管理	保守点検	事務用	A4400	1年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄
庶務	物品・設備管理	印刷一般	事務用	A4500	1年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄
庶務	物品・設備管理	使用及び賃借	事務用	A4600	3年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄
庶務	物品・設備・管理	委託	事務用	A4700	3年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄
庶務	物品・設備・管理	工事	事務用	A4800	3年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄
庶務	物品・設備・管理	その他	0	A5000	1年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄
庶務	物品・設備・管理	工事(館長決済)	管理用	A4900	5年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		2	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
監査	定例・行政監査等	監査等指摘事項の処理	報告書等の作成	A6000	3年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄
監査	定例・行政監査等	監査等指摘事項の処理	軽易な資料等	A6050	1年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄
監査	自己検査	自己検査指摘事項の処理	報告書等の作成	A6100	3年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄
監査	自己検査	自己検査指摘事項の処理	軽易な資料等	A6150	1年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄
事業	サービス全般	基本計画	主要課題	B0000	5年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄
事業	サービス全般	基本計画	奉仕業務に関わる検討・推進委員会の設置・報告(委員の選任は除く)	B0010	5年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄
事業	サービス全般	基本計画	企画事業	B0020	5年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄
事業	サービス全般	業務報告	日計表(入館者数)・ﾌﾞｻﾞｰ作動記録表・複写日報	B0100	1年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄
事業	サービス全般	特別整理	特別整理期間における業務	B0200	3年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄
事業	サービス全般	受付業務	業務委託管理	B0300	3年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄
事業	サービス全般	受付業務	受付業務マニュアル	B0310	1年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄
事業	サービス全般	出納業務	業務委託管理(予定金額800万円以上)	B0350	5年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄
事業	サービス全般	出納業務	業務委託管理	B0355	3年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
事業	サービス全般	出納業務	出納業務マニュアル	B0360	1年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄
事業	サービス全般	館内ｲﾝﾌｫﾒｰｼｮﾝ	館内ｲﾝﾌｫﾒｰｼｮﾝ	B0400	3年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄
事業	サービス全般	統計	月末統計報告	B0600	3年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄
事業	サービス全般	統計	年報･月報	B0650	3年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄
事業	サービス全般	企画展示	実施計画等	B0660	3年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄
事業	サービス全般	企画展示	業務委託管理等(委託、印刷、借用、購入等)	B0670	3年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄
事業	サービス全般	職員研修	その他	B0680	3年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄
事業	サービス全般	その他	0	B0700	1年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄
事業	サービス全般	利用者対応	特に重要な事項	B0800	5年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄
事業	サービス全般	利用者対応	その他軽易な事項	B0850	1年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄
事業	参考調査	業務計画	参考調査に関わる検討委員会の設置･報告(委員の選任等は除く)	B1000	5年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄
事業	参考調査	業務計画	実施計画･指針	B1010	5年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄
事業	参考調査	基本計画	その他基本計画	B1100	3年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
事業	参考調査	参考事務連絡調整	レファレンス連絡会	B1200	3年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄
事業	参考調査	回答処理事務	文書レファレンス	B1300	1年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄
事業	参考調査	回答処理事務	その他回答処理事務(許可そのものは別欄)	B1310	1年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄
事業	参考調査	書誌作業	書誌作業	B1400	3年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄
事業	参考調査	その他	0	B1500	1年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄
事業	図書館資料	資料選定	一般図書等	B2010	3年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄
事業	図書館資料	寄贈資料	寄贈一般図書等	B2100	3年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄
事業	図書館資料	資料収集	視聴覚資料	B2200	3年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄
事業	図書館資料	資料収集	東京資料	B2210	3年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄
事業	図書館資料	資料収集	特別文庫関係資料	B2220	3年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄
事業	図書館資料	資料収集	一般図書等資料	B2230	3年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄
事業	図書館資料	資料整理	資料整理	B2300	3年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄
事業	図書館資料	資料整理	視聴覚資料	B2350	3年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
事業	図書館資料	資料貸出し	資料使用許可(複写を除く)	B2400	3年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄
事業	図書館資料	資料保存	資料保存の為の複写申込	B2500	3年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄
事業	図書館資料	資料保存	修繕	B2510	3年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄
事業	図書館資料	資料保存	修復	B2520	3年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄
事業	図書館資料	資料保存	電子化	B2530	3年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄
事業	図書館資料	資料保存	保存用物品	B2540	3年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄
事業	図書館資料	資料保存	視聴覚資料	B2550	3年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄
事業	図書館資料	その他	0	B2600	1年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄
事業	資料複製	複写業務	業務委託管理(予定金額800万円以上)	B3000	5年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄
事業	資料複製	複写業務	業務委託管理	B3005	3年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄
事業	資料複製	複写業務	遠隔複写(郵送、インターネット送信)	B3010	1年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄
事業	資料複製	複写業務	遠隔複写(郵送、インターネット送信)(重要なもの)	B3011	5年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		有	廃棄
事業	資料複製	複写業務	複写許可	B3020	1年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
事業	資料複製	複写業務	機材複写	B3100	1年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄
事業	資料複製	その他	0	B3200	1年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄
事業	視覚障害者ｻｰﾋﾞｽ	業務計画	実施計画等	B4000	3年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄
事業	視覚障害者ｻｰﾋﾞｽ	連携協力	講習会・研修会	B4100	3年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄
事業	視覚障害者ｻｰﾋﾞｽ	連携協力	他館協力	B4110	3年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄
事業	視覚障害者ｻｰﾋﾞｽ	連携協力	その他	B4120	1年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄
事業	視覚障害者ｻｰﾋﾞｽ	朗読業務	朗読業務(対面・録音)	B4200	3年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄
事業	視覚障害者ｻｰﾋﾞｽ	点訳業務	点訳業務	B4300	3年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄
事業	視覚障害者ｻｰﾋﾞｽ	登録	登録	B4400	3年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄
事業	視覚障害者ｻｰﾋﾞｽ	貸出し	貸出し	B4500	3年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄
事業	視覚障害者ｻｰﾋﾞｽ	広報関係	利用者向け資料	B4550	1年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄
事業	視覚障害者ｻｰﾋﾞｽ	その他	0	B4590	1年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄
事業	視聴覚サービス	サービス業務	サービス業務	B4800	3年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
事業	視聴覚サービス	その他	0	B4850	1年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄
事業	連携協力	他館協力	他館協力	B5000	3年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄
事業	連携協力	レファレンス研修	区市町村立関係	B5100	3年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄
事業	連携協力	レファレンス研修	研修生受入	B5110	3年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄
事業	連携協力	その他	0	B5300	1年	教育庁 中央図書館サービス部 情報サービス課		0	廃棄
総務	学校管理	学則	教育課程、入学、編入学、転学、退学、生活等	A000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員	高等専門学校のみ　次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	管理運営規程の制定、改廃	A001000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校		次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	学籍、評定、生徒指導、ホームルーム活動及び海・山・地域活動に関する規程の制定、改廃	A001010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	部活動に関する規程の制定、改廃	A001020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	その他諸規程の制定、改廃	A001030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	軽易な資料	A001040	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校経営計画	策定	A002000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校経営計画	報告	A002010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	学校管理	学校経営計画	軽易な資料等	A002020	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校警備	計画の決定	A003000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	学校警備	○警備日誌(施設管理補助事務等に関することを含む。)	A003010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
総務	学校管理	安全管理	計画の決定	A003020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
総務	学校管理	安全管理	計画の実施	A003030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	安全管理	軽易な資料等	A003040	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
総務	学校管理	日誌	○学校日誌(学校保健日誌等、法定日誌)	A004000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
総務	学校管理	日誌の確認及び点検	○学校日誌	A004010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
総務	学校管理	日誌の確認及び点検	○指導員日誌	A004020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
総務	学校管理	日誌の確認及び点検	軽易な資料等	A004030	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
総務	学校管理	引継ぎ	○学校長の事務引継報告書	A005000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
総務	学校管理	引継ぎ	○事務引継書(学校長を除く。)	A005010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
総務	学校管理	引継ぎ	軽易な資料等	A005020	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
総務	学校管理	軽易な資料等	0	A009000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	会議	学校運営連絡協議会	設置(委員の委嘱を含む。)	A100000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校		廃止まで常用(委員の委嘱を除く。)	廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	開催	A100010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	○資料・会議録	A100020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	学校評価	A100030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	その他学校運営連絡協議会に関すること。	A100040	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	軽易な資料等	A100050	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	構成員の決定、開催計画等	A101000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	○会議録	A101010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	軽易な資料等	A101020	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	構成員の決定、開催計画等	A102000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	○会議録	A102010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	軽易な資料等	A102020	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	開催計画等	A103000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	○会議録	A103010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	会議	職員会議	軽易な資料等	A103020	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会(公費・私費契約)	構成員の決定、開催計画等	A104000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会(公費・私費契約)	○会議録	A104010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会	軽易な資料等	A104020	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
総務	会議	その他諸規程に基づく会議	○会議録	A105000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
総務	会議	その他諸規程に基づく会議	軽易な資料等	A105010	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
総務	会議	軽易な資料等	0	A109000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
総務	校務管理	副校長の順序	0	A200000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校		学校教育法第37条第8項後段に基づくもの	廃棄
総務	校務管理	副校長の順序	軽易な資料等	A200010	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	教育職員	A201000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	主幹教諭及び指導教諭が担当する公務の範囲の決定、報告等	A201010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	主任等の任命に関すること(東京都立学校の管理運営に関する規則第10条の4に規定する主任以外も含む。)。	A201020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	司書教諭の決定及び報告	A201030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	校務管理	校務分掌の決定	軽易な資料等	A201040	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
総務	校務管理	事務分掌の決定	経営企画室職員	A202000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務	注4	廃棄
総務	校務管理	事務分掌の決定	軽易な資料等	A209000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
総務	調査	指定統計調査	○学校基本調査	A300000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
総務	調査	指定統計調査	軽易な資料等	A300010	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
総務	調査	統計調査	○地方教育費の調査	A301000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
総務	調査	統計調査	○父母負担教育費の調査	A301010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
総務	調査	統計調査	○教育委員会の調査	A301020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
総務	調査	統計調査	○児童・生徒に関する統計調査	A301030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
総務	調査	統計調査	○その他の統計調査	A301040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
総務	調査	統計調査	軽易な資料等	A301050	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
総務	調査	軽易な資料等	0	A309000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	児童・生徒指導に関すること。	A400000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	学校の管理運営に関すること。	A400010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	報告	事故報告書の作成・提出	その他の事故報告	A400020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校		職員に関するものを除く。	廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	○事故発生等連絡票、○状況報告書　等	A400030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校		職員に関するものを除く。	廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	軽易な資料等	A400040	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
総務	報告	東京都教育委員会その他の内部機関に対する報告	事故報告等、別に項目を定めているものを除く。	A401000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
総務	報告	東京都教育委員会その他の内部機関に対する報告(事故報告等、別に項目を定めているものを除く。)	軽易な資料等	A409000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会に対する回答	0	A500000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員	特定個人が識別し得るもの(個人情報保護条例第10条に該当するもの)を除く。	廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会に対する回答	軽易な資料等	A501000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校		特定個人が識別し得るもの(個人情報保護条例第10条に該当するもの)を除く。	廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会に対する回答(軽易なもの)	0	A502000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員	特定個人が識別し得るもの(個人情報保護条例第10条に該当するもの)を除く。	廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会に対する回答(軽易なもの)	軽易な資料等	A502010	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校		特定個人が識別し得るもの(個人情報保護条例第10条に該当するもの)を除く。	廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関に対する回答	重要な事項に関すること。	A503000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関に対する回答	軽易な事項に関すること。	A503010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関に対する回答	軽易な資料等	A509000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
総務	広聴	都民提案、苦情、要望等の処理	教育情報課を経由したもの	A600000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
総務	広聴	都民提案、苦情、要望等の処理	上記以外のもの	A600010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
総務	広聴	陳情及び請願の処理(教育庁主管課で処理するものを除く。)	0	A601000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
総務	広聴	軽易な資料等	0	A609000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
総務	監査指導	監査等指摘事項の処理	報告書の作成	A700000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
総務	監査指導	監査及び出納検査	実施に係る資料等の作成	A701000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
総務	監査指導	汚職非行防止等の自己検査、自己点検等(会計、物品検査を除く。)	実施、結果報告等	A702000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
総務	監査指導	その他監査指導に関すること。	0	A703000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
総務	監査指導	軽易な資料等	0	A709000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
安全	学校安全	学校安全計画	計画の決定	B000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
安全	学校安全	学校安全計画	軽易な資料	B000010	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
安全	災害対策・防犯対策	防災安全計画・防犯計画	計画の決定(関係監督庁の届を含む。)	B001000	10年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	防災安全計画	計画の実施	B001010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
安全	災害対策	防災安全計画	軽易な資料等	B001020	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
安全	災害対策	臨時休業	非常変災その他急迫の事情による臨時休業の決定	B001030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	臨時休業	軽易な資料等	B001040	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
安全	災害対策	訓練	防災訓練、引取訓練、避難訓練及び救急訓練の実施	B002000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	訓練	軽易な資料等	B002010	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
安全	災害対策	軽易な資料等	0	B009000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
安全	安全衛生	職員の健康管理	健康診断、健康相談その他健康管理に関すること。	B100000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
安全	安全衛生	職員の健康管理	○産業医業務状況書(産業医の年間職務計画を含む。)	B100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
安全	安全衛生	健康診断	○一般健康診断結果通知書(所属控)	B102000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
安全	安全衛生	健康診断	○健康診断連名簿	B102010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
安全	安全衛生	その他安全衛生に関すること(学校環境衛生を除く。)。	安全衛生委員会の開催等	B103000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
安全	安全衛生	軽易な資料等	0	B109000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
安全	公務災害等	公務災害・通勤災害に関すること(労働者災害補償を含む。)。	0	B200000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
安全	公務災害等	軽易な資料等	0	B209000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	環境整備計画の決定	B300000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	学校美化計画の決定	B300010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
安全	校内環境	環境整備	○作業環境測定結果記録	B300020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	○室内化学物質測定結果の記録(定期測定)	B300030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	○室内化学物質測定結果の記録(工事の際に行われる測定)	B300040	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校		次の工事まで常用	廃棄
安全	校内環境	環境整備	軽易な資料等	B309000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
行事	教育活動	学校行事	年間行事計画の決定	C000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
行事	教育活動	学校行事	周年行事及び落成記念行事等の計画の決定	C000010	10年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員	次回の周年行事の参考とするため長期の保存が望ましい。	廃棄
行事	教育活動	学校行事	修学旅行、移動教室等、宿泊を伴う学校行事の決定	C000030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
行事	教育活動	学校行事	○宿泊を伴う学校行事の届出	C000040	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
行事	教育活動	学校行事	入学式、卒業式等主要な行事計画の決定	C001000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
行事	教育活動	学校行事	文化祭、体育祭等の計画の決定	C001010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
行事	教育活動	学校行事	○学校行事予定表、○学校行事計画表	C001020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
行事	教育活動	学校行事	マラソン大会、芸術鑑賞教室、合唱・球技大会、その他各学年行事、日帰りの校外学習等の計画等	C001030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
行事	教育活動	学校行事	軽易な資料等	C009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
教務	教育課程	教育目標の決定	教育目標等	D000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育目標の決定	軽易な資料等	D000010	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出	編成及び届出	D001000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出	○教育課程届(様式1、2、3)	D001010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出	○教科課程、教育課程等の調書	D001020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出	○教科課程、教育課程等の変更届	D001030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出	軽易な資料等	D001040	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
教務	教科書等	教科書	使用教科書の選定及び届出	D100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	○使用教科書一覧	D100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	○教科書需要表	D100020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	軽易な資料等	D100030	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教科書等	補助教材等	補助教材、指導書無償給与の決定	D102000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	指導書無償給与に関する資料	D102010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材の選定及び届出	D102030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○補助教材	D102040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	軽易な資料等	D109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
教務	教育活動	教科活動	○年間指導計画	D200000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科活動	時程表・時間割の決定	D200010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科活動	食に関する指導の全体計画の決定	D200020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科活動	○時程表・時間割	D200030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科活動	○授業時数配当表	D200040	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科活動	○週ごとの指導計画(週案)	D200050	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科活動	授業評価活動としての校内研修に係る資料	D200060	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	学年学級活動等	保護者会等の計画、実施、通知等	D201000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	学年学級活動	軽易な資料等	D201010	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
教務	教育活動	教科活動	軽易な資料等	D209000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	転学、休学、復学及び退学	転学の許可、不許可の決定及び通知	D300000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	転学、休学、復学及び退学	休学又は退学の許可若しくは不許可の決定及び通知	D301000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	転学、休学、復学及び退学	休学期間の途中での復学の承認又は不承認の決定及び通知	D302000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	転学、休学、復学及び退学	休学期間満了による復学	D303000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	転学、休学、復学及び退学	軽易な資料等	D303010	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	海外留学に係る推薦者の決定	D304000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	留学(更新の場合を含む。)の許可又は不許可の決定及び通知	D305000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	留学期間満了による復学	D306000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	留学期間の途中での復学の承認又は不承認の決定及び通知	D307000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	海外留学生徒の単位の認定	D308000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	軽易な資料等	D308010	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
教務	生徒情報の管理	出欠管理	○出席簿	D400000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	生徒情報の管理	出欠管理	○出席・欠席に係る届出	D400010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	出欠管理	軽易な資料等	D400020	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
教務	生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録	D401000	20年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録以外の記録	D401010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	指導要録	軽易な資料等	D401020	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
教務	生徒情報の管理	帰国子女	帰国子女指導資料	D402000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	帰国子女	軽易な資料等	D402010	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
教務	生徒情報の管理	○その他生徒指導に関する資料	生徒指導	D402020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	調査書	調査書の作成及び交付	D403000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	調査書	軽易な資料等	D403010	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
教務	生徒情報の管理	認定	単位の修得及び課程修了の認定	D404000	10年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	認定	軽易な資料等	D404010	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
教務	生徒情報の管理	原学年留め置き	原学年留め置きの決定及び通知	D405000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	生徒情報の管理	原学年留め置き	軽易な資料等	D405010	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
教務	生徒情報の管理	成績考査に関する表簿	○教科・科目成績表	D406000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	成績考査に関する表簿	○学級成績一覧表	D406010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	成績考査に関する表簿	軽易な資料等	D406020	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
教務	生徒情報の管理	卒業	認定	D407000	20年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	卒業	○卒業証書授与台帳	D407010	30年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員	常用	廃棄
教務	生徒情報の管理	卒業	軽易な資料等	D407020	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
教務	生徒情報の管理	軽易な資料等	軽易な資料等	D409000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	学校沿革誌の作成	D500000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	○学校沿革誌	D500010	30年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校		常用	廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	軽易な資料等	D500020	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	学校要覧、学校案内等の校外配布資料の作成及び配布を決定すること。	D501000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	○学校要覧	D501010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	○学校案内	D501020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	○校外配布資料	D501030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	学校説明会の計画・実施	D501040	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	軽易な資料等	D501050	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校説明会等	学校説明会、学校公開等の計画・実施	D502000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	軽易な資料等	軽易な資料等	D509000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
教務	教育実習	受入れ	教育実習受入の決定	D600000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	受入れ	○教育実習依頼書	D600010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	受入れ	○教育実習承諾書	D600020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	受入れ	軽易な資料等	D609000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
教務	介護等体験	受入れ	介護等体験生の受入れの決定	D700000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員	特別支援学校のみ	廃棄
教務	介護等体験	受入れ	軽易な資料等	D701000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校		特別支援学校のみ	廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	実施	入学者選抜(第二次募集を含む。)の実施	E000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員	附属中学校及び中等教育学校(前期課程)を除く。	廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	実施	入学者決定のための検査等の実施	E000010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員	附属中学校及び中等教育学校(前期課程)のみ	廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	実施	転学・編入学募集の実施	E000020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
入学	入学選抜、転学・編入学募集	実施	軽易な資料等	E000030	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	試験問題	試験問題の決定	E001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	試験問題	軽易な資料等	E001010	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	入学許可予定者	入学許可予定者の決定	E002000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	入学許可予定者	軽易な資料等	E002010	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	表簿等	○採点に関する表簿	E003000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員	定時制課程及び通信制課程のみ。	廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	表簿等	その他の書類	E003010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	表簿等	軽易な資料等	E003020	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
入学	入学案内	入学のしおり	作成	E004000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
入学	入学案内	入学のしおり	軽易な資料等	E004010	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
入学	入学相談	入学相談	実施	E005000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
入学	入学相談	入学相談	軽易な資料等	E005010	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
学事	授業料等	授業料等の減免	減免の決定、報告	F000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	授業料等	授業料等の減免	○授業料減免申請書	F000010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の減免	軽易な資料等	F000020	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	分納・延納の許可	F001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	○授業料延納申請書	F001010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	軽易な資料等	F001020	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する納入の督促	F002000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務	完納するまで常用	廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する軽易な納入の督促	F002010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	○未納督促に関する帳票	F002030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	軽易な資料等	F002040	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
学事	授業料等	授業料等の収入更正	更正の依頼	F003000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の収入更正	軽易な資料等	F003010	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
学事	授業料等	その他帳票類	○電算入力帳票	F003020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	その他帳票類	○電算出力帳票	F003030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	その他帳票類	○その他授業料等に関する帳票	F003040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	授業料等	その他帳票類	軽易な資料等	F003050	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
学事	授業料等	高等学校等就学支援金	高等学校等就学支援金支給支給申請書及び添付資料等	F004000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	高等学校等就学支援金	高等学校等就学支援金に係る関係資料	F004010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	就学支援金	支給実績証明書	F004020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	奨学のための給付金	奨学給付金受給申請書及び添付資料等	F005000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務	高等学校及び中等教育学校後期課程のみ	廃棄
学事	授業料等	奨学のための給付金	奨学のための給付金に係る関係資料	F005010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務	高等学校及び中等教育学校後期課程のみ	廃棄
学事	授業料等	給付型奨学金	給付型奨学金受給申請書及び添付資料	F006000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	給付型奨学金	給付型奨学金に係る関係資料	F006010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
学事	就学奨励費	扶助費	就学奨励費の支給段階の認定及び通知	F007000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
学事	就学奨励費	扶助費	軽易な資料等	F007010	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
学事	授業料等	特定個人情報の適正管理	特定個人情報等の取扱状況に関する記録	F008000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	特定個人情報の適正管理	特定個人情報が記録された書類	F008010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校		保存期限の始期は卒業・転退学・除籍等後とする	廃棄
学事	授業料等	軽易な資料等	軽易な資料等	F009000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
学事	授業料等	授業料等の還付	授業料等の還付に関すること	F010000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	審査会の開催	F100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	定時制・通信制補助金	審査	補助金交付対象者の決定	F100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	教科用図書補助金の対象の認定	F100020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	軽易な資料	F109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	基本計画の決定、変更	F200000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	執行計画の決定、変更	F200010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	学校徴収金の予算及び決算の決定	F200020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	軽易な資料等	F200030	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	執行	積立金等の執行管理及び還付	F201000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	執行	積立金等の決算	F201010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	執行	積立金等の還付	F201020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	執行	軽易な資料等	F201030	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	審査	学校徴収金の監査の実施	F202000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	審査	軽易な資料等	F209000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
学事	奨学金	奨学金受給生	受給生の推薦、報告等に関すること。	F300000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	奨学金	奨学金受給生	軽易な資料等	F309000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書の発行	F400000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書(軽易なもの)の発行	F400010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	発行	軽易な資料等	F400020	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
学事	諸証明	生徒証(これに類するもの並びに児童及び学生に係るものを含む。以下同じ。)	○生徒台帳	F401000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	生徒証	○生徒証の発行申請書	F402000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	生徒証	軽易な資料等	F402010	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
学事	諸証明	通学証明書	○通学証明書の発行台帳	F403000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	通学証明書	○通学証明書の発行申請書	F403010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	通学証明書	軽易な資料等	F403020	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
学事	諸証明	在学証明書	○在学証明書の発行申請書	F404000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	在学証明書	軽易な資料等	F404010	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
学事	諸証明	卒業証明書	○卒業証明書の発行申請書	F405000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	諸証明	卒業証明書	軽易な資料等	F405010	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
学事	諸証明	学割	○学割の発行申請書	F406000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	学割	軽易な資料等	F406010	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
学事	諸証明	その他証明書	○その他証明書の発行台帳	F407000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	その他証明書	○その他証明書の発行申請書	F407010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	その他証明書	軽易な資料等	F409000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○生徒異動一覧	F500000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○各種の届出(住所・氏名・保護者等の変更)	F500010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	異動管理	軽易な資料等	F500020	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
学事	生徒異動	報告	生徒の異動連絡票の報告	F501000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	軽易な資料等	軽易な資料等	F509000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	表彰の決定	皆勤、精勤その他の表彰の決定	G000000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	表彰の決定	軽易な資料等	G000010	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	申請	教育委員会その他への受賞申請	G001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	申請	軽易な資料等	G001010	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	停学、退学及び訓告	決定及び通知	G002000	10年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	停学、退学及び訓告	軽易な資料等	G009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	生徒証の作成	G100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	○生徒証	G100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	安全教育計画	G100020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	交通安全に関する資料	G100030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	児童・生徒の非行防止、犯罪防止対策等に関する資料	G100040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	その他生活指導に関する資料	G100050	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	生徒指導	指導計画	安全教育計画の決定	G101000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導計画	清掃指導計画の決定	G101010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導計画	軽易な資料等	G101020	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	軽易な資料等	G109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
生活指導	教育活動	部活動	新規設立、廃止	G200000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
生活指導	教育活動	部活動	部活動の指導方針等を決定すること。	G200010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
生活指導	教育活動	部活動	○活動届	G201000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
生活指導	教育活動	部活動	連盟への加盟	G201010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
生活指導	教育活動	部活動	大会参加の決定	G202000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
生活指導	教育活動	部活動	大会通知等	G202010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	教育活動	部活動	合宿の計画	G202020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
生活指導	教育活動	部活動	外部指導員の委嘱	G202030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
生活指導	教育活動	部活動	軽易な資料等	G203000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
生活指導	教育活動	部活動	部活動の指導方針等を決定すること	G300000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	進路指導方針の決定	H000000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	進路相談に関する資料	H000010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	進学に係る推薦者の決定	H000020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	進学指導に関する資料	H000030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	講演会講師への委嘱・依頼	H000040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	就職に係る推薦者の決定	H000050	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○推薦書	H000060	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○身上書写し	H000070	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○職場実習記録年度別就職一覧	H000080	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○求人票	H000090	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○就職希望者登録票	H000100	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○その他の帳票	H001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	軽易な資料等	H003000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
進路	進路指導	軽易な資料等	軽易な資料等	H009000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
進路	生徒の職場体験	インターンシップ、職場実習等に関すること。	インターンシップ、職場実習等に関すること。	H100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
進路	生徒の職場体験	インターンシップ、職場実習等に関すること。	軽易な資料	H100010	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
進路	生徒の職場体験	軽易な資料等	軽易な資料等	H109000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
保健	保健衛生	学校保健計画	計画	I000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	学校保健計画	軽易な資料	I000010	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
保健	保健衛生	学校保健委員会	計画	I001000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	学校保健委員会	軽易な資料	I001010	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
保健	保健衛生	健康診断	児童・生徒の健康診断の実施計画の決定	I002000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	健康診断	○健康診断票(生徒)	I002010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	健康診断	軽易な資料等	I002020	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理	○個人カルテ	I003000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理	○伝染病に関する帳票	I003010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理	軽易な資料等	I003020	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
保健	保健衛生	執務記録	○学校医等執務記録	I004000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
保健	保健衛生	執務記録	軽易な資料等	I004010	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	災害共済掛金、災害共済給付その他独立行政法人日本スポーツ振興センターに関すること(帳票類を含む。)。	I005000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	学校環境衛生、学校保健安全計画、学校保健委員会に関すること。	委員会	I006000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	軽易な資料等	軽易な資料等	I009000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
給食	学校給食	栄養管理計画	栄養管理計画の決定	J000000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	栄養管理計画	栄養管理計画の部分的又は軽易な変更	J000010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	栄養管理計画	軽易な資料等	J000020	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
給食	学校給食	栄養管理	○栄養標準量算定表	J000030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	栄養管理	○食品構成表	J000040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給食	学校給食	栄養管理	○栄養出納表	J000050	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	栄養管理	○栄養月報	J000060	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	栄養管理	○栄養年報	J000070	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	栄養管理	軽易な資料等	J000080	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	年間給食計画の決定	J001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	年間給食計画に係る部分的又は軽易な計画の変更	J001020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	給食費予算案作成及び徴収金額の決定	J001030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	給食費交付金の交付決定	J001040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	給食費の執行管理及び決算	J001050	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○月間献立表	J001060	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○食品受払台帳	J001070	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○学校給食の記録	J001080	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○食品出庫票	J001090	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○学校給食用物資受払台帳	J002000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○受領確認書	J002010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	軽易な資料等	J002020	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	衛生検査の実施	J003000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	○水質検査の記録	J003010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	○受水槽の点検清掃記録	J003020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	○食品衛生監視票保存検査記録	J003030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	○検収確認記録	J003040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	○日常衛生検査票	J003050	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	○細菌検査の記録	J003060	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	軽易な資料等	J003070	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
給食	学校給食	学校給食に関する調査等	○各種調査に関する帳票類(業務委託に伴う報告書を含む。)	J004000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	給食料理業務委託	給食料理業務委託に関すること(経理・契約に関することを除く。)。	J005000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	調査等	○学校給食の実態・食事調査結果	J006000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	調査等	○その他調査結果	J006010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	調査等	○給食費徴収簿	J006020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給食	学校給食	調査等	軽易な資料等	J006030	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
給食	学校給食	軽易な資料等	軽易な資料等	J009000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
人事	任用退職	会計年度任用職員	会計年度任用職員(アシスタント職)の雇用に関すること(雇用申請、雇用状況報告等)。	K000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校		ただし、実習助手及び養護教諭は校長決定	廃棄
人事	任用退職	非常勤職員及び会計年度任用職員(アシスタント職を除く。)	非常勤職員等(講師、学校医、外国人指導員等)に関すること(採用・退職の意見具申等)。	K001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
人事	任用退職	常勤職員	常勤職員(臨時的任用教職員を含む。)に関すること(採用、退職の意見具申等)。	K002000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
人事	人事記録	自己申告	自己申告の実施に関すること。	K003000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
人事	人事記録	自己申告	○目標・成果シート(控)、○自己採点シート(控)、○移動調査シート(控)、○自己申告書(控)	K003010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
人事	任用退職	兼務、兼任、併任、事務従事	意見具申	K004000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
人事	任用退職	辞職の承認	意見具申	K005000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
人事	任用退職	高齢職員の退職希望者の取りまとめ	意見具申	K006000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
人事	任用退職	その他任用退職に関すること。	現員報告等	K007000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
人事	任用退職	軽易な資料等	軽易な資料等	K009000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
人事	選考	統一選考能力認定の受験申込み等に関すること。	統一選考能力認定の受験申込み等	K100000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	選考	管理職選考、主幹選考、主任選考等の受験申込み等に関すること。	管理職選考、主幹選考、主任選考等の受験申込み	K101000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
人事	選考	軽易な資料等	軽易な資料等	K109000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○旧職員履歴書綴	K200000	30年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	ー	常用	廃棄
人事	人事記録	履歴等	○辞令交付簿	K200010	10年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	ー		廃棄
人事	人事記録	履歴等	○人事システムによる出力履歴帳票	K200020	2年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	ー		廃棄
人事	人事記録	履歴等	軽易な資料等	K200030	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
人事	人事記録	人事記録の異動事項の届出	○届出事項通知書(控)	K201000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
人事	人事記録	定期評定の実施	○業績評価に関する帳票類(所属控)	K202000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校		人事考課規則等による	廃棄
人事	人事記録	条件付採用期間評定	(課長所見)	K203000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
人事	人事記録	その他人事記録に関すること。	旧姓使用、人物証明、在籍証明等	K204000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
人事	人事記録	会計年度任用職員(教員系)の更新推薦書を作成すること。	会計年度任用職員(教員系)の更新推薦書を作成すること。	K204010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	教員		廃棄
人事	人事記録	会計年度任用職員(行政系)の更新推薦書を作成すること。	会計年度任用職員(行政系)の更新推薦書を作成すること。	K204020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	軽易な資料等	軽易な資料等	K209000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	分限・懲戒処分に関すること。	意見具申	K300000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	欠格事由に関すること。	欠格事由に関すること。	K301000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	分限、懲戒等	条件付採用期間中の職員の解職に関すること。	意見具申	K302000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	休職に関すること。	意見具申	K303000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校		規則に基づく	廃棄
人事	分限、懲戒等	病気休職に関すること。	内申	K304000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
人事	職員表彰	職員の表彰に関すること(永年勤続者表彰、叙位叙勲を含む。)。	意見具申	K305000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校		職員表彰規則によるもの	廃棄
人事	職員表彰	軽易な資料等	軽易な資料等	K309000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
給与	給与	定期昇給、昇格	副校長等、教育職員(具申)	L000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務	注2.3	廃棄
給与	給与	定期昇給、昇格	経営企画室職員(具申)	L000010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務	注4	廃棄
給与	給与	定期昇給、昇格	軽易な資料等	L000020	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
給与	給与	特別昇給	副校長等、教育職員(具申)	L000030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務	注2.3	廃棄
給与	給与	特別昇給	経営企画室職員(具申)	L000040	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務	注4	廃棄
給与	給与	特別昇給	軽易な資料等	L000050	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
給与	給与	復職調整	副校長等、教育職員(具申)	L001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務	注2.3	廃棄
給与	給与	復職調整	経営企画室職員(具申)	L001010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務	注4	廃棄
給与	給与	復職調整	軽易な資料等	L001020	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	給与	給与の減額免除に関すること。	○給与減額免除申請書	L002000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
給与	給与	給与の減額免除に関すること。	○給与減額整理簿	L002010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
給与	給与	調整額に関すること。	○給料の調整額認定・解除申請書兼通知書	L003000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
給与	給与	その他給与に関すること。	その他給与に関すること。	L004000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
給与	給与	軽易な資料等	軽易な資料等	L009000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
給与	諸手当	単身赴任手当に関すること。	○単身赴任届	L100000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
給与	諸手当	扶養、住居、通勤手当に関すること。	○扶養親族に関する届	L101000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校		常用	廃棄
給与	諸手当	へき地(特地)勤務手当に準ずる手当に関すること。	○へき地(特地)勤務手当に準ずる手当等異動支給調査書	L102000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	○児童手当受給者台帳、○児童手当額認定請求書	L103000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	○児童手当額改定請求書、額改定届、現況届及び未支払児童手当請求書	L103010	2年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	支払状況の報告	L103020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
給与	諸手当	その他諸手当に関すること。	その他諸手当に関すること。	L104000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
給与	諸手当	軽易な資料等	軽易な資料等	L109000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	校長・教頭・事務室長・事務長	L200000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	上記以外のもの	L200010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	○入力通知書(控)	L200020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	○職員別給与簿	L200030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	会計年度任用職員(教員系)の報酬の減額免除を承認すること。	L200040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	会計年度任用職員(行政系)の報酬の減額免除を承認すること。	L200050	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
給与	支給	軽易な資料等	軽易な資料等	L209000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
給与	旅費	旅費(赴任旅費を含む。)	旅費の支給	L300000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
給与	旅費	軽易な資料等	軽易な資料等	L309000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	年金、退職手当等の支給に関すること。	退職手当支給の具申、年金請求事務等に関すること。	L400000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	軽易な資料等	軽易な資料等	L409000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
服務	服務	海外旅行の許可	校長	M000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	ー	休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。学校経営支援センター所長決定	廃棄
服務	服務	海外旅行の許可	副校長	M000010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	ー	休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
服務	服務	海外旅行の許可	教育職員	M000020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	ー	注3休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
服務	服務	海外旅行の許可	軽易な資料等	M009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	兼業兼職	営利企業等従事の許可	意見具申(学校長に関するものを除く。)	M100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	兼職の承認	教頭及び教育職員に関するもの	M101000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	兼職の承認	○兼職等承認申請書	M101010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	兼職の承認	″非常勤教員及び公立学校一般職非常勤職員の兼業・兼職を許可・承認すること。″	M101020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	軽易な資料等	0	M109000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	週休日等の振替	○週休日の変更命令簿、○休日の振替処理・代休日指定簿	M200000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替に関すること。	○超過勤務等命令簿	M201000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	正規職員の勤務時間、休憩時間及び休息時間の割り振りに関すること。	0	M202000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	非常勤職員の勤務時間の割り振りに関すること。	0	M203000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	会計年度任用職員(教員系)の勤務時間を割り振ること。	0	M204000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	会計年度任用職員(教員系)に年次有給休暇等を承認すること。	○休暇・職免等処理簿	M205000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	会計年度任用職員(教員系)の超過勤務を命令すること。	0	M206000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	会計年度任用職員(教員系)に出張を命令すること。	0	M207000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	勤務時間等	会計年度任用職員(教員系)に各種研修を命ずること。	0	M208000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	公立学校一般職非常勤職員(都立学校非常勤栄養職員、都立学校経営企画室支援員、都立学校障害者雇用支援員、都立学校公立学校業務支援員及び東京都立学校事務支援員)の勤務時間を割り振ること。	0	M209000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	軽易な資料等	0	M209010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	会計年度任用職員(行政系)に年次有給休暇等を承認すること。	○休暇・職免等処理簿	M210000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	会計年度任用職員(行政系)に超過勤務を命ずること。	0	M211000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	会計年度任用職員(行政系)に出張を命令すること。	0	M212000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	会計年度任用職員(行政系)に各種研修(長期の研修、海外派遣研修を除く。)を命ずること	0	M213000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
服務	服務	勤怠	○出勤記録の帳票、○出勤簿、○遅参等処理簿	M300000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
服務	服務	争議行為	争議行為に関する状況報告等	M301000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
服務	服務	職務専念義務免除の承認	○休暇・職免等処理簿、○職務専念義務免除申請簿	M302000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
服務	服務	職務上の秘密に属する事項の発表の許可	意見具申	M303000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	服務	職員の非行事故発生報告	(懲戒処分に係る意見具申を除く。)	M304000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(重要なもの)(起案して校長が発する職務命令を含む。)	M305000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校		争訟等のおそれがある場合は、常用又は総務課長の承認を得て保存期間を延長	廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(軽易なもの。ただし、教育職員に限る。)	M305010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(軽易なもの。ただし、事務職員に限る。)	M305020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
服務	服務	″職員の各種証明を行うこと(重要なものを除く。)。″	0	M305030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
服務	服務	軽易な資料等	0	M309000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	副校長等	M400000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	教育職員	M400010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	経営企画室職員	M400020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
服務	出張	出張命令(国内)・出張命令副申(国外)	○旅行命令簿等	M401000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校		※起案用紙に添付※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
服務	出張	出張命令	○出張復命書	M402000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校		宿泊に伴う出張に関するもの	廃棄
服務	出張	出張命令	″経営企画室職員に出張(課長代理の権限に属するもの、長期にわたる近接地外の出張及び海外への出張を除く。)を命ずること。″	M403000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
服務	出張	軽易な資料等	0	M409000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	年次有給休暇の承認等	○休暇・職免等処理簿	M500000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	休暇・休業	経営企画室職員の年次有給休暇等を承認すること(課長代理の権限に属するものを除く。)。	○休暇・職免等処理簿	M500010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	介護休暇の承認等	○介護休暇申請書兼処理簿	M501000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	育児休業・部分休業の承認	○育児休業承認請求書、○育児休業計画書、○部分休業承認請求書、○養育状況変更届	M502000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	軽易な資料等	軽易な資料等	M509000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
服務	研修	研修の承認	研修の承認	M600000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校		教育公務員特例法第22条に基づくもの	廃棄
服務	研修	研修の承認	軽易な資料等	M600010	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
服務	研修	教育公務員特例法第22条に基づく研修	研修の承認	M601000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
服務	研修	教育公務員特例法第22条に基づく研修	研修の報告	M601010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
服務	研修	その他研修に関すること。	研修受講者の推薦等	M602000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
服務	研修	研修の報告	研修の報告	M603000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校		教育公務員特例法第22条に基づくもの	廃棄
服務	研修	研修の報告	軽易な資料等	M604000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
服務	研修	軽易な資料等	軽易な資料等	M609000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	交渉等に関すること。	交渉等に関すること。	M700000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	書面協定又は労働協約の締結(三六協定等)	書面協定又は労働協約の締結(三六協定等)	M701000	30年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	職員団体又は職員の労働組合	軽易な資料等	軽易な資料等	M709000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書取扱主任	文書取扱主任の命免、ファイル責任者の指名等	N000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書管理基準表	制定・変更	N001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校		次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書授受簿	N002000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書等管理台帳	N002010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校		文書総合管理システムによる管理	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書管理基準表	N002020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校		文書総合管理システムによる管理。当該基準表により分類を決定した文書がすべて廃棄になるまで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	特例管理帳票の制定・廃止に関すること(特例管理にかかる文書記号の決定を含む。)。	N002030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校		総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	特例管理帳票及び特例起案帳票	制定、改廃及び文書記号の決定	N003000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校		総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	決定及び変更に関すること。	N004000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	枝番号の利用に関すること。	N004010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	特例文書記号の制定・廃止に関すること。	N004020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校		総務課長の承認(協議)。文書総合管理システムによる管理	廃棄
文書	文書管理	保存	○文書等保存期間表	N005000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校		次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	保存	特定の文書の保存期間の延長	N005010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	廃棄	文書の廃棄に関すること。	N006000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			移管

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	廃棄	保存期間経過前の文書廃棄	N006010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校		総務課長の承認(1年未満保存の文書は、承認不用)	移管
文書	文書管理	滅失及びき損	滅失及びき損の通知	N007000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校		総務課長へ通知	廃棄
文書	文書管理	移管	文書の移管(他団体等への移管)	N008000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校		※保存期間は、移管対象文書中保存期間が最長のものに合わせ、1年以上とする。	廃棄
文書	文書管理	移管	文書の移管(上記以外のもの)	N008010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
文書	文書管理	軽易な資料等	0	N009000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	公印の管理に関すること(改刻、不用公印の引継ぎ等)。	N100000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	公印の事故を届け出ること。	N100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印使用簿	N100020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)申請書	N100030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)文書等処理簿	N100040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校		公印管理者への届け	廃棄
文書	公印	公印使用	その他公印の使用に関すること。	N100050	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
文書	公印	軽易な資料等	0	N109000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
文書	文書管理	図書類	○図書類台帳備品	N200000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務	保管管理中は常用	廃棄
文書	文書管理	図書類	○図書類台帳消耗品	N200010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務	保管管理中は常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	図書類	図書類の管理、保管、廃棄その他図書類の取扱いに関すること。	N200020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
文書	文書管理	図書類	軽易な資料等	N209000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	利用計画の決定	N300000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	年間図書購入計画の決定	N300010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
文書	学校図書館	図書館	図書の除籍の決定	N300020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
文書	学校図書館	図書館	軽易な資料等	N309000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なもの)	O000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O000010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(簡易又は定例的なもの)	O000020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の延長の決定	O000030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の特例	O000040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校		東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例	廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	非開示決定等の取消し	O000050	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	事案の移送、第三者保護等	O000060	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	情報公開審査会	諮問依頼その他審査会に関すること。	O001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	公文書の開示等	任意的開示	開示・非開示の決定	O002000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	目録	文書検索目録、長期保存文書目録の作成	O003000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	目録	○文書検索目録、○長期保存文書目録	O003010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校		次期改正まで常用	廃棄
開示	公文書の開示等	目録	公開件名の決定	O003020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	情報の公表・提供	○公表・提供情報一覧表、○主要事業の進行状況	O004000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	その他公文書開示等に関すること。	0	O005000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	軽易な資料等	0	O009000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出(作成・変更・廃止)	○個人情報取扱事務届出事項	O100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定(重要なもの)	O101000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O101010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定(簡易又は定例的なもの)	O101020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	保有個人情報の開示	決定期間の延長の決定	O101030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	保有個人情報の開示	非開示、非訂正決定等の取消し	O101040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	保有個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(捜査事項照会等含む。)	O102000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	個人情報保護	保有個人情報保護審査会	諮問依頼その他審査会に関すること。	O103000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	軽易な資料等	0	O109000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	情報処理指導主任の選任等	0	P000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	TAIMSの利用に関すること。	担当者選任等、部門サーバ増設等	P001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	校内ネットワークに関すること。	ネットワーク規程	P002000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	ホームページの管理に関すること。	ホームページの開設、変更、廃止、ホームページ管理委員会等	P003000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	セキュリティ対策	運用指針、利用規程等の策定に関すること。	P004000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	セキュリティ対策	その他セキュリティ対策に関すること。	P004010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	台帳管理	○パソコン台帳、○ソフトウェア管理台帳	P005000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校		常用	廃棄
情報	情報処理システム	軽易な資料等	0	P009000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	0	Q000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○被服被貸与者異動報告書	Q000010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○被服貸与認定、貸与表	Q000020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校		貸与期間中は常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○その他貸与被服に関する帳票類	Q000030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	軽易な資料等	0	Q009000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
福利厚生	共済事業等	財形貯蓄、資金貸付け等に関すること。	0	Q100000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
福利厚生	共済事業等	保険その他給付事業に関すること。	0	Q101000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
福利厚生	共済事業等	軽易な資料等	0	Q109000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	予算の執行計画の策定、変更	R000000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	各四半期別執行計画の作成、変更	R000010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	配付予算の増額又は減額を申請すること。	R000020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	配付予算の執行状況を報告すること。	R000030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	歳入・歳出決算調書を報告すること。	R000040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	歳入・歳出決算見込額を報告すること。	R000050	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	予算執行	歳出予算	○予算配付調書	R001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	歳出予算	配付予算の増額、減額の申請	R001010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	歳出予算	予算の執行場所の振替えの申請	R001020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	歳出予算	配付予算の執行状況の報告	R001030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	歳出予算	歳入・歳出決算見込額の報告	R001040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	歳出予算	歳入・歳出決算調書の報告	R001050	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	歳出予算	年間物品需給計画の決定	R001060	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	歳出予算	需給計画に基づく物品の買入れの計画決定	R001070	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	歳出予算	軽易な資料等	R001080	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
経理	予算執行	人件費(臨時職員に関するもの)	予算増額申請	R002000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	人件費(臨時職員に関するもの)	定例報告	R002010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	旅費	年間執行計画の決定に関すること。	R002020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	物品需給	年間需給計画及び買入れ計画の決定等に関すること。	R003000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	決算システム	○月別科目別決算資料(歳入)、○局別科目別決算資料(歳出)	R004000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校		財務会計システム関係	廃棄
経理	予算執行	軽易な資料等	0	R009000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	契約	請負又は委託により行う工事、修繕、通信又は運搬に係る役務の提供に関すること。	予定価格が400万円以上1、000万円未満(工事については400万円以上500万円未満)のもの	R100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務	事業継続期間中は常用	廃棄
経理	契約	請負又は委託により行う工事、修繕、通信又は運搬に係る役務の提供に関すること。	予定価格が400万円未満のもの	R100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務	事業継続期間中は常用	廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	予定価格が150万円以上300万円未満のもの	R101000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	予定価格が150万円未満のもの	R101010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	産業教育振興法、理科教育振興法、特殊教育設備整備費補助交付要綱及び教育方法開発特別設備交付要綱に基づく物品の買入れに関すること。	R101020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
経理	契約	契約事務委任規則第3条第2項第2号、第4号、第5号、第8号から第12号までと同条第3項に規定する契約に関すること。	契約事務委任規則第3条第2項第2号、第4号、第5号、第8号から第12号までと同条第4項に規定する契約に関すること。	R102000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
経理	契約	契約締結高の報告	契約締結高の報告	R103000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
経理	契約	軽易な資料	軽易な資料	R104000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
経理	人件費	人件費(会計年度任用職員等)に関する予算増額の申請	人件費(会計年度任用職員等)に関する予算増額の申請	R105000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	人件費	人件費(会計年度任用職員等)に関する予算増額の申請	軽易な資料等	R105010	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
経理	人件費	人件費(会計年度任用職員等)に関する定例報告	人件費(会計年度任用職員等)に関する定例報告	R105020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
経理	人件費	人件費(会計年度任用職員等)に関する定例報告	軽易な資料等	R105030	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
経理	旅費	年間旅費予算の執行計画の決定	年間旅費予算の執行計画の決定	R106000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
経理	旅費	年間旅費予算の執行計画の決定	軽易な資料等	R106010	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	公法上の収入、預金利子、配当金、受託事業収入、収益事業収入に係るもの	S000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む。	廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	生産物売払収入に係るもの	S000010	2年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む。	廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	違約金、遅延利子、確定判決等に基づく収入	S000020	10年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
財務	歳出入	予算執行管理システム	○予算執行管理システムに関する帳票類	S001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校		財務会計システム関係	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	報酬、給料、職員手当等	S002000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務	超過勤務手当を除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	上下水道使用料、広告料、保管料、土地建物賃借料に係るもの	S002005	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	歳出入	支出の決定	負担金、補助金、交付金、生活扶助に係るもの	S002010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	使用料等の過誤納還付に係るもの	S002015	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	設計委託、工事請負、医療扶助、助産扶助、超過勤務手当、旅費に係るもの	S002020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。ただし、旅費に係るもので、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	不法行為に基づく損害賠償に係るもの	S002025	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。確定判決等に基づくものを除く。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	労働保険料、厚生年金保険料、健康保険料に係るもの	S002030	2年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	賃金、報償費に係るもの	S002035	2年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	燃料代、電気料、ガス代、クリーニング代、物品購入代金に係るもの	S002040	2年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	歳出入	支出の決定	運送費、郵便料、筆耕料、翻訳料、速記料、樹木剪定料、飲食代、動産借上料及び会場借上料に係るもの	S002045	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。ただし、飲食を伴う会議費で起案時3年保存であった文書は3年保存とする。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	交際費	S002050	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
財務	歳出入	支出の決定	就学支援金の授業料への振替収支を行うこと。	S002055	2年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
財務	歳出入	支出の決定	奨学のための給付金の保護者への支出を行うこと。	S002060	2年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
財務	歳出入	軽易な資料等	0	S009000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
財務	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○入札保証金納付書・同領収書、○証券不渡通知書	S100000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
財務	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○執行不能額調書、○過誤納額通知書、○不納欠損に関する帳票、○繰替使用計算書、○振替収入命令書、○振替支出命令書、○税外収入徴収簿、○現金出納簿、○収入額更正通知書	S100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
財務	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○審査登録一覧表、○納入済通知書送付書、○収納金に関する帳票類、○落札者確定通知書、○引継ぎに関する帳票、○収入額更正依頼書	S100020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
財務	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○給与取扱者指定通知書	S100030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校		当該給与取扱者指定期間中は常用	廃棄
財務	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○給料等仕訳書兼支給表	S100040	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	現金、有価証券の出納、保管	歳入・歳出・外現金管理システム	○歳入・歳出・外現金管理システムに係る帳票	S101000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
財務	現金、有価証券の出納、保管	現金の亡失、損傷の報告	○現金亡失損傷報告書	S102000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
財務	現金、有価証券の出納、保管	自己検査の実施(検査結果の報告を含む。)	○検査報告書	S103000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校		検査結果の報告を含む。	廃棄
財務	現金、有価証券の出納、保管	資金管理システム	○資金管理システムに関する帳票	S104000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
財務	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○口座振替再送通知書、○口座振替支払明細書記載内容訂正通知書	S105000	10年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
財務	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○口座振替不能通知書、○口座振替戻入通知書、○口座振替中止通知書	S105010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
財務	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○送金再送通知書	S105020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
財務	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○送金未払未済通知書、送金戻入通知書、○送金中止通知書	S105030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
財務	現金、有価証券の出納、保管	軽易な資料等	0	S109000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品に係る出納簿、整理簿、受払簿	T000000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品過不足調書、○物品過不足通知書	T000010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品の受入・払出等に関する帳票類	T000020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品短期貸借管理表、○備品供用票	T000030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換えの決定	○物品所属換請求書兼物品払出通知書	T000500	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換えの決定	○その他物品の所属換えに関する帳票類	T000510	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の分類換え・区分換えの決定	○物品分類換・区分換通知書	T001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	不要品	不要品の処分、廃棄の決定	T001500	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	不要品	○物品区分換通知書兼物品払出通知書	T001510	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	重要物品	重要物品の報告	T002000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	材料品	○材料品に係る帳票類	T002500	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	引継ぎ	引継ぎの決定	T003000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	引継ぎ	○物品の引継ぎに関する帳票類	T003010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	自己検査	○検査報告書	T003500	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校		検査結果の報告を含む。	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	自己検査	物品に関する自己検査の実施細目の決定	T003510	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務	次期改正まで常用	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の亡失・損傷	○物品の亡失・損傷報告書	T004000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換え	所属換えのあっ旋依頼	T004500	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品管理システム	○物品管理システムに関する帳票類	T005000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校		財務会計システム関係	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	○指定用品の購入届	T005500	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	○用品送付書兼物品受入・払出通知書	T005510	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	用品品目の指定解除を申請すること。	T005520	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	その他物品、用品の出納、保管等に関すること	物品、用品の出納、保管等に関する資料の提出、調査に対する回答など	T006000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
施設	財産管理	教育財産の取得	教育財産の取得の副申	U000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	教育財産の用途廃止	副申	U000010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	教育財産の異動	増減異動に関すること(増減異動状況の報告等)。	U000020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	損害	損害の報告	U000030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校		教育財産規則第14条の規定に基づくもの	廃棄
施設	財産管理	教育財産の用途廃止	軽易な資料等	U000040	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
施設	財産管理	喪失	報告	U001000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	喪失	軽易な資料等	U001010	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可	U002000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務	許可期間中は常用	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	副申	U002010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可(軽易なものに限る。)	U002020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務	許可期間中は常用	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	軽易な資料等	U002030	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
施設	財産管理	教育財産増減異動	増減異動の通知	U002040	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	教育財産増減異動	軽易な資料等	U002050	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
施設	財産管理	協定	教育財産の使用許可に伴う協定の締結に関すること。	U003000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
施設	財産管理	協定	教育財産の使用許可に伴う光熱水費の協定	U003010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	協定	軽易な資料等	U003020	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳の整備、報告	U004000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	その他教育財産の管理に関すること。	教育財産の管理に関する資料の提出、調査に対する回答など	U005000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
施設	財産管理	軽易な資料等	0	U009000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳の整備(重要なもの)	U100000	30年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		移管
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳の整備(上記以外)	U100010	30年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳の報告(重要なもの)	U100020	30年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		移管
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳の報告(上記以外)	U100030	30年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	保全管理台帳の整備(重要なもの)	U100040	30年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		移管
施設	財産管理	台帳管理	保全管理台帳の整備(上記以外)	U100050	30年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	保全管理台帳の報告(重要なもの)	U100060	30年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		移管
施設	財産管理	台帳管理	保全管理台帳の報告(上記以外)	U100070	30年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	台帳管理	施設台帳の整備	U100080	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	台帳管理	施設台帳の報告	U100090	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
施設	施設管理	台帳管理	工事台帳の整備	U100100	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	台帳管理	軽易な資料等	U101000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
施設	施設管理	施設・設備の管理に関すること。	維持管理計画の決定に関すること。	U102000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
施設	施設管理	その他施設管理に関すること。	施設管理に関する資料の提出、調査に対する回答など	U103000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
施設	施設管理	各種補助金等に関わる台帳	整備、報告	U104000	30年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	各種補助金等に関わる台帳	軽易な資料等	U105000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
施設	施設管理	軽易な資料等	0	U109000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	実施計画	事業計画の決定及び事業の実施	V000000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	実施計画	事業の報告	V000010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
生涯学習	学校開放	実施計画	軽易な資料等	V000020	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	運営委員会	設置に関すること(委員の委嘱を含む。)。	V001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	運営委員会	その他運営委員会に関すること。	V001010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生涯学習	学校開放	公開講座	実施計画の決定	V002000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	講師及び助手の委嘱	V002010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	受講予定者の決定	V002020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	○受講者記録	V002030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	その他資料	V002040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	軽易な資料等	V002050	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	施設開放	使用団体の登録及び施設使用承認	V003000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務	登録は常用	廃棄
生涯学習	学校開放	施設開放	施設開放(プール開放を含む。)の管理指導員等を委嘱すること。	V003010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	施設開放	公開講座受講料及び施設開放光熱水費負担金	V003020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校	事務		廃棄
生涯学習	学校開放	施設開放	その他資料	V003030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生涯学習	学校開放	施設開放	軽易な資料等	V003040	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	その他開放等	教室・体育館等の開放に関する資料	V004000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	その他開放等	軽易な資料等	V004010	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	軽易な資料等	0	V009000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
その他	資料文書	他の区分に属さない内容の資料文書	資料文書の保存	W000000	10年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
その他	資料文書	他の区分に属さない内容の資料文書	資料文書の保存	W000010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
その他	資料文書	他の区分に属さない内容の資料文書	資料文書の保存	W001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
その他	その他	資料文書	資料文書の保存	W001010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
その他	資料文書	他の区分に属さない内容の資料文書	資料文書の保存	W002000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 一橋高等学校			廃棄
総務	学校管理	学則	教育課程、入学、編入学、転学、退学、生活等	A000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員	法5	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	管理運営規程の制定、改廃	A001000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校		次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	その他諸規程の制定、改廃	A001010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	学校管理	学校経営計画	策定及び報告	A002000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校警備	計画の決定	A003000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	学校警備	○警備日誌	A003010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄
総務	学校管理	安全管理	計画の決定	A004000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄
総務	学校管理	安全管理	計画の実施	A004010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	日誌の確認及び点検	○学校日誌	A005000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校		法5	廃棄
総務	学校管理	引継ぎ	○学校長の事務引継報告書	A006000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄
総務	学校管理	引継ぎ	○事務引継書(校長を除く)	A006010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄
総務	学校管理	軽易な資料等	0	A007000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	設置(委員の委嘱を含む。)	A100000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校		廃止まで常用(委員の委嘱を除く。)	廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	開催	A100010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	○資料・会議録	A100020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	学校評価	A100030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	その他学校運営連絡協議会に関すること。	A100040	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	構成員の決定、開催計画等	A101000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	○会議録	A101010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	会議	予算調整会議	構成員の決定、開催計画等	A102000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	○会議録	A102010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	○会議録	A103000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会	構成員の決定、開催計画等	A104000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会	○会議録	A104010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄
総務	会議	その他諸規程に基づく会議	構成員の決定、開催計画等	A105000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄
総務	会議	その他諸規程に基づく会議	○会議録	A105010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄
総務	会議	軽易な資料等	0	A106000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	教育職員	A200000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員	「教育職員」とは、主幹教諭、指導教諭、教諭、養護教諭、栄養教諭、助教諭、養護助教諭、実習助手及び寄宿舎指導員をいう。	廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	主幹教諭が担当する校務の範囲の決定、報告等	A200010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	主任等の任命に関すること(東京都立学校の管理運営に関する規則第10条の4に規定する主任以外も含む。)。	A200020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	司書教諭の決定及び報告	A200030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	校務管理	事務分掌の決定	経営企画室職員	A201000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務	「経営企画室職員」とは、東京都立学校の経営企画室に関する規程(昭和61年東京都教育委員会訓令第10号)第5条に定める職員のうち、経営企画課長及び経営企画室長を除く職員をいう。	廃棄
総務	校務管理	軽易な資料等	0	A202000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄
総務	統計調査	指定統計調査	○学校基本調査	A300000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
総務	統計調査	統計調査	○地方教育費調査、父母負担教育費調査、その他文科省又は教育委員会が実施する調査	A301000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
総務	統計調査	統計調査	○生徒に関する統計調査	A301010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
総務	統計調査	統計調査	○その他の統計調査	A301020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
総務	統計調査	軽易な資料等	0	A302000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	生徒指導に関すること。	A400000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	学校の管理運営に関すること。	A400010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	その他の事故報告	A400020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校		職員に関するものを除く。	廃棄
総務	報告	東京都教育委員会その他の内部機関に対する報告(事故報告等、別に項目を定めているものを除く。)	0	A401000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	報告	軽易な資料等	0	A402000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄
総務	照会・回答	生徒に関すること	0	A500000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員	特定個人が識別し得るもの(個人情報保護条例第10条に該当するもの)を除く。	廃棄
総務	照会・回答	生徒に関すること	軽易な資料等	A500010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校		特定個人が識別し得るもの(個人情報保護条例第10条に該当するもの)を除く。	廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関に対する回答	重要な事項に関すること。	A501000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関に対する回答	軽易な事項に関すること。	A501010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄
総務	照会・回答	軽易な資料等	0	A502000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄
総務	広報活動	学校沿革誌	学校沿革誌の作成	A600000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄
総務	広報活動	学校沿革誌	○学校沿革誌	A600010	98年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校		常用	廃棄
総務	広報活動	学校要覧、学校案内等	学校要覧、学校案内等の校外配布資料の作成及び配布を決定すること。	A601000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
総務	広報活動	学校要覧、学校案内等	○学校要覧○学校案内○校外配布資料	A601010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
総務	広報活動	学校説明会等	学校説明会の計画・実施	A602000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
総務	広報活動	軽易な資料等	0	A603000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	監査指導	業務監察	業務監察資料作成	A700000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	業務監察	監察結果の報告	A700010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	業務監察	てん末報告書の作成	A700020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	業務監察	私費会計自己点検	A700030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	業務監察	会計に関する自己点検	A700040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	財務監査	監査資料作成	A701000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	財務監査	財務監査指摘報告	A701010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	工事監査	監査資料作成	A702000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	その他	その他の監査指導	A703000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務	人事委員会等	廃棄
総務	監査指導	監査指導	監査指導に関する調査・回答	A704000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	軽易な資料等	0	A705000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
安全	災害対策	防災安全計画・防犯計画	計画の決定	B000000	10年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	防災安全計画・防犯計画	計画の実施	B000010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	防災安全計画・防犯計画	非常災害用備蓄品管理資料	B000020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄
安全	災害対策	防災安全計画・防犯計画	非常時避難所開設要綱	B000030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	防災安全計画・防犯計画	非常配備体制報告	B000040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
安全	災害対策	防災安全計画・防犯計画	防災計画に関する調査・回答	B000050	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
安全	災害対策	臨時休業	臨時休業の決定	B001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	訓練	防災訓練、引取訓練、避難訓練及び救急訓練の実施	B002000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	軽易な資料等	0	B003000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄
安全	安全衛生	安全衛生委員会	開催計画、〇会議録	B100000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄
安全	安全衛生	勤務状況	労働基準法等に基づく勤務状況報告	B101000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務	旧適用事業報告	廃棄
安全	安全衛生	職員の健康管理	〇産業医業務状況書、〇年間職務計画等	B102000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄
安全	安全衛生	職員の健康管理	健康診断、健康相談等	B102010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄
安全	安全衛生	健康診断	〇一般健康診断結果通知書	B103000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校		法5、所属控	廃棄
安全	安全衛生	健康診断	〇健康診断連盟簿	B103010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄
安全	安全衛生	保護具	保護具措置申請等	B104000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄
安全	安全衛生	保護具	〇保護具台帳	B104010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校		常用	廃棄
安全	安全衛生	軽易な資料等	0	B105000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校		1年未満	廃棄
安全	公務災害等	校務災害・通勤災害に関すること	0	B200000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校		労働者災害補償を含む	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
安全	公務災害等	軽易な資料等	0	B201000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校		1年未満	廃棄
安全	校内環境	環境整備	環境整備計画の決定	B300000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	学校美化計画の決定	B300010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
安全	校内環境	環境整備	学校環境衛生に関する報告	B300020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
安全	校内環境	環境整備	事業用大規模建築における再利用計画	B300030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校		環境マネジメントプログラム監視測定準拠	廃棄
安全	校内環境	ビル管理	ビル管に関すること	B301000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄
安全	校内環境	ビル管理	○日常水質検査、○照度検査、○その他環境測定結果	B301010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
安全	校内環境	ビル管理	○作業環境測定結果記録	B301020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員	法3	廃棄
安全	校内環境	ビル管理	○室内化学物質測定結果の記録(定期測定)	B301030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
安全	校内環境	ビル管理	○室内化学物質測定結果の記録(工事)	B301040	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員	次の工事まで常用	廃棄
安全	校内環境	プール管理	プール管理に関すること、プール再開届等	B302000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
安全	校内環境	プール管理	○プール日誌等	B302010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員	次の工事まで常用	廃棄
安全	校内環境	軽易な資料等	0	B303000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄
教務	教育課程	教育目標の決定	0	C000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	学校諸規程	学籍、評定に関する規程の制定、改廃	C001000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出	教育課程、教科課程、調書及び変更届	C002000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出	○教育課程の編成及び届出に関する帳票類	C002010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	軽易な資料等	0	C003000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄
教務	教科書等	教科書	使用教科書の選定及び届出、選定委員会の設置及び委員の選任	C100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	○使用教科書一覧	C100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	○各種届出書類	C100020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材、指導書無償給与の決定	C101000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材の選定及び届出、選定委員会の設置及び委員の選任、各種届出書類	C101010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	軽易な資料等	0	C102000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄
教務	教育活動	教科活動	○年間指導計画	C200000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科活動	時程表・時間割の決定	C200010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科活動	○時程表・時間割○授業時数配当表	C200020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科活動	○週ごとの指導計画(週案)	C200030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科活動	校内研修に係る資料	C200040	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教育活動	学年学級活動	実施計画	C201000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	学年学級活動	保護者会等の計画、決定、実施	C201010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	軽易な資料等	0	C202000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄
教務	生徒の異動	転学、休学、復学、退学及び留学	転学の許可、不許可の決定及び通知	C300000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の異動	転学、休学、復学、退学及び留学	休学許可若しくは不許可の決定及び復学の承認又は不承認の決定・通知	C300010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の異動	転学、休学、復学、退学及び留学	退学の許可若しくは不許可の決定及び通知	C300020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の異動	転学、休学、復学、退学及び留学	推薦者の決定、留学の決定、復学の決定、単位の認定に関すること	C300030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の異動	在籍確認	月初在籍者数の決定	C301000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員	法5	廃棄
教務	生徒の異動	軽易な資料等	0	C302000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄
教務	生徒情報の管理	出欠管理	○出席簿	C400000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員	法5	廃棄
教務	生徒情報の管理	出欠管理	○出席・欠席に係る届出	C400010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録	C401000	20年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員	法20	廃棄
教務	生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録以外の記録	C401010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員	法5	廃棄
教務	生徒情報の管理	帰国子女	帰国子女指導資料	C402000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	生徒情報の管理	調査書	調査書の作成	C403000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	認定	単位の修得及び課程修了の認定	C404000	10年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	原学年留め置き	原学年留め置きの決定及び通知	C405000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	成績考査に関する表簿	○教科・科目成績表○学級成績一覧表	C406000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員	法5	廃棄
教務	生徒情報の管理	卒業	認定	C407000	20年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員	法20	廃棄
教務	生徒情報の管理	卒業	○卒業証書授与台帳	C407010	98年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員	常用	廃棄
教務	生徒情報の管理	軽易な資料等	0	C408000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄
教務	教育実習	受入れ	教育実習受入の決定	C500000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	受入れ	○各種書類・帳票等	C500010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	軽易な資料等	0	C501000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	実施	入学者選抜(第二次募集を含む。)の実施	D000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	実施	転学・編入学募集の実施	D000010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	試験問題	試験問題の決定	D001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	入学許可予定者	入学許可予定者の決定	D002000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	表簿等	○選考に関する表簿	D003000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員	法5	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
入学	入学選抜、転学・編入学募集	表簿等	○応募資格に関する表簿 ○採点に関する表簿	D003010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	表簿等	その他の書類	D003020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	入学選抜	入学選抜に関する調査・回答	D004000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	軽易な資料等	0	D005000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄
入学	入学案内	入学のしおり	作成	D100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
入学	入学案内	軽易な資料等	0	D101000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄
入学	入学相談	入学相談	実施	D200000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
入学	入学相談	軽易な資料等	0	D201000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄
指導	学校管理	学校諸規程	生徒指導、ホームルーム活動及び海・山・地域活動に関する規程の制定、改廃	E000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
指導	学校管理	学校諸規程	部活動に関する規程の制定、改廃	E000010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
指導	学校管理	軽易な資料等	0	E001000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
指導	生徒の表彰及び懲戒	表彰の決定	皆勤、精勤その他の表彰の決定	E100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
指導	生徒の表彰及び懲戒	申請	教育委員会その他への受賞申請	E101000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
指導	生徒の表彰及び懲戒	停学、退学及び訓告	決定及び通知	E102000	10年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	生徒の表彰及び懲戒	軽易な資料等	0	E103000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄
指導	生徒指導	生活指導	生徒手帳の作成	E200000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生活指導	○生徒手帳	E200010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生活指導	安全教育計画	E200020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生活指導	交通安全に関する資料	E200030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生活指導	生徒の非行防止、犯罪防止対策等に関する資料	E200040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生活指導	その他生活指導に関する資料	E200050	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	清掃指導計画	決定	E201000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	軽易な資料等	0	E202000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄
指導	その他指導	部活動	新規設立、廃止	E300000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	部活動	部活動の指導方針等を決定すること。	E300010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	部活動	○活動届	E300020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	部活動	連盟への加盟	E300030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	部活動	大会参加の決定	E300040	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	部活動	大会通知等	E300050	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	その他指導	部活動	合宿の計画	E300060	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	部活動	外部指導員の委嘱	E300070	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	軽易な資料等	0	E301000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄
行事	教育活動	学校行事	年間行事計画の決定	F000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
行事	教育活動	学校行事	周年行事、落成記念行事等の計画の決定	F000010	10年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員	50年以上の周年行事に限る。	移管
行事	教育活動	学校行事	宿泊を伴う学校行事の決定	F000020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
行事	教育活動	学校行事	○宿泊を伴う学校行事の届出	F000030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
行事	教育活動	学校行事	入学式、卒業式等の計画の決定	F000040	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
行事	教育活動	学校行事	文化祭、体育祭、学年行事、日帰り校外学習等の計画の決定	F000050	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
行事	教育活動	学校行事	○学校行事予定表○学校行事計画表	F000060	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
行事	教育活動	軽易な資料等	0	F001000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	進路指導方針の決定	F100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	進路相談に関する資料	F100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	進学に係る推薦者の決定	F100020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	進学指導に関する資料	F100030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	就職に係る推薦者の決定	F100040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○推薦書	F100050	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○身上書写し	F100060	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○職場実習記録年度別就職一覧	F100070	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○求人票	F100080	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○就職希望者登録票	F100090	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○その他の帳票	F100100	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	軽易な資料等	0	F101000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	減免の決定、報告	G000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	○減免申請書	G000010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	分納・延納の許可	G001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	○授業料延納申請書	G001010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する納入の督促	G002000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務	完納するまで常用	廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する軽易な納入の督促	G002010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	○未納督促に関する帳票	G002020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の収入更正	更正の依頼	G003000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	授業料等	就学支援金	就学支援金支給申請書の受領・受給等の決定	G004000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	就学支援金	就学支援金に係る関係資料	G004010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	就学支援金	就学支援金の支給停止・再開	G004020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	就学支援金	就学支援金の授業料への充当	G004030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	就学支援金	支給実績証明書	G004040	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	その他帳票類	○電算入力帳票	G005000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	その他帳票類	○電算出力帳票	G005010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	その他帳票類	○その他授業料等に関する帳票	G005020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	奨学のための給付金	奨学給付金受給申請書の受領・給付等の決定	G006000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	奨学のための給付金	奨学のための給付金に係る関係資料	G006010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	奨学のための給付金	奨学のための給付金の学校徴収金への充当	G006020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	給付型奨学金	給付型奨学金受給申請書の受領・受給等の決定	G007000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	給付型奨学金	給付型奨学金に係る関係資料	G007010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	給付型奨学金	給付型奨学金の清算・報告等	G007020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等に関する調査・回答	0	G008000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	授業料等	軽易な資料等	0	G009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	基本計画及び執行計画の決定、変更	G100000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	学校徴収金の予算及び決算の決定	G100010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	執行	学校徴収金の執行管理及び還付	G101000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	執行	修学旅行実施及び卒業記念アルバム仕様書・基本計画の決定	G101010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員・事務		廃棄
学事	学校徴収金	執行	修学旅行実施及び卒業記念アルバム作成等の業者の選定	G101020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員・事務		廃棄
学事	学校徴収金	執行	修学旅行実施及び卒業記念アルバム作成等の業者との契約	G101030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員・事務		廃棄
学事	学校徴収金	執行	制服等校内指定品の仕様書・基本計画の決定	G101040	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員・事務		廃棄
学事	学校徴収金	執行	制服等校内指定品の業者の選定	G101050	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員・事務		廃棄
学事	学校徴収金	執行	制服等校内指定品の契約	G101060	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員・事務		廃棄
学事	学校徴収金	審査・指導	学校徴収金の監査の実施	G102000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	学校徴収金等に関する調査・回答	0	G103000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	軽易な資料等	0	G104000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄
学事	奨学金	推薦・報告	受給生の推薦、報告等に関すること	G200000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	奨学金	推薦・報告	奨学生推薦者選考委員会	G200010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄
学事	奨学金	推薦・報告	奨学金に関する調査・回答	G200020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
学事	奨学金	軽易な資料等	0	G201000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄
学事	諸証明	証明書発行	各種証明書の発行	G300000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	証明書発行	各種証明書(軽易なもの)の発行	G300010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	証明書発行	○証明書の発行に関する帳票類(申請書、発行台帳等)	G300020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	学割の発行	学割の発行	G300030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	学割の発行	○学割の発行に関する帳票類(申請書、発行台帳等)	G300040	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	軽易な資料等	0	G301000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄
学事	学籍管理	異動管理	○生徒異動一覧	G400000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
学事	学籍管理	異動管理	○各種の届出(住所・氏名・保護者等の変更)	G400010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
学事	学籍管理	軽易な資料等	0	G401000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
人事	定数	欠員	補充申請書の作成(教育職員)	H000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	ー		廃棄
人事	定数	現員管理	報告書(例月)の提出	H001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	定数	現員管理	教職員現員報告書	H001010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
人事	定数	教科課程調書	作成(非常勤職員)	H002000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
人事	定数	時数申請書	作成(非常勤講師)	H003000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
人事	定数	定数	定数に関する調査・回答	H004000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
人事	定数	軽易な資料等	0	H005000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	採用	常勤・非常勤職員等の採用(具申)	H100000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務	産休・育休・嘱託・再任用。講師含む	廃棄
人事	任用退職	採用	英語等指導員、英語等指導助手　(具申)	H100010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	採用	学校医等の東京都公立学校非常勤職員　(具申)	H100020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	退職	常勤・非常勤職員等の退職(具申)	H101000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務	産休・育休・嘱託・再任用。講師含む	廃棄
人事	任用退職	退職	学校医等の東京都公立学校非常勤職員　(具申)	H101010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	転任	常勤職員(具申)	H102000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	主任の任免	任免の決定、報告	H103000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員	管理規定上の主任を除く	廃棄
人事	任用退職	自己申告の実施	(報告)	H104000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
人事	任用退職	自己申告の実施	○自己申告書(各控)	H104010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
人事	任用退職	自己申告の実施	○推薦書(各控)	H104020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	任用退職	法令職(一般職員)の任免	履歴登載されるもの又は職を指定するもの(内申)	H105000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	法令職(一般職員)の任免	その他のもの	H105010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務	給与取扱者等の任免を含む。	廃棄
人事	任用退職	一般職員の職への兼務、兼任併任、事務従事	(意見具申)	H105020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	辞職の承認	一般職員(意見具申)	H106000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	高齢職員の退職希望者の取りまとめ	(意見具申)	H107000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	任用退職	任用退職に関する調査・回答	H108000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	副校長		廃棄
人事	任用退職	軽易な資料等	0	H109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
人事	昇給昇格	定期昇給	教育職員(具申)	H200000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
人事	昇給昇格	定期昇給	事務室職員(具申)	H200010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
人事	昇給昇格	昇格	教育職員(具申)	H201000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
人事	昇給昇格	昇格	事務室職員(具申)	H201010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
人事	昇給昇格	特別昇給	教育職員(具申)	H203000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
人事	昇給昇格	特別昇給	事務室職員(具申)	H203010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
人事	昇給昇格	復職調整	教育職員(具申)	H204000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
人事	昇給昇格	復職調整	事務室職員(具申)	H204010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	昇給昇格	昇給昇格	昇給昇格に関する調査・回答	H205000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	副校長		廃棄
人事	昇給昇格	軽易な資料等	0	H206000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
人事	身分証明	職員証	発行	H300000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
人事	身分証明	軽易な資料等	0	H301000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	証明	職員の各種証明(重要なもの)	H400000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	証明	各種証明(重要なものを除く。)	H400010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	旧姓使用	旧姓使用申請・許可・変更(校長)	H401000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	旧姓使用	旧姓使用申請・許可・変更(職員)	H401010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	履歴等	○履歴事項異動届	H402000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務	職員に係るもの	廃棄
人事	人事記録	履歴等	○旧職員履歴書綴	H402010	98年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務	長期	廃棄
人事	人事記録	履歴等	○辞令交付簿	H402020	98年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務	長期	廃棄
人事	人事記録	履歴等	○履歴カード(副本)	H402030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	人事記録の異動事項の届出	○届出事項通知書	H403000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	人事記録事務関係	○採用者調書	H404000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務	電算用	廃棄
人事	人事記録	軽易な資料等	0	H405000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	分限・表彰	表彰	叙位叙勲・都功労者表彰等の候補者の推薦	H500000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
人事	分限・表彰	表彰	永年勤続者表彰推薦	H500010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
人事	分限・表彰	休職	休職の意見具申	H501000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務	規則に基づく	廃棄
人事	分限・表彰	病気休職	病気休職の内申	H502000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
人事	分限・表彰	分限・表彰	分限・表彰に関する調査・回答	H503000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
人事	分限・表彰	軽易な資料等	0	H504000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
人事	調査	資格・免許・選考	資格・免許・選考に関する調査・回答	H600000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
人事	調査	臨時・講師・再任用	臨時・講師・再任用に関する調査・回答	H601000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
人事	調査	軽易な資料等	0	H602000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
給与	給与	定期昇給、昇格	副校長等、教育職員(具申)	I000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
給与	給与	定期昇給、昇格	経営企画室職員(具申)	I000010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
給与	給与	給与減額免除の承認	教育職員	I001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
給与	給与	給与減額免除の承認	事務室職員	I001010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
給与	給与	給与減額免除の承認	○給与減額免除申請書	I001020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
給与	給与	人件費に関する予算増額の申請	増額申請	I002000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	給与	人件費に関する定例報告	報告	I003000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
給与	給与	申告の認定、提出	申告書	I004000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
給与	給与	支給表	○給料等仕訳書兼支給表	I005000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
給与	給与	給与簿	○職員・嘱託員給与簿	I006000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
給与	給与	報酬台帳	○講師報酬台帳	I007000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
給与	給与	税金等	申告の認定、提出	I008000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
給与	給与	給与	給与に関する調査・回答	I009000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
給与	給与	軽易な資料等	0	I010000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
給与	旅費	旅費	旅費に関する調査・回答	I100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
給与	旅費	軽易な資料等	0	I101000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
給与	諸手当	扶養親族	認定	I200000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
給与	諸手当	給与、諸手当等の確認決定	副校長等	I200010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
給与	諸手当	給与、諸手当等の確認決定	副校長等以外	I200020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
給与	諸手当	給与、諸手当等の確認決定	○入力通知書(控)	I200030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
給与	諸手当	児童手当	○受給者台帳	I201000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	諸手当	児童手当	○認定請求書	I201010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
給与	諸手当	児童手当	○額改定請求書・額改定届・現況届未支払児童手当請求書	I201020	2年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
給与	諸手当	児童手当	その他児童手当に関するもの	I201030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
給与	諸手当	軽易な資料等	0	I202000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
服務	勤務時間	勤務時間の割振り	決定(校長)	J000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務	人事部長決裁	廃棄
服務	勤務時間	勤務時間の割振り	決定(校長以外)	J000010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
服務	勤務時間	勤務時間の割振り	非常勤講師・日勤講師等(教育職員)	J000020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
服務	勤務時間	勤務時間の割振り	会計年度任用職員(事務室職員)	J000030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
服務	勤務時間	勤務時間の割振り	修学旅行等による勤務時間の調整	J000040	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
服務	勤務時間	週休日等の振替	週休日・祝日の変更、代休日の指定校長)	J001000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務	人事部長決裁	廃棄
服務	勤務時間	週休日等の振替	週休日・祝日の変更、代休日の指定副校長)	J001010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
服務	勤務時間	週休日等の振替	週休日・祝日の変更、代休日の指定教育職員)	J001020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
服務	勤務時間	週休日等の振替	週休日・祝日の変更、代休日の指定事務室職員)	J001030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
服務	勤務時間	週休日等の振替	○週休日の変更命令簿	J001040	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
服務	勤務時間	週休日等の振替	○休日の振替処理・代休日指定簿	J001050	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	勤務時間	勤務時間	勤務時間に関する調査・回答	J002000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
服務	勤務時間	軽易な資料等	0	J003000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
服務	服務	校務分掌の決定	教育職員	J100000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
服務	服務	事務分掌の決定	事務室職員	J100010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
服務	服務	週休日の指定	校長	J101000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務	人事部長決裁	廃棄
服務	服務	週休日の指定	副校長等	J101010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
服務	服務	週休日の指定	教育職員	J101020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
服務	服務	週休日を指定	事務室職員	J101030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
服務	服務	年次有給休暇等の承認	校長	J102000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務	人事部長決裁	廃棄
服務	服務	年次有給休暇等の承認	副校長等〇休暇、職免等処理簿	J102010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
服務	服務	年次有給休暇等の承認	教育職員〇休暇、職免等処理簿	J102020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
服務	服務	年次有給休暇等の承認	事務室職員〇休暇、職免等処理簿	J102030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
服務	服務	年次有給休暇等の承認	非常勤講師・嘱託(教育職員)〇休暇、職免等処理簿	J102040	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
服務	服務	年次有給休暇等の承認	会計年度任用職員(事務室職員)〇休暇、職免等処理簿	J102050	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
服務	服務	公民権行使等休暇他特別休暇の承認	校長	J103000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務	妊娠初期休暇等	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	服務	公民権行使等休暇他特別休暇の承認	副校長等	J103010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務	妊娠初期休暇等	廃棄
服務	服務	公民権行使等休暇他特別休暇の承認	教育職員	J103020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務	妊娠初期休暇等	廃棄
服務	服務	公民権行使等休暇他特別休暇の承認	事務室職員	J103030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務	妊娠初期休暇等	廃棄
服務	服務	育児休業の承認	校長	J104000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務	人事部長決裁	廃棄
服務	服務	育児休業の承認	副校長等	J104010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
服務	服務	育児休業の承認	教育職員	J104020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
服務	服務	育児休業の承認	事務室職員	J104030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
服務	服務	部分休業の承認	校長	J105000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務	人事部長決裁	廃棄
服務	服務	部分休業の承認	副校長等	J105010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
服務	服務	部分休業の承認	教育職員	J105020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
服務	服務	部分休業の承認	事務室職員	J105030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
服務	服務	介護休暇の承認	承認(校長)	J106000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務	校長	廃棄
服務	服務	介護休暇の承認	承認(校長以外)	J106010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務	校長以外	廃棄
服務	服務	介護休暇の承認	○介護休暇申請書兼処理簿	J106020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
服務	服務	子供の介護休暇の承認	校長	J107000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
服務	服務	子供の介護休暇の承認	副校長等	J107010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	服務	子供の介護休暇の承認	教育職員	J107020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
服務	服務	子供の介護休暇の承認	事務室職員	J107030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
服務	服務	週休日の勤務・超過勤務・休日勤務宿直勤務の命令	教育職員〇超過勤務等命令簿	J108000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
服務	服務	週休日の勤務・宿直勤務の命令	事務室職員〇超過勤務等命令簿	J108010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
服務	服務	超過勤務、休日勤務の命令	事務室長〇超過勤務等命令簿	J109000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務	室長校を除く。	廃棄
服務	服務	超過勤務、休日勤務の命令	事務室職員〇超過勤務等命令簿	J109010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
服務	服務	三六協定	三六協定の締結	J110000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
服務	服務	三六協定	三六協定の締結(現業職員)	J110010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
服務	服務	出張命令	校長	J111000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務	人事部長決裁長期近接地外の出張を除く。※但し起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
服務	服務	出張命令	副校長等	J111010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務	人事部長決裁長期近接地外の出張を除く。※但し起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
服務	服務	出張命令	教育職員(講師・嘱託含む)	J111020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務	人事部長決裁長期近接地外の出張を除く。※但し起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
服務	服務	出張命令	事務室職員(嘱託含む)	J111030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務	人事部長決裁長期近接地外の出張を除く。※但し起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
服務	服務	出張命令	〇旅行命令簿	J111040	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務	人事部長決裁長期近接地外の出張を除く。※但し起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	服務	出張命令	○出張復命書	J111050	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務	宿泊に伴う出張に関するもの	廃棄
服務	服務	兼職の承認	校長	J112000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務	教育に係るもの、人事部長決裁	廃棄
服務	服務	兼職の承認	副校長	J112010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務	教育に係るもの	廃棄
服務	服務	兼職の承認	教育職員	J112020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務	教育に係るもの	廃棄
服務	服務	兼職の承認	○兼職等承認申請書	J112030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
服務	服務	事業等従事の承認	校長	J113000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務	人事部長決裁	廃棄
服務	服務	事業等従事の承認	副校長	J113010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
服務	服務	事業等従事の承認	教育職員	J113020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
服務	服務	職務専念義務免除の承認	校長	J114000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
服務	服務	職務専念義務免除の承認	副校長等	J114010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
服務	服務	職務専念義務免除の承認	教育職員	J114020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務	組合を除く	廃棄
服務	服務	職務専念義務免除の承認	教育職員	J114030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務	組合交渉・準備	廃棄
服務	服務	職務専念義務免除の承認	事務室職員	J114040	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務	組合を除く	廃棄
服務	服務	職務専念義務免除の承認	事務室職員	J114050	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務	組合交渉・準備	廃棄
服務	服務	職務専念義務免除の承認	○休暇、職免等処理簿	J114060	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	服務	海外旅行の許可	校長	J115000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務	休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。 学校経営支援センター所長決裁	廃棄
服務	服務	海外旅行の許可	副校長	J115010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務	休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
服務	服務	海外旅行の許可	教育職員	J115020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員	休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
服務	服務	争議行為等	状況の報告	J116000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務	事務室長の決定すべき事案とされている場合を除く。	廃棄
服務	服務	争議行為等	状況の報告(事務室職員)	J116010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
服務	服務	勤怠	○出勤記録の帳票	J117000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
服務	服務	勤怠	○出勤簿	J117010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
服務	服務	服務	服務に関する調査・回答	J118000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
服務	服務	軽易な資料等	0	J119000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
服務	研修	研修命令	副校長等	J200000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員	長期にわたる研修、海外派遣研修を除く。	廃棄
服務	研修	研修命令	教育職員	J200010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員	長期にわたる研修、海外派遣研修を除く。	廃棄
服務	研修	研修命令	事務室職員	J200020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務	長期にわたる研修、海外派遣研修を除く。	廃棄
服務	研修	研修の承認	教育職員	J201000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員	教育公務員特例法第20条第2項に基づくもの(4時間研修、グループ研修等)	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	研修	研修の承認	短期研修命令(教員)	J201010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
服務	研修	研修の承認	教員の受講申し込み・決定通知	J201020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
服務	研修	研修の承認	事務職員の受講申し込み・決定通知	J201030	2年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
服務	研修	研究会	各種研究会加盟の決定	J202000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
服務	研修	研修(教員)	研修に関する調査・回答(教育職員)	J203000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
服務	研修	研修(事務)	研修に関する調査・回答(事務職員)	J204000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
服務	研修	軽易な資料等	0	J205000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
福利	公立共済	社会保険	資格取得・扶養認定等の申請	K000000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
福利	公立共済	事業	貸付金申込書等	K001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
福利	公立共済	貯蓄	財形貯蓄	K002000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務	常用	廃棄
福利	公立共済	公立共済	公立共済に関する調査・回答	K003000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
福利	公立共済	軽易な資料等	0	K004000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
福利	都共済	社会保険	資格取得・扶養認定等の申請	K100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
福利	都共済	事業	貸付金申込書等	K101000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務	常用	廃棄
福利	都共済	貯蓄	財形貯蓄	K102000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務	常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
福利	都共済	都共済	都共済に関する調査・回答	K103000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
福利	都共済	軽易な資料等	0	K104000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
福利	事業団	給付	給付事業申し込み	K200000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
福利	事業団	保険	各種年金・保険申し込み	K201000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
福利	事業団	事業団	事業団に関する調査・回答	K202000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
福利	事業団	軽易な資料等	0	K203000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
福利	年金	退職手当	年金請求の副申	K300000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
福利	年金	退職手当	退職手当支給の具申	K300010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
福利	年金	年金	年金に関する調査・回答	K301000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
福利	年金	軽易な資料等	0	K302000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
福利	公務災害	公務災害	認定の副申	K400000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
福利	公務災害	労働者災害補償	会計年度任用職員	K401000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
福利	公務災害	公務災害・労災	公務災害・労災に関する調査・回答	K402000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
福利	公務災害	軽易な資料等	0	K403000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
福利	被服貸与	被服貸与	申請	K500000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
福利	被服貸与	被服貸与	○所要量調書(写)	K500010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
福利	被服貸与	被服貸与	○採寸カード(写)	K500020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
福利	被服貸与	被服貸与	被服貸与に関する調査・回答	K500030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
福利	被服貸与	軽易な資料等	0	K501000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
福利	教職員厚生会等	教職員厚生会	教職員厚生会に関する調査回答	K600000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
福利	教職員厚生会等	教職員互助会	教職員互助会に関する調査回答	K601000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
福利	教職員厚生会等	教職員文化会	教職員文化会に関する調査回答	K602000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
福利	教職員厚生会等	軽易な資料等	0	K603000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
経理	予算	歳出予算	予算配付調書	L000000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
経理	予算	歳出予算	配付予算の年間執行計画の作成変更	L000010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
経理	予算	歳出予算	配付予算の各四半期別執行計画の作成	L000020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
経理	予算	歳出予算	配付予算の増額、減額の申請	L000030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
経理	予算	歳出予算	配付予算の執行状況の報告	L000040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
経理	予算	歳出予算	年間物品需給計画の決定	L000050	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	予算	歳出予算	需給計画に基づく物品の買入れの計	L000060	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
経理	予算	国庫補助	国庫補助にかかる基本方針の決定	L001000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
経理	予算	国庫補助	国庫補助交付申請書	L001010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
経理	予算	予算配付	予算配付に関する調査・回答	L002000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
経理	予算	校内予算	校内予算決定調書	L003000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
経理	予算	校内予算	校内予算執行計画	L003010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
経理	予算	校内予算	校内予算四半期別執行計画	L003020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
経理	予算	校内予算	年間旅費予算の執行計画の決定	L003030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
経理	予算	自律校内予算	自律・校内予算に関する調査・回答	L004000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
経理	予算	自律経営予算	自律経営推進予算書(都教委報告分)	L004010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
経理	予算	自律経営予算	自律経営予算四半期別執行計画書	L004020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
経理	予算	軽易な資料等	0	L005000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
経理	歳入	歳入調定の決定	入学考査料	L100000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
経理	歳入	歳入調定の決定	証明書交付	L100010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
経理	歳入	歳入調定の決定	○現金出納簿	L100020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
経理	歳入	歳入調定の決定	財産貸付、売払収入に係るもの	L100030	10年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	歳入	歳入調定の決定	預金利子、電気料の受入	L100040	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
経理	歳入	歳入調定の決定	違約金、遅延利子に基づくもの	L100050	10年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
経理	歳入	歳入調定の決定	生産物売り払い収入に係るもの	L100060	2年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
経理	歳入	歳入	歳入に関する調査・回答	L101000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
経理	歳入	軽易な資料等	0	L102000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
経理	請負・委託	修繕、通信、運搬に係る役務の提供	予定価格が 400万円以上1000万円未満	L200000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
経理	請負・委託	工事に係る役務の提供	予定価格が 400万円以上500万円未満	L201000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務	特別区内に所在する都立学校	廃棄
経理	請負・委託	工事、修繕、通信、運搬に係る役務の提供	予定価格が 400万円未満	L202000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務	特別区内に所在する都立学校	廃棄
経理	請負・委託	工事請負契約	予定価格が 400万円以上500万円未満	L203000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務	特別区内に所在する都立学校	廃棄
経理	請負・委託	工事請負契約	予定価格が 400万円未満	L203010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務	特別区内に所在する都立学校	廃棄
経理	請負・委託	印刷物製作・建物管理・調査委託等	予定価格が 6000万円以上(議会条例の適用を受ける事案に係るもの	L204000	10年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務	事業継続中は常用	廃棄
経理	請負・委託	印刷物製作・建物管理・調査委託等	予定価格が 6000万円以上(議会条例の適用を受けないもの	L204010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務	事業継続中は常用	廃棄
経理	請負・委託	印刷物製作・建物管理・調査委託等	予定価格が 300万以上6000万円未満	L204020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務	事業継続中は常用	廃棄
経理	請負・委託	印刷物製作・建物管理・調査委託等	予定価格が 300万円未満	L204030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務	事業継続中は常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	請負・委託	軽易な資料等	0	L205000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
経理	買入・借入・売払・貸付	物件の買入・借入・売払・貸付	物件の買入予定価格が300万円以上	L300000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務	理振、産振の買い入れ	廃棄
経理	買入・借入・売払・貸付	物件の買入・借入・売払・貸付	予定価格が150万円～300万円未満	L300010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務	(寄附受領、譲与、減額による受払い及び交換を含む。買入れのうち燃料、物品等に限る。)	廃棄
経理	買入・借入・売払・貸付	物件の買入・借入・売払・貸付	予定価格が150万円未満	L300030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務	(寄附受領、譲与、減額による受払い及び交換を含む。買入れのうち燃料、物品等に限る。)	廃棄
経理	歳出	支出の決定	報酬、給料、職員手当等、	L400000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務	超過勤務手当を除く。支出命令書関係一式含む。	廃棄
経理	歳出	支出の決定	上下水道使用料、土地建物賃借料負担金、補助金、交付金に係るもの	L400010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務	光熱水費。使用料	廃棄
経理	歳出	支出の決定	税収入・使用料等の過誤納還に係るもの	L400020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
経理	歳出	支出の決定	設計委託、工事請負、超過勤務、旅費に係るもの	L400030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務	※ただし、旅費に係るもので、起案時5年保存であった文書は5年保存。	廃棄
経理	歳出	支出の決定	不法行為に基づく損害賠償に係るもの	L400040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務	報償費	廃棄
経理	歳出	支出の決定	労働保険料、厚生年金保険料、健康保険料賃金、報償費に係るもの	L400050	2年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務	社会保険料・賃金・報償費	廃棄
経理	歳出	支出の決定	生徒の見舞金等交際費に係るもの	L400060	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務	交際費	廃棄
経理	歳出	支出の決定	電気料、ガス代、クリーニング代、物品購入代金に係るもの	L400070	2年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務	光熱水費・務費費一般需用費	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	歳出	支出の決定	運送費、郵便料、筆耕料、翻訳料、樹木剪定料、飲食代、動産借上料・会場借上料・施設入場料に係るもの	L400080	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務	※ただし、飲食を伴う会議費で起案時3年保存であった文書は3年保存。	廃棄
経理	歳出	支出の決定	継続支払の決定に係るもの	L400090	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
経理	歳出	支出の決定	少額案件に係る支出	L400100	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
経理	歳出	支出の決定	歳出に関する調査・回答	L400110	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
経理	歳出	支出の決定	○審査登録一覧表	L400120	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
経理	歳出	軽易な資料等	0	L401000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
経理	用品	購入の決定	用品請求	L500000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
経理	用品	用品の帳票	送付書送付書	L501000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
経理	用品	用品指定の解除の申請	○指定用品の購入・請求・払い出し	L502000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
経理	用品	用品	用品に関する調査・回答	L503000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
経理	用品	軽易な資料等	0	L504000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
経理	決算	決算	歳入・歳出決算調書の報告	L600000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務	常用が望ましい	廃棄
経理	決算	決算	歳入・歳出決算見込額の報告	L600010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務	常用が望ましい	廃棄
経理	決算	決算	決算見込額の調査	L600020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務	常用が望ましい	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	決算	決算	決算見込調べの作成	L600030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務	常用が望ましい	廃棄
経理	決算	決算	決算説明資料の作成	L600040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務	常用が望ましい	廃棄
経理	決算	決算	決算に関する調査・回答	L600050	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
経理	決算	軽易な資料等	0	L601000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
経理	財務会計	予算執行管理システム	○歳出予算配当調書○歳出予算配付調書	L700000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
経理	財務会計	決算システム	○月別科目別決算資料（歳入）	L701000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
経理	財務会計	決算システム	○局別科目別決算資料（歳出）	L701010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
経理	財務会計	歳入・歳出・外現金管理	○収入登録確認書○収入登録不能訂正確認書	L702000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
経理	財務会計	歳入・歳出・外現金管理	○年度繰越一覧表	L702010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
経理	財務会計	資金管理システム	○局別款別執行実績一覧表（歳入）/（歳出）	L703000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
経理	財務会計	資金管理システム	○局別款別執行実績表（歳入/歳出）	L703010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
経理	財務会計	物品管理システム	○物品管理者別物品一覧表	L704000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
経理	財務会計	物品管理システム	○物品管理者別品名別集計表	L704010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
経理	財務会計	物品管理システム	○品名別取得年度一覧表	L704020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
経理	財務会計	物品管理システム	○物品異動状況集計表	L704030	2年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
経理	財務会計	契約締結高の報告	四半期毎	L705000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	財務会計	財務会計	財務会計に関する調査・回答	L706000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
経理	財務会計	軽易な資料等	0	L707000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
経理	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○給料等仕訳書兼支給表	L800000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
経理	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○入札保証金納付書・同領収書	L800010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
経理	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○執行不能額調書	L800020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
経理	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○過誤納額通知書	L800030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
経理	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○不納欠損額通知書○不納欠損取消通知書	L800040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
経理	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○繰替使用計算書	L800050	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
経理	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○振替収入命令書○振替支出命令書	L800060	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
経理	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○税外収入徴収簿	L800070	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
経理	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○現金出納簿	L800080	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
経理	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○収入額更正通知書	L800090	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
経理	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○納入済通知書送付書	L800100	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
経理	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	収納金日報の作成	L800110	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
経理	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○収納金日報	L800120	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○収納金口座振替納付届 ○収納金口座振替取消届	L800130	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務	取り消し届が提出されるまでは常用	廃棄
経理	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○落札者確定通知書	L800140	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
経理	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○引継報告書(出納員、前渡受者)	L800150	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
経理	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○事務引継明細書	L800160	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
経理	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○収入額更正依頼書	L800170	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
経理	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○給与取扱者指定通知書	L800180	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務	当該給与取扱者指定期間中は常用	廃棄
経理	金銭、有価証券の出納、保管	現金の亡失、損傷の報告	○現金亡失損傷報告書	L801000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
経理	金銭、有価証券の出納、保管	自己検査の実施(検査結果の報告を含む。)	○検査報告書	L802000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
経理	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の受入、保管依頼	毎年委託更新するもの	L803000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
経理	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の受入、保管依頼	毎年委託更新しないもの	L803010	10年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
経理	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出・請求	有価証券の払出・請求	L804000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
経理	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券受領書	L805000	10年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
経理	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券還付請求書	L805010	10年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
経理	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○利札還付請求書	L805020	10年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
経理	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券受払簿	L805030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
経理	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○有価証券(公有財産)受払簿	L805040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○有価証券(公有財産)受入通知書	L805050	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
経理	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○有価証券(公有財産)払出通知書	L805060	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
経理	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○有価証券(公有財産)受入報告書	L805070	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
経理	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○有価証券(公有財産)払出報告書	L805080	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
経理	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券納付書	L805090	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
経理	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券受入通知書	L805100	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
経理	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券払出通知書	L805110	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
経理	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○利札払出通知書	L805120	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
経理	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券整理簿	L805130	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
経理	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○有価証券(公有財産)整理簿	L805140	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
経理	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○口座振替再送通知書○口座振替支払明細書記載内容訂正通知書	L806000	10年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
経理	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○口座振替不能、戻入、中止通知書	L806010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
経理	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○送金支払未済、再送、戻入、中止通知書	L806020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
経理	金銭、有価証券の出納、保管	軽易な資料等	0	L807000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
経理	金銭管理	金銭管理	金銭管理に関する調査・回答	L900000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	金銭管理	軽易な資料等	0	L901000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
財産	教育財産	教育財産の異動	教育財産の取得申請	M000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
財産	教育財産	教育財産の異動	教育財産の用途廃止申請	M000010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
財産	教育財産	教育財産の異動	教育財産の増減異動状況等の報告	M000020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
財産	教育財産	目的外使用	教育財産の目的外使用の許可	M001000	10年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
財産	教育財産	目的外使用	教育財産の軽易な目的外使用の許可	M001010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
財産	教育財産	協定	青電話等使用料の電気料金の協定の締結	M002000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
財産	教育財産	協定	食堂、売店及び自動販売機等の光熱水費の協定締結	M002010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
財産	教育財産	台帳管理	財産台帳の整備	M003000	98年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務	長期	廃棄
財産	教育財産	台帳管理	財産台帳の報告	M003010	98年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務	長期	廃棄
財産	教育財産	教育財産の異動	教育財産の用途変更申請	M004000	98年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務	長期	廃棄
財産	教育財産	建物等保全に関する調査連絡	○保全管理台帳	M005000	98年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
財産	教育財産	教育財産	公有財産に関する調査・回答	M006000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
財産	教育財産	軽易な資料等	0	M007000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	維持管理計画	施設・設備その他財産の維持管理計画の決定	M100000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財産	施設管理	台帳管理	施設台帳の整備	M101000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	台帳管理	施設台帳の報告	M101010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	各種補助金等に係る台帳	整備、報告	M102000	98年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務	長期	廃棄
財産	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○施設保守点検票	M103000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○電気保守業務記録	M103010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○消防設備点検報告	M103020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○プール管理	M103030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○ビル管理執務記録	M103040	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○ビル環境衛生管理	M103050	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	施設の使用	許可	M104000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務	※決定区分及び保存期間は、財産管理事務の手引の例による。	廃棄
財産	施設管理	施設管理	施設管理に関する調査・回答	M105000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	軽易な資料等	0	M106000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
財産	増改修	計画	増改修計画書	M200000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
財産	増改修	増改修	増改修に関する調査・回答	M201000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
財産	増改修	軽易な資料等	0	M202000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財産	物品管理	自己検査の実施(検査結果の報告を含む。)	○検査報告書	M300000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管	○備品・不用品出納簿	M301000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管	○消耗品・動物・不用・借用出納簿	M301010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管	○材料品出納簿	M301020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管	○貸与品・寄託品整理簿	M301030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管	○物品過不足調書	M301040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管	○物品過不足通知書	M301050	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品受払簿	M302000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品払出通知書(共用又はその他の払出	M302010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品受入通知書兼払出通知書(物品管理者間の異動	M302020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品受入通知書(返納)	M302030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品受入・払出通知書(購入と等による受入)	M302040	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品受入・払出通知書(その他の受入)	M302050	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品受入・払出通知書(共用)	M302060	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品受領書	M302070	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○備品共用票	M302080	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○動物供用票	M302090	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品短期賃貸借管理票	M302100	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の集中購買	○物品払出通知書(集中購買品の所属換	M303000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の集中購買	○物品送付通知書兼物品受入・払出通知書	M303010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	不用品	不用品の処分、廃棄の決定	M304000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	重要物品の報告書	○重要物品報告書	M305000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	材料品の特別整理	○材料品使用(返還)伝票	M306000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	材料品の特別整理	○材料品受払報告書	M306010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	引継ぎ	引継ぎの決定	M307000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	引継ぎ	○物品引継報告書	M307010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	自己検査	○検査報告書	M308000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務	検査結果の報告を含む。	廃棄
財産	物品管理	自己検査	物品に関する自己検査の実施細目の決定	M308010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務	改正の時までは常用	廃棄
財産	物品管理	物品の亡失・損傷報告	○物品亡失・損傷報告書	M309000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の所属換え	○物品所属換請求書兼物品払出通知書	M310000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の所属換え	物品の所属換えのあっ旋の依頼	M310010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財産	物品管理	物品の所属換え	○物品所属換決定通知書兼物品受入・払出通知書	M310020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の所属換え	○物品の分類換・区分換通知書	M310030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品管理	物品管理に関する調査・回答	M311000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	軽易な資料等	0	M312000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
財産	産振等補助金	産振等(理振含む)	設備経理状況報告	M400000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
財産	産振等補助金	産振等(理振含む)	設備台帳	M400010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
財産	産振等補助金	産振等(理振含む)	補助金に関する調査・回答	M400020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
財産	産振等補助金	軽易な資料等	0	M401000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
生涯学習	学校開放	実施計画	事業計画の決定及び事業の実施	N000000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	実施計画	事業の報告	N000010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
生涯学習	学校開放	運営委員会	設置に関すること(委員の委嘱を含む。)。	N001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	運営委員会	その他運営委員会に関すること。	N001010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生涯学習	学校開放	公開講座	実施計画の決定	N002000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	講師及び助手の委嘱	N002010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	受講予定者の決定	N002020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	○受講者記録	N002030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	その他資料	N002040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	施設開放	使用団体の登録及び施設使用承認	N003000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務	登録は常用	廃棄
生涯学習	学校開放	施設開放	施設開放(プール開放を含む。)の管理指導員等を委嘱すること。	N003010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	施設開放	公開講座受講料及び施設開放光熱水肥負担金	N003020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
生涯学習	学校開放	施設開放	その他資料	N003030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	その他開放等	教室・体育館等の開放に関する資料	N004000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生涯学習	学校開放	軽易な資料等	0	N005000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄
保健	保健衛生	学校保健計画	計画	O000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	学校保健委員会	計画	O000010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	健康診断	生徒の健康診断の実施計画の決定	O001000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	健康診断	○健康診断票(生徒)	O001010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員	法5	廃棄
保健	保健衛生	生徒の健康管理	○個人カルテ	O002000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	生徒の健康管理	○伝染病に関する帳票	O002010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	生徒の健康管理	事故報告書	O002020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	執務記録	○学校医等執務記録	O003000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校		法5	廃棄
保健	保健衛生	軽易な資料等	0	O004000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書取扱主任	任免	P000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄
文書	文書管理	ファイル責任者	指名	P001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書管理基準表	制定・変更	P002000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校		常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票	○文書授受簿	P003000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票	○文書等管理台帳	P003010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	文書管理帳票	○文書管理基準表	P003020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校		常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票	特例管理帳票の制定・廃止に関すること	P003030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校		総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票	特例起案帳票の制定、改廃及び通知	P003040	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校		総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	決定、変更	P004000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	枝番号の使用	P004010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	特例文書記号の制定・廃止に関すること	P004020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校		総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	保存	○文書等保存期間表	P005000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校		常用	廃棄
文書	文書管理	保存	特定公文書の保存期間の延長	P005010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	廃棄	文書の廃棄	P006000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄
文書	文書管理	廃棄	保存期間経過前文書の廃棄	P006010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校		総務課長の承認(1年未満保存文書は承認不要)	廃棄
文書	文書管理	滅失・毀損	滅失・毀損の通知	P007000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校		総務課長へ通知	廃棄
文書	文書管理	移管	文書の移管(他団体等への移管)	P008000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄
文書	文書管理	移管	文書の移管(上記以外のもの)	P008010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄
文書	文書管理	図書類	○図書類台帳備品	P009000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務	保管管理中は常用	廃棄
文書	文書管理	図書類	○図書類台帳消耗品	P009010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務	保管管理中は常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	軽易な資料等	0	P010000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校		1年未満	廃棄
文書	公印	公印管理	改刻、不用公印引継等	P100000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
文書	公印	公印管理	公印事故の届出	P100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
文書	公印	公印管理	○印影簿	P100020	30年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
文書	公印	公印使用	○公印使用簿	P101000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
文書	公印	公印使用	公印事前押印(刷込)申請	P101010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷込)文書処理簿	P101020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校		公印管理者への届	廃棄
文書	公印	公印使用	その他公印使用に関すること	P101030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄
文書	公印	軽易な資料等	0	P102000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校		1年未満	廃棄
文書	学校図書館	図書館	利用計画の決定	P200000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	年間図書購入計画の決定	P200010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
文書	学校図書館	図書館	図書の除籍の決定	P200020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
文書	学校図書館	軽易な資料等	0	P201000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄
開示	公文書開示	公文書の開示	開示、不開示・訂正・不訂正の決定	Q000000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
開示	公文書開示	公文書の開示	任意的開示、不開示の決定	Q000010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	公文書開示	公文書の開示	決定期間の延長の決定	Q000020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
開示	公文書開示	公文書の開示	決定期間の特例	Q000030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務	※情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例	廃棄
開示	公文書開示	公文書の開示	不開示決定の取消	Q000040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
開示	公文書開示	公文書の開示	公文書開示審査会への諮問決定理由説明書の提出	Q000050	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
開示	公文書開示	公文書の開示	その他公文書の開示等に関すること	Q000060	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄
開示	公文書開示	情報公開審査会	諮問依頼その他審査会に関すること	Q001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄
開示	公文書開示	任意的開示	開示・不開示の決定	Q002000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄
開示	公文書開示	目録	文書検索目録の作成	Q003000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
開示	公文書開示	目録	○文書検索目録	Q003010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務	※次期改正まで常用	廃棄
開示	公文書開示	目録	公開件名の決定	Q003020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄
開示	公文書開示	情報の公表・提供	○公表・提供情報一覧表、○主要事業の進行状況	Q004000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄
開示	公文書開示	情報公開	情報公開に関する調査・回答	Q005000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
開示	公文書開示	軽易な資料等	0	Q006000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校		1年未満	廃棄
開示	個人情報	保有個人情報取扱事務	作成、変更、廃止及び届出○保有個人情報取扱事務届出事項	Q100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	個人情報	保有個人情報の開示	開示・不開示、訂正・不訂正、利用停止・利用不停止の決定(重要なもの)	Q101000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄
開示	個人情報	保有個人情報の開示	開示・不開示、訂正・不訂正、利用停止・利用不停止の決定(重要なもの及び簡易又は手入れ的なものを除く)	Q101010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄
開示	個人情報	保有個人情報の開示	開示・不開示、訂正・不訂正、利用停止・利用不停止の決定(簡易又は定例的なもの)	Q101020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄
開示	個人情報	保有個人情報の開示	決定期間の延長の決定	Q101030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄
開示	個人情報	保有個人情報の開示	不開示、不訂正決定等の取消	Q101040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄
開示	個人情報	保有個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(捜査事項照会等含む)	Q102000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄
開示	個人情報	保有個人情報保護審査会	諮問依頼その他審査会に関すること	Q103000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄
開示	個人情報	情報公開	情報公開に関する調査・回答	Q104000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校	事務		廃棄
開示	個人情報	軽易な資料等	0	Q105000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校		1年未満	廃棄
開示	特定個人情報	特定個人情報	特定個人情報事務取扱担当者並びにその役割及び取り扱う特定個人情報等の範囲を指定すること	Q200000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄
開示	特定個人情報	軽易な資料等	0	Q201000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄
情報	情報処理	情報処理指導主任	選任等	R000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
情報	情報処理	TAIMS利用	担当者選任等、部門サーバ増設等	R001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄
情報	情報処理	TAIMS利用	○クライアント管理台帳	R001010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校		常用	廃棄
情報	情報処理	校内ネットワーク	ネットワーク規程の決定	R002000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄
情報	情報処理	校内ネットワーク	○ネットワーク規程	R002010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校		常用	廃棄
情報	情報処理	ホームページ管理	ホームページの開設、変更、廃止、ホームページ管理委員会等	R003000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄
情報	情報処理	セキュリティ対策	運用指針、利用規程等の策定	R004000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校			廃棄
情報	情報処理	セキュリティ対策	○運用指針、○利用規程等	R004010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校		常用	廃棄
情報	情報処理	台帳管理	○パソコン台帳、○ソフトウエア管理台帳	R005000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校		常用	廃棄
情報	情報処理	軽易な資料等	0	R006000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 日比谷高等学校		1年未満	廃棄
総務	学校管理	学則	教育課程、入学、編入学、転学、退学、生活等	A000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	教員	高等専門学校のみ　次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	管理運営規程の制定、改廃	A001000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校		次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	学籍、評定、生徒指導、ホームルーム活動及び海・山・地域活動に関する規程の制定、改廃	A001010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	部活動に関する規程の制定、改廃	A001020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	その他校内諸規程の制定、改廃	A001030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校経営計画	策定及び報告	A002000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	学校管理	学校警備	計画の決定	A003000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	学校警備	○警備日誌(施設管理補助事務等に関することを含む。)	A003010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
総務	学校管理	日誌	○学校日誌(学校保健日誌等、法定日誌)	A004000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
総務	学校管理	引継ぎ	○学校長の事務引継報告書	A005000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
総務	学校管理	事務引継	○事務引継書(学校長を除く。)	A005010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
総務	学校管理	軽易な資料等	0	A009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	設置(委員の委嘱を含む。)	A100000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校		廃止まで常用(委員の委嘱を除く。)	廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	○資料・会議録	A100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	学校評価	A100020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	開催その他学校運営連絡協議会に関すること。	A100030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	構成員の決定、開催計画等	A101000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	○会議録	A101010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	構成員の決定、開催計画等	A102000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	○会議録	A102010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	開催計画等	A103000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	会議	職員会議	○会議録	A103010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会(公費・私費契約)	構成員の決定、開催計画等	A104000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会(公費・私費契約)	○会議録	A104010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
総務	会議	その他校内諸規程に基づく会議(安全衛生委員会、学校保健委員会等、別に項目を定めているものを除く。)	構成員の決定、開催計画等	A105000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
総務	会議	軽易な資料等	0	A109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
総務	校務管理	副校長の順序	0	A200000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校		学校教育法第28条第5項後段に基づくもの	廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	教育職員	A201000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	主幹が担当する校務の範囲の決定、報告等	A201010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	主任等の任命に関すること(規則第10条の3に規定する主任以外も含む。)	A201020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	事務分掌の決定	経営企画室職員	A202000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	事務		廃棄
総務	校務管理	軽易な資料等	0	A209000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
総務	調査	指定統計調査	○学校基本調査	A300000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	事務		廃棄
総務	調査	統計調査	○地方教育費調査、父母負担教育費調査、その他文科省又は教育委員会が実施する統計調査	A301000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	調査	その他統計調査(児童・生徒に関するもの)に関すること。	0	A303000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	教員		廃棄
総務	調査	軽易な資料等	0	A309000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	児童・生徒指導に関すること。	A400000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	教員		廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	学校の管理運営に関すること。	A400010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	その他の事故報告	A400020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校		職員に関するものを除く。	廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	○事故発生等連絡票、○状況報告書　等	A400030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校		職員に関するものを除く。	廃棄
総務	報告	東京都教育委員会その他の内部機関に対する報告	(事故報告等、別に項目を定めているものを除く。)	A401000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
総務	報告	軽易な資料等	0	A409000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会に関すること(個人情報に関するものは除く。)。	0	A500000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	教員		廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会(軽易なもの)に関すること(個人情報に関するものは除く。)。	0	A501000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	教員		廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関からの調査・照会に関すること。	重要な事項に関すること。	A502000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関からの調査・照会に関すること。	軽易な事項に関すること。	A502010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
総務	照会・回答	軽易な資料等	0	A509000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
総務	広聴	都民提案、苦情、要望等の処理	教育情報課を経由したもの	A600000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	広聴	都民提案、苦情、要望等の処理	上記以外のもの	A600010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
総務	広聴	陳情及び請願の処理(教育庁主管課で処理するものを除く。)	0	A601000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
総務	広聴	軽易な資料等	0	A609000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
総務	監査指導	監査等指摘事項の処理	報告書の作成	A700000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
総務	監査指導	監査及び出納検査	実施に係る資料等の作成	A701000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
総務	監査指導	汚職非行防止等の自己検査、自己点検等(会計、物品検査を除く。)	実施、結果報告等	A702000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
総務	監査指導	その他監査指導に関すること。	0	A703000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
総務	監査指導	軽易な資料等	0	A709000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
安全	災害対策・防犯対策	防災安全計画・防犯計画	計画の決定(関係監督庁の届を含む。)	B000000	10年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策・防犯対策	防災安全計画・防犯計画	年間計画、産休計画等の決定、実施(関係監督庁等への軽易な通知を含む。)	B000010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	臨時休業	非常変災その他急迫の事情による臨時休業の決定	B001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	避難訓練	防災訓練、引取訓練、救急訓練、防犯訓練等の実施	B002000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	軽易な資料等	0	B009000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
安全	安全衛生	職員の健康管理	健康診断、健康相談その他健康管理に関すること。	B100000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
安全	安全衛生	職員の健康管理	○産業医業務状況書(産業医の年間職務計画を含む。)	B100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
安全	安全衛生	健康診断	○一般健康診断結果通知書(所属控)	B102000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
安全	安全衛生	健康診断	○健康診断連名簿	B102010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
安全	安全衛生	その他安全衛生に関すること(学校環境衛生を除く。)。	安全衛生委員会の開催等	B103000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
安全	安全衛生	軽易な資料等	0	B109000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
安全	公務災害等	公務災害・通勤災害に関すること(労働者災害補償を含む。)。	0	B200000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
安全	公務災害等	軽易な資料等	0	B209000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	環境整備計画の決定	B300000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	学校美化計画の決定	B300010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	教員		廃棄
安全	校内環境	環境整備	○作業環境測定結果記録	B300020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	○室内化学物質測定結果の記録(定期測定)	B300030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	○室内化学物質測定結果の記録(工事の際に行われる測定)	B300040	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校		次の工事まで常用	廃棄
安全	校内環境	軽易な資料等	0	B309000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
行事	学校行事	主要な行事	年間行事計画の決定	C000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	周年行事及び落成記念行事等の計画の決定	C000010	10年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	教員	50年以上の周年行事に限る。	移管
行事	学校行事	主要な行事	修学旅行、移動教室等、宿泊を伴う学校行事の決定	C000020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	○宿泊を伴う学校行事の届出	C000030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	入学式、卒業式等主要な行事計画の決定	C000040	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	文化祭、体育祭等の計画の決定	C001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	○学校行事予定表、○学校行事計画表	C001010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	マラソン大会、芸術鑑賞教室、合唱・球技大会、その他各学年行事、日帰りの校外学習等の計画等	C001020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	軽易な資料等	0	C009000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
教務	教育課程	教育目標の決定	0	D000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出に関すること。	0	D001000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出に関すること。	○教育課程の編成及び届出に関する帳票類	D001010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	軽易な資料等	0	D009000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
教務	教科書等	教科書	使用教科書の選定及び届出(教科書選定委員会の設置、委員の選任等を含む。)	D100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教科書等	教科書	○使用教科書一覧、○教科書需要表	D100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材、指導書無償給与の決定	D102000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○指導書無償給与に関する資料	D102010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材の選定及び届出	D102030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○補助教材	D102040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	軽易な資料等	0	D109000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○年間指導計画	D200000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	時程表・時間割の決定	D200010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○時程表・時間割、○授業時数配当表	D200030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○週ごとの指導計画(週案)	D200040	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	研究指定校、実践研究、授業評価活動などの校内研修にかかる資料等	D200050	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	学年学級活動等	保護者会等の計画、実施、通知等	D201000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	軽易な資料等	0	D209000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	転学、休学及び退学	許可・不許可(休学の更新も含む。)の決定に関すること。	D300000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(休学期間途中での復学も含む。)	承認・不承認の決定に関すること。	D301000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	推薦者の決定に関すること。	D302000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	留学(更新の場合を含む。)の許可・不許可に関すること。	D302010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(留学期間途中での復学も含む。)	承認・不承認に関すること。	D303000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(留学期間途中での復学も含む。)	海外留学生徒の単位の認定	D303010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	軽易な資料等	0	D309000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
教務	生徒情報の管理	出欠管理	○出席簿	D400000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	出欠管理	○出席・欠席に係る届出	D400010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録	D401000	20年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録以外の記録	D401010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	○その他生徒指導に関する資料	0	D402000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	調査書	調査書の作成及び交付	D403000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	認定	単位の修得及び課程修了の認定	D404000	10年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	原学年留め置き	原学年留め置きの決定及び通知	D405000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	成績考査に関する表簿	○教科・科目成績表、○学級成績一覧表	D406000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	卒業	認定	D407000	20年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	生徒情報の管理	卒業	○卒業証書授与台帳	D407010	30年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	教員	常用	廃棄
教務	生徒情報の管理	軽易な資料等	0	D409000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	学校沿革誌の作成	D500000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	○学校沿革誌	D500010	30年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校		常用	廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	学校要覧、学校案内等の校外配布資料の作成及び配布を決定すること。	D501000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	○学校要覧、学校案内その他校外配布資料	D501010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校説明会等	学校説明会、学校公開等の計画・実施	D502000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	軽易な資料等	0	D509000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
教務	教育実習	教育実習の受入れに関すること。	受入の決定、報告	D600000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	教育実習の受入れに関すること。	○受入に関する帳票類	D600010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	軽易な資料等	0	D609000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	実施	入学者選抜及び補欠募集の実施、報告に関すること。	E000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	実施	試験問題の決定	E000010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	実施	入学許可予定者の決定(選抜委員会の設置、委員の選任等を含む。)	E000020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
入学	入学選抜、補欠募集	表簿等	○選考に関する表簿	E001000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	表簿等	○応募資格に関する表簿	E001010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	表簿等	○その他の資料・書類	E001020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	軽易な資料等	0	E009000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
入学	入学案内	入学のしおり	作成	E100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
入学	入学案内	軽易な資料等	0	E109000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	減免の決定、報告	F000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	○減免申請書	F000010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	分納・延納の許可	F001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	○延納申請(願)書	F001010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する納入の督促	F002000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	事務	完納するまで常用	廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する軽易な納入の督促	F002010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	○未納督促に関する帳票	F002030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	その他帳票類	○電算入力帳票・出力帳票その他授業料等に関する帳票	F003000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	高等学校等就学支援金	高等学校等就学支援金支給申請書及び添付資料等	F004010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	授業料等	高等学校等就学支援金	高等学校等就学支援金に係る関係資料	F004020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	就学支援金	支給実績証明書	F004030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	奨学のための給付金	奨学給付金受給申請書及び添付資料等	F004040	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	奨学のための給付金	奨学のための給付金に係る関係書類	F004050	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	給付型奨学金	給付型奨学金受給申請書及び添付書類	F004060	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	給付型奨学金	給付型奨学金に係る関係書類	F004070	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	軽易な資料等	0	F009000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
学事	授業料等	その他帳票類	特定個人情報に関する資料等	F009010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	審査会の開催	F100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校		H20 定時制閉課程	廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	補助金交付対象者の決定	F100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校		H20 定時制閉課程	廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	教科用図書補助金の対象の認定	F100020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	事務	H20 定時制閉課程	廃棄
学事	定時制・通信制補助金	軽易な資料	0	F109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校		H20 定時制閉課程	廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	基本計画・執行計画の決定、変更	F200000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	積立金等の予算を立てること、徴収金額を決定すること(アルバム、修学旅行契約を含む。)。	F200010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校		アルバム、修学旅行契約の決定区分については、公費の契約の例による。	廃棄
学事	学校徴収金	執行	積立金等の執行管理及び還付	F201000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	学校徴収金	執行	積立金等の決算	F201010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	審査及び指導	生徒会予算執行の審査及び指導	F202000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	軽易な資料等	0	F209000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
学事	奨学金	奨学金受給生	受給生の推薦、報告等に関すること。	F300000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	教員		廃棄
学事	奨学金	軽易な資料等	0	F309000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書の発行に関すること。	F400000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書(軽易なもの)の発行に関すること。	F400010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	各種証明書	○各種証明書の発行に関する帳票類(申請書、発行台帳等)	F401000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	生徒証(これに類するものを含む)	生徒台帳、生徒証の発行申請書	F401030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	軽易な資料等	0	F409000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○生徒異動一覧	F500000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○各種の届出(住所・氏名・保護者等の変更)	F500010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	報告	生徒の異動連絡票の報告	F501000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	軽易な資料等	0	F509000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	表彰の決定(学校で実施するもの)	皆勤、精勤その他の表彰の決定	G000000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	申請	教育委員会その他への受賞申請	G001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	停学、退学及び訓告	決定及び通知	G002000	10年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	軽易な資料等	0	G009000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	生徒手帳の作成に関すること。	G100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	○生徒手帳	G100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	その他の生活指導資料	G100020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導計画	安全教育計画	G101000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導計画	清掃指導計画	G101010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	軽易な資料等	0	G109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
生活指導	部活動	部の設置	新規設立、廃止	G200000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	部活動	部の設置	○活動届	G200010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	渉外	連盟への加盟	G201000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	渉外	大会参加に関すること(大会通知、参加の決定等)。	G201010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	指導	合宿の計画(宿泊を伴う学校行事の届出を除く。)	G202000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	指導	コーチの委嘱	G202010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	軽易な資料等	0	G209000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	指導方針の決定	H000000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○進路指導に関する資料	H000010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	推薦者の決定	H000020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○進路指導に関する帳票類	H000030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	軽易な資料等	0	H009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
進路	生徒の職場体験	インターンシップ、職場実習等に関すること。	0	H100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
進路	生徒の職場体験	軽易な資料等	0	H109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
保健	保健衛生	健康診断	児童・生徒の健康診断の実施計画の決定	I000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	健康診断	○健康診断票(生徒)	I000010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	(出席停止に関することを含む。)	I001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	○個人カルテ、○感染症に関する帳票	I001010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	○学校医等執務記録	I001020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	災害共済掛金、災害共済給付その他独立行政法人日本スポーツ振興センターに関すること(帳票類を含む。)。	I001030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	学校環境衛生、学校保健安全計画、学校保健委員会に関すること。	0	I002000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	軽易な資料等	0	I009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
給食	学校給食	栄養管理	栄養管理計画の決定	J000000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	栄養管理	栄養管理計画の部分的又は軽易な変更	J000010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	栄養管理	○栄養管理に関する帳票類	J000020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	衛生検査の実施	J002000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	○衛生検査に関する帳票類	J002010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給食	学校給食	衛生検査・記録	○細菌検査の記録	J002020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	学校給食に関する調査等	○各種調査に関する帳票類(業務委託に伴う報告書を含む。)	J003000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	給食料理業務委託に関すること(経理・契約に関することを除く。)。	0	J004000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	軽易な資料等	0	J009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
人事	任用退職	臨時職員	臨時職員の雇用に関すること(雇用申請、雇用状況報告等)。	K000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校		ただし、実習助手及び養護教諭は校長決定	廃棄
人事	任用退職	非常勤職員	非常勤職員(講師、学校医、外国人指導員等)に関すること(採用・退職の意見具申等)。	K001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
人事	任用退職	常勤職員	常勤職員(臨時的任用教職員を含む。)に関すること(採用、退職の意見具申等)。	K002000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
人事	任用退職	兼務、兼任、併任、事務従事	意見具申	K004000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
人事	任用退職	辞職の承認	意見具申	K005000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
人事	任用退職	高齢職員の退職希望者の取りまとめ	意見具申	K006000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
人事	任用退職	その他任用退職に関すること。	現員報告等	K007000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
人事	任用退職	軽易な資料等	0	K009000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
人事	選考	統一選考能力認定の受験申込み等に関すること。	0	K100000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	選考	管理職選考、主幹選考、主任選考等の受験申込み等に関すること。	0	K101000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
人事	選考	軽易な資料等	0	K109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○旧職員履歴書綴	K200000	30年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校		常用	廃棄
人事	人事記録	履歴等	○辞令交付簿	K200010	10年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○人事システムによる出力履歴帳票	K200020	2年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
人事	人事記録	人事記録の異動事項の届出	○届出事項通知書(控)	K201000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
人事	人事記録	定期評定の実施	○業績評価に関する帳票類(所属控)	K202000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校		人事考課規則等による	廃棄
人事	人事記録	自己申告	自己申告の実施に関すること。	K003000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
人事	人事記録	自己申告	○目標・成果シート(控)、○自己採点シート(控)、○移動調査シート(控)、○自己申告書(控)	K003010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
人事	人事記録	条件付採用期間評定	(課長所見)	K203000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
人事	人事記録	その他人事記録に関すること。	旧姓使用、人物証明、在籍証明等	K204000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
人事	人事記録	軽易な資料等	0	K209000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	分限・懲戒処分に関すること。	意見具申	K300000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	欠格事由に関すること。	0	K301000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	分限、懲戒等	条件付採用期間中の職員の解職に関すること。	意見具申	K302000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	休職に関すること。	意見具申	K303000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校		規則に基づく	廃棄
人事	分限、懲戒等	病気休職に関すること。	内申	K304000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
人事	職員表彰	職員の表彰に関すること(永年勤続者表彰、叙位叙勲を含む。)。	意見具申	K305000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校		職員表彰規則によるもの	廃棄
人事	職員表彰	軽易な資料等	0	K309000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む。)。	副校長等、教育職員(具申)	L000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	事務		廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む。)。	経営企画室職員(具申)	L000010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	事務		廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む。)。	○昇給決定調書	L000020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校		名誉昇給を除く。	廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む。)。	○号給調書	L000030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校		名誉昇給を除く。	廃棄
給与	給与	復職調整	副校長等、教育職員(具申)	L001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	事務		廃棄
給与	給与	復職調整	経営企画室職員(具申)	L001010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	事務		廃棄
給与	給与	給与の減額免除に関すること。	○給与減額免除申請書	L002000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
給与	給与	給与の減額免除に関すること。	○給与減額整理簿	L002010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	給与	調整額に関すること。	○給料の調整額認定・解除申請書兼通知書	L003000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
給与	給与	その他給与に関すること。	0	L004000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
給与	給与	軽易な資料等	0	L009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
給与	諸手当	単身赴任手当に関すること。	○単身赴任届	L100000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
給与	給与	その他給与に関すること。	特定個人情報に関する資料等	L009010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
給与	諸手当	扶養、住居、通勤手当に関すること。	○扶養親族に関する届	L101000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校		常用	廃棄
給与	諸手当	へき地(特地)勤務手当に準ずる手当に関すること。	○へき地(特地)勤務手当に準ずる手当等異動支給調査書	L102000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	○児童手当受給者台帳、○児童手当額認定請求書	L103000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	○児童手当額改定請求書、額改定届、現況届及び未支払児童手当請求書	L103010	2年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	支払状況の報告	L103020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
給与	諸手当	その他諸手当に関すること。	0	L104000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
給与	諸手当	軽易な資料等	0	L109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	校長・副校長・経営企画室長	L200000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	上記以外のもの	L200010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	○入力通知書(控)	L200020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	○職員別給与簿	L200030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
給与	支給	軽易な資料等	0	L209000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
給与	旅費	旅費(赴任旅費を含む。)	旅費の支給	L300000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
給与	旅費	軽易な資料等	0	L309000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	年金、退職手当等の支給に関すること。	退職手当支給の具申、年金請求事務等に関すること。	L400000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	軽易な資料等	0	L409000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	校長	M000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。人事部長決定	廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	副校長	M000010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	教育職員	M000020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
服務	海外旅行	軽易な資料等	0	M009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	営利企業等従事の許可	意見具申(学校長に関するものを除く。)	M100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	兼業兼職	兼職の承認	副校長及び教育職員に関するもの	M101000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	兼職の承認	○兼職等承認申請書	M101010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	軽易な資料等	0	M109000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	週休日等の振替	○週休日の変更命令簿、○休日の振替処理・代休日指定簿	M200000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替に関すること。	○超過勤務等命令簿	M201000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	正規職員の勤務時間及び休憩時間の割り振りに関すること。	0	M202000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	非常勤職員の勤務時間の割り振りに関すること。	0	M203000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	軽易な資料等	0	M209000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
服務	服務	勤怠	○出勤記録の帳票、○出勤簿、○遅参等処理簿	M300000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
服務	服務	育児短時間勤務の承認	育児短時間勤務の承認、申請書	M300010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	教員		廃棄
服務	服務	争議行為	争議行為に関する状況報告等	M301000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
服務	服務	職務専念義務免除の承認	○休暇・職免等処理簿、○職務専念義務免除申請簿	M302000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
服務	服務	職務上の秘密に属する事項の発表の許可	意見具申	M303000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
服務	服務	職員の非行事故発生報告	(懲戒処分に係る意見具申を除く。)	M304000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	服務	その他服務に関すること。	(重要なもの)(起案して校長が発する職務命令を含む。)	M305000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校		争訟等のおそれがある場合は、常用又は総務課長の承認を得て保存期間を延長	廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(軽易なもの。ただし、教育職員に限る。)	M305010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(軽易なもの。ただし、事務職員に限る。)	M305020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
服務	服務	軽易な資料等	0	M309000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	副校長等	M400000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	教育職員	M400010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	経営企画室職員	M400020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
服務	出張	出張命令(国内)・出張命令副申(国外)	○旅行命令簿等	M401000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校		※起案用紙に添付※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
服務	出張	出張命令	○出張復命書	M402000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校		宿泊に伴う出張に関するもの	廃棄
服務	出張	軽易な資料等	0	M409000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	年次有給休暇の承認等	○休暇・職免等処理簿	M500000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	介護休暇の承認等	○介護休暇申請書兼処理簿	M501000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	育児休業・部分休業の承認	○育児休業承認請求書、○育児休業計画書、○部分休業承認請求書、○養育状況変更届	M502000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	軽易な資料等	0	M509000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	研修	研修の命令・承認等に関すること(教育公務員特例法第22条に基づくものを除く。)。	副校長等、教育職員	M600000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
服務	研修	研修の命令・承認等に関すること(教育公務員特例法第22条に基づくものを除く。)。	経営企画室職員	M600010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
服務	研修	教育公務員特例法第22条に基づく研修	研修の承認	M601000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
服務	研修	教育公務員特例法第22条に基づく研修	研修の報告	M601010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
服務	研修	その他研修に関すること。	研修受講者の推薦等	M602000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
服務	研修	軽易な資料等	0	M609000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	交渉等に関すること。	0	M700000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	書面協定又は労働協約の締結(三六協定等)	0	M701000	30年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	軽易な資料等	0	M709000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書取扱主任	文書取扱主任の命免、ファイル責任者の指名等	N000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書管理基準表	制定・変更	N001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校		次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書授受簿	N002000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書等管理台帳	N002010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校		文書総合管理システムによる管理	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書管理基準表	N002020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校		文書総合管理システムによる管理。当該基準表により分類を決定した文書がすべて廃棄になるまで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	特例管理帳票の制定・廃止に関すること(特例管理にかかる文書記号の決定を含む。)。	N002030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校		総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	特例起案帳票	制定、改廃及び通知	N003000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校		総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	決定及び変更に関すること。	N004000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	枝番号の利用に関すること。	N004010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	特例文書記号の制定・廃止に関すること。	N004020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校		総務課長の承認(協議)。文書総合管理システムによる管理	廃棄
文書	文書管理	保存	○文書等保存期間表	N005000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校		次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	保存	特定の文書の保存期間の延長	N005010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	廃棄	文書の廃棄に関すること。	N006000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			移管
文書	文書管理	廃棄	保存期間経過前の文書廃棄	N006010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校		総務課長の承認(1年未満保存の文書は、承認不用)	移管
文書	文書管理	滅失及びき損	滅失及びき損の通知	N007000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校		総務課長へ通知	廃棄
文書	文書管理	移管	文書の移管(他団体等への移管)	N008000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校		※保存期間は、移管対象文書中保存期間が最長のものに合わせ、1年以上とする。	移管
文書	文書管理	移管	文書の移管(上記以外のもの)	N008010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	軽易な資料等	0	N009000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	公印の管理に関すること(改刻、不用公印の引継ぎ等)。	N100000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	公印の事故を届け出ること。	N100010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印使用簿	N100020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)申請書	N100030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)文書等処理簿	N100040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校		公印管理者への届け	廃棄
文書	公印	公印使用	その他公印の使用に関すること。	N100050	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
文書	公印	軽易な資料等	0	N109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
文書	図書類	整理、保管等	○図書類台帳備品	N200000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校		保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理、保管等	○図書類台帳消耗品	N200010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校		保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理、保管等	図書類の管理、保管、廃棄その他図書類の取扱いに関すること。	N200020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
文書	図書類	軽易な資料等	0	N209000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	利用計画の決定	N300000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	年間図書購入計画の決定	N300010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	学校図書館	図書館	図書の除籍の決定	N300020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	事務		廃棄
文書	学校図書館	軽易な資料	0	N309000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定(重要なもの)	O000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O000010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの)	O000020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の延長の決定	O000030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の特例	O000040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校		東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例	廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	不開示決定等の取消し	O000050	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	事案の移送、第三者保護等	O000060	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	情報公開審査会	諮問依頼その他審査会に関すること。	O001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	任意的開示	開示・不開示の決定	O002000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	目録	文書検索目録の作成	O003000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	目録	○文書検索目録	O003010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校		次期改正まで常用	廃棄
開示	公文書の開示等	目録	公開件名の決定	O003020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	情報の公表・提供	○公表・提供情報一覧表、○主要事業の進行状況	O004000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	公文書の開示等	その他公文書開示等に関すること。	0	O005000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	軽易な資料等	0	O009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報取扱事務の届出(作成・変更・廃止)	○個人情報取扱事務届出事項	O100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定(重要なもの)	O101000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O101010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定(簡易又は定例的なもの)	O101020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	決定期間の延長の決定	O101030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	非開示、非訂正決定等の取消し	O101040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(捜査事項照会等含む。)	O102000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報保護審査会	諮問依頼その他審査会に関すること。	O103000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	軽易な資料等	0	O109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	情報処理指導主任の選任等	0	P000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	TAIMSの利用に関すること。	担当者選任等、部門サーバ増設等	P001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	校内ネットワークに関すること。	ネットワーク規程	P002000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
情報	情報処理システム	ICTに関すること。	ICTに関すること。	P002010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	ホームページの管理に関すること。	ホームページの開設、変更、廃止、ホームページ管理委員会等	P003000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	セキュリティ対策	運用指針、利用規程等の策定に関すること。	P004000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	セキュリティ対策	その他セキュリティ対策に関すること。	P004010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	台帳管理	○パソコン台帳、○ソフトウェア管理台帳	P005000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校		常用	廃棄
情報	情報処理システム	軽易な資料等	0	P009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	0	Q000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	事務		廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○被服被貸与者異動報告書	Q000010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○被服貸与認定、貸与表	Q000020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校		貸与期間中は常用	廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○その他貸与被服に関する帳票類	Q000030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	軽易な資料等	0	Q009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
福利厚生	共済事業等	財形貯蓄、資金貸付け等に関すること。	0	Q100000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
福利厚生	共済事業等	保険その他給付事業に関すること。	0	Q101000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	事務		廃棄
福利厚生	共済事業等	軽易な資料等	0	Q109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	予算の執行計画の策定、変更	R000000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	各四半期別執行計画の作成、変更	R000010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	配付予算の増額又は減額を申請すること。	R000020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	配付予算の執行状況を報告すること。	R000030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	歳入・歳出決算調書を報告すること。	R000040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	歳入・歳出決算見込額を報告すること。	R000050	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
経理	予算執行	歳出予算	○予算配付調書	R001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
経理	予算執行	人件費(会計年度任用職員に関するもの)	予算増額申請	R002000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	人件費(会計年度任用職員に関するもの)	定例報告	R002010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	旅費	年間執行計画の決定に関すること。	R002020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	物品需給	年間需給計画及び買入れ計画の決定等に関すること。	R003000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	予算執行	決算システム	○月別科目別決算資料(歳入)、○局別科目別決算資料(歳出)	R004000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校		財務会計システム関係	廃棄
経理	予算執行	軽易な資料等	0	R009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
経理	契約	請負又は委託により行う工事、修繕、通信又は運搬に係る役務の提供に関すること。	予定価格が400万円以上1、000万円未満(工事については400万円以上500万円未満)のもの	R100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	事務	事業継続期間中は常用	廃棄
経理	契約	請負又は委託により行う工事、修繕、通信又は運搬に係る役務の提供に関すること。	予定価格が400万円未満のもの	R100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	事務	事業継続期間中は常用	廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	予定価格が150万円以上300万円未満のもの	R101000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	事務		廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	予定価格が150万円未満のもの	R101010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	事務		廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	産業教育振興法、理科教育振興法、特殊教育設備整備費補助交付要綱及び教育方法開発特別設備交付要綱に基づく物品の買入れに関すること。	R101020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	事務		廃棄
経理	契約	契約事務委任規則第3条第2項第2号、第4号、第5号、第8号から第12号までと同条第3項に規定する契約に関すること。	0	R102000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	事務		廃棄
経理	契約	契約締結高の報告	0	R103000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	契約	軽易な資料	0	R109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	公法上の収入に係るもの	S000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	事務	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む。	廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	私法上の収入に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	S000025	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校		確定判決等に基づくものを除く。納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。	廃棄
財務	歳出入	予算執行管理システム	○予算執行管理システムに関する帳票類	S001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校		財務会計システム関係	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	私法上の支出に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	S002001	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校		″確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。″	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	報酬、給料、職員手当等	S002000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	事務	超過勤務手当を除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	上下水道使用料に係るもの	S002005	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	負担金、補助金、交付金、生活扶助に係るもの	S002010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	使用料等の過誤納還付に係るもの	S002015	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	歳出入	支出の決定	設計委託、工事請負、医療扶助、助産扶助、超過勤務手当、旅費に係るもの	S002020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。ただし、旅費に係るもので、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	不法行為に基づく損害賠償に係るもの	S002025	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。確定判決等に基づくものを除く。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	労働保険料、厚生年金保険料、健康保険料に係るもの	S002030	2年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	賃金、報償費に係るもの	S002035	2年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	燃料代、電気料、ガス代、クリーニング代、物品購入代金に係るもの	S002040	2年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	運送費、郵便料、筆耕料、翻訳料、速記料、樹木剪定料、飲食代、動産借上料及び会場借上料に係るもの	S002045	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。ただし、飲食を伴う会議費で起案時3年保存であった文書は3年保存とする。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	交際費	S002050	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	事務		廃棄
財務	歳出入	軽易な資料等	0	S009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○入札保証金納付書・同領収書、○証券不渡通知書	S100000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○執行不能額調書、○過誤納額通知書、○不納欠損に関する帳票、○繰替使用計算書、○振替収入命令書、○振替支出命令書、○税外収入徴収簿、○現金出納簿、○収入額更正通知書	S100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○審査登録一覧表、○納入済通知書送付書、○収納金に関する帳票類、○落札者確定通知書、○引継ぎに関する帳票、○収入額更正依頼書	S100020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○給与取扱者指定通知書	S100030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校		当該給与取扱者指定期間中は常用	廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○給料等仕訳書兼支給表	S100040	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	歳入・歳出・外現金管理システム	○歳入・歳出・外現金管理システムに係る帳票	S101000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	現金の亡失、損傷の報告	○現金亡失損傷報告書	S102000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	自己検査の実施(検査結果の報告を含む。)	○検査報告書	S103000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校		検査結果の報告を含む。	廃棄
財務	金銭の出納、保管	資金管理システム	○資金管理システムに関する帳票	S104000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○口座振替再送通知書	S105000	10年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○口座振替不能通知書、○口座振替戻入通知書、○口座振替中止通知書	S105010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○送金再送通知書	S105020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○送金未払未済通知書、送金戻入通知書、○送金中止通知書	S105030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	軽易な資料等	0	S109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品に係る出納簿、整理簿、受払簿	T000000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品過不足調書、○物品過不足通知書	T000010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品の受入・払出等に関する帳票類	T000020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品短期貸借管理表、○備品供用票	T000030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換えの決定	○物品所属換請求書兼物品払出通知書	T000500	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換えの決定	○その他物品の所属換えに関する帳票類	T000510	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の分類換え・区分換えの決定	○物品分類換・区分換通知書	T001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	不要品	不要品の処分、廃棄の決定	T001500	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	不要品	○物品区分換通知書兼物品払出通知書	T001510	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	重要物品	重要物品の報告	T002000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	材料品	○材料品に係る帳票類	T002500	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	引継ぎ	引継ぎの決定	T003000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
物品	物品、用品の出納、保管等	引継ぎ	○物品の引継ぎに関する帳票類	T003010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	自己検査	○検査報告書	T003500	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校		検査結果の報告を含む。	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	自己検査	物品に関する自己検査の実施細目の決定	T003510	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	事務	次期改正まで常用	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の亡失・損傷	○物品の亡失・損傷報告書	T004000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換え	所属換えのあっ旋依頼	T004500	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品管理システム	○物品管理システムに関する帳票類	T005000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校		財務会計システム関係	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	○指定用品の購入届	T005500	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	○用品送付書兼物品受入・払出通知書	T005510	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	用品品目の指定解除を申請すること。	T005520	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	軽易な資料等	0	T009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
施設	財産管理	教育財産の異動	教育財産の取得、用途廃止及び用途変更の申請	U000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	教育財産の異動	増減異動に関すること(増減異動状況の報告等)。	U000010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	損害	損害の報告	U001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校		教育財産規則第14条の規定に基づくもの	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可	U002000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	事務	許可期間中は常用	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可(軽易なものに限る。)	U002010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	事務	許可期間中は常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
施設	財産管理	教育財産の使用許可	副申	U002020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	協定	教育財産の使用許可に伴う協定の締結に関すること。	U003000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳・保全管理台帳の整備、報告(重要なもの)	U004000	30年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	事務		移管
施設	財産管理	台帳管理	○財産台帳・保全管理台帳の整備・報告(上記以外)	U004010	30年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	その他教育財産の管理に関すること。	0	U005000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
施設	財産管理	軽易な資料等	0	U009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
施設	施設管理	台帳管理	施設管理に係る台帳の整備、報告	U100000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
施設	施設管理	台帳管理	○施設台帳、○保全管理台帳、○工事台帳	U100010	30年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	台帳管理	○各種補助金等に係る台帳(理科振興台帳、産業振興台帳、家庭科振興台帳等)	U100020	30年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	施設・設備の管理に関すること。	維持管理計画の決定に関すること。	U101000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
施設	施設管理	軽易な資料等	0	U109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	実施計画等	事業計画の決定及び事業の実施に関すること。	V000000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生涯学習	学校開放	実施計画等	事業の報告	V000010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校	事務		廃棄
生涯学習	学校開放	運営委員会	設置に関すること(委員の委嘱を含む。)	V001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	運営委員会	その他運営委員会に関すること。	V001010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	講師及び助手の委嘱、受講予定者の決定	V002000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	○受講者記録	V002010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	○その他資料	V002020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	施設開放	使用団体の登録、施設使用承認等	V003000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	その他開放等	○教室、体育館等の開放に関する資料	V004000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	軽易な資料等	0	V009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 三田高等学校			廃棄
総務	学校管理	学則	教育課程、入学、編入学、転学、退学、生活等	A000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	教員	高等専門学校のみ　次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	管理運営規程の制定、改廃	A001000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校		次期改正まで常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	学校管理	学校諸規程	学籍、評定、生徒指導、ホームルーム活動及び海・山・地域活動に関する規程の制定、改廃	A001010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	部活動に関する規程の制定、改廃	A001020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	その他校内諸規程の制定、改廃	A001030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校経営計画	策定及び報告	A002000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校警備	計画の決定	A003000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	学校警備	○警備日誌(施設管理補助事務等に関することを含む。)	A003010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
総務	学校管理	日誌	○学校日誌(学校保健日誌等、法定日誌)	A004000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
総務	学校管理	引継ぎ	○学校長の事務引継報告書	A005000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
総務	学校管理	事務引継	○事務引継書(学校長を除く。)	A005010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
総務	学校管理	軽易な資料等	0	A009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	設置(委員の委嘱を含む。)	A100000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校		廃止まで常用(委員の委嘱を除く。)	廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	○資料・会議録	A100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	学校評価	A100020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	開催その他学校運営連絡協議会に関すること。	A100030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	構成員の決定、開催計画等	A101000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	会議	企画調整会議	○会議録	A101010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	構成員の決定、開催計画等	A102000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	○会議録	A102010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	開催計画等	A103000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	○会議録	A103010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会(公費・私費契約)	構成員の決定、開催計画等	A104000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会(公費・私費契約)	○会議録	A104010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
総務	会議	その他校内諸規程に基づく会議(安全衛生委員会、学校保健委員会等、別に項目を定めているものを除く。)	構成員の決定、開催計画等	A105000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
総務	会議	軽易な資料等	0	A109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
総務	校務管理	教頭の順序	0	A200000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校		学校教育法第28条第5項後段に基づくもの	廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	教育職員	A201000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	主幹教諭及び指導教諭が担当する校務の範囲の決定、報告等	A201010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	主任等の任命に関すること(規則第10条の3に規定する主任以外も含む。)	A201020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	事務分掌の決定	経営企画室職員	A202000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	校務管理	軽易な資料等	0	A209000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
総務	調査	指定統計調査	○学校基本調査	A300000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	事務		廃棄
総務	調査	統計調査	○地方教育費調査、父母負担教育費調査、その他文科省又は教育委員会が実施する統計調査	A301000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	事務		廃棄
総務	調査	その他統計調査(児童・生徒に関するもの)に関すること。	0	A303000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	教員		廃棄
総務	調査	軽易な資料等	0	A309000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	児童・生徒指導に関すること。	A400000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	教員		廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	学校の管理運営に関すること。	A400010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	その他の事故報告	A400020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校		職員に関するものを除く。	廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	○事故発生等連絡票、○状況報告書　等	A400030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校		職員に関するものを除く。	廃棄
総務	報告	東京都教育委員会その他の内部機関に対する報告	(事故報告等、別に項目を定めているものを除く。)	A401000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
総務	報告	軽易な資料等	0	A409000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会に関すること(個人情報に関するものは除く。)。	0	A500000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会(軽易なもの)に関すること(個人情報に関するものは除く。)。	0	A501000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	教員		廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関からの調査・照会に関すること。	重要な事項に関すること。	A502000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関からの調査・照会に関すること。	軽易な事項に関すること。	A502010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
総務	照会・回答	軽易な資料等	0	A509000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
総務	広聴	都民提案、苦情、要望等の処理	教育情報課を経由したもの	A600000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
総務	広聴	都民提案、苦情、要望等の処理	上記以外のもの	A600010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
総務	広聴	陳情及び請願の処理(教育庁主管課で処理するものを除く。)	0	A601000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
総務	広聴	軽易な資料等	0	A609000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
総務	監査指導	監査等指摘事項の処理	報告書の作成	A700000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
総務	監査指導	監査及び出納検査	実施に係る資料等の作成	A701000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
総務	監査指導	汚職非行防止等の自己検査、自己点検等(会計、物品検査を除く。)	実施、結果報告等	A702000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
総務	監査指導	その他監査指導に関すること。	0	A703000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
総務	監査指導	軽易な資料等	0	A709000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
安全	災害対策・防犯対策	防災安全計画・防犯計画	計画の決定(関係監督庁の届を含む。)	B000000	10年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策・防犯対策	防災安全計画・防犯計画	年間計画、産休計画等の決定、実施(関係監督庁等への軽易な通知を含む。)	B000010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	臨時休業	非常変災その他急迫の事情による臨時休業の決定	B001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	避難訓練	防災訓練、引取訓練、救急訓練、防犯訓練等の実施	B002000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	軽易な資料等	0	B009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
安全	安全衛生	職員の健康管理	健康診断、健康相談その他健康管理に関すること。	B100000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
安全	安全衛生	職員の健康管理	○産業医業務状況書(産業医の年間職務計画を含む。)	B100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
安全	安全衛生	健康診断	○一般健康診断結果通知書(所属控)	B102000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
安全	安全衛生	健康診断	○健康診断連名簿	B102010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
安全	安全衛生	その他安全衛生に関すること(学校環境衛生を除く。)。	安全衛生委員会の開催等	B103000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
安全	安全衛生	軽易な資料等	0	B109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
安全	公務災害等	公務災害・通勤災害に関すること(労働者災害補償を含む。)。	0	B200000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
安全	公務災害等	軽易な資料等	0	B209000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	環境整備計画の決定	B300000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	学校美化計画の決定	B300010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	教員		廃棄
安全	校内環境	環境整備	○作業環境測定結果記録	B300020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	○室内化学物質測定結果の記録(定期測定)	B300030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	○室内化学物質測定結果の記録(工事の際に行われる測定)	B300040	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校		次の工事まで常用	廃棄
安全	校内環境	軽易な資料等	0	B309000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
行事	学校行事	主要な行事	年間行事計画の決定	C000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	周年行事及び落成記念行事等の計画の決定(50年以上)	C000010	10年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	教員	50年以上の周年行事に限る	移管
行事	学校行事	主要な行事	周年行事及び落成記念行事等の計画の決定(上記以外のもの)	C000011	10年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	教員	次回の周年行事の参考とするため長期の保存が望ましい。	廃棄
行事	学校行事	主要な行事	修学旅行、移動教室等、宿泊を伴う学校行事の決定	C000020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	○宿泊を伴う学校行事の届出	C000030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	入学式、卒業式等主要な行事計画の決定	C000040	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	文化祭、体育祭等の計画の決定	C001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	○学校行事予定表、○学校行事計画表	C001010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	マラソン大会、芸術鑑賞教室、合唱・球技大会、その他各学年行事、日帰りの校外学習等の計画等	C001020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	軽易な資料等	0	C009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
教務	教育課程	教育目標の決定	0	D000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出に関すること。	0	D001000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出に関すること。	○教育課程の編成及び届出に関する帳票類	D001010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	軽易な資料等	0	D009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
教務	教科書等	教科書	使用教科書の選定及び届出(教科書選定委員会の設置、委員の選任等を含む。)	D100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	○使用教科書一覧、○教科書需要表	D100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材、指導書無償給与の決定	D102000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○指導書無償給与に関する資料	D102010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材の選定及び届出	D102030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○補助教材	D102040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教科書等	軽易な資料等	0	D109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○年間指導計画	D200000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	時程表・時間割の決定	D200010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○時程表・時間割、○授業時数配当表	D200030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○週ごとの指導計画(週案)	D200040	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	研究指定校、実践研究、授業評価活動などの校内研修にかかる資料等	D200050	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	学年学級活動等	保護者会等の計画、実施、通知等	D201000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	軽易な資料等	0	D209000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	転学、休学及び退学	許可・不許可(休学の更新も含む。)の決定に関すること。	D300000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(休学期間途中での復学も含む。)	承認・不承認の決定に関すること。	D301000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	推薦者の決定に関すること。	D302000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	留学(更新の場合を含む。)の許可・不許可に関すること。	D302010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(留学期間途中での復学も含む。)	承認・不承認に関すること。	D303000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(留学期間途中での復学も含む。)	海外留学生徒の単位の認定	D303010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	軽易な資料等	0	D309000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
教務	生徒情報の管理	出欠管理	○出席簿	D400000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	出欠管理	○出席・欠席に係る届出	D400010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録	D401000	20年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録以外の記録	D401010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	○その他生徒指導に関する資料	0	D402000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	調査書	調査書の作成及び交付	D403000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	認定	単位の修得及び課程修了の認定	D404000	10年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	原学年留め置き	原学年留め置きの決定及び通知	D405000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	成績考査に関する表簿	○教科・科目成績表、○学級成績一覧表	D406000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	卒業	認定	D407000	20年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	卒業	○卒業証書授与台帳	D407010	30年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	教員	常用	廃棄
教務	生徒情報の管理	軽易な資料等	0	D409000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	学校沿革誌の作成	D500000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	広報活動	学校沿革誌	○学校沿革誌	D500010	30年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校		常用	廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	学校要覧、学校案内等の校外配布資料の作成及び配布を決定すること。	D501000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校説明会等	学校説明会、学校公開等の計画・実施	D502000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	軽易な資料等	0	D509000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
教務	教育実習	教育実習の受入れに関すること。	受入の決定、報告	D600000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	教育実習の受入れに関すること。	○受入に関する帳票類	D600010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	軽易な資料等	0	D609000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	実施	入学者選抜及び補欠募集の実施、報告に関すること。	E000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	実施	試験問題の決定	E000010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	実施	入学許可予定者の決定(選抜委員会の設置、委員の選任等を含む。)	E000020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	表簿等	○選考に関する表簿	E001000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	表簿等	○応募資格に関する表簿	E001010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	表簿等	○その他の資料・書類	E001020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
入学	入学選抜、転学・編入学募集	軽易な資料等	0	E009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
入学	入学案内	入学のしおり	作成	E100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
入学	入学案内	軽易な資料等	0	E109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
学事	授業料等	高等学校等就学支援金	高等学校等就学支援金支給支給申請書及び添付資料等	F010000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	事務	高等学校等就学支援金制度の導入に伴う新設	廃棄
学事	授業料等	高等学校等就学支援金	高等学校等就学支援金に係る関係資料	F010010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	事務	高等学校等就学支援金制度の導入に伴う新設	廃棄
学事	授業料等	就学支援金	支給実績証明書	F010020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
学事	授業料等	奨学のための給付金	奨学のための給付金受給申請書及び添付資料等	F020000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校		高等学校及び中等教育学校後期課程のみ	廃棄
学事	授業料等	奨学のための給付金	奨学のための給付金に係る関係資料	F020010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校		高等学校及び中等教育学校後期課程のみ	廃棄
学事	授業料等	給付型奨学金	給付型奨学金受給申請書及び添付資料	F030000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
学事	授業料等	給付型奨学金	給付型奨学金に係る関係資料	F030010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	減免の決定、報告	F000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	○減免申請書	F000010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	分納・延納の許可	F001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	○延納申請(願)書	F001010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する納入の督促	F002000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	事務	完納するまで常用	廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する軽易な納入の督促	F002010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	○未納督促に関する帳票	F002030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の還付	納付済授業料の還付の決定	F002040	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	その他帳票類	○電算入力帳票・出力帳票その他授業料等に関する帳票	F003000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	軽易な資料等	0	F009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	審査会の開催	F100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	補助金交付対象者の決定	F100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	教科用図書補助金の対象の認定	F100020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	事務		廃棄
学事	定時制・通信制補助金	交付申請	夜食費補助金及び教科用図書補助金の交付申請	F100040	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	事務		廃棄
学事	定時制・通信制補助金	軽易な資料	0	F109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	基本計画・執行計画の決定、変更	F200000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	積立金等の予算を立てること、徴収金額を決定すること(アルバム、修学旅行契約を含む。)。	F200010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校		アルバム、修学旅行契約の決定区分については、公費の契約の例による。	廃棄
学事	学校徴収金	執行	積立金等の執行管理及び還付	F201000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	学校徴収金	執行	積立金等の決算	F201010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	審査及び指導	生徒会予算執行の審査及び指導	F202000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	軽易な資料等	0	F209000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
学事	奨学金	奨学金受給生	受給生の推薦、報告等に関すること。	F300000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	教員		廃棄
学事	奨学金	軽易な資料等	0	F309000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書の発行に関すること。	F400000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書(軽易なもの)の発行に関すること。	F400010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	各種証明書	○各種証明書の発行に関する帳票類(申請書、発行台帳等)	F401000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	軽易な資料等	0	F409000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○生徒異動一覧	F500000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○各種の届出(住所・氏名・保護者等の変更)	F500010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	報告	生徒の異動連絡票の報告	F501000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	軽易な資料等	0	F509000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	表彰の決定(学校で実施するもの)	皆勤、精勤その他の表彰の決定	G000000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	申請	教育委員会その他への申請	G001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	停学、退学及び訓告	決定及び通知	G002000	10年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	軽易な資料等	0	G009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	生徒手帳の作成に関すること。	G100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	その他の指導資料	G100020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導計画	安全教育計画	G101000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導計画	清掃指導計画	G101010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	軽易な資料等	0	G109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
生活指導	教育活動	部活動	部活動の指導方針等を決定すること。	G210000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	教員	東京都立学校の管理運営に関する規則の改正に伴う新設	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	部活動	部の設置	新規設立、廃止	G200000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	部の設置	○活動届	G200010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	渉外	連盟への加盟	G201000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	渉外	大会参加に関すること(大会通知、参加の決定等)。	G201010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	指導	合宿の計画(宿泊を伴う学校行事の届出を除く。)	G202000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	指導	外部指導員の委嘱	G202010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	軽易な資料等	0	G209000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	指導方針の決定	H000000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○進路指導に関する資料	H000010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	推薦者の決定	H000020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○進路指導に関する帳票類	H000030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
進路	進路指導	軽易な資料等	0	H009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
進路	生徒の職場体験	インターンシップ、職場実習等に関すること。	0	H100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
進路	生徒の職場体験	軽易な資料等	0	H109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
保健	保健衛生	健康診断	児童・生徒の健康診断の実施計画の決定	I000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	健康診断	○健康診断票(生徒)	I000010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	(出席停止に関することを含む。)	I001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	○個人カルテ、○感染症に関する帳票	I001010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	○学校医等執務記録	I001020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	災害共済掛金、災害共済給付その他独立行政法人日本スポーツ振興センターに関すること(帳票類を含む。)。	I001030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	学校環境衛生、学校保健安全計画、学校保健委員会に関すること。	0	I002000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	軽易な資料等	0	I009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
給食	学校給食	栄養管理	栄養管理計画の決定	J000000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	栄養管理	栄養管理計画の部分的又は軽易な変更	J000010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給食	学校給食	栄養管理	○栄養管理に関する帳票類	J000020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	年間給食計画の決定	J001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	年間給食計画に係る部分的又は軽易な計画の変更	J001020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	給食費予算案作成及び徴収金額の決定	J001030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	給食費交付金の交付決定、執行管理、決算その他給食費に関すること。	J001040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○月間献立表、○学校給食の記録	J001050	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○給食の管理に関する帳票類	J001060	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○受領確認書	J001070	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	衛生検査の実施	J002000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	○衛生検査に関する帳票類	J002010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	○衛生検査に関する帳票類(簡易なもの)	J002011	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	○細菌検査の記録	J002020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	学校給食に関する調査等	○各種調査に関する帳票類(業務委託に伴う報告書を含む。)	J003000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	給食料理業務委託に関すること(経理・契約に関することを除く。)。	0	J004000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給食	学校給食	軽易な資料等	0	J009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
人事	任用退職	非常勤職員	非常勤職員(講師、学校医、外国人指導員等)に関すること(採用・退職の意見具申等)。	K001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
人事	任用退職	常勤職員	常勤職員(臨時的任用教職員を含む。)に関すること(採用、退職の意見具申等)。	K002000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
人事	任用退職	兼務、兼任、併任、事務従事	意見具申	K004000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
人事	任用退職	辞職の承認	意見具申	K005000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
人事	任用退職	高齢職員の退職希望者の取りまとめ	意見具申	K006000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
人事	任用退職	その他任用退職に関すること。	現員報告等	K007000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
人事	任用退職	軽易な資料等	0	K009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
人事	選考	統一選考能力認定の受験申込み等に関すること。	0	K100000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
人事	選考	管理職選考、主幹選考、主任選考等の受験申込み等に関すること。	0	K101000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
人事	選考	軽易な資料等	0	K109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○旧職員履歴書綴	K200000	30年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校		常用	廃棄
人事	人事記録	履歴等	○辞令交付簿	K200010	10年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	人事記録	履歴等	○人事システムによる出力履歴帳票	K200020	2年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
人事	人事記録	人事記録の異動事項の届出	○届出事項通知書(控)	K201000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
人事	人事記録	定期評定の実施	○業績評価に関する帳票類(所属控)	K202000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校		人事考課規則等による	廃棄
人事	人事記録	自己申告	自己申告の実施に関すること。	K003000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
人事	人事記録	自己申告	○目標・成果シート(控)、○自己採点シート(控)、○移動調査シート(控)、○自己申告書(控)	K003010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
人事	人事記録	条件付採用期間評定	(課長所見)	K203000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
人事	人事記録	その他人事記録に関すること。	旧姓使用、人物証明、在籍証明等	K204000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
人事	人事記録	軽易な資料等	0	K209000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	分限・懲戒処分に関すること。	意見具申	K300000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	欠格事由に関すること。	0	K301000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	条件付採用期間中の職員の解職に関すること。	意見具申	K302000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	休職に関すること。	意見具申	K303000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校		規則に基づく	廃棄
人事	分限、懲戒等	病気休職に関すること。	内申	K304000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
人事	職員表彰	職員の表彰に関すること(永年勤続者表彰、叙位叙勲を含む。)。	意見具申	K305000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校		職員表彰規則によるもの	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	職員表彰	軽易な資料等	0	K309000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、級号給の決定を含む。)。	副校長等、教育職員(具申)	L000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	事務		廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、級号給の決定を含む。)。	経営企画室職員(具申)	L000010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	事務		廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、級号給の決定を含む。)。	○昇給決定調書	L000020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校		名誉昇給を除く。	廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、級号給の決定を含む。)。	○号給調書	L000030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校		名誉昇給を除く。	廃棄
給与	給与	復職調整	副校長等、教育職員(具申)	L001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	事務		廃棄
給与	給与	復職調整	経営企画室職員(具申)	L001010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	事務		廃棄
給与	給与	給与の減額免除に関すること。	○給与減額免除申請書	L002000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
給与	給与	給与の減額免除に関すること。	○給与減額整理簿	L002010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
給与	給与	調整額に関すること。	○給料の調整額認定・解除申請書兼通知書	L003000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
給与	給与	その他給与に関すること。	0	L004000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
給与	給与	軽易な資料等	0	L009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
給与	諸手当	単身赴任手当に関すること。	○単身赴任届	L100000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
給与	諸手当	扶養、住居、通勤手当に関すること。	○扶養親族に関する届	L101000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校		常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	諸手当	へき地(特地)勤務手当に準ずる手当に関すること。	○へき地(特地)勤務手当に準ずる手当等異動支給調査書	L102000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	○児童手当受給者台帳、○児童手当額認定請求書	L103000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	○児童手当額改定請求書、額改定届、現況届及び未支払児童手当請求書	L103010	2年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	支払状況の報告	L103020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
給与	諸手当	その他諸手当に関すること。	0	L104000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
給与	諸手当	軽易な資料等	0	L109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	校長・副校長・経営企画課長・経営企画室長	L200000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	上記以外のもの	L200010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	○入力通知書(控)	L200020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	○職員別給与簿	L200030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
給与	支給	軽易な資料等	0	L209000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
給与	旅費	旅費(赴任旅費を含む。)	旅費の支給	L300000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
給与	旅費	軽易な資料等	0	L309000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	年金、退職手当等	年金、退職手当等の支給に関すること。	退職手当支給の具申、年金請求事務等に関すること。	L400000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	軽易な資料等	0	L409000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	校長	M000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。人事部長決定	廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	副校長	M000010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	教育職員	M000020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
服務	海外旅行	軽易な資料等	0	M009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	営利企業等従事の許可	意見具申(学校長に関するものを除く。)	M100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	兼職の承認	副校長及び教育職員に関するもの	M101000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	兼職の承認	○兼職等承認申請書	M101010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	軽易な資料等	0	M109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	週休日等の振替	○週休日の変更命令簿、○休日の振替処理・代休日指定簿	M200000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替に関すること。	○超過勤務等命令簿	M201000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	勤務時間等	正規職員の勤務時間、休憩時間及び休息時間の割り振りに関すること。	0	M202000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	非常勤職員の勤務時間の割り振りに関すること。	0	M203000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	軽易な資料等	0	M209000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
服務	服務	勤怠	○出勤記録の帳票、○出勤簿、○遅参等処理簿	M300000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
服務	服務	争議行為	争議行為に関する状況報告等	M301000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
服務	服務	職務専念義務免除の承認	○休暇・職免等処理簿、○職務専念義務免除申請簿	M302000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
服務	服務	職務上の秘密に属する事項の発表の許可	意見具申	M303000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
服務	服務	職員の非行事故発生報告	(懲戒処分に係る意見具申を除く。)	M304000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(重要なもの)(起案して校長が発する職務命令を含む。)	M305000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校		争訟等のおそれがある場合は、常用又は総務課長の承認を得て保存期間を延長	廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(軽易なもの。ただし、教育職員に限る。)	M305010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(軽易なもの。ただし、経営企画室職員に限る。)	M305020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
服務	服務	軽易な資料等	0	M309000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	副校長等	M400000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	教育職員	M400010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	経営企画室職員	M400020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
服務	出張	出張命令(国内)・出張命令副申(国外)	○旅行命令簿等	M401000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校		※起案用紙に添付※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
服務	出張	出張命令	○出張復命書	M402000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校		宿泊に伴う出張に関するもの	廃棄
服務	出張	軽易な資料等	0	M409000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	年次有給休暇の承認等	○休暇・職免等処理簿	M500000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	介護休暇の承認等	○介護休暇申請書兼処理簿	M501000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	育児休業・部分休業の承認	○育児休業承認請求書、○育児休業計画書、○部分休業承認請求書、○養育状況変更届	M502000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	軽易な資料等	0	M509000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
服務	研修	研修の命令・承認等に関すること(教育公務員特例法第22条に基づくものを除く。)。	副校長等、教育職員	M600000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
服務	研修	研修の命令・承認等に関すること(教育公務員特例法第22条に基づくものを除く。)。	経営企画室職員	M600010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
服務	研修	教育公務員特例法第22条に基づく研修	研修の承認	M601000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
服務	研修	教育公務員特例法第22条に基づく研修	研修の報告	M601010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
服務	研修	その他研修に関すること。	研修受講者の推薦等	M602000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	研修	軽易な資料等	0	M609000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	交渉等に関すること。	0	M700000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	書面協定又は労働協約の締結(三六協定等)	0	M701000	30年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	軽易な資料等	0	M709000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書取扱主任	文書取扱主任の命免、ファイル責任者の指名等	N000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書管理基準表	制定・変更	N001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校		次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書授受簿	N002000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書等管理台帳	N002010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校		文書総合管理システムによる管理	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書管理基準表	N002020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校		文書総合管理システムによる管理。当該基準表により分類を決定した文書がすべて廃棄になるまで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	特例管理帳票の制定・廃止に関すること(特例管理にかかる文書記号の決定を含む。)。	N002030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校		総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	特例起案帳票	制定、改廃及び通知	N003000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校		総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	決定及び変更に関すること。	N004000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	枝番号の利用に関すること。	N004010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校		総務課長の承認	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	文書記号・分類記号	特例文書記号の制定・廃止に関すること。	N004020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校		総務課長の承認(協議)。文書総合管理システムによる管理	廃棄
文書	文書管理	保存	○文書等保存期間表	N005000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校		次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	保存	特定の文書の保存期間の延長	N005010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	廃棄	文書の廃棄に関すること。	N006000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
文書	文書管理	廃棄	保存期間経過前の文書廃棄	N006010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校		総務課長の承認(1年未満保存の文書は、承認不用)	廃棄
文書	文書管理	滅失及びき損	滅失及びき損の通知	N007000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校		総務課長へ通知	廃棄
文書	文書管理	移管	文書の移管(他団体等への移管)	N008000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校		※保存期間は、移管対象文書中保存期間が最長のものに合わせ、1年以上とする。	廃棄
文書	文書管理	移管	文書の移管(上記以外のもの)	N008010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
文書	文書管理	軽易な資料等	0	N009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	公印の管理に関すること(改刻、不用公印の引継ぎ等)。	N100000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	公印の事故を届け出ること。	N100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印使用簿	N100020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)申請書	N100030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)文書等処理簿	N100040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校		公印管理者への届け	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	公印	公印使用	その他公印の使用に関すること。	N100050	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
文書	公印	軽易な資料等	0	N109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
文書	図書類	整理、保管等	○図書類台帳備品	N200000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校		保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理、保管等	○図書類台帳消耗品	N200010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校		保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理、保管等	図書類の管理、保管、廃棄その他図書類の取扱いに関すること。	N200020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
文書	図書類	軽易な資料等	0	N209000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	利用計画の決定	N300000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	年間図書購入計画の決定	N300010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	図書の除籍の決定	N300020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	事務		廃棄
文書	学校図書館	軽易な資料	0	N309000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なもの)	O000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O000010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(簡易又は定例的なもの)	O000020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の延長の決定	O000030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の特例	O000040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校		東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例	廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	非開示決定等の取消し	O000050	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	事案の移送、第三者保護等	O000060	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	情報公開審査会	諮問依頼その他審査会に関すること。	O001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	任意的開示	開示・非開示の決定	O002000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	目録	文書検索目録、長期保存文書目録の作成	O003000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	目録	○文書検索目録、○長期保存文書目録	O003010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校		次期改正まで常用	廃棄
開示	公文書の開示等	目録	公開件名の決定	O003020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	情報の公表・提供	○公表・提供情報一覧表、○主要事業の進行状況	O004000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	その他公文書開示等に関すること。	0	O005000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	軽易な資料等	0	O009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報取扱事務の届出(作成・変更・廃止)	○個人情報取扱事務届出事項	O100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定(重要なもの)	O101000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O101010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定(簡易又は定例的なもの)	O101020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	決定期間の延長の決定	O101030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	非開示、非訂正決定等の取消し	O101040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(捜査事項照会等含む。)	O102000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報保護審査会	諮問依頼その他審査会に関すること。	O103000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	軽易な資料等	0	O109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	情報処理指導主任の選任等	0	P000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	TAIMSの利用に関すること。	担当者選任等、部門サーバ増設等	P001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	校内ネットワークに関すること。	ネットワーク規程	P002000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	ホームページの管理に関すること。	ホームページの開設、変更、廃止、ホームページ管理委員会等	P003000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	セキュリティ対策	運用指針、利用規程等の策定に関すること。	P004000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	セキュリティ対策	その他セキュリティ対策に関すること。	P004010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	台帳管理	○パソコン台帳、○ソフトウェア管理台帳	P005000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校		常用	廃棄
情報	情報処理システム	軽易な資料等	0	P009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	0	Q000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	事務		廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○被服被貸与者異動報告書	Q000010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○被服貸与認定、貸与表	Q000020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校		貸与期間中は常用	廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○その他貸与被服に関する帳票類	Q000030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	軽易な資料等	0	Q009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
福利厚生	共済事業等	財形貯蓄、資金貸付け等に関すること。	0	Q100000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	事務		廃棄
福利厚生	共済事業等	保険その他給付事業に関すること。	0	Q101000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	事務		廃棄
福利厚生	共済事業等	軽易な資料等	0	Q109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	予算の執行計画の策定、変更	R000000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	各四半期別執行計画の作成、変更	R000010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	配付予算の増額又は減額を申請すること。	R000020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	配付予算の執行状況を報告すること。	R000030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	歳入・歳出決算調書を報告すること。	R000040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	歳入・歳出決算見込額を報告すること。	R000050	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
経理	予算執行	歳出予算	○予算配付調書	R001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
経理	予算執行	補助金	○補助金交付決定書等	R001002	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	人件費(会計年度任用職員等に関するもの)	予算増額申請	R002000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	人件費(会計年度任用職員等に関するもの)	定例報告	R002010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	旅費	年間執行計画の決定に関すること。	R002020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	物品需給	年間需給計画及び買入れ計画の決定等に関すること。	R003000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	決算システム	○月別科目別決算資料(歳入)、○局別科目別決算資料(歳出)	R004000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校		財務会計システム関係	廃棄
経理	予算執行	軽易な資料等	0	R009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
経理	契約	請負又は委託により行う工事、修繕、通信又は運搬に係る役務の提供に関すること。	予定価格が400万円以上1、000万円未満(工事については400万円以上500万円未満)のもの	R100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	事務	事業継続期間中は常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	契約	請負又は委託により行う工事、修繕、通信又は運搬に係る役務の提供に関すること。	予定価格が400万円未満のもの	R100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	事務	事業継続期間中は常用	廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	予定価格が150万円以上300万円未満のもの	R101000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	事務		廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	予定価格が150万円未満のもの	R101010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	事務		廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	産業教育振興法、理科教育振興法、特殊教育設備整備費補助交付要綱及び教育方法開発特別設備交付要綱に基づく物品の買入れに関すること。	R101020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	事務		廃棄
経理	契約	契約事務委任規則第3条第2項第2号、第4号、第5号、第8号から第12号までと同条第3項に規定する契約に関すること。	0	R102000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	事務		廃棄
経理	契約	契約締結高の報告	0	R103000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	事務		廃棄
経理	契約	軽易な資料	0	R109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	公法上の収入、預金利子、配当金、受託事業収入、収益事業収入に係るもの	S000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	事務	納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。	廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	生産物売払収入に係るもの	S000010	2年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	事務	納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	歳出入	歳入調定の決定	違約金、遅延利子に基づく収入	S000020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	事務	納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。	廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	確定判決に基づく収入	S000030	10年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	事務	納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。	廃棄
財務	歳出入	予算執行管理システム	○予算執行管理システムに関する帳票類	S001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校		財務会計システム関係	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	報酬、給料、職員手当等	S002000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	事務	超過勤務手当を除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	上下水道使用料、広告料、保管料、土地建物賃借料に係るもの	S002005	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	負担金、補助金、交付金、生活扶助に係るもの	S002010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	使用料等の過誤納還付に係るもの	S002015	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	設計委託、工事請負、医療扶助、助産扶助、超過勤務手当、旅費に係るもの	S002020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。ただし、旅費に係るもので、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	歳出入	支出の決定	不法行為に基づく損害賠償に係るもの	S002025	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。生命・身体の侵害によるもの及び確定判決等に基づくものを除く。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	労働保険料、厚生年金保険料、健康保険料に係るもの	S002030	2年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	賃金、報償費に係るもの	S002035	2年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	燃料代、電気料、ガス代、クリーニング代、物品購入代金に係るもの	S002040	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	運送費、郵便料、筆耕料、翻訳料、速記料、樹木剪定料、飲食代、動産借上料及び会場借上料に係るもの	S002045	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。ただし、飲食を伴う会議費で起案時3年保存であった文書は3年保存とする。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	交際費	S002050	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	事務		廃棄
財務	歳出入	軽易な資料等	0	S009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○入札保証金納付書・同領収書、○証券不渡通知書	S100000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○執行不能額調書、○過誤納額通知書、○不納欠損に関する帳票、○繰替使用計算書、○振替収入命令書、○振替支出命令書、○税外収入徴収簿、○現金出納簿、○収入額更正通知書	S100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○審査登録一覧表、○納入済通知書送付書、○収納金に関する帳票類、○落札者確定通知書、○引継ぎに関する帳票、○収入額更正依頼書	S100020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○給与取扱者指定通知書	S100030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校		当該給与取扱者指定期間中は常用	廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○給料等仕訳書兼支給表	S100040	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	歳入・歳出・外現金管理システム	○歳入・歳出・外現金管理システムに係る帳票	S101000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	現金の亡失、損傷の報告	○現金亡失損傷報告書	S102000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	自己検査の実施(検査結果の報告を含む。)	○検査報告書	S103000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校		検査結果の報告を含む。	廃棄
財務	金銭の出納、保管	資金管理システム	○資金管理システムに関する帳票	S104000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○口座振替再送通知書、○口座振替支払明細書記載内容訂正通知書	S105000	10年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○口座振替不能通知書、○口座振替戻入通知書、○口座振替中止通知書	S105010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○送金再送通知書	S105020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○送金未払未済通知書、送金戻入通知書、○送金中止通知書	S105030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	軽易な資料等	0	S109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品に係る出納簿、整理簿、受払簿	T000000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品過不足調書、○物品過不足通知書	T000010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品の受入・払出等に関する帳票類	T000020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品短期貸借管理表、○備品供用票	T000030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換えの決定	○物品所属換請求書兼物品払出通知書	T000500	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換えの決定	○その他物品の所属換えに関する帳票類	T000510	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の分類換え・区分換えの決定	○物品分類換・区分換通知書	T001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	不要品	不要品の処分、廃棄の決定	T001500	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	不要品	○物品区分換通知書兼物品払出通知書	T001510	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	重要物品	重要物品の報告	T002000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	材料品	○材料品に係る帳票類	T002500	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	引継ぎ	引継ぎの決定	T003000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	引継ぎ	○物品の引継ぎに関する帳票類	T003010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
物品	物品、用品の出納、保管等	自己検査	○検査報告書	T003500	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校		検査結果の報告を含む。	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	自己検査	物品に関する自己検査の実施細目の決定	T003510	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	事務	次期改正まで常用	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の亡失・損傷	○物品の亡失・損傷報告書	T004000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換え	所属換えのあっ旋依頼	T004500	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品管理システム	○物品管理システムに関する帳票類	T005000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校		財務会計システム関係	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	○指定用品の購入届	T005500	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	○用品送付書兼物品受入・払出通知書	T005510	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	用品品目の指定解除を申請すること。	T005520	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	軽易な資料等	0	T009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
施設	財産管理	教育財産の異動	教育財産の取得、用途廃止及び用途変更の申請	U000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	教育財産の異動	増減異動に関すること(増減異動状況の報告等)。	U000010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	損害	損害の報告	U001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校		教育財産規則第14条の規定に基づくもの	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可	U002000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	事務	許可期間中は常用	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可(軽易なものに限る。)	U002010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	事務	許可期間中は常用	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	副申	U002020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
施設	財産管理	協定	教育財産の使用許可に伴う協定の締結に関すること。	U003000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳の整備(重要なもの)	U004000	30年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	事務		移管
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳の整備(上記以外)	U004010	30年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳の報告(重要なもの)	U004020	30年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	事務		移管
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳の報告(上記以外)	U004030	30年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	保全管理台帳の整備(重要なもの)	U004100	30年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	事務		移管
施設	財産管理	台帳管理	保全管理台帳の整備(上記以外)	U004110	30年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	保全管理台帳の報告(重要なもの)	U004120	30年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	事務		移管
施設	財産管理	台帳管理	保全管理台帳の報告(上記以外)	U004130	30年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	その他教育財産の管理に関すること。	0	U005000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
施設	財産管理	軽易な資料等	0	U009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
施設	施設管理	台帳管理	施設管理に係る台帳の整備、報告	U100000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
施設	施設管理	台帳管理	○施設台帳、○工事台帳	U100010	30年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	台帳管理	○各種補助金等に係る台帳(理科振興台帳、産業振興台帳、家庭科振興台帳等)	U100020	30年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	施設・設備の管理に関すること。	維持管理計画の決定に関すること。	U101000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
施設	施設管理	軽易な資料等	0	U109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	実施計画等	事業計画の決定及び事業の実施に関すること。	V000000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	実施計画等	事業の報告	V000010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校	事務		廃棄
生涯学習	学校開放	運営委員会	設置に関すること(委員の委嘱を含む。)	V001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	運営委員会	その他運営委員会に関すること。	V001010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	講師及び助手の委嘱、受講予定者の決定	V002000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	○受講者記録	V002010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	○その他資料	V002020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	施設開放	使用団体の登録、施設使用承認等	V003000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	施設開放	施設開放(プール開放を含む。)の管理指導員等を委嘱すること。	V003010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生涯学習	学校開放	その他開放等	○教室、体育館等の開放に関する資料	V004000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	軽易な資料等	0	V009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
一般	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の安全管理の実施(重要なもの及び簡易なものを除く。)	W000010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
一般	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の安全管理の実施(簡易なもの)	W000020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大崎高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校沿革誌	学校沿革誌の作成	A000000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校沿革誌	○学校沿革誌	A000010	30年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校要覧	学校要覧の作成及び配布の決定	A000100	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学校要覧	○学校要覧	A000110	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学校案内等	学校案内等校外配布資料の作成及び配布の決定	A000200	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学校案内等	○学校案内	A000210	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校案内等	○校外配布資料	A000220	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校案内等	学校説明会の計画・実施	A000230	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学則	教育課程	A000300	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員	保存期間法定/	廃棄
総務	学校管理	学則	入学	A000310	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員	保存期間法定/	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	学校管理	学則	編入学	A000320	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員	保存期間法定/	廃棄
総務	学校管理	学則	転学	A000330	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員	保存期間法定/	廃棄
総務	学校管理	学則	退学	A000340	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員	保存期間法定/	廃棄
総務	学校管理	学則	生活	A000350	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員	保存期間法定/	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	管理運営規程の制定、改廃	A000400	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校		次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	学籍に関する規程の制定、改廃	A000410	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	評定に関する規程の制定、改廃	A000420	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	生徒指導に関する規程の制定、改廃	A000430	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	ホームルーム活動に関する規程の制定、改廃	A000440	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	海・山・地域活動内規の制定、改廃	A000450	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	クラブ活動届等に関する規程の制定、改廃	A000460	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	クラブ活動対外活動協議に関する規程の制定、改廃	A000470	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	その他諸規程の制定、改廃	A000480	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	環境整備	環境整備計画の決定	A000500	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校			廃棄
総務	学校管理	環境整備	学校美化計画の決定	A000510	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	環境整備	○作業環境測定結果記録	A000520	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校		保存期間法定/	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	学校管理	学校警備	計画の決定	A000600	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	学校警備	○管理日誌	A000610	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校			廃棄
総務	学校管理	日誌の確認及び点検	○学校日誌	A000700	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校		保存期間法定/	廃棄
総務	学校管理	日誌の確認及び点検	その他	A000790	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校			廃棄
総務	学校管理	引継ぎ	○学校長の事務引継報告書	A000800	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	ー		廃棄
総務	学校管理	学校運営協議会	設置	A000900	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校		廃止まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校運営協議会	開催	A000910	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校運営協議会	資料・会議録	A000920	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校運営協議会	学校評価	A000930	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校運営協議会	その他	A000990	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	会議	職員会議録	A001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校			廃棄
総務	学校管理	会議	企画調整会議録	A001010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校			廃棄
総務	学校管理	会議	その他	A001090	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校			廃棄
総務	理解推進活動	実施計画	事業計画の決定	A010000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校			廃棄
総務	理解推進活動	実施計画	事業実施の決定	A010010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校			廃棄
総務	理解推進活動	実施計画	事業の報告	A010020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	理解推進活動	地域連絡協議会等	設置	A010030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校			廃棄
総務	理解推進活動	地域連絡協議会等	開催	A010040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校			廃棄
総務	事故報告	事故報告書の作成・提出	施設に関するもの	A020000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
総務	事故報告	事故報告書の作成・提出	盗難に関するもの	A020010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校			廃棄
総務	事故報告	事故報告書の作成・提出	児童・生徒の安全健康に関するもの	A020020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
総務	事故報告	事故報告書の作成・提出	児童・生徒の指導に関するもの	A020030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
総務	事故報告	事故報告書の作成・提出	学校の管理運営に関するもの	A020040	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校			廃棄
総務	事故報告	事故報告書の作成・提出	その他の事故報告	A020050	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校		職員に関するものを除く。	廃棄
総務	文書管理	公印	新調、改刻の申請	A100000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	公印	○事故届	A100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	公印	不用公印の引継ぎ	A100020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務	総務課長への引継ぎ	廃棄
総務	文書管理	公印	事前押印、印影の刷り込み	A100030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	公印	○公印使用簿	A100040	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	公印	使用状況調査、報告	A100050	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務	総務局長へ報告	廃棄
総務	文書管理	文書等管理基準表	制定・改廃	A100100	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	分類記号	決定、変更	A100200	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	文書管理	文書記号	決定、変更	A100300	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	文書取扱主任	文書取扱主任の任免	A100400	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	ファイル責任者	ファイル責任者の指名	A100500	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	文書管理帳票等	○文書等管理台帳	A100600	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務	所定のパソコンソフトによる管理常用	廃棄
総務	文書管理	文書管理帳票等	所定のパソコンソフト以外の方法による文書管理	A100610	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務	※総務課長の承認	廃棄
総務	文書管理	文書管理帳票等	○文書授受簿	A100620	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	文書管理帳票等	特例管理帳票の制定、改廃	A100630	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務	※総務課長の承認	廃棄
総務	文書管理	文書管理帳票等	特例管理帳票を使用する場合の文書記号の決定	A100640	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務	※総務課長の承認	廃棄
総務	文書管理	文書の廃棄	文書の廃棄決定	A100800	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	文書の廃棄	保存期間経過前の文書廃棄	A100810	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校		総務課長の承認(1年未満保存は承認不要)	廃棄
総務	文書管理	保存	特定の文書の保存期間の延長	A100900	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校		※総務課長の承認	廃棄
総務	文書管理	滅失及びき損	滅失及びき損の通知	A101000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校			廃棄
総務	文書管理	公文書の開示	開示、不開示の決定(重要なもの)	A101100	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	公文書の開示	開示、不開示の決定	A101110	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	公文書の開示	任意的開示、不開示の決定	A101120	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	文書管理	公文書の開示	決定期間の延長の決定	A101130	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	公文書の開示	決定期間の特例	A101140	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務	東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例	廃棄
総務	文書管理	公文書の開示	不開示決定の取消	A101150	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	公文書の開示	公文書開示審査会への諮問決定、理由説明書の提出	A101160	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	公文書の開示	文書検索目録の作成	A101170	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	公文書の開示	○文書検索目録	A101180	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務	※次期改正まで常用	廃棄
総務	文書管理	個人情報の開示	開示、不開示の決定	A101200	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	個人情報の開示	任意的開示、不開示の決定	A101210	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	個人情報の開示	訂正、非訂正の決定	A101220	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	個人情報の開示	期間の延長の決定	A101230	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	個人情報の開示	個人情報保護審査への諮問決定、理由説明書の提出	A101240	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	特定個人情報の管理	事務取扱担当者並びにその役割及び取扱う範囲を指定すること	A101250	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	特定個人情報の管理	符号取得、照会及び提供を決定すること	A101260	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	特定個人情報の管理	その他(記録簿等)	A101270	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	図書類	○図書類台帳備品	A101300	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務	保管管理中は常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	文書管理	図書類	○図書類台帳消耗品	A101310	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務	保管管理中は常用	廃棄
総務	文書管理	図書類	図書類の廃棄決定	A101320	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	その他	その他	A109000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
総務	調査・照会	統計調査	○学校基本調査	A200000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
総務	調査・照会	統計調査	○地方教育費の調査	A200010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
総務	調査・照会	統計調査	○父母負担教育費の調査	A200020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
総務	調査・照会	統計調査	○教育委員会の調査	A200030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
総務	調査・照会	統計調査	○その他の統計調査	A200040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
総務	調査・照会	統計調査	生徒に関する報告	A200050	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
総務	調査・照会	統計調査	その他	A200090	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校			廃棄
総務	調査・照会	照会・回答	児童・生徒に関する照会に対する回答	A200100	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
総務	調査・照会	照会・回答	児童・生徒に関する照会に対する回答(軽易なもの)	A200110	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
総務	調査・照会	照会・回答	その他	A200190	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
総務	調査・照会	その他	その他	A200900	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	ー		廃棄
総務	監査	監査等指摘事項の処理	てん末報告書の作成	A220000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校			廃棄
総務	監査	業務監察	業務監察	A220100	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	監査	その他	その他	A229000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
総務	安全衛生	安全衛生計画	計画の決定	A230000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校			廃棄
総務	安全衛生	安全衛生委員会	安全衛生委員会の設置	A230100	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校			廃棄
総務	安全衛生	安全衛生委員会	安全衛生委員会の開催	A230110	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校			廃棄
総務	安全衛生	健康管理	職員の健康診断の実施	A230200	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
総務	安全衛生	健康管理	○健康診断結果通知書(所属控)	A230210	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員	保存期間法定/職員に係るもの	廃棄
総務	安全衛生	健康管理	○健康診断連名簿	A230220	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
総務	安全衛生	産業医の業務状況	○産業医業務状況書	A230300	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校			廃棄
総務	安全衛生	その他	その他	A230900	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
総務	災害対策	防災安全計画	計画の決定	A240000	10年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
総務	災害対策	臨時休業	非常変災その他急迫の事情による臨時休業の決定	A240100	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
総務	災害対策	訓練	防災訓練の実施	A240200	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
総務	災害対策	訓練	引取訓練の実施	A240210	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
総務	災害対策	訓練	救急訓練の実施	A240220	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
総務	災害対策	防災委員会	防災委員会の設置	A240300	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
総務	災害対策	防災委員会	防災委員会の開催	A240310	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	災害対策	防災委員会	その他	A240320	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校			廃棄
総務	その他	その他	その他	A900000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の減免	減免の決定	B000000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の減免	減免の報告	B000010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の減免	○授業料減免申請書	B000020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の減免	○授業料減免報告書	B000030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	分納の許可	B000100	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	延納の許可	B000110	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	○授業料分納許可書	B000120	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	○授業料延納申請書	B000130	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する納入の督促	B000200	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務	保存期間の起算日は完納年度から	廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する軽易な納入の督促	B000210	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	○未納督促に関する帳票	B000220	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	その他帳票類	○授業料徴収台帳	B000300	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務	盲・ろうのみ	廃棄
学事	授業料等	その他帳票類	○電算入力帳票	B000310	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	その他帳票類	○電算出力帳票	B000320	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	授業料等	その他帳票類	○その他授業料等に関する帳票	B000330	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	就学奨励費	補助金	B000400	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	その他	その他	B000900	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	基本計画の決定、変更	B010000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	執行計画の決定、変更	B010010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	予算作成	B010020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	徴収金額の決定、変更	B010030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	執行	執行管理	B010100	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	執行	積立金等の還付	B010110	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	執行	契約手続	B010120	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	執行	決算	B010140	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	審査	生徒会予算執行の審査	B010200	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	その他	その他	B010900	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
学事	奨学金	奨学金受給生	推薦	B020000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
学事	奨学金	その他	その他	B020900	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書の発行	B030000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	諸証明	発行	各種証明書(軽易なもの)の発行	B030010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	身分証明書	○身分証明書の発行台帳	B030100	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	身分証明書	○身分証明書の発行申請書	B030110	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	通学証明書	○通学証明書の発行台帳	B030200	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	通学証明書	○通学証明書の発行申請書	B030210	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	在学証明書	○在学証明書の発行台帳	B030300	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	在学証明書	○在学証明書の発行申請書	B030310	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	卒業証明書	○卒業証明書の発行台帳	B030400	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	卒業証明書	○卒業証明書の発行申請書	B030410	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	学割	○学割の発行台帳	B030500	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	学割	○学割の発行申請書	B030510	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	その他証明書	○その他証明書の発行台帳	B030600	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	その他証明書	○その他証明書の発行申請書	B030610	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	その他	その他	B030900	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校			廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○生徒異動一覧	B040000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○各種の届出(住所・氏名・保護者等の変更)	B040010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	生徒異動	報告	生徒の異動連絡票の報告	B040100	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	その他	その他	B040900	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校			廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学等	転学	許可、不許可の決定及び通知	C000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学等	転学	帳票の送付	C000010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学等	転学	帳票の受理	C000020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学等	休学	許可、不許可の決定及び通知	C000100	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学等	休学	休学期間満了に伴う復学の決定及び通知	C000110	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学等	休学	休学期間の途中での復学の承認、不承認の決定及び通知	C000120	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学等	休学	休学の許可(更新を含む。)及び復学の承認を教育委員会に報告	C000130	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員	学務部義務教育心身障害課への報告(盲・ろう・養護学校のみ)	廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学等	退学	許可、不許可の決定及び通知	C000200	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学等	留学	海外留学に係る推薦者の決定	C000300	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学等	留学	留学の許可、不許可の決定及び通知	C000310	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学等	留学	留学期間満了に伴う復学の決定及び通知	C000320	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学等	留学	留学期間の途中での復学の承認、不承認の決定及び通知	C000330	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学等	留学	留学(更新の場合を含む。)の許可又は復学の承認の教育委員会に報告	C000340	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員	学務部義務教育心身障害課への報告(盲・ろう・養護学校のみ)	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	生徒の転学・休学・退学等	留学	海外留学生徒の単位の認定	C000350	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学等	その他	その他	C000900	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の懲戒	停学	決定及び通知	C010000	10年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の懲戒	退学	決定及び通知	C010100	10年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の懲戒	訓告	決定及び通知	C010200	10年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の懲戒	その他	その他	C010900	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の表彰	表彰の決定	皆勤、精勤、その他の表彰の決定	C020000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の表彰	申請	教育委員会、その他への受賞申請	C020100	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	生徒指導	出欠管理	○出席簿	C030000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員	保存期間法定/	廃棄
教務	生徒指導	出欠管理	○出席・欠席に係る届出	C030010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	生徒指導	指導要録	○学籍に関する記録	C030100	20年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員	保存期間/なお、保存期間の延長については1年ごと学校長決定	廃棄
教務	生徒指導	指導要録	○学籍に関する記録以外の記録	C030110	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員	保存期間法定/	廃棄
教務	生徒指導	進路指導	進路相談に関する資料	C030210	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	生徒指導	進学指導	進学に係る推薦者の決定	C030300	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	生徒指導	進学指導	進学指導に関する資料	C030310	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	生徒指導	進学指導	その他	C030390	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	生徒指導	就職指導	就職に係る推薦者の決定	C030400	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	生徒指導	就職指導	○推薦書	C030410	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	生徒指導	就職指導	○身上書写し	C030420	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	生徒指導	就職指導	○職場実習記録年度別就職一覧	C030430	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	生徒指導	就職指導	○求人票	C030440	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	生徒指導	就職指導	○就職希望者登録票	C030450	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	生徒指導	就職指導	○その他の帳票	C030460	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	生徒指導	就職指導	その他	C030490	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	生徒指導	生活指導	生徒手帳の作成	C030500	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	生徒指導	生活指導	○生徒手帳	C030510	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	生徒指導	生活指導	入学のしおりの作成	C030520	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	生徒指導	生活指導	○自転車使用許可書	C030530	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	生徒指導	生活指導	安全教育計画	C030540	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	生徒指導	生活指導	交通安全に関する資料	C030550	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	生徒指導	生活指導	その他生活指導に関する資料	C030560	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	生徒指導	生活指導	その他	C030590	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	生徒指導	清掃指導計画	決定	C030700	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	生徒指導	帰国子女	帰国子女指導資料	C030800	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	生徒指導	その他	その他	C030900	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の成績管理	調査書	調査書の作成及び交付	C040000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の成績管理	認定	単位の修得及び課程修了の認定	C040100	10年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の成績管理	原学年留め置き	原学年留め置きの決定及び通知	C040200	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の成績管理	成績考査に関する表簿	○教科・科目成績表	C040300	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員	保存期間法定/	廃棄
教務	生徒の成績管理	成績考査に関する表簿	○学級成績一覧表	C040310	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員	保存期間法定/	廃棄
教務	生徒の成績管理	卒業	認定	C040400	20年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員	保存期間/なお、保存期間の延長については1年ごと学校長決定	廃棄
教務	生徒の成績管理	卒業	○卒業証書授与台帳	C040410	30年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の成績管理	その他	その他	C040900	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育目標の決定	教育目標の決定	C100000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出	教育課程の編成及び届出	C100100	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出	○教育課程届(様式1、2、3)	C100110	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出	○教科課程、教育課程等の調書	C100120	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出	○教科課程、教育課程等の変更届	C100130	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出	その他	C100190	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	受け入れ	教育実習受入の決定	C110000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	受け入れ	○教育実習依頼書	C110010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	受け入れ	○教育実習承諾書	C110020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	図書館	利用計画の決定	C120000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校			廃棄
教務	教育活動	図書館	年間図書購入計画の決定	C120010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校			廃棄
教務	教育活動	図書館	図書の除籍の決定	C120020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
教務	教育活動	図書館	その他	C120090	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校			廃棄
教務	教育活動	教科活動	○授業計画	C120100	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科活動	時程表・時間割の決定	C120110	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科活動	○時程表・時間割	C120120	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科活動	○授業時数配当表	C120130	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科活動	その他	C120190	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	学校行事	年間行事計画の決定	C120200	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	学校行事	周年行事及び落成記念行事等の計画の決定	C120210	10年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員	次回の周年行事の参考とするため長期の保存が望ましい。	廃棄
教務	教育活動	学校行事	宿泊を伴う学校行事の決定	C120220	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教育活動	学校行事	○宿泊を伴う学校行事の届出	C120230	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	学校行事	入学式及び卒業式等の計画の決定	C120240	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	学校行事	文化祭及び体育祭等の計画の決定	C120250	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	学校行事	○学校行事予定表	C120260	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	学校行事	○学校行事計画表	C120270	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	学校行事	マラソン大会、芸術鑑賞教室、合唱・球技大会、その他各学年行事等の計画	C120280	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	学校行事	その他	C120299	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	学年学級活動	実施計画	C120300	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	クラブ活動	新規設立、廃止	C120400	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	クラブ活動	○活動届	C120410	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	クラブ活動	連盟への加盟	C120420	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	クラブ活動	大会参加の決定	C120430	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	クラブ活動	大会通知等	C120440	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	クラブ活動	合宿の計画	C120450	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	クラブ活動	コーチの委嘱	C120460	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教育活動	クラブ活動	その他	C120490	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	洋上セミナー	洋上セミナー参加者の推薦	C120500	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員	生涯学習部社会教育課へ推薦	廃棄
教務	教育活動	洋上セミナー	○推薦書	C120510	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	洋上セミナー	○決定通知書	C120520	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校			廃棄
教務	教育活動	その他	その他	C120900	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	使用教科書の採択及び届出	C130000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	○使用教科書一覧	C130010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	○教科書需要表	C130020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	その他	C130090	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材、指導書無償給与の決定	C130100	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	指導書無償給与に関する資料	C130110	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材の選定及び届出	C130120	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○補助教材	C130130	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	教科用図書補助金の対象の認定	C130140	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	その他	C130190	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	入学選抜、補欠募集	実施	入学者選抜の実施	C200000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	入学選抜、補欠募集	実施	補欠募集の実施	C200010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	入学選抜、補欠募集	試験問題	補欠募集の試験問題の決定	C200100	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	入学選抜、補欠募集	入学許可予定者	入学許可予定者の決定	C200200	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	入学選抜、補欠募集	表簿等	○選考に関する表簿	C200300	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員	保存期間法定/	廃棄
教務	入学選抜、補欠募集	表簿等	○応募資格に関する表簿	C200310	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	入学選抜、補欠募集	表簿等	○採点に関する表簿	C200320	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	入学選抜、補欠募集	その他	その他	C200900	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	入学相談	入学相談	実施	C210000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	入学相談	就学指導	○就学相談票	C210100	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	入学相談	就学指導	○行動観察票	C210110	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	入学相談	就学指導	○面接票	C210120	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	入学相談	就学指導	○医師診察記録	C210130	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	入学相談	その他	その他	C210900	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	協議会等	協議会・連絡会	協議会	C220000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	協議会等	協議会・連絡会	連絡会	C220010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	協議会等	協議会・連絡会	研究開発委員会	C220020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	協議会等	協議会・連絡会	研究会(大会)	C220030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	協議会等	協議会・連絡会	その他	C220090	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
教務	生徒指導	進路指導	進路指導方針の決定	C030200	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	学校医の執務状況	○学校医等執務記録	D000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校		保存期間法定/	廃棄
保健	保健衛生	健康診断	児童・生徒の健康診断の実施計画の決定	D000100	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	健康診断	○健康診断票(生徒)	D000110	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員	保存期間法定/	廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理	○個人カルテ	D000200	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理	○伝染病に関する帳票	D000210	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	その他	その他	D000900	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
給食	学校給食	栄養管理	栄養管理計画の決定	E000000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	栄養管理	栄養管理計画の部分的又は軽易な変更	E000010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	栄養管理	○栄養標準量算定表	E000020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	栄養管理	○食品構成表	E000030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	栄養管理	○栄養出納表	E000040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	栄養管理	○栄養月報	E000050	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	栄養管理	○栄養年報	E000060	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給食	学校給食	栄養管理	その他	E000090	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	年間給食計画の決定	E000100	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	年間給食計画に係る部分的又は軽易な計画の変更	E000110	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○月間献立表	E000120	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○学校給食の記録	E000130	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	給食費	給食費執行管理	E000200	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	給食費	給食費徴収額の決定	E000201	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	給食費	予算案の作成	E000202	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	給食費	食材等購入契約手続	E000203	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	給食費	給食費交付金の交付決定	E000204	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	給食費	給食費の決算	E000205	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	給食費	○食品受払台帳	E000206	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	給食費	○食品出庫票	E000207	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	給食費	○学校給食用物資受払台帳	E000208	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	給食費	○受領確認書	E000209	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	給食費	その他	E000299	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給食	学校給食	衛生検査・記録	衛生検査の実施	E000300	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	○水質検査の記録	E000301	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	○受水槽の点検清掃記録	E000302	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	○食品衛生監視票保存検査記録	E000303	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	○検収確認記録	E000304	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	○日常衛生検査票	E000305	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	○細菌検査の記録	E000306	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	その他	E000390	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	調査等	○学校給食の実態・食事調査結果	E000400	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	調査等	その他	E000490	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校			廃棄
開放	学校開放	実施計画	事業計画の決定	F000000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校			廃棄
開放	学校開放	実施計画	事業実施の決定	F000010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校			廃棄
開放	学校開放	実施計画	事業の報告	F000020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
開放	学校開放	実施計画	その他	F000090	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	ー		廃棄
開放	学校開放	運営委員会	運営委員	F000100	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校			廃棄
開放	学校開放	運営委員会	開催	F000110	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開放	学校開放	公開講座	○受講者記録	F000200	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校			廃棄
開放	学校開放	公開講座	その他	F000290	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校			廃棄
開放	学校開放	施設開放	管理指導員	F000300	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校			廃棄
開放	学校開放	施設開放	その他	F000390	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
人事	定数	臨時職員	雇用	G000000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務	実習助手、寄宿舎指導員、養護教諭に係る職種に限る。	廃棄
人事	定数	臨時職員	雇用	G000010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務	実習助手、寄宿舎指導員、養護教諭に係る職種を除く。	廃棄
人事	定数	定数に関する調査書	作成	G000100	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校			廃棄
人事	定数	欠員	補充申請書の作成(教育職員)	G000200	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
人事	定数	現員管理	報告書(例月)の提出	G000300	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
人事	定数	教科課程調書	作成(非常勤職員)	G000400	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
人事	定数	時数申請書	作成(非常勤講師)	G000500	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
人事	定数	その他	その他	G009000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校			廃棄
人事	任用退職等	採用	臨時的任用教職員(具申)	G010000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職等	採用	嘱託員(具申)	G010010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職等	採用	常勤職員(具申)	G010020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	任用退職等	採用	非常勤講師(具申)	G010030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職等	採用	英語等指導員、英語等指導助手(具申)	G010040	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職等	採用	学校医等の東京都公立学校非常勤職員(具申)	G010050	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職等	採用	公立学校会計年度職員(具申)	G010055	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職等	退職	臨時的任用教職員(具申)	G010060	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職等	退職	嘱託員(具申)	G010070	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職等	退職	常勤職員(具申)	G010080	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職等	退職	非常勤講師(具申)	G010090	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職等	退職	学校医等の東京都公立学校非常勤職員(具申)	G010100	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職等	退職	公立学校会計年度職員(具申)	G010110	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職等	転任	常勤職員(具申)	G010200	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職等	主任の任免	任免の決定	G010300	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員	東京都公立学校の管理運営に関する規則第10条の2に規定する主任を除く。	廃棄
人事	任用退職等	主任の任免	任免の報告	G010310	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員	東京都公立学校の管理運営に関する規則第10条の2に規定する主任を除く。	廃棄
人事	任用退職等	主任の任命	任命の具申	G010400	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員	東京都公立学校の管理運営に関する規則第10条の2に規定する主任のみ。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	任用退職等	主任の任命	任命、報告	G010410	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員	東京都公立学校の管理運営に関する規則第10条の2に規定する主任のみ。	廃棄
人事	任用退職等	自己申告の実施	(報告)	G010500	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校			廃棄
人事	任用退職等	自己申告の実施	○自己申告書(各控)	G010510	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	―		廃棄
人事	任用退職等	自己申告の実施	○推薦書(各控)	G010520	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	―		廃棄
人事	任用退職等	自己申告の実施	その他	G010590	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校			廃棄
人事	任用退職等	法令職(一般職員)の任免	履歴登載されるもの又は職を指定するもの(内申)	G010600	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職等	法令職(一般職員)の任免	その他のもの	G010610	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務	給与取扱者等の任免を含む。	廃棄
人事	任用退職等	法令職(一般職員)の任免	その他のもの(内申)	G010620	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務	給与取扱者等の任免を含む。	廃棄
人事	任用退職等	一般職員の職への兼務、兼任、併任、事務従事	(意見具申)	G010700	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職等	辞職の承認	一般職員(意見具申)	G010800	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職等	その他	その他	G019000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	―		廃棄
人事	人事記録	証明	職員の各種証明(重要なもの)	G020000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	証明	各種証明(重要なものを除く。)	G020010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	証明	職員証	G020020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	履歴等	○履歴事項異動届	G020100	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務	職員に係るもの	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	人事記録	履歴等	○旧職員履歴書綴	G020110	30年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	―		廃棄
人事	人事記録	履歴等	○履歴カード(副本)	G020120	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	―		廃棄
人事	人事記録	帳票	○届出事項通知書	G020200	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	帳票	○採用者調書	G020210	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	―	電算用	廃棄
人事	人事記録	その他	その他	G029000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	○介護休暇申請書兼処理簿	G050820	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	―		廃棄
人事	給与	定期昇給	教頭等(具申)	G100000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
人事	給与	定期昇給	教育職員(具申)	G100010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
人事	給与	定期昇給	事務室職員(具申)	G100020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
人事	給与	昇格	教頭等(具申)	G100100	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
人事	給与	昇格	教育職員(具申)	G100110	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
人事	給与	昇格	事務室職員(具申)	G100120	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
人事	給与	特別昇給	推薦	G100200	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
人事	給与	特別昇給	教頭等(具申)	G100210	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
人事	給与	特別昇給	教育職員(具申)	G100220	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
人事	給与	特別昇給	事務室職員(具申)	G100230	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	給与	復職調整	教頭等(具申)	G100300	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
人事	給与	復職調整	教育職員(具申)	G100310	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
人事	給与	復職調整	事務室職員(具申)	G100320	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
人事	給与	給与減額免除の承認	教頭等	G100400	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	―		廃棄
人事	給与	給与減額免除の承認	教育職員	G100410	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	―		廃棄
人事	給与	給与減額免除の承認	事務室職員	G100420	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	―		廃棄
人事	給与	給与減額免除の承認	○給与減額免除申請書	G100430	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	―		廃棄
人事	給与	扶養親族	認定	G100500	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	―		廃棄
人事	給与	給与、諸手当等の確認、決定	教頭等	G100600	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	―		廃棄
人事	給与	給与、諸手当等の確認、決定	教頭等以外	G100610	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	―		廃棄
人事	給与	給与、諸手当等の確認、決定	○入力通知書(控)	G100620	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	―		廃棄
人事	給与	人件費に関する予算増額の申請	人件費に関する予算増額の申請	G100700	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
人事	給与	人件費に関する定例報告	人件費に関する定例報告	G100800	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
人事	給与	その他	その他	G109000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
人事	税金等	申告の認定、提出	申告の認定、提出	G110000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
人事	税金等	その他	その他	G119000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	福利厚生	社会保険	資格取得・扶養認定等の申請	G200000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
人事	福利厚生	退職手当	年金請求の副申	G200100	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
人事	福利厚生	退職手当	退職手当支給の具申	G200110	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
人事	福利厚生	退職手当	その他	G200190	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
人事	福利厚生	公務災害	認定の副申	G200200	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
人事	福利厚生	被服貸与	申請	G200300	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
人事	福利厚生	被服の貸与	○所要量調書(写)	G200310	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
人事	福利厚生	被服の貸与	○採寸カード(写)	G200320	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
人事	福利厚生	被服の貸与	その他	G200390	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
人事	福利厚生	その他	その他	G209000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
人事	旅費	年間旅費予算の執行計画の決定	年間旅費予算の執行計画の決定	G300000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
人事	旅費	その他	その他	G309000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
人事	勤務時間等	勤務時間の割振り	決定(校長)	G400000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	―	人事部長決定	廃棄
人事	勤務時間等	勤務時間の割振り	決定(校長以外)	G400010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
人事	勤務時間等	勤務時間の割振り	非常勤講師	G400020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
人事	勤務時間等	勤務時間の割振り	嘱託員(教育職員)	G400030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	勤務時間等	勤務時間の割振り	嘱託員(事務室職員)	G400040	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
人事	勤務時間等	週休日等の振替	週休日の変更、代休日の指定(校長)	G400300	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	ー	人事部長決定	廃棄
人事	勤務時間等	週休日等の振替	週休日の変更、代休日の指定(教頭等)	G400310	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	ー		廃棄
人事	勤務時間等	週休日等の振替	週休日の変更、代休日の指定(教育職員)	G400320	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	ー		廃棄
人事	勤務時間等	週休日等の振替	週休日の変更、代休日の指定(事務室職員)	G400330	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	ー		廃棄
人事	勤務時間等	週休日等の振替	○週休日の変更命令簿	G400340	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	ー		廃棄
人事	勤務時間等	週休日等の振替	○休日の振替え処理・代休日指定簿	G400350	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	ー		廃棄
人事	勤務時間等	超過勤務命令	三六協定	G400400	30年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
人事	勤務時間等	超過勤務命令	事務室職員	G400410	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
人事	勤務時間等	その他	その他	G409000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
人事	服務	分掌の決定	教育職員	G500000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
人事	服務	分掌の決定	事務室職員	G500010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
人事	服務	週休日の指定	校長	G500200	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	ー	人事部長決定	廃棄
人事	服務	週休日の指定	教頭等	G500210	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	ー		廃棄
人事	服務	週休日の指定	教育職員	G500220	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	ー		廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	校長	G500300	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	ー	人事部長決定	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	年次有給休暇等の承認	教頭等 〇休暇、職免等処理簿	G500310	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	―		廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	教育職員 〇休暇、職免等処理簿	G500320	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	―		廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	事務室職員 〇休暇、職免等処理簿	G500330	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	―		廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	非常勤講師 〇休暇、職免等処理簿	G500340	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	―		廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	嘱託員(教育職員) 〇休暇、職免等処理簿	G500350	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	―		廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	嘱託員(事務室職員)〇休暇、職免等処理簿	G500360	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	―		廃棄
人事	服務	公民権行使等休暇その他特別休暇の承認	教頭等	G500400	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	―		廃棄
人事	服務	公民権行使等休暇その他特別休暇の承認	教育職員	G500410	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	―		廃棄
人事	服務	公民権行使等休暇その他特別休暇の承認	事務室職員	G500420	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	―		廃棄
人事	服務	育児休業の承認	校長	G500500	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	―	人事部長決定	廃棄
人事	服務	育児休業の承認	教頭等	G500510	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	―		廃棄
人事	服務	育児休業の承認	教育職員	G500520	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	―		廃棄
人事	服務	育児休業の承認	事務室職員	G500530	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	―		廃棄
人事	服務	部分休業の承認	校長	G500600	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	―	人事部長決定	廃棄
人事	服務	部分休業の承認	教頭等	G500610	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	―		廃棄
人事	服務	部分休業の承認	教育職員	G500620	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	―		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	部分休業の承認	事務室職員	G500630	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	ー		廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	校長	G500800	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	ー	人事部長決定	廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	校長以外の職員	G500810	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	ー		廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	校長	G500900	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	ー	人事部長決定　長期にわたる近接地外の出張を除く。左記保存期間に関わらず、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	教頭等	G500910	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	ー	長期にわたる近接地外の出張を除く。※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	教育職員	G500920	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	ー	長期にわたる近接地外の出張を除く。左記保存期間に関わらず、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	事務室職員	G500930	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	ー	長期にわたる近接地外の出張を除く。左記保存期間に関わらず、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
人事	服務	出張命令	○出張復命書	G500940	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	ー	宿泊に伴う出張に関するもの	廃棄
人事	服務	出張命令	非常勤講師	G500950	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	ー	左記保存期間に関わらず、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
人事	服務	出張命令	嘱託員(教育職員)	G5009660	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	ー	左記保存期間に関わらず、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
人事	服務	出張命令	嘱託員(行政系)	G500970	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	ー	左記保存期間に関わらず、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
人事	服務	出張命令	その他	G500990	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	兼職の承認	校長	G501000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	ー	教育に係るもの人事部長決定	廃棄
人事	服務	兼職の承認	教頭	G501010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	ー	教育に係るもの	廃棄
人事	服務	兼職の承認	教育職員	G501020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	ー	教育に係るもの	廃棄
人事	服務	兼職の承認	その他	G501090	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
人事	服務	事業等従事の承認	校長	G501100	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	ー	人事部長決定	廃棄
人事	服務	事業等従事の承認	教頭	G501110	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	ー		廃棄
人事	服務	事業等従事の承認	教育職員	G501120	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	ー		廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	教頭等	G501200	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	ー		廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	教育職員	G501210	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	ー	地方公務員法第55条第8号の規定に基づき適法な交渉、その準備を行う場合並びに勤務の軽減措置による場合を除く。	廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	教育職員	G501220	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	ー	地方公務員法第55条第8号の規定に基づき適法な交渉、その準備を行う場合並びに勤務の軽減措置による場合に限る。	廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	事務室職員	G501230	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	ー	地方公務員法第55条第8号の規定に基づく適法な交渉、その準備を行う場合並びに勤務の軽減措置による場合を除く。	廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	事務室職員	G501240	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	ー	地方公務員法第55条第8号の規定に基づく適法な交渉、その準備を行う場合並びに勤務の軽減措置による場合に限る。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	職務専念義務免除の承認	その他	G501290	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
人事	服務	海外旅行の許可	校長	G501300	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	―	休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。人事部長決定	廃棄
人事	服務	海外旅行の許可	教頭	G501310	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	―	休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
人事	服務	海外旅行の許可	教育職員	G501320	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	―	休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
人事	服務	争議行為等	状況の報告	G501400	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校		事務室長の決定すべき事案とされている場合を除く。	廃棄
人事	服務	争議行為等	その他	G501490	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校			廃棄
人事	服務	勤怠	○出勤記録の帳票	G501500	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	―		廃棄
人事	服務	勤怠	○出勤簿	G501510	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	―		廃棄
人事	服務	その他	服務監察・非行事故発生報告等	G509000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校		職員に係るもの	廃棄
人事	服務	その他	事務引継	G509010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	―		廃棄
人事	服務	その他	その他	G509090	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
人事	研修	教育職員	案内、通知	G700000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	―		廃棄
人事	研修	教育職員	受講推薦	G700010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	―		廃棄
人事	研修	教育職員	結果報告	G700020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	―		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	研修	教育職員	研修承認	G700030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員	教育公務員特例法第20条第2項にもとづくもの	廃棄
人事	研修	教育職員	受講決定その他	G700040	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	教員		廃棄
人事	研修	事務系職員	案内、通知	G700100	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校			廃棄
人事	研修	事務系職員	案内、通知(認定団体)	G700110	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
人事	研修	事務系職員	受講推薦	G700120	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
人事	研修	事務系職員	結果報告	G700130	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
人事	研修	事務系職員	受講決定その他	G700140	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
人事	研修	その他	その他	G709000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	」		廃棄
人事	職員表彰	表彰	叙位・叙勲候補者の推薦	G800000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
人事	職員表彰	表彰	東京都功労者表彰等の候補者の推薦	G800010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
人事	職員表彰	その他	その他	G809000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
人事	分限、懲戒等	休職	(意見具申)	G900000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校		規則に基づく	廃棄
人事	分限、懲戒等	休職	病気休職(内申)	G900010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
人事	分限、懲戒等	休職	その他	G900090	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	その他	その他	G909000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
財務	財産管理	維持管理計画	施設・設備その他財産の維持管理計画の決定	H000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	財産管理	教育財産の異動	教育財産の取得申請	H000100	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
財務	財産管理	教育財産の異動	教育財産の用途廃止申請	H000110	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
財務	財産管理	教育財産の異動	教育財産の増減異動状況等の報告	H000120	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
財務	財産管理	目的外使用	教育財産の目的外使用の許可	H000200	10年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
財務	財産管理	目的外使用	教育財産の軽易な目的外使用の許可	H000210	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
財務	財産管理	協定	青電話等使用料の電気料金の協定の締結	H000300	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
財務	財産管理	協定	食堂、売店及び自動販売機等の光熱水費の協定締結	H000310	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
財務	財産管理	台帳管理	財産台帳の整備	H000400	30年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
財務	財産管理	台帳管理	財産台帳の報告	H000410	30年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
財務	財産管理	その他	その他	H009000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
財務	施設管理	教育財産の異動	教育財産の用途変更申請	H010000	30年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
財務	施設管理	台帳管理	施設台帳の整備	H010100	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
財務	施設管理	台帳管理	施設台帳の報告	H010110	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
財務	施設管理	各種補助金等に係わる台帳	整備、報告	H010200	30年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
財務	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○施設保守点検票	H010300	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
財務	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○電気保守業務記録	H010310	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○消防設備点検報告	H010320	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
財務	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○プール管理	H010330	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
財務	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○ビル管理執務記録	H010340	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
財務	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○ビル環境衛生管理	H010350	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
財務	施設管理	施設の使用	許可	H010400	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校		左記決定区分及び保存期間に関わらず、財産管理事務の手引の例による。	廃棄
財務	施設管理	その他	その他	H019000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
財務	予算編成	予算請求	予算見積書の作成、予算に関する説明書の作成、資料添付	H020000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
財務	予算編成	その他	その他	H029000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
財務	予算執行	歳出予算	○予算配付調書	H030000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
財務	予算執行	歳出予算	配付予算の年間執行計画の作成、変更	H030010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
財務	予算執行	歳出予算	配付予算の各四半期別執行計画の作成	H030020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
財務	予算執行	歳出予算	配付予算の増額、減額の申請	H030030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
財務	予算執行	歳出予算	配付予算の執行状況の報告	H030040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
財務	予算執行	歳出予算	年間物品需給計画の決定	H030050	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
財務	予算執行	歳出予算	需給計画に基づく物品の買入れの計画決定	H030060	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	予算執行	歳出予算	その他	H030090	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
財務	決算	歳入・歳出決算	調書作成・報告	H040000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
財務	決算	歳入・歳出決算	その他	H040090	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
財務	財務システム	財務システム	その他	H050000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
財務	契約	各種契約	工事請負契約	H060000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
財務	契約	各種契約	委託契約	H060010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
財務	契約	各種契約	印刷物作成契約	H060020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
財務	契約	各種契約	物品買入契約	H060030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務	300万円未満	廃棄
財務	契約	各種契約	物品借入契約	H060040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務	300万円未満	廃棄
財務	契約	各種契約	その他契約	H060050	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
財務	契約	契約事務	規定等	H060100	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
財務	契約	契約事務	指名競争入札参加資格	H060110	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
財務	契約	契約事務	契約締結高報告	H060120	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
財務	契約	契約事務	その他	H060190	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
出納	決算	決算見込	決算見込額の調査	I000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
出納	決算	決算見込	決算見込調べの作成	I000010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	決算	決算説明	決算説明資料の作成	I000100	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
出納	決算	決算システム	○月別科目別決算資料（歳入）	I000200	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
出納	決算	決算システム	○局別科目別決算資料（歳出）	I000210	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
出納	決算	その他	その他	I009000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	歳入調定の決定	財産（生産物を除く。）売払収入、財産貸付収入、貸付金元利収入に係るもの	I010000	10年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む。	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	歳入調定の決定	違約金及び遅延利子に係るもの	I010010	10年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む。	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	歳入調定の決定	確定判決等に基づく収入に係るもの	I010020	10年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む。	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	歳入調定の決定	公法上の収入、預金利子、配当金、受託事業収入、収益事業収入に係るもの	I010030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む。	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	歳入調定の決定	生産物売払収入に係るもの	I010040	2年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む。	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	予算執行管理システム	○歳出予算配当調書	I010100	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	予算執行管理システム	○歳出予算配付調書	I010110	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	予算執行管理システム	○歳出予算執行委任調書	I010120	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	予算執行管理システム	○歳出予算流用調書	I010130	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	予算執行管理システム	○予備費充当調書・内訳	I010140	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	金銭、有価証券の出納、保管	支出の決定	土地購入費、家屋購入費及び確定判決等に基づく支出に係るもの	I010200	10年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	支出の決定	報酬、給料、職員手当等	I010201	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務	超過勤務手当を除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	支出の決定	上下水道使用料、広告料、保管料、土地建物賃借料に係るもの	I010202	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	支出の決定	負担金、補助金、交付金、生活扶助に係るもの	I010203	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	支出の決定	税収入、使用料等の過誤納還付に係るもの	I010204	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	支出の決定	設計委託、工事請負、医療扶助、助産扶助、超過勤務手当、旅費に係るもの	I010205	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務	左記保存期間に関わらず、旅費に係るもので、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	支出の決定	不法行為に基づく損害賠償に係るもの	I010206	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務	確定判決等に基づくものを除く。	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	支出の決定	労働保険料、厚生年金保険料、健康保険料に係るもの	I010207	2年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	支出の決定	賃金、報償費に係るもの	I010208	2年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	金銭、有価証券の出納、保管	支出の決定	燃料代、電気料、ガス代、クリーニング代、物品購入代金に係るもの	I010209	2年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	支出の決定	運送費、郵便料、筆耕料、翻訳料、速記料、樹木剪定料、飲食代、動産借上料及び会場借上料に係るもの	I010210	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務	左記保存期間に関わらず、飲食を伴う会議費で起案時3年保存であった文書は3年保存とする。	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	支出の決定	交際費	I010211	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	支出の決定	その他	I010290	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	○給料等仕訳書兼支給表	I010300	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	○入札保証金納付書・同領収書	I010301	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	○証券不渡通知書	I010302	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	○執行不能額調書	I010303	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	○過誤納額通知書	I010304	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	○不納欠損額通知書	I010305	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	○不納欠損取消通知書	I010306	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	○繰替使用計算書	I010307	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	○振替収入命令書	I010308	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	○振替支出命令書	I010309	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	○税外収入徴収簿	I010310	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	○現金出納簿	I010311	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	○収入額更正通知書	I010312	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	○納入済通知書送付書	I010313	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	○納入済通知書(適格請求書)発行	I0103135	10年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務	″法は7年のため8年登録 ″	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	収納金日報の作成	I010314	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	○収納金日報	I010315	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	○収納金口座振替納付届	I010316	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務	取り消し届が提出されるまでは常用	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	○収納金口座振替取消届	I010317	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	○落札者確定通知書	I010318	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	○引継報告書(出納員、前渡受者)	I010319	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	○事務引継明細書	I010320	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	○引継明細書	I010321	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	○収入額更正依頼書	I010322	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	○給与取扱者指定通知書	I010323	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務	当該給与取扱者指定期間中は常用	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払い、保管	その他	I010390	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	金銭、有価証券の出納、保管	歳入・歳出・外現金管理システム	○収入登録確認書	I010700	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	歳入・歳出・外現金管理システム	○収入登録不能訂正確認書	I010710	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	歳入・歳出・外現金管理システム	○年度繰越一覧表	I010720	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	現金の亡失、損傷の報告	○現金亡失損傷報告書	I010800	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	自己検査の実施(検査結果の報告を含む。)	○検査報告書	I010900	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の受入、保管依頼	毎年委託更新するもの	I011000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務	毎年委託更新するものは、新たに委託更新するまでは常用	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の受入、保管依頼	上記以外のもの	I011010	10年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出請求	有価証券の払出請求	I011100	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券受領書	I011200	10年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券還付請求書	I011201	10年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○利札還付請求書	I011202	10年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○不渡金額控除通知書	I011203	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○不渡金額控除内訳書	I011204	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券受払簿	I011205	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務	当該有価証券の払い出しが終了するまで常用	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○有価証券(公有財産)受払簿	I011206	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務	当該有価証券の払い出しが終了するまで常用	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○有価証券(公有財産)受入通知書	I011207	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○有価証券(公有財産)払出通知書	I011208	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○有価証券(公有財産)受入報告書	I011209	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○有価証券(公有財産)払出報告書	I011210	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券納付書	I011211	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務	当該有価証券の還付請求のあるときまで常用	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券受入通知書	I011212	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券払出通知書	I011213	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○利札払出通知書	I011214	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券整理簿	I011215	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○有価証券(公有財産)整理簿	I011216	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	資金管理システム	○局別款別執行実績一覧表(歳入)/(歳出)	I011400	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	資金管理システム	○局別款別執行実績表(歳入/歳出)	I011410	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○口座振替再送通知書	I011500	10年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○口座振替支払明細書記載内容訂正通知書	I011510	10年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○口座振替不能通知書	I011520	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○口座振替戻入通知書	I011530	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○口座振替中止通知書	I011540	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○送金支払未済通知書	I011550	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○送金再送通知書	I011560	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○送金戻入通知書	I011570	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○送金中止通知書	I011580	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
出納	金銭、有価証券の出納、保管	その他	その他	I019000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の受払い、保管、供用	○備品・不用品出納簿	I020000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の受払い、保管、供用	○消耗品出納簿	I020001	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の受払い、保管、供用	○材料品出納簿	I020002	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の受払い、保管、供用	○動物出納簿	I020003	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の受払い、保管、供用	○貸与品・寄託品整理簿	I020004	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の受払い、保管、供用	○物品過不足調書	I020005	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の受払い、保管、供用	○物品受払簿	I020006	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の受払い、保管、供用	○物品請求書兼物品受入・払出通知書	I020007	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の受払い、保管、供用	○物品請求・返納書兼物品受入・払出通知書	I020008	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の受払い、保管、供用	○物品請求書兼物品払出通知書	I020009	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の受払い、保管、供用	○物品受領・引渡書	I020010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	物品、用品の出納、保管	物品の受払い、保管、供用	○備品・動物供用票	I020011	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の分類換え・区分換え	○物品分類換・区分換通知書	I020100	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の分類換え・区分換え	○物品分類換通知書	I020110	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の分類換え・区分換え	○物品区分換通知書	I020120	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の所属換え	○物品所属換請求書	I020400	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の所属換え	○物品所属換決定通知書	I020410	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の所属換え	○物品送付通知書	I020420	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の所属換え	○物品納入決定通知書	I020430	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の所属換え	○物品所属換請求書兼物品払出通知書	I020440	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の所属換え	○物品所属換請求決定書	I020450	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の所属換え	○物品所属換決定・送付通知書兼物品受入・払出通知書	I020460	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の所属換え	○物品納入決定通知書兼物品受入・払出通知書	I020470	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の所属換えあっせん	物品の所属換えのあっ旋依頼の決定	I020500	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の所属換えあっせん	○あっ旋状況一覧表	I020510	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の所属換えあっせん	○あっ旋物品登録票	I020520	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	物品、用品の出納、保管	不用品	不用品の処分、廃棄の決定	I020600	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	重要物品報告書の作成	○重要物品報告書	I020700	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	特別整理を要する材料品	○材料品使用(返還)伝票	I020800	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	特別整理を要する材料品	○材料品受払報告書	I020810	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	収入証紙	○収入証紙受払集計表	I020900	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	収入証紙	○収入証紙受払日計表兼収入証紙受払簿	I020910	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	収入証紙	○収入証紙引渡書	I020920	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	収入証紙	○収入証紙請求票	I020930	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	収入証紙	○収入証紙引渡票	I020940	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	収入証紙	○収入証紙受領書	I020950	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	収入証紙	○収入証紙返納票	I020960	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	引継ぎ	引継ぎ	I021000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	引継ぎ	○物品引継報告書	I021010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	引継ぎ	○物品事務引継明細書	I021020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	引継ぎ	○物品引継明細書	I021030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	自己検査	○検査報告書	I021100	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務	検査結果の報告を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	物品、用品の出納、保管	自己検査	物品に関する自己検査の実施細目の決定	I021110	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務	改正の時までは常用	廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の亡失・損傷	○物品亡失報告書	I021200	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品の亡失・損傷	○物品損傷報告書	I021210	5年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品管理システム	○物品管理者別物品一覧表	I021500	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品管理システム	○物品異動状況集計表	I021510	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品管理システム	○所在場所別物品一覧表(センター)/(ローカル)	I021520	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品管理システム	○品名別取得年度一覧表	I021530	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品管理システム	○貸与一覧表	I021540	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品管理システム	○寄託一覧表	I021550	3年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品管理システム	○物品管理番号一覧	I021560	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	物品管理システム	○所在場所一覧	I021570	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	用品	用品指定解除の申請	I021600	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	用品	○指定用品の購入届	I021610	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	用品	用品配給の請求	I021620	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	用品	○用品送付書兼物品受入・払出通知書	I021630	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄
出納	物品、用品の出納、保管	その他	その他	I029000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 八潮高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	学校管理	学則	教育課程、入学、編入学、転学、退学、生活等	A000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員	高等専門学校のみ　次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	管理運営規程の制定、改廃	A001000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	副校長	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	学籍、評定、生徒指導、ホームルーム活動及び海・山・地域活動に関する規程の制定、改廃	A001010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	部活動に関する規程の制定、改廃	A001020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	その他校内諸規程の制定、改廃	A001030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校経営計画	策定及び報告	A002000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	校長		廃棄
総務	学校管理	学校警備	計画の決定	A003000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	学校警備	○警備日誌(施設管理補助事務等に関することを含む。)	A003010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
総務	学校管理	日誌	○学校日誌(学校保健日誌等、法定日誌)	A004000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
総務	学校管理	引継ぎ	○学校長の事務引継報告書	A005000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
総務	学校管理	事務引継	○事務引継書(学校長を除く。)	A005010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
総務	学校管理	軽易な資料等	0	A009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	設置(委員の委嘱を含む。)	A100000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校		廃止まで常用(委員の委嘱を除く。)	廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	○資料・会議録	A100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員		廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	学校評価	A100020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	会議	学校運営連絡協議会	開催その他学校運営連絡協議会に関すること。	A100030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員		廃棄
総務	会議	企画調整会議	構成員の決定、開催計画等	A101000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	○会議録	A101010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員		廃棄
総務	会議	予算調整会議	構成員の決定、開催計画等	A102000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	○会議録	A102010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	開催計画等	A103000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	○会議録	A103010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会(公費・私費契約)	構成員の決定、開催計画等	A104000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会(公費・私費契約)	○会議録	A104010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
総務	会議	その他校内諸規程に基づく会議(安全衛生委員会、学校保健委員会等、別に項目を定めているものを除く。)	構成員の決定、開催計画等	A105000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
総務	会議	軽易な資料等	0	A109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
総務	校務管理	副校長の順序	0	A200000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校		学校教育法第28条第5項後段に基づくもの	廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	教育職員	A201000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	主幹が担当する校務の範囲の決定、報告等	A201010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	校務管理	校務分掌の決定	主任等の任命に関すること(規則第10条の3に規定する主任以外も含む。)	A201020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	事務分掌の決定	経営企画室職員	A202000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務		廃棄
総務	校務管理	軽易な資料等	0	A209000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
総務	調査	指定統計調査	○学校基本調査	A300000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務		廃棄
総務	調査	統計調査	○地方教育費調査、父母負担教育費調査、その他文科省又は教育委員会が実施する統計調査	A301000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務		廃棄
総務	調査	その他統計調査(児童・生徒に関するもの)に関すること。	0	A303000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員		廃棄
総務	調査	軽易な資料等	0	A309000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	児童・生徒指導に関すること。	A400000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員		廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	学校の管理運営に関すること。	A400010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	その他の事故報告	A400020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校		職員に関するものを除く。	廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	○事故発生等連絡票、○状況報告書　等	A400030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校		職員に関するものを除く。	廃棄
総務	報告	東京都教育委員会その他の内部機関に対する報告	(事故報告等、別に項目を定めているものを除く。)	A401000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	報告	軽易な資料等	0	A409000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会に関すること(個人情報に関するものは除く。)。	0	A500000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員		廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会(軽易なもの)に関すること(個人情報に関するものは除く。)。	0	A501000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員		廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関からの調査・照会に関すること。	重要な事項に関すること。	A502000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関からの調査・照会に関すること。	軽易な事項に関すること。	A502010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
総務	照会・回答	軽易な資料等	0	A509000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
総務	広聴	都民提案、苦情、要望等の処理	教育情報課を経由したもの	A600000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
総務	広聴	都民提案、苦情、要望等の処理	上記以外のもの	A600010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
総務	広聴	陳情及び請願の処理(教育庁主管課で処理するものを除く。)	0	A601000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
総務	広聴	軽易な資料等	0	A609000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
総務	監査指導	監査等指摘事項の処理	報告書の作成	A700000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
総務	監査指導	監査及び出納検査	実施に係る資料等の作成	A701000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	監査指導	汚職非行防止等の自己検査、自己点検等(会計、物品検査を除く。)	実施、結果報告等	A702000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
総務	監査指導	その他監査指導に関すること。	0	A703000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
総務	監査指導	軽易な資料等	0	A709000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
安全	災害対策・防犯対策	防災安全計画・防犯計画	計画の決定(関係監督庁の届を含む。)	B000000	10年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策・防犯対策	防災安全計画・防犯計画	年間計画、産休計画等の決定、実施(関係監督庁等への軽易な通知を含む。)	B000010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	臨時休業	非常変災その他急迫の事情による臨時休業の決定	B001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	避難訓練	防災訓練、引取訓練、救急訓練、防犯訓練等の実施	B002000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	軽易な資料等	0	B009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
安全	安全衛生	職員の健康管理	健康診断、健康相談その他健康管理に関すること。	B100000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
安全	安全衛生	職員の健康管理	○産業医業務状況書(産業医の年間職務計画を含む。)	B100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
安全	安全衛生	健康診断	○一般健康診断結果通知書(所属控)	B102000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
安全	安全衛生	健康診断	○健康診断連名簿	B102010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
安全	安全衛生	その他安全衛生に関すること(学校環境衛生を除く。)。	安全衛生委員会の開催等	B103000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
安全	安全衛生	軽易な資料等	0	B109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
安全	公務災害等	公務災害・通勤災害に関すること(労働者災害補償を含む。)。	0	B200000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
安全	公務災害等	軽易な資料等	0	B209000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	環境整備計画の決定	B300000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	学校美化計画の決定	B300010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員		廃棄
安全	校内環境	環境整備	○作業環境測定結果記録	B300020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	○室内化学物質測定結果の記録(定期測定)	B300030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	○室内化学物質測定結果の記録(工事の際に行われる測定)	B300040	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校		次の工事まで常用	廃棄
安全	校内環境	環境整備	学校環境衛生に関する報告	B300050	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員		廃棄
安全	校内環境	軽易な資料等	0	B309000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
安全	防犯対策	防犯計画	計画の決定(関係監督庁の届を含む。)	B400000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員		廃棄
安全	防犯対策	訓練	防犯訓練の実施	B401000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員		廃棄
安全	防犯対策	軽易な資料等	0	B402000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
行事	学校行事	主要な行事	年間行事計画の決定	C000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
行事	学校行事	主要な行事	周年行事、落成記念行事等の計画の決定	C000010	10年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員	50年以上の周年行事に限る。	廃棄
行事	学校行事	主要な行事	修学旅行、移動教室等、宿泊を伴う学校行事の決定	C000020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	○宿泊を伴う学校行事の届出	C000030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	入学式、卒業式等主要な行事計画の決定	C000040	5年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	文化祭、体育祭等の計画の決定	C001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	○学校行事予定表、○学校行事計画表	C001010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	マラソン大会、芸術鑑賞教室、合唱・球技大会、その他各学年行事、日帰りの校外学習等の計画等	C001020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	その他の行事	講演会等	C001030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	軽易な資料等	0	C009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
教務	教育課程	教育目標の決定	0	D000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出に関すること。	0	D001000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出に関すること。	○教育課程の編成及び届出に関する帳票類	D001010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	軽易な資料等	0	D009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教科書等	教科書	使用教科書の選定及び届出(教科書選定委員会の設置、委員の選任等を含む。)	D100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	○使用教科書一覧、○教科書需要表	D100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材、指導書無償給与の決定	D102000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○指導書無償給与に関する資料	D102010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材の選定及び届出	D102030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○補助教材	D102040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	軽易な資料等	0	D109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○年間指導計画	D200000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	時程表・時間割の決定	D200010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○時程表・時間割、○授業時数配当表	D200030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○週ごとの指導計画(週案)	D200040	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	研究指定校、実践研究、授業評価活動などの校内研修にかかる資料等	D200050	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	食に関する指導の全体計画の決定	D200060	5年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	学年学級活動等	保護者会等の計画、実施、通知等	D201000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教育活動	軽易な資料等	0	D209000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	転学、休学及び退学	許可・不許可(休学の更新も含む。)の決定に関すること。	D300000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(休学期間途中での復学も含む。)	承認・不承認の決定に関すること。	D301000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	推薦者の決定に関すること。	D302000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	留学(更新の場合を含む。)の許可・不許可に関すること。	D302010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(留学期間途中での復学も含む。)	承認・不承認に関すること。	D303000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(留学期間途中での復学も含む。)	海外留学生徒の単位の認定	D303010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	軽易な資料等	0	D309000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
教務	生徒情報の管理	出欠管理	○出席簿	D400000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	出欠管理	○出席・欠席に係る届出	D400010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録	D401000	20年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録以外の記録	D401010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	0	○その他生徒指導に関する資料	D402000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	生徒情報の管理	調査書	調査書の作成	D403000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	認定	単位の修得及び課程修了の認定	D404000	10年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	原学年留め置き	原学年留め置きの決定及び通知	D405000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	成績考査に関する表簿	○教科・科目成績表、○学級成績一覧表	D406000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	卒業	認定	D407000	20年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	卒業	○卒業証書授与台帳	D407010	30年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員	常用	廃棄
教務	生徒情報の管理	軽易な資料等	0	D409000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	学校沿革誌の作成	D500000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	○学校沿革誌	D500010	30年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校		常用	廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	学校要覧、学校案内等の校外配布資料の作成及び配布を決定すること。	D501000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	○学校要覧、学校案内その他校外配布資料	D501010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校説明会等	学校説明会、学校公開等の計画・実施	D502000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	軽易な資料等	0	D509000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
教務	教育実習	教育実習の受入れに関すること。	受入の決定、報告	D600000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教育実習	教育実習の受入れに関すること。	○受入に関する帳票類	D600010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	軽易な資料等	0	D609000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	実施	入学者選抜及び補欠募集の実施、報告に関すること。	E000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	実施	試験問題の決定	E000010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	実施	入学許可予定者の決定(選抜委員会の設置、委員の選任等を含む。)	E000020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	表簿等	○選考に関する表簿	E001000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	表簿等	○応募資格に関する表簿	E001010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	表簿等	○その他の資料・書類	E001020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	軽易な資料等	0	E009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
入学	入学案内	入学のしおり	作成	E100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
入学	入学案内	軽易な資料等	0	E109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	減免の決定、報告	F000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	○減免申請書	F000010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	分納・延納の許可	F001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	授業料等	授業料の分納等	○延納申請(願)書	F001010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する納入の督促	F002000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務	完納するまで常用	廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する軽易な納入の督促	F002010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	○未納督促に関する帳票	F002030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	その他帳票類	○電算入力帳票・出力帳票その他授業料等に関する帳票	F003000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の収入更正	授業料等の収入更正依頼	F004000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	軽易な資料等	0	F009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
学事	授業料等	高等学校等就学支援金	高等学校等就学支援金支給申請書及び添付資料等	F005000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	高等学校等就学支援金	高等学校等就学支援金に係る関係資料	F005010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	給付型奨学金	給付型奨学金受給申請書及び添付資料	F006000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	給付型奨学金	給付型奨学金に係る関係資料	F006010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	被災生徒支援給付金	被災生徒支援給付金受給申請書及び添付資料	F007000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	被災生徒支援給付金	被災生徒支援給付金に係る関係資料	F007010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務		廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	審査会の開催	F100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	補助金交付対象者の決定	F100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	定時制・通信制補助金	審査	教科用図書補助金の対象の認定	F100020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務		廃棄
学事	定時制・通信制補助金	軽易な資料	0	F109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	基本計画・執行計画の決定、変更	F200000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	積立金等の予算を立てること、徴収金額を決定すること(アルバム、修学旅行、その他の契約を含む。)。	F200010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校		アルバム、修学旅行契約の決定区分については、公費の契約の例による。	廃棄
学事	学校徴収金	執行	積立金等の執行管理及び還付	F201000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	執行	修学旅行、移動教室等の実施及び卒業記念アルバム作成等の業者選定及び契約。	F201020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務	公費の契約に関する事務の例によること。	廃棄
学事	学校徴収金	監査	学校徴収金の監査の実施に関すること	F202010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	軽易な資料等	0	F209000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
学事	奨学金	奨学金受給生	受給生の推薦、報告等に関すること。	F300000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員		廃棄
学事	奨学金	軽易な資料等	0	F309000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書の発行に関すること。	F400000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書(軽易なもの)の発行に関すること。	F400010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	各種証明書	○各種証明書の発行に関する帳票類(申請書、発行台帳等)	F401000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	諸証明	軽易な資料等	0	F409000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○生徒異動一覧	F500000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○各種の届出(住所・氏名・保護者等の変更)	F500010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	軽易な資料等	0	F509000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	表彰の決定(学校で実施するもの)	皆勤、精勤その他の表彰の決定	G000000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	申請	教育委員会その他への申請	G001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	停学、退学及び訓告	決定及び通知	G002000	10年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	軽易な資料等	0	G009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	生徒手帳の作成に関すること。	G100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	○生徒手帳	G100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	その他の指導資料	G100020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	生徒指導	指導計画	安全教育計画	G101000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導計画	清掃指導計画	G101010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	軽易な資料等	0	G109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
生活指導	部活動	部の設置	新規設立、廃止	G200000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	部の設置	○活動届	G200010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	渉外	連盟への加盟	G201000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	渉外	大会参加に関すること(大会通知、参加の決定等)。	G201010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	指導	合宿の計画(宿泊を伴う学校行事の届出を除く。)	G202000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	指導	外部指導員の委嘱	G202010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	指導	部活動の指導方針等を決定すること。	G203000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	部活動	軽易な資料等	0	G209000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	指導方針の決定	H000000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○進路指導に関する資料	H000010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	推薦者の決定	H000020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○進路指導に関する帳票類	H000030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	軽易な資料等	0	H009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
進路	生徒の職場体験	インターンシップ、職場実習等に関すること。	0	H100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
進路	生徒の職場体験	軽易な資料等	0	H109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
保健	保健衛生	健康診断	児童・生徒の健康診断の実施計画の決定	I000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	健康診断	○健康診断票(生徒)	I000010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	(出席停止に関することを含む。)	I001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	○個人カルテ、○感染症に関する帳票	I001010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	○学校医等執務記録	I001020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	災害共済掛金、災害共済給付その他独立行政法人日本スポーツ振興センターに関すること(帳票類を含む。)。	I001030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
保健	保健衛生	学校環境衛生、学校保健安全計画、学校保健委員会に関すること。	0	I002000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	軽易な資料等	0	I009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
給食	学校給食	栄養管理	栄養管理計画の決定	J000000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	栄養管理	栄養管理計画の部分的又は軽易な変更	J000010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	栄養管理	○栄養管理に関する帳票類	J000020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	年間給食計画の決定	J001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	年間給食計画に係る部分的又は軽易な計画の変更	J001020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	給食費予算案作成及び徴収金額の決定	J001030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	給食費交付金の交付決定、執行管理、決算その他給食費に関すること。	J001040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○月間献立表、○学校給食の記録	J001050	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○給食の管理に関する帳票類	J001060	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○受領確認書	J001070	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	衛生検査の実施	J002000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	○衛生検査に関する帳票類	J002010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	○細菌検査の記録	J002020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給食	学校給食	学校給食に関する調査等	○各種調査に関する帳票類(業務委託に伴う報告書を含む。)	J003000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	給食料理業務委託に関すること(経理・契約に関することを除く。)。	0	J004000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	軽易な資料等	0	J009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	給食用物資納入業者との契約	J010000	2年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	給食用物資納入業者の選定	J010010	2年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	臨時職員	臨時職員の雇用に関すること(雇用申請、雇用状況報告等)。	K000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校		ただし、実習助手及び養護教諭は校長決定	廃棄
人事	任用退職	非常勤職員	非常勤職員(講師、学校医、外国人指導員等)に関すること(採用・退職の意見具申等)。	K001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
人事	任用退職	常勤職員	常勤職員(臨時的任用教職員を含む。)に関すること(採用、退職の意見具申等)。	K002000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
人事	任用退職	兼務、兼任、併任、事務従事	意見具申	K004000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
人事	任用退職	辞職の承認	意見具申	K005000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
人事	任用退職	高齢職員の退職希望者の取りまとめ	意見具申	K006000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
人事	任用退職	その他任用退職に関すること。	現員報告等	K007000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
人事	任用退職	軽易な資料等	0	K009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	選考	統一選考能力認定の受験申込み等に関すること。	0	K100000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
人事	選考	管理職選考、主幹選考、主任選考等の受験申込み等に関すること。	0	K101000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
人事	選考	軽易な資料等	0	K109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○旧職員履歴書綴	K200000	30年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校		常用	廃棄
人事	人事記録	履歴等	○辞令交付簿	K200010	10年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○人事システムによる出力履歴帳票	K200020	2年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
人事	人事記録	人事記録の異動事項の届出	○届出事項通知書(控)	K201000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
人事	人事記録	定期評定の実施	○業績評価に関する帳票類(所属控)	K202000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校		人事考課規則等による	廃棄
人事	人事記録	自己申告	自己申告の実施に関すること。	K003000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
人事	人事記録	自己申告	○目標・成果シート(控)、○自己採点シート(控)、○移動調査シート(控)、○自己申告書(控)	K003010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
人事	人事記録	条件付採用期間評定	(課長所見)	K203000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
人事	人事記録	その他人事記録に関すること。	旧姓使用、人物証明、在籍証明等	K204000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
人事	人事記録	軽易な資料等	0	K209000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	分限・懲戒処分に関すること。	意見具申	K300000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	分限、懲戒等	欠格事由に関すること。	0	K301000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	条件付採用期間中の職員の解職に関すること。	意見具申	K302000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	休職に関すること。	意見具申	K303000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校		規則に基づく	廃棄
人事	分限、懲戒等	病気休職に関すること。	内申	K304000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
人事	職員表彰	職員の表彰に関すること(永年勤続者表彰、叙位叙勲を含む。)。	意見具申	K305000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校		職員表彰規則によるもの	廃棄
人事	職員表彰	軽易な資料等	0	K309000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
給与	給与	昇給・昇格・級号級の決定に関すること。	副校長等、経営企画室長、教育職員(具申)	L000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務		廃棄
給与	給与	昇給・昇格・級号級の決定に関すること。	経営企画室職員(具申)	L000010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務		廃棄
給与	給与	昇給・昇格・級号級の決定に関すること。	○昇給決定調書	L000020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校		名誉昇給を除く。	廃棄
給与	給与	昇給・昇格・級号級の決定に関すること。	○号給調書	L000030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校		名誉昇給を除く。	廃棄
給与	給与	給与の減額免除に関すること。	○給与減額免除申請書	L002000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務		廃棄
給与	給与	給与の減額免除に関すること。	○給与減額整理簿	L002010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務		廃棄
給与	給与	調整額に関すること。	○給料の調整額認定・解除申請書兼通知書	L003000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
給与	給与	その他給与に関すること。	0	L004000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
給与	給与	軽易な資料等	0	L009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	諸手当	単身赴任手当に関すること。	○単身赴任届	L100000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
給与	諸手当	扶養、住居、通勤手当に関すること。	○扶養親族に関する届	L101000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校		常用	廃棄
給与	諸手当	へき地(特地)勤務手当に準ずる手当に関すること。	○へき地(特地)勤務手当に準ずる手当等異動支給調査書	L102000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	○児童手当受給者台帳、○児童手当額認定請求書	L103000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	○児童手当額改定請求書、額改定届、現況届及び未支払児童手当請求書	L103010	2年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	支払状況の報告	L103020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
給与	諸手当	その他諸手当に関すること。	0	L104000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
給与	諸手当	軽易な資料等	0	L109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	校長・副校長・経営企画課長・経営企画室長	L200000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	上記以外のもの	L200010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	○入力通知書(控)	L200020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	○職員別給与簿	L200030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
給与	支給	軽易な資料等	0	L209000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
給与	旅費	旅費(赴任旅費を含む。)	旅費の支給	L300000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	旅費	軽易な資料等	0	L309000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	年金、退職手当等の支給に関すること。	退職手当支給の具申、年金請求事務等に関すること。	L400000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	軽易な資料等	0	L409000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	校長	M000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。人事部長決定	廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	副校長	M000010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	教育職員	M000020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	行政職員	M000030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
服務	海外旅行	軽易な資料等	0	M009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	営利企業等従事の許可	意見具申(学校長に関するものを除く。)	M100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	兼職の承認	副校長及び教育職員に関するもの	M101000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	兼職の承認	○兼職等承認申請書・実績報告書	M101010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	軽易な資料等	0	M109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	勤務時間等	週休日等の振替	○週休日の変更命令簿、○休日の振替処理・代休日指定簿	M200000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替に関すること。	○超過勤務等命令簿	M201000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	正規職員の勤務時間、休憩時間及び休息時間の割り振りに関すること。	0	M202000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	非常勤職員の勤務時間の割り振りに関すること。	0	M203000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	校長の勤務時間の割り振りに関すること	校長の勤務時間	M204000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	軽易な資料等	0	M209000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
服務	服務	勤怠	○出勤記録の帳票、○出勤簿、○遅参等処理簿	M300000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
服務	服務	争議行為	争議行為に関する状況報告等	M301000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
服務	服務	職務専念義務免除の承認	○休暇・職免等処理簿、○職務専念義務免除申請簿	M302000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
服務	服務	職務上の秘密に属する事項の発表の許可	意見具申	M303000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
服務	服務	職員の非行事故発生報告	(懲戒処分に係る意見具申を除く。)	M304000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(重要なもの)(起案して校長が発する職務命令を含む。)	M305000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校		争訟等のおそれがある場合は、常用又は総務課長の承認を得て保存期間を延長	廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(軽易なもの。ただし、教育職員に限る。)	M305010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	服務	その他服務に関すること。	(軽易なもの。ただし、事務職員に限る。)	M305020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
服務	服務	軽易な資料等	0	M309000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	副校長等	M400000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	教育職員	M400010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	経営企画室職員	M400020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
服務	出張	出張命令(国内)・出張命令副申(国外)	○旅行命令簿等	M401000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校		※起案用紙に添付※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
服務	出張	出張命令	○出張復命書	M402000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校		宿泊に伴う出張に関するもの	廃棄
服務	出張	軽易な資料等	0	M409000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	年次有給休暇の承認等	○休暇・職免等処理簿	M500000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	介護休暇の承認等	○介護休暇申請書兼処理簿	M501000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	育児休業・育児短時間勤務・部分休業の承認	○育児休業承認請求書、○育児休業計画書、○部分休業承認請求書、○養育状況変更届	M502000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	軽易な資料等	0	M509000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
服務	研修	研修の命令・承認等に関すること(教育公務員特例法第22条に基づくものを除く。)。	副校長等、教育職員	M600000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	研修	研修の命令・承認等に関すること(教育公務員特例法第22条に基づくものを除く。)。	経営企画室職員	M600010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
服務	研修	教育公務員特例法第22条に基づく研修	研修の承認	M601000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
服務	研修	教育公務員特例法第22条に基づく研修	研修の報告	M601010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
服務	研修	その他研修に関すること。	研修受講者の推薦等	M602000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
服務	研修	軽易な資料等	0	M609000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	交渉等に関すること。	0	M700000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	書面協定又は労働協約の締結(三六協定等)	0	M701000	30年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	軽易な資料等	0	M709000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書取扱主任	文書取扱主任の命免、ファイル責任者の指名等	N000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書管理基準表	制定・変更	N001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校		次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書授受簿	N002000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書等管理台帳	N002010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校		文書総合管理システムによる管理	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書管理基準表	N002020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校		文書総合管理システムによる管理。当該基準表により分類を決定した文書がすべて廃棄になるまで常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	文書管理帳票等	特例管理帳票の制定・廃止に関すること(特例管理にかかる文書記号の決定を含む。)。	N002030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校		総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	特例起案帳票	制定、改廃及び通知	N003000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校		総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	決定及び変更に関すること。	N004000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	枝番号の利用に関すること。	N004010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	特例文書記号の制定・廃止に関すること。	N004020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校		総務課長の承認(協議)。文書総合管理システムによる管理	廃棄
文書	文書管理	保存	○文書等保存期間表	N005000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校		次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	保存	特定の文書の保存期間の延長	N005010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	廃棄	文書の廃棄に関すること。	N006000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
文書	文書管理	廃棄	保存期間経過前の文書廃棄	N006010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校		総務課長の承認(1年未満保存の文書は、承認不用)	廃棄
文書	文書管理	移管	文書の移管(他団体等への移管)	N006500	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校		※保存期間は、移管対象文書中保存期間が最長のものに合わせ、1年以上とする	廃棄
文書	文書管理	移管	文書の移管(上記以外のもの)	N006510	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
文書	文書管理	滅失及びき損	滅失及びき損の通知	N007000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校		総務課長へ通知	廃棄
文書	文書管理	個人情報管理	特定個人情報事務取扱担当者並びにその役割及び取り扱う特定個人情報等の範囲を指定すること。	N008000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	個人情報管理	保有個人情報及び保有特定個人情報の開示・非開示及び訂正・非訂正を決定すること。	N008010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
文書	文書管理	個人情報管理	保有個人情報及び保有特定個人情報の開示・非開示又は訂正・非訂正の決定期間を延長すること。	N008020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
文書	文書管理	個人情報管理	児童・生徒に関する保有個人情報及び保有特定個人情報の目的外利用又は外部提供をすること。	N008030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
文書	文書管理	個人情報管理	職員の保有個人情報及び保有特手個人情報の目的外利用又は外部提供をすること。	N008040	5年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校		「職員」とは、校長を除く学校に勤務する常勤の職員及び地方公務員法(昭和25年法律第261号)第28条の5第1項に規定する短時間勤務の職を占める職員をいう。	廃棄
文書	文書管理	軽易な資料等	0	N009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	公印の管理に関すること(改刻、不用公印の引継ぎ等)。	N100000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	公印の事故を届け出ること。	N100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印使用簿	N100020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)申請書	N100030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)文書等処理簿	N100040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校		公印管理者への届け	廃棄
文書	公印	公印使用	その他公印の使用に関すること。	N100050	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	公印	軽易な資料等	0	N109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
文書	図書類	整理、保管等	○図書類台帳備品	N200000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校		保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理、保管等	○図書類台帳消耗品	N200010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校		保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理、保管等	図書類の管理、保管、廃棄その他図書類の取扱いに関すること。	N200020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
文書	図書類	軽易な資料等	0	N209000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	利用計画の決定	N300000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	年間図書購入計画の決定	N300010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	図書の除籍の決定	N300020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務		廃棄
文書	学校図書館	軽易な資料	0	N309000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なもの)	O000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O000010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(簡易又は定例的なもの)	O000020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の延長の決定	O000030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の特例	O000040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校		東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例	廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	非開示決定等の取消し	O000050	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	事案の移送、第三者保護等	O000060	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	情報公開審査会	諮問依頼その他審査会に関すること。	O001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	任意的開示	開示・非開示の決定	O002000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	目録	文書検索目録、長期保存文書目録の作成	O003000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	目録	○文書検索目録	O003010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校		次期改正まで常用	廃棄
開示	公文書の開示等	目録	公開件名の決定	O003020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	情報の公表・提供	○公表・提供情報一覧表、○主要事業の進行状況	O004000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	その他公文書開示等に関すること。	0	O005000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	軽易な資料等	0	O009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報取扱事務の届出(作成・変更・廃止)	○個人情報取扱事務届出事項	O100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定(重要なもの)	O101000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O101010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定(簡易又は定例的なもの)	O101020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	決定期間の延長の決定	O101030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	非開示、非訂正決定等の取消し	O101040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(捜査事項照会等含む。)	O102000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報保護審査会	諮問依頼その他審査会に関すること。	O103000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	軽易な資料等	0	O109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	情報処理指導主任の選任等	0	P000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	TAIMSの利用に関すること。	担当者選任等、部門サーバ増設等	P001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	校内ネットワークに関すること。	ネットワーク規程	P002000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	ホームページの管理に関すること。	ホームページの開設、変更、廃止、ホームページ管理委員会等	P003000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	セキュリティ対策	運用指針、利用規程等の策定に関すること。	P004000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	セキュリティ対策	その他セキュリティ対策に関すること。	P004010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	台帳管理	○パソコン台帳、○ソフトウェア管理台帳	P005000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校		常用	廃棄
情報	情報処理システム	軽易な資料等	0	P009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	0	Q000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務		廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○被服被貸与者異動報告書	Q000010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○被服貸与認定、貸与表	Q000020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校		貸与期間中は常用	廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○その他貸与被服に関する帳票類	Q000030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	軽易な資料等	0	Q009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
福利厚生	共済事業等	財形貯蓄、資金貸付け等に関すること。	0	Q100000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務		廃棄
福利厚生	共済事業等	保険その他給付事業に関すること。	0	Q101000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務		廃棄
福利厚生	共済事業等	軽易な資料等	0	Q109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	予算の執行計画の策定、変更	R000000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	各四半期別執行計画の作成、変更	R000010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	配付予算の増額又は減額を申請すること。	R000020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	配付予算の執行状況を報告すること。	R000030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	歳入・歳出決算調書を報告すること。	R000040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	歳入・歳出決算見込額を報告すること。	R000050	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
経理	予算執行	歳出予算	○予算配付調書	R001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
経理	予算執行	人件費(会計年度任用職員等に関するもの)	予算増額申請	R002000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	人件費(会計年度任用職員等に関するもの)	定例報告	R002010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	旅費	年間執行計画の決定に関すること。	R002020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	物品需給	年間需給計画及び買入れ計画の決定等に関すること。	R003000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	決算システム	○月別科目別決算資料(歳入)、○局別科目別決算資料(歳出)	R004000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校		財務会計システム関係	廃棄
経理	予算執行	予算執行場所の振替え	予算執行場所の振り替えの申請	R005000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	契約締結依頼	学校経営支援センターへの契約締結依頼	R006000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	軽易な資料等	0	R009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	契約	請負又は委託により行う工事、修繕、通信又は運搬に係る役務の提供に関すること。	予定価格が40万円未満のもの	R100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務	事業継続期間中は常用	廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	予定価格が40万円未満のもの	R101010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務		廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	産業教育振興法、理科教育振興法、特殊教育設備整備費補助交付要綱及び教育方法開発特別設備交付要綱に基づく物品の買入れに関すること。	R101020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務		廃棄
経理	契約	東京都契約事務の委任等に関する規則第3条第2項第4号、5号、第9号から第12号まで及び同条第3項に規定する契約をすること。	0	R102000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務		廃棄
経理	契約	契約締結高の報告	0	R103000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務		廃棄
経理	契約	物品(消耗品)の買入れ及び印刷物の制作に関する契約	予定価格が40万円未満のもの。(用品に係る物品及び用品指定の印刷物の制作に関わるものを除く。)	R104100	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務		廃棄
経理	契約	借入れ契約	予定価格が40万円未満のもの。	R104200	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務		廃棄
経理	契約	物品の修繕契約	予定価格が40万円未満のもの。	R104300	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務		廃棄
経理	契約	取壊し又は伐採の条件を付して行う建物若しくは工作物又は立木(材積を単位として取引の対象となるものを除く。)の売払いに関する契約。	0	R105000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務	あらかじめ教育長と協議したもの。	廃棄
経理	契約	その他教育長が特に認めた契約。	0	R106000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	契約	契約等に係る諸調査	契約準備調査等	R107000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務		廃棄
経理	契約	軽易な資料	0	R109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	公法上の収入、預金利子、配当金、受託事業収入、収益事業収入に係るもの	S000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む。	廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	生産物売払収入に係るもの	S000010	2年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む。	廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	違約金、遅延利子、確定判決等に基づく収入	S000020	10年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務		廃棄
財務	歳出入	予算執行管理システム	○予算執行管理システムに関する帳票類	S001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校		財務会計システム関係	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	報酬、給料、職員手当等	S002000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務	超過勤務手当を除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	上下水道使用料、広告料、保管料、土地建物賃借料に係るもの	S002005	5年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	負担金、補助金、交付金、生活扶助に係るもの	S002010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	使用料等の過誤納還付に係るもの	S002015	5年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	歳出入	支出の決定	設計委託、工事請負、医療扶助、助産扶助、超過勤務手当、旅費に係るもの	S002020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。ただし、旅費に係るもので、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	不法行為に基づく損害賠償に係るもの	S002025	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。確定判決等に基づくものを除く。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	労働保険料、厚生年金保険料、健康保険料に係るもの	S002030	2年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	賃金、報償費に係るもの	S002035	2年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	燃料代、電気料、ガス代、電話料、クリーニング代、物品購入代金に係るもの	S002040	2年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	運送費、郵便料、筆耕料、翻訳料、速記料、樹木剪定料、飲食代、動産借上料及び会場借上料に係るもの	S002045	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。ただし、飲食を伴う会議費で起案時3年保存であった文書は3年保存とする。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	交際費	S002050	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務		廃棄
財務	歳出入	過誤納金に関すること	過誤納金の還付又は充当	S003000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	歳出入	過誤納金に関すること	過誤納金の還付又は充当	S0030000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務		廃棄
財務	歳出入	軽易な資料等	0	S009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○入札保証金納付書・同領収書、○証券不渡通知書	S100000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○執行不能額調書、○繰替使用計算書、○振替収入命令書、○振替支出命令書、○税外収入徴収簿、○現金出納簿、○収入額更正通知書	S100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○審査登録一覧表、○納入済通知書送付書、○収納金に関する帳票類、○落札者確定通知書、○引継ぎに関する帳票、○収入額更正依頼書	S100020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○給与取扱者指定通知書	S100030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校		当該給与取扱者指定期間中は常用	廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○給料等仕訳書兼支給表	S100040	5年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	歳入・歳出・外現金管理システム	○歳入・歳出・外現金管理システムに係る帳票	S101000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	現金の亡失、損傷の報告	○現金亡失損傷報告書	S102000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	自己検査の実施(検査結果の報告を含む。)	○検査報告書	S103000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校		検査結果の報告を含む。	廃棄
財務	金銭の出納、保管	資金管理システム	○資金管理システムに関する帳票	S104000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○口座振替再送通知書、○口座振替支払明細書記載内容訂正通知書	S105000	10年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○口座振替不能通知書、○口座振替戻入通知書、○口座振替中止通知書	S105010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○送金再送通知書	S105020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○送金未払未済通知書、送金戻入通知書、○送金中止通知書	S105030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	軽易な資料等	0	S109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品に係る出納簿、整理簿、受払簿	T000000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品過不足調書、○物品過不足通知書	T000010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品の受入・払出等に関する帳票類	T000020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品短期貸借管理表、○備品供用票	T000030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換えの決定	○物品所属換請求書兼物品払出通知書	T000500	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換えの決定	○その他物品の所属換えに関する帳票類	T000510	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の分類換え・区分換えの決定	○物品分類換・区分換通知書	T001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	不要品	不要品の処分、廃棄の決定	T001500	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	不要品	○物品区分換通知書兼物品払出通知書	T001510	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	重要物品	重要物品の報告	T002000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	材料品	○材料品に係る帳票類	T002500	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
物品	物品、用品の出納、保管等	引継ぎ	引継ぎの決定	T003000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	引継ぎ	○物品の引継ぎに関する帳票類	T003010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	自己検査	○検査報告書	T003500	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校		検査結果の報告を含む。	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	自己検査	物品に関する自己検査の実施細目の決定	T003510	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務	次期改正まで常用	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の亡失・損傷	○物品の亡失・損傷報告書	T004000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換え	所属換えのあっ旋依頼	T004500	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品管理システム	○物品管理システムに関する帳票類	T005000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校		財務会計システム関係	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	○指定用品の購入届	T005500	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	○用品送付書兼物品受入・払出通知書	T005510	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	用品品目の指定解除を申請すること。	T005520	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	軽易な資料等	0	T009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
施設	財産管理	教育財産の異動	教育財産の取得、用途廃止及び用途変更の申請	U000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	教育財産の異動	増減異動に関すること(増減異動状況の報告等)。	U000010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	損害	損害の報告	U001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校		教育財産規則第14条の規定に基づくもの	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可	U002000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務	許可期間中は常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可(軽易なものに限る。)	U002010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務	許可期間中は常用	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	副申	U002020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	協定	教育財産の使用許可に伴う協定の締結に関すること。	U003000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳の整備、報告	U004000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	○財産台帳	U004010	30年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳の整備(重要なもの)	U004030	30年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳の報告(重要なもの)	U004040	30年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務		移管
施設	財産管理	台帳管理	保全管理台帳の整備(重要なもの)	U004050	30年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務		移管
施設	財産管理	台帳管理	保全管理台帳の報告(重要なもの)	U004060	30年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務		移管
施設	財産管理	その他教育財産の管理に関すること。	0	U005000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
施設	財産管理	軽易な資料等	0	U009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
施設	施設管理	台帳管理	施設管理に係る台帳の整備、報告	U100000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
施設	施設管理	台帳管理	○施設台帳、○保全管理台帳、○工事台帳	U100010	30年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	台帳管理	○各種補助金等に係る台帳(理科振興台帳、産業振興台帳、家庭科振興台帳等)	U100020	30年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	施設・設備の管理に関すること。	維持管理計画の決定に関すること。	U101000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
施設	施設管理	修繕依頼	学校経営支援センターへの修繕依頼	U102000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	軽易な資料等	0	U109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	実施計画等	事業計画の決定及び事業の実施に関すること。	V000000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	実施計画等	事業の報告	V000010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校	事務		廃棄
生涯学習	学校開放	運営委員会	設置に関すること(委員の委嘱を含む。)	V001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	運営委員会	その他運営委員会に関すること。	V001010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	講師及び助手の委嘱、受講予定者の決定	V002000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	○受講者記録	V002010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	○その他資料	V002020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	施設開放	使用団体の登録、施設使用承認等	V003000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生涯学習	学校開放	その他開放等	○教室、体育館等の開放に関する資料	V004000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	軽易な資料等	0	V009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 小山台高等学校			廃棄
総務	学校管理	学則	教育課程、入学、編入学、転学、退学、生活等	A000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	教員	高等専門学校のみ　次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	管理運営規程の制定、改廃	A001000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	副校長	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	学籍、評定、生徒指導、ホームルーム活動及び海・山・地域活動に関する規程の制定、改廃	A001010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	部活動に関する規程の制定、改廃	A001020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	その他校内諸規程の制定、改廃	A001030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校経営計画	策定及び報告	A002000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	校長		廃棄
総務	学校管理	学校警備	計画の決定	A003000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	学校警備	○警備日誌(施設管理補助事務等に関することを含む。)	A003010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
総務	学校管理	日誌	○学校日誌(学校保健日誌等、法定日誌)	A004000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
総務	学校管理	引継ぎ	○学校長の事務引継報告書	A005000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
総務	学校管理	事務引継	○事務引継書(学校長を除く。)	A005010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
総務	学校管理	軽易な資料等	0	A009000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	会議	学校運営連絡協議会	設置(委員の委嘱を含む。)	A100000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校		廃止まで常用(委員の委嘱を除く。)	廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	○資料・会議録	A100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	教員		廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	学校評価	A100020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	開催その他学校運営連絡協議会に関すること。	A100030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	教員		廃棄
総務	会議	企画調整会議	構成員の決定、開催計画等	A101000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	○会議録	A101010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	教員		廃棄
総務	会議	予算調整会議	構成員の決定、開催計画等	A102000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	○会議録	A102010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	開催計画等	A103000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	○会議録	A103010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会(公費・私費契約)	構成員の決定、開催計画等	A104000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会(公費・私費契約)	○会議録	A104010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
総務	会議	その他校内諸規程に基づく会議(安全衛生委員会、学校保健委員会等、別に項目を定めているものを除く。)	構成員の決定、開催計画等	A105000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
総務	会議	軽易な資料等	0	A109000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
総務	校務管理	副校長の順序	0	A200000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校		学校教育法第28条第5項後段に基づくもの	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	校務管理	校務分掌の決定	教育職員	A201000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	主幹が担当する校務の範囲の決定、報告等	A201010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	主任等の任命に関すること(規則第10条の3に規定する主任以外も含む。)	A201020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	事務分掌の決定	事務室職員	A202000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	事務		廃棄
総務	校務管理	軽易な資料等	0	A209000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
総務	調査	指定統計調査	○学校基本調査	A300000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	事務		廃棄
総務	調査	統計調査	○地方教育費調査、父母負担教育費調査、その他文科省又は教育委員会が実施する統計調査	A301000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	事務		廃棄
総務	調査	その他統計調査(児童・生徒に関するもの)に関すること。	0	A303000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	教員		廃棄
総務	調査	軽易な資料等	0	A309000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	児童・生徒指導に関すること。	A400000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	教員		廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	学校の管理運営に関すること。	A400010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	その他の事故報告	A400020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校		職員に関するものを除く。	廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	○事故発生等連絡票、○状況報告書　等	A400030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校		職員に関するものを除く。	廃棄
総務	報告	東京都教育委員会その他の内部機関に対する報告	(事故報告等、別に項目を定めているものを除く。)	A401000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	報告	軽易な資料等	0	A409000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会に関すること(個人情報に関するものは除く。)。	0	A500000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	教員		廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会(軽易なもの)に関すること(個人情報に関するものは除く。)。	0	A501000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	教員		廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関からの調査・照会に関すること。	重要な事項に関すること。	A502000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関からの調査・照会に関すること。	軽易な事項に関すること。	A502010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
総務	照会・回答	軽易な資料等	0	A509000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
総務	広聴	都民提案、苦情、要望等の処理	教育情報課を経由したもの	A600000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
総務	広聴	都民提案、苦情、要望等の処理	上記以外のもの	A600010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
総務	広聴	陳情及び請願の処理(教育庁主管課で処理するものを除く。)	0	A601000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
総務	広聴	軽易な資料等	0	A609000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
総務	監査指導	監査等指摘事項の処理	報告書の作成	A700000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
総務	監査指導	監査及び出納検査	実施に係る資料等の作成	A701000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
総務	監査指導	汚職非行防止等の自己検査、自己点検等(会計、物品検査を除く。)	実施、結果報告等	A702000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
総務	監査指導	その他監査指導に関すること。	0	A703000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	監査指導	軽易な資料等	0	A709000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
安全	災害対策・防犯対策	防災安全計画・防犯計画	計画の決定(関係監督庁の届を含む。)	B000000	10年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策・防犯対策	防災安全計画・防犯計画	年間計画、産休計画等の決定、実施(関係監督庁等への軽易な通知を含む。)	B000010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	臨時休業	非常変災その他急迫の事情による臨時休業の決定	B001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	避難訓練	防災訓練、引取訓練、救急訓練、防犯訓練等の実施	B002000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	軽易な資料等	0	B009000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
安全	安全衛生	職員の健康管理	健康診断、健康相談その他健康管理に関すること。	B100000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
安全	安全衛生	職員の健康管理	○産業医業務状況書(産業医の年間職務計画を含む。)	B100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
安全	安全衛生	健康診断	○一般健康診断結果通知書(所属控)	B102000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
安全	安全衛生	健康診断	○健康診断連名簿	B102010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
安全	安全衛生	その他安全衛生に関すること(学校環境衛生を除く。)。	安全衛生委員会の開催等	B103000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
安全	安全衛生	軽易な資料等	0	B109000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
安全	公務災害等	公務災害・通勤災害に関すること(労働者災害補償を含む。)。	0	B200000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
安全	公務災害等	軽易な資料等	0	B209000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
安全	校内環境	環境整備	環境整備計画の決定	B300000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	学校美化計画の決定	B300010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	教員		廃棄
安全	校内環境	環境整備	○作業環境測定結果記録	B300020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	○室内化学物質測定結果の記録(定期測定)	B300030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	○室内化学物質測定結果の記録(工事の際に行われる測定)	B300040	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校		次の工事まで常用	廃棄
安全	校内環境	軽易な資料等	0	B309000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
行事	学校行事	主要な行事	年間行事計画の決定	C000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	周年行事及び落成記念行事等の計画の決定	C000010	10年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	教員	次回の周年行事の参考とするため長期の保存が望ましい。	廃棄
行事	学校行事	主要な行事	修学旅行、移動教室等、宿泊を伴う学校行事の決定	C000020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	○宿泊を伴う学校行事の届出	C000030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	入学式、卒業式等主要な行事計画の決定	C000040	5年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	文化祭、体育祭等の計画の決定	C001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	○学校行事予定表、○学校行事計画表	C001010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	マラソン大会、芸術鑑賞教室、合唱・球技大会、その他各学年行事、日帰りの校外学習等の計画等	C001020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
行事	学校行事	軽易な資料等	0	C009000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
教務	教育課程	教育目標の決定	0	D000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出に関すること。	0	D001000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出に関すること。	○教育課程の編成及び届出に関する帳票類	D001010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	軽易な資料等	0	D009000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
教務	教科書等	教科書	使用教科書の選定及び届出(教科書選定委員会の設置、委員の選任等を含む。)	D100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	○使用教科書一覧、○教科書需要表	D100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材、指導書無償給与の決定	D102000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○指導書無償給与に関する資料	D102010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材の選定及び届出	D102030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○補助教材	D102040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	軽易な資料等	0	D109000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○年間指導計画	D200000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	時程表・時間割の決定	D200010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○時程表・時間割、○授業時数配当表	D200030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教育活動	教科・領域の活動	○週ごとの指導計画(週案)	D200040	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	研究指定校、実践研究、授業評価活動などの校内研修にかかる資料等	D200050	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	学年学級活動等	保護者会等の計画、実施、通知等	D201000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	軽易な資料等	0	D209000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	転学、休学及び退学	許可・不許可(休学の更新も含む。)の決定に関すること。	D300000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(休学期間途中での復学も含む。)	承認・不承認の決定に関すること。	D301000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	推薦者の決定に関すること。	D302000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	留学(更新の場合を含む。)の許可・不許可に関すること。	D302010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(留学期間途中での復学も含む。)	承認・不承認に関すること。	D303000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(留学期間途中での復学も含む。)	海外留学生徒の単位の認定	D303010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	軽易な資料等	0	D309000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
教務	生徒情報の管理	出欠管理	○出席簿	D400000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	出欠管理	○出席・欠席に係る届出	D400010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録	D401000	20年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録以外の記録	D401010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	○その他生徒指導に関する資料	0	D402000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	調査書	調査書の作成及び交付	D403000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	認定	単位の修得及び課程修了の認定	D404000	10年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	原学年留め置き	原学年留め置きの決定及び通知	D405000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	成績考査に関する表簿	○教科・科目成績表、○学級成績一覧表	D406000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	卒業	認定	D407000	20年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	卒業	○卒業証書授与台帳	D407010	30年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	軽易な資料等	0	D409000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	学校沿革誌の作成	D500000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	○学校沿革誌	D500010	30年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	学校要覧、学校案内等の校外配布資料の作成及び配布を決定すること。	D501000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	○学校要覧、学校案内その他校外配布資料	D501010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校説明会等	学校説明会、学校公開等の計画・実施	D502000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	軽易な資料等	0	D509000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教育実習	教育実習の受入れに関すること。	受入の決定、報告	D600000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	教育実習の受入れに関すること。	○受入に関する帳票類	D600010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	軽易な資料等	0	D609000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	実施	入学者選抜及び補欠募集の実施、報告に関すること。	E000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	実施	試験問題の決定	E000010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	実施	入学許可予定者の決定(選抜委員会の設置、委員の選任等を含む。)	E000020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	表簿等	○選考に関する表簿	E001000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	表簿等	○応募資格に関する表簿	E001010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	表簿等	○その他の資料・書類	E001020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	軽易な資料等	0	E009000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
入学	入学案内	入学のしおり	作成	E100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
入学	入学案内	軽易な資料等	0	E109000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	減免の決定、報告	F000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	○減免申請書	F000010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	分納・延納の許可	F001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	授業料等	授業料の分納等	○延納申請(願)書	F001010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する納入の督促	F002000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	事務	完納するまで常用	廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する軽易な納入の督促	F002010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	○未納督促に関する帳票	F002030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	その他帳票類	○電算入力帳票・出力帳票その他授業料等に関する帳票	F003000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	軽易な資料等	0	F009000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	審査会の開催	F100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	補助金交付対象者の決定	F100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	教科用図書補助金の対象の認定	F100020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	事務		廃棄
学事	定時制・通信制補助金	軽易な資料	0	F109000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	基本計画・執行計画の決定、変更	F200000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	積立金等の予算を立てること、徴収金額を決定すること(アルバム、修学旅行、その他の契約を含む。)。	F200010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校		アルバム、修学旅行契約の決定区分については、公費の契約の例による。	廃棄
学事	学校徴収金	執行	積立金等の執行管理及び還付	F201000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	執行	積立金等の決算	F201010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	審査及び指導	生徒会予算執行の審査及び指導	F202000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	学校徴収金	軽易な資料等	0	F209000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
学事	奨学金	奨学金受給生	受給生の推薦、報告等に関すること。	F300000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	教員		廃棄
学事	奨学金	軽易な資料等	0	F309000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書の発行に関すること。	F400000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書(軽易なもの)の発行に関すること。	F400010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	各種証明書	○各種証明書の発行に関する帳票類(申請書、発行台帳等)	F401000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	軽易な資料等	0	F409000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○生徒異動一覧	F500000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○各種の届出(住所・氏名・保護者等の変更)	F500010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	報告	生徒の異動連絡票の報告	F501000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	軽易な資料等	0	F509000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	表彰の決定(学校で実施するもの)	皆勤、精勤その他の表彰の決定	G000000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	申請	教育委員会その他への申請	G001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	停学、退学及び訓告	決定及び通知	G002000	10年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	軽易な資料等	0	G009000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	生徒手帳の作成に関すること。	G100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	○生徒手帳	G100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	その他の指導資料	G100020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導計画	安全教育計画	G101000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導計画	清掃指導計画	G101010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	軽易な資料等	0	G109000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
生活指導	部活動	部の設置	新規設立、廃止	G200000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	部の設置	○活動届	G200010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	渉外	連盟への加盟	G201000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	部活動	渉外	大会参加に関すること(大会通知、参加の決定等)。	G201010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	指導	合宿の計画(宿泊を伴う学校行事の届出を除く。)	G202000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	指導	コーチの委嘱	G202010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	軽易な資料等	0	G209000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	指導方針の決定	H000000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○進路指導に関する資料	H000010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	推薦者の決定	H000020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○進路指導に関する帳票類	H000030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	軽易な資料等	0	H009000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
進路	生徒の職場体験	インターンシップ、職場実習等に関すること。	0	H100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
進路	生徒の職場体験	軽易な資料等	0	H109000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
保健	保健衛生	健康診断	児童・生徒の健康診断の実施計画の決定	I000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	健康診断	○健康診断票(生徒)	I000010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	(出席停止に関することを含む。)	I001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	○個人カルテ、○感染症に関する帳票	I001010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	○学校医等執務記録	I001020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	災害共済掛金、災害共済給付その他独立行政法人日本スポーツ振興センターに関すること(帳票類を含む。)。	I001030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	学校環境衛生、学校保健安全計画、学校保健委員会に関すること。	0	I002000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	軽易な資料等	0	I009000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
給食	学校給食	栄養管理	栄養管理計画の決定	J000000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	栄養管理	栄養管理計画の部分的又は軽易な変更	J000010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	栄養管理	○栄養管理に関する帳票類	J000020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	年間給食計画の決定	J001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	年間給食計画に係る部分的又は軽易な計画の変更	J001020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	給食費予算案作成及び徴収金額の決定	J001030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	給食費交付金の交付決定、執行管理、決算その他給食費に関すること。	J001040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○月間献立表、○学校給食の記録	J001050	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○給食の管理に関する帳票類	J001060	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○受領確認書	J001070	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	衛生検査の実施	J002000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	○衛生検査に関する帳票類	J002010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	○細菌検査の記録	J002020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	学校給食に関する調査等	○各種調査に関する帳票類(業務委託に伴う報告書を含む。)	J003000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	給食料理業務委託に関すること(経理・契約に関することを除く。)。	0	J004000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	軽易な資料等	0	J009000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
人事	任用退職	臨時職員	臨時職員の雇用に関すること(雇用申請、雇用状況報告等)。	K000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校		ただし、実習助手及び養護教諭は校長決定	廃棄
人事	任用退職	非常勤職員	非常勤職員(講師、学校医、外国人指導員等)に関すること(採用・退職の意見具申等)。	K001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
人事	任用退職	常勤職員	常勤職員(臨時的任用教職員を含む。)に関すること(採用、退職の意見具申等)。	K002000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
人事	任用退職	兼務、兼任、併任、事務従事	意見具申	K004000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
人事	任用退職	辞職の承認	意見具申	K005000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
人事	任用退職	高齢職員の退職希望者の取りまとめ	意見具申	K006000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
人事	任用退職	その他任用退職に関すること。	現員報告等	K007000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	任用退職	軽易な資料等	0	K009000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
人事	選考	統一選考能力認定の受験申込み等に関すること。	0	K100000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
人事	選考	管理職選考、主幹選考、主任選考等の受験申込み等に関すること。	0	K101000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
人事	選考	軽易な資料等	0	K109000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○旧職員履歴書綴	K200000	30年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○辞令交付簿	K200010	10年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○人事システムによる出力履歴帳票	K200020	2年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
人事	人事記録	人事記録の異動事項の届出	○届出事項通知書(控)	K201000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
人事	人事記録	定期評定の実施	○業績評価に関する帳票類(所属控)	K202000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校		人事考課規則等による	廃棄
人事	人事記録	自己申告	自己申告の実施に関すること。	K003000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
人事	人事記録	自己申告	○目標・成果シート(控)、○自己採点シート(控)、○移動調査シート(控)、○自己申告書(控)	K003010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
人事	人事記録	条件付採用期間評定	(課長所見)	K203000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
人事	人事記録	その他人事記録に関すること。	旧姓使用、人物証明、在籍証明等	K204000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
人事	人事記録	軽易な資料等	0	K209000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	分限・懲戒処分に関すること。	意見具申	K300000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	分限、懲戒等	欠格事由に関すること。	0	K301000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	条件付採用期間中の職員の解職に関すること。	意見具申	K302000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	休職に関すること。	意見具申	K303000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校		規則に基づく	廃棄
人事	分限、懲戒等	病気休職に関すること。	内申	K304000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
人事	職員表彰	職員の表彰に関すること(永年勤続者表彰、叙位叙勲を含む。)。	意見具申	K305000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校		職員表彰規則によるもの	廃棄
人事	職員表彰	軽易な資料等	0	K309000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む。)。	副校長等、教育職員(具申)	L000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	事務		廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む。)。	事務室職員(具申)	L000010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	事務		廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む。)。	○昇給決定調書	L000020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校		名誉昇給を除く。	廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む。)。	○号給調書	L000030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校		名誉昇給を除く。	廃棄
給与	給与	復職調整	副校長等、教育職員(具申)	L001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	事務		廃棄
給与	給与	復職調整	事務室職員(具申)	L001010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	事務		廃棄
給与	給与	給与の減額免除に関すること。	○給与減額免除申請書	L002000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	給与	給与の減額免除に関すること。	○給与減額整理簿	L002010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
給与	給与	調整額に関すること。	○給料の調整額認定・解除申請書兼通知書	L003000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
給与	給与	その他給与に関すること。	0	L004000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
給与	給与	軽易な資料等	0	L009000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
給与	諸手当	単身赴任手当に関すること。	○単身赴任届	L100000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
給与	諸手当	扶養、住居、通勤手当に関すること。	○扶養親族に関する届	L101000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校		常用	廃棄
給与	諸手当	へき地(特地)勤務手当に準ずる手当に関すること。	○へき地(特地)勤務手当に準ずる手当等異動支給調査書	L102000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	○児童手当受給者台帳、○児童手当額認定請求書	L103000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	○児童手当額改定請求書、額改定届、現況届及び未支払児童手当請求書	L103010	2年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	支払状況の報告	L103020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
給与	諸手当	その他諸手当に関すること。	0	L104000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
給与	諸手当	軽易な資料等	0	L109000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	校長・副校長・事務室長・事務長	L200000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	上記以外のもの	L200010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	○入力通知書(控)	L200020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	○職員別給与簿	L200030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
給与	支給	軽易な資料等	0	L209000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
給与	旅費	旅費(赴任旅費を含む。)	旅費の支給	L300000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
給与	旅費	軽易な資料等	0	L309000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	年金、退職手当等の支給に関すること。	退職手当支給の具申、年金請求事務等に関すること。	L400000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	軽易な資料等	0	L409000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	校長	M000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。人事部長決定	廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	副校長	M000010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	教育職員	M000020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
服務	海外旅行	軽易な資料等	0	M009000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	営利企業等従事の許可	意見具申(学校長に関するものを除く。)	M100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	兼職の承認	副校長及び教育職員に関するもの	M101000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	兼職の承認	○兼職等承認申請書・実績報告書	M101010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	軽易な資料等	0	M109000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	勤務時間等	週休日等の振替	○週休日の変更命令簿、○休日の振替処理・代休日指定簿	M200000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替に関すること。	○超過勤務等命令簿	M201000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	正規職員の勤務時間、休憩時間及び休息時間の割り振りに関すること。	0	M202000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	非常勤職員の勤務時間の割り振りに関すること。	0	M203000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	軽易な資料等	0	M209000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
服務	服務	勤怠	○出勤記録の帳票、○出勤簿、○遅参等処理簿	M300000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
服務	服務	争議行為	争議行為に関する状況報告等	M301000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
服務	服務	職務専念義務免除の承認	○休暇・職免等処理簿、○職務専念義務免除申請簿	M302000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
服務	服務	職務上の秘密に属する事項の発表の許可	意見具申	M303000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
服務	服務	職員の非行事故発生報告	(懲戒処分に係る意見具申を除く。)	M304000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(重要なもの)(起案して校長が発する職務命令を含む。)	M305000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校		争訟等のおそれがある場合は、常用又は総務課長の承認を得て保存期間を延長	廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(軽易なもの。ただし、教育職員に限る。)	M305010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(軽易なもの。ただし、事務職員に限る。)	M305020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
服務	服務	軽易な資料等	0	M309000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	副校長等	M400000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	教育職員	M400010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	事務室職員	M400020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
服務	出張	出張命令(国内)・出張命令副申(国外)	○旅行命令簿等	M401000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校		※起案用紙に添付※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
服務	出張	出張命令	○出張復命書	M402000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校		宿泊に伴う出張に関するもの	廃棄
服務	出張	軽易な資料等	0	M409000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	年次有給休暇の承認等	○休暇・職免等処理簿	M500000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	介護休暇の承認等	○介護休暇申請書兼処理簿	M501000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	育児休業・育児短時間勤務・部分休業の承認	○育児休業承認請求書、○育児休業計画書、○部分休業承認請求書、○養育状況変更届	M502000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	軽易な資料等	0	M509000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
服務	研修	研修の命令・承認等に関すること(教育公務員特例法第22条に基づくものを除く。)。	副校長等、教育職員	M600000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
服務	研修	研修の命令・承認等に関すること(教育公務員特例法第22条に基づくものを除く。)。	事務室職員	M600010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
服務	研修	教育公務員特例法第22条に基づく研修	研修の承認	M601000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
服務	研修	教育公務員特例法第22条に基づく研修	研修の報告	M601010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	研修	その他研修に関すること。	研修受講者の推薦等	M602000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
服務	研修	軽易な資料等	0	M609000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	交渉等に関すること。	0	M700000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	書面協定又は労働協約の締結(三六協定等)	0	M701000	30年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	軽易な資料等	0	M709000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書取扱主任	文書取扱主任の命免、ファイル責任者の指名等	N000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書管理基準表	制定・変更	N001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校		次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書授受簿	N002000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書等管理台帳	N002010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校		文書総合管理システムによる管理	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書管理基準表	N002020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校		文書総合管理システムによる管理。当該基準表により分類を決定した文書がすべて廃棄になるまで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	特例管理帳票の制定・廃止に関すること(特例管理にかかる文書記号の決定を含む。)。	N002030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校		総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	特例起案帳票	制定、改廃及び通知	N003000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校		総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	決定及び変更に関すること。	N004000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	枝番号の利用に関すること。	N004010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校		総務課長の承認	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	文書記号・分類記号	特例文書記号の制定・廃止に関すること。	N004020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校		総務課長の承認(協議)。文書総合管理システムによる管理	廃棄
文書	文書管理	保存	○文書等保存期間表	N005000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校		次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	保存	特定の文書の保存期間の延長	N005010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	廃棄	文書の廃棄に関すること。	N006000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
文書	文書管理	廃棄	保存期間経過前の文書廃棄	N006010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校		総務課長の承認(1年未満保存の文書は、承認不用)	廃棄
文書	文書管理	滅失及びき損	滅失及びき損の通知	N007000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校		総務課長へ通知	廃棄
文書	文書管理	移管	文書の移管(他団体等への移管)	N008000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校		※保存期間は、移管対象文書中保存期間が最長のものに合わせ、1年以上とする。	廃棄
文書	文書管理	移管	文書の移管(上記以外のもの)	N008010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
文書	文書管理	軽易な資料等	0	N009000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	公印の管理に関すること(改刻、不用公印の引継ぎ等)。	N100000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	公印の事故を届け出ること。	N100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印使用簿	N100020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)申請書	N100030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)文書等処理簿	N100040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校		公印管理者への届け	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	公印	公印使用	その他公印の使用に関すること。	N100050	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
文書	公印	軽易な資料等	0	N109000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
文書	図書類	整理、保管等	○図書類台帳備品	N200000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校		保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理、保管等	○図書類台帳消耗品	N200010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校		保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理、保管等	図書類の管理、保管、廃棄その他図書類の取扱いに関すること。	N200020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
文書	図書類	軽易な資料等	0	N209000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	利用計画の決定	N300000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	年間図書購入計画の決定	N300010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	図書の除籍の決定	N300020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	事務		廃棄
文書	学校図書館	軽易な資料	0	N309000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なもの)	O000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O000010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(簡易又は定例的なもの)	O000020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の延長の決定	O000030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の特例	O000040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校		東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	公文書の開示等	公文書の開示	非開示決定等の取消し	O000050	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	事案の移送、第三者保護等	O000060	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	情報公開審査会	諮問依頼その他審査会に関すること。	O001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	任意的開示	開示・非開示の決定	O002000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	目録	文書検索目録、長期保存文書目録の作成	O003000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	目録	○文書検索目録、○長期保存文書目録	O003010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校		次期改正まで常用	廃棄
開示	公文書の開示等	目録	公開件名の決定	O003020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	情報の公表・提供	○公表・提供情報一覧表、○主要事業の進行状況	O004000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	その他公文書開示等に関すること。	0	O005000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	軽易な資料等	0	O009000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報取扱事務の届出(作成・変更・廃止)	○個人情報取扱事務届出事項	O100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定(重要なもの)	O101000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O101010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定(簡易又は定例的なもの)	O101020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	決定期間の延長の決定	O101030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	個人情報保護	個人情報の開示	非開示、非訂正決定等の取消し	O101040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(捜査事項照会等含む。)	O102000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報保護審査会	諮問依頼その他審査会に関すること。	O103000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	軽易な資料等	0	O109000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	情報処理指導主任の選任等	0	P000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	TAIMSの利用に関すること。	担当者選任等、部門サーバ増設等	P001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	校内ネットワークに関すること。	ネットワーク規程	P002000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	ホームページの管理に関すること。	ホームページの開設、変更、廃止、ホームページ管理委員会等	P003000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	セキュリティ対策	運用指針、利用規程等の策定に関すること。	P004000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	セキュリティ対策	その他セキュリティ対策に関すること。	P004010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	台帳管理	○パソコン台帳、○ソフトウェア管理台帳	P005000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校		常用	廃棄
情報	情報処理システム	軽易な資料等	0	P009000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	0	Q000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	事務		廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○被服被貸与者異動報告書	Q000010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○被服貸与認定、貸与表	Q000020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校		貸与期間中は常用	廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○その他貸与被服に関する帳票類	Q000030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	軽易な資料等	0	Q009000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
福利厚生	共済事業等	財形貯蓄、資金貸付け等に関すること。	0	Q100000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	事務		廃棄
福利厚生	共済事業等	保険その他給付事業に関すること。	0	Q101000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	事務		廃棄
福利厚生	共済事業等	軽易な資料等	0	Q109000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	予算の執行計画の策定、変更	R000000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	各四半期別執行計画の作成、変更	R000010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	配付予算の増額又は減額を申請すること。	R000020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	配付予算の執行状況を報告すること。	R000030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	歳入・歳出決算調書を報告すること。	R000040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	歳入・歳出決算見込額を報告すること。	R000050	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
経理	予算執行	歳出予算	○予算配付調書	R001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
経理	予算執行	人件費(臨時職員に関するもの)	予算増額申請	R002000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	人件費(臨時職員に関するもの)	定例報告	R002010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	旅費	年間執行計画の決定に関すること。	R002020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	物品需給	年間需給計画及び買入れ計画の決定等に関すること。	R003000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	決算システム	○月別科目別決算資料(歳入)、○局別科目別決算資料(歳出)	R004000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校		財務会計システム関係	廃棄
経理	予算執行	軽易な資料等	0	R009000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
経理	契約	請負又は委託により行う工事、修繕、通信又は運搬に係る役務の提供に関すること。	予定価格が400万円以上1、000万円未満(工事については400万円以上500万円未満)のもの	R100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	事務	事業継続期間中は常用	廃棄
経理	契約	請負又は委託により行う工事、修繕、通信又は運搬に係る役務の提供に関すること。	予定価格が400万円未満のもの	R100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	事務	事業継続期間中は常用	廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	予定価格が150万円以上300万円未満のもの	R101000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	事務		廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	予定価格が150万円未満のもの	R101010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	産業教育振興法、理科教育振興法、特殊教育設備整備費補助交付要綱及び教育方法開発特別設備交付要綱に基づく物品の買入れに関すること。	R101020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	事務		廃棄
経理	契約	契約事務委任規則第3条第2項第2号、第4号、第5号、第8号から第12号までと同条第3項に規定する契約に関すること。	0	R102000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	事務		廃棄
経理	契約	契約締結高の報告	0	R103000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	事務		廃棄
経理	契約	軽易な資料	0	R109000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	公法上の収入、預金利子、配当金、受託事業収入、収益事業収入に係るもの	S000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	事務	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む。	廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	生産物売払収入に係るもの	S000010	2年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	事務	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む。	廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	違約金、遅延利子、確定判決等に基づく収入	S000020	10年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	事務		廃棄
財務	歳出入	予算執行管理システム	○予算執行管理システムに関する帳票類	S001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校		財務会計システム関係	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	報酬、給料、職員手当等	S002000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	事務	超過勤務手当を除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	上下水道使用料、広告料、保管料、土地建物賃借料に係るもの	S002005	5年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	歳出入	支出の決定	負担金、補助金、交付金、生活扶助に係るもの	S002010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	使用料等の過誤納還付に係るもの	S002015	5年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	設計委託、工事請負、医療扶助、助産扶助、超過勤務手当、旅費に係るもの	S002020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。ただし、旅費に係るもので、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	不法行為に基づく損害賠償に係るもの	S002025	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。確定判決等に基づくものを除く。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	労働保険料、厚生年金保険料、健康保険料に係るもの	S002030	2年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	賃金、報償費に係るもの	S002035	2年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	燃料代、電気料、ガス代、電話料、クリーニング代、物品購入代金に係るもの	S002040	2年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	歳出入	支出の決定	運送費、郵便料、筆耕料、翻訳料、速記料、樹木剪定料、飲食代、動産借上料及び会場借上料に係るもの	S002045	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。ただし、飲食を伴う会議費で起案時3年保存であった文書は3年保存とする。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	交際費	S002050	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	事務		廃棄
財務	歳出入	軽易な資料等	0	S009000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○入札保証金納付書・同領収書、○証券不渡通知書	S100000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○執行不能額調書、○繰替使用計算書、○振替収入命令書、○振替支出命令書、○税外収入徴収簿、○現金出納簿、○収入額更正通知書	S100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○審査登録一覧表、○納入済通知書送付書、○収納金に関する帳票類、○落札者確定通知書、○引継ぎに関する帳票、○収入額更正依頼書	S100020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○給与取扱者指定通知書	S100030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校		当該給与取扱者指定期間中は常用	廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○給料等仕訳書兼支給表	S100040	5年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	歳入・歳出・外現金管理システム	○歳入・歳出・外現金管理システムに係る帳票	S101000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	現金の亡失、損傷の報告	○現金亡失損傷報告書	S102000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	自己検査の実施(検査結果の報告を含む。)	○検査報告書	S103000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校		検査結果の報告を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	金銭の出納、保管	資金管理システム	○資金管理システムに関する帳票	S104000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○口座振替再送通知書、○口座振替支払明細書記載内容訂正通知書	S105000	10年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○口座振替不能通知書、○口座振替戻入通知書、○口座振替中止通知書	S105010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○送金再送通知書	S105020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○送金未払未済通知書、送金戻入通知書、○送金中止通知書	S105030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	軽易な資料等	0	S109000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品に係る出納簿、整理簿、受払簿	T000000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品過不足調書、○物品過不足通知書	T000010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品の受入・払出等に関する帳票類	T000020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品短期貸借管理表、○備品供用票	T000030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換えの決定	○物品所属換請求書兼物品払出通知書	T000500	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換えの決定	○その他物品の所属換えに関する帳票類	T000510	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の分類換え・区分換えの決定	○物品分類換・区分換通知書	T001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	不要品	不要品の処分、廃棄の決定	T001500	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	不要品	○物品区分換通知書兼物品払出通知書	T001510	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
物品	物品、用品の出納、保管等	重要物品	重要物品の報告	T002000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	材料品	○材料品に係る帳票類	T002500	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	引継ぎ	引継ぎの決定	T003000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	引継ぎ	○物品の引継ぎに関する帳票類	T003010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	自己検査	○検査報告書	T003500	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校		検査結果の報告を含む。	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	自己検査	物品に関する自己検査の実施細目の決定	T003510	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	事務	次期改正まで常用	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の亡失・損傷	○物品の亡失・損傷報告書	T004000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換え	所属換えのあっ旋依頼	T004500	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品管理システム	○物品管理システムに関する帳票類	T005000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校		財務会計システム関係	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	○指定用品の購入届	T005500	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	○用品送付書兼物品受入・払出通知書	T005510	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	用品品目の指定解除を申請すること。	T005520	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	軽易な資料等	0	T009000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
施設	財産管理	教育財産の異動	教育財産の取得、用途廃止及び用途変更の申請	U000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	教育財産の異動	増減異動に関すること(増減異動状況の報告等)。	U000010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
施設	財産管理	損害	損害の報告	U001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校		教育財産規則第14条の規定に基づくもの	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可	U002000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	事務	許可期間中は常用	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可(軽易なものに限る。)	U002010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	事務	許可期間中は常用	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	副申	U002020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	協定	教育財産の使用許可に伴う協定の締結に関すること。	U003000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳の整備、報告	U004000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	○財産台帳	U004010	30年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	その他教育財産の管理に関すること。	0	U005000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
施設	財産管理	軽易な資料等	0	U009000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
施設	施設管理	台帳管理	施設管理に係る台帳の整備、報告	U100000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
施設	施設管理	台帳管理	○施設台帳、○保全管理台帳、○工事台帳	U100010	30年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	台帳管理	○各種補助金等に係る台帳(理科振興台帳、産業振興台帳、家庭科振興台帳等)	U100020	30年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	施設・設備の管理に関すること。	維持管理計画の決定に関すること。	U101000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
施設	施設管理	軽易な資料等	0	U109000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	実施計画等	事業計画の決定及び事業の実施に関すること。	V000000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生涯学習	学校開放	実施計画等	事業の報告	V000010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	事務		廃棄
生涯学習	学校開放	運営委員会	設置に関すること(委員の委嘱を含む。)	V001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	運営委員会	その他運営委員会に関すること。	V001010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	講師及び助手の委嘱、受講予定者の決定	V002000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	○受講者記録	V002010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	○その他資料	V002020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	施設開放	使用団体の登録、施設使用承認等	V003000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	その他開放等	○教室、体育館等の開放に関する資料	V004000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	軽易な資料等	0	V009000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	給食用物資納入業者との契約	J010000	2年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	給食用物資納入業者の選定	J010010	2年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
行事	学校行事	その他の行事	講演会等	C001030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校	教員		廃棄
服務	勤務時間等	校長の勤務時間の割り振りに関すること	校長の勤務時間	M204000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の符号取得、照会及び提供	O010000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 雪谷高等学校			廃棄
総務	学校管理	学則	教育課程、入学、編入学、転学、退学、生活等	A000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	教員	高等専門学校のみ　次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	管理運営規程の制定、改廃	A001000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校		次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	学籍、評定、生徒指導、ホームルーム活動及び海・山・地域活動に関する規程の制定、改廃	A001010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	部活動に関する規程の制定、改廃	A001020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	その他校内諸規程の制定、改廃	A001030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校経営計画	策定及び報告	A002000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校警備	計画の決定	A003000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	学校警備	○警備日誌(施設管理補助事務等に関することを含む。)	A003010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
総務	学校管理	日誌	○学校日誌(学校保健日誌等、法定日誌)	A004000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
総務	学校管理	引継ぎ	○学校長の事務引継報告書	A005000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
総務	学校管理	事務引継	○事務引継書(学校長を除く。)	A005010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
総務	学校管理	軽易な資料等	0	A009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	会議	学校運営連絡協議会	設置(委員の委嘱を含む。)	A100000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校		廃止まで常用(委員の委嘱を除く。)	廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	○資料・会議録	A100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	学校評価	A100020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	開催その他学校運営連絡協議会に関すること。	A100030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	構成員の決定、開催計画等	A101000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	○会議録	A101010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	構成員の決定、開催計画等	A102000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	○会議録	A102010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	開催計画等	A103000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	○会議録	A103010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会(公費・私費契約)	構成員の決定、開催計画等	A104000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会(公費・私費契約)	○会議録	A104010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
総務	会議	その他校内諸規程に基づく会議(安全衛生委員会、学校保健委員会等、別に項目を定めているものを除く。)	構成員の決定、開催計画等	A105000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
総務	会議	軽易な資料等	0	A109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
総務	校務管理	教頭の順序	0	A200000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校		学校教育法第28条第5項後段に基づくもの	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	校務管理	校務分掌の決定	教育職員	A201000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	主幹が担当する校務の範囲の決定、報告等	A201010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	主任等の任命に関すること(規則第10条の3に規定する主任以外も含む。)	A201020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	事務分掌の決定	事務室職員	A202000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	事務		廃棄
総務	校務管理	軽易な資料等	0	A209000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
総務	調査	指定統計調査	○学校基本調査	A300000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	事務		廃棄
総務	調査	統計調査	○地方教育費調査、父母負担教育費調査、その他文科省又は教育委員会が実施する統計調査	A301000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	事務		廃棄
総務	調査	その他統計調査(児童・生徒に関するもの)に関すること。	0	A303000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	教員		廃棄
総務	調査	軽易な資料等	0	A309000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	児童・生徒指導に関すること。	A400000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	教員		廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	学校の管理運営に関すること。	A400010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	その他の事故報告	A400020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校		職員に関するものを除く。	廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	○事故発生等連絡票、○状況報告書　等	A400030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校		職員に関するものを除く。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	報告	東京都教育委員会その他の内部機関に対する報告	(事故報告等、別に項目を定めているものを除く。)	A401000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
総務	報告	軽易な資料等	0	A409000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会に関すること(個人情報に関するものは除く。)。	0	A500000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	教員		廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会(軽易なもの)に関すること(個人情報に関するものは除く。)。	0	A501000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	教員		廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関からの調査・照会に関すること。	重要な事項に関すること。	A502000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関からの調査・照会に関すること。	軽易な事項に関すること。	A502010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
総務	照会・回答	軽易な資料等	0	A509000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
総務	広聴	都民提案、苦情、要望等の処理	教育情報課を経由したもの	A600000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
総務	広聴	都民提案、苦情、要望等の処理	上記以外のもの	A600010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
総務	広聴	陳情及び請願の処理(教育庁主管課で処理するものを除く。)	0	A601000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
総務	広聴	軽易な資料等	0	A609000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
総務	監査指導	監査等指摘事項の処理	報告書の作成	A700000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	監査指導	監査及び出納検査	実施に係る資料等の作成	A701000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
総務	監査指導	汚職非行防止等の自己検査、自己点検等(会計、物品検査を除く。)	実施、結果報告等	A702000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
総務	監査指導	その他監査指導に関すること。	0	A703000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
総務	監査指導	軽易な資料等	0	A709000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
安全	災害対策・防犯対策	防災安全計画・防犯計画	計画の決定(関係監督庁の届を含む。)	B000000	10年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策・防犯対策	防災安全計画・防犯計画	年間計画、産休計画等の決定、実施(関係監督庁等への軽易な通知を含む。)	B000010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	臨時休業	非常変災その他急迫の事情による臨時休業の決定	B001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	避難訓練	防災訓練、引取訓練、救急訓練、防犯訓練等の実施	B002000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	軽易な資料等	0	B009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
安全	安全衛生	職員の健康管理	健康診断、健康相談その他健康管理に関すること。	B100000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
安全	安全衛生	職員の健康管理	○産業医業務状況書(産業医の年間職務計画を含む。)	B100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
安全	安全衛生	健康診断	○一般健康診断結果通知書(所属控)	B102000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
安全	安全衛生	健康診断	○健康診断連名簿	B102010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
安全	安全衛生	その他安全衛生に関すること(学校環境衛生を除く。)。	安全衛生委員会の開催等	B103000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
安全	安全衛生	軽易な資料等	0	B109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
安全	公務災害等	公務災害・通勤災害に関すること(労働者災害補償を含む。)。	0	B200000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
安全	公務災害等	軽易な資料等	0	B209000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	環境整備計画の決定	B300000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	学校美化計画の決定	B300010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	教員		廃棄
安全	校内環境	環境整備	○作業環境測定結果記録	B300020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	○室内化学物質測定結果の記録(定期測定)	B300030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	○室内化学物質測定結果の記録(工事の際に行われる測定)	B300040	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校		次の工事まで常用	廃棄
安全	校内環境	軽易な資料等	0	B309000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
行事	学校行事	主要な行事	年間行事計画の決定	C000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	周年行事及び落成記念行事等の計画の決定	C000010	10年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	教員	次回の周年行事の参考とするため長期の保存が望ましい。	廃棄
行事	学校行事	主要な行事	修学旅行、移動教室等、宿泊を伴う学校行事の決定	C000020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
行事	学校行事	主要な行事	○宿泊を伴う学校行事の届出	C000030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	入学式、卒業式等主要な行事計画の決定	C000040	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	文化祭、体育祭等の計画の決定	C001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	○学校行事予定表、○学校行事計画表	C001010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	マラソン大会、芸術鑑賞教室、合唱・球技大会、その他各学年行事、日帰りの校外学習等の計画等	C001020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	軽易な資料等	0	C009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
教務	教育課程	教育目標の決定	0	D000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出に関すること。	0	D001000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出に関すること。	○教育課程の編成及び届出に関する帳票類	D001010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	軽易な資料等	0	D009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
教務	教科書等	教科書	使用教科書の選定及び届出(教科書選定委員会の設置、委員の選任等を含む。)	D100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	○使用教科書一覧、○教科書需要表	D100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材、指導書無償給与の決定	D102000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○指導書無償給与に関する資料	D102010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教科書等	補助教材等	補助教材の選定及び届出	D102030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○補助教材	D102040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	軽易な資料等	0	D109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○年間指導計画	D200000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	時程表・時間割の決定	D200010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○時程表・時間割、○授業時数配当表	D200030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○週ごとの指導計画(週案)	D200040	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	研究指定校、実践研究、授業評価活動などの校内研修にかかる資料等	D200050	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	学年学級活動等	保護者会等の計画、実施、通知等	D201000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	軽易な資料等	0	D209000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	転学、休学及び退学	許可・不許可(休学の更新も含む。)の決定に関すること。	D300000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(休学期間途中での復学も含む。)	承認・不承認の決定に関すること。	D301000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	推薦者の決定に関すること。	D302000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	留学(更新の場合を含む。)の許可・不許可に関すること。	D302010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(留学期間途中での復学も含む。)	承認・不承認に関すること。	D303000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(留学期間途中での復学も含む。)	海外留学生徒の単位の認定	D303010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	軽易な資料等	0	D309000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
教務	生徒情報の管理	出欠管理	○出席簿	D400000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	出欠管理	○出席・欠席に係る届出	D400010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録	D401000	20年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録以外の記録	D401010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	○その他生徒指導に関する資料	0	D402000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	調査書	調査書の作成及び交付	D403000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	認定	単位の修得及び課程修了の認定	D404000	10年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	原学年留め置き	原学年留め置きの決定及び通知	D405000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	成績考査に関する表簿	○教科・科目成績表、○学級成績一覧表	D406000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	卒業	認定	D407000	20年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	卒業	○卒業証書授与台帳	D407010	30年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	生徒情報の管理	軽易な資料等	0	D409000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	学校沿革誌の作成	D500000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	○学校沿革誌	D500010	30年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	学校要覧、学校案内等の校外配布資料の作成及び配布を決定すること。	D501000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	○学校要覧、学校案内その他校外配布資料	D501010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校説明会等	学校説明会、学校公開等の計画・実施	D502000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	軽易な資料等	0	D509000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
教務	教育実習	教育実習の受入れに関すること。	受入の決定、報告	D600000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	教育実習の受入れに関すること。	○受入に関する帳票類	D600010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	軽易な資料等	0	D609000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	実施	入学者選抜及び補欠募集の実施、報告に関すること。	E000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	実施	試験問題の決定	E000010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	実施	入学許可予定者の決定(選抜委員会の設置、委員の選任等を含む。)	E000020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
入学	入学選抜、補欠募集	表簿等	○選考に関する表簿	E001000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	表簿等	○応募資格に関する表簿	E001010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	表簿等	○その他の資料・書類	E001020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	軽易な資料等	0	E009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
入学	入学案内	入学のしおり	作成	E100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
入学	入学案内	軽易な資料等	0	E109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	減免の決定、報告	F000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	○減免申請書	F000010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	分納・延納の許可	F001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	○延納申請(願)書	F001010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する納入の督促	F002000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	事務	完納するまで常用	廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する軽易な納入の督促	F002010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	○未納督促に関する帳票	F002030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	その他帳票類	○電算入力帳票・出力帳票その他授業料等に関する帳票	F003000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	授業料等	軽易な資料等	0	F009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	審査会の開催	F100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	補助金交付対象者の決定	F100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	教科用図書補助金の対象の認定	F100020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	事務		廃棄
学事	定時制・通信制補助金	軽易な資料	0	F109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	基本計画・執行計画の決定、変更	F200000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	積立金等の予算を立てること、徴収金額を決定すること(アルバム、修学旅行契約を含む。)。	F200010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校		アルバム、修学旅行契約の決定区分については、公費の契約の例による。	廃棄
学事	学校徴収金	執行	積立金等の執行管理及び還付	F201000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	執行	積立金等の決算	F201010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	審査及び指導	生徒会予算執行の審査及び指導	F202000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	軽易な資料等	0	F209000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
学事	奨学金	奨学金受給生	受給生の推薦、報告等に関すること。	F300000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	教員		廃棄
学事	奨学金	軽易な資料等	0	F309000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書の発行に関すること。	F400000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	諸証明	発行	各種証明書(軽易なもの)の発行に関すること。	F400010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	各種証明書	○各種証明書の発行に関する帳票類(申請書、発行台帳等)	F401000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	軽易な資料等	0	F409000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○生徒異動一覧	F500000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○各種の届出(住所・氏名・保護者等の変更)	F500010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	報告	生徒の異動連絡票の報告	F501000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	軽易な資料等	0	F509000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
学事	特定個人情報	特定個人情報の管理	就学支援金等に係る特定個人情報の収集、提供、廃棄に関すること。	F600000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	事務		廃棄
学事	特定個人情報	軽易な資料等	0	F600001	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	事務		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	表彰の決定(学校で実施するもの)	皆勤、精勤その他の表彰の決定	G000000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	申請	教育委員会その他への申請	G001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	停学、退学及び訓告	決定及び通知	G002000	10年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	軽易な資料等	0	G009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	生徒手帳の作成に関すること。	G100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	○生徒手帳	G100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	その他の指導資料	G100020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導計画	安全教育計画	G101000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導計画	清掃指導計画	G101010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	軽易な資料等	0	G109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
生活指導	部活動	部の設置	新規設立、廃止	G200000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	部の設置	○活動届	G200010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	渉外	連盟への加盟	G201000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	部活動	渉外	大会参加に関すること(大会通知、参加の決定等)。	G201010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	指導	合宿の計画(宿泊を伴う学校行事の届出を除く。)	G202000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	指導	コーチの委嘱	G202010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	軽易な資料等	0	G209000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	指導方針の決定	H000000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○進路指導に関する資料	H000010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	推薦者の決定	H000020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○進路指導に関する帳票類	H000030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	軽易な資料等	0	H009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
進路	生徒の職場体験	インターンシップ、職場実習等に関すること。	0	H100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
進路	生徒の職場体験	軽易な資料等	0	H109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
保健	保健衛生	健康診断	児童・生徒の健康診断の実施計画の決定	I000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	健康診断	○健康診断票(生徒)	I000010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	(出席停止に関することを含む。)	I001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	○個人カルテ、○感染症に関する帳票	I001010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	○学校医等執務記録	I001020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	災害共済掛金、災害共済給付その他独立行政法人日本スポーツ振興センターに関すること(帳票類を含む。)。	I001030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	学校環境衛生、学校保健安全計画、学校保健委員会に関すること。	0	I002000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	軽易な資料等	0	I009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
給食	学校給食	栄養管理	栄養管理計画の決定	J000000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	栄養管理	栄養管理計画の部分的又は軽易な変更	J000010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	栄養管理	○栄養管理に関する帳票類	J000020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	年間給食計画の決定	J001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	年間給食計画に係る部分的又は軽易な計画の変更	J001020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	給食費予算案作成及び徴収金額の決定	J001030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	給食費交付金の交付決定、執行管理、決算その他給食費に関すること。	J001040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○月間献立表、○学校給食の記録	J001050	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○給食の管理に関する帳票類	J001060	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○受領確認書	J001070	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	衛生検査の実施	J002000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	○衛生検査に関する帳票類	J002010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	○細菌検査の記録	J002020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	学校給食に関する調査等	○各種調査に関する帳票類(業務委託に伴う報告書を含む。)	J003000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	給食料理業務委託に関すること(経理・契約に関することを除く。)。	0	J004000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	軽易な資料等	0	J009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
人事	任用退職	臨時職員	臨時職員の雇用に関すること(雇用申請、雇用状況報告等)。	K000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校		ただし、実習助手及び養護教諭は校長決定	廃棄
人事	任用退職	非常勤職員	非常勤職員(講師、学校医、外国人指導員等)に関すること(採用・退職の意見具申等)。	K001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
人事	任用退職	常勤職員	常勤職員(臨時的任用教職員を含む。)に関すること(採用、退職の意見具申等)。	K002000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
人事	任用退職	兼務、兼任、併任、事務従事	意見具申	K004000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
人事	任用退職	辞職の承認	意見具申	K005000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	任用退職	高齢職員の退職希望者の取りまとめ	意見具申	K006000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
人事	任用退職	その他任用退職に関すること。	現員報告等	K007000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
人事	任用退職	軽易な資料等	0	K009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
人事	選考	統一選考能力認定の受験申込み等に関すること。	0	K100000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
人事	選考	管理職選考、主幹選考、主任選考等の受験申込み等に関すること。	0	K101000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
人事	選考	軽易な資料等	0	K109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○旧職員履歴書綴	K200000	30年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○辞令交付簿	K200010	10年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○人事システムによる出力履歴帳票	K200020	2年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
人事	人事記録	人事記録の異動事項の届出	○届出事項通知書(控)	K201000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
人事	人事記録	定期評定の実施	○業績評価に関する帳票類(所属控)	K202000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校		人事考課規則等による	廃棄
人事	人事記録	自己申告	自己申告の実施に関すること。	K003000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
人事	人事記録	自己申告	○目標・成果シート(控)、○自己採点シート(控)、○移動調査シート(控)、○自己申告書(控)	K003010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
人事	人事記録	条件付採用期間評定	(課長所見)	K203000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	人事記録	その他人事記録に関すること。	旧姓使用、人物証明、在籍証明等	K204000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
人事	人事記録	軽易な資料等	0	K209000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	分限・懲戒処分に関すること。	意見具申	K300000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	欠格事由に関すること。	0	K301000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	条件付採用期間中の職員の解職に関すること。	意見具申	K302000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	休職に関すること。	意見具申	K303000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校		規則に基づく	廃棄
人事	分限、懲戒等	病気休職に関すること。	内申	K304000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
人事	職員表彰	職員の表彰に関すること(永年勤続者表彰、叙位叙勲を含む。)。	意見具申	K305000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校		職員表彰規則によるもの	廃棄
人事	職員表彰	軽易な資料等	0	K309000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む。)。	教頭等、教育職員(具申)	L000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	事務		廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む。)。	事務室職員(具申)	L000010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	事務		廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む。)。	○昇給決定調書	L000020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校		名誉昇給を除く。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む。)。	○号給調書	L000030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校		名誉昇給を除く。	廃棄
給与	給与	復職調整	教頭等、教育職員(具申)	L001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	事務		廃棄
給与	給与	復職調整	事務室職員(具申)	L001010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	事務		廃棄
給与	給与	給与の減額免除に関すること。	○給与減額免除申請書	L002000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
給与	給与	給与の減額免除に関すること。	○給与減額整理簿	L002010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
給与	給与	調整額に関すること。	○給料の調整額認定・解除申請書兼通知書	L003000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
給与	給与	その他給与に関すること。	0	L004000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
給与	給与	軽易な資料等	0	L009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
給与	諸手当	単身赴任手当に関すること。	○単身赴任届	L100000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
給与	諸手当	扶養、住居、通勤手当に関すること。	○扶養親族に関する届	L101000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校		常用	廃棄
給与	諸手当	へき地(特地)勤務手当に準ずる手当に関すること。	○へき地(特地)勤務手当に準ずる手当等異動支給調査書	L102000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	○児童手当受給者台帳、○児童手当額認定請求書	L103000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	○児童手当額改定請求書、額改定届、現況届及び未支払児童手当請求書	L103010	2年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	支払状況の報告	L103020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	諸手当	その他諸手当に関すること。	0	L104000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
給与	諸手当	軽易な資料等	0	L109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	校長・教頭・事務室長・事務長	L200000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	上記以外のもの	L200010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	○入力通知書(控)	L200020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	○職員別給与簿	L200030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
給与	支給	軽易な資料等	0	L209000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
給与	旅費	旅費(赴任旅費を含む。)	旅費の支給	L300000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
給与	旅費	軽易な資料等	0	L309000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	年金、退職手当等の支給に関すること。	退職手当支給の具申、年金請求事務等に関すること。	L400000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	軽易な資料等	0	L409000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
給与	特定個人情報	特定個人情報の管理	特定個人情報の収集、提供、廃棄等に関すること。	L500000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	事務		廃棄
給与	特定個人情報	軽易な資料等	0	L500001	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	海外旅行	海外旅行の許可	校長	M000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。人事部長決定	廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	教頭	M000010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	教育職員	M000020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
服務	海外旅行	軽易な資料等	0	M009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	営利企業等従事の許可	意見具申(学校長に関するものを除く。)	M100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	兼職の承認	教頭及び教育職員に関するもの	M101000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	兼職の承認	○兼職等承認申請書	M101010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	軽易な資料等	0	M109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	週休日等の振替	○週休日の変更命令簿、○休日の振替処理・代休日指定簿	M200000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替に関すること。	○超過勤務等命令簿	M201000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	正規職員の勤務時間、休憩時間及び休息時間の割り振りに関すること。	0	M202000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	非常勤職員の勤務時間の割り振りに関すること。	0	M203000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	勤務時間等	軽易な資料等	0	M209000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
服務	服務	勤怠	○出勤記録の帳票、○出勤簿、○遅参等処理簿	M300000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
服務	服務	争議行為	争議行為に関する状況報告等	M301000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
服務	服務	職務専念義務免除の承認	○休暇・職免等処理簿、○職務専念義務免除申請簿	M302000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
服務	服務	職務上の秘密に属する事項の発表の許可	意見具申	M303000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
服務	服務	職員の非行事故発生報告	(懲戒処分に係る意見具申を除く。)	M304000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(重要なもの)(起案して校長が発する職務命令を含む。)	M305000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校		争訟等のおそれがある場合は、常用又は総務課長の承認を得て保存期間を延長	廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(軽易なもの。ただし、教育職員に限る。)	M305010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(軽易なもの。ただし、事務職員に限る。)	M305020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
服務	服務	軽易な資料等	0	M309000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	教頭等	M400000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	教育職員	M400010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	事務室職員	M400020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
服務	出張	出張命令(国内)・出張命令副申(国外)	○旅行命令簿等	M401000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校		※起案用紙に添付※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	出張	出張命令	○出張復命書	M402000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校		宿泊に伴う出張に関するもの	廃棄
服務	出張	軽易な資料等	0	M409000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	年次有給休暇の承認等	○休暇・職免等処理簿	M500000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	介護休暇の承認等	○介護休暇申請書兼処理簿	M501000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	育児休業・育児短時間勤務・部分休業の承認	○育児休業承認請求書、○育児休業計画書、○育児短時間勤務承認請求書、○部分休業承認請求書、○養育状況変更届	M502000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	軽易な資料等	0	M509000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
服務	研修	研修の命令・承認等に関すること(教育公務員特例法第22条に基づくものを除く。)。	教頭等、教育職員	M600000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
服務	研修	研修の命令・承認等に関すること(教育公務員特例法第22条に基づくものを除く。)。	事務室職員	M600010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
服務	研修	教育公務員特例法第22条に基づく研修	研修の承認	M601000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
服務	研修	教育公務員特例法第22条に基づく研修	研修の報告	M601010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
服務	研修	その他研修に関すること。	研修受講者の推薦等	M602000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
服務	研修	軽易な資料等	0	M609000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	職員団体又は職員の労働組合	交渉等に関すること。	0	M700000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	書面協定又は労働協約の締結(三六協定等)	0	M701000	30年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	軽易な資料等	0	M709000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書取扱主任	文書取扱主任の命免、ファイル責任者の指名等	N000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書管理基準表	制定・変更	N001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校		次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書授受簿	N002000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書等管理台帳	N002010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校		文書総合管理システムによる管理	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書管理基準表	N002020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校		文書総合管理システムによる管理。当該基準表により分類を決定した文書がすべて廃棄になるまで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	特例管理帳票の制定・廃止に関すること(特例管理にかかる文書記号の決定を含む。)。	N002030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校		総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	特例起案帳票	制定、改廃及び通知	N003000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校		総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	決定及び変更に関すること。	N004000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	枝番号の利用に関すること。	N004010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	特例文書記号の制定・廃止に関すること。	N004020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校		総務課長の承認(協議)。文書総合管理システムによる管理	廃棄
文書	文書管理	保存	○文書等保存期間表	N005000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校		次期改正まで常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	保存	特定の文書の保存期間の延長	N005010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	廃棄	文書の廃棄に関すること。	N006000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
文書	文書管理	廃棄	保存期間経過前の文書廃棄	N006010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校		総務課長の承認(1年未満保存の文書は、承認不用)	廃棄
文書	文書管理	滅失及びき損	滅失及びき損の通知	N007000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校		総務課長へ通知	廃棄
文書	文書管理	移管	文書の移管(他団体等への移管)	N008000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校		※保存期間は、移管対象文書中保存期間が最長のものに合わせ、1年以上とする。	廃棄
文書	文書管理	移管	文書の移管(上記以外のもの)	N008010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
文書	文書管理	軽易な資料等	0	N009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	公印の管理に関すること(改刻、不用公印の引継ぎ等)。	N100000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	公印の事故を届け出ること。	N100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印使用簿	N100020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)申請書	N100030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)文書等処理簿	N100040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校		公印管理者への届け	廃棄
文書	公印	公印使用	その他公印の使用に関すること。	N100050	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
文書	公印	軽易な資料等	0	N109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	図書類	整理、保管等	○図書類台帳備品	N200000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校		保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理、保管等	○図書類台帳消耗品	N200010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校		保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理、保管等	図書類の管理、保管、廃棄その他図書類の取扱いに関すること。	N200020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
文書	図書類	軽易な資料等	0	N209000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	利用計画の決定	N300000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	年間図書購入計画の決定	N300010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	図書の除籍の決定	N300020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	事務		廃棄
文書	学校図書館	軽易な資料	0	N309000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なもの)	O000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O000010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(簡易又は定例的なもの)	O000020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の延長の決定	O000030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の特例	O000040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校		東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例	廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	非開示決定等の取消し	O000050	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	公文書の開示等	公文書の開示	事案の移送、第三者保護等	O000060	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	情報公開審査会	諮問依頼その他審査会に関すること。	O001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	任意的開示	開示・非開示の決定	O002000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	目録	文書検索目録、長期保存文書目録の作成	O003000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	目録	○文書検索目録、○長期保存文書目録	O003010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校		次期改正まで常用	廃棄
開示	公文書の開示等	目録	公開件名の決定	O003020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	情報の公表・提供	○公表・提供情報一覧表、○主要事業の進行状況	O004000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	その他公文書開示等に関すること。	0	O005000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	軽易な資料等	0	O009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報取扱事務の届出(作成・変更・廃止)	○個人情報取扱事務届出事項	O100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定(重要なもの)	O101000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O101010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定(簡易又は定例的なもの)	O101020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	決定期間の延長の決定	O101030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	個人情報保護	個人情報の開示	非開示、非訂正決定等の取消し	O101040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	事案の移送	O101050	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	第三者保護等	O101060	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(捜査事項照会等含む。)	O102000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報保護審査会	諮問依頼その他審査会に関すること。	O103000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	軽易な資料等	0	O109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	情報処理指導主任の選任等	0	P000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	TAIMSの利用に関すること。	担当者選任等、部門サーバ増設等	P001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	校内ネットワークに関すること。	ネットワーク規程	P002000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	ホームページの管理に関すること。	ホームページの開設、変更、廃止、ホームページ管理委員会等	P003000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	セキュリティ対策	運用指針、利用規程等の策定に関すること。	P004000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	セキュリティ対策	その他セキュリティ対策に関すること。	P004010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	台帳管理	○パソコン台帳、○ソフトウェア管理台帳	P005000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校		常用	廃棄
情報	情報処理システム	軽易な資料等	0	P009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	0	Q000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	事務		廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○被服被貸与者異動報告書	Q000010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○被服貸与認定、貸与表	Q000020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校		貸与期間中は常用	廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○その他貸与被服に関する帳票類	Q000030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	軽易な資料等	0	Q009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
福利厚生	共済事業等	財形貯蓄、資金貸付け等に関すること。	0	Q100000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	事務		廃棄
福利厚生	共済事業等	保険その他給付事業に関すること。	0	Q101000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	事務		廃棄
福利厚生	共済事業等	軽易な資料等	0	Q109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	予算の執行計画の策定、変更	R000000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	各四半期別執行計画の作成、変更	R000010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	配付予算の増額又は減額を申請すること。	R000020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	配付予算の執行状況を報告すること。	R000030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	歳入・歳出決算調書を報告すること。	R000040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	歳入・歳出決算見込額を報告すること。	R000050	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
経理	予算執行	歳出予算	○予算配付調書	R001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
経理	予算執行	人件費(臨時職員に関するもの)	予算増額申請	R002000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	人件費(臨時職員に関するもの)	定例報告	R002010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	旅費	年間執行計画の決定に関すること。	R002020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	物品需給	年間需給計画及び買入れ計画の決定等に関すること。	R003000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	決算システム	○月別科目別決算資料(歳入)、○局別科目別決算資料(歳出)	R004000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校		財務会計システム関係	廃棄
経理	予算執行	軽易な資料等	0	R009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
経理	契約	請負又は委託により行う工事、修繕、通信又は運搬に係る役務の提供に関すること。	予定価格が400万円以上1、000万円未満(工事については400万円以上500万円未満)のもの	R100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	事務	事業継続期間中は常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	契約	請負又は委託により行う工事、修繕、通信又は運搬に係る役務の提供に関すること。	予定価格が400万円未満のもの	R100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	事務	事業継続期間中は常用	廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	予定価格が150万円以上300万円未満のもの	R101000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	事務		廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	予定価格が150万円未満のもの	R101010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	事務		廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	産業教育振興法、理科教育振興法、特殊教育設備整備費補助交付要綱及び教育方法開発特別設備交付要綱に基づく物品の買入れに関すること。	R101020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	事務		廃棄
経理	契約	契約事務委任規則第3条第2項第2号、第4号、第5号、第8号から第12号までと同条第3項に規定する契約に関すること。	0	R102000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	事務		廃棄
経理	契約	契約締結高の報告	0	R103000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	事務		廃棄
経理	契約	軽易な資料	0	R109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	公法上の収入、預金利子、配当金、受託事業収入、収益事業収入に係るもの	S000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	事務	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む。	廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	生産物売払収入に係るもの	S000010	2年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	事務	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む。	廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	違約金、遅延利子、確定判決等に基づく収入	S000020	10年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	歳出入	予算執行管理システム	○予算執行管理システムに関する帳票類	S001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校		財務会計システム関係	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	報酬、給料、職員手当等	S002000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	事務	超過勤務手当を除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	上下水道使用料、広告料、保管料、土地建物賃借料に係るもの	S002005	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	負担金、補助金、交付金、生活扶助に係るもの	S002010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	使用料等の過誤納還付に係るもの	S002015	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	設計委託、工事請負、医療扶助、助産扶助、超過勤務手当、旅費に係るもの	S002020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。ただし、旅費に係るもので、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	不法行為に基づく損害賠償に係るもの	S002025	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。確定判決等に基づくものを除く。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	労働保険料、厚生年金保険料、健康保険料に係るもの	S002030	2年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	歳出入	支出の決定	賃金、報償費に係るもの	S002035	2年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	燃料代、電気料、ガス代、クリーニング代、物品購入代金に係るもの	S002040	2年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	運送費、郵便料、筆耕料、翻訳料、速記料、樹木剪定料、飲食代、動産借上料及び会場借上料に係るもの	S002045	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。ただし、飲食を伴う会議費で起案時3年保存であった文書は3年保存とする。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	交際費	S002050	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	事務		廃棄
財務	歳出入	軽易な資料等	0	S009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○入札保証金納付書・同領収書、○証券不渡通知書	S100000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○執行不能額調書、○繰替使用計算書、○振替収入命令書、○振替支出命令書、○税外収入徴収簿、○現金出納簿、○収入額更正通知書	S100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○審査登録一覧表、○納入済通知書送付書、○収納金に関する帳票類、○落札者確定通知書、○引継ぎに関する帳票、○収入額更正依頼書	S100020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○給与取扱者指定通知書	S100030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校		当該給与取扱者指定期間中は常用	廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○給料等仕訳書兼支給表	S100040	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	歳入・歳出・外現金管理システム	○歳入・歳出・外現金管理システムに係る帳票	S101000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	現金の亡失、損傷の報告	○現金亡失損傷報告書	S102000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	自己検査の実施(検査結果の報告を含む。)	○検査報告書	S103000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校		検査結果の報告を含む。	廃棄
財務	金銭の出納、保管	資金管理システム	○資金管理システムに関する帳票	S104000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○口座振替再送通知書、○口座振替支払明細書記載内容訂正通知書	S105000	10年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○口座振替不能通知書、○口座振替戻入通知書、○口座振替中止通知書	S105010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○送金再送通知書	S105020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○送金未払未済通知書、送金戻入通知書、○送金中止通知書	S105030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	軽易な資料等	0	S109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品に係る出納簿、整理簿、受払簿	T000000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品過不足調書、○物品過不足通知書	T000010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品の受入・払出等に関する帳票類	T000020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品短期貸借管理表、○備品供用票	T000030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換えの決定	○物品所属換請求書兼物品払出通知書	T000500	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換えの決定	○その他物品の所属換えに関する帳票類	T000510	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の分類換え・区分換えの決定	○物品分類換・区分換通知書	T001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	不要品	不要品の処分、廃棄の決定	T001500	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	不要品	○物品区分換通知書兼物品払出通知書	T001510	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	重要物品	重要物品の報告	T002000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	材料品	○材料品に係る帳票類	T002500	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	引継ぎ	引継ぎの決定	T003000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	引継ぎ	○物品の引継ぎに関する帳票類	T003010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	自己検査	○検査報告書	T003500	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校		検査結果の報告を含む。	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	自己検査	物品に関する自己検査の実施細目の決定	T003510	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	事務	次期改正まで常用	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の亡失・損傷	○物品の亡失・損傷報告書	T004000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換え	所属換えのあっ旋依頼	T004500	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品管理システム	○物品管理システムに関する帳票類	T005000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校		財務会計システム関係	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	○指定用品の購入届	T005500	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	○用品送付書兼物品受入・払出通知書	T005510	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	用品品目の指定解除を申請すること。	T005520	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	軽易な資料等	0	T009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
施設	財産管理	教育財産の異動	教育財産の取得、用途廃止及び用途変更の申請	U000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	教育財産の異動	増減異動に関すること(増減異動状況の報告等)。	U000010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	損害	損害の報告	U001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校		教育財産規則第14条の規定に基づくもの	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可	U002000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	事務	許可期間中は常用	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可(軽易なものに限る。)	U002010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	事務	許可期間中は常用	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	副申	U002020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	協定	教育財産の使用許可に伴う協定の締結に関すること。	U003000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳の整備、報告	U004000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	○財産台帳	U004010	30年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	その他教育財産の管理に関すること。	0	U005000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
施設	財産管理	軽易な資料等	0	U009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
施設	施設管理	台帳管理	施設管理に係る台帳の整備、報告	U100000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
施設	施設管理	台帳管理	○施設台帳、○保全管理台帳、○工事台帳	U100010	30年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	台帳管理	○各種補助金等に係る台帳(理科振興台帳、産業振興台帳、家庭科振興台帳等)	U100020	30年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	施設・設備の管理に関すること。	維持管理計画の決定に関すること。	U101000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
施設	施設管理	軽易な資料等	0	U109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	実施計画等	事業計画の決定及び事業の実施に関すること。	V000000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	実施計画等	事業の報告	V000010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校	事務		廃棄
生涯学習	学校開放	運営委員会	設置に関すること(委員の委嘱を含む。)	V001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	運営委員会	その他運営委員会に関すること。	V001010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	講師及び助手の委嘱、受講予定者の決定	V002000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	○受講者記録	V002010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生涯学習	学校開放	公開講座	○その他資料	V002020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	施設開放	使用団体の登録、施設使用承認等	V003000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	その他開放等	○教室、体育館等の開放に関する資料	V004000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	軽易な資料等	0	V009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大森高等学校			廃棄
総務	学校管理	学則	教育課程、入学、編入学、転学、退学、生活等	A000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員	高等専門学校のみ　次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	管理運営規程の制定、改廃	A001000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校		次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	学籍、評定、生徒指導、ホームルーム活動及び海・山・地域活動に関する規程の制定、改廃	A001010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	部活動に関する規程の制定、改廃	A001020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	その他校内諸規程の制定、改廃	A001030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校経営計画	策定及び報告	A002000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校警備	計画の決定	A003000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	学校管理	学校警備	○警備日誌(施設管理補助事務等に関することを含む。)	A003010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
総務	学校管理	日誌	○学校日誌(学校保健日誌等、法定日誌)	A004000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
総務	学校管理	引継ぎ	○学校長の事務引継報告書	A005000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
総務	学校管理	事務引継	○事務引継書(学校長を除く。)	A005010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
総務	学校管理	安全管理	計画の決定	A006000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
総務	学校管理	安全管理	計画の実施	A006010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	安全管理	軽易な資料等	A006020	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
総務	学校管理	軽易な資料等	0	A009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	設置(委員の委嘱を含む。)	A100000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校		廃止まで常用(委員の委嘱を除く。)	廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	○資料・会議録	A100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	学校評価	A100020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	開催その他学校運営連絡協議会に関すること。	A100030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	構成員の決定、開催計画等	A101000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	会議	企画調整会議	○会議録	A101010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	構成員の決定、開催計画等	A102000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	○会議録	A102010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	開催計画等	A103000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	○会議録	A103010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会(公費・私費契約)	構成員の決定、開催計画等	A104000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会(公費・私費契約)	○会議録	A104010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
総務	会議	その他校内諸規程に基づく会議(安全衛生委員会、学校保健委員会等、別に項目を定めているものを除く。)	構成員の決定、開催計画等	A105000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
総務	会議	軽易な資料等	0	A109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
総務	校務管理	副校長の順序	0	A200000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校		学校教育法第37条に基づくもの	廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	教育職員	A201000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	主幹教諭及び指導教諭が担当する校務の範囲の決定、報告等	A201010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	校務管理	校務分掌の決定	主任等の任命に関すること(東京都立学校の管理運営に関する規則第10条の4に規定する主任以外も含む。)	A201020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	事務分掌の決定	経営企画室職員	A202000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
総務	校務管理	軽易な資料等	0	A209000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
総務	調査	指定統計調査	○学校基本調査	A300000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
総務	調査	統計調査	○地方教育費調査、父母負担教育費調査、その他文科省又は教育委員会が実施する統計調査	A301000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
総務	調査	統計調査	○児童・生徒に関する統計調査	A302000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員		廃棄
総務	調査	その他統計調査に関すること。	0	A303000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員		廃棄
総務	調査	軽易な資料等	0	A309000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	児童・生徒指導に関すること。	A400000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員		廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	学校の管理運営に関すること。	A400010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	その他の事故報告	A400020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校		職員に関するものを除く。	廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	○事故発生等連絡票、○状況報告書　等	A400030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校		職員に関するものを除く。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	報告	東京都教育委員会その他の内部機関に対する報告	(事故報告等、別に項目を定めているものを除く。)	A401000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
総務	報告	軽易な資料等	0	A409000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会に関すること(個人情報に関するものは除く。)。	0	A500000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員		廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会(軽易なもの)に関すること(個人情報に関するものは除く。)。	0	A501000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員		廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関からの調査・照会に関すること。	重要な事項に関すること。	A502000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関からの調査・照会に関すること。	軽易な事項に関すること。	A502010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
総務	照会・回答	軽易な資料等	0	A509000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
総務	広聴	都民提案、苦情、要望等の処理	教育情報課を経由したもの	A600000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
総務	広聴	都民提案、苦情、要望等の処理	上記以外のもの	A600010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
総務	広聴	陳情及び請願の処理(教育庁主管課で処理するものを除く。)	0	A601000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
総務	広聴	軽易な資料等	0	A609000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
総務	監査指導	監査等指摘事項の処理	報告書の作成	A700000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	監査指導	監査及び出納検査	実施に係る資料等の作成	A701000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
総務	監査指導	汚職非行防止等の自己検査、自己点検等(会計、物品検査を除く。)	実施、結果報告等	A702000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
総務	監査指導	その他監査指導に関すること。	0	A703000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
総務	監査指導	軽易な資料等	0	A709000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
安全	災害対策・防災対策	災害対策計画・防災安全計画	計画の決定(関係監督庁の届を含む。)	B000000	10年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策・防災対策	災害対策計画・防災安全計画	年間計画、産休計画等の決定、実施(関係監督庁等への軽易な通知を含む。)	B000010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策・防災対策	臨時休業	非常変災その他急迫の事情による臨時休業の決定	B001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策・防災対策	避難訓練	防災訓練、引取訓練、避難訓練及び救急訓練等の実施	B002000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	軽易な資料等	0	B009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
安全	安全衛生	職員の健康管理	健康診断、健康相談その他健康管理に関すること。	B100000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
安全	安全衛生	職員の健康管理	○産業医業務状況書(産業医の年間職務計画を含む。)	B100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
安全	安全衛生	健康診断	○一般健康診断結果通知書(所属控)	B102000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
安全	安全衛生	健康診断	○健康診断連名簿	B102010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
安全	安全衛生	その他安全衛生に関すること(学校環境衛生を除く。)。	安全衛生委員会の開催等	B103000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
安全	安全衛生	軽易な資料等	0	B109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
安全	公務災害等	公務災害・通勤災害に関すること(労働者災害補償を含む。)。	0	B200000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
安全	公務災害等	軽易な資料等	0	B209000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	環境整備計画の決定	B300000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
安全	校内環境	環境整備	学校美化計画の決定	B300010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員		廃棄
安全	校内環境	環境整備	○作業環境測定結果記録	B300020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	○室内化学物質測定結果の記録(定期測定)	B300030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	○室内化学物質測定結果の記録(工事の際に行われる測定)	B300040	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校		次の工事まで常用	廃棄
安全	校内環境	環境整備	学校環境衛生に関する報告	B300050	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員		廃棄
安全	校内環境	軽易な資料等	0	B309000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
安全	防犯対策	防犯計画	計画の決定	B400000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員		廃棄
安全	防犯対策	訓練	防犯訓練の実施	B401000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員		廃棄
安全	防犯対策	軽易な資料等	0	B402000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
行事	学校行事	主要な行事	年間行事計画の決定	C000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	周年行事、落成記念行事等の計画の決定	C000010	10年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員	次回の周年行事の参考とするため長期の保存が望ましい。	廃棄
行事	学校行事	主要な行事	修学旅行、移動教室等、宿泊を伴う学校行事の決定	C000020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	○宿泊を伴う学校行事の届出	C000030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	入学式、卒業式等主要な行事計画の決定	C000040	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	文化祭、体育祭等の計画の決定	C001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	○学校行事予定表、○学校行事計画表	C001010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	マラソン大会、芸術鑑賞教室、合唱・球技大会、その他各学年行事、日帰りの校外学習等の計画等	C001020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	軽易な資料等	0	C009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教育課程	教育目標の決定	0	D000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出に関すること。	0	D001000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出に関すること。	○教育課程の編成及び届出に関する帳票類	D001010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	軽易な資料等	0	D009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
教務	教科書等	教科書	使用教科書の選定及び届出(教科書選定委員会の設置、委員の選任等を含む。)	D100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	○使用教科書一覧、○教科書需要表	D100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材、指導書無償給与の決定	D102000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○指導書無償給与に関する資料	D102010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材の選定及び届出	D102030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○補助教材	D102040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	軽易な資料等	0	D109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○年間指導計画	D200000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教育活動	教科・領域の活動	時程表・時間割の決定	D200010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○時程表・時間割、○授業時数配当表	D200030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○週ごとの指導計画(週案)	D200040	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	研究指定校、実践研究、授業評価活動などの校内研修にかかる資料等	D200050	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	学年学級活動等	保護者会等の計画、実施、通知等	D201000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	軽易な資料等	0	D209000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	転学、休学及び退学	許可・不許可(休学の更新も含む。)の決定に関すること。	D300000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(休学期間途中での復学も含む。)	承認・不承認の決定に関すること。	D301000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	推薦者の決定に関すること。	D302000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	留学(更新の場合を含む。)の許可・不許可に関すること。	D302010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(留学期間途中での復学も含む。)	承認・不承認に関すること。	D303000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(留学期間途中での復学も含む。)	海外留学生徒の単位の認定	D303010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	軽易な資料等	0	D309000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
教務	生徒情報の管理	出欠管理	○出席簿	D400000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	出欠管理	○出席・欠席に係る届出	D400010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録	D401000	20年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録以外の記録	D401010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	その他生徒指導に関する資料	○その他生徒指導に関する資料	D402000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	調査書	調査書の作成	D403000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	認定	単位の修得及び課程修了の認定	D404000	10年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	原学年留め置き	原学年留め置きの決定及び通知	D405000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	成績考査に関する表簿	○教科・科目成績表、○学級成績一覧表	D406000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	卒業	認定	D407000	20年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	卒業	○卒業証書授与台帳	D407010	30年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	軽易な資料等	0	D409000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	広報活動	学校沿革誌	学校沿革誌の作成	D500000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	○学校沿革誌	D500010	30年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	学校要覧、学校案内等の校外配布資料の作成及び配布を決定すること。	D501000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	○学校要覧、学校案内その他校外配布資料	D501010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校説明会等	学校説明会、学校公開等の計画・実施	D502000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	軽易な資料等	0	D509000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
教務	教育実習	教育実習の受入れに関すること。	受入の決定、報告	D600000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	教育実習の受入れに関すること。	○受入に関する帳票類	D600010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	軽易な資料等	0	D609000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	実施	入学者選抜(第二次募集を含む)及び転学・編入学の実施、報告に関すること。	E000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	実施	試験問題の決定	E000010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	実施	入学許可予定者の決定(選抜委員会の設置、委員の選任等を含む。)	E000020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
入学	入学選抜、転学・編入学募集	表簿等	○選考に関する表簿	E001000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	表簿等	○応募資格に関する表簿	E001010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	表簿等	○その他の資料・書類	E001020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	軽易な資料等	0	E009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
入学	入学案内	入学のしおり	作成	E100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
入学	入学案内	軽易な資料等	0	E109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	減免の決定、報告	F000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	○減免申請書	F000010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	分納・延納の許可	F001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	○延納申請(願)書	F001010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する納入の督促	F002000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務	完納するまで常用	廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する軽易な納入の督促	F002010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	○未納督促に関する帳票	F002030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	授業料等	その他帳票類	○電算入力帳票・出力帳票その他授業料等に関する帳票	F003000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の収入更正	授業料の収入更正依頼	F004000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	高等学校就学支援金	高等学校就学支援金受給申請書及び添付資料等	F005000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	高等学校就学支援金	高等学校就学支援金に係る関係資料	F005010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	就学支援金	支給実績証明書	F005020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	奨学のための給付金	奨学給付金受給申請書及び添付資料等	F006000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	奨学のための給付金	奨学のための給付金に係る関係資料	F006010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	給付型奨学金	給付型奨学金受給申請書及び添付資料等	F007000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	給付型奨学金	給付型奨学金に係る関係資料	F007010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	軽易な資料等	0	F009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	審査会の開催	F100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	補助金交付対象者の決定	F100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	教科用図書補助金の対象の認定	F100020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	定時制・通信制補助金	軽易な資料	0	F109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	基本計画・執行計画の決定、変更	F200000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	学校徴収金の予算及び決算を決定すること。(徴収金額を決定すること。)	F200010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	執行	学校徴収金の還付	F201000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	執行	修学旅行、移動教室の実施及び卒業記念アルバム作成等の業者選定及び契約。	F201020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務	公費の契約に関する事務の例によること。	廃棄
学事	学校徴収金	監査	学校徴収金の監査の実施に関すること	F202010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	軽易な資料等	0	F209000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
学事	奨学金	奨学金受給生	受給生の推薦、報告等に関すること。	F300000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員		廃棄
学事	奨学金	軽易な資料等	0	F309000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書の発行に関すること。	F400000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書(軽易なもの)の発行に関すること。	F400010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	各種証明書	○各種証明書の発行に関する帳票類(申請書、発行台帳等)	F401000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	諸証明	軽易な資料等	0	F409000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○生徒異動一覧	F500000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○各種の届出(住所・氏名・保護者等の変更)	F500010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	軽易な資料等	0	F509000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	表彰の決定(学校で実施するもの)	皆勤、精勤その他の表彰の決定	G000000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	申請	教育委員会その他への申請	G001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	停学、退学及び訓告	決定及び通知	G002000	10年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	軽易な資料等	0	G009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	生徒手帳の作成に関すること。	G100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	○生徒手帳	G100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	その他の指導資料	G100020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導計画	安全教育計画	G101000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導計画	清掃指導計画	G101010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	生活指導	○児童・生徒の非行防止、犯罪防止対策等に関する資料	G102000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	軽易な資料等	0	G109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
生活指導	部活動	部の設置	新規設立、廃止	G200000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	部の設置	○活動届	G200010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	渉外	連盟への加盟	G201000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	渉外	大会参加に関すること(大会通知、参加の決定等)。	G201010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	指導	合宿の計画(宿泊を伴う学校行事の届出を除く。)	G202000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	部活動	指導	コーチの委嘱	G202010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	軽易な資料等	0	G209000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	指導方針の決定	H000000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○進路指導に関する資料	H000010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	推薦者の決定	H000020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○進路指導に関する帳票類	H000030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	進路ガイダンスに関すること	H000040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	軽易な資料等	0	H009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
進路	生徒の職場体験	インターンシップ、職場実習等に関すること。	0	H100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
進路	生徒の職場体験	軽易な資料等	0	H109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
保健	保健衛生	健康診断	児童・生徒の健康診断の実施計画の決定	I000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	健康診断	○健康診断票(生徒)	I000010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	(出席停止に関することを含む。)	I001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	○個人カルテ、○感染症に関する帳票	I001010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	○学校医等執務記録	I001020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	災害共済掛金、災害共済給付その他独立行政法人日本スポーツ振興センターに関すること(帳票類を含む。)。	I001030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	学校環境衛生、学校保健計画、学校安全計画、学校保健委員会に関すること。	0	I002000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	軽易な資料等	0	I009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
給食	学校給食	栄養管理	栄養管理計画の決定	J000000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	栄養管理	栄養管理計画の部分的又は軽易な変更	J000010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	栄養管理	○栄養管理に関する帳票類	J000020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	年間給食計画の決定	J001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	年間給食計画に係る部分的又は軽易な計画の変更	J001020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	給食費予算案作成及び徴収金額の決定	J001030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	給食費交付金の交付決定、執行管理、決算その他給食費に関すること。	J001040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○月間献立表、○学校給食の記録	J001050	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○給食の管理に関する帳票類	J001060	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○受領確認書	J001070	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	衛生検査の実施	J002000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	○衛生検査に関する帳票類	J002010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	○細菌検査の記録	J002020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	学校給食に関する調査等	○各種調査に関する帳票類(業務委託に伴う報告書を含む。)	J003000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	給食料理業務委託に関すること(経理・契約に関することを除く。)。	0	J004000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	軽易な資料等	0	J009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
人事	任用退職	東京都教育委員会アシスタント職員及び臨時支援員	東京都教育委員会アシスタント職員及び臨時支援員の雇用に関すること(雇用申請、雇用状況報告等)。	K000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校		ただし、実習助手及び養護教諭は校長決定	廃棄
人事	任用退職	非常勤教員	非常勤教員(日勤講師、学校医、外国人指導員等)に関すること(採用・退職の意見具申等)。	K001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	任用退職	常勤職員	常勤職員(臨時的任用教職員を含む。)に関すること(採用、退職の意見具申等)。	K002000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	時間講師	時間講師の採用又は退職を具申すること	K003000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	時間講師	時間講師時数申請書の作成	K003100	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員		廃棄
人事	任用退職	兼務、兼任、併任、事務従事	意見具申	K004000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
人事	任用退職	辞職の承認	意見具申	K005000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
人事	任用退職	高齢職員の退職希望者の取りまとめ	意見具申	K006000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
人事	任用退職	その他任用退職に関すること。	現員報告等	K007000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
人事	任用退職	期限付任用教員	期限付任用教員の採用又は退職の具申	K008000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	軽易な資料等	0	K009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
人事	選考	統一選考能力認定の受験申込み等に関すること。	0	K100000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
人事	選考	管理職選考、主幹選考、主任選考等の受験申込み等に関すること。	0	K101000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
人事	選考	軽易な資料等	0	K109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	人事記録	履歴等	○旧職員履歴書綴	K200000	30年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○辞令交付簿	K200010	10年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○人事システムによる出力履歴帳票	K200020	2年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
人事	人事記録	人事記録の異動事項の届出	○届出事項通知書(控)	K201000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
人事	人事記録	定期評定の実施	○業績評価に関する帳票類(所属控)	K202000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校		人事考課規則等による	廃棄
人事	人事記録	自己申告	自己申告の実施に関すること。	K205000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
人事	人事記録	自己申告	○目標・成果シート(控)、○自己採点シート(控)、○異動調査シート(控)、○自己申告書(控)	K205010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
人事	人事記録	条件付採用期間評定	(課長所見)	K203000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
人事	人事記録	その他人事記録に関すること。	旧姓使用、人物証明、在籍証明等	K204000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
人事	人事記録	軽易な資料等	0	K209000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	分限・懲戒処分に関すること。	意見具申	K300000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	欠格事由に関すること。	0	K301000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	条件付採用期間中の職員の免職に関すること。	意見具申	K302000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	分限、懲戒等	条件付採用期間中の職員の免職に関すること。	簡易な資料等	K302010	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	休職に関すること。	意見具申	K303000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校		規則に基づく	廃棄
人事	分限、懲戒等	病気休職に関すること。	内申	K304000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
人事	職員表彰	職員の表彰に関すること(永年勤続者表彰、叙位叙勲を含む。)。	意見具申	K305000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校		職員表彰規則によるもの	廃棄
人事	職員表彰	軽易な資料等	0	K309000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
給与	給与	昇給・昇格・級号級の決定に関すること。	副校長・経営企画室長、教育職員(具申)	L000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
給与	給与	昇給・昇格・級号級の決定に関すること。	経営企画室職員(具申)	L000010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
給与	給与	昇給・昇格・級号級の決定に関すること。	○昇給決定調書	L000020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校		名誉昇給を除く。	廃棄
給与	給与	昇給・昇格・級号級の決定に関すること。	○号給調書	L000030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校		名誉昇給を除く。	廃棄
給与	給与	給与の減額免除に関すること。	○給与減額免除申請書	L002000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
給与	給与	給与の減額免除に関すること。	○給与減額整理簿	L002010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
給与	給与	職員の給与、旅費等人件費に関すること。	公立学校会計年度任用職員の報酬の減額免除を承認すること。	L002020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
給与	給与	調整額に関すること。	○給料の調整額認定・解除申請書兼通知書	L003000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	給与	その他給与に関すること。	0	L004000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
給与	給与	軽易な資料等	0	L009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
給与	諸手当	単身赴任手当に関すること。	○単身赴任届	L100000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
給与	諸手当	扶養、住居、通勤手当に関すること。	○扶養親族に関する届	L101000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校		常用	廃棄
給与	諸手当	へき地(特地)勤務手当に準ずる手当に関すること。	○へき地(特地)勤務手当に準ずる手当等異動支給調査書	L102000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	○児童手当受給者台帳、○児童手当額認定請求書	L103000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	○児童手当額改定請求書、額改定届、現況届及び未支払児童手当請求書	L103010	2年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	支払状況の報告	L103020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
給与	諸手当	その他諸手当に関すること。	0	L104000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
給与	諸手当	軽易な資料等	0	L109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	校長・副校長・経営企画室課長・経営企画室長	L200000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	上記以外のもの	L200010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	○入力通知書(控)	L200020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	○職員別給与簿	L200030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
給与	支給	軽易な資料等	0	L209000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
給与	旅費	旅費(赴任旅費を含む。)	旅費の支給	L300000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
給与	旅費	軽易な資料等	0	L309000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	年金、退職手当等の支給に関すること。	退職手当支給の具申、年金請求事務等に関すること。	L400000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	軽易な資料等	0	L409000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	校長	M000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校		休業期間中のみ及び慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。学校経営支援センター所長決定。	廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	副校長	M000010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校		休業期間中のみ及び慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	教育職員	M000020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校		休業期間中のみ及び慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
服務	海外旅行	軽易な資料等	0	M009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	兼業兼職	営利企業等従事の許可	意見具申(学校長に関するものを除く。)	M100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	兼職の承認	副校長及び教育職員に関するもの	M101000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	兼職の承認	○兼職等承認申請書	M101010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	兼職の承認	会計年度任用職員に関するもの	M101020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	軽易な資料等	0	M109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	週休日の変更等、代休日の指定	○週休日の変更命令簿、○休日の振替処理・代休日指定簿(副校長、経営企画室長。)	M200000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	週休日の変更等、代休日の指定	○週休日の変更命令簿、○休日の振替処理・代休日指定簿(教育職員。)	M200010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	週休日の変更等、代休日の指定	○週休日の変更命令簿、○休日の振替処理・代休日指定簿(経営企画室職員。経営企画室長を除く。)	M200020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	超過勤務命令、休日勤務命令、並びに超勤代休時間の承認に関すること。	○超過勤務等命令簿、○超勤代休時間管理簿(副校長、経営企画室長。)	M201000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	超過勤務命令、休日勤務命令、並びにお超過代休時間の承認に関すること。	○超過勤務等命令簿、○超勤代休時間管理簿(教育職員)	M201010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	超過勤務命令、休日勤務命令、並びにお超過代休時間の承認に関すること。	○超過勤務等命令簿、○超勤代休時間管理簿(経営企画室職員。経営企画室長を除く。)	M201020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	勤務時間等	超過勤務命令、休日勤務命令、並びにお超過代休時間の承認に関すること。	公立学校会計年度任用職員の超過勤務を命令すること。	M201030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	正規職員の勤務時間の割り振り、並びに休憩時間及び休息時間を決定すること。	0	M202000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
服務	勤務時間等	勤務時間の割り振り	公立学校会計年度任用職員の勤務時間を割り振ること。	M203000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	勤務時間の割り振り	時間講師の勤務時間の割り振り	M203020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員		廃棄
服務	勤務時間等	勤務時間の割り振り	非常勤教員の勤務時間の割り振り	M203030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	教員		廃棄
服務	勤務時間等	軽易な資料等	0	M209000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
服務	服務	勤怠	○出勤記録の帳票、○出勤簿、○遅参等処理簿	M300000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
服務	服務	争議行為	争議行為に関する状況報告等	M301000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
服務	服務	職務専念義務免除の承認	○休暇・職免等処理簿、○職務専念義務免除申請簿(副校長、経営企画室長。)	M302000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校		職員団体のための職員の行為の制限の特例に関する条例(昭和41年東京都条例第98号)第2条第1号の適法な交渉を行なう場合その他東京都教育委員会教育長が別に定める場合及び勤務の軽減措置による場合に限る。)	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	服務	職務専念義務免除の承認	○休暇・職免等処理簿、○職務専念義務免除申請簿(教育職員)	M302010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校		職員団体のための職員の行為の制限の特例に関する条例(昭和41年東京都条例第98号)第2条第1号の適法な交渉を行なう場合その他東京都教育委員会教育長が別に定める場合及び勤務の軽減措置による場合に限る。)	廃棄
服務	服務	職務専念義務免除の承認	○休暇・職免等処理簿、○職務専念義務免除申請簿(経営企画室職員。経営企画室長を除く。)	M302020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校		職員団体のための職員の行為の制限の特例に関する条例(昭和41年東京都条例第98号)第2条第1号の適法な交渉を行なう場合その他東京都教育委員会教育長が別に定める場合及び勤務の軽減措置による場合に限る。)	廃棄
服務	服務	職務上の秘密に属する事項の発表の許可	意見具申	M303000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
服務	服務	職員の非行事故発生報告	(懲戒処分に係る意見具申を除く。)	M304000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(重要なもの)(起案して校長が発する職務命令を含む。)	M305000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校		争訟等のおそれがある場合は、常用又は総務課長の承認を得て保存期間を延長	廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(軽易なもの。ただし、教育職員に限る。)	M305010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(軽易なもの。ただし、経営企画室職員に限る。)	M305020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
服務	服務	軽易な資料等	0	M309000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	副校長、経営企画室長	M400000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	教育職員	M400010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	経営企画室職員	M400020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
服務	出張	出張命令(国内)・出張命令副申(国外)	○旅行命令簿等	M401000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校		※起案用紙に添付※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
服務	出張	出張命令	○出張復命書	M402000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校		宿泊に伴う出張に関するもの	廃棄
服務	出張	出張命令	非常勤教員の出張命令	M402030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
服務	出張	出張命令	公立学校会計年度任用職員に出張を命令すること。	M402040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
服務	出張	軽易な資料等	0	M409000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	年次有給休暇の承認等	○休暇・職免等処理簿	M500000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	年次有給休暇の承認等	時間講師の年次休暇の承認	M500030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	年次有給休暇の承認等	非常勤教員の年次有給休暇の承認	M500040	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	年次有給休暇の承認等	公立学校会計年度任用職員に年次有給休暇等を承認すること。	M500050	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	介護休暇の承認等	○介護休暇申請書兼処理簿	M501000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	休暇・休業	育児休業・育児短時間勤務及び部分休業の承認	○育児休業承認請求書、○育児休業計画書、○育児短時間勤務承認書、○部分休業承認請求書、○養育状況変更届(副校長、経営企画室長)	M502000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	育児休業・育児短時間勤務及び部分休業の承認	○育児休業承認請求書、○育児休業計画書、○育児短時間勤務承認書、○部分休業承認請求書、○養育状況変更届(教育職員)	M502010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	育児休業・育児短時間勤務及び部分休業の承認	○育児休業承認請求書、○育児休業計画書、○育児短時間勤務承認書、○部分休業承認請求書、○養育状況変更届(経営企画室職員、経営企画室長を除く。)	M502020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	軽易な資料等	0	M509000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
服務	研修	研修の命令・承認等に関すること(教育公務員特例法第22条に基づくものを除く。)。	副校長、経営企画室長、教育職員	M600000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
服務	研修	研修の命令・承認等に関すること(教育公務員特例法第22条に基づくものを除く。)。	経営企画室職員	M600010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
服務	研修	教育公務員特例法第22条第2項に基づく研修	研修の承認	M601000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
服務	研修	教育公務員特例法第22条第2項に基づく研修	研修の報告	M601010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
服務	研修	その他研修に関すること。	研修受講者の推薦等	M602000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	研修	研修の命令・承認等に関すること(都立学校に勤務する時間講師に関する規則第11条に基づくもの)。	時間講師	M603000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
服務	研修	研修の命令・承認等に関すること。	公立学校会計年度任用職員に各種研修を命ずること。	M603010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
服務	研修	軽易な資料等	0	M609000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	交渉等に関すること。	0	M700000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	書面協定又は労働協約の締結(三六協定等)	0	M701000	30年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	職員の争議行為等	職員の争議行為等の状況を報告(経営企画課長の決定すべき案とされている場合を除く。)	M702000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	職員の争議行為等	経営企画室職員の争議行為等状況を報告	M702010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	軽易な資料等	0	M709000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書取扱主任	文書取扱主任の命免、ファイル責任者の指名等	N000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
文書	文書管理	文書管理基準表	制定・変更	N001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校		次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書授受簿	N002000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書等管理台帳	N002010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校		文書総合管理システムによる管理	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書管理基準表	N002020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校		文書総合管理システムによる管理。当該基準表により分類を決定した文書がすべて廃棄になるまで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	特例管理帳票の制定・廃止に関すること(特例管理にかかる文書記号の決定を含む。)。	N002030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務	総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	特例起案帳票	制定、改廃及び通知	N003000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務	総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	決定及び変更に関すること。	N004000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	枝番号の利用に関すること。	N004010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	特例文書記号の制定・廃止に関すること。	N004020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校		総務課長の承認(協議)。文書総合管理システムによる管理	廃棄
文書	文書管理	保存	○文書等保存期間表	N005000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校		次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	保存	特定の公文書の保存期間の延長	N005010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	廃棄	文書の廃棄に関すること。	N006000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
文書	文書管理	廃棄	保存期間経過前の文書廃棄	N006010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校		総務課長の承認(1年未満保存の文書は、承認不用)	廃棄
文書	文書管理	滅失及び毀損	滅失及び毀損の通知	N007000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校		総務課長へ通知	廃棄
文書	文書管理	移管	文書の移管(他団体等への移管)	N008000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校		※保存期間は、移管対象文書中保存期間が最長のものに合わせ、1年以上とする。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	移管	文書の移管(上記以外のもの)	N008010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
文書	文書管理	軽易な資料等	0	N009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	公印の管理に関すること(改刻、不用公印の引継ぎ等)。	N100000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	公印の事故を届け出ること。	N100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印使用簿	N100020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)申請書	N100030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)文書等処理簿	N100040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校		公印管理者への届け	廃棄
文書	公印	公印使用	その他公印の使用に関すること。	N100050	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
文書	公印	軽易な資料等	0	N109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
文書	図書類	整理、保管等	○図書類台帳備品	N200000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校		保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理、保管等	○図書類台帳消耗品	N200010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校		保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理、保管等	図書類の管理、保管、廃棄その他図書類の取扱いに関すること。	N200020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	図書類	軽易な資料等	0	N209000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	利用計画の決定	N300000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
文書	学校図書館	図書館	年間図書購入計画の決定	N300010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
文書	学校図書館	図書館	図書の除籍の決定	N300020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
文書	学校図書館	軽易な資料	0	N309000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定(重要なもの)	O000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O000010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの)	O000020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の延長の決定	O000030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の特例	O000040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校		東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例	廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	不開示決定等の取消し	O000050	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	事案の移送、第三者保護等	O000060	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	情報公開審査会	諮問依頼その他審査会に関すること。	O001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	公文書の開示等	任意的開示	開示・不開示の決定	O002000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	目録	文書検索目録の作成	O003000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	目録	○文書検索目録	O003010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校		次期改正まで常用	廃棄
開示	公文書の開示等	目録	公開件名の決定	O003020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	情報の公表・提供	○公表・提供情報一覧表、○主要事業の進行状況	O004000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	その他公文書開示等に関すること。	0	O005000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	軽易な資料等	0	O009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出(開始・変更・廃止)	○保有個人情報取扱事務届出事項	O100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出(開始・変更・廃止)	軽易な資料等	O100010	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・不開示、訂正・不訂正、利用停止・利用不停止の決定(重要なもの)	O101000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・不開示、訂正・不訂正、利用停止・利用不停止の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O101010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・不開示、訂正・不訂正、利用停止・利用不停止の決定(簡易又は定例的なもの)	O101020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	保有個人情報の開示	決定期間の延長の決定	O101030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	保有個人情報の開示	決定期間の特例	O101031	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	保有個人情報の開示	不開示・不訂正・利用不停止決定等の取消し	O101040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	保有個人情報の開示	軽易な資料等	O101050	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	保有個人情報の開示	事案の移送	O101060	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	保有個人情報の開示	第三者保護等	O101070	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	保有個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(重要なもの)	O102000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	保有個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(重要なものを除く。)	O102010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	保有個人情報の目的外利用	軽易な資料等	O102020	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	諮問依頼	O103000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	理由説明書の提出	O103010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	軽易な資料等	O103020	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	事業者の指導等	重要なもの	O104000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	事業者の指導等	重要なものを除く。	O104010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	相談の処理	重要なもの	O105000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	相談の処理	重要なものを除く。	O105010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の適正管理	個人情報の安全管理の実施(重要なもの)	O106000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の適正管理	個人情報の安全管理の実施(重要なもの及び簡易なものを除く。)	O106010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の適正管理	個人情報の安全管理の実施(簡易なもの)	O106020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	軽易な資料等	軽易な資料等	O109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	特定個人情報保護評価	特定個人情報保護評価書	O200000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	特定個人情報保護評価	評価実施に係る資料	O200010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	特定個人情報保護評価	評価実施に係る決定	O200020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	特定個人情報保護評価	審査依頼	O200030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	個人情報保護	特定個人情報保護評価	諮問依頼	O200040	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	特定個人情報保護評価	審査・点検結果の収受	O200050	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	諮問依頼	O205000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	理由説明書の提出	O205010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	審査会提出資料の閲覧等の決定	O205020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	軽易な資料等	O205030	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	特定個人情報の情報提供等の記録の開示	開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・利用不停止の決定	O206000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の符号取得、照会及び提供	O207000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報保護監査の執行計画	O207040	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報保護監査の執行計画に基づく監察の実施	O207050	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報保護監査事務等の連絡調整	O207060	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	情報処理指導主任の選任等	0	P000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	TAIMSの利用に関すること。	担当者選任等、部門サーバ増設等	P001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
情報	情報処理システム	校内ネットワークに関すること。	ネットワーク規程	P002000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	ホームページ等の管理に関すること。	ホームページ等の開設、変更、廃止、ホームページ管理委員会等	P003000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	セキュリティ対策	運用指針、利用規程等の策定に関すること。	P004000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	セキュリティ対策	その他セキュリティ対策に関すること。	P004010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	台帳管理	○パソコン台帳、○ソフトウェア管理台帳	P005000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校		常用	廃棄
情報	情報処理システム	軽易な資料等	0	P009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	0	Q000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○被服被貸与者異動報告書	Q000010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○被服貸与認定、貸与表	Q000020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校		貸与期間中は常用	廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○その他貸与被服に関する帳票類	Q000030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	軽易な資料等	0	Q009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
福利厚生	共済事業等	財形貯蓄、資金貸付け等に関すること。	0	Q100000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
福利厚生	共済事業等	保険その他給付事業に関すること。	0	Q101000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
福利厚生	共済事業等	軽易な資料等	0	Q109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
福利厚生	職員住宅	職員住宅に関すること	職員住宅使用申請の確認に関すること(教育職員に係るもの)	Q200000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
福利厚生	職員住宅	職員住宅に関すること	職員住宅使用申請の確認に関すること(経営企画室職員に係るもの)	Q200010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	予算の執行計画の策定、変更	R000000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	各四半期別執行計画の作成、変更	R000010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	配付予算の増額又は減額を申請すること。	R000020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	配付予算の執行状況を報告すること。	R000030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	歳入・歳出決算調書を報告すること。	R000040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	歳入・歳出決算見込額を報告すること。	R000050	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	予算執行	歳出予算	○予算配付調書	R001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
経理	予算執行	人件費(東京都教育委員会アシスタント職員及び臨時支援員に関するもの)	予算増額申請	R002000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	人件費(東京都教育委員会アシスタント職員及び臨時支援員に関するもの)	定例報告	R002010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	旅費	年間執行計画の決定に関すること。	R002020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	物品需給	年間需給計画及び買入れ計画の決定等に関すること。	R003000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	決算システム	○月別科目別決算資料(歳入)、○局別科目別決算資料(歳出)	R004000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校		財務会計システム関係	廃棄
経理	予算執行	予算執行場所の振替え	予算の執行場所の振替えの申請	R005000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	契約締結依頼	学校経営支援センターへの契約締結依頼	R006000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	軽易な資料等	0	R009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
経理	契約	請負又は委託により行う工事、修繕、通信又は運搬に係る役務の提供に関すること。	予定価格が400万円以上1、000万円未満(工事については400万円以上500万円未満)のもの	R100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務	事業継続期間中は常用	廃棄
経理	契約	請負又は委託により行う工事、修繕、通信又は運搬に係る役務の提供に関すること。	予定価格が400万円未満のもの	R100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務	事業継続期間中は常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	予定価格が150万円以上300万円未満のもの	R101000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	予定価格が150万円未満のもの	R101010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	産業教育振興法、理科教育振興法、特殊教育設備整備費補助交付要綱及び教育方法開発特別設備交付要綱に基づく物品の買入れに関すること。	R101020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
経理	契約	東京都契約事務の委任等に関する規則第3条第2項第4号、第5号、第9号から第12号まで及び同条第3項に規定する契約に関すること。	0	R102000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
経理	契約	契約締結高の報告	0	R103000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
経理	契約	物品(消耗品)の買入れ及び印刷物の制作に関する契約	予定価格が40万円未満のもの。(用品に係る物品及び用品指定の印刷物の製作に関わるものを除く。)	R104000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
経理	契約	役務費及び委託契約	予定価格が40万円未満のもの。	R104100	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
経理	契約	借入れ契約	予定価格が40万円未満のもの。	R104200	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
経理	契約	物品の修繕契約	予定価格が40万円未満のもの。	R104300	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	契約	取壊し又は伐採の条件を付して行う建物若しくは工作物又は立木(材積を単位として取引の対象となるものを除く。)の売払いに関する契約。	0	R105000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務	あらかじめ教育長と協議したもの。	廃棄
経理	契約	その他教育長が特に認めた契約。	0	R106000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
経理	契約	軽易な資料	0	R109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	公法上の収入に係るもの	S000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務	納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。	廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	私法上の収入に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	S000030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務	″確定判決等に基づくものを除く。	
財務	歳出入	予算執行管理システム	○予算執行管理システムに関する帳票類	S001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校		財務会計システム関係	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	報酬、給料、職員手当等	S002000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務	超過勤務手当を除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	上下水道使用料に係るもの	S002005	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	負担金、補助金、交付金、生活扶助に係るもの	S002010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	歳出入	支出の決定	使用料等の過誤納還付に係るもの	S002015	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	不法行為に基づく損害賠償に係るもの	S002025	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。確定判決等に基づくものを除く。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	労働保険料、厚生年金保険料、健康保険料に係るもの	S002030	2年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	私法上の支出に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	S002055	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務	〃確定判決等に基づくものを除く。	
財務	歳出入	過誤納金に関すること	過誤納金の還付又は充当	S003000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
財務	歳出入	軽易な資料等	0	S009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○入札保証金納付書・同領収書、○証券不渡通知書	S100000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○執行不能額調書、○繰替使用計算書、○振替収入命令書、○振替支出命令書、○税外収入徴収簿、○現金出納簿、○収入額更正通知書	S100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○審査登録一覧表、○納入済通知書送付書、○収納金に関する帳票類、○落札者確定通知書、○引継ぎに関する帳票、○収入額更正依頼書	S100020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○給与取扱者指定通知書	S100030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校		当該給与取扱者指定期間中は常用	廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○給料等仕訳書兼支給表	S100040	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	歳入・歳出・外現金管理システム	○歳入・歳出・外現金管理システムに係る帳票	S101000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	現金の亡失、損傷の報告	○現金亡失損傷報告書	S102000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	自己検査の実施(検査結果の報告を含む。)	○検査報告書	S103000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校		検査結果の報告を含む。	廃棄
財務	金銭の出納、保管	資金管理システム	○資金管理システムに関する帳票	S104000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○口座振替不能通知書、○口座振替戻入通知書、○口座振替中止通知書	S105010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○送金再送通知書	S105020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○送金未払未済通知書、送金戻入通知書、○送金中止通知書	S105030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	軽易な資料等	0	S109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品に係る出納簿、整理簿、受払簿	T000000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品過不足調書、○物品過不足通知書	T000010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品の受入・払出等に関する帳票類	T000020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品短期貸借管理表、○備品供用票	T000030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換えの決定	○物品所属換請求書兼物品払出通知書	T000500	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換えの決定	○その他物品の所属換えに関する帳票類	T000510	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の分類換え・区分換えの決定	○物品分類換・区分換通知書	T001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	不要品	物品の廃棄又は所属換えの手続き	T001500	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	不要品	○物品区分換通知書兼物品払出通知書	T001510	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	重要物品	重要物品の報告	T002000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	材料品	○材料品に係る帳票類	T002500	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	引継ぎ	引継ぎの決定	T003000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	引継ぎ	○物品の引継ぎに関する帳票類	T003010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	自己検査	○検査報告書	T003500	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校		検査結果の報告を含む。	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	自己検査	物品に関する自己検査の実施細目の決定及び実施	T003510	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務	次期改正まで常用	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の亡失・損傷	○物品の亡失・損傷報告書	T004000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換え	所属換えのあっ旋依頼	T004500	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品管理システム	○物品管理システムに関する帳票類	T005000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校		財務会計システム関係	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品管理システム	物品管理システムに基づく登録処理	T005010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	○指定用品の購入届	T005500	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	○用品送付書兼物品受入・払出通知書	T005510	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	用品品目の指定解除を申請すること。	T005520	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	用品配給請求	T005530	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
物品	台帳整備	各種補助金等に係る台帳の報告	0	T100000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
物品	台帳整備	各種補助金等に係る台帳管理	○理科振興台帳、○産業振興台帳、○家庭科振興台帳等	T101000	30年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	軽易な資料等	0	T009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
物品	寄附の受領	寄附の受領	0	T200000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	教育財産の異動	教育財産の取得、用途廃止及び用途変更の申請	U000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	教育財産の異動	増減異動に関すること(増減異動状況の報告等)。	U000010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
施設	財産管理	損害	損害の報告	U001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校		教育財産規則第14条の規定に基づくもの	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可	U002000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務	許可期間中は常用	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可(軽易なものに限る。)	U002010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務	許可期間中は常用	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	副申	U002020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	協定	教育財産の使用許可に伴う協定の締結に関すること。	U003000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳の整備、報告	U004000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	○財産台帳	U004010	30年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	その他教育財産の管理に関すること。	0	U005000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
施設	財産管理	軽易な資料等	0	U009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
施設	施設管理	台帳管理	施設管理に係る台帳の整備、報告	U100000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
施設	施設管理	台帳管理	○保全管理台帳	U100010	30年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	台帳管理	○施設台帳、○工事台帳	U100030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	施設・設備の管理に関すること。	維持管理計画の決定に関すること。	U101000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
施設	施設管理	軽易な資料等	0	U109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	実施計画等	事業計画の決定及び事業の実施に関すること。	V000000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	実施計画等	事業の実績報告	V000010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
生涯学習	学校開放	運営委員会	設置に関すること(委員の委嘱を含む。)	V001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	運営委員会	その他運営委員会に関すること。	V001010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	講師及び助手の委嘱、受講予定者の決定	V002000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	○受講者記録	V002010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	○その他資料	V002020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	公開講座受講料に関すること	V002030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
生涯学習	学校開放	施設開放	使用団体の登録、施設使用承認等	V003000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生涯学習	学校開放	施設開放	施設開放光熱水費負担金に関すること	V003010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
生涯学習	学校開放	施設開放	施設開放(プール開放を含む。)の管理指導員等を委嘱すること。	V003020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校	事務		廃棄
生涯学習	学校開放	その他開放等	○教室、体育館等の開放に関する資料	V004000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	軽易な資料等	0	V009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 田園調布高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	管理運営規程の制定、改廃	A001000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校		次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	学籍、評定、生徒指導、ホームルーム活動及び海・山・地域活動に関する規程の制定、改廃	A001010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	部活動に関する規程の制定、改廃	A001020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	その他校内諸規程の制定、改廃	A001030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	軽易な資料	A001040	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学校経営計画	策定及び報告	A002000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学校経営計画	軽易な資料等	A002010	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校警備	計画の決定	A003000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	学校管理	学校警備	○警備日誌(施設管理補助事務等に関することを含む。)	A003010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
総務	学校管理	日誌	○学校日誌(学校保健日誌等、法定日誌)	A004000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
総務	学校管理	引継ぎ	○学校長の事務引継報告書	A005000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
総務	学校管理	事務引継	○事務引継書(学校長を除く。)	A005010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
総務	学校管理	軽易な資料等	0	A009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	設置(委員の委嘱を含む。)	A100000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校		廃止まで常用(委員の委嘱を除く。)	廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	○資料・会議録	A100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	学校評価	A100020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	開催その他学校運営連絡協議会に関すること。	A100030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	構成員の決定、開催計画等	A101000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	○会議録	A101010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	構成員の決定、開催計画等	A102000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	○会議録	A102010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	開催計画等	A103000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	○会議録	A103010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	会議	業者選定委員会(公費・私費契約)	構成員の決定、開催計画等	A104000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会(公費・私費契約)	○会議録	A104010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
総務	会議	その他校内諸規程に基づく会議(安全衛生委員会、学校保健委員会等、別に項目を定めているものを除く。)	構成員の決定、開催計画等	A105000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
総務	会議	軽易な資料等	0	A109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
総務	校務管理	教頭の順序	0	A200000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校		学校教育法第28条第5項後段に基づくもの	廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	教育職員	A201000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	主幹が担当する校務の範囲の決定、報告等	A201010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	主任等の任命に関すること(規則第10条の3に規定する主任以外も含む。)	A201020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	事務分掌の決定	事務室職員	A202000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	事務		廃棄
総務	校務管理	軽易な資料等	0	A209000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
総務	調査	指定統計調査	○学校基本調査	A300000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	事務		廃棄
総務	調査	統計調査	○地方教育費調査、父母負担教育費調査、その他文科省又は教育委員会が実施する統計調査	A301000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	調査	その他統計調査(児童・生徒に関するもの)に関すること。	0	A302000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	教員		廃棄
総務	調査	軽易な資料等	0	A309000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	児童・生徒指導に関すること。	A400000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	教員		廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	学校の管理運営に関すること。	A400010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	その他の事故報告	A400020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校		職員に関するものを除く。	廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	○事故発生等連絡票、○状況報告書　等	A400030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校		職員に関するものを除く。	廃棄
総務	報告	東京都教育委員会その他の内部機関に対する報告	(事故報告等、別に項目を定めているものを除く。)	A401000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
総務	報告	軽易な資料等	0	A409000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会に関すること(個人情報に関するものは除く。)。	0	A500000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	教員		廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会(軽易なもの)に関すること(個人情報に関するものは除く。)。	0	A500010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	教員		廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関からの調査・照会に関すること。	重要な事項に関すること。	A501000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関からの調査・照会に関すること。	軽易な事項に関すること。	A501010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	照会・回答	軽易な資料等	0	A509000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
総務	広聴	都民提案、苦情、要望等の処理	教育情報課を経由したもの	A600000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
総務	広聴	都民提案、苦情、要望等の処理	上記以外のもの	A600010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
総務	広聴	陳情及び請願の処理(教育庁主管課で処理するものを除く。)	0	A601000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
総務	広聴	軽易な資料等	0	A609000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
総務	監査指導	監査等指摘事項の処理	報告書の作成	A700000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
総務	監査指導	監査及び出納検査	実施に係る資料等の作成	A701000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
総務	監査指導	汚職非行防止等の自己検査、自己点検等(会計、物品検査を除く。)	実施、結果報告等	A702000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
総務	監査指導	その他監査指導に関すること。	0	A703000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
総務	監査指導	軽易な資料等	0	A709000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
安全	災害対策・防犯対策	防災安全計画・防犯計画	計画の決定(関係監督庁の届を含む。)	B000000	10年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策・防犯対策	防災安全計画・防犯計画	年間計画、産休計画等の決定、実施(関係監督庁等への軽易な通知を含む。)	B000010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	臨時休業	非常変災その他急迫の事情による臨時休業の決定	B001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
安全	災害対策	避難訓練	防災訓練、引取訓練、救急訓練、防犯訓練等の実施	B002000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	軽易な資料等	0	B009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
安全	安全衛生	職員の健康管理	健康診断、健康相談その他健康管理に関すること。	B100000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
安全	安全衛生	職員の健康管理	○産業医業務状況書(産業医の年間職務計画を含む。)	B100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
安全	安全衛生	健康診断	○一般健康診断結果通知書(所属控)	B102000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
安全	安全衛生	健康診断	○健康診断連名簿	B102010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
安全	安全衛生	その他安全衛生に関すること(学校環境衛生を除く。)。	安全衛生委員会の開催等	B103000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
安全	安全衛生	軽易な資料等	0	B109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
安全	公務災害等	公務災害・通勤災害に関すること(労働者災害補償を含む。)。	0	B200000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
安全	公務災害等	軽易な資料等	0	B209000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	環境整備計画の決定	B300000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	学校美化計画の決定	B300010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	教員		廃棄
安全	校内環境	環境整備	○作業環境測定結果記録	B300020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
安全	校内環境	環境整備	○室内化学物質測定結果の記録(定期測定)	B300030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	○室内化学物質測定結果の記録(工事の際に行われる測定)	B300040	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校		次の工事まで常用	廃棄
安全	校内環境	軽易な資料等	0	B309000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
行事	学校行事	主要な行事	年間行事計画の決定	C000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	周年行事及び落成記念行事等の計画の決定	C000010	10年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	教員	次回の周年行事の参考とするため長期の保存が望ましい。	廃棄
行事	学校行事	主要な行事	修学旅行、移動教室等、宿泊を伴う学校行事の決定	C000020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	○宿泊を伴う学校行事の届出	C000030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	入学式、卒業式等主要な行事計画の決定	C000040	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	文化祭、体育祭等の計画の決定	C001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	○学校行事予定表、○学校行事計画表	C001010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	マラソン大会、芸術鑑賞教室、合唱・球技大会、その他各学年行事、日帰りの校外学習等の計画等	C001020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	軽易な資料等	0	C009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
教務	教育課程	教育目標の決定	0	D000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出に関すること。	0	D001000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出に関すること。	○教育課程の編成及び届出に関する帳票類	D001010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	軽易な資料等	0	D009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
教務	教科書等	教科書	使用教科書の選定及び届出(教科書選定委員会の設置、委員の選任等を含む。)	D100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	○使用教科書一覧、○教科書需要表	D100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材、指導書無償給与の決定	D102000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○指導書無償給与に関する資料	D102010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材の選定及び届出	D102020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○補助教材	D102030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	軽易な資料等	0	D109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○年間指導計画	D200000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	時程表・時間割の決定	D200010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○時程表・時間割、○授業時数配当表	D200020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○週ごとの指導計画(週案)	D200030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教育活動	教科・領域の活動	研究指定校、実践研究、授業評価活動などの校内研修にかかる資料等	D200040	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	学年学級活動等	保護者会等の計画、実施、通知等	D201000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	軽易な資料等	0	D209000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	転学、休学及び退学	許可・不許可(休学の更新も含む。)の決定に関すること。	D300000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(休学期間途中での復学も含む。)	承認・不承認の決定に関すること。	D301000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	推薦者の決定に関すること。	D302000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	留学(更新の場合を含む。)の許可・不許可に関すること。	D302010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(留学期間途中での復学も含む。)	承認・不承認に関すること。	D303000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(留学期間途中での復学も含む。)	海外留学生徒の単位の認定	D303010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	軽易な資料等	0	D309000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
教務	生徒情報の管理	出欠管理	○出席簿	D400000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	出欠管理	○出席・欠席に係る届出	D400010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録	D401000	20年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録以外の記録	D401010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	○その他生徒指導に関する資料	0	D402000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	調査書	調査書の作成及び交付	D403000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	認定	単位の修得及び課程修了の認定	D404000	10年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	原学年留め置き	原学年留め置きの決定及び通知	D405000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	成績考査に関する表簿	○教科・科目成績表、○学級成績一覧表	D406000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	卒業	認定	D407000	20年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	卒業	○卒業証書授与台帳	D407010	30年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	軽易な資料等	0	D409000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	学校沿革誌の作成	D500000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	○学校沿革誌	D500010	30年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	学校要覧、学校案内等の校外配布資料の作成及び配布を決定すること。	D501000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	○学校要覧、学校案内その他校外配布資料	D501010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校説明会等	学校説明会、学校公開等の計画・実施	D502000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	広報活動	軽易な資料等	0	D509000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
教務	教育実習	教育実習の受入れに関すること。	受入の決定、報告	D600000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	教育実習の受入れに関すること。	○受入に関する帳票類	D600010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	軽易な資料等	0	D609000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	実施	入学者選抜及び補欠募集の実施、報告に関すること。	E000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	実施	試験問題の決定	E000010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	実施	入学許可予定者の決定(選抜委員会の設置、委員の選任等を含む。)	E000020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	表簿等	○選考に関する表簿	E001000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	表簿等	○応募資格に関する表簿	E001010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	表簿等	○その他の資料・書類	E001020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	軽易な資料等	0	E009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
入学	入学案内	入学のしおり	作成	E100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
入学	入学案内	軽易な資料等	0	E109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	減免の決定、報告	F000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	○減免申請書	F000010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	分納・延納の許可	F001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	○延納申請(願)書	F001010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する納入の督促	F002000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	事務	完納するまで常用	廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する軽易な納入の督促	F002010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	○未納督促に関する帳票	F002020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	その他帳票類	○電算入力帳票・出力帳票その他授業料等に関する帳票	F003000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	軽易な資料等	0	F009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の収入更正	更正の依頼	F010000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の収入更正	軽易な資料等	F010010	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	高等学校等就学支援金	高等学校等就学支援金支給支給申請書及び添付資料等	F011000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	高等学校等就学支援金	高等学校等就学支援金に係る関係資料	F011010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	高等学校等就学支援金	支給実績証明書	F011020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	奨学のための給付金	奨学給付金受給申請書及び添付資料等	F012000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	事務	高等学校及び中等教育学校後期課程のみ	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	授業料等	奨学のための給付金	奨学のための給付金に係る関係資料	F012020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	事務	高等学校及び中等教育学校後期課程のみ	廃棄
学事	授業料等	給付型奨学金	給付型奨学金受給申請書及び添付資料	F013000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	給付型奨学金	給付型奨学金に係る関係資料	F013010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	基本計画・執行計画の決定、変更	F200000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	積立金等の予算を立てること、徴収金額を決定すること(アルバム、修学旅行契約を含む。)。	F200010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校		アルバム、修学旅行契約の決定区分については、公費の契約の例による。	廃棄
学事	学校徴収金	執行	積立金等の執行管理及び還付	F201000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	執行	積立金等の決算	F201010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	審査及び指導	生徒会予算執行の審査及び指導	F202000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	軽易な資料等	0	F209000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
学事	奨学金	奨学金受給生	受給生の推薦、報告等に関すること。	F300000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	教員		廃棄
学事	奨学金	軽易な資料等	0	F309000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書の発行に関すること。	F400000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書(軽易なもの)の発行に関すること。	F400010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	各種証明書	○各種証明書の発行に関する帳票類(申請書、発行台帳等)	F401000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	諸証明	軽易な資料等	0	F409000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
学事	諸証明	生徒証の発行	生徒証及び生徒証の発行申請書	F400050	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○生徒異動一覧	F500000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○各種の届出(住所・氏名・保護者等の変更)	F500010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	報告	生徒の異動連絡票の報告	F501000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	軽易な資料等	0	F509000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	表彰の決定(学校で実施するもの)	皆勤、精勤その他の表彰の決定	G000000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	申請	教育委員会その他への申請	G001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	停学、退学及び訓告	決定及び通知	G002000	10年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	軽易な資料等	0	G009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	生徒手帳の作成に関すること。	G100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	○生徒手帳	G100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	その他の指導資料	G100020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導計画	安全教育計画	G101000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導計画	清掃指導計画	G101010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	軽易な資料等	0	G109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
生活指導	部活動	部の設置	新規設立、廃止	G200000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	部の設置	○活動届	G200010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	渉外	連盟への加盟	G201000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	渉外	大会参加に関すること(大会通知、参加の決定等)。	G201010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	指導	合宿の計画(宿泊を伴う学校行事の届出を除く。)	G202000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	部活動	指導	コーチの委嘱	G202010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	軽易な資料等	0	G209000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	指導方針の決定	H000000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○進路指導に関する資料	H000010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	推薦者の決定	H000020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○進路指導に関する帳票類	H000030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	軽易な資料等	0	H009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
進路	生徒の職場体験	インターンシップ、職場実習等に関すること。	0	H100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
進路	生徒の職場体験	軽易な資料等	0	H109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
保健	保健衛生	健康診断	児童・生徒の健康診断の実施計画の決定	I000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	健康診断	○健康診断票(生徒)	I000010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	(出席停止に関することを含む。)	I001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	○個人カルテ、○感染症に関する帳票	I001010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	○学校医等執務記録	I001020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	災害共済掛金、災害共済給付その他独立行政法人日本スポーツ振興センターに関すること(帳票類を含む。)。	I001030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	学校環境衛生、学校保健安全計画、学校保健委員会に関すること。	0	I002000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	軽易な資料等	0	I009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
人事	任用退職	臨時職員	臨時職員の雇用に関すること(雇用申請、雇用状況報告等)。	K000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校		ただし、実習助手及び養護教諭は校長決定	廃棄
人事	任用退職	非常勤職員	非常勤職員(講師、学校医、外国人指導員等)に関すること(採用・退職の意見具申等)。	K001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
人事	任用退職	常勤職員	常勤職員(臨時的任用教職員を含む。)に関すること(採用、退職の意見具申等)。	K002000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
人事	任用退職	兼務、兼任、併任、事務従事	意見具申	K003000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
人事	任用退職	辞職の承認	意見具申	K004000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
人事	任用退職	高齢職員の退職希望者の取りまとめ	意見具申	K005000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
人事	任用退職	その他任用退職に関すること。	現員報告等	K006000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
人事	任用退職	軽易な資料等	0	K009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
人事	選考	統一選考能力認定の受験申込み等に関すること。	0	K100000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	選考	管理職選考、主幹選考、主任選考等の受験申込み等に関すること。	0	K101000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
人事	選考	軽易な資料等	0	K109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○旧職員履歴書綴	K200000	30年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○辞令交付簿	K200010	10年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○人事システムによる出力履歴帳票	K200020	2年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
人事	人事記録	人事記録の異動事項の届出	○届出事項通知書(控)	K201000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
人事	人事記録	定期評定の実施	○業績評価に関する帳票類(所属控)	K202000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校		人事考課規則等による	廃棄
人事	人事記録	自己申告	自己申告の実施に関すること。	K203000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
人事	人事記録	自己申告	○目標・成果シート(控)、○自己採点シート(控)、○移動調査シート(控)、○自己申告書(控)	K203010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
人事	人事記録	条件付採用期間評定	(課長所見)	K204000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
人事	人事記録	その他人事記録に関すること。	旧姓使用、人物証明、在籍証明等	K205000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
人事	人事記録	軽易な資料等	0	K209000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	分限・懲戒処分に関すること。	意見具申	K300000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	欠格事由に関すること。	0	K301000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	分限、懲戒等	条件付採用期間中の職員の解職に関すること。	意見具申	K302000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	休職に関すること。	意見具申	K303000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校		規則に基づく	廃棄
人事	分限、懲戒等	病気休職に関すること。	内申	K304000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
人事	職員表彰	職員の表彰に関すること(永年勤続者表彰、叙位叙勲を含む。)。	意見具申	K305000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校		職員表彰規則によるもの	廃棄
人事	職員表彰	軽易な資料等	0	K309000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号給の決定を含む。)。	教頭等、教育職員(具申)	L000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	事務		廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号給の決定を含む。)。	事務室職員(具申)	L000010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	事務		廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号給の決定を含む。)。	○昇給決定調書	L000020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校		名誉昇給を除く。	廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号給の決定を含む。)。	○号給調書	L000030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校		名誉昇給を除く。	廃棄
給与	給与	復職調整	教頭等、教育職員(具申)	L001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	事務		廃棄
給与	給与	復職調整	事務室職員(具申)	L001010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	事務		廃棄
給与	給与	給与の減額免除に関すること。	○給与減額免除申請書	L002000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
給与	給与	給与の減額免除に関すること。	○給与減額整理簿	L002010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	給与	調整額に関すること。	○給料の調整額認定・解除申請書兼通知書	L003000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
給与	給与	その他給与に関すること。	0	L004000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
給与	給与	軽易な資料等	0	L009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
給与	諸手当	単身赴任手当に関すること。	○単身赴任届	L100000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
給与	諸手当	扶養、住居、通勤手当に関すること。	○扶養親族に関する届	L101000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校		常用	廃棄
給与	諸手当	扶養、住居、通勤手当に関すること。	○通勤届	L101010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
給与	諸手当	へき地(特地)勤務手当に準ずる手当に関すること。	○へき地(特地)勤務手当に準ずる手当等異動支給調査書	L102000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	○児童手当受給者台帳、○児童手当額認定請求書	L103000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	○児童手当額改定請求書、額改定届、現況届及び未支払児童手当請求書	L103010	2年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	支払状況の報告	L103020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
給与	諸手当	その他諸手当に関すること。	0	L104000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
給与	諸手当	軽易な資料等	0	L109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	校長・教頭・事務室長・事務長	L200000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	上記以外のもの	L200010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	○入力通知書(控)	L200020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	○職員別給与簿	L200030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
給与	支給	軽易な資料等	0	L209000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
給与	旅費	旅費(赴任旅費を含む。)	旅費の支給	L300000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
給与	旅費	軽易な資料等	0	L309000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	年金、退職手当等の支給に関すること。	退職手当支給の具申、年金請求事務等に関すること。	L400000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	軽易な資料等	0	L409000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	校長	M000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。人事部長決定	廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	教頭	M000010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	教育職員	M000020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
服務	海外旅行	軽易な資料等	0	M009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	営利企業等従事の許可	意見具申(学校長に関するものを除く。)	M100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	兼業兼職	兼職の承認	教頭及び教育職員に関するもの	M101000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	兼職の承認	○兼職等承認申請書	M101010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	軽易な資料等	0	M109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	週休日等の振替	○週休日の変更命令簿、○休日の振替処理・代休日指定簿	M200000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替に関すること。	○超過勤務等命令簿	M201000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	正規職員の勤務時間、休憩時間及び休息時間の割り振りに関すること。	0	M202000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	非常勤職員の勤務時間の割り振りに関すること。	0	M203000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	軽易な資料等	0	M209000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
服務	服務	勤怠	○出勤記録の帳票、○出勤簿、○遅参等処理簿	M300000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
服務	服務	争議行為	争議行為に関する状況報告等	M301000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
服務	服務	職務専念義務免除の承認	○休暇・職免等処理簿、○職務専念義務免除申請簿	M302000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
服務	服務	職務上の秘密に属する事項の発表の許可	意見具申	M303000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
服務	服務	職員の非行事故発生報告	(懲戒処分に係る意見具申を除く。)	M304000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	服務	その他服務に関すること。	(重要なもの)(起案して校長が発する職務命令を含む。)	M305000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校		争訟等のおそれがある場合は、常用又は総務課長の承認を得て保存期間を延長	廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(軽易なもの。ただし、教育職員に限る。)	M305010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(軽易なもの。ただし、事務職員に限る。)	M305020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
服務	服務	軽易な資料等	0	M309000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	教頭等	M400000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	教育職員	M400010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	事務室職員	M400020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
服務	出張	出張命令(国内)・出張命令副申(国外)	○旅行命令簿等	M401000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校		※起案用紙に添付※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
服務	出張	出張命令	○出張復命書	M402000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校		宿泊に伴う出張に関するもの	廃棄
服務	出張	軽易な資料等	0	M409000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	年次有給休暇の承認等	○休暇・職免等処理簿	M500000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	介護休暇の承認等	○介護休暇申請書兼処理簿	M501000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	育児休業・部分休業の承認	○育児休業承認請求書、○育児休業計画書、○部分休業承認請求書、○養育状況変更届	M502000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	休暇・休業	軽易な資料等	0	M509000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
服務	研修	研修の命令・承認等に関すること(教育公務員特例法第22条に基づくものを除く。)。	教頭等、教育職員	M600000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
服務	研修	研修の命令・承認等に関すること(教育公務員特例法第22条に基づくものを除く。)。	事務室職員	M600010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
服務	研修	教育公務員特例法第22条に基づく研修	研修の承認	M601000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
服務	研修	教育公務員特例法第22条に基づく研修	研修の報告	M601010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
服務	研修	その他研修に関すること。	研修受講者の推薦等	M602000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
服務	研修	軽易な資料等	0	M609000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	交渉等に関すること。	0	M700000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	書面協定又は労働協約の締結(三六協定等)	0	M701000	30年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	軽易な資料等	0	M709000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書取扱主任	文書取扱主任の命免、ファイル責任者の指名等	N000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書管理基準表	制定・変更	N001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校		次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書授受簿	N002000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書等管理台帳	N002010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校		文書総合管理システムによる管理	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書管理基準表	N002020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校		文書総合管理システムによる管理。当該基準表により分類を決定した文書がすべて廃棄になるまで常用	廃棄
文書	文書管理	特例起案帳票	制定、改廃及び文書記号の決定	N003000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校		総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	決定及び変更に関すること。	N004000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	枝番号の利用に関すること。	N004010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	特例文書記号の制定・廃止に関すること。	N004020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校		総務課長の承認(協議)。文書総合管理システムによる管理	廃棄
文書	文書管理	保存	○文書等保存期間表	N005000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校		次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	保存	特定の文書の保存期間の延長	N005010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	廃棄	文書の廃棄に関すること。	N006000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			移管
文書	文書管理	廃棄	保存期間経過前の文書廃棄	N006010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校		総務課長の承認(1年未満保存の文書は、承認不用)	移管
文書	文書管理	滅失及びき損	滅失及びき損の通知	N007000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校		総務課長へ通知	廃棄
文書	文書管理	移管	文書の移管(他団体等への移管)	N008000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校		※保存期間は、移管対象文書中保存期間が最長のものに合わせ、1年以上とする。	廃棄
文書	文書管理	移管	文書の移管(上記以外のもの)	N008010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	軽易な資料等	0	N009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	公印の管理に関すること(改刻、不用公印の引継ぎ等)。	N100000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	公印の事故を届け出ること。	N100010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印使用簿	N101000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)申請書	N101010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)文書等処理簿	N101020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校		公印管理者への届け	廃棄
文書	公印	公印使用	その他公印の使用に関すること。	N101030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
文書	公印	軽易な資料等	0	N109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
文書	図書類	整理、保管等	○図書類台帳備品	N200000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校		保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理、保管等	○図書類台帳消耗品	N200010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校		保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理、保管等	図書類の管理、保管、廃棄その他図書類の取扱いに関すること。	N200020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
文書	図書類	軽易な資料等	0	N209000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	利用計画の決定	N300000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	学校図書館	図書館	年間図書購入計画の決定	N300010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	図書の除籍の決定	N300020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	事務		廃棄
文書	学校図書館	軽易な資料	0	N309000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定(重要なもの)	O000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O000010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの)	O000020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の延長の決定	O000030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の特例	O000040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校		東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例	廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	不開示決定等の取消し	O000050	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	事案の移送、第三者保護等	O000060	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	情報公開審査会	諮問依頼その他審査会に関すること。	O001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	任意的開示	開示・不開示の決定	O002000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	目録	文書検索目録、長期保存文書目録の作成	O003000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	目録	○文書検索目録、○長期保存文書目録	O003010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校		次期改正まで常用	廃棄
開示	公文書の開示等	目録	公開件名の決定	O003020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	公文書の開示等	情報の公表・提供	○公表・提供情報一覧表、○主要事業の進行状況	O004000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	その他公文書開示等に関すること。	0	O005000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	軽易な資料等	0	O009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	情報処理指導主任の選任等	0	P000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	TAIMSの利用に関すること。	担当者選任等、部門サーバ増設等	P001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	校内ネットワークに関すること。	ネットワーク規程	P002000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	ホームページの管理に関すること。	ホームページの開設、変更、廃止、ホームページ管理委員会等	P003000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	セキュリティ対策	運用指針、利用規程等の策定に関すること。	P004000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	セキュリティ対策	その他セキュリティ対策に関すること。	P004010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	台帳管理	○パソコン台帳、○ソフトウェア管理台帳	P005000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校		常用	廃棄
情報	情報処理システム	軽易な資料等	0	P009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	0	Q000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	事務		廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○被服被貸与者異動報告書	Q000010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○被服貸与認定、貸与表	Q000020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校		貸与期間中は常用	廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○その他貸与被服に関する帳票類	Q000030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	軽易な資料等	0	Q009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
福利厚生	共済事業等	財形貯蓄、資金貸付け等に関すること。	0	Q100000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	事務		廃棄
福利厚生	共済事業等	保険その他給付事業に関すること。	0	Q101000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	事務		廃棄
福利厚生	共済事業等	軽易な資料等	0	Q109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	予算の執行計画の策定、変更	R000000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	各四半期別執行計画の作成、変更	R000010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	配付予算の増額又は減額を申請すること。	R000020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	配付予算の執行状況を報告すること。	R000030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	歳入・歳出決算調書を報告すること。	R000040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	歳入・歳出決算見込額を報告すること。	R000050	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
経理	予算執行	歳出予算	○予算配付調書	R001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
経理	予算執行	人件費(臨時職員に関するもの)	予算増額申請	R002000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	人件費(臨時職員に関するもの)	定例報告	R002010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	旅費	年間執行計画の決定に関すること。	R003000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	物品需給	年間需給計画及び買入れ計画の決定等に関すること。	R004000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	決算システム	○月別科目別決算資料(歳入)、○局別科目別決算資料(歳出)	R005000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校		財務会計システム関係	廃棄
経理	予算執行	軽易な資料等	0	R009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
経理	契約	請負又は委託により行う工事、修繕、通信又は運搬に係る役務の提供に関すること。	予定価格が400万円以上1、000万円未満(工事については400万円以上500万円未満)のもの	R100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	事務	事業継続期間中は常用	廃棄
経理	契約	請負又は委託により行う工事、修繕、通信又は運搬に係る役務の提供に関すること。	予定価格が400万円未満のもの	R100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	事務	事業継続期間中は常用	廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	予定価格が150万円以上300万円未満のもの	R101000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	予定価格が150万円未満のもの	R101010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	事務		廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	産業教育振興法、理科教育振興法、特殊教育設備整備費補助交付要綱及び教育方法開発特別設備交付要綱に基づく物品の買入れに関すること。	R101020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	事務		廃棄
経理	契約	契約事務委任規則第3条第2項第2号、第4号、第5号、第8号から第12号までと同条第3項に規定する契約に関すること。	0	R102000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	事務		廃棄
経理	契約	契約締結高の報告	0	R103000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	事務		廃棄
経理	契約	軽易な資料	0	R109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	公法上の収入、預金利子、配当金、受託事業収入、収益事業収入に係るもの	S000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	事務	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む。	廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	生産物売払収入に係るもの	S000010	2年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	事務	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む。	廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	違約金、遅延利子、確定判決等に基づく収入	S000020	10年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	事務		廃棄
財務	歳出入	予算執行管理システム	○予算執行管理システムに関する帳票類	S001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校		財務会計システム関係	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	報酬、給料、職員手当等	S002000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	事務	超過勤務手当を除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	歳出入	支出の決定	上下水道使用料、広告料、保管料、土地建物賃借料に係るもの	S002005	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	負担金、補助金、交付金、生活扶助に係るもの	S002010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	使用料等の過誤納還付に係るもの	S002015	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	設計委託、工事請負、医療扶助、助産扶助、超過勤務手当、旅費に係るもの	S002020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。ただし、旅費に係るもので、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	不法行為に基づく損害賠償に係るもの	S002025	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。確定判決等に基づくものを除く。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	労働保険料、厚生年金保険料、健康保険料に係るもの	S002030	2年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	賃金、報償費に係るもの	S002035	2年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	歳出入	支出の決定	燃料代、電気料、ガス代、クリーニング代、物品購入代金に係るもの	S002040	2年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	運送費、郵便料、筆耕料、翻訳料、速記料、樹木剪定料、飲食代、動産借上料及び会場借上料に係るもの	S002045	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。ただし、飲食を伴う会議費で起案時3年保存であった文書は3年保存とする。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	交際費	S002050	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	事務		廃棄
財務	歳出入	軽易な資料等	0	S009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
財務	現金の出納、保管	現金の受払い、保管	○入札保証金納付書・同領収書、○証券不渡通知書	S100000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
財務	現金の出納、保管	現金の受払い、保管	○執行不能額調書、○過誤納額通知書、○不納欠損に関する帳票、○繰替使用計算書、○振替収入命令書、○振替収支命令書、○税外収入徴収簿、○現金出納簿、○収入額更正通知書	S100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
財務	現金の出納、保管	現金の受払い、保管	○審査登録一覧表、○納入済通知書送付書、○収納金に関する帳票類、○落札者確定通知書、○引継ぎに関する帳票、○収入額更正依頼書	S100020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
財務	現金の出納、保管	現金の受払い、保管	○給与取扱者指定通知書	S100030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校		当該給与取扱者指定期間中は常用	廃棄
財務	現金の出納、保管	現金の受払い、保管	○給料等仕訳書兼支給表	S100040	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	現金の出納、保管	歳入・歳出・外現金管理システム	○歳入・歳出・外現金管理システムに係る帳票	S101000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
財務	現金の出納、保管	現金の亡失、損傷の報告	○現金亡失損傷報告書	S102000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
財務	現金の出納、保管	自己検査の実施(検査結果の報告を含む。)	○検査報告書	S103000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校		検査結果の報告を含む。	廃棄
財務	現金の出納、保管	資金管理システム	○資金管理システムに関する帳票	S104000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
財務	現金の出納、保管	現金の支払	○口座振替再送通知書、○口座振替支払明細書記載内容訂正通知書	S105000	10年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
財務	現金の出納、保管	現金の支払	○口座振替不能通知書、○口座振替戻入通知書、○口座振替中止通知書	S105010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
財務	現金の出納、保管	現金の支払	○送金再送通知書	S105020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
財務	現金の出納、保管	現金の支払	○送金未払未済通知書、送金戻入通知書、○送金中止通知書	S105030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
財務	現金の出納、保管	軽易な資料等	0	S109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品に係る出納簿、整理簿、受払簿	T000000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品の受入・払出等に関する帳票類	T000010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品過不足調書、○物品過不足通知書	T000020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品短期貸借管理表、○備品供用票	T000030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換えの決定	○物品所属換請求書兼物品払出通知書	T000500	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換えの決定	○その他物品の所属換えに関する帳票類	T000510	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の分類換え・区分換えの決定	○物品分類換・区分換通知書	T001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	不用品	不用品の処分、廃棄の決定	T001500	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	不用品	○物品区分換通知書兼物品払出通知書	T001510	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	材料品	○材料品に係る帳票類	T002000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	引継ぎ	引継ぎの決定	T002500	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	引継ぎ	○物品の引継ぎに関する帳票類	T002510	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	自己検査	○検査報告書	T003000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校		検査結果の報告を含む。	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	自己検査	物品に関する自己検査の実施細目の決定	T003010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	事務	次期改正まで常用	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の亡失・損傷	○物品の亡失・損傷報告書	T003500	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換え	所属換えのあっ旋依頼	T004000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品管理システム	○物品管理システムに関する帳票類	T004500	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校		財務会計システム関係	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	○指定用品の購入届	T005000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	○用品送付書兼物品受入・払出通知書	T005010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	用品品目の指定解除を申請すること。	T005020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	軽易な資料等	0	T009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
施設	財産管理	教育財産の異動	教育財産の取得、用途廃止及び用途変更の申請	U000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	教育財産の異動	増減異動に関すること(増減異動状況の報告等)。	U000010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	損害	損害の報告	U001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校		教育財産規則第14条の規定に基づくもの	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可	U002000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	事務	許可期間中は常用	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可(軽易なものに限る。)	U002010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	事務	許可期間中は常用	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	副申	U002020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	協定	教育財産の使用許可に伴う協定の締結に関すること。	U003000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳の整備、報告	U004000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	○財産台帳	U004010	30年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	その他教育財産の管理に関すること。	0	U005000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
施設	財産管理	軽易な資料等	0	U009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
施設	施設管理	台帳管理	施設管理に係る台帳の整備、報告	U100000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
施設	施設管理	台帳管理	○施設台帳、○保全管理台帳、○工事台帳	U100010	30年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	台帳管理	○各種補助金等に係る台帳(理科振興台帳、産業振興台帳、家庭科振興台帳等)	U100020	30年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
施設	施設管理	施設・設備の管理に関すること。	維持管理計画の決定に関すること。	U101000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
施設	施設管理	軽易な資料等	0	U109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	実施計画等	事業計画の決定及び事業の実施に関すること。	V000000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	実施計画等	事業の報告	V000010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	事務		廃棄
生涯学習	学校開放	運営委員会	設置に関すること(委員の委嘱を含む。)	V001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	運営委員会	その他運営委員会に関すること。	V001010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	講師及び助手の委嘱、受講予定者の決定	V002000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	○受講者記録	V002010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	○その他資料	V002020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	施設開放	使用団体の登録、施設使用承認等	V003000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生涯学習	学校開放	その他開放等	○教室、体育館等の開放に関する資料	V004000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	軽易な資料等	0	V009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出(開始・変更・廃止)	○保有個人情報取扱事務届出事項	W000000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出(開始・変更・廃止)	軽易な資料等	W000010	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(重要なもの)	W001000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	W001010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(簡易又は定例的なもの)	W001020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	決定期間の延長の決定	W001030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	決定期間の特例	W001040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	非開示・非訂正・利用非停止決定等の取消し	W001050	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	軽易な資料等	W001060	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	事案の移送	W001070	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	第三者保護等	W001080	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(重要なもの)	W002000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(重要なものを除く。)	W002010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の目的外利用	軽易な資料等	W002020	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
一般	個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	諮問依頼	W003000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
一般	個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	理由説明書の提出	W003010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
一般	個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	軽易な資料等	W003020	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
一般	個人情報保護	事業者の指導等	重要なもの	W004000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
一般	個人情報保護	事業者の指導等	重要なものを除く。	W004010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
一般	個人情報保護	相談の処理	重要なもの	W005000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
一般	個人情報保護	相談の処理	重要なものを除く。	W005010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
一般	個人情報保護	個人情報の適正管理	個人情報の安全管理の実施(重要なもの)	W006000	7年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
一般	個人情報保護	個人情報の適正管理	個人情報の安全管理の実施(重要なもの及び簡易なものを除く。)	W006010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	個人情報保護	個人情報の適正管理	個人情報の安全管理の実施(簡易なもの)	W006020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
一般	特定個人情報保護	特定個人情報保護評価	特定個人情報保護評価書	W007000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校		決定区分は、総務部総務課に協議の上、事案に応じて判断する。	廃棄
一般	特定個人情報保護	特定個人情報保護評価	評価実施に係る資料	W007010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
一般	特定個人情報保護	特定個人情報保護評価	評価実施に係る決定	W007020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校		決定区分は、総務部総務課に協議の上、事案に応じて判断する。	廃棄
一般	特定個人情報保護	特定個人情報保護評価	審査依頼	W007030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校		決定区分は、総務部総務課に協議の上、事案に応じて判断する。	廃棄
一般	特定個人情報保護	特定個人情報保護評価	諮問依頼	W007040	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校		決定区分は、総務部総務課に協議の上、事案に応じて判断する。	廃棄
一般	特定個人情報保護	特定個人情報保護評価	審査・点検結果の収受	W007050	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校		決定区分は、総務部総務課に協議の上、事案に応じて判断する。	廃棄
一般	特定個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出(開始・変更・廃止)	○保有個人情報取扱事務届出事項	W008000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
一般	特定個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出(開始・変更・廃止)	軽易な資料等	W008010	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
一般	特定個人情報保護	特定個人情報事務取扱担当者	特定個人情報事務取扱担当者の命免	W009000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
一般	特定個人情報保護	特定個人情報事務取扱担当者	特定個人情報事務取扱担当者の役割及び取り扱う特定個人情報等の範囲の指定	W009010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
一般	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(重要なもの)	W010000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	W010010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
一般	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(簡易又は定例的なもの)	W010020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
一般	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	決定期間の延長の決定	W010030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
一般	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	非開示・非訂正・利用非停止決定等の取消し	W010040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
一般	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	事案の移送	W010050	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
一般	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	第三者保護等	W010060	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
一般	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	軽易な資料等	W010070	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
一般	特定個人情報保護	保有特定個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(重要なもの)	W020000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
一般	特定個人情報保護	保有特定個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(重要なものを除く。)	W020010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
一般	特定個人情報保護	保有特定個人情報の目的外利用	軽易な資料等	W020020	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
一般	特定個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	諮問依頼	W030000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
一般	特定個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	理由説明書の提出	W030010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
一般	特定個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	審査会提出資料の閲覧等の決定	W030020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	特定個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	軽易な資料等	W030030	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
一般	特定個人情報保護	情報提供等の記録の開示	開示・非開示・訂正・非訂正・利用停止・利用非停止の決定	W040000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
一般	特定個人情報保護	情報提供等の記録の開示	決定期間の延長の決定	W040010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
一般	特定個人情報保護	情報提供等の記録の開示	非開示・非訂正決定の取消し	W040020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
一般	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の符号取得、照会及び提供	W050000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
一般	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の安全管理の実施(重要なもの)	W050010	7年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
一般	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の安全管理の実施(重要なもの及び簡易なものを除く。)	W050020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校		特定個人情報等の取扱状況に関する記録を含む。	廃棄
一般	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の安全管理の実施(簡易なもの)	W050030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
一般	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報保護監査の執行計画	W050040	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
一般	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報保護監査の執行計画に基づく監察の実施	W050050	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
一般	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報保護監査事務等の連絡調整	W050060	5年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校			廃棄
福利厚生	教職員互助会	加入、退会等	0	Q110000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 蒲田高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	学則	教育課程、入学、編入学、転学、退学、生活等	A000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	教員	高等専門学校のみ　次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	管理運営規程の制定、改廃	A001000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校		次期改正まで常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	学校管理	学校諸規程	学籍、評定、生徒指導、ホームルーム活動及び海・山・地域活動に関する規程の制定、改廃	A001010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	部活動に関する規程の制定、改廃	A001020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	その他校内諸規程の制定、改廃	A001030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校経営計画	策定及び報告	A002000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校警備	計画の決定	A003000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	学校警備	○警備日誌(施設管理補助事務等に関することを含む。)	A003010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
総務	学校管理	日誌	○学校日誌(学校保健日誌等、法定日誌)	A004000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
総務	学校管理	引継ぎ	○学校長の事務引継報告書	A005000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
総務	学校管理	事務引継	○事務引継書(学校長を除く。)	A005010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
総務	学校管理	軽易な資料等	0	A009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	設置(委員の委嘱を含む。)	A100000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校		廃止まで常用(委員の委嘱を除く。)	廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	○資料・会議録	A100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	学校評価	A100020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	会議	学校運営連絡協議会	開催その他学校運営連絡協議会に関すること。	A100030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	構成員の決定、開催計画等	A101000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	○会議録	A101010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	構成員の決定、開催計画等	A102000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	○会議録	A102010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	開催計画等	A103000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	○会議録	A103010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会(公費・私費契約)	構成員の決定、開催計画等	A104000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会(公費・私費契約)	○会議録	A104010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
総務	会議	その他校内諸規程に基づく会議(安全衛生委員会、学校保健委員会等、別に項目を定めているものを除く。)	構成員の決定、開催計画等	A105000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
総務	会議	軽易な資料等	0	A109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
総務	校務管理	教頭の順序	0	A200000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校		学校教育法第28条第5項後段に基づくもの	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	校務管理	校務分掌の決定	教育職員	A201000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	主幹教諭が担当する校務の範囲の決定、報告等	A201010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	主任等の任命に関すること(規則第10条の3に規定する主任以外も含む。)	A201020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	事務分掌の決定	経営企画室職員	A202000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	事務		廃棄
総務	校務管理	軽易な資料等	0	A209000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
総務	調査	指定統計調査	○学校基本調査	A300000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	事務		廃棄
総務	調査	統計調査	○地方教育費調査、父母負担教育費調査、その他文科省又は教育委員会が実施する統計調査	A301000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	事務		廃棄
総務	調査	その他統計調査(児童・生徒に関するもの)に関すること。	0	A303000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	教員		廃棄
総務	調査	軽易な資料等	0	A309000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	児童・生徒指導に関すること。	A400000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	教員		廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	学校の管理運営に関すること。	A400010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	その他の事故報告	A400020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校		職員に関するものを除く。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	報告	事故報告書の作成・提出	○事故発生等連絡票、○状況報告書　等	A400030	5年	教育庁 高等学校 第1学区つばさ総合高等学校		職員に関するものを除く。	廃棄
総務	報告	東京都教育委員会その他の内部機関に対する報告	(事故報告等、別に項目を定めているものを除く。)	A401000	1年	教育庁 高等学校 第1学区つばさ総合高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
総務	報告	軽易な資料等	0	A409000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区つばさ総合高等学校			廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会に関すること(個人情報に関するものは除く。)。	0	A500000	1年	教育庁 高等学校 第1学区つばさ総合高等学校	教員		廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会(軽易なもの)に関すること(個人情報に関するものは除く。)。	0	A501000	1年	教育庁 高等学校 第1学区つばさ総合高等学校	教員		廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関からの調査・照会に関すること。	重要な事項に関すること。	A502000	3年	教育庁 高等学校 第1学区つばさ総合高等学校			廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関からの調査・照会に関すること。	軽易な事項に関すること。	A502010	1年	教育庁 高等学校 第1学区つばさ総合高等学校			廃棄
総務	照会・回答	軽易な資料等	0	A509000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区つばさ総合高等学校			廃棄
総務	広聴	都民提案、苦情、要望等の処理	教育情報課を経由したもの	A600000	3年	教育庁 高等学校 第1学区つばさ総合高等学校			廃棄
総務	広聴	都民提案、苦情、要望等の処理	上記以外のもの	A600010	1年	教育庁 高等学校 第1学区つばさ総合高等学校			廃棄
総務	広聴	陳情及び請願の処理(教育庁主管課で処理するものを除く。)	0	A601000	3年	教育庁 高等学校 第1学区つばさ総合高等学校			廃棄
総務	広聴	軽易な資料等	0	A609000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区つばさ総合高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	監査指導	監査等指摘事項の処理	報告書の作成	A700000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
総務	監査指導	監査及び出納検査	実施に係る資料等の作成	A701000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
総務	監査指導	汚職非行防止等の自己検査、自己点検等(会計、物品検査を除く。)	実施、結果報告等	A702000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
総務	監査指導	その他監査指導に関すること。	0	A703000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
総務	監査指導	軽易な資料等	0	A709000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
総務	ISO14001	ISO14001認証に関すること。	0	A800000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
安全	災害対策・防犯対策	防災安全計画・防犯計画	計画の決定(関係監督庁の届を含む。)	B000000	10年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策・防犯対策	防災安全計画・防犯計画	年間計画、産休計画等の決定、実施(関係監督庁等への軽易な通知を含む。)	B000010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	臨時休業	非常変災その他急迫の事情による臨時休業の決定	B001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	避難訓練	防災訓練、引取訓練、救急訓練、防犯訓練等の実施	B002000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	軽易な資料等	0	B009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
安全	安全衛生	職員の健康管理	健康診断、健康相談その他健康管理に関すること。	B100000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
安全	安全衛生	職員の健康管理	○産業医業務状況書(産業医の年間職務計画を含む。)	B100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
安全	安全衛生	健康診断	○一般健康診断結果通知書(所属控)	B102000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
安全	安全衛生	健康診断	○健康診断連名簿	B102010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
安全	安全衛生	その他安全衛生に関すること(学校環境衛生を除く。)。	安全衛生委員会の開催等	B103000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
安全	安全衛生	軽易な資料等	0	B109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
安全	公務災害等	公務災害・通勤災害に関すること(労働者災害補償を含む。)。	0	B200000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
安全	公務災害等	軽易な資料等	0	B209000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	環境整備計画の決定	B300000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	学校美化計画の決定	B300010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	教員		廃棄
安全	校内環境	環境整備	○作業環境測定結果記録	B300020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	○室内化学物質測定結果の記録(定期測定)	B300030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	○室内化学物質測定結果の記録(工事の際に行われる測定)	B300040	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校		次の工事まで常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
安全	校内環境	軽易な資料等	0	B309000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
行事	学校行事	主要な行事	年間行事計画の決定	C000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	周年行事及び落成記念行事等の計画の決定	C000010	10年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	教員	50年以上の周年行事に限る。	移管
行事	学校行事	主要な行事	修学旅行、移動教室等、宿泊を伴う学校行事の決定	C000020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	○宿泊を伴う学校行事の届出	C000030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	入学式、卒業式等主要な行事計画の決定	C000040	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	文化祭、体育祭等の計画の決定	C001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	○学校行事予定表、○学校行事計画表	C001010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	マラソン大会、芸術鑑賞教室、合唱・球技大会、その他各学年行事、日帰りの校外学習等の計画等	C001020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	軽易な資料等	0	C009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
教務	教育課程	教育目標の決定	0	D000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出に関すること。	0	D001000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出に関すること。	○教育課程の編成及び届出に関する帳票類	D001010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	軽易な資料等	0	D009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
教務	教科書等	教科書	使用教科書の選定及び届出(教科書選定委員会の設置、委員の選任等を含む。)	D100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	○使用教科書一覧、○教科書需要表	D100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材、指導書無償給与の決定	D102000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○指導書無償給与に関する資料	D102010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材の選定及び届出	D102030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○補助教材	D102040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	軽易な資料等	0	D109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○年間指導計画	D200000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	時程表・時間割の決定	D200010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○時程表・時間割、○授業時数配当表	D200030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教育活動	教科・領域の活動	○週ごとの指導計画(週案)	D200040	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	研究指定校、実践研究、授業評価活動などの校内研修にかかる資料等	D200050	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	学年学級活動等	保護者会等の計画、実施、通知等	D201000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	軽易な資料等	0	D209000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	転学、休学及び退学	許可・不許可(休学の更新も含む。)の決定に関すること。	D300000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(休学期間途中での復学も含む。)	承認・不承認の決定に関すること。	D301000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	推薦者の決定に関すること。	D302000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	留学(更新の場合を含む。)の許可・不許可に関すること。	D302010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(留学期間途中での復学も含む。)	承認・不承認に関すること。	D303000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(留学期間途中での復学も含む。)	海外留学生徒の単位の認定	D303010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	軽易な資料等	0	D309000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
教務	生徒情報の管理	出欠管理	○出席簿	D400000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	生徒情報の管理	出欠管理	○出席・欠席に係る届出	D400010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録	D401000	20年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録以外の記録	D401010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	○その他生徒指導に関する資料	0	D402000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	調査書	調査書の作成及び交付	D403000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	認定	単位の修得及び課程修了の認定	D404000	10年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	原学年留め置き	原学年留め置きの決定及び通知	D405000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	成績考査に関する表簿	○教科・科目成績表、○学級成績一覧表	D406000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	卒業	認定	D407000	20年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	卒業	○卒業証書授与台帳	D407010	30年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	教員	常用	廃棄
教務	生徒情報の管理	軽易な資料等	0	D409000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	学校沿革誌の作成	D500000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	○学校沿革誌	D500010	30年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校		常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	学校要覧、学校案内等の校外配布資料の作成及び配布を決定すること。	D501000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	○学校要覧、学校案内その他校外配布資料	D501010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校説明会等	学校説明会、学校公開等の計画・実施	D502000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	軽易な資料等	0	D509000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
教務	教育実習	教育実習の受入れに関すること。	受入の決定、報告	D600000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	教育実習の受入れに関すること。	○受入に関する帳票類	D600010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	軽易な資料等	0	D609000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	実施	入学者選抜及び補欠募集の実施、報告に関すること。	E000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	実施	試験問題の決定	E000010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	実施	入学許可予定者の決定(選抜委員会の設置、委員の選任等を含む。)	E000020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	表簿等	○選考に関する表簿	E001000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	表簿等	○応募資格に関する表簿、採点に関する表簿	E001010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
入学	入学選抜、補欠募集	表簿等	○その他の資料・書類	E001020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	軽易な資料等	0	E009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
入学	入学案内	入学のしおり	作成	E100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
入学	入学案内	軽易な資料等	0	E109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	減免の決定、報告	F000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	○減免申請書	F000010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	分納・延納の許可	F001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	○延納申請(願)書	F001010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する納入の督促	F002000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	事務	完納するまで常用	廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する軽易な納入の督促	F002010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	○未納督促に関する帳票	F002030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	その他帳票類	○電算入力帳票・出力帳票その他授業料等に関する帳票	F003000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	軽易な資料等	0	F009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	定時制・通信制補助金	審査	審査会の開催	F100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	補助金交付対象者の決定	F100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	教科用図書補助金の対象の認定	F100020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	事務		廃棄
学事	定時制・通信制補助金	軽易な資料	0	F109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	基本計画・執行計画の決定、変更	F200000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	積立金等の予算を立てること、徴収金額を決定すること(アルバム、修学旅行契約を含む。)。	F200010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校		アルバム、修学旅行契約の決定区分については、公費の契約の例による。	廃棄
学事	学校徴収金	執行	積立金等の執行管理及び還付	F201000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	執行	積立金等の決算	F201010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	審査及び指導	生徒会予算執行の審査及び指導	F202000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	軽易な資料等	0	F209000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
学事	奨学金	奨学金受給生	受給生の推薦、報告等に関すること。	F300000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	教員		廃棄
学事	奨学金	軽易な資料等	0	F309000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	諸証明	発行	各種証明書の発行に関すること。	F400000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書(軽易なもの)の発行に関すること。	F400010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	各種証明書	○各種証明書の発行に関する帳票類(申請書、発行台帳等)	F401000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	軽易な資料等	0	F409000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○生徒異動一覧	F500000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○各種の届出(住所・氏名・保護者等の変更)	F500010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	報告	生徒の異動連絡票の報告	F501000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	軽易な資料等	0	F509000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	表彰の決定(学校で実施するもの)	皆勤、精勤その他の表彰の決定	G000000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	申請	教育委員会その他への申請	G001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	停学、退学及び訓告	決定及び通知	G002000	10年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	軽易な資料等	0	G009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	生徒手帳の作成に関すること。	G100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	○生徒手帳	G100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	その他の指導資料	G100020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導計画	安全教育計画	G101000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導計画	清掃指導計画	G101010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	軽易な資料等	0	G109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
生活指導	部活動	部の設置	新規設立、廃止	G200000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	部の設置	○活動届	G200010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	渉外	連盟への加盟	G201000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	部活動	渉外	大会参加に関すること(大会通知、参加の決定等)。	G201010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	指導	合宿の計画(宿泊を伴う学校行事の届出を除く。)	G202000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	指導	コーチの委嘱	G202010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	軽易な資料等	0	G209000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	指導方針の決定	H000000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○進路指導に関する資料	H000010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	推薦者の決定	H000020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○進路指導に関する帳票類	H000030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	軽易な資料等	0	H009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
進路	生徒の職場体験	インターンシップ、職場実習等に関すること。	0	H100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
進路	生徒の職場体験	軽易な資料等	0	H109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
保健	保健衛生	健康診断	児童・生徒の健康診断の実施計画の決定	I000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	健康診断	○健康診断票(生徒)	I000010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	健康診断	統計調査、結果報告	I000020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	健康診断	日程、器具、諸用紙等の調査、保護者向通知	I000030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	(出席停止に関することを含む。)	I001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	○個人カルテ、○感染症に関する帳票	I001010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	○学校医等執務記録	I001020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	災害共済掛金、災害共済給付その他独立行政法人日本スポーツ振興センターに関すること(帳票類を含む。)。	I001030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	軽易な調査、報告(専門医派遣事業等)	I001040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	学校環境衛生、学校保健安全計画、学校保健委員会に関すること。	0	I002000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	軽易な資料等	0	I009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
給食	学校給食	栄養管理	栄養管理計画の決定	J000000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給食	学校給食	栄養管理	栄養管理計画の部分的又は軽易な変更	J000010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	栄養管理	○栄養管理に関する帳票類	J000020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	年間給食計画の決定	J001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	年間給食計画に係る部分的又は軽易な計画の変更	J001020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	給食費予算案作成及び徴収金額の決定	J001030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	給食費交付金の交付決定、執行管理、決算その他給食費に関すること。	J001040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○月間献立表、○学校給食の記録	J001050	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○給食の管理に関する帳票類	J001060	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○受領確認書	J001070	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	衛生検査の実施	J002000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	○衛生検査に関する帳票類	J002010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	○細菌検査の記録	J002020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	学校給食に関する調査等	○各種調査に関する帳票類(業務委託に伴う報告書を含む。)	J003000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給食	学校給食	給食料理業務委託に関すること(経理・契約に関することを除く。)。	0	J004000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	軽易な資料等	0	J009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
人事	任用退職	会計年度任用職員	会計年度任用職員の雇用に関すること(雇用申請、雇用状況報告等)。	K000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校		ただし、実習助手及び養護教諭は校長決定	廃棄
人事	任用退職	非常勤職員	非常勤職員(講師、学校医、外国人英語補助員等)に関すること(採用・退職の意見具申等)。	K001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
人事	任用退職	常勤職員	常勤職員(臨時的任用教職員を含む。)に関すること(採用、退職の意見具申等)。	K002000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
人事	任用退職	兼務、兼任、併任、事務従事	意見具申	K004000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
人事	任用退職	辞職の承認	意見具申	K005000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
人事	任用退職	高齢職員の退職希望者の取りまとめ	意見具申	K006000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
人事	任用退職	その他任用退職に関すること。	現員報告等	K007000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
人事	任用退職	軽易な資料等	0	K009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
人事	選考	統一選考能力認定の受験申込み等に関すること。	0	K100000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
人事	選考	管理職選考、主幹教諭選考、主任教諭選考等の受験申込み等に関すること。	0	K101000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	選考	軽易な資料等	0	K109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○旧職員履歴書綴	K200000	30年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校		常用	廃棄
人事	人事記録	履歴等	○辞令交付簿	K200010	10年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○人事システムによる出力履歴帳票	K200020	2年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
人事	人事記録	人事記録の異動事項の届出	○届出事項通知書(控)	K201000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
人事	人事記録	定期評定の実施	○業績評価に関する帳票類(所属控)	K202000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校		人事考課規則等による	廃棄
人事	人事記録	自己申告	自己申告の実施に関すること。	K003000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
人事	人事記録	自己申告	○目標・成果シート(控)、○自己採点シート(控)、○移動調査シート(控)、○自己申告書(控)	K003010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
人事	人事記録	条件付採用期間評定	(課長所見)	K203000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
人事	人事記録	その他人事記録に関すること。	旧姓使用、人物証明、在籍証明等	K204000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
人事	人事記録	軽易な資料等	0	K209000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	分限・懲戒処分に関すること。	意見具申	K300000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	分限、懲戒等	欠格事由に関すること。	0	K301000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	条件付採用期間中の職員の解職に関すること。	意見具申	K302000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	休職に関すること。	意見具申	K303000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校		規則に基づく	廃棄
人事	分限、懲戒等	病気休職に関すること。	内申	K304000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
人事	職員表彰	職員の表彰に関すること(永年勤続者表彰、叙位叙勲を含む。)。	意見具申	K305000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校		職員表彰規則によるもの	廃棄
人事	職員表彰	軽易な資料等	0	K309000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む。)。	教頭等、教育職員(具申)	L000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	事務		廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む。)。	経営企画室職員(具申)	L000010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	事務		廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む。)。	○昇給決定調書	L000020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校		名誉昇給を除く。	廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む。)。	○号給調書	L000030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校		名誉昇給を除く。	廃棄
給与	給与	復職調整	副校長等、教育職員(具申)	L001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	事務		廃棄
給与	給与	復職調整	経営企画室職員(具申)	L001010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	給与	給与の減額免除に関すること。	○給与減額免除申請書	L002000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
給与	給与	給与の減額免除に関すること。	○給与減額整理簿	L002010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
給与	給与	調整額に関すること。	○給料の調整額認定・解除申請書兼通知書	L003000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
給与	給与	扶養控除等申告書	給与所得者の扶養控除等申告書、保険料向上申告書	L003010	7年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	事務		廃棄
給与	給与	その他給与に関すること。	0	L004000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
給与	給与	軽易な資料等	0	L009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
給与	諸手当	単身赴任手当に関すること。	○単身赴任届	L100000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
給与	諸手当	扶養、住居、通勤手当に関すること。	○扶養親族に関する届	L101000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校		常用	廃棄
給与	諸手当	へき地(特地)勤務手当に準ずる手当に関すること。	○へき地(特地)勤務手当に準ずる手当等異動支給調査書	L102000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当・子ども手当に関すること。	○児童手当・子ども手当受給者台帳、○児童手当・子ども手当額認定請求書	L103000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当・子ども手当に関すること。	○児童手当・子ども手当額改定請求書、額改定届、現況届及び未支払児童手当・子ども手当請求書	L103010	2年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当・子ども手当に関すること。	支払状況の報告	L103020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	諸手当	その他諸手当に関すること。	0	L104000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
給与	諸手当	軽易な資料等	0	L109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	校長・副校長・経営企画室課(室)長	L200000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	上記以外のもの	L200010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	○入力通知書(控)	L200020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	○職員別給与簿	L200030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
給与	支給	軽易な資料等	0	L209000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
給与	旅費	旅費(赴任旅費を含む。)	旅費の支給	L300000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
給与	旅費	軽易な資料等	0	L309000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	年金、退職手当等の支給に関すること。	退職手当支給の具申、年金請求事務等に関すること。	L400000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	軽易な資料等	0	L409000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	校長	M000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。人事部長決定	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	海外旅行	海外旅行の許可	副校長	M000010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	教育職員	M000020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
服務	海外旅行	軽易な資料等	0	M009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	営利企業等従事の許可	意見具申(学校長に関するものを除く。)	M100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	兼職の承認	副校長及び教育職員に関するもの	M101000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	兼職の承認	○兼職等承認申請書	M101010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	軽易な資料等	0	M109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	週休日等の振替	○週休日の変更命令簿、○休日の振替処理・代休日指定簿	M200000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替に関すること。	○超過勤務等命令簿	M201000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	正規職員の勤務時間、休憩時間及び休息時間の割り振りに関すること。	0	M202000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	非常勤職員の勤務時間の割り振りに関すること。	0	M203000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	軽易な資料等	0	M209000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	服務	勤怠	○出勤記録の帳票、○出勤簿、○遅参等処理簿	M300000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
服務	服務	争議行為	争議行為に関する状況報告等	M301000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
服務	服務	職務専念義務免除の承認	○休暇・職免等処理簿、○職務専念義務免除申請簿	M302000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
服務	服務	職務上の秘密に属する事項の発表の許可	意見具申	M303000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
服務	服務	職員の非行事故発生報告	(懲戒処分に係る意見具申を除く。)	M304000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(重要なもの)(起案して校長が発する職務命令を含む。)	M305000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校		争訟等のおそれがある場合は、常用又は総務課長の承認を得て保存期間を延長	廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(軽易なもの。ただし、教育職員に限る。)	M305010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(軽易なもの。ただし、事務職員に限る。)	M305020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
服務	服務	軽易な資料等	0	M309000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	副校長等	M400000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	教育職員	M400010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	経営企画室職員	M400020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	出張	出張命令(国内)・出張命令副申(国外)	○旅行命令簿等	M401000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校		※起案用紙に添付※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
服務	出張	出張命令	○出張復命書	M402000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校		宿泊に伴う出張に関するもの	廃棄
服務	出張	軽易な資料等	0	M409000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	年次有給休暇の承認等	○休暇・職免等処理簿	M500000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	介護休暇の承認等	○介護休暇申請書兼処理簿	M501000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	育児休業・部分休業・育児短時間勤務の承認	○育児休業承認請求書、○育児休業計画書、○部分休業承認請求書、○養育状況変更届、○育児短時間勤務承認請求書	M502000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	軽易な資料等	0	M509000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
服務	研修	研修の命令・承認等に関すること(教育公務員特例法第22条に基づくものを除く。)。	副校長等、教育職員	M600000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
服務	研修	研修の命令・承認等に関すること(教育公務員特例法第22条に基づくものを除く。)。	経営企画室職員	M600010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
服務	研修	教育公務員特例法第22条に基づく研修	研修の承認	M601000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
服務	研修	教育公務員特例法第22条に基づく研修	研修の報告	M601010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	研修	その他研修に関すること。	研修受講者の推薦等	M602000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
服務	研修	軽易な資料等	0	M609000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	交渉等に関すること。	0	M700000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	書面協定又は労働協約の締結(三六協定等)	0	M701000	30年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	軽易な資料等	0	M709000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書取扱主任	文書取扱主任の命免、ファイル責任者の指名等	N000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書管理基準表	制定・変更	N001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校		次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書授受簿	N002000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書等管理台帳	N002010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校		文書総合管理システムによる管理	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書管理基準表	N002020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校		文書総合管理システムによる管理。当該基準表により分類を決定した文書がすべて廃棄になるまで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	特例管理帳票の制定・廃止に関すること(特例管理にかかる文書記号の決定を含む。)。	N002030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校		総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	特例起案帳票	制定、改廃及び通知	N003000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校		総務課長の承認(協議)	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	文書記号・分類記号	決定及び変更に関すること。	N004000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	枝番号の利用に関すること。	N004010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	特例文書記号の制定・廃止に関すること。	N004020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校		総務課長の承認(協議)。文書総合管理システムによる管理	廃棄
文書	文書管理	保存	○文書等保存期間表	N005000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校		次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	保存	特定の文書の保存期間の延長	N005010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	廃棄	文書の廃棄に関すること。	N006000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
文書	文書管理	廃棄	保存期間経過前の文書廃棄	N006010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校		総務課長の承認(1年未満保存の文書は、承認不用)	廃棄
文書	文書管理	滅失及びき損	滅失及びき損の通知	N007000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校		総務課長へ通知	廃棄
文書	文書管理	移管	文書の移管(他団体等への移管)	N008000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
文書	文書管理	移管	文書の移管(上記以外のもの)	N008010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
文書	文書管理	軽易な資料等	0	N009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	公印の管理に関すること(改刻、不用公印の引継ぎ等)。	N100000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	公印の事故を届け出ること。	N100010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	公印	公印使用	○公印使用簿	N100020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)申請書	N100030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)文書等処理簿	N100040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校		公印管理者への届け	廃棄
文書	公印	公印使用	その他公印の使用に関すること。	N100050	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
文書	公印	軽易な資料等	0	N109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
文書	図書類	整理、保管等	○図書類台帳備品	N200000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校		保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理、保管等	○図書類台帳消耗品	N200010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校		保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理、保管等	図書類の管理、保管、廃棄その他図書類の取扱いに関すること。	N200020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
文書	図書類	軽易な資料等	0	N209000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	利用計画の決定	N300000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	年間図書購入計画の決定	N300010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	図書の除籍の決定	N300020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	学校図書館	軽易な資料	0	N309000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なもの)	O000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O000010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(簡易又は定例的なもの)	O000020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の延長の決定	O000030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の特例	O000040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校		東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例	廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	非開示決定等の取消し	O000050	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	事案の移送、第三者保護等	O000060	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	情報公開審査会	諮問依頼その他審査会に関すること。	O001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	任意的開示	開示・非開示の決定	O002000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	目録	文書検索目録、長期保存文書目録の作成	O003000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	目録	○文書検索目録、○長期保存文書目録	O003010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校		次期改正まで常用	廃棄
開示	公文書の開示等	目録	公開件名の決定	O003020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	公文書の開示等	情報の公表・提供	○公表・提供情報一覧表、○主要事業の進行状況	O004000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	その他公文書開示等に関すること。	0	O005000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	軽易な資料等	0	O009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報取扱事務の届出(作成・変更・廃止)	○個人情報取扱事務届出事項	O100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定(重要なもの)	O101000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O101010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定(簡易又は定例的なもの)	O101020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	決定期間の延長の決定	O101030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	非開示、非訂正決定等の取消し	O101040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(捜査事項照会等含む。)	O102000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報保護審査会	諮問依頼その他審査会に関すること。	O103000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	軽易な資料等	0	O109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
情報	情報処理システム	情報処理指導主任の選任等	0	P000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	TAIMSの利用に関すること。	担当者選任等、部門サーバ増設等	P001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	校内ネットワークに関すること。	ネットワーク規程	P002000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	ホームページの管理に関すること。	ホームページの開設、変更、廃止、ホームページ管理委員会等	P003000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	セキュリティ対策	運用指針、利用規程等の策定に関すること。	P004000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	セキュリティ対策	その他セキュリティ対策に関すること。	P004010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	台帳管理	○パソコン台帳、○ソフトウェア管理台帳	P005000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校		常用	廃棄
情報	情報処理システム	軽易な資料等	0	P009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	0	Q000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	事務		廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○被服被貸与者異動報告書	Q000010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○被服貸与認定、貸与表	Q000020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校		貸与期間中は常用	廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○その他貸与被服に関する帳票類	Q000030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
福利厚生	被服の貸与	軽易な資料等	0	Q009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
福利厚生	共済事業等	財形貯蓄、資金貸付け等に関すること。	0	Q100000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	事務		廃棄
福利厚生	共済事業等	保険その他給付事業に関すること。	0	Q101000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	事務		廃棄
福利厚生	共済事業等	軽易な資料等	0	Q109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	予算の執行計画の策定、変更	R000000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	各四半期別執行計画の作成、変更	R000010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	配付予算の増額又は減額を申請すること。	R000020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	配付予算の執行状況を報告すること。	R000030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	歳入・歳出決算調書を報告すること。	R000040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	歳入・歳出決算見込額を報告すること。	R000050	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
経理	予算執行	歳出予算	○予算配付調書	R001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	予算執行	人件費(会計年度任用職員に関するもの)	予算増額申請	R002000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	人件費(会計年度任用職員に関するもの)	定例報告	R002010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	旅費	年間執行計画の決定に関すること。	R002020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	物品需給	年間需給計画及び買入れ計画の決定等に関すること。	R003000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	決算システム	○月別科目別決算資料(歳入)、○局別科目別決算資料(歳出)	R004000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校		財務会計システム関係	廃棄
経理	予算執行	軽易な資料等	0	R009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
経理	契約	請負又は委託により行う工事、修繕、通信又は運搬に係る役務の提供に関すること。	予定価格が400万円以上1、000万円未満(工事については400万円以上500万円未満)のもの	R100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	事務	事業継続期間中は常用	廃棄
経理	契約	請負又は委託により行う工事、修繕、通信又は運搬に係る役務の提供に関すること。	予定価格が400万円未満のもの	R100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	事務	事業継続期間中は常用	廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	予定価格が150万円以上300万円未満のもの	R101000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	事務		廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	予定価格が150万円未満のもの	R101010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	産業教育振興法、理科教育振興法、特殊教育設備整備費補助交付要綱及び教育方法開発特別設備交付要綱に基づく物品の買入れに関すること。	R101020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	事務		廃棄
経理	契約	契約事務委任規則第3条第2項第2号、第4号、第5号、第8号から第12号までと同条第3項に規定する契約に関すること。	0	R102000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	事務		廃棄
経理	契約	契約締結高の報告	0	R103000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	事務		廃棄
経理	契約	軽易な資料	0	R109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	公法上の収入、預金利子、配当金、受託事業収入、収益事業収入に係るもの	S000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	事務	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。	廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	生産物売払収入に係るもの	S000010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	事務	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書をを含む。	廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	違約金、遅延利子、確定判決等に基づく収入	S000020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	事務	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。	廃棄
財務	歳出入	予算執行管理システム	○予算執行管理システムに関する帳票類	S001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校		財務会計システム関係	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	報酬、給料、職員手当等	S002000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	事務	超過勤務手当を除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	歳出入	支出の決定	上下水道使用料、広告料、保管料、土地建物賃借料に係るもの	S002005	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	負担金、補助金、交付金、生活扶助に係るもの	S002010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	使用料等の過誤納還付に係るもの	S002015	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	設計委託、工事請負、医療扶助、助産扶助、超過勤務手当、旅費に係るもの	S002020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。ただし、旅費に係るもので、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	不法行為に基づく損害賠償に係るもの	S002025	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。生命・身体の侵害によるもの及び確定判決等に基づくものを除く。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	労働保険料、厚生年金保険料、健康保険料に係るもの	S002030	2年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	報償費に係るもの	S002035	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	歳出入	支出の決定	燃料代、電気料、ガス代、クリーニング代、物品購入代金に係るもの	S002040	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	運送費、郵便料、筆耕料、翻訳料、速記料、樹木剪定料、飲食代、動産借上料及び会場借上料に係るもの	S002045	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。ただし、飲食を伴う会議費で起案時3年保存であった文書は3年保存とする。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	交際費	S002050	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	事務		廃棄
財務	歳出入	軽易な資料等	0	S009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○入札保証金納付書・同領収書、○証券不渡通知書	S100000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○執行不能額調書、○過誤納額通知書、○不納欠損に関する帳票、○繰替使用計算書、○振替収入命令書、○振替支出命令書、○税外収入徴収簿、○現金出納簿、○収入額更正通知書	S100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○審査登録一覧表、○納入済通知書送付書、○収納金に関する帳票類、○落札者確定通知書、○引継ぎに関する帳票、○収入額更正依頼書	S100020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○給与取扱者指定通知書	S100030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校		当該給与取扱者指定期間中は常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○給料等仕訳書兼支給表	S100040	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	歳入・歳出・外現金管理システム	○歳入・歳出・外現金管理システムに係る帳票	S101000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	現金の亡失、損傷の報告	○現金亡失損傷報告書	S102000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	自己検査の実施(検査結果の報告を含む。)	○検査報告書	S103000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校		検査結果の報告を含む。	廃棄
財務	金銭の出納、保管	資金管理システム	○資金管理システムに関する帳票	S104000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○口座振替再送通知書、○口座振替支払明細書記載内容訂正通知書	S105000	10年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○口座振替不能通知書、○口座振替戻入通知書、○口座振替中止通知書	S105010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○送金再送通知書	S105020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○送金未払未済通知書、送金戻入通知書、○送金中止通知書	S105030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	軽易な資料等	0	S109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品に係る出納簿、整理簿、受払簿	T000000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品過不足調書、○物品過不足通知書	T000010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品の受入・払出等に関する帳票類	T000020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品短期貸借管理表、○備品供用票	T000030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換えの決定	○物品所属換請求書兼物品払出通知書	T000500	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換えの決定	○その他物品の所属換えに関する帳票類	T000510	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の分類換え・区分換えの決定	○物品分類換・区分換通知書	T001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	不用品	不用品の処分、廃棄の決定	T001500	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	不用品	○物品区分換通知書兼物品払出通知書	T001510	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	重要物品	重要物品の報告	T002000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	材料品	○材料品に係る帳票類	T002500	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	引継ぎ	引継ぎの決定	T003000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	引継ぎ	○物品の引継ぎに関する帳票類	T003010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	自己検査	○検査報告書	T003500	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校		検査結果の報告を含む。	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	自己検査	物品に関する自己検査の実施細目の決定	T003510	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	事務	次期改正まで常用	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の亡失・損傷	○物品の亡失・損傷報告書	T004000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換え	所属換えのあっ旋依頼	T004500	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品管理システム	○物品管理システムに関する帳票類	T005000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校		財務会計システム関係	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	○指定用品の購入届	T005500	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	○用品送付書兼物品受入・払出通知書	T005510	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	用品品目の指定解除を申請すること。	T005520	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	軽易な資料等	0	T009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
施設	財産管理	教育財産の異動	教育財産の取得、用途廃止及び用途変更の申請	U000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	教育財産の異動	増減異動に関すること(増減異動状況の報告等)。	U000010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	損害	損害の報告	U001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校		教育財産規則第14条の規定に基づくもの	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可	U002000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	事務	許可期間中は常用	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可(軽易なものに限る。)	U002010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	事務	許可期間中は常用	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	副申	U002020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	協定	教育財産の使用許可に伴う協定の締結に関すること。	U003000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳の整備、報告(重要なもの)	U003010	30年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	事務		移管
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳の整備、報告(上記以外)	U004000	30年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	その他教育財産の管理に関すること。	0	U005000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
施設	財産管理	軽易な資料等	0	U009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
施設	施設管理	台帳管理	施設管理に係る台帳の整備、報告	U100000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
施設	施設管理	台帳管理	○施設台帳、○保全管理台帳、○工事台帳の整備、報告(重要なもの)	U100010	30年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	事務		移管
施設	施設管理	台帳管理	○施設台帳、○保全管理台帳、○工事台帳の整備、報告(上記以外)	U100020	30年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	台帳管理	○各種補助金等に係る台帳(理科振興台帳、産業振興台帳、家庭科振興台帳等)	U100030	30年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	施設・設備の管理に関すること。	維持管理計画の決定に関すること。	U101000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
施設	施設管理	軽易な資料等	0	U109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	実施計画等	事業計画の決定及び事業の実施に関すること。	V000000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	実施計画等	事業の報告	V000010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生涯学習	学校開放	運営委員会	設置に関すること(委員の委嘱を含む。)	V001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	運営委員会	その他運営委員会に関すること。	V001010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	講師及び助手の委嘱、受講予定者の決定	V002000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	○受講者記録	V002010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	○その他資料	V002020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	施設開放	使用団体の登録、施設使用承認等	V003000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	その他開放等	○教室、体育館等の開放に関する資料	V004000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	軽易な資料等	0	V009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○指定校推薦の大学等への依頼・報告	H000040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○職業安定所への協議書等	H000050	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	給付型奨学金	交付申請及び減額交付申請	給付型奨学金の交付申請及び減額交付申請を提出すること。	F600000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
学事	給付型奨学金	認定及び認定結果の通知	給付型奨学金の認定及び認定結果を通知すること。	F601000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
学事	給付型奨学金	支出及び精算	給付型奨学金を支出及び精算すること。	F602000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
学事	給付型奨学金	執行状況の報告	給付型奨学金の執行状況を報告すること。	F603000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
学事	給付型奨学金	実績額の報告	給付型奨学金の実績額を報告すること。	F604000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
学事	給付型奨学金	受給資格消滅の決定	給付型奨学金の受給資格消滅を決定すること。	F605000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
学事	学事契約	業者選定委員の選出及び業者選定委員会の開催	学事契約における業者選定委員の選出及び業者選定委員会の開催に関すること。	F700000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校		事業継続期間中は常用	廃棄
学事	学事契約	取扱業者の決定	学事契約における取扱業者の決定に関すること。	F701000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
学事	学事契約	仮契約の締結	学事契約における仮契約の締結に関すること。	F702000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
学事	学事契約	本契約の締結	学事契約における本契約の締結に関すること。	F703000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 つばさ総合高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校沿革誌	学校沿革誌の作成	A011000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	副校長		廃棄
総務	学校管理	学校沿革誌	○学校沿革誌	A011010	30年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	副校長	長期	廃棄
総務	学校管理	学校要覧等	学校要覧の作成及び配布の決定	A011100	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	学校管理	学校要覧等	○学校要覧	A011110	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学校案内等	学校説明会の計画・実施	A011120	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学校案内等	学校案内等校外配布資料の作成及び配布の決定	A011130	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学校案内等	○学校案内	A011140	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学則	教育課程に関すること	A011200	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員	法5	廃棄
総務	学校管理	学則	入学に関すること	A011210	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員	法5	廃棄
総務	学校管理	学則	編入学に関すること	A011220	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員	法5	廃棄
総務	学校管理	学則	転学に関すること	A011230	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員	法5	廃棄
総務	学校管理	学則	退学に関すること	A011240	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員	法5	廃棄
総務	学校管理	学則	学校生活に関すること	A011250	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員	法5	廃棄
総務	学校管理	学則	その他学則に関すること	A011260	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	管理運営規程の制定、改廃	A011300	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員	※次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	学校内規の制定、改廃	A011310	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	その他諸規定の改廃	A011320	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	環境整備	環境整備計画の決定	A011400	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	環境整備	学校美化計画の決定	A011410	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	学校管理	環境整備	○作業環境測定結果記録	A011420	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員	法3	廃棄
総務	学校管理	学校警備	計画及機械化計画の決定	A011500	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	学校警備	○警備日誌・管理日誌	A011510	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	日誌の確認及び点検	○学校日誌	A011610	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	法5	廃棄
総務	学校管理	事務引継	○学校長の事務引継報告書	A011700	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	事務引継	○事務引継書	A011800	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	学校管理	学校管理に関する調査・回答	A011900	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	軽易な資料等	0	A012000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校			廃棄
総務	地域理解	学校運営協議会	設置についての決定	A100000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員	常用	廃棄
総務	地域理解	学校運営協議会	開催の決定	A100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
総務	地域理解	学校運営協議会	資料・会議録の作成	A100020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
総務	地域理解	学校運営協議会	学校評価	A100030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
総務	地域理解	地域連絡協議会等	設置についての決定	A100100	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
総務	地域理解	地域連絡協議会等	開催の決定	A100110	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
総務	地域理解	地域連絡協議会等	資料・会議録	A100120	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
総務	地域理解	地域理解	地域理解に関する調査・回答他	A100150	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	副校長		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	地域理解	軽易な資料等	0	A100160	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校			廃棄
総務	指定調査	指定統計調査書	○学校基本調査	A200000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
総務	指定調査	指定統計調査書	○地方教育費の調査	A200010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
総務	指定調査	指定統計調査書	○父母負担教育費の調査	A200020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
総務	指定調査	指定統計調査書	○教育委員会の調査	A200030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
総務	指定調査	指定統計調査書	○その他の指定統計	A200040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
総務	指定調査	指定統計調査書	学校基本調査・地方教育費・父母負担調査の回答	A200050	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
総務	指定調査	指定統計調査書	教育委員会・その他の指定統計の回答	A200060	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
総務	指定調査	軽易な資料等	0	A200070	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議の開催	○職員会議録	A300000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
総務	会議	企画調整会議	○企画調整会議録	A300100	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
総務	会議	各種委員会	○各種委員会会議録	A300200	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
総務	会議	予算調整委員会	○予算調整委員会会議録	A300300	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
総務	会議	開催通知	校内諸会議の開催通知	A300400	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	副校長		廃棄
総務	会議	会議	各種会議に関する調査・回答	A300450	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	会議	軽易な資料等	0	A300500	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校			廃棄
総務	事故報告	事故報告書の作成・提出	管理運営・施設・盗難に関するもの	A400000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
総務	事故報告	事故報告書の作成・提出	児童・生徒の安全・健康・指導に関するもの	A400010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
総務	事故報告	事故報告書の作成・提出	児童・生徒に係る事故報告	A400020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校			廃棄
総務	事故報告	事故報告書の作成・提出	その他の事故報告	A400050	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員	職員に関するものを除く。	廃棄
総務	事故報告	非行事故発生報告	職員の非行報告	A400100	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員	職員に係るもの	廃棄
総務	事故報告	事故報告	事項報告に関する調査・回答	A400150	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	副校長		廃棄
総務	事故報告	軽易な資料等	0	A400200	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校			廃棄
総務	文書管理	公印	新調、改刻の申請	A500000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	公印	不用公印の引継ぎ	A500010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	公印	事前押印、印影の刷り込み申請	A500020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	公印	使用状況調査、報告	A500030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	(総務局長へ報告)	廃棄
総務	文書管理	公印	○事故届	A500040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	公印	○公印使用簿	A500050	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	基準表	文書管理基準表の制定・改廃	A500100	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	文書管理	記号	分類記号・文書記号の決定、変更	A500200	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	枝番号	枝番号の使用	A500250	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	総務課長の承認	廃棄
総務	文書管理	文書の廃棄	廃棄決定	A500300	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	文書取扱主任	文書取扱主任の任免	A500400	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	ファイル責任者	ファイル責任者の指名	A500500	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	文書管理帳票等	○文書等管理台帳	A500505	10年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	※登録文書の保存期間が最長のものに合わせる。	廃棄
総務	文書管理	文書管理帳票等	○文書授受簿	A500520	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	文書管理帳票等	特例管理帳票の制定、改廃	A500530	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	※総務課長の承認	廃棄
総務	文書管理	文書管理帳票等	特例管理帳票を使用する場合の文書記号の決定	A500540	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	※総務課長の承認	廃棄
総務	文書管理	文書管理帳票等	特例起案帳票の制定、改廃	A500550	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	※総務課長の承認	廃棄
総務	文書管理	保存	特定の文書の保存期間の延長	A500600	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	※総務課長の承認	廃棄
総務	文書管理	廃棄	保存期間経過前の文書廃棄	A500700	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	総務課長の承認(1年未満保存は承認不要)	廃棄
総務	文書管理	廃棄	文書の廃棄決定	A500710	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	滅失及びき損	滅失及びき損の通知	A500800	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	図書類	一般図書類の廃棄決定	A500900	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	図書類	○一般図書類台帳備品	A500910	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	文書管理	図書類	○一般図書類台帳消耗品	A500920	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	文書管理	文書管理に関する調査・回答	A500950	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	文書管理	その他文書管理に関すること	A500960	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	軽易な資料等	0	A500970	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校			廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	開示、非開示・訂正・非訂正の決定	A600000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	任意的開示、非開示の決定	A600010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	決定期間の延長の決定	A600020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	決定期間の特例	A600030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	※情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例	廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	非開示決定の取消	A600040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	公文書開示審査会への諮問決定理由説明書の提出	A600050	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	文書検索目録の作成	A600060	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	○文書検索目録	A600070	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	※次期改正まで常用	廃棄
総務	情報公開	個人情報の開示	開示、非開示の決定	A600100	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	個人情報の開示	任意的開示、非開示の決定	A600110	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	情報公開	個人情報の開示	訂正、非訂正の決定	A600120	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	個人情報の開示	期間の延長の決定	A600130	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	個人情報の開示	個人情報保護審査への諮問決定理由説明書の提出	A600140	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	情報公開	情報公開に関する調査・回答	A600150	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	軽易な資料等	0	A600160	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校			廃棄
総務	情報公開	個人情報の目的外利用等	児童・生徒に関する個人情報の目的外利用又は外部提供	A600200	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校			廃棄
総務	情報公開	個人情報の目的外利用等	職員の個人情報の目的外利用又は外部提供	A600210	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校			廃棄
総務	監査指導	業務監察	業務監察資料作成	A700000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	業務監察	監察結果の報告	A700010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	業務監察	てん末報告書の作成	A700020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	業務監察	私費会計自己点検	A700030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	業務監察	会計に関する自己点検	A700040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	財務監査	監査資料作成	A700100	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	財務監査	財務監査指摘報告	A700110	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	工事監査	監査資料作成	A700200	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	監査指導	その他	その他の監査指導	A700300	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	人事委員会等	廃棄
総務	監査指導	監査指導	監査指導に関する調査・回答	A700400	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	軽易な資料等	0	A700450	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校			廃棄
総務	人権・同和	人権・同和	人権同和に関する調査・回答	A700500	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
総務	人権・同和	軽易な資料等	0	A700600	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校			廃棄
総務	情報処理システム	TAIMS	TAIMS担当者選任・変更届	A800000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
総務	情報処理システム	TAIMS	セキュリティ責任者の選任・変更届	A800010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
総務	情報処理システム	TAIMS	サブドメイン等割り当て申請	A800020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
総務	情報処理システム	TAIMS	部門サーバー増設申請	A800030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
総務	情報処理システム	ネットワーク	ネットワーク運用・利用規程	A800040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
総務	情報処理システム	ネットワーク	学校情報セキュリティ対策基準	A800050	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
総務	情報処理システム	ネットワーク	ホームページ利用規程	A800060	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
総務	情報処理システム	ネットワーク	ホームページ開設・変更・廃止届	A800070	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
総務	情報処理システム	情報機器	○パソコン・ワープロ台帳	A800080	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	常用	廃棄
総務	情報処理システム	情報処理システム	情報処理システムに関する調査・回答	A800100	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	情報処理システム	軽易な資料等	0	A800200	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校			廃棄
教務	諸規程	学校諸規程	学籍に関する規程の制定、改廃	B010000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
教務	諸規程	学校諸規程	評定に関する規程の制定、改廃	B010010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
教務	諸規程	学校諸規程	学校諸規定に関する調査・回答	B010020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
教務	諸規程	学校諸規程	生徒心得及び進級基準その他の内規を定め、又は改廃すること	B010030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校			廃棄
教務	諸規程	学校諸規程	非常災害その他急迫の事情による臨時休業の決定及び周知	B010040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校			廃棄
教務	諸規程	軽易な資料等	0	B010050	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校			廃棄
教務	調査	その他統計調査(児童・生徒に関する)	報告	B020000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
教務	調査	児童・生徒に関する照会に関する回答	回答	B020100	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
教務	調査	児童・生徒に関する照会に関する回答(軽易のもの)	回答	B020200	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
教務	調査	軽易な資料等	0	B020300	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校			廃棄
教務	転休退学	転学	許可、不許可の決定及び通知	B100000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	休学	許可、不許可の決定及び通知	B100100	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	転休退学	休学	休学の許可(更新含む)及び復学の承認を教育委員会へ報告	B100150	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	退学	許可、不許可の決定及び通知	B100200	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	復学	休学期間満了に伴う復学の決定及び通知	B100300	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	復学	休学期間の途中での復学の承認不承認の決定及び通知	B100310	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	留学	海外留学に係る推薦者の決定	B100400	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	留学	留学の許可、不許可の決定及び通知	B100410	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	留学	留学期間満了に伴う復学の決定及び通知	B100420	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	留学	留学期間の途中での復学の承認不承認の決定及び通知	B100430	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	留学	海外留学生徒の単位の認定	B100440	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	転休退学	転休退学に関する調査・回答	B100500	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	軽易な資料等	0	B100600	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校			廃棄
教務	懲戒	停学	決定及び通知	B200000	10年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
教務	懲戒	退学	決定及び通知	B200100	10年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
教務	懲戒	訓告	決定及び通知	B200200	10年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
教務	表彰	表彰の決定	皆勤、精勤、その他の表彰の決定	B300000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	表彰	申請	教育委員会、その他への受賞申請	B300100	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
教務	表彰・懲戒	表彰・懲戒	表彰・懲戒に関する調査・回答	B300200	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
教務	表彰・懲戒	軽易な資料等	0	B300300	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校			廃棄
教務	成績管理	調査書	調査書作成及び交付	B400100	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
教務	成績管理	認定	単位の修得・課程修了の認定	B400200	10年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
教務	成績管理	原学年留め置き	原学年留め置きの決定・通知	B400300	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
教務	成績管理	成績考査に関する表簿	○教科・科目成績表	B400400	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員	法5	廃棄
教務	成績管理	成績考査に関する表簿	○学級成績一覧表	B400410	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員	法5	廃棄
教務	成績管理	卒業	卒業認定	B400500	30年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員	法20	廃棄
教務	成績管理	卒業	○卒業証書授与台帳	B400510	30年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員	長期	廃棄
教務	成績管理	成績管理	成績管理に関する調査・回答	B400550	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
教務	成績管理	軽易な資料等	0	B400600	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校			廃棄
教務	教育課程	教育目標	教育目標の決定	B500000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及届出	教育課程の編成及届出の決定	B500100	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及届出	○教育課程届(様式1、2、3)	B500110	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教育課程	教育課程の編成及届出	○教科課程、教育課程等の調書	B500120	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及届出	○教科課程、教育課程等の変更届	B500130	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程	教育課程に関する調査・回答	B500150	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	軽易な資料等	0	B500160	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校			廃棄
教務	教育実習	受け入れ	教育実習受入の決定	B600000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	受け入れ	○教育実習依頼書	B600010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	受け入れ	○教育実習承諾書	B600020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	教育実習	教育実習に関する調査・回答	B600050	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	軽易な資料等	0	B600060	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校			廃棄
教務	教科活動	授業計画	○授業計画	B700000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
教務	教科活動	教科活動	時程表・時間割の決定	B700100	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
教務	教科活動	教科活動	○時程表・時間割	B700110	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
教務	教科活動	教科活動	○授業時数配当表	B700120	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
教務	教科活動	教科活動	教科活動に関する調査・回答	B700150	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
教務	教科活動	軽易な資料等	0	B700160	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	学校行事	学校行事	年間行事計画の決定	B800000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	周年行事及び落成記念行事等の計画の決定	B800010	10年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員	次回の周年行事の参考とするため長期の保存が望ましい。	廃棄
教務	学校行事	学校行事	宿泊を伴う学校行事の決定	B800020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	○宿泊を伴う学校行事の届出	B800030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	入学式及び卒業式等の計画の決定	B800040	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	文化祭及び体育祭等の計画の決定	B800050	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	○学校行事予定表	B800060	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	マラソン大会、芸術鑑賞教室、合唱・球技大会及び各学年行事等の計画の決定	B800070	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学年学級活動	実施計画の作成	B800080	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	学校行事に関する調査・回答	B800100	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	その他学校行事に関すること	B800110	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	軽易な資料等	0	B800120	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校			廃棄
教務	教科書等	教科書	使用教科書の採択及び届出	B900000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	○使用教科書一覧	B900010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	○教科書需要表	B900020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教科書等	補助教材等	補助教材、指導書無償給与の決定	B900100	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	指導書無償給与に関する資料	B900110	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材の選定及び届出	B900120	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○補助教材	B900130	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	教科用図書補助金の対象の認定	B900140	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
教務	教科書等	教科書補助教材等	教科書・補助教材等に関する調査・回答	B900150	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	軽易な資料等	0	B900160	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校			廃棄
指導	学校諸規程	学校諸規程	生徒指導に関する規程の制定、改廃	C010000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
指導	学校諸規程	学校諸規程	ホームルーム活動内規の制定、改廃	C010010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
指導	学校諸規程	学校諸規程	海・山・地域活動内規の制定、改廃	C010020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
指導	学校諸規程	学校諸規程	クラブ活動届等内規の制定、改廃	C010030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
指導	学校諸規程	学校諸規程	クラブ活動対外活動協議内規の制定、改廃	C010040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
指導	学校諸規程	学校諸規程	生徒指導についての諸規定に関する調査・回答	C010050	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
指導	学校諸規程	学校諸規程	その他学校諸規程に関すること	C010060	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
指導	学校諸規程	軽易な資料等	0	C010070	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	生徒指導	出欠管理	○出席簿	C100000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員	法5	廃棄
指導	生徒指導	出欠管理	○出席・欠席に係る届出	C100010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	指導要録	○学籍に関する記録	C101000	10年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員	法20　保存期間の延長については1年ごと学校長決定	廃棄
指導	生徒指導	指導要録	○学籍に関する記録以外の記録	C101010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員	法5	廃棄
指導	生徒指導	生活指導	生徒手帳の作成	C102000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生活指導	○生徒手帳	C102010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生活指導	入学のしおりの作成	C102020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生活指導	○自転車使用許可書	C102030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生活指導	安全教育計画	C102040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生活指導	交通安全に関する資料	C102050	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生活指導	その他生活指導に関する資料	C102060	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生活指導	帰国子女指導資料	C102070	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生徒指導	生徒指導に関する調査・回答	C102100	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生徒指導	生徒に対する懲戒の決定及び通知	C102110	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校			廃棄
指導	生徒指導	生徒の非行防止	児童・生徒の非行防止対策等に関すること	C102120	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	生徒指導	犯罪防止対策	児童・生徒を犯罪等から守る為の対策等に関すること	C102130	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校			廃棄
指導	生徒指導	軽易な資料等	0	C102200	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校			廃棄
指導	進路指導	進路指導	進路指導に関する調査	C200000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	進路指導	進路指導方針の決定	C200010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	進路指導	進路相談に関する資料	C200020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	進学指導	進学に係る推薦者の決定	C200030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	進学指導	その他進学指導に関する資料	C200040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	インターンシップ	インターンシップ実施計画	C200100	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	インターンシップ	インターンシップ参加者の決定	C200110	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	職場実習	職場実習実施計画	C200130	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員	盲ろう養護	廃棄
指導	進路指導	職場実習	職場実習実施計画参加者の決定	C200140	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員	盲ろう養護	廃棄
指導	進路指導	就職指導	就職に係る推薦者の決定	C201000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	就職指導	○推薦書	C201010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	就職指導	○身上書写し	C201020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	就職指導	○職場実習記録年度別就職一覧	C201030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	進路指導	就職指導	○就職希望者登録票	C201050	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	就職指導	○その他の帳票	C201060	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	進路指導	進路指導に関する調査・回答	C201100	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	軽易な資料等	0	C201200	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校			廃棄
指導	環境指導	清掃指導計画	決定	C300000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
指導	環境指導	環境指導	環境指導に関する調査・回答	C300010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
指導	環境指導	軽易な資料等	0	C300020	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校			廃棄
指導	図書指導	図書館	利用計画の決定	C400000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	図書		廃棄
指導	図書指導	図書館	年間図書購入計画の決定	C400010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	図書		廃棄
指導	図書指導	図書館	図書の除籍の決定	C400020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	図書		廃棄
指導	図書指導	図書類	○図書台帳	C401000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	保管管理中は常用	廃棄
指導	図書指導	図書指導	図書指導に関する調査・回答	C401010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
指導	図書指導	軽易な資料等	0	C401020	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校			廃棄
指導	その他指導	学校行事	マラソン大会、芸術鑑賞教室、合唱球技大会他、各学年行事等の運営及び指導計画	C500000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	その他指導	クラブ活動	新規設立、廃止の決定	C502000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	○活動届	C502010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	連盟への加盟	C502020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	大会参加の決定	C502030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	大会通知等	C502040	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	合宿の計画	C502050	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	部活動指導員配置計画の決定	C502060	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	部活動指導員の委嘱	C502070	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	洋上セミナー	洋上セミナー参加者の推薦	C503000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員	生涯学習部社会教育課へ推薦	廃棄
指導	その他指導	洋上セミナー	○推薦書	C503010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	洋上セミナー	○決定通知書	C503020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	その他指導	その他の指導に関する調査・回答	C503050	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	軽易な資料等	0	C503060	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校			廃棄
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	減免の決定・報告	D010000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	○入学料・授業料減免申請書	D010010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	○入学料・授業料減免報告書	D010020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	授業料等	授業料の分納等	分納・延納の許可	D010100	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	○授業料分納許可書	D010110	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	○授業料延納申請書	D010120	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する納入の督促	D010200	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	※保存期間の起算日は完納年度から	廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する軽易な納入の督促	D010210	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	○未納督促に関する帳票	D010220	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の還付	授業料過誤納による還付	D010230	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の収入更正	授業料等の収入更正の依頼	D010240	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校			廃棄
学事	授業料等	その他帳票類	○電算入力帳票	D011000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	その他帳票類	○電算出力帳票	D011010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	その他帳票類	○その他授業料等に関する帳票	D011020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料	授業料に関する 調査・回答	D011050	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	軽易な資料等	0	D012000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校			廃棄
学事	補助金	教科用図書補助金	教科用図書補助金の認定	D013000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	基本計画の決定、変更	D020000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	執行計画の決定、変更	D020010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	学校徴収金	基本計画等	予算作成	D020020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	徴収金額の決定、変更	D020030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
学事	学校徴収金	執行	学校徴収金の収入及び支出を決定すること	D021000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	執行	積立金等の還付	D021010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	執行	修学旅行実施及び卒業記念アルバム仕様書・基本計画の決定	D021020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員・事務		廃棄
学事	学校徴収金	執行	修学旅行実施及び卒業記念アルバム作成等の業者の選定	D021030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	※決定区分及び保存期間は、契約に関する事務の例による。	廃棄
学事	学校徴収金	執行	修学旅行実施及び卒業記念アルバム作成等の業者との契約	D021040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員・事務	※決定区分及び保存期間は、契約に関する事務の例による。	廃棄
学事	学校徴収金	執行	制服等校内指定品の仕様書・基本計画の決定	D021050	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員・事務	※決定区分及び保存期間は、契約に関する事務の例による。	廃棄
学事	学校徴収金	執行	制服等校内指定品の業者の選定	D021060	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員・事務	※決定区分及び保存期間は、契約に関する事務の例による。	廃棄
学事	学校徴収金	執行	制服等校内指定品の契約	D021070	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員・事務	※決定区分及び保存期間は、契約に関する事務の例による。	廃棄
学事	学校徴収金	執行	決算の作成	D021080	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員・事務		廃棄
学事	学校徴収金	審査	生徒会予算執行の審査	D021100	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	学校徴収金	学校徴収金に関する調査・回答	D021200	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
学事	学校徴収金	学校徴収金	その他学校徴収金に関すること	D021300	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	学校徴収金	軽易な資料等	0	D021400	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校			廃棄
学事	奨学金	奨学金受給生	推薦の決定	D030000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
学事	奨学金	奨学金受給生	受給決定の確認	D030010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
学事	奨学金	奨学金	奨学金に関する調査・回答	D030050	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
学事	奨学金	軽易な資料等	0	D030060	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校			廃棄
学事	支援金等	就学支援金	就学支援金支給申請書の受領・受給等の決定	D040010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
学事	支援金等	就学支援金	就学支援金に係わる関係資料	D040020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
学事	支援金等	就学支援金	就学支援金の支給停止・再開	D040030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
学事	支援金等	就学支援金	就学支援金の授業料への充当	D040040	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
学事	支援金等	就学支援金	支給実績証明書	D040050	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
学事	支援金等	奨学のための給付金	奨学給付金受給申請書の受領・給付等の決定	D041010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
学事	支援金等	奨学のための給付金	奨学のための給付金に係る関係資料	D041020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
学事	支援金等	奨学のための給付金	奨学のための給付金の学校徴収金への充当	D041030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
学事	支援金等	給付型奨学金	給付型奨学金受給申請書の受領・受給等の決定	D042010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
学事	支援金等	給付型奨学金	給付型奨学金に係る関係資料	D042020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	支援金等	給付型奨学金	給付型奨学金の精算・報告等	D042030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書の発行	D100000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書(軽易なもの)の発行	D100010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	身分証明書	○身分証明書の発行台帳	D100100	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	身分証明書	○身分証明書の発行申請書	D100110	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	通学証明書	○通学証明書の発行台帳	D100200	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	通学証明書	○通学証明書の発行申請書	D100210	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	在学証明書	○在学証明書の発行台帳	D100300	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	在学証明書	○在学証明書の発行申請書	D100310	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	卒業証明書	○卒業証明書の発行台帳	D100400	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	卒業証明書	○卒業証明書の発行申請書	D100410	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	学割	○学割の発行台帳	D100500	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	学割	○学割の発行申請書	D100510	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	その他証明書	○その他証明書の発行台帳	D100600	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	その他証明書	○その他証明書の発行申請書	D100610	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	諸証明	諸証明に関する調査・回答	D100650	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	諸証明	軽易な資料等	0	D100700	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校			廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○生徒異動一覧	D110000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○各種の届出(住所・氏名保護者等の変更)	D110010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
学事	生徒異動	報告	生徒の異動連絡票の報告	D110100	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	生徒異動	生徒異動に関する調査・回答	D110150	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	軽易な資料等	0	D110200	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校			廃棄
学事	入学選抜	実施	入学者選抜の実施	D200000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
学事	入学選抜	試験問題	入学者選抜の試験問題の決定	D200001	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
学事	入学選抜	実施	補欠募集の実施	D200010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
学事	入学選抜	試験問題	補欠募集の試験問題の決定	D200100	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
学事	入学選抜	入学許可予定者	入学許可予定者の決定	D200200	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
学事	入学選抜	表簿等	○選考に関する表簿	D200300	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員	法5	廃棄
学事	入学選抜	表簿等	○応募資格に関する表簿	D200310	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
学事	入学選抜	表簿等	その他の書類	D200320	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
学事	入学選抜	学校説明会	学校説明会の計画の決定、案内の配布	D200330	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	入学選抜	入学相談	入学相談の実施決定	D200340	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校			廃棄
学事	入学選抜	入学選抜	入学選抜に関する調査・回答	D200350	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
学事	入学選抜	軽易な資料等	0	D200400	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校			廃棄
人事	定数	欠員	補充申請書の作成(教育職員)	E010000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
人事	定数	現員管理	報告書(例月)の提出	E010100	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	定数	現員管理	教職員現員報告書	E010110	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	定数	教科課程調書	作成(非常勤職員)	E010200	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
人事	定数	時数申請書	作成(非常勤講師)	E010300	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
人事	定数	臨時職員	雇用申請	E011000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	実習助手、寄宿舎指導員、養護教諭に係わる職種に限る	廃棄
人事	定数	臨時職員	雇用申請	E011010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	その他の職員	廃棄
人事	定数	臨時職員	例月報告	E011020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	その他の職員	廃棄
人事	定数	定数	定数に関する調査・回答	E011050	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	定数	軽易な資料等	0	E011060	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校			廃棄
人事	任用退職	採用	常勤・非常勤職員等の採用(具申)	E020000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	産休・育休・嘱託・再任用、講師含む	廃棄
人事	任用退職	採用	英語等指導員、英語等指導助手　(具申)	E020010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	任用退職	採用	学校医等の東京都公立学校非常勤職員　(具申)	E020020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	退職	常勤・非常勤職員等の退職(具申)	E020100	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	産休・育休・嘱託・再任用、講師含む	廃棄
人事	任用退職	退職	学校医等の東京都公立学校非常勤職員　(具申)	E020110	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	転任	常勤職員(具申)	E020200	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	主任の任免	任免の決定	E020300	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員	管理規定上の主任を除く	廃棄
人事	任用退職	主任の任免	任免の報告	E020310	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員	管理規定上の主任を除く	廃棄
人事	任用退職	主任の任命	任命の具申	E020400	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員	管理規定上の主任のみ	廃棄
人事	任用退職	主任の任命	任命、報告	E020500	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員	管理規定上の主任のみ	廃棄
人事	任用退職	司書教諭の任命・報告	司書教諭の任命・報告	E020510	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	副校長		廃棄
人事	任用退職	自己申告の実施	(報告)	E020600	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
人事	任用退職	自己申告の実施	○自己申告書(各控)	E020610	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
人事	任用退職	自己申告の実施	○推薦書(各控)	E020620	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
人事	任用退職	法令職(一般職員)の任免	履歴登載されるもの又は職を指定するもの(内申)	E021000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	法令職(一般職員)の任免	その他のもの	E021010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	給与取扱者等の任免を含む。	廃棄
人事	任用退職	法令職(一般職員)の任免	その他のもの(内申)	E021020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	給与取扱者等の任免を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	任用退職	一般職員の職への兼務、兼任併任、事務従事	(意見具申)	E021100	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	辞職の承認	一般職員(意見具申)	E022000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	高齢職員の退職希望者の取りまとめ	(意見具申)	E022100	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	任用退職	任用退職に関する調査・回答(教育職員)	E022150	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	副校長		廃棄
人事	任用退職	任用退職	任用退職に関する調査・回答(事務職員)	E022160	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	軽易な資料等	0	E022170	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校			廃棄
人事	昇給昇格	普通昇給	教育職員(具申)	E030000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	昇給昇格	普通昇給	事務室職員(具申)	E030010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	昇給昇格	昇格	教育職員(具申)	E030100	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	昇給昇格	昇格	事務室職員(具申)	E030110	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	昇給昇格	特別昇給	教育職員(具申)	E030200	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	昇給昇格	特別昇給	事務室職員(具申)	E030210	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	昇給昇格	復職調整	教育職員(具申)	E030300	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	昇給昇格	復職調整	事務室職員(具申)	E030310	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	昇給昇格	昇給昇格	昇給昇格に関する調査・回答(教育職員)	E030340	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	副校長		廃棄
人事	昇給昇格	昇給昇格	昇給昇格に関する調査・回答(事務職員)	E030350	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	昇給昇格	軽易な資料等	0	E030360	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校			廃棄
人事	給与	給与減額免除の承認	教育職員	E040000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	給与	給与減額免除の承認	事務室職員	E040010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	給与	給与減額免除の承認	○給与減額免除申請書	E040020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	給与	扶養親族	認定	E041000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	給与	給与、諸手当等の確認決定	副校長等	E042000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	給与	給与、諸手当等の確認決定	副校長等以外	E042010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	給与	給与、諸手当等の確認決定	○入力通知書(控)	E042020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	給与	人件費に関する予算増額の申請	増額申請	E042100	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	給与	人件費に関する定例報告	報告	E042200	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	給与	申告の認定、提出	申告書	E043000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	給与	支給表	○給料等仕訳書兼支給表	E044000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	給与	給与簿	○職員・嘱託員給与簿	E044100	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	給与	報酬台帳	○講師報酬台帳	E044200	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	給与	税金等	申告の認定、提出	E045000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	給与	児童手当	○受給者台帳	E047010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	給与	児童手当	○認定請求書	E047020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	給与	児童手当	○額改定請求書・額改定届・現況届未支払児童手当請求書	E047030	2年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	給与	児童手当	その他児童手当に関するもの	E047040	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	給与	給与	給与に関する調査・回答(教育職員)	E048000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	給与	給与	給与に関する調査・回答(事務職員)	E048500	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	給与	軽易な資料等	0	E049000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校			廃棄
人事	身分証明	職員証	発行	E050000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	証明	職員の各種証明(重要なもの)	E050100	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	証明	各種証明(重要なものを除く。)	E050110	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	旧姓使用	旧姓使用申請・許可・変更(校長)	E050120	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	旧姓使用	旧姓使用申請・許可・変更(職員)	E050130	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	履歴等	○履歴事項異動届	E050200	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	職員に係るもの	廃棄
人事	人事記録	履歴等	○旧職員履歴書綴	E050210	30年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	長期	廃棄
人事	人事記録	履歴等	○辞令交付簿	E050220	30年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	長期	廃棄
人事	人事記録	履歴等	○履歴カード(副本)	E050230	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	人事記録	人事記録の異動事項の届出	○届出事項通知書	E050300	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	人事記録事務関係	○採用者調書	E050400	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	電算用	廃棄
人事	人事記録	軽易な資料等	0	E050500	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校			廃棄
人事	勤務時間	勤務時間の割振り	決定(校長)	E100000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	人事部長決裁	廃棄
人事	勤務時間	勤務時間の割振り	決定(校長以外)	E100010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	勤務時間	勤務時間の割振り	非常勤講師・嘱託(教育職員)	E100020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
人事	勤務時間	勤務時間の割振り	嘱託員(事務室職員)	E100030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	勤務時間	勤務時間の割振り	修学旅行等による勤務時間の調整	E100040	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	勤務時間	週休日等の振替	週休日・祝日の変更、代休日の指定校長)	E100100	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	人事部長決裁	廃棄
人事	勤務時間	週休日等の振替	週休日・祝日の変更、代休日の指定副校長)	E100110	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	勤務時間	週休日等の振替	週休日・祝日の変更、代休日の指定教育職員)	E100120	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	勤務時間	週休日等の振替	週休日・祝日の変更、代休日の指定事務室職員)	E100130	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	勤務時間	週休日等の振替	○週休日の変更命令簿	E100140	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	勤務時間	週休日等の振替	○休日の振替処理・代休日指定簿	E100150	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	勤務時間	勤務時間	勤務時間に関する調査・回答	E100200	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	勤務時間	勤務時間	勤務時間に関する調査・回答(教育職員)	E100300	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	勤務時間	勤務時間	勤務時間に関する調査・回答(事務職員)	E100400	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	勤務時間	軽易な資料等	0	E100500	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校			廃棄
人事	服務	校務分掌の決定	教育職員	E200000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
人事	服務	主任教諭の校務分掌	主任教諭の校務分掌の範囲の決定及び報告	E200010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校			廃棄
人事	服務	事務分掌の決定	事務室職員	E200100	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	服務	週休日の指定	校長	E201000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	人事部長決裁	廃棄
人事	服務	週休日の指定	副校長等	E201010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	服務	週休日の指定	教育職員	E201020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	服務	週休日を指定	事務室職員	E201030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	校長	E201100	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	人事部長決裁	廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	副校長等〇休暇、職免等処理簿	E201110	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	教育職員〇休暇、職免等処理簿	E201120	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	事務室職員〇休暇、職免等処理簿	E201130	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	非常勤講師・嘱託(教育職員)〇休暇、職免等処理簿	E201140	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	年次有給休暇等の承認	嘱託員(事務室職員)〇休暇、職免等処理簿	E201150	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	服務	公民権行使等休暇他特別休暇の承認	校長	E201200	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	妊娠初期休暇等	廃棄
人事	服務	公民権行使等休暇他特別休暇の承認	副校長等	E201210	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	妊娠初期休暇等	廃棄
人事	服務	公民権行使等休暇他特別休暇の承認	教育職員	E201220	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	妊娠初期休暇等	廃棄
人事	服務	公民権行使等休暇他特別休暇の承認	事務室職員	E201230	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	妊娠初期休暇等	廃棄
人事	服務	育児休業の承認	校長	E201300	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	人事部長決裁	廃棄
人事	服務	育児休業の承認	副校長等	E201310	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	服務	育児休業の承認	教育職員	E201320	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	服務	育児休業の承認	事務室職員	E201330	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	服務	部分休業の承認	校長	E201400	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	人事部長決裁	廃棄
人事	服務	部分休業の承認	副校長等	E201410	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	服務	部分休業の承認	教育職員	E201420	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	服務	部分休業の承認	事務室職員	E201430	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	承認(校長)	E201500	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	校長	廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	承認(校長以外)	E201510	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	校長以外	廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	〇介護休暇申請書兼処理簿	E201520	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	子供の介護休暇の承認	校長	E201530	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	服務	子供の介護休暇の承認	副校長等	E201540	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	服務	子供の介護休暇の承認	教育職員	E201550	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	服務	子供の介護休暇の承認	事務室職員	E201560	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	服務	週休日の勤務・超過勤務・休日勤務宿直勤務の命令	教育職員〇超過勤務等命令簿	E201570	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	服務	週休日の勤務・宿直勤務の命令	事務室職員〇超過勤務等命令簿	E201580	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	服務	副校長等の週休日の勤務、休日勤務宿直勤務の命令	副校長	E201590	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校			廃棄
人事	服務	超過勤務の命令	事務室長〇超過勤務等命令簿	E202000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	室長校を除く。	廃棄
人事	服務	超過勤務、休日勤務の命令	事務室職員〇超過勤務等命令簿	E202010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	服務	三六協定	三六協定の締結	E202020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	服務	三六協定	三六協定の締結(現業職員)	E202030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	校長	E203000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	人事部長決裁長期近接地外の出張を除く。※但し、5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	副校長等	E203010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	人事部長決裁長期近接地外の出張を除く。※但し、5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	教育職員(講師・嘱託含む)	E203020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	人事部長決裁長期近接地外の出張を除く。※但し、5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	出張命令(国内)	事務室職員(嘱託含む)	E203030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	人事部長決裁長期近接地外の出張を除く。※但し、5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	○旅行命令簿	E203040	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	人事部長決裁長期近接地外の出張を除く。※但し、5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
人事	服務	出張命令	○出張復命書	E203050	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	宿泊に伴う出張に関するもの	廃棄
人事	服務	兼職の承認	校長	E204000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	教育に係るもの、人事部長決裁	廃棄
人事	服務	兼職の承認	副校長	E204010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	教育に係るもの	廃棄
人事	服務	兼職の承認	教育職員	E204020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	教育に係るもの	廃棄
人事	服務	兼職の承認	○兼職等承認申請書	E204030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	服務	事業等従事の承認	校長	E204100	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	人事部長決裁	廃棄
人事	服務	事業等従事の承認	副校長	E204110	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	服務	事業等従事の承認	教育職員	E204120	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	校長	E205000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	副校長等	E205010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	教育職員(条例2条第1項を除く)	E205020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	組合を除く	廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	教育職員(条例2条第1項)	E205030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	組合交渉・準備	廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	事務室職員(条例2条第1項を除く)	E205040	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	組合を除く	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	職務専念義務免除の承認	事務室職員(条例2条第1項)	E205050	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	組合交渉・準備	廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	○休暇、職免等処理簿	E205060	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	服務	海外旅行の許可	校長	E206000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。人事部長決裁	廃棄
人事	服務	海外旅行の許可	副校長	E206010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。人事部長決裁	廃棄
人事	服務	海外旅行の許可	教育職員	E206020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員	休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。人事部長決裁	廃棄
人事	服務	争議行為等	状況の報告	E207000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	事務室長の決定すべき事案とされている場合を除く。	廃棄
人事	服務	争議行為等	状況の報告(事務室職員)	E207010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	服務	勤怠	○出勤記録の帳票	E207100	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	服務	勤怠	○出勤簿	E207110	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	服務	欠勤、早退等	副校長等の欠勤、早退その他の届出の受理及び確認	E207210	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校			廃棄
人事	服務	欠勤、早退等	教育職員の欠勤、早退その他の届出の受理及び確認	E207220	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校			廃棄
人事	服務	欠勤、早退等	経営企画室職員の欠勤、早退その他の届出の受理及び確認	E207230	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校			廃棄
人事	服務	服務	服務に関する調査・回答	E210000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	服務	服務に関する調査・回答(教育職員)	E220000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	服務	服務	服務に関する調査・回答(事務職員)	E230000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	服務	服務	その他服務に関すること	E240000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	服務	軽易な資料等	0	E250000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校			廃棄
人事	研修(教員)	研修命令	副校長等	E300010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員	″長期にわたる研修、海外派遣研修を除く。″	廃棄
人事	研修(教員)	研修命令	教育職員	E300020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員	″長期にわたる研修、海外派遣研修を除く。″	廃棄
人事	研修(教員)	研修の承認	教育職員	E300100	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員	教育公務員特例法第20条第2項に基づくもの(4時間研修、グループ研修等)	廃棄
人事	研修(教員)	研修の承認	短期研修命令(教員)	E300110	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
人事	研修(教員)	研修の承認	教員の受講申し込み・決定通知	E300120	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
人事	研修(事務)	研修命令	事務室職員	E310000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	″長期にわたる研修、海外派遣研修を除く。″	廃棄
人事	研修(事務)	研修の承認	事務職員の受講申し込み・決定通知	E310100	2年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	研修	研究会	各種研究会加盟の決定	E311000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
人事	研修	研修(教員)	研修に関する調査・回答(教育職員)	E320000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	研修	研修(事務)	研修に関する調査・回答(事務職員)	E330000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	研修	研修	その他研修に関すること	E340000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	研修	軽易な資料等	0	E350000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校			廃棄
人事	分限・表彰	表彰	叙位叙勲・都功労者表彰等の候補者の推薦	E400010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	分限・表彰	表彰	永年勤続者表彰推薦	E400020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	分限・表彰	休職	休職の意見具申	E401000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	規則に基づく	廃棄
人事	分限・表彰	病気休職	病気休職の内申	E401100	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	分限・表彰	分限・表彰	分限・表彰に関する調査・回答	E410000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	分限・表彰	分限・表彰	その他分限・表彰に関すること	E411000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	分限・表彰	軽易な資料等	0	E412000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校			廃棄
人事	資格・免許・選考	資格・免許・選考	資格・免許・選考に関する調査・回答	E420000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	資格・免許・選考	軽易な資料等	0	E421000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校			廃棄
人事	臨時・講師・嘱託	臨時・講師・嘱託・再任用	臨時・講師・嘱託に関する調査・回答	E430000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	臨時・講師・嘱託	軽易な資料等	0	E431000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校			廃棄
人事	旅費	旅費	旅費に関する調査・回答	E440000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
人事	旅費	軽易な資料等	0	E441000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
福利	公立共済	社会保険	資格取得・扶養認定等の申請	F010000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
福利	公立共済	事業	貸付金申込書等	F011000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
福利	公立共済	貯蓄	財形貯蓄	F012000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	常用	廃棄
福利	公立共済	公立共済	公立共済に関する調査・回答	F013000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
福利	公立共済	軽易な資料等	0	F014000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校			廃棄
福利	都共済	社会保険	資格取得・扶養認定等の申請	F020000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
福利	都共済	事業	貸付金申込書等	F021000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	常用	廃棄
福利	都共済	貯蓄	財形貯蓄	F022000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	常用	廃棄
福利	都共済	都共済	都共済に関する調査・回答	F023000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
福利	都共済	軽易な資料等	0	F024000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校			廃棄
福利	事業団	給付	給付事業申し込み	F030000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
福利	事業団	保険	各種年金・保険申し込み	F031000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
福利	事業団	事業団	事業団に関する調査・回答	F032000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
福利	事業団	軽易な資料等	0	F033000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校			廃棄
福利	年金	退職手当	年金請求の副申	F100000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
福利	年金	退職手当	退職手当支給の具申	F101000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
福利	年金	年金	年金に関する調査・回答	F110000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
福利	年金	軽易な資料等	0	F120000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校			廃棄
福利	公務災害	公務災害	認定の副申	F200000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
福利	労働災害	労働者災害補償	嘱託。一般賃金等	F200010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
福利	公務災害	公務災害・労災	公務災害・労災に関する調査・回答	F210000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
福利	公務災害	軽易な資料等	0	F220000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校			廃棄
福利	被服貸与	被服貸与	申請	F300000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
福利	被服貸与	被服貸与	○所要量調書(写)	F300010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
福利	被服貸与	被服貸与	○採寸カード(写)	F300020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
福利	被服貸与	被服貸与	被服貸与に関する調査・回答	F310000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
福利	被服貸与	軽易な資料等	0	F310010	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校			廃棄
福利	教職員厚生会	教職員厚生会	教職員厚生会に関する調査回答	F320000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
福利	教職員互助会	教職員互助会	教職員互助会に関する調査回答	F330000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
福利	教職員文化会	教職員文化会	教職員文化会に関する調査回答	F340000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
福利	教職員文化会	軽易な資料等	0	F341000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校			廃棄
福利	職員住宅	職員住宅	職員住宅に関する調査回答	F350000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
福利	職員住宅	職員住宅	職員住宅使用申請確認（教育職員）	E350010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校			廃棄
福利	職員住宅	職員住宅	″職員住宅使用申請確認（経営企画室職員）″	E350020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校			廃棄
福利	職員住宅	軽易な資料等	0	F351000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校			廃棄
予算	予算配付	歳出予算	予算配付調書	G010000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
予算	予算配付	歳出予算	配付予算の年間執行計画の作成変更	G010010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
予算	予算配付	歳出予算	配付予算の各四半期別執行計画の作成	G010020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
予算	予算配付	歳出予算	配付予算の増額、減額の申請	G010030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
予算	予算配付	歳出予算	配付予算の執行状況の報告	G010040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
予算	予算配付	歳出予算	年間物品需給計画の決定	G010050	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
予算	予算配付	歳出予算	需給計画に基づく物品の買入れの計	G010060	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
予算	予算配付	国庫補助	国庫補助にかかる基本方針の決定	G010070	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
予算	予算配付	国庫補助	国庫補助交付申請書	G010080	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
予算	予算配付	予算配付	予算配付に関する調査・回答	G010100	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	予算配付	軽易な資料等	0	G010110	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校			廃棄
予算	校内予算	校内予算	校内予算決定調書	G020000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
予算	校内予算	校内予算	校内予算執行計画	G020010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
予算	校内予算	校内予算	校内予算四半期別執行計画	G020020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
予算	校内予算	校内予算	年間旅費予算の執行計画の決定	G020030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
予算	校内予算	校内予算	予算執行場所の振替申請	G020040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校			廃棄
予算	校内予算	自律経営予算	自律経営推進予算書(都教委報告分)	G022000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
予算	校内予算	自律経営予算	自律経営予算四半期別執行計画書	G022050	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
予算	校内予算	自律校内予算	自律・校内予算に関する調査・回答	G020110	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
予算	校内予算	軽易な資料等	0	G023000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校			廃棄
予算	歳入	歳入調定の決定	入学考査料	G100000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
予算	歳入	歳入調定の決定	証明書交付	G100010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
予算	歳入	歳入調定の決定	授業料	G100015	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
予算	歳入	歳入調定の決定	○現金出納簿	G100020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
予算	歳入	歳入調定の決定	財産貸付、売払収入に係るもの	G100030	10年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	歳入	歳入調定の決定	預金利子、電気料の受入	G100040	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
予算	歳入	歳入調定の決定	違約金、遅延利子に基づくもの	G100045	10年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
予算	歳入	歳入調定の決定	生産物売り払い収入に係るもの	G100050	2年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
予算	歳入	歳入	歳入に関する調査・回答	G110000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
予算	歳入	軽易な資料等	0	G111000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校			廃棄
予算	請負・委託	修繕、通信、運搬に係る役務の提供	予定価格が 400万円以上1000万円未満	G200000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
予算	請負・委託	工事に係る役務の提供	予定価格が 400万円以上500万円未満	G200010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	特別区内に所在する都立学校	廃棄
予算	請負・委託	工事、修繕、通信、運搬に係る役務の提供	予定価格が 400万円未満	G200020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	特別区内に所在する都立学校	廃棄
予算	請負・委託	工事請負契約	予定価格が 400万円以上500万円未満	G200030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	特別区内に所在する都立学校	廃棄
予算	請負・委託	工事請負契約	予定価格が 400万円未満	G200040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	特別区内に所在する都立学校	廃棄
予算	請負・委託	印刷物製作・建物管理・調査委託等	予定価格が 6000万円以上(議会条例の適用を受ける事案に係るもの	G200050	10年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	事業継続中	廃棄
予算	請負・委託	印刷物製作・建物管理・調査委託等	予定価格が 6000万円以上(議会条例の適用を受けないもの	G200060	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	事業継続中は常用	廃棄
予算	請負・委託	印刷物製作・建物管理・調査委託等	予定価格が 300万以上6000万円未満	G200070	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	事業継続中は常用	廃棄
予算	請負・委託	印刷物製作・建物管理・調査委託等	予定価格が 300万円未満	G200080	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	事業継続中は常用	廃棄
予算	請負・委託	工事、修繕、通信、運搬に係る役務の提供を受ける契約	予定価格が 400万円未満	G200090	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	事業継続中は常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	請負・委託	軽易な資料等	0	G200100	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校			廃棄
予算	買入・借入・売払・貸付	物件の買入・借入・売払・貸付	物件の買入予定価格が300万円以上	G201000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	理振、産振の買い入れ	廃棄
予算	買入・借入・売払・貸付	物件の買入・借入・売払・貸付	予定価格が150万円～300万円未満	G201010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	(寄附受領、譲与、減額による受払い及び交換を含む。買入れのうち燃料、物品等に限る。)	廃棄
予算	買入・借入・売払・貸付	物件の買入・借入・売払・貸付	予定価格が150万円～300万円未満	G201020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	買入れのうち燃料、物品等を除く。＊飲食を伴う会議費で起案時3年保存であった文書は3年	廃棄
予算	買入・借入・売払・貸付	物件の買入・借入・売払・貸付	予定価格が150万円未満	G201040	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	(寄附受領、譲与、減額による受払い及び交換を含む。買入れのうち燃料、物品等に限る。)	廃棄
予算	買入・借入・売払・貸付	物件の買入・借入・売払・貸付	予定価格が150万円未満	G201050	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	買入れのうち燃料、物品等を除く。＊飲食を伴う会議費で起案時3年保存であった文書は3年	廃棄
予算	買入・借入・売払・貸付	物件の売り払い	予定価格が150万円～300万円未満	G201060	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	特別区外の「学校(寄附受領、譲与、減額による受払い及び交換を含む。買入れのうち燃料、物品に限る。)	廃棄
予算	買入・借入・売払・貸付	軽易な資料等	0	G201070	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校			廃棄
予算	歳出	支出の決定	報酬、給料、職員手当等	G202000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	超過勤務手当を除く。支出命令書関係一式含む。	廃棄
予算	歳出	支出の決定	上下水道使用料、土地建物賃借料負担金、補助金、交付金に係るもの	G202010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	光熱水費　使用量	廃棄
予算	歳出	支出の決定	税収入・使用料等の過誤納還に係るもの	G202020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	歳出	支出の決定	設計委託、工事請負、超過勤務、旅費に係るもの	G202025	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	※ただし、旅費に係るもので、起案時5年保存であった文書は5年保存。	廃棄
予算	歳出	支出の決定	不法行為に基づく損害賠償に係るもの	G202030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	報償費	廃棄
予算	歳出	支出の決定	労働保険料、厚生年金保険料、健康保険料、賃金、報償費に係るもの	G202040	2年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	社会保険料　賃金・報償費	廃棄
予算	歳出	支出の決定	生徒の見舞金等交際費に係るもの	G202050	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	交際費	廃棄
予算	歳出	支出の決定	電気料、ガス代、クリーニング代、物品購入代金に係るもの	G202060	2年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	光熱水費・務費費一般需用費	廃棄
予算	歳出	支出の決定	運送費、郵便料、筆耕料、翻訳料、樹木剪定料、飲食代、動産借上料・会場借上料・施設入場料に係るもの	G202070	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
予算	歳出	支出の決定	継続支払の決定に係るもの	G202080	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
予算	歳出	支出の決定	少額案件に係る支出	G202085	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
予算	歳出	支出の決定	歳出に関する調査・回答	G202100	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
予算	歳出	支出の決定	○審査登録一覧表	G202200	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
予算	歳出	軽易な資料等	0	G202300	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校			廃棄
予算	用品	購入の決定	用品請求	G210000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
予算	用品	用品の帳票	送付書送付書	G210100	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
予算	用品	用品指定の解除の申請	○指定用品の購入・請求・払い出し	G210200	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	用品	用品	用品に関する調査・回答	G211000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
予算	用品	軽易な資料等	0	G211100	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校			廃棄
予算	決算	決算	歳入・歳出決算調書の報告	G300000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	常用が望ましい	廃棄
予算	決算	決算	歳入・歳出決算見込額の報告	G300010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	常用が望ましい	廃棄
予算	決算	決算見込	決算見込額の調査	G300100	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	常用が望ましい	廃棄
予算	決算	決算見込	決算見込調べの作成	G300110	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	常用が望ましい	廃棄
予算	決算	決算説明	決算説明資料の作成	G300200	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	常用が望ましい	廃棄
予算	決算	決算	決算に関する調査・回答	G310000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
予算	決算	軽易な資料等	0	G311000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校			廃棄
予算	財務会計	予算執行管理システム	○歳出予算配当調書	G400000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	予算執行管理システム	○歳出予算配付調書	G400010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	予算執行管理システム	○歳出予算執行委任調書	G400020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	予算執行管理システム	○歳出予算流用調書	G400030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	予算執行管理システム	○予備費充当調書・内訳	G400040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	決算システム	○月別科目別決算資料（歳入）	G400100	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	財務会計	決算システム	○局別科目別決算資料(歳出)	G400110	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	歳入・歳出・外現金管理	○収入登録確認書	G400200	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	歳入・歳出・外現金管理	○収入登録不能訂正確認書	G400210	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	歳入・歳出・外現金管理	○年度繰越一覧表	G400220	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	資金管理システム	○局別款別執行実績一覧表(歳入)/(歳出)	G400300	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	資金管理システム	○局別款別執行実績表(歳入/歳出)	G400310	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	物品管理システム	○物品管理者別物品一覧表	G400400	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	物品管理システム	○物品管理者別品名別集計表	G400410	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	物品管理システム	○品名別取得年度一覧表	G400430	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	物品管理システム	○物品異動状況集計表	G400450	2年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
予算	財務会計	契約締結高の報告	四半期毎	G400500	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
予算	財務会計	財務会計	財務会計に関する調査・回答	G400600	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
予算	財務会計	軽易な資料等	0	G400700	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校			廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○給料等仕訳書兼支給表	G410010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○入札保証金納付書・同領収書	G410020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○執行不能額調書	G410030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○過誤納額通知書	G410040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○不納欠損額通知書	G410050	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○不納欠損取消通知書	G410060	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○繰替使用計算書	G410070	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○振替収入命令書	G410080	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○振替支出命令書	G410090	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○税外収入徴収簿	G410100	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○現金出納簿	G500000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○収入額更正通知書	G500010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○納入済通知書送付書	G500020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	収納金日報の作成	G500030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○収納金日報	G500040	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○収納金口座振替納付届	G500050	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	取り消し届が提出されるまでは常用	廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○収納金口座振替取消届	G500051	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○落札者確定通知書	G500052	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○引継報告書(出納員、前渡受者)	G500063	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○事務引継明細書	G500065	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○収入額更正依頼書	G500070	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○給与取扱者指定通知書	G500080	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	当該給与取扱者指定期間中は常用	廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	現金の亡失、損傷の報告	○現金亡失損傷報告書	G600000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	自己検査の実施(検査結果の報告を含む。)	○検査報告書	G600010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の受入、保管依頼	毎年委託更新するもの	G600020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の受入、保管依頼	毎年委託更新しないもの	G600030	10年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出・請求	有価証券の払出・請求	G600040	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券受領書	G600050	10年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券還付請求書	G600060	10年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○利札還付請求書	G600070	10年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券受払簿	G600080	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○有価証券(公有財産)受払簿	G600090	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○有価証券(公有財産)受入通知書	G600100	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○有価証券(公有財産)払出通知書	G600110	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○有価証券(公有財産)受入報告書	G600120	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○有価証券(公有財産)払出報告書	G600130	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券納付書	G600140	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券受入通知書	G600150	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券払出通知書	G600160	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○利札払出通知書	G600170	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券整理簿	G600180	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○有価証券(公有財産)整理簿	G600190	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○口座振替再送通知書	G600200	10年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○口座振替支払明細書記載内容訂正通知書	G600210	10年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○口座振替不能通知書	G600220	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○口座振替戻入通知書	G600230	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○口座振替中止通知書	G600240	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○送金支払未済通知書	G600250	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○送金再送通知書	G600260	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○送金戻入通知書	G600270	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○送金中止通知書	G600280	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	金銭、有価証券の出納、保管	軽易な資料等	0	G600290	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校			廃棄
予算	金銭管理	金銭管理	金銭管理に関する調査・回答	G600500	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
予算	金銭管理	軽易な資料等	0	G600600	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校			廃棄
財産	教育財産	教育財産の異動	教育財産の取得申請	H010000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
財産	教育財産	教育財産の異動	教育財産の用途廃止申請	H010010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
財産	教育財産	教育財産の異動	教育財産の増減異動状況等の報告	H010020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
財産	教育財産	目的外使用	教育財産の目的外使用の許可	H010100	10年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
財産	教育財産	目的外使用	教育財産の軽易な目的外使用の許可	H010110	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
財産	教育財産	協定	青電話等使用料の電気料金の協定の締結	H010200	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
財産	教育財産	協定	食堂、売店及び自動販売機等の光熱水費の協定締結	H010210	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
財産	教育財産	台帳管理	財産台帳の整備	H010300	30年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	長期	廃棄
財産	教育財産	台帳管理	財産台帳の報告	H010310	30年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	長期	廃棄
財産	教育財産	教育財産の異動	教育財産の用途変更申請	H010400	30年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	長期	廃棄
財産	教育財産	建物等保全に関する調査連絡	○保全管理台帳	H010500	30年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
財産	教育財産	教育財産	公有財産に関する調査・回答	H010600	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財産	教育財産	軽易な資料等	0	H010700	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校			廃棄
財産	施設管理	維持管理計画	施設・設備その他財産の維持管理計画の決定	H100000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	台帳管理	施設台帳の整備	H100100	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	台帳管理	施設台帳の報告	H100110	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	各種補助金等に係る台帳	整備、報告	H100200	30年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	長期	廃棄
財産	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○施設保守点検票	H100300	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○電気保守業務記録	H100310	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○消防設備点検報告	H100320	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○プール管理	H100330	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○ビル管理執務記録	H100340	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○ビル環境衛生管理	H100350	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	施設の使用	許可	H101000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	※決定区分及び保存期間は、財産管理事務の手引の例による。	廃棄
財産	施設管理	施設管理	施設管理に関する調査・回答	H102000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	施設管理	その他施設管理に関すること	H103000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	軽易な資料等	0	H104000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財産	増改修	計画	増改修計画書	H110000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
財産	増改修	増改修	増改修に関する調査・回答	H120000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
財産	増改修	軽易な資料等	0	H130000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校			廃棄
財産	物品管理	自己検査の実施(検査結果の報告を含む。)	○検査報告書	H200000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管	○備品・不用品出納簿	H201000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管	○消耗品・動物・不用・借用出納簿	H201010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管	○材料品出納簿	H201020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管	○貸与品・寄託品整理簿	H201040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管	○物品過不足調書	H201045	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管	○物品過不足通知書	H201047	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品受払簿	H201050	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品払出通知書(共用又はその他の払出	H201051	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品受入通知書兼払出通知書(物品管理者間の異動	H201053	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品受入通知書(返納)	H201055	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品受入・払出通知書(購入と等による受入)	H201060	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品受入・払出通知書(その他の受入)	H201070	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品受入・払出通知書(共用)	H201080	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品受領書	H201090	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○備品共用票	H201095	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○動物供用票	H201100	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品短期賃貸借管理票	H201150	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の集中購買	○物品払出通知書(集中購買品の所属換	H201160	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の集中購買	○物品送付通知書兼物品受入・払出通知書	H201170	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	不用品	不用品の処分、廃棄の決定	H202100	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	重要物品の報告書	○重要物品報告書	H202200	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	材料品の特別整理	○材料品使用(返還)伝票	H202300	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	材料品の特別整理	○材料品受払報告書	H202310	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	引継ぎ	引継ぎの決定	H203000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	引継ぎ	○物品引継報告書	H203010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	自己検査	○検査報告書	H203100	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	検査結果の報告を含む。	廃棄
財産	物品管理	自己検査	物品に関する自己検査の実施細目の決定	H203110	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務	改正の時までは常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財産	物品管理	物品の亡失・損傷報告	○物品亡失・損傷報告書	H203200	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の所属換え	○物品所属換請求書兼物品払出通知書	H203300	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の所属換え	○物品所属換決定通知書兼物品受入・払出通知書	H203340	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の所属換えあっせん	物品の所属換えのあっ旋の依頼	H203310	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の分類換え・区分換えの決定	○物品の分類換・区分換通知書	H203350	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品管理	物品管理に関する調査・回答	H210000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品管理	その他物品管理に関すること	H211000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	軽易な資料等	0	H212000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校			廃棄
財産	産振補助金	産振	産振設備経理状況報告	H300000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
財産	産振補助金	産振	○産振設備台帳	H300010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
財産	産振補助金	産振補助金	産振補助金に関する調査・回答	H310000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
財産	産振補助金	軽易な資料等	0	H311000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校			廃棄
財産	防災計画	防災安全計画	計画の決定	H400000	10年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
財産	防災計画	防災安全計画	非常時避難所開設要綱	H400010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
財産	防災計画	防災安全計画	非常配備体制報告	H400020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財産	防災計画	臨時休業	非常変災その他急迫の事情による臨時休業の決定	H400100	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
財産	防災計画	訓練	防災訓練の実施	H400200	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
財産	防災計画	訓練	避難訓練の実施	H400210	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
財産	防災計画	防災計画	防災計画に関する調査・回答	H410000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
財産	防災計画	防災計画	その他防災計画に関すること	H411000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
財産	防災計画	軽易な資料等	0	H412000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校			廃棄
財産	環境	計画	エコアップ計画	H500000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
財産	環境	環境	環境に関する調査・回答	H510000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
財産	環境	軽易な資料等	0	H520000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校			廃棄
生涯	生涯学習	生涯学習	生涯学習に関する調査・回答	I000060	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	実施計画	開放事業実施の決定	I010000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	実施計画	開放事業の計画の決定	I010010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	実施計画	執行事業の報告	I010020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	実施計画	事業実績の報告	I010030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	運営委員会	運営委員会の設置	I010100	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生涯	学校開放	運営委員会	運営委員会の開催	I010110	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	その他の開放等	教室・体育館等の開放に関する資料	I012000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	学校開放	学校開放に関する調査・回答	I013000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	施設開放	施設開放事業使用団体の登録及び施設使用の承認	I014000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校			廃棄
生涯	公開講座	運営委員会	運営委員会の設置	I100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
生涯	公開講座	運営委員会	運営委員会の開催	I100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
生涯	公開講座	公開講座	計画の決定	I100100	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
生涯	公開講座	公開講座	○受講者記録	I100110	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
生涯	公開講座	公開講座	公開講座の講師及び助手の委嘱	I100120	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校			廃棄
生涯	公開講座	公開講座	その他資料	I100190	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
生涯	公開講座	ことぶき教室	○受講者記録	I101000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
生涯	公開講座	ことぶき教室	その他資料	I101010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
生涯	公開講座	公開講座	公開講座に関する調査・回答	I120000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
生涯	公開講座	軽易な資料等	0	I130000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校			廃棄
保健	保健指導	健康診断	児童・生徒の健康診断の実施計画の決定	J100000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
保健	保健指導	健康診断	○健康診断票(生徒)	J100010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員	法5	廃棄
保健	保健指導	児童生徒の健康管理	○個人カルテ	J101000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
保健	保健指導	児童生徒の健康管理	○伝染病に関する帳票	J101010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
保健	保健指導	児童生徒の健康管理	事故報告書	J101020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
保健	保健指導	執務記録	○学校医等執務記録	J102000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員	法5	廃棄
保健	保健指導	軽易な資料等	0	J103000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校			廃棄
保健	教職員安全衛生	安全衛生計画	計画の決定	J200000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
保健	教職員安全衛生	安全衛生委員会	安全衛生委員会の設置・開催	J201000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
保健	教職員安全衛生	健康管理	職員の健康診断の実施	J202000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員		廃棄
保健	教職員安全衛生	健康管理	○健康診断結果通知書(所属控)	J202010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	教員	法5職員に係るもの	廃棄
保健	教職員安全衛生	産業医の業務状況	○産業医業務状況書	J203000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
保健	教職員安全衛生	その他安全衛生に関すること	資料等	J204000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
保健	教職員安全衛生	軽易な資料等	0	J204500	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校			廃棄
給食	栄養管理	栄養管理計画	栄養管理計画の決定	K010000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
給食	栄養管理	栄養管理計画	栄養管理計画の部分的又は軽易な変更	K010010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給食	栄養管理	栄養管理	○栄養標準量算定表	K100100	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
給食	栄養管理	栄養管理	○食品構成表	K100110	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
給食	栄養管理	栄養管理	○栄養出納表	K100120	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
給食	栄養管理	栄養管理	○栄養月報	K100130	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
給食	栄養管理	栄養管理	○栄養年報	K100140	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
給食	栄養管理	栄養管理	栄養管理に関する調査・回答	K100190	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
給食	栄養管理	軽易な資料等	0	K100200	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校			廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	年間給食計画の決定	K101000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	年間給食計画に係る部分的又は軽易な計画の変更	K101010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	給食費予算案の作成	K101020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	給食費徴収額の決定	K101030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	給食費交付金の交付決定	K101040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	給食費の執行管理	K101050	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	給食費の決算	K101060	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	○月間献立表	K101070	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	○食品受払台帳	K101080	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	○学校給食の記録	K101090	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	○食品出庫票	K101100	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	○学校給食用物資受払台帳	K101110	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	○受領確認書	K101120	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
給食	食事管理	食事管理	食事管理に関する調査・回答	K101180	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
給食	食事管理	軽易な資料等	0	K101190	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校			廃棄
給食	衛生管理	衛生検査・記録	衛生検査の実施	K102000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
給食	衛生管理	衛生検査・記録	○水質検査の記録	K102010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
給食	衛生管理	衛生検査・記録	○受水槽の点検清掃記録	K102020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
給食	衛生管理	衛生検査・記録	○食品衛生監視票保存検査記録	K102030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
給食	衛生管理	衛生検査・記録	○検収確認記録	K102040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
給食	衛生管理	衛生検査・記録	○日常衛生検査票	K102050	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
給食	衛生管理	衛生検査・記録	○細菌検査の記録	K102060	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
給食	衛生管理	衛生管理	衛生管理に関する調査・回答	K002090	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給食	衛生管理	軽易な資料等	0	K002100	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校			廃棄
給食	調査等	調査等	○学校給食の実態・食事調査結果	K103000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
給食	調査等	調査等	○その他調査結果	K103010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
給食	調査等	調査等	○給食費徴収簿	K103020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
給食	調査等	軽易な資料等	0	K103030	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校			廃棄
総務	特定個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出(開始・変更・廃止等)	保有個人情報取扱事務届出等	A501000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
総務	特定個人情報保護	保有特定個人情報の利用等	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定等	A501100	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
総務	特定個人情報保護	保有特定個人情報の利用等	軽易な資料等	A501200	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六本木高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	学則	教育課程、入学、編入学、転学、退学、生活等	A000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	教員	高等専門学校のみ　次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	管理運営規程の制定、改廃	A001000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校		次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	学籍、評定、生徒指導、ホームルーム活動及び海・山・地域活動に関する規程の制定、改廃	A001010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	部活動に関する規程の制定、改廃	A001020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	その他校内諸規程の制定、改廃	A001030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	学校管理	学校経営計画	策定及び報告	A002000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校警備	計画の決定	A003000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	学校警備	○警備日誌(施設管理補助事務等に関することを含む。)	A003010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
総務	学校管理	日誌	○学校日誌(学校保健日誌等、法定日誌)	A004000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
総務	学校管理	引継ぎ	○学校長の事務引継報告書	A005000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
総務	学校管理	事務引継	○事務引継書(学校長を除く。)	A005010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
総務	学校管理	軽易な資料等	0	A009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	設置(委員の委嘱を含む。)	A100000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校		廃止まで常用(委員の委嘱を除く。)	廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	○資料・会議録	A100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	学校評価	A100020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	開催その他学校運営連絡協議会に関すること。	A100030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	構成員の決定、開催計画等	A101000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	○会議録	A101010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	会議	予算調整会議	構成員の決定、開催計画等	A102000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	○会議録	A102010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	開催計画等	A103000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	○会議録	A103010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会(公費・私費契約)	構成員の決定、開催計画等	A104000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会(公費・私費契約)	○会議録	A104010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
総務	会議	その他校内諸規程に基づく会議(安全衛生委員会、学校保健委員会等、別に項目を定めているものを除く。)	構成員の決定、開催計画等	A105000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
総務	会議	軽易な資料等	0	A109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
総務	校務管理	副校長の順序	0	A200000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校		学校教育法第28条第5項後段に基づくもの	廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	教育職員	A201000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	主幹が担当する校務の範囲の決定、報告等	A201010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	主任等の任命に関すること(規則第10条の3に規定する主任以外も含む。)	A201020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	校務管理	事務分掌の決定	経営企画室職員	A202000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	事務		廃棄
総務	校務管理	軽易な資料等	0	A209000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
総務	調査	指定統計調査	○学校基本調査	A300000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	事務		廃棄
総務	調査	統計調査	○地方教育費調査、父母負担教育費調査、その他文科省又は教育委員会が実施する統計調査	A301000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	事務		廃棄
総務	調査	その他統計調査(児童・生徒に関するもの)に関すること。	0	A303000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	教員		廃棄
総務	調査	軽易な資料等	0	A309000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	児童・生徒指導に関すること。	A400000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	教員		廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	学校の管理運営に関すること。	A400010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	その他の事故報告	A400020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校		職員に関するものを除く。	廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	○事故発生等連絡票、○状況報告書　等	A400030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校		職員に関するものを除く。	廃棄
総務	報告	東京都教育委員会その他の内部機関に対する報告	(事故報告等、別に項目を定めているものを除く。)	A401000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
総務	報告	軽易な資料等	0	A409000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会に関すること(個人情報に関するものは除く。)。	0	A500000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	教員		廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会(軽易なもの)に関すること(個人情報に関するものは除く。)。	0	A501000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	教員		廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関からの調査・照会に関すること。	重要な事項に関すること。	A502000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関からの調査・照会に関すること。	軽易な事項に関すること。	A502010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
総務	照会・回答	軽易な資料等	0	A509000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
総務	広聴	都民提案、苦情、要望等の処理	教育情報課を経由したもの	A600000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
総務	広聴	都民提案、苦情、要望等の処理	上記以外のもの	A600010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
総務	広聴	陳情及び請願の処理(教育庁主管課で処理するものを除く。)	0	A601000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
総務	広聴	軽易な資料等	0	A609000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
総務	監査指導	監査等指摘事項の処理	報告書の作成	A700000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
総務	監査指導	監査及び出納検査	実施に係る資料等の作成	A701000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
総務	監査指導	汚職非行防止等の自己検査、自己点検等(会計、物品検査を除く。)	実施、結果報告等	A702000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	監査指導	その他監査指導に関すること。	0	A703000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
総務	監査指導	軽易な資料等	0	A709000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
安全	災害対策・防犯対策	防災安全計画・防犯計画	計画の決定(関係監督庁の届を含む。)	B000000	10年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策・防犯対策	防災安全計画・防犯計画	年間計画、産休計画等の決定、実施(関係監督庁等への軽易な通知を含む。)	B000010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	臨時休業	非常変災その他急迫の事情による臨時休業の決定	B001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	避難訓練	防災訓練、引取訓練、救急訓練、防犯訓練等の実施	B002000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	軽易な資料等	0	B009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
安全	安全衛生	職員の健康管理	健康診断、健康相談その他健康管理に関すること。	B100000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
安全	安全衛生	職員の健康管理	○産業医業務状況書(産業医の年間職務計画を含む。)	B100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
安全	安全衛生	健康診断	○一般健康診断結果通知書(所属控)	B102000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
安全	安全衛生	健康診断	○健康診断連名簿	B102010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
安全	安全衛生	その他安全衛生に関すること(学校環境衛生を除く。)。	安全衛生委員会の開催等	B103000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
安全	安全衛生	軽易な資料等	0	B109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
安全	公務災害等	公務災害・通勤災害に関すること(労働者災害補償を含む。)。	0	B200000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
安全	公務災害等	軽易な資料等	0	B209000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	環境整備計画の決定	B300000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	学校美化計画の決定	B300010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	教員		廃棄
安全	校内環境	環境整備	○作業環境測定結果記録	B300020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	○室内化学物質測定結果の記録(定期測定)	B300030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	○室内化学物質測定結果の記録(工事の際に行われる測定)	B300040	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校		次の工事まで常用	廃棄
安全	校内環境	軽易な資料等	0	B309000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
行事	学校行事	主要な行事	年間行事計画の決定	C000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	周年行事及び落成記念行事等の計画の決定	C000010	10年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	教員	次回の周年行事の参考とするため長期の保存が望ましい。	廃棄
行事	学校行事	主要な行事	修学旅行、移動教室等、宿泊を伴う学校行事の決定	C000020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
行事	学校行事	主要な行事	○宿泊を伴う学校行事の届出	C000030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	入学式、卒業式等主要な行事計画の決定	C000040	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	文化祭、体育祭等の計画の決定	C001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	○学校行事予定表、○学校行事計画表	C001010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	マラソン大会、芸術鑑賞教室、合唱・球技大会、その他各学年行事、日帰りの校外学習等の計画等	C001020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	軽易な資料等	0	C009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
教務	教育課程	教育目標の決定	0	D000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出に関すること。	0	D001000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出に関すること。	○教育課程の編成及び届出に関する帳票類	D001010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	軽易な資料等	0	D009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
教務	教科書等	教科書	使用教科書の選定及び届出(教科書選定委員会の設置、委員の選任等を含む。)	D100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	○使用教科書一覧、○教科書需要表	D100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教科書等	補助教材等	補助教材、指導書無償給与の決定	D102000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○指導書無償給与に関する資料	D102010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材の選定及び届出	D102030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○補助教材	D102040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	軽易な資料等	0	D109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○年間指導計画	D200000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	時程表・時間割の決定	D200010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○時程表・時間割、○授業時数配当表	D200030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○週ごとの指導計画(週案)	D200040	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	研究指定校、実践研究、授業評価活動などの校内研修にかかる資料等	D200050	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	学年学級活動等	保護者会等の計画、実施、通知等	D201000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	軽易な資料等	0	D209000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	転学、休学及び退学	許可・不許可(休学の更新も含む。)の決定に関すること。	D300000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(休学期間途中での復学も含む。)	承認・不承認の決定に関すること。	D301000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	推薦者の決定に関すること。	D302000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	留学(更新の場合を含む。)の許可・不許可に関すること。	D302010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(留学期間途中での復学も含む。)	承認・不承認に関すること。	D303000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(留学期間途中での復学も含む。)	海外留学生徒の単位の認定	D303010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	軽易な資料等	0	D309000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
教務	生徒情報の管理	出欠管理	○出席簿	D400000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	出欠管理	○出席・欠席に係る届出	D400010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録	D401000	20年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録以外の記録	D401010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	○その他生徒指導に関する資料	0	D402000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	調査書	調査書の作成及び交付	D403000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	認定	単位の修得及び課程修了の認定	D404000	10年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	生徒情報の管理	原学年留め置き	原学年留め置きの決定及び通知	D405000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	成績考査に関する表簿	○教科・科目成績表、○学級成績一覧表	D406000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	卒業	認定	D407000	20年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	卒業	○卒業証書授与台帳	D407010	長期	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	軽易な資料等	0	D409000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	学校沿革誌の作成	D500000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	○学校沿革誌	D500010	長期	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	学校要覧、学校案内等の校外配布資料の作成及び配布を決定すること。	D501000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	○学校要覧、学校案内その他校外配布資料	D501010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校説明会等	学校説明会、学校公開等の計画・実施	D502000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	軽易な資料等	0	D509000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
教務	教育実習	教育実習の受入れに関すること。	受入の決定、報告	D600000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教育実習	教育実習の受入れに関すること。	○受入に関する帳票類	D600010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	軽易な資料等	0	D609000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	実施	入学者選抜及び補欠募集の実施、報告に関すること。	E000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	実施	試験問題の決定	E000010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	実施	入学許可予定者の決定(選抜委員会の設置、委員の選任等を含む。)	E000020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	表簿等	○選考に関する表簿	E001000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	表簿等	○応募資格に関する表簿	E001010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	表簿等	○その他の資料・書類	E001020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	軽易な資料等	0	E009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
入学	入学案内	入学のしおり	作成	E100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
入学	入学案内	軽易な資料等	0	E109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	減免の決定、報告	F000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	○減免申請書	F000010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	分納・延納の許可	F001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	○延納申請(願)書	F001010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する納入の督促	F002000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	事務	完納するまで常用	廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する軽易な納入の督促	F002010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	○未納督促に関する帳票	F002030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	その他帳票類	○電算入力帳票・出力帳票その他授業料等に関する帳票	F003000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	軽易な資料等	0	F009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	審査会の開催	F100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	補助金交付対象者の決定	F100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	教科用図書補助金の対象の認定	F100020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	事務		廃棄
学事	定時制・通信制補助金	軽易な資料	0	F109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	基本計画・執行計画の決定、変更	F200000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	学校徴収金	基本計画等	積立金等の予算を立てること、徴収金額を決定すること(アルバム、修学旅行契約を含む。)。	F200010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校		アルバム、修学旅行契約の決定区分については、公費の契約の例による。	廃棄
学事	学校徴収金	執行	積立金等の執行管理及び還付	F201000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	執行	積立金等の決算	F201010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	審査及び指導	生徒会予算執行の審査及び指導	F202000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	軽易な資料等	0	F209000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
学事	奨学金	奨学金受給生	受給生の推薦、報告等に関すること。	F300000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	教員		廃棄
学事	奨学金	軽易な資料等	0	F309000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書の発行に関すること。	F400000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書(軽易なもの)の発行に関すること。	F400010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	各種証明書	○各種証明書の発行に関する帳票類(申請書、発行台帳等)	F401000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	軽易な資料等	0	F409000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○生徒異動一覧	F500000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	生徒異動	異動管理	○各種の届出(住所・氏名・保護者等の変更)	F500010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	報告	生徒の異動連絡票の報告	F501000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	軽易な資料等	0	F509000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	表彰の決定(学校で実施するもの)	皆勤、精勤その他の表彰の決定	G000000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	申請	教育委員会その他への申請	G001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	停学、退学及び訓告	決定及び通知	G002000	10年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	軽易な資料等	0	G009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	生徒手帳の作成に関すること。	G100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	○生徒手帳	G100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	その他の指導資料	G100020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	生徒指導	指導計画	安全教育計画	G101000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導計画	清掃指導計画	G101010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	軽易な資料等	0	G109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
生活指導	部活動	部の設置	新規設立、廃止	G200000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	部の設置	○活動届	G200010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	渉外	連盟への加盟	G201000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	渉外	大会参加に関すること(大会通知、参加の決定等)。	G201010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	指導	合宿の計画(宿泊を伴う学校行事の届出を除く。)	G202000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	指導	コーチの委嘱	G202010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	軽易な資料等	0	G209000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	指導方針の決定	H000000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○進路指導に関する資料	H000010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	推薦者の決定	H000020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○進路指導に関する帳票類	H000030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	軽易な資料等	0	H009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
進路	生徒の職場体験	インターンシップ、職場実習等に関すること。	0	H100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
進路	生徒の職場体験	軽易な資料等	0	H109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
保健	保健衛生	健康診断	児童・生徒の健康診断の実施計画の決定	I000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	健康診断	○健康診断票(生徒)	I000010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	(出席停止に関することを含む。)	I001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	○個人カルテ、○感染症に関する帳票	I001010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	○学校医等執務記録	I001020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	災害共済掛金、災害共済給付その他独立行政法人日本スポーツ振興センターに関すること(帳票類を含む。)。	I001030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	学校環境衛生、学校保健安全計画、学校保健委員会に関すること。	0	I002000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	軽易な資料等	0	I009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
給食	学校給食	栄養管理	栄養管理計画の決定	J000000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	栄養管理	栄養管理計画の部分的又は軽易な変更	J000010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	栄養管理	○栄養管理に関する帳票類	J000020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	年間給食計画の決定	J001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	年間給食計画に係る部分的又は軽易な計画の変更	J001020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	給食費予算案作成及び徴収金額の決定	J001030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	給食費交付金の交付決定、執行管理、決算その他給食費に関すること。	J001040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○月間献立表、○学校給食の記録	J001050	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○給食の管理に関する帳票類	J001060	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○受領確認書	J001070	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	衛生検査の実施	J002000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	○衛生検査に関する帳票類	J002010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	○細菌検査の記録	J002020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	学校給食に関する調査等	○各種調査に関する帳票類(業務委託に伴う報告書を含む。)	J003000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	給食料理業務委託に関すること(経理・契約に関することを除く。)。	0	J004000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	軽易な資料等	0	J009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
人事	任用退職	臨時職員	臨時職員の雇用に関すること(雇用申請、雇用状況報告等)。	K000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校		ただし、実習助手及び養護教諭は校長決定	廃棄
人事	任用退職	非常勤職員	非常勤職員(講師、学校医、外国人指導員等)に関すること(採用・退職の意見具申等)。	K001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
人事	任用退職	常勤職員	常勤職員(臨時的任用教職員を含む。)に関すること(採用、退職の意見具申等)。	K002000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
人事	任用退職	兼務、兼任、併任、事務従事	意見具申	K004000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
人事	任用退職	辞職の承認	意見具申	K005000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	任用退職	高齢職員の退職希望者の取りまとめ	意見具申	K006000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
人事	任用退職	その他任用退職に関すること。	現員報告等	K007000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
人事	任用退職	軽易な資料等	0	K009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
人事	選考	統一選考能力認定の受験申込み等に関すること。	0	K100000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
人事	選考	管理職選考、主幹選考、主任選考等の受験申込み等に関すること。	0	K101000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
人事	選考	軽易な資料等	0	K109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○旧職員履歴書綴	K200000	長期	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○辞令交付簿	K200010	10年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○人事システムによる出力履歴帳票	K200020	2年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
人事	人事記録	人事記録の異動事項の届出	○届出事項通知書(控)	K201000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
人事	人事記録	定期評定の実施	○業績評価に関する帳票類(所属控)	K202000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校		人事考課規則等による	廃棄
人事	人事記録	自己申告	自己申告の実施に関すること。	K003000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	人事記録	自己申告	○目標・成果シート(控)、○自己採点シート(控)、○移動調査シート(控)、○自己申告書(控)	K003010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
人事	人事記録	条件付採用期間評定	(課長所見)	K203000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
人事	人事記録	その他人事記録に関すること。	旧姓使用、人物証明、在籍証明等	K204000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
人事	人事記録	軽易な資料等	0	K209000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	分限・懲戒処分に関すること。	意見具申	K300000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	欠格事由に関すること。	0	K301000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	条件付採用期間中の職員の解職に関すること。	意見具申	K302000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	休職に関すること。	意見具申	K303000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校		規則に基づく	廃棄
人事	分限、懲戒等	病気休職に関すること。	内申	K304000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
人事	職員表彰	職員の表彰に関すること(永年勤続者表彰、叙位叙勲を含む。)。	意見具申	K305000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校		職員表彰規則によるもの	廃棄
人事	職員表彰	軽易な資料等	0	K309000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む。)。	副校長等、教育職員(具申)	L000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む。)。	経営企画室職員(具申)	L000010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	事務		廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む。)。	○昇給決定調書	L000020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校		名誉昇給を除く。	廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む。)。	○号給調書	L000030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校		名誉昇給を除く。	廃棄
給与	給与	復職調整	副校長等、教育職員(具申)	L001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	事務		廃棄
給与	給与	復職調整	経営企画室職員(具申)	L001010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	事務		廃棄
給与	給与	給与の減額免除に関すること。	○給与減額免除申請書	L002000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
給与	給与	給与の減額免除に関すること。	○給与減額整理簿	L002010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
給与	給与	調整額に関すること。	○給料の調整額認定・解除申請書兼通知書	L003000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
給与	給与	その他給与に関すること。	0	L004000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
給与	給与	軽易な資料等	0	L009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
給与	諸手当	単身赴任手当に関すること。	○単身赴任届	L100000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
給与	諸手当	扶養、住居、通勤手当に関すること。	○扶養親族に関する届	L101000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校		常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	諸手当	へき地(特地)勤務手当に準ずる手当に関すること。	○へき地(特地)勤務手当に準ずる手当等異動支給調査書	L102000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	○児童手当受給者台帳、○児童手当額認定請求書	L103000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	○児童手当額改定請求書、額改定届、現況届及び未支払児童手当請求書	L103010	2年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	支払状況の報告	L103020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
給与	諸手当	その他諸手当に関すること。	0	L104000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
給与	諸手当	軽易な資料等	0	L109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	校長・副校長・経営企画室長	L200000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	上記以外のもの	L200010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	○入力通知書(控)	L200020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	○職員別給与簿	L200030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
給与	支給	軽易な資料等	0	L209000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
給与	旅費	旅費(赴任旅費を含む。)	旅費の支給	L300000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	旅費	軽易な資料等	0	L309000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	年金、退職手当等の支給に関すること。	退職手当支給の具申、年金請求事務等に関すること。	L400000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	軽易な資料等	0	L409000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	校長	M000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。人事部長決定	廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	副校長	M000010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	教育職員	M000020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
服務	海外旅行	軽易な資料等	0	M009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	営利企業等従事の許可	意見具申(学校長に関するものを除く。)	M100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	兼職の承認	副校長及び教育職員に関するもの	M101000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	兼職の承認	○兼職等承認申請書	M101010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	軽易な資料等	0	M109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	勤務時間等	週休日等の振替	○週休日の変更命令簿、○休日の振替処理・代休日指定簿	M200000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替に関すること。	○超過勤務等命令簿	M201000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	正規職員の勤務時間、休憩時間及び休息時間の割り振りに関すること。	0	M202000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	非常勤職員の勤務時間の割り振りに関すること。	0	M203000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	軽易な資料等	0	M209000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
服務	服務	勤怠	○出勤記録の帳票、○出勤簿、○遅参等処理簿	M300000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
服務	服務	争議行為	争議行為に関する状況報告等	M301000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
服務	服務	職務専念義務免除の承認	○休暇・職免等処理簿、○職務専念義務免除申請簿	M302000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
服務	服務	職務上の秘密に属する事項の発表の許可	意見具申	M303000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
服務	服務	職員の非行事故発生報告	(懲戒処分に係る意見具申を除く。)	M304000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(重要なもの)(起案して校長が発する職務命令を含む。)	M305000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校		争訟等のおそれがある場合は、常用又は総務課長の承認を得て保存期間を延長	廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(軽易なもの。ただし、教育職員に限る。)	M305010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	服務	その他服務に関すること。	(軽易なもの。ただし、事務職員に限る。)	M305020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
服務	服務	軽易な資料等	0	M309000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	副校長等	M400000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	教育職員	M400010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	経営企画室職員	M400020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
服務	出張	出張命令(国内)・出張命令副申(国外)	○旅行命令簿等	M401000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校		※起案用紙に添付※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
服務	出張	出張命令	○出張復命書	M402000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校		宿泊に伴う出張に関するもの	廃棄
服務	出張	軽易な資料等	0	M409000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	年次有給休暇の承認等	○休暇・職免等処理簿	M500000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	介護休暇の承認等	○介護休暇申請書兼処理簿	M501000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	育児休業・部分休業の承認	○育児休業承認請求書、○育児休業計画書、○部分休業承認請求書、○養育状況変更届	M502000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	軽易な資料等	0	M509000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	研修	研修の命令・承認等に関すること(教育公務員特例法第22条に基づくものを除く。)。	副校長等、教育職員	M600000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
服務	研修	研修の命令・承認等に関すること(教育公務員特例法第22条に基づくものを除く。)。	経営企画室職員	M600010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
服務	研修	教育公務員特例法第22条に基づく研修	研修の承認	M601000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
服務	研修	教育公務員特例法第22条に基づく研修	研修の報告	M601010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
服務	研修	その他研修に関すること。	研修受講者の推薦等	M602000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
服務	研修	軽易な資料等	0	M609000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	交渉等に関すること。	0	M700000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	書面協定又は労働協約の締結(三六協定等)	0	M701000	長期	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	軽易な資料等	0	M709000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書取扱主任	文書取扱主任の命免、ファイル責任者の指名等	N000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書管理基準表	制定・変更	N001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校		次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書授受簿	N002000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書等管理台帳	N002010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校		文書総合管理システムによる管理	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書管理基準表	N002020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校		文書総合管理システムによる管理。当該基準表により分類を決定した文書がすべて廃棄になるまで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	特例管理帳票の制定・廃止に関すること(特例管理にかかる文書記号の決定を含む。)。	N002030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校		総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	特例起案帳票	制定、改廃及び通知	N003000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校		総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	決定及び変更に関すること。	N004000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	枝番号の利用に関すること。	N004010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	特例文書記号の制定・廃止に関すること。	N004020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校		総務課長の承認(協議)。文書総合管理システムによる管理	廃棄
文書	文書管理	保存	○文書等保存期間表	N005000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校		次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	保存	特定の文書の保存期間の延長	N005010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	廃棄	文書の廃棄に関すること。	N006000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
文書	文書管理	廃棄	保存期間経過前の文書廃棄	N006010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校		総務課長の承認(1年未満保存の文書は、承認不用)	廃棄
文書	文書管理	滅失及びき損	滅失及びき損の通知	N007000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校		総務課長へ通知	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	移管	文書の移管(他団体等への移管)	N008000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校		※保存期間は、移管対象文書中保存期間が最長のものに合わせ、1年以上とする。	廃棄
文書	文書管理	移管	文書の移管(上記以外のもの)	N008010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
文書	文書管理	軽易な資料等	0	N009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	公印の管理に関すること(改刻、不用公印の引継ぎ等)。	N100000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	公印の事故を届け出ること。	N100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印使用簿	N100020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)申請書	N100030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)文書等処理簿	N100040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校		公印管理者への届け	廃棄
文書	公印	公印使用	その他公印の使用に関すること。	N100050	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
文書	公印	軽易な資料等	0	N109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
文書	図書類	整理、保管等	○図書類台帳備品	N200000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校		保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理、保管等	○図書類台帳消耗品	N200010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校		保管管理中は常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	図書類	整理、保管等	図書類の管理、保管、廃棄その他図書類の取扱いに関すること。	N200020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
文書	図書類	軽易な資料等	0	N209000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	利用計画の決定	N300000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	年間図書購入計画の決定	N300010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	図書の除籍の決定	N300020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	事務		廃棄
文書	学校図書館	軽易な資料	0	N309000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なもの)	O000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O000010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(簡易又は定例的なもの)	O000020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の延長の決定	O000030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の特例	O000040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校		東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例	廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	非開示決定等の取消し	O000050	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	事案の移送、第三者保護等	O000060	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	公文書の開示等	情報公開審査会	諮問依頼その他審査会に関すること。	O001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	任意的開示	開示・非開示の決定	O002000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	目録	文書検索目録、長期保存文書目録の作成	O003000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	目録	○文書検索目録、○長期保存文書目録	O003010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校		次期改正まで常用	廃棄
開示	公文書の開示等	目録	公開件名の決定	O003020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	情報の公表・提供	○公表・提供情報一覧表、○主要事業の進行状況	O004000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	その他公文書開示等に関すること。	0	O005000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	軽易な資料等	0	O009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報取扱事務の届出(作成・変更・廃止)	○個人情報取扱事務届出事項	O100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定(重要なもの)	O101000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O101010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定(簡易又は定例的なもの)	O101020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	個人情報保護	個人情報の開示	決定期間の延長の決定	O101030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	非開示、非訂正決定等の取消し	O101040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(捜査事項照会等含む。)	O102000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報保護審査会	諮問依頼その他審査会に関すること。	O103000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	軽易な資料等	0	O109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	情報処理指導主任の選任等	0	P000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	TAIMSの利用に関すること。	担当者選任等、部門サーバ増設等	P001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	校内ネットワークに関すること。	ネットワーク規程	P002000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	ホームページの管理に関すること。	ホームページの開設、変更、廃止、ホームページ管理委員会等	P003000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	セキュリティ対策	運用指針、利用規程等の策定に関すること。	P004000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	セキュリティ対策	その他セキュリティ対策に関すること。	P004010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	台帳管理	○パソコン台帳、○ソフトウェア管理台帳	P005000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校		常用	廃棄
情報	情報処理システム	軽易な資料等	0	P009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	0	Q000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	事務		廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○被服被貸与者異動報告書	Q000010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○被服貸与認定、貸与表	Q000020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校		貸与期間中は常用	廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○その他貸与被服に関する帳票類	Q000030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	軽易な資料等	0	Q009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
福利厚生	共済事業等	財形貯蓄、資金貸付け等に関すること。	0	Q100000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	事務		廃棄
福利厚生	共済事業等	保険その他給付事業に関すること。	0	Q101000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	事務		廃棄
福利厚生	共済事業等	軽易な資料等	0	Q109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	予算の執行計画の策定、変更	R000000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	各四半期別執行計画の作成、変更	R000010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	配付予算の増額又は減額を申請すること。	R000020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	配付予算の執行状況を報告すること。	R000030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	歳入・歳出決算調書を報告すること。	R000040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	歳入・歳出決算見込額を報告すること。	R000050	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
経理	予算執行	歳出予算	○予算配付調書	R001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
経理	予算執行	人件費(臨時職員に関するもの)	予算増額申請	R002000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	人件費(臨時職員に関するもの)	定例報告	R002010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	旅費	年間執行計画の決定に関すること。	R002020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	物品需給	年間需給計画及び買入れ計画の決定等に関すること。	R003000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	決算システム	○月別科目別決算資料(歳入)、○局別科目別決算資料(歳出)	R004000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校		財務会計システム関係	廃棄
経理	予算執行	軽易な資料等	0	R009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
経理	契約	請負又は委託により行う工事、修繕、通信又は運搬に係る役務の提供に関すること。	予定価格が400万円以上1、000万円未満(工事については400万円以上500万円未満)のもの	R100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	事務	事業継続期間中は常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	契約	請負又は委託により行う工事、修繕、通信又は運搬に係る役務の提供に関すること。	予定価格が400万円未満のもの	R100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	事務	事業継続期間中は常用	廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	予定価格が150万円以上300万円未満のもの	R101000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	事務		廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	予定価格が150万円未満のもの	R101010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	事務		廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	産業教育振興法、理科教育振興法、特殊教育設備整備費補助交付要綱及び教育方法開発特別設備交付要綱に基づく物品の買入れに関すること。	R101020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	事務		廃棄
経理	契約	契約事務委任規則第3条第2項第2号、第4号、第5号、第8号から第12号までと同条第3項に規定する契約に関すること。	0	R102000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	事務		廃棄
経理	契約	契約締結高の報告	0	R103000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	事務		廃棄
経理	契約	軽易な資料	0	R109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	公法上の収入、預金利子、配当金、受託事業収入、収益事業収入に係るもの	S000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	事務	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む。	廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	生産物売払収入に係るもの	S000010	2年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	事務	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	歳出入	歳入調定の決定	違約金、遅延利子、確定判決等に基づく収入	S000020	10年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	事務		廃棄
財務	歳出入	予算執行管理システム	○予算執行管理システムに関する帳票類	S001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校		財務会計システム関係	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	報酬、給料、職員手当等	S002000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	事務	超過勤務手当を除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	上下水道使用料、広告料、保管料、土地建物賃借料に係るもの	S002005	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	負担金、補助金、交付金、生活扶助に係るもの	S002010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	使用料等の過誤納還付に係るもの	S002015	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	設計委託、工事請負、医療扶助、助産扶助、超過勤務手当、旅費に係るもの	S002020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。ただし、旅費に係るもので、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	不法行為に基づく損害賠償に係るもの	S002025	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。確定判決等に基づくものを除く。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	歳出入	支出の決定	労働保険料、厚生年金保険料、健康保険料に係るもの	S002030	2年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	賃金、報償費に係るもの	S002035	2年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	燃料代、電気料、ガス代、クリーニング代、物品購入代金に係るもの	S002040	2年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	運送費、郵便料、筆耕料、翻訳料、速記料、樹木剪定料、飲食代、動産借上料及び会場借上料に係るもの	S002045	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。ただし、飲食を伴う会議費で起案時3年保存であった文書は3年保存とする。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	交際費	S002050	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	事務		廃棄
財務	歳出入	軽易な資料等	0	S009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○入札保証金納付書・同領収書、○証券不渡通知書	S100000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○執行不能額調書、○過誤納額通知書、○不納欠損に関する帳票、○繰替使用計算書、○振替収入命令書、○振替支出命令書、○税外収入徴収簿、○現金出納簿、○収入額更正通知書	S100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○審査登録一覧表、○納入済通知書送付書、○収納金に関する帳票類、○落札者確定通知書、○引継ぎに関する帳票、○収入額更正依頼書	S100020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○給与取扱者指定通知書	S100030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校		当該給与取扱者指定期間中は常用	廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○給料等仕訳書兼支給表	S100040	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	歳入・歳出・外現金管理システム	○歳入・歳出・外現金管理システムに係る帳票	S101000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	現金の亡失、損傷の報告	○現金亡失損傷報告書	S102000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	自己検査の実施(検査結果の報告を含む。)	○検査報告書	S103000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校		検査結果の報告を含む。	廃棄
財務	金銭の出納、保管	資金管理システム	○資金管理システムに関する帳票	S104000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○口座振替再送通知書、○口座振替支払明細書記載内容訂正通知書	S105000	10年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○口座振替不能通知書、○口座振替戻入通知書、○口座振替中止通知書	S105010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○送金再送通知書	S105020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○送金未払未済通知書、送金戻入通知書、○送金中止通知書	S105030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	金銭の出納、保管	軽易な資料等	0	S109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品に係る出納簿、整理簿、受払簿	T000000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品過不足調書、○物品過不足通知書	T000010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品の受入・払出等に関する帳票類	T000020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品短期貸借管理表、○備品供用票	T000030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換えの決定	○物品所属換請求書兼物品払出通知書	T000500	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換えの決定	○その他物品の所属換えに関する帳票類	T000510	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の分類換え・区分換えの決定	○物品分類換・区分換通知書	T001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	不要品	不要品の処分、廃棄の決定	T001500	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	不要品	○物品区分換通知書兼物品払出通知書	T001510	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	重要物品	重要物品の報告	T002000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	材料品	○材料品に係る帳票類	T002500	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	引継ぎ	引継ぎの決定	T003000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
物品	物品、用品の出納、保管等	引継ぎ	○物品の引継ぎに関する帳票類	T003010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	自己検査	○検査報告書	T003500	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校		検査結果の報告を含む。	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	自己検査	物品に関する自己検査の実施細目の決定	T003510	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	事務	次期改正まで常用	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の亡失・損傷	○物品の亡失・損傷報告書	T004000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換え	所属換えのあっ旋依頼	T004500	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品管理システム	○物品管理システムに関する帳票類	T005000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校		財務会計システム関係	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	○指定用品の購入届	T005500	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	○用品送付書兼物品受入・払出通知書	T005510	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	用品品目の指定解除を申請すること。	T005520	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	軽易な資料等	0	T009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
施設	財産管理	教育財産の異動	教育財産の取得、用途廃止及び用途変更の申請	U000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	教育財産の異動	増減異動に関すること(増減異動状況の報告等)。	U000010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	損害	損害の報告	U001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校		教育財産規則第14条の規定に基づくもの	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可	U002000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	事務	許可期間中は常用	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可(軽易なものに限る。)	U002010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	事務	許可期間中は常用	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	副申	U002020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	協定	教育財産の使用許可に伴う協定の締結に関すること。	U003000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳の整備、報告	U004000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	○財産台帳	U004010	長期	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	その他教育財産の管理に関すること。	0	U005000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
施設	財産管理	軽易な資料等	0	U009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
施設	施設管理	台帳管理	施設管理に係る台帳の整備、報告	U100000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
施設	施設管理	台帳管理	○施設台帳、○保全管理台帳、○工事台帳	U100010	長期	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	台帳管理	○各種補助金等に係る台帳(理科振興台帳、産業振興台帳、家庭科振興台帳等)	U100020	長期	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	施設・設備の管理に関すること。	維持管理計画の決定に関すること。	U101000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
施設	施設管理	軽易な資料等	0	U109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	実施計画等	事業計画の決定及び事業の実施に関すること。	V000000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	実施計画等	事業の報告	V000010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校	事務		廃棄
生涯学習	学校開放	運営委員会	設置に関すること(委員の委嘱を含む。)	V001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	運営委員会	その他運営委員会に関すること。	V001010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	講師及び助手の委嘱、受講予定者の決定	V002000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	○受講者記録	V002010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	○その他資料	V002020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	施設開放	使用団体の登録、施設使用承認等	V003000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	その他開放等	○教室、体育館等の開放に関する資料	V004000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生涯学習	学校開放	軽易な資料等	0	V009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
特定個人情報保護	特定個人情報保護	特定個人情報保護評価	特定個人情報保護評価書	W000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校		決定区分は、総務部総務課に協議の上、事案に応じて判断する。	廃棄
特定個人情報保護	特定個人情報保護	特定個人情報保護評価	評価実施に係る資料	W001000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
特定個人情報保護	特定個人情報保護	特定個人情報保護評価	評価実施に係る決定	W002000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校		決定区分は、総務部総務課に協議の上、事案に応じて判断する。	廃棄
特定個人情報保護	特定個人情報保護	特定個人情報保護評価	審査依頼	W002010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校		決定区分は、総務部総務課に協議の上、事案に応じて判断する。	廃棄
特定個人情報保護	特定個人情報保護	特定個人情報保護評価	諮問依頼	W002020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校		決定区分は、総務部総務課に協議の上、事案に応じて判断する。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
特定個人情報保護	特定個人情報保護	特定個人情報保護評価	審査・点検結果の収受	W002030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校		決定区分は、総務部総務課に協議の上、事案に応じて判断する。	廃棄
特定個人情報保護	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の安全管理の実施(重要なもの)	W003000	長期	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校		特に重要なものは7年	廃棄
特定個人情報保護	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(重要なもの)	W004000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
特定個人情報保護	特定個人情報保護	保有特定個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(重要なもの)	W004010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
特定個人情報保護	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報保護監査の執行計画	W004020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
特定個人情報保護	特定個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出(開始・変更・廃止)	○保有個人情報取扱事務届出事項	W005000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
特定個人情報保護	特定個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出(開始・変更・廃止)	軽易な資料等	W005010	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
特定個人情報保護	特定個人情報保護	特定個人情報事務取扱担当者	特定個人情報事務取扱担当者の命免	W006000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
特定個人情報保護	特定個人情報保護	特定個人情報事務取扱担当者	特定個人情報事務取扱担当者の役割及び取り扱う特定個人情報等の範囲の指定	W006010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
特定個人情報保護	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	W007000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
特定個人情報保護	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(簡易又は定例的なもの)	W008000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
特定個人情報保護	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	決定期間の延長の決定	W008010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
特定個人情報保護	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	非開示・非訂正・利用非停止決定等の取消し	W009000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
特定個人情報保護	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	事案の移送	W100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
特定個人情報保護	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	第三者保護等	W100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
特定個人情報保護	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	軽易な資料等	W100020	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
特定個人情報保護	特定個人情報保護	保有特定個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(重要なものを除く。)	W100030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
特定個人情報保護	特定個人情報保護	保有特定個人情報の目的外利用	軽易な資料等	W100040	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
特定個人情報保護	特定個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	諮問依頼	W100050	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
特定個人情報保護	特定個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	理由説明書の提出	W109000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
特定個人情報保護	特定個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	審査会提出資料の閲覧等の決定	W200000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
特定個人情報保護	特定個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	軽易な資料等	W200010	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
特定個人情報保護	特定個人情報保護	情報提供等の記録の開示	開示・非開示・訂正・非訂正・利用停止・利用非停止の決定	W200020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
特定個人情報保護	特定個人情報保護	情報提供等の記録の開示	決定期間の延長の決定	W209000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
特定個人情報保護	特定個人情報保護	情報提供等の記録の開示	非開示・非訂正決定の取消し	W300000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
特定個人情報保護	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の符号取得、照会及び提供	W300010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
特定個人情報保護	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の安全管理の実施(重要なもの及び簡易なものを除く。)	W300020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
特定個人情報保護	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の安全管理の実施(簡易なもの)	W309000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
特定個人情報保護	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報保護監査の執行計画に基づく監察の実施	W400000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
特定個人情報保護	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報保護監査事務等の連絡調整	W400010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 六郷工科高等学校			廃棄
総務	学校管理	学則	教育課程、入学、編入学、転学、退学、生活等	A000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	教員	高等専門学校のみ　次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	管理運営規程の制定、改廃	A001000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校		次期改正まで常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	学校管理	学校諸規程	学籍、評定、生徒指導、ホームルーム活動及び海・山・地域活動に関する規程の制定、改廃	A001010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	部活動に関する規程の制定、改廃	A001020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	その他校内諸規程の制定、改廃	A001030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校経営計画	策定及び報告	A002000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校警備	計画の決定	A003000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	学校警備	○警備日誌(施設管理補助事務等に関することを含む。)	A003010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
総務	学校管理	日誌	○学校日誌(学校保健日誌等、法定日誌)	A004000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
総務	学校管理	引継ぎ	○学校長の事務引継報告書	A005000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
総務	学校管理	事務引継	○事務引継書(学校長を除く。)	A005010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
総務	学校管理	軽易な資料等	0	A009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	設置(委員の委嘱を含む。)	A100000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校		廃止まで常用(委員の委嘱を除く。)	廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	○資料・会議録	A100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	学校評価	A100020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	開催その他学校運営連絡協議会に関すること。	A100030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	構成員の決定、開催計画等	A101000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	会議	企画調整会議	○会議録	A101010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	構成員の決定、開催計画等	A102000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	○会議録	A102010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	開催計画等	A103000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	○会議録	A103010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会(公費・私費契約)	構成員の決定、開催計画等	A104000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会(公費・私費契約)	○会議録	A104010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
総務	会議	その他校内諸規程に基づく会議(安全衛生委員会、学校保健委員会等、別に項目を定めているものを除く。)	構成員の決定、開催計画等	A105000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
総務	会議	軽易な資料等	0	A109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
総務	校務管理	教頭の順序	0	A200000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校		学校教育法第28条第5項後段に基づくもの	廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	教育職員	A201000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	主幹が担当する校務の範囲の決定、報告等	A201010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	主任等の任命に関すること(規則第10条の3に規定する主任以外も含む。)	A201020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	事務分掌の決定	事務室職員	A202000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	校務管理	軽易な資料等	0	A209000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
総務	調査	指定統計調査	○学校基本調査	A300000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	事務		廃棄
総務	調査	統計調査	○地方教育費調査、父母負担教育費調査、その他文科省又は教育委員会が実施する統計調査	A301000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	事務		廃棄
総務	調査	その他統計調査(児童・生徒に関するもの)に関すること。	0	A303000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	教員		廃棄
総務	調査	軽易な資料等	0	A309000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	児童・生徒指導に関すること。	A400000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	教員		廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	学校の管理運営に関すること。	A400010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	その他の事故報告	A400020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校		職員に関するものを除く。	廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	○事故発生等連絡票、○状況報告書　等	A400030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校		職員に関するものを除く。	廃棄
総務	報告	東京都教育委員会その他の内部機関に対する報告	(事故報告等、別に項目を定めているものを除く。)	A401000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
総務	報告	軽易な資料等	0	A409000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会に関すること(個人情報に関するものは除く。)。	0	A500000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会(軽易なもの)に関すること(個人情報に関するものは除く。)。	0	A501000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	教員		廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関からの調査・照会に関すること。	重要な事項に関すること。	A502000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関からの調査・照会に関すること。	軽易な事項に関すること。	A502010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
総務	照会・回答	軽易な資料等	0	A509000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
総務	広聴	都民提案、苦情、要望等の処理	教育情報課を経由したもの	A600000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
総務	広聴	都民提案、苦情、要望等の処理	上記以外のもの	A600010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
総務	広聴	陳情及び請願の処理(教育庁主管課で処理するものを除く。)	0	A601000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
総務	広聴	軽易な資料等	0	A609000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
総務	監査指導	監査等指摘事項の処理	報告書の作成	A700000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
総務	監査指導	監査及び出納検査	実施に係る資料等の作成	A701000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
総務	監査指導	汚職非行防止等の自己検査、自己点検等(会計、物品検査を除く。)	実施、結果報告等	A702000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
総務	監査指導	その他監査指導に関すること。	0	A703000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
総務	監査指導	軽易な資料等	0	A709000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
安全	災害対策・防犯対策	防災安全計画・防犯計画	計画の決定(関係監督庁の届を含む。)	B000000	10年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策・防犯対策	防災安全計画・防犯計画	年間計画、産休計画等の決定、実施(関係監督庁等への軽易な通知を含む。)	B000010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	臨時休業	非常変災その他急迫の事情による臨時休業の決定	B001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	避難訓練	防災訓練、引取訓練、救急訓練、防犯訓練等の実施	B002000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	軽易な資料等	0	B009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
安全	安全衛生	職員の健康管理	健康診断、健康相談その他健康管理に関すること。	B100000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
安全	安全衛生	職員の健康管理	○産業医業務状況書(産業医の年間職務計画を含む。)	B100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
安全	安全衛生	健康診断	○一般健康診断結果通知書(所属控)	B102000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
安全	安全衛生	健康診断	○健康診断連名簿	B102010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
安全	安全衛生	その他安全衛生に関すること(学校環境衛生を除く。)。	安全衛生委員会の開催等	B103000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
安全	安全衛生	軽易な資料等	0	B109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
安全	公務災害等	公務災害・通勤災害に関すること(労働者災害補償を含む。)。	0	B200000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
安全	公務災害等	軽易な資料等	0	B209000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	環境整備計画の決定	B300000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	学校美化計画の決定	B300010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	教員		廃棄
安全	校内環境	環境整備	○作業環境測定結果記録	B300020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	○室内化学物質測定結果の記録(定期測定)	B300030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	○室内化学物質測定結果の記録(工事の際に行われる測定)	B300040	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校		次の工事まで常用	廃棄
安全	校内環境	軽易な資料等	0	B309000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
行事	学校行事	主要な行事	年間行事計画の決定	C000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	周年行事及び落成記念行事等の計画の決定	C000010	10年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	教員	次回の周年行事の参考とするため長期の保存が望ましい。	廃棄
行事	学校行事	主要な行事	修学旅行、移動教室等、宿泊を伴う学校行事の決定	C000020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	○宿泊を伴う学校行事の届出	C000030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	入学式、卒業式等主要な行事計画の決定	C000040	5年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	文化祭、体育祭等の計画の決定	C001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	○学校行事予定表、○学校行事計画表	C001010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	マラソン大会、芸術鑑賞教室、合唱・球技大会、その他各学年行事、日帰りの校外学習等の計画等	C001020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	軽易な資料等	0	C009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
教務	教育課程	教育目標の決定	0	D000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出に関すること。	0	D001000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出に関すること。	○教育課程の編成及び届出に関する帳票類	D001010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	軽易な資料等	0	D009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
教務	教科書等	教科書	使用教科書の選定及び届出(教科書選定委員会の設置、委員の選任等を含む。)	D100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	○使用教科書一覧、○教科書需要表	D100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材、指導書無償給与の決定	D102000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○指導書無償給与に関する資料	D102010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材の選定及び届出	D102030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○補助教材	D102040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	軽易な資料等	0	D109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教育活動	教科・領域の活動	○年間指導計画	D200000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	時程表・時間割の決定	D200010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○時程表・時間割、○授業時数配当表	D200030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○週ごとの指導計画(週案)	D200040	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	研究指定校、実践研究、授業評価活動などの校内研修にかかる資料等	D200050	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	学年学級活動等	保護者会等の計画、実施、通知等	D201000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	軽易な資料等	0	D209000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	転学、休学及び退学	許可・不許可(休学の更新も含む。)の決定に関すること。	D300000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(休学期間途中での復学も含む。)	承認・不承認の決定に関すること。	D301000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	推薦者の決定に関すること。	D302000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	留学(更新の場合を含む。)の許可・不許可に関すること。	D302010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(留学期間途中での復学も含む。)	承認・不承認に関すること。	D303000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(留学期間途中での復学も含む。)	海外留学生徒の単位の認定	D303010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	軽易な資料等	0	D309000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
教務	生徒情報の管理	出欠管理	○出席簿	D400000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	出欠管理	○出席・欠席に係る届出	D400010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録	D401000	20年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録以外の記録	D401010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	○その他生徒指導に関する資料	0	D402000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	調査書	調査書の作成及び交付	D403000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	認定	単位の修得及び課程修了の認定	D404000	10年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	原学年留め置き	原学年留め置きの決定及び通知	D405000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	成績考査に関する表簿	○教科・科目成績表、○学級成績一覧表	D406000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	卒業	認定	D407000	20年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	卒業	○卒業証書授与台帳	D407010	長期保存等	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	軽易な資料等	0	D409000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	学校沿革誌の作成	D500000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	広報活動	学校沿革誌	○学校沿革誌	D500010	長期保存等	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	学校要覧、学校案内等の校外配布資料の作成及び配布を決定すること。	D501000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	○学校要覧、学校案内その他校外配布資料	D501010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校説明会等	学校説明会、学校公開等の計画・実施	D502000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	軽易な資料等	0	D509000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
教務	教育実習	教育実習の受入れに関すること。	受入の決定、報告	D600000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	教育実習の受入れに関すること。	○受入に関する帳票類	D600010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	軽易な資料等	0	D609000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	実施	入学者選抜及び補欠募集の実施、報告に関すること。	E000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	実施	試験問題の決定	E000010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	実施	入学許可予定者の決定(選抜委員会の設置、委員の選任等を含む。)	E000020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	表簿等	○選考に関する表簿	E001000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	表簿等	○応募資格に関する表簿	E001010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
入学	入学選抜、補欠募集	表簿等	○その他の資料・書類	E001020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	軽易な資料等	0	E009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
入学	入学案内	入学のしおり	作成	E100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
入学	入学案内	軽易な資料等	0	E109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	減免の決定、報告	F000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	○減免申請書	F000010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	分納・延納の許可	F001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	○延納申請(願)書	F001010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する納入の督促	F002000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	事務	完納するまで常用	廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する軽易な納入の督促	F002010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	○未納督促に関する帳票	F002030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	その他帳票類	○電算入力帳票・出力帳票その他授業料等に関する帳票	F003000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	軽易な資料等	0	F009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	審査会の開催	F100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	定時制・通信制補助金	審査	補助金交付対象者の決定	F100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	教科用図書補助金の対象の認定	F100020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	事務		廃棄
学事	定時制・通信制補助金	軽易な資料	0	F109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	基本計画・執行計画の決定、変更	F200000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	積立金等の予算を立てること、徴収金額を決定すること(アルバム、修学旅行契約を含む。)。	F200010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校		アルバム、修学旅行契約の決定区分については、公費の契約の例による。	廃棄
学事	学校徴収金	執行	積立金等の執行管理及び還付	F201000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	執行	積立金等の決算	F201010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	審査及び指導	生徒会予算執行の審査及び指導	F202000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	軽易な資料等	0	F209000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
学事	奨学金	奨学金受給生	受給生の推薦、報告等に関すること。	F300000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	教員		廃棄
学事	奨学金	軽易な資料等	0	F309000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書の発行に関すること。	F400000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書(軽易なもの)の発行に関すること。	F400010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	各種証明書	○各種証明書の発行に関する帳票類(申請書、発行台帳等)	F401000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	諸証明	軽易な資料等	0	F409000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○生徒異動一覧	F500000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○各種の届出(住所・氏名・保護者等の変更)	F500010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	報告	生徒の異動連絡票の報告	F501000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	軽易な資料等	0	F509000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	表彰の決定(学校で実施するもの)	皆勤、精勤その他の表彰の決定	G000000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	申請	教育委員会その他への申請	G001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	停学、退学及び訓告	決定及び通知	G002000	10年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	軽易な資料等	0	G009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	生徒手帳の作成に関すること。	G100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	○生徒手帳	G100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	その他の指導資料	G100020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導計画	安全教育計画	G101000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導計画	清掃指導計画	G101010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	軽易な資料等	0	G109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
生活指導	部活動	部の設置	新規設立、廃止	G200000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	部の設置	○活動届	G200010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	渉外	連盟への加盟	G201000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	渉外	大会参加に関すること(大会通知、参加の決定等)。	G201010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	指導	合宿の計画(宿泊を伴う学校行事の届出を除く。)	G202000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	指導	コーチの委嘱	G202010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	部活動	軽易な資料等	0	G209000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	指導方針の決定	H000000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○進路指導に関する資料	H000010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	推薦者の決定	H000020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○進路指導に関する帳票類	H000030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	軽易な資料等	0	H009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
進路	生徒の職場体験	インターンシップ、職場実習等に関すること。	0	H100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
進路	生徒の職場体験	軽易な資料等	0	H109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
保健	保健衛生	健康診断	児童・生徒の健康診断の実施計画の決定	I000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	健康診断	○健康診断票(生徒)	I000010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	(出席停止に関することを含む。)	I001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	○個人カルテ、○感染症に関する帳票	I001010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	○学校医等執務記録	I001020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	災害共済掛金、災害共済給付その他独立行政法人日本スポーツ振興センターに関すること(帳票類を含む。)。	I001030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
保健	保健衛生	学校環境衛生、学校保健安全計画、学校保健委員会に関すること。	0	I002000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	軽易な資料等	0	I009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
給食	学校給食	栄養管理	栄養管理計画の決定	J000000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	栄養管理	栄養管理計画の部分的又は軽易な変更	J000010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	栄養管理	○栄養管理に関する帳票類	J000020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	年間給食計画の決定	J001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	年間給食計画に係る部分的又は軽易な計画の変更	J001020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	給食費予算案作成及び徴収金額の決定	J001030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	給食費交付金の交付決定、執行管理、決算その他給食費に関すること。	J001040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○月間献立表、○学校給食の記録	J001050	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○給食の管理に関する帳票類	J001060	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○受領確認書	J001070	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	衛生検査の実施	J002000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	○衛生検査に関する帳票類	J002010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	○細菌検査の記録	J002020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給食	学校給食	学校給食に関する調査等	○各種調査に関する帳票類(業務委託に伴う報告書を含む。)	J003000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	給食料理業務委託に関すること(経理・契約に関することを除く。)。	0	J004000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	軽易な資料等	0	J009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
人事	任用退職	臨時職員	臨時職員の雇用に関すること(雇用申請、雇用状況報告等)。	K000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校		ただし、実習助手及び養護教諭は校長決定	廃棄
人事	任用退職	非常勤職員	非常勤職員(講師、学校医、外国人指導員等)に関すること(採用・退職の意見具申等)。	K001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
人事	任用退職	常勤職員	常勤職員(臨時的任用教職員を含む。)に関すること(採用、退職の意見具申等)。	K002000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
人事	任用退職	兼務、兼任、併任、事務従事	意見具申	K004000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
人事	任用退職	辞職の承認	意見具申	K005000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
人事	任用退職	高齢職員の退職希望者の取りまとめ	意見具申	K006000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
人事	任用退職	その他任用退職に関すること。	現員報告等	K007000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
人事	任用退職	軽易な資料等	0	K009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
人事	選考	統一選考能力認定の受験申込み等に関すること。	0	K100000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	選考	管理職選考、主幹選考、主任選考等の受験申込み等に関すること。	0	K101000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
人事	選考	軽易な資料等	0	K109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○旧職員履歴書綴	K200000	長期保存等	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○辞令交付簿	K200010	10年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○人事システムによる出力履歴帳票	K200020	2年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
人事	人事記録	人事記録の異動事項の届出	○届出事項通知書(控)	K201000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
人事	人事記録	定期評定の実施	○業績評価に関する帳票類(所属控)	K202000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校		人事考課規則等による	廃棄
人事	人事記録	自己申告	自己申告の実施に関すること。	K003000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
人事	人事記録	自己申告	○目標・成果シート(控)、○自己採点シート(控)、○移動調査シート(控)、○自己申告書(控)	K003010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
人事	人事記録	条件付採用期間評定	(課長所見)	K203000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
人事	人事記録	その他人事記録に関すること。	旧姓使用、人物証明、在籍証明等	K204000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
人事	人事記録	軽易な資料等	0	K209000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	分限・懲戒処分に関すること。	意見具申	K300000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	分限、懲戒等	欠格事由に関すること。	0	K301000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	条件付採用期間中の職員の解職に関すること。	意見具申	K302000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	休職に関すること。	意見具申	K303000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校		規則に基づく	廃棄
人事	分限、懲戒等	病気休職に関すること。	内申	K304000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
人事	職員表彰	職員の表彰に関すること(永年勤続者表彰、叙位叙勲を含む。)。	意見具申	K305000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校		職員表彰規則によるもの	廃棄
人事	職員表彰	軽易な資料等	0	K309000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む。)。	教頭等、教育職員(具申)	L000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	事務		廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む。)。	事務室職員(具申)	L000010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	事務		廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む。)。	○昇給決定調書	L000020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校		名誉昇給を除く。	廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む。)。	○号給調書	L000030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校		名誉昇給を除く。	廃棄
給与	給与	復職調整	教頭等、教育職員(具申)	L001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	事務		廃棄
給与	給与	復職調整	事務室職員(具申)	L001010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	事務		廃棄
給与	給与	給与の減額免除に関すること。	○給与減額免除申請書	L002000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	給与	給与の減額免除に関すること。	○給与減額整理簿	L002010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
給与	給与	調整額に関すること。	○給料の調整額認定・解除申請書兼通知書	L003000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
給与	給与	その他給与に関すること。	0	L004000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
給与	給与	軽易な資料等	0	L009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
給与	諸手当	単身赴任手当に関すること。	○単身赴任届	L100000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
給与	諸手当	扶養、住居、通勤手当に関すること。	○扶養親族に関する届	L101000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校		常用	廃棄
給与	諸手当	へき地(特地)勤務手当に準ずる手当に関すること。	○へき地(特地)勤務手当に準ずる手当等異動支給調査書	L102000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	○児童手当受給者台帳、○児童手当額認定請求書	L103000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	○児童手当額改定請求書、額改定届、現況届及び未支払児童手当請求書	L103010	2年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	支払状況の報告	L103020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
給与	諸手当	その他諸手当に関すること。	0	L104000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
給与	諸手当	軽易な資料等	0	L109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	校長・教頭・事務室長・事務長	L200000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	上記以外のもの	L200010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	○入力通知書(控)	L200020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	○職員別給与簿	L200030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
給与	支給	軽易な資料等	0	L209000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
給与	旅費	旅費(赴任旅費を含む。)	旅費の支給	L300000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
給与	旅費	軽易な資料等	0	L309000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	年金、退職手当等の支給に関すること。	退職手当支給の具申、年金請求事務等に関すること。	L400000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	軽易な資料等	0	L409000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	校長	M000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。人事部長決定	廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	教頭	M000010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	教育職員	M000020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
服務	海外旅行	軽易な資料等	0	M009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	営利企業等従事の許可	意見具申(学校長に関するものを除く。)	M100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	兼業兼職	兼職の承認	教頭及び教育職員に関するもの	M101000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	兼職の承認	○兼職等承認申請書	M101010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	軽易な資料等	0	M109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	週休日等の振替	○週休日の変更命令簿、○休日の振替処理・代休日指定簿	M200000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替に関すること。	○超過勤務等命令簿	M201000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	正規職員の勤務時間、休憩時間及び休息時間の割り振りに関すること。	0	M202000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	非常勤職員の勤務時間の割り振りに関すること。	0	M203000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	軽易な資料等	0	M209000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
服務	服務	勤怠	○出勤記録の帳票、○出勤簿、○遅参等処理簿	M300000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
服務	服務	争議行為	争議行為に関する状況報告等	M301000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
服務	服務	職務専念義務免除の承認	○休暇・職免等処理簿、○職務専念義務免除申請簿	M302000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
服務	服務	職務上の秘密に属する事項の発表の許可	意見具申	M303000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
服務	服務	職員の非行事故発生報告	(懲戒処分に係る意見具申を除く。)	M304000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	服務	その他服務に関すること。	(重要なもの)(起案して校長が発する職務命令を含む。)	M305000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校		争訟等のおそれがある場合は、常用又は総務課長の承認を得て保存期間を延長	廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(軽易なもの。ただし、教育職員に限る。)	M305010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(軽易なもの。ただし、事務職員に限る。)	M305020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
服務	服務	軽易な資料等	0	M309000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	教頭等	M400000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	教育職員	M400010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	事務室職員	M400020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
服務	出張	出張命令(国内)・出張命令副申(国外)	○旅行命令簿等	M401000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校		※起案用紙に添付※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
服務	出張	出張命令	○出張復命書	M402000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校		宿泊に伴う出張に関するもの	廃棄
服務	出張	軽易な資料等	0	M409000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	年次有給休暇の承認等	○休暇・職免等処理簿	M500000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	介護休暇の承認等	○介護休暇申請書兼処理簿	M501000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	育児休業・部分休業の承認	○育児休業承認請求書、○育児休業計画書、○部分休業承認請求書、○養育状況変更届	M502000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	休暇・休業	軽易な資料等	0	M509000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
服務	研修	研修の命令・承認等に関すること(教育公務員特例法第22条に基づくものを除く。)。	教頭等、教育職員	M600000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
服務	研修	研修の命令・承認等に関すること(教育公務員特例法第22条に基づくものを除く。)。	事務室職員	M600010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
服務	研修	教育公務員特例法第22条に基づく研修	研修の承認	M601000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
服務	研修	教育公務員特例法第22条に基づく研修	研修の報告	M601010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
服務	研修	その他研修に関すること。	研修受講者の推薦等	M602000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
服務	研修	軽易な資料等	0	M609000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	交渉等に関すること。	0	M700000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	書面協定又は労働協約の締結(三六協定等)	0	M701000	長期保存等	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	軽易な資料等	0	M709000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書取扱主任	文書取扱主任の命免、ファイル責任者の指名等	N000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書管理基準表	制定・変更	N001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校		次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書授受簿	N002000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書等管理台帳	N002010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校		文書総合管理システムによる管理	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書管理基準表	N002020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校		文書総合管理システムによる管理。当該基準表により分類を決定した文書がすべて廃棄になるまで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	特例管理帳票の制定・廃止に関すること(特例管理にかかる文書記号の決定を含む。)。	N002030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校		総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	特例起案帳票	制定、改廃及び通知	N003000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校		総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	決定及び変更に関すること。	N004000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	枝番号の利用に関すること。	N004010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	特例文書記号の制定・廃止に関すること。	N004020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校		総務課長の承認(協議)。文書総合管理システムによる管理	廃棄
文書	文書管理	保存	○文書等保存期間表	N005000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校		次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	保存	特定の文書の保存期間の延長	N005010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	廃棄	文書の廃棄に関すること。	N006000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
文書	文書管理	廃棄	保存期間経過前の文書廃棄	N006010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校		総務課長の承認(1年未満保存の文書は、承認不用)	廃棄
文書	文書管理	滅失及びき損	滅失及びき損の通知	N007000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校		総務課長へ通知	廃棄
文書	文書管理	移管	文書の移管(他団体等への移管)	N008000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校		※保存期間は、移管対象文書中保存期間が最長のものに合わせ、1年以上とする。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	移管	文書の移管(上記以外のもの)	N008010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
文書	文書管理	軽易な資料等	0	N009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	公印の管理に関すること(改刻、不用公印の引継ぎ等)。	N100000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	公印の事故を届け出ること。	N100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印使用簿	N100020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)申請書	N100030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)文書等処理簿	N100040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校		公印管理者への届け	廃棄
文書	公印	公印使用	その他公印の使用に関すること。	N100050	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
文書	公印	軽易な資料等	0	N109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
文書	図書類	整理、保管等	○図書類台帳備品	N200000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校		保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理、保管等	○図書類台帳消耗品	N200010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校		保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理、保管等	図書類の管理、保管、廃棄その他図書類の取扱いに関すること。	N200020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
文書	図書類	軽易な資料等	0	N209000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	学校図書館	図書館	利用計画の決定	N300000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	年間図書購入計画の決定	N300010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	図書の除籍の決定	N300020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	事務		廃棄
文書	学校図書館	軽易な資料	0	N309000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なもの)	O000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O000010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(簡易又は定例的なもの)	O000020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の延長の決定	O000030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の特例	O000040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校		東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例	廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	非開示決定等の取消し	O000050	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	事案の移送、第三者保護等	O000060	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	情報公開審査会	諮問依頼その他審査会に関すること。	O001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	任意的開示	開示・非開示の決定	O002000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	目録	文書検索目録、長期保存文書目録の作成	O003000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	目録	○文書検索目録、○長期保存文書目録	O003010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校		次期改正まで常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	公文書の開示等	目録	公開件名の決定	O003020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	情報の公表・提供	○公表・提供情報一覧表、○主要事業の進行状況	O004000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	その他公文書開示等に関すること。	0	O005000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	軽易な資料等	0	O009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報取扱事務の届出(作成・変更・廃止)	○個人情報取扱事務届出事項	O100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定(重要なもの)	O101000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O101010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定(簡易又は定例的なもの)	O101020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	決定期間の延長の決定	O101030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	非開示、非訂正決定等の取消し	O101040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(捜査事項照会等含む。)	O102000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報保護審査会	諮問依頼その他審査会に関すること。	O103000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	軽易な資料等	0	O109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
情報	情報処理システム	情報処理指導主任の選任等	0	P000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	TAIMSの利用に関すること。	担当者選任等、部門サーバ増設等	P001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	校内ネットワークに関すること。	ネットワーク規程	P002000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	ホームページの管理に関すること。	ホームページの開設、変更、廃止、ホームページ管理委員会等	P003000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	セキュリティ対策	運用指針、利用規程等の策定に関すること。	P004000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	セキュリティ対策	その他セキュリティ対策に関すること。	P004010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	台帳管理	○パソコン台帳、○ソフトウェア管理台帳	P005000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校		常用	廃棄
情報	情報処理システム	軽易な資料等	0	P009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	0	Q000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	事務		廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○被服被貸与者異動報告書	Q000010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○被服貸与認定、貸与表	Q000020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校		貸与期間中は常用	廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○その他貸与被服に関する帳票類	Q000030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
福利厚生	被服の貸与	軽易な資料等	0	Q009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
福利厚生	共済事業等	財形貯蓄、資金貸付け等に関すること。	0	Q100000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	事務		廃棄
福利厚生	共済事業等	保険その他給付事業に関すること。	0	Q101000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	事務		廃棄
福利厚生	共済事業等	軽易な資料等	0	Q109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	予算の執行計画の策定、変更	R000000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	各四半期別執行計画の作成、変更	R000010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	配付予算の増額又は減額を申請すること。	R000020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	配付予算の執行状況を報告すること。	R000030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	歳入・歳出決算調書を報告すること。	R000040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	歳入・歳出決算見込額を報告すること。	R000050	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
経理	予算執行	歳出予算	○予算配付調書	R001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
経理	予算執行	人件費(臨時職員に関するもの)	予算増額申請	R002000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	予算執行	人件費(臨時職員に関するもの)	定例報告	R002010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	旅費	年間執行計画の決定に関すること。	R002020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	物品需給	年間需給計画及び買入れ計画の決定等に関すること。	R003000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	決算システム	○月別科目別決算資料(歳入)、○局別科目別決算資料(歳出)	R004000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校		財務会計システム関係	廃棄
経理	予算執行	軽易な資料等	0	R009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
経理	契約	請負又は委託により行う工事、修繕、通信又は運搬に係る役務の提供に関すること。	予定価格が400万円以上1、000万円未満(工事については400万円以上500万円未満)のもの	R100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	事務	事業継続期間中は常用	廃棄
経理	契約	請負又は委託により行う工事、修繕、通信又は運搬に係る役務の提供に関すること。	予定価格が400万円未満のもの	R100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	事務	事業継続期間中は常用	廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	予定価格が150万円以上300万円未満のもの	R101000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	事務		廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	予定価格が150万円未満のもの	R101010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	事務		廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	産業教育振興法、理科教育振興法、特殊教育設備整備費補助交付要綱及び教育方法開発特別設備交付要綱に基づく物品の買入れに関すること。	R101020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	契約	契約事務委任規則第3条第2項第2号、第4号、第5号、第8号から第12号までと同条第3項に規定する契約に関すること。	0	R102000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	事務		廃棄
経理	契約	契約締結高の報告	0	R103000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	事務		廃棄
経理	契約	軽易な資料	0	R109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	公法上の収入、預金利子、配当金、受託事業収入、収益事業収入に係るもの	S000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	事務	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む。	廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	生産物売払収入に係るもの	S000010	2年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	事務	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む。	廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	違約金、遅延利子、確定判決等に基づく収入	S000020	10年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	事務		廃棄
財務	歳出入	予算執行管理システム	○予算執行管理システムに関する帳票類	S001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校		財務会計システム関係	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	報酬、給料、職員手当等	S002000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	事務	超過勤務手当を除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	上下水道使用料、広告料、保管料、土地建物賃借料に係るもの	S002005	5年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	負担金、補助金、交付金、生活扶助に係るもの	S002010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	歳出入	支出の決定	使用料等の過誤納還付に係るもの	S002015	5年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	設計委託、工事請負、医療扶助、助産扶助、超過勤務手当、旅費に係るもの	S002020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。ただし、旅費に係るもので、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	不法行為に基づく損害賠償に係るもの	S002025	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。確定判決等に基づくものを除く。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	労働保険料、厚生年金保険料、健康保険料に係るもの	S002030	2年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	賃金、報償費に係るもの	S002035	2年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	燃料代、電気料、ガス代、クリーニング代、物品購入代金に係るもの	S002040	2年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	運送費、郵便料、筆耕料、翻訳料、速記料、樹木剪定料、飲食代、動産借上料及び会場借上料に係るもの	S002045	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。ただし、飲食を伴う会議費で起案時3年保存であった文書は3年保存とする。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	歳出入	支出の決定	交際費	S002050	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	事務		廃棄
財務	歳出入	軽易な資料等	0	S009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○入札保証金納付書・同領収書、○証券不渡通知書	S100000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○執行不能額調書、○過誤納額通知書、○不納欠損に関する帳票、○繰替使用計算書、○振替収入命令書、○振替支出命令書、○税外収入徴収簿、○現金出納簿、○収入額更正通知書	S100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○審査登録一覧表、○納入済通知書送付書、○収納金に関する帳票類、○落札者確定通知書、○引継ぎに関する帳票、○収入額更正依頼書	S100020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○給与取扱者指定通知書	S100030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校		当該給与取扱者指定期間中は常用	廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○給料等仕訳書兼支給表	S100040	5年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	歳入・歳出・外現金管理システム	○歳入・歳出・外現金管理システムに係る帳票	S101000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	現金の亡失、損傷の報告	○現金亡失損傷報告書	S102000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	自己検査の実施(検査結果の報告を含む。)	○検査報告書	S103000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校		検査結果の報告を含む。	廃棄
財務	金銭の出納、保管	資金管理システム	○資金管理システムに関する帳票	S104000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○口座振替再送通知書、○口座振替支払明細書記載内容訂正通知書	S105000	10年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○口座振替不能通知書、○口座振替戻入通知書、○口座振替中止通知書	S105010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○送金再送通知書	S105020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○送金未払未済通知書、送金戻入通知書、○送金中止通知書	S105030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	軽易な資料等	0	S109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品に係る出納簿、整理簿、受払簿	T000000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品過不足調書、○物品過不足通知書	T000010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品の受入・払出等に関する帳票類	T000020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品短期貸借管理表、○備品供用票	T000030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換えの決定	○物品所属換請求書兼物品払出通知書	T000500	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換えの決定	○その他物品の所属換えに関する帳票類	T000510	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の分類換え・区分換えの決定	○物品分類換・区分換通知書	T001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	不要品	不要品の処分、廃棄の決定	T001500	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	不要品	○物品区分換通知書兼物品払出通知書	T001510	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
物品	物品、用品の出納、保管等	重要物品	重要物品の報告	T002000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	材料品	○材料品に係る帳票類	T002500	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	引継ぎ	引継ぎの決定	T003000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	引継ぎ	○物品の引継ぎに関する帳票類	T003010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	自己検査	○検査報告書	T003500	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校		検査結果の報告を含む。	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	自己検査	物品に関する自己検査の実施細目の決定	T003510	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	事務	次期改正まで常用	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の亡失・損傷	○物品の亡失・損傷報告書	T004000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換え	所属換えのあっ旋依頼	T004500	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品管理システム	○物品管理システムに関する帳票類	T005000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校		財務会計システム関係	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	○指定用品の購入届	T005500	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	○用品送付書兼物品受入・払出通知書	T005510	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	用品品目の指定解除を申請すること。	T005520	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	軽易な資料等	0	T009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
施設	財産管理	教育財産の異動	教育財産の取得、用途廃止及び用途変更の申請	U000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	教育財産の異動	増減異動に関すること(増減異動状況の報告等)。	U000010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
施設	財産管理	損害	損害の報告	U001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校		教育財産規則第14条の規定に基づくもの	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可	U002000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	事務	許可期間中は常用	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可(軽易なものに限る。)	U002010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	事務	許可期間中は常用	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	副申	U002020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	協定	教育財産の使用許可に伴う協定の締結に関すること。	U003000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳の整備、報告	U004000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	○財産台帳	U004010	長期保存等	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	その他教育財産の管理に関すること。	0	U005000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
施設	財産管理	軽易な資料等	0	U009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
施設	施設管理	台帳管理	施設管理に係る台帳の整備、報告	U100000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
施設	施設管理	台帳管理	○施設台帳、○保全管理台帳、○工事台帳	U100010	長期保存等	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	台帳管理	○各種補助金等に係る台帳(理科振興台帳、産業振興台帳、家庭科振興台帳等)	U100020	長期保存等	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	施設・設備の管理に関すること。	維持管理計画の決定に関すること。	U101000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
施設	施設管理	軽易な資料等	0	U109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	実施計画等	事業計画の決定及び事業の実施に関すること。	V000000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	実施計画等	事業の報告	V000010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校	事務		廃棄
生涯学習	学校開放	運営委員会	設置に関すること(委員の委嘱を含む。)	V001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	運営委員会	その他運営委員会に関すること。	V001010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	講師及び助手の委嘱、受講予定者の決定	V002000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	○受講者記録	V002010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	○その他資料	V002020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	施設開放	使用団体の登録、施設使用承認等	V003000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	その他開放等	○教室、体育館等の開放に関する資料	V004000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生涯学習	学校開放	軽易な資料等	0	V009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 美原高等学校			廃棄
総務	学校管理	学則	教育課程、入学、編入学、転学、退学、生活等	A000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	教員	高等専門学校のみ　次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	管理運営規程の制定、改廃	A001000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校		次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	学籍、評定、生徒指導、ホームルーム活動及び海・山・地域活動に関する規程の制定、改廃	A001010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	部活動に関する規程の制定、改廃	A001020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	その他校内諸規程の制定、改廃	A001030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校経営計画	策定及び報告	A002000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校警備	計画の決定	A003000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	学校警備	○警備日誌(施設管理補助事務等に関することを含む。)	A003010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
総務	学校管理	日誌	○学校日誌(学校保健日誌等、法定日誌)	A004000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
総務	学校管理	引継ぎ	○学校長の事務引継報告書	A005000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
総務	学校管理	事務引継	○事務引継書(学校長を除く。)	A005010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
総務	学校管理	軽易な資料等	0	A009000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	設置(委員の委嘱を含む。)	A100000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校		廃止まで常用(委員の委嘱を除く。)	廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	○資料・会議録	A100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	会議	学校運営連絡協議会	学校評価	A100020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	開催その他学校運営連絡協議会に関すること。	A100030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	構成員の決定、開催計画等	A101000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	○会議録	A101010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	構成員の決定、開催計画等	A102000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	○会議録	A102010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	開催計画等	A103000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	○会議録	A103010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会(公費・私費契約)	構成員の決定、開催計画等	A104000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会(公費・私費契約)	○会議録	A104010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
総務	会議	その他校内諸規程に基づく会議(安全衛生委員会、学校保健委員会等、別に項目を定めているものを除く。)	構成員の決定、開催計画等	A105000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
総務	会議	軽易な資料等	0	A109000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
総務	校務管理	教頭の順序	0	A200000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校		学校教育法第28条第5項後段に基づくもの	廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	教育職員	A201000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	主幹が担当する校務の範囲の決定、報告等	A201010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	校務管理	校務分掌の決定	主任等の任命に関すること(規則第10条の3に規定する主任以外も含む。)	A201020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	事務分掌の決定	事務室職員	A202000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	事務		廃棄
総務	校務管理	軽易な資料等	0	A209000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
総務	調査	指定統計調査	○学校基本調査	A300000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	事務		廃棄
総務	調査	統計調査	○地方教育費調査、父母負担教育費調査、その他文科省又は教育委員会が実施する統計調査	A301000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	事務		廃棄
総務	調査	その他統計調査(児童・生徒に関するもの)に関すること。	0	A303000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	教員		廃棄
総務	調査	軽易な資料等	0	A309000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	児童・生徒指導に関すること。	A400000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	教員		廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	学校の管理運営に関すること。	A400010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	その他の事故報告	A400020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校		職員に関するものを除く。	廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	○事故発生等連絡票、○状況報告書　等	A400030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校		職員に関するものを除く。	廃棄
総務	報告	東京都教育委員会その他の内部機関に対する報告	(事故報告等、別に項目を定めているものを除く。)	A401000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
総務	報告	下水道料金	減水量報告書	A402000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	事務		廃棄
総務	報告	軽易な資料等	0	A409000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会に関すること(個人情報に関するものは除く。)。	0	A500000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	教員		廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会(軽易なもの)に関すること(個人情報に関するものは除く。)。	0	A501000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	教員		廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関からの調査・照会に関すること。	重要な事項に関すること。	A502000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関からの調査・照会に関すること。	軽易な事項に関すること。	A502010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
総務	照会・回答	軽易な資料等	0	A509000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
総務	広聴	都民提案、苦情、要望等の処理	教育情報課を経由したもの	A600000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
総務	広聴	都民提案、苦情、要望等の処理	上記以外のもの	A600010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
総務	広聴	陳情及び請願の処理(教育庁主管課で処理するものを除く。)	0	A601000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
総務	広聴	軽易な資料等	0	A609000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
総務	監査指導	監査等指摘事項の処理	報告書の作成	A700000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
総務	監査指導	監査及び出納検査	実施に係る資料等の作成	A701000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
総務	監査指導	汚職非行防止等の自己検査、自己点検等(会計、物品検査を除く。)	実施、結果報告等	A702000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
総務	監査指導	その他監査指導に関すること。	0	A703000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
総務	監査指導	軽易な資料等	0	A709000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
安全	災害対策・防犯対策	防災安全計画・防犯計画	計画の決定(関係監督庁の届を含む。)	B000000	10年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策・防犯対策	防災安全計画・防犯計画	年間計画、産休計画等の決定、実施(関係監督庁等への軽易な通知を含む。)	B000010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	臨時休業	非常変災その他急迫の事情による臨時休業の決定	B001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	避難訓練	防災訓練、引取訓練、救急訓練、防犯訓練等の実施	B002000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	軽易な資料等	0	B009000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
安全	安全衛生	職員の健康管理	健康診断、健康相談その他健康管理に関すること。	B100000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
安全	安全衛生	職員の健康管理	○産業医業務状況書(産業医の年間職務計画を含む。)	B100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
安全	安全衛生	健康診断	○一般健康診断結果通知書(所属控)	B102000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
安全	安全衛生	健康診断	○健康診断連名簿	B102010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
安全	安全衛生	その他安全衛生に関すること(学校環境衛生を除く。)。	安全衛生委員会の開催等	B103000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
安全	安全衛生	軽易な資料等	0	B109000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
安全	公務災害等	公務災害・通勤災害に関すること(労働者災害補償を含む。)。	0	B200000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
安全	公務災害等	軽易な資料等	0	B209000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	環境整備計画の決定	B300000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
安全	校内環境	環境整備	学校美化計画の決定	B300010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	教員		廃棄
安全	校内環境	環境整備	○作業環境測定結果記録	B300020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	○室内化学物質測定結果の記録(定期測定)	B300030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	○室内化学物質測定結果の記録(工事の際に行われる測定)	B300040	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校		次の工事まで常用	廃棄
安全	校内環境	軽易な資料等	0	B309000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
行事	学校行事	主要な行事	年間行事計画の決定	C000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	周年行事及び落成記念行事等の計画の決定	C000010	10年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	教員	次回の周年行事の参考とするため長期の保存が望ましい。	廃棄
行事	学校行事	主要な行事	修学旅行、移動教室等、宿泊を伴う学校行事の決定	C000020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	○宿泊を伴う学校行事の届出	C000030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	入学式、卒業式等主要な行事計画の決定	C000040	5年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	文化祭、体育祭等の計画の決定	C001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	○学校行事予定表、○学校行事計画表	C001010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	マラソン大会、芸術鑑賞教室、合唱・球技大会、その他各学年行事、日帰りの校外学習等の計画等	C001020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	軽易な資料等	0	C009000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教育課程	教育目標の決定	0	D000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出に関すること。	0	D001000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出に関すること。	○教育課程の編成及び届出に関する帳票類	D001010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	軽易な資料等	0	D009000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
教務	教科書等	教科書	使用教科書の選定及び届出(教科書選定委員会の設置、委員の選任等を含む。)	D100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	○使用教科書一覧、○教科書需要表	D100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材、指導書無償給与の決定	D102000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○指導書無償給与に関する資料	D102010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材の選定及び届出	D102030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○補助教材	D102040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	軽易な資料等	0	D109000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○年間指導計画	D200000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	時程表・時間割の決定	D200010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○時程表・時間割、○授業時数配当表	D200030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○週ごとの指導計画(週案)	D200040	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教育活動	教科・領域の活動	研究指定校、実践研究、授業評価活動などの校内研修にかかる資料等	D200050	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	学年学級活動等	保護者会等の計画、実施、通知等	D201000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	軽易な資料等	0	D209000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	転学、休学及び退学	許可・不許可(休学の更新も含む。)の決定に関すること。	D300000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(休学期間途中での復学も含む。)	承認・不承認の決定に関すること。	D301000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	推薦者の決定に関すること。	D302000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	留学(更新の場合を含む。)の許可・不許可に関すること。	D302010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(留学期間途中での復学も含む。)	承認・不承認に関すること。	D303000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(留学期間途中での復学も含む。)	海外留学生徒の単位の認定	D303010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	軽易な資料等	0	D309000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
教務	生徒情報の管理	出欠管理	○出席簿	D400000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	出欠管理	○出席・欠席に係る届出	D400010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録	D401000	30年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録以外の記録	D401010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	生徒情報の管理	○その他生徒指導に関する資料	0	D402000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	調査書	調査書の作成及び交付	D403000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	認定	単位の修得及び課程修了の認定	D404000	10年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	原学年留め置き	原学年留め置きの決定及び通知	D405000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	成績考査に関する表簿	○教科・科目成績表、○学級成績一覧表	D406000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	卒業	認定	D407000	30年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	卒業	○卒業証書授与台帳	D407010	30年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	軽易な資料等	0	D409000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	学校沿革誌の作成	D500000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	○学校沿革誌	D500010	30年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	学校要覧、学校案内等の校外配布資料の作成及び配布を決定すること。	D501000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	○学校要覧、学校案内その他校外配布資料	D501010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校説明会等	学校説明会、学校公開等の計画・実施	D502000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	軽易な資料等	0	D509000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
教務	教育実習	教育実習の受入れに関すること。	受入の決定、報告	D600000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教育実習	教育実習の受入れに関すること。	○受入に関する帳票類	D600010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	軽易な資料等	0	D609000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	実施	入学者選抜及び補欠募集の実施、報告に関すること。	E000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	実施	試験問題の決定	E000010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	実施	入学許可予定者の決定(選抜委員会の設置、委員の選任等を含む。)	E000020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	表簿等	○選考に関する表簿	E001000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	表簿等	○応募資格に関する表簿	E001010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	表簿等	○その他の資料・書類	E001020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	軽易な資料等	0	E009000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
入学	入学案内	入学のしおり	作成	E100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
入学	入学案内	軽易な資料等	0	E109000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	減免の決定、報告	F000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	○減免申請書	F000010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	分納・延納の許可	F001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	○延納申請(願)書	F001010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する納入の督促	F002000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	事務	完納するまで常用	廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する軽易な納入の督促	F002010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	○未納督促に関する帳票	F002030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	その他帳票類	○電算入力帳票・出力帳票その他授業料等に関する帳票	F003000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の収入更正	更正の依頼	F003010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の収入更正	軽易な資料等	F004000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
学事	授業料等	軽易な資料等	0	F009000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	審査会の開催	F100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	補助金交付対象者の決定	F100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	教科用図書補助金の対象の認定	F100020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	事務		廃棄
学事	定時制・通信制補助金	軽易な資料	0	F109000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	基本計画・執行計画の決定、変更	F200000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	学校徴収金の予算及び決算の決定(アルバム、修学旅行契約を含む。)。	F200010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校		アルバム、修学旅行契約の決定区分については、公費の契約の例による。	廃棄
学事	学校徴収金	執行	学校徴収金の執行管理及び還付	F201000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	審査	学校徴収金の監査の実施	F202010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	学校徴収金	軽易な資料等	0	F209000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
学事	奨学金	奨学金受給生	受給生の推薦、報告等に関すること。	F300000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	教員		廃棄
学事	奨学金	軽易な資料等	0	F309000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書の発行に関すること。	F400000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書(軽易なもの)の発行に関すること。	F400010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	各種証明書	○各種証明書の発行に関する帳票類(申請書、発行台帳等)	F401000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	軽易な資料等	0	F409000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○生徒異動一覧	F500000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○各種の届出(住所・氏名・保護者等の変更)	F500010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	事務		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	表彰の決定(学校で実施するもの)	皆勤、精勤その他の表彰の決定	G000000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	申請	教育委員会その他への申請	G001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	停学、退学及び訓告	決定及び通知	G002000	10年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	軽易な資料等	0	G009000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	生徒手帳の作成に関すること。	G100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	○生徒手帳	G100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	その他の指導資料	G100020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導計画	安全教育計画	G101000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導計画	清掃指導計画	G101010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	軽易な資料等	0	G109000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
生活指導	部活動	部の設置	新規設立、廃止	G200000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	部の設置	○活動届	G200010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	渉外	連盟への加盟	G201000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	渉外	大会参加に関すること(大会通知、参加の決定等)。	G201010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	部活動	指導	合宿の計画(宿泊を伴う学校行事の届出を除く。)	G202000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	指導	コーチの委嘱	G202010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	軽易な資料等	0	G209000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	指導方針の決定	H000000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○進路指導に関する資料	H000010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	推薦者の決定	H000020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○進路指導に関する帳票類	H000030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	軽易な資料等	0	H009000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
進路	生徒の職場体験	インターンシップ、職場実習等に関すること。	0	H100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
進路	生徒の職場体験	軽易な資料等	0	H109000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
保健	保健衛生	健康診断	児童・生徒の健康診断の実施計画の決定	I000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	健康診断	○健康診断票(生徒)	I000010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	(出席停止に関することを含む。)	I001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	○個人カルテ、○感染症に関する帳票	I001010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	○学校医等執務記録	I001020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	災害共済掛金、災害共済給付その他独立行政法人日本スポーツ振興センターに関すること(帳票類を含む。)。	I001030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	学校環境衛生、学校保健安全計画、学校保健委員会に関すること。	0	I002000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	軽易な資料等	0	I009000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
給食	学校給食	栄養管理	栄養管理計画の決定	J000000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	栄養管理	栄養管理計画の部分的又は軽易な変更	J000010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	栄養管理	○栄養管理に関する帳票類	J000020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	年間給食計画の決定	J001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	年間給食計画に係る部分的又は軽易な計画の変更	J001020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	給食費予算案作成及び徴収金額の決定	J001030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	給食費交付金の交付決定、執行管理、決算その他給食費に関すること。	J001040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○月間献立表、○学校給食の記録	J001050	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○給食の管理に関する帳票類	J001060	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○受領確認書	J001070	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給食	学校給食	衛生検査・記録	衛生検査の実施	J002000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	○衛生検査に関する帳票類	J002010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	○細菌検査の記録	J002020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	学校給食に関する調査等	○各種調査に関する帳票類(業務委託に伴う報告書を含む。)	J003000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	給食料理業務委託に関すること(経理・契約に関することを除く。)。	0	J004000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	軽易な資料等	0	J009000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
人事	任用退職	臨時職員	臨時職員の雇用に関すること(雇用申請、雇用状況報告等)。	K000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校		ただし、実習助手及び養護教諭は校長決定	廃棄
人事	任用退職	非常勤職員	非常勤職員(講師、学校医、外国人指導員等)に関すること(採用・退職の意見具申等)。	K001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
人事	任用退職	常勤職員	常勤職員(臨時的任用教職員を含む。)に関すること(採用、退職の意見具申等)。	K002000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
人事	人事記録	自己申告	自己申告の実施に関すること。	K003000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
人事	人事記録	自己申告	○目標・成果シート(控)、○自己採点シート(控)、○移動調査シート(控)、○自己申告書(控)	K003010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
人事	任用退職	兼務、兼任、併任、事務従事	意見具申	K004000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
人事	任用退職	辞職の承認	意見具申	K005000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	任用退職	高齢職員の退職希望者の取りまとめ	意見具申	K006000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
人事	任用退職	その他任用退職に関すること。	現員報告等	K007000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
人事	任用退職	軽易な資料等	0	K009000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
人事	選考	統一選考能力認定の受験申込み等に関すること。	0	K100000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
人事	選考	管理職選考、主幹選考、主任選考等の受験申込み等に関すること。	0	K101000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
人事	選考	軽易な資料等	0	K109000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○旧職員履歴書綴	K200000	30年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○辞令交付簿	K200010	10年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○人事システムによる出力履歴帳票	K200020	2年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
人事	人事記録	人事記録の異動事項の届出	○届出事項通知書(控)	K201000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
人事	人事記録	定期評定の実施	○業績評価に関する帳票類(所属控)	K202000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校		人事考課規則等による	廃棄
人事	人事記録	条件付採用期間評定	(課長所見)	K203000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
人事	人事記録	その他人事記録に関すること。	旧姓使用、人物証明、在籍証明等	K204000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
人事	人事記録	軽易な資料等	0	K209000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	分限・懲戒処分に関すること。	意見具申	K300000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	分限、懲戒等	欠格事由に関すること。	0	K301000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	休職に関すること。	意見具申	K303000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校		規則に基づく	廃棄
人事	分限、懲戒等	病気休職に関すること。	内申	K304000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
人事	職員表彰	職員の表彰に関すること(永年勤続者表彰、叙位叙勲を含む。)。	意見具申	K305000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校		職員表彰規則によるもの	廃棄
人事	職員表彰	軽易な資料等	0	K309000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む。)。	副校長等、教育職員(具申)	L000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	事務		廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む。)。	経営企画室職員(具申)	L000010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	事務		廃棄
給与	給与	復職調整	副校長等、教育職員(具申)	L001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	事務		廃棄
給与	給与	復職調整	経営企画室職員(具申)	L001010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	事務		廃棄
給与	給与	給与の減額免除に関すること。	○給与減額免除申請書	L002000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
給与	給与	給与の減額免除に関すること。	○給与減額整理簿	L002010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
給与	給与	調整額に関すること。	○給料の調整額認定・解除申請書兼通知書	L003000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
給与	給与	その他給与に関すること。	0	L004000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
給与	給与	軽易な資料等	0	L009000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
給与	諸手当	単身赴任手当に関すること。	○単身赴任届	L100000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	諸手当	扶養、住居、通勤手当に関すること。	○扶養親族に関する届	L101000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校		常用	廃棄
給与	諸手当	へき地(特地)勤務手当に準ずる手当に関すること。	○へき地(特地)勤務手当に準ずる手当等異動支給調査書	L102000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	○児童手当受給者台帳、○児童手当額認定請求書	L103000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	○児童手当額改定請求書、額改定届、現況届及び未支払児童手当請求書	L103010	2年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	支払状況の報告	L103020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
給与	諸手当	その他諸手当に関すること。	0	L104000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
給与	諸手当	軽易な資料等	0	L109000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	校長・副校長・課長・経営企画室長	L200000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	上記以外のもの	L200010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	○入力通知書(控)	L200020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	○職員別給与簿	L200030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
給与	支給	軽易な資料等	0	L209000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
給与	旅費	旅費(赴任旅費を含む。)	旅費の支給	L300000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
給与	旅費	軽易な資料等	0	L309000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	年金、退職手当等の支給に関すること。	退職手当支給の具申、年金請求事務等に関すること。	L400000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	年金、退職手当等	軽易な資料等	0	L409000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	校長	M000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。学校経営支援センター所長決定	廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	副校長	M000010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	教育職員	M000020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
服務	海外旅行	軽易な資料等	0	M009000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	営利企業等従事の許可	意見具申(学校長に関するものを除く。)	M100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	兼職の承認	教頭及び教育職員に関するもの	M101000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	兼職の承認	○兼職等承認申請書	M101010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	軽易な資料等	0	M109000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	週休日等の振替	○週休日の変更命令簿、○休日の振替処理・代休日指定簿	M200000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替に関すること。	○超過勤務等命令簿	M201000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	正規職員の勤務時間、休憩時間及び休息時間の割り振りに関すること。	0	M202000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	非常勤職員の勤務時間の割り振りに関すること。	0	M203000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	勤務時間等	軽易な資料等	0	M209000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
服務	服務	勤怠	○出勤記録の帳票、○出勤簿、○遅参等処理簿	M300000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
服務	服務	争議行為	争議行為に関する状況報告等	M301000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
服務	服務	職務専念義務免除の承認	○休暇・職免等処理簿、○職務専念義務免除申請簿	M302000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
服務	服務	職務上の秘密に属する事項の発表の許可	意見具申	M303000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
服務	服務	職員の非行事故発生報告	(懲戒処分に係る意見具申を除く。)	M304000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(重要なもの)(起案して校長が発する職務命令を含む。)	M305000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校		争訟等のおそれがある場合は、常用又は総務課長の承認を得て保存期間を延長	廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(軽易なもの。ただし、教育職員に限る。)	M305010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(軽易なもの。ただし、事務職員に限る。)	M305020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
服務	服務	軽易な資料等	0	M309000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	副校長等	M400000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	教育職員	M400010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	経営企画室職員	M400020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
服務	出張	出張命令(国内)・出張命令副申(国外)	○旅行命令簿等	M401000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校		※起案用紙に添付※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
服務	出張	出張命令	○出張復命書	M402000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校		宿泊に伴う出張に関するもの	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	出張	軽易な資料等	0	M409000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	年次有給休暇の承認等	○休暇・職免等処理簿	M500000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	介護休暇の承認等	○介護休暇申請書兼処理簿	M501000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	育児休業・部分休業の承認	教員○育児休業承認請求書、○育児休業計画書、○部分休業承認請求書、○養育状況変更届	M502000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	軽易な資料等	0	M509000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
服務	研修	研修の命令・承認等に関すること(教育公務員特例法第22条に基づくものを除く。)。	副校長等、教育職員	M600000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
服務	研修	研修の命令・承認等に関すること(教育公務員特例法第22条に基づくものを除く。)。	経営企画室職員	M600010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
服務	研修	教育公務員特例法第22条に基づく研修	研修の承認	M601000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
服務	研修	教育公務員特例法第22条に基づく研修	研修の報告	M601010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
服務	研修	その他研修に関すること。	研修受講者の推薦等	M602000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
服務	研修	軽易な資料等	0	M609000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	交渉等に関すること。	0	M700000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	書面協定又は労働協約の締結(三六協定等)	0	M701000	30年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	軽易な資料等	0	M709000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	文書取扱主任	文書取扱主任の命免、ファイル責任者の指名等	N000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書管理基準表	制定・変更	N001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校		次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書授受簿	N002000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書等管理台帳	N002010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校		文書総合管理システムによる管理	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書管理基準表	N002020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校		文書総合管理システムによる管理。当該基準表により分類を決定した文書がすべて廃棄になるまで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	特例管理帳票の制定・廃止に関すること(特例管理にかかる文書記号の決定を含む。)。	N002030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校		総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	特例起案帳票	制定、改廃及び通知	N003000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校		総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	決定及び変更に関すること。	N004000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	枝番号の利用に関すること。	N004010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	特例文書記号の制定・廃止に関すること。	N004020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校		総務課長の承認(協議)。文書総合管理システムによる管理	廃棄
文書	文書管理	保存	○文書等保存期間表	N005000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校		次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	保存	特定の文書の保存期間の延長	N005010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	廃棄	文書の廃棄に関すること。	N006000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
文書	文書管理	廃棄	保存期間経過前の文書廃棄	N006010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校		総務課長の承認(1年未満保存の文書は、承認不用)	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	滅失及びき損	滅失及びき損の通知	N007000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校		総務課長へ通知	廃棄
文書	文書管理	移管	文書の移管(他団体等への移管)	N008000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校		※保存期間は、移管対象文書中保存期間が最長のものに合わせ、1年以上とする。	廃棄
文書	文書管理	移管	文書の移管(上記以外のもの)	N008010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
文書	文書管理	軽易な資料等	0	N009000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	公印の管理に関すること(改刻、不用公印の引継ぎ等)。	N100000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	公印の事故を届け出ること。	N100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印使用簿	N100020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)申請書	N100030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)文書等処理簿	N100040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校		公印管理者への届け	廃棄
文書	公印	公印使用	その他公印の使用に関すること。	N100050	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
文書	公印	軽易な資料等	0	N109000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
文書	図書類	整理、保管等	○図書類台帳備品	N200000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校		保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理、保管等	図書類の管理、保管、廃棄その他図書類の取扱いに関すること。	N200020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
文書	図書類	軽易な資料等	0	N209000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	利用計画の決定	N300000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	学校図書館	図書館	年間図書購入計画の決定	N300010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	図書の除籍の決定	N300020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	事務		廃棄
文書	学校図書館	軽易な資料	0	N309000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なもの)	O000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O000010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(簡易又は定例的なもの)	O000020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の延長の決定	O000030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の特例	O000040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校		東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例	廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	非開示決定等の取消し	O000050	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	事案の移送、第三者保護等	O000060	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	情報公開審査会	諮問依頼その他審査会に関すること。	O001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	任意的開示	開示・非開示の決定	O002000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	目録	文書検索目録、長期保存文書目録の作成	O003000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	目録	○文書検索目録、○長期保存文書目録	O003010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校		次期改正まで常用	廃棄
開示	公文書の開示等	目録	公開件名の決定	O003020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	公文書の開示等	情報の公表・提供	○公表・提供情報一覧表、○主要事業の進行状況	O004000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	その他公文書開示等に関すること。	0	O005000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	軽易な資料等	0	O009000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報取扱事務の届出(作成・変更・廃止)	○個人情報取扱事務届出事項	O100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定(重要なもの)	O101000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O101010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定(簡易又は定例的なもの)	O101020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	決定期間の延長の決定	O101030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	非開示、非訂正決定等の取消し	O101040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(捜査事項照会等含む。)	O102000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報保護審査会	諮問依頼その他審査会に関すること。	O103000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	軽易な資料等	0	O109000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	情報処理指導主任の選任等	0	P000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	TAIMSの利用に関すること。	担当者選任等、部門サーバ増設等	P001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
情報	情報処理システム	校内ネットワークに関すること。	ネットワーク規程	P002000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	ホームページの管理に関すること。	ホームページの開設、変更、廃止、ホームページ管理委員会等	P003000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	セキュリティ対策	運用指針、利用規程等の策定に関すること。	P004000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	セキュリティ対策	その他セキュリティ対策に関すること。	P004010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	台帳管理	○パソコン台帳、○ソフトウェア管理台帳	P005000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校		常用	廃棄
情報	情報処理システム	軽易な資料等	0	P009000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○被服被貸与者異動報告書	Q000010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○被服貸与認定、貸与表	Q000020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校		貸与期間中は常用	廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○その他貸与被服に関する帳票類	Q000030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	軽易な資料等	0	Q009000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
福利厚生	共済事業等	財形貯蓄、資金貸付け等に関すること。	0	Q100000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	事務		廃棄
福利厚生	共済事業等	保険その他給付事業に関すること。	0	Q101000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
福利厚生	共済事業等	軽易な資料等	0	Q109000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	予算の執行計画の策定、変更	R000000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	各四半期別執行計画の作成、変更	R000010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	配付予算の増額又は減額を申請すること。	R000020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	配付予算の執行状況を報告すること。	R000030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	歳入・歳出決算調書を報告すること。	R000040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	歳入・歳出決算見込額を報告すること。	R000050	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
経理	予算執行	歳出予算	○予算配付調書	R001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
経理	予算執行	人件費(臨時職員に関するもの)	予算増額申請	R002000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	人件費(臨時職員に関するもの)	定例報告	R002010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	旅費	年間執行計画の決定に関すること。	R002020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	物品需給	年間需給計画及び買入れ計画の決定等に関すること。	R003000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	決算システム	○月別科目別決算資料(歳入)、○局別科目別決算資料(歳出)	R004000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校		財務会計システム関係	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	予算執行	軽易な資料等	0	R009000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
経理	契約	請負又は委託により行う工事、修繕、通信又は運搬に係る役務の提供に関すること。	予定価格が400万円以上1、000万円未満(工事については400万円以上500万円未満)のもの	R100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	事務	事業継続期間中は常用	廃棄
経理	契約	請負又は委託により行う工事、修繕、通信又は運搬に係る役務の提供に関すること。	予定価格が400万円未満のもの	R100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	事務	事業継続期間中は常用	廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	予定価格が150万円以上300万円未満のもの	R101000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	事務		廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	予定価格が150万円未満のもの	R101010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	事務		廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	産業教育振興法、理科教育振興法、特殊教育設備整備費補助交付要綱及び教育方法開発特別設備交付要綱に基づく物品の買入れに関すること。	R101020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	事務		廃棄
経理	契約	契約事務委任規則第3条第2項第2号、第4号、第5号、第8号から第12号までと同条第3項に規定する契約に関すること。	0	R102000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	事務		廃棄
経理	契約	契約締結高の報告	0	R103000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	事務		廃棄
経理	契約	軽易な資料	0	R109000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	公法上の収入、預金利子、配当金、受託事業収入、収益事業収入に係るもの	S000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	事務	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	歳出入	歳入調定の決定	生産物売払収入に係るもの	S000010	2年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	事務	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む。	廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	違約金、遅延利子、確定判決等に基づく収入	S000020	10年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	事務		廃棄
財務	歳出入	予算執行管理システム	○予算執行管理システムに関する帳票類	S001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校		財務会計システム関係	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	報酬、給料、職員手当等	S002000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	事務	超過勤務手当を除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	上下水道使用料、広告料、保管料、土地建物賃借料に係るもの	S002005	5年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	負担金、補助金、交付金、生活扶助に係るもの	S002010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	使用料等の過誤納還付に係るもの	S002015	5年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	設計委託、工事請負、医療扶助、助産扶助、超過勤務手当、旅費に係るもの	S002020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。ただし、旅費に係るもので、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	不法行為に基づく損害賠償に係るもの	S002025	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。確定判決等に基づくものを除く。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	歳出入	支出の決定	労働保険料、厚生年金保険料、健康保険料に係るもの	S002030	2年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	賃金、報償費に係るもの	S002035	2年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	燃料代、電気料、ガス代、クリーニング代、物品購入代金に係るもの	S002040	2年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	運送費、郵便料、筆耕料、翻訳料、速記料、樹木剪定料、飲食代、動産借上料及び会場借上料に係るもの	S002045	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。ただし、飲食を伴う会議費で起案時3年保存であった文書は3年保存とする。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	交際費	S002050	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。ただし、飲食を伴う会議費で起案時3年保存であった文書は3年保存とする。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	継続支払の決定に係るもの	S002055	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。ただし、飲食を伴う会議費で起案時3年保存であった文書は3年保存とする。	廃棄
財務	歳出入	軽易な資料等	0	S009000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○入札保証金納付書・同領収書、○証券不渡通知書	S100000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○執行不能額調書、○過誤納額通知書、○不納欠損に関する帳票、○繰替使用計算書、○振替収入命令書、○振替支出命令書、○税外収入徴収簿、○現金出納簿、○収入額更正通知書	S100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○審査登録一覧表、○納入済通知書送付書、○収納金に関する帳票類、○落札者確定通知書、○引継ぎに関する帳票、○収入額更正依頼書	S100020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○給与取扱者指定通知書	S100030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校		当該給与取扱者指定期間中は常用	廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○給料等仕訳書兼支給表	S100040	5年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	歳入・歳出・外現金管理システム	○歳入・歳出・外現金管理システムに係る帳票	S101000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	現金の亡失、損傷の報告	○現金亡失損傷報告書	S102000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	自己検査の実施(検査結果の報告を含む。)	○検査報告書	S103000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校		検査結果の報告を含む。	廃棄
財務	金銭の出納、保管	資金管理システム	○資金管理システムに関する帳票	S104000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○口座振替再送通知書、○口座振替支払明細書記載内容訂正通知書	S105000	10年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○口座振替不能通知書、○口座振替戻入通知書、○口座振替中止通知書	S105010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○送金再送通知書	S105020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○送金未払未済通知書、送金戻入通知書、○送金中止通知書	S105030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	軽易な資料等	0	S109000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品に係る出納簿、整理簿、受払簿	T000000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品過不足調書、○物品過不足通知書	T000010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品の受入・払出等に関する帳票類	T000020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品短期貸借管理表、○備品供用票	T000030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換えの決定	○物品所属換請求書兼物品払出通知書	T000500	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換えの決定	○その他物品の所属換えに関する帳票類	T000510	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の分類換え・区分換えの決定	○物品分類換・区分換通知書	T001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	不用品	不用品の処分、廃棄の決定	T001500	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	不用品	○物品区分換通知書兼物品払出通知書	T001510	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	重要物品	重要物品の報告	T002000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	材料品	○材料品に係る帳票類	T002500	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	引継ぎ	引継ぎの決定	T003000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	引継ぎ	○物品の引継ぎに関する帳票類	T003010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
物品	物品、用品の出納、保管等	自己検査	○検査報告書	T003500	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校		検査結果の報告を含む。	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	自己検査	物品に関する自己検査の実施細目の決定	T003510	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	事務	次期改正まで常用	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の亡失・損傷	○物品の亡失・損傷報告書	T004000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換え	所属換えのあっ旋依頼	T004500	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品管理システム	○物品管理システムに関する帳票類	T005000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校		財務会計システム関係	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	○指定用品の購入届	T005500	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	○用品送付書兼物品受入・払出通知書	T005510	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	用品品目の指定解除を申請すること。	T005520	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	軽易な資料等	0	T009000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
施設	財産管理	教育財産の異動	教育財産の取得、用途廃止及び用途変更の申請	U000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	教育財産の異動	増減異動に関すること(増減異動状況の報告等)。	U000010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	損害	損害の報告	U001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校		教育財産規則第14条の規定に基づくもの	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可	U002000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	事務	許可期間中は常用	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可(軽易なものに限る。)	U002010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	事務	許可期間中は常用	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	副申	U002020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
施設	財産管理	協定	教育財産の使用許可に伴う協定の締結に関すること。	U003000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳の整備、報告	U004000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	○財産台帳	U004010	30年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	その他教育財産の管理に関すること。	0	U005000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
施設	財産管理	軽易な資料等	0	U009000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
施設	施設管理	台帳管理	施設管理に係る台帳の整備、報告	U100000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
施設	施設管理	台帳管理	○施設台帳、○保全管理台帳、○工事台帳	U100010	30年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	台帳管理	○各種補助金等に係る台帳(理科振興台帳、産業振興台帳、家庭科振興台帳等)	U100020	30年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	施設・設備の管理に関すること。	維持管理計画の決定に関すること。	U101000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
施設	施設管理	軽易な資料等	0	U109000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	実施計画等	事業計画の決定及び事業の実施に関すること。	V000000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	実施計画等	事業の報告	V000010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	事務		廃棄
生涯学習	学校開放	運営委員会	設置に関すること(委員の委嘱を含む。)	V001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生涯学習	学校開放	運営委員会	その他運営委員会に関すること。	V001010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	講師及び助手の委嘱、受講予定者の決定	V002000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	○受講者記録	V002010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	○その他資料	V002020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	施設開放	使用団体の登録、施設使用承認等	V003000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	その他開放等	○教室、体育館等の開放に関する資料	V004000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	軽易な資料等	0	V009000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
教務	教育課程	リーディングコマーシャルハイスクール	中高連携、高大連携、地域連携に係る協定書等	D001011	5年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校	教員		廃棄
服務	休暇・休業	育児休業・部分休業の承認	経営企画室職員○育児休業承認請求書、○育児休業計画書、○部分休業承認請求書、○養育状況変更届	M503000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報保護評価	特定個人情報保護評価表	O200001	5年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報保護評価	評価実施に係る資料	O200002	5年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	特定個人情報保護	特定個人情報保護評価	評価実施に係る決定	O200003	5年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報保護評価	審査依頼	O200004	5年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報保護評価	諮問依頼	O200005	5年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報保護評価	審査・点検結果の収受	O200006	5年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報取扱事務の届出(開始・変更・廃止)	○保有個人情報取扱事務届出事項	O200007	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報取扱事務の届出(開始・変更・廃止)	軽易な資料	O200008	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報事務取扱担当者	特定個人情報事務取扱担当者の任免	O200009	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報事務取扱担当者	特定個人情報事務取扱担当者の役割及び取り扱う特定個人情報保護等の範囲の指定	O200010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(重要なもの)	O200011	5年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O200012	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(簡易又は定例的なもの)	O200013	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報の開示	決定期間の延長の決定	O200014	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報の開示	非開示・非訂正・利用非停止決定の取消し	O200015	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	特定個人情報保護	特定個人情報の開示	事案の移送	O200016	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報の開示	第三者保護等	O200017	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報の開示	軽易な資料等	O200018	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(重要なもの)	O200019	5年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(重要なものを除く。)	O200020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報の目的外利用	軽易な資料等	O200021	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	諮問依頼	O200022	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	理由説明書の提出	O200023	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	審査会提出資料の閲覧等の決定	O200024	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	軽易な資料等	O200025	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	情報提供等の記録の開示	開示・非開示・訂正・非訂正・利用停止・利用非停止の決定	O200026	5年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	情報提供等の記録の開示	決定期間延長の決定	O200027	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	情報提供等の記録の開示	非開示・非訂正決定の取消し	O200028	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の符号取得、照会及び提供	O200029	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の安全管理の実施(重要なもの)	O200030	7年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の安全管理の実施(重要なもの及び簡易なものを除く。)	O200031	3年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の安全管理の実施(簡易なもの)	O200032	1年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報保護監査の執行計画	O200033	5年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報保護監査の執行計画に基づく監察の実施	O200034	5年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報保護監査事務等の連絡調整	O200035	5年	教育庁 高等学校 第1学区 芝商業高等学校			廃棄
総務	学校管理	学則	教育課程、入学、編入学、転学、退学、生活等	A000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	教員	高等専門学校のみ　次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	管理運営規程の制定、改廃	A001000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校		次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	学籍、評定、生徒指導、ホームルーム活動及び海・山・地域活動に関する規程の制定、改廃	A001010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	部活動に関する規程の制定、改廃	A001020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	その他校内諸規程の制定、改廃	A001030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校経営計画	策定及び報告	A002000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校警備	計画の決定	A003000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	学校管理	学校警備	○警備日誌(施設管理補助事務等に関することを含む。)	A003010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
総務	学校管理	日誌	○学校日誌(学校保健日誌等、法定日誌)	A004000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
総務	学校管理	引継ぎ	○学校長の事務引継報告書	A005000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
総務	学校管理	事務引継	○事務引継書(学校長を除く。)	A005010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
総務	学校管理	軽易な資料等	0	A009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	設置(委員の委嘱を含む。)	A100000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校		廃止まで常用(委員の委嘱を除く。)	廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	○資料・会議録	A100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	学校評価	A100020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	開催その他学校運営連絡協議会に関すること。	A100030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	構成員の決定、開催計画等	A101000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	○会議録	A101010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	構成員の決定、開催計画等	A102000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	予算編成指針、予算案の決定　等	A102010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	会議	職員会議	開催計画等	A103000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	○会議録	A103010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会(公費・私費契約)	構成員の決定、開催計画等	A104000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会(公費・私費契約)	○会議録	A104010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
総務	会議	その他校内諸規程に基づく会議(安全衛生委員会、学校保健委員会等、別に項目を定めているものを除く。)	構成員の決定、開催計画等	A105000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
総務	会議	軽易な資料等	0	A109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
総務	校務管理	教頭の順序	0	A200000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校		学校教育法第28条第5項後段に基づくもの	廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	教育職員	A201000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	主幹教諭及び指導教諭が担当する校務の範囲の決定、報告等	A201010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	主任等の任命に関すること(規則第10条の3に規定する主任以外も含む。)	A201020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	事務分掌の決定	事務室職員	A202000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	事務		廃棄
総務	校務管理	軽易な資料等	0	A209000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	調査	指定統計調査	○学校基本調査	A300000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	事務		廃棄
総務	調査	統計調査	○地方教育費調査、父母負担教育費調査、その他文科省又は教育委員会が実施する統計調査	A301000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	事務		廃棄
総務	調査	その他統計調査(児童・生徒に関するもの)に関すること。	0	A303000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	教員		廃棄
総務	調査	軽易な資料等	0	A309000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	児童・生徒指導に関すること。	A400000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	教員		廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	学校の管理運営に関すること。	A400010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	その他の事故報告	A400020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校		職員に関するものを除く。	廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	○事故発生等連絡票、○状況報告書　等	A400030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校		職員に関するものを除く。	廃棄
総務	報告	東京都教育委員会その他の内部機関に対する報告	(事故報告等、別に項目を定めているものを除く。)	A401000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
総務	報告	軽易な資料等	0	A409000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会に関すること(個人情報に関するものは除く。)。	0	A500000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	教員		廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会(軽易なもの)に関すること(個人情報に関するものは除く。)。	0	A501000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関からの調査・照会に関すること。	重要な事項に関すること。	A502000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関からの調査・照会に関すること。	軽易な事項に関すること。	A502010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
総務	照会・回答	軽易な資料等	0	A509000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
総務	広聴	都民提案、苦情、要望等の処理	教育情報課を経由したもの	A600000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
総務	広聴	都民提案、苦情、要望等の処理	上記以外のもの	A600010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
総務	広聴	陳情及び請願の処理(教育庁主管課で処理するものを除く。)	0	A601000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
総務	広聴	軽易な資料等	0	A609000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
総務	監査指導	監査等指摘事項の処理	報告書の作成	A700000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
総務	監査指導	監査及び出納検査	実施に係る資料等の作成	A701000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
総務	監査指導	汚職非行防止等の自己検査、自己点検等(会計、物品検査を除く。)	実施、結果報告等	A702000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
総務	監査指導	その他監査指導に関すること。	0	A703000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
総務	監査指導	軽易な資料等	0	A709000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
安全	災害対策・防犯対策	防災安全計画・防犯計画	計画の決定(関係監督庁の届を含む。)	B000000	10年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策・防犯対策	防災安全計画・防犯計画	年間計画、産休計画等の決定、実施(関係監督庁等への軽易な通知を含む。)	B000010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	臨時休業	非常変災その他急迫の事情による臨時休業の決定	B001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	避難訓練	防災訓練、引取訓練、救急訓練、防犯訓練等の実施	B002000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	軽易な資料等	0	B009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
安全	安全衛生	職員の健康管理	健康診断、健康相談その他健康管理に関すること。	B100000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
安全	安全衛生	職員の健康管理	○産業医業務状況書(産業医の年間職務計画を含む。)	B100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
安全	安全衛生	健康診断	○一般健康診断結果通知書(所属控)	B102000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
安全	安全衛生	健康診断	○健康診断連名簿	B102010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
安全	安全衛生	その他安全衛生に関すること(学校環境衛生を除く。)。	安全衛生委員会の開催等	B103000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
安全	安全衛生	軽易な資料等	0	B109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
安全	公務災害等	公務災害・通勤災害に関すること(労働者災害補償を含む。)。	0	B200000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
安全	公務災害等	軽易な資料等	0	B209000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	環境整備計画の決定	B300000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	学校美化計画の決定	B300010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	教員		廃棄
安全	校内環境	環境整備	○作業環境測定結果記録	B300020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	○室内化学物質測定結果の記録(定期測定)	B300030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	○室内化学物質測定結果の記録(工事の際に行われる測定)	B300040	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校		次の工事まで常用	廃棄
安全	校内環境	軽易な資料等	0	B309000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
行事	学校行事	主要な行事	年間行事計画の決定	C000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	周年行事及び落成記念行事等の計画の決定	C000010	10年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	教員	次回の周年行事の参考とするため長期の保存が望ましい。	廃棄
行事	学校行事	主要な行事	周年行事及び落成記念行事等の計画の決定	C000020	10年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	教員	50年以上の周年行事に限る	移管
行事	学校行事	主要な行事	修学旅行、移動教室等、宿泊を伴う学校行事の決定	C000030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	○宿泊を伴う学校行事の届出	C000040	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	入学式、卒業式等主要な行事計画の決定	C000050	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	文化祭、体育祭等の計画の決定	C001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	○学校行事予定表、○学校行事計画表	C001010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	マラソン大会、芸術鑑賞教室、合唱・球技大会、その他各学年行事、日帰りの校外学習等の計画等	C001020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	軽易な資料等	0	C009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
教務	教育課程	教育目標の決定	0	D000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出に関すること。	0	D001000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出に関すること。	○教育課程の編成及び届出に関する帳票類	D001010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	軽易な資料等	0	D009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
教務	教科書等	教科書	使用教科書の選定及び届出(教科書選定委員会の設置、委員の選任等を含む。)	D100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	○使用教科書一覧、○教科書需要表	D100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材、指導書無償給与の決定	D102000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○指導書無償給与に関する資料	D102010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教科書等	補助教材等	補助教材の選定及び届出	D102030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○補助教材	D102040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	軽易な資料等	0	D109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○年間指導計画	D200000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	時程表・時間割の決定	D200010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○時程表・時間割、○授業時数配当表	D200030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○週ごとの指導計画(週案)	D200040	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	研究指定校、実践研究、授業評価活動などの校内研修にかかる資料等	D200050	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	学年学級活動等	保護者会等の計画、実施、通知等	D201000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	軽易な資料等	0	D209000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
教務	児童・生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	転学、休学及び退学	許可・不許可(休学の更新も含む。)の決定に関すること。	D300000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(休学期間途中での復学も含む。)	承認・不承認の決定に関すること。	D301000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	児童・生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	推薦者の決定に関すること。	D302000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	留学(更新の場合を含む。)の許可・不許可に関すること。	D302010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(留学期間途中での復学も含む。)	承認・不承認に関すること。	D303000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(留学期間途中での復学も含む。)	海外留学生徒の単位の認定	D303010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	軽易な資料等	0	D309000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	出欠管理	○出席簿	D400000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	出欠管理	○出席・欠席に係る届出	D400010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録	D401000	20年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録以外の記録	D401010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	○その他生徒指導に関する資料	0	D402000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	調査書	調査書の作成及び交付	D403000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	認定	単位の修得及び課程修了の認定	D404000	10年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	原学年留め置き	原学年留め置きの決定及び通知	D405000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	児童・生徒情報の管理	成績考査に関する表簿	○教科・科目成績表、○学級成績一覧表	D406000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	卒業	認定	D407000	20年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	卒業	○卒業証書授与台帳	D407010	30年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	軽易な資料等	0	D409000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	学校沿革誌の作成	D500000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	○学校沿革誌	D500010	30年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	学校要覧、学校案内等の校外配布資料の作成及び配布を決定すること。	D501000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	○学校要覧、学校案内その他校外配布資料	D501010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校説明会等	学校説明会、学校公開等の計画・実施	D502000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	軽易な資料等	0	D509000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
教務	教育実習	教育実習の受入れに関すること。	受入の決定、報告	D600000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	教育実習の受入れに関すること。	○受入に関する帳票類	D600010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教育実習	軽易な資料等	0	D609000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	実施	入学者選抜及び補欠募集の実施、報告に関すること。	E000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	実施	試験問題の決定	E000010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	実施	入学許可予定者の決定(選抜委員会の設置、委員の選任等を含む。)	E000020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	表簿等	○選考に関する表簿	E001000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	表簿等	○応募資格に関する表簿	E001010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	表簿等	○その他の資料・書類	E001020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	軽易な資料等	0	E009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
入学	入学案内	入学のしおり	作成	E100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
入学	入学案内	軽易な資料等	0	E109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	減免の決定、報告	F000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	○減免申請書	F000010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	授業料等	授業料の分納等	分納・延納の許可	F001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	○延納申請(願)書	F001010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する納入の督促	F002000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	事務	完納するまで常用	廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する軽易な納入の督促	F002010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	○未納督促に関する帳票	F002030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	その他帳票類	○電算入力帳票・出力帳票その他授業料等に関する帳票	F003000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	軽易な資料等	0	F009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
学事	授業料等	就学支援金	支給実績証明書	F004000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	奨学のための給付金	奨学給付金受給申請書及び添付資料等	F005000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	奨学のための給付金	奨学のための給付金に係る関係資料	F005010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	事務		廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	審査会の開催	F100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	補助金交付対象者の決定	F100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	教科用図書補助金の対象の認定	F100020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	定時制・通信制補助金	軽易な資料	0	F109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	基本計画・執行計画の決定、変更	F200000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	積立金等の予算を立てること、徴収金額を決定すること(アルバム、修学旅行契約を含む。)。	F200010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校		アルバム、修学旅行契約の決定区分については、公費の契約の例による。	廃棄
学事	学校徴収金	執行	積立金等の執行管理及び還付	F201000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	執行	積立金等の決算	F201010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	審査及び指導	生徒会予算執行の審査及び指導	F202000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	軽易な資料等	0	F209000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
学事	奨学金	奨学金受給生	受給生の推薦、報告等に関すること。	F300000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	教員		廃棄
学事	奨学金	軽易な資料等	0	F309000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書の発行に関すること。	F400000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書(軽易なもの)の発行に関すること。	F400010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	各種証明書	○各種証明書の発行に関する帳票類(申請書、発行台帳等)	F401000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	諸証明	軽易な資料等	0	F409000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
学事	児童・生徒異動	異動管理	○生徒異動一覧	F500000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	事務		廃棄
学事	児童・生徒異動	異動管理	○各種の届出(住所・氏名・保護者等の変更)	F500010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	事務		廃棄
学事	児童・生徒異動	報告	生徒の異動連絡票の報告	F501000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	事務		廃棄
学事	児童・生徒異動	軽易な資料等	0	F509000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
生活指導	児童・生徒の表彰及び懲戒	表彰の決定(学校で実施するもの)	皆勤、精勤その他の表彰の決定	G000000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	教員		廃棄
生活指導	児童・生徒の表彰及び懲戒	申請	教育委員会その他への申請	G001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	教員		廃棄
生活指導	児童・生徒の表彰及び懲戒	停学、退学及び訓告	決定及び通知	G002000	10年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	教員		廃棄
生活指導	児童・生徒の表彰及び懲戒	軽易な資料等	0	G009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
生活指導	児童・生徒指導	指導にかかる資料	生徒手帳の作成に関すること。	G100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	教員		廃棄
生活指導	児童・生徒指導	指導にかかる資料	○生徒手帳	G100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	児童・生徒指導	指導にかかる資料	その他の指導資料	G100020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	教員		廃棄
生活指導	児童・生徒指導	指導計画	安全教育計画	G101000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	教員		廃棄
生活指導	児童・生徒指導	指導計画	清掃指導計画	G101010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	教員		廃棄
生活指導	児童・生徒指導	軽易な資料等	0	G109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
生活指導	部活動	部の設置	新規設立、廃止	G200000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	部の設置	○活動届	G200010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	渉外	連盟への加盟	G201000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	渉外	大会参加に関すること(大会通知、参加の決定等)。	G201010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	指導	合宿の計画(宿泊を伴う学校行事の届出を除く。)	G202000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	指導	コーチの委嘱	G202010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	部活動	軽易な資料等	0	G209000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	指導方針の決定	H000000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○進路指導に関する資料	H000010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	推薦者の決定	H000020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○進路指導に関する帳票類	H000030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	軽易な資料等	0	H009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
進路	生徒の職場体験	インターンシップ、職場実習等に関すること。	0	H100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
進路	生徒の職場体験	軽易な資料等	0	H109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
保健	保健衛生	健康診断	児童・生徒の健康診断の実施計画の決定	I000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	健康診断	○健康診断票(生徒)	I000010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	(出席停止に関することを含む。)	I001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	○個人カルテ、○感染症に関する帳票	I001010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	○学校医等執務記録	I001020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	災害共済掛金、災害共済給付その他独立行政法人日本スポーツ振興センターに関すること(帳票類を含む。)。	I001030	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	学校環境衛生、学校保健安全計画、学校保健委員会に関すること。	0	I002000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	軽易な資料等	0	I009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
給食	学校給食	栄養管理	栄養管理計画の決定	J000000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	栄養管理	栄養管理計画の部分的又は軽易な変更	J000010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	栄養管理	○栄養管理に関する帳票類	J000020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	年間給食計画の決定	J001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	年間給食計画に係る部分的又は軽易な計画の変更	J001020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	給食費予算案作成及び徴収金額の決定	J001030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	給食費交付金の交付決定、執行管理、決算その他給食費に関すること。	J001040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○月間献立表、○学校給食の記録	J001050	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○給食の管理に関する帳票類	J001060	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○受領確認書	J001070	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	衛生検査の実施	J002000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	○衛生検査に関する帳票類	J002010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	○細菌検査の記録	J002020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	学校給食に関する調査等	○各種調査に関する帳票類(業務委託に伴う報告書を含む。)	J003000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	給食料理業務委託に関すること(経理・契約に関することを除く。)。	0	J004000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	軽易な資料等	0	J009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
人事	任用退職	臨時職員	臨時職員の雇用に関すること(雇用申請、雇用状況報告等)。	K000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校		ただし、実習助手及び養護教諭は校長決定	廃棄
人事	任用退職	非常勤職員	非常勤職員(講師、学校医、外国人指導員等)に関すること(採用・退職の意見具申等)。	K001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
人事	任用退職	常勤職員	常勤職員(臨時的任用教職員を含む。)に関すること(採用、退職の意見具申等)。	K002000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
人事	任用退職	兼務、兼任、併任、事務従事	意見具申	K004000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	任用退職	辞職の承認	意見具申	K005000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
人事	任用退職	高齢職員の退職希望者の取りまとめ	意見具申	K006000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
人事	任用退職	その他任用退職に関すること。	現員報告等	K007000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
人事	任用退職	軽易な資料等	0	K009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
人事	選考	統一選考能力認定の受験申込み等に関すること。	0	K100000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
人事	選考	管理職選考、主幹選考、主任選考等の受験申込み等に関すること。	0	K101000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
人事	選考	軽易な資料等	0	K109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○旧職員履歴書綴	K200000	30年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○辞令交付簿	K200010	10年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○人事システムによる出力履歴帳票	K200020	2年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
人事	人事記録	人事記録の異動事項の届出	○届出事項通知書(控)	K201000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
人事	人事記録	定期評定の実施	○業績評価に関する帳票類(所属控)	K202000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校		人事考課規則等による	廃棄
人事	人事記録	自己申告	自己申告の実施に関すること。	K003000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	人事記録	自己申告	○目標・成果シート(控)、○自己採点シート(控)、○移動調査シート(控)、○自己申告書(控)	K003010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
人事	人事記録	条件付採用期間評定	(課長所見)	K203000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
人事	人事記録	その他人事記録に関すること。	旧姓使用、人物証明、在籍証明等	K204000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
人事	人事記録	軽易な資料等	0	K209000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	分限・懲戒処分に関すること。	意見具申	K300000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	欠格事由に関すること。	0	K301000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	条件付採用期間中の職員の解職に関すること。	意見具申	K302000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	休職に関すること。	意見具申	K303000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校		規則に基づく	廃棄
人事	分限、懲戒等	病気休職に関すること。	内申	K304000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
人事	職員表彰	職員の表彰に関すること(永年勤続者表彰、叙位叙勲を含む。)。	意見具申	K305000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校		職員表彰規則によるもの	廃棄
人事	職員表彰	軽易な資料等	0	K309000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む。)。	教頭等、教育職員(具申)	L000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む。)。	事務室職員(具申)	L000010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	事務		廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む。)。	○昇給決定調書	L000020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校		名誉昇給を除く。	廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む。)。	○号給調書	L000030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校		名誉昇給を除く。	廃棄
給与	給与	復職調整	教頭等、教育職員(具申)	L001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	事務		廃棄
給与	給与	復職調整	事務室職員(具申)	L001010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	事務		廃棄
給与	給与	給与の減額免除に関すること。	○給与減額免除申請書	L002000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
給与	給与	給与の減額免除に関すること。	○給与減額整理簿	L002010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
給与	給与	調整額に関すること。	○給料の調整額認定・解除申請書兼通知書	L003000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
給与	給与	その他給与に関すること。	0	L004000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
給与	給与	軽易な資料等	0	L009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
給与	諸手当	単身赴任手当に関すること。	○単身赴任届	L100000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
給与	諸手当	扶養、住居、通勤手当に関すること。	○扶養親族に関する届	L101000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校		常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	諸手当	へき地(特地)勤務手当に準ずる手当に関すること。	○へき地(特地)勤務手当に準ずる手当等異動支給調査書	L102000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	○児童手当受給者台帳、○児童手当額認定請求書	L103000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	○児童手当額改定請求書、額改定届、現況届及び未支払児童手当請求書	L103010	2年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	支払状況の報告	L103020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
給与	諸手当	その他諸手当に関すること。	0	L104000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
給与	諸手当	軽易な資料等	0	L109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	校長・教頭・事務室長・事務長	L200000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	上記以外のもの	L200010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	○入力通知書(控)	L200020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	○職員別給与簿	L200030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
給与	支給	軽易な資料等	0	L209000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
給与	旅費	旅費(赴任旅費を含む。)	旅費の支給	L300000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	旅費	軽易な資料等	0	L309000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	年金、退職手当等の支給に関すること。	退職手当支給の具申、年金請求事務等に関すること。	L400000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	軽易な資料等	0	L409000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	校長	M000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。人事部長決定	廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	教頭	M000010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	教育職員	M000020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
服務	海外旅行	軽易な資料等	0	M009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	営利企業等従事の許可	意見具申(学校長に関するものを除く。)	M100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	兼職の承認	教頭及び教育職員に関するもの	M101000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	兼職の承認	○兼職等承認申請書	M101010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	軽易な資料等	0	M109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	勤務時間等	週休日等の振替	○週休日の変更命令簿、○休日の振替処理・代休日指定簿	M200000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替に関すること。	○超過勤務等命令簿	M201000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	正規職員の勤務時間、休憩時間及び休息時間の割り振りに関すること。	0	M202000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	非常勤職員の勤務時間の割り振りに関すること。	0	M203000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	軽易な資料等	0	M209000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
服務	服務	勤怠	○出勤記録の帳票、○出勤簿、○遅参等処理簿	M300000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
服務	服務	争議行為	争議行為に関する状況報告等	M301000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
服務	服務	職務専念義務免除の承認	○休暇・職免等処理簿、○職務専念義務免除申請簿	M302000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
服務	服務	職務上の秘密に属する事項の発表の許可	意見具申	M303000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
服務	服務	職員の非行事故発生報告	(懲戒処分に係る意見具申を除く。)	M304000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(重要なもの)(起案して校長が発する職務命令を含む。)	M305000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校		争訟等のおそれがある場合は、常用又は総務課長の承認を得て保存期間を延長	廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(軽易なもの。ただし、教育職員に限る。)	M305010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	服務	その他服務に関すること。	(軽易なもの。ただし、事務職員に限る。)	M305020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
服務	服務	軽易な資料等	0	M309000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	教頭等	M400000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	教育職員	M400010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	事務室職員	M400020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
服務	出張	出張命令(国内)・出張命令副申(国外)	○旅行命令簿等	M401000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校		※起案用紙に添付※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
服務	出張	出張命令	○出張復命書	M402000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校		宿泊に伴う出張に関するもの	廃棄
服務	出張	軽易な資料等	0	M409000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	年次有給休暇の承認等	○休暇・職免等処理簿	M500000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	介護休暇の承認等	○介護休暇申請書兼処理簿	M501000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	育児休業・部分休業の承認	○育児休業承認請求書、○育児休業計画書、○部分休業承認請求書、○養育状況変更届	M502000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	軽易な資料等	0	M509000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	研修	研修の命令・承認等に関すること(教育公務員特例法第22条に基づくものを除く。)。	教頭等、教育職員	M600000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
服務	研修	研修の命令・承認等に関すること(教育公務員特例法第22条に基づくものを除く。)。	事務室職員	M600010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
服務	研修	教育公務員特例法第22条に基づく研修	研修の承認	M601000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
服務	研修	教育公務員特例法第22条に基づく研修	研修の報告	M601010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
服務	研修	その他研修に関すること。	研修受講者の推薦等	M602000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
服務	研修	軽易な資料等	0	M609000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	交渉等に関すること。	0	M700000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	書面協定又は労働協約の締結(三六協定等)	0	M701000	30年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	軽易な資料等	0	M709000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書取扱主任	文書取扱主任の命免、ファイル責任者の指名等	N000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書管理基準表	制定・変更	N001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校		次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書授受簿	N002000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書等管理台帳	N002010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校		文書総合管理システムによる管理	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書管理基準表	N002020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校		文書総合管理システムによる管理。当該基準表により分類を決定した文書がすべて廃棄になるまで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	特例管理帳票の制定・廃止に関すること(特例管理にかかる文書記号の決定を含む。)。	N002030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校		総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	特例起案帳票	制定、改廃及び通知	N003000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校		総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	決定及び変更に関すること。	N004000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	枝番号の利用に関すること。	N004010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	特例文書記号の制定・廃止に関すること。	N004020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校		総務課長の承認(協議)。文書総合管理システムによる管理	廃棄
文書	文書管理	保存	○文書等保存期間表	N005000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校		次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	保存	特定の文書の保存期間の延長	N005010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	廃棄	文書の廃棄に関すること。	N006000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
文書	文書管理	廃棄	保存期間経過前の文書廃棄	N006010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校		総務課長の承認(1年未満保存の文書は、承認不用)	廃棄
文書	文書管理	滅失及びき損	滅失及びき損の通知	N007000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校		総務課長へ通知	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	移管	文書の移管(他団体等への移管)	N008000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校		※保存期間は、移管対象文書中保存期間が最長のものに合わせ、1年以上とする。	廃棄
文書	文書管理	移管	文書の移管(上記以外のもの)	N008010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
文書	文書管理	軽易な資料等	0	N009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	公印の管理に関すること(改刻、不用公印の引継ぎ等)。	N100000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	公印の事故を届け出ること。	N100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印使用簿	N100020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)申請書	N100030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)文書等処理簿	N100040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校		公印管理者への届け	廃棄
文書	公印	公印使用	その他公印の使用に関すること。	N100050	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
文書	公印	軽易な資料等	0	N109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
文書	図書類	整理、保管等	○図書類台帳備品	N200000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校		保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理、保管等	○図書類台帳消耗品	N200010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校		保管管理中は常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	図書類	整理、保管等	図書類の管理、保管、廃棄その他図書類の取扱いに関すること。	N200020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
文書	図書類	軽易な資料等	0	N209000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	利用計画の決定	N300000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	年間図書購入計画の決定	N300010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	図書の除籍の決定	N300020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	事務		廃棄
文書	学校図書館	軽易な資料	0	N309000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
文書	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の安全管理の実施(重要なもの及び簡易なものを除く。)	N401000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
文書	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の安全管理の実施(簡易なもの)	N402000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
文書	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定湖損情報の安全管理の実施(重要なもの。記録簿等含む。)	N403000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
文書	特定個人情報保護	軽易な資料等	0	N409000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なもの)	O000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O000010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(簡易又は定例的なもの)	O000020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の延長の決定	O000030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の特例	O000040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校		東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例	廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	非開示決定等の取消し	O000050	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	事案の移送、第三者保護等	O000060	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	情報公開審査会	諮問依頼その他審査会に関すること。	O001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	任意的開示	開示・非開示の決定	O002000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	目録	文書検索目録、長期保存文書目録の作成	O003000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	目録	○文書検索目録、○長期保存文書目録	O003010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校		次期改正まで常用	廃棄
開示	公文書の開示等	目録	公開件名の決定	O003020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	情報の公表・提供	○公表・提供情報一覧表、○主要事業の進行状況	O004000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	その他公文書開示等に関すること。	0	O005000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	軽易な資料等	0	O009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出(開始・変更・廃止)	○個人情報取扱事務届出事項	O100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出(開始・変更・廃止)	軽易な資料等	O100010	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定(重要なもの)	O101000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O101010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定(簡易又は定例的なもの)	O101020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	決定期間の延長の決定	O101030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	非開示、非訂正決定等の取消し	O101040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(捜査事項照会等含む。)	O102000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報保護審査会	諮問依頼その他審査会に関すること。	O103000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	軽易な資料等	0	O109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	情報処理指導主任の選任等	0	P000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	TAIMSの利用に関すること。	担当者選任等、部門サーバ増設等	P001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
情報	情報処理システム	校内ネットワークに関すること。	ネットワーク規程	P002000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	ホームページの管理に関すること。	ホームページの開設、変更、廃止、ホームページ管理委員会等	P003000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	セキュリティ対策	運用指針、利用規程等の策定に関すること。	P004000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	セキュリティ対策	その他セキュリティ対策に関すること。	P004010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	台帳管理	○パソコン台帳、○ソフトウェア管理台帳	P005000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校		常用	廃棄
情報	情報処理システム	軽易な資料等	0	P009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	0	Q000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	事務		廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○被服被貸与者異動報告書	Q000010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○被服貸与認定、貸与表	Q000020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校		貸与期間中は常用	廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○その他貸与被服に関する帳票類	Q000030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	軽易な資料等	0	Q009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
福利厚生	共済事業等	財形貯蓄、資金貸付け等に関すること。	0	Q100000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	事務		廃棄
福利厚生	共済事業等	保険その他給付事業に関すること。	0	Q101000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	事務		廃棄
福利厚生	共済事業等	軽易な資料等	0	Q109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	予算の執行計画の策定、変更	R000000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	各四半期別執行計画の作成、変更	R000010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	配付予算の増額又は減額を申請すること。	R000020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	配付予算の執行状況を報告すること。	R000030	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	歳入・歳出決算調書を報告すること。	R000040	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	歳入・歳出決算見込額を報告すること。	R000050	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
経理	現金、有価証券の出納、保管	予算執行管理システム	○歳出予算配付調書	R001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校		財務会計システム関係	廃棄
経理	現金、有価証券の出納、保管	予算執行管理システム	○歳出予算執行委任調書	R001010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校		財務会計システム関係	廃棄
経理	予算執行	人件費(臨時職員に関するもの)	予算増額申請	R002000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	予算執行	人件費(臨時職員に関するもの)	定例報告	R002010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	旅費	年間執行計画の決定に関すること。	R002020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	物品需給	年間需給計画及び買入れ計画の決定等に関すること。	R003000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	決算システム	○月別科目別決算資料(歳入)、○局別科目別決算資料(歳出)	R004000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校		財務会計システム関係	廃棄
経理	予算執行	軽易な資料等	0	R009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
経理	契約	請負又は委託により行う工事、修繕、通信又は運搬に係る役務の提供に関すること。	予定価格が400万円以上1、000万円未満(工事については400万円以上500万円未満)のもの	R100000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	事務	事業継続期間中は常用	廃棄
経理	契約	請負又は委託により行う工事、修繕、通信又は運搬に係る役務の提供に関すること。	予定価格が400万円未満のもの	R100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	事務	事業継続期間中は常用	廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	予定価格が150万円以上300万円未満のもの	R101000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	事務		廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	予定価格が150万円未満のもの	R101010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	事務		廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	産業教育振興法、理科教育振興法、特殊教育設備整備費補助交付要綱及び教育方法開発特別設備交付要綱に基づく物品の買入れに関すること。	R101020	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	契約	契約事務委任規則第3条第2項第2号、第4号、第5号、第8号から第12号までと同条第3項に規定する契約に関すること。	0	R102000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	事務		廃棄
経理	契約	契約締結高の報告	0	R103000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	事務		廃棄
経理	契約	軽易な資料	0	R109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	公法上の収入、預金利子、配当金、受託事業収入、収益事業収入に係るもの	S000000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	事務	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む。	廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	生産物売払収入に係るもの	S000010	2年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	事務	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む。	廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	違約金、遅延利子、確定判決等に基づく収入	S000020	10年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	事務		廃棄
財務	歳出入	予算執行管理システム	○予算執行管理システムに関する帳票類	S001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校		財務会計システム関係	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	報酬、給料、職員手当等	S002000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	事務	超過勤務手当を除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	上下水道使用料、広告料、保管料、土地建物賃借料に係るもの	S002005	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	負担金、補助金、交付金、生活扶助に係るもの	S002010	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	歳出入	支出の決定	使用料等の過誤納還付に係るもの	S002015	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	設計委託、工事請負、医療扶助、助産扶助、超過勤務手当、旅費に係るもの	S002020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。ただし、旅費に係るもので、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	不法行為に基づく損害賠償に係るもの	S002025	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。確定判決等に基づくものを除く。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	労働保険料、厚生年金保険料、健康保険料に係るもの	S002030	2年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	賃金、報償費に係るもの	S002035	2年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	燃料代、電気料、ガス代、クリーニング代、物品購入代金に係るもの	S002040	2年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	運送費、郵便料、筆耕料、翻訳料、速記料、樹木剪定料、飲食代、動産借上料及び会場借上料に係るもの	S002045	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。ただし、飲食を伴う会議費で起案時3年保存であった文書は3年保存とする。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	歳出入	支出の決定	交際費	S002050	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	事務		廃棄
財務	歳出入	軽易な資料等	0	S009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○入札保証金納付書・同領収書、○証券不渡通知書	S100000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○執行不能額調書、○過誤納額通知書、○不納欠損に関する帳票、○繰替使用計算書、○振替収入命令書、○振替支出命令書、○税外収入徴収簿、○現金出納簿、○収入額更正通知書	S100010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○審査登録一覧表、○納入済通知書送付書、○収納金に関する帳票類、○落札者確定通知書、○引継ぎに関する帳票、○収入額更正依頼書	S100020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○給与取扱者指定通知書	S100030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校		当該給与取扱者指定期間中は常用	廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○給料等仕訳書兼支給表	S100040	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	歳入・歳出・外現金管理システム	○歳入・歳出・外現金管理システムに係る帳票	S101000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	現金の亡失、損傷の報告	○現金亡失損傷報告書	S102000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	自己検査の実施(検査結果の報告を含む。)	○検査報告書	S103000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校		検査結果の報告を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	金銭の出納、保管	資金管理システム	○資金管理システムに関する帳票	S104000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○口座振替再送通知書、○口座振替支払明細書記載内容訂正通知書	S105000	10年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○口座振替不能通知書、○口座振替戻入通知書、○口座振替中止通知書	S105010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○送金再送通知書	S105020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○送金未払未済通知書、送金戻入通知書、○送金中止通知書	S105030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	軽易な資料等	0	S109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品に係る出納簿、整理簿、受払簿	T000000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品過不足調書、○物品過不足通知書	T000010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品の受入・払出等に関する帳票類	T000020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品短期貸借管理表、○備品供用票	T000030	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換えの決定	○物品所属換請求書兼物品払出通知書	T000500	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換えの決定	○その他物品の所属換えに関する帳票類	T000510	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の分類換え・区分換えの決定	○物品分類換・区分換通知書	T001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
物品	物品、用品の出納、保管等	不要品	不要品の処分、廃棄の決定	T001500	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	不要品	○物品区分換通知書兼物品払出通知書	T001510	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	重要物品	重要物品の報告	T002000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	材料品	○材料品に係る帳票類	T002500	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	引継ぎ	引継ぎの決定	T003000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	引継ぎ	○物品の引継ぎに関する帳票類	T003010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	自己検査	○検査報告書	T003500	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校		検査結果の報告を含む。	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	自己検査	物品に関する自己検査の実施細目の決定	T003510	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	事務	次期改正まで常用	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の亡失・損傷	○物品の亡失・損傷報告書	T004000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換え	所属換えのあっ旋依頼	T004500	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品管理システム	○物品管理システムに関する帳票類	T005000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校		財務会計システム関係	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	○指定用品の購入届	T005500	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	○用品送付書兼物品受入・払出通知書	T005510	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	用品品目の指定解除を申請すること。	T005520	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	事務		廃棄
物品	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品出納員任免通知書	T006000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
物品	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	供用備品状況確認実施計画書	T006010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	軽易な資料等	0	T009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
施設	財産管理	教育財産の異動	教育財産の取得、用途廃止及び用途変更の申請	U000000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	教育財産の異動	増減異動に関すること(増減異動状況の報告等)。	U000010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	損害	損害の報告	U001000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校		教育財産規則第14条の規定に基づくもの	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可	U002000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	事務	許可期間中は常用	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可(軽易なものに限る。)	U002010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	事務	許可期間中は常用	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	副申	U002020	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	協定	教育財産の使用許可に伴う協定の締結に関すること。	U003000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳の整備、報告	U004000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳の整備(重要なもの)	U004010	30年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	事務		移管

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳の報告(重要なもの)	U004020	30年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	事務		移管
施設	財産管理	台帳管理	保全管理台帳の整備(重要なもの)	U004030	30年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	事務		移管
施設	財産管理	台帳管理	保全管理台帳の報告(重要なもの)	U004040	30年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	事務		移管
施設	財産管理	台帳管理	○財産台帳	U004050	30年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	その他教育財産の管理に関すること。	0	U005000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
施設	財産管理	軽易な資料等	0	U009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
施設	施設管理	台帳管理	施設管理に係る台帳の整備、報告	U100000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
施設	施設管理	台帳管理	○施設台帳、○保全管理台帳、○工事台帳	U100010	30年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	台帳管理	○各種補助金等に係る台帳(理科振興台帳、産業振興台帳、家庭科振興台帳等)	U100020	30年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	施設・設備の管理に関すること。	維持管理計画の決定に関すること。	U101000	5年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
施設	施設管理	軽易な資料等	0	U109000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	実施計画等	事業計画の決定及び事業の実施に関すること。	V000000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生涯学習	学校開放	実施計画等	事業の報告	V000010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校	事務		廃棄
生涯学習	学校開放	運営委員会	設置に関すること(委員の委嘱を含む。)	V001000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	運営委員会	その他運営委員会に関すること。	V001010	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	講師及び助手の委嘱、受講予定者の決定	V002000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	○受講者記録	V002010	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	○その他資料	V002020	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	施設開放	使用団体の登録、施設使用承認等	V003000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	その他開放等	○教室、体育館等の開放に関する資料	V004000	3年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	軽易な資料等	0	V009000	1年未満	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
給与	給与	扶養控除等申告書等	給与所得者の扶養控除等申告書	L500000	7年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	給与	扶養控除等申告書等	従たる給与についての扶養控除等申告書	L500010	7年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
給与	給与	扶養控除等申告書等	給与所得者の配偶者特別控除申告書	L500020	7年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
給与	給与	扶養控除等申告書等	給与所得者の保険料控除申告書	L500030	7年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
給与	給与	扶養控除等申告書等	給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書	L500040	7年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	扶養控除等申告書等	退職所得の受給に関する申告書	L501000	7年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	扶養控除等申告書等	公的年金等の受給者の扶養親族等申告書	L501010	7年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	退職手当及び付加給付金	退職手当及び付加給付金の決定	L401000	30年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	退職手当及び付加給付金	支給の申請	L402000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	退職手当及び付加給付金	支給の証明	L403000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	退職手当及び付加給付金	○退職手当支給内申書	L404000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	退職手当及び付加給付金	○付加給付請求書	L405000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	退職手当及び付加給付金	○失業保険金相当手当内申書	L406000	1年	教育庁 高等学校 第1学区 大田桜台高等学校			廃棄
総務	学校管理	学則	教育課程、入学、編入学、転学、退学、生活等	A000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	教員	高等専門学校のみ　次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	管理運営規程の制定、改廃	A001000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校		次期改正まで常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	学校管理	学校諸規程	学籍、評定、生徒指導、ホームルーム活動及び海・山・地域活動に関する規程の制定、改廃	A001010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	部活動に関する規程の制定、改廃	A001020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	その他校内諸規程の制定、改廃	A001030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校経営計画	策定及び報告	A002000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校警備	計画の決定	A003000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	学校警備	○警備日誌(施設管理補助事務等に関することを含む。)	A003010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
総務	学校管理	日誌	○学校日誌(学校保健日誌等、法定日誌)	A004000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
総務	学校管理	引継ぎ	○学校長の事務引継報告書	A005000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
総務	学校管理	事務引継	○事務引継書(学校長を除く。)	A005010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
総務	学校管理	軽易な資料等	0	A009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	設置(委員の委嘱を含む。)	A100000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校		廃止まで常用(委員の委嘱を除く。)	廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	○資料・会議録	A100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	学校評価	A100020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	開催その他学校運営連絡協議会に関すること。	A100030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	構成員の決定、開催計画等	A101000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	会議	企画調整会議	○会議録	A101010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	構成員の決定、開催計画等	A102000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	○会議録	A102010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	開催計画等	A103000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	○会議録	A103010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会(公費・私費契約)	構成員の決定、開催計画等	A104000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会(公費・私費契約)	○会議録	A104010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
総務	会議	その他校内諸規程に基づく会議(安全衛生委員会、学校保健委員会等、別に項目を定めているものを除く。)	構成員の決定、開催計画等	A105000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
総務	会議	軽易な資料等	0	A109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
総務	校務管理	教頭の順序	0	A200000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校		学校教育法第28条第5項後段に基づくもの	廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	教育職員	A201000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	主幹が担当する校務の範囲の決定、報告等	A201010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	主任等の任命に関すること(規則第10条の3に規定する主任以外も含む。)	A201020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	事務分掌の決定	経営企画室職員	A202000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	校務管理	軽易な資料等	0	A209000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
総務	調査	指定統計調査	○学校基本調査	A300000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	事務		廃棄
総務	調査	統計調査	○地方教育費調査、父母負担教育費調査、その他文科省又は教育委員会が実施する統計調査	A301000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	事務		廃棄
総務	調査	その他統計調査(児童・生徒に関するもの)に関すること。	0	A303000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	教員		廃棄
総務	調査	軽易な資料等	0	A309000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	児童・生徒指導に関すること。	A400000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	教員		廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	学校の管理運営に関すること。	A400010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	その他の事故報告	A400020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校		職員に関するものを除く。	廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	○事故発生等連絡票、○状況報告書　等	A400030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校		職員に関するものを除く。	廃棄
総務	報告	東京都教育委員会その他の内部機関に対する報告	(事故報告等、別に項目を定めているものを除く。)	A401000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
総務	報告	軽易な資料等	0	A409000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会に関すること(個人情報に関するものは除く。)。	0	A500000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会(軽易なもの)に関すること(個人情報に関するものは除く。)。	0	A501000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	教員		廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関からの調査・照会に関すること。	重要な事項に関すること。	A502000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関からの調査・照会に関すること。	軽易な事項に関すること。	A502010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
総務	照会・回答	軽易な資料等	0	A509000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
総務	広聴	都民提案、苦情、要望等の処理	教育情報課を経由したもの	A600000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
総務	広聴	都民提案、苦情、要望等の処理	上記以外のもの	A600010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
総務	広聴	陳情及び請願の処理(教育庁主管課で処理するものを除く。)	0	A601000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
総務	広聴	軽易な資料等	0	A609000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
総務	監査指導	監査等指摘事項の処理	報告書の作成	A700000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
総務	監査指導	監査及び出納検査	実施に係る資料等の作成	A701000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
総務	監査指導	汚職非行防止等の自己検査、自己点検等(会計、物品検査を除く。)	実施、結果報告等	A702000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
総務	監査指導	その他監査指導に関すること。	0	A703000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
総務	監査指導	軽易な資料等	0	A709000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
安全	災害対策・防犯対策	防災安全計画・防犯計画	計画の決定(関係監督庁の届を含む。)	B000000	10年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策・防犯対策	防災安全計画・防犯計画	年間計画、産休計画等の決定、実施(関係監督庁等への軽易な通知を含む。)	B000010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	臨時休業	非常変災その他急迫の事情による臨時休業の決定	B001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	避難訓練	防災訓練、引取訓練、救急訓練、防犯訓練等の実施	B002000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	軽易な資料等	0	B009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
安全	安全衛生	職員の健康管理	健康診断、健康相談その他健康管理に関すること。	B100000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
安全	安全衛生	職員の健康管理	○産業医業務状況書(産業医の年間職務計画を含む。)	B100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
安全	安全衛生	健康診断	○一般健康診断結果通知書(所属控)	B102000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
安全	安全衛生	健康診断	○健康診断連名簿	B102010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
安全	安全衛生	その他安全衛生に関すること(学校環境衛生を除く。)。	安全衛生委員会の開催等	B103000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
安全	安全衛生	軽易な資料等	0	B109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
安全	公務災害等	公務災害・通勤災害に関すること(労働者災害補償を含む。)。	0	B200000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
安全	公務災害等	軽易な資料等	0	B209000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	環境整備計画の決定	B300000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	学校美化計画の決定	B300010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	教員		廃棄
安全	校内環境	環境整備	○作業環境測定結果記録	B300020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	○室内化学物質測定結果の記録(定期測定)	B300030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	○室内化学物質測定結果の記録(工事の際に行われる測定)	B300040	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校		次の工事まで常用	廃棄
安全	校内環境	軽易な資料等	0	B309000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
行事	学校行事	主要な行事	年間行事計画の決定	C000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	周年行事及び落成記念行事等の計画の決定	C000010	10年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	教員	次回の周年行事の参考とするため長期の保存が望ましい。	廃棄
行事	学校行事	主要な行事	修学旅行、移動教室等、宿泊を伴う学校行事の決定	C000020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	○宿泊を伴う学校行事の届出	C000030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	入学式、卒業式等主要な行事計画の決定	C000040	5年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	文化祭、体育祭等の計画の決定	C001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	○学校行事予定表、○学校行事計画表	C001010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	マラソン大会、芸術鑑賞教室、合唱・球技大会、その他各学年行事、日帰りの校外学習等の計画等	C001020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	軽易な資料等	0	C009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
教務	教育課程	教育目標の決定	0	D000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出に関すること。	0	D001000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出に関すること。	○教育課程の編成及び届出に関する帳票類	D001010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	軽易な資料等	0	D009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
教務	教科書等	教科書	使用教科書の選定及び届出(教科書選定委員会の設置、委員の選任等を含む。)	D100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	○使用教科書一覧、○教科書需要表	D100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材、指導書無償給与の決定	D102000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○指導書無償給与に関する資料	D102010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材の選定及び届出	D102030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○補助教材	D102040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	軽易な資料等	0	D109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教育活動	教科・領域の活動	○年間指導計画	D200000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	時程表・時間割の決定	D200010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○時程表・時間割、○授業時数配当表	D200030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○週ごとの指導計画(週案)	D200040	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	研究指定校、実践研究、授業評価活動などの校内研修にかかる資料等	D200050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	学年学級活動等	保護者会等の計画、実施、通知等	D201000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	軽易な資料等	0	D209000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	転学、休学及び退学	許可・不許可(休学の更新も含む。)の決定に関すること。	D300000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(休学期間途中での復学も含む。)	承認・不承認の決定に関すること。	D301000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	推薦者の決定に関すること。	D302000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	留学(更新の場合を含む。)の許可・不許可に関すること。	D302010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(留学期間途中での復学も含む。)	承認・不承認に関すること。	D303000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(留学期間途中での復学も含む。)	海外留学生徒の単位の認定	D303010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	軽易な資料等	0	D309000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
教務	生徒情報の管理	出欠管理	○出席簿	D400000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	出欠管理	○出席・欠席に係る届出	D400010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録	D401000	20年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録以外の記録	D401010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	○その他生徒指導に関する資料	0	D402000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	調査書	調査書の作成及び交付	D403000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	認定	単位の修得及び課程修了の認定	D404000	10年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	原学年留め置き	原学年留め置きの決定及び通知	D405000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	成績考査に関する表簿	○教科・科目成績表、○学級成績一覧表	D406000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	卒業	認定	D407000	20年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	卒業	○卒業証書授与台帳	D407010	30年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	教員		移管
教務	生徒情報の管理	軽易な資料等	0	D409000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	学校沿革誌の作成	D500000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	○学校沿革誌	D500010	30年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			移管

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	学校要覧、学校案内等の校外配布資料の作成及び配布を決定すること。	D501000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	○学校要覧、学校案内その他校外配布資料	D501010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校説明会等	学校説明会、学校公開等の計画・実施	D502000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	軽易な資料等	0	D509000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
教務	教育実習	教育実習の受入れに関すること。	受入の決定、報告	D600000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	教育実習の受入れに関すること。	○受入に関する帳票類	D600010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	軽易な資料等	0	D609000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	実施	入学者選抜及び補欠募集の実施、報告に関すること。	E000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	実施	試験問題の決定	E000010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	実施	入学許可予定者の決定(選抜委員会の設置、委員の選任等を含む。)	E000020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	表簿等	○選考に関する表簿	E001000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	表簿等	○応募資格に関する表簿	E001010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	表簿等	○その他の資料・書類	E001020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
入学	入学選抜、補欠募集	軽易な資料等	0	E009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
入学	入学案内	入学のしおり	作成	E100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
入学	入学案内	軽易な資料等	0	E109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	減免の決定、報告	F000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	○減免申請書	F000010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	分納・延納の許可	F001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	○延納申請(願)書	F001010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する納入の督促	F002000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	事務	完納するまで常用	廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する軽易な納入の督促	F002010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	○未納督促に関する帳票	F002030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	その他帳票類	○電算入力帳票・出力帳票その他授業料等に関する帳票	F003000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	軽易な資料等	0	F009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	審査会の開催	F100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	補助金交付対象者の決定	F100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	定時制・通信制補助金	審査	教科用図書補助金の対象の認定	F100020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	事務		廃棄
学事	定時制・通信制補助金	軽易な資料	0	F109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	基本計画・執行計画の決定、変更	F200000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	積立金等の予算を立てること、徴収金額を決定すること(アルバム、修学旅行契約を含む。)。	F200010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校		アルバム、修学旅行契約の決定区分については、公費の契約の例による。	廃棄
学事	学校徴収金	執行	積立金等の執行管理及び還付	F201000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	執行	積立金等の決算	F201010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	審査及び指導	生徒会予算執行の審査及び指導	F202000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	軽易な資料等	0	F209000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
学事	奨学金	奨学金受給生	受給生の推薦、報告等に関すること。	F300000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	教員		廃棄
学事	奨学金	軽易な資料等	0	F309000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書の発行に関すること。	F400000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書(軽易なもの)の発行に関すること。	F400010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	各種証明書	○各種証明書の発行に関する帳票類(申請書、発行台帳等)	F401000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	諸証明	軽易な資料等	0	F409000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○生徒異動一覧	F500000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○各種の届出(住所・氏名・保護者等の変更)	F500010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	報告	生徒の異動連絡票の報告	F501000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	軽易な資料等	0	F509000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	表彰の決定(学校で実施するもの)	皆勤、精勤その他の表彰の決定	G000000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	申請	教育委員会その他への申請	G001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	停学、退学及び訓告	決定及び通知	G002000	10年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	軽易な資料等	0	G009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	生徒手帳の作成に関すること。	G100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	○生徒手帳	G100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	その他の指導資料	G100020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導計画	安全教育計画	G101000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導計画	清掃指導計画	G101010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	軽易な資料等	0	G109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
生活指導	部活動	部の設置	新規設立、廃止	G200000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	部の設置	○活動届	G200010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	渉外	連盟への加盟	G201000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	渉外	大会参加に関すること(大会通知、参加の決定等)。	G201010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	指導	合宿の計画(宿泊を伴う学校行事の届出を除く。)	G202000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	指導	コーチの委嘱	G202010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	部活動	軽易な資料等	0	G209000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	指導方針の決定	H000000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○進路指導に関する資料	H000010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	推薦者の決定	H000020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○進路指導に関する帳票類	H000030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	軽易な資料等	0	H009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
進路	生徒の職場体験	インターンシップ、職場実習等に関すること。	0	H100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
進路	生徒の職場体験	軽易な資料等	0	H109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
保健	保健衛生	健康診断	児童・生徒の健康診断の実施計画の決定	I000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	健康診断	○健康診断票(生徒)	I000010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	(出席停止に関することを含む。)	I001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	○個人カルテ、○感染症に関する帳票	I001010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	○学校医等執務記録	I001020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	災害共済掛金、災害共済給付その他独立行政法人日本スポーツ振興センターに関すること(帳票類を含む。)。	I001030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
保健	保健衛生	学校環境衛生、学校保健安全計画、学校保健委員会に関すること。	0	I002000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	軽易な資料等	0	I009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
給食	学校給食	栄養管理	栄養管理計画の決定	J000000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	栄養管理	栄養管理計画の部分的又は軽易な変更	J000010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	栄養管理	○栄養管理に関する帳票類	J000020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	年間給食計画の決定	J001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	年間給食計画に係る部分的又は軽易な計画の変更	J001020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	給食費予算案作成及び徴収金額の決定	J001030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	給食費交付金の交付決定、執行管理、決算その他給食費に関すること。	J001040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○月間献立表、○学校給食の記録	J001050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○給食の管理に関する帳票類	J001060	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○受領確認書	J001070	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	衛生検査の実施	J002000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	○衛生検査に関する帳票類	J002010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	○細菌検査の記録	J002020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給食	学校給食	学校給食に関する調査等	○各種調査に関する帳票類(業務委託に伴う報告書を含む。)	J003000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	給食料理業務委託に関すること(経理・契約に関することを除く。)。	0	J004000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	軽易な資料等	0	J009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
人事	任用退職	臨時職員	臨時職員の雇用に関すること(雇用申請、雇用状況報告等)。	K000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校		ただし、実習助手及び養護教諭は校長決定	廃棄
人事	任用退職	非常勤職員	非常勤職員(講師、学校医、外国人指導員等)に関すること(採用・退職の意見具申等)。	K001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校		一般職非常勤職員を含む	廃棄
人事	任用退職	常勤職員	常勤職員(臨時的任用教職員を含む。)に関すること(採用、退職の意見具申等)。	K002000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
人事	任用退職	兼務、兼任、併任、事務従事	意見具申	K004000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
人事	任用退職	辞職の承認	意見具申	K005000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
人事	任用退職	高齢職員の退職希望者の取りまとめ	意見具申	K006000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
人事	任用退職	その他任用退職に関すること。	現員報告等	K007000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
人事	任用退職	軽易な資料等	0	K009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
人事	選考	統一選考能力認定の受験申込み等に関すること。	0	K100000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	選考	管理職選考、主幹選考、主任選考等の受験申込み等に関すること。	0	K101000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
人事	選考	軽易な資料等	0	K109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○旧職員履歴書綴	K200000	30年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			移管
人事	人事記録	履歴等	○辞令交付簿	K200010	10年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○人事システムによる出力履歴帳票	K200020	2年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
人事	人事記録	人事記録の異動事項の届出	○届出事項通知書(控)	K201000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
人事	人事記録	定期評定の実施	○業績評価に関する帳票類(所属控)	K202000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校		人事考課規則等による	廃棄
人事	人事記録	自己申告	自己申告の実施に関すること。	K003000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
人事	人事記録	自己申告	○目標・成果シート(控)、○自己採点シート(控)、○移動調査シート(控)、○自己申告書(控)	K003010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
人事	人事記録	条件付採用期間評定	(課長所見)	K203000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
人事	人事記録	その他人事記録に関すること。	旧姓使用、人物証明、在籍証明等	K204000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
人事	人事記録	軽易な資料等	0	K209000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	分限・懲戒処分に関すること。	意見具申	K300000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	欠格事由に関すること。	0	K301000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	分限、懲戒等	条件付採用期間中の職員の解職に関すること。	意見具申	K302000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	休職に関すること。	意見具申	K303000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校		規則に基づく	廃棄
人事	分限、懲戒等	病気休職に関すること。	内申	K304000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
人事	職員表彰	職員の表彰に関すること(永年勤続者表彰、叙位叙勲を含む。)。	意見具申	K305000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校		職員表彰規則によるもの	廃棄
人事	職員表彰	軽易な資料等	0	K309000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む。)。	副校長等、教育職員(具申)	L000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	事務		廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む。)。	経営企画室職員(具申)	L000010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	事務		廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む。)。	○昇給決定調書	L000020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校		名誉昇給を除く。	廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む。)。	○号給調書	L000030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校		名誉昇給を除く。	廃棄
給与	給与	復職調整	副校長等、教育職員(具申)	L001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	事務		廃棄
給与	給与	復職調整	経営企画室職員(具申)	L001010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	事務		廃棄
給与	給与	給与の減額免除に関すること。	○給与減額免除申請書	L002000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
給与	給与	給与の減額免除に関すること。	○給与減額整理簿	L002010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	給与	調整額に関すること。	○給料の調整額認定・解除申請書兼通知書	L003000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
給与	給与	その他給与に関すること。	0	L004000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
給与	給与	軽易な資料等	0	L009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
給与	諸手当	単身赴任手当に関すること。	○単身赴任届	L100000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
給与	諸手当	扶養、住居、通勤手当に関すること。	○扶養親族に関する届	L101000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校		常用	廃棄
給与	諸手当	へき地(特地)勤務手当に準ずる手当に関すること。	○へき地(特地)勤務手当に準ずる手当等異動支給調査書	L102000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	○児童手当受給者台帳、○児童手当額認定請求書	L103000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	○児童手当額改定請求書、額改定届、現況届及び未支払児童手当請求書	L103010	2年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	支払状況の報告	L103020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
給与	諸手当	その他諸手当に関すること。	0	L104000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
給与	諸手当	軽易な資料等	0	L109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	校長・副校長・経営企画課長・経営企画室長	L200000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	上記以外のもの	L200010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	○入力通知書(控)	L200020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	○職員別給与簿	L200030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
給与	支給	軽易な資料等	0	L209000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
給与	旅費	旅費(赴任旅費を含む。)	旅費の支給	L300000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
給与	旅費	軽易な資料等	0	L309000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	年金、退職手当等の支給に関すること。	退職手当支給の具申、年金請求事務等に関すること。	L400000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	軽易な資料等	0	L409000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	校長	M000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。人事部長決定	廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	副校長	M000010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	教育職員	M000020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
服務	海外旅行	軽易な資料等	0	M009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	営利企業等従事の許可	意見具申(学校長に関するものを除く。)	M100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	兼職の承認	副校長及び教育職員に関するもの	M101000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	兼業兼職	兼職の承認	○兼職等承認申請書	M101010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	軽易な資料等	0	M109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	週休日等の振替	○週休日の変更命令簿、○休日の振替処理・代休日指定簿	M200000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替に関すること。	○超過勤務等命令簿	M201000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	正規職員の勤務時間、休憩時間及び休息時間の割り振りに関すること。	0	M202000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	非常勤職員の勤務時間の割り振りに関すること。	0	M203000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	軽易な資料等	0	M209000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
服務	服務	勤怠	○出勤記録の帳票、○出勤簿、○遅参等処理簿	M300000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
服務	服務	争議行為	争議行為に関する状況報告等	M301000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
服務	服務	職務専念義務免除の承認	○休暇・職免等処理簿、○職務専念義務免除申請簿	M302000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
服務	服務	職務上の秘密に属する事項の発表の許可	意見具申	M303000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
服務	服務	職員の非行事故発生報告	(懲戒処分に係る意見具申を除く。)	M304000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(重要なもの)(起案して校長が発する職務命令を含む。)	M305000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校		争訟等のおそれがある場合は、常用又は総務課長の承認を得て保存期間を延長	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	服務	その他服務に関すること。	(軽易なもの。ただし、教育職員に限る。)	M305010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(軽易なもの。ただし、事務職員に限る。)	M305020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
服務	服務	軽易な資料等	0	M309000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	副校長等	M400000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	教育職員	M400010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	経営企画室職員	M400020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
服務	出張	出張命令(国内)・出張命令副申(国外)	○旅行命令簿等	M401000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校		※起案用紙に添付※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
服務	出張	出張命令	○出張復命書	M402000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校		宿泊に伴う出張に関するもの	廃棄
服務	出張	軽易な資料等	0	M409000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	年次有給休暇の承認等	○休暇・職免等処理簿	M500000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	介護休暇の承認等	○介護休暇申請書兼処理簿	M501000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	育児休業・部分休業の承認	○育児休業承認請求書、○育児休業計画書、○部分休業承認請求書、○養育状況変更届	M502000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	軽易な資料等	0	M509000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	研修	研修の命令・承認等に関すること(教育公務員特例法第22条に基づくものを除く。)。	副校長等、教育職員	M600000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
服務	研修	研修の命令・承認等に関すること(教育公務員特例法第22条に基づくものを除く。)。	経営企画室職員	M600010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
服務	研修	教育公務員特例法第22条に基づく研修	研修の承認	M601000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
服務	研修	教育公務員特例法第22条に基づく研修	研修の報告	M601010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
服務	研修	その他研修に関すること。	研修受講者の推薦等	M602000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
服務	研修	軽易な資料等	0	M609000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	交渉等に関すること。	0	M700000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	書面協定又は労働協約の締結(三六協定等)	0	M701000	30年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			移管
服務	職員団体又は職員の労働組合	軽易な資料等	0	M709000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書取扱主任	文書取扱主任の命免、ファイル責任者の指名等	N000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書管理基準表	制定・変更	N001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校		次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書授受簿	N002000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書等管理台帳	N002010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校		文書総合管理システムによる管理	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書管理基準表	N002020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校		文書総合管理システムによる管理。当該基準表により分類を決定した文書がすべて廃棄になるまで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	特例管理帳票の制定・廃止に関すること(特例管理にかかる文書記号の決定を含む。)。	N002030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校		総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	特例起案帳票	制定、改廃及び通知	N003000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校		総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	決定及び変更に関すること。	N004000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	枝番号の利用に関すること。	N004010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	特例文書記号の制定・廃止に関すること。	N004020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校		総務課長の承認(協議)。文書総合管理システムによる管理	廃棄
文書	文書管理	保存	○文書等保存期間表	N005000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校		次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	保存	特定の文書の保存期間の延長	N005010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	廃棄	文書の廃棄に関すること。	N006000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
文書	文書管理	廃棄	保存期間経過前の文書廃棄	N006010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校		総務課長の承認(1年未満保存の文書は、承認不用)	廃棄
文書	文書管理	滅失及びき損	滅失及びき損の通知	N007000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校		総務課長へ通知	廃棄
文書	文書管理	移管	文書の移管(他団体等への移管)	N008000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校		※保存期間は、移管対象文書中保存期間が最長のものに合わせ、1年以上とする。	廃棄
文書	文書管理	移管	文書の移管(上記以外のもの)	N008010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	軽易な資料等	0	N009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	公印の管理に関すること(改刻、不用公印の引継ぎ等)。	N100000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	公印の事故を届け出ること。	N100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印使用簿	N100020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	公印事前押印(刷り込み)申請書	N100030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)文書等処理簿	N100040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校		公印管理者への届け	廃棄
文書	公印	公印使用	その他公印の使用に関すること。	N100050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
文書	公印	軽易な資料等	0	N109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
文書	図書類	整理、保管等	○図書類(定期購読・高額)台帳	N200000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校		保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理、保管等	○図書類台帳消耗品	N200010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校		保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理、保管等	図書類の管理、保管、廃棄その他図書類の取扱いに関すること。	N200020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
文書	図書類	軽易な資料等	0	N209000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	利用計画の決定	N300000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	学校図書館	図書館	年間図書購入計画の決定	N300010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	図書の除籍の決定	N300020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	事務		廃棄
文書	学校図書館	軽易な資料	0	N309000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なもの)	O000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O000010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(簡易又は定例的なもの)	O000020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の延長の決定	O000030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の特例	O000040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校		東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例	廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	非開示決定等の取消し	O000050	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	事案の移送、第三者保護等	O000060	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	情報公開審査会	諮問依頼その他審査会に関すること。	O001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	任意的開示	開示・非開示の決定	O002000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	目録	文書検索目録、長期保存文書目録の作成	O003000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	目録	○文書検索目録、○長期保存文書目録	O003010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校		次期改正まで常用	廃棄
開示	公文書の開示等	目録	公開件名の決定	O003020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	公文書の開示等	情報の公表・提供	○公表・提供情報一覧表、○主要事業の進行状況	O004000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	その他公文書開示等に関すること。	0	O005000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	軽易な資料等	0	O009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報取扱事務の届出(作成・変更・廃止)	○個人情報取扱事務届出事項	O100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定(重要なもの)	O101000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O101010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定(簡易又は定例的なもの)	O101020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	決定期間の延長の決定	O101030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	非開示、非訂正決定等の取消し	O101040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(捜査事項照会等含む。)	O102000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報保護審査会	諮問依頼その他審査会に関すること。	O103000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の取扱	特定個人情報等の取扱状況の記録(記録簿等)の保管	O104000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	軽易な資料等	0	O109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
情報	情報処理システム	情報処理指導主任の選任等	0	P000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	TAIMSの利用に関すること。	担当者選任等、部門サーバ増設等	P001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	校内ネットワークに関すること。	ネットワーク規程	P002000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	ホームページの管理に関すること。	ホームページの開設、変更、廃止、ホームページ管理委員会等	P003000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	セキュリティ対策	運用指針、利用規程等の策定に関すること。	P004000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	セキュリティ対策	その他セキュリティ対策に関すること。	P004010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	台帳管理	○パソコン台帳、○ソフトウェア管理台帳	P005000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校		常用	廃棄
情報	情報処理システム	軽易な資料等	0	P009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	0	Q000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	事務		廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○被服被貸与者異動報告書	Q000010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○被服貸与認定、貸与表	Q000020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校		貸与期間中は常用	廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○その他貸与被服に関する帳票類	Q000030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
福利厚生	被服の貸与	軽易な資料等	0	Q009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
福利厚生	共済事業等	財形貯蓄、資金貸付け等に関すること。	0	Q100000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	事務		廃棄
福利厚生	共済事業等	保険その他給付事業に関すること。	0	Q101000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	事務		廃棄
福利厚生	共済事業等	軽易な資料等	0	Q109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	予算の執行計画の策定、変更	R000000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	各四半期別執行計画の作成、変更	R000010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	配付予算の増額又は減額を申請すること。	R000020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	配付予算の執行状況を報告すること。	R000030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	歳入・歳出決算調書を報告すること。	R000040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	歳入・歳出決算見込額を報告すること。	R000050	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
経理	予算執行	歳出予算	○予算配付調書	R001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
経理	予算執行	人件費(臨時職員に関するもの)	予算増額申請	R002000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	予算執行	人件費(臨時職員に関するもの)	定例報告	R002010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	旅費	年間執行計画の決定に関すること。	R002020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	物品需給	年間需給計画及び買入れ計画の決定等に関すること。	R003000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	決算システム	○月別科目別決算資料(歳入)、○局別科目別決算資料(歳出)	R004000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校		財務会計システム関係	廃棄
経理	予算執行	軽易な資料等	0	R009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
経理	契約	請負又は委託により行う工事、修繕、通信又は運搬に係る役務の提供に関すること。	予定価格が400万円以上1、000万円未満(工事については400万円以上500万円未満)のもの	R100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	事務	事業継続期間中は常用	廃棄
経理	契約	請負又は委託により行う工事、修繕、通信又は運搬に係る役務の提供に関すること。	予定価格が400万円未満のもの	R100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	事務	事業継続期間中は常用	廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	予定価格が150万円以上300万円未満のもの	R101000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	事務		廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	予定価格が150万円未満のもの	R101010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	事務		廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	産業教育振興法、理科教育振興法、特殊教育設備整備費補助交付要綱及び教育方法開発特別設備交付要綱に基づく物品の買入れに関すること。	R101020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	契約	契約事務委任規則第3条第2項第2号、第4号、第5号、第8号から第12号までと同条第3項に規定する契約に関すること。	0	R102000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	事務		廃棄
経理	契約	契約締結高の報告	0	R103000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	事務		廃棄
経理	契約	軽易な資料	0	R109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	公法上の収入、預金利子、配当金、受託事業収入、収益事業収入に係るもの	S000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	事務	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む。	廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	生産物売払収入に係るもの	S000010	2年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	事務	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む。	廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	違約金、遅延利子、確定判決等に基づく収入	S000020	10年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	事務		廃棄
財務	歳出入	予算執行管理システム	○予算執行管理システムに関する帳票類	S001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校		財務会計システム関係	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	報酬、給料、職員手当等	S002000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	事務	超過勤務手当を除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	上下水道使用料、広告料、保管料、土地建物賃借料に係るもの	S002005	5年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	負担金、補助金、交付金、生活扶助に係るもの	S002010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	歳出入	支出の決定	使用料等の過誤納還付に係るもの	S002015	5年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	設計委託、工事請負、医療扶助、助産扶助、超過勤務手当、旅費に係るもの	S002020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。ただし、旅費に係るもので、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	不法行為に基づく損害賠償に係るもの	S002025	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。確定判決等に基づくものを除く。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	労働保険料、厚生年金保険料、健康保険料に係るもの	S002030	2年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	賃金、報償費に係るもの	S002035	2年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	燃料代、電気料、ガス代、クリーニング代、物品購入代金に係るもの	S002040	2年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	運送費、郵便料、筆耕料、翻訳料、速記料、樹木剪定料、飲食代、動産借上料及び会場借上料に係るもの	S002045	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。ただし、飲食を伴う会議費で起案時3年保存であった文書は3年保存とする。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	歳出入	支出の決定	交際費	S002050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	事務		廃棄
財務	歳出入	軽易な資料等	0	S009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○入札保証金納付書・同領収書、○証券不渡通知書	S100000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○執行不能額調書、○過誤納額通知書、○不納欠損に関する帳票、○繰替使用計算書、○振替収入命令書、○振替支出命令書、○税外収入徴収簿、○現金出納簿、○収入額更正通知書	S100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○審査登録一覧表、○納入済通知書送付書、○収納金に関する帳票類、○落札者確定通知書、○引継ぎに関する帳票、○収入額更正依頼書	S100020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○給与取扱者指定通知書	S100030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校		当該給与取扱者指定期間中は常用	廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○給料等仕訳書兼支給表	S100040	5年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	歳入・歳出・外現金管理システム	○歳入・歳出・外現金管理システムに係る帳票	S101000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	現金の亡失、損傷の報告	○現金亡失損傷報告書	S102000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	自己検査の実施(検査結果の報告を含む。)	○検査報告書	S103000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校		検査結果の報告を含む。	廃棄
財務	金銭の出納、保管	資金管理システム	○資金管理システムに関する帳票	S104000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○口座振替再送通知書、○口座振替支払明細書記載内容訂正通知書	S105000	10年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○口座振替不能通知書、○口座振替戻入通知書、○口座振替中止通知書	S105010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○送金再送通知書	S105020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○送金未払未済通知書、送金戻入通知書、○送金中止通知書	S105030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	軽易な資料等	0	S109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
財務	健全化判断比率等	算定基礎数値	算定様式、数値算定の基礎となる資料	S110000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	事務		廃棄
財務	分担金、使用料、手数料の減免、売却代金、返還金その他の債権の免除等	私債権の放棄	東京都債権管理条例に基づく私債権放棄に係るもの	S120000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	事務		廃棄
財務	分担金、使用料、手数料の減免、売却代金、返還金その他の債権の免除等	私債権の放棄	軽易な資料等	S120010	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	事務	東京都債権管理条例に基づくもの	廃棄
財務	予算執行	不納欠損	不納欠損処分	S130000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	事務	都税及び都税に係る税外収入に係るものを除く。	廃棄
財務	予算執行	不納欠損	軽易な資料等	S130010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品に係る出納簿、整理簿、受払簿	T000000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品過不足調書、○物品過不足通知書	T000010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品の受入・払出等に関する帳票類	T000020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品短期貸借管理表、○備品供用票	T000030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換えの決定	○物品所属換請求書兼物品払出通知書	T000500	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換えの決定	○その他物品の所属換えに関する帳票類	T000510	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の分類換え・区分換えの決定	○物品分類換・区分換通知書	T001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	不要品	不要品の処分、廃棄の決定	T001500	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	不要品	○物品区分換通知書兼物品払出通知書	T001510	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	重要物品	重要物品の報告	T002000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	材料品	○材料品に係る帳票類	T002500	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	引継ぎ	引継ぎの決定	T003000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	引継ぎ	○物品の引継ぎに関する帳票類	T003010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	自己検査	○検査報告書	T003500	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校		検査結果の報告を含む。	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	自己検査	物品に関する自己検査の実施細目の決定	T003510	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	事務	次期改正まで常用	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の亡失・損傷	○物品の亡失・損傷報告書	T004000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換え	所属換えのあっ旋依頼	T004500	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品管理システム	○物品管理システムに関する帳票類	T005000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校		財務会計システム関係	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	○指定用品の購入届	T005500	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	○用品送付書兼物品受入・払出通知書	T005510	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	用品品目の指定解除を申請すること。	T005520	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	軽易な資料等	0	T009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
施設	財産管理	教育財産の異動	教育財産の取得、用途廃止及び用途変更の申請	U000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	教育財産の異動	増減異動に関すること(増減異動状況の報告等)。	U000010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	損害	損害の報告	U001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校		教育財産規則第14条の規定に基づくもの	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可	U002000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	事務	許可期間中は常用	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可(軽易なものに限る。)	U002010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	事務	許可期間中は常用	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	副申	U002020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	協定	教育財産の使用許可に伴う協定の締結に関すること。	U003000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳の整備、報告	U004000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	○財産台帳	U004010	30年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	事務		移管
施設	財産管理	その他教育財産の管理に関すること。	0	U005000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
施設	財産管理	軽易な資料等	0	U009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
施設	施設管理	台帳管理	施設管理に係る台帳の整備、報告	U100000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
施設	施設管理	台帳管理	○施設台帳、○保全管理台帳、○工事台帳	U100010	30年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	事務		移管
施設	施設管理	台帳管理	○各種補助金等に係る台帳(理科振興台帳、産業振興台帳、家庭科振興台帳等)	U100020	30年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	事務		移管
施設	施設管理	施設・設備の管理に関すること。	維持管理計画の決定に関すること。	U101000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
施設	施設管理	軽易な資料等	0	U109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	実施計画等	事業計画の決定及び事業の実施に関すること。	V000000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	実施計画等	事業の報告	V000010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校	事務		廃棄
生涯学習	学校開放	運営委員会	設置に関すること(委員の委嘱を含む。)	V001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	運営委員会	その他運営委員会に関すること。	V001010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	講師及び助手の委嘱、受講予定者の決定	V002000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	○受講者記録	V002010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生涯学習	学校開放	公開講座	○その他資料	V002020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	施設開放	使用団体の登録、施設使用承認等	V003000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	その他開放等	○教室、体育館等の開放に関する資料	V004000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	軽易な資料等	0	V009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
人事	服務	介護時間の承認	副校長	M800000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
人事	服務	介護時間の承認	教育職員	M800010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
人事	服務	介護時間の承認	経営企画室職員	M800020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
学事	奨学金	給付型奨学金	交付申請及び減額交付申請の提出	F310000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
学事	奨学金	給付型奨学金	支給の決定	F310010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
学事	奨学金	給付型奨学金	認定及び認定結果の通知	F310020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
学事	奨学金	給付型奨学金	執行状況の報告	F310030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
学事	奨学金	給付型奨学金	実績額の報告	F310040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
学事	奨学金	給付型奨学金	軽易な資料等	F310050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 戸山高等学校			廃棄
総務	学校管理	学則	教育課程、入学、編入学、転学、退学、生活等	A000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	教員	高等専門学校のみ　次期改正まで常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	学校管理	学校諸規程	管理運営規程の制定、改廃	A001000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校		次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	学籍、評定、生徒指導、ホームルーム活動及び海・山・地域活動に関する規程の制定、改廃	A001010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	部活動に関する規程の制定、改廃	A001020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	その他校内諸規程の制定、改廃	A001030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校経営計画	策定及び報告	A002000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校警備	計画の決定	A003000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	学校警備	○警備日誌(施設管理補助事務等に関することを含む。)	A003010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
総務	学校管理	日誌	○学校日誌(学校保健日誌等、法定日誌)	A004000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
総務	学校管理	引継ぎ	○学校長の事務引継報告書	A005000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
総務	学校管理	事務引継	○事務引継書(学校長を除く。)	A005010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
総務	学校管理	軽易な資料等	0	A009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	設置(委員の委嘱を含む。)	A100000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校		廃止まで常用(委員の委嘱を除く。)	廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	○資料・会議録	A100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	学校評価	A100020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	開催その他学校運営連絡協議会に関すること。	A100030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	会議	企画調整会議	構成員の決定、開催計画等	A101000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	○会議録	A101010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	構成員の決定、開催計画等	A102000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	○会議録	A102010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	開催計画等	A103000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	○会議録	A103010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会(公費・私費契約)	構成員の決定、開催計画等	A104000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会(公費・私費契約)	○会議録	A104010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
総務	会議	その他校内諸規程に基づく会議(安全衛生委員会、学校保健委員会等、別に項目を定めているものを除く。)	構成員の決定、開催計画等	A105000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
総務	会議	軽易な資料等	0	A109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
総務	校務管理	教頭の順序	0	A200000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校		学校教育法第28条第5項後段に基づくもの	廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	教育職員	A201000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	主幹が担当する校務の範囲の決定、報告等	A201010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	主任等の任命に関すること(規則第10条の3に規定する主任以外も含む。)	A201020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	事務分掌の決定	事務室職員	A202000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	校務管理	軽易な資料等	0	A209000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
総務	調査	指定統計調査	○学校基本調査	A300000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	事務		廃棄
総務	調査	統計調査	○地方教育費調査、父母負担教育費調査、その他文科省又は教育委員会が実施する統計調査	A301000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	事務		廃棄
総務	調査	その他統計調査(児童・生徒に関するもの)に関すること。	0	A303000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	教員		廃棄
総務	調査	軽易な資料等	0	A309000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	児童・生徒指導に関すること。	A400000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	教員		廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	学校の管理運営に関すること。	A400010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	その他の事故報告	A400020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校		職員に関するものを除く。	廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	○事故発生等連絡票、○状況報告書　等	A400030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校		職員に関するものを除く。	廃棄
総務	報告	東京都教育委員会その他の内部機関に対する報告	(事故報告等、別に項目を定めているものを除く。)	A401000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
総務	報告	軽易な資料等	0	A409000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会に関すること(個人情報に関するものは除く。)。	0	A500000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	教員		廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会(軽易なもの)に関すること(個人情報に関するものは除く。)。	0	A501000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関からの調査・照会に関すること。	重要な事項に関すること。	A502000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関からの調査・照会に関すること。	軽易な事項に関すること。	A502010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
総務	照会・回答	軽易な資料等	0	A509000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
総務	広聴	都民提案、苦情、要望等の処理	教育情報課を経由したもの	A600000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
総務	広聴	都民提案、苦情、要望等の処理	上記以外のもの	A600010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
総務	広聴	陳情及び請願の処理(教育庁主管課で処理するものを除く。)	0	A601000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
総務	広聴	軽易な資料等	0	A609000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
総務	監査指導	監査等指摘事項の処理	報告書の作成	A700000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
総務	監査指導	監査及び出納検査	実施に係る資料等の作成	A701000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
総務	監査指導	汚職非行防止等の自己検査、自己点検等(会計、物品検査を除く。)	実施、結果報告等	A702000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
総務	監査指導	その他監査指導に関すること。	0	A703000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
総務	監査指導	軽易な資料等	0	A709000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
総務	働きかけの記録	働きかけの記録	対応記録票	A800000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
安全	災害対策・防犯対策	防災安全計画・防犯計画	計画の決定(関係監督庁の届を含む。)	B000000	10年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
安全	災害対策・防犯対策	防災安全計画・防犯計画	年間計画、産休計画等の決定、実施(関係監督庁等への軽易な通知を含む。)	B000010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	臨時休業	非常変災その他急迫の事情による臨時休業の決定	B001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	避難訓練	防災訓練、引取訓練、救急訓練、防犯訓練等の実施	B002000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	軽易な資料等	0	B009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
安全	安全衛生	職員の健康管理	健康診断、健康相談その他健康管理に関すること。	B100000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
安全	安全衛生	職員の健康管理	○産業医業務状況書(産業医の年間職務計画を含む。)	B100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
安全	安全衛生	健康診断	○一般健康診断結果通知書(所属控)	B102000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
安全	安全衛生	健康診断	○健康診断連名簿	B102010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
安全	安全衛生	その他安全衛生に関すること(学校環境衛生を除く。)。	安全衛生委員会の開催等	B103000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
安全	安全衛生	軽易な資料等	0	B109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
安全	公務災害等	公務災害・通勤災害に関すること(労働者災害補償を含む。)。	0	B200000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	環境整備計画の決定	B300000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	学校美化計画の決定	B300010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	教員		廃棄
安全	校内環境	環境整備	○作業環境測定結果記録	B300020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
安全	校内環境	環境整備	○室内化学物質測定結果の記録(定期測定)	B300030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	○室内化学物質測定結果の記録(工事の際に行われる測定)	B300040	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校		次の工事まで常用	廃棄
安全	校内環境	軽易な資料等	0	B309000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
行事	学校行事	主要な行事	年間行事計画の決定	C000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	周年行事及び落成記念行事等の計画の決定	C000010	10年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	教員	次回の周年行事の参考とするため長期の保存が望ましい。	廃棄
行事	学校行事	主要な行事	周年行事及び落成記念行事等の計画の決定(50年以上の周年行事)	C000011	10年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	教員	50年以上の周年行事に限る。	移管
行事	学校行事	主要な行事	修学旅行、移動教室等、宿泊を伴う学校行事の決定	C000020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	○宿泊を伴う学校行事の届出	C000030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	入学式、卒業式等主要な行事計画の決定	C000040	5年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	文化祭、体育祭等の計画の決定	C001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	○学校行事予定表、○学校行事計画表	C001010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。) 実施案	マラソン大会、芸術鑑賞教室、合唱・球技大会、その他各学年行事、日帰りの校外学習等の計画等	C001020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	軽易な資料等	0	C009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
教務	教育課程	教育目標の決定	0	D000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出に関すること。	0	D001000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出に関すること。	○教育課程の編成及び届出に関する帳票類	D001010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	軽易な資料等	0	D009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
教務	教科書等	教科書	使用教科書の選定及び届出(教科書選定委員会の設置、委員の選任等を含む。)	D100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	○使用教科書一覧、○教科書需要表	D100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材、指導書無償給与の決定	D102000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○指導書無償給与に関する資料	D102010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材の選定及び届出	D102030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○補助教材	D102040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	軽易な資料等	0	D109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○年間指導計画	D200000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	時程表・時間割の決定	D200010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○時程表・時間割、○授業時数配当表	D200030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○週ごとの指導計画(週案)	D200040	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	研究指定校、実践研究、授業評価活動などの校内研修にかかる資料等	D200050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教育活動	学年学級活動等	保護者会等の計画、実施、通知等	D201000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	軽易な資料等	0	D209000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	転学、休学及び退学	許可・不許可(休学の更新も含む。)の決定に関すること。	D300000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(休学期間途中での復学も含む。)	承認・不承認の決定に関すること。	D301000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	推薦者の決定に関すること。	D302000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	留学(更新の場合を含む。)の許可・不許可に関すること。	D302010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(留学期間途中での復学も含む。)	承認・不承認に関すること。	D303000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(留学期間途中での復学も含む。)	海外留学生徒の単位の認定	D303010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	認定	学籍管理(入学認定、進級認定等)	D300010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	転学照会等	0	D309000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
教務	生徒情報の管理	出欠管理	○出席簿	D400000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	出欠管理	○出席・欠席に係る届出	D400010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録	D401000	20年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録以外の記録	D401010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	生徒情報の管理	○その他生徒指導に関する資料	0	D402000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	調査書	調査書の作成及び交付	D403000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	認定	単位の修得及び課程修了の認定	D404000	10年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	原学年留め置き	原学年留め置きの決定及び通知	D405000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	成績考査に関する表簿	○教科・科目成績表、○学級成績一覧表	D406000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	卒業	認定	D407000	20年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	卒業	○卒業証書授与台帳	D407010	30年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	教員	常用	廃棄
教務	生徒情報の管理	軽易な資料等	0	D409000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	学校沿革誌の作成	D500000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	○学校沿革誌	D500010	30年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校		常用	廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	学校要覧、学校案内等の校外配布資料の作成及び配布を決定すること。	D501000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	○学校要覧、学校案内その他校外配布資料	D501010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校説明会等	学校説明会、学校公開等の計画・実施	D502000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	軽易な資料等	0	D509000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
教務	教育実習	教育実習の受入れに関すること。	受入の決定、報告	D600000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教育実習	教育実習の受入れに関すること。	○受入に関する帳票類	D600010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	軽易な資料等	0	D609000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	実施	入学者選抜及び補欠募集の実施、報告に関すること。	E000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	実施	試験問題の決定	E000010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	実施	入学許可予定者の決定(選抜委員会の設置、委員の選任等を含む。)	E000020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	表簿等	○選考に関する表簿	E001000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	表簿等	○応募資格に関する表簿	E001010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	表簿等	○その他の資料・書類	E001020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	教員		廃棄
入学	入学案内	入学のしおり	作成	E100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
入学	入学案内	軽易な資料等	0	E109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	減免の決定、報告	F000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	○減免申請書	F000010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	分納・延納の許可	F001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	○延納申請(願)書	F001010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する納入の督促	F002000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	事務	完納するまで常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する軽易な納入の督促	F002010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	○未納督促に関する帳票	F002030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	各種支援制度	各種支援制度申請関係書類の収受	F002020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	事務	特定個人情報を含む(卒業・転退学・除籍後5年で廃棄)	廃棄
学事	授業料等	その他帳票類	○電算入力帳票・出力帳票その他授業料等に関する帳票	F003000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	軽易な資料等	0	F009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
学事	就学支援金	就学支援金申請及び決定	各証明書等	F004000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
学事	奨学のための給付金	奨学のための給付金	奨学給付金受給申請及び決定	F005000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
学事	給付型奨学金	給付型奨学金の申請及び決定	給付型奨学金関係書類等	F005010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	審査会の開催	F100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
学事	給付型奨学金	年間事業計画	対象事業	F5020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	補助金交付対象者の決定	F100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	教科用図書補助金の対象の認定	F100020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	基本計画・執行計画の決定、変更	F200000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	積立金等の予算を立てること、徴収金額を決定すること(アルバム、修学旅行契約を含む。)。	F200010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校		アルバム、修学旅行契約の決定区分については、公費の契約の例による。	廃棄
学事	学校徴収金	執行	積立金等の執行管理及び還付	F201000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	学校徴収金	執行	積立金等の決算	F201010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	審査及び指導	生徒会予算執行の審査及び指導	F202000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	軽易な資料等	0	F209000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
学事	奨学金	一般奨学金受給生	受給生の推薦、報告等に関すること。	F300000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	教員		廃棄
学事	奨学金	軽易な資料等	0	F309000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書の発行に関すること。	F400000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書(軽易なもの)の発行に関すること。	F400010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	各種証明書	○各種証明書の発行に関する帳票類(申請書、発行台帳等)	F401000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	軽易な資料等	0	F409000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
学事	生徒異動	異動管理・在籍生徒数の管理	生徒異動一覧	F500000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○各種の届出(住所・氏名・保護者等の変更)	F500010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	報告	生徒の異動連絡票の報告	F501000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	軽易な資料等	0	F509000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	表彰の決定(学校で実施するもの)	皆勤、精勤その他の表彰の決定	G000000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	申請	教育委員会その他への申請	G001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	停学、退学及び訓告	決定及び通知	G002000	10年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	軽易な資料等	0	G009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	生徒手帳の作成に関すること。	G100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	○生徒手帳	G100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	その他の指導資料	G100020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導計画	安全教育計画	G101000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導計画	清掃指導計画	G101010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	軽易な資料等	0	G109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
生活指導	部活動	部の設置	新規設立、廃止	G200000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	部の設置	○活動届	G200010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	部活動	渉外	連盟への加盟	G201000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	渉外	大会参加に関すること(大会通知、参加の決定等)。	G201010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	指導	合宿の計画(宿泊を伴う学校行事の届出を除く。)	G202000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	指導	コーチの委嘱	G202010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	軽易な資料等	0	G209000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
生活指導	部活動	部費の管理	年間計画及び予算・決算報告	G202020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	指導方針の決定	H000000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○進路指導に関する資料	H000010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	推薦者の決定	H000020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○進路指導に関する帳票類	H000030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	軽易な資料等	0	H009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
進路	生徒の職場体験	インターンシップ、職場実習等に関すること。	0	H100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
進路	生徒の職場体験	軽易な資料等	0	H109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
保健	保健衛生	健康診断	児童・生徒の健康診断の実施計画の決定	I000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	健康診断	○健康診断票(生徒)	I000010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	(出席停止に関することを含む。)	I001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	○個人カルテ、○感染症に関する帳票	I001010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	○学校医等執務記録	I001020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	災害共済掛金、災害共済給付その他独立行政法人日本スポーツ振興センターに関すること(帳票類を含む。)。	I001030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	学校環境衛生、学校保健安全計画、学校保健委員会に関すること。	0	I002000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	軽易な資料等	0	I009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
給食	学校給食	栄養管理	栄養管理計画の決定	J000000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	栄養管理	栄養管理計画の部分的又は軽易な変更	J000010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	栄養管理	○栄養管理に関する帳票類	J000020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	年間給食計画の決定	J001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	年間給食計画に係る部分的又は軽易な計画の変更	J001020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	給食費予算案作成及び徴収金額の決定	J001030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	給食費交付金の交付決定、執行管理、決算その他給食費に関すること。	J001040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○月間献立表、○学校給食の記録	J001050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○給食の管理に関する帳票類	J001060	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○受領確認書	J001070	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	衛生検査の実施	J002000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	○衛生検査に関する帳票類	J002010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	○細菌検査の記録	J002020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	学校給食に関する調査等	○各種調査に関する帳票類(業務委託に伴う報告書を含む。)	J003000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	給食料理業務委託に関すること(経理・契約に関することを除く。)。	0	J004000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	軽易な資料等	0	J009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
人事	任用退職	臨時職員	臨時職員の雇用に関すること(雇用申請、雇用状況報告等)。	K000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校		ただし、実習助手及び養護教諭は校長決定	廃棄
人事	任用退職	臨時職員	人事記録	K000010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
人事	任用退職	非常勤職員	人事記録	K001000	10年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	任用退職	非常勤職員	非常勤職員(講師、学校医、外国人指導員等)に関すること(採用・退職の意見具申等)。	K001010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
人事	任用退職	常勤職員	常勤職員(臨時的任用教職員を含む。)に関すること(採用、退職の意見具申等)。	K002000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
人事	任用退職	兼務、兼任、併任、事務従事	意見具申	K004000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
人事	任用退職	辞職の承認	意見具申	K005000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
人事	任用退職	高齢職員の退職希望者の取りまとめ	意見具申	K006000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
人事	任用退職	その他任用退職に関すること。	現員報告等	K007000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
人事	任用退職	軽易な資料等	0	K009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
人事	選考	統一選考能力認定の受験申込み等に関すること。	0	K100000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
人事	選考	管理職選考、主幹選考、主任選考等の受験申込み等に関すること。	0	K101000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
人事	選考	軽易な資料等	0	K109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○旧職員履歴書綴	K200000	30年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校		常用	廃棄
人事	人事記録	履歴等	○辞令交付簿	K200010	10年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○人事システムによる出力履歴帳票	K200020	2年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
人事	人事記録	人事記録の異動事項の届出	○届出事項通知書(控)	K201000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	人事記録	定期評定の実施	○業績評価に関する帳票類(所属控)	K202000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校		人事考課規則等による	廃棄
人事	人事記録	自己申告	自己申告の実施に関すること。	K003000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
人事	人事記録	自己申告	○目標・成果シート(控)、○自己採点シート(控)、○移動調査シート(控)、○自己申告書(控)	K003010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
人事	人事記録	その他人事記録に関すること。	旧姓使用、人物証明、在籍証明等	K204000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
人事	人事記録	軽易な資料等	0	K209000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
人事	人事記録	条件付採用期間評定	(課長所見)	K203000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	分限・懲戒処分に関すること。	意見具申	K300000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	欠格事由に関すること。	0	K301000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	条件付採用期間中の職員の解職に関すること。	意見具申	K302000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	休職に関すること。	意見具申	K303000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校		規則に基づく	廃棄
人事	分限、懲戒等	病気休職に関すること。	内申	K304000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
人事	職員表彰	職員の表彰に関すること(永年勤続者表彰、叙位叙勲を含む。)。	意見具申	K305000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校		職員表彰規則によるもの	廃棄
人事	職員表彰	軽易な資料等	0	K309000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む。)。	教頭等、教育職員(具申)	L000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む。)。	事務室職員(具申)	L000010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	事務		廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む。)。	○昇給決定調書	L000020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校		名誉昇給を除く。	廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む。)。	○号給調書	L000030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校		名誉昇給を除く。	廃棄
給与	給与	復職調整	教頭等、教育職員(具申)	L001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	事務		廃棄
給与	給与	復職調整	事務室職員(具申)	L001010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	事務		廃棄
給与	給与	給与の減額免除に関すること。	○給与減額免除申請書	L002000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
給与	給与	給与の減額免除に関すること。	○給与減額整理簿	L002010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
給与	給与	調整額に関すること。	○給料の調整額認定・解除申請書兼通知書	L003000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
給与	給与	その他給与に関すること。	0	L004000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
給与	給与	軽易な資料等	0	L009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
給与	諸手当	単身赴任手当に関すること。	○単身赴任届	L100000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
給与	諸手当	扶養、住居、通勤手当に関すること。	○扶養親族に関する届	L101000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校		常用	廃棄
給与	諸手当	へき地(特地)勤務手当に準ずる手当に関すること。	○へき地(特地)勤務手当に準ずる手当等異動支給調査書	L102000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	○児童手当受給者台帳、○児童手当額認定請求書	L103000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	諸手当	児童手当に関すること。	○児童手当額改定請求書、額改定届、現況届及び未支払児童手当請求書	L103010	2年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	支払状況の報告	L103020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
給与	諸手当	その他諸手当に関すること。	0	L104000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
給与	諸手当	軽易な資料等	0	L109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	校長・教頭・事務室長・室長	L200000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	上記以外のもの	L200010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	○入力通知書(控)	L200020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	○職員別給与簿	L200030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
給与	支給	軽易な資料等	0	L209000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
給与	旅費	旅費(赴任旅費を含む。)	旅費の支給	L300000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
給与	旅費	軽易な資料等	0	L309000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	年金、退職手当等の支給に関すること。	退職手当支給の具申、年金請求事務等に関すること。	L400000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	軽易な資料等	0	L409000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	校長	M000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。人事部長決定	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	海外旅行	海外旅行の許可	教頭	M000010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	教育職員	M000020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
服務	海外旅行	軽易な資料等	0	M009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	営利企業等従事の許可	意見具申(学校長に関するものを除く。)	M100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	兼職の承認	教頭及び教育職員に関するもの	M101000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	兼職の承認	○兼職等承認申請書	M101010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	軽易な資料等	0	M109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	週休日等の振替	○週休日の変更命令簿、○休日の振替処理・代休日指定簿	M200000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替に関すること。	○超過勤務等命令簿	M201000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	正規職員の勤務時間、休憩時間及び休息時間の割り振りに関すること。	0	M202000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	非常勤職員の勤務時間の割り振りに関すること。	0	M203000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	軽易な資料等	0	M209000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
服務	服務	勤怠	○出勤記録の帳票、○出勤簿、○遅参等処理簿	M300000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
服務	服務	争議行為	争議行為に関する状況報告等	M301000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	服務	職務専念義務免除の承認	○休暇・職免等処理簿、○職務専念義務免除申請簿	M302000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
服務	服務	職務上の秘密に属する事項の発表の許可	意見具申	M303000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
服務	服務	職員の非行事故発生報告	(懲戒処分に係る意見具申を除く。)	M304000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(重要なもの)(起案して校長が発する職務命令を含む。)	M305000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校		争訟等のおそれがある場合は、常用又は総務課長の承認を得て保存期間を延長	廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(軽易なもの。ただし、教育職員に限る。)	M305010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(軽易なもの。ただし、事務職員に限る。)	M305020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
服務	服務	軽易な資料等	0	M309000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	教頭等	M400000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	教育職員	M400010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	事務室職員	M400020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
服務	出張	出張命令(国内)・出張命令副申(国外)	○旅行命令簿等	M401000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校		※起案用紙に添付※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
服務	出張	出張命令	○出張復命書	M402000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校		宿泊に伴う出張に関するもの	廃棄
服務	出張	軽易な資料等	0	M409000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	年次有給休暇の承認等	○休暇・職免等処理簿	M500000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	休暇・休業	介護休暇の承認等	○介護休暇申請書兼処理簿	M501000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	育児休業・部分休業の承認	○育児休業承認請求書、○育児休業計画書、○部分休業承認請求書、○養育状況変更届	M502000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	軽易な資料等	0	M509000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
服務	研修	研修の命令・承認等に関すること(教育公務員特例法第22条に基づくものを除く。)。	教頭等、教育職員	M600000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
服務	研修	研修の命令・承認等に関すること(教育公務員特例法第22条に基づくものを除く。)。	事務室職員	M600010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
服務	研修	教育公務員特例法第22条に基づく研修	研修の承認	M601000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
服務	研修	教育公務員特例法第22条に基づく研修	研修の報告	M601010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
服務	研修	その他研修に関すること。	研修受講者の推薦等	M602000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
服務	研修	軽易な資料等	0	M609000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	交渉等に関すること。	0	M700000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	書面協定又は労働協約の締結(三六協定等)	0	M701000	30年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	軽易な資料等	0	M709000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
服務	服務	事務引継	事務引継書(重要なもの)	M800000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書取扱主任	文書取扱主任の命免、ファイル責任者の指名等	N000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	文書管理基準表	制定・変更	N001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校		次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書授受簿	N002000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書等管理台帳	N002010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校		文書総合管理システムによる管理	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書管理基準表	N002020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校		文書総合管理システムによる管理。当該基準表により分類を決定した文書がすべて廃棄になるまで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	特例管理帳票の制定・廃止に関すること(特例管理にかかる文書記号の決定を含む。)。	N002030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校		総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	特例起案帳票	制定、改廃及び通知	N003000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校		総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	決定及び変更に関すること。	N004000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	枝番号の利用に関すること。	N004010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	特例文書記号の制定・廃止に関すること。	N004020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校		総務課長の承認(協議)。文書総合管理システムによる管理	廃棄
文書	文書管理	保存	○文書等保存期間表	N005000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校		次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	保存	特定の文書の保存期間の延長	N005010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	廃棄	文書の廃棄に関すること。	N006000	10年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			移管
文書	文書管理	廃棄	保存期間経過前の文書廃棄	N006010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校		総務課長の承認(1年未満保存の文書は、承認不用)	廃棄
文書	文書管理	滅失及びき損	滅失及びき損の通知	N007000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校		総務課長へ通知	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	移管	文書の移管(他団体等への移管)	N008000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校		※保存期間は、移管対象文書中保存期間が最長のものに合わせ、1年以上とする。	廃棄
文書	文書管理	移管	文書の移管(上記以外のもの)	N008010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	公印の管理に関すること(改刻、不用公印の引継ぎ等)。	N100000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	公印の事故を届け出ること。	N100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印使用簿	N100020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)申請書	N100030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)文書等処理簿	N100040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校		公印管理者への届け	廃棄
文書	公印	公印使用	その他公印の使用に関すること。	N100050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
文書	公印	軽易な資料等	0	N109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
文書	図書類	整理、保管等	○図書類台帳備品	N200000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校		保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理、保管等	○図書類台帳消耗品	N200010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校		保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理、保管等	図書類の管理、保管、廃棄その他図書類の取扱いに関すること。	N200020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
文書	図書類	軽易な資料等	0	N209000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	利用計画の決定	N300000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	学校図書館	図書館	年間図書購入計画の決定	N300010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	図書の除籍の決定	N300020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	事務		廃棄
文書	学校図書館	軽易な資料	0	N309000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なもの)	O000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O000010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(簡易又は定例的なもの)	O000020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の延長の決定	O000030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の特例	O000040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校		東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例	廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	非開示決定等の取消し	O000050	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	事案の移送、第三者保護等	O000060	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	情報公開審査会	諮問依頼その他審査会に関すること。	O001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	任意的開示	開示・非開示の決定	O002000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	目録	文書検索目録、長期保存文書目録の作成	O003000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	目録	○文書検索目録、○長期保存文書目録	O003010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校		次期改正まで常用	廃棄
開示	公文書の開示等	目録	公開件名の決定	O003020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	公文書の開示等	情報の公表・提供	○公表・提供情報一覧表、○主要事業の進行状況	O004000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	その他公文書開示等に関すること。	0	O005000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	軽易な資料等	0	O009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報取扱事務の届出(作成・変更・廃止)	○個人情報取扱事務届出事項	O100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定(重要なもの)	O101000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O101010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定(簡易又は定例的なもの)	O101020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	決定期間の延長の決定	O101030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	非開示、非訂正決定等の取消し	O101040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(捜査事項照会等含む。)	O102000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報保護審査会	諮問依頼その他審査会に関すること。	O103000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の適正管理	個人情報の安全管理の実施(重要なもの)	O200000	10年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の適正管理	個人情報の安全管理の実施(重要なもの及び簡易なものを除く)	O200010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	個人情報保護	個人情報の適正管理	個人情報の安全管理の実施(簡易なもの)	O200020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の安全管理の実施(重要なもの)	O210000	10年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	個人情報の安全管理の実施(重要なもの及び簡易なものを除く)	O210010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校		特定個人情報等の取扱状況に関する記録を含む。	廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	個人情報の安全管理の実施(簡易なもの)	O210020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報事務担当者及び特定個人情報等の範囲の指定	O210030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の符号取得	O210040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校		取得した符号については、法令で定められた期間保管する。	廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の廃棄	O210050	5年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	軽易な資料等	0	O109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	情報処理指導主任の選任等	0	P000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	TAIMSの利用に関すること。	担当者選任等、部門サーバ増設等	P001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	校内ネットワークに関すること。	ネットワーク規程	P002000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	ホームページの管理に関すること。	ホームページの開設、変更、廃止、ホームページ管理委員会等	P003000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	セキュリティ対策	運用指針、利用規程等の策定に関すること。	P004000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	セキュリティ対策	その他セキュリティ対策に関すること。	P004010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
情報	情報処理システム	台帳管理	○パソコン台帳、○ソフトウェア管理台帳	P005000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校		常用	廃棄
情報	情報処理システム	軽易な資料等	0	P009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	0	Q000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	事務		廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○被服被貸与者異動報告書	Q000010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○被服貸与認定、貸与表	Q000020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校		貸与期間中は常用	廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○その他貸与被服に関する帳票類	Q000030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	軽易な資料等・請求等	0	Q009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
福利厚生	共済事業等	財形貯蓄、資金貸付け等に関すること。	0	Q100000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	事務		廃棄
福利厚生	共済事業等	保険その他給付事業に関すること。	0	Q101000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	事務		廃棄
福利厚生	共済事業等	軽易な資料等	0	Q109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
福利厚生	共済事業等	社会保険手続き等	会計年度職員の社会保険手続き	Q1020000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	予算の執行計画の策定、変更	R000000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	各四半期別執行計画の作成、変更	R000010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	配付予算の増額又は減額を申請すること。	R000020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	配付予算の執行状況を報告すること。	R000030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	歳入・歳出決算調書を報告すること。	R000040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	歳入・歳出決算見込額を報告すること。	R000050	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
経理	予算執行	歳出予算	○予算配付調書	R001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
経理	予算執行	人件費(会計年度任用職員に関するもの)	予算増額申請	R002000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	人件費(会計年度任用職員に関するもの)	定例報告	R002010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	旅費	年間執行計画の決定に関すること。	R002020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	物品需給	年間需給計画及び買入れ計画の決定等に関すること。	R003000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	決算システム	○月別科目別決算資料(歳入)、○局別科目別決算資料(歳出)	R004000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校		財務会計システム関係	廃棄
経理	予算執行	軽易な資料等	0	R009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	契約	請負又は委託により行う工事、修繕、通信又は運搬に係る役務の提供に関すること。	予定価格が400万円以上1、000万円未満(工事については400万円以上500万円未満)のもの	R100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	事務	事業継続期間中は常用	廃棄
経理	契約	請負又は委託により行う工事、修繕、通信又は運搬に係る役務の提供に関すること。	予定価格が400万円未満のもの	R100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	事務	事業継続期間中は常用	廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	予定価格が150万円以上300万円未満のもの	R101000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	事務		廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	予定価格が150万円未満のもの	R101010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	事務		廃棄
経理	契約	センター契約依頼	センター契約請求書の作成及び送付	R1020000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	事務		廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	産業教育振興法、理科教育振興法、特殊教育設備整備費補助交付要綱及び教育方法開発特別設備交付要綱に基づく物品の買入れに関すること。	R101020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	事務		廃棄
経理	契約	契約事務委任規則第3条第2項第2号、第4号、第5号、第8号から第12号までと同条第3項に規定する契約に関すること。	0	R102000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	事務		廃棄
経理	契約	契約締結高の報告	0	R103000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	事務		廃棄
経理	契約	軽易な資料	0	R109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	歳出入	歳入調定の決定	公法上の収入、預金利子、配当金、受託事業収入、収益事業収入に係るもの	S000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	事務	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む。	廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	生産物売払収入に係るもの	S000010	2年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	事務	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む。	廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	違約金、遅延利子、確定判決等に基づく収入	S000020	10年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	事務		廃棄
財務	歳出入	予算執行管理システム	○予算執行管理システムに関する帳票類	S001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校		財務会計システム関係	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	報酬、給料、職員手当等	S002100	5年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	事務	超過勤務手当を除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	上下水道使用料、広告料、保管料、土地建物賃借料に係るもの	S002000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	負担金、補助金、交付金、生活扶助に係るもの	S002010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	使用料等の過誤納還付に係るもの	S002015	5年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	設計委託、工事請負、医療扶助、助産扶助、超過勤務手当、旅費に係るもの	S002020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。ただし、旅費に係るもので、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	歳出入	支出の決定	不法行為に基づく損害賠償に係るもの	S002025	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。確定判決等に基づくものを除く。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	労働保険料、厚生年金保険料、健康保険料に係るもの	S002030	2年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	賃金、報償費に係るもの	S002035	2年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	燃料代、電気料、ガス代、クリーニング代、物品購入代金に係るもの	S002040	2年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	運送費、郵便料、筆耕料、翻訳料、速記料、樹木剪定料、飲食代、動産借上料及び会場借上料に係るもの	S002045	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。ただし、飲食を伴う会議費で起案時3年保存であった文書は3年保存とする。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	交際費	S002050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	事務		廃棄
財務	歳出入	軽易な資料等	0	S009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○入札保証金納付書・同領収書、○証券不渡通知書	S100000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○執行不能額調書、○過誤納額通知書、○不納欠損に関する帳票、○繰替使用計算書、○振替収入命令書、○振替支出命令書、○税外収入徴収簿、○現金出納簿、○収入額更正通知書	S100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○審査登録一覧表、○納入済通知書送付書、○収納金に関する帳票類、○落札者確定通知書、○引継ぎに関する帳票、○収入額更正依頼書	S100020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○給与取扱者指定通知書	S100030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校		当該給与取扱者指定期間中は常用	廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○給料等仕訳書兼支給表	S100040	5年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	歳入・歳出・外現金管理システム	○歳入・歳出・外現金管理システムに係る帳票	S101000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	現金の亡失、損傷の報告	○現金亡失損傷報告書	S102000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	自己検査の実施(検査結果の報告を含む。)	○検査報告書	S103000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校		検査結果の報告を含む。	廃棄
財務	金銭の出納、保管	資金管理システム	○資金管理システムに関する帳票	S104000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○口座振替再送通知書、○口座振替支払明細書記載内容訂正通知書	S105000	10年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○口座振替不能通知書、○口座振替戻入通知書、○口座振替中止通知書	S105010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○送金再送通知書	S105020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○送金未払未済通知書、送金戻入通知書、○送金中止通知書	S105030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	軽易な資料等	0	S109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品に係る出納簿、整理簿、受払簿	T000000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品過不足調書、○物品過不足通知書	T000010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品の受入・払出等に関する帳票類	T000020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品短期貸借管理表、○備品供用票	T000030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換えの決定	○物品所属換請求書兼物品払出通知書	T000500	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換えの決定	○その他物品の所属換えに関する帳票類	T000510	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の分類換え・区分換えの決定	○物品分類換・区分換通知書	T001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	不要品	不要品の処分、廃棄の決定	T001500	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	不要品	○物品区分換通知書兼物品払出通知書	T001510	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	重要物品	重要物品の報告	T002000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	材料品	○材料品に係る帳票類	T002500	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	引継ぎ	引継ぎの決定	T003000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	引継ぎ	○物品の引継ぎに関する帳票類	T003010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
物品	物品、用品の出納、保管等	自己検査	○検査報告書	T003500	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校		検査結果の報告を含む。	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	自己検査	物品に関する自己検査の実施細目の決定	T003510	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	事務	次期改正まで常用	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の亡失・損傷	○物品の亡失・損傷報告書	T004000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換え	所属換えのあっ旋依頼	T004500	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品管理システム	○物品管理システムに関する帳票類	T005000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校		財務会計システム関係	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	○指定用品の購入届	T005500	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	○用品送付書兼物品受入・払出通知書	T005510	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	用品品目の指定解除を申請すること。	T005520	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	軽易な資料等	0	T009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
施設	財産管理	教育財産の異動	教育財産の取得、用途廃止及び用途変更の申請	U000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	教育財産の異動	増減異動に関すること(増減異動状況の報告等)。	U000010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可	U002000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	事務	許可期間中は常用	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可(軽易なものに限る。)	U002010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	事務	許可期間中は常用	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	副申	U002020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	協定	教育財産の使用許可に伴う協定の締結に関すること。	U003000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳の整備、報告	U004000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	○財産台帳	U004010	30年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	その他教育財産の管理に関すること。	0	U005000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
施設	財産管理	軽易な資料等	0	U009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
施設	財産管理	損害	損害の報告	U001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校		教育財産規則第14条の規定に基づくもの	廃棄
施設	施設管理	台帳管理	施設管理に係る台帳の整備、報告	U100000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
施設	施設管理	台帳管理	○施設台帳、○保全管理台帳、○工事台帳　（下記以外）	U100010	30年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	事務	重要なもの以外	廃棄
施設	財産管理	台帳管理	○財産台帳、○保全管理台帳　の整備・報告（重要なもの）	U100012	30年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			移管
施設	施設管理	台帳管理	○各種補助金等に係る台帳（理科振興台帳、産業振興台帳、家庭科振興台帳等）	U100020	30年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	施設・設備の管理に関すること。	維持管理計画の決定に関すること。	U101000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
施設	施設管理	軽易な資料等	0	U109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
施設	施設管理	修繕依頼書の作成及び提出	修繕依頼書	U102000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	事務		廃棄
生涯学習	学校開放	実施計画等	事業計画の決定及び事業の実施に関すること。	V000000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生涯学習	学校開放	実施計画等	事業の報告	V000010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	事務		廃棄
生涯学習	学校開放	運営委員会	設置に関すること(委員の委嘱を含む。)	V001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	運営委員会	その他運営委員会に関すること。	V001010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	講師及び助手の委嘱、受講予定者の決定	V002000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	○受講者記録	V002010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	○その他資料	V002020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	施設開放	使用団体の登録、施設使用承認等	V003000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	その他開放等	○教室、体育館等の開放に関する資料	V004000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	軽易な資料等	0	V009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校			廃棄
文書	文書管理	学校HP管理	文書掲載他	N300030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 駒場高等学校	要件発出部署(教員系・事務系)		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	A000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	常用	廃棄
総務	収受文書	学校管理	通知(説明会等)	A000010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	常用	廃棄
総務	収受文書	地域理解	通知(説明会等)	A000030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	常用	廃棄
総務	収受文書	指定調査	通知(説明会等)	A000050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	常用	廃棄
総務	収受文書	会議	通知(説明会等)	A000060	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	常用	廃棄
総務	収受文書	事故報告	通知(説明会等)	A000080	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	常用	廃棄
総務	収受文書	文書管理	通知(説明会等)	A000100	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	常用	廃棄
総務	収受文書	情報公開	通知(説明会等)	A000120	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	常用	廃棄
総務	収受文書	監査指導	通知(説明会等)	A000140	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	常用	廃棄
総務	収受文書	人権・同和	通知(説明会等)	A000160	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	常用	廃棄
総務	収受文書	情報処理システム	通知(説明会等)	A000170	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	常用	廃棄
総務	学校管理	学校沿革誌	学校沿革誌の作成	A011000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教頭		廃棄
総務	学校管理	学校沿革誌	○学校沿革誌	A011010	30年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教頭	30年	廃棄
総務	学校管理	学校要覧等	学校要覧の作成及び配布の決定	A011100	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学校要覧等	○学校要覧	A011110	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学校案内等	学校説明会の計画・実施	A011120	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	学校管理	学校案内等	学校案内等校外配布資料の作成及び配布の決定	A011130	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学校案内等	○学校案内	A011140	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学則	教育課程に関すること	A011200	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員	法5	廃棄
総務	学校管理	学則	入学に関すること	A011210	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員	法5	廃棄
総務	学校管理	学則	編入学に関すること	A011220	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員	法5	廃棄
総務	学校管理	学則	転学に関すること	A011230	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員	法5	廃棄
総務	学校管理	学則	退学に関すること	A011240	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員	法5	廃棄
総務	学校管理	学則	学校生活に関すること	A011250	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員	法5	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	管理運営規程の制定、改廃	A011300	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員	※次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	学校内規の制定、改廃	A011310	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	その他諸規定の改廃	A011320	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	環境整備	環境整備計画の決定	A011400	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	環境整備	学校美化計画の決定	A011410	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	環境整備	○作業環境測定結果記録	A011420	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員	法3	廃棄
総務	学校管理	学校警備	計画及機械化計画の決定	A011500	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	学校警備	○警備日誌・管理日誌	A011510	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	学校管理	日誌の確認及び点検	○学校日誌	A011610	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	法5	廃棄
総務	学校管理	事務引継	○学校長の事務引継報告書	A011700	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	事務引継	○事務引継書	A011800	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	学校管理	学校管理に関する調査・回答	A011900	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
総務	地域理解	学校運営協議会	設置についての決定	A100000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員	常用	廃棄
総務	地域理解	学校運営協議会	開催の決定	A100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
総務	地域理解	学校運営協議会	資料・会議録の作成	A100020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
総務	地域理解	学校運営協議会	学校評価	A100030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
総務	地域理解	地域連絡協議会等	設置についての決定	A100100	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
総務	地域理解	地域連絡協議会等	開催の決定	A100110	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
総務	地域理解	地域連絡協議会等	資料・会議録	A100120	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
総務	地域理解	地域理解	地域理解に関する調査・回答	A100150	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教頭		廃棄
総務	指定調査	指定統計調査書	○学校基本調査	A200000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
総務	指定調査	指定統計調査書	○地方教育費の調査	A200010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
総務	指定調査	指定統計調査書	○父母負担教育費の調査	A200020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
総務	指定調査	指定統計調査書	○教育委員会の調査	A200030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	指定調査	指定統計調査書	○その他の指定統計	A200040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
総務	指定調査	指定統計調査書	学校基本調査・地方教育費・父母負担調査の回答	A200050	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
総務	指定調査	指定統計調査書	教育委員会・その他の指定統計の回答	A200060	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
総務	会議	職員会議の開催	○職員会議録	A300000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
総務	会議	企画調整会議	○企画調整会議録	A300100	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
総務	会議	各種委員会	○各種委員会会議録	A300200	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
総務	会議	予算調整委員会	○予算調整委員会会議録	A300300	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
総務	会議	開催通知	校内諸会議の開催通知	A300400	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教頭		廃棄
総務	会議	会議	各種会議に関する調査・回答	A300450	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
総務	事故報告	事故報告書の作成・提出	管理運営・施設・盗難に関するもの	A400000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
総務	事故報告	事故報告書の作成・提出	児童・生徒の安全・健康・指導に関するもの	A400010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
総務	事故報告	事故報告書の作成・提出	その他の事故報告	A400020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員	職員に関するものを除く。	廃棄
総務	事故報告	非行事故発生報告	職員の非行報告	A400100	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員	職員に係るもの	廃棄
総務	事故報告	事故報告	事項報告に関する調査・回答	A400150	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教頭		廃棄
総務	文書管理	公印	新調、改刻の申請	A500000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	公印	不用公印の引継ぎ	A500010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	文書管理	公印	事前押印、印影の刷り込み申請	A500020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	公印	使用状況調査、報告	A500030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	(総務局長へ報告)	廃棄
総務	文書管理	公印	○事故届	A500040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	公印	○公印使用簿	A500050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	基準表	文書管理基準表の制定・改廃	A500100	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	記号	分類記号・文書記号の決定、変更	A500200	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	枝番号	枝番号の使用	A500250	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	総務課長の承認	廃棄
総務	文書管理	文書の廃棄	廃棄決定	A500300	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		移管
総務	文書管理	文書取扱主任	文書取扱主任の任免	A500400	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	ファイル責任者	ファイル責任者の指名	A500500	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	文書管理帳票等	○文書等管理台帳	A500505	10年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	※登録文書の保存期間が最長のものに合わせる。	廃棄
総務	文書管理	文書管理帳票等	○文書授受簿	A500520	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	文書管理帳票等	特例管理帳票の制定、改廃	A500530	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	※総務課長の承認	廃棄
総務	文書管理	文書管理帳票等	特例管理帳票を使用する場合の文書記号の決定	A500540	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	※総務課長の承認	廃棄
総務	文書管理	文書管理帳票等	特例起案帳票の制定、改廃	A500550	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	※総務課長の承認	廃棄
総務	文書管理	保存	特定の文書の保存期間の延長	A500600	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	※総務課長の承認	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	文書管理	廃棄	保存期間経過前の文書廃棄	A500700	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	総務課長の承認(1年未満保存は承認不要)	廃棄
総務	文書管理	廃棄	文書の廃棄決定	A500710	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		移管
総務	文書管理	滅失及びき損	滅失及びき損の通知	A500800	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	図書類	一般図書類の廃棄決定	A500900	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	図書類	○一般図書類台帳備品	A500910	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	図書類	○一般図書類台帳消耗品	A500920	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	文書管理	文書管理に関する調査・回答	A500950	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	開示、非開示・訂正・非訂正の決定	A600000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	任意的開示、非開示の決定	A600010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	決定期間の延長の決定	A600020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	決定期間の特例	A600030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	※情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例	廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	非開示決定の取消	A600040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	公文書開示審査会への諮問決定理由説明書の提出	A600050	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	文書検索目録の作成	A600060	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	○文書検索目録	A600070	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	※次期改正まで常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出	保有個人情報取扱事務届出事項	A600080	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
総務	個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出	軽易な資料等	A600090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	個人情報の開示	開示、非開示の決定	A600100	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	個人情報の開示	任意的開示、非開示の決定	A600110	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	個人情報の開示	訂正、非訂正の決定	A600120	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	個人情報の開示	期間の延長の決定	A600130	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	個人情報の開示	個人情報保護審査への諮問決定理由説明書の提出	A600140	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	情報公開	情報公開に関する調査・回答	A600150	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	業務監察	業務監察資料作成	A700000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	業務監察	監察結果の報告	A700010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	業務監察	てん末報告書の作成	A700020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	業務監察	私費会計自己点検	A700030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	業務監察	会計に関する自己点検	A700040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	財務監査	監査資料作成	A700100	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	財務監査	財務監査指摘報告	A700110	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	工事監査	監査資料作成	A700200	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	監査指導	その他	その他の監査指導	A700300	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	人事委員会等	廃棄
総務	監査指導	監査指導	監査指導に関する調査・回答	A700400	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
総務	人権・同和	人権・同和	人権同和に関する調査・回答	A700500	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
総務	情報処理システム	TAIMS	TAIMS担当者選任・変更届	A800000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
総務	情報処理システム	TAIMS	セキュリティ責任者の選任・変更届	A800010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
総務	情報処理システム	TAIMS	サブドメイン等割り当て申請	A800020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
総務	情報処理システム	TAIMS	部門サーバー増設申請	A800030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
総務	情報処理システム	ネットワーク	ネットワーク運用・利用規程	A800040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
総務	情報処理システム	ネットワーク	学校情報セキュリティ対策基準	A800050	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
総務	情報処理システム	ネットワーク	ホームページ利用規程	A800060	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
総務	情報処理システム	ネットワーク	ホームページ開設・変更・廃止届	A800070	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
総務	情報処理システム	情報機器	○パソコン・ワープロ台帳	A800080	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	常用	廃棄
総務	情報処理システム	情報処理システム	情報処理システムに関する調査・回答	A800100	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
教務	収受文書	教務	条例、例規、規則	B000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	常用	廃棄
教務	収受文書	学校諸規程	通知(説明会等)	B000010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	常用	廃棄
教務	収受文書	調査	通知(説明会等)	B000030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員	常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	収受文書	転休退学	通知(説明会等)	B000040	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	常用	廃棄
教務	収受文書	懲戒	通知(説明会等)	B000060	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	常用	廃棄
教務	収受文書	表彰	通知(説明会等)	B000080	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	常用	廃棄
教務	収受文書	成績管理	通知(説明会等)	B000100	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	常用	廃棄
教務	収受文書	教育課程	通知(説明会等)	B000120	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	常用	廃棄
教務	収受文書	教育実習	通知(説明会等)	B000140	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	常用	廃棄
教務	収受文書	教科活動	通知(説明会等)	B000160	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	常用	廃棄
教務	収受文書	学校行事	通知(説明会等)	B000180	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	常用	廃棄
教務	収受文書	教科書等	通知(説明会等)	B000200	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	常用	廃棄
教務	諸規程	学校諸規程	学籍に関する規程の制定、改廃	B010000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
教務	諸規程	学校諸規程	評定に関する規程の制定、改廃	B010010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
教務	諸規程	学校諸規程	学校諸規定に関する調査・回答	B010020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
教務	調査	その他統計調査(児童・生徒に関する)	報告	B020000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
教務	調査	児童・生徒に関する照会に関する回答	回答	B020100	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
教務	調査	児童・生徒に関する照会に関する回答(軽易のもの)	回答	B020200	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	転学	許可、不許可の決定及び通知	B100000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	転休退学	休学	許可、不許可の決定及び通知	B100100	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	休学	休学の許可(更新含む)及び復学の承認を教育委員会へ報告	B100150	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	退学	許可、不許可の決定及び通知	B100200	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	復学	休学期間満了に伴う復学の決定及び通知	B100300	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	復学	休学期間の途中での復学の承認不承認の決定及び通知	B100310	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	留学	海外留学に係る推薦者の決定	B100400	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	留学	留学の許可、不許可の決定及び通知	B100410	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	留学	留学期間満了に伴う復学の決定及び通知	B100420	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	留学	留学期間の途中での復学の承認不承認の決定及び通知	B100430	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	留学	海外留学生徒の単位の認定	B100440	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	転休退学	転休退学に関する調査・回答	B100500	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
教務	懲戒	停学	決定及び通知	B200000	10年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
教務	懲戒	退学	決定及び通知	B200100	10年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
教務	懲戒	訓告	決定及び通知	B200200	10年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
教務	表彰	表彰の決定	皆勤、精勤、その他の表彰の決定	B300000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	表彰	申請	教育委員会、その他への受賞申請	B300100	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
教務	表彰・懲戒	表彰・懲戒	表彰・懲戒に関する調査・回答	B300200	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
教務	成績管理	調査書	調査書作成及び交付	B400100	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
教務	成績管理	認定	単位の修得・課程修了の認定	B400200	10年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
教務	成績管理	原学年留め置き	原学年留め置きの決定・通知	B400300	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
教務	成績管理	成績考査に関する表簿	○教科・科目成績表	B400400	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員	法5	廃棄
教務	成績管理	成績考査に関する表簿	○学級成績一覧表	B400410	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員	法5	廃棄
教務	成績管理	卒業	卒業認定	B400500	10年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員	法20	廃棄
教務	成績管理	卒業	○卒業証書授与台帳	B400510	30年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員	30年	廃棄
教務	成績管理	成績管理	成績管理に関する調査・回答	B400550	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育目標	教育目標の決定	B500000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及届出	教育課程の編成及届出の決定	B500100	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及届出	○教育課程届(様式1、2、3)	B500110	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及届出	○教科課程、教育課程等の調書	B500120	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及届出	○教科課程、教育課程等の変更届	B500130	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程	教育課程に関する調査・回答	B500150	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教育実習	受け入れ	教育実習受入の決定	B600000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	受け入れ	介護体験実習生受け入れの決定	B600005	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員	盲ろう養護	廃棄
教務	教育実習	受け入れ	○教育実習依頼書	B600010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	受け入れ	○教育実習承諾書	B600020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	教育実習	教育実習に関する調査・回答	B600050	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
教務	教科活動	授業計画	○授業計画	B700000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
教務	教科活動	教科活動	時程表・時間割の決定	B700100	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
教務	教科活動	教科活動	○時程表・時間割	B700110	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
教務	教科活動	教科活動	○授業時数配当表	B700120	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
教務	教科活動	教科活動	教科活動に関する調査・回答	B700150	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	年間行事計画の決定	B800000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	周年行事及び落成記念行事等の計画の決定	B800010	10年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員	次回の周年行事の参考とするため長期の保存が望ましい。	廃棄
教務	学校行事	学校行事	宿泊を伴う学校行事の決定	B800020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	日帰りの校外学習活動の実施決定	B800025	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員	盲ろう養護	廃棄
教務	学校行事	学校行事	○宿泊を伴う学校行事の届出	B800030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	入学式及び卒業式等の計画の決定	B800040	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	学校行事	学校行事	文化祭及び体育祭等の計画の決定	B800050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	○学校行事予定表	B800060	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	○学校行事計画表	B800070	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学年学級活動	実施計画の作成	B800080	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	学校行事に関する調査・回答	B800100	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	使用教科書の採択及び届出	B900000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	○使用教科書一覧	B900010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	○教科書需要表	B900020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材、指導書無償給与の決定	B900100	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	指導書無償給与に関する資料	B900110	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材の選定及び届出	B900120	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○補助教材	B900130	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	教科用図書補助金の対象の認定	B900140	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
教務	教科書等	教科書補助教材等	教科書・補助教材等に関する調査・回答	B900150	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
指導	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	C000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	常用	廃棄
指導	収受文書	学校諸規程	通知(説明会等)	C000010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	収受文書	生徒指導	通知(説明会等)	C000030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	常用	廃棄
指導	収受文書	進路指導	通知(説明会等)	C000050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	常用	廃棄
指導	収受文書	環境指導	通知(説明会等)	C000070	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	常用	廃棄
指導	収受文書	図書指導	通知(説明会等)	C000090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	常用	廃棄
指導	収受文書	その他指導	通知(説明会等)	C000110	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	常用	廃棄
指導	学校諸規程	学校諸規程	生徒指導に関する規程の制定、改廃	C010000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
指導	学校諸規程	学校諸規程	ホームルーム活動内規の制定、改廃	C010010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
指導	学校諸規程	学校諸規程	海・山・地域活動内規の制定、改廃	C010020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
指導	学校諸規程	学校諸規程	クラブ活動届等内規の制定、改廃	C010030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
指導	学校諸規程	学校諸規程	クラブ活動対外活動協議内規の制定、改廃	C010040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
指導	学校諸規程	学校諸規程	生徒指導についての諸規定に関する調査・回答	C010050	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	出欠管理	○出席簿	C100000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員	法5	廃棄
指導	生徒指導	出欠管理	○出席・欠席に係る届出	C100010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	指導要録	○学籍に関する記録	C101000	10年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員	法20　保存期間の延長については1年ごと学校長決定	廃棄
指導	生徒指導	指導要録	○学籍に関する記録以外の記録	C101010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員	法5	廃棄
指導	生徒指導	生活指導	生徒手帳の作成	C102000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	生徒指導	生活指導	○生徒手帳	C102010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生活指導	入学のしおりの作成	C102020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生活指導	○自転車使用許可書	C102030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生活指導	安全教育計画	C102040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生活指導	交通安全に関する資料	C102050	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生活指導	その他生活指導に関する資料	C102060	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生活指導	帰国子女指導資料	C102070	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生徒指導	生徒指導に関する調査・回答	C102100	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	進路指導	進路指導に関する調査	C200000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	進路指導	進路指導方針の決定	C200010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	進路指導	進路相談に関する資料	C200020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	進学指導	進学に係る推薦者の決定	C200030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	進学指導	進学指導に関する資料	C200040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	インターンシップ	インターンシップ実施計画	C200100	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	インターンシップ	インターンシップ参加者の決定	C200110	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	職場実習	職場実習実施計画	C200130	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員	盲ろう養護	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	進路指導	職場実習	職場実習実施計画参加者の決定	C200140	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員	盲ろう養護	廃棄
指導	進路指導	就職指導	就職に係る推薦者の決定	C201000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	就職指導	○推薦書	C201010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	就職指導	○身上書写し	C201020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	就職指導	○職場実習記録年度別就職一覧	C201030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	就職指導	○就職希望者登録票	C201050	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	就職指導	○その他の帳票	C201060	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	進路指導	進路指導dに関する調査・回答	C201100	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
指導	環境指導	清掃指導計画	決定	C300000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
指導	環境指導	環境指導	環境指導に関する調査・回答	C300010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
指導	図書指導	図書館	利用計画の決定	C400000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	図書		廃棄
指導	図書指導	図書館	年間図書購入計画の決定	C400010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	図書		廃棄
指導	図書指導	図書館	図書の除籍の決定	C400020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	図書		廃棄
指導	図書指導	図書類	○図書台帳	C401000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	保管管理中は常用	廃棄
指導	図書指導	図書指導	図書指導に関する調査・回答	C401010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	その他指導	学校行事	マラソン大会、芸術鑑賞教室、合唱球技大会、他各学年行事等の運営及び導計画	C500000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	新規設立、廃止の決定	C502000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	○活動届	C502010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	連盟への加盟	C502020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	大会参加の決定	C502030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	大会通知等	C502040	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	合宿の計画	C502050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	部活動指導員配置計画の決定	C502060	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	部活動指導員の委嘱	C502070	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	洋上セミナー	洋上セミナー参加者の推薦	C503000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員	生涯学習部社会教育課へ推薦	廃棄
指導	その他指導	洋上セミナー	○推薦書	C503010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	洋上セミナー	○決定通知書	C503020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	その他指導	その他の指導に関する調査・回答	C503050	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
学事	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	D000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	常用	廃棄
学事	収受文書	授業料	通知(説明会等)	D000010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	収受文書	学校徴収金	通知(説明会等)	D000030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	常用	廃棄
学事	収受文書	奨学金	通知(説明会等)	D000050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	常用	廃棄
学事	収受文書	諸証明	通知(説明会等)	D000070	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	常用	廃棄
学事	収受文書	生徒異動	通知(説明会等)	D000090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	常用	廃棄
学事	収受文書	入学選抜	通知(説明会等)	D000110	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	常用	廃棄
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	減免の決定・報告	D010000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	○入学料・授業料減免申請書	D010010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	○入学料・授業料減免報告書	D010020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	分納・延納の許可	D010100	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	○授業料分納許可書	D010110	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	○授業料延納申請書	D010120	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する納入の督促	D010200	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	※保存期間の起算日は完納年度から	廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する軽易な納入の督促	D010210	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	○未納督促に関する帳票	D010220	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	その他帳票類	○電算入力帳票	D011000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	その他帳票類	○電算出力帳票	D011010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	授業料等	その他帳票類	○その他授業料等に関する帳票	D011020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	その他帳票類	○授業料徴収台帳	D011030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	盲ろうのみ	廃棄
学事	授業料等	授業料	授業料に関する 調査・回答	D011050	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	基本計画の決定、変更	D020000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	執行計画の決定、変更	D020010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	予算作成	D020020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	徴収金額の決定、変更	D020030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
学事	学校徴収金	執行	執行管理	D021000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	執行	積立金等の還付	D021010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	執行	修学旅行実施及び卒業記念アルバム仕様書・基本計画の決定	D021020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員・事務		廃棄
学事	学校徴収金	執行	修学旅行実施及び卒業記念アルバム作成等の業者の選定	D021030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員・事務	※決定区分及び保存期間は、契約に関する事務の例による。	廃棄
学事	学校徴収金	執行	修学旅行実施及び卒業記念アルバム作成等の業者との契約	D021040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員・事務	※決定区分及び保存期間は、契約に関する事務の例による。	廃棄
学事	学校徴収金	執行	制服等校内指定品の仕様書・基本計画の決定	D021050	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員・事務	※決定区分及び保存期間は、契約に関する事務の例による。	廃棄
学事	学校徴収金	執行	制服等校内指定品の業者の選定	D021060	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員・事務	※決定区分及び保存期間は、契約に関する事務の例による。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	学校徴収金	執行	制服等校内指定品の契約	D021070	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員・事務	※決定区分及び保存期間は、契約に関する事務の例による。	廃棄
学事	学校徴収金	執行	決算の作成	D021080	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員・事務		廃棄
学事	学校徴収金	学校徴収金	学校徴収金に関する調査・回答	D021200	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
学事	奨学金	奨学金受給生	推薦の決定	D030000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
学事	奨学金	奨学金受給生	受給決定の確認	D030010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
学事	奨学金	奨学金	奨学金に関する調査・回答	D030050	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書の発行	D100000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書(軽易なもの)の発行	D100010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	身分証明書	○身分証明書の発行台帳	D100100	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	身分証明書	○身分証明書の発行申請書	D100110	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	通学証明書	○通学証明書の発行台帳	D100200	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	通学証明書	○通学証明書の発行申請書	D100210	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	在学証明書	○在学証明書の発行台帳	D100300	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	在学証明書	○在学証明書の発行申請書	D100310	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	卒業証明書	○卒業証明書の発行台帳	D100400	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	卒業証明書	○卒業証明書の発行申請書	D100410	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	諸証明	学割	○学割の発行台帳	D100500	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	学割	○学割の発行申請書	D100510	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	その他証明書	○その他証明書の発行台帳	D100600	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	その他証明書	○その他証明書の発行申請書	D100610	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	諸証明	諸証明に関する調査・回答	D100650	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○生徒異動一覧	D110000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○各種の届出(住所・氏名保護者等の変更)	D110010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
学事	生徒異動	生徒異動	生徒異動に関する調査・回答	D110150	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
学事	入学選抜	実施	入学者選抜の実施	D200000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
学事	入学選抜	試験問題	入学者選抜の試験問題の決定	D200001	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
学事	入学選抜	実施	補欠募集の実施	D200010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
学事	入学選抜	試験問題	補欠募集の試験問題の決定	D200100	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
学事	入学選抜	入学許可予定者	入学許可予定者の決定	D200200	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
学事	入学選抜	表簿等	○選考に関する表簿	D200300	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員	法5	廃棄
学事	入学選抜	表簿等	○応募資格に関する表簿	D200310	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
学事	入学選抜	表簿等	その他の書類	D200320	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	入学選抜	入学選抜	入学選抜に関する調査・回答	D200350	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
人事	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	E000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	常用	廃棄
人事	収受文書	定数	通知(説明会等)	E000010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	常用	廃棄
人事	収受文書	任用退職	通知(説明会等)	E000030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	常用	廃棄
人事	収受文書	昇給昇格	通知(説明会等)	E000050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	常用	廃棄
人事	収受文書	給与	通知(説明会等)	E000080	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	常用	廃棄
人事	収受文書	勤務時間	通知(説明会等)	E000120	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	常用	廃棄
人事	収受文書	服務	通知(説明会等)	E000160	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	常用	廃棄
人事	収受文書	研修(教員)	通知(説明会等)	E000200	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	常用	廃棄
人事	収受文書	研修(事務)	通知(説明会等)	E000220	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	常用	廃棄
人事	収受文書	分限・表彰	通知(説明会等)	E000240	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	常用	廃棄
人事	収受文書	資格・免許・選考	通知(説明会等)	E000260	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	常用	廃棄
人事	収受文書	臨時・講師・嘱託・再任用	通知(説明会等)	E000280	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	常用	廃棄
人事	収受文書	旅費	通知(説明会等)	E000300	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	常用	廃棄
人事	定数	欠員	補充申請書の作成(教育職員)	E010000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
人事	定数	現員管理	報告書(例月)の提出	E010100	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	定数	現員管理	教職員現員報告書	E010110	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
人事	定数	教科課程調書	作成(非常勤職員)	E010200	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
人事	定数	時数申請書	作成(非常勤講師)	E010300	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
人事	定数	臨時職員	雇用申請	E011000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	実習助手、寄宿舎指導員養護教諭に係職種に限る	廃棄
人事	定数	臨時職員	雇用申請	E011010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	その他の職員	廃棄
人事	定数	臨時職員	例月報告	E011020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	その他の職員	廃棄
人事	定数	定数	定数に関する調査・回答	E011050	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	採用	常勤・非常勤職員等の採用(具申)	E020000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	産休・育休・嘱託・再任用。講師含む	廃棄
人事	任用退職	採用	英語等指導員、英語等指導助手　(具申)	E020010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	採用	学校医等の東京都公立学校非常勤職員　(具申)	E020020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	退職	常勤・非常勤職員等の退職(具申)	E020100	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	産休・育休・嘱託・再任用。講師含む	廃棄
人事	任用退職	退職	学校医等の東京都公立学校非常勤職員　(具申)	E020110	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	転任	常勤職員(具申)	E020200	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	主任の任免	任免の決定	E020300	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員	管理規定上の主任を除く	廃棄
人事	任用退職	主任の任免	任免の報告	E020310	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員	管理規定上の主任を除く	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	任用退職	主任の任命	任命の具申	E020400	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員	管理規定上の主任のみ	廃棄
人事	任用退職	主任の任命	任命、報告	E020500	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員	管理規定上の主任のみ	廃棄
人事	任用退職	自己申告の実施	(報告)	E020600	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
人事	任用退職	自己申告の実施	○自己申告書(各控)	E020610	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
人事	任用退職	自己申告の実施	○人材情報シート(各控)	E020620	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
人事	任用退職	法令職(一般職員)の任免	履歴登載されるもの又は職を指定するもの(内申)	E021000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	法令職(一般職員)の任免	その他のもの	E021010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	給与取扱者等の任免を含む。	廃棄
人事	任用退職	法令職(一般職員)の任免	その他のもの(内申)	E021020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	給与取扱者等の任免を含む。	廃棄
人事	任用退職	一般職員の職への兼務、兼任併任、事務従事	(意見具申)	E021100	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	辞職の承認	一般職員(意見具申)	E022000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	高齢職員の退職希望者の取りまとめ	(意見具申)	E022100	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	任用退職	任用退職に関する調査・回答(教育職員)	E022150	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教頭		廃棄
人事	任用退職	任用退職	任用退職に関する調査・回答(事務職員)	E022160	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
人事	昇給昇格	定期昇給	教育職員(具申)	E030000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
人事	昇給昇格	定期昇給	事務室職員(具申)	E030010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
人事	昇給昇格	昇格	教育職員(具申)	E030100	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	昇給昇格	昇格	事務室職員(具申)	E030110	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
人事	昇給昇格	特別昇給	教育職員(具申)	E030200	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
人事	昇給昇格	特別昇給	事務室職員(具申)	E030210	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
人事	昇給昇格	復職調整	教育職員(具申)	E030300	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
人事	昇給昇格	復職調整	事務室職員(具申)	E030310	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
人事	昇給昇格	昇給昇格	昇給昇格に関する調査・回答(教育職員)	E030340	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教頭		廃棄
人事	昇給昇格	昇給昇格	昇給昇格に関する調査・回答(事務職員)	E030350	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
人事	給与	給与減額免除の承認	教育職員	E040000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
人事	給与	給与減額免除の承認	事務室職員	E040010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
人事	給与	給与減額免除の承認	○給与減額免除申請書	E040020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
人事	給与	扶養親族	認定	E041000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
人事	給与	給与、諸手当等の確認決定	教頭等	E042000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
人事	給与	給与、諸手当等の確認決定	教頭等以外	E042010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
人事	給与	給与、諸手当等の確認決定	○入力通知書(控)	E042020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
人事	給与	人件費に関する予算増額の申請	増額申請	E042100	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
人事	給与	人件費に関する定例報告	報告	E042200	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	給与	申告の認定、提出	申告書	E043000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
人事	給与	支給表	○給料等仕訳書兼支給表	E044000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
人事	給与	給与簿	○職員・嘱託員給与簿	E044100	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
人事	給与	報酬台帳	○講師報酬台帳	E044200	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
人事	給与	税金等	申告の認定、提出	E045000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
人事	給与	児童手当	○受給者台帳	E047010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
人事	給与	児童手当	○認定請求書	E047020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
人事	給与	児童手当	○額改定請求書・額改定届・現況届未支払児童手当請求書	E047030	2年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
人事	給与	児童手当	その他児童手当に関するもの	E047040	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
人事	給与	給与	給与に関する調査・回答(教育職員)	E048000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
人事	給与	給与	給与に関する調査・回答(事務職員)	E048500	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
人事	身分証明	職員証	発行	E050000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	証明	職員の各種証明(重要なもの)	E050100	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	証明	各種証明(重要なものを除く。)	E050110	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	旧姓使用	旧姓使用申請・許可・変更(校長)	E050120	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	旧姓使用	旧姓使用申請・許可・変更(職員)	E050130	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	人事記録	履歴等	○履歴事項異動届	E050200	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	職員に係るもの	廃棄
人事	人事記録	履歴等	○旧職員履歴書綴	E050210	30年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	30年	廃棄
人事	人事記録	履歴等	○辞令交付簿	E050220	30年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	30年	廃棄
人事	人事記録	履歴等	○履歴カード(副本)	E050230	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	人事記録の異動事項の届出	○届出事項通知書	E050300	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	人事記録事務関係	○採用者調書	E050400	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	電算用	廃棄
人事	勤務時間	勤務時間の割振り	決定(校長)	E100000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	人事部長決裁	廃棄
人事	勤務時間	勤務時間の割振り	決定(校長以外)	E100010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
人事	勤務時間	勤務時間の割振り	非常勤講師・嘱託(教育職員)	E100020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
人事	勤務時間	勤務時間の割振り	嘱託員(事務室職員)	E100030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
人事	勤務時間	勤務時間の割振り	修学旅行等による勤務時間の調整	E100040	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
人事	勤務時間	週休日等の振替	週休日・祝日の変更、代休日の指定校長)	E100100	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	人事部長決裁	廃棄
人事	勤務時間	週休日等の振替	週休日・祝日の変更、代休日の指定教頭)	E100110	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
人事	勤務時間	週休日等の振替	週休日・祝日の変更、代休日の指定教育職員)	E100120	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
人事	勤務時間	週休日等の振替	週休日・祝日の変更、代休日の指定事務室職員)	E100130	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
人事	勤務時間	週休日等の振替	○週休日の変更命令簿	E100140	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	勤務時間	週休日等の振替	○休日の振替処理・代休日指定簿	E100150	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
人事	勤務時間	勤務時間	勤務時間に関する調査・回答	E100200	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
人事	勤務時間	勤務時間	勤務時間に関する調査・回答(教育職員)	E100300	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
人事	勤務時間	勤務時間	勤務時間に関する調査・回答(事務職員)	E100400	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
人事	服務	校務分掌の決定	教育職員	E200000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
人事	服務	事務分掌の決定	事務室職員	E200100	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
人事	服務	週休日の指定	校長	E201000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	人事部長決裁	廃棄
人事	服務	週休日の指定	教頭等	E201010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
人事	服務	週休日の指定	教育職員	E201020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
人事	服務	週休日を指定	事務室職員	E201030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	校長	E201100	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	人事部長決裁	廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	教頭等○休暇、職免等処理簿	E201110	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	教育職員○休暇、職免等処理簿	E201120	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	事務室職員○休暇、職免等処理簿	E201130	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	非常勤講師・嘱託(教育職員)○休暇、職免等処理簿	E201140	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	嘱託員(事務室職員)○休暇、職免等処理簿	E201150	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	公民権行使等休暇他特別休暇の承認	校長	E201200	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	妊娠初期休暇等	廃棄
人事	服務	公民権行使等休暇他特別休暇の承認	教頭等	E201210	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	妊娠初期休暇等	廃棄
人事	服務	公民権行使等休暇他特別休暇の承認	教育職員	E201220	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	妊娠初期休暇等	廃棄
人事	服務	公民権行使等休暇他特別休暇の承認	事務室職員	E201230	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	妊娠初期休暇等	廃棄
人事	服務	育児休業の承認	校長	E201300	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	人事部長決裁	廃棄
人事	服務	育児休業の承認	教頭等	E201310	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
人事	服務	育児休業の承認	教育職員	E201320	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
人事	服務	育児休業の承認	事務室職員	E201330	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
人事	服務	部分休業の承認	校長	E201400	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	人事部長決裁	廃棄
人事	服務	部分休業の承認	教頭等	E201410	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
人事	服務	部分休業の承認	教育職員	E201420	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
人事	服務	部分休業の承認	事務室職員	E201430	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	承認(校長)	E201500	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	校長	廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	承認(校長以外)	E201510	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	校長以外	廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	○介護休暇申請書兼処理簿	E201520	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
人事	服務	子供の介護休暇の承認	校長	E201530	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	子供の介護休暇の承認	教頭等	E201540	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
人事	服務	子供の介護休暇の承認	教育職員	E201550	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
人事	服務	子供の介護休暇の承認	事務室職員	E201560	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
人事	服務	週休日の勤務・超過勤務・休日勤務宿直勤務の命令	教育職員〇超過勤務等命令簿	E201570	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
人事	服務	週休日の勤務・宿直勤務の命令	事務室職員〇超過勤務等命令簿	E201580	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
人事	服務	超過勤務の命令	事務長〇超過勤務等命令簿	E202000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	室長校を除く。	廃棄
人事	服務	超過勤務、休日勤務の命令	事務室職員〇超過勤務等命令簿	E202010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
人事	服務	三六協定	三六協定の締結	E202020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
人事	服務	三六協定	三六協定の締結(現業職員)	E202030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	校長	E203000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	人事部長決裁長期近接地外の出張を除く。※但し起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	教頭等	E203010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	人事部長決裁長期近接地外の出張を除く。※但し起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	教育職員(講師・嘱託含む)	E203020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	人事部長決裁張を除く。※但し起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	事務室職員(嘱託含む)	E203030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	人事部長決裁長期近接地外の出張を除く。※但し起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	出張命令(国内)	○旅行命令簿	E203040	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	人事部長決裁長期近接地外の出張を除く。※但し起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
人事	服務	出張命令	○出張復命書	E203050	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	宿泊に伴う出張に関するもの	廃棄
人事	服務	兼職の承認	校長	E204000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	教育に係るもの、人事部長決裁	廃棄
人事	服務	兼職の承認	教頭	E204010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	教育に係るもの	廃棄
人事	服務	兼職の承認	教育職員	E204020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	教育に係るもの	廃棄
人事	服務	兼職の承認	○兼職等承認申請書	E204030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
人事	服務	事業等従事の承認	校長	E204100	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	人事部長決裁	廃棄
人事	服務	事業等従事の承認	教頭	E204110	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
人事	服務	事業等従事の承認	教育職員	E204120	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	校長	E205000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	教頭等	E205010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	教育職員	E205020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	組合を除く	廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	教育職員	E205030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	組合交渉・準備	廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	事務室職員	E205040	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	組合を除く	廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	事務室職員	E205050	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	組合交渉・準備	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	職務専念義務免除の承認	○休暇、職免等処理簿	E205060	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
人事	服務	海外旅行の許可	校長	E206000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。 人事部長決裁	廃棄
人事	服務	海外旅行の許可	教頭	E206010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
人事	服務	海外旅行の許可	教育職員	E206020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員	休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
人事	服務	争議行為等	状況の報告	E207000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	事務室長の決定すべき事案とされている場合を除く。	廃棄
人事	服務	争議行為等	状況の報告(事務室職員)	E207010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
人事	服務	勤怠	○出勤記録の帳票	E207100	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
人事	服務	勤怠	○出勤簿	E207110	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
人事	服務	服務	服務に関する調査・回答	E210000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
人事	服務	服務	服務に関する調査・回答(教育職員)	E220000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
人事	服務	服務	服務に関する調査・回答(事務職員)	E230000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
人事	研修(教員)	研修命令	教頭等	E300010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員	長期にわたる研修、海外派遣研修を除く。	廃棄
人事	研修(教員)	研修命令	教育職員	E300020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員	長期にわたる研修、海外派遣研修を除く。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	研修(教員)	研修の承認	教育職員	E300100	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員	教育公務員特例法第20条第2項に基づくもの(4時間研修、グループ研修等)	廃棄
人事	研修(教員)	研修の承認	短期研修命令(教員)	E300110	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
人事	研修(教員)	研修の承認	教員の受講申し込み・決定通知	E300120	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
人事	研修(事務)	研修命令	事務室職員	E310000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	長期にわたる研修、海外派遣研修を除く。	廃棄
人事	研修(事務)	研修の承認	事務職員の受講申し込み・決定通知	E310100	2年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
人事	研修	研究会	各種研究会加盟の決定	E311000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
人事	研修	研修(教員)	研修に関する調査・回答(教育職員)	E320000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
人事	研修	研修(事務)	研修に関する調査・回答(事務職員)	E330000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
人事	分限・表彰	表彰	叙位叙勲・都功労者表彰等の候補者の推薦	E400010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
人事	分限・表彰	表彰	永年勤続者表彰推薦	E400020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
人事	分限・表彰	休職	休職の意見具申	E401000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	規則に基づく	廃棄
人事	分限・表彰	病気休職	病気休職の内申	E401100	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
人事	分限・表彰	分限・表彰	分限・表彰に関する調査・回答	E410000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
人事	資格・免許・選考	資格・免許・選考	資格・免許・選考に関する調査・回答	E420000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
人事	臨時・講師・嘱託	臨時・講師・嘱託・再任用	臨時・講師・嘱託に関する調査・回答	E430000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	旅費	旅費	旅費に関する調査・回答	E440000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
福利	収受文書	公立共済	通知(説明会等)	F000010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	常用	廃棄
福利	収受文書	都共済	通知(説明会等)	F000030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	常用	廃棄
福利	収受文書	事業団	通知(説明会等)	F000050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	常用	廃棄
福利	収受文書	年金	通知(説明会等)	F000070	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	常用	廃棄
福利	収受文書	公務災害	通知(説明会等)	F000090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	常用	廃棄
福利	収受文書	被服貸与	通知(説明会等)	F000110	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	常用	廃棄
福利	収受文書	教職員厚生会	通知(説明会等)	F000130	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	常用	廃棄
福利	収受文書	教職員互助会	通知(説明会等)	F000140	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	常用	廃棄
福利	収受文書	教職員文化会	通知(説明会等)	F000150	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	常用	廃棄
福利	収受文書	職員住宅	通知(説明会等)	F000160	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	常用	廃棄
福利	公立共済	社会保険	資格取得・扶養認定等の申請	F010000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
福利	公立共済	事業	貸付金申込書等	F011000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
福利	公立共済	貯蓄	財形貯蓄	F012000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	常用	廃棄
福利	公立共済	公立共済	公立共済に関する調査・回答	F013000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
福利	都共済	社会保険	資格取得・扶養認定等の申請	F020000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
福利	都共済	事業	貸付金申込書等	F021000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	常用	廃棄
福利	都共済	貯蓄	財形貯蓄	F022000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	常用	廃棄
福利	都共済	都共済	都共済に関する調査・回答	F023000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
福利	事業団	給付	給付事業申し込み	F030000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
福利	事業団	保険	各種年金・保険申し込み	F031000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
福利	事業団	事業団	事業団に関する調査・回答	F032000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
福利	年金	退職手当	年金請求の副申	F100000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
福利	年金	退職手当	退職手当支給の具申	F101000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
福利	年金	年金	年金に関する調査・回答	F110000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
福利	公務災害	公務災害	認定の副申	F200000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
福利	労働災害	労働者災害補償	嘱託。一般賃金等	F200010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
福利	公務災害	公務災害・労災	公務災害・労災に関する調査・回答	F210000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
福利	被服貸与	被服貸与	申請	F300000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
福利	被服貸与	被服貸与	○所要量調書(写)	F300010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
福利	被服貸与	被服貸与	○採寸カード(写)	F300020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
福利	被服貸与	被服貸与	被服貸与に関する調査・回答	F310000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
福利	教職員厚生会	教職員厚生会	教職員厚生会に関する調査回答	F320000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
福利	教職員互助会	教職員互助会	教職員互助会に関する調査回答	F330000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
福利	教職員文化会	教職員文化会	教職員文化会に関する調査回答	F340000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
福利	職員住宅	職員住宅	職員住宅に関する調査回答	F350000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
予算	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	G000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	常用	廃棄
予算	収受文書	予算配付	通知(説明会等)	G000010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	常用	廃棄
予算	収受文書	校内予算	通知(説明会等)	G000030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	常用	廃棄
予算	収受文書	歳入	通知(説明会等)	G000050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	常用	廃棄
予算	収受文書	歳出	通知(説明会等)	G000070	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	常用	廃棄
予算	収受文書	用品	通知(説明会等)	G000090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	常用	廃棄
予算	収受文書	決算	通知(説明会等)	G000110	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	常用	廃棄
予算	収受文書	財務会計	通知(説明会等)	G000130	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	常用	廃棄
予算	収受文書	金銭管理	通知(説明会等)	G000150	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	常用	廃棄
予算	予算配付	歳出予算	予算配付調書	G010000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
予算	予算配付	歳出予算	配付予算の年間執行計画の作成変更	G010010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
予算	予算配付	歳出予算	配付予算の各四半期別執行計画の作成	G010020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	予算配付	歳出予算	配付予算の増額、減額の申請	G010030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
予算	予算配付	歳出予算	配付予算の執行状況の報告	G010040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
予算	予算配付	歳出予算	年間物品需給計画の決定	G010050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
予算	予算配付	歳出予算	需給計画に基づく物品の買入れの計	G010060	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
予算	予算配付	国庫補助	国庫補助にかかる基本方針の決定	G010070	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
予算	予算配付	国庫補助	国庫補助交付申請書	G010080	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
予算	予算配付	予算配付	予算配付に関する調査・回答	G010100	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
予算	校内予算	校内予算	校内予算決定調書	G020000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
予算	校内予算	校内予算	校内予算執行計画	G020010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
予算	校内予算	校内予算	校内予算四半期別執行計画	G020020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
予算	校内予算	校内予算	年間旅費予算の執行計画の決定	G020030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
予算	校内予算	自律経営予算	自律経営推進予算書(都教委報告分)	G022000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
予算	校内予算	自律経営予算	自律経営予算四半期別執行計画書	G022050	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
予算	校内予算	自律校内予算	自律・校内予算に関する調査・回答	G020110	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
予算	歳入	歳入調定の決定	入学考査料	G100000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
予算	歳入	歳入調定の決定	証明書交付	G100010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	歳入	歳入調定の決定	○現金出納簿	G100020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
予算	歳入	歳入調定の決定	財産貸付、売払収入に係るもの	G100030	10年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
予算	歳入	歳入調定の決定	預金利子、電気料の受入	G100040	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
予算	歳入	歳入調定の決定	違約金、遅延利子に基づくもの	G100045	10年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
予算	歳入	歳入調定の決定	生産物売り払い収入に係るもの	G100050	2年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
予算	歳入	歳入	歳入に関する調査・回答	G110000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
予算	請負・委託	修繕、通信、運搬に係る役務の提供	予定価格が 400万円以上1000万円未満	G200000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
予算	請負・委託	工事に係る役務の提供	予定価格が 400万円以上500万円未満	G200010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	特別区内に所在する都立学校	廃棄
予算	請負・委託	工事、修繕、通信、運搬に係る役務の提供	予定価格が 400万円未満	G200020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	特別区内に所在する都立学校	廃棄
予算	請負・委託	工事請負契約	予定価格が 400万円以上500万円未満	G200030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	特別区内に所在する都立学校	廃棄
予算	請負・委託	工事請負契約	予定価格が 400万円未満	G200040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	特別区内に所在する都立学校	廃棄
予算	請負・委託	印刷物製作・建物管理・調査委託等	予定価格が 6000万円以上(議会条例の適用を受ける事案に係るもの	G200050	10年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	事業継続中は常用	廃棄
予算	請負・委託	印刷物製作・建物管理・調査委託等	予定価格が 6000万円以上(議会条例の適用を受けないもの	G200060	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	事業継続中は常用	廃棄
予算	請負・委託	印刷物製作・建物管理・調査委託等	予定価格が 300万以上6000万円未満	G200070	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	事業継続中は常用	廃棄
予算	請負・委託	印刷物製作・建物管理・調査委託等	予定価格が 300万円未満	G200080	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	事業継続中は常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	請負・委託	工事、修繕、通信、運搬に係る役務の提供を受ける契約	予定価格が 400万円未満	G200090	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	事業継続中は常用	廃棄
予算	買入・借入・売払・貸付	物件の買入・借入・売払・貸付	物件の買入予定価格が300万円以上	G201000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	理振、産振の買い入れ	廃棄
予算	買入・借入・売払・貸付	物件の買入・借入・売払・貸付	予定価格が150万円～300万円未満	G201010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	(寄附受領、譲与、減額による受払い及び交換を含む。買入れのうち燃料、物品等に限る。)	廃棄
予算	買入・借入・売払・貸付	物件の買入・借入・売払・貸付	予定価格が150万円～300万円未満	G201020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	買入れのうち燃料、物品等を除く。)＊飲食をを伴う会議費で起案時3年保存であった文書は3年	廃棄
予算	買入・借入・売払・貸付	物件の買入・借入・売払・貸付	予定価格が150万円未満	G201040	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	(寄附受領、譲与、減額による受払い及び交換を含む。買入れのうち燃料、物品等に限る。)	廃棄
予算	買入・借入・売払・貸付	物件の買入・借入・売払・貸付	予定価格が150万円未満	G201050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	買入れのうち燃料、物品等を除く。)＊飲食をを伴う会議費で起案時3年保存であった文書は3年	廃棄
予算	買入・借入・売払・貸付	物件の売り払い	予定価格が150万円～300万円未満	G201060	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	特別区外の「学校(寄附受領、譲与、減額による受払い及び交換を含む。買入れのうち燃料、物品等に限る。)	廃棄
予算	買入・借入・売払・貸付	物件の売り払い	予定価格が150万円～300万円未満	G201070	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	特別区外の学校買入れのうち燃料、を除く。)＊飲食をを伴う会議費で起案時3年保存であった文書は3年	廃棄
予算	買入・借入・売払・貸付	漁獲物の売り払い	予定価格が300万円以上6000万円未	G201075	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	大島南高等学校におけるもの	廃棄
予算	買入・借入・売払・貸付	漁獲物の売り払い	予定価格が300万円未満	G201080	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	大島南高等学校におけるもの	廃棄
予算	歳出	支出の決定	報酬、給料、職員手当等、	G202000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	超過勤務手当を除く。支出命令書関係一式含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	歳出	支出の決定	上下水道使用料、土地建物賃借料負担金、補助金、交付金に係るもの	G202010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	光熱水費。使用料	廃棄
予算	歳出	支出の決定	税収入・使用料等の過誤納還に係るもの	G202020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
予算	歳出	支出の決定	設計委託、工事請負、超過勤務、旅費に係るもの	G202025	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	※ただし、旅費に係るもので、起案時5年保存であった文書は5年保存。	廃棄
予算	歳出	支出の決定	不法行為に基づく損害賠償に係るもの	G202030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	報償費	廃棄
予算	歳出	支出の決定	労働保険料、厚生年金保険料、健康保険料賃金、報償費に係るもの	G202040	2年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	社会保険料・賃金・報償費	廃棄
予算	歳出	支出の決定	生徒の見舞金等交際費に係るもの	G202050	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	交際費	廃棄
予算	歳出	支出の決定	電気料、ガス代、クリーニング代、物品購入代金に係るもの	G202060	2年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	光熱水費・務費費一般需用費	廃棄
予算	歳出	支出の決定	運送費、郵便料、筆耕料、翻訳料、樹木剪定料、飲食代、動産借上料・会場借上料・施設入場料に係るもの	G202070	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	※ただし、飲食を伴う会議費で起案時3年保存であった文書は3年保存。	廃棄
予算	歳出	支出の決定	継続支払の決定に係るもの	G202080	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
予算	歳出	支出の決定	少額案件に係る支出	G202085	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
予算	歳出	支出の決定	歳出に関する調査・回答	G202100	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
予算	歳出	支出の決定	○審査登録一覧表	G202200	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
予算	用品	購入の決定	用品請求	G210000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
予算	用品	用品の帳票	送付書送付書	G210100	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	用品	用品指定の解除の申請	○指定用品の購入・請求・払い出し	G210200	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
予算	用品	用品	用品に関する調査・回答	G211000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
予算	決算	決算	歳入・歳出決算調書の報告	G300000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	常用が望ましい	廃棄
予算	決算	決算	歳入・歳出決算見込額の報告	G300010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	常用が望ましい	廃棄
予算	決算	決算見込	決算見込額の調査	G300100	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	常用が望ましい	廃棄
予算	決算	決算見込	決算見込調べの作成	G300110	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	常用が望ましい	廃棄
予算	決算	決算説明	決算説明資料の作成	G300200	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	常用が望ましい	廃棄
予算	決算	決算	決算に関する調査・回答	G310000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
予算	財務会計	予算執行管理システム	○歳出予算配当調書	G400000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	予算執行管理システム	○歳出予算配付調書	G400010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	予算執行管理システム	○歳出予算執行委任調書	G400020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	予算執行管理システム	○歳出予算流用調書	G400030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	予算執行管理システム	○予備費充当調書・内訳	G400040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	決算システム	○月別科目別決算資料(歳入)	G400100	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	決算システム	○局別科目別決算資料(歳出)	G400110	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	歳入・歳出・外現金管理	○収入登録確認書	G400200	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	財務会計	歳入・歳出・外現金管理	○収入登録不能訂正確認書	G400210	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	歳入・歳出・外現金管理	○年度繰越一覧表	G400220	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	資金管理システム	○局別款別執行実績一覧表(歳入)/(歳出)	G400300	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	資金管理システム	○局別款別執行実績表(歳入/歳出)	G400310	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	物品管理システム	○物品管理者別物品一覧表	G400400	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	物品管理システム	○物品管理者別品名別集計表	G400410	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	物品管理システム	○品名別取得年度一覧表	G400430	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	物品管理システム	○物品異動状況集計表	G400450	2年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
予算	財務会計	契約締結高の報告	四半期毎	G400500	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
予算	財務会計	財務会計	財務会計に関する調査・回答	G410000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払、保管	○給料等仕訳書兼支給表	G410010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払、保管	○入札保証金納付書・同領収書	G410020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払、保管	○執行不能額調書	G410030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払、保管	○過誤納額通知書	G410040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払、保管	○不納欠損額通知書	G410050	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払、保管	○不納欠損取消通知書	G410060	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払、保管	○繰替使用計算書	G410070	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払、保管	○振替収入命令書	G410080	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払、保管	○振替支出命令書	G410090	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払、保管	○税外収入徴収簿	G410100	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払、保管	○現金出納簿	G500000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払、保管	○収入額更正通知書	G500010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払、保管	○納入済通知書送付書	G500020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払、保管	収納金日報の作成	G500030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払、保管	○収納金日報	G500040	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払、保管	○収納金口座振替納付届	G500050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	取り消し届が提出されるまでは常用	廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払、保管	○収納金口座振替取消届	G500051	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払、保管	○落札者確定通知書	G500052	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払、保管	○引継報告書(出納員、前渡受者)	G500063	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払、保管	○事務引継明細書	G500065	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払、保管	○収入額更正依頼書	G500070	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払、保管	○給与取扱者指定通知書	G500080	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	当該給与取扱者指定期間中は常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	現金、有価証券の出納、保管	現金の亡失、損傷の報告	○現金亡失損傷報告書	G600000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	自己検査の実施(検査結果の報告を含む。)	○検査報告書	G600010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の受入、保管依頼	毎年委託更新するもの	G600020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の受入、保管依頼	毎年委託更新しないもの	G600030	10年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出・請求	有価証券の払出・請求	G600040	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券受領書	G600050	10年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券還付請求書	G600060	10年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○利札還付請求書	G600070	10年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券受払簿	G600080	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○有価証券(公有財産)受払簿	G600090	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○有価証券(公有財産)受入通知書	G600100	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○有価証券(公有財産)払出通知書	G600110	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○有価証券(公有財産)受入報告書	G600120	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○有価証券(公有財産)払出報告書	G600130	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券納付書	G600140	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券受入通知書	G600150	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券払出通知書	G600160	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○利札払出通知書	G600170	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券整理簿	G600180	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○有価証券(公有財産)整理簿	G600190	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○口座振替再送通知書	G600200	10年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○口座振替支払明細書記載内容訂正通知書	G600210	10年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○口座振替不能通知書	G600220	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○口座振替戻入通知書	G600230	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○口座振替中止通知書	G600240	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○送金支払未済通知書	G600250	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○送金再送通知書	G600260	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○送金戻入通知書	G600270	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○送金中止通知書	G600280	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
予算	金銭管理	金銭管理	金銭管理に関する調査・回答	G600500	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
財産	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	H000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	常用	廃棄
財産	収受文書	教育財産	通知(説明会等)	H000010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財産	収受文書	施設管理	通知(説明会等)	H000030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	常用	廃棄
財産	収受文書	増改修	通知(説明会等)	H000050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	常用	廃棄
財産	収受文書	物品管理	通知(説明会等)	H000070	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	常用	廃棄
財産	収受文書	産振補助金	通知(説明会等)	H000090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	常用	廃棄
財産	収受文書	防災計画	通知(説明会等)	H000110	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	常用	廃棄
財産	収受文書	環境	通知(説明会等)	H000150	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	常用	廃棄
財産	教育財産	教育財産の異動	教育財産の取得申請	H010000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
財産	教育財産	教育財産の異動	教育財産の用途廃止申請	H010010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
財産	教育財産	教育財産の異動	教育財産の増減異動状況等の報告	H010020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
財産	教育財産	目的外使用	教育財産の目的外使用の許可	H010100	10年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
財産	教育財産	目的外使用	教育財産の軽易な目的外使用の許可	H010110	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
財産	教育財産	協定	青電話等使用料の電気料金の協定の締結	H010200	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
財産	教育財産	協定	食堂、売店及び自動販売機等の光熱水費の協定締結	H010210	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
財産	教育財産	台帳管理	財産台帳の整備	H010300	30年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	30年	廃棄
財産	教育財産	台帳管理	財産台帳の報告	H010310	30年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	30年	廃棄
財産	教育財産	教育財産の異動	教育財産の用途変更申請	H010400	30年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	30年	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財産	教育財産	建物等保全に関する調査連絡	○保全管理台帳	H010500	30年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	30年	廃棄
財産	教育財産	教育財産	公有財産に関する調査・回答	H010600	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	維持管理計画	施設・設備その他財産の維持管理計画の決定	H100000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	台帳管理	施設台帳の整備	H100100	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	台帳管理	施設台帳の報告	H100110	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	各種補助金等に係る台帳	整備、報告	H100200	30年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	30年	廃棄
財産	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○施設保守点検票	H100300	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○電気保守業務記録	H100310	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○消防設備点検報告	H100320	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○プール管理	H100330	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○ビル管理執務記録	H100340	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○ビル環境衛生管理	H100350	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	施設の使用	許可	H101000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	※決定区分及び保存期間は、財産管理事務の手引の例による。	廃棄
財産	施設管理	施設管理	施設管理に関する調査・回答	H102000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
財産	増改修	計画	増改修計画書	H110000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
財産	増改修	増改修	増改修に関する調査・回答	H120000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財産	物品管理	自己検査の実施(検査結果の報告を含む。)	○検査報告書	H200000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管	○備品・不用品出納簿	H201000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管	○消耗品・動物・不用・借用出納簿	H201010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管	○材料品出納簿	H201020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管	○貸与品・寄託品整理簿	H201040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管	○物品過不足調書	H201045	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管	○物品過不足通知書	H201047	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品受払簿	H201050	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品払出通知書(共用又はその他の払出	H201051	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品受入通知書兼払出通知書(物品管理者間の異動	H201053	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品受入通知書(返納)	H201055	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品受入・払出通知書(購入と等による受入)	H201060	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品受入・払出通知書(その他の受入)	H201070	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品受入・払出通知書(共用)	H201080	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品受領書	H201090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○備品共用票	H201095	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○動物供用票	H201100	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品短期賃貸借管理票	H201150	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の集中購買	○物品払出通知書(集中購買品の所属換	H201160	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の集中購買	○物品送付通知書兼物品受入・払出通知書	H201170	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	不用品	不用品の処分、廃棄の決定	H202100	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	重要物品の報告書	○重要物品報告書	H202200	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	材料品の特別整理	○材料品使用(返還)伝票	H202300	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	材料品の特別整理	○材料品受払報告書	H202310	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	引継ぎ	引継ぎの決定	H203000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	引継ぎ	○物品引継報告書	H203010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	自己検査	○検査報告書	H203100	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	検査結果の報告を含む。	廃棄
財産	物品管理	自己検査	物品に関する自己検査の実施細目の決定	H203110	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	改正の時までは常用	廃棄
財産	物品管理	物品の亡失・損傷報告	○物品亡失・損傷報告書	H203200	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の所属換え	○物品所属換請求書兼物品払出通知書	H203300	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の所属換え	○物品所属換決定通知書兼物品受入・払出通知書	H203340	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財産	物品管理	物品の所属換えあっせん	物品の所属換えのあっ旋の依頼	H203310	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の分類換え・区分換えの決定	○物品の分類換・区分換通知書	H203350	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品管理	物品管理に関する調査・回答	H210000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
財産	産振補助金	産振	産振設備経理状況報告	H300000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
財産	産振補助金	産振	○産振設備台帳	H300010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
財産	産振補助金	産振補助金	産振補助金に関する調査・回答	H310000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
財産	災害等危機管理	防災安全計画	計画の決定	H400000	10年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
財産	災害等危機管理	防災安全計画	非常時避難所開設要綱	H400010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
財産	災害等危機管理	東京都災害対策本部	非常配備体制の作成	H400020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
財産	災害等危機管理	臨時休業	非常変災その他急迫の事情による臨時休業の決定	H400100	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
財産	災害等危機管理	防災訓練	防災訓練の実施	H400200	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
財産	災害等危機管理	訓練	救急訓練の実施	H400210	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
財産	災害等危機管理	防災計画	防災計画に関する調査・回答	H410000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
財産	環境	計画	エコアップ計画	H500000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
財産	環境	環境	環境に関する調査・回答	H510000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
生涯	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	I000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生涯	収受文書	生涯学習	通知(説明会等)	I000010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	常用	廃棄
生涯	収受文書	学校開放	通知(説明会等)	I000030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	常用	廃棄
生涯	収受文書	公開講座	通知(説明会等)	I000050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	常用	廃棄
生涯	生涯学習	生涯学習	生涯学習に関する調査・回答	I000060	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	実施計画	開放事業実施の決定	I010000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	実施計画	開放事業の計画の決定	I010010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	実施計画	執行事業の報告	I010020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	実施計画	事業実績の報告	I010030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	運営委員会	運営委員会の設置	I010100	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	運営委員会	運営委員会の開催	I010110	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	盲・ろう・養護学校の学校開放	○参加者名簿	I011000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	盲・ろう・養護学校の学校開放	その他の資料(青年教室、アフター・ケア)	I011010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	その他の開放等	教室・体育館等の開放に関する資料	I012000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
生涯	収受文書	学校開放	学校開放に関する調査・回答	I013000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
生涯	公開講座	運営委員会	運営委員会の設置	I100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
生涯	公開講座	運営委員会	運営委員会の開催	I100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生涯	公開講座	公開講座	計画の決定	I100100	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
生涯	公開講座	公開講座	○受講者記録	I100110	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
生涯	公開講座	公開講座	その他資料	I100120	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
生涯	公開講座	ことぶき教室	○受講者記録	I101000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
生涯	公開講座	ことぶき教室	その他資料	I101010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
生涯	公開講座	公開講座	公開講座に関する調査・回答	I120000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
保健	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	J000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	常用	廃棄
保健	収受文書	生徒衛生管理	通知(説明会等)	J000010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	常用	廃棄
保健	収受文書	生徒衛生管理	調査・回答	J000020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員	常用	廃棄
保健	収受文書	教職員安全衛生	通知(説明会等)	J000030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	常用	廃棄
保健	収受文書	教職員安全衛生	調査・回答	J000040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教頭	常用	廃棄
保健	収受文書	保健体育	通知(説明会等)	J000050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務	常用	廃棄
保健	収受文書	保健体育	調査・回答	J000060	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員	常用	廃棄
保健	保健指導	健康診断	児童・生徒の健康診断の実施計画の決定	J100000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
保健	保健指導	健康診断	○健康診断票(生徒)	J100010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員	法5	廃棄
保健	保健指導	児童生徒の健康管理	○個人カルテ	J101000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
保健	保健指導	児童生徒の健康管理	○伝染病に関する帳票	J101010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
保健	保健指導	児童生徒の健康管理	事故報告書	J101020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
保健	保健指導	執務記録	○学校医等執務記録	J102000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員	法5	廃棄
保健	教職員安全衛生	安全衛生計画	計画の決定	J200000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
保健	教職員安全衛生	安全衛生委員会	安全衛生委員会の設置・開催	J201000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
保健	教職員安全衛生	健康管理	職員の健康診断の実施	J202000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
保健	教職員安全衛生	健康管理	○健康診断結果通知書(所属控)	J202010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員	法5職員に係るもの	廃棄
保健	教職員安全衛生	産業医の業務状況	○産業医業務状況書	J203000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
総務	総務一般	総務その他	総務の他に属さないこと	A800110	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
総務	総務一般	総務その他	総務の他に属さないこと(軽微)	A800120	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
教務	教務一般	教務その他	教務の他に属さないこと	B900160	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
教務	教務一般	教務その他	教務の他に属さないこと(軽微)	B900170	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
指導	指導一般	指導その他	指導の他に属さないこと	C503060	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
指導	指導一般	指導その他	指導の他に属さないこと(軽微)	C503070	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
学事	学事一般	学事その他	学事の他に属さないこと	D200360	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄
学事	学事一般	学事その他	学事の他に属さないこと(軽微)	D200370	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	人事一般	人事その他	人事の他に属さないこと	E440010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
人事	人事一般	人事その他	人事の他に属さないこと（軽微）	E440020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
福利	福利一般	福利その他	福利の他に属さないこと	F350010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
福利	福利一般	福利その他	福利の他に属さないこと（軽微）	F350020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
予算	予算一般	予算その他	予算の他に属さないこと	G600510	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
予算	予算一般	予算その他	予算の他に属さないこと（軽微）	G600520	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
財産	財産一般	財産その他	財産の他に属さないこと	H510010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
財産	財産一般	財産その他	財産の他に属さないこと（軽微）	H510020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
生涯	生涯一般	生涯その他	生涯の他に属さないこと	I120010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
生涯	生涯一般	生涯その他	生涯の他に属さないこと（軽微）	I120020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
保健	保健一般	保健その他	保健の他に属さないこと	J203010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
保健	保健一般	保健その他	保健の他に属さないこと（軽微）	J203020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の収入更正	更正の依頼	D200371	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	審査	学校徴収金の監査の実施	D200372	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校			廃棄
保健	独立行政法人日本スポーツ振興センター	災害給付金	申請書の提出	J103000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
保健	独立行政法人日本スポーツ振興センター	災害給付金	給付金の支給	J300010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	事務		廃棄
総務	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の安全管理の実施(重要なもの)	A600091	5年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員・事務		廃棄
総務	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の安全管理の実施(重要なもの及び簡易なものを除く)	A600092	3年	教育庁 高等学校 第2学区 目黒高等学校	教員・事務		廃棄
総務	学校管理	学則	教育課程、入学、編入学、転学、退学、生活等	A000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	教員	高等専門学校のみ　次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	管理運営規程の制定、改廃	A001000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校		次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	学籍、評定、生徒指導、ホームルーム活動及び海・山・地域活動に関する規程の制定、改廃	A001010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	部活動に関する規程の制定、改廃	A001020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	その他校内諸規程の制定、改廃	A001030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校経営計画	策定及び報告	A002000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校警備	○警備日誌(施設管理補助事務等に関することを含む。)	A003010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
総務	学校管理	日誌	○学校日誌(学校保健日誌等、法定日誌)	A004000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
総務	学校管理	引継ぎ	○学校長の事務引継報告書	A005000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
総務	学校管理	事務引継	○事務引継書(学校長を除く。)	A005010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
総務	学校管理	軽易な資料等	0	A009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	設置(委員の委嘱を含む。)	A100000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校		廃止まで常用(委員の委嘱を除く。)	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	会議	学校運営連絡協議会	○資料・会議録	A100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	学校評価	A100020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	開催その他学校運営連絡協議会に関すること。	A100030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	構成員の決定、開催計画等	A101000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	○会議録	A101010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	構成員の決定、開催計画等	A102000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	○会議録	A102010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	開催計画等	A103000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	○会議録	A103010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会(公費・私費契約)	構成員の決定、開催計画等	A104000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会(公費・私費契約)	○会議録	A104010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
総務	会議	その他校内諸規程に基づく会議(安全衛生委員会、学校保健委員会等、別に項目を定めているものを除く。)	構成員の決定、開催計画等	A105000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
総務	校務管理	副校長の順序	0	A200000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校		学校教育法第28条第5項後段に基づくもの	廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	主幹が担当する校務の範囲の決定、報告等	A201010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	主任等の任命に関すること(規則第10条の3に規定する主任以外も含む。)	A201020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	校務管理	事務分掌の決定	経営企画室職員	A202000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	経営企画		廃棄
総務	調査	指定統計調査	○学校基本調査	A300000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	経営企画		廃棄
総務	調査	統計調査	○地方教育費調査、父母負担教育費調査、その他文科省又は教育委員会が実施する統計調査	A301000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	経営企画		廃棄
総務	調査	その他統計調査(児童・生徒に関するもの)に関すること。	0	A303000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	教員		廃棄
総務	調査	軽易な資料等	0	A309000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	児童・生徒指導に関すること。	A400000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	教員		廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	学校の管理運営に関すること。	A400010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	その他の事故報告	A400020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校		職員に関するものを除く。	廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	○事故発生等連絡票、○状況報告書　等	A400030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校		職員に関するものを除く。	廃棄
総務	報告	東京都教育委員会その他の内部機関に対する報告	(事故報告等、別に項目を定めているものを除く。)	A401000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
総務	報告	軽易な資料等	0	A409000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会に関すること(個人情報に関するものは除く。)。	0	A500000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	教員		廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会(軽易なもの)に関すること(個人情報に関するものは除く。)。	0	A501000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関からの調査・照会に関すること。	重要な事項に関すること。	A502000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関からの調査・照会に関すること。	軽易な事項に関すること。	A502010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
総務	広聴	都民提案、苦情、要望等の処理	上記以外のもの	A600010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
総務	広聴	陳情及び請願の処理(教育庁主管課で処理するものを除く。)	0	A601000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
総務	監査指導	監査等指摘事項の処理	報告書の作成	A700000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
総務	監査指導	監査及び出納検査	実施に係る資料等の作成	A701000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
総務	監査指導	汚職非行防止等の自己検査、自己点検等(会計、物品検査を除く。)	実施、結果報告等	A702000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
総務	監査指導	その他監査指導に関すること。	0	A703000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
総務	監査指導	軽易な資料等	0	A709000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
安全	災害対策・防犯対策	防災安全計画・防犯計画	計画の決定(関係監督庁の届を含む。)	B000000	10年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策・防犯対策	防災安全計画・防犯計画	年間計画、産休計画等の決定、実施(関係監督庁等への軽易な通知を含む。)	B000010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	臨時休業	非常変災その他急迫の事情による臨時休業の決定	B001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	避難訓練	防災訓練、引取訓練、救急訓練、防犯訓練等の実施	B002000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	軽易な資料等	0	B009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
安全	安全衛生	職員の健康管理	健康診断、健康相談その他健康管理に関すること。	B100000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
安全	安全衛生	職員の健康管理	○産業医業務状況書(産業医の年間職務計画を含む。)	B100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
安全	安全衛生	健康診断	○一般健康診断結果通知書(所属控)	B102000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
安全	安全衛生	健康診断	○健康診断連名簿	B102010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
安全	安全衛生	その他安全衛生に関すること(学校環境衛生を除く。)。	安全衛生委員会の開催等	B103000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
安全	安全衛生	軽易な資料等	0	B109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
安全	公務災害等	公務災害・通勤災害に関すること(労働者災害補償を含む。)。	0	B200000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
安全	公務災害等	軽易な資料等	0	B209000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	環境整備計画の決定	B300000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	学校美化計画の決定	B300010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	教員		廃棄
安全	校内環境	環境整備	○作業環境測定結果記録	B300020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	○室内化学物質測定結果の記録(定期測定)	B300030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	○室内化学物質測定結果の記録(工事の際に行われる測定)	B300040	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校		次の工事まで常用	廃棄
安全	校内環境	軽易な資料等	0	B309000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
行事	学校行事	主要な行事	年間行事計画の決定	C000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
行事	学校行事	主要な行事	周年行事及び落成記念行事等の計画の決定	C000010	10年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	教員	次回の周年行事の参考とするため長期の保存が望ましい。	廃棄
行事	学校行事	主要な行事	修学旅行、移動教室等、宿泊を伴う学校行事の決定	C000020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	○宿泊を伴う学校行事の届出	C000030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	入学式、卒業式等主要な行事計画の決定	C000040	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	文化祭、体育祭等の計画の決定	C001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	○学校行事予定表、○学校行事計画表	C001010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	マラソン大会、芸術鑑賞教室、合唱・球技大会、その他各学年行事、日帰りの校外学習等の計画等	C001020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	軽易な資料等	0	C009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
教務	教育課程	教育目標の決定	0	D000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出に関すること。	0	D001000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出に関すること。	○教育課程の編成及び届出に関する帳票類	D001010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	軽易な資料等	0	D009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
教務	教科書等	教科書	使用教科書の選定及び届出(教科書選定委員会の設置、委員の選任等を含む。)	D100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	○使用教科書一覧、○教科書需要表	D100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教科書等	補助教材等	補助教材、指導書無償給与の決定	D102000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○指導書無償給与に関する資料	D102010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材の選定及び届出	D102030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○補助教材	D102040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	軽易な資料等	0	D109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○年間指導計画	D200000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	時程表・時間割の決定	D200010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○時程表・時間割、○授業時数配当表	D200030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○週ごとの指導計画(週案)	D200040	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	研究指定校、実践研究、授業評価活動などの校内研修にかかる資料等	D200050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	学年学級活動等	保護者会等の計画、実施、通知等	D201000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	軽易な資料等	0	D209000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	転学、休学及び退学	許可・不許可(休学の更新も含む。)の決定に関すること。	D300000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(休学期間途中での復学も含む。)	承認・不承認の決定に関すること。	D301000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	推薦者の決定に関すること。	D302000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	留学(更新の場合を含む。)の許可・不許可に関すること。	D302010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(留学期間途中での復学も含む。)	承認・不承認に関すること。	D303000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(留学期間途中での復学も含む。)	海外留学生徒の単位の認定	D303010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	軽易な資料等	0	D309000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
教務	生徒情報の管理	出欠管理	○出席簿	D400000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	出欠管理	○出席・欠席に係る届出	D400010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録	D401000	20年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録以外の記録	D401010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	調査書	調査書の作成及び交付	D403000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	認定	単位の修得及び課程修了の認定	D404000	10年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	原学年留め置き	原学年留め置きの決定及び通知	D405000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	成績考査に関する表簿	○教科・科目成績表、○学級成績一覧表	D406000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	卒業	認定	D407000	20年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	卒業	○卒業証書授与台帳	D407010	30年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	軽易な資料等	0	D409000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	広報活動	学校沿革誌	学校沿革誌の作成	D500000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	○学校沿革誌	D500010	30年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	学校要覧、学校案内等の校外配布資料の作成及び配布を決定すること。	D501000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	○学校要覧、学校案内その他校外配布資料	D501010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校説明会等	学校説明会、学校公開等の計画・実施	D502000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	軽易な資料等	0	D509000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
教務	教育実習	教育実習の受入れに関すること。	受入の決定、報告	D600000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	教育実習の受入れに関すること。	○受入に関する帳票類	D600010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	軽易な資料等	0	D609000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	実施	入学者選抜及び補欠募集の実施、報告に関すること。	E000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	実施	試験問題の決定	E000010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	実施	入学許可予定者の決定(選抜委員会の設置、委員の選任等を含む。)	E000020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	表簿等	○選考に関する表簿	E001000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	表簿等	○その他の資料・書類	E001020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	軽易な資料等	0	E009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
入学	入学案内	入学のしおり	作成	E100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	減免の決定、報告	F000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	経営企画		廃棄
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	○減免申請書	F000010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	経営企画		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	分納・延納の許可	F001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	経営企画		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	○延納申請(願)書	F001010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	経営企画		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する納入の督促	F002000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	経営企画	完納するまで常用	廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する軽易な納入の督促	F002010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	経営企画		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	○未納督促に関する帳票	F002030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	経営企画		廃棄
学事	授業料等	その他帳票類	○電算入力帳票・出力帳票その他授業料等に関する帳票	F003000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	経営企画		廃棄
学事	授業料等	軽易な資料等	0	F009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
学事	授業料等	就学支援金	支給実績証明書	F004000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	経営企画		廃棄
学事	授業料等	奨学のための給付金	奨学給付金受給申請書及び添付資料等	F004010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	経営企画		廃棄
学事	授業料等	奨学のための給付金	奨学のための給付金に係る関係資料	F004020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	経営企画		廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	審査会の開催	F100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	補助金交付対象者の決定	F100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	教科用図書補助金の対象の認定	F100020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	経営企画		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	学校徴収金	基本計画等	基本計画・執行計画の決定、変更	F200000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	積立金等の予算を立てること、徴収金額を決定すること(アルバム、修学旅行契約を含む。)。	F200010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校		アルバム、修学旅行契約の決定区分については、公費の契約の例による。	廃棄
学事	学校徴収金	執行	積立金等の執行管理及び還付	F201000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	経営企画		廃棄
学事	学校徴収金	執行	積立金等の決算	F201010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	審査及び指導	生徒会予算執行の審査及び指導	F202000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	経営企画		廃棄
学事	学校徴収金	軽易な資料等	0	F209000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
学事	奨学金	奨学金受給生	受給生の推薦、報告等に関すること。	F300000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	教員		廃棄
学事	奨学金	軽易な資料等	0	F309000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書の発行に関すること。	F400000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	経営企画		廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書(軽易なもの)の発行に関すること。	F400010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	経営企画		廃棄
学事	諸証明	各種証明書	○各種証明書の発行に関する帳票類(申請書、発行台帳等)	F401000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	経営企画		廃棄
学事	諸証明	軽易な資料等	0	F409000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○生徒異動一覧	F500000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	経営企画		廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○各種の届出(住所・氏名・保護者等の変更)	F500010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	経営企画		廃棄
学事	生徒異動	報告	生徒の異動連絡票の報告	F501000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	経営企画		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	表彰の決定(学校で実施するもの)	皆勤、精勤その他の表彰の決定	G000000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	申請	教育委員会その他への申請	G001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	停学、退学及び訓告	決定及び通知	G002000	10年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	生徒手帳の作成に関すること。	G100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	○生徒手帳	G100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	その他の指導資料	G100020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導計画	安全教育計画	G101000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	軽易な資料等	0	G109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
生活指導	部活動	部の設置	新規設立、廃止	G200000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	部の設置	○活動届	G200010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	部活動	渉外	連盟への加盟	G201000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	渉外	大会参加に関すること(大会通知、参加の決定等)。	G201010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	指導	合宿の計画(宿泊を伴う学校行事の届出を除く。)	G202000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	指導	コーチの委嘱	G202010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	軽易な資料等	0	G209000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	指導方針の決定	H000000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○進路指導に関する資料	H000010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	推薦者の決定	H000020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○進路指導に関する帳票類	H000030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	軽易な資料等	0	H009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
進路	生徒の職場体験	インターンシップ、職場実習等に関すること。	0	H100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
進路	生徒の職場体験	軽易な資料等	0	H109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
保健	保健衛生	健康診断	児童・生徒の健康診断の実施計画の決定	I000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
保健	保健衛生	健康診断	○健康診断票(生徒)	I000010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	(出席停止に関することを含む。)	I001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	○個人カルテ、○感染症に関する帳票	I001010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	○学校医等執務記録	I001020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	災害共済掛金、災害共済給付その他独立行政法人日本スポーツ振興センターに関すること(帳票類を含む。)。	I001030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	学校環境衛生、学校保健安全計画、学校保健委員会に関すること。	0	I002000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	軽易な資料等	0	I009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	年間給食計画の決定	J001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	経営企画		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	年間給食計画に係る部分的又は軽易な計画の変更	J001020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	経営企画		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	給食費予算案作成及び徴収金額の決定	J001030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	経営企画		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	給食費交付金の交付決定、執行管理、決算その他給食費に関すること。	J001040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	経営企画		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○受領確認書	J001070	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	経営企画		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	衛生検査の実施	J002000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	経営企画		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	○衛生検査に関する帳票類	J002010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	経営企画		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給食	学校給食	衛生検査・記録	○細菌検査の記録	J002020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	経営企画		廃棄
給食	学校給食	学校給食に関する調査等	○各種調査に関する帳票類(業務委託に伴う報告書を含む。)	J003000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	経営企画		廃棄
給食	学校給食	給食料理業務委託に関すること(経理・契約に関することを除く。)。	0	J004000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	経営企画		廃棄
人事	任用退職	臨時職員	臨時職員の雇用に関すること(雇用申請、雇用状況報告等)。	K000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校		ただし、実習助手及び養護教諭は校長決定	廃棄
人事	任用退職	非常勤職員	非常勤職員(講師、学校医、外国人指導員等)に関すること(採用・退職の意見具申等)。	K001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
人事	任用退職	常勤職員	常勤職員(臨時的任用教職員を含む。)に関すること(採用、退職の意見具申等)。	K002000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
人事	任用退職	兼務、兼任、併任、事務従事	意見具申	K004000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
人事	任用退職	辞職の承認	意見具申	K005000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
人事	任用退職	高齢職員の退職希望者の取りまとめ	意見具申	K006000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
人事	任用退職	その他任用退職に関すること。	現員報告等	K007000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
人事	任用退職	軽易な資料等	0	K009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
人事	選考	管理職選考、主幹選考、主任選考等の受験申込み等に関すること。	0	K101000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
人事	選考	軽易な資料等	0	K109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○旧職員履歴書綴	K200000	30年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	人事記録	履歴等	○辞令交付簿	K200010	10年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○人事システムによる出力履歴帳票	K200020	2年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
人事	人事記録	人事記録の異動事項の届出	○届出事項通知書(控)	K201000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
人事	人事記録	定期評定の実施	○業績評価に関する帳票類(所属控)	K202000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校		人事考課規則等による	廃棄
人事	人事記録	自己申告	自己申告の実施に関すること。	K003000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
人事	人事記録	自己申告	○目標・成果シート(控)、○自己採点シート(控)、○移動調査シート(控)、○自己申告書(控)	K003010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
人事	人事記録	条件付採用期間評定	(課長所見)	K203000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
人事	人事記録	その他人事記録に関すること。	旧姓使用、人物証明、在籍証明等	K204000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
人事	人事記録	軽易な資料等	0	K209000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	分限・懲戒処分に関すること。	意見具申	K300000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	欠格事由に関すること。	0	K301000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	条件付採用期間中の職員の解職に関すること。	意見具申	K302000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	休職に関すること。	意見具申	K303000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校		規則に基づく	廃棄
人事	分限、懲戒等	病気休職に関すること。	内申	K304000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
人事	職員表彰	職員の表彰に関すること(永年勤続者表彰、叙位叙勲を含む。)。	意見具申	K305000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校		職員表彰規則によるもの	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	職員表彰	軽易な資料等	0	K309000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む。)。	副校長等、教育職員(具申)	L000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	経営企画		廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む。)。	経営企画室職員(具申)	L000010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	経営企画		廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む。)。	○昇給決定調書	L000020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校		名誉昇給を除く。	廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む。)。	○号給調書	L000030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校		名誉昇給を除く。	廃棄
給与	給与	復職調整	副校長等、教育職員(具申)	L001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	経営企画		廃棄
給与	給与	復職調整	経営企画室職員(具申)	L001010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	経営企画		廃棄
給与	給与	給与の減額免除に関すること。	○給与減額免除申請書	L002000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
給与	給与	給与の減額免除に関すること。	○給与減額整理簿	L002010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
給与	給与	調整額に関すること。	○給料の調整額認定・解除申請書兼通知書	L003000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
給与	給与	その他給与に関すること。	0	L004000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
給与	諸手当	単身赴任手当に関すること。	○単身赴任届	L100000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
給与	諸手当	扶養、住居、通勤手当に関すること。	○扶養親族に関する届	L101000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校		常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	諸手当	へき地(特地)勤務手当に準ずる手当に関すること。	○へき地(特地)勤務手当に準ずる手当等異動支給調査書	L102000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	○児童手当受給者台帳、○児童手当額認定請求書	L103000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	○児童手当額改定請求書、額改定届、現況届及び未支払児童手当請求書	L103010	2年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	支払状況の報告	L103020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
給与	諸手当	その他諸手当に関すること。	0	L104000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
給与	諸手当	軽易な資料等	0	L109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	校長・副校長・経営企画室長	L200000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	上記以外のもの	L200010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	○入力通知書(控)	L200020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
給与	支給	軽易な資料等	0	L209000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
給与	旅費	旅費(赴任旅費を含む。)	旅費の支給	L300000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
給与	旅費	軽易な資料等	0	L309000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	年金、退職手当等の支給に関すること。	退職手当支給の具申、年金請求事務等に関すること。	L400000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	軽易な資料等	0	L409000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	海外旅行	海外旅行の許可	校長	M000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。人事部長決定	廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	副校長	M000010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	教育職員	M000020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
服務	海外旅行	軽易な資料等	0	M009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	営利企業等従事の許可	意見具申(学校長に関するものを除く。)	M100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	兼職の承認	副校長及び教育職員に関するもの	M101000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	兼職の承認	○兼職等承認申請書	M101010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	軽易な資料等	0	M109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	週休日等の振替	○週休日の変更命令簿、○休日の振替処理・代休日指定簿	M200000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替に関すること。	○超過勤務等命令簿	M201000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	正規職員の勤務時間、休憩時間及び休息時間の割り振りに関すること。	0	M202000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	非常勤職員の勤務時間の割り振りに関すること。	0	M203000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	軽易な資料等	0	M209000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	服務	勤怠	○出勤記録の帳票、○出勤簿、○遅参等処理簿	M300000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
服務	服務	争議行為	争議行為に関する状況報告等	M301000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
服務	服務	職務専念義務免除の承認	○休暇・職免等処理簿、○職務専念義務免除申請簿	M302000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
服務	服務	職務上の秘密に属する事項の発表の許可	意見具申	M303000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
服務	服務	職員の非行事故発生報告	(懲戒処分に係る意見具申を除く。)	M304000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(重要なもの)(起案して校長が発する職務命令を含む。)	M305000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校		争訟等のおそれがある場合は、常用又は総務課長の承認を得て保存期間を延長	廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(軽易なもの。ただし、教育職員に限る。)	M305010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(軽易なもの。ただし、事務職員に限る。)	M305020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
服務	服務	軽易な資料等	0	M309000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	副校長等	M400000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	教育職員	M400010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	経営企画室職員	M400020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
服務	出張	出張命令(国内)・出張命令副申(国外)	○旅行命令簿等	M401000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校		※起案用紙に添付※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
服務	出張	出張命令	○出張復命書	M402000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校		宿泊に伴う出張に関するもの	廃棄
服務	出張	軽易な資料等	0	M409000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	休暇・休業	年次有給休暇の承認等	○休暇・職免等処理簿	M500000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	介護休暇の承認等	○介護休暇申請書兼処理簿	M501000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	育児休業・部分休業の承認	○育児休業承認請求書、○育児短時間勤務計画書、○部分休業承認請求書、○養育状況変更届	M502000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	軽易な資料等	0	M509000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
服務	研修	研修の命令・承認等に関すること(教育公務員特例法第22条に基づくものを除く。)。	副校長等、教育職員	M600000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
服務	研修	研修の命令・承認等に関すること(教育公務員特例法第22条に基づくものを除く。)。	経営企画室職員	M600010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
服務	研修	教育公務員特例法第22条に基づく研修	研修の承認	M601000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
服務	研修	教育公務員特例法第22条に基づく研修	研修の報告	M601010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
服務	研修	その他研修に関すること。	研修受講者の推薦等	M602000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
服務	研修	軽易な資料等	0	M609000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	書面協定又は労働協約の締結(三六協定等)	0	M701000	30年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	軽易な資料等	0	M709000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書取扱主任	文書取扱主任の任免、ファイル責任者の指名等	N000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書管理基準表	制定・変更	N001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校		次期改正まで常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書授受簿	N002000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書等管理台帳	N002010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校		文書総合管理システムによる管理	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書管理基準表	N002020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校		文書総合管理システムによる管理。当該基準表により分類を決定した文書がすべて廃棄になるまで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	特例管理帳票の制定・廃止に関すること(特例管理にかかる文書記号の決定を含む。)。	N002030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校		総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	特例起案帳票	制定、改廃及び通知	N003000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校		総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	決定及び変更に関すること。	N004000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	枝番号の利用に関すること。	N004010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	特例文書記号の制定・廃止に関すること。	N004020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校		総務課長の承認(協議)。文書総合管理システムによる管理	廃棄
文書	文書管理	保存	○文書等保存期間表	N005000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校		次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	保存	特定の公文書の保存期間の延長	N005010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	廃棄	文書の廃棄に関すること。	N006000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
文書	文書管理	廃棄	保存期間経過前の文書廃棄	N006010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校		総務課長の承認(1年未満保存の文書は、承認不用)	廃棄
文書	文書管理	滅失及び毀損	滅失及び毀損の通知	N007000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校		総務課長へ通知(保存期間が1年及び1年未満の文書等を除く)	移管

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	移管	文書の移管(他団体等への移管)	N008000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校		※保存期間は、移管対象文書中保存期間が最長のものに合わせ、1年以上とする。	廃棄
文書	文書管理	移管	文書の移管(上記以外のもの)	N008010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	公印の管理に関すること(改刻、不用公印の引継ぎ等)。	N100000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	公印の事故を届け出ること。	N100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印使用簿	N100020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)申請書	N100030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)文書等処理簿	N100040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校		公印管理者への届け	廃棄
文書	公印	公印使用	その他公印の使用に関すること。	N100050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
文書	図書類	整理、保管等	○図書類台帳備品	N200000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校		保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理、保管等	○図書類台帳消耗品	N200010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校		保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理、保管等	図書類の管理、保管、廃棄その他図書類の取扱いに関すること。	N200020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	利用計画の決定	N300000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	年間図書購入計画の決定	N300010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	図書の除籍の決定	N300020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定(重要なもの)	O000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O000010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの)	O000020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の延長の決定	O000030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の特例	O000040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校		東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例	廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	不開示決定等の取消し	O000050	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	事案の移送、第三者保護等	O000060	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	情報公開審査会	諮問依頼その他審査会に関すること。	O001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	任意的開示	開示・不開示の決定	O002000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	目録	文書検索目録、長期保存文書目録の作成	O003000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	目録	○文書検索目録、○長期保存文書目録	O003010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校		次期改正まで常用	廃棄
開示	公文書の開示等	目録	公開件名の決定	O003020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	情報の公表・提供	○公表・提供情報一覧表、○主要事業の進行状況	O004000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	その他公文書開示等に関すること。	0	O005000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	軽易な資料等	0	O009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	個人情報保護	個人情報取扱事務の届出(作成・変更・廃止)	○個人情報取扱事務届出事項	O100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示・不開示、訂正・不訂正、利用停止・利用不停止の決定(重要なもの)	O101000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示・不開示、訂正・不訂正、利用停止・利用不停止の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O101010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示・不開示、訂正・不訂正、利用停止・利用不停止の決定(簡易又は定例的なもの)	O101020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	決定期間の延長の決定	O101030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	不開示・不訂正・利用不停止決定等の取消し	O101040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(捜査事項照会等含む。)	O102000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報保護審査会	諮問依頼その他審査会に関すること。	O103000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	情報処理指導主任の選任等	0	P000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	TAIMSの利用に関すること。	担当者選任等、部門サーバ増設等	P001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	校内ネットワークに関すること。	ネットワーク規程	P002000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	ホームページの管理に関すること。	ホームページの開設、変更、廃止、ホームページ管理委員会等	P003000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	セキュリティ対策	運用指針、利用規程等の策定に関すること。	P004000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
情報	情報処理システム	セキュリティ対策	その他セキュリティ対策に関すること。	P004010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	台帳管理	○パソコン台帳、○ソフトウェア管理台帳	P005000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校		常用	廃棄
情報	情報処理システム	軽易な資料等	0	P009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	0	Q000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	経営企画		廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○被服被貸与者異動報告書	Q000010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○被服貸与認定、貸与表	Q000020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校		貸与期間中は常用	廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○その他貸与被服に関する帳票類	Q000030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
福利厚生	共済事業等	財形貯蓄、資金貸付け等に関すること。	0	Q100000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	経営企画		廃棄
福利厚生	共済事業等	保険その他給付事業に関すること。	0	Q101000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	経営企画		廃棄
福利厚生	共済事業等	軽易な資料等	0	Q109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	予算の執行計画の策定、変更	R000000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	各四半期別執行計画の作成、変更	R000010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	配付予算の増額又は減額を申請すること。	R000020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	配付予算の執行状況を報告すること。	R000030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	歳入・歳出決算調書を報告すること。	R000040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	歳入・歳出決算見込額を報告すること。	R000050	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
経理	予算執行	歳出予算	○予算配付調書	R001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
経理	予算執行	人件費(臨時職員に関するもの)	予算増額申請	R002000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	経営企画		廃棄
経理	予算執行	人件費(臨時職員に関するもの)	定例報告	R002010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	経営企画		廃棄
経理	予算執行	旅費	年間執行計画の決定に関すること。	R002020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	経営企画		廃棄
経理	予算執行	物品需給	年間需給計画及び買入れ計画の決定等に関すること。	R003000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	経営企画		廃棄
経理	予算執行	決算システム	○月別科目別決算資料(歳入)、○局別科目別決算資料(歳出)	R004000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校		財務会計システム関係	廃棄
経理	予算執行	軽易な資料等	0	R009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
経理	契約	請負又は委託により行う工事、修繕、通信又は運搬に係る役務の提供に関すること。	予定価格が400万円以上1、000万円未満(工事については400万円以上500万円未満)のもの	R100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	経営企画	事業継続期間中は常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	契約	請負又は委託により行う工事、修繕、通信又は運搬に係る役務の提供に関すること。	予定価格が400万円未満のもの	R100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	経営企画	事業継続期間中は常用	廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	予定価格が150万円以上300万円未満のもの	R101000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	経営企画		廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	予定価格が150万円未満のもの	R101010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	経営企画		廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	産業教育振興法、理科教育振興法、特殊教育設備整備費補助交付要綱及び教育方法開発特別設備交付要綱に基づく物品の買入れに関すること。	R101020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	経営企画		廃棄
経理	契約	契約事務委任規則第3条第2項第2号、第4号、第5号、第8号から第12号までと同条第3項に規定する契約に関すること。	0	R102000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	経営企画		廃棄
経理	契約	契約締結高の報告	0	R103000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	経営企画		廃棄
経理	契約	軽易な資料	0	R109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	公法上の収入、預金利子、配当金、受託事業収入、収益事業収入に係るもの	S000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	経営企画	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む。	廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	生産物売払収入に係るもの	S000010	2年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	経営企画	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む。	廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	違約金、遅延利子、確定判決等に基づく収入	S000020	10年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	経営企画		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	歳出入	予算執行管理システム	○予算執行管理システムに関する帳票類	S001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校		財務会計システム関係	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	報酬、給料、職員手当等	S002000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	経営企画	超過勤務手当を除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	上下水道使用料、広告料、保管料、土地建物賃借料に係るもの	S002005	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	経営企画	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	負担金、補助金、交付金、生活扶助に係るもの	S002010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	経営企画	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	使用料等の過誤納還付に係るもの	S002015	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	経営企画	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	設計委託、工事請負、医療扶助、助産扶助、超過勤務手当、旅費に係るもの	S002020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	経営企画	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。ただし、旅費に係るもので、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	不法行為に基づく損害賠償に係るもの	S002025	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	経営企画	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。確定判決等に基づくものを除く。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	労働保険料、厚生年金保険料、健康保険料に係るもの	S002030	2年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	経営企画	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	歳出入	支出の決定	賃金、報償費に係るもの	S002035	2年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	経営企画	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	燃料代、電気料、ガス代、クリーニング代、物品購入代金に係るもの	S002040	2年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	経営企画	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	運送費、郵便料、筆耕料、翻訳料、速記料、樹木剪定料、飲食代、動産借上料及び会場借上料に係るもの	S002045	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	経営企画	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。ただし、飲食を伴う会議費で起案時3年保存であった文書は3年保存とする。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	交際費	S002050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	経営企画		廃棄
財務	歳出入	軽易な資料等	0	S009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○入札保証金納付書・同領収書、○証券不渡通知書	S100000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○執行不能額調書、○過誤納額通知書、○不納欠損に関する帳票、○繰替使用計算書、○振替収入命令書、○振替支出命令書、○税外収入徴収簿、○現金出納簿、○収入額更正通知書	S100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○審査登録一覧表、○納入済通知書送付書、○収納金に関する帳票類、○落札者確定通知書、○引継ぎに関する帳票、○収入額更正依頼書	S100020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○給与取扱者指定通知書	S100030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校		当該給与取扱者指定期間中は常用	廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○給料等仕訳書兼支給表	S100040	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	歳入・歳出・外現金管理システム	○歳入・歳出・外現金管理システムに係る帳票	S101000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	現金の亡失、損傷の報告	○現金亡失損傷報告書	S102000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	自己検査の実施(検査結果の報告を含む。)	○検査報告書	S103000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校		検査結果の報告を含む。	廃棄
財務	金銭の出納、保管	資金管理システム	○資金管理システムに関する帳票	S104000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○口座振替再送通知書、○口座振替支払明細書記載内容訂正通知書	S105000	10年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○口座振替不能通知書、○口座振替戻入通知書、○口座振替中止通知書	S105010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○送金再送通知書	S105020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○送金未払未済通知書、送金戻入通知書、○送金中止通知書	S105030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	軽易な資料等	0	S109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品に係る出納簿、整理簿、受払簿	T000000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品過不足調書、○物品過不足通知書	T000010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品の受入・払出等に関する帳票類	T000020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品短期貸借管理表、○備品供用票	T000030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換えの決定	○物品所属換請求書兼物品払出通知書	T000500	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換えの決定	○その他物品の所属換えに関する帳票類	T000510	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の分類換え・区分換えの決定	○物品分類換・区分換通知書	T001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	不要品	不要品の処分、廃棄の決定	T001500	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	経営企画		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	不要品	○物品区分換通知書兼物品払出通知書	T001510	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	重要物品	重要物品の報告	T002000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	経営企画		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	材料品	○材料品に係る帳票類	T002500	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	引継ぎ	引継ぎの決定	T003000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	経営企画		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	引継ぎ	○物品の引継ぎに関する帳票類	T003010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	自己検査	○検査報告書	T003500	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校		検査結果の報告を含む。	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	自己検査	物品に関する自己検査の実施細目の決定	T003510	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	経営企画	次期改正まで常用	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の亡失・損傷	○物品の亡失・損傷報告書	T004000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換え	所属換えのあっ旋依頼	T004500	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	経営企画		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品管理システム	○物品管理システムに関する帳票類	T005000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校		財務会計システム関係	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	○指定用品の購入届	T005500	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	○用品送付書兼物品受入・払出通知書	T005510	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	用品品目の指定解除を申請すること。	T005520	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	経営企画		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	軽易な資料等	0	T009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
施設	財産管理	教育財産の異動	教育財産の取得、用途廃止及び用途変更の申請	U000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	経営企画		廃棄
施設	財産管理	教育財産の異動	増減異動に関すること(増減異動状況の報告等)。	U000010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	経営企画		廃棄
施設	財産管理	損害	損害の報告	U001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校		教育財産規則第14条の規定に基づくもの	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可	U002000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	経営企画	許可期間中は常用	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可(軽易なものに限る。)	U002010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	経営企画	許可期間中は常用	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	副申	U002020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	経営企画		廃棄
施設	財産管理	協定	教育財産の使用許可に伴う協定の締結に関すること。	U003000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	経営企画		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳の整備、報告	U004000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	経営企画		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	○財産台帳	U004010	30年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	経営企画		廃棄
施設	財産管理	その他教育財産の管理に関すること。	0	U005000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
施設	施設管理	台帳管理	施設管理に係る台帳の整備、報告	U100000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
施設	施設管理	台帳管理	○施設台帳、○保全管理台帳、○工事台帳	U100010	30年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	経営企画		廃棄
施設	施設管理	台帳管理	○各種補助金等に係る台帳(理科振興台帳、産業振興台帳、家庭科振興台帳等)	U100020	30年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校	経営企画		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
施設	施設管理	施設・設備の管理に関すること。	維持管理計画の決定に関すること。	U101000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
施設	施設管理	軽易な資料等	0	U109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	実施計画等	事業計画の決定及び事業の実施に関すること。	V000000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	実施計画等	事業の報告	V000010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	運営委員会	設置に関すること(委員の委嘱を含む。)	V001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	運営委員会	その他運営委員会に関すること。	V001010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	講師及び助手の委嘱、受講予定者の決定	V002000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	○受講者記録	V002010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	○その他資料	V002020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	施設開放	使用団体の登録、施設使用承認等	V003000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	その他開放等	○教室、体育館等の開放に関する資料	V004000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生涯学習	学校開放	軽易な資料等	0	V009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
総務	個人情報保護	特定個人情報の情報提供等の記録の開示	開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・利用不停止の決定	A801400	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
総務	個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報保護監査の執行計画に基づく監察の実施	A801900	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
総務	個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報保護監査事務等の連絡調整	A802000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
経理	人件費	人件費(会計年度任用職員等)に関する予算増額の申請	人件費(会計年度任用職員等)に関する予算増額の申請	R200000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
経理	人件費	人件費(会計年度任用職員等)に関する予算増額の申請	軽易な資料等	R200100	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
経理	人件費	人件費(会計年度任用職員等)に関する定例報告	人件費(会計年度任用職員等)に関する定例報告	R200200	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
経理	人件費	人件費(会計年度任用職員等)に関する定例報告	軽易な資料等	R200300	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
学事	授業料等	給付型奨学金	給付型奨学金受給申請書及び添付資料	F600000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
学事	授業料等	給付型奨学金	給付型奨学金に係る関係資料	F600100	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿高等学校			廃棄
総務	学校管理	学則	教育課程、入学、編入学、転学、退学、生活等	A000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	教員	高等専門学校のみ　次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	管理運営規程の制定、改廃	A001000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校		次期改正まで常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	学校管理	学校諸規程	学籍、評定、生徒指導、ホームルーム活動及び海・山・地域活動に関する規程の制定、改廃	A001010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	部活動に関する規程の制定、改廃	A001020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	その他校内諸規程の制定、改廃	A001030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校経営計画	策定及び報告	A002000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校警備	計画の決定	A003000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	学校警備	○警備日誌(施設管理補助事務等に関することを含む。)	A003010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
総務	学校管理	日誌	○学校日誌(学校保健日誌等、法定日誌)	A004000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
総務	学校管理	引継ぎ	○学校長の事務引継報告書	A005000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
総務	学校管理	事務引継	○事務引継書(学校長を除く。)	A005010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
総務	学校管理	軽易な資料等	0	A009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	設置(委員の委嘱を含む。)	A100000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校		廃止まで常用(委員の委嘱を除く。)	廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	○資料・会議録	A100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	学校評価	A100020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	開催その他学校運営連絡協議会に関すること。	A100030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	構成員の決定、開催計画等	A101000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	会議	企画調整会議	○会議録	A101010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	構成員の決定、開催計画等	A102000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	○会議録	A102010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	開催計画等	A103000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	○会議録	A103010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会(公費・私費契約)	構成員の決定、開催計画等	A104000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会(公費・私費契約)	○会議録	A104010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
総務	会議	その他校内諸規程に基づく会議(安全衛生委員会、学校保健委員会等、別に項目を定めているものを除く。)	構成員の決定、開催計画等	A105000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
総務	会議	軽易な資料等	0	A109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
総務	校務管理	教頭の順序	0	A200000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校		学校教育法第28条第5項後段に基づくもの	廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	教育職員	A201000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	主幹が担当する校務の範囲の決定、報告等	A201010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	主任等の任命に関すること(規則第10条の3に規定する主任以外も含む。)	A201020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	事務分掌の決定	経営企画室職員	A202000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	校務管理	軽易な資料等	0	A209000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
総務	調査	指定統計調査	○学校基本調査	A300000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	事務		廃棄
総務	調査	統計調査	○地方教育費調査、父母負担教育費調査、その他文科省又は教育委員会が実施する統計調査	A301000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	事務		廃棄
総務	調査	その他統計調査(児童・生徒に関するもの)に関すること。	0	A303000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	教員		廃棄
総務	調査	軽易な資料等	0	A309000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	児童・生徒指導に関すること。	A400000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	教員		廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	学校の管理運営に関すること。	A400010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	その他の事故報告	A400020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校		職員に関するものを除く。	廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	○事故発生等連絡票、○状況報告書　等	A400030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校		職員に関するものを除く。	廃棄
総務	報告	東京都教育委員会その他の内部機関に対する報告	(事故報告等、別に項目を定めているものを除く。)	A401000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
総務	報告	軽易な資料等	0	A409000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会に関すること(個人情報に関するものは除く。)。	0	A500000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会(軽易なもの)に関すること(個人情報に関するものは除く。)。	0	A501000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	教員		廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関からの調査・照会に関すること。	重要な事項に関すること。	A502000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関からの調査・照会に関すること。	軽易な事項に関すること。	A502010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
総務	照会・回答	軽易な資料等	0	A509000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
総務	広聴	都民提案、苦情、要望等の処理	教育情報課を経由したもの	A600000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
総務	広聴	都民提案、苦情、要望等の処理	上記以外のもの	A600010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
総務	広聴	陳情及び請願の処理(教育庁主管課で処理するものを除く。)	0	A601000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
総務	広聴	軽易な資料等	0	A609000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
総務	監査指導	監査等指摘事項の処理	報告書の作成	A700000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
総務	監査指導	監査及び出納検査	実施に係る資料等の作成	A701000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
総務	監査指導	汚職非行防止等の自己検査、自己点検等(会計、物品検査を除く。)	実施、結果報告等	A702000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
総務	監査指導	その他監査指導に関すること。	0	A703000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
総務	監査指導	軽易な資料等	0	A709000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
安全	災害対策・防犯対策	防災安全計画・防犯計画	計画の決定(関係監督庁の届を含む。)	B000000	10年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策・防犯対策	防災安全計画・防犯計画	年間計画、産休計画等の決定、実施(関係監督庁等への軽易な通知を含む。)	B000010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	臨時休業	非常変災その他急迫の事情による臨時休業の決定	B001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	避難訓練	防災訓練、引取訓練、救急訓練、防犯訓練等の実施	B002000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	軽易な資料等	0	B009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
安全	安全衛生	職員の健康管理	健康診断、健康相談その他健康管理に関すること。	B100000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
安全	安全衛生	職員の健康管理	○産業医業務状況書(産業医の年間職務計画を含む。)	B100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
安全	安全衛生	健康診断	○一般健康診断結果通知書(所属控)	B102000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
安全	安全衛生	健康診断	○健康診断連名簿	B102010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
安全	安全衛生	その他安全衛生に関すること(学校環境衛生を除く。)。	安全衛生委員会の開催等	B103000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
安全	安全衛生	軽易な資料等	0	B109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
安全	公務災害等	公務災害・通勤災害に関すること(労働者災害補償を含む。)。	0	B200000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
安全	公務災害等	軽易な資料等	0	B209000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	環境整備計画の決定	B300000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	学校美化計画の決定	B300010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	教員		廃棄
安全	校内環境	環境整備	○作業環境測定結果記録	B300020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	○室内化学物質測定結果の記録(定期測定)	B300030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	○室内化学物質測定結果の記録(工事の際に行われる測定)	B300040	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校		次の工事まで常用	廃棄
安全	校内環境	軽易な資料等	0	B309000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
行事	学校行事	主要な行事	年間行事計画の決定	C000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	周年行事及び落成記念行事等の計画の決定	C000010	10年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	教員	次回の周年行事の参考とするため長期の保存が望ましい。	廃棄
行事	学校行事	主要な行事	修学旅行、移動教室等、宿泊を伴う学校行事の決定	C000020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	○宿泊を伴う学校行事の届出	C000030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	入学式、卒業式等主要な行事計画の決定	C000040	5年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	文化祭、体育祭等の計画の決定	C001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	○学校行事予定表、○学校行事計画表	C001010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	マラソン大会、芸術鑑賞教室、合唱・球技大会、その他各学年行事、日帰りの校外学習等の計画等	C001020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	軽易な資料等	0	C009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
教務	教育課程	教育目標の決定	0	D000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出に関すること。	0	D001000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出に関すること。	○教育課程の編成及び届出に関する帳票類	D001010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	軽易な資料等	0	D009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
教務	教科書等	教科書	使用教科書の選定及び届出(教科書選定委員会の設置、委員の選任等を含む。)	D100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	○使用教科書一覧、○教科書需要表	D100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材、指導書無償給与の決定	D102000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○指導書無償給与に関する資料	D102010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材の選定及び届出	D102030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○補助教材	D102040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	軽易な資料等	0	D109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教育活動	教科・領域の活動	○年間指導計画	D200000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	時程表・時間割の決定	D200010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○時程表・時間割、○授業時数配当表	D200030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○週ごとの指導計画(週案)	D200040	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	研究指定校、実践研究、授業評価活動などの校内研修にかかる資料等	D200050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	学年学級活動等	保護者会等の計画、実施、通知等	D201000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	軽易な資料等	0	D209000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	転学、休学及び退学	許可・不許可(休学の更新も含む。)の決定に関すること。	D300000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(休学期間途中での復学も含む。)	承認・不承認の決定に関すること。	D301000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	推薦者の決定に関すること。	D302000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	留学(更新の場合を含む。)の許可・不許可に関すること。	D302010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(留学期間途中での復学も含む。)	承認・不承認に関すること。	D303000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(留学期間途中での復学も含む。)	海外留学生徒の単位の認定	D303010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	軽易な資料等	0	D309000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
教務	生徒情報の管理	出欠管理	○出席簿	D400000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	出欠管理	○出席・欠席に係る届出	D400010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録	D401000	20年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録以外の記録	D401010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	○その他生徒指導に関する資料	0	D402000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	調査書	調査書の作成及び交付	D403000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	認定	単位の修得及び課程修了の認定	D404000	10年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	原学年留め置き	原学年留め置きの決定及び通知	D405000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	成績考査に関する表簿	○教科・科目成績表、○学級成績一覧表	D406000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	卒業	認定	D407000	20年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	卒業	○卒業証書授与台帳	D407010	20年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	軽易な資料等	0	D409000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	学校沿革誌の作成	D500000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	○学校沿革誌	D500010	20年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	学校要覧、学校案内等の校外配布資料の作成及び配布を決定すること。	D501000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	○学校要覧、学校案内その他校外配布資料	D501010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校説明会等	学校説明会、学校公開等の計画・実施	D502000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	軽易な資料等	0	D509000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
教務	教育実習	教育実習の受入れに関すること。	受入の決定、報告	D600000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	教育実習の受入れに関すること。	○受入に関する帳票類	D600010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	軽易な資料等	0	D609000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	実施	入学者選抜及び補欠募集の実施、報告に関すること。	E000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	実施	試験問題の決定	E000010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	実施	入学許可予定者の決定(選抜委員会の設置、委員の選任等を含む。)	E000020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	表簿等	○選考に関する表簿	E001000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	表簿等	○応募資格に関する表簿	E001010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	表簿等	○その他の資料・書類	E001020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
入学	入学選抜、補欠募集	軽易な資料等	0	E009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
入学	入学案内	入学のしおり	作成	E100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
入学	入学案内	軽易な資料等	0	E109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	減免の決定、報告	F000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	○減免申請書	F000010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	分納・延納の許可	F001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	○延納申請(願)書	F001010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する納入の督促	F002000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	事務	完納するまで常用	廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する軽易な納入の督促	F002010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	○未納督促に関する帳票	F002030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	その他帳票類	○電算入力帳票・出力帳票その他授業料等に関する帳票	F003000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の収入更正	更正依頼	F004000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	軽易な資料等	0	F009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
学事	授業料等	高等学校等就学支援金	高等学校就学支援金支給申請書	F005000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	授業料等	高等学校等就学支援金	支給実績証明書	F005010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	奨学のための給付金	奨学給付金申請書	F006000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	事務		廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	審査会の開催	F100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	補助金交付対象者の決定	F100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	教科用図書補助金の対象の認定	F100020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	事務		廃棄
学事	定時制・通信制補助金	軽易な資料	0	F109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	基本計画・執行計画の決定、変更	F200000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	積立金等の予算を立てること、徴収金額を決定すること(アルバム、修学旅行契約を含む。)。	F200010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校		アルバム、修学旅行契約の決定区分については、公費の契約の例による。	廃棄
学事	学校徴収金	執行	積立金等の執行管理及び還付	F201000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	審査	学校徴収金の監査の実施	F202000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	軽易な資料等	0	F209000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
学事	奨学金	奨学金受給生	受給生の推薦、報告等に関すること。	F300000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	教員		廃棄
学事	奨学金	軽易な資料等	0	F309000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書の発行に関すること。	F400000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	諸証明	発行	各種証明書(軽易なもの)の発行に関すること。	F400010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	各種証明書	○各種証明書の発行に関する帳票類(申請書、発行台帳等)	F401000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	軽易な資料等	0	F409000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○生徒異動一覧	F500000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○各種の届出(住所・氏名・保護者等の変更)	F500010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	軽易な資料等	0	F509000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	表彰の決定(学校で実施するもの)	皆勤、精勤その他の表彰の決定	G000000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	申請	教育委員会その他への申請	G001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	停学、退学及び訓告	決定及び通知	G002000	10年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	軽易な資料等	0	G009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	生徒手帳の作成に関すること。	G100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	○生徒手帳	G100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	その他の指導資料	G100020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導計画	安全教育計画	G101000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導計画	清掃指導計画	G101010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	軽易な資料等	0	G109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
生活指導	部活動	部の設置	新規設立、廃止	G200000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	部の設置	○活動届	G200010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	渉外	連盟への加盟	G201000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	渉外	大会参加に関すること(大会通知、参加の決定等)。	G201010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	指導	合宿の計画(宿泊を伴う学校行事の届出を除く。)	G202000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	部活動	指導	コーチの委嘱	G202010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	軽易な資料等	0	G209000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	指導方針の決定	H000000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○進路指導に関する資料	H000010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	推薦者の決定	H000020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○進路指導に関する帳票類	H000030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	軽易な資料等	0	H009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
進路	生徒の職場体験	インターンシップ、職場実習等に関すること。	0	H100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
進路	生徒の職場体験	軽易な資料等	0	H109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
保健	保健衛生	健康診断	児童・生徒の健康診断の実施計画の決定	I000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	健康診断	○健康診断票(生徒)	I000010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	(出席停止に関することを含む。)	I001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	○個人カルテ、○感染症に関する帳票	I001010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	○学校医等執務記録	I001020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	災害共済掛金、災害共済給付その他独立行政法人日本スポーツ振興センターに関すること(帳票類を含む。)。	I001030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	学校環境衛生、学校保健安全計画、学校保健委員会に関すること。	0	I002000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	軽易な資料等	0	I009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
人事	任用退職	臨時職員	臨時職員の雇用に関すること(雇用申請、雇用状況報告等)。	K000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校		ただし、実習助手及び養護教諭は校長決定	廃棄
人事	任用退職	非常勤職員	非常勤職員(講師、学校医、外国人指導員等)に関すること(採用・退職の意見具申等)。	K001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
人事	任用退職	常勤職員	常勤職員(臨時的任用教職員を含む。)に関すること(採用、退職の意見具申等)。	K002000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
人事	任用退職	兼務、兼任、併任、事務従事	意見具申	K004000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
人事	任用退職	辞職の承認	意見具申	K005000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
人事	任用退職	高齢職員の退職希望者の取りまとめ	意見具申	K006000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
人事	任用退職	その他任用退職に関すること。	現員報告等	K007000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
人事	任用退職	軽易な資料等	0	K009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
人事	選考	統一選考能力認定の受験申込み等に関すること。	0	K100000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	選考	管理職選考、主幹選考、主任選考等の受験申込み等に関すること。	0	K101000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
人事	選考	軽易な資料等	0	K109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○旧職員履歴書綴	K200000	20年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○辞令交付簿	K200010	10年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○人事システムによる出力履歴帳票	K200020	2年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
人事	人事記録	人事記録の異動事項の届出	○届出事項通知書(控)	K201000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
人事	人事記録	定期評定の実施	○業績評価に関する帳票類(所属控)	K202000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校		人事考課規則等による	廃棄
人事	人事記録	自己申告	自己申告の実施に関すること。	K003000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
人事	人事記録	自己申告	○目標・成果シート(控)、○自己採点シート(控)、○移動調査シート(控)、○自己申告書(控)	K003010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
人事	人事記録	条件付採用期間評定	(課長所見)	K203000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
人事	人事記録	その他人事記録に関すること。	旧姓使用、人物証明、在籍証明等	K204000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
人事	人事記録	軽易な資料等	0	K209000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	分限・懲戒処分に関すること。	意見具申	K300000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	欠格事由に関すること。	0	K301000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	分限、懲戒等	条件付採用期間中の職員の解職に関すること。	意見具申	K302000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	休職に関すること。	意見具申	K303000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校		規則に基づく	廃棄
人事	分限、懲戒等	病気休職に関すること。	内申	K304000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	軽易な資料等	0	K305000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
人事	職員表彰	職員の表彰に関すること(永年勤続者表彰、叙位叙勲を含む。)。	意見具申	K306000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校		職員表彰規則によるもの	廃棄
人事	職員表彰	軽易な資料等	0	K309000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む。)。	副校長等、教育職員(具申)	L000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	事務		廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む。)。	経営企画室職員(具申)	L000010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	事務		廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む。)。	○昇給決定調書	L000020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校		名誉昇給を除く。	廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む。)。	○号給調書	L000030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校		名誉昇給を除く。	廃棄
給与	給与	復職調整	副校長等、教育職員(具申)	L001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	事務		廃棄
給与	給与	復職調整	経営企画室職員(具申)	L001010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	給与	給与の減額免除に関すること。	○給与減額免除申請書	L002000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
給与	給与	給与の減額免除に関すること。	○給与減額整理簿	L002010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
給与	給与	調整額に関すること。	○給料の調整額認定・解除申請書兼通知書	L003000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
給与	給与	その他給与に関すること。	0	L004000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
給与	給与	扶養控除等申告書等	給与所得者の扶養控除等申告書	L005000	7年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
給与	給与	扶養控除等申告書等	従たる給与についての扶養控除等申告書	L005010	7年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
給与	給与	扶養控除等申告書等	給与所得者の配偶者特別控除申告書	L005020	7年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
給与	給与	扶養控除等申告書等	給与所得者の保険料控除申告書	L005030	7年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
給与	給与	扶養控除等申告書等	給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書	L005040	7年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
給与	給与	軽易な資料等	0	L009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
給与	諸手当	単身赴任手当に関すること。	○単身赴任届	L100000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
給与	諸手当	扶養、住居、通勤手当に関すること。	○扶養親族に関する届	L101000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校		常用	廃棄
給与	諸手当	へき地(特地)勤務手当に準ずる手当に関すること。	○へき地(特地)勤務手当に準ずる手当等異動支給調査書	L102000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	○児童手当受給者台帳、○児童手当額認定請求書	L103000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	諸手当	児童手当に関すること。	○児童手当額改定請求書、額改定届、現況届及び未支払児童手当請求書	L103010	2年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	支払状況の報告	L103020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
給与	諸手当	その他諸手当に関すること。	0	L104000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
給与	諸手当	軽易な資料等	0	L109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	校長・副校長・経営企画課長・経営企画室長	L200000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	上記以外のもの	L200010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	○入力通知書(控)	L200020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	○職員別給与簿	L200030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
給与	支給	軽易な資料等	0	L209000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
給与	旅費	旅費(赴任旅費を含む。)	旅費の支給	L300000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
給与	旅費	軽易な資料等	0	L309000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	年金、退職手当等の支給に関すること。	退職手当支給の具申、年金請求事務等に関すること。	L400000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	扶養控除等申告書等	退職所得の受給に関する申告書	L401000	7年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	扶養控除等申告書等	公的年金等の受給者の扶養親族等申告書	L401010	7年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	年金、退職手当等	軽易な資料等	0	L409000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	校長	M000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。人事部長決定	廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	副校長	M000010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	教育職員	M000020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
服務	海外旅行	軽易な資料等	0	M009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	営利企業等従事の許可	意見具申(学校長に関するものを除く。)	M100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	兼職の承認	副校長及び教育職員に関するもの	M101000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	兼職の承認	○兼職等承認申請書	M101010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	軽易な資料等	0	M109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	週休日等の振替	○週休日の変更命令簿、○休日の振替処理・代休日指定簿	M200000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替に関すること。	○超過勤務等命令簿	M201000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	正規職員の勤務時間、休憩時間及び休息時間の割り振りに関すること。	0	M202000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	勤務時間等	非常勤職員の勤務時間の割り振りに関すること。	0	M203000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	軽易な資料等	0	M209000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
服務	服務	勤怠	○出勤記録の帳票、○出勤簿、○遅参等処理簿	M300000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
服務	服務	争議行為	争議行為に関する状況報告等	M301000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
服務	服務	職務専念義務免除の承認	○休暇・職免等処理簿、○職務専念義務免除申請簿	M302000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
服務	服務	職務上の秘密に属する事項の発表の許可	意見具申	M303000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
服務	服務	職員の非行事故発生報告	(懲戒処分に係る意見具申を除く。)	M304000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(重要なもの)(起案して校長が発する職務命令を含む。)	M305000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校		争訟等のおそれがある場合は、常用又は総務課長の承認を得て保存期間を延長	廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(軽易なもの。ただし、教育職員に限る。)	M305010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(軽易なもの。ただし、事務職員に限る。)	M305020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
服務	服務	軽易な資料等	0	M309000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	副校長等	M400000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	教育職員	M400010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	経営企画室職員	M400020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	出張	出張命令(国内)・出張命令副申(国外)	○旅行命令簿等	M401000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校		※起案用紙に添付※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
服務	出張	出張命令	○出張復命書	M402000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校		宿泊に伴う出張に関するもの	廃棄
服務	出張	軽易な資料等	0	M409000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	年次有給休暇の承認等	○休暇・職免等処理簿	M500000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	介護休暇の承認等	○介護休暇申請書兼処理簿	M501000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	育児休業・部分休業の承認	○育児休業承認請求書、○育児休業計画書、○部分休業承認請求書、○養育状況変更届	M502000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	軽易な資料等	0	M509000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
服務	研修	研修の命令・承認等に関すること(教育公務員特例法第22条に基づくものを除く。)。	副校長等、教育職員	M600000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
服務	研修	研修の命令・承認等に関すること(教育公務員特例法第22条に基づくものを除く。)。	経営企画室職員	M600010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
服務	研修	教育公務員特例法第22条に基づく研修	研修の承認	M601000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
服務	研修	教育公務員特例法第22条に基づく研修	研修の報告	M601010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
服務	研修	その他研修に関すること。	研修受講者の推薦等	M602000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	研修	軽易な資料等	0	M609000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	交渉等に関すること。	0	M700000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	書面協定又は労働協約の締結(三六協定等)	0	M701000	20年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	軽易な資料等	0	M709000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書取扱主任	文書取扱主任の命免、ファイル責任者の指名等	N000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書管理基準表	制定・変更	N001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校		次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書授受簿	N002000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書等管理台帳	N002010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校		文書総合管理システムによる管理	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書管理基準表	N002020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校		文書総合管理システムによる管理。当該基準表により分類を決定した文書がすべて廃棄になるまで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	特例管理帳票の制定・廃止に関すること(特例管理にかかる文書記号の決定を含む。)。	N002030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校		総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	特例起案帳票	制定、改廃及び通知	N003000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校		総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	決定及び変更に関すること。	N004000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	枝番号の利用に関すること。	N004010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校		総務課長の承認	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	文書記号・分類記号	特例文書記号の制定・廃止に関すること。	N004020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校		総務課長の承認(協議)。文書総合管理システムによる管理	廃棄
文書	文書管理	保存	○文書等保存期間表	N005000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校		次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	保存	特定の文書の保存期間の延長	N005010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	保存	公開件名の決定	N005020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
文書	文書管理	廃棄	文書の廃棄に関すること。	N006000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
文書	文書管理	廃棄	保存期間経過前の文書廃棄	N006010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校		総務課長の承認(1年未満保存の文書は、承認不用)	廃棄
文書	文書管理	滅失及びき損	滅失及びき損の通知	N007000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校		総務課長へ通知	廃棄
文書	文書管理	移管	文書の移管(他団体等への移管)	N008000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校		※保存期間は、移管対象文書中保存期間が最長のものに合わせ、1年以上とする。	廃棄
文書	文書管理	移管	文書の移管(上記以外のもの)	N008010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
文書	文書管理	軽易な資料等	0	N009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	公印の管理に関すること(改刻、不用公印の引継ぎ等)。	N100000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	公印の事故を届け出ること。	N100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印使用簿	N100020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)申請書	N100030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)文書等処理簿	N100040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校		公印管理者への届け	廃棄
文書	公印	公印使用	使用状況調査、報告	N100050	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校		総務局長へ報告	廃棄
文書	公印	公印使用	その他公印の使用に関すること。	N100060	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
文書	公印	軽易な資料等	0	N109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
文書	図書類	整理、保管等	○図書類(定期購読・高額)台帳	N200000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校		保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理、保管等	○図書類台帳消耗品	N200010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校		保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理、保管等	図書類の管理、保管、廃棄その他図書類の取扱いに関すること。	N200020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
文書	図書類	軽易な資料等	0	N209000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	利用計画の決定	N300000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	年間図書購入計画の決定	N300010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	図書の除籍の決定	N300020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	事務		廃棄
文書	学校図書館	軽易な資料	0	N309000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定(重要なもの)	O000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O000010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの)	O000020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の延長の決定	O000030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の特例	O000040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校		東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例	廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	不開示決定等の取消し	O000050	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	事案の移送、第三者保護等	O000060	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	情報公開審査会	諮問依頼その他審査会に関すること。	O001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	任意的開示	開示・不開示の決定	O002000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	目録	文書検索目録、長期保存文書目録の作成	O003000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	目録	○文書検索目録、○長期保存文書目録	O003010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校		次期改正まで常用	廃棄
開示	公文書の開示等	目録	公開件名の決定	O003020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	情報の公表・提供	○公表・提供情報一覧表、○主要事業の進行状況	O004000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	その他公文書開示等に関すること。	0	O005000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	軽易な資料等	0	O009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報取扱事務の届出(作成・変更・廃止)	○個人情報取扱事務届出事項	O100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・不開示、訂正・非訂正の決定(重要なもの)	O101000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・不開示、訂正・非訂正の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O101010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・不開示、訂正・非訂正の決定(簡易又は定例的なもの)	O101020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	保有個人情報の開示	決定期間の延長の決定	O101030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	保有個人情報の開示	不開示、非訂正決定等の取消し	O101040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	保有個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(重要なもの。)	O102000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	保有個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(重要なものを除く。)	O102010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報保護審査会	諮問依頼その他審査会に関すること。	O103000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	軽易な資料等	0	O109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	情報処理指導主任の選任等	0	P000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	TAIMSの利用に関すること。	担当者選任等、部門サーバ増設等	P001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	校内ネットワークに関すること。	ネットワーク規程	P002000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	ホームページの管理に関すること。	ホームページの開設、変更、廃止、ホームページ管理委員会等	P003000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	セキュリティ対策	運用指針、利用規程等の策定に関すること。	P004000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
情報	情報処理システム	セキュリティ対策	その他セキュリティ対策に関すること。	P004010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	台帳管理	○パソコン台帳、○ソフトウェア管理台帳	P005000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校		常用	廃棄
情報	情報処理システム	軽易な資料等	0	P009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	0	Q000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	事務		廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○被服被貸与者異動報告書	Q000010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○被服貸与認定、貸与表	Q000020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校		貸与期間中は常用	廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○その他貸与被服に関する帳票類	Q000030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	軽易な資料等	0	Q009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
福利厚生	共済事業等	財形貯蓄、資金貸付け等に関すること。	0	Q100000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	事務		廃棄
福利厚生	共済事業等	保険その他給付事業に関すること。	0	Q101000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	事務		廃棄
福利厚生	共済事業等	軽易な資料等	0	Q109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	予算の執行計画の策定、変更	R000000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	各四半期別執行計画の作成、変更	R000010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	配付予算の増額又は減額を申請すること。	R000020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	配付予算の執行状況を報告すること。	R000030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	歳入・歳出決算調書を報告すること。	R000040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	歳入・歳出決算見込額を報告すること。	R000050	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
経理	予算執行	歳出予算	○予算配付調書	R001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
経理	予算執行	人件費(臨時職員に関するもの)	予算増額申請	R002000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	人件費(臨時職員に関するもの)	定例報告	R002010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	旅費	年間執行計画の決定に関すること。	R002020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	物品需給	年間需給計画及び買入れ計画の決定等に関すること。	R003000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	決算システム	○月別科目別決算資料(歳入)、○局別科目別決算資料(歳出)	R004000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校		財務会計システム関係	廃棄
経理	予算執行	軽易な資料等	0	R009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	契約	請負又は委託により行う工事、修繕、通信又は運搬に係る役務の提供に関すること。	予定価格が400万円以上1、000万円未満(工事については400万円以上500万円未満)のもの	R100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	事務	事業継続期間中は常用	廃棄
経理	契約	請負又は委託により行う工事、修繕、通信又は運搬に係る役務の提供に関すること。	予定価格が400万円未満のもの	R100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	事務	事業継続期間中は常用	廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	予定価格が150万円以上300万円未満のもの	R101000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	事務		廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	予定価格が150万円未満のもの	R101010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	事務		廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	産業教育振興法、理科教育振興法、特殊教育設備整備費補助交付要綱及び教育方法開発特別設備交付要綱に基づく物品の買入れに関すること。	R101020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	事務		廃棄
経理	契約	契約事務委任規則第3条第2項第2号、第4号、第5号、第8号から第12号までと同条第3項に規定する契約に関すること。	0	R102000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	事務		廃棄
経理	契約	契約締結高の報告	0	R103000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	事務		廃棄
経理	契約	軽易な資料	0	R109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	公法上の収入、預金利子、配当金、受託事業収入、収益事業収入に係るもの	S000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	事務	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	歳出入	歳入調定の決定	生産物売払収入に係るもの	S000010	2年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	事務	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む。	廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	違約金、遅延利子、確定判決等に基づく収入	S000020	10年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	事務		廃棄
財務	歳出入	予算執行管理システム	○予算執行管理システムに関する帳票類	S001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校		財務会計システム関係	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	報酬、給料、職員手当等	S002000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	事務	超過勤務手当を除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	上下水道使用料、広告料、保管料、土地建物賃借料に係るもの	S002005	5年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	負担金、補助金、交付金、生活扶助に係るもの	S002010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	使用料等の過誤納還付に係るもの	S002015	5年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	設計委託、工事請負、医療扶助、助産扶助、超過勤務手当、旅費に係るもの	S002020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。ただし、旅費に係るもので、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	不法行為に基づく損害賠償に係るもの	S002025	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。確定判決等に基づくものを除く。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	歳出入	支出の決定	労働保険料、厚生年金保険料、健康保険料に係るもの	S002030	2年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	賃金、報償費に係るもの	S002035	2年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	燃料代、電気料、ガス代、クリーニング代、物品購入代金に係るもの	S002040	2年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	運送費、郵便料、筆耕料、翻訳料、速記料、樹木剪定料、飲食代、動産借上料及び会場借上料に係るもの	S002045	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。ただし、飲食を伴う会議費で起案時3年保存であった文書は3年保存とする。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	交際費	S002050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	事務		廃棄
財務	歳出入	軽易な資料等	0	S009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○入札保証金納付書・同領収書、○証券不渡通知書	S100000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○執行不能額調書、○過誤納額通知書、○不納欠損に関する帳票、○繰替使用計算書、○振替収入命令書、○振替支出命令書、○税外収入徴収簿、○現金出納簿、○収入額更正通知書	S100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○審査登録一覧表、○納入済通知書送付書、○収納金に関する帳票類、○落札者確定通知書、○引継ぎに関する帳票、○収入額更正依頼書	S100020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○給与取扱者指定通知書	S100030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校		当該給与取扱者指定期間中は常用	廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○給料等仕訳書兼支給表	S100040	5年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	歳入・歳出・外現金管理システム	○歳入・歳出・外現金管理システムに係る帳票	S101000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	現金の亡失、損傷の報告	○現金亡失損傷報告書	S102000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	自己検査の実施(検査結果の報告を含む。)	○検査報告書	S103000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校		検査結果の報告を含む。自己点検チェックシートを含む。	廃棄
財務	金銭の出納、保管	資金管理システム	○資金管理システムに関する帳票	S104000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○口座振替再送通知書、○口座振替支払明細書記載内容訂正通知書	S105000	10年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○口座振替不能通知書、○口座振替戻入通知書、○口座振替中止通知書	S105010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○送金再送通知書	S105020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○送金未払未済通知書、送金戻入通知書、○送金中止通知書	S105030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	軽易な資料等	0	S109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品に係る出納簿、整理簿、受払簿	T000000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品過不足調書、○物品過不足通知書	T000010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品の受入・払出等に関する帳票類	T000020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品短期貸借管理表、○備品供用票	T000030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換えの決定	○物品所属換請求書兼物品払出通知書	T000500	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換えの決定	○その他物品の所属換えに関する帳票類	T000510	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の分類換え・区分換えの決定	○物品分類換・区分換通知書	T001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	不要品	不要品の処分、廃棄の決定	T001500	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	不要品	○物品区分換通知書兼物品払出通知書	T001510	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	重要物品	重要物品の報告	T002000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	材料品	○材料品に係る帳票類	T002500	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	引継ぎ	引継ぎの決定	T003000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	引継ぎ	○物品の引継ぎに関する帳票類	T003010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	自己検査	○検査報告書	T003500	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校		検査結果の報告を含む。自己点検チェックシートを含む。	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	自己検査	物品に関する自己検査の実施細目の決定	T003510	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	事務	次期改正まで常用	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の亡失・損傷	○物品の亡失・損傷報告書	T004000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品管理システム	○物品管理システムに関する帳票類	T005000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校		財務会計システム関係	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	○指定用品の購入届	T005500	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	○用品送付書兼物品受入・払出通知書	T005510	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	用品品目の指定解除を申請すること。	T005520	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	軽易な資料等	0	T009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
施設	財産管理	教育財産の異動	教育財産の取得、用途廃止及び用途変更の申請	U000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	教育財産の異動	増減異動に関すること(増減異動状況の報告等)。	U000010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	損害	損害の報告	U001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校		教育財産規則第14条の規定に基づくもの	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可	U002000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	事務	許可期間中は常用	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可(軽易なものに限る。)	U002010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	事務	許可期間中は常用	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	副申	U002020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	協定	教育財産の使用許可に伴う協定の締結に関すること。	U003000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳の整備、報告	U004000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	○財産台帳	U004010	20年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	その他教育財産の管理に関すること。	0	U005000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
施設	財産管理	軽易な資料等	0	U009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
施設	施設管理	台帳管理	施設管理に係る台帳の整備、報告	U100000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
施設	施設管理	台帳管理	○施設台帳、○保全管理台帳、○工事台帳	U100010	20年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	台帳管理	○各種補助金等に係る台帳(理科振興台帳、産業振興台帳、家庭科振興台帳等)	U100020	20年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	施設・設備の管理に関すること。	維持管理計画の決定に関すること。	U101000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
施設	施設管理	軽易な資料等	0	U109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	実施計画等	事業計画の決定及び事業の実施に関すること。	V000000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	実施計画等	事業の報告	V000010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校	事務		廃棄
生涯学習	学校開放	運営委員会	設置に関すること(委員の委嘱を含む。)	V001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	運営委員会	その他運営委員会に関すること。	V001010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	講師及び助手の委嘱、受講予定者の決定	V002000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生涯学習	学校開放	公開講座	○受講者記録	V002010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	○その他資料	V002020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	施設開放	使用団体の登録、施設使用承認等	V003000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	その他開放等	○教室、体育館等の開放に関する資料	V004000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	軽易な資料等	0	V009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
一般	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の安全管理の実施(重要なもの及び簡易なものを除く。)	W00000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 青山高等学校			廃棄
総務	学校管理	学則	教育課程、入学、編入学、転学、退学、生活等	A000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	教員	高等専門学校のみ　次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	管理運営規程の制定、改廃	A001000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校		次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	学籍、評定、生徒指導、ホームルーム活動及び海・山・地域活動に関する規程の制定、改廃	A001010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	部活動に関する規程の制定、改廃	A001020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	その他校内諸規程の制定、改廃	A001030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校経営計画	策定及び報告	A002000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	学校管理	学校警備	計画の決定	A003000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	学校警備	○警備日誌(施設管理補助事務等に関することを含む。)	A003010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
総務	学校管理	日誌	○学校日誌(学校保健日誌等、法定日誌)	A004000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
総務	学校管理	引継ぎ	○学校長の事務引継報告書	A005000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
総務	学校管理	事務引継	○事務引継書(学校長を除く。)	A005010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
総務	学校管理	軽易な資料等	0	A009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	設置(委員の委嘱を含む。)	A100000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校		廃止まで常用(委員の委嘱を除く。)	廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	○資料・会議録	A100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	学校評価	A100020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	開催その他学校運営連絡協議会に関すること。	A100030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	構成員の決定、開催計画等	A101000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	○会議録	A101010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	構成員の決定、開催計画等	A102000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	○会議録	A102010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	開催計画等	A103000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	会議	職員会議	○会議録	A103010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会(公費・私費契約)	構成員の決定、開催計画等	A104000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会(公費・私費契約)	○会議録	A104010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
総務	会議	その他校内諸規程に基づく会議(安全衛生委員会、学校保健委員会等、別に項目を定めているものを除く。)	構成員の決定、開催計画等	A105000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
総務	会議	軽易な資料等	0	A109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
総務	校務管理	副校長の順序	0	A200000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校		学校教育法第28条第5項後段に基づくもの	廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	教育職員	A201000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	主幹教諭が担当する校務の範囲の決定、報告等	A201010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	主任等の任命に関すること(規則第10条の3に規定する主任以外も含む。)	A201020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	事務分掌の決定	経営企画室職員	A202000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	事務		廃棄
総務	校務管理	軽易な資料等	0	A209000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
総務	調査	指定統計調査	○学校基本調査	A300000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	調査	統計調査	○地方教育費調査、父母負担教育費調査、その他文科省又は教育委員会が実施する統計調査	A301000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	事務		廃棄
総務	調査	その他統計調査(児童・生徒に関するもの)に関すること。	0	A303000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	教員		廃棄
総務	調査	軽易な資料等	0	A309000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	児童・生徒指導に関すること。	A400000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	教員		廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	学校の管理運営に関すること。	A400010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	その他の事故報告	A400020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校		職員に関するものを除く。	廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	○事故発生等連絡票、○状況報告書　等	A400030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校		職員に関するものを除く。	廃棄
総務	報告	東京都教育委員会その他の内部機関に対する報告	(事故報告等、別に項目を定めているものを除く。)	A401000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
総務	報告	軽易な資料等	0	A409000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会に関すること(個人情報に関するものは除く。)。	0	A500000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	教員		廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会(軽易なもの)に関すること(個人情報に関するものは除く。)。	0	A501000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	教員		廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関からの調査・照会に関すること。	重要な事項に関すること。	A502000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関からの調査・照会に関すること。	軽易な事項に関すること。	A502010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
総務	照会・回答	軽易な資料等	0	A509000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
総務	広聴	都民提案、苦情、要望等の処理	教育情報課を経由したもの	A600000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
総務	広聴	都民提案、苦情、要望等の処理	上記以外のもの	A600010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
総務	広聴	陳情及び請願の処理(教育庁主管課で処理するものを除く。)	0	A601000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
総務	広聴	軽易な資料等	0	A609000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
総務	監査指導	監査等指摘事項の処理	報告書の作成	A700000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
総務	監査指導	監査及び出納検査	実施に係る資料等の作成	A701000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
総務	監査指導	汚職非行防止等の自己検査、自己点検等(会計、物品検査を除く。)	実施、結果報告等	A702000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
総務	監査指導	その他監査指導に関すること。	0	A703000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
総務	監査指導	軽易な資料等	0	A709000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
安全	災害対策・防犯対策	防災安全計画・防犯計画	計画の決定(関係監督庁の届を含む。)	B000000	10年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策・防犯対策	防災安全計画・防犯計画	年間計画、実施計画等の決定、実施(関係監督庁等への軽易な通知を含む。)	B000010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
安全	災害対策	防災教育推進委員会	○資料・会議録	B010010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
安全	災害対策	臨時休業	非常変災その他急迫の事情による臨時休業の決定	B001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	避難訓練	防災訓練、引取訓練、救急訓練、防犯訓練等の実施	B002000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	軽易な資料等	0	B009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
安全	安全衛生	職員の健康管理	健康診断、健康相談その他健康管理に関すること。	B100000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
安全	災害対策	防災教育推進委員会	設置(委員の委嘱を含む。)	B010000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
安全	安全衛生	職員の健康管理	○産業医業務状況書(産業医の年間職務計画を含む。)	B100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
安全	安全衛生	健康診断	○一般健康診断結果通知書(所属控)	B102000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
安全	安全衛生	健康診断	○健康診断連名簿	B102010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
安全	安全衛生	その他安全衛生に関すること(学校環境衛生を除く。)。	安全衛生委員会の開催等	B103000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
安全	安全衛生	軽易な資料等	0	B109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
安全	公務災害等	公務災害・通勤災害に関すること(労働者災害補償を含む。)。	0	B200000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
安全	公務災害等	軽易な資料等	0	B209000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
安全	校内環境	環境整備	環境整備計画の決定	B300000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	学校美化計画の決定	B300010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	教員		廃棄
安全	校内環境	環境整備	○作業環境測定結果記録	B300020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	○室内化学物質測定結果の記録(定期測定)	B300030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	○室内化学物質測定結果の記録(工事の際に行われる測定)	B300040	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校		次の工事まで常用	廃棄
安全	校内環境	軽易な資料等	0	B309000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
行事	学校行事	主要な行事	年間行事計画の決定	C000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	周年行事及び落成記念行事等の計画の決定	C000010	10年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	教員	次回の周年行事の参考とするため長期の保存が望ましい。	廃棄
行事	学校行事	主要な行事	修学旅行、移動教室等、宿泊を伴う学校行事の決定	C000020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	○宿泊を伴う学校行事の届出	C000030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	入学式、卒業式等主要な行事計画の決定	C000040	5年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	文化祭、体育祭等の計画の決定	C001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	○学校行事予定表、○学校行事計画表	C001010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	マラソン大会、芸術鑑賞教室、合唱・球技大会、その他各学年行事、日帰りの校外学習等の計画等	C001020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
行事	学校行事	軽易な資料等	0	C009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
教務	教育課程	教育目標の決定	0	D000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出に関すること。	0	D001000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出に関すること。	○教育課程の編成及び届出に関する帳票類	D001010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	軽易な資料等	0	D009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
教務	教科書等	教科書	使用教科書の選定及び届出(教科書選定委員会の設置、委員の選任等を含む。)	D100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	○使用教科書一覧、○教科書需要表	D100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材、指導書無償給与の決定	D102000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○指導書無償給与に関する資料	D102010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材の選定及び届出	D102030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○補助教材	D102040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	軽易な資料等	0	D109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○年間指導計画	D200000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	時程表・時間割の決定	D200010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教育活動	教科・領域の活動	○時程表・時間割、○授業時数配当表	D200030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○週ごとの指導計画(週案)	D200040	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	研究指定校、実践研究、授業評価活動などの校内研修にかかる資料等	D200050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	理数フロンティア校	D200060	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	教員	理数フロンティア校指定	廃棄
教務	教育活動	学年学級活動等	保護者会等の計画、実施、通知等	D201000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	軽易な資料等	0	D209000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	転学、休学及び退学	許可・不許可(休学の更新も含む。)の決定に関すること。	D300000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(休学期間途中での復学も含む。)	承認・不承認の決定に関すること。	D301000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	推薦者の決定に関すること。	D302000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	留学(更新の場合を含む。)の許可・不許可に関すること。	D302010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(留学期間途中での復学も含む。)	承認・不承認に関すること。	D303000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(留学期間途中での復学も含む。)	海外留学生徒の単位の認定	D303010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の在籍確認	生徒の在籍確認表	0	D303020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	軽易な資料等	0	D309000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
教務	生徒情報の管理	出欠管理	○出席簿	D400000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	出欠管理	○出席・欠席に係る届出	D400010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録	D401000	20年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録以外の記録	D401010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	○その他生徒指導に関する資料	0	D402000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	調査書	調査書の作成及び交付	D403000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	認定	単位の修得及び課程修了の認定	D404000	10年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	原学年留め置き	原学年留め置きの決定及び通知	D405000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	成績考査に関する表簿	○教科・科目成績表、○学級成績一覧表	D406000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	卒業	認定	D407000	20年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	卒業	○卒業証書授与台帳	D407010	30年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	軽易な資料等	0	D409000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	学校沿革誌の作成	D500000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	○学校沿革誌	D500010	30年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	学校要覧、学校案内等の校外配布資料の作成及び配布を決定すること。	D501000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	○学校要覧、学校案内その他校外配布資料	D501010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校説明会等	学校説明会、学校公開等の計画・実施	D502000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	軽易な資料等	0	D509000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
教務	教育実習	教育実習の受入れに関すること。	受入の決定、報告	D600000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	教育実習の受入れに関すること。	○受入に関する帳票類	D600010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	軽易な資料等	0	D609000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	実施	入学者選抜及び転学・編入学募集の実施、報告に関すること。	E000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	実施	試験問題の決定	E000010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	実施	入学許可予定者の決定(選抜委員会の設置、委員の選任等を含む。)	E000020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	表簿等	○選考に関する表簿	E001000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	表簿等	○応募資格に関する表簿	E001010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	表簿等	○その他の資料・書類	E001020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
入学	入学選抜、転学・編入学募集	軽易な資料等	0	E009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
入学	入学案内	入学のしおり	作成	E100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
入学	入学案内	軽易な資料等	0	E109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	減免の決定、報告	F000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	○減免申請書	F000010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	分納・延納の許可	F001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	○延納申請(願)書	F001010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する納入の督促	F002000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	事務	完納するまで常用	廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する軽易な納入の督促	F002010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	○未納督促に関する帳票	F002030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	その他帳票類	○電算入力帳票・出力帳票その他授業料等に関する帳票	F003000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	軽易な資料等	0	F009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	審査会の開催	F100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	補助金交付対象者の決定	F100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	定時制・通信制補助金	審査	教科用図書補助金の対象の認定	F100020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	事務		廃棄
学事	定時制・通信制補助金	軽易な資料	0	F109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	基本計画・執行計画の決定、変更	F200000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	積立金等の予算を立てること、徴収金額を決定すること(アルバム、修学旅行契約を含む。)。	F200010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校		アルバム、修学旅行契約の決定区分については、公費の契約の例による。	廃棄
学事	学校徴収金	執行	積立金等の執行管理及び還付	F201000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	執行	積立金等の決算	F201010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	審査及び指導	生徒会予算執行の審査及び指導	F202000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	軽易な資料等	0	F209000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
学事	奨学金	奨学金受給生	受給生の推薦、報告等に関すること。	F300000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	教員		廃棄
学事	奨学金	奨学金受給生	給付型奨学金の認定、支出等に関すること	F305000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
学事	奨学金	軽易な資料等	特定個人情報の照会及び提供に関すること	F308000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
学事	奨学金	軽易な資料等	0	F309000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書の発行に関すること。	F400000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書(軽易なもの)の発行に関すること。	F400010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	諸証明	各種証明書	○各種証明書の発行に関する帳票類(申請書、発行台帳等)	F401000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	軽易な資料等	0	F409000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○生徒異動一覧	F500000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○各種の届出(住所・氏名・保護者等の変更)	F500010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	報告	生徒の異動連絡票の報告	F501000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	軽易な資料等	0	F509000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	表彰の決定(学校で実施するもの)	皆勤、精勤その他の表彰の決定	G000000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	申請	教育委員会その他への申請	G001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	停学、退学及び訓告	決定及び通知	G002000	10年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	軽易な資料等	0	G009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	生徒手帳の作成に関すること。	G100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	○生徒手帳	G100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	その他の指導資料	G100020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導計画	安全教育計画	G101000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導計画	清掃指導計画	G101010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	軽易な資料等	0	G109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
生活指導	部活動	部の設置	新規設立、廃止	G200000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	部の設置	○活動届	G200010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	渉外	連盟への加盟	G201000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	渉外	大会参加に関すること(大会通知、参加の決定等)。	G201010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	指導	合宿の計画(宿泊を伴う学校行事の届出を除く。)	G202000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	部活動	指導	コーチの委嘱	G202010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	軽易な資料等	0	G209000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
生活指導	部活動推進指定校に関する事項	申請、活動計画書、報告書等	0	G209010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	指導方針の決定	H000000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○進路指導に関する資料	H000010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	推薦者の決定	H000020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○進路指導に関する帳票類	H000030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	軽易な資料等	0	H009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
進路	生徒の職場体験	インターンシップ、職場実習等に関すること。	0	H100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
進路	生徒の職場体験	軽易な資料等	0	H109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
保健	保健衛生	健康診断	児童・生徒の健康診断の実施計画の決定	I000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	健康診断	○健康診断票(生徒)	I000010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	(出席停止に関することを含む。)	I001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	○個人カルテ、○感染症に関する帳票	I001010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	○学校医等執務記録	I001020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	災害共済掛金、災害共済給付その他独立行政法人日本スポーツ振興センターに関すること(帳票類を含む。)。	I001030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	学校環境衛生、学校保健安全計画、学校保健委員会に関すること。	0	I002000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	軽易な資料等	0	I009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
給食	学校給食	栄養管理	栄養管理計画の決定	J000000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	栄養管理	栄養管理計画の部分的又は軽易な変更	J000010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	栄養管理	○栄養管理に関する帳票類	J000020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	年間給食計画の決定	J001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	年間給食計画に係る部分的又は軽易な計画の変更	J001020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	給食費予算案作成及び徴収金額の決定	J001030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	給食費交付金の交付決定、執行管理、決算その他給食費に関すること。	J001040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○月間献立表、○学校給食の記録	J001050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○給食の管理に関する帳票類	J001060	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○受領確認書	J001070	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	衛生検査の実施	J002000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	○衛生検査に関する帳票類	J002010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	○細菌検査の記録	J002020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	学校給食に関する調査等	○各種調査に関する帳票類(業務委託に伴う報告書を含む。)	J003000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	給食料理業務委託に関すること(経理・契約に関することを除く。)。	0	J004000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	軽易な資料等	0	J009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
人事	任用退職	臨時職員	臨時職員の雇用に関すること(雇用申請、雇用状況報告等)。	K000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校		ただし、実習助手及び養護教諭は校長決定	廃棄
人事	任用退職	非常勤職員	非常勤職員(講師、学校医、外国人英語補助員等)に関すること(採用・退職の意見具申等)。	K001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
人事	任用退職	常勤職員	常勤職員(臨時的任用教職員を含む。)に関すること(採用、退職の意見具申等)。	K002000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
人事	任用退職	兼務、兼任、併任、事務従事	意見具申	K004000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
人事	任用退職	辞職の承認	意見具申	K005000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
人事	任用退職	高齢職員の退職希望者の取りまとめ	意見具申	K006000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	任用退職	その他任用退職に関すること。	現員報告等	K007000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
人事	任用退職	軽易な資料等	0	K009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
人事	選考	統一選考能力認定の受験申込み等に関すること。	0	K100000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
人事	選考	管理職選考、主幹教諭選考、主任教諭選考等の受験申込み等に関すること。	0	K101000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
人事	選考	軽易な資料等	0	K109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○旧職員履歴書綴	K200000	30年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○辞令交付簿	K200010	10年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○人事システムによる出力履歴帳票	K200020	2年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
人事	人事記録	人事記録の異動事項の届出	○届出事項通知書(控)	K201000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
人事	人事記録	定期評定の実施	○業績評価に関する帳票類(所属控)	K202000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校		人事考課規則等による	廃棄
人事	人事記録	自己申告	自己申告の実施に関すること。	K003000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
人事	人事記録	自己申告	○目標・成果シート(控)、○自己採点シート(控)、○移動調査シート(控)、○自己申告書(控)	K003010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
人事	人事記録	条件付採用期間評定	(課長所見)	K203000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
人事	人事記録	その他人事記録に関すること。	旧姓使用、人物証明、在籍証明等	K204000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	人事記録	軽易な資料等	0	K209000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	分限・懲戒処分に関すること。	意見具申	K300000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	欠格事由に関すること。	0	K301000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	条件付採用期間中の職員の解職に関すること。	意見具申	K302000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	休職に関すること。	意見具申	K303000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校		規則に基づく	廃棄
人事	分限、懲戒等	病気休職に関すること。	内申	K304000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
人事	職員表彰	職員の表彰に関すること(永年勤続者表彰、叙位叙勲を含む。)。	意見具申	K305000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校		職員表彰規則によるもの	廃棄
人事	職員表彰	軽易な資料等	0	K309000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(勤務成績に基づく昇給等、昇格、級号級の決定を含む。)。	副校長等、教育職員(具申)	L000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	事務		廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(勤務成績に基づく昇給等、昇格、級号級の決定を含む。)。	経営企画室職員(具申)	L000010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	事務		廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(勤務成績に基づく昇給等、昇格、級号級の決定を含む。)。	○昇給決定調書	L000020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校		名誉昇給を除く。	廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(勤務成績に基づく昇給等、昇格、級号級の決定を含む。)。	○号給調書	L000030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校		名誉昇給を除く。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	給与	復職調整	副校長等、教育職員(具申)	L001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	事務		廃棄
給与	給与	復職調整	経営企画室職員(具申)	L001010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	事務		廃棄
給与	給与	給与の減額免除に関すること。	○給与減額免除申請書	L002000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
給与	給与	給与の減額免除に関すること。	○給与減額整理簿	L002010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
給与	給与	調整額に関すること。	○給料の調整額認定・解除申請書兼通知書	L003000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
給与	給与	その他給与に関すること。	0	L004000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
給与	給与	軽易な資料等	0	L009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
給与	諸手当	単身赴任手当に関すること。	○単身赴任届	L100000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
給与	諸手当	扶養、住居、通勤手当に関すること。	○扶養親族に関する届	L101000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校		常用	廃棄
給与	諸手当	へき地(特地)勤務手当に準ずる手当に関すること。	○へき地(特地)勤務手当に準ずる手当等異動支給調査書	L102000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	○児童手当受給者台帳、○児童手当額認定請求書	L103000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	○児童手当額改定請求書、額改定届、現況届及び未支払児童手当請求書	L103010	2年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	支払状況の報告	L103020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
給与	諸手当	その他諸手当に関すること。	0	L104000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	諸手当	軽易な資料等	0	L109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	校長・副校長・経営企画課長・経営企画室長	L200000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	上記以外のもの	L200010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	○入力通知書(控)	L200020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	○職員別給与簿	L200030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
給与	支給	軽易な資料等	0	L209000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
給与	旅費	旅費(赴任旅費を含む。)	旅費の支給	L300000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
給与	旅費	軽易な資料等	0	L309000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	年金、退職手当等の支給に関すること。	退職手当支給の具申、年金請求事務等に関すること。	L400000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	軽易な資料等	0	L409000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	校長	M000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。人事部長決定	廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	副校長	M000010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	海外旅行	海外旅行の許可	教育職員	M000020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
服務	海外旅行	軽易な資料等	0	M009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	営利企業等従事の許可	意見具申(学校長に関するものを除く。)	M100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	兼職の承認	副校長及び教育職員に関するもの	M101000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	兼職の承認	○兼職等承認申請書	M101010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	軽易な資料等	0	M109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	週休日等の振替	○週休日の変更命令簿、○休日の振替処理・代休日指定簿	M200000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替に関すること。	○超過勤務等命令簿	M201000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	正規職員の勤務時間、休憩時間及び休息時間の割り振りに関すること。	0	M202000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	非常勤職員の勤務時間の割り振りに関すること。	0	M203000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	軽易な資料等	0	M209000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
服務	服務	勤怠	○出勤記録の帳票、○出勤簿、○遅参等処理簿	M300000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
服務	服務	争議行為	争議行為に関する状況報告等	M301000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	服務	職務専念義務免除の承認	○休暇・職免等処理簿、○職務専念義務免除申請簿	M302000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
服務	服務	職務上の秘密に属する事項の発表の許可	意見具申	M303000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
服務	服務	職員の非行事故発生報告	(懲戒処分に係る意見具申を除く。)	M304000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(重要なもの)(起案して校長が発する職務命令を含む。)	M305000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校		争訟等のおそれがある場合は、常用又は総務課長の承認を得て保存期間を延長	廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(軽易なもの。ただし、教育職員に限る。)	M305010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(軽易なもの。ただし、経営企画室職員に限る。)	M305020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
服務	服務	軽易な資料等	0	M309000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	副校長等	M400000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	教育職員	M400010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	経営企画室職員	M400020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
服務	出張	出張命令(国内)・出張命令副申(国外)	○旅行命令簿等	M401000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校		※起案用紙に添付※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
服務	出張	出張命令	○出張復命書	M402000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校		宿泊に伴う出張に関するもの	廃棄
服務	出張	軽易な資料等	0	M409000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	年次有給休暇の承認等	○休暇・職免等処理簿	M500000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	休暇・休業	介護休暇の承認等	○介護休暇申請書兼処理簿	M501000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	育児休業・部分休業・育児短時間勤務の承認	○育児休業承認請求書、○育児休業計画書、○部分休業承認請求書、○養育状況変更届	M502000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	軽易な資料等	0	M509000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
服務	研修	研修の命令・承認等に関すること(教育公務員特例法第22条に基づくものを除く。)。	副校長等、教育職員	M600000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
服務	研修	研修の命令・承認等に関すること(教育公務員特例法第22条に基づくものを除く。)。	経営企画室職員	M600010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
服務	研修	教育公務員特例法第22条に基づく研修	研修の承認	M601000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
服務	研修	教育公務員特例法第22条に基づく研修	研修の報告	M601010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
服務	研修	その他研修に関すること。	研修受講者の推薦等	M602000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
服務	研修	軽易な資料等	0	M609000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	交渉等に関すること。	0	M700000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	書面協定又は労働協約の締結(三六協定等)	0	M701000	30年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	軽易な資料等	0	M709000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書取扱主任	文書取扱主任の命免、ファイル責任者の指名等	N000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	文書管理基準表	制定・変更	N001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校		次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書授受簿	N002000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書等管理台帳	N002010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校		文書総合管理システムによる管理	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書管理基準表	N002020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校		文書総合管理システムによる管理。当該基準表により分類を決定した文書がすべて廃棄になるまで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	特例管理帳票の制定・廃止に関すること(特例管理にかかる文書記号の決定を含む。)。	N002030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校		総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	特例起案帳票	制定、改廃及び通知	N003000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校		総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	決定及び変更に関すること。	N004000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	枝番号の利用に関すること。	N004010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	特例文書記号の制定・廃止に関すること。	N004020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校		総務課長の承認(協議)。文書総合管理システムによる管理	廃棄
文書	文書管理	保存	○文書等保存期間表	N005000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校		次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	保存	特定の文書の保存期間の延長	N005010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	廃棄	文書の廃棄に関すること。	N006000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			移管
文書	文書管理	廃棄	保存期間経過前の文書廃棄	N006010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校		総務課長の承認(1年未満保存の文書は、承認不用)	廃棄
文書	文書管理	滅失及びき損	滅失及びき損の通知	N007000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校		総務課長へ通知	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	移管	文書の移管(他団体等への移管)	N008000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校		※保存期間は、移管対象文書中保存期間が最長のものに合わせ、1年以上とする。	廃棄
文書	文書管理	移管	文書の移管(上記以外のもの)	N008010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
文書	文書管理	軽易な資料等	0	N009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	公印の管理に関すること(改刻、不用公印の引継ぎ等)。	N100000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	公印の事故を届け出ること。	N100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印使用簿	N100020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)申請書	N100030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)文書等処理簿	N100040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校		公印管理者への届け	廃棄
文書	公印	公印使用	その他公印の使用に関すること。	N100050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
文書	公印	軽易な資料等	0	N109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
文書	図書類	整理、保管等	○図書類台帳備品	N200000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校		保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理、保管等	○図書類台帳消耗品	N200010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校		保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理、保管等	図書類の管理、保管、廃棄その他図書類の取扱いに関すること。	N200020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	図書類	軽易な資料等	0	N209000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	利用計画の決定	N300000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	年間図書購入計画の決定	N300010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	図書の除籍の決定	N300020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	事務		廃棄
文書	学校図書館	軽易な資料	0	N309000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なもの)	O000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O000010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(簡易又は定例的なもの)	O000020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の延長の決定	O000030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の特例	O000040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校		東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例	廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	非開示決定等の取消し	O000050	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	事案の移送、第三者保護等	O000060	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	情報公開審査会	諮問依頼その他審査会に関すること。	O001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	任意的開示	開示・非開示の決定	O002000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	公文書の開示等	目録	文書検索目録、長期保存文書目録の作成	O003000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	目録	○文書検索目録、○長期保存文書目録	O003010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校		次期改正まで常用	廃棄
開示	公文書の開示等	目録	公開件名の決定	O003020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	情報の公表・提供	○公表・提供情報一覧表、○主要事業の進行状況	O004000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	その他公文書開示等に関すること。	0	O005000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	軽易な資料等	0	O009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報取扱事務の届出(作成・変更・廃止)	○個人情報取扱事務届出事項	O100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定(重要なもの)	O101000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O101010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定(簡易又は定例的なもの)	O101020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	決定期間の延長の決定	O101030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	非開示、非訂正決定等の取消し	O101040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(捜査事項照会等含む。)	O102000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報保護審査会	諮問依頼その他審査会に関すること。	O103000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	個人情報保護	軽易な資料等	0	O109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(重要なもの)	O110000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(重要なもの)	O110010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(重要なもの)	O110020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	決定期間の延長の決定	O110030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	非開示・非訂正・利用非停止決定等の取消し	O110040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	事案の移送	O110050	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	第三者保護等	O110060	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	軽易な資料等	O110070	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	情報処理指導主任の選任等	0	P000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	TAIMSの利用に関すること。	担当者選任等、部門サーバ増設等	P001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	校内ネットワークに関すること。	ネットワーク規程	P002000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	ホームページの管理に関すること。	ホームページの開設、変更、廃止、ホームページ管理委員会等	P003000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
情報	情報処理システム	セキュリティ対策	運用指針、利用規程等の策定に関すること。	P004000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	セキュリティ対策	その他セキュリティ対策に関すること。	P004010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	台帳管理	○パソコン台帳、○ソフトウェア管理台帳	P005000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校		常用	廃棄
情報	情報処理システム	軽易な資料等	0	P009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	0	Q000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	事務		廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○被服被貸与者異動報告書	Q000010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○被服貸与認定、貸与表	Q000020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校		貸与期間中は常用	廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○その他貸与被服に関する帳票類	Q000030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	軽易な資料等	0	Q009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
福利厚生	共済事業等	財形貯蓄、資金貸付け等に関すること。	0	Q100000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	事務		廃棄
福利厚生	共済事業等	保険その他給付事業に関すること。	0	Q101000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
福利厚生	共済事業等	軽易な資料等	0	Q109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	予算の執行計画の策定、変更	R000000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	各四半期別執行計画の作成、変更	R000010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	配付予算の増額又は減額を申請すること。	R000020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	配付予算の執行状況を報告すること。	R000030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	歳入・歳出決算調書を報告すること。	R000040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	歳入・歳出決算見込額を報告すること。	R000050	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
経理	予算執行	歳出予算	○予算配付調書	R001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
経理	予算執行	人件費(臨時職員に関するもの)	予算増額申請	R002000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	人件費(臨時職員に関するもの)	定例報告	R002010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	旅費	年間執行計画の決定に関すること。	R002020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	物品需給	年間需給計画及び買入れ計画の決定等に関すること。	R003000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	決算システム	○月別科目別決算資料(歳入)、○局別科目別決算資料(歳出)	R004000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校		財務会計システム関係	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	予算執行	軽易な資料等	0	R009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
経理	契約	請負又は委託により行う工事、修繕、通信又は運搬に係る役務の提供に関すること。	予定価格が400万円以上1、000万円未満(工事については400万円以上500万円未満)のもの	R100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	事務	事業継続期間中は常用	廃棄
経理	契約	請負又は委託により行う工事、修繕、通信又は運搬に係る役務の提供に関すること。	予定価格が400万円未満のもの	R100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	事務	事業継続期間中は常用	廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	予定価格が150万円以上300万円未満のもの	R101000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	事務		廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	予定価格が150万円未満のもの	R101010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	事務		廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	産業教育振興法、理科教育振興法、特殊教育設備整備費補助交付要綱及び教育方法開発特別設備交付要綱に基づく物品の買入れに関すること。	R101020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	事務		廃棄
経理	契約	契約事務委任規則第3条第2項第2号、第4号、第5号、第8号から第12号までと同条第3項に規定する契約に関すること。	0	R102000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	事務		廃棄
経理	契約	契約締結高の報告	0	R103000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	事務		廃棄
経理	契約	軽易な資料	0	R109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	歳出入	歳入調定の決定	公法上の収入に係るもの	S000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	事務	納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付した時の領収書を含む。	廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	生産物売払収入に係るもの	S000010	2年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	事務	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む。	廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	違約金、遅延利子、確定判決等に基づく収入	S000020	10年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	事務		廃棄
財務	歳出入	予算執行管理システム	○予算執行管理システムに関する帳票類	S001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校		財務会計システム関係	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	報酬、給料、職員手当等	S002000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	事務	超過勤務手当を除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	上下水道使用料に係るもの	S002005	5年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	負担金、補助金、交付金、生活扶助に係るもの	S002010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	使用料等の過誤納還付に係るもの	S002015	5年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	設計委託、工事請負、医療扶助、助産扶助、超過勤務手当、旅費に係るもの	S002020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。ただし、旅費に係るもので、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	歳出入	支出の決定	不法行為に基づく損害賠償に係るもの	S002025	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。確定判決等に基づくものを除く。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	労働保険料、厚生年金保険料、健康保険料に係るもの	S002030	2年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	賃金、報償費に係るもの	S002035	2年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	燃料代、電気料、ガス代、クリーニング代、物品購入代金に係るもの	S002040	2年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	運送費、郵便料、筆耕料、翻訳料、速記料、樹木剪定料、飲食代、動産借上料及び会場借上料に係るもの	S002045	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。ただし、飲食を伴う会議費で起案時3年保存であった文書は3年保存とする。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	交際費	S002050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	事務		廃棄
財務	歳出入	軽易な資料等	0	S009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○入札保証金納付書・同領収書、○証券不渡通知書	S100000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○執行不能額調書、○過誤納額通知書、○不納欠損に関する帳票、○繰替使用計算書、○振替収入命令書、○振替支出命令書、○税外収入徴収簿、○現金出納簿、○収入額更正通知書	S100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○審査登録一覧表、○納入済通知書送付書、○収納金に関する帳票類、○落札者確定通知書、○引継ぎに関する帳票、○収入額更正依頼書	S100020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○給与取扱者指定通知書	S100030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校		当該給与取扱者指定期間中は常用	廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○給料等仕訳書兼支給表	S100040	5年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	歳入・歳出・外現金管理システム	○歳入・歳出・外現金管理システムに係る帳票	S101000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	現金の亡失、損傷の報告	○現金亡失損傷報告書	S102000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	自己検査の実施(検査結果の報告を含む。)	○検査報告書	S103000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校		検査結果の報告を含む。	廃棄
財務	金銭の出納、保管	資金管理システム	○資金管理システムに関する帳票	S104000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○口座振替再送通知書、○口座振替支払明細書記載内容訂正通知書	S105000	10年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○口座振替不能通知書、○口座振替戻入通知書、○口座振替中止通知書	S105010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○送金再送通知書	S105020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○送金未払未済通知書、送金戻入通知書、○送金中止通知書	S105030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	軽易な資料等	0	S109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品に係る出納簿、整理簿、受払簿	T000000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品過不足調書、○物品過不足通知書	T000010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品の受入・払出等に関する帳票類	T000020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品短期貸借管理表、○備品供用票	T000030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換えの決定	○物品所属換請求書兼物品払出通知書	T000500	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換えの決定	○その他物品の所属換えに関する帳票類	T000510	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の分類換え・区分換えの決定	○物品分類換・区分換通知書	T001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	不要品	不要品の処分、廃棄の決定	T001500	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	不要品	○物品区分換通知書兼物品払出通知書	T001510	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	重要物品	重要物品の報告	T002000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	材料品	○材料品に係る帳票類	T002500	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	引継ぎ	引継ぎの決定	T003000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	引継ぎ	○物品の引継ぎに関する帳票類	T003010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
物品	物品、用品の出納、保管等	自己検査	○検査報告書	T003500	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校		検査結果の報告を含む。	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	自己検査	物品に関する自己検査の実施細目の決定	T003510	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	事務	次期改正まで常用	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の亡失・損傷	○物品の亡失・損傷報告書	T004000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換え	所属換えのあっ旋依頼	T004500	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品管理システム	○物品管理システムに関する帳票類	T005000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校		財務会計システム関係	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	○指定用品の購入届	T005500	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	○用品送付書兼物品受入・払出通知書	T005510	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	用品品目の指定解除を申請すること。	T005520	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	軽易な資料等	0	T009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
施設	財産管理	教育財産の異動	教育財産の取得、用途廃止及び用途変更の申請	U000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	教育財産の異動	増減異動に関すること(増減異動状況の報告等)。	U000010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	損害	損害の報告	U001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校		教育財産規則第14条の規定に基づくもの	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可	U002000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	事務	許可期間中は常用	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可(軽易なものに限る。)	U002010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	事務	許可期間中は常用	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	副申	U002020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
施設	財産管理	協定	教育財産の使用許可に伴う協定の締結に関すること。	U003000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳の整備、報告	U004000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	○財産台帳	U004010	30年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	その他教育財産の管理に関すること。	0	U005000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
施設	財産管理	軽易な資料等	0	U009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
施設	施設管理	台帳管理	施設管理に係る台帳の整備、報告	U100000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
施設	施設管理	台帳管理	○施設台帳、○保全管理台帳、○工事台帳	U100010	30年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	台帳管理	○各種補助金等に係る台帳(理科振興台帳、産業振興台帳、家庭科振興台帳等)	U100020	30年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	施設・設備の管理に関すること。	維持管理計画の決定に関すること。	U101000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
施設	施設管理	軽易な資料等	0	U109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	実施計画等	事業計画の決定及び事業の実施に関すること。	V000000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	実施計画等	事業の報告	V000010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生涯学習	学校開放	運営委員会	設置に関すること(委員の委嘱を含む。)	V001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	運営委員会	その他運営委員会に関すること。	V001010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	講師及び助手の委嘱、受講予定者の決定	V002000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	○受講者記録	V002010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	○その他資料	V002020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	施設開放	使用団体の登録、施設使用承認等	V003000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	その他開放等	○教室、体育館等の開放に関する資料	V004000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	軽易な資料等	0	V009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 広尾高等学校			廃棄
総務	学校管理	学則	教育課程、入学、編入学、転学、退学、生活等	A000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	教員	高等専門学校のみ　次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	管理運営規程の制定、改廃	A001000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校		次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	学籍、評定、生徒指導、ホームルーム活動及び海・山・地域活動に関する規程の制定、改廃	A001010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	学校管理	学校諸規程	部活動に関する規程の制定、改廃	A001020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	その他校内諸規程の制定、改廃	A001030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校経営計画	策定及び報告	A002000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校警備	計画の決定	A003000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	学校警備	警備日誌(施設管理補助事務等に関することを含む)	A003010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
総務	学校管理	日誌	学校日誌(学校保健日誌等、法定日誌)	A004000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
総務	学校管理	引継ぎ	学校長の事務引継報告書	A005000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
総務	学校管理	引継ぎ	事務引継書(学校長を除く)	A005010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
総務	学校管理	軽易な資料等	0	A009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	設置(委員の委嘱を含む)	A100000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校		廃止まで常用(委員の委嘱を除く)	廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	資料、会議録	A100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	学校評価	A100020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	開催その他学校運営連絡協議会に関すること	A100030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	構成員の決定、開催計画等	A101000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	会議録	A101010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	構成員の決定、開催計画等	A102000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	会議	予算調整会議	会議録	A102010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	開催計画等	A103000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	会議録	A103010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会(公費・私費契約)	構成員の決定、開催計画等	A104000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会(公費・私費契約)	会議録	A104010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
総務	会議	その他校内諸規程に基づく会議(安全衛生委員会、学校保健委員会等、別に項目を定めているものを除く)	構成員の決定、開催計画等	A105000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校		決定区分は、事案の軽重による	廃棄
総務	会議	軽易な資料等	0	A109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
総務	校務管理	副校長の順序	0	A200000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校		学校教育法第37条第8項後段に基づくもの	廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	教育職員	A201000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	主幹教諭及び指導教諭が担当する校務の範囲の決定、報告等	A201010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	主任等の任命に関すること(規則第10条の4に規定する主任以外も含む)	A201020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	事務分掌の決定	経営企画室職員	A202000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	事務		廃棄
総務	校務管理	軽易な資料等	0	A209000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
総務	調査	指定統計調査	学校基本調査	A300000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	調査	統計調査	地方教育費調査、父母負担教育費調査、その他文科省又は教育委員会が実施する統計調査	A301000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	事務		廃棄
総務	調査	統計調査	児童、生徒に関する統計調査	A303000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	教員		廃棄
総務	調査	軽易な資料等	0	A309000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
総務	報告	事故報告書の作成、提出	児童、生徒指導に関すること	A400000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	教員		廃棄
総務	報告	事故報告書の作成、提出	学校の管理運営に関すること	A400010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
総務	報告	事故報告書の作成、提出	その他の事故報告	A400020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校		職員に関するものを除く	廃棄
総務	報告	東京都教育委員会その他の内部機関に対する報告	事故報告等、別に項目を定めているものを除く	A401000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校		決定区分は、事案の軽重による	廃棄
総務	報告	軽易な資料等	0	A409000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
総務	照会、回答	児童・生徒に関する照会に関すること(個人情報に関するものは除く)	0	A500000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	教員		廃棄
総務	照会、回答	児童、生徒に関する照会に関すること(個人情報に関するものは除く)	軽易なもの	A501000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	教員		廃棄
総務	照会、回答	東京都教育委員会その他内部機関からの調査、照会に関すること	重要な事項に関すること	A502000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
総務	照会、回答	東京都教育委員会その他内部機関からの調査、照会に関すること	軽易な事項に関すること	A502010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
総務	照会、回答	軽易な資料等	0	A509000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
総務	広聴	都民提案、苦情、要望等の処理	教育情報課を経由したもの	A600000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	広聴	都民提案、苦情、要望等の処理	上記以外のもの	A600010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
総務	広聴	陳情及び請願の処理(教育庁主管課で処理するものを除)	0	A601000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
総務	広聴	軽易な資料等	0	A609000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
総務	監査指導	監査等指摘事項の処理	報告書の作成	A700000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
総務	監査指導	監査及び出納検査	実施に係る資料等の作成	A701000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
総務	監査指導	汚職非行防止等の自己検査、自己点検等(会計、物品検査を除く)	実施、結果報告等	A702000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
総務	監査指導	その他監査指導に関すること	0	A703000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
総務	監査指導	軽易な資料等	0	A709000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
安全	災害対策、防犯対策	防災安全計画、防犯計画	計画の策定(関係監督庁の届を含む。)	B000000	10年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策、防犯対策	防災安全計画、防犯計画	年間計画、産休計画等の決定、実施(関係監督庁等への軽易な通知を含む)	B000010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	臨時休業	非常変災その他急迫の事情による臨時休業の決定	B001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	訓練	防災訓練、引取訓練、救急訓練、防犯訓練等の実施	B002000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	軽易な資料等	0	B009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
安全	安全衛生	職員の健康管理	健康診断、健康相談その他健康管理に関すること	B100000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
安全	安全衛生	職員の健康管理	産業医業務状況書(産業医の年間職務計画を含む)	B100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
安全	安全衛生	健康診断	一般健康診断結果通知書(所属控)	B102000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
安全	安全衛生	健康診断	健康診断連名簿	B102010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
安全	安全衛生	その他安全衛生に関すること(学校環境衛生を除く)	安全衛生委員会の開催等	B103000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
安全	安全衛生	軽易な資料等	0	B109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
安全	公務災害等	公務災害・通勤災害に関すること(労働者災害補償を含む)	0	B200000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
安全	公務災害等	軽易な資料等	0	B209000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	環境整備計画の決定	B300000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	学校美化計画の決定	B300010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	教員		廃棄
安全	校内環境	環境整備	作業環境測定結果記録	B300020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	室内化学物質測定結果の記録(定期測定)	B300030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	室内化学物質測定結果の記録(工事の際に行われる測定)	B300040	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校		次の工事まで常用	廃棄
安全	校内環境	軽易な資料等	0	B309000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
行事	教育活動	主要な行事	年間行事計画の決定	C000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	教員		廃棄
行事	教育活動	主要な行事	周年行事及び落成記念行事等の計画の決定	C000010	10年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	教員	次回の周年行事の参考とするため長期の保存が望ましい	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
行事	教育活動	主要な行事	修学旅行、移動教室等、宿泊を伴う学校行事の決定	C000020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	教員		廃棄
行事	教育活動	主要な行事	宿泊を伴う学校行事の届出	C000030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	教員		廃棄
行事	教育活動	主要な行事	入学式、卒業式等の計画の決定	C000040	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	教員		廃棄
行事	教育活動	全校行事(主要なものを除く)	文化祭、体育祭等の計画の決定	C001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	教員		廃棄
行事	教育活動	全校行事(主要なものを除く)	学校行事予定表、学校行事計画表	C001010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	教員		廃棄
行事	教育活動	全校行事(主要なものを除く)	マラソン大会、芸術鑑賞教室、合唱、球技大会、その他各学年行事、日帰りの校外学習等の計画等	C001020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	教員		廃棄
行事	教育活動	軽易な資料等	0	C009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
教務	教育課程	教育目標の決定	0	D000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出に関すること	0	D001000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出に関すること	教育課程の編成及び届出に関する帳票類	D001010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	軽易な資料等	0	D009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
教務	教科書等	教科書	使用教科書の選定及び届出(教科書選定委員会の設置、委員の選任等を含む。)	D100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	使用教科書一覧、教科書需要表	D100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材、指導書無償給与の決定	D102000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教科書等	補助教材等	指導書無償給与に関する資料	D102010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材の選定及び届出	D102030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材	D102040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	軽易な資料等	0	D109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
教務	教育活動	教科活動	年間指導計画	D200000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科活動	時程表、時間割の決定	D200010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科活動	時程表、時間割、授業時数配当表	D200030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科活動	週ごとの指導計画(週案)	D200040	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科活動	研究指定校、実践研究、授業評価活動などの校内研修にかかる資料等	D200050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	学年学級活動等	保護者会等の計画、実施、通知等	D201000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	軽易な資料等	0	D209000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
教務	生徒の転学、休学、退学等(懲戒を除く)	転学、休学及び退学	許可、不許可(休学の更新も含む)の決定に関すること	D300000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学、休学、退学等(懲戒を除く)	復学(休学期間途中での復学も含む)	承認、不承認の決定に関すること	D301000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学、休学、退学等(懲戒を除く)	留学	海外留学に係る推薦者の決定に関すること	D302000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学、休学、退学等(懲戒を除く)	留学	留学(更新の場合を含む)の許可、不許可に関すること	D302010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	生徒の転学、休学、退学等(懲戒を除く)	復学(留学期間途中での復学も含む)	承認、不承認に関すること	D303000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学、休学、退学等(懲戒を除く)	復学(留学期間途中での復学も含む)	海外留学生徒の単位の認定	D303010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学、休学、退学等(懲戒を除く)	軽易な資料等	0	D309000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
教務	生徒情報の管理	出欠管理	出席簿	D400000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	出欠管理	出席、欠席に係る届出	D400010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	指導要録	学籍に関する記録	D401000	20年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	指導要録	指導に関する記録	D401010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	その他生徒指導に関する資料	0	D402000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	調査書	調査書の作成	D403000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	認定	単位の修得及び課程修了の認定	D404000	10年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	原学年留め置き	原学年留め置きの決定及び通知	D405000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	成績考査に関する表簿	教科・科目成績表、学級成績一覧表	D406000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	卒業	認定	D407000	20年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	卒業	卒業証書授与台帳	D407010	30年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	軽易な資料等	0	D409000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	学校沿革誌の作成	D500000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	広報活動	学校沿革誌	学校沿革誌	D500010	30年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	学校要覧、学校案内等の校外配布資料の作成及び配布を決定すること	D501000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	学校要覧、学校案内その他校外配布資料	D501010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校説明会等	学校説明会、学校公開等の計画、実施	D502000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	軽易な資料等	0	D509000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
教務	教育実習	教育実習の受入れに関すること	受入の決定、報告	D600000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	教育実習の受入れに関すること	受入に関する帳票類	D600010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	軽易な資料等	0	D609000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	実施	入学者選抜(二次募集を含む。)及び補欠募集の実施、報告に関すること	E000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	実施	試験問題の決定	E000010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	入学許可予定者	入学許可予定者の決定(選抜委員会の設置、委員の選任等を含む)	E000020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	表簿等	選考に関する表簿	E001000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	表簿等	応募資格に関する表簿	E001010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	表簿等	採点に関する表簿(全日制課程)	E001011	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校		定時制課程及び通信制課程を除く。	廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	表簿等	採点に関する表簿(定時制課程)	E001012	4年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校		定時制課程及び通信制課程のみ	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
入学	入学選抜、補欠募集	表簿等	その他の資料・書類	E001020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	軽易な資料等	0	E009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
入学	入学案内	入学のしおり	作成に関すること	E100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
入学	入学案内	軽易な資料等	0	E109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	減免の決定、報告	F000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	減免申請書	F000010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	分納、延納の許可	F001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	延納申請(願)書	F001010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する納入の督促	F002000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	事務	完納するまで常用	廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する軽易な納入の督促	F002010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納督促に関する帳票	F002030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	高等学校等就学支援金	就学支援金支給申請書及び添付資料等	F002050	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	高等学校等就学支援金	就学支援金に係る関係資料	F002060	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	高等学校等就学支援金	支給実績証明書	F002070	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
学事	授業料等	奨学のための給付金	受給申請書及び添付資料等	F002080	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
学事	授業料等	奨学のための給付金	関係資料	F002090	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	授業料等	その他帳票類	電算入力帳票、出力帳票その他授業料等に関する帳票	F003000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	軽易な資料等	0	F009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
学事	定時制、通信制補助金	審査	審査会の開催	F100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
学事	定時制、通信制補助金	審査	補助金交付対象者の決定	F100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
学事	定時制、通信制補助金	審査	教科用図書補助金の対象の認定	F100020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	事務		廃棄
学事	定時制、通信制補助金	軽易な資料	0	F109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	基本計画、執行計画の決定、変更	F200000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	積立金等の予算及び徴収金額の決定(アルバム、修学旅行契約を含む)	F200010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	事務	アルバム、修学旅行契約の決定区分については、公費の契約の例による	廃棄
学事	学校徴収金	執行	積立金等の収入、支出及び還付	F201000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	執行	積立金等の決算	F201010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	監査	監査の実施	F201060	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	審査及び指導	生徒会予算執行の審査及び指導	F202000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	給付型奨学金	事業一覧関係	F203100	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	給付型奨学金	対象者決定	F203200	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	給付型奨学金	交付申請	F203300	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	学校徴収金	給付型奨学金	支出	F203400	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	給付型奨学金	その他の内容	F203900	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	軽易な資料等	0	F209000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
学事	奨学金	奨学金受給生	受給生の推薦、報告等に関すること	F300000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	教員		廃棄
学事	奨学金	軽易な資料等	0	F309000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書の発行に関すること	F400000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書(軽易なもの)の発行に関すること	F400010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	各種証明書	各種証明書の発行に関する帳票類(申請書、発行台帳等)	F401000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	軽易な資料等	0	F409000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
学事	生徒異動	異動管理	生徒異動一覧	F500000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	異動管理	各種の届出(住所・氏名・保護者等の変更)	F500010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	報告	生徒の異動連絡票の報告	F501000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	軽易な資料等	0	F509000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
生活指導	生徒の表彰、懲戒	表彰の決定(学校で実施するもの)	皆勤、精勤その他の表彰の決定	G000000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰、懲戒	申請	教育委員会その他への受賞申請	G001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	生徒の表彰、懲戒	停学、退学及び訓告	決定及び通知	G002000	10年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰、懲戒	軽易な資料等	0	G009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	生徒手帳の作成に関すること	G100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	生徒手帳	G100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	その他の指導資料	G100020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導計画	安全教育計画	G101000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導計画	清掃指導計画	G101010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	軽易な資料等	0	G109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
生活指導	部活動	部の設置	新規設立、廃止	G200000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	部活動	部活動の指導方針を決定すること	G200100	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	部活動	部の設置	活動届	G200010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	渉外	連盟への加盟	G201000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	渉外	大会参加に関すること(大会通知、参加の決定等)	G201010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	指導	合宿の計画(宿泊を伴う学校行事の届出を除く)	G202000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	指導	外部指導員を委嘱すること	G202010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	軽易な資料等	0	G209000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	進路指導方針の決定	H000000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	進路指導に関する資料	H000010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	進学に係る推薦者の決定	H000020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	進路指導に関する資料	H000030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	職業安定所への報告(就職指導)	職業安定所への報告	H000040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校		平成19年度より追加	廃棄
進路	進路指導	軽易な資料等	0	H009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
進路	生徒の職場体験	インターンシップ、職場実習等に関すること。	0	H100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
進路	生徒の職場体験	軽易な資料等	0	H109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
保健	保健衛生	健康診断	児童、生徒の健康診断の実施計画の決定	I000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	健康診断	健康診断票(生徒)	I000010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理	出席停止に関することを含む	I001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理	個人カルテ、伝染病に関する帳票	I001010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	執務記録	学校医等執務記録	I001020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理	災害共済掛金、災害共済給付その他独立行政法人日本スポーツ振興センターに関すること(帳票類を含む)	I001030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	学校環境衛生、学校保健安全計画、学校保健委員会に関すること	0	I002000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	軽易な資料等	0	I009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
給食	学校給食	栄養管理	栄養管理計画の決定	J000000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	栄養管理	栄養管理計画の部分的又は軽易な変更	J000010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	栄養管理	栄養管理に関する帳票類	J000020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	年間給食計画の決定	J001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	年間給食計画に係る部分的又は軽易な計画の変更	J001020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	給食費予算案作成及び徴収金額の決定	J001030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	給食費の執行管理、決算に関すること	J001040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	月間献立表、学校給食の記録	J001050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	給食の管理に関する帳票類	J001060	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	受領確認書	J001070	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	衛生検査の実施	J002000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	衛生検査に関する帳票類	J002010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	細菌検査の記録	J002020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	学校給食に関する調査等	各種調査に関する帳票類(業務委託に伴う報告書を含む)	J003000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	給食料理業務委託に関すること(経理・契約に関することを除く)	0	J004000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	軽易な資料等	0	J009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
人事	任用退職	臨時職員	臨時職員の雇用に関すること(雇用申請、雇用状況報告等)	K000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校		ただし、実習助手及び養護教諭は校長決定	廃棄
人事	任用退職	非常勤職員	非常勤職員(講師、学校医、外国人指導員等)に関すること(採用・退職の意見具申等)	K001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
人事	任用退職	常勤職員	常勤職員(臨時的任用教職員を含む)に関すること(採用、退職の意見具申等)	K002000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	人事記録	自己申告	自己申告の実施に関すること	K003000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
人事	人事記録	自己申告	目標・成果シート(控)、自己採点シート(控)、移動調査シート(控)、自己申告書(控)	K003010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
人事	任用退職	兼務、兼任、併任、事務従事	意見具申	K004000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
人事	任用退職	辞職の承認	意見具申	K005000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
人事	任用退職	高齢職員の退職希望者の取りまとめ	意見具申	K006000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
人事	任用退職	その他任用退職に関すること	現員報告等	K007000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
人事	任用退職	軽易な資料等	0	K009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
人事	選考	統一選考能力認定の受験申込み等に関すること	0	K100000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
人事	選考	管理職選考、主幹選考、主任選考等の受験申込み等に関すること	0	K101000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
人事	選考	軽易な資料等	0	K109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	旧職員履歴書綴	K200000	30年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	辞令交付簿	K200010	10年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	人事システムによる出力履歴帳票	K200020	2年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
人事	人事記録	人事記録の異動事項の届出	届出事項通知書(控)	K201000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
人事	人事記録	定期評定の実施	業績評価に関する帳票類(所属控)	K202000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校		人事考課規則等による	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	人事記録	条件付採用期間評定	課長所見	K203000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
人事	人事記録	その他人事記録に関すること	旧姓使用、人物証明、在籍証明等	K204000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
人事	人事記録	軽易な資料等	0	K209000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	分限・懲戒処分に関すること	意見具申	K300000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	欠格事由に関すること	0	K301000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	条件付採用期間中の職員の解職に関すること	意見具申	K302000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	休職に関すること	意見具申	K303000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校		規則に基づく	廃棄
人事	分限、懲戒等	病気休職に関すること	内申	K304000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
人事	職員表彰	職員の表彰に関すること(永年勤続者表彰、叙位叙勲を含む)	意見具申	K305000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校		職員表彰規則によるもの	廃棄
人事	職員表彰	軽易な資料等	0	K309000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
人事	公益通報	職員等からの公益通報に関すること	公益通報を受けること	K400000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
人事	公益通報	簡易な資料等	0	K400010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む)	副校長等、教育職員(具申)	L000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	事務		廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む)	経営企画室職員(具申)	L000010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む)	昇給決定調書	L000020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校		名誉昇給を除く	廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む)	号給調書	L000030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校		名誉昇給を除く	廃棄
給与	給与	復職調整	副校長等、教育職員(具申)	L001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	事務		廃棄
給与	給与	復職調整	経営企画室職員(具申)	L001010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	事務		廃棄
給与	給与	給与の減額免除に関すること	給与減額免除申請書	L002000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
給与	給与	給与の減額免除に関すること	給与減額整理簿	L002010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
給与	給与	調整額に関すること	給料の調整額認定・解除申請書兼通知書	L003000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
給与	給与	その他給与に関すること	0	L004000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
給与	給与	軽易な資料等	0	L009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
給与	諸手当	単身赴任手当に関すること	単身赴任届	L100000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
給与	諸手当	扶養、住居、通勤手当に関すること	扶養親族に関する届	L101000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校		常用	廃棄
給与	諸手当	へき地(特地)勤務手当に準ずる手当に関すること	へき地(特地)勤務手当に準ずる手当等異動支給調査書	L102000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること	児童手当受給者台帳、児童手当額認定請求書	L103000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること	児童手当額改定請求書、額改定届、現況届及び未支払児童手当請求書	L103010	2年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	諸手当	児童手当に関すること	支払状況の報告	L103020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
給与	諸手当	その他諸手当に関すること	0	L104000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
給与	諸手当	軽易な資料等	0	L109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること	校長、副校長、経営企画室長	L200000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること	上記以外のもの	L200010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること	入力通知書(控)	L200020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること	職員別給与簿	L200030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
給与	支給	軽易な資料等	0	L209000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
給与	旅費	旅費(赴任旅費を含む)	旅費の支給	L300000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
給与	旅費	軽易な資料等	0	L309000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	年金、退職手当等の支給に関すること	退職手当支給の具申、年金請求事務等に関すること	L400000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	軽易な資料等	0	L409000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	校長	M000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る【人事部長決定】	廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	副校長	M000010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	海外旅行	海外旅行の許可	教育職員	M000020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
服務	海外旅行	軽易な資料等	0	M009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	営利企業等従事の許可	意見具申(学校長に関するものを除く)	M100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	兼職の承認	副校長及び教育職員に関するもの	M101000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	兼職の承認	兼職等承認申請書	M101010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	軽易な資料等	0	M109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	週休日等の振替	週休日の変更命令簿、休日の振替処理、代休日指定簿	M200000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替に関すること	超過勤務等命令簿	M201000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	正規職員の勤務時間、休憩時間及び休息時間の割り振りに関すること	0	M202000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	非常勤職員の勤務時間の割り振りに関すること	0	M203000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	軽易な資料等	0	M209000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
服務	服務	勤怠	出勤記録の帳票、出勤簿、遅参等処理簿	M300000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
服務	服務	争議行為	争議行為に関する状況報告等	M301000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
服務	服務	職務専念義務免除の承認	休暇・職免等処理簿、職務専念義務免除申請簿	M302000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
服務	服務	職務上の秘密に属する事項の発表の許可	意見具申	M303000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	服務	職員の非行事故発生報告	懲戒処分に係る意見具申を除く	M304000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
服務	服務	その他服務に関すること	重要なもの(起案して校長が発する職務命令を含む)	M305000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校		争訟等のおそれがある場合は、常用又は総務課長の承認を得て保存期間を延長	廃棄
服務	服務	その他服務に関すること	軽易なもの(教育職員に限る)	M305010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
服務	服務	その他服務に関すること	軽易なもの(事務職員に限る)	M305020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
服務	服務	軽易な資料等	0	M309000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	副校長等	M400000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	教育職員	M400010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	経営企画室職員	M400020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
服務	出張	出張命令(国内)・出張命令副申(国外)	旅行命令簿等	M401000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校		起案用紙に添付(起案時5年保存であった文書は5年保存とする)	廃棄
服務	出張	出張命令	出張復命書	M402000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校		宿泊に伴う出張に関するもの	廃棄
服務	出張	軽易な資料等	0	M409000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
服務	休暇、休業	年次有給休暇の承認等	休暇・職免等処理簿	M500000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
服務	休暇、休業	介護休暇の承認等	介護休暇申請書兼処理簿	M501000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
服務	休暇、休業	育児休業、部分休業の承認	育児休業承認請求書、部分休業承認請求書、養育状況変更届	M502000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
服務	休暇、休業	育児短時間勤務計画書による申出の承認	育児短時間勤務計画書	M502010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	休暇、休業	軽易な資料等	0	M509000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
服務	研修	研修の命令承認等に関すること(教育公務員特例法第22条に基づくものを除く)	副校長等、教育職員	M600000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
服務	研修	研修の命令、承認等に関すること(教育公務員特例法第22条に基づくものを除く)	経営企画室職員	M600010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
服務	研修	教育公務員特例法第22条に基づく研修	研修の承認	M601000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
服務	研修	教育公務員特例法第22条に基づく研修	研修の報告	M601010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
服務	研修	その他研修に関すること	研修受講者の推薦等	M602000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校		決定区分は、事案の軽重による	廃棄
服務	研修	軽易な資料等	0	M609000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	交渉等に関すること	0	M700000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	書面協定又は労働協約の締結(三六協定等)	0	M701000	30年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	軽易な資料等	0	M709000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書取扱主任	文書取扱主任の命免、ファイル責任者の指名等	N000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書管理基準表	制定、変更	N001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校		次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	文書授受簿	N002000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	文書等管理台帳	N002010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校		文書総合管理システムによる管理	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	文書管理帳票等	文書管理基準表	N002020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校		文書総合管理システムによる管理(当該基準表により分類を決定した文書がすべて廃棄になるまで常用)	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	特例管理帳票の制定、廃止に関すること(特例管理にかかる文書記号の決定を含む。)。	N002030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校		総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	特例起案帳票	制定、改廃及び通知	N003000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校		総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	文書記号、分類記号	決定及び変更に関すること	N004000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書記号、分類記号	枝番号の利用に関すること	N004010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	文書記号、分類記号	特例文書記号の制定・廃止に関すること	N004020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校		総務課長の承認(協議)、文書総合管理システムによる管理	廃棄
文書	文書管理	保存	文書等保存期間表	N005000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校		次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	保存	特定の文書の保存期間の延長	N005010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	廃棄	文書の廃棄に関すること	N006000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			移管
文書	文書管理	廃棄	保存期間経過前の文書廃棄	N006010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校		総務課長の承認(1年未満保存の文書は、承認不用)	移管
文書	文書管理	滅失及びき損	滅失及びき損の通知	N007000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校		総務課長へ通知	廃棄
文書	文書管理	移管	文書の移管(他団体等への移管)	N008000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校		保存期間は、移管対象文書中保存期間が最長のものに合わせ、1年以上とする	廃棄
文書	文書管理	移管	文書の移管(上記以外のもの)	N008010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	軽易な資料等	0	N009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	公印の管理に関すること(改刻、不用公印の引継ぎ等)	N100000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	公印の事故を届け出ること	N100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	公印使用簿	N100020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	公印事前押印(刷り込み)申請書	N100030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	公印事前押印(刷り込み)文書等処理簿	N100040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校		公印管理者への届け	廃棄
文書	公印	公印使用	その他公印の使用に関すること。	N100050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
文書	公印	軽易な資料等	0	N109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
文書	図書類	整理、保管等	図書類台帳備品	N200000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校		保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理、保管等	図書類台帳消耗品	N200010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校		保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理、保管等	図書類の管理、保管、廃棄その他図書類の取扱いに関すること	N200020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
文書	図書類	軽易な資料等	0	N209000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	利用計画の決定	N300000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	年間図書購入計画の決定	N300010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	図書の除籍の決定	N300020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	学校図書館	軽易な資料	0	N309000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	電子署名記録媒体の発行及び更新についての申請	N400000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	不用電子署名記録媒体の引継ぎ	N400010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校		デジタルサービス局長へ引継ぎ	廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	電子署名記録媒体取扱者の指名	N400020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	当事者型電子署名の取扱いの事故報告	N400030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	軽易な資料等	N400090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
文書	電子署名	電子署名使用(当事者型)	○電子署名使用簿	N401000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(立会人型)	確認同意者の任命	N402000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(立会人型)	確認同意担当者の指名	N402010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(立会人型)	立会人型電子署名の取扱いの事故報告	N402020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
文書	電子署名	電子署名使用(当事者型・立会人型)	電子署名の取扱いについての報告	N403000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校		デジタルサービス局長又は財務局長へ報告	廃棄
文書	電子署名	電子署名使用(当事者型・立会人型)	軽易な資料等	N403010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示、不開示の決定(重要なもの)	O000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示、不開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く)	O000010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示、不開示の決定(簡易又は定例的なもの)	O000020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の延長の決定	O000030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の特例	O000040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校		東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例	廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	不開示決定等の取消し	O000050	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	事案の移送、第三者保護等	O000060	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書情報の提供	開示・不開示の決定(重要なもの)	O000070	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書情報の提供	開示・不開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O000080	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書情報の提供	開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの)	O000090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	情報公開審査会	諮問依頼その他審査会に関すること	O001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	任意的開示	開示・不開示の決定	O002000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	目録	文書検索目録、長期保存文書目録の作成	O003000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	目録	文書検索目録、長期保存文書目録	O003010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校		次期改正まで常用	廃棄
開示	公文書の開示等	目録	公開件名の決定	O003020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	情報の公表・提供	公表・提供情報一覧表、主要事業の進行状況	O004000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	その他公文書開示等に関すること	0	O005000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	軽易な資料等	0	O009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	個人情報保護	個人情報取扱事務の届出(作成、変更、廃止)	個人情報取扱事務届出事項	O100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	特定個人情報	特定個人情報に係る事務取扱者及び範囲の指定	O100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の符号取得、照会及び提供	O100020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報保護監査の執行計画に基づく監察の実施	O100030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報保護監査事務等の連絡調整	O100040	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示、非開示、訂正、非訂正の決定(重要なもの)	O101000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示、非開示、訂正、非訂正の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く)	O101010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示、非開示、訂正、非訂正の決定(簡易又は定例的なもの)	O101020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	決定期間の延長の決定	O101030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	非開示、非訂正決定等の取消し	O101040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(重要なもの)	O102000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(重要なものを除く)	O102010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報保護審査会	諮問依頼その他審査会に関すること	O103000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・不開示、訂正・不訂正、利用停止・利用不停止の決定(重要なもの)	O104000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・不開示、訂正・不訂正、利用停止・利用不停止の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O104010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・不開示、訂正・不訂正、利用停止・利用不停止の決定(簡易又は定例的なものを)	O104020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	保有個人情報の開示	不開示・不訂正・利用不停止決定等の取消し	O104030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の適正管理	個人情報の安全管理の実施(重要なもの)	O105000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	特定個人情報保護評価	評価実施に係る資料	O106000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	諮問依頼	O107000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	理由説明書の提出	O107010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	審査会提出資料の閲覧等の決定	O107020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	特定個人情報の情報提供等の記録の開示	開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・利用不停止の決定	O108000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	軽易な資料等	0	O109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	情報処理指導主任の選任等	0	P000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	TAIMSの利用に関すること	担当者選任等、部門サーバ増設等	P001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	校内ネットワークに関すること	ネットワーク規程	P002000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	ホームページの管理に関すること	ホームページの開設、変更、廃止、ホームページ管理委員会等	P003000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
情報	情報処理システム	セキュリティ対策	運用指針、利用規程等の策定に関すること	P004000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	セキュリティ対策	その他セキュリティ対策に関すること	P004010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	台帳管理	パソコン台帳、ソフトウェア管理台帳	P005000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校		常用	廃棄
情報	情報処理システム	軽易な資料等	0	P009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること	0	Q000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	事務		廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること	被服被貸与者異動報告書	Q000010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること	被服貸与認定、貸与表	Q000020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校		貸与期間中は常用	廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること	その他貸与被服に関する帳票類	Q000030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	軽易な資料等	0	Q009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
福利厚生	共済事業等	財形貯蓄、資金貸付け等に関すること	0	Q100000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	事務		廃棄
福利厚生	共済事業等	保険その他給付事業に関すること	0	Q101000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
福利厚生	共済事業等	資格得喪、扶養認定等に関すること	0	Q101010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	事務		廃棄
福利厚生	共済事業等	軽易な資料等	0	Q109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む)	予算の執行計画の策定、変更	R000000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む)	各四半期別執行計画の作成、変更	R000010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む)	配付予算の増額又は減額を申請すること	R000020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む)	配付予算の執行状況を報告すること	R000030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む)	歳入・歳出決算調書を報告すること	R000040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む)	歳入・歳出決算見込額を報告すること	R000050	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
経理	予算執行	歳出予算	予算配付調書	R001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
経理	予算執行	人件費(臨時職員に関するもの)	予算増額申請	R002000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	人件費(臨時職員に関するもの)	定例報告	R002010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	旅費	年間執行計画の決定に関すること。	R002020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	物品需給	年間需給計画及び買入れ計画の決定等に関すること。	R003000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	予算執行	決算システム	月別科目別決算資料(歳入)、局別科目別決算資料(歳出)	R004000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校		財務会計システム関係	廃棄
経理	予算執行	軽易な資料等	0	R009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
経理	予算執行	複式処理システム	貸借対照表、行政コスト計算書、キャッシュ・フロー計算書、正味財産変動計算書、仕訳書、総勘定元帳	R005000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
経理	予算執行	複式処理システム	簡易な資料	R005010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
経理	契約	請負又は委託により行う工事、修繕、通信又は運搬に係る役務の提供に関すること	予定価格が400万円以上1、000万円未満(工事については400万円以上500万円未満)のもの	R100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	事務	事業継続期間中は常用	廃棄
経理	契約	請負又は委託により行う工事、修繕、通信又は運搬に係る役務の提供に関すること	予定価格が400万円未満のもの	R100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	事務	事業継続期間中は常用	廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む)に関すること	予定価格が150万円以上300万円未満のもの	R101000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	事務		廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む)に関すること	予定価格が150万円未満のもの	R101010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	事務		廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む)に関すること	産業教育振興法、理科教育振興法、特殊教育設備整備費補助交付要綱及び教育方法開発特別設備交付要綱に基づく物品の買入れに関すること	R101020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	契約	契約事務委任規則第3条第2項第2号、第4号、第5号、第8号から第12号までと同条第3項に規定する契約に関すること	0	R102000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	事務		廃棄
経理	契約	契約締結高の報告	0	R103000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	事務		廃棄
経理	契約	軽易な資料	0	R109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	公法上の収入、預金利子、配当金、受託事業収入、収益事業収入に係るもの	S000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	事務	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む	廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	生産物売払収入に係るもの	S000010	2年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	事務	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む	廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	違約金、遅延利子、確定判決等に基づく収入	S000020	10年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	事務		廃棄
財務	歳出入	予算執行管理システム	予算執行管理システムに関する帳票類	S001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校		財務会計システム関係	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	報酬、給料、職員手当等	S002000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	事務	超過勤務手当を除く(支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む)	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	上下水道使用料、広告料、保管料、土地建物賃借料に係るもの	S002005	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	負担金、補助金、交付金、生活扶助に係るもの	S002010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	歳出入	支出の決定	使用料等の過誤納還付に係るもの	S002015	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	設計委託、工事請負、医療扶助、助産扶助、超過勤務手当、旅費に係るもの	S002020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む(旅費に係るもので、起案時5年保存であった文書は5年保存とする)	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	不法行為に基づく損害賠償に係るもの	S002025	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む(確定判決等に基づくものを除く)	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	労働保険料、厚生年金保険料、健康保険料に係るもの	S002030	2年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	賃金、報償費に係るもの	S002035	2年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	燃料代、電気料、ガス代、クリーニング代、物品購入代金に係るもの	S002040	2年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	運送費、郵便料、筆耕料、翻訳料、速記料、樹木剪定料、飲食代、動産借上料及び会場借上料に係るもの	S002045	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む(飲食を伴う会議費で起案時3年保存であった文書は3年保存とする)	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	交際費	S002050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	歳出入	支出の決定	就学支援金の授業料への振替収支命令	S002055	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	事務		廃棄
財務	歳出入	支出の決定	奨学のための給付金	S002060	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	事務		廃棄
財務	歳出入	軽易な資料等	0	S009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	入札保証金納付書、同領収書、証券不渡通知書	S100000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	執行不能額調書、過誤納額通知書、不納欠損に関する帳票、繰替使用計算書、振替収入命令書、振替支出命令書、税外収入徴収簿、現金出納簿、収入額更正通知書	S100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	審査登録一覧表、納入済通知書送付書、収納金に関する帳票類、落札者確定通知書、引継ぎに関する帳票、収入額更正依頼書	S100020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	給与取扱者指定通知書	S100030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校		当該給与取扱者指定期間中は常用	廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	給料等仕訳書兼支給表	S100040	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	歳入・歳出・外現金管理システム	歳入・歳出・外現金管理システムに係る帳票	S101000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	現金の亡失、損傷の報告	現金亡失損傷報告書	S102000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	自己検査の実施(検査結果の報告を含む)	検査報告書、自己点検チェックシート	S103000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校		検査結果の報告を含む	廃棄
財務	金銭の出納、保管	資金管理システム	資金管理システムに関する帳票	S104000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	口座振替再送通知書、口座振替支払明細書記載内容訂正通知書	S105000	10年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	口座振替不能通知書、口座振替戻入通知書、口座振替中止通知書	S105010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	送金再送通知書	S105020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	送金未払未済通知書、送金戻入通知書、送金中止通知書	S105030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	軽易な資料等	0	S109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	物品に係る出納簿、整理簿、受払簿	T000000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	物品過不足調書、物品過不足通知書	T000010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	物品の受入、払出等に関する帳票類	T000020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	物品短期貸借管理表、備品供用票	T000030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換えの決定	物品所属換請求書兼物品払出通知書	T000500	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換えの決定	その他物品の所属換えに関する帳票類	T000510	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の分類換え、区分換えの決定	物品分類換・区分換通知書	T001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	不要品	不要品の処分、廃棄の決定	T001500	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	不要品	物品区分換通知書兼物品払出通知書	T001510	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	重要物品	重要物品の報告	T002000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
物品	物品、用品の出納、保管等	材料品	材料品に係る帳票類	T002500	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	引継ぎ	引継ぎの決定	T003000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	引継ぎ	物品の引継ぎに関する帳票類	T003010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	自己検査	検査報告書、自己点検チェックシート	T003500	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校		検査結果の報告を含む	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	自己検査	物品に関する自己検査の実施細目の決定	T003510	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	事務	次期改正まで常用	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の亡失、損傷	物品の亡失、損傷報告書	T004000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換え	所属換えの斡旋依頼	T004500	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品管理システム	物品管理システムに関する帳票類	T005000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校		財務会計システム関係	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	指定用品の購入届	T005500	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	用品送付書兼物品受入・払出通知書	T005510	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	用品品目の指定解除を申請すること	T005520	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	軽易な資料等	0	T009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
施設	財産管理	教育財産の異動	教育財産の取得、用途廃止及び用途変更の申請	U000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	教育財産の異動	増減異動に関すること(増減異動状況の報告等)	U000010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	損害	損害の報告	U001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校		教育財産規則第14条の規定に基づくもの	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可	U002000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	事務	許可期間中は常用	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可(軽易なものに限る)	U002010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	事務	許可期間中は常用	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	副申	U002020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	協定	教育財産の使用許可に伴う協定の締結に関すること	U003000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳の整備、報告	U004000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳	U004010	30年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	その他教育財産の管理に関すること	0	U005000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
施設	財産管理	軽易な資料等	0	U009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
施設	施設管理	台帳管理	施設管理に係る台帳の整備、報告	U100000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
施設	施設管理	台帳管理	施設台帳、保全管理台帳、工事台帳	U100010	30年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	台帳管理	各種補助金等に係る台帳(理科振興台帳、産業振興台帳、家庭科振興台帳等)	U100020	30年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	施設・設備の管理に関すること	維持管理計画の決定に関すること	U101000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
施設	施設管理	軽易な資料等	0	U109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	実施計画等	事業計画の決定及び事業の実施に関すること	V000000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生涯学習	学校開放	実施計画等	事業の報告	V000010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校	事務		廃棄
生涯学習	学校開放	運営委員会	設置に関すること(委員の委嘱を含む)	V001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	運営委員会	その他運営委員会に関すること	V001010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	講師及び助手の委嘱、受講予定者の決定	V002000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	受講者記録	V002010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	その他資料	V002020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	施設開放	使用団体の登録、施設使用承認等	V003000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	その他開放等	教室、体育館等の開放に関する資料	V004000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	軽易な資料等	0	V009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
財務	健全化判断比率等	算定基礎値	算定様式、数値算定の基礎となる資料	S200000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	分担金、使用料、手数料の免除、売却代金、返還金その他の債権の免除等	私債権の放棄	東京都債権管理条例に基づく私債権放棄に係るもの	S300000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
財務	分担金、使用料、手数料の免除、売却代金、返還金その他の債権の免除等	私債権の放棄	簡易な資料等	S309000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 松原高等学校			廃棄
総務	学校管理	学則	教育課程、入学、編入学、転学、退学、生活等	A000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	教員	高等専門学校のみ　次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	管理運営規程の制定、改廃	A001000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校		次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	学籍、評定、生徒指導、ホームルーム活動及び海・山・地域活動に関する規程の制定、改廃	A001010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	″生徒心得及び進級基準その他の内規を定め、又は改廃すること。″	A001011	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	部活動に関する規程の制定、改廃	A001020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	その他校内諸規程の制定、改廃	A001030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校経営計画	策定及び報告	A002000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	学校警備	計画の決定	A003000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校警備	○警備日誌(施設管理補助事務等に関することを含む。)	A003010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
総務	学校管理	日誌	○学校日誌(学校保健日誌等、法定日誌)	A004000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
総務	学校管理	引継ぎ	○学校長の事務引継報告書	A005000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
総務	学校管理	事務引継	○事務引継書(学校長を除く。)	A005010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	学校管理	軽易な資料等	その他	A009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校		廃止まで常用(委員の委嘱を除く。)	廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	設置(委員の委嘱を含む。)	A100000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	○資料・会議録	A100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	学校評価	A100020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	開催その他学校運営連絡協議会に関すること。	A100030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	構成員の決定、開催計画等	A101000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	○会議録	A101010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	構成員の決定、開催計画等	A102000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	○会議録	A102010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	開催計画等	A103000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	○会議録	A103010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会(公費・私費契約)	構成員の決定、開催計画等	A104000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会(公費・私費契約)	○会議録	A104010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
総務	会議	その他校内諸規程に基づく会議(安全衛生委員会、学校保健委員会等、別に項目を定めているものを除く。)	構成員の決定、開催計画等	A105000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	会議	軽易な資料等	その他	A109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校		学校教育法第28条第5項後段に基づくもの	廃棄
総務	校務管理	副校長の順序	管理職	A200000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	教育職員	A201000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	司書教諭を命じ、及び報告すること。	A201001	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	主幹が担当する校務の範囲の決定、報告等	A201010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	主任等の任命に関すること(規則第10条の4に規定する主任以外も含む。)	A201020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
総務	校務管理	事務分掌の決定	事務室職員	A202000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
総務	校務管理	軽易な資料等	その他	A209000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
総務	調査	指定統計調査	○学校基本調査	A300000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	教員		廃棄
総務	調査	統計調査	○地方教育費調査、父母負担教育費調査、その他文科省又は教育委員会が実施する統計調査	A301000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
総務	調査	その他統計調査(児童・生徒に関するもの)に関すること。	0	A303000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	教員		廃棄
総務	調査	軽易な資料等	0	A309000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	児童・生徒指導に関すること。	A400000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校		職員に関するものを除く。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	報告	事故報告書の作成・提出	学校の管理運営に関すること。	A400010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校		職員に関するものを除く。	廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	その他の事故報告	A400020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	○事故発生等連絡票、○状況報告書　等	A400030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
総務	報告	東京都教育委員会その他の内部機関に対する報告	事故報告等、別に項目を定めているものを除く。	A401000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	教員		廃棄
総務	報告	軽易な資料等	0	A409000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	教員		廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会に関すること(個人情報に関するものは除く。)。	0	A500000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会(軽易なもの)に関すること(個人情報に関するものは除く。)。	0	A501000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関からの調査・照会に関すること。	重要な事項に関すること。	A502000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関からの調査・照会に関すること。	軽易な事項に関すること。	A502010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
総務	照会・回答	軽易な資料等	0	A509000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
総務	広聴	都民の声、苦情、要望等の処理	教育情報課を経由したもの	A600000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
総務	広聴	都民の声、苦情、要望等の処理	上記以外のもの	A600010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
総務	広聴	陳情及び請願の処理(教育庁主管課で処理するものを除く。)	0	A601000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	広聴	軽易な資料等	0	A609000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
総務	監査指導	監査等指摘事項の処理	報告書の作成	A700000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
総務	監査指導	監査及び出納検査	実施に係る資料等の作成	A701000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
総務	監査指導	服務点検(所属監察結果)の報告	実施、結果報告等(軽易なものを除く。)	A701500	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
総務	監査指導	汚職非行防止等の自己検査、自己点検等(会計、物品検査を除く。)	実施、結果報告等	A702000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
総務	監査指導	その他監査指導に関すること。	監査事務局・人事委員会・消防等	A703000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	教員		廃棄
総務	監査指導	軽易な資料等	0	A709000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策・防犯対策	防災安全計画・防犯計画	計画の決定(関係監督庁の届を含む。)	B000000	10年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策・防犯対策	防災安全計画・防犯計画	年間計画、産休計画等の決定、実施(関係監督庁等への軽易な通知を含む。)	B000010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	臨時休業	非常変災その他急迫の事情による臨時休業の決定	B001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
安全	災害対策	避難訓練	防災訓練、引取訓練、救急訓練、防犯訓練等の実施	B002000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
安全	災害対策	軽易な資料等	0	B009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
安全	安全衛生	職員の健康管理	健康診断、健康相談その他健康管理に関すること。	B100000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
安全	安全衛生	職員の健康管理	○産業医業務状況書(産業医の年間職務計画を含む。)	B100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
安全	安全衛生	健康診断	○一般健康診断結果通知書(所属控)	B102000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
安全	安全衛生	健康診断	○健康診断連名簿	B102010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
安全	安全衛生	その他安全衛生に関すること(学校環境衛生を除く。)。	安全衛生委員会の開催等	B103000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
安全	安全衛生	安全衛生委員会	安全衛生委員会を設置し、及び開催すること。	B104000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
安全	安全衛生	安全衛生委員会	″安全衛生に関する計画を決定すること。″	B104001	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
安全	安全衛生	軽易な資料等	0	B109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	教員		廃棄
安全	公務災害等	公務災害・通勤災害に関すること(労働者災害補償を含む。)。	申請等	B200000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
安全	公務災害等	軽易な資料等	0	B209000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	環境整備計画の決定	B300000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校		次の工事まで常用	廃棄
安全	校内環境	環境整備	学校美化計画の決定	B300010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	○作業環境測定結果記録	B300020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	教員		廃棄
安全	校内環境	環境整備	○室内化学物質測定結果の記録(定期測定)	B300030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	教員	次回の周年行事の参考とするため長期の保存が望ましい。	廃棄
安全	校内環境	環境整備	○室内化学物質測定結果の記録(工事の際に行われる測定)	B300040	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
安全	校内環境	軽易な資料等	0	B309000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	年間行事計画の決定	C000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	周年行事及び落成記念行事等の計画の決定	C000010	10年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	教員	50年以上の周年行事に限る。	移管
行事	学校行事	主要な行事	修学旅行、移動教室等、宿泊を伴う学校行事の決定	C000020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	○宿泊を伴う学校行事の届出	C000030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	入学式、卒業式等主要な行事計画の決定	C000040	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	文化祭、体育祭等の計画の決定	C001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	○学校行事予定表、○学校行事計画表	C001010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	マラソン大会、芸術鑑賞教室、合唱・球技大会、その他各学年行事、日帰りの校外学習等の計画等	C001020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	軽易な資料等	0	C009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
教務	教育課程	教育目標の決定	0	D000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出に関すること。	0	D001000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出に関すること。	○教育課程の編成及び届出に関する帳票類	D001010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教育課程	軽易な資料等	0	D009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	使用教科書の選定及び届出(教科書選定委員会の設置、委員の選任等を含む。)	D100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	○使用教科書一覧、○教科書需要表	D100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材、指導書無償給与の決定	D102000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○指導書無償給与に関する資料	D102010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材の選定及び届出	D102030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○補助教材	D102040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	軽易な資料等	0	D109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○年間指導計画	D200000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	時程表・時間割の決定	D200010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○時程表・時間割、○授業時数配当表	D200030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○週ごとの指導計画(週案)	D200040	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	研究指定校、実践研究、授業評価活動などの校内研修にかかる資料等	D200050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	学年学級活動等	保護者会等の計画、実施、通知等	D201000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教育活動	軽易な資料等	0	D209000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	転学、休学及び退学	許可・不許可(休学の更新も含む。)の決定に関すること。	D300000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(休学期間途中での復学も含む。)	承認・不承認の決定に関すること。	D301000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	推薦者の決定に関すること。	D302000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	留学(更新の場合を含む。)の許可・不許可に関すること。	D302010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(留学期間途中での復学も含む。)	承認・不承認に関すること。	D303000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(留学期間途中での復学も含む。)	海外留学生徒の単位の認定	D303010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学期間満了による復学	留学期間の満了による復学を決定すること。	D303011	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	軽易な資料等	0	D309000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	出欠管理	○出席簿	D400000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	出欠管理	○出席・欠席に係る届出	D400010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録	D401000	20年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録以外の記録	D401010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	生徒情報の管理	指導要録の作成	〃指導要録を作成すること。	D401020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	○その他生徒指導に関する資料	0	D402000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	調査書	調査書の作成及び交付	D403000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
教務	生徒情報の管理	認定(単位習得及び進級等)	単位の修得及び課程修了の認定	D404000	10年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
教務	生徒情報の管理	原学年留め置き	原学年留め置きの決定及び通知	D405000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
教務	生徒情報の管理	成績考査に関する表簿	○教科・科目成績表、○学級成績一覧表	D406000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	卒業	認定	D407000	20年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	卒業	○卒業証書授与台帳	D407010	30年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	教員	常用	廃棄
教務	生徒情報の管理	軽易な資料等	0	D409000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	学校沿革誌の作成	D500000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	○学校沿革誌	D500010	30年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	教員	常用	廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	学校要覧、学校案内等の校外配布資料の作成及び配布を決定すること。	D501000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	○学校要覧、学校案内その他校外配布資料	D501010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校説明会等	学校説明会、学校公開等の計画・実施	D502000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	広報活動	軽易な資料等	0	D509000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	教育実習の受入れに関すること。	受入の決定、報告	D600000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	教育実習の受入れに関すること。	○受入に関する帳票類	D600010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	軽易な資料等	0	D609000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	実施	入学者選抜及び補欠募集の実施、報告に関すること。	E000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	実施	試験問題の決定	E000010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	実施	入学許可予定者の決定(選抜委員会の設置、委員の選任等を含む。)	E000020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	表簿等	○選考に関する表簿	E001000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	表簿等	○応募資格に関する表簿	E001010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	表簿等	○その他の資料・書類	E001020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	軽易な資料等	0	E009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
入学	入学案内	入学のしおり	作成	E100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務	完納するまで常用	廃棄
入学	入学案内	軽易な資料等	0	E109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	減免の決定、報告	F000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	○減免申請書	F000010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	分納・延納の許可	F001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	○延納申請(願)書	F001010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する納入の督促	F002000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する軽易な納入の督促	F002010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	○未納督促に関する帳票	F002030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
学事	授業料等	その他帳票類	○電算入力帳票・出力帳票その他授業料等に関する帳票	F003000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
学事	授業料等	軽微な資料	授業料等の収入更正を依頼すること。	F009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校		アルバム、修学旅行契約の決定区分については、公費の契約の例による。	廃棄
学事	就学支援金	申請・審査等	就学支援金の申請及び審査	F008010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
学事	就学支援金	決定	就学支援金支給決定	F008020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
学事	奨学のための給付金	申請・審査	奨学のための給付金の申請及び審査等	F008030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
学事	奨学のための給付金	決定	奨学のための給付金の支給決定等	F008040	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
学事	給付型奨学金	申請・審査	給付型奨学金の申請及び審査等	F008050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
学事	給付型奨学金	決定	給付型奨学金の支給決定等	F008060	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	審査会の開催	F100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	定時制・通信制補助金	審査	補助金交付対象者の決定	F100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	教科用図書補助金の対象の認定	F100020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
学事	定時制・通信制補助金	軽易な資料	0	F109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	基本計画・執行計画の決定、変更	F200000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	積立金等の予算を立てること、徴収金額を決定すること(アルバム、修学旅行契約を含む。)。	F200010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	執行	積立金等の執行管理及び還付	F201000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	執行	積立金等の決算	F201010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	監査及び指導	生徒会予算執行の監査及び指導	F202000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	軽易な資料等	0	F209000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
学事	奨学金	奨学金受給生	受給生の推薦、報告等に関すること。	F300000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	教員		廃棄
学事	奨学金	軽易な資料等	0	F309000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	教員		廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書の発行に関すること。	F400000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	教員		廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書(軽易なもの)の発行に関すること。	F400010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
学事	諸証明	各種証明書	○各種証明書の発行に関する帳票類(申請書、発行台帳等)	F401000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	諸証明	軽易な資料等	0	F409000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	教員		廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○生徒異動一覧	F500000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	教員		廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○各種の届出(住所・氏名・保護者等の変更)	F500010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	教員		廃棄
学事	生徒異動	報告	生徒の異動連絡票の報告	F501000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	教員		廃棄
学事	生徒異動	軽易な資料等	0	F509000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	表彰の決定(学校で実施するもの)	皆勤、精勤その他の表彰の決定	G000000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	申請	教育委員会その他への申請	G001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	停学、退学及び訓告	決定及び通知	G002000	10年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	軽易な資料等	0	G009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	生徒手帳の作成に関すること。	G100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	○生徒手帳の作成等	G100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	その他の指導資料	G100020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
生活指導	生徒指導	指導計画	安全教育計画	G101000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導計画	清掃指導計画	G101010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	軽易な資料等	0	G109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	部の設置	新規設立、廃止	G200000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	部の設置	○活動届	G200010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
生活指導	部活動	指導計画	部活動の指導方針等を決定すること。	G200020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
生活指導	部活動	渉外	連盟への加盟	G201000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
生活指導	部活動	渉外	大会参加に関すること(大会通知、参加の決定等)。	G201010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	指導	合宿の計画(宿泊を伴う学校行事の届出を除く。)	G202000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	部活動	指導	外部指導員の委嘱	G202010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	軽易な資料等	0	G209000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	指導方針の決定	H000000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○進路指導に関する資料	H000010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	推薦者の決定	H000020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○進路指導に関する帳票類	H000030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
進路	進路指導	進路指導(模擬試験・各種検定試験の実施)	模擬試験の実施及び各種検定試験の実施	H000040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
進路	生徒の職場体験	インターンシップ、職場実習等に関すること。	インターンシップ・職場体験等	H100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
進路	生徒の職場体験	軽易な資料等	0	H109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
進路	進路指導	軽易な資料等	0	H009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
保健	保健衛生	健康診断	児童・生徒の健康診断の実施計画の決定	I000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
保健	保健衛生	健康診断	○健康診断票(生徒)	I000010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	(出席停止に関することを含む。)	I001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	○個人カルテ、○感染症に関する帳票	I001010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	○学校医等執務記録	I001020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	災害共済掛金、災害共済給付その他独立行政法人日本スポーツ振興センターに関すること(帳票類を含む。)。	I001030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
保健	保健衛生	学校環境衛生、学校保健安全計画、学校保健委員会に関すること。	保健環境衛生・学校保健委員会・保険安全計画等	I002000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
保健	保健衛生	軽易な資料等	0	I009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	栄養管理	栄養管理計画の決定	J000000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	栄養管理	栄養管理計画の部分的又は軽易な変更	J000010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	栄養管理	○栄養管理に関する帳票類	J000020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	年間給食計画の決定	J001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	年間給食計画に係る部分的又は軽易な計画の変更	J001020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校		ただし、実習助手及び養護教諭は校長決定	廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	給食費予算案作成及び徴収金額の決定	J001030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	給食費交付金の交付決定、執行管理、決算その他給食費に関すること。	J001040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	給食費の執行を管理し、及び決算を行うこと。	J001050	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	給食費交付金の交付を決定すること。	J001060	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○月間献立表、○学校給食の記録	J001070	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○給食の管理に関する帳票類	J001080	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○受領確認書	J001090	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	衛生検査の実施	J002000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	○衛生検査に関する帳票類	J002010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	○細菌検査の記録	J002020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
給食	学校給食	学校給食に関する調査等	○各種調査に関する帳票類(業務委託に伴う報告書を含む。)	J003000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
給食	学校給食	給食料理業務委託に関すること(経理・契約に関することを除く。)。	0	J004000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
給食	学校給食	軽易な資料等	0	J009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
人事	任用退職	常勤職員	常勤職員(臨時的任用教職員を含む。)に関すること(採用、退職の意見具申等)。	K002000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
人事	任用退職	非常勤職員	非常勤職員(講師、学校医、外国人指導員等)に関すること(採用・退職の意見具申等)。	K002010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
人事	任用退職	非常勤職員	英語等指導員及び英語等指導助手を採用すること。	K002020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
人事	任用退職	常勤職員	常勤職員に関すること(採用、退職の意見具申等)。	K003010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
人事	任用退職	常勤職員(期限付き・臨任)	期限付・臨時的任用教員の採用又は退職を具申すること。	K003020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	任用退職	非常勤職員	″非常勤教員の採用又は退職を具申すること。″	K004010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
人事	任用退職	非常勤職員	会計年度任用職員(都立学校非常勤栄養職員、都立学校経営企画室支援員、都立学校障害者雇用支援員、都立学校公立学校業務支援員及び東京都立学校事務支援員を除く。)の更新推薦書を作成すること。	K004020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
人事	任用退職	非常勤職員	会計年度任用職員(都立学校非常勤栄養職員、都立学校経営企画室支援員、都立学校障害者雇用支援員、都立学校公立学校業務支援員及び東京都立学校事務支援員)の更新推薦書を作成すること。	K004080	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
人事	任用退職	兼務、兼任、併任、事務従事	意見具申	K005000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
人事	任用退職	辞職の承認	意見具申	K005010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校		規則に基づく	廃棄
人事	任用退職	高齢職員の退職希望者の取りまとめ	意見具申	K006010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
人事	任用退職	その他任用退職に関すること。	現員報告等	K006020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校		職員表彰規則によるもの	廃棄
人事	任用退職	その他任用退職に関すること。	現員報告等	K007000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
人事	任用退職	軽易な資料等	0	K009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
人事	選考	統一選考能力認定の受験申込み等に関すること。	0	K100000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	選考	管理職選考、主幹選考、主任選考等の受験申込み等に関すること。	0	K101000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
人事	選考	軽易な資料等	0	K109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校		名誉昇給を除く。	廃棄
人事	人事記録	履歴等	○旧職員履歴書綴	K200000	30年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校		常用	廃棄
人事	人事記録	履歴等	○辞令交付簿	K200010	10年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	履歴等	○人事システムによる出力履歴帳票	K200020	2年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	人事記録の異動事項の届出	○届出事項通知書(控)	K201000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
人事	人事記録	定期評定の実施	○業績評価に関する帳票類(所属控)	K202000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
人事	人事記録	その他人事記録に関すること。	旧姓使用、人物証明、在籍証明等	K204000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
人事	人事記録	自己申告	自己申告の実施に関すること。	K303010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
人事	人事記録	自己申告	○目標・成果シート(控)、○自己採点シート(控)、○移動調査シート(控)、○自己申告書(控)	K303020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
人事	人事記録	条件付採用期間評定	(課長所見)	K403000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
人事	人事記録	職員証の発行	″職員の職員証を発行すること。″	K404000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
人事	人事記録	職員に関する証明書の発行	″職員の重要な各種証明を行うこと。″	K405000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校		常用	廃棄
人事	人事記録	職員に関する証明書の発行(重要なものを除く)	″職員の各種証明を行うこと(重要なものを除く。)。″	K406000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	人事記録	その他人事記録に関すること。	旧姓使用、人物証明、在籍証明等	K407000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
人事	人事記録	軽易な資料等	0	K409000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	分限・懲戒処分に関すること。	意見具申	K300000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	欠格事由に関すること。	意見具申	K301000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	条件付採用期間中の職員の解職に関すること。	意見具申	K302000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	休職に関すること。	意見具申	K303000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	病気休職に関すること。	内申	K304000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
人事	職員表彰	職員の表彰に関すること(永年勤続者表彰、叙位叙勲を含む。)。	意見具申及び決定通知	K305000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
人事	職員表彰	職員の表彰に関すること(永年勤続者表彰、叙位叙勲を含む。)。	″叙位・叙勲候補者及び東京都功労者表彰等の候補者を推薦すること。″	K306000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
人事	職員表彰	軽易な資料等	0	K309000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
人事	評定	定期評定の実施	○会計年度任用職員業績評価書	K310000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む。)。	″副校長等の昇給及び昇格等の具申に関すること。″	L000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む。)。	教育職員の昇給及び昇格等の具申に関すること。	L000010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む。)。	経営企画室職員(具申)	L000020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む。)。	非常勤等の具申に関すること	L000030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む。)。	○昇給決定調書	L000040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。人事部長決定	廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む。)。	○号給調書	L000050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
給与	給与	復職調整	副校長、教育職員(具申)	L001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
給与	給与	復職調整	経営企画室職員(具申)	L001010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
給与	給与	給与の減額免除に関すること。	″副校長等の給与減額免除を承認すること。″	L002000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
給与	給与	給与の減額免除に関すること。	教育職員の給与減額免除を承認すること。	L002010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
給与	給与	給与の減額免除に関すること。	経営企画室職員の給与減額免除を承認すること。	L002020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
給与	給与	調整額に関すること。	○給料の調整額認定・解除申請書兼通知書	L003000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
給与	給与	異動届など	給与に関する異動報告をすること。	L003010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
給与	給与	軽易な資料等	0	L009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	給与	その他給与に関すること。	0	L004000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
給与	諸手当	単身赴任手当に関すること。	○単身赴任届	L100000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
給与	諸手当	扶養、住居、通勤手当に関すること。	○扶養親族に関する届	L101000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
給与	諸手当	へき地(特地)勤務手当に準ずる手当に関すること。	○へき地(特地)勤務手当に準ずる手当等異動支給調査書	L102000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	○児童手当受給者台帳、○児童手当額認定請求書	L103000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	○児童手当額改定請求書、額改定届、現況届及び未支払児童手当請求書	L103010	2年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	支払状況の報告	L103020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
給与	諸手当	その他諸手当に関すること。	0	L104000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
給与	諸手当	軽易な資料等	0	L109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校		争訟等のおそれがある場合は、常用又は総務課長の承認を得て保存期間を延長	廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	校長	L200000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	〃副校長等の各種手当の支給を確認・決定すること。	L200010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	職員(副校長等を除く。)の各種手当の支給を確認・決定すること。	L200020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	○入力通知書(控)	L200030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	○職員別給与簿	L200040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	○給与所得者の扶養控除等申告書、配偶者控除等申告書、保険料控除申告書、住宅借入金等特別控除申告書	L200050	7年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
給与	支給	軽易な資料等	0	L209000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
給与	旅費	旅費(赴任旅費を含む。)	″副校長等の各種手当の支給を確認・決定すること。″	L300000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校		※起案用紙に添付※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
給与	旅費	旅費(赴任旅費を含む。)	職員(副校長等を除く。)の各種手当の支給を確認・決定すること。	L309000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校		宿泊に伴う出張に関するもの	廃棄
給与	年金、退職手当等	年金、退職手当等の支給に関すること。	退職手当支給の具申、年金請求事務等に関すること。	L400000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	年金、退職手当等の支給に関すること。	退職所得の受給に関する申告書、公的年金等の受給者の扶養親族等申告書	L400200	7年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
給与	年金、退職手当等	年金、退職手当等の支給に関すること。	″年金請求を副申すること。″	L400100	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	軽易な資料等	0	L409000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	校長	M000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	副校長	M000010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	教育職員	M000020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
服務	海外旅行	軽易な資料等	0	M009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	兼業兼職	営利企業等従事の許可	意見具申(学校長に関するものを除く。)	M100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	会計年度任用職員の営利企業等従事の届出	○兼業届出書等	M100002	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	会計年度任用職員の営利企業等従事の届出	軽易な資料等	M100004	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	兼職の承認	校長に関するもの	M100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	兼職の承認	副校長及び教育職員に関するもの	M100020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
服務	兼業兼職	兼職の承認	″会計年度任用職員の兼業・兼職を許可・承認すること。″	M100030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	兼職の承認	教頭及び教育職員に関するもの	M101000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	兼職の承認	○兼職等承認申請書	M101010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	軽易な資料等	0	M109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	週休日等の振替	○週休日の変更命令簿、○休日の振替処理・代休日指定簿	M200000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替に関すること。	○超過勤務等命令簿	M201000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替に関すること。	″副校長等の週休日を指定すること。″	M201010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校		次期改正まで常用	廃棄
服務	勤務時間等	超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替に関すること。	″教育職員の週休日を指定すること。″	M201020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	勤務時間等	超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替に関すること。	″経営企画室職員の週休日を指定すること。″	M201030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校		文書総合管理システムによる管理	廃棄
服務	勤務時間等	超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替に関すること。	副校長等の週休日の勤務、休日勤務及び宿日直勤務を命令すること。	M201040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校		文書総合管理システムによる管理。当該基準表により分類を決定した文書がすべて廃棄になるまで常用	廃棄
服務	勤務時間等	超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替に関すること。	教育職員の超過勤務、週休日の勤務、休日勤務及び宿日直勤務を命令すること。	M201050	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校		総務課長の承認(協議)	廃棄
服務	勤務時間等	超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替に関すること。	経営企画室職員の週休日の勤務及び宿日直勤務を命令すること。	M201060	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校		総務課長の承認(協議)	廃棄
服務	勤務時間等	超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替に関すること。	経営企画室長の超過勤務を命令すること及び超勤代休時間を承認すること。	M201070	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替に関すること。	経営企画室職員の超過勤務及び休日勤務を命令すること並びに超勤代休時間を承認すること。	M201080	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校		総務課長の承認	廃棄
服務	勤務時間等	超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替に関すること。	副校長等の週休日の変更等を行い、又は代休日を指定すること。	M201090	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校		総務課長の承認(協議)。文書総合管理システムによる管理	廃棄
服務	勤務時間等	超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替に関すること。	″教育職員の週休日の変更等を行い、又は代休日を指定すること。″	M201100	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校		次期改正まで常用	廃棄
服務	勤務時間等	超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替に関すること。	″経営企画室職員の週休日を変更し、又は代休日を指定すること。″	M201110	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校		総務課長の承認	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	勤務時間等	超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替に関すること。	公立学校一般職非常勤職員(都立学校非常勤栄養職員、都立学校経営企画室支援員、都立学校障害者雇用支援員、都立学校公立学校業務支援員及び東京都立学校事務支援員を除く。)の超過勤務を命令すること。	M201012	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	正規職員の勤務時間、休憩時間及び休息時間の割り振りに関すること。	正規職員の勤務時間、休憩時間及び休息時間の割り振りの決定。(教員)	M202000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校		総務課長へ通知	廃棄
服務	勤務時間等	正規職員の勤務時間、休憩時間及び休息時間の割り振りに関すること。	正規職員の勤務時間、休憩時間及び休息時間の割り振りの決定。(行政職員)	M203000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校		※保存期間は、移管対象文書中保存期間が最長のものに合わせ、1年以上とする。	廃棄
服務	勤務時間等	非常勤職員の勤務時間の割り振りに関すること。	非常勤職員の勤務時間、休憩時間及び休息時間の割り振りの決定。	M204000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	時間講師の勤務の割り振り	″時間講師の勤務時間を割り振ること。″	M205000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	軽易な資料等	0	M209000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
服務	服務	勤怠	○出勤記録の帳票、○出勤簿、○遅参等処理簿	M300000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
服務	服務	勤怠	″副校長等の欠勤、早退その他の届を受理し、及び確認すること。″	M300010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
服務	服務	勤怠	″教育職員の欠勤、早退その他の届を受理し、及び確認すること。″	M300020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
服務	服務	勤怠	″経営企画室職員の欠勤、早退その他の届を受理し、及び確認すること。″	M300030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校		公印管理者への届け	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	服務	争議行為	争議行為に関する状況報告等	M301000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
服務	服務	争議行為	″職員の争議行為等の状況を報告すること(経営企画課長の決定すべき事案とされている場合を除く。)。″	M301010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
服務	服務	争議行為	経営企画室職員の争議行為等の状況を報告すること。	M301020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校		保管管理中は常用	廃棄
服務	服務	職務専念義務免除の承認	″副校長等の職務に専念する義務の免除を承認すること。″	M302000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校		保管管理中は常用	廃棄
服務	服務	職務専念義務免除の承認	″教育職員の職務に専念する義務の免除を承認すること″	M302010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
服務	服務	職務専念義務免除の承認	経営企画室職員の職務に専念する義務の免除を承認すること	M302030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
服務	服務	職務専念義務免除の承認	休暇・職免等処理簿、職務専念義務免除申請簿	M302050	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
服務	服務	職務上の秘密に属する事項の発表の許可	意見具申	M303000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
服務	服務	職員の非行事故発生報告	(懲戒処分に係る意見具申を除く。)	M304000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(重要なもの)(起案して校長が発する職務命令を含む。)	M305000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(軽易なもの。ただし、教育職員に限る。)	M305010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(軽易なもの。ただし、事務職員に限る。)	M305020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
服務	服務	軽易な資料等	0	M309000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校		東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	副校長	M400000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	教育職員	M400010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	事務室職員	M400020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
服務	出張	出張命令	○出張復命書	M401000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
服務	出張	旅行命令	″校長に出張(長期にわたる近接地外の出張及び海外への出張を除く。)を命ずること。″	M402000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
服務	出張	旅行命令	″副校長等に出張(長期にわたる近接地外の出張及び海外への出張を除く。)を命ずること。″	M403000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校		次期改正まで常用	廃棄
服務	出張	旅行命令	″教育職員に出張(長期にわたる近接地外の出張及び海外への出張を除く。)を命ずること。″	M404000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
服務	出張	旅行命令	″経営企画室職員に出張(課長代理の権限に属するもの、長期にわたる近接地外の出張及び海外への出張を除く。)を命ずること。″	M405000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
服務	出張	旅行命令	″経営企画室職員に出張(長期にわたる近接地外の出張及び海外への出張を除く。)を命ずること。″	M406000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
服務	出張	旅行命令	非常勤教員に出張を命ずること。	M407000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
服務	出張	旅行命令	″非常勤職員(経営企画室職員)に出張を命ずること。″	M408000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	出張	軽易な資料等	0	M409000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	年次有給休暇の承認等	○休暇・職免等処理簿	M500000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	年次有給休暇の承認等	副校長等の年次有給休暇等を承認すること。	M500010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	年次有給休暇の承認等	教育職員の年次有給休暇等を承認すること。	M500020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	年次有給休暇の承認等	経営企画室職員の年次有給休暇等を承認すること(課長代理の権限に属するものを除く。)。	M500030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	年次有給休暇の承認等	経営企画室職員の年次有給休暇(時季の変更を除く。)、特別休暇及び事故欠勤の承認等をすること。	M500040	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	年次有給休暇の承認等	″時間講師の年次有給休暇等を承認すること。″	M500050	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	年次有給休暇の承認等	公立学校一般職非常勤職員(都立学校非常勤栄養職員、都立学校経営企画室支援員、都立学校障害者雇用支援員、都立学校公立学校業務支援員及び東京都立学校事務支援員を除く。)に年次有給休暇等を承認すること。	M500080	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	介護休暇の承認等	○介護休暇申請書兼処理簿	M501000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	育児休業・部分休業の承認	○育児休業承認請求書、○育児休業計画書、○部分休業承認請求書、○養育状況変更届	M502000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	休暇・休業	育児休業・部分休業の承認	″経営企画室職員の公民権行使休暇等その他特別休暇を承認すること。″	M502010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	育児休業・部分休業の承認	副校長等の育児休業、育児短時間勤務及び部分休業及び時差通勤等を承認すること。	M502020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校		常用	廃棄
服務	休暇・休業	育児休業・部分休業の承認	教育職員の育児休業、育児短時間勤務及び部分休業及び時差通勤等を承認すること。	M502030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	育児休業・部分休業の承認	経営企画室職員の育児休業及び育児短時間勤務を承認すること。	M502040	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
服務	休暇・休業	育児休業・部分休業の承認	経営企画室職員の部分休業及び時差通勤等を承認すること。	M502050	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	軽易な資料等	0	M502060	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校		貸与期間中は常用	廃棄
服務	休暇・休業	軽易な資料等	0	M509000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
服務	研修	研修の命令・承認等に関すること(教育公務員特例法第22条に基づくものを除く。)。	教頭等、教育職員	M600000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
服務	研修	研修の命令・承認等に関すること(教育公務員特例法第23条に基づくものを除く。)。	副校長等に各種研修(長期にわたる研修及び海外派遣研修を除く。)を命ずること。	M600001	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
服務	研修	研修の命令・承認等に関すること(教育公務員特例法第24条に基づくものを除く。)。	教育職員に各種研修(長期にわたる研修及び海外派遣研修を除く。)を命ずること。	M600002	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	研修	研修の命令・承認等に関すること(教育公務員特例法第22条に基づくものを除く。)。	事務室職員	M600003	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
服務	研修	研修の命令・承認等に関すること(教育公務員特例法第23条に基づくものを除く。)。	公立学校一般職非常勤職員(都立学校非常勤栄養職員、都立学校経営企画室支援員、都立学校障害者雇用支援員、都立学校公立学校業務支援員及び東京都立学校事務支援員を除く。)に各種研修を命ずること。	M600004	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
服務	研修	研修の命令・承認等に関すること(教育公務員特例法第24条に基づくものを除く。)。	公立学校一般職非常勤職員に各種研修を命ずること。	M600005	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
服務	研修	教育公務員特例法第22条に基づく研修	研修の承認	M600006	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
服務	研修	教育公務員特例法第22条に基づく研修	研修の報告	M600007	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
服務	研修	教育公務員特例法第23条に基づく研修	時間講師に都立学校等に勤務する時間講師に関する規則第11条に基づく研修を命ずること。	M600008	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
服務	研修	その他研修に関すること。	研修受講者の推薦等	M600009	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
服務	研修	軽易な資料等	0	M600010	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
服務	研修	教育公務員特例法第22条に基づく研修	研修の報告	M601010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
服務	研修	その他研修に関すること。	研修受講者の推薦等	M602000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
服務	研修	軽易な資料等	0	M609000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	職員団体又は職員の労働組合	交渉等に関すること。	労使交渉	M700000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	書面協定又は労働協約の締結(三六協定等)	書面協定又は労働協約の締結(三六協定等)	M701000	30年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	軽易な資料等	0	M709000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
文書	文書管理	文書取扱主任	文書取扱主任の命免、ファイル責任者の指名等	N000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
文書	文書管理	文書管理基準表	制定・変更	N001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書授受簿	N002000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校		財務会計システム関係	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書等管理台帳	N002010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書管理基準表	N002020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務	事業継続期間中は常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	特例管理帳票の制定・廃止に関すること(特例管理にかかる文書記号の決定を含む。)。	N002030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務	事業継続期間中は常用	廃棄
文書	文書管理	特例起案帳票	制定、改廃及び通知	N003000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	決定及び変更に関すること。	N004000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	枝番号の利用に関すること。	N004010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	特例文書記号の制定・廃止に関すること。	N004020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
文書	文書管理	保存	○文書等保存期間表	N005000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
文書	文書管理	保存	特定の公文書の保存期間の延長	N005010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	廃棄	文書の廃棄に関すること。	N006000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む。	移管
文書	文書管理	廃棄	保存期間経過前の文書廃棄	N006010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む。	移管
文書	文書管理	滅失及び毀損	滅失及び毀損の通知	N007000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
文書	文書管理	滅失及び毀損	軽易な資料等	N007010	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
文書	文書管理	移管	文書の移管(他団体等への移管)	N008000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校		財務会計システム関係	廃棄
文書	文書管理	移管	文書の移管(上記以外のもの)	N008010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務	超過勤務手当を除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
文書	文書管理	軽易な資料等	0	N009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
文書	公印	公印管理	公印の管理に関すること(改刻、不用公印の引継ぎ等)。　届け出等	N100000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
文書	公印	公印管理	公印の事故を届け出ること。	N100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	公印	公印使用	○公印使用簿	N100020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。ただし、旅費に係るもので、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)申請書	N100030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。確定判決等に基づくものを除く。	廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)文書等処理簿	N100040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
文書	公印	公印使用	その他公印の使用に関すること。	N100050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
文書	公印	軽易な資料等	0	N109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
文書	図書類	整理、保管等	○図書類台帳備品	N200000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。ただし、飲食を伴う会議費で起案時3年保存であった文書は3年保存とする。	廃棄
文書	図書類	整理、保管等	○図書類台帳消耗品	N200010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
文書	図書類	整理、保管等	図書類の管理、保管、廃棄その他図書類の取扱いに関すること。	N200020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	図書類	軽易な資料等	0	N209000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	利用計画の決定	N300000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	年間図書購入計画の決定	N300010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	図書の除籍の決定	N300020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校		当該給与取扱者指定期間中は常用	廃棄
文書	学校図書館	軽易な資料	0	N309000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なもの)	O000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O000010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(簡易又は定例的なもの)	O000020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校		検査結果の報告を含む。	廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の延長の決定	O000030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の特例	O000040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	非開示決定等の取消し	O000050	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	事案の移送、第三者保護等	O000060	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	情報公開審査会	諮問依頼その他審査会に関すること。	O001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	任意的開示	開示・非開示の決定	O002000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	目録	保存文書	O003000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	公文書の開示等	目録	○文書検索目録	O003010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	目録	公開件名の決定	O003020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	情報の公表・提供	○公表・提供情報一覧表、○主要事業の進行状況	O004000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	その他公文書開示等に関すること。	開示にかんすること	O005000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	軽易な資料等	0	O009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報取扱事務の届出(作成・変更・廃止)	○個人情報取扱事務届出事項	O100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定(重要なもの)	O101000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O101010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定(簡易又は定例的なもの)	O101020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	決定期間の延長の決定	O101030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	非開示、非訂正決定等の取消し	O101040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(捜査事項照会等含む。)	O102000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報保護審査会	諮問依頼その他審査会に関すること。	O103000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校		検査結果の報告を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	個人情報保護	軽易な資料等	0	O109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務	次期改正まで常用	廃棄
開示	保有特定個人情報保護	特定個人情報事務取扱担当者	″特定個人情報事務取扱者並びにその役割及び取り扱う特定個人情報等の範囲を指定すること。″	O200010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
開示	保有特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の安全管理の実施(重要なもの及び簡易なものを除く。)	O200020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
開示	保有特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の安全管理の実施(簡易なもの)	O200030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
情報	情報処理システム	情報処理指導主任の選任等	選任等	P000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
情報	情報処理システム	TAIMSの利用に関すること。	担当者選任等、部門サーバ増設等	P001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
情報	情報処理システム	校内ネットワークに関すること。	ネットワーク規程	P002000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
情報	情報処理システム	ホームページの管理に関すること。	ホームページの開設、変更、廃止、ホームページ管理委員会等	P003000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
情報	情報処理システム	セキュリティ対策	運用指針、利用規程等の策定に関すること。	P004000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
情報	情報処理システム	セキュリティ対策	その他セキュリティ対策に関すること。	P004010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
情報	情報処理システム	台帳管理	○パソコン台帳、○ソフトウェア管理台帳	P005000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
情報	情報処理システム	軽易な資料等	0	P009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	貸与請求	Q000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○被服被貸与者異動報告書	Q000010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務	教育財産規則第14条の規定に基づくもの	廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○被服貸与認定、貸与表	Q000020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務	許可期間中は常用	廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○その他貸与被服に関する帳票類	Q000030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務	許可期間中は常用	廃棄
福利厚生	被服の貸与	軽易な資料等	0	Q009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
福利厚生	共済事業等	財形貯蓄、資金貸付け等に関すること。	財形・貸付等	Q100000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
福利厚生	共済事業等	保険その他給付事業に関すること。	保険事業関係	Q101000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
福利厚生	共済事業等	軽易な資料等	0	Q109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	予算の執行計画の策定、変更	R000000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	各四半期別執行計画の作成、変更	R000010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	配付予算の増額又は減額を申請すること。	R000020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	配付予算の執行状況を報告すること。	R000030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	歳入・歳出決算調書を報告すること。	R000040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	歳入・歳出決算見込額を報告すること。	R000050	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	歳出予算	○予算配付調書	R001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	人件費(会計年度任用職員等)に関する予算増額の申請	0	R002000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	人件費(会計年度任用職員等)に関する予算増額の申請	軽易な資料等	R002001	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	人件費(会計年度任用職員等)に関する定例報告	0	R002010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	人件費(会計年度任用職員等)に関する定例報告	軽易な資料等	R002011	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	旅費	年間執行計画の決定に関すること。	R002020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	物品需給	年間需給計画及び買入れ計画の決定等に関すること。	R003000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	決算システム	○月別科目別決算資料(歳入)、○局別科目別決算資料(歳出)	R004000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	軽易な資料等	0	R009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
経理	契約	請負又は委託により行う工事、修繕、通信又は運搬に係る役務の提供に関すること。	予定価格が400万円以上1、000万円未満(工事については400万円以上500万円未満)のもの	R100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	契約	請負又は委託により行う工事、修繕、通信又は運搬に係る役務の提供に関すること。	予定価格が400万円未満のもの	R100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	産業教育振興法、理科教育振興法、特殊教育設備整備費補助交付要綱及び教育方法開発特別設備交付要綱に基づく物品の買入れに関すること。	R100040	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
経理	契約	契約事務委任規則第3条第2項第2号、第4号、第5号、第8号から第12号までと同条第3項に規定する契約に関すること。	0	R100050	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
経理	契約	契約締結高の報告	契約締結高を報告すること。	R100060	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	予定価格が150万円以上300万円未満のもの	R101000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	予定価格が150万円未満のもの	R101010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
経理	契約	軽易な資料	0	R109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	公法上の収入に係るもの	S000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務	納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。	廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	私法上の収入に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	S000010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務	確定判決等に基づくものを除く。納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	歳出入	予算執行管理システム	○予算執行管理システムに関する帳票類	S001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
財務	歳出入	支出の決定	報酬、給料、職員手当等	S002000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
財務	歳出入	支出の決定	上下水道使用料に係るもの	S003000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	負担金、補助金、交付金、生活扶助に係るもの	S004000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
財務	歳出入	支出の決定	使用料等の過誤納還付に係るもの	S005000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
財務	歳出入	支出の決定	過誤納金の還付又は充当を決定すること。	S006000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
財務	歳出入	支出の決定	不法行為に基づく損害賠償に係るもの	S008000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
財務	歳出入	支出の決定	労働保険料、厚生年金保険料、健康保険料に係るもの	S009000	2年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
財務	歳出入	支出の決定	予定価格が40万円未満の物品(消耗品)の買入れ(用品に係るものを除く。)及び印刷物の製作(用品指定の印刷物の製作に係るものを除く。)に関する契約をすること。	S014000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
財務	歳出入	支出の決定	″予定価格が40万円未満の役務及び委託契約をすること。″	S015000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
財務	歳出入	支出の決定	予定価格が40万円未満の借入れ契約をすること。	S016000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
財務	歳出入	支出の決定	予定価格が40万円未満の物品の修繕契約をすること。	S017000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	歳出入	支出の決定	私法上の支出に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	S018000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務	″確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。″	廃棄
財務	歳出入	軽易な資料等	0	S019000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○入札保証金納付書・同領収書、○証券不渡通知書	S100000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○執行不能額調書、○過誤納額通知書、○不納欠損に関する帳票、○繰替使用計算書、○振替収入命令書、○振替支出命令書、○税外収入徴収簿、○現金出納簿、○収入額更正通知書	S100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○審査登録一覧表、○納入済通知書送付書、○収納金に関する帳票類、○落札者確定通知書、○引継ぎに関する帳票、○収入額更正依頼書	S100020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	″収納金日報を作成すること。″	S100030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○給与取扱者指定通知書	S100040	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○給料等仕訳書兼支給表	S100050	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○印鑑届(収支命令者)	S100051	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務	当該収支命令者指定期間中は常用	廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○特別出納員任免通知書	S100052	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務	当該特別出納員任免期間中は常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○金銭出納員任免通知書	S100053	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務	当該金銭出納員任免期間中は常用	廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○資金前渡受者指定通知書	S100054	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務	当該資金前渡受者指定期間中は常用	廃棄
財務	金銭の出納、保管	歳入・歳出・外現金管理システム	○歳入・歳出・外現金管理システムに係る帳票	S100060	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
財務	金銭の出納、保管	現金の亡失、損傷の報告	○現金亡失損傷報告書	S100070	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
財務	金銭の出納、保管	自己検査の実施(検査結果の報告を含む。)	○検査報告書	S100080	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
財務	金銭の出納、保管	資金管理システム	○資金管理システムに関する帳票	S100090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○口座振替再送通知書	S100100	10年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○口座振替不能通知書、○口座振替戻入通知書、○口座振替中止通知書	S100110	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○送金再送通知書	S100120	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○送金未払未済通知書、送金戻入通知書、○送金中止通知書	S100130	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
財務	金銭の出納、保管	軽易な資料等	0	S100140	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品に係る出納簿、整理簿、受払簿	T000000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品過不足調書、○物品過不足通知書	T000010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品の受入・払出等に関する帳票類	T000020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品短期貸借管理表、○備品供用票	T000030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換えの決定	○物品所属換請求書兼物品払出通知書	T000500	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換えの決定	○その他物品の所属換えに関する帳票類	T000510	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の分類換え・区分換えの決定	○物品分類換・区分換通知書	T001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	不要品	不要品の処分、廃棄の決定	T001500	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	不要品	物品の廃棄、又は所属替え手続を行うこと。	T001600	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	不要品	○物品区分換通知書兼物品払出通知書	T001510	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	重要物品	重要物品の報告	T002000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	材料品	○材料品に係る帳票類	T002500	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	引継ぎ	引継ぎの決定	T003000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	引継ぎ	○物品の引継ぎに関する帳票類	T003010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	自己検査	○検査報告書	T003500	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	自己検査	物品に関する自己検査の実施細目の決定	T003510	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	自己検査	物品の自己検査計画を立て、及び実施すること。	T003520	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の亡失・損傷	○物品の亡失・損傷報告書	T004000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換え	所属換えのあっ旋依頼	T004500	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品管理システム	○物品管理システムに関する帳票類	T005000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
物品	物品、用品の出納、保管等	物品管理システム	″物品管理システムに基づく登録処理を行うこと。″	T005010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	○指定用品の購入届	T005500	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	○用品送付書兼物品受入・払出通知書	T005510	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	物品受入・払出通知書を発行すること。	T005520	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	用品品目の指定解除を申請すること。	T005530	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	軽易な資料等	0	T009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	教育財産の異動	教育財産の取得、用途廃止及び用途変更の申請	U000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	教育財産の異動	増減異動に関すること(増減異動状況の報告等)。	U000010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	損害	損害の報告	U001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可(申請が必要なもの)	U002000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可(軽易なものに限る。)	U002010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	副申	U002020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	協定	教育財産の使用許可に伴う協定の締結に関すること。	U003000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳の整備(重要なもの)	U004000	30年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		移管

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳の整備(上記以外)	U004001	30年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳の報告(重要なもの)	U004002	30年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		移管
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳の報告(上記以外)	U004003	30年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	保全管理台帳の整備(重要なもの)	U004004	30年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		移管
施設	財産管理	台帳管理	保全管理台帳の整備(上記以外)	U004005	30年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	保全管理台帳の報告(重要なもの)	U004006	30年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		移管
施設	財産管理	台帳管理	保全管理台帳の報告(上記以外)	U004007	30年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	○財産台帳	U004010	30年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	その他教育財産の管理に関すること。	0	U005000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	軽易な資料等	0	U009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	台帳管理	施設管理に係る台帳の整備、報告	U100000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	台帳管理	○施設台帳、○保全管理台帳、○工事台帳	U100010	30年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	台帳管理	○各種補助金等に係る台帳(理科振興台帳、産業振興台帳、家庭科振興台帳等)	U100020	30年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	台帳管理	各種補助金等に関わる台帳を整備し、及び報告すること。	U100030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	施設・設備の管理に関すること。	維持管理計画の決定に関すること。	U100040	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
施設	施設管理	計画等	施設・設備その他財産の維持管理計画を決定すること。 改修要望等	U100050	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	修繕依頼	修繕依頼書	U100060	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	施設・設備の管理に関すること。	維持管理計画の決定に関すること。	U101000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校			廃棄
施設	施設管理	軽易な資料等	0	U109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
生涯学習	学校開放	実施計画等	事業計画の決定及び事業の実施に関すること。	V000000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
生涯学習	学校開放	実施計画等	事業の報告	V000010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
生涯学習	学校開放	運営委員会	設置に関すること(委員の委嘱を含む。)	V001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
生涯学習	学校開放	運営委員会	その他運営委員会に関すること。	V001010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	講師及び助手の委嘱、受講予定者の決定	V002000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	○受講者記録	V002010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	○その他資料	V002020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生涯学習	学校開放	施設開放	使用団体の登録、施設使用承認等	V003000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
生涯学習	学校開放	施設開放	使用許可等	V003010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
生涯学習	学校開放	施設開放	施設開放(プール開放を含む。)の管理指導員等を委嘱すること。	V003020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
生涯学習	学校開放	その他開放等	○教室、体育館等の開放に関する資料	V004000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
生涯学習	学校開放	軽易な資料等	0	V009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 桜町高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	管理運営規程の制定、改廃	A001000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校		次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	学籍、評定、生徒指導、ホームルーム活動及び海・山・地域活動に関する規程の制定、改廃	A001010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	部活動に関する規程の制定、改廃	A001020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	その他校内諸規程の制定、改廃	A001030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	軽易な資料等	A001090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校経営計画	策定	A002000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校経営計画	報告	A002010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	学校管理	学校経営計画	軽易な資料等	A002090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校警備	計画の決定	A003000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	学校警備	○警備日誌(施設管理補助事務等に関することを含む。)	A003010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校警備	軽易な資料等	A003090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
総務	学校管理	日誌の確認及び点検	○学校日誌(学校保健日誌等、法定日誌)	A004000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
総務	学校管理	日誌の確認及び点検	軽易な資料等	A004090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
総務	学校管理	引継ぎ	○学校長の事務引継報告書	A005000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
総務	学校管理	引継ぎ	軽易な資料等	A005090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	設置(委員の委嘱を含む。)	A100000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校		廃止まで常用(委員の委嘱を除く。)	廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	開催	A100005	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	○資料・会議録	A100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	学校評価	A100020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	その他学校運営連絡協議会に関すること。	A100030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	○会議録	A101010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	会議	企画調整会議	軽易な資料等	A101090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	○会議録	A102010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	軽易な資料等	A102090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	○会議録	A103010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	軽易な資料等	A103090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会(公費・私費契約)	○会議録	A104010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会(公費・私費契約)	軽易な資料等	A104090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
総務	会議	その他校内諸規程に基づく会議(安全衛生委員会、学校保健委員会等、別に項目を定めているものを除く。)	○会議録	A105000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
総務	会議	その他校内諸規程に基づく会議(安全衛生委員会、学校保健委員会等、別に項目を定めているものを除く。)	軽易な資料等	A105090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
総務	会議	その他起案決定を要するもの	0	A109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
総務	校務管理	副校長の順序	0	A200000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校		学校教育法第28条第5項後段に基づくもの	廃棄
総務	校務管理	副校長の順序	軽易な資料等	A200090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校		学校教育法第28条第5項後段に基づくもの	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	校務管理	校務分掌の決定	教育職員	A201000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	主幹が担当する校務の範囲の決定、報告等	A201010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	主任等の任命に関すること(規則第10条の3に規定する主任以外も含む。)	A201020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	司書教諭の決定及び報告	A201030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	軽易な資料等	A201090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	事務分掌の決定	経営企画室職員	A202000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務		廃棄
総務	校務管理	事務分掌の決定	軽易な資料等	A202090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務		廃棄
総務	調査	指定統計調査	○学校基本調査	A300000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務		廃棄
総務	調査	指定統計調査	軽易な資料等	A300090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
総務	調査	統計調査	○地方教育費調査、父母負担教育費調査、その他文科省又は教育委員会が実施する統計調査	A301000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務		廃棄
総務	調査	統計調査	軽易な資料等	A301090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	児童・生徒指導に関すること。	A400000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	学校の管理運営に関すること。	A400010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	報告	事故報告書の作成・提出	その他の事故報告	A400020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校		職員に関するものを除く。	廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	○事故発生等連絡票、○状況報告書　等	A400030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	軽易な資料等	A400090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
総務	報告	東京都教育委員会その他の内部機関に対する報告	(事故報告等、別に項目を定めているものを除く。)	A401000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会に対する回答	0	A500000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員	特定個人が識別し得るもの(個人情報保護条例第10条に該当するもの)を除く。	廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会に対する回答	軽易な資料等	A500090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員	特定個人が識別し得るもの(個人情報保護条例第10条に該当するもの)を除く。	廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会に対する回答(軽易なもの)	0	A501000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員	特定個人が識別し得るもの(個人情報保護条例第10条に該当するもの)を除く。	廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会に対する回答(軽易なもの)	軽易な資料等	A501090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員	特定個人が識別し得るもの(個人情報保護条例第10条に該当するもの)を除く。	廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関に対する回答	重要な事項に関すること。	A502000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関に対する回答	軽易な事項に関すること。	A502010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関に対する回答	軽易な資料等	A502090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
安全	学校安全	学校安全計画	計画の決定	B000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
安全	学校安全	学校安全計画	軽易な資料等	B000090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
安全	災害対策	防災安全計画	計画の決定	B000100	10年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	防災安全計画	計画の実施	B000110	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	防災安全計画	軽易な資料等	B000190	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
安全	災害対策	臨時休業	非常変災その他急迫の事情による臨時休業の決定	B001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	臨時休業	軽易な資料等	B001090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
安全	災害対策	訓練	防災訓練、引取訓練、避難訓練及び救急訓練の実施	B002000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	訓練	軽易な資料等	B002090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	環境整備計画の決定	B300000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	学校美化計画の決定	B300010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄
安全	校内環境	環境整備	学校環境衛生に関する報告	B300020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄
安全	校内環境	環境整備	軽易な資料等	B300090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
行事	教育活動	学校行事	年間行事計画の決定	C000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄
行事	教育活動	学校行事	周年行事及び落成記念行事等の計画の決定	C000010	10年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員	50年以上の周年行事に限る。	移管

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
行事	教育活動	学校行事	周年行事及び落成記念行事等の計画の決定	C000015	10年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員	次回の周年行事の参考とするため長期の保存が望ましい。	廃棄
行事	教育活動	学校行事	宿泊を伴う学校行事の決定	C000020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員	修学旅行、移動教室等	廃棄
行事	教育活動	学校行事	○宿泊を伴う学校行事の届出	C000030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄
行事	教育活動	学校行事	入学式、卒業式等の計画の決定	C000040	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄
行事	教育活動	学校行事	文化祭、体育祭等の計画の決定	C001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄
行事	教育活動	学校行事	○学校行事予定表、○学校行事計画表	C001010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄
行事	教育活動	学校行事	マラソン大会、芸術鑑賞教室、合唱・球技大会、その他各学年行事等の計画	C001020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄
行事	教育活動	学校行事	軽易な資料等	C009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
教務	教育課程	教育目標の決定	0	D000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育目標の決定	軽易な資料等	D000090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出に関すること。	0	D001000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出に関すること。	○教育課程の編成及び届出に関する帳票類	D001010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出に関すること。	軽易な資料等	D001090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教科書等	教科書	使用教科書の選定及び届出(教科書選定委員会の設置、委員の選任等を含む。)	D100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	○使用教科書一覧、○教科書需要表	D100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	軽易な資料等	D100090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材、指導書無償給与の決定	D102000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	指導書無償給与に関する資料	D102010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材の選定及び届出	D102030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○補助教材	D102040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	軽易な資料等	D102090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
教務	教育活動	教科活動	○年間指導計画	D200000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科活動	時程表・時間割の決定	D200010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科活動	食に関する指導の全体計画の決定	D200020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科活動	○時程表・時間割、○授業時数配当表	D200030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科活動	○週ごとの指導計画(週案)	D200040	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科活動	授業評価活動としての校内研修にかかる資料等	D200050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教育活動	教科活動	軽易な資料等	D200090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
教務	教育活動	学年学級活動	実施計画(保護者会等)	D201000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	学年学級活動	軽易な資料等	D201090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	転学、休学、復学及び退学	転学の許可、不許可の決定及び通知	D300000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	転学、休学、復学及び退学	休学又は退学の許可若しくは不許可の決定及び通知	D300010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	転学、休学、復学及び退学	休学期間の途中での復学の承認又は不承認の決定及び通知	D301000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	転学、休学、復学及び退学	休学期間満了による復学	D301010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	転学、休学、復学及び退学	軽易な資料等	D301090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	海外留学に係る推薦者の決定	D302000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	留学(更新の場合を含む。)の許可又は不許可の決定及び通知	D302010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	留学期間満了による復学	D302020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	留学期間の途中での復学の承認又は不承認の決定及び通知	D302030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	児童・生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	海外留学生徒の単位の認定	D302040	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	軽易な資料等	D302090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	出欠管理	○出席簿	D400000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	出欠管理	○出席・欠席に係る届出	D400010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	出欠管理	軽易な資料等	D400090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録	D401000	20年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録以外の記録	D401010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	指導要録	軽易な資料等	D401090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	調査書	調査書の作成	D403000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	調査書	軽易な資料等	D403090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	認定	単位の修得及び課程修了の認定	D404000	10年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	認定	軽易な資料等	D404090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	原学年留め置き	原学年留め置きの決定及び通知	D405000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	児童・生徒情報の管理	原学年留め置き	軽易な資料等	D405090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	成績考査に関する表簿	○教科・科目成績表、○学級成績一覧表	D406000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	成績考査に関する表簿	軽易な資料等	D406090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	卒業	認定	D407000	20年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	卒業	○卒業証書授与台帳	D407010	30年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員	常用	廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	卒業	軽易な資料等	D407090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	学校沿革誌の作成	D500000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	○学校沿革誌	D500010	30年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校		常用	廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	軽易な資料等	D500090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	学校要覧、学校案内等の校外配布資料の作成及び配布を決定すること。	D501000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	○学校要覧、学校案内その他校外配布資料	D501010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	学校説明会、学校公開等の計画・実施	D501020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	軽易な資料等	D501090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教育実習	教育実習の受入れに関すること。	受入の決定、報告	D600000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	教育実習の受入れに関すること。	○教育実習依頼書、教育実習承諾書等	D600010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	教育実習の受入れに関すること。	軽易な資料等	D600090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	実施	入学者選抜(第二次募集を含む。)の実施	E000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員	附属小学校、附属中学校及び中等教育学校(前期課程)を除く。	廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	実施	入学者決定のための検査等の実施	E000010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員	附属小学校、附属中学校及び中等教育学校(前期課程)のみ	廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	実施	転学・編入学募集の実施	E000020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	実施	軽易な資料等	E000090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	試験問題	試験問題の決定	E000100	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	試験問題	軽易な資料等	E000190	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	入学許可予定者	入学許可予定者の決定	E000200	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	入学許可予定者	軽易な資料等	E000290	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	表簿等	○選考に関する表簿	E001000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	表簿等	○応募資格に関する表簿、採点に関する表簿	E001010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	表簿等	その他の書類	E001020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
入学	入学選抜、転学・編入学募集	表簿等	軽易な資料等	E001090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
入学	入学案内	入学のしおり	作成	E100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
入学	入学案内	入学のしおり	軽易な資料等	E109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
入学	入学相談	入学相談	実施	E200000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄
入学	入学相談	入学相談	軽易な資料等	E200090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
学事	授業料等	授業料等の減免	減免の決定、報告	F000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務	入学料含む	廃棄
学事	授業料等	授業料等の減免	○授業料(入学料)減免申請書	F000010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務	入学料含む	廃棄
学事	授業料等	授業料等の減免	軽易な資料等	F000090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務	入学料含む	廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	分納・延納の許可	F001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	○授業料延納申請書	F001010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する納入の督促	F002000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務	完納するまで常用	廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する軽易な納入の督促	F002010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	○未納督促に関する帳票	F002030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	軽易な資料等	F002090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	授業料等	授業料等の収入更正	更正の依頼	F002100	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の収入更正	軽易な資料等	F002190	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	高等学校等就学支援金	高等学校等就学支援金支給申請書及び添付資料等	F003000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	高等学校等就学支援金	高等学校等就学支援金に係る関係資料	F003010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	高等学校等就学支援金	支給実績証明書	F003020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	その他帳票類	○電算入力帳票・出力帳票その他授業料等に関する帳票	F004000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	その他帳票類	軽易な資料等	F004090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	奨学のための給付金	奨学給付金受給申請書及び添付資料等	F005000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	奨学のための給付金	奨学給付金に係る関係資料	F005010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	給付型奨学金	給付型奨学金受給申請書及び添付資料等	F002150	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	給付型奨学金	給付型奨学金に係る関係資料	F002160	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	その他起案決定を要するもの	0	F009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	基本計画・執行計画・予算及び決算の決定、変更	F200000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	軽易な資料等	F200090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	学校徴収金	執行	学校徴収金の還付	F201000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	執行	軽易な資料等	F201090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	審査	学校徴収金の監査の実施	F202000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	審査	軽易な資料等	F202090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	その他起案決定を要するもの	0	F209000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
学事	奨学金	奨学金受給生	受給生の推薦、報告等に関すること。	F300000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄
学事	奨学金	奨学金受給生	軽易な資料等	F309000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書の発行に関すること。	F400000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書(軽易なもの)の発行に関すること。	F400010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	各種証明書	○各種証明書の発行に関する帳票類(申請書、発行台帳等)	F401000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	各種証明書	軽易な資料等	F401090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
学事	児童・生徒異動	異動管理	○児童・生徒異動一覧	F500000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務		廃棄
学事	児童・生徒異動	異動管理	○各種の届出(住所・氏名・保護者等の変更)	F500010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	児童・生徒異動	異動管理	軽易な資料等	F500090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
生活指導	児童・生徒の表彰及び懲戒	表彰の決定(学校で実施するもの)	皆勤、精勤その他の表彰の決定	G000000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄
生活指導	児童・生徒の表彰及び懲戒	申請	教育委員会その他への申請	G001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄
生活指導	児童・生徒の表彰及び懲戒	停学、退学及び訓告	決定及び通知	G002000	10年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄
生活指導	児童・生徒の表彰及び懲戒	その他起案決定を要するもの	0	G009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
生活指導	児童・生徒指導	生活指導	児童・生徒手帳の作成	G100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄
生活指導	児童・生徒指導	生活指導	○児童・生徒手帳	G100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄
生活指導	児童・生徒指導	生活指導	安全教育計画	G101000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄
生活指導	児童・生徒指導	生活指導	交通安全に関する資料	G101010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄
生活指導	児童・生徒指導	生活指導	児童・生徒の非行防止、犯罪防止対策等に関する資料	G101020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	児童・生徒指導	生活指導	その他の指導資料	G101030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄
生活指導	児童・生徒指導	生活指導	軽易な資料等	G101090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
生活指導	児童・生徒指導	清掃指導計画	決定	G102010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄
生活指導	児童・生徒指導	清掃指導計画	軽易な資料等	G102090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄
生活指導	教育活動	部活動	新規設立、廃止、指導方針決定	G200000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄
生活指導	教育活動	部活動	○活動届	G200010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄
生活指導	教育活動	部活動	連盟への加盟	G201000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄
生活指導	教育活動	部活動	大会参加に関すること(大会通知、参加の決定等)。	G201010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄
生活指導	教育活動	部活動	合宿の計画(宿泊を伴う学校行事の届出を除く。)	G202000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄
生活指導	教育活動	部活動	外部指導員の委嘱	G202010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	教育活動	部活動	軽易な資料等	G209000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	指導方針の決定	H000000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	進路相談に関する資料	H000010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	進学に係る推薦者の決定	H000020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	進路指導に関する資料	H000030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	就職に係る推薦者の決定	H000040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○推薦書、求人票、その他就職に関する帳票類	H000050	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	軽易な資料等	H000090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
進路	生徒の職場体験	インターンシップ、職場実習等に関すること。	0	H100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
進路	生徒の職場体験	インターンシップ、職場実習等に関すること。	軽易な資料等	H109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
保健	保健衛生	学校保健計画	計画	I000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	学校保健計画	軽易な資料	I000090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	学校保健委員会	計画	I001000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	学校保健委員会	軽易な資料	I001090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
保健	保健衛生	健康診断	児童・生徒の健康診断の実施計画の決定	I002000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
保健	保健衛生	健康診断	○健康診断票(生徒)	I002010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	健康診断	軽易な資料等	I002090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理	○個人カルテ	I003000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理	○伝染病に関する帳票	I003010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理	軽易な資料等	I003090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
保健	保健衛生	執務記録	○学校医等執務記録	I004000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
保健	保健衛生	執務記録	軽易な資料等	I004090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
保健	保健衛生	その他起案決定を要するもの	0	I009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○旧職員履歴書綴	K200000	30年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校		常用	廃棄
人事	人事記録	履歴等	○辞令交付簿	K200010	10年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○人事システムによる出力履歴帳票	K200020	2年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	軽易な資料等	K200090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
給与	給与	定期昇給、昇格	副校長等、教育職員(具申)	L000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	給与	定期昇給、昇格	経営企画室職員(具申)	L000010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務		廃棄
給与	給与	定期昇給、昇格	軽易な資料等	L000090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
給与	給与	特別昇給	副校長等、教育職員(具申)	L001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務	名誉昇給を除く。	廃棄
給与	給与	特別昇給	経営企画室職員(具申)	L001010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務	名誉昇給を除く。	廃棄
給与	給与	特別昇給	軽易な資料等	L001090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
給与	給与	復職調整	副校長等、教育職員(具申)	L004000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務		廃棄
給与	給与	復職調整	経営企画室職員(具申)	L004010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務		廃棄
給与	給与	復職調整	軽易な資料等	L004090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
服務	服務	海外旅行の許可	校長	M000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。 センター所長決定	廃棄
服務	服務	海外旅行の許可	副校長	M000010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
服務	服務	海外旅行の許可	教育職員	M000020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
服務	服務	海外旅行の許可	軽易な資料等	M000090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	研修	研修の承認	0	M600000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校		教育公務員特例法第22条に基づくもの	廃棄
服務	研修	研修の承認	軽易な資料等	M600090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
服務	研修	研修の報告	0	M601000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校		教育公務員特例法第22条に基づくもの	廃棄
服務	研修	研修の報告	軽易な資料等	M601090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
文書	文書管理	図書類	○図書類台帳備品	N200000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務	保管管理中は常用	廃棄
文書	文書管理	図書類	○図書類台帳消耗品	N200010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務	保管管理中は常用	廃棄
文書	文書管理	図書類	軽易な資料等	N200090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
文書	文書管理	その他起案決定を要するもの	0	N209000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	利用計画の決定	N300000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	年間図書購入計画の決定	N300010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務		廃棄
文書	学校図書館	図書館	図書の除籍の決定	N300020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務		廃棄
文書	学校図書館	図書館	軽易な資料等	N300090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
文書	学校図書館	その他起案決定を要するもの	0	N309000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
経理	予算執行	歳出予算	○予算配付調書	R000000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	予算執行	歳出予算	配付予算の増額、減額の申請	R001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	歳出予算	予算の執行場所の振替えの申請	R001010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	歳出予算	配付予算の執行状況の報告	R001020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	歳出予算	歳入・歳出決算見込額の報告	R001030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	歳出予算	歳入・歳出決算調書の報告	R001040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	歳出予算	年間物品需給計画の決定	R001050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	歳出予算	需給計画に基づく物品の買入れの計画決定	R001060	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	歳出予算	軽易な資料等	R001090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
経理	人件費	人件費(会計年度任用職員等に関するもの)	予算増額申請	R002000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務	アシスタント職(旧臨時職員)想定	廃棄
経理	人件費	人件費(会計年度任用職員等に関するもの)	定例報告	R002010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務	アシスタント職(旧臨時職員)想定	廃棄
経理	旅費	旅費	年間執行計画の決定に関すること。	R002020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	教育財産の用途廃止	副申	U010000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	教育財産の用途廃止	軽易な資料等	U010090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	喪失	報告	U011000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	喪失	軽易な資料等	U011090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可	U020010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務	許可期間中は常用	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	副申	U020020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可(軽易なものに限る。)	U020030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務	許可期間中は常用	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	軽易な資料等	U020090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	協定	教育財産の使用許可に伴う光熱水費の協定	U030000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	協定	軽易な資料等	U030090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	教育財産増減異動	増減異動の通知	U040000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	教育財産増減異動	軽易な資料等	U040090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳の整備(重要なもの)	U100010	30年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務		移管
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳の整備(上記以外)	U100020	30年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳の報告(重要なもの)	U100030	30年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務		移管
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳の報告(上記以外)	U100040	30年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	保全管理台帳の整備(重要なもの)	U100050	30年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務		移管
施設	財産管理	台帳管理	保全管理台帳の整備(上記以外)	U100060	30年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	保全管理台帳の報告(重要なもの)	U100070	30年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務		移管

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
施設	財産管理	台帳管理	保全管理台帳の報告(上記以外)	U100080	30年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	施設台帳の整備	U100090	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	施設台帳の報告	U100100	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	工事台帳の整備	U100110	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	軽易な資料等	U100190	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	各種補助金等に関わる台帳	整備、報告	U101010	30年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	各種補助金等に関わる台帳	軽易な資料等	U101090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	その他起案決定を要するもの	0	U109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
施設	学校開放	実施計画等	事業計画の決定及び事業の実施	V000000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
施設	学校開放	実施計画等	事業の報告	V000010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務		廃棄
施設	学校開放	実施計画等	軽易な資料等	V000090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
施設	学校開放	運営委員会	設置に関すること(委員の委嘱を含む。)	V001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
施設	学校開放	運営委員会	その他運営委員会に関すること。	V001010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
施設	学校開放	公開講座	実施計画の決定、講師及び助手の委嘱、受講予定者の決定	V002000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
施設	学校開放	公開講座	○受講者記録	V002010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
施設	学校開放	公開講座	その他資料	V002020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
施設	学校開放	公開講座	軽易な資料等	V002090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
施設	学校開放	施設開放	使用団体の登録、施設使用承認等	V003000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
施設	学校開放	施設開放	施設開放(プール開放を含む。)の管理指導員等を委嘱すること。	V003010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
施設	学校開放	施設開放	公開講座受講料及び施設開放光熱水費負担金	V003020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
施設	学校開放	施設開放	その他資料	V003030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
施設	学校開放	施設開放	軽易な資料等	V003090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
施設	学校開放	その他開放等	教室、体育館等の開放に関する資料	V004000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
施設	学校開放	その他開放等	軽易な資料等	V004090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
施設	学校開放	その他起案決定を要するもの	0	V009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
総務	監査	監査等指摘事項の処理	てん末報告書の作成	A600000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
総務	監査	監査等指摘事項の処理	軽易な資料等	A600090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
総務	監査	その他起案決定を要するもの	0	A609000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	広聴	都民提案、苦情、要望等の処理	教育情報課を経由したもの	A700000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
総務	広聴	都民提案、苦情、要望等の処理	上記以外のもの	A700010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
総務	広聴	陳情及び請願の処理(教育庁主管課で処理するものを除く。)	0	A700020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
総務	広聴	陳情及び請願の処理(教育庁主管課で処理するものを除く。)	軽易な資料等	A700090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
総務	広聴	その他起案決定を要するもの	0	A709000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
施設	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○施設保守点検票	V100010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
施設	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○電気保守業務記録	V100020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
施設	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○消防設備点検報告	V100030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
施設	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○プール管理	V100040	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
施設	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○ビル管理執務記録	V100050	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
施設	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○ビル環境衛生管理	V100060	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
施設	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	軽易な資料等	V100090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
施設	施設管理	その他起案決定を要するもの	0	V109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
安全	安全衛生	公務災害補償	認定又は補償金及び見舞金支給の進達	B100000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校		職員に係るもの	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
安全	安全衛生	公務災害補償	軽易な資料等	B100090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
安全	安全衛生	環境管理	○作業環境測定結果記録	B100100	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
安全	安全衛生	環境管理	軽易な資料等	B100190	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
安全	安全衛生	安全衛生計画	計画の決定	B100200	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
安全	安全衛生	安全衛生計画	軽易な資料等	B100290	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
安全	安全衛生	安全衛生委員会	安全衛生委員会の開催	B100300	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
安全	安全衛生	安全衛生委員会	軽易な資料等	B100390	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
安全	安全衛生	安全衛生調査	調査の実施	B100400	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
安全	安全衛生	安全衛生調査	軽易な資料等	B100490	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
安全	安全衛生	産業医の業務状況	○産業医業務状況書	B100500	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
安全	安全衛生	産業医の業務状況	軽易な資料等	B100590	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
安全	安全衛生	健康管理	健康管理に関する報告、通知	B100600	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校		職員に係るもの	廃棄
安全	安全衛生	健康管理	軽易な資料等	B100690	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
安全	安全衛生	健康診断	○一般健康診断結果通知書(所属控)	B100700	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
安全	安全衛生	健康診断	軽易な資料等	B100790	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
安全	安全衛生	その他起案決定を要するもの	0	B109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
文書	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定(重要なもの)	O000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
文書	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O000010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
文書	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの)	O000020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
文書	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の延長の決定	O000030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
文書	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の特例	O000040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校		東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例	廃棄
文書	公文書の開示等	公文書の開示	不開示決定等の取消し	O000050	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
文書	公文書の開示等	公文書の開示	事案の移送、第三者保護等	O000060	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
文書	公文書の開示等	情報公開審査会	諮問依頼その他審査会に関すること。	O001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
文書	公文書の開示等	任意的開示	開示・不開示の決定	O002000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
文書	公文書の開示等	目録	文書検索目録、長期保存文書目録の作成	O003000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
文書	公文書の開示等	目録	○文書検索目録、○長期保存文書目録	O003010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校		次期改正まで常用	廃棄
文書	公文書の開示等	目録	公開件名の決定	O003020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	公文書の開示等	情報の公表・提供	○公表・提供情報一覧表、○主要事業の進行状況	O004000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
文書	公文書の開示等	その他起案決定を要するもの	0	O009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
文書	個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出(開始・変更・廃止)	○保有個人情報取扱事務届出事項	O100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
文書	個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出(開始・変更・廃止)	軽易な資料等	O100090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
文書	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・不開示、訂正・不訂正、利用停止・利用非不止の決定(重要なもの)	O101010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
文書	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・不開示、訂正・不訂正、利用停止・利用不停止の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O101020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
文書	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・不開示、訂正・不訂正、利用停止・利用不停止の決定(簡易又は定例的なもの)	O101030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
文書	個人情報保護	保有個人情報の開示	決定期間の延長の決定	O101040	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
文書	個人情報保護	保有個人情報の開示	決定期間の特例	O101050	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
文書	個人情報保護	保有個人情報の開示	不開示・不訂正・利用不停止決定等の取消し	O101060	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
文書	個人情報保護	保有個人情報の開示	軽易な資料等	O101090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
文書	個人情報保護	保有個人情報の開示	事案の移送	O102000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	個人情報保護	保有個人情報の開示	第三者保護等	O103000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
文書	個人情報保護	保有個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(重要なもの)	O104010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
文書	個人情報保護	保有個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(重要なものを除く。)	O104020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
文書	個人情報保護	保有個人情報の目的外利用	軽易な資料等	O104090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
文書	個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	諮問依頼	O105010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
文書	個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	理由説明書の提出	O105020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
文書	個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	軽易な資料等	O105090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
文書	個人情報保護	事業者の指導等	重要なもの	O106010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
文書	個人情報保護	事業者の指導等	重要なものを除く。	O106020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
文書	個人情報保護	相談の処理	重要なもの	O107010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
文書	個人情報保護	相談の処理	重要なものを除く。	O107020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
文書	個人情報保護	個人情報の適正管理	個人情報の安全管理の実施(重要なもの)	O108010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
文書	個人情報保護	個人情報の適正管理	個人情報の安全管理の実施(重要なもの及び簡易なものを除く。)	O108020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
文書	個人情報保護	個人情報の適正管理	個人情報の安全管理の実施(簡易なもの)	O108030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	個人情報保護	その他起案決定を要するもの	0	O109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
文書	個人情報保護	特定個人情報保護評価	特定個人情報保護評価書など	O200000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校		決定区分は、総務部総務課に協議の上、事案に応じて判断する。	廃棄
文書	個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	諮問依頼	O205010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
文書	個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	理由説明書の提出	O205020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
文書	個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	審査会提出資料の閲覧等の決定	O205030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
文書	個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	軽易な資料等	O205090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
文書	個人情報保護	情報提供等の記録の開示	開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・利用不停止の決定	O206010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
文書	個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の符号取得、照会及び提供	O207010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
文書	個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報保護監査事務等の連絡調整	O208000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
文書	個人情報保護	その他起案決定を要するもの	0	O209000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
文書	文書管理	ファイル責任者	ファイル責任者の指名	N000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
文書	文書管理	ファイル責任者	軽易な資料等	N000090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書管理基準表	制定・変更	N001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校		次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理基準表	文書管理基準表	N001010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校		文書総合管理システムによる管理。 当該基準表により分類を決定した文書が全て廃棄になるまで常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	文書管理基準表	軽易な資料等	N001090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書授受簿	N001110	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書等管理台帳	N001120	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校		当該台帳により管理される文書が全て廃棄になるまで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	特例管理帳票等の送付	N001130	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校		総務課長への送付	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	軽易な資料等	N001190	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
文書	文書管理	特例管理帳票及び特例起案帳票	制定、改廃及び文書記号の決定	N001210	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校		総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	特例管理帳票及び特例起案帳票	軽易な資料等	N001290	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書記号	決定及び変更	N001310	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書記号	軽易な資料等	N001390	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
文書	文書管理	枝番号	枝番号の使用	N001410	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	枝番号	軽易な資料等	N001490	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
文書	文書管理	分類記号	決定及び変更	N001510	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	分類記号	軽易な資料等	N001590	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	保存	特定の公文書の保存期間の延長	N005010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	保存	公文書館への移管	N005020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
文書	文書管理	廃棄	文書の廃棄決定	N006000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校		重要な公文書の廃棄については、総務部総務課長の承認	移管
文書	文書管理	廃棄	保存期間経過前の文書廃棄	N006010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校		総務課長の承認(1年未満保存は承認不要)	移管
文書	文書管理	廃棄	軽易な資料等	N006090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
文書	文書管理	滅失及び毀損	滅失及び毀損の通知	N007000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校		総務課長へ通知(保存期間が1年及び1年未満の文書等を除く。)	移管
文書	文書管理	滅失及び毀損	軽易な資料等	N007090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
文書	文書管理	その他起案決定を要するもの	0	N009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	公印の新調及び改刻についての申請	N100000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	不用公印の引継ぎ	N100010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校		総務課長への引継ぎ	廃棄
文書	公印	公印管理	公印事故届	N100020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	軽易な資料等	N100090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印使用簿	N102010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	公印	公印使用	公印事前押印(刷り込み)申請書	N102020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)文書等処理簿	N102030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校		公印管理者への届け	廃棄
文書	公印	公印使用	公印事前押印(刷り込み)についての調査、報告	N102040	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	使用状況調査、報告	N102050	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校		総務局長へ報告	廃棄
文書	公印	公印使用	軽易な資料等	N102090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
文書	公印	その他起案決定を要するもの	0	N109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	電子署名記録媒体の発行及び更新についての申請	N400000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	不用電子署名記録媒体の引継ぎ	N400010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校		デジタルサービス局長へ引継ぎ	廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	電子署名記録媒体取扱者の指名	N400020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	軽易な資料等	N400030	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
文書	電子署名	電子署名使用(当事者型)	○電子署名使用簿	N400040	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(立会人型)	確認同意者の任命	N400050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(立会人型)	確認同意担当者の指名	N400060	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	当事者型電子署名の取扱いの事故報告	N400070	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(立会人型)	立会人型電子署名の取扱いの事故報告	N400080	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	電子署名	電子署名使用(当事者型・立会人型)	電子署名の取扱いについての報告	N400090	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校		デジタルサービス局長又は財務局長へ報告	廃棄
文書	電子署名	電子署名使用(当事者型・立会人型)	軽易な資料等	N400100	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
人事	任用退職	非常勤職員	非常勤職員(講師、学校医、外国人指導員等)に関すること(採用・退職の意見具申等)。	K001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
人事	任用退職	常勤職員	常勤職員(臨時的任用教職員を含む。)に関すること(採用、退職の意見具申等)。	K002000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
人事	任用退職	兼務、兼任、併任、事務従事	意見具申	K004000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
人事	任用退職	辞職の承認	意見具申	K005000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
人事	任用退職	高齢職員の退職希望者の取りまとめ	意見具申	K006000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
人事	任用退職	その他任用退職に関すること。	現員報告等	K007000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
人事	任用退職	その他起案決定を要するもの	0	K009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
人事	選考	統一選考能力認定の受験申込み等に関すること。	0	K100000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
人事	選考	管理職選考、主幹選考、主任選考等の受験申込み等に関すること。	0	K101000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
人事	選考	その他起案決定を要するもの	0	K109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
人事	人事記録	人事記録の異動事項の届出	○届出事項通知書(控)	K201000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
人事	人事記録	定期評定の実施	○業績評価に関する帳票類(所属控)	K202000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校		人事考課規則等による	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	人事記録	自己申告	自己申告の実施に関すること。	K003000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
人事	人事記録	自己申告	○目標・成果シート(控)、○自己採点シート(控)、○移動調査シート(控)、○自己申告書(控)	K003010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
人事	人事記録	条件付採用期間評定	(課長所見)	K203000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
人事	人事記録	その他人事記録に関すること。	旧姓使用、人物証明、在籍証明等	K204000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
人事	人事記録	その他起案決定を要するもの	0	K209000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	分限・懲戒処分に関すること。	意見具申	K300000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	欠格事由に関すること。	0	K301000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	条件付採用期間中の職員の解職に関すること。	意見具申	K302000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	休職に関すること。	意見具申	K303000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校		規則に基づく	廃棄
人事	分限、懲戒等	病気休職に関すること。	内申	K304000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
人事	職員表彰	職員の表彰に関すること(永年勤続者表彰、叙位叙勲を含む。)。	意見具申	K305000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校		職員表彰規則によるもの	廃棄
人事	職員表彰	その他起案決定を要するもの	0	K309000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
給与	給与	扶養・住居・通勤手当の確認及び決定	○扶養親族に関する届	L100010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
給与	給与	扶養・住居・通勤手当の確認及び決定	○通勤届	L100020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
給与	給与	扶養・住居・通勤手当の確認及び決定	軽易な資料等	L100090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	給与	給与の記録	○職員別給与簿	L101010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
給与	給与	給与の記録	軽易な資料等	L101090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
給与	給与	給与の減額	○給与減額整理簿	L102010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
給与	給与	給与の減額	軽易な資料等	L102090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
給与	給与	給料、諸手当等の支給	(内申)	L103010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
給与	給与	給料、諸手当等の支給	○入力通知書(控)	L103020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
給与	給与	給料、諸手当等の支給	軽易な資料等	L103090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
給与	給与	扶養控除等申告書等	給与所得者の扶養控除等申告書	L104000	7年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
給与	旅費	旅費(赴任旅費を含む。)	旅費(赴任旅費を含む。)の支給	L200000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
給与	旅費	旅費(赴任旅費を含む。)	軽易な資料等	L200090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
給与	児童手当	児童手当	○受給者台帳、○認定請求書	L300010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
給与	児童手当	児童手当	○額改定請求書、額改定届、現況届及び未支払児童手当請求書	L300020	2年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
給与	児童手当	児童手当	支払状況の報告	L300030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
給与	児童手当	児童手当	その他児童手当に関するもの	L300040	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	児童手当	児童手当	軽易な資料等	L300050	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	年金、退職手当等の支給に関すること。	退職手当支給の具申、年金請求事務等に関すること。	L400000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	その他起案決定を要するもの	0	L409000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
服務	服務	勤務時間の特例設定	(意見具申)	M001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
服務	服務	勤務時間の特例設定	軽易な資料等	M001090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
服務	服務	週休日等の振替	○週休日の変更命令簿	M002010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
服務	服務	週休日等の振替	○休日の振替処理・代休日指定簿	M002020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
服務	服務	勤怠	○出勤記録の帳票、○出勤簿、○遅参等処理簿	M002030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
服務	服務	争議行為等	争議行為に関する状況報告等	M002040	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
服務	服務	職務専念義務免除の承認	○休暇・職免等処理簿、○職務専念義務免除申請簿	M002050	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
服務	服務	営利企業等従事の許可	意見具申	M100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
服務	服務	会計年度任用職員の営利企業等従事の届出	○兼業届出書等	M100010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校		会計年度任用職員の兼業・兼職に関する要綱に定める各種様式	廃棄
服務	服務	営利企業等従事の許可等	○兼業許可申請書	M100020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
服務	服務	兼職の承認	校長級(意見具申)	M101000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	服務	兼職の承認	一般職員	M101010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
服務	服務	兼職の承認	○兼職等承認申請書	M101020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
服務	服務	勤務軽減の決定	○勤務の軽減措置願	M102000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
服務	服務	出張命令(国内)・出張命令副申(国外)	○旅行命令簿等	M103010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校		※起案用紙に添付※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
服務	服務	出張命令	○出張復命書	M103020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校		宿泊に伴う出張に関するもの	廃棄
服務	服務	職務上の秘密に属する事項の発表の許可	意見具申	M104000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
服務	服務	年次有給休暇の承認等	○休暇・職免等処理簿	M105010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
服務	服務	超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替に関すること。	○超過勤務等命令簿	M105020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
服務	服務	超勤代休時間の承認	○超勤代休時間管理簿	M105030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
服務	服務	介護休暇の承認等	○介護休暇申請書兼処理簿	M105040	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
服務	服務	育児休業の承認	○育児休業承認請求書、○育児短時間勤務計画書、○養育状況変更届	M105050	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
服務	服務	育児短時間勤務の承認	○育児短時間勤務承認請求書	M105060	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
服務	服務	育児休業・部分休業の承認	○部分休業承認請求書	M105070	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
服務	服務監察	服務監察資料の提出	提出	M200000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	服務監察	服務監察資料の提出	提出(軽易な資料等)	M200090	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(重要なもの)(起案して校長が発する職務命令を含む。)	M305000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校		争訟等のおそれがある場合は、常用又は総務課長の承認を得て保存期間を延長	廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(軽易なもの。ただし、教育職員に限る。)	M305010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(軽易なもの。ただし、事務職員に限る。)	M305020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
服務	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	0	Q000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務		廃棄
服務	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○被服被貸与者異動報告書	Q000010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
服務	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○被服貸与認定、貸与表	Q000020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校		貸与期間中は常用	廃棄
服務	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○その他貸与被服に関する帳票類	Q000030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
服務	被服の貸与	その他起案決定を要するもの	0	Q009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	交渉等に関すること。	0	M700000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	書面協定又は労働協約の締結(三六協定等)	0	M701000	30年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	その他起案決定を要するもの	0	M709000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
経理	契約	請負又は委託により行う工事、修繕、通信又は運搬に係る役務の提供に関すること。	予定価格が400万円以上1、000万円未満(工事については400万円以上500万円未満)のもの	R100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務	事業継続期間中は常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	契約	請負又は委託により行う工事、修繕、通信又は運搬に係る役務の提供に関すること。	予定価格が400万円未満のもの	R100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務	事業継続期間中は常用	廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	予定価格が150万円以上300万円未満のもの	R101000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務		廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	予定価格が150万円未満のもの	R101010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務		廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	産業教育振興法、理科教育振興法、特殊教育設備整備費補助交付要綱及び教育方法開発特別設備交付要綱に基づく物品の買入れに関すること。	R101020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務		廃棄
経理	契約	契約事務委任規則第3条第2項第2号、第4号、第5号、第8号から第12号までと同条第3項に規定する契約に関すること。	0	R102000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務		廃棄
経理	契約	契約締結高の報告	0	R103000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務		廃棄
経理	契約	その他起案決定を要するもの	0	R109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
経理	決算	決算見込み	決算見込額の調査	R200000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
経理	現金、有価証券の出納、保管	歳入調定の決定	確定判決等に基づく収入に係るもの	S050010	10年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務	納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。	廃棄
経理	現金、有価証券の出納、保管	歳入調定の決定	私法上の収入に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	S050020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務	確定判決等に基づくものを除く。納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	現金、有価証券の出納、保管	歳入調定の決定	公法上の収入に係るもの	S050030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務	納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。	廃棄
経理	現金、有価証券の出納、保管	予算執行管理システム	○財務会計システム帳票類	S050040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校		財務会計システム関係	廃棄
経理	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	確定判決等に基づくもの	S051010	10年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
経理	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	私法上の支出に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	S051020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務	″確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。″	廃棄
経理	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	報酬、給料、職員手当等	S051030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務	超過勤務手当を除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
経理	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	上下水道使用料に係るもの	S051040	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
経理	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	負担金、補助金、交付金及び生活扶助に係るもの	S051050	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
経理	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	税収入、使用料等の過誤納還付に係るもの	S051060	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	不法行為に基づく損害賠償に係るもの	S051070	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務	″生命・身体の侵害によるもの及び確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。″	廃棄
経理	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	労働保険料、厚生年金保険料及び健康保険料に係るもの	S051080	2年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
経理	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	生命・身体の侵害による損害賠償に係るもの	S051090	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務	″確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。″	廃棄
経理	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	○審査登録一覧表	S051100	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
経理	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○入札保証金納付書・同領収書、○証券不渡通知書	S100000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
経理	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○執行不能額調書、○繰替使用計算書、○振替収入命令書、○振替支出命令書、○税外収入徴収簿、○現金出納簿、○収入額更正通知書	S100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
経理	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○審査登録一覧表、○納入済通知書送付書、○収納金に関する帳票類、○落札者確定通知書、○引継ぎに関する帳票、○収入額更正依頼書	S100020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
経理	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○給与取扱者指定通知書	S100030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校		当該給与取扱者指定期間中は常用	廃棄
経理	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○給料等仕訳書兼支給表	S100040	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	金銭の出納、保管	歳入・歳出・外現金管理システム	○歳入・歳出・外現金管理システムに係る帳票	S101000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
経理	金銭の出納、保管	現金の亡失、損傷の報告	○現金亡失損傷報告書	S102000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
経理	金銭の出納、保管	自己検査の実施(検査結果の報告を含む。)	○検査報告書	S103000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校		検査結果の報告を含む。	廃棄
経理	金銭の出納、保管	資金管理システム	○資金管理システムに関する帳票	S104000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
経理	金銭の出納、保管	金銭の支払	○口座振替再送通知書、○口座振替支払明細書記載内容訂正通知書	S105000	10年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
経理	金銭の出納、保管	金銭の支払	○口座振替不能通知書、○口座振替戻入通知書、○口座振替中止通知書	S105010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
経理	金銭の出納、保管	金銭の支払	○送金再送通知書	S105020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
経理	金銭の出納、保管	金銭の支払	○送金未払未済通知書、送金戻入通知書、○送金中止通知書	S105030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
経理	金銭の出納、保管	その他起案決定を要するもの	0	S109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品に係る出納簿、整理簿、受払簿	T000000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品過不足調書、○物品過不足通知書	T000010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品の受入・払出等に関する帳票類	T000020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品短期貸借管理表、○備品供用票	T000030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換えの決定	○物品所属換請求書兼物品払出通知書	T000500	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換えの決定	○その他物品の所属換えに関する帳票類	T000510	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の分類換え・区分換えの決定	○物品分類換・区分換通知書	T001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	不要品	不要品の処分、廃棄の決定	T001500	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	不要品	○物品区分換通知書兼物品払出通知書	T001510	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	重要物品	重要物品の報告	T002000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	材料品	○材料品に係る帳票類	T002500	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	引継ぎ	引継ぎの決定	T003000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	引継ぎ	○物品の引継ぎに関する帳票類	T003010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	自己検査	○検査報告書	T003500	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校		検査結果の報告を含む。	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	自己検査	物品に関する自己検査の実施細目の決定	T003510	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務	次期改正まで常用	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の亡失・損傷	○物品の亡失・損傷報告書	T004000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換え	所属換えのあっ旋依頼	T004500	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品管理システム	○物品管理システムに関する帳票類	T005000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校		財務会計システム関係	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	○指定用品の購入届	T005500	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	○用品送付書兼物品受入・払出通知書	T005510	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	用品品目の指定解除を申請すること。	T005520	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	その他起案決定を要するもの	0	T009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
情報	情報処理システム	情報処理指導主任の選任等	0	P000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	TAIMSの利用に関すること。	担当者選任等、部門サーバ増設等	P001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	校内ネットワークに関すること。	ネットワーク規程	P002000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	ホームページの管理に関すること。	ホームページの開設、変更、廃止、ホームページ管理委員会等	P003000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	セキュリティ対策	運用指針、利用規程等の策定に関すること。	P004000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	セキュリティ対策	その他セキュリティ対策に関すること。	P004010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	その他起案決定を要するもの	0	P009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校			廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理	災害共済掛金、災害共済給付に関すること	I003500	5年	教育庁 高等学校 第2学区 千歳丘高等学校		独立行政法人日本スポーツ振興センターに関すること(帳票類を含む。)。	廃棄
総務	学校管理	学則	教育課程、入学、編入学、転学、退学、生活等	A000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員	高等専門学校のみ　次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	管理運営規程の制定、改廃	A001000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校		次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	学籍、評定、生徒指導、ホームルーム活動及び海・山・地域活動に関する規程の制定、改廃	A001010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	部活動に関する規程の制定、改廃	A001020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	その他校内諸規程の制定、改廃	A001030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校経営計画	策定及び報告	A002000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校警備	計画の決定	A003000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	学校管理	学校警備	○警備日誌(施設管理補助事務等に関することを含む。)	A003010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
総務	学校管理	安全管理	計画の決定	A003020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
総務	学校管理	安全管理	計画の実施	A003030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	安全管理	軽易な資料等	A003040	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
総務	学校管理	日誌	○学校日誌(学校保健日誌等、法定日誌)	A004000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
総務	学校管理	引継ぎ	○学校長の事務引継報告書	A005000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
総務	学校管理	事務引継	○事務引継書(学校長を除く。)	A005010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
総務	学校管理	軽易な資料等	0	A009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	設置(委員の委嘱を含む。)	A100000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校		廃止まで常用(委員の委嘱を除く。)	廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	○資料・会議録	A100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	学校評価	A100020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	その他学校運営連絡協議会に関すること。	A100030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	開催	A100040	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄
総務	会議	企画調整会議	構成員の決定、開催計画等	A101000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	○会議録	A101010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	構成員の決定、開催計画等	A102000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	会議	予算調整会議	○会議録	A102010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	開催計画等	A103000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	○会議録	A103010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会(公費・私費契約)	構成員の決定、開催計画等	A104000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会(公費・私費契約)	○会議録	A104010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
総務	会議	その他校内諸規程に基づく会議(安全衛生委員会、学校保健委員会等、別に項目を定めているものを除く。)	構成員の決定、開催計画等	A105000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
総務	会議	軽易な資料等	0	A109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
総務	校務管理	副校長の順序	0	A200000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校		学校教育法第28条第8項後段に基づくもの	廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	教育職員	A201000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	主幹教諭及び指導教諭が担当する校務の範囲の決定、報告等	A201010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	主任等の任命に関すること(東京都立学校の管理運営に関する規則第10条の4に規定する主任以外も含む。)	A201020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	司書教諭の決定及び報告	A202030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	事務分掌の決定	経営企画室職員	A202000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	事務		廃棄
総務	校務管理	軽易な資料等	0	A209000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	調査	指定統計調査	○学校基本調査	A300000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	事務		廃棄
総務	調査	統計調査	○地方教育費調査、父母負担教育費調査、その他文科省又は教育委員会が実施する統計調査	A301000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	事務		廃棄
総務	調査	その他統計調査(児童・生徒に関するもの)に関すること。	0	A303000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄
総務	調査	軽易な資料等	0	A309000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	児童・生徒指導に関すること。	A400000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	学校の管理運営に関すること。	A400010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	その他の事故報告	A400020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校		職員に関するものを除く。	廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	○事故発生等連絡票、○状況報告書　等	A400030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校		職員に関するものを除く。	廃棄
総務	報告	東京都教育委員会その他の内部機関に対する報告	(事故報告等、別に項目を定めているものを除く。)	A401000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
総務	報告	軽易な資料等	0	A409000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会に関すること(個人情報に関するものは除く。)。	0	A500000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会(軽易なもの)に関すること(個人情報に関するものは除く。)。	0	A501000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関からの調査・照会に関すること。	重要な事項に関すること。	A502000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関からの調査・照会に関すること。	軽易な事項に関すること。	A502010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
総務	照会・回答	軽易な資料等	0	A509000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
総務	広聴	都民提案、苦情、要望等の処理	教育情報課を経由したもの	A600000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
総務	広聴	都民提案、苦情、要望等の処理	上記以外のもの	A600010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
総務	広聴	陳情及び請願の処理(教育庁主管課で処理するものを除く。)	0	A601000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
総務	広聴	軽易な資料等	0	A609000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
総務	監査指導	監査等指摘事項の処理	報告書の作成	A700000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
総務	監査指導	監査及び出納検査	実施に係る資料等の作成	A701000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
総務	監査指導	汚職非行防止等の自己検査、自己点検等(会計、物品検査を除く。)	実施、結果報告等	A702000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
総務	監査指導	その他監査指導に関すること。	0	A703000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
総務	監査指導	軽易な資料等	0	A709000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
安全	災害対策・防犯対策	防災安全計画・防犯計画	計画の決定(関係監督庁の届を含む。)	B000000	10年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策・防犯対策	防災安全計画・防犯計画	年間計画、産休計画等の決定、実施(関係監督庁等への軽易な通知を含む。)	B000010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄
安全	学校安全	学校安全計画	計画の決定	B000020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄
安全	学校安全	学校安全計画	軽易な資料	B000030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
安全	災害対策	臨時休業	非常変災その他急迫の事情による臨時休業の決定	B001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	訓練	防災訓練、引取訓練、避難訓練及び救急訓練の実施	B002000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	防災安全計画	計画の実施	B002010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	軽易な資料等	0	B009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
安全	安全衛生	職員の健康管理	健康診断、健康相談その他健康管理に関すること。	B100000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
安全	安全衛生	職員の健康管理	○産業医業務状況書(産業医の年間職務計画を含む。)	B100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
安全	安全衛生	健康診断	○一般健康診断結果通知書(所属控)	B102000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
安全	安全衛生	健康診断	○健康診断連名簿	B102010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
安全	安全衛生	その他安全衛生に関すること(学校環境衛生を除く。)。	安全衛生委員会の開催等	B103000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
安全	安全衛生	軽易な資料等	0	B109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
安全	公務災害等	公務災害・通勤災害に関すること(労働者災害補償を含む。)。	0	B200000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
安全	公務災害等	軽易な資料等	0	B209000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	環境整備計画の決定	B300000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	学校美化計画の決定	B300010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
安全	校内環境	環境整備	○作業環境測定結果記録	B300020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	○室内化学物質測定結果の記録(定期測定)	B300030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	○室内化学物質測定結果の記録(工事の際に行われる測定)	B300040	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校		次の工事まで常用	廃棄
安全	校内環境	環境整備	学校環境衛生に関する報告	B000050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄
安全	校内環境	軽易な資料等	0	B309000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
行事	学校行事	主要な行事	年間行事計画の決定	C000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	周年行事、落成記念行事等の計画の決定	C000010	10年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員	次回の周年行事の参考とするため長期の保存が望ましい。	廃棄
行事	学校行事	主要な行事	修学旅行、移動教室等、宿泊を伴う学校行事の決定	C000020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	○宿泊を伴う学校行事の届出	C000030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	入学式、卒業式等主要な行事計画の決定	C000040	5年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	文化祭、体育祭等の計画の決定	C001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	○学校行事予定表、○学校行事計画表	C001010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	マラソン大会、芸術鑑賞教室、合唱・球技大会、その他各学年行事、日帰りの校外学習等の計画等	C001020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	軽易な資料等	0	C009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教育課程	教育目標の決定	0	D000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出に関すること。	0	D001000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出に関すること。	○教育課程の編成及び届出に関する帳票類	D001010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	軽易な資料等	0	D009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
教務	教科書等	教科書	使用教科書の選定及び届出(教科書選定委員会の設置、委員の選任等を含む。)	D100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	○使用教科書一覧、○教科書需要表	D100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材、指導書無償給与の決定	D102000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○指導書無償給与に関する資料	D102010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材の選定及び届出	D102030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○補助教材	D102040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	軽易な資料等	0	D109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○年間指導計画	D200000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	時程表・時間割の決定	D200010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科活動	食に関する指導の全体計画の決定	D200020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○時程表・時間割、○授業時数配当表	D200030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教育活動	教科・領域の活動	○週ごとの指導計画(週案)	D200040	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	学力スタンダード	D200045	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	研究指定校、実践研究、授業評価活動などの校内研修にかかる資料等	D200050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	学年学級活動等	保護者会等の計画、実施、通知等	D201000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	軽易な資料等	0	D209000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	転学、休学及び退学	許可・不許可(休学の更新も含む。)の決定に関すること。	D300000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(休学期間途中での復学も含む。)	承認・不承認の決定に関すること。	D301000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	推薦者の決定に関すること。	D302000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	留学(更新の場合を含む。)の許可・不許可に関すること。	D302010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(留学期間途中での復学も含む。)	承認・不承認に関すること。	D303000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(留学期間途中での復学も含む。)	海外留学生徒の単位の認定	D303010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	軽易な資料等	0	D309000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
教務	生徒情報の管理	出欠管理	○出席簿	D400000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	出欠管理	○出席・欠席に係る届出	D400010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録	D401000	20年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録以外の記録	D401010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	○その他生徒指導に関する資料	0	D402000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	調査書	調査書の作成	D403000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	認定	単位の修得及び課程修了の認定	D404000	10年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	原学年留め置き	原学年留め置きの決定及び通知	D405000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	成績考査に関する表簿	○教科・科目成績表、○学級成績一覧表	D406000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	卒業	認定	D407000	20年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	卒業	○卒業証書授与台帳	D407010	30年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員	常用	廃棄
教務	生徒情報の管理	軽易な資料等	0	D409000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	学校沿革誌の作成	D500000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	○学校沿革誌	D500010	30年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校		常用	廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	学校要覧、学校案内等の校外配布資料の作成及び配布を決定すること。	D501000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	○学校要覧、学校案内その他校外配布資料	D501010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校説明会等	学校説明会、学校公開等の計画・実施	D502000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	広報活動	軽易な資料等	0	D509000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
教務	教育実習	教育実習の受入れに関すること。	受入の決定、報告	D600000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	教育実習の受入れに関すること。	○受入に関する帳票類	D600010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	軽易な資料等	0	D609000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	実施	入学者選抜(第二次募集を含む。)の実施	E000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	実施	試験問題の決定	E000010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	実施	入学許可予定者の決定(選抜委員会の設置、委員の選任等を含む。)	E000020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	実施	入学者決定のための検査等の実施	E000030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員	中学のみ	廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	表簿等	○選考に関する表簿	E001000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	表簿等	○応募資格に関する表簿	E001010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	表簿等	○その他の資料・書類	E001020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	表簿等	報告等に関すること	E001030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	軽易な資料等	0	E009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
入学	入学案内	入学のしおり	作成	E100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
入学	入学案内	軽易な資料等	0	E109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	減免の決定、報告	F000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	○減免申請書	F000010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	分納・延納の許可	F001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	○延納申請(願)書	F001010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する納入の督促	F002000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	事務	完納するまで常用	廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する軽易な納入の督促	F002010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	○未納督促に関する帳票	F002030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	その他帳票類	○電算入力帳票・出力帳票その他授業料等に関する帳票	F003000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	軽易な資料等	0	F009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	審査会の開催	F100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	補助金交付対象者の決定	F100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	教科用図書補助金の対象の認定	F100020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	事務		廃棄
学事	定時制・通信制補助金	軽易な資料	0	F109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	基本計画・執行計画の決定、変更	F200000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	学校徴収金の予算を立てること、徴収金額を決定すること(アルバム、修学旅行契約を含む。)。	F200010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校		アルバム、修学旅行契約の決定区分については、公費の契約の例による。	廃棄
学事	学校徴収金	執行	学校徴収金の還付	F201000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	学校徴収金	執行	学校徴収金の決算	F201010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	審査及び指導	生徒会予算執行の審査及び指導	F202000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	軽易な資料等	0	F209000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
学事	奨学金	奨学金受給生	受給生の推薦、報告等に関すること。	F300000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄
学事	奨学金	軽易な資料等	0	F309000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書の発行に関すること。	F400000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書(軽易なもの)の発行に関すること。	F400010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	各種証明書	○各種証明書の発行に関する帳票類(申請書、発行台帳等)	F401000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	軽易な資料等	0	F409000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○生徒異動一覧	F500000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○各種の届出(住所・氏名・保護者等の変更)	F500010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	報告	生徒の異動連絡票の報告	F501000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	軽易な資料等	0	F509000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	表彰の決定(学校で実施するもの)	皆勤、精勤その他の表彰の決定	G000000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	申請	教育委員会その他への申請	G001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	停学、退学及び訓告	決定及び通知	G002000	10年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	軽易な資料等	0	G009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	生徒手帳の作成に関すること。	G100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	○生徒手帳	G100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	その他の指導資料	G100020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	生活指導	児童・生徒の非行防止、犯罪防止対策等に関する資料	G100100	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導計画	安全教育計画	G101000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導計画	清掃指導計画	G101010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	軽易な資料等	0	G109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
生活指導	部活動	部の設置	新規設立、廃止	G200000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	部活動	部の設置	○活動届	G200010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	渉外	連盟への加盟	G201000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	渉外	大会参加に関すること(大会通知、参加の決定等)。	G201010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	指導	合宿の計画(宿泊を伴う学校行事の届出を除く。)	G202000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	指導	コーチの委嘱	G202010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	軽易な資料等	0	G209000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	指導方針の決定	H000000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○進路指導に関する資料	H000010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	推薦者の決定	H000020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○進路指導に関する帳票類	H000030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	軽易な資料等	0	H009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
進路	生徒の職場体験	インターンシップ、職場実習等に関すること。	0	H100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
進路	生徒の職場体験	軽易な資料等	0	H109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
保健	保健衛生	健康診断	児童・生徒の健康診断の実施計画の決定	I000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	健康診断	○健康診断票(生徒)	I000010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	学校保健計画	計画	I000100	5年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	学校保健計画	軽易な資料	I000110	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
保健	保健衛生	学校保健委員会	計画	I000120	5年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	学校保健委員会	軽易な資料	I000130	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	(出席停止に関することを含む。)	I001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	○個人カルテ、○感染症に関する帳票	I001010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	○学校医等執務記録	I001020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	災害共済掛金、災害共済給付その他独立行政法人日本スポーツ振興センターに関すること(帳票類を含む。)。	I001030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	学校環境衛生、学校保健安全計画、学校保健委員会に関すること。	0	I002000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	軽易な資料等	0	I009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
給食	学校給食	栄養管理	栄養管理計画の決定	J000000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	栄養管理	栄養管理計画の部分的又は軽易な変更	J000010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給食	学校給食	栄養管理	○栄養管理に関する帳票類	J000020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	年間給食計画の決定	J001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	年間給食計画に係る部分的又は軽易な計画の変更	J001020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	給食費予算案作成及び徴収金額の決定	J001030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	給食費交付金の交付決定、執行管理、決算その他給食費に関すること。	J001040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○月間献立表、○学校給食の記録	J001050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○給食の管理に関する帳票類	J001060	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○受領確認書	J001070	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	衛生検査の実施	J002000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	○衛生検査に関する帳票類	J002010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	○細菌検査の記録	J002020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	学校給食に関する調査等	○各種調査に関する帳票類(業務委託に伴う報告書を含む。)	J003000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	給食料理業務委託に関すること(経理・契約に関することを除く。)。	0	J004000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	軽易な資料等	0	J009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
人事	任用退職	臨時的任用職員	臨時的任用職員の任用に関すること(採用・退職等)。	K000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	任用退職	非常勤職員	非常勤職員(会計年度任用職員等)に関すること(採用・退職等)。	K001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
人事	任用退職	常勤職員	常勤職員の任用に関すること(採用、退職の意見具申等)。	K002000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
人事	任用退職	兼務、兼任、併任、事務従事	意見具申	K004000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
人事	任用退職	辞職の承認	意見具申	K005000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
人事	任用退職	高齢職員の退職希望者の取りまとめ	意見具申	K006000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
人事	任用退職	その他任用退職に関すること。	現員報告等	K007000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
人事	任用退職	軽易な資料等	0	K009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
人事	選考	統一選考能力認定の受験申込み等に関すること。	0	K100000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
人事	選考	管理職選考、主幹選考、主任選考等の受験申込み等に関すること。	0	K101000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
人事	選考	軽易な資料等	0	K109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○旧職員履歴書綴	K200000	30年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校		常用	廃棄
人事	人事記録	履歴等	○辞令交付簿	K200010	10年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○人事システムによる出力履歴帳票	K200020	2年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
人事	人事記録	人事記録の異動事項の届出	○届出事項通知書(控)	K201000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
人事	人事記録	定期評定の実施	○業績評価に関する帳票類(所属控)	K202000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校		人事考課規則等による	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	人事記録	自己申告	自己申告の実施に関すること。	K003000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
人事	人事記録	自己申告	○目標・成果シート(控)、○自己採点シート(控)、○移動調査シート(控)、○自己申告書(控)	K003010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
人事	人事記録	条件付採用期間評定	(課長所見)	K203000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
人事	人事記録	その他人事記録に関すること。	旧姓使用、人物証明、在籍証明等	K204000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
人事	人事記録	軽易な資料等	0	K209000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	分限・懲戒処分に関すること。	意見具申	K300000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	欠格事由に関すること。	0	K301000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	条件付採用期間中の職員の解職に関すること。	意見具申	K302000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	休職に関すること。	意見具申	K303000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校		規則に基づく	廃棄
人事	分限、懲戒等	病気休職に関すること。	内申	K304000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
人事	職員表彰	職員の表彰に関すること(永年勤続者表彰、叙位叙勲を含む。)。	意見具申	K305000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校		職員表彰規則によるもの	廃棄
人事	職員表彰	軽易な資料等	0	K309000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む。)。	教頭等、教育職員(具申)	L000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	事務		廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む。)。	事務室職員(具申)	L000010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む。)。	○昇給決定調書	L000020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校		名誉昇給を除く。	廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む。)。	○号給調書	L000030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校		名誉昇給を除く。	廃棄
給与	給与	復職調整	教頭等、教育職員(具申)	L001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	事務		廃棄
給与	給与	復職調整	事務室職員(具申)	L001010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	事務		廃棄
給与	給与	給与の減額免除に関すること。	○給与減額免除申請書	L002000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
給与	給与	給与の減額免除に関すること。	○給与減額整理簿	L002010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
給与	給与	調整額に関すること。	○給料の調整額認定・解除申請書兼通知書	L003000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
給与	給与	その他給与に関すること。	0	L004000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
給与	給与	軽易な資料等	0	L009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
給与	諸手当	単身赴任手当に関すること。	○単身赴任届	L100000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
給与	諸手当	扶養、住居、通勤手当に関すること。	○扶養親族に関する届	L101000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校		常用	廃棄
給与	諸手当	へき地(特地)勤務手当に準ずる手当に関すること。	○へき地(特地)勤務手当に準ずる手当等異動支給調査書	L102000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	○児童手当受給者台帳、○児童手当額認定請求書	L103000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	○児童手当額改定請求書、額改定届、現況届及び未支払児童手当請求書	L103010	2年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	諸手当	児童手当に関すること。	支払状況の報告	L103020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
給与	諸手当	その他諸手当に関すること。	0	L104000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
給与	諸手当	軽易な資料等	0	L109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	校長・教頭・事務室長・事務長	L200000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	上記以外のもの	L200010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	○入力通知書(控)	L200020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	○職員別給与簿	L200030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
給与	支給	軽易な資料等	0	L209000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
給与	旅費	旅費(赴任旅費を含む。)	旅費の支給	L300000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
給与	旅費	軽易な資料等	0	L309000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	年金、退職手当等の支給に関すること。	退職手当支給の具申、年金請求事務等に関すること。	L400000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	軽易な資料等	0	L409000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	校長	M000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。人事部長決定	廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	教頭	M000010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	海外旅行	海外旅行の許可	教育職員	M000020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
服務	海外旅行	軽易な資料等	0	M009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	営利企業等従事の許可	意見具申(学校長に関するものを除く。)	M100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	兼職の承認	教頭及び教育職員に関するもの	M101000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	兼職の承認	○兼職等承認申請書	M101010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	軽易な資料等	0	M109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	週休日等の振替	○週休日の変更命令簿、○休日の振替処理・代休日指定簿	M200000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替に関すること。	○超過勤務等命令簿	M201000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	正規職員の勤務時間、休憩時間及び休息時間の割り振りに関すること。	0	M202000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	非常勤職員の勤務時間の割り振りに関すること。	0	M203000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	軽易な資料等	0	M209000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
服務	服務	勤怠	○出勤記録の帳票、○出勤簿、○遅参等処理簿	M300000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
服務	服務	争議行為	争議行為に関する状況報告等	M301000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
服務	服務	職務専念義務免除の承認	○休暇・職免等処理簿、○職務専念義務免除申請簿	M302000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	服務	職務上の秘密に属する事項の発表の許可	意見具申	M303000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
服務	服務	職員の非行事故発生報告	(懲戒処分に係る意見具申を除く。)	M304000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(重要なもの)(起案して校長が発する職務命令を含む。)	M305000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校		争訟等のおそれがある場合は、常用又は総務課長の承認を得て保存期間を延長	廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(軽易なもの。ただし、教育職員に限る。)	M305010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(軽易なもの。ただし、事務職員に限る。)	M305020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
服務	服務	軽易な資料等	0	M309000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	教頭等	M400000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	教育職員	M400010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	事務室職員	M400020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
服務	出張	出張命令(国内)・出張命令副申(国外)	○旅行命令簿等	M401000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校		※起案用紙に添付※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
服務	出張	出張命令	○出張復命書	M402000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校		宿泊に伴う出張に関するもの	廃棄
服務	出張	軽易な資料等	0	M409000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	年次有給休暇の承認等	○休暇・職免等処理簿	M500000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	介護休暇の承認等	○介護休暇申請書兼処理簿	M501000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	育児休業・部分休業の承認	○育児休業承認請求書、○育児休業計画書、○部分休業承認請求書、○養育状況変更届	M502000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	休暇・休業	軽易な資料等	0	M509000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
服務	研修	研修の命令・承認等に関すること(教育公務員特例法第22条に基づくものを除く。)。	教頭等、教育職員	M600000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
服務	研修	研修の命令・承認等に関すること(教育公務員特例法第22条に基づくものを除く。)。	事務室職員	M600010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
服務	研修	教育公務員特例法第22条に基づく研修	研修の承認	M601000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
服務	研修	教育公務員特例法第22条に基づく研修	研修の報告	M601010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
服務	研修	その他研修に関すること。	研修受講者の推薦等	M602000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
服務	研修	軽易な資料等	0	M609000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	交渉等に関すること。	0	M700000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	書面協定又は労働協約の締結(三六協定等)	0	M701000	30年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校		常用	廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	軽易な資料等	0	M709000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書取扱主任	文書取扱主任の命免、ファイル責任者の指名等	N000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書管理基準表	制定・変更	N001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校		次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書授受簿	N002000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書等管理台帳	N002010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校		文書総合管理システムによる管理	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書管理基準表	N002020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校		文書総合管理システムによる管理。当該基準表により分類を決定した文書がすべて廃棄になるまで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	特例管理帳票の制定・廃止に関すること(特例管理にかかる文書記号の決定を含む。)。	N002030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校		総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	特例起案帳票	制定、改廃及び通知	N003000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校		総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	決定及び変更に関すること。	N004000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	枝番号の利用に関すること。	N004010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	特例文書記号の制定・廃止に関すること。	N004020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校		総務課長の承認(協議)。文書総合管理システムによる管理	廃棄
文書	文書管理	保存	○文書等保存期間表	N005000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校		次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	保存	特定の文書の保存期間の延長	N005010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	廃棄	文書の廃棄に関すること。	N006000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			移管
文書	文書管理	廃棄	保存期間経過前の文書廃棄	N006010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校		総務課長の承認(1年未満保存の文書は、承認不用)	廃棄
文書	文書管理	滅失及びき損	滅失及びき損の通知	N007000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校		総務課長へ通知(保存期間が1年及び1年未満の文書等を除く。)	廃棄
文書	文書管理	移管	文書の移管(他団体等への移管)	N008000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校		※保存期間は、移管対象文書中保存期間が最長のものに合わせ、1年以上とする。	廃棄
文書	文書管理	移管	文書の移管(上記以外のもの)	N008010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	軽易な資料等	0	N009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	公印の管理に関すること(改刻、不用公印の引継ぎ等)。	N100000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	公印の事故を届け出ること。	N100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印使用簿	N100020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)申請書	N100030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)文書等処理簿	N100040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校		公印管理者への届け	廃棄
文書	公印	公印使用	その他公印の使用に関すること。	N100050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
文書	公印	軽易な資料等	0	N109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
文書	図書類	整理、保管等	○図書類台帳備品	N200000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校		保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理、保管等	○図書類台帳消耗品	N200010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校		保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理、保管等	図書類の管理、保管、廃棄その他図書類の取扱いに関すること。	N200020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
文書	図書類	軽易な資料等	0	N209000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	利用計画の決定	N300000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	年間図書購入計画の決定	N300010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	図書の除籍の決定	N300020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	学校図書館	軽易な資料	0	N309000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なもの)	O000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O000010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(簡易又は定例的なもの)	O000020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の延長の決定	O000030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の特例	O000040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校		東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例	廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	非開示決定等の取消し	O000050	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	事案の移送、第三者保護等	O000060	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	情報公開審査会	諮問依頼その他審査会に関すること。	O001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	任意的開示	開示・非開示の決定	O002000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	目録	文書検索目録、長期保存文書目録の作成	O003000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	目録	○文書検索目録、○長期保存文書目録	O003010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校		次期改正まで常用	廃棄
開示	公文書の開示等	目録	公開件名の決定	O003020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	情報の公表・提供	○公表・提供情報一覧表、○主要事業の進行状況	O004000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	その他公文書開示等に関すること。	0	O005000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	公文書の開示等	軽易な資料等	0	O009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報取扱事務の届出(作成・変更・廃止)	○個人情報取扱事務届出事項	O100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定(重要なもの)	O101000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O101010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定(簡易又は定例的なもの)	O101020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	決定期間の延長の決定	O101030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	非開示、非訂正決定等の取消し	O101040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(捜査事項照会等含む。)	O102000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報保護審査会	諮問依頼その他審査会に関すること。	O103000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	軽易な資料等	0	O109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	情報処理指導主任の選任等	0	P000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	TAIMSの利用に関すること。	担当者選任等、部門サーバ増設等	P001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	校内ネットワークに関すること。	ネットワーク規程	P002000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	ホームページの管理に関すること。	ホームページの開設、変更、廃止、ホームページ管理委員会等	P003000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
情報	情報処理システム	セキュリティ対策	運用指針、利用規程等の策定に関すること。	P004000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	セキュリティ対策	その他セキュリティ対策に関すること。	P004010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	台帳管理	○パソコン台帳、○ソフトウェア管理台帳	P005000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校		常用	廃棄
情報	情報処理システム	軽易な資料等	0	P009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	0	Q000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	事務		廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○被服被貸与者異動報告書	Q000010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○被服貸与認定、貸与表	Q000020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校		貸与期間中は常用	廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○その他貸与被服に関する帳票類	Q000030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	軽易な資料等	0	Q009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
福利厚生	共済事業等	財形貯蓄、資金貸付け等に関すること。	0	Q100000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	事務		廃棄
福利厚生	共済事業等	保険その他給付事業に関すること。	0	Q101000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
福利厚生	共済事業等	軽易な資料等	0	Q109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	予算の執行計画の策定、変更	R000000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	各四半期別執行計画の作成、変更	R000010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	配付予算の増額又は減額を申請すること。	R000020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	配付予算の執行状況を報告すること。	R000030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	歳入・歳出決算調書を報告すること。	R000040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	歳入・歳出決算見込額を報告すること。	R000050	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
経理	予算執行	歳出予算	予算の執行場所の振替えの申請	R000100	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	歳出予算	歳入・歳出決算見込額の報告	R000110	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	歳出予算	歳入・歳出決算調書の報告	R000120	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	歳出予算	○予算配付調書	R001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
経理	予算執行	人件費(臨時職員に関するもの)	予算増額申請	R002000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	人件費(臨時職員に関するもの)	定例報告	R002010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	旅費	年間執行計画の決定に関すること。	R002020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	予算執行	物品需給	年間需給計画及び買入れ計画の決定等に関すること。	R003000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	決算システム	○月別科目別決算資料(歳入)、○局別科目別決算資料(歳出)	R004000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校		財務会計システム関係	廃棄
経理	予算執行	軽易な資料等	0	R009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
経理	契約	請負又は委託により行う工事、修繕、通信又は運搬に係る役務の提供に関すること。	予定価格が400万円以上1、000万円未満(工事については400万円以上500万円未満)のもの	R100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	事務	事業継続期間中は常用	廃棄
経理	契約	請負又は委託により行う工事、修繕、通信又は運搬に係る役務の提供に関すること。	予定価格が400万円未満のもの	R100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	事務	事業継続期間中は常用	廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	予定価格が150万円以上300万円未満のもの	R101000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	事務		廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	予定価格が150万円未満のもの	R101010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	事務		廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	産業教育振興法、理科教育振興法、特殊教育設備整備費補助交付要綱及び教育方法開発特別設備交付要綱に基づく物品の買入れに関すること。	R101020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	事務		廃棄
経理	契約	契約事務委任規則第3条第2項第2号、第4号、第5号、第8号から第12号までと同条第3項に規定する契約に関すること。	0	R102000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	事務		廃棄
経理	契約	契約締結高の報告	0	R103000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	契約	軽易な資料	0	R109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	公法上の収入、預金利子、配当金、受託事業収入、収益事業収入に係るもの	S000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	事務	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む。	廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	生産物売払収入に係るもの	S000010	2年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	事務	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む。	廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	違約金、遅延利子、確定判決等に基づく収入	S000020	10年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	事務		廃棄
財務	歳出入	予算執行管理システム	○予算執行管理システムに関する帳票類	S001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校		財務会計システム関係	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	報酬、給料、職員手当等	S002000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	事務	超過勤務手当を除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	上下水道使用料、広告料、保管料、土地建物賃借料に係るもの	S002005	5年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	負担金、補助金、交付金、生活扶助に係るもの	S002010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	使用料等の過誤納還付に係るもの	S002015	5年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	歳出入	支出の決定	設計委託、工事請負、医療扶助、助産扶助、超過勤務手当、旅費に係るもの	S002020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。ただし、旅費に係るもので、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	不法行為に基づく損害賠償に係るもの	S002025	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。確定判決等に基づくものを除く。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	労働保険料、厚生年金保険料、健康保険料に係るもの	S002030	2年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	賃金、報償費に係るもの	S002035	2年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	燃料代、電気料、ガス代、クリーニング代、物品購入代金に係るもの	S002040	2年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	運送費、郵便料、筆耕料、翻訳料、速記料、樹木剪定料、飲食代、動産借上料及び会場借上料に係るもの	S002045	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。ただし、飲食を伴う会議費で起案時3年保存であった文書は3年保存とする。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	交際費	S002050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	事務		廃棄
財務	歳出入	軽易な資料等	0	S009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○入札保証金納付書・同領収書、○証券不渡通知書	S100000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○執行不能額調書、○過誤納額通知書、○不納欠損に関する帳票、○繰替使用計算書、○振替収入命令書、○振替支出命令書、○税外収入徴収簿、○現金出納簿、○収入額更正通知書	S100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○審査登録一覧表、○納入済通知書送付書、○収納金に関する帳票類、○落札者確定通知書、○引継ぎに関する帳票、○収入額更正依頼書	S100020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○給与取扱者指定通知書	S100030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校		当該給与取扱者指定期間中は常用	廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○給料等仕訳書兼支給表	S100040	5年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	歳入・歳出・外現金管理システム	○歳入・歳出・外現金管理システムに係る帳票	S101000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	現金の亡失、損傷の報告	○現金亡失損傷報告書	S102000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	自己検査の実施(検査結果の報告を含む。)	○検査報告書	S103000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校		検査結果の報告を含む。	廃棄
財務	金銭の出納、保管	資金管理システム	○資金管理システムに関する帳票	S104000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○口座振替再送通知書、○口座振替支払明細書記載内容訂正通知書	S105000	10年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○口座振替不能通知書、○口座振替戻入通知書、○口座振替中止通知書	S105010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○送金再送通知書	S105020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○送金未払未済通知書、送金戻入通知書、○送金中止通知書	S105030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	軽易な資料等	0	S109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品に係る出納簿、整理簿、受払簿	T000000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品過不足調書、○物品過不足通知書	T000010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品の受入・払出等に関する帳票類	T000020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品短期貸借管理表、○備品供用票	T000030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換えの決定	○物品所属換請求書兼物品払出通知書	T000500	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換えの決定	○その他物品の所属換えに関する帳票類	T000510	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の分類換え・区分換えの決定	○物品分類換・区分換通知書	T001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	不要品	不要品の処分、廃棄の決定	T001500	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	不要品	○物品区分換通知書兼物品払出通知書	T001510	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	重要物品	重要物品の報告	T002000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	材料品	○材料品に係る帳票類	T002500	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	引継ぎ	引継ぎの決定	T003000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	引継ぎ	○物品の引継ぎに関する帳票類	T003010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
物品	物品、用品の出納、保管等	自己検査	○検査報告書	T003500	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校		検査結果の報告を含む。	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	自己検査	物品に関する自己検査の実施細目の決定	T003510	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	事務	次期改正まで常用	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の亡失・損傷	○物品の亡失・損傷報告書	T004000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換え	所属換えのあっ旋依頼	T004500	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品管理システム	○物品管理システムに関する帳票類	T005000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校		財務会計システム関係	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	○指定用品の購入届	T005500	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	○用品送付書兼物品受入・払出通知書	T005510	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	用品品目の指定解除を申請すること。	T005520	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	軽易な資料等	0	T009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
施設	財産管理	教育財産の異動	教育財産の取得、用途廃止及び用途変更の申請	U000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	教育財産の異動	増減異動に関すること(増減異動状況の報告等)。	U000010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	損害	損害の報告	U001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校		教育財産規則第14条の規定に基づくもの	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可	U002000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	事務	許可期間中は常用	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可(軽易なものに限る。)	U002010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	事務	許可期間中は常用	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	副申	U002020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
施設	財産管理	協定	教育財産の使用許可に伴う協定の締結に関すること。	U003000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳の整備、報告	U004000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	○財産台帳	U004010	30年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	事務	常用	廃棄
施設	財産管理	その他教育財産の管理に関すること。	0	U005000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
施設	財産管理	軽易な資料等	0	U009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
施設	施設管理	台帳管理	施設管理に係る台帳の整備、報告	U100000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
施設	施設管理	台帳管理	○施設台帳、○保全管理台帳、○工事台帳	U100010	30年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	事務	常用	廃棄
施設	施設管理	台帳管理	○各種補助金等に関わる台帳(理科振興台帳、産業振興台帳、家庭科振興台帳等)	U100020	30年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	事務	常用	廃棄
施設	財産管理	台帳管理	保全管理台帳の報告	U100030	30年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	事務	常用	廃棄
施設	施設管理	台帳管理	施設台帳の整備	U100040	5年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	保全管理台帳の整備	U100050	30年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	事務	常用	廃棄
施設	施設管理	施設・設備の管理に関すること。	維持管理計画の決定に関すること。	U101000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
施設	施設管理	軽易な資料等	0	U109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	実施計画等	事業計画の決定及び事業の実施に関すること。	V000000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生涯学習	学校開放	実施計画等	事業の報告	V000010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	事務		廃棄
生涯学習	学校開放	運営委員会	設置に関すること(委員の委嘱を含む。)。	V001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	運営委員会	その他運営委員会に関すること。	V001010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	講師及び助手の委嘱、受講予定者の決定	V002000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	○受講者記録	V002010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	○その他資料	V002020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	実施計画の決定	V002030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	施設開放	使用団体の登録、施設使用承認等	V003000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	施設開放	公開講座受講料及び施設開放光熱水費負担金	V003010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校	事務		廃棄
生涯学習	学校開放	その他開放等	○教室、体育館等の開放に関する資料	V004000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生涯学習	学校開放	軽易な資料等	0	V009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報事務取扱担当者	特定個人情報事務取扱担当者の命免	O200000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報事務取扱担当者	特定個人情報事務取扱担当者の役割及び取り扱う特定個人情報等の範囲の指定	O201000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の安全管理の実施	O202000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 深沢高等学校		特定個人情報等の取扱状況に関する記録を含む。	廃棄
総務	収受文書	総務	条例、例規、規則、通知(説明会等)	A000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	常用	廃棄
総務	学校管理	学校沿革誌	学校沿革誌の作成	A010100	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校沿革誌	○学校沿革誌	A010101	30年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校		常用	廃棄
総務	学校管理	学校沿革誌	軽易な資料等	A010102	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校要覧、学校案内等	○学校要覧	A010201	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学校要覧、学校案内等	学校説明会の計画・実施	A010202	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学校要覧、学校案内等	学校要覧、学校案内等の校外配布資料の作成及び配布を決定すること	A010203	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学校要覧、学校案内等	校外配布資料	A010204	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校要覧、学校案内等	○学校案内	A010205	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	学校管理	学校要覧、学校案内等	軽易な資料等	A010206	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校経営計画	学校経営計画の策定	A010301	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校経営計画	学校経営計画の報告	A010302	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校経営計画	軽易な資料等	A010303	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	管理運営規程の制定、改廃	A010401	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校		※次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	学校内規の制定、改廃	A010402	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員	※次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	部活動に関する規程の制定、改廃	A010403	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員	※次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	その他諸規定の改廃	A010404	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員	※次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	軽易な資料等	A010405	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
総務	学校管理	学則	学則に関すること	A010501	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員	法5	廃棄
総務	学校管理	日誌の確認及び点検	○学校日誌	A010601	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校		法5	廃棄
総務	学校管理	日誌の確認及び点検	○指導日誌	A010602	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	学校管理	日誌の確認及び点検	軽易な資料等	A010603	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
総務	学校管理	引継ぎ	○学校長の事務引継報告書	A010701	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
総務	学校管理	引継ぎ	○事務引継書	A010702	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	引継ぎ	軽易な資料等	A010703	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
総務	安全管理	学校の安全管理	計画の策定	A020101	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
総務	安全管理	学校の安全管理	計画の実施	A020102	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
総務	安全管理	学校の安全管理	軽易な資料等	A020103	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
総務	安全管理	学校安全計画	計画の策定	A020201	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
総務	安全管理	学校安全計画	軽易な資料等	A020202	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
総務	災害等危機管理	防災安全計画	計画の決定	A030101	10年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
総務	災害等危機管理	防災安全計画	計画の実施	A030102	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
総務	災害等危機管理	防災安全計画	非常時避難所開設要綱	A030103	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	災害等危機管理	防災安全計画	非常配備体制報告	A030104	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
総務	災害等危機管理	防災安全計画	防災に関する調査・回答	A030105	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
総務	災害等危機管理	防災安全計画	軽易な資料等	A030106	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
総務	災害等危機管理	臨時休業	非常変災その他急迫の事情による臨時休業の決定	A030201	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
総務	災害等危機管理	臨時休業	軽易な資料等	A030202	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
総務	災害等危機管理	防災訓練	防災訓練、避難訓練及び救急訓練の実施	A030301	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
総務	災害等危機管理	防災訓練	軽易な資料等	A030302	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
総務	校内環境	環境整備	環境整備計画の決定	A040101	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
総務	校内環境	環境整備	学校美化計画の決定	A040102	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
総務	校内環境	環境整備	学校環境衛生に関する報告	A040103	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
総務	校内環境	環境整備	軽易な資料等	A040104	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
総務	校内環境	学校警備	計画の決定	A040201	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	校内環境	学校警備	○警備日誌	A040202	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
総務	校内環境	学校警備	軽易な資料等	A040203	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
総務	校務管理	副校長の順序	副校長の順位	A050101	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
総務	校務管理	副校長の順序	軽易な資料等	A050102	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	教育職員	A050201	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	主幹教諭が担当する校務の範囲の決定、報告等	A050202	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	主任等の任命に関すること(東京都立学校の管理運営に関する規則第10条の4に規定する主任以外も含む。)	A050203	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	司書教諭の決定及び報告	A050204	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	軽易な資料等	A050205	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
総務	校務管理	事務分掌の決定	企画室職員	A050301	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
総務	校務管理	事務分掌の決定	軽易な資料等	A050302	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営協議会	設置(委員の委嘱を含む。)	A060101	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校		廃止まで常用(委員の委嘱を除く。)	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	会議	学校運営協議会	開催	A060102	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営協議会	○資料・会議録	A060103	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営協議会	学校評価	A060104	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営協議会	その他学校運営協議会に関すること	A060105	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営協議会	軽易な資料等	A060106	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
総務	地域理解	地域連絡協議会等	設置(委員の委嘱を含む。)	A070101	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
総務	地域理解	地域連絡協議会等	開催	A070102	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
総務	地域理解	地域連絡協議会等	資料・会議録	A070103	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
総務	調査	指定統計調査	○学校基本調査	A080101	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
総務	調査	指定統計調査	軽易な資料等	A080102	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
総務	調査	統計調査	○地方教育費の調査	A080201	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
総務	調査	統計調査	○父母負担教育費の調査	A080202	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
総務	調査	統計調査	○教育委員会の調査	A080203	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	調査	統計調査	○児童生徒に関する統計調査	A080204	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
総務	調査	統計調査	○その他の統計調査	A080205	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
総務	調査	統計調査	軽易な資料等	A080206	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	○会議録	A090101	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	軽易な資料等	A090102	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	○会議録	A090201	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	軽易な資料等	A090202	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	○職員会議録	A090301	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	軽易な資料等	A090302	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会	○会議録	A090401	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会	軽易な資料等	A090402	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
総務	会議	その他規程に基づく会議	○会議録	A090501	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	会議	その他規程に基づく会議	軽易な資料等	A090502	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	児童・生徒の指導に関すること	A100101	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	学校の管理運営に関すること	A100102	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	その他の事故報告	A100103	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校		職員に関するものを除く。	廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	軽易な資料等	A100104	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
総務	報告	東京都教育委員会その他の内部機関に対する報告(事故報告等別に項目を定めているものを除く。)	報告に関すること	A100201	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校		決定区分は事案の軽重による。	廃棄
総務	報告	東京都教育委員会その他の内部機関に対する報告(事故報告等別に項目を定めているものを除く。)	軽易な資料等	A100202	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他の内部機関に対する回答	重要な事項に関すること	A110101	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他の内部機関に対する回答	軽易な事項に関すること	A110102	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他の内部機関に対する回答	軽易な資料等	A110103	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会に関する回答	回答に関すること	A110201	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員	特定個人が識別し得るもの(個人情報保護条例第10条に該当するもの)を除く。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会に関する回答	軽易な資料等	A110202	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校		特定個人が識別し得るもの(個人情報保護条例第10条に該当するもの)を除く。	廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会に関する回答(軽易のもの)	軽易なものの回答に関すること	A110203	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員	特定個人が識別し得るもの(個人情報保護条例第10条に該当するもの)を除く。	廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会に関する回答(軽易のもの)	軽易な資料等	A110204	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校		特定個人が識別し得るもの(個人情報保護条例第10条に該当するもの)を除く。	廃棄
総務	公印	公印管理	公印の新調及び改刻についての申請	A120101	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
総務	公印	公印管理	不用公印の引継ぎ	A120102	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
総務	公印	公印管理	公印事故届	A120103	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
総務	公印	公印管理	軽易な資料等	A120104	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
総務	公印	公印使用	○公印使用簿	A120201	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
総務	公印	公印使用	公印事前押印(刷り込み)申請書	A120202	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
総務	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)文書等処理簿	A120203	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
総務	公印	公印使用	使用状況調査、報告	A120204	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	(総務局長へ報告)	廃棄
総務	公印	公印使用	軽易な資料等	A120205	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	文書管理	文書管理基準表	文書管理基準表の制定・改廃	A130101	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	文書管理基準表	○文書管理基準表	A130102	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
総務	文書管理	文書管理基準表	軽易な資料等	A130103	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
総務	文書管理	文書記号・分類記号	文書記号・分類記号の決定、変更	A130201	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	文書記号・分類記号	軽易な資料等	A130202	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	枝番号	枝番号の使用	A130301	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	総務課長の承認	廃棄
総務	文書管理	枝番号	軽易な資料等	A130302	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
総務	文書管理	文書取扱主任	文書取扱主任の任免	A130401	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
総務	文書管理	文書取扱主任	軽易な資料等	A130402	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
総務	文書管理	ファイル責任者	ファイル責任者の指名	A130501	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	ファイル責任者	軽易な資料等	A130502	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	文書管理帳票等	○文書等管理台帳	A130601	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	文書総合管理システムのよる管理	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	文書管理	文書管理帳票等	○文書授受簿	A130602	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	文書管理帳票等	軽易な資料等	A130603	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	特例管理帳票及び特例起案帳票	制定、改廃及び文書記号の決定	A130701	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	※総務課長の承認	廃棄
総務	文書管理	特例管理帳票及び特例起案帳票	軽易な資料等	A130702	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
総務	文書管理	保存	特定の文書の保存期間の延長	A130801	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	※総務課長の承認	廃棄
総務	文書管理	保存	軽易な資料等	A130802	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	廃棄	廃棄決定	A130901	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	廃棄	保存期間経過前の文書廃棄	A130902	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	総務課長の承認(1年未満保存は承認不要)	廃棄
総務	文書管理	廃棄	軽易な資料等	A130903	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	滅失及びき損	滅失及びき損の通知	A131001	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	総務課長へ通知(1年未満保存は承認不要)	廃棄
総務	文書管理	滅失及びき損	軽易な資料等	A131002	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	処理の促進	文書等の処理状況の調査(回答)	A131101	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	文書管理	処理の促進	軽易な資料等	A131102	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	文書管理	公開件名の決定	A131201	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	文書管理	文書管理に関する調査・回答(重要なもの)	A131202	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	文書管理	文書管理に関する調査・回答(軽易なもの)	A131203	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
総務	電子署名	電子署名管理(当事者型)	電子署名記録媒体の発行及び更新についての申請	A131204	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
総務	電子署名	電子署名管理(当事者型)	不用電子署名記録媒体の引継ぎ	A131205	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
総務	電子署名	電子署名管理(当事者型)	電子署名記録媒体取扱者の指名	A131206	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
総務	電子署名	電子署名管理(当事者型)	軽易な資料等	A131207	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
総務	電子署名	電子署名使用(当事者型)	○電子署名使用簿	A131208	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
総務	電子署名	電子署名管理(立会人型)	確認同意者の任命	A131209	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
総務	電子署名	電子署名管理(立会人型)	確認同意担当者の指名	A131210	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
総務	電子署名	電子署名管理(当事者型)	当事者型電子署名の取扱いの事故報告	A131211	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
総務	電子署名	電子署名管理(立会人型)	立会人型電子署名の取扱いの事故報告	A131212	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	電子署名	電子署名使用(当事者型・立会人型)	電子署名の取扱いについての報告	A131213	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
総務	電子署名	電子署名使用(当事者型・立会人型)	軽易な資料等	A131214	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
総務	公文書の開示等	公文書の開示	開示、非開示の決定	A141301	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	重要なもの及び簡易又は定期的なものを除く。	廃棄
総務	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定	A141302	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	簡易又は定期的なもの。	廃棄
総務	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の延長の決定	A141303	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
総務	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の特例	A141304	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	※情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例	廃棄
総務	公文書の開示等	公文書の開示	非開示決定等の取消し	A141305	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
総務	公文書の開示等	公文書の開示	事案の移送	A141306	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
総務	公文書の開示等	公文書の開示	第三者保護等	A141307	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
総務	公文書の開示等	公文書の開示	軽易な資料等	A141308	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
総務	公文書の開示等	東京都情報公開審査会	理由説明書等の提出	A141401	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
総務	公文書の開示等	東京都情報公開審査会	軽易な資料等	A141402	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
総務	公文書の開示等	任意的開示	開示・非開示の決定	A141501	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	公文書の開示等	任意的開示	軽易な資料等	A141502	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
総務	公文書の開示等	目録	文書検索目録、長期保存文書目録の作成	A141601	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
総務	公文書の開示等	目録	○文書検索目録	A141602	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	※次期改正まで常用	廃棄
総務	公文書の開示等	目録	○長期保存文書目録	A141603	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	※次期改正まで常用	廃棄
総務	公文書の開示等	目録	軽易な資料等	A141604	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
総務	公文書の開示等	情報の公表・提供	○公表・提供情報一覧表	A141701	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
総務	公文書の開示等	情報の公表・提供	○主要事業の進行管理	A141702	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
総務	公文書の開示等	情報の公表・提供	軽易な資料等	A141703	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
総務	個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出(開始・変更・廃止)	○保有個人情報取扱事務届出事項	A150101	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
総務	個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出(開始・変更・廃止)	軽易な資料等	A150102	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
総務	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(重要なもの)	A150201	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	人事部長決定	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く)	A150202	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
総務	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(簡易又は定例的なもの)	A150203	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
総務	個人情報保護	保有個人情報の開示	決定期間の延長の決定	A150204	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
総務	個人情報保護	保有個人情報の開示	決定期間の特例	A150205	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
総務	個人情報保護	保有個人情報の開示	非開示・非訂正・利用非停止決定等の取消し	A150206	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
総務	個人情報保護	保有個人情報の開示	軽易な資料等	A150207	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
総務	個人情報保護	保有個人情報の開示	事案の移送	A150208	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
総務	個人情報保護	保有個人情報の開示	第三者保護等	A150209	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
総務	個人情報保護	保有個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(重要なもの)	A150301	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	部長決定	廃棄
総務	個人情報保護	保有個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(重要なものを除く。)	A150302	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
総務	個人情報保護	保有個人情報の目的外利用	軽易な資料等	A150303	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
総務	個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	理由説明書等の提出	A150401	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	軽易な資料等	A150402	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
総務	特定個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出(開始・変更・廃止)	○保有個人情報取扱事務届出事項	A160101	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
総務	特定個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出(開始・変更・廃止)	軽易な資料等	A160102	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
総務	特定個人情報保護	特定個人情報事務取扱担当者	特定個人情報事務取扱担当者の命免	A160201	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
総務	特定個人情報保護	特定個人情報事務取扱担当者	特定個人情報事務取扱担当者の役割及び取り扱う特定個人情報等の範囲の指定	A160202	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
総務	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の安全管理の実施(重要なもの及び簡易なものを除く。)	A160203	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	特定個人情報等の取扱状況に関する記録を含む。	廃棄
総務	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(重要なもの)	A160301	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	部長決定	廃棄
総務	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く)	A160302	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
総務	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(簡易又は定例的なもの)	A160303	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
総務	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	決定期間の延長の決定	A160304	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
総務	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	非開示・非訂正・利用非停止決定等の取消し	A160305	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	事案の移送	A160306	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
総務	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	第三者保護等	A160307	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
総務	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	軽易な資料等	A160308	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
総務	特定個人情報保護	保有特定個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(重要なもの)	A160401	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	部長決定	廃棄
総務	特定個人情報保護	保有特定個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(重要なものを除く。)	A160402	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
総務	特定個人情報保護	保有特定個人情報の目的外利用	軽易な資料等	A160403	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
総務	特定個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	理由説明書等の提出	A160501	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
総務	特定個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	審査会提出資料の閲覧等の決定	A160502	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
総務	特定個人情報保護	情報提供等の記録の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定	A160601	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
総務	特定個人情報保護	情報提供等の記録の開示	決定期間の延長の決定	A160602	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
総務	特定個人情報保護	情報提供等の記録の開示	非開示・非訂正決定の取消し	A160603	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
総務	監査・検査・監察	監査等資料の作成	監査等資料	A170101	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
総務	監査・検査・監察	監査結果等の報告	監査結果等報告書	A170201	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	監査・検査・監察	監査等指摘事項の処理	てん末報告書の作成	A170301	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
総務	監査・検査・監察	監査等指摘事項の処理	軽易な資料等	A170302	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
総務	監査・検査・監察	自己検査	公費会計に関する自己点検の実施	A170401	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
総務	監査・検査・監察	自己検査	私費会計に関する自己点検の実施	A170402	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
総務	監査・検査・監察	自己検査	軽易な資料等	A170403	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
総務	情報処理システム	TAIMS	TAIMS担当者選任・変更届	A180101	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
総務	情報処理システム	TAIMS	セキュリティ責任者の選任・変更届	A180102	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
総務	情報処理システム	TAIMS	サブドメイン等割り当て申請	A180103	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
総務	情報処理システム	TAIMS	部門サーバー増設申請	A180104	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
総務	情報処理システム	TAIMS	アカウント申請	A180105	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
総務	情報処理システム	TAIMS	TAIMSに関する調査・回答(重要なもの)	A180106	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
総務	情報処理システム	TAIMS	TAIMSに関する調査・回答(軽易なもの)	A180107	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
総務	情報処理システム	ネットワーク	ネットワーク運用・利用規程	A180201	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	情報処理システム	ネットワーク	学校情報セキュリティ対策基準	A180202	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
総務	情報処理システム	ネットワーク	ホームページ利用規程	A180203	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
総務	情報処理システム	ネットワーク	ホームページ開設・変更・廃止届	A180204	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
総務	情報処理システム	情報機器	○パソコン・ワープロ台帳	A180301	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	常用	廃棄
総務	情報処理システム	情報処理システム	情報処理システムに関する調査・回答(重要なもの)	A180401	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
総務	情報処理システム	情報処理システム	情報処理システムに関する調査・回答(軽易なもの)	A180402	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
教務	収受文書	教務	条例、例規、規則、通知(説明会等)	B000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	常用	廃棄
教務	諸規程	学校諸規程	学籍に関する規程の制定、改廃	B010101	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
教務	諸規程	学校諸規程	評定に関する規程の制定、改廃	B010102	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
教務	児童・生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	転学、休学、復学及び退学	転学の許可、不許可の決定及び通知	B030101	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	転学、休学、復学及び退学	休学又は退学の許可若しくは不許可の決定及び通知	B030102	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	転学、休学、復学及び退学	休学期間の途中での復学の承認又は不承認の決定及び通知	B030103	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	転学、休学、復学及び退学	休学期間満了による復学	B030104	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	児童・生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	転学、休学、復学及び退学	軽易な資料等	B030105	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
教務	児童・生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	海外留学に係る推薦者の決定	B030201	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	留学(更新の場合を含む。)の許可又は不許可の決定及び通知	B030202	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	留学期間満了による復学	B030203	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	留学期間の途中での復学の承認又は不承認の決定及び通知	B030204	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	海外留学生徒の単位の認定	B030205	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	軽易な資料等	B030206	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
教務	表彰及び懲戒	停学、退学及び訓告	決定及び通知	B040101	10年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
教務	表彰及び懲戒	停学、退学及び訓告	軽易な資料等	B040102	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
教務	表彰及び懲戒	表彰の決定	皆勤、精勤、その他の表彰の決定	B040201	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
教務	表彰及び懲戒	表彰の決定	軽易な資料等	B040202	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
教務	表彰及び懲戒	申請	教育委員会、その他への受賞申請	B040301	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	表彰及び懲戒	申請	軽易な資料等	B040302	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
教務	表彰及び懲戒	表彰・懲戒	表彰・懲戒に関する調査・回答(重要なもの)	B040401	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
教務	表彰及び懲戒	表彰・懲戒	表彰・懲戒に関する調査・回答(軽易なもの)	B040402	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
教務	成績管理	調査書	調査書の作成	B050101	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
教務	成績管理	調査書	軽易な資料等	B050102	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
教務	成績管理	認定	単位の修得及び課程修了の認定	B050201	10年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
教務	成績管理	認定	軽易な資料等	B050202	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
教務	成績管理	成績考査に関する表簿	○教科・科目成績表	B050301	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員	法5	廃棄
教務	成績管理	成績考査に関する表簿	○学級成績一覧表	B050302	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員	法5	廃棄
教務	成績管理	成績考査に関する表簿	軽易な資料等	B050303	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
教務	成績管理	卒業	認定	B050401	20年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員	法20	廃棄
教務	成績管理	卒業	○卒業証書授与台帳	B050402	30年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員	長期	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	成績管理	卒業	軽易な資料等	B050403	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
教務	教育課程	教育目標の決定	教育目標	B060101	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育目標の決定	軽易な資料等	B060102	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及届出	教育課程編成	B060201	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及届出	○教育課程届(様式1、2、3)	B060202	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及届出	○教科課程、教育課程等の調書	B060203	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及届出	○教科課程、教育課程等の変更届	B060204	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及届出	軽易な資料等	B060205	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
教務	教育課程	教育課程	教育課程に関する調査・回答(重要なもの)	B060301	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程	教育課程に関する調査・回答(軽易なもの)	B060302	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	受入れ	教育実習受入の決定	B070101	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	受入れ	○教育実習依頼書	B070102	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	受入れ	○教育実習承諾書	B070103	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教育実習	受入れ	軽易な資料等	B070104	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
教務	教科活動	授業計画	○授業計画	B080101	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
教務	教科活動	教科活動	○年間指導計画	B080201	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
教務	教科活動	教科活動	時程表・時間割の決定	B080202	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
教務	教科活動	教科活動	食に関する指導の全体計画の決定	B080203	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
教務	教科活動	教科活動	○時程表・時間割	B080204	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
教務	教科活動	教科活動	○授業時数配当表	B080205	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
教務	教科活動	教科活動	○週ごとの指導計画(週案)	B080206	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
教務	教科活動	教科活動	授業評価活動としての校内研修に係る資料	B080207	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
教務	教科活動	教科活動	軽易な資料等	B080208	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
教務	教育活動	学年学級活動	実施計画	B090101	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	学年学級活動	軽易な資料等	B090102	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
教務	学校行事	学校行事	年間行事計画の決定	B100101	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	学校行事	学校行事	周年行事、落成記念行事等の計画の決定	B100102	10年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員	50年以上の周年行事に限る。	移管
教務	学校行事	学校行事	宿泊を伴う学校行事の決定	B100103	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	○宿泊を伴う学校行事の届出	B100104	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	入学式、卒業式等の計画の決定	B100105	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	文化祭、体育祭等の計画の決定	B100106	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	○学校行事予定表	B100107	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	○学校行事計画表	B100108	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	マラソン大会、芸術鑑賞教室、合唱・球技大会、その他各学年行事等の計画	B100109	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	軽易な資料等	B100110	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
教務	学校行事	学校行事	学校行事に関する調査・回答(重要なもの)	B100111	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	学校行事に関する調査・回答(軽易なもの)	B100112	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	使用教科書の選定及び届出	B110101	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	○使用教科書一覧	B110102	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教科書等	教科書	○教科書需要表	B110103	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	軽易な資料等	B110104	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材、指導書無償給与の決定	B110201	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	指導書無償給与に関する資料	B110202	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材の選定及び届出	B110203	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○補助教材	B110204	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	軽易な資料等	B110205	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
教務	教科書等	補助教材等	教科用図書補助金の対象の認定	B110206	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
教務	教科書等	教科書補助教材等	教科書・補助教材等に関する調査・回答(重要なもの)	B110301	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書補助教材等	教科書・補助教材等に関する調査・回答(軽易なもの)	B110302	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
教務	入学選抜、補欠募集	実施	入学者選抜(第二次募集を含む。)の実施	B120101	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
教務	入学選抜、補欠募集	実施	転学・編入学募集の実施	B120102	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	入学選抜、補欠募集	実施	軽易な資料等	B120103	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
教務	入学選抜、補欠募集	試験問題	試験問題の決定	B120201	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
教務	入学選抜、補欠募集	試験問題	軽易な資料等	B120202	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
教務	入学選抜、補欠募集	入学許可予定者	入学許可予定者の決定	B120301	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
教務	入学選抜、補欠募集	入学許可予定者	軽易な資料等	B120302	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
教務	入学選抜、補欠募集	表簿等	○選考に関する表簿	B120401	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員	法5	廃棄
教務	入学選抜、補欠募集	表簿等	○応募資格に関する表簿	B120402	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
教務	入学選抜、補欠募集	表簿等	○採点に関する表簿	B120403	4年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
教務	入学選抜、補欠募集	表簿等	その他の書類	B120404	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
教務	入学選抜、補欠募集	表簿等	軽易な資料等	B120405	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
教務	入学選抜、補欠募集	入学選抜	入学選抜に関する調査・回答(重要なもの)	B120406	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
教務	入学選抜、補欠募集	入学選抜	入学選抜に関する調査・回答(軽易なもの)	B120407	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	入学案内	入学のしおり	作成	B130101	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
教務	入学案内	入学のしおり	軽易な資料等	B130102	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
教務	入学相談	入学相談	実施	B140101	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
教務	入学相談	入学相談	軽易な資料等	B140102	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
指導	収受文書	指導	条例、例規、規則、通知(説明会等)	C000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	常用	廃棄
指導	学校諸規程	学校諸規程	生徒指導に関する規程の制定、改廃	C010101	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
指導	学校諸規程	学校諸規程	ホームルーム活動内規の制定、改廃	C010102	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
指導	学校諸規程	学校諸規程	海・山・地域活動内規の制定、改廃	C010103	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
指導	学校諸規程	学校諸規程	クラブ活動届等内規の制定、改廃	C010104	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
指導	学校諸規程	学校諸規程	クラブ活動対外活動協議内規の制定、改廃	C010105	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
指導	児童・生徒情報の管理	出欠管理	○出席簿	C020101	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員	法5	廃棄
指導	児童・生徒情報の管理	出欠管理	○出席・欠席に係る届出	C020102	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
指導	児童・生徒情報の管理	出欠管理	軽易な資料等	C020103	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	児童・生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録	C020201	20年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員	法20	廃棄
指導	児童・生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録以外の記録	C020202	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員	法5	廃棄
指導	児童・生徒情報の管理	指導要録	軽易な資料等	C020203	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
指導	児童・生徒情報の管理	帰国子女	帰国子女指導資料	C020301	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
指導	児童・生徒情報の管理	帰国子女	軽易な資料等	C020302	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
指導	生徒指導	生活指導	○自転車使用許可書	C020401	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生活指導	安全教育計画	C020402	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生活指導	交通安全に関する資料	C020403	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生活指導	児童・生徒の非行防止、犯罪防止対策等に関する資料	C020404	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生活指導	その他生活指導に関する資料	C020405	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生活指導	軽易な資料等	C020406	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
指導	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	進路指導方針の決定	C030101	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	進路相談に関する資料	C030102	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	進学に係る推薦者の決定	C030103	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	進学指導に関する資料	C030104	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	就職に係る推薦者の決定	C030105	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○推薦書	C030106	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○身上書写し	C030107	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○職場実習記録年度別就職一覧	C030108	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○求人票	C030109	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○就職希望者登録票	C030110	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○その他の帳票	C030111	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	軽易な資料等	C030112	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
指導	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	進路指導に関する調査・回答(重要なもの)	C030113	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	進路指導に関する調査・回答(軽易なもの)	C030114	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
指導	生徒の職場体験	インターンシップ、職場実習等に関すること。	インターンシップ、職場実習等に関するもの	C040101	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	生徒の職場体験	インターンシップ、職場実習等に関すること。	軽易な資料等	C040102	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
指導	環境指導	清掃指導計画	決定	C050101	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
指導	環境指導	清掃指導計画	軽易な資料等	C050102	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
指導	図書指導	図書指導	図書指導に関する調査・回答(重要なもの)	C060101	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
指導	図書指導	図書指導	図書指導に関する調査・回答(軽易なもの)	C060102	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
指導	学校図書館	図書館	利用計画の決定	C070101	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
指導	学校図書館	図書館	年間図書購入計画の決定	C070102	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
指導	学校図書館	図書館	図書の除籍の決定	C070103	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
指導	学校図書館	図書館	軽易な資料等	C070104	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
指導	学校図書館	図書類	○図書類台帳備品	C070105	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	保管管理中は常用	廃棄
指導	学校図書館	図書類	○図書類台帳消耗品	C070106	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	保管管理中は常用	廃棄
指導	学校図書館	図書類	軽易な資料等	C070107	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	その他指導	部活動	新規設立、廃止	C080101	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	部活動	部活動の指導方針等を決定すること。	C080102	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	部活動	○活動届	C080103	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	部活動	連盟への加盟	C080104	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	部活動	大会参加の決定	C080105	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	部活動	大会通知等	C080106	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	部活動	合宿の計画	C080107	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	部活動	部活動指導員配置計画の決定	C080108	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	部活動	外部指導員の委嘱	C080109	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	部活動	軽易な資料等	C080110	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
学事	収受文書	学事	条例、例規、規則、通知(説明会等)	D000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	常用	廃棄
学事	授業料等	授業料等の減免	減免の決定・報告	D010101	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の減免	○授業料減免申請書	D010102	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	授業料等	授業料等の減免	軽易な資料等	D010103	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
学事	授業料等	授業料	授業料の還付	D010104	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	分納・延納の許可	D010201	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	○授業料延納申請書	D010202	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	軽易な資料等	D010203	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する納入の督促	D010301	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	完納するまで常用	廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する軽易な納入の督促	D010302	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	○未納督促に関する帳票	D010303	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	軽易な資料等	D010304	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
学事	授業料等	授業料等の収入更正	更正の依頼	D010401	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の収入更正	軽易な資料等	D010402	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
学事	授業料等	高等学校等就学支援金	高等学校等就学支援金支給申請書及び添付資料等	D010501	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	授業料等	高等学校等就学支援金	就学支援金支給実績証明書	D010502	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	高等学校等就学支援金	高等学校等就学支援金に係る関係資料	D010503	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	奨学のための給付金	奨学給付金受給申請書及び添付資料	D010601	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	奨学のための給付金	奨学のための給付金に係る関係資料	D010602	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	給付型奨学金	給付型奨学金受給申請書及び添付資料	D010701	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	給付型奨学金	給付型奨学金に係る関係資料	D010702	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	学び直し支援金	学び直し支援金交付申請書及び添付資料	D010801	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	学び直し支援金	学び直し支援金受給対象者の決定	D010802	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	学び直し支援金	学び直し支援金給付に係る関係資料	D010803	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	単位数減免	単位数減免申請書及び添付資料	D010901	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	単位数減免	単位数減免対象者・時数の決定	D010902	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	単位数減免	単位数減免に係る関係資料	D010903	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	その他帳票類	○電算入力帳票	D011101	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	授業料等	その他帳票類	○電算出力帳票	D011102	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	その他帳票類	○その他授業料等に関する帳票	D011103	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	その他帳票類	軽易な資料等	D011104	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
学事	授業料等	授業料	授業料に関する 調査・回答(重要なもの)	D012101	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料	授業料に関する 調査・回答(軽易なもの)	D012102	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
学事	就学奨励費	扶助費	就学奨励費の支給段階認定及び通知	D020101	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
学事	就学奨励費	扶助費	軽易な資料等	D020102	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	審査会の開催	D030101	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	補助金交付対象者の決定	D030102	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	教科用図書補助金の対象の認定	D030103	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	給食、修学指導事業、修学旅行補助金の対象の認定	D030104	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	軽易な資料等	D030105	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
学事	定時制・通信制補助金	報告	各種補助金の実績報告	D030201	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	定時制・通信制補助金	報告	軽易な資料等	D030202	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	基本計画の決定、変更	D040101	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	執行計画の決定、変更	D040102	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	学校徴収金の予算及び決算の決定	D040103	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	徴収金額の決定、変更	D040104	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	軽易な資料等	D040105	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	執行	執行管理	D040201	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	執行	学校徴収金の還付	D040202	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	執行	軽易な資料等	D040203	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	執行	修学旅行実施及び記念アルバム仕様書・基本計画の決定	D040204	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員・事務		廃棄
学事	学校徴収金	執行	修学旅行実施及び記念アルバム作成等の業者の選定	D040205	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員・事務	※決定区分及び保存期間は、契約に関する事務の例による。	廃棄
学事	学校徴収金	執行	修学旅行実施及び記念アルバム作成等の契約	D040206	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員・事務	※決定区分及び保存期間は、契約に関する事務の例による。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	学校徴収金	執行	制服等校内指定品の仕様書・基本計画の決定	D040207	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員・事務	※決定区分及び保存期間は、契約に関する事務の例による。	廃棄
学事	学校徴収金	執行	制服等校内指定品の業者の選定	D040208	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員・事務	※決定区分及び保存期間は、契約に関する事務の例による。	廃棄
学事	学校徴収金	執行	制服等校内指定品の契約	D040209	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員・事務	※決定区分及び保存期間は、契約に関する事務の例による。	廃棄
学事	学校徴収金	執行	決算の作成	D040210	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員・事務		廃棄
学事	学校徴収金	審査	学校徴収金の監査の実施	D040301	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	審査	軽易な資料等	D040302	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	学校徴収金の未納	未納者に対する納入の督促	D040401	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	完納するまで常用	廃棄
学事	学校徴収金	学校徴収金の未納	未納者に対する軽易な納入の督促	D040402	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	学校徴収金の未納	○未納督促に関する帳票	D040403	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	学校徴収金の未納	軽易な資料等	D040404	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
学事	奨学金	奨学金受給生	推薦	D050101	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
学事	奨学金	奨学金受給生	軽易な資料等	D050102	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	奨学金	奨学金	奨学金に関する調査・回答(重要なもの)	D050201	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
学事	奨学金	奨学金	奨学金に関する調査・回答(軽易なもの)	D050202	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書の発行	D060101	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書(軽易なもの)の発行	D060102	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	発行	軽易な資料等	D060103	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
学事	諸証明	生徒証	○生徒台帳	D060201	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	生徒証	○生徒証の発行申請書	D060202	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	生徒証	軽易な資料等	D060203	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
学事	諸証明	通学証明書	○通学証明書の発行台帳	D060301	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	通学証明書	○通学証明書の発行申請書	D060302	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	通学証明書	軽易な資料等	D060303	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
学事	諸証明	在学証明書	○在学証明書の発行申請書	D060401	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	諸証明	在学証明書	軽易な資料等	D060402	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
学事	諸証明	卒業証明書	○卒業証明書の発行申請書	D060501	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	卒業証明書	軽易な資料等	D060502	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
学事	諸証明	学割	○学割の発行申請書	D060601	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	学割	軽易な資料等	D060602	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
学事	諸証明	その他証明書	○その他証明書の発行台帳	D060701	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	その他証明書	○その他証明書の発行申請書	D060702	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	その他証明書	軽易な資料等	D060703	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
学事	諸証明	諸証明	諸証明に関する調査・回答(重要なもの)	D060801	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	諸証明	諸証明に関する調査・回答(軽易なもの)	D060802	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○生徒異動一覧	D070101	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○各種の届出(住所・氏名・保護者等の変更)	D070102	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	生徒異動	異動管理	軽易な資料等	D070103	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
学事	生徒異動	報告	生徒の異動連絡票の報告	D070201	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	収受文書	人事	条例、例規、規則、通知(説明会等)	E000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	常用	廃棄
人事	定数	現員管理	報告書(例月)の提出	E010101	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	定数	現員管理	○教職員現員報告書	E010102	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	定数	欠員	補充申請書の作成(教育職員)	E010201	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
人事	定数	教科課程調書	作成(非常勤職員)	E010301	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
人事	定数	時数申請書	作成(非常勤講師)	E010401	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
人事	定数	臨時職員	雇用申請	E010501	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	0		廃棄
人事	定数	臨時職員	例月報告	E010502	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	その他の職員	廃棄
人事	任用退職	採用	常勤・非常勤職員等の採用(具申)	E020101	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	産休・育休・嘱託・再任用。講師含む	廃棄
人事	任用退職	採用	英語等指導員、英語等指導助手　(具申)	E020102	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	採用	学校医等の東京都公立学校非常勤職員　(具申)	E020103	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	任用退職	退職	常勤・非常勤職員等の退職(具申)	E020201	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	産休・育休・嘱託・再任用。講師含む	廃棄
人事	任用退職	退職	学校医等の東京都公立学校非常勤職員　(具申)	E020202	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	転任	常勤職員(具申)	E020301	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	主任の任免	任免の決定	E020401	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	管理規定上の主任を除く	廃棄
人事	任用退職	主任の任免	任免の報告	E020402	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	管理規定上の主任を除く	廃棄
人事	任用退職	主任の任命	任命の具申	E020403	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	管理規定上の主任のみ	廃棄
人事	任用退職	主任の任命	任命、報告	E020404	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	管理規定上の主任のみ	廃棄
人事	任用退職	自己申告の実施	(報告)	E020501	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
人事	任用退職	自己申告の実施	○自己申告書(各控)	E020502	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
人事	任用退職	自己申告の実施	○人材情報シート(各控)	E020503	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
人事	任用退職	法令職(一般職員)の任免	履歴登載されるもの又は職を指定するもの(内申)	E020601	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	法令職(一般職員)の任免	その他のもの(内申)	E020602	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	給与取扱者等の任免を含む。	廃棄
人事	任用退職	法令職(一般職員)の任免	その他のもの	E020603	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	給与取扱者等の任免を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	任用退職	一般職員の職への兼務、兼任、併任、事務従事	(意見具申)	E020701	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	辞職の承認	一般職員(意見具申)	E020801	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	高齢職員の退職希望者の取りまとめ	(意見具申)	E020901	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	給与	定期昇給、昇格	副校長等、教育職員(具申)	E030101	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	給与	定期昇給、昇格	経営企画室職員(具申)	E030102	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	給与	定期昇給、昇格	軽易な資料等	E030103	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
人事	給与	特別昇給	副校長等、教育職員(具申)	E030201	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	給与	特別昇給	経営企画室職員(具申)	E030202	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	給与	特別昇給	軽易な資料等	E030203	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
人事	給与	復職調整	副校長等、教育職員(具申)	E030301	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	給与	復職調整	経営企画室職員(具申)	E030302	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	給与	復職調整	軽易な資料等	E030303	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
人事	給与	給与減額免除の承認	教育職員	E030401	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	給与	給与減額免除の承認	経営企画室職員	E030402	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	給与	給与減額免除の承認	○給与減額免除申請書	E030403	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	給与	給与減額免除の承認	軽易な資料等	E030404	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	給与	扶養・住居・通勤手当の確認	各種届出書(写)	E030501	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	給与	扶養・住居・通勤手当の確認	軽易な資料等	E030502	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	給与	給与、諸手当等の確認決定	副校長等	E030601	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	給与	給与、諸手当等の支給	副校長等以外	E030701	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	給与	給与、諸手当等の支給	○入力通知書(控)	E030702	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	給与	人件費(臨時職員等)に関する予算増額の申請	予算増額申請書等	E030801	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	給与	人件費(臨時職員等)に関する予算増額の申請	軽易な資料等	E030802	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
人事	給与	人件費(臨時職員等)に関する定例報告	定例報告書	E030901	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	給与	人件費(臨時職員等)に関する定例報告	軽易な資料等	E030902	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	給与	申告の認定、提出	申告書	E031001	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	給与	支給表	○給料等仕訳書兼支給表	E031101	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	給与	給与簿	○職員・嘱託員給与簿	E031201	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	給与	報酬台帳	○講師報酬台帳	E031301	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	給与	税金等	申告の認定、提出	E031401	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	児童手当	児童手当	○受給者台帳	E040101	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	児童手当	児童手当	○認定請求書	E040102	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	児童手当	児童手当	○額改定請求書・額改定届・現況届未支払児童手当請求書	E040103	2年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	児童手当	児童手当	その他児童手当に関するもの	E040104	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	旅費	年間旅費予算の執行計画の決定	旅費予算執行計画	E050101	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	旅費	年間旅費予算の執行計画の決定	軽易な資料等	E050102	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
人事	旅費	旅費	旅費に関する調査・回答	E050201	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	身分証明	職員証	発行	E060101	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	人事記録	諸証明	職員の各種証明(重要なもの)	E070101	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	諸証明	各種証明(重要なものを除く。)	E070102	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	諸証明	軽易な資料等	E070103	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	旧姓使用	旧姓使用申請・許可・変更(校長)	E070201	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	旧姓使用	旧姓使用申請・許可・変更(職員)	E070202	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	履歴等	○履歴事項異動届	E070301	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	職員に係るもの	廃棄
人事	人事記録	履歴等	○旧職員履歴書綴	E070302	30年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校		長期	廃棄
人事	人事記録	履歴等	○辞令交付簿	E070303	10年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○人事システムによる出力履歴帳票	E070304	2年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校		行政系のみ	廃棄
人事	人事記録	履歴等	軽易な資料等	E070305	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○履歴カード(副本)	E070306	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	人事記録の異動事項の届出	○届出事項通知書	E070401	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	人事記録の異動事項の届出	軽易な資料等	E070402	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	人事記録	人事記録事務関係	○採用者調書	E070501	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	電算用	廃棄
人事	勤務時間	勤務時間の割振り	決定(校長)	E080101	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	人事部長決裁	廃棄
人事	勤務時間	勤務時間の割振り	決定(校長以外)	E080102	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	勤務時間	勤務時間の割振り	非常勤講師・嘱託(教育職員)	E080103	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
人事	勤務時間	勤務時間の割振り	修学旅行等による勤務時間の調整	E080104	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	勤務時間	週休日等の振替	週休日・祝日の変更、代休日の指定(校長)	E080201	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	人事部長決裁	廃棄
人事	勤務時間	週休日等の振替	週休日・祝日の変更、代休日の指定(副校長)	E080202	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	勤務時間	週休日等の振替	週休日・祝日の変更、代休日の指定(教育職員)	E080203	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	勤務時間	週休日等の振替	週休日・祝日の変更、代休日の指定(企画室職員)	E080204	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	勤務時間	週休日等の振替	○週休日の変更命令簿	E080205	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	勤務時間	週休日等の振替	○休日の振替処理・代休日指定簿	E080206	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	勤務時間	勤務時間	勤務時間に関する調査・回答	E080301	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	服務	校務分掌の決定	教育職員	E090101	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	事務分掌の決定	経営企画室職員	E090201	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	服務	週休日の指定	校長	E090301	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	人事部長決裁	廃棄
人事	服務	週休日の指定	副校長、経営企画室長	E090302	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	服務	週休日の指定	教育職員	E090303	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	服務	週休日を指定	経営企画室職員	E090304	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	校長	E090401	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	人事部長決裁	廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	副校長、経営企画室長〇休暇、職免等処理簿	E090402	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	教育職員〇休暇、職免等処理簿	E090403	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	経営企画室職員〇休暇、職免等処理簿	E090404	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	非常勤講師・嘱託(教育職員)〇休暇、職免等処理簿	E090405	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	嘱託員(企画室職員)〇休暇、職免等処理簿	E090406	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	服務	公民権行使等休暇他特別休暇の承認	校長	E090501	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	妊娠初期休暇等	廃棄
人事	服務	公民権行使等休暇他特別休暇の承認	副校長、経営企画室長	E090502	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	妊娠初期休暇等	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	公民権行使等休暇他特別休暇の承認	教育職員	E090503	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	妊娠初期休暇等	廃棄
人事	服務	公民権行使等休暇他特別休暇の承認	経営企画室職員	E090504	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	妊娠初期休暇等	廃棄
人事	服務	育児休業の承認	校長	E090601	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	人事部長決裁	廃棄
人事	服務	育児休業の承認	副校長、経営企画室長	E090602	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	服務	育児休業の承認	教育職員	E090603	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	服務	育児休業の承認	経営企画室職員	E090604	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	服務	部分休業の承認	校長	E090701	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	人事部長決裁	廃棄
人事	服務	部分休業の承認	副校長、経営企画室長	E090702	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	服務	部分休業の承認	教育職員	E090703	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	服務	部分休業の承認	経営企画室職員	E090704	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	承認(校長)	E090801	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	校長	廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	承認(校長以外)	E090802	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	校長以外	廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	○介護休暇申請書兼処理簿	E090803	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	子供の介護休暇の承認	校長	E090901	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	服務	子供の介護休暇の承認	副校長、経営企画室長	E090902	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	服務	子供の介護休暇の承認	教育職員	E090903	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	服務	子供の介護休暇の承認	経営企画室職員	E090904	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	服務	配偶者同行休業の承認	教育職員	E091001	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	服務	週休日の勤務・超過勤務・休日勤務宿直勤務の命令	教育職員〇超過勤務等命令簿	E091101	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	服務	週休日の勤務・宿直勤務の命令	経営企画室長〇超過勤務等命令簿	E091201	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	服務	週休日の勤務・宿直勤務の命令	経営企画室職員〇超過勤務等命令簿	E091202	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	服務	超過勤務、休日勤務の命令	経営企画室長〇超過勤務等命令簿	E091301	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	服務	超過勤務、休日勤務の命令	経営企画室職員〇超過勤務等命令簿	E091302	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	服務	三六協定	三六協定の締結	E091401	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	服務	三六協定	三六協定の締結(現業職員)	E091402	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	服務	三六協定	軽易な資料等	E091403	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	出張命令(国内)	校長	E091501	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	人事部長決裁長期近接地外の出張を除く。※但し起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	副校長、経営企画室長	E091502	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	人事部長決裁長期近接地外の出張を除く。※但し起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	教育職員(講師・嘱託含む)	E091503	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	人事部長決裁張を除く。※但し起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	経営企画室職員(嘱託含む)	E091504	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	人事部長決裁長期近接地外の出張を除く。※但し起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	○旅行命令簿	E091505	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	人事部長決裁長期近接地外の出張を除く。※但し起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
人事	服務	出張命令	○出張復命書	E091506	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校		宿泊に伴う出張に関するもの	廃棄
人事	服務	兼職の承認	校長	E091601	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	教育に係るもの、人事部長決裁	廃棄
人事	服務	兼職の承認	副校長	E091602	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	教育に係るもの	廃棄
人事	服務	兼職の承認	教育職員	E091603	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	教育に係るもの	廃棄
人事	服務	兼職の承認	○兼職等承認申請書	E091604	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	服務	事業等従事の承認	校長	E091701	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	人事部長決裁	廃棄
人事	服務	事業等従事の承認	副校長、経営企画室長	E091702	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	事業等従事の承認	教育職員	E091703	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	校長	E091801	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	副校長、経営企画室長	E091802	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	教育職員	E091803	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	組合を除く	廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	教育職員	E091804	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	組合交渉・準備	廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	経営企画室職員	E091805	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	組合を除く	廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	経営企画室職員	E091806	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	組合交渉・準備	廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	○休暇、職免等処理簿	E091807	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	服務	海外旅行の許可	校長	E091901	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。 学校経営支援センター所長決定	廃棄
人事	服務	海外旅行の許可	副校長	E091902	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
人事	服務	海外旅行の許可	教育職員	E091903	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
人事	服務	海外旅行の許可	軽易な資料等	E091904	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	争議行為等	状況の報告	E092001	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	事務室長の決定すべき事案とされている場合を除く。	廃棄
人事	服務	争議行為等	状況の報告(経営企画室職員)	E092002	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	服務	勤怠	○出勤記録の帳票	E092101	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	服務	勤怠	○出勤簿	E092102	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	服務	事故報告	報告書の作成	E092201	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	服務	服務	服務に関する調査・回答	E092301	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	研修	研修命令	副校長、経営企画室長	E100101	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校		長期にわたる研修、海外派遣研修を除く。	廃棄
人事	研修	研修命令	教育職員	E100102	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員	長期にわたる研修、海外派遣研修を除く。	廃棄
人事	研修	研修命令	経営企画室職員	E100103	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	長期にわたる研修、海外派遣研修を除く。	廃棄
人事	研修	研修の承認	教育職員	E100201	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員	教育公務員特例法第22条に基づくもの	廃棄
人事	研修	研修の承認	教育職員	E100202	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員	教育公務員特例法第22条に基づくもの以外	廃棄
人事	研修	研修の承認	教員の受講申し込み・決定通知	E100203	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
人事	研修	研修の承認	経営企画室職員	E100204	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	研修	研修の承認	事務職員の受講申し込み・決定通知	E100205	2年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	研修	研修の承認	軽易な資料等	E100206	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
人事	研修	研修の報告	教育職員	E100301	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校		教育公務員特例法第22条に基づくもの	廃棄
人事	研修	研修の報告	軽易な資料等	E100302	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
人事	研修	研究会	各種研究会加盟の決定	E100401	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
人事	研修	研修	研修に関する調査・回答	E100501	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	表彰等(職員表彰以外)	表彰	叙位叙勲の内申	E110601	10年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	表彰等(職員表彰以外)	表彰	叙位叙勲の伝達通知	E110602	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	表彰等(職員表彰以外)	表彰	その他表彰の内申・伝達の通知	E110603	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	表彰等(職員表彰以外)	表彰	推薦・身分照会	E110604	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	表彰等(職員表彰以外)	表彰	軽易な資料等	E110605	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	分限・表彰	表彰	永年勤続者表彰推薦	E120101	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	分限・表彰	休職	休職の意見具申	E120201	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	規則に基づく	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	分限・表彰	病気休職	病気休職の内申	E120301	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	資格・免許・選考	資格・免許・選考	資格・免許・選考に関する調査・回答(重要なもの)	E130401	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	資格・免許・選考	資格・免許・選考	資格・免許・選考に関する調査・回答(軽易なもの)	E130402	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	臨時・講師・嘱託	臨時・講師・嘱託・再任用	臨時・講師・嘱託に関する調査・回答(重要なもの)	E140101	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
人事	臨時・講師・嘱託	臨時・講師・嘱託・再任用	臨時・講師・嘱託に関する調査・回答(軽易なもの)	E140102	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
福利	収受文書	福利	通知(説明会等)	F000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	常用	廃棄
福利	公立共済	資格関係	資格取得・扶養認定等の申請	F010101	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
福利	公立共済	事業	貸付金申込書等	F010201	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
福利	公立共済	貯蓄	財形貯蓄	F010301	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	常用	廃棄
福利	公立共済	公立共済	公立共済に関する調査・回答(重要なもの)	F010401	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
福利	公立共済	公立共済	公立共済に関する調査・回答(軽易なもの)	F010402	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
福利	社会保険	資格関係	資格取得・喪失・取消	F020101	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
福利	社会保険	社会保険	社会保険に関する調査・回答(重要なもの)	F020201	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
福利	社会保険	社会保険	社会保険に関する調査・回答(軽易なもの)	F020202	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
福利	事業団	給付	給付事業申し込み	F030101	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
福利	事業団	保険	各種年金・保険申し込み	F030201	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
福利	事業団	事業団	事業団に関する調査・回答(重要なもの)	F030301	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
福利	事業団	事業団	事業団に関する調査・回答(軽易なもの)	F030302	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
福利	退職手当	退職手当	年金請求の副申	F040101	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
福利	退職手当	退職手当	退職手当支給の具申	F040102	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
福利	年金	年金	年金に関する調査・回答(重要なもの)	F050101	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
福利	年金	年金	年金に関する調査・回答(軽易なもの)	F050102	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
福利	公務・労働災害	公務災害	認定の副申	F060101	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	職員に係るもの	廃棄
福利	公務・労働災害	公務災害	軽易な資料等	F060102	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
福利	公務・労働災害	労働者災害補償	認定に係る証明	F060201	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
福利	公務・労働災害	労働者災害補償	軽易な資料等	F060202	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
福利	被服貸与	被服貸与	申請	F070101	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
福利	被服貸与	被服貸与	○所要量調書(写)	F070102	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
福利	被服貸与	被服貸与	○採寸カード(写)	F070103	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
福利	被服貸与	被服貸与	被服貸与に関する調査・回答(重要なもの)	F070104	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
福利	被服貸与	被服貸与	被服貸与に関する調査・回答(軽易なもの)	F070105	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
福利	職員住宅	職員住宅	職員住宅使用申請の確認(教育職員)	F080101	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
福利	職員住宅	職員住宅	職員住宅使用申請の確認(行政系職員)	F080102	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
予算	収受文書	予算	条例、例規、規則、通知(説明会等)	G000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	常用	廃棄
予算	予算執行	歳出予算	○予算配付調書	G010101	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
予算	予算執行	歳出予算	配付予算の年間執行計画の作成変更	G010102	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
予算	予算執行	歳出予算	配付予算の各四半期別執行計画の作成	G010103	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
予算	予算執行	歳出予算	配付予算の増額、減額の申請	G010104	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
予算	予算執行	歳出予算	予算の執行場所の振替えの申請	G010105	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	予算執行	歳出予算	配付予算の執行状況の報告	G010106	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
予算	予算執行	歳出予算	歳入・歳出決算見込額の報告	G010107	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
予算	予算執行	歳出予算	歳入・歳出決算調書の報告	G010108	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
予算	予算執行	歳出予算	年間物品需給計画の決定	G010109	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
予算	予算執行	歳出予算	需給計画に基づく物品の買入れの計画決定	G010110	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
予算	予算執行	歳出予算	軽易な資料等	G010111	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
予算	予算執行	国庫補助	国庫補助にかかる基本方針の決定	G010201	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
予算	予算執行	国庫補助	国庫補助交付申請書	G010202	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
予算	予算執行	予算配付	予算配付に関する調査・回答(重要なもの)	G010301	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
予算	予算執行	予算配付	予算配付に関する調査・回答(軽易なもの)	G010302	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
予算	校内予算	校内予算	校内予算決定調書	G020101	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
予算	校内予算	校内予算	校内予算執行計画	G020102	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
予算	校内予算	校内予算	校内予算四半期別執行計画	G020103	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	校内予算	校内予算	年間旅費予算の執行計画の決定	G020104	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
予算	校内予算	自律経営・校内予算	自律・校内予算に関する調査・回答	G020201	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
予算	校内予算	自律経営・校内予算	自律経営推進予算書(都教委報告分)	G020202	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
予算	校内予算	自律経営・校内予算	自律経営予算四半期別執行計画書	G020203	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
予算	歳入	歳入調定の決定	入学考査料	G030101	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
予算	歳入	歳入調定の決定	授業料・入学料	G030102	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
予算	歳入	歳入調定の決定	証明書交付	G030103	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
予算	歳入	歳入調定の決定	財産貸付、売払収入に係るもの	G030104	10年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
予算	歳入	歳入調定の決定	預金利子、電気料の受入	G030105	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
予算	歳入	歳入調定の決定	違約金、遅延利子に基づくもの	G030106	10年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
予算	歳入	歳入調定の決定	生産物売り払い収入に係るもの	G030107	2年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
予算	歳入	歳入	歳入に関する調査・回答(重要なもの)	G030201	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
予算	歳入	歳入	歳入に関する調査・回答(軽易なもの)	G030202	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	請負・委託	工事、修繕、通信、運搬に係る役務の提供	予定価格が 400万円以上1000万円未満(工事は400万円以上500万円未満)に関すること	G040101	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
予算	請負・委託	工事、修繕、通信、運搬に係る役務の提供	予定価格が 400万円未満に関すること	G040102	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
予算	買入・借入・売払・貸付	物件の買入・借入・売払・貸付	予定価格が150万円以上300万円未満に関すること	G050101	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	(寄附受領、譲与、減額による受払い及び交換を含む。買入れのうち燃料、物品等に限る。)	廃棄
予算	買入・借入・売払・貸付	物件の買入・借入・売払・貸付	予定価格が150万円未満に関すること	G050102	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
予算	買入・借入・売払・貸付	産振物品、理振物品	産振、理振法等に基づく物品の買入に関すること	G050201	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
予算	買入・借入・売払・貸付	夜間学校給食	学校給食用食料品の買入、パンの加工委託に関すること	G050301	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
予算	買入・借入・売払・貸付	物件の売り払い	予定価格が150万円～300万円未満	G050401	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
予算	契約	学校経営支援センターへの契約締結依頼	契約締結依頼書等	G060501	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
予算	契約	印刷物製作、物品(消耗品)、役務、委託、借入れ、物品修繕	予定価格が40万円未満の契約	G060601	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
予算	歳出	支出の決定	報酬、給料、職員手当等、	G070101	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	超過勤務手当を除く。支出命令書関係一式含む。	廃棄
予算	歳出	支出の決定	上下水道使用料、広告料、土地建物賃借料負担金、補助金、交付金に係るもの	G070102	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	光熱水費。使用料。支出命令書関係一式含む。	廃棄
予算	歳出	支出の決定	税収入・使用料等の過誤納還に係るもの	G070103	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	支出命令書関係一式含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	歳出	支出の決定	設計委託、工事請負、超過勤務、旅費に係るもの	G070104	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	※ただし、旅費に係るもので、起案時5年保存であった文書は5年保存。	廃棄
予算	歳出	支出の決定	不法行為に基づく損害賠償に係るもの	G070105	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
予算	歳出	支出の決定	労働保険料、厚生年金保険料、健康保険料に係るもの	G070106	2年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	社会保険料。支出命令書関係一式含む。	廃棄
予算	歳出	支出の決定	賃金及び報償費に係るもの。	G070107	2年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	報償費。支出命令書関係一式含む。確定判決等に基づくものを除く。	廃棄
予算	歳出	支出の決定	交際費、生徒の見舞金等交際費に係るもの	G070108	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	交際費。支出命令書関係一式含む。	廃棄
予算	歳出	支出の決定	電気料、ガス代、クリーニング代、物品購入代金に係るもの	G070109	2年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	光熱水費・役務費・一般需用費。支出命令書関係一式含む。	廃棄
予算	歳出	支出の決定	運送費、郵便料、筆耕料、翻訳料、樹木剪定料、飲食代、動産借上料・会場借上料・施設入場料に係るもの	G070110	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	※ただし、飲食を伴う会議費で起案時3年保存であった文書は3年保存。支出命令書関係一式含む。	廃棄
予算	歳出	支出の決定	継続支払の決定に係るもの	G070111	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
予算	歳出	支出の決定	少額案件に係る支出	G070112	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
予算	歳出	支出の決定	○審査登録一覧表	G070115	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
予算	歳出	支出の決定	軽易な資料等	G070116	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
予算	用品	購入の決定	用品請求	G080101	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	用品	用品の帳票	用品送付書	G080201	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
予算	用品	用品指定の解除の申請	指定用品の購入・請求・払い出し	G080301	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
予算	決算	決算見込	決算見込額の調査	G090101	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	常用が望ましい	廃棄
予算	決算	決算見込	軽易な資料等	G090102	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
予算	決算	決算説明	決算説明資料の作成	G090201	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	常用が望ましい	廃棄
予算	決算	決算	決算に関する調査・回答（重要なもの）	G090301	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
予算	決算	決算	決算に関する調査・回答（軽易なもの）	G090302	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
予算	財務会計	予算執行管理システム	○歳出予算配当調書	G100101	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	予算執行管理システム	○歳出予算配付調書	G100102	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	予算執行管理システム	○歳出予算執行委任調書	G100103	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	予算執行管理システム	○歳出予算流用調書	G100104	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	予算執行管理システム	○予備費充当調書・内訳	G100105	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	決算管理システム	○月別科目別決算資料（歳入）	G100201	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	財務会計	決算管理システム	○局別科目別決算資料（歳出）	G100202	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	歳入・歳出・外現金管理	○収入登録確認書	G100301	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	歳入・歳出・外現金管理	○収入登録不能訂正確認書	G100302	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	歳入・歳出・外現金管理	○年度繰越一覧表	G100303	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	資金管理システム	○局別款別執行実績一覧表（歳入）/（歳出）	G100401	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	資金管理システム	○局別款別執行実績表（歳入/歳出）	G100402	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	物品管理システム	○物品管理者別物品一覧表	G100501	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	物品管理システム	○物品管理者別品名別集計表	G100502	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	物品管理システム	○品名別取得年度一覧表	G100503	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	物品管理システム	○物品異動状況集計表	G100504	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
予算	財務会計	物品管理システム	軽易な資料等	G100505	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
予算	財務会計	契約締結高の報告	四半期毎	G100601	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払、保管	○給料等仕訳書兼支給表	G110101	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払、保管	○入札保証金納付書・同領収書	G110102	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払、保管	○執行不能額調書	G110103	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払、保管	○過誤納額通知書	G110104	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払、保管	○不納欠損額通知書	G110105	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払、保管	○不納欠損取消通知書	G110106	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払、保管	○繰替使用計算書	G110107	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払、保管	○振替収支命令書	G110108	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払、保管	○税外収入徴収簿	G110109	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払、保管	○現金出納簿	G110110	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払、保管	○収入額更正通知書	G110111	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払、保管	○納入済通知書送付書	G110112	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払、保管	収納金日報の作成	G110113	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払、保管	○収納金日報	G110114	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払、保管	○収納金口座振替納付届	G110115	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	取り消し届が提出されるまでは常用	廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払、保管	○収納金口座振替取消届	G110116	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払、保管	○落札者確定通知書	G110117	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払、保管	○引継報告書(出納員、前渡受者)	G110118	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払、保管	○事務引継明細書	G110119	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払、保管	○収入額更正依頼書	G110120	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払、保管	○給与取扱者指定通知書	G110121	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	当該給与取扱者指定期間中は常用	廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払、保管	○収入一覧表	G110122	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払、保管	○印鑑届(収支命令書)	G110123	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校		当該収支命令者指定期間中は常用	廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払、保管	○特別出納員任免通知書	G110124	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校		当該特別出納員任免期間中は常用	廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払、保管	○金銭出納員任免通知書	G110125	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校		当該金銭出納員任免機関中は常用	廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払、保管	○資金前渡受者指定通知書	G110126	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校		当該資金前渡受者指定期間中は常用	廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	現金の亡失、損傷の報告	○現金亡失損傷報告書	G110201	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	現金、有価証券の出納、保管	現金の亡失、損傷の報告	軽易な資料等	G110202	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	自己検査の実施	○検査報告書	G110301	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	検査結果の報告を含む自己点検チェックシートを含む。	廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	自己検査の実施	軽易な資料等	G110302	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の受入、保管依頼	毎年委託更新するもの	G110401	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	新たに委託更新するまでは常用。	廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の受入、保管依頼	毎年委託更新しないもの	G110402	10年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の受入、保管依頼	軽易な資料等	G110403	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出・請求	有価証券の払出・請求	G110501	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券受領書	G110601	10年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券還付請求書	G110602	10年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○利札還付請求書	G110603	10年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券受払簿	G110604	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	当該有価証券の払出しが終了するまで。	廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○有価証券(公有財産)受払簿	G110605	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○有価証券(公有財産)受入通知書	G110606	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○有価証券(公有財産)払出通知書	G110607	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○有価証券(公有財産)受入報告書	G110608	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○有価証券(公有財産)払出報告書	G110609	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券納付書	G110610	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券受入通知書	G110611	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券払出通知書	G110612	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○利札払出通知書	G110613	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券整理簿	G110614	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○有価証券(公有財産)整理簿	G110615	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	軽易な資料等	G110616	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○口座振替再送通知書	G110701	10年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○口座振替支払明細書記載内容訂正通知書	G110702	10年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○口座振替不能通知書	G110703	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○口座振替戻入通知書	G110704	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○口座振替中止通知書	G110705	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○送金支払未済通知書	G110706	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○送金再送通知書	G110707	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○送金戻入通知書	G110708	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○送金中止通知書	G110709	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	軽易な資料等	G110710	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
施設	収受文書	施設	条例、例規、規則、通知(説明会等)	H000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	常用	廃棄
施設	財産管理	教育財産の異動	教育財産の取得申請	H010101	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	教育財産の用途廃止	副申	H010201	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	教育財産の用途廃止	軽易な資料等	H010202	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
施設	財産管理	喪失	報告	H010301	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	喪失	軽易な資料等	H010302	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
施設	財産管理	教育財産異動異動	増減異動の通知	H010401	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	教育財産異動異動	軽易な資料等	H010402	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可	H010501	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	許可期間中は常用	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	副申	H010502	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可(軽易なものに限る。)	H010503	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	許可期間中は常用	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	軽易な資料等	H010504	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
施設	財産管理	協定	教育財産の使用許可に伴う光熱水費の協定	H010601	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	協定	軽易な資料等	H010602	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳の整備	H010701	30年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	長期	廃棄
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳の報告	H010702	30年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	長期	廃棄
施設	財産管理	台帳管理	保全管理台帳の整備	H010703	30年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	長期	廃棄
施設	財産管理	台帳管理	保全管理台帳の報告	H010704	30年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	長期	廃棄
施設	施設管理	台帳管理	施設台帳の整備	H020101	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
施設	施設管理	台帳管理	施設台帳の報告	H020102	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	台帳管理	工事台帳の整備	H020103	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	台帳管理	軽易な資料等	H020104	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
施設	施設管理	教育財産の異動	教育財産の用途変更申請	H020201	30年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	長期	廃棄
施設	施設管理	教育財産	公有財産に関する調査・回答(重要なもの)	H020301	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	教育財産	公有財産に関する調査・回答(軽易なもの)	H020302	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	維持管理計画	施設・設備その他財産の維持管理計画の決定	H020401	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	各種補助金等に関わる台帳	整備、報告	H020501	30年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	長期	廃棄
施設	施設管理	各種補助金等に関わる台帳	軽易な資料等	H020502	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
施設	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○施設保守点検票	H020601	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○電気保守業務記録	H020602	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○消防設備点検報告	H020603	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○プール管理	H020604	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
施設	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○ビル管理執務記録	H020605	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○ビル環境衛生管理	H020606	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	軽易な資料等	H020607	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
施設	施設管理	施設の使用許可	施設使用許可証等	H020701	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	※決定区分及び保存期間は、財産管理事務の手引の例による。	廃棄
施設	施設管理	施設の使用許可	軽易な資料等	H020702	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
施設	施設管理	施設管理	施設管理に関する調査・回答(重要なもの)	H020801	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	施設管理	施設管理に関する調査・回答(軽易なもの)	H020802	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	施設管理	修繕依頼	H020803	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	増改修計画	計画の作成	H020901	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	増改修計画	軽易な資料等	H020902	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
施設	施設管理	増改修計画	増改修に関する調査・回答(重要なもの)	H020903	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	増改修計画	増改修に関する調査・回答(軽易なもの)	H020904	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
施設	物品管理	物品の集中購買	○物品払出通知書(集中購買品の所属換	H030101	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
施設	物品管理	物品の集中購買	○物品送付通知書兼物品受入・払出通知書	H030102	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
施設	物品管理	物品の受払、保管、供用	○備品・不用品出納簿	H030201	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
施設	物品管理	物品の受払、保管、供用	○消耗品・動物・不用・借用出納簿	H030202	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
施設	物品管理	物品の受払、保管、供用	○材料品出納簿	H030203	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
施設	物品管理	物品の受払、保管、供用	○貸与品・寄託品整理簿	H030204	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
施設	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品過不足調書	H030205	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
施設	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品過不足通知書	H030206	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
施設	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品受払簿	H030207	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
施設	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品払出通知書(共用又はその他の払出)	H030208	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
施設	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品受入通知書兼払出通知書(物品管理者間の異動	H030209	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
施設	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品受入通知書(返納)	H030210	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
施設	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品受入・払出通知書(購入と等による受入)	H030211	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
施設	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品受入・払出通知書(その他の受入)	H030212	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
施設	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品受入・払出通知書(共用)	H030213	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
施設	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品受領書	H030214	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
施設	物品管理	物品の受払、保管、供用	○備品供用票	H030215	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
施設	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品短期賃貸借管理票	H030216	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
施設	物品管理	物品の受払、保管、供用	軽易な資料等	H030217	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
施設	物品管理	物品の所属換え	○物品所属換請求書兼物品払出通知書	H030301	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
施設	物品管理	物品の所属換え	○物品所属換決定通知書兼物品受入・払出通知書	H030302	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
施設	物品管理	物品の分類換え・区分換えの決定	○物品の分類換・区分換通知書	H030401	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
施設	物品管理	物品の分類換え・区分換えの決定	軽易な資料等	H030402	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
施設	物品管理	不用品	不用品の処分、廃棄の決定	H030501	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
施設	物品管理	不用品	軽易な資料等	H030502	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
施設	物品管理	材料品の特別整理	○材料品使用(返還)伝票	H030601	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
施設	物品管理	材料品の特別整理	○材料品受払報告書	H030602	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
施設	物品管理	材料品の特別整理	軽易な資料等	H030603	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
施設	物品管理	物品の亡失・損傷報告	○物品亡失・損傷報告書	H030701	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
施設	物品管理	物品の亡失・損傷報告	軽易な資料等	H030702	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
施設	物品管理	引継ぎ	引継ぎの決定	H030801	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
施設	物品管理	引継ぎ	軽易な資料等	H030802	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
施設	物品管理	引継ぎ	○物品引継報告書	H030803	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
施設	物品管理	自己検査	○検査報告書	H030901	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	検査結果の報告を含む。自己点検チェックシートを含む。	廃棄
施設	物品管理	自己検査	物品に関する自己検査の実施細目の決定	H030902	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	改正の時までは常用	廃棄
施設	物品管理	自己検査	軽易な資料等	H030903	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
施設	物品管理	物品管理	物品管理に関する調査・回答(重要なもの)	H031001	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
施設	物品管理	物品管理	物品管理に関する調査・回答(軽易なもの)	H031002	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
施設	産振補助金	産振	産振設備経理状況報告	H040101	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
施設	産振補助金	産振	○産振設備台帳	H040102	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
施設	産振補助金	産振補助金	産振補助金に関する調査・回答(重要なもの)	H040201	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
施設	産振補助金	産振補助金	産振補助金に関する調査・回答(軽易なもの)	H040202	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
施設	環境	計画	エコアップ計画	H050101	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
施設	環境	環境	環境に関する調査・回答(重要なもの)	H050201	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
施設	環境	環境	環境に関する調査・回答(軽易なもの)	H050202	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
生涯	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	I000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	常用	廃棄
生涯	生涯学習	生涯学習	生涯学習に関する調査・回答(重要なもの)	I010101	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
生涯	生涯学習	生涯学習	生涯学習に関する調査・回答(軽易なもの)	I010102	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	実施計画	事業計画の決定及び事業の実施	I020101	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
生涯	学校開放	実施計画	事業の報告	I020102	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	実施計画	軽易な資料等	I020103	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
生涯	学校開放	運営委員会	設置に関すること(委員の委嘱を含む。)。	I020201	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生涯	学校開放	運営委員会	その他運営委員会に関すること。	I020202	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
生涯	学校開放	公開講座	実施計画の決定	I020301	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
生涯	学校開放	公開講座	講師及び助手の委嘱	I020302	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
生涯	学校開放	公開講座	受講予定者の決定	I020303	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
生涯	学校開放	公開講座	○受講者記録	I020304	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
生涯	学校開放	公開講座	その他資料	I020305	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
生涯	学校開放	公開講座	軽易な資料等	I020306	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
生涯	学校開放	施設開放	使用団体の登録及び施設使用承認	I020401	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	登録は常用	廃棄
生涯	学校開放	施設開放	公開講座受講料及び施設開放光熱水費負担金	I020402	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	施設開放	その他資料	I020403	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
生涯	学校開放	施設開放	軽易な資料等	I020404	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
生涯	学校開放	施設開放	施設開放(プール開放を含む)の管理指導員等の委嘱	I020405	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
生涯	学校開放	その他開放等	教室・体育館等の開放に関する資料	I020501	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生涯	学校開放	その他開放等	軽易な資料等	I020502	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
保健	収受文書	保健	条例、例規、規則、通知(説明会等)	J000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	常用	廃棄
保健	保健衛生	学校保健計画	計画	J010101	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	学校保健計画	軽易な資料等	J010102	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
保健	保健衛生	学校保健委員会	計画	J010201	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	学校保健委員会	軽易な資料等	J010202	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
保健	保健衛生	学校保健安全	日本スポーツ振興センターに関すること	J010301	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
保健	保健衛生	健康診断	児童・生徒の健康診断の実施計画の決定	J010401	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	健康診断	○健康診断票(生徒)	J010402	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員	法5	廃棄
保健	保健衛生	健康診断	軽易な資料等	J010403	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理	○個人カルテ	J010501	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理	○伝染病に関する帳票	J010502	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理	事故報告書	J010503	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理	軽易な資料等	J010504	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理	生徒の衛生管理に関する調査・回答(重要なもの)	J010505	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理	生徒の衛生管理に関する調査・回答(軽易なもの)	J010506	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
保健	保健衛生	執務記録	○学校医等執務記録	J010601	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校		法5	廃棄
保健	保健衛生	執務記録	軽易な資料等	J010602	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校		法5	廃棄
保健	保健衛生	保健衛生	保健衛生に関する調査・回答(重要なもの)	J010701	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
保健	保健衛生	保健衛生	保健衛生に関する調査・回答(軽易なもの)	J010702	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
保健	教職員安全衛生	安全衛生計画	計画の決定	J020101	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
保健	教職員安全衛生	安全衛生計画	軽易な資料等	J020102	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
保健	教職員安全衛生	安全衛生委員会	安全衛生委員会の設置・開催	J020201	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
保健	教職員安全衛生	安全衛生委員会	軽易な資料等	J020202	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
保健	教職員安全衛生	安全衛生調査	調査の実施	J020301	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
保健	教職員安全衛生	安全衛生調査	軽易な資料等	J020302	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
保健	教職員安全衛生	安全衛生整備状況	整備状況の報告	J020401	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
保健	教職員安全衛生	安全衛生整備状況	軽易な資料等	J020402	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
保健	教職員安全衛生	産業医の業務状況	○産業医業務状況書	J020501	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
保健	教職員安全衛生	産業医の業務状況	軽易な資料等	J020502	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
保健	教職員安全衛生	健康管理	健康管理に関する報告、通知	J020601	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員	職員に係るもの	廃棄
保健	教職員安全衛生	健康管理	職員の健康診断の実施	J020602	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員		廃棄
保健	教職員安全衛生	健康管理	○健康診断結果通知書(所属控)	J020603	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	教員	法5職員に係るもの	廃棄
保健	教職員安全衛生	健康管理	軽易な資料等	J020604	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
給食	収受文書	給食	条例、例規、規則、通知(説明会等)	K000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務	常用	廃棄
給食	学校給食	栄養管理計画	栄養管理計画の決定	K010101	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給食	学校給食	栄養管理計画	栄養管理計画の部分的又は軽易な変更	K010102	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	栄養管理計画	軽易な資料等	K010103	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
給食	学校給食	栄養管理	○栄養標準量算定表	K010201	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	栄養管理	○食品構成表	K010202	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	栄養管理	○栄養出納表	K010203	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	栄養管理	○栄養月報	K010204	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	栄養管理	○栄養年報	K010205	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	栄養管理	軽易な資料等	K010206	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
給食	学校給食	栄養管理	栄養管理に関する調査・回答(重要なもの)	K010207	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	栄養管理	栄養管理に関する調査・回答(軽易なもの)	K010208	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	年間給食計画の決定	K010301	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	年間給食計画に係る部分的又は軽易な計画の変更	K010302	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	給食費予算案作成及び徴収金額の決定	K010303	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	給食費交付金の交付決定	K010304	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	給食費の執行管理及び決算	K010305	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○月間献立表	K010306	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○食品受払台帳	K010307	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○学校給食の記録	K010308	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○食品出庫票	K010309	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○学校給食用物資受払台帳	K010310	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○受領確認書	K010311	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	軽易な資料等	K010312	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
給食	学校給食	食事管理	食事管理に関する調査・回答(重要なもの)	K010401	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事管理	食事管理に関する調査・回答(軽易なもの)	K010402	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	衛生検査の実施	K010501	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	○水質検査の記録	K010502	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給食	学校給食	衛生検査・記録	○受水槽の点検清掃記録	K010503	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	○食品衛生監視票保存検査記録	K010504	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	○検収確認記録	K010505	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	○日常衛生検査票	K010506	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	○細菌検査の記録	K010507	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	軽易な資料等	K010508	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校			廃棄
給食	学校給食	衛生管理	衛生管理に関する調査・回答(重要なもの)	K010601	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生管理	衛生管理に関する調査・回答(軽易なもの)	K010602	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	調査等	○学校給食の実態・食事調査結果	K010701	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	調査等	○給食費徴収簿	K010702	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	調査等	○調理業務委託報告書	K010703	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	調査等	○その他調査結果	K010704	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷泉高等学校	事務		廃棄
総務	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	A000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務	常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	収受文書	学校管理	通知(説明会等)	A000010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
総務	収受文書	学校管理	調査・回答	A000020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
総務	収受文書	地域理解	通知(説明会等)	A000030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
総務	収受文書	地域理解	調査・回答	A000040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	副校長		廃棄
総務	収受文書	指定調査	通知(説明会等)	A000050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
総務	収受文書	会議	通知(説明会等)	A000060	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
総務	収受文書	会議	調査・回答	A000070	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
総務	収受文書	事故報告	通知(説明会等)	A000080	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
総務	収受文書	事故報告	調査・回答	A000090	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	副校長		廃棄
総務	収受文書	文書管理	通知(説明会等)	A000100	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
総務	収受文書	文書管理	調査・回答	A000110	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
総務	収受文書	情報公開	通知(説明会等)	A000120	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
総務	収受文書	情報公開	調査・回答	A000130	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	収受文書	監査指導	通知(説明会等)	A000140	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
総務	収受文書	監査指導	調査・回答	A000150	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
総務	収受文書	人権・同和	通知(説明会等)	A000160	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
総務	収受文書	人権・同和	調査・回答	A000170	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
総務	校務管理	学校経営	学校経営計画・学校経営報告	A010000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校			廃棄
総務	校務管理	学校沿革誌	学校沿革誌の作成	A010010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	副校長		廃棄
総務	校務管理	学校沿革誌	○学校沿革誌	A010020	30年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	副校長	常用	廃棄
総務	校務管理	学校要覧、学校案内等	学校要覧、学校案内等の校外配布資料の作成及び配布を決定すること。	A010030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	学校要覧、学校案内等	○学校要覧	A010040	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	学校要覧、学校案内等	○学校案内	A010050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校			廃棄
総務	校務管理	学校要覧、学校案内等	○校外配布資料	A010060	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校			廃棄
総務	校務管理	学校要覧、学校案内等	学校説明会の計画・実施	A010070	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	学則	教育課程に関すること	A010080	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員	保存期間法定/法5	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	校務管理	学則	入学に関すること	A010090	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員	保存期間法定/法5	廃棄
総務	校務管理	学則	編入学に関すること	A010100	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員	保存期間法定/法5	廃棄
総務	校務管理	学則	転学に関すること	A010110	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員	保存期間法定/法5	廃棄
総務	校務管理	学則	退学に関すること	A010120	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員	保存期間法定/法5	廃棄
総務	校務管理	学則	学校生活に関すること	A010130	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員	保存期間法定/法5	廃棄
総務	校務管理	学校諸規程	管理運営規程の制定、改廃	A010140	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校		※次期改正まで常用	廃棄
総務	校務管理	学校諸規程	学校内規の制定、改廃	A010150	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員	※次期改正まで常用	廃棄
総務	校務管理	学校諸規程	部活動に関する規程の制定、改廃	A010160	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員	※次期改正まで常用	廃棄
総務	校務管理	学校諸規程	学校図書館の利用計画	A010170	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	図書		廃棄
総務	校務管理	学校諸規程	その他諸規定の改廃	A010180	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員	※次期改正まで常用	廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	教育職員	A010190	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	事務分掌の決定	行政系職員	A010200	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
総務	校務管理	学校警備	計画の決定	A010210	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	校務管理	学校警備	○警備日誌	A010220	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校			廃棄
総務	校務管理	日誌の確認及び点検	○学校日誌	A010230	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校		保存期間法定/法5	廃棄
総務	校務管理	TAIMS利用者の管理	TAIMS内部認証・利用者権限	A010240	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校			廃棄
総務	校務管理	事務引継	○学校長の事務引継報告書	A010250	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
総務	校務管理	事務引継	○事務引継書	A010260	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
総務	地域理解	学校運営協議会	設置(委員の委嘱を含む。)	A020000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校		廃止まで常用(委員の委嘱を除く。)	廃棄
総務	地域理解	学校運営協議会	開催	A020010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
総務	地域理解	学校運営協議会	資料・会議録	A020020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校			廃棄
総務	地域理解	学校運営協議会	学校評価	A020030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校			廃棄
総務	地域理解	学校運営協議会	実施・報告	A020040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
総務	地域理解	地域連絡協議会等	設置についての決定	A020050	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校			廃棄
総務	地域理解	地域連絡協議会等	開催の決定	A020060	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校			廃棄
総務	指定調査	指定統計調査書	○学校基本調査	A030000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	指定調査	指定統計調査書	○地方教育費の調査	A030010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
総務	指定調査	指定統計調査書	○父母負担教育費の調査	A030020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
総務	指定調査	指定統計調査書	○教育委員会の調査	A030030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
総務	指定調査	指定統計調査書	○児童・生徒に関する統計調査	A030040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
総務	指定調査	指定統計調査書	○その他の指定統計	A030050	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
総務	会議	職員会議の開催	○職員会議録	A040000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
総務	会議	企画調整会議	会議の設置	A040010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	○企画調整会議録	A040020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校			廃棄
総務	会議	各種委員会	委員会の設置	A040030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校			廃棄
総務	会議	各種委員会	○各種委員会会議録	A040040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	会議の設置	A040050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	○予算調整会議録	A040060	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
総務	会議	業者選定委員会	委員会の設置	A040070	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	会議	業者選定委員会	議事録等	A040080	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
総務	事故報告	事故報告書の作成・提出	学校の管理運営に関すること。	A050000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校			廃棄
総務	事故報告	事故報告書の作成・提出	児童・生徒指導に関するもの	A050010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
総務	事故報告	事故報告書の作成・提出	その他の事故報告	A050020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員	職員に関するものを除く。	廃棄
総務	事故報告	非行事故発生報告	職員の非行報告	A050030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校		職員に係るもの	廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会に対する回答	児童・生徒に関する照会に対する回答	A060000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員	特定個人が識別し得るもの(個人情報保護条例第10条に該当するもの)を除く。	廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会に対する回答(軽易なもの)	児童・生徒に関する照会に対する回答(軽易なもの)	A060010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員	特定個人が識別し得るもの(個人情報保護条例第10条に該当するもの)を除く。	廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関に対する回答	重要な事項に関すること。	A060020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校			廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関に対する回答	軽易な事項に関すること。	A060030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校			廃棄
総務	安全・防災	学校安全計画	計画の決定	A070000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
総務	安全・防災	防災安全計画	計画の決定	A070010	10年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
総務	安全・防災	防災安全計画	計画の実施	A070020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	安全・防災	臨時休業	非常変災その他急迫の事情による臨時休業の決定	A070030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
総務	安全・防災	訓練	防災訓練、引取訓練、避難訓練及び救急訓練の実施	A070040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
総務	校内環境	環境整備	環境整備計画の決定	A080000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
総務	校内環境	環境整備	学校美化計画の決定	A080010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
総務	校内環境	環境整備	学校環境衛生に関する報告	A080020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
総務	文書管理	公印	新調、改刻の申請	A090000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	公印	不用公印の引継ぎ	A090010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	公印	事前押印、印影の刷り込み	A090020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	公印	使用状況調査、報告	A090030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務	(総務局長へ報告)	廃棄
総務	文書管理	公印	○事故届	A090040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	公印	○公印使用簿	A090050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	電子署名	電子署名管理(当事者型)	A090060	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校			廃棄
総務	文書管理	電子署名	電子署名管理(当事者型)	A090070	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	文書管理	電子署名	電子署名管理(当事者型)	A090080	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校			廃棄
総務	文書管理	電子署名	電子署名使用(当事者型)	A090090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校			廃棄
総務	文書管理	電子署名	電子署名管理(立会人型)	A090100	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校			廃棄
総務	文書管理	電子署名	電子署名管理(立会人型)	A090110	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校			廃棄
総務	文書管理	電子署名	電子署名管理(当事者型)	A090120	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校			廃棄
総務	文書管理	電子署名	電子署名管理(立会人型)	A090130	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校			廃棄
総務	文書管理	電子署名	電子署名使用(当事者型・立会人型)	A090140	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校			廃棄
総務	文書管理	基準表	文書管理基準表の制定・改廃	A090150	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	記号	分類記号・文書記号の決定、変更	A090160	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	文書の廃棄	廃棄決定	A090170	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		移管
総務	文書管理	文書の公開	公開件名の決定	A090180	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	文書取扱主任・ﾌｧｲﾙ責任者の任免	文書取扱主任の任免	A090200	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	文書取扱主任・ﾌｧｲﾙ責任者の任免	ファイル責任者の任免	A090210	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	文書管理	文書管理帳票等	○文書等管理台帳	A090220	10年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務	※登録文書の保存期間が最長のものに合わせる。	廃棄
総務	文書管理	文書管理帳票等	パソコンソフト以外の方法による文書管理	A090230	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務	※総務課長の承認	廃棄
総務	文書管理	文書管理帳票等	○文書授受簿	A090240	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	文書管理帳票等	特例管理帳票の制定、改廃	A090250	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務	※総務課長の承認	廃棄
総務	文書管理	文書管理帳票等	特例管理帳票を使用する場合の文書記号の決定	A090260	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務	※総務課長の承認	廃棄
総務	文書管理	文書管理帳票等	特例起案帳票の制定、改廃	A090270	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務	※総務課長の承認	廃棄
総務	文書管理	保存	特定の文書の保存期間の延長	A090280	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校		※総務課長の承認	廃棄
総務	文書管理	廃棄	保存期間経過前の文書廃棄	A090290	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校		総務課長の承認(1年未満保存は承認不要)	移管
総務	文書管理	廃棄	文書のシステム廃棄起案	A090300	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校			移管
総務	文書管理	滅失及びき損	滅失及びき損の通知	A090310	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校			廃棄
総務	文書管理	図書類	一般図書類の廃棄決定	A090320	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	開示、非開示の決定	A100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	任意的開示、非開示の決定	A100010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	情報公開	公文書の開示	決定期間の延長の決定	A100020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	決定期間の特例	A100030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務	※情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例	廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	非開示決定の取消	A100040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	公文書開示審査会への諮問決定理由説明書の提出	A100050	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	文書検索目録の作成	A100060	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	○文書検索目録	A100070	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務	※次期改正まで常用	廃棄
総務	情報公開	個人情報の開示	開示、非開示の決定	A100080	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	個人情報の開示	任意的開示、非開示の決定	A100090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	個人情報の開示	訂正、不訂正の決定	A100100	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	個人情報の開示	期間の延長の決定	A100110	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	個人情報の開示	個人情報保護審査への諮問決定理由説明書の提出	A100120	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
総務	特定個人情報保護	特定個人情報保護	特定個人情報事務取扱担当者の命免	A110000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
総務	特定個人情報保護	特定個人情報保護	特定個人情報事務取扱担当者の役割及び取り扱う特定個人情報等の範囲の指定	A110010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の安全管理の実施(重要なもの及び簡易なものを除く。)	A110020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務	特定個人情報に係る文書の保存年限	廃棄
総務	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の符号取得、照会及び提供	A110030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
総務	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報保護監査の執行計画に基づく監察の実施	A110040	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
総務	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報保護監査事務等の連絡調整	A110050	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
総務	コンプライアンスの推進	コンプライアンス推進委員会	庁コンプライアンス推進委員会等の設置及び改廃	A120000	10年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
総務	コンプライアンスの推進	コンプライアンス推進委員会	庁コンプライアンス推進委員会の開催	A120010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
総務	コンプライアンスの推進	コンプライアンス推進に係る取組	重要なもの	A120020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
総務	コンプライアンスの推進	コンプライアンス推進に係る取組	簡易なもの	A120030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	業務監察	業務監察資料作成	A130010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	業務監察	監察結果の報告	A130020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	業務監察	てん末報告書の作成	A130030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	業務監察	財務会計自己点検	A130040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	業務監察	私費会計自己点検	A130050	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	監査指導	財務監査	監査資料作成	A130060	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	財務監査	財務監査指摘報告	A130070	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	工事監査	監査資料作成	A130080	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	その他	その他の監査指導	A130090	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務	人事委員会等	廃棄
総務	その他	その他	学校訪問等について	A140000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
行事	教育活動	学校行事	年間行事計画の決定	B000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
行事	教育活動	学校行事	周年行事及び落成記念行事等の計画の決定	B000010	10年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員	50年以上の周年行事に限る。	移管
行事	教育活動	学校行事	宿泊を伴う学校行事の決定	B000020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
行事	教育活動	学校行事	○宿泊を伴う学校行事の届出	B000030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
行事	教育活動	学校行事	入学式及び卒業式等の計画の決定	B000040	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
行事	教育活動	学校行事	文化祭及び体育祭等の計画の決定	B000050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
行事	教育活動	学校行事	○学校行事予定表	B000060	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
行事	教育活動	学校行事	○学校行事計画表	B000070	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
行事	教育活動	学校行事	マラソン大会、芸術鑑賞教室、合唱・球技大会、その他各学年行事等の計画	B000080	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
教務	収受文書	教務	条例、例規、規則	C000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務	常用	廃棄
教務	収受文書	学校諸規程	通知(説明会等)	C000010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
教務	収受文書	学校諸規程	調査・回答	C000020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
教務	収受文書	調査	通知(説明会等)	C000030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
教務	収受文書	転休退学	通知(説明会等)	C000040	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
教務	収受文書	転休退学	調査・回答	C000050	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
教務	収受文書	懲戒	通知(説明会等)	C000060	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
教務	収受文書	懲戒	調査・回答	C000070	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
教務	収受文書	表彰	通知(説明会等)	C000080	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
教務	収受文書	表彰	調査・回答	C000090	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
教務	収受文書	成績管理	通知(説明会等)	C000100	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
教務	収受文書	成績管理	調査・回答	C000110	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	収受文書	教育課程	通知(説明会等)	C000120	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
教務	収受文書	教育課程	調査・回答	C000130	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
教務	収受文書	教育実習	通知(説明会等)	C000140	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
教務	収受文書	教育実習	調査・回答	C000150	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
教務	収受文書	教科活動	通知(説明会等)	C000160	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
教務	収受文書	教科活動	調査・回答	C000170	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
教務	収受文書	学校行事	通知(説明会等)	C000180	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
教務	収受文書	学校行事	調査・回答	C000190	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
教務	収受文書	教科書等	通知(説明会等)	C000200	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
教務	収受文書	教科書等	調査・回答	C000210	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
教務	収受文書	教科書等	調査・回答(補助金に係るもの)	C000220	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
教務	諸規程	学校諸規程	学籍に関する規程の制定、改廃	C010000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
教務	諸規程	学校諸規程	評定に関する規程の制定、改廃	C010010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	調査	その他統計調査(児童・生徒に関する)	報告	C020000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	転学	許可、不許可の決定及び通知	C030000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	転学	転・編学者要録書類の送付	C030010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	休学	許可、不許可の決定及び通知	C030020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	退学	許可、不許可の決定及び通知	C030030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	復学	休学期間満了に伴う復学の決定及び通知	C030040	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	復学	休学期間の途中での復学の承認不承認の決定及び通知	C030050	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	留学	海外留学に係る推薦者の決定	C030060	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	留学	留学の許可、不許可の決定及び通知	C030070	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	留学	留学期間満了に伴う復学の決定及び通知	C030080	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	留学	留学期間の途中での復学の承認不承認の決定及び通知	C030090	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	留学	海外留学生徒の単位の認定	C030100	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
教務	成績管理	帰国子女	帰国子女指導資料	C040000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	成績管理	調査書	調査書作成及び交付	C040010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
教務	成績管理	認定	単位の修得・課程修了の認定	C040020	10年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
教務	成績管理	原学年留め置き	原学年留め置きの決定・通知	C040030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
教務	成績管理	成績考査に関する表簿	○教科・科目成績表	C040040	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員	保存期間法定/法5	廃棄
教務	成績管理	成績考査に関する表簿	○学級成績一覧表	C040050	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員	保存期間法定/法5	廃棄
教務	成績管理	卒業	認定	C040060	20年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員	保存期間法定/法20	廃棄
教務	成績管理	卒業	○卒業証書授与台帳	C040070	30年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員	常用	廃棄
教務	教育課程	教育目標の決定	0	C050000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及届出	0	C050010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出	○教育課程届(様式1、2、3)	C050020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出	○教科課程、教育課程等の調書	C050030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出	○教科課程、教育課程等の変更届	C050040	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	受け入れ	教育実習受入の決定	C060000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教育実習	受け入れ	○教育実習依頼書	C060010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	受け入れ	○教育実習承諾書	C060020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科活動	○年間指導計画	C070000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校			廃棄
教務	教育活動	教科活動	時程表・時間割の決定	C070010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科活動	食に関する指導の全体計画の決定	C070020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科活動	○時程表・時間割	C070030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科活動	○授業時数配当表	C070040	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科活動	○週ごとの指導計画(週案)	C070050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科活動	授業評価活動としての校内研修に係る資料	C070060	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科活動	調査・回答	C070070	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科活動	受講ガイドの作成	C070080	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科活動	生徒による授業評価	C070090	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	学年学級活動	実施計画	C070100	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教科書等	教科書	使用教科書の選定及び届出	C080000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	○使用教科書一覧	C080010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	○教科書需要表	C080020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材、指導書無償給与の決定	C080030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	指導書無償給与に関する資料	C080040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材の選定及び届出	C080050	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○補助教材	C080060	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	出欠管理	○出席簿	C090000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員	保存期間法定/法5	廃棄
教務	生徒情報の管理	出欠管理	○出席・欠席に係る届出	C090010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録	C090020	20年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員	保存期間法定/法20保存期間の延長については1年ごと学校長決定	廃棄
教務	生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録以外の記録	C090030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員	保存期間法定/法5	廃棄
指導	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	D000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務	常用	廃棄
指導	収受文書	学校諸規程	通知(説明会等)	D000010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	収受文書	学校諸規程	調査・回答	D000020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
指導	収受文書	生徒指導	通知(説明会等)	D000030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
指導	収受文書	生徒指導	調査・回答	D000040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
指導	収受文書	進路指導	通知(説明会等)	D000050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
指導	収受文書	進路指導	調査・回答	D000060	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
指導	収受文書	環境指導	通知(説明会等)	D000070	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
指導	収受文書	環境指導	調査・回答	D000080	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
指導	収受文書	図書指導	通知(説明会等)	D000090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
指導	収受文書	図書指導	調査・回答	D000100	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
指導	収受文書	その他指導	通知(説明会等)	D000110	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
指導	収受文書	その他指導	調査・回答	D000120	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
指導	学校諸規程	学校諸規程	生徒指導に関する規程の制定、改廃	D010000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
指導	学校諸規程	学校諸規程	ホームルーム活動内規の制定、改廃	D010010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	学校諸規程	学校諸規程	海・山・地域活動内規の制定、改廃	D010020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
指導	学校諸規程	学校諸規程	クラブ活動届等内規の制定、改廃	D010030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
指導	学校諸規程	学校諸規程	クラブ活動対外活動協議内規の制定、改廃	D010040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
指導	生徒の表彰及び懲戒	表彰の決定	皆勤、精勤その他の表彰の決定	D020000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
指導	生徒の表彰及び懲戒	申請	教育委員会、その他への受賞申請	D020010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
指導	生徒の表彰及び懲戒	停学、退学及び訓告	決定及び通知	D020020	10年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生活指導	生徒手帳の作成	D030000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生活指導	○生徒手帳	D030010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生活指導	○自転車使用許可書	D030020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生活指導	安全教育計画	D030030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生活指導	交通安全に関する資料	D030040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生活指導	児童・生徒の非行防止、犯罪防止対策等に関するもの	D030050	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生活指導	その他生活指導に関する資料	D030060	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	生徒指導	清掃指導計画	決定	D030070	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
指導	教育活動	部活動	新規設立、廃止	D040000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
指導	教育活動	部活動	部活動の指導方針等を決定すること。	D040010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
指導	教育活動	部活動	○活動届	D040020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
指導	教育活動	部活動	連盟への加盟	D040030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
指導	教育活動	部活動	大会参加の決定	D040040	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
指導	教育活動	部活動	大会通知等	D040050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
指導	教育活動	部活動	合宿の計画	D040060	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
指導	教育活動	部活動	部活動指導員配置計画の決定	D040070	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
指導	教育活動	部活動	部活動指導員の委嘱	D040080	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	進路指導	進路指導に関する調査	D050000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	進路指導	進路指導方針の決定	D050010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	進路指導	進路相談に関する資料	D050020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	進路指導	進学指導	進学に係る推薦者の決定	D050030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	進学指導	進学指導に関する資料	D050040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	就職指導	就職に係る推薦者の決定	D050050	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	就職指導	○推薦書	D050060	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	就職指導	○身上書写し	D050070	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	就職指導	○職場実習記録年度別就職一覧	D050080	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	就職指導	○求人票	D050090	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	就職指導	○就職希望者登録票	D050100	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	就職指導	○その他の帳票	D050110	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
指導	図書館	図書館	利用計画の決定	D060000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	図書		廃棄
指導	図書館	図書館	年間図書購入計画の決定	D060010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	図書		廃棄
指導	図書館	図書館	図書の除籍の決定	D060020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	図書		廃棄
指導	図書館	図書館	図書の除籍基準の決定	D060030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	図書		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	図書館	図書類	○図書類台帳備品	D060040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務	保管管理中は常用	廃棄
指導	図書館	図書類	○図書類台帳消耗品	D060050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務	保管管理中は常用	廃棄
学事	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	E000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務	常用	廃棄
学事	収受文書	授業料	通知(説明会等)	E000010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
学事	収受文書	授業料	調査・回答	E000020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
学事	収受文書	学校徴収金	通知(説明会等)	E000030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
学事	収受文書	学校徴収金	調査・回答	E000040	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
学事	収受文書	奨学金	通知(説明会等)	E000050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
学事	収受文書	奨学金	調査・回答	E000060	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
学事	収受文書	諸証明	通知(説明会等)	E000070	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
学事	収受文書	諸証明	調査・回答	E000080	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
学事	収受文書	生徒異動	通知(説明会等)	E000090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
学事	収受文書	生徒異動	調査・回答	E000100	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	収受文書	入学選抜	通知(説明会等)	E000110	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
学事	収受文書	入学選抜	調査・回答	E000120	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
学事	授業料等	授業料等の減免	減免の決定・報告	E010000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の減免	○授業料減免申請書	E010010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	分納・延納の許可	E010020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	○授業料延納申請書	E010030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する納入の督促	E010040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務	完納するまで常用	廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する軽易な納入の督促	E010050	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	○未納督促に関する帳票	E010060	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	その他帳票類	○その他授業料等に関する帳票	E010070	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の還付	還付の決定	E010080	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の納入	納付方法の案内・通知	E010090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の収入更正	更正の依頼	E010100	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	授業料等	高等学校等就学支援金	高等学校等就学支援金支給支給申請書及び添付資料等	E010110	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	高等学校等就学支援金	高等学校等就学支援金に係る関係資料	E010120	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	その他帳票類	○授業料徴収台帳	E010130	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	その他帳票類	○電算入力帳票	E010140	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	その他帳票類	○電算出力帳票	E010150	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	その他帳票類	○その他授業料等に関する帳票	E010160	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	その他帳票類	○その他授業料等に関する帳票	E010170	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	就学支援金	支給実績証明書	E010180	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	奨学のための給付金	奨学給付金受給申請書及び添付資料等	E010190	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	奨学のための給付金	奨学のための給付金に係る関係資料	E010200	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	給付型奨学金	給付型奨学金受給申請書及び添付資料	E010210	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	給付型奨学金	給付型奨学金に係る関係資料	E010220	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	基本計画の決定、変更	E020000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	学校徴収金	基本計画等	執行計画の決定、変更	E020010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	学校徴収金の予算及び決算の決定	E020020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	執行	学校徴収金の還付	E020030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	執行	修学旅行の実施、学校指定品販売等仕様書	E020040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員・事務		廃棄
学事	学校徴収金	執行	修学旅行及び学校指定品・卒業アルバム作成等の業者の選定	E020050	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員・事務	※決定区分及び保存期間は、契約に関する事務の例による。	廃棄
学事	学校徴収金	執行	修学旅行及び学校指定品・卒業アルバム作成等の契約	E020060	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員・事務	※決定区分及び保存期間は、契約に関する事務の例による。	廃棄
学事	学校徴収金	審査	学校徴収金の監査の実施	E020070	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	調査、報告	保護者の負担する調査等	E020080	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
学事	奨学金	奨学金受給生	推薦	E030000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書の発行	E040000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書(軽易なもの)の発行	E040010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	生徒証	○生徒台帳	E040020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	生徒証	○生徒証明書の発行申請書	E040030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	諸証明	通学証明書	○通学証明書の発行台帳	E040040	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	通学証明書	○通学証明書の発行申請書	E040050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	各種証明書	○証明書発行申請書・発行台帳	E040060	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	在籍関係証明書	○在学・卒業等台帳により管理できる証明	E040070	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	成績関係証明書	○成績証明書・調査書等要録より転記する物	E040080	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教務		廃棄
学事	諸証明	その他証明書	○教務資料に基づく証明	E040090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	学割	○学割の発行申請書	E040100	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	その他証明書	○その他証明書の発行台帳	E040110	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	その他証明書	○その他証明書の発行申請書	E040120	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○生徒異動一覧	E050000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○各種の届出(住所・氏名保護者等の変更)	E050010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	実施	入学者選抜(第二次募集を含む。)の実施	F060000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	実施	入学者決定のための検査等の実施	F060010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
入学	入学選抜、転学・編入学募集	実施	転学・編入学募集の実施	F060020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	試験問題	試験問題の決定	F060030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	入学許可予定者	入学許可予定者の決定	F060040	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	表簿等	○選考に関する表簿	F060050	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員	保存期間法定/法5	廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	表簿等	○応募資格に関する表簿	F060060	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	表簿等	○採点に関する表簿	F060070	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	表簿等	その他の書類	F060080	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
入学	入学案内	入学のしおり	作成	F070000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
入学	入学相談	入学相談	実施	F080000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
人事	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	G000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務	常用	廃棄
人事	収受文書	定数	通知(説明会等)	G000010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
人事	収受文書	定数	調査・回答	G000020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
人事	収受文書	任用退職	通知(説明会等)	G000030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	収受文書	任用退職	調査・回答(教育職員)	G000040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
人事	収受文書	昇給昇格	通知(説明会等)	G000050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
人事	収受文書	昇給昇格	調査・回答(教育職員)	G000060	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
人事	収受文書	昇給昇格	調査・回答(事務職員)	G000070	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
人事	収受文書	給与	通知(説明会等)	G000080	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
人事	収受文書	給与	調査・回答	G000090	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
人事	収受文書	給与	調査・回答(教育職員)	G000100	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
人事	収受文書	給与	調査・回答(事務職員)	G000110	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
人事	収受文書	勤務時間	通知(説明会等)	G000120	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
人事	収受文書	勤務時間	調査・回答	G000130	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
人事	収受文書	勤務時間	調査・回答(教育職員)	G000140	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
人事	収受文書	勤務時間	調査・回答(事務職員)	G000150	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
人事	収受文書	服務	通知(説明会等)	G000160	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	収受文書	服務	調査・回答	G000170	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
人事	収受文書	服務	調査・回答(教育職員)	G000180	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
人事	収受文書	服務	調査・回答(事務職員)	G000190	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
人事	収受文書	研修(教員)	通知(説明会等)	G000200	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
人事	収受文書	研修(教員)	調査・回答(教育職員)	G000210	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
人事	収受文書	研修(事務)	通知(説明会等)	G000220	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
人事	収受文書	研修(事務)	調査・回答(事務職員)	G000230	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
人事	収受文書	分限・表彰	通知(説明会等)	G000240	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
人事	収受文書	分限・表彰	調査・回答	G000250	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
人事	収受文書	資格・免許・選考	通知(説明会等)	G000260	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
人事	収受文書	資格・免許・選考	調査・回答	G000270	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
人事	収受文書	臨時・講師・嘱託	通知(説明会等)	G000280	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
人事	収受文書	臨時・講師・嘱託	調査・回答	G000290	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	収受文書	旅費	通知(説明会等)	G000300	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
人事	収受文書	旅費	調査・回答	G000310	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
人事	定数	欠員	補充申請書の作成(教育職員)	G010000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
人事	定数	現員管理	報告書(例月)の提出	G010010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
人事	定数	現員管理	教職員現員報告書	G010020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
人事	定数	教科課程調書	作成(時間講師)	G010030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
人事	定数	時数申請書	作成(時間講師)	G010040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
人事	任用退職	採用	常勤・非常勤職員の採用(具申)	G020000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	採用	外国人英語等教育補助員、英語等指導助手(具申)	G020010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	採用	学校医等の特別非常勤職員(具申)	G020020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	退職	常勤・非常勤職員の退職(具申)	G020030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	退職	学校医等の特別非常勤職員(具申)	G020040	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	転任	常勤職員(具申)	G020050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	任用退職	主幹教諭の校務分掌	主幹教諭が担当する校務の範囲の決定、報告等	G020060	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
人事	任用退職	主任等の校務分掌	主任等の任命に関すること(東京都立学校の管理運営に関する規則第10条の4に規定する主任以外も含む。)。	G020070	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
人事	任用退職	自己申告の実施	(報告)	G020080	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校			廃棄
人事	任用退職	自己申告書の実施	○自己申告書(各控)	G020090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校			廃棄
人事	任用退職	自己申告書の実施	○推薦書(各控)	G020100	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校			廃棄
人事	任用退職	法令職(一般職員)の任免	履歴登載されるもの又は職を指定する(内申)	G020110	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	法令職(一般職員)の任免	その他のもの	G020120	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務	給与取扱者等の任免を含む。	廃棄
人事	任用退職	法令職(一般職員)の任免	その他のもの(内申)	G020130	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務	給与取扱者等の任免を含む。	廃棄
人事	任用退職	一般職員の職への兼務、兼任併任、事務従事	(意見具申)	G020140	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	辞職の承認	一般職員(意見具申)	G020150	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	高齢職員の退職希望者の取りまとめ	(意見具申)	G020160	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
人事	身分証明	職員証	発行	G030000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
人事	身分証明	証明	職員の各種証明(重要なもの)	G030010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	身分証明	証明	各種証明(重要なものを除く。)	G030020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	人事記録の異動事項の届出	○届出事項通知書	G040000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	人事記録事務関係	○採用者調書	G040010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校		電算用	廃棄
人事	人事記録	履歴等	○旧職員履歴書綴	G040020	30年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校		常用	廃棄
人事	人事記録	履歴等	○辞令交付簿	G040030	10年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○人事システムによる出力履歴帳票	G040040	2年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校			廃棄
人事	教育職員免許	調査	免許状の所有状況調査の実施、調整	G050000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校			廃棄
人事	分限・表彰	表彰	叙位・叙勲候補者の推薦	G060000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
人事	分限・表彰	表彰	都功労者表彰等の候補者の推薦	G060010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
人事	分限・表彰	表彰	永年勤続者表彰推薦	G060020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
人事	分限・表彰	休職	休職の意見具申	G060030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校		規則に基づく	廃棄
人事	分限・表彰	病気休職	病気休職の内申	G060040	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
服務	勤務時間	勤務時間の割振り(申請)	校長	H000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校		旧人事部扱い	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	勤務時間	勤務時間の割振り	決定(校長以外)	H000010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
服務	勤務時間	勤務時間の割振り	時間講師・再任用(教育職員)	H000020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
服務	勤務時間	勤務時間の割振り	再任用(経営企画室職員)	H000030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
服務	勤務時間	勤務時間の割振り	修学旅行等による勤務時間の調整	H000040	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
服務	勤務時間	週休日等の振替(申請)	校長	H000050	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校		旧人事部扱い	廃棄
服務	勤務時間	週休日等の振替	週休日・祝日の変更、代休日の指定(副校長・経営企画室長)	H000060	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校			廃棄
服務	勤務時間	週休日等の振替	週休日・祝日の変更、代休日の指定(教育職員)	H000070	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校			廃棄
服務	勤務時間	週休日等の振替	週休日・祝日の変更、代休日の指定(経営企画室職員)	H000080	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校			廃棄
服務	勤務時間	週休日等の振替	○週休日の変更命令簿	H000090	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校			廃棄
服務	勤務時間	週休日等の振替	○休日の振替処理・代休日指定簿	H000100	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校			廃棄
服務	勤務時間	週休日の指定(申請)	校長	H000110	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校		旧人事部扱い	廃棄
服務	勤務時間	週休日の指定	副校長・経営企画室長	H000120	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校			廃棄
服務	勤務時間	週休日の指定	教育職員	H000130	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	勤務時間	週休日を指定	行政系職員	H000140	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	年次有給休暇等の承認(申請)	校長	H010000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校		旧人事部扱い	廃棄
服務	休暇・休業	年次有給休暇等の承認	副校長・経営企画室長〇休暇、職免等処理簿	H010010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	年次有給休暇等の承認	教育職員〇休暇、職免等処理簿	H010020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	年次有給休暇等の承認	行政系職員〇休暇、職免等処理簿	H010030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	公民権行使等休暇他特別休暇の承認(申請)	校長	H010040	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	公民権行使等休暇他特別休暇の承認	副校長・経営企画室長	H010050	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	公民権行使等休暇他特別休暇の承認	教育職員	H010060	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	公民権行使等休暇他特別休暇の承認	行政系職員	H010070	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	育児休業の承認(申請)	校長	H010080	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校		旧人事部扱い	廃棄
服務	休暇・休業	育児休業の承認	副校長・経営企画室長	H010090	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	育児休業の承認	教育職員	H010100	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	育児休業の承認	行政系職員	H010110	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	休暇・休業	育児短時間勤務の承認	副校長・経営企画室長	H010120	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	育児短時間勤務の承認	教育職員	H010130	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	育児短時間勤務の承認	行政系職員	H010140	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	部分休業の承認(申請)	校長	H010150	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	部分休業の承認	副校長・経営企画室長	H010160	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	部分休業の承認	教育職員	H010170	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	部分休業の承認	行政系職員	H010180	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	介護休暇・短期の介護休暇の承認(申請)	校長	H010190	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校		校長	廃棄
服務	休暇・休業	介護休暇・短期の介護休暇の承認	副校長・経営企画室長	H010200	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校		校長以外	廃棄
服務	休暇・休業	介護休暇・短期の介護休暇の承認	教育職員	H010210	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	介護休暇・短期の介護休暇の承認	行政系職員	H010220	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	介護時間の承認(申請)	校長	H010230	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	介護時間の承認	副校長・経営企画室長	H010240	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	休暇・休業	介護時間の承認	教育職員	H010250	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	介護時間の承認	行政系職員	H010260	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校			廃棄
服務	超過勤務等	超過勤務、休日勤務の命令	経営企画室長〇超過勤務等命令簿	H030000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校			廃棄
服務	超過勤務等	超過勤務、休日勤務の命令	行政系職員	H030010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校			廃棄
服務	超過勤務等	36協定書の締結	36協定書	H030020	30年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	兼業の承認(申請)	校長	H040000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校		旧人事部扱い	廃棄
服務	兼業兼職	兼業の承認(申請)	副校長	H040010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	兼業の承認(申請)	教育職員	H040020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	教育に関する兼職の承認(申請)	校長	H040030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校		教育に係るもの、旧人事部扱い	廃棄
服務	兼業兼職	教育に関する兼職の承認	副校長	H040040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校		教育に係るもの	廃棄
服務	兼業兼職	教育に関する兼職の承認	教育職員	H040050	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校		教育に係るもの	廃棄
服務	職免	職務専念義務免除の承認(申請)	校長	H050000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校			廃棄
服務	職免	職務専念義務免除の承認	副校長・経営企画室長	H050010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	職免	職務専念義務免除の承認	教育職員	H050020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校		組合を除く	廃棄
服務	職免	職務専念義務免除の承認	教育職員	H050030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校		組合交渉・準備	廃棄
服務	職免	職務専念義務免除の承認	行政系職員	H050040	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校		組合を除く	廃棄
服務	職免	職務専念義務免除の承認	経営企画室職員	H050050	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校		組合交渉・準備	廃棄
服務	職免	職務専念義務免除の承認	○休暇・職免等処理簿	H050060	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校			廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可(申請)	校長	H060000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	副校長	H060010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	教育職員	H060020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
服務	争議行為	争議行為等	状況の報告	H070000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校		経営企画室長の決定すべき事案とされている場合を除く。	廃棄
服務	争議行為	争議行為等	状況の報告(経営企画室職員)	H070010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校			廃棄
服務	勤怠	勤怠	○出勤記録の帳票	H080000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校			廃棄
服務	勤怠	勤怠	○出勤簿	H080010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	服務監察	服務点検の報告	報告	H090000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校			廃棄
服務	服務監察	服務観察資料の提出	提出	H090010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校			廃棄
服務	服務監察	非行及び事故の報告	第一報、軽易な資料等	H090020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校			廃棄
服務	出張	出張命令(国内)(申請)	校長	H100000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校		旧人事部扱い　長期近接地外の出張を除く。※但し起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
服務	出張	出張命令(国内)	副校長・経営企画室長	H100010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校		旧人事部扱い　長期近接地外の出張を除く。※但し起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
服務	出張	出張命令(国内)	教育職員(講師・嘱託含む)	H100020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校		旧人事部扱い　長期近接地外の出張を除く。※但し起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
服務	出張	出張命令(国内)	行政系職員	H100030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校		旧人事部扱い　長期近接地外の出張を除く。※但し起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
服務	出張	出張命令(国内)	○旅行命令簿	H100040	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校		旧人事部扱い　長期近接地外の出張を除く。※但し起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
服務	出張	出張命令	○出張復命書	H110000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校		宿泊に伴う出張に関するもの	廃棄
服務	研修	研修命令	調査報告	H110010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校			廃棄
服務	研修	研修命令	副校長・経営企画室長	H110020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校		長期にわたる研修、海外派遣研修を除く。	廃棄
服務	研修	研修命令	教育職員	H110030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校		長期にわたる研修、海外派遣研修を除く。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	研修	研修命令	行政系職員	H110040	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校		長期にわたる研修、海外派遣研修を除く。	廃棄
服務	服務	研修承認	教育職員	H110050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校		教育公務員特例法第20条第2項に基づくもの	廃棄
服務	研修	研修承認	教員の受講申し込み・決定通知	H110060	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校			廃棄
服務	研修	研修承認	行政系職員	H110070	2年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校			廃棄
服務	服務	研修承認	研修の報告	H110080	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校		教育公務員特例法第20条第2項に基づくもの	廃棄
服務	研修	研修承認	短期研修命令(教員)	H110090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校			廃棄
服務	研修	研究会	各種研究会加盟の決定	H110100	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校			廃棄
給与	給与	定期昇給、昇格	副校長等、教育職員(具申)	I000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
給与	給与	定期昇給、昇格	経営企画室職員(具申)	I000010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
給与	給与	特別昇給	副校長等、教育職員(具申)	I000020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
給与	給与	特別昇給	経営企画室職員(具申)	I000030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
給与	給与	復職調整	副校長等、教育職員(具申)	I000040	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
給与	給与	復職調整	経営企画室職員(具申)	I000050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	給与	給与減額免除の承認	副校長	I000060	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校			廃棄
給与	給与	給与減額免除の承認	教育職員	I000070	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校			廃棄
給与	給与	給与減額免除の承認	経営企画室職員	I000080	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校			廃棄
給与	給与	給与減額免除の承認	○給与減額免除申請書	I000090	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校			廃棄
給与	給与	給与に関する異動報告	0	I000100	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
給与	給与	扶養親族	認定申請(副校長)	I000110	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校			廃棄
給与	給与	扶養親族	認定申請(副校長を除く)	I000120	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校			廃棄
給与	給与	給与、諸手当等の確認決定	認定申請(副校長)	I000130	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校			廃棄
給与	給与	給与、諸手当等の確認決定	認定申請(副校長を除く)	I000140	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校			廃棄
給与	給与	人件費に関する予算増額の申請	増額申請	I000150	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
給与	給与	人件費に関する定例報告	0	I000160	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
給与	給与	その他の申告集約提出	0	I000170	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
給与	給与	支給表	○給料等仕訳書兼支給表	I000180	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	給与	給与簿	○職員給与簿	I000190	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校			廃棄
給与	給与	報酬台帳	○講師報酬台帳	I000200	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
給与	給与	税金等	申告の認定、提出	I000210	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
福利	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	J000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務	常用	廃棄
福利	収受文書	公立共済	通知(説明会等)	J000010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
福利	収受文書	公立共済	調査・回答	J000020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
福利	収受文書	都共済	通知(説明会等)	J000030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
福利	収受文書	都共済	調査・回答	J000040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
福利	収受文書	事業団	通知(説明会等)	J000050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
福利	収受文書	事業団	調査・回答	J000060	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
福利	収受文書	年金	通知(説明会等)	J000070	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
福利	収受文書	年金	調査・回答	J000080	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
福利	収受文書	公務災害	通知(説明会等)	J000090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
福利	収受文書	公務災害	調査・回答	J000100	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
福利	収受文書	被服貸与	通知(説明会等)	J000110	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
福利	収受文書	被服貸与	調査・回答	J000120	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
福利	収受文書	教職員厚生会	通知(説明会等)	J000130	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
福利	収受文書	教職員互助会	通知(説明会等)	J000140	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
福利	収受文書	教職員文化会	通知(説明会等)	J000150	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
福利	収受文書	職員住宅	通知(説明会等)	J000160	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
福利	収受文書	職員住宅	調査・回答	J000170	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
福利	公立共済	社会保険	資格取得・扶養認定等の申請	J010000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
福利	公立共済	事業	貸付金申込書・給付申請等	J010010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
福利	公立共済	貯蓄	財形貯蓄	J010020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務	常用	廃棄
福利	都共済	社会保険	資格取得・扶養認定等の申請	J020000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
福利	都共済	事業	貸付金申込書・給付申請等	J020010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務	常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
福利	都共済	貯蓄	財形貯蓄	J020020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務	常用	廃棄
福利	事業団	給付	給付事業・貸付等申し込み	J030000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
福利	事業団	保険	各種年金・保険申し込み	J030010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
福利	年金	退職手当	年金請求の副申	J040000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
福利	年金	退職手当	退職手当支給の具申	J040010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
福利	公務災害	公務災害	認定の副申	J050000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
福利	職員住宅	使用申請確認	教育職員	J060000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
福利	職員住宅	使用申請確認	行政系職員	J060010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
福利	被服貸与	被服貸与	申請	J070000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
福利	被服貸与	被服貸与	○所要量調書(写)	J070010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
福利	被服貸与	被服貸与	○採寸カード(写)	J070020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
経理	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	K000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務	常用	廃棄
経理	収受文書	予算配付	通知(説明会等)	K000010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	収受文書	予算配付	調査・回答	K000020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
経理	収受文書	校内予算	通知(説明会等)	K000030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
経理	収受文書	校内予算	調査・回答	K000040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
経理	収受文書	歳入	通知(説明会等)	K000050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
経理	収受文書	歳入	調査・回答	K000060	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
経理	収受文書	歳出	通知(説明会等)	K000070	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
経理	収受文書	歳出	調査・回答	K000080	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
経理	収受文書	用品	通知(説明会等)	K000090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
経理	収受文書	用品	調査・回答	K000100	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
経理	収受文書	決算	通知(説明会等)	K000110	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
経理	収受文書	決算	調査・回答	K000120	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
経理	収受文書	財務会計	通知(説明会等)	K000130	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
経理	収受文書	財務会計	調査・回答	K000140	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	収受文書	経理事務	通知(説明会等)	K000150	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
経理	収受文書	経理事務	調査・回答	K000160	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
経理	収受文書	金銭管理	通知(説明会等)	K000170	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
経理	収受文書	金銭管理	調査・回答	K000180	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	歳出予算	予算配付調書	K010000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	歳出予算	配付予算の年間執行計画の作成	K010010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	歳出予算	配付予算の各四半期別執行計画の作成	K010020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	歳出予算	配付予算の増額、減額の申請	K010030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	歳出予算	配付予算の執行状況の報告	K010040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	歳出予算	執行場所振替申請	K010050	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	歳出予算	年間物品需給計画の決定	K010060	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	歳出予算	需給計画に基づく物品の買入れの計画決定	K010070	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	歳出予算	校内予算決定調書	K010080	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	予算執行	歳出予算	校内予算執行計画	K010090	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	歳出予算	校内予算四半期別執行計画	K010100	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	歳出予算	年間旅費予算の執行計画の決定	K010110	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	歳出予算	学校図書館用書籍の購入計画の決定	K010120	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	図書		廃棄
経理	歳入	歳入調定の決定	入学考査料	K020000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
経理	歳入	歳入調定の決定	証明書交付	K020010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
経理	歳入	歳入調定の決定	授業料・入学料の歳入	K020020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
経理	歳入	歳入調定の決定	財産貸付、売払収入に係るもの	K020030	10年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
経理	歳入	歳入調定の決定	預金利子、電気料の受入	K020040	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
経理	歳入	歳入に関する帳票	○現金出納簿	K020050	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
経理	歳出	請負・委託	役務費に関する契約	K030000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
経理	歳出	請負・委託	工事請負に関する契約請求	K030010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
経理	歳出	請負・委託	工事請負に関する契約	K030020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	歳出	請負・委託	委託契約予定価格が300万円未満の地質調査、測量、設計、工事の監理業務	K030030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
経理	歳出	請負・委託	地質調査、測量、設計、工事の以外の委託契約の請求	K030040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
経理	歳出	請負・委託	地質調査、測量。設計、工事監理以外の委託契約	K030050	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
経理	歳出	買入・借入・売払・貸付	物件の買入予定価格が300万円以上	K030060	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務	理振、産振の買い入れ	廃棄
経理	歳出	買入・借入・売払・貸付	物件の買入・印刷、売払、貸付、借入予定価格が150万円～300万円未満	K030070	2年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務	(寄附受領、譲与、減額による受払い及び交換を含む。買入れの燃料、物品等に限る。)	廃棄
経理	歳出	買入・借入・売払・貸付	物件の買入・印刷、売払貸付、借入予定価格が150万円～300万円未満	K030080	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務	買入れのうち燃料、物品等を除く。)＊飲食をを伴う会議費で起案時3年保存であった文書は3年	廃棄
経理	歳出	買入・借入・売払・貸付	物件の買入・印刷、売払貸付、借入予定価格が150万円未満	K030090	2年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務	(寄附受領、譲与、減額による受払い及び交換を含む。買入れの燃料、物品等に限る。)	廃棄
経理	歳出	買入・借入・売払・貸付	物件の買入・印刷、売払貸付、借入予定価格が150万円未満	K030100	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務	買入れのうち燃料、物品等を除く。)＊ただし、飲食をを伴う会議費で起案時3年保存であった文書は3年	廃棄
経理	歳出	買入・借入・売払・貸付	予定価格が300万円以上6000万円未満の漁獲物の売り払い	K030110	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
経理	歳出	買入・借入・売払・貸付	予定価格が300万円未満の漁獲物の売り払い	K030120	2年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
経理	歳出	支出の決定	少額案件	K030130	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	歳出	支出の決定	報酬、給料、職員手当、税収入・使用料等の過誤納還付に係るもの	K030140	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務	超過勤務手当を除く。支出命令書関係一式含む。	廃棄
経理	歳出	支出の決定	上下水道使用料、土地建物賃借料負担金、補助金、交付金に係るもの	K030150	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
経理	歳出	支出の決定	設計委託、工事請負、超過勤務、旅費に係るもの	K030160	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務	※ただし、旅費に係るもので、起案時5年保存であった文書は5年保存。	廃棄
経理	歳出	支出の決定	不法行為に基づく損害賠償に係るもの	K030170	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務	報償費	廃棄
経理	歳出	支出の決定	雇用保険料、厚生年金保険料、健康保険料賃金、報償費に係るもの	K030180	2年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
経理	歳出	支出の決定	生徒の見舞金等交際費に係るもの	K030190	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
経理	歳出	支出の決定	電気料、ガス代、クリーニング代、物品購入代金に係るもの	K030200	2年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
経理	歳出	支出の決定	運送費、郵便料、筆耕料、翻訳料、樹木剪定料、飲食代、動産借上料・会場借上料・施設入場料に係るもの	K030210	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務	※ただし、飲食を伴う会議費で起案時3年保存であった文書は3年保存。	廃棄
経理	歳出	支出の決定	継続支払の決定に係るもの	K030220	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
経理	用品	購入の決定	用品請求	K040000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
経理	用品	用品の帳票	送付書兼物品受け入れ・払い出し通知書	K040010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
経理	用品	用品指定の解除の申請	○指定用品の購入・請求・払い出し	K040020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	決算	決算	歳入・歳出決算調書の報告	K050000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務	常用が望ましい	廃棄
経理	決算	決算	歳入・歳出決算見込額の報告	K050010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務	常用が望ましい	廃棄
経理	決算	決算見込	決算見込額の調査	K050020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務	常用が望ましい	廃棄
経理	決算	決算見込	決算見込調べの作成	K050030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務	常用が望ましい	廃棄
経理	決算	決算説明	決算説明資料の作成	K050040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務	常用が望ましい	廃棄
経理	財務会計	予算執行管理システム	○歳出予算配当調書	K060000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
経理	財務会計	予算執行管理システム	○歳出予算配付調書	K060010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
経理	財務会計	予算執行管理システム	○歳出予算執行委任調書	K060020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
経理	財務会計	予算執行管理システム	○歳出予算流用調書	K060030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
経理	財務会計	決算システム	○月別科目別決算資料（歳入）	K060040	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
経理	財務会計	決算システム	○局別科目別決算資料（歳出）	K060050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
経理	財務会計	歳入・歳出・外現金管理	○収入登録確認書	K060060	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
経理	財務会計	歳入・歳出・外現金管理	○収入登録不能訂正確認書	K060070	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	財務会計	歳入・歳出・外現金管理	○年度繰越一覧表	K060080	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
経理	財務会計	資金管理システム	○局別款別執行実績一覧表(歳入)/(歳出)	K060090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
経理	財務会計	資金管理システム	○局別款別執行実績表(歳入/歳出)	K060100	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
経理	財務会計	物品管理システム	○物品管理者別物品一覧表	K060110	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
経理	財務会計	物品管理システム	○物品異動状況集計表	K060120	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
経理	財務会計	物品管理システム	○所在場所別物品一覧表(センター)/(ローカル)	K060130	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
経理	財務会計	物品管理システム	○品名別取得年度一覧表	K060140	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
経理	財務会計	物品管理システム	○貸与一覧表	K060150	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
経理	財務会計	物品管理システム	○寄託一覧表	K060160	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
経理	財務会計	物品管理システム	○物品管理番号一覧	K060170	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
経理	財務会計	物品管理システム	○所在場所一覧	K060180	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
経理	財務会計	契約締結高の報告	四半期毎	K060190	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
経理	経理システム	経理システム	入力控等	K070000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務	経理システム	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	金銭管理	金銭の受払、保管	○現金出納簿	K080000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
経理	金銭管理	金銭の受払、保管	○収入額更正通知書	K080010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
経理	金銭管理	金銭の受払、保管	○納入済通知書送付書	K080020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
経理	金銭管理	金銭の受払、保管	収納金日報の作成	K080030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
経理	金銭管理	金銭の受払、保管	○収納金日報	K080040	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
経理	金銭管理	金銭の受払、保管	○収納金口座振替納付届	K080050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務	取り消し届が提出されるまでは常用	廃棄
経理	金銭管理	金銭の受払、保管	○引継報告書(出納員、前渡受者)	K080060	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務	明細書含む	廃棄
経理	金銭管理	金銭の受払、保管	○収入額更正依頼書	K080070	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
経理	金銭管理	金銭の受払、保管	○給与取扱者指定通知書	K080080	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務	当該給与取扱者指定期間中は常用	廃棄
経理	その他	その他	調査・回答	K090000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
施設	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	M000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務	常用	廃棄
施設	収受文書	公有財産	通知(説明会等)	M000010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
施設	収受文書	公有財産	調査・回答	M000020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
施設	収受文書	施設管理	通知(説明会等)	M000030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
施設	収受文書	施設管理	調査・回答	M000040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
施設	収受文書	造改修	通知(説明会等)	M000050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
施設	収受文書	造改修	調査・回答	M000060	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
施設	収受文書	物品管理	通知(説明会等)	M000070	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
施設	収受文書	物品管理	調査・回答	M000080	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
施設	収受文書	産振補助金	通知(説明会等)	M000090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
施設	収受文書	産振補助金	調査・回答	M000100	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
施設	収受文書	防災計画	通知(説明会等)	M000110	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
施設	収受文書	防災計画	調査・回答	M000120	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
施設	収受文書	OA	通知(説明会等)	M000130	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
施設	収受文書	OA	調査・回答	M000140	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
施設	収受文書	環境	通知(説明会等)	M000150	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
施設	収受文書	環境	調査・回答	M000160	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	教育財産の取得	教育財産の取得申請	L010000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	教育財産の用途廃止	教育財産の用途廃止副申	L010010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	教育財産の喪失	教育財産の喪失の報告	L010020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	使用許可	教育財産の使用許可	L010030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務	許可期間中は常用	廃棄
施設	財産管理	使用許可	教育財産の使用許可の副申	L010040	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	使用許可	教育財産の軽易な使用許可	L010050	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務	許可期間中は常用	廃棄
施設	財産管理	協定	教育財産の使用許可に伴う光熱水費の協定	L010060	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	教育財産増減異動	教育財産の増減異動状況等の報告	L010070	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳の整備(重要なもの)	L010080	30年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		移管
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳の整備(上記以外)	L010090	30年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳の報告(重要なもの)	L010100	30年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		移管
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳の報告(上記以外)	L000110	30年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
施設	財産管理	教育財産の異動	教育財産の用途変更申請	L010120	30年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	保全管理台帳の整備(重要なもの)	L010130	30年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		移管
施設	財産管理	台帳管理	保全管理台帳の整備(上記以外)	L010140	30年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	保全管理台帳の報告(重要なもの)	L010150	30年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		移管
施設	財産管理	台帳管理	保全管理台帳の報告(上記以外)	L010160	30年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	施設台帳の整備	L010170	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	施設台帳の報告	L010180	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	維持管理計画	施設・設備その他財産の維持管理計画の決定	L020000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○施設保守点検票	L020010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○電気保守業務記録	L020020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○消防設備点検報告	L020030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○プール管理	L020040	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○ビル管理執務記録	L020050	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
施設	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○ビル環境衛生管理	L020060	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	施設の使用	許可	L020070	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務	※決定区分及び保存期間は、財産管理事務の手引の例による。	廃棄
施設	施設管理	造改修	造改修計画書	L020080	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
物品	物品管理	物品管理	供用場所・物品管理システムの管理	N00000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
物品	物品管理	物品の受払、保管	○備品・不用品出納簿	N00010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
物品	物品管理	物品の受払、保管	○消耗品出納簿	N00020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
物品	物品管理	物品の受払、保管	○材料品出納簿	N00030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
物品	物品管理	物品の受払、保管	○動物出納簿	N00040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
物品	物品管理	物品の受払、保管	○貸与品・寄託品整理簿	N00050	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
物品	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品受払簿	N00060	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
物品	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品請求書兼物品受入・払出通知書	N00070	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
物品	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品請求・返納書兼物品受入・払出通知書	N00080	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
物品	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品請求書兼物品払出通知書	N00090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
物品	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品受領・引渡書	N00100	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
物品	物品管理	物品の受払、保管、供用	○備品・動物供用票	N00110	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
物品	物品管理	物品の分類換え・区分換えの決定	○物品分類換・区分換通知書	N00120	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
物品	物品管理	物品の分類換えの決定	○物品分類換・区分換通知書	N00130	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
物品	物品管理	物品の区分換えの決定	○物品区分換通知書	N00140	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
物品	物品管理	不用品	不用品の処分、廃棄の決定	N00150	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
物品	物品管理	不用品	学校図書館の図書の除籍	N00160	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	図書		廃棄
物品	物品管理	重要物品報告書の作成	○重要物品報告書	N00170	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
物品	物品管理	特別整理を要する材料品	○材料品使用(返還)	N00180	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
物品	物品管理	特別整理を要する材料品	○材料品受払報告書	N00190	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
物品	物品管理	引継ぎ	0	N00200	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
物品	物品管理	引継ぎ	○物品引継報告書	N00210	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
物品	物品管理	引継ぎ	○物品事務引継明細書	N00220	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
物品	物品管理	引継ぎ	○物品引継明細書	N00230	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
物品	物品管理	自己検査	○検査報告書	N00240	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務	検査結果の報告を含む。	廃棄
物品	物品管理	自己検査	物品に関する自己検査の実施細目の決定	N00250	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務	改正の時までは常用	廃棄
物品	物品管理	物品の亡失	○物品亡失報告書	N00260	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
物品	物品管理	物品の所属換え	○物品損傷報告書	N00270	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
物品	物品管理	物品の所属換え	物品の所属換えのあっ旋依頼	N00280	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
物品	物品管理	物品の所属換え	○あっ旋状況一覧表	N00290	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
物品	物品管理	物品の所属換え	○あっ旋物品登録票	N00300	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
物品	物品管理	物品管理	その他物品に係ること	N00310	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
物品	産振補助金	産振	産振設備経理状況報告	N00320	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
物品	産振補助金	産振	○産振設備台帳	N00330	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
生涯	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	O000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務	常用	廃棄
生涯	収受文書	生涯学習	通知(説明会等)	O000010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生涯	収受文書	生涯学習	調査・回答	O000020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
生涯	収受文書	学校開放	通知(説明会等)	O000030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
生涯	収受文書	学校開放	調査・回答	O000040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
生涯	収受文書	公開講座	通知(説明会等)	O000050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
生涯	収受文書	公開講座	調査・回答	O000060	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	実施計画	事業計画の決定及び事業の実施	O010000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	実施計画	執行事業の報告	O010010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	運営委員会	設置に関すること(委員の委嘱を含む。)。	O010020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	運営委員会	その他運営委員会に関すること。	O010030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	その他の開放等	教室・体育館等の開放に関する資料	O010040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	公開講座	実施計画の決定	O010050	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校			廃棄
生涯	学校開放	公開講座	講師及び助手の委嘱	O010060	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	公開講座	受講予定者の決定	O010070	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生涯	学校開放	公開講座	○受講者記録	O010080	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	公開講座	その他資料	O010090	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	施設開放	使用団体の登録及び施設使用承認	O010100	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	施設開放	施設開放の管理指導員等を委嘱すること。	O010110	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	施設開放	公開講座受講料及び施設開放光熱水肥負担金	O010120	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	施設開放	その他資料	O010130	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
保健	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	P000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務	常用	廃棄
保健	収受文書	生徒衛生管理	通知(説明会等)	P000010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
保健	収受文書	生徒衛生管理	調査・回答	P000020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
保健	収受文書	教職員安全衛生	通知(説明会等)	P000030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
保健	収受文書	教職員安全衛生	調査・回答	P000040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	副校長		廃棄
保健	収受文書	保健体育	通知(説明会等)	P000050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
保健	収受文書	保健体育	調査・回答	P000060	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
保健	保健衛生	学校保健計画	計画	P010000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	学校保健委員会	計画	P010010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	健康診断	児童・生徒の健康診断の実施計画の決定	P010020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	健康診断	○健康診断票(生徒)	P010030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員	保存期間法定/法5	廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理	学校健康センター	P010040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理	○個人カルテ	P010050	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理	○伝染病に関する帳票	P010060	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理	事故報告書	P010070	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	執務記録	○学校医等執務記録	P010080	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校		保存期間法定/法5	廃棄
保健	教職員安全衛生	安全衛生計画	計画の決定	P020000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
保健	教職員安全衛生	安全衛生委員会	安全衛生委員会の設置・開催	P020010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
保健	教職員安全衛生	健康管理	職員の健康診断の実施	P020020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
保健	教職員安全衛生	健康管理	○健康診断結果通知書(所属控)	P020030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員	保存期間法定/法5職員に係るもの	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
保健	教職員安全衛生	健康管理	○健康診断連名簿	P020040	5年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	教員		廃棄
保健	教職員安全衛生	産業医の業務状況	○産業医業務状況書	P020050	3年	教育庁 高等学校 第2学区 世田谷総合高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	学則	教育課程、入学、編入学、転学、退学、生活等	A000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	教員	高等専門学校のみ　次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	管理運営規程の制定、改廃	A001000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校		次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	学籍、評定、生徒指導、ホームルーム活動及び海・山・地域活動に関する規程の制定、改廃	A001010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	部活動に関する規程の制定、改廃	A001020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	その他校内諸規程の制定、改廃	A001030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	その他校内諸規程の制定、改廃(受講料等)	A001040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	学校経営計画	策定及び報告	A002000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校警備	計画の決定	A003000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	学校警備	○警備日誌(施設管理補助事務等に関することを含む。)	A003010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
総務	学校管理	日誌	○学校日誌(学校保健日誌等、法定日誌)	A004000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
総務	学校管理	引継ぎ	○学校長の事務引継報告書	A005000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	学校管理	事務引継	○事務引継書(学校長を除く。)	A005010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
総務	学校管理	軽易な資料等	0	A009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	設置(委員の委嘱を含む。)	A100000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校		廃止まで常用(委員の委嘱を除く。)	廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	○資料・会議録	A100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	学校評価	A100020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	開催その他学校運営連絡協議会に関すること。	A100030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	構成員の決定、開催計画等	A101000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	○会議録	A101010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	構成員の決定、開催計画等	A102000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	○会議録	A102010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	開催計画等	A103000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	○会議録	A103010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会(公費・私費契約)	構成員の決定、開催計画等	A104000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	会議	業者選定委員会(公費・私費契約)	○会議録	A104010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
総務	会議	その他校内諸規程に基づく会議(安全衛生委員会、学校保健委員会等、別に項目を定めているものを除く。)	構成員の決定、開催計画等	A105000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
総務	会議	軽易な資料等	0	A109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
総務	校務管理	教頭の順序	0	A200000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校		学校教育法第28条第5項後段に基づくもの	廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	教育職員	A201000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	主幹教諭及び指導教諭が担当する校務の範囲の決定、報告等	A201010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	主任等の任命に関すること(規則第10条の3に規定する主任以外も含む。)	A201020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	事務分掌の決定	事務室職員	A202000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	事務		廃棄
総務	校務管理	軽易な資料等	0	A209000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
総務	調査	指定統計調査	○学校基本調査	A300000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	事務		廃棄
総務	調査	統計調査	○地方教育費調査、父母負担教育費調査、その他文科省又は教育委員会が実施する統計調査	A301000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	事務		廃棄
総務	調査	その他統計調査(児童・生徒に関するもの)に関すること。	0	A303000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	調査	軽易な資料等	0	A309000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	児童・生徒指導に関すること。	A400000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	教員		廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	学校の管理運営に関すること。	A400010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	その他の事故報告	A400020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校		職員に関するものを除く。	廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	○事故発生等連絡票、○状況報告書　等	A400030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校		職員に関するものを除く。	廃棄
総務	報告	東京都教育委員会その他の内部機関に対する報告	(事故報告等、別に項目を定めているものを除く。)	A401000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
総務	報告	軽易な資料等	0	A409000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会に関すること(個人情報に関するものは除く。)。	0	A500000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	教員		廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会(軽易なもの)に関すること(個人情報に関するものは除く。)。	0	A501000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	教員		廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関からの調査・照会に関すること。	重要な事項に関すること。	A502000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関からの調査・照会に関すること。	軽易な事項に関すること。	A502010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
総務	照会・回答	軽易な資料等	0	A509000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
総務	広聴	都民提案、苦情、要望等の処理	教育情報課を経由したもの	A600000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	広聴	都民提案、苦情、要望等の処理	上記以外のもの	A600010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
総務	広聴	陳情及び請願の処理(教育庁主管課で処理するものを除く。)	0	A601000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
総務	広聴	軽易な資料等	0	A609000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
総務	監査指導	監査等指摘事項の処理	報告書の作成	A700000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
総務	監査指導	監査及び出納検査	実施に係る資料等の作成	A701000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
総務	監査指導	汚職非行防止等の自己検査、自己点検等(会計、物品検査を除く。)	実施、結果報告等	A702000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
総務	監査指導	その他監査指導に関すること。	0	A703000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
総務	監査指導	軽易な資料等	0	A709000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
安全	災害対策・防犯対策	防災安全計画・防犯計画	計画の決定(関係監督庁の届を含む。)	B000000	10年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策・防犯対策	防災安全計画・防犯計画	年間計画、産休計画等の決定、実施(関係監督庁等への軽易な通知を含む。)	B000010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	臨時休業	非常変災その他急迫の事情による臨時休業の決定	B001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	避難訓練	防災訓練、引取訓練、救急訓練、防犯訓練等の実施	B002000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	軽易な資料等	0	B009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
安全	安全衛生	職員の健康管理	健康診断、健康相談その他健康管理に関すること。	B100000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
安全	安全衛生	職員の健康管理	○産業医業務状況書(産業医の年間職務計画を含む。)	B100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
安全	安全衛生	健康診断	○一般健康診断結果通知書(所属控)	B102000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
安全	安全衛生	健康診断	○健康診断連名簿	B102010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
安全	安全衛生	その他安全衛生に関すること(学校環境衛生を除く。)。	安全衛生委員会の開催等	B103000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
安全	安全衛生	軽易な資料等	0	B109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
安全	公務災害等	公務災害・通勤災害に関すること(労働者災害補償を含む。)。	0	B200000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
安全	公務災害等	軽易な資料等	0	B209000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	環境整備計画の決定	B300000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	学校美化計画の決定	B300010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	教員		廃棄
安全	校内環境	環境整備	○作業環境測定結果記録	B300020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	○室内化学物質測定結果の記録(定期測定)	B300030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	○室内化学物質測定結果の記録(工事の際に行われる測定)	B300040	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校		次の工事まで常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
安全	校内環境	軽易な資料等	0	B309000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
行事	学校行事	主要な行事	年間行事計画の決定	C000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	周年行事及び落成記念行事等の計画の決定	C000010	10年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	教員	次回の周年行事の参考とするため長期の保存が望ましい。	廃棄
行事	学校行事	主要な行事	修学旅行、移動教室等、宿泊を伴う学校行事の決定	C000020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	○宿泊を伴う学校行事の届出	C000030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	入学式、卒業式等主要な行事計画の決定	C000040	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	文化祭、体育祭等の計画の決定	C001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	○学校行事予定表、○学校行事計画表	C001010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	マラソン大会、芸術鑑賞教室、合唱・球技大会、その他各学年行事、日帰りの校外学習等の計画等	C001020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	軽易な資料等	0	C009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
教務	教育課程	教育目標の決定	0	D000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出に関すること。	0	D001000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出に関すること。	○教育課程の編成及び届出に関する帳票類	D001010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教育課程	軽易な資料等	0	D009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
教務	教科書等	教科書	使用教科書の選定及び届出(教科書選定委員会の設置、委員の選任等を含む。)	D100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	○使用教科書一覧、○教科書需要表	D100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材、指導書無償給与の決定	D102000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○指導書無償給与に関する資料	D102010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材の選定及び届出	D102030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○補助教材	D102040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	軽易な資料等	0	D109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○年間指導計画	D200000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	時程表・時間割の決定	D200010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○時程表・時間割、○授業時数配当表	D200030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○週ごとの指導計画(週案)	D200040	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	研究指定校、実践研究、授業評価活動などの校内研修にかかる資料等	D200050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教育活動	学年学級活動等	保護者会等の計画、実施、通知等	D201000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	軽易な資料等	0	D209000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	転学、休学及び退学	許可・不許可(休学の更新も含む。)の決定に関すること。	D300000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(休学期間途中での復学も含む。)	承認・不承認の決定に関すること。	D301000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	推薦者の決定に関すること。	D302000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	留学(更新の場合を含む。)の許可・不許可に関すること。	D302010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(留学期間途中での復学も含む。)	承認・不承認に関すること。	D303000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(留学期間途中での復学も含む。)	海外留学生徒の単位の認定	D303010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	軽易な資料等	0	D309000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
教務	生徒情報の管理	出欠管理	○出席簿	D400000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	出欠管理	○出席・欠席に係る届出	D400010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録	D401000	20年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録以外の記録	D401010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	生徒情報の管理	○その他生徒指導に関する資料	0	D402000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	調査書	調査書の作成及び交付	D403000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	認定	単位の修得及び課程修了の認定	D404000	10年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	原学年留め置き	原学年留め置きの決定及び通知	D405000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	成績考査に関する表簿	○教科・科目成績表、○学級成績一覧表	D406000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	卒業	認定	D407000	20年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	卒業	○卒業証書授与台帳	D407010	30年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	教員	常用	廃棄
教務	生徒情報の管理	軽易な資料等	0	D409000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	学校沿革誌の作成	D500000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	○学校沿革誌	D500010	30年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校		常用	廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	学校要覧、学校案内等の校外配布資料の作成及び配布を決定すること。	D501000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	○学校要覧、学校案内その他校外配布資料	D501010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校説明会等	学校説明会、学校公開等の計画・実施	D502000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	広報活動	軽易な資料等	0	D509000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
教務	教育実習	教育実習の受入れに関すること。	受入の決定、報告	D600000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	教育実習の受入れに関すること。	○受入に関する帳票類	D600010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	軽易な資料等	0	D609000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	実施	入学者選抜及び補欠募集の実施、報告に関すること。	E000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	実施	試験問題の決定	E000010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	実施	入学許可予定者の決定(選抜委員会の設置、委員の選任等を含む。)	E000020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	表簿等	○選考に関する表簿	E001000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	表簿等	○応募資格に関する表簿	E001010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	表簿等	○その他の資料・書類	E001020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	軽易な資料等	0	E009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
入学	入学案内	入学のしおり	作成	E100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
入学	入学案内	軽易な資料等	0	E109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	減免の決定、報告	F000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	○減免申請書	F000010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	分納・延納の許可	F001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	○延納申請(願)書	F001010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する納入の督促	F002000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	事務	完納するまで常用	廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する軽易な納入の督促	F002010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	○未納督促に関する帳票	F002030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	事務		廃棄
学事	受講料等	受講料等の未納	通信教育受講料、一部科目履修聴講料及び併修生の授業料の未納に伴う受講の取消の決定及び通知	F002040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の収入更正	更正の依頼	F003000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の収入更正	軽易な資料等	F003010	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	高等学校等就学支援金	高等学校等就学支援金支給支給申請書及び添付資料等	F004000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	高等学校等就学支援金	高等学校等就学支援金に係る関係資料	F004010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	授業料等	その他帳票類	○電算入力帳票・出力帳票その他授業料等に関する帳票	F005000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	軽易な資料等	0	F009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	審査会の開催	F100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	補助金交付対象者の決定	F100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	教科用図書補助金の対象の認定	F100020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	事務		廃棄
学事	定時制・通信制補助金	軽易な資料	0	F109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	基本計画・執行計画の決定、変更	F200000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	積立金等の予算を立てること、徴収金額を決定すること(アルバム、修学旅行契約を含む。)。	F200010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校		アルバム、修学旅行契約の決定区分については、公費の契約の例による。	廃棄
学事	学校徴収金	執行	積立金等の執行管理及び還付	F201000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	執行	積立金等の決算	F201010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	審査及び指導	生徒会予算執行の審査及び指導	F202000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	軽易な資料等	0	F209000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
学事	奨学金	奨学金受給生	受給生の推薦、報告等に関すること。	F300000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	奨学金	軽易な資料等	0	F309000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書の発行に関すること。	F400000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書(軽易なもの)の発行に関すること。	F400010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	各種証明書	○各種証明書の発行に関する帳票類(申請書、発行台帳等)	F401000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	軽易な資料等	0	F409000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○生徒異動一覧	F500000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○各種の届出(住所・氏名・保護者等の変更)	F500010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	報告	生徒の異動連絡票の報告	F501000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	軽易な資料等	0	F509000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	表彰の決定(学校で実施するもの)	皆勤、精勤その他の表彰の決定	G000000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	申請	教育委員会その他への申請	G001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	停学、退学及び訓告	決定及び通知	G002000	10年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	軽易な資料等	0	G009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	生徒手帳の作成に関すること。	G100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	○生徒手帳	G100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	その他の指導資料	G100020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導計画	安全教育計画	G101000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導計画	清掃指導計画	G101010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	軽易な資料等	0	G109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
生活指導	教育活動	部活動	新規設立、廃止	G200000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	教員		廃棄
生活指導	教育活動	部活動	部活動の指導方針等を決定すること。	G200010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	教員		廃棄
生活指導	教育活動	部活動	○活動届	G200020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	教育活動	部活動	連盟への加盟	G201000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	教員		廃棄
生活指導	教育活動	部活動	大会参加に関すること(大会通知、参加の決定等)。	G201010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	教員		廃棄
生活指導	教育活動	部活動	合宿の計画(宿泊を伴う学校行事の届出を除く。)	G202000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	教員		廃棄
生活指導	教育活動	部j活動	外部指導員の委嘱	G202010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	教員		廃棄
生活指導	教育活動	部活動	0軽易な資料等	G209000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	指導方針の決定	H000000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○進路指導に関する資料	H000010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	推薦者の決定	H000020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○進路指導に関する帳票類	H000030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	軽易な資料等	0	H009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
進路	生徒の職場体験	インターンシップ、職場実習等に関すること。	0	H100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
進路	生徒の職場体験	軽易な資料等	0	H109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
保健	保健衛生	健康診断	児童・生徒の健康診断の実施計画の決定	I000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	健康診断	○健康診断票(生徒)	I000010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	(出席停止に関することを含む。)	I001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	○個人カルテ、○感染症に関する帳票	I001010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	○学校医等執務記録	I001020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	災害共済掛金、災害共済給付その他独立行政法人日本スポーツ振興センターに関すること(帳票類を含む。)。	I001030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	学校環境衛生、学校保健安全計画、学校保健委員会に関すること。	0	I002000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	軽易な資料等	0	I009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
給食	学校給食	栄養管理	栄養管理計画の決定	J000000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	栄養管理	栄養管理計画の部分的又は軽易な変更	J000010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	栄養管理	○栄養管理に関する帳票類	J000020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	年間給食計画の決定	J001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	年間給食計画に係る部分的又は軽易な計画の変更	J001020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	給食費予算案作成及び徴収金額の決定	J001030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	給食費交付金の交付決定、執行管理、決算その他給食費に関すること。	J001040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○月間献立表、○学校給食の記録	J001050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○給食の管理に関する帳票類	J001060	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○受領確認書	J001070	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	衛生検査の実施	J002000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	○衛生検査に関する帳票類	J002010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	○細菌検査の記録	J002020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	学校給食に関する調査等	○各種調査に関する帳票類(業務委託に伴う報告書を含む。)	J003000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	給食料理業務委託に関すること(経理・契約に関することを除く。)。	0	J004000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	軽易な資料等	0	J009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
人事	任用退職	会計年度任用職員・臨時支援員	会計年度任用職員を・臨時支援員を雇用すること。	K000000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
人事	任用退職	会計年度任用職員・臨時支援員	会計年度任用職員・臨時支援員の雇用を具申すること。	K000010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	任用退職	会計年度任用職員・臨時支援員	会計年度任用職員名簿	K000020	30年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
人事	任用退職	会計年度任用職員・臨時支援員	会計年度職員申込書	K000030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
人事	任用退職	会計年度任用職員・臨時支援員	会計年度任用職員の定期評定	K000040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
人事	任用退職	非常勤職員	非常勤職員(講師、学校医、外国人指導員等)に関すること(採用・退職の意見具申等)。	K001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
人事	任用退職	常勤職員	常勤職員(臨時的任用教職員を含む。)に関すること(採用、退職の意見具申等)。	K002000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
人事	任用退職	兼務、兼任、併任、事務従事	意見具申	K004000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
人事	任用退職	辞職の承認	意見具申	K005000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
人事	任用退職	高齢職員の退職希望者の取りまとめ	意見具申	K006000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
人事	任用退職	その他任用退職に関すること。	現員報告等	K007000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
人事	任用退職	軽易な資料等	0	K009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
人事	選考	統一選考能力認定の受験申込み等に関すること。	0	K100000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
人事	選考	管理職選考、主幹選考、主任選考等の受験申込み等に関すること。	0	K101000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	選考	軽易な資料等	0	K109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○旧職員履歴書綴	K200000	30年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校		常用	廃棄
人事	人事記録	履歴等	○辞令交付簿	K200010	10年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○人事システムによる出力履歴帳票	K200020	2年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
人事	人事記録	人事記録の異動事項の届出	○届出事項通知書(控)	K201000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
人事	人事記録	定期評定の実施	○業績評価に関する帳票類(所属控)	K202000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校		人事考課規則等による	廃棄
人事	人事記録	自己申告	自己申告の実施に関すること。	K003000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
人事	人事記録	自己申告	○目標・成果シート(控)、○自己採点シート(控)、○移動調査シート(控)、○自己申告書(控)	K003010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
人事	人事記録	条件付採用期間評定	(課長所見)	K203000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
人事	人事記録	その他人事記録に関すること。	旧姓使用、人物証明、在籍証明等	K204000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
人事	人事記録	軽易な資料等	0	K209000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	分限・懲戒処分に関すること。	意見具申	K300000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	欠格事由に関すること。	0	K301000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	分限、懲戒等	条件付採用期間中の職員の解職に関すること。	意見具申	K302000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	休職に関すること。	意見具申	K303000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校		規則に基づく	廃棄
人事	分限、懲戒等	病気休職に関すること。	内申	K304000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
人事	職員表彰	職員の表彰に関すること(永年勤続者表彰、叙位叙勲を含む。)。	意見具申	K305000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校		職員表彰規則によるもの	廃棄
人事	職員表彰	軽易な資料等	0	K309000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(昇給、昇格、級号級の決定を含む。)。	副校長等、教育職員(具申)	L000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	事務		廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(昇給、昇格、級号級の決定を含む。)。	経営企画室職員(具申)	L000010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	事務		廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(昇給、昇格、級号級の決定を含む。)。	○昇給決定調書	L000020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校		名誉昇給を除く。	廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(昇給、昇格、級号級の決定を含む。)。	○号給調書	L000030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校		名誉昇給を除く。	廃棄
給与	給与	復職調整	副校長等、教育職員(具申)	L001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	事務		廃棄
給与	給与	復職調整	経営企画室職員(具申)	L001010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	事務		廃棄
給与	給与	給与の減額免除に関すること。	○給与減額免除申請書	L002000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
給与	給与	給与の減額免除に関すること。	○給与減額整理簿	L002010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	給与	調整額に関すること。	○給料の調整額認定・解除申請書兼通知書	L003000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
給与	給与	その他給与に関すること。	0	L004000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
給与	給与	軽易な資料等	0	L009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
給与	諸手当	単身赴任手当に関すること。	○単身赴任届	L100000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
給与	諸手当	扶養、住居、通勤手当に関すること。	○扶養親族に関する届	L101000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校		常用	廃棄
給与	諸手当	へき地(特地)勤務手当に準ずる手当に関すること。	○へき地(特地)勤務手当に準ずる手当等異動支給調査書	L102000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	○児童手当受給者台帳、○児童手当額認定請求書	L103000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	○児童手当額改定請求書、額改定届、現況届及び未支払児童手当請求書	L103010	2年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	支払状況の報告	L103020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
給与	諸手当	その他諸手当に関すること。	0	L104000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
給与	諸手当	軽易な資料等	0	L109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	校長・副校長・経営企画室長	L200000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	上記以外のもの	L200010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	○入力通知書(控)	L200020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	○職員別給与簿	L200030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
給与	支給	軽易な資料等	0	L209000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
給与	旅費	旅費(赴任旅費を含む。)	旅費の支給	L300000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
給与	旅費	軽易な資料等	0	L309000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	年金、退職手当等の支給に関すること。	退職手当支給の具申、年金請求事務等に関すること。	L400000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	軽易な資料等	0	L409000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	校長	M000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。人事部長決定	廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	副校長	M000010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	教育職員	M000020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
服務	海外旅行	軽易な資料等	0	M009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	営利企業等従事の許可	意見具申(学校長に関するものを除く。)	M100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	兼業兼職	兼職の承認	副校長及び教育職員に関するもの	M101000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	会計年度任用職員の営利企業従事等の届出	兼業届出書等	M101010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	兼職の承認	○兼職等承認申請書	M101020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	軽易な資料等	0	M109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	週休日等の振替	○週休日の変更命令簿、○休日の振替処理・代休日指定簿	M200000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替に関すること。	○超過勤務等命令簿	M201000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	正規職員の勤務時間、休憩時間及び休息時間の割り振りに関すること。	0	M202000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	会計年度任用職員の勤務時間の割り振りに関すること。	0	M203000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	会計年度任用職員の勤務時間の割り振りに関すること。	経営企画室に所属する場合	M101030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	軽易な資料等	0	M209000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
服務	服務	勤怠	○出勤記録の帳票、○出勤簿、○遅参等処理簿	M300000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
服務	服務	争議行為	争議行為に関する状況報告等	M301000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
服務	服務	職務専念義務免除の承認	○休暇・職免等処理簿、○職務専念義務免除申請簿	M302000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	服務	職務上の秘密に属する事項の発表の許可	意見具申	M303000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
服務	服務	職員の非行事故発生報告	(懲戒処分に係る意見具申を除く。)	M304000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(重要なもの)(起案して校長が発する職務命令を含む。)	M305000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校		争訟等のおそれがある場合は、常用又は総務課長の承認を得て保存期間を延長	廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(軽易なもの。ただし、教育職員に限る。)	M305010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(軽易なもの。ただし、事務職員に限る。)	M305020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
服務	服務	軽易な資料等	0	M309000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	副校長等	M400000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	教育職員	M400010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	経営企画室職員	M400020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
服務	出張	出張命令(国内)・出張命令副申(国外)	○旅行命令簿等	M401000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校		※起案用紙に添付※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
服務	出張	出張命令	○出張復命書	M402000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校		宿泊に伴う出張に関するもの	廃棄
服務	出張	軽易な資料等	0	M409000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	年次有給休暇の承認等	○休暇・職免等処理簿	M500000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	休暇・休業	介護休暇の承認等	○介護休暇申請書兼処理簿	M501000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	育児休業・部分休業の承認	○育児休業承認請求書、○育児休業計画書、○部分休業承認請求書、○養育状況変更届	M502000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	軽易な資料等	0	M509000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
服務	研修	研修の命令・承認等に関すること(教育公務員特例法第22条に基づくものを除く。)。	副校長等、教育職員(具申)	M600000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
服務	研修	研修の命令・承認等に関すること(教育公務員特例法第22条に基づくものを除く。)。	経営企画室職員(具申)	M600010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
服務	研修	教育公務員特例法第22条に基づく研修	研修の承認	M601000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
服務	研修	教育公務員特例法第22条に基づく研修	研修の報告	M601010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
服務	研修	その他研修に関すること。	研修受講者の推薦等	M602000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
服務	研修	軽易な資料等	0	M609000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	交渉等に関すること。	0	M700000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	書面協定又は労働協約の締結(三六協定等)	0	M701000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	軽易な資料等	0	M709000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	文書取扱主任	文書取扱主任の命免、ファイル責任者の指名等	N000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書管理基準表	制定・変更	N001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校		次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書授受簿	N002000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書等管理台帳	N002010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校		文書総合管理システムによる管理	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書管理基準表	N002020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校		文書総合管理システムによる管理。当該基準表により分類を決定した文書がすべて廃棄になるまで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	特例管理帳票の制定・廃止に関すること(特例管理にかかる文書記号の決定を含む。)。	N002030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校		総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	特例起案帳票	制定、改廃及び通知	N003000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校		総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	決定及び変更に関すること。	N004000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	枝番号の利用に関すること。	N004010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	特例文書記号の制定・廃止に関すること。	N004020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校		総務課長の承認(協議)。文書総合管理システムによる管理	廃棄
文書	文書管理	保存	○文書等保存期間表	N005000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校		次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	保存	特定の文書の保存期間の延長	N005010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校		総務課長の承認	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	廃棄	文書の廃棄に関すること。	N006000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			移管
文書	文書管理	廃棄	保存期間経過前の文書廃棄	N006010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校		総務課長の承認(1年未満保存の文書は、承認不用)	廃棄
文書	文書管理	滅失及びき損	滅失及びき損の通知	N007000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校		総務課長へ通知	廃棄
文書	文書管理	移管	文書の移管(他団体等への移管)	N008000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校		※保存期間は、移管対象文書中保存期間が最長のものに合わせ、1年以上とする。	廃棄
文書	文書管理	移管	文書の移管(上記以外のもの)	N008010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
文書	文書管理	軽易な資料等	0	N009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	公印の管理に関すること(改刻、不用公印の引継ぎ等)。	N100000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	公印の事故を届け出ること。	N100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印使用簿	N100020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)申請書	N100030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)文書等処理簿	N100040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校		公印管理者への届け	廃棄
文書	公印	公印使用	その他公印の使用に関すること。	N100050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
文書	公印	軽易な資料等	0	N109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	図書類	整理、保管等	○図書類台帳備品	N200000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校		保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理、保管等	○図書類台帳消耗品	N200010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校		保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理、保管等	図書類の管理、保管、廃棄その他図書類の取扱いに関すること。	N200020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
文書	図書類	軽易な資料等	0	N209000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	利用計画の決定	N300000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	年間図書購入計画の決定	N300010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	図書の除籍の決定	N300020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	事務		廃棄
文書	学校図書館	軽易な資料	0	N309000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なもの)	O000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O000010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(簡易又は定例的なもの)	O000020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の延長の決定	O000030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の特例	O000040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校		東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	公文書の開示等	公文書の開示	非開示決定等の取消し	O000050	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	事案の移送、第三者保護等	O000060	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	情報公開審査会	諮問依頼その他審査会に関すること。	O001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	任意的開示	開示・非開示の決定	O002000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	目録	文書検索目録、長期保存文書目録の作成	O003000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	目録	○文書検索目録、○長期保存文書目録	O003010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校		次期改正まで常用	廃棄
開示	公文書の開示等	目録	公開件名の決定	O003020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	情報の公表・提供	○公表・提供情報一覧表、○主要事業の進行状況	O004000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	その他公文書開示等に関すること。	0	O005000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	軽易な資料等	0	O009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報取扱事務の届出(作成・変更・廃止)	○個人情報取扱事務届出事項	O100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定(重要なもの)	O101000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O101010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定(簡易又は定例的なもの)	O101020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	決定期間の延長の決定	O101030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	非開示、非訂正決定等の取消し	O101040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(捜査事項照会等含む。)	O102000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報保護審査会	諮問依頼その他審査会に関すること。	O103000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	軽易な資料等	0	O109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報事務取扱担当者	特定個人情報事務取扱担当者の任免・職務範囲の指定	O201000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報の開示	開示・非開示、訂正、利用停止の決定(重要なもの)	O201010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報の開示	開示・非開示、訂正、利用停止の決定(重要なもの及び簡易・定例的なものを除く)	O201020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報の開示	開示・非開示、訂正、利用停止の決定(簡易又は定例的なもの)	O201030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報の開示	決定期間の延長	O201040	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報の開示	第三者保護	O201050	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	特定個人情報保護	特定個人情報の開示	軽易な資料	O201060	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	諮問依頼・理由説明書の提出	O201070	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	情報提供等の記録の開示	開示・非開示、訂正、利用停止の決定	O201080	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	情報提供等の記録の開示	決定期間の延長	O201090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の安全管理の実施(重要なもの)	O201100	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校		保存期間は、5年ではなく7年	廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の安全管理の実施(簡易なもの)	O201120	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の安全管理の実施(重要なもの及び簡易なものを除く)	O201110	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	情報処理指導主任の選任等	0	P000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	TAIMSの利用に関すること。	担当者選任等、部門サーバ増設等	P001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	校内ネットワークに関すること。	ネットワーク規程	P002000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	ホームページの管理等に関すること。	ホームページの開設、変更、廃止、ホームページ管理委員会等	P003000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	セキュリティ対策	運用指針、利用規程等の策定に関すること。	P004000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	セキュリティ対策	その他セキュリティ対策に関すること。	P004010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
情報	情報処理システム	台帳管理	○パソコン台帳、○ソフトウェア管理台帳	P005000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校		常用	廃棄
情報	情報処理システム	軽易な資料等	0	P009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	0	Q000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	事務		廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○被服被貸与者異動報告書	Q000010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○被服貸与認定、貸与表	Q000020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校		貸与期間中は常用	廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○その他貸与被服に関する帳票類	Q000030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	軽易な資料等	0	Q009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
福利厚生	共済事業等	財形貯蓄、資金貸付け等に関すること。	0	Q100000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	事務		廃棄
福利厚生	共済事業等	保険その他給付事業に関すること。	0	Q101000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	事務		廃棄
福利厚生	共済事業等	軽易な資料等	0	Q109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	予算の執行計画の策定、変更	R000000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	各四半期別執行計画の作成、変更	R000010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	配付予算の増額又は減額を申請すること。	R000020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	配付予算の執行状況を報告すること。	R000030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	歳入・歳出決算調書を報告すること。	R000040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	歳入・歳出決算見込額を報告すること。	R000050	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
経理	予算執行	歳出予算	○予算配付調書	R001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
経理	予算執行	人件費(臨時職員に関するもの)	予算増額申請	R002000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	人件費(臨時職員に関するもの)	定例報告	R002010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	旅費	年間執行計画の決定に関すること。	R002020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	物品需給	年間需給計画及び買入れ計画の決定等に関すること。	R003000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	決算システム	○月別科目別決算資料(歳入)、○局別科目別決算資料(歳出)	R004000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校		財務会計システム関係	廃棄
経理	予算執行	軽易な資料等	0	R009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	契約	請負又は委託により行う工事、修繕、通信又は運搬に係る役務の提供に関すること。	予定価格が400万円以上1、000万円未満(工事については400万円以上500万円未満)のもの	R100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	事務	事業継続期間中は常用	廃棄
経理	契約	請負又は委託により行う工事、修繕、通信又は運搬に係る役務の提供に関すること。	予定価格が400万円未満のもの	R100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	事務	事業継続期間中は常用	廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	予定価格が150万円以上300万円未満のもの	R101000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	事務		廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	予定価格が150万円未満のもの	R101010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	事務		廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	産業教育振興法、理科教育振興法、特殊教育設備整備費補助交付要綱及び教育方法開発特別設備交付要綱に基づく物品の買入れに関すること。	R101020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	事務		廃棄
経理	契約	契約事務委任規則第3条第2項第2号、第4号、第5号、第8号から第12号までと同条第3項に規定する契約に関すること。	0	R102000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	事務		廃棄
経理	契約	契約締結高の報告	0	R103000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	事務		廃棄
経理	契約の個別的委任の申請等	契約締結請求	請求	R104000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
経理	契約	軽易な資料	0	R109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	歳出入	歳入調定の決定	公法上の収入、預金利子、配当金、受託事業収入、収益事業収入に係るもの	S000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	事務	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む。	廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	生産物売払収入に係るもの	S000010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	事務	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む。	廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	違約金、遅延利子	S000020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	事務		廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	確定判決	S000030	10年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
財務	歳出入	予算執行管理システム	○予算執行管理システムに関する帳票類	S001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校		財務会計システム関係	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	報酬、給料、職員手当等	S002000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	事務	超過勤務手当を除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	上下水道使用料、広告料、保管料、土地建物賃借料に係るもの	S002005	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	負担金、補助金、交付金、生活扶助に係るもの	S002010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	使用料等の過誤納還付に係るもの	S002015	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	歳出入	支出の決定	設計委託、工事請負、医療扶助、助産扶助、超過勤務手当、旅費に係るもの	S002020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。ただし、旅費に係るもので、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	不法行為に基づく損害賠償に係るもの	S002025	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	事務	生命身体、確定判決等に係るものを除く。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	労働保険料、厚生年金保険料、健康保険料に係るもの	S002030	2年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	報償費に係るもの	S002035	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	燃料代、電気料、ガス代、クリーニング代、物品購入代金に係るもの	S002040	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	運送費、郵便料、筆耕料、翻訳料、速記料、樹木剪定料、飲食代、動産借上料及び会場借上料に係るもの	S002045	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。ただし、飲食を伴う会議費で起案時3年保存であった文書は3年保存とする。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	交際費	S002050	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	事務		廃棄
財務	歳出入	軽易な資料等	0	S009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○入札保証金納付書・同領収書、○証券不渡通知書	S100000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○執行不能額調書、○過誤納額通知書、○不納欠損に関する帳票、○繰替使用計算書、○振替収入命令書、○振替支出命令書、○税外収入徴収簿、○現金出納簿、○収入額更正通知書	S100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○審査登録一覧表、○納入済通知書送付書、○収納金に関する帳票類、○落札者確定通知書、○引継ぎに関する帳票、○収入額更正依頼書	S100020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○給与取扱者指定通知書	S100030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校		当該給与取扱者指定期間中は常用	廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○給料等仕訳書兼支給表	S100040	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	歳入・歳出・外現金管理システム	○歳入・歳出・外現金管理システムに係る帳票	S101000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	現金の亡失、損傷の報告	○現金亡失損傷報告書	S102000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	自己検査の実施(検査結果の報告を含む。)	○検査報告書	S103000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校		検査結果の報告を含む。	廃棄
財務	金銭の出納、保管	資金管理システム	○資金管理システムに関する帳票	S104000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○口座振替再送通知書、○口座振替支払明細書記載内容訂正通知書	S105000	10年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○口座振替不能通知書、○口座振替戻入通知書、○口座振替中止通知書	S105010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○送金再送通知書	S105020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○送金未払未済通知書、送金戻入通知書、○送金中止通知書	S105030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	軽易な資料等	0	S109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品に係る出納簿、整理簿、受払簿	T000000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品過不足調書、○物品過不足通知書	T000010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品の受入・払出等に関する帳票類	T000020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品短期貸借管理表、○備品供用票	T000030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換えの決定	○物品所属換請求書兼物品払出通知書	T000500	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換えの決定	○その他物品の所属換えに関する帳票類	T000510	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の分類換え・区分換えの決定	○物品分類換・区分換通知書	T001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	不要品	不要品の処分、廃棄の決定	T001500	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	不要品	○物品区分換通知書兼物品払出通知書	T001510	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	重要物品	重要物品の報告	T002000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
物品	物品、用品の出納、保管等	材料品	○材料品に係る帳票類	T002500	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	引継ぎ	引継ぎの決定	T003000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	引継ぎ	○物品の引継ぎに関する帳票類	T003010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	自己検査	○検査報告書	T003500	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校		検査結果の報告を含む。	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	自己検査	物品に関する自己検査の実施細目の決定	T003510	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	事務	次期改正まで常用	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の亡失・損傷	○物品の亡失・損傷報告書	T004000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換え	所属換えのあっ旋依頼	T004500	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品管理システム	○物品管理システムに関する帳票類	T005000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校		財務会計システム関係	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	○指定用品の購入届	T005500	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	○用品送付書兼物品受入・払出通知書	T005510	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	用品品目の指定解除を申請すること。	T005520	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	軽易な資料等	0	T009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
施設	財産管理	教育財産の異動	教育財産の取得、用途廃止及び用途変更の申請	U000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
施設	財産管理	教育財産の異動	増減異動に関すること(増減異動状況の報告等)。	U000010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	損害	損害の報告	U001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校		教育財産規則第14条の規定に基づくもの	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可	U002000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	事務	許可期間中は常用	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可(軽易なものに限る。)	U002010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	事務	許可期間中は常用	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	副申	U002020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	協定	教育財産の使用許可に伴う協定の締結に関すること。	U003000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳の整備、報告	U004000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	○財産台帳	U004010	30年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	その他教育財産の管理に関すること。	0	U005000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
施設	財産管理	軽易な資料等	0	U009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
施設	施設管理	台帳管理	施設管理に係る台帳の整備、報告	U100000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
施設	施設管理	台帳管理	○施設台帳、○保全管理台帳、○工事台帳	U100010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	台帳管理	○各種補助金等に係る台帳(理科振興台帳、産業振興台帳、家庭科振興台帳等)	U100020	30年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
施設	施設管理	施設・設備の管理に関すること。	維持管理計画の決定に関すること。	U101000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
施設	施設管理	軽易な資料等	0	U109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	実施計画等	事業計画の決定及び事業の実施に関すること。	V000000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	実施計画等	事業の報告	V000010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	事務		廃棄
生涯学習	学校開放	運営委員会	設置に関すること(委員の委嘱を含む。)	V001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	運営委員会	その他運営委員会に関すること。	V001010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	講師及び助手の委嘱、受講予定者の決定	V002000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	○受講者記録	V002010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	○その他資料	V002020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	施設開放	使用団体の登録、施設使用承認等	V003000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生涯学習	学校開放	その他開放等	○教室、体育館等の開放に関する資料	V004000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	軽易な資料等	0	V009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	生涯学習講座	事業の実施及び受講案内の作成に関すること	V010000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	生涯学習講座	掲載依頼	V010010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	生涯学習講座	案内の配布に関すること	V010020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	生涯学習講座	次年度生涯学習開講講座の決定に関すること。	V010030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	教員	科目、受講人数等	廃棄
生涯学習	学校開放	生涯学習講座	生涯学習講座合格予定者数の決定について	V010040	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	教員	公開抽選の前に起案、応募状況	廃棄
生涯学習	学校開放	生涯学習講座	教材費及び保険等に関すること。	V010050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	教員		廃棄
生涯学習	学校開放	生涯学習講座	その他実施に関すること	V010060	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	事務		廃棄
生涯学習	学校開放	一部科目履修	一部科目履修の実施に関すること	V010070	3年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校	教員	要項、人数	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生涯学習	学校開放	一部科目履修	その他実施に関すること	V010080	1年	教育庁 高等学校 第2学区 新宿山吹高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	管理運営規程の制定、改廃	A001000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校		次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	学籍、評定、生徒指導、ホームルーム活動及び海・山・地域活動に関する規程の制定、改廃	A001010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	部活動に関する規程の制定、改廃	A001020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	その他諸規程の制定、改廃	A001030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	軽易な資料	A001090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校経営計画	策定及び報告	A002000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校経営計画	軽易な資料等	A002090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校警備	計画の決定	A003000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	学校警備	○警備日誌(施設管理補助事務等に関することを含む。)	A003010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校警備	軽易な資料等	A003090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
総務	学校管理	日誌の確認及び点検	○学校日誌(学校保健日誌等、法定日誌)	A004000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
総務	学校管理	日誌の確認及び点検	軽易な資料等	A004090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
総務	学校管理	引継ぎ	○学校長の事務引継報告書	A005000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
総務	学校管理	事務引継	○事務引継書(学校長を除く。)	A005010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	学校管理	引継ぎ	軽易な資料等	A005090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	設置(委員の委嘱を含む。)	A100000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校		廃止まで常用(委員の委嘱を除く。)	廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	開催	A100010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	○資料・会議録	A100020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	学校評価	A100030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	その他学校運営連絡協議会に関すること。	A100040	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	軽易な資料等	A100090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	○会議録	A101010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	軽易な資料等	A101090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	○会議録	A102010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	軽易な資料等	A102090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	○会議録	A103010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	軽易な資料等	A103090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会(公費・私費契約)	○会議録	A104010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会(公費・私費契約)	軽易な資料等	A104090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	会議	その他諸規程に基づく会議(安全衛生委員会、学校保健委員会等、別に項目を定めているものを除く。)	○会議録	A105000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
総務	会議	その他諸規程に基づく会議(安全衛生委員会、学校保健委員会等、別に項目を定めているものを除く。)	軽易な資料等	A105090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
総務	校務管理	副校長の順序	副校長の順序	A200000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校		学校教育法第37条第8項後段に基づくもの	廃棄
総務	校務管理	副校長の順序	軽易な資料等	A200090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	教育職員	A201000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	主幹教諭が担当する校務の範囲の決定、報告等	A201010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	主任等の任命に関すること(管理運営規則第10条の4に規定する主任以外も含む。)	A201020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	司書教諭の決定及び報告	A201030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	軽易な資料等	A201090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
総務	校務管理	事務分掌の決定	経営企画室職員	A202000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	事務		廃棄
総務	校務管理	事務分掌の決定	軽易な資料等	A202090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
総務	調査	指定統計調査	○学校基本調査	A300000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	事務		廃棄
総務	調査	指定統計調査	軽易な資料等	A300090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	調査	統計調査	○地方教育費調査、父母負担教育費調査、その他文科省又は教育委員会が実施する統計調査	A301000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	事務		廃棄
総務	調査	統計調査	○児童・生徒に関する統計調査	A303000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄
総務	調査	統計調査	○その他の統計調査	A303010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	事務		廃棄
総務	調査	統計調査	軽易な資料等	A303090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	児童・生徒指導に関すること。	A400000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	学校の管理運営に関すること。	A400010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	その他の事故報告	A400020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校		職員に関するものを除く。	廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	軽易な資料等	A400090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
総務	報告	東京都教育委員会その他の内部機関に対する報告(事故報告等、別に項目を定めているものを除く。)	東京都教育委員会その他の内部機関に対する報告(事故報告等、別に項目を定めているものを除く。)	A401000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
総務	報告	東京都教育委員会その他の内部機関に対する報告(事故報告等、別に項目を定めているものを除く。)	軽易な資料等	A401090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会に対する回答	児童・生徒に関する照会に対する回答	A500000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員	特定個人が識別し得るもの(個人情報保護条例第10条に該当するもの)を除く。	廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会に対する回答	軽易な資料等	A500090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校		特定個人が識別し得るもの(個人情報保護条例第10条に該当するもの)を除く。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会に対する回答(軽易なもの)	児童・生徒に関する照会に対する回答	A501000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員	特定個人が識別し得るもの(個人情報保護条例第10条に該当するもの)を除く。	廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会に対する回答(軽易なもの)	軽易な資料等	A501090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校		特定個人が識別し得るもの(個人情報保護条例第10条に該当するもの)を除く。	廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関に対する回答	重要な事項に関すること。	A502000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関に対する回答	軽易な事項に関すること。	A502010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関に対する回答	軽易な資料等	A502020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
安全	学校安全	学校安全計画	計画の決定	B000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄
安全	学校安全	学校安全計画	軽易な資料	B000010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
安全	災害対策	防災安全計画・防犯計画	計画の決定(関係監督庁の届を含む。)	B100000	10年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	防災安全計画・防犯計画	計画の実施	B100010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	防災安全計画・防犯計画	軽易な資料等	B100090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
安全	災害対策	臨時休業	非常変災その他急迫の事情による臨時休業の決定	B101000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	臨時休業	軽易な資料等	B101090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
安全	災害対策	訓練	防災訓練、引取訓練、避難訓練及び救急訓練の実施	B102000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
安全	災害対策	訓練	軽易な資料等	B102090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	環境整備計画の決定	B200000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	学校美化計画の決定	B200010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄
安全	校内環境	環境整備	学校の環境衛生に関する報告	B200020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄
安全	校内環境	環境整備	軽易な資料等	B200090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
行事	教育活動	学校行事	年間行事計画の決定	C000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄
行事	教育活動	学校行事	周年行事及び落成記念行事等の計画の決定	C000010	10年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員	50年以上の周年行事に限る。	移管
行事	教育活動	学校行事	周年行事及び落成記念行事等の計画の決定	C000015	10年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員	次回の周年行事の参考とするため長期の保存が望ましい。	廃棄
行事	教育活動	学校行事	宿泊を伴う学校行事の決定	C000020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄
行事	教育活動	学校行事	○宿泊を伴う学校行事の届出	C000030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄
行事	教育活動	学校行事	入学式、卒業式等の計画の決定	C000040	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄
行事	教育活動	学校行事	文化祭、体育祭等の計画の決定	C000050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄
行事	教育活動	学校行事	○学校行事予定表、○学校行事計画表	C000060	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄
行事	教育活動	学校行事	マラソン大会、芸術鑑賞教室、合唱・球技大会、その他各学年行事等の計画	C000070	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄
行事	教育活動	学校行事	軽易な資料等	C000090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教育課程	教育目標の決定	教育目標の決定	D000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育目標の決定	軽易な資料等	D000090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出	教育課程の編成及び届出	D001000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出	○教育課程の編成及び届出に関する帳票類	D001010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出	軽易な資料等	D001090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
教務	教科書等	教科書	使用教科書の選定及び届出(教科書選定委員会の設置、委員の選任等を含む。)	D100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	○使用教科書一覧、○教科書需要表	D100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	軽易な資料等	D100090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材、指導書無償給与の決定	D102000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○指導書無償給与に関する資料	D102010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材の選定及び届出	D102030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○補助教材	D102040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	軽易な資料等	D102090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○年間指導計画	D200000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	時程表・時間割の決定	D200010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教育活動	教科・領域の活動	食に関する指導の全体計画の決定	D200020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○時程表・時間割、○授業時数配当表	D200030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○週ごとの指導計画(週案)	D200040	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	授業評価活動としての校内研修に係る資料	D200050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	軽易な資料等	D200090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
教務	教育活動	学年学級活動	実施計画	D201000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	学年学級活動	軽易な資料等	D201090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
教務	児童・生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	転学、休学、復学及び退学	転学の許可、不許可の決定及び通知	D300000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	転学、休学、復学及び退学	休学又は退学の許可若しくは不許可の決定及び通知	D300010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
教務	児童・生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	転学、休学、復学及び退学	休学期間の途中で復学の承認又は不承認の決定及び通知	D300020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	転学、休学、復学及び退学	休学期間の満了による復学	D300030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	転学、休学、復学及び退学	軽易な資料等	D300090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
教務	児童・生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	海外留学に係る推薦者の決定	D301000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	留学(更新の場合を含む。)の許可又は不許可の決定及び通知	D301010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	児童・生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	留学期間満了による復学	D301020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	留学期間の途中での復学の承認又は不承認の決定及び通知	D301030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	海外留学児童・生徒の単位の認定	D301040	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	軽易な資料等	D301090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	出欠管理	○出席簿	D400000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	出欠管理	○出席・欠席に係る届出	D400010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	出欠管理	軽易な資料等	D400090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録	D401000	20年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録以外の記録	D401010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	指導要録	軽易な資料等	D401090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	帰国子女	帰国子女指導資料	D402000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	帰国子女	軽易な資料等	D402090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	調査書	調査書の作成及び交付	D403000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	調査書	軽易な資料等	D403090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	認定	単位の修得及び課程修了の認定	D404000	10年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	児童・生徒情報の管理	認定	軽易な資料等	D404090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	原学年留め置き	原学年留め置きの決定及び通知	D405000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	原学年留め置き	軽易な資料等	D405090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	成績考査に関する表簿	○教科・科目成績表、○学級成績一覧表	D406000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	成績考査に関する表簿	軽易な資料等	D406090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	卒業	認定	D407000	20年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	卒業	○卒業証書授与台帳	D407010	30年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員	常用	廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	卒業	軽易な資料等	D407090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	学校沿革誌の作成	D500000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	○学校沿革誌	D500010	30年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校		常用	廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	軽易な資料等	D500090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	学校要覧、学校案内等の校外配布資料の作成及び配布を決定すること。	D501000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	○学校要覧、学校案内その他校外配布資料	D501010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	学校説明会等の計画・実施	D501020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	軽易な資料等	D501090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教育実習	受入れ	教育実習受入の決定	D600000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	受入れ	○教育実習依頼書　○教育実習承諾書	D600010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	受入れ	軽易な資料等	D600020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	実施	入学者選抜(第二次募集を含む。)の実施	E000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	実施	転学・編入学募集の実施	E000010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	実施	軽易な資料等	E000090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	試験問題	試験問題の決定	E001010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	試験問題	軽易な資料等	E001090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	入学許可予定者	入学許可予定者の決定(選抜委員会の設置、委員の選任等を含む。)	E002000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	入学許可予定者	軽易な資料等	E002090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	表簿等	○選考に関する表簿	E003000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	表簿等	○応募資格に関する表簿	E003010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	表簿等	○採点に関する表簿	E003020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	表簿等	○その他の資料・書類	E003030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	表簿等	軽易な資料等	E003090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
入学	入学案内	入学のしおり	作成	E100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
入学	入学案内	入学のしおり	軽易な資料等	E100090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
入学	入学相談	入学相談	実施	E200000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄
入学	入学相談	入学相談	軽易な資料等	E200090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
学事	授業料等	授業料等の減免(入学金含む。)	減免の決定、報告	F000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の減免(入学金含む。)	○授業料減免申請書	F000010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の減免(入学金含む。)	軽易な資料等	F000090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	分納・延納の許可	F001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	○授業料延納申請書	F001010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	軽易な資料等	F001090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する納入の督促	F002000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	事務	完納するまで常用	廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する軽易な納入の督促	F002010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	○未納督促に関する帳票	F002030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	軽易な資料等	F002090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
学事	授業料等	授業料等の収入更正	更正の依頼	F004000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の収入更正	軽易な資料等	F004090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
学事	授業料等	高等学校等就学支援金	高等学校等就学支援金支給申請書及び添付資料等	F005000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	授業料等	高等学校等就学支援金	高等学校等就学支援金に係る関係資料	F005010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	高等学校等就学支援金	支給実績証明書	F005020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	その他帳票類	○電算入力帳票　○電算出力帳票　○その他授業料等に関する帳票	F006010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	その他帳票類	軽易な資料等	F006090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
学事	授業料等	奨学のための給付金	奨学給付金受給申請書及び添付資料等	F007000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	奨学のための給付金	奨学のための給付金に係る関係資料	F007010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	給付型奨学金	給付型奨学金受給申請書及び添付資料等	F008000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	給付型奨学金	給付型奨学金に係る関係資料	F008010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	基本計画の決定、変更	F200000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	執行計画の決定、変更	F200010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	学校徴収金の予算及び決算の決定	F200020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	軽易な資料等	F200090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	執行	学校徴収金の還付	F201000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	執行	軽易な資料等	F201090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	審査	学校徴収金の監査の実施	F202000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	審査	軽易な資料等	F202090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	奨学金	奨学金受給生	推薦	F300000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄
学事	奨学金	奨学金受給生	軽易な資料等	F300090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書の発行	F400000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書(軽易なもの)の発行	F400010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	発行	軽易な資料等	F400090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
学事	諸証明	児童証及び生徒証	○児童台帳及び生徒台帳	F401000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	児童証及び生徒証	○児童証及び生徒証の発行申請書	F401010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	児童証及び生徒証	軽易な資料等	F401090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
学事	諸証明	通学証明書	○通学証明書の発行台帳	F402000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	通学証明書	○通学証明書の発行申請書	F402010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	通学証明書	軽易な資料等	F402090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
学事	諸証明	在学証明書	○在学証明書の発行申請書	F403000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	在学証明書	軽易な資料等	F403090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
学事	諸証明	卒業証明書	○卒業証明書の発行申請書	F404000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	卒業証明書	軽易な資料等	F404090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
学事	諸証明	学割	○学割の発行申請書	F405000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	諸証明	学割	軽易な資料等	F405090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
学事	諸証明	その他証明書	○その他証明書の発行台帳	F409000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	その他証明書	○その他証明書の発行申請書	F409010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	その他証明書	軽易な資料等	F409090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
学事	児童・生徒異動	異動管理	○児童・生徒異動一覧	F500000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	事務		廃棄
学事	児童・生徒異動	異動管理	○各種の届出(住所・氏名・保護者等の変更)	F500010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	事務		廃棄
学事	児童・生徒異動	異動管理	軽易な資料等	F500090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
生活指導	児童・生徒の表彰及び懲戒	表彰の決定(学校で実施するもの)	皆勤、精勤その他の表彰の決定	G000000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄
生活指導	児童・生徒の表彰及び懲戒	表彰の決定(学校で実施するもの)	軽易な資料等	G000090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
生活指導	児童・生徒の表彰及び懲戒	申請	教育委員会その他への申請	G001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄
生活指導	児童・生徒の表彰及び懲戒	申請	軽易な資料等	G001090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
生活指導	児童・生徒の表彰及び懲戒	停学、退学及び訓告	決定及び通知	G002000	10年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	児童・生徒の表彰及び懲戒	停学、退学及び訓告	軽易な資料等	G002090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
生活指導	児童・生徒指導	生活指導	児童・生徒手帳の作成	G100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄
生活指導	児童・生徒指導	生活指導	○児童・生徒手帳	G100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄
生活指導	児童・生徒指導	生活指導	安全教育計画	G100020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄
生活指導	児童・生徒指導	生活指導	交通安全に関する資料	G100030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄
生活指導	児童・生徒指導	生活指導	児童・生徒の非行防止、犯罪防止対策等に関する資料	G100040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄
生活指導	児童・生徒指導	生活指導	その他生活指導に関する資料	G100050	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄
生活指導	児童・生徒指導	生活指導	軽易な資料等	G100090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
生活指導	児童・生徒指導	清掃指導計画	決定	G101000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄
生活指導	児童・生徒指導	清掃指導計画	軽易な資料等	G101090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	教育活動	部活動	新規設立、廃止	G200000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄
生活指導	教育活動	部活動	部活動の指導方針等を決定すること。	G200010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄
生活指導	教育活動	部活動	○活動届	G200020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄
生活指導	教育活動	部活動	連盟への加盟	G200030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄
生活指導	教育活動	部活動	大会参加の決定	G200040	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄
生活指導	教育活動	部活動	大会通知等	G200050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄
生活指導	教育活動	部活動	合宿の計画(宿泊を伴う学校行事の届出を除く。)	G200060	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄
生活指導	教育活動	部活動	外部指導員の委嘱	G200070	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄
生活指導	教育活動	部活動	軽易な資料等	G200090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	進路指導方針の決定	H000000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	進路相談に関する資料	H000010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	進学に係る推薦者の決定	H000020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	進学指導に関する資料	H000030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	就職に係る推薦者の決定	H000040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○推薦書　○求人票　○その他の帳票	H000050	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	軽易な資料等	H000090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
進路	生徒の職場体験	インターンシップ、職場実習等に関すること。	インターンシップ、職場実習等に関すること。	H100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
進路	生徒の職場体験	インターンシップ、職場実習等に関すること。	軽易な資料等	H100090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
保健	保健衛生	学校保健計画	計画	I000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	学校保健計画	軽易な資料等	I000090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
保健	保健衛生	学校保健委員会	計画	I001000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	学校保健委員会	軽易な資料等	I001090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
保健	保健衛生	健康診断	児童・生徒の健康診断の実施計画の決定	I002000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	健康診断	○健康診断票(生徒)	I002010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	健康診断	軽易な資料等	I002090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理	○個人カルテ　○伝染病に関する帳票(出席停止、災害共済給付に関することを含む。)	I003000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理	軽易な資料等	I003090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
保健	保健衛生	執務記録	○学校医等執務記録	I004000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
保健	保健衛生	執務記録	軽易な資料等	I004090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○旧職員履歴書綴	K000000	30年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校		常用	廃棄
人事	人事記録	履歴等	○辞令交付簿	K000010	10年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○人事システムによる出力履歴帳票	K000020	2年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	軽易な資料等	K000090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
給与	給与	定期昇給、昇格	副校長等、教育職員(具申)	L000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	事務		廃棄
給与	給与	定期昇給、昇格	経営企画室職員(具申)	L000010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	事務		廃棄
給与	給与	定期昇給、昇格	軽易な資料等	L000090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
給与	給与	特別昇給	副校長等、教育職員(具申)	L001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	事務		廃棄
給与	給与	特別昇給	経営企画室職員(具申)	L001010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	事務		廃棄
給与	給与	特別昇給	軽易な資料等	L001090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
給与	給与	復職調整	副校長等、教育職員(具申)	L002000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	事務		廃棄
給与	給与	復職調整	経営企画室職員(具申)	L002010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	事務		廃棄
給与	給与	復職調整	軽易な資料等	L002090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	服務	海外旅行の許可	校長	M000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。センター所長決定	廃棄
服務	服務	海外旅行の許可	副校長	M000010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
服務	服務	海外旅行の許可	教育職員	M000020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
服務	服務	海外旅行の許可	軽易な資料等	M000090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
服務	研修	研修の承認	研修の承認	M100000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校		教育公務員特例法第22条に基づくもの	廃棄
服務	研修	研修の承認	軽易な資料等	M100010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
服務	研修	研修の報告	研修の報告	M101000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校		教育公務員特例法第22条に基づくもの	廃棄
服務	研修	研修の報告	軽易な資料等	M101010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
文書	文書管理	図書類	○図書類台帳備品	N100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校		保管管理中は常用	廃棄
文書	文書管理	図書類	○図書類台帳消耗品	N100010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校		保管管理中は常用	廃棄
文書	文書管理	図書類	軽易な資料等	N100090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	利用計画の決定	N200000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	年間図書購入計画の決定	N200010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	事務		廃棄
文書	学校図書館	図書館	図書の除籍の決定	N200020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	学校図書館	図書館	軽易な資料等	N200090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
経理	予算執行	歳出予算	○予算配付調書	R000000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	歳出予算	配付予算の増額、減額の申請	R000010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	歳出予算	予算の執行場所の振替えの申請	R000020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	歳出予算	配付予算の執行状況の報告	R000030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	歳出予算	歳入・歳出決算見込額の報告	R000040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	歳出予算	歳入・歳出決算調書の報告	R000050	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	歳出予算	年間物品需給計画の決定	R000060	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	歳出予算	需給計画に基づく物品買入れの計画決定	R000070	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	歳出予算	軽易な資料等	R000090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
経理	人件費	人件費(会計年度任用職員等)に関する予算増額の申請	人件費(会計年度任用職員等)に関する予算増額の申請	R200000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	事務		廃棄
経理	人件費	人件費(会計年度任用職員等)に関する予算増額の申請	軽易な資料等	R200090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
経理	人件費	人件費(会計年度任用職員等)に関する定例報告	人件費(会計年度任用職員等)に関する定例報告	R201000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	事務		廃棄
経理	人件費	人件費(会計年度任用職員等)に関する定例報告	軽易な資料等	R201090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
経理	旅費	年間旅費予算の執行計画の決定	年間旅費予算の執行計画の決定	R300000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	旅費	年間旅費予算の執行計画の決定	軽易な資料等	R300090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
経理	契約	請負又は委託により行う工事、修繕、通信又は運搬に係る役務の提供	予定価格が400万円以上1、000万円未満(工事については400万円以上500万円未満)のもの	R100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	事務		廃棄
経理	契約	請負又は委託により行う工事、修繕、通信又は運搬に係る役務の提供	予定価格が400万円未満のもの	R100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	事務		廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	予定価格が150万円以上300万円未満のもの	R101000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	事務		廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	予定価格が150万円未満のもの	R101010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	事務		廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	産業教育振興法、理科教育振興法、特殊教育設備整備費補助交付要綱及び教育方法開発特別設備交付要綱に基づく物品の買入れに関すること。	R101020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	事務		廃棄
経理	契約	契約事務委任規則第3条第2項第2号、第4号、第5号、第8号から第12号までと同条第3項に規定する契約に関すること。	契約事務委任規則第3条第2項第2号、第4号、第5号、第8号から第12号までと同条第3項に規定する契約に関すること。	R102000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	事務		廃棄
経理	契約	契約締結状況	契約締結状況の報告	R103000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	教育財産の用途廃止	副申	U000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	教育財産の用途廃止	軽易な資料等	U000090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
施設	財産管理	喪失	報告	U001000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
施設	財産管理	喪失	軽易な資料等	U001090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可	U002000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	副申	U002010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可(軽易なものに限る。)	U002020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	軽易な資料等	U002090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
施設	財産管理	協定	教育財産の使用許可に伴う光熱水費の協定	U003000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	協定	軽易な資料等	U003090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
施設	財産管理	教育財産増減異動	増減異動の通知	U004000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	教育財産増減異動	軽易な資料等	U004090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳の整備(重要なもの)	U005000	30年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	事務		移管
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳の整備(上記以外)	U005010	30年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳の報告(重要なもの)	U005020	30年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	事務		移管
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳の報告(上記以外)	U005030	30年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	保全管理台帳の整備(重要なもの)	U005040	30年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	事務		移管
施設	財産管理	台帳管理	保全管理台帳の整備(上記以外)	U005050	30年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
施設	財産管理	台帳管理	保全管理台帳の報告(重要なもの)	U005060	30年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	事務		移管
施設	財産管理	台帳管理	保全管理台帳の報告(上記以外)	U005070	30年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	台帳管理	施設台帳の整備	U100000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	台帳管理	施設台帳の報告	U100010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	台帳管理	工事台帳の整備	U100020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	台帳管理	軽易な資料等	U100090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
施設	施設管理	各種補助金に関わる台帳	整備、報告	U101000	30年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	各種補助金に関わる台帳	軽易な資料等	U101090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
施設	学校開放	実施計画	事業計画の決定及び事業の実施	U200000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
施設	学校開放	実施計画	事業の報告	U200010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	事務		廃棄
施設	学校開放	実施計画	軽易な資料等	U200090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
施設	学校開放	運営委員会	設置に関すること(委員の委嘱を含む。)	U201000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
施設	学校開放	運営委員会	その他運営委員会に関すること。	U201090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
施設	学校開放	公開講座	実施計画の決定	U202000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
施設	学校開放	公開講座	講師及び助手の委嘱	U202010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
施設	学校開放	公開講座	受講予定者の決定	U202020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
施設	学校開放	公開講座	○受講者記録	U202030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
施設	学校開放	公開講座	その他資料	U202040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
施設	学校開放	公開講座	軽易な資料等	U202090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
施設	学校開放	施設開放	使用団体の登録及び施設使用承認	U203000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	事務	登録は常用	廃棄
施設	学校開放	施設開放	施設開放(プール開放を含む。)の管理指導員等を委嘱すること。	U203010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
施設	学校開放	施設開放	公開講座受講料及び施設開放光熱水費負担金	U203020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	事務		廃棄
施設	学校開放	施設開放	その他資料	U203030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
施設	学校開放	施設開放	軽易な資料等	U203090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
施設	学校開放	その他開放等	教室、体育館等の開放に関する資料	U204000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
施設	学校開放	その他開放等	軽易な資料等	U204090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
総務	監査	監査等指摘事項の処理	てん末報告書の作成	A600000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
総務	監査	監査等指摘事項の処理	軽易な資料等	A600090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
総務	監査	監査等指摘事項の処理	軽易な資料等	A601000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
総務	広聴	都民の声の処理	重要なもの	A700000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
総務	広聴	都民の声の処理	重要なものを除く。	A700010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
総務	広聴	都民の声の処理	軽易な資料等	A700090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	広聴	陳情及び請願の処理	重要なもの	A701000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
総務	広聴	陳情及び請願の処理	重要なものを除く。	A701010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
総務	広聴	陳情及び請願の処理	軽易な資料等	A701090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
施設	施設管理	施設の増改築・改修計画（年度増改修計画を含む。）	計画の決定	U102000	10年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
施設	施設管理	施設の増改築・改修計画（年度増改修計画を含む。）	計画の変更	U102010	10年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
施設	施設管理	施設の増改築・改修計画（年度増改修計画を含む。）	計画の廃止	U102020	10年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
施設	施設管理	施設の増改築・改修計画（年度増改修計画を含む。）	軽易な資料等	U102090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
施設	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○施設保守点検票	U103000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
施設	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○電気保守業務記録	U103010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
施設	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○消防設備点検報告	U103020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
施設	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○プール管理	U103030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
施設	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○ビル管理執務記録	U103040	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
施設	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○ビル環境衛生管理	U103050	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
施設	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	軽易な資料等	U103090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
服務	諸証明	諸証明	証明の実施	M200000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	諸証明	諸証明	軽易な資料等	M200090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
総務	情報システム	運用及び管理	運用方針に基づく維持管理	A800000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
総務	情報システム	運用及び管理	軽易な資料等	A800090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
総務	情報システム	情報処理機器の利用	機器の管理	A801000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
総務	情報システム	情報処理機器の利用	軽易な資料等	A801090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
安全	安全衛生	公務災害補償	軽易な資料等	B300090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
安全	安全衛生	安全衛生委員会	安全衛生委員会の開催	B301000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
安全	安全衛生	安全衛生委員会	軽易な資料等	B301090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
安全	安全衛生	産業医の業務状況	○産業医業務状況書	B302000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
安全	安全衛生	産業医の業務状況	軽易な資料等	B302090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
安全	安全衛生	健康診断	○一般健康診断結果通知書(所属控)	B303000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
安全	安全衛生	健康診断	軽易な資料等	B303090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
文書	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定(重要なもの)	N300000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
文書	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	N300010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
文書	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの)	N300020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
文書	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の延長の決定	N300030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の特例	N300040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
文書	公文書の開示等	公文書の開示	不開示決定等の取消し	N300050	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
文書	公文書の開示等	公文書の開示	事案の移送	N300060	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
文書	公文書の開示等	公文書の開示	第三者保護等	N300070	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
文書	公文書の開示等	公文書の開示	開示手数料	N300080	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
文書	公文書の開示等	公文書の開示	軽易な資料等	N300090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
文書	公文書の開示等	東京都情報公開審査会	諮問依頼	N301000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
文書	公文書の開示等	東京都情報公開審査会	理由説明書等の提出	N301010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
文書	公文書の開示等	東京都情報公開審査会	軽易な資料等	N301090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
文書	公文書の開示等	公文書情報の提供	開示・不開示の決定(重要なもの)	N302000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
文書	公文書の開示等	公文書情報の提供	開示・不開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	N302010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
文書	公文書の開示等	公文書情報の提供	開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの)	N302090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
文書	公文書の開示等	任意的開示	開示・不開示の決定	N303000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
文書	公文書の開示等	任意的開示	軽易な資料等	N303090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
文書	公文書の開示等	目録	文書検索目録の作成	N304000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
文書	公文書の開示等	目録	○文書検索目録	N304010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	公文書の開示等	目録	公開件名の決定	N304020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
文書	公文書の開示等	目録	軽易な資料等	N304090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
文書	公文書の開示等	情報の公表・提供	○公表・提供情報一覧表	N305000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
文書	公文書の開示等	情報の公表・提供	○主要事業の進行状況	N305010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
文書	公文書の開示等	情報の公表・提供	軽易な資料等	N305090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
個人情報保護	個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出(開始・変更・廃止)	○保有個人情報取扱事務届出事項	O000000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
個人情報保護	個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出(開始・変更・廃止)	軽易な資料等	O000090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
個人情報保護	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・不開示、訂正・不訂正、利用停止・利用不停止の決定(重要なもの)	O001000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
個人情報保護	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・不開示、訂正・不訂正、利用停止・利用不停止の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O001010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
個人情報保護	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・不開示、訂正・不訂正、利用停止・利用不停止の決定(簡易又は定例的なもの)	O001020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
個人情報保護	個人情報保護	保有個人情報の開示	決定期間の延長の決定	O001030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
個人情報保護	個人情報保護	保有個人情報の開示	決定期間の特例	O001040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
個人情報保護	個人情報保護	保有個人情報の開示	不開示・不訂正・利用不停止決定等の取消し	O001050	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
個人情報保護	個人情報保護	保有個人情報の開示	軽易な資料等	O001090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
個人情報保護	個人情報保護	保有個人情報の開示	事案の移送	O001060	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
個人情報保護	個人情報保護	保有個人情報の開示	第三者保護等	O001070	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
個人情報保護	個人情報保護	保有個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(重要なもの)	O002000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
個人情報保護	個人情報保護	保有個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(重要なものを除く。)	O002010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
個人情報保護	個人情報保護	保有個人情報の目的外利用	軽易な資料等	O002090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
個人情報保護	個人情報保護	事業者の指導等	重要なもの	O004000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
個人情報保護	個人情報保護	事業者の指導等	重要なものを除く。	O004090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
個人情報保護	個人情報保護	相談の処理	重要なもの	O005000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
個人情報保護	個人情報保護	相談の処理	重要なものを除く。	O005090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
個人情報保護	個人情報保護	個人情報の適正管理	個人情報の安全管理の実施(重要なもの)	O006000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
個人情報保護	個人情報保護	個人情報の適正管理	個人情報の安全管理の実施(重要なもの及び簡易なものを除く。)	O006010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
個人情報保護	個人情報保護	個人情報の適正管理	個人情報の安全管理の実施(簡易なもの)	O006020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
個人情報保護	個人情報保護	特定個人情報保護評価	特定個人情報保護評価書	O007000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
個人情報保護	個人情報保護	特定個人情報保護評価	評価実施に係る資料	O007010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
個人情報保護	個人情報保護	特定個人情報保護評価	評価実施に係る決定	O007020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
個人情報保護	個人情報保護	特定個人情報保護評価	審査依頼	O007030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
個人情報保護	個人情報保護	特定個人情報保護評価	諮問依頼	O007040	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
個人情報保護	個人情報保護	特定個人情報保護評価	審査・点検結果の収受	O007090	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
個人情報保護	個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	諮問依頼	O008000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
個人情報保護	個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	理由説明書の提出	O008010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
個人情報保護	個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	審査会提出資料の閲覧等の決定	O008020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
個人情報保護	個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	軽易な資料等	O008090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
個人情報保護	個人情報保護	特定個人情報の情報提供等の記録の開示	開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・利用不停止の決定	O100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
個人情報保護	個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の符号取得、照会及び提供	O100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
個人情報保護	個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報保護監査の執行計画	O100020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
個人情報保護	個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報保護監査の執行計画に基づく監察の実施	O100030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
個人情報保護	個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報保護監査事務等の連絡調整	O100040	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
文書	事案決定	事案決定実施細目	事案決定実施細目	N400000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
文書	事案決定	事案決定実施細目	軽易な資料等	N400090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書取扱主任	文書取扱主任の命免	N500000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書取扱主任	軽易な資料等	N500090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
文書	文書管理	ファイル責任者	ファイル責任者の指名	N501000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
文書	文書管理	ファイル責任者	軽易な資料等	N501090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書管理基準表	制定・変更	N502000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校		次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理基準表	文書管理基準表	N502010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校		当該基準表により分類を決定した文書が全て廃棄になるまで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理基準表	軽易な資料等	N502090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書授受簿	N503000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書等管理台帳	N503010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校		当該基準表により分類を決定した文書が全て廃棄になるまで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	特例管理帳票等の送付	N503020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校		総務課長への送付	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	軽易な資料等	N503090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
文書	文書管理	特例起案帳票及び特例起案帳票	制定、改廃及び文書記号の決定	N504000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校		総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	特例起案帳票及び特例起案帳票	軽易な資料等	N504090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書記号	決定及び変更に関すること。	N505000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書記号	軽易な資料等	N505090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
文書	文書管理	枝番号	枝番号の使用	N506000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	枝番号	軽易な資料等	N506090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
文書	文書管理	分類記号	決定及び変更	N507000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校		総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	分類記号	軽易な資料等	N507090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
文書	文書管理	保存	特定の公文書の保存期間の延長	N508000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	保存	軽易な資料等	N508090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
文書	文書管理	保存	公文書館への移管	N508020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	廃棄	文書の廃棄決定	N509000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校		重要な公文書の廃棄については、総務部総務課長の承認	移管
文書	文書管理	廃棄	保存期間経過前の文書廃棄	N509010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校		総務課長の承認(1年未満保存の文書は承認不用)	移管
文書	文書管理	廃棄	軽易な資料等	N509090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
文書	文書管理	滅失及びき損	滅失及びき損の通知	N510000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校		総務課長へ通知(保存期間が1年及び1年未満の文書等を除く。)	移管
文書	文書管理	滅失及びき損	軽易な資料等	N510090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
文書	文書管理	移管	文書の移管(他団体等への移管)	N511000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			移管
文書	文書管理	移管	文書の移管(上記以外のもの)	N511010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
文書	文書管理	移管	軽易な資料等	N511090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
文書	文書管理	処理の促進	文書等の処理状況の調査(回答)	N512000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
文書	文書管理	処理の促進	軽易な資料等	N512010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
文書	文書管理	点検	点検結果の報告	N513000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校		文書課長へ報告	廃棄
文書	文書管理	点検	軽易な資料等	N513090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	公印取扱主任の指名	N600000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	公印の新調及び改刻についての申請	N600010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	不用公印の引継ぎ	N600020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校		総務課長への引継ぎ	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	公印	公印管理	公印事故届	N600030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	軽易な資料等	N600090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印使用簿	N601000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	公印事前押印(刷り込み)申請書	N601010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)文書等処理簿	N601020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校		公印管理者への届け	廃棄
文書	公印	公印使用	公印事前押印(刷り込み)についての調査、報告	N601030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	使用状況調査、報告	N601040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校		総務局長へ報告	廃棄
文書	公印	公印使用	軽易な資料等	N601090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	電子署名記録媒体の発行及び更新についての申請	N700000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	不用電子署名記録媒体の引継ぎ	N700010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校		デジタルサービス局長へ引継ぎ	廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	電子署名記録媒体取扱者の指名	N700020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	軽易な資料等	N700090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
文書	電子署名	電子署名使用(当事者型)	○電子署名使用簿	N701000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(立会人型)	確認同意者の任命	N702000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(立会人型)	確認同意担当者の指名	N702010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	当事者型電子署名の取扱いの事故報告	N702020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	電子署名	電子署名管理(立会人型)	立会人型電子署名の取扱いの事故報告	N702030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
文書	電子署名	電子署名使用(当事者型・立会人型)	電子署名の取扱いについての報告	N702040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校		デジタルサービス局長又は財務局長へ報告	廃棄
文書	電子署名	電子署名使用(当事者型・立会人型)	軽易な資料等	N702090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
人事	特別職	非常勤職員の任免	幹部職員相当以外(内申)	K100000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校		教育委員会の指定するものを除く。(学校医等)	廃棄
人事	特別職	非常勤職員の任免	軽易な資料等	K100090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
人事	非常勤職員	非常勤職員の任免	(内申)	K200000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校		(会計年度任用職員等)	廃棄
人事	非常勤職員	非常勤職員の任免	軽易な資料等	K200090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
人事	任用退職等	採用、転任、退職等	(具申)	K300000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校		＜職員の人事記録及び発令通知の実施に関する要綱＞	廃棄
人事	任用退職等	採用、転任、退職等	○服務宣誓書	K300010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校		＜職員の人事記録及び発令通知の実施に関する要綱＞	廃棄
人事	任用退職等	採用、転任、退職等	軽易な資料等	K300090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
人事	任用退職等	自己申告の実施	○自己申告書(各控)	K303000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
人事	任用退職等	自己申告の実施	○人材情報シート(各控)	K303010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
人事	任用退職等	自己申告の実施	軽易な資料等	K303090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
人事	任用退職等	兼務、兼任、併任及び事務従事	一般職員の職に係るもの(意見具申)	K304000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
人事	任用退職等	兼務、兼任、併任及び事務従事	軽易な資料等	K304090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	任用退職等	辞職の承認	一般職員(意見具申)	K305000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
人事	任用退職等	辞職の承認	軽易な資料等	K305090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
人事	任用退職等	欠員補充申請書	○欠員補充申請書	K306000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄
人事	任用退職等	時間講師時数申請書	○時間講師時数申請書	K307000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校	教員		廃棄
人事	教育職員免許	調査	免許状の所有状況調査の実施、調整	K400000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
人事	人事記録	人事記録の異動事項の届出	○履歴事項異動届	K001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
人事	人事記録	人事記録の異動事項の届出	○届出事項通知書(控)	K001010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
人事	評定	定期評定の実施	○業績評価シート(所属控)	K500000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校		人事考課規則等による	廃棄
人事	評定	定期評定の実施	○会計年度任用職員業績評価書	K500010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
人事	評定	定期評定の実施	軽易な資料等	K500090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
給与	給与	給与減額免除の承認	○給与減額免除申請書	L003000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
給与	給与	単身赴任手当の確認及び決定	○単身赴任届	L004000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
給与	給与	扶養、住居、通勤手当の確認及び決定	○扶養親族に関する届 ○通勤届	L005000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校		常用	廃棄
給与	給与	特地勤務手当に準ずる手当の確認及び決定	○特地勤務手当に準ずる手当等異動支給調書	L006000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
給与	給与	調整額の確認及び決定	○給料の調整額認定・解除申請書兼通知書	L007000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
給与	給与	給与の記録	○職員別給与簿	L008000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	給与	給与の減額	○給与減額整理簿	L009000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
給与	給与	給与、諸手当の支給	○入力通知書(控)	L010000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
給与	給与	給与、諸手当の支給	軽易な資料等	L010090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
給与	給与	扶養控除等申告書等	給与所得者の扶養控除等申告書	L011010	7年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
給与	給与	扶養控除等申告書等	従たる給与についての扶養控除等申告書	L011020	7年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
給与	給与	扶養控除等申告書等	給与所得者の配偶者控除等申告書	L011030	7年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
給与	給与	扶養控除等申告書等	給与所得者の保険料控除申告書	L011040	7年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
給与	給与	扶養控除等申告書等	給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書	L011050	7年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
給与	旅費	旅費(赴任旅費を含む。)	旅費(赴任旅費を含む。)の支給	L101010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
給与	旅費	旅費(赴任旅費を含む。)	軽易な資料等	L101090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
給与	旅費	海外出張旅費	海外出張旅費の支給	L102010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
給与	旅費	海外出張旅費	軽易な資料等	L102090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
給与	児童手当	児童手当	○受給者台帳、○認定請求書	L201010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
給与	児童手当	児童手当	○額改定請求書、額改定届、現況届及び未支払児童手当請求書	L201020	2年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
給与	児童手当	児童手当	支払状況の報告	L201030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
給与	児童手当	児童手当	その他児童手当に関するもの	L201040	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	児童手当	児童手当	軽易な資料等	L201090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	退職手当及び付加給付金	支給の申請	L300000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	退職手当及び付加給付金	○退職手当支給内申書 ○付加給付請求書 ○失業保険金相当手当内申書	L300010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	扶養控除等申告書等	退職所得の受給に関する申告書、公的年金等の受給者の扶養親族等申告書	L301010	7年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
服務	服務	勤務時間等の特例設定	(意見具申)	M300000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
服務	服務	勤務時間等の特例設定	軽易な資料等	M300090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
服務	服務	週休日等の振替	○週休日の変更命令簿、○休日の振替処理・代休日指定簿	M301000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
服務	服務	勤怠	○出勤記録の帳票、○出勤簿、○遅参等処理簿	M302000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
服務	服務	勤怠	軽易な資料等	M302090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
服務	服務	争議行為等	状況報告	M303000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
服務	服務	争議行為等	軽易な資料等	M303090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
服務	服務	職務専念義務免除の承認	○休暇・職免等処理簿 ○職務専念義務免除申請簿	M304000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
服務	服務	職務専念義務免除の承認	軽易な資料等	M304090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
服務	服務	営利企業等従事の許可等	(意見具申)	M305000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	服務	会計年度任用職員の営利企業等十字の届出	○兼業届出書等	M306000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校		会計年度任用職員の兼業・兼職に関する要綱に定める各種様式	廃棄
服務	服務	会計年度任用職員の営利企業等十字の届出	軽易な資料等	M306090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校		会計年度任用職員の兼業・兼職に関する要綱に定める各種様式	廃棄
服務	服務	営利企業等従事の許可等	○兼業許可申請書	M307010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
服務	服務	営利企業等従事の許可等	営業許可等申請書	M307020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
服務	服務	営利企業等従事の許可等	軽易な資料等	M307090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
服務	服務	兼職の承認	(意見具申)	M308000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
服務	服務	兼職の承認	○兼職等承認申請書	M308010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
服務	服務	兼職の承認	軽易な資料等	M308090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
服務	服務	勤務軽減の決定	○勤務の軽減措置願	M309000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
服務	服務	勤務軽減の決定	軽易な資料等	M309090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
服務	服務	出張命令(国内)	課長代理級、一般職員	M310000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校		宿泊を伴う場合を除く	廃棄
服務	服務	出張命令(国内)	○旅行命令簿	M310010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校		※起案用紙に添付	廃棄
服務	服務	出張命令(国内)	軽易な資料等	M310090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
服務	服務	出張命令(海外)	課長級以下	M311000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
服務	服務	出張命令(海外)	○旅行命令簿　○旅行日程表	M311010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校		※起案用紙に添付	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	服務	出張命令(海外)	軽易な資料等	M311090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
服務	服務	出張命令	○出張復命書	M312000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校		宿泊に伴う出張に関するもの	廃棄
服務	服務	出張命令	軽易な資料等	M312090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
服務	服務	職務上の秘密に属する事項の発表の許可	意見具申	M313000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
服務	服務	職務上の秘密に属する事項の発表の許可	軽易な資料等	M313090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
服務	服務	年次有給休暇の承認等	一般職員	M314000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校		年次有給休暇(時季の変更を除く。)、特別休暇及び事故欠勤	廃棄
服務	服務	年次有給休暇の承認等	○休暇・職免等処理簿	M314010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
服務	服務	年次有給休暇の承認等	軽易な資料等	M314090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
服務	服務	超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替の承認	一般職員	M315000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
服務	服務	超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替の承認	軽易な資料等	M315090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
服務	服務	超過勤務命令	○超過勤務命令簿	M316000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
服務	服務	超過勤務命令	軽易な資料等	M316090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
服務	服務	超勤代休時間の承認	一般職員	M317000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
服務	服務	超勤代休時間の承認	○超勤代休時間管理簿	M317010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
服務	服務	超勤代休時間の承認	軽易な資料等	M317090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	服務	介護休暇の承認	○介護休暇申請書兼処理簿	M318000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
服務	服務	介護時間の承認	○介護時間承認申請書	M319000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
服務	服務	事務引継	○事務引継書(重要なもの)	M320000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
服務	服務	事務引継	○事務引継書(重要なものを除く。)	M320010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
服務	服務	事務引継	軽易な資料等	M320090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
服務	服務	育児休業の承認	○育児休業承認請求書	M321000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
服務	服務	育児短時間勤務計画書による申出の承認	○育児短時間勤務計画書	M322000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
服務	服務	育児休業、育児短時間勤務、部分休業に係る子の養育状況の変更の届出	○養育状況変更届	M323000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
服務	服務	育児短時間勤務の承認	○育児短時間勤務承認請求書	M324000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
服務	服務	部分休業の承認	○部分休業承認請求書	M325000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
服務	服務	配偶者同行休業の承認	配偶者同行休業承認申請書	M326000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
服務	服務監察	服務点検(所属監察結果)の報告	報告	M400000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
服務	服務監察	服務監察資料の提出	提出	M401000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
服務	服務監察	服務監察資料の提出	提出(軽易な資料等)	M401010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
服務	服務監察	改善措置状況の報告	報告	M402000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
服務	服務監察	改善措置状況の報告	報告(軽易なもの)	M402010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	服務監察	非行及び事故の報告	第一報、軽易な資料等	M403000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
服務	分限、懲戒等	意に反する分限処分	一般職員(意見具申)	M504000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
服務	分限、懲戒等	意に反する分限処分	軽易な資料等	M504090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
服務	分限、懲戒等	欠格の例外措置	一般職員(意見具申)	M505000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
服務	分限、懲戒等	欠格の例外措置	軽易な資料等	M505090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
服務	分限、懲戒等	条件付採用期間中の職員の免職	(意見具申)	M506000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
服務	分限、懲戒等	条件付採用期間中の職員の免職	軽易な資料等	M506090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
服務	分限、懲戒等	休職	一般職員(意見具申)	M507000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
服務	分限、懲戒等	休職	軽易な資料等	M507090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
服務	分限、懲戒等	病気休職	一般職員(内申)	M508000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
服務	分限、懲戒等	病気休職	軽易な資料等	M508090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
服務	職員表彰	永年勤続者の候補者	(内申)	M600000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
服務	職員表彰	永年勤続者の候補者	軽易な資料等	M600090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
服務	職員表彰	叙位叙勲候補者の推薦	(意見具申)	M601000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
服務	職員表彰	叙位叙勲候補者の推薦	軽易な資料等	M601090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
服務	被服貸与	管理	○被服整理簿　等	M700000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	被服貸与	管理	軽易な資料等	M700090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	書面協定又は労働協約の締結	特に重要なもの	M800000	30年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			移管
服務	職員団体又は職員の労働組合	書面協定又は労働協約の締結	その他のもの	M800010	30年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	書面協定又は労働協約の締結	軽易な資料等	M800090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入調定の決定	確定判決等に基づく収入に係るもの	S000010	10年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校		納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入調定の決定	私法上の収入に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	S000020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校		確定判決等に基づくものを除く。納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入調定の決定	公法上の収入に係るもの	S000030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校		納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	歳入調定の決定	軽易な資料等	S000090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	確定判決等に基づくもの	S001010	10年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校		支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	私法上の支出に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	S001020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校		″確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。″	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	報酬、給料、職員手当等	S001030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校		超過勤務手当を除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	上下水道使用料に係るもの	S001040	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校		支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	負担金、補助金、交付金及び生活扶助に係るもの	S001050	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校		支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	税収入、使用料等の過誤納還付に係るもの	S001060	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校		支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	不法行為に基づく損害賠償に係るもの	S001070	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校		″生命・身体の侵害によるもの及び確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。″	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	労働保険料、厚生年金保険料及び健康保険料に係るもの	S001080	2年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校		支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	生命・身体の侵害による損害賠償に係るもの	S001090	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校		″確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。″	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	○審査登録一覧表	S001100	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校		財務会計システム関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	軽易な資料等	S001990	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い・保管	○印鑑届(収支命令者)	S002010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校		当該収支命令者指定期間中は常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い・保管	○特別出納員任免通知書	S002020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校		当該特別出納員任免期間中は常用	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い・保管	○金銭出納員任免通知書	S002030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校		当該金銭出納員任免期間中は常用	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○執行不能額調書	S002040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○納入済通知書送付書	S002050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○収入一覧表	S002060	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校		財務会計システム関係	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い・保管	○資金前渡受者指定通知書	S002070	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校		当該資金前渡受者指定期間中は常用	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○収納金日報	S002080	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○収納金口座振替納付届	S002090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校		収納金口座振替取消届が提出されるまでは常用	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○収納金口座振替取消届	S002100	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○給与取扱者指定通知書	S002110	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校		当該給与取扱者指定期間中は常用	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○給料等仕訳書兼支給表	S002120	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○繰替使用計算書	S002130	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○振替収支命令書	S002140	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○税外収入徴収簿	S002150	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○現金出納簿	S002160	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○引継報告書(出納員、前渡受者)	S002170	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○事務引継明細書	S002180	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○引継明細書	S002190	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○収入額更正依頼書	S002200	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○収入額更正通知書	S002210	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○納入通知書(適格請求書)発行控	S002220	8年(法7+)	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校		交付した日に属する課税期間の末日の翌日から2月を経過した日から7年間保存(消費税法施行令第70条の13第1項)。システム上8年保存。	廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	軽易な資料等	S002990	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の亡失、損傷の報告	○現金亡失損傷報告書	S003010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の亡失、損傷の報告	軽易な資料等	S003090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○口座振替不能通知書	S004010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○口座振替再送依頼書	S004020	10年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○口座振替再送通知書	S004030	10年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○口座振替戻入依頼書	S004040	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○口座振替戻入通知書	S004050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○口座振替中止通知書	S004060	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○送金支払未済通知書	S004070	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○送金再送通知書	S004080	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○送金戻入通知書	S004090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○送金中止通知書	S004100	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○支払金口座登録依頼書(新規・変更・廃止)	S004110	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
出納	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	軽易な資料等	S004990	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
物品	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品出納通知書	T000010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
物品	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品出納通知書(供用)	T000020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
物品	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品受領書	T000030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
物品	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品受払簿	T000040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
物品	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品短期貸借管理票	T000050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
物品	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	軽易な資料等	T000060	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
物品	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	供用備品状況確認実施計画書	T000070	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
物品	物品の管理	物品の所属換え	軽易な資料等	T001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
物品	物品の管理	物品の分類換え・区分換え	○物品分類換・区分換通知書	T002000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
物品	物品の管理	物品の分類換え・区分換え	軽易な資料等	T002090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
物品	物品の管理	不用品	不用品の処分、廃棄の決定	T003000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
物品	物品の管理	不用品	軽易な資料等	T003090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
物品	物品の管理	引継ぎ	引継ぎの決定	T004000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
物品	物品の管理	引継ぎ	軽易な資料等	T004090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
物品	物品の管理	物品の亡失・損傷報告	○物品亡失・損傷報告書	T005000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
物品	物品の管理	物品の亡失・損傷報告	軽易な資料等	T005090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
物品	物品の管理	物品管理システム	○物品管理者別物品一覧表	T006010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
物品	物品の管理	物品管理システム	○物品管理者別品名集計表	T006020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
物品	物品の管理	物品管理システム	○品名別取得年度一覧表	T006030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
物品	物品の管理	物品管理システム	○物品異動状況集計表	T006040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
物品	物品の管理	用品	○用品送付書	T007000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
物品	物品の管理	用品	軽易な資料等	T007090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 芦花高等学校			廃棄
総務	学校管理	学則	教育課程、入学、編入学、転学、退学、生活等	A000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員	高等専門学校のみ　次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	管理運営規程の制定、改廃	A001000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校		次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	学籍、評定、生徒指導、ホームルーム活動及び海・山・地域活動に関する規程の制定、改廃	A001010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	部活動に関する規程の制定、改廃	A001020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	学校管理	学校諸規程	その他校内諸規程の制定、改廃	A001030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校経営計画	策定及び報告	A002000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
総務	学校管理	日誌	○学校日誌(学校保健日誌等、法定日誌)	A004000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
総務	学校管理	引継ぎ	○学校長の事務引継報告書	A005000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
総務	学校管理	事務引継	○事務引継書(学校長を除く。)	A005010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
総務	学校管理	安全管理	計画の決定	A006000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
総務	学校管理	安全管理	計画の実施	A006010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	安全管理	軽易な資料等	A006020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
総務	学校管理	軽易な資料等	0	A009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	設置(委員の委嘱を含む。)	A100000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校		廃止まで常用(委員の委嘱を除く。)	廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	○資料・会議録	A100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	学校評価	A100020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	開催その他学校運営連絡協議会に関すること。	A100030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	会議	企画調整会議	構成員の決定、開催計画等	A101000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	○会議録	A101010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	構成員の決定、開催計画等	A102000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	○会議録	A102010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	開催計画等	A103000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	○会議録	A103010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会(公費・私費契約)	構成員の決定、開催計画等	A104000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会(公費・私費契約)	○会議録	A104010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
総務	会議	その他校内諸規程に基づく会議(安全衛生委員会、学校保健委員会等、別に項目を定めているものを除く。)	構成員の決定、開催計画等	A105000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
総務	会議	軽易な資料等	0	A109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
総務	校務管理	副校長の順序	0	A200000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校		学校教育法第37条に基づくもの	廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	教育職員	A201000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	校務管理	校務分掌の決定	主幹教諭が担当する校務の範囲の決定、報告等	A201010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	主任等の任命に関すること(東京都立学校の管理運営に関する規則第10条の4に規定する主任以外も含む。)	A201020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	事務分掌の決定	経営企画室職員	A202000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画		廃棄
総務	校務管理	軽易な資料等	0	A209000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
総務	調査	指定統計調査	○学校基本調査	A300000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画		廃棄
総務	調査	統計調査	○地方教育費調査、父母負担教育費調査、その他文科省又は教育委員会が実施する統計調査	A301000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画		廃棄
総務	調査	統計調査	○児童・生徒に関する統計調査	A302000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員		廃棄
総務	調査	その他統計調査に関すること。	0	A303000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員		廃棄
総務	調査	軽易な資料等	0	A309000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	児童・生徒指導に関すること。	A400000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員		廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	学校の管理運営に関すること。	A400010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	その他の事故報告	A400020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校		職員に関するものを除く。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	報告	事故報告書の作成・提出	○事故発生等連絡票、○状況報告書　等	A400030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校		職員に関するものを除く。	廃棄
総務	報告	東京都教育委員会その他の内部機関に対する報告	(事故報告等、別に項目を定めているものを除く。)	A401000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
総務	報告	軽易な資料等	0	A409000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会に関すること(個人情報に関するものは除く。)。	0	A500000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員		廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会(軽易なもの)に関すること(個人情報に関するものは除く。)。	0	A501000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員		廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関からの調査・照会に関すること。	重要な事項に関すること。	A502000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関からの調査・照会に関すること。	軽易な事項に関すること。	A502010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
総務	照会・回答	軽易な資料等	0	A509000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
総務	広聴	都民提案、苦情、要望等の処理	教育情報課を経由したもの	A600000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
総務	広聴	都民提案、苦情、要望等の処理	上記以外のもの	A600010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
総務	広聴	陳情及び請願の処理(教育庁主管課で処理するものを除く。)	0	A601000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
総務	広聴	軽易な資料等	0	A609000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	監査指導	監査等指摘事項の処理	報告書の作成	A700000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
総務	監査指導	監査及び出納検査	実施に係る資料等の作成	A701000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
総務	監査指導	汚職非行防止等の自己検査、自己点検等(会計、物品検査を除く。)	実施、結果報告等	A702000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
総務	監査指導	その他監査指導に関すること。	0	A703000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
総務	監査指導	軽易な資料等	0	A709000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
安全	災害対策・防災対策	災害対策計画・防災安全計画	計画の決定(関係監督庁の届を含む。)	B000000	10年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策・防災対策	災害対策計画・防災安全計画	年間計画、産休計画等の決定、実施(関係監督庁等への軽易な通知を含む。)	B000010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	臨時休業	非常変災その他急迫の事情による臨時休業の決定	B001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策・防災対策	避難訓練	防災訓練、引取訓練、避難訓練及び救急訓練の実施	B002000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	軽易な資料等	0	B009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
安全	安全衛生	職員の健康管理	健康診断、健康相談その他健康管理に関すること。	B100000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
安全	安全衛生	職員の健康管理	○産業医業務状況書(産業医の年間職務計画を含む。)	B100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
安全	安全衛生	健康診断	○一般健康診断結果通知書(所属控)	B102000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
安全	安全衛生	健康診断	○健康診断連名簿	B102010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
安全	安全衛生	その他安全衛生に関すること(学校環境衛生を除く。)。	安全衛生委員会の開催等	B103000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
安全	安全衛生	軽易な資料等	0	B109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
安全	公務災害等	公務災害・通勤災害に関すること(労働者災害補償を含む。)。	0	B200000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	環境整備計画の決定	B300000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画		廃棄
安全	校内環境	環境整備	学校美化計画の決定	B300010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員		廃棄
安全	校内環境	環境整備	○作業環境測定結果記録	B300020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	○室内化学物質測定結果の記録(定期測定)	B300030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	○室内化学物質測定結果の記録(工事の際に行われる測定)	B300040	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校		次の工事まで常用	廃棄
安全	校内環境	環境整備	学校環境衛生に関する報告	B300050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員		廃棄
安全	校内環境	軽易な資料等	0	B309000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
安全	防犯対策	防犯計画	計画の決定(関係監督庁の届を含む。)	B400000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
安全	防犯対策	訓練	防犯訓練の実施	B401000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員		廃棄
安全	防犯対策	軽易な資料等	0	B402000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
行事	学校行事	主要な行事	年間行事計画の決定	C000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	周年行事、落成記念行事等の計画の決定	C000010	10年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員	次回の周年行事の参考とするため長期の保存が望ましい。	廃棄
行事	学校行事	主要な行事	修学旅行、移動教室等、宿泊を伴う学校行事の決定	C000020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	○宿泊を伴う学校行事の届出	C000030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	入学式、卒業式等主要な行事計画の決定	C000040	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	文化祭、体育祭等の計画の決定	C001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	○学校行事予定表、○学校行事計画表	C001010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	マラソン大会、芸術鑑賞教室、合唱・球技大会、その他各学年行事、日帰りの校外学習等の計画等	C001020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	軽易な資料等	0	C009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
教務	教育課程	教育目標の決定	0	D000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出に関すること。	0	D001000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出に関すること。	○教育課程の編成及び届出に関する帳票類	D001010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	軽易な資料等	0	D009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
教務	教科書等	教科書	使用教科書の選定及び届出(教科書選定委員会の設置、委員の選任等を含む。)	D100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	○使用教科書一覧、○教科書需要表	D100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材、指導書無償給与の決定	D102000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○指導書無償給与に関する資料	D102010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材の選定及び届出	D102030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○補助教材	D102040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	軽易な資料等	0	D109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○年間指導計画	D200000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	時程表・時間割の決定	D200010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教育活動	教科・領域の活動	○時程表・時間割、○授業時数配当表	D200030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○週ごとの指導計画(週案)	D200040	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	研究指定校、実践研究、授業評価活動などの校内研修にかかる資料等	D200050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	食に関する指導の全体計画の決定	D200060	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	学年学級活動等	保護者会等の計画、実施、通知等	D201000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	軽易な資料等	0	D209000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	転学、休学及び退学	許可・不許可(休学の更新も含む。)の決定に関すること。	D300000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(休学期間途中での復学も含む。)	承認・不承認の決定に関すること。	D301000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	推薦者の決定に関すること。	D302000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	留学(更新の場合を含む。)の許可・不許可に関すること。	D302010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(留学期間途中での復学も含む。)	承認・不承認に関すること。	D303000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(留学期間途中での復学も含む。)	海外留学生徒の単位の認定	D303010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	軽易な資料等	0	D309000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
教務	生徒情報の管理	出欠管理	○出席簿	D400000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	出欠管理	○出席・欠席に係る届出	D400010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録	D401000	20年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録以外の記録	D401010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	0	○その他生徒指導に関する資料	D402000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	調査書	調査書の作成	D403000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	認定	単位の修得及び課程修了の認定	D404000	10年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	原学年留め置き	原学年留め置きの決定及び通知	D405000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	成績考査に関する表簿	○教科・科目成績表、○学級成績一覧表	D406000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	卒業	認定	D407000	20年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	卒業	○卒業証書授与台帳	D407010	30年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	軽易な資料等	0	D409000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	広報活動	学校沿革誌	学校沿革誌の作成	D500000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	○学校沿革誌	D500010	30年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	学校要覧、学校案内等の校外配布資料の作成及び配布を決定すること。	D501000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	○学校要覧、学校案内その他校外配布資料	D501010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校説明会等	学校説明会、学校公開等の計画・実施	D502000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	軽易な資料等	0	D509000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
教務	教育実習	教育実習の受入れに関すること。	受入の決定、報告	D600000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	教育実習の受入れに関すること。	○受入に関する帳票類	D600010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	軽易な資料等	0	D609000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	実施	入学者選抜(第二次募集を含む)及び補欠募集の実施、報告に関すること。	E000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	実施	試験問題の決定	E000010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	実施	入学許可予定者の決定(選抜委員会の設置、委員の選任等を含む。)	E000020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
入学	入学選抜、補欠募集	表簿等	○選考に関する表簿	E001000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	表簿等	○応募資格に関する表簿	E001010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	表簿等	○その他の資料・書類	E001020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	表簿等	○採点に関する表簿	E001030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員	定時制課程及び通信制課程を除く。	廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	軽易な資料等	0	E009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
入学	入学案内	入学のしおり	作成	E100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
入学	入学案内	軽易な資料等	0	E109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免、還付	減免、還付の決定、報告	F000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画		廃棄
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	○減免申請書	F000010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	分納・延納の許可	F001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	○延納申請(願)書	F001010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する納入の督促	F002000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画	完納するまで常用	廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する軽易な納入の督促	F002010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	授業料等	授業料等の未納	○未納督促に関する帳票	F002030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画		廃棄
学事	授業料等	その他帳票類	○電算入力帳票・出力帳票その他授業料等に関する帳票	F003000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画		廃棄
学事	授業料等	授業料等の収入更正	授業料等の収入更正依頼	F004000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画		廃棄
学事	授業料等	就学支援金	高等学校等就学支援金支給申請書及び添付資料(特定個人情報を含む。)	F005000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画		廃棄
学事	授業料等	就学支援金	高等学校等就学支援金に係る関係資料	F005010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画		廃棄
学事	授業料等	就学支援金	支給実績証明書	F005020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画		廃棄
学事	授業料等	軽易な資料等	0	F009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
学事	授業料等	奨学のための給付金	奨学給付金受給申請書に係る関係資料等(特定個人情報、マイナンバーを含む。)	F006000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画	高等学校及び中等教育学校後期課程のみ	廃棄
学事	授業料等	給付型奨学金	給付型奨学金受給申請に係る関係資料(特定個人情報、ﾏｲﾅﾝﾊﾞｰを含む。)	F006010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画	高等学校及び中等教育学校後期課程のみ	廃棄
学事	補助金	審査	補助金交付対象者の決定	F100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
学事	補助金	軽易な資料	0	F109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	基本計画・執行計画の決定、変更	F200000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	学校徴収金	基本計画等	学校徴収金の予算及び決算を決定すること。(徴収金額を決定すること。)	F200010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画	アルバム、修学旅行契約の決定区分については、公費の契約の例による。	廃棄
学事	学校徴収金	執行、未納対応	積立金の還付、未納督促に関すること	F201000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画		廃棄
学事	学校徴収金	執行	修学旅行、移動教室の実施及び卒業記念アルバム作成等の業者選定及び契約。	F201020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画	公費の契約に関する事務の例によること。	廃棄
学事	学校徴収金	監査	学校徴収金の監査の実施に関すること	F202010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画		廃棄
学事	学校徴収金	軽易な資料等	0	F209000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
学事	奨学金	奨学金受給生	受給生の推薦、報告等に関すること。	F300000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員		廃棄
学事	奨学金	軽易な資料等	0	F309000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書の発行に関すること。	F400000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画		廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書(軽易なもの)の発行に関すること。	F400010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画		廃棄
学事	諸証明	各種証明書	○各種証明書の発行に関する帳票類(申請書、発行台帳等)	F401000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画		廃棄
学事	諸証明	軽易な資料等	0	F409000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○生徒異動一覧	F500000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	生徒異動	異動管理	○各種の届出(住所・氏名・保護者等の変更)	F500010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画		廃棄
学事	生徒異動	軽易な資料等	0	F509000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	表彰の決定(学校で実施するもの)	皆勤、精勤その他の表彰の決定	G000000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	申請	教育委員会その他への申請	G001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	停学、退学及び訓告	決定及び通知	G002000	10年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	軽易な資料等	0	G009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	生徒手帳の作成に関すること。	G100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	○生徒手帳	G100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	その他の指導資料	G100020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導計画	安全教育計画	G101000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	生徒指導	指導計画	清掃指導計画	G101010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	生活指導	○児童・生徒の非行防止、犯罪防止対策等に関する資料	G102000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	軽易な資料等	0	G109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
生活指導	部活動	部の設置	新規設立、廃止	G200000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	部の設置	○活動届	G200010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	渉外	連盟への加盟	G201000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	渉外	大会参加に関すること(大会通知、参加の決定等)。	G201010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	指導	合宿の計画(宿泊を伴う学校行事の届出を除く。)	G202000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	指導	外部指導員の委嘱	G202010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	軽易な資料等	0	G209000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	指導方針の決定	H000000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○進路指導に関する資料	H000010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	推薦者の決定	H000020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○進路指導に関する帳票類	H000030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	進路ガイダンスに関すること	H000040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	軽易な資料等	0	H009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
進路	生徒の職場体験	インターンシップ、職場実習等に関すること。	0	H100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
進路	生徒の職場体験	軽易な資料等	0	H109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
保健	保健衛生	健康診断	児童・生徒の健康診断の実施計画の決定	I000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	健康診断	○健康診断票(生徒)	I000010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	(出席停止に関することを含む。)	I001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	○個人カルテ、○感染症に関する帳票	I001010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	○学校医等執務記録	I001020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	災害共済掛金、災害共済給付その他独立経営企画法人日本スポーツ振興センターに関すること(帳票類を含む。)。	I001030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	学校環境衛生、学校保健計画・学校安全計画、学校保健委員会に関すること。	0	I002000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	軽易な資料等	0	I009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
人事	任用退職	臨時職員	臨時職員の雇用に関すること(雇用申請、雇用状況報告等)。	K000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校		ただし、実習助手及び養護教諭は校長決定	廃棄
人事	任用退職	嘱託員及び非常勤教員	嘱託員及び非常勤教員(日勤講師講師、学校医、外国人指導員等)に関すること(採用・退職の意見具申等)。	K001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画		廃棄
人事	任用退職	常勤職員	常勤職員(臨時的任用教職員を含む。)に関すること(採用、転任、退職の意見具申等)。	K002000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画		廃棄
人事	任用退職	時間講師	時間講師時数申請書の作成	K003100	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員		廃棄
人事	任用退職	兼務、兼任、併任、事務従事	意見具申	K004000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
人事	任用退職	辞職の承認	意見具申	K005000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
人事	任用退職	高齢職員の退職希望者の取りまとめ	意見具申	K006000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
人事	任用退職	その他任用退職に関すること。	現員報告等	K007000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	任用退職	期限付臨時的任用教員	期限付臨時的任用教員の採用又は退職の具申	K008000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画		廃棄
人事	任用退職	軽易な資料等	0	K009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
人事	選考	統一選考能力認定の受験申込み等に関すること。	0	K100000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
人事	選考	管理職選考、主幹選考、主任選考等の受験申込み等に関すること。	0	K101000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
人事	選考	軽易な資料等	0	K109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○旧職員履歴書綴	K200000	30年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○辞令交付	K200010	10年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○人事システムによる出力履歴帳票	K200020	2年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
人事	人事記録	人事記録の異動事項の届出	○届出事項通知書(控)	K201000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
人事	人事記録	定期評定の実施	○業績評価に関する帳票類(所属控)	K202000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校		人事考課規則等による	廃棄
人事	人事記録	自己申告	自己申告の実施に関すること。	K003000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
人事	人事記録	自己申告	○目標・成果シート(控)、○自己採点シート(控)、○移動調査シート(控)、○自己申告書(控)	K203010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	人事記録	条件付採用期間評定	(課長所見)	K203000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
人事	人事記録	その他人事記録に関すること。	旧姓使用、人物証明、在籍証明等	K204000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
人事	人事記録	軽易な資料等	0	K209000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	分限・懲戒処分に関すること。	意見具申	K300000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	欠格事由に関すること。	0	K301000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	条件付採用期間中の職員の解職に関すること。	意見具申	K302000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	休職に関すること。	意見具申	K303000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校		規則に基づく	廃棄
人事	分限、懲戒等	病気休職に関すること。	内申	K304000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
人事	職員表彰	職員の表彰に関すること(永年勤続者表彰、叙位叙勲を含む。)。	意見具申	K305000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校		職員表彰規則によるもの	廃棄
人事	職員表彰	軽易な資料等	0	K309000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
給与	給与	昇給・昇格・級号給の決定に関すること。	副校長、経営企画室長、教育職員(具申)	L000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画		廃棄
給与	給与	昇給・昇格・級号給の決定に関すること。	経営企画室職員(具申)	L000010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画		廃棄
給与	給与	昇給・昇格・級号給の決定に関すること。	○昇給決定調書	L000020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校		名誉昇給を除く。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	給与	昇給・昇格・級号給の決定に関すること。	○号給調書	L000030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校		名誉昇給を除く。	廃棄
給与	給与	給与の減額免除に関すること。	○給与減額免除申請書	L002000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画		廃棄
給与	給与	給与の減額免除に関すること。	○給与減額整理簿	L002010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画		廃棄
給与	給与	特定個人情報(マイナンバー)、調整額に関すること。	○特定個人情報(マイナンバー)に関すること。給料の調整額認定・解除申請書兼通知書	L003000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
給与	給与	その他給与に関すること。	0	L004000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
給与	給与	軽易な資料等	0	L009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
給与	諸手当	単身赴任手当に関すること。	○単身赴任届	L100000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
給与	諸手当	扶養、住居、通勤手当に関すること。	○扶養親族に関する届	L101000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校		常用	廃棄
給与	諸手当	へき地(特地)勤務手当に準ずる手当に関すること。	○へき地(特地)勤務手当に準ずる手当等異動支給調査書	L102000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	○児童手当受給者台帳、○児童手当額認定請求書	L103000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	○児童手当額改定請求書、額改定届、現況届及び未支払児童手当請求書	L103010	2年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	支払状況の報告	L103020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	諸手当	その他諸手当に関すること。	0	L104000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
給与	諸手当	軽易な資料等	0	L109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	校長・副校長・経営企画室長	L200000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	上記以外のもの	L200010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	○入力通知書(控)	L200020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	○職員別給与簿	L200030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
給与	支給	軽易な資料等	0	L209000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
給与	旅費	旅費(赴任旅費を含む。)	旅費の支給	L300000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
給与	旅費	軽易な資料等	0	L309000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	年金、退職手当等の支給に関すること。	退職手当支給の具申、年金請求事務等に関すること。	L400000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	軽易な資料等	0	L409000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	校長	M000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校		休業期間中のみ及び慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	海外旅行	海外旅行の許可	副校長	M000010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校		休業期間中のみ及び慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	教育職員	M000020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校		休業期間中のみ及び慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
服務	海外旅行	軽易な資料等	0	M009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	営利企業等従事の許可	意見具申(学校長に関するものを除く。)	M100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	兼職の承認	教頭及び教育職員に関するもの	M101000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	学校長の兼職の承認	兼職等承認申請書	M101010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	中部学校経営支援センター		廃棄
服務	兼業兼職	軽易な資料等	0	M109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	週休日の変更等、代休日の指定	○週休日の変更命令簿、○休日の振替処理・代休日指定簿(副校長・経営企画室長)	M200000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	週休日の変更等、代休日の指定	○週休日の変更命令簿、○休日の振替処理・代休日指定簿(教育職員。)	M200010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	週休日の変更等、代休日の指定	○週休日の変更命令簿、○休日の振替処理・代休日指定簿(経営企画室職員。経営企画室長を除く。)	M200020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	超過勤務命令、休日勤務命令、並びに超勤代休時間の承認に関すること。	○超過勤務等命令簿○超勤代休時間管理簿(副校長・経営企画室長)	M201000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	勤務時間等	超過勤務命令、休日勤務命令、並びに超勤代休時間の承認に関すること。	○超過勤務等命令簿、○超勤代休時間管理簿(教育職員。)	M201010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	超過勤務命令、休日勤務命令、並びに超勤代休時間の承認に関すること。	○超過勤務等命令簿、○超勤代休時間管理簿(経営企画室職員。経営企画室長を除く。)	M201020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	超過勤務命令、休日勤務命令、並びに超勤代休時間の承認に関すること。	○超過勤務等命令簿、○超勤代休時間管理簿(経営企画室長。)	M201030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	正規職員の勤務時間の割り振り、並びに休憩時間及び休息時間を決定すること。	0	M202000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画		廃棄
服務	勤務時間等	勤務時間の割り振り	非常勤職員の勤務時間の割り振りに関すること。	M203000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	勤務時間の割り振り	時間講師の勤務時間の割り振り	M203020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	勤務時間の割り振り	嘱託員(教育職員)及び非常勤教員の勤務時間の割り振り	M203030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員		廃棄
服務	勤務時間等	軽易な資料等	0	M209000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
服務	服務	勤怠	○出勤記録の帳票、○出勤簿、○遅参等処理簿	M300000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
服務	服務	争議行為	争議行為に関する状況報告等	M301000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	服務	職務専念義務免除の承認	○休暇・職免等処理簿、○職務専念義務免除申請簿	M302000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校		職員団体のための職員の行為の制限の特例に関する条例(昭和41年東京都条例第98号)第2条第1号の適法な交渉を行なう場合その他東京都教育委員会教育長が別に定める場合及び勤務の軽減措置による場合に限る。)	廃棄
服務	服務	職務専念義務免除の承認	○休暇・職免等処理簿、○職務専念義務免除申請簿(教育職員)	M302010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校		職員団体のための職員の行為の制限の特例に関する条例(昭和41年東京都条例第98号)第2条第1号の適法な交渉を行なう場合その他東京都教育委員会教育長が別に定める場合及び勤務の軽減措置による場合を除く。)	廃棄
服務	服務	職務専念義務免除の承認	○休暇・職免等処理簿、○職務専念義務免除申請簿(経営企画室職員。経営企画室長を除く。)	M302020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校		職員団体のための職員の行為の制限の特例に関する条例(昭和41年東京都条例第98号)第2条第1号の適法な交渉を行なう場合その他東京都教育委員会教育長が別に定める場合及び勤務の軽減措置による場合を除く。)	廃棄
服務	服務	職務上の秘密に属する事項の発表の許可	意見具申	M303000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
服務	服務	職員の非行事故発生報告	(懲戒処分に係る意見具申を除く。)	M304000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(重要なもの)(起案して校長が発する職務命令を含む。)	M305000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校		争訟等のおそれがある場合は、常用又は総務課長の承認を得て保存期間を延長	廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(軽易なもの。ただし、教育職員に限る。)	M305010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(軽易なもの。ただし、経営企画室職員に限る。)	M305020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	服務	軽易な資料等	0	M309000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	副校長・経営企画室長	M400000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	教育職員	M400010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	経営企画室職員	M400020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
服務	出張	出張命令(国内)・出張命令副申(国外)	○旅行命令簿等	M401000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校		※起案用紙に添付※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
服務	出張	出張命令	○出張復命書	M402000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校		宿泊に伴う出張に関するもの	廃棄
服務	出張	出張命令	嘱託員(教育職員)及び非常勤教員の出張命令	M402030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
服務	出張	軽易な資料等	0	M409000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	年次有給休暇の承認等	○休暇・職免等処理簿	M500000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	年次休暇の承認等	時間講師の年次休暇の承認	M500030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	年次休暇等の承認等	嘱託員(教育職員)及び非常勤教員の年次有給休暇等の承認	M500040	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	介護休暇の承認等	○介護休暇申請書兼処理簿	M501000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	休暇・休業	育児休業、育児短時間勤務及び部分休業の承認	○育児休業承認請求書、○育児休業計画書、○育児短時間勤務承認請求書、○部分休業承認請求書、○養育状況変更届(副校長・経営企画室長)	M502000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	育児休業、育児短時間勤務及び部分休業の承認	○育児休業承認請求書、○育児休業計画書、○育児短時間勤務承認請求書、○部分休業承認請求書、○養育状況変更届	M502010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	育児休業、育児短時間勤務及び部分休業の承認	○育児休業承認請求書、○育児休業計画書、○育児短時間勤務承認請求書、○部分休業承認請求書、○養育状況変更届(経営企画室職員。経営企画室長を除く。)	M502020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	軽易な資料等	0	M509000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
服務	研修	研修の命令・承認等に関すること(教育公務員特例法第22条に基づくものを除く。)。	副校長、経営企画室長、教育職員	M600000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
服務	研修	研修の命令・承認等に関すること(教育公務員特例法第22条に基づくものを除く。)。	事務室職員	M600010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
服務	研修	教育公務員特例法第22条第2項に基づく研修	研修の承認	M601000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
服務	研修	教育公務員特例法第22条第2項に基づく研修	研修の報告	M601010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
服務	研修	その他研修に関すること。	研修受講者の推薦等	M602000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	研修	軽易な資料等	0	M609000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	交渉等に関すること。	0	M700000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	書面協定又は労働協約の締結(三六協定等)	0	M701000	30年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	職員の争議行為等	職員の争議行為等の状況を報告(経営企画課長の決定すべき十案とされている場合を除く。)	M702000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画		廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	職員の争議行為等	経営企画室職員の争議行為等の状況を報告	M702010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画		廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	軽易な資料等	0	M709000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書取扱主任	文書取扱主任の命免、ファイル責任者の指名等	N000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画		廃棄
文書	文書管理	文書管理基準表	制定・変更	N001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校		次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書授受簿	N002000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書等管理台帳、特定個人情報管理	N002010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校		文書総合管理システムによる管理	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書管理基準表	N002020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校		文書総合管理システムによる管理。当該基準表により分類を決定した文書がすべて廃棄になるまで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	特例管理帳票の制定・廃止に関すること(特例管理にかかる文書記号の決定を含む。)。	N002030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画	総務課長の承認(協議)	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	特例起案帳票	制定、改廃及び通知	N003000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画	総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	決定及び変更に関すること。	N004000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	枝番号の利用に関すること。	N004010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	特例文書記号の制定・廃止に関すること。	N004020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校		総務課長の承認(協議)。文書総合管理システムによる管理	廃棄
文書	文書管理	保存	○文書等保存期間表	N005000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校		次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	保存	特定の文書の保存期間の延長	N005010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	廃棄	文書の廃棄に関すること。	N006000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画		廃棄
文書	文書管理	廃棄	保存期間経過前の文書廃棄	N006010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校		総務課長の承認(1年未満保存の文書は、承認不用)	廃棄
文書	文書管理	滅失及びき損	滅失及びき損の通知	N007000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校		総務課長へ通知	廃棄
文書	文書管理	移管	文書の移管(他団体等への移管)	N008000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校		※保存期間は、移管対象文書中保存期間が最長のものに合わせ、1年以上とする。	廃棄
文書	文書管理	移管	文書の移管(上記以外のもの)	N008010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
文書	文書管理	軽易な資料等	0	N009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	公印	公印管理	公印の管理に関すること(改刻、不用公印の引継ぎ等)。	N100000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	公印の事故を届け出ること。	N100010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印使用簿	N100020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)申請書	N100030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)文書等処理簿	N100040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校		公印管理者への届け	廃棄
文書	公印	公印使用	その他公印の使用に関すること。	N100050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
文書	公印	軽易な資料等	0	N109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
文書	図書類	整理、保管等	○図書類台帳備品	N200000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校		保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理、保管等	○図書類台帳消耗品	N200010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校		保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理、保管等	図書類の管理、保管、廃棄その他図書類の取扱いに関すること。	N200020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
文書	図書類	軽易な資料等	0	N209000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	利用計画の決定	N300000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	学校図書館	図書館	年間図書購入計画の決定	N300010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画		廃棄
文書	学校図書館	図書館	図書の除籍の決定	N300020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画		廃棄
文書	学校図書館	軽易な資料	0	N309000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	図書の受入れ・登録・登録変更等	N300030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なもの)	O000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O000010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(簡易又は定例的なもの)	O000020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の延長の決定	O000030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の特例	O000040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校		東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例	廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	非開示決定等の取消し	O000050	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	事案の移送、第三者保護等	O000060	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	情報公開審査会	諮問依頼その他審査会に関すること。	O001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	任意的開示	開示・非開示の決定	O002000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	公文書の開示等	目録	文書検索目録、長期保存文書目録の作成	O003000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	目録	○文書検索目録、○長期保存文書目録	O003010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校		次期改正まで常用	廃棄
開示	公文書の開示等	目録	公開件名の決定	O003020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	情報の公表・提供	○公表・提供情報一覧表、○主要事業の進行状況	O004000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	その他公文書開示等に関すること。	0	O005000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	軽易な資料等	0	O009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報取扱事務の届出(作成・変更・廃止)	○個人情報取扱事務届出事項	O100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定(重要なもの)	O101000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O101010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定(簡易又は定例的なもの)	O101020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	決定期間の延長の決定	O101030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	非開示、非訂正決定等の取消し	O101040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	個人情報保護	個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(捜査事項照会等含む。)	O102000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報保護審査会	諮問依頼その他審査会に関すること。	O103000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	軽易な資料等	0	O109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	情報処理指導主任の選任等	0	P000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	TAIMSの利用に関すること。	担当者選任等、部門サーバ増設等	P001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	校内ネットワークに関すること。	ネットワーク規程	P002000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	ホームページの管理に関すること。	ホームページの開設、変更、廃止、ホームページ管理委員会等	P003000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	セキュリティ対策	運用指針、利用規程等の策定に関すること。	P004000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	セキュリティ対策	その他セキュリティ対策に関すること。	P004010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	台帳管理	○パソコン台帳、○ソフトウェア管理台帳	P005000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校		常用	廃棄
情報	情報処理システム	軽易な資料等	0	P009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	0	Q000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○被服被貸与者異動報告書	Q000010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○被服貸与認定、貸与表	Q000020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校		貸与期間中は常用	廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○その他貸与被服に関する帳票類	Q000030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	軽易な資料等	0	Q009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
福利厚生	共済事業等	財形貯蓄、資金貸付け等に関すること。	0	Q100000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画		廃棄
福利厚生	共済事業等	保険その他給付事業に関すること。	0	Q101000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画		廃棄
福利厚生	共済事業等	軽易な資料等	0	Q109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
福利厚生	職員住宅	職員住宅使用に関すること	職員住宅使用申請の確認に関すること(教育職員に係るもの)。	Q200001	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画		廃棄
福利厚生	職員住宅	職員住宅使用に関すること	職員住宅使用申請の確認に関すること(経営企画室職員に係るもの)。	Q200002	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画		廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	予算の執行計画の策定、変更	R000000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	各四半期別執行計画の作成、変更	R000010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	配付予算の増額又は減額を申請すること。	R000020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	配付予算の執行状況を報告すること。	R000030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	歳入・歳出決算調書を報告すること。	R000040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画		廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	歳入・歳出決算見込額を報告すること。	R000050	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画		廃棄
経理	予算執行	歳出予算	○予算配付調書	R001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
経理	予算執行	人件費(臨時職員に関するもの)	予算増額申請	R002000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画		廃棄
経理	予算執行	人件費(臨時職員に関するもの)	定例報告	R002010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画		廃棄
経理	予算執行	旅費	年間執行計画の決定に関すること。	R002020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画		廃棄
経理	予算執行	物品需給	年間需給計画及び買入れ計画の決定等に関すること。	R003000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画		廃棄
経理	予算執行	決算システム	○月別科目別決算資料(歳入)、○局別科目別決算資料(歳出)	R004000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校		財務会計システム関係	廃棄
経理	予算執行	予算執行場所の振替え	予算執行場所の振替えの申請	R005000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画		廃棄
経理	予算執行	契約締結依頼	学校経営支援センターへの契約締結依頼	R006000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	予算執行	軽易な資料等	0	R009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
経理	契約	請負又は委託により行う工事、修繕、通信又は運搬に係る役務の提供に関すること。	予定価格が400万円以上1、000万円未満(工事については400万円以上500万円未満)のもの	R100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画	事業継続期間中は常用	廃棄
経理	契約	請負又は委託により行う工事、修繕、通信又は運搬に係る役務の提供に関すること。	予定価格が400万円未満のもの	R100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画	事業継続期間中は常用	廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	予定価格が150万円以上300万円未満のもの	R101000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画		廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	予定価格が150万円未満のもの	R101010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画		廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	産業教育振興法、理科教育振興法、特殊教育設備整備費補助交付要綱及び教育方法開発特別設備交付要綱に基づく物品の買入れに関すること。	R101020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画		廃棄
経理	契約	東京都契約事務の委任等に関する規則第3条第2項第4号、5号、第9号から第12号まで及び同条第3項に規定する契約をすること。	0	R102000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画		廃棄
経理	契約	契約締結高の報告	0	R103000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	契約	物品(消耗品)の買入れ及び印刷物の製作に関する契約	予定価格が40万円未満のもの。(用品に係る物品及び用品指定の印刷物の製作に関わるものを除く。)	R104000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画		廃棄
経理	契約	役務及び委託契約	予定価格が40万円未満のもの。	R104100	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画		廃棄
経理	契約	借入れ契約	予定価格が40万円未満のもの。	R104200	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画		廃棄
経理	契約	物品の修繕契約	予定価格が40万円未満のもの。	R104300	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
経理	契約	取壊し又は伐採の条件を付して行う建物若しく工作物又は立木(材積を単位として取引の対象となるものを除く。)の売払いに関する契約。	0	R105000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画	あらかじめ教育長と協議したもの。	廃棄
経理	契約	その他教育長が特に認めた契約。	0	R106000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画		廃棄
経理	契約	軽易な資料	0	R109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	公法上の収入、預金利子、配当金、受託事業収入、収益事業収入に係るもの	S000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む。	廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	生産物売払収入に係るもの	S000010	2年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む。	廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	違約金、遅延利子、確定判決等に基づく収入	S000020	10年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画		廃棄
財務	歳出入	予算執行管理システム	○予算執行管理システムに関する帳票類	S001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校		財務会計システム関係	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	歳出入	支出の決定	報酬、給料、職員手当等	S002000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画	超過勤務手当を除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	上下水道使用料、広告料、保管料、土地建物賃借料に係るもの	S002005	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	負担金、補助金、交付金、生活扶助に係るもの	S002010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	使用料等の過誤納還付に係るもの	S002015	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	設計委託、工事請負、医療扶助、助産扶助、超過勤務手当、旅費に係るもの	S002020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。ただし、旅費に係るもので、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	不法行為に基づく損害賠償に係るもの	S002025	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。確定判決等に基づくものを除く。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	労働保険料、厚生年金保険料、健康保険料に係るもの	S002030	2年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	歳出入	支出の決定	賃金、報償費に係るもの	S002035	2年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	燃料代、電気料、ガス代、クリーニング代、物品購入代金に係るもの	S002040	2年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	運送費、郵便料、筆耕料、翻訳料、速記料、樹木剪定料、飲食代、動産借上料及び会場借上料に係るもの	S002045	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。ただし、飲食を伴う会議費で起案時3年保存であった文書は3年保存とする。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	交際費	S002050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画		廃棄
財務	歳出入	過誤納金に関すること	過誤納金の還付又は充当	S003000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画		廃棄
財務	歳出入	軽易な資料等	0	S009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○入札保証金納付書・同領収書、○証券不渡通知書	S100000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○執行不能額調書、○過誤納額通知書、○不納欠損に関する帳票、○繰替使用計算書、○振替収入命令書、○振替支出命令書、○税外収入徴収簿、○現金出納簿、○収入額更正通知書	S100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○審査登録一覧表、○納入済通知書送付書、○収納金に関する帳票類、○落札者確定通知書、○引継ぎに関する帳票、○収入額更正依頼書	S100020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○給与取扱者指定通知書	S100030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校		当該給与取扱者指定期間中は常用	廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○給料等仕訳書兼支給表	S100040	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	歳入・歳出・外現金管理システム	○歳入・歳出・外現金管理システムに係る帳票	S101000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	現金の亡失、損傷の報告	○現金亡失損傷報告書	S102000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	自己検査の実施(検査結果の報告を含む。)	○検査報告書	S103000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校		検査結果の報告を含む。	廃棄
財務	金銭の出納、保管	資金管理システム	○資金管理システムに関する帳票	S104000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○口座振替再送通知書、○口座振替支払明細書記載内容訂正通知書	S105000	10年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○口座振替不能通知書、○口座振替戻入通知書、○口座振替中止通知書	S105010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○送金再送通知書	S105020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○送金未払未済通知書、送金戻入通知書、○送金中止通知書	S105030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	金銭の出納、保管	軽易な資料等	0	S109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品に係る出納簿、整理簿、受払簿	T000000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品過不足調書、○物品過不足通知書	T000010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品の受入・払出等に関する帳票類	T000020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品短期貸借管理表、○備品供用票	T000030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換えの決定	○物品所属換請求書兼物品払出通知書	T000500	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換えの決定	○その他物品の所属換えに関する帳票類	T000510	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の分類換え・区分換えの決定	○物品分類換・区分換通知書	T001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	不要品	物品の廃棄、又は所属換えの手続き	T001500	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	不要品	○物品区分換通知書兼物品払出通知書	T001510	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	材料品	○材料品に係る帳票類	T002500	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	引継ぎ	引継ぎの決定	T003000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	引継ぎ	○物品の引継ぎに関する帳票類	T003010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
物品	物品、用品の出納、保管等	自己検査	○検査報告書	T003500	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校		検査結果の報告を含む。	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	自己検査	物品に関する自己検査の実施細目の決定及び実施	T003510	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画	次期改正まで常用	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の亡失・損傷	○物品の亡失・損傷報告書	T004000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換え	所属換えのあっ旋依頼	T004500	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品管理システム	○物品管理システムに関する帳票類	T005000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校		財務会計システム関係	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品管理システム	物品管理システムに基づく登録処理	T005010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	○指定用品の購入届	T005500	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	○用品送付書兼物品受入・払出通知書	T005510	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	用品品目の指定解除を申請すること。	T005520	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	用品配給請求	T005030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画		廃棄
物品	台帳整備	各種補助金等に係る台帳の報告	0	T006000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画		廃棄
物品	台帳整備	各種補助金等に係る台帳管理	○理科振興台帳、○産業振興台帳、○家庭科振興台帳等	T006010	30年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画		廃棄
施設	施設管理	施設・設備の管理に関すること。	修繕依頼	U000100	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
施設	施設管理	施設・設備の管理に関すること。	増改築要望等(大規模工事関係)	U000120	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	軽易な資料等	0	T009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
施設	財産管理	教育財産の異動	教育財産の取得、用途廃止及び用途変更の申請	U000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画		廃棄
施設	財産管理	教育財産の異動	増減異動に関すること(増減異動状況の報告等)。	U000010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画		廃棄
施設	財産管理	損害	損害の報告	U001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校		教育財産規則第14条の規定に基づくもの	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可	U002000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画	許可期間中は常用	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可(軽易なものに限る。)	U002010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画	許可期間中は常用	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	副申	U002020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画		廃棄
施設	財産管理	協定	教育財産の使用許可に伴う協定の締結に関すること。	U003000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳の整備、報告	U004000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	○財産台帳	U004010	30年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画		廃棄
施設	財産管理	その他教育財産の管理に関すること。	0	U005000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
施設	財産管理	軽易な資料等	0	U009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
施設	施設管理	台帳管理	施設管理に係る台帳の整備、報告	U100000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
施設	施設管理	台帳管理	○保全管理台帳	U100010	30年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画		廃棄
施設	施設管理	台帳管理	○施設台帳、○工事台帳	U100030	30年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画		廃棄
施設	施設管理	施設・設備の管理に関すること。	維持管理計画の決定に関すること。	U101000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
施設	施設管理	軽易な資料等	0	U109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	実施計画等	事業計画の決定及び事業の実施に関すること。	V000000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	実施計画等	事業の実績報告	V000010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画		廃棄
生涯学習	学校開放	運営委員会	設置に関すること(委員の委嘱を含む。)	V001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	運営委員会	その他運営委員会に関すること。	V001010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	講師及び助手の委嘱、受講予定者の決定	V002000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	○受講者記録	V002010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生涯学習	学校開放	公開講座	○その他資料	V002020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	公開講座受講料に関すること	V002030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画		廃棄
生涯学習	学校開放	施設開放	使用団体の登録、施設使用承認等	V003000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画		廃棄
生涯学習	学校開放	施設開放	施設開放光熱水費負担金に関すること	V003010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	経営企画		廃棄
生涯学習	学校開放	その他開放等	○教室、体育館等の開放に関する資料	V004000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	軽易な資料等	0	V009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校			廃棄
生活指導	部活動	指導	部活動の指導方針等を決定すること	G202020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 第一商業高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学則	教育課程、入学、編入学、転学、退学、生活等	A000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	教員	高等専門学校のみ　次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	管理運営規程の制定、改廃	A001000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校		次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	学籍、評定、生徒指導、ホームルーム活動及び海・山・地域活動に関する規程の制定、改廃	A001010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	部活動に関する規程の制定、改廃	A001020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	学校管理	学校諸規程	その他校内諸規程の制定、改廃	A001030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校経営計画	策定及び報告	A002000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校警備	計画の決定	A003000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	学校警備	警備日誌(施設管理補助事務等に関することを含む)	A003010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
総務	学校管理	日誌	学校日誌(学校保健日誌等、法定日誌)	A004000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
総務	学校管理	引継ぎ	学校長の事務引継報告書	A005000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
総務	学校管理	引継ぎ	事務引継書(学校長を除く)	A005010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
総務	学校管理	軽易な資料等	0	A009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	設置(委員の委嘱を含む)	A100000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校		廃止まで常用(委員の委嘱を除く)	廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	資料、会議録	A100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	学校評価	A100020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	開催その他学校運営連絡協議会に関すること	A100030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	構成員の決定、開催計画等	A101000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	会議	企画調整会議	会議録	A101010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	構成員の決定、開催計画等	A102000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	会議録	A102010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	開催計画等	A103000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	会議録	A103010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会(公費・私費契約)	構成員の決定、開催計画等	A104000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会(公費・私費契約)	会議録	A104010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
総務	会議	その他校内諸規程に基づく会議(安全衛生委員会、学校保健委員会等、別に項目を定めているものを除く)	構成員の決定、開催計画等	A105000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校		決定区分は、事案の軽重による	廃棄
総務	会議	軽易な資料等	0	A109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
総務	校務管理	副校長の順序	0	A200000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校		学校教育法第37条第8項後段に基づくもの	廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	教育職員	A201000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	主幹教諭及び指導教諭が担当する校務の範囲の決定、報告等	A201010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	校務管理	校務分掌の決定	主任等の任命に関すること(規則第10条の4に規定する主任以外も含む)	A201020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	事務分掌の決定	経営企画室職員	A202000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	事務		廃棄
総務	校務管理	軽易な資料等	0	A209000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
総務	調査	指定統計調査	学校基本調査	A300000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	事務		廃棄
総務	調査	統計調査	地方教育費調査、父母負担教育費調査、その他文科省又は教育委員会が実施する統計調査	A301000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	事務		廃棄
総務	調査	統計調査	児童、生徒に関する統計調査	A303000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	教員		廃棄
総務	調査	軽易な資料等	0	A309000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
総務	報告	事故報告書の作成、提出	児童、生徒指導に関すること	A400000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	教員		廃棄
総務	報告	事故報告書の作成、提出	学校の管理運営に関すること	A400010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
総務	報告	事故報告書の作成、提出	その他の事故報告	A400020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校		職員に関するものを除く	廃棄
総務	報告	東京都教育委員会その他の内部機関に対する報告	事故報告等、別に項目を定めているものを除く	A401000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校		決定区分は、事案の軽重による	廃棄
総務	報告	軽易な資料等	0	A409000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	照会、回答	児童・生徒に関する照会に関すること(個人情報に関するものは除く)	0	A500000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	教員		廃棄
総務	照会、回答	児童、生徒に関する照会に関すること(個人情報に関するものは除く)	軽易なもの	A501000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	教員		廃棄
総務	照会、回答	東京都教育委員会その他内部機関からの調査、照会に関すること	重要な事項に関すること	A502000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
総務	照会、回答	東京都教育委員会その他内部機関からの調査、照会に関すること	軽易な事項に関すること	A502010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
総務	照会、回答	軽易な資料等	0	A509000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
総務	広聴	都民提案、苦情、要望等の処理	教育情報課を経由したもの	A600000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
総務	広聴	都民提案、苦情、要望等の処理	上記以外のもの	A600010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
総務	広聴	陳情及び請願の処理(教育庁主管課で処理するものを除)	0	A601000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
総務	広聴	軽易な資料等	0	A609000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
総務	監査指導	監査等指摘事項の処理	報告書の作成	A700000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
総務	監査指導	監査及び出納検査	実施に係る資料等の作成	A701000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
総務	監査指導	汚職非行防止等の自己検査、自己点検等(会計、物品検査を除く)	実施、結果報告等	A702000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
総務	監査指導	その他監査指導に関すること	0	A703000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	監査指導	軽易な資料等	0	A709000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
安全	災害対策、防犯対策	防災安全計画、防犯計画	計画の策定(関係監督庁の届を含む。)	B000000	10年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策、防犯対策	防災安全計画、防犯計画	年間計画、産休計画等の決定、実施(関係監督庁等への軽易な通知を含む)	B000010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	臨時休業	非常変災その他急迫の事情による臨時休業の決定	B001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	訓練	防災訓練、引取訓練、救急訓練、防犯訓練等の実施	B002000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	軽易な資料等	0	B009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
安全	安全衛生	職員の健康管理	健康診断、健康相談その他健康管理に関すること	B100000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
安全	安全衛生	職員の健康管理	産業医業務状況書(産業医の年間職務計画を含む)	B100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
安全	安全衛生	健康診断	一般健康診断結果通知書(所属控)	B102000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
安全	安全衛生	健康診断	健康診断連名簿	B102010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
安全	安全衛生	その他安全衛生に関すること(学校環境衛生を除く)	安全衛生委員会の開催等	B103000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
安全	安全衛生	軽易な資料等	0	B109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
安全	公務災害等	公務災害・通勤災害に関すること(労働者災害補償を含む)	0	B200000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
安全	公務災害等	軽易な資料等	0	B209000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	環境整備計画の決定	B300000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	学校美化計画の決定	B300010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	教員		廃棄
安全	校内環境	環境整備	作業環境測定結果記録	B300020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	室内化学物質測定結果の記録(定期測定)	B300030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	室内化学物質測定結果の記録(工事の際に行われる測定)	B300040	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校		次の工事まで常用	廃棄
安全	校内環境	軽易な資料等	0	B309000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
行事	教育活動	主要な行事	年間行事計画の決定	C000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	教員		廃棄
行事	教育活動	主要な行事	周年行事及び落成記念行事等の計画の決定	C000010	10年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	教員	次回の周年行事の参考とするため長期の保存が望ましい	廃棄
行事	教育活動	主要な行事	修学旅行、移動教室等、宿泊を伴う学校行事の決定	C000020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	教員		廃棄
行事	教育活動	主要な行事	宿泊を伴う学校行事の届出	C000030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	教員		廃棄
行事	教育活動	主要な行事	入学式、卒業式等の計画の決定	C000040	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
行事	教育活動	全校行事(主要なものを除く)	文化祭、体育祭等の計画の決定	C001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	教員		廃棄
行事	教育活動	全校行事(主要なものを除く)	学校行事予定表、学校行事計画表	C001010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	教員		廃棄
行事	教育活動	全校行事(主要なものを除く)	マラソン大会、芸術鑑賞教室、合唱、球技大会、その他各学年行事、日帰りの校外学習等の計画等	C001020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	教員		廃棄
行事	教育活動	軽易な資料等	0	C009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
教務	教育課程	教育目標の決定	0	D000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出に関すること	0	D001000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出に関すること	教育課程の編成及び届出に関する帳票類	D001010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	軽易な資料等	0	D009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
教務	教科書等	教科書	使用教科書の選定及び届出(教科書選定委員会の設置、委員の選任等を含む。)	D100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	使用教科書一覧、教科書需要表	D100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材、指導書無償給与の決定	D102000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	指導書無償給与に関する資料	D102010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教科書等	補助教材等	補助教材の選定及び届出	D102030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材	D102040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	軽易な資料等	0	D109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
教務	教育活動	教科活動	年間指導計画	D200000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科活動	時程表、時間割の決定	D200010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科活動	時程表、時間割、授業時数配当表	D200030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科活動	週ごとの指導計画(週案)	D200040	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科活動	研究指定校、実践研究、授業評価活動などの校内研修にかかる資料等	D200050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	学年学級活動等	保護者会等の計画、実施、通知等	D201000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	軽易な資料等	0	D209000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
教務	生徒の転学、休学、退学等(懲戒を除く)	転学、休学及び退学	許可、不許可(休学の更新も含む)の決定に関すること	D300000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学、休学、退学等(懲戒を除く)	復学(休学期間途中での復学も含む)	承認、不承認の決定に関すること	D301000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学、休学、退学等(懲戒を除く)	留学	海外留学に係る推薦者の決定に関すること	D302000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	生徒の転学、休学、退学等(懲戒を除く)	留学	留学(更新の場合を含む)の許可、不許可に関すること	D302010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学、休学、退学等(懲戒を除く)	復学(留学期間途中での復学も含む)	承認、不承認に関すること	D303000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学、休学、退学等(懲戒を除く)	復学(留学期間途中での復学も含む)	海外留学生徒の単位の認定	D303010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学、休学、退学等(懲戒を除く)	軽易な資料等	0	D309000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
教務	生徒情報の管理	出欠管理	出席簿	D400000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	出欠管理	出席、欠席に係る届出	D400010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	指導要録	学籍に関する記録	D401000	20年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	指導要録	指導に関する記録	D401010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	その他生徒指導に関する資料	0	D402000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	調査書	調査書の作成	D403000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	認定	単位の修得及び課程修了の認定	D404000	10年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	原学年留め置き	原学年留め置きの決定及び通知	D405000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	成績考査に関する表簿	教科・科目成績表、学級成績一覧表	D406000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	生徒情報の管理	卒業	認定	D407000	20年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	卒業	卒業証書授与台帳	D407010	30年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	軽易な資料等	0	D409000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	学校沿革誌の作成	D500000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	学校沿革誌	D500010	30年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	学校要覧、学校案内等の校外配布資料の作成及び配布を決定すること	D501000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	学校要覧、学校案内その他校外配布資料	D501010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校説明会等	学校説明会、学校公開等の計画、実施	D502000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	軽易な資料等	0	D509000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
教務	教育実習	教育実習の受入れに関すること	受入の決定、報告	D600000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	教育実習の受入れに関すること	受入に関する帳票類	D600010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	軽易な資料等	0	D609000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	実施	入学者選抜(二次募集を含む。)及び補欠募集の実施、報告に関すること	E000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
入学	入学選抜、補欠募集	実施	試験問題の決定	E000010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	入学許可予定者	入学許可予定者の決定(選抜委員会の設置、委員の選任等を含む)	E000020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	表簿等	選考に関する表簿	E001000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	表簿等	応募資格に関する表簿	E001010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	表簿等	採点に関する表簿(全日制課程)	E001011	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校		定時制課程及び通信制課程を除く。	廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	表簿等	採点に関する表簿(定時制課程)	E001012	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校		定時制課程及び通信制課程のみ	廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	表簿等	その他の資料・書類	E001020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	軽易な資料等	0	E009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
入学	入学案内	入学のしおり	作成に関すること	E100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
入学	入学案内	軽易な資料等	0	E109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	減免の決定、報告	F000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	減免申請書	F000010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	分納、延納の許可	F001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	授業料等	授業料の分納等	延納申請(願)書	F001010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する納入の督促	F002000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	事務	完納するまで常用	廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する軽易な納入の督促	F002010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納督促に関する帳票	F002030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	高等学校等就学支援金	就学支援金支給申請書及び添付資料等	F002050	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	高等学校等就学支援金	就学支援金に係る関係資料	F002060	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	高等学校等就学支援金	支給実績証明書	F002070	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
学事	授業料等	奨学のための給付金	受給申請書及び添付資料等	F002080	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
学事	授業料等	奨学のための給付金	関係資料	F002090	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
学事	授業料等	その他帳票類	電算入力帳票、出力帳票その他授業料等に関する帳票	F003000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	軽易な資料等	0	F009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
学事	定時制、通信制補助金	審査	審査会の開催	F100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
学事	定時制、通信制補助金	審査	補助金交付対象者の決定	F100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	定時制、通信制補助金	審査	教科用図書補助金の対象の認定	F100020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	事務		廃棄
学事	定時制、通信制補助金	軽易な資料	0	F109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	基本計画、執行計画の決定、変更	F200000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	積立金等の予算及び徴収金額の決定(アルバム、修学旅行契約を含む)	F200010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	事務	アルバム、修学旅行契約の決定区分については、公費の契約の例による	廃棄
学事	学校徴収金	執行	積立金等の収入、支出及び還付	F201000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	執行	積立金等の決算	F201010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	監査	監査の実施	F201060	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	審査及び指導	生徒会予算執行の審査及び指導	F202000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	給付型奨学金	事業一覧関係	F203100	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	給付型奨学金	対象者決定	F203200	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	給付型奨学金	交付申請	F203300	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	給付型奨学金	支出	F203400	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	給付型奨学金	その他の内容	F203900	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	学校徴収金	軽易な資料等	0	F209000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
学事	奨学金	奨学金受給生	受給生の推薦、報告等に関すること	F300000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	教員		廃棄
学事	奨学金	軽易な資料等	0	F309000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書の発行に関すること	F400000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書(軽易なもの)の発行に関すること	F400010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	各種証明書	各種証明書の発行に関する帳票類(申請書、発行台帳等)	F401000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	軽易な資料等	0	F409000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
学事	生徒異動	異動管理	生徒異動一覧	F500000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	異動管理	各種の届出(住所・氏名・保護者等の変更)	F500010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	報告	生徒の異動連絡票の報告	F501000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	軽易な資料等	0	F509000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
生活指導	生徒の表彰、懲戒	表彰の決定(学校で実施するもの)	皆勤、精勤その他の表彰の決定	G000000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰、懲戒	申請	教育委員会その他への受賞申請	G001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	生徒の表彰、懲戒	停学、退学及び訓告	決定及び通知	G002000	10年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰、懲戒	軽易な資料等	0	G009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	生徒手帳の作成に関すること	G100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	生徒手帳	G100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	その他の指導資料	G100020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導計画	安全教育計画	G101000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導計画	清掃指導計画	G101010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	軽易な資料等	0	G109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
生活指導	部活動	部の設置	新規設立、廃止	G200000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	部活動	部活動の指導方針を決定すること	G200100	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	部活動	部の設置	活動届	G200010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	渉外	連盟への加盟	G201000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	渉外	大会参加に関すること(大会通知、参加の決定等)	G201010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	指導	合宿の計画(宿泊を伴う学校行事の届出を除く)	G202000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	指導	外部指導員を委嘱すること	G202010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	軽易な資料等	0	G209000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	進路指導方針の決定	H000000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	進路指導に関する資料	H000010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	進学に係る推薦者の決定	H000020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	進路指導に関する資料	H000030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	職業安定所への報告(就職指導)	職業安定所への報告	H000040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校		平成19年度より追加	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
進路	進路指導	軽易な資料等	0	H009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
進路	生徒の職場体験	インターンシップ、職場実習等に関すること。	0	H100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
進路	生徒の職場体験	軽易な資料等	0	H109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
保健	保健衛生	健康診断	児童、生徒の健康診断の実施計画の決定	I000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	健康診断	健康診断票(生徒)	I000010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理	出席停止に関することを含む	I001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理	個人カルテ、伝染病に関する帳票	I001010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	執務記録	学校医等執務記録	I001020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理	災害共済掛金、災害共済給付その他独立行政法人日本スポーツ振興センターに関すること(帳票類を含む)	I001030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	学校環境衛生、学校保健安全計画、学校保健委員会に関すること	0	I002000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	軽易な資料等	0	I009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
給食	学校給食	栄養管理	栄養管理計画の決定	J000000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	栄養管理	栄養管理計画の部分的又は軽易な変更	J000010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給食	学校給食	栄養管理	栄養管理に関する帳票類	J000020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	年間給食計画の決定	J001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	年間給食計画に係る部分的又は軽易な計画の変更	J001020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	給食費予算案作成及び徴収金額の決定	J001030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	給食費の執行管理、決算に関すること	J001040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	月間献立表、学校給食の記録	J001050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	給食の管理に関する帳票類	J001060	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	受領確認書	J001070	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	衛生検査の実施	J002000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	衛生検査に関する帳票類	J002010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	細菌検査の記録	J002020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	学校給食に関する調査等	各種調査に関する帳票類(業務委託に伴う報告書を含む)	J003000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	給食料理業務委託に関すること(経理・契約に関することを除く)	0	J004000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給食	学校給食	軽易な資料等	0	J009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
人事	任用退職	臨時職員	臨時職員の雇用に関すること(雇用申請、雇用状況報告等)	K000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校		ただし、実習助手及び養護教諭は校長決定	廃棄
人事	任用退職	非常勤職員	非常勤職員(講師、学校医、外国人指導員等)に関すること(採用・退職の意見具申等)	K001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
人事	任用退職	常勤職員	常勤職員(臨時的任用教職員を含む)に関すること(採用、退職の意見具申等)	K002000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
人事	人事記録	自己申告	自己申告の実施に関すること	K003000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
人事	人事記録	自己申告	目標・成果シート(控)、自己採点シート(控)、移動調査シート(控)、自己申告書(控)	K003010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
人事	任用退職	兼務、兼任、併任、事務従事	意見具申	K004000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
人事	任用退職	辞職の承認	意見具申	K005000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
人事	任用退職	高齢職員の退職希望者の取りまとめ	意見具申	K006000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
人事	任用退職	その他任用退職に関すること	現員報告等	K007000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
人事	任用退職	軽易な資料等	0	K009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
人事	選考	統一選考能力認定の受験申込み等に関すること	0	K100000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	選考	管理職選考、主幹選考、主任選考等の受験申込み等に関すること	0	K101000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
人事	選考	軽易な資料等	0	K109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	旧職員履歴書綴	K200000	30年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	辞令交付簿	K200010	10年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	人事システムによる出力履歴帳票	K200020	2年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
人事	人事記録	人事記録の異動事項の届出	届出事項通知書(控)	K201000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
人事	人事記録	定期評定の実施	業績評価に関する帳票類(所属控)	K202000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校		人事考課規則等による	廃棄
人事	人事記録	条件付採用期間評定	課長所見	K203000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
人事	人事記録	その他人事記録に関すること	旧姓使用、人物証明、在籍証明等	K204000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
人事	人事記録	軽易な資料等	0	K209000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	分限・懲戒処分に関すること	意見具申	K300000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	欠格事由に関すること	0	K301000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	条件付採用期間中の職員の解職に関すること	意見具申	K302000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	分限、懲戒等	休職に関すること	意見具申	K303000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校		規則に基づく	廃棄
人事	分限、懲戒等	病気休職に関すること	内申	K304000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
人事	職員表彰	職員の表彰に関すること(永年勤続者表彰、叙位叙勲を含む)	意見具申	K305000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校		職員表彰規則によるもの	廃棄
人事	職員表彰	軽易な資料等	0	K309000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
人事	公益通報	職員等からの公益通報に関すること	公益通報を受けること	K400000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
人事	公益通報	簡易な資料等	0	K400010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む)	副校長等、教育職員(具申)	L000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	事務		廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む)	経営企画室職員(具申)	L000010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	事務		廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む)	昇給決定調書	L000020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校		名誉昇給を除く	廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む)	号給調書	L000030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校		名誉昇給を除く	廃棄
給与	給与	復職調整	副校長等、教育職員(具申)	L001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	事務		廃棄
給与	給与	復職調整	経営企画室職員(具申)	L001010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	給与	給与の減額免除に関すること	給与減額免除申請書	L002000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
給与	給与	給与の減額免除に関すること	給与減額整理簿	L002010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
給与	給与	調整額に関すること	給料の調整額認定・解除申請書兼通知書	L003000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
給与	給与	その他給与に関すること	0	L004000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
給与	給与	軽易な資料等	0	L009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
給与	諸手当	単身赴任手当に関すること	単身赴任届	L100000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
給与	諸手当	扶養、住居、通勤手当に関すること	扶養親族に関する届	L101000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校		常用	廃棄
給与	諸手当	へき地(特地)勤務手当に準ずる手当に関すること	へき地(特地)勤務手当に準ずる手当等異動支給調査書	L102000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること	児童手当受給者台帳、児童手当額認定請求書	L103000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること	児童手当額改定請求書、額改定届、現況届及び未支払児童手当請求書	L103010	2年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること	支払状況の報告	L103020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
給与	諸手当	その他諸手当に関すること	0	L104000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
給与	諸手当	軽易な資料等	0	L109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること	校長、副校長、経営企画室長	L200000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること	上記以外のもの	L200010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること	入力通知書(控)	L200020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること	職員別給与簿	L200030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
給与	支給	軽易な資料等	0	L209000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
給与	旅費	旅費(赴任旅費を含む)	旅費の支給	L300000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
給与	旅費	軽易な資料等	0	L309000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	年金、退職手当等の支給に関すること	退職手当支給の具申、年金請求事務等に関すること	L400000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	軽易な資料等	0	L409000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	校長	M000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る【人事部長決定】	廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	副校長	M000010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	教育職員	M000020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	海外旅行	軽易な資料等	0	M009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	営利企業等従事の許可	意見具申(学校長に関するものを除く)	M100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	兼職の承認	副校長及び教育職員に関するもの	M101000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	兼職の承認	兼職等承認申請書	M101010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	軽易な資料等	0	M109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	週休日等の振替	週休日の変更命令簿、休日の振替処理、代休日指定簿	M200000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替に関すること	超過勤務等命令簿	M201000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	正規職員の勤務時間、休憩時間及び休息時間の割り振りに関すること	0	M202000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	非常勤職員の勤務時間の割り振りに関すること	0	M203000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	軽易な資料等	0	M209000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
服務	服務	勤怠	出勤記録の帳票、出勤簿、遅参等処理簿	M300000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
服務	服務	争議行為	争議行為に関する状況報告等	M301000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
服務	服務	職務専念義務免除の承認	休暇・職免等処理簿、職務専念義務免除申請簿	M302000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	服務	職務上の秘密に属する事項の発表の許可	意見具申	M303000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
服務	服務	職員の非行事故発生報告	懲戒処分に係る意見具申を除く	M304000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
服務	服務	その他服務に関すること	重要なもの(起案して校長が発する職務命令を含む)	M305000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校		争訟等のおそれがある場合は、常用又は総務課長の承認を得て保存期間を延長	廃棄
服務	服務	その他服務に関すること	軽易なもの(教育職員に限る)	M305010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
服務	服務	その他服務に関すること	軽易なもの(事務職員に限る)	M305020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
服務	服務	軽易な資料等	0	M309000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	副校長等	M400000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	教育職員	M400010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	経営企画室職員	M400020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
服務	出張	出張命令(国内)・出張命令副申(国外)	旅行命令簿等	M401000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校		起案用紙に添付(起案時5年保存であった文書は5年保存とする)	廃棄
服務	出張	出張命令	出張復命書	M402000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校		宿泊に伴う出張に関するもの	廃棄
服務	出張	軽易な資料等	0	M409000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
服務	休暇、休業	年次有給休暇の承認等	休暇・職免等処理簿	M500000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	休暇、休業	介護休暇の承認等	介護休暇申請書兼処理簿	M501000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
服務	休暇、休業	育児休業、部分休業の承認	育児休業承認請求書、育児短時間勤務計画書、部分休業承認請求書、養育状況変更届	M502000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
服務	休暇、休業	軽易な資料等	0	M509000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
服務	研修	研修の命令承認等に関すること(教育公務員特例法第22条に基づくものを除く)	副校長等、教育職員	M600000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
服務	研修	研修の命令、承認等に関すること(教育公務員特例法第22条に基づくものを除く)	経営企画室職員	M600010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
服務	研修	教育公務員特例法第22条に基づく研修	研修の承認	M601000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
服務	研修	教育公務員特例法第22条に基づく研修	研修の報告	M601010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
服務	研修	その他研修に関すること	研修受講者の推薦等	M602000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校		決定区分は、事案の軽重による	廃棄
服務	研修	軽易な資料等	0	M609000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	交渉等に関すること	0	M700000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	書面協定又は労働協約の締結(三六協定等)	0	M701000	30年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	軽易な資料等	0	M709000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	文書取扱主任	文書取扱主任の命免、ファイル責任者の指名等	N000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書管理基準表	制定、変更	N001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校		次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	文書授受簿	N002000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	文書等管理台帳	N002010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校		文書総合管理システムによる管理	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	文書管理基準表	N002020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校		文書総合管理システムによる管理(当該基準表により分類を決定した文書がすべて廃棄になるまで常用)	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	特例管理帳票の制定、廃止に関すること(特例管理にかかる文書記号の決定を含む。)。	N002030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校		総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	特例起案帳票	制定、改廃及び通知	N003000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校		総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	文書記号、分類記号	決定及び変更に関すること	N004000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書記号、分類記号	枝番号の利用に関すること	N004010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	文書記号、分類記号	特例文書記号の制定・廃止に関すること	N004020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校		総務課長の承認(協議)、文書総合管理システムによる管理	廃棄
文書	文書管理	保存	文書等保存期間表	N005000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校		次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	保存	特定の文書の保存期間の延長	N005010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校		総務課長の承認	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	廃棄	文書の廃棄に関すること	N006000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			移管
文書	文書管理	廃棄	保存期間経過前の文書廃棄	N006010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校		総務課長の承認(1年未満保存の文書は、承認不用)	移管
文書	文書管理	滅失及びき損	滅失及びき損の通知	N007000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校		総務課長へ通知	廃棄
文書	文書管理	移管	文書の移管(他団体等への移管)	N008000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校		保存期間は、移管対象文書中保存期間が最長のものに合わせ、1年以上とする	廃棄
文書	文書管理	移管	文書の移管(上記以外のもの)	N008010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
文書	文書管理	軽易な資料等	0	N009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	公印の管理に関すること(改刻、不用公印の引継ぎ等)	N100000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	公印の事故を届け出ること	N100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	公印使用簿	N100020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	公印事前押印(刷り込み)申請書	N100030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	公印事前押印(刷り込み)文書等処理簿	N100040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校		公印管理者への届け	廃棄
文書	公印	公印使用	その他公印の使用に関すること。	N100050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
文書	公印	軽易な資料等	0	N109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	図書類	整理、保管等	図書類台帳備品	N200000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校		保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理、保管等	図書類台帳消耗品	N200010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校		保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理、保管等	図書類の管理、保管、廃棄その他図書類の取扱いに関すること	N200020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
文書	図書類	軽易な資料等	0	N209000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	利用計画の決定	N300000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	年間図書購入計画の決定	N300010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	図書の除籍の決定	N300020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	事務		廃棄
文書	学校図書館	軽易な資料	0	N309000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	電子署名記録媒体の発行及び更新についての申請	N401010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	不用電子署名記録媒体の引継ぎ	N401011	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校		デジタルサービス局長へ引継ぎ	廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	電子署名記録媒体取扱者の指名	N401012	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	軽易な資料等	N401013	当該年度限	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	○電子署名使用簿	N401014	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	当事者型電子署名の取扱いの事故報告	N401015	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(立会人型)	確認同意者の任命	N401100	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(立会人型)	確認同意担当者の指名	N401101	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(立会人型)	立会人型電子署名の取扱いの事故報告	N401102	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型・立会人型)	電子署名の取扱いについての報告	N401200	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校		デジタルサービス局長又は財務局長へ報告	廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型・立会人型)	軽易な資料等	N401201	当該年度限	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示、不開示の決定(重要なもの)	O000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示、不開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く)	O000010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示、不開示の決定(簡易又は定例的なもの)	O000020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の延長の決定	O000030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の特例	O000040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校		東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例	廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	不開示決定等の取消し	O000050	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	事案の移送、第三者保護等	O000060	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	公文書の開示等	情報公開審査会	諮問依頼その他審査会に関すること	O001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	任意的開示	開示・不開示の決定	O002000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	目録	文書検索目録、長期保存文書目録の作成	O003000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	目録	文書検索目録、長期保存文書目録	O003010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校		次期改正まで常用	廃棄
開示	公文書の開示等	目録	公開件名の決定	O003020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	情報の公表・提供	公表・提供情報一覧表、主要事業の進行状況	O004000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	その他公文書開示等に関すること	0	O005000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	軽易な資料等	0	O009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報取扱事務の届出(作成、変更、廃止)	個人情報取扱事務届出事項	O100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示、不開示、訂正、不訂正の決定(重要なもの)	O101000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示、不開示、訂正、不訂正の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く)	O101010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示、不開示、訂正、不訂正の決定(簡易又は定例的なもの)	O101020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	決定期間の延長の決定	O101030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	個人情報保護	個人情報の開示	不開示、不訂正決定等の取消し	O101040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(重要なもの)	O102000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(重要なものを除く)	O102010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報保護審査会	諮問依頼その他審査会に関すること	O103000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	軽易な資料等	0	O109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	情報処理指導主任の選任等	0	P000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	TAIMSの利用に関すること	担当者選任等、部門サーバ増設等	P001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	校内ネットワークに関すること	ネットワーク規程	P002000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	ホームページの管理に関すること	ホームページの開設、変更、廃止、ホームページ管理委員会等	P003000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	セキュリティ対策	運用指針、利用規程等の策定に関すること	P004000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	セキュリティ対策	その他セキュリティ対策に関すること	P004010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	台帳管理	パソコン台帳、ソフトウェア管理台帳	P005000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校		常用	廃棄
情報	情報処理システム	軽易な資料等	0	P009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること	0	Q000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	事務		廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること	被服被貸与者異動報告書	Q000010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること	被服貸与認定、貸与表	Q000020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校		貸与期間中は常用	廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること	その他貸与被服に関する帳票類	Q000030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	軽易な資料等	0	Q009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
福利厚生	共済事業等	財形貯蓄、資金貸付け等に関すること	0	Q100000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	事務		廃棄
福利厚生	共済事業等	保険その他給付事業に関すること	0	Q101000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	事務		廃棄
福利厚生	共済事業等	資格得喪、扶養認定等に関すること	0	Q101010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	事務		廃棄
福利厚生	共済事業等	軽易な資料等	0	Q109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む)	予算の執行計画の策定、変更	R000000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む)	各四半期別執行計画の作成、変更	R000010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む)	配付予算の増額又は減額を申請すること	R000020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む)	配付予算の執行状況を報告すること	R000030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む)	歳入・歳出決算調書を報告すること	R000040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む)	歳入・歳出決算見込額を報告すること	R000050	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
経理	予算執行	歳出予算	予算配付調書	R001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
経理	予算執行	人件費(臨時職員に関するもの)	予算増額申請	R002000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	人件費(臨時職員に関するもの)	定例報告	R002010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	旅費	年間執行計画の決定に関すること。	R002020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	物品需給	年間需給計画及び買入れ計画の決定等に関すること。	R003000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	決算システム	月別科目別決算資料(歳入)、局別科目別決算資料(歳出)	R004000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校		財務会計システム関係	廃棄
経理	予算執行	軽易な資料等	0	R009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	予算執行	複式処理システム	貸借対照表、行政コスト計算書、キャッシュ・フロー計算書、正味財産変動計算書、仕訳書、総勘定元帳	R005000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
経理	予算執行	複式処理システム	簡易な資料	R005010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
経理	契約	請負又は委託により行う工事、修繕、通信又は運搬に係る役務の提供に関すること	予定価格が400万円以上1、000万円未満(工事については400万円以上500万円未満)のもの	R100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	事務	事業継続期間中は常用	廃棄
経理	契約	請負又は委託により行う工事、修繕、通信又は運搬に係る役務の提供に関すること	予定価格が400万円未満のもの	R100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	事務	事業継続期間中は常用	廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む)に関すること	予定価格が150万円以上300万円未満のもの	R101000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	事務		廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む)に関すること	予定価格が150万円未満のもの	R101010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	事務		廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む)に関すること	産業教育振興法、理科教育振興法、特殊教育設備整備費補助交付要綱及び教育方法開発特別設備交付要綱に基づく物品の買入れに関すること	R101020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	事務		廃棄
経理	契約	契約事務委任規則第3条第2項第2号、第4号、第5号、第8号から第12号までと同条第3項に規定する契約に関すること	0	R102000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	事務		廃棄
経理	契約	契約締結高の報告	0	R103000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	契約	軽易な資料	0	R109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	公法上の収入、預金利子、配当金、受託事業収入、収益事業収入に係るもの	S000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	事務	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む	廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	生産物売払収入に係るもの	S000010	2年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	事務	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む	廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	違約金、遅延利子、確定判決等に基づく収入	S000020	10年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	事務		廃棄
財務	歳出入	予算執行管理システム	予算執行管理システムに関する帳票類	S001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校		財務会計システム関係	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	報酬、給料、職員手当等	S002000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	事務	超過勤務手当を除く(支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む)	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	上下水道使用料、広告料、保管料、土地建物賃借料に係るもの	S002005	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	負担金、補助金、交付金、生活扶助に係るもの	S002010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	使用料等の過誤納還付に係るもの	S002015	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	歳出入	支出の決定	設計委託、工事請負、医療扶助、助産扶助、超過勤務手当、旅費に係るもの	S002020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む(旅費に係るもので、起案時5年保存であった文書は5年保存とする)	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	不法行為に基づく損害賠償に係るもの	S002025	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む(確定判決等に基づくものを除く)	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	労働保険料、厚生年金保険料、健康保険料に係るもの	S002030	2年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	賃金、報償費に係るもの	S002035	2年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	燃料代、電気料、ガス代、クリーニング代、物品購入代金に係るもの	S002040	2年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	運送費、郵便料、筆耕料、翻訳料、速記料、樹木剪定料、飲食代、動産借上料及び会場借上料に係るもの	S002045	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む(飲食を伴う会議費で起案時3年保存であった文書は3年保存とする)	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	交際費	S002050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	事務		廃棄
財務	歳出入	支出の決定	就学支援金の授業料への振替収支命令	S002055	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	歳出入	支出の決定	奨学のための給付金	S002060	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	事務		廃棄
財務	歳出入	軽易な資料等	0	S009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	入札保証金納付書、同領収書、証券不渡通知書	S100000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	執行不能額調書、過誤納額通知書、不納欠損に関する帳票、繰替使用計算書、振替収入命令書、振替支出命令書、税外収入徴収簿、現金出納簿、収入額更正通知書	S100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	審査登録一覧表、納入済通知書送付書、収納金に関する帳票類、落札者確定通知書、引継ぎに関する帳票、収入額更正依頼書	S100020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	給与取扱者指定通知書	S100030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校		当該給与取扱者指定期間中は常用	廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	給料等仕訳書兼支給表	S100040	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	歳入・歳出・外現金管理システム	歳入・歳出・外現金管理システムに係る帳票	S101000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	現金の亡失、損傷の報告	現金亡失損傷報告書	S102000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	自己検査の実施(検査結果の報告を含む)	検査報告書、自己点検チェックシート	S103000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校		検査結果の報告を含む	廃棄
財務	金銭の出納、保管	資金管理システム	資金管理システムに関する帳票	S104000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	口座振替再送通知書、口座振替支払明細書記載内容訂正通知書	S105000	10年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	口座振替不能通知書、口座振替戻入通知書、口座振替中止通知書	S105010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	送金再送通知書	S105020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	送金未払未済通知書、送金戻入通知書、送金中止通知書	S105030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	軽易な資料等	0	S109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	物品に係る出納簿、整理簿、受払簿	T000000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	物品過不足調書、物品過不足通知書	T000010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	物品の受入、払出等に関する帳票類	T000020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	物品短期貸借管理表、備品供用票	T000030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換えの決定	物品所属換請求書兼物品払出通知書	T000500	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換えの決定	その他物品の所属換えに関する帳票類	T000510	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の分類換え、区分換えの決定	物品分類換・区分換通知書	T001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	不要品	不要品の処分、廃棄の決定	T001500	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
物品	物品、用品の出納、保管等	不要品	物品区分換通知書兼物品払出通知書	T001510	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	重要物品	重要物品の報告	T002000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	材料品	材料品に係る帳票類	T002500	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	引継ぎ	引継ぎの決定	T003000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	引継ぎ	物品の引継ぎに関する帳票類	T003010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	自己検査	検査報告書、自己点検チェックシート	T003500	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校		検査結果の報告を含む	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	自己検査	物品に関する自己検査の実施細目の決定	T003510	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	事務	次期改正まで常用	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の亡失、損傷	物品の亡失、損傷報告書	T004000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換え	所属換えの斡旋依頼	T004500	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品管理システム	物品管理システムに関する帳票類	T005000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校		財務会計システム関係	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	指定用品の購入届	T005500	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	用品送付書兼物品受入・払出通知書	T005510	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	用品品目の指定解除を申請すること	T005520	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
物品	物品、用品の出納、保管等	軽易な資料等	0	T009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
施設	財産管理	教育財産の異動	教育財産の取得、用途廃止及び用途変更の申請	U000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	教育財産の異動	増減異動に関すること(増減異動状況の報告等)	U000010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	損害	損害の報告	U001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校		教育財産規則第14条の規定に基づくもの	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可	U002000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	事務	許可期間中は常用	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可(軽易なものに限る)	U002010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	事務	許可期間中は常用	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	副申	U002020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	協定	教育財産の使用許可に伴う協定の締結に関すること	U003000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳の整備、報告	U004000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳	U004010	30年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	その他教育財産の管理に関すること	0	U005000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
施設	財産管理	軽易な資料等	0	U009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
施設	施設管理	台帳管理	施設管理に係る台帳の整備、報告	U100000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
施設	施設管理	台帳管理	施設台帳、保全管理台帳、工事台帳	U100010	30年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	台帳管理	各種補助金等に係る台帳(理科振興台帳、産業振興台帳、家庭科振興台帳等)	U100020	30年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	施設・設備の管理に関すること	維持管理計画の決定に関すること	U101000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
施設	施設管理	軽易な資料等	0	U109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	実施計画等	事業計画の決定及び事業の実施に関すること	V000000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	実施計画等	事業の報告	V000010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校	事務		廃棄
生涯学習	学校開放	運営委員会	設置に関すること(委員の委嘱を含む)	V001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	運営委員会	その他運営委員会に関すること	V001010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	講師及び助手の委嘱、受講予定者の決定	V002000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	受講者記録	V002010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	その他資料	V002020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生涯学習	学校開放	施設開放	使用団体の登録、施設使用承認等	V003000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	その他開放等	教室、体育館等の開放に関する資料	V004000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	軽易な資料等	0	V009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
財務	健全化判断比率等	算定基礎値	算定様式、数値算定の基礎となる資料	S200000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
財務	分担金、使用料、手数料の免除、売却代金、返還金その他の債権の免除等	私債権の放棄	東京都債権管理条例に基づく私債権放棄に係るもの	S300000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
財務	分担金、使用料、手数料の免除、売却代金、返還金その他の債権の免除等	私債権の放棄	簡易な資料等	S309000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合工科高等学校			廃棄
総務	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	A000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄
総務	収受文書	文書管理	通知(説明会等)	A000100	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄
総務	収受文書	学校管理	通知(説明会等)	A000200	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄
総務	収受文書	会議	通知(説明会等)	A000300	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄
総務	収受文書	広報活動	通知(説明会等)	A000400	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄
総務	収受文書	地域理解	通知(説明会等)	A000500	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄
総務	収受文書	情報公開	通知(説明会等)	A000600	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	収受文書	監査指導	通知(説明会等)	A000700	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄
総務	収受文書	指定調査	通知(説明会等)	A000800	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄
総務	収受文書	事故報告	通知(説明会等)	A000900	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄
総務	収受文書	人権・同和	通知(説明会等)	A001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄
総務	公印管理	引継ぎ	公印の引継ぎ	A010100	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
総務	公印管理	帳票類	公印使用簿	A010200	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
総務	公印管理	事前押印等	事前押印、印影の刷り込み申請	A010300	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
総務	公印管理	新調、改刻	新調、改刻の申請	A010400	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
総務	公印管理	事故報告	事故届等	A010500	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
総務	公印管理	調査等	公印管理に関する調査・回答	A010600	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	(総務局長へ報告)	廃棄
総務	公印管理	軽易な資料等	0	A010700	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
総務	文書管理	ファイル責任者	ファイル責任者の指名	A020100	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
総務	文書管理	文書取扱主任	文書取扱主任の任免	A020200	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
総務	文書管理	基準表	文書管理基準表の制定・改廃	A020300	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
総務	文書管理	枝番号	枝番号の使用	A020400	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	総務課長の承認	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	文書管理	文書管理帳票等	特例管理帳票を使用する場合の文書記号の決定	A020600	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	総務課長の承認	廃棄
総務	文書管理	文書管理帳票等	特例起案帳票の制定、改廃	A020700	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	総務課長の承認	廃棄
総務	文書管理	保存期間	特定の文書の保存期間の延長	A020800	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	総務課長の承認	廃棄
総務	文書管理	文書管理帳票等	○文書等管理台帳	A020900	10年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	登録文書の保存期間が最長のものに合わせる。	廃棄
総務	文書管理	文書管理帳票等	○文書授受簿	A021000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
総務	文書管理	廃棄	保存期間経過前の文書廃棄	A021100	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	総務課長の承認(1年未満保存は承認不要)	廃棄
総務	文書管理	廃棄	文書の廃棄決定	A021200	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
総務	文書管理	滅失及び毀損	滅失及び毀損の通知	A021300	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	局庶務主管課長へ通知(保存期間が1年及び1年未満の文書等を除く)	廃棄
総務	文書管理	図書類	一般図書類の廃棄決定	A021400	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
総務	文書管理	図書類	一般図書類台帳(備品)	A021500	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
総務	文書管理	図書類	一般図書類台帳(消耗品)	A021600	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
総務	文書管理	調査等	文書管理に関する調査・回答	A021700	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
総務	文書管理	軽易な資料等	0	A021800	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
総務	学校管理	引継ぎ	学校長の事務引継報告書	A030100	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	学校管理	広報活動	学校案内等校外配布資料の作成及び配布の決定	A030200	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学校沿革誌	学校沿革誌の作成	A030300	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校沿革誌	学校沿革誌	A030400	30年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校		長期	廃棄
総務	学校管理	学校経営計画	策定及び報告	A030500	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校警備	計画の決定	A030600	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
総務	学校管理	学校警備	警備日誌(施設管理補助事務等に関することを含む。)	A030700	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	管理運営規程の制定、改廃	A030800	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校		次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	管理運営規程以外の学校内規定の制定、改廃	A030900	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学校要覧等	学校要覧の作成及び配布の決定	A031000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	軽易な資料等	0	A031100	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
総務	学校管理	事務引継	事務引継(学校長を除く。)	A031200	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
総務	学校管理	日誌	学校日誌(学校保健日誌等、法定日誌)	A031300	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
総務	学校管理	調査等	学校管理に関する調査・回答	A031400	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
総務	学校管理	軽易な資料等	0	A031500	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	会議	企画調整会議、予算調整会議、職員会議以外の会議	構成員の決定、開催計画等	A040100	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
総務	会議	企画調整会議	構成員の決定、開催計画等	A040200	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	会議録等	A040300	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
総務	会議	軽易な資料等	0	A040400	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	開催計画等	A040500	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	会議録等	A040600	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	構成員の決定、開催計画等	A040700	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	会議録等	A040800	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
総務	会議	調査等	会議に関する調査・回答	A040900	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	副校長		廃棄
総務	会議	軽易な資料等	0	A041000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
総務	広報活動	学校説明会等	学校説明会、学校公開等の計画・実施	A050300	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄
総務	広報活動	学校要覧、学校案内等	学校要覧、学校案内等の校外配布資料の作成及び配布	A050400	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄
総務	広報活動	調査等	広報活動に関する調査・回答	A050500	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	副校長		廃棄
総務	広報活動	軽易な資料等	0	A050600	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	地域理解	学校運営連絡協議会	設置(委員の委嘱を含む。)	A060100	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校		廃止まで常用(委員の委嘱を除く。)	廃棄
総務	地域理解	学校運営連絡協議会	学校運営連絡協議会の運営に関すること。	A060200	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
総務	地域理解	学校運営連絡協議会	学校評価	A060300	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄
総務	地域理解	学校運営連絡協議会	資料・会議録	A060400	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄
総務	地域理解	調査等	地域理解に関する調査・回答	A060500	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	副校長		廃棄
総務	地域理解	軽易な資料等	0	A060700	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会(軽易なもの)に関すること(個人情報に関するものは除く。)。	0	A070100	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関からの調査・照会に関すること。	重要な事項に関すること。	A070200	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関からの調査・照会に関すること。	軽易な事項に関すること。	A070300	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
総務	照会・回答	調査等	照会・回答に関する調査・回答	A070400	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
総務	照会・回答	軽易な資料等	0	A070500	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	開示、非開示・訂正・非訂正の決定	A080100	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	任意的開示、非開示の決定	A080200	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	決定期間の延長の決定	A080300	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	情報公開	公文書の開示	決定期間の特例	A080400	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例	廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	公文書開示審査会への諮問決定理由説明書の提出	A080500	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	文書検索目録の作成	A080600	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	次期改正まで常用	廃棄
総務	情報公開	調査等	情報公開に関する調査・回答	A080700	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
総務	情報公開	軽易な資料等	0	A080900	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
総務	監査等	その他の監査等	教育委員会、監査事務局、出納長室以外が行う監査・検査	A090100	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	人事委員会等	廃棄
総務	監査等	その他監査指導に関すること。	0	A090200	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
総務	監査等	汚職非行防止等の自己検査、自己点検等(会計、物品検査を除く。)	実施、結果報告等	A090300	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
総務	監査等	監査及び出納検査	実施に係る資料等の作成	A090400	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
総務	監査等	監査等指摘事項の処理	報告書の作成	A090500	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
総務	監査等	業務監察	業務監察資料作成	A090600	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
総務	監査等	業務監察	監察結果の報告	A090700	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
総務	監査等	業務監察	会計に関する自己点検	A090800	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
総務	監査等	調査等	監査指導に関する調査・回答	A090900	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	監査等	軽易な資料等	0	A091000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
総務	事故報告	事故報告等の作成・提出	生徒指導に関すること	A100100	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄
総務	事故報告	事故報告等の作成・提出	生徒指導関係以外の生徒の事故報告	A100200	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
総務	事故報告	事故報告等の作成・提出	管理運営・施設・盗難に関するもの	A100300	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
総務	事故報告	事故報告等の作成・提出	職員に関する事故・非行報告	A100400	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
総務	事故報告	調査等	事項報告に関する調査・回答	A100500	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
総務	事故報告	軽易な資料等	0	A100600	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
総務	広聴	陳情及び請願の処理(教育庁主管課で処理するものを除く。)	0	A110100	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
総務	広聴	都民提案、苦情、要望等の処理	教育情報課を経由したもの	A110200	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
総務	広聴	都民提案、苦情、要望等の処理	上記以外のもの	A110300	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
総務	公聴	調査等	公聴に関する調査・回答	A110400	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
総務	広聴	軽易な資料等	0	A110500	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
総務	人権・同和	調査等	人権同和に関する調査・回答	A120100	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
総務	人権・同和	軽易な資料等	0	A120200	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報等の取扱状況の記録(記録簿等)	A130100	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
人事	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	B000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄
人事	収受文書	研修(教員)	通知(説明会等)	B000100	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄
人事	収受文書	研修(行政)	通知(説明会等)	B000200	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄
人事	収受文書	昇給昇格	通知(説明会等)	B000300	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄
人事	収受文書	資格・免許・選考	通知(説明会等)	B000400	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄
人事	収受文書	定数	通知(説明会等)	B000500	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄
人事	収受文書	任用退職	通知(説明会等)	B000600	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄
人事	収受文書	分限・表彰	通知(説明会等)	B000700	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄
人事	収受文書	臨時・講師・嘱託・再任用	通知(説明会等)	B000800	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄
人事	分掌	校務分掌の決定	教育職員	B010100	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄
人事	分掌	事務分掌の決定	事務室職員	B101200	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
人事	研修(教員)	研修命令	副校長等	B030100	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員	長期にわたる研修、海外派遣研修を除く。	廃棄
人事	研修(教員)	研修命令	教育職員	B030200	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員	長期にわたる研修、海外派遣研修を除く。	廃棄
人事	研修(教員)	研修の承認	教育職員	B030300	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄
人事	研修(教員)	研究会	各種研究会加盟の決定	B030400	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	研修(教員)	調査等	研修に関する調査・回答(教育職員)	B030500	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
人事	研修(教員)	軽易な資料等	0	B030600	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
人事	研修(行政職)	研修の承認	行政職員の受講申し込み・決定通知	B040100	2年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
人事	研修(行政職)	調査等	研修に関する調査・回答(行政職員)	B040200	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
人事	研修(行政職)	軽易な資料等	0	B040300	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
人事	資格・免許・選考	調査等	資格・免許・選考に関する調査・回答	B050100	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
人事	資格・免許・選考	軽易な資料等	0	B050200	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
人事	昇給昇格	昇格	教育職員(具申)	B060100	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
人事	昇給昇格	昇格	行政職員(具申)	B060200	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
人事	昇給昇格	定期昇給	教育職員(具申)	B060300	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
人事	昇給昇格	定期昇給	行政職員(具申)	B060400	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
人事	昇給昇格	特別昇給	教育職員(具申)	B060500	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
人事	昇給昇格	特別昇給	行政職員(具申)	B060600	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
人事	昇給昇格	復職調整	教育職員(具申)	B060700	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
人事	昇給昇格	復職調整	行政職員(具申)	B060800	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	昇給昇格	調査等	昇給昇格に関する調査・回答(教育職員)	B060900	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
人事	昇給昇格	軽易な資料等	0	B061000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
人事	職員表彰	軽易な資料等	0	B070100	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
人事	職員表彰	職員の表彰に関すること(永年勤続者表彰、叙位叙勲を含む。)。	意見具申	B070200	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校		職員表彰規則によるもの	廃棄
人事	職員表彰	調査等	職員表彰に関する調査・回答	B070300	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
人事	職員表彰	軽易な資料等	0	B070400	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
人事	人事記録	自己申告	自己申告の実施に関すること。	B080300	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
人事	人事記録	証明	職員の各種証明(重要なもの)	B080400	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
人事	人事記録	証明	各種証明(重要なものを除く。)	B080500	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
人事	人事記録	証明	職員カード等	B080510	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
人事	人事記録	条件付採用期間評定	(課長所見)	B080600	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
人事	人事記録	人事記録の異動事項の届出	届出事項通知書等	B080700	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
人事	人事記録	人事記録事務関係	採用者調書	B080800	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	電算用	廃棄
人事	人事記録	定期評定の実施	業績評価に関する帳票類(所属控)	B080900	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校		人事考課規則等による	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	人事記録	履歴等	履歴事項異動届	B081000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	職員に係るもの	廃棄
人事	人事記録	履歴等	旧職員履歴書綴	B081100	30年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用、移管基準設定に伴う項目等の見直し	廃棄
人事	人事記録	履歴等	辞令交付簿	B081200	10年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	長期	廃棄
人事	人事記録	履歴等	履歴カード(副本)	B081300	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
人事	人事記録	履歴等	人事システムによる出力履歴帳票	B081400	2年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
人事	人事記録	その他人事記録に関すること。	旧姓使用、人物証明、在籍証明等	B081500	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
人事	人事記録	調査等	人事記録に関する調査・回答	B081600	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
人事	人事記録	軽易な資料等	0	B081700	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
人事	選考	管理職選考、主幹選考、主任選考等の受験申込み等に関すること。	0	B090100	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
人事	選考	統一選考能力認定の受験申込み等に関すること。	0	B090200	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
人事	選考	調査等	人事選考に関する調査・回答	B090300	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
人事	選考	軽易な資料等	0	B090400	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
人事	定数	教科課程調書	作成(非常勤職員)	B100100	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄
人事	定数	欠員	補充申請書の作成(教育職員)	B100200	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	定数	現員管理	報告書(例月)の提出	B100300	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
人事	定数	現員管理	教職員現員報告書	B100400	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
人事	定数	時数申請書	作成(非常勤講師)	B100500	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄
人事	定数	調査等	定数に関する調査・回答	B100700	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
人事	定数	軽易な資料等	0	B100800	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
人事	任用退職	常勤職員	常勤職員(臨時的任用教職員を含む。)に関すること(採用、退職の意見具申等)。	B110100	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
人事	任用退職	非常勤職員	非常勤職員(講師、学校医、外国人指導員等)に関すること(採用・退職の意見具申等)。	B110200	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
人事	任用退職	兼務、兼任、併任、事務従事	意見具申	B110300	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
人事	任用退職	法令職(一般職員)の任免	履歴登載されるもの又は職を指定するもの(内申)	B110400	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
人事	任用退職	法令職(一般職員)の任免	その他のもの	B110500	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	給与取扱者等の任免を含む。	廃棄
人事	任用退職	法令職(一般職員)の任免	その他のもの(内申)	B110600	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	給与取扱者等の任免を含む。	廃棄
人事	任用退職	会計年度任用職員等	会計年度任用職員等の雇用に関すること(雇用申請、雇用状況報告等)。	B110700	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校		会計年度任用職員制度の導入による。	廃棄
人事	任用退職	主任の任命(管理規程)	任命の具申、任命、報告	B110800	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員	管理規定上の主任のみ	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	任用退職	主任の任免(管理規程外)	任免の決定、報告	B110900	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員	管理規定上の主任を除く	廃棄
人事	任用退職	その他任用退職に関すること。	現員報告等	B111000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
人事	任用退職	調査等	任用退職に関する調査・回答	B111100	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
人事	任用退職	軽易な資料等	0	B111200	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
人事	分限・表彰・懲戒	病気休職に関すること。	内申	B120100	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
人事	分限・表彰・懲戒	病気以外の休職に関すること。	意見具申	B120200	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校		規則に基づく	廃棄
人事	分限・表彰・懲戒	分限・懲戒処分に関すること。	意見具申	B120300	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
人事	分限・表彰・懲戒	欠格事由に関すること。	0	B120400	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
人事	分限・表彰・懲戒	条件付採用期間中の職員の解職に関すること。	意見具申	B120500	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
人事	分限・表彰・懲戒	表彰	叙位叙勲・都功労者表彰等の候補者の推薦	B120600	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
人事	分限・表彰・懲戒	表彰	永年勤続者表彰推薦	B120700	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
人事	分限・表彰・懲戒	調査等	分限・表彰に関する調査・回答	B120800	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
人事	分限・表彰・懲戒	軽易な資料等	0	B120900	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
服務	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	C010100	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄
服務	収受文書	服務	通知(説明会等)	C010200	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	服務	勤務時間の割振り	校長	C020100	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	人事部長決裁	廃棄
服務	服務	勤務時間の割振り	校長以外の職員	C020200	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
服務	服務	勤務時間の割振り	非常勤講師・嘱託(教育職員)	C020300	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄
服務	服務	勤務時間の割振り	嘱託員(行政職員)	C020400	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
服務	服務	勤務時間の割振り	学校行事等による勤務時間の調整	C020500	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
服務	服務	週休日等の指定、振替	校長	C030100	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	人事部長決裁	廃棄
服務	服務	週休日等の指定、振替	副校長	C030200	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
服務	服務	週休日等の指定、振替	教育職員	C030300	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
服務	服務	週休日等の指定、振替	行政職員	C030400	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
服務	服務	三六協定	三六協定の締結	C040100	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
服務	服務	兼職の承認	校長	C050100	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	教育に係るもの、人事部長決裁	廃棄
服務	服務	兼職の承認	副校長	C050200	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	教育に係るもの	廃棄
服務	服務	兼職の承認	教育職員	C050300	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	教育に係るもの	廃棄
服務	服務	兼職の承認	○兼職等承認申請書	C050400	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
服務	服務	事業等従事の承認	校長	C050500	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	人事部長決裁	廃棄
服務	服務	事業等従事の承認	副校長	C050600	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	服務	事業等従事の承認	教育職員	C050700	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
服務	服務	育児休業の承認	校長	C050800	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	人事部長決裁	廃棄
服務	服務	育児休業の承認	副校長等	C050900	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
服務	服務	育児休業の承認	教育職員	C051000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
服務	服務	育児休業の承認	行政職員	C051100	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
服務	服務	部分休業の承認	校長	C051200	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	人事部長決裁	廃棄
服務	服務	部分休業の承認	副校長等	C051300	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
服務	服務	部分休業の承認	教育職員	C051400	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
服務	服務	部分休業の承認	行政職員	C051500	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
服務	服務	海外旅行の許可	校長	C051600	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	人事部長決裁	廃棄
服務	服務	海外旅行の許可	副校長	C051700	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
服務	服務	海外旅行の許可	教育職員	C051800	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄
服務	服務	争議行為等	状況報告	C051900	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
服務	服務	職免等の承認(組合関係)	教育職員	C052000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
服務	服務	職免等の承認(組合関係)	行政職員	C052100	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
服務	服務	休暇・職免等の承認	校長	C052200	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	センター長決裁	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	服務	出張の協議	校長	C052210	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	センター長決裁	廃棄
服務	服務	休暇・職免等の承認	副校長等	C052300	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
服務	服務	休暇・職免等の承認	教育職員	C052400	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
服務	服務	出張の承認	教育職員	C052410	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
服務	服務	休暇・職免等の承認	行政職員	C052500	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
服務	服務	出張の承認	行政職員	C052510	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
服務	服務	休暇等の承認	講師等	C052600	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
服務	服務	勤怠記録	○出勤記録帳票	C052700	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
服務	服務	調査等	服務に関する調査・回答	C052800	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
服務	服務	軽易な資料等	0	C052900	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
教務	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	D000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄
教務	収受文書	学校諸規程	通知(説明会等)	D010100	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄
教務	収受文書	教育課程	通知(説明会等)	D010200	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄
教務	収受文書	学校行事	通知(説明会等)	D010300	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄
教務	収受文書	教科活動	通知(説明会等)	D010400	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄
教務	収受文書	教科書等	通知(説明会等)	D010500	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	収受文書	教務	条例、例規、規則	D010600	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄
教務	収受文書	成績管理	通知(説明会等)	D010700	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄
教務	収受文書	生徒異動	通知(説明会等)	D010800	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄
教務	収受文書	懲戒	通知(説明会等)	D010900	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄
教務	収受文書	表彰	通知(説明会等)	D011000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄
教務	収受文書	教育実習	通知(説明会等)	D011100	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄
教務	調査	統計調査等	生徒に関する統計調査等	D020100	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄
教務	調査	軽易な資料等	0	D020200	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
教務	諸規程	教務諸規定	学籍に関する規程の制定、改廃	D020300	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄
教務	諸規程	教務諸規定	評定に関する規程の制定、改廃	D020400	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄
教務	諸規程	調査等	教務諸規定に関する調査・回答	D020500	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄
教務	諸規程	軽易な資料等	0	D020600	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及届出	教育課程の編成及届出	D030100	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育目標	教育目標の決定	D030200	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	調査等	教育課程に関する調査・回答	D030300	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教育課程	軽易な資料等	0	D030400	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
教務	学校行事	学校行事	年間行事計画の決定	D040100	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	周年行事及び落成記念行事等の計画の決定	D040200	10年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員	次回の周年行事の参考とするため長期の保存が望ましい。	廃棄
教務	学校行事	学校行事	宿泊を伴う学校行事の実施、届出	D040300	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	入学式及び卒業式等の決定	D040400	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	文化祭及び体育祭等の決定	D040500	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	学校行事予定表	D040600	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学年学級活動	実施計画の作成	D040700	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	調査等	学校行事に関する調査・回答	D040800	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄
総務	学校行事	軽易な資料等	0	D040900	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
教務	教科活動	授業計画	計画・時間割等	D050100	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄
教務	教科活動	調査等	教科活動に関する調査・回答	D050200	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄
教務	教科活動	軽易な資料等	0	D050300	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
教務	教科書等	教科書	使用教科書の採択及び届出	D060100	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教科書等	補助教材等	補助教材、指導書の無償給与	D060200	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材の選定及び届出	D060300	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員	補助金は「経理」	廃棄
教務	教科書等	調査等	教科書・補助教材等に関する調査・回答	D060400	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	軽易な資料等	0	D060500	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
教務	成績管理	原学年留め置き	原学年留め置きの決定・通知	D070100	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄
教務	成績管理	調査等	成績管理に関する調査・回答	D070200	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄
教務	成績管理	成績考査に関する表簿	教科・科目成績表	D070300	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員	法5	廃棄
教務	成績管理	成績考査に関する表簿	学級成績一覧表	D070400	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員	法5	廃棄
教務	成績管理	卒業	卒業認定	D070500	20年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員	法20	廃棄
教務	成績管理	卒業	卒業証書授与台帳	D070600	30年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員	常用、移管基準設定に伴う項目等の見直し	廃棄
教務	成績管理	調査書	調査書作成	D070700	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄
教務	成績管理	認定	単位の修得・課程修了の認定	D070800	10年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄
教務	成績管理	調査等	成績管理に関する調査・回答	D070900	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄
教務	成績管理	軽易な資料等	0	D071000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
教務	教育実習	受け入れ	教育実習受入	D080100	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教育実習	調査等	教育実習に関する調査・回答	D080200	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	軽易な資料等	0	D080300	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
指導	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	E000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄
指導	収受文書	学校諸規程	通知(説明会等)	E010100	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄
指導	収受文書	生活指導	通知(説明会等)	E010200	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄
指導	収受文書	部活動指導	通知(説明会等)	E010300	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄
指導	収受文書	洋上セミナー	通知(説明会等)	E010400	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄
指導	収受文書	進路指導	通知(説明会等)	E010500	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄
指導	収受文書	保健指導	通知(説明会等)	E010600	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄
指導	収受文書	清掃指導	通知(説明会等)	E010700	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄
指導	収受文書	図書指導	通知(説明会等)	E010800	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄
指導	収受文書	その他指導	通知(説明会等)	E010900	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄
指導	指導諸規定	校内指導規程	生徒指導に関する規程の制定、改廃	E020100	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄
指導	指導諸規定	地域活動内規	海・山・地域活動内規の制定、改廃	E020200	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄
指導	指導諸規定	部活動内規	クラブ活動等内規の制定、改廃	E020300	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄
指導	指導諸規定	ホームルーム活動内規	ホームルーム活動内規の制定、改廃	E020400	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	指導諸規定	調査等	生徒指導に関する調査・回答	E020500	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄
指導	指導諸規定	軽易な資料等	0	E020600	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
指導	指導記録	指導要録	○学籍に関する記録(平成5年度入学生以前)	E030100	20年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員	法20　保存期間の延長については1年ごと学校長決定	廃棄
指導	指導記録	指導要録	○学籍に関する記録(平成6年度入学生以降)	E030200	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員	法20　保存期間の延長については1年ごと学校長決定	廃棄
指導	指導記録	指導要録	○学籍に関する記録以外の記録	E030300	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員	法5	廃棄
指導	指導記録	出欠管理	○出席簿	E030400	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員	法5	廃棄
指導	指導記録	出欠管理	○出席・欠席に係る届出	E030500	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄
指導	指導記録	調査等	指導記録に関する調査・回答	E030600	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄
指導	指導記録	軽易な資料等	0	E030700	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
指導	生活指導	生徒手帳	生徒手帳の作成	E040100	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄
指導	生活指導	配付物	生徒指導用配付物等の作成	E040200	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄
指導	生活指導	自転車通学	自転車使用許可	E040300	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄
指導	生活指導	安全教育	安全教育計画	E040400	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄
指導	生活指導	生活指導資料	生活指導に関する資料	E040500	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	生活指導	帰国子女	帰国子女指導資料	E040600	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄
指導	生活指導	調査等	生活指導に関する調査・回答	E040700	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄
指導	生活指導	軽易な資料等	0	E040800	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
指導	生徒の懲戒	停学、退学及び訓告等	決定及び通知	E050100	10年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄
指導	生徒の懲戒	調査等	生徒の懲戒に関する調査・回答	E050200	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄
指導	生徒の懲戒	軽易な資料等	0	E050300	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
指導	生徒の表彰	表彰の決定(外部へ推薦するもの)	教育委員会その他への申請	E060100	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄
指導	生徒の表彰	表彰の決定(学校で実施するもの)	皆勤、精勤その他の表彰の決定	E060200	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄
指導	生徒の表彰	調査等	生徒の表彰に関する調査・回答	E060300	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄
指導	生徒の表彰	軽易な資料等	0	E060400	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
指導	部活動指導	活動記録	部活動届	E070100	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄
指導	部活動指導	クラブ合宿	合宿計画の決定	E070200	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄
指導	部活動指導	指導員配置	部活動指導員配置計画、委嘱の決定	E070300	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄
指導	部活動指導	対外活動	大会参加の決定等	E070400	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄
指導	部活動指導	団体加盟	連盟への加盟等	E070500	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	部活動指導	部の設立、廃止等	新規設立、廃止の決定	E070600	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄
指導	部活動指導	調査等	部活動指導に関する調査・回答	E070700	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄
指導	部活動指導	軽易な資料等	0	E070800	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
指導	洋上セミナー	参加者推薦	洋上セミナー参加者の推薦、参加者決定通知等	E080100	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員	生涯学習部社会教育課へ推薦	廃棄
指導	洋上セミナー	調査等	洋上セミナー指導に関する調査・回答	E080200	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄
指導	洋上セミナー	軽易な資料等	0	E080300	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
指導	進路指導	インターンシップ	インターンシップ実施計画、参加者の決定	E090100	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	就職指導	就職に係る推薦者の決定	E090200	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	就職指導	推薦書、身上書写等	E090300	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	進学指導	進学に係る推薦者の決定	E090400	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	進学指導	進学指導に関する資料	E090500	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	進路指導	進路指導方針の決定	E090600	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	進路指導	進路相談に関する資料	E090700	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	調査等	進路指導に関する調査・回答	E090800	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	進路指導	軽易な資料等	0	E090900	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
指導	保健指導	保健指導計画	保健指導計画の決定	E100100	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄
指導	保健指導	調査等	保健指導に関する調査・回答	E100200	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄
指導	保健指導	軽易な資料等	0	E100300	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
指導	清掃指導	清掃指導計画	清掃指導計画の決定	E110100	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄
指導	清掃指導	調査等	環境指導に関する調査・回答	E110200	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄
指導	清掃指導	軽易な資料等	0	E110300	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
指導	図書指導	図書館利用計画	利用計画の決定	E120100	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	図書		廃棄
指導	図書指導	図書館図書購入	年間図書購入計画の決定	E120200	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	図書		廃棄
指導	図書指導	図書館図書除籍	図書の除籍の決定	E120300	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	図書		廃棄
指導	図書指導	図書類管理	図書台帳	E120400	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	保管管理中は常用	廃棄
指導	図書指導	調査等	図書指導に関する調査・回答	E120500	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄
指導	図書指導	軽易な資料等	0	E120600	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
指導	その他	その他の指導	その他の指導に関するもの	E130100	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	その他	調査等	その他の指導に関する調査・回答	E130200	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄
指導	その他	軽易な資料等	0	E130300	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
給与	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	F000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄
給与	収受文書	給与	通知(説明会等)	F000100	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄
給与	給与	給与、諸手当等の確認決定	副校長等	F010100	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	認定期間中は常用	廃棄
給与	給与	給与、諸手当等の確認決定	副校長等以外	F010200	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	認定期間中は常用	廃棄
給与	給与	給与、諸手当等の電算入力	入力通知書(控)	F010300	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
給与	給与	給与の減額免除	給与減額免除申請書	F010400	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
給与	給与	給与の減額	給与減額整理簿	F010500	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
給与	給与	給与簿・実績簿等	講師以外の給与簿・実績簿	F010600	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
給与	給与	給与明細等	給料等仕訳書兼支給表	F010700	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
給与	給与	児童手当	受給者台帳、認定請求書、額改定請求書等	F010800	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
給与	給与	申告の認定、提出	申告書	F010900	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
給与	給与	人件費に関する定例報告	報告	F011000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
給与	給与	税金	年末調整、所得税控除	F011100	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
給与	給与	税金	住民税	F011200	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	給与	給与簿・実績簿等	講師報酬台帳	F011300	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
給与	給与	調査等	給与に関する調査・回答	F011400	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
給与	給与	軽易な資料等	0	F011500	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
給与	退職手当等	退職手当	退職手当具申等	F020100	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
給与	退職手当等	調査等	給与に関する調査・回答	F020200	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
給与	退職手当等	軽易な資料等	0	F020300	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
旅費	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	G000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄
旅費	収受文書	旅費	通知(説明会等)	G000100	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄
旅費	旅費	支出	旅費の支給	G010100	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校		予算は「経理」	廃棄
旅費	旅費	調査等	旅費の支給に関する調査・回答	G010200	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校		予算は「経理」	廃棄
旅費	旅費	軽易な資料等	0	G010300	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
福利厚生	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	H000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄
福利厚生	収受文書	福利厚生	通知(説明会等)	H000100	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
福利厚生	収受文書	都共済	通知(説明会等)	H000200	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄
福利厚生	収受文書	事業団	通知(説明会等)	H000300	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄
福利厚生	収受文書	社会保険	通知(説明会等)	H000400	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄
福利厚生	収受文書	教職員互助会	通知(説明会等)	H000500	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄
福利厚生	収受文書	教職員厚生会	通知(説明会等)	H000600	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄
福利厚生	収受文書	教職員文化会	通知(説明会等)	H000700	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄
福利厚生	収受文書	職員住宅	通知(説明会等)	H000800	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄
福利厚生	収受文書	年金	通知(説明会等)	H000900	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄
福利厚生	収受文書	被服貸与	通知(説明会等)	H001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄
福利厚生	収受文書	公務災害	通知(説明会等)	H001100	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
福利厚生	公立共済	資格異動	資格取得・扶養認定等の申請	H010100	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
福利厚生	公立共済	短期給付事業	申込、給付通知等	H010200	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
福利厚生	公立共済	長期給付事業	申込、給付通知等	H010300	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
福利厚生	公立共済	財形貯蓄	財形貯蓄	H010400	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄
福利厚生	公立共済	年金事業	申込、給付通知等	H010500	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
福利厚生	公立共済	貸付金事業	貸付金申込書等	H010600	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
福利厚生	公立共済	調査等	公立共済に関する調査・回答	H010700	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
福利厚生	公立共済	軽易な資料等	0	H010800	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
福利厚生	都共済	資格異動	資格取得・扶養認定等の申請	H020100	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
福利厚生	都共済	貸付金事業	貸付申込、決定通知等	H020200	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
福利厚生	都共済	短期給付事業	申込、給付通知等	H020300	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
福利厚生	都共済	長期給付事業	申込、給付通知等	H020400	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
福利厚生	都共済	財形貯蓄	財形貯蓄	H020500	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄
福利厚生	都共済	調査等	都共済に関する調査・回答	H020600	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
福利厚生	都共済	軽易な資料等	0	H020700	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
福利厚生	社会保険	諸届出	資格取得・扶養認定・月額算定等の届出	H030100	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	予算は「経理」	廃棄
福利厚生	社会保険	調査等	社会保険に関する調査・回答	H030200	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
福利厚生	社会保険	軽易な資料等	0	H030300	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
福利厚生	年金	年金請求	年金請求等	H040100	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
福利厚生	年金	調査等	年金に関する調査・回答	H040200	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
福利厚生	年金	軽易な資料等	0	H040300	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
福利厚生	教職員互助会	医療互助事業	申込、加入者証等	H050100	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	加入者証は常用	廃棄
福利厚生	教職員互助会	積立年金事業	申込、加入者証等	H050200	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	加入者証は常用	廃棄
福利厚生	教職員互助会	調査等	教職員互助会に関する調査回答	H050300	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
福利厚生	教職員互助会	軽易な資料等	0	H050400	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
福利厚生	教職員厚生会	調査等	教職員厚生会に関する調査回答	H060100	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
福利厚生	教職員厚生会	軽易な資料等	0	H060200	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
福利厚生	教職員文化会	調査等	教職員文化会に関する調査回答	H070100	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
福利厚生	教職員文化会	軽易な資料等	0	H070200	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
福利厚生	事業団	給付事業	給付事業申込、給付通知等	H080100	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
福利厚生	事業団	保険事業	各種年金・保険申し込み	H080200	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
福利厚生	事業団	調査等	事業団に関する調査・回答	H080300	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
福利厚生	事業団	軽易な資料等	0	H080400	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
福利厚生	被服貸与	被貸与者の異動	被服被貸与者異動報告書	H090100	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
福利厚生	被服貸与	帳票類	被服貸与認定貸与表等	H090200	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校		貸与期間中は常用	廃棄
福利厚生	被服貸与	請求等	請求、納品書類、数量管理資料等	H090300	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
福利厚生	被服貸与	調査等	被服貸与に関する調査・回答	H090400	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
福利厚生	被服貸与	軽易な資料等	0	H090500	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
福利厚生	公務災害	公務災害	請求・認定書類等	H100100	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
福利厚生	公務災害	労働者災害補償	嘱託、一般賃金等	H100200	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
福利厚生	公務災害	調査等	公務災害・労災に関する調査・回答	H100300	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
福利厚生	公務災害	軽易な資料等	0	H100400	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
福利厚生	職員住宅	調査等	職員住宅に関する調査回答	H110100	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
福利厚生	職員住宅	軽易な資料等	0	H110200	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
学事	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	I000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄
学事	収受文書	学事	通知(説明会等)	I000100	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄
安全衛生	収受文書	安全衛生委員会	通知(説明会等)	L000100	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄
学事	収受文書	授業料	通知(説明会等)	I000200	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄
学事	収受文書	学校徴収金	通知(説明会等)	I000300	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄
学事	収受文書	諸証明	通知(説明会等)	I000400	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄
学事	収受文書	奨学金	通知(説明会等)	I000500	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄
学事	収受文書	生徒異動	通知(説明会等)	I000600	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄
学事	入学選抜	広報活動	入学案内等の作成	I010100	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	入学選抜	学校説明会等	学校説明会等の計画・実施	I010200	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄
学事	入学選抜	選抜実施	入学者選抜、補欠募集の実施、試験問題の決定	I010300	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄
学事	入学選抜	入学許可	入学許可予定者の決定(選抜委員会の設置、委員の選任等を含む。)	I010400	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄
学事	入学選抜	表簿等	○選考に関する表簿	I010500	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員	法5	廃棄
学事	入学選抜	表簿等	○応募資格に関する表簿	I010600	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄
学事	入学選抜	表簿等	その他の表簿	I010700	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄
学事	入学選抜	調査等	入学選抜に関する調査・回答	I010800	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄
学事	入学選抜	軽易な資料等	0	I010900	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
学事	授業料	授業料の未納、分納	未納者督促、分納許可等	I020100	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	※保存期間の起算日は完納年度から	廃棄
学事	授業料	授業料帳票類	電算出力帳票	I020200	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
学事	授業料	学校徴収金帳票類	電算出力帳票	I020300	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
学事	授業料	授業料帳票類	電算以外の帳票	I020400	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
学事	授業料	学校徴収金帳票類	電算以外の帳票	I020500	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
学事	授業料	入学料・授業料等の減免	減免の決定・報告等	I020600	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
学事	授業料	調査等	授業料に関する 調査・回答	I020700	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	授業料	軽易な資料等	0	I020800	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	基本計画および徴収・執行計画の決定、変更	I030100	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄
学事	学校徴収金	軽易な資料等	0	I030200	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	執行	執行管理	I030300	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
学事	学校徴収金	執行	積立金等の還付	I030400	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
学事	学校徴収金	執行	決算	D021080	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員・企画室		廃棄
学事	学校徴収金	契約(指定品以外)	修学旅行実施及び卒業記念アルバム作成等の基本計画決定、仕様書作成、業者選定、契約	I030500	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員・企画室	※決定区分及び保存期間は、契約に関する事務の例による。	廃棄
学事	学校徴収金	契約(指定品)	制服等校内指定品の基本計画の決定、仕様書作成、業者選定、契約	I030600	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員・企画室	※決定区分及び保存期間は、契約に関する事務の例による。	廃棄
学事	学校徴収金	審査	生徒会予算執行の審査	I030700	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
学事	学校徴収金	調査等	学校徴収金に関する調査・回答	I030800	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄
学事	学校徴収金	軽易な資料等	0	I030900	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書の発行	I040100	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書(軽易なもの)の発行	I040200	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
学事	諸証明	発行	帳票類	I040300	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	諸証明	調査等	諸証明に関する調査・回答	I040400	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
学事	諸証明	軽易な資料等	0	I040500	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
学事	奨学金	奨学金受給生	推薦の決定	I050100	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄
学事	奨学金	奨学金受給生	受給決定の確認	I050200	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄
学事	奨学金	奨学金受給生	受給生の推薦、報告等に関すること。	I050300	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄
学事	奨学金	調査等	奨学金に関する調査・回答	I050400	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
学事	奨学金	軽易な資料等	0	I050500	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
学事	生徒異動	学籍異動	生徒学籍異動	I060100	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄
学事	生徒異動	学籍以外	住所・氏名保護者等の変更	I060200	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄
学事	生徒異動	生徒異動記録	生徒異動一覧	I060300	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
学事	生徒異動	軽易な資料等	0	I060400	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
学事	生徒異動	報告	異動連絡票等の報告	I060500	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
学事	生徒異動	調査等	生徒異動に関する調査・回答	I060600	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
学事	生徒異動	軽易な資料等	0	I060700	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給食	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	J000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄
給食	収受文書	給食	通知(説明会等)	J000100	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄
給食	収受文書	衛生管理	通知(説明会等)	J000200	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄
給食	収受文書	食事管理	通知(説明会等)	J000300	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄
給食	給食費	予算管理	給食費の予算、決算の決定(補助金申請を除く)	J010100	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	補助金は「経理」	廃棄
給食	給食費	予算管理	給食費の執行管理	J010200	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
給食	給食費	調査等	給食費に関する調査・回答	J010300	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
給食	給食費	軽易な資料等	0	J010400	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
給食	衛生管理	衛生検査・記録	衛生検査の実施	J020100	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
給食	衛生管理	衛生検査・記録	○水質検査の記録	J020200	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
給食	衛生管理	衛生検査・記録	○受水槽の点検清掃記録	J020300	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
給食	衛生管理	衛生検査・記録	○検収確認、衛生検査記録等	J020400	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
給食	衛生管理	調査等	衛生管理に関する調査・回答	J020500	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
給食	衛生管理	軽易な資料等	0	J020600	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	年間給食計画の決定	J030100	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	年間給食計画に係る部分的又は軽易な計画の変更	J030200	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
給食	食事管理	食事管理計画	○月間献立表等の記録類	J030300	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
給食	食事管理	受払帳票	○出庫票、受払台帳等	J030400	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
給食	食事管理	受領確認	○受領確認書	J030500	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
給食	食事管理	調査等	食事管理に関する調査・回答	J030600	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
給食	食事管理	軽易な資料等	0	J030700	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
保健	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	K000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄
保健	収受文書	保健	通知(説明会等)	K000100	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄
保健	保健衛生	学校環境衛生、学校保健安全計画、学校保健委員会に関すること。	0	K010100	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	健康診断	児童・生徒の健康診断の実施計画の決定	K010200	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	健康診断	○健康診断票(生徒)	K010300	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	(出席停止に関することを含む。)	K010400	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	○個人カルテ、○感染症に関する帳票	K010500	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	○学校医等執務記録	K010600	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の給付に関すること。	災害共済掛金、災害共済給付、日本スポーツ振興センター	K010700	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
保健	保健衛生	調査等	保健衛生管理に関する調査・回答	K010800	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員	常用	廃棄
保健	保健衛生	軽易な資料等	0	K010900	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
安全衛生	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	L000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄
安全衛生	安全衛生	安全衛生委員会	安全衛生委員会の開催等	L010100	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
安全衛生	安全衛生	健康診断	○一般健康診断結果通知書(所属控)	L020100	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
安全衛生	安全衛生	健康診断	○健康診断連名簿	L020200	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
安全衛生	安全衛生	職員の健康管理	健康診断、健康相談その他健康管理に関すること。	L020300	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
安全衛生	安全衛生	職員の健康管理	○産業医業務状況書(産業医の年間職務計画を含む。)	L020400	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
安全衛生	安全衛生	調査等	安全衛生に関する調査・報告	L020500	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
安全衛生	安全衛生	軽易な資料等	0	L020600	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
安全衛生	校内環境	環境整備	環境整備計画の決定	L030100	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
安全衛生	校内環境	環境整備	学校美化計画の決定	L030200	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄
安全衛生	校内環境	環境整備	○作業環境測定結果記録	L030300	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
安全衛生	校内環境	環境整備	○室内化学物質測定結果の記録(定期測定)	L030400	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
安全衛生	校内環境	環境整備	○室内化学物質測定結果の記録(工事の際に行われる測定)	L030500	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校		次の工事まで常用	廃棄
安全衛生	校内環境	調査等	校内環境整備に関する調査・報告	L030600	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
安全衛生	校内環境	軽易な資料等	0	L030700	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
安全衛生	災害対策・防犯対策	軽易な資料等	0	L040100	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
安全衛生	災害対策・防犯対策	避難訓練	防災訓練、引取訓練、救急訓練、防犯訓練等の実施	L040200	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄
安全衛生	災害対策・防犯対策	臨時休業	非常変災その他急迫の事情による臨時休業の決定	L040300	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
安全衛生	災害対策・防犯対策	防災安全計画・防犯計画	計画の決定(関係監督庁の届を含む。)	L040400	10年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄
安全衛生	災害対策・防犯対策	防災安全計画・防犯計画	年間計画、産休計画等の決定、実施(関係監督庁等への軽易な通知を含む。)	L040500	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	教員		廃棄
安全衛生	災害対策・防犯対策	調査等	災害・防災対策に関する調査・報告	L040600	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
安全衛生	災害対策・防犯対策	軽易な資料等	0	L040700	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
安全衛生	災害等危機管理	その他危機管理	危機情報の収集と報告	L050100	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
安全衛生	災害等危機管理	調査等	危機管理に関する調査・報告	L050200	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
安全衛生	災害等危機管理	軽易な資料等	0	L050300	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
経理	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	M000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄
経理	収受文書	予算	通知(説明会等)	M000100	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄
経理	収受文書	決算	通知(説明会等)	M000200	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄
経理	収受文書	歳入	通知(説明会等)	M000300	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄
経理	収受文書	歳出	通知(説明会等)	M000400	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	収受文書	補助金	通知(説明会等)	M000500	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄
経理	収受文書	契約	通知(説明会等)	M000600	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄
経理	収受文書	センター契約	通知(説明会等)	M000610	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄
経理	収受文書	財務会計	通知(説明会等)	M000700	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄
経理	収受文書	金銭管理	通知(説明会等)	M000800	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄
経理	収受文書	用品	通知(説明会等)	M000900	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄
経理	予算管理	執行計画	配付予算の執行計画の作成変更	M010100	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
経理	予算管理	執行状況報告	配付予算の執行状況等の報告	M010200	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
経理	予算管理	配付通知	予算配付調書等	M010300	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
経理	予算管理	予算申請	配付予算の増額、減額等の申請	M010400	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
経理	予算管理	決算調書	歳入・歳出決算調書等	M010500	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用が望ましい	廃棄
経理	予算管理	物品需給計画	物品需給計画の決定・変更等	M010600	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
経理	予算管理	国庫補助	国庫補助にかかる基本方針の決定、交付申請等	M010700	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
経理	予算管理	調査等	予算管理に関する調査・回答(執行状況報告を除く)	M010800	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
経理	予算管理	軽易な資料	0	M010900	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	歳入	帳簿類	○現金出納簿等	M020100	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
経理	歳入	歳入調定の決定	入学考査料、入学料	M020200	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
経理	歳入	歳入調定の決定	証明書交付	M020300	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
経理	歳入	歳入調定の決定	公法上の収入に係るもの	M020500	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。	廃棄
経理	歳入	歳入調定の決定	私法上の収入に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	M020750	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	確定判決等に基づくものを除く。納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。	廃棄
経理	歳入	調査等	歳入に関する調査・回答	M020800	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
経理	歳入	軽易な資料	0	M020900	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
経理	歳出	支出の決定(契約を除く)	上下水道使用料に係るもの	M030100	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
経理	歳出	支出の決定(契約を除く)	税収入・使用料等の過誤納還に係るもの	M030200	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
経理	歳出	支出の決定(契約を除く)	不法行為に基づく損害賠償に係るもの	M030400	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	報償費	廃棄
経理	歳出	支出の決定(契約を除く)	健康保険料、厚生年金保険料、賃金、報償費に係るもの	M030500	2年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	社会保険料・賃金・報償費	廃棄
経理	歳出	支出の決定(契約を除く)	生徒の見舞金等交際費に係るもの	M030600	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	交際費	廃棄
経理	歳出	支出の決定(契約を除く)	電気料、ガス代、クリーニング代、物品購入代金に係るもの	M030700	2年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	歳出	支出の決定(契約を除く)	運送費、郵便料、筆耕料、翻訳料、樹木せん定料、飲食代、動産借上料・会場借上料・施設入場料に係るもの	M030800	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
経理	歳出	支出の決定(契約を除く)	負担金、補助金、交付金、生活扶助に係るもの	M030900	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
経理	歳出	支出の決定	○審査登録一覧表	M031100	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
経理	歳出	支出の決定(契約を除く)	継続支払の決定に係るもの	M031200	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
経理	歳出	支出の決定(契約を除く)	少額案件に係る支出	M031300	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
経理	歳出	支出の決定	私法上の支出に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	M031350	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	″確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。″	廃棄
経理	歳出	調査等	歳出に関する調査・回答(予算・決算を除く)	M031400	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
経理	歳出	軽易な資料	0	M031500	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
経理	定時制補助金	教科書補助金	教科用図書補助金交付の決定	M040100	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
経理	定時制補助金	その他補助金	給食、教科書以外の定時制補助金交付の決定	M040200	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
経理	定時制補助金	給食補助金	給食補助金交付の決定	M040300	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
経理	定時制補助金	軽易な資料	0	M040400	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
経理	定時制補助金	審査会	審査会の開催と運営	M040500	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	定時制補助金	調査等	定時制補助金に関する調査・回答	M040600	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
経理	定時制補助金	軽易な資料	0	M040700	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
経理	産振補助金	交付申請等	産振補助金の申請等	M050100	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
経理	産振補助金	経理状況報告	産振設備経理状況報告	M050200	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
経理	産振補助金	調査等	産振補助金に関する調査・回答	M050300	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
経理	産振補助金	軽易な資料	0	M050400	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
経理	契約	印刷物製作・建物管理・委託等	予定価格が 6000万円以上(議会条例の適用を受ける事案に係るもの	M060100	10年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	事業継続中は常用	廃棄
経理	契約	印刷物製作・建物管理・委託等	予定価格が 6000万円以上(議会条例の適用を受けないもの	M060200	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	事業継続中は常用	廃棄
経理	契約	印刷物製作・建物管理・委託等	予定価格が 300万以上6000万円未満	M060300	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	事業継続中は常用	廃棄
経理	契約	印刷物製作・建物管理・委託等	予定価格が 300万円未満	M060400	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
経理	契約	工事請負	予定価格が 400万円以上500万円未満	M060500	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
経理	契約	工事請負	予定価格が 400万円未満	M060600	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
経理	契約	工事、修繕、通信、運搬に係る役務の提供	予定価格が 400万円以上1000万円未満	M060700	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
経理	契約	工事、修繕、通信、運搬に係る役務の提供	予定価格が 400万円未満	M060800	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	契約	物件の買入・借入・売払・貸付	物件の買入予定価格が300万円以上	M060900	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	理振、産振の買い入れ	廃棄
経理	契約	物件の買入・借入・売払・貸付	予定価格が150万円～300万円未満	M061000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
経理	契約	物件の買入・借入・売払・貸付	予定価格が150万円未満	M061100	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
経理	契約	物件の売り払い	予定価格が150万円～300万円未満	M061200	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
経理	契約	調査等	契約締結高集計	M061300	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
経理	契約	調査等	契約に関する調査・回答(契約締結高集計を除く)	M061400	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
経理	契約	軽易な資料	0	M061500	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
経理	契約	センター契約締結請求	契約締結請求依頼	M061600	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
経理	契約	センター契約締結請求	修繕等依頼	M061700	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
経理	財務会計システム	物品管理システム	出力帳票類	M070100	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	財務会計システム関係	廃棄
経理	財務会計システム	予算執行管理システム	出力帳票類	M070200	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	財務会計システム関係	廃棄
経理	財務会計システム	調査等	財務会計システムに関する調査・回答	M070300	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
経理	財務会計システム	軽易な資料	0	M070400	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
経理	金銭管理	金銭の支払	○口座振替再送通知書	M080100	10年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
経理	金銭管理	金銭の支払	口座払、送金払関係帳票	M080200	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	金銭管理	金銭の支払	○送金未払未済通知書、送金戻入通知書、○送金中止通知書	M080300	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
経理	金銭管理	金銭の受払い、保管	○入札保証金納付書・同領収書、○証券不渡通知書	M080400	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
経理	金銭管理	金銭の受払い、保管	○税外収入徴収簿、○現金出納簿	M080500	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
経理	金銭管理	金銭の受払い、保管	○納入済通知書送付書、○収納金に関する帳票類	M080600	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
経理	金銭管理	金銭の受払い、保管	○引継ぎに関する帳票、○給与取扱者指定通知書	M080700	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校		当該給与取扱者指定期間中は常用	廃棄
経理	金銭管理	軽易な資料等	0	M080800	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
経理	金銭管理	現金の亡失、損傷の報告	○現金亡失損傷報告書	M080900	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
経理	金銭管理	歳入・歳出・外現金管理システム	○歳入・歳出・外現金管理システムに係る帳票	M081000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
経理	金銭管理	資金管理システム	○資金管理システムに関する帳票	M081100	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
経理	金銭管理	自己検査の実施(検査結果の報告を含む。)	○検査報告書	M081200	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校		検査結果の報告を含む。	廃棄
経理	金銭管理	調査等	金銭管理に関する調査・回答	M081300	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
経理	用品	購入の決定	用品請求	M090100	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
経理	用品	用品の帳票	送付書	M090200	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
経理	用品	用品指定解除申請	指定解除関係帳票	M090300	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	用品	調査等	用品に関する調査・回答	M090400	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
経理	用品	軽易な資料等	0	M090500	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
財産管理	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	N000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄
財産管理	収受文書	教育財産	通知(説明会等)	N000100	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄
財産管理	収受文書	増改修	通知(説明会等)	N000200	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄
財産管理	収受文書	施設管理	通知(説明会等)	N000300	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄
財産管理	収受文書	産振設備管理	通知(説明会等)	N000400	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄
財産管理	収受文書	物品管理	通知(説明会等)	N000500	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄
財産管理	収受文書	環境対策	通知(説明会等)	N000600	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄
財産管理	教育財産	協定	公衆電話、食堂、売店及び自動販売機等の光熱水費の協定締結	N010100	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財産管理	教育財産	教育財産の異動	教育財産の取得・用途廃止申請	N010200	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
財産管理	教育財産	教育財産の異動	教育財産の増減異動状況等報告	N010300	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
財産管理	教育財産	教育財産の異動	教育財産の用途変更申請	N010400	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	長期	廃棄
財産管理	教育財産	台帳管理	保全管理台帳の管理(重要なもの)	N010490	30年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	移管基準設定に伴う項目の見直し	廃棄
財産管理	教育財産	台帳管理	保全管理台帳の管理(上記以外)	N010500	30年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	移管基準設定に伴う項目の見直し	廃棄
財産管理	教育財産	台帳管理	財産台帳の管理(重要なもの)	N010590	30年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	移管基準設定に伴う項目の見直し	移管
財産管理	教育財産	台帳管理	財産台帳の管理(上記以外)	N010600	30年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	移管基準設定に伴う項目の見直し	廃棄
財産管理	教育財産	目的外使用	教育財産の目的外使用許可	N010700	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
財産管理	教育財産	目的外使用	教育財産の軽易な目的外使用許可	N010800	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
財産管理	教育財産	調査等	公有財産に関する調査・回答	N010900	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財産管理	教育財産	軽易な資料	0	N011000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
財産管理	増改修	計画	増改修計画	N020100	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
財産管理	増改修	調査等	増改修に関する調査・回答	N020200	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
財産管理	増改修	軽易な資料	0	N020300	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
財産管理	施設管理	維持管理計画	施設・設備その他財産の維持管理計画の決定	N030100	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
財産管理	施設管理	各種補助金等に係る台帳	整備、報告	N030200	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	長期	廃棄
財産管理	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	施設保守点検記録(プール以外)	N030300	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
財産管理	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	プール保守点検記録	N030400	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
財産管理	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	ビル管理執務記録	N030500	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
財産管理	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	ビル環境衛生管理記録	N030600	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財産管理	施設管理	施設の使用許可	許可申請等	N030700	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	※決定区分及び保存期間は、財産管理事務の手引の例による。	廃棄
財産管理	施設管理	調査等	施設管理に関する調査・回答	N030800	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
財産管理	施設管理	施設台帳	施設台帳の整備、報告	N030900	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
財産管理	施設管理	調査等	施設管理に関する調査・回答	N031000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
財産管理	施設管理	軽易な資料	0	N031100	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
財産管理	産振設備管理	帳票等	産振設備台帳等	N040100	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
財産管理	産振設備管理	調査等	産振設備管理に関する調査・回答	N040200	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
財産管理	物品管理	引継ぎ	引継ぎの決定、報告	N050100	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
財産管理	物品管理	引継ぎ	物品引継報告書	N050200	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
財産管理	物品管理	材料品の特別整理	材料品受払、使用、返還	N050300	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財産管理	物品管理	自己検査	物品に関する自己検査の実施細目の決定と報告	N050400	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	細目は改正の時までは常用	廃棄
財産管理	物品管理	重要物品	重要物品報告書等	N050500	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
財産管理	物品管理	不用品廃棄	不用品の処分、廃棄の決定	N050600	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
財産管理	物品管理	出納簿	備品・消耗品・不用品出納簿等	N050700	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
財産管理	物品管理	整理簿	貸与品・寄託品整理簿	N050800	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
財産管理	物品管理	物品の受払、保管、供用	物品受払簿	N050900	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
財産管理	物品管理	物品の受払、保管、供用	物受払出通知等	N051000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
財産管理	物品管理	物品の受払、保管、供用	備品、動物共用票	N051100	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
財産管理	物品管理	物品の受払、保管、供用	物品短期賃貸借管理票	N051200	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
財産管理	物品管理	物品の集中購買	○物品払出通知書(集中購買品の所属換	N051300	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財産管理	物品管理	物品の集中購買	○物品送付通知書兼物品受入・払出通知書	N051400	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
財産管理	物品管理	物品の所属換え	○物品所属換請求書兼物品払出通知書	N051500	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
財産管理	物品管理	物品の所属換え	○物品所属換決定通知書兼物品受入・払出通知書	N051600	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
財産管理	物品管理	物品の所属換えあっせん	物品の所属換えのあっ旋の依頼	N051700	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
財産管理	物品管理	物品の分類換え・区分換えの決定	○物品の分類換・区分換通知書	N051800	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
財産管理	物品管理	物品の亡失・損傷報告	○物品亡失・損傷報告書	N051900	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
財産管理	物品管理	調査等	物品管理に関する調査・回答	N052000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
財産管理	物品管理	軽易な資料	0	N052100	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
財産管理	環境対策	計画	エコアップ計画等	N060100	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
財産管理	環境対策	調査等	環境に関する調査・回答	N060200	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財産管理	環境対策	軽易な資料	0	N060300	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
情報	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	O000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄
情報	収受文書	情報処理システム	通知(説明会等)	O000100	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄
情報	情報処理システム	情報処理指導主任の選任等	0	O010100	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	TAIMSの利用に関すること。	担当者選任等、部門サーバ増設等	O010200	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	セキュリティ対策	運用指針、利用規程等の策定に関すること。	O010300	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	セキュリティ対策	その他セキュリティ対策に関すること。	O010400	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	ホームページの管理に関すること。	ホームページの開設、変更、廃止、ホームページ管理委員会等	O010500	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	校内ネットワークに関すること。	ネットワーク規程	O010600	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	台帳管理	パソコン台帳、ソフトウェア管理台帳等	O010700	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校		常用	廃棄
情報	情報処理システム	調査等	情報処理システムに関する調査・回答	O010800	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	軽易な資料等	0	O010900	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
生涯学習	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	P000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生涯学習	収受文書	学校開放	通知(説明会等)	P000100	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄
生涯学習	収受文書	公開講座	通知(説明会等)	P000200	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄
生涯学習	収受文書	生涯学習	通知(説明会等)	P000300	1年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	常用	廃棄
生涯学習	学校開放	運営委員会	運営委員会の設置	P010100	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
生涯学習	学校開放	運営委員会	運営委員会の開催	P010200	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
生涯学習	学校開放	実施計画	開放事業の計画の決定	P010300	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
生涯学習	学校開放	実施決定	開放事業実施の決定	P010400	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
生涯学習	学校開放	実施報告	事業実績の報告	P010500	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
生涯学習	学校開放	調査等	学校開放に関する調査・回答	P010600	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
生涯学習	学校開放	軽易な資料等	0	P010700	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生涯学習	公開講座	運営委員会	運営委員会の設置	P020100	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
生涯学習	公開講座	運営委員会	運営委員会の開催	P020200	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
生涯学習	公開講座	実施計画	計画の決定	P020300	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
生涯学習	公開講座	実施資料	実施資料	P020400	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
生涯学習	公開講座	調査等	公開講座に関する調査・回答	P020500	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
生涯学習	公開講座	軽易な資料等	0	P020600	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
生涯学習	生涯学習	調査等	生涯学習に関する調査・回答	P030100	3年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室		廃棄
生涯学習	生涯学習	軽易な資料等	0	P030200	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校			廃棄
一般	公益通報	外部労働者からの公益通報に関すること	公益通報の調査、報告等	Q000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校		公益通報保護法の一部を改正する法律(令和2年法律第51号)の施行により、外部労働者からの公益通報について、行政機関が適切に対応するための体制の整備その他必要な措置をとることが義務化されたため。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	文書管理	滅失及び毀損	軽易な資料等	A021310	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	局庶務主管課長へ通知(保存期間が1年及び1年未満の文書等を除く)	移管
経理	歳出	支出の決定(契約を除く)	設計委託、工事請負、医療扶助、助産扶助に係るもの	M030300	2年	教育庁 高等学校 第2学区 園芸高等学校	企画室	社会保険料・賃金・報償費	廃棄
総務	学校管理	学則	教育課程、入学、編入学、転学、退学、生活等	A000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員	高等専門学校のみ次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	管理運営規程の制定、改廃	A001000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校		次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	学籍、評定、生徒指導、ホームルーム活動及び海・山・地域活動に関する規程の制定、改廃	A001010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	部活動に関する規程の制定、改廃	A001020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	その他諸規程の制定、改廃	A001030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	軽易な資料等	A001040	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校経営計画	策定	A002000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校経営計画	報告	A002010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校経営計画	軽易な資料等	A002020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校警備	計画の決定	A003000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	学校警備	○警備日誌	A003010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校警備	軽易な資料等	A003020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
総務	学校管理	安全管理	計画の決定	A005000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	学校管理	安全管理	計画の実施	A005010	5年	教育庁 高等学校 第2学区国際高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	安全管理	軽易な資料等	A005020	1年	教育庁 高等学校 第2学区国際高等学校			廃棄
総務	学校管理	日誌の確認及び点検	○学校日誌	A004000	5年	教育庁 高等学校 第2学区国際高等学校			廃棄
総務	学校管理	日誌の確認及び点検	○指導員日誌	A004010	5年	教育庁 高等学校 第2学区国際高等学校			廃棄
総務	学校管理	日誌の確認及び点検	軽易な資料等	A004020	1年	教育庁 高等学校 第2学区国際高等学校			廃棄
総務	学校管理	引継ぎ	○学校長の事務引継報告書	A006000	3年	教育庁 高等学校 第2学区国際高等学校			廃棄
総務	学校管理	引継ぎ	軽易な資料等	A006010	1年	教育庁 高等学校 第2学区国際高等学校			廃棄
総務	学校管理	事務引継	○事務引継書(学校長を除く。)	A006020	1年	教育庁 高等学校 第2学区国際高等学校			廃棄
総務	コンプライアンスの推進	コンプライアンスの推進に係る取組	軽易なもの	A007000	1年	教育庁 高等学校 第2学区国際高等学校			廃棄
総務	コンプライアンスの推進	コンプライアンスの推進に係る取組	軽易な資料等	A007100	1年	教育庁 高等学校 第2学区国際高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会及び防災教育推進委員会	設置(委員の委嘱を含む。)	A100000	5年	教育庁 高等学校 第2学区国際高等学校		廃止まで常用(委員の委嘱を除く。)	廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会及び防災教育推進委員会	開催	A100010	1年	教育庁 高等学校 第2学区国際高等学校	教員		廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会及び防災教育推進委員会	○資料・会議録	A100030	3年	教育庁 高等学校 第2学区国際高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会及び防災教育推進委員会	学校評価	A100020	5年	教育庁 高等学校 第2学区国際高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会及び防災教育推進委員会	その他学校運営連絡協議会に関すること。	A100040	1年	教育庁 高等学校 第2学区国際高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会及び防災教育推進委員会	軽易な資料等	A100050	1年	教育庁 高等学校 第2学区国際高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	会議	企画調整会議	構成員の決定、開催計画等	A101000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	○会議録	A101010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	軽易な資料等	A101020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	構成員の決定、開催計画等	A102000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	○会議録	A102010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	軽易な資料等	A102020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	開催計画等	A103000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	○会議録	A103010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	軽易な資料等	A103020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会	構成員の決定、開催計画等	A104000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会	○会議録	A104010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会	軽易な資料等	A104020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
総務	会議	その他校内諸規程に基づく会議	構成員の決定、開催計画等	A105000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
総務	会議	その他校内諸規程に基づく会議	○会議録	A105010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
総務	会議	その他校内諸規程に基づく会議	軽易な資料等	A105020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
総務	校務管理	副校長の順序	0	A200000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校		学校教育法第37条第8項後段に基づくもの	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	校務管理	副校長の順序	軽易な資料等	A200010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	教育職員	A201000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	主幹教諭が担当する校務の範囲の決定、報告等	A201010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	主任等の任命に関すること(東京都立学校の管理運営に関する規則第10条の4に規定する主任以外も含む。)	A201020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	司書教諭の決定及び報告	A201030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	軽易な資料等	A201040	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
総務	校務管理	事務分掌の決定	経営企画室職員	A202000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務		廃棄
総務	校務管理	事務分掌の決定	軽易な資料等	A202010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
総務	調査	指定統計調査	○学校基本調査	A300000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務		廃棄
総務	調査	指定統計調査	軽易な資料等	A300010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
総務	調査	統計調査	○地方教育費調査	A301000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務		廃棄
総務	調査	統計調査	○父母負担教育費調査	A301010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務		廃棄
総務	調査	統計調査	○教育委員会の調査	A301020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務		廃棄
総務	調査	統計調査	○児童・生徒に関する調査	A301030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
総務	調査	統計調査	○その他統計調査	A301040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	調査	統計調査	軽易な資料等	A301050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	児童・生徒指導に関すること。	A400000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	学校の管理運営に関すること。	A400010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	その他の事故報告	A400020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校		職員に関するものを除く。	廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	軽易な資料等	A400030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
総務	報告	東京都教育委員会その他の内部機関に対する報告(事故報告等、別に項目を定めているものを除く。)	0	A401000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
総務	報告	東京都教育委員会その他の内部機関に対する報告(事故報告等、別に項目を定めているものを除く。)	軽易な資料等	A401010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会に対する回答	0	A500000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員	特定個人が識別し得るもの(個人情報保護条例第10条に該当するもの)を除く。	廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会に関する回答	軽易な資料等	A500010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員	特定個人が識別し得るもの(個人情報保護条例第10条に該当するもの)を除く。	廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会に対する回答(軽易なもの)	0	A501000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員	特定個人が識別し得るもの(個人情報保護条例第10条に該当するもの)を除く。	廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会に対する回答(軽易なもの)	軽易な資料等	A501010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校		特定個人が識別し得るもの(個人情報保護条例第10条に該当するもの)を除く。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関に対する回答	重要な事項に関すること。	A502000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関に対する回答	軽易な事項に関すること。	A502010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機構に対する回答	軽易な資料等	A502020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
総務	広聴	都民提案、苦情、要望等の処理	教育情報課を経由したもの	A600000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
総務	広聴	都民提案、苦情、要望等の処理	上記以外のもの	A600010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
総務	広聴	陳情及び請願の処理(教育庁主管課で処理するものを除く。)	0	A601000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
総務	広聴	軽易な資料等	0	A609000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
総務	監査指導	監査等指摘事項の処理	報告書の作成	A700000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
総務	監査指導	監査及び出納検査	実施に係る資料等の作成	A701000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
総務	監査指導	汚職非行防止等の自己検査、自己点検等(会計、物品検査を除く。)	実施、結果報告等	A702000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
総務	監査指導	その他監査指導に関すること。	0	A703000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
総務	監査指導	軽易な資料等	0	A709000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
安全	学校安全	学校安全計画	計画の決定	B001000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
安全	学校安全	学校安全計画	軽易な資料等	B001010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
安全	災害対策	防災安全計画	計画の決定	B000000	10年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
安全	災害対策	防災安全計画	計画の実施	B000010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	防災安全計画	軽易な資料等	B000020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
安全	災害対策	臨時休業	非常変災その他急迫の事情による臨時休業の決定	B002000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	臨時休業	軽易な資料等	B002010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
安全	災害対策	訓練	防災訓練、引取訓練、避難訓練及び救急訓練の実施	B003000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	訓練	軽易な資料等	B003010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
安全	安全衛生	職員の健康管理	健康診断、健康相談その他健康管理に関すること。	B100000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
安全	安全衛生	職員の健康管理	○産業医業務状況書(産業医の年間職務計画を含む。)	B100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
安全	安全衛生	健康診断	○一般健康診断結果通知書(所属控)	B102000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
安全	安全衛生	健康診断	○健康診断連名簿	B102010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
安全	安全衛生	その他安全衛生に関すること(学校環境衛生を除く。)。	安全衛生委員会の開催等	B103000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
安全	安全衛生	その他安全衛生に関すること(学校環境衛生を除く。)。	安全衛生委員会議事録	B103010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
安全	安全衛生	軽易な資料等	0	B109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
安全	公務災害等	公務災害・通勤災害に関すること(労働者災害補償を含む。)。	0	B200000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
安全	公務災害等	公務災害・通勤災害に関すること(労働者災害補償を含む。)。	軽易な資料等	B209000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	環境整備計画の決定	B300000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	学校美化計画の決定	B300010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
安全	校内環境	環境整備	学校環境衛生に関する報告	B300020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
安全	校内環境	環境整備	軽易な資料等	B300060	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	○作業環境測定結果記録	B300030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	○室内化学物質測定結果の記録(定期測定)	B300040	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	○室内化学物質測定結果の記録(工事の際に行われる測定)	B300050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校		次の工事まで常用	廃棄
行事	教育活動	学校行事	年間行事計画の決定	C000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
行事	教育活動	学校行事	周年行事、落成記念行事等の計画の決定	C000010	10年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員	次回の周年行事の参考とするため長期の保存が望ましい。	廃棄
行事	教育活動	学校行事	周年行事、落成記念行事等の計画の決定	C000015	10年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員	50年以上の周年行事に限る。	移管
行事	教育活動	学校行事	宿泊を伴う学校行事の決定	C000020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
行事	教育活動	学校行事	○宿泊を伴う学校行事の届出	C000030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
行事	教育活動	学校行事	入学式、卒業式等の計画の決定	C000040	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
行事	教育活動	学校行事	文化祭、体育祭等の計画の決定	C000050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
行事	教育活動	学校行事	○学校行事予定表	C000070	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
行事	教育活動	学校行事	○学校行事計画表	C000080	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
行事	教育活動	学校行事	マラソン大会、芸術鑑賞教室、合唱・球技大会、その他各学年行事等の計画	C000060	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
行事	教育活動	学校行事	軽易な資料等	C000090	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
教務	教育課程	教育目標の決定	0	D000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育目標の決定	軽易な資料等	D000010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出	0	D001000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出	○教育課程届(様式1、2、3)	D001010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出	○教科課程、教育課程等の調書	D001020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出	○教科課程、教育課程等の変更届	D001030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出	軽易な資料等	D001040	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
教務	教科書等	教科書	使用教科書の選定及び届出	D100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	○使用教科書一覧	D100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	○教科書需要表	D100020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	軽易な資料等	D100030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教科書等	補助教材等	補助教材、指導書無償給与の決定	D102000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	指導書無償給与に関する資料	D102010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材の選定及び届出	D102030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○補助教材	D102040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	軽易な資料等	D102050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
教務	教育活動	教科活動	○年間指導計画	D200000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科活動	時程表・時間割の決定	D200010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科活動	食に関する指導の全体計画の決定	D200060	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科活動	○時程表・時間割	D200030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科活動	○授業時数配当表	D200020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科活動	○週ごとの指導計画(週案)	D200040	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科活動	授業評価活動としての校内研修に係る資料等	D200050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科活動	軽易な資料等	D200070	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
教務	教育活動	学年学級活動	実施計画	D201000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	学年学級活動	軽易な資料等	D201010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
教務	児童・生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	転学、休学、復学及び退学	転学の許可、不許可の決定及び通知	D300000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	児童・生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	転学、休学、復学及び退学	休学又は退学の許可もしくは不許可の決定及び通知	D300010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	転学、休学、復学及び退学	休学期間途中での復学の承認又は不承認の決定及び通知	D300020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	転学、休学、復学及び退学	休学期間満了による復学	D300030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	転学、休学、復学及び退学	軽易な資料等	D300040	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
教務	児童・生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	海外留学に係る推薦者の決定	D302000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	留学(更新の場合を含む。)の許可又は不許可の決定及び通知	D302010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	留学期間満了による復学	D302020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	留学期間の途中での復学の承認又は不承認の決定及び通知	D302030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	海外留学児童・生徒の単位の認定	D302040	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	軽易な資料等	D302050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	出欠管理	○出席簿	D400000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	出欠管理	○出席・欠席に係る届出	D400010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	出欠管理	軽易な資料等	D400020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	児童・生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録	D401000	20年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録以外の記録	D401010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	指導要録	軽易な資料等	D401020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	帰国子女	帰国子女指導資料	D402000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	帰国子女	軽易な資料等	D402010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	調査書	調査書の作成	D403000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	調査書	軽易な資料等	D403010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	認定	単位の修得及び課程修了の認定	D404000	10年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	認定	軽易な資料等	D404010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	原学年留め置き	原学年留め置きの決定及び通知	D405000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	原学年留め置き	軽易な資料等	D405010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	成績考査に関する表簿	○教科・科目成績表	D406000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	成績考査に関する表簿	○学級成績一覧表	D406010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	成績考査に関する表簿	軽易な資料等	D406020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	卒業	認定	D407000	20年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	卒業	○卒業証書授与台帳	D407010	30年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員	常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	児童・生徒情報の管理	卒業	軽易な資料等	D407020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	学校沿革誌の作成	D500000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	○学校沿革誌	D500010	30年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校		常用	廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	軽易な資料等	D500020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	学校要覧、学校案内等の校外配布資料の作成及び配布を決定すること。	D501000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	○学校要覧	D501010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	○学校案内	D501020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	○校外配布資料	D501030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	学校説明会の計画・実施	D502000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	軽易な資料等	D502010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
教務	教育実習	受入れ	教育実習受入の決定	D600000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	受入れ	○教育実習依頼書	D600010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	受入れ	○教育実習承諾書	D600020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	受入れ	軽易な資料等	D600030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	実施	入学者選抜(第二次募集を含む。)の実施	E000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員	附属小学校、附属中学校及び中等教育学校(前期課程)を除く。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
入学	入学選抜、補欠募集	実施	入学者決定のための検査等の実施	E000010	1年	教育庁 高等学校 第2学区国際高等学校	教員	附属小学校、附属中学校及び中等教育学校(前期課程)を除く。	廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	実施	補欠募集の実施	E000020	1年	教育庁 高等学校 第2学区国際高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	実施	軽易な資料等	E000030	1年	教育庁 高等学校 第2学区国際高等学校			廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	試験問題	試験問題の決定	E000040	1年	教育庁 高等学校 第2学区国際高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	試験問題	軽易な資料等	E000050	1年	教育庁 高等学校 第2学区国際高等学校			廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	入学許可予定者	入学許可予定者の決定	E001000	5年	教育庁 高等学校 第2学区国際高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	入学許可予定者	軽易な資料等	E001010	1年	教育庁 高等学校 第2学区国際高等学校			廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	表簿等	○選考に関する表簿	E002000	5年	教育庁 高等学校 第2学区国際高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	表簿等	○応募資格に関する表簿	E002010	3年	教育庁 高等学校 第2学区国際高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	表簿等	○採点に関する表簿	E002020	3年	教育庁 高等学校 第2学区国際高等学校			廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	表簿等	その他の書類	E002030	1年	教育庁 高等学校 第2学区国際高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	表簿等	軽易な資料等	E002040	1年	教育庁 高等学校 第2学区国際高等学校			廃棄
入学	入学案内	入学のしおり	作成	E100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区国際高等学校	教員		廃棄
入学	入学案内	入学のしおり	軽易な資料等	E100010	1年	教育庁 高等学校 第2学区国際高等学校			廃棄
入学	入学相談	入学相談	実施	E101000	5年	教育庁 高等学校 第2学区国際高等学校	教員		廃棄
入学	入学相談	入学相談	軽易な資料等	E101010	1年	教育庁 高等学校 第2学区国際高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	授業料等	授業料等の減免	減免の決定、報告	F000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の減免	○授業料減免申請書	F000010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の減免	軽易な資料等	F000020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	分納・延納の許可	F001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	○授業料延納申請(願)書	F001010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	軽易な資料等	F001020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する納入の督促	F002000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務	完納するまで常用	廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する軽易な納入の督促	F002010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	○未納督促に関する帳票	F002020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	軽易な資料等	F002030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
学事	授業料等	授業料等の収入更生	更正の依頼	F004000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の収入更生	軽易な資料等	F004010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
学事	授業料等	高等学校等就学支援金	高等学校等就学支援金支給申請書及び添付資料等	F005000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	高等学校等就学支援金	高等学校等就学支援金に係る関係資料	F005010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	高等学校等就学支援金	支給実績証明書	F005020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	その他帳票類	○電算入力帳票	F003000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	授業料等	その他帳票類	○電算出力帳票	F003010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	その他帳票類	○その他授業料等に関する帳票	F003020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	その他帳票類	軽易な資料等	F003030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
学事	授業料等	奨学のための給付金	奨学給付金受給申請書及び添付資料等	F006000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	奨学のための給付金	奨学のための給付金に係る関係資料	F006010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	基本計画の決定、変更	F200000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	執行計画の決定、変更	F200010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	学校徴収金の予算及び決算の決定	F200020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	軽易な資料等	F200030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	執行	学校徴収金の還付	F201000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	執行	軽易な資料等	F201010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	審査	学校徴収金の監査の実施	F202000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	審査	軽易な資料等	F202010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
学事	奨学金	奨学金受給生	推薦	F300000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
学事	奨学金	奨学金受給生	軽易な資料等	F300010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書の発行	F400000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	諸証明	発行	各種証明書(軽易なもの)の発行	F400010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	発行	軽易な資料等	F400020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
学事	諸証明	児童証及び生徒証(これに類するもの並びに児童及び学生に係るものを含む。)	○児童台帳及び生徒台帳	F401000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	児童証及び生徒証(これに類するもの並びに児童及び学生に係るものを含む。)	○児童証及び生徒証の発行申請書	F401010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	児童証及び生徒証(これに類するもの並びに児童及び学生に係るものを含む。)	軽易な資料等	F401020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
学事	諸証明	通学証明書	○通学証明書の発行台帳	F402000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	通学証明書	○通学証明書の発行申請書	F402010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	通学証明書	軽易な資料等	F402020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
学事	諸証明	在学証明書	○在学証明書の発行申請書	F403000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	在学証明書	軽易な資料等	F403010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
学事	諸証明	卒業証明書	○卒業証明書の発行申請書	F404000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	卒業証明書	軽易な資料等	F404010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
学事	諸証明	学割	○学割の発行申請書	F405000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	学割	軽易な資料等	F405010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	諸証明	その他証明書	○その他証明書の発行台帳	F406000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	その他証明書	○その他証明書の発行申請書	F406010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	その他証明書	軽易な資料等	F406020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
学事	児童・生徒異動	異動管理	○児童・生徒異動一覧	F500000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務		廃棄
学事	児童・生徒異動	異動管理	○各種の届出(住所・氏名・保護者等の変更)	F500010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務		廃棄
学事	児童・生徒異動	異動管理	軽易な資料等	F500020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
学事	児童・生徒異動	報告	児童・生徒の異動連絡票の報告	F501000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務		廃棄
生活指導	児童・生徒の表彰及び懲戒	表彰の決定	皆勤、精勤その他の表彰の決定	G000000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
生活指導	児童・生徒の表彰及び懲戒	表彰の決定	軽易な資料等	G000010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
生活指導	児童・生徒の表彰及び懲戒	申請	教育委員会その他への受賞申請	G001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
生活指導	児童・生徒の表彰及び懲戒	申請	軽易な資料等	G001010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
生活指導	児童・生徒の表彰及び懲戒	停学、退学及び訓告	決定及び通知	G002000	10年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	児童・生徒の表彰及び懲戒	停学、退学及び訓告	軽易な資料等	G002010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
生活指導	児童・生徒指導	生活指導	児童・生徒手帳の作成	G100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
生活指導	児童・生徒指導	生活指導	○児童・生徒手帳	G100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
生活指導	児童・生徒指導	生活指導	安全教育計画	G101000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
生活指導	児童・生徒指導	生活指導	交通安全に関する資料	G101010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
生活指導	児童・生徒指導	生活指導	児童・生徒の非行防止、犯罪防止対策等に関する資料	G101020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
生活指導	児童・生徒指導	生活指導	その他生活指導に関する資料	G101030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
生活指導	児童・生徒指導	生活指導	軽易な資料等	G101040	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
生活指導	児童・生徒指導	清掃指導計画	決定	G102000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
生活指導	児童・生徒指導	清掃指導計画	軽易な資料等	G102010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	教育活動	部活動	新規設立、廃止	G200000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
生活指導	教育活動	部活動	部活動の指導方針等を決定すること。	G200010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
生活指導	教育活動	部活動	○活動届	G200020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
生活指導	教育活動	部活動	連盟への加盟	G201000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
生活指導	教育活動	部活動	大会参加の決定	G201010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
生活指導	教育活動	部活動	大会通知等	G201020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
生活指導	教育活動	部活動	合宿の計画	G202000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
生活指導	教育活動	部活動	外部指導員の委嘱	G202010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	部費	予算・決算	G203000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
生活指導	教育活動	部活動	軽易な資料等	G201030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	進路指導方針の決定	H000000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	進路相談に関する資料	H000010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	進学に係る推薦者の決定	H000020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	進学指導に関する資料	H000030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	就職に係る推薦者の決定	H000040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○推薦書	H000050	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○身上書写し	H000060	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○職場実数記録年度別就職一覧	H000070	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○求人票	H000080	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○就職希望者登録票	H000090	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○その他の帳票	H000100	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	軽易な資料等	H000110	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
進路	生徒の職場体験	インターンシップ、職場実習等に関すること。	0	H100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
進路	生徒の職場体験	インターンシップ、職場実習等に関すること。	軽易な資料等	H100010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
保健	保健衛生	学校保健計画	計画	I002000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	学校保健計画	軽易な資料等	I002010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
保健	保健衛生	学校保健委員会	計画	I003000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	学校保健委員会	軽易な資料等	I003010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
保健	保健衛生	健康診断	児童・生徒の健康診断の実施計画の決定	I000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	健康診断	○健康診断票(生徒)	I000010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	健康診断	軽易な資料等	I000020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理	(出席停止に関することを含む。)	I001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理	○個人カルテ	I001010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理	○伝染病に関する帳票	I001020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理	軽易な資料等	I001030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
保健	保健衛生	執務記録	○学校医等執務記録	I004000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
保健	保健衛生	執務記録	軽易な資料等	I004010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理	災害共済掛金、災害共済給付その他独立行政法人日本スポーツ振興センターに関すること(帳票類を含む。)。	I001040	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	教員		廃棄
人事	任用退職	会計年度任用職員	会計年度任用職員の雇用に関すること(雇用申請、雇用状況報告等)。	K000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校		ただし、実習助手及び養護教諭は校長決定	廃棄
人事	任用退職	非常勤職員	非常勤職員(講師、学校医、外国人指導員等)に関すること(採用・退職の意見具申等)。	K001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	任用退職	常勤職員	常勤職員(臨時的任用教職員を含む。)に関すること(採用、退職の意見具申等)。	K002000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
人事	人事記録	自己申告	自己申告の実施に関すること。	K008000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
人事	人事記録	自己申告	○目標・成果シート(控)、○自己採点シート(控)、○移動調査シート(控)、○自己申告書(控)	K008010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
人事	任用退職	兼務、兼任、併任、事務従事	意見具申	K003000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
人事	任用退職	辞職の承認	意見具申	K004000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
人事	任用退職	高齢職員の退職希望者の取りまとめ	意見具申	K005000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
人事	任用退職	その他任用退職に関すること。	現員報告等	K006000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
人事	任用退職	軽易な資料等	0	K007000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
人事	選考	統一選考能力認定の受験申込み等に関すること。	0	K100000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
人事	選考	管理職選考、主幹選考、主任選考等の受験申込み等に関すること。	0	K101000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
人事	選考	軽易な資料等	0	K109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○旧職員履歴書綴	K200000	30年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校		常用	廃棄
人事	人事記録	履歴等	○辞令交付簿	K200010	10年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○人事システムによる出力履歴帳票	K200020	2年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	人事記録	履歴等	軽易な資料等	K200030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
人事	人事記録	人事記録の異動事項の届出	○届出事項通知書(控)	K201000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
人事	人事記録	定期評定の実施	○業績評価に関する帳票類(所属控)	K202000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校		人事考課規則等による	廃棄
人事	人事記録	条件付採用期間評定	(課長所見)	K203000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
人事	人事記録	その他人事記録に関すること。	旧姓使用、人物証明、在籍証明等	K204000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
人事	人事記録	軽易な資料等	0	K209000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	分限・懲戒処分に関すること。	意見具申	K300000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	欠格事由に関すること。	0	K301000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	条件付採用期間中の職員の解職に関すること。	意見具申	K302000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	休職に関すること。	意見具申	K303000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校		規則に基づく	廃棄
人事	分限、懲戒等	病気休職に関すること。	内申	K304000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
人事	職員表彰	職員の表彰に関すること(永年勤続者表彰、叙位叙勲を含む。)。	意見具申	K305000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校		職員表彰規則によるもの	廃棄
人事	職員表彰	軽易な資料等	0	K309000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
人事	教育職員免許	調査書	免許状の所有状況調査の実施、調整	K400000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
給与	給与	定期昇給、昇格	副校長等、教育職員(具申)	L000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務		廃棄
給与	給与	定期昇給、昇格	経営企画室職員(具申)	L000010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	給与	定期昇給、昇格	軽易な資料等	L000020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
給与	給与	特別昇給	副校長等、教育職員(具申)	L000030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務		廃棄
給与	給与	特別昇給	経営企画事務室職員(具申)	L000040	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務		廃棄
給与	給与	特別昇給	軽易な資料等	L000050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
給与	給与	復職調整	副校長等、教育職員(具申)	L001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務		廃棄
給与	給与	復職調整	経営企画室職員(具申)	L001010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務		廃棄
給与	給与	復職調整	軽易な資料等	L001020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
給与	給与	給与の減額免除に関すること。	○給与減額免除申請書	L002000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
給与	給与	給与の減額免除に関すること。	○給与減額整理簿	L002010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
給与	給与	その他給与に関すること。	0	L002030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	0	L100000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
給与	諸手当	その他諸手当に関すること。	0	L100010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
給与	諸手当	軽易な資料等	0	L100020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	0	L200000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	○入力通知書(控)	L200010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	○職員別給与簿	L200020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	扶養控除等申告書等	L200030	7年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
給与	支給	軽易な資料等	0	L200040	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
給与	旅費	旅費	旅費の支給	L300000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
給与	旅費	軽易な資料等	0	L300010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	年金、退職手当等の支給に関すること。	退職手当支給の具申、年金請求事務等に関すること。	L400000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	軽易な資料等	0	L400010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	校長	M000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。学校経営支援センター所人事部長決定	廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	副校長	M000010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	教育職員	M000020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	軽易な資料等	M000030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	営利企業等従事の許可	意見具申(学校長に関するものを除く。)	M100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	兼職の承認	副校長及び教育職員に関するもの	M101000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	兼職の承認	○兼職等承認申請書	M101010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	軽易な資料等	0	M109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	勤務時間等	週休日等の振替	○週休日の変更命令簿、○休日の振替処理・代休日指定簿	M200000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替に関すること。	○超過勤務等命令簿	M201000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	正規職員の勤務時間、休憩時間及び休息時間の割り振りに関すること。	0	M202000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	非常勤職員の勤務時間の割り振りに関すること。	0	M203000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	軽易な資料等	0	M209000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
服務	服務	勤怠	○出勤記録の帳票、○出勤簿、○遅参等処理簿	M300000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
服務	服務	争議行為	争議行為に関する状況報告等	M301000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
服務	服務	職務専念義務免除の承認	○休暇・職免等処理簿、○職務専念義務免除申請簿	M302000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
服務	服務	職務上の秘密に属する事項の発表の許可	意見具申	M303000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
服務	服務	職員の非行事故発生報告	(懲戒処分に係る意見具申を除く。)	M304000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(重要なもの)(起案して校長が発する職務命令を含む。)	M305000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校		争訟等のおそれがある場合は、常用又は総務課長の承認を得て保存期間を延長	廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(軽易なもの。ただし、教育職員に限る。)	M305010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(軽易なもの。ただし、事務職員に限る。)	M305020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
服務	服務	軽易な資料等	0	M309000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	0	M400000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
服務	出張	出張命令(国内)・出張命令副申(国外)	○旅行命令簿等	M401000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校		※起案用紙に添付※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
服務	出張	出張命令	○出張復命書	M402000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校		宿泊に伴う出張に関するもの	廃棄
服務	出張	軽易な資料等	0	M409000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	年次有給休暇の承認等	○休暇・職免等処理簿	M500000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	介護休暇の承認等	○介護休暇申請書兼処理簿	M501000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	介護時間の承認	課長代理級	M501100	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	介護時間の承認	一般職員	M501200	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	介護時間の承認	○介護時間承認申請書	M501300	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	介護時間の承認	軽易な資料等	M501400	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	育児休業・部分休業の承認	○育児休業承認請求書、○育児休業計画書、○部分休業承認請求書、○養育状況変更届	M502000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	配偶者同行休業の承認	0	M503000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	軽易な資料等	0	M509000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
服務	研修	研修の命令・承認等に関すること(教育公務員特例法第22条に基づくものを除く。)。	副校長等、教育職員	M601040	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	研修	研修の命令・承認等に関すること(教育公務員特例法第22条に基づくものを除く。)。	経営企画室職員	M601050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
服務	研修	研修の承認	0	M601000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校		教育公務員特例法第22条に基づくもの	廃棄
服務	研修	研修の承認	軽易な資料等	M601010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
服務	研修	研修の報告	0	M601020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校		教育公務員特例法第22条に基づくもの	廃棄
服務	研修	研修の報告	軽易な資料等	M601030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
服務	研修	その他研修に関すること。	研修受講者の推薦等	M601060	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
服務	研修	軽易な資料等	0	M601070	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	交渉等に関すること。	0	M700000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	書面協定又は労働協約の締結(三六協定等)	0	M701000	30年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	軽易な資料等	0	M709000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
服務	服務監察	服務監察資料の提出	提出	M800000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
服務	服務監察	服務監察資料の提出	提出(軽易な資料等)	M810000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
服務	服務監察	改善措置状況の報告	報告(軽易なもの)	M820000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
服務	服務監察	非行及び事故の報告	第一報、軽易な資料等	M830000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書取扱主任	文書取扱主任の命免、ファイル責任者の指名等	N000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	文書管理基準表	制定・変更	N001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校		次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書授受簿	N002000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書等管理台帳	N002010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校		当該台帳により管理される文書が全て廃棄になるまで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	文書管理基準表	N002020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校		文書総合管理システムによる管理。当該基準表により分類を決定した文書がすべて廃棄になるまで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	特例管理帳票の制定・廃止に関すること(特例管理にかかる文書記号の決定を含む。)。	N002030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校		総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	特例起案帳票	制定、改廃及び通知	N003000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校		総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	0	N004000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
文書	文書管理	保存	○文書等保存期間表	N005000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校		次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	保存	特定の文書の保存期間の延長	N005010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	廃棄	文書の廃棄決定	N006000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校		重要な公文書の廃棄については、総務部総務課長の承認	移管
文書	文書管理	廃棄	保存期間経過前の文書廃棄	N006010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校		総務課長の承認(1年未満保存の文書は、承認不用)	廃棄
文書	文書管理	滅失及びき損	滅失及びき損の通知	N007000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校		総務課長へ通知	移管
文書	文書管理	移管	文書の移管	N008000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校		※保存期間は、移管対象文書中保存期間が最長のものに合わせ、1年以上とする。	移管

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	点検	点検結果等の報告	N008100	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校		文書課長へ報告	廃棄
文書	文書管理	点検	軽易な資料等	N008200	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
文書	文書管理	軽易な資料等	0	N009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	公印の管理に関すること(改刻、不用公印の引継ぎ等)。	N100000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	公印の事故を届け出ること。	N100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印使用簿	N100020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)申請書	N100030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)文書等処理簿	N100040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校		公印管理者への届け	廃棄
文書	公印	公印使用	その他公印の使用に関すること。	N100050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
文書	公印	軽易な資料等	0	N109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
文書	文書管理	図書類	○図書類台帳備品	N200000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務	保管管理中は常用	廃棄
文書	文書管理	図書類	○図書類台帳消耗品	N200010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務	保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理、保管等	図書類の管理、保管、廃棄その他図書類の取扱いに関すること。	N200020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
文書	文書管理	図書類	軽易な資料等	N200030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	利用計画の決定	N300000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	学校図書館	図書館	年間図書購入計画の決定	N300010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務		廃棄
文書	学校図書館	図書館	図書の除籍の決定	N300020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務		廃棄
文書	学校図書館	図書館	軽易な資料等	N300030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定(重要なもの)	O000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O000010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの)	O000020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の延長の決定	O000030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の特例	O000040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校		東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例	廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	不開示決定等の取消し	O000050	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	事案の移送、第三者保護等	O000060	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	情報公開審査会	諮問依頼その他審査会に関すること。	O001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	任意的開示	開示・不開示の決定	O002000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	目録	文書検索目録の作成	O003000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	目録	公開件名の決定	O003020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	情報の公表・提供	○公表・提供情報一覧表、○主要事業の進行状況	O004000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	公文書の開示等	その他公文書開示等に関すること。	0	O005000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	軽易な資料等	0	O009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書情報の提供	開示・不開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O010000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書情報の提供	開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの)	O011000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報取扱事務の届出(作成・変更・廃止)	○個人情報取扱事務届出事項	O100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示・不開示、訂正・不訂正の決定(重要なもの)	O101000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示・不開示、訂正・不訂正の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O101010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示・不開示、訂正・不訂正の決定(簡易又は定例的なもの)	O101020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	決定期間の延長の決定	O101030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	不開示、不訂正決定等の取消し	O101040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(捜査事項照会等含む。)	O102000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報保護審査会	諮問依頼その他審査会に関すること。	O103000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報保護評価	特定個人情報保護評価書	O104000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報保護評価	評価実施に係る資料	O104010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	特定個人情報保護	特定個人情報保護評価	評価実施に係る決定	O104020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報保護評価	審査依頼	O104030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報保護評価	諮問依頼	O104040	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報保護評価	審査・点検結果の収受	O104050	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の符号取得、照会及び提供	O105000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報保護監査の執行計画に基づく観察の実施	O105100	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報保護監査事務等の連絡調整	O105200	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	軽易な資料等	0	O109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	情報処理指導主任の選任等	0	P000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	TAIMSの利用に関すること。	担当者選任等、部門サーバ増設等	P001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	校内ネットワークに関すること。	ネットワーク規程	P002000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	ホームページの管理に関すること。	ホームページの開設、変更、廃止、ホームページ管理委員会等	P003000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	セキュリティ対策	運用指針、利用規程等の策定に関すること。	P004000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	セキュリティ対策	その他セキュリティ対策に関すること。	P004010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	台帳管理	○パソコン台帳、○ソフトウェア管理台帳	P005000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校		常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
情報	情報処理システム	軽易な資料等	0	P009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	0	Q000000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務		廃棄
福利厚生	共済事業等	資格、財形貯蓄、資金貸付等に関すること。	0	Q100000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務		廃棄
福利厚生	共済事業等	保険その他給付事業に関すること。	0	Q100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務		廃棄
福利厚生	共済事業等	軽易な資料等	0	Q100020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	予算の執行計画の策定、変更	R000000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	各四半期別執行計画の作成、変更	R000010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
経理	予算執行	歳出予算	配付予算の増額、減額の申請	R000020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	歳出予算	予算の執行場所の振替えの申請	R000060	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	歳出予算	配付予算の執行状況の報告	R000030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	歳出予算	歳入・歳出決算調書の報告	R000040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	歳出予算	歳入・歳出決算見込額の報告	R000050	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	歳出予算	○予算配付調書	R001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	人件費	人件費(会計年度任用職員等)に関する予算増額の申請	0	R002000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務		廃棄
経理	人件費	人件費(会計年度任用職員等)に関する予算増額の申請	軽易な資料等	R002010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
経理	人件費	人件費(会計年度任用職員等)に関する定例報告	0	R002020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務		廃棄
経理	人件費	人件費(会計年度任用職員等)に関する定例報告	軽易な資料等	R002030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
経理	旅費	年間旅費予算の執行計画の決定	0	R002040	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務		廃棄
経理	旅費	年間旅費予算の執行計画の決定	軽易な資料等	R002050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
経理	予算執行	歳出予算	年間物品需給計画の決定	R003000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	歳出予算	需要計画に基づく物品の買入れの計画決定	R003010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	決算システム	○月別科目別決算資料(歳入)、○局別科目別決算資料(歳出)	R004000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校		財務会計システム関係	廃棄
経理	予算執行	歳出予算	軽易な資料等	R001010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
経理	契約	請負又は委託により行う工事、修繕、通信又は運搬に係る役務の提供に関すること。	予定価格が400万円以上1、000万円未満(工事については400万円以上500万円未満)のもの	R100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務	事業継続期間中は常用	廃棄
経理	契約	請負又は委託により行う工事、修繕、通信又は運搬に係る役務の提供に関すること。	予定価格が400万円未満のもの	R100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務	事業継続期間中は常用	廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	予定価格が150万円以上300万円未満のもの	R101000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	予定価格が150万円未満のもの	R101010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務		廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	産業教育振興法、理科教育振興法、特殊教育設備整備費補助交付要綱及び教育方法開発特別設備交付要綱に基づく物品の買入れに関すること。	R101020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務		廃棄
経理	契約	契約事務委任規則第3条第2項第2号、第4号、第5号、第8号から第12号までと同条第3項に規定する契約に関すること。	0	R102000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務		廃棄
経理	契約	契約締結高の報告	0	R103000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務		廃棄
経理	契約	軽易な資料	0	R109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	公法上の収入に係るもの	S000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む。	廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	私法上の収入に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	S000020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務	確定判決等に基づくものを除く。納入済通知書、納付書兼収入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。	廃棄
財務	歳出入	予算執行管理システム	○予算執行管理システムに関する帳票類	S001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校		財務会計システム関係	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	報酬、給料、職員手当等	S002000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務	超過勤務手当を除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	歳出入	支出の決定	上下水道使用料に係るもの	S002005	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	負担金、補助金、交付金、生活扶助に係るもの	S002010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	使用料等の過誤納還付に係るもの	S002015	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	不法行為に基づく損害賠償に係るもの	S002025	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。確定判決等に基づくものを除く。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	社会保険に係るもの	S002030	2年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	私法上の支出に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	S002060	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務	確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	軽易な資料等	0	S009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○執行不能額調書、○過誤納額通知書、○不納欠損に関する帳票、○繰替使用計算書、○振替収入命令書、○振替支出命令書、○税外収入徴収簿、○現金出納簿、○収入額更正通知書	S100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	納入通知書(適格請求書)発行控	S100011	8年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校		交付した日に属する課税期間の末日の翌日から2月を経過した日から7年間保存(消費税法施行令第70条の13第1項)。なお、文書総合管理システム上は、保存期間を8年で登録する。	廃棄
財務	金銭の出納、保管	現金の亡失、損傷の報告	○現金亡失損傷報告書	S102000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	自己検査の実施(検査結果の報告を含む。)	○検査報告書	S103000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校		検査結果の報告を含む。	廃棄
財務	金銭の出納、保管	資金管理システム	○資金管理システムに関する帳票	S104000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	軽易な資料等	0	S109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品に係る出納簿、整理簿、受払簿	T000000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品過不足調書、○物品過不足通知書	T000010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品の受入・払出等に関する帳票類	T000020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品短期貸借管理表、○備品供用票	T000030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換えの決定	○物品所属換請求書兼物品払出通知書	T000500	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換えの決定	○その他物品の所属換えに関する帳票類	T000510	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の分類換え・区分換えの決定	○物品分類換・区分換通知書	T001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	不要品	不要品の処分、廃棄の決定	T001500	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	不要品	○物品区分換通知書兼物品払出通知書	T001510	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
物品	物品、用品の出納、保管等	重要物品	重要物品の報告	T002000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	材料品	○材料品に係る帳票類	T002500	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	引継ぎ	引継ぎの決定	T003000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	引継ぎ	○物品の引継ぎに関する帳票類	T003010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	自己検査	○検査報告書	T003500	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校		検査結果の報告を含む。	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	自己検査	物品に関する自己検査の実施細目の決定	T003510	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務	次期改正まで常用	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の亡失・損傷	○物品の亡失・損傷報告書	T004000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換え	所属換えのあっ旋依頼	T004500	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品管理システム	○物品管理システムに関する帳票類	T005000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校		財務会計システム関係	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	○指定用品の購入届	T005500	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	○用品送付書兼物品受入・払出通知書	T005510	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	軽易な資料等	0	T009000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
施設	財産管理	教育財産の用途廃止	副申	U000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	教育財産の用途廃止	軽易な資料等	U000010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
施設	財産管理	喪失	報告	U000020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	喪失	軽易な資料等	U000030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
施設	財産管理	教育財産増減異動	増減異動の通知	U000040	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	教育財産増減異動	軽易な資料等	U000050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
施設	財産管理	損害	損害の報告	U001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校		教育財産規則第14条の規定に基づくもの	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可	U002000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務	許可期間中は常用	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可(軽易なものに限る。)	U002010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務	許可期間中は常用	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	副申	U002020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	軽易な資料等	U002030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
施設	財産管理	協定	教育財産の使用許可に伴う光熱水費の協定	U003000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	協定	軽易な資料等	U003010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳の整備(重要なもの)	U004000	30年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務		移管
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳の整備(上記以外)	U004005	30年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳の報告(重要なもの)	U004010	30年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務		移管
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳の報告(上記以外)	U004015	30年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	保全管理台帳の整備(重要なもの)	U004020	30年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務		移管
施設	財産管理	台帳管理	保全管理台帳の整備(上記以外)	U004025	30年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	保全管理台帳の報告(重要なもの)	U004030	30年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務		移管

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
施設	財産管理	台帳管理	保全管理台帳の報告(上記以外)	U004035	30年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	○財産台帳	U004040	30年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	その他教育財産の管理に関すること。	0	U005000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
施設	施設管理	台帳管理	施設台帳の整備	U100000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	台帳管理	施設台帳の報告	U100010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	台帳管理	工事台帳の整備	U100020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	軽易な資料等	U100030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
施設	施設管理	台帳管理	○施設台帳、○保全管理台帳、○工事台帳	U100040	30年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	各種補助金等に関わる台帳	整備、報告	U200000	30年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	各種補助金等に関わる台帳	軽易な資料等	U200010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
施設	施設管理	施設・設備の管理に関すること。	維持管理計画の決定に関すること。	U101000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
施設	施設管理	施設・設備の管理に関すること。	施設修繕の依頼	U101010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	軽易な資料等	0	U109000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
施設	学校開放	実施計画	事業計画の決定及び事業の実施	V000000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
施設	学校開放	実施計画	事業の報告	V000010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務		廃棄
施設	学校開放	実施計画	軽易な資料等	V000020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
施設	学校開放	運営委員会	設置に関すること(委員の委嘱を含む。)。	V001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
施設	学校開放	運営委員会	その他運営委員会に関すること。	V001010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
施設	学校開放	公開講座	実施計画の決定	V002000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
施設	学校開放	公開講座	講師及び助手の委嘱	V002010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
施設	学校開放	公開講座	受講予定者の決定	V002020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
施設	学校開放	公開講座	○受講者記録	V002030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
施設	学校開放	公開講座	その他資料	V002040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
施設	学校開放	公開講座	軽易な資料等	V002050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
施設	学校開放	施設開放	使用団体の登録及び施設使用承認	V003000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務	登録は常用	廃棄
施設	学校開放	施設開放	施設開放(プール開放を含む。)の管理指導員等を委嘱すること。	V003005	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
施設	学校開放	施設開放	公開講座受講料及び施設開放光熱水費負担金	V003010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校	事務		廃棄
施設	学校開放	施設開放	その他資料	V003020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
施設	学校開放	施設開放	軽易な資料等	V003030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
施設	学校開放	その他開放等	教室、体育館等の開放に関する資料	V004000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
施設	学校開放	その他開放等	軽易な資料等	V004010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 国際高等学校			廃棄
総務	学校管理	学則	教育課程、入学、編入学、転学、退学、生活等	A000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	教員	高等専門学校のみ　次期改正まで常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	学校管理	学校諸規程	管理運営規程の制定、改廃	A001000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校		次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	学籍、評定、生徒指導、ホームルーム活動及び海・山・地域活動に関する規程の制定、改廃	A001010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	部活動に関する規程の制定、改廃	A001020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	その他校内諸規程の制定、改廃	A001030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校経営計画	策定及び報告	A002000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校警備	計画の決定	A003000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	学校警備	○警備日誌(施設管理補助事務等に関することを含む。)	A003010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
総務	学校管理	日誌	○学校日誌(学校保健日誌等、法定日誌)	A004000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
総務	学校管理	引継ぎ	○学校長の事務引継報告書	A005000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
総務	学校管理	事務引継	○事務引継書(学校長を除く。)	A005010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
総務	学校管理	軽易な資料等	0	A009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	設置(委員の委嘱を含む。)	A100000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校		廃止まで常用(委員の委嘱を除く。)	廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	○資料・会議録	A100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	会議	学校運営連絡協議会	学校評価	A100020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	開催その他学校運営連絡協議会に関すること。	A100030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	構成員の決定、開催計画等	A101000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	○会議録	A101010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	構成員の決定、開催計画等	A102000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	○会議録	A102010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	開催計画等	A103000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	○会議録	A103010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会(公費・私費契約)	構成員の決定、開催計画等	A104000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会(公費・私費契約)	○会議録	A104010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
総務	会議	その他校内諸規程に基づく会議(安全衛生委員会、学校保健委員会等、別に項目を定めているものを除く。)	構成員の決定、開催計画等	A105000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
総務	会議	軽易な資料等	0	A109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	校務管理	副校長の順序	0	A200000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校		学校教育法第28条第5項後段に基づくもの	廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	教育職員	A201000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	主幹が担当する校務の範囲の決定、報告等	A201010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	主任等の任命に関すること(規則第10条の3に規定する主任以外も含む。)	A201020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	事務分掌の決定	経営企画室職員	A202000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	事務		廃棄
総務	校務管理	軽易な資料等	0	A209000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
総務	調査	指定統計調査	○学校基本調査	A300000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	事務		廃棄
総務	調査	統計調査	○地方教育費調査、父母負担教育費調査、その他文科省又は教育委員会が実施する統計調査	A301000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	事務		廃棄
総務	調査	その他統計調査(児童・生徒に関するもの)に関すること。	0	A303000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
総務	調査	軽易な資料等	0	A309000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	児童・生徒指導に関すること。	A400000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	教員		廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	学校の管理運営に関すること。	A400010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	報告	事故報告書の作成・提出	その他の事故報告	A400020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校		職員に関するものを除く。	廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	○事故発生等連絡票、○状況報告書　等	A400030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校		職員に関するものを除く。	廃棄
総務	報告	東京都教育委員会その他の内部機関に対する報告	(事故報告等、別に項目を定めているものを除く。)	A401000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
総務	報告	軽易な資料等	0	A409000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会に関すること(個人情報に関するものは除く。)。	0	A500000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	教員		廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会(軽易なもの)に関すること(個人情報に関するものは除く。)。	0	A501000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	教員		廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関からの調査・照会に関すること。	重要な事項に関すること。	A502000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関からの調査・照会に関すること。	軽易な事項に関すること。	A502010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
総務	照会・回答	軽易な資料等	0	A509000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
総務	広聴	都民提案、苦情、要望等の処理	教育情報課を経由したもの	A600000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
総務	広聴	都民提案、苦情、要望等の処理	上記以外のもの	A600010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
総務	広聴	陳情及び請願の処理(教育庁主管課で処理するものを除く。)	0	A601000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	広聴	軽易な資料等	0	A609000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
総務	監査指導	監査等指摘事項の処理	報告書の作成	A700000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
総務	監査指導	監査及び出納検査	実施に係る資料等の作成	A701000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
総務	監査指導	汚職非行防止等の自己検査、自己点検等(会計、物品検査を除く。)	実施、結果報告等	A702000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
総務	監査指導	その他監査指導に関すること。	0	A703000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
総務	監査指導	軽易な資料等	0	A709000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
安全	災害対策・防犯対策	防災安全計画・防犯計画	計画の決定(関係監督庁の届を含む。)	B000000	10年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策・防犯対策	防災安全計画・防犯計画	年間計画、産休計画等の決定、実施(関係監督庁等への軽易な通知を含む。)	B000010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	臨時休業	非常変災その他急迫の事情による臨時休業の決定	B001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	避難訓練	防災訓練、引取訓練、救急訓練、防犯訓練等の実施	B002000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	軽易な資料等	0	B009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
安全	安全衛生	職員の健康管理	健康診断、健康相談その他健康管理に関すること。	B100000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
安全	安全衛生	職員の健康管理	○産業医業務状況書(産業医の年間職務計画を含む。)	B100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
安全	安全衛生	健康診断	○一般健康診断結果通知書(所属控)	B102000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
安全	安全衛生	健康診断	○健康診断連名簿	B102010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
安全	安全衛生	その他安全衛生に関すること(学校環境衛生を除く。)。	安全衛生委員会の開催等	B103000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
安全	安全衛生	軽易な資料等	0	B109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
安全	公務災害等	公務災害・通勤災害に関すること(労働者災害補償を含む。)。	0	B200000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
安全	公務災害等	軽易な資料等	0	B209000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	環境整備計画の決定	B300000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	学校美化計画の決定	B300010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	教員		廃棄
安全	校内環境	環境整備	○作業環境測定結果記録	B300020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	○室内化学物質測定結果の記録(定期測定)	B300030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	○室内化学物質測定結果の記録(工事の際に行われる測定)	B300040	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校		次の工事まで常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
安全	校内環境	軽易な資料等	0	B309000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
行事	学校行事	主要な行事	年間行事計画の決定	C000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	周年行事及び落成記念行事等の計画の決定	C000010	10年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	教員	次回の周年行事の参考とするため長期の保存が望ましい。	廃棄
行事	学校行事	主要な行事	修学旅行、移動教室等、宿泊を伴う学校行事の決定	C000020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	○宿泊を伴う学校行事の届出	C000030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	入学式、卒業式等主要な行事計画の決定	C000040	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	文化祭、体育祭等の計画の決定	C001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	○学校行事予定表、○学校行事計画表	C001010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	マラソン大会、芸術鑑賞教室、合唱・球技大会、その他各学年行事、日帰りの校外学習等の計画等	C001020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	軽易な資料等	0	C009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
教務	教育課程	教育目標の決定	0	D000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出に関すること。	0	D001000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出に関すること。	○教育課程の編成及び届出に関する帳票類	D001010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	軽易な資料等	0	D009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
教務	教科書等	教科書	使用教科書の選定及び届出(教科書選定委員会の設置、委員の選任等を含む。)	D100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	○使用教科書一覧、○教科書需要表	D100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材、指導書無償給与の決定	D102000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○指導書無償給与に関する資料	D102010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材の選定及び届出	D102030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○補助教材	D102040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	軽易な資料等	0	D109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○年間指導計画	D200000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	時程表・時間割の決定	D200010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○時程表・時間割、○授業時数配当表	D200030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教育活動	教科・領域の活動	○週ごとの指導計画(週案)	D200040	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	研究指定校、実践研究、授業評価活動などの校内研修にかかる資料等	D200050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	学年学級活動等	保護者会等の計画、実施、通知等	D201000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	軽易な資料等	0	D209000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	転学、休学及び退学	許可・不許可(休学の更新も含む。)の決定に関すること。	D300000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(休学期間途中での復学も含む。)	承認・不承認の決定に関すること。	D301000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	推薦者の決定に関すること。	D302000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	留学(更新の場合を含む。)の許可・不許可に関すること。	D302010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(留学期間途中での復学も含む。)	承認・不承認に関すること。	D303000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(留学期間途中での復学も含む。)	海外留学生徒の単位の認定	D303010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	軽易な資料等	0	D309000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
教務	生徒情報の管理	出欠管理	○出席簿	D400000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	生徒情報の管理	出欠管理	○出席・欠席に係る届出	D400010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録	D401000	20年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録以外の記録	D401010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	○その他生徒指導に関する資料	0	D402000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	調査書	調査書の作成及び交付	D403000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	認定	単位の修得及び課程修了の認定	D404000	10年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	原学年留め置き	原学年留め置きの決定及び通知	D405000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	成績考査に関する表簿	○教科・科目成績表、○学級成績一覧表	D406000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	卒業	認定	D407000	20年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	卒業	○卒業証書授与台帳	D407010	長期	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	軽易な資料等	0	D409000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	学校沿革誌の作成	D500000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	○学校沿革誌	D500010	長期	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	学校要覧、学校案内等の校外配布資料の作成及び配布を決定すること。	D501000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	○学校要覧、学校案内その他校外配布資料	D501010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校説明会等	学校説明会、学校公開等の計画・実施	D502000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	軽易な資料等	0	D509000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
教務	教育実習	教育実習の受入れに関すること。	受入の決定、報告	D600000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	教育実習の受入れに関すること。	○受入に関する帳票類	D600010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	軽易な資料等	0	D609000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	実施	入学者選抜及び補欠募集の実施、報告に関すること。	E000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	実施	試験問題の決定	E000010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	実施	入学許可予定者の決定(選抜委員会の設置、委員の選任等を含む。)	E000020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	表簿等	○選考に関する表簿	E001000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	表簿等	○応募資格に関する表簿	E001010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
入学	入学選抜、補欠募集	表簿等	○その他の資料・書類	E001020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	軽易な資料等	0	E009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
入学	入学案内	入学のしおり	作成	E100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
入学	入学案内	軽易な資料等	0	E109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	減免の決定、報告	F000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	○減免申請書	F000010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	分納・延納の許可	F001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	○延納申請(願)書	F001010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する納入の督促	F002000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	事務	完納するまで常用	廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する軽易な納入の督促	F002010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	○未納督促に関する帳票	F002030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	その他帳票類	○電算入力帳票・出力帳票その他授業料等に関する帳票	F003000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	軽易な資料等	0	F009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	定時制・通信制補助金	審査	審査会の開催	F100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	補助金交付対象者の決定	F100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	教科用図書補助金の対象の認定	F100020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	事務		廃棄
学事	定時制・通信制補助金	軽易な資料	0	F109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	基本計画・執行計画の決定、変更	F200000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	積立金等の予算を立てること、徴収金額を決定すること(アルバム、修学旅行契約を含む。)。	F200010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校		アルバム、修学旅行契約の決定区分については、公費の契約の例による。	廃棄
学事	学校徴収金	執行	積立金等の執行管理及び還付	F201000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	執行	積立金等の決算	F201010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	審査及び指導	生徒会予算執行の審査及び指導	F202000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	軽易な資料等	0	F209000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
学事	奨学金	奨学金受給生	受給生の推薦、報告等に関すること。	F300000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	教員		廃棄
学事	奨学金	軽易な資料等	0	F309000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	諸証明	発行	各種証明書の発行に関すること。	F400000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書(軽易なもの)の発行に関すること。	F400010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	各種証明書	○各種証明書の発行に関する帳票類(申請書、発行台帳等)	F401000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	軽易な資料等	0	F409000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○生徒異動一覧	F500000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○各種の届出(住所・氏名・保護者等の変更)	F500010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	報告	生徒の異動連絡票の報告	F501000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	軽易な資料等	0	F509000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	表彰の決定(学校で実施するもの)	皆勤、精勤その他の表彰の決定	G000000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	申請	教育委員会その他への申請	G001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	停学、退学及び訓告	決定及び通知	G002000	10年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	軽易な資料等	0	G009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	生徒手帳の作成に関すること。	G100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	○生徒手帳	G100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	その他の指導資料	G100020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導計画	安全教育計画	G101000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導計画	清掃指導計画	G101010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	軽易な資料等	0	G109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
生活指導	部活動	部の設置	新規設立、廃止	G200000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	部の設置	○活動届	G200010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	渉外	連盟への加盟	G201000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	部活動	渉外	大会参加に関すること(大会通知、参加の決定等)。	G201010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	指導	合宿の計画(宿泊を伴う学校行事の届出を除く。)	G202000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	指導	コーチの委嘱	G202010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	軽易な資料等	0	G209000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	指導方針の決定	H000000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○進路指導に関する資料	H000010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	推薦者の決定	H000020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○進路指導に関する帳票類	H000030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	軽易な資料等	0	H009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
進路	生徒の職場体験	インターンシップ、職場実習等に関すること。	0	H100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
進路	生徒の職場体験	軽易な資料等	0	H109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
保健	保健衛生	健康診断	児童・生徒の健康診断の実施計画の決定	I000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	健康診断	○健康診断票(生徒)	I000010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	(出席停止に関することを含む。)	I001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	○個人カルテ、○感染症に関する帳票	I001010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	○学校医等執務記録	I001020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	災害共済掛金、災害共済給付その他独立行政法人日本スポーツ振興センターに関すること(帳票類を含む。)。	I001030	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	学校環境衛生、学校保健安全計画、学校保健委員会に関すること。	0	I002000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	軽易な資料等	0	I009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
給食	学校給食	栄養管理	栄養管理計画の決定	J000000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	栄養管理	栄養管理計画の部分的又は軽易な変更	J000010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	栄養管理	○栄養管理に関する帳票類	J000020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	年間給食計画の決定	J001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	年間給食計画に係る部分的又は軽易な計画の変更	J001020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	給食費予算案作成及び徴収金額の決定	J001030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	給食費交付金の交付決定、執行管理、決算その他給食費に関すること。	J001040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○月間献立表、○学校給食の記録	J001050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○給食の管理に関する帳票類	J001060	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○受領確認書	J001070	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	衛生検査の実施	J002000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	○衛生検査に関する帳票類	J002010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	○細菌検査の記録	J002020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	学校給食に関する調査等	○各種調査に関する帳票類(業務委託に伴う報告書を含む。)	J003000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	給食料理業務委託に関すること(経理・契約に関することを除く。)。	0	J004000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	軽易な資料等	0	J009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
人事	任用退職	臨時職員	臨時職員の雇用に関すること(雇用申請、雇用状況報告等)。	K000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校		ただし、実習助手及び養護教諭は校長決定	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	任用退職	非常勤職員	非常勤職員(講師、学校医、外国人指導員等)に関すること(採用・退職の意見具申等)。	K001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
人事	任用退職	常勤職員	常勤職員(臨時的任用教職員を含む。)に関すること(採用、退職の意見具申等)。	K002000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
人事	任用退職	兼務、兼任、併任、事務従事	意見具申	K004000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
人事	任用退職	辞職の承認	意見具申	K005000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
人事	任用退職	高齢職員の退職希望者の取りまとめ	意見具申	K006000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
人事	任用退職	その他任用退職に関すること。	現員報告等	K007000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
人事	任用退職	軽易な資料等	0	K009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
人事	選考	統一選考能力認定の受験申込み等に関すること。	0	K100000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
人事	選考	管理職選考、主幹選考、主任選考等の受験申込み等に関すること。	0	K101000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
人事	選考	軽易な資料等	0	K109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○旧職員履歴書綴	K200000	長期	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○辞令交付簿	K200010	10年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	人事記録	履歴等	○人事システムによる出力履歴帳票	K200020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
人事	人事記録	人事記録の異動事項の届出	○届出事項通知書(控)	K201000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
人事	人事記録	定期評定の実施	○業績評価に関する帳票類(所属控)	K202000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校		人事考課規則等による	廃棄
人事	人事記録	自己申告	自己申告の実施に関すること。	K003000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
人事	人事記録	自己申告	○目標・成果シート(控)、○自己採点シート(控)、○移動調査シート(控)、○自己申告書(控)	K003010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
人事	人事記録	条件付採用期間評定	(課長所見)	K203000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
人事	人事記録	その他人事記録に関すること。	旧姓使用、人物証明、在籍証明等	K204000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
人事	人事記録	軽易な資料等	0	K209000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	分限・懲戒処分に関すること。	意見具申	K300000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	欠格事由に関すること。	0	K301000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	条件付採用期間中の職員の解職に関すること。	意見具申	K302000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	休職に関すること。	意見具申	K303000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校		規則に基づく	廃棄
人事	分限、懲戒等	病気休職に関すること。	内申	K304000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	職員表彰	職員の表彰に関すること(永年勤続者表彰、叙位叙勲を含む。)。	意見具申	K305000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校		職員表彰規則によるもの	廃棄
人事	職員表彰	軽易な資料等	0	K309000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む。)。	副校長等、教育職員(具申)	L000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	事務		廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む。)。	経営企画室職員(具申)	L000010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	事務		廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む。)。	○昇給決定調書	L000020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校		名誉昇給を除く。	廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む。)。	○号給調書	L000030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校		名誉昇給を除く。	廃棄
給与	給与	復職調整	副校長等、教育職員(具申)	L001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	事務		廃棄
給与	給与	復職調整	経営企画室職員(具申)	L001010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	事務		廃棄
給与	給与	給与の減額免除に関すること。	○給与減額免除申請書	L002000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
給与	給与	給与の減額免除に関すること。	○給与減額整理簿	L002010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
給与	給与	調整額に関すること。	○給料の調整額認定・解除申請書兼通知書	L003000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
給与	給与	その他給与に関すること。	0	L004000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	給与	軽易な資料等	0	L009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
給与	諸手当	単身赴任手当に関すること。	○単身赴任届	L100000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
給与	諸手当	扶養、住居、通勤手当に関すること。	○扶養親族に関する届	L101000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校		常用	廃棄
給与	諸手当	へき地(特地)勤務手当に準ずる手当に関すること。	○へき地(特地)勤務手当に準ずる手当等異動支給調査書	L102000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	○児童手当受給者台帳、○児童手当額認定請求書	L103000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	○児童手当額改定請求書、額改定届、現況届及び未支払児童手当請求書	L103010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	支払状況の報告	L103020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
給与	諸手当	その他諸手当に関すること。	0	L104000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
給与	諸手当	軽易な資料等	0	L109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	校長・副校長・経営企画課長・経営企画室長	L200000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	上記以外のもの	L200010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	○入力通知書(控)	L200020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	○職員別給与簿	L200030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
給与	支給	軽易な資料等	0	L209000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
給与	旅費	旅費(赴任旅費を含む。)	旅費の支給	L300000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
給与	旅費	軽易な資料等	0	L309000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	年金、退職手当等の支給に関すること。	退職手当支給の具申、年金請求事務等に関すること。	L400000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	軽易な資料等	0	L409000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	校長	M000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。人事部長決定	廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	副校長	M000010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	教育職員	M000020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
服務	海外旅行	軽易な資料等	0	M009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	営利企業等従事の許可	意見具申(学校長に関するものを除く。)	M100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	兼業兼職	兼職の承認	副校長及び教育職員に関するもの	M101000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	兼職の承認	○兼職等承認申請書	M101010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	軽易な資料等	0	M109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	週休日等の振替	○週休日の変更命令簿、○休日の振替処理・代休日指定簿	M200000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替に関すること。	○超過勤務等命令簿	M201000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	正規職員の勤務時間、休憩時間及び休息時間の割り振りに関すること。	0	M202000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	非常勤職員の勤務時間の割り振りに関すること。	0	M203000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	軽易な資料等	0	M209000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
服務	服務	勤怠	○出勤記録の帳票、○出勤簿、○遅参等処理簿	M300000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
服務	服務	争議行為	争議行為に関する状況報告等	M301000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
服務	服務	職務専念義務免除の承認	○休暇・職免等処理簿、○職務専念義務免除申請簿	M302000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
服務	服務	職務上の秘密に属する事項の発表の許可	意見具申	M303000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	服務	職員の非行事故発生報告	(懲戒処分に係る意見具申を除く。)	M304000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(重要なもの)(起案して校長が発する職務命令を含む。)	M305000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校		争訟等のおそれがある場合は、常用又は総務課長の承認を得て保存期間を延長	廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(軽易なもの。ただし、教育職員に限る。)	M305010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(軽易なもの。ただし、事務職員に限る。)	M305020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
服務	服務	軽易な資料等	0	M309000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	副校長等	M400000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	教育職員	M400010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	経営企画室職員	M400020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
服務	出張	出張命令(国内)・出張命令副申(国外)	○旅行命令簿等	M401000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校		※起案用紙に添付※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
服務	出張	出張命令	○出張復命書	M402000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校		宿泊に伴う出張に関するもの	廃棄
服務	出張	軽易な資料等	0	M409000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	年次有給休暇の承認等	○休暇・職免等処理簿	M500000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	休暇・休業	介護休暇の承認等	○介護休暇申請書兼処理簿	M501000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	育児休業・部分休業の承認	○育児休業承認請求書、○育児休業計画書、○部分休業承認請求書、○養育状況変更届	M502000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	軽易な資料等	0	M509000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
服務	研修	研修の命令・承認等に関すること(教育公務員特例法第22条に基づくものを除く。)。	副校長等、教育職員	M600000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
服務	研修	研修の命令・承認等に関すること(教育公務員特例法第22条に基づくものを除く。)。	経営企画室職員	M600010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
服務	研修	教育公務員特例法第22条に基づく研修	研修の承認	M601000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
服務	研修	教育公務員特例法第22条に基づく研修	研修の報告	M601010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
服務	研修	その他研修に関すること。	研修受講者の推薦等	M602000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
服務	研修	軽易な資料等	0	M609000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	交渉等に関すること。	0	M700000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	書面協定又は労働協約の締結(三六協定等)	0	M701000	長期	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	軽易な資料等	0	M709000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	文書取扱主任	文書取扱主任の命免、ファイル責任者の指名等	N000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書管理基準表	制定・変更	N001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校		次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書授受簿	N002000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書等管理台帳	N002010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校		文書総合管理システムによる管理	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書管理基準表	N002020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校		文書総合管理システムによる管理。当該基準表により分類を決定した文書がすべて廃棄になるまで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	特例管理帳票の制定・廃止に関すること(特例管理にかかる文書記号の決定を含む。)。	N002030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校		総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	特例起案帳票	制定、改廃及び通知	N003000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校		総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	決定及び変更に関すること。	N004000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	枝番号の利用に関すること。	N004010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	特例文書記号の制定・廃止に関すること。	N004020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校		総務課長の承認(協議)。文書総合管理システムによる管理	廃棄
文書	文書管理	保存	○文書等保存期間表	N005000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校		次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	保存	特定の文書の保存期間の延長	N005010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校		総務課長の承認	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	廃棄	文書の廃棄に関すること。	N006000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			移管
文書	文書管理	廃棄	保存期間経過前の文書廃棄	N006010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校		総務課長の承認(1年未満保存の文書は、承認不用)	廃棄
文書	文書管理	滅失及びき損	滅失及びき損の通知	N007000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校		総務課長へ通知	廃棄
文書	文書管理	移管	文書の移管(他団体等への移管)	N008000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校		※保存期間は、移管対象文書中保存期間が最長のものに合わせ、1年以上とする。	廃棄
文書	文書管理	移管	文書の移管(上記以外のもの)	N008010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
文書	文書管理	軽易な資料等	0	N009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	公印の管理に関すること(改刻、不用公印の引継ぎ等)。	N100000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	公印の事故を届け出ること。	N100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印使用簿	N100020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)申請書	N100030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)文書等処理簿	N100040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校		公印管理者への届け	廃棄
文書	公印	公印使用	その他公印の使用に関すること。	N100050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	公印	軽易な資料等	0	N109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
文書	図書類	整理、保管等	○図書類台帳備品	N200000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校		保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理、保管等	○図書類台帳消耗品	N200010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校		保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理、保管等	図書類の管理、保管、廃棄その他図書類の取扱いに関すること。	N200020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
文書	図書類	軽易な資料等	0	N209000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	利用計画の決定	N300000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	年間図書購入計画の決定	N300010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	図書の除籍の決定	N300020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	事務		廃棄
文書	学校図書館	軽易な資料	0	N309000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なもの)	O000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O000010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(簡易又は定例的なもの)	O000020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の延長の決定	O000030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の特例	O000040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校		東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例	廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	非開示決定等の取消し	O000050	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	事案の移送、第三者保護等	O000060	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	情報公開審査会	諮問依頼その他審査会に関すること。	O001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	任意的開示	開示・非開示の決定	O002000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	目録	文書検索目録、長期保存文書目録の作成	O003000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	目録	○文書検索目録、○長期保存文書目録	O003010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校		次期改正まで常用	廃棄
開示	公文書の開示等	目録	公開件名の決定	O003020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	情報の公表・提供	○公表・提供情報一覧表、○主要事業の進行状況	O004000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	その他公文書開示等に関すること。	0	O005000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	軽易な資料等	0	O009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報取扱事務の届出(作成・変更・廃止)	○個人情報取扱事務届出事項	O100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定(重要なもの)	O101000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O101010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定(簡易又は定例的なもの)	O101020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	決定期間の延長の決定	O101030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	非開示、非訂正決定等の取消し	O101040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(捜査事項照会等含む。)	O102000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報保護審査会	諮問依頼その他審査会に関すること。	O103000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	軽易な資料等	0	O109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	情報処理指導主任の選任等	0	P000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	TAIMSの利用に関すること。	担当者選任等、部門サーバ増設等	P001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	校内ネットワークに関すること。	ネットワーク規程	P002000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	ホームページの管理に関すること。	ホームページの開設、変更、廃止、ホームページ管理委員会等	P003000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
情報	情報処理システム	セキュリティ対策	運用指針、利用規程等の策定に関すること。	P004000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	セキュリティ対策	その他セキュリティ対策に関すること。	P004010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	台帳管理	○パソコン台帳、○ソフトウェア管理台帳	P005000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校		常用	廃棄
情報	情報処理システム	軽易な資料等	0	P009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	0	Q000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	事務		廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○被服被貸与者異動報告書	Q000010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○被服貸与認定、貸与表	Q000020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校		貸与期間中は常用	廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○その他貸与被服に関する帳票類	Q000030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	軽易な資料等	0	Q009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
福利厚生	共済事業等	財形貯蓄、資金貸付け等に関すること。	0	Q100000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	事務		廃棄
福利厚生	共済事業等	保険その他給付事業に関すること。	0	Q101000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
福利厚生	共済事業等	軽易な資料等	0	Q109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	予算の執行計画の策定、変更	R000000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	各四半期別執行計画の作成、変更	R000010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	配付予算の増額又は減額を申請すること。	R000020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	配付予算の執行状況を報告すること。	R000030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	歳入・歳出決算調書を報告すること。	R000040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	歳入・歳出決算見込額を報告すること。	R000050	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
経理	予算執行	歳出予算	○予算配付調書	R001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
経理	予算執行	人件費(臨時職員に関するもの)	予算増額申請	R002000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	人件費(臨時職員に関するもの)	定例報告	R002010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	旅費	年間執行計画の決定に関すること。	R002020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	物品需給	年間需給計画及び買入れ計画の決定等に関すること。	R003000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	予算執行	決算システム	○月別科目別決算資料(歳入)、○局別科目別決算資料(歳出)	R004000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校		財務会計システム関係	廃棄
経理	予算執行	軽易な資料等	0	R009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
経理	契約	請負又は委託により行う工事、修繕、通信又は運搬に係る役務の提供に関すること。	予定価格が400万円以上1、000万円未満(工事については400万円以上500万円未満)のもの	R100000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	事務	事業継続期間中は常用	廃棄
経理	契約	請負又は委託により行う工事、修繕、通信又は運搬に係る役務の提供に関すること。	予定価格が400万円未満のもの	R100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	事務	事業継続期間中は常用	廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	予定価格が150万円以上300万円未満のもの	R101000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	事務		廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	予定価格が150万円未満のもの	R101010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	事務		廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	産業教育振興法、理科教育振興法、特殊教育設備整備費補助交付要綱及び教育方法開発特別設備交付要綱に基づく物品の買入れに関すること。	R101020	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	事務		廃棄
経理	契約	契約事務委任規則第3条第2項第2号、第4号、第5号、第8号から第12号までと同条第3項に規定する契約に関すること。	0	R102000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	事務		廃棄
経理	契約	契約締結高の報告	0	R103000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	契約	軽易な資料	0	R109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	公法上の収入、預金利子、配当金、受託事業収入、収益事業収入に係るもの	S000000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	事務	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む。	廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	生産物売払収入に係るもの	S000010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	事務	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む。	廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	違約金、遅延利子、確定判決等に基づく収入	S000020	10年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	事務		廃棄
財務	歳出入	予算執行管理システム	○予算執行管理システムに関する帳票類	S001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校		財務会計システム関係	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	報酬、給料、職員手当等	S002000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	事務	超過勤務手当を除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	上下水道使用料、広告料、保管料、土地建物賃借料に係るもの	S002005	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	負担金、補助金、交付金、生活扶助に係るもの	S002010	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	使用料等の過誤納還付に係るもの	S002015	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	歳出入	支出の決定	設計委託、工事請負、医療扶助、助産扶助、超過勤務手当、旅費に係るもの	S002020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。ただし、旅費に係るもので、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	不法行為に基づく損害賠償に係るもの	S002025	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。確定判決等に基づくものを除く。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	労働保険料、厚生年金保険料、健康保険料に係るもの	S002030	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	賃金、報償費に係るもの	S002035	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	燃料代、電気料、ガス代、クリーニング代、物品購入代金に係るもの	S002040	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	運送費、郵便料、筆耕料、翻訳料、速記料、樹木剪定料、飲食代、動産借上料及び会場借上料に係るもの	S002045	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。ただし、飲食を伴う会議費で起案時3年保存であった文書は3年保存とする。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	交際費	S002050	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	事務		廃棄
財務	歳出入	軽易な資料等	0	S009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○入札保証金納付書・同領収書、○証券不渡通知書	S100000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○執行不能額調書、○過誤納額通知書、○不納欠損に関する帳票、○繰替使用計算書、○振替収入命令書、○振替支出命令書、○税外収入徴収簿、○現金出納簿、○収入額更正通知書	S100010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○審査登録一覧表、○納入済通知書送付書、○収納金に関する帳票類、○落札者確定通知書、○引継ぎに関する帳票、○収入額更正依頼書	S100020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○給与取扱者指定通知書	S100030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校		当該給与取扱者指定期間中は常用	廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○給料等仕訳書兼支給表	S100040	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	歳入・歳出・外現金管理システム	○歳入・歳出・外現金管理システムに係る帳票	S101000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	現金の亡失、損傷の報告	○現金亡失損傷報告書	S102000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	自己検査の実施(検査結果の報告を含む。)	○検査報告書	S103000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校		検査結果の報告を含む。	廃棄
財務	金銭の出納、保管	資金管理システム	○資金管理システムに関する帳票	S104000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○口座振替再送通知書、○口座振替支払明細書記載内容訂正通知書	S105000	10年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○口座振替不能通知書、○口座振替戻入通知書、○口座振替中止通知書	S105010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○送金再送通知書	S105020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○送金未払未済通知書、送金戻入通知書、○送金中止通知書	S105030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	軽易な資料等	0	S109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品に係る出納簿、整理簿、受払簿	T000000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品過不足調書、○物品過不足通知書	T000010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品の受入・払出等に関する帳票類	T000020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品短期貸借管理表、○備品供用票	T000030	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換えの決定	○物品所属換請求書兼物品払出通知書	T000500	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換えの決定	○その他物品の所属換えに関する帳票類	T000510	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の分類換え・区分換えの決定	○物品分類換・区分換通知書	T001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	不要品	不要品の処分、廃棄の決定	T001500	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	不要品	○物品区分換通知書兼物品払出通知書	T001510	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
物品	物品、用品の出納、保管等	重要物品	重要物品の報告	T002000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	材料品	○材料品に係る帳票類	T002500	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	引継ぎ	引継ぎの決定	T003000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	引継ぎ	○物品の引継ぎに関する帳票類	T003010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	自己検査	○検査報告書	T003500	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校		検査結果の報告を含む。	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	自己検査	物品に関する自己検査の実施細目の決定	T003510	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	事務	次期改正まで常用	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の亡失・損傷	○物品の亡失・損傷報告書	T004000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換え	所属換えのあっ旋依頼	T004500	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品管理システム	○物品管理システムに関する帳票類	T005000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校		財務会計システム関係	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	○指定用品の購入届	T005500	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	○用品送付書兼物品受入・払出通知書	T005510	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	用品品目の指定解除を申請すること。	T005520	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	軽易な資料等	0	T009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
施設	財産管理	教育財産の異動	教育財産の取得、用途廃止及び用途変更の申請	U000000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	教育財産の異動	増減異動に関すること(増減異動状況の報告等)。	U000010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	損害	損害の報告	U001000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校		教育財産規則第14条の規定に基づくもの	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可	U002000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	事務	許可期間中は常用	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可(軽易なものに限る。)	U002010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	事務	許可期間中は常用	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	副申	U002020	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	協定	教育財産の使用許可に伴う協定の締結に関すること。	U003000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳の整備、報告	U004000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	○財産台帳	U004010	長期	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	その他教育財産の管理に関すること。	0	U005000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
施設	財産管理	軽易な資料等	0	U009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
施設	施設管理	台帳管理	施設管理に係る台帳の整備、報告	U100000	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
施設	施設管理	台帳管理	○施設台帳、○保全管理台帳、○工事台帳	U100010	長期	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
施設	施設管理	台帳管理	○各種補助金等に係る台帳(理科振興台帳、産業振興台帳、家庭科振興台帳等)	U100020	長期	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	施設・設備の管理に関すること。	維持管理計画の決定に関すること。	U101000	5年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
施設	施設管理	軽易な資料等	0	U109000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	実施計画等	事業計画の決定及び事業の実施に関すること。	V000000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	実施計画等	事業の報告	V000010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校	事務		廃棄
生涯学習	学校開放	運営委員会	設置に関すること(委員の委嘱を含む。)	V001000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	運営委員会	その他運営委員会に関すること。	V001010	1年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	講師及び助手の委嘱、受講予定者の決定	V002000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	○受講者記録	V002010	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	○その他資料	V002020	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生涯学習	学校開放	施設開放	使用団体の登録、施設使用承認等	V003000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	その他開放等	○教室、体育館等の開放に関する資料	V004000	3年	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	軽易な資料等	0	V009000	1年未満	教育庁 高等学校 第2学区 総合芸術高等学校			廃棄
総務	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	A000100	30年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	常用	廃棄
総務	収受文書	連絡文書	通知(説明会等)全般	A000200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
総務	収受文書	連絡文書	学校管理	A000205	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
総務	収受文書	連絡文書	地域理解	A000210	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
総務	収受文書	連絡文書	会議	A000215	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
総務	収受文書	連絡文書	事故報告	A000220	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
総務	収受文書	連絡文書	文書管理	A000225	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
総務	収受文書	連絡文書	情報公開	A000230	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
総務	収受文書	連絡文書	監査指導	A000235	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
総務	収受文書	連絡文書	人権・同和	A000240	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
総務	収受文書	調査文書	調査・回答全般	A000300	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	収受文書	調査文書	学校管理	A000305	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
総務	収受文書	調査文書	地域理解	A000310	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教頭		廃棄
総務	収受文書	調査文書	指定調査	A000315	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
総務	収受文書	調査文書	会議	A000320	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
総務	収受文書	調査文書	事故報告	A000325	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	副校長		廃棄
総務	収受文書	調査文書	文書管理	A000330	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
総務	収受文書	調査文書	情報公開	A000335	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
総務	収受文書	調査文書	監査指導	A000340	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
総務	収受文書	調査文書	人権・同和	A000345	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
総務	資料等	資料等	軽易な資料等	A000400	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	保存1年未満15.4追加	廃棄
総務	学校管理	学校沿革誌	学校沿革誌の作成	A011000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	ー		廃棄
総務	学校管理	学校沿革誌	○学校沿革誌	A011010	30年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	ー	長期	廃棄
総務	学校管理	学校要覧等	学校要覧の作成及び配布の決定	A011100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学校要覧等	○学校要覧	A011110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学校要覧等	学校説明会の計画・実施	A011120	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員	H13.11変更	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	学校管理	学校要覧等	学校案内等校外配布資料の作成及び配布の決定	A011130	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学校要覧等	○学校案内	A011140	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学則	教育課程に関すること	A011200	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員	法5	廃棄
総務	学校管理	学則	入学に関すること	A011210	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員	法5	廃棄
総務	学校管理	学則	編入学に関すること	A011220	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員	法5	廃棄
総務	学校管理	学則	転学に関すること	A011230	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員	法5	廃棄
総務	学校管理	学則	退学に関すること	A011240	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員	法5	廃棄
総務	学校管理	学則	学校生活に関すること	A011250	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員	法5	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	管理運営規程の制定、改廃	A011300	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	−	※次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	学校内規の制定、改廃	A011310	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	その他諸規定の改廃	A011320	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校			廃棄
総務	学校管理	環境整備	環境整備計画の決定	A011400	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校			廃棄
総務	学校管理	環境整備	学校美化計画の決定	A011410	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	環境整備	○作業環境測定結果記録	A011420	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	ー	法3	廃棄
総務	学校管理	環境整備	学校環境衛生に関する報告	A011430	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	H13.11追加	廃棄
総務	学校管理	学校警備	計画の決定	A011500	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	学校管理	学校警備	○警備日誌	A011510	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	ー		廃棄
総務	学校管理	日誌の確認及び点検	○学校日誌	A012020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	ー	法5	廃棄
総務	学校管理	事務引継	○学校長の事務引継報告書	A012100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	ー		廃棄
総務	学校管理	事務引継	○事務引継書	A012110	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	ー		廃棄
総務	地域理解	学校運営協議会	設置についての決定	A100000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校		常用	廃棄
総務	地域理解	学校運営協議会	開催の決定	A100010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校			廃棄
総務	地域理解	学校運営協議会	資料・会議録	A100020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校			廃棄
総務	地域理解	学校運営協議会	学校評価	A100030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校			廃棄
総務	地域理解	地域連絡協議会等	設置についての決定	A100100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校			廃棄
総務	地域理解	地域連絡協議会等	開催の決定	A100110	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校			廃棄
総務	指定調査	指定統計調査書	○学校基本調査	A200000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
総務	指定調査	指定統計調査書	○地方教育費の調査	A200010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
総務	指定調査	指定統計調査書	○父母負担教育費の調査	A200020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
総務	指定調査	指定統計調査書	○教育委員会の調査	A200030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
総務	指定調査	指定統計調査書	○その他の指定統計	A200040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
総務	会議	職員会議の開催	○職員会議録	A300000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	会議	企画調整会議	○企画調整会議録	A300100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校			廃棄
総務	会議	各種委員会	○各種委員会会議録	A300200	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整委員会	○予算調整委員会会議録	A300300	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
総務	事故報告	事故報告書の作成・提出	管理運営・施設・盗難に関するもの	A400000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
総務	事故報告	事故報告書の作成・提出	児童・生徒の安全・健康・指導に関するもの	A400010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
総務	事故報告	事故報告書の作成・提出	その他の事故報告	A400020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員	職員に関するものを除く。	廃棄
総務	事故報告	非行事故発生報告	職員の非行報告	A400100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校		職員に係るもの	廃棄
総務	文書管理	公印	新調、改刻の申請	A500000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	公印	不用公印の引継ぎ	A500010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	公印	事前押印、印影の刷り込み	A500020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	公印	使用状況調査、報告	A500030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	(総務局長へ報告)	廃棄
総務	文書管理	公印	事故の報告　○事故届	A500040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	H13.11修正	廃棄
総務	文書管理	公印	○公印使用簿	A500050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	基準表	文書管理基準表の制定・改廃	A500100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	記号	分類記号・文書記号の決定、変更	A500200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	文書の廃棄	廃棄決定	A500300	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	文書管理	文書取扱主任等の任免	文書取扱主任・ﾌｧｲﾙ責任者の任免	A500400	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	H114.1修正	廃棄
総務	文書管理	文書管理帳票等	○文書等管理台帳	A500500	10年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	※登録文書の保存期間が最長のものに合わせる。	廃棄
総務	文書管理	文書管理帳票等	パソコンソフト以外の方法による文書管理	A500510	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	※総務課長の承認	廃棄
総務	文書管理	文書管理帳票等	○文書授受簿	A500520	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	文書管理帳票等	特例管理帳票の制定、改廃	A500530	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	※総務課長の承認	廃棄
総務	文書管理	文書管理帳票等	特例管理帳票を使用する場合 の文書記号の決定	A500540	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	※総務課長の承認	廃棄
総務	文書管理	文書管理帳票等	特例起案帳票の制定、改廃	A500550	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	※総務課長の承認	廃棄
総務	文書管理	保存	特定の文書の保存期間の延長	A500600	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校		※総務課長の承認	廃棄
総務	文書管理	廃棄	保存期間経過前の文書廃棄	A500700	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校		総務課長の承認(1年未満保存は承認不要)	廃棄
総務	文書管理	廃棄	文書の廃棄決定	A500710	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校			廃棄
総務	文書管理	滅失及びき損	滅失及びき損の通知	A500800	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校			廃棄
総務	文書管理	図書類	一般図書類の廃棄決定	A500900	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	開示、非開示の決定	A600000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	任意的開示、非開示の決定	A600010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	決定期間の延長の決定	A600020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	情報公開	公文書の開示	決定期間の特例	A600030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	※情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例	廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	非開示決定の取消	A600040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	公文書開示審査会への諮問決定 理由説明書の提出	A600050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	文書検索目録の作成	A600060	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	○文書検索目録	A600070	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	※次期改正まで常用	廃棄
総務	情報公開	個人情報の開示	開示、非開示の決定	A600100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	個人情報の開示	任意的開示、非開示の決定	A600110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	個人情報の開示	訂正、非訂正の決定	A600120	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	個人情報の開示	期間の延長の決定	A600130	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	個人情報の開示	個人情報保護審査への諮問決定 理由説明書の提出	A600140	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
総務	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の安全管理の実施(重要なもの)	A600150	10年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
総務	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の安全管理の実施(重要なもの及び簡易なものを除く。)	A600160	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
総務	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の安全管理の実施(簡易なもの)	A600170	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	業務監察	業務監察資料作成	A700000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	業務監察	監察結果の報告	A700010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	監査指導	業務監察	てん末報告書の作成	A700020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	業務監察	私費会計自己点検	A700030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	財務監査	監査資料作成	A700100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	財務監査	財務監査指摘報告	A700110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	工事監査	監査資料作成	A700200	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	その他	その他の監査指導	A700300	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	人事委員会等	廃棄
総務	情報システム	運用及び管理	運用に基づく維持管理	A800000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員・事務		廃棄
総務	情報システム	情報処理機器の利用	機器の管理	A800010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員・事務		廃棄
総務	情報システム	情報処理機器の利用	ソフトウェアインストールの届出	A800020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員・事務		廃棄
総務	情報システム	情報処理機器の利用	経緯な資料等	A800030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員・事務		廃棄
教務	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	B000100	30年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	常用	廃棄
教務	収受文書	連絡文書	通知(説明会等)全般	B000200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
教務	収受文書	連絡文書	学校諸規定	B000205	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
教務	収受文書	連絡文書	転休退学	B000210	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
教務	収受文書	連絡文書	懲戒	B000215	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
教務	収受文書	連絡文書	表彰	B000220	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	収受文書	連絡文書	成績管理	B000225	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
教務	収受文書	連絡文書	教育課程	B000230	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
教務	収受文書	連絡文書	教育実習	B000235	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
教務	収受文書	連絡文書	教科活動	B000240	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
教務	収受文書	連絡文書	学校行事	B000245	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
教務	収受文書	連絡文書	教科書等	B000250	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
教務	収受文書	調査文書	調査・回答全般	B000300	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
教務	収受文書	調査文書	学校諸規程	B000305	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
教務	収受文書	調査文書	統計調査等	B000310	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
教務	収受文書	調査文書	転休退学	B000315	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
教務	収受文書	調査文書	懲戒	B000320	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
教務	収受文書	調査文書	表彰	B000325	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
教務	収受文書	調査文書	成績管理	B000330	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
教務	収受文書	調査文書	教育課程	B000335	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
教務	収受文書	調査文書	教育実習	B000340	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
教務	収受文書	調査文書	教科活動	B000345	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	収受文書	調査文書	学校行事	B000350	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
教務	収受文書	調査文書	教科書等	B000355	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
教務	収受文書	調査文書	教科書等(補助金に係るもの)	B000360	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
教務	資料等	資料等	軽易な資料等	B000400	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	保存1年未満15.4追加	廃棄
教務	諸規程	学校諸規程	学籍に関する規程の制定、改廃	B010000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
教務	諸規程	学校諸規程	評定に関する規程の制定、改廃	B010010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
教務	調査	″その他統計調査 ″	統計調査 ・報告(児童・生徒に関するもの)	B020000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員	H14.1修正	廃棄
教務	調査	照会・回答	児童・生徒に関する照会への回答・報告	B020100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
教務	調査	照会・回答	児童・生徒に関する照会への回答・報告(軽易のもの)	B020200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	転学	許可、不許可の決定及び通知	B100000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	休学	許可、不許可の決定及び通知	B100100	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	退学	許可、不許可の決定及び通知	B100200	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	復学	休学期間満了に伴う復学の決定 及び通知	B100300	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	復学	休学期間の途中での復学の承認 不承認の決定及び通知	B100310	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	留学	海外留学に係る推薦者の決定	B100400	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	転休退学	留学	留学の許可、不許可の決定及び通知	B100410	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	留学	留学期間満了に伴う復学の決定 及び通知	B100420	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	留学	留学期間の途中での復学の承認 不承認の決定及び通知	B100430	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	留学	海外留学生徒の単位の認定	B100440	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
教務	懲戒	停学	決定及び通知	B200000	10年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
教務	懲戒	退学	決定及び通知	B200100	10年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
教務	懲戒	訓告	決定及び通知	B200200	10年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
教務	表彰	表彰の決定	皆勤、精勤、その他の表彰の決定	B300000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
教務	表彰	申請	教育委員会、その他への受賞申請	B300100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
教務	成績管理	帰国子女	帰国子女指導資料	B400000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
教務	成績管理	調査書	調査書作成及び交付	B400100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
教務	成績管理	認定	単位の修得・課程修了の認定	B400200	10年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
教務	成績管理	原学年留め置き	原学年留め置きの決定・通知	B400300	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
教務	成績管理	成績考査に関する表簿	○教科・科目成績表	B400400	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員	法5	廃棄
教務	成績管理	成績考査に関する表簿	○学級成績一覧表	B400410	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員	法5	廃棄
教務	成績管理	卒業	認定	B400500	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員	⑳法20	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	成績管理	卒業	○卒業証書授与台帳	B400510	30年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員	長期	廃棄
教務	教育課程	教育目標	教育目標の決定	B500000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員	H14.1字句整理	廃棄
教務	教育課程	教育課程	教育課程の編成及届出	B500100	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員	H14.1字句整理	廃棄
教務	教育課程	教育課程	○教育課程届(様式1、2、3)	B500110	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員	H14.1字句整理	廃棄
教務	教育課程	教育課程	○教科課程、教育課程等の調書	B500120	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員	H14.1字句整理	廃棄
教務	教育課程	教育課程	○教科課程、教育課程等の変更届	B500130	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員	H14.1字句整理	廃棄
教務	教育実習	受け入れ	教育実習受入の決定	B600000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	受け入れ	○教育実習依頼書	B600010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	受け入れ	○教育実習承諾書	B600020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
教務	教科活動	授業計画	○授業計画	B700000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	ー		廃棄
教務	教科活動	教科活動	時程表・時間割の決定	B700100	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
教務	教科活動	教科活動	○時程表・時間割	B700110	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
教務	教科活動	教科活動	○授業時数配当表	B700120	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	年間行事計画の決定	B800000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	周年行事及び落成記念行事等 の計画の決定	B800010	10年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員	次回の周年行事の参考とするため長期の保存が望ましい。	廃棄
教務	学校行事	学校行事	宿泊を伴う学校行事の決定	B800020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	学校行事	学校行事	○宿泊を伴う学校行事の届出	B800030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	入学式及び卒業式等の計画の決定	B800040	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	文化祭及び体育祭等の計画の決定	B800050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	○学校行事予定表	B800060	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	○学校行事計画表	B800070	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	その他の学校行事、学年行事計画の決定	B800080	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校		H13.11追加	廃棄
教務	教科書等	教科書	使用教科書の採択及び届出	B900000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	○使用教科書一覧	B900010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	○教科書需要表	B900020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材、指導書無償給与の決定	B900100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	指導書無償給与に関する資料	B900110	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材の選定及び届出	B900120	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○補助教材	B900130	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	教科用図書補助金の対象の認定	B900140	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
指導	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	C000100	30年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	常用	廃棄
指導	収受文書	連絡文書	通知(説明会等)全般	C000200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	収受文書	連絡文書	学校諸規程	C000210	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
指導	収受文書	連絡文書	生徒指導	C000220	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
指導	収受文書	連絡文書	進路指導	C000230	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
指導	収受文書	連絡文書	環境指導	C000240	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
指導	収受文書	連絡文書	図書指導	C000250	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
指導	収受文書	連絡文書	その他指導	C000260	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
指導	収受文書	調査文書	調査・回答全般	C000300	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
指導	収受文書	調査文書	学校諸規程	C000310	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
指導	収受文書	調査文書	生徒指導	C000320	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
指導	収受文書	調査文書	進路指導	C000330	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
指導	収受文書	調査文書	環境指導	C000340	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
指導	収受文書	調査文書	図書指導	C000350	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
指導	収受文書	調査文書	その他指導	C000360	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
指導	資料等	資料等	軽易な資料等	C000400	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	保存1年未満15.4追加	廃棄
指導	学校諸規程	学校諸規程	生徒指導に関する規程の制定、改廃	C010000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
指導	学校諸規程	学校諸規程	ホームルーム活動内規の制定、改廃	C010010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	学校諸規程	学校諸規程	海・山・地域活動内規の制定、改廃	C010020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
指導	学校諸規程	学校諸規程	クラブ活動届等内規の制定、改廃	C010030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
指導	学校諸規程	学校諸規程	クラブ活動対外活動協議内規の制定、改廃	C010040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	出欠管理	○出席簿	C100000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員	法5	廃棄
指導	生徒指導	出欠管理	○出席・欠席に係る届出	C100010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	指導要録	○学籍に関する記録	C101000	10年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員	法20　保存期間の延長については1年ごと学校長決定	廃棄
指導	生徒指導	指導要録	○学籍に関する記録以外の記録	C101010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員	法5	廃棄
指導	生徒指導	生活指導	生徒手帳の作成	C102000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生活指導	○生徒手帳	C102010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生活指導	入学のしおりの作成	C102020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生活指導	○自転車使用許可書	C102030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生活指導	安全教育計画	C102040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生活指導	交通安全に関する資料	C102050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生活指導	その他生活指導に関する資料	C102060	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	進路指導	進路指導に関する調査	C200000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	進路指導	進路指導方針の決定	C200010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	進路指導	進路指導	進路相談に関する資料	C200020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	進学指導	進学に係る推薦者の決定	C200030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	進学指導	進学指導に関する資料	C200040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	就職指導	就職に係る推薦者の決定	C201000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	就職指導	○推薦書	C201010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	就職指導	○身上書写し	C201020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	就職指導	○職場実習記録年度別就職一覧	C201030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	就職指導	○求人票	C201040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	就職指導	○就職希望者登録票	C201050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	就職指導	○その他の帳票	C201060	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
指導	環境指導	清掃指導計画	決定	C300000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
指導	図書指導	図書館	利用計画の決定	C400000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	図書		廃棄
指導	図書指導	図書館	年間図書購入計画の決定	C400010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	図書		廃棄
指導	図書指導	図書館	図書の除籍の決定	C400020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	図書		廃棄
指導	図書指導	図書類	○図書類台帳備品	C401000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	保管管理中は常用	廃棄
指導	図書指導	図書類	○図書類台帳消耗品	C401010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	保管管理中は常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	その他指導	学校行事	マラソン大会、芸術鑑賞教室、合唱 球技大会、他各学年行事等の計画	C500000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	学年学級活動	実施計画	C501000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	新規設立、廃止	C502000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	○活動届	C502010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	連盟への加盟	C502020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	大会参加の決定	C502030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	大会通知等	C502040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	合宿の計画	C502050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	部活動指導員配置計画の決定	C502060	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	部活動指導員の委嘱	C502070	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員	H13.11変更	廃棄
指導	その他指導	洋上セミナー	洋上セミナー参加者の推薦	C503000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員	生涯学習部社会教育課へ推薦	廃棄
指導	その他指導	洋上セミナー	○推薦書	C503010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	洋上セミナー	○決定通知書	C503020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
学事	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	D000100	30年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	常用	廃棄
学事	収受文書	連絡文書	通知(説明会等)全般	D000200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
学事	収受文書	連絡文書	授業料	D000210	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	収受文書	連絡文書	学校徴収金	D000220	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
学事	収受文書	連絡文書	奨学金	D000230	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
学事	収受文書	連絡文書	諸証明	D000240	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
学事	収受文書	連絡文書	生徒異動	D000250	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
学事	収受文書	連絡文書	入学選抜	D000260	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
学事	収受文書	調査文書	調査・回答全般	D000300	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
学事	収受文書	調査文書	授業料	D000310	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
学事	収受文書	調査文書	学校徴収金	D000320	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
学事	収受文書	調査文書	奨学金	D000330	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
学事	収受文書	調査文書	諸証明	D000340	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
学事	収受文書	調査文書	生徒異動	D000350	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
学事	収受文書	調査文書	入学選抜	D000360	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
学事	資料等	資料等	軽易な資料等	D000400	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	保存1年未満15.4追加	廃棄
学事	授業料	授業料等の減免	減免の決定・報告	D010000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
学事	授業料	授業料等の減免	○授業料減免申請書	D010010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
学事	授業料	授業料等の減免	○授業料減免報告書	D010020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	授業料	授業料の分納等	分納・延納の許可	D010100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
学事	授業料	授業料の分納等	○授業料分納許可書	D010110	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
学事	授業料	授業料の分納等	○授業料延納申請書	D010120	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
学事	授業料	授業料等の未納	未納者に対する納入の督促	D010200	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	※保存期間の起算日は完納年度から	廃棄
学事	授業料	授業料等の未納	未納者に対する軽易な納入の督促	D010210	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
学事	授業料	授業料等の未納	○未納督促に関する帳票	D010220	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
学事	授業料	授業料の還付	還付の決定	D0102230	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	H15.3追加	廃棄
学事	授業料	その他帳票類	○電算入力帳票	D011000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
学事	授業料	その他帳票類	○電算出力帳票	D011010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
学事	授業料	その他帳票類	○その他授業料等に関する帳票	D011020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	基本計画の決定、変更	D020000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	執行計画の決定、変更	D020010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	予算作成	D020020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	徴収金額の決定、変更	D020040	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
学事	学校徴収金	執行	執行管理	D021000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	執行	積立金等の還付	D021010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	学校徴収金	執行	修学旅行実施及び卒業記念アルバム仕様書・基本計画の決定	D021020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員・事務		廃棄
学事	学校徴収金	執行	修学旅行実施及び卒業記念アルバム作成等の業者の選定	D021030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員・事務	※決定区分及び保存期間は、契約に関する事務の例による。	廃棄
学事	学校徴収金	執行	修学旅行実施及び卒業記念アルバム作成等の業者との契約	D021040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員・事務	※決定区分及び保存期間は、契約に関する事務の例による。	廃棄
学事	学校徴収金	執行	決算	D021050	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員・事務		廃棄
学事	学校徴収金	審査	生徒会予算執行の審査	D021100	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
学事	奨学金	奨学金受給生	推薦	D030000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
学事	健康ｾﾝﾀ	健康ｾﾝﾀｰ	災害給付金の申請　〇災害報告書	D040000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書の発行	D100000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書(軽易なもの)の発行	D100010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	身分証明書	〇身分証明書の発行台帳	D100100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	身分証明書	〇身分証明書の発行申請書	D100110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	通学証明書	〇通学証明書の発行台帳	D100200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	通学証明書	〇通学証明書の発行申請書	D100210	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	在学証明書	〇在学証明書の発行台帳	D100300	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	在学証明書	〇在学証明書の発行申請書	D100310	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	諸証明	卒業証明書	○卒業証明書の発行台帳	D100400	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	卒業証明書	○卒業証明書の発行申請書	D100410	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	学割	○学割の発行台帳	D100500	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	学割	○学割の発行申請書	D100510	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	その他証明書	○その他証明書の発行台帳	D100600	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	その他証明書	○その他証明書の発行申請書	D100610	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○生徒異動一覧	D110000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校			廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○各種の届出(住所・氏名保護者等の変更)	D110010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校			廃棄
学事	生徒異動	報告	生徒の異動連絡票の報告	D110100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
学事	入学選抜	実施	入学者選抜の実施(第二次募集等含む)	D200000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
学事	入学選抜	実施	補欠募集の実施	D200010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
学事	入学選抜	試験問題	補欠募集の試験問題の決定	D200100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
学事	入学選抜	入学許可予定者	入学許可予定者の決定	D200200	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
学事	入学選抜	表簿等	○選考に関する表簿	D200400	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員	法5	廃棄
学事	入学選抜	表簿等	○応募資格に関する表簿	D200410	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
学事	入学選抜	表簿等	その他の書類	D200420	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	収受文書	連絡文書	通知(説明会等)全般	E000200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
人事	収受文書	連絡文書	定数	E000205	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
人事	収受文書	連絡文書	任用退職	E000210	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
人事	収受文書	連絡文書	昇給昇格	E000215	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
人事	収受文書	連絡文書	給与	E000220	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
人事	収受文書	連絡文書	勤務時間	E000225	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
人事	収受文書	連絡文書	服務	E000230	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
人事	収受文書	連絡文書	研修(教員)	E000235	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
人事	収受文書	連絡文書	研修(事務)	E000240	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
人事	収受文書	連絡文書	分限・表彰	E000245	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
人事	収受文書	連絡文書	資格・免許・選考	E000250	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
人事	収受文書	連絡文書	臨時・講師・嘱託	E000255	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
人事	収受文書	連絡文書	旅費	E000260	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
人事	収受文書	調査文書	調査・回答全般	E000300	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
人事	収受文書	調査文書	定数	E000305	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
人事	収受文書	調査文書	任用退職	E000310	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	収受文書	調査文書	昇給昇格	E000315	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
人事	収受文書	調査文書	給与	E000320	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
人事	収受文書	調査文書	勤務時間	E000325	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
人事	収受文書	調査文書	服務	E000330	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
人事	収受文書	調査文書	研修	E000335	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
人事	収受文書	調査文書	分限・表彰	E000340	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
人事	収受文書	調査文書	資格・免許・選考	E000345	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
人事	収受文書	調査文書	臨時・講師・嘱託	E000350	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
人事	収受文書	調査文書	旅費	E000355	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
人事	資料等	資料等	軽易な資料等	E000400	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	保存1年未満15.4追加	廃棄
人事	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	E001000	30年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	常用	廃棄
人事	定数	欠員	補充申請書の作成(教育職員)	E010000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
人事	定数	現員管理	報告書(例月)の提出	E010100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
人事	定数	現員管理	教職員現員報告書	E010110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
人事	定数	教科課程調書	作成(非常勤職員)	E010200	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
人事	定数	時数申請書	作成(非常勤講師)	E010300	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	定数	臨時職員	雇用申請	E011000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	実習助手、寄宿舎指導員養護教諭に係職種に限る	廃棄
人事	定数	臨時職員	雇用申請	E011010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	その他の職員	廃棄
人事	定数	臨時職員	例月報告	E011020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	その他の職員	廃棄
人事	任用退職	採用	常勤・非常勤職員の採用(具申)	E020000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	採用	学校医等の東京都立学校非常勤職員　(具申)	E020020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	退職	常勤・非常勤職員の退職(具申)	E020100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	退職	学校医等の東京都立学校非常勤職員　(具申)	E020110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	転任	常勤職員(具申)	E020200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	主任の任免	任免の決定 (管理運営規則第10条の2以外のもの)	E020300	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員	H14.1修正	廃棄
人事	任用退職	主任の任免	任免の報告 (管理運営規則第10条の2以外のもの)	E020310	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員	H14.1修正	廃棄
人事	任用退職	主任の任免	任命の具申 (管理運営規則第10条の2該当のもの)	E020400	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員	H14.1修正	廃棄
人事	任用退職	主任の任免	任命、報告 (管理運営規則第10条の2該当のもの)	E020500	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員	H14.1修正	廃棄
人事	任用退職	自己申告	自己申告の実施・報告	E020600	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校			廃棄
人事	任用退職	自己申告	○自己申告書(各控)	E020610	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	ー		廃棄
人事	任用退職	自己申告	○推薦書(各控)	E020620	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	ー		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	任用退職	法令職(一般職員)の任免	履歴登載されるもの又は職を指定するもの(内申)	E021000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	法令職(一般職員)の任免	その他のもの	E021010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	給与取扱者等の任免を含む。	廃棄
人事	任用退職	法令職(一般職員)の任免	その他のもの(内申)	E021020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	給与取扱者等の任免を含む。	廃棄
人事	任用退職	一般職員の職への兼務等	一般職員の職への兼務、兼任併任、事務従事(意見具申)	E021100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	辞職の承認	一般職員(意見具申)	E022000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	退職希望の取りまとめ	高齢職員の退職希望者の取りまとめ(意見具申)	E022100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
人事	昇給昇格	定期昇給	教育職員(具申)	E030000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
人事	昇給昇格	定期昇給	事務室職員(具申)	E030010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
人事	昇給昇格	昇格	教育職員(具申)	E030100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
人事	昇給昇格	昇格	事務室職員(具申)	E030110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
人事	昇給昇格	特別昇給	教育職員(具申)	E030200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
人事	昇給昇格	特別昇給	事務室職員(具申)	E030210	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
人事	昇給昇格	復職調整	教育職員(具申)	E030300	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
人事	昇給昇格	復職調整	事務室職員(具申)	E030310	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
人事	給与	給与減額免除の承認	教育職員	E040000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	ー		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	給与	給与減額免除の承認	事務室職員	E040010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	ー		廃棄
人事	給与	給与減額免除の承認	○給与減額免除申請書	E040020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	ー		廃棄
人事	給与	扶養親族	認定	E041000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	ー		廃棄
人事	給与	給与、諸手当等	教頭等の給与、諸手当等の確認 決定	E042000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	ー		廃棄
人事	給与	給与、諸手当等	教頭等以外の給与、諸手当等の確認 決定	E042010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	ー		廃棄
人事	給与	給与、諸手当等	○入力通知書(控)	E042020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	ー		廃棄
人事	給与	人件費の 増額の申請	人件費に関する予算増額の申請	E042100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
人事	給与	人件費に関する定例報告	人件費に関する定例報告	E042200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
人事	給与	申告の認定、提出	申告の認定、提出	E043000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
人事	給与	支給表	○給料等仕訳書兼支給表	E044000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校			廃棄
人事	給与	給与簿	○職員・嘱託員給与簿	E044100	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校			廃棄
人事	給与	報酬台帳	○講師報酬台帳	E044200	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
人事	給与	税金等	申告の認定、提出	E045000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
人事	身分証明	職員証	発行	E050000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
人事	身分証明	証明	職員の各種証明(重要なもの)	E050100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
人事	身分証明	証明	各種証明(重要なものを除く。)	E050110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	身分証明	履歴等	○履歴事項異動届	E050200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	職員に係るもの	廃棄
人事	身分証明	履歴等	○旧職員履歴書綴	E050210	30年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	ー	長期	廃棄
人事	身分証明	履歴等	○辞令交付簿	E050220	30年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	ー	長期	廃棄
人事	身分証明	履歴等	○履歴カード(副本)	E050230	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	ー		廃棄
人事	身分証明	人事記録の異動事項の届出	○届出事項通知書	E050300	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
人事	身分証明	人事記録事務関係	○採用者調書	E050400	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	ー	電算用	廃棄
人事	勤務時間	勤務時間の割振り	決定(校長)	E100000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	ー	人事部長決裁	廃棄
人事	勤務時間	勤務時間の割振り	決定(校長以外)	E100010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
人事	勤務時間	勤務時間の割振り	非常勤講師・嘱託(教育職員)	E100020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
人事	勤務時間	勤務時間の割振り	嘱託員(事務室職員)	E100030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
人事	勤務時間	勤務時間の割振り	修学旅行等による勤務時間の調整	E100040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
人事	勤務時間	週休日等の振替	週休日・祝日の変更、代休日の指定(校長)	E100100	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	ー	人事部長決裁	廃棄
人事	勤務時間	週休日等の振替	週休日・祝日の変更、代休日の指定(教頭)	E100110	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校			廃棄
人事	勤務時間	週休日等の振替	週休日・祝日の変更、代休日の指定(教育職員)	E100120	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	ー		廃棄
人事	勤務時間	週休日等の振替	週休日・祝日の変更、代休日の指定(事務室職員)	E100130	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	ー		廃棄
人事	勤務時間	週休日等の振替	○週休日の変更命令簿	E100140	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	ー		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	勤務時間	週休日等の振替	○休日の振替処理・代休日指定簿	E100150	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	ー		廃棄
人事	服務	校務分掌の決定	教育職員	E200000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
人事	服務	事務分掌の決定	事務室職員	E200100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
人事	服務	週休日の指定	校長	E201000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	ー	人事部長決裁	廃棄
人事	服務	週休日の指定	教頭等	E201010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	ー		廃棄
人事	服務	週休日の指定	教育職員	E201020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	ー		廃棄
人事	服務	週休日の指定	事務室職員	E201030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	ー		廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	校長	E201100	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	ー	人事部長決裁	廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	教頭等○休暇、職免等処理簿	E201110	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	ー		廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	教育職員 ○休暇、職免等処理簿	E201120	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	ー		廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	事務室職員 ○休暇、職免等処理簿	E201130	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	ー		廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	非常勤講師・嘱託(教育職員) ○休暇、職免等処理簿	E201140	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	ー		廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	嘱託員(事務室職員) ○休暇、職免等処理簿	E201150	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	ー		廃棄
人事	服務	公民権行使等休暇他 特別休暇の承認	校長	E201200	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校			廃棄
人事	服務	公民権行使等休暇他 特別休暇の承認	教頭等	E201210	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	ー		廃棄
人事	服務	公民権行使等休暇他 特別休暇の承認	教育職員	E201220	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	ー		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	公民権行使等休暇他 特別休暇の承認	事務室職員	E201230	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	ー		廃棄
人事	服務	育児休業の承認	校長	E201300	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	ー	人事部長決裁	廃棄
人事	服務	育児休業の承認	教頭等	E201310	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	ー		廃棄
人事	服務	育児休業の承認	教育職員	E201320	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	ー		廃棄
人事	服務	育児休業の承認	事務室職員	E201330	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	ー		廃棄
人事	服務	部分休業の承認	校長	E201400	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	ー	人事部長決裁	廃棄
人事	服務	部分休業の承認	教頭等	E201410	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	ー		廃棄
人事	服務	部分休業の承認	教育職員	E201420	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	ー		廃棄
人事	服務	部分休業の承認	事務室職員	E201430	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	ー		廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	承認(校長)	E201500	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	ー	校長	廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	承認(校長以外)	E201510	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校		校長以外	廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	○介護休暇申請書兼処理簿	E201520	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	ー		廃棄
人事	服務	超過勤務の命令	事務長○超過勤務等命令簿	E202000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	ー	室長校を除く。	廃棄
人事	服務	超過勤務、休日 勤務の命令	事務室職員○超過勤務等命令簿	E202010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	ー		廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	校長	E203000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	ー	人事部長決裁 長期近接地外の出張を除く。※但し起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	出張命令(国内)	教頭等	E203010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	ー	人事部長決裁 長期近接地外の出張を除く。※但し起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	教育職員(講師・嘱託含む)	E203020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	ー	人事部長決裁 長期近接地外の出張を除く。※但し起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	事務室職員(嘱託含む)	E203030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	ー	人事部長決裁 長期近接地外の出張を除く。※但し起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	○旅行命令簿	E203040	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	ー	人事部長決裁 長期近接地外の出張を除く。※但し起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
人事	服務	出張命令	○出張復命書	E203050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	ー	宿泊に伴う出張に関するもの	廃棄
人事	服務	兼職の承認	校長	E204000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	ー	教育に係るもの、人事部長決裁	廃棄
人事	服務	兼職の承認	教頭	E204010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	ー	教育に係るもの	廃棄
人事	服務	兼職の承認	教育職員	E204020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	ー	教育に係るもの	廃棄
人事	服務	兼職の承認	○兼職等承認申請書	E204030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	ー		廃棄
人事	服務	事業等従事の承認	校長	E204100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	ー	人事部長決裁	廃棄
人事	服務	事業等従事の承認	教頭	E204110	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	ー		廃棄
人事	服務	事業等従事の承認	教育職員	E204120	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	ー		廃棄
人事	服務	職務専念義務免除 の承認	校長	E205000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校			廃棄
人事	服務	職務専念義務免除 の承認	教頭等	E205010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	ー		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	職務専念義務免除 の承認	教育職員	E205020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	ー	組合を除く	廃棄
人事	服務	職務専念義務免除 の承認	教育職員	E205030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校		組合交渉・準備	廃棄
人事	服務	職務専念義務免除 の承認	事務室職員	E205040	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	ー	組合を除く	廃棄
人事	服務	職務専念義務免除 の承認	事務室職員	E205050	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	ー	組合交渉・準備	廃棄
人事	服務	職務専念義務免除 の承認	○休暇、職免等処理簿	E205060	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	ー		廃棄
人事	服務	海外旅行の許可	校長	E206000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	ー	休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。 人事部長決裁	廃棄
人事	服務	海外旅行の許可	教頭	E206010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	ー	休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
人事	服務	海外旅行の許可	教育職員	E206020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	ー	休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
人事	服務	争議行為等	状況の報告	E207000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校		事務室長の決定すべき事案とされている場合を除く。	廃棄
人事	服務	争議行為等	状況の報告(事務室職員)	E207010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校			廃棄
人事	服務	勤怠	○出勤記録の帳票	E207100	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	ー		廃棄
人事	服務	勤怠	○出勤簿	E207110	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	ー		廃棄
人事	研修(教員)	研修命令	調査報告	E300000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校			廃棄
人事	研修(教員)	研修命令	教頭等	E300010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	ー	除長期	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	研修(教員)	研修命令	教育職員	E300020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	ー	除長期	廃棄
人事	研修(教員)	研修の承認	教育職員	E300100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校		教育公務員特例法第20条第2項に基づくもの	廃棄
人事	研修(教員)	研修の承認	短期研修命令(教員)	E300110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校			廃棄
人事	研修(教員)	研修の承認	教員の受講申し込み・決定通知	E300120	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校			廃棄
人事	研修(事務)	研修命令	事務室職員	E310000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	ー	長期にわたる研修、海外派遣研修を除く。	廃棄
人事	研修(事務)	研修の承認	事務職員の受講申し込み・決定通知	E310100	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校		②	廃棄
人事	研修	研究会	各種研究会加盟の決定	E311000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校			廃棄
人事	分限・表彰	表彰	叙位・叙勲候補者の推薦	E400000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
人事	分限・表彰	表彰	都功労者表彰等の候補者の推薦	E400010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
人事	分限・表彰	表彰	永年勤続者表彰推薦	E400020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
人事	分限・表彰	休職	休職の意見具申	E401000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校		規則に基づく	廃棄
人事	分限・表彰	病気休職	病気休職の内申	E401100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
福利	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	F000100	30年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	常用	廃棄
福利	収受文書	連絡文書	通知(説明会等)全般	F000200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
福利	収受文書	連絡文書	公立共済	F000205	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
福利	収受文書	連絡文書	都共済	F000210	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
福利	収受文書	連絡文書	事業団	F000215	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
福利	収受文書	連絡文書	年金	F000220	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
福利	収受文書	連絡文書	公務災害	F000225	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
福利	収受文書	連絡文書	被服貸与	F000230	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
福利	収受文書	連絡文書	教職員厚生会	F000235	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
福利	収受文書	連絡文書	教職員互助会	F000240	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
福利	収受文書	連絡文書	教職員文化会	F000245	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
福利	収受文書	連絡文書	職員住宅	F000250	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
福利	収受文書	調査文書	調査・回答全般	F000300	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
福利	収受文書	調査文書	公立共済	F000305	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
福利	収受文書	調査文書	都共済	F000310	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
福利	収受文書	調査文書	事業団	F000315	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
福利	収受文書	調査文書	年金	F000320	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
福利	収受文書	調査文書	公務災害	F000325	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
福利	収受文書	調査文書	被服貸与	F000330	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
福利	収受文書	調査文書	職員住宅	F000335	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
福利	資料等	資料等	軽易な資料等	F000400	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	保存1年未満15.4追加	廃棄
福利	公立共済	社会保険	資格取得・扶養認定等の申請	F010000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
福利	公立共済	事業	貸付金申込書等	F011000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
福利	公立共済	貯蓄	財形貯蓄	F012000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	常用	廃棄
福利	都共済	社会保険	資格取得・扶養認定等の申請	F020000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
福利	都共済	事業	貸付金申込書等	F021000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	常用	廃棄
福利	都共済	貯蓄	財形貯蓄	F022000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	常用	廃棄
福利	事業団	給付	給付事業申し込み	F030000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
福利	事業団	保険	各種年金・保険申し込み	F031000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
福利	年金	退職手当	年金請求の副申	F100000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
福利	年金	退職手当	退職手当支給の具申	F101000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
福利	公務災害	公務災害	認定の副申	F200000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
福利	被服貸与	被服貸与	申請	F300000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
福利	被服貸与	被服貸与	○所要量調書(写)	F300010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
福利	被服貸与	被服貸与	○採寸カード(写)	F300020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
福利	職員住宅	職員住宅	教育職員の職員住宅使用申請の確認	F401000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校		H13.11追加	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
福利	職員住宅	職員住宅	教育職員の職員住宅使用申請の確認	F401010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校		H13.11追加	廃棄
予算	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	G000100	30年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	常用	廃棄
予算	収受文書	連絡文書	通知(説明会等)全般	G000200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
予算	収受文書	連絡文書	予算配付	G000205	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
予算	収受文書	連絡文書	校内予算	G000210	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
予算	収受文書	連絡文書	歳入	G000215	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
予算	収受文書	連絡文書	歳出	G000220	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
予算	収受文書	連絡文書	用品	G000225	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
予算	収受文書	連絡文書	決算	G000230	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
予算	収受文書	連絡文書	財務会計	G000235	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
予算	収受文書	連絡文書	金銭管理	G000240	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
予算	収受文書	調査文書	調査・回答全般	G000300	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
予算	収受文書	調査文書	予算配付	G000305	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
予算	収受文書	調査文書	校内予算	G000310	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
予算	収受文書	調査文書	歳入	G000315	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
予算	収受文書	調査文書	歳出	G000320	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	収受文書	調査文書	用品	G000325	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
予算	収受文書	調査文書	決算	G000330	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
予算	収受文書	調査文書	財務会計	G000335	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
予算	収受文書	調査文書	金銭管理	G000340	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
予算	資料等	資料等	軽易な資料等	G000400	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	保存1年未満15.4追加	廃棄
予算	予算配付	歳出予算	予算配付調書	G010000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
予算	予算配付	歳出予算	配付予算の年間執行計画の作成	G010010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
予算	予算配付	歳出予算	配付予算の各四半期別執行計画の作成	G010020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
予算	予算配付	歳出予算	配付予算の増額、減額の申請	G010030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
予算	予算配付	歳出予算	配付予算の執行状況の報告	G010040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
予算	予算配付	歳出予算	年間物品需給計画の決定	G010050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
予算	予算配付	歳出予算	需給計画に基づく物品の買入れの 計画決定	G010060	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
予算	校内予算	校内予算	校内予算決定調書	G020000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
予算	校内予算	校内予算	校内予算執行計画	G020010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
予算	校内予算	校内予算	校内予算四半期別執行計画	G020020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
予算	校内予算	校内予算	年間予算の執行計画の決定	G020040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	歳入	歳入調定の決定	入学考査料	G100000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
予算	歳入	歳入調定の決定	証明書交付	G100010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
予算	歳入	歳入調定の決定	○現金出納簿	G100020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
予算	歳入	歳入調定の決定	財産貸付、売払収入に係るもの	G100030	10年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
予算	歳入	歳入調定の決定	預金利子、電気料の受入	G100040	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
予算	歳入	歳入調定の決定	入学料	G100050	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	2001/4/1	廃棄
予算	歳出	請負・委託	役務費に関する契約請求	G200000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
予算	歳出	請負・委託	役務費に関する契約	G200010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	役務費	廃棄
予算	歳出	請負・委託	工事請負に関する契約請求	G200020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
予算	歳出	請負・委託	工事請負に関する契約	G200030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	工事請負費	廃棄
予算	歳出	請負・委託	委託契約予定価格が 300 万円未満の地質調査、測量、設計、工事の監理業務	G200040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	委託料	廃棄
予算	歳出	請負・委託	地質調査、測量、設計、工事の以外の委託契約の請求	G200050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
予算	歳出	請負・委託	地質調査、測量。設計、工事監理以外の委託契約	G200060	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	委託料	廃棄
予算	歳出	買入・借入・売払・貸付	物件の買入予定価格が 300万円以上	G201000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	理振、産振の買い入れ	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	歳出	買入・借入・売払・貸付	物件の買入・印刷、売払、貸付、借入予定価格が150万円～300万円未満	G201010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	②(寄附受領、譲与、減額による受払い及び交換を含む。買入れの燃料、物品等に限る。)	廃棄
予算	歳出	買入・借入・売払・貸付	物件の買入・印刷、売払貸付、借入 予定価格が150万円～300万円未満	G201020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	買入れのうち燃料、物品等を除く。)＊飲食をを伴う会議費で起案時3年保存であった文書は3年	廃棄
予算	歳出	買入・借入・売払・貸付	物件の買入・印刷、売払貸付、借入予定価格が150万円未満	G201030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	②(寄附受領、譲与、減額による受払い及び交換を含む。買入れの燃料、物品等に限る。)	廃棄
予算	歳出	買入・借入・売払・貸付	物件の買入・印刷、売払貸付、借入予定価格が150万円未満	G201040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	買入れのうち燃料、物品等を除く。)＊ただし、飲食をを伴う会議費で起案時3年保存であった文書は3年	廃棄
予算	歳出	買入・借入・売払・貸付	予定価格が300万円以上6000万円未満 の漁獲物の売り払い	G201050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	大島南高等学校におけるもの	廃棄
予算	歳出	買入・借入・売払・貸付	予定価格が300万円未満の漁獲物の売り払い	G201060	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	②大島南高等学校におけるもの	廃棄
予算	歳出	支出の決定	報酬、給料、職員手当、税収入・使用料等の 過誤納還付に係るもの	G202000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	超過勤務手当を除く。支出命令書関係一式含む。	廃棄
予算	歳出	支出の決定	上下水道使用料、土地建物賃借料 負担金、補助金、交付金に係るもの	G202010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	光熱水費。使用料	廃棄
予算	歳出	支出の決定	設計委託、工事請負、超過勤務、旅費 に係るもの	G202020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	※ただし、旅費に係るもので、起案時5年保存であった文書は5年保存。	廃棄
予算	歳出	支出の決定	不法行為に基づく損害賠償に係るもの	G202030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	報償費	廃棄
予算	歳出	支出の決定	労働保険料、厚生年金保険料、健康保険料 賃金、報償費に係るもの	G202040	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	②社会保険料	廃棄
予算	歳出	支出の決定	生徒の見舞金等交際費に係るもの	G202050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	交際費	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	歳出	支出の決定	電気料、ガス代、クリーニング代、物品購入代金に係るもの	G202060	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	②光熱水費・務費費 一般需用費	廃棄
予算	歳出	支出の決定	運送費、郵便料、筆耕料、翻訳料、樹木剪定料、飲食代、動産借上料・会場借上料・施設入場料に係るもの	G202070	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	※ただし、飲食を伴う会議費で起案時3年保存であった文書は3年保存。	廃棄
予算	歳出	支出の決定	継続支払の決定に係るもの	G202080	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
予算	用品	購入の決定	用品請求	G210000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
予算	用品	用品の帳票	送付書兼物品受け入れ・払い出し通知書	G210100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
予算	用品	用品指定の解除の申請	○指定用品の購入・請求・払い出し	G210200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
予算	決算	決算	歳入・歳出決算調書の報告	G300000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	常用が望ましい	廃棄
予算	決算	決算	歳入・歳出決算見込額の報告	G300010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	常用が望ましい	廃棄
予算	決算	決算見込	決算見込額の調査	G300100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	常用が望ましい	廃棄
予算	決算	決算見込	決算見込調べの作成	G300110	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	常用が望ましい	廃棄
予算	決算	決算説明	決算説明資料の作成	G300200	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	常用が望ましい	廃棄
予算	財務会計	予算執行管理システム	○歳出予算配当調書	G400000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	予算執行管理システム	○歳出予算配付調書	G400010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	予算執行管理システム	○歳出予算執行委任調書	G400020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	予算執行管理システム	○歳出予算流用調書	G400030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	財務会計	決算システム	○月別科目別決算資料（歳入）	G400100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	決算システム	○局別科目別決算資料（歳出）	G400110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	歳入・歳出・外現金管理	○収入登録確認書	G400200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	歳入・歳出・外現金管理	○収入登録不能訂正確認書	G400210	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	歳入・歳出・外現金管理	○年度繰越一覧表	G400220	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	資金管理システム	○局別款別執行実績一覧表（歳入） /（歳出）	G400300	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	資金管理システム	○局別款別執行実績表（歳入/歳出）	G400310	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	物品管理システム	○物品管理者別物品一覧表	G400400	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	物品管理システム	○物品異動状況集計表	G400410	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	物品管理システム	○所在場所別物品一覧表（センター）/（ローカル）	G400420	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	物品管理システム	○品名別取得年度一覧表	G400430	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	物品管理システム	○貸与一覧表	G400440	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	物品管理システム	○寄託一覧表	G400450	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	物品管理システム	○物品管理番号一覧	G400460	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	物品管理システム	○所在場所一覧	G400470	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	契約締結高の報告	四半期毎	G400500	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	金銭管理	金銭の受払、保管	○現金出納簿	G500000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
予算	金銭管理	金銭の受払、保管	○収入額更正通知書	G500010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
予算	金銭管理	金銭の受払、保管	○納入済通知書送付書	G500020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
予算	金銭管理	金銭の受払、保管	収納金日報の作成	G500030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
予算	金銭管理	金銭の受払、保管	○収納金日報	G500040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
予算	金銭管理	金銭の受払、保管	○収納金口座振替納付届	G500050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	取り消し届が提出されるまでは常用	廃棄
予算	金銭管理	金銭の受払、保管	○引継報告書(出納員、前渡受者)	G500060	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	明細書含む	廃棄
予算	金銭管理	金銭の受払、保管	○収入額更正依頼書	G500070	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
予算	金銭管理	金銭の受払、保管	○給与取扱者指定通知書	G500080	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	当該給与取扱者指定期間中は常用	廃棄
財産	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	H000100	30年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	常用	廃棄
財産	収受文書	連絡文書	通知(説明会等)全般	H000200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
財産	収受文書	連絡文書	公有財産	H000205	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
財産	収受文書	連絡文書	施設管理	H000210	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
財産	収受文書	連絡文書	増改修	H000215	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
財産	収受文書	連絡文書	物品管理	H000220	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
財産	収受文書	連絡文書	産振補助金	H000225	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財産	収受文書	連絡文書	防災計画	H000230	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
財産	収受文書	連絡文書	OA	H000235	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
財産	収受文書	連絡文書	環境	H000240	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
財産	収受文書	調査文書	調査・回答全般	H000300	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
財産	収受文書	調査文書	公有財産	H000305	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
財産	収受文書	調査文書	施設管理	H000310	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
財産	収受文書	調査文書	増改修	H000315	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
財産	収受文書	調査文書	物品管理	H000320	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
財産	収受文書	調査文書	産振補助金	H000325	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
財産	収受文書	調査文書	防災計画	H000330	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
財産	収受文書	調査文書	OA	H000335	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
財産	収受文書	調査文書	環境	H000340	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
財産	資料等	資料等	軽易な資料等	H000400	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	保存1年未満15.4追加	廃棄
財産	公有財産	教育財産の異動	教育財産の取得申請	H010000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
財産	公有財産	教育財産の異動	教育財産の用途廃止申請	H010010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
財産	公有財産	教育財産の異動	教育財産の増減異動状況等の報告	H010020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財産	公有財産	目的外使用	教育財産の目的外使用の許可	H010100	10年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
財産	公有財産	目的外使用	教育財産の軽易な目的外使用の許可	H010110	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
財産	公有財産	協定	青電話等使用料の電気料金の協定 の締結	H010200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
財産	公有財産	協定	食堂、売店及び自動販売機等の 光熱水費の協定締結	H010210	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
財産	公有財産	台帳管理	財産台帳の整備	H010300	30年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	長期	廃棄
財産	公有財産	台帳管理	財産台帳の報告	H010310	30年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	長期	廃棄
財産	公有財産	教育財産の異動	教育財産の用途変更申請	H010400	30年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	長期	廃棄
財産	施設管理	維持管理計画	施設・設備その他財産の維持 管理計画の決定	H100000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	台帳管理	施設台帳の整備	H100100	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	台帳管理	施設台帳の報告	H100110	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	各種補助金等に係る台帳	整備、報告	H100200	30年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	長期	廃棄
財産	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○施設保守点検票	H100300	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○電気保守業務記録	H100310	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○消防設備点検報告	H100320	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○プール管理	H100330	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○ビル管理執務記録	H100340	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財産	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○ビル環境衛生管理	H100350	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	施設の使用	許可	H101000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校		※決定区分及び保存期間は、財産管理事務の手引の例による。	廃棄
財産	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	軽易な資料等	H101010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
財産	増改修	計画	増改修計画書	H110000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	自己検査	自己検査の実施(検査結果の報告を含む。) ○検査報告書	H200000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	H13.11修正	廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管	○備品・不用品出納簿	H201000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管	○消耗品出納簿	H201010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管	○材料品出納簿	H201020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管	○動物出納簿	H201030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管	○貸与品・寄託品整理簿	H201040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品受払簿	H201050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品請求書兼物品受入・払出通知書	H201060	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品請求・返納書兼物品受入・払出通知書	H201070	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品請求書兼物品払出通知書	H201080	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品受領・引渡書	H201090	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○備品・動物供用票	H201100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の分類換え・区分換 えの決定	○物品分類換・区分換通知書	H202000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の分類換えの決定	○物品分類換・区分換通知書	H202010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の区分換えの決定	○物品区分換通知書	H202020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	不用品	不用品の処分、廃棄の決定	H202100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	重要物品報告書の作成	○重要物品報告書	H202200	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	特別整理を要する材料品	○材料品使用(返還)	H202300	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	特別整理を要する材料品	○材料品受払報告書	H202310	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	引継ぎ	引継ぎ	H203000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	引継ぎ	○物品引継報告書	H203010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	引継ぎ	○物品事務引継明細書	H203020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	引継ぎ	○物品引継明細書	H203030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	自己検査	○検査報告書	H203100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	H200000に重複	廃棄
財産	物品管理	自己検査	物品に関する自己検査の実施細目の決定	H203110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	改正の時までは常用	廃棄
財産	物品管理	物品の亡失	○物品亡失報告書	H203200	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の所属換え	○物品損傷報告書	H203300	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財産	物品管理	物品の所属換え	物品の所属換えのあっ旋依頼	H203310	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の所属換え	○あっ旋状況一覧表	H203320	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の所属換え	○あっ旋物品登録票	H203330	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
財産	産振補助金	産振	産振設備経理状況報告	H300000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
財産	産振補助金	産振	○産振設備台帳	H300010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
財産	防災計画	防災安全計画	計画の決定	H400000	10年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
財産	防災計画	防災安全計画	非常時避難所開設要綱	H400010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校			廃棄
財産	防災計画	防災安全計画	非常配備体制報告	H400020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校			廃棄
財産	防災計画	臨時休業	非常変災その他急迫の事情による臨時休業の決定	H400100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
財産	防災計画	訓練	防災訓練の実施	H400200	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
財産	防災計画	訓練	救急訓練の実施	H400210	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
財産	環境	計画	エコアップ計画	H500000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
生涯	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	I000100	30年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	常用	廃棄
生涯	収受文書	連絡文書	通知(説明会等)全般	I000200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
生涯	収受文書	連絡文書	生涯学習	I000210	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
生涯	収受文書	連絡文書	学校開放	I000220	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生涯	収受文書	連絡文書	公開講座	I000230	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
生涯	収受文書	調査文書	調査・回答全般	I000300	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
生涯	収受文書	調査文書	生涯学習	I000310	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
生涯	収受文書	調査文書	学校開放	I000320	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
生涯	収受文書	調査文書	公開講座	I000330	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
生涯	資料等	資料等	軽易な資料等	I000400	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	保存1年未満15.4追加	廃棄
生涯	学校開放	実施計画	開放事業実施の決定	I010000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	実施計画	開放事業の計画の決定	I010010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	実施計画	執行事業の報告	I010020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	H13.11改正	廃棄
生涯	学校開放	実施計画	事業実績の報告	I010030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	H13.11改正	廃棄
生涯	学校開放	運営委員会	運営委員会の設置・委員の委嘱	I010100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	運営委員会	運営委員会の開催	I010110	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	盲・ろう・養護学校の学校開放	○参加者名簿	I011000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	盲・ろう・養護学校の学校開放	その他の資料(青年教室、アフター・ケア)	I011010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	その他の開放等	教室・体育館等の開放に関する資料	I012000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	その他の開放	施設開放事業の使用団体の登録	I012010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校		H13.11追加	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生涯	学校開放	その他の開放	施設使用の承認	I012020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校		H13.11追加	廃棄
生涯	公開講座	運営委員会	運営委員会の設置、委員の委嘱	I100000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
生涯	公開講座	運営委員会	運営委員会の開催	I100010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
生涯	公開講座	公開講座	計画の決定	I100100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	ー		廃棄
生涯	公開講座	公開講座	○受講者記録	I100110	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	ー		廃棄
生涯	公開講座	公開講座	その他資料	I100120	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
生涯	公開講座	公開講座	講師および助手の委嘱	I100130	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校		H13.11追加	廃棄
生涯	公開講座	公開講座	受講予定者の決定	I100140	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校		H13.11追加	廃棄
生涯	公開講座	ことぶき教室	○受講者記録	I101000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
生涯	公開講座	ことぶき教室	その他資料	I101010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
保健	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	J000100	30年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	常用	廃棄
保健	収受文書	連絡文書	通知(説明会等)全般	J000200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
保健	収受文書	連絡文書	生徒衛生管理	J000210	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
保健	収受文書	連絡文書	教職員安全衛生	J000220	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
保健	収受文書	連絡文書	保健体育	J000230	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
保健	収受文書	調査文書	調査・回答全般	J000300	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
保健	収受文書	調査文書	生徒衛生管理	J000310	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
保健	収受文書	調査文書	教職員安全衛生	J000320	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	副校長		廃棄
保健	収受文書	調査文書	保健体育	J000330	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
保健	資料等	資料等	軽易な資料等	J000400	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務	保存1年未満15.4追加	廃棄
保健	保健指導	健康診断	児童・生徒の健康診断の実施計画の決定	J100000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
保健	保健指導	健康診断	○健康診断票(生徒)	J100010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員	法5	廃棄
保健	保健指導	児童生徒の健康管理	○個人カルテ	J101000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
保健	保健指導	児童生徒の健康管理	○伝染病に関する帳票	J101010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
保健	保健指導	児童生徒の健康管理	事故報告書	J101020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
保健	保健指導	執務記録	○学校医等執務記録	J102000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校		法5	廃棄
保健	保健指導	学校保健安全計画	学校保健安全計画の決定	J103000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校		H13.11追加	廃棄
保健	教職員安全衛生	安全衛生計画	計画の決定	J200000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
保健	教職員安全衛生	安全衛生委員会	安全衛生委員会の設置・開催	J201000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	事務		廃棄
保健	教職員安全衛生	健康管理	職員の健康診断の実施	J202000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄
保健	教職員安全衛生	健康管理	○健康診断結果通知書(所属控)	J202010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員	法5職員に係るもの	廃棄
保健	教職員安全衛生	健康管理	○健康診断連名簿	J202020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 鷺宮高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
保健	教職員安全衛生	産業医の業務状況	○産業医業務状況書	J203000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 鷲宮高等学校	事務		廃棄
未分類	未分類	未分類	未分類	Z	1年	教育庁 高等学校 第3学区 鷲宮高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	学則	教育課程、入学、編入学、転学、退学、生活等	A000000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	教員	高等専門学校のみ　次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	管理運営規程の制定、改廃	A001000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校		次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	学籍、評定、生徒指導、ホームルーム活動及び海・山・地域活動に関する規程の制定、改廃	A001010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	部活動に関する規程の制定、改廃	A001020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	その他諸規程の制定、改廃	A001030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校経営計画	策定及び報告	A002000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校警備	計画の決定	A003000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	学校警備	○警備日誌(施設管理補助事務等に関することを含む。)	A003010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
総務	学校管理	日誌	○学校日誌(学校保健日誌等、法定日誌)	A004000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
総務	学校管理	引継ぎ	○学校長の事務引継報告書	A005000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
総務	学校管理	事務引継	○事務引継書(学校長を除く。)	A005010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
総務	学校管理	軽易な資料等	0	A009000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	設置(委員の委嘱を含む。)	A100000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校		廃止まで常用(委員の委嘱を除く。)	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	会議	学校運営連絡協議会	○資料・会議録	A100010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	学校評価	A100020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	開催その他学校運営連絡協議会に関すること。	A100030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	構成員の決定、開催計画等	A101000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	○会議録	A101010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	構成員の決定、開催計画等	A102000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	○会議録	A102010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	開催計画等	A103000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	○会議録	A103010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会(公費・私費契約)	構成員の決定、開催計画等	A104000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会(公費・私費契約)	○会議録	A104010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
総務	会議	その他校内諸規程に基づく会議(安全衛生委員会、学校保健委員会等、別に項目を定めているものを除く。)	構成員の決定、開催計画等	A105000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
総務	会議	軽易な資料等	0	A109000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
総務	校務管理	教頭の順序	0	A200000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校		学校教育法第28条第5項後段に基づくもの	廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	教育職員	A201000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	校務管理	校務分掌の決定	主幹が担当する校務の範囲の決定、報告等	A201010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	主任等の任命に関すること(規則第10条の3に規定する主任以外も含む。)	A201020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	事務分掌の決定	事務室職員	A202000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	事務		廃棄
総務	校務管理	軽易な資料等	0	A209000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
総務	調査	指定統計調査	○学校基本調査	A300000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	事務		廃棄
総務	調査	統計調査	○地方教育費調査、父母負担教育費調査、その他文科省又は教育委員会が実施する統計調査	A301000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	事務		廃棄
総務	調査	その他統計調査(児童・生徒に関するもの)に関すること。	0	A303000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	教員		廃棄
総務	調査	軽易な資料等	0	A309000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	児童・生徒指導に関すること。	A400000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	教員		廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	学校の管理運営に関すること。	A400010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	その他の事故報告	A400020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校		職員に関するものを除く。	廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	○事故発生等連絡票、○状況報告書　等	A400030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校		職員に関するものを除く。	廃棄
総務	報告	東京都教育委員会その他の内部機関に対する報告	(事故報告等、別に項目を定めているものを除く。)	A401000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
総務	報告	軽易な資料等	0	A409000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会に関すること(個人情報に関するものは除く。)。	0	A500000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	教員		廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会(軽易なもの)に関すること(個人情報に関するものは除く。)。	0	A501000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	教員		廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関からの調査・照会に関すること。	重要な事項に関すること。	A502000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関からの調査・照会に関すること。	軽易な事項に関すること。	A502010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
総務	照会・回答	軽易な資料等	0	A509000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
総務	広聴	都民提案、苦情、要望等の処理	教育情報課を経由したもの	A600000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
総務	広聴	都民提案、苦情、要望等の処理	上記以外のもの	A600010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
総務	広聴	陳情及び請願の処理(教育庁主管課で処理するものを除く。)	0	A601000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
総務	広聴	軽易な資料等	0	A609000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
総務	監査指導	監査等指摘事項の処理	報告書の作成	A700000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
総務	監査指導	監査及び出納検査	実施に係る資料等の作成	A701000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
総務	監査指導	汚職非行防止等の自己検査、自己点検等(会計、物品検査を除く。)	実施、結果報告等	A702000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
総務	監査指導	その他監査指導に関すること。	0	A703000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
総務	監査指導	軽易な資料等	0	A709000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
安全	災害対策・防犯対策	防災安全計画・防犯計画	計画の決定(関係監督庁の届を含む。)	B000000	10年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策・防犯対策	防災安全計画・防犯計画	年間計画、産休計画等の決定、実施(関係監督庁等への軽易な通知を含む。)	B000010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	臨時休業	非常変災その他急迫の事情による臨時休業の決定	B001000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	避難訓練	防災訓練、引取訓練、救急訓練、防犯訓練等の実施	B002000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	軽易な資料等	0	B009000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
安全	安全衛生	職員の健康管理	健康診断、健康相談その他健康管理に関すること。	B100000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
安全	安全衛生	職員の健康管理	○産業医業務状況書(産業医の年間職務計画を含む。)	B100010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
安全	安全衛生	健康診断	○一般健康診断結果通知書(所属控)	B102000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
安全	安全衛生	健康診断	○健康診断連名簿	B102010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
安全	安全衛生	その他安全衛生に関すること(学校環境衛生を除く。)。	安全衛生委員会の開催等	B103000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
安全	安全衛生	軽易な資料等	0	B109000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
安全	公務災害等	公務災害・通勤災害に関すること(労働者災害補償を含む。)。	0	B200000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
安全	公務災害等	軽易な資料等	0	B209000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	環境整備計画の決定	B300000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
安全	校内環境	環境整備	学校美化計画の決定	B300010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	教員		廃棄
安全	校内環境	環境整備	○作業環境測定結果記録	B300020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	○室内化学物質測定結果の記録(定期測定)	B300030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	○室内化学物質測定結果の記録(工事の際に行われる測定)	B300040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校		次の工事まで常用	廃棄
安全	校内環境	軽易な資料等	0	B309000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
行事	学校行事	主要な行事	年間行事計画の決定	C000000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	周年行事及び落成記念行事等の計画の決定	C000010	10年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	教員	次回の周年行事の参考とするため長期の保存が望ましい。	廃棄
行事	学校行事	主要な行事	修学旅行、移動教室等、宿泊を伴う学校行事の決定	C000020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	○宿泊を伴う学校行事の届出	C000030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	入学式、卒業式等主要な行事計画の決定	C000040	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	文化祭、体育祭等の計画の決定	C001000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	○学校行事予定表、○学校行事計画表	C001010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	マラソン大会、芸術鑑賞教室、合唱・球技大会、その他各学年行事、日帰りの校外学習等の計画等	C001020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	軽易な資料等	0	C009000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教育課程	教育目標の決定	0	D000000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出に関すること。	0	D001000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出に関すること。	○教育課程の編成及び届出に関する帳票類	D001010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	軽易な資料等	0	D009000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
教務	教科書等	教科書	使用教科書の選定及び届出(教科書選定委員会の設置、委員の選任等を含む。)	D100000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	○使用教科書一覧、○教科書需要表	D100010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材、指導書無償給与の決定	D102000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○指導書無償給与に関する資料	D102010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材の選定及び届出	D102030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○補助教材	D102040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	軽易な資料等	0	D109000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○年間指導計画	D200000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	時程表・時間割の決定	D200010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○時程表・時間割、○授業時数配当表	D200030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○週ごとの指導計画(週案)	D200040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教育活動	教科・領域の活動	研究指定校、実践研究、授業評価活動などの校内研修にかかる資料等	D200050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	学年学級活動等	保護者会等の計画、実施、通知等	D201000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	軽易な資料等	0	D209000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	転学、休学及び退学	許可・不許可(休学の更新も含む。)の決定に関すること。	D300000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(休学期間途中での復学も含む。)	承認・不承認の決定に関すること。	D301000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	推薦者の決定に関すること。	D302000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	留学(更新の場合を含む。)の許可・不許可に関すること。	D302010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(留学期間途中での復学も含む。)	承認・不承認に関すること。	D303000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(留学期間途中での復学も含む。)	海外留学生徒の単位の認定	D303010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	軽易な資料等	0	D309000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
教務	生徒情報の管理	出欠管理	○出席簿	D400000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	出欠管理	○出席・欠席に係る届出	D400010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録	D401000	20年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録以外の記録	D401010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	生徒情報の管理	○その他生徒指導に関する資料	0	D402000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	調査書	調査書の作成及び交付	D403000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	認定	単位の修得及び課程修了の認定	D404000	10年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	原学年留め置き	原学年留め置きの決定及び通知	D405000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	成績考査に関する表簿	○教科・科目成績表、○学級成績一覧表	D406000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	卒業	認定	D407000	20年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	卒業	○卒業証書授与台帳	D407010	30年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	軽易な資料等	0	D409000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	学校沿革誌の作成	D500000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	○学校沿革誌	D500010	30年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	学校要覧、学校案内等の校外配布資料の作成及び配布を決定すること。	D501000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	○学校要覧、学校案内その他校外配布資料	D501010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校説明会等	学校説明会、学校公開等の計画・実施	D502000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	軽易な資料等	0	D509000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
教務	教育実習	教育実習の受入れに関すること。	受入の決定、報告	D600000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教育実習	教育実習の受入れに関すること。	○受入に関する帳票類	D600010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	軽易な資料等	0	D609000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	実施	入学者選抜及び補欠募集の実施、報告に関すること。	E000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	実施	試験問題の決定	E000010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	実施	入学許可予定者の決定(選抜委員会の設置、委員の選任等を含む。)	E000020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	表簿等	○選考に関する表簿	E001000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	表簿等	○応募資格に関する表簿	E001010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	表簿等	○その他の資料・書類	E001020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	軽易な資料等	0	E009000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
入学	入学案内	入学のしおり	作成	E100000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
入学	入学案内	軽易な資料等	0	E109000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	減免の決定、報告	F000000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	○減免申請書	F000010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	分納・延納の許可	F001000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	○延納申請(願)書	F001010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する納入の督促	F002000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	事務	完納するまで常用	廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する軽易な納入の督促	F002010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	○未納督促に関する帳票	F002030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	その他帳票類	○電算入力帳票・出力帳票その他授業料等に関する帳票	F003000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	高等学校等就学支援金	高等学校等就学支援金支給申請書及び添付資料等	F002040	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	高等学校等就学支援金	高等学校等就学支援金に係る関係資料	F002050	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	高等学校等給付型奨学金	受給申請及び関係資料等	F002060	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	高等学校等奨学のための給付金	受給申請及び関係資料等	F002070	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	軽易な資料等	0	F009000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	基本計画・執行計画の決定、変更	F200000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	積立金等の予算を立てること、徴収金額を決定すること(アルバム、修学旅行契約を含む。)。	F200010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校		アルバム、修学旅行契約の決定区分については、公費の契約の例による。	廃棄
学事	学校徴収金	執行	積立金等の執行管理及び還付	F201000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	執行	積立金等の決算	F201010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	審査及び指導	生徒会予算執行の審査及び指導	F202000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	軽易な資料等	0	F209000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	奨学金	奨学金受給生	受給生の推薦、報告等に関すること。	F300000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	教員		廃棄
学事	奨学金	軽易な資料等	0	F309000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書の発行に関すること。	F400000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書(軽易なもの)の発行に関すること。	F400010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	各種証明書	○各種証明書の発行に関する帳票類(申請書、発行台帳等)	F401000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	軽易な資料等	0	F409000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○生徒異動一覧	F500000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○各種の届出(住所・氏名・保護者等の変更)	F500010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	報告	生徒の異動連絡票の報告	F501000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	軽易な資料等	0	F509000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	表彰の決定(学校で実施するもの)	皆勤、精勤その他の表彰の決定	G000000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	申請	教育委員会その他への申請	G001000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	停学、退学及び訓告	決定及び通知	G002000	10年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	軽易な資料等	0	G009000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	生徒手帳の作成に関すること。	G100000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	○生徒手帳	G100010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	その他の指導資料	G100020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導計画	安全教育計画	G101000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導計画	清掃指導計画	G101010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	軽易な資料等	0	G109000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
生活指導	教育活動	部活動	部活動の指導方針等を決定すること	G200001	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
生活指導	部活動	部の設置	新規設立、廃止	G200000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	部の設置	○活動届	G200010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	部活動	渉外	連盟への加盟	G201000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	渉外	大会参加に関すること(大会通知、参加の決定等)。	G201010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	指導	合宿の計画(宿泊を伴う学校行事の届出を除く。)	G202000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	指導	外部指導員の委嘱	G202010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	軽易な資料等	0	G209000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	指導方針の決定	H000000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○進路指導に関する資料	H000010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	推薦者の決定	H000020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○進路指導に関する帳票類	H000030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	軽易な資料等	0	H009000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
進路	生徒の職場体験	インターンシップ、職場実習等に関すること。	0	H100000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
進路	生徒の職場体験	軽易な資料等	0	H109000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
保健	保健衛生	健康診断	児童・生徒の健康診断の実施計画の決定	I000000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
保健	保健衛生	健康診断	○健康診断票(生徒)	I000010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	(出席停止に関することを含む。)	I001000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	○個人カルテ、○感染症に関する帳票	I001010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	○学校医等執務記録	I001020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	災害共済掛金、災害共済給付その他独立行政法人日本スポーツ振興センターに関すること(帳票類を含む。)。	I001030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	学校環境衛生、学校保健安全計画、学校保健委員会に関すること。	0	I002000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	軽易な資料等	0	I009000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
給食	学校給食	栄養管理	栄養管理計画の決定	J000000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	栄養管理	栄養管理計画の部分的又は軽易な変更	J000010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	栄養管理	○栄養管理に関する帳票類	J000020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	年間給食計画の決定	J001000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	年間給食計画に係る部分的又は軽易な計画の変更	J001020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	給食費予算案作成及び徴収金額の決定	J001030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	給食費交付金の交付決定、執行管理、決算その他給食費に関すること。	J001040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○月間献立表、○学校給食の記録	J001050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○給食の管理に関する帳票類	J001060	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○受領確認書	J001070	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	衛生検査の実施	J002000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	○衛生検査に関する帳票類	J002010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	○細菌検査の記録	J002020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	学校給食に関する調査等	○各種調査に関する帳票類(業務委託に伴う報告書を含む。)	J003000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	給食料理業務委託に関すること(経理・契約に関することを除く。)。	0	J004000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	軽易な資料等	0	J009000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
人事	任用退職	臨時職員	臨時職員の雇用に関すること(雇用申請、雇用状況報告等)。	K000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校		ただし、実習助手及び養護教諭は校長決定	廃棄
人事	任用退職	非常勤職員	非常勤職員(講師、学校医、外国人指導員等)に関すること(採用・退職の意見具申等)。	K001000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
人事	任用退職	常勤職員	常勤職員(臨時的任用教職員を含む。)に関すること(採用、退職の意見具申等)。	K002000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
人事	任用退職	兼務、兼任、併任、事務従事	意見具申	K004000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
人事	任用退職	辞職の承認	意見具申	K005000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	任用退職	高齢職員の退職希望者の取りまとめ	意見具申	K006000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
人事	任用退職	その他任用退職に関すること。	現員報告等	K007000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
人事	任用退職	軽易な資料等	0	K009000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
人事	選考	統一選考能力認定の受験申込み等に関すること。	0	K100000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
人事	選考	管理職選考、主幹選考、主任選考等の受験申込み等に関すること。	0	K101000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
人事	選考	軽易な資料等	0	K109000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○旧職員履歴書綴	K200000	30年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○辞令交付簿	K200010	10年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○人事システムによる出力履歴帳票	K200020	2年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
人事	人事記録	人事記録の異動事項の届出	○届出事項通知書(控)	K201000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
人事	人事記録	定期評定の実施	○業績評価に関する帳票類(所属控)	K202000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校		人事考課規則等による	廃棄
人事	人事記録	自己申告	自己申告の実施に関すること。	K003000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
人事	人事記録	自己申告	○目標・成果シート(控)、○自己採点シート(控)、○移動調査シート(控)、○自己申告書(控)	K003010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
人事	人事記録	条件付採用期間評定	(課長所見)	K203000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
人事	人事記録	その他人事記録に関すること。	旧姓使用、人物証明、在籍証明等	K204000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	人事記録	軽易な資料等	0	K209000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	分限・懲戒処分に関すること。	意見具申	K300000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	欠格事由に関すること。	0	K301000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	条件付採用期間中の職員の解職に関すること。	意見具申	K302000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	休職に関すること。	意見具申	K303000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校		規則に基づく	廃棄
人事	分限、懲戒等	病気休職に関すること。	内申	K304000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
人事	職員表彰	職員の表彰に関すること(永年勤続者表彰、叙位叙勲を含む。)。	意見具申	K305000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校		職員表彰規則によるもの	廃棄
人事	職員表彰	軽易な資料等	0	K309000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む。)。	教頭等、教育職員(具申)	L000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	事務		廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む。)。	経営企画室職員(具申)	L000010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	事務		廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む。)。	○昇給決定調書	L000020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校		名誉昇給を除く。	廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む。)。	○号給調書	L000030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校		名誉昇給を除く。	廃棄
給与	給与	復職調整	教頭等、教育職員(具申)	L001000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	給与	復職調整	経営企画室職員(具申)	L001010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	事務		廃棄
給与	給与	給与の減額免除に関すること。	○給与減額免除申請書	L002000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
給与	給与	給与の減額免除に関すること。	○給与減額整理簿	L002010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
給与	給与	調整額に関すること。	○給料の調整額認定・解除申請書兼通知書	L003000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
給与	給与	その他給与に関すること。	0	L004000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
給与	給与	軽易な資料等	0	L009000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
給与	諸手当	単身赴任手当に関すること。	○単身赴任届	L100000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
給与	諸手当	扶養、住居、通勤手当に関すること。	○扶養親族に関する届	L101000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校		常用	廃棄
給与	諸手当	へき地(特地)勤務手当に準ずる手当に関すること。	○へき地(特地)勤務手当に準ずる手当等異動支給調査書	L102000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	○児童手当受給者台帳、○児童手当額認定請求書	L103000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	○児童手当額改定請求書、額改定届、現況届及び未支払児童手当請求書	L103010	2年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	支払状況の報告	L103020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
給与	諸手当	その他諸手当に関すること。	0	L104000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
給与	諸手当	軽易な資料等	0	L109000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	校長・教頭・事務室長・事務長	L200000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	上記以外のもの	L200010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	○入力通知書(控)	L200020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	○職員別給与簿	L200030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
給与	支給	軽易な資料等	0	L209000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
給与	旅費	旅費(赴任旅費を含む。)	旅費の支給	L300000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
給与	旅費	軽易な資料等	0	L309000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	年金、退職手当等の支給に関すること。	退職手当支給の具申、年金請求事務等に関すること。	L400000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	軽易な資料等	0	L409000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	校長	M000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。人事部長決定	廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	教頭	M000010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	教育職員	M000020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
服務	海外旅行	軽易な資料等	0	M009000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	営利企業等従事の許可	意見具申(学校長に関するものを除く。)	M100000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	兼職の承認	教頭及び教育職員に関するもの	M101000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	兼業兼職	兼職の承認	○兼職等承認申請書	M101010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	軽易な資料等	0	M109000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	週休日等の振替	○週休日の変更命令簿、○休日の振替処理・代休日指定簿	M200000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替に関すること。	○超過勤務等命令簿	M201000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	正規職員の勤務時間、休憩時間及び休息時間の割り振りに関すること。	0	M202000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	非常勤職員の勤務時間の割り振りに関すること。	0	M203000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	軽易な資料等	0	M209000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
服務	服務	勤怠	○出勤記録の帳票、○出勤簿、○遅参等処理簿	M300000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
服務	服務	争議行為	争議行為に関する状況報告等	M301000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
服務	服務	職務専念義務免除の承認	○休暇・職免等処理簿、○職務専念義務免除申請簿	M302000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
服務	服務	職務上の秘密に属する事項の発表の許可	意見具申	M303000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
服務	服務	職員の非行事故発生報告	(懲戒処分に係る意見具申を除く。)	M304000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(重要なもの)(起案して校長が発する職務命令を含む。)	M305000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校		争訟等のおそれがある場合は、常用又は総務課長の承認を得て保存期間を延長	廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(軽易なもの。ただし、教育職員に限る。)	M305010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	服務	その他服務に関すること。	(軽易なもの。ただし、事務職員に限る。)	M305020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
服務	服務	軽易な資料等	0	M309000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	教頭等	M400000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	教育職員	M400010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	事務室職員	M400020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
服務	出張	出張命令(国内)・出張命令副申(国外)	○旅行命令簿等	M401000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校		※起案用紙に添付※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
服務	出張	出張命令	○出張復命書	M402000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校		宿泊に伴う出張に関するもの	廃棄
服務	出張	軽易な資料等	0	M409000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	年次有給休暇の承認等	○休暇・職免等処理簿	M500000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	介護休暇の承認等	○介護休暇申請書兼処理簿	M501000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	育児休業・部分休業の承認	○育児休業承認請求書、○育児休業計画書、○部分休業承認請求書、○養育状況変更届	M502000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	軽易な資料等	0	M509000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
服務	研修	研修の命令・承認等に関すること(教育公務員特例法第22条に基づくものを除く。)。	教頭等、教育職員	M600000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
服務	研修	研修の命令・承認等に関すること(教育公務員特例法第22条に基づくものを除く。)。	事務室職員	M600010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	研修	教育公務員特例法第22条に基づく研修	研修の承認	M601000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
服務	研修	教育公務員特例法第22条に基づく研修	研修の報告	M601010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
服務	研修	その他研修に関すること。	研修受講者の推薦等	M602000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
服務	研修	軽易な資料等	0	M609000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	交渉等に関すること。	0	M700000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	書面協定又は労働協約の締結(三六協定等)	0	M701000	30年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	軽易な資料等	0	M709000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書取扱主任	文書取扱主任の命免、ファイル責任者の指名等	N000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書管理基準表	制定・変更	N001000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校		次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書授受簿	N002000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書等管理台帳	N002010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校		文書総合管理システムによる管理	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書管理基準表	N002020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校		文書総合管理システムによる管理。当該基準表により分類を決定した文書がすべて廃棄になるまで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	特例管理帳票の制定・廃止に関すること(特例管理にかかる文書記号の決定を含む。)。	N002030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校		総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	特例起案帳票	制定、改廃及び通知	N003000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校		総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	決定及び変更に関すること。	N004000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	文書記号・分類記号	枝番号の利用に関すること。	N004010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	特例文書記号の制定・廃止に関すること。	N004020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校		総務課長の承認(協議)。文書総合管理システムによる管理	廃棄
文書	文書管理	保存	○文書等保存期間表	N005000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校		次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	保存	特定の文書の保存期間の延長	N005010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	廃棄	文書の廃棄に関すること。	N006000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			移管
文書	文書管理	廃棄	保存期間経過前の文書廃棄	N006010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校		総務課長の承認(1年未満保存の文書は、承認不用)	移管
文書	文書管理	滅失及びき損	滅失及びき損の通知	N007000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校		総務課長へ通知	廃棄
文書	文書管理	移管	文書の移管(他団体等への移管)	N008000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校		※保存期間は、移管対象文書中保存期間が最長のものに合わせ、1年以上とする。	廃棄
文書	文書管理	移管	文書の移管(上記以外のもの)	N008010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
文書	文書管理	軽易な資料等	0	N009000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	公印の管理に関すること(改刻、不用公印の引継ぎ等)。	N100000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	公印の事故を届け出ること。	N100010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印使用簿	N100020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)申請書	N100030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)文書等処理簿	N100040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校		公印管理者への届け	廃棄
文書	公印	公印使用	その他公印の使用に関すること。	N100050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
文書	公印	軽易な資料等	0	N109000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
文書	図書類	整理、保管等	○図書類台帳備品	N200000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校		保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理、保管等	○図書類台帳消耗品	N200010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校		保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理、保管等	図書類の管理、保管、廃棄その他図書類の取扱いに関すること。	N200020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
文書	図書類	軽易な資料等	0	N209000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	利用計画の決定	N300000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	年間図書購入計画の決定	N300010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	図書の除籍の決定	N300020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	事務		廃棄
文書	学校図書館	軽易な資料	0	N309000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なもの)	O000000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O000010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(簡易又は定例的なもの)	O000020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の延長の決定	O000030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の特例	O000040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校		東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例	廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	非開示決定等の取消し	O000050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	事案の移送、第三者保護等	O000060	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	情報公開審査会	諮問依頼その他審査会に関すること。	O001000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	任意的開示	開示・非開示の決定	O002000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	目録	文書検索目録、長期保存文書目録の作成	O003000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	目録	○文書検索目録、○長期保存文書目録	O003010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校		次期改正まで常用	廃棄
開示	公文書の開示等	目録	公開件名の決定	O003020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	情報の公表・提供	○公表・提供情報一覧表、○主要事業の進行状況	O004000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	その他公文書開示等に関すること。	0	O005000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	軽易な資料等	0	O009000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報取扱事務の届出(作成・変更・廃止)	○個人情報取扱事務届出事項	O100000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定(重要なもの)	O101000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O101010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定(簡易又は定例的なもの)	O101020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	決定期間の延長の決定	O101030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	非開示、非訂正決定等の取消し	O101040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(捜査事項照会等含む。)	O102000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報保護審査会	諮問依頼その他審査会に関すること。	O103000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	軽易な資料等	0	O109000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	情報処理指導主任の選任等	0	P000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	TAIMSの利用に関すること。	担当者選任等、部門サーバ増設等	P001000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	校内ネットワークに関すること。	ネットワーク規程	P002000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	ホームページの管理に関すること。	ホームページの開設、変更、廃止、ホームページ管理委員会等	P003000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	セキュリティ対策	運用指針、利用規程等の策定に関すること。	P004000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	セキュリティ対策	その他セキュリティ対策に関すること。	P004010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	台帳管理	○パソコン台帳、○ソフトウェア管理台帳	P005000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校		常用	廃棄
情報	情報処理システム	軽易な資料等	0	P009000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	0	Q000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○被服被貸与者異動報告書	Q000010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○被服貸与認定、貸与表	Q000020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校		貸与期間中は常用	廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○その他貸与被服に関する帳票類	Q000030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	軽易な資料等	0	Q009000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
福利厚生	共済事業等	財形貯蓄、資金貸付け等に関すること。	0	Q100000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	事務		廃棄
福利厚生	共済事業等	保険その他給付事業に関すること。	0	Q101000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	事務		廃棄
福利厚生	共済事業等	軽易な資料等	0	Q109000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	予算の執行計画の策定、変更	R000000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	各四半期別執行計画の作成、変更	R000010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	配付予算の増額又は減額を申請すること。	R000020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	配付予算の執行状況を報告すること。	R000030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	歳入・歳出決算調書を報告すること。	R000040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	歳入・歳出決算見込額を報告すること。	R000050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
経理	予算執行	歳出予算	○予算配付調書	R001000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
経理	予算執行	人件費(臨時職員に関するもの)	予算増額申請	R002000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	人件費(臨時職員に関するもの)	定例報告	R002010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	旅費	年間執行計画の決定に関すること。	R002020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	物品需給	年間需給計画及び買入れ計画の決定等に関すること。	R003000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	決算システム	○月別科目別決算資料(歳入)、○局別科目別決算資料(歳出)	R004000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校		財務会計システム関係	廃棄
経理	予算執行	軽易な資料等	0	R009000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
経理	契約	請負又は委託により行う工事、修繕、通信又は運搬に係る役務の提供に関すること。	予定価格が400万円以上1、000万円未満(工事については400万円以上500万円未満)のもの	R100000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	事務	事業継続期間中は常用	廃棄
経理	契約	請負又は委託により行う工事、修繕、通信又は運搬に係る役務の提供に関すること。	予定価格が400万円未満のもの	R100010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	事務	事業継続期間中は常用	廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	予定価格が150万円以上300万円未満のもの	R101000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	契約	物品(消耗品)の買入れ(用品に係るものを除く。)及び印刷物の製作(用品指定の印刷物の製作に係るものを除く。)に関する契約をすること。	予定価格が40万円未満のもの	R101001	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	予定価格が150万円未満のもの	R101010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	事務		廃棄
経理	契約	役務及び委託契約をすること。	予定価格が40万円未満	R101011	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
経理	契約	借り入れ契約をすること。	予定価格が40万円未満	R101012	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
経理	契約	物品の修繕契約をすること。	予定価格が40万円未満	R101013	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	産業教育振興法、理科教育振興法、特殊教育設備整備費補助交付要綱及び教育方法開発特別設備交付要綱に基づく物品の買入れに関すること。	R101020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	事務		廃棄
経理	契約	契約事務委任規則第3条第2項第2号、第4号、第5号、第8号から第12号までと同条第3項に規定する契約に関すること。	0	R102000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	事務		廃棄
経理	契約	学校経営支援センターへの契約締結依頼に関すること	0	R101022	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
経理	契約	契約締結高の報告	0	R103000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	事務		廃棄
経理	契約	軽易な資料	0	R109000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	公法上の収入、預金利子、配当金、受託事業収入、収益事業収入に係るもの	S000000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	事務	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	歳出入	歳入調定の決定	生産物売払収入に係るもの	S000010	2年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	事務	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む。	廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	違約金、遅延利子、確定判決等に基づく収入	S000020	10年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	事務		廃棄
財務	歳出入	予算執行管理システム	○予算執行管理システムに関する帳票類	S001000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校		財務会計システム関係	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	報酬、給料、職員手当等	S002000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	事務	超過勤務手当を除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	上下水道使用料、広告料、保管料、土地建物賃借料に係るもの	S002005	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	負担金、補助金、交付金、生活扶助に係るもの	S002010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	使用料等の過誤納還付に係るもの	S002015	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	設計委託、工事請負、医療扶助、助産扶助、超過勤務手当、旅費に係るもの	S002020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。ただし、旅費に係るもので、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	資金前渡の請求及び精算をすること。	R002021	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	歳出入	支出の決定	不法行為に基づく損害賠償に係るもの	S002025	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。確定判決等に基づくものを除く。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	労働保険料、厚生年金保険料、健康保険料に係るもの	S002030	2年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	賃金、報償費に係るもの	S002035	2年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	燃料代、電気料、ガス代、クリーニング代、物品購入代金に係るもの	S002040	2年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	運送費、郵便料、筆耕料、翻訳料、速記料、樹木剪定料、飲食代、動産借上料及び会場借上料に係るもの	S002045	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。ただし、飲食を伴う会議費で起案時3年保存であった文書は3年保存とする。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	交際費	S002050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	事務		廃棄
財務	歳出入	軽易な資料等	0	S009000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○入札保証金納付書・同領収書、○証券不渡通知書	S100000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○執行不能額調書、○過誤納額通知書、○不納欠損に関する帳票、○繰替使用計算書、○振替収入命令書、○振替支出命令書、○税外収入徴収簿、○現金出納簿、○収入額更正通知書	S100010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○審査登録一覧表、○納入済通知書送付書、○収納金に関する帳票類、○落札者確定通知書、○引継ぎに関する帳票、○収入額更正依頼書	S100020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○給与取扱者指定通知書	S100030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校		当該給与取扱者指定期間中は常用	廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○給料等仕訳書兼支給表	S100040	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	歳入・歳出・外現金管理システム	○歳入・歳出・外現金管理システムに係る帳票	S101000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	現金の亡失、損傷の報告	○現金亡失損傷報告書	S102000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	自己検査の実施(検査結果の報告を含む。)	○検査報告書	S103000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校		検査結果の報告を含む。	廃棄
財務	金銭の出納、保管	資金管理システム	○資金管理システムに関する帳票	S104000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○口座振替再送通知書、○口座振替支払明細書記載内容訂正通知書	S105000	10年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○口座振替不能通知書、○口座振替戻入通知書、○口座振替中止通知書	S105010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○送金再送通知書	S105020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○送金未払未済通知書、送金戻入通知書、○送金中止通知書	S105030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	軽易な資料等	0	S109000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品に係る出納簿、整理簿、受払簿	T000000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品過不足調書、○物品過不足通知書	T000010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品の受入・払出等に関する帳票類	T000020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品短期貸借管理表、○備品供用票	T000030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換えの決定	○物品所属換請求書兼物品払出通知書	T000500	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換えの決定	○その他物品の所属換えに関する帳票類	T000510	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の分類換え・区分換えの決定	○物品分類換・区分換通知書	T001000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	不要品	不要品の処分、廃棄の決定	T001500	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	不要品	○物品区分換通知書兼物品払出通知書	T001510	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	重要物品	重要物品の報告	T002000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	材料品	○材料品に係る帳票類	T002500	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	引継ぎ	引継ぎの決定	T003000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	引継ぎ	○物品の引継ぎに関する帳票類	T003010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	自己検査	○検査報告書	T003500	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校		検査結果の報告を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
物品	物品、用品の出納、保管等	自己検査	物品に関する自己検査の実施細目の決定	T003510	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	事務	次期改正まで常用	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の亡失・損傷	○物品の亡失・損傷報告書	T004000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換え	所属換えのあっ旋依頼	T004500	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品管理システム	○物品管理システムに関する帳票類	T005000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校		財務会計システム関係	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	○指定用品の購入届	T005500	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	用品配給請求をすること。	T005505	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	○用品送付書兼物品受入・払出通知書	T005510	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	用品品目の指定解除を申請すること。	T005520	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	軽易な資料等	0	T009000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
施設	財産管理	教育財産の異動	教育財産の取得、用途廃止及び用途変更の申請	U000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	教育財産の異動	増減異動に関すること(増減異動状況の報告等)。	U000010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	損害	損害の報告	U001000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校		教育財産規則第14条の規定に基づくもの	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可	U002000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	事務	許可期間中は常用	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可(軽易なものに限る。)	U002010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	事務	許可期間中は常用	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	副申	U002020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
施設	財産管理	協定	教育財産の使用許可に伴う協定の締結に関すること。	U003000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳の整備、報告	U004000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	○財産台帳	U004010	30年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	その他教育財産の管理に関すること。	0	U005000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
施設	財産管理	軽易な資料等	0	U009000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
施設	施設管理	台帳管理	施設管理に係る台帳の整備、報告	U100000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
施設	施設管理	台帳管理	○施設台帳、○保全管理台帳、○工事台帳	U100010	30年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	台帳管理	○各種補助金等に係る台帳(理科振興台帳、産業振興台帳、家庭科振興台帳等)	U100020	30年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	施設・設備の管理に関すること。	維持管理計画の決定に関すること。	U101000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
施設	施設管理	軽易な資料等	0	U109000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
施設	施設管理	東京都立学校修繕依頼書	東京都立学校修繕依頼書	U110000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	実施計画等	事業計画の決定及び事業の実施に関すること。	V000000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	実施計画等	事業の報告	V000010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生涯学習	学校開放	運営委員会	設置に関すること(委員の委嘱を含む。)	V001000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	運営委員会	その他運営委員会に関すること。	V001010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	講師及び助手の委嘱、受講予定者の決定	V002000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	○受講者記録	V002010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	○その他資料	V002020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	施設開放	使用団体の登録、施設使用承認等	V003000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	その他開放等	○教室、体育館等の開放に関する資料	V004000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	軽易な資料等	0	V009000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
一般	特定個人情報保護	特定個人情報保護評価	特定個人情報保護評価書	W000000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校		決定区分は、総務部総務課に協議の上、事案に応じて判断する。	廃棄
一般	特定個人情報保護	特定個人情報事務取扱担当者	特定個人情報事務取扱担当者の命免	W000100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	特定個人情報保護	特定個人情報事務取扱担当者	特定個人情報事務取扱担当者の役割及び取り扱う特定個人情報等の範囲の指定	W000200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
一般	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の符号取得、照会及び提供	W000300	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
一般	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の安全管理の実施(重要なもの)	W000400	10年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
一般	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の安全管理の実施(重要なもの及び簡易なものを除く。)	W000500	3年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校		特定個人情報等の取扱状況に関する記録を含む。	廃棄
一般	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の安全管理の実施(簡易なもの)	W000600	1年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
一般	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報保護監査の執行計画	W000700	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
一般	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報保護監査の執行計画に基づく監察の実施	W000800	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
一般	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報保護監査事務等の連絡調整	W000900	5年	教育庁 高等学校 第3学区 富士高等学校			廃棄
総務	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	1	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
総務	収受文書	学校管理	通知(説明会等)	2	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
総務	収受文書	学校管理	調査・回答	3	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
総務	収受文書	地域理解	通知(説明会等)	4	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
総務	収受文書	地域理解	調査・回答	5	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
総務	収受文書	指定調査	通知(説明会等)	6	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
総務	収受文書	会議	通知(説明会等)	7	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	収受文書	会議	調査・回答	8	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
総務	収受文書	事故報告	通知(説明会等)	9	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
総務	収受文書	事故報告	調査・回答	10	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
総務	収受文書	文書管理	通知(説明会等)	11	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
総務	収受文書	文書管理	調査・回答	12	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
総務	収受文書	情報公開	通知(説明会等)	13	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
総務	収受文書	情報公開	調査・回答	14	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
総務	収受文書	監査指導	通知(説明会等)	15	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
総務	収受文書	監査指導	調査・回答	16	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
総務	収受文書	人権・同和	通知(説明会等)	17	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
総務	収受文書	人権・同和	調査・回答	18	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
総務	学校管理	学校沿革誌	学校沿革誌の作成	19	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
総務	学校管理	学校沿革誌	○学校沿革誌	20	30年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	長期	廃棄
総務	学校管理	学校要覧等	学校要覧の作成及び配布の決定	21	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
総務	学校管理	学校要覧等	○学校要覧	22	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
総務	学校管理	学校要覧等	学校説明会の計画・実施	23	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	学校管理	学校要覧等	学校案内等校外配布資料の作成及び配布の決定	24	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
総務	学校管理	学校要覧等	○学校案内	25	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
総務	学校管理	学則	教育課程に関すること	26	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	法5	廃棄
総務	学校管理	学則	入学に関すること	27	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	法5	廃棄
総務	学校管理	学則	編入学に関すること	28	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	法5	廃棄
総務	学校管理	学則	転学に関すること	29	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	法5	廃棄
総務	学校管理	学則	退学に関すること	30	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	法5	廃棄
総務	学校管理	学則	学校生活に関すること	31	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	法5	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	管理運営規程の制定、改廃	32	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	学校内規の制定、改廃	33	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	その他諸規定の改廃	34	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
総務	学校管理	環境整備	環境整備計画の決定	35	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
総務	学校管理	環境整備	学校美化計画の決定	36	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
総務	学校管理	環境整備	○作業環境測定結果記録	37	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
総務	学校管理	学校警備	計画の決定	38	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
総務	学校管理	学校警備	○警備日誌	39	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	学校管理	日誌の確認及び点検	○学校日誌	40	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	法5	廃棄
総務	学校管理	事務引継	○学校長の事務引継報告書	41	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
総務	学校管理	事務引継	○事務引継書	42	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
総務	学校管理	安全管理	計画の決定	823	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校			廃棄
総務	学校管理	安全管理	計画の実施	824	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	安全管理	軽微な資料等	825	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校			廃棄
総務	学校管理	安全管理	学校安全計画の決定・防災安全計画の実施	827	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	教員		廃棄
総務	働きかけの記録	働きかけの記録	○対応記録票	853	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校			廃棄
総務	地域理解	学校運営協議会	設置についての決定	43	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
総務	地域理解	学校運営協議会	開催の決定	44	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	教員	3	廃棄
総務	地域理解	学校運営協議会	資料・会議録	45	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
総務	地域理解	学校運営協議会	学校評価	46	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
総務	地域理解	地域連絡協議会等	設置についての決定	47	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
総務	地域理解	地域連絡協議会等	開催の決定	48	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
総務	指定調査	指定統計調査書	○学校基本調査	49	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
総務	指定調査	指定統計調査書	○地方教育費の調査	50	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	指定調査	指定統計調査書	○父母負担教育費の調査	51	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
総務	指定調査	指定統計調査書	○教育委員会の調査	52	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
総務	指定調査	指定統計調査書	○その他の指定統計	53	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
総務	会議	職員会議の開催	○職員会議録	54	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
総務	会議	企画調整会議	○企画調整会議録	55	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
総務	会議	各種委員会	○各種委員会会議録	56	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
総務	会議	予算調整会議	○予算調整会議会議録	57	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
総務	事故報告	事故報告書の作成・提出	管理運営・施設・盗難に関するもの	58	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
総務	事故報告	事故報告書の作成・提出	児童・生徒の安全・健康・指導に関するもの	59	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
総務	事故報告	事故報告書の作成・提出	その他の事故報告	60	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
総務	事故報告	非行事故発生報告	職員の非行報告	61	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
総務	文書管理	公印	新調、改刻の申請	62	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
総務	文書管理	公印	不用公印の引継ぎ	63	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
総務	文書管理	公印	事前押印、印影の刷り込み、公印事前押印(刷り込み)申請書	64	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
総務	文書管理	公印	使用状況調査、報告(公印事前押印(刷り込み)含む。)	65	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	文書管理	公印	○事故届	66	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
総務	文書管理	公印	○公印使用簿	67	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
総務	文書管理	文書管理基準表	文書管理基準表	68	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	文書総合管理システムによる管理。当該基準表により分類を決定した文書が全て廃棄になるまで常用	廃棄
総務	文書管理	記号	分類記号・文書記号の決定、変更	69	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
総務	文書管理	文書の廃棄	文書の廃棄決定	70	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	重要な公文書の廃棄については、総務部総務課長の承認	廃棄
総務	文書管理	文書取扱主任・ﾌｧｲﾙ責任者の任免	文書取扱主任の任免	71	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
総務	文書管理	文書管理帳票等	○文書等管理台帳	72	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	当該台帳により管理される文書が全て廃棄になるまで常用	廃棄
総務	文書管理	文書管理帳票等	パソコンソフト以外の方法による文書管理	73	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
総務	文書管理	文書管理帳票等	○文書授受簿	74	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
総務	文書管理	文書管理帳票等	特例管理帳票の制定、改廃	75	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
総務	文書管理	文書管理帳票等	特例管理帳票を使用する場合の文書記号の決定	76	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
総務	文書管理	文書管理帳票等	特例起案帳票の制定、改廃	77	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
総務	文書管理	保存	特定の文書の保存期間の延長	78	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
総務	文書管理	廃棄	保存期間経過前の文書廃棄	79	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	文書管理	廃棄	文書の廃棄決定	80	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
総務	文書管理	滅失及びき損	滅失及びき損の通知	81	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
総務	文書管理	図書類	一般図書類の廃棄決定	82	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
総務	文書管理	点検	軽易な資料等	868	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校			廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	開示、非開示の決定	83	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	任意的開示、非開示の決定	84	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	決定期間の延長の決定	85	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	決定期間の特例	86	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	非開示決定の取消	87	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	公文書開示審査会への諮問決定理由説明書の提出	88	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	文書検索目録の作成	89	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
総務	情報公開	目録	○文書検索目録	90	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	次期改正まで常用	廃棄
総務	情報公開	目録	公開件名の決定	874	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室		廃棄
総務	情報公開	目録	軽易な資料等	875	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校			廃棄
総務	情報公開	個人情報の開示	開示、非開示の決定	91	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	情報公開	個人情報の開示	任意的開示、非開示の決定	92	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
総務	情報公開	個人情報の開示	訂正、非訂正の決定	93	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
総務	情報公開	個人情報の開示	期間の延長の決定	94	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
総務	情報公開	個人情報の開示	個人情報保護審査への諮問決定理由説明書の提出	95	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
総務	情報公開	個人情報の適正管理	個人情報の安全管理の実施	851	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校			廃棄
総務	特定個人情報保護	特定個人情報事務取扱担当者	特定個人情報事務取扱担当者の任免	847	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校			廃棄
総務	特定個人情報保護	特定個人情報事務取扱担当者	特定個人情報事務取扱担当者の役割及び取り扱う特定個人情報等の範囲の指定	848	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校			廃棄
総務	特定個人情報保護	特定個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(重要なものを除く。)	849	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校			廃棄
総務	特定個人情報保護	特定個人情報の目的外利用	軽易な資料等	850	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校			廃棄
総務	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の安全管理の実施	852	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校			廃棄
総務	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の符号取得、照会及び提供	863	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校			廃棄
総務	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報保護監査の執行計画に基づく監察の実施	864	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校			廃棄
総務	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報保護監査事務等の連絡調整	865	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校			廃棄
総務	公文書の開示等	公文書情報の提供	開示・非開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	861	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	公文書の開示等	公文書情報の提供	開示・非開示の決定(簡易又は定例的なもの)	862	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校			廃棄
総務	監査指導	業務監察	業務監察資料作成	96	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
総務	監査指導	業務監察	監察結果の報告	97	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
総務	監査指導	業務監察	てん末報告書の作成	98	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
総務	監査指導	業務監察	私費会計自己点検	99	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
総務	監査指導	財務監査	監査資料作成	100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
総務	監査指導	財務監査	財務監査指摘報告	101	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
総務	監査指導	工事監査	監査資料作成	102	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
総務	監査指導	その他	その他の監査指導	103	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
総務	コンプライアンスの推進	コンプライアンスの推進に係る取組	軽易なもの	866	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校			廃棄
総務	コンプライアンスの推進	コンプライアンスの推進に係る取組	軽易な資料等	867	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校			廃棄
教務	収受文書	教務	条例、例規、規則	104	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
教務	収受文書	学校諸規程	通知(説明会等)	105	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
教務	収受文書	学校諸規程	調査・回答	106	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
教務	収受文書	調査	通知(説明会等)	107	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
教務	収受文書	転休退学	通知(説明会等)	108	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	収受文書	転休退学	調査・回答	109	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
教務	収受文書	懲戒	通知(説明会等)	110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
教務	収受文書	懲戒	調査・回答	111	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
教務	収受文書	表彰	通知(説明会等)	112	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
教務	収受文書	表彰	調査・回答	113	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
教務	収受文書	成績管理	通知(説明会等)	114	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
教務	収受文書	成績管理	調査・回答	115	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
教務	収受文書	教育課程	通知(説明会等)	116	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
教務	収受文書	教育課程	調査・回答	117	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
教務	収受文書	教育実習	通知(説明会等)	118	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
教務	収受文書	教育実習	調査・回答	119	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
教務	収受文書	教科活動	通知(説明会等)	120	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
教務	収受文書	教科活動	調査・回答	121	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
教務	収受文書	学校行事	通知(説明会等)	122	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
教務	収受文書	学校行事	調査・回答	123	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
教務	収受文書	教科書等	通知(説明会等)	124	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	収受文書	教科書等	調査・回答	125	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
教務	収受文書	教科書等	調査・回答(補助金に係るもの)	126	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
教務	諸規程	学校諸規程	学籍に関する規程の制定、改廃	127	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
教務	諸規程	学校諸規程	評定に関する規程の制定、改廃	128	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
教務	調査	その他統計調査(児童・生徒に関する)	報告	129	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
教務	調査	児童・生徒に関する照会に関する回答	報告	130	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
教務	調査	児童・生徒に関する照会に関する回答(軽易のもの)	報告	131	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
教務	転休退学	転学	許可、不許可の決定及び通知	132	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
教務	転休退学	休学	許可、不許可の決定及び通知	133	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
教務	転休退学	退学	許可、不許可の決定及び通知	134	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
教務	転休退学	復学	休学期間満了に伴う復学の決定及び通知	135	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
教務	転休退学	復学	休学期間の途中での復学の承認不承認の決定及び通知	136	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
教務	転休退学	留学	海外留学に係る推薦者の決定	137	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
教務	転休退学	留学	留学の許可、不許可の決定及び通知	138	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
教務	転休退学	留学	留学期間満了に伴う復学の決定及び通知	139	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	転休退学	留学	留学期間の途中での復学の承認不承認の決定及び通知	140	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
教務	転休退学	留学	海外留学生徒の単位の認定	141	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
教務	懲戒	停学	決定及び通知	142	10年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	10	廃棄
教務	懲戒	退学	決定及び通知	143	10年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	10	廃棄
教務	懲戒	訓告	決定及び通知	144	10年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	10	廃棄
教務	表彰	表彰の決定	皆勤、精勤、その他の表彰の決定	145	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
教務	表彰	申請	教育委員会、その他への受賞申請	146	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
教務	成績管理	帰国子女	帰国子女指導資料	147	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
教務	成績管理	調査書	調査書作成及び交付	148	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
教務	成績管理	認定	単位の修得・課程修了の認定	149	10年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	10	廃棄
教務	成績管理	原学年留め置き	原学年留め置きの決定・通知	150	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
教務	成績管理	成績考査に関する表簿	○教科・科目成績表	151	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	法5	廃棄
教務	成績管理	成績考査に関する表簿	○学級成績一覧表	152	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	法5	廃棄
教務	成績管理	卒業	認定	153	10年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	法10	廃棄
教務	成績管理	卒業	○卒業証書授与台帳	154	30年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	長期	廃棄
教務	教育課程	教育目標の決定	教育目標の決定	155	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教育課程	教育課程の編成及届出	教育課程の編成及届出	156	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及届出	○教育課程届(様式1、2、3)	157	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及届出	○教科課程、教育課程等の調書	158	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及届出	○教科課程、教育課程等の変更届	159	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
教務	教育実習	受け入れ	教育実習受入の決定	160	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
教務	教育実習	受け入れ	○教育実習依頼書	161	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
教務	教育実習	受け入れ	○教育実習承諾書	162	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
教務	教科活動	授業計画	○授業計画	163	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
教務	教科活動	教科活動	時程表・時間割の決定	164	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
教務	教科活動	教科活動	○時程表・時間割	165	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
教務	教科活動	教科活動	○授業時数配当表	166	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
教務	学校行事	学校行事	年間行事計画の決定	167	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
教務	学校行事	学校行事	周年行事及び落成記念行事等の計画の決定	168	10年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	10	廃棄
教務	学校行事	学校行事	宿泊を伴う学校行事の決定	169	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
教務	学校行事	学校行事	○宿泊を伴う学校行事の届出	170	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
教務	学校行事	学校行事	入学式及び卒業式等の計画の決定	171	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	学校行事	学校行事	文化祭及び体育祭等の計画の決定	172	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
教務	学校行事	学校行事	○学校行事予定表	173	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
教務	学校行事	学校行事	○学校行事計画表	174	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
教務	教科書等	教科書	使用教科書の採択及び届出	175	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
教務	教科書等	教科書	○使用教科書一覧	176	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
教務	教科書等	教科書	○教科書需要表	177	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材、指導書無償給与の決定	178	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
教務	教科書等	補助教材等	指導書無償給与に関する資料	179	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材の選定及び届出	180	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○補助教材	181	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
教務	教科書等	補助教材等	教科用図書補助金の対象の認定	182	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
指導	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	183	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
指導	収受文書	学校諸規程	通知(説明会等)	184	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
指導	収受文書	学校諸規程	調査・回答	185	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
指導	収受文書	生徒指導	通知(説明会等)	186	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
指導	収受文書	生徒指導	調査・回答	187	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	収受文書	進路指導	通知(説明会等)	188	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
指導	収受文書	進路指導	調査・回答	189	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
指導	収受文書	環境指導	通知(説明会等)	190	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
指導	収受文書	環境指導	調査・回答	191	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
指導	収受文書	図書指導	通知(説明会等)	192	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
指導	収受文書	図書指導	調査・回答	193	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
指導	収受文書	その他指導	通知(説明会等)	194	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
指導	収受文書	その他指導	調査・回答	195	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
指導	学校諸規程	学校諸規程	生徒指導に関する規程の制定、改廃	196	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
指導	学校諸規程	学校諸規程	ホームルーム活動内規の制定、改廃	197	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
指導	学校諸規程	学校諸規程	海・山・地域活動内規の制定、改廃	198	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
指導	学校諸規程	学校諸規程	クラブ活動届等内規の制定、改廃	199	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
指導	学校諸規程	学校諸規程	クラブ活動対外活動協議内規の制定、改廃	200	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
指導	生徒指導	出欠管理	○出席簿	201	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	法5	廃棄
指導	生徒指導	出欠管理	○出席・欠席に係る届出	202	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
指導	生徒指導	指導要録	○学籍に関する記録	203	10年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	法10	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	生徒指導	指導要録	○学籍に関する記録以外の記録	204	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	法5	廃棄
指導	生徒指導	生活指導	生徒手帳の作成	205	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
指導	生徒指導	生活指導	○生徒手帳	206	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
指導	生徒指導	生活指導	入学のしおりの作成	207	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
指導	生徒指導	生活指導	○自転車使用許可書	208	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
指導	生徒指導	生活指導	安全教育計画	209	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
指導	生徒指導	生活指導	交通安全に関する資料	210	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
指導	生徒指導	生活指導	その他生活指導に関する資料	211	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
指導	進路指導	進路指導	進路指導に関する調査	212	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
指導	進路指導	進路指導	進路指導方針の決定	213	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
指導	進路指導	進路指導	進路相談に関する資料	214	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
指導	進路指導	進学指導	進学に係る推薦者の決定	215	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
指導	進路指導	進学指導	進学指導に関する資料	216	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
指導	進路指導	就職指導	就職に係る推薦者の決定	217	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
指導	進路指導	就職指導	○推薦書	218	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
指導	進路指導	就職指導	○身上書写し	219	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	進路指導	就職指導	○職場実習記録年度別就職一覧	220	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
指導	進路指導	就職指導	○求人票	221	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
指導	進路指導	就職指導	○就職希望者登録票	222	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
指導	進路指導	就職指導	○その他の帳票	223	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
指導	環境指導	清掃指導計画	決定	224	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
指導	図書指導	図書館	利用計画の決定	225	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
指導	図書指導	図書館	年間図書購入計画の決定	226	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
指導	図書指導	図書館	図書の除籍の決定	227	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
指導	図書指導	図書類	○図書類台帳備品	228	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
指導	図書指導	図書類	○図書類台帳消耗品	229	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
指導	その他指導	学校行事	マラソン大会、芸術鑑賞教室、合唱球技大会、他各学年行事等の計画	230	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
指導	その他指導	学年学級活動	実施計画	231	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	新規設立、廃止	232	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	○活動届	233	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	連盟への加盟	234	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	その他指導	クラブ活動	大会参加の決定	235	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	大会通知等	236	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	合宿の計画	237	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	部活動指導員配置計画の決定	238	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	部活動外部指導員の委嘱	239	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
指導	生徒指導	クラブ活動	部活動の指導方針等を決定すること	840	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	洋上セミナー	洋上セミナー参加者の推薦	240	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
指導	その他指導	洋上セミナー	○推薦書	241	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
指導	その他指導	洋上セミナー	○決定通知書	242	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
学事	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	243	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
学事	収受文書	授業料	通知(説明会等)	244	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
学事	収受文書	授業料	調査・回答	245	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
学事	収受文書	学校徴収金	通知(説明会等)	246	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
学事	収受文書	学校徴収金	調査・回答	247	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
学事	収受文書	奨学金	通知(説明会等)	248	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
学事	収受文書	奨学金	調査・回答	249	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	収受文書	諸証明	通知(説明会等)	250	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
学事	収受文書	諸証明	調査・回答	251	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
学事	収受文書	生徒異動	通知(説明会等)	252	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
学事	収受文書	生徒異動	調査・回答	253	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
学事	収受文書	入学選抜	通知(説明会等)	254	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
学事	収受文書	入学選抜	調査・回答	255	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
学事	授業料	授業料等の減免	減免の決定・報告	256	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
学事	授業料	授業料等の減免	○授業料減免申請書	257	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
学事	授業料	授業料等の減免	○授業料減免報告書	258	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
学事	授業料	授業料の分納等	分納・延納の許可	259	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
学事	授業料	授業料の分納等	○授業料分納許可書	260	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
学事	授業料	授業料の分納等	○授業料延納申請書	261	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
学事	授業料	授業料等の未納	未納者に対する納入の督促	262	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
学事	授業料	授業料等の未納	未納者に対する軽易な納入の督促	263	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
学事	授業料	授業料等の未納	○未納督促に関する帳票	264	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
学事	授業料	その他帳票類	○電算入力帳票	265	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	授業料	その他帳票類	○電算出力帳票	266	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
学事	授業料	その他帳票類	○その他授業料等に関する帳票	267	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
学事	授業料	高等学校等就学支援金	高等学校等就学支援金支給申請書及び添付資料等	838	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校			廃棄
学事	授業料	高等学校等就学支援金	高等学校等就学支援金に係る関係資料	839	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校			廃棄
学事	授業料	高等学校等就学支援金	支給実績証明書	842	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校			廃棄
学事	授業料	奨学のための給付金	奨学給付金受給申請書及び添付資料等	843	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校			廃棄
学事	授業料	奨学のための給付金	奨学のための給付金に係る関係資料	844	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校			廃棄
学事	授業料等	給付型奨学金	給付型奨学金受給申請書及び添付資料	855	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校			廃棄
学事	授業料等	給付型奨学金	給付型奨学金に係る関係資料	856	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	基本計画の決定、変更	268	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	執行計画の決定、変更	269	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	予算作成	270	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	徴収金額の決定、変更	271	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
学事	学校徴収金	執行	執行管理	272	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
学事	学校徴収金	執行	積立金等の還付	273	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	学校徴収金	執行	修学旅行実施及び卒業記念アルバム仕様書・基本計画の決定	274	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
学事	学校徴収金	執行	修学旅行実施及び卒業記念アルバム作成等の業者の選定	275	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
学事	学校徴収金	執行	修学旅行実施及び卒業記念アルバム作成等の業者との契約	276	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
学事	学校徴収金	執行	決算	277	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
学事	学校徴収金	審査	生徒会予算執行の審査	278	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
学事	奨学金	奨学金受給生	推薦	279	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書の発行	280	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書(軽易なもの)の発行	281	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
学事	諸証明	身分証明書	○身分証明書の発行台帳	282	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
学事	諸証明	身分証明書	○身分証明書の発行申請書	283	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
学事	諸証明	通学証明書	○通学証明書の発行台帳	284	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
学事	諸証明	通学証明書	○通学証明書の発行申請書	285	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
学事	諸証明	在学証明書	○在学証明書の発行台帳	286	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
学事	諸証明	在学証明書	○在学証明書の発行申請書	287	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
学事	諸証明	卒業証明書	○卒業証明書の発行台帳	288	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	諸証明	卒業証明書	○卒業証明書の発行申請書	289	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
学事	諸証明	学割	○学割の発行台帳	290	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
学事	諸証明	学割	○学割の発行申請書	291	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
学事	諸証明	その他証明書	○その他証明書の発行台帳	292	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
学事	諸証明	その他証明書	○その他証明書の発行申請書	293	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○生徒異動一覧	294	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○各種の届出(住所・氏名保護者等の変更)	295	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
学事	生徒異動	報告	生徒の異動連絡票の報告	296	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
学事	入学選抜	実施	入学者選抜の実施	297	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
学事	入学選抜	実施	転学・編入学募集の実施	298	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	教員	1	廃棄
学事	入学選抜	試験問題	転学・編入学募集の試験問題の決定	299	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	教員	1	廃棄
学事	入学選抜、転学・編入学募集	試験問題	軽易な資料等	858	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校			廃棄
学事	入学選抜、転学・編入学募集	入学許可予定者	入学許可予定者の決定	300	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	教員	5	廃棄
学事	入学選抜、転学・編入学募集	入学許可予定者	軽易な資料等	859	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校			廃棄
学事	入学選抜、転学・編入学募集	表簿等	○選考に関する表簿	301	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	教員	法5	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	入学選抜、転学・編入学募集	表簿等	○応募資格に関する表簿	302	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	教員	3	廃棄
学事	入学選抜、転学・編入学募集	表簿等	○採点に関する表簿	841	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	教員		廃棄
学事	入学選抜、転学・編入学募集	表簿等	その他の書類	303	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	教員	1	廃棄
学事	入学選抜、転学・編入学募集	表簿等	軽易な資料等	860	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校			廃棄
学事	入学選抜、転学・編入学募集	実施	軽易な資料等	857	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校			廃棄
人事	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	304	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
人事	収受文書	定数	通知(説明会等)	305	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
人事	収受文書	定数	調査・回答	306	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
人事	収受文書	任用退職	通知(説明会等)	307	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
人事	収受文書	任用退職	調査・回答(教育職員)	308	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
人事	収受文書	昇給昇格	通知(説明会等)	309	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
人事	収受文書	昇給昇格	調査・回答(教育職員)	310	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
人事	収受文書	昇給昇格	調査・回答(事務職員)	311	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
人事	収受文書	給与	通知(説明会等)	312	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
人事	収受文書	給与	調査・回答	313	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	収受文書	給与	調査・回答(教育職員)	314	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
人事	収受文書	給与	調査・回答(事務職員)	315	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
人事	収受文書	勤務時間	通知(説明会等)	316	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
人事	収受文書	勤務時間	調査・回答	317	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
人事	収受文書	勤務時間	調査・回答(教育職員)	318	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
人事	収受文書	勤務時間	調査・回答(事務職員)	319	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
人事	収受文書	服務	通知(説明会等)	320	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
人事	収受文書	服務	調査・回答	321	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
人事	収受文書	服務	調査・回答(教育職員)	322	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
人事	収受文書	服務	調査・回答(事務職員)	323	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
人事	収受文書	研修(教員)	通知(説明会等)	324	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
人事	収受文書	研修(教員)	調査・回答(教育職員)	325	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
人事	収受文書	研修(事務)	通知(説明会等)	326	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
人事	収受文書	研修(事務)	調査・回答(事務職員)	327	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
人事	収受文書	分限・表彰	通知(説明会等)	328	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
人事	収受文書	分限・表彰	調査・回答	329	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	収受文書	資格・免許・選考	通知(説明会等)	330	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
人事	収受文書	資格・免許・選考	調査・回答	331	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
人事	収受文書	臨時・講師・嘱託	通知(説明会等)	332	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
人事	収受文書	臨時・講師・嘱託	調査・回答	333	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
人事	収受文書	旅費	通知(説明会等)	334	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
人事	収受文書	旅費	調査・回答	335	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
人事	教育職員免許	調査	免許状の所有状況調査の実施、調整	869	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校			廃棄
人事	定数	欠員	補充申請書の作成(教育職員)	336	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
人事	定数	現員管理	報告書(例月)の提出	337	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
人事	定数	現員管理	教職員現員報告書	338	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
人事	定数	教科課程調書	作成(非常勤職員)	339	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
人事	定数	時数申請書	作成(非常勤講師)	340	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
人事	定数	臨時職員	雇用申請	341	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
人事	定数	臨時職員	雇用申請	342	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
人事	定数	臨時職員	例月報告	343	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
人事	任用退職	採用	常勤・非常勤職員の採用(具申)	344	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	任用退職	採用	英語等指導員、英語等指導助手　(具申)	345	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
人事	任用退職	採用	学校医等の東京都公立学校非常勤職員　(具申)	346	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
人事	任用退職	退職	常勤・非常勤職員の退職(具申)	347	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
人事	任用退職	退職	学校医等の東京都公立学校非常勤職員　(具申)	348	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
人事	任用退職	転任	常勤職員(具申)	349	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
人事	任用退職	主任の任免	任免の決定	350	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
人事	任用退職	主任の任免	任免の報告	351	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
人事	任用退職	主任の任命	任命の具申	352	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
人事	任用退職	主任の任命	任命、報告	353	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
人事	任用退職	自己申告の実施	(報告)	354	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
人事	任用退職	自己申告書の実施	○自己申告書(各控)	355	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
人事	任用退職	自己申告書の実施	○推薦書(各控)	356	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
人事	任用退職	法令職(一般職員)の任免	履歴登載されるもの又は職を指定するもの(内申)	357	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
人事	任用退職	法令職(一般職員)の任免	その他のもの	358	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
人事	任用退職	法令職(一般職員)の任免	その他のもの(内申)	359	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	任用退職	一般職員の職への兼務、兼任併任、事務従事	(意見具申)	360	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
人事	任用退職	辞職の承認	一般職員(意見具申)	361	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
人事	任用退職	任用退職具申	期限付任用教員	877	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
人事	任用退職	任用退職具申	臨時支援員	878	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
人事	任用退職	任用退職具申	都教委アシスタント	879	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
人事	任用退職	高齢職員の退職希望者の取りまとめ	(意見具申)	362	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
人事	昇給昇格	定期昇給	教育職員(具申)	363	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
人事	昇給昇格	定期昇給	事務室職員(具申)	364	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
人事	昇給昇格	昇格	教育職員(具申)	365	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
人事	昇給昇格	昇格	事務室職員(具申)	366	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
人事	昇給昇格	特別昇給	教育職員(具申)	367	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
人事	昇給昇格	特別昇給	事務室職員(具申)	368	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
人事	昇給昇格	復職調整	教育職員(具申)	369	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
人事	昇給昇格	復職調整	事務室職員(具申)	370	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
人事	給与	給与減額免除の承認	教育職員	371	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
人事	給与	給与減額免除の承認	事務室職員	372	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	給与	給与減額免除の承認	○給与減額免除申請書	373	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
人事	給与	扶養親族	認定	374	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
人事	給与	給与、諸手当等の確認決定	教頭等	375	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
人事	給与	給与、諸手当等の確認決定	教頭等以外	376	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
人事	給与	給与、諸手当等の確認決定	○入力通知書(控)	377	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
人事	給与	人件費に関する予算増額の申請	増額申請	378	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
人事	給与	人件費に関する定例報告	人件費に関する定例報告	379	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
人事	給与	申告の認定、提出	申告の認定、提出	380	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
人事	給与	支給表	○給料等仕訳書兼支給表	381	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
人事	給与	給与簿	○職員・嘱託員給与簿	382	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
人事	給与	報酬台帳	○講師報酬台帳	383	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
人事	給与	税金等	申告の認定、提出	384	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
人事	給与	扶養控除等申告書等	給与所得者の扶養控除等申告書	830	7年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室		廃棄
人事	給与	扶養控除等申告書等	従たる給与についての扶養控除等申告書	831	7年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室		廃棄
人事	給与	扶養控除等申告書等	給与所得者の配偶者特別控除申告書	832	7年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室		廃棄
人事	給与	扶養控除等申告書等	給与所得者の保険料控除申告書	833	7年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	給与	扶養控除等申告書等	給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書	834	7年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室		廃棄
人事	給与	報酬減額免除	会計年度職員	886	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
人事	身分証明	職員証	発行	385	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
人事	身分証明	証明	職員の各種証明(重要なもの)	386	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
人事	身分証明	証明	各種証明(重要なものを除く。)	387	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
人事	身分証明	履歴等	○履歴事項異動届	388	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
人事	身分証明	履歴等	○旧職員履歴書綴	389	30年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	長期	廃棄
人事	身分証明	履歴等	○辞令交付簿	390	30年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	長期	廃棄
人事	身分証明	履歴等	○履歴カード(副本)	391	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
人事	身分証明	人事記録の異動事項の届出	○届出事項通知書	392	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
人事	身分証明	人事記録事務関係	○採用者調書	393	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
人事	勤務時間	勤務時間の割振り	決定(校長)	394	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
人事	勤務時間	勤務時間の割振り	決定(校長以外)	395	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
人事	勤務時間	勤務時間の割振り	非常勤講師・嘱託(教育職員)	396	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
人事	勤務時間	勤務時間の割振り	嘱託員(事務室職員)	397	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
人事	勤務時間	勤務時間の割振り	修学旅行等による勤務時間の調整	398	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	勤務時間	週休日等の振替	週休日・祝日の変更、代休日の指定(校長)	399	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
人事	勤務時間	週休日等の振替	週休日・祝日の変更、代休日の指定(教頭)	400	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
人事	勤務時間	週休日等の振替	週休日・祝日の変更、代休日の指定(教育職員)	401	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
人事	勤務時間	週休日等の振替	週休日・祝日の変更、代休日の指定(事務室職員)	402	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
人事	勤務時間	週休日等の振替	○週休日の変更命令簿	403	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
人事	勤務時間	週休日等の振替	○休日の振替処理・代休日指定簿	404	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
人事	服務	校務分掌の決定	教育職員	405	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
人事	服務	校務分掌の決定	司書教諭の決定及び報告	826	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	教員		廃棄
人事	服務	事務分掌の決定	事務室職員	406	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
人事	服務	週休日の指定	校長	407	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
人事	服務	週休日の指定	教頭等	408	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
人事	服務	週休日の指定	教育職員	409	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
人事	服務	週休日を指定	事務室職員	410	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	校長	411	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	教頭等○休暇、職免等処理簿	412	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	教育職員○休暇、職免等処理簿	413	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	年次有給休暇等の承認	課長代理級〇休暇、職免等処理簿	845	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校			廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	事務室職員〇休暇、職免等処理簿	414	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	非常勤講師・嘱託(教育職員)〇休暇、職免等処理簿	415	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	嘱託員(事務室職員)〇休暇、職免等処理簿	416	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
人事	服務	公民権行使等休暇他特別休暇の承認	校長	417	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
人事	服務	公民権行使等休暇他特別休暇の承認	教頭等	418	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
人事	服務	公民権行使等休暇他特別休暇の承認	教育職員	419	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
人事	服務	公民権行使等休暇他特別休暇の承認	事務室職員	420	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
人事	服務	育児休業の承認	校長	421	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
人事	服務	育児休業の承認	教頭等	422	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
人事	服務	育児休業の承認	教育職員	423	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
人事	服務	育児休業の承認	事務室職員	424	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
人事	服務	部分休業の承認	校長	425	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
人事	服務	部分休業の承認	教頭等	426	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
人事	服務	部分休業の承認	教育職員	427	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
人事	服務	部分休業の承認	事務室職員	428	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	介護休暇の承認	承認(校長)	429	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	承認(校長以外)	430	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	○介護休暇申請書兼処理簿	431	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
人事	服務	介護時間の承認	課長代理級	870	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校			廃棄
人事	服務	介護時間の承認	一般職員	871	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校			廃棄
人事	服務	介護時間の承認	○介護時間承認申請書	872	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校			廃棄
人事	服務	介護時間の承認	軽易な資料等	873	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校			廃棄
人事	服務	超過勤務の命令	事務長○超過勤務等命令簿	432	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
人事	服務	超過勤務、休日勤務の命令	事務室職員○超過勤務等命令簿	433	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	校長	434	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	副校長等	435	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	教育職員(講師・嘱託含む)	436	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	行政系課長代理級職員(嘱託含む)	846	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校			廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	行政系一般職員(嘱託含む)	437	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	○旅行命令簿	438	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
人事	服務	出張命令	○出張復命書	439	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	兼職の承認	校長	440	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
人事	服務	兼職の承認	教頭	441	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
人事	服務	兼職の承認	教育職員	442	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
人事	服務	兼職の承認	○兼職等承認申請書	443	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
人事	服務	事業等従事の承認	校長	444	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
人事	服務	事業等従事の承認	教頭	445	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
人事	服務	事業等従事の承認	教育職員	446	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
人事	服務	兼業兼職届出	会計年度職員	880	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	校長	447	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	教頭等	448	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	教育職員	449	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	教育職員	450	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	事務室職員	451	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	事務室職員	452	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	○休暇、職免等処理簿	453	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
人事	服務	海外旅行の許可	校長	454	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	海外旅行の許可	教頭	455	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
人事	服務	海外旅行の許可	教育職員	456	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
人事	服務	争議行為等	状況の報告	457	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
人事	服務	争議行為等	状況の報告(事務室職員)	458	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
人事	服務	勤務時間割振り	会計年度職員	881	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	会計年度職員	882	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
人事	服務	出張命令	会計年度職員	883	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
人事	服務	各種研修命令	会計年度職員	884	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
人事	服務	各種研修命令	日勤時間講師	885	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
人事	服務	勤怠	○出勤記録の帳票	459	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
人事	服務	勤怠	○出勤簿	460	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
人事	研修(教員)	研修命令	調査報告	461	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
人事	研修(教員)	研修命令	副校長等	462	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
人事	研修(教員)	研修命令	教育職員	463	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
人事	研修(教員)	研修の承認	教育職員	464	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
人事	研修(教員)	研修の承認	短期研修命令(教員)	465	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	研修(教員)	研修の承認	教員の受講申し込み・決定通知	466	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
人事	研修(事務)	研修命令	事務室職員	467	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
人事	研修(事務)	研修の承認	事務職員の受講申し込み・決定通知	468	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	2	廃棄
人事	研修	研究会	各種研究会加盟の決定	469	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
人事	分限・表彰	表彰	叙位・叙勲候補者の推薦	470	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
人事	分限・表彰	表彰	都功労者表彰等の候補者の推薦	471	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
人事	分限・表彰	表彰	永年勤続者表彰推薦	472	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
人事	分限・表彰	休職	休職の意見具申	473	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
人事	分限・表彰	病気休職	病気休職の内申	474	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
福利	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	475	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
福利	収受文書	公立共済	通知(説明会等)	476	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
福利	収受文書	公立共済	調査・回答	477	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
福利	収受文書	都共済	通知(説明会等)	478	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
福利	収受文書	都共済	調査・回答	479	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
福利	収受文書	事業団	通知(説明会等)	480	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
福利	収受文書	事業団	調査・回答	481	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
福利	収受文書	年金	通知(説明会等)	482	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
福利	収受文書	年金	調査・回答	483	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
福利	収受文書	公務災害	通知(説明会等)	484	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
福利	収受文書	公務災害	調査・回答	485	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
福利	収受文書	被服貸与	通知(説明会等)	486	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
福利	収受文書	被服貸与	調査・回答	487	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
福利	収受文書	教職員厚生会	通知(説明会等)	488	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
福利	収受文書	教職員互助会	通知(説明会等)	489	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
福利	収受文書	教職員文化会	通知(説明会等)	490	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
福利	収受文書	職員住宅	通知(説明会等)	491	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
福利	収受文書	職員住宅	調査・回答	492	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
福利	公立共済	社会保険	資格取得・扶養認定等の申請	493	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
福利	公立共済	事業	貸付金申込書等	494	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
福利	公立共済	貯蓄	財形貯蓄	495	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
福利	都共済	社会保険	資格取得・扶養認定等の申請	496	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
福利	都共済	事業	貸付金申込書等	497	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
福利	都共済	貯蓄	財形貯蓄	498	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
福利	事業団	給付	給付事業申し込み	499	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
福利	事業団	保険	各種年金・保険申し込み	500	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
福利	年金	退職手当	年金請求の副申	501	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
福利	年金	退職手当	退職手当支給の具申	502	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
福利	年金	扶養控除等申告書	公的年金等の受給者の扶養親族等申告書	836	7年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室		廃棄
福利	年金	扶養控除等申告書	退職所得の受給に関する申告書	835	7年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室		廃棄
福利	公務災害	公務災害	認定の副申	503	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
福利	被服貸与	被服貸与	申請	504	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
福利	被服貸与	被服貸与	○所要量調書(写)	505	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
福利	被服貸与	被服貸与	○採寸カード(写)	506	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
予算	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	507	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
予算	収受文書	予算配付	通知(説明会等)	508	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
予算	収受文書	予算配付	調査・回答	509	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
予算	収受文書	校内予算	通知(説明会等)	510	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
予算	収受文書	校内予算	調査・回答	511	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	収受文書	歳入	通知(説明会等)	512	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
予算	収受文書	歳入	調査・回答	513	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
予算	収受文書	歳出	通知(説明会等)	514	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
予算	収受文書	歳出	調査・回答	515	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
予算	収受文書	用品	通知(説明会等)	516	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
予算	収受文書	用品	調査・回答	517	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
予算	収受文書	決算	通知(説明会等)	518	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
予算	収受文書	決算	調査・回答	519	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
予算	収受文書	財務会計	通知(説明会等)	520	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
予算	収受文書	財務会計	調査・回答	521	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
予算	収受文書	金銭管理	通知(説明会等)	522	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
予算	収受文書	金銭管理	調査・回答	523	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
予算	予算配付	歳出予算	予算配付調書	524	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
予算	予算配付	歳出予算	配付予算の年間執行計画の作成	525	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室		廃棄
予算	予算配付	歳出予算	配付予算の各四半期別執行計画の作成	526	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
予算	予算配付	歳出予算	配付予算の増額、減額の申請	527	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	予算配付	歳出予算	配付予算の執行状況の報告	528	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
予算	予算配付	歳出予算	年間物品需給計画の決定	529	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
予算	予算配付	歳出予算	需給計画に基づく物品の買入れの計画決定	530	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
予算	校内予算	校内予算	校内予算決定調書	531	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
予算	校内予算	校内予算	校内予算執行計画	532	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
予算	校内予算	校内予算	校内予算四半期別執行計画	533	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
予算	校内予算	校内予算	年間旅費予算の執行計画の決定	534	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
予算	歳入	歳入調定の決定	入学考査料	535	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
予算	歳入	歳入調定の決定	証明書交付	536	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
予算	歳入	歳入調定の決定	○現金出納簿	537	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
予算	歳入	歳入調定の決定	財産貸付、売払収入に係るもの	538	10年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	10	廃棄
予算	歳入	歳入調定の決定	預金利子、電気料の受入	539	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
予算	歳出	請負・委託	役務費に関する契約請求	540	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
予算	歳出	請負・委託	役務費に関する契約	541	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
予算	歳出	請負・委託	工事請負に関する契約請求	542	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
予算	歳出	請負・委託	工事請負に関する契約	543	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	歳出	請負・委託	委託契約予定価格が 300 万円未満の地質調査、測量、設計、工事の監理業務	544	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
予算	歳出	請負・委託	地質調査、測量、設計、工事の以外の委託契約の請求	545	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
予算	歳出	請負・委託	地質調査、測量。設計、工事監理以外の委託契約	546	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
予算	歳出	買入・借入・売払・貸付	物件の買入予定価格が300万円以上	547	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
予算	歳出	買入・借入・売払・貸付	物件の買入・印刷、売払、貸付、借入予定価格が150万円～300万円未満	548	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	2	廃棄
予算	歳出	買入・借入・売払・貸付	物件の買入・印刷、売払貸付、借入予定価格が150万円～300万円未満	549	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
予算	歳出	買入・借入・売払・貸付	物件の買入・印刷、売払貸付、借入予定価格が150万円未満	550	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	2	廃棄
予算	歳出	買入・借入・売払・貸付	物件の買入・印刷、売払貸付、借入予定価格が150万円未満	551	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
予算	歳出	買入・借入・売払・貸付	予定価格が300万円以上6000万円未満の漁獲物の売り払い	552	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
予算	歳出	買入・借入・売払・貸付	予定価格が300万円未満の漁獲物の売り払い	553	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	2	廃棄
予算	歳出	支出の決定	報酬、給料、職員手当、税収入・使用料等の過誤納還付に係るもの	554	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
予算	歳出	支出の決定	上下水道使用料、土地建物賃借料負担金、補助金、交付金に係るもの	555	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
予算	歳出	支出の決定	設計委託、工事請負、超過勤務、旅費に係るもの	556	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	歳出	支出の決定	不法行為に基づく損害賠償に係るもの	557	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
予算	歳出	支出の決定	労働保険料、厚生年金保険料、健康保険料賃金、報償費に係るもの	558	2年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	2	廃棄
予算	歳出	支出の決定	生徒の見舞金等交際費に係るもの	559	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
予算	歳出	支出の決定	電気料、ガス代、クリーニング代、物品購入代金に係るもの	560	2年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	2	廃棄
予算	歳出	支出の決定	運送費、郵便料、筆耕料、翻訳料、樹木剪定料、飲食代、動産借上料・会場借上料・施設入場料に係るもの	561	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
予算	歳出	支出の決定	継続支払の決定に係るもの	562	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
予算	用品	購入の決定	用品請求	563	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
予算	用品	用品の帳票	送付書兼物品受け入れ・払い出し通知書	564	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
予算	用品	用品指定の解除の申請	○指定用品の購入・請求・払い出し	565	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
予算	決算	決算	歳入・歳出決算調書の報告	566	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
予算	決算	決算	歳入・歳出決算見込額の報告	567	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
予算	決算	決算見込	決算見込額の調査	568	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
予算	決算	決算見込	決算見込調べの作成	569	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
予算	決算	決算説明	決算説明資料の作成	570	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
予算	財務会計	予算執行管理システム	○歳出予算配当調書	571	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	財務会計	予算執行管理システム	○歳出予算配付調書	572	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
予算	財務会計	予算執行管理システム	○歳出予算執行委任調書	573	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
予算	財務会計	決算システム	○月別科目別決算資料（歳入）	575	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
予算	財務会計	決算システム	○局別科目別決算資料（歳出）	576	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
予算	財務会計	歳入・歳出・外現金管理	○収入登録確認書	577	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
予算	財務会計	歳入・歳出・外現金管理	○収入登録不能訂正確認書	578	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
予算	財務会計	歳入・歳出・外現金管理	○年度繰越一覧表	579	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
予算	財務会計	資金管理システム	○局別款別執行実績一覧表（歳入）/（歳出）	580	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
予算	財務会計	資金管理システム	○局別款別執行実績表（歳入/歳出）	581	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
予算	財務会計	物品管理システム	○物品管理者別物品一覧表	582	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
予算	財務会計	物品管理システム	○物品異動状況集計表	583	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
予算	財務会計	物品管理システム	○所在場所別物品一覧表（センター）/（ローカル）	584	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
予算	財務会計	物品管理システム	○品名別取得年度一覧表	585	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
予算	財務会計	物品管理システム	○貸与一覧表	586	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
予算	財務会計	物品管理システム	○寄託一覧表	587	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
予算	財務会計	物品管理システム	○物品管理番号一覧	588	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	財務会計	物品管理システム	○所在場所一覧	589	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
予算	財務会計	契約締結高の報告	四半期毎	590	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
予算	金銭管理	金銭の受払、保管	○現金出納簿	591	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
予算	金銭管理	金銭の受払、保管	○収入額更正通知書	592	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
予算	金銭管理	金銭の受払、保管	○納入済通知書送付書	593	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
予算	金銭管理	金銭の受払、保管	収納金日報の作成	594	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
予算	金銭管理	金銭の受払、保管	○収納金日報	595	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
予算	金銭管理	金銭の受払、保管	○収納金口座振替納付届	596	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
予算	金銭管理	金銭の受払、保管	○引継報告書(出納員、前渡受者)	597	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
予算	金銭管理	金銭の受払、保管	○収入額更正依頼書	598	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
予算	金銭管理	金銭の受払、保管	○給与取扱者指定通知書	599	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
予算	金銭管理	金銭の受払、保管	支払金口座登録依頼書(新規・変更・廃止)	854	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校			廃棄
財産	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	600	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
財産	収受文書	公有財産	通知(説明会等)	601	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
財産	収受文書	公有財産	調査・回答	602	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
財産	収受文書	施設管理	通知(説明会等)	603	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財産	収受文書	施設管理	調査・回答	604	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
財産	収受文書	増改修	通知(説明会等)	605	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
財産	収受文書	増改修	調査・回答	606	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
財産	収受文書	物品管理	通知(説明会等)	607	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
財産	収受文書	物品管理	調査・回答	608	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
財産	収受文書	産振補助金	通知(説明会等)	609	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
財産	収受文書	産振補助金	調査・回答	610	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
財産	収受文書	防災計画	通知(説明会等)	611	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
財産	収受文書	防災計画	調査・回答	612	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
財産	収受文書	OA	通知(説明会等)	613	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
財産	収受文書	OA	調査・回答	614	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
財産	収受文書	環境	通知(説明会等)	615	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
財産	収受文書	環境	調査・回答	616	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
財産	公有財産	教育財産の異動	教育財産の取得申請	617	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
財産	公有財産	教育財産の異動	教育財産の用途廃止申請	618	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
財産	公有財産	教育財産の異動	教育財産の増減異動状況等の報告	619	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財産	公有財産	目的外使用	教育財産の目的外使用の許可	620	10年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	10	廃棄
財産	公有財産	目的外使用	教育財産の軽易な目的外使用の許可	621	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
財産	公有財産	協定	青電話等使用料の電気料金の協定の締結	622	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
財産	公有財産	協定	食堂、売店及び自動販売機等の光熱水費の協定締結	623	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
財産	公有財産	台帳管理	財産台帳の整備	624	30年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	長期	廃棄
財産	公有財産	台帳管理	財産台帳の報告	625	30年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	長期	廃棄
財産	公有財産	教育財産の異動	教育財産の用途変更申請	626	30年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	長期	廃棄
財産	施設管理	維持管理計画	施設・設備その他財産の維持管理計画の決定	627	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
財産	施設管理	台帳管理	施設台帳の整備	628	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
財産	施設管理	台帳管理	施設台帳の報告	629	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
財産	施設管理	各種補助金等に係る台帳	整備、報告	630	30年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	長期	廃棄
財産	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○施設保守点検票	631	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
財産	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○電気保守業務記録	632	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
財産	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○消防設備点検報告	633	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
財産	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○プール管理	634	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
財産	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○ビル管理執務記録	635	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財産	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○ビル環境衛生管理	636	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
財産	施設管理	施設の使用	許可	637	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
財産	増改修	計画	増改修計画書	638	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
財産	物品管理	自己検査の実施(検査結果の報告を含む。)	○検査報告書	639	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管	○備品・不用品出納簿	640	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管	○消耗品出納簿	641	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管	○材料品出納簿	642	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管	○動物出納簿	643	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管	○貸与品・寄託品整理簿	644	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品受払簿	645	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品出納通知書	646	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品請求・返納書兼物品受入・払出通知書	647	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品請求書兼物品払出通知書	648	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品受領・引渡書	649	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○備品・動物供用票	650	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	供用備品状況確認実施計画書	837	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財産	物品管理	物品の集中購買	○物品送付・納入決定通知書	822	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室		廃棄
財産	物品管理	物品の分類換え・区分換えの決定	○物品分類換・区分換通知書	651	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
財産	物品管理	物品の分類換えの決定	○物品分類換・区分換通知書	652	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
財産	物品管理	物品の区分換えの決定	○物品区分換通知書	653	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
財産	物品管理	不用品	不用品の処分、廃棄の決定	654	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
財産	物品管理	重要物品報告書の作成	○重要物品報告書	655	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
財産	物品管理	特別整理を要する材料品	○材料品使用(返還)	656	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
財産	物品管理	特別整理を要する材料品	○材料品受払報告書	657	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
財産	物品管理	引継ぎ	引継ぎ	658	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
財産	物品管理	引継ぎ	○物品事務引継明細書	660	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
財産	物品管理	引継ぎ	○物品引継明細書	661	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
財産	物品管理	自己検査	○検査報告書	662	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
財産	物品管理	自己検査	物品に関する自己検査の実施細目の決定	663	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
財産	物品管理	物品の亡失	○物品亡失報告書	664	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
財産	物品管理	物品の所属換え	○物品損傷報告書	665	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
財産	物品管理	物品の所属換え	物品の所属換えのあっ旋依頼	666	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財産	物品管理	物品の所属換え	○あっ旋状況一覧表	667	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
財産	物品管理	物品の所属換え	○あっ旋物品登録票	668	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
財産	産振補助金	産振	産振設備経理状況報告	669	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
財産	産振補助金	産振	○産振設備台帳	670	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
財産	防災計画	防災安全計画	計画の決定	671	10年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	10	廃棄
財産	防災計画	防災安全計画	非常時避難所開設要綱	672	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
財産	防災計画	防災安全計画	非常配備体制報告	673	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
財産	防災計画	臨時休業	非常変災その他急迫の事情による臨時休業の決定	674	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
財産	防災計画	訓練	防災訓練の実施	675	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
財産	防災計画	訓練	救急訓練の実施	676	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
財産	環境	計画	エコアップ計画	677	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
生涯	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	678	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
生涯	収受文書	生涯学習	通知(説明会等)	679	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
生涯	収受文書	生涯学習	調査・回答	680	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
生涯	収受文書	学校開放	通知(説明会等)	681	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
生涯	収受文書	学校開放	調査・回答	682	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生涯	収受文書	公開講座	通知(説明会等)	683	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
生涯	収受文書	公開講座	調査・回答	684	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
生涯	学校開放	実施計画	開放事業実施の決定	685	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
生涯	学校開放	実施計画	開放事業の計画の決定	686	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
生涯	学校開放	実施計画	執行事業の報告	687	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
生涯	学校開放	実施計画	事業実績の報告	688	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
生涯	学校開放	運営委員会	運営委員会の設置	689	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
生涯	学校開放	運営委員会	運営委員会の開催	690	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
生涯	学校開放	その他の開放等	施設開放の管理指導員等を委嘱すること	876	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室		廃棄
生涯	学校開放	盲・ろう・養護学校の学校開放	○参加者名簿	691	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
生涯	学校開放	盲・ろう・養護学校の学校開放	その他の資料(青年教室、アフター・ケア)	692	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
生涯	学校開放	その他の開放等	教室・体育館等の開放に関する資料	693	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
生涯	公開講座	運営委員会	運営委員会の設置	694	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
生涯	公開講座	運営委員会	運営委員会の開催	695	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
生涯	公開講座	公開講座	計画の決定	696	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
生涯	公開講座	公開講座	○受講者記録	697	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生涯	公開講座	公開講座	その他資料	698	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
生涯	公開講座	ことぶき教室	○受講者記録	699	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
生涯	公開講座	ことぶき教室	その他資料	700	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
保健	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	701	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
保健	収受文書	生徒衛生管理	通知(説明会等)	702	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
保健	収受文書	生徒衛生管理	調査・回答	703	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
保健	収受文書	教職員安全衛生	通知(説明会等)	704	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
保健	収受文書	教職員安全衛生	調査・回答	705	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
保健	収受文書	保健体育	通知(説明会等)	706	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
保健	収受文書	保健体育	調査・回答	707	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
保健	保健指導	健康診断	児童・生徒の健康診断の実施計画の決定	708	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
保健	保健指導	健康診断	○健康診断票(生徒)	709	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	法5	廃棄
保健	保健指導	児童生徒の健康管理	○個人カルテ	710	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
保健	保健指導	児童生徒の健康管理	○伝染病に関する帳票	711	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
保健	保健指導	児童生徒の健康管理	事故報告書	712	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
保健	保健指導	執務記録	○学校医等執務記録	713	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	法5	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
保健	教職員安全衛生	安全衛生計画	計画の決定	714	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
保健	保健指導	学校保健計画	計画	828	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	教員		廃棄
保健	保健指導	学校保健委員会	計画	829	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校			廃棄
保健	教職員安全衛生	安全衛生委員会	安全衛生委員会の設置・開催	715	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
保健	教職員安全衛生	健康管理	職員の健康診断の実施	716	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
保健	教職員安全衛生	健康管理	○健康診断結果通知書(所属控)	717	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	法5	廃棄
保健	教職員安全衛生	健康管理	○健康診断連名簿	718	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
保健	教職員安全衛生	産業医の業務状況	○産業医業務状況書	719	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
給食	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	720	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
給食	収受文書	栄養管理	通知(説明会等)	721	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
給食	収受文書	栄養管理	調査・回答	722	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
給食	収受文書	食事管理	通知(説明会等)	723	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
給食	収受文書	食事管理	調査・回答	724	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
給食	収受文書	衛生管理	通知(説明会等)	725	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
給食	収受文書	衛生管理	調査・回答	726	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
給食	収受文書	調査	通知(説明会等)	727	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給食	収受文書	寄宿舎給食	通知(説明会等)	728	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
給食	収受文書	寄宿舎給食	調査・回答	729	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
給食	栄養管理	栄養管理計画	栄養管理計画の決定	730	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
給食	栄養管理	栄養管理計画	栄養管理計画の部分的又は軽易な変更	731	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
給食	栄養管理	栄養管理	○栄養標準量算定表	732	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
給食	栄養管理	栄養管理	○食品構成表	733	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
給食	栄養管理	栄養管理	○栄養出納表	734	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
給食	栄養管理	栄養管理	○栄養月報	735	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
給食	栄養管理	栄養管理	○栄養年報	736	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	年間給食計画の決定	737	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	年間給食計画に係る部分的又は軽易な計画の変更	738	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	給食費予算案の作成	739	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	給食費徴収額の決定	740	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	給食費交付金の交付決定	741	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	給食費の執行管理	742	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	給食費の決算	743	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	○月間献立表	744	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	○食品受払台帳	745	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	○学校給食の記録	746	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	○食品出庫票	747	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	○学校給食用物資受払台帳	748	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	○受領確認書	749	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
給食	衛生管理	衛生検査・記録	衛生検査の実施	750	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
給食	衛生管理	衛生検査・記録	○水質検査の記録	751	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
給食	衛生管理	衛生検査・記録	○受水槽の点検清掃記録	752	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
給食	衛生管理	衛生検査・記録	○食品衛生監視票保存検査記録	753	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
給食	衛生管理	衛生検査・記録	○検収確認記録	754	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
給食	衛生管理	衛生検査・記録	○日常衛生検査票	755	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
給食	衛生管理	衛生検査・記録	○細菌検査の記録	756	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
給食	調査等	調査等	○学校給食の実態・食事調査結果	757	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
給食	調査等	調査等	○その他調査結果	758	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
給食	調査等	調査等	○給食費徴収簿	759	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給食	寄宿舎	寄宿舎給食	保健衛生に関する管理計画の決定	760	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
給食	寄宿舎	寄宿舎給食	賄費の予算計画の決定	761	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
給食	寄宿舎	寄宿舎給食	賄費の執行管理	762	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
給食	寄宿舎	寄宿舎給食	賄費の還付	763	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
給食	寄宿舎	寄宿舎給食	賄費の決算	764	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
給食	寄宿舎	寄宿舎給食	○給食名簿	765	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
給食	寄宿舎	寄宿舎給食	○給食日計表	766	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
給食	寄宿舎	寄宿舎給食	○献立表	767	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
給食	寄宿舎	寄宿舎給食	○物資受払簿	768	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
給食	寄宿舎	寄宿舎給食	○寄宿舎一覧表	769	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
養護	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	770	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
養護	収受文書	スクールバス	通知(説明会等)	771	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
養護	収受文書	スクールバス	調査・回答	772	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
養護	収受文書	寄宿舎	通知(説明会等)	773	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
養護	収受文書	寄宿舎	調査・回答	774	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
養護	収受文書	就学奨励	通知(説明会等)	775	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
養護	収受文書	就学奨励	調査・回答	776	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
養護	収受文書	入学相談	通知(説明会等)	777	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	1	廃棄
養護	収受文書	入学相談	調査・回答	778	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
養護	スクールバス	計画	年間運行計画の決定	779	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
養護	スクールバス	計画	月間運行計画の決定	780	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
養護	スクールバス	計画	臨時運行計画の決定	781	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
養護	スクールバス	帳票類	○運行予定表	782	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
養護	スクールバス	帳票類	○時刻表(登・下校)	783	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
養護	スクールバス	帳票類	○乗車予定児童生徒数調書	784	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
養護	スクールバス	帳票類	○試走実施申請書	785	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
養護	スクールバス	帳票類	○夏季休業中利用計画書使用計画書	786	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
養護	スクールバス	帳票類	○日程変更届	787	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
養護	スクールバス	帳票類	○郊外学習用利用計画書	788	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
養護	スクールバス	帳票類	○郊外学習用バス使用申込書	789	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
養護	スクールバス	帳票類	○雇上車使用認票(控)	790	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
養護	寄宿舎	寄宿舎管理	寄宿舎の警備及び防火に関する計画の決定	791	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
養護	寄宿舎	寄宿舎管理	○日課表	792	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	法5	廃棄
養護	寄宿舎	寄宿舎職員	寄宿舎職員の職務分掌の決定	793	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
養護	寄宿舎	寄宿舎職員	舎監の任命	794	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
養護	寄宿舎	寄宿舎職員	○職務分掌表	795	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
養護	寄宿舎	寄宿舎職員	○寄宿舎職員名簿	796	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
養護	寄宿舎	入舎児童・生徒の外泊等	許可又は不許可の決定	797	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
養護	寄宿舎	入舎児童・生徒の外泊等	○舎生外泊等処理簿	798	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
養護	寄宿舎	入舎児童・生徒の外泊等	○舎生外泊に係る願	799	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
養護	寄宿舎	入舎児童・生徒の外泊等	○舎生外泊に係る誓約書	800	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
養護	寄宿舎	入舎児童・生徒の外泊等	○舎生外泊に係る許可通知書	801	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
養護	寄宿舎	入退舎	許可	802	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
養護	寄宿舎	入退舎	○舎生名簿	803	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
養護	寄宿舎	入退舎	○入退舎簿	804	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
養護	寄宿舎	入退舎	○入舎に係る願	805	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
養護	寄宿舎	入退舎	○入舎に係る誓約書	806	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
養護	寄宿舎	入退舎	○入舎に係る許可通知書	807	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
養護	寄宿舎	入退舎	○退舎に係る願	808	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
養護	寄宿舎	入退舎	○退舎に係る誓約書	809	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
養護	寄宿舎	入退舎	○退舎に係る許可通知書	810	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
養護	就学奨励費	扶助費	就学奨励費の支給段階の認定及び通知	811	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
養護	入学相談	入学相談	実施	812	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	5	廃棄
養護	入学相談	就学指導	○就学相談票	813	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
養護	入学相談	就学指導	○行動観察票	814	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
養護	入学相談	就学指導	○面接票	815	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
養護	入学相談	就学指導	○医師診察記録	816	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校	事務室	3	廃棄
その他	資料文書	他の区分属さない内容の資料文書	資料文書の保存	817	10年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校			廃棄
その他	資料文書	他の区分属さない内容の資料文書	資料文書の保存	818	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校			廃棄
その他	資料文書	他の区分属さない内容の資料文書	資料文書の保存	819	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校			廃棄
その他	資料文書	他の区分属さない内容の資料文書	資料文書の保存	820	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校			廃棄
その他	資料文書	他の区分属さない内容の資料文書	資料文書の保存	821	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	電子署名	電子署名管理	電子署名記録媒体の発行及び更新についての申請	887	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校			廃棄
総務	電子署名	電子署名管理	電子署名記録媒体取扱者の指名	889	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校			廃棄
総務	電子署名	電子署名使用	○電子署名使用簿	890	1年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校			廃棄
総務	電子署名	電子名管理	当事者型電子署名の取扱いの事故報告	891	5年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校			廃棄
総務	電子署名	電子署名管理	電子署名の取扱いについての報告	892	3年	教育庁 高等学校 第3学区 武蔵丘高等学校			廃棄
総務	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	A000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用	廃棄
総務	収受文書	学校管理	通知(説明会等)	A000010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用	廃棄
総務	収受文書	地域理解	通知(説明会等)	A000030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用	廃棄
総務	収受文書	指定調査	通知(説明会等)	A000050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用	廃棄
総務	収受文書	会議	通知(説明会等)	A000060	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用	廃棄
総務	収受文書	事故報告	通知(説明会等)	A000080	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用	廃棄
総務	収受文書	文書管理	通知(説明会等)	A000100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用	廃棄
総務	収受文書	情報公開	通知(説明会等)	A000120	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用	廃棄
総務	収受文書	監査指導	通知(説明会等)	A000140	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用	廃棄
総務	収受文書	人権・同和	通知(説明会等)	A000160	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用	廃棄
総務	収受文書	情報処理システム	通知(説明会等)	A000170	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	学校管理	学校沿革誌	学校沿革誌の作成	A011000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教頭		廃棄
総務	学校管理	学校沿革誌	○学校沿革誌	A011010	30年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教頭	常用	廃棄
総務	学校管理	学校要覧等	学校要覧の作成及び配布の決定	A011100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学校要覧等	○学校要覧	A011110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学校案内等	学校説明会の計画・実施	A011120	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学校案内等	学校案内等校外配布資料の作成及び配布の決定	A011130	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学校案内等	○学校案内	A011140	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学則	教育課程に関すること	A011200	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員	法5	廃棄
総務	学校管理	学則	入学に関すること	A011210	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員	法5	廃棄
総務	学校管理	学則	編入学に関すること	A011220	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員	法5	廃棄
総務	学校管理	学則	転学に関すること	A011230	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員	法5	廃棄
総務	学校管理	学則	退学に関すること	A011240	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員	法5	廃棄
総務	学校管理	学則	学校生活に関すること	A011250	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員	法5	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	管理運営規程の制定、改廃	A011300	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員	※次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	学校内規の制定、改廃	A011310	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	その他諸規定の改廃	A011320	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	学校管理	環境整備	環境整備計画の決定	A011400	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	環境整備	学校美化計画の決定	A011410	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	環境整備	○作業環境測定結果記録	A011420	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員	法3	廃棄
総務	学校管理	学校警備	計画及機械化計画の決定	A011500	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	学校警備	○警備日誌・管理日誌	A011510	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	日誌の確認及び点検	○学校日誌	A011610	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	法5	廃棄
総務	学校管理	事務引継	○学校長の事務引継報告書	A011700	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	事務引継	○事務引継書	A011800	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	学校管理	学校管理に関する調査・回答	A011900	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
総務	地域理解	学校運営協議会	設置についての決定	A100000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員	常用	廃棄
総務	地域理解	学校運営協議会	開催の決定	A100010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
総務	地域理解	学校運営協議会	資料・会議録の作成	A100020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
総務	地域理解	学校運営協議会	学校評価	A100030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
総務	地域理解	地域連絡協議会等	設置についての決定	A100100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
総務	地域理解	地域連絡協議会等	開催の決定	A100110	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
総務	地域理解	地域連絡協議会等	資料・会議録	A100120	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	地域理解	地域理解	地域理解に関する調査・回答	A100150	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教頭		廃棄
総務	指定調査	指定統計調査書	○学校基本調査	A200000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
総務	指定調査	指定統計調査書	○地方教育費の調査	A200010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
総務	指定調査	指定統計調査書	○父母負担教育費の調査	A200020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
総務	指定調査	指定統計調査書	○教育委員会の調査	A200030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
総務	指定調査	指定統計調査書	○その他の指定統計	A200040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
総務	指定調査	指定統計調査書	学校基本調査・地方教育費・父母負担調査の回答	A200050	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
総務	指定調査	指定統計調査書	教育委員会・その他の指定統計の回答	A200060	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
総務	会議	職員会議の開催	○職員会議録	A300000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
総務	会議	企画調整会議	○企画調整会議録	A300100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
総務	会議	各種委員会	○各種委員会会議録	A300200	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
総務	会議	予算調整委員会	○予算調整委員会会議録	A300300	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
総務	会議	開催通知	校内諸会議の開催通知	A300400	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教頭		廃棄
総務	会議	会議	各種会議に関する調査・回答	A300450	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
総務	事故報告	事故報告書の作成・提出	管理運営・施設・盗難に関するもの	A400000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
総務	事故報告	事故報告書の作成・提出	児童・生徒の安全・健康・指導に関するもの	A400010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	事故報告	事故報告書の作成・提出	その他の事故報告	A400020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員	職員に関するものを除く。	廃棄
総務	事故報告	非行事故発生報告	職員の非行報告	A400100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員	職員に係るもの	廃棄
総務	事故報告	事故報告	事項報告に関する調査・回答	A400150	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教頭		廃棄
総務	公益通報	職員等からの公益通報(内部通報)に関すること	軽易な資料等	A400200	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校			廃棄
総務	働きかけの記録	働きかけの記録	○対応記録票	A400300	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校			廃棄
総務	文書管理	公印	新調、改刻の申請	A500000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	公印	不用公印の引継ぎ	A500010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	公印	事前押印、印影の刷り込み申請	A500020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	公印	使用状況調査、報告	A500030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	(総務局長へ報告)	廃棄
総務	文書管理	公印	○事故届	A500040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	公印	○公印使用簿	A500050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	文書管理基準表	文書管理基準表	A500100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	文書総合システムによる管理。当該基準表により分類を決定した文書が全て廃棄になるまで常用	廃棄
総務	文書管理	記号	分類記号・文書記号の決定、変更	A500200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	枝番号	枝番号の使用	A500250	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	総務課長の承認	廃棄
総務	文書管理	文書の廃棄	廃棄決定	A500300	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		移管

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	文書管理	文書取扱主任	文書取扱主任の任免	A500400	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	ファイル責任者	ファイル責任者の指名	A500500	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	文書管理帳票等	○文書等管理台帳	A500505	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	当該台帳により管理される文書が全て廃棄になるまで常用	廃棄
総務	文書管理	文書管理帳票等	○文書授受簿	A500520	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	文書管理帳票等	特例管理帳票の制定、改廃	A500530	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	※総務課長の承認	廃棄
総務	文書管理	文書管理帳票等	特例管理帳票を使用する場合の文書記号の決定	A500540	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	※総務課長の承認	廃棄
総務	文書管理	文書管理帳票等	特例起案帳票の制定、改廃	A500550	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	※総務課長の承認	廃棄
総務	文書管理	保存	特定の文書の保存期間の延長	A500600	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	※総務課長の承認	廃棄
総務	文書管理	廃棄	保存期間経過前の文書廃棄	A500700	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	総務課長の承認(1年未満保存は承認不要)	廃棄
総務	文書管理	廃棄	文書の廃棄決定	A500710	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	重要な公文書の廃棄については、総務部総務課長の承認	移管
総務	文書管理	滅失及びき損	滅失及びき損の通知	A500800	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	図書類	一般図書類の廃棄決定	A500900	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	図書類	○一般図書類台帳備品	A500910	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	図書類	○一般図書類台帳消耗品	A500920	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	文書管理	文書管理に関する調査・回答	A500950	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	文書管理	点検	点検結果等の報告	A501000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	文書課長へ報告	廃棄
総務	文書管理	点検	軽易な資料等	A501010	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	保存	公文書館への移管	A501020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	開示、非開示・訂正・非訂正の決定	A600000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	任意的開示、非開示の決定	A600010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	決定期間の延長の決定	A600020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	決定期間の特例	A600030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	※情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例	廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	非開示決定の取消	A600040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	公文書開示審査会への諮問決定理由説明書の提出	A600050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	文書検索目録の作成	A600060	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	○文書検索目録	A600070	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	※次期改正まで常用	廃棄
総務	情報公開	公文書情報の提供	開示・非開示の決定(重要なもの)	A600080	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校		公文書情報提供サービス運用開始に伴う追加	廃棄
総務	情報公開	公文書情報の提供	開示・非開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	A600081	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校		公文書情報提供サービスの運用開始に伴う追加	廃棄
総務	情報公開	公文書情報の提供	開示・非開示の決定(簡易又は定例的なもの)	A600082	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校		公文書情報提供サービスの運用開始に伴う追加	廃棄
総務	情報公開	個人情報の開示	開示、非開示の決定	A600100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	情報公開	個人情報の開示	任意的開示、非開示の決定	A600110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	個人情報の開示	訂正、非訂正の決定	A600120	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	個人情報の開示	期間の延長の決定	A600130	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	個人情報の開示	個人情報保護審査への諮問決定理由説明書の提出	A600140	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	情報公開	情報公開に関する調査・回答	A600150	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
総務	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の符号取得、照会及び提供、記録簿等	A600200	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校			廃棄
総務	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報保護監査事務等の連絡調整	A600210	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校			廃棄
総務	監査指導	業務監察	業務監察資料作成	A700000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	業務監察	監察結果の報告	A700010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	業務監察	てん末報告書の作成	A700020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	業務監察	私費会計自己点検	A700030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	業務監察	会計に関する自己点検	A700040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	財務監査	監査資料作成	A700100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	財務監査	財務監査指摘報告	A700110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	工事監査	監査資料作成	A700200	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	監査指導	その他	その他の監査指導	A700300	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	人事委員会等	廃棄
総務	監査指導	監査指導	監査指導に関する調査・回答	A700400	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
総務	人権・同和	人権・同和	人権同和に関する調査・回答	A700500	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
総務	情報処理システム	TAIMS	TAIMS担当者選任・変更届	A800000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
総務	情報処理システム	TAIMS	セキュリティ責任者の選任・変更届	A800010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
総務	情報処理システム	TAIMS	サブドメイン等割り当て申請	A800020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
総務	情報処理システム	TAIMS	部門サーバー増設申請	A800030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
総務	情報処理システム	TAIMS	○内部認証　○その他TAIMSに関する事項	A800035	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員・事務		廃棄
総務	情報処理システム	ネットワーク	ネットワーク運用・利用規程	A800040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
総務	情報処理システム	ネットワーク	学校情報セキュリティ対策基準	A800050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
総務	情報処理システム	ネットワーク	ホームページ利用規程	A800060	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
総務	情報処理システム	ネットワーク	ホームページ開設・変更・廃止届	A800070	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
総務	情報処理システム	情報機器	○パソコン・ワープロ台帳	A800080	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用	廃棄
総務	情報処理システム	情報処理システム	情報処理システムに関する調査・回答	A800100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
総務	コンプライアンスの推進	コンプライアンスの推進に係る取組	重要なもの	A800200	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校			廃棄
総務	コンプライアンスの推進	コンプライアンスの推進に係る取組	軽易なもの	A800210	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	コンプライアンスの推進	コンプライアンスの推進に係る取組	軽易な資料等	A800220	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校			廃棄
教務	収受文書	教務	条例、例規、規則	B000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用	廃棄
教務	収受文書	学校諸規程	通知(説明会等)	B000010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用	廃棄
教務	収受文書	調査	通知(説明会等)	B000030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員	常用	廃棄
教務	収受文書	転休退学	通知(説明会等)	B000040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用	廃棄
教務	収受文書	懲戒	通知(説明会等)	B000060	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用	廃棄
教務	収受文書	表彰	通知(説明会等)	B000080	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用	廃棄
教務	収受文書	成績管理	通知(説明会等)	B000100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用	廃棄
教務	収受文書	教育課程	通知(説明会等)	B000120	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用	廃棄
教務	収受文書	教育実習	通知(説明会等)	B000140	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用	廃棄
教務	収受文書	教科活動	通知(説明会等)	B000160	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用	廃棄
教務	収受文書	学校行事	通知(説明会等)	B000180	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用	廃棄
教務	収受文書	教科書等	通知(説明会等)	B000200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用	廃棄
教務	諸規程	学校諸規程	学籍に関する規程の制定、改廃	B010000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
教務	諸規程	学校諸規程	評定に関する規程の制定、改廃	B010010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
教務	諸規程	学校諸規程	学校諸規定に関する調査・回答	B010020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	調査	その他統計調査(児童・生徒に関する)	報告	B020000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
教務	調査	児童・生徒に関する照会に関する回答	回答	B020100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
教務	調査	児童・生徒に関する照会に関する回答(軽易のもの)	回答	B020200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	転学	許可、不許可の決定及び通知	B100000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	休学	許可、不許可の決定及び通知	B100100	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	休学	休学の許可(更新含む)及び復学の承認を教育委員会へ報告	B100150	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	退学	許可、不許可の決定及び通知	B100200	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	復学	休学期間満了に伴う復学の決定及び通知	B100300	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	復学	休学期間の途中での復学の承認不承認の決定及び通知	B100310	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	留学	海外留学に係る推薦者の決定	B100400	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	留学	留学の許可、不許可の決定及び通知	B100410	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	留学	留学期間満了に伴う復学の決定及び通知	B100420	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	留学	留学期間の途中での復学の承認不承認の決定及び通知	B100430	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	留学	海外留学生徒の単位の認定	B100440	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	転休退学	転休退学に関する調査・回答	B100500	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	懲戒	停学	決定及び通知	B200000	10年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
教務	懲戒	退学	決定及び通知	B200100	10年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
教務	懲戒	訓告	決定及び通知	B200200	10年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
教務	表彰	表彰の決定	皆勤、精勤、その他の表彰の決定	B300000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
教務	表彰	申請	教育委員会、その他への受賞申請	B300100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
教務	表彰・懲戒	表彰・懲戒	表彰・懲戒に関する調査・回答	B300200	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
教務	成績管理	調査書	調査書作成及び交付	B400100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
教務	成績管理	認定	単位の修得・課程修了の認定	B400200	10年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
教務	成績管理	原学年留め置き	原学年留め置きの決定・通知	B400300	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
教務	成績管理	成績考査に関する表簿	○教科・科目成績表	B400400	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員	法5	廃棄
教務	成績管理	成績考査に関する表簿	○学級成績一覧表	B400410	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員	法5	廃棄
教務	成績管理	卒業	卒業認定	B400500	10年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員	法20	廃棄
教務	成績管理	卒業	○卒業証書授与台帳	B400510	30年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員	常用	廃棄
教務	成績管理	成績管理	成績管理に関する調査・回答	B400550	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育目標	教育目標の決定	B500000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及届出	教育課程の編成及届出の決定	B500100	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教育課程	教育課程の編成及届出	○教育課程届(様式1、2、3)	B500110	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及届出	○教科課程、教育課程等の調書	B500120	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及届出	○教科課程、教育課程等の変更届	B500130	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程	教育課程に関する調査・回答	B500150	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	受け入れ	教育実習受入の決定	B600000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	受け入れ	介護体験実習生受け入れの決定	B600005	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員	盲ろう養護	廃棄
教務	教育実習	受け入れ	○教育実習依頼書	B600010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	受け入れ	○教育実習承諾書	B600020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	教育実習	教育実習に関する調査・回答	B600050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
教務	教科活動	授業計画	○授業計画	B700000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
教務	教科活動	教科活動	時程表・時間割の決定	B700100	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
教務	教科活動	教科活動	○時程表・時間割	B700110	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
教務	教科活動	教科活動	○授業時数配当表	B700120	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
教務	教科活動	教科活動	教科活動に関する調査・回答	B700150	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	年間行事計画の決定	B800000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	周年行事及び落成記念行事等の計画の決定	B800010	10年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員	50年以上の周年行事に限る。	移管

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	学校行事	学校行事	宿泊を伴う学校行事の決定	B800020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	日帰りの校外学習活動の実施決定	B800025	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員	盲ろう養護	廃棄
教務	学校行事	学校行事	○宿泊を伴う学校行事の届出	B800030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	入学式及び卒業式等の計画の決定	B800040	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	文化祭及び体育祭等の計画の決定	B800050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	○学校行事予定表	B800060	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	○学校行事計画表	B800070	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学年学級活動	実施計画の作成	B800080	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	学校行事に関する調査・回答	B800100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	使用教科書の採択及び届出	B900000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	○使用教科書一覧	B900010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	○教科書需要表	B900020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材、指導書無償給与の決定	B900100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	指導書無償給与に関する資料	B900110	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材の選定及び届出	B900120	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○補助教材	B900130	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教科書等	補助教材等	教科用図書補助金の対象の認定	B900140	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
教務	教科書等	教科書補助教材等	教科書・補助教材等に関する調査・回答	B900150	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
指導	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	C000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用	廃棄
指導	収受文書	学校諸規程	通知(説明会等)	C000010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用	廃棄
指導	収受文書	生徒指導	通知(説明会等)	C000030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用	廃棄
指導	収受文書	進路指導	通知(説明会等)	C000050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用	廃棄
指導	収受文書	環境指導	通知(説明会等)	C000070	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用	廃棄
指導	収受文書	図書指導	通知(説明会等)	C000090	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用	廃棄
指導	収受文書	その他指導	通知(説明会等)	C000110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用	廃棄
指導	学校諸規程	学校諸規程	生徒指導に関する規程の制定、改廃	C010000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
指導	学校諸規程	学校諸規程	ホームルーム活動内規の制定、改廃	C010010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
指導	学校諸規程	学校諸規程	海・山・地域活動内規の制定、改廃	C010020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
指導	学校諸規程	学校諸規程	クラブ活動届等内規の制定、改廃	C010030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
指導	学校諸規程	学校諸規程	クラブ活動対外活動協議内規の制定、改廃	C010040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
指導	学校諸規程	学校諸規程	生徒指導についての諸規定に関する調査・回答	C010050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	出欠管理	○出席簿	C100000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員	法5	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	生徒指導	出欠管理	○出席・欠席に係る届出	C100010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	指導要録	○学籍に関する記録	C101000	10年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員	法20　保存期間の延長については1年ごと学校長決定	廃棄
指導	生徒指導	指導要録	○学籍に関する記録以外の記録	C101010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員	法5	廃棄
指導	生徒指導	生活指導	生徒手帳の作成	C102000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生活指導	○生徒手帳	C102010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生活指導	入学のしおりの作成	C102020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生活指導	○自転車使用許可書	C102030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生活指導	安全教育計画	C102040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生活指導	交通安全に関する資料	C102050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生活指導	その他生活指導に関する資料	C102060	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生活指導	帰国子女指導資料	C102070	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生徒指導	生徒指導に関する調査・回答	C102100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	進路指導	進路指導に関する調査	C200000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	進路指導	進路指導方針の決定	C200010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	進路指導	進路相談に関する資料	C200020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	進学指導	進学に係る推薦者の決定	C200030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	進路指導	進学指導	進学指導に関する資料	C200040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	進学指導	進学関係書類送付等	C200050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	インターンシップ	インターンシップ実施計画	C200100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	インターンシップ	インターンシップ参加者の決定	C200110	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	職場実習	職場実習実施計画	C200130	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員	盲ろう養護	廃棄
指導	進路指導	職場実習	職場実習実施計画参加者の決定	C200140	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員	盲ろう養護	廃棄
指導	進路指導	就職指導	就職に係る推薦者の決定	C201000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	就職指導	○推薦書	C201010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	就職指導	○身上書写し	C201020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	就職指導	○職場実習記録年度別就職一覧	C201030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	就職指導	○就職希望者登録票	C201050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	就職指導	○その他の帳票	C201060	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	進路指導	進路指導dに関する調査・回答	C201100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
指導	環境指導	清掃指導計画	決定	C300000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
指導	環境指導	環境指導	環境指導に関する調査・回答	C300010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
指導	図書指導	図書館	利用計画の決定	C400000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	図書		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	図書指導	図書館	年間図書購入計画の決定	C400010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	図書		廃棄
指導	図書指導	図書館	図書の除籍の決定	C400020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	図書		廃棄
指導	図書指導	図書類	○図書台帳	C401000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	保管管理中は常用	廃棄
指導	図書指導	図書指導	図書指導に関する調査・回答	C401010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	学校行事	マラソン大会、芸術鑑賞教室、合唱球技大会、他各学年行事等の運営及び導計画	C500000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	学校行事	○各種講演会等の開催及びそれに伴う外部講師等の依頼	C500010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員・事務		廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	新規設立、廃止の決定	C502000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	○活動届	C502010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	連盟への加盟	C502020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	大会参加の決定	C502030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	大会通知等	C502040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	合宿の計画	C502050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	部活動指導員配置計画の決定	C502060	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	部活動指導員の委嘱	C502070	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	洋上セミナー	洋上セミナー参加者の推薦	C503000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員	生涯学習部社会教育課へ推薦	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	その他指導	洋上セミナー	○推薦書	C503010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	洋上セミナー	○決定通知書	C503020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	その他指導	その他の指導に関する調査・回答	C503050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
学事	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	D000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用	廃棄
学事	収受文書	授業料	通知(説明会等)	D000010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用	廃棄
学事	収受文書	学校徴収金	通知(説明会等)	D000030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用	廃棄
学事	収受文書	奨学金	通知(説明会等)	D000050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用	廃棄
学事	収受文書	諸証明	通知(説明会等)	D000070	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用	廃棄
学事	収受文書	生徒異動	通知(説明会等)	D000090	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用	廃棄
学事	収受文書	入学選抜	通知(説明会等)	D000110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用	廃棄
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	減免の決定・報告	D010000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	○入学料・授業料減免申請書	D010010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	○入学料・授業料減免報告書	D010020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	分納・延納の許可	D010100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	○授業料分納許可書	D010110	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	○授業料延納申請書	D010120	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する納入の督促	D010200	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	※保存期間の起算日は完納年度から	廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する軽易な納入の督促	D010210	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	○未納督促に関する帳票	D010220	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の収入更正	更正の依頼	D010310	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の収入更正	軽易な資料等	D010320	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	その他帳票類	○電算入力帳票	D011000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	その他帳票類	○電算出力帳票	D011010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	その他帳票類	○その他授業料等に関する帳票	D011020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	その他帳票類	○授業料徴収台帳	D011030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	盲ろうのみ	廃棄
学事	授業料等	授業料	授業料に関する 調査・回答	D011050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	基本計画の決定、変更	D020000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	執行計画の決定、変更	D020010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	予算作成	D020020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	徴収金額の決定、変更	D020030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	学校徴収金の予算及び決算の決定	D020040	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
学事	学校徴収金	執行	学校徴収金の執行管理及び還付	D021000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	学校徴収金	執行	積立金等の還付	D021010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	執行	修学旅行実施及び卒業記念アルバム仕様書・基本計画の決定	D021020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員・事務		廃棄
学事	学校徴収金	執行	修学旅行実施及び卒業記念アルバム作成等の業者の選定	D021030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員・事務	※決定区分及び保存期間は、契約に関する事務の例による。	廃棄
学事	学校徴収金	執行	修学旅行実施及び卒業記念アルバム作成等の業者との契約	D021040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員・事務	※決定区分及び保存期間は、契約に関する事務の例による。	廃棄
学事	学校徴収金	執行	制服等校内指定品の仕様書・基本計画の決定	D021050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員・事務	※決定区分及び保存期間は、契約に関する事務の例による。	廃棄
学事	学校徴収金	執行	制服等校内指定品の業者の選定	D021060	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員・事務	※決定区分及び保存期間は、契約に関する事務の例による。	廃棄
学事	学校徴収金	執行	制服等校内指定品の契約	D021070	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員・事務	※決定区分及び保存期間は、契約に関する事務の例による。	廃棄
学事	学校徴収金	審査	学校徴収金の監査の実施	D021100	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	学校徴収金	学校徴収金に関する調査・回答	D021200	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
学事	奨学金	奨学金受給生	推薦の決定	D030000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
学事	奨学金	奨学金受給生	受給決定の確認	D030010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
学事	奨学金	奨学金	奨学金に関する調査・回答	D030050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
学事	奨学金	奨学金	奨学金のお知らせ等・その他	D030060	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員・事務		廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書の発行	D100000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	諸証明	発行	各種証明書(軽易なもの)の発行	D100010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	身分証明書	○身分証明書の発行台帳	D100100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	身分証明書	○身分証明書の発行申請書	D100110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	通学証明書	○通学証明書の発行台帳	D100200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	通学証明書	○通学証明書の発行申請書	D100210	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	在学証明書	○在学証明書の発行台帳	D100300	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	在学証明書	○在学証明書の発行申請書	D100310	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	卒業証明書	○卒業証明書の発行台帳	D100400	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	卒業証明書	○卒業証明書の発行申請書	D100410	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	学割	○学割の発行台帳	D100500	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	学割	○学割の発行申請書	D100510	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	その他証明書	○その他証明書の発行台帳	D100600	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	その他証明書	○その他証明書の発行申請書	D100610	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	諸証明	諸証明に関する調査・回答	D100650	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○生徒異動一覧	D110000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○各種の届出(住所・氏名保護者等の変更)	D110010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	生徒異動	生徒異動	生徒異動に関する調査・回答	D110150	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
学事	入学選抜	実施	入学者選抜の実施	D200000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
学事	入学選抜	試験問題	入学者選抜の試験問題の決定	D200001	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
学事	入学選抜	実施	補欠募集の実施	D200010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
学事	入学選抜	試験問題	補欠募集の試験問題の決定	D200100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
学事	入学選抜	入学許可予定者	入学許可予定者の決定	D200200	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
学事	入学選抜	表簿等	○選考に関する表簿	D200300	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員	法5	廃棄
学事	入学選抜	表簿等	○応募資格に関する表簿	D200310	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
学事	入学選抜	表簿等	その他の書類	D200320	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
学事	入学選抜	入学選抜	入学選抜に関する調査・回答	D200350	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
人事	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	E000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用	廃棄
人事	収受文書	定数	通知(説明会等)	E000010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用	廃棄
人事	収受文書	任用退職	通知(説明会等)	E000030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用	廃棄
人事	収受文書	昇給昇格	通知(説明会等)	E000050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用	廃棄
人事	収受文書	給与	通知(説明会等)	E000080	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用	廃棄
人事	収受文書	勤務時間	通知(説明会等)	E000120	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	収受文書	服務	通知(説明会等)	E000160	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用	廃棄
人事	収受文書	研修(教員)	通知(説明会等)	E000200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用	廃棄
人事	収受文書	研修(事務)	通知(説明会等)	E000220	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用	廃棄
人事	収受文書	分限・表彰	通知(説明会等)	E000240	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用	廃棄
人事	収受文書	資格・免許・選考	通知(説明会等)	E000260	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用	廃棄
人事	収受文書	臨時・講師・嘱託・再任用	通知(説明会等)	E000280	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用	廃棄
人事	収受文書	旅費	通知(説明会等)	E000300	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用	廃棄
人事	定数	欠員	補充申請書の作成(教育職員)	E010000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
人事	定数	現員管理	報告書(例月)の提出	E010100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	定数	現員管理	教職員現員報告書	E010110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	定数	教科課程調書	作成(非常勤職員)	E010200	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
人事	定数	時数申請書	作成(非常勤講師)	E010300	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
人事	定数	臨時職員	雇用申請	E011000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	実習助手、寄宿舎指導員養護教諭に係職種に限る	廃棄
人事	定数	臨時職員	雇用申請	E011010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	その他の職員	廃棄
人事	定数	臨時職員	例月報告	E011020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	その他の職員	廃棄
人事	定数	定数	定数に関する調査・回答	E011050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	任用退職	採用	常勤・非常勤職員等の採用(具申)	E020000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	産休・育休・嘱託・再任用。講師含む	廃棄
人事	任用退職	採用	英語等指導員、英語等指導助手　(具申)	E020010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	採用	学校医等の東京都公立学校非常勤職員　(具申)	E020020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	退職	常勤・非常勤職員等の退職(具申)	E020100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	産休・育休・嘱託・再任用。講師含む	廃棄
人事	任用退職	退職	学校医等の東京都公立学校非常勤職員　(具申)	E020110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	転任	常勤職員(具申)	E020200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	主任の任免	任免の決定	E020300	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員	管理規定上の主任を除く	廃棄
人事	任用退職	主任の任免	任免の報告	E020310	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員	管理規定上の主任を除く	廃棄
人事	任用退職	主任の任命	任命の具申	E020400	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員	管理規定上の主任のみ	廃棄
人事	任用退職	主任の任命	任命、報告	E020500	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員	管理規定上の主任のみ	廃棄
人事	任用退職	自己申告の実施	(報告)	E020600	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
人事	任用退職	自己申告の実施	○自己申告書(各控)	E020610	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
人事	任用退職	自己申告の実施	○推薦書(各控)	E020620	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
人事	任用退職	法令職(一般職員)の任免	履歴登載されるもの又は職を指定するもの(内申)	E021000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	法令職(一般職員)の任免	その他のもの	E021010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	給与取扱者等の任免を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	任用退職	法令職(一般職員)の任免	その他のもの(内申)	E021020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	給与取扱者等の任免を含む。	廃棄
人事	任用退職	一般職員の職への兼務、兼任併任、事務従事	(意見具申)	E021100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	辞職の承認	一般職員(意見具申)	E022000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	高齢職員の退職希望者の取りまとめ	(意見具申)	E022100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	任用退職	任用退職に関する調査・回答(教育職員)	E022150	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教頭		廃棄
人事	任用退職	任用退職	任用退職に関する調査・回答(事務職員)	E022160	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	昇給昇格	定期昇給	教育職員(具申)	E030000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	昇給昇格	定期昇給	事務室職員(具申)	E030010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	昇給昇格	昇格	教育職員(具申)	E030100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	昇給昇格	昇格	事務室職員(具申)	E030110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	昇給昇格	特別昇給	教育職員(具申)	E030200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	昇給昇格	特別昇給	事務室職員(具申)	E030210	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	昇給昇格	復職調整	教育職員(具申)	E030300	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	昇給昇格	復職調整	事務室職員(具申)	E030310	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	昇給昇格	昇給昇格	昇給昇格に関する調査・回答(教育職員)	E030340	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教頭		廃棄
人事	昇給昇格	昇給昇格	昇給昇格に関する調査・回答(事務職員)	E030350	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	給与	給与減額免除の承認	教育職員	E040000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	給与	給与減額免除の承認	事務室職員	E040010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	給与	給与減額免除の承認	○給与減額免除申請書	E040020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	給与	扶養親族	認定	E041000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	給与	給与、諸手当等の確認決定	副校長等	E042000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	給与	給与、諸手当等の確認決定	副校長等以外	E042010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	給与	給与、諸手当等の確認決定	○入力通知書(控)	E042020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	給与	人件費(会計年度任用職員等)に関する予算増額の申請	増額申請	E042100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	給与	人件費に関する定例報告(会計年度任用職員等)	報告	E042200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	給与	申告の認定、提出	申告書	E043000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	給与	支給表	○給料等仕訳書兼支給表	E044000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	給与	給与簿	○職員・嘱託員給与簿	E044100	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	給与	報酬台帳	○講師報酬台帳	E044200	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	給与	税金等	申告の認定、提出	E045000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	給与	児童手当	○受給者台帳	E047010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	給与	児童手当	○認定請求書	E047020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	給与	児童手当	○額改定請求書・額改定届・現況届未支払児童手当請求書	E047030	2年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	給与	児童手当	その他児童手当に関するもの	E047040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	給与	給与	給与に関する調査・回答(教育職員)	E048000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	給与	給与	給与に関する調査・回答(事務職員)	E048500	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	身分証明	職員証	発行	E050000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	証明	職員の各種証明(重要なもの)	E050100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	証明	各種証明(重要なものを除く。)	E050110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	旧姓使用	旧姓使用申請・許可・変更(校長)	E050120	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	旧姓使用	旧姓使用申請・許可・変更(職員)	E050130	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	履歴等	○履歴事項異動届	E050200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	職員に係るもの	廃棄
人事	人事記録	履歴等	○旧職員履歴書綴	E050210	30年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用	廃棄
人事	人事記録	履歴等	○辞令交付簿	E050220	10年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	人事記録の異動事項の届出	○届出事項通知書	E050300	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	人事記録事務関係	○採用者調書	E050400	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	電算用	廃棄
人事	勤務時間	勤務時間の割振り	決定(校長)	E100000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	人事部長決裁	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	勤務時間	勤務時間の割振り	決定(校長以外)	E100010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	勤務時間	勤務時間の割振り	非常勤講師・嘱託(教育職員)	E100020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
人事	勤務時間	勤務時間の割振り	嘱託員(事務室職員)	E100030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	勤務時間	勤務時間の割振り	修学旅行等による勤務時間の調整	E100040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	勤務時間	週休日等の振替	週休日・祝日の変更、代休日の指定校長)	E100100	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	人事部長決裁	廃棄
人事	勤務時間	週休日等の振替	週休日・祝日の変更、代休日の指定教頭)	E100110	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	勤務時間	週休日等の振替	週休日・祝日の変更、代休日の指定教育職員)	E100120	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	勤務時間	週休日等の振替	週休日・祝日の変更、代休日の指定事務室職員)	E100130	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	勤務時間	週休日等の振替	○週休日の変更命令簿	E100140	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	勤務時間	週休日等の振替	○休日の振替処理・代休日指定簿	E100150	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	勤務時間	勤務時間	勤務時間に関する調査・回答	E100200	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	勤務時間	勤務時間	勤務時間に関する調査・回答(教育職員)	E100300	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	勤務時間	勤務時間	勤務時間に関する調査・回答(事務職員)	E100400	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	服務	校務分掌の決定	教育職員	E200000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
人事	服務	事務分掌の決定	事務室職員	E200100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	服務	週休日の指定	校長	E201000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	人事部長決裁	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	週休日の指定	副校長等	E201010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	服務	週休日の指定	教育職員	E201020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	服務	週休日の指定	事務室職員	E201030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	校長	E201100	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	人事部長決裁	廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	副校長等〇休暇、職免等処理簿	E201110	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	教育職員〇休暇、職免等処理簿	E201120	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	事務室職員〇休暇、職免等処理簿	E201130	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	非常勤講師・嘱託(教育職員)〇休暇、職免等処理簿	E201140	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	嘱託員(事務室職員)〇休暇、職免等処理簿	E201150	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	服務	公民権行使等休暇他特別休暇の承認	校長	E201200	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	妊娠初期休暇等	廃棄
人事	服務	公民権行使等休暇他特別休暇の承認	副校長等	E201210	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	妊娠初期休暇等	廃棄
人事	服務	公民権行使等休暇他特別休暇の承認	教育職員	E201220	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	妊娠初期休暇等	廃棄
人事	服務	公民権行使等休暇他特別休暇の承認	事務室職員	E201230	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	妊娠初期休暇等	廃棄
人事	服務	育児休業の承認	校長	E201300	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	人事部長決裁	廃棄
人事	服務	育児休業の承認	副校長等	E201310	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	服務	育児休業の承認	教育職員	E201320	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	育児休業の承認	事務室職員	E201330	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	服務	部分休業の承認	校長	E201400	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	人事部長決裁	廃棄
人事	服務	部分休業の承認	副校長等	E201410	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	服務	部分休業の承認	教育職員	E201420	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	服務	部分休業の承認	事務室職員	E201430	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	承認(校長)	E201500	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	校長	廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	承認(校長以外)	E201510	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	校長以外	廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	○介護休暇申請書兼処理簿	E201520	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	服務	子供の介護休暇の承認	校長	E201530	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	服務	子供の介護休暇の承認	副校長等	E201540	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	服務	子供の介護休暇の承認	教育職員	E201550	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	服務	子供の介護休暇の承認	事務室職員	E201560	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	服務	介護時間の承認	課長級	E201600	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員・事務		廃棄
人事	服務	介護時間の承認	課長代理級	E201610	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員・事務		廃棄
人事	服務	介護時間の承認	一般職員	E201620	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員・事務		廃棄
人事	服務	介護時間の承認	○介護時間承認申請書	E201630	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員・事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	介護時間の承認	軽易な資料等	E201640	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校			廃棄
人事	服務	週休日の勤務・超過勤務・休日勤務宿直勤務の命令	教育職員〇超過勤務等命令簿	E201570	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	服務	週休日の勤務・宿直勤務の命令	事務室職員〇超過勤務等命令簿	E201580	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	服務	超過勤務の命令	事務室長〇超過勤務等命令簿	E202000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	室長校を除く。	廃棄
人事	服務	超過勤務、休日勤務の命令	事務室職員〇超過勤務等命令簿	E202010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	服務	三六協定	三六協定の締結	E202020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	服務	三六協定	三六協定の締結(現業職員)	E202030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	校長	E203000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	人事部長決裁長期近接地外の出張を除く。※但し起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	副校長等	E203010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	人事部長決裁長期近接地外の出張を除く。※但し起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	教育職員(講師・嘱託含む)	E203020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	人事部長決裁張を除く。※但し起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	事務室職員(嘱託含む)	E203030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	人事部長決裁長期近接地外の出張を除く。※但し起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	〇旅行命令簿	E203040	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	人事部長決裁長期近接地外の出張を除く。※但し起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	出張命令	○出張復命書	E203050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	宿泊に伴う出張に関するもの	廃棄
人事	服務	兼職の承認	校長	E204000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	教育に係るもの、人事部長決裁	廃棄
人事	服務	兼職の承認	副校長	E204010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	教育に係るもの	廃棄
人事	服務	兼職の承認	教育職員	E204020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	教育に係るもの	廃棄
人事	服務	兼職の承認	○兼職等承認申請書	E204030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	服務	会計年度任用職員の営利企業等従事の届出	兼業届出書等	E204040	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	会計年度任用職員の兼業・兼職に関する要綱に定める各種様式	廃棄
人事	服務	会計年度任用職員の営利企業等従事の届出	軽易な資料等	E204050	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	服務	事業等従事の承認	校長	E204100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	人事部長決裁	廃棄
人事	服務	事業等従事の承認	副校長	E204110	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	服務	事業等従事の承認	教育職員	E204120	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	校長	E205000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	副校長等	E205010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	教育職員	E205020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	組合を除く	廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	教育職員	E205030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	組合交渉・準備	廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	事務室職員	E205040	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	組合を除く	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	職務専念義務免除の承認	事務室職員	E205050	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	組合交渉・準備	廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	○休暇、職免等処理簿	E205060	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	服務	海外旅行の許可	校長	E206000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。 学校経営支援センター所長決定	廃棄
人事	服務	海外旅行の許可	副校長	E206010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
人事	服務	海外旅行の許可	教育職員	E206020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員	休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
人事	服務	争議行為等	状況の報告	E207000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	事務室長の決定すべき事案とされている場合を除く。	廃棄
人事	服務	争議行為等	状況の報告(事務室職員)	E207010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	服務	勤怠	○出勤記録の帳票	E207100	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	服務	勤怠	○出勤簿	E207110	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	服務	服務	服務に関する調査・回答	E210000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	服務	服務	服務に関する調査・回答(教育職員)	E220000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	服務	服務	服務に関する調査・回答(事務職員)	E230000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	服務監察	服務点検の報告	報告	E230100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員・事務		廃棄
人事	服務監察	服務監察資料の提出	提出	E230110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員・事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務監察	服務監察資料の提出	提出(軽易な資料等)	E230120	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員・事務		廃棄
人事	服務監察	改善措置状況の報告	報告	E230130	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員・事務		廃棄
人事	服務監察	改善措置状況の報告	報告(軽易なもの)	E230140	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員・事務		廃棄
人事	服務監察	非行及び事故の報告	報告	E230150	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員・事務		廃棄
人事	服務監察	非行及び事故の報告	第一報、軽易な資料等	E230160	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員・事務		廃棄
人事	研修(教員)	研修命令	副校長等	E300010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員	長期にわたる研修、海外派遣研修を除く。	廃棄
人事	研修(教員)	研修命令	教育職員	E300020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員	長期にわたる研修、海外派遣研修を除く。	廃棄
人事	研修(教員)	研修の承認	教育職員	E300100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員	教育公務員特例法第20条第2項に基づくもの(4時間研修、グループ研修等)	廃棄
人事	研修(教員)	研修の承認	短期研修命令(教員)	E300110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
人事	研修(教員)	研修の承認	教員の受講申し込み・決定通知	E300120	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
人事	研修(事務)	研修命令	事務室職員	E310000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	長期にわたる研修、海外派遣研修を除く。	廃棄
人事	研修(事務)	研修の承認	事務職員の受講申し込み・決定通知	E310100	2年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	研修	研究会	各種研究会加盟の決定	E311000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
人事	研修	研修(教員)	研修に関する調査・回答(教育職員)	E320000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	研修	研修(事務)	研修に関する調査・回答(事務職員)	E330000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	分限・表彰	表彰	叙位叙勲・都功労者表彰等の候補者の推薦	E400010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	分限・表彰	表彰	永年勤続者表彰推薦	E400020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	分限・表彰	休職	休職の意見具申	E401000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	規則に基づく	廃棄
人事	分限・表彰	病気休職	病気休職の内申	E401100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	分限・表彰	分限・表彰	分限・表彰に関する調査・回答	E410000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	資格・免許・選考	資格・免許・選考	資格・免許・選考に関する調査・回答	E420000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	臨時・講師・嘱託	臨時・講師・嘱託・再任用	臨時・講師・嘱託に関する調査・回答	E430000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
人事	旅費	旅費	旅費に関する調査・回答	E440000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
福利	収受文書	公立共済	通知(説明会等)	F000010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用	廃棄
福利	収受文書	都共済	通知(説明会等)	F000030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用	廃棄
福利	収受文書	事業団	通知(説明会等)	F000050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用	廃棄
福利	収受文書	年金	通知(説明会等)	F000070	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用	廃棄
福利	収受文書	公務災害	通知(説明会等)	F000090	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用	廃棄
福利	収受文書	被服貸与	通知(説明会等)	F000110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用	廃棄
福利	収受文書	教職員厚生会	通知(説明会等)	F000130	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
福利	収受文書	教職員互助会	通知(説明会等)	F000140	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用	廃棄
福利	収受文書	教職員文化会	通知(説明会等)	F000150	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用	廃棄
福利	収受文書	職員住宅	通知(説明会等)	F000160	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用	廃棄
福利	公立共済	社会保険	資格取得・扶養認定等の申請	F010000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
福利	公立共済	事業	貸付金申込書等	F011000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
福利	公立共済	貯蓄	財形貯蓄	F012000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用	廃棄
福利	公立共済	公立共済	公立共済に関する調査・回答	F013000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
福利	都共済	社会保険	資格取得・扶養認定等の申請	F020000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
福利	都共済	事業	貸付金申込書等	F021000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用	廃棄
福利	都共済	貯蓄	財形貯蓄	F022000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用	廃棄
福利	都共済	都共済	都共済に関する調査・回答	F023000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
福利	事業団	給付	給付事業申し込み	F030000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
福利	事業団	保険	各種年金・保険申し込み	F031000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
福利	事業団	事業団	事業団に関する調査・回答	F032000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
福利	年金	退職手当	年金請求の副申	F100000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
福利	年金	退職手当	退職手当支給の具申	F101000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
福利	年金	年金	年金に関する調査・回答	F110000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
福利	公務災害	公務災害	認定の副申	F200000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
福利	労働災害	労働者災害補償	嘱託。一般賃金等	F200010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
福利	公務災害	公務災害・労災	公務災害・労災に関する調査・回答	F210000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
福利	被服貸与	被服貸与	申請	F300000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
福利	被服貸与	被服貸与	○所要量調書(写)	F300010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
福利	被服貸与	被服貸与	○採寸カード(写)	F300020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
福利	被服貸与	被服貸与	被服貸与に関する調査・回答	F310000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
福利	教職員厚生会	教職員厚生会	教職員厚生会に関する調査回答	F320000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
福利	教職員互助会	教職員互助会	教職員互助会に関する調査回答	F330000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
福利	教職員文化会	教職員文化会	教職員文化会に関する調査回答	F340000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
福利	職員住宅	職員住宅	職員住宅に関する調査回答	F350000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
予算	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	G000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用	廃棄
予算	収受文書	予算配付	通知(説明会等)	G000010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用	廃棄
予算	収受文書	校内予算	通知(説明会等)	G000030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用	廃棄
予算	収受文書	歳入	通知(説明会等)	G000050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	収受文書	歳出	通知(説明会等)	G000070	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用	廃棄
予算	収受文書	用品	通知(説明会等)	G000090	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用	廃棄
予算	収受文書	決算	通知(説明会等)	G000110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用	廃棄
予算	収受文書	財務会計	通知(説明会等)	G000130	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用	廃棄
予算	収受文書	金銭管理	通知(説明会等)	G000150	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用	廃棄
予算	予算配付	歳出予算	予算配付調書	G010000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
予算	予算配付	歳出予算	配付予算の年間執行計画の作成変更	G010010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
予算	予算配付	歳出予算	配付予算の各四半期別執行計画の作成	G010020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
予算	予算配付	歳出予算	配付予算の増額、減額の申請	G010030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
予算	予算配付	歳出予算	配付予算の執行状況の報告	G010040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
予算	予算配付	歳出予算	年間物品需給計画の決定	G010050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
予算	予算配付	歳出予算	需給計画に基づく物品の買入れの計	G010060	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
予算	予算配付	国庫補助	国庫補助にかかる基本方針の決定	G010070	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
予算	予算配付	国庫補助	国庫補助交付申請書	G010080	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
予算	予算配付	予算配付	予算配付に関する調査・回答	G010100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
予算	校内予算	校内予算	校内予算決定調書	G020000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	校内予算	校内予算	校内予算執行計画	G020010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
予算	校内予算	校内予算	校内予算四半期別執行計画	G020020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
予算	校内予算	校内予算	年間旅費予算の執行計画の決定	G020030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
予算	校内予算	自律経営予算	自律経営推進予算書(都教委報告分)	G022000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
予算	校内予算	自律経営予算	自律経営予算四半期別執行計画書	G022050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
予算	校内予算	自律校内予算	自律・校内予算に関する調査・回答	G020110	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
予算	歳入	歳入調定の決定	入学考査料	G100000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
予算	歳入	歳入調定の決定	証明書交付	G100010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
予算	歳入	歳入調定の決定	○現金出納簿	G100020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
予算	歳入	歳入調定の決定	財産貸付、売払収入に係るもの	G100030	10年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
予算	歳入	歳入調定の決定	預金利子、電気料の受入	G100040	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
予算	歳入	歳入調定の決定	違約金、遅延利子に基づくもの	G100045	10年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
予算	歳入	歳入調定の決定	生産物売り払い収入に係るもの	G100050	2年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
予算	歳入	歳入	歳入に関する調査・回答	G110000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
予算	請負・委託	修繕、通信、運搬に係る役務の提供	予定価格が 400万円以上1000万円未満	G200000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
予算	請負・委託	工事に係る役務の提供	予定価格が 400万円以上500万円未満	G200010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	特別区内に所在する都立学校	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	請負・委託	工事、修繕、通信、運搬に係る役務の提供	予定価格が 400万円未満	G200020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	特別区内に所在する都立学校	廃棄
予算	請負・委託	工事請負契約	予定価格が 400万円以上500万円未満	G200030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	特別区内に所在する都立学校	廃棄
予算	請負・委託	工事請負契約	予定価格が 400万円未満	G200040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	特別区内に所在する都立学校	廃棄
予算	請負・委託	印刷物製作・建物管理・調査委託等	予定価格が 6000万円以上(議会条例の適用を受ける事案に係るもの	G200050	10年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	事業継続中は常用	廃棄
予算	請負・委託	印刷物製作・建物管理・調査委託等	予定価格が 6000万円以上(議会条例の適用を受けないもの	G200060	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	事業継続中は常用	廃棄
予算	請負・委託	印刷物製作・建物管理・調査委託等	予定価格が 300万以上6000万円未満	G200070	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	事業継続中は常用	廃棄
予算	請負・委託	印刷物製作・建物管理・調査委託等	予定価格が 300万円未満	G200080	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	事業継続中は常用	廃棄
予算	請負・委託	工事、修繕、通信、運搬に係る役務の提供を受ける契約	予定価格が 400万円未満	G200090	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	事業継続中は常用	廃棄
予算	請負・委託	請負・委託契約に係る軽微な事案	請負・委託契約に係る軽微な事案	G200095	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	契約に付随する事項	廃棄
予算	買入・借入・売払・貸付	物件の買入・借入・売払・貸付	物件の買入予定価格が300万円以上	G201000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	理振、産振の買い入れ	廃棄
予算	買入・借入・売払・貸付	物件の買入・借入・売払・貸付	予定価格が150万円～300万円未満	G201010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	(寄附受領、譲与、減額による受払い及び交換を含む。買入れのうち燃料、物品等に限る。)	廃棄
予算	買入・借入・売払・貸付	物件の買入・借入・売払・貸付	予定価格が150万円～300万円未満	G201020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	買入れのうち燃料、物品等を除く。)＊飲食ををを伴う会議費で起案時3年保存であった文書は3年	廃棄
予算	買入・借入・売払・貸付	物件の買入・借入・売払・貸付	予定価格が150万円未満	G201040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	(寄附受領、譲与、減額による受払い及び交換を含む。買入れのうち燃料、物品等に限る。)	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	買入・借入・売払・貸付	物件の買入・借入・売払・貸付	予定価格が150万円未満	G201050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	買入れのうち燃料、物品等を除く。)＊飲食をを伴う会議費で起案時3年保存であった文書は3年	廃棄
予算	買入・借入・売払・貸付	買入れ等契約に係る軽微な事案	買入れ等契約に係る軽微な事案	G202005	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	契約に付随する事項	廃棄
予算	歳出	支出の決定	報酬、給料、職員手当等、	G202000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	超過勤務手当を除く。支出命令書関係一式含む。	廃棄
予算	歳出	支出の決定	上下水道使用料、土地建物賃借料負担金、補助金、交付金に係るもの	G202010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	光熱水費。使用料	廃棄
予算	歳出	支出の決定	税収入・使用料等の過誤納還に係るもの	G202020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
予算	歳出	支出の決定	設計委託、工事請負、超過勤務、旅費に係るもの	G202025	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	※ただし、旅費に係るもので、起案時5年保存であった文書は5年保存。	廃棄
予算	歳出	支出の決定	不法行為に基づく損害賠償に係るもの	G202030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	報償費	廃棄
予算	歳出	支出の決定	労働保険料、厚生年金保険料、健康保険料賃金、報償費に係るもの	G202040	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	社会保険料・賃金・報償費	廃棄
予算	歳出	支出の決定	生徒の見舞金等交際費に係るもの	G202050	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	交際費	廃棄
予算	歳出	支出の決定	電気料、ガス代、クリーニング代、物品購入代金に係るもの	G202060	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	光熱水費・務費費一般需用費	廃棄
予算	歳出	支出の決定	運送費、郵便料、筆耕料、翻訳料、樹木剪定料、飲食代、動産借上料・会場借上料・施設入場料に係るもの	G202070	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	※ただし、飲食を伴う会議費で起案時3年保存であった文書は3年保存。	廃棄
予算	歳出	支出の決定	継続支払の決定に係るもの	G202080	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
予算	歳出	支出の決定	少額案件に係る支出	G202085	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	歳出	支出の決定	歳出に関する調査・回答	G202100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
予算	歳出	支出の決定	○審査登録一覧表	G202200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
予算	用品	購入の決定	用品請求	G210000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
予算	用品	用品の帳票	送付書送付書	G210100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
予算	用品	用品指定の解除の申請	○指定用品の購入・請求・払い出し	G210200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
予算	用品	用品	用品に関する調査・回答	G211000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
予算	決算	決算	歳入・歳出決算調書の報告	G300000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用が望ましい	廃棄
予算	決算	決算	歳入・歳出決算見込額の報告	G300010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用が望ましい	廃棄
予算	決算	決算見込	決算見込額の調査	G300100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用が望ましい	廃棄
予算	決算	決算見込	決算見込調べの作成	G300110	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用が望ましい	廃棄
予算	決算	決算説明	決算説明資料の作成	G300200	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用が望ましい	廃棄
予算	決算	決算	決算に関する調査・回答	G310000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
予算	財務会計	予算執行管理システム	○歳出予算配当調書	G400000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	予算執行管理システム	○歳出予算配付調書	G400010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	予算執行管理システム	○歳出予算執行委任調書	G400020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	予算執行管理システム	○歳出予算流用調書	G400030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	財務会計	予算執行管理システム	○予備費充当調書・内訳	G400040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	決算システム	○月別科目別決算資料（歳入）	G400100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	決算システム	○局別科目別決算資料（歳出）	G400110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	歳入・歳出・外現金管理	○収入登録確認書	G400200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	歳入・歳出・外現金管理	○収入登録不能訂正確認書	G400210	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	歳入・歳出・外現金管理	○年度繰越一覧表	G400220	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	資金管理システム	○局別款別執行実績一覧表（歳入）/（歳出）	G400300	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	資金管理システム	○局別款別執行実績表（歳入/歳出）	G400310	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	物品管理システム	○物品管理者別物品一覧表	G400400	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	物品管理システム	○物品管理者別品名別集計表	G400410	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	物品管理システム	○品名別取得年度一覧表	G400430	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	物品管理システム	○物品異動状況集計表	G400450	2年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
予算	財務会計	契約締結高の報告	四半期毎	G400500	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
予算	財務会計	財務会計	財務会計に関する調査・回答	G410000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○給料等仕訳書兼支給表	G410010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○入札保証金納付書・同領収書	G410020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○執行不能額調書	G410030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○過誤納額通知書	G410040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○不納欠損額通知書	G410050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○不納欠損取消通知書	G410060	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○繰替使用計算書	G410070	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○振替収入命令書	G410080	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○振替支出命令書	G410090	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○税外収入徴収簿	G410100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○現金出納簿	G500000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○収入額更正通知書	G500010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○納入済通知書送付書	G500020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	収納金日報の作成	G500030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○収納金日報	G500040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○収納金口座振替納付届	G500050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	取り消し届が提出されるまでは常用	廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○収納金口座振替取消届	G500051	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○落札者確定通知書	G500052	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○引継報告書(出納員、前渡受者)	G500063	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○事務引継明細書	G500065	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○収入額更正依頼書	G500070	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○給与取扱者指定通知書	G500080	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	当該給与取扱者指定期間中は常用	廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	現金の亡失、損傷の報告	○現金亡失損傷報告書	G600000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	自己検査の実施(検査結果の報告を含む。)	○検査報告書	G600010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の受入、保管依頼	毎年委託更新するもの	G600020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の受入、保管依頼	毎年委託更新しないもの	G600030	10年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出・請求	有価証券の払出・請求	G600040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券受領書	G600050	10年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券還付請求書	G600060	10年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○利札還付請求書	G600070	10年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券受払簿	G600080	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○有価証券(公有財産)受払簿	G600090	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○有価証券(公有財産)受入通知書	G600100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○有価証券(公有財産)払出通知書	G600110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○有価証券(公有財産)受入報告書	G600120	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○有価証券(公有財産)払出報告書	G600130	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券納付書	G600140	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券受入通知書	G600150	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券払出通知書	G600160	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○利札払出通知書	G600170	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券整理簿	G600180	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○有価証券(公有財産)整理簿	G600190	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○口座振替再送通知書	G600200	10年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○口座振替支払明細書記載内容訂正通知書	G600210	10年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○口座振替不能通知書	G600220	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○口座振替戻入通知書	G600230	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○口座振替中止通知書	G600240	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○送金支払未済通知書	G600250	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○送金再送通知書	G600260	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○送金戻入通知書	G600270	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○送金中止通知書	G600280	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	歳入調定の決定	私法上の収入に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	G600290	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	確定判決等に基づくものを除く。納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付した時の領収書を含む。	廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	支出の決定	私法上の支出に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	G600300	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校		確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
予算	金銭管理	金銭管理	金銭管理に関する調査・回答	G600500	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
財産	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	H000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用	廃棄
財産	収受文書	教育財産	通知(説明会等)	H000010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用	廃棄
財産	収受文書	施設管理	通知(説明会等)	H000030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用	廃棄
財産	収受文書	造改修	通知(説明会等)	H000050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用	廃棄
財産	収受文書	物品管理	通知(説明会等)	H000070	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用	廃棄
財産	収受文書	産振補助金	通知(説明会等)	H000090	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用	廃棄
財産	収受文書	防災計画	通知(説明会等)	H000110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用	廃棄
財産	収受文書	環境	通知(説明会等)	H000150	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用	廃棄
財産	教育財産	教育財産の異動	教育財産の取得申請	H010000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
財産	教育財産	教育財産の異動	教育財産の用途廃止申請	H010010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財産	教育財産	教育財産の異動	教育財産の増減異動状況等の報告	H010020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
財産	教育財産	教育財産の異動	教育財産の用途変更申請	H010030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
財産	教育財産	目的外使用	教育財産の目的外使用の許可	H010100	10年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
財産	教育財産	目的外使用	教育財産の軽易な目的外使用の許可	H010110	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
財産	教育財産	協定	青電話等使用料の電気料金の協定の締結	H010200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
財産	教育財産	協定	食堂、売店及び自動販売機等の光熱水費の協定締結	H010210	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
財産	教育財産	台帳管理	財産台帳の整備(重要なもの)	H010300	30年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		移管
財産	教育財産	台帳管理	財産台帳の整備(上記以外)	H010301	30年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
財産	教育財産	台帳管理	財産台帳の報告(重要なもの)	H010310	30年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		移管
財産	教育財産	台帳管理	財産台帳の報告(上記以外)	H010311	30年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
財産	教育財産	建物等保全に関する調査連絡	調査	H010500	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
財産	教育財産	台帳管理	保全管理台帳の整備(重要なもの)	H010510	30年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		移管
財産	教育財産	台帳管理	保全管理台帳の整備(上記以外)	H010511	30年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
財産	教育財産	台帳管理	保全管理台帳の報告(重要なもの)	H010520	30年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		移管
財産	教育財産	台帳管理	保全管理台帳の報告(上記以外)	H010521	30年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
財産	教育財産	教育財産	公有財産に関する調査・回答	H010600	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財産	施設管理	維持管理計画	施設・設備その他財産の維持管理計画の決定	H100000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	台帳管理	施設台帳の整備	H100100	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	台帳管理	施設台帳の報告	H100110	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	各種補助金等に係る台帳	整備、報告	H100200	30年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○施設保守点検票	H100300	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○電気保守業務記録	H100310	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○消防設備点検報告	H100320	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○プール管理	H100330	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○ビル管理執務記録	H100340	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○ビル環境衛生管理	H100350	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	施設の使用	許可	H101000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	※決定区分及び保存期間は、財産管理事務の手引の例による。	廃棄
財産	施設管理	施設管理	○施設の修繕依頼　○施設管理に関する要望・調査・回答等	H102000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
財産	造改修	計画	造改修計画書	H110000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
財産	造改修	造改修	造改修に関する要望・調査・回答等	H120000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	自己検査の実施(検査結果の報告を含む。)	○検査報告書	H200000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財産	物品管理	物品の受払、保管	○備品・不用品出納簿	H201000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管	○消耗品・動物・不用・借用出納簿	H201010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管	○材料品出納簿	H201020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管	○貸与品・寄託品整理簿	H201040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管	○物品過不足調書	H201045	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管	○物品過不足通知書	H201047	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品受払簿	H201050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品払出通知書(共用又はその他の払出	H201051	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品受入通知書兼払出通知書(物品管理者間の異動	H201053	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品受入通知書(返納)	H201055	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品受入・払出通知書(購入と等による受入)	H201060	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品受入・払出通知書(その他の受入)	H201070	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品受入・払出通知書(共用)	H201080	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品受領書	H201090	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○備品共用票	H201095	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○動物供用票	H201100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品短期賃貸借管理票	H201150	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の集中購買	○物品払出通知書(集中購買品の所属換	H201160	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の集中購買	○物品送付通知書兼物品受入・払出通知書	H201170	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	不用品	不用品の処分、廃棄の決定	H202100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	重要物品の報告書	○重要物品報告書	H202200	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	材料品の特別整理	○材料品使用(返還)伝票	H202300	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	材料品の特別整理	○材料品受払報告書	H202310	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	引継ぎ	引継ぎの決定	H203000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	引継ぎ	○物品引継報告書	H203010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	自己検査	○検査報告書	H203100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	検査結果の報告を含む。	廃棄
財産	物品管理	自己検査	物品に関する自己検査の実施細目の決定	H203110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	改正の時までは常用	廃棄
財産	物品管理	物品の亡失・損傷報告	○物品亡失・損傷報告書	H203200	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の所属換え	○物品所属換請求書兼物品払出通知書	H203300	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の所属換え	○物品所属換決定通知書兼物品受入・払出通知書	H203340	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の所属換えあっせん	物品の所属換えのあっ旋の依頼	H203310	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財産	物品管理	物品の分類換え・区分換えの決定	○物品の分類換・区分換通知書	H203350	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品管理	物品管理に関する調査・回答	H210000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
財産	産振補助金	産振	産振設備経理状況報告	H300000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
財産	産振補助金	産振	○産振設備台帳	H300010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
財産	産振補助金	産振補助金	産振補助金に関する調査・回答	H310000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
財産	防災計画	防災安全計画	計画の決定	H400000	10年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
財産	防災計画	防災安全計画	非常時避難所開設要綱	H400010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
財産	防災計画	防災安全計画	非常配備体制報告	H400020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
財産	防災計画	臨時休業	非常変災その他急迫の事情による臨時休業の決定	H400100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
財産	防災計画	訓練	防災訓練の実施	H400200	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
財産	防災計画	訓練	救急訓練の実施	H400210	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
財産	防災計画	防災計画	防災計画に関する調査・回答	H410000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
財産	環境	計画	エコアップ計画	H500000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
財産	環境	環境	環境に関する調査・回答	H510000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
生涯	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	I000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用	廃棄
生涯	収受文書	生涯学習	通知(説明会等)	I000010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生涯	収受文書	学校開放	通知(説明会等)	I000030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用	廃棄
生涯	収受文書	公開講座	通知(説明会等)	I000050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用	廃棄
生涯	生涯学習	生涯学習	生涯学習に関する調査・回答	I000060	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	実施計画	開放事業実施の決定	I010000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	実施計画	開放事業の計画の決定	I010010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	実施計画	執行事業の報告	I010020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	実施計画	事業実績の報告	I010030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	運営委員会	運営委員会の設置	I010100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	運営委員会	運営委員会の開催	I010110	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	盲・ろう・養護学校の学校開放	○参加者名簿	I011000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	盲・ろう・養護学校の学校開放	その他の資料(青年教室、アフター・ケア)	I011010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	その他の開放等	教室・体育館等の開放に関する資料	I012000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
生涯	収受文書	学校開放	学校開放に関する調査・回答	I013000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
生涯	公開講座	運営委員会	運営委員会の設置	I100000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
生涯	公開講座	運営委員会	運営委員会の開催	I100010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
生涯	公開講座	公開講座	計画の決定	I100100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生涯	公開講座	公開講座	○受講者記録	I100110	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
生涯	公開講座	公開講座	その他資料	I100120	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
生涯	公開講座	ことぶき教室	○受講者記録	I101000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
生涯	公開講座	ことぶき教室	その他資料	I101010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
生涯	公開講座	公開講座	公開講座に関する調査・回答	I120000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
保健	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	J000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用	廃棄
保健	収受文書	生徒衛生管理	通知(説明会等)	J000010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用	廃棄
保健	収受文書	生徒衛生管理	調査・回答	J000020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員	常用	廃棄
保健	収受文書	教職員安全衛生	通知(説明会等)	J000030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用	廃棄
保健	収受文書	教職員安全衛生	調査・回答	J000040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教頭	常用	廃棄
保健	収受文書	保健体育	通知(説明会等)	J000050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用	廃棄
保健	収受文書	保健体育	調査・回答	J000060	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員	常用	廃棄
保健	保健指導	健康診断	児童・生徒の健康診断の実施計画の決定	J100000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
保健	保健指導	健康診断	○健康診断票(生徒)	J100010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員	法5	廃棄
保健	保健指導	児童生徒の健康管理	○個人カルテ	J101000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
保健	保健指導	児童生徒の健康管理	○伝染病に関する帳票	J101010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
保健	保健指導	児童生徒の健康管理	事故報告書	J101020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
保健	保健指導	執務記録	○学校医等執務記録	J102000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員	法5	廃棄
保健	教職員安全衛生	安全衛生計画	計画の決定	J200000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
保健	教職員安全衛生	安全衛生委員会	安全衛生委員会の設置・開催	J201000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
保健	教職員安全衛生	健康管理	職員の健康診断の実施	J202000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員		廃棄
保健	教職員安全衛生	健康管理	○健康診断結果通知書(所属控)	J202010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員	法5職員に係るもの	廃棄
保健	教職員安全衛生	産業医の業務状況	○産業医業務状況書	J203000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
保健	教職員安全衛生	調査等	調査等	J204000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	教員・事務		廃棄
給食	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	K000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用	廃棄
給食	収受文書	栄養管理	通知(説明会等)	K000010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用	廃棄
給食	収受文書	食事管理	通知(説明会等)	K000030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用	廃棄
給食	収受文書	衛生管理	通知(説明会等)	K000050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用	廃棄
給食	収受文書	調査	通知(説明会等)	K000070	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用	廃棄
給食	収受文書	寄宿舎給食	通知(説明会等)	K000080	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務	常用	廃棄
給食	栄養管理	栄養管理計画	栄養管理計画の決定	K010000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
給食	栄養管理	栄養管理計画	栄養管理計画の部分的又は軽易な変更	K010010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給食	栄養管理	栄養管理	○栄養標準量算定表	K100100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
給食	栄養管理	栄養管理	○食品構成表	K100110	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
給食	栄養管理	栄養管理	○栄養出納表	K100120	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
給食	栄養管理	栄養管理	○栄養月報	K100130	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
給食	栄養管理	栄養管理	○栄養年報	K100140	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
給食	栄養管理	栄養管理	栄養管理に関する調査・回答	K100190	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	年間給食計画の決定	K101000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	年間給食計画に係る部分的又は軽易な計画の変更	K101010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	給食費予算案の作成	K101020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	給食費徴収額の決定	K101030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	給食費交付金の交付決定	K101040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	給食費の執行管理	K101050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	給食費の決算	K101060	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	○月間献立表	K101070	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	○食品受払台帳	K101080	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	○学校給食の記録	K101090	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	○食品出庫票	K101100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	○学校給食用物資受払台帳	K101110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	○受領確認書	K101120	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
給食	食事管理	食事管理	食事管理に関する調査・回答	K101190	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
給食	衛生管理	衛生検査・記録	衛生検査の実施	K102000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
給食	衛生管理	衛生検査・記録	○水質検査の記録	K102010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
給食	衛生管理	衛生検査・記録	○受水槽の点検清掃記録	K102020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
給食	衛生管理	衛生検査・記録	○食品衛生監視票保存検査記録	K102030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
給食	衛生管理	衛生検査・記録	○検収確認記録	K102040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
給食	衛生管理	衛生検査・記録	○日常衛生検査票	K102050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
給食	衛生管理	衛生検査・記録	○細菌検査の記録	K102060	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
給食	衛生管理	衛生管理	衛生管理に関する調査・回答	K002090	3年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
給食	調査等	調査等	○学校給食の実態・食事調査結果	K103000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
給食	調査等	調査等	○その他調査結果	K103010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
給食	調査等	調査等	○給食費徴収簿	K103020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 荻窪高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	学則	教育課程、入学、編入学、転学、退学、生活等	A000000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	教員	高等専門学校のみ　次期改正まで常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	学校管理	学校諸規程	管理運営規程の制定、改廃	A001000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校		次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	学籍、評定、生徒指導、ホームルーム活動及び海・山・地域活動に関する規程の制定、改廃	A001010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	部活動に関する規程の制定、改廃	A001020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	その他校内諸規程の制定、改廃	A001030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校経営計画	策定及び報告	A002000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校警備	計画の決定	A003000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	学校警備	○警備日誌(施設管理補助事務等に関することを含む。)	A003010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
総務	学校管理	日誌	○学校日誌(学校保健日誌等、法定日誌)	A004000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
総務	学校管理	引継ぎ	○学校長の事務引継報告書	A005000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
総務	学校管理	事務引継	○事務引継書(学校長を除く。)	A005010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
総務	学校管理	軽易な資料等	0	A009000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	設置(委員の委嘱を含む。)	A100000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校		廃止まで常用(委員の委嘱を除く。)	廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	○資料・会議録	A100010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	学校評価	A100020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	開催その他学校運営連絡協議会に関すること。	A100030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	会議	企画調整会議	構成員の決定、開催計画等	A101000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	○会議録	A101010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	構成員の決定、開催計画等	A102000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	○会議録	A102010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	開催計画等	A103000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	○会議録	A103010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会(公費・私費契約)	構成員の決定、開催計画等	A104000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会(公費・私費契約)	○会議録	A104010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
総務	会議	その他校内諸規程に基づく会議(安全衛生委員会、学校保健委員会等、別に項目を定めているものを除く。)	構成員の決定、開催計画等	A105000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
総務	会議	軽易な資料等	0	A109000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
総務	校務管理	教頭の順序	0	A200000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校		学校教育法第28条第5項後段に基づくもの	廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	教育職員	A201000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	主幹が担当する校務の範囲の決定、報告等	A201010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	主任等の任命に関すること(規則第10条の3に規定する主任以外も含む。)	A201020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	事務分掌の決定	事務室職員	A202000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	校務管理	軽易な資料等	0	A209000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
総務	調査	指定統計調査	○学校基本調査	A300000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	事務		廃棄
総務	調査	統計調査	○地方教育費調査、父母負担教育費調査、その他文科省又は教育委員会が実施する統計調査	A301000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	事務		廃棄
総務	調査	その他統計調査(児童・生徒に関するもの)に関すること。	0	A303000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	教員		廃棄
総務	調査	軽易な資料等	0	A309000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	児童・生徒指導に関すること。	A400000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	教員		廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	学校の管理運営に関すること。	A400010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	その他の事故報告	A400020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校		職員に関するものを除く。	廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	○事故発生等連絡票、○状況報告書　等	A400030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校		職員に関するものを除く。	廃棄
総務	報告	東京都教育委員会その他の内部機関に対する報告	(事故報告等、別に項目を定めているものを除く。)	A401000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
総務	報告	軽易な資料等	0	A409000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会に関すること(個人情報に関するものは除く。)。	0	A500000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	教員		廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会(軽易なもの)に関すること(個人情報に関するものは除く。)。	0	A501000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関からの調査・照会に関すること。	重要な事項に関すること。	A502000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関からの調査・照会に関すること。	軽易な事項に関すること。	A502010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
総務	照会・回答	軽易な資料等	0	A509000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
総務	広聴	都民提案、苦情、要望等の処理	教育情報課を経由したもの	A600000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
総務	広聴	都民提案、苦情、要望等の処理	上記以外のもの	A600010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
総務	広聴	陳情及び請願の処理(教育庁主管課で処理するものを除く。)	0	A601000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
総務	広聴	軽易な資料等	0	A609000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
総務	監査指導	監査等指摘事項の処理	報告書の作成	A700000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
総務	監査指導	監査及び出納検査	実施に係る資料等の作成	A701000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
総務	監査指導	汚職非行防止等の自己検査、自己点検等(会計、物品検査を除く。)	実施、結果報告等	A702000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
総務	監査指導	その他監査指導に関すること。	0	A703000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
総務	監査指導	軽易な資料等	0	A709000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
安全	災害対策・防犯対策	防災安全計画・防犯計画	計画の決定(関係監督庁の届を含む。)	B000000	10年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策・防犯対策	防災安全計画・防犯計画	年間計画、産休計画等の決定、実施(関係監督庁等への軽易な通知を含む。)	B000010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
安全	災害対策	臨時休業	非常変災その他急迫の事情による臨時休業の決定	B001000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	避難訓練	防災訓練、引取訓練、救急訓練、防犯訓練等の実施	B002000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	軽易な資料等	0	B009000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
安全	安全衛生	職員の健康管理	健康診断、健康相談その他健康管理に関すること。	B100000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
安全	安全衛生	職員の健康管理	○産業医業務状況書(産業医の年間職務計画を含む。)	B100010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
安全	安全衛生	健康診断	○一般健康診断結果通知書(所属控)	B102000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
安全	安全衛生	健康診断	○健康診断連名簿	B102010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
安全	安全衛生	その他安全衛生に関すること(学校環境衛生を除く。)。	安全衛生委員会の開催等	B103000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
安全	安全衛生	軽易な資料等	0	B109000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
安全	公務災害等	公務災害・通勤災害に関すること(労働者災害補償を含む。)。	0	B200000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
安全	公務災害等	軽易な資料等	0	B209000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	環境整備計画の決定	B300000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	学校美化計画の決定	B300010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	教員		廃棄
安全	校内環境	環境整備	○作業環境測定結果記録	B300020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
安全	校内環境	環境整備	○室内化学物質測定結果の記録(定期測定)	B300030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	○室内化学物質測定結果の記録(工事の際に行われる測定)	B300040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校		次の工事まで常用	廃棄
安全	校内環境	軽易な資料等	0	B309000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
行事	学校行事	主要な行事	年間行事計画の決定	C000000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	周年行事及び落成記念行事等の計画の決定	C000010	10年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	教員	次回の周年行事の参考とするため長期の保存が望ましい。	廃棄
行事	学校行事	主要な行事	修学旅行、移動教室等、宿泊を伴う学校行事の決定	C000020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	○宿泊を伴う学校行事の届出	C000030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	入学式、卒業式等主要な行事計画の決定	C000040	5年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	文化祭、体育祭等の計画の決定	C001000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	○学校行事予定表、○学校行事計画表	C001010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	マラソン大会、芸術鑑賞教室、合唱・球技大会、その他各学年行事、日帰りの校外学習等の計画等	C001020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	軽易な資料等	0	C009000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
教務	教育課程	教育目標の決定	0	D000000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出に関すること。	0	D001000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出に関すること。	○教育課程の編成及び届出に関する帳票類	D001010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	軽易な資料等	0	D009000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
教務	教科書等	教科書	使用教科書の選定及び届出(教科書選定委員会の設置、委員の選任等を含む。)	D100000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	○使用教科書一覧、○教科書需要表	D100010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材、指導書無償給与の決定	D102000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○指導書無償給与に関する資料	D102010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材の選定及び届出	D102030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○補助教材	D102040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	軽易な資料等	0	D109000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○年間指導計画	D200000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	時程表・時間割の決定	D200010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○時程表・時間割、○授業時数配当表	D200030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○週ごとの指導計画(週案)	D200040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	研究指定校、実践研究、授業評価活動などの校内研修にかかる資料等	D200050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	学年学級活動等	保護者会等の計画、実施、通知等	D201000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教育活動	軽易な資料等	0	D209000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	転学、休学及び退学	許可・不許可(休学の更新も含む。)の決定に関すること。	D300000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(休学期間途中での復学も含む。)	承認・不承認の決定に関すること。	D301000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	推薦者の決定に関すること。	D302000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	留学(更新の場合を含む。)の許可・不許可に関すること。	D302010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(留学期間途中での復学も含む。)	承認・不承認に関すること。	D303000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(留学期間途中での復学も含む。)	海外留学生徒の単位の認定	D303010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	軽易な資料等	0	D309000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
教務	生徒情報の管理	出欠管理	○出席簿	D400000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	出欠管理	○出席・欠席に係る届出	D400010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録	D401000	20年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録以外の記録	D401010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	○その他生徒指導に関する資料	0	D402000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	調査書	調査書の作成及び交付	D403000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	生徒情報の管理	認定	単位の修得及び課程修了の認定	D404000	10年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	原学年留め置き	原学年留め置きの決定及び通知	D405000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	成績考査に関する表簿	○教科・科目成績表、○学級成績一覧表	D406000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	卒業	認定	D407000	20年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	卒業	○卒業証書授与台帳	D407010	20年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	軽易な資料等	0	D409000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	学校沿革誌の作成	D500000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	○学校沿革誌	D500010	20年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	学校要覧、学校案内等の校外配布資料の作成及び配布を決定すること。	D501000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	○学校要覧、学校案内その他校外配布資料	D501010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校説明会等	学校説明会、学校公開等の計画・実施	D502000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	軽易な資料等	0	D509000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
教務	教育実習	教育実習の受入れに関すること。	受入の決定、報告	D600000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	教育実習の受入れに関すること。	○受入に関する帳票類	D600010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	軽易な資料等	0	D609000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
入学	入学選抜、補欠募集	実施	入学者選抜及び補欠募集の実施、報告に関すること。	E000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	実施	試験問題の決定	E000010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	実施	入学許可予定者の決定(選抜委員会の設置、委員の選任等を含む。)	E000020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	表簿等	○選考に関する表簿	E001000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	表簿等	○応募資格に関する表簿	E001010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	表簿等	○その他の資料・書類	E001020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	軽易な資料等	0	E009000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
入学	入学案内	入学のしおり	作成	E100000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
入学	入学案内	軽易な資料等	0	E109000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	減免の決定、報告	F000000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	○減免申請書	F000010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	分納・延納の許可	F001000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	○延納申請(願)書	F001010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する納入の督促	F002000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	事務	完納するまで常用	廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する軽易な納入の督促	F002010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	授業料等	授業料等の未納	○未納督促に関する帳票	F002030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	その他帳票類	○電算入力帳票・出力帳票その他授業料等に関する帳票	F003000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	その他帳票類	特定個人情報(卒業、転退学後)	F003010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	軽易な資料等	0	F009000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	審査会の開催	F100000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	補助金交付対象者の決定	F100010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	教科用図書補助金の対象の認定	F100020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	事務		廃棄
学事	定時制・通信制補助金	軽易な資料	0	F109000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	基本計画・執行計画の決定、変更	F200000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	積立金等の予算を立てること、徴収金額を決定すること(アルバム、修学旅行契約を含む。)。	F200010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校		アルバム、修学旅行契約の決定区分については、公費の契約の例による。	廃棄
学事	学校徴収金	執行	積立金等の執行管理及び還付	F201000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	執行	積立金等の決算	F201010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	審査及び指導	生徒会予算執行の審査及び指導	F202000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	軽易な資料等	0	F209000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
学事	奨学金	奨学金受給生	受給生の推薦、報告等に関すること。	F300000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	奨学金	軽易な資料等	0	F309000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書の発行に関すること。	F400000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書(軽易なもの)の発行に関すること。	F400010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	各種証明書	○各種証明書の発行に関する帳票類(申請書、発行台帳等)	F401000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	軽易な資料等	0	F409000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○生徒異動一覧	F500000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○各種の届出(住所・氏名・保護者等の変更)	F500010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	報告	生徒の異動連絡票の報告	F501000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	軽易な資料等	0	F509000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	表彰の決定(学校で実施するもの)	皆勤、精勤その他の表彰の決定	G000000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	申請	教育委員会その他への申請	G001000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	停学、退学及び訓告	決定及び通知	G002000	10年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	軽易な資料等	0	G009000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	生徒手帳の作成に関すること。	G100000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	○生徒手帳	G100010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	その他の指導資料	G100020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導計画	安全教育計画	G101000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導計画	清掃指導計画	G101010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	軽易な資料等	0	G109000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
生活指導	部活動	部の設置	新規設立、廃止	G200000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	部の設置	○活動届	G200010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	渉外	連盟への加盟	G201000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	渉外	大会参加に関すること(大会通知、参加の決定等)。	G201010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	部活動	指導	合宿の計画(宿泊を伴う学校行事の届出を除く。)	G202000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	指導	コーチの委嘱	G202010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	軽易な資料等	0	G209000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	指導方針の決定	H000000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○進路指導に関する資料	H000010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	推薦者の決定	H000020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○進路指導に関する帳票類	H000030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	軽易な資料等	0	H009000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
進路	生徒の職場体験	インターンシップ、職場実習等に関すること。	0	H100000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
進路	生徒の職場体験	軽易な資料等	0	H109000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
保健	保健衛生	健康診断	児童・生徒の健康診断の実施計画の決定	I000000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	健康診断	○健康診断票(生徒)	I000010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	(出席停止に関することを含む。)	I001000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	○個人カルテ、○感染症に関する帳票	I001010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	○学校医等執務記録	I001020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	災害共済掛金、災害共済給付その他独立行政法人日本スポーツ振興センターに関すること(帳票類を含む。)。	I001030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	学校環境衛生、学校保健安全計画、学校保健委員会に関すること。	0	I002000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	軽易な資料等	0	I009000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
給食	学校給食	栄養管理	栄養管理計画の決定	J000000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	栄養管理	栄養管理計画の部分的又は軽易な変更	J000010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	栄養管理	○栄養管理に関する帳票類	J000020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	年間給食計画の決定	J001000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	年間給食計画に係る部分的又は軽易な計画の変更	J001020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	給食費予算案作成及び徴収金額の決定	J001030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	給食費交付金の交付決定、執行管理、決算その他給食費に関すること。	J001040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○月間献立表、○学校給食の記録	J001050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○給食の管理に関する帳票類	J001060	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○受領確認書	J001070	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給食	学校給食	衛生検査・記録	衛生検査の実施	J002000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	○衛生検査に関する帳票類	J002010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	○細菌検査の記録	J002020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	学校給食に関する調査等	○各種調査に関する帳票類(業務委託に伴う報告書を含む。)	J003000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	給食料理業務委託に関すること(経理・契約に関することを除く。)。	0	J004000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	軽易な資料等	0	J009000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
人事	任用退職	臨時職員	臨時職員の雇用に関すること(雇用申請、雇用状況報告等)。	K000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校		ただし、実習助手及び養護教諭は校長決定	廃棄
人事	任用退職	非常勤職員	非常勤職員(講師、学校医、外国人指導員等)に関すること(採用・退職の意見具申等)。	K001000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
人事	任用退職	常勤職員	常勤職員(臨時的任用教職員を含む。)に関すること(採用、退職の意見具申等)。	K002000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
人事	任用退職	兼務、兼任、併任、事務従事	意見具申	K004000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
人事	任用退職	辞職の承認	意見具申	K005000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
人事	任用退職	高齢職員の退職希望者の取りまとめ	意見具申	K006000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
人事	任用退職	その他任用退職に関すること。	現員報告等	K007000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
人事	任用退職	軽易な資料等	0	K009000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	選考	統一選考能力認定の受験申込み等に関すること。	0	K100000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
人事	選考	管理職選考、主幹選考、主任選考等の受験申込み等に関すること。	0	K101000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
人事	選考	軽易な資料等	0	K109000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○旧職員履歴書綴	K200000	20年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○辞令交付簿	K200010	10年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○人事システムによる出力履歴帳票	K200020	2年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
人事	人事記録	人事記録の異動事項の届出	○届出事項通知書(控)	K201000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
人事	人事記録	定期評定の実施	○業績評価に関する帳票類(所属控)	K202000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校		人事考課規則等による	廃棄
人事	人事記録	自己申告	自己申告の実施に関すること。	K003000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
人事	人事記録	自己申告	○目標・成果シート(控)、○自己採点シート(控)、○移動調査シート(控)、○自己申告書(控)	K003010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
人事	人事記録	条件付採用期間評定	(課長所見)	K203000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
人事	人事記録	その他人事記録に関すること。	旧姓使用、人物証明、在籍証明等	K204000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
人事	人事記録	軽易な資料等	0	K209000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	分限・懲戒処分に関すること。	意見具申	K300000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	欠格事由に関すること。	0	K301000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	分限、懲戒等	条件付採用期間中の職員の解職に関すること。	意見具申	K302000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	休職に関すること。	意見具申	K303000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校		規則に基づく	廃棄
人事	分限、懲戒等	病気休職に関すること。	内申	K304000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
人事	職員表彰	職員の表彰に関すること(永年勤続者表彰、叙位叙勲を含む。)。	意見具申	K305000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校		職員表彰規則によるもの	廃棄
人事	職員表彰	軽易な資料等	0	K309000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む。)。	教頭等、教育職員(具申)	L000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	事務		廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む。)。	事務室職員(具申)	L000010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	事務		廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む。)。	○昇給決定調書	L000020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校		名誉昇給を除く。	廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む。)。	○号給調書	L000030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校		名誉昇給を除く。	廃棄
給与	給与	復職調整	教頭等、教育職員(具申)	L001000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	事務		廃棄
給与	給与	復職調整	事務室職員(具申)	L001010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	事務		廃棄
給与	給与	給与の減額免除に関すること。	○給与減額免除申請書	L002000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
給与	給与	給与の減額免除に関すること。	○給与減額整理簿	L002010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	給与	調整額に関すること。	○給料の調整額認定・解除申請書兼通知書	L003000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
給与	給与	その他給与に関すること。	0	L004000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
給与	給与	軽易な資料等	0	L009000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
給与	諸手当	単身赴任手当に関すること。	○単身赴任届	L100000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
給与	諸手当	扶養、住居、通勤手当に関すること。	○扶養親族に関する届	L101000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校		常用	廃棄
給与	諸手当	へき地(特地)勤務手当に準ずる手当に関すること。	○へき地(特地)勤務手当に準ずる手当等異動支給調査書	L102000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	○児童手当受給者台帳、○児童手当額認定請求書	L103000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	○児童手当額改定請求書、額改定届、現況届及び未支払児童手当請求書	L103010	2年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	支払状況の報告	L103020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
給与	諸手当	その他諸手当に関すること。	0	L104000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
給与	諸手当	軽易な資料等	0	L109000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	校長・教頭・事務室長・事務長	L200000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	上記以外のもの	L200010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	○入力通知書(控)	L200020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	○職員別給与簿	L200030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	支給	軽易な資料等	0	L209000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
給与	旅費	旅費(赴任旅費を含む。)	旅費の支給	L300000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
給与	旅費	軽易な資料等	0	L309000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	年金、退職手当等の支給に関すること。	退職手当支給の具申、年金請求事務等に関すること。	L400000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	軽易な資料等	0	L409000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	校長	M000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。人事部長決定	廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	教頭	M000010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	教育職員	M000020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
服務	海外旅行	軽易な資料等	0	M009000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	営利企業等従事の許可	意見具申(学校長に関するものを除く。)	M100000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	兼職の承認	教頭及び教育職員に関するもの	M101000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	兼職の承認	○兼職等承認申請書	M101010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	軽易な資料等	0	M109000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	週休日等の振替	○週休日の変更命令簿、○休日の振替処理・代休日指定簿	M200000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	勤務時間等	超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替に関すること。	○超過勤務等命令簿	M201000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	正規職員の勤務時間、休憩時間及び休息時間の割り振りに関すること。	0	M202000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	非常勤職員の勤務時間の割り振りに関すること。	0	M203000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	軽易な資料等	0	M209000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
服務	服務	勤怠	○出勤記録の帳票、○出勤簿、○遅参等処理簿	M300000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
服務	服務	争議行為	争議行為に関する状況報告等	M301000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
服務	服務	職務専念義務免除の承認	○休暇・職免等処理簿、○職務専念義務免除申請簿	M302000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
服務	服務	職務上の秘密に属する事項の発表の許可	意見具申	M303000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
服務	服務	職員の非行事故発生報告	(懲戒処分に係る意見具申を除く。)	M304000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(重要なもの)(起案して校長が発する職務命令を含む。)	M305000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校		争訟等のおそれがある場合は、常用又は総務課長の承認を得て保存期間を延長	廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(軽易なもの。ただし、教育職員に限る。)	M305010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(軽易なもの。ただし、事務職員に限る。)	M305020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
服務	服務	軽易な資料等	0	M309000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	教頭等	M400000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	教育職員	M400010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	事務室職員	M400020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
服務	出張	出張命令(国内)・出張命令副申(国外)	○旅行命令簿等	M401000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校		※起案用紙に添付※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
服務	出張	出張命令	○出張復命書	M402000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校		宿泊に伴う出張に関するもの	廃棄
服務	出張	軽易な資料等	0	M409000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	年次有給休暇の承認等	○休暇・職免等処理簿	M500000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	介護休暇の承認等	○介護休暇申請書兼処理簿	M501000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	育児休業・部分休業の承認	○育児休業承認請求書、○育児休業計画書、○部分休業承認請求書、○養育状況変更届	M502000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	軽易な資料等	0	M509000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
服務	研修	研修の命令・承認等に関すること(教育公務員特例法第22条に基づくものを除く。)。	教頭等、教育職員	M600000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
服務	研修	研修の命令・承認等に関すること(教育公務員特例法第22条に基づくものを除く。)。	事務室職員	M600010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
服務	研修	教育公務員特例法第22条に基づく研修	研修の承認	M601000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
服務	研修	教育公務員特例法第22条に基づく研修	研修の報告	M601010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
服務	研修	その他研修に関すること。	研修受講者の推薦等	M602000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	研修	軽易な資料等	0	M609000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	交渉等に関すること。	0	M700000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	書面協定又は労働協約の締結(三六協定等)	0	M701000	20年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	軽易な資料等	0	M709000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書取扱主任	文書取扱主任の命免、ファイル責任者の指名等	N000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書管理基準表	制定・変更	N001000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校		次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書授受簿	N002000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書等管理台帳	N002010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校		文書総合管理システムによる管理	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書管理基準表	N002020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校		文書総合管理システムによる管理。当該基準表により分類を決定した文書がすべて廃棄になるまで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	特例管理帳票の制定・廃止に関すること(特例管理にかかる文書記号の決定を含む。)。	N002030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校		総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	特例起案帳票	制定、改廃及び文書記号の決定	N003000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校		総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	決定及び変更に関すること。	N004000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	枝番号の利用に関すること。	N004010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	特例文書記号の制定・廃止に関すること。	N004020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校		総務課長の承認(協議)。文書総合管理システムによる管理	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	保存	○文書等保存期間表	N005000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校		次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	保存	特定の文書の保存期間の延長	N005010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	廃棄	文書の廃棄に関すること。	N006000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			移管
文書	文書管理	廃棄	保存期間経過前の文書廃棄	N006010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校		総務課長の承認(1年未満保存の文書は、承認不用)	廃棄
文書	文書管理	滅失及びき損	滅失及びき損の通知	N007000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校		総務課長へ通知	廃棄
文書	文書管理	移管	文書の移管(他団体等への移管)	N008000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校		※保存期間は、移管対象文書中保存期間が最長のものに合わせ、1年以上とする。	廃棄
文書	文書管理	移管	文書の移管(上記以外のもの)	N008010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
文書	文書管理	軽易な資料等	0	N009000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	公印の管理に関すること(改刻、不用公印の引継ぎ等)。	N100000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	公印の事故を届け出ること。	N100010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印使用簿	N100020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)申請書	N100030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)文書等処理簿	N100040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校		公印管理者への届け	廃棄
文書	公印	公印使用	その他公印の使用に関すること。	N100050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
文書	公印	軽易な資料等	0	N109000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	図書類	整理、保管等	○図書類台帳備品	N200000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校		保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理、保管等	○図書類台帳消耗品	N200010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校		保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理、保管等	図書類の管理、保管、廃棄その他図書類の取扱いに関すること。	N200020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
文書	図書類	軽易な資料等	0	N209000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	利用計画の決定	N300000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	年間図書購入計画の決定	N300010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	図書の除籍の決定	N300020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	事務		廃棄
文書	学校図書館	軽易な資料	0	N309000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なもの)	O000000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O000010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(簡易又は定例的なもの)	O000020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の延長の決定	O000030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の特例	O000040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校		東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例	廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	非開示決定等の取消し	O000050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	事案の移送、第三者保護等	O000060	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	公文書の開示等	情報公開審査会	諮問依頼その他審査会に関すること。	O001000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	任意的開示	開示・非開示の決定	O002000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	目録	文書検索目録、長期保存文書目録の作成	O003000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	目録	○文書検索目録、○長期保存文書目録	O003010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校		次期改正まで常用	廃棄
開示	公文書の開示等	目録	公開件名の決定	O003020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	情報の公表・提供	○公表・提供情報一覧表、○主要事業の進行状況	O004000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	その他公文書開示等に関すること。	0	O005000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	軽易な資料等	0	O009000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出(作成・変更・廃止)	○個人情報取扱事務届出事項	O100000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(重要なもの)	O101000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O101010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(簡易又は定例的なもの)	O101020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	保有個人情報の開示	決定期間の延長の決定	O101030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	個人情報保護	保有個人情報の開示	非開示、非訂正、利用停止決定等の取消し	O101040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	保有個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(捜査事項照会等含む。)	O102000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	保有個人情報保護審査会	諮問依頼その他審査会に関すること。	O103000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	軽易な資料等	0	O109000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	情報処理指導主任の選任等	0	P000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	TAIMSの利用に関すること。	担当者選任等、部門サーバ増設等	P001000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	校内ネットワークに関すること。	ネットワーク規程	P002000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	ホームページの管理に関すること。	ホームページの開設、変更、廃止、ホームページ管理委員会等	P003000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	セキュリティ対策	運用指針、利用規程等の策定に関すること。	P004000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	セキュリティ対策	その他セキュリティ対策に関すること。	P004010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	台帳管理	○パソコン台帳、○ソフトウェア管理台帳	P005000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校		常用	廃棄
情報	情報処理システム	軽易な資料等	0	P009000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	0	Q000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	事務		廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○被服被貸与者異動報告書	Q000010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○被服貸与認定、貸与表	Q000020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校		貸与期間中は常用	廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○その他貸与被服に関する帳票類	Q000030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	軽易な資料等	0	Q009000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
福利厚生	共済事業等	財形貯蓄、資金貸付け等に関すること。	0	Q100000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	事務		廃棄
福利厚生	共済事業等	保険その他給付事業に関すること。	0	Q101000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	事務		廃棄
福利厚生	共済事業等	軽易な資料等	0	Q109000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	予算の執行計画の策定、変更	R000000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	各四半期別執行計画の作成、変更	R000010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	配付予算の増額又は減額を申請すること。	R000020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	配付予算の執行状況を報告すること。	R000030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	歳入・歳出決算調書を報告すること。	R000040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	歳入・歳出決算見込額を報告すること。	R000050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
経理	予算執行	歳出予算	○予算配付調書	R001000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
経理	予算執行	人件費(臨時職員に関するもの)	予算増額申請	R002000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	人件費(臨時職員に関するもの)	定例報告	R002010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	旅費	年間執行計画の決定に関すること。	R002020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	物品需給	年間需給計画及び買入れ計画の決定等に関すること。	R003000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	決算システム	○月別科目別決算資料(歳入)、○局別科目別決算資料(歳出)	R004000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校		財務会計システム関係	廃棄
経理	予算執行	軽易な資料等	0	R009000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
経理	契約	請負又は委託により行う工事、修繕、通信又は運搬に係る役務の提供に関すること。	予定価格が400万円以上1、000万円未満(工事については400万円以上500万円未満)のもの	R100000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	事務	事業継続期間中は常用	廃棄
経理	契約	請負又は委託により行う工事、修繕、通信又は運搬に係る役務の提供に関すること。	予定価格が400万円未満のもの	R100010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	事務	事業継続期間中は常用	廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	予定価格が150万円以上300万円未満のもの	R101000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	事務		廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	予定価格が150万円未満のもの	R101010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	産業教育振興法、理科教育振興法、特殊教育設備整備費補助交付要綱及び教育方法開発特別設備交付要綱に基づく物品の買入れに関すること。	R101020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	事務		廃棄
経理	契約	契約事務委任規則第3条第2項第2号、第4号、第5号、第8号から第12号までと同条第3項に規定する契約に関すること。	0	R102000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	事務		廃棄
経理	契約	契約締結高の報告	0	R103000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	事務		廃棄
経理	契約	軽易な資料	0	R109000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	公法上の収入、預金利子、配当金、受託事業収入、収益事業収入に係るもの	S000000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	事務	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む。	廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	生産物売払収入に係るもの	S000010	2年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	事務	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む。	廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	違約金、遅延利子、確定判決等に基づく収入	S000020	10年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	事務		廃棄
財務	歳出入	予算執行管理システム	○予算執行管理システムに関する帳票類	S001000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校		財務会計システム関係	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	報酬、給料、職員手当等	S002000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	事務	超過勤務手当を除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	上下水道使用料、広告料、保管料、土地建物賃借料に係るもの	S002005	5年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	歳出入	支出の決定	負担金、補助金、交付金、生活扶助に係るもの	S002010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	使用料等の過誤納還付に係るもの	S002015	5年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	設計委託、工事請負、医療扶助、助産扶助、超過勤務手当、旅費に係るもの	S002020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。ただし、旅費に係るもので、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	不法行為に基づく損害賠償に係るもの	S002025	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。確定判決等に基づくものを除く。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	労働保険料、厚生年金保険料、健康保険料に係るもの	S002030	2年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	賃金、報償費に係るもの	S002035	2年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	燃料代、電気料、ガス代、クリーニング代、物品購入代金に係るもの	S002040	2年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	歳出入	支出の決定	運送費、郵便料、筆耕料、翻訳料、速記料、樹木剪定料、飲食代、動産借上料及び会場借上料に係るもの	S002045	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。ただし、飲食を伴う会議費で起案時3年保存であった文書は3年保存とする。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	交際費	S002050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	事務		廃棄
財務	歳出入	軽易な資料等	0	S009000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
財務	現金の出納、保管	現金の受払い、保管	現金の出納、保管	S100000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
財務	現金の出納、保管	現金の受払い、保管	○執行不能額調書、○過誤納額通知書、○不納欠損に関する帳票、○繰替使用計算書、○振替収入命令書、○振替支出命令書、○税外収入徴収簿、○現金出納簿、○収入額更正通知書	S100010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
財務	現金の出納、保管	現金の受払い、保管	○審査登録一覧表、○納入済通知書送付書、○収納金に関する帳票類、○落札者確定通知書、○引継ぎに関する帳票、○収入額更正依頼書	S100020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
財務	現金の出納、保管	現金の受払い、保管	○給与取扱者指定通知書	S100030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校		当該給与取扱者指定期間中は常用	廃棄
財務	現金の出納、保管	現金の受払い、保管	○給料等仕訳書兼支給表	S100040	5年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
財務	現金の出納、保管	歳入・歳出・外現金管理システム	○歳入・歳出・外現金管理システムに係る帳票	S101000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
財務	現金の出納、保管	現金の亡失、損傷の報告	○現金亡失損傷報告書	S102000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
財務	現金の出納、保管	自己検査の実施(検査結果の報告を含む。)	○検査報告書	S103000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校		検査結果の報告を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	現金の出納、保管	資金管理システム	○資金管理システムに関する帳票	S104000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
財務	現金の出納、保管	現金の支払	○口座振替再送通知書、○口座振替支払明細書記載内容訂正通知書	S105000	10年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
財務	現金の出納、保管	現金の支払	○口座振替不能通知書、○口座振替戻入通知書、○口座振替中止通知書	S105010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
財務	現金の出納、保管	現金の支払	○送金再送通知書	S105020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
財務	現金の出納、保管	現金の支払	○送金未払未済通知書、送金戻入通知書、○送金中止通知書	S105030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
財務	現金の出納、保管	軽易な資料等	0	S109000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品に係る出納簿、整理簿、受払簿	T000000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品過不足調書、○物品過不足通知書	T000010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品の受入・払出等に関する帳票類	T000020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品短期貸借管理表、○備品供用票	T000030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換えの決定	○物品所属換請求書兼物品払出通知書	T000500	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換えの決定	○その他物品の所属換えに関する帳票類	T000510	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の分類換え・区分換えの決定	○物品分類換・区分換通知書	T001000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	不要品	不要品の処分、廃棄の決定	T001500	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	不要品	○物品区分換通知書兼物品払出通知書	T001510	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
物品	物品、用品の出納、保管等	材料品	○材料品に係る帳票類	T002500	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	引継ぎ	引継ぎの決定	T003000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	引継ぎ	○物品の引継ぎに関する帳票類	T003010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	自己検査	○検査報告書	T003500	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校		検査結果の報告を含む。	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	自己検査	物品に関する自己検査の実施細目の決定	T003510	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	事務	次期改正まで常用	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の亡失・損傷	○物品の亡失・損傷報告書	T004000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換え	所属換えのあっ旋依頼	T004500	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品管理システム	○物品管理システムに関する帳票類	T005000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校		財務会計システム関係	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	○指定用品の購入届	T005500	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	○用品送付書兼物品受入・払出通知書	T005510	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	用品品目の指定解除を申請すること。	T005520	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	軽易な資料等	0	T009000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
施設	財産管理	教育財産の異動	教育財産の取得、用途廃止及び用途変更の申請	U000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	教育財産の異動	増減異動に関すること(増減異動状況の報告等)。	U000010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	損害	損害の報告	U001000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校		教育財産規則第14条の規定に基づくもの	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可	U002000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	事務	許可期間中は常用	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可(軽易なものに限る。)	U002010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	事務	許可期間中は常用	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	副申	U002020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	協定	教育財産の使用許可に伴う協定の締結に関すること。	U003000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳の整備、報告	U004000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	○財産台帳	U004010	20年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	その他教育財産の管理に関すること。	0	U005000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
施設	財産管理	軽易な資料等	0	U009000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
施設	施設管理	台帳管理	施設管理に係る台帳の整備、報告	U100000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
施設	施設管理	台帳管理	○施設台帳、○保全管理台帳、○工事台帳	U100010	20年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	台帳管理	○各種補助金等に係る台帳(理科振興台帳、産業振興台帳、家庭科振興台帳等)	U100020	20年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	施設・設備の管理に関すること。	維持管理計画の決定に関すること。	U101000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
施設	施設管理	軽易な資料等	0	U109000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	実施計画等	事業計画の決定及び事業の実施に関すること。	V000000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生涯学習	学校開放	実施計画等	事業の報告	V000010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校	事務		廃棄
生涯学習	学校開放	運営委員会	設置に関すること(委員の委嘱を含む。)	V001000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	運営委員会	その他運営委員会に関すること。	V001010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	講師及び助手の委嘱、受講予定者の決定	V002000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	○受講者記録	V002010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	○その他資料	V002020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	施設開放	使用団体の登録、施設使用承認等	V003000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	その他開放等	○教室、体育館等の開放に関する資料	V004000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	軽易な資料等	0	V009000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 西高等学校			廃棄
総務	学校管理	学則	教育課程、入学、編入学、転学、退学、生活等	A000000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	教員	高等専門学校のみ　次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	管理運営規程の制定、改廃	A001000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校		次期改正まで常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	学校管理	学校諸規程	学籍、評定、生徒指導、ホームルーム活動及び校外・地域活動に関する規程の制定、改廃	A001010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	部活動に関する規程の制定、改廃	A001020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	その他校内諸規程の制定、改廃	A001030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校経営計画	策定及び報告	A002000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校警備	計画の決定	A003000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	学校警備	○警備日誌(施設管理補助事務等に関することを含む。)	A003010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
総務	学校管理	日誌	○学校日誌(学校保健日誌等、法定日誌)	A004000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
総務	学校管理	引継ぎ	○校長の事務引継報告書	A005000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
総務	学校管理	事務引継	○事務引継書(校長を除く。)	A005010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
総務	学校管理	軽易な資料等	0	A009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	設置(委員の委嘱を含む。)	A100000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校		廃止まで常用(委員の委嘱を除く。)	廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	○資料・会議録	A100010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	学校評価	A100020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	開催その他学校運営連絡協議会に関すること。	A100030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	構成員の決定、開催計画等	A101000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	会議	企画調整会議	○会議録	A101010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	構成員の決定、開催計画等	A102000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	○会議録	A102010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	開催計画等	A103000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	○会議録	A103010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会(公費・私費契約)	構成員の決定、開催計画等	A104000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会(公費・私費契約)	○会議録	A104010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
総務	会議	その他校内諸規程に基づく会議(安全衛生委員会、学校保健委員会等、別に項目を定めているものを除く。)	構成員の決定、開催計画等	A105000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
総務	会議	軽易な資料等	0	A109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
総務	校務管理	副校長所掌等	0	A200000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校		学校教育法第28条第5項後段に基づくもの	廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	教育職員	A201000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	主幹が担当する校務の範囲の決定、報告等	A201010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	主任等の任命に関すること(規則第10条の3に規定する主任以外も含む。)	A201020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	事務分掌の決定	経営企画室職員	A202000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	校務管理	軽易な資料等	0	A209000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
総務	調査	指定統計調査	○学校基本調査	A300000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	事務		廃棄
総務	調査	統計調査	○地方教育費調査、父母負担教育費調査、その他文科省又は教育委員会が実施する統計調査	A301000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	事務		廃棄
総務	調査	その他統計調査(児童・生徒に関するもの)に関すること。	0	A303000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	教員		廃棄
総務	調査	軽易な資料等	0	A309000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	児童・生徒指導に関すること。	A400000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	教員		廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	学校の管理運営に関すること。	A400010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	その他の事故報告	A400020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校		職員に関するものを除く。	廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	○事故発生等連絡票、○状況報告書　等	A400030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校		職員に関するものを除く。	廃棄
総務	報告	東京都教育委員会その他の内部機関に対する報告	(事故報告等、別に項目を定めているものを除く。)	A401000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
総務	報告	軽易な資料等	0	A409000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
総務	照会・回答	生徒に関する照会に関すること。	0	A500000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	教員		廃棄
総務	照会・回答	生徒に関する照会(軽易なもの)に関すること。	0	A501000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関からの調査・照会に関すること。	重要な事項に関すること。	A502000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関からの調査・照会に関すること。	軽易な事項に関すること。	A502010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
総務	照会・回答	軽易な資料等	0	A509000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
総務	広聴	苦情、要望等の処理	教育情報課を経由したもの	A600000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
総務	広聴	苦情、要望等の処理	上記以外のもの	A600010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
総務	広聴	陳情及び請願の処理(教育庁主管課で処理するものを除く。)	0	A601000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
総務	広聴	軽易な資料等	0	A609000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
総務	監査指導	監査等指摘事項の処理	報告書の作成	A700000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
総務	監査指導	監査及び出納検査	実施に係る資料等の作成	A701000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
総務	監査指導	汚職非行防止等の自己検査、自己点検等(会計、物品検査を除く。)	実施、結果報告等	A702000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
総務	監査指導	その他監査指導に関すること。	0	A703000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
総務	監査指導	軽易な資料等	0	A709000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
総務	公益通報	公益通報に関すること	公益通報の調査、報告等	A800000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
安全	災害対策・防犯対策	防災安全計画・防犯計画	計画の決定(関係監督庁の届を含む。)	B000000	10年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策・防犯対策	防災安全計画・防犯計画	年間計画、産休計画等の決定、実施(関係監督庁等への軽易な通知を含む。)	B000010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	臨時休業	非常変災その他急迫の事情による臨時休業の決定	B001000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	避難訓練	防災訓練、引取訓練、救急訓練、防犯訓練等の実施	B002000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	軽易な資料等	0	B009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
安全	安全衛生	職員の健康管理	健康診断、健康相談その他健康管理に関すること。	B100000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
安全	安全衛生	職員の健康管理	○産業医業務状況書(産業医の年間職務計画を含む。)	B100010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
安全	安全衛生	健康診断	○一般健康診断結果通知書(所属控)	B102000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
安全	安全衛生	健康診断	○健康診断連名簿	B102010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
安全	安全衛生	その他安全衛生に関すること(学校環境衛生を除く。)。	安全衛生委員会の開催等	B103000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
安全	安全衛生	軽易な資料等	0	B109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
安全	公務災害等	公務災害・通勤災害に関すること(労働者災害補償を含む。)。	0	B200000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
安全	公務災害等	軽易な資料等	0	B209000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	環境整備計画の決定	B300000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	学校美化計画の決定	B300010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	教員		廃棄
安全	校内環境	環境整備	○作業環境測定結果記録	B300020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	○室内化学物質測定結果の記録(定期測定)	B300030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	○室内化学物質測定結果の記録(工事の際に行われる測定)	B300040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校		次の工事まで常用	廃棄
安全	校内環境	軽易な資料等	0	B309000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
行事	学校行事	主要な行事	年間行事計画の決定	C000000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	周年行事及び落成記念行事等の計画の決定	C000010	10年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	教員	次回の周年行事の参考とするため長期の保存が望ましい。	廃棄
行事	学校行事	主要な行事	修学旅行等、宿泊を伴う学校行事の決定	C000020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	○宿泊を伴う学校行事の届出	C000030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	入学式、卒業式等主要な行事計画の決定	C000040	5年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	記念祭、体育祭等の計画の決定	C001000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	○学校行事予定表、○学校行事計画表	C001010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	芸術鑑賞教室、合唱・球技大会、その他各学年行事、日帰りの校外学習等の計画等	C001020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	軽易な資料等	0	C009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
教務	教育課程	教育目標の決定	0	D000000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出に関すること。	0	D001000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出に関すること。	○教育課程の編成及び届出に関する帳票類	D001010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	軽易な資料等	0	D009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
教務	教科書等	教科書	使用教科書の選定及び届出(教科書選定委員会の設置、委員の選任等を含む。)	D100000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	○使用教科書一覧、○教科書需要表	D100010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材、指導書無償給与の決定	D102000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○指導書無償給与に関する資料	D102010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材の選定及び届出	D102030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○補助教材	D102040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	軽易な資料等	0	D109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教育活動	教科・領域の活動	○年間指導計画	D200000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	時程表・時間割の決定	D200010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○時程表・時間割、○授業時数配当表	D200030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○週ごとの指導計画(週案)	D200040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	研究指定校、実践研究、授業評価活動などの校内研修にかかる資料等	D200050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	学年学級活動等	保護者会等の計画、実施、通知等	D201000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	軽易な資料等	0	D209000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	転学、休学及び退学	許可・不許可(休学の更新も含む。)の決定に関すること。	D300000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(休学期間途中での復学も含む。)	承認・不承認の決定に関すること。	D301000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	推薦者の決定に関すること。	D302000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	留学(更新の場合を含む。)の許可・不許可に関すること。	D302010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(留学期間途中での復学も含む。)	承認・不承認に関すること。	D303000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(留学期間途中での復学も含む。)	海外留学生徒の単位の認定	D303010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	軽易な資料等	0	D309000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
教務	生徒情報の管理	出欠管理	○出席簿	D400000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	出欠管理	○出席・欠席に係る届出	D400010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録	D401000	20年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録以外の記録	D401010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	○その他生徒指導に関する資料	0	D402000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	調査書	調査書の作成及び交付	D403000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	認定	単位の修得及び課程修了の認定	D404000	10年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	原学年留め置き	原学年留め置きの決定及び通知	D405000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	成績考査に関する表簿	○教科・科目成績表、○学級成績一覧表	D406000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	卒業	認定	D407000	20年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	卒業	○卒業証書授与台帳	D407010	30年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	教員	常用	廃棄
教務	生徒情報の管理	軽易な資料等	0	D409000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	学校沿革誌の作成	D500000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	○学校沿革誌	D500010	30年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校		常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	学校要覧、学校案内等の校外配布資料の作成及び配布を決定すること。	D501000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	○学校要覧、学校案内その他校外配布資料	D501010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校説明会等	学校説明会、学校公開等の計画・実施	D502000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	軽易な資料等	0	D509000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
教務	教育実習	教育実習の受入れに関すること。	受入の決定、報告	D600000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	教育実習の受入れに関すること。	○受入に関する帳票類	D600010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	軽易な資料等	0	D609000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学	実施	入学者選抜及び転編入の実施、報告に関すること。	E000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学	実施	試験問題の決定	E000010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学	実施	入学許可予定者の決定(選抜委員会の設置、委員の選任等を含む。)	E000020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学	表簿等	○選考に関する表簿	E001000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学	表簿等	○応募資格に関する表簿	E001010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学	表簿等	○その他の資料・書類	E001020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
入学	入学選抜、転学・編入学	軽易な資料等	0	E009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
入学	入学案内	入学のしおり	作成等	E100000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
入学	入学案内	軽易な資料等	0	E109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	減免の決定、報告	F000000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	○減免申請書	F000010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	分納・延納の許可	F001000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	○延納申請(願)書	F001010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する納入の督促	F002000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	事務	完納するまで常用	廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する軽易な納入の督促	F002010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	○未納督促に関する帳票	F002030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	その他帳票類	○電算入力帳票・出力帳票その他授業料等に関する帳票	F003000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	高等学校等就学支援金	高等学校等就学支援金支給申請書および添付資料等	F004000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	事務	特定個人情報については、卒業時、転学時又は退学時からの保存期間	廃棄
学事	授業料等	高等学校等就学支援金	高等学校等就学支援金に係る関係資料	F004001	5年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	事務	特定個人情報については、卒業時、転学時又は退学時からの保存期間	廃棄
学事	授業料等	奨学のための給付金	奨学のための給付金申請書及び添付資料等	F004002	5年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	事務	特定個人情報については、卒業時、転学時又は退学時からの保存期間	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	授業料等	奨学のための給付金	奨学のための給付金に係る関係資料等	F004003	5年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	事務	特定個人情報については、卒業時、転学時又は退学時からの保存期間	廃棄
学事	授業料等	給付型奨学金	給付型奨学金受給申請書及び添付資料	F004004	5年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	事務	特定個人情報については、卒業時、転学時又は退学時からの保存期間	廃棄
学事	授業料等	給付型奨学金	給付型奨学金に係る関係書類等	F004005	5年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	事務	特定個人情報については、卒業時、転学時又は退学時からの保存期間	廃棄
学事	授業料等	その他補助	その他補助等に係る関係書類等	F004006	5年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	事務	特定個人情報については、卒業時、転学時又は退学時からの保存期間	廃棄
学事	授業料等	軽易な資料等	0	F009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
学事	補助金等	審査	補助金等交付対象者の決定	F100010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
学事	補助金等	審査	補助金等の対象の認定	F100020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	事務		廃棄
学事	補助金等	軽易な資料	0	F109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	基本計画・執行計画の決定、変更	F200000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	積立金等の予算を立てること、徴収金額を決定すること(アルバム、修学旅行契約を含む。)。	F200010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校		アルバム、修学旅行契約の決定区分については、公費の契約の例による。	廃棄
学事	学校徴収金	執行	積立金等の執行管理及び還付	F201000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	執行	積立金等の決算	F201010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	審査及び指導	生徒会予算執行の審査及び指導	F202000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	学校徴収金	軽易な資料等	0	F209000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
学事	奨学金	奨学金受給生	受給生の推薦、報告等に関すること。	F300000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	教員		廃棄
学事	奨学金	軽易な資料等	0	F309000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書の発行に関すること。	F400000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書(軽易なもの)の発行に関すること。	F400010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	各種証明書	○各種証明書の発行に関する帳票類(申請書、発行台帳等)	F401000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	軽易な資料等	0	F409000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○生徒異動一覧	F500000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○各種の届出(住所・氏名・保護者等の変更)	F500010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	報告	生徒の異動連絡票の報告	F501000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	軽易な資料等	0	F509000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
生活指導	生徒の表彰又は懲戒	表彰の決定(学校で実施するもの)	皆勤、精勤その他の表彰の決定	G000000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰又は懲戒	申請	教育委員会その他への申請	G001000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	生徒の表彰又は懲戒	停学、退学及び訓告	決定及び通知	G002000	10年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰又は懲戒	軽易な資料等	0	G009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	生徒手帳の作成に関すること。	G100000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	○生徒手帳	G100010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	その他の指導資料	G100020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導計画	安全教育計画	G101000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導計画	清掃指導計画	G101010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	軽易な資料等	0	G109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
生活指導	部活動	部の改廃	新規設立、廃止	G200000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	部の届	○活動届	G200010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	部活動	渉外	連盟への加盟	G201000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	渉外	大会参加に関すること(大会通知、参加の決定等)。	G201010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	指導	合宿の計画(宿泊を伴う学校行事の届出を除く。)	G202000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	指導	指導員等の委嘱	G202010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	軽易な資料等	0	G209000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
進路	進路指導	進路指導	指導方針の決定	H000000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導	○進路指導に関する資料	H000010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導	推薦者の決定	H000020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導	○進路指導に関する帳票類	H000030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	軽易な資料等	0	H009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
進路	生徒の職場体験	インターンシップ、職場実習等に関すること。	0	H100000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
進路	生徒の職場体験	軽易な資料等	0	H109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
保健	保健衛生	健康診断	生徒の健康診断の実施計画の決定	I000000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	健康診断	○健康診断票(生徒)	I000010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	生徒の健康管理に関すること。	(出席停止に関することを含む。)	I001000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	生徒の健康管理に関すること。	○個人カルテ、○感染症に関する帳票	I001010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	生徒の健康管理に関すること。	○学校医等執務記録	I001020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
保健	保健衛生	生徒の健康管理に関すること。	災害共済掛金、災害共済給付その他独立行政法人日本スポーツ振興センターに関すること(帳票類を含む。)。	I001030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	学校環境衛生、学校保健安全計画、学校保健委員会に関すること。	0	I002000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	軽易な資料等	0	I009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
給食	学校給食	栄養管理	栄養管理計画の決定	J000000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	栄養士	保存期間確認のため	廃棄
給食	学校給食	栄養管理	栄養管理計画の部分的又は軽易な変更	J000010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	栄養士	保存期間確認のため	廃棄
給食	学校給食	栄養管理	○栄養管理に関する帳票類	J000020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	栄養士	保存期間確認のため	廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	年間給食計画の決定	J001000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	栄養士	保存期間確認のため	廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	年間給食計画に係る部分的又は軽易な計画の変更	J001020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	栄養士	保存期間確認のため	廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	給食費予算案作成及び徴収金額の決定	J001030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	栄養士	保存期間確認のため	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	給食費交付金の交付決定、執行管理、決算その他給食費に関すること。	J001040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	栄養士	保存期間確認のため	廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○月間献立表、○学校給食の記録	J001050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	栄養士	保存期間確認のため	廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○給食の管理に関する帳票類	J001060	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	栄養士	保存期間確認のため	廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○受領確認書	J001070	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	栄養士	保存期間確認のため	廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	衛生検査の実施	J002000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	栄養士	保存期間確認のため	廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	○衛生検査に関する帳票類	J002010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	栄養士	保存期間確認のため	廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	○細菌検査の記録	J002020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	栄養士	保存期間確認のため	廃棄
給食	学校給食	学校給食に関する調査等	○各種調査に関する帳票類(業務委託に伴う報告書を含む。)	J003000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	栄養士	保存期間確認のため	廃棄
給食	学校給食	給食料理業務委託に関すること(経理・契約に関することを除く。)。	0	J004000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	栄養士	保存期間確認のため	廃棄
給食	学校給食	軽易な資料等	0	J009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	栄養士	保存期間確認のため	廃棄
人事	任用退職	非常勤職員	非常勤職員(アシスタント職員、講師、学校医、外国人指導員等)に関すること(採用・退職の意見具申等)。	K001000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
人事	任用退職	常勤職員	常勤職員(臨時的任用教職員を含む。)に関すること(採用、退職の意見具申等)。	K002000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
人事	任用退職	兼務、兼任、併任、事務従事	意見具申	K004000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	任用退職	辞職の承認	意見具申	K005000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
人事	任用退職	退職意向等	意見具申	K006000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
人事	任用退職	その他任用退職に関すること。	現員報告等	K007000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
人事	任用退職	軽易な資料等	0	K009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
人事	選考	統一選考能力認定の受験申込み等に関すること。	0	K100000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
人事	選考	管理職選考、主幹選考、主任選考等の受験申込み等に関すること。	0	K101000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
人事	選考	軽易な資料等	0	K109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○旧職員履歴書綴	K200000	30年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校		常用	廃棄
人事	人事記録	履歴等	○辞令交付簿	K200010	10年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○人事システムによる出力履歴帳票	K200020	2年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
人事	人事記録	人事記録の異動事項の届出	○届出事項通知書(控)	K201000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
人事	人事記録	定期評定の実施	○業績評価に関する帳票類(所属控)	K202000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校		人事考課規則等による	廃棄
人事	人事記録	自己申告	自己申告の実施に関すること。	K003000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
人事	人事記録	自己申告	○目標・成果シート(控)、○自己採点シート(控)、○異動調査シート(控)、○自己申告書(控)	K003010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	人事記録	条件付採用期間評定	(校長所見)	K203000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
人事	人事記録	その他人事記録に関すること。	旧姓使用、人物証明、在籍証明等	K204000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
人事	人事記録	軽易な資料等	0	K209000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	分限・懲戒処分に関すること。	意見具申	K300000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	欠格事由に関すること。	0	K301000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	条件付採用期間中の職員に関すること。	意見具申	K302000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	休職に関すること。	意見具申	K303000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校		規則に基づく	廃棄
人事	分限、懲戒等	病気休職に関すること。	内申	K304000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
人事	職員表彰	職員の表彰に関すること(永年勤続者表彰、叙位叙勲を含む。)。	意見具申	K305000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校		職員表彰規則によるもの	廃棄
人事	職員表彰	軽易な資料等	0	K309000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号給の決定を含む。)。	副校長等、教育職員(具申)	L000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	事務		廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号給の決定を含む。)。	経営企画室職員(具申)	L000010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	事務		廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号給の決定を含む。)。	○昇給決定調書	L000020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校		名誉昇給を除く。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号給の決定を含む。)。	○号給調書	L000030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校		名誉昇給を除く。	廃棄
給与	給与	復職調整	副校長等、教育職員(具申)	L001000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	事務		廃棄
給与	給与	復職調整	経営企画室職員(具申)	L001010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	事務		廃棄
給与	給与	給与の減額免除に関すること。	○給与減額免除申請書	L002000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
給与	給与	給与の減額免除に関すること。	○給与減額整理簿	L002010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
給与	給与	給料の調整額に関すること。	○給料の調整額認定・解除申請書兼通知書	L003000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
給与	給与	その他給与に関すること。	0	L004000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
給与	給与	軽易な資料等	0	L009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
給与	諸手当	単身赴任手当に関すること。	○単身赴任届	L100000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
給与	諸手当	扶養、住居、通勤手当に関すること。	○扶養親族に関する届	L101000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校		常用	廃棄
給与	諸手当	へき地勤務手当及び準ずる手当に関すること。	○へき地手当及び準ずる手当等	L102000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当、特例給付に関すること。	○児童手当受給者台帳、○児童手当額認定請求書	L103000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当、特例給付に関すること。	○児童手当額改定請求書、額改定届、現況届及び未支払児童手当請求書	L103010	2年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当、特例給付に関すること。	支払状況の報告	L103020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	諸手当	その他諸手当に関すること。	0	L104000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
給与	諸手当	軽易な資料等	0	L109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
給与	支給	給料、諸手当の支給に関すること。	校長・副校長・経営企画室長・事務長	L200000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
給与	支給	給料、諸手当の支給に関すること。	上記以外のもの	L200010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
給与	支給	給料、諸手当の支給に関すること。	○入力通知書(控)	L200020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
給与	支給	給料、諸手当の支給に関すること。	○職員別給与簿	L200030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
給与	支給	軽易な資料等	0	L209000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
給与	旅費	旅費(赴任旅費を含む。)	旅費の支給	L300000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
給与	旅費	軽易な資料等	0	L309000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	年金、退職手当等の支給に関すること。	退職手当支給の具申、年金請求事務等に関すること。	L400000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	軽易な資料等	0	L409000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	校長	M000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。人事部長決定	廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	副校長	M000010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	海外旅行	海外旅行の許可	教育職員	M000020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
服務	海外旅行	軽易な資料等	0	M009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
服務	兼業・兼職	営利企業等従事の許可	意見具申(学校長に関するものを除く。)	M100000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
服務	兼業・兼職	兼職の承認	副校長及び教育職員に関するもの	M101000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
服務	兼業・兼職	兼職の承認	○兼職等承認申請書	M101010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
服務	兼業・兼職	軽易な資料等	0	M109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	週休日等の振替	○週休日の変更命令簿、○休日の振替処理・代休日指定簿	M200000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替に関すること。	○超過勤務等命令簿	M201000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	正規職員の勤務時間、休憩時間及び休息時間の割り振りに関すること。	0	M202000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	非常勤職員の勤務時間の割り振りに関すること。	0	M203000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	軽易な資料等	0	M209000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
服務	服務	勤怠	○出勤記録の帳票、○出勤簿、○遅参等処理簿	M300000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
服務	服務	争議行為	争議行為に関する状況報告等	M301000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	服務	職務専念義務免除の承認	○休暇・職免等処理簿、○職務専念義務免除申請簿	M302000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
服務	服務	職務上の秘密に属する事項の発表の許可	意見具申	M303000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
服務	服務	職員の非行事故発生報告	(懲戒処分に係る意見具申を除く。)	M304000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(重要なもの)(起案して校長が発する職務命令を含む。)	M305000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校		争訟等のおそれがある場合は、常用又は総務課長の承認を得て保存期間を延長	廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(軽易なもの。ただし、教育職員に限る。)	M305010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(軽易なもの。ただし、事務職員に限る。)	M305020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
服務	服務	軽易な資料等	0	M309000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	副校長等	M400000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	教育職員	M400010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	経営企画室職員	M400020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
服務	出張	出張命令(国内)・出張命令副申(国外)	○旅行命令簿等	M401000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校		※起案用紙に添付※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
服務	出張	出張命令	○出張復命書	M402000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校		宿泊に伴う出張に関するもの	廃棄
服務	出張	軽易な資料等	0	M409000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	年次有給休暇の承認等	○休暇・職免等処理簿	M500000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	休暇・休業	介護休暇の承認等	○介護休暇申請書兼処理簿	M501000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	育児休業・部分休業の承認	○育児休業承認請求書、○育児短時間勤務計画書、○部分休業承認請求書、○養育状況変更届	M502000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	軽易な資料等	0	M509000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
服務	研修	研修の命令・承認等に関すること(教育公務員特例法第22条に基づくものを除く。)。	副校長等、教育職員	M600000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
服務	研修	研修の命令・承認等に関すること(教育公務員特例法第22条に基づくものを除く。)。	経営企画室職員	M600010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
服務	研修	教育公務員特例法第22条に基づく研修	研修の承認	M601000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
服務	研修	教育公務員特例法第22条に基づく研修	研修の報告	M601010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
服務	研修	その他研修に関すること。	研修受講者の推薦等	M602000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
服務	研修	軽易な資料等	0	M609000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	交渉等に関すること。	0	M700000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	書面協定又は労働協約の締結(三六協定等)	0	M701000	30年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	軽易な資料等	0	M709000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	文書取扱主任	文書取扱主任の命免、ファイル責任者の指名等	N000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書管理基準表	制定・変更	N001000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校		次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書授受簿	N002000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書等管理台帳	N002010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校		文書総合管理システムによる管理	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書管理基準表	N002020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校		文書総合管理システムによる管理。当該基準表により分類を決定した文書がすべて廃棄になるまで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	特例管理帳票の制定・廃止に関すること(特例管理にかかる文書記号の決定を含む。)。	N002030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校		総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	特例起案帳票	制定、改廃及び通知	N003000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校		総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	決定及び変更に関すること。	N004000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	枝番号の利用に関すること。	N004010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	特例文書記号の制定・廃止に関すること。	N004020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校		総務課長の承認(協議)。文書総合管理システムによる管理	廃棄
文書	文書管理	保存	○文書等保存期間表	N005000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校		次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	保存	特定の公文書の保存期間の延長	N005010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校		局庶務主管課長の承認	廃棄
文書	文書管理	廃棄	文書の廃棄に関すること。	N006000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
文書	文書管理	廃棄	保存期間経過前の文書廃棄	N006010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校		総務課長の承認(1年未満保存の文書は、承認不用)	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	滅失及び毀損	滅失及び毀損の通知	N007000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校		局庶務主管課長へ通知(保存期間が1年及び1年未満の文書等を除く)	移管
文書	文書管理	滅失及び毀損	軽易な資料等	N007010	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
文書	文書管理	移管	文書の移管(上記以外のもの)	N008010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
文書	文書管理	軽易な資料等	0	N009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	公印の管理に関すること(改刻、不用公印の引継ぎ等)。	N100000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	公印の事故を届け出ること。	N100010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印使用簿	N100020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)申請書	N100030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)文書等処理簿	N100040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校		公印管理者への届け	廃棄
文書	公印	公印使用	その他公印の使用に関すること。	N100050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
文書	公印	軽易な資料等	0	N109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
文書	図書類	整理、保管等	○図書類台帳備品	N200000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校		保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理、保管等	○図書類台帳消耗品	N200010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校		保管管理中は常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	図書類	整理、保管等	図書類の管理、保管、廃棄その他図書類の取扱いに関すること。	N200020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
文書	図書類	軽易な資料等	0	N209000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	利用計画の決定	N300000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	年間図書購入計画の決定	N300010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	図書の除籍の決定	N300020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	事務		廃棄
文書	学校図書館	軽易な資料	0	N309000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定(重要なもの)	O000000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O000010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの)	O000020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の延長の決定	O000030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の特例	O000040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校		東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例	廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	不開示決定等の取消し	O000050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	事案の移送、第三者保護等	O000060	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	情報公開審査会	諮問依頼その他審査会に関すること。	O001000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	公文書の開示等	任意的開示	開示・不開示の決定	O002000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	目録	文書検索目録、長期保存文書目録の作成	O003000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	目録	○文書検索目録、○長期保存文書目録	O003010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校		次期改正まで常用	廃棄
開示	公文書の開示等	目録	公開件名の決定	O003020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	情報の公表・提供	○公表・提供情報一覧表、○主要事業の進行状況	O004000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	その他公文書開示等に関すること。	0	O005000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	軽易な資料等	0	O009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報取扱事務の届出(作成・変更・廃止)	○個人情報取扱事務届出事項	O100000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示・不開示、訂正・不訂正の決定(重要なもの)	O101000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示・不開示、訂正・不訂正の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O101010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示・不開示、訂正・不訂正の決定(簡易又は定例的なもの)	O101020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	決定期間の延長の決定	O101030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	不開示、不訂正決定等の取消し	O101040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(捜査事項照会等含む。)	O102000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	個人情報保護	個人情報保護審査会	諮問依頼その他審査会に関すること。	O103000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	軽易な資料等	0	O109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	情報処理指導主任の選任等	0	P000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	TAIMSの利用に関すること。	担当者選任等、部門サーバ増設等	P001000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	ネットワークに関すること。	ネットワーク規程	P002000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	ホームページの管理に関すること。	ホームページの開設、変更、廃止、ホームページ管理委員会等	P003000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	セキュリティ対策	運用指針、利用規程等の策定に関すること。	P004000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	セキュリティ対策	その他セキュリティ対策に関すること。	P004010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	台帳管理	○パソコン台帳、○ソフトウェア管理台帳	P005000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校		常用	廃棄
情報	情報処理システム	軽易な資料等	0	P009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	0	Q000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	事務		廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○被服被貸与者異動報告書	Q000010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○被服貸与認定、貸与表	Q000020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校		貸与期間中は常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○その他貸与被服に関する帳票類	Q000030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	軽易な資料等	0	Q009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
福利厚生	共済事業等	財形貯蓄、資金貸付け等に関すること。	0	Q100000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	事務		廃棄
福利厚生	共済事業等	保険その他給付事業に関すること。	0	Q101000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	事務		廃棄
福利厚生	共済事業等	軽易な資料等	0	Q109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	予算の執行計画の策定、変更	R000000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	各四半期別執行計画の作成、変更	R000010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	配付予算の増額又は減額を申請すること。	R000020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	配付予算の執行状況を報告すること。	R000030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	歳入・歳出決算調書を報告すること。	R000040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	歳入・歳出決算見込額を報告すること。	R000050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄

第16号様式（第14条関係）

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	予算執行	歳出予算	○予算配付調書	R001000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
経理	予算執行	人件費（会計年度任用職員等に関するもの）	予算増額申請	R002000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	人件費（会計年度任用職員等に関するもの）	定例報告	R002010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	旅費	年間執行計画の決定に関すること。	R002020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	物品需給	年間需給計画及び買入れ計画の決定等に関すること。	R003000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	決算システム	○月別科目別決算資料（歳入）、○局別科目別決算資料（歳出）	R004000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校		財務会計システム関係	廃棄
経理	予算執行	軽易な資料等	0	R009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
経理	契約	請負又は委託により行う工事、修繕、通信又は運搬に係る役務の提供に関すること。	予定価格が400万円以上1、000万円未満（工事については400万円以上500万円未満）のもの	R100000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	事務	事業継続期間中は常用	廃棄
経理	契約	請負又は委託により行う工事、修繕、通信又は運搬に係る役務の提供に関すること。	予定価格が400万円未満のもの	R100010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	事務	事業継続期間中は常用	廃棄
経理	契約	物件の買入れ（印刷物の請負を含む。）、売払い、貸付け又は借入れ（物品の寄付受領を含む。）に関すること。	予定価格が150万円以上300万円未満のもの	R101000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	事務		廃棄
経理	契約	物件の買入れ（印刷物の請負を含む。）、売払い、貸付け又は借入れ（物品の寄付受領を含む。）に関すること。	予定価格が150万円未満のもの	R101010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	産業教育振興法、理科教育振興法、特殊教育設備整備費補助交付要綱及び教育方法開発特別設備交付要綱に基づく物品の買入れに関すること。	R101020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	事務		廃棄
経理	契約	契約事務委任規則第3条第2項第2号、第4号、第5号、第8号から第12号までと同条第3項に規定する契約に関すること。	0	R102000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	事務		廃棄
経理	契約	契約締結高の報告	0	R103000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	事務		廃棄
経理	契約	軽易な資料	0	R109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	公法上の収入、預金利子、配当金、受託事業収入、収益事業収入に係るもの	S000000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	事務	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む。	廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	生産物売払収入に係るもの	S000010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	事務	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む。	廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	違約金、遅延利子、確定判決等に基づく収入	S000020	10年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	事務	支出命令書、支出命令取り消し通知書、前渡金支払清算書、過誤納金かぷ命令書、支払金口座振替依頼書含む	廃棄
財務	歳出入	予算執行管理システム	○予算執行管理システムに関する帳票類	S001000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校		財務会計システム関係	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	報酬、給料、職員手当等	S002000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	事務	超過勤務手当を除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	歳出入	支出の決定	上下水道使用料、広告料、保管料、土地建物賃借料に係るもの	S002005	5年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	負担金、補助金、交付金、生活扶助に係るもの	S002010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	使用料等の過誤納還付に係るもの	S002015	5年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	設計委託、工事請負、医療扶助、助産扶助、超過勤務手当、旅費に係るもの	S002020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。ただし、旅費に係るもので、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	不法行為に基づく損害賠償に係るもの	S002025	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。確定判決等に基づくものを除く。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	労働保険料、厚生年金保険料、健康保険料に係るもの	S002030	2年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	賃金、報償費に係るもの	S002035	2年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	歳出入	支出の決定	燃料代、電気料、ガス代、クリーニング代、物品購入代金に係るもの	S002040	2年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	運送費、郵便料、筆耕料、翻訳料、速記料、樹木剪定料、飲食代、動産借上料及び会場借上料に係るもの	S002045	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。ただし、飲食を伴う会議費で起案時3年保存であった文書は3年保存とする。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	交際費	S002050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	事務		廃棄
財務	歳出入	軽易な資料等	0	S009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○入札保証金納付書・同領収書、○証券不渡通知書	S100000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○執行不能額調書、○過誤納額通知書、○不納欠損に関する帳票、○繰替使用計算書、○振替収入命令書、○振替支出命令書、○税外収入徴収簿、○現金出納簿、○収入額更正通知書	S100010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○審査登録一覧表、○納入済通知書送付書、○収納金に関する帳票類、○落札者確定通知書、○引継ぎに関する帳票、○収入額更正依頼書	S100020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○給与取扱者指定通知書	S100030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校		当該給与取扱者指定期間中は常用	廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○給料等仕訳書兼支給表	S100040	5年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	金銭の出納、保管	現金の受払い、保管	○納入通知書(適格請求書)発行控え	S100041	10年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校		交付した日に属する課税期間の末日の翌日から2月を経過した日から7年間保存(消費税法施行令第70条の13第1項)。	廃棄
財務	金銭の出納、保管	歳入・歳出・外現金管理システム	○歳入・歳出・外現金管理システムに係る帳票	S101000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	現金の亡失、損傷の報告	○現金亡失損傷報告書	S102000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	自己検査の実施(検査結果の報告を含む。)	○検査報告書	S103000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校		検査結果の報告を含む。	廃棄
財務	金銭の出納、保管	資金管理システム	○資金管理システムに関する帳票	S104000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○口座振替再送通知書、○口座振替支払明細書記載内容訂正通知書	S105000	10年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○口座振替不能通知書、○口座振替戻入通知書、○口座振替中止通知書	S105010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○送金再送通知書	S105020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○送金未払未済通知書、送金戻入通知書、○送金中止通知書	S105030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	軽易な資料等	0	S109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品に係る出納簿、整理簿、受払簿	T000000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品過不足調書、○物品過不足通知書	T000010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品の受入・払出等に関する帳票類	T000020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品短期貸借管理表、○備品供用票	T000030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換えの決定	○物品所属換請求書兼物品払出通知書	T000500	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換えの決定	○その他物品の所属換えに関する帳票類	T000510	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の分類換え・区分換えの決定	○物品分類換・区分換通知書	T001000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	不要品	不要品の処分、廃棄の決定	T001500	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	不要品	○物品区分換通知書兼物品払出通知書	T001510	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	重要物品	重要物品の報告	T002000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	材料品	○材料品に係る帳票類	T002500	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	引継ぎ	引継ぎの決定	T003000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	引継ぎ	○物品の引継ぎに関する帳票類	T003010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	自己検査	○検査報告書	T003500	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校		検査結果の報告を含む。	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	自己検査	物品に関する自己検査の実施細目の決定	T003510	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	事務	次期改正まで常用	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の亡失・損傷	○物品の亡失・損傷報告書	T004000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換え	所属換えのあっ旋依頼	T004500	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品管理システム	○物品管理システムに関する帳票類	T005000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校		財務会計システム関係	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	○指定用品の購入届	T005500	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	○用品送付書兼物品受入・払出通知書	T005510	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	用品品目の指定解除を申請すること。	T005520	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	軽易な資料等	0	T009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
施設	財産管理	教育財産の異動	教育財産の取得、用途廃止及び用途変更の申請	U000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	教育財産の異動	増減異動に関すること(増減異動状況の報告等)。	U000010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	損害	損害の報告	U001000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校		教育財産規則第１４条の規定に基づくもの	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可	U002000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	事務	許可期間中は常用	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可(軽易なものに限る。)	U002010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	事務	許可期間中は常用	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	副申	U002020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	協定	教育財産の使用許可に伴う協定の締結に関すること。	U003000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳の整備、報告	U004000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	○財産台帳	U004010	30年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	その他教育財産の管理に関すること。	0	U005000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
施設	財産管理	軽易な資料等	0	U009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
施設	施設管理	台帳管理	施設管理に係る台帳の整備、報告	U100000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
施設	施設管理	台帳管理	○施設台帳、○保全管理台帳、○工事台帳	U100010	30年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	台帳管理	○各種補助金等に係る台帳(理科振興台帳、産業振興台帳、家庭科振興台帳等)	U100020	30年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	施設・設備の管理に関すること。	維持管理計画の決定に関すること。	U101000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
施設	施設管理	軽易な資料等	0	U109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
生涯学習	施設開放	実施計画等	事業計画の決定及び事業の実施に関すること。	V000000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
生涯学習	施設開放	実施計画等	事業の報告	V000010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校	事務		廃棄
生涯学習	施設開放	運営委員会	設置に関すること(委員の委嘱を含む。)	V001000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
生涯学習	施設開放	運営委員会	その他運営委員会に関すること。	V001010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
生涯学習	施設開放	公開講座	講師及び助手の委嘱、受講予定者の決定	V002000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
生涯学習	施設開放	公開講座	○受講者記録	V002010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生涯学習	施設開放	公開講座	○その他資料	V002020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
生涯学習	施設開放	施設開放	使用団体の登録、施設使用承認等	V003000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
生涯学習	施設開放	その他開放等	○教室、体育館等の開放に関する資料	V004000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
生涯学習	施設開放	軽易な資料等	0	V009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 豊多摩高等学校			廃棄
総務	学校管理	学則	教育課程、入学、編入学、転学、退学、生活等	A000000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員	高等専門学校のみ　次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	管理運営規程の制定、改廃	A001000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校		次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	学籍、評定、生徒指導、ホームルーム活動及び海・山・地域活動に関する規程の制定、改廃	A001010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	部活動に関する規程の制定、改廃	A001020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	その他校内諸規程の制定、改廃	A001030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	軽易な資料	A001040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校経営計画	策定	A002000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校経営計画	報告	A002010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校経営計画	軽易な資料等	A002020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	学校管理	組織改正	組織改正計画書(課以上)(部提出分)	A002040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
総務	学校管理	組織改正	組織改正計画書(課長代理等)(部提出分)	A002050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
総務	学校管理	組織改正	組織改正計画関連資料	A002060	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校警備	計画の決定	A003000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	学校警備	○警備日誌(施設管理補助事務等に関することを含む。)	A003010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校警備	軽易な資料等	A003020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
総務	学校管理	安全管理	計画の決定	A003030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
総務	学校管理	安全管理	計画の実施	A003040	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	安全管理	軽易な資料等	A003050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
総務	学校管理	日誌の確認及び点検	○学校日誌(学校保健日誌等、法定日誌)	A004000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
総務	学校管理	日誌の確認及び点検	○指導員日誌	A004010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
総務	学校管理	日誌の確認及び点検	軽易な資料等	A004020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
総務	学校管理	引継ぎ	○学校長の事務引継報告書	A005000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
総務	学校管理	引継ぎ	軽易な資料等	A005010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	設置(委員の委嘱を含む。)	A100000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校		廃止まで常用(委員の委嘱を除く。)	廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	○資料・会議録	A100010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	会議	学校運営連絡協議会	学校評価	A100020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	開催	A100030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	その他学校運営連絡協議会に関すること。	A100040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	軽易な資料等	A100050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	○会議録	A101000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	軽易な資料等	A101010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	○会議録	A102000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	軽易な資料等	A102010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	○会議録	A103000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	軽易な資料等	A103010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会	○会議録	A104000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会	開催	A104010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会	軽易な資料等	A104020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
総務	会議	その他校内諸規程に基づく会議(安全衛生委員会、学校保健委員会等、別に項目を定めているものを除く。)	○会議録	A105000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	会議	その他校内諸規程に基づく会議(安全衛生委員会、学校保健委員会等、別に項目を定めているものを除く。)	軽易な資料等	A105010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
総務	校務管理	副校長の順序	0	A200000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校		学校教育法第37条第8項後段に基づくもの	廃棄
総務	校務管理	副校長の順序	軽易な資料等	A200010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	教育職員	A201000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	主幹教諭が担当する校務の範囲の決定、報告等	A201010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	主任等の任命に関すること(東京都立学校の管理運営に関する規則第10条の4に規定する主任以外も含む。)。	A201020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	司書教諭の決定及び報告	A201030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	軽易な資料等	A201040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
総務	校務管理	事務分掌の決定	経営企画室職員	A202000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	事務		廃棄
総務	校務管理	進行管理に関する資料等	業務計画書	A203000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
総務	校務管理	事務引継	○事務引継書(重要なものを除く。)	A204000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
総務	校務管理	事務分掌の決定	軽易な資料等	A209000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
総務	調査	指定統計調査	○学校基本調査	A300000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	調査	統計調査	○地方教育費調査、父母負担教育費調査、その他文科省又は教育委員会が実施する統計調査	A301000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	事務		廃棄
総務	調査	児童・生徒に関する統計調査	0	A302000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
総務	調査	その他の統計調査	0	A303000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	事務		廃棄
総務	調査	軽易な資料等	0	A309000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	児童・生徒指導に関すること。	A400000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	学校の管理運営に関すること。	A400010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	その他の事故報告	A400020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校		職員に関するものを除く。	廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	軽易な資料等	A400030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
総務	報告	東京都教育委員会その他の内部機関に対する報告(事故報告等、別に項目を定めているものを除く。)	0	A401000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
総務	報告	東京都教育委員会その他の内部機関に対する報告(事故報告等、別に項目を定めているものを除く。)	軽易な資料等	A409000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会に対する回答	0	A500000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員	特定個人が識別し得るもの(個人情報保護条例第10条に該当するもの)を除く。	廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会に対する回答	軽易な資料等	A501000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員	特定個人が識別し得るもの(個人情報保護条例第10条に該当するもの)を除く。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会に対する回答(軽易なもの)	0	A502000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員	特定個人が識別し得るもの(個人情報保護条例第10条に該当するもの)を除く。	廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会に対する回答(軽易なもの)	軽易な資料等	A502010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校		特定個人が識別し得るもの(個人情報保護条例第10条に該当するもの)を除く。	廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関に対する回答	重要な事項に関すること。	A503000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関に対する回答	軽易な事項に関すること。	A503010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関に対する回答	軽易な資料等	A509000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
総務	広聴	都民提案の処理	重要なもの	A600000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
総務	広聴	相談の処理	○相談カード	A600010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
総務	広聴	都民提案の処理	重要なものを除く。	A600020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
総務	広聴	陳情及び請願の処理	重要なもの	A601000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校		決定区分は、事案に応じて適宜判断する。	廃棄
総務	広聴	陳情及び請願の処理	重要なものを除く。	A601010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校		決定区分は、事案に応じて適宜判断する。	廃棄
総務	広聴	軽易な資料等	0	A609000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
総務	監査	監査等指摘事項の処理	てん末報告書の作成	A700000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
総務	監査	監査及び出納検査	実施に係る資料等の提出	A701000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
総務	監査	監査及び出納検査	実施に係る資料等の作成	A701010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	監査	監査及び出納検査	実施通知	A701020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
総務	監査	自己検査	実施、結果報告等	A702000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
総務	監査	その他監査指導に関すること。	0	A703000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
総務	監査	軽易な資料等	0	A709000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
安全	災害対策	防災安全計画	計画の決定	B000000	10年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	防災安全計画	計画の実施	B000010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	臨時休業	非常変災その他急迫の事情による臨時休業の決定	B001000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	訓練	防災訓練、引取訓練、救急訓練、防犯訓練等の実施	B002000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
安全	災害等危機管理	東京都国民保護対策本部及び緊急対処事態対策本部	重要なもの	B003000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
安全	災害等危機管理	東京都国民保護対策本部及び緊急対処事態対策本部	重要なものを除く。	B003010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
安全	災害等危機管理	国民保護	重要なものを除く。	B004000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
安全	災害等危機管理	東京都災害対策本部	重要なものを除く。	B005000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
安全	災害等危機管理	東京都震災復興本部	重要なものを除く。	B005010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
安全	災害対策	軽易な資料等	0	B009000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
安全	安全衛生	職員の健康管理	健康診断、健康相談その他健康管理に関すること。	B100000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
安全	安全衛生	職員の健康管理	○産業医業務状況書(産業医の年間職務計画を含む。)	B100010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
安全	安全衛生	健康診断	○一般健康診断結果通知書(所属控)	B102000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
安全	安全衛生	健康診断	○健康診断連名簿	B102010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
安全	安全衛生	その他安全衛生に関すること(学校環境衛生を除く。)。	安全衛生委員会の開催等	B103000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
安全	安全衛生	軽易な資料等	0	B109000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
安全	公務災害補償	認定又は補償金及び見舞金支給の進達	0	B200000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
安全	公務災害補償	軽易な資料等	0	B209000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	環境整備計画の決定	B300000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	学校美化計画の決定	B300010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
安全	校内環境	環境整備	○作業環境測定結果記録	B300020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	○室内化学物質測定結果の記録(定期測定)	B300030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	○室内化学物質測定結果の記録(工事の際に行われる測定)	B300040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校		次の工事まで常用	廃棄
安全	校内環境	環境整備	学校環境衛生に関する報告	B300050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
安全	校内環境	軽易な資料等	0	B309000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
安全	学校安全	学校安全計画	計画の決定	B400000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
安全	学校安全	学校安全計画	軽易な資料	B400010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
行事	教育活動	学校行事	年間行事計画の決定	C000000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
行事	教育活動	学校行事	周年行事及び落成記念行事等の計画の決定	C000010	10年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員	次回の周年行事の参考とするため長期の保存が望ましい。	廃棄
行事	教育活動	学校行事	修学旅行、移動教室等、宿泊を伴う学校行事の決定	C000020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
行事	教育活動	学校行事	○宿泊を伴う学校行事の届出	C000030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
行事	教育活動	学校行事	入学式、卒業式等の計画の決定	C000040	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
行事	教育活動	学校行事	文化祭、体育祭等の計画の決定	C001000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
行事	教育活動	学校行事	○学校行事予定表、○学校行事計画表	C001010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
行事	教育活動	学校行事	マラソン大会、芸術鑑賞教室、合唱・球技大会、その他各学年行事、日帰りの校外学習等の計画等	C001020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
行事	教育活動	学校行事	軽易な資料等	C009000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
教務	教育課程	教育目標の決定	0	D000000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出に関すること。	0	D001000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出に関すること。	○教育課程届(様式1、2、3)	D001010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出に関すること。	○教育課程、教育課程等の調書	D001020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出に関すること。	○教育課程、教育課程等の変更届	D001030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教育課程	軽易な資料等	0	D009000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
教務	教科書等	教科書	使用教科書の選定及び届出	D100000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	○使用教科書一覧	D100010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	○教科書需要表	D100020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	軽易な資料等	D100030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材、指導書無償給与の決定	D102000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	指導書無償給与に関する資料	D102010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材の選定及び届出	D102030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○補助教材	D102040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	軽易な資料等	D109000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
教務	教育活動	教科活動	○年間指導計画	D200000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科活動	時程表・時間割の決定	D200010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科活動	○時程表・時間割、○授業時数配当表	D200030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科活動	○週ごとの指導計画(週案)	D200040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科活動	授業評価活動としての校内研修に係る資料	D200050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	学年学級活動	実施計画	D201000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教育活動	軽易な資料等	0	D209000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	転学、休学、復学及び退学	転学の許可、不許可の決定及び通知	D300000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	転学、休学、復学及び退学	休学又は退学の許可若しくは不許可の決定及び通知	D301000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	転学、休学、復学及び退学	休学期間の途中での復学の承認又は不承認の決定及び通知	D301010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	転学、休学、復学及び退学	休学期間満了による復学	D301020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	海外留学に係る推薦者の決定	D302000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	留学(更新の場合を含む。)の許可又は不許可の決定及び通知	D302010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	留学期間の途中での復学の承認又は不承認の決定及び通知	D302020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	留学期間満了による復学	D302030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	海外留学生徒の単位の認定	D302040	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	軽易な資料等	0	D309000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
教務	生徒情報の管理	出欠管理	○出席簿	D400000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	出欠管理	○出席・欠席に係る届出	D400010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録	D401000	20年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録以外の記録	D401010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	○その他生徒指導に関する資料	0	D402000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	帰国子女	帰国子女指導資料	D402010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	調査書	調査書の作成	D403000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	認定	単位の修得及び課程修了の認定	D404000	10年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	原学年留め置き	原学年留め置きの決定及び通知	D405000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	成績考査に関する表簿	○教科・科目成績表、○学級成績一覧表	D406000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	卒業	認定	D407000	20年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	卒業	○卒業証書授与台帳	D407010	30年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	軽易な資料等	0	D409000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	学校沿革誌の作成	D500000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	○学校沿革誌	D500010	30年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	学校要覧、学校案内等の校外配布資料の作成及び配布を決定すること。	D501000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	○学校要覧、学校案内その他校外配布資料	D501010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	広報活動	学校説明会等	学校説明会、学校公開等の計画・実施	D502000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	軽易な資料等	0	D509000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
教務	教育実習	受入れ	教育実習受入の決定	D600000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	受入れ	○教育実習依頼書	D600010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	受入れ	○教育実習承諾書	D600020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	軽易な資料等	0	D600030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	実施	入学者選抜(第二次募集を含む。)の実施	E000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	実施	入学者決定のための検査等の実施	E000010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	実施	転学・編入学募集の実施	E000020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	実施	軽易な資料等	E000030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	表簿等	○選考に関する表簿	E001000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	表簿等	○応募資格に関する表簿	E001010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	表簿等	○採点に関する表簿	E001020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	表簿等	その他の書類	E001030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	試験問題	試験問題の決定	E002000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	軽易な資料等	0	E009000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
入学	入学案内	入学のしおり	作成	E100000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
入学	入学案内	軽易な資料等	0	E109000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
学事	授業料等	授業料等の減免	減免の決定、報告	F000000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の減免	○授業料減免申請書	F000010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	分納・延納の許可	F001000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	○授業料延納申請(願)書	F001010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する納入の督促	F002000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	事務	完納するまで常用	廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する軽易な納入の督促	F002010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	○未納督促に関する帳票	F002030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の収入更正	更正の依頼	F002040	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の収入更正	軽易な資料等	F002050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	その他帳票類	○電算入力帳票・出力帳票その他授業料等に関する帳票	F003000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	高等学校等就学支援金	高等学校等就学支援金支給支給申請書及び添付資料等	F004000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	高等学校等就学支援金	高等学校等就学支援金に係る関係資料	F004010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	就学支援金	支給実績証明書	F005000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	授業料等	奨学のための給付金	奨学給付金受給申請書及び添付資料等	F006000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	奨学のための給付金	奨学のための給付金に係る関係資料	F006010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	給付型奨学金	給付型奨学金に係る関係資料	F007000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	給付型奨学金	給付型奨学金受給申請書及び添付資料	F007010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	給付型奨学金	給付型奨学金に係る関係資料	F007020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	軽易な資料等	0	F009000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	基本計画の決定、変更	F200000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	執行計画の決定、変更	F200010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	学校徴収金の予算及び決算の決定	F200020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校		アルバム、修学旅行契約の決定区分については、公費の契約の例による。	廃棄
学事	学校徴収金	執行	学校徴収金の還付	F201000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	執行	学校徴収金の決算	F201010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	審査	学校徴収金の監査の実施	F202000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	軽易な資料等	0	F209000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
学事	奨学金	奨学金受給生	推薦、報告等	F300000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
学事	奨学金	軽易な資料等	軽易な資料等	F309000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書の発行	F400000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	諸証明	発行	各種証明書(軽易なもの)の発行	F400010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	生徒証(これに類するもの並びに児童及び学生に係るものを含む。以下同じ。)	○生徒台帳	F401000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	生徒証	○生徒証の発行申請書	F401010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	通学証明書	○通学証明書の発行台帳	F401020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	通学証明書	○通学証明書の発行申請書	F401030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	在学証明書	○在学証明書の発行申請書	F401040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	卒業証明書	○卒業証明書の発行申請書	F401050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	学割	○学割の発行申請書	F401060	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	その他証明書	○その他証明書の発行台帳	F401070	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	軽易な資料等	0	F409000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○生徒異動一覧	F500000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○各種の届出(住所・氏名・保護者等の変更)	F500010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	報告	生徒の異動連絡票の報告	F501000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	軽易な資料等	0	F509000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	表彰の決定	皆勤、精勤その他の表彰の決定	G000000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	申請	教育委員会その他への申請	G001000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	停学、退学及び訓告	決定及び通知	G002000	10年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	軽易な資料等	0	G009000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
生活指導	生徒指導	生活指導	生徒手帳の作成に関すること。	G100000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	生活指導	○生徒手帳	G100010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	生活指導	安全教育計画	G101000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	生活指導	交通安全に関する資料	G101010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	生活指導	児童・生徒の非行防止、犯罪防止対策等に関する資料	G101020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	生活指導	その他生活指導に関する資料	G101030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導計画	清掃指導計画	G102000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	生徒指導	軽易な資料等	0	G109000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
生活指導	教育活動	部活動	新規設立、廃止	G200000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
生活指導	教育活動	部活動	部活動の指導方針等を決定すること。	G200010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
生活指導	教育活動	部活動	○活動届	G200020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
生活指導	教育活動	部活動	連盟への加盟	G201000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
生活指導	教育活動	部活動	大会参加の決定	G201010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
生活指導	教育活動	部活動	大会通知等	G201020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
生活指導	教育活動	部活動	合宿の計画	G202000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
生活指導	教育活動	部活動	外部指導員の委嘱	G202010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
生活指導	教育活動	部活動	軽易な資料等	G209000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	進路指導方針の決定	H000000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	進路相談に関する資料	H000010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	進学に係る推薦者の決定	H000020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	進学指導に関する資料	H000030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	就職に係る推薦者の決定	H000040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○推薦書	H000050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○身上書写し	H000060	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○職場実習記録年度別就職一覧	H000070	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○求人票	H000080	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○就職希望者登録票	H000090	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○その他の帳票	H000100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	軽易な資料等	0	H009000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
進路	生徒の職場体験	インターンシップ、職場実習等に関すること。	0	H100000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
進路	生徒の職場体験	インターンシップ、職場実習等に関すること。	軽易な資料等	H109000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
保健	保健衛生	健康診断	児童・生徒の健康診断の実施計画の決定	I000000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	健康診断	○健康診断票(生徒)	I000010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	(出席停止に関することを含む。)	I001000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	○個人カルテ、○伝染病に関する帳票	I001010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	○学校医等執務記録	I001020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	災害共済掛金、災害共済給付その他独立行政法人日本スポーツ振興センターに関すること(帳票類を含む。)。	I001030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	学校環境衛生、学校保健安全計画、学校保健委員会に関すること。	0	I002000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	軽易な資料等	0	I009000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
人事	任用退職等	臨時職員の雇用	雇用の決定	K000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
人事	任用退職等	臨時職員の雇用	人事記録	K000010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
人事	任用退職等	非常勤職員の任免	○会計年度任用職員名簿	K001000	30年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校		〈職員の人事記録に関する規則〉	廃棄
人事	任用退職等	非常勤職員の任免	○会計年度任用職員申込書	K001010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校		〈職員の人事記録及び発令通知書の実施に関する要綱〉	廃棄
人事	任用退職等	非常勤職員の任用	非常勤職員(講師、学校医、外国人指導員等)に関すること(採用・退職の意見具申等)。	K001020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
人事	任用退職等	常勤職員	常勤職員(臨時的任用教職員を含む。)に関すること(採用、退職の意見具申等)。	K002000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
人事	任用退職等	定数	所要人員計画	K003000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	任用退職等	定数	○定数台帳	K003010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
人事	任用退職等	定数	事務分担表	K003020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
人事	任用退職等	兼務、兼任、併任、事務従事	意見具申	K004000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
人事	任用退職等	配置換、転任等	0	K004010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
人事	任用退職等	辞職の承認	意見具申	K005000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
人事	任用退職等	高齢職員の退職希望者の取りまとめ	意見具申	K006000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
人事	任用退職等	その他任用退職に関すること。	現員報告等	K007000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
人事	任用退職等	自己申告の実施	自己申告の実施に関すること。	K008000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
人事	任用退職等	自己申告	○自己申告書(各控)	K008010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
人事	任用退職等	自己申告	○人材情報シート(各控)	K008020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
人事	任用退職等	軽易な資料等	0	K009000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
人事	採用試験、選考	統一選考能力認定の受験申込みの取りまとめ	0	K100000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
人事	採用試験、選考	個別の採用選考の実施の申請	意見具申	K100010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校		人事委員会によるもの	廃棄
人事	採用試験、選考	管理職選考及び主任選考等の受験申込みの取りまとめ。	0	K101000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
人事	採用試験、選考	軽易な資料等	0	K109000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○旧職員履歴書綴	K200000	30年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	人事記録	履歴等	○辞令交付簿	K200010	10年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○人事システムによる出力履歴帳票	K200020	2年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
人事	人事記録	人事記録の異動事項の届出	○届出事項通知書(控)	K201000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
人事	人事記録	人事記録事務関係	○採用者調書	K201010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校		電算用	廃棄
人事	人事記録	定期評定の実施	○業績評価に関する帳票類(所属控)	K202000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校		人事考課規則等による	廃棄
人事	人事記録	定期評定の実施	○会計年度任用職員業績評価書	K203000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
人事	人事記録	条件付採用期間評定	(課長所見)	K203010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
人事	人事記録	その他人事記録に関すること。	旧姓使用、人物証明、在籍証明等	K204000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
人事	人事記録	教育職員免許	免許状の所有状況調査の実施、調整	K205000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
人事	人事記録	軽易な資料等	0	K209000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	意に反する分限処分	一般職員(意見具申)	K300000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	欠格事由該当者報告	一般職員(報告)	K301000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	欠格の例外措置	一般職員(意見具申)	K301010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	条件付採用期間中の職員の免職	意見具申	K302000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	休職	意見具申	K303000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校		規則に基づく	廃棄
人事	分限、懲戒等	病気休職	内申	K304000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	職員表彰	職員の表彰に関すること(永年勤続者表彰、叙位叙勲を含む。)。	意見具申	K305000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校		職員表彰規則によるもの	廃棄
人事	職員表彰	軽易な資料等	0	K309000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
給与	給与	定期昇給、昇格	副校長等、教育職員(具申)	L000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	事務		廃棄
給与	給与	定期昇給、昇格	経営企画室職員(具申)	L000010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	事務		廃棄
給与	給与	定期昇給、昇格	○昇給決定調書	L000020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校		名誉昇給を除く。	廃棄
給与	給与	定期昇給、昇格	○号給調書	L000030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校		名誉昇給を除く。	廃棄
給与	給与	昇格の級号給決定	一般職員(内申)	L000040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
給与	給与	降格等の級号給決定	一般職員(意見具申)	L000050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
給与	給与	復職調整	副校長等、教育職員(具申)	L001000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	事務		廃棄
給与	給与	復職調整	経営企画室職員(具申)	L001010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	事務		廃棄
給与	給与	給与の減額免除の承認	○給与減額免除申請書	L002000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
給与	給与	給与の減額	○給与減額整理簿	L002010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
給与	給与	調整額の確認及び決定	○給料の調整額認定・解除申請書兼通知書	L003000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
給与	給与	その他給与に関すること。	0	L004000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
給与	給与	軽易な資料等	0	L009000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
給与	給与	単身赴任手当の確認及び決定	○単身赴任届	L100000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	給与	扶養・住居・通勤手当の確認及び決定	○扶養親族に関する届	L101000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校		常用	廃棄
給与	給与	扶養・住居・通勤手当の確認及び決定	○通勤届	L101010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校		常用	廃棄
給与	給与	特地勤務手当に準ずる手当の確認及び決定	○特地勤務手当に準ずる手当等異動支給調査書	L102000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
給与	給与	児童手当	○受給者台帳	L103000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
給与	給与	児童手当	○認定請求書	L103010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
給与	給与	児童手当	○額改定請求書、額改定届、現況届及び未支払児童手当請求書	L103020	2年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
給与	給与	児童手当	支払状況の報告	L103030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
給与	給与	その他諸手当に関すること。	0	L104000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
給与	給与	軽易な資料等	0	L109000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給	(内申)	L200000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給	○入力通知書(控)	L200010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給	軽易な資料等	L200020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
給与	支給	給与の記録	○職員別給与簿	L200030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
給与	支給	扶養控除等申告書等	給与所得者の扶養控除等申告書	L201000	7年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
給与	支給	扶養控除等申告書等	従たる給与についての扶養控除等申告書	L201010	7年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	支給	扶養控除等申告書等	給与所得者の配偶者特別控除申告書	L201020	7年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
給与	支給	扶養控除等申告書等	給与所得者の保険料控除申告書	L201030	7年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
給与	支給	扶養控除等申告書等	給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書	L201040	7年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
給与	支給	軽易な資料等	0	L209000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
給与	旅費	旅費(赴任旅費を含む。)	旅費(赴任旅費を含む。)の支給	L300000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
給与	旅費	旅費(赴任旅費を含む。)	軽易な資料等	L308000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
給与	旅費	海外出張旅費	海外出張旅費の支給	L307000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
給与	旅費	海外出張旅費	軽易な資料等	L309000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	扶養控除等申告書等	退職所得の受給に関する申告書	L400000	7年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	扶養控除等申告書等	公的年金等の受給者の扶養親族等申告書	L400010	7年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	軽易な資料等	0	L409000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	校長	M000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。学校経営支援センター所長決定	廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	副校長	M000010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	教育職員	M000020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校		注3休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	海外旅行	軽易な資料等	0	M009000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	営利企業等従事の許可	意見具申(学校長に関するものを除く。)	M100000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	営利企業等従事の許可等	○兼業許可申請書、営業許可等申請書	M101000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	兼職の承認	意見具申(学校長に関するものを除く。)	M101010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	兼職の承認	会計年度任用職員の営利企業等従事の届出	M101020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	兼職の承認	○兼職等承認申請書	M101030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	軽易な資料等	0	M109000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	週休日等の振替	○週休日の変更命令簿、○休日の振替処理・代休日指定簿	M200000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替に関すること。	○超過勤務等命令簿	M201000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	正規職員の勤務時間、休憩時間及び休息時間の割り振りに関すること。	0	M202000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	非常勤職員の勤務時間の割り振りに関すること。	0	M203000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	勤務時間等の特例設定	意見具申	M204000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	軽易な資料等	0	M209000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
服務	服務	勤怠	○出勤記録の帳票、○出勤簿、○遅参等処理簿	M300000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
服務	服務	争議行為	争議行為に関する状況報告等	M301000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	服務	職務専念義務免除の承認	○休暇・職免等処理簿、○職務専念義務免除申請簿	M302000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
服務	服務	職務上の秘密に属する事項の発表の許可	意見具申	M303000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
服務	服務	職員の非行事故発生報告	(懲戒処分に係る意見具申を除く。)	M304000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(重要なもの)(起案して校長が発する職務命令を含む。)	M305000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校		争訟等のおそれがある場合は、常用又は総務課長の承認を得て保存期間を延長	廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(軽易なもの。ただし、教育職員に限る。)	M305010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(軽易なもの。ただし、事務職員に限る。)	M305020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
服務	服務	軽易な資料等	0	M309000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	副校長	M400000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	教育職員	M400010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	経営企画室職員	M400020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
服務	出張	出張命令(国内)・出張命令副申(国外)	○旅行命令簿、○旅行日程表	M401000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校		※起案用紙に添付※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
服務	出張	出張命令	○出張復命書	M402000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校		宿泊に伴う出張に関するもの	廃棄
服務	出張	軽易な資料等	0	M409000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	年次有給休暇の承認等	○休暇・職免等処理簿	M500000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	介護休暇の承認等	○介護休暇申請書兼処理簿	M501000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	休暇・休業	育児休業・部分休業の承認	0	M502000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	育児休業・部分休業の承認	育児休業計画書による申出の承認	M502010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	勤務軽減の決定	0	M503000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	超勤代休時間の承認	0	M504000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	超勤代休時間の承認	○超勤代休時間管理簿	M504010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	介護時間の承認	0	M505000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	育児短時間勤務の承認	0	M507000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	配偶者同行休業の承認	0	M508000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	配偶者同行休業の承認	配偶者同行休業承認申請書	M508010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	軽易な資料等	0	M509000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
服務	研修	研修の命令・承認等に関すること(教育公務員特例法第22条に基づくものを除く。)。	副校長、教育職員	M600000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
服務	研修	研修の命令・承認等に関すること(教育公務員特例法第22条に基づくものを除く。)。	経営企画室職員	M600010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
服務	研修	研修の承認	0	M601000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校		教育公務員特例法第22条に基づくもの	廃棄
服務	研修	研修の報告	0	M601010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校		教育公務員特例法第22条に基づくもの	廃棄
服務	研修	その他研修に関すること。	研修受講者の推薦等	M602000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	研修	軽易な資料等	0	M609000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	交渉等の記録	0	M700000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	書面協定又は労働協約の締結(三六協定等)	0	M701000	30年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	行事日程表、機関構成員名簿の承認	0	M709000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書取扱主任	文書取扱主任の命免	N000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
文書	文書管理	ファイル責任者	ファイル責任者の指名	N000010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校		ファイル責任者を置かないことの決定には総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	文書管理基準表	制定・変更	N001000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校		次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書授受簿	N002000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書等管理台帳	N002010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校		当該基準表により分類を決定した文書がすべて廃棄になるまで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	制定・変更	N002020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校		次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書管理基準表	N002030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校		文書総合管理システムによる管理。当該基準表により分類を決定した文書がすべて廃棄になるまで常用	廃棄
文書	文書管理	特例管理帳票及び特例起案帳票	制定・廃止及び文書記号の決定	N003000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校		総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	特例管理帳票及び特例起案帳票	軽易な資料等	N003010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	決定及び変更に関すること。	N004000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	枝番号の利用に関すること。	N004010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校		総務課長の承認	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	文書記号・分類記号	特例文書記号の制定・廃止に関すること。	N004020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校		総務課長の承認(協議)。文書総合管理システムによる管理	廃棄
文書	文書管理	保存	○文書等保存期間表	N005000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校		次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	保存	特定の文書の保存期間の延長	N005010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	保存	公文書館への移管	N008020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
文書	文書管理	廃棄	文書の廃棄決定	N006000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校		重要な公文書の廃棄については、総務部総務課長の承認	移管
文書	文書管理	廃棄	保存期間経過前の文書廃棄	N006010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校		総務課長の承認(1年未満保存の文書は、承認不用)	移管
文書	文書管理	滅失及びき損	滅失及びき損の通知	N007000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校		総務課長の承認(1年未満保存は承認不要)	移管
文書	文書管理	移管	文書の移管(他団体等への移管)	N008000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			移管
文書	文書管理	移管	文書の移管(上記以外のもの)	N008010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
文書	文書管理	処理の促進	文書等の処理状況の調査(回答)	N009000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
文書	文書管理	処理の促進	軽易な資料等	N009010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
文書	文書管理	点検	軽易な資料等	N009020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	公印取扱主任の命免	N100000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	公印の新調及び改刻についての申請	N100010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	不用公印の引継ぎ	N100020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校		総務課長への引継ぎ	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	公印	公印管理	公印事故届	N100030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印使用簿	N100040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)申請書	N100050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)文書等処理簿	N100060	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校		公印管理者への届け	廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)についての調査、報告	N100070	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校		公印管理者への届け	廃棄
文書	公印	公印使用	使用状況調査、報告	N100080	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校		総務局長への報告	廃棄
文書	公印	軽易な資料等	0	N109000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
文書	図書類	整理・保管	○図書類台帳備品、○定期購読図書類、高額図書類登録台帳	N200000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校		保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理・保管	○図書類台帳消耗品、○一般図書類登録台帳	N200010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校		保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理・保管	図書類の管理、保管、廃棄その他図書類の取扱いに関すること。	N200020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
文書	図書類	軽易な資料等	0	N209000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	利用計画の決定	N300000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	年間図書購入計画の決定	N300010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	事務		廃棄
文書	学校図書館	図書館	図書の除籍の決定	N300020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	事務		廃棄
文書	学校図書館	軽易な資料	0	N309000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なもの)	O000000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O000010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(簡易又は定例的なもの)	O000020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の延長の決定	O000030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の特例	O000040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校		東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例	廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	非開示決定等の取消し	O000050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	事案の移送、第三者保護等	O000060	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
一般	公文書の開示等	東京都情報公開審査会	諮問依頼その他審査会に関すること。	O001000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
一般	公文書の開示等	公文書情報の提供	開示・非開示の決定(重要なもの)	O002000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
一般	公文書の開示等	公文書情報の提供	開示・非開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O002010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
一般	公文書の開示等	公文書情報の提供	開示・非開示の決定(簡易又は定例的なもの)	O002020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
一般	公文書の開示等	任意的開示	開示・非開示の決定	O003000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
一般	公文書の開示等	目録	文書検索目録	O004000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
一般	公文書の開示等	目録	○文書検索目録	O004010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校		次期改正まで常用	廃棄
一般	公文書の開示等	目録	公開件名の決定	O004020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	公文書の開示等	情報の公表・提供	○公表・提供情報一覧表、○主要事業の進行状況	O005000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
一般	公文書の開示等	その他公文書開示等に関すること。	0	O006000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
一般	公文書の開示等	軽易な資料等	0	O009000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出(開始・変更・廃止)	○保有個人情報取扱事務届出事項	O100000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(重要なもの)	O101000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O101010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(簡易又は定例的なもの)	O101020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	決定期間の延長の決定	O101030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	決定期間の特例	O101040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	非開示・非訂正・利用非停止決定等の取消し	O101050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	事案の移送	O101060	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	第三者保護等	O101070	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(重要なもの)	O102000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	個人情報保護	保有個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(重要なものを除く。)	O102010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
一般	個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	諮問依頼、理由説明書の提出	O103000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
一般	個人情報保護	個人情報の適正管理	個人情報の安全管理の実施(重要なもの及び簡易なものを除く。)	O104000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
一般	個人情報保護	個人情報の適正管理	個人情報の安全管理の実施(簡易なもの)	O104010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
一般	個人情報保護	軽易な資料等	0	O109000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
一般	特定個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出(開始・変更・廃止)	○保有個人情報取扱事務届出事項	O110000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校		決定区分は、総務部総務課に協議の上、事案に応じて判断する。	廃棄
一般	特定個人情報保護	特定個人情報事務取扱担当者	特定個人情報事務取扱担当者の命免	O110010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
一般	特定個人情報保護	特定個人情報事務取扱担当者	特定個人情報事務取扱担当者の役割及び取り扱う特定個人情報等の範囲の指定	O110020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
一般	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(重要なもの)	O110040	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
一般	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O110050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
一般	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(簡易又は定例的なもの)	O110060	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
一般	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	決定期間の延長の決定	O110070	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	非開示・非訂正・利用非停止決定等の取消し	O110080	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
一般	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	事案の移送	O110090	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
一般	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	第三者保護等	O110100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
一般	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	軽易な資料等	O110110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
一般	特定個人情報保護	保有特定個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(重要なもの)	O110120	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
一般	特定個人情報保護	保有特定個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(重要なものを除く。)	O110130	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
一般	特定個人情報保護	保有特定個人情報の目的外利用	軽易な資料等	O110140	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
一般	特定個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	諮問依頼	O110150	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
一般	特定個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	理由説明書の提出	O110160	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
一般	特定個人情報保護	情報提供等の記録の開示	開示・非開示・訂正・非訂正・利用停止・利用非停止の決定	O110170	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
一般	特定個人情報保護	情報提供等の記録の開示	決定期間の延長の決定	O110180	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
一般	特定個人情報保護	情報提供等の記録の開示	非開示・非訂正決定の取消し	O110190	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
一般	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の符号取得、照会及び提供	O110200	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
一般	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の安全管理の実施(重要なもの)	O110210	7年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
一般	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の安全管理の実施(重要なもの及び簡易なものを除く。)	O110220	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の安全管理の実施(簡易なもの)	O110230	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
一般	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報保護監査の執行計画に基づく監察の実施	O110240	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
一般	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報保護監査事務等の連絡調整	O110250	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
一般	特定個人情報保護	特定個人情報の保護評価	特定個人情報保護評価書	O110280	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校		決定区分は、総務部総務課に協議の上、事案に応じて判断する。	廃棄
一般	特定個人情報保護	特定個人情報の保護評価	評価実施に係る資料	O110290	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
一般	特定個人情報保護	特定個人情報の保護評価	評価実施に係る決定	O110300	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校		決定区分は、総務部総務課に協議の上、事案に応じて判断する。	廃棄
一般	特定個人情報保護	特定個人情報の保護評価	審査依頼	O110310	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校		決定区分は、総務部総務課に協議の上、事案に応じて判断する。	廃棄
一般	特定個人情報保護	特定個人情報の保護評価	諮問依頼	O110320	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校		決定区分は、総務部総務課に協議の上、事案に応じて判断する。	廃棄
一般	特定個人情報保護	特定個人情報の保護評価	審査・点検結果の収受	O110330	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校		決定区分は、総務部総務課に協議の上、事案に応じて判断する。	廃棄
一般	公益通報	職員等からの公益通報に関すること。	公益通報を受け付けること。	O120000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校		通報処理に関して争訟が生じていることを知った場合は、争訟が終結するまで常用	廃棄
一般	コンプライアンスの推進	コンプライアンスの推進に係る取組	軽易なもの	O130000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
一般	働きかけの記録	働きかけの記録	○対応記録票	O140000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
一般	表彰等(職員表彰以外)	叙位及び叙勲	内申	O200000	10年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	表彰等(職員表彰以外)	表彰及び褒章	内申、伝達の通知	O200010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校		東京都表彰規則及び褒章条例に基づくもの。大臣表彰を除く。	廃棄
一般	表彰等(職員表彰以外)	叙位及び叙勲	伝達の通知	O200020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
一般	表彰等(職員表彰以外)	候補者	推薦の依頼	O200030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
一般	表彰等(職員表彰以外)	候補者	身分照会	O200040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	情報処理指導主任の選任等	0	P000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	TAIMSの利用に関すること。	担当者選任等、部門サーバ増設等	P001000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	校内ネットワークに関すること。	ネットワーク規程	P002000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	ホームページの管理に関すること。	ホームページの開設、変更、廃止、ホームページ管理委員会等	P003000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	セキュリティ対策	運用指針、利用規程等の策定に関すること。	P004000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	セキュリティ対策	その他セキュリティ対策に関すること。	P004010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	運用及び管理	運用方針に基づく維持管理	P004020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	情報処理機器の利用	機器の管理	P004030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	指導等	照会・回答、調査・研究、指導に関すること。	P004040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	指導等	データ保護に関する指導及び調整に関すること。 データ管理に関すること。	P004050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	台帳管理	○パソコン台帳、○ソフトウェア管理台帳	P005000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校		常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
情報	情報処理システム	データ通信ネットワーク	基本方針及び計画に基づく維持管理	P006000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	データ通信ネットワーク	○端末登録申請書	P006010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	データ通信ネットワーク	運用調整に係る関係機関との連絡	P006020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	軽易な資料等	0	P009000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
福利厚生	被服貸与	貸与	0	Q000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	事務		廃棄
福利厚生	被服貸与	貸与	○被服被貸与者異動報告書	Q000010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
福利厚生	被服貸与	貸与	○被服貸与認定、貸与表	Q000020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校		貸与期間中は常用	廃棄
福利厚生	被服貸与	貸与	○その他貸与被服に関する帳票類	Q000030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
福利厚生	被服貸与	軽易な資料等	0	Q009000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
福利厚生	共済事業等	財形貯蓄、資金貸付け等に関すること。	0	Q100000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	事務		廃棄
福利厚生	共済事業等	保険その他給付事業に関すること。	0	Q101000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
福利厚生	共済事業等	軽易な資料等	0	Q109000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	予算の執行計画の策定、変更	R000000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	各四半期別執行計画の作成、変更	R000010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	配付予算の増額又は減額を申請すること。	R000020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	配付予算の執行状況を報告すること。	R000030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	歳入・歳出決算調書を作成・報告すること。	R000040	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	歳入・歳出決算見込額を作成・報告すること。	R000050	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
経理	予算執行	歳出予算	○予算配付調書	R001000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
経理	予算執行	人件費(臨時職員に関するもの)	予算増額申請	R002000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	人件費(臨時職員に関するもの)	定例報告	R002010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	旅費	年間旅費予算の執行計画の決定	R002020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	物品需給	年間需給計画及び買入れ計画の決定等に関すること。	R003000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	事務		廃棄
経理	予算編成	予算見積	予算編成に伴う通知、基礎資料、参考資料等の提出依頼	R005000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	予算編成	歳出予算	所要額見積書の提出	R006000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
経理	予算	軽易な資料等	0	R009000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
経理	契約	請負又は委託により行う工事、修繕、通信又は運搬に係る役務の提供に関すること。	予定価格が800万円未満のもの	R100000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	事務	事業継続期間中は常用	廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	予定価格が300万円未満のもの	R101000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	事務		廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	産業教育振興法、理科教育振興法、特殊教育設備整備費補助交付要綱及び教育方法開発特別設備交付要綱に基づく物品の買入れに関すること。	R101020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	事務		廃棄
経理	契約	契約事務委任規則第3条第2項第2号、第4号、第5号、第8号から第12号までと同条第3項に規定する契約に関すること。	0	R102000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	事務		廃棄
経理	契約	契約締結高の報告	0	R103000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	事務		廃棄
経理	契約	軽易な資料	0	R109000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	公法上の収入に係るもの	S000000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	事務	確定判決等に基づくものを除く。納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付した時の領収書を含む。	廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	私法上の収入に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	S000010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	事務	確定判決等に基づくものを除く。納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付した時の領収書を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	歳出入	歳入調定の決定	確定判決等に基づく収入	S000020	10年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	事務	納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付した時の領収書を含む。	廃棄
財務	歳出入	予算執行管理システム	○歳出予算配当調書	S001000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校		財務会計システム関係	廃棄
財務	歳出入	予算執行管理システム	○歳出予算配付調書、○歳出予算執行委任調書	S001010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
財務	歳出入	支出の決定	報酬、給料、職員手当等	S002000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	事務	超過勤務手当を除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	上下水道使用料に係るもの	S002005	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	負担金、補助金、交付金、生活扶助に係るもの	S002010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	税収入、使用料等の過誤納還付に係るもの	S002015	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	不法行為に基づく損害賠償に係るもの	S002025	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	事務	生命・身体の侵害によるもの及び確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。確定判決等に基づくものを除く。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	歳出入	支出の決定	労働保険料、厚生年金保険料、健康保険料に係るもの	S002030	2年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	私法上の支出に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	S003000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	事務	確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	生命・身体の侵害による損害賠償に係るもの	S003010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	事務	確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	確定判決等に基づくもの	S003020	10年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	軽易な資料等	0	S009000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○入札保証金納付書・同領収書、○証券不渡通知書	S100000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○執行不能額調書、○過誤納額通知書、○不納欠損に関する帳票、○繰替使用計算書、○振替収入命令書、○振替支出命令書、○税外収入徴収簿、○現金出納簿、○収入額更正通知書、支払金口座振替依頼書	S100010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○審査登録一覧表、○納入済通知書送付書、○収納金に関する帳票類、○落札者確定通知書、○引継ぎに関する帳票、○収入額更正依頼書、○資金前渡受者指定通知書	S100020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○給与取扱者指定通知書	S100030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校		当該給与取扱者指定期間中は常用	廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○給料等仕訳書兼支給表	S100040	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○印鑑届(収支命令者)	S100050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校		当該収支命令者指定期間中は常用	廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○特別出納員任免通知書	S100060	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校		当該特別出納員任免期間中は常用	廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○金銭出納員任免通知書	S100070	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校		当該金銭出納員任免期間中は常用	廃棄
財務	金銭の出納、保管	歳入・歳出・外現金管理システム	○歳入・歳出・外現金管理システムに係る帳票	S101000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	現金の亡失、損傷の報告	○現金亡失損傷報告書	S102000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	自己検査の実施(検査結果の報告を含む。)	○検査報告書	S103000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校		検査結果の報告を含む。	廃棄
財務	金銭の出納、保管	資金管理システム	○資金管理システムに関する帳票	S104000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○口座振替再送依頼書、○口座振替再送通知書	S105000	10年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○口座振替不能通知書、○口座振替戻入依頼書、○口座振替戻入通知書、○口座振替中止通知書	S105010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○送金再送通知書	S105020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○送金未払未済通知書、送金戻入通知書、○送金中止通知書	S105030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	現金の受払い、保管	納入通知書(適格請求書)発行控	S105040	7年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	軽易な資料等	0	S109000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
財務	損害賠償、損失補償、和解	損害賠償額の決定依頼等	将来の例証となるもの、将来紛争が生じる可能性があると予想されるもの	S200000	30年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			移管
財務	損害賠償、損失補償、和解	損害賠償額の決定依頼等	賠償額が3000万円を超えるもの	S200010	10年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			移管
財務	損害賠償、損失補償、和解	損害賠償額の決定依頼等	賠償額が3000万円以下のもの	S200020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			移管
財務	損害賠償、損失補償、和解	和解の決定	将来の例証となるもの	S200030	30年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			移管
財務	損害賠償、損失補償、和解	和解の決定	目的とする額が3000万円を超えるもの	S200040	10年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			移管
財務	損害賠償、損失補償、和解	和解の決定	目的とする額が3000万円以下のもの	S200050	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			移管
財務	損害賠償、損失補償、和解	保険金請求の資料の作成	0	S200060	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	補助金等の交付、寄附金の贈与	40万円未満	S201000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	適用除外	適用除外の申請	S201010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	寄附金の受領	300万円未満	S201020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
財務	国庫補助事業	国庫補助に係る実績報告	状況報告書、実績報告書	S202020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
財務	分担金、使用料、手数料の減免、売却代金、返還金その他の債権の免除等	条例、規則で定める減免、徴収停止及び履行延期の規定に基づく減免等	上記以外のもの	S203000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	分担金、使用料、手数料の減免、売却代金、返還金その他の債権の免除等	手数料の減免	条例、規則に基づく諸証明に係るもの	S203010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
財務	貸付金	貸付金の交付	1000万円未満	S204000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
財務	請負、委託による事業	貸付金の交付	○工事台帳	S204010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品に係る出納簿、整理簿、受払簿	T000000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品過不足調書、○物品過不足通知書	T000010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品の受入・払出等に関する帳票類	T000020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品短期貸借管理表、○備品供用票	T000030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品出納員任免通知書	T000040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校		当該物品出納員任免期間中は常用	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換えの決定	○物品所属換請求書兼物品払出通知書	T000500	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換えの決定	○その他物品の所属換えに関する帳票類	T000510	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の分類換え・区分換えの決定	○物品分類換・区分換通知書	T001000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	不要品	不要品の処分、廃棄の決定	T001500	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	不要品	○物品区分換通知書兼物品払出通知書	T001510	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	重要物品	重要物品の報告	T002000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	材料品	○材料品に係る帳票類	T002500	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
物品	物品、用品の出納、保管等	引継ぎ	引継ぎの決定	T003000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	引継ぎ	○物品の引継ぎに関する帳票類	T003010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	自己検査	○検査報告書	T003500	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校		検査結果の報告を含む。	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	自己検査	物品に関する自己検査の実施細目の決定	T003510	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	事務	次期改正まで常用	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の亡失・損傷	○物品の亡失・損傷報告書	T004000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換え	所属換えのあっ旋依頼	T004500	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品管理システム	○物品管理システムに関する帳票類	T005000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校		財務会計システム関係	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	用品送付書	T005500	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	軽易な資料等	T005510	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	供用備品状況確認実施計画書	T005530	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	軽易な資料等	0	T009000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
施設	財産管理	教育財産の異動	教育財産の取得、用途廃止及び用途変更の申請	U000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	教育財産の異動	増減異動に関すること(増減異動状況の通知等)。	U000010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	損害	損害の報告	U001000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校		教育財産規則第14条の規定に基づくもの	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可	U002000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	事務	許可期間中は常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可(軽易なものに限る。)	U002010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	事務	許可期間中は常用	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	副申	U002020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	協定	教育財産の使用許可に伴う協定の締結に関すること。	U003000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳の整備、報告	U004000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	○財産台帳、○保全管理台帳	U004010	30年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	事務	助長した台帳を含む。常用	移管
施設	財産管理	その他教育財産の管理に関すること。	0	U005000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
施設	財産管理	軽易な資料等	0	U009000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
施設	財産管理	登記	0	U010000	30年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校		常用	廃棄
施設	財産管理	公有財産の引継ぎ及び受領	0	U011000	30年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			移管
施設	財産管理	公有財産管理運用委員会、財産価格審議会	付議事案	U012000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
施設	財産管理	用地の取得依頼	300万円未満	U013000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
施設	財産管理	土地、建物、借地権等	評価依頼	U014000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
施設	財産管理	土地の測量、境界の表示等の依頼	測量、表示依頼	U015000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
施設	財産管理	建築物等保全に関する調査又は連絡	○保全管理台帳	U100000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
施設	施設管理	台帳管理	○施設台帳、○工事台帳	U100010	30年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
施設	施設管理	台帳管理	○各種補助金等に係る台帳(理科振興台帳、産業振興台帳、家庭科振興台帳等)	U100020	30年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	施設・設備の管理に関する記録・報告	○施設保守点検票、○電気保守業務記録、○消防設備点検報告、○プール管理日誌、○ビル管理執務記録、○ビル環境衛生管理	U101000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
施設	施設管理	施設・設備の管理に関する記録・報告	○工事月報	U101010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校		事務の委託及び他局への委託を含む。	廃棄
施設	施設管理	施設・設備の管理に関する記録・報告	軽易な資料等	U101020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
施設	施設管理	施設の増改築・改修計画(年度増改修計画を含む。)	計画の決定・変更・廃止	U102000	10年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校		決定区分は、施設の種類によって適宜判断する。	廃棄
施設	施設管理	施設の使用許可	施設の使用許可	U102010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
施設	施設管理	軽易な資料等	0	U109000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
施設	学校開放	実施計画等	事業計画の決定及び事業の実施に関すること。	V000000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
施設	学校開放	実施計画等	事業の報告	V000010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校	事務		廃棄
施設	学校開放	運営委員会	設置に関すること(委員の委嘱を含む。)	V001000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
施設	学校開放	運営委員会	その他運営委員会に関すること。	V001010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
施設	学校開放	公開講座	講師及び助手の委嘱、受講予定者の決定	V002000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
施設	学校開放	公開講座	○受講者記録	V002010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
施設	学校開放	公開講座	○その他資料	V002020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
施設	学校開放	施設開放	使用団体の登録、施設使用承認等	V003000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
施設	学校開放	その他開放等	○教室、体育館等の開放に関する資料	V004000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
施設	学校開放	軽易な資料等	0	V009000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
教員	その他	その他	その他	W000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
教員	その他	その他	その他	W000001	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
都議会	都議会	議員等からの資料要求等	提出資料等	X000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校		随時のもの	廃棄
教育委員会	教育委員会	その他教育委員会対応	関係資料	Y000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並高等学校			廃棄
総務	学校管理	学則	教育課程、入学、編入学、転学、退学、生活等	A000000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	教員	高等専門学校のみ　次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	管理運営規程の制定、改廃	A001000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校		次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	学籍、評定、生徒指導、ホームルーム活動及び海・山・地域活動に関する規程の制定、改廃	A001010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	部活動に関する規程の制定、改廃	A001020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	その他校内諸規程の制定、改廃	A001030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校経営計画	策定及び報告	A002000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
総務	学校管理	日誌	○学校日誌(学校保健日誌等、法定日誌)	A004000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	学校管理	引継ぎ	○学校長の事務引継報告書	A005000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
総務	学校管理	事務引継	○事務引継書(学校長を除く。)	A005010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
総務	学校管理	軽易な資料等	0	A009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	設置(委員の委嘱を含む。)	A100000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校		廃止まで常用(委員の委嘱を除く。)	廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	○資料・会議録	A100010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	学校評価	A100020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	開催その他学校運営連絡協議会に関すること。	A100030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	構成員の決定、開催計画等	A101000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	○会議録	A101010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	構成員の決定、開催計画等	A102000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	○会議録	A102010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	開催計画等	A103000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	○会議録	A103010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会(公費・私費契約)	構成員の決定、開催計画等	A104000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会(公費・私費契約)	○会議録	A104010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	会議	その他校内諸規程に基づく会議(安全衛生委員会、学校保健委員会等、別に項目を定めているものを除く。)	構成員の決定、開催計画等	A105000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
総務	会議	軽易な資料等	0	A109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	教育職員	A200000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	主幹が担当する校務の範囲の決定、報告等	A201000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	主任等の任命に関すること(規則第10条の3に規定する主任以外も含む。)	A201010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	司書教諭の決定及び報告	A201011	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	事務分掌の決定	経営企画室職員	A201020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	事務		廃棄
総務	校務管理	軽易な資料等	0	A202000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
総務	調査	指定統計調査	○学校基本調査	A300000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	事務		廃棄
総務	調査	統計調査	○地方教育費調査、父母負担教育費調査、その他文科省又は教育委員会が実施する統計調査	A301000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	事務		廃棄
総務	調査	その他統計調査(児童・生徒に関するもの)に関すること。	0	A303000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	教員		廃棄
総務	調査	軽易な資料等	0	A309000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	報告	事故報告書の作成・提出	児童・生徒指導に関すること。	A400000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	教員		廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	学校の管理運営に関すること。	A400010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	その他の事故報告	A400020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校		職員に関するものを除く。	廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	○事故発生等連絡票、○状況報告書　等	A400030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校		職員に関するものを除く。	廃棄
総務	報告	東京都教育委員会その他の内部機関に対する報告	(事故報告等、別に項目を定めているものを除く。)	A401000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
総務	報告	軽易な資料等	0	A409000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会に関すること。	0	A500000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	教員	特定個人が識別し得るもの(個人情報保護条例第10条に該当するもの)を除く。	廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会(軽易なもの)に関すること。	0	A501000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	教員	特定個人が識別し得るもの(個人情報保護条例第10条に該当するもの)を除く。	廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関からの調査・照会に関すること。	重要な事項に関すること。	A502000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関からの調査・照会に関すること。	軽易な事項に関すること。	A502010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
総務	照会・回答	軽易な資料等	0	A509000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
総務	広聴	都民提案、苦情、要望等の処理	教育情報課を経由したもの	A600000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
総務	広聴	都民提案、苦情、要望等の処理	上記以外のもの	A600010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	広聴	陳情及び請願の処理(教育庁主管課で処理するものを除く。)	0	A601000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
総務	広聴	軽易な資料等	0	A609000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
総務	監査指導	監査等指摘事項の処理	報告書の作成	A700000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
総務	監査指導	監査及び出納検査	実施に係る資料等の作成	A701000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
総務	監査指導	汚職非行防止等の自己検査、自己点検等(会計、物品検査を除く。)	実施、結果報告等	A702000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
総務	監査指導	その他監査指導に関すること。	0	A703000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
総務	監査指導	軽易な資料等	0	A709000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
安全	災害対策・防犯対策	防災安全計画・防犯計画	防災安全計画の決定(関係監督庁の届を含む。)	B000000	10年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策・防犯対策	防災安全計画・防犯計画	学校安全計画の決定、防災安全計画の実施(関係監督庁等への軽易な通知を含む。)	B000010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策・防犯対策	非常配備態勢	非常配備態勢の決定	B000020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
安全	災害対策	臨時休業	非常変災その他急迫の事情による臨時休業の決定	B001000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	避難訓練	防災訓練、引取訓練、救急訓練、防犯訓練等の実施	B002000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
安全	災害対策	軽易な資料等	0	B009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
安全	安全衛生	職員の健康管理	健康診断、健康相談その他健康管理に関すること。	B100000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
安全	安全衛生	職員の健康管理	○産業医業務状況書(産業医の年間職務計画を含む。)	B100010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
安全	安全衛生	健康診断	○一般健康診断結果通知書(所属控)	B102000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
安全	安全衛生	健康診断	○健康診断連名簿	B102010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
安全	安全衛生	その他安全衛生に関すること(学校環境衛生を除く。)。	安全衛生委員会の開催等	B103000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
安全	安全衛生	軽易な資料等	0	B109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
安全	公務災害等	公務災害・通勤災害に関すること(労働者災害補償を含む。)。	0	B200000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
安全	公務災害等	軽易な資料等	0	B209000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	環境整備計画の決定	B300000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	学校美化計画の決定	B300010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	教員		廃棄
安全	校内環境	環境整備	○作業環境測定結果記録	B300020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	○室内化学物質測定結果の記録(定期測定)	B300030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
安全	校内環境	環境整備	○室内化学物質測定結果の記録(工事の際に行われる測定)	B300040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校		次の工事まで常用	廃棄
安全	校内環境	軽易な資料等	0	B309000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
行事	学校行事	主要な行事	年間行事計画の決定	C000000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	周年行事及び落成記念行事等の計画の決定	C000010	10年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	教員	50年以上の周年行事に限る。	移管
行事	学校行事	主要な行事	周年行事及び落成記念行事等の計画の決定	C000012	10年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	教員	次回の周年行事の参考とするため長期の保存が望ましい。	廃棄
行事	学校行事	主要な行事	修学旅行、移動教室等、宿泊を伴う学校行事の決定	C000020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	○宿泊を伴う学校行事の届出	C000030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	入学式、卒業式等主要な行事計画の決定	C000040	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	文化祭、体育祭等の計画の決定	C001000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	○学校行事予定表、○学校行事計画表	C001010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	芸術鑑賞教室、合唱・球技大会、その他各学年行事、日帰りの校外学習等の計画等	C001020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	軽易な資料等	0	C009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
教務	教育課程	教育目標の決定	0	D000000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出に関すること。	0	D001000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出に関すること。	○教育課程の編成及び届出に関する帳票類	D001010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	軽易な資料等	0	D009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
教務	教科書等	教科書	使用教科書の選定及び届出(教科書選定委員会の設置、委員の選任等を含む。)	D100000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	○使用教科書一覧、○教科書需要表	D100010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材、指導書無償給与の決定	D102000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○指導書無償給与に関する資料	D102010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材の選定及び届出	D102030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○補助教材	D102040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	軽易な資料等	0	D109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○年間指導計画	D200000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	時程表・時間割の決定	D200010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○時程表・時間割、○授業時数配当表	D200030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○週ごとの指導計画(週案)	D200040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	研究指定校、実践研究、授業評価活動などの校内研修にかかる資料等	D200050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教育活動	学年学級活動等	保護者会等の計画、実施、通知等	D201000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	軽易な資料等	0	D209000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
教務	児童・生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	転学、休学及び退学	許可・不許可(休学の更新も含む。)の決定に関すること。	D300000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(休学期間途中での復学も含む。)	承認・不承認の決定に関すること。	D301000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	推薦者の決定に関すること。	D302000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	留学(更新の場合を含む。)の許可・不許可に関すること。	D302010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(留学期間途中での復学も含む。)	承認・不承認に関すること。	D303000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(留学期間途中での復学も含む。)	海外留学児童・生徒の単位の認定	D303010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	軽易な資料等	0	D309000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	出欠管理	○出席簿	D400000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	出欠管理	○出席・欠席に係る届出	D400010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録	D401000	20年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録以外の記録	D401010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	児童・生徒情報の管理	○その他生徒指導に関する資料	0	D402000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	調査書	調査書の作成及び交付	D403000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	認定	単位の修得及び課程修了の認定	D404000	10年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	原学年留め置き	原学年留め置きの決定及び通知	D405000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	成績考査に関する表簿	○教科・科目成績表、○学級成績一覧表	D406000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	卒業	認定	D407000	20年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	卒業	○卒業証書授与台帳	D407010	30年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	教員	常用	廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	軽易な資料等	0	D409000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	学校沿革誌の作成	D500000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	○学校沿革誌	D500010	30年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校		常用	廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	学校要覧、学校案内等の校外配布資料の作成及び配布を決定すること。	D501000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	○学校要覧、学校案内その他校外配布資料	D501010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校説明会等	学校説明会、学校公開等の計画・実施	D502000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	軽易な資料等	0	D509000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教育実習	教育実習の受入れに関すること。	受入の決定、報告	D600000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	教育実習の受入れに関すること。	○受入に関する帳票類	D600010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	軽易な資料等	0	D609000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	実施	入学者選抜及び転学・編入学募集の実施、報告に関すること。	E000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	実施	検査問題の決定	E000010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	実施	入学許可予定者の決定(選抜委員会の設置、委員の選任等を含む。)	E000020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	表簿等	○選考に関する表簿	E001000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	表簿等	○応募資格に関する表簿	E001010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	表簿等	○採点に関する表簿	E001020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	表簿等	○その他の資料・書類	E001030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	軽易な資料等	0	E009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
入学	入学案内	入学のしおり	作成	E100000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
入学	入学案内	軽易な資料等	0	E109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	減免の決定、報告	F000000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	○減免申請書	F000010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	分納・延納の許可	F001000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	○延納申請(願)書	F001010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する納入の督促	F002000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	事務	完納するまで常用	廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する軽易な納入の督促	F002010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	○未納督促に関する帳票	F002030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	その他帳票類	○電算入力帳票・出力帳票その他授業料等に関する帳票	F003000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の収入更生	更生の依頼	F003010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の収入更生	軽易な資料等	F003020	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	調査	授業料・入学料等に関する調査	F004000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	軽易な資料等	0	F009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
学事	授業料等	高等学校等就学支援金	高等学校等就学支援金支給申請書及び添付資料等	F010000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	高等学校等就学支援金	高等学校等就学支援金にかかる関係資料	F010100	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
学事	授業料等	奨学のための給付金	奨学給付金受給申請書及び添付資料等	F010010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	授業料等	奨学のための給付金	奨学のための給付金に係る資料	F010020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	給付型奨学金	給付型奨学金受給申請書及び添付資料	F010030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	給付型奨学金	給付型奨学に係る関係資料	F010040	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	事務		廃棄
学事	特定個人情報	特定個人情報の符号取得、照会及び提供を決定すること。	0	F020000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	事務		廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	審査会の開催	F100000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	補助金交付対象者の決定	F100010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	教科用図書補助金の対象の認定	F100020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	事務		廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	給食費補助金の対象の認定	F100040	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	事務		廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	修学旅行補助金の対象の認定	F100050	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	事務		廃棄
学事	定時制・通信制補助金	申請	補助金の申請	F100030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	事務		廃棄
学事	定時制・通信制補助金	軽易な資料	0	F109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	基本計画・執行計画の決定、変更	F200000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	積立金等の予算を立てること、徴収金額を決定すること。	F200010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	卒業アルバム、修学旅行の契約に関すること	F200020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	事務	アルバム、修学旅行契約の決定区分については、公費の契約の例による。	廃棄
学事	学校徴収金	執行	積立金等の執行管理及び還付	F201000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	学校徴収金	執行	積立金等の決算	F201010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	審査及び指導	生徒会予算執行の審査及び指導	F202000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	審査	学校徴収金の監査の実施	F203000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	軽易な資料等	0	F209000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
学事	奨学金	奨学金受給生	受給生の推薦、報告等に関すること。	F300000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	教員		廃棄
学事	奨学金	軽易な資料等	0	F309000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書の発行に関すること。	F400000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書(軽易なもの)の発行に関すること。	F400010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	各種証明書	○各種証明書の発行に関する帳票類(申請書、発行台帳等)	F401000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	軽易な資料等	0	F409000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
学事	児童・生徒異動	異動管理	○児童・生徒異動一覧	F500000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	事務		廃棄
学事	児童・生徒異動	異動管理	○各種の届出(住所・氏名・保護者等の変更)	F500010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	事務		廃棄
学事	児童・生徒異動	報告	児童・生徒の異動連絡票の報告	F501000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	事務		廃棄
学事	児童・生徒異動	軽易な資料等	0	F509000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	児童・生徒の表彰及び懲戒	表彰の決定(学校で実施するもの)	皆勤、精勤その他の表彰の決定	G000000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	教員		廃棄
生活指導	児童・生徒の表彰及び懲戒	申請	教育委員会その他への申請	G001000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	教員		廃棄
生活指導	児童・生徒の表彰及び懲戒	停学、退学及び訓告	決定及び通知	G002000	10年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	教員		廃棄
生活指導	児童・生徒の表彰及び懲戒	軽易な資料等	0	G009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
生活指導	児童・生徒指導	指導にかかる資料	児童・生徒手帳の作成に関すること。	G100000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	教員		廃棄
生活指導	児童・生徒指導	指導にかかる資料	○児童・生徒手帳	G100010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	教員		廃棄
生活指導	児童・生徒指導	指導にかかる資料	その他の指導資料	G100020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	教員		廃棄
生活指導	児童・生徒指導	指導計画	安全教育計画	G101000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導計画	清掃指導計画	G101010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	軽易な資料等	0	G109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	部活動	部の設置	新規設立、廃止	G200000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	部の設置	○活動届	G200010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	部の設置	部活動の指導方針等を決定すること。	G2000020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	渉外	連盟への加盟	G201000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	渉外	大会参加に関すること(大会通知、参加の決定等)。	G201010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	指導	合宿の計画(宿泊を伴う学校行事の届出を除く。)	G202000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	指導	外部指導員の委嘱	G202010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	軽易な資料等	0	G209000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	指導方針の決定	H000000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○進路指導に関する資料	H000010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	推薦者の決定	H000020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○進路指導に関する帳票類	H000030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	就職に係る推薦者の決定	H000040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	教員		廃棄
進路	生徒の職場体験	インターンシップ、職場実習等に関すること。	0	H100000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
進路	生徒の職場体験	軽易な資料等	0	H109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
保健	保健衛生	健康診断	児童・生徒の健康診断の実施計画の決定	I000000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	健康診断	○健康診断票(生徒)	I000010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	(出席停止に関することを含む。)	I001000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	○個人カルテ、○感染症に関する帳票	I001010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	○学校医等執務記録	I001020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	災害共済掛金、災害共済給付その他独立行政法人日本スポーツ振興センターに関すること(帳票類を含む。)。	I001030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	学校環境衛生、学校保健安全計画、学校保健委員会に関すること。	0	I002000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	軽易な資料等	0	I009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
給食	学校給食	学校給食に関する調査等	○各種調査に関する帳票類(業務委託に伴う報告書を含む。)	J000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給食	学校給食	軽易な資料等	0	J000010	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
人事	任用退職	臨時職員	臨時職員の雇用に関すること(雇用申請、雇用状況報告等)。	K000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校		ただし、実習助手及び養護教諭は校長決定	廃棄
人事	任用退職	非常勤職員	非常勤職員(学校医、外国人指導員、会計年度任用教職員等)に関すること(採用・退職の意見具申等)。	K001000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
人事	任用退職	常勤職員	常勤職員(臨時的任用教職員を含む。)に関すること(採用、退職の意見具申等)。	K002000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
人事	任用退職	兼務、兼任、併任、事務従事	意見具申	K004000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
人事	任用退職	辞職の承認	意見具申	K005000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
人事	任用退職	高齢職員の退職希望者の取りまとめ	意見具申	K006000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
人事	任用退職	その他任用退職に関すること。	現員報告等	K007000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
人事	任用退職	軽易な資料等	0	K009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
人事	選考	統一選考能力認定の受験申込み等に関すること。	0	K100000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
人事	選考	管理職選考、主幹選考、主任選考等の受験申込み等に関すること。	0	K101000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
人事	選考	軽易な資料等	0	K109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	人事記録	履歴等	○旧職員履歴書綴	K200000	30年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校		常用　法30年	廃棄
人事	人事記録	履歴等	○辞令交付簿	K200010	10年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○人事システムによる出力履歴帳票	K200020	2年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
人事	人事記録	人事記録の異動事項の届出	○届出事項通知書(控)	K201000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
人事	人事記録	定期評定の実施	○業績評価に関する帳票類(所属控)	K202000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校		人事考課規則等による	廃棄
人事	人事記録	自己申告	自己申告の実施に関すること。	K003000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
人事	人事記録	自己申告	○目標・成果シート(控)、○自己採点シート(控)、○移動調査シート(控)、○自己申告書(控)	K003010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
人事	人事記録	条件付採用期間評定	(課長所見)	K203000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
人事	人事記録	その他人事記録に関すること。	旧姓使用、人物証明、在籍証明等	K204000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
人事	人事記録	軽易な資料等	0	K209000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	分限・懲戒処分に関すること。	意見具申	K300000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	欠格事由に関すること。	0	K301000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	条件付採用期間中の職員の解職に関すること。	意見具申	K302000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	休職に関すること。	意見具申	K303000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校		規則に基づく	廃棄
人事	分限、懲戒等	病気休職に関すること。	内申	K304000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校		指定医師診断書は法10年保存	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	職員表彰	職員の表彰に関すること(永年勤続者表彰、叙位叙勲を含む。)。	意見具申	K305000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校		職員表彰規則によるもの	廃棄
人事	職員表彰	軽易な資料等	0	K309000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(昇給、昇格、降格、級号級の決定を含む。)。	副校長等、教育職員(具申)	L000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	事務		廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(昇給、昇格、降格、級号級の決定を含む。)。	経営企画室職員(具申)	L000010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	事務		廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(昇給、昇格、降格、級号級の決定を含む。)。	○昇給決定調書	L000020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校		名誉昇給を除く。	廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(昇給、昇格、降格、級号級の決定を含む。)。	○号給調書	L000030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校		名誉昇給を除く。	廃棄
給与	給与	復職調整	副校長等、教育職員(具申)	L001000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	事務		廃棄
給与	給与	復職調整	経営企画室職員(具申)	L001010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	事務		廃棄
給与	給与	給与の減額免除に関すること。	○給与減額免除申請書	L002000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
給与	給与	給与の減額免除に関すること。	○給与減額整理簿	L002010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
給与	給与	調整額に関すること。	○給料の調整額認定・解除申請書兼通知書	L003000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
給与	給与	その他給与に関すること。	0	L004000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
給与	給与	給与関係帳票	○職員別給与簿、○扶養控除等(異動)申告書　○配偶者控除等申告書　○保険料控除申告書　○住宅借入金等特別控除申告書	L005000	7年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	給与	軽易な資料等	0	L009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
給与	諸手当	単身赴任手当に関すること。	○単身赴任届	L100000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
給与	諸手当	扶養、住居、通勤手当に関すること。	○扶養親族に関する届○通勤届	L101000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校		常用	廃棄
給与	諸手当	へき地(特地)勤務手当に準ずる手当に関すること。	○へき地(特地)勤務手当に準ずる手当等異動支給調査書	L102000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	○児童手当受給者台帳、○児童手当額認定請求書	L103000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	○児童手当額改定請求書、額改定届、現況届及び未支払児童手当請求書	L103010	2年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	支払状況の報告	L103020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
給与	諸手当	その他諸手当に関すること。	0	L104000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
給与	諸手当	軽易な資料等	0	L109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	校長・副校長・経営企画室長	L200000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	上記以外のもの	L200010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	○入力通知書(控)	L200020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	○職員別給与簿	L200030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	支給	軽易な資料等	0	L209000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
給与	旅費	旅費(赴任旅費を含む。)	旅費の支給	L300000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
給与	旅費	軽易な資料等	0	L309000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	年金、退職手当等の支給に関すること。	退職手当支給の具申、年金請求事務等に関すること。	L400000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	年金、退職手当等の支給に関すること。	○退職所得の受給に関する申告書　○　公的年金等の受給者の扶養親族等申告書	L405000	7年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	軽易な資料等	0	L409000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	校長	M000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。学校経営支援センター所長決定。	廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	副校長	M000010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	教育職員	M000020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
服務	海外旅行	軽易な資料等	0	M009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	営利企業等従事の許可	意見具申(学校長に関するものを除く。)	M100000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	兼業兼職	兼職の承認	副校長及び教育職員に関するもの	M101000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	兼職の承認	○兼職等承認申請書	M101010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	兼業兼職の実績報告	兼業兼職の実績報告	M102000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	軽易な資料等	0	M109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	週休日等の振替	○週休日の変更命令簿、○休日の振替処理・代休日指定簿	M200000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校		学校長は学校経営支援センター所長決定	廃棄
服務	勤務時間等	超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替に関すること。	○超過勤務等命令簿	M201000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校		学校長は学校経営支援センター所長決定	廃棄
服務	勤務時間等	正規職員の勤務時間、休憩時間及び休息時間の割り振りに関すること。	0	M202000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校		学校長は学校経営支援センター所長決定	廃棄
服務	勤務時間等	会計年度任用職員の勤務時間の割り振りに関すること。	0	M203000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	軽易な資料等	0	M209000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
服務	服務	勤怠	○出勤記録の帳票、○出勤簿、○遅参等処理簿	M300000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
服務	服務	争議行為	争議行為に関する状況報告等	M301000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
服務	服務	職務専念義務免除の承認	○休暇・職免等処理簿、○職務専念義務免除申請簿	M302000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
服務	服務	職務上の秘密に属する事項の発表の許可	意見具申	M303000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	服務	職員の非行事故発生報告	(懲戒処分に係る意見具申を除く。)	M304000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(重要なもの)(起案して校長が発する職務命令を含む。)	M305000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校		争訟等のおそれがある場合は、常用又は総務課長の承認を得て保存期間を延長	廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(軽易なもの。ただし、教育職員に限る。)	M305010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(軽易なもの。ただし、行政職員に限る。)	M305020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
服務	服務	軽易な資料等	0	M309000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	副校長等	M400000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	教育職員	M400010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	経営企画室職員	M400020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
服務	出張	出張命令(国内)・出張命令副申(国外)	○旅行命令簿等	M401000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校		※起案用紙に添付※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
服務	出張	出張命令	○出張復命書	M402000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校		宿泊に伴う出張に関するもの	廃棄
服務	出張	軽易な資料等	0	M409000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	年次有給休暇の承認等	○休暇・職免等処理簿	M500000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	介護休暇の承認等	○介護休暇申請書兼処理簿	M501000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	休暇・休業	育児休業・部分休業の承認	○育児休業承認請求書 ○部分休業承認請求書 ○養育状況変更届　○育児短時間勤務承認請求書　○育児短時間勤務計画書 ○配偶者同行休業承認申請書	M502000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	軽易な資料等	0	M509000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
服務	研修	研修の命令・承認等に関すること(教育公務員特例法第22条に基づくものを除く。)。	副校長等、教育職員	M600000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
服務	研修	研修の命令・承認等に関すること(教育公務員特例法第22条に基づくものを除く。)。	経営企画室職員	M600010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
服務	研修	教育公務員特例法第22条に基づく研修	研修の承認	M601000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
服務	研修	教育公務員特例法第22条に基づく研修	研修の報告	M601010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
服務	研修	その他研修に関すること。	研修受講者の推薦等	M602000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
服務	研修	軽易な資料等	0	M609000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	交渉等に関すること。	0	M700000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	書面協定又は労働協約の締結(三六協定等)	0	M701000	30年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	軽易な資料等	0	M709000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書取扱主任	文書取扱主任の命免、ファイル責任者の指名等	N000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	文書管理基準表	制定・変更	N001000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校		次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書授受簿	N002000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書等管理台帳	N002010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校		文書総合管理システムによる管理	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書管理基準表	N002020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校		文書総合管理システムによる管理。当該基準表により分類を決定した文書がすべて廃棄になるまで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	特例管理帳票の制定・廃止に関すること(特例管理にかかる文書記号の決定を含む。)。	N002030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校		総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	特例起案帳票	制定、改廃及び文書記号の決定	N003000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校		総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	決定及び変更に関すること。	N004000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	枝番号の利用に関すること。	N004010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	特例文書記号の制定・廃止に関すること。	N004020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校		総務課長の承認(協議)。文書総合管理システムによる管理	廃棄
文書	文書管理	保存	○文書等保存期間表	N005000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校		次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	保存	特定の文書の保存期間の延長	N005010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	廃棄	文書の廃棄に関すること。	N006000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			移管
文書	文書管理	廃棄	保存期間経過前の文書廃棄	N006010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校		総務課長の承認(1年未満保存の文書は、承認不用)	移管
文書	文書管理	滅失及びき損	滅失及びき損の通知	N007000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校		総務課長へ通知(保存期間が1年及び1年未満の文書等を除く。)	移管

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	移管	文書の移管(他団体等への移管)	N008000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校		※保存期間は、移管対象文書中保存期間が最長のものに合わせ、1年以上とする。	移管
文書	文書管理	移管	文書の移管(上記以外のもの)	N008010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
文書	文書管理	軽易な資料等	0	N009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	公印の管理に関すること(改刻、不用公印の引継ぎ等)。	N100000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	公印の事故を届け出ること。	N100010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印使用簿	N100020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)申請書	N100030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)文書等処理簿	N100040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校		公印管理者への届け	廃棄
文書	公印	公印使用	その他公印の使用に関すること。	N100050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
文書	公印	軽易な資料等	0	N109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	電子署名記録媒体の発行及び更新、電子署名記録媒体取扱者の指名	N110000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	○電子署名使用簿	N110001	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(立会人型))	確認同意者の任命、確認同意担当者の指名	N110002	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型、立会人型)	電子署名の取扱事故報告(当事者型、立会人型)	N110003	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型、立会人型)	電子署名の取扱いについての報告	N110004	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型、立会人型)	簡易な資料等	N110005	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
文書	図書類	整理、保管等	○図書類台帳備品	N200000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校		保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理、保管等	○図書類台帳消耗品	N200010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校		保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理、保管等	図書類の管理、保管、廃棄その他図書類の取扱いに関すること。	N200020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
文書	図書類	軽易な資料等	0	N209000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	利用計画の決定	N300000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	年間図書購入計画の決定	N300010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	図書の除籍の決定	N300020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	事務		廃棄
文書	学校図書館	軽易な資料	0	N309000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定(重要なもの)	O000000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O000010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの)	O000020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の延長の決定	O000030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の特例	O000040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校		東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例	廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	不開示決定等の取消し	O000050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	事案の移送、第三者保護等	O000060	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	情報公開審査会	諮問依頼その他審査会に関すること。	O001000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	任意的開示	開示・不開示の決定	O002000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	目録	文書検索目録、長期保存文書目録の作成	O003000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	目録	○文書検索目録、○長期保存文書目録	O003010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校		次期改正まで常用	廃棄
開示	公文書の開示等	目録	公開件名の決定	O003020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	情報の公表・提供	○公表・提供情報一覧表、○主要事業の進行状況	O004000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	その他公文書開示等に関すること。	0	O005000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	軽易な資料等	0	O009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出(作成・変更・廃止)	○保有個人情報取扱事務届出事項	O100000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・不開示、訂正・非訂正の決定(重要なもの)	O101000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・不開示、訂正・非訂正の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O101010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・不開示、訂正・非訂正の決定(簡易又は定例的なもの)	O101020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	保有個人情報の開示	決定期間の延長の決定	O101030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	保有個人情報の開示	不開示、不訂正決定等の取消し	O101040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	保有個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(捜査事項照会等含む。)	O102000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報保護審査会	諮問依頼その他審査会に関すること。	O103000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	軽易な資料等	0	O109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	情報処理指導主任の選任等	0	P000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	TAIMSの利用に関すること。	担当者選任等、部門サーバ増設等	P001000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	校内ネットワークに関すること。	ネットワーク規程	P002000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	ホームページの管理に関すること。	ホームページの開設、変更、廃止、ホームページ管理委員会等	P003000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	セキュリティ対策	運用指針、利用規程等の策定に関すること。	P004000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	セキュリティ対策	その他セキュリティ対策に関すること。	P004010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
情報	情報処理システム	台帳管理	○パソコン台帳、○ソフトウェア管理台帳	P005000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校		常用	廃棄
情報	情報処理システム	軽易な資料等	0	P009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	0	Q000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	事務		廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○被服被貸与者異動報告書	Q000010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○被服貸与認定、貸与表	Q000020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校		貸与期間中は常用	廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○その他貸与被服に関する帳票類	Q000030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	軽易な資料等	0	Q009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
福利厚生	共済事業等	財形貯蓄、資金貸付け等に関すること。	0	Q100000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	事務		廃棄
福利厚生	共済事業等	保険その他給付事業に関すること。	0	Q101000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	事務		廃棄
福利厚生	共済事業等	軽易な資料等	0	Q109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	予算の執行計画の策定、変更	R000000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	各四半期別執行計画の作成、変更	R000010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	配付予算の増額又は減額、予算執行場所の振替を申請すること。	R000020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	配付予算の執行状況を報告すること。	R000030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	歳入・歳出決算調書を報告すること。	R000040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	歳入・歳出決算見込額を報告すること。	R000050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
経理	予算執行	歳出予算	○予算配付調書	R001000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
経理	人件費	人件費(会計年度任用職員等)に関する予算増額の申請	0	R002000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	事務		廃棄
経理	人件費	人件費(会計年度任用職員等)に関する定例報告	0	R002010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	事務		廃棄
経理	人件費	旅費	年間旅費執行計画の決定	R002020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	物品需給	年間需給計画及び買入れ計画の決定等に関すること。	R003000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	決算システム	○月別科目別決算資料(歳入)、○局別科目別決算資料(歳出)	R004000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校		財務会計システム関係	廃棄
経理	予算執行	軽易な資料等	0	R009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	契約	請負又は委託により行う工事、修繕、通信又は運搬に係る役務の提供に関すること。	予定価格が400万円以上1、000万円未満(工事については400万円以上500万円未満)のもの	R100000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	事務	事業継続期間中は常用	廃棄
経理	契約	請負又は委託により行う工事、修繕、通信又は運搬に係る役務の提供に関すること。	予定価格が400万円未満のもの	R100010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	事務	事業継続期間中は常用	廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	予定価格が150万円以上300万円未満のもの	R101000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	事務		廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	予定価格が150万円未満のもの	R101010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	事務		廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	産業教育振興法、理科教育振興法、特殊教育設備整備費補助交付要綱及び教育方法開発特別設備交付要綱に基づく物品の買入れに関すること。	R101020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	事務		廃棄
経理	契約	契約事務委任規則第3条第2項第2号、第4号、第5号、第8号から第12号までと同条第3項に規定する契約に関すること。	0	R102000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	事務		廃棄
経理	契約	契約締結高の報告	0	R103000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	事務		廃棄
経理	契約	軽易な資料	0	R109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	公法上の収入、預金利子、配当金、受託事業収入、収益事業収入に係るもの	S000000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	事務	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	歳出入	歳入調定の決定	生産物売払収入に係るもの	S000010	2年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	事務	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む。	廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	違約金、遅延利子、確定判決等に基づく収入、建物賃貸借契約の敷金	S000020	10年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	事務		廃棄
財務	歳出入	予算執行管理システム	○予算執行管理システムに関する帳票類	S001000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校		財務会計システム関係	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	報酬、給料、職員手当等	S002000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	事務	超過勤務手当を除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	上下水道使用料、広告料、保管料、土地建物賃借料に係るもの	S002005	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	負担金、補助金、交付金、生活扶助に係るもの	S002010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	使用料等の過誤納還付に係るもの	S002015	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	設計委託、工事請負、医療扶助、助産扶助、超過勤務手当、旅費に係るもの	S002020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。ただし、旅費に係るもので、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	歳出入	支出の決定	不法行為に基づく損害賠償に係るもの	S002025	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。確定判決等に基づくものを除く。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	労働保険料、厚生年金保険料、健康保険料に係るもの	S002030	2年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	賃金、報償費に係るもの	S002035	2年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	燃料代、電気料、ガス代、クリーニング代、物品購入代金に係るもの	S002040	2年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	運送費、郵便料、筆耕料、翻訳料、速記料、樹木剪定料、飲食代、動産借上料及び会場借上料に係るもの	S002045	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。ただし、飲食を伴う会議費で起案時3年保存であった文書は3年保存とする。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	少額案件に係る支出	S002055	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	事務		廃棄
財務	歳出入	支出の決定	交際費	S002050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	事務		廃棄
財務	歳出入	軽易な資料等	0	S009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
財務	現金の出納、保管	現金の受払い、保管	○入札保証金納付書・同領収書、○証券不渡通知書	S100000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	現金の出納、保管	現金の受払い、保管	○執行不能額調書、○過誤納額通知書、○不納欠損に関する帳票、○繰替使用計算書、○振替収入命令書、○税外収入徴収簿、○現金出納簿、○収入額更正通知書	S100010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
財務	現金の出納、保管	現金の受払い、保管	○審査登録一覧表、○納入済通知書送付書、○収納金に関する帳票類、○落札者確定通知書、○引継ぎに関する帳票、○収入額更正依頼書、○収入一覧表	S100020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
財務	現金の出納、保管	現金の受払い、保管	○給与取扱者指定通知書	S100030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校		当該給与取扱者指定期間中は常用	廃棄
財務	現金の出納、保管	現金の受払い、保管	○給料等仕訳書兼支給表	S100040	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
財務	現金の出納、保管	現金の受払い、保管	○納入通知書(適格請求書)発行控	S1000050	8年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校		交付した日に属する課税期間の末日の翌日から2月を経過した日から7年間保存(消費税法施行令第70条の13第1項)。なお、文書総合管理システム上は、保存期間を8年で登録する。	廃棄
財務	現金の出納、保管	歳入・歳出・外現金管理システム	○歳入・歳出・外現金管理システムに係る帳票	S101000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
財務	現金の出納、保管	現金の亡失、損傷の報告	○現金亡失損傷報告書	S102000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
財務	現金の出納、保管	自己検査の実施(検査結果の報告を含む。)	○検査報告書	S103000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校		検査結果の報告を含む。	廃棄
財務	現金の出納、保管	資金管理システム	○資金管理システムに関する帳票	S104000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
財務	現金の出納、保管	現金の支払	○口座振替再送通知書、○口座振替支払明細書記載内容訂正通知書	S105000	10年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	現金の出納、保管	現金の支払	○口座振替不能通知書、○口座振替戻入通知書、○口座振替中止通知書	S105010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
財務	現金の出納、保管	現金の支払	○送金再送通知書	S105020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
財務	現金の出納、保管	現金の支払	○送金未払未済通知書、送金戻入通知書、○送金中止通知書	S105030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
財務	現金の出納、保管	軽易な資料等	0	S109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品に係る出納簿、整理簿、受払簿	T000000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品過不足調書、○物品過不足通知書	T000010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品の受入・払出等に関する帳票類	T000020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品短期貸借管理表、○備品供用票	T000030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換えの決定	○物品所属換請求書兼物品払出通知書	T000500	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換えの決定	○その他物品の所属換えに関する帳票類	T000510	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の分類換え・区分換えの決定	○物品分類換・区分換通知書	T001000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	不用品	不用品の処分、廃棄の決定	T001500	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	不用品	○物品区分換通知書兼物品払出通知書	T001510	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	材料品	○材料品に係る帳票類	T002500	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	引継ぎ	引継ぎの決定	T003000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
物品	物品、用品の出納、保管等	引継ぎ	○物品の引継ぎに関する帳票類	T003010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	自己検査	○検査報告書	T003500	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校		検査結果の報告を含む。	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	自己検査	物品に関する自己検査の実施細目の決定	T003510	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	事務	次期改正まで常用	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の亡失・損傷	○物品の亡失・損傷報告書	T004000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換え	所属換えのあっ旋依頼	T004500	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品管理システム	○物品管理システムに関する帳票類	T005000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校		財務会計システム関係	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	○指定用品の購入届	T005500	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	○用品送付書兼物品受入・払出通知書	T005510	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	用品品目の指定解除を申請すること。	T005520	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	国庫補助事業に係る台帳・管理簿等	修正・変更決定	T006000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	軽易な資料等	0	T009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
施設	財産管理	教育財産の異動	教育財産の取得、用途廃止及び用途変更の申請	U000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	教育財産の異動	増減異動に関すること(増減異動状況の報告等)。	U000010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	損害	損害の報告	U001000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校		教育財産規則第14条の規定に基づくもの	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可	U002000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	事務	許可期間中は常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可(軽易なものに限る。)	U002010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	事務	許可期間中は常用	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	副申	U002020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	協定	教育財産の使用許可に伴う光熱水費の協定	U003000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳の整備、報告	U004000	30年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	○財産台帳	U004010	30年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	その他教育財産の管理に関すること。	0	U005000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
施設	財産管理	軽易な資料等	0	U009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
施設	施設管理	台帳管理	施設管理に係る台帳の整備、報告	U100000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
施設	施設管理	台帳管理	○施設台帳、○保全管理台帳、○工事台帳(重要なもの)	U100010	30年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	事務		移管
施設	施設管理	台帳管理	○施設台帳、○保全管理台帳、○工事台帳(上記以外)	U100011	30年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
施設	施設管理	各種補助金等に係る台帳	整備、報告(理科振興台帳、産業振興台帳、家庭科振興台帳等)	U100020	30年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	施設・設備の管理に関すること。	維持管理計画の決定に関すること。	U101000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
施設	施設管理	施設・設備の管理に関する記録・報告	電気保守、消防設備、施設保守点検記録、プール管理、ビル管理執務記録、ビル環境衛生管理	U101010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
施設	施設管理	軽易な資料等	0	U109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	実施計画等	事業計画の決定及び事業の実施に関すること。	V000000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	実施計画等	事業の報告	V000010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校	事務		廃棄
生涯学習	学校開放	運営委員会	設置に関すること(委員の委嘱を含む。)	V001000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	運営委員会	その他運営委員会に関すること。	V001010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	講師及び助手の委嘱、受講予定者の決定	V002000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	○受講者記録	V002010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	○その他資料	V002020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	施設開放	使用団体の登録、施設使用承認等	V003000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	施設開放	施設開放(プール開放を含む。)の管理指導員等を委嘱すること。	V003002	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生涯学習	学校開放	その他開放等	○教室、体育館等の開放に関する資料	V004000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	その他開放等	公開講座受講料及び施設開放光熱水費負担金	V004001	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	軽易な資料等	0	V009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
その他	資料文書	他の区分に属さない内容の資料文書	資料文書の保存	W000100	10年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
その他	資料文書	他の区分に属さない内容の資料文書	資料文書の保存	W000050	5年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
その他	資料文書	他の区分に属さない内容の資料文書	資料文書の保存	W000030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
その他	資料文書	他の区分に属さない内容の資料文書	資料文書の保存	W000010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
その他	資料文書	他の区分に属さない内容の資料文書	資料文書の保存	W000000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 石神井高等学校			廃棄
総務	学校管理	学則	教育課程、入学、編入学、転学、退学、生活等	A000000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	教員	高等専門学校のみ　次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	管理運営規程の制定、改廃	A001000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校		次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	学籍、評定、生徒指導、ホームルーム活動及び海・山・地域活動に関する規程の制定、改廃	A001010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	部活動に関する規程の制定、改廃	A001020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	学校管理	学校諸規程	その他校内諸規程の制定、改廃	A001030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校経営計画	策定及び報告	A002000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
総務	学校管理	日誌	○学校日誌(学校保健日誌等、法定日誌)	A004000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
総務	学校管理	引継ぎ	○学校長の事務引継報告書	A005000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
総務	学校管理	事務引継	○事務引継書(学校長を除く。)	A005010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
総務	学校管理	軽易な資料等	0	A009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	設置(委員の委嘱を含む。)	A100000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校		廃止まで常用(委員の委嘱を除く。)	廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	○資料・会議録	A100010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	学校評価	A100020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	開催その他学校運営連絡協議会に関すること。	A100030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	構成員の決定、開催計画等	A101000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	○会議録	A101010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	構成員の決定、開催計画等	A102000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	○会議録	A102010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	開催計画等	A103000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	○会議録	A103010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	会議	業者選定委員会(公費・私費契約)	構成員の決定、開催計画等	A104000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会(公費・私費契約)	○会議録	A104010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
総務	会議	その他校内諸規程に基づく会議(安全衛生委員会、学校保健委員会等、別に項目を定めているものを除く。)	構成員の決定、開催計画等	A105000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
総務	会議	軽易な資料等	0	A109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	教育職員	A200000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	主幹が担当する校務の範囲の決定、報告等	A201000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	主任等の任命に関すること(規則第10条の3に規定する主任以外も含む。)	A201010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	事務分掌の決定	経営企画室職員	A201020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	事務		廃棄
総務	校務管理	軽易な資料等	0	A202000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
総務	調査	指定統計調査	○学校基本調査	A300000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	事務		廃棄
総務	調査	統計調査	○地方教育費調査、父母負担教育費調査、その他文科省又は教育委員会が実施する統計調査	A301000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	事務		廃棄
総務	調査	その他統計調査(児童・生徒に関するもの)に関すること。	0	A303000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	調査	軽易な資料等	0	A309000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	児童・生徒指導に関すること。	A400000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	教員		廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	学校の管理運営に関すること。	A400010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	その他の事故報告	A400020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校		職員に関するものを除く。	廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	○事故発生等連絡票、○状況報告書　等	A400030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校		職員に関するものを除く。	廃棄
総務	報告	東京都教育委員会その他の内部機関に対する報告	(事故報告等、別に項目を定めているものを除く。)	A401000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
総務	報告	軽易な資料等	0	A409000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会に関すること(個人情報に関するものは除く。)。	0	A500000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	教員		廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会(軽易なもの)に関すること(個人情報に関するものは除く。)。	0	A501000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	教員		廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関からの調査・照会に関すること。	重要な事項に関すること。	A502000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関からの調査・照会に関すること。	軽易な事項に関すること。	A502010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
総務	照会・回答	軽易な資料等	0	A509000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
総務	広聴	都民提案、苦情、要望等の処理	教育情報課を経由したもの	A600000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	広聴	都民提案、苦情、要望等の処理	上記以外のもの	A600010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
総務	広聴	陳情及び請願の処理(教育庁主管課で処理するものを除く。)	0	A601000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
総務	広聴	軽易な資料等	0	A609000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
総務	監査指導	監査等指摘事項の処理	報告書の作成	A700000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
総務	監査指導	監査及び出納検査	実施に係る資料等の作成	A701000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
総務	監査指導	汚職非行防止等の自己検査、自己点検等(会計、物品検査を除く。)	実施、結果報告等	A702000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
総務	監査指導	その他監査指導に関すること。	0	A703000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
総務	監査指導	軽易な資料等	0	A709000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
安全	災害対策・防犯対策	防災安全計画・防犯計画	計画の決定(関係監督庁の届を含む。)	B000000	10年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策・防犯対策	防災安全計画・防犯計画	年間計画、産休計画等の決定、実施(関係監督庁等への軽易な通知を含む。)	B000010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策・防犯対策	非常配備態勢	非常配備態勢の決定	B000020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
安全	災害対策	臨時休業	非常変災その他急迫の事情による臨時休業の決定	B001000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	避難訓練	防災訓練、引取訓練、救急訓練、防犯訓練等の実施	B002000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
安全	災害対策	軽易な資料等	0	B009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
安全	安全衛生	職員の健康管理	健康診断、健康相談その他健康管理に関すること。	B100000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
安全	安全衛生	職員の健康管理	○産業医業務状況書(産業医の年間職務計画を含む。)	B100010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
安全	安全衛生	健康診断	○一般健康診断結果通知書(所属控)	B102000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
安全	安全衛生	健康診断	○健康診断連名簿	B102010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
安全	安全衛生	その他安全衛生に関すること(学校環境衛生を除く。)。	安全衛生委員会の開催等	B103000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
安全	安全衛生	軽易な資料等	0	B109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
安全	公務災害等	公務災害・通勤災害に関すること(労働者災害補償を含む。)。	0	B200000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
安全	公務災害等	軽易な資料等	0	B209000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	環境整備計画の決定	B300000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	学校美化計画の決定	B300010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	教員		廃棄
安全	校内環境	環境整備	○作業環境測定結果記録	B300020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	○室内化学物質測定結果の記録(定期測定)	B300030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
安全	校内環境	環境整備	○室内化学物質測定結果の記録(工事の際に行われる測定)	B300040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校		次の工事まで常用	廃棄
安全	校内環境	軽易な資料等	0	B309000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
行事	学校行事	主要な行事	年間行事計画の決定	C000000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	周年行事及び落成記念行事等の計画の決定	C000010	30年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	教員	50年以上の周年行事に限る	移管
行事	学校行事	主要な行事	周年行事及び落成記念行事等の計画の決定	C000020	10年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	教員	次回の周年行事の参考とするため長期の保存が望ましい。	廃棄
行事	学校行事	主要な行事	修学旅行、移動教室等、宿泊を伴う学校行事の決定	C000030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	○宿泊を伴う学校行事の届出	C000040	5年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	入学式、卒業式等主要な行事計画の決定	C000050	5年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	文化祭、体育祭等の計画の決定	C001000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	○学校行事予定表、○学校行事計画表	C001010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	芸術鑑賞教室、合唱・球技大会、その他各学年行事、日帰りの校外学習等の計画等	C001020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	軽易な資料等	0	C009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
教務	教育課程	教育目標の決定	0	D000000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出に関すること。	0	D001000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出に関すること。	○教育課程の編成及び届出に関する帳票類	D001010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	軽易な資料等	0	D009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
教務	教科書等	教科書	使用教科書の選定及び届出(教科書選定委員会の設置、委員の選任等を含む。)	D100000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	○使用教科書一覧、○教科書需要表	D100010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材、指導書無償給与の決定	D102000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○指導書無償給与に関する資料	D102010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材の選定及び届出	D102030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○補助教材	D102040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	軽易な資料等	0	D109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○年間指導計画	D200000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	時程表・時間割の決定	D200010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○時程表・時間割、○授業時数配当表	D200030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○週ごとの指導計画(週案)	D200040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	研究指定校、実践研究、授業評価活動などの校内研修にかかる資料等	D200050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教育活動	学年学級活動等	保護者会等の計画、実施、通知等	D201000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	軽易な資料等	0	D209000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	転学、休学及び退学	許可・不許可(休学の更新も含む。)の決定に関すること。	D300000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(休学期間途中での復学も含む。)	承認・不承認の決定に関すること。	D301000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	推薦者の決定に関すること。	D302000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	留学(更新の場合を含む。)の許可・不許可に関すること。	D302010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(留学期間途中での復学も含む。)	承認・不承認に関すること。	D303000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(留学期間途中での復学も含む。)	海外留学生徒の単位の認定	D303010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	軽易な資料等	0	D309000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
教務	生徒情報の管理	出欠管理	○出席簿	D400000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	出欠管理	○出席・欠席に係る届出	D400010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録	D401000	20年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録以外の記録	D401010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	生徒情報の管理	○その他生徒指導に関する資料	0	D402000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	調査書	調査書の作成及び交付	D403000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	認定	単位の修得及び課程修了の認定	D404000	10年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	原学年留め置き	原学年留め置きの決定及び通知	D405000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	成績考査に関する表簿	○教科・科目成績表、○学級成績一覧表	D406000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	卒業	認定	D407000	20年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	卒業	○卒業証書授与台帳	D407010	30年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	教員	常用	廃棄
教務	生徒情報の管理	軽易な資料等	0	D409000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	学校沿革誌の作成	D500000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	○学校沿革誌	D500010	30年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	学校要覧、学校案内等の校外配布資料の作成及び配布を決定すること。	D501000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	○学校要覧、学校案内その他校外配布資料	D501010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校説明会等	学校説明会、学校公開等の計画・実施	D502000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	軽易な資料等	0	D509000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教育実習	教育実習の受入れに関すること。	受入の決定、報告	D600000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	教育実習の受入れに関すること。	○受入に関する帳票類	D600010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	軽易な資料等	0	D609000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	実施	入学者選抜及び転学・編入学募集の実施、報告に関すること。	E000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	実施	検査問題の決定	E000010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	実施	入学許可予定者の決定(選抜委員会の設置、委員の選任等を含む。)	E000020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	表簿等	○選考に関する表簿	E001000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	表簿等	○応募資格に関する表簿	E001010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	表簿等	○その他の資料・書類	E001020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	軽易な資料等	0	E009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
入学	入学案内	入学のしおり	作成	E100000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
入学	入学案内	軽易な資料等	0	E109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	減免の決定、報告	F000000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	○減免申請書	F000010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	授業料等	授業料の分納等	分納・延納の許可	F001000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	○延納申請(願)書	F001010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する納入の督促	F002000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	事務	完納するまで常用	廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する軽易な納入の督促	F002010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	○未納督促に関する帳票	F002030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	その他帳票類	○電算入力帳票・出力帳票その他授業料等に関する帳票	F003000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	調査	授業料・入学料等に関する調査	F004000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	軽易な資料等	0	F009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
学事	授業料等	高等学校等就学支援金	高等学校等就学支援金支給申請書及び添付資料等	F010000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	高等学校等就学支援金	高等学校等就学支援金にかかる関係資料	F010100	5年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
学事	授業料等	奨学のための給付金	奨学給付金受給申請書及び添付資料等	F010010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	奨学のための給付金	奨学のための給付金に係る資料	F010020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	給付型奨学金	給付型奨学金受給申請書及び添付資料	F010030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	給付型奨学金	給付型奨学に係る関係資料	F010040	5年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	基本計画・執行計画の決定、変更	F200000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	学校徴収金	基本計画等	積立金等の予算を立てること、徴収金額を決定すること。	F200010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	卒業アルバム、修学旅行の契約に関すること	F200020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	事務	アルバム、修学旅行契約の決定区分については、公費の契約の例による。	廃棄
学事	学校徴収金	執行	積立金等の執行管理及び還付	F201000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	執行	積立金等の決算	F201010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	審査及び指導	生徒会予算執行の審査及び指導	F202000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	軽易な資料等	0	F209000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
学事	奨学金	奨学金受給生	受給生の推薦、報告等に関すること。	F300000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	教員		廃棄
学事	奨学金	軽易な資料等	0	F309000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書の発行に関すること。	F400000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書(軽易なもの)の発行に関すること。	F400010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	各種証明書	○各種証明書の発行に関する帳票類(申請書、発行台帳等)	F401000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	軽易な資料等	0	F409000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○生徒異動一覧	F500000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○各種の届出(住所・氏名・保護者等の変更)	F500010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	生徒異動	報告	生徒の異動連絡票の報告	F501000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	軽易な資料等	0	F509000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	表彰の決定(学校で実施するもの)	皆勤、精勤その他の表彰の決定	G000000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	申請	教育委員会その他への申請	G001000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	停学、退学及び訓告	決定及び通知	G002000	10年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	軽易な資料等	0	G009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	生徒手帳の作成に関すること。	G100000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	○生徒手帳	G100010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	その他の指導資料	G100020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導計画	安全教育計画	G101000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	生徒指導	指導計画	清掃指導計画	G101010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	軽易な資料等	0	G109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
生活指導	部活動	部の設置	新規設立、廃止	G200000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	部の設置	○活動届	G200010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	渉外	連盟への加盟	G201000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	渉外	大会参加に関すること(大会通知、参加の決定等)。	G201010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	指導	合宿の計画(宿泊を伴う学校行事の届出を除く。)	G202000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	指導	外部指導員の委嘱	G202010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	軽易な資料等	0	G209000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	指導方針の決定	H000000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○進路指導に関する資料	H000010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	推薦者の決定	H000020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○進路指導に関する帳票類	H000030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	就職に係る推薦者の決定	H000040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	教員		廃棄
進路	生徒の職場体験	インターンシップ、職場実習等に関すること。	0	H100000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
進路	生徒の職場体験	軽易な資料等	0	H109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
保健	保健衛生	健康診断	児童・生徒の健康診断の実施計画の決定	I000000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	健康診断	○健康診断票(生徒)	I000010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	(出席停止に関することを含む。)	I001000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	○個人カルテ、○感染症に関する帳票	I001010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	○学校医等執務記録	I001020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	災害共済掛金、災害共済給付その他独立行政法人日本スポーツ振興センターに関すること(帳票類を含む。)。	I001030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	学校環境衛生、学校保健安全計画、学校保健委員会に関すること。	0	I002000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	軽易な資料等	0	I009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
給食	学校給食	学校給食に関する調査等	○各種調査に関する帳票類(業務委託に伴う報告書を含む。)	J000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給食	学校給食	軽易な資料等	0	J000010	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
人事	任用退職	会計年度任用職員等	会計年度任用職員等の雇用に関すること(雇用申請、雇用状況報告等)。	K000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校		ただし、実習助手及び養護教諭は校長決定	廃棄
人事	任用退職	非常勤職員	非常勤職員(講師、学校医、外国人指導員等)に関すること(採用・退職の意見具申等)。	K001000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
人事	任用退職	常勤職員	常勤職員(臨時的任用教職員を含む。)に関すること(採用、退職の意見具申等)。	K002000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
人事	任用退職	兼務、兼任、併任、事務従事	意見具申	K004000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
人事	任用退職	辞職の承認	意見具申	K005000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
人事	任用退職	高齢職員の退職希望者の取りまとめ	意見具申	K006000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
人事	任用退職	その他任用退職に関すること。	現員報告等	K007000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
人事	任用退職	軽易な資料等	0	K009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
人事	選考	統一選考能力認定の受験申込み等に関すること。	0	K100000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
人事	選考	管理職選考、主幹選考、主任選考等の受験申込み等に関すること。	0	K101000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
人事	選考	軽易な資料等	0	K109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	人事記録	履歴等	○旧職員履歴書綴	K200000	30年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○辞令交付簿	K200010	10年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○人事システムによる出力履歴帳票	K200020	2年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
人事	人事記録	人事記録の異動事項の届出	○届出事項通知書(控)	K201000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
人事	人事記録	定期評定の実施	○業績評価に関する帳票類(所属控)	K202000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校		人事考課規則等による	廃棄
人事	人事記録	自己申告	自己申告の実施に関すること。	K003000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
人事	人事記録	自己申告	○目標・成果シート(控)、○自己採点シート(控)、○移動調査シート(控)、○自己申告書(控)	K003010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
人事	人事記録	条件付採用期間評定	(課長所見)	K203000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
人事	人事記録	その他人事記録に関すること。	旧姓使用、人物証明、在籍証明等	K204000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
人事	人事記録	軽易な資料等	0	K209000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	分限・懲戒処分に関すること。	意見具申	K300000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	欠格事由に関すること。	0	K301000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	条件付採用期間中の職員の解職に関すること。	意見具申	K302000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	休職に関すること。	意見具申	K303000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校		規則に基づく	廃棄
人事	分限、懲戒等	病気休職に関すること。	内申	K304000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	職員表彰	職員の表彰に関すること(永年勤続者表彰、叙位叙勲を含む。)。	意見具申	K305000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校		職員表彰規則によるもの	廃棄
人事	職員表彰	軽易な資料等	0	K309000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(昇給、昇格、降格、級号級の決定を含む。)。	副校長等、教育職員(具申)	L000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	事務		廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(昇給、昇格、降格、級号級の決定を含む。)。	経営企画室職員(具申)	L000010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	事務		廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(昇給、昇格、降格、級号級の決定を含む。)。	○昇給決定調書	L000020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校		名誉昇給を除く。	廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(昇給、昇格、降格、級号級の決定を含む。)。	○号給調書	L000030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校		名誉昇給を除く。	廃棄
給与	給与	復職調整	副校長等、教育職員(具申)	L001000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	事務		廃棄
給与	給与	復職調整	経営企画室職員(具申)	L001010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	事務		廃棄
給与	給与	給与の減額免除に関すること。	○給与減額免除申請書	L002000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
給与	給与	給与の減額免除に関すること。	○給与減額整理簿	L002010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
給与	給与	調整額に関すること。	○給料の調整額認定・解除申請書兼通知書	L003000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
給与	給与	扶養控除等申告書等	○給与所得者の扶養控除等申告書、配偶者控除等申告書、保険料控除申告書、住宅借入金等特別控除申告書等	L004000	7年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
給与	給与	その他給与に関すること。	その他給与に関すること。	L005000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	給与	軽易な資料等	0	L009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
給与	諸手当	単身赴任手当に関すること。	○単身赴任届	L100000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
給与	諸手当	扶養、住居、通勤手当に関すること。	○扶養親族に関する届○通勤届	L101000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校		常用	廃棄
給与	諸手当	へき地(特地)勤務手当に準ずる手当に関すること。	○へき地(特地)勤務手当に準ずる手当等異動支給調査書	L102000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	○児童手当受給者台帳、○児童手当額認定請求書	L103000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	○児童手当額改定請求書、額改定届、現況届及び未支払児童手当請求書	L103010	2年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	支払状況の報告	L103020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
給与	諸手当	その他諸手当に関すること。	0	L104000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
給与	諸手当	軽易な資料等	0	L109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	校長・副校長・経営企画室長	L200000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	上記以外のもの	L200010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	○入力通知書(控)	L200020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	○職員別給与簿	L200030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	支給	軽易な資料等	0	L209000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
給与	旅費	旅費(赴任旅費を含む。)	旅費の支給	L300000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
給与	旅費	軽易な資料等	0	L309000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	年金、退職手当等の支給に関すること。	退職手当支給の具申、年金請求事務等に関すること。	L400000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	軽易な資料等	0	L409000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	校長	M000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。人事部長決定	廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	副校長	M000010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	教育職員	M000020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
服務	海外旅行	軽易な資料等	0	M009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	営利企業等従事の許可	意見具申(学校長に関するものを除く。)	M100000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	兼職の承認	副校長及び教育職員に関するもの	M101000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	兼職の承認	○兼職等承認申請書	M101010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	兼業兼職	兼業兼職の実績報告	兼業兼職の実績報告	M102000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	軽易な資料等	0	M109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	週休日等の振替	○週休日の変更命令簿、○休日の振替処理・代休日指定簿	M200000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替に関すること。	○超過勤務等命令簿	M201000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	正規職員の勤務時間、休憩時間及び休息時間の割り振りに関すること。	0	M202000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	非常勤職員の勤務時間の割り振りに関すること。	0	M203000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	軽易な資料等	0	M209000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
服務	服務	勤怠	○出勤記録の帳票、○出勤簿、○遅参等処理簿	M300000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
服務	服務	争議行為	争議行為に関する状況報告等	M301000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
服務	服務	職務専念義務免除の承認	○休暇・職免等処理簿、○職務専念義務免除申請簿	M302000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
服務	服務	職務上の秘密に属する事項の発表の許可	意見具申	M303000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
服務	服務	職員の非行事故発生報告	(懲戒処分に係る意見具申を除く。)	M304000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(重要なもの)(起案して校長が発する職務命令を含む。)	M305000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校		争訟等のおそれがある場合は、常用又は総務課長の承認を得て保存期間を延長	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	服務	その他服務に関すること。	(軽易なもの。ただし、教育職員に限る。)	M305010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(軽易なもの。ただし、事務職員に限る。)	M305020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
服務	服務	軽易な資料等	0	M309000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	副校長等	M400000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	教育職員	M400010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	経営企画室職員	M400020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
服務	出張	出張命令(国内)・出張命令副申(国外)	○旅行命令簿等	M401000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校		※起案用紙に添付※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
服務	出張	出張命令	○出張復命書	M402000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校		宿泊に伴う出張に関するもの	廃棄
服務	出張	軽易な資料等	0	M409000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	年次有給休暇の承認等	○休暇・職免等処理簿	M500000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	介護休暇の承認等	○介護休暇申請書兼処理簿	M501000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	育児休業・部分休業の承認	○育児休業承認請求書、○育児休業計画書、○部分休業承認請求書、○養育状況変更届	M502000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	軽易な資料等	0	M509000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	研修	研修の命令・承認等に関すること(教育公務員特例法第22条に基づくものを除く。)。	副校長等、教育職員	M600000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
服務	研修	研修の命令・承認等に関すること(教育公務員特例法第22条に基づくものを除く。)。	経営企画室職員	M600010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
服務	研修	教育公務員特例法第22条に基づく研修	研修の承認	M601000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
服務	研修	教育公務員特例法第22条に基づく研修	研修の報告	M601010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
服務	研修	その他研修に関すること。	研修受講者の推薦等	M602000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
服務	研修	軽易な資料等	0	M609000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	交渉等に関すること。	0	M700000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	書面協定又は労働協約の締結(三六協定等)	0	M701000	30年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	軽易な資料等	0	M709000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書取扱主任	文書取扱主任の任免、ファイル責任者の指名等	N000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書管理基準表	制定・変更	N001000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校		次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書授受簿	N002000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書等管理台帳	N002010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校		文書総合管理システムによる管理	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書管理基準表	N002020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校		文書総合管理システムによる管理。当該基準表により分類を決定した文書がすべて廃棄になるまで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	特例管理帳票の制定・廃止に関すること(特例管理にかかる文書記号の決定を含む。)。	N002030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校		総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	特例起案帳票	制定、改廃及び文書記号の決定	N003000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校		総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	決定及び変更に関すること。	N004000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	枝番号の利用に関すること。	N004010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	特例文書記号の制定・廃止に関すること。	N004020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校		総務課長の承認(協議)。文書総合管理システムによる管理	廃棄
文書	文書管理	保存	○文書等保存期間表	N005000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校		次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	保存	特定の公文書の保存期間の延長	N005010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	廃棄	文書の廃棄に関すること。	N006000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			移管
文書	文書管理	廃棄	保存期間経過前の文書廃棄	N006010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校		総務課長の承認(1年未満保存の文書は、承認不用)	移管
文書	文書管理	滅失及び毀損	滅失及び毀損の通知	N007000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校		総務課長へ通知	移管
文書	文書管理	滅失及び毀損	軽易な資料等	N007010	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
文書	文書管理	移管	文書の移管(他団体等への移管)	N008000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校		※保存期間は、移管対象文書中保存期間が最長のものに合わせ、1年以上とする。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	移管	文書の移管(上記以外のもの)	N008010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
文書	文書管理	軽易な資料等	0	N009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	公印の管理に関すること(改刻、不用公印の引継ぎ等)。	N100000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	公印の事故を届け出ること。	N100010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印使用簿	N100020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)申請書	N100030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)文書等処理簿	N100040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校		公印管理者への届け	廃棄
文書	公印	公印使用	その他公印の使用に関すること。	N100050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
文書	公印	軽易な資料等	0	N109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
文書	図書類	整理、保管等	○図書類台帳備品	N200000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校		保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理、保管等	○図書類台帳消耗品	N200010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校		保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理、保管等	図書類の管理、保管、廃棄その他図書類の取扱いに関すること。	N200020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
文書	図書類	軽易な資料等	0	N209000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	学校図書館	図書館	利用計画の決定	N300000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	年間図書購入計画の決定	N300010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	図書の除籍の決定	N300020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	事務		廃棄
文書	学校図書館	軽易な資料	0	N309000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なもの)	O000000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O000010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(簡易又は定例的なもの)	O000020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の延長の決定	O000030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の特例	O000040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校		東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例	廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	非開示決定等の取消し	O000050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	事案の移送、第三者保護等	O000060	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	情報公開審査会	諮問依頼その他審査会に関すること。	O001000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	任意的開示	開示・非開示の決定	O002000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	目録	文書検索目録の作成	O003000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	目録	公開件名の決定	O003020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	公文書の開示等	情報の公表・提供	○公表・提供情報一覧表、○主要事業の進行状況	O004000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	その他公文書開示等に関すること。	0	O005000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	軽易な資料等	0	O009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出(作成・変更・廃止)	○保有個人情報取扱事務届出事項	O100000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定(重要なもの)	O101000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O101010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定(簡易又は定例的なもの)	O101020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	保有個人情報の開示	決定期間の延長の決定	O101030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	保有個人情報の開示	非開示、非訂正決定等の取消し	O101040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	保有個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(捜査事項照会等含む。)	O102000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報保護審査会	諮問依頼その他審査会に関すること。	O103000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	軽易な資料等	0	O109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報の符号取得、照会及び提供を決定すること。	0	O110000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	特定個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出(作成・変更・廃止)	保有個人情報取扱事務の届出(作成・変更・廃止)	O110010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出(作成・変更・廃止)	軽易な資料等	O110020	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報事務取扱担当者	特定個人情報事務取扱担当者の命免	O110030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報事務取扱担当者	特定個人情報事務取扱担当者の役割及び取扱い特定個人情報等の範囲の指定	O110040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の安全管理の実施(重要なもの)	O110050	7年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の安全管理の実施(重要なもの及び簡易なものを除く)	O110060	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校		特定個人情報等の取扱状況に関する記録を含む。	廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の安全管理の実施(簡易なもの)	O110070	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	情報処理指導主任の選任等	0	P000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	TAIMSの利用に関すること。	担当者選任等、部門サーバ増設等	P001000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	校内ネットワークに関すること。	ネットワーク規程	P002000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	ホームページの管理に関すること。	ホームページの開設、変更、廃止、ホームページ管理委員会等	P003000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	セキュリティ対策	運用指針、利用規程等の策定に関すること。	P004000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	セキュリティ対策	その他セキュリティ対策に関すること。	P004010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	台帳管理	○パソコン台帳、○ソフトウェア管理台帳	P005000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校		常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
情報	情報処理システム	軽易な資料等	0	P009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	0	Q000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	事務		廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○被服被貸与者異動報告書	Q000010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○被服貸与認定、貸与表	Q000020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校		貸与期間中は常用	廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○その他貸与被服に関する帳票類	Q000030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	軽易な資料等	0	Q009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
福利厚生	共済事業等	財形貯蓄、資金貸付け等に関すること。	0	Q100000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	事務		廃棄
福利厚生	共済事業等	保険その他給付事業に関すること。	0	Q101000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	事務		廃棄
福利厚生	共済事業等	軽易な資料等	0	Q109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	予算の執行計画の策定、変更	R000000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	各四半期別執行計画の作成、変更	R000010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	配付予算の増額又は減額を申請すること。	R000020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	配付予算の執行状況を報告すること。	R000030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	歳入・歳出決算調書を報告すること。	R000040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	歳入・歳出決算見込額を報告すること。	R000050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
経理	予算執行	歳出予算	○予算配付調書	R001000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
経理	人件費	人件費(会計年度任用職員等)に関する予算増額の申請	0	R002000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	事務		廃棄
経理	人件費	人件費(会計年度任用職員等)に関する定例報告	0	R002010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	事務		廃棄
経理	人件費	年間旅費執行計画の決定	0	R002020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	物品需給	年間需給計画及び買入れ計画の決定等に関すること。	R003000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	決算システム	○月別科目別決算資料(歳入)、○局別科目別決算資料(歳出)	R004000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校		財務会計システム関係	廃棄
経理	予算執行	軽易な資料等	0	R009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	契約	請負又は委託により行う工事、修繕、通信又は運搬に係る役務の提供に関すること。	予定価格が400万円以上1、000万円未満(工事については400万円以上500万円未満)のもの	R100000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	事務	事業継続期間中は常用	廃棄
経理	契約	請負又は委託により行う工事、修繕、通信又は運搬に係る役務の提供に関すること。	予定価格が400万円未満のもの	R100010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	事務	事業継続期間中は常用	廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	予定価格が150万円以上300万円未満のもの	R101000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	事務		廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	予定価格が150万円未満のもの	R101010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	事務		廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	産業教育振興法、理科教育振興法、特殊教育設備整備費補助交付要綱及び教育方法開発特別設備交付要綱に基づく物品の買入れに関すること。	R101020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	事務		廃棄
経理	契約	契約事務委任規則第3条第2項第2号、第4号、第5号、第8号から第12号までと同条第3項に規定する契約に関すること。	0	R102000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	事務		廃棄
経理	契約	契約締結高の報告	0	R103000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	事務		廃棄
経理	契約	軽易な資料	0	R109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	確定判決等に基づく収入に係るもの	S000000	10年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校		納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付した時の領収書を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	歳出入	歳入調定の決定	私法上の収入に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	S000010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校		確定判決に基づくものを除く。納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付した時の領収書を含む。	廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	公法上の収入に係るもの	S000020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	事務	納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付した時の領収書を含む。	廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	軽易な資料等	S000030	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
財務	歳出入	予算執行管理システム	○予算執行管理システムに関する帳票類	S001000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校		財務会計システム関係	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	確定判決等に基づくもの	S002000	10年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
財務	歳出入	支出の決定	私法上の支出に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	S002010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校		確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	報酬、給料、職員手当等	S002020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	事務	超過勤務手当を除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	上下水道使用料に係るもの	S002030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	負担金、補助金、交付金、生活扶助に係るもの	S002040	5年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	歳出入	支出の決定	税収入、使用料等の過誤納還付に係るもの	S002050	5年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	不法行為に基づく損害賠償に係るもの	S002060	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。確定判決等に基づくものを除く。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	労働保険料、厚生年金保険料、健康保険料に係るもの	S002070	2年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	生命・身体の侵害による損害賠償に係るもの	S002080	5年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
財務	歳出入	支出の決定	○審査登録一覧表	S002090	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	事務		廃棄
財務	歳出入	支出の決定	軽易な資料等	S002100	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
財務	現金の出納、保管	現金の受払い、保管	○印鑑届(収支命令者)	S100010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校		当該収支命令者指定期間中は常用	廃棄
財務	現金の出納、保管	現金の受払い、保管	○特別出納員任免通知書	S100020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校		当該特別出納員任免期間中は常用	廃棄
財務	現金の出納、保管	現金の受払い、保管	○金銭出納員任免通知書	S100030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校		当該金銭出納員任免期間中は常用	廃棄
財務	現金の出納、保管	現金の受払い、保管	○執行不能額調書、○過誤納額通知書、○不納欠損に関する帳票、○繰替使用計算書、○振替収支命令書、○税外収入徴収簿、○現金出納簿、○収入額更正通知書	S100040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	現金の出納、保管	現金の受払い、保管	○納入済通知書送付書、○収納金に関する帳票類、○落札者確定通知書、○引継ぎに関する帳票、○収入額更正依頼書、○収入一覧表	S100050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
財務	現金の出納、保管	現金の受払い、保管	○入札保証金納付書・同領収書、○証券不渡通知書	S100060	5年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
財務	現金の出納、保管	現金の受払い、保管	○資金前渡受者指定通知書	S100070	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校		当該資金前渡受者指定期間中は常用	廃棄
財務	現金の出納、保管	現金の受払い、保管	○給与取扱者指定通知書	S100080	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校		当該給与取扱者指定期間中は常用	廃棄
財務	現金の出納、保管	現金の受払い、保管	○給料等仕訳書兼支給表	S100090	5年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
財務	現金の出納、保管	現金の受払い、保管	○資金前渡受者指定通知書	S100100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校		当該資金前渡受者指定期間中は常用	廃棄
財務	現金の出納、保管	歳入・歳出・外現金管理システム	○歳入・歳出・外現金管理システムに係る帳票	S101000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
財務	現金の出納、保管	現金の亡失、損傷の報告	○現金亡失損傷報告書	S102000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
財務	現金の出納、保管	自己検査の実施(検査結果の報告を含む。)	○検査報告書	S103000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校		検査結果の報告を含む。	廃棄
財務	現金の出納、保管	資金管理システム	○資金管理システムに関する帳票	S104000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
財務	現金の出納、保管	現金の支払	口座振替再送依頼書、口座振替再送通知書	S105000	10年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
財務	現金の出納、保管	現金の支払	○口座振替不能通知書、○口座振替戻入通知書、○口座振替中止通知書	S105010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
財務	現金の出納、保管	現金の支払	○送金再送通知書	S105020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
財務	現金の出納、保管	現金の支払	○送金未払未済通知書、送金戻入通知書、○送金中止通知書	S105030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	現金の出納、保管	軽易な資料等	0	S105040	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品に係る出納簿、整理簿、受払簿	T000000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品過不足調書、○物品過不足通知書	T000010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品の受入・払出等に関する帳票類	T000020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品短期貸借管理表、○備品供用票	T000030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換えの決定	○物品所属換請求書兼物品払出通知書	T000500	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換えの決定	○その他物品の所属換えに関する帳票類	T000510	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の分類換え・区分換えの決定	○物品分類換・区分換通知書	T001000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	不用品	不用品の処分、廃棄の決定	T001500	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	不用品	○物品区分換通知書兼物品払出通知書	T001510	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	材料品	○材料品に係る帳票類	T002500	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	引継ぎ	引継ぎの決定	T003000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	引継ぎ	○物品の引継ぎに関する帳票類	T003010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	自己検査	○検査報告書	T003500	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校		検査結果の報告を含む。	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	自己検査	物品に関する自己検査の実施細目の決定	T003510	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	事務	次期改正まで常用	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の亡失・損傷	○物品の亡失・損傷報告書	T004000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換え	所属換えのあっ旋依頼	T004500	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品管理システム	○物品管理システムに関する帳票類	T005000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校		財務会計システム関係	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	○指定用品の購入届	T005500	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	○用品送付書兼物品受入・払出通知書	T005510	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	用品品目の指定解除を申請すること。	T005520	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	国庫補助事業に係る台帳・管理簿等	修正・変更決定	T006000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	軽易な資料等	0	T009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
施設	財産管理	教育財産の異動	教育財産の取得、用途廃止及び用途変更の申請	U000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	教育財産の異動	増減異動に関すること(増減異動状況の報告等)。	U000010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	損害	損害の報告	U001000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校		教育財産規則第14条の規定に基づくもの	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可	U002000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	事務	許可期間中は常用	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可(軽易なものに限る。)	U002010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	事務	許可期間中は常用	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	副申	U002020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	協定	教育財産の使用許可に伴う光熱水費の協定	U003000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳の整備(重要なもの)	U004000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	事務		移管

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳の整備(上記以外)	U004010	30年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳の報告(重要なもの)	U004020	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	事務		移管
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳の報告(上記以外)	U004030	30年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	○財産台帳	U004040	30年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	その他教育財産の管理に関すること。	0	U005000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
施設	財産管理	軽易な資料等	0	U009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
施設	施設管理	台帳管理	施設管理に係る台帳の整備(重要なもの)	U100000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			移管
施設	施設管理	台帳管理	施設管理に係る台帳の整備(上記以外)	U100010	30年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
施設	施設管理	台帳管理	施設管理に係る台帳の報告(重要なもの)	U100020	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			移管
施設	施設管理	台帳管理	施設管理に係る台帳の報告(上記以外)	U100030	30年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
施設	施設管理	台帳管理	○施設台帳、○保全管理台帳、○工事台帳	U100040	30年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	各種補助金等に係る台帳	整備、報告(理科振興台帳、産業振興台帳、家庭科振興台帳等)	U100050	30年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	施設・設備の管理に関すること。	維持管理計画の決定に関すること。	U101000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
施設	施設管理	軽易な資料等	0	U109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生涯学習	学校開放	実施計画等	事業計画の決定及び事業の実施に関すること。	V000000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	実施計画等	事業の報告	V000010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校	事務		廃棄
生涯学習	学校開放	運営委員会	設置に関すること(委員の委嘱を含む。)	V001000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	運営委員会	その他運営委員会に関すること。	V001010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	講師及び助手の委嘱、受講予定者の決定	V002000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	○受講者記録	V002010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	○その他資料	V002020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	施設開放	使用団体の登録、施設使用承認等	V003000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	施設開放	施設開放の管理指導員等を委嘱すること。	V003010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	その他開放等	○教室、体育館等の開放に関する資料	V004000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生涯学習	学校開放	軽易な資料等	0	V009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
その他	資料文書	他の区分に属さない内容の資料文書	資料文書の保存	W000100	10年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
その他	資料文書	他の区分に属さない内容の資料文書	資料文書の保存	W000050	5年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
その他	資料文書	他の区分に属さない内容の資料文書	資料文書の保存	W000030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
その他	資料文書	他の区分に属さない内容の資料文書	資料文書の保存	W000010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
その他	資料文書	他の区分に属さない内容の資料文書	資料文書の保存	W000000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 井草高等学校			廃棄
総務	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	A000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用	廃棄
総務	収受文書	学校管理	通知(説明会等)	A000010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用	廃棄
総務	収受文書	地域理解	通知(説明会等)	A000030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用	廃棄
総務	収受文書	指定調査	通知(説明会等)	A000050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用	廃棄
総務	収受文書	会議	通知(説明会等)	A000060	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用	廃棄
総務	収受文書	事故報告	通知(説明会等)	A000080	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用	廃棄
総務	収受文書	文書管理	通知(説明会等)	A000100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用	廃棄
総務	収受文書	情報公開	通知(説明会等)	A000120	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	収受文書	監査指導	通知(説明会等)	A000140	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用	廃棄
総務	収受文書	人権・同和	通知(説明会等)	A000160	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用	廃棄
総務	収受文書	情報処理システム	通知(説明会等)	A000170	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用	廃棄
総務	学校管理	学校沿革誌	学校沿革誌の作成	A011000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教頭		廃棄
総務	学校管理	学校沿革誌	○学校沿革誌	A011010	30年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教頭		廃棄
総務	学校管理	学校要覧等	学校要覧の作成及び配布の決定	A011100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学校要覧等	○学校要覧	A011110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学校案内等	学校説明会の計画・実施	A011120	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学校案内等	学校案内等校外配布資料の作成及び配布の決定	A011130	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学校案内等	○学校案内	A011140	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学則	教育課程に関すること	A011200	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員	法5	廃棄
総務	学校管理	学則	入学に関すること	A011210	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員	法5	廃棄
総務	学校管理	学則	編入学に関すること	A011220	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員	法5	廃棄
総務	学校管理	学則	転学に関すること	A011230	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員	法5	廃棄
総務	学校管理	学則	退学に関すること	A011240	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員	法5	廃棄
総務	学校管理	学則	学校生活に関すること	A011250	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員	法5	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	学校管理	学校諸規程	管理運営規程の制定、改廃	A011300	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員	※次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	学校内規の制定、改廃	A011310	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	その他諸規定の改廃	A011320	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	環境整備	環境整備計画の決定	A011400	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	環境整備	学校美化計画の決定	A011410	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	環境整備	○作業環境測定結果記録	A011420	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員	法3	廃棄
総務	学校管理	学校警備	計画及機械化計画の決定	A011500	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	学校警備	○警備日誌・管理日誌	A011510	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	日誌の確認及び点検	○学校日誌	A011610	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	法5	廃棄
総務	学校管理	事務引継	○学校長の事務引継報告書	A011700	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	事務引継	○事務引継書	A011800	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	学校管理	学校管理に関する調査・回答	A011900	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
総務	地域理解	学校運営協議会	設置についての決定	A100000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員	常用	廃棄
総務	地域理解	学校運営協議会	開催の決定	A100010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
総務	地域理解	学校運営協議会	資料・会議録の作成	A100020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
総務	地域理解	学校運営協議会	学校評価	A100030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	地域理解	地域連絡協議会等	設置についての決定	A100100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
総務	地域理解	地域連絡協議会等	開催の決定	A100110	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
総務	地域理解	地域連絡協議会等	資料・会議録	A100120	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
総務	地域理解	地域理解	地域理解に関する調査・回答	A100150	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教頭		廃棄
総務	指定調査	指定統計調査書	○学校基本調査	A200000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
総務	指定調査	指定統計調査書	○地方教育費の調査	A200010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
総務	指定調査	指定統計調査書	○父母負担教育費の調査	A200020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
総務	指定調査	指定統計調査書	○教育委員会の調査	A200030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
総務	指定調査	指定統計調査書	○その他の指定統計	A200040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
総務	指定調査	指定統計調査書	学校基本調査・地方教育費・父母負担調査の回答	A200050	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
総務	指定調査	指定統計調査書	教育委員会・その他の指定統計の回答	A200060	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
総務	会議	職員会議の開催	○職員会議録	A300000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
総務	会議	企画調整会議	○企画調整会議録	A300100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
総務	会議	各種委員会	○各種委員会会議録	A300200	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
総務	会議	予算調整委員会	○予算調整委員会会議録	A300300	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
総務	会議	開催通知	校内諸会議の開催通知	A300400	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教頭		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	会議	会議	各種会議に関する調査・回答	A300450	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
総務	事故報告	事故報告書の作成・提出	管理運営・施設・盗難に関するもの	A400000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
総務	事故報告	事故報告書の作成・提出	児童・生徒の安全・健康・指導に関するもの	A400010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
総務	事故報告	事故報告書の作成・提出	その他の事故報告	A400020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員	職員に関するものを除く。	廃棄
総務	事故報告	非行事故発生報告	職員の非行報告	A400100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員	職員に係るもの	廃棄
総務	事故報告	事故報告	事項報告に関する調査・回答	A400150	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教頭		廃棄
総務	文書管理	公印	新調、改刻の申請	A500000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	公印	不用公印の引継ぎ	A500010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	公印	事前押印、印影の刷り込み申請	A500020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	公印	使用状況調査、報告	A500030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	(総務局長へ報告)	廃棄
総務	文書管理	公印	○事故届	A500040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	公印	○公印使用簿	A500050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	基準表	文書管理基準表の制定・改廃	A500100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	記号	分類記号・文書記号の決定、変更	A500200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	枝番号	枝番号の使用	A500250	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	総務課長の承認	廃棄
総務	文書管理	文書の廃棄	廃棄決定	A500300	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	文書管理	文書取扱主任	文書取扱主任の任免	A500400	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	ファイル責任者	ファイル責任者の指名	A500500	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	文書管理帳票等	○文書等管理台帳	A500505	10年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	※登録文書の保存期間が最長のものに合わせる。	廃棄
総務	文書管理	文書管理帳票等	○文書授受簿	A500520	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	文書管理帳票等	特例管理帳票の制定、改廃	A500530	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	※総務課長の承認	廃棄
総務	文書管理	文書管理帳票等	特例管理帳票を使用する場合の文書記号の決定	A500540	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	※総務課長の承認	廃棄
総務	文書管理	文書管理帳票等	特例起案帳票の制定、改廃	A500550	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	※総務課長の承認	廃棄
総務	文書管理	保存	特定の文書の保存期間の延長	A500600	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	※総務課長の承認	廃棄
総務	文書管理	廃棄	保存期間経過前の文書廃棄	A500700	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	総務課長の承認(1年未満保存は承認不要)	廃棄
総務	文書管理	廃棄	文書の廃棄決定	A500710	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	滅失及びき損	滅失及びき損の通知	A500800	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	図書類	一般図書類の廃棄決定	A500900	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	図書類	○一般図書類台帳備品	A500910	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	図書類	○一般図書類台帳消耗品	A500920	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	文書管理	文書管理に関する調査・回答	A500950	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	文書管理	文書管理	特定個人情報収受簿等	A500960	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	開示、非開示・訂正・非訂正の決定	A600000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	任意的開示、非開示の決定	A600010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	決定期間の延長の決定	A600020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	決定期間の特例	A600030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	※情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例	廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	非開示決定の取消	A600040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	公文書開示審査会への諮問決定理由説明書の提出	A600050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	文書検索目録の作成	A600060	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	○文書検索目録	A600070	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	※次期改正まで常用	廃棄
総務	情報公開	個人情報の開示	開示、非開示の決定	A600100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	個人情報の開示	任意的開示、非開示の決定	A600110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	個人情報の開示	訂正、非訂正の決定	A600120	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	個人情報の開示	期間の延長の決定	A600130	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	個人情報の開示	個人情報保護審査への諮問決定理由説明書の提出	A600140	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	情報公開	情報公開に関する調査・回答	A600150	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	個人情報保護	保有個人情報の開示	事案の移送	A600160	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
総務	個人情報保護	保有個人情報の開示	第三者保護等	A600170	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	業務監察	業務監察資料作成	A700000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	業務監察	監察結果の報告	A700010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	業務監察	てん末報告書の作成	A700020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	業務監察	私費会計自己点検	A700030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	業務監察	会計に関する自己点検	A700040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	財務監査	監査資料作成	A700100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	財務監査	財務監査指摘報告	A700110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	工事監査	監査資料作成	A700200	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	その他	その他の監査指導	A700300	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	人事委員会等	廃棄
総務	監査指導	監査指導	監査指導に関する調査・回答	A700400	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
総務	人権・同和	人権・同和	人権同和に関する調査・回答	A700500	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
総務	情報処理システム	TAIMS	TAIMS担当者選任・変更届	A800000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
総務	情報処理システム	TAIMS	セキュリティ責任者の選任・変更届	A800010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
総務	情報処理システム	TAIMS	サブドメイン等割り当て申請	A800020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	情報処理システム	TAIMS	部門サーバー増設申請	A800030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
総務	情報処理システム	ネットワーク	ネットワーク運用・利用規程	A800040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
総務	情報処理システム	ネットワーク	学校情報セキュリティ対策基準	A800050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
総務	情報処理システム	ネットワーク	ホームページ利用規程	A800060	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
総務	情報処理システム	ネットワーク	ホームページ開設・変更・廃止届	A800070	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
総務	情報処理システム	情報機器	○パソコン・ワープロ台帳	A800080	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用	廃棄
総務	情報処理システム	情報処理システム	情報処理システムに関する調査・回答	A800100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
教務	収受文書	教務	条例、例規、規則	B000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用	廃棄
教務	収受文書	学校諸規程	通知(説明会等)	B000010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用	廃棄
教務	収受文書	調査	通知(説明会等)	B000030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員	常用	廃棄
教務	収受文書	転休退学	通知(説明会等)	B000040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用	廃棄
教務	収受文書	懲戒	通知(説明会等)	B000060	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用	廃棄
教務	収受文書	表彰	通知(説明会等)	B000080	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用	廃棄
教務	収受文書	成績管理	通知(説明会等)	B000100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用	廃棄
教務	収受文書	教育課程	通知(説明会等)	B000120	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用	廃棄
教務	収受文書	教育実習	通知(説明会等)	B000140	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	収受文書	教科活動	通知(説明会等)	B000160	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用	廃棄
教務	収受文書	学校行事	通知(説明会等)	B000180	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用	廃棄
教務	収受文書	教科書等	通知(説明会等)	B000200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用	廃棄
教務	諸規程	学校諸規程	学籍に関する規程の制定、改廃	B010000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
教務	諸規程	学校諸規程	評定に関する規程の制定、改廃	B010010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
教務	諸規程	学校諸規程	学校諸規定に関する調査・回答	B010020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
教務	調査	その他統計調査(児童・生徒に関する)	報告	B020000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
教務	調査	児童・生徒に関する照会に関する回答	回答	B020100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
教務	調査	児童・生徒に関する照会に関する回答(軽易のもの)	回答	B020200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	転学	許可、不許可の決定及び通知	B100000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	休学	許可、不許可の決定及び通知	B100100	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	休学	休学の許可(更新含む)及び復学の承認を教育委員会へ報告	B100150	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	退学	許可、不許可の決定及び通知	B100200	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	復学	休学期間満了に伴う復学の決定及び通知	B100300	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	復学	休学期間の途中での復学の承認不承認の決定及び通知	B100310	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	転休退学	留学	海外留学に係る推薦者の決定	B100400	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	留学	留学の許可、不許可の決定及び通知	B100410	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	留学	留学期間満了に伴う復学の決定及び通知	B100420	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	留学	留学期間の途中での復学の承認不承認の決定及び通知	B100430	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	留学	海外留学生徒の単位の認定	B100440	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	転休退学	転休退学に関する調査・回答	B100500	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
教務	懲戒	停学	決定及び通知	B200000	10年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
教務	懲戒	退学	決定及び通知	B200100	10年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
教務	懲戒	訓告	決定及び通知	B200200	10年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
教務	表彰	表彰の決定	皆勤、精勤、その他の表彰の決定	B300000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
教務	表彰	申請	教育委員会、その他への受賞申請	B300100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
教務	表彰・懲戒	表彰・懲戒	表彰・懲戒に関する調査・回答	B300200	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
教務	成績管理	調査書	調査書作成及び交付	B400100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
教務	成績管理	認定	単位の修得・課程修了の認定	B400200	10年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
教務	成績管理	原学年留め置き	原学年留め置きの決定・通知	B400300	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
教務	成績管理	成績考査に関する表簿	○教科・科目成績表	B400400	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員	法5	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	成績管理	成績考査に関する表簿	○学級成績一覧表	B400410	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員	法5	廃棄
教務	成績管理	卒業	卒業認定	B400500	30年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
教務	成績管理	卒業	○卒業証書授与台帳	B400510	30年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
教務	成績管理	成績管理	成績管理に関する調査・回答	B400550	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育目標	教育目標の決定	B500000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及届出	教育課程の編成及届出の決定	B500100	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及届出	○教育課程届(様式1、2、3)	B500110	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及届出	○教科課程、教育課程等の調書	B500120	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及届出	○教科課程、教育課程等の変更届	B500130	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程	教育課程に関する調査・回答	B500150	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	受け入れ	教育実習受入の決定	B600000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	受け入れ	介護体験実習生受け入れの決定	B600005	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員	盲ろう養護	廃棄
教務	教育実習	受け入れ	○教育実習依頼書	B600010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	受け入れ	○教育実習承諾書	B600020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	教育実習	教育実習に関する調査・回答	B600050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
教務	教科活動	授業計画	○授業計画	B700000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教科活動	教科活動	時程表・時間割の決定	B700100	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
教務	教科活動	教科活動	○時程表・時間割	B700110	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
教務	教科活動	教科活動	○授業時数配当表	B700120	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
教務	教科活動	教科活動	教科活動に関する調査・回答	B700150	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	年間行事計画の決定	B800000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	周年行事及び落成記念行事等の計画の決定	B800010	10年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員	次回の周年行事の参考とするため長期の保存が望ましい。	廃棄
教務	学校行事	学校行事	宿泊を伴う学校行事の決定	B800020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	日帰りの校外学習活動の実施決定	B800025	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員	盲ろう養護	廃棄
教務	学校行事	学校行事	○宿泊を伴う学校行事の届出	B800030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	入学式及び卒業式等の計画の決定	B800040	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	文化祭及び体育祭等の計画の決定	B800050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	○学校行事予定表	B800060	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	○学校行事計画表	B800070	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学年学級活動	実施計画の作成	B800080	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	学校行事に関する調査・回答	B800100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	使用教科書の採択及び届出	B900000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教科書等	教科書	○使用教科書一覧	B900010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	○教科書需要表	B900020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材、指導書無償給与の決定	B900100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	指導書無償給与に関する資料	B900110	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材の選定及び届出	B900120	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○補助教材	B900130	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	教科用図書補助金の対象の認定	B900140	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
教務	教科書等	教科書補助教材等	教科書・補助教材等に関する調査・回答	B900150	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
指導	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	C000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用	廃棄
指導	収受文書	学校諸規程	通知(説明会等)	C000010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用	廃棄
指導	収受文書	生徒指導	通知(説明会等)	C000030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用	廃棄
指導	収受文書	進路指導	通知(説明会等)	C000050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用	廃棄
指導	収受文書	環境指導	通知(説明会等)	C000070	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用	廃棄
指導	収受文書	図書指導	通知(説明会等)	C000090	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用	廃棄
指導	収受文書	その他指導	通知(説明会等)	C000110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用	廃棄
指導	学校諸規程	学校諸規程	生徒指導に関する規程の制定、改廃	C010000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	学校諸規程	学校諸規程	ホームルーム活動内規の制定、改廃	C010010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
指導	学校諸規程	学校諸規程	海・山・地域活動内規の制定、改廃	C010020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
指導	学校諸規程	学校諸規程	クラブ活動届等内規の制定、改廃	C010030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
指導	学校諸規程	学校諸規程	クラブ活動対外活動協議内規の制定、改廃	C010040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
指導	学校諸規程	学校諸規程	生徒指導についての諸規定に関する調査・回答	C010050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	出欠管理	○出席簿	C100000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員	法5	廃棄
指導	生徒指導	出欠管理	○出席・欠席に係る届出	C100010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	指導要録	○学籍に関する記録	C101000	10年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員	法20　保存期間の延長については1年ごと学校長決定	廃棄
指導	生徒指導	指導要録	○学籍に関する記録以外の記録	C101010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員	法5	廃棄
指導	生徒指導	生活指導	生徒手帳の作成	C102000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生活指導	○生徒手帳	C102010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生活指導	入学のしおりの作成	C102020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生活指導	○自転車使用許可書	C102030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生活指導	安全教育計画	C102040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生活指導	交通安全に関する資料	C102050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生活指導	その他生活指導に関する資料	C102060	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	生徒指導	生活指導	帰国子女指導資料	C102070	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生徒指導	生徒指導に関する調査・回答	C102100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	進路指導	進路指導に関する調査	C200000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	進路指導	進路指導方針の決定	C200010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	進路指導	進路相談に関する資料	C200020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	進学指導	進学に係る推薦者の決定	C200030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	進学指導	進学指導に関する資料	C200040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	インターンシップ	インターンシップ実施計画	C200100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	インターンシップ	インターンシップ参加者の決定	C200110	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	職場実習	職場実習実施計画	C200130	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員	盲ろう養護	廃棄
指導	進路指導	職場実習	職場実習実施計画参加者の決定	C200140	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員	盲ろう養護	廃棄
指導	進路指導	就職指導	就職に係る推薦者の決定	C201000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	就職指導	○推薦書	C201010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	就職指導	○身上書写し	C201020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	就職指導	○職場実習記録年度別就職一覧	C201030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	就職指導	○就職希望者登録票	C201050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	進路指導	就職指導	○その他の帳票	C201060	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	進路指導	進路指導dに関する調査・回答	C201100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
指導	環境指導	清掃指導計画	決定	C300000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
指導	環境指導	環境指導	環境指導に関する調査・回答	C300010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
指導	図書指導	図書館	利用計画の決定	C400000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	図書		廃棄
指導	図書指導	図書館	年間図書購入計画の決定	C400010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	図書		廃棄
指導	図書指導	図書館	図書の除籍の決定	C400020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	図書		廃棄
指導	図書指導	図書類	○図書台帳	C401000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	保管管理中は常用	廃棄
指導	図書指導	図書指導	図書指導に関する調査・回答	C401010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	学校行事	マラソン大会、芸術鑑賞教室、合唱球技大会、他各学年行事等の運営及び導計画	C500000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	新規設立、廃止の決定	C502000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	○活動届	C502010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	連盟への加盟	C502020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	大会参加の決定	C502030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	大会通知等	C502040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	その他指導	クラブ活動	合宿の計画	C502050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	部活動指導員配置計画の決定	C502060	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	部活動指導員の委嘱	C502070	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	洋上セミナー	洋上セミナー参加者の推薦	C503000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員	生涯学習部社会教育課へ推薦	廃棄
指導	その他指導	洋上セミナー	○推薦書	C503010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	洋上セミナー	○決定通知書	C503020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	その他指導	その他の指導に関する調査・回答	C503050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
学事	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	D000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用	廃棄
学事	収受文書	授業料	通知(説明会等)	D000010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用	廃棄
学事	収受文書	学校徴収金	通知(説明会等)	D000030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用	廃棄
学事	収受文書	奨学金	通知(説明会等)	D000050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用	廃棄
学事	収受文書	諸証明	通知(説明会等)	D000070	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用	廃棄
学事	収受文書	生徒異動	通知(説明会等)	D000090	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用	廃棄
学事	収受文書	入学選抜	通知(説明会等)	D000110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用	廃棄
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	減免の決定・報告	D010000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	○入学料・授業料減免申請書	D010010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	○入学料・授業料減免報告書	D010020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	分納・延納の許可	D010100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	○授業料分納許可書	D010110	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	○授業料延納申請書	D010120	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する納入の督促	D010200	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	※保存期間の起算日は完納年度から	廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する軽易な納入の督促	D010210	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	○未納督促に関する帳票	D010220	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	その他帳票類	○電算入力帳票	D011000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	その他帳票類	○電算出力帳票	D011010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	その他帳票類	○その他授業料等に関する帳票	D011020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	その他帳票類	○授業料徴収台帳	D011030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	盲ろうのみ	廃棄
学事	授業料等	授業料	授業料に関する 調査・回答	D011050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	基本計画の決定、変更	D020000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	執行計画の決定、変更	D020010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	予算作成	D020020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	徴収金額の決定、変更	D020030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	学校徴収金	執行	執行管理	D021000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	執行	積立金等の還付	D021010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	執行	修学旅行実施及び卒業記念アルバム仕様書・基本計画の決定	D021020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員・事務		廃棄
学事	学校徴収金	執行	修学旅行実施及び卒業記念アルバム作成等の業者の選定	D021030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員・事務	※決定区分及び保存期間は、契約に関する事務の例による。	廃棄
学事	学校徴収金	執行	修学旅行実施及び卒業記念アルバム作成等の業者との契約	D021040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員・事務	※決定区分及び保存期間は、契約に関する事務の例による。	廃棄
学事	学校徴収金	執行	制服等校内指定品の仕様書・基本計画の決定	D021050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員・事務	※決定区分及び保存期間は、契約に関する事務の例による。	廃棄
学事	学校徴収金	執行	制服等校内指定品の業者の選定	D021060	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員・事務	※決定区分及び保存期間は、契約に関する事務の例による。	廃棄
学事	学校徴収金	執行	制服等校内指定品の契約	D021070	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員・事務	※決定区分及び保存期間は、契約に関する事務の例による。	廃棄
学事	学校徴収金	執行	決算の作成	D021080	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員・事務		廃棄
学事	学校徴収金	審査	生徒会予算執行の審査	D021100	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	学校徴収金	学校徴収金に関する調査・回答	D021200	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
学事	奨学金	奨学金受給生	推薦の決定	D030000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
学事	奨学金	奨学金受給生	受給決定の確認	D030010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
学事	奨学金	奨学金	奨学金に関する調査・回答	D030050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	諸証明	発行	各種証明書の発行	D100000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書(軽易なもの)の発行	D100010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	身分証明書	○身分証明書の発行台帳	D100100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	身分証明書	○身分証明書の発行申請書	D100110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	通学証明書	○通学証明書の発行台帳	D100200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	通学証明書	○通学証明書の発行申請書	D100210	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	在学証明書	○在学証明書の発行台帳	D100300	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	在学証明書	○在学証明書の発行申請書	D100310	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	卒業証明書	○卒業証明書の発行台帳	D100400	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	卒業証明書	○卒業証明書の発行申請書	D100410	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	学割	○学割の発行台帳	D100500	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	学割	○学割の発行申請書	D100510	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	その他証明書	○その他証明書の発行台帳	D100600	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	その他証明書	○その他証明書の発行申請書	D100610	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	諸証明	諸証明に関する調査・回答	D100650	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○生徒異動一覧	D110000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	生徒異動	異動管理	○各種の届出(住所・氏名保護者等の変更)	D110010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
学事	生徒異動	報告	生徒の異動連絡票の報告	D110100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	生徒異動	生徒異動に関する調査・回答	D110150	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
学事	入学選抜	実施	入学者選抜の実施	D200000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
学事	入学選抜	試験問題	入学者選抜の試験問題の決定	D200001	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
学事	入学選抜	実施	補欠募集の実施	D200010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
学事	入学選抜	試験問題	補欠募集の試験問題の決定	D200100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
学事	入学選抜	入学許可予定者	入学許可予定者の決定	D200200	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
学事	入学選抜	表簿等	○選考に関する表簿	D200300	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員	法5	廃棄
学事	入学選抜	表簿等	○応募資格に関する表簿	D200310	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
学事	入学選抜	表簿等	その他の書類	D200320	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
学事	入学選抜	入学選抜	入学選抜に関する調査・回答	D200350	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
人事	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	E000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用	廃棄
人事	収受文書	定数	通知(説明会等)	E000010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用	廃棄
人事	収受文書	任用退職	通知(説明会等)	E000030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用	廃棄
人事	収受文書	昇給昇格	通知(説明会等)	E000050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	収受文書	給与	通知(説明会等)	E000080	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用	廃棄
人事	収受文書	勤務時間	通知(説明会等)	E000120	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用	廃棄
人事	収受文書	服務	通知(説明会等)	E000160	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用	廃棄
人事	収受文書	研修(教員)	通知(説明会等)	E000200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用	廃棄
人事	収受文書	研修(事務)	通知(説明会等)	E000220	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用	廃棄
人事	収受文書	分限・表彰	通知(説明会等)	E000240	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用	廃棄
人事	収受文書	資格・免許・選考	通知(説明会等)	E000260	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用	廃棄
人事	収受文書	臨時・講師・嘱託・再任用	通知(説明会等)	E000280	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用	廃棄
人事	収受文書	旅費	通知(説明会等)	E000300	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用	廃棄
人事	定数	欠員	補充申請書の作成(教育職員)	E010000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
人事	定数	現員管理	報告書(例月)の提出	E010100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	定数	現員管理	教職員現員報告書	E010110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	定数	教科課程調書	作成(非常勤職員)	E010200	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
人事	定数	時数申請書	作成(非常勤講師)	E010300	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
人事	定数	臨時職員	雇用申請	E011000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	実習助手、寄宿舎指導員養護教諭に係職種に限る	廃棄
人事	定数	臨時職員	雇用申請	E011010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	その他の職員	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	定数	臨時職員	例月報告	E011020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	その他の職員	廃棄
人事	定数	定数	定数に関する調査・回答	E011050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	採用	常勤・非常勤職員等の採用(具申)	E020000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	産休・育休・嘱託・再任用。講師含む	廃棄
人事	任用退職	採用	英語等指導員、英語等指導助手　(具申)	E020010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	採用	学校医等の東京都公立学校非常勤職員　(具申)	E020020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	退職	常勤・非常勤職員等の退職(具申)	E020100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	産休・育休・嘱託・再任用。講師含む	廃棄
人事	任用退職	退職	学校医等の東京都公立学校非常勤職員　(具申)	E020110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	転任	常勤職員(具申)	E020200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	主任の任免	任免の決定	E020300	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員	管理規定上の主任を除く	廃棄
人事	任用退職	主任の任免	任免の報告	E020310	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員	管理規定上の主任を除く	廃棄
人事	任用退職	主任の任命	任命の具申	E020400	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員	管理規定上の主任のみ	廃棄
人事	任用退職	主任の任命	任命、報告	E020500	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員	管理規定上の主任のみ	廃棄
人事	任用退職	自己申告の実施	(報告)	E020600	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
人事	任用退職	自己申告の実施	○自己申告書(各控)	E020610	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
人事	任用退職	自己申告の実施	○推薦書(各控)	E020620	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	任用退職	法令職(一般職員)の任免	履歴登載されるもの又は職を指定するもの(内申)	E021000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	法令職(一般職員)の任免	その他のもの	E021010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	給与取扱者等の任免を含む。	廃棄
人事	任用退職	法令職(一般職員)の任免	その他のもの(内申)	E021020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	給与取扱者等の任免を含む。	廃棄
人事	任用退職	一般職員の職への兼務、兼任併任、事務従事	(意見具申)	E021100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	辞職の承認	一般職員(意見具申)	E022000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	高齢職員の退職希望者の取りまとめ	(意見具申)	E022100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	任用退職	任用退職に関する調査・回答(教育職員)	E022150	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教頭		廃棄
人事	任用退職	任用退職	任用退職に関する調査・回答(事務職員)	E022160	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	昇給昇格	定期昇給	教育職員(具申)	E030000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	昇給昇格	定期昇給	事務室職員(具申)	E030010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	昇給昇格	昇格	教育職員(具申)	E030100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	昇給昇格	昇格	事務室職員(具申)	E030110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	昇給昇格	特別昇給	教育職員(具申)	E030200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	昇給昇格	特別昇給	事務室職員(具申)	E030210	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	昇給昇格	復職調整	教育職員(具申)	E030300	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	昇給昇格	復職調整	事務室職員(具申)	E030310	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	昇給昇格	昇給昇格	昇給昇格に関する調査・回答(教育職員)	E030340	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教頭		廃棄
人事	昇給昇格	昇給昇格	昇給昇格に関する調査・回答(事務職員)	E030350	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	給与	給与減額免除の承認	教育職員	E040000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	給与	給与減額免除の承認	事務室職員	E040010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	給与	給与減額免除の承認	○給与減額免除申請書	E040020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	給与	扶養親族	認定	E041000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	給与	給与、諸手当等の確認決定	教頭等	E042000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	給与	給与、諸手当等の確認決定	教頭等以外	E042010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	給与	給与、諸手当等の確認決定	○入力通知書(控)	E042020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	給与	人件費に関する予算増額の申請	増額申請	E042100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	給与	人件費に関する定例報告	報告	E042200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	給与	申告の認定、提出	申告書	E043000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	給与	支給表	○給料等仕訳書兼支給表	E044000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	給与	給与簿	○職員・嘱託員給与簿	E044100	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	給与	報酬台帳	○講師報酬台帳	E044200	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	給与	税金等	申告の認定、提出	E045000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	給与	児童手当	○受給者台帳	E047010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	給与	児童手当	○認定請求書	E047020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	給与	児童手当	○額改定請求書・額改定届・現況届未支払児童手当請求書	E047030	2年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	給与	児童手当	その他児童手当に関するもの	E047040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	給与	給与	給与に関する調査・回答(教育職員)	E048000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	給与	給与	給与に関する調査・回答(事務職員)	E048500	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	身分証明	職員証	発行	E050000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	証明	職員の各種証明(重要なもの)	E050100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	証明	各種証明(重要なものを除く。)	E050110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	旧姓使用	旧姓使用申請・許可・変更(校長)	E050120	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	旧姓使用	旧姓使用申請・許可・変更(職員)	E050130	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	履歴等	○履歴事項異動届	E050200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	職員に係るもの	廃棄
人事	人事記録	履歴等	○旧職員履歴書綴	E050210	30年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	履歴等	○辞令交付簿	E050220	30年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	履歴等	○履歴カード(副本)	E050230	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	人事記録の異動事項の届出	○届出事項通知書	E050300	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	人事記録	人事記録事務関係	○採用者調書	E050400	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	電算用	廃棄
人事	勤務時間	勤務時間の割振り	決定(校長)	E100000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	人事部長決裁	廃棄
人事	勤務時間	勤務時間の割振り	決定(校長以外)	E100010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	勤務時間	勤務時間の割振り	非常勤講師・嘱託(教育職員)	E100020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
人事	勤務時間	勤務時間の割振り	嘱託員(事務室職員)	E100030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	勤務時間	勤務時間の割振り	修学旅行等による勤務時間の調整	E100040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	勤務時間	週休日等の振替	週休日・祝日の変更、代休日の指定校長)	E100100	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	人事部長決裁	廃棄
人事	勤務時間	週休日等の振替	週休日・祝日の変更、代休日の指定教頭)	E100110	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	勤務時間	週休日等の振替	週休日・祝日の変更、代休日の指定教育職員)	E100120	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	勤務時間	週休日等の振替	週休日・祝日の変更、代休日の指定事務室職員)	E100130	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	勤務時間	週休日等の振替	○週休日の変更命令簿	E100140	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	勤務時間	週休日等の振替	○休日の振替処理・代休日指定簿	E100150	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	勤務時間	勤務時間	勤務時間に関する調査・回答	E100200	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	勤務時間	勤務時間	勤務時間に関する調査・回答(教育職員)	E100300	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	勤務時間	勤務時間	勤務時間に関する調査・回答(事務職員)	E100400	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	服務	校務分掌の決定	教育職員	E200000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	事務分掌の決定	事務室職員	E200100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	服務	週休日の指定	校長	E201000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	人事部長決裁	廃棄
人事	服務	週休日の指定	教頭等	E201010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	服務	週休日の指定	教育職員	E201020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	服務	週休日を指定	事務室職員	E201030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	校長	E201100	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	人事部長決裁	廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	教頭等〇休暇、職免等処理簿	E201110	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	教育職員〇休暇、職免等処理簿	E201120	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	事務室職員〇休暇、職免等処理簿	E201130	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	非常勤講師・嘱託(教育職員)〇休暇、職免等処理簿	E201140	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	嘱託員(事務室職員)〇休暇、職免等処理簿	E201150	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	服務	公民権行使等休暇他特別休暇の承認	校長	E201200	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	妊娠初期休暇等	廃棄
人事	服務	公民権行使等休暇他特別休暇の承認	教頭等	E201210	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	妊娠初期休暇等	廃棄
人事	服務	公民権行使等休暇他特別休暇の承認	教育職員	E201220	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	妊娠初期休暇等	廃棄
人事	服務	公民権行使等休暇他特別休暇の承認	事務室職員	E201230	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	妊娠初期休暇等	廃棄
人事	服務	育児休業の承認	校長	E201300	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	人事部長決裁	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	育児休業の承認	教頭等	E201310	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	服務	育児休業の承認	教育職員	E201320	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	服務	育児休業の承認	事務室職員	E201330	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	服務	部分休業の承認	校長	E201400	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	人事部長決裁	廃棄
人事	服務	部分休業の承認	教頭等	E201410	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	服務	部分休業の承認	教育職員	E201420	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	服務	部分休業の承認	事務室職員	E201430	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	承認(校長)	E201500	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	校長	廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	承認(校長以外)	E201510	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	校長以外	廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	○介護休暇申請書兼処理簿	E201520	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	服務	子供の介護休暇の承認	校長	E201530	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	服務	子供の介護休暇の承認	教頭等	E201540	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	服務	子供の介護休暇の承認	教育職員	E201550	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	服務	子供の介護休暇の承認	事務室職員	E201560	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	服務	週休日の勤務・超過勤務・休日勤務宿直勤務の命令	教育職員○超過勤務等命令簿	E201570	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	服務	週休日の勤務・宿直勤務の命令	事務室職員○超過勤務等命令簿	E201580	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	育児短時間勤務の承認	課長級	E201590	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	服務	育児短時間勤務の承認	一般職員	E201600	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	服務	育児短時間勤務の承認	○育児短時間勤務承認請求書	E201610	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	服務	育児短時間勤務の承認	軽易な資料等	E201620	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	服務	育児休業、育児短時間勤務、部分休業に係る子の養育状況の変更の届出	○養育状況変更届	E201630	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	服務	育児休業、育児短時間勤務、部分休業に係る子の養育状況の変更の届出	軽易な資料等	E201640	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	服務	超過勤務の命令	事務長○超過勤務等命令簿	E202000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	室長校を除く。	廃棄
人事	服務	超過勤務、休日勤務の命令	事務室職員○超過勤務等命令簿	E202010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	服務	三六協定	三六協定の締結	E202020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	服務	三六協定	三六協定の締結(現業職員)	E202030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	校長	E203000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	人事部長決裁長期近接地外の出張を除く。※但し起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	教頭等	E203010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	人事部長決裁長期近接地外の出張を除く。※但し起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	教育職員(講師・嘱託含む)	E203020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	人事部長決裁張を除く。※但し起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	出張命令(国内)	事務室職員(嘱託含む)	E203030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	人事部長決裁長期近接地外の出張を除く。※但し起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	○旅行命令簿	E203040	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	人事部長決裁長期近接地外の出張を除く。※但し起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
人事	服務	出張命令	○出張復命書	E203050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	宿泊に伴う出張に関するもの	廃棄
人事	服務	兼職の承認	校長	E204000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	教育に係るもの、人事部長決裁	廃棄
人事	服務	兼職の承認	教頭	E204010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	教育に係るもの	廃棄
人事	服務	兼職の承認	教育職員	E204020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	教育に係るもの	廃棄
人事	服務	兼職の承認	○兼職等承認申請書	E204030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	服務	事業等従事の承認	校長	E204100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	人事部長決裁	廃棄
人事	服務	事業等従事の承認	教頭	E204110	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	服務	事業等従事の承認	教育職員	E204120	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	校長	E205000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	教頭等	E205010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	教育職員	E205020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	組合を除く	廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	教育職員	E205030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	組合交渉・準備	廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	事務室職員	E205040	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	組合を除く	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	職務専念義務免除の承認	事務室職員	E205050	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	組合交渉・準備	廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	○休暇、職免等処理簿	E205060	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	服務	海外旅行の許可	校長	E206000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。 人事部長決裁	廃棄
人事	服務	海外旅行の許可	教頭	E206010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
人事	服務	海外旅行の許可	教育職員	E206020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員	休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
人事	服務	争議行為等	状況の報告	E207000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	事務室長の決定すべき事案とされている場合を除く。	廃棄
人事	服務	争議行為等	状況の報告(事務室職員)	E207010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	服務	勤怠	○出勤記録の帳票	E207100	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	服務	勤怠	○出勤簿	E207110	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	服務	服務	服務に関する調査・回答	E210000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	服務	服務	服務に関する調査・回答(教育職員)	E220000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	服務	服務	服務に関する調査・回答(事務職員)	E230000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	研修(教員)	研修命令	教頭等	E300010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員	長期にわたる研修、海外派遣研修を除く。	廃棄
人事	研修(教員)	研修命令	教育職員	E300020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員	長期にわたる研修、海外派遣研修を除く。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	研修(教員)	研修の承認	教育職員	E300100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員	教育公務員特例法第20条第2項に基づくもの(4時間研修、グループ研修等)	廃棄
人事	研修(教員)	研修の承認	短期研修命令(教員)	E300110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
人事	研修(教員)	研修の承認	教員の受講申し込み・決定通知	E300120	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
人事	研修(事務)	研修命令	事務室職員	E310000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	長期にわたる研修、海外派遣研修を除く。	廃棄
人事	研修(事務)	研修の承認	事務職員の受講申し込み・決定通知	E310100	2年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	研修	研究会	各種研究会加盟の決定	E311000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
人事	研修	研修(教員)	研修に関する調査・回答(教育職員)	E320000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	研修	研修(事務)	研修に関する調査・回答(事務職員)	E330000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	分限・表彰	表彰	叙位叙勲・都功労者表彰等の候補者の推薦	E400010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	分限・表彰	表彰	永年勤続者表彰推薦	E400020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	分限・表彰	休職	休職の意見具申	E401000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	規則に基づく	廃棄
人事	分限・表彰	病気休職	病気休職の内申	E401100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	分限・表彰	分限・表彰	分限・表彰に関する調査・回答	E410000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	資格・免許・選考	資格・免許・選考	資格・免許・選考に関する調査・回答	E420000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
人事	臨時・講師・嘱託	臨時・講師・嘱託・再任用	臨時・講師・嘱託に関する調査・回答	E430000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	旅費	旅費	旅費に関する調査・回答	E440000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
福利	収受文書	公立共済	通知(説明会等)	F000010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用	廃棄
福利	収受文書	都共済	通知(説明会等)	F000030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用	廃棄
福利	収受文書	事業団	通知(説明会等)	F000050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用	廃棄
福利	収受文書	年金	通知(説明会等)	F000070	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用	廃棄
福利	収受文書	公務災害	通知(説明会等)	F000090	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用	廃棄
福利	収受文書	被服貸与	通知(説明会等)	F000110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用	廃棄
福利	収受文書	教職員厚生会	通知(説明会等)	F000130	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用	廃棄
福利	収受文書	教職員互助会	通知(説明会等)	F000140	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用	廃棄
福利	収受文書	教職員文化会	通知(説明会等)	F000150	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用	廃棄
福利	収受文書	職員住宅	通知(説明会等)	F000160	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用	廃棄
福利	公立共済	社会保険	資格取得・扶養認定等の申請	F010000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
福利	公立共済	事業	貸付金申込書等	F011000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
福利	公立共済	貯蓄	財形貯蓄	F012000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用	廃棄
福利	公立共済	公立共済	公立共済に関する調査・回答	F013000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
福利	都共済	社会保険	資格取得・扶養認定等の申請	F020000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
福利	都共済	事業	貸付金申込書等	F021000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用	廃棄
福利	都共済	貯蓄	財形貯蓄	F022000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用	廃棄
福利	都共済	都共済	都共済に関する調査・回答	F023000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
福利	事業団	給付	給付事業申し込み	F030000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
福利	事業団	保険	各種年金・保険申し込み	F031000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
福利	事業団	事業団	事業団に関する調査・回答	F032000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
福利	年金	退職手当	年金請求の副申	F100000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
福利	年金	退職手当	退職手当支給の具申	F101000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
福利	年金	年金	年金に関する調査・回答	F110000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
福利	公務災害	公務災害	認定の副申	F200000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
福利	労働災害	労働者災害補償	嘱託。一般賃金等	F200010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
福利	公務災害	公務災害・労災	公務災害・労災に関する調査・回答	F210000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
福利	被服貸与	被服貸与	申請	F300000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
福利	被服貸与	被服貸与	○所要量調書(写)	F300010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
福利	被服貸与	被服貸与	○採寸カード(写)	F300020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
福利	被服貸与	被服貸与	被服貸与に関する調査・回答	F310000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
福利	教職員厚生会	教職員厚生会	教職員厚生会に関する調査回答	F320000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
福利	教職員互助会	教職員互助会	教職員互助会に関する調査回答	F330000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
福利	教職員文化会	教職員文化会	教職員文化会に関する調査回答	F340000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
福利	職員住宅	職員住宅	職員住宅に関する調査回答	F350000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
予算	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	G000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用	廃棄
予算	収受文書	予算配付	通知(説明会等)	G000010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用	廃棄
予算	収受文書	校内予算	通知(説明会等)	G000030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用	廃棄
予算	収受文書	歳入	通知(説明会等)	G000050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用	廃棄
予算	収受文書	歳出	通知(説明会等)	G000070	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用	廃棄
予算	収受文書	用品	通知(説明会等)	G000090	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用	廃棄
予算	収受文書	決算	通知(説明会等)	G000110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用	廃棄
予算	収受文書	財務会計	通知(説明会等)	G000130	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用	廃棄
予算	収受文書	金銭管理	通知(説明会等)	G000150	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用	廃棄
予算	予算配付	歳出予算	予算配付調書	G010000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
予算	予算配付	歳出予算	配付予算の年間執行計画の作成変更	G010010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
予算	予算配付	歳出予算	配付予算の各四半期別執行計画の作成	G010020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	予算配付	歳出予算	配付予算の増額、減額の申請	G010030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
予算	予算配付	歳出予算	配付予算の執行状況の報告	G010040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
予算	予算配付	歳出予算	年間物品需給計画の決定	G010050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
予算	予算配付	歳出予算	需給計画に基づく物品の買入れの計	G010060	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
予算	予算配付	国庫補助	国庫補助にかかる基本方針の決定	G010070	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
予算	予算配付	国庫補助	国庫補助交付申請書	G010080	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
予算	予算配付	予算配付	予算配付に関する調査・回答	G010100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
予算	校内予算	校内予算	校内予算決定調書	G020000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
予算	校内予算	校内予算	校内予算執行計画	G020010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
予算	校内予算	校内予算	校内予算四半期別執行計画	G020020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
予算	校内予算	校内予算	年間旅費予算の執行計画の決定	G020030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
予算	校内予算	自律経営予算	自律経営推進予算書(都教委報告分)	G022000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
予算	校内予算	自律経営予算	自律経営予算四半期別執行計画書	G022050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
予算	校内予算	自律校内予算	自律・校内予算に関する調査・回答	G020110	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
予算	歳入	歳入調定の決定	入学考査料	G100000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
予算	歳入	歳入調定の決定	証明書交付	G100010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	歳入	歳入調定の決定	○現金出納簿	G100020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
予算	歳入	歳入調定の決定	財産貸付、売払収入に係るもの	G100030	10年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
予算	歳入	歳入調定の決定	預金利子、電気料の受入	G100040	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
予算	歳入	歳入調定の決定	違約金、遅延利子に基づくもの	G100045	10年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
予算	歳入	歳入調定の決定	生産物売り払い収入に係るもの	G100050	2年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
予算	歳入	歳入	歳入に関する調査・回答	G110000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
予算	請負・委託	修繕、通信、運搬に係る役務の提供	予定価格が 400万円以上1000万円未満	G200000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
予算	請負・委託	工事に係る役務の提供	予定価格が 400万円以上500万円未満	G200010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	特別区内に所在する都立学校	廃棄
予算	請負・委託	工事、修繕、通信、運搬に係る役務の提供	予定価格が 400万円未満	G200020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	特別区内に所在する都立学校	廃棄
予算	請負・委託	工事請負契約	予定価格が 400万円以上500万円未満	G200030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	特別区内に所在する都立学校	廃棄
予算	請負・委託	工事請負契約	予定価格が 400万円未満	G200040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	特別区内に所在する都立学校	廃棄
予算	請負・委託	印刷物製作・建物管理・調査委託等	予定価格が 6000万円以上(議会条例の適用を受ける事案に係るもの	G200050	10年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	事業継続中は常用	廃棄
予算	請負・委託	印刷物製作・建物管理・調査委託等	予定価格が 6000万円以上(議会条例の適用を受けないもの	G200060	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	事業継続中は常用	廃棄
予算	請負・委託	印刷物製作・建物管理・調査委託等	予定価格が 300万以上6000万円未満	G200070	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	事業継続中は常用	廃棄
予算	請負・委託	印刷物製作・建物管理・調査委託等	予定価格が 300万円未満	G200080	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	事業継続中は常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	請負・委託	工事、修繕、通信、運搬に係る役務の提供を受ける契約	予定価格が 400万円未満	G200090	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	事業継続中は常用	廃棄
予算	買入・借入・売払・貸付	物件の買入・借入・売払・貸付	物件の買入予定価格が300万円以上	G201000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	理振、産振の買い入れ	廃棄
予算	買入・借入・売払・貸付	物件の買入・借入・売払・貸付	予定価格が150万円～300万円未満	G201010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	(寄附受領、譲与、減額による受払い及び交換を含む。買入れのうち燃料、物品等に限る。)	廃棄
予算	買入・借入・売払・貸付	物件の買入・借入・売払・貸付	予定価格が150万円～300万円未満	G201020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	買入れのうち燃料、物品等を除く。)＊飲食をを伴う会議費で起案時3年保存であった文書は3年	廃棄
予算	買入・借入・売払・貸付	物件の買入・借入・売払・貸付	予定価格が150万円未満	G201040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	(寄附受領、譲与、減額による受払い及び交換を含む。買入れのうち燃料、物品等に限る。)	廃棄
予算	買入・借入・売払・貸付	物件の買入・借入・売払・貸付	予定価格が150万円未満	G201050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	買入れのうち燃料、物品等を除く。)＊飲食をを伴う会議費で起案時3年保存であった文書は3年	廃棄
予算	買入・借入・売払・貸付	物件の売り払い	予定価格が150万円～300万円未満	G201060	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	特別区外の「学校(寄附受領、譲与、減額による受払い及び交換を含む。買入れのうち燃料、物品等に限る。)	廃棄
予算	買入・借入・売払・貸付	物件の売り払い	予定価格が150万円～300万円未満	G201070	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	特別区外の学校買入れのうち燃料、を除く。)＊飲食をを伴う会議費で起案時3年保存であった文書は3年	廃棄
予算	買入・借入・売払・貸付	漁獲物の売り払い	予定価格が300万円以上6000万円未	G201075	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	大島南高等学校におけるもの	廃棄
予算	買入・借入・売払・貸付	漁獲物の売り払い	予定価格が300万円未満	G201080	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	大島南高等学校におけるもの	廃棄
予算	歳出	支出の決定	報酬、給料、職員手当等、	G202000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	超過勤務手当を除く。支出命令書関係一式含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	歳出	支出の決定	上下水道使用料、土地建物賃借料負担金、補助金、交付金に係るもの	G202010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	光熱水費。使用料	廃棄
予算	歳出	支出の決定	税収入・使用料等の過誤納還に係るもの	G202020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
予算	歳出	支出の決定	設計委託、工事請負、超過勤務、旅費に係るもの	G202025	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	※ただし、旅費に係るもので、起案時5年保存であった文書は5年保存。	廃棄
予算	歳出	支出の決定	不法行為に基づく損害賠償に係るもの	G202030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	報償費	廃棄
予算	歳出	支出の決定	労働保険料、厚生年金保険料、健康保険料賃金、報償費に係るもの	G202040	2年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	社会保険料・賃金・報償費	廃棄
予算	歳出	支出の決定	生徒の見舞金等交際費に係るもの	G202050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	交際費	廃棄
予算	歳出	支出の決定	電気料、ガス代、クリーニング代、物品購入代金に係るもの	G202060	2年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	光熱水費・務費費一般需用費	廃棄
予算	歳出	支出の決定	運送費、郵便料、筆耕料、翻訳料、樹木剪定料、飲食代、動産借上料・会場借上料・施設入場料に係るもの	G202070	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	※ただし、飲食を伴う会議費で起案時3年保存であった文書は3年保存。	廃棄
予算	歳出	支出の決定	継続支払の決定に係るもの	G202080	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
予算	歳出	支出の決定	少額案件に係る支出	G202085	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
予算	歳出	支出の決定	歳出に関する調査・回答	G202100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
予算	歳出	支出の決定	○審査登録一覧表	G202200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
予算	用品	購入の決定	用品請求	G210000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
予算	用品	用品の帳票	送付書送付書	G210100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	用品	用品指定の解除の申請	○指定用品の購入・請求・払い出し	G210200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
予算	用品	用品	用品に関する調査・回答	G211000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
予算	決算	決算	歳入・歳出決算調書の報告	G300000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用が望ましい	廃棄
予算	決算	決算	歳入・歳出決算見込額の報告	G300010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用が望ましい	廃棄
予算	決算	決算見込	決算見込額の調査	G300100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用が望ましい	廃棄
予算	決算	決算見込	決算見込調べの作成	G300110	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用が望ましい	廃棄
予算	決算	決算説明	決算説明資料の作成	G300200	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用が望ましい	廃棄
予算	決算	決算	決算に関する調査・回答	G310000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
予算	財務会計	予算執行管理システム	○歳出予算配当調書	G400000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	予算執行管理システム	○歳出予算配付調書	G400010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	予算執行管理システム	○歳出予算執行委任調書	G400020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	予算執行管理システム	○歳出予算流用調書	G400030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	予算執行管理システム	○予備費充当調書・内訳	G400040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	決算システム	○月別科目別決算資料(歳入)	G400100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	決算システム	○局別科目別決算資料(歳出)	G400110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	歳入・歳出・外現金管理	○収入登録確認書	G400200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	財務会計	歳入・歳出・外現金管理	○収入登録不能訂正確認書	G400210	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	歳入・歳出・外現金管理	○年度繰越一覧表	G400220	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	資金管理システム	○局別款別執行実績一覧表(歳入)/(歳出)	G400300	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	資金管理システム	○局別款別執行実績表(歳入/歳出)	G400310	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	物品管理システム	○物品管理者別物品一覧表	G400400	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	物品管理システム	○物品管理者別品名別集計表	G400410	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	物品管理システム	○品名別取得年度一覧表	G400430	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	物品管理システム	○物品異動状況集計表	G400450	2年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
予算	財務会計	契約締結高の報告	四半期毎	G400500	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
予算	財務会計	財務会計	財務会計に関する調査・回答	G410000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○給料等仕訳書兼支給表	G410010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○入札保証金納付書・同領収書	G410020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○執行不能額調書	G410030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○繰替使用計算書	G410070	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○振替収入命令書	G410080	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○振替支出命令書	G410090	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○税外収入徴収簿	G410100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○現金出納簿	G500000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○収入額更正通知書	G500010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○納入済通知書送付書	G500020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	収納金日報の作成	G500030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○収納金日報	G500040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○収納金口座振替納付届	G500050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	取り消し届が提出されるまでは常用	廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○収納金口座振替取消届	G500051	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○落札者確定通知書	G500052	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○引継報告書(出納員、前渡受者)	G500063	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○事務引継明細書	G500065	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○収入額更正依頼書	G500070	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○給与取扱者指定通知書	G500080	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	当該給与取扱者指定期間中は常用	廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	現金の亡失、損傷の報告	○現金亡失損傷報告書	G600000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	自己検査の実施(検査結果の報告を含む。)	○検査報告書	G600010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の受入、保管依頼	毎年委託更新するもの	G600020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の受入、保管依頼	毎年委託更新しないもの	G600030	10年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出・請求	有価証券の払出・請求	G600040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券受領書	G600050	10年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券還付請求書	G600060	10年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○利札還付請求書	G600070	10年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券受払簿	G600080	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○有価証券(公有財産)受払簿	G600090	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○有価証券(公有財産)受入通知書	G600100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○有価証券(公有財産)払出通知書	G600110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○有価証券(公有財産)受入報告書	G600120	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○有価証券(公有財産)払出報告書	G600130	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券納付書	G600140	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券受入通知書	G600150	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券払出通知書	G600160	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○利札払出通知書	G600170	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券整理簿	G600180	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○有価証券(公有財産)整理簿	G600190	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○口座振替再送通知書	G600200	10年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○口座振替支払明細書記載内容訂正通知書	G600210	10年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○口座振替不能通知書	G600220	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○口座振替戻入通知書	G600230	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○口座振替中止通知書	G600240	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○送金支払未済通知書	G600250	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○送金再送通知書	G600260	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○送金戻入通知書	G600270	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○送金中止通知書	G600280	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○印鑑届(収支命令者)	G600300	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○特別出納員任免通知書	G600310	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校			廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○金銭出納員任免通知書	G600320	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○資金前渡受者指定通知書	G600330	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
予算	金銭管理	金銭管理	金銭管理に関する調査・回答	G600500	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
財産	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	H000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財産	収受文書	教育財産	通知(説明会等)	H000010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用	廃棄
財産	収受文書	施設管理	通知(説明会等)	H000030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用	廃棄
財産	収受文書	増改修	通知(説明会等)	H000050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用	廃棄
財産	収受文書	物品管理	通知(説明会等)	H000070	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用	廃棄
財産	収受文書	産振補助金	通知(説明会等)	H000090	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用	廃棄
財産	収受文書	防災計画	通知(説明会等)	H000110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用	廃棄
財産	収受文書	環境	通知(説明会等)	H000150	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用	廃棄
財産	教育財産	教育財産の異動	教育財産の取得申請	H010000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
財産	教育財産	教育財産の異動	教育財産の用途廃止申請	H010010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
財産	教育財産	教育財産の異動	教育財産の増減異動状況等の報告	H010020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
財産	教育財産	目的外使用	教育財産の目的外使用の許可	H010100	10年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
財産	教育財産	目的外使用	教育財産の軽易な目的外使用の許可	H010110	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
財産	教育財産	協定	青電話等使用料の電気料金の協定の締結	H010200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
財産	教育財産	協定	食堂、売店及び自動販売機等の光熱水費の協定締結	H010210	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
財産	教育財産	台帳管理	財産台帳の整備	H010300	30年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
財産	教育財産	台帳管理	財産台帳の報告	H010310	30年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財産	教育財産	教育財産の異動	教育財産の用途変更申請	H010400	30年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
財産	教育財産	建物等保全に関する調査連絡	○保全管理台帳	H010500	30年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
財産	教育財産	教育財産	公有財産に関する調査・回答	H010600	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	維持管理計画	施設・設備その他財産の維持管理計画の決定	H100000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	台帳管理	施設台帳の整備	H100100	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	台帳管理	施設台帳の報告	H100110	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	各種補助金等に係る台帳	整備、報告	H100200	30年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○施設保守点検票	H100300	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○電気保守業務記録	H100310	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○消防設備点検報告	H100320	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○プール管理	H100330	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○ビル管理執務記録	H100340	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○ビル環境衛生管理	H100350	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	施設の使用	許可	H101000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	※決定区分及び保存期間は、財産管理事務の手引の例による。	廃棄
財産	施設管理	施設管理	施設管理に関する調査・回答	H102000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
財産	増改修	計画	増改修計画書	H110000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財産	増改修	増改修	増改修に関する調査・回答	H120000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	自己検査の実施(検査結果の報告を含む。)	○検査報告書	H200000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管	○備品・不用品出納簿	H201000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管	○消耗品・動物・不用・借用出納簿	H201010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管	○材料品出納簿	H201020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管	○貸与品・寄託品整理簿	H201040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管	○物品過不足調書	H201045	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管	○物品過不足通知書	H201047	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品受払簿	H201050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品払出通知書(共用又はその他の払出	H201051	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品受入通知書兼払出通知書(物品管理者間の異動	H201053	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品受入通知書(返納)	H201055	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品受入・払出通知書(購入と等による受入)	H201060	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品受入・払出通知書(その他の受入)	H201070	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品受入・払出通知書(共用)	H201080	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品受領書	H201090	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○備品共用票	H201095	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○動物供用票	H201100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品短期賃貸借管理票	H201150	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の集中購買	○物品払出通知書(集中購買品の所属換	H201160	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の集中購買	○物品送付通知書兼物品受入・払出通知書	H201170	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	不用品	不用品の処分、廃棄の決定	H202100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	重要物品の報告書	○重要物品報告書	H202200	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	材料品の特別整理	○材料品使用(返還)伝票	H202300	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	材料品の特別整理	○材料品受払報告書	H202310	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	引継ぎ	引継ぎの決定	H203000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	引継ぎ	○物品引継報告書	H203010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	自己検査	○検査報告書	H203100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	検査結果の報告を含む。	廃棄
財産	物品管理	自己検査	物品に関する自己検査の実施細目の決定	H203110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	改正の時までは常用	廃棄
財産	物品管理	物品の亡失・損傷報告	○物品亡失・損傷報告書	H203200	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の所属換え	○物品所属換請求書兼物品払出通知書	H203300	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財産	物品管理	物品の所属換え	○物品所属換決定通知書兼物品受入・払出通知書	H203340	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の所属換えあっせん	物品の所属換えのあっ旋の依頼	H203310	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の分類換え・区分換えの決定	○物品の分類換・区分換通知書	H203350	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品管理	物品管理に関する調査・回答	H210000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
財産	産振補助金	産振	産振設備経理状況報告	H300000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
財産	産振補助金	産振	○産振設備台帳	H300010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
財産	産振補助金	産振補助金	産振補助金に関する調査・回答	H310000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
財産	防災計画	防災安全計画	計画の決定	H400000	10年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
財産	防災計画	防災安全計画	非常時避難所開設要綱	H400010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
財産	防災計画	防災安全計画	非常配備体制報告	H400020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
財産	防災計画	臨時休業	非常変災その他急迫の事情による臨時休業の決定	H400100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
財産	防災計画	訓練	防災訓練の実施	H400200	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
財産	防災計画	訓練	救急訓練の実施	H400210	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
財産	防災計画	防災計画	防災計画に関する調査・回答	H410000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
財産	環境	計画	エコアップ計画	H500000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財産	環境	環境	環境に関する調査・回答	H510000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
生涯	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	I000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用	廃棄
生涯	収受文書	生涯学習	通知(説明会等)	I000010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用	廃棄
生涯	収受文書	学校開放	通知(説明会等)	I000030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用	廃棄
生涯	収受文書	公開講座	通知(説明会等)	I000050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用	廃棄
生涯	生涯学習	生涯学習	生涯学習に関する調査・回答	I000060	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	実施計画	開放事業実施の決定	I010000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	実施計画	開放事業の計画の決定	I010010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	実施計画	執行事業の報告	I010020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	実施計画	事業実績の報告	I010030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	運営委員会	運営委員会の設置	I010100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	運営委員会	運営委員会の開催	I010110	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	施設開放	施設開放(プール開放を含む。)の管理指導員等を委嘱すること。	I010200	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	盲・ろう・養護学校の学校開放	○参加者名簿	I011000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	盲・ろう・養護学校の学校開放	その他の資料(青年教室、アフター・ケア)	I011010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	その他の開放等	教室・体育館等の開放に関する資料	I012000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生涯	収受文書	学校開放	学校開放に関する調査・回答	I013000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
生涯	公開講座	運営委員会	運営委員会の設置	I100000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
生涯	公開講座	運営委員会	運営委員会の開催	I100010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
生涯	公開講座	公開講座	計画の決定	I100100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
生涯	公開講座	公開講座	○受講者記録	I100110	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
生涯	公開講座	公開講座	その他資料	I100120	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
生涯	公開講座	ことぶき教室	○受講者記録	I101000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
生涯	公開講座	ことぶき教室	その他資料	I101010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
生涯	公開講座	公開講座	公開講座に関する調査・回答	I120000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
保健	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	J000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用	廃棄
保健	収受文書	生徒衛生管理	通知(説明会等)	J000010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用	廃棄
保健	収受文書	生徒衛生管理	調査・回答	J000020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員	常用	廃棄
保健	収受文書	教職員安全衛生	通知(説明会等)	J000030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用	廃棄
保健	収受文書	教職員安全衛生	調査・回答	J000040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教頭	常用	廃棄
保健	収受文書	保健体育	通知(説明会等)	J000050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用	廃棄
保健	収受文書	保健体育	調査・回答	J000060	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員	常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
保健	保健指導	健康診断	児童・生徒の健康診断の実施計画の決定	J100000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
保健	保健指導	健康診断	○健康診断票(生徒)	J100010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員	法5	廃棄
保健	保健指導	児童生徒の健康管理	○個人カルテ	J101000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
保健	保健指導	児童生徒の健康管理	○伝染病に関する帳票	J101010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
保健	保健指導	児童生徒の健康管理	事故報告書	J101020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
保健	保健指導	執務記録	○学校医等執務記録	J102000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員	法5	廃棄
保健	教職員安全衛生	安全衛生計画	計画の決定	J200000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
保健	教職員安全衛生	安全衛生委員会	安全衛生委員会の設置・開催	J201000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
保健	教職員安全衛生	健康管理	職員の健康診断の実施	J202000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
保健	教職員安全衛生	健康管理	○健康診断結果通知書(所属控)	J202010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員	法5職員に係るもの	廃棄
保健	教職員安全衛生	産業医の業務状況	○産業医業務状況書	J203000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
給食	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	K000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用	廃棄
給食	収受文書	栄養管理	通知(説明会等)	K000010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用	廃棄
給食	収受文書	食事管理	通知(説明会等)	K000030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用	廃棄
給食	収受文書	衛生管理	通知(説明会等)	K000050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用	廃棄
給食	収受文書	調査	通知(説明会等)	K000070	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給食	収受文書	寄宿舎給食	通知(説明会等)	K000080	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用	廃棄
給食	栄養管理	栄養管理計画	栄養管理計画の決定	K010000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
給食	栄養管理	栄養管理計画	栄養管理計画の部分的又は軽易な変更	K010010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
給食	栄養管理	栄養管理	○栄養標準量算定表	K100100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
給食	栄養管理	栄養管理	○食品構成表	K100110	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
給食	栄養管理	栄養管理	○栄養出納表	K100120	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
給食	栄養管理	栄養管理	○栄養月報	K100130	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
給食	栄養管理	栄養管理	○栄養年報	K100140	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
給食	栄養管理	栄養管理	栄養管理に関する調査・回答	K100190	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	年間給食計画の決定	K101000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	年間給食計画に係る部分的又は軽易な計画の変更	K101010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	給食費予算案の作成	K101020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	給食費徴収額の決定	K101030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	給食費交付金の交付決定	K101040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	給食費の執行管理	K101050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	給食費の決算	K101060	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	○月間献立表	K101070	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	○食品受払台帳	K101080	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	○学校給食の記録	K101090	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	○食品出庫票	K101100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	○学校給食用物資受払台帳	K101110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	○受領確認書	K101120	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
給食	食事管理	食事管理	食事管理に関する調査・回答	K101190	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
給食	衛生管理	衛生検査・記録	衛生検査の実施	K102000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
給食	衛生管理	衛生検査・記録	○水質検査の記録	K102010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
給食	衛生管理	衛生検査・記録	○受水槽の点検清掃記録	K102020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
給食	衛生管理	衛生検査・記録	○食品衛生監視票保存検査記録	K102030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
給食	衛生管理	衛生検査・記録	○検収確認記録	K102040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
給食	衛生管理	衛生検査・記録	○日常衛生検査票	K102050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
給食	衛生管理	衛生検査・記録	○細菌検査の記録	K102060	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
給食	衛生管理	衛生管理	衛生管理に関する調査・回答	K002090	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
給食	調査等	調査等	○学校給食の実態・食事調査結果	K103000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給食	調査等	調査等	○その他調査結果	K103010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
給食	調査等	調査等	○給食費徴収簿	K103020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
給食	寄宿舎	寄宿舎給食	保健衛生に関する管理計画の決定	K104000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
給食	寄宿舎	寄宿舎給食	賄費の予算計画の決定	K104010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
給食	寄宿舎	寄宿舎給食	賄費の執行管理	K104020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
給食	寄宿舎	寄宿舎給食	賄費の還付	K104030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
給食	寄宿舎	寄宿舎給食	賄費の決算	K104040	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
給食	寄宿舎	寄宿舎給食	○給食名簿	K104050	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
給食	寄宿舎	寄宿舎給食	○給食日計表	K104060	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
給食	寄宿舎	寄宿舎給食	○献立表	K104070	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
給食	寄宿舎	寄宿舎給食	○物資受払簿	K104080	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
給食	寄宿舎	寄宿舎給食	○寄宿舎一覧表	K104090	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
給食	寄宿舎	寄宿舎給食	寄宿舎給食に関する調査・回答	K105000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
養護	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	L000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用	廃棄
養護	収受文書	スクールバス	通知(説明会等)	L000010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用	廃棄
養護	収受文書	寄宿舎	通知(説明会等)	L000030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
養護	収受文書	就学奨励	通知(説明会等)	L000050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用	廃棄
養護	収受文書	入学相談	通知(説明会等)	L000070	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	常用	廃棄
養護	スクールバス	計画	年間運行計画の決定	L010000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
養護	スクールバス	計画	月間運行計画の決定	L010010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
養護	スクールバス	計画	臨時運行計画の決定	L010020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
養護	スクールバス	帳票類	○運行予定表	L011000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
養護	スクールバス	帳票類	○時刻表(登・下校)	L011010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
養護	スクールバス	帳票類	○乗車予定児童生徒数調書	L011020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
養護	スクールバス	帳票類	○試走実施申請書	L011030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
養護	スクールバス	帳票類	○夏季休業中利用計画書使用計画書	L011040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
養護	スクールバス	帳票類	○日程変更届	L011050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
養護	スクールバス	帳票類	○郊外学習用利用計画書	L011060	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
養護	スクールバス	帳票類	○郊外学習用バス使用申込書	L011070	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
養護	スクールバス	帳票類	○雇上車使用認票(控)	L011080	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
養護	スクールバス	スクールバス	スクールバスに関する調査・回答	L012000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
養護	寄宿舎	寄宿舎管理	○日課表	L100010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
養護	寄宿舎	寄宿舎管理	○寄宿舎日誌	L100020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
養護	寄宿舎	寄宿舎管理	○舎監長日誌	L100030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
養護	寄宿舎	寄宿舎管理	○指導員日誌	L100040	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
養護	寄宿舎	寄宿舎職員	寄宿舎職員の職務分掌の決定	L101000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
養護	寄宿舎	寄宿舎職員	舎監の任命	L101010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
養護	寄宿舎	寄宿舎職員	○職務分掌表	L101020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
養護	寄宿舎	寄宿舎職員	○寄宿舎職員名簿	L101030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
養護	寄宿舎	入舎児童・生徒の外泊等	許可又は不許可の決定	L102000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
養護	寄宿舎	入舎児童・生徒の外泊等	○舎生外泊等処理簿	L102010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
養護	寄宿舎	入舎児童・生徒の外泊等	○舎生外泊に係る願	L102020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
養護	寄宿舎	入舎児童・生徒の外泊等	○舎生外泊に係る誓約書	L102030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
養護	寄宿舎	入舎児童・生徒の外泊等	○舎生外泊に係る許可通知書	L102040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
養護	寄宿舎	入退舎	許可	L103000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
養護	寄宿舎	入退舎	○舎生名簿	L103010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
養護	寄宿舎	入退舎	○入退舎簿	L103020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
養護	寄宿舎	入退舎	○入舎に係る願	L103030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
養護	寄宿舎	入退舎	○入舎に係る誓約書	L103040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
養護	寄宿舎	入退舎	○入舎に係る許可通知書	L103050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
養護	寄宿舎	入退舎	○退舎に係る願	L103060	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
養護	寄宿舎	入退舎	○退舎に係る誓約書	L103070	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
養護	寄宿舎	入退舎	○退舎に係る許可通知書	L103080	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
養護	寄宿舎	寄宿舎	寄宿舎に関する調査・回答	L104000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
養護	就学奨励費	扶助費	就学奨励費の支給段階の認定及び通知	L200000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
養護	就学奨励費	扶助費	就学奨励金の支出に係るもの	L200010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務	盲ろう養護	廃棄
養護	就学奨励費	就学奨励	就学奨励に関する調査・回答	L200020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	事務		廃棄
養護	入学相談	就学指導	○就学相談票	L301000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
養護	入学相談	就学指導	○行動観察票	L301010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
養護	入学相談	就学指導	○面接票	L301020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
養護	入学相談	就学指導	○医師診察記録	L301030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
養護	入学相談	入学相談	入学相談に関する調査・回答	L301090	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学則	教育課程、入学、編入学、転学、退学、生活等	A000000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	教員	高等専門学校のみ　次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	管理運営規程の制定、改廃	A001000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校		次期改正まで常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	学校管理	学校諸規程	学籍、評定、生徒指導、ホームルーム活動及び海・山・地域活動に関する規程の制定、改廃	A001010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	部活動に関する規程の制定、改廃	A001020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	その他校内諸規程の制定、改廃	A001030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校経営計画	策定及び報告	A002000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校警備	計画の決定	A003000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	日誌	○学校日誌(学校保健日誌等、法定日誌)	A004000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
総務	学校管理	引継ぎ	○学校長の事務引継報告書	A005000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
総務	学校管理	事務引継	○事務引継書(学校長を除く。)	A005010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
総務	学校管理	軽易な資料等	0	A009000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	設置(委員の委嘱を含む。)	A100000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校		廃止まで常用(委員の委嘱を除く。)	廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	○資料・会議録	A100010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	学校評価	A100020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	開催その他学校運営連絡協議会に関すること。	A100030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	構成員の決定、開催計画等	A101000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	○会議録	A101010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	会議	予算調整会議	構成員の決定、開催計画等	A102000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	○会議録	A102010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	開催計画等	A103000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	○会議録	A103010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会(公費・私費契約)	構成員の決定、開催計画等	A104000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会(公費・私費契約)	○会議録	A104010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
総務	会議	その他校内諸規程に基づく会議(安全衛生委員会、学校保健委員会等、別に項目を定めているものを除く。)	構成員の決定、開催計画等	A105000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
総務	会議	軽易な資料等	0	A109000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
総務	校務管理	副校長の順序	0	A200000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校		学校教育法第28条第5項後段に基づくもの	廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	教育職員	A201000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	主幹が担当する校務の範囲の決定、報告等	A201010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	主任等の任命に関すること(規則第10条の3に規定する主任以外も含む。)	A201020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	特定個人情報事務取扱担当者の決定	A201030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
総務	校務管理	事務分掌の決定	事務室職員	A202000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務		廃棄
総務	校務管理	軽易な資料等	0	A209000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	調査	指定統計調査	○学校基本調査	A300000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務		廃棄
総務	調査	統計調査	○地方教育費調査、父母負担教育費調査、その他文科省又は教育委員会が実施する統計調査	A301000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務		廃棄
総務	調査	その他統計調査(児童・生徒に関するもの)に関すること。	0	A303000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	教員		廃棄
総務	調査	軽易な資料等	0	A309000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	児童・生徒指導に関すること。	A400000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	教員		廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	学校の管理運営に関すること。	A400010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	その他の事故報告	A400020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校		職員に関するものを除く。	廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	○事故発生等連絡票、○状況報告書　等	A400030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校		職員に関するものを除く。	廃棄
総務	報告	東京都教育委員会その他の内部機関に対する報告	(事故報告等、別に項目を定めているものを除く。)	A401000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
総務	報告	軽易な資料等	0	A409000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会に関すること(個人情報に関するものは除く。)。	0	A500000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	教員		廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会(軽易なもの)に関すること(個人情報に関するものは除く。)。	0	A501000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	教員		廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関からの調査・照会に関すること。	重要な事項に関すること。	A502000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関からの調査・照会に関すること。	軽易な事項に関すること。	A502010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
総務	照会・回答	軽易な資料等	0	A509000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
総務	広聴	都民提案、苦情、要望等の処理	教育情報課を経由したもの	A600000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
総務	広聴	都民提案、苦情、要望等の処理	上記以外のもの	A600010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
総務	広聴	陳情及び請願の処理(教育庁主管課で処理するものを除く。)	0	A601000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
総務	広聴	軽易な資料等	0	A609000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
総務	監査指導	監査等指摘事項の処理	報告書の作成	A700000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
総務	監査指導	監査及び出納検査	実施に係る資料等の作成	A701000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
総務	監査指導	汚職非行防止等の自己検査、自己点検等(会計、物品検査を除く。)	実施、結果報告等	A702000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
総務	監査指導	その他監査指導に関すること。	0	A703000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
総務	監査指導	軽易な資料等	0	A709000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
安全	災害対策・防犯対策	防災安全計画・防犯計画	計画の決定(関係監督庁の届を含む。)	B000000	10年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策・防犯対策	防災安全計画・防犯計画	年間計画、産休計画等の決定、実施(関係監督庁等への軽易な通知を含む。)	B000010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	臨時休業	非常変災その他急迫の事情による臨時休業の決定	B001000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
安全	災害対策	避難訓練	防災訓練、引取訓練、救急訓練、防犯訓練等の実施	B002000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	軽易な資料等	0	B009000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
安全	安全衛生	職員の健康管理	健康診断、健康相談その他健康管理に関すること。	B100000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
安全	安全衛生	職員の健康管理	○産業医業務状況書(産業医の年間職務計画を含む。)	B100010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
安全	安全衛生	健康診断	○一般健康診断結果通知書(所属控)	B102000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
安全	安全衛生	健康診断	○健康診断連名簿	B102010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
安全	安全衛生	その他安全衛生に関すること(学校環境衛生を除く。)。	安全衛生委員会の開催等	B103000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
安全	安全衛生	軽易な資料等	0	B109000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
安全	公務災害等	公務災害・通勤災害に関すること(労働者災害補償を含む。)。	0	B200000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
安全	公務災害等	軽易な資料等	0	B209000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	環境整備計画の決定	B300000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	学校美化計画の決定	B300010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	教員		廃棄
安全	校内環境	環境整備	○作業環境測定結果記録	B300020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	○室内化学物質測定結果の記録(定期測定)	B300030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
安全	校内環境	環境整備	○室内化学物質測定結果の記録(工事の際に行われる測定)	B300040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校		次の工事まで常用	廃棄
安全	校内環境	軽易な資料等	0	B309000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
行事	学校行事	主要な行事	年間行事計画の決定	C000000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	周年行事及び落成記念行事等の計画の決定	C000010	10年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	教員	次回の周年行事の参考とするため長期の保存が望ましい。	廃棄
行事	学校行事	主要な行事	修学旅行、移動教室等、宿泊を伴う学校行事の決定	C000020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	○宿泊を伴う学校行事の届出	C000030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	入学式、卒業式等主要な行事計画の決定	C000040	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	文化祭、体育祭等の計画の決定	C001000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	○学校行事予定表、○学校行事計画表	C001010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	マラソン大会、芸術鑑賞教室、合唱・球技大会、その他各学年行事、日帰りの校外学習等の計画等	C001020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	軽易な資料等	0	C009000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
教務	教育課程	教育目標の決定	0	D000000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出に関すること。	0	D001000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出に関すること。	○教育課程の編成及び届出に関する帳票類	D001010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教育課程	軽易な資料等	0	D009000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
教務	教科書等	教科書	使用教科書の選定及び届出(教科書選定委員会の設置、委員の選任等を含む。)	D100000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	○使用教科書一覧、○教科書需要表	D100010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材、指導書無償給与の決定	D102000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○指導書無償給与に関する資料	D102010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	教材の選定及び届出	D102030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○補助教材	D102040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	軽易な資料等	0	D109000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○年間指導計画	D200000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	時程表・時間割の決定	D200010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○時程表・時間割、○授業時数配当表	D200030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○週ごとの指導計画(週案)	D200040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	研究指定校、実践研究、授業評価活動などの校内研修にかかる資料等	D200050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	学年学級活動等	保護者会等の計画、実施、通知等	D201000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	軽易な資料等	0	D209000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	転学、休学及び退学	許可・不許可(休学の更新も含む。)の決定に関すること。	D300000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(休学期間途中での復学も含む。)	承認・不承認の決定に関すること。	D301000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	推薦者の決定に関すること。	D302000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	留学(更新の場合を含む。)の許可・不許可に関すること。	D302010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(留学期間途中での復学も含む。)	承認・不承認に関すること。	D303000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(留学期間途中での復学も含む。)	海外留学生徒の単位の認定	D303010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	軽易な資料等	0	D309000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
教務	生徒情報の管理	出欠管理	○出席簿	D400000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	出欠管理	○出席・欠席に係る届出	D400010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録	D401000	20年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録以外の記録	D401010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	○その他生徒指導に関する資料	0	D402000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	調査書	調査書の作成及び交付	D403000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	認定	単位の修得及び課程修了の認定	D404000	10年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	生徒情報の管理	原学年留め置き	原学年留め置きの決定及び通知	D405000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	成績考査に関する表簿	○教科・科目成績表、○学級成績一覧表	D406000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	卒業	認定	D407000	20年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	卒業	○卒業証書授与台帳	D407010	30年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	軽易な資料等	0	D409000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	学校沿革誌の作成	D500000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	○学校沿革誌	D500010	30年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	学校要覧、学校案内等の校外配布資料の作成及び配布を決定すること。	D501000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	○学校要覧、学校案内その他校外配布資料	D501010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校説明会等	学校説明会、学校公開等の計画・実施	D502000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	軽易な資料等	0	D509000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
教務	教育実習	教育実習の受入れに関すること。	受入の決定、報告	D600000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	教育実習の受入れに関すること。	○受入に関する帳票類	D600010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	軽易な資料等	0	D609000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	実施	入学者選抜及び補欠募集の実施、報告に関すること。	E000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
入学	入学選抜、補欠募集	実施	試験問題の決定	E000010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	実施	入学許可予定者の決定(選抜委員会の設置、委員の選任等を含む。)	E000020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	表簿等	○選考に関する表簿	E001000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	表簿等	○応募資格に関する表簿	E001010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	表簿等	○その他の資料・書類	E001020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	軽易な資料等	0	E009000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
入学	入学案内	入学のしおり	作成	E100000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
入学	入学案内	軽易な資料等	0	E109000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	減免の決定、報告	F000000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	○減免申請書	F000010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	分納・延納の許可	F001000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	○延納申請(願)書	F001010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	高等学校等就学支援金	高等学校等就学支援金支給不支給の認定	F001310	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	高等学校等就学支援金	高等学校等就学支援金支給不支給申請書及び添付資料等	F001320	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	高等学校等就学支援金	高等学校等就学支援金に係る関係資料	F001330	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	授業料等	高等学校等就学支援金	支給実績証明書	F001340	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	奨学のための給付金	給付の決定	F001610	10年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	奨学のための給付金	奨学給付金受給申請書及び添付資料等	F001620	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	奨学のための給付金	奨学のための給付金に係る関係資料	F001630	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	給付型奨学金	給付の決定	F001910	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	給付型奨学金	給付型奨学金受給申請書及び添付資料	F001920	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	給付型奨学金	給付型奨学金に係る関係資料	F001930	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する納入の督促	F002000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務	完納するまで常用	廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する軽易な納入の督促	F002010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	○未納督促に関する帳票	F002030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	その他帳票類	○電算入力帳票・出力帳票その他授業料等に関する帳票	F003000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	軽易な資料等	0	F009000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	審査会の開催	F100000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	補助金交付対象者の決定	F100010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	教科用図書補助金の対象の認定	F100020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務		廃棄
学事	定時制・通信制補助金	軽易な資料	0	F109000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	学校徴収金	基本計画等	基本計画・執行計画の決定、変更	F200000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	積立金等の予算を立てること、徴収金額を決定すること(アルバム、修学旅行契約を含む。)。	F200010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校		アルバム、修学旅行契約の決定区分については、公費の契約の例による。	廃棄
学事	学校徴収金	執行	積立金等の執行管理及び還付	F201000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	執行	積立金等の決算	F201010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	審査及び指導	生徒会予算執行の審査及び指導	F202000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	軽易な資料等	0	F209000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
学事	奨学金	奨学金受給生	受給生の推薦、報告等に関すること。	F300000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	教員		廃棄
学事	奨学金	軽易な資料等	0	F309000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書の発行に関すること。	F400000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書(軽易なもの)の発行に関すること。	F400010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	各種証明書	○各種証明書の発行に関する帳票類(申請書、発行台帳等)	F401000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	軽易な資料等	0	F409000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○生徒異動一覧	F500000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○各種の届出(住所・氏名・保護者等の変更)	F500010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	報告	生徒の異動連絡票の報告	F501000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	生徒異動	軽易な資料等	0	F509000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	表彰の決定(学校で実施するもの)	皆勤、精勤その他の表彰の決定	G000000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	申請	教育委員会その他への申請	G001000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	停学、退学及び訓告	決定及び通知	G002000	10年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	軽易な資料等	0	G009000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	生徒手帳の作成に関すること。	G100000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	○生徒手帳	G100010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	その他の指導資料	G100020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導計画	安全教育計画	G101000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導計画	清掃指導計画	G101010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	生徒指導	軽易な資料等	0	G109000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
生活指導	部活動	部の設置	新規設立、廃止	G200000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	部の設置	○活動届	G200010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	渉外	連盟への加盟	G201000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	渉外	大会参加に関すること(大会通知、参加の決定等)。	G201010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	指導	合宿の計画(宿泊を伴う学校行事の届出を除く。)	G202000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	指導	コーチの委嘱	G202010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	軽易な資料等	0	G209000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	指導方針の決定	H000000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○進路指導に関する資料	H000010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	推薦者の決定	H000020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○進路指導に関する帳票類	H000030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	軽易な資料等	0	H009000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
進路	生徒の職場体験	インターンシップ、職場実習等に関すること。	0	H100000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
進路	生徒の職場体験	軽易な資料等	0	H109000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
保健	保健衛生	健康診断	児童・生徒の健康診断の実施計画の決定	I000000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	健康診断	○健康診断票(生徒)	I000010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	(出席停止に関することを含む。)	I001000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	○個人カルテ、○感染症に関する帳票	I001010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	○学校医等執務記録	I001020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	災害共済掛金、災害共済給付その他独立行政法人日本スポーツ振興センターに関すること(帳票類を含む。)。	I001030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	学校環境衛生、学校保健安全計画、学校保健委員会に関すること。	0	I002000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	軽易な資料等	0	I009000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
給食	学校給食	栄養管理	栄養管理計画の決定	J000000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	栄養管理	栄養管理計画の部分的又は軽易な変更	J000010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	栄養管理	○栄養管理に関する帳票類	J000020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	年間給食計画の決定	J001000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	年間給食計画に係る部分的又は軽易な計画の変更	J001020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	給食費予算案作成及び徴収金額の決定	J001030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	給食費交付金の交付決定、執行管理、決算その他給食費に関すること。	J001040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○月間献立表、○学校給食の記録	J001050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○給食の管理に関する帳票類	J001060	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○受領確認書	J001070	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	衛生検査の実施	J002000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	○衛生検査に関する帳票類	J002010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	○細菌検査の記録	J002020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	学校給食に関する調査等	○各種調査に関する帳票類(業務委託に伴う報告書を含む。)	J003000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	給食料理業務委託に関すること(経理・契約に関することを除く。)。	0	J004000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	軽易な資料等	0	J009000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
人事	任用退職	臨時職員	臨時職員の雇用に関すること(雇用申請、雇用状況報告等)。	K000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校		ただし、実習助手及び養護教諭は校長決定	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	任用退職	非常勤職員	非常勤職員(講師、学校医、外国人指導員等)に関すること(採用・退職の意見具申等)。	K001000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
人事	任用退職	常勤職員	常勤職員(臨時的任用教職員を含む。)に関すること(採用、退職の意見具申等)。	K002000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
人事	任用退職	兼務、兼任、併任、事務従事	意見具申	K004000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
人事	任用退職	辞職の承認	意見具申	K005000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
人事	任用退職	高齢職員の退職希望者の取りまとめ	意見具申	K006000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
人事	任用退職	その他任用退職に関すること。	現員報告等	K007000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
人事	任用退職	軽易な資料等	0	K009000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
人事	選考	統一選考能力認定の受験申込み等に関すること。	0	K100000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
人事	選考	管理職選考、主幹選考、主任選考等の受験申込み等に関すること。	0	K101000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
人事	選考	軽易な資料等	0	K109000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○旧職員履歴書綴	K200000	30年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○辞令交付簿	K200010	10年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○人事システムによる出力履歴帳票	K200020	2年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
人事	人事記録	人事記録の異動事項の届出	○届出事項通知書(控)	K201000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	人事記録	定期評定の実施	○業績評価に関する帳票類(所属控)	K202000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校		人事考課規則等による	廃棄
人事	人事記録	自己申告	自己申告の実施に関すること。	K003000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
人事	人事記録	自己申告	○目標・成果シート(控)、○自己採点シート(控)、○異動調査シート(控)、○自己申告書(控)	K003010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
人事	人事記録	条件付採用期間評定	(課長所見)	K203000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
人事	人事記録	その他人事記録に関すること。	旧姓使用、人物証明、在籍証明等	K204000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
人事	人事記録	軽易な資料等	0	K209000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	分限・懲戒処分に関すること。	意見具申	K300000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	欠格事由に関すること。	0	K301000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	条件付採用期間中の職員の解職に関すること。	意見具申	K302000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	休職に関すること。	意見具申	K303000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校		規則に基づく	廃棄
人事	分限、懲戒等	病気休職に関すること。	内申	K304000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
人事	職員表彰	職員の表彰に関すること(永年勤続者表彰、叙位叙勲を含む。)。	意見具申	K305000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校		職員表彰規則によるもの	廃棄
人事	職員表彰	軽易な資料等	0	K309000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む。)。	教頭等、教育職員(具申)	L000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む。)。	事務室職員(具申)	L000010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務		廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む。)。	○昇給決定調書	L000020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校		名誉昇給を除く。	廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む。)。	○号給調書	L000030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校		名誉昇給を除く。	廃棄
給与	給与	復職調整	教頭等、教育職員(具申)	L001000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務		廃棄
生活指導	教育活動	部活動	連盟への加盟	G200030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	教員		廃棄
生活指導	教育活動	部活動	大会参加の決定	G200040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	教員		廃棄
給与	給与	復職調整	事務室職員(具申)	L001010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務		廃棄
給与	給与	給与の減額免除に関すること。	○給与減額免除申請書	L002000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
給与	給与	給与の減額免除に関すること。	○給与減額整理簿	L002010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
給与	給与	調整額に関すること。	○給料の調整額認定・解除申請書兼通知書	L003000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
給与	給与	その他給与に関すること。	0	L004000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
給与	給与	軽易な資料等	0	L009000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
給与	諸手当	単身赴任手当に関すること。	○単身赴任届	L100000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	諸手当	扶養、住居、通勤手当に関すること。	○扶養親族に関する届	L101000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校		常用	廃棄
給与	諸手当	へき地(特地)勤務手当に準ずる手当に関すること。	○へき地(特地)勤務手当に準ずる手当等異動支給調査書	L102000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	○児童手当受給者台帳、○児童手当額認定請求書	L103000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	○児童手当額改定請求書、額改定届、現況届及び未支払児童手当請求書	L103010	2年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	支払状況の報告	L103020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
給与	諸手当	その他諸手当に関すること。	0	L104000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
給与	諸手当	軽易な資料等	0	L109000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	校長・教頭・事務室長・事務長	L200000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	上記以外のもの	L200010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	○入力通知書(控)	L200020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	○職員別給与簿	L200030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
給与	支給	軽易な資料等	0	L209000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
給与	旅費	旅費(赴任旅費を含む。)	旅費の支給	L300000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
給与	旅費	軽易な資料等	0	L309000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	年金、退職手当等の支給に関すること。	退職手当支給の具申、年金請求事務等に関すること。	L400000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	年金、退職手当等	軽易な資料等	0	L409000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	校長	M000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。人事部長決定	廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	教頭	M000010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	教育職員	M000020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
服務	海外旅行	軽易な資料等	0	M009000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	営利企業等従事の許可	意見具申(学校長に関するものを除く。)	M100000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	兼職の承認	教頭及び教育職員に関するもの	M101000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	兼職の承認	○兼職等承認申請書	M101010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	軽易な資料等	0	M109000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	週休日等の振替	○週休日の変更命令簿、○休日の振替処理・代休日指定簿	M200000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替に関すること。	○超過勤務等命令簿	M201000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	正規職員の勤務時間、休憩時間及び休息時間の割り振りに関すること。	0	M202000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	非常勤職員の勤務時間の割り振りに関すること。	0	M203000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	勤務時間等	軽易な資料等	0	M209000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
服務	服務	勤怠	○出勤記録の帳票、○出勤簿、○遅参等処理簿	M300000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
服務	服務	育児短時間勤務計画書による申出の承認	課長級	M300010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
服務	服務	育児短時間勤務計画書による申出の承認	一般職員	M300020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
服務	服務	育児短時間勤務計画書による申出の承認	○育児短時間勤務計画書	M300030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
服務	服務	育児短時間勤務計画書による申出の承認	簡易な資料等	M300040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
服務	服務	争議行為	争議行為に関する状況報告等	M301000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
服務	服務	職務専念義務免除の承認	○休暇・職免等処理簿、○職務専念義務免除申請簿	M302000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
服務	服務	職務上の秘密に属する事項の発表の許可	意見具申	M303000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
服務	服務	職員の非行事故発生報告	(懲戒処分に係る意見具申を除く。)	M304000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(重要なもの)(起案して校長が発する職務命令を含む。)	M305000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校		争訟等のおそれがある場合は、常用又は総務課長の承認を得て保存期間を延長	廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(軽易なもの。ただし、教育職員に限る。)	M305010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(軽易なもの。ただし、事務職員に限る。)	M305020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
服務	服務	軽易な資料等	0	M309000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	教頭等	M400000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	教育職員	M400010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	事務室職員	M400020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
服務	出張	出張命令(国内)・出張命令副申(国外)	○旅行命令簿等	M401000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校		※起案用紙に添付※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
服務	出張	出張命令	○出張復命書	M402000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校		宿泊に伴う出張に関するもの	廃棄
服務	出張	軽易な資料等	0	M409000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	年次有給休暇の承認等	○休暇・職免等処理簿	M500000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	介護休暇の承認等	○介護休暇申請書兼処理簿	M501000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	育児休業・部分休業の承認	○育児休業承認請求書、○育児休業計画書、○部分休業承認請求書、○養育状況変更届	M502000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	軽易な資料等	0	M509000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
服務	研修	研修の命令・承認等に関すること(教育公務員特例法第22条に基づくものを除く。)。	教頭等、教育職員	M600000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
服務	研修	研修の命令・承認等に関すること(教育公務員特例法第22条に基づくものを除く。)。	事務室職員	M600010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
服務	研修	教育公務員特例法第22条に基づく研修	研修の承認	M601000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
服務	研修	教育公務員特例法第22条に基づく研修	研修の報告	M601010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
服務	研修	その他研修に関すること。	研修受講者の推薦等	M602000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	研修	軽易な資料等	0	M609000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	交渉等に関すること。	0	M700000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	書面協定又は労働協約の締結(三六協定等)	0	M701000	30年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	軽易な資料等	0	M709000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書取扱主任	文書取扱主任の命免、ファイル責任者の指名等	N000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書管理基準表	制定・変更	N001000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校		次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書授受簿	N002000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書等管理台帳	N002010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校		文書総合管理システムによる管理	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書管理基準表	N002020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校		文書総合管理システムによる管理。当該基準表により分類を決定した文書がすべて廃棄になるまで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	特例管理帳票の制定・廃止に関すること(特例管理にかかる文書記号の決定を含む。)。	N002030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校		総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	特例起案帳票	制定、改廃及び通知	N003000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校		総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	決定及び変更に関すること。	N004000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	枝番号の利用に関すること。	N004010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	特例文書記号の制定・廃止に関すること。	N004020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校		総務課長の承認(協議)。文書総合管理システムによる管理	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	保存	○文書等保存期間表	N005000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校		次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	保存	特定の文書の保存期間の延長	N005010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	廃棄	文書の廃棄に関すること。	N006000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			移管
文書	文書管理	廃棄	保存期間経過前の文書廃棄	N006010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校		総務課長の承認(1年未満保存の文書は、承認不用)	移管
文書	文書管理	滅失及びき損	滅失及びき損の通知	N007000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校		総務課長へ通知	廃棄
文書	文書管理	移管	文書の移管(他団体等への移管)	N008000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校		※保存期間は、移管対象文書中保存期間が最長のものに合わせ、1年以上とする。	廃棄
文書	文書管理	移管	文書の移管(上記以外のもの)	N008010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
文書	文書管理	軽易な資料等	0	N009000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	公印の管理に関すること(改刻、不用公印の引継ぎ等)。	N100000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	公印の事故を届け出ること。	N100010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印使用簿	N100020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)申請書	N100030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)文書等処理簿	N100040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校		公印管理者への届け	廃棄
文書	公印	公印使用	その他公印の使用に関すること。	N100050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	公印取扱主任の指名	N100060	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	公印	軽易な資料等	0	N109000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
文書	図書類	整理、保管等	○図書類台帳備品	N200000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校		保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理、保管等	○図書類台帳消耗品	N200010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校		保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理、保管等	図書類の管理、保管、廃棄その他図書類の取扱いに関すること。	N200020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
文書	図書類	軽易な資料等	0	N209000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	利用計画の決定	N300000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	年間図書購入計画の決定	N300010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	図書の除籍の決定	N300020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務		廃棄
文書	学校図書館	軽易な資料	0	N309000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定(重要なもの)	O000000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O000010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの)	O000020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の延長の決定	O000030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
経理	予算執行	歳出予算	軽易な資料等	O000080	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の特例	O000040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校		東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	公文書の開示等	公文書の開示	不開示決定等の取消し	O000050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	事案の移送、第三者保護等	O000060	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	情報公開審査会	諮問依頼その他審査会に関すること。	O001000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書情報の提供	開示・不開示の決定(重要なもの)	O001010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書情報の提供	開示・不開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O001020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書情報の提供	開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの))	O001030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	任意的開示	開示・不開示の決定	O002000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	目録	文書検索目録、長期保存文書目録の作成	O003000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	目録	○文書検索目録、○長期保存文書目録	O003010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校		次期改正まで常用	廃棄
開示	公文書の開示等	目録	公開件名の決定	O003020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	情報の公表・提供	○公表・提供情報一覧表、○主要事業の進行状況	O004000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	その他公文書開示等に関すること。	0	O005000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	軽易な資料等	0	O009000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報取扱事務の届出(作成・変更・廃止)	○個人情報取扱事務届出事項	O100000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・不開示、訂正・不訂正、利用停止・利用不停止の決定(重要なもの)	O101000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・不開示、訂正・不訂正、利用停止・利用不停止の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O101010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・不開示、訂正・不訂正、利用停止・利用不停止の決定(簡易又は定例的なもの)	O101020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	保有個人情報の開示	決定期間の延長の決定	O101030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	保有個人情報の開示	不開示、不訂正・利用不停止決定等の取消し	O101040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(捜査事項照会等含む。)	O102000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報保護審査会	諮問依頼その他審査会に関すること。	O103000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	軽易な資料等	0	O109000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の適正管理	個人情報の安全管理の実施(重要なもの)	O109010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	情報処理指導主任の選任等	0	P000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	TAIMSの利用に関すること。	担当者選任等、部門サーバ増設等	P001000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	校内ネットワークに関すること。	ネットワーク規程	P002000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	ホームページの管理に関すること。	ホームページの開設、変更、廃止、ホームページ管理委員会等	P003000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	セキュリティ対策	運用指針、利用規程等の策定に関すること。	P004000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	セキュリティ対策	その他セキュリティ対策に関すること。	P004010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
情報	情報処理システム	台帳管理	○パソコン台帳、○ソフトウェア管理台帳	P005000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校		常用	廃棄
情報	情報処理システム	軽易な資料等	0	P009000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	0	Q000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務		廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○被服被貸与者異動報告書	Q000010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○被服貸与認定、貸与表	Q000020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校		貸与期間中は常用	廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○その他貸与被服に関する帳票類	Q000030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	軽易な資料等	0	Q009000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
福利厚生	共済事業等	財形貯蓄、資金貸付け等に関すること。	0	Q100000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務		廃棄
福利厚生	共済事業等	保険その他給付事業に関すること。	0	Q101000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務		廃棄
福利厚生	共済事業等	軽易な資料等	0	Q109000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	予算の執行計画の策定、変更	R000000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	各四半期別執行計画の作成、変更	R000010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	配付予算の増額又は減額を申請すること。	R000020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	配付予算の執行状況を報告すること。	R000030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	歳入・歳出決算調書を報告すること。	R000040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	歳入・歳出決算見込額を報告すること。	R000050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	予算の執行場所の振替えを申請すること。	R000060	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
経理	予算執行	歳出予算	○予算配付調書	R001000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
経理	予算執行	人件費(臨時職員に関するもの)	予算増額申請	R002000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	人件費(臨時職員に関するもの)	定例報告	R002010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	旅費	年間執行計画の決定に関すること。	R002020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	物品需給	年間需給計画及び買入れ計画の決定等に関すること。	R003000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	決算システム	○月別科目別決算資料(歳入)、○局別科目別決算資料(歳出)	R004000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校		財務会計システム関係	廃棄
経理	予算執行	軽易な資料等	0	R009000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	契約	請負又は委託により行う工事、修繕、通信又は運搬に係る役務の提供に関すること。	予定価格が400万円以上1、000万円未満(工事については400万円以上500万円未満)のもの	R100000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務	事業継続期間中は常用	廃棄
経理	契約	請負又は委託により行う工事、修繕、通信又は運搬に係る役務の提供に関すること。	予定価格が400万円未満のもの	R100010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務	事業継続期間中は常用	廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	予定価格が150万円以上300万円未満のもの	R101000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務		廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	予定価格が150万円未満のもの	R101010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務		廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	産業教育振興法、理科教育振興法、特殊教育設備整備費補助交付要綱及び教育方法開発特別設備交付要綱に基づく物品の買入れに関すること。	R101020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務		廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	予定価格が40万円未満のもの	R101030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務		廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	予定価格が40万円未満の役務及び委託契約をすること。	R101040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務		廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	予定価格が40万円未満の借入れ契約をすること。	R101050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	予定価格が40万円未満の物品の修繕契約をすること。	R101060	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務		廃棄
経理	契約	契約事務委任規則第3条第2項第2号、第4号、第5号、第8号から第12号までと同条第3項に規定する契約に関すること。	0	R102000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務		廃棄
経理	契約	契約締結高の報告	0	R103000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務		廃棄
経理	契約	軽易な資料	0	R109000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	確定判決等に基づく収入に係るもの	S000000	10年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務	納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。	廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	私法上の収入に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	S000010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務	確定判決等に基づくものを除く。納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。	廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	公法上の収入に係るもの	S000020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務	納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。	廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	軽易な資料等	S000030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務		廃棄
財務	歳出入	予算執行管理システム	○予算執行管理システムに関する帳票類	S001000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校		財務会計システム関係	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	確定判決等に基づくもの	S002000	10年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	歳出入	支出の決定	私法上の支出に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	S002005	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務	″確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。″	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	報酬、給料、職員手当等	S002010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務	超過勤務手当を除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	上下水道使用料に係るもの	S002015	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	負担金、補助金、交付金及び生活扶助に係るもの	S002020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	税収入、使用料等の過誤納還付に係るもの	S002025	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	不法行為に基づく損害賠償に係るもの	S002030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務	″生命・身体の侵害によるもの及び確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。″	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	労働保険料、厚生年金保険料及び健康保険料に係るもの	S002035	2年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	歳出入	支出の決定	生命・身体の侵害による損害賠償に係るもの	S002040	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務	″確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。″	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	○審査登録一覧表	S002045	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	軽易な資料等	S002050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務		廃棄
財務	歳出入	軽易な資料等	0	S009000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○入札保証金納付書・同領収書、○証券不渡通知書	S100000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○執行不能額調書、○過誤納額通知書、○不納欠損に関する帳票、○繰替使用計算書、○振替収入命令書、○振替支出命令書、○税外収入徴収簿、○現金出納簿、○収入額更正通知書	S100010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○審査登録一覧表、○納入済通知書送付書、○収納金に関する帳票類、○落札者確定通知書、○引継ぎに関する帳票、○収入額更正依頼書	S100020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○給与取扱者指定通知書	S100030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校		当該給与取扱者指定期間中は常用	廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○給料等仕訳書兼支給表	S100040	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	歳入・歳出・外現金管理システム	○歳入・歳出・外現金管理システムに係る帳票	S101000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	現金の亡失、損傷の報告	○現金亡失損傷報告書	S102000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	金銭の出納、保管	自己検査の実施(検査結果の報告を含む。)	○検査報告書	S103000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校		検査結果の報告を含む。	廃棄
財務	金銭の出納、保管	資金管理システム	○資金管理システムに関する帳票	S104000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○口座振替再送通知書、○口座振替支払明細書記載内容訂正通知書	S105000	10年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○口座振替不能通知書、○口座振替戻入通知書、○口座振替中止通知書	S105010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○送金再送通知書	S105020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○送金未払未済通知書、送金戻入通知書、○送金中止通知書	S105030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	軽易な資料等	0	S109000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品に係る出納簿、整理簿、受払簿	T000000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品過不足調書、○物品過不足通知書	T000010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品の受入・払出等に関する帳票類	T000020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品短期貸借管理表、○備品供用票	T000030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換えの決定	○物品所属換請求書兼物品払出通知書	T000500	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換えの決定	○その他物品の所属換えに関する帳票類	T000510	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の分類換え・区分換えの決定	○物品分類換・区分換通知書	T001000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	不要品	不要品の処分、廃棄の決定	T001500	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
物品	物品、用品の出納、保管等	不要品	○物品区分換通知書兼物品払出通知書	T001510	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	重要物品	重要物品の報告	T002000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	材料品	○材料品に係る帳票類	T002500	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	引継ぎ	引継ぎの決定	T003000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	引継ぎ	○物品の引継ぎに関する帳票類	T003010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	自己検査	○検査報告書	T003500	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校		検査結果の報告を含む。	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	自己検査	物品に関する自己検査の実施細目の決定	T003510	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務	次期改正まで常用	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の亡失・損傷	○物品の亡失・損傷報告書	T004000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換え	所属換えのあっ旋依頼	T004500	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品管理システム	○物品管理システムに関する帳票類	T005000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校		財務会計システム関係	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	○指定用品の購入届	T005500	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	○用品送付書兼物品受入・払出通知書	T005510	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	用品品目の指定解除を申請すること。	T005520	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	軽易な資料等	0	T009000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
施設	財産管理	教育財産の異動	教育財産の取得、用途廃止及び用途変更の申請	U000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
施設	財産管理	教育財産の異動	増減異動に関すること(増減異動状況の報告等)。	U000010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	損害	損害の報告	U001000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校		教育財産規則第14条の規定に基づくもの	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可	U002000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務	許可期間中は常用	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可(軽易なものに限る。)	U002010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務	許可期間中は常用	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	副申	U002020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	協定	教育財産の使用許可に伴う協定の締結に関すること。	U003000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳の整備、報告	U004000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	○財産台帳	U004010	30年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	その他教育財産の管理に関すること。	0	U005000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
施設	財産管理	軽易な資料等	0	U009000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
施設	施設管理	台帳管理	施設管理に係る台帳の整備、報告	U100000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
施設	施設管理	台帳管理	○施設台帳、○保全管理台帳、○工事台帳	U100010	30年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	台帳管理	○各種補助金等に係る台帳(理科振興台帳、産業振興台帳、家庭科振興台帳等)	U100020	30年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	施設・設備の管理に関すること。	維持管理計画の決定に関すること。	U101000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
施設	施設管理	軽易な資料等	0	U109000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生涯学習	学校開放	実施計画等	事業計画の決定及び事業の実施に関すること。	V000000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	実施計画等	事業の報告	V000010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校	事務		廃棄
生涯学習	学校開放	運営委員会	設置に関すること(委員の委嘱を含む。)	V001000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	運営委員会	その他運営委員会に関すること。	V001010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	公開講座実施計画書	V002000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	講師及び助手の委嘱、受講予定者の決定	V002010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	○受講者記録	V002020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	○その他資料	V002030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	○実施報告書	V002040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	施設開放	使用団体の登録、施設使用承認等	V003000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生涯学習	学校開放	その他開放等	○教室、体育館等の開放に関する資料	V004000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	軽易な資料等	0	V009000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	特定個人情報保護評価	特定個人情報保護評価書	O110000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校		決定区分は、総務部総務課に協議の上、事案に応じて判断する。	廃棄
開示	個人情報保護	特定個人情報保護評価	評価実施に係る資料	O110010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	特定個人情報保護評価	評価実施に係る決定	O110020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校		決定区分は、総務部総務課に協議の上、事案に応じて判断する。	廃棄
開示	個人情報保護	特定個人情報保護評価	審査依頼	O110030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校		決定区分は、総務部総務課に協議の上、事案に応じて判断する。	廃棄
開示	個人情報保護	特定個人情報保護評価	諮問依頼	O110040	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校		決定区分は、総務部総務課に協議の上、事案に応じて判断する。	廃棄
開示	個人情報保護	特定個人情報保護評価	審査・点検結果の収受	O110050	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校		決定区分は、総務部総務課に協議の上、事案に応じて判断する。	廃棄
開示	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	開示・不開示、訂正・不訂正、利用停止・利用不停止の決定(重要なもの)	O110300	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	開示・不開示、訂正・不訂正、利用停止・利用不停止の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O110310	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	開示・不開示、訂正・不訂正、利用停止・利用不停止の決定(簡易又は定例的なもの)	O110320	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	不開示・不訂正・利用不停止決定等の取消し	O110340	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	諮問依頼	O110500	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	理由説明書の提出	O110510	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	審査会提出資料の閲覧等の決定	O110520	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	軽易な資料等	O110530	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	特定個人情報の情報提供等の記録の開示	開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・利用不停止の決定	O110600	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の符号取得、照会および提供	O110700	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報保護監査の執行計画	O110740	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報保護監査の執行計画に基づく監察の実施	O110750	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報保護監査事務等の連絡調整	O110760	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬高等学校			廃棄
総務	学校管理	学則	教育課程、入学、編入学、転学、退学、生活等	A000000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	教員	高等専門学校のみ　次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	管理運営規程の制定、改廃	A001000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校		次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	学籍、評定、生徒指導、ホームルーム活動及び海・山・地域活動に関する規程の制定、改廃	A001010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	部活動に関する規程の制定、改廃	A001020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	その他校内諸規程の制定、改廃	A001030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	学校管理	学校経営計画	策定及び報告	A002000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
総務	学校管理	日誌	○学校日誌(学校保健日誌等、法定日誌)	A004000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
総務	学校管理	引継ぎ	○学校長の事務引継報告書	A005000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
総務	学校管理	事務引継	○事務引継書(学校長を除く。)	A005010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
総務	学校管理	軽易な資料等	0	A009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	設置(委員の委嘱を含む。)	A100000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校		廃止まで常用(委員の委嘱を除く。)	廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	○資料・会議録	A100010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	学校評価	A100020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	開催その他学校運営連絡協議会に関すること。	A100030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	構成員の決定、開催計画等	A101000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	○会議録	A101010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	構成員の決定、開催計画等	A102000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	○会議録	A102010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	開催計画等	A103000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	○会議録	A103010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会(公費・私費契約)	構成員の決定、開催計画等	A104000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	会議	業者選定委員会(公費・私費契約)	○会議録	A104010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
総務	会議	その他校内諸規程に基づく会議(安全衛生委員会、学校保健委員会等、別に項目を定めているものを除く。)	構成員の決定、開催計画等	A105000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
総務	会議	軽易な資料等	0	A109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	教育職員	A200000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	主幹が担当する校務の範囲の決定、報告等	A201000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	主任等の任命に関すること(規則第10条の3に規定する主任以外も含む。)	A201010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	事務分掌の決定	経営企画室職員	A201020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	事務		廃棄
総務	校務管理	軽易な資料等	0	A202000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
総務	調査	指定統計調査	○学校基本調査	A300000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	事務		廃棄
総務	調査	統計調査	○地方教育費調査、父母負担教育費調査、その他文科省又は教育委員会が実施する統計調査	A301000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	事務		廃棄
総務	調査	その他統計調査(児童・生徒に関するもの)に関すること。	0	A303000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	教員		廃棄
総務	調査	軽易な資料等	0	A309000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	報告	事故報告書の作成・提出	児童・生徒指導に関すること。	A400000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	教員		廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	学校の管理運営に関すること。	A400010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	その他の事故報告	A400020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校		職員に関するものを除く。	廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	○事故発生等連絡票、○状況報告書　等	A400030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校		職員に関するものを除く。	廃棄
総務	報告	東京都教育委員会その他の内部機関に対する報告	(事故報告等、別に項目を定めているものを除く。)	A401000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
総務	報告	軽易な資料等	0	A409000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会に関すること(個人情報に関するものは除く。)。	0	A500000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	教員		廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会(軽易なもの)に関すること(個人情報に関するものは除く。)。	0	A501000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	教員		廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関からの調査・照会に関すること。	重要な事項に関すること。	A502000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関からの調査・照会に関すること。	軽易な事項に関すること。	A502010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
総務	照会・回答	軽易な資料等	0	A509000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
総務	広聴	都民提案、苦情、要望等の処理	教育情報課を経由したもの	A600000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
総務	広聴	都民提案、苦情、要望等の処理	上記以外のもの	A600010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	広聴	陳情及び請願の処理(教育庁主管課で処理するものを除く。)	0	A601000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
総務	広聴	軽易な資料等	0	A609000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
総務	監査指導	監査等指摘事項の処理	報告書の作成	A700000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
総務	監査指導	監査及び出納検査	実施に係る資料等の作成	A701000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
総務	監査指導	汚職非行防止等の自己検査、自己点検等(会計、物品検査を除く。)	実施、結果報告等	A702000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
総務	監査指導	その他監査指導に関すること。	0	A703000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
総務	監査指導	軽易な資料等	0	A709000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
安全	災害対策・防犯対策	防災安全計画・防犯計画	計画の決定(関係監督庁の届を含む。)	B000000	10年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策・防犯対策	防災安全計画・防犯計画	年間計画、産休計画等の決定、実施(関係監督庁等への軽易な通知を含む。)	B000010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策・防犯対策	非常配備態勢	非常配備態勢の決定	B000020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
安全	災害対策	臨時休業	非常変災その他急迫の事情による臨時休業の決定	B001000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	避難訓練	防災訓練、引取訓練、救急訓練、防犯訓練等の実施	B002000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	軽易な資料等	0	B009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
安全	安全衛生	職員の健康管理	健康診断、健康相談その他健康管理に関すること。	B100000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
安全	安全衛生	職員の健康管理	○産業医業務状況書(産業医の年間職務計画を含む。)	B100010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
安全	安全衛生	健康診断	○一般健康診断結果通知書(所属控)	B102000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
安全	安全衛生	健康診断	○健康診断連名簿	B102010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
安全	安全衛生	その他安全衛生に関すること(学校環境衛生を除く。)。	安全衛生委員会の開催等	B103000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
安全	安全衛生	軽易な資料等	0	B109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
安全	公務災害等	公務災害・通勤災害に関すること(労働者災害補償を含む。)。	0	B200000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
安全	公務災害等	軽易な資料等	0	B209000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	環境整備計画の決定	B300000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	学校美化計画の決定	B300010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	教員		廃棄
安全	校内環境	環境整備	○作業環境測定結果記録	B300020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	○室内化学物質測定結果の記録(定期測定)	B300030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	○室内化学物質測定結果の記録(工事の際に行われる測定)	B300040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校		次の工事まで常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
安全	校内環境	軽易な資料等	0	B309000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
行事	学校行事	主要な行事	年間行事計画の決定	C000000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	周年行事及び落成記念行事等の計画の決定	C000010	30年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	教員	50年以上の周年行事に限る	移管
行事	学校行事	主要な行事	周年行事及び落成記念行事等の計画の決定	C000020	10年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	教員	次回の周年行事の参考とするため長期の保存が望ましい。	廃棄
行事	学校行事	主要な行事	修学旅行、移動教室等、宿泊を伴う学校行事の決定	C000030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	○宿泊を伴う学校行事の届出	C000040	5年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	入学式、卒業式等主要な行事計画の決定	C000050	5年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	文化祭、体育祭等の計画の決定	C001000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	○学校行事予定表、○学校行事計画表	C001010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	芸術鑑賞教室、合唱・球技大会、その他各学年行事、日帰りの校外学習等の計画等	C001020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	軽易な資料等	0	C009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
教務	教育課程	教育目標の決定	0	D000000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出に関すること。	0	D001000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出に関すること。	○教育課程の編成及び届出に関する帳票類	D001010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教育課程	軽易な資料等	0	D009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
教務	教科書等	教科書	使用教科書の選定及び届出(教科書選定委員会の設置、委員の選任等を含む。)	D100000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	○使用教科書一覧、○教科書需要表	D100010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材、指導書無償給与の決定	D102000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○指導書無償給与に関する資料	D102010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材の選定及び届出	D102030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○補助教材	D102040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	軽易な資料等	0	D109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○年間指導計画	D200000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	時程表・時間割の決定	D200010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○時程表・時間割、○授業時数配当表	D200030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○週ごとの指導計画(週案)	D200040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	研究指定校、実践研究、授業評価活動などの校内研修にかかる資料等	D200050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	学年学級活動等	保護者会等の計画、実施、通知等	D201000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教育活動	軽易な資料等	0	D209000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	転学、休学及び退学	許可・不許可(休学の更新も含む。)の決定に関すること。	D300000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(休学期間途中での復学も含む。)	承認・不承認の決定に関すること。	D301000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	推薦者の決定に関すること。	D302000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	留学(更新の場合を含む。)の許可・不許可に関すること。	D302010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(留学期間途中での復学も含む。)	承認・不承認に関すること。	D303000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(留学期間途中での復学も含む。)	海外留学生徒の単位の認定	D303010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	軽易な資料等	0	D309000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
教務	生徒情報の管理	出欠管理	○出席簿	D400000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	出欠管理	○出席・欠席に係る届出	D400010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録	D401000	20年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録以外の記録	D401010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	○その他生徒指導に関する資料	0	D402000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	生徒情報の管理	調査書	調査書の作成及び交付	D403000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	認定	単位の修得及び課程修了の認定	D404000	10年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	原学年留め置き	原学年留め置きの決定及び通知	D405000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	成績考査に関する表簿	○教科・科目成績表、○学級成績一覧表	D406000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	卒業	認定	D407000	20年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	卒業	○卒業証書授与台帳	D407010	30年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	教員	常用	廃棄
教務	生徒情報の管理	軽易な資料等	0	D409000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	学校沿革誌の作成	D500000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	○学校沿革誌	D500010	30年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	学校要覧、学校案内等の校外配布資料の作成及び配布を決定すること。	D501000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	○学校要覧、学校案内その他校外配布資料	D501010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校説明会等	学校説明会、学校公開等の計画・実施	D502000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	軽易な資料等	0	D509000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
教務	教育実習	教育実習の受入れに関すること。	受入の決定、報告	D600000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教育実習	教育実習の受入れに関すること。	○受入に関する帳票類	D600010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	軽易な資料等	0	D609000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	実施	入学者選抜及び転学・編入学募集の実施、報告に関すること。	E000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	実施	検査問題の決定	E000010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	実施	入学許可予定者の決定(選抜委員会の設置、委員の選任等を含む。)	E000020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	表簿等	○選考に関する表簿	E001000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	表簿等	○応募資格に関する表簿	E001010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	表簿等	○その他の資料・書類	E001020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	軽易な資料等	0	E009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
入学	入学案内	入学のしおり	作成	E100000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
入学	入学案内	軽易な資料等	0	E109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	減免の決定、報告	F000000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	○減免申請書	F000010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	分納・延納の許可	F001000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	授業料等	授業料の分納等	○延納申請(願)書	F001010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する納入の督促	F002000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	事務	完納するまで常用	廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する軽易な納入の督促	F002010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	○未納督促に関する帳票	F002030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	その他帳票類	○電算入力帳票・出力帳票その他授業料等に関する帳票	F003000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	調査	授業料・入学料等に関する調査	F004000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	軽易な資料等	0	F009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
学事	授業料等	高等学校等就学支援金	高等学校等就学支援金支給申請書及び添付資料等	F010000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	高等学校等就学支援金	高等学校等就学支援金にかかる関係資料	F010100	5年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
学事	授業料等	奨学のための給付金	奨学給付金受給申請書及び添付資料等	F010010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	奨学のための給付金	奨学のための給付金に係る資料	F010020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	給付型奨学金	給付型奨学金受給申請書及び添付資料	F010030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	給付型奨学金	給付型奨学に係る関係資料	F010040	5年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	基本計画・執行計画の決定、変更	F200000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	積立金等の予算を立てること、徴収金額を決定すること。	F200010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	学校徴収金	基本計画等	卒業アルバム、修学旅行の契約に関すること	F200020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	事務	アルバム、修学旅行契約の決定区分については、公費の契約の例による。	廃棄
学事	学校徴収金	執行	積立金等の執行管理及び還付	F201000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	執行	積立金等の決算	F201010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	審査及び指導	生徒会予算執行の審査及び指導	F202000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	軽易な資料等	0	F209000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
学事	奨学金	奨学金受給生	受給生の推薦、報告等に関すること。	F300000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	教員		廃棄
学事	奨学金	軽易な資料等	0	F309000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書の発行に関すること。	F400000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書(軽易なもの)の発行に関すること。	F400010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	各種証明書	○各種証明書の発行に関する帳票類(申請書、発行台帳等)	F401000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	軽易な資料等	0	F409000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○生徒異動一覧	F500000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○各種の届出(住所・氏名・保護者等の変更)	F500010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	報告	生徒の異動連絡票の報告	F501000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	生徒異動	軽易な資料等	0	F509000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	表彰の決定(学校で実施するもの)	皆勤、精勤その他の表彰の決定	G000000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	申請	教育委員会その他への申請	G001000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	停学、退学及び訓告	決定及び通知	G002000	10年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	軽易な資料等	0	G009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	生徒手帳の作成に関すること。	G100000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	○生徒手帳	G100010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	その他の指導資料	G100020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導計画	安全教育計画	G101000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導計画	清掃指導計画	G101010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	生徒指導	軽易な資料等	0	G109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
生活指導	部活動	部の設置	新規設立、廃止	G200000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	部の設置	○活動届	G200010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	渉外	連盟への加盟	G201000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	渉外	大会参加に関すること(大会通知、参加の決定等)。	G201010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	指導	合宿の計画(宿泊を伴う学校行事の届出を除く。)	G202000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	指導	外部指導員の委嘱	G202010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	軽易な資料等	0	G209000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	指導方針の決定	H000000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○進路指導に関する資料	H000010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	推薦者の決定	H000020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○進路指導に関する帳票類	H000030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	就職に係る推薦者の決定	H000040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	教員		廃棄
進路	生徒の職場体験	インターンシップ、職場実習等に関すること。	0	H100000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
進路	生徒の職場体験	軽易な資料等	0	H109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
保健	保健衛生	健康診断	児童・生徒の健康診断の実施計画の決定	I000000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	健康診断	○健康診断票(生徒)	I000010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	(出席停止に関することを含む。)	I001000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	○個人カルテ、○感染症に関する帳票	I001010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	○学校医等執務記録	I001020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	災害共済掛金、災害共済給付その他独立行政法人日本スポーツ振興センターに関すること(帳票類を含む。)。	I001030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	学校環境衛生、学校保健安全計画、学校保健委員会に関すること。	0	I002000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	軽易な資料等	0	I009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
給食	学校給食	学校給食に関する調査等	○各種調査に関する帳票類(業務委託に伴う報告書を含む。)	J000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給食	学校給食	軽易な資料等	0	J000010	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
人事	任用退職	会計年度任用職員等	会計年度任用職員等の雇用に関すること(雇用申請、雇用状況報告等)。	K000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校		ただし、実習助手及び養護教諭は校長決定	廃棄
人事	任用退職	非常勤職員	非常勤職員(講師、学校医、外国人指導員等)に関すること(採用・退職の意見具申等)。	K001000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
人事	任用退職	常勤職員	常勤職員(臨時的任用教職員を含む。)に関すること(採用、退職の意見具申等)。	K002000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
人事	任用退職	兼務、兼任、併任、事務従事	意見具申	K004000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
人事	任用退職	辞職の承認	意見具申	K005000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
人事	任用退職	高齢職員の退職希望者の取りまとめ	意見具申	K006000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
人事	任用退職	その他任用退職に関すること。	現員報告等	K007000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
人事	任用退職	軽易な資料等	0	K009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
人事	選考	統一選考能力認定の受験申込み等に関すること。	0	K100000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
人事	選考	管理職選考、主幹選考、主任選考等の受験申込み等に関すること。	0	K101000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
人事	選考	軽易な資料等	0	K109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	人事記録	履歴等	○旧職員履歴書綴	K200000	30年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○辞令交付簿	K200010	10年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○人事システムによる出力履歴帳票	K200020	2年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
人事	人事記録	人事記録の異動事項の届出	○届出事項通知書(控)	K201000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
人事	人事記録	定期評定の実施	○業績評価に関する帳票類(所属控)	K202000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校		人事考課規則等による	廃棄
人事	人事記録	自己申告	自己申告の実施に関すること。	K003000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
人事	人事記録	自己申告	○目標・成果シート(控)、○自己採点シート(控)、○移動調査シート(控)、○自己申告書(控)	K003010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
人事	人事記録	条件付採用期間評定	(課長所見)	K203000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
人事	人事記録	その他人事記録に関すること。	旧姓使用、人物証明、在籍証明等	K204000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
人事	人事記録	軽易な資料等	0	K209000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	分限・懲戒処分に関すること。	意見具申	K300000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	欠格事由に関すること。	0	K301000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	条件付採用期間中の職員の解職に関すること。	意見具申	K302000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	休職に関すること。	意見具申	K303000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校		規則に基づく	廃棄
人事	分限、懲戒等	病気休職に関すること。	内申	K304000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	職員表彰	職員の表彰に関すること(永年勤続者表彰、叙位叙勲を含む。)。	意見具申	K305000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校		職員表彰規則によるもの	廃棄
人事	職員表彰	軽易な資料等	0	K309000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(昇給、昇格、降格、級号級の決定を含む。)。	副校長等、教育職員(具申)	L000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	事務		廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(昇給、昇格、降格、級号級の決定を含む。)。	経営企画室職員(具申)	L000010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	事務		廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(昇給、昇格、降格、級号級の決定を含む。)。	○昇給決定調書	L000020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校		名誉昇給を除く。	廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(昇給、昇格、降格、級号級の決定を含む。)。	○号給調書	L000030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校		名誉昇給を除く。	廃棄
給与	給与	復職調整	副校長等、教育職員(具申)	L001000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	事務		廃棄
給与	給与	復職調整	経営企画室職員(具申)	L001010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	事務		廃棄
給与	給与	給与の減額免除に関すること。	○給与減額免除申請書	L002000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
給与	給与	給与の減額免除に関すること。	○給与減額整理簿	L002010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
給与	給与	調整額に関すること。	○給料の調整額認定・解除申請書兼通知書	L003000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
給与	給与	扶養控除等申告書等	○給与所得者の扶養控除等申告書、配偶者控除等申告書、保険料控除申告書、住宅借入金等特別控除申告書等	L004000	7年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
給与	給与	その他給与に関すること。	その他給与に関すること。	L005000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	給与	軽易な資料等	0	L009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
給与	諸手当	単身赴任手当に関すること。	○単身赴任届	L100000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
給与	諸手当	扶養、住居、通勤手当に関すること。	○扶養親族に関する届○通勤届	L101000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校		常用	廃棄
給与	諸手当	へき地(特地)勤務手当に準ずる手当に関すること。	○へき地(特地)勤務手当に準ずる手当等異動支給調査書	L102000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	○児童手当受給者台帳、○児童手当額認定請求書	L103000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	○児童手当額改定請求書、額改定届、現況届及び未支払児童手当請求書	L103010	2年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	支払状況の報告	L103020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
給与	諸手当	その他諸手当に関すること。	0	L104000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
給与	諸手当	軽易な資料等	0	L109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	校長・副校長・経営企画室長	L200000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	上記以外のもの	L200010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	○入力通知書(控)	L200020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	○職員別給与簿	L200030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	支給	軽易な資料等	0	L209000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
給与	旅費	旅費(赴任旅費を含む。)	旅費の支給	L300000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
給与	旅費	軽易な資料等	0	L309000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	年金、退職手当等の支給に関すること。	退職手当支給の具申、年金請求事務等に関すること。	L400000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	軽易な資料等	0	L409000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	校長	M000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。人事部長決定	廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	副校長	M000010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	教育職員	M000020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
服務	海外旅行	軽易な資料等	0	M009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	営利企業等従事の許可	意見具申(学校長に関するものを除く。)	M100000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	兼職の承認	副校長及び教育職員に関するもの	M101000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	兼職の承認	○兼職等承認申請書	M101010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	兼業兼職	兼業兼職の実績報告	兼業兼職の実績報告	M102000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	軽易な資料等	0	M109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	週休日等の振替	○週休日の変更命令簿、○休日の振替処理・代休日指定簿	M200000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替に関すること。	○超過勤務等命令簿	M201000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	正規職員の勤務時間、休憩時間及び休息時間の割り振りに関すること。	0	M202000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	非常勤職員の勤務時間の割り振りに関すること。	0	M203000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	軽易な資料等	0	M209000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
服務	服務	勤怠	○出勤記録の帳票、○出勤簿、○遅参等処理簿	M300000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
服務	服務	争議行為	争議行為に関する状況報告等	M301000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
服務	服務	職務専念義務免除の承認	○休暇・職免等処理簿、○職務専念義務免除申請簿	M302000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
服務	服務	職務上の秘密に属する事項の発表の許可	意見具申	M303000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
服務	服務	職員の非行事故発生報告	(懲戒処分に係る意見具申を除く。)	M304000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(重要なもの)(起案して校長が発する職務命令を含む。)	M305000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校		争訟等のおそれがある場合は、常用又は総務課長の承認を得て保存期間を延長	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	服務	その他服務に関すること。	(軽易なもの。ただし、教育職員に限る。)	M305010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(軽易なもの。ただし、事務職員に限る。)	M305020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
服務	服務	軽易な資料等	0	M309000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	副校長等	M400000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	教育職員	M400010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	経営企画室職員	M400020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
服務	出張	出張命令(国内)・出張命令副申(国外)	○旅行命令簿等	M401000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校		※起案用紙に添付※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
服務	出張	出張命令	○出張復命書	M402000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校		宿泊に伴う出張に関するもの	廃棄
服務	出張	軽易な資料等	0	M409000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	年次有給休暇の承認等	○休暇・職免等処理簿	M500000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	介護休暇の承認等	○介護休暇申請書兼処理簿	M501000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	育児休業計画書・育児短時間勤務計画書・部分休業の承認	○育児休業承認請求書○育児短時間勤務承認請求書○育児休業計画書○育児短時間勤務計画書○部分休業承認請求書○養育状況変更届	M502000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	軽易な資料等	0	M509000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	研修	研修の命令・承認等に関すること(教育公務員特例法第22条に基づくものを除く。)。	副校長等、教育職員	M600000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
服務	研修	研修の命令・承認等に関すること(教育公務員特例法第22条に基づくものを除く。)。	経営企画室職員	M600010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
服務	研修	教育公務員特例法第22条に基づく研修	研修の承認	M601000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
服務	研修	教育公務員特例法第22条に基づく研修	研修の報告	M601010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
服務	研修	その他研修に関すること。	研修受講者の推薦等	M602000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
服務	研修	軽易な資料等	0	M609000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	交渉等に関すること。	0	M700000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	書面協定又は労働協約の締結(三六協定等)	0	M701000	30年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	軽易な資料等	0	M709000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書取扱主任	文書取扱主任の任免、ファイル責任者の指名等	N000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書管理基準表	制定・変更	N001000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校		次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書授受簿	N002000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書等管理台帳	N002010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校		文書総合管理システムによる管理	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書管理基準表	N002020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校		文書総合管理システムによる管理。当該基準表により分類を決定した文書がすべて廃棄になるまで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	特例管理帳票の制定・廃止に関すること(特例管理にかかる文書記号の決定を含む。)。	N002030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校		総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	特例起案帳票	制定、改廃及び文書記号の決定	N003000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校		総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	決定及び変更に関すること。	N004000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	枝番号の利用に関すること。	N004010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	特例文書記号の制定・廃止に関すること。	N004020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校		総務課長の承認(協議)。文書総合管理システムによる管理	廃棄
文書	文書管理	保存	○文書等保存期間表	N005000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校		次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	保存	特定の公文書の保存期間の延長	N005010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	廃棄	文書の廃棄に関すること。	N006000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			移管
文書	文書管理	廃棄	保存期間経過前の文書廃棄	N006010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校		総務課長の承認(1年未満保存の文書は、承認不用)	移管
文書	文書管理	滅失及び毀損	滅失及び毀損の通知	N007000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校		総務課長へ通知	移管
文書	文書管理	滅失及び毀損	軽易な資料等	N007010	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
文書	文書管理	移管	文書の移管(他団体等への移管)	N008000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校		※保存期間は、移管対象文書中保存期間が最長のものに合わせ、1年以上とする。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	移管	文書の移管(上記以外のもの)	N008010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
文書	文書管理	軽易な資料等	0	N009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	公印取扱主任の指名	N100000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	公印の管理に関すること(改刻、不用公印の引継ぎ等)。	N100010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	公印の事故を届け出ること。	N100020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印使用簿	N100030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)申請書	N100040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)文書等処理簿	N100050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校		公印管理者への届け	廃棄
文書	公印	公印使用	その他公印の使用に関すること。	N100060	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
文書	公印	軽易な資料等	0	N109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
文書	図書類	整理、保管等	○図書類台帳備品	N200000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校		保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理、保管等	○図書類台帳消耗品	N200010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校		保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理、保管等	図書類の管理、保管、廃棄その他図書類の取扱いに関すること。	N200020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	図書類	軽易な資料等	0	N209000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	利用計画の決定	N300000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	年間図書購入計画の決定	N300010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	図書の除籍の決定	N300020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	事務		廃棄
文書	学校図書館	軽易な資料	0	N309000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定(重要なもの)	O000000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O000010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの)	O000020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の延長の決定	O000030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の特例	O000040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校		東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例	廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	不開示決定等の取消し	O000050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	事案の移送、第三者保護等	O000060	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	情報公開審査会	諮問依頼その他審査会に関すること。	O001000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	任意的開示	開示・不開示の決定	O002000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	公文書の開示等	目録	文書検索目録の作成	O003000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	目録	公開件名の決定	O003020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	情報の公表・提供	○公表・提供情報一覧表、○主要事業の進行状況	O004000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	その他公文書開示等に関すること。	0	O005000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	軽易な資料等	0	O009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出(作成・変更・廃止)	○保有個人情報取扱事務届出事項	O100000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・不開示、訂正・不訂正の決定(重要なもの)	O101000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・不開示、訂正・不訂正の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O101010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・不開示、訂正・不訂正の決定(簡易又は定例的なもの)	O101020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	保有個人情報の開示	決定期間の延長の決定	O101030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	保有個人情報の開示	不開示、不訂正決定等の取消し	O101040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	保有個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(捜査事項照会等含む。)	O102000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報保護審査会	諮問依頼その他審査会に関すること。	O103000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	個人情報保護	軽易な資料等	0	O109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	特定個人情報の符号取得、照会及び提供を決定すること。	0	O110000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	事務		廃棄
開示	個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出(作成・変更・廃止)	保有個人情報取扱事務の届出(作成・変更・廃止)	O110010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出(作成・変更・廃止)	軽易な資料等	O110020	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	特定個人情報事務取扱担当者	特定個人情報事務取扱担当者の命免	O110030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	特定個人情報事務取扱担当者	特定個人情報事務取扱担当者の役割及び取扱い特定個人情報等の範囲の指定	O110040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の安全管理の実施(重要なもの)	O110050	5年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の安全管理の実施(重要なもの及び簡易なものを除く)	O110060	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校		特定個人情報等の取扱状況に関する記録を含む。	廃棄
開示	個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の安全管理の実施(簡易なもの)	O110070	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	情報処理指導主任の選任等	0	P000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	TAIMSの利用に関すること。	担当者選任等、部門サーバ増設等	P001000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	校内ネットワークに関すること。	ネットワーク規程	P002000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	ホームページの管理に関すること。	ホームページの開設、変更、廃止、ホームページ管理委員会等	P003000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
情報	情報処理システム	セキュリティ対策	運用指針、利用規程等の策定に関すること。	P004000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	セキュリティ対策	その他セキュリティ対策に関すること。	P004010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	台帳管理	○パソコン台帳、○ソフトウェア管理台帳	P005000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校		常用	廃棄
情報	情報処理システム	軽易な資料等	0	P009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	0	Q000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	事務		廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○被服被貸与者異動報告書	Q000010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○被服貸与認定、貸与表	Q000020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校		貸与期間中は常用	廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○その他貸与被服に関する帳票類	Q000030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	軽易な資料等	0	Q009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
福利厚生	共済事業等	財形貯蓄、資金貸付け等に関すること。	0	Q100000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	事務		廃棄
福利厚生	共済事業等	保険その他給付事業に関すること。	0	Q101000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
福利厚生	共済事業等	軽易な資料等	0	Q109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	予算の執行計画の策定、変更	R000000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	各四半期別執行計画の作成、変更	R000010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	配付予算の増額又は減額を申請すること。	R000020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	配付予算の執行状況を報告すること。	R000030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	歳入・歳出決算調書を報告すること。	R000040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	歳入・歳出決算見込額を報告すること。	R000050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
経理	予算執行	歳出予算	○予算配付調書	R001000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
経理	人件費	人件費(会計年度任用職員等)に関する予算増額の申請	0	R002000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	事務		廃棄
経理	人件費	人件費(会計年度任用職員等)に関する定例報告	0	R002010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	事務		廃棄
経理	人件費	年間旅費執行計画の決定	0	R002020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	物品需給	年間需給計画及び買入れ計画の決定等に関すること。	R003000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	決算システム	○月別科目別決算資料(歳入)、○局別科目別決算資料(歳出)	R004000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校		財務会計システム関係	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	予算執行	軽易な資料等	0	R009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
経理	契約	請負又は委託により行う工事、修繕、通信又は運搬に係る役務の提供に関すること。	予定価格が400万円以上1、000万円未満(工事については400万円以上500万円未満)のもの	R100000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	事務	事業継続期間中は常用	廃棄
経理	契約	請負又は委託により行う工事、修繕、通信又は運搬に係る役務の提供に関すること。	予定価格が400万円未満のもの	R100010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	事務	事業継続期間中は常用	廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	予定価格が150万円以上300万円未満のもの	R101000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	事務		廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	予定価格が150万円未満のもの	R101010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	事務		廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	産業教育振興法、理科教育振興法、特殊教育設備整備費補助交付要綱及び教育方法開発特別設備交付要綱に基づく物品の買入れに関すること。	R101020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	事務		廃棄
経理	契約	契約事務委任規則第3条第2項第2号、第4号、第5号、第8号から第12号までと同条第3項に規定する契約に関すること。	0	R102000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	事務		廃棄
経理	契約	契約締結高の報告	0	R103000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	事務		廃棄
経理	契約	軽易な資料	0	R109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	歳出入	歳入調定の決定	確定判決等に基づく収入に係るもの	S000000	10年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校		納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付した時の領収書を含む。	廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	私法上の収入に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	S000010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校		確定判決に基づくものを除く。納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付した時の領収書を含む。	廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	公法上の収入に係るもの	S000020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	事務	納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付した時の領収書を含む。	廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	軽易な資料等	S000030	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
財務	歳出入	予算執行管理システム	○予算執行管理システムに関する帳票類	S001000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校		財務会計システム関係	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	確定判決等に基づくもの	S002000	10年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
財務	歳出入	支出の決定	私法上の支出に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	S002010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校		確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	報酬、給料、職員手当等	S002020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	事務	超過勤務手当を除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	上下水道使用料に係るもの	S002030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	歳出入	支出の決定	負担金、補助金、交付金、生活扶助に係るもの	S002040	5年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	税収入、使用料等の過誤納還付に係るもの	S002050	5年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	不法行為に基づく損害賠償に係るもの	S002060	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。確定判決等に基づくものを除く。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	労働保険料、厚生年金保険料、健康保険料に係るもの	S002070	2年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	生命・身体の侵害による損害賠償に係るもの	S002080	5年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
財務	歳出入	支出の決定	○審査登録一覧表	S002090	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	事務		廃棄
財務	歳出入	支出の決定	軽易な資料等	S002100	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
財務	現金の出納、保管	現金の受払い、保管	○印鑑届(収支命令者)	S100010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校		当該収支命令者指定期間中は常用	廃棄
財務	現金の出納、保管	現金の受払い、保管	○特別出納員任免通知書	S100020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校		当該特別出納員任免期間中は常用	廃棄
財務	現金の出納、保管	現金の受払い、保管	○金銭出納員任免通知書	S100030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校		当該金銭出納員任免期間中は常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	現金の出納、保管	現金の受払い、保管	○執行不能額調書、○過誤納額通知書、○不納欠損に関する帳票、○繰替使用計算書、○振替収支命令書、○税外収入徴収簿、○現金出納簿、○収入額更正通知書	S100040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
財務	現金の出納、保管	現金の受払い、保管	○納入済通知書送付書、○収納金に関する帳票類、○落札者確定通知書、○引継ぎに関する帳票、○収入額更正依頼書、○収入一覧表	S100050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
財務	現金の出納、保管	現金の受払い、保管	○入札保証金納付書・同領収書、○証券不渡通知書	S100060	5年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
財務	現金の出納、保管	現金の受払い、保管	○資金前渡受者指定通知書	S100070	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校		当該資金前渡受者指定期間中は常用	廃棄
財務	現金の出納、保管	現金の受払い、保管	○給与取扱者指定通知書	S100080	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校		当該給与取扱者指定期間中は常用	廃棄
財務	現金の出納、保管	現金の受払い、保管	○給料等仕訳書兼支給表	S100090	5年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
財務	現金の出納、保管	現金の受払い、保管	○資金前渡受者指定通知書	S100100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校		当該資金前渡受者指定期間中は常用	廃棄
財務	現金の出納、保管	歳入・歳出・外現金管理システム	○歳入・歳出・外現金管理システムに係る帳票	S101000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
財務	現金の出納、保管	現金の亡失、損傷の報告	○現金亡失損傷報告書	S102000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
財務	現金の出納、保管	自己検査の実施(検査結果の報告を含む。)	○検査報告書	S103000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校		検査結果の報告を含む。	廃棄
財務	現金の出納、保管	資金管理システム	○資金管理システムに関する帳票	S104000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
財務	現金の出納、保管	現金の支払	口座振替再送依頼書、口座振替再送通知書	S105000	10年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	現金の出納、保管	現金の支払	○口座振替不能通知書、○口座振替戻入通知書、○口座振替中止通知書	S105010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
財務	現金の出納、保管	現金の支払	○送金再送通知書	S105020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
財務	現金の出納、保管	現金の支払	○送金未払未済通知書、送金戻入通知書、○送金中止通知書	S105030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
財務	現金の出納、保管	軽易な資料等	0	S105040	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品に係る出納簿、整理簿、受払簿	T000000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品過不足調書、○物品過不足通知書	T000010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品の受入・払出等に関する帳票類	T000020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品短期貸借管理表、○備品供用票	T000030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換えの決定	○物品所属換請求書兼物品払出通知書	T000500	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換えの決定	○その他物品の所属換えに関する帳票類	T000510	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の分類換え・区分換えの決定	○物品分類換・区分換通知書	T001000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	不用品	不用品の処分、廃棄の決定	T001500	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	不用品	○物品区分換通知書兼物品払出通知書	T001510	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	材料品	○材料品に係る帳票類	T002500	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	引継ぎ	引継ぎの決定	T003000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
物品	物品、用品の出納、保管等	引継ぎ	○物品の引継ぎに関する帳票類	T003010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	自己検査	○検査報告書	T003500	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校		検査結果の報告を含む。	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	自己検査	物品に関する自己検査の実施細目の決定	T003510	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	事務	次期改正まで常用	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の亡失・損傷	○物品の亡失・損傷報告書	T004000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換え	所属換えのあっ旋依頼	T004500	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品管理システム	○物品管理システムに関する帳票類	T005000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校		財務会計システム関係	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	○指定用品の購入届	T005500	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	○用品送付書兼物品受入・払出通知書	T005510	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	用品品目の指定解除を申請すること。	T005520	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	国庫補助事業に係る台帳・管理簿等	修正・変更決定	T006000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	軽易な資料等	0	T009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
施設	財産管理	教育財産の異動	教育財産の取得、用途廃止及び用途変更の申請	U000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	教育財産の異動	増減異動に関すること(増減異動状況の報告等)。	U000010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	損害	損害の報告	U001000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校		教育財産規則第14条の規定に基づくもの	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可	U002000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	事務	許可期間中は常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可(軽易なものに限る。)	U002010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	事務	許可期間中は常用	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	副申	U002020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	協定	教育財産の使用許可に伴う光熱水費の協定	U003000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳の整備(重要なもの)	U004000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	事務		移管
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳の整備(上記以外)	U004010	30年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳の報告(重要なもの)	U004020	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	事務		移管
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳の報告(上記以外)	U004030	30年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	○財産台帳	U004040	30年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	その他教育財産の管理に関すること。	0	U005000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
施設	財産管理	軽易な資料等	0	U009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
施設	施設管理	台帳管理	施設管理に係る台帳の整備(重要なもの)	U100000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			移管
施設	施設管理	台帳管理	施設管理に係る台帳の整備(上記以外)	U100010	30年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
施設	施設管理	台帳管理	施設管理に係る台帳の報告(重要なもの)	U100020	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			移管
施設	施設管理	台帳管理	施設管理に係る台帳の報告(上記以外)	U100030	30年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
施設	施設管理	台帳管理	○施設台帳、○保全管理台帳、○工事台帳	U100040	30年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
施設	施設管理	各種補助金等に係る台帳	整備、報告(理科振興台帳、産業振興台帳、家庭科振興台帳等)	U100050	30年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	施設・設備の管理に関すること。	維持管理計画の決定に関すること。	U101000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
施設	施設管理	軽易な資料等	0	U109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	実施計画等	事業計画の決定及び事業の実施に関すること。	V000000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	実施計画等	事業の報告	V000010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校	事務		廃棄
生涯学習	学校開放	運営委員会	設置に関すること(委員の委嘱を含む。)	V001000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	運営委員会	その他運営委員会に関すること。	V001010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	講師及び助手の委嘱、受講予定者の決定	V002000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	○受講者記録	V002010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	○その他資料	V002020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生涯学習	学校開放	施設開放	使用団体の登録、施設使用承認等	V003000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	施設開放	施設開放の管理指導員等を委嘱すること。	V003010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	その他開放等	○教室、体育館等の開放に関する資料	V004000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	軽易な資料等	0	V009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
その他	資料文書	他の区分に属さない内容の資料文書	資料文書の保存	W000100	10年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
その他	資料文書	他の区分に属さない内容の資料文書	資料文書の保存	W000050	5年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
その他	資料文書	他の区分に属さない内容の資料文書	資料文書の保存	W000030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
その他	資料文書	他の区分に属さない内容の資料文書	資料文書の保存	W000010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
その他	資料文書	他の区分に属さない内容の資料文書	資料文書の保存	W000000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 光丘高等学校			廃棄
総務	学校管理	学則	教育課程、入学、編入学、転学、退学、生活等	A000000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	教員	高等専門学校のみ　次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	管理運営規程の制定、改廃	A001000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校		次期改正まで常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	学校管理	学校諸規程	学籍、評定、生徒指導、ホームルーム活動及び海・山・地域活動に関する規程の制定、改廃	A001010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	部活動に関する規程の制定、改廃	A001020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	その他校内諸規程の制定、改廃	A001030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校経営計画	策定及び報告	A002000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校警備	計画の決定	A003000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	学校警備	○警備日誌(施設管理補助事務等に関することを含む。)	A003010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
総務	学校管理	日誌	○学校日誌(学校保健日誌等、法定日誌)	A004000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
総務	学校管理	引継ぎ	○学校長の事務引継報告書	A005000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
総務	学校管理	事務引継	○事務引継書(学校長を除く。)	A005010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
総務	学校管理	軽易な資料等	0	A009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	設置(委員の委嘱を含む。)	A100000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校		廃止まで常用(委員の委嘱を除く。)	廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	○資料・会議録	A100010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	学校評価	A100020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	開催その他学校運営連絡協議会に関すること。	A100030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	構成員の決定、開催計画等	A101000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	会議	企画調整会議	○会議録	A101010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	構成員の決定、開催計画等	A102000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	○会議録	A102010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	開催計画等	A103000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	○会議録	A103010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会(公費・私費契約)	構成員の決定、開催計画等	A104000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会(公費・私費契約)	○会議録	A104010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
総務	会議	その他校内諸規程に基づく会議(安全衛生委員会、学校保健委員会等、別に項目を定めているものを除く。)	構成員の決定、開催計画等	A105000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
総務	会議	軽易な資料等	0	A109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
総務	校務管理	教頭の順序	0	A200000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校		学校教育法第28条第5項後段に基づくもの	廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	教育職員	A201000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	主幹が担当する校務の範囲の決定、報告等	A201010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	主任等の任命に関すること(規則第10条の3に規定する主任以外も含む。)	A201020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	事務分掌の決定	事務室職員	A202000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	校務管理	軽易な資料等	0	A209000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
総務	調査	指定統計調査	○学校基本調査	A300000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	事務		廃棄
総務	調査	統計調査	○地方教育費調査、父母負担教育費調査、その他文科省又は教育委員会が実施する統計調査	A301000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	事務		廃棄
総務	調査	その他統計調査(児童・生徒に関するもの)に関すること。	0	A303000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	教員		廃棄
総務	調査	軽易な資料等	0	A309000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	児童・生徒指導に関すること。	A400000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	教員		廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	学校の管理運営に関すること。	A400010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	その他の事故報告	A400020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校		職員に関するものを除く。	廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	○事故発生等連絡票、○状況報告書　等	A400030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校		職員に関するものを除く。	廃棄
総務	報告	東京都教育委員会その他の内部機関に対する報告	(事故報告等、別に項目を定めているものを除く。)	A401000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
総務	報告	軽易な資料等	0	A409000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会に関すること(個人情報に関するものは除く。)。	0	A500000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会(軽易なもの)に関すること(個人情報に関するものは除く。)。	0	A501000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	教員		廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関からの調査・照会に関すること。	重要な事項に関すること。	A502000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関からの調査・照会に関すること。	軽易な事項に関すること(教員系)	A502010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関からの調査・照会に関すること。	軽易な事項に関すること(行政系)	A502020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
総務	照会・回答	軽易な資料等	0	A509000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
総務	広聴	都民提案、苦情、要望等の処理	教育情報課を経由したもの	A600000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
総務	広聴	都民提案、苦情、要望等の処理	上記以外のもの	A600010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
総務	広聴	陳情及び請願の処理(教育庁主管課で処理するものを除く。)	0	A601000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
総務	広聴	軽易な資料等	0	A609000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
総務	監査指導	監査等指摘事項の処理	報告書の作成	A700000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
総務	監査指導	監査及び出納検査	実施に係る資料等の作成	A701000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
総務	監査指導	汚職非行防止等の自己検査、自己点検等(会計、物品検査を除く。)	実施、結果報告等	A702000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
総務	監査指導	その他監査指導に関すること。	0	A703000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	監査指導	軽易な資料等	0	A709000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
安全	災害対策・防犯対策	防災安全計画・防犯計画	計画の決定(関係監督庁の届を含む。)	B000000	10年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策・防犯対策	防災安全計画・防犯計画	年間計画、産休計画等の決定、実施(関係監督庁等への軽易な通知を含む。)	B000010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	臨時休業	非常変災その他急迫の事情による臨時休業の決定	B001000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	避難訓練	防災訓練、引取訓練、救急訓練、防犯訓練等の実施	B002000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	軽易な資料等	0	B009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
安全	安全衛生	職員の健康管理	健康診断、健康相談その他健康管理に関すること。	B100000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
安全	安全衛生	職員の健康管理	○産業医業務状況書(産業医の年間職務計画を含む。)	B100010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
安全	安全衛生	健康診断	○一般健康診断結果通知書(所属控)	B102000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
安全	安全衛生	健康診断	○健康診断連名簿	B102010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
安全	安全衛生	その他安全衛生に関すること(学校環境衛生を除く。)。	安全衛生委員会の開催等	B103000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
安全	安全衛生	軽易な資料等	0	B109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
安全	公務災害等	公務災害・通勤災害に関すること(労働者災害補償を含む。)。	0	B200000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
安全	公務災害等	軽易な資料等	0	B209000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	環境整備計画の決定	B300000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	学校美化計画の決定	B300010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	教員		廃棄
安全	校内環境	環境整備	○作業環境測定結果記録	B300020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	○室内化学物質測定結果の記録(定期測定)	B300030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	○室内化学物質測定結果の記録(工事の際に行われる測定)	B300040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校		次の工事まで常用	廃棄
安全	校内環境	軽易な資料等	0	B309000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
行事	学校行事	主要な行事	年間行事計画の決定	C000000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	周年行事及び落成記念行事等の計画の決定	C000010	10年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	教員	次回の周年行事の参考とするため長期の保存が望ましい。	廃棄
行事	学校行事	主要な行事	修学旅行、移動教室等、宿泊を伴う学校行事の決定	C000020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	○宿泊を伴う学校行事の届出	C000030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	入学式、卒業式等主要な行事計画の決定	C000040	5年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	文化祭、体育祭等の計画の決定	C001000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	○学校行事予定表、○学校行事計画表	C001010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	マラソン大会、芸術鑑賞教室、合唱・球技大会、その他各学年行事、日帰りの校外学習等の計画等	C001020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	軽易な資料等	0	C009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
教務	教育課程	教育目標の決定	0	D000000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出に関すること。	0	D001000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出に関すること。	○教育課程の編成及び届出に関する帳票類	D001010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	軽易な資料等	0	D009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
教務	教科書等	教科書	使用教科書の選定及び届出(教科書選定委員会の設置、委員の選任等を含む。)	D100000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	○使用教科書一覧、○教科書需要表	D100010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材、指導書無償給与の決定	D102000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○指導書無償給与に関する資料	D102010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材の選定及び届出	D102030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○補助教材	D102040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教科書等	軽易な資料等	0	D109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○年間指導計画	D200000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	時程表・時間割の決定	D200010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○時程表・時間割、○授業時数配当表	D200030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○週ごとの指導計画(週案)	D200040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	研究指定校、実践研究、授業評価活動などの校内研修にかかる資料等	D200050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	学年学級活動等	保護者会等の計画、実施、通知等	D201000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	軽易な資料等	0	D209000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	転学、休学及び退学	許可・不許可(休学の更新も含む。)の決定に関すること。	D300000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(休学期間途中での復学も含む。)	承認・不承認の決定に関すること。	D301000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	推薦者の決定に関すること。	D302000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	留学(更新の場合を含む。)の許可・不許可に関すること。	D302010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(留学期間途中での復学も含む。)	承認・不承認に関すること。	D303000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(留学期間途中での復学も含む。)	海外留学生徒の単位の認定	D303010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	軽易な資料等	0	D309000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
教務	生徒情報の管理	出欠管理	○出席簿	D400000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	出欠管理	○出席・欠席に係る届出	D400010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録	D401000	20年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録以外の記録	D401010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	○その他生徒指導に関する資料	0	D402000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	調査書	調査書の作成及び交付	D403000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	認定	単位の修得及び課程修了の認定	D404000	10年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	原学年留め置き	原学年留め置きの決定及び通知	D405000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	成績考査に関する表簿	○教科・科目成績表、○学級成績一覧表	D406000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	卒業	認定	D407000	20年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	卒業	○卒業証書授与台帳	D407010	30年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	軽易な資料等	0	D409000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	学校沿革誌の作成	D500000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	広報活動	学校沿革誌	○学校沿革誌	D500010	30年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	学校要覧、学校案内等の校外配布資料の作成及び配布を決定すること。	D501000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	○学校要覧、学校案内その他校外配布資料	D501010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校説明会等	学校説明会、学校公開等の計画・実施	D502000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	軽易な資料等	0	D509000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
教務	教育実習	教育実習の受入れに関すること。	受入の決定、報告	D600000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	教育実習の受入れに関すること。	○受入に関する帳票類	D600010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	軽易な資料等	0	D609000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	実施	入学者選抜及び補欠募集の実施、報告に関すること。	E000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	実施	試験問題の決定	E000010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	実施	入学許可予定者の決定(選抜委員会の設置、委員の選任等を含む。)	E000020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	表簿等	○選考に関する表簿	E001000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	表簿等	○応募資格に関する表簿	E001010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	表簿等	○その他の資料・書類	E001020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
入学	入学選抜、補欠募集	軽易な資料等	0	E009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
入学	入学案内	入学のしおり	作成	E100000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
入学	入学案内	軽易な資料等	0	E109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	減免の決定、報告	F000000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	○減免申請書	F000010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	分納・延納の許可	F001000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	○延納申請(願)書	F001010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する納入の督促	F002000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	事務	完納するまで常用	廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する軽易な納入の督促	F002010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	○未納督促に関する帳票	F002030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の収入更正	更正の依頼	F004000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の収入更正	軽易な資料等	F004010	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	その他帳票類	○電算入力帳票・出力帳票その他授業料等に関する帳票	F003000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	軽易な資料等	0	F009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	定時制・通信制補助金	審査	審査会の開催	F100000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	補助金交付対象者の決定	F100010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	教科用図書補助金の対象の認定	F100020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	事務		廃棄
学事	定時制・通信制補助金	軽易な資料	0	F109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	基本計画・執行計画の決定、変更	F200000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	学校徴収金の予算及び決算の決定	F200010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校		アルバム、修学旅行契約の決定区分については、公費の契約の例による。	廃棄
学事	学校徴収金	執行	学校徴収金の執行管理及び還付	F201000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	審査	学校徴収金の監査の実施	F203000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	軽易な資料等	0	F209000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
学事	奨学金	奨学金受給生	受給生の推薦、報告等に関すること。	F300000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	教員		廃棄
学事	奨学金	軽易な資料等	0	F309000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書の発行に関すること。	F400000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書(軽易なもの)の発行に関すること。	F400010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	各種証明書	○各種証明書の発行に関する帳票類(申請書、発行台帳等)	F401000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	諸証明	軽易な資料等	0	F409000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○生徒異動一覧	F500000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○各種の届出(住所・氏名・保護者等の変更)	F500010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	事務		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	表彰の決定(学校で実施するもの)	皆勤、精勤その他の表彰の決定	G000000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	申請	教育委員会その他への申請	G001000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	停学、退学及び訓告	決定及び通知	G002000	10年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	軽易な資料等	0	G009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	生徒手帳の作成に関すること。	G100000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	○生徒手帳	G100010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	その他の指導資料	G100020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導計画	安全教育計画	G101000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	生徒指導	指導計画	清掃指導計画	G101010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	軽易な資料等	0	G109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
生活指導	部活動	部の設置	新規設立、廃止	G200000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	部の設置	○活動届	G200010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	渉外	連盟への加盟	G201000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	渉外	大会参加に関すること(大会通知、参加の決定等)。	G201010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	指導	合宿の計画(宿泊を伴う学校行事の届出を除く。)	G202000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	指導	コーチの委嘱	G202010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	軽易な資料等	0	G209000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	指導方針の決定	H000000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○進路指導に関する資料	H000010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	推薦者の決定	H000020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○進路指導に関する帳票類	H000030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	軽易な資料等	0	H009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
進路	生徒の職場体験	インターンシップ、職場実習等に関すること。	0	H100000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
進路	生徒の職場体験	軽易な資料等	0	H109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
保健	保健衛生	健康診断	児童・生徒の健康診断の実施計画の決定	I000000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	健康診断	○健康診断票(生徒)	I000010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	(出席停止に関することを含む。)	I001000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	○個人カルテ、○感染症に関する帳票	I001010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	○学校医等執務記録	I001020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	災害共済掛金、災害共済給付その他独立行政法人日本スポーツ振興センターに関すること(帳票類を含む。)。	I001030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	学校環境衛生、学校保健安全計画、学校保健委員会に関すること。	0	I002000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	軽易な資料等	0	I009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給食	学校給食	栄養管理	栄養管理計画の決定	J000000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	栄養管理	栄養管理計画の部分的又は軽易な変更	J000010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	栄養管理	○栄養管理に関する帳票類	J000020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	年間給食計画の決定	J001000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	年間給食計画に係る部分的又は軽易な計画の変更	J001020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	給食費予算案作成及び徴収金額の決定	J001030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	給食費交付金の交付決定、執行管理、決算その他給食費に関すること。	J001040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○月間献立表、○学校給食の記録	J001050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○給食の管理に関する帳票類	J001060	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○受領確認書	J001070	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	衛生検査の実施	J002000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	○衛生検査に関する帳票類	J002010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	○細菌検査の記録	J002020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	学校給食に関する調査等	○各種調査に関する帳票類(業務委託に伴う報告書を含む。)	J003000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	給食料理業務委託に関すること(経理・契約に関することを除く。)。	0	J004000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給食	学校給食	軽易な資料等	0	J009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
人事	任用退職	臨時職員	臨時職員の雇用に関すること(雇用申請、雇用状況報告等)。	K000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校		ただし、実習助手及び養護教諭は校長決定	廃棄
人事	任用退職	非常勤職員	非常勤職員(講師、学校医、外国人指導員等)に関すること(採用・退職の意見具申等)。	K001000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
人事	任用退職	常勤職員	常勤職員(臨時的任用教職員を含む。)に関すること(採用、退職の意見具申等)。	K002000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
人事	任用退職	兼務、兼任、併任、事務従事	意見具申	K004000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
人事	任用退職	辞職の承認	意見具申	K005000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
人事	任用退職	高齢職員の退職希望者の取りまとめ	意見具申	K006000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
人事	任用退職	その他任用退職に関すること。	現員報告等	K007000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
人事	任用退職	軽易な資料等	0	K009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
人事	選考	統一選考能力認定の受験申込み等に関すること。	0	K100000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
人事	選考	管理職選考、主幹選考、主任選考等の受験申込み等に関すること。	0	K101000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
人事	選考	軽易な資料等	0	K109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	人事記録	履歴等	○旧職員履歴書綴	K200000	30年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○辞令交付簿	K200010	10年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○人事システムによる出力履歴帳票	K200020	2年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
人事	人事記録	人事記録の異動事項の届出	○届出事項通知書(控)	K201000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
人事	人事記録	定期評定の実施	○業績評価に関する帳票類(所属控)	K202000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校		人事考課規則等による	廃棄
人事	人事記録	自己申告	自己申告の実施に関すること。	K003000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
人事	人事記録	自己申告	○目標・成果シート(控)、○自己採点シート(控)、○移動調査シート(控)、○自己申告書(控)	K003010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
人事	人事記録	条件付採用期間評定	(課長所見)	K203000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
人事	人事記録	その他人事記録に関すること。	旧姓使用、人物証明、在籍証明等	K204000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
人事	人事記録	軽易な資料等	0	K209000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	分限・懲戒処分に関すること。	意見具申	K300000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	欠格事由に関すること。	0	K301000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	条件付採用期間中の職員の解職に関すること。	意見具申	K302000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	休職に関すること。	意見具申	K303000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校		規則に基づく	廃棄
人事	分限、懲戒等	病気休職に関すること。	内申	K304000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	職員表彰	職員の表彰に関すること(永年勤続者表彰、叙位叙勲を含む。)。	意見具申	K305000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校		職員表彰規則によるもの	廃棄
人事	職員表彰	軽易な資料等	0	K309000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号給の決定を含む。)。	教頭等、教育職員(具申)	L000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	事務		廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号給の決定を含む。)。	事務室職員(具申)	L000010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	事務		廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号給の決定を含む。)。	○昇給決定調書	L000020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校		名誉昇給を除く。	廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号給の決定を含む。)。	○号給調書	L000030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校		名誉昇給を除く。	廃棄
給与	給与	復職調整	教頭等、教育職員(具申)	L001000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	事務		廃棄
給与	給与	復職調整	事務室職員(具申)	L001010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	事務		廃棄
給与	給与	給与の減額免除に関すること。	○給与減額免除申請書	L002000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
給与	給与	給与の減額免除に関すること。	○給与減額整理簿	L002010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
給与	給与	調整額に関すること。	○給料の調整額認定・解除申請書兼通知書	L003000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
給与	給与	その他給与に関すること。	0	L004000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	給与	軽易な資料等	0	L009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
給与	諸手当	単身赴任手当に関すること。	○単身赴任届	L100000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
給与	諸手当	扶養、住居、通勤手当に関すること。	○扶養親族に関する届	L101000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校		常用	廃棄
給与	諸手当	へき地(特地)勤務手当に準ずる手当に関すること。	○へき地(特地)勤務手当に準ずる手当等異動支給調査書	L102000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	○児童手当受給者台帳、○児童手当額認定請求書	L103000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	○児童手当額改定請求書、額改定届、現況届及び未支払児童手当請求書	L103010	2年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	支払状況の報告	L103020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
給与	諸手当	その他諸手当に関すること。	0	L104000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
給与	諸手当	軽易な資料等	0	L109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	校長・教頭・事務室長・事務長	L200000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	上記以外のもの	L200010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	○入力通知書(控)	L200020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	○職員別給与簿	L200030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	支給	軽易な資料等	0	L209000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
給与	旅費	旅費(赴任旅費を含む。)	旅費の支給	L300000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
給与	旅費	軽易な資料等	0	L309000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	年金、退職手当等の支給に関すること。	退職手当支給の具申、年金請求事務等に関すること。	L400000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	軽易な資料等	0	L409000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	校長	M000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。学校経営支援センター所長決定	廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	教頭	M000010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	教育職員	M000020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
服務	海外旅行	軽易な資料等	0	M009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	営利企業等従事の許可	意見具申(学校長に関するものを除く。)	M100000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	兼職の承認	教頭及び教育職員に関するもの	M101000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	兼職の承認	○兼職等承認申請書	M101010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	兼業兼職	軽易な資料等	0	M109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	週休日等の振替	○週休日の変更命令簿、○休日の振替処理・代休日指定簿	M200000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替に関すること。	○超過勤務等命令簿	M201000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	正規職員の勤務時間、休憩時間及び休息時間の割り振りに関すること。	0	M202000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	非常勤職員の勤務時間の割り振りに関すること。	0	M203000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	軽易な資料等	0	M209000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
服務	服務	勤怠	○出勤記録の帳票、○出勤簿、○遅参等処理簿	M300000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
服務	服務	争議行為	争議行為に関する状況報告等	M301000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
服務	服務	職務専念義務免除の承認	○休暇・職免等処理簿、○職務専念義務免除申請簿	M302000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
服務	服務	職務上の秘密に属する事項の発表の許可	意見具申	M303000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
服務	服務	職員の非行事故発生報告	(懲戒処分に係る意見具申を除く。)	M304000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(重要なもの)(起案して校長が発する職務命令を含む。)	M305000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校		争訟等のおそれがある場合は、常用又は総務課長の承認を得て保存期間を延長	廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(軽易なもの。ただし、教育職員に限る。)	M305010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	服務	その他服務に関すること。	(軽易なもの。ただし、事務職員に限る。)	M305020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
服務	服務	軽易な資料等	0	M309000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	教頭等	M400000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	教育職員	M400010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	事務室職員	M400020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
服務	出張	出張命令(国内)・出張命令副申(国外)	○旅行命令簿等	M401000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校		※起案用紙に添付※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
服務	出張	出張命令	○出張復命書	M402000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校		宿泊に伴う出張に関するもの	廃棄
服務	出張	軽易な資料等	0	M409000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	年次有給休暇の承認等	○休暇・職免等処理簿	M500000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	介護休暇の承認等	○介護休暇申請書兼処理簿	M501000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	育児休業・育児短時間勤務・部分休業の承認	○育児休業承認請求書、○育児短時間勤務計画書、○部分休業承認請求書、○養育状況変更届、○育児短時間勤務承認請求書	M502000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	軽易な資料等	0	M509000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	研修	研修の命令・承認等に関すること(教育公務員特例法第22条に基づくものを除く。)。	教頭等、教育職員	M600000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
服務	研修	研修の命令・承認等に関すること(教育公務員特例法第22条に基づくものを除く。)。	事務室職員	M600010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
服務	研修	教育公務員特例法第22条に基づく研修	研修の承認	M601000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
服務	研修	教育公務員特例法第22条に基づく研修	研修の報告	M601010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
服務	研修	その他研修に関すること。	研修受講者の推薦等	M602000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
服務	研修	軽易な資料等	0	M609000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	交渉等に関すること。	0	M700000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	書面協定又は労働協約の締結(三六協定等)	0	M701000	30年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	軽易な資料等	0	M709000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書取扱主任	文書取扱主任の命免、ファイル責任者の指名等	N000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書管理基準表	制定・変更	N001000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校		次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書授受簿	N002000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書等管理台帳	N002010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校		文書総合管理システムによる管理	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書管理基準表	N002020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校		文書総合管理システムによる管理。当該基準表により分類を決定した文書がすべて廃棄になるまで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	特例管理帳票の制定・廃止に関すること(特例管理にかかる文書記号の決定を含む。)。	N002030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校		総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	特例起案帳票	制定、改廃及び通知	N003000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校		総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	決定及び変更に関すること。	N004000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	枝番号の利用に関すること。	N004010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	特例文書記号の制定・廃止に関すること。	N004020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校		総務課長の承認(協議)。文書総合管理システムによる管理	廃棄
文書	文書管理	保存	○文書等保存期間表	N005000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校		次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	保存	特定の文書の保存期間の延長	N005010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	廃棄	文書の廃棄に関すること。	N006000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			移管
文書	文書管理	廃棄	保存期間経過前の文書廃棄	N006010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校		総務課長の承認(1年未満保存の文書は、承認不用)	移管
文書	文書管理	滅失及びき損	滅失及びき損の通知	N007000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校		総務課長へ通知	廃棄
文書	文書管理	移管	文書の移管(他団体等への移管)	N008000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校		※保存期間は、移管対象文書中保存期間が最長のものに合わせ、1年以上とする。	廃棄
文書	文書管理	移管	文書の移管(上記以外のもの)	N008010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	軽易な資料等	0	N009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	公印の管理に関すること(改刻、不用公印の引継ぎ等)。	N100000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	公印取扱主任の指名	N100005	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	公印の事故を届け出ること。	N100010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印使用簿	N100020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)申請書	N100030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)文書等処理簿	N100040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校		公印管理者への届け	廃棄
文書	公印	公印使用	その他公印の使用に関すること。	N100050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
文書	公印	軽易な資料等	0	N109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
文書	図書類	整理、保管等	○図書類台帳備品	N200000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校		保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理、保管等	○図書類台帳消耗品	N200010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校		保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理、保管等	図書類の管理、保管、廃棄その他図書類の取扱いに関すること。	N200020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
文書	図書類	軽易な資料等	0	N209000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	学校図書館	図書館	利用計画の決定	N300000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	年間図書購入計画の決定	N300010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	図書の除籍の決定	N300020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	事務		廃棄
文書	学校図書館	軽易な資料	0	N309000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定(重要なもの)	O000000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O000010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの)	O000020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の延長の決定	O000030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の特例	O000040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校		東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例	廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	不開示決定等の取消し	O000050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	事案の移送、第三者保護等	O000060	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	情報公開審査会	諮問依頼その他審査会に関すること。	O001000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	任意的開示	開示・不開示の決定	O002000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	目録	文書検索目録、長期保存文書目録の作成	O003000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	目録	○文書検索目録、○長期保存文書目録	O003010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校		次期改正まで常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	公文書の開示等	目録	公開件名の決定	O003020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	情報の公表・提供	○公表・提供情報一覧表、○主要事業の進行状況	O004000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	その他公文書開示等に関すること。	0	O005000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	軽易な資料等	0	O009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報取扱事務の届出(作成・変更・廃止)	○個人情報取扱事務届出事項	O100000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示・不開示、訂正・不訂正・利用停止・利用不停止の決定(重要なもの)	O101000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示・不開示、訂正・不訂正・利用停止・利用不停止の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O101010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示・不開示、訂正・不訂正・利用停止・利用不停止の決定(簡易又は定例的なもの)	O101020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	決定期間の延長の決定	O101030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	不開示、不訂正・利用不停止決定等の取消し	O101040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の適正管理	個人情報の安全管理の実施(重要なもの)	O101100	5年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(捜査事項照会等含む。)	O102000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	特定個人情報保護評価	特定個人情報保護評価書	O102100	5年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	個人情報保護	特定個人情報保護評価	評価実施に係る資料	O102105	5年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	特定個人情報保護評価	評価実施に係る決定	O102110	5年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	特定個人情報保護評価	審査依頼	O102115	5年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	特定個人情報保護評価	諮問依頼	O102120	5年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	軽易な資料等	O103100	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	特定個人情報の情報提供等の記録の開示	開示・不開示・訂正・不訂正・利用停止・利用不停止の決定	O103110	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の符号取得、照会及び提供	O103120	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	軽易な資料等	0	O109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	情報処理指導主任の選任等	0	P000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	TAIMSの利用に関すること。	担当者選任等、部門サーバ増設等	P001000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	校内ネットワークに関すること。	ネットワーク規程	P002000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	ホームページの管理に関すること。	ホームページの開設、変更、廃止、ホームページ管理委員会等	P003000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	セキュリティ対策	運用指針、利用規程等の策定に関すること。	P004000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	セキュリティ対策	その他セキュリティ対策に関すること。	P004010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
情報	情報処理システム	台帳管理	○パソコン台帳、○ソフトウェア管理台帳	P005000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校		常用	廃棄
情報	情報処理システム	軽易な資料等	0	P009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	0	Q000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	事務		廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○被服被貸与者異動報告書	Q000010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○被服貸与認定、貸与表	Q000020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校		貸与期間中は常用	廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○その他貸与被服に関する帳票類	Q000030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	軽易な資料等	0	Q009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
福利厚生	共済事業等	財形貯蓄、資金貸付け等に関すること。	0	Q100000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	事務		廃棄
福利厚生	共済事業等	保険その他給付事業に関すること。	0	Q101000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	事務		廃棄
福利厚生	共済事業等	軽易な資料等	0	Q109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	予算の執行計画の策定、変更	R000000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	各四半期別執行計画の作成、変更	R000010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	配付予算の増額又は減額を申請すること。	R000020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	配付予算の執行状況を報告すること。	R000030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	歳入・歳出決算調書を報告すること。	R000040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	歳入・歳出決算見込額を報告すること。	R000050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
経理	予算執行	歳出予算	○予算配付調書	R001000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
経理	予算執行	人件費(会計年度任用職員等)に関する予算増額の申請	予算増額申請	R002000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	人件費(会計年度任用職員等)に関する定例報告	定例報告	R002010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	旅費	年間執行計画の決定に関すること。	R002020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	物品需給	年間需給計画及び買入れ計画の決定等に関すること。	R003000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	決算システム	○月別科目別決算資料(歳入)、○局別科目別決算資料(歳出)	R004000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校		財務会計システム関係	廃棄
経理	予算執行	軽易な資料等	0	R009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	契約	請負又は委託により行う工事、修繕、通信又は運搬に係る役務の提供に関すること。	予定価格が400万円以上1、000万円未満(工事については400万円以上500万円未満)のもの	R100000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	事務	事業継続期間中は常用	廃棄
経理	契約	請負又は委託により行う工事、修繕、通信又は運搬に係る役務の提供に関すること。	予定価格が400万円未満のもの	R100010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	事務	事業継続期間中は常用	廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	予定価格が150万円以上300万円未満のもの	R101000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	事務		廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	予定価格が150万円未満のもの	R101010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	事務		廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	産業教育振興法、理科教育振興法、特殊教育設備整備費補助交付要綱及び教育方法開発特別設備交付要綱に基づく物品の買入れに関すること。	R101020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	事務		廃棄
経理	契約	契約事務委任規則第3条第2項第2号、第4号、第5号、第8号から第12号までと同条第3項に規定する契約に関すること。	0	R102000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	事務		廃棄
経理	契約	契約締結高の報告	0	R103000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	事務		廃棄
経理	契約	軽易な資料	0	R109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	公法上の収入、預金利子、配当金、受託事業収入、収益事業収入に係るもの	S000000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	事務	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	歳出入	歳入調定の決定	生産物売払収入に係るもの	S000010	2年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	事務	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む。	廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	違約金、遅延利子、確定判決等に基づく収入	S000020	10年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	事務		廃棄
財務	歳出入	予算執行管理システム	○予算執行管理システムに関する帳票類	S001000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校		財務会計システム関係	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	報酬、給料、職員手当等	S002000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	事務	超過勤務手当を除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	上下水道使用料、広告料、保管料、土地建物賃借料に係るもの	S002005	5年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	負担金、補助金、交付金、生活扶助に係るもの	S002010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	使用料等の過誤納還付に係るもの	S002015	5年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	設計委託、工事請負、医療扶助、助産扶助、超過勤務手当、旅費に係るもの	S002020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。ただし、旅費に係るもので、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	不法行為に基づく損害賠償に係るもの	S002025	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。確定判決等に基づくものを除く。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	歳出入	支出の決定	労働保険料、厚生年金保険料、健康保険料に係るもの	S002030	2年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	賃金、報償費に係るもの	S002035	2年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	燃料代、電気料、ガス代、クリーニング代、物品購入代金に係るもの	S002040	2年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	運送費、郵便料、筆耕料、翻訳料、速記料、樹木剪定料、飲食代、動産借上料及び会場借上料に係るもの	S002045	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。ただし、飲食を伴う会議費で起案時3年保存であった文書は3年保存とする。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	交際費	S002050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	事務		廃棄
財務	歳出入	軽易な資料等	0	S009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○入札保証金納付書・同領収書、○証券不渡通知書	S100000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○執行不能額調書、○過誤納額通知書、○不納欠損に関する帳票、○繰替使用計算書、○振替収入命令書、○振替支出命令書、○税外収入徴収簿、○現金出納簿、○収入額更正通知書	S100010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○審査登録一覧表、○納入済通知書送付書、○収納金に関する帳票類、○落札者確定通知書、○引継ぎに関する帳票、○収入額更正依頼書	S100020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○給与取扱者指定通知書	S100030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校		当該給与取扱者指定期間中は常用	廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○給料等仕訳書兼支給表	S100040	5年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○納入通知書(適格請求書)発行控	S105040	10年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校		交付した日に属する課税期間の末日の翌日から2月を経過した日から7年間保存(消費税法施行令第70条の13第1項)。	廃棄
財務	金銭の出納、保管	歳入・歳出・外現金管理システム	○歳入・歳出・外現金管理システムに係る帳票	S101000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	現金の亡失、損傷の報告	○現金亡失損傷報告書	S102000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	自己検査の実施(検査結果の報告を含む。)	○検査報告書	S103000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校		検査結果の報告を含む。	廃棄
財務	金銭の出納、保管	資金管理システム	○資金管理システムに関する帳票	S104000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○口座振替再送通知書、○口座振替支払明細書記載内容訂正通知書	S105000	10年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○口座振替不能通知書、○口座振替戻入通知書、○口座振替中止通知書	S105010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○送金再送通知書	S105020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○送金未払未済通知書、送金戻入通知書、○送金中止通知書	S105030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	金銭の出納、保管	軽易な資料等	0	S109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品に係る出納簿、整理簿、受払簿	T000000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品過不足調書、○物品過不足通知書	T000010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品の受入・払出等に関する帳票類	T000020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品短期貸借管理表、○備品供用票	T000030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換えの決定	○物品所属換請求書兼物品払出通知書	T000500	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換えの決定	○その他物品の所属換えに関する帳票類	T000510	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の分類換え・区分換えの決定	○物品分類換・区分換通知書	T001000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	不要品	不要品の処分、廃棄の決定	T001500	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	不要品	○物品区分換通知書兼物品払出通知書	T001510	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	重要物品	重要物品の報告	T002000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	材料品	○材料品に係る帳票類	T002500	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	引継ぎ	引継ぎの決定	T003000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	引継ぎ	○物品の引継ぎに関する帳票類	T003010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	自己検査	○検査報告書	T003500	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校		検査結果の報告を含む。	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	自己検査	物品に関する自己検査の実施細目の決定	T003510	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	事務	次期改正まで常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の亡失・損傷	○物品の亡失・損傷報告書	T004000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換え	所属換えのあっ旋依頼	T004500	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品管理システム	○物品管理システムに関する帳票類	T005000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校		財務会計システム関係	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	○指定用品の購入届	T005500	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	○用品送付書兼物品受入・払出通知書	T005510	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	用品品目の指定解除を申請すること。	T005520	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	軽易な資料等	0	T009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
施設	財産管理	教育財産の異動	教育財産の取得、用途廃止及び用途変更の申請	U000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	教育財産の異動	増減異動に関すること(増減異動状況の報告等)。	U000010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	損害	損害の報告	U001000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校		教育財産規則第14条の規定に基づくもの	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可	U002000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	事務	許可期間中は常用	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可(軽易なものに限る。)	U002010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	事務	許可期間中は常用	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	副申	U002020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	協定	教育財産の使用許可に伴う協定の締結に関すること。	U003000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳の整備、報告	U004000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
施設	財産管理	台帳管理	○財産台帳	U004010	30年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	その他教育財産の管理に関すること。	0	U005000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
施設	財産管理	軽易な資料等	0	U009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
施設	施設管理	台帳管理	施設管理に係る台帳の整備、報告	U100000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
施設	施設管理	台帳管理	○施設台帳、○保全管理台帳、○工事台帳	U100010	30年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	台帳管理	○各種補助金等に係る台帳(理科振興台帳、産業振興台帳、家庭科振興台帳等)	U100020	30年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	施設・設備の管理に関すること。	維持管理計画の決定に関すること。	U101000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
施設	施設管理	軽易な資料等	0	U109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	実施計画等	事業計画の決定及び事業の実施に関すること。	V000000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	実施計画等	事業の報告	V000010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校	事務		廃棄
生涯学習	学校開放	運営委員会	設置に関すること(委員の委嘱を含む。)	V001000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	運営委員会	その他運営委員会に関すること。	V001010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生涯学習	学校開放	公開講座	講師及び助手の委嘱、受講予定者の決定	V002000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	○受講者記録	V002010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	○その他資料	V002020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	施設開放	使用団体の登録、施設使用承認等	V003000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	施設開放	施設開放(プール開放を含む。)の管理指導員等を委嘱すること。	V003010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	その他開放等	○教室、体育館等の開放に関する資料	V004000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	軽易な資料等	0	V009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
安全	災害等危機管理	東京都震災復興本部	重要なもの	B400000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
安全	災害等危機管理	東京都震災復興本部	重要なものを除く	B401000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
安全	災害等危機管理	東京都震災復興本部	軽易な資料等	B402000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 田柄高等学校			廃棄
総務	学校管理	学則	教育課程、入学、編入学、転学、退学、生活等	A000000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	教員	法5	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	学校管理	学校諸規程	管理運営規程の制定、改廃	A001000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	学籍、評定、生徒指導、ホームルーム活動及び海・山・地域活動に関する規程の制定、改廃	A001010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	部活動に関する規程の制定、改廃	A001020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	その他校内規程の制定、改廃	A001030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校経営計画	策定及び報告	A002000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校警備	計画の策定	A003000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	日誌	●学校日誌(学校保健日誌等、法定日誌)	A004000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		法5	廃棄
総務	学校管理	引継	●校長の事務引継報告書	A005000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
総務	学校管理	引継	●事務引継書(校長を除く)	A005010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
総務	学校管理	軽易な資料等	0	A006000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		1年未満	廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	設置(委員の委嘱を含む)	A100000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		廃止まで常用(委員の委嘱を除く)	廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	●資料、会議録	A100010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	学校評価	A100020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	会議	学校運営連絡協議会	開催その他学校運営連絡協議会に関すること	A100030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	構成員の決定、開催計画等	A101000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	●会議録	A101010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	構成員の決定、開催計画等	A102000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	●会議録	A102010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	構成員の決定、開催計画等	A103000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	●会議録	A103010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会(私費会計含む)	構成員の決定、開催計画等	A104000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会(私費会計含む)	●会議録	A104010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
総務	会議	その他校内諸規定に基づく会議	構成員の決定、開催計画等	A105000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		別に項目を定めているものを除く	廃棄
総務	会議	その他校内諸規定に基づく会議	●会議録	A105010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		別に項目を定めているものを除く	廃棄
総務	会議	軽易な資料等	0	A106000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		1年未満	廃棄
総務	校務管理	教頭の順序	決定及び報告	A200000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		学校教育法第28条第5項後段に基づくもの	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	校務管理	校務分掌	教育職員の校務分掌の決定	A201000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌	主幹が担当する校務の範囲の決定、報告等	A201010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌	主任等の任命に関すること(規則第10条の3に規定する主任以外も含む)	A201020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	事務分掌	事務室職員の分掌の決定	A202000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務		廃棄
総務	校務管理	軽易な資料等	0	A203000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
総務	統計調査	指定統計調査	学校基本調査	A300000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務		廃棄
総務	統計調査	統計調査	地方教育費調査、父母負担教育費調査、その他文科省又は教育委員会が実施する調査	A301000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務		廃棄
総務	統計調査	統計調査	児童・生徒に関する統計調査	A301010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	教員		廃棄
総務	統計調査	統計調査	その他の統計調査	A301020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務		廃棄
総務	統計調査	軽易な資料等	0	A302000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		1年未満	廃棄
総務	報告	事故報告の作成・提出	児童・生徒指導に関すること	A400000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	教員		廃棄
総務	報告	事故報告の作成・提出	学校の管理運営に関すること	A400010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	報告	事故報告の作成・提出	その他の事故報告	A400020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		職員に関するものを除く	廃棄
総務	報告	内部機関に関する報告	0	A401000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		事故報告等、別に項目を定めているものを除く。決定区分は事案の軽重による	廃棄
総務	報告	軽易な資料等	0	A402000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		1年未満	廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関すること	0	A500000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	教員	特定個人が識別し得るもの(個人情報保護条例第10条に該当するもの)を除く	廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関すること	軽易なもの	A500010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	教員	特定個人が識別し得るもの(個人情報保護条例第10条に該当するもの)を除く	廃棄
総務	照会・回答	内部機関からの調査・照会・回答に関すること	重要な事項に関すること	A501000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		別に項目を定めているものを除く	廃棄
総務	照会・回答	内部機関からの調査・照会・回答に関すること	軽易な事項に関すること	A501010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		別に項目を定めているものを除く	廃棄
総務	照会・回答	軽易な資料等	0	A502000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		1年未満	廃棄
総務	公聴	都民提案、苦情、要望等の処理	教育情報課経由	A600000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
総務	公聴	都民提案、苦情、要望等の処理	上記以外のもの	A600010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
総務	公聴	陳情及び請願処理	0	A601000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		教育庁主管課処理を除く	廃棄
総務	公聴	軽易な資料等	0	A602000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		1年未満	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	監査指導	監査及び出納検査	実施に係る資料等の作成	A700000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
総務	監査指導	監査及び出納検査	監査等指摘事項の処理・報告・金銭管理の自己検査●検査報告書	A700010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
総務	監査指導	汚職非行防止	自己検査・点検の実施、結果報告	A701000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
総務	監査指導	その他監査指導に関すること	0	A702000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
総務	監査指導	軽易な資料等	0	A703000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		1年未満	廃棄
安全	災害対策	防災安全計画・防犯計画	計画の決定	B000000	10年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	教員	関係監督庁の届出等含む	廃棄
安全	災害対策	防災安全計画・防犯計画	年間計画、実施、非常配備体制職員動員表の作成	B000010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	教員	関係監督庁等への軽易な通知を含む	廃棄
安全	災害対策	防災安全計画・防犯計画	●非常災害用備蓄品管理資料	B000020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		常用	廃棄
安全	災害対策	臨時休業	臨時休業の決定	B001000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	訓練	防災・引取・救急・防犯訓練等の計画、実施	B002000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	軽易な資料等	0	B003000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		1年未満	廃棄
安全	安全衛生	安全衛生委員会	開催計画、●会議録	B100000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
安全	安全衛生	勤務状況	労働基準法等に基づく勤務状況報告	B101000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務	旧適用事業報告	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
安全	安全衛生	職員の健康管理	●産業医業務状況書、●年間職務計画等	B102000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
安全	安全衛生	職員の健康管理	健康診断、健康相談等	B102010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
安全	安全衛生	健康診断	●一般健康診断結果通知書	B103000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		法5、所属控	廃棄
安全	安全衛生	健康診断	●健康診断連盟簿	B103010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
安全	安全衛生	保護具	保護具措置申請等	B103030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
安全	安全衛生	保護具	●保護具台帳	B103040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		常用	廃棄
安全	安全衛生	軽易な資料等	0	B104000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		1年未満	廃棄
安全	公務災害等	校務災害・通勤災害に関すること	0	B200000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		労働者災害補償を含む	廃棄
安全	公務災害等	軽易な資料等	0	B201000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		1年未満	廃棄
安全	校内環境	環境整備	環境整備計画の決定	B300000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境美化	学校美化計画の決定	B301000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	教員		廃棄
安全	校内環境	再利用計画	事業用大規模建築における再利用計画	B302000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		環境マネジメントプログラム監視測定準拠	廃棄
安全	校内環境	ビル管理	ビル管に関すること	B303000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
安全	校内環境	ビル管理	●日常水質検査、●照度検査、●その他環境測定結果	B303010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
安全	校内環境	ビル管理	●作業環境測定結果記録	B303020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		法3	廃棄
安全	校内環境	ビル管理	●室内化学物質測定結果の記録(定期測定)	B303030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
安全	校内環境	ビル管理	●室内化学物質測定結果の記録(工事)	B303040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		次の工事まで常用	廃棄
安全	校内環境	プール管理	プール管理に関すること、プール再開届等	B304000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
安全	校内環境	プール管理	●プール日誌等	B304010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
安全	校内環境	軽易な資料等	0	B305000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		1年未満	廃棄
行事	学校行事	主要な行事	年間行事計画の決定	C000000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	周年行事・落成記念行事等の計画の決定	C000010	10年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	教員	次回の周年行事の参考とするため長期保存が望ましい	廃棄
行事	学校行事	主要な行事	修学旅行、移動教室等、宿泊を伴う学校行事の決定	C000020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	宿泊を伴う学校行事の届出	C000030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	入学式、卒業式等主要な行事計画の決定	C000040	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
行事	学校行事	全校行事	文化祭、体育祭、芸術鑑賞教室、球技大会、学年行事、日帰り校外学習等の計画の決定	C001000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	教員	主要な行事を除く	廃棄
行事	学校行事	全校行事	●学校行事予定表、●学校行事計画表	C001010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	軽易な資料等	0	C002000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		1年未満	廃棄
入学	入学・補欠	実施	入学選抜・検査及び補欠募集等の実施・報告	D000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	教員		廃棄
入学	入学・補欠	実施	試験、検査問題の決定	D000010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	教員		廃棄
入学	入学・補欠	実施	入学許可予定者の決定、選抜・選考委員会の設置、委員の選任等	D000020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	教員		廃棄
入学	入学・補欠	表簿等	●選考等に関する表簿	D001000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	教員	法5	廃棄
入学	入学・補欠	表簿等	●応募資格に関する表簿及び報告	D001010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	教員		廃棄
入学	入学・補欠	表簿等	●その他の書類	D001020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	教員		廃棄
入学	入学・補欠	軽易な資料等	0	D002000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		1年未満	廃棄
入学	入学案内	入学のしおり	作成、●成果物	D100000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
入学	入学案内	入学相談	入学相談に関すること	D101000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
入学	入学案内	軽易な資料等	0	D102000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		1年未満	廃棄
教務	教育課程	教育目標の決定	0	E000000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出	教育課程、教科課程、調書及び変更届	E001000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出	●教育課程の編成及び届出に関する帳票類	E001010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	軽易な資料等	0	E002000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		1年未満	廃棄
教務	教科書等	教科書	使用教科書の選定及び届出、選定委員会の設置及び委員の選任	E100000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	●各種届出書類	E100010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	中等部無償教科書給付に関すること	E100020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	●無償教科書に関する各種届出書類	E100030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材、指導書無償給与の決定及び関連資料	E101000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材の選定及び届出、選定委員会の設置及び委員の選任、各種届出書類	E101010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	●各種届出書類	E101020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教科書等	軽易な資料等	0	E102000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		1年未満	廃棄
教務	教育活動	教科活動	●年間指導計画	E200000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科活動	時程表・時間割・授業時数配当表の作成、決定	E200010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科活動	●時程表、●時間割、●授業時数配当表	E200020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科活動	●週ごとの指導計画(週案)	E200030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科活動	研究指定校、実線研究、授業評価活動等の校内研修に係る資料	E200040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	学年学級活動	保護者会等の計画、決定、実施	E201000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	軽易な資料等	0	E202000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		1年未満	廃棄
教務	生徒の異動	転学、休学、復学及び退学	決定に関すること	E300000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	教員	承認案件も含む	廃棄
教務	生徒の異動	留学	推薦者の決定、留学の決定、復学の決定、単位の認定に関すること	E301000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	教員	承認案件も含む	廃棄
教務	生徒の異動	在籍確認	月初在籍者数の決定	E302000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の異動	軽易な資料等	0	E303000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		1年未満	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	生徒の情報	出欠管理	●出席簿	E400000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	教員	法5	廃棄
教務	生徒の情報	出欠管理	●出席・欠席等に係る届出	E400010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の情報	指導要録	●学籍に関する記録	E401000	20年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	教員	法20	廃棄
教務	生徒の情報	指導要録	●学籍以外に関する記録	E401010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	教員	法5	廃棄
教務	生徒の情報	その他生徒情報に関する資料	●帰国子女指導資料、●生徒環境調査票等	E402000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の情報	調査書	調査書原本	E403000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		常用	廃棄
教務	生徒の情報	認定	単位修得・課程修了の認定、決定	E404000	10年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の情報	原学年留置	原学年留置の決定、通知	E405000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の情報	成績考査に関する表簿	●教科・科目成績表、●学級成績一覧表等	E406000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	教員	法5	廃棄
教務	生徒の情報	卒業	認定	E407000	20年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	教員	法20	廃棄
教務	生徒の情報	卒業	●卒業証書授与台帳	E407010	30年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		長期	廃棄
教務	生徒の情報	軽易な資料等	0	E408000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		1年未満	廃棄
教務	広報活動	学校沿革	学校沿革誌の作成	E500000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	広報活動	学校沿革	●学校沿革誌	E500010	30年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		長期	廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	作成、配布の決定	E501000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	●学校要覧、●学校案内、●その他校外配布資料	E501010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校説明会等	計画、決定、実施	E502000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	軽易な資料等	0	E503000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		1年未満	廃棄
教務	教育実習	教育実習の受入	決定、報告	E600000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	教育実習の受入	●受入、●教育実習に関する帳票類	E600010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	軽易な資料等	0	E601000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		1年未満	廃棄
生活指導	表彰・懲戒	表彰	皆勤、精勤その他の校内表彰の決定	F000000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	教員		廃棄
生活指導	表彰・懲戒	表彰	教育委員会その他の表彰申請	F000010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	教員	学校表彰等を含む	廃棄
生活指導	表彰・懲戒	懲戒	訓告、停学、退学の決定及び通知	F001000	10年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	表彰・懲戒	軽易な資料等	0	F002000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		1年未満	廃棄
生活指導	生徒指導	指導資料	生徒手帳等指導資料の作成に関すること	F100000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導資料	●生徒手帳、●その他の指導資料	F100010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導計画	安全教育計画等の決定	F101000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	教員	交通安全、その他の生活指導を含む	廃棄
生活指導	生徒指導	軽易な資料等	0	F102000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		1年未満	廃棄
生活指導	部活動	部の設置	設置、廃止の決定	F200000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	部の設置	●活動届	F200010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	渉外	連盟への加盟の決定	F201000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	渉外	大会参加に関すること	F201010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	教員	大会通知、決定を含む	廃棄
生活指導	部活動	指導	合宿等の計画、決定	F202000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	教員	宿泊を伴う学校行事の届出は除く	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	部活動	指導	コーチの委嘱等の決定	F202010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	軽易な資料等	0	F203000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		1年未満	廃棄
進路	進路指導	進学、就職指導	指導方針の決定	G000000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進学、就職指導	進学推薦者の決定	G000010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	教員	未来塾、高大連携関係を含む	廃棄
進路	進路指導	進学、就職指導	就職推薦者の決定	G000020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進学、就職指導	●進路指導に関する帳票類	G000030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	教員	推薦書、求人票等	廃棄
進路	進路指導	進学、就職指導	●進路指導に関する資料	G000040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	軽易な資料等	0	G001000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		1年未満	廃棄
進路	体験学習	学業、進学、就職に関すること	体験学習の決定	G100000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	教員		廃棄
進路	体験学習	軽易な資料等	0	G101000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		1年未満	廃棄
保健	保健衛生	健康診断	児童・生徒の健康診断の実施計画の決定	H000000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	健康診断	●健康診断票(児童・生徒)	H000010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	教員	法5	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
保健	保健衛生	児童・生徒の健康管理	0	H001000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	教員	出席停止に関することを含む	廃棄
保健	保健衛生	児童・生徒の健康管理	●個人カルテ、●感染症に関する帳票	H001010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童・生徒の健康管理	●学校医等執務記録	H001020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		法5	廃棄
保健	保健衛生	児童・生徒の健康管理	災害共済掛金、災害共済給付その他独立行政法人日本振興センターに関すること	H001030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	学校環境衛生、学校保健安全計画、学校保健委員会に関すること	0	H002000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	学校環境衛生、学校保健安全計画、学校保健委員会に関すること	●飲料水等日常衛生検査記録	H002010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		ビル管理に準じる	廃棄
保健	保健衛生	軽易な資料等	0	H003000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		1年未満	廃棄
学事	在籍管理	●生徒台帳	0	J000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務	常用	廃棄
学事	在籍管理	生徒の異動	●生徒異動一覧	J001000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務		廃棄
学事	在籍管理	生徒の異動	●各種届出(住所、氏名、保護者等の変更)	J001010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務		廃棄
学事	在籍管理	軽易な資料等	0	J002000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		1年未満	廃棄
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	減免の決定、報告	J100000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	●減免申請書	J100010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	分納・延納の許可	J101000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	●延納申請書等	J101010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する納入督促	J102000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務	完納するまで常用	廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する軽易な納入督促	J102010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	●未納督促に関する帳票	J102020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	生徒の異動	生徒の異動連絡票の報告	J103000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	その他の帳票類	●電算入力帳票、●出力帳票、●その他の授業料等に関する帳票	J104000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	軽易な資料等	0	J105000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		1年未満	廃棄
学事	補助金	定時制・通信制補助金	審査会の開催	J200000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務		廃棄
学事	補助金	定時制・通信制補助金	補助金交付対象者の決定	J200010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務		廃棄
学事	補助金	定時制・通信制補助金	教科用図書補助金の対象認定	J200020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務		廃棄
学事	補助金	軽易な資料等	0	J201000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		1年未満	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	学校徴収金	基本計画等	基本計画、執行計画の決定等	J300000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	学校徴収金の予算、徴収金額の決定等	J300010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	執行・決算	学校徴収金の執行管理及び還付	J301000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	執行・決算	学校徴収金の決算等	J301010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	審査・指導	生徒会予算執行の審査及び指導	J302000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	帳票類	●学校徴収金に関する帳票類	J303000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	軽易な資料等	0	J304000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		1年未満	廃棄
学事	奨学金	推薦・受給	受給生の推薦、報告等に関すること	J400000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	教員		廃棄
学事	奨学金	軽易な資料等	0	J401000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		1年未満	廃棄
学事	諸証明	証明書発行	各種証明書の発行に関すること	J500000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	証明書発行	軽易な各種証明書の発行に関すること	J500010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	証明書発行	●証明書の発行に関する帳票類(申請書、発行台帳等)	J500020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	軽易な資料等	0	J501000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		1年未満	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	人事記録	履歴等	●旧職員履歴書	K100000	30年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		長期	廃棄
人事	人事記録	履歴等	●辞令交付簿、交付起案	K100010	10年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	履歴等	●人事システム出力履歴帳票	K100020	2年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	人事記録異動報告	K100030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	定期評定	定期評定の実施	K101000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		人事考課規則等による	廃棄
人事	人事記録	定期評定	●業績評価に関する帳票類(所属控)	K101010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		人事考課規則等による	廃棄
人事	人事記録	自己申告	自己申告の実施に関すること	K102000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
人事	人事記録	自己申告	●目標・成果シート、●自己採点シート、●移動調査シート、●自己申告書	K102010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
人事	人事記録	条件付採用期間評定	課長所見	K103000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
人事	人事記録	その他人事記録に関すること	職員証の発行	K104000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	その他人事記録に関すること	旧姓使用、人物証明、在職証明等の発行	K104010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	軽易な資料等	0	K105000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		1年未満	廃棄
人事	任用・退職	常勤職員	採用、退職の意見具申等	K200000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務	臨時的任用教職員を含む	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	任用・退職	非常勤職員	採用、退職の意見具申等	K201000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務		廃棄
人事	任用・退職	臨時職員	臨時職員の雇用に関すること	K202000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務	雇用申請、雇用状況報告等	廃棄
人事	任用・退職	軽易な資料等	0	K203000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		1年未満	廃棄
人事	分限・懲戒	分限・懲戒等処分	意見具申等	K300000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
人事	分限・懲戒	分限・懲戒等処分	条件付採用期間中職員の解職に関すること	K300010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
人事	分限・懲戒	休職	意見具申、内申等	K301000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
人事	分限・懲戒	軽易な資料等	0	K302000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		1年未満	廃棄
人事	選考	受験申込等	管理職選考、主幹選考、主任選考、能力認定等	K400000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
人事	選考	軽易な資料等	0	K401000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		1年未満	廃棄
人事	昇給・昇格	普通・特別昇給及び昇格に関すること	教頭、教育職員等具申	K500000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務		廃棄
人事	昇給・昇格	普通・特別昇給及び昇格に関すること	事務室職員具申	K500010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務		廃棄
人事	昇給・昇格	普通・特別昇給及び昇格に関すること	●昇給決定調書	K500020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
人事	昇給・昇格	普通・特別昇給及び昇格に関すること	●号給調書	K500030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	昇給・昇格	復職調整	教頭、教育職員等具申	K501000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務		廃棄
人事	昇給・昇格	復職調整	事務室職員具申	K501010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務		廃棄
人事	昇給・昇格	軽易な資料等	0	K502000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		1年未満	廃棄
人事	職員表彰	職員の表彰に関すること	永年勤続等意見具申	K600000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		職員表彰規則によるもの	廃棄
人事	職員表彰	職員の表彰に関すること	叙位叙勲意見具申	K600010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
人事	職員表彰	軽易な資料等	0	K601000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		1年未満	廃棄
服務	勤務時間等	勤務時間の割振	正規職員の勤務時間の割振	L000000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	勤務時間の割振	非常勤職員の勤務時間の割振	L000010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	週休日等の振替	教頭振替起案、●週休日の変更命令簿、●休日の振替処理・代休日指定簿	L001000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	週休日等の振替	教育職員振替起案、●週休日の変更命令簿、●休日の振替処理・代休日指定簿	L001010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	週休日等の振替	事務室職員振替起案、●週休日の変更命令簿、●休日の振替処理・代休日指定簿	L001020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	超過勤務、週休日・休日勤務命令	●超過勤務等命令簿	L002000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	勤務時間等	軽易な資料等	0	L003000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		１年未満	廃棄
服務	服務	勤怠	●出勤記録の帳票、●出勤簿	L100000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
服務	服務	休暇、職務専念義務免除	●休暇・職免等処理簿、●職務専念義務免除申請書	L101000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		休暇・職免等処理簿により承認可能な休暇	廃棄
服務	服務	介護休暇	介護休暇の承認、●介護休暇申請書兼処理簿	L102000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
服務	服務	育児休業・部分休業	育児休業・部分休業の承認、●育児休業承認請求書、●育児休業計画書、●部分休業承認請求書、●養育状況変更届等	L103000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
服務	服務	争議行為	争議行為に関する状況報告等	L104000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
服務	服務	非行事故	職員の非行事故の発生報告等	L105000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
服務	服務	職務上の秘密	職務上の秘密に属する事項の発表許可意見具申	L106000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
服務	服務	その他の服務	職務命令等重要なもの	L107000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
服務	服務	その他の服務	教育職員の軽易なもの	L107010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
服務	服務	その他の服務	事務室職員の軽易なもの	L107020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
服務	服務	軽易な資料等	0	L108000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		１年未満	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	兼職兼業	兼業、営利企業等従事	許可意見具申	L200000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
服務	兼職兼業	兼職の承認	教頭、教育職員等具申教育職員に関するもの	L201000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
服務	兼職兼業	兼職の承認	●兼職等承認申請書	L201010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
服務	兼職兼業	軽易な資料等	0	L202000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		1年未満	廃棄
服務	兼職兼業	会計年度任用職員の営利企業等従事の届出	兼業届出書等	L202100	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		会計年度任用職員の兼業・兼職に関する要綱に定める各種様式	廃棄
服務	兼職兼業	会計年度任用職員の営利企業等従事の届出	軽易な資料等	L202101	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	校長	L300000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年休とを接続させる海外旅行に限る、人事部長決定	廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	教頭	L300010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年休とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	教育職員	L300020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年休とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	教頭、教育職員	L300030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		上記以外の期間、教育委員会教育長決定	廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	事務室職員	L300040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	海外旅行	軽易な資料等	0	L301000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		1年未満	廃棄
服務	研修	研修の命令・承認	教頭、教育職員、研修受講者の推薦・●結果通知書を含む	L400000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		教特法22条に基づく研修を除く	廃棄
服務	研修	研修の命令・承認	事務室職員	L400010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
服務	研修	教特法第22条に基づく研修の命令・承認	教育職員、研修の承認	L401000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
服務	研修	教特法第23条に基づく研修の命令・承認	教育職員、研修の報告	L401010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
服務	研修	軽易な資料等	0	L402000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		1年未満	廃棄
服務	出張	宿泊を伴う旅行計画	教頭	L500000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		学校行事を除く	廃棄
服務	出張	宿泊を伴う旅行計画	教育職員	L500010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		学校行事を除く	廃棄
服務	出張	宿泊を伴う旅行計画	事務室職員	L500020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		学校行事を除く	廃棄
服務	出張	出張命令	国外出張命令副申含む、●旅行命令簿等	L501000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		宿泊を伴わない出張を含む	廃棄
服務	出張	出張命令	●出張復命書	L501010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		宿泊を伴う出張	廃棄
服務	出張	軽易な資料等	0	L502000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		1年未満	廃棄
服務	職員団体	書面協定又は労働協約の締結(三六協定等)	0	L600000	30年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		長期	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	職員団体	交渉等に関すること	0	L601000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
服務	職員団体	軽易な資料等	0	L602000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		1年未満	廃棄
給与	給与	給与減額免除	●給与減額免除申請書、●給与減額整理簿	M000000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		常勤職員、再任用、嘱託員	廃棄
給与	給与	調整額	●給料の調整額認定・解除申請書兼通知書	M001000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
給与	給与	その他給与に関すること	0	M002000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
給与	給与	その他給与に関すること	●給与取扱者指定通知書	M002010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		常用	廃棄
給与	給与	学校医の報酬に関すること	0	M003000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
給与	給与	講師の報酬に関すること	0	M004000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
給与	給与	軽易な資料等	0	M005000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		1年未満	廃棄
給与	諸手当	単身赴任手当	●単身赴任届	M100000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
給与	諸手当	扶養手当の確認・決定	●扶養親族に関する届	M101000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		常用	廃棄
給与	諸手当	住居手当の確認・決定	●住居届	M102000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		常用	廃棄
給与	諸手当	通勤手当の確認・決定	●通勤届	M103000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		常用、講師の第二種基礎報酬に関する届も含む	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	諸手当	特地勤務手当に準ずる手当	●特地勤務手当に準ずる手当等異動支給調査書	M104000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当	●児童手当受給者台帳、●児童手当額認定請求書	M105000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当	●児童手当額改定請求書、●額改定届、●現況届及び未支払児童手当請求書	M105010	2年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当	支払状況の報告	M105020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
給与	諸手当	その他の諸手当	●教育業務連絡指導手当に係る実績簿、●教員特殊業務実績簿、その他	M106000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
給与	諸手当	軽易な資料等	0	M107000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		１年未満	廃棄
給与	支給	常勤職員給与・諸手当の支給	校長・教頭・事務室長・事務長	M200000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
給与	支給	常勤職員給与・諸手当の支給	上記以外のもの	M200010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
給与	支給	常勤職員給与・諸手当の支給	●各入力通知書	M200020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
給与	支給	常勤職員給与・諸手当の支給	●給料等仕訳書兼支給表	M200030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
給与	支給	常勤職員給与・諸手当の支給	●職員別給与簿	M200040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
給与	支給	常勤職員給与・諸手当の支給	●その他の帳票類	M200050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	支給	学校医報酬の支給	●各入力通知書	M201000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
給与	支給	学校医報酬の支給	●報酬明細表	M201010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
給与	支給	学校医報酬の支給	●報酬台帳	M201020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
給与	支給	学校医報酬の支給	●その他の帳票類	M201030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
給与	支給	講師報酬の支給	●各入力通知書	M202000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
給与	支給	講師報酬の支給	●報酬明細表	M202010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
給与	支給	講師報酬の支給	●報酬台帳	M202020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
給与	支給	講師報酬の支給	●その他の帳票類	M202030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
給与	支給	軽易な資料等	0	M203000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		1年未満	廃棄
給与	旅費	旅費の支給	財務会計による支出処理	M300000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		赴任旅費含む	廃棄
給与	旅費	旅費の支給	給与電算による支給処理	M300010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
給与	旅費	軽易な資料等	0	M300020	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		1年未満	廃棄
給与	年金退職金	年金、退職金等支給に関すること	退職手当支給具申、年金請求事務等に関すること	M400000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	年金退職金	軽易な資料等	0	M401000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		1年未満	廃棄
文書	文書管理	文書取扱主任	任免	N000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
文書	文書管理	ファイル責任者	指名	N001000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書管理基準表	制定・変更	N002000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票	●文書授受簿	N003000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票	●文書等管理台帳	N003010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票	●文書管理基準表	N003020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票	特例管理帳票の制定・廃止に関すること	N003030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票	特例起案帳票の制定、改廃及び通知	N003040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	決定、変更	N004000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	枝番号の使用	N004010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	特例文書記号の制定・廃止に関すること	N004020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	保存	●文書等保存期間表	N005000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	保存	特定文書の保存期間の延長	N005010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	保存	公文書館への移管	N005020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
文書	文書管理	廃棄	文書の廃棄	N006000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
文書	文書管理	廃棄	保存期間経過前文書の廃棄	N006010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		総務課長の承認(1年未満保存文書は承認不要)	廃棄
文書	文書管理	滅失・き損	滅失・き損の通知	N007000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		総務課長へ通知	廃棄
文書	文書管理	移管	文書の移管(他団体等への移管)	N008000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
文書	文書管理	移管	文書の移管(上記以外のもの)	N008010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
文書	文書管理	軽易な資料等	0	N009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		1年未満	廃棄
文書	公印	公印管理	改刻、不用公印引継等	N100000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務		廃棄
文書	公印	公印管理	公印事故の届出	N100010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務		廃棄
文書	公印	公印管理	●印影簿	N100020	30年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務	長期	廃棄
文書	公印	公印使用	●公印使用簿	N101000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務		廃棄
文書	公印	公印使用	公印事前押印(刷込)申請	N101010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	公印	公印使用	●公印事前押印(刷込)文書処理簿	N101020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		公印管理者への届	廃棄
文書	公印	公印使用	その他公印使用に関すること	N101030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
文書	公印	軽易な資料等	0	N102000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		1年未満	廃棄
文書	図書類	整理、保管等	図書類の管理、保管、廃棄等に関すること	N200000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
文書	図書類	整理、保管等	●図書類台帳(備品)	N200010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務	常用	廃棄
文書	図書類	整理、保管等	●図書類台帳(消耗品)	N200020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務	常用	廃棄
文書	図書類	軽易な資料等	0	N201000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		1年未満	廃棄
文書	学校図書館	図書館	利用計画の決定	N300000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	年間図書購入計画の決定	N300010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	除籍基準の決定	N300020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		常用	廃棄
文書	学校図書館	図書館	除籍の決定	N300030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務		廃棄
文書	学校図書館	図書館	軽易な資料等	N300040	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		1年未満	廃棄
文書	要綱等	要綱、要領等	事業に係る要綱、要領等の制定、改廃等(重要なもの)	N400000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		次期改正まで常用	移管

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	公文書開示	公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なもの)	O000000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
開示	公文書開示	公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なもの及び簡易又は手入れ的なものを除く)	O000010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
開示	公文書開示	公文書の開示	開示・非開示の決定(簡易又は定例的なもの)	O000020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
開示	公文書開示	公文書の開示	決定期間の延長の決定	O000030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
開示	公文書開示	公文書の開示	決定期間の特例	O000040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例	廃棄
開示	公文書開示	公文書の開示	非開示決定等の取消	O000050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
開示	公文書開示	公文書の開示	事案の移送、第三者保護等	O000060	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
開示	公文書開示	公文書の開示	その他公文書の開示等に関すること	O000070	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
開示	公文書開示	情報公開審査会	諮問依頼その他審査会に関すること	O001000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
開示	公文書開示	任意的開示	開示・非開示の決定	O002000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
開示	公文書開示	目録	文書検索目録、長期保存文書目録の作成	O003000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
開示	公文書開示	目録	●文書賢作目録、●長期保存文書目録	O003010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		常用	廃棄
開示	公文書開示	目録	公開件名の決定	O003020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	公文書開示	情報の公表・提供	●公表・提供情報一覧表、●主要事業の進行状況	O004000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
開示	公文書開示	軽易な資料等	0	O005000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		1年未満	廃棄
開示	個人情報	保有個人情報取扱事務	作成、変更、廃止及び届出●保有個人情報取扱事務届出事項	O100000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
開示	個人情報	保有個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(重要なもの)	O101000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
開示	個人情報	保有個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(重要なもの及び簡易又は手入れ的なものを除く)	O101010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
開示	個人情報	保有個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(簡易又は定例的なもの)	O101020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
開示	個人情報	保有個人情報の開示	決定期間の延長の決定	O101030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
開示	個人情報	保有個人情報の開示	非開示、非訂正決定等の取消	O101040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
開示	個人情報	保有個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(捜査事項照会等含む)	O102000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
開示	個人情報	保有個人情報保護審査会	諮問依頼その他審査会に関すること	O103000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
開示	個人情報	軽易な資料等	0	O104000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		1年未満	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	特定個人情報保護	特定個人情報事務取扱担当者	取扱う事務内容及び担当者の指定	O105000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の安全管理の実施(重要なもの及び簡易なものを除く。)	O105010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		特定個人情報等の取扱状況に関する記録を含む。	廃棄
開示	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(重要なもの)	O105011	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		部長決定	廃棄
開示	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(重要なもの及び簡易又は手入れ的なものを除く)	O105012	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	開示・非開示の決定(簡易又は定例的なもの)	O105013	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	決定期間の延長の決定	O105014	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	非開示、非訂正、利用非停止決定等の取消し	O105015	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	事案の移送、第三者保護等	O105016	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	軽易な資料等	O105017	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	保有特定個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(重要なもの)	O105050	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	保有特定個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(重要なものを除く。)	O105051	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	保有特定個人情報の目的外利用	軽易な資料等	O105052	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	特定個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	理由説明書等の提出	O105060	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	審査会の提出資料の閲覧等の決定	O105061	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	情報提供等の記録の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定	O105070	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	情報提供等の記録の開示	決定期間の延長の決定	O105071	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	情報提供等の記録の開示	非開示、非訂正決定等の取消し	O105072	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
情報	情報処理	情報処理指導主任	選任等	P000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
情報	情報処理	TAIMS利用	担当者選任等、部門サーバ増設等	P001000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
情報	情報処理	TAIMS利用	●クライアント管理台帳	P001010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		常用	廃棄
情報	情報処理	校内ネットワーク	ネットワーク規程の決定	P002000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
情報	情報処理	校内ネットワーク	●ネットサーク規程	P002010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		常用	廃棄
情報	情報処理	ホームページ管理	ホームページの開設、変更、廃止、ホームページ管理委員会等	P003000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
情報	情報処理	セキュリティ対策	運用指針、利用規程等の策定	P004000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
情報	情報処理	セキュリティ対策	●運用指針、●利用規程等	P004010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
情報	情報処理	台帳管理	●パソコン台帳、●ソフトウエア管理台帳	P005000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		常用	廃棄
情報	情報処理	軽易な資料等	0	P006000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		1年未満	廃棄
福利厚生	被服貸与	被服貸与に関すること	0	Q000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
福利厚生	被服貸与	被服貸与に関すること	●被服被貸与者異動報告書	Q000010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
福利厚生	被服貸与	被服貸与に関すること	●被服貸与認定、●貸与表	Q000020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		常用	廃棄
福利厚生	被服貸与	被服貸与に関すること	●その他被服貸与に関する帳票類	Q000030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
福利厚生	被服貸与	軽易な資料等	0	Q001000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		1年未満	廃棄
福利厚生	共済事業	財形貯蓄、資金貸付等	0	Q100000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
福利厚生	共済事業	保険その他の給付事業	0	Q101000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
福利厚生	共済事業	軽易な資料等	0	Q102000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		1年未満	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
福利厚生	事業団	福利厚生事業団に関すること	資金貸付等	Q200000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
福利厚生	事業団	福利厚生事業団に関すること	その他福利厚生に関すること	Q200010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
福利厚生	事業団	軽易な資料等	軽易な資料等	Q201000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		１年未満	廃棄
福利厚生	互助事業	互助事業に関すること	0	Q300000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
福利厚生	互助事業	軽易な資料等	0	Q301000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		１年未満	廃棄
福利厚生	文化会事業	文化会事業に関すること	0	Q400000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
福利厚生	文化会事業	軽易な資料等	0	Q401000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		１年未満	廃棄
福利厚生	社会保険	社会保険に関すること	再任用、再雇用及び臨時的任用職員の資格取得等	Q500000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
福利厚生	社会保険	軽易な資料等	0	Q501000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		１年未満	廃棄
経理	予算	予算編成に関すること	予算編成指針の決定	R000000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	予算	予算編成に関すること	予算の執行計画の策定、変更	R000010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務		廃棄
経理	予算	予算編成に関すること	旅費の年間執行計画の決定に関すること	R000020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務		廃棄
経理	予算	予算編成に関すること	予算の執行場所振替申請	R000021	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務		廃棄
経理	予算	予算編成に関すること	物品の年間需給計画及び買入れ計画の決定等に関すること	R000030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務		廃棄
経理	予算	予算編成に関すること	各四半期別執行計画の作成、変更	R000040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務		廃棄
経理	予算	予算編成に関すること	予算の増額又は減額申請	R000050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務		廃棄
経理	予算	予算編成に関すること	臨時職員に関する予算の増額又は減額申請	R000060	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務		廃棄
経理	予算	予算編成に関すること	●予算編成指針、●予算請求書兼購買請求書等	R000070	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務		廃棄
経理	予算	執行状況に関すること	●予算配付調書	R001000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務		廃棄
経理	予算	執行状況に関すること	歳入・歳出予算執行状況の報告	R001010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務		廃棄
経理	予算	執行状況に関すること	軽易な定例報告(臨時職員に関するもの等)	R001020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務		廃棄
経理	予算	決算に関すること	歳入・歳出予算決算見込額の報告	R002000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務		廃棄
経理	予算	決算に関すること	歳入・歳出決算調書の報告	R002010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	予算	軽易な資料等	0	R003000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		1年未満	廃棄
経理	歳入	歳入に係わる協定	協定の取り交わし等	R100000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務		廃棄
経理	歳入	歳入調定	公法上の収入、預金利子、配当金、受託事業収入、収益事業収入等	R101000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む	廃棄
経理	歳入	歳入調定	生産物売払収入	R101010	2年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む	廃棄
経理	歳入	歳入調定	違約金、遅延利子、確定判決等に基づく収入	R101020	10年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務		廃棄
経理	歳入	軽易な資料等	0	R102000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		1年未満	廃棄
経理	歳出	実施・支出の決定	報酬、給料、職員手当等	R200000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務	継続・分割支払の特例起案帳票及び支出命令書等を含む	廃棄
経理	歳出	実施・支出の決定	超過勤務手当に係るもの	R200005	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務	継続・分割支払の特例起案帳票及び支出命令書等を含む	廃棄
経理	歳出	実施・支出の決定	旅費に係るもの	R200010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務	継続・分割支払の特例起案帳票及び支出命令書等を含む	廃棄
経理	歳出	実施・支出の決定	旅費に係るもの(起案時5年保存)	R200015	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務	継続・分割支払の特例起案帳票及び支出命令書等を含む	廃棄
経理	歳出	実施・支出の決定	上下水道使用料、広告料、保管料、土地建物賃借料に係るもの	R200020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務	継続・分割支払の特例起案帳票及び支出命令書等を含む	廃棄
経理	歳出	実施・支出の決定	負担金、補助金、交付金、生活扶助に係るもの	R200025	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務	継続・分割支払の特例起案帳票及び支出命令書等を含む	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	歳出	実施・支出の決定	使用料等の過誤納還付に係るもの	R200030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務	継続・分割支払の特例起案帳票及び支出命令書等を含む	廃棄
経理	歳出	実施・支出の決定	不法行為に基づく損害賠償に係るもの	R200035	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務	継続・分割支払の特例起案帳票及び支出命令書等を含む	廃棄
経理	歳出	実施・支出の決定	社会保険料、労働保険料、厚生年金保険料、健康保険料に係るもの	R200040	2年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務	継続・分割支払の特例起案帳票及び支出命令書等を含む	廃棄
経理	歳出	実施・支出の決定	賃金、報償費に係るもの	R200045	2年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務	継続・分割支払の特例起案帳票及び支出命令書等を含む	廃棄
経理	歳出	実施・支出の決定	燃料代、電気代、ガス代、クリーニング代、物品購入代金に係わるもの	R200050	2年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務	継続・分割支払の特例起案帳票及び支出命令書等を含む	廃棄
経理	歳出	実施・支出の決定	設計委託、工事請負、医療扶助、助産扶助に係るもの	R200055	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務	継続・分割支払の特例起案帳票及び支出命令書等を含む	廃棄
経理	歳出	実施・支出の決定	運送料、郵便料、筆耕料、翻訳料、速記料、樹木剪定料、飲食代、動産借上料及び会場借上料に係るもの	R200060	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務	継続・分割支払の特例起案帳票及び支出命令書等を含む	廃棄
経理	歳出	実施・支出の決定	飲食を伴う会議費(起案時3年保存)	R200065	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務	継続・分割支払の特例起案帳票及び支出命令書等を含む	廃棄
経理	歳出	実施・支出の決定	交際費に係るもの	R200070	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務	継続・分割支払の特例起案帳票及び支出命令書等を含む	廃棄
経理	歳出	実施・支出の決定	複数少額案件に係るもの	R200075	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務	継続・分割支払の特例起案帳票及び支出命令書等を含む、最長の保存年限とする	廃棄
経理	歳出	軽易な資料等	0	R200080	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		1年未満	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	契約	請負又は委託により行う工事、修繕、通信、運搬に係る役務の提供に関すること	予定価格が400万以上1000万未満(工事は400万以上500万未満)	R300000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務	地質調査、測量、設計、工事管理業務の契約委任は300万未満なので要注意	廃棄
経理	契約	請負又は委託により行う工事、修繕、通信、運搬に係る役務の提供に関すること	予定価格が400万未満	R300010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務	地質調査、測量、設計、工事管理業務の契約委任は300万未満なので要注意	廃棄
経理	契約	物件の買入れ、売払い、貸付け又は借入れに関すること(印刷物請負、物品の寄付受領を含む)	予定価格が150万以上300万未満	R301000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務		廃棄
経理	契約	物件の買入れ、売払い、貸付け又は借入れに関すること(印刷物請負、物品の寄付受領を含む)	予定価格が150万未満	R301010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務		廃棄
経理	契約	物件の買入れ、売払い、貸付け又は借入れに関すること(印刷物請負、物品の寄付受領を含む)	産業教育振興法、理科教育振興法、特殊教育設備整備費補助交付要綱及び教育方法開発特別設備交付要綱に基づく物品の買入れ	R301020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務		廃棄
経理	契約	契約事務委任規則第3条第2項第2号、第4号、第5号、第8号から第12号までと同条第3項に規定する契約	0	R302000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務		廃棄
経理	契約	契約請求に関すること	0	R303000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務		廃棄
経理	契約	●契約台帳	0	R304000	10年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
経理	契約	契約締結高の報告	0	R305000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務		廃棄
経理	契約	軽易な資料等	0	R306000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		1年未満	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	金銭管理	金銭管理	●現金出納簿、●税外収入徴収簿等	R400000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
経理	金銭管理	金銭管理	現金亡失に関すること、●現金亡失損傷報告書	R400010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
経理	金銭管理	軽易な資料等	0	R401000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		１年未満	廃棄
経理	財務会計	予算執行システム	●予算執行管理システムに関する帳票類	R500000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
経理	財務会計	予算執行システム	●収入一覧表、●その他の帳票類	R500010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
経理	財務会計	金銭出納システム	●口座振替再送通知書、●口座振替支払明細書記載内容訂正通知書	R501000	10年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
経理	財務会計	金銭出納システム	●口座振替不能通知書、●口座振替戻入通知書、●口座振替中止通知書	R501010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
経理	財務会計	金銭出納システム	●送金再送通知書	R501020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
経理	財務会計	金銭出納システム	●送金未払未済通知書、●送金戻入通知書、●送金中止通知書	R501030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
経理	財務会計	金銭出納システム	●入札保証金納付書・同領収書、●証券不渡通知書	R501040	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
経理	財務会計	金銭出納システム	●執行不能額調書、●振替収入命令書、●振替支出命令書等	R501050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
経理	財務会計	金銭出納システム	●審査登録一覧表、その他の帳票類	R501060	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	財務会計	資金管理システム	●関連帳票	R502000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
経理	財務会計	歳入・歳出外システム	●関連帳票	R503000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
経理	財務会計	決算システム	●月別科目別決算資料(歳入)、●局別科目別決算資料(歳出)	R504000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
経理	財務会計	軽易な資料等	0	R505000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		1年未満	廃棄
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳の整備・報告	S000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	●財産台帳、●財産台帳附属資料	S000010	30年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務	長期	廃棄
施設	財産管理	台帳管理	その他教育財産の管理に関すること、●用地管理資料等	S000020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	教育財産の異動	教育財産の取得、用途廃止及び用途変更の申請等	S001000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	教育財産の異動	教育財産の喪失の報告	S001010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	教育財産の異動	増減異動に関すること(増減異動状況の報告等)	S001020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	教育財産の異動	損害の報告等	S001030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務	教育財産規則第14条の規程に基づくもの	廃棄
施設	財産管理	使用許可	許可に関すること	S002000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務	常用	廃棄
施設	財産管理	使用許可	軽易な許可に関すること	S002010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務	常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
施設	財産管理	使用許可	副申	S002020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	使用許可	使用許可に伴う協定に関すること	S002030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務	歳入に関することを除く	廃棄
施設	財産管理	軽易な資料等	0	S003000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		1年未満	廃棄
施設	施設管理	台帳管理	施設台帳の整備・報告	S100000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	台帳管理	●施設台帳、●保全管理台帳等	S100010	30年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務	長期	廃棄
施設	施設管理	台帳管理	●工事台帳	S100020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	台帳管理	●施設に関する各種補助金等に係る台帳	S100030	30年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務	長期	廃棄
施設	施設管理	維持管理	維持管理計画に関すること	S101000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務	増改修計画及び他の区分以外の維持管理に関すること	廃棄
施設	施設管理	軽易な資料等	0	S102000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		1年未満	廃棄
物品	物品管理	物品管理	●物品管理システムに関する帳票類	T000000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務		廃棄
物品	物品管理	物品管理	●消耗品出納簿、●材料品出納簿、●寄託品・貸与品整理簿、●物品受払簿	T000010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務		廃棄
物品	物品管理	物品管理	●物品過不足調書、●物品過不足通知書	T000020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
物品	物品管理	重要物品	重要物品の報告	T001000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務		廃棄
物品	物品管理	国庫補助関係	●教科設備台帳、●理科設備台帳、●産業振興法台帳等	T002000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務	常用	廃棄
物品	物品管理	自己検査	物品に関する自己検査の実施細目の決定	T003000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務		廃棄
物品	物品管理	自己検査	●検査報告書	T003010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務	検査結果の報告を含む	廃棄
物品	物品管理	物品の異動	●物品の受入・払出等に関する帳票類、●物品短期貸借管理表等	T004000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務	他に区分されているものを除く	廃棄
物品	物品管理	物品の所属換	所属換あっ旋依頼に関すること	T005000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務		廃棄
物品	物品管理	物品の所属換	所属換の決定に関すること	T005010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務		廃棄
物品	物品管理	物品の所属換	●物品所属換請求書兼物品払出通知書	T005020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務		廃棄
物品	物品管理	物品の所属換	●その他物品の所属換に関する帳票類	T005030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務		廃棄
物品	物品管理	物品の分類換・区分換	分類換・区分換に関すること	T006000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務		廃棄
物品	物品管理	物品の分類換・区分換	●物品分類換・区分換通知書	T006010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務		廃棄
物品	物品管理	物品の処分	不用品の処分、廃棄の決定	T007000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務		廃棄
物品	物品管理	物品の処分	●物品区分換通知書兼物品払出通知書	T007010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
物品	物品管理	物品の亡失・損傷	亡失・損傷に関すること	T008000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務		廃棄
物品	物品管理	物品の亡失・損傷	●物品の亡失・損傷報告書	T008010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務		廃棄
物品	物品管理	軽易な資料等	0	T0090000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		1年未満	廃棄
物品	電子調達	用品	●指定用品の購入届	T100000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務		廃棄
物品	電子調達	用品	●用品送付書兼物品受入・払出通知書	T100010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務		廃棄
物品	電子調達	用品	用品品目の指定解除の申請に関すること	T100020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務		廃棄
物品	電子調達	軽易な資料等	0	T101000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		1年未満	廃棄
生涯学習	学校開放	実施計画等	都立学校開放事業計画の決定	U000000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	実施計画等	都立学校開放事業の報告に関すること	U000010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務		廃棄
生涯学習	学校開放	運営委員会	設置に関すること(委員の委嘱を含む)	U001000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	運営委員会	●運営委員会議事録等	U001010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生涯学習	学校開放	運営委員会	その他運営委員会に関すること	U001020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	公開講座の実施、講師及び助手の委嘱、受講予定者の決定等	U002000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	公開講座の報告に関すること	U002010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校	事務		廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	●受講者記録、●その他の資料	U002020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	施設開放	使用団体の登録、施設使用承認等に関すること	U003000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	その他の解放	その他の解放事業の実施に関すること	U004000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	その他の解放	その他の解放事業の報告に関すること	U004010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	軽易な資料等	0	U005000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 杉並総合高等学校		1年未満	廃棄
総務	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	A000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	常用	廃棄
総務	収受文書	学校管理	通知(説明会等)	A000100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
総務	収受文書	地域理解	通知(説明会等)	A000200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	収受文書	指定調査	通知(説明会等)	A000300	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	常用	廃棄
総務	収受文書	会議	通知(説明会等)	A000400	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	常用	廃棄
総務	収受文書	事故報告	通知(説明会等)	A000500	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
総務	収受文書	文書管理	通知(説明会等)	A000600	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	常用	廃棄
総務	収受文書	情報公開	通知(説明会等)	A000700	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	常用	廃棄
総務	収受文書	監査指導	通知(説明会等)	A000800	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	常用	廃棄
総務	収受文書	人権・同和	通知(説明会等)	A000900	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	常用	廃棄
総務	収受文書	情報処理システム	通知(説明会等)	A001000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	常用	廃棄
総務	学校管理	学校沿革誌	学校沿革誌の作成	A010000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	副校長		廃棄
総務	学校管理	学校沿革誌	○学校沿革誌	A010001	30年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	副校長	常用	廃棄
総務	学校管理	学校要覧	学校要覧の作成及び配布の決定	A010100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学校要覧	○学校要覧	A010101	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学校案内	学校説明会の計画・実施	A010200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学校案内	学校案内等校外配布資料の作成及び配布の決定	A010201	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学校案内	○学校案内	A010202	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学校案内	ホームページの作成・公開の決定	A010203	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	−		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	学校管理	学校評価	学校評価の実施に関すること	A010300	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	−		廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	管理運営規程の制定、改廃	A010400	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	−	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	学校内規の制定、改廃	A010401	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	その他諸規定の改廃	A010402	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	環境整備	環境整備計画の決定	A010500	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	環境整備	学校美化計画の決定	A010501	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	環境整備	○作業環境測定結果記録	A010502	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員	法定3年	廃棄
総務	学校管理	学校警備	計画の決定	A010600	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	学校警備	○警備日誌・管理日誌	A010601	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	事務引継	○学校長の事務引継報告書	A010700	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	事務引継	○事務引継書(校長以外)	A010701	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	−		廃棄
総務	学校管理	学校管理情報システム	その他	A010800	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	−		廃棄
総務	学校管理	日誌の確認及び点検	○学校日誌	A010900	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	−	法定5年	廃棄
総務	学校管理	職務命令	職務命令の発令	A011000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	−		廃棄
総務	学校管理	防災安全計画	計画の決定	A011200	10年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	防災安全計画	非常時避難所開設要綱	A011201	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	学校管理	防災安全計画	非常配備体制報告	A011202	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	−		廃棄
総務	学校管理	防災安全計画	防災訓練の実施	A011203	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	防災安全計画	救急訓練の実施	A011204	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	防災安全計画	非常変災その他急迫の事情による臨時休業の決定	A011206	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学校管理	学校管理に関する調査・回答	A011300	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
総務	地域理解	学校運営協議会	設置についての決定	A020000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	−	法定5年	廃棄
総務	地域理解	学校運営協議会	開催の決定	A020001	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
総務	地域理解	学校運営協議会	資料・会議録	A020002	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	−		廃棄
総務	地域理解	学校運営協議会	外部(学校)評価	A020003	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員	法定5年	廃棄
総務	地域理解	地域連絡協議会等	設置についての決定	A020100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
総務	地域理解	地域連絡協議会等	開催の決定	A020101	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
総務	地域理解	地域連絡協議会等	資料・会議録	A020102	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
総務	地域理解	地域理解	地域理解に関する調査・回答	A020200	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	副校長		廃棄
総務	指定調査	指定統計調査書	○学校基本調査	A030000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
総務	指定調査	指定統計調査書	○地方教育費の調査	A030001	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
総務	指定調査	指定統計調査書	○父母負担教育費の調査	A030002	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	指定調査	指定統計調査書	○教育委員会の調査	A030003	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
総務	指定調査	指定統計調査書	○その他の指定統計調査	A030004	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
総務	指定調査	指定統計調査書	学校基本調査・地方教育費・父母負担調査の回答	A030005	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
総務	指定調査	指定統計調査書	教育委員会・その他の指定統計の回答	A030006	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
総務	会議	企画調整会議	会議構成員の決定について	A040000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	−		廃棄
総務	会議	企画調整会議	開催の決定	A040001	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	−		廃棄
総務	会議	企画調整会議	○企画調整会議録	A040002	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
総務	会議	予算調整会議	予算調整会議の構成	A040100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
総務	会議	予算調整会議	開催の決定	A040101	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	−		廃棄
総務	会議	予算調整会議	○予算調整会議録	A040102	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
総務	会議	校内諸会議	会議の設置について	A040200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	−		廃棄
総務	会議	校内諸会議	会議構成員の決定について	A040201	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	−		廃棄
総務	会議	校内諸会議	開催の決定	A040202	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	−		廃棄
総務	会議	校内諸会議	○各種会議録	A040203	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
総務	会議	職員会議の開催	開催の決定	A040300	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	−		廃棄
総務	会議	職員会議の開催	○職員会議録	A040301	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	会議	会議	各種会議に関する調査・回答	A040400	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
総務	事故報告	事故報告書の作成・提出	管理運営・施設・盗難に関するもの	A050000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
総務	事故報告	事故報告書の作成・提出	児童・生徒の安全・健康・指導に関するもの	A050001	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
総務	事故報告	事故報告書の作成・提出	職員の服務事故報告	A050002	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員	職員に係るもの	廃棄
総務	事故報告	事故報告書の作成・提出	その他の事故報告	A050003	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
総務	事故報告	事故報告	事項報告に関する調査・回答	A050100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	副校長		廃棄
総務	文書管理	公印	新調、改刻の申請	A060000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	公印	不用公印の引継ぎ	A060001	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	公印	事前押印、印影の刷り込み	A060002	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	公印	使用状況調査、報告	A060003	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	総務局長へ報告	廃棄
総務	文書管理	公印	○公印使用簿	A060004	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	公印	○事故届	A060005	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	基準表	文書管理基準表の制定・改廃	A060100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	記号	分類記号・文書記号の決定、変更	A060200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	枝番号	枝番号の使用	A060300	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	総務課長の承認	廃棄
総務	文書管理	文書の廃棄	廃棄決定	A060400	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		移管

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	文書管理	廃棄	保存期間経過前の文書廃棄	A060401	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	総務課長の承認(1年未満保存は承認不要)	移管
総務	文書管理	文書取扱主任・ファイル責任者	文書取扱主任の任免	A060500	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	総務局長へ報告	廃棄
総務	文書管理	文書取扱主任・ファイル責任者	ファイル責任者の指名	A060501	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	文書管理帳票等	○文書等管理台帳	A060600	10年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	登録文書の保存期間が最長のものに合わせる	廃棄
総務	文書管理	文書管理帳票等	パソコンソフト以外の方法による文書管理	A060601	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	総務課長の承認	廃棄
総務	文書管理	文書管理帳票等	○文書授受簿	A060602	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	文書管理帳票等	特例管理帳票の制定、改廃	A060603	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	総務課長の承認	廃棄
総務	文書管理	文書管理帳票等	特例管理帳票を使用する場合の文書記号の決定	A060604	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	総務課長の承認	廃棄
総務	文書管理	保存	特定文書の保存期間延長	A060700	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	総務課長の承認	廃棄
総務	文書管理	滅失及びき損	滅失及び棄損の通知	A060800	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	総務課長の承認	廃棄
総務	文書管理	図書類	一般図書類の廃棄決定	A060900	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	総務課長の承認	廃棄
総務	文書管理	図書類	○一般図書類台帳備品	A060901	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	図書類	○一般図書類台帳消耗品	A060902	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	文書管理	文書管理に関する調査・回答	A061000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	開示、非開示・訂正・非訂正の決定	A070000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	情報公開	公文書の開示	任意的開示、非開示の決定	A070001	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	総務課長の承認	廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	決定期間の延長の決定	A070002	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	総務課長の承認(1年未満保存は承認不要)	廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	決定期間の特例	A070003	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例	廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	非開示決定の取消	A070004	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	公文書開示審査会への諮問決定理由説明書の提出	A070005	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	文書検索目録の作成	A070006	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	公開件名の決定、修正、公開の停止	A070007	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	文書総合管理システム	廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	○文書検索目録	A070008	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	次期改正まで常用	廃棄
総務	情報公開	保有個人情報の開示	開示、非開示、利用停止、利用非停止の決定	A070100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	保有個人情報の開示	任意的開示、非開示の決定	A070101	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例	廃棄
総務	情報公開	保有個人情報の開示	訂正、非訂正の決定	A070102	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	保有個人情報の開示	期間の延長の決定	A070103	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	保有個人情報の開示	個人情報保護審査会への諮問決定理由説明書の提出	A070104	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	情報公開	情報公開に関する調査・回答	A070200	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	報道機関の取材	報道機関取材の報告	A070300	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	副校長		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	監査指導	業務監察	業務監察資料作成	A080000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	次期改正まで常用	廃棄
総務	監査指導	業務監察	監察結果の報告	A080001	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	業務監察	てん末報告書の作成	A080002	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	業務監察	私費会計自己点検	A080003	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	業務監察	会計に関する自己点検	A080004	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	定例監査	監査資料作成	A080100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	定例監査	定例監査指摘報告	A080101	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	工事監査	監査資料作成	A080200	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	その他	その他の監査指導	A080300	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	人事委員会等	廃棄
総務	監査指導	監査指導	監査指導に関する調査・回答	A080400	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
総務	人権・同和	人権・同和	人権同和に関する調査・回答	A090000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
総務	情報処理システム	情報処理指導主任	情報処理指導主任の選任・変更届	A100000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
総務	情報処理システム	TAIMS	TAIMS担当者の選任・変更届	A100100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	−		廃棄
総務	情報処理システム	TAIMS	セキュリティ責任者の選任・変更届	A100101	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
総務	情報処理システム	TAIMS	サブドメイン等割り当て申請	A100102	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
総務	情報処理システム	TAIMS	掲示板・部門サーバー等増設申請	A100103	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄

第16号様式（第14条関係）

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	情報処理システム	ネットワーク	ネットワーク運用・利用規程	A100200	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
総務	情報処理システム	ネットワーク	学校情報セキュリティ対策規程・基準	A100201	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
総務	情報処理システム	ネットワーク	ホームページ利用規程	A100202	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
総務	情報処理システム	ネットワーク	ホームページ開設・変更・廃止届	A100203	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
総務	情報処理システム	情報機器	○パソコン・ワープロ台帳	A100300	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	常用	廃棄
総務	情報処理システム	情報処理システム	情報処理システムに関する調査・回答	A100400	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
総務	特定個人情報保護	特定個人情報保護	事務取扱担当者の役割及び取り扱う範囲の指定	A110000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員・事務		廃棄
総務	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の安全管理の実施（重要なもの及び簡易なものを除く）	A110001	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員・事務		廃棄
総務	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の安全管理の実施（簡易なもの）	A110002	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員・事務		廃棄
教務	収受文書	教務	条例、例規、規則	B000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	常用	廃棄
教務	収受文書	諸規程	通知（説明会等）	B000100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	常用	廃棄
教務	収受文書	調査	通知（説明会等）	B000200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員	常用	廃棄
教務	収受文書	学校管理	通知（説明会等）	B000300	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	常用	廃棄
教務	収受文書	転休退学	通知（説明会等）	B000400	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	常用	廃棄
教務	収受文書	表彰・懲戒	通知（説明会等）	B000500	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	常用	廃棄
教務	収受文書	成績管理	通知（説明会等）	B000600	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	収受文書	教育課程	通知(説明会等)	B000700	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
教務	収受文書	教育実習	通知(説明会等)	B000800	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
教務	収受文書	教科活動	通知(説明会等)	B000900	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	常用	廃棄
教務	収受文書	学校行事	通知(説明会等)	B001000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
教務	収受文書	教科書等	通知(説明会等)	B001100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	常用	廃棄
教務	諸規程	学校諸規程	学籍に関する規程の制定、改廃	B010000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
教務	諸規程	学校諸規程	評定に関する規程の制定、改廃	B010001	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
教務	諸規程	学校諸規程	学校諸規定に関する調査・回答	B010002	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
教務	調査	児童・生徒に関する照会への回答	報告(重要なもの)	B020000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
教務	調査	児童・生徒に関する照会への回答	報告	B020001	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
教務	調査	児童・生徒に関する照会への回答	回答	B020002	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員	特定個人が識別し得るもの(個人情報保護条例第10条に該当するもの)を除く。	廃棄
教務	調査	児童・生徒に関する照会への回答	回答(軽易な資料等)	B020003	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員	特定個人が識別し得るもの(個人情報保護条例第10条に該当するもの)を除く。	廃棄
教務	調査	児童・生徒に関する照会への回答(軽易なもの)	回答	B020004	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員	特定個人が識別し得るもの(個人情報保護条例第10条に該当するもの)を除く。	廃棄
教務	調査	児童・生徒に関する照会への回答(軽易なもの)	回答(軽易な資料等)	B020005	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員	特定個人が識別し得るもの(個人情報保護条例第10条に該当するもの)を除く。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	調査	その他統計調査(児童・生徒に関するもの)	報告	B020100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
教務	学校管理	学則	教育課程に関すること	B030000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員	法定5年	廃棄
教務	学校管理	学則	入学に関すること	B030001	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員	法定5年	廃棄
教務	学校管理	学則	編入学に関すること	B030002	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員	法定5年	廃棄
教務	学校管理	学則	転学に関すること	B030003	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員	法定5年	廃棄
教務	学校管理	学則	退学に関すること	B030004	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員	法定5年	廃棄
教務	学校管理	学則	学校生活に関すること	B030005	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員	法定5年	廃棄
教務	学校管理	学校管理	学校管理に関する調査・回答	B030100	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	−		廃棄
教務	転休退学	転学	許可、不許可の決定及び通知	B040000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	休学	休学の許可(更新含む)及び復学の承認を教育委員会へ報告	B040100	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	退学	許可、不許可の決定及び通知	B040200	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	復学	休学期間満了に伴う復学の決定及び通知	B040300	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	復学	休学期間の途中での復学の承認　不承認の決定及び通知	B040301	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	留学	海外留学に係る推薦者の決定	B040400	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	留学	留学の許可、不許可の決定及び通知	B040401	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	転休退学	留学	留学期間満了に伴う復学の決定及び通知	B040402	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	留学	留学期間の途中での復学の承認不承認の決定及び通知	B040403	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	留学	海外留学生徒の単位の認定	B040404	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	転休退学	転休退学に関する調査・回答	B040500	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
教務	表彰・懲戒	表彰	皆勤、精勤、その他の表彰の決定	B050000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
教務	表彰・懲戒	表彰	教育委員会、その他への表彰受賞申請	B050001	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
教務	表彰・懲戒	懲戒	退学の決定及び通知	B050100	10年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
教務	表彰・懲戒	懲戒	停学の決定及び通知	B050101	10年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
教務	表彰・懲戒	懲戒	訓告等の決定及び通知	B050102	10年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
教務	表彰・懲戒	表彰・懲戒	表彰・懲戒に関する調査・回答	B050200	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
教務	成績管理	指導資料	指導資料	B060000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
教務	成績管理	認定	単位の修得・課程修了の認定	B060100	10年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
教務	成績管理	認定	原学年留め置きの決定・通知	B060101	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
教務	成績管理	認定	卒業認定	B060102	20年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員	法定20年	廃棄
教務	成績管理	卒業	○卒業証書授与台帳	B060103	30年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員	常用	廃棄
教務	成績管理	成績考査に関する表簿	○教科・科目成績表	B060200	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員	法定5年	廃棄

第16号様式（第14条関係）

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	成績管理	成績考査に関する表簿	○学級成績一覧表	B060201	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員	法定5年	廃棄
教務	成績管理	成績管理	成績管理に関する調査・回答	B060300	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育目標	教育目標の決定	B070000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及届出	教育課程の編成及届出の決定	B070100	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及届出	○教育課程届（様式1、2、3）	B070101	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及届出	○教科課程、教育課程等の調書	B070102	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及届出	○教科課程、教育課程等の変更届	B070103	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程	教育課程に関する調査・回答	B070200	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	受け入れ	教育実習受入の決定	B070300	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	受け入れ	○教育実習依頼書	B070302	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	受け入れ	○教育実習承諾書	B070303	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	教育実習	教育実習に関する調査・回答	B070400	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
教務	教科活動	授業計画	○授業計画	B080000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	－		廃棄
教務	教科活動	教科活動	時程表・時間割の決定	B080100	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
教務	教科活動	教科活動	○授業時数配当表	B080101	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
教務	教科活動	教科活動	教科活動に関する調査・回答	B080102	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	学校行事	学校行事	年間行事計画の決定	B090000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	周年行事及び落成記念行事等の計画の決定	B090001	10年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員	50年以上の周年行事に限る。次回の周年行事の参考とするため、長期の保存が望ましい	移管
教務	学校行事	学校行事	宿泊を伴う学校行事の決定・届出	B090002	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	日帰りの学校行事の実施決定	B090003	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	入学式及び卒業式等の決定	B090004	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	文化祭及び体育祭等の決定	B090005	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	○学校行事予定表	B090006	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	○学校行事計画表	B090007	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	学年学級行事の実施の決定	B090008	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	学校行事に関する調査・回答	B090009	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	周年行事、落成記念行事等の計画の決定	B090010	10年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	使用教科書の採択及び届出	B100000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	○使用教科書一覧	B100001	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	○教科書需要表	B100002	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材、指導書無償給与の決定	B100100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教科書等	補助教材等	指導書無償給与に関する資料	B100101	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材の選定及び届出	B100102	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○補助教材	B100103	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	教科用図書補助金の対象の認定	B100104	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
教務	教科書等	教科書補助教材等	教科書・補助教材等に関する調査・回答	B100200	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
指導	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	C000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	常用	廃棄
指導	収受文書	学校諸規程	通知(説明会等)	C000100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	常用	廃棄
指導	収受文書	生徒指導	通知(説明会等)	C000200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	常用	廃棄
指導	収受文書	進路指導	通知(説明会等)	C000300	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	常用	廃棄
指導	収受文書	環境指導	通知(説明会等)	C000400	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	常用	廃棄
指導	収受文書	図書指導	通知(説明会等)	C000500	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	常用	廃棄
指導	収受文書	その他指導	通知(説明会等)	C000600	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	常用	廃棄
指導	学校諸規程	学校諸規程	生徒指導に関する規程の制定、改廃	C010000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
指導	学校諸規程	学校諸規程	ホームルーム活動内規の制定、改廃	C010001	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
指導	学校諸規程	学校諸規程	海・山・地域活動内規の制定、改廃	C010002	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
指導	学校諸規程	学校諸規程	クラブ活動届等内規の制定、改廃	C010003	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	学校諸規程	学校諸規程	クラブ活動対外活動協議内規の制定、改廃	C010004	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
指導	学校諸規程	学校諸規程	学校諸規定に関する調査・回答	C010005	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	出欠管理	○出席簿	C020000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員	法定5年	廃棄
指導	生徒指導	出欠管理	○出席・欠席に係る届出	C020001	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	指導要録	○学籍に関する記録	C020100	10年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員	法定10年、保存期間の延長については、1年毎に学校長決定	廃棄
指導	生徒指導	指導要録	○学籍に関する記録以外の記録	C020101	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員	法定5年	廃棄
指導	生徒指導	生活指導	生徒手帳の作成	C020200	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生活指導	○生徒手帳	C020201	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生活指導	入学のしおりの作成	C020202	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生活指導	○自転車使用許可書	C020203	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生活指導	安全教育計画	C020204	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生活指導	交通安全に関する資料	C020205	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生活指導	その他生活指導に関する資料	C020206	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生活指導	帰国子女指導資料	C020207	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生徒指導	生徒指導に関する調査・回答	C020208	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	進路指導計画	進路指導方針の決定	C030000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	進路指導	進路指導計画	進路相談に関する資料	C030001	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	進学指導	進学に係る推薦者の決定	C030100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	進学指導	進学指導に関する資料	C030101	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	インターンシップ	インターンシップ実施計画	C030200	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	インターンシップ	インターンシップ参加者の決定	C030201	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	就職指導	就職に係る推薦者の決定	C030400	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	就職指導	○推薦書	C030401	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	就職指導	○身上書写し	C030402	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	就職指導	○職場実習記録年度別就職一覧	C030403	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	就職指導	○求人票	C030404	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	就職指導	○就職希望者登録票	C030405	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	就職指導	○その他の帳票	C030406	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	進路指導	進路指導に関する調査・回答	C030500	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
指導	環境指導	清掃指導計画	決定	C040000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
指導	環境指導	環境指導	環境指導に関する調査・回答	C040001	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
指導	図書指導	図書館	利用計画の決定	C050000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	図書		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	図書指導	図書館	年間図書購入計画の決定	C050001	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	図書		廃棄
指導	図書指導	図書館	図書の除籍の決定	C050002	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	図書		廃棄
指導	図書指導	図書類	○図書類台帳備品	C050100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	保管管理中は常用	廃棄
指導	図書指導	図書類	○図書類台帳消耗品	C050101	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	保管管理中は常用	廃棄
指導	図書指導	図書指導	図書指導に関する調査・回答	C050200	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	学校行事	マラソン大会、芸術鑑賞教室、合唱球技大会、他各学年行事等の運営及び指導計画	C060000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	学年学級活動	実施計画	C060100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	新規設立、廃止の決定	C060200	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	○活動届	C060201	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	連盟への加盟	C060202	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	大会参加の決定	C060203	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	大会通知等	C060204	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	合宿の計画	C060205	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	部活動指導員配置計画の決定	C060206	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	その他指導	その他の指導に関する調査・回答	C060400	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	D000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	常用	廃棄
学事	収受文書	授業料	通知(説明会等)	D000100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	常用	廃棄
学事	収受文書	学校徴収金	通知(説明会等)	D000200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	常用	廃棄
学事	収受文書	奨学金	通知(説明会等)	D000300	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	常用	廃棄
学事	収受文書	諸証明	通知(説明会等)	D000400	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	常用	廃棄
学事	収受文書	生徒異動	通知(説明会等)	D000500	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	常用	廃棄
学事	収受文書	入学選抜	通知(説明会等)	D000600	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	常用	廃棄
学事	授業料	授業料の減免	減免の決定・報告	D010000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
学事	授業料	授業料の減免	○授業料減免申請書	D010001	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
学事	授業料	授業料の減免	○授業料減免報告書	D010002	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
学事	授業料	授業料の分納等	分納・延納の許可	D010100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
学事	授業料	授業料の分納等	○授業料分納許可書	D010101	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
学事	授業料	授業料の分納等	○授業料延納申請書	D010102	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
学事	授業料	授業料の未納	未納者に対する納入の督促	D010200	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	保存期間の起算日は完納年度から	廃棄
学事	授業料	授業料の未納	未納者に対する軽易な納入の督促	D010201	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
学事	授業料	授業料の未納	○未納督促に関する帳票	D010202	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	授業料	授業料に関する帳票類	○電算入力帳票	D010300	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
学事	授業料	授業料に関する帳票類	○電算出力帳票	D010301	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
学事	授業料	授業料に関する帳票類	○授業料徴収台帳	D010302	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
学事	授業料	授業料に関する帳票類	軽易な資料等	D010303	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
学事	授業料	授業料の収入更正	更正の依頼	D010401	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
学事	授業料	授業料の収入更正	軽易な資料等	D010402	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	ー		廃棄
学事	授業料	授業料	授業料に関する 調査・回答	D010500	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
学事	授業料	高等学校等就学支援金	高等学校等就学支援金支給支給申請書及び添付資料等	D010600	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
学事	授業料	高等学校等就学支援金	高等学校等就学支援金に係る関係資料	D010601	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
学事	授業料	高等学校等就学支援金	支給実績証明書	D010602	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
学事	授業料	奨学のための給付金	奨学給付金受給申請書及び添付資料等	D010700	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
学事	授業料	奨学のための給付金	奨学のための給付金に係る関係資料	D010701	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
学事	授業料	給付型奨学金	給付型奨学金受給申請書及び添付資料	D010800	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
学事	授業料	給付型奨学金	給付型奨学金に係る関係資料	D010801	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	審査会の開催	D010900	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	定時制・通信制補助金	審査	補助金交付対象者の決定	D010901	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	教科用図書補助金の対象の認定	D010902	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	軽易な資料	D010903	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	ー		廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	基本計画の決定、変更	D020000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	予算作成	D020001	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	徴収金額の決定、変更	D020002	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
学事	学校徴収金	執行	執行管理	D020100	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	執行	積立金等の還付	D020101	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	執行	修学旅行実施及び卒業記念アルバム作成等仕様書・基本計画の決定	D020102	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員・事務		廃棄
学事	学校徴収金	執行	修学旅行実施及び卒業記念アルバム作成等の業者の選定	D020103	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員・事務	決定区分及び保存期間は、契約に関する事務の例による	廃棄
学事	学校徴収金	執行	修学旅行実施及び卒業記念アルバム作成等の業者との契約	D020104	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員・事務	決定区分及び保存期間は、契約に関する事務の例による	廃棄
学事	学校徴収金	執行	制服等校内指定品の仕様書・基本計画の決定	D020105	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員・事務	決定区分及び保存期間は、契約に関する事務の例による	廃棄
学事	学校徴収金	執行	制服等校内指定品の業者の選定	D020106	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員・事務	決定区分及び保存期間は、契約に関する事務の例による	廃棄
学事	学校徴収金	執行	制服等校内指定品の業者との契約	D020107	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員・事務	決定区分及び保存期間は、契約に関する事務の例による	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	学校徴収金	執行	決算の作成	D020108	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員・事務		廃棄
学事	学校徴収金	学校徴収金の未納	未納者に対する納入の督促	D020200	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	保存期間の起算日は完納年度から	廃棄
学事	学校徴収金	学校徴収金の未納	未納者に対する軽易な納入の督促	D020201	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	学校徴収金の未納	○未納督促に関する帳票	D020202	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	審査	学校徴収金の監査の実施	D020300	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	学校徴収金	学校徴収金に関する調査・回答	D020400	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
学事	奨学金	奨学金受給生	推薦の決定	D030000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
学事	奨学金	奨学金受給生	受給決定後の必要書類の提出	D030001	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
学事	奨学金	奨学金	奨学金に関する調査・回答	D030100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
学事	入学料	入学料の減免	減免の決定・報告	D040000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
学事	入学料	入学料の減免	○入学料減免申請書	D040001	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
学事	入学料	入学料の減免	○入学料減免報告書	D040002	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書の発行	D050000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書(軽易なもの)の発行	D050001	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	身分証明書	○身分証明書の発行台帳	D050100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	身分証明書	○身分証明書の発行申請書	D050101	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	諸証明	通学証明書	○通学証明書の発行台帳	D050200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	通学証明書	○通学証明書の発行申請書	D050201	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	在学生に関する証明書	○証明書の発行申請書兼発行台帳	D050300	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	卒業生に関する証明書	○証明書の発行申請書兼発行台帳	D050400	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	学割	○学割の発行台帳	D050500	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	学割	○学割の発行申請書	D050501	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	その他証明書	○その他証明書の発行台帳	D050600	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	その他証明書	○その他証明書の発行申請書	D050601	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	諸証明	諸証明に関する調査・回答	D050700	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
学事	学籍管理	異動管理	○生徒異動一覧	D060000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	−		廃棄
学事	学籍管理	異動管理	○各種の届出(住所・氏名保護者等の変更)	D060001	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
学事	学籍管理	報告	生徒の異動連絡票の報告	D060100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
学事	学籍管理	卒業生	○卒業証書授与台帳	D060200	30年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員	常用	廃棄
学事	学籍管理	学籍管理	学籍管理に関する調査・回答	D060300	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
学事	入学選抜、転学・編入学募集	実施	入学者選抜の実施	D070000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
学事	入学選抜、転学・編入学募集	実施	転学・編入学募集の実施	D070001	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	入学選抜、転学・編入学募集	実施	軽易な資料等	D070002	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
学事	入学選抜、転学・編入学募集	試験問題	入学者選抜の試験問題の決定	D070100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
学事	入学選抜、転学・編入学募集	試験問題	転学・編入学募集の試験問題の決定	D070101	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
学事	入学選抜、転学・編入学募集	入学許可予定者	入学許可予定者の決定	D070200	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
学事	入学選抜、転学・編入学募集	表簿等	○選考に関する表簿	D070300	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員	法定5年	廃棄
学事	入学選抜、転学・編入学募集	表簿等	○応募資格に関する表簿	D070301	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
学事	入学選抜、転学・編入学募集	表簿等	○採点に関する表簿	D070302	4年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員	定時制課程及び通信制課程のみ。	廃棄
学事	入学選抜、転学・編入学募集	表簿等	その他の書類	D070303	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
学事	入学選抜、転学・編入学募集	入学選抜	入学選抜に関する調査・回答	D070400	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
学事	入学選抜、転学・編入学募集	入学選抜	軽易な資料等	D070401	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
人事	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	E000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	常用	廃棄
人事	収受文書	定数	通知(説明会等)	E000100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
人事	収受文書	任用退職	通知(説明会等)	E000200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
人事	収受文書	昇給昇格	通知(説明会等)	E000300	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	常用	廃棄
人事	収受文書	給与	通知(説明会等)	E000400	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	収受文書	勤務時間	通知(説明会等)	E000500	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	常用	廃棄
人事	収受文書	服務	通知(説明会等)	E000600	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	常用	廃棄
人事	収受文書	研修(教員)	通知(説明会等)	E000700	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	常用	廃棄
人事	収受文書	分限・表彰	通知(説明会等)	E000800	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
人事	収受文書	資格・免許・選考	通知(説明会等)	E000900	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	常用	廃棄
人事	収受文書	旅費	通知(説明会等)	E001000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	常用	廃棄
人事	定数	欠員	補充申請書の作成	E010000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
人事	定数	現員管理	報告書(例月)の提出	E010100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
人事	定数	教科課程調書	作成(非常勤職員)	E010200	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
人事	定数	時数申請書	作成(非常勤講師)	E010300	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
人事	定数	臨時職員	雇用申請	E010400	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	実習助手、寄宿舎指導員、養護教諭に係る職種に限る	廃棄
人事	定数	臨時職員	例月報告	E010401	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	実習助手、寄宿舎指導員、養護教諭に係る職種に限る	廃棄
人事	定数	臨時職員	雇用申請	E010402	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	その他の職員	廃棄
人事	定数	臨時職員	例月報告	E010403	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	その他の職員	廃棄
人事	定数	定数	定数に関する調査・回答	E010500	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	任用退職	採用	常勤・非常勤職員等の採用(具申)	E020000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	産休・育休・嘱託・再任用・講師	廃棄
人事	任用退職	採用	臨時的任用職員の採用(具申)	E020001	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	退職	常勤・非常勤職員等の退職(具申)	E020100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	産休・育休・嘱託・再任用・講師	廃棄
人事	任用退職	退職	学校医等の東京都公立学校非常勤職員(具申)	E020101	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	退職	臨時的任用職員の退職(具申)	E020102	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	−		廃棄
人事	任用退職	転任	常勤職員(具申)	E020200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	主幹等の任免	主幹に関する具申	E020300	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	−		廃棄
人事	任用退職	主幹等の任免	必置主任に関する具申(校長発令による主任の報告を含む)	E020301	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
人事	任用退職	主幹等の任免	任免の決定	E020302	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員	管理規定上の主任を除く	廃棄
人事	任用退職	主幹等の任免	任命の具申	E020303	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員	管理規定上の主任のみ	廃棄
人事	任用退職	主幹等の任免	任命、報告	E020304	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員	管理規定上の主任のみ	廃棄
人事	任用退職	自己申告の実施	報告	E020400	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
人事	任用退職	業績評価	教育職員	E020500	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	−		廃棄
人事	任用退職	業績評価	非常勤職員	E020501	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	−		廃棄
人事	任用退職	法令職(一般職員)の任免	履歴登載されるもの又は職を指定するもの(内申)	E020600	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	任用退職	法令職(一般職員)の任免	その他のもの	E020601	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	給与取扱者等の任免を含む	廃棄
人事	任用退職	一般職員の職への兼務、兼任併任、事務従事	意見具申	E020700	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	辞職の承認	一般職員(意見具申)	E020800	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	高齢職員の退職希望者の取りまとめ	意見具申	E020900	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	任用退職	任用退職に関する調査・回答	E021000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	副校長		廃棄
人事	昇給昇格	定期昇給	昇給内申書(復職調整の具申を含む)	E030000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
人事	昇給昇格	特別昇給	教育職員(具申)	E030100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
人事	昇給昇格	昇格	昇格内申書	E030200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
人事	昇給昇格	昇給昇格	昇給昇格に関する調査・回答	E030300	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	副校長		廃棄
人事	給与	給与減額免除の承認	常勤職員	E040000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	−		廃棄
人事	給与	給与減額免除の承認	○給与減額免除申請書	E040001	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
人事	給与	扶養親族	認定	E040100	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	学校経営支援センター所長決裁	廃棄
人事	給与	給与、諸手当等の確認決定	副校長等	E040200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	学校経営支援センター所長決裁	廃棄
人事	給与	給与、諸手当等の確認決定	副校長等以外	E040201	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	学校経営支援センター所長決裁	廃棄
人事	給与	給与、諸手当等の確認決定	○入力通知書(控)	E040202	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
人事	給与	人件費(会計年度任用職員等)に関する予算増額の申請	増額申請	E040300	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	給与	人件費(会計年度任用職員等)に関する予算増額の申請	軽易な資料等	E040301	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校			廃棄
人事	給与	人件費に関する定例報告	インプットデータ	E040400	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
人事	給与	人件費(会計年度任用職員等)に関する定例報告	軽易な資料等	E040401	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校			廃棄
人事	給与	申告の認定、提出	申告の認定、提出	E040500	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
人事	給与	申告の認定、提出	申告書	E040501	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
人事	給与	支給表	○給料等仕訳書兼支給表	E040600	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
人事	給与	給与簿	○職員・嘱託員給与簿	E040700	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
人事	給与	報酬台帳	○講師報酬台帳	E040800	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
人事	給与	税金等	申告の認定、提出	E040900	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
人事	給与	子ども手当	○受給者台帳	E041000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
人事	給与	子ども手当	○認定請求書	E041001	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
人事	給与	子ども手当	○額改定請求書・額改定届・現況届未支払児童手当請求書	E041002	2年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
人事	給与	子ども手当	その他児童手当に関するもの	E041003	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	学校経営支援センター所長決裁	廃棄
人事	給与	退職手当	退職手当支給の具申	E041100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
人事	給与	給与	給与に関する調査・回答	E041200	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄

第16号様式（第14条関係）

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	旅費	旅費	旅費に関する調査・回答	E050000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	職員証	発行	E060000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	証明	職員の各種証明（重要なもの）	E060100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	証明	各種証明（重要なものを除く。）	E060101	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	旧姓使用	旧姓使用申請・許可・変更（校長）	E060200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	学校経営支援センター所長決裁	廃棄
人事	人事記録	旧姓使用	旧姓使用申請・許可・変更（職員）	E060201	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	履歴等	○履歴事項異動届	E060300	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	職員に係るもの	廃棄
人事	人事記録	履歴等	○旧職員履歴書綴	E060301	30年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	ー	常用	廃棄
人事	人事記録	履歴等	○辞令交付簿	E060302	10年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	履歴等	○履歴カード（副本）	E060303	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	人事記録の異動事項の届出	○届出事項通知書	E060400	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	人事記録事務関係	○採用者調書	E060500	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	電算用	廃棄
人事	勤務時間	勤務時間の割振り	決定（校長）	E070000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	学校経営支援センター所長決裁	廃棄
人事	勤務時間	勤務時間の割振り	決定（副校長等）	E070001	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
人事	勤務時間	勤務時間の割振り	決定（教育職員・非常勤講師・非常勤教員）	E070002	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
人事	勤務時間	勤務時間の割振り	決定（経営企画室職員）	E070003	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	勤務時間	勤務時間の割振り	修学旅行等による勤務時間の調整	E070004	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
人事	勤務時間	週休日等の振替	週休日・祝日の変更、代休日の指定(校長)	E070100	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	学校経営支援センター所長決裁	廃棄
人事	勤務時間	週休日等の振替	週休日・祝日の変更、代休日の指定(副校長等)	E070101	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	−		廃棄
人事	勤務時間	週休日等の振替	週休日・祝日の変更、代休日の指定(教育職員)	E070102	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
人事	勤務時間	週休日等の振替	週休日・祝日の変更、代休日の指定(経営企画室職員)	E070103	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
人事	勤務時間	週休日等の振替	○週休日の変更命令簿	E070104	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
人事	勤務時間	週休日等の振替	○休日の振替処理・代休日指定簿	E070105	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
人事	勤務時間	勤務時間	勤務時間に関する調査・回答	E070200	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
人事	服務	校務分掌の決定	教育職員	E080000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
人事	服務	校務分掌の決定	司書教諭の決定及び報告	E080001	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
人事	服務	副校長の順序	副校長の順序	E080002	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員	学校教育法第37条第8項後段に基づくもの	廃棄
人事	服務	副校長の順序	軽易な資料等	E080003	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
人事	服務	事務分掌の決定	経営企画室職員	E080100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	校長	E080200	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	学校経営支援センター所長決裁	廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	副校長等	E080201	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	年次有給休暇等の承認	教育職員	E080202	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	経営企画室職員	E080203	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	非常勤講師・非常勤教員	E080204	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	○休暇職免等処理簿	E080206	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
人事	服務	公民権行使等休暇他特別休暇の承認	校長	E080300	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	妊娠初期休暇等、学校経営支援センター所長決裁	廃棄
人事	服務	公民権行使等休暇他特別休暇の承認	副校長等	E080301	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	妊娠初期休暇等	廃棄
人事	服務	公民権行使等休暇他特別休暇の承認	教育職員	E080302	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	妊娠初期休暇等	廃棄
人事	服務	公民権行使等休暇他特別休暇の承認	経営企画室職員	E080303	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	妊娠初期休暇等	廃棄
人事	服務	育児休業の承認	校長	E080400	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	学校経営支援センター所長決裁	廃棄
人事	服務	育児休業の承認	副校長等	E080401	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
人事	服務	育児休業の承認	教育職員	E080402	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
人事	服務	育児休業の承認	経営企画室職員	E080403	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
人事	服務	部分休業の承認	校長	E080500	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	学校経営支援センター所長決裁	廃棄
人事	服務	部分休業の承認	副校長等	E080501	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
人事	服務	部分休業の承認	教育職員	E080502	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
人事	服務	部分休業の承認	経営企画室職員	E080503	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	介護休暇の承認	校長	E080600	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	学校経営支援センター所長決裁	廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	副校長等	E080601	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	教育職員	E080602	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	経営企画室職員	E080603	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	○介護休暇申請書兼処理簿	E080604	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
人事	服務	子どもの看護休暇の承認	校長	E080700	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	学校経営支援センター所長決裁	廃棄
人事	服務	子どもの看護休暇の承認	副校長等	E080701	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
人事	服務	子どもの看護休暇の承認	教育職員	E080702	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
人事	服務	子どもの看護休暇の承認	経営企画室職員	E080703	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
人事	服務	ボランティア休暇の承認	校長	E080800	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	学校経営支援センター所長決裁	廃棄
人事	服務	ボランティア休暇の承認	副校長等	E080801	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
人事	服務	ボランティア休暇の承認	教育職員	E080802	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
人事	服務	ボランティア休暇の承認	経営企画室職員	E080803	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
人事	服務	ボランティア休暇の承認	○ボランティア活動承認申請書	E080804	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
人事	服務	週休日の勤務・超過勤務・休日勤務宿直勤務の命令	教育職員	E080900	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
人事	服務	超過勤務、休日勤務の命令	経営企画室長	E081000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	経営企画課長校を除く	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	超過勤務、休日勤務の命令	経営企画室職員	E081100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
人事	服務	超過勤務、休日勤務の命令	○超過勤務命令簿	E081101	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
人事	服務	三六協定	三六協定の締結	E081200	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
人事	服務	三六協定	三六協定の締結(現業職員)	E081201	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	校長	E081300	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	学校経営支援センター所長決裁長期近接地外の出張を除く	廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	副校長等	E081301	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	学校経営支援センター所長決裁長期近接地外の出張を除く	廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	教育職員(講師・非常勤教員含む)	E081302	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	学校経営支援センター所長決裁を除く	廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	経営企画室職員	E081303	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	学校経営支援センター所長決裁長期近接地外の出張を除く	廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	○旅行命令簿	E081304	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	学校経営支援センター所長決裁長期近接地外の出張を除く	廃棄
人事	服務	出張命令	○出張復命書	E081400	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	宿泊に伴う出張に関するもの	廃棄
人事	服務	兼職の承認	校長	E081500	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	教育に係るもの、学校経営支援センター所長決裁	廃棄
人事	服務	兼職の承認	副校長	E081501	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	教育に係るもの	廃棄
人事	服務	兼職の承認	教育職員	E081502	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	教育に係るもの	廃棄
人事	服務	兼職の承認	○兼職等承認申請書	E081503	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
人事	服務	事業等従事の承認	校長	E081600	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	学校経営支援センター所長決裁	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	事業等従事の承認	副校長	E081601	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
人事	服務	事業等従事の承認	教育職員	E081602	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	校長	E081700	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	学校経営支援センター所長決裁	廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	副校長等	E081701	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	−	組合を除く	廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	教育職員	E081702	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	組合を除く	廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	教育職員	E081703	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	組合交渉・準備	廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	○休暇職免等処理簿	E081704	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	−	組合交渉・準備	廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	経営企画職員	E081705	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	組合を除く	廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	経営企画職員	E081706	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	−	組合交渉・準備	廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	○休暇職免等処理簿	E081707	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
人事	服務	海外旅行の許可	校長	E081800	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。学校経営支援センター所長決裁	廃棄
人事	服務	海外旅行の許可	副校長	E081801	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
人事	服務	海外旅行の許可	教育職員	E081802	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員	休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
人事	服務	争議行為等	状況の報告	E081900	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	経営企画課長の決定すべき事案とされている場合を除く	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	争議行為等	状況の報告(経営企画室職員)	E081901	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
人事	服務	勤怠	○出勤記録の帳票	E082000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
人事	服務	勤怠	○出勤簿	E082001	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
人事	服務	服務	服務に関する調査・回答	E082100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
人事	研修(教員)	研修命令	調査報告	E090000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	−		廃棄
人事	研修(教員)	研修命令	副校長等	E090001	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員	長期にわたる研修、海外派遣研修を除く	廃棄
人事	研修(教員)	研修命令	教育職員	E090002	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員	長期にわたる研修、海外派遣研修を除く	廃棄
人事	研修(教員)	研修の承認	教育職員	E090100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員	教育公務員特例法第20条第2項に基づくもの(4時間研修、グループ研修等)	廃棄
人事	研修(教員)	研修の承認	短期研修命令(教員)	E090101	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
人事	研修(教員)	研修の承認	教員の受講申し込み・決定通知	E090102	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
人事	研修(教員)	研修の承認	教員の受講取消し・欠席連絡	E090103	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
人事	研修(事務)	研修命令	経営企画室職員	E090200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	長期にわたる研修、海外派遣研修を除く	廃棄
人事	研修(事務)	研修の承認	事務職員の受講申し込み・決定通知	E090201	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	−		廃棄
人事	研修(事務)	研修の承認	事務職員の受講取消し・欠席連絡	E090202	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	−		廃棄
人事	研修	研究会	各種研究会加盟の決定	E100000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	研修	研修(教員)	研修に関する調査・回答(教育職員)	E100100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
人事	研修	研修(事務)	研修に関する調査・回答(事務職員)	E100200	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
人事	研修	研修の報告	報告	E100300	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員	教育公務員特例法第22条に基づくもの	廃棄
人事	研修	研修の報告	軽易な資料等	E100301	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
人事	分限・表彰	表彰	叙位叙勲・都功労者表彰等の候補者の推薦	E110000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
人事	分限・表彰	表彰	永年勤続者表彰推薦	E110001	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
人事	分限・表彰	休職	休職の意見具申	E110100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	規則に基づく	廃棄
人事	分限・表彰	病気休職	病気休職の内申	E110200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
人事	分限・表彰	分限・表彰	分限・表彰に関する調査・回答	E110300	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
人事	資格・免許・選考	履歴搭載依頼	新規取得資格等	E120000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	−		廃棄
人事	資格・免許・選考	認定講習申込	教員免許等	E120100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	−		廃棄
人事	資格・免許・選考	受験申込	昇任選考等申込	E120300	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
人事	資格・免許・選考	資格・免許・選考	資格・免許・選考に関する調査・回答	E120400	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	−		廃棄
福利	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	F000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	常用	廃棄
福利	収受文書	公立共済	通知(説明会等)	F000100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	常用	廃棄
福利	収受文書	都共済	通知(説明会等)	F000200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
福利	収受文書	社会保険	通知(説明会等)	F000300	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	常用	廃棄
福利	収受文書	事業団	通知(説明会等)	F000400	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	常用	廃棄
福利	収受文書	年金	通知(説明会等)	F000500	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
福利	収受文書	公務災害	通知(説明会等)	F000600	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	常用	廃棄
福利	収受文書	被服貸与	通知(説明会等)	F000700	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	常用	廃棄
福利	収受文書	教職員安全衛生	通知(説明会等)	F000800	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
福利	収受文書	教職員厚生会	通知(説明会等)	F000900	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	常用	廃棄
福利	収受文書	教職員文化会	通知(説明会等)	F001000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
福利	収受文書	教職員互助会	通知(説明会等)	F001100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
福利	収受文書	職員住宅	通知(説明会等)	F001200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
福利	共済組合	短期給付	資格取得・扶養認定等の申請	F010000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
福利	共済組合	事業	貸付金申込書等	F010100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
福利	共済組合	貯蓄	財形貯蓄	F010200	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	常用	廃棄
福利	共済組合	共済組合	共済組合に関する調査・回答	F010300	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
福利	社会保険	社会保険	資格取得・扶養認定等の申請	F020000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	−		廃棄
福利	社会保険	社会保険	社会保険に関する調査・回答	F020100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
福利	事業団	事業団	事業団に関する調査・回答	F020200	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
福利	事業団	給付	給付事業申し込み	F030000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
福利	事業団	保険	各種年金・保険申し込み	F030100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
福利	年金	請求	年金請求の副申	F040000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
福利	年金	年金	年金に関する調査・回答	F040100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
福利	公務災害	公務災害	認定の副申	F050000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
福利	公務災害	労働者災害補償	嘱託員、一般賃金等	F050100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
福利	公務災害	公務災害・労災	公務災害・労災に関する調査・回答	F050200	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
福利	被服貸与	被服貸与	申請	F060000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
福利	被服貸与	被服貸与	○所要量調書(写)	F060001	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
福利	被服貸与	被服貸与	○採寸カード(写)	F060002	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
福利	被服貸与	被服貸与	被服貸与に関する調査・回答	F060003	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
福利	教職員厚生会	教職員厚生会	教職員厚生会に関する調査回答	F070000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
福利	教職員互助会	教職員互助会	教職員互助会に関する調査回答	F080000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
福利	教職員文化会	教職員文化会	教職員文化会に関する調査回答	F090000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
福利	職員住宅	職員住宅	職員住宅に関する調査回答	F100000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
福利	教職員安全衛生	安全衛生計画	計画の決定	F110000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	−		廃棄
福利	教職員安全衛生	安全衛生委員会	安全衛生委員会の設置・開催	F110100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	−		廃棄
福利	教職員安全衛生	健康管理	職員の健康診断の実施	F110200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	−		廃棄
福利	教職員安全衛生	健康管理	○健康診断結果通知書(所属控)	F110201	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	−		廃棄
福利	教職員安全衛生	産業医の業務状況	○産業医業務状況書	F110300	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	−		廃棄
福利	教職員安全衛生	教職員安全衛生	教職員安全衛生に関する調査回答	F110400	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	−		廃棄
予算	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	G000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	常用	廃棄
予算	収受文書	予算配付	通知(説明会等)	G000100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	常用	廃棄
予算	収受文書	校内予算	通知(説明会等)	G000200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	常用	廃棄
予算	収受文書	歳入	通知(説明会等)	G000300	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	常用	廃棄
予算	収受文書	歳出	通知(説明会等)	G000400	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	常用	廃棄
予算	収受文書	用品	通知(説明会等)	G000500	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	常用	廃棄
予算	収受文書	決算	通知(説明会等)	G000600	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	常用	廃棄
予算	収受文書	財務会計	通知(説明会等)	G000700	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	常用	廃棄
予算	収受文書	金銭管理	通知(説明会等)	G000800	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	常用	廃棄
予算	予算配付	歳出予算	○予算配付調書	G010000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	予算配付	歳出予算	配付予算の年間執行計画の作成・変更	G010001	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
予算	予算配付	歳出予算	配付予算の各四半期別執行計画の作成	G010002	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
予算	予算配付	歳出予算	配付予算の増額、減額の申請	G010003	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
予算	予算配付	歳出予算	配付予算の執行状況の報告	G010004	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
予算	予算配付	歳出予算	年間物品需給計画の決定	G010005	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
予算	予算配付	歳出予算	需給計画に基づく物品の買入れの計画	G010006	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
予算	予算配付	歳出予算	予算の執行場所の振替の申請	G010007	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
予算	予算配付	国庫補助	国庫補助にかかる基本方針の決定	G010100	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
予算	予算配付	国庫補助	国庫補助交付申請書	G010101	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
予算	予算配付	予算配付	予算配付に関する調査・回答	G010200	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
予算	校内予算	自律経営	自律経営推進予算書(都教委報告分)	G020000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
予算	校内予算	自律経営	自律経営予算四半期別執行計画書	G020001	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
予算	校内予算	自律経営以外	校内予算決定調書	G020100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
予算	校内予算	自律経営以外	校内予算四半期別執行計画	G020101	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
予算	校内予算	自律経営以外	年間旅費予算の執行計画の決定	G020102	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
予算	校内予算	校内予算	校内予算に関する調査・回答	G020200	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	歳入	歳入調定の決定	入学考査料	G030000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
予算	歳入	歳入調定の決定	証明書交付	G030001	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
予算	歳入	歳入調定の決定	財産貸付、売払収入、建物賃貸借契約の敷金の返戻等に係るもの	G030002	10年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
予算	歳入	歳入調定の決定	預金利子、電気料の受入	G030003	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
予算	歳入	歳入調定の決定	違約金、遅延利子に基づくもの	G030004	10年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
予算	歳入	歳入調定の決定	入学料	G030005	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
予算	歳入	歳入調定の決定	生産物売り払い収入に係るもの	G030006	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
予算	歳入	歳入	○現金出納簿	G030100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
予算	歳入	歳入	歳入に関する調査・回答	G030101	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
予算	歳出	支出の決定	報酬、給料、職員手当等	G040000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	超過勤務手当を除く。支出命令書関係一式含む	廃棄
予算	歳出	支出の決定	土地建物賃借料負担金、補助金、交付金に係るもの	G040001	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	使用料、負担金等	廃棄
予算	歳出	支出の決定	設計委託、工事請負に係るもの	G040002	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
予算	歳出	支出の決定	超過勤務、旅費に係るもの	G040003	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
予算	歳出	支出の決定	税収入・使用料等の過誤納還に係るもの	G040004	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
予算	歳出	支出の決定	不法行為に基づく損害賠償に係るもの	G040005	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	報償費	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	歳出	支出の決定	労働保険料、厚生年金保険料、健康保険料賃金、報償費に係るもの	G040006	2年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	社会保険料・賃金・報償費	廃棄
予算	歳出	支出の決定	生徒の見舞金等交際費に係るもの	G040007	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	交際費	廃棄
予算	歳出	支出の決定	電気料、ガス代、上下水道使用料、クリーニング代、物品購入代金に係るもの	G040008	2年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	光熱水費・役務費・一般需用費	廃棄
予算	歳出	支出の決定	運送費、郵便料、筆耕料、翻訳料、樹木剪定料、飲食代、動産借上料・会場借上料・施設入場料に係るもの	G040009	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
予算	歳出	支出の決定	継続支払の決定に係るもの	G040010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
予算	歳出	支出の決定	少額案件に係る支出	G040011	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
予算	歳出	支出の決定	○審査登録一覧表	G040012	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
予算	歳出	成績評価	委託契約成績評価	G040100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
予算	契約	請負・委託	役務費に関する契約請求	G040200	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
予算	契約	請負・委託	予定価格が40万円未満の役務費に関する契約	G040201	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	役務費	廃棄
予算	契約	請負・委託	工事請負に関する契約請求	G040202	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
予算	契約	請負・委託	地質調査、測量、設計、工事の以外の委託契約の請求	G040205	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
予算	契約	買入・借入	物件の買入契約請求	G040300	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
予算	契約	買入・借入	物件の買入予定価格が40万円未満	G040301	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	契約	歳出	歳出に関する調査・回答	G040400	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
予算	契約	印刷物製作・建物管理・調査委託等	予定価格が6000万円以上(議会条例の適用を受ける事案に係るもの)の契約請求	G050000	10年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	事業継続中は常用	廃棄
予算	契約	印刷物製作・建物管理・調査委託等	予定価格が6000万円以上(議会条例の適用を受けないもの)の契約請求	G050001	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	事業継続中は常用	廃棄
予算	契約	印刷物製作・建物管理・調査委託等	予定価格が300万以上6000万円未満の契約請求	G050002	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	事業継続中は常用	廃棄
予算	契約	印刷物製作・建物管理・調査委託等	予定価格が41万円以上300万円未満の契約請求	G050003	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	事業継続中は常用	廃棄
予算	契約	印刷物製作・建物管理・調査委託等	予定価格が40万円未満の契約	G050004	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	事業継続中は常用	廃棄
予算	契約	工事、修繕、通信、運搬に係る役務の提供	予定価格が400万円未満の契約請求	G050100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
予算	契約	工事、修繕、通信、運搬に係る役務の提供	予定価格が40万円未満	G050101	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
予算	契約	物件の売払・貸付	予定価格が150万円～300万円未満	G060100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	寄附受領、譲与、減額による受払い及び交換を含む。買入れのうち燃料、物品等に限る	廃棄
予算	契約	物件の売払・貸付	予定価格が150万円～300万円未満	G060101	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	買入れのうち、燃料を除く	廃棄
予算	契約	産業教育振興法に基づく国庫負担事業に係る物品の買入れ	予定価格6000万円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)の契約請求	G060200	10年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	当該物品に係る処分制限期間中は、常用	廃棄
予算	契約	産業教育振興法に基づく国庫負担事業に係る物品の買入れ	予定価格6000万円以上(上記以外のもの)の契約請求	G060201	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	当該物品に係る処分制限期間中は、常用	廃棄
予算	契約	産業教育振興法に基づく国庫負担事業に係る物品の買入れ	予定価格300万円以上6000万円未満の契約請求	G060202	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	当該物品に係る処分制限期間中は、常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	契約	産業教育振興法に基づく国庫負担事業に係る物品の買入れ	予定価格41万円以上300万円未満の契約請求	G060203	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	当該物品に係る処分制限期間中は、常用	廃棄
予算	契約	産業教育振興法に基づく国庫負担事業に係る物品の買入れ	予定価格40万円未満の契約請求	G060204	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	当該物品に係る処分制限期間中は、常用	廃棄
予算	用品	購入の決定	用品請求	G070000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
予算	用品	用品の帳票	送付書兼物品受入・払出通知書	G070100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
予算	用品	用品の帳票	送付書	G070101	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
予算	用品	用品指定の解除の申請	○指定用品の購入・請求・払出	G070200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
予算	用品	用品	用品に関する調査・回答	G070300	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
予算	決算	決算	歳入・歳出決算調書の報告	G080000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	常用が望ましい	廃棄
予算	決算	決算	歳入・歳出決算見込額の報告	G080001	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	常用が望ましい	廃棄
予算	決算	決算	決算説明資料の作成	G080002	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	常用が望ましい	廃棄
予算	決算	決算	決算に関する調査・回答	G080003	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
予算	財務会計	予算執行管理システム	○歳出予算配当調書	G090000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	予算執行管理システム	○歳出予算配付調書	G090001	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	予算執行管理システム	○歳出予算執行委任調書	G090002	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	予算執行管理システム	○歳出予算流用調書	G090003	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	財務会計	予算執行管理システム	○予備費充当調書・内訳	G090004	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	決算システム	○月別科目別決算資料（歳入）	G090100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	決算システム	○局別科目別決算資料（歳出）	G090101	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	歳入・歳出・外現金管理	○収入登録確認書	G090200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	歳入・歳出・外現金管理	○収入登録不能訂正確認書	G090201	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	歳入・歳出・外現金管理	○年度繰越一覧表	G090202	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	資金管理システム	○局別款別執行実績一覧表(歳入/歳出)	G090300	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	資金管理システム	○局別款別執行実績表（歳入/歳出）	G090301	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	物品管理システム	○物品管理者別物品一覧表	G090400	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	物品管理システム	○物品異動状況集計表	G090401	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	物品管理システム	○物品管理者別品名別集計表	G090402	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	物品管理システム	○所在場所別物品一覧表	G090403	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	物品管理システム	○品名別取得年度一覧表	G090404	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	物品管理システム	○貸与一覧表	G090405	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	物品管理システム	○寄託一覧表	G090406	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	物品管理システム	○物品異動状況集計表	G090407	2年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	財務会計	物品管理システム	○物品管理番号一覧	G090408	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	物品管理システム	○所在場所一覧	G090409	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	契約締結高の報告	四半期毎	G090500	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
予算	財務会計	財務会計	財務会計に関する調査・回答	G090600	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○口座振替再送通知書	G100000	10年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○口座振替支払明細書記載内容訂正通知書	G100001	10年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○口座振替不能通知書	G100002	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○口座振替戻入通知書	G100003	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○口座振替中止通知書	G100004	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○送金支払未済通知書	G100005	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○送金再送通知書	G100006	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○送金戻入通知書	G100007	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○送金中止通知書	G100008	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払、保管	○給料等仕訳書兼支給表	G100100	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払、保管	○入札保証金納付書・同領収書	G100101	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払、保管	○執行不能額調書	G100102	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払、保管	○過誤納額通知書	G100103	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払、保管	○不納欠損額通知書	G100104	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払、保管	○不納欠損取消通知書	G100105	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払、保管	○繰替使用計算書	G100106	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払、保管	○振替収入命令書	G100107	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払、保管	○振替支出命令書	G100108	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払、保管	○税外収入徴収簿	G100109	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払、保管	○収入額更正通知書	G100110	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払、保管	収納金日報の作成	G100111	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払、保管	○収納金口座振替納付届	G100112	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	取消届が提出されるまでは常用	廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払、保管	○収納金口座振替取消届	G100113	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払、保管	○落札者確定通知書	G100114	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払、保管	○事務引継明細書	G100115	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払、保管	○給与取扱者指定通知書	G100116	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	当該給与取扱者指定期間中は常用	廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	現金の亡失、損傷の報告	○現金亡失損傷報告書	G100200	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	自己検査の実施(検査結果の報告を含む。)	○検査報告書	G100300	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の受入、保管依頼	毎年委託更新するもの	G100400	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の受入、保管依頼	毎年委託更新しないもの	G100401	10年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出・請求	有価証券の払出・請求	G100500	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券受領書	G100600	10年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券還付請求書	G100601	10年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○利札還付請求書	G100602	10年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券受払簿	G100603	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○有価証券(公有財産)受払簿	G100604	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○有価証券(公有財産)受入通知書	G100605	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○有価証券(公有財産)払出通知書	G100606	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○有価証券(公有財産)受入報告書	G100607	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○有価証券(公有財産)払出報告書	G100608	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券納付書	G100609	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券受入通知書	G100610	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券払出通知書	G100611	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○利札払出通知書	G100612	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券整理簿	G100613	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
予算	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○有価証券(公有財産)整理簿	G100614	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
予算	現金管理	現金の受払、保管	○現金出納簿	G110000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
予算	現金管理	現金の受払、保管	○納入済通知書送付書	G110001	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
予算	現金管理	現金の受払、保管	○収納金日報	G110002	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
予算	現金管理	現金の受払、保管	○引継報告書(出納員、前渡受者)	G110003	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	明細書含む	廃棄
予算	現金管理	現金の受払、保管	○収入額更正依頼書	G110004	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
予算	現金管理	現金管理	現金管理に関する調査・回答	G110100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
財産	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	H000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	常用	廃棄
財産	収受文書	財産管理	通知(説明会等)	H000100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	常用	廃棄
財産	収受文書	施設管理	通知(説明会等)	H000200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	常用	廃棄
財産	収受文書	物品管理	通知(説明会等)	H000300	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	常用	廃棄
財産	収受文書	国庫補助金	通知(説明会等)	H000400	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
財産	収受文書	防災計画	通知(説明会等)	H000500	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
財産	財産管理	教育財産の異動	教育財産の取得申請	H010000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
財産	財産管理	教育財産の異動	教育財産の用途変更申請	H010001	30年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	長期	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財産	財産管理	教育財産の異動	教育財産の増減異動の決定	H010002	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
財産	財産管理	教育財産の異動	教育財産の増減異動状況等の報告	H010003	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
財産	財産管理	教育財産の用途廃止	副申	H010004	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
財産	財産管理	教育財産の用途廃止	軽易な資料等	H010005	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
財産	財産管理	台帳管理	保全管理台帳の整備(重要なもの)	H010100	30年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		移管
財産	財産管理	台帳管理	保全管理台帳の整備(上記以外)	H010101	30年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
財産	財産管理	台帳管理	保全管理台帳の報告(重要なもの)	H010110	30年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		移管
財産	財産管理	台帳管理	保全管理台帳の報告(上記以外)	H010111	30年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
財産	財産管理	台帳管理	財産台帳の整備(重要なもの)	H010200	30年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		移管
財産	財産管理	台帳管理	財産台帳の整備(上記以外)	H010201	30年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
財産	財産管理	台帳管理	財産台帳の報告(重要なもの)	H010210	30年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		移管
財産	財産管理	台帳管理	財産台帳の報告(上記以外)	H010211	30年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
財産	財産管理	目的外使用	教育財産の軽易な目的外使用の許可	H010300	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
財産	財産管理	目的外使用	教育財産の目的外使用の許可	H010301	10年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
財産	財産管理	目的外使用	目的外使用の許可に伴う光熱水費支払協定の締結	H010302	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財産	財産管理	財産管理	財産管理に関する調査・回答	H010400	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
財産	財産管理	喪失	報告	H010500	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
財産	財産管理	喪失	軽易な資料等	H010501	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	維持管理計画	施設・設備その他財産の維持管理計画の決定	H020000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	増改修	増改修計画書	H020100	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	台帳管理	施設台帳の整備	H020200	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	台帳管理	施設台帳の報告	H020201	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	台帳管理	工事台帳の整備	H020202	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	各種補助金等に係る台帳	整備、報告	H020300	30年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○施設保守点検票	H020400	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○電気保守業務記録	H020401	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○消防設備点検報告	H020402	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○プール管理	H020403	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○ビル管理執務記録	H020404	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○ビル環境衛生管理	H020405	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財産	施設管理	施設の使用	許可	H020500	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	決定区分及び保存期間は、財産管理事務の手引の例による	廃棄
財産	施設管理	施設管理	施設管理に関する調査・回答	H020600	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	自己検査の実施(検査結果の報告を含む。)	○検査報告書	H030000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管	○備品・不用品出納簿	H030100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管	○消耗品出納簿	H030101	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管	○消耗品・動物・不用・借用出納簿	H030102	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管	○材料品出納簿	H030103	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管	○動物出納簿	H030104	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管	○貸与品・寄託品整理簿	H030105	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管	○物品過不足調書	H030106	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管	○物品過不足通知書	H030107	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品受払簿	H030200	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品払出通知書(共用又はその他の払出)	H030201	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品受入通知書兼払出通知書(物品管理者間の異動)	H030202	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品受入通知書(返納)	H030203	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品請求書兼物品受入・払出通知書	H030204	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品受入・払出通知書(購入等による受入)	H030205	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品請求・返納書兼物品受入・払出通知書	H030206	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品受入・払出通知書(その他の受入)	H030207	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品請求書兼物品払出通知書	H030208	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品受入・払出通知書(共用)	H030209	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品受領・引渡書	H030210	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品受領書	H030211	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○備品共用票	H030212	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○備品・動物供用票	H030213	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○動物供用票	H030214	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品短期賃貸借管理票	H030215	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の集中購買	○物品払出通知書(集中購買品の所属換)	H030300	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の集中購買	○物品送付通知書兼物品受入・払出通知書	H030301	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の分類換え・区分換えの決定	○物品分類換・区分換通知書	H030400	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の区分換えの決定	○物品区分換通知書	H030500	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財産	物品管理	不用品	不用品の処分、廃棄の決定	H030600	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	重要物品	○重要物品報告書	H030700	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	材料品の特別整理	○材料品使用(返還)伝票	H030800	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	材料品の特別整理	○材料品受払報告書	H030801	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	引継ぎ	引継ぎの決定	H030900	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	引継ぎ	○物品引継報告書	H030901	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	引継ぎ	○物品事務引継明細書	H030902	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	引継ぎ	○物品引継明細書	H030903	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	自己検査	○検査報告書	H031000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	検査結果の報告を含む	廃棄
財産	物品管理	自己検査	物品に関する自己検査の実施細目の決定	H031001	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	改正の時までは常用	廃棄
財産	物品管理	物品の亡失・損傷報告	○物品亡失報告書	H031100	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の亡失・損傷報告	○物品亡失・損傷報告書	H031101	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の亡失・損傷報告	○物品損傷報告書	H031102	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の所属換え	○物品所属換請求書兼物品払出通知書	H031200	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の所属換え	物品の所属換えのあっ旋の依頼	H031201	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の所属換え	○あっ旋状況一覧表	H031202	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財産	物品管理	物品の所属換え	○あっ旋物品登録票	H031203	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の所属換え	○物品所属換決定通知書兼物品受入・払出通知書	H031204	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品管理	物品管理に関する調査・回答	H031300	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
財産	国庫補助金	教科設備	教科設備経理状況報告	H040000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
財産	国庫補助金	教科設備	○教科設備台帳	H040001	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
財産	国庫補助金	産振	産振設備経理状況報告	H040100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
財産	国庫補助金	産振	○産振設備台帳	H040101	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
財産	国庫補助金	国庫補助金	国庫補助金に関する調査・回答	H040200	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
生涯	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	I000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	常用	廃棄
生涯	収受文書	生涯学習	通知(説明会等)	I000100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	常用	廃棄
生涯	収受文書	学校開放事業	通知(説明会等)	I000200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	常用	廃棄
生涯	生涯学習	生涯学習	生涯学習に関する調査・回答	I000300	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放事業	運営委員会	運営委員会の設置・委員の委嘱	I010000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放事業	運営委員会	運営委員会の開催	I010001	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放事業	実施計画	開放事業実施の決定	I010100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放事業	実施計画	開放事業の計画の決定	I010101	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生涯	学校開放事業	実施計画	執行事業の報告	I010102	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放事業	実施計画	事業実績の報告	I010103	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放事業	公開講座	受講者の募集・決定	I010200	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放事業	公開講座	受講料の決定・徴収	I010201	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放事業	公開講座	修了の認定	I010202	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	−		廃棄
生涯	学校開放事業	学習・文化施設開放	利用者の募集・決定	I010300	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放事業	学習・文化施設開放	その他の資料	I010301	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放事業	体育施設開放	利用者の募集・決定	I010400	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放事業	体育施設開放	その他の資料	I010401	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放事業	学校外活動	参加者の募集・決定	I010500	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放事業	学校外活動	その他の資料	I010501	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放事業	障害者のためのプール開放	参加者の募集・決定	I010600	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放事業	障害者のためのプール開放	その他の資料	I010601	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放事業	学校開放事業	学校開放事業に関する調査・回答	I010700	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放事業	施設開放	軽易な資料等	I010800	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放事業	その他開放等	教室・体育館等の開放に関する資料	I010801	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生涯	学校開放事業	その他開放等	軽易な資料等	I010802	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
保健	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	J000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	常用	廃棄
保健	収受文書	生徒衛生管理	通知(説明会等)	J000100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	常用	廃棄
保健	保健指導	健康診断	児童・生徒の健康診断の実施計画の決定	J010000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
保健	保健指導	健康診断	○健康診断票(生徒)	J010001	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員	法定5年	廃棄
保健	保健指導	児童生徒の健康管理	○個人カルテ	J010100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
保健	保健指導	児童生徒の健康管理	○伝染病に関する帳票	J010101	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
保健	保健指導	児童生徒の健康管理	事故報告書	J010102	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
保健	保健指導	児童生徒の健康管理	独立行政法人日本スポーツ振興センターへの報告等	J010103	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
保健	保健指導	執務記録	○学校医等執務記録	J010200	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	−		廃棄
保健	保健指導	保健指導	保健指導に関する調査・回答	J010300	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	学校保健計画	計画	J010400	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	学校保健計画	軽易な資料等	J010401	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	学校保健委員会	計画	J010500	5年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
保健	保健衛生	学校保健委員会	軽易な資料等	J010501	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	教員		廃棄
給食	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	K000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
給食	収受文書	栄養管理	通知(説明会等)	K000100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	常用	廃棄
給食	収受文書	食事管理	通知(説明会等)	K000200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	常用	廃棄
給食	収受文書	衛生管理	通知(説明会等)	K000300	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	常用	廃棄
給食	収受文書	調査	通知(説明会等)	K000400	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務	常用	廃棄
給食	栄養管理	栄養管理計画	栄養管理計画の決定	K010000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
給食	栄養管理	栄養管理計画	栄養管理計画の部分的又は軽易な変更	K010001	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
給食	栄養管理	栄養管理	○栄養標準量算定表	K010100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
給食	栄養管理	栄養管理	○食品構成表	K010101	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
給食	栄養管理	栄養管理	○栄養出納表	K010102	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
給食	栄養管理	栄養管理	○栄養月報	K010103	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
給食	栄養管理	栄養管理	○栄養年報	K010104	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
給食	栄養管理	栄養管理	栄養管理に関する調査・回答	K010105	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	年間給食計画の決定	k020000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	年間給食計画に係る部分的又は軽易な計画の変更	k020001	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	○食品出庫票	k020002	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	給食費予算案の作成	k020003	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	給食費徴収額の決定	k020004	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	給食費交付金の交付決定	k020005	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	給食費の執行管理	k020006	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	給食費の決算	k020007	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	○月間献立表	k020008	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	○食品受払台帳	k020009	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	○学校給食の記録	k020010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	○食品出庫票	k020011	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	○学校給食用物資受払台帳	k020012	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	○受領確認書	k020013	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
給食	食事管理	食事管理	食事管理に関する調査・回答	K020100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
給食	衛生管理	衛生検査・記録	衛生検査の実施	K030000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
給食	衛生管理	衛生検査・記録	○水質検査の記録	K030001	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給食	衛生管理	衛生検査・記録	○受水槽の点検清掃記録	K030002	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
給食	衛生管理	衛生検査・記録	○食品衛生監視票保存検査記録	K030003	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
給食	衛生管理	衛生検査・記録	○検収確認記録	K030004	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
給食	衛生管理	衛生検査・記録	○日常衛生検査票	K030005	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
給食	衛生管理	衛生検査・記録	○細菌検査の記録	K030006	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
給食	衛生管理	衛生管理	衛生管理に関する調査・回答	K030100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	−		廃棄
給食	調査等	調査等	○学校給食の実態・食事調査結果	K040000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
給食	調査等	調査等	○その他調査結果	K040001	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
給食	調査等	調査等	○給食費徴収簿	K040002	1年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
給食	調査等	調査等	給食に関する調査・回答	K040003	3年	教育庁 高等学校 第3学区 稔ヶ丘高等学校	事務		廃棄
総務	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	A000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	常用	廃棄
総務	学校管理	学校案内等	学校案内等校外配布資料の作成及び配布の決定	A000200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	実施計画	事業実施の決定	A010010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	学校沿革誌の作成	A011000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	副校長		廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	○学校沿革誌	A011010	30年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	副校長	常用	廃棄
総務	学校管理	学校要覧等	学校要覧の作成及び配布の決定	A011100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	学校管理	学校要覧等	○学校要覧	A011110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学校案内等	学校説明会の計画・実施	A011120	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学校案内等	学校案内等校外配布資料の作成及び配布の決定	A011130	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学校案内等	○学校案内	A011140	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学則	教育課程に関すること	A011200	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員	法5	廃棄
総務	学校管理	学則	入学に関すること	A011210	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員	法5	廃棄
総務	学校管理	学則	編入学に関すること	A011220	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員	法5	廃棄
総務	学校管理	学則	転学に関すること	A011230	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員	法5	廃棄
総務	学校管理	学則	退学に関すること	A011240	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員	法5	廃棄
総務	学校管理	学則	学校生活に関すること	A011250	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員	法5	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	管理運営規程の制定、改廃	A011300	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員	※次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	学校内規の制定、改廃	A011310	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	その他諸規定の改廃	A011320	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	環境整備	環境整備計画の決定	A011400	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	環境整備	学校美化計画の決定	A011410	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	環境整備	○作業環境測定結果記録	A011420	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員	法3	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	学校管理	学校警備	計画及機械化計画の決定	A011500	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	学校警備	○警備日誌・管理日誌	A011510	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	日誌の確認及び点検	○学校日誌	A011610	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員	法	廃棄
総務	学校管理	事務引継	○学校長の事務引継報告書	A011700	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	事務引継	○事務引継書	A011800	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	学校管理	学校管理に関する調査・回答	A011900	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
総務	地域理解	学校運営協議会	設置についての決定	A100000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員	常用	廃棄
総務	地域理解	学校運営協議会	開催の決定	A100010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
総務	地域理解	学校運営協議会	資料・会議録の作成	A100020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
総務	地域理解	学校運営協議会	学校評価	A100030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
総務	地域理解	地域連絡協議会等	設置についての決定	A100100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
総務	地域理解	地域連絡協議会等	開催の決定	A100110	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
総務	地域理解	地域連絡協議会等	資料・会議録	A100120	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
総務	地域理解	地域理解	地域理解に関する調査・回答	A100150	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	副校長		廃棄
総務	指定調査	指定統計調査書	○学校基本調査	A200000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
総務	指定調査	指定統計調査書	○地方教育費の調査	A200010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	指定調査	指定統計調査書	○保護者負担教育費の調査	A200020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
総務	指定調査	指定統計調査書	○教育委員会の調査	A200030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
総務	指定調査	指定統計調査書	○その他の指定統計	A200040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
総務	照会・回答	学校運営全般	回答	A210021	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
総務	会議	職員会議の開催	○職員会議録	A300000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
総務	会議	企画調整会議	○企画調整会議録	A300100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
総務	会議	各種委員会	○各種委員会会議録	A300200	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
総務	会議	予算調整会議	○予算調整会議会議録	A300300	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
総務	会議	開催通知	校内諸会議の開催通知	A300400	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	副校長		廃棄
総務	会議	会議	各種会議に関する調査・回答	A300450	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
総務	事故報告	事故報告書の作成・提出	管理運営・施設・盗難に関するもの	A400000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
総務	事故報告	事故報告書の作成・提出	児童・生徒の安全・健康・指導に関するもの	A400010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
総務	事故報告	事故報告書の作成・提出	その他の事故報告	A400020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員	職員に関するものを除く。	廃棄
総務	事故報告	非行事故発生報告	職員の非行報告	A400100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員	職員に係るもの	廃棄
総務	事故報告	事故報告	事項報告に関する調査・回答	A400150	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	副校長		廃棄
総務	文書管理	公印	新調、改刻の申請	A500000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	文書管理	公印	不用公印の引継ぎ	A500010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	公印	事前押印、印影の刷り込み申請	A500020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	公印	使用状況調査、報告	A500030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	公印	○事故届	A500040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	公印	○公印使用簿	A500050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	基準表	文書管理基準表の制定・改廃	A500100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	記号	分類記号・文書記号の決定、変更	A500200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	枝番号	枝番号の使用	A500250	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	総務課長の承認	廃棄
総務	文書管理	文書の廃棄	廃棄決定	A500300	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	文書取扱主任	文書取扱主任の任免	A500400	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	ファイル責任者	ファイル責任者の指名	A500500	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	文書管理帳票等	○文書等管理台帳	A500505	10年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	※登録文書の保存期間が最長のものに合わせる。	廃棄
総務	文書管理	文書管理帳票等	○文書授受簿	A500520	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	文書管理帳票等	特例管理帳票の制定、改廃	A500530	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	※総務課長の承認	廃棄
総務	文書管理	文書管理帳票等	特例管理帳票を使用する場合の文書記号の決定	A500540	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	※総務課長の承認	廃棄
総務	文書管理	文書管理帳票等	特例起案帳票の制定、改廃	A500550	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	※総務課長の承認	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	文書管理	保存	特定の文書の保存期間の延長	A500600	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	※総務課長の承認	廃棄
総務	文書管理	廃棄	保存期間経過前の文書廃棄	A500700	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	※総務課長の承認	廃棄
総務	文書管理	廃棄	文書の廃棄決定	A500710	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	滅失及びき損	滅失及びき損の通知	A500800	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	図書類	一般図書類の廃棄決定	A500900	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	図書類	○一般図書類台帳備品	A500910	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	図書類	○一般図書類台帳消耗品	A500920	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	文書管理	文書管理に関する調査・回答	A500950	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	開示、非開示・訂正・非訂正の決定	A600000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	任意的開示、非開示の決定	A600010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	決定期間の延長の決定	A600020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	決定期間の特例	A600030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	※情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例	廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	非開示決定の取消	A600040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	公文書開示審査会への諮問決定理由説明書の提出	A600050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	文書検索目録の作成	A600060	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	情報公開	公文書の開示	○文書検索目録	A600070	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	※次期改正まで常用	廃棄
総務	情報公開	個人情報の開示	開示、非開示の決定	A600100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	個人情報の開示	任意的開示、非開示の決定	A600110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	個人情報の開示	訂正、非訂正の決定	A600120	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	個人情報の開示	期間の延長の決定	A600130	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	個人情報の開示	個人情報保護審査への諮問決定理由説明書の提出	A600140	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	情報公開	情報公開に関する調査・回答	A600150	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	業務監察	業務監察資料作成	A700000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	業務監察	監察結果の報告	A700010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	業務監察	てん末報告書の作成	A700020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	業務監察	私費会計自己点検	A700030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	業務監察	会計に関する自己点検	A700040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	財務監査	監査資料作成	A700100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	財務監査	財務監査指摘報告	A700110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	工事監査	監査資料作成	A700200	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	その他	その他の監査指導	A700300	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	人事委員会等	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	監査指導	監査指導	監査指導に関する調査・回答	A700400	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
総務	人権・同和	人権・同和	人権同和に関する調査・回答	A700500	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
総務	情報処理システム	TAIMS	TAIMS担当者選任・変更届	A800000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
総務	情報処理システム	TAIMS	セキュリティ責任者の選任・変更届	A800010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
総務	情報処理システム	TAIMS	サブドメイン等割り当て申請	A800020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
総務	情報処理システム	TAIMS	部門サーバー増設申請	A800030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
総務	情報処理システム	ネットワーク	ネットワーク運用・利用規程	A800040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
総務	情報処理システム	ネットワーク	学校情報セキュリティ対策基準	A800050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
総務	情報処理システム	ネットワーク	ホームページ利用規程	A800060	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
総務	情報処理システム	ネットワーク	ホームページ開設・変更・廃止届	A800070	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
総務	情報処理システム	情報機器	○パソコン・ワープロ台帳	A800080	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	常用	廃棄
総務	情報処理システム	情報処理システム	情報処理システムに関する調査・回答	A800100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
教務	収受文書	教務	条例、例規、規則	B000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	常用	廃棄
教務	諸規程	学校諸規程	学籍に関する規程の制定、改廃	B010000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
教務	諸規程	学校諸規程	評定に関する規程の制定、改廃	B010010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
教務	諸規程	学校諸規程	学校諸規定に関する調査・回答	B010020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	調査	その他統計調査(児童・生徒に関する)	報告	B020000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
教務	調査	児童・生徒に関する照会に関する回答	回答	B020100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員	秘密	廃棄
教務	調査	児童・生徒に関する照会に関する回答(軽易のもの)	回答	B020200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員	秘密	廃棄
教務	転休退学	転学	許可、不許可の決定及び通知	B100000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員	秘密	廃棄
教務	転休退学	休学	許可、不許可の決定及び通知	B100100	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	休学	休学の許可(更新含む)及び復学の承認を教育委員会へ報告	B100150	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	退学	許可、不許可の決定及び通知	B100200	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員	秘密	廃棄
教務	転休退学	復学	休学期間満了に伴う復学の決定及び通知	B100300	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	復学	休学期間の途中での復学の承認不承認の決定及び通知	B100310	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	留学	海外留学に係る推薦者の決定	B100400	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	留学	留学の許可、不許可の決定及び通知	B100410	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	留学	留学期間満了に伴う復学の決定及び通知	B100420	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	留学	留学期間の途中での復学の承認不承認の決定及び通知	B100430	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	留学	海外留学生徒の単位の認定	B100440	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	転休退学	転休退学に関する調査・回答	B100500	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	懲戒	停学	決定及び通知	B200000	10年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員	秘密	廃棄
教務	懲戒	退学	決定及び通知	B200100	10年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員	秘密	廃棄
教務	懲戒	訓告	決定及び通知	B200200	10年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員	秘密	廃棄
教務	表彰	表彰の決定	皆勤、精勤、その他の表彰の決定	B300000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
教務	表彰	申請	教育委員会、その他への受賞申請	B300100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
教務	表彰・懲戒	表彰・懲戒	表彰・懲戒に関する調査・回答	B300200	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
教務	成績管理	調査書	調査書作成及び交付	B400100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
教務	成績管理	認定	単位の修得・課程修了の認定	B400200	10年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
教務	成績管理	原学年留め置き	原学年留め置きの決定・通知	B400300	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
教務	成績管理	成績考査に関する表簿	○教科・科目成績表	B400400	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員	秘密　法5	廃棄
教務	成績管理	成績考査に関する表簿	○学級成績一覧表	B400410	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員	秘密　法5	廃棄
教務	成績管理	卒業	卒業認定	B400500	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員	秘密　法20	廃棄
教務	成績管理	卒業	○卒業証書授与台帳	B400510	30年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員	常用	廃棄
教務	成績管理	成績管理	成績管理に関する調査・回答	B400550	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育目標	教育目標の決定	B500000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及届出	教育課程の編成及届出の決定	B500100	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教育課程	教育課程の編成及届出	○教育課程届(様式1、2、3)	B500110	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及届出	○教科課程、教育課程等の調書	B500120	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及届出	○教科課程、教育課程等の変更届	B500130	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程	教育課程に関する調査・回答	B500150	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	受け入れ	教育実習受入の決定	B600000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	受け入れ	介護体験実習生受け入れの決定	B600005	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	受け入れ	○教育実習依頼書	B600010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	受け入れ	○教育実習承諾書	B600020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	教育実習	教育実習に関する調査・回答	B600050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
教務	教科活動	授業計画	○授業計画	B700000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
教務	教科活動	教科活動	時程表・時間割の決定	B700100	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
教務	教科活動	教科活動	○時程表・時間割	B700110	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
教務	教科活動	教科活動	○授業時数配当表	B700120	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
教務	教科活動	教科活動	教科活動に関する調査・回答	B700150	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	年間行事計画の決定	B800000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	周年行事及び落成記念行事等の計画の決定	B800010	10年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員	50年以上の周年行事に限る。	移管

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	学校行事	学校行事	宿泊を伴う学校行事の決定	B800020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	日帰りの校外学習活動の実施決定	B800025	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	○宿泊を伴う学校行事の届出	B800030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	入学式及び卒業式等の計画の決定	B800040	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	文化祭及び体育祭等の計画の決定	B800050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	○学校行事予定表	B800060	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	○学校行事計画表	B800070	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学年学級活動	実施計画の作成	B800080	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	学校行事に関する調査・回答	B800100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	使用教科書の採択及び届出	B900000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	○使用教科書一覧	B900010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	○教科書需要表	B900020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材、指導書無償給与の決定	B900100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	指導書無償給与に関する資料	B900110	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材の選定及び届出	B900120	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○補助教材	B900130	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教科書等	補助教材等	教科用図書補助金の対象の認定	B900140	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
教務	教科書等	教科書補助教材等	教科書・補助教材等に関する調査・回答	B900150	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
指導	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	C000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	常用	廃棄
指導	学校諸規程	学校諸規程	生徒指導に関する規程の制定、改廃	C010000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
指導	学校諸規程	学校諸規程	ホームルーム活動内規の制定、改廃	C010010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
指導	学校諸規程	学校諸規程	海・山・地域活動内規の制定、改廃	C010020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
指導	学校諸規程	学校諸規程	クラブ活動届等内規の制定、改廃	C010030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
指導	学校諸規程	学校諸規程	クラブ活動対外活動協議内規の制定、改廃	C010040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
指導	学校諸規程	学校諸規程	生徒指導についての諸規定に関する調査・回答	C010050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒指導	指導要録	○学籍に関する記録	C030100	10年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員	秘密　保存期間は、左記に関わらず法定20年。なお、保存期間の延長については1年ごと学校長決定	廃棄
指導	生徒指導	出欠管理	○出席簿	C100000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員	法5　秘密	廃棄
指導	生徒指導	出欠管理	○出席・欠席に係る届出	C100010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員	秘密	廃棄
指導	生徒指導	指導要録	○学籍に関する記録以外の記録	C101010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員	法5　秘密	廃棄
指導	生徒指導	生活指導	生徒手帳の作成	C102000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生活指導	○生徒手帳	C102010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	生徒指導	生活指導	入学のしおりの作成	C102020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生活指導	○自転車使用許可書	C102030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生活指導	安全教育計画	C102040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生活指導	交通安全に関する資料	C102050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生活指導	その他生活指導に関する資料	C102060	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員	秘密	廃棄
指導	生徒指導	生活指導	帰国子女指導資料	C102070	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員	秘密	廃棄
指導	生徒指導	生徒指導	生徒指導に関する調査・回答	C102100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員	秘密	廃棄
教務	教育活動	学校行事	宿泊を伴う学校行事の決定	C120220	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	学校行事	○宿泊を伴う学校行事の届出	C120230	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	学校行事	入学式及び卒業式等の計画の決定	C120240	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	学校行事	マラソン大会、芸術鑑賞教室、合唱・球技大会、その他各学年行事等の実施計画の決定	C120280	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	○使用教科書一覧	C130010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	進路指導	進路指導に関する調査	C200000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	進路指導	進路指導方針の決定	C200010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	進路指導	進路相談に関する資料	C200020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	進路指導	進学指導	進学に係る推薦者の決定	C200030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員	秘密	廃棄
指導	進路指導	進学指導	進学指導に関する資料	C200040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員	秘密	廃棄
指導	進路指導	インターンシップ	インターンシップ実施計画	C200100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	インターンシップ	インターンシップ参加者の決定	C200110	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員	秘密	廃棄
指導	進路指導	職場実習	職場実習実施計画	C200130	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	職場実習	職場実習実施計画参加者の決定	C200140	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員	秘密	廃棄
教務	入学相談	入学相談	入学相談実施の決定	C200400	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	就職指導	就職に係る推薦者の決定	C201000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員	秘密	廃棄
指導	進路指導	就職指導	○推薦書	C201010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員	秘密	廃棄
指導	進路指導	就職指導	○身上書写し	C201020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員	秘密	廃棄
指導	進路指導	就職指導	○職場実習記録年度別就職一覧	C201030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員	秘密	廃棄
指導	進路指導	就職指導	○就職希望者登録票	C201050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員	秘密	廃棄
指導	進路指導	就職指導	○その他の帳票	C201060	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員	秘密	廃棄
指導	進路指導	進路指導	進路指導に関する調査・回答	C201100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
指導	環境指導	清掃指導計画	決定	C300000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
指導	環境指導	環境指導	環境指導に関する調査・回答	C300010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	図書指導	図書館	利用計画の決定	C400000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
指導	図書指導	図書館	年間図書購入計画の決定	C400010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
指導	図書指導	図書館	図書の除籍の決定	C400020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
指導	図書指導	図書類	○図書台帳	C401000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	保管管理中は常用	廃棄
指導	図書指導	図書指導	図書指導に関する調査・回答	C401010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	学校行事	マラソン大会、芸術鑑賞教室、合唱球技大会、他各学年行事等の運営及び導計画	C500000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	新規設立、廃止の決定	C502000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
指導	教育活動	クラブ活動	部活動の指導方針等を決定すること	C502001	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教育		廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	○活動届	C502010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	連盟への加盟	C502020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	大会参加の決定	C502030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	大会通知等	C502040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	合宿の計画	C502050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	部活動指導員配置計画の決定	C502060	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	部活動指導員の委嘱	C502070	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	その他指導	洋上セミナー	洋上セミナー参加者の推薦	C503000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員	生涯学習部社会教育課へ推薦	廃棄
指導	その他指導	洋上セミナー	○推薦書	C503010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	洋上セミナー	○決定通知書	C503020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	その他指導	その他の指導に関する調査・回答	C503050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
学事	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	D000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	常用	廃棄
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	減免の決定・報告	D010000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	秘密	廃棄
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	○入学料・授業料減免申請書	D010010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	秘密	廃棄
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	○入学料・授業料減免報告書	D010020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	分納・延納の許可	D010100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	○授業料分納許可書	D010110	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	○授業料延納申請書	D010120	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する納入の督促	D010200	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	秘密※保存期間の起算日は完納年度から	廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する軽易な納入の督促	D010210	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	秘密	廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	○未納督促に関する帳票	D010220	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	秘密	廃棄
学事	授業料等	その他帳票類	○電算入力帳票	D011000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	秘密	廃棄
学事	授業料等	その他帳票類	○電算出力帳票	D011010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	秘密	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	授業料等	その他帳票類	○その他授業料等に関する帳票	D011020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	その他帳票類	○授業料徴収台帳	D011030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料	授業料に関する 調査・回答	D011050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	就学支援金	高等学校就学支援金の支給申請書及び添付資料等	D012000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	秘密	廃棄
学事	授業料等	就学支援金	決定及び通知	D012010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	秘密	廃棄
学事	授業料等	就学支援金	支給	D012020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	特定個人情報	符号取得、照会及び提供の決定	D013000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	基本計画の決定、変更	D020000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	執行計画の決定、変更	D020010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	予算作成	D020020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	徴収金額の決定、変更	D020030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
学事	学校徴収金	執行	執行管理	D021000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	執行	積立金等の還付	D021010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	執行	修学旅行実施及び卒業記念アルバム仕様書・基本計画の決定	D021020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員・事務		廃棄
学事	学校徴収金	執行	修学旅行実施及び卒業記念アルバム作成等の業者の選定	D021030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員・事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	学校徴収金	執行	修学旅行実施及び卒業記念アルバム作成等の業者との契約	D021040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員・事務		廃棄
学事	学校徴収金	執行	制服等校内指定品の仕様書・基本計画の決定	D021050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員・事務		廃棄
学事	学校徴収金	執行	制服等校内指定品の業者の選定	D021060	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員・事務		廃棄
学事	学校徴収金	執行	制服等校内指定品の契約	D021070	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員・事務		廃棄
学事	学校徴収金	執行	決算の作成	D021080	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員・事務		廃棄
学事	学校徴収金	審査	学校徴収金の監査の実施	D021100	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	奨学のための給付金	支給申請書及び添付資料等	D021110	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	秘密	廃棄
学事	学校徴収金	奨学のための給付金	決定及び通知	D021120	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	秘密	廃棄
学事	学校徴収金	給付型奨学金	申請書および添付資料	D021130	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	給付型奨学金	交付申請・減額交付申請の提出	D021140	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	給付型奨学金	認定及び通知	D021150	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	給付型奨学金	執行(支出承認・精算)	D021160	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	給付型奨学金	執行状況報告	D021170	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	給付型奨学金	実績報告	D021180	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	給付型奨学金	受給資格消滅	D021190	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	学校徴収金	学校徴収金に関する調査・回答	D021200	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	奨学金	奨学金受給生	推薦の決定	D030000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
学事	奨学金	奨学金受給生	受給決定の確認	D030010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
学事	奨学金	奨学金	奨学金に関する調査・回答	D030050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書の発行	D100000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書(軽易なもの)の発行	D100010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	身分証明書	○身分証明書の発行台帳	D100100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	秘密	廃棄
学事	諸証明	身分証明書	○身分証明書の発行申請書	D100110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	秘密	廃棄
学事	諸証明	通学証明書	○通学証明書の発行台帳	D100200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	秘密	廃棄
学事	諸証明	通学証明書	○通学証明書の発行申請書	D100210	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	秘密	廃棄
学事	諸証明	在学証明書	○在学証明書の発行台帳	D100300	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	秘密	廃棄
学事	諸証明	在学証明書	○在学証明書の発行申請書	D100310	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	秘密	廃棄
学事	諸証明	卒業証明書	○卒業証明書の発行台帳	D100400	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	秘密	廃棄
学事	諸証明	卒業証明書	○卒業証明書の発行申請書	D100410	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	秘密	廃棄
学事	諸証明	学割	○学割の発行台帳	D100500	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	学割	○学割の発行申請書	D100510	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	その他証明書	○その他証明書の発行台帳	D100600	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	秘密	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	諸証明	その他証明書	○その他証明書の発行申請書	D100610	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	秘密	廃棄
学事	諸証明	諸証明	諸証明に関する調査・回答	D100650	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○生徒異動一覧	D110000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員	秘密	廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○各種の届出(住所・氏名保護者等の変更)	D110010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員	秘密	廃棄
学事	生徒異動	報告	生徒の異動連絡票の報告	D110100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	生徒異動	生徒異動に関する調査・回答	D110150	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
学事	入学選抜、転学・編入学募集	実施	入学者選抜(二次募集含む)の実施	D200000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
学事	入学選抜、転学・編入学募集	試験問題	入学者選抜の試験問題の決定	D200001	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
学事	入学選抜、転学・編入学募集	実施	転学・編入学募集の実施	D200010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
学事	入学選抜、転学・編入学募集	試験問題	転学・編入学募集の試験問題の決定	D200100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
学事	入学選抜、転学・編入学募集	入学許可予定者	入学許可予定者の決定	D200200	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
学事	入学選抜、転学・編入学募集	表簿等	○選考に関する表簿	D200300	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員	法5 秘密	廃棄
学事	入学選抜、転学・編入学募集	表簿等	○応募資格に関する表簿	D200310	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員	秘密	廃棄
学事	入学選抜、転学・編入学募集	表簿等	○採点に関する表簿	D200320	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
学事	入学選抜、転学・編入学募集	表簿等	その他の書類	D200330	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
学事	入学選抜、転学・編入学募集	入学選抜	入学選抜に関する調査・回答	D200350	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	E000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	常用	廃棄
人事	定数	欠員	補充申請書の作成(教育職員)	E010000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
人事	定数	現員管理	報告書(例月)の提出	E010100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	定数	現員管理	教職員現員報告書	E010110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	定数	教科課程調書	作成(非常勤職員)	E010200	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
人事	定数	時数申請書	作成(非常勤講師)	E010300	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
人事	定数	臨時職員	雇用申請	E011000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	養護教諭に係る職種に限る	廃棄
人事	定数	臨時職員	雇用申請	E011010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	その他の職員	廃棄
人事	定数	臨時職員	例月報告	E011020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	その他の職員	廃棄
人事	定数	定数	定数に関する調査・回答	E011050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	採用	常勤・非常勤職員等の採用(具申)	E020000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	産休・育休・嘱託・再任用。講師含む	廃棄
人事	任用退職	採用	英語等指導員、英語等指導助手の採用(具申)	E020010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	採用	学校医等の東京都公立学校非常勤職員の採用(具申)	E020020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	退職	常勤・非常勤職員等の退職(具申)	E020100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	産休・育休・嘱託・再任用。講師含む	廃棄
人事	任用退職	退職	学校医等の東京都公立学校非常勤職員の退職(具申)	E020110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	任用退職	推薦	一般職非常勤(教員系)更新推薦書	E020120	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校			廃棄
人事	任用退職	推薦	一般職非常勤(行政系)更新推薦書	E020130	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校			廃棄
人事	任用退職	転任	常勤職員の転任(具申)	E020200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	主任の任免	任免の決定	E020300	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員	管理運営規則上の主任を除く	廃棄
人事	任用退職	主任の任免	任免の報告	E020310	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員	管理運営規則上の主任を除く	廃棄
人事	任用退職	主任の任命	任命の具申	E020400	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員	管理運営規則上の主任のみ	廃棄
人事	任用退職	主任の任命	任命、報告	E020500	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員	管理運営規則上の主任のみ	廃棄
人事	任用退職	自己申告の実施	(報告)	E020600	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
人事	任用退職	自己申告の実施	○自己申告書(各控)	E020610	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
人事	任用退職	自己申告の実施	○推薦書(各控)	E020620	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
人事	任用退職	法令職(一般職員)の任免	履歴登載されるもの又は職を指定するもの(内申)	E021000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	法令職(一般職員)の任免	その他のもの	E021010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	給与取扱者等の任免を含む。	廃棄
人事	任用退職	法令職(一般職員)の任免	その他のもの(内申)	E021020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	給与取扱者等の任免を含む。	廃棄
人事	任用退職	一般職員の職への兼務、兼任併任、事務従事	(意見具申)	E021100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	辞職の承認	一般職員(意見具申)	E022000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	高齢職員の退職希望者の取りまとめ	(意見具申)	E022100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	任用退職	任用退職	任用退職に関する調査・回答(教育職員)	E022150	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	副校長		廃棄
人事	任用退職	任用退職	任用退職に関する調査・回答(事務職員)	E022160	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	昇給昇格	定期昇給	教育職員(具申)	E030000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	昇給昇格	定期昇給	経営企画室職員(具申)	E030010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	昇給昇格	昇格	教育職員(具申)	E030100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	昇給昇格	昇格	経営企画室職員(具申)	E030110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	昇給昇格	特別昇給	教育職員(具申)	E030200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	昇給昇格	特別昇給	経営企画室職員(具申)	E030210	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	昇給昇格	復職調整	教育職員(具申)	E030300	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	昇給昇格	復職調整	経営企画室職員(具申)	E030310	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	昇給昇格	昇給昇格	昇給昇格に関する調査・回答(教育職員)	E030340	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	副校長		廃棄
人事	昇給昇格	昇給昇格	昇給昇格に関する調査・回答(事務職員)	E030350	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	給与	給与減額免除の承認	教育職員	E040000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	給与	給与減額免除の承認	経営企画室職員	E040010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	給与	給与減額免除の承認	○給与減額免除申請書	E040020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	給与	扶養親族	認定	E041000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	給与	給与、諸手当等の確認決定	副校長等	E042000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	給与	給与、諸手当等の確認決定	副校長等以外	E042010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	給与	給与、諸手当等の確認決定	○入力通知書(控)	E042020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	給与	人件費に関する予算増額の申請	増額申請	E042100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	給与	人件費に関する予算増額の申請	軽易な資料	E042110	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	給与	人件費に関する定例報告	報告	E042200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	給与	人件費に関する定例報告	軽易な資料	E042210	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	給与	申告の認定、提出	申告書	E043000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	給与	支給表	○給料等仕訳書兼支給表	E044000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	給与	給与簿	○職員・嘱託員給与簿	E044100	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	給与	報酬台帳	○講師報酬台帳	E044200	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	給与	税金等	申告の認定、提出	E045000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	給与	児童手当	○受給者台帳	E047010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	給与	児童手当	○認定請求書	E047020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	給与	児童手当	○額改定請求書・額改定届・現況届未支払児童手当請求書	E047030	2年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄

第16号様式（第14条関係）

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	給与	児童手当	その他児童手当に関するもの	E047040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	給与	給与	給与に関する調査・回答（教育職員）	E048000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	給与	給与	給与に関する調査・回答（事務職員）	E048500	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	給与	旅費	旅費に関する調査	E48700	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	身分証明	職員カード	発行	E050000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	給与	旅費	旅費に関する調査	E48800	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	証明	職員の各種証明（重要なもの）	E050100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	証明	各種証明（重要なものを除く。）	E050110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	旧姓使用	旧姓使用申請・許可・変更申請（校長）	E050120	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	中部学校経営センター所長	廃棄
人事	人事記録	旧姓使用	旧姓使用申請・許可・変更（職員）	E050130	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	履歴等	○履歴事項異動届	E050200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	職員に係るもの	廃棄
人事	人事記録	履歴等	○旧職員履歴書綴	E050210	30年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	常用	廃棄
人事	人事記録	履歴等	○辞令交付簿	E050220	10年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	長期	廃棄
人事	人事記録	履歴等	○履歴カード（副本）	E050230	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	人事記録の異動事項の届出	○届出事項通知書	E050300	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	人事記録	人事記録事務関係	○採用者調書	E050400	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	勤務時間	勤務時間の割振り	申請(校長)	E100000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	中部学校経営センター所長	廃棄
人事	勤務時間	勤務時間の割振り	決定(校長以外)	E100010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	勤務時間	勤務時間の割振り	非常勤講師	E100020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
人事	勤務時間	勤務時間の割振り	一般職非常勤(教員系)	E100025	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
人事	勤務時間	勤務時間の割振り	一般職非常勤(経営企画室職員)	E100030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	勤務時間	勤務時間の割振り	一般職非常勤(行政系)	E100035	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	勤務時間	勤務時間の割振り	修学旅行等による勤務時間の調整	E100040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	勤務時間	週休日等の振替	週休日・祝日の変更、代休日の指定申請(校長)	E100100	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	中部学校経営センター所長	廃棄
人事	勤務時間	週休日等の振替	週休日・祝日の変更、代休日の指定(副校長)	E100110	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	勤務時間	週休日等の振替	週休日・祝日の変更、代休日の指定(教育職員)	E100120	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	勤務時間	週休日等の振替	週休日・祝日の変更、代休日の指定(経営企画室職員)	E100130	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	勤務時間	週休日等の振替	○週休日の変更命令簿	E100140	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	勤務時間	週休日等の振替	○休日の振替処理・代休日指定簿	E100150	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	勤務時間	勤務時間	勤務時間に関する調査・回答	E100200	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	勤務時間	勤務時間	勤務時間に関する調査・回答(教育職員)	E100300	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	勤務時間	勤務時間	勤務時間に関する調査・回答(経営企画室職員)	E100400	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	服務	校務分掌の決定	教育職員	E200000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
人事	服務	事務分掌の決定	経営企画室職員	E200100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	服務	週休日の指定	申請(校長)	E201000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	中部学校経営センター所長	廃棄
人事	服務	週休日の指定	副校長等	E201010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	服務	週休日の指定	教育職員	E201020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	服務	週休日を指定	経営企画室職員	E201030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	校長	E201100	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	中部学校経営センター所長	廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	副校長等〇休暇、職免等処理簿	E201110	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	教育職員〇休暇、職免等処理簿	E201120	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	経営企画室職員〇休暇、職免等処理簿	E201130	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	時間講師(教育職員)〇休暇、職免等処理簿	E201140	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	一般職非常勤(教員系)	E201145	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	一般職非常勤(経営企画室職員)〇休暇、職免等処理簿	E201150	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	服務	公民権行使等休暇他特別休暇の承認	校長	E201200	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	妊娠初期休暇等	廃棄
人事	服務	公民権行使等休暇他特別休暇の承認	副校長等	E201210	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	妊娠初期休暇等	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	公民権行使等休暇他特別休暇の承認	教育職員	E201220	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	妊娠初期休暇等	廃棄
人事	服務	公民権行使等休暇他特別休暇の承認	経営企画室職員	E201230	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	妊娠初期休暇等	廃棄
人事	服務	育児休業の承認	校長	E201300	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	中部学校経営センター所長	廃棄
人事	服務	育児休業の承認	副校長等	E201310	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	服務	育児休業の承認	経営企画室職員	E201320	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	服務	育児休業の承認	事務室職員	E201330	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	服務	部分休業の承認	校長	E201400	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	中部学校経営センター所長	廃棄
人事	服務	部分休業の承認	副校長等	E201410	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	服務	部分休業の承認	教育職員	E201420	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	服務	部分休業の承認	経営企画室職員	E201430	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	承認(校長)	E201500	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	中部学校経営センター所長	廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	承認(校長以外)	E201510	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	○介護休暇申請書兼処理簿	E201520	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	服務	子供の介護休暇の承認	校長	E201530	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	中部学校経営センター所長	廃棄
人事	服務	子供の介護休暇の承認	副校長等	E201540	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	服務	子供の介護休暇の承認	教育職員	E201550	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	子供の介護休暇の承認	経営企画室職員	E201560	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	服務	配偶者同行休業についての具申	教育職員	E201565	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	服務	週休日の勤務・超過勤務・休日勤務宿直勤務の命令	教育職員〇超過勤務等命令簿	E201570	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	服務	週休日の勤務・宿直勤務の命令	経営企画室職員〇超過勤務等命令簿	E201580	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	服務	超過勤務の命令	経営企画室長〇超過勤務等命令簿	E202000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	服務	超過勤務、休日勤務の命令	経営企画室職員〇超過勤務等命令簿	E202010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	服務	三六協定	三六協定の締結	E202020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	服務	三六協定	三六協定の締結(現業職員)	E202030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	校長	E203000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	中部学校経営センター所長	廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	副校長等	E203010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	教育職員(講師・嘱託含む)	E203020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	経営企画室職員(嘱託含む)	E203030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	〇旅行命令簿	E203040	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	中部学校経営センター所長	廃棄
人事	服務	出張命令	〇出張復命書	E203050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	宿泊に伴う出張に関するもの	廃棄
人事	服務	職務命令	職務命令	E203060	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校		儀式関係	廃棄
人事	服務	兼職の承認	校長	E204000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	中部学校経営センター所長	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	兼職の承認	副校長等	E204010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	教育に係るもの	廃棄
人事	服務	兼職の承認	教育職員	E204020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	教育に係るもの	廃棄
人事	服務	兼職の承認	○兼職等承認申請書	E204030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	服務	事業等従事の承認	校長	E204100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	中部学校経営センター所長	廃棄
人事	服務	事業等従事の承認	副校長等	E204110	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	服務	事業等従事の承認	教育職員	E204120	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	校長	E205000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	中部学校経営センター所長	廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	副校長等	E205010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	教育職員	E205020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	組合を除く	廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	教育職員	E205030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	組合交渉・準備	廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	経営企画室職員	E205040	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	組合を除く	廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	経営企画室職員	E205050	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	組合交渉・準備	廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	○休暇、職免等処理簿	E205060	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	服務	海外旅行の許可	校長	E206000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
人事	服務	海外旅行の許可	副校長等	E206010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	海外旅行の許可	教育職員	E206020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員	休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
人事	服務	争議行為等	状況の報告	E207000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	経営企画課長の決定すべき事案とされている場合を除く。	廃棄
人事	服務	争議行為等	状況の報告(経営企画室職員)	E207010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	服務	勤怠	○出勤記録の帳票	E207100	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	服務	勤怠	○出勤簿	E207110	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	服務	服務	服務に関する調査・回答	E210000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	服務	服務	服務に関する調査・回答(教育職員)	E220000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	服務	服務	服務に関する調査・回答(事務職員)	E230000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	研修(教員)	研修命令	副校長等	E300010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員	長期にわたる研修、海外派遣研修を除く。	廃棄
人事	研修(教員)	研修命令	教育職員	E300020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員	長期にわたる研修、海外派遣研修を除く。	廃棄
人事	研修(教員)	研修命令	一般職非常勤(教員系)	E300030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
人事	研修(教員)	研修の承認	教育職員	E300100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員	教育公務員特例法第20条第2項に基づくもの(4時間研修、グループ研修等)	廃棄
人事	研修(教員)	研修の承認	短期研修命令(教員)	E300110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
人事	研修(教員)	研修の承認	教員の受講申し込み・決定通知	E300120	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
人事	研修(事務)	研修命令	経営企画室職員	E310000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	長期にわたる研修、海外派遣研修を除く。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	研修(事務)	研修の承認	経営企画室職員の受講申し込み・決定通知	E310100	2年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	研修	研究会	各種研究会加盟の決定	E311000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
人事	研修	研修(教員)	研修に関する調査・回答(教育職員)	E320000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	研修	研修(経営企画室職員)	研修に関する調査・回答(経営企画室職員)	E330000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	分限・表彰	表彰	叙位叙勲・都功労者表彰等の候補者の推薦	E400010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	分限・表彰	表彰	永年勤続者表彰推薦	E400020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	分限・表彰	休職	休職の意見具申	E401000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	規則に基づく	廃棄
人事	分限・表彰	病気休職	病気休職の内申	E401100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	分限・表彰	分限・表彰	分限・表彰に関する調査・回答	E410000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	資格・免許・選考	資格・免許・選考	資格・免許・選考に関する調査・回答	E420000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
人事	臨時・講師・嘱託	臨時・講師・嘱託	臨時・講師・嘱託に関する調査・回答	E430000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
福利	収受文書	公立共済	通知(説明会等)	F000010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	常用	廃棄
福利	公立共済	社会保険	資格取得・扶養認定等の申請	F010000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
福利	公立共済	事業	貸付金申込書等	F011000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
福利	公立共済	貯蓄	財形貯蓄	F012000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	常用	廃棄
福利	公立共済	公立共済	公立共済に関する調査・回答	F013000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
福利	公立共済	社会保険	資格取得・扶養認定等の申請	F020000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
福利	都共済	事業	貸付金申込書等	F021000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	常用	廃棄
福利	都共済	貯蓄	財形貯蓄	F022000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	常用	廃棄
福利	都共済	都共済	都共済に関する調査・回答	F023000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
福利	事業団	給付	給付事業申し込み	F030000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
福利	事業団	保険	各種年金・保険申し込み	F031000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
福利	事業団	事業団	事業団に関する調査・回答	F032000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
福利	年金	退職手当	年金請求の副申	F100000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
福利	年金	退職手当	退職手当支給の具申	F101000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
福利	年金	年金	年金に関する調査・回答	F110000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
福利	公務災害	公務災害	認定の副申	F200000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
福利	労働災害	労働者災害補償	嘱託。一般賃金等	F200010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
福利	公務災害	公務災害・労災	公務災害・労災に関する調査・回答	F210000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
福利	被服貸与	被服貸与	申請	F300000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
福利	被服貸与	被服貸与	○所要量調書(写)	F300010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
福利	被服貸与	被服貸与	○採寸カード(写)	F300020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
福利	被服貸与	被服貸与	被服貸与に関する調査・回答	F310000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
福利	教職員厚生会	教職員厚生会	教職員厚生会に関する調査回答	F320000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
福利	教職員厚生会	教職員互助会	教職員互助会に関する調査回答	F330000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
福利	教職員厚生会	教職員文化会	教職員文化会に関する調査回答	F340000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
福利	職員住宅	職員住宅	職員住宅に関する調査回答	F350000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財務	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	G000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	常用	廃棄
財務	予算配付	歳出予算	予算配付調書	G010000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財務	予算配付	歳出予算	配付予算の年間執行計画の作成変更	G010010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財務	予算配付	歳出予算	配付予算の各四半期別執行計画の作成	G010020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財務	予算配付	歳出予算	配付予算の増額、減額の申請	G010030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財務	予算配付	歳出予算	配付予算の執行状況の報告	G010040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財務	予算配付	歳出予算	年間物品需給計画の決定	G010050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財務	予算配付	歳出予算	需給計画に基づく物品の買入れの計	G010060	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財務	予算配付	国庫補助	国庫補助にかかる基本方針の決定	G010070	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財務	予算配付	国庫補助	国庫補助交付申請書	G010080	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財務	予算配付	予算配付	予算配付に関する調査・回答	G010100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	校内予算	校内予算	校内予算決定調書	G020000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財務	校内予算	校内予算	校内予算執行計画	G020010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財務	校内予算	校内予算	校内予算四半期別執行計画	G020020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財務	校内予算	校内予算	年間旅費予算の執行計画の決定	G020030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財務	校内予算	自律校内予算	自律・校内予算に関する調査・回答	G020110	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財務	校内予算	自律経営予算	自律経営推進予算書(都教委報告分)	G022000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財務	校内予算	自律経営予算	自律経営予算四半期別執行計画書	G022050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財務	歳入	歳入調定の決定	入学考査料	G100000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財務	歳入	歳入調定の決定	証明書交付	G100010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財務	歳入	歳入調定の決定	○現金出納簿	G100020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財務	歳入	歳入調定の決定	財産貸付、売払収入に係るもの	G100030	10年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財務	歳入	歳入調定の決定	預金利子、電気料の受入	G100040	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財務	歳入	歳入調定の決定	違約金、遅延利子に基づくもの	G100045	10年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財務	歳入	歳入調定の決定	生産物売り払い収入に係るもの	G100050	2年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財務	歳入	歳入	歳入に関する調査・回答	G110000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	契約	請負又は委託により行う工事、修繕、通信又は運搬に係る役務の提供に関すること	予定価格が 400万円以上1000万円未満(工事については400万円以上500万円未満)のもの	G200000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	事業継続中は常用	廃棄
財務	契約	請負又は委託により行う工事、修繕、通信又は運搬に係る役務の提供に関すること	予定価格が 400万円未満のもの	G200010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	事業継続中は常用	廃棄
財務	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む)に関すること	予定価格が 150万円以上300万円未満のもの	G200020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財務	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む)に関すること	予定価格が 150万円未満のもの	G200030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財務	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む)に関すること	産業教育振興法、理科教育振興法、特殊教育設備整備費補助交付要綱及び教育方法開発特別設備交付要綱に基づく物品の買入れに関すること	G200040	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財務	契約	物品(消耗品)の買入れ(用品に係るものを除く)、印刷物の製作(用品指定の印刷物の製作に係るものを除く)、役務、委託、借入れ又は物品の修繕にかかる契約に関すること	予定価格が 40万円未満のもの	G200045	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財務	契約	契約事務委任規則第3条第2項第4号、第5号、第9号から第12号まで及び同条第3項に規定する契約に関すること	契約に関すること	G200050	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	契約	取壊し又は伐採の条件を付して行う建物もしくは工作物又は立木の売払いに関する契約で、あらかじめ教育長と協議したもの	材積を単位として取引の対象となる立木を除く	G200060	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財務	契約	その他教育長が特に認めた契約に関すること	契約に関すること	G200070	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財務	歳出	支出の決定	報酬、給料、職員手当等、	G202000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	超過勤務手当を除く。支出命令書関係一式含む。	廃棄
財務	歳出	支出の決定	上下水道使用料、土地建物賃借料負担金、補助金、交付金に係るもの	G202010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	光熱水費。使用料	廃棄
財務	歳出	支出の決定	税収入・使用料等の過誤納還に係るもの	G202020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財務	歳出	支出の決定	設計委託、工事請負、超過勤務、旅費に係るもの	G202025	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	※ただし、旅費に係るもので、起案時5年保存であった文書は5年保存。	廃棄
財務	歳出	支出の決定	不法行為に基づく損害賠償に係るもの	G202030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	報償費	廃棄
財務	歳出	支出の決定	労働保険料、厚生年金保険料、健康保険料賃金、報償費に係るもの	G202040	2年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	社会保険料・賃金・報償費	廃棄
財務	歳出	支出の決定	生徒の見舞金等交際費に係るもの	G202050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	交際費	廃棄
財務	歳出	支出の決定	電気料、ガス代、クリーニング代、物品購入代金に係るもの	G202060	2年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	光熱水費・務費費一般需用費	廃棄
財務	歳出	支出の決定	運送費、郵便料、筆耕料、翻訳料、樹木剪定料、飲食代、動産借上料・会場借上料・施設入場料に係るもの	G202070	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	※ただし、飲食を伴う会議費で起案時3年保存であった文書は3年保存。	廃棄
財務	歳出	支出の決定	継続支払の決定に係るもの	G202080	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財務	歳出	支出の決定	少額案件に係る支出	G202085	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	歳出	支出の決定	歳出に関する調査・回答	G202100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財務	歳出	支出の決定	○審査登録一覧表	G202200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財務	用品	購入の決定	用品請求	G210000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財務	用品	用品の帳票	送付書送付書	G210100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財務	用品	用品指定の解除の申請	○指定用品の購入・請求・払い出し	G210200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財務	用品	用品	用品に関する調査・回答	G211000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財務	決算	決算	歳入・歳出決算調書の報告	G300000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	常用が望ましい	廃棄
財務	決算	決算	歳入・歳出決算見込額の報告	G300010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	常用が望ましい	廃棄
財務	決算	決算見込	決算見込額の調査	G300100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	常用が望ましい	廃棄
財務	決算	決算見込	決算見込調べの作成	G300110	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	常用が望ましい	廃棄
財務	決算	決算説明	決算説明資料の作成	G300200	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	常用が望ましい	廃棄
財務	決算	決算	決算に関する調査・回答	G310000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財務	財務会計	予算執行管理システム	○歳出予算配当調書	G400000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
財務	財務会計	予算執行管理システム	○歳出予算配付調書	G400010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
財務	財務会計	予算執行管理システム	○歳出予算執行委任調書	G400020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
財務	財務会計	予算執行管理システム	○歳出予算流用調書	G400030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	財務会計	予算執行管理システム	○予備費充当調書・内訳	G400040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
財務	財務会計	決算システム	○月別科目別決算資料（歳入）	G400100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
財務	財務会計	決算システム	○局別科目別決算資料（歳出）	G400110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
財務	財務会計	歳入・歳出・外現金管理	○収入登録確認書	G400200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
財務	財務会計	歳入・歳出・外現金管理	○収入登録不能訂正確認書	G400210	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
財務	財務会計	歳入・歳出・外現金管理	○年度繰越一覧表	G400220	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
財務	財務会計	資金管理システム	○局別款別執行実績一覧表（歳入）/（歳出）	G400300	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
財務	財務会計	資金管理システム	○局別款別執行実績表（歳入/歳出）	G400310	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
財務	財務会計	物品管理システム	○物品管理者別物品一覧表	G400400	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
財務	財務会計	物品管理システム	○物品管理者別品名別集計表	G400410	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
財務	財務会計	物品管理システム	○品名別取得年度一覧表	G400430	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
財務	財務会計	物品管理システム	○物品異動状況集計表	G400450	2年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財務	財務会計	契約締結高の報告	四半期毎	G400500	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財務	財務会計	財務会計	財務会計に関する調査・回答	G410000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財務	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○給料等仕訳書兼支給表	G410010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財務	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○入札保証金納付書・同領収書	G410020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○執行不能額調書	G410030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財務	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○過誤納額通知書	G410040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財務	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○不納欠損額通知書	G410050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財務	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○不納欠損取消通知書	G410060	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財務	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○繰替使用計算書	G410070	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財務	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○振替収入命令書	G410080	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財務	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○振替支出命令書	G410090	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財務	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○税外収入徴収簿	G410100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財務	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○現金出納簿	G500000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財務	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○収入額更正通知書	G500010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財務	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○納入済通知書送付書	G500020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財務	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	収納金日報の作成	G500030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財務	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○収納金日報	G500040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財務	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○収納金口座振替納付届	G500050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	取り消し届が提出されるまでは常用	廃棄
財務	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○収納金口座振替取消届	G500051	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財務	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○落札者確定通知書	G500052	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○引継報告書(出納員、前渡受者)	G500063	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財務	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○事務引継明細書	G500065	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財務	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○収入額更正依頼書	G500070	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財務	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○給与取扱者指定通知書	G500080	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	当該給与取扱者指定期間中は常用	廃棄
財務	金銭、有価証券の出納、保管	現金の亡失、損傷の報告	○現金亡失損傷報告書	G600000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財務	金銭、有価証券の出納、保管	自己検査の実施(検査結果の報告を含む。)	○検査報告書	G600010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財務	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の受入、保管依頼	毎年委託更新するもの	G600020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財務	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の受入、保管依頼	毎年委託更新しないもの	G600030	10年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財務	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出・請求	有価証券の払出・請求	G600040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財務	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券受領書	G600050	10年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財務	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券還付請求書	G600060	10年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財務	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○利札還付請求書	G600070	10年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財務	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券受払簿	G600080	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財務	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○有価証券(公有財産)受払簿	G600090	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財務	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○有価証券(公有財産)受入通知書	G600100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財務	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○有価証券(公有財産)払出通知書	G600110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○有価証券(公有財産)受入報告書	G600120	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財務	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○有価証券(公有財産)払出報告書	G600130	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財務	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券納付書	G600140	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財務	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券受入通知書	G600150	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財務	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券払出通知書	G600160	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財務	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○利札払出通知書	G600170	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財務	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券整理簿	G600180	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財務	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○有価証券(公有財産)整理簿	G600190	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財務	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○口座振替再送通知書	G600200	10年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財務	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○口座振替支払明細書記載内容訂正通知書	G600210	10年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財務	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○口座振替不能通知書	G600220	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財務	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○口座振替戻入通知書	G600230	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財務	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○口座振替中止通知書	G600240	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財務	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○送金支払未済通知書	G600250	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財務	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○送金再送通知書	G600260	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財務	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○送金戻入通知書	G600270	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○送金中止通知書	G600280	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財務	金銭管理	金銭管理	金銭管理に関する調査・回答	G600500	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財産	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	H000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	常用	廃棄
財産	教育財産	教育財産の異動	教育財産の取得申請	H010000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財産	教育財産	教育財産の異動	教育財産の用途廃止申請	H010010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財産	教育財産	教育財産の異動	教育財産の増減異動状況等の報告	H010020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財産	教育財産	目的外使用	教育財産の目的外使用の許可	H010100	10年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財産	教育財産	目的外使用	教育財産の軽易な目的外使用の許可	H010110	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財産	教育財産	協定	青電話等使用料の電気料金の協定の締結	H010200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財産	教育財産	協定	食堂、売店及び自動販売機等の光熱水費の協定締結	H010210	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財産	教育財産	台帳管理	財産台帳の整備(重要なもの)	H010300	30年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	左記保存期間に関わらず、飲食を伴う会議費で起案時3年保存であった文書は3年保存とする。	移管
財産	教育財産	台帳管理	財産台帳の整備(上記以外)	H010310	30年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財産	教育財産	台帳管理	財産台帳の報告(重要なもの)	H010320	30年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		移管
財産	教育財産	台帳管理	財産台帳の報告(上記以外)	H010330	30年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財産	教育財産	教育財産の異動	教育財産の用途変更申請	H010400	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	許可期間中は常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財産	施設管理	台帳管理	保全管理台帳の整備(重要なもの)	H010500	30年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		移管
財産	施設管理	台帳管理	保全管理台帳の整備(上記以外)	H010510	30年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	台帳管理	保全管理台帳の報告(重要なもの)	H010520	30年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		移管
財産	施設管理	台帳管理	保全管理台帳の報告(上記以外)	H010530	30年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財産	教育財産	教育財産	公有財産に関する調査・回答	H010600	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	維持管理計画	施設・設備その他財産の維持管理計画の決定	H100000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	台帳管理	施設台帳の整備	H100100	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	台帳管理	施設台帳の報告	H100110	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	各種補助金等に係る台帳	整備、報告	H100200	30年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	長期	廃棄
財産	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○施設保守点検票	H100300	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○電気保守業務記録	H100310	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○消防設備点検報告	H100320	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○プール管理	H100330	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○ビル管理執務記録	H100340	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○ビル環境衛生管理	H100350	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	施設の使用	許可	H101000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	※決定区分及び保存期間は、財産管理事務の手引の例による。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財産	施設管理	施設管理	施設管理に関する調査・回答	H102000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財産	造改修	計画	造改修計画書	H110000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財産	造改修	造改修	造改修に関する調査・回答	H120000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	自己検査の実施(検査結果の報告を含む。)	○検査報告書	H200000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管	○備品・不用品出納簿	H201000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管	○消耗品・動物・不用・借用出納簿	H201010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管	○材料品出納簿	H201020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管	○貸与品・寄託品整理簿	H201040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管	○物品過不足調書	H201045	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管	○物品過不足通知書	H201047	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品受払簿	H201050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品払出通知書(共用又はその他の払出	H201051	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品受入通知書兼払出通知書(物品管理者間の異動	H201053	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品受入通知書(返納)	H201055	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品受入・払出通知書(購入と等による受入)	H201060	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品受入・払出通知書(その他の受入)	H201070	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品受入・払出通知書(共用)	H201080	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品受領書	H201090	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○備品供用票	H201095	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○動物供用票	H201100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品短期賃貸借管理票	H201150	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の集中購買	○物品払出通知書(集中購買品の所属換	H201160	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の集中購買	○物品送付通知書兼物品受入・払出通知書	H201170	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	不用品	不用品の処分、廃棄の決定	H202100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	重要物品の報告書	○重要物品報告書	H202200	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	材料品の特別整理	○材料品使用(返還)伝票	H202300	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	材料品の特別整理	○材料品受払報告書	H202310	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	引継ぎ	引継ぎの決定	H203000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	引継ぎ	○物品引継報告書	H203010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	自己検査	○検査報告書	H203100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	検査結果の報告を含む。	廃棄
財産	物品管理	自己検査	物品に関する自己検査の実施細目の決定	H203110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	改正の時までは常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財産	物品管理	物品の亡失・損傷報告	○物品亡失・損傷報告書	H203200	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の所属換え	○物品所属換請求書兼物品払出通知書	H203300	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の所属換えあっせん	物品の所属換えのあっ旋の依頼	H203310	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の所属換え	○物品所属換決定通知書兼物品受入・払出通知書	H203340	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の分類換え・区分換えの決定	○物品の分類換・区分換通知書	H203350	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	寄付受領	寄付の受付	H203360	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	300万円以下に限る	廃棄
財産	物品管理	物品管理	物品管理に関する調査・回答	H210000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財産	産振補助金	産振	産振設備経理状況報告	H300000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財産	産振補助金	産振	○産振設備台帳	H300010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財産	産振補助金	産振補助金	産振補助金に関する調査・回答	H310000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財産	防災計画	防災安全計画	計画の決定	H400000	10年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
財産	防災計画	防災安全計画	非常時避難所開設要綱	H400010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
財産	防災計画	防災安全計画	非常配備体制報告	H400020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
財産	防災計画	臨時休業	非常変災その他急迫の事情による臨時休業の決定	H400100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
財産	防災計画	訓練	防災訓練の実施	H400200	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財産	防災計画	訓練	救急訓練の実施	H400210	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
財産	防災計画	防災計画	防災計画に関する調査・回答	H410000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財産	環境	計画	エコアップ計画	H500000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
財産	環境	環境	環境に関する調査・回答	H510000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
生涯	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	I000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	常用	廃棄
生涯	生涯学習	生涯学習	生涯学習に関する調査・回答	I000060	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	実施計画	開放事業実施の決定	I010000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	実施計画	開放事業の計画の決定	I010010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	実施計画	執行事業の報告	I010020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	実施計画	事業実績の報告	I010030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	施設開放	施設開放(プール解放を含む。)の管理指導員等を委嘱すること。	I010040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	運営委員会	運営委員会の設置	I010100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	運営委員会	運営委員会の開催	I010110	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	盲・ろう・養護学校の学校開放	○参加者名簿	I011000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	盲・ろう・養護学校の学校開放	その他の資料(青年教室、アフター・ケア)	I011010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	その他の開放等	教室・体育館等の開放に関する資料	I012000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生涯	収受文書	学校開放	学校開放に関する調査・回答	I013000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
生涯	公開講座	運営委員会	運営委員会の設置	I100000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
生涯	公開講座	運営委員会	運営委員会の開催	I100010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
生涯	公開講座	公開講座	計画の決定	I100100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
生涯	公開講座	公開講座	○受講者記録	I100110	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
生涯	公開講座	公開講座	その他資料	I100120	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
生涯	公開講座	ことぶき教室	○受講者記録	I101000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
生涯	公開講座	ことぶき教室	その他資料	I101010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
生涯	公開講座	公開講座	公開講座に関する調査・回答	I120000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
保健	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	J000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	常用	廃棄
保健	収受文書	生徒衛生管理	通知(説明会等)	J000010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	常用	廃棄
保健	収受文書	生徒衛生管理	調査・回答	J000020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員	常用	廃棄
保健	収受文書	教職員安全衛生	通知(説明会等)	J000030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	常用	廃棄
保健	収受文書	教職員安全衛生	調査・回答	J000040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	副校長	常用	廃棄
保健	収受文書	保健体育	通知(説明会等)	J000050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	常用	廃棄
保健	収受文書	保健体育	調査・回答	J000060	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員	常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
保健	保健指導	健康診断	児童・生徒の健康診断の実施計画の決定	J100000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
保健	保健指導	健康診断	○健康診断票(生徒)	J100010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員	法5	廃棄
保健	保健指導	児童生徒の健康管理	○個人カルテ	J101000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員	秘密	廃棄
保健	保健指導	児童生徒の健康管理	○伝染病に関する帳票	J101010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
保健	保健指導	児童生徒の健康管理	事故報告書	J101020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
保健	保健指導	執務記録	○学校医等執務記録	J102000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員	法5	廃棄
保健	教職員安全衛生	安全衛生計画	計画の決定	J200000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
保健	教職員安全衛生	安全衛生委員会	安全衛生委員会の設置・開催	J201000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
保健	教職員安全衛生	健康管理	職員の健康診断の実施	J202000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員		廃棄
保健	教職員安全衛生	健康管理	○健康診断結果通知書(所属控)	J202010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	教員	法5職員に係るもの	廃棄
保健	教職員安全衛生	産業医の業務状況	○産業医業務状況書	J203000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
給食	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	K000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	常用	廃棄
給食	調査等	調査等	○給食費徴収簿	K103020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
養護	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	L000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務	常用	廃棄
総務	個人情報	特定個人情報の管理	情報取扱者・役割及び取扱範囲・区域を指定すること	A600200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	個人情報	特定個人情報等の管理	特定個人情報の符号取得・保管・提供を決定すること	A600210	3年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
総務	個人情報	特定個人情報監査	特定個人情報監査の実施及び報告等	A600220	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
総務	個人情報	個人情報を取り扱う業者事業者の指導等	本校の教育事業運営上個人情報を取り扱う事業者に対して指導・助言等を行うこと及び報告等を徴収すること	A600300	1年	教育庁 高等学校 第3学区 大泉桜高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	学則	教育課程、入学、編入学、転学、退学、生活等	A000000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	教員	高等専門学校のみ　次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	管理運営規程の制定、改廃	A001000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校		次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	学籍、評定、生徒指導、ホームルーム活動及び海・山・地域活動に関する規程の制定、改廃	A001010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	部活動に関する規程の制定、改廃	A001020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	その他校内諸規程の制定、改廃	A001030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校経営計画	策定及び報告	A002000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校警備	計画の決定	A003000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	学校警備	○警備日誌(施設管理補助事務等に関することを含む。)	A003010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
総務	学校管理	日誌	○学校日誌(学校保健日誌等、法定日誌)	A004000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	学校管理	引継ぎ	○学校長の事務引継報告書	A005000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
総務	学校管理	事務引継	○事務引継書(学校長を除く。)	A005010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
総務	学校管理	軽易な資料等	0	A009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	設置(委員の委嘱を含む。)	A100000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校		廃止まで常用(委員の委嘱を除く。)	廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	○資料・会議録	A100010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	学校評価	A100020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	開催その他学校運営連絡協議会に関すること。	A100030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	構成員の決定、開催計画等	A101000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	○会議録	A101010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	構成員の決定、開催計画等	A102000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	○会議録	A102010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	開催計画等	A103000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	○会議録	A103010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	会議	業者選定委員会(公費・私費契約)	構成員の決定、開催計画等	A104000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会(公費・私費契約)	○会議録	A104010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
総務	会議	その他校内諸規程に基づく会議(安全衛生委員会、学校保健委員会等、別に項目を定めているものを除く。)	構成員の決定、開催計画等	A105000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
総務	会議	軽易な資料等	0	A109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
総務	校務管理	教頭の順序	0	A200000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校		学校教育法第28条第5項後段に基づくもの	廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	教育職員	A201000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	主幹が担当する校務の範囲の決定、報告等	A201010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	主任等の任命に関すること(規則第10条の3に規定する主任以外も含む。)	A201020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	事務分掌の決定	事務室職員	A202000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務		廃棄
総務	校務管理	軽易な資料等	0	A209000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
総務	調査	指定統計調査	○学校基本調査	A300000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	調査	統計調査	○地方教育費調査、父母負担教育費調査、その他文科省又は教育委員会が実施する統計調査	A301000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務		廃棄
総務	調査	その他統計調査(児童・生徒に関するもの)に関すること。	0	A303000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	教員		廃棄
総務	調査	軽易な資料等	0	A309000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	児童・生徒指導に関すること。	A400000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	教員		廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	学校の管理運営に関すること。	A400010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	その他の事故報告	A400020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校		職員に関するものを除く。	廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	○事故発生等連絡票、○状況報告書　等	A400030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校		職員に関するものを除く。	廃棄
総務	報告	東京都教育委員会その他の内部機関に対する報告	(事故報告等、別に項目を定めているものを除く。)	A401000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
総務	報告	軽易な資料等	0	A409000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会に関すること(個人情報に関するものは除く。)。	0	A500000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	教員		廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会(軽易なもの)に関すること(個人情報に関するものは除く。)。	0	A501000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	教員		廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関からの調査・照会に関すること。	重要な事項に関すること。	A502000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関からの調査・照会に関すること。	軽易な事項に関すること。	A502010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
総務	照会・回答	軽易な資料等	0	A509000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
総務	広聴	都民提案、苦情、要望等の処理	教育情報課を経由したもの	A600000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
総務	広聴	都民提案、苦情、要望等の処理	上記以外のもの	A600010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
総務	広聴	陳情及び請願の処理(教育庁主管課で処理するものを除く。)	0	A601000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
総務	広聴	軽易な資料等	0	A609000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
総務	監査指導	監査等指摘事項の処理	報告書の作成	A700000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
総務	監査指導	監査及び出納検査	実施に係る資料等の作成	A701000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
総務	監査指導	汚職非行防止等の自己検査、自己点検等(会計、物品検査を除く。)	実施、結果報告等	A702000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
総務	監査指導	その他監査指導に関すること。	0	A703000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
総務	監査指導	服務点検(所属監察結果)の報告、軽易な資料等	報告(軽易なもの)	A709000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
安全	災害対策・防犯対策	防災安全計画・防犯計画	計画の決定(関係監督庁の届を含む。)	B000000	10年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
安全	災害対策・防犯対策	防災安全計画・防犯計画	年間計画、産休計画等の決定、実施(関係監督庁等への軽易な通知を含む。)	B000010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	臨時休業	非常変災その他急迫の事情による臨時休業の決定	B001000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	避難訓練	防災訓練、引取訓練、救急訓練、防犯訓練等の実施	B002000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	軽易な資料等	0	B009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
安全	安全衛生	職員の健康管理	健康診断、健康相談その他健康管理に関すること。	B100000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
安全	安全衛生	職員の健康管理	○産業医業務状況書(産業医の年間職務計画を含む。)	B100010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
安全	安全衛生	健康診断	○一般健康診断結果通知書(所属控)	B102000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
安全	安全衛生	健康診断	○健康診断連名簿	B102010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
安全	安全衛生	その他安全衛生に関すること(学校環境衛生を除く。)。	安全衛生委員会の開催等	B103000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
安全	安全衛生	軽易な資料等	0	B109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
安全	公務災害等	公務災害・通勤災害に関すること(労働者災害補償を含む。)。	0	B200000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
安全	公務災害等	軽易な資料等	0	B209000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
安全	校内環境	環境整備	環境整備計画の決定	B300000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	学校美化計画の決定	B300010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	教員		廃棄
安全	校内環境	環境整備	○作業環境測定結果記録	B300020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	○室内化学物質測定結果の記録(定期測定)	B300030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	○室内化学物質測定結果の記録(工事の際に行われる測定)	B300040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校		次の工事まで常用	廃棄
安全	校内環境	軽易な資料等	0	B309000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
行事	学校行事	主要な行事	年間行事計画の決定	C000000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	周年行事及び落成記念行事等の計画の決定	C000010	10年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	教員	次回の周年行事の参考とするため長期の保存が望ましい。	廃棄
行事	学校行事	主要な行事	周年行事及び落成記念行事等の計画の決定	C000011	30年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	教員	50年以上の周年行事に限る。	移管
行事	学校行事	主要な行事	修学旅行、移動教室等、宿泊を伴う学校行事の決定	C000020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	○宿泊を伴う学校行事の届出	C000030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	入学式、卒業式等主要な行事計画の決定	C000040	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	文化祭、体育祭等の計画の決定	C001000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	○学校行事予定表、○学校行事計画表	C001010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	マラソン大会、芸術鑑賞教室、合唱・球技大会、その他各学年行事、日帰りの校外学習等の計画等	C001020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	軽易な資料等	0	C009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
教務	教育課程	教育目標の決定	0	D000000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出に関すること。	0	D001000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出に関すること。	○教育課程の編成及び届出に関する帳票類	D001010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	軽易な資料等	0	D009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
教務	教科書等	教科書	使用教科書の選定及び届出(教科書選定委員会の設置、委員の選任等を含む。)	D100000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	○使用教科書一覧、○教科書需要表	D100010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材、指導書無償給与の決定	D102000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○指導書無償給与に関する資料	D102010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材の選定及び届出	D102030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教科書等	補助教材等	○補助教材	D102040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	軽易な資料等	0	D109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○年間指導計画	D200000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	時程表・時間割の決定	D200010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○時程表・時間割、○授業時数配当表	D200030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○週ごとの指導計画(週案)	D200040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	研究指定校、実践研究、授業評価活動などの校内研修にかかる資料等	D200050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	学年学級活動等	保護者会等の計画、実施、通知等	D201000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	軽易な資料等	0	D209000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	転学、休学及び退学	許可・不許可(休学の更新も含む。)の決定に関すること。	D300000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(休学期間途中での復学も含む。)	承認・不承認の決定に関すること。	D301000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	推薦者の決定に関すること。	D302000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	留学(更新の場合を含む。)の許可・不許可に関すること。	D302010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(留学期間途中での復学も含む。)	承認・不承認に関すること。	D303000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(留学期間途中での復学も含む。)	海外留学生徒の単位の認定	D303010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	軽易な資料等	0	D309000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
教務	生徒情報の管理	出欠管理	○出席簿	D400000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	出欠管理	○出席・欠席に係る届出	D400010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録	D401000	法20年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録以外の記録	D401010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	○その他生徒指導に関する資料	0	D402000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	調査書	調査書の作成及び交付	D403000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	認定	単位の修得及び課程修了の認定	D404000	10年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	原学年留め置き	原学年留め置きの決定及び通知	D405000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	成績考査に関する表簿	○教科・科目成績表、○学級成績一覧表	D406000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	生徒情報の管理	卒業	認定	D407000	法20年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	卒業	○卒業証書授与台帳	D407010	30年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	教員	常用	廃棄
教務	生徒情報の管理	軽易な資料等	0	D409000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	学校沿革誌の作成	D500000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	○学校沿革誌	D500010	30年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校		常用	廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	学校要覧、学校案内等の校外配布資料の作成及び配布を決定すること。	D501000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	○学校要覧、学校案内その他校外配布資料	D501010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校説明会等	学校説明会、学校公開等の計画・実施	D502000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	軽易な資料等	0	D509000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
教務	教育実習	教育実習の受入れに関すること。	受入の決定、報告	D600000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	教育実習の受入れに関すること。	○受入に関する帳票類	D600010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	軽易な資料等	0	D609000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
入学	入学選抜、転学・編入学募集	実施	入学者選抜及び転学・編入学募集の実施、報告に関すること。	E000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	実施	試験問題の決定	E000010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	実施	入学許可予定者の決定(選抜委員会の設置、委員の選任等を含む。)	E000020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	表簿等	○選考に関する表簿	E001000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	表簿等	○応募資格に関する表簿 ○採点に関する表簿	E001010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	表簿等	○その他の資料・書類	E001020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	軽易な資料等	0	E009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
入学	入学案内	入学のしおり	作成	E100000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
入学	入学案内	軽易な資料等	0	E109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	減免の決定、報告	F000000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	○減免申請書	F000010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	分納・延納の許可	F001000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	○延納申請(願)書	F001010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する納入の督促	F002000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務	完納するまで常用	廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する軽易な納入の督促	F002010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	○未納督促に関する帳票	F002030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	その他帳票類	○電算入力帳票・出力帳票その他授業料等に関する帳票	F003000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	給付型奨学金	給付型奨学金受給申請書及び添付資料	F004000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	給付型奨学金	給付型奨学金に係る関係資料	F004001	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	高等学校等就学支援金	高等学校等就学支援金支給申請書及び添付資料等	F005000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	高等学校等就学支援金	高等学校等就学支援金に係る関係資料	F005001	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	高等学校等就学支援金	支給実績証明書	F005002	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	奨学のための給付金	奨学給付金受給申請書及び添付資料	F006000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	奨学のための給付金	奨学のための給付金に係る関係資料	F006001	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	軽易な資料等	0	F009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	審査会の開催	F100000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	定時制・通信制補助金	審査	補助金交付対象者の決定	F100010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	教科用図書補助金の対象の認定	F100020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務		廃棄
学事	定時制・通信制補助金	軽易な資料	0	F109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	基本計画・執行計画の決定、変更	F200000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	積立金等の予算を立てること、徴収金額を決定すること(アルバム、修学旅行契約を含む。)。	F200010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校		アルバム、修学旅行契約の決定区分については、公費の契約の例による。	廃棄
学事	学校徴収金	執行	積立金等の執行管理及び還付	F201000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	執行	積立金等の決算	F201010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	審査及び指導	生徒会予算執行の審査及び指導	F202000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	軽易な資料等	0	F209000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
学事	奨学金	奨学金受給生	受給生の推薦、報告等に関すること。	F300000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	教員		廃棄
学事	奨学金	軽易な資料等	0	F309000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書の発行に関すること。	F400000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	諸証明	発行	各種証明書(軽易なもの)の発行に関すること。	F400010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	各種証明書	○各種証明書の発行に関する帳票類(申請書、発行台帳等)	F401000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	軽易な資料等	0	F409000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○生徒異動一覧	F500000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○各種の届出(住所・氏名・保護者等の変更)	F500010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	報告	生徒の異動連絡票の報告	F501000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	軽易な資料等	0	F509000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	表彰の決定(学校で実施するもの)	皆勤、精勤その他の表彰の決定	G000000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	申請	教育委員会その他への申請	G001000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	停学、退学及び訓告	決定及び通知	G002000	10年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	軽易な資料等	0	G009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	生徒手帳の作成に関すること。	G100000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	○生徒手帳	G100010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	その他の指導資料	G100020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導計画	安全教育計画	G101000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導計画	清掃指導計画	G101010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	軽易な資料等	0	G109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
生活指導	部活動	部の設置	新規設立、廃止	G200000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	部の設置	○活動届	G200010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	渉外	連盟への加盟	G201000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	渉外	大会参加に関すること(大会通知、参加の決定等)。	G201010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	部活動	指導	合宿の計画(宿泊を伴う学校行事の届出を除く。)	G202000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	指導	外部指導員の委嘱	G202010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	指導	部活動の指導方針等を決定すること	G202020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	軽易な資料等	0	G209000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	指導方針の決定	H000000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○進路指導に関する資料	H000010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	推薦者の決定	H000020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○進路指導に関する帳票類	H000030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	軽易な資料等	0	H009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
進路	生徒の職場体験	インターンシップ、職場実習等に関すること。	0	H100000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
進路	生徒の職場体験	軽易な資料等	0	H109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
保健	保健衛生	健康診断	児童・生徒の健康診断の実施計画の決定	I000000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	健康診断	○健康診断票(生徒)	I000010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	(出席停止に関することを含む。)	I001000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	○個人カルテ、○感染症に関する帳票	I001010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	○学校医等執務記録	I001020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	災害共済掛金、災害共済給付その他独立行政法人日本スポーツ振興センターに関すること(帳票類を含む。)。	I001030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	学校環境衛生、学校保健安全計画、学校保健委員会に関すること。	0	I002000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	軽易な資料等	0	I009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
給食	学校給食	栄養管理	栄養管理計画の決定	J000000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	栄養管理	栄養管理計画の部分的又は軽易な変更	J000010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	栄養管理	○栄養管理に関する帳票類	J000020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	年間給食計画の決定	J001000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	年間給食計画に係る部分的又は軽易な計画の変更	J001020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	給食費予算案作成及び徴収金額の決定	J001030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	給食費交付金の交付決定、執行管理、決算その他給食費に関すること。	J001040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○月間献立表、○学校給食の記録	J001050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○給食の管理に関する帳票類	J001060	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○受領確認書	J001070	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	衛生検査の実施	J002000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	○衛生検査に関する帳票類	J002010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	○細菌検査の記録	J002020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	学校給食に関する調査等	○各種調査に関する帳票類(業務委託に伴う報告書を含む。)	J003000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	給食料理業務委託に関すること(経理・契約に関することを除く。)。	0	J004000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	軽易な資料等	0	J009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
人事	任用退職等	非常勤職員	非常勤職員(学校医等)に関すること(採用・退職の意見具申等)。	K001000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	任用退職等	非常勤職員	○会計年度任用職員名簿	K001010	30年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
人事	任用退職等	非常勤職員	○会計年度任用職員申込書	K001011	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
人事	任用退職等	非常勤職員	軽易な資料等	K001012	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
人事	任用退職等	常勤職員	常勤職員(臨時的任用教職員を含む。)に関すること(採用、退職の意見具申等)。	K002000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
人事	任用退職等	兼務、兼任、併任、事務従事	意見具申	K004000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
人事	任用退職等	辞職の承認	意見具申	K005000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
人事	任用退職等	高齢職員の退職希望者の取りまとめ	意見具申	K006000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
人事	任用退職等	その他任用退職に関すること。	現員報告等	K007000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
人事	任用退職等	軽易な資料等	0	K009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
人事	選考	統一選考能力認定の受験申込み等に関すること。	0	K100000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
人事	選考	管理職選考、主幹選考、主任選考等の受験申込み等に関すること。	0	K101000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
人事	選考	軽易な資料等	0	K109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	人事記録	履歴等	○旧職員履歴書綴	K200000	30年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校		常用	廃棄
人事	人事記録	履歴等	○辞令交付簿	K200010	10年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○人事システムによる出力履歴帳票	K200020	2年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
人事	人事記録	人事記録の異動事項の届出	○届出事項通知書(控)	K201000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
人事	人事記録	定期評定の実施	○業績評価に関する帳票類(所属控)	K202000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校		人事考課規則等による	廃棄
人事	人事記録	定期評定の実施	○会計年度任用職員業績評価書	K202001	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
人事	人事記録	自己申告	自己申告の実施に関すること。	K003000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
人事	人事記録	自己申告	○目標・成果シート(控)、○自己採点シート(控)、○移動調査シート(控)、○自己申告書(控)	K003010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
人事	人事記録	条件付採用期間評定	(課長所見)	K203000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
人事	人事記録	その他人事記録に関すること。	旧姓使用、人物証明、在籍証明等	K204000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
人事	人事記録	軽易な資料等	0	K209000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	分限・懲戒処分に関すること。	意見具申	K300000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	欠格事由に関すること。	0	K301000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	分限、懲戒等	条件付採用期間中の職員の解職に関すること。	意見具申	K302000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	休職に関すること。	意見具申	K303000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校		規則に基づく	廃棄
人事	分限、懲戒等	病気休職に関すること。	内申	K304000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
人事	職員表彰	職員の表彰に関すること(永年勤続者表彰、叙位叙勲を含む。)。	意見具申	K305000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校		職員表彰規則によるもの	廃棄
人事	職員表彰	軽易な資料等	0	K309000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む。)。	教頭等、教育職員(具申)	L000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務		廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む。)。	事務室職員(具申)	L000010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務		廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む。)。	○昇給決定調書	L000020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校		名誉昇給を除く。	廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む。)。	○号給調書	L000030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校		名誉昇給を除く。	廃棄
給与	給与	復職調整	教頭等、教育職員(具申)	L001000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務		廃棄
給与	給与	復職調整	事務室職員(具申)	L001010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務		廃棄
給与	給与	給与の減額免除に関すること。	○給与減額免除申請書	L002000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	給与	給与の減額免除に関すること。	○給与減額整理簿	L002010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
給与	給与	調整額に関すること。	○給料の調整額認定・解除申請書兼通知書	L003000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
給与	給与	その他給与に関すること。	0	L004000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
給与	給与	軽易な資料等	0	L009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
給与	諸手当	単身赴任手当に関すること。	○単身赴任届	L100000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
給与	諸手当	扶養、住居、通勤手当に関すること。	○扶養親族に関する届	L101000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校		常用	廃棄
給与	諸手当	へき地(特地)勤務手当に準ずる手当に関すること。	○へき地(特地)勤務手当に準ずる手当等異動支給調査書	L102000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	○児童手当受給者台帳、○児童手当額認定請求書	L103000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	○児童手当額改定請求書、額改定届、現況届及び未支払児童手当請求書	L103010	2年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	支払状況の報告	L103020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
給与	諸手当	その他諸手当に関すること。	0	L104000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
給与	諸手当	軽易な資料等	0	L109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	校長・教頭・事務室長・事務長	L200000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	上記以外のもの	L200010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	○入力通知書(控)	L200020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	○職員別給与簿	L200030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
給与	支給	扶養控除等申告書等	○給与所得者の扶養控除等申告書	L200040	法7年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務		廃棄
給与	支給	扶養控除等申告書等	○従たる給与についての扶養控除等申告書	L200041	法7年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務		廃棄
給与	支給	扶養控除等申告書等	○給与所得者の配偶者控除等申告書	L200042	法7年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務		廃棄
給与	支給	扶養控除等申告書等	○給与所得者の保険料控除申告書	L200043	法7年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務		廃棄
給与	支給	扶養控除等申告書等	○給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書	L200044	法7年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務		廃棄
給与	支給	軽易な資料等	0	L209000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
給与	旅費	旅費(赴任旅費を含む。)	旅費の支給	L300000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
給与	旅費	軽易な資料等	0	L309000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	年金、退職手当等の支給に関すること。	退職手当支給の具申、年金請求事務等に関すること。	L400000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	年金、退職手当等	扶養控除等申告書等	○退職所得の受給に関する申告書	L400010	法7年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務		廃棄
給与	年金、退職手当等	扶養控除等申告書等	○公的年金等の受給者の扶養親族等申告書	L400011	法7年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務		廃棄
給与	年金、退職手当等	軽易な資料等	0	L409000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	校長	M000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。人事部長決定	廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	教頭	M000010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	教育職員	M000020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
服務	海外旅行	軽易な資料等	0	M009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	営利企業等従事の許可	意見具申(学校長に関するものを除く。)	M100000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	兼職の承認	教頭及び教育職員に関するもの	M101000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	兼職の承認	○兼職等承認申請書	M101010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	会計年度任用職員の営利企業等従事の届出	○兼業届出書等	M101020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	会計年度任用職員の営利企業等従事の届出	軽易資料等	M101021	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	兼業兼職	軽易な資料等	0	M109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	週休日等の振替	○週休日の変更命令簿、○休日の振替処理・代休日指定簿	M200000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替に関すること。	○超過勤務等命令簿	M201000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	正規職員の勤務時間、休憩時間及び休息時間の割り振りに関すること。	0	M202000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	非常勤職員の勤務時間の割り振りに関すること。	0	M203000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	軽易な資料等	0	M209000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
服務	服務	勤怠	○出勤記録の帳票、○出勤簿、○遅参等処理簿	M300000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
服務	服務	争議行為	争議行為に関する状況報告等	M301000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
服務	服務	職務専念義務免除の承認	○休暇・職免等処理簿、○職務専念義務免除申請簿	M302000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
服務	服務	職務上の秘密に属する事項の発表の許可	意見具申	M303000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
服務	服務	職員の非行事故発生報告	(懲戒処分に係る意見具申を除く。)	M304000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(重要なもの)(起案して校長が発する職務命令を含む。)	M305000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校		争訟等のおそれがある場合は、常用又は総務課長の承認を得て保存期間を延長	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	服務	その他服務に関すること。	(軽易なもの。ただし、教育職員に限る。)	M305010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(軽易なもの。ただし、事務職員に限る。)	M305020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
服務	服務	軽易な資料等	0	M309000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	教頭等	M400000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	教育職員	M400010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	事務室職員	M400020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
服務	出張	出張命令(国内)・出張命令副申(国外)	○旅行命令簿等	M401000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校		※起案用紙に添付※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
服務	出張	出張命令	○出張復命書	M402000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校		宿泊に伴う出張に関するもの	廃棄
服務	出張	軽易な資料等	0	M409000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	年次有給休暇の承認等	○休暇・職免等処理簿	M500000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	介護休暇の承認等	○介護休暇申請書兼処理簿	M501000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	育児休業・部分休業の承認	○育児休業承認請求書、○育児休業計画書、○部分休業承認請求書、○養育状況変更届	M502000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	休暇・休業	軽易な資料等	0	M509000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
服務	研修	研修の命令・承認等に関すること(教育公務員特例法第22条に基づくものを除く。)。	教頭等、教育職員	M600000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
服務	研修	研修の命令・承認等に関すること(教育公務員特例法第22条に基づくものを除く。)。	事務室職員	M600010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
服務	研修	教育公務員特例法第22条に基づく研修	研修の承認	M601000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
服務	研修	教育公務員特例法第22条に基づく研修	研修の報告	M601010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
服務	研修	その他研修に関すること。	研修受講者の推薦等	M602000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
服務	研修	軽易な資料等	0	M609000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	交渉等に関すること。	0	M700000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	書面協定又は労働協約の締結(三六協定等)	0	M701000	30年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	軽易な資料等	0	M709000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書取扱主任	文書取扱主任の命免、ファイル責任者の指名等	N000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書管理基準表	制定・変更	N001000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校		次期改正まで常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書授受簿	N002000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書等管理台帳	N002010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校		文書総合管理システムによる管理	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	文書管理基準表	N002020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校		文書総合管理システムによる管理。当該基準表により分類を決定した文書がすべて廃棄になるまで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	特例管理帳票の制定・廃止に関すること(特例管理にかかる文書記号の決定を含む。)。	N002030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校		総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	特例起案帳票	制定、改廃及び通知	N003000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校		総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	決定及び変更に関すること。	N004000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	枝番号の利用に関すること。	N004010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	特例文書記号の制定・廃止に関すること。	N004020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校		総務課長の承認(協議)。文書総合管理システムによる管理	廃棄
文書	文書管理	保存	○文書等保存期間表	N005000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校		次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	保存	特定の文書の保存期間の延長	N005010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	廃棄	文書の廃棄に関すること。	N006000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
文書	文書管理	廃棄	保存期間経過前の文書廃棄	N006010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校		総務課長の承認(1年未満保存の文書は、承認不用)	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	滅失及びき損	滅失及びき損の通知	N007000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校		総務課長へ通知	廃棄
文書	文書管理	移管	文書の移管(他団体等への移管)	N008000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			移管
文書	文書管理	移管	文書の移管(上記以外のもの)	N008010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
文書	文書管理	軽易な資料等	0	N009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	公印の管理に関すること(改刻、不用公印の引継ぎ等)。	N100000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	公印の事故を届け出ること。	N100010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印使用簿	N100020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	公印事前押印(刷り込み)申請書	N100030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)文書等処理簿	N100040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校		公印管理者への届け	廃棄
文書	公印	公印使用	その他公印の使用に関すること。	N100050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
文書	公印	軽易な資料等	0	N109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
文書	図書類	整理、保管等	○図書類台帳備品	N200000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校		保管管理中は常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	図書類	整理、保管等	○図書類台帳消耗品	N200010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校		保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理、保管等	図書類の管理、保管、廃棄その他図書類の取扱いに関すること。	N200020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
文書	図書類	軽易な資料等	0	N209000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	利用計画の決定	N300000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	年間図書購入計画の決定	N300010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	図書の除籍の決定	N300020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務		廃棄
文書	学校図書館	軽易な資料	0	N309000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なもの)	O000000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O000010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(簡易又は定例的なもの)	O000020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の延長の決定	O000030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の特例	O000040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校		東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	公文書の開示等	公文書の開示	非開示決定等の取消し	O000050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	事案の移送、第三者保護等	O000060	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	情報公開審査会	諮問依頼その他審査会に関すること。	O001000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	任意的開示	開示・非開示の決定	O002000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	目録	文書検索目録の作成	O003000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	目録	○文書検索目録	O003010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校		次期改正まで常用	廃棄
開示	公文書の開示等	目録	公開件名の決定	O003020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	情報の公表・提供	○公表・提供情報一覧表、○主要事業の進行状況	O004000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	その他公文書開示等に関すること。	0	O005000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	軽易な資料等	0	O009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報取扱事務の届出(作成・変更・廃止)	○個人情報取扱事務届出事項	O100000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定(重要なもの)	O101000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O101010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定(簡易又は定例的なもの)	O101020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	決定期間の延長の決定	O101030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	非開示、非訂正決定等の取消し	O101040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(捜査事項照会等含む。)	O102000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報保護審査会	諮問依頼その他審査会に関すること。	O103000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	軽易な資料等	0	O109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の符号取得、照会及び提供	O110000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務		廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の安全管理の実施(重要なもの及び簡易なものを除く。)	O110001	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務		廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の安全管理の実施(簡易なもの)	O110002	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務		廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報事務取扱担当者	特定個人情報事務取扱担当者の命免	O110003	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務		廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報事務取扱担当者	特定個人情報事務取扱担当者の役割及び取り扱う特定個人情報等の範囲の指定	O110004	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務		廃棄
情報	情報処理システム	情報処理指導主任の選任等	0	P000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
情報	情報処理システム	TAIMSの利用に関すること。	担当者選任等、部門サーバ増設等	P001000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	校内ネットワークに関すること。	ネットワーク規程	P002000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	ホームページの管理に関すること。	ホームページの開設、変更、廃止、ホームページ管理委員会等	P003000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	セキュリティ対策	運用指針、利用規程等の策定に関すること。	P004000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	セキュリティ対策	その他セキュリティ対策に関すること。	P004010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	台帳管理	○パソコン台帳、○ソフトウェア管理台帳	P005000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校		常用	廃棄
情報	情報処理システム	軽易な資料等	0	P009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	0	Q000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務		廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○被服被貸与者異動報告書	Q000010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○被服貸与認定、貸与表	Q000020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校		貸与期間中は常用	廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○その他貸与被服に関する帳票類	Q000030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
福利厚生	被服の貸与	軽易な資料等	0	Q009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
福利厚生	共済事業等	財形貯蓄、資金貸付け等に関すること。	0	Q100000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務		廃棄
福利厚生	共済事業等	保険その他給付事業に関すること。	0	Q101000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務		廃棄
福利厚生	共済事業等	軽易な資料等	0	Q109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	予算の執行計画の策定、変更	R000000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	各四半期別執行計画の作成、変更	R000010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	配付予算の増額又は減額を申請すること。	R000020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	配付予算の執行状況を報告すること。	R000030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	歳入・歳出決算調書を報告すること。	R000040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	歳入・歳出決算見込額を報告すること。	R000050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
経理	予算執行	歳出予算	○予算配付調書	R001000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	予算執行	人件費(会計年度任用職員等)	予算増額申請	R002000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	人件費(会計年度任用職員等)	定例報告	R002010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	旅費	年間執行計画の決定に関すること。	R002020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	物品需給	年間需給計画及び買入れ計画の決定等に関すること。	R003000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	決算システム	○月別科目別決算資料(歳入)、○局別科目別決算資料(歳出)	R004000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校		財務会計システム関係	廃棄
経理	予算執行	軽易な資料等	0	R009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
経理	契約	請負又は委託により行う工事、修繕、通信又は運搬に係る役務の提供に関すること。	予定価格が400万円以上1、000万円未満(工事については400万円以上500万円未満)のもの	R100000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務	事業継続期間中は常用	廃棄
経理	契約	請負又は委託により行う工事、修繕、通信又は運搬に係る役務の提供に関すること。	予定価格が400万円未満のもの	R100010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務	事業継続期間中は常用	廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	予定価格が150万円以上300万円未満のもの	R101000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務		廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	予定価格が150万円未満のもの	R101010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	産業教育振興法、理科教育振興法、特殊教育設備整備費補助交付要綱及び教育方法開発特別設備交付要綱に基づく物品の買入れに関すること。	R101020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務		廃棄
経理	契約	契約事務委任規則第3条第2項第2号、第4号、第5号、第8号から第12号までと同条第3項に規定する契約に関すること。	0	R102000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務		廃棄
経理	契約	契約締結高の報告	0	R103000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務		廃棄
経理	契約	軽易な資料	0	R109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	公法上の収入に係るもの	S000000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務	納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。	廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	確定判決等に基づく収入	S000021	10年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務	納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。	廃棄
財務	歳出入	予算執行管理システム	○予算執行管理システムに関する帳票類	S001000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校		財務会計システム関係	廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	私法上の収入に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	S000030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務	確定判決等に基づくものを除く。納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	報酬、給料、職員手当等	S002000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務	超過勤務手当を除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	歳出入	支出の決定	上下水道使用料に係るもの	S002005	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	負担金、補助金、交付金、生活扶助に係るもの	S002010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	使用料等の過誤納還付に係るもの	S002015	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	生命・身体の侵害による損害賠償に係るもの	S002017	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	確定判決等に基づくもの	S002018	10年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	不法行為に基づく損害賠償に係るもの	S002025	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務	生命・身体の侵害によるもの及び確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	労働保険料、厚生年金保険料、健康保険料に係るもの	S002030	2年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	私法上の支出に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	S003000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務	確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	歳出入	軽易な資料等	0	S009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○入札保証金納付書・同領収書、○証券不渡通知書	S100000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○執行不能額調書、○過誤納額通知書、○不納欠損に関する帳票、○繰替使用計算書、○振替収入命令書、○振替支出命令書、○税外収入徴収簿、○現金出納簿、○収入額更正通知書	S100010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○審査登録一覧表、○納入済通知書送付書、○収納金に関する帳票類、○落札者確定通知書、○引継ぎに関する帳票、○収入額更正依頼書	S100020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○給与取扱者指定通知書	S100030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校		当該給与取扱者指定期間中は常用	廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○給料等仕訳書兼支給表	S100040	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○印鑑届(収支命令者)	S100050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校		当該収支命令者指定期間中は常用	廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○特別出納員任免通知書	S100051	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校		当該特別出納員任免期間中は常用	廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○金銭出納員任免通知書	S100052	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校		当該金銭出納員任免期間中は常用	廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○資金前渡受者指定通知書	S100053	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校		当該資金前渡受者指定期間中は常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	金銭の出納、保管	歳入・歳出・外現金管理システム	○歳入・歳出・外現金管理システムに係る帳票	S101000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	現金の亡失、損傷の報告	○現金亡失損傷報告書	S102000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	自己検査の実施(検査結果の報告を含む。)	○検査報告書	S103000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校		検査結果の報告を含む。	廃棄
財務	金銭の出納、保管	資金管理システム	○資金管理システムに関する帳票	S104000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○口座振替再送通知書	S105000	10年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○口座振替不能通知書、○口座振替戻入通知書、○口座振替中止通知書	S105010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○送金再送通知書○支払金口座登録依頼書(新規・変更・廃止)	S105020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○送金未払未済通知書、送金戻入通知書、○送金中止通知書	S105030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	軽易な資料等	0	S109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品に係る出納簿、整理簿、受払簿	T000000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品過不足調書、○物品過不足通知書	T000010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品の受入・払出等に関する帳票類	T000020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品短期貸借管理表、○備品供用票	T000030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	供用備品状況確認実施計画書	T000040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換えの決定	○物品所属換請求書兼物品払出通知書	T000500	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換えの決定	○その他物品の所属換えに関する帳票類	T000510	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の分類換え・区分換えの決定	○物品分類換・区分換通知書	T001000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	不要品	不要品の処分、廃棄の決定	T001500	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	不要品	○物品区分換通知書兼物品払出通知書	T001510	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	重要物品	重要物品の報告	T002000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	材料品	○材料品に係る帳票類	T002500	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	引継ぎ	引継ぎの決定	T003000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	引継ぎ	○物品の引継ぎに関する帳票類	T003010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	自己検査	○検査報告書	T003500	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校		検査結果の報告を含む。	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	自己検査	物品に関する自己検査の実施細目の決定	T003510	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務	次期改正まで常用	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の亡失・損傷	○物品の亡失・損傷報告書	T004000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換え	所属換えのあっ旋依頼	T004500	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品管理システム	○物品管理システムに関する帳票類	T005000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校		財務会計システム関係	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	○指定用品の購入届	T005500	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	○用品送付書兼物品受入・払出通知書	T005510	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	用品品目の指定解除を申請すること。	T005520	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	軽易な資料等	0	T009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
施設	財産管理	教育財産の異動	教育財産の用途変更の申請	U000000	30年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	教育財産の異動	教育財産の取得及び用途廃止の申請	U000001	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
施設	財産管理	教育財産の異動	増減異動に関すること(増減異動状況の報告等)。	U000010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	損害	損害の報告	U001000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校		教育財産規則第14条の規定に基づくもの	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可	U002000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務	許可期間中は常用	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可(軽易なものに限る。)	U002010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務	許可期間中は常用	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	副申	U002020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
施設	財産管理	協定	教育財産の使用許可に伴う協定の締結に関すること。	U003000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳の整備、報告(下記以外)	U004000	30年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	保全管理台帳の整備、報告(下記以外)	U004010	30年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳の整備(重要なもの)	U004011	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務		移管
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳の報告(重要なもの)	U004012	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務		移管
施設	財産管理	台帳管理	保全管理台帳の整備(重要なもの)	U004013	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務		移管
施設	財産管理	台帳管理	保全管理台帳の報告(重要なもの)	U004014	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務		移管
施設	財産管理	その他教育財産の管理に関すること。	0	U005000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
施設	財産管理	軽易な資料等	0	U009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
施設	施設管理	台帳管理	施設管理に係る台帳の整備、報告	U100000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
施設	施設管理	台帳管理	○施設台帳、○保全管理台帳、○工事台帳	U100010	30年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	台帳管理	○各種補助金等に係る台帳(理科振興台帳、産業振興台帳、家庭科振興台帳等)	U100020	30年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
施設	施設管理	施設・設備の管理に関すること。	維持管理計画の決定に関すること。	U101000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
施設	施設管理	軽易な資料等	0	U109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	実施計画等	事業計画の決定及び事業の実施に関すること。	V000000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	実施計画等	事業の報告	V000010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務		廃棄
生涯学習	学校開放	運営委員会	設置に関すること(委員の委嘱を含む。)	V001000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	運営委員会	その他運営委員会に関すること。	V001010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	講師及び助手の委嘱、受講予定者の決定	V002000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	○受講者記録	V002010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	○その他資料	V002020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	施設開放	使用団体の登録、施設使用承認等	V003000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生涯学習	学校開放	施設開放	施設開放(プール開放を含む。)の管理指導員等を委嘱すること。	V003010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務		廃棄
生涯学習	学校開放	その他開放等	○教室、体育館等の開放に関する資料	V004000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	軽易な資料等	0	V009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	予定価格が1000万円未満	R101030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校	事務		廃棄
給与	個人情報保護	特定個人情報保護	マイナンバー収集など	L200045	法7年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
学事	個人情報保護	特定個人情報保護	マイナンバー収集など	F006010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 第四商業高等学校			廃棄
総務	総務	総務	制度の運用	A000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	学校管理	供覧文書等	A010010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	学校要覧等	学校要覧、学校案内等校外配布資料の作成及び配布の決定	A010020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学校要覧等	○学校要覧	A010030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学校要覧等	○学校案内	A010040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学校要覧等	学校説明会の計画及び実施	A010050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	学校管理	学校要覧等	学校沿革誌の作成	A010060	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学校要覧等	○学校沿革誌	A010070	30年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員	常用	廃棄
総務	学校管理	学校日誌・警備	供覧文書等	A010080	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	学校日誌・警備	○学校日誌	A010090	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員	保存期間法定/法5	廃棄
総務	学校管理	学校日誌・警備	学校警備計画の決定	A010100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	学校日誌・警備	○警備日誌	A010110	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校			廃棄
総務	学校管理	学則	供覧文書等	A010120	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	学則	教育課程、入学、編入学、転学、退学及び学校生活等に関する学則の制定、改廃	A010130	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員	保存期間法定/法5	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	供覧文書等	A010140	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	管理運営、学校内規、学籍、評定、生徒指導、ホームルーム活動内規及び海・山・地域活動内規等に関する規程	A010150	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員	※次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	クラブ活動届等内規、クラブ活動対外活動協議内規の制定、改廃	A010160	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	会議・委員会	供覧文書等	A010170	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	学校管理	会議・委員会	○職員会議録	A010180	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	会議・委員会	○企画調整会議録	A010190	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	会議・委員会	○各種委員会会議録	A010200	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	会議・委員会	○予算調整委員会会議録	A010210	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	事務引継	供覧文書等	A010220	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	事務引継	○学校長の事務引継報告書	A010230	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校			廃棄
総務	学校管理	事務引継	その他事務引継書	A010240	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	事故報告等	供覧文書等	A010250	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	事故報告等	管理運営・施設・盗難に関するもの	A010260	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	事故報告等	児童・生徒の安全・健康・指導に関するもの	A010270	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	事故報告等	非常変災その他急迫の事情による臨時休業の決定	A010280	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	事故報告等	その他の事故報告	A010290	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員	職員に関するものを除く。	廃棄
総務	学校管理	勤務時間の割振り	供覧文書等	A010300	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	学校管理	勤務時間の割振り	決定	A010310	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校		校長人事部長、校長以外校長、非常勤講師・嘱託(教育職員)教頭、嘱託員(事務室職員)事務長決定	廃棄
総務	学校管理	勤務時間の割振り	週休日の指定及び変更	A010320	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校		校長人事部長、校長以外校長、教育職員教頭、事務室職員事務長決定、〇週休日の変更命令簿、〇休日の振替処理・代休日指定簿を含む	廃棄
総務	学校管理	校務分掌等	供覧文書等	A010340	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	校務分掌等	校務分掌の決定	A010350	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	校務分掌等	事務分掌の決定	A010360	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	学校運営連絡協議会	供覧文書等	A010370	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	学校運営連絡協議会	設置についての決定	A010380	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校		常用	廃棄
総務	学校管理	学校運営連絡協議会	開催の決定、及び資料・会議録	A010390	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校運営連絡協議会	学校評価	A010400	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校			廃棄
総務	学校管理	諸調査	供覧文書等	A010410	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校			廃棄
総務	学校管理	諸調査	調査・回答	A010420	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校			廃棄
総務	庶務	各種調査	供覧文書等	A020010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	庶務	各種調査	学校基本調査、地方教育費調査、学校納付金調査及び父母負担教育費調査の報告	A020020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
総務	庶務	各種調査	教育委員会の調査及びその他の指定統計調査等	A020030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
総務	庶務	表彰	供覧文書等	A020040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
総務	庶務	表彰	各種表彰候補者の推薦	A020050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
総務	庶務	叙位・叙勲	供覧文書等	A020060	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
総務	庶務	叙位・叙勲	叙位・叙勲候補者の推薦	A020070	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
総務	庶務	監査等	供覧文書等	A020080	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
総務	庶務	監査等	業務監察資料、監査資料、てん末報告書の作成、私費会計自己点検及びその他の監査指導等	A020090	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
総務	庶務	監査等	監察結果及び財務監査指摘事項の報告	A020100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
総務	庶務	諸調査	供覧文書等	A020110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校			廃棄
総務	庶務	諸調査	調査・回答等	A020120	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校			廃棄
総務	文書管理	文書管理	供覧文書等	A030010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	文書管理	文書管理	○文書等管理台帳	A030020	10年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務	※登録文書の保存期間が最長のものに合わせる。	廃棄
総務	文書管理	文書管理	パソコンソフト以外の方法による文書管理	A030030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務	※総務課長の承認	廃棄
総務	文書管理	文書管理	○文書授受簿	A030040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	文書管理	文書管理基準表及び特例管理帳票の制定、改廃	A030050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務	※総務課長の承認	廃棄
総務	文書管理	文書管理帳票等	文書管理基準表の制定・改廃	A030060	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	文書管理	分類記号・文書記号の決定、変更	A030070	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	公印	供覧文書等	A030080	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	公印	新調、改刻の申請及び不用公印の印引継ぎ	A030090	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	公印	事前押印、印影の刷り込み	A030100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	公印	使用状況調査、報告等	A030110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	公印	○事故届	A030120	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	公印	○公印使用簿	A030130	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	情報公開	供覧文書等	A030140	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	文書管理	公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	A030150	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	公文書の開示	開示・非開示の決定(簡易又は定例的なもの)	A030160	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	公文書の開示	決定期間の延長の決定	A030170	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	公文書の開示	決定期間の特例	A030180	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務	東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例	廃棄
総務	文書管理	公文書の開示	非開示決定等の取消し	A030190	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	公文書の開示	事案の移送	A030200	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	公文書の開示	第三者保護等	A030210	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	公文書の開示	軽易な資料等	A030220	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	東京都情報公開審査会	諮問依頼	A030230	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	東京都情報公開審査会	理由説明書等の提出	A030240	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	東京都情報公開審査会	軽易な資料等	A030250	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	公文書情報の提供	開示・非開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	A030260	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	公文書情報の提供	開示・非開示の決定(簡易又は定例的なもの)	A030270	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	文書管理	任意的開示	開示・非開示の決定	A030280	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	任意的開示	軽易な資料等	A030290	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	目録	文書検索目録、長期保存文書目録の作成	A030300	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	目録	○文書検索目録	A030310	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務	次期改正まで常用	廃棄
総務	文書管理	目録	○長期保存文書目録	A030320	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務	次期改正まで常用	廃棄
総務	文書管理	目録	公開件名の決定	A030330	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	目録	軽易な資料等	A030340	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	情報の公表・提供	○公表・提供情報一覧表	A030350	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	情報の公表・提供	○主要事業の進行状況	A030360	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	情報の公表・提供	軽易な資料等	A030370	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	保有個人情報取扱事務の届出(開始・変更・廃止)	○保有個人情報取扱事務届出事項	A030380	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
人事	人事	採用・転任	臨時職員の雇用、報告等	B010060	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	文書管理	保有個人情報取扱事務の届出(開始・変更・廃止)	軽易な資料等	A030390	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	保有個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	A030400	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	保有個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(簡易又は定例的なもの)	A030410	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	保有個人情報の開示	決定期間の延長の決定	A030420	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	保有個人情報の開示	決定期間の特例	A030430	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	保有個人情報の開示	非開示・非訂正・利用非停止決定等の取消し	A030440	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	保有個人情報の開示	軽易な資料等	A030450	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	保有個人情報の開示	事案の移送	A030460	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	保有個人情報の開示	第三者保護等	A030470	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	保有個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(重要なものを除く。)	A030480	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	保有個人情報の目的外利用	軽易な資料等	A030490	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	東京都個人情報保護審査会	諮問依頼	A030500	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	文書管理	東京都個人情報保護審査会	理由説明書の提出	A030510	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	東京都個人情報保護審査会	軽易な資料等	A030520	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	事業者の指導等	重要なものを除く。	A030530	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	相談の処理	重要なものを除く。	A030540	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	個人情報の適正管理	個人情報の安全管理の実施(重要なもの及び簡易なものを除く。)	A030550	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	個人情報の適正管理	個人情報の安全管理の実施(簡易なもの)	A030560	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	特定個人情報保護評価	特定個人情報保護評価書	A030570	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務	決定区分は、総務部総務課に協議の上、事案に応じて判断する。	廃棄
総務	文書管理	特定個人情報保護評価	評価実施に係る資料	A030580	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	特定個人情報保護評価	評価実施に係る決定	A030590	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務	決定区分は、総務部総務課に協議の上、事案に応じて判断する。	廃棄
総務	文書管理	特定個人情報保護評価	審査依頼	A030600	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務	決定区分は、総務部総務課に協議の上、事案に応じて判断する。	廃棄
総務	文書管理	特定個人情報保護評価	諮問依頼	A030610	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務	決定区分は、総務部総務課に協議の上、事案に応じて判断する。	廃棄
総務	文書管理	特定個人情報保護評価	審査・点検結果の収受	A030620	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務	決定区分は、総務部総務課に協議の上、事案に応じて判断する。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	文書管理	保有個人情報取扱事務の届出(開始・変更・廃止)	○保有個人情報取扱事務届出事項	A030630	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	保有個人情報取扱事務の届出(開始・変更・廃止)	軽易な資料等	A030640	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	保有特定個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	A030650	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	保有特定個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(簡易又は定例的なもの)	A030660	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	保有特定個人情報の開示	決定期間の延長の決定	A030670	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	保有特定個人情報の開示	非開示・非訂正・利用非停止決定等の取消し	A030680	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	保有特定個人情報の開示	事案の移送	A030690	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	保有特定個人情報の開示	第三者保護等	A030700	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	保有特定個人情報の開示	軽易な資料等	A030710	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	保有特定個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(重要なものを除く。)	A030720	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	保有特定個人情報の目的外利用	軽易な資料等	A030730	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	文書管理	東京都個人情報保護審査会	諮問依頼	A030740	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	東京都個人情報保護審査会	理由説明書の提出	A030750	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	東京都個人情報保護審査会	審査会提出資料の閲覧等の決定	A030760	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	東京都個人情報保護審査会	軽易な資料等	A030770	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	情報提供等の記録の開示	開示・非開示・訂正・非訂正・利用停止・利用非停止の決定	A030780	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	情報提供等の記録の開示	決定期間の延長の決定	A030790	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	情報提供等の記録の開示	非開示・非訂正決定の取消し	A030800	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の安全管理の実施(重要なもの及び簡易なものを除く。)	A030810	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務	特定個人情報等の取扱状況に関する記録を含む。	廃棄
総務	文書管理	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の安全管理の実施(簡易なもの)	A030820	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	特定個人情報の適正管理	特定個人情報保護監査の執行計画に基づく監察の実施	A030830	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	特定個人情報の適正管理	特定個人情報保護監査事務等の連絡調整	A030840	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	廃棄・保存・滅失等	供覧文書等	A030850	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	廃棄・保存・滅失等	廃棄決定	A030860	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務	公文書廃棄は要移管	移管

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	文書管理	廃棄・保存・滅失等	保存期間経過前の文書廃棄	A030870	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務	総務課長の承認(1年未満保存は承認不要)	廃棄
総務	文書管理	廃棄・保存・滅失等	特定の公文書の保存期間の延長	A030880	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務	※総務課長の承認	廃棄
総務	文書管理	廃棄・保存・滅失等	滅失及び毀損の通知	A030890	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務	総務課長へ通知(保存期間が1年及び1年未満の文書等を除く)	移管
総務	文書管理	移管	文書の移管(他団体等への移管)	A030900	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		移管
総務	文書管理	図書類	供覧文書等	A030910	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	図書類	図書類の受入廃棄等の決定	A030920	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	図書類	○図書類台帳	A030930	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務	保管管理中は常用	廃棄
総務	文書管理	都情報システム(TAIMS等)	供覧文書等	A030940	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	都情報システム(TAIMS等)	調査・回答等	A030950	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	諸調査	供覧文書等	A030960	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校			廃棄
総務	文書管理	諸調査	調査・回答等	A030970	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校			廃棄
人事	人事	人事	制度の運用	B000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
人事	人事	採用・転任・退職	供覧文書等	B010010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	人事	採用・転任	常勤職員の採用(具申)	B010020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
人事	人事	採用・転任	非常勤職員(嘱託)の採用具申	B010030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
人事	人事	採用・転任	非常勤職員(講師)の採用具申	B010040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
人事	人事	採用・転任	非常勤職員(学校医)の採用具申等	B010050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
人事	人事	採用・転任	○採用者調書	B010070	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
人事	人事	採用・転任	常勤職員の転任(具申)	B010080	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
人事	人事	退職	供覧文書等	B010090	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校			廃棄
人事	人事	退職	常勤職員の退職(具申)	B010100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
人事	人事	退職	非常勤職員の退職(具申)	B010110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
人事	人事	退職	辞職の承認	B010120	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
人事	人事	退職	勧奨退職(意見具申)	B010130	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
人事	人事	現員管理	供覧文書等	B010140	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
人事	人事	現員管理	現員管理報告書(例月)の提出	B010150	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	人事	現員管理	教職員現員報告書の提出	B010160	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
人事	人事	主任の任命・任免	供覧文書等	B010170	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
人事	人事	主任の任命・任免	任命の具申、任命、報告	B010180	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員	管理規定上の主任のみ	廃棄
人事	人事	主任の任命・任免	任免の決定、報告	B010190	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員	管理規定上の主任を除く	廃棄
人事	人事	法令職(一般職員)の任免	供覧文書等	B010200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
人事	人事	法令職(一般職員)の任免	履歴登載されるもの又は職を指定するもの(内申)	B010210	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
人事	人事	法令職(一般職員)の任免	その他のもの(内申)	B010220	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務	給与取扱者等の任免を含む。	廃棄
人事	人事	自己申告書	供覧文書等	B010230	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
人事	人事	自己申告書	自己申告の実施(報告)	B010240	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	ー		廃棄
人事	人事	自己申告書	○自己申告書(各控)	B010250	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	ー		廃棄
人事	人事	自己申告書	○推薦書(各控)	B010260	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	ー		廃棄
人事	人事	分限・懲戒	供覧文書等	B010270	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
人事	人事	分限・懲戒	分限・懲戒処分に関する意見具申等	B010280	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	人事	証明・履歴等	供覧文書等	B010290	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
人事	人事	証明・履歴等	職員証の発行	B010300	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
人事	人事	証明・履歴等	職員の各種証明(重要なもの)	B010310	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
人事	人事	証明・履歴等	職員の各種証明(重要なものを除く)	B010320	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
人事	人事	証明・履歴等	○履歴事項異動届	B010330	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務	職員に係るもの	廃棄
人事	人事	証明・履歴等	○旧職員履歴書綴	B010340	30年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	ー	常用	廃棄
人事	人事	証明・履歴等	○辞令交付簿	B010350	30年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	ー		廃棄
人事	人事	証明・履歴等	○届出事項通知書	B010370	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
人事	人事	資格・免許・選考	供覧文書等	B010380	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
人事	人事	資格・免許・選考	調査・回答	B010390	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
人事	人事	人事諸調査	供覧文書等	B010400	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
人事	人事	人事諸調査	調査・回答	B010410	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
人事	服務	服務	供覧文書等	B020010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	休暇・職免	年次有給休暇等の承認	B020020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	ー	校長人事部長、教頭校長、教育職員(非常勤講師)教頭、事務室職員事務長決定、〇休暇職免等処理簿を含む	廃棄
人事	服務	休暇・職免	公民権行使等休暇他・特別休暇の承認	B020030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	ー	校長人事部長、教頭校長、教育職員教頭、事務室職員事務長決定	廃棄
人事	服務	休暇・職免	育児休業の承認	B020040	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	ー	校長人事部長、教頭校長、教育職員教頭、事務室職員事務長決定	廃棄
人事	服務	休暇・職免	部分休業の承認	B020050	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	ー	校長人事部長、教頭校長、教育職員教頭、事務室職員事務長決定	廃棄
人事	服務	休暇・職免	介護休暇の承認	B020060	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	ー	校長人事部長、校長以外校長決定	廃棄
人事	服務	休暇・職免	〇介護休暇申請書兼処理簿	B020070	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	ー		廃棄
人事	服務	兼業・兼職	供覧文書等	B020080	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
人事	服務	兼業・兼職	兼業・兼職等の承認	B020090	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	ー	校長人事部長、教頭校長、教育職員教頭決定	廃棄
人事	服務	兼業・兼職	〇兼職等承認申請書	B020100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	ー		廃棄
人事	服務	海外旅行の許可	供覧文書等	B020110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
人事	服務	海外旅行の許可	海外旅行の許可	B020120	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校		校長人事部長、教頭校長、教育職員教頭決定	廃棄
人事	服務	出張命令	供覧文書等	B020130	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	出張命令	出張命令及び出張復命	B020140	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	ー	校長人事部長、教頭校長、教育職員(講師、嘱託員を含む)教頭、事務室職員(嘱託含む)事務長決定長期近接地外の出張を除く。※但し起案時5年保存であった文書	廃棄
人事	服務	出張命令	○旅行命令簿	B020150	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	ー		廃棄
人事	服務	超過勤務命令	供覧文書等	B020160	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
人事	服務	超過勤務命令	○超過勤務命令簿	B020170	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	ー	事務長校長、事務室職員事務長決定	廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	職務専念義務免除の承認	B020180	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	ー	校長人事部長、教頭校長、教育職員(組合を除く)教頭、事務室職員(組合を除く)事務長決定、組合交渉準備については校長決定	廃棄
人事	服務	研修全般・公開講座等	供覧文書等	B020190	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校			廃棄
人事	服務	研修全般・公開講座等	調査・回答	B020200	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校			廃棄
人事	服務	研修命令・承認(教員)	供覧文書等	B020210	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
人事	服務	研修命令・承認(教員)	教育職員	B020220	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	ー	長期にわたる研修、海外派遣研修を除く。	廃棄
人事	服務	研修命令・承認(教員)	調査・回答・報告	B020230	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	ー	教頭校長、教育職員教頭決定	廃棄
人事	服務	研修命令・承認(事務)	供覧文書等	B020240	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	研修命令・承認(事務)	事務室職員	B020250	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務	長期にわたる研修、海外派遣研修を除く。	廃棄
人事	服務	職員団体活動・参加票	供覧文書等	B020260	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
人事	服務	職員団体活動・参加票	○参加票、○参加状況	B020270	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
人事	服務	争議行為等	供覧文書等	B020280	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
人事	服務	争議行為等	争議行為等の状況報告	B020290	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
人事	服務	勤怠	供覧文書等	B020300	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
人事	服務	勤怠	○出勤簿	B020310	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
人事	服務	非行事故	供覧文書等	B020320	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
人事	服務	非行事故	職員の非行報告	B020330	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
人事	服務	諸調査	供覧文書等	B020340	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
人事	服務	諸調査	調査・回答	B020350	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
人事	給与	昇給昇格	供覧文書等	B030010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
人事	給与	昇給昇格	定期昇給(具申)	B030020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	給与	昇給昇格	昇格(具申)	B030030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
人事	給与	昇給昇格	特別昇給(具申)	B030040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
人事	給与	給与	供覧文書等	B030050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
人事	給与	給与	調査・回答	B030060	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
人事	給与	給与諸手当	供覧文書等	B030070	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
人事	給与	給与諸手当	確認、決定	B030080	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
人事	給与	給与諸手当	○入力通知書(控)	B030090	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
人事	給与	給与諸手当	○住居届	B030100	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
人事	給与	給与諸手当	○通勤届	B030110	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
人事	給与	給与諸手当	○扶養親族届	B030120	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
人事	給与	給与減額免除	供覧文書等	B030130	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
人事	給与	給与減額免除	承認	B030140	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務	教育職員教頭、事務室職員事務長決定○給与減額免除申請書を含む	廃棄
人事	給与	人件費	会計年度任用職員等に関する予算増額の申請	B030150	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	給与	人件費	会計年度任用職員等に関する予算増額の申請(軽易な資料等)	B030160	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
人事	給与	人件費	会計年度任用職員等に関する定例報告	B030170	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
人事	給与	人件費	会計年度任用職員等に関する定例報告(軽易な資料等)	B030180	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
人事	給与	申告の認定、提出	申告の認定、提出	B030190	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
人事	給与	支給表等	○給料等仕訳書兼支給表	B030200	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
人事	給与	支給表等	○職員別支給簿	B030210	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
人事	給与	支給表等	○職員別給与簿	B030220	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
人事	給与	支給表等	○嘱託員報酬簿	B030230	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
人事	給与	税金等	申告の認定、提出	B030240	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
人事	給与	講師報酬等	供覧文書等	B030250	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
人事	給与	講師報酬等	○講師別報酬簿	B030260	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
人事	給与	講師報酬等	○講師報酬台帳	B030270	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
人事	給与	講師報酬等	調査・回答	B030280	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	給与	退職手当	供覧文書等	B030290	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
人事	給与	退職手当	退職手当支給の具申	B030300	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
人事	給与	諸調査	供覧文書等	B030310	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
人事	給与	諸調査	調査・回答	B030320	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
人事	給与	各種申請・提出等	申請・提出等	B030330	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
人事	旅費	旅費	供覧文書等	B040010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
人事	旅費	諸調査	供覧文書等	B040020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
人事	旅費	諸調査	調査・回答	B040030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
人事	旅費	申請・提出等	申請・提出等	B040040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
福利	福利	福利	制度の運用	C000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
福利	社会保険等	社会保険等	供覧文書等	C010010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
福利	社会保険等	社会保険等	調査・回答	C010020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
福利	社会保険等	社会保険等	確認・決定	C010030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
福利	共済組合	共済組合	供覧文書等	C020010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
福利	共済組合	共済組合	調査・回答	C020020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
福利	共済組合	共済組合	資格取得・扶養認定等の申請	C020030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
福利	共済組合	共済組合	各種事業の申込み	C020040	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
福利	共済組合	共済組合	確認・決定	C020050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
福利	都福利厚生事業団	都福利厚生事業団	供覧文書等	C030010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
福利	都福利厚生事業団	都福利厚生事業団	各種申込み等	C030020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
福利	都福利厚生事業団	都福利厚生事業団	調査・回答	C030030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
福利	年金	年金	供覧文書等	C040010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
福利	年金	年金	調査・回答	C040020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
福利	年金	年金	年金請求の副申	C040030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
福利	公務災害	公務災害	供覧文書等	C050010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
福利	公務災害	公務災害	認定の副申	C050020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
福利	被服貸与	被服貸与	供覧文書等	C060010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
福利	被服貸与	被服貸与	申請	C060020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
福利	被服貸与	被服貸与	○所要量調書(写)	C060030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
福利	被服貸与	被服貸与	○採寸カード(写)	C060040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
福利	福利	諸調査	供覧文書等	C070010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
福利	福利	諸調査	調査・回答	C070020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
学事	学事	学事	制度の運用	D000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	諸証明	供覧文書等	D010010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	諸証明	在校生に対する各種証明書の発行	D010020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務	○証明書発行申請書を含む	廃棄
学事	諸証明	諸証明	卒業生に対する各種証明書の発行	D010030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務	○証明書発行申請書を含む	廃棄
学事	諸証明	諸証明	各種証明書の発行(軽易なもの)	D010040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	生徒証	生徒証の発行	D010050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務	○生徒証の発行申請書を含む	廃棄
学事	諸証明	通学証明書	通学証明書の発行	D010060	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務	○通学証明書の発行台帳を含む	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	諸証明	学割	学割の発行	D010070	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務	○学割の発行申請書を含む	廃棄
学事	生徒異動	異動管理	供覧文書等	D020010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○生徒異動一覧(在籍一覧)	D020020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校			廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○各種の届出(住所・氏名保護者等の変更)	D020030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校			廃棄
学事	入学選抜・補欠募集	入学選抜	供覧文書等	D030010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
学事	入学選抜・補欠募集	入学選抜実施	入学者選抜の計画及び実施	D030020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
学事	入学選抜・補欠募集	補欠募集実施	補欠募集の計画及び実施	D030030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
学事	入学選抜・補欠募集	試験問題	補欠募集の試験問題の決定	D030040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
学事	入学選抜・補欠募集	合格者	合格者の決定	D030050	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
学事	入学選抜・補欠募集	表簿等	○選考に関する表簿	D030060	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員	保存期間法定/法5	廃棄
学事	入学選抜・補欠募集	表簿等	○応募資格に関する表簿	D030070	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
学事	入学選抜・補欠募集	表簿等	その他の書類	D030080	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
学事	奨学金	奨学金	供覧文書等	D040010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	奨学金	奨学金	調査・報告等	D040020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
学事	奨学金	奨学金受給生	推薦	D040030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
学事	授業料	授業料及び諸費の徴収	供覧文書等	D050010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
学事	授業料	授業料及び諸費の徴収	異動連絡票(住所、氏名変更等含む)の提出	D050020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
学事	授業料	授業料・入学料の減免	減免の決定・報告	D050030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務	○授業料・入学料減免申請書、○授業料・入学料減免報告書を含む	廃棄
学事	授業料	授業料の分納等	分納・延納の許可	D050040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務	○授業料分納許可書、○授業料延納申請書を含む	廃棄
学事	授業料	授業料等の督促	未納者に対する納入の督促	D050050	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務	※保存期間の起算日は完納年度から	廃棄
学事	授業料	授業料等の督促	○未納督促に関する帳票	D050060	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
学事	授業料	その他帳票類	○電算入力帳票	D050070	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
学事	授業料	その他帳票類	○電算出力帳票	D050080	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
学事	授業料	その他帳票類	○その他授業料等に関する帳票	D050090	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
学事	補助金	各種補助金	供覧文書等	D060010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
学事	補助金	各種補助金	給食、教科用図書及び修学旅行に関する補助金の交付決定等	D060020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務	教育委員会への申請等を含む	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	補助金	各種補助金	その他の補助金の交付決定等	D060030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務	教育委員会への申請等を含む	廃棄
学事	業者指定	業者指定	制服及び学用品等の販売業者の指定	D070010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校			廃棄
学事	学事	諸調査	供覧文書等	D080010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
学事	学事	諸調査	調査・回答	D080020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
教務	教務	教務	制度の運用	E000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
教務	調査・照会	調査・照会	供覧文書等	E010010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
教務	調査・照会	その他統計調査(児童・生徒に関する)	報告	E010020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
教務	調査・照会	児童・生徒に関する照会に関する回答	報告	E010030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
教務	調査・照会	児童・生徒に関する照会に関する回答(軽易のもの)	報告	E010040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
教務	生徒管理	生徒管理	供覧文書等	E020010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
教務	生徒管理	転休退学	転学、退学、休学、復学等に関する決定、通知、照会等	E020020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
教務	生徒管理	転休退学	留学に関する決定、通知等	E020030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
教務	成績管理	成績管理	供覧文書等	E030010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	成績管理	調査書	調査書作成及び交付	E030020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
教務	成績管理	認定	単位の修得・課程修了の認定	E030030	10年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
教務	成績管理	原学年留め置き	原学年留め置きの決定・通知	E030040	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
教務	成績管理	成績考査に関する表簿	○教科・科目成績表	E030050	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員	保存期間法定/法5	廃棄
教務	成績管理	成績考査に関する表簿	○学級成績一覧表	E030060	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員	保存期間法定/法5	廃棄
教務	成績管理	卒業	認定	E030070	10年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員	保存期間法定/法20	廃棄
教務	成績管理	卒業	○卒業証書授与台帳	E030080	30年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員	常用	廃棄
教務	生徒の表彰・懲戒等	生徒の表彰・懲戒等	供覧文書等	E040010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
教務	生徒の表彰・懲戒等	表彰の決定	皆勤、精勤、、その他の表彰の決定	E040020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の表彰・懲戒等	表彰の申請	教育委員会、その他への受賞申請	E040030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の表彰・懲戒等	懲戒	停学、退学、訓告の決定、通知	E040040	10年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
教務	指導要録	指導要録	供覧文書等	E050010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
教務	指導要録	指導要録	○学籍に関する記録	E050020	10年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員	保存期間法定/法20保存期間の延長については1年ごと学校長決定	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	指導要録	指導要録	○学籍に関する記録以外の記録	E050030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員	保存期間法定/法5	廃棄
教務	教育課程	教育課程	供覧文書等	E060010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
教務	教育課程	教育目標の決定	教育目標の決定	E060020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及届出	教育課程の編成及届出	E060030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及届出	○教育課程届(様式1、2、3)	E060040	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及届出	○教科課程、教育課程等の調書	E060050	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及届出	○教科課程、教育課程等の変更届	E060060	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
教務	教科活動	教科活動	供覧文書等	E070010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
教務	教科活動	授業計画	○授業計画	E070020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	ー		廃棄
教務	教科活動	教科活動	時程表・時間割の決定	E070030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
教務	教科活動	教科活動	○時程表・時間割	E070040	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
教務	教科活動	教科活動	○授業時数配当表	E070050	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	供覧文書等	E080010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教科書等	教科書	使用教科書の採択及び届出	E080020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	○使用教科書一覧	E080030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	○教科書需要表	E080040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材、指導書無償給与の決定	E080050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	指導書無償給与に関する資料	E080060	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材の選定及び届出	E080070	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○補助教材	E080080	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	受け入れ	供覧文書等	E090010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
教務	教育実習	受け入れ	教育実習受入の決定	E090020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	受け入れ	○教育実習依頼書	E090030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	受け入れ	○教育実習承諾書	E090040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
教務	教務	諸調査	供覧文書等	E100010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
教務	教務	諸調査	調査・回答	E100020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	指導	指導	制度の運用	F000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
指導	指導	指導	保護者等への通知	F010010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
指導	学校行事	学校行事	供覧文書等	F020010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
指導	学校行事	年間行事計画	年間行事計画の決定	F020020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
指導	学校行事	学校行事	周年行事及び落成記念行事等の計画の決定	F020030	10年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		移管
指導	学校行事	学校行事	周年行事及び落成記念行事等の計画の決定	F020040	10年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員	次回の周年行事の参考とするため長期の保存が望ましい	廃棄
指導	学校行事	学校行事	宿泊を伴う学校行事の決定	F020050	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員	○宿泊を伴う学校行事の届出を含む	廃棄
指導	学校行事	学校行事	入学式及び卒業式等の計画の決定	F020060	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
指導	学校行事	学校行事	文化祭及び体育祭等の計画の決定	F020070	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
指導	学校行事	学校行事	マラソン大会、芸術鑑賞教室、合唱、球技大会、他各学年行事等の計画	F020080	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
指導	学校行事	学校行事	○学校行事予定表	F020090	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
指導	学校行事	学校行事	○学校行事計画表	F020100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	進路指導	供覧文書等	F030010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	進路指導	進路指導	進路指導に関する調査	F030020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	進路指導	進路指導方針の決定	F030030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	進路指導	進路相談に関する資料	F030040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	進学指導	進学に係る推薦者の決定	F030050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	進学指導	進学指導に関する資料	F030060	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	就職指導	就職に係る推薦者の決定	F030070	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	就職指導	○推薦書	F030080	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	就職指導	○身上書写し	F030090	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	就職指導	○職場実習記録年度別就職一覧	F030100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	就職指導	○求人票	F030110	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	就職指導	○就職希望者登録票	F030120	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	就職指導	○その他の帳票	F030130	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生徒指導	供覧文書等	F040010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	生徒指導	出欠管理	○出席簿	F040020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員	保存期間法定/法5	廃棄
指導	生徒指導	出欠管理	○出席・欠席に係る届出	F040030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生活指導	生徒手帳の作成	F040040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生活指導	○生徒手帳	F040050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生活指導	入学のしおりの作成	F040060	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生活指導	○自転車使用許可書	F040070	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生活指導	安全教育計画	F040080	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生活指導	交通安全に関する資料	F040090	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生活指導	その他生活指導に関する資料	F040100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
指導	図書指導	図書指導	供覧文書等	F050010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
指導	図書指導	図書館運営	利用計画の決定	F050020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	図書		廃棄
指導	図書指導	図書館運営	年間図書購入計画の決定	F050030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	図書		廃棄
指導	図書指導	図書館運営	図書の除籍の決定	F050040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	図書		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	図書指導	図書類	○図書類台帳備品	F050050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務	保管管理中は常用	廃棄
指導	図書指導	図書類	○図書類台帳消耗品	F050060	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務	保管管理中は常用	廃棄
指導	部活動	部活動	供覧文書等	F060010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
指導	部活動	部活動	新規設立、廃止	F060020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
指導	部活動	部活動	○活動届	F060030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
指導	部活動	部活動	連盟への加盟	F060040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
指導	部活動	部活動	大会参加の決定	F060050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
指導	部活動	部活動	大会通知等	F060060	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
指導	部活動	部活動	合宿の等の計画、決定	F060070	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
指導	部活動	部活動	部活動指導員配置計画の決定	F060080	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
指導	部活動	部活動	部活動指導員の委嘱	F060090	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
指導	学年学級活動	学年学級活動	実施計画	F070010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
指導	洋上セミナー	洋上セミナー	供覧文書等	F080010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	洋上セミナー	洋上セミナー	洋上セミナー参加者の推薦	F080020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員	○推薦書、○決定通知書含む	廃棄
指導	指導	諸調査	供覧文書等	F090010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
指導	指導	諸調査	調査・回答	F090020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校			廃棄
保健	保健	保健	制度の運用	G000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
保健	保健衛生	生徒定期健康診断	供覧文書等	G010010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
保健	保健衛生	生徒定期健康診断	児童・生徒の健康診断の実施計画の決定	G010020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	生徒定期健康診断	○健康診断票(生徒)	G010030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員	保存期間法定/法5	廃棄
保健	保健衛生	生徒健康管理	供覧文書等	G010040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
保健	保健衛生	生徒健康管理	○個人カルテ	G010050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	生徒健康管理	○伝染病に関する帳票	G010060	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	日本体育学校健康センター	供覧文書等	G010070	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
保健	保健衛生	日本体育学校健康センター	災害報告書の提出	G010080	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	執務記録	供覧文書等	G010090	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
保健	保健衛生	執務記録	○学校医等執務記録	G010100	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員	保存期間法定/法5	廃棄
保健	保健衛生	安全衛生管理	供覧文書等	G010110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
保健	保健衛生	安全衛生管理	計画の決定	G010120	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
保健	保健衛生	安全衛生管理	安全衛生委員会の設置・開催	G010130	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
保健	保健衛生	職員健康管理	供覧文書等	G010140	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
保健	保健衛生	職員健康管理	職員の健康診断の実施	G010150	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	職員健康管理	○健康診断結果通知書(所属控)	G010160	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員	保存期間法定/法5職員に係るもの	廃棄
保健	保健衛生	職員健康管理	○健康診断連名簿	G010170	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	産業医	供覧文書等	G010180	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
保健	保健衛生	産業医	産業医委任契約の決定	G010190	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
保健	保健衛生	産業医	○産業医業務状況書	G010200	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
保健	保健衛生	諸調査	供覧文書等	G010210	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
保健	保健衛生	諸調査	調査・回答	G010220	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給食	学校給食	学校給食	制度の運用	H000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
給食	栄養管理	栄養管理	供覧文書等	H010010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
給食	栄養管理	栄養管理計画	栄養管理計画の決定	H010020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
給食	栄養管理	栄養管理計画	栄養管理計画の部分的又は軽易な変更	H010030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
給食	栄養管理	栄養管理	○栄養標準量算定表	H010040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
給食	栄養管理	栄養管理	○食品構成表	H010050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
給食	栄養管理	栄養管理	○栄養出納表	H010060	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
給食	栄養管理	栄養管理	○栄養月報	H010070	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
給食	栄養管理	栄養管理	○栄養年報	H010080	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	供覧文書等	H020010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	年間給食計画の決定	H020020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	年間給食計画に係る部分的又は軽易な計画の変更	H020030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	○月間献立表	H020040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	○食品受払台帳	H020050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	○学校給食の記録	H020060	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	○食品出庫票	H020070	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	○学校給食用物資受払台帳	H020080	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	○受領確認書	H020090	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	○給食費徴収簿	H020100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
給食	衛生管理	衛生検査・記録	供覧文書等	H030010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
給食	衛生管理	衛生検査・記録	衛生検査の実施	H030020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
給食	衛生管理	衛生検査・記録	○水質検査の記録	H030030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
給食	衛生管理	衛生検査・記録	○受水槽の点検清掃記録	H030040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
給食	衛生管理	衛生検査・記録	○食品衛生監視票保存検査記録	H030050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
給食	衛生管理	衛生検査・記録	○検収確認記録	H030060	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
給食	衛生管理	衛生検査・記録	○日常衛生検査票	H030070	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給食	衛生管理	衛生検査・記録	○細菌検査の記録	H030080	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
給食	調査等	調査等	供覧文書等	H040010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
給食	調査等	調査等	○学校給食の実態・食事調査結果	H040020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
給食	調査等	調査等	○その他調査結果	H040030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食会	学校給食会	供覧文書等	H050010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食会	学校給食会	調査・回答	H050020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	諸調査	供覧文書等	H060010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	諸調査	調査・回答	H060020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
財務	財務	財務	制度の運用	I000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
財務	予算執行計画	予算配付基準等	供覧文書等	I010010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
財務	予算執行計画	歳出予算	○予算配付調書	I010020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
財務	予算執行計画	歳出予算	配付予算の年間執行計画等の作成	I010030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
財務	予算執行計画	歳出予算	配付予算の増額、減額の申請	I010040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	予算執行計画	歳出予算	配付予算の執行状況の報告	I010050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
財務	予算執行計画	校内予算	供覧文書等	I010060	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
財務	予算執行計画	校内予算	校内予算執行計画等	I010070	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
財務	決算	決算	供覧文書等	I020010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
財務	決算	決算	歳入・歳出決算調書、決算見込額等の報告及び決算説明資料の作成	I020020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務	常用が望ましい	廃棄
財務	決算	決算見込	決算見込額等の調査	I020030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務	常用が望ましい	廃棄
財務	決算	決算見込	決算見込調べの作成	I020040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務	常用が望ましい	廃棄
財務	財務会計	財務会計	供覧文書等	I030010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
財務	財務会計	歳入調定の決定等	入学考査料、証明書交付	I030020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
財務	財務会計	歳入調定の決定等	財産貸付、売払収入に係るもの	I030030	10年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
財務	財務会計	歳入調定の決定等	預金利子、電気料の受入	I030040	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
財務	財務会計	歳入調定の決定等	収納金日報の作成	I030050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
財務	財務会計	支出負担行為及び支出の決定	報酬、給料、職員手当及び歳入の過誤納還付に係るもの	I030060	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務	超過勤務手当を除く。支出命令書関係一式含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	財務会計	支出負担行為及び支出の決定	共済費、一般賃金に係るもの	I030070	2年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務	支出命令書関係一式含む。	廃棄
財務	財務会計	支出負担行為及び支出の決定	超過勤務手当、旅費に係るもの	I030080	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務	支出命令書関係一式含む。※ただし、旅費に係るもので、起案時5年保存であった文書は5年保存。	廃棄
財務	財務会計	支出負担行為及び支出の決定	報償費、交際費に係るもの	I030090	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務	支出命令書関係一式含む。	廃棄
財務	財務会計	支出負担行為及び支出の決定	光熱水費に係るもの	I030100	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務	契約書、支出命令書関係一式含む。	廃棄
財務	財務会計	支出負担行為及び支出の決定	一般需用費、原材料費に係るもの	I030110	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務	契約書、支出命令書関係一式含む。	廃棄
財務	財務会計	支出負担行為及び支出の決定	役務費に係るもの	I030120	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務	契約書、支出命令書関係一式含む。	廃棄
財務	財務会計	支出負担行為及び支出の決定	委託料に係るもの	I030130	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務	契約書、支出命令書関係一式含む。	廃棄
財務	財務会計	支出負担行為及び支出の決定	使用料及賃借料に係るもののもの	I030140	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務	契約書、支出命令書関係一式含む。	廃棄
財務	財務会計	支出負担行為及び支出の決定	工事請負費に係るもの	I030150	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務	契約書、支出命令書関係一式含む。	廃棄
財務	財務会計	支出負担行為及び支出の決定	備品購入費に係るもの	I030160	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務	契約書、支出命令書関係一式含む。	廃棄
財務	財務会計	支出負担行為及び支出の決定	負担金補助及交付金に係るもの	I030170	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務	支出命令書関係一式含む。	廃棄
財務	財務会計	支出負担行為及び支出の決定	公課費に係るもの	I030180	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務	支出命令書関係一式含む。	廃棄
財務	財務会計	規則様式	○現金出納簿	I030190	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	財務会計	規則様式	○収入額更正通知書	I030200	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
財務	財務会計	規則様式	○納入済通知書送付書	I030210	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
財務	財務会計	規則様式	○収納金日報	I030220	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
財務	財務会計	規則様式	○収納金口座振替納付届	I030230	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務	取り消し届が提出されるまでは常用	廃棄
財務	財務会計	規則様式	○収入額更正依頼書	I030240	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
財務	財務会計	規則様式	○給与取扱者指定通知書	I030250	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務	当該給与取扱者指定期間中は常用	廃棄
財務	財務会計	規則様式	○歳入予算執行状況一覧	I030260	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
財務	財務会計	規則様式	○歳出予算事業別執行状況一覧	I030270	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
財務	財務会計	規則様式	○歳出組織別執行累計一覧	I030280	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
財務	財務会計	規則様式	○収入登録確認書	I030290	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
財務	財務会計	規則様式	○収入登録不能訂正確認書	I030300	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
財務	財務会計	規則様式	○年度繰越一覧表	I030310	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
財務	財務会計	規則様式	○契約台帳	I030320	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	財務会計	諸調査	供覧文書等	I030330	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
財務	財務会計	諸調査	調査・回答	I030340	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
財務	用品	用品	供覧文書等	I040010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
財務	用品	購入の決定	用品請求	I040020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
財務	用品	用品の帳票	送付書兼物品受入・払出通知書	I040030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
財務	用品	用品指定の解除の申請	○指定用品の購入・請求・払出	I040040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
財産	財産	財産	制度の運用	J000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
財産	公有財産	公有財産	供覧文書等	J010010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
財産	公有財産	教育財産の異動	教育財産の取得申請	J010020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
財産	公有財産	教育財産の異動	教育財産の用途変更・廃止申請	J010030	30年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
財産	公有財産	教育財産の異動	教育財産の増減異動状況等の報告	J010040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
財産	公有財産	目的外使用	教育財産の目的外使用の許可	J010050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
財産	公有財産	目的外使用	教育財産の目的外使用許可(副申)	J010060	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財産	公有財産	目的外使用	教育財産の目的外使用の許可(軽易なものに限る。)	J010070	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
財産	公有財産	目的外使用	軽易な資料等	J010080	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
財産	公有財産	協定	青電話等使用料の電気料金の協定の締結	J010090	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
財産	公有財産	協定	食堂、売店及び自動販売機等の光熱水費の協定締結	J010100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
財産	公有財産	台帳管理	財産台帳の整備(重要なもの)	J010110	30年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		移管
財産	公有財産	台帳管理	財産台帳の整備(上記以外)	J010120	30年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
財産	公有財産	台帳管理	財産台帳の報告(重要なもの)	J010130	30年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		移管
財産	公有財産	台帳管理	財産台帳の報告(上記以外)	J010140	30年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
財産	公有財産	台帳管理	保全管理台帳の整備(重要なもの)	J010150	30年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		移管
財産	公有財産	台帳管理	保全管理台帳の整備(上記以外)	J010160	30年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
財産	公有財産	台帳管理	保全管理台帳の報告(重要なもの)	J010170	30年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		移管
財産	公有財産	台帳管理	保全管理台帳の報告(上記以外)	J010180	30年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
財産	財産管理	各種補助金	供覧文書等	J020010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財産	財産管理	各種補助金	理科設備台帳の整備、報告	J020020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
財産	財産管理	各種補助金	定教科設備台帳の整備、報告	J020030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
財産	財産管理	各種補助金	家庭科設備台帳の整備、報告	J020040	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
財産	財産管理	各種補助金	近代化設備台帳の整備、報告	J020050	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
財産	財産管理	各種補助金	施設台帳の整備、報告	J020060	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
財産	財産管理	各種補助金	産振設備台帳の整備、報告	J020070	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
財産	財産管理	各種補助金	産振施設台帳の整備、報告	J020080	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
財産	財産管理	各種補助金	調査・回答	J020090	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
財産	財産管理	諸調査	供覧文書等	J020100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
財産	財産管理	諸調査	調査・回答	J020110	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	施設管理	供覧文書等	J030010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	維持管理計画	施設・設備その他財産の維持管理計画の決定	J030020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○施設保守点検票	J030030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財産	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○電気保守業務記録	J030040	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○消防設備点検報告	J030050	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○プール管理	J030060	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○ビル管理執務記録	J030070	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○ビル環境衛生管理	J030080	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	施設の使用	許可	J030090	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務	※決定区分及び保存期間は、財産管理事務の手引の例による。	廃棄
財産	施設管理	諸調査	供覧文書等	J030100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	諸調査	調査・回答	J030110	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
財産	造改修	造改修	供覧文書等	J040010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
財産	造改修	計画	造改修計画書	J040020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
財産	造改修	造改修	調査・回答	J040030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品管理	供覧文書等	J050010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品管理	年間物品需給計画の決定等	J050020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財産	物品管理	物品管理	受入、不用品の処分、廃棄等の決定	J050030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	産業教育振興法に基づく国庫負担事業に係る物品の買入れ	予定価格6	J050040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	J050040	事務	廃棄
財産	物品管理	産業教育振興法に基づく国庫負担事業に係る物品の買入れ	予定価格6	J050050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	J050050	事務	廃棄
財産	物品管理	産業教育振興法に基づく国庫負担事業に係る物品の買入れ	予定価格300万円以上6	J050060	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	J050060	事務	廃棄
財産	物品管理	産業教育振興法に基づく国庫負担事業に係る物品の買入れ	予定価格300万円未満	J050070	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務	当該物品に係る処分制限期間中は常用	廃棄
財産	物品管理	物品の所属換え	物品の所属換えのあっ旋依頼	J050080	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	重要物品報告書の作成	○重要物品報告書	J050090	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	特別整理を要する材料品	○材料品使用(返還)	J050100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	特別整理を要する材料品	○材料品受払報告書	J050110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品管理規則様式	○備品・不用品出納簿	J050120	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品管理規則様式	○消耗品出納簿	J050130	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品管理規則様式	○材料品出納簿	J050140	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品管理規則様式	○貸与品・寄託品整理簿	J050150	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財産	物品管理	物品管理規則様式	○物品受払簿	J050160	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品管理規則様式	○物品請求書兼物品受入・払出通知書	J050170	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品管理規則様式	○物品請求・返納書兼物品受入・払出通知書	J050180	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品管理規則様式	○物品請求書兼物品払出通知書	J050190	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品管理規則様式	○物品受領・引渡書	J050200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品管理規則様式	○備品・動物供用票	J050210	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品管理規則様式	○物品分類換・区分換通知書	J050220	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品管理規則様式	○物品分類換・区分換通知書	J050230	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品管理規則様式	○物品区分換通知書	J050240	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品管理規則様式	○物品引継報告書	J050250	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品管理規則様式	○物品事務引継明細書	J050260	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品管理規則様式	○物品引継明細書	J050270	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品管理規則様式	○物品亡失報告書	J050280	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財産	物品管理	物品管理規則様式	○物品損傷報告書	J050290	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品管理規則様式	○あっ旋状況一覧表	J050300	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
財産	物品管理	物品管理規則様式	○あっ旋物品登録票	J050310	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
財産	物品管理	物品管理規則様式	○物品管理者別物品一覧表	J050320	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
財産	物品管理	物品管理規則様式	○物品異動状況集計表	J050330	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
財産	物品管理	物品管理規則様式	○所在場所別物品一覧表(センター)/(ローカル)	J050340	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
財産	物品管理	物品管理規則様式	○品名別取得年度一覧表	J050350	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
財産	物品管理	物品管理規則様式	○貸与一覧表	J050360	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
財産	物品管理	物品管理規則様式	○寄託一覧表	J050370	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
財産	物品管理	物品管理規則様式	○物品管理番号一覧	J050380	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
財産	物品管理	物品管理規則様式	○所在場所一覧	J050390	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
財産	物品管理	諸調査	供覧文書等	J050400	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	諸調査	調査・回答	J050410	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財産	防火・防災計画	防火・防災計画	供覧文書等	J060010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
財産	防火・防災計画	防災安全計画	計画の決定	J060020	10年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
財産	防火・防災計画	防災安全計画	非常時避難所開設要綱	J060030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校			廃棄
財産	防火・防災計画	防災安全計画	非常配備体制報告	J060040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校			廃棄
財産	防火・防災計画	訓練	防災訓練の実施	J060050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
財産	防火・防災計画	訓練	救急訓練の実施	J060060	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
財産	防火・防災計画	防火・防災計画	諸調査	J060070	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校			廃棄
財産	防火・防災計画	防火・防災計画	調査・回答	J060080	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校			廃棄
財産	環境	計画	供覧文書等	J070010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
財産	環境	計画	エコアップ計画	J070020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
財産	環境	環境	諸調査	J070030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校			廃棄
財産	環境	環境	調査・回答	J070040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校			廃棄
財産	財産	諸調査	供覧文書等	J080010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財産	財産	諸調査	調査・回答	J080020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
生涯	生涯	生涯	制度の運用	K000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	学校開放	供覧文書等	K010010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	実施計画	開放事業実施の決定	K010020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	実施計画	開放事業の計画の決定	K010030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	実施計画	執行事業の報告	K010040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	実施計画	事業実績の報告	K010050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	運営委員会	運営委員会の設置	K010060	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	運営委員会	運営委員会の開催	K010070	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	その他の開放等	教室・体育館等の開放に関する資料	K010080	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	諸調査	供覧文書等	K010090	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	諸調査	調査・回答	K0100100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校			廃棄
生涯	公開講座	公開講座	供覧文書等	K020010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生涯	公開講座	運営委員会	運営委員会の設置	K020020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
生涯	公開講座	運営委員会	運営委員会の開催	K020030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
生涯	公開講座	公開講座	計画の決定等	K020040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	ー		廃棄
生涯	公開講座	公開講座	○受講者記録	K020050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	ー		廃棄
生涯	公開講座	公開講座	その他資料	K020060	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
生涯	生涯	諸調査	供覧文書等	K030010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
生涯	生涯	諸調査	調査・回答	K030020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校			廃棄
私費	学校徴収金	学校徴収金	供覧文書等	L000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
私費	積立金	基本計画等	基本計画の決定、変更	L010010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
私費	積立金	基本計画等	予算作成	L010020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
私費	積立金	基本計画等	徴収金額の決定、変更	L010030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
私費	積立金	執行	執行管理	L010040	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
私費	積立金	執行	積立金等の還付	L010050	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
私費	積立金	執行	修学旅行実施に伴う計画決定及び業者選定・契約	L010060	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員・事務	※決定区分及び保存期間は、契約に関する事務の例による。	廃棄
私費	積立金	執行	卒業アルバムに伴う計画決定及び業者選定・契約	L010070	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員・事務		廃棄
私費	積立金	執行	決算	L010080	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員・事務		廃棄
私費	積立金	審査	各種予算執行の審査	L010090	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
私費	積立金	諸調査	供覧文書等	L010100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校			廃棄
私費	積立金	諸調査	調査・回答	L010110	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校			廃棄
私費	生徒会	基本計画等	基本計画の決定、変更	L020010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
私費	生徒会	基本計画等	予算作成	L020020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
私費	生徒会	基本計画等	徴収金額の決定、変更	L020030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
私費	生徒会	執行	執行管理	L020040	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
私費	生徒会	執行	積立金等の還付	L020050	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
私費	生徒会	執行	決算	L020060	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員・事務		廃棄
私費	生徒会	審査	各種予算執行の審査	L020070	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
私費	生徒会	諸調査	供覧文書等	L020080	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
私費	生徒会	諸調査	調査・回答	L020090	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校			廃棄
私費	給食会計	基本計画等	基本計画の決定、変更	L030010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
私費	給食会計	基本計画等	予算作成	L030020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
私費	給食会計	基本計画等	徴収金額の決定、変更	L030030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員		廃棄
私費	給食会計	執行	契約及び執行管理	L030040	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
私費	給食会計	執行	積立金等の還付	L030050	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
私費	給食会計	執行	決算	L030060	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員・事務		廃棄
私費	給食会計	審査	予算執行の審査	L030070	5年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
私費	給食会計	諸調査	供覧文書等	L030080	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
私費	給食会計	諸調査	調査・回答	L030090	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校			廃棄
研究	校長教頭会	校長教頭会	供覧文書等	M000010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
研究	校長教頭会	校長教頭会	起案文書	M000020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
研究	事務長会	事務長会	供覧文書等	M000030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
研究	事務長会	事務長会	起案文書	M000040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
研究	事務職員会	事務職員会	供覧文書等	M000050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
研究	事務職員会	事務職員会	起案文書	M000060	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
研究	各種研究団体	各種研究団体	供覧文書等	M000070	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
研究	各種研究団体	各種研究団体	起案文書	M000080	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
研究	公的外郭団体	公的外郭団体	供覧文書等	M000090	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
研究	公的外郭団体	公的外郭団体	起案文書	M000100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
研究	私的外郭団体	私的外郭団体	供覧文書等	M000110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
研究	私的外郭団体	私的外郭団体	起案文書	M000120	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
研究	PTA	PTA	供覧文書等	M000130	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
研究	PTA	PTA	起案文書	M000140	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
研究	他都立学校	他都立学校	供覧文書等	M000150	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
研究	他都立学校	他都立学校	起案文書	M000160	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
研究	教育研究所	教育研究所	供覧文書等	M000170	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
研究	教育研究所	教育研究所	起案文書	M000180	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
研究	都教職員研修センター	都教職員研修センター	供覧文書等	M000190	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
研究	都教職員研修センター	都教職員研修センター	起案文書	M000200	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
研究	教育庁その他	教育庁その他	供覧文書等	M000210	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
研究	教育庁その他	教育庁その他	起案文書	M000220	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
研究	出納長室	出納長室	供覧文書等	M000230	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
研究	出納長室	出納長室	起案文書	M000240	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
研究	都他局	都他局	供覧文書等	M000250	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
研究	都他局	都他局	起案文書	M000260	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
研究	文部省・国	文部省・国	供覧文書等	M000270	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
研究	文部省・国	文部省・国	起案文書	M000280	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
研究	区市町村	区市町村	供覧文書等	M000290	1年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
研究	区市町村	区市町村	起案文書	M000300	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	学校管理	供覧文書等	A010000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 中野工科高等学校	教員	コロナ対策関連	移管
総務	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	A000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用	廃棄
総務	収受文書	学校管理	通知(説明会等)	A000010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用	廃棄
総務	収受文書	地域理解	通知(説明会等)	A000030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用	廃棄
総務	収受文書	指定調査	通知(説明会等)	A000050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用	廃棄
総務	収受文書	会議	通知(説明会等)	A000060	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用	廃棄
総務	収受文書	事故報告	通知(説明会等)	A000080	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用	廃棄
総務	収受文書	文書管理	通知(説明会等)	A000100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用	廃棄
総務	収受文書	情報公開	通知(説明会等)	A000120	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用	廃棄
総務	収受文書	監査指導	通知(説明会等)	A000140	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用	廃棄
総務	収受文書	人権・同和	通知(説明会等)	A000160	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	収受文書	情報処理システム	通知(説明会等)	A000170	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用	廃棄
総務	学校管理	学校沿革誌	学校沿革誌の作成	A011000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校沿革誌	○学校沿革誌	A011010	20年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校		長期	廃棄
総務	学校管理	学校要覧等	学校要覧の作成及び配布の決定	A011100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学校要覧等	○学校要覧	A011110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学校案内等	学校説明会の計画・実施	A011120	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学校案内等	学校案内等校外配布資料の作成及び配布の決定	A011130	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学校案内等	○学校案内	A011140	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学則	教育課程に関すること	A011200	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員	法5	廃棄
総務	学校管理	学則	入学に関すること	A011210	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員	法5	廃棄
総務	学校管理	学則	編入学に関すること	A011220	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員	法5	廃棄
総務	学校管理	学則	転学に関すること	A011230	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員	法5	廃棄
総務	学校管理	学則	退学に関すること	A011240	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員	法5	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	学校管理	学校経営計画	策定	A011260	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	管理運営規程の制定、改廃	A011300	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校		※次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	学校内規の制定、改廃	A011310	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	その他諸規定の改廃	A011320	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学校経営計画	報告	A011270	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学則	学校生活に関すること	A011250	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員	法5	廃棄
総務	学校管理	環境整備	環境整備計画の決定	A011400	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校			廃棄
総務	学校管理	環境整備	学校美化計画の決定	A011410	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	環境整備	○作業環境測定結果記録	A011420	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員	法3	廃棄
総務	学校管理	安全管理	計画の決定	A011430	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	安全管理	計画の実施	A011440	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学校警備	計画及機械化計画の決定	A011500	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	学校警備	○警備日誌・管理日誌	A011510	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	学校管理	日誌の確認及び点検	○学校日誌	A011610	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校		法5	廃棄
総務	学校管理	事務引継	○学校長の事務引継報告書	A011700	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校			廃棄
総務	学校管理	事務引継	○事務引継書	A011800	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	学校管理	学校管理に関する調査・回答	A011900	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
総務	地域理解	学校運営連絡協議会	設置についての決定	A100000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校		常用	廃棄
総務	地域理解	学校運営連絡協議会	開催の決定	A100010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
総務	地域理解	学校運営連絡協議会	資料・会議録の作成	A100020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
総務	地域理解	学校運営連絡協議会	学校評価	A100030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
総務	地域理解	学校運営連絡協議会	その他学校運営連絡協議会に関すること	A100040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
総務	地域理解	地域連絡協議会等	設置についての決定	A100100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
総務	地域理解	地域連絡協議会等	開催の決定	A100110	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
総務	地域理解	地域連絡協議会等	資料・会議録	A100120	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
総務	地域理解	地域理解	地域理解に関する調査・回答	A100150	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	調査	指定統計調査書	○学校基本調査	A200000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
総務	調査	統計調査	○地方教育費の調査	A200010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
総務	調査	統計調査	○父母負担教育費の調査	A200020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
総務	調査	統計調査	○教育委員会の調査	A200030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
総務	調査	統計調査	○その他の統計調査	A200040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
総務	調査	統計調査	○児童生徒に関する統計調査	A200045	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
総務	調査	指定統計調査書	学校基本調査・地方教育費・父母負担調査の回答	A200050	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
総務	調査	指定統計調査書	教育委員会・その他の指定統計の回答	A200060	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
総務	会議	職員会議の開催	○職員会議録	A300000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
総務	会議	企画調整会議	○企画調整会議録	A300100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
総務	会議	各種委員会	○各種委員会会議録	A300200	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
総務	会議	予算調整委員会	○予算調整委員会会議録	A300300	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
総務	会議	開催通知	校内諸会議の開催通知	A300400	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	会議	会議	各種会議に関する調査・回答	A300450	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
総務	事故報告	事故報告書の作成・提出	管理運営・施設・盗難に関するもの	A400000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校			廃棄
総務	事故報告	事故報告書の作成・提出	児童・生徒の安全・健康・指導に関するもの	A400010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
総務	事故報告	事故報告書の作成・提出	その他の事故報告	A400020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校		職員に関するものを除く。	廃棄
総務	事故報告	非行事故発生報告	職員の非行報告	A400100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員	職員に係るもの	廃棄
総務	事故報告	事故報告	事項報告に関する調査・回答	A400150	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校			廃棄
総務	文書管理	公印	新調、改刻の申請	A500000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	公印	不用公印の引継ぎ	A500010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	公印	事前押印、印影の刷り込み申請	A500020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	公印	使用状況調査、報告	A500030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	(総務局長へ報告)	廃棄
総務	文書管理	公印	○事故届	A500040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	公印	○公印使用簿	A500050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	基準表	文書管理基準表の制定・改廃	A500100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	文書管理	記号	分類記号・文書記号の決定、変更	A500200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	枝番号	枝番号の使用	A500250	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	総務課長の承認	廃棄
総務	文書管理	文書の廃棄	廃棄決定	A500300	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	文書取扱主任	文書取扱主任の任免	A500400	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	ファイル責任者	ファイル責任者の指名	A500500	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	文書管理帳票等	○文書等管理台帳	A500505	10年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	※登録文書の保存期間が最長のものに合わせる。	廃棄
総務	文書管理	文書管理帳票等	○文書授受簿	A500520	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	文書管理帳票等	特例管理帳票の制定、改廃	A500530	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	※総務課長の承認	廃棄
総務	文書管理	文書管理帳票等	特例管理帳票を使用する場合の文書記号の決定	A500540	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	※総務課長の承認	廃棄
総務	文書管理	文書管理帳票等	特例起案帳票の制定、改廃	A500550	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	※総務課長の承認	廃棄
総務	文書管理	保存	特定の文書の保存期間の延長	A500600	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	※総務課長の承認	廃棄
総務	文書管理	廃棄	保存期間経過前の文書廃棄	A500700	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	総務課長の承認(1年未満保存は承認不要)	廃棄
総務	文書管理	廃棄	文書の廃棄決定	A500710	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	文書管理	滅失及びき損	滅失及びき損の通知	A500800	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	図書類	一般図書類の廃棄決定	A500900	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	図書類	○一般図書類台帳備品	A500910	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	図書類	○一般図書類台帳消耗品	A500920	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	文書管理	文書管理に関する調査・回答	A500950	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	開示、不開示・訂正・非訂正の決定	A600000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	任意的開示、不開示の決定	A600010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	決定期間の延長の決定	A600020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	決定期間の特例	A600030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	※情報公開条例第１２条第３項に規定する大量請求時の特例	廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	不開示決定の取消	A600040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	公文書開示審査会への諮問決定理由説明書の提出	A600050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	文書検索目録の作成	A600060	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	公開件名の決定	A600065	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	情報公開	公文書の開示	○文書検索目録	A600070	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	※次期改正まで常用	廃棄
総務	情報公開	個人情報の開示	開示、不開示の決定	A600100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	個人情報の開示	任意的開示、不開示の決定	A600110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	個人情報の開示	訂正、非訂正の決定	A600120	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	個人情報の開示	期間の延長の決定	A600130	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	個人情報の開示	個人情報保護審査への諮問決定理由説明書の提出	A600140	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	情報公開	情報公開に関する調査・回答	A600150	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
総務	個人情報保護	個人情報の適正管理	個人情報の安全管理の実施	A600200	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員・事務		廃棄
総務	個人情報保護	特定個人情報事務取扱担当者	特定個人情報事務取扱担当者の命免	A600210	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
総務	個人情報保護	特定個人情報事務取扱担当者	特定個人情報事務取扱担当者の役割及び取り扱う範囲の指定	A600220	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
総務	個人情報保護	保有特定個人情報の開示	開示・不開示、訂正、利用停止等の決定	A600230	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
総務	個人情報保護	保有特定個人情報の開示	決定期間の延長の決定	A600240	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
総務	個人情報保護	保有特定個人情報の開示	不開示・非訂正・利用非停止決定の取り消し	A600250	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	個人情報保護	保有特定個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定	A600260	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
総務	個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	諮問依頼	A600270	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
総務	個人情報保護	情報提供等の記録の開示	開示・不開示、訂正、利用停止等の決定	A600280	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
総務	個人情報保護	情報提供等の記録の開示	決定期間の延長の決定	A600290	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
総務	個人情報保護	情報提供等の記録の開示	不開示・非訂正・利用非停止決定の取り消し	A600300	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	業務監察	業務監察資料作成	A700000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	業務監察	監察結果の報告	A700010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	業務監察	てん末報告書の作成	A700020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	業務監察	私費会計自己点検	A700030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	業務監察	会計に関する自己点検	A700040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	財務監査	監査資料作成	A700100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	財務監査	財務監査指摘報告	A700110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	工事監査	監査資料作成	A700200	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	監査指導	その他	その他の監査指導	A700300	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	人事委員会等	廃棄
総務	監査指導	監査指導	監査指導に関する調査・回答	A700400	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
総務	人権・同和	人権・同和	人権同和に関する調査・回答	A700500	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
総務	情報処理システム	TAIMS	TAIMS担当者選任・変更届	A800000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
総務	情報処理システム	TAIMS	セキュリティ責任者の選任・変更届	A800010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
総務	情報処理システム	TAIMS	サブドメイン等割り当て申請	A800020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
総務	情報処理システム	TAIMS	部門サーバー増設申請	A800030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
総務	情報処理システム	ネットワーク	ネットワーク運用・利用規程	A800040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
総務	情報処理システム	ネットワーク	学校情報セキュリティ対策基準	A800050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
総務	情報処理システム	ネットワーク	ホームページ利用規程	A800060	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
総務	情報処理システム	ネットワーク	ホームページ開設・変更・廃止届	A800070	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
総務	情報処理システム	情報機器	○パソコン・ワープロ台帳	A800080	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用	廃棄
総務	情報処理システム	情報処理システム	情報処理システムに関する調査・回答	A800100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	収受文書	教務	条例、例規、規則	B000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用	廃棄
教務	収受文書	学校諸規程	通知(説明会等)	B000010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用	廃棄
教務	収受文書	調査	通知(説明会等)	B000030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員	常用	廃棄
教務	収受文書	転休退学	通知(説明会等)	B000040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用	廃棄
教務	収受文書	懲戒	通知(説明会等)	B000060	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用	廃棄
教務	収受文書	表彰	通知(説明会等)	B000080	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用	廃棄
教務	収受文書	成績管理	通知(説明会等)	B000100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用	廃棄
教務	収受文書	教育課程	通知(説明会等)	B000120	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用	廃棄
教務	収受文書	教育実習	通知(説明会等)	B000140	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用	廃棄
教務	収受文書	教科活動	通知(説明会等)	B000160	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用	廃棄
教務	収受文書	学校行事	通知(説明会等)	B000180	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用	廃棄
教務	収受文書	教科書等	通知(説明会等)	B000200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用	廃棄
教務	諸規程	学校諸規程	学籍に関する規程の制定、改廃	B010000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	諸規程	学校諸規程	評定に関する規程の制定、改廃	B010010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
教務	諸規程	学校諸規程	学校諸規定に関する調査・回答	B010020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
教務	調査	その他統計調査(児童・生徒に関する)	報告	B020000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
教務	調査	児童・生徒に関する照会に関する回答	回答	B020100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
教務	調査	児童・生徒に関する照会に関する回答(軽易のもの)	回答	B020200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	転学	許可、不許可の決定及び通知	B100000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	休学	許可、不許可の決定及び通知	B100100	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	休学	休学の許可(更新含む)及び復学の承認を教育委員会へ報告	B100150	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	退学	許可、不許可の決定及び通知	B100200	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	復学	休学期間満了に伴う復学の決定及び通知	B100300	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	復学	休学期間の途中での復学の承認不承認の決定及び通知	B100310	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	留学	海外留学に係る推薦者の決定	B100400	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	留学	留学の許可、不許可の決定及び通知	B100410	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	転休退学	留学	留学期間満了に伴う復学の決定及び通知	B100420	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	留学	留学期間の途中での復学の承認不承認の決定及び通知	B100430	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	留学	海外留学生徒の単位の認定	B100440	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	転休退学	転休退学に関する調査・回答	B100500	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
教務	懲戒	停学	決定及び通知	B200000	10年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
教務	懲戒	退学	決定及び通知	B200100	10年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
教務	懲戒	訓告	決定及び通知	B200200	10年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
教務	表彰	表彰の決定	皆勤、精勤、その他の表彰の決定	B300000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
教務	表彰	申請	教育委員会、その他への受賞申請	B300100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
教務	表彰・懲戒	表彰・懲戒	表彰・懲戒に関する調査・回答	B300200	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
教務	成績管理	調査書	調査書作成及び交付	B400100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
教務	成績管理	認定	単位の修得・課程修了の認定	B400200	10年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
教務	成績管理	原学年留め置き	原学年留め置きの決定・通知	B400300	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	成績管理	成績考査に関する表簿	○教科・科目成績表	B400400	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員	法5	廃棄
教務	成績管理	成績考査に関する表簿	○学級成績一覧表	B400410	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員	法5	廃棄
教務	成績管理	卒業	卒業認定	B400500	20年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員	法20	廃棄
教務	成績管理	卒業	○卒業証書授与台帳	B400510	20年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員	長期	廃棄
教務	成績管理	成績管理	成績管理に関する調査・回答	B400550	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育目標	教育目標の決定	B500000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及届出	教育課程の編成及届出の決定	B500100	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及届出	○教育課程届(様式1、2、3)	B500110	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及届出	○教科課程、教育課程等の調書	B500120	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及届出	○教科課程、教育課程等の変更届	B500130	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程	教育課程に関する調査・回答	B500150	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	受け入れ	教育実習受入の決定	B600000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	受け入れ	介護体験実習生受け入れの決定	B600005	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員	盲ろう養護	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教育実習	受け入れ	○教育実習依頼書	B600010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	受け入れ	○教育実習承諾書	B600020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	教育実習	教育実習に関する調査・回答	B600050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
教務	教科活動	授業計画	○授業計画	B700000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
教務	教科活動	教科活動	時程表・時間割の決定	B700100	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
教務	教科活動	教科活動	○時程表・時間割	B700110	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
教務	教科活動	教科活動	○授業時数配当表	B700120	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
教務	教科活動	教科活動	教科活動に関する調査・回答	B700150	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	年間行事計画の決定	B800000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	周年行事及び落成記念行事等の計画の決定	B800010	10年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員	次回の周年行事の参考とするため長期の保存が望ましい。	廃棄
教務	学校行事	学校行事	宿泊を伴う学校行事の決定	B800020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	日帰りの校外学習活動の実施決定	B800025	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員	盲ろう養護	廃棄
教務	学校行事	学校行事	○宿泊を伴う学校行事の届出	B800030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	学校行事	学校行事	入学式及び卒業式等の計画の決定	B800040	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	文化祭及び体育祭等の計画の決定	B800050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	マラソン大会、芸術鑑賞教室、合唱、球技大会、他各学年行事等の計画	B800055	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	○学校行事予定表	B800060	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	○学校行事計画表	B800070	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学年学級活動	実施計画の作成	B800080	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	学校行事に関する調査・回答	B800100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	保護者連絡関係	B800110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	使用教科書の採択及び届出	B900000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	○使用教科書一覧	B900010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	○教科書需要表	B900020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材、指導書無償給与の決定	B900100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	指導書無償給与に関する資料	B900110	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教科書等	補助教材等	補助教材の選定及び届出	B900120	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○補助教材	B900130	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	教科用図書補助金の対象の認定	B900140	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
教務	教科書等	教科書補助教材等	教科書・補助教材等に関する調査・回答	B900150	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
指導	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	C000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用	廃棄
指導	収受文書	学校諸規程	通知(説明会等)	C000010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用	廃棄
指導	収受文書	生徒指導	通知(説明会等)	C000030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用	廃棄
指導	収受文書	進路指導	通知(説明会等)	C000050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用	廃棄
指導	収受文書	環境指導	通知(説明会等)	C000070	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用	廃棄
指導	収受文書	図書指導	通知(説明会等)	C000090	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用	廃棄
指導	収受文書	その他指導	通知(説明会等)	C000110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用	廃棄
指導	学校諸規程	学校諸規程	生徒指導に関する規程の制定、改廃	C010000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
指導	学校諸規程	学校諸規程	ホームルーム活動内規の制定、改廃	C010010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	学校諸規程	学校諸規程	海・山・地域活動内規の制定、改廃	C010020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
指導	学校諸規程	学校諸規程	クラブ活動届等内規の制定、改廃	C010030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
指導	学校諸規程	学校諸規程	クラブ活動対外活動協議内規の制定、改廃	C010040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
指導	学校諸規程	学校諸規程	生徒指導についての諸規定に関する調査・回答	C010050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	出欠管理	○出席簿	C100000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員	法5	廃棄
指導	生徒指導	出欠管理	○出席・欠席に係る届出	C100010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	指導要録	○学籍に関する記録	C101000	20年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員	法20　保存期間の延長については1年ごと学校長決定	廃棄
指導	生徒指導	指導要録	○学籍に関する記録以外の記録	C101010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員	法5	廃棄
指導	生徒指導	生活指導	生徒手帳の作成	C102000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生活指導	○生徒手帳	C102010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生活指導	入学のしおりの作成	C102020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生活指導	○自転車使用許可書	C102030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生活指導	安全教育計画	C102040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	生徒指導	生活指導	交通安全に関する資料	C102050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生活指導	その他生活指導に関する資料	C102060	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生活指導	帰国子女指導資料	C102070	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生徒指導	生徒指導に関する調査・回答	C102100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	進路指導	進路指導に関する調査	C200000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	進路指導	進路指導方針の決定	C200010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	進路指導	進路相談に関する資料	C200020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	進学指導	進学に係る推薦者の決定	C200030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	進学指導	進学指導に関する資料	C200040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	インターンシップ	インターンシップ実施計画	C200100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	インターンシップ	インターンシップ参加者の決定	C200110	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	職場実習	職場実習実施計画	C200130	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員	盲ろう養護	廃棄
指導	進路指導	職場実習	職場実習実施計画参加者の決定	C200140	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員	盲ろう養護	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	進路指導	就職指導	就職に係る推薦者の決定	C201000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	就職指導	○推薦書	C201010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	就職指導	○身上書写し	C201020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	就職指導	○職場実習記録年度別就職一覧	C201030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	就職指導	○就職希望者登録票	C201050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	就職指導	○その他の帳票	C201060	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	進路指導	進路指導に関する調査・回答	C201100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
指導	環境指導	清掃指導計画	決定	C300000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
指導	環境指導	環境指導	環境指導に関する調査・回答	C300010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
指導	図書指導	図書館	利用計画の決定	C400000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	図書		廃棄
指導	図書指導	図書館	年間図書購入計画の決定	C400010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	図書		廃棄
指導	図書指導	図書館	図書の除籍の決定	C400020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	図書		廃棄
指導	図書指導	図書類	○図書台帳	C401000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	保管管理中は常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	図書指導	図書指導	図書指導に関する調査・回答	C401010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	学校行事	マラソン大会、芸術鑑賞教室、合唱球技大会、他各学年行事等の運営及び導計画	C500000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	新規設立、廃止の決定	C502000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	部活動の指導方針を決定すること	C502005	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	○活動届	C502010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	連盟への加盟	C502020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	大会参加の決定	C502030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	大会通知等	C502040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	合宿の計画	C502050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	部活動指導員配置計画の決定	C502060	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	部活動指導員の委嘱	C502070	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	洋上セミナー	洋上セミナー参加者の推薦	C503000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員	生涯学習部社会教育課へ推薦	廃棄
指導	その他指導	洋上セミナー	○推薦書	C503010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	その他指導	洋上セミナー	○決定通知書	C503020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	その他指導	その他の指導に関する調査・回答	C503050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
学事	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	D000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用	廃棄
学事	収受文書	授業料	通知(説明会等)	D000010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用	廃棄
学事	収受文書	学校徴収金	通知(説明会等)	D000030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用	廃棄
学事	収受文書	奨学金	通知(説明会等)	D000050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用	廃棄
学事	収受文書	諸証明	通知(説明会等)	D000070	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用	廃棄
学事	収受文書	生徒異動	通知(説明会等)	D000090	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用	廃棄
学事	収受文書	入学選抜	通知(説明会等)	D000110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用	廃棄
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	減免の決定・報告	D010000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	○入学料・授業料減免申請書	D010010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	○入学料・授業料減免報告書	D010020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	分納・延納の許可	D010100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	授業料等	授業料の分納等	○授業料分納許可書	D010110	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	○授業料延納申請書	D010120	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する納入の督促	D010200	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	※保存期間の起算日は完納年度から	廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する軽易な納入の督促	D010210	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	○未納督促に関する帳票	D010220	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の収入更正	更正の依頼	D010230	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	高等学校就学支援金	高等学校就学支援金支給申請書及び添付資料等	D010240	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	高等学校就学支援金	高等学校就学支援金に係る関係資料	D010250	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	高等学校就学支援金	支給実績証明書	D010260	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	奨学のための給付金	奨学給付金受給申請書及び添付資料等	D010270	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	奨学のための給付金	奨学のための給付金に係る関係資料	D010280	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	その他帳票類	○電算入力帳票	D011000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	その他帳票類	○電算出力帳票	D011010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	授業料等	その他帳票類	○その他授業料等に関する帳票	D011020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	その他帳票類	○授業料徴収台帳	D011030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	盲ろうのみ	廃棄
学事	授業料等	授業料	授業料に関する 調査・回答	D011050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	基本計画の決定、変更	D020000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	執行計画の決定、変更	D020010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	予算作成	D020020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	徴収金額の決定、変更	D020030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
学事	学校徴収金	執行	執行管理	D021000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	執行	積立金等の還付	D021010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	執行	修学旅行実施及び卒業記念アルバム仕様書・基本計画の決定	D021020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員・事務		廃棄
学事	学校徴収金	執行	修学旅行実施及び卒業記念アルバム作成等の業者の選定	D021030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員・事務	※決定区分及び保存期間は、契約に関する事務の例による。	廃棄
学事	学校徴収金	執行	修学旅行実施及び卒業記念アルバム作成等の業者との契約	D021040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員・事務	※決定区分及び保存期間は、契約に関する事務の例による。	廃棄
学事	学校徴収金	執行	制服等校内指定品の仕様書・基本計画の決定	D021050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員・事務	※決定区分及び保存期間は、契約に関する事務の例による。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	学校徴収金	執行	制服等校内指定品の業者の選定	D021060	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員・事務	※決定区分及び保存期間は、契約に関する事務の例による。	廃棄
学事	学校徴収金	執行	制服等校内指定品の契約	D021070	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員・事務	※決定区分及び保存期間は、契約に関する事務の例による。	廃棄
学事	学校徴収金	執行	決算の作成	D021080	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員・事務		廃棄
学事	学校徴収金	審査	生徒会予算執行の審査	D021100	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	審査	学校徴収金の監査の実施	D021110	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	学校徴収金	学校徴収金に関する調査・回答	D021200	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
学事	奨学金	奨学金受給生	推薦の決定	D030000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
学事	奨学金	奨学金受給生	受給決定の確認	D030010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
学事	奨学金	奨学金	奨学金に関する調査・回答	D030050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書の発行	D100000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書(軽易なもの)の発行	D100010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	身分証明書	○身分証明書の発行台帳	D100100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	身分証明書	○身分証明書の発行申請書	D100110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	諸証明	通学証明書	○通学証明書の発行台帳	D100200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	通学証明書	○通学証明書の発行申請書	D100210	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	在学証明書	○在学証明書の発行台帳	D100300	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	在学証明書	○在学証明書の発行申請書	D100310	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	卒業証明書	○卒業証明書の発行台帳	D100400	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	卒業証明書	○卒業証明書の発行申請書	D100410	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	学割	○学割の発行台帳	D100500	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	学割	○学割の発行申請書	D100510	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	その他証明書	○その他証明書の発行台帳	D100600	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	その他証明書	○その他証明書の発行申請書	D100610	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	諸証明	諸証明に関する調査・回答	D100650	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○生徒異動一覧	D110000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○各種の届出(住所・氏名保護者等の変更)	D110010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	生徒異動	報告	生徒の異動連絡票の報告	D110100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	生徒異動	生徒異動に関する調査・回答	D110150	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
学事	入学選抜	実施	入学者選抜の実施	D200000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
学事	入学選抜	試験問題	入学者選抜の試験問題の決定	D200001	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
学事	入学選抜	実施	補欠募集の実施	D200010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
学事	入学選抜	試験問題	補欠募集の試験問題の決定	D200100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
学事	入学選抜	入学許可予定者	入学許可予定者の決定	D200200	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
学事	入学選抜	表簿等	○選考に関する表簿	D200300	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員	法5	廃棄
学事	入学選抜	表簿等	○応募資格に関する表簿	D200310	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
学事	入学選抜	表簿等	○採点に関する表簿	D200315	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
学事	入学選抜	表簿等	その他の書類	D200320	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
学事	入学選抜	入学選抜	入学選抜に関する調査・回答	D200350	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
人事	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	E000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	収受文書	定数	通知(説明会等)	E000010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用	廃棄
人事	収受文書	任用退職	通知(説明会等)	E000030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用	廃棄
人事	収受文書	昇給昇格	通知(説明会等)	E000050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用	廃棄
人事	収受文書	給与	通知(説明会等)	E000080	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用	廃棄
人事	収受文書	勤務時間	通知(説明会等)	E000120	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用	廃棄
人事	収受文書	服務	通知(説明会等)	E000160	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用	廃棄
人事	収受文書	研修(教員)	通知(説明会等)	E000200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用	廃棄
人事	収受文書	研修(事務)	通知(説明会等)	E000220	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用	廃棄
人事	収受文書	分限・表彰	通知(説明会等)	E000240	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用	廃棄
人事	収受文書	資格・免許・選考	通知(説明会等)	E000260	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用	廃棄
人事	収受文書	臨時・講師・嘱託・再任用	通知(説明会等)	E000280	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用	廃棄
人事	収受文書	旅費	通知(説明会等)	E000300	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用	廃棄
人事	定数	欠員	補充申請書の作成(教育職員)	E010000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	定数	現員管理	報告書(例月)の提出	E010100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
人事	定数	現員管理	教職員現員報告書	E010110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
人事	定数	教科課程調書	作成(非常勤職員)	E010200	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
人事	定数	時数申請書	作成(非常勤講師)	E010300	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
人事	定数	臨時職員	雇用申請	E011000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	実習助手、寄宿舎指導員養護教諭に係職種に限る	廃棄
人事	定数	臨時職員	雇用申請	E011010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	その他の職員	廃棄
人事	定数	臨時職員	例月報告	E011020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	その他の職員	廃棄
人事	定数	定数	定数に関する調査・回答	E011050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	採用	常勤・非常勤職員等の採用(具申)	E020000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	産休・育休・嘱託・再任用。講師含む	廃棄
人事	任用退職	採用	英語等指導員、英語等指導助手　(具申)	E020010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	採用	学校医等の東京都公立学校非常勤職員　(具申)	E020020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	退職	常勤・非常勤職員等の退職(具申)	E020100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	産休・育休・嘱託・再任用。講師含む	廃棄
人事	任用退職	退職	学校医等の東京都公立学校非常勤職員　(具申)	E020110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	任用退職	転任	常勤職員(具申)	E020200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	主任の任免	任免の決定	E020300	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員	管理規定上の主任を除く	廃棄
人事	任用退職	主任の任免	任免の報告	E020310	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員	管理規定上の主任を除く	廃棄
人事	任用退職	主任の任命	任命の具申	E020400	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員	管理規定上の主任のみ	廃棄
人事	任用退職	主任の任命	任命、報告	E020500	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員	管理規定上の主任のみ	廃棄
人事	任用退職	自己申告の実施	(報告)	E020600	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
人事	任用退職	自己申告の実施	○自己申告書(各控)	E020610	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
人事	任用退職	自己申告の実施	○推薦書(各控)	E020620	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
人事	任用退職	法令職(一般職員)の任免	履歴登載されるもの又は職を指定するもの(内申)	E021000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	法令職(一般職員)の任免	その他のもの	E021010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	給与取扱者等の任免を含む。	廃棄
人事	任用退職	法令職(一般職員)の任免	その他のもの(内申)	E021020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	給与取扱者等の任免を含む。	廃棄
人事	任用退職	一般職員の職への兼務、兼任併任、事務従事	(意見具申)	E021100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	辞職の承認	一般職員(意見具申)	E022000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	任用退職	高齢職員の退職希望者の取りまとめ	(意見具申)	E022100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	任用退職	任用退職に関する調査・回答(教育職員)	E022150	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教頭		廃棄
人事	任用退職	任用退職	任用退職に関する調査・回答(事務職員)	E022160	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
人事	昇給昇格	定期昇給	教育職員(具申)	E030000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
人事	昇給昇格	定期昇給	事務室職員(具申)	E030010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
人事	昇給昇格	昇格	教育職員(具申)	E030100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
人事	昇給昇格	昇格	事務室職員(具申)	E030110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
人事	昇給昇格	特別昇給	教育職員(具申)	E030200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
人事	昇給昇格	特別昇給	事務室職員(具申)	E030210	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
人事	昇給昇格	復職調整	教育職員(具申)	E030300	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
人事	昇給昇格	復職調整	事務室職員(具申)	E030310	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
人事	昇給昇格	昇給昇格	昇給昇格に関する調査・回答(教育職員)	E030340	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教頭		廃棄
人事	昇給昇格	昇給昇格	昇給昇格に関する調査・回答(事務職員)	E030350	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	給与	給与減額免除の承認	教育職員	E040000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
人事	給与	給与減額免除の承認	事務室職員	E040010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
人事	給与	給与減額免除の承認	○給与減額免除申請書	E040020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
人事	給与	扶養親族	認定	E041000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
人事	給与	給与、諸手当等の確認決定	教頭等	E042000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
人事	給与	給与、諸手当等の確認決定	教頭等以外	E042010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
人事	給与	給与、諸手当等の確認決定	○入力通知書(控)	E042020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
人事	給与	人件費に関する予算増額の申請	増額申請	E042100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
人事	給与	人件費に関する定例報告	報告	E042200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
人事	給与	申告の認定、提出	申告書	E043000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
人事	給与	支給表	○給料等仕訳書兼支給表	E044000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
人事	給与	給与簿	○職員・嘱託員給与簿	E044100	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
人事	給与	報酬台帳	○講師報酬台帳	E044200	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	給与	税金等	申告の認定、提出	E045000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
人事	給与	児童手当	○受給者台帳	E047010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
人事	給与	児童手当	○認定請求書	E047020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
人事	給与	児童手当	○額改定請求書・額改定届・現況届未支払児童手当請求書	E047030	2年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
人事	給与	児童手当	その他児童手当に関するもの	E047040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
人事	給与	給与	給与に関する調査・回答(教育職員)	E048000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
人事	給与	給与	給与に関する調査・回答(事務職員)	E048500	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
人事	身分証明	職員証	発行	E050000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	証明	職員の各種証明(重要なもの)	E050100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	証明	各種証明(重要なものを除く。)	E050110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	旧姓使用	旧姓使用申請・許可・変更(校長)	E050120	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	旧姓使用	旧姓使用申請・許可・変更(職員)	E050130	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	履歴等	○履歴事項異動届	E050200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	職員に係るもの	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	人事記録	履歴等	○旧職員履歴書綴	E050210	20年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	長期	廃棄
人事	人事記録	履歴等	○辞令交付簿	E050220	10年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	履歴等	○人事システムによる出力履歴情報	E050225	2年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	履歴等	○履歴カード(副本)	E050230	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	人事記録の異動事項の届出	○届出事項通知書	E050300	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	人事記録事務関係	○採用者調書	E050400	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	電算用	廃棄
人事	勤務時間	勤務時間の割振り	決定(校長)	E100000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	人事部長決裁	廃棄
人事	勤務時間	勤務時間の割振り	決定(校長以外)	E100010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
人事	勤務時間	勤務時間の割振り	非常勤講師・嘱託(教育職員)	E100020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
人事	勤務時間	勤務時間の割振り	嘱託員(事務室職員)	E100030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
人事	勤務時間	勤務時間の割振り	修学旅行等による勤務時間の調整	E100040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
人事	勤務時間	週休日等の振替	週休日・祝日の変更、代休日の指定校長)	E100100	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	人事部長決裁	廃棄
人事	勤務時間	週休日等の振替	週休日・祝日の変更、代休日の指定教頭)	E100110	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	勤務時間	週休日等の振替	週休日・祝日の変更、代休日の指定教育職員)	E100120	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
人事	勤務時間	週休日等の振替	週休日・祝日の変更、代休日の指定事務室職員)	E100130	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
人事	勤務時間	週休日等の振替	○週休日の変更命令簿	E100140	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
人事	勤務時間	週休日等の振替	○休日の振替処理・代休日指定簿	E100150	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
人事	勤務時間	勤務時間	勤務時間に関する調査・回答	E100200	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
人事	勤務時間	勤務時間	勤務時間に関する調査・回答(教育職員)	E100300	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
人事	勤務時間	勤務時間	勤務時間に関する調査・回答(事務職員)	E100400	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
人事	服務	校務分掌の決定	教育職員	E200000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
人事	服務	事務分掌の決定	事務室職員	E200100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
人事	服務	週休日の指定	校長	E201000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	人事部長決裁	廃棄
人事	服務	週休日の指定	教頭等	E201010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
人事	服務	週休日の指定	教育職員	E201020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
人事	服務	週休日を指定	事務室職員	E201030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	年次有給休暇等の承認	校長	E201100	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	人事部長決裁	廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	教頭等〇休暇、職免等処理簿	E201110	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	教育職員〇休暇、職免等処理簿	E201120	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	事務室職員〇休暇、職免等処理簿	E201130	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	非常勤講師・嘱託(教育職員)〇休暇、職免等処理簿	E201140	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	嘱託員(事務室職員)〇休暇、職免等処理簿	E201150	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
人事	服務	公民権行使等休暇他特別休暇の承認	校長	E201200	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	妊娠初期休暇等	廃棄
人事	服務	公民権行使等休暇他特別休暇の承認	教頭等	E201210	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	妊娠初期休暇等	廃棄
人事	服務	公民権行使等休暇他特別休暇の承認	教育職員	E201220	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	妊娠初期休暇等	廃棄
人事	服務	公民権行使等休暇他特別休暇の承認	事務室職員	E201230	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	妊娠初期休暇等	廃棄
人事	服務	育児休業の承認	校長	E201300	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	人事部長決裁	廃棄
人事	服務	育児休業の承認	教頭等	E201310	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
人事	服務	育児休業の承認	教育職員	E201320	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	育児休業の承認	事務室職員	E201330	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
人事	服務	部分休業の承認	校長	E201400	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	人事部長決裁	廃棄
人事	服務	部分休業の承認	教頭等	E201410	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
人事	服務	部分休業の承認	教育職員	E201420	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
人事	服務	部分休業の承認	事務室職員	E201430	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	承認(校長)	E201500	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	校長	廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	承認(校長以外)	E201510	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	校長以外	廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	○介護休暇申請書兼処理簿	E201520	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
人事	服務	子供の介護休暇の承認	校長	E201530	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
人事	服務	子供の介護休暇の承認	教頭等	E201540	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
人事	服務	子供の介護休暇の承認	教育職員	E201550	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
人事	服務	子供の介護休暇の承認	事務室職員	E201560	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
人事	服務	週休日の勤務・超過勤務・休日勤務宿直勤務の命令	教育職員○超過勤務等命令簿	E201570	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	週休日の勤務・宿直勤務の命令	事務室職員〇超過勤務等命令簿	E201580	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
人事	服務	超過勤務の命令	事務長〇超過勤務等命令簿	E202000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	室長校を除く。	廃棄
人事	服務	超過勤務、休日勤務の命令	事務室職員〇超過勤務等命令簿	E202010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
人事	服務	三六協定	三六協定の締結	E202020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
人事	服務	三六協定	三六協定の締結(現業職員)	E202030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	校長	E203000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	人事部長決裁長期近接地外の出張を除く。※但し起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	教頭等	E203010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	人事部長決裁長期近接地外の出張を除く。※但し起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	教育職員(講師・嘱託含む)	E203020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	人事部長決裁張を除く。※但し起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	事務室職員(嘱託含む)	E203030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	人事部長決裁長期近接地外の出張を除く。※但し起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	〇旅行命令簿	E203040	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	人事部長決裁長期近接地外の出張を除く。※但し起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
人事	服務	出張命令	〇出張復命書	E203050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	宿泊に伴う出張に関するもの	廃棄
人事	服務	兼職の承認	校長	E204000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	教育に係るもの、人事部長決裁	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	兼職の承認	教頭	E204010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	教育に係るもの	廃棄
人事	服務	兼職の承認	教育職員	E204020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	教育に係るもの	廃棄
人事	服務	兼職の承認	○兼職等承認申請書	E204030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
人事	服務	事業等従事の承認	校長	E204100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	人事部長決裁	廃棄
人事	服務	事業等従事の承認	教頭	E204110	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
人事	服務	事業等従事の承認	教育職員	E204120	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	校長	E205000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	教頭等	E205010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	教育職員	E205020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	組合を除く	廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	教育職員	E205030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	組合交渉・準備	廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	事務室職員	E205040	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	組合を除く	廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	事務室職員	E205050	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	組合交渉・準備	廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	○休暇、職免等処理簿	E205060	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	海外旅行の許可	校長	E206000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。 人事部長決裁	廃棄
人事	服務	海外旅行の許可	副校長	E206010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
人事	服務	海外旅行の許可	教育職員	E206020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員	休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
人事	服務	争議行為等	状況の報告	E207000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	事務室長の決定すべき事案とされている場合を除く。	廃棄
人事	服務	争議行為等	状況の報告(事務室職員)	E207010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
人事	服務	勤怠	○出勤記録の帳票	E207100	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
人事	服務	勤怠	○出勤簿	E207110	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
人事	服務	服務	服務に関する調査・回答	E210000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
人事	服務	服務	服務に関する調査・回答(教育職員)	E220000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
人事	服務	服務	服務に関する調査・回答(事務職員)	E230000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
人事	研修(教員)	研修命令	教頭等	E300010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員	長期にわたる研修、海外派遣研修を除く。	廃棄
人事	研修(教員)	研修命令	教育職員	E300020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員	長期にわたる研修、海外派遣研修を除く。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	研修(教員)	研修の承認	教育職員	E300100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員	教育公務員特例法第20条第2項に基づくもの(4時間研修、グループ研修等)	廃棄
人事	研修(教員)	研修の承認	短期研修命令(教員)	E300110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
人事	研修(教員)	研修の承認	教員の受講申し込み・決定通知	E300120	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
人事	研修(事務)	研修命令	事務室職員	E310000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	長期にわたる研修、海外派遣研修を除く。	廃棄
人事	研修(事務)	研修の承認	事務職員の受講申し込み・決定通知	E310100	2年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
人事	研修	研究会	各種研究会加盟の決定	E311000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
人事	研修	研修(教員)	研修に関する調査・回答(教育職員)	E320000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
人事	研修	研修(事務)	研修に関する調査・回答(事務職員)	E330000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
人事	分限・表彰	表彰	叙位叙勲・都功労者表彰等の候補者の推薦	E400010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
人事	分限・表彰	表彰	永年勤続者表彰推薦	E400020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
人事	分限・表彰	休職	休職の意見具申	E401000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	規則に基づく	廃棄
人事	分限・表彰	病気休職	病気休職の内申	E401100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
人事	分限・表彰	分限・表彰	分限・表彰に関する調査・回答	E410000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	資格・免許・選考	資格・免許・選考	資格・免許・選考に関する調査・回答	E420000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
人事	臨時・講師・嘱託	臨時・講師・嘱託・再任用	臨時・講師・嘱託に関する調査・回答	E430000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
人事	旅費	旅費	旅費に関する調査・回答	E440000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
福利	収受文書	公立共済	通知(説明会等)	F000010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用	廃棄
福利	収受文書	都共済	通知(説明会等)	F000030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用	廃棄
福利	収受文書	事業団	通知(説明会等)	F000050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用	廃棄
福利	収受文書	年金	通知(説明会等)	F000070	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用	廃棄
福利	収受文書	公務災害	通知(説明会等)	F000090	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用	廃棄
福利	収受文書	被服貸与	通知(説明会等)	F000110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用	廃棄
福利	収受文書	教職員厚生会	通知(説明会等)	F000130	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用	廃棄
福利	収受文書	教職員互助会	通知(説明会等)	F000140	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用	廃棄
福利	収受文書	教職員文化会	通知(説明会等)	F000150	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用	廃棄
福利	収受文書	職員住宅	通知(説明会等)	F000160	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
福利	公立共済	社会保険	資格取得・扶養認定等の申請	F010000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
福利	公立共済	事業	貸付金申込書等	F011000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
福利	公立共済	貯蓄	財形貯蓄	F012000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用	廃棄
福利	公立共済	公立共済	公立共済に関する調査・回答	F013000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
福利	都共済	社会保険	資格取得・扶養認定等の申請	F020000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
福利	都共済	事業	貸付金申込書等	F021000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用	廃棄
福利	都共済	貯蓄	財形貯蓄	F022000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用	廃棄
福利	都共済	都共済	都共済に関する調査・回答	F023000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
福利	事業団	給付	給付事業申し込み	F030000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
福利	事業団	保険	各種年金・保険申し込み	F031000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
福利	事業団	事業団	事業団に関する調査・回答	F032000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
福利	年金	退職手当	年金請求の副申	F100000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
福利	年金	退職手当	退職手当支給の具申	F101000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
福利	年金	年金	年金に関する調査・回答	F110000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
福利	公務災害	公務災害	認定の副申	F200000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
福利	労働災害	労働者災害補償	嘱託。一般賃金等	F200010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
福利	公務災害	公務災害・労災	公務災害・労災に関する調査・回答	F210000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
福利	被服貸与	被服貸与	申請	F300000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
福利	被服貸与	被服貸与	○所要量調書(写)	F300010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
福利	被服貸与	被服貸与	○採寸カード(写)	F300020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
福利	被服貸与	被服貸与	被服貸与に関する調査・回答	F310000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
福利	教職員厚生会	教職員厚生会	教職員厚生会に関する調査回答	F320000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
福利	教職員互助会	教職員互助会	教職員互助会に関する調査回答	F330000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
福利	教職員文化会	教職員文化会	教職員文化会に関する調査回答	F340000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
福利	職員住宅	職員住宅	職員住宅に関する調査回答	F350000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
予算	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	G000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	収受文書	予算配付	通知(説明会等)	G000010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用	廃棄
予算	収受文書	校内予算	通知(説明会等)	G000030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用	廃棄
予算	収受文書	歳入	通知(説明会等)	G000050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用	廃棄
予算	収受文書	歳出	通知(説明会等)	G000070	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用	廃棄
予算	収受文書	用品	通知(説明会等)	G000090	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用	廃棄
予算	収受文書	決算	通知(説明会等)	G000110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用	廃棄
予算	収受文書	財務会計	通知(説明会等)	G000130	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用	廃棄
予算	収受文書	金銭管理	通知(説明会等)	G000150	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用	廃棄
予算	予算配付	歳出予算	予算配付調書	G010000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
予算	予算配付	歳出予算	配付予算の年間執行計画の作成変更	G010010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
予算	予算配付	歳出予算	配付予算の各四半期別執行計画の作成	G010020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
予算	予算配付	歳出予算	配付予算の増額、減額の申請	G010030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
予算	予算配付	歳出予算	予算の執行場所の振替の申請	G010035	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	予算配付	歳出予算	配付予算の執行状況の報告	G010040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
予算	予算配付	歳出予算	年間物品需給計画の決定	G010050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
予算	予算配付	歳出予算	需給計画に基づく物品の買入れの計	G010060	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
予算	予算配付	国庫補助	国庫補助にかかる基本方針の決定	G010070	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
予算	予算配付	国庫補助	国庫補助交付申請書	G010080	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
予算	予算配付	予算配付	予算配付に関する調査・回答	G010100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
予算	校内予算	校内予算	校内予算決定調書	G020000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
予算	校内予算	校内予算	校内予算執行計画	G020010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
予算	校内予算	校内予算	校内予算四半期別執行計画	G020020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
予算	校内予算	校内予算	年間旅費予算の執行計画の決定	G020030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
予算	校内予算	自律経営予算	自律経営推進予算書(都教委報告分)	G022000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
予算	校内予算	自律経営予算	自律経営予算四半期別執行計画書	G022050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
予算	校内予算	自律校内予算	自律・校内予算に関する調査・回答	G020110	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	歳入	歳入調定の決定	入学考査料	G100000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
予算	歳入	歳入調定の決定	証明書交付	G100010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
予算	歳入	歳入調定の決定	○現金出納簿	G100020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
予算	歳入	歳入調定の決定	財産貸付、売払収入に係るもの	G100030	10年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
予算	歳入	歳入調定の決定	預金利子、電気料の受入	G100040	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
予算	歳入	歳入調定の決定	違約金、遅延利子に基づくもの	G100045	10年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
予算	歳入	歳入調定の決定	生産物売り払い収入に係るもの	G100050	2年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
予算	歳入	歳入	歳入に関する調査・回答	G110000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
予算	請負・委託	修繕、通信、運搬に係る役務の提供	予定価格が 400万円以上1000万円未満	G200000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
予算	請負・委託	工事に係る役務の提供	予定価格が 400万円以上500万円未満	G200010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	特別区内に所在する都立学校	廃棄
予算	請負・委託	工事、修繕、通信、運搬に係る役務の提供	予定価格が 400万円未満	G200020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	特別区内に所在する都立学校	廃棄
予算	請負・委託	工事請負契約	予定価格が 400万円以上500万円未満	G200030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	特別区内に所在する都立学校	廃棄
予算	請負・委託	工事請負契約	予定価格が 400万円未満	G200040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	特別区内に所在する都立学校	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	請負・委託	印刷物製作・建物管理・調査委託等	予定価格が 6000万円以上(議会条例の適用を受ける事案に係るもの	G200050	10年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	事業継続中は常用	廃棄
予算	請負・委託	印刷物製作・建物管理・調査委託等	予定価格が 6000万円以上(議会条例の適用を受けないもの	G200060	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	事業継続中は常用	廃棄
予算	請負・委託	印刷物製作・建物管理・調査委託等	予定価格が 300万以上6000万円未満	G200070	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	事業継続中は常用	廃棄
予算	請負・委託	印刷物製作・建物管理・調査委託等	予定価格が 300万円未満	G200080	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	事業継続中は常用	廃棄
予算	請負・委託	工事、修繕、通信、運搬に係る役務の提供を受ける契約	予定価格が 400万円未満	G200090	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	事業継続中は常用	廃棄
予算	買入・借入・売払・貸付	物件の買入・借入・売払・貸付	物件の買入予定価格が300万円以上	G201000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	理振、産振の買い入れ	廃棄
予算	買入・借入・売払・貸付	物件の買入・借入・売払・貸付	予定価格が150万円～300万円未満	G201010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	(寄附受領、譲与、減額による受払い及び交換を含む。買入れのうち燃料、物品等に限る。)	廃棄
予算	買入・借入・売払・貸付	物件の買入・借入・売払・貸付	予定価格が150万円～300万円未満	G201020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	買入れのうち燃料、物品等を除く。)＊飲食ををを伴う会議費で起案時3年保存であった文書は3年	廃棄
予算	買入・借入・売払・貸付	物件の買入・借入・売払・貸付	予定価格が150万円未満	G201040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	(寄附受領、譲与、減額による受払い及び交換を含む。買入れのうち燃料、物品等に限る。)	廃棄
予算	買入・借入・売払・貸付	物件の買入・借入・売払・貸付	予定価格が150万円未満	G201050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	買入れのうち燃料、物品等を除く。)＊飲食ををを伴う会議費で起案時3年保存であった文書は3年	廃棄
予算	買入・借入・売払・貸付	物件の売り払い	予定価格が150万円～300万円未満	G201060	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	特別区外の「学校(寄附受領、譲与、減額による受払い及び交換を含む。買入れのうち燃料、物品等に限る。)	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	買入・借入・売払・貸付	物件の売り払い	予定価格が150万円～300万円未満	G201070	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	特別区外の学校買入れのうち燃料、を除く。）＊飲食をを伴う会議費で起案時3年保存であった文書は3年	廃棄
予算	買入・借入・売払・貸付	漁獲物の売り払い	予定価格が300万円以上6000万円未	G201075	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	大島南高等学校におけるもの	廃棄
予算	買入・借入・売払・貸付	漁獲物の売り払い	予定価格が300万円未満	G201080	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	大島南高等学校におけるもの	廃棄
予算	歳出	支出の決定	報酬、給料、職員手当等、	G202000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	超過勤務手当を除く。支出命令書関係一式含む。	廃棄
予算	歳出	支出の決定	上下水道使用料、土地建物賃借料負担金、補助金、交付金に係るもの	G202010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	光熱水費。使用料	廃棄
予算	歳出	支出の決定	税収入・使用料等の過誤納還に係るもの	G202020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
予算	歳出	支出の決定	設計委託、工事請負、超過勤務、旅費に係るもの	G202025	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	※ただし、旅費に係るもので、起案時5年保存であった文書は5年保存。	廃棄
予算	歳出	支出の決定	不法行為に基づく損害賠償に係るもの	G202030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	報償費	廃棄
予算	歳出	支出の決定	労働保険料、厚生年金保険料、健康保険料賃金、報償費に係るもの	G202040	2年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	社会保険料・賃金・報償費	廃棄
予算	歳出	支出の決定	生徒の見舞金等交際費に係るもの	G202050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	交際費	廃棄
予算	歳出	支出の決定	電気料、ガス代、クリーニング代、物品購入代金に係るもの	G202060	2年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	光熱水費・務費費一般需用費	廃棄
予算	歳出	支出の決定	運送費、郵便料、筆耕料、翻訳料、樹木剪定料、飲食代、動産借上料・会場借上料・施設入場料に係るもの	G202070	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	※ただし、飲食を伴う会議費で起案時3年保存であった文書は3年保存。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	歳出	支出の決定	継続支払の決定に係るもの	G202080	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
予算	歳出	支出の決定	少額案件に係る支出	G202085	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
予算	歳出	支出の決定	歳出に関する調査・回答	G202100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
予算	歳出	支出の決定	○審査登録一覧表	G202200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
予算	用品	購入の決定	用品請求	G210000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
予算	用品	用品の帳票	送付書送付書	G210100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
予算	用品	用品指定の解除の申請	○指定用品の購入・請求・払い出し	G210200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
予算	用品	用品	用品に関する調査・回答	G211000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
予算	決算	決算	歳入・歳出決算調書の報告	G300000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用が望ましい	廃棄
予算	決算	決算	歳入・歳出決算見込額の報告	G300010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用が望ましい	廃棄
予算	決算	決算見込	決算見込額の調査	G300100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用が望ましい	廃棄
予算	決算	決算見込	決算見込調べの作成	G300110	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用が望ましい	廃棄
予算	決算	決算説明	決算説明資料の作成	G300200	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用が望ましい	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	決算	決算	決算に関する調査・回答	G310000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
予算	財務会計	予算執行管理システム	○歳出予算配当調書	G400000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	予算執行管理システム	○歳出予算配付調書	G400010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	予算執行管理システム	○歳出予算執行委任調書	G400020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	予算執行管理システム	○歳出予算流用調書	G400030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	予算執行管理システム	○予備費充当調書・内訳	G400040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	決算システム	○月別科目別決算資料（歳入）	G400100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	決算システム	○局別科目別決算資料（歳出）	G400110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	歳入・歳出・外現金管理	○収入登録確認書	G400200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	歳入・歳出・外現金管理	○収入登録不能訂正確認書	G400210	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	歳入・歳出・外現金管理	○年度繰越一覧表	G400220	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	資金管理システム	○局別款別執行実績一覧表(歳入)/(歳出)	G400300	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	資金管理システム	○局別款別執行実績表（歳入/歳出）	G400310	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	財務会計	物品管理システム	○物品管理者別物品一覧表	G400400	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	物品管理システム	○物品管理者別品名別集計表	G400410	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	物品管理システム	○品名別取得年度一覧表	G400430	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	物品管理システム	○物品異動状況集計表	G400450	2年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
予算	財務会計	契約締結高の報告	四半期毎	G400500	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
予算	財務会計	財務会計	財務会計に関する調査・回答	G410000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○給料等仕訳書兼支給表	G410010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○入札保証金納付書・同領収書	G410020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○執行不能額調書	G410030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○過誤納額通知書	G410040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○不納欠損額通知書	G410050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○不納欠損取消通知書	G410060	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○繰替使用計算書	G410070	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○振替収入命令書	G410080	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○振替支出命令書	G410090	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○税外収入徴収簿	G410100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○印鑑届(収支命令者)	G420100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校			廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○特別出納員任免通知書	G420110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校			廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○金銭出納員任免通知書	G420120	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校			廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○資金前渡受け者指定通知書	G420130	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校			廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○現金出納簿	G500000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○収入額更正通知書	G500010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○納入済通知書送付書	G500020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	収納金日報の作成	G500030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○収納金日報	G500040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○収納金口座振替納付届	G500050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	取り消し届が提出されるまでは常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○収納金口座振替取消届	G500051	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○落札者確定通知書	G500052	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○引継報告書(出納員、前渡受者)	G500063	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○事務引継明細書	G500065	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○収入額更正依頼書	G500070	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○給与取扱者指定通知書	G500080	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	当該給与取扱者指定期間中は常用	廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	現金の亡失、損傷の報告	○現金亡失損傷報告書	G600000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	自己検査の実施(検査結果の報告を含む。)	○検査報告書	G600010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の受入、保管依頼	毎年委託更新するもの	G600020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の受入、保管依頼	毎年委託更新しないもの	G600030	10年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出・請求	有価証券の払出・請求	G600040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券受領書	G600050	10年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券還付請求書	G600060	10年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○利札還付請求書	G600070	10年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券受払簿	G600080	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○有価証券(公有財産)受払簿	G600090	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○有価証券(公有財産)受入通知書	G600100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○有価証券(公有財産)払出通知書	G600110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○有価証券(公有財産)受入報告書	G600120	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○有価証券(公有財産)払出報告書	G600130	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券納付書	G600140	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券受入通知書	G600150	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券払出通知書	G600160	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○利札払出通知書	G600170	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券整理簿	G600180	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○有価証券(公有財産)整理簿	G600190	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○口座振替再送通知書	G600200	10年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○口座振替支払明細書記載内容訂正通知書	G600210	10年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○口座振替不能通知書	G600220	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○口座振替戻入通知書	G600230	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○口座振替中止通知書	G600240	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○送金支払未済通知書	G600250	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○送金再送通知書	G600260	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○送金戻入通知書	G600270	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○送金中止通知書	G600280	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
予算	金銭管理	金銭管理	金銭管理に関する調査・回答	G600500	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
財産	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	H000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用	廃棄
財産	収受文書	教育財産	通知(説明会等)	H000010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用	廃棄
財産	収受文書	施設管理	通知(説明会等)	H000030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財産	収受文書	増改修	通知(説明会等)	H000050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用	廃棄
財産	収受文書	物品管理	通知(説明会等)	H000070	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用	廃棄
財産	収受文書	産振補助金	通知(説明会等)	H000090	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用	廃棄
財産	収受文書	防災計画	通知(説明会等)	H000110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用	廃棄
財産	収受文書	環境	通知(説明会等)	H000150	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用	廃棄
財産	教育財産	教育財産の異動	教育財産の取得申請	H010000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
財産	教育財産	教育財産の異動	教育財産の用途廃止申請	H010010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
財産	教育財産	教育財産の異動	教育財産の増減異動状況等の報告	H010020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
財産	教育財産	目的外使用	教育財産の目的外使用の許可	H010100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
財産	教育財産	目的外使用	教育財産の軽易な目的外使用の許可	H010110	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
財産	教育財産	協定	青電話等使用料の電気料金の協定の締結	H010200	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
財産	教育財産	協定	食堂、売店及び自動販売機等の光熱水費の協定締結	H010210	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
財産	教育財産	台帳管理	財産台帳の整備	H010300	20年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	長期	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財産	教育財産	台帳管理	財産台帳の報告	H010310	20年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	長期	廃棄
財産	教育財産	教育財産の異動	教育財産の用途変更申請	H010400	20年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	長期	廃棄
財産	教育財産	建物等保全に関する調査連絡	○保全管理台帳	H010500	20年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
財産	教育財産	教育財産	公有財産に関する調査・回答	H010600	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	維持管理計画	施設・設備その他財産の維持管理計画の決定	H100000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	台帳管理	施設台帳の整備	H100100	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	台帳管理	施設台帳の報告	H100110	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	台帳管理	工事台帳の整備	H100120	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	各種補助金等に係る台帳	整備、報告	H100200	20年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	長期	廃棄
財産	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○施設保守点検票	H100300	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○電気保守業務記録	H100310	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○消防設備点検報告	H100320	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○プール管理	H100330	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財産	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○ビル管理執務記録	H100340	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○ビル環境衛生管理	H100350	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	施設の使用	許可	H101000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	※決定区分及び保存期間は、財産管理事務の手引の例による。	廃棄
財産	施設管理	施設管理	施設管理に関する調査・回答	H102000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
財産	増改修	計画	増改修計画書	H110000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
財産	増改修	増改修	増改修に関する調査・回答	H120000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	自己検査の実施(検査結果の報告を含む。)	○検査報告書	H200000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管	○備品・不用品出納簿	H201000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管	○消耗品・動物・不用・借用出納簿	H201010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管	○材料品出納簿	H201020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管	○貸与品・寄託品整理簿	H201040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管	○物品過不足調書	H201045	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管	○物品過不足通知書	H201047	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品受払簿	H201050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品払出通知書(共用又はその他の払出	H201051	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品受入通知書兼払出通知書(物品管理者間の異動	H201053	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品受入通知書(返納)	H201055	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品受入・払出通知書(購入と等による受入)	H201060	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品受入・払出通知書(その他の受入)	H201070	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品受入・払出通知書(共用)	H201080	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品受領書	H201090	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○備品共用票	H201095	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○動物供用票	H201100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品短期賃貸借管理票	H201150	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の集中購買	○物品払出通知書(集中購買品の所属換	H201160	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の集中購買	○物品送付通知書兼物品受入・払出通知書	H201170	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財産	物品管理	不用品	不用品の処分、廃棄の決定	H202100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	重要物品の報告書	○重要物品報告書	H202200	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	材料品の特別整理	○材料品使用(返還)伝票	H202300	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	材料品の特別整理	○材料品受払報告書	H202310	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	引継ぎ	引継ぎの決定	H203000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	引継ぎ	○物品引継報告書	H203010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	自己検査	○検査報告書	H203100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	検査結果の報告を含む。	廃棄
財産	物品管理	自己検査	物品に関する自己検査の実施細目の決定	H203110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	改正の時までは常用	廃棄
財産	物品管理	物品の亡失・損傷報告	○物品亡失・損傷報告書	H203200	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の所属換え	○物品所属換請求書兼物品払出通知書	H203300	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の所属換え	○物品所属換決定通知書兼物品受入・払出通知書	H203340	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の所属換えあっせん	物品の所属換えのあっ旋の依頼	H203310	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の分類換え・区分換えの決定	○物品の分類換・区分換通知書	H203350	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財産	物品管理	物品管理	物品管理に関する調査・回答	H210000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
財産	産振補助金	産振	産振設備経理状況報告	H300000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
財産	産振補助金	産振	○産振設備台帳	H300010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
財産	産振補助金	産振補助金	産振補助金に関する調査・回答	H310000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
財産	防災計画	防災安全計画	計画の決定	H400000	10年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
財産	防災計画	防災安全計画	非常時避難所開設要綱	H400010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
財産	防災計画	防災安全計画	非常配備体制報告	H400020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
財産	防災計画	臨時休業	非常変災その他急迫の事情による臨時休業の決定	H400100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
財産	防災計画	訓練	防災訓練の実施	H400200	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
財産	防災計画	訓練	救急訓練の実施	H400210	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
財産	防災計画	防災計画	防災計画に関する調査・回答	H410000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
財産	環境	計画	エコアップ計画	H500000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
財産	環境	環境	環境に関する調査・回答	H510000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生涯	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	I000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用	廃棄
生涯	収受文書	生涯学習	通知(説明会等)	I000010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用	廃棄
生涯	収受文書	学校開放	通知(説明会等)	I000030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用	廃棄
生涯	収受文書	公開講座	通知(説明会等)	I000050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用	廃棄
生涯	生涯学習	生涯学習	生涯学習に関する調査・回答	I000060	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	実施計画	開放事業実施の決定	I010000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	実施計画	開放事業の計画の決定	I010010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	実施計画	執行事業の報告	I010020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	実施計画	事業実績の報告	I010030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	運営委員会	運営委員会の設置	I010100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	運営委員会	運営委員会の開催	I010110	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	盲・ろう・養護学校の学校開放	○参加者名簿	I011000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	盲・ろう・養護学校の学校開放	その他の資料(青年教室、アフター・ケア)	I011010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生涯	学校開放	その他の開放等	教室・体育館等の開放に関する資料	I012000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
生涯	収受文書	学校開放	学校開放に関する調査・回答	I013000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	運営委員会	運営委員会の設置	I100000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	運営委員会	運営委員会の開催	I100010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	公開講座	計画の決定	I100100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	公開講座	講師及び助手の委嘱	I100101	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	公開講座	受講予定者の決定	I100102	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	施設開放	使用団体の登録及び施設使用願	I100103	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	施設開放	公開講座受講料及び施設開放光熱水費負担金	I100104	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	施設開放	施設開放(プール開放を含む。)の管理指導員等を委嘱すること。	I100105	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	公開講座	○受講者記録	I100110	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	公開講座	その他資料	I100120	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	ことぶき教室	○受講者記録	I101000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生涯	学校開放	ことぶき教室	その他資料	I101010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	公開講座	公開講座に関する調査・回答	I120000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
保健	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	J000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用	廃棄
保健	収受文書	生徒衛生管理	通知(説明会等)	J000010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用	廃棄
保健	収受文書	生徒衛生管理	調査・回答	J000020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員	常用	廃棄
保健	収受文書	教職員安全衛生	通知(説明会等)	J000030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用	廃棄
保健	収受文書	教職員安全衛生	調査・回答	J000040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教頭	常用	廃棄
保健	収受文書	保健体育	通知(説明会等)	J000050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用	廃棄
保健	収受文書	保健体育	調査・回答	J000060	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員	常用	廃棄
保健	保健指導	健康診断	児童・生徒の健康診断の実施計画の決定	J100000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
保健	保健指導	健康診断	○健康診断票(生徒)	J100010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員	法5	廃棄
保健	保健指導	児童生徒の健康管理	○個人カルテ	J101000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
保健	保健指導	児童生徒の健康管理	○伝染病に関する帳票	J101010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
保健	保健指導	児童生徒の健康管理	事故報告書	J101020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
保健	保健指導	執務記録	○学校医等執務記録	J102000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員	法5	廃棄
保健	教職員安全衛生	安全衛生計画	計画の決定	J200000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
保健	教職員安全衛生	安全衛生委員会	安全衛生委員会の設置・開催	J201000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
保健	教職員安全衛生	健康管理	職員の健康診断の実施	J202000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
保健	教職員安全衛生	健康管理	○健康診断結果通知書(所属控)	J202010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員	法5職員に係るもの	廃棄
保健	教職員安全衛生	産業医の業務状況	○産業医業務状況書	J203000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
給食	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	K000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用	廃棄
給食	収受文書	栄養管理	通知(説明会等)	K000010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用	廃棄
給食	収受文書	食事管理	通知(説明会等)	K000030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用	廃棄
給食	収受文書	衛生管理	通知(説明会等)	K000050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用	廃棄
給食	収受文書	調査	通知(説明会等)	K000070	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用	廃棄
給食	収受文書	寄宿舎給食	通知(説明会等)	K000080	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給食	栄養管理	栄養管理計画	栄養管理計画の決定	K010000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
給食	栄養管理	栄養管理計画	栄養管理計画の部分的又は軽易な変更	K010010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
給食	栄養管理	栄養管理	○栄養標準量算定表	K100100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
給食	栄養管理	栄養管理	○食品構成表	K100110	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
給食	栄養管理	栄養管理	○栄養出納表	K100120	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
給食	栄養管理	栄養管理	○栄養月報	K100130	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
給食	栄養管理	栄養管理	○栄養年報	K100140	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
給食	栄養管理	栄養管理	栄養管理に関する調査・回答	K100190	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	年間給食計画の決定	K101000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	年間給食計画に係る部分的又は軽易な計画の変更	K101010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	給食費予算案の作成	K101020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	給食費徴収額の決定	K101030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	給食費交付金の交付決定	K101040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	給食費の執行管理	K101050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	給食費の決算	K101060	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	○月間献立表	K101070	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	○食品受払台帳	K101080	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	○学校給食の記録	K101090	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	○食品出庫票	K101100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	○学校給食用物資受払台帳	K101110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	○受領確認書	K101120	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
給食	食事管理	食事管理	食事管理に関する調査・回答	K101190	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
給食	衛生管理	衛生検査・記録	衛生検査の実施	K102000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
給食	衛生管理	衛生検査・記録	○水質検査の記録	K102010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
給食	衛生管理	衛生検査・記録	○受水槽の点検清掃記録	K102020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
給食	衛生管理	衛生検査・記録	○食品衛生監視票保存検査記録	K102030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給食	衛生管理	衛生検査・記録	○検収確認記録	K102040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
給食	衛生管理	衛生検査・記録	○日常衛生検査票	K102050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
給食	衛生管理	衛生検査・記録	○細菌検査の記録	K102060	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
給食	衛生管理	衛生管理	衛生管理に関する調査・回答	K002090	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
給食	調査等	調査等	○学校給食の実態・食事調査結果	K103000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
給食	調査等	調査等	○その他調査結果	K103010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
給食	調査等	調査等	○給食費徴収簿	K103020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
給食	寄宿舎	寄宿舎給食	保健衛生に関する管理計画の決定	K104000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
給食	寄宿舎	寄宿舎給食	賄費の予算計画の決定	K104010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
給食	寄宿舎	寄宿舎給食	賄費の執行管理	K104020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
給食	寄宿舎	寄宿舎給食	賄費の還付	K104030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
給食	寄宿舎	寄宿舎給食	賄費の決算	K104040	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
給食	寄宿舎	寄宿舎給食	○給食名簿	K104050	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給食	寄宿舎	寄宿舎給食	○給食日計表	K104060	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
給食	寄宿舎	寄宿舎給食	○献立表	K104070	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
給食	寄宿舎	寄宿舎給食	○物資受払簿	K104080	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
給食	寄宿舎	寄宿舎給食	○寄宿舎一覧表	K104090	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
給食	寄宿舎	寄宿舎給食	寄宿舎給食に関する調査・回答	K105000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
養護	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	L000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用	廃棄
養護	収受文書	スクールバス	通知(説明会等)	L000010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用	廃棄
養護	収受文書	寄宿舎	通知(説明会等)	L000030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用	廃棄
養護	収受文書	就学奨励	通知(説明会等)	L000050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用	廃棄
養護	収受文書	入学相談	通知(説明会等)	L000070	1年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	常用	廃棄
養護	スクールバス	計画	年間運行計画の決定	L010000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
養護	スクールバス	計画	月間運行計画の決定	L010010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
養護	スクールバス	計画	臨時運行計画の決定	L010020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
養護	スクールバス	帳票類	○運行予定表	L011000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
養護	スクールバス	帳票類	○時刻表(登・下校)	L011010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
養護	スクールバス	帳票類	○乗車予定児童生徒数調書	L011020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
養護	スクールバス	帳票類	○試走実施申請書	L011030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
養護	スクールバス	帳票類	○夏季休業中利用計画書使用計画書	L011040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
養護	スクールバス	帳票類	○日程変更届	L011050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
養護	スクールバス	帳票類	○郊外学習用利用計画書	L011060	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
養護	スクールバス	帳票類	○郊外学習用バス使用申込書	L011070	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
養護	スクールバス	帳票類	○雇上車使用認票(控)	L011080	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
養護	スクールバス	スクールバス	スクールバスに関する調査・回答	L012000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
養護	寄宿舎	寄宿舎管理	○日課表	L100010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
養護	寄宿舎	寄宿舎管理	○寄宿舎日誌	L100020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
養護	寄宿舎	寄宿舎管理	○舎監長日誌	L100030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
養護	寄宿舎	寄宿舎管理	○指導員日誌	L100040	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
養護	寄宿舎	寄宿舎職員	寄宿舎職員の職務分掌の決定	L101000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
養護	寄宿舎	寄宿舎職員	舎監の任命	L101010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
養護	寄宿舎	寄宿舎職員	○職務分掌表	L101020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
養護	寄宿舎	寄宿舎職員	○寄宿舎職員名簿	L101030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
養護	寄宿舎	入舎児童・生徒の外泊等	許可又は不許可の決定	L102000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
養護	寄宿舎	入舎児童・生徒の外泊等	○舎生外泊等処理簿	L102010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
養護	寄宿舎	入舎児童・生徒の外泊等	○舎生外泊に係る願	L102020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
養護	寄宿舎	入舎児童・生徒の外泊等	○舎生外泊に係る誓約書	L102030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
養護	寄宿舎	入舎児童・生徒の外泊等	○舎生外泊に係る許可通知書	L102040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
養護	寄宿舎	入退舎	許可	L103000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
養護	寄宿舎	入退舎	○舎生名簿	L103010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
養護	寄宿舎	入退舎	○入退舎簿	L103020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
養護	寄宿舎	入退舎	○入舎に係る願	L103030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
養護	寄宿舎	入退舎	○入舎に係る誓約書	L103040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
養護	寄宿舎	入退舎	○入舎に係る許可通知書	L103050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
養護	寄宿舎	入退舎	○退舎に係る願	L103060	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
養護	寄宿舎	入退舎	○退舎に係る誓約書	L103070	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
養護	寄宿舎	入退舎	○退舎に係る許可通知書	L103080	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
養護	寄宿舎	寄宿舎	寄宿舎に関する調査・回答	L104000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
養護	就学奨励費	扶助費	就学奨励費の支給段階の認定及び通知	L200000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
養護	就学奨励費	扶助費	就学奨励金の支出に係るもの	L200010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務	盲ろう養護	廃棄
養護	就学奨励費	就学奨励	就学奨励に関する調査・回答	L200020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	事務		廃棄
養護	入学相談	就学指導	○就学相談票	L301000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
養護	入学相談	就学指導	○行動観察票	L301010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
養護	入学相談	就学指導	○面接票	L301020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
養護	入学相談	就学指導	○医師診察記録	L301030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
養護	入学相談	入学相談	入学相談に関する調査・回答	L301090	3年	教育庁 高等学校 第3学区 杉並工科高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学校沿革誌	学校沿革誌の作成	A010000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	ー		廃棄
総務	学校管理	学校沿革誌	○学校沿革誌	A010010	30年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	ー	長期	廃棄
総務	学校管理	学校沿革誌	軽易な資料等	A010020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校要覧、学校案内等	学校要覧、学校案内等の校外配付資料の作成及び配布を決定すること	A010100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学校要覧、学校案内等	○学校要覧	A010110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学校要覧、学校案内等	○学校案内	A010120	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学校要覧、学校案内等	○校外配付資料	A010130	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学校要覧、学校案内等	学校説明会の計画・実施	A010140	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学校要覧、学校案内等	軽易な資料等	A010150	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
総務	学校管理	学則	教育課程、入学、編入学、転学、退学、学校生活等に関すること	A010200	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員	高等専門学校のみ次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学則	軽易な資料等	A010210	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	学校管理	学校諸規程	管理運営規程の制定、改廃	A010300	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校		次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	学校内規の制定、改廃	A010310	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	学籍、評定、生徒指導、ホームルーム活動及び海・山・地域活動に関する規程の制定、改廃	A010320	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	部活動に関する規定の制定、改廃	A010330	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	その他諸規定の改廃	A010340	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	軽易な資料等	A010350	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校経営計画	策定	A010400	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校経営計画	報告	A010410	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校経営計画	軽易な資料等	A010420	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校警備	計画の決定	A010500	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	学校警備	○警備日誌	A010510	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校警備	軽易な資料等	A010520	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
総務	学校管理	日誌の確認及び点検	○学校日誌	A010600	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校		保存期間法定/法5	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	学校管理	日誌の確認及び点検	軽易な資料等	A010610	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
総務	学校管理	事務引継	○学校長の事務引継報告書	A010700	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
総務	学校管理	事務引継	軽易な資料等	A010720	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校運営協議会	設置(委員の委嘱を含む。)	A010800	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校		常用	廃棄
総務	学校管理	学校運営協議会	開催の決定	A010810	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校運営協議会	○資料・会議録	A010820	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校運営協議会	学校評価	A010830	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校運営協議会	その他学校運営連絡協議会に関すること。	A010840	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校運営協議会	軽易な資料等	A010850	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
総務	学校管理	地域連絡協議会等	設置についての決定	A010860	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
総務	学校管理	地域連絡協議会等	開催の決定	A010870	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
総務	学校管理	安全管理	計画の決定	A010900	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
総務	学校管理	安全管理	計画の実施	A010910	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	学校管理	安全管理	軽易な資料等	A010920	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	○企画調整会議録	A020000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	○構成員の決定、開催計画等	A020010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	軽易な資料等	A020020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	○予算調整会議録	A020100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
総務	会議	予算調整会議	○構成員の決定、開催計画等	A020110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	軽易な資料等	A020120	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	○職員会議録	A020200	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
総務	会議	職員会議	○開催計画等	A020210	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
総務	会議	職員会議	軽易な資料等	A020220	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会	○業者選定委員会議録	A020300	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会	軽易な資料等	A020310	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
総務	会議	その他諸規定に基づく会議	○会議録	A020400	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	会議	その他諸規定に基づく会議	軽易な資料等	A020410	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
総務	理解教育の充実事業	実施計画	事業計画及び事業実施の決定	A030500	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
総務	理解教育の充実事業	実施計画	事業の報告	A030510	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
総務	理解教育の充実事業	実施計画	軽易な資料等	A030520	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
総務	理解教育の充実事業	交流教育連絡会等	設置に関すること。	A030530	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
総務	理解教育の充実事業	交流教育連絡会等	その他交流教育連絡会等に関すること。	A030540	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
総務	校務管理	副校長の順序	0	A040000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校		学校教育法第37条第8項後段に基づくもの	廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	教育職員	A040020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	主幹教諭及び指導教諭が担当する校務の範囲の決定、報告等	A040030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	主任等の任命に関すること(規則第10条の3に規定する主任以外も含む。)	A040040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	司書教諭の決定及び報告	A040050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	軽易な資料等	A040060	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
総務	校務管理	事務分掌の決定	経営企画室職員	A040100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	校務管理	事務分掌の決定	軽易な資料等	A040110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
総務	調査	指定統計調査	○学校基本調査	A050000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
総務	調査	指定統計調査	軽易な資料等	A050010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
総務	調査	統計調査	○地方教育費の調査	A050100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
総務	調査	統計調査	○父母負担教育費の調査	A050110	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
総務	調査	統計調査	○教育委員会の調査	A050120	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
総務	調査	統計調査	○児童・生徒に関する調査	A050130	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
総務	調査	統計調査	○その他の統計調査	A050140	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
総務	調査	統計調査	軽易な資料等	A050150	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	児童・生徒指導に関すること	A051000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	学校の管理運営に関すること	A051010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	その他の事故報告	A051020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校		職員に関するものを除く。	廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	軽易な資料等	A051030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	報告	非行事故発生報告	職員の非行報告	A051100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校		職員に係るもの	廃棄
総務	報告	東京都教育委員会その他内部機関に対する報告(事故報告等、別に項目を定めているものを除く。)	0	A051200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校		決定区分は事案の軽重による	廃棄
総務	報告	東京都教育委員会その他内部機関に対する報告(事故報告等、別に項目を定めているものを除く。)	軽易な資料等	A051210	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
総務	照会・回答	生徒に関する照会に関すること(特定個人が識別し得るものを除く)。	0	A060000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
総務	照会・回答	生徒に関する照会に関すること(特定個人が識別し得るものを除く)。	軽易な資料等	A060010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
総務	照会・回答	生徒に関する照会(軽易なもの)に関すること(特定個人が識別し得るものを除く)。	0	A060020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関に対する回答	重要な事項に関すること	A060100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関に対する回答	軽易な事項に関すること	A060110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	開示、非開示の決定	A070000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	任意的開示、非開示の決定	A070010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	決定期間の延長の決定	A070020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	情報公開	公文書の開示	決定期間の特例	A070030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務	※情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例	廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	非開示決定の取消	A070040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	公文書開示審査会への諮問決定理由説明書の提出	A070050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	文書検索目録の作成	A070060	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	○文書検索目録	A070070	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務	※次期改正まで常用	廃棄
総務	情報公開	目録	文書検索目録、長期保存文書目録の作成	A070100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	目録	○文書検索目録、○長期保存文書目録	A070110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務	次期改正まで常用	廃棄
総務	情報公開	目録	公開件名の決定	A070120	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	情報の公表・提供	○公表・提供情報一覧表、○主要事業の進行状況	A070130	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	その他公文書開示等に関すること。	0	A070140	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
総務	個人情報保護	個人情報の開示	開示、非開示の決定	A080000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
総務	個人情報保護	個人情報の開示	任意的開示、非開示の決定	A080010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
総務	個人情報保護	個人情報の開示	訂正、非訂正の決定	A080020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	個人情報保護	個人情報の開示	期間の延長の決定	A080030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
総務	個人情報保護	個人情報の開示	個人情報保護審査への諮問決定理由説明書の提出	A080040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
総務	個人情報保護	個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(捜査事項照会等含む。)	A080100	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
総務	個人情報保護	情報公開審査会	諮問依頼その他審査会に関すること。	A080200	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
総務	個人情報保護	個人情報保護審査会	諮問依頼その他審査会に関すること。	A080300	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
総務	特定個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出(開始・変更・廃止)	○保有個人情報取扱事務届出事項	A090000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
総務	特定個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出(開始・変更・廃止)	軽易な資料等	A090010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
総務	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(重要なもの)	A090100	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
総務	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(簡易又は定例的なもの)	A090110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
総務	特定個人情報保護	保有特定個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(重要なもの)	A090200	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
総務	特定個人情報保護	保有特定個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(重要なものを除く。)	A090210	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
総務	特定個人情報保護	情報提供等の記録の開示	開示・非開示・訂正・非訂正・利用停止・利用非停止の決定	A090300	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の安全管理の実施(重要なもの)	A090400	7年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
総務	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の安全管理の実施(重要なものを除く。)	A090410	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	業務監察	業務監察資料作成	A100000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	業務監察	監察結果の報告	A100010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	業務監察	てん末報告書の作成	A100020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	業務監察	私費会計自己点検	A100030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	財務監査	監査資料作成	A100100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	財務監査	財務監査指摘報告	A100110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	工事監査	監査資料作成	A100200	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	その他	その他の監査指導	A100300	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務	人事委員会等	廃棄
総務	照会・回答	生徒に関する照会に関すること(特定個人が識別し得るものを除く)。	0	A700000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
総務	照会・回答	生徒に関する照会(軽易なもの)に関すること(特定個人が識別し得るものを除く)。	0	A700020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関に対する回答	重要な事項に関すること	A700100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関に対する回答	軽易な事項に関すること	A700110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
総務	広聴	都民提案、苦情、要望等の処理	教育情報課を経由したもの	A110000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
総務	広聴	都民提案、苦情、要望等の処理	上記以外のもの	A110010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
総務	広聴	陳情及び請願の処理(教育庁主管課で処理するものを除く。)	0	A110100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
総務	広聴	軽易な資料等	0	A110200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
教務	教育課程	教育目標の決定	0	B400000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育目標の決定	軽易な資料等	B400010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及届出	0	B400100	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及届出	○教育課程届(様式1、2、3)	B400110	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及届出	○教科課程、教育課程等の調書	B400120	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及届出	○教科課程、教育課程等の変更届	B400130	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及届出	軽易な資料等	B400140	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	使用教科書の選定及び届出	B800000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教科書等	教科書	○使用教科書一覧	B800010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	○教科書需要表	B800020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	軽易な資料等	B800030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材、指導書無償給与の決定	B800100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	指導書無償給与に関する資料	B800110	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材の選定及び届出	B800120	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○補助教材	B800130	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	教科用図書補助金の対象の認定	B800140	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	軽易な資料等	B800150	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	授業計画	○年間指導計画	B600000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
教務	教育活動	授業計画	○週ごとの指導計画(週案)	B600010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	授業計画	授業評価活動としての校内研修に係る資料	B600020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
教務	教育活動	教科活動	時程表・時間割の決定	B600100	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教育活動	教科活動	○時程表・時間割	B600110	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科活動	○授業時数配当表	B600120	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科活動	研究指定校、実践研究、授業評価活動などの校内研修にかかる資料等	B600130	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科活動	軽易な資料等	B600140	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科活動	工業に関する調査等	B600150	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科活動	工業に関する資格取得などの書類など	B600160	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科活動	工業に関する軽易な資料など	B600170	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
教務	起案文書	学校行事	保護者あて通知	B001000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員	旧保護連	廃棄
教務	諸規程	学校諸規程	評定に関する規程の制定、改廃	B010000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
教務	在籍	在籍数の決定	生徒の在籍数の決定	B010010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
教務	入学	入学の許可	入学の許可	B010020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
教務	転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	転学、休学、復学及び退学	転学の許可、不許可の決定及び通知	B100000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
教務	転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	転学、休学、復学及び退学	休学又は退学の許可若しくは不許可の決定及び通知	B100100	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	転学、休学、復学及び退学	休学期間の途中での復学の承認又は不承認の決定及び通知	B100200	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
教務	転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	転学、休学、復学及び退学	休学期間満了による復学	B100210	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
教務	転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	転学、休学、復学及び退学	軽易な資料等	B100300	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
教務	転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	海外留学に係る推薦者の決定	B100400	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
教務	転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	留学(更新の場合を含む)の許可、不許可の決定及び通知	B100410	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
教務	転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	留学期間満了に伴う復学の決定、及び通知	B100420	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
教務	転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	留学期間の途中での復学の承認、不承認の決定及び通知	B100430	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
教務	転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	海外留学生徒の単位の認定	B100440	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
教務	転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	軽易な資料等	B100450	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の表彰及び懲戒	表彰の決定	皆勤、精勤、その他の表彰の決定	B200000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の表彰及び懲戒	表彰の決定	軽易な資料等	B200010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の表彰及び懲戒	申請	教育委員会、その他への受賞申請	B200100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の表彰及び懲戒	申請	軽易な資料等	B200110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	生徒の表彰及び懲戒	停学、退学及び訓告等	決定及び通知	B200200	10年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の表彰及び懲戒	停学、退学及び訓告等	軽易な資料等	B200210	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	出欠管理	○出席簿	B300000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員	保存期間法定/法5	廃棄
教務	生徒情報の管理	出欠管理	○出席・欠席に係る届出	B300010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	出欠管理	軽易な資料等	B300020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録	B300100	20年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員	保存期間法定/法20保存期間の延長については1年ごと学校長決定	廃棄
教務	生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録以外の記録	B300110	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員	保存期間法定/法5	廃棄
教務	生徒情報の管理	指導要録	軽易な資料等	B300120	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	帰国子女	帰国子女指導資料	B300200	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	帰国子女	軽易な資料等	B300210	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	調査書	調査書作成及び交付	B300300	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	調査書	軽易な資料等	B300310	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	認定	単位の修得・課程修了の認定	B300400	10年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	生徒情報の管理	認定	軽易な資料等	B300410	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	原学年留め置き	原学年留め置きの決定・通知	B300500	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	原学年留め置き	軽易な資料等	B300510	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	成績考査に関する表簿	○教科・科目成績表	B300600	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員	保存期間法定/法5	廃棄
教務	生徒情報の管理	成績考査に関する表簿	○学級成績一覧表	B300610	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員	保存期間法定/法5	廃棄
教務	生徒情報の管理	成績考査に関する表簿	軽易な資料等	B300620	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	卒業	認定	B300700	20年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員	保存期間法定/法20	廃棄
教務	生徒情報の管理	卒業	○卒業証書授与台帳	B300710	30年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員	長期	廃棄
教務	生徒情報の管理	卒業	学事報告作成及び配付	B300720	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	卒業	軽易な資料等	B300730	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	受け入れ	教育実習受入の決定	B500000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	受け入れ	○教育実習依頼書	B500010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	受け入れ	○教育実習承諾書	B500020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教育実習	受け入れ	軽易な資料等	B500030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
行事	学校行事	学校行事	年間行事計画の決定	B700000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	学校行事	周年行事及び落成記念行事等の計画の決定	B700010	10年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員	次回の周年行事の参考とするため長期の保存が望ましい。	廃棄
行事	学校行事	学校行事	宿泊を伴う学校行事の決定	B700020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	学校行事	○宿泊を伴う学校行事の届出	B700030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	学校行事	入学式及び卒業式等の計画の決定	B700040	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	学校行事	文化祭及び体育祭等の計画の決定	B700050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	学校行事	○学校行事予定表	B700060	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	学校行事	○学校行事計画表	B700070	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	学校行事	マラソン大会、芸術鑑賞教室、合唱、球技大会、他各学年行事等の計画	B700080	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	学校行事	軽易な資料等	B700090	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	生活指導	生徒手帳の作成	C100000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	生徒指導	生活指導	○生徒手帳	C100010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	生活指導	入学の手引きの作成	C100020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	生活指導	安全教育計画	C100030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	生活指導	交通安全に関する資料	C100040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	生活指導	その他生活指導に関する資料	C102050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	生活指導	軽易な資料等	C102060	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	進路指導に関する調査	C200000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	進路指導方針の決定	C200010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	進路相談に関する資料	C200020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	進学に係る推薦者の決定	C200030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	進学指導に関する資料	C200040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	就職に係る推薦者の決定	C200050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○推薦書	C200060	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○身上書写し	C200070	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○職場実習記録年度別就職一覧	C200080	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○求人票	C200090	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○就職希望者登録票	C200100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○その他の帳票	C200110	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	軽易な資料等	C200120	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
指導	生徒の職場体験	インターンシップ、職場実習等に関すること。	0	C300000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
指導	生徒の職場体験	インターンシップ、職場実習等に関すること。	軽易な資料等	C300010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
指導	環境指導	清掃指導計画	決定	C400000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
指導	環境指導	清掃指導計画	軽易な資料等	C400010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
指導	部活動指導	部活動	新規設立、廃止	C500000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	部活動指導	部活動	○活動届	C500010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
指導	部活動指導	部活動	連盟への加盟	C500020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
指導	部活動指導	部活動	大会参加の決定	C500030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
指導	部活動指導	部活動	大会通知等	C500040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
指導	部活動指導	部活動	合宿の計画	C500050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
指導	部活動指導	部活動	部活動指導員配置計画の決定	C500060	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
指導	部活動指導	部活動	外部指導員の委嘱	C500070	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
指導	部活動指導	部活動	軽易な資料等	C500080	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
指導	部活動指導	部活動	部活動の指導方針等を決定すること。	C500090	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	学年学級活動	実施計画	C600000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	学年学級活動	軽易な資料等	C600010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
学事	授業料	授業料等の減免	減免の決定・報告	D100000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
学事	授業料	授業料等の減免	○授業料減免申請書	D100010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	授業料	授業料等の減免	軽易な資料等	D100020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
学事	授業料	授業料の分納等	分納・延納の許可	D100100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
学事	授業料	授業料の分納等	○授業料延納申請書	D100110	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
学事	授業料	授業料等の未納	未納者に対する納入の督促	D100200	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務	※保存期間の起算日は完納年度から	廃棄
学事	授業料	授業料等の未納	未納者に対する軽易な納入の督促	D100210	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
学事	授業料	授業料等の未納	○未納督促に関する帳票	D100220	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
学事	授業料	授業料等の未納	軽易な資料等	D100230	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
学事	授業料	その他帳票類	○電算入力帳票	D100300	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
学事	授業料	その他帳票類	○その他授業料等に関する帳票	D100320	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
学事	授業料	その他帳票類	軽易な資料等	D100330	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
学事	授業料	高等学校等就学支援金	高等学校等就学支援金支給申請書及び添付資料等	D100400	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
学事	授業料	高等学校等就学支援金	高等学校等就学支援金に係る関係資料等	D100410	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
学事	授業料	高等学校等就学支援金	支給実績証明書	D100420	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	授業料	奨学のための給付金	奨学給付金受給申請書及び添付資料等	D100500	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
学事	授業料	奨学のための給付金	奨学給付金受給申請書に係る関係資料	D100510	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
学事	授業料	給付型奨学金	給付型奨学金受給申請書及び添付資料等	D100520	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	基本計画の決定、変更	D200000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	執行計画の決定、変更	D200010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	予算及び決算の決定	D200020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	軽易な資料等	D200040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
学事	学校徴収金	執行	学校徴収金の執行、還付	D200100	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	執行	軽易な資料等	D200120	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員・事務		廃棄
学事	学校徴収金	執行	修学旅行実施及び卒業記念アルバム仕様書・基本計画の決定	D200130	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員・事務		廃棄
学事	学校徴収金	執行	修学旅行実施及び卒業記念アルバム作成等の業者の選定	D200140	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員・事務	※決定区分及び保存期間は、契約に関する事務の例による。	廃棄
学事	学校徴収金	執行	修学旅行実施及び卒業記念アルバム作成等の業者との契約	D200150	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員・事務	※決定区分及び保存期間は、契約に関する事務の例による。	廃棄
学事	学校徴収金	執行	軽易な資料等	D200160	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	学校徴収金	審査	監査の実施	D200200	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	審査	軽易な資料等	D200210	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
学事	奨学金	奨学金受給生	推薦	D300000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
学事	奨学金	奨学金受給生	軽易な資料等	D300010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書の発行	D400000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書(軽易なもの)の発行	D400010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	生徒証(これに類するもの並びに児童及び学生に係るものを含む。以下同じ)	○生徒台帳	D400100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	生徒証	○生徒証の発行申請書	D400110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	生徒証	軽易な資料等	D400120	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
学事	諸証明	通学証明書	○通学証明書の発行台帳	D400200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	通学証明書	○通学証明書の発行申請書	D400210	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	通学証明書	軽易な資料等	D400220	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
学事	諸証明	在学証明書	○在学証明書の発行申請書	D400300	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	諸証明	在学証明書	軽易な資料等	D400310	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
学事	諸証明	卒業証明書	○卒業証明書の発行申請書	D400400	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	卒業証明書	軽易な資料等	D400410	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
学事	諸証明	学割	○学割の発行申請書	D400500	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	学割	軽易な資料等	D400510	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
学事	諸証明	その他証明書	○その他証明書の発行台帳	D400600	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	その他証明書	○その他証明書の発行申請書	D400610	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	その他証明書	軽易な資料等	D400620	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○生徒異動一覧	D500000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○各種の届出(住所・氏名、保護者等の変更)	D500010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
学事	生徒異動	異動管理	軽易な資料等	D500020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
学事	生徒異動	報告	生徒の異動連絡票の報告	D500100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	報告	軽易な資料等	D500110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
入学	入学選抜、補欠募集	実施	入学選抜の実施	D500200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	実施	補欠募集の実施	D500210	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	実施	軽易な資料等	D500220	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	試験問題	試験問題の決定	D500300	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	試験問題	軽易な資料等	D500310	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	入学許可予定者	入学許可予定者の決定	D500400	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	入学許可予定者	軽易な資料等	D500410	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	表簿等	○選考に関する表簿	D500500	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員	保存期間法定/法5	廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	表簿等	○応募資格に関する表簿	D500510	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	表簿等	その他の書類	D500520	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	表簿等	採点に関する表簿	D500540	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
入学	入学案内	入学のしおり	作成	D600000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
入学	入学相談	入学相談	実施	D700010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
入学	入学相談	入学相談	軽易な資料等	D700020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
人事	定数	欠員	補充申請書の作成(教育職員)	E010000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
人事	定数	現員管理	報告書(例月)の提出	E010100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
人事	定数	現員管理	教職員現員報告書	E010110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
人事	定数	教科課程調書	作成(非常勤職員)	E010200	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
人事	定数	時数申請書	作成(非常勤講師)	E010300	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
人事	定数	臨時職員	雇用申請	E011000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務	実習助手、寄宿舎指導員養護教諭に係職種に限る	廃棄
人事	定数	臨時職員	雇用申請	E011010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務	その他の職員	廃棄
人事	定数	臨時職員	例月報告	E011020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務	その他の職員	廃棄
人事	任用退職	採用	常勤・非常勤職員の採用(具申)	E020000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	採用	英語等指導員、英語等指導助手(具申)	E020010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	採用	学校医等の東京都公立学校非常勤職員(具申)	E020020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	条件付採用期間評定	(課長所見)	E020030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	任用退職	退職	常勤・非常勤職員の退職(具申)	E020100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	退職	学校医等の東京都公立学校非常勤職員(具申)	E020110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	転任	常勤職員(具申)	E020200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	主任の任免	任免の決定	E020300	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員	管理規定上の主任を除く	廃棄
人事	任用退職	主任の任免	任免の報告	E020310	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員	管理規定上の主任を除く	廃棄
人事	任用退職	主任の任命	任命の具申	E020400	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員	管理規定上の主任のみ	廃棄
人事	任用退職	主任の任命	任命、報告	E020500	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員	管理規定上の主任のみ	廃棄
人事	任用退職	自己申告の実施	(報告)	E020600	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
人事	任用退職	自己申告書の実施	○自己申告書(各控)	E020610	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	ー		廃棄
人事	任用退職	自己申告書の実施	○人材情報シート(各控)	E020620	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	ー		廃棄
人事	任用退職	定期評定の実施	○業績評価に関する帳票類(所属控)	E020630	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校		人事考課規則等による	廃棄
人事	任用退職	法令職(一般職員)の任免	履歴登載されるもの又は職を指定するもの(内申)	E021000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	法令職(一般職員)の任免	その他のもの	E021010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務	給与取扱者等の任免を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	任用退職	法令職(一般職員)の任免	その他のもの(内申)	E021020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務	給与取扱者等の任免を含む。	廃棄
人事	任用退職	一般職員の職への兼務、兼任併任、事務従事	(意見具申)	E021100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	辞職の承認	一般職員(意見具申)	E022000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	高齢職員の退職希望者の取りまとめ	(意見具申)	E022100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
人事	身分証明	職員証	発行	E050000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
人事	身分証明	証明	職員の各種証明(重要なもの)	E050100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
人事	身分証明	証明	各種証明(重要なものを除く。)	E050110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	履歴等	○履歴事項異動届	E050200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務	職員に係るもの	廃棄
人事	人事記録	履歴等	○旧職員履歴書綴	E050210	30年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校		長期	廃棄
人事	人事記録	履歴等	○辞令交付簿	E050220	10年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○履歴カード(副本)	E050230	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	ー		廃棄
人事	人事記録	履歴等	○人事システムによる出力履歴帳票	E050240	2年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	軽易な資料等	E050250	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	人事記録	人事記録の異動事項の届出	○届出事項通知書	E050300	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	人事記録事務関係	○採用者調書	E050400	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	ー	電算用	廃棄
人事	人事記録	その他人事記録に関すること。	旧姓使用等	E050500	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	ー		廃棄
人事	表彰	表彰	叙位・叙勲候補者の推薦	E400000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
人事	表彰	表彰	都功労者表彰等の候補者の推薦	E400010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
人事	表彰	表彰	永年勤続者表彰推薦	E400020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
人事	分限・懲戒等	休職	休職の意見具申	E401000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校		規則に基づく	廃棄
人事	分限・懲戒等	病気休職	病気休職の内申	E401100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
人事	分限・懲戒等	分限・懲戒処分に関すること。	意見具申	E401200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
人事	分限・懲戒等	欠格事由に関すること。	0	E401300	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
人事	分限・懲戒等	条件付採用期間中の職員の解職に関すること。	意見具申	E401400	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
人事	選考	統一選考能力認定の受験申込み等に関すること。	0	E500000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
人事	選考	管理職選考、主幹選考、主任選考等の受験申込み等に関すること。	0	E500010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	選考	軽易な資料等	0	E500020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
人事	職員団体又は職員の労働組合	交渉等に関すること。	0	E600000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
人事	職員団体又は職員の労働組合	書面協定又は労働協約の締結(三六協定等)	0	E600010	30年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
人事	職員団体又は職員の労働組合	軽易な資料等	0	E600020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
福利	公立共済	社会保険	資格取得・扶養認定等の申請	F010000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
福利	公立共済	事業	貸付金申込書等	F011000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
福利	公立共済	貯蓄	財形貯蓄	F012000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務	常用	廃棄
福利	事業団	給付	給付事業申し込み	F030000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
福利	事業団	保険	各種年金・保険申し込み	F031000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
福利	退職・年金	退職手当	年金請求の副申	F100000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
福利	退職・年金	退職手当	退職手当支給の具申	F101000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
福利	退職・年金	扶養控除等申告書等	退職所得の受給に関する申告書	F101100	7年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
福利	退職・年金	扶養控除等申告書等	公的年金等の受給者の扶養親族等申告書	F101110	7年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
福利	公務災害	公務災害	認定の副申	F200000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
福利	被服貸与	被服貸与	申請	F300000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
福利	被服貸与	被服貸与	○所要量調書(写)	F300010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
福利	被服貸与	被服貸与	○採寸カード(写)	F300020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
経理	予算配付	歳出予算	○予算配付調書	G010000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
経理	予算配付	歳出予算	配付予算の年間執行計画の作成	G010010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
経理	予算配付	歳出予算	配付予算の各四半期別執行計画の作成	G010020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
経理	予算配付	歳出予算	配付予算の増額、減額の申請	G010030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
経理	予算配付	歳出予算	予算の執行場所の振替えの申請	G010035	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
経理	予算配付	歳出予算	配付予算の執行状況の報告	G010040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
経理	予算配付	歳出予算	年間物品需給計画の決定	G010050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
経理	予算配付	歳出予算	需給計画に基づく物品の買入れの計画決定	G010060	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
経理	予算配付	歳出予算	軽易な資料等	G010070	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	校内予算	校内予算	校内予算決定調書	G020000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
経理	校内予算	校内予算	校内予算執行計画	G020010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
経理	校内予算	校内予算	校内予算四半期別執行計画	G020020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
経理	校内予算	校内予算	年間旅費予算の執行計画の決定	G020030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
経理	校内予算	校内予算	年間旅費予算の執行計画の軽易な資料等	G020040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
経理	歳入	歳入調定の決定	入学考査料	G100000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
経理	歳入	歳入調定の決定	証明書交付	G100010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
経理	歳入	歳入調定の決定	入学料・授業料	G100020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
経理	歳入	歳入調定の決定	○現金出納簿	G100030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
経理	歳入	歳入調定の決定	財産貸付、売払収入に係るもの	G100040	10年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
経理	歳入	歳入調定の決定	預金利子、電気料の受入	G100050	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
経理	歳出	請負・委託	役務費に関する契約請求	G200000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
経理	歳出	請負・委託	役務費に関する契約	G200010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務	役務費	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	歳出	請負・委託	工事請負に関する契約請求	G200020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
経理	歳出	請負・委託	工事請負に関する契約	G200030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務	工事請負費	廃棄
経理	歳出	請負・委託	委託契約予定価格が300万円未満の地質調査、測量、設計、工事の監理業務	G200040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務	委託料	廃棄
経理	歳出	請負・委託	地質調査、測量、設計、工事の以外の委託契約の請求	G200050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
経理	歳出	請負・委託	地質調査、測量。設計、工事監理以外の委託契約	G200060	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務	委託料	廃棄
経理	歳出	買入・借入・売払・貸付	物件の買入予定価格が300万円以上	G201000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務	理振、産振の買い入れ	廃棄
経理	歳出	買入・借入・売払・貸付	物件の買入・印刷、売払、貸付、借入予定価格が150万円～300万円未満	G201010	2年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務	(寄附受領、譲与、減額による受払い及び交換を含む。買入れの燃料、物品等に限る。)	廃棄
経理	歳出	買入・借入・売払・貸付	物件の買入・印刷、売払貸付、借入予定価格が150万円～300万円未満	G201020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務	買入れのうち燃料、物品等を除く。)＊飲食をを伴う会議費で起案時3年保存であった文書は3年	廃棄
経理	歳出	買入・借入・売払・貸付	物件の買入・印刷、売払、貸付、借入予定価格が150万円未満	G201030	2年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務	(寄附受領、譲与、減額による受払い及び交換を含む。買入れの燃料、物品等に限る。)	廃棄
経理	歳出	買入・借入・売払・貸付	物件の買入・印刷、売払、貸付、借入予定価格が150万円未満	G201040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務	買入れのうち燃料、物品等を除く。)＊ただし、飲食をを伴う会議費で起案時3年保存であった文書は3年	廃棄
経理	歳出	支出の決定	報酬、給料、職員手当、税収入・使用料等の過誤納還付に係るもの	G202000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務	超過勤務手当を除く。支出命令書関係一式含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	歳出	支出の決定	上下水道使用料、土地建物賃借料、負担金、補助金、交付金に係るもの	G202010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務	光熱水費。使用料	廃棄
経理	歳出	支出の決定	設計委託、工事請負、超過勤務、旅費に係るもの	G202020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務	※ただし、旅費に係るもので、起案時5年保存であった文書は5年保存。	廃棄
経理	歳出	支出の決定	不法行為に基づく損害賠償に係るもの	G202030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務	報償費	廃棄
経理	歳出	支出の決定	労働保険料、厚生年金保険料、健康保険料賃金、報償費に係るもの	G202040	2年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務	社会保険料	廃棄
経理	歳出	支出の決定	生徒の見舞金等交際費に係るもの	G202050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務	交際費	廃棄
経理	歳出	支出の決定	電気料、ガス代、クリーニング代、物品購入代金に係るもの	G202060	2年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務	光熱水費、役務費、一般需用費	廃棄
経理	歳出	支出の決定	運送費、郵便料、筆耕料、翻訳料、樹木剪定料、飲食代、動産借上料・会場借上料・施設入場料に係るもの	G202070	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務	※ただし、飲食を伴う会議費で起案時3年保存であった文書は3年保存。	廃棄
経理	歳出	支出の決定	継続支払の決定に係るもの	G202080	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
経理	用品	購入の決定	用品請求	G210000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
経理	用品	用品の帳票	送付書兼物品受け入れ・払い出し通知書	G210100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
経理	用品	用品指定の解除の申請	○指定用品の購入・請求・払い出し	G210200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
経理	用品	用品に関する調査	回答	G210300	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	決算	決算	歳入・歳出決算調書の報告	G300000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務	常用が望ましい	廃棄
経理	決算	決算	歳入・歳出決算見込額の報告	G300010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務	常用が望ましい	廃棄
経理	決算	決算見込	決算見込額の調査	G300100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務	常用が望ましい	廃棄
経理	決算	決算見込	決算見込調べの作成	G300110	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務	常用が望ましい	廃棄
経理	決算	決算説明	決算説明資料の作成	G300200	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務	常用が望ましい	廃棄
経理	財務会計	予算執行管理システム	○歳出予算配当調書	G400000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
経理	財務会計	予算執行管理システム	○歳出予算配付調書	G400010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
経理	財務会計	予算執行管理システム	○歳出予算執行委任調書	G400020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
経理	財務会計	予算執行管理システム	○歳出予算流用調書	G400030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
経理	財務会計	決算システム	○月別科目別決算資料（歳入）	G400100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
経理	財務会計	決算システム	○局別科目別決算資料（歳出）	G400110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
経理	財務会計	歳入・歳出・外現金管理	○収入登録確認書	G400200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
経理	財務会計	歳入・歳出・外現金管理	○収入登録不能訂正確認書	G400210	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	財務会計	歳入・歳出・外現金管理	○年度繰越一覧表	G400220	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
経理	財務会計	歳入・歳出・外現金管理	その他のもの	G400230	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
経理	財務会計	資金管理システム	○局別款別執行実績一覧表(歳入)/(歳出)	G400300	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
経理	財務会計	資金管理システム	○局別款別執行実績表(歳入/歳出)	G400310	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
経理	財務会計	物品管理システム	○物品管理者別物品一覧表	G400400	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
経理	財務会計	物品管理システム	○物品異動状況集計表	G400410	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
経理	財務会計	物品管理システム	○所在場所別物品一覧表(センター)/(ローカル)	G400420	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
経理	財務会計	物品管理システム	○品名別取得年度一覧表	G400430	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
経理	財務会計	物品管理システム	○貸与一覧表	G400440	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
経理	財務会計	物品管理システム	○寄託一覧表	G400450	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
経理	財務会計	物品管理システム	○物品管理番号一覧	G400460	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
経理	財務会計	物品管理システム	○所在場所一覧	G400470	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
経理	財務会計	契約締結高の報告	四半期毎	G400500	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	現金管理	現金の受払、保管	○現金出納簿	G500000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
経理	現金管理	現金の受払、保管	○収入額更正通知書	G500010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
経理	現金管理	現金の受払、保管	○納入済通知書送付書	G500020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
経理	現金管理	現金の受払、保管	収納金日報の作成	G500030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
経理	現金管理	現金の受払、保管	○収納金日報	G500040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
経理	現金管理	現金の受払、保管	○収納金口座振替納付届	G500050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務	取り消し届が提出されるまでは常用	廃棄
経理	現金管理	現金の受払、保管	○引継報告書(出納員、前渡受者)	G500060	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務	明細書含む	廃棄
経理	現金管理	現金の受払、保管	○収入額更正依頼書	G500070	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
経理	現金管理	現金の受払、保管	○給与取扱者指定通知書	G500080	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務	当該給与取扱者指定期間中は常用	廃棄
財産	物品管理	自己検査の実施(検査結果の報告を含む。)	○検査報告書	H100000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管	○備品・不用品出納簿	H101000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管	○消耗品出納簿	H201010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管	○材料品出納簿	H201020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財産	物品管理	物品の受払、保管	○動物出納簿	H201030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管	○貸与品・寄託品整理簿	H201040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品受払簿	H201050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品請求書兼物品受入・払出通知書	H201060	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品請求・返納書兼物品受入・払出通知書	H201070	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品請求書兼物品払出通知書	H201080	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品受領・引渡書	H201090	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○備品・動物供用票	H201100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品出納員任免通知書	H201200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務	当該物品出納員任免期間中は常用	廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	供用備品状況確認実施計画書	H201300	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の分類換え・区分換えの決定	○物品分類換・区分換通知書	H202000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の分類換えの決定	○物品分類換・区分換通知書	H202010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の区分換えの決定	○物品区分換通知書	H202020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財産	物品管理	物品の管理情報の変更(物品の移動等)	○物品管理情報変更確認票	H202030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	その他	その他のもの	H202040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	不用品	不用品の処分、廃棄の決定	H202100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	重要物品報告書の作成	○重要物品報告書	H202200	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	特別整理を要する材料品	○材料品使用(返還)	H202300	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	特別整理を要する材料品	○材料品受払報告書	H202310	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	引継ぎ	0	H203000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	引継ぎ	○物品引継報告書	H203010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	引継ぎ	○物品事務引継明細書	H203020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	引継ぎ	○物品引継明細書	H203030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	自己検査	○検査報告書	H203100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務	検査結果の報告を含む。	廃棄
財産	物品管理	自己検査	物品に関する自己検査の実施細目の決定	H203110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務	改正の時までは常用	廃棄
財産	物品管理	物品の亡失	○物品亡失報告書	H203200	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財産	物品管理	物品の所属換え	○物品損傷報告書	H203300	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の所属換え	物品の所属換えのあっ旋依頼	H203310	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の所属換え	○あっ旋状況一覧表	H203320	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の所属換え	○あっ旋物品登録票	H203330	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の所属換え	所属換え受入れ・払出し	H203340	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
財産	産振補助金	産振	産振設備経理状況報告	H300000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
財産	産振補助金	産振	○産振設備台帳	H300010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	教育財産の用途廃止	副申	I100000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	教育財産の用途廃止	軽易な資料等	I100010	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	喪失	報告	I100100	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	喪失	軽易な資料等	I100110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可	I100200	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務	許可期間中は常用	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	副申	I100210	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可(軽易なものに限る。)	I100220	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務	許可期間中は常用	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	軽易な資料等	I100230	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	協定	教育財産の使用許可に伴う光熱水費の協定	I100300	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	協定	軽易な資料等	I100310	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	教育財産の異動	教育財産の取得申請	I100400	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	教育財産の異動	教育財産の用途廃止申請	I100410	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	教育財産の異動	教育財産の増減異動状況等の報告	I100420	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	教育財産の異動	教育財産の用途変更申請	I100430	30年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務	長期	廃棄
施設	財産管理	教育財産増減異動	増減異動の通知	I100500	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	教育財産増減異動	軽易な資料等	I100510	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	台帳管理	財産台帳の整備	I200000	30年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務	長期	廃棄
施設	施設管理	台帳管理	財産台帳の報告	I200010	30年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務	長期	廃棄
施設	施設管理	台帳管理	施設台帳の整備	I200020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
施設	施設管理	台帳管理	施設台帳の報告	I200030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	台帳管理	工事台帳の整備	I200040	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	台帳管理	軽易な資料等	I200050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	台帳管理	保全管理台帳の報告	I200055	30年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
施設	施設管理	各種補助金等に係る台帳	整備、報告	I200100	30年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務	長期	廃棄
施設	施設管理	各種補助金等に係る台帳	軽易な資料等	I200110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
施設	学校開放	実施計画	事業計画の決定及び事業の実施	I300000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
施設	学校開放	実施計画	執行事業の報告	I300010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
施設	学校開放	実施計画	事業実績の報告	I300020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
施設	学校開放	実施計画	軽易な資料等	I300030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
施設	学校開放	運営委員会	設置に関すること(委員の委嘱を含む。)	I300100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
施設	学校開放	運営委員会	その他運営委員会に関すること	I300110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
施設	学校開放	公開講座	計画の決定	I300200	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
施設	学校開放	公開講座	講師及び助手の委嘱	I300210	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
施設	学校開放	公開講座	受講予定者の決定	I300220	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
施設	学校開放	公開講座	○受講者記録	I300230	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
施設	学校開放	公開講座	その他資料	I300240	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
施設	学校開放	公開講座	軽易な資料等	I300250	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
施設	学校開放	施設開放	使用団体の登録及び施設使用承認	I300300	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校		登録は常用	廃棄
施設	学校開放	施設開放	その他資料	I300310	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
施設	学校開放	施設開放	軽易な資料等	I300320	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
施設	学校開放	その他の開放等	教室・体育館等の開放に関する資料	I300400	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
施設	学校開放	その他の開放等	軽易な資料等	I300410	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
施設	施設管理	維持管理計画	施設、設備その他財産の維持、管理計画の決定	I400000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○施設保守点検票	I400100	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○電気保守業務記録	I400110	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
施設	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○消防設備点検報告	I400120	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○プール管理	I400130	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○ビル管理執務記録	I400140	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○ビル環境衛生管理	I400150	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	施設の使用	許可	I400200	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校		※決定区分及び保存期間は、財産管理事務の手引の例による。	廃棄
施設	増改修	計画	増改修計画書	I400300	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
施設	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関に対する回答	重要な事項に関すること	I400400	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
施設	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関に対する報告(事故報告等、別に項目を定めているものを除く。)	軽易な資料等	I400410	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
保健	保健衛生	健康診断	児童・生徒の健康診断の実施計画の決定	J100000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	健康診断	○健康診断票(生徒)	J100010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員	保存期間法定/法5	廃棄
保健	保健衛生	健康診断	軽易な資料等	J100020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
保健	保健衛生	生徒の健康管理	○個人カルテ	J100100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
保健	保健衛生	生徒の健康管理	○伝染病に関する帳票、定期健康診断疾病異常調査票	J100110	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	生徒の健康管理	事故報告書	J100120	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	生徒の健康管理に関すること。	災害共済掛金、災害共済給付その他独立行政法人日本スポーツ振興センターに関すること(帳票類を含む。)。	J100130	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	生徒の健康管理に関すること。	軽易な資料等	J100140	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
保健	保健衛生	執務記録	○学校医等執務記録	J100200	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校		保存期間法定/法5	廃棄
保健	保健衛生	執務記録	軽易な資料等	J100210	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
保健	保健衛生	学校保健計画	計画	J100500	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
保健	保健衛生	学校保健計画	軽易な資料等	J100510	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
保健	保健衛生	学校保健委員会	計画	J100600	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
保健	保健衛生	学校保健委員会	軽易な資料等	J100610	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
保健	教職員安全衛生	安全衛生計画	計画の決定	J200000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
保健	教職員安全衛生	安全衛生委員会	安全衛生委員会の設置・開催	J200100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
保健	教職員安全衛生	健康管理	職員の健康診断の実施	J200200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
保健	教職員安全衛生	健康管理	○健康診断結果通知書(所属控)	J200210	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員	保存期間法定/法5職員に係るもの	廃棄
保健	教職員安全衛生	健康管理	○健康診断連名簿	J200220	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
保健	教職員安全衛生	産業医の業務状況	○産業医業務状況書	J200300	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
安全	災害対策	防災安全計画	計画の決定	K100000	10年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	防災安全計画	計画の実施	K100001	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	防災安全計画	非常時避難所開設要綱	K100010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
安全	災害対策	防災安全計画	非常配備体制報告	K100020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
安全	災害対策	防災安全計画	軽易な資料等	K100030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
安全	学校安全	学校安全計画	計画の決定	K100031	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
安全	学校安全	学校安全計画	軽易な資料等	K100032	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
安全	災害対策	臨時休業	非常変災その他急迫の事情による臨時休業の決定	K100100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	臨時休業	軽易な資料等	K100110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
安全	災害対策	訓練	防災訓練、引取訓練及び救急訓練の実施	K100200	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
安全	災害対策	訓練	軽易な資料等	K100210	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	環境整備計画の決定	K200000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	学校美化計画の決定	K200010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
安全	校内環境	環境整備	学校環境衛生に関する報告	K200020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	○室内化学物質測定結果の記録(定期測定)	K200030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	○室内化学物質測定結果の記録(工事の際に行われる測定)	K200040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校		次の工事まで常用	廃棄
安全	校内環境	計画	エコアップ計画	K200100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
安全	校内環境	環境整備	軽易な資料等	K200200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
給与	昇給昇格	定期昇給、昇格	副校長等、教育職員(具申)	L100000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
給与	昇給昇格	定期昇給、昇格	行政系職員(具申)	L100010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
給与	昇給昇格	定期昇給、昇格	軽易な資料等	L100020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
給与	昇給昇格	特別昇給	副校長等、教育職員(具申)	L100100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
給与	昇給昇格	特別昇給	行政系職員(具申)	L100110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	昇給昇格	特別昇給	軽易な資料等	L100120	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
給与	昇給昇格	復職調整	副校長等、教育職員(具申)	L100200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
給与	昇給昇格	復職調整	行政系職員(具申)	L100210	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
給与	昇給昇格	復職調整	軽易な資料等	L100220	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
給与	給与	給与減額免除の承認	教育職員	L200000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	ー		廃棄
給与	給与	給与減額免除の承認	行政系職員	L200010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	ー		廃棄
給与	給与	給与減額免除の承認	○給与減額免除申請書	L200020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	ー		廃棄
給与	給与	給与、諸手当等の確認、決定	副校長等	L200200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	ー		廃棄
給与	給与	給与、諸手当等の確認、決定	副校長等以外	L200210	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	ー		廃棄
給与	給与	給与、諸手当等の確認、決定	○入力通知書(控)	L200220	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	ー		廃棄
給与	給与	人件費(臨時職員等)に関する予算増額の申請	増額申請	L200300	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
給与	給与	人件費(臨時職員等)に関する予算増額の申請	軽易な資料等	L200310	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
給与	給与	人件費(臨時職員等)に係る定例報告	0	L200320	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	給与	人件費(臨時職員等)に係る定例報告	軽易な資料等	L200330	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
給与	給与	申告の認定、提出	0	L200400	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
給与	給与	支給表	○給料等仕訳書兼支給表	L200500	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
給与	給与	給与簿	○職員・嘱託員給与簿	L200600	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
給与	給与	報酬台帳	○講師報酬台帳	L200700	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
給与	給与	税金等	申告の認定、提出	L200800	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
給与	給与	扶養控除等申告書等	給与所得者の扶養控除等申告書	L200900	7年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
給与	給与	扶養控除等申告書等	従たる給与についての扶養控除等申告書	L200910	7年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
給与	給与	扶養控除等申告書等	給与所得者の配偶者特別控除申告書	L200920	7年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
給与	給与	扶養控除等申告書等	給与所得者の保険料控除申告書	L200930	7年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
給与	給与	扶養控除等申告書等	給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書	L200940	7年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
服務	勤務時間	勤務時間の割振り	決定(校長)	M100000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	ー	人事部長決裁	廃棄
服務	勤務時間	勤務時間の割振り	決定(校長以外)	M100010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	勤務時間	勤務時間の割振り	非常勤講師・嘱託(教育職員)	M100020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
服務	勤務時間	勤務時間の割振り	嘱託員(行政系職員)	M100030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
服務	勤務時間	勤務時間の割振り	修学旅行等による勤務時間の調整	M100040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
服務	勤務時間	週休日等の振替	週休日・祝日の変更、代休日の指定(校長)	M100100	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	ー	人事部長決裁	廃棄
服務	勤務時間	週休日等の振替	週休日・祝日の変更、代休日の指定(副校長)	M100110	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
服務	勤務時間	週休日等の振替	週休日・祝日の変更、代休日の指定(教育職員)	M100120	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	ー		廃棄
服務	勤務時間	週休日等の振替	週休日・祝日の変更、代休日の指定(行政系職員)	M100130	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	ー		廃棄
服務	勤務時間	週休日等の振替	○週休日の変更命令簿	M100140	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	ー		廃棄
服務	勤務時間	週休日等の振替	○休日の振替処理・代休日指定簿	M100150	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	ー		廃棄
服務	服務	介護休暇の承認	承認(校長)	M200700	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	ー	校長	廃棄
服務	服務	校務分掌の決定	教育職員	M201000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	教員		廃棄
服務	服務	事務分掌の決定	行政系職員	M201100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
服務	服務	週休日の指定	校長	M201200	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	ー	人事部長決裁	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	服務	週休日の指定	副校長等	M201210	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	ー		廃棄
服務	服務	週休日の指定	教育職員	M201220	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	ー		廃棄
服務	服務	週休日の指定	行政系職員	M201230	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	ー		廃棄
服務	服務	年次有給休暇等の承認	校長	M201300	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	ー	人事部長決裁	廃棄
服務	服務	年次有給休暇等の承認	副校長等〇休暇、職免等処理簿	M201310	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	ー		廃棄
服務	服務	年次有給休暇等の承認	教育職員〇休暇、職免等処理簿	M201320	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	ー		廃棄
服務	服務	年次有給休暇等の承認	行政系職員〇休暇、職免等処理簿	M201330	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	ー		廃棄
服務	服務	年次有給休暇等の承認	非常勤講師・嘱託(教育職員)〇休暇、職免等処理簿	M201340	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	ー		廃棄
服務	服務	年次有給休暇等の承認	嘱託員(行政系職員)〇休暇、職免等処理簿	M201350	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	ー		廃棄
服務	服務	公民権行使等休暇他、特別休暇の承認	校長	M201400	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
服務	服務	公民権行使等休暇他、特別休暇の承認	副校長等	M201410	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	ー		廃棄
服務	服務	公民権行使等休暇他、特別休暇の承認	教育職員	M201420	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	ー		廃棄
服務	服務	公民権行使等休暇他、特別休暇の承認	行政系職員	M201430	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	ー		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	服務	育児休業の承認	校長	M201500	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	ー	人事部長決裁	廃棄
服務	服務	育児休業の承認	副校長等	M201510	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	ー		廃棄
服務	服務	育児休業の承認	教育職員	M201520	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	ー		廃棄
服務	服務	育児休業の承認	行政系職員	M201530	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	ー		廃棄
服務	服務	育児短時間勤務、部分休業の承認	校長	M201600	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	ー	人事部長決裁	廃棄
服務	服務	育児短時間勤務、部分休業の承認	副校長等	M201610	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	ー		廃棄
服務	服務	育児短時間勤務、部分休業の承認	教育職員	M201620	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	ー		廃棄
服務	服務	育児短時間勤務、部分休業の承認	行政系職員	M201630	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	ー		廃棄
服務	服務	介護休暇の承認	承認(校長以外)	M201710	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校		校長以外	廃棄
服務	服務	介護休暇の承認	○介護休暇申請書兼処理簿	M201720	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	ー		廃棄
服務	服務	大学院修学休業の承認	教員	M201800	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	ー		廃棄
服務	服務	配偶者同行休業の承認	教育職員・行政職員	M201820	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
服務	服務	超過勤務の命令	経営企画室長○超過勤務等命令簿	M201900	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	ー	課長校を除く。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	服務	超過勤務、休日、勤務の命令	行政系職員〇超過勤務等命令簿	M202000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	ー		廃棄
服務	服務	出張命令(国内)	校長	M202100	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	ー	人事部長決裁、長期近接地外の出張を除く。※但し起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
服務	服務	出張命令(国内)	副校長等	M202110	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	ー	人事部長決裁、長期近接地外の出張を除く。※但し起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
服務	服務	出張命令(国内)	教育職員(講師・嘱託含む)	M202120	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	ー	人事部長決裁、長期近接地外の出張を除く。※但し起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
服務	服務	出張命令(国内)	行政系職員(嘱託含む)	M202130	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	ー	人事部長決裁、長期近接地外の出張を除く。※但し起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
服務	服務	出張命令(国内)	〇旅行命令簿	M202140	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	ー	人事部長決裁、長期近接地外の出張を除く。※但し起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
服務	服務	出張命令	〇出張復命書	M202200	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	ー	宿泊に伴う出張に関するもの	廃棄
服務	服務	兼職の承認	校長	M202300	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	ー	教育に係るもの、人事部長決裁	廃棄
服務	服務	兼職の承認	副校長	M202310	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	ー	教育に係るもの	廃棄
服務	服務	兼職の承認	教育職員	M202320	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	ー	教育に係るもの	廃棄
服務	服務	兼職の承認	〇兼職等承認申請書	M202330	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	ー		廃棄
服務	服務	事業等従事の承認	校長	M202400	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	ー	人事部長決裁	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	服務	事業等従事の承認	副校長	M202410	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	ー		廃棄
服務	服務	事業等従事の承認	教育職員	M202420	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	ー		廃棄
服務	服務	職務専念義務免除の承認	校長	M202500	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
服務	服務	職務専念義務免除の承認	副校長等	M202510	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	ー		廃棄
服務	服務	職務専念義務免除の承認	教育職員	M202520	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	ー	組合を除く	廃棄
服務	服務	職務専念義務免除の承認	教育職員	M202530	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校		組合交渉・準備	廃棄
服務	服務	職務専念義務免除の承認	行政系職員	M202540	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	ー	組合を除く	廃棄
服務	服務	職務専念義務免除の承認	行政系職員	M202550	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	ー	組合交渉・準備	廃棄
服務	服務	職務専念義務免除の承認	○休暇、職免等処理簿	M202560	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	ー		廃棄
服務	服務	海外旅行の許可	校長	M202600	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。人事部長決裁	廃棄
服務	服務	海外旅行の許可	副校長	M202610	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
服務	服務	海外旅行の許可	教育職員	M202620	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	服務	争議行為等	状況の報告	M202700	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校		経営企画室長の決定すべき事案とされている場合を除く。	廃棄
服務	服務	争議行為等	状況の報告(行政系職員)	M202710	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
服務	服務	勤怠	○出勤記録の帳票	M202800	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	ー		廃棄
服務	服務	勤怠	○出勤簿	M202810	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	ー		廃棄
服務	服務	その他	その他服務に関すること	M202900	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
服務	研修(教員)	研修命令	調査報告	M300000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
服務	研修(教員)	研修命令	副校長等	M300010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	ー	長期にわたる研修、海外派遣研修を除く。	廃棄
服務	研修(教員)	研修命令	教育職員	M300020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	ー	長期にわたる研修、海外派遣研修を除く。	廃棄
服務	研修(教員)	研修の承認	教育職員	M300100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校		教育公務員特例法第20条第2項に基づくもの	廃棄
服務	研修(教員)	研修の承認	短期研修命令(教員)	M300110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
服務	研修(教員)	研修の承認	教員の受講申し込み・決定通知	M300120	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
服務	研修(教員)	研修の報告	0	M300200	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校		教育公務員特例法第22条に基づくもの	廃棄
服務	研修(教員)	研修の報告	軽易な資料等	M300210	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	研修(事務)	研修命令	行政系職員	M300300	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	ー	長期にわたる研修、海外派遣研修を除く。	廃棄
服務	研修(事務)	研修の承認	事務職員の受講申し込み・決定通知	M300310	2年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
服務	研修(事務)	研修の承認	軽易な資料等	M300320	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
服務	研修	研究会	各種研究会加盟の決定	M300400	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
文書	文書管理	公印	新調、改刻の申請	N010000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
文書	文書管理	公印	不用公印の引継ぎ	N010010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
文書	文書管理	公印	事前押印、印影の刷り込み	N010020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
文書	文書管理	公印	使用状況調査、報告	N010030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務	(総務局長へ報告)	廃棄
文書	文書管理	公印	○事故届	N010040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
文書	文書管理	公印	○公印使用簿	N010050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
文書	文書管理	基準表	文書管理基準表の制定・改廃	N010100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
文書	文書管理	記号	分類記号・文書記号の決定、変更	N010200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
文書	文書管理	文書の廃棄	廃棄決定	N010300	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		移管

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	文書取扱主任、ファイル責任者の任免	文書取扱主任の任免	N010400	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書等管理台帳	N010500	10年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務	※登録文書の保存期間が最長のものに合わせる。	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	パソコンソフト以外の方法による文書管理	N010510	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務	※総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書授受簿	N010520	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	特例管理帳票の制定、改廃	N010530	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務	※総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	特例管理帳票を使用する場合の文書記号の決定	N010540	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務	※総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	特例起案帳票の制定、改廃	N010550	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務	※総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	保存	特定の文書の保存期間の延長	N010600	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校		※総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	廃棄	保存期間経過前の文書廃棄	N010700	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校		総務課長の承認(1年未満保存は承認不要)	廃棄
文書	文書管理	廃棄	文書の廃棄決定	N010710	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
文書	文書管理	滅失及びき損	滅失及びき損の通知	N010800	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
文書	文書管理	図書類	一般図書類の廃棄決定	N010900	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
文書	文書管理	図書類	○図書類台帳備品	N010910	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務	保管管理中は常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	図書類	○図書類台帳消耗品	N010920	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務	保管管理中は常用	廃棄
文書	文書管理	図書類	軽易な資料等	N010930	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	利用計画の決定	N100000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	年間図書購入計画の決定	N100010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	図書の除籍の決定	N100020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
文書	学校図書館	図書館	軽易な資料等	N100030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
文書	情報処理システム	情報処理指導主任の選任等	0	N200000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
文書	情報処理システム	TAIMSの利用に関すること。	担当者選任等、部門サーバ増設等	N200100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校	事務		廃棄
文書	情報処理システム	TAIMSの利用に関すること。	その他TAIMSに関すること。	N200110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
文書	情報処理システム	校内ネットワークに関すること。	ネットワーク規程等に関すること。	N200200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
文書	情報処理システム	ホームページ等の管理に関すること。	ホームページ等の開設、変更、廃止、ホームページ管理委員会等	N200300	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
文書	情報処理システム	ホームページ等の管理に関すること。	その他ホームページ等の管理に関すること。	N200310	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
文書	情報処理システム	セキュリティ対策	運用指針、利用規程等の策定に関すること。	N200400	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	情報処理システム	セキュリティ対策	その他セキュリティ対策に関すること。	N200410	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	電子署名記録媒体の発行及び更新についての申請	N300000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	不用電子署名記録媒体の引継ぎ	N300010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	電子署名記録媒体取扱者の指名	N300020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	軽易な資料等	N300030	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	電子署名使用簿	N300040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(立会人型)	確認同意者の任命	N300100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(立会人型)	確認同意担当者の指名	N300110	1年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(当事者型)	当事者型電子署名の取扱いの事故報告	N300200	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
文書	電子署名	電子署名管理(立会人型)	立会人型電子署名の取扱いの事故報告	N300210	5年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
文書	電子署名	電子署名使用(当事者型・立会人型)	電子署名の取扱いについての報告	N300300	3年	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
文書	電子署名	電子署名使用(当事者型・立会人型)	軽易な資料等	N300310	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 練馬工科高等学校			廃棄
総務	学校管理	学則	教育課程、入学、編入学、転学、退学、生活等	A000000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員	高等専門学校のみ次期改正まで常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	学校管理	学則	軽易な資料等	A000010	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	管理運営規程の制定、改廃	A001000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校		次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	学籍、評定、生徒指導、ホームルーム活動及び海・山・地域活動に関する規程の制定、改廃	A001010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	部活動に関する規程の制定、改廃	A001020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	その他校内諸規程の制定、改廃	A001030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	軽易な資料等	A001040	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校経営計画	策定及び報告	A002000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校経営計画	軽易な資料等	A002010	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校警備	計画の決定	A003000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	学校警備	○警備日誌(施設管理補助事務等に関することを含む。)	A003010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校警備	軽易な資料等	A003020	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
総務	学校管理	日誌の確認及び点検	○学校日誌(法定日誌)	A004000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
総務	学校管理	日誌の確認及び点検	軽易な資料等	A004010	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	学校管理	事務引継ぎ	○校長の事務引継報告書	A005000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
総務	学校管理	事務引継ぎ	○事務引継書(校長を除く。)	A005010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校管理	軽易な資料等	A009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	設置(委員の委嘱を含む。)	A100000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校		廃止まで常用(委員の委嘱を除く。)	廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	○資料・会議録	A100010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	学校評価	A100020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	その他学校運営連絡協議会	A100030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	軽易な資料等	A100040	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	○会議録	A101000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	軽易な資料等	A101010	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	○会議録	A102000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	軽易な資料等	A102010	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	○会議録	A103000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	軽易な資料等	A103010	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	会議	業者選定委員会(公費・私費契約)	○開催、会議録	A104000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会(公費・私費契約)	軽易な資料等	A104010	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
総務	会議	その他校内諸規程に基づく会議(安全衛生委員会、学校保健委員会等、別に項目を定めているものを除く。)	○会議録	A105000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
総務	会議	その他校内諸規程に基づく会議(安全衛生委員会、学校保健委員会等、別に項目を定めているものを除く。)	軽易な資料等	A109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
総務	校務管理	副校長の順序	0	A200000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校		学校教育法第28条第5項後段に基づくもの	廃棄
総務	校務管理	副校長の順序	軽易な資料等	A200100	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	教育職員	A201000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	主幹教諭及び指導教諭が担当する校務の範囲の決定、報告等	A201010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員	H25.4.1修正	廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	主任等の任命に関するもの(規則第10条の3に規定する主任以外も含む。)	A201020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	軽易な資料等	A201030	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
総務	校務管理	事務分掌の決定	経営企画室職員	A202000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	校務管理	事務分掌の決定	軽易な資料等	A202010	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
総務	調査	指定統計調査	○学校基本調査	A300000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
総務	調査	指定統計調査	軽易な資料等	A300010	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
総務	調査	統計調査	○地方教育費の調査	A301000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
総務	調査	統計調査	○父母負担教育費の調査	A301010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
総務	調査	統計調査	○教育委員会 の調査	A301020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
総務	調査	統計調査	○児童・生徒に関する調査	A301030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
総務	調査	統計調査	○その他の調査	A301040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
総務	調査	統計調査	軽易な資料等	A301050	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	児童・生徒指導に関すること。	A400000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員		廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	学校の管理運営に関すること。	A400010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	その他の事故報告	A400020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校		職員に関するものを除く。	廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	軽易な資料等	A400030	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	報告	東京都教育委員会その他の内部機関に対する報告(事故報告等、別に項目を定めているものを除く。)	0	A401000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
総務	報告	東京都教育委員会その他の内部機関に対する報告(事故報告等、別に項目を定めているものを除く。)	軽易な資料等	A401010	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会に関する回答	0	A500000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員	特定個人が識別し得るもの(個人情報保護条例第10条に該当するもの)を除く。	廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会に関する回答	軽易な資料等	A500010	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校		特定個人が識別し得るもの(個人情報保護条例第10条に該当するもの)を除く。	廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会に関する回答(軽易なもの)	0	A500020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員	特定個人が識別し得るもの(個人情報保護条例第10条に該当するもの)を除く。	廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会に関する回答(軽易なもの)	軽易な資料等	A500030	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校		特定個人が識別し得るもの(個人情報保護条例第10条に該当するもの)を除く。	廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関からの調査・照会に関する回答。	重要な事項に関すること。	A502000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関からの調査・照会に関する回答。	軽易な事項に関すること。	A502010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関からの調査・照会に関する回答。	軽易な資料等	A509000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
総務	広聴	都民提案、苦情、要望等の処理	教育情報課を経由したもの	A600000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
総務	広聴	都民提案、苦情、要望等の処理	上記以外のもの	A600010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	広聴	陳情及び請願の処理(教育庁主管課で処理するものを除く。)	重要なものを除く	A601000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
総務	広聴	陳情及び請願の処理(教育庁主管課で処理するものを除く。)	軽易な資料等	A609000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
総務	監査指導	監査等指摘事項の処理	報告書の作成	A700000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
総務	監査指導	監査及び出納検査	実施に係る資料等の作成	A701000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
総務	監査指導	汚職非行防止等の自己検査、自己点検等(会計、物品検査を除く。)	実施、結果報告等	A702000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
総務	監査指導	その他監査指導	0	A703000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
総務	監査指導	その他監査指導	0	A709000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
総務	公益通報	外部労働者からの公益通報	公益通報を受け付ける	A800000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
総務	公益通報	外部労働者からの公益通報	軽易な資料等	A800010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
安全	災害対策	防災安全計画	計画の決定	B000000	10年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	防災安全計画	軽易な資料等	B000010	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
安全	災害対策	臨時休業	非常変災その他急迫の事情による臨時休業の決定	B001000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	臨時休業	軽易な資料等	B001010	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
安全	災害対策	訓練	防災訓練、引取訓練及び救急訓練の実施	B002000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	訓練	軽易な資料等	B002010	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
安全	安全衛生	職員の健康管理	健康診断、健康相談その他健康管理に関すること。	B100000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
安全	安全衛生	職員の健康管理	○産業医業務状況書(産業医の年間職務計画を含む。)	B100010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
安全	安全衛生	健康診断	○一般健康診断結果通知書(所属控)	B102000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校		法	廃棄
安全	安全衛生	健康診断	○健康診断連名簿	B102010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校		法	廃棄
安全	安全衛生	その他安全衛生に関する(学校環境衛生を除く。)。	安全衛生委員会の開催等	B103000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
安全	安全衛生	その他安全衛生に関する(学校環境衛生を除く。)。	軽易な資料等	B109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
安全	公務災害等	公務災害・通勤災害に関する(労働者災害補償を含む。)。	0	B200000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
安全	公務災害等	公務災害・通勤災害に関する(労働者災害補償を含む。)。	軽易な資料等	B209000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	環境整備計画の決定	B300000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	学校美化計画の決定	B300010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員		廃棄
安全	校内環境	環境整備	軽易な資料等	B300020	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
安全	校内環境	環境整備	○室内化学物質測定結果の記録(定期測定)	B300030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	○室内化学物質測定結果の記録(工事の際に行われる測定)	B300040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校		次の工事まで常用	廃棄
安全	校内環境	環境整備	軽易な資料等	B309000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
安全	災害等危機管理	東京都国民保護対策本部及び緊急対処事態対策本部	重要なもの	B400000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
安全	災害等危機管理	東京都国民保護対策本部及び緊急対処事態対策本部	重要なものを除く	B400010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
安全	災害等危機管理	東京都国民保護対策本部及び緊急対処事態対策本部	軽易な資料等	B400020	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
安全	災害等危機管理	国民保護	重要なものを除く	B400030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
安全	災害等危機管理	国民保護	軽易な資料等	B400040	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
安全	災害等危機管理	その他危機管理	危険情報の収集、報告	B400050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
安全	災害等危機管理	その他危機管理	軽易な資料等	B400060	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
行事	教育活動	学校行事	年間行事計画の決定	C000000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
行事	教育活動	学校行事	周年行事及び落成記念行事等の計画の決定	C000010	10年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校		次回の周年行事の参考とするため長期の保存が望ましい。	廃棄
行事	教育活動	学校行事	宿泊を伴う学校行事の決定	C000020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
行事	教育活動	学校行事	○宿泊を伴う学校行事の届出	C000030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
行事	教育活動	学校行事	入学式及び卒業式等の計画の決定	C000040	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員		廃棄
行事	教育活動	学校行事	文化祭及び体育祭等の計画の決定	C000050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員		廃棄
行事	教育活動	学校行事	○学校行事予定表	C000060	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員		廃棄
行事	教育活動	学校行事	○学校行事計画表	C000070	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員		廃棄
行事	教育活動	学校行事	マラソン大会、芸術鑑賞教室、合唱・球技大会、その他各学年行事等の計画	C000080	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員		廃棄
行事	教育活動	学年行事	各学年行事、日帰りの校外学習等の計画等	C000090	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員		廃棄
行事	教育活動	学年行事	軽易な資料等	C000100	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
教務	教育課程	教育目標の決定	0	D000000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育目標の決定	軽易な資料等	D000010	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出	0	D001000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出	○教育課程届(様式1、2、3)	D001010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出	○教科課程、教育課程等の調書	D001020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出	○教科課程、教育課程等の変更届	D001030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出	軽易な資料等	D001040	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
教務	教科書等	教科書	使用教科書の選定及び届出	D100000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	○使用教科書一覧	D100010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	○教科書需要表	D100020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	軽易な資料等	D100030	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材、指導書無償給与の決定	D102000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	指導書無償給与に関する資料	D102010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材の選定及び届出	D102020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○補助教材	D102030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	軽易な資料等	D102040	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
教務	教育活動	教科活動	○年間指導計画	D200000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科活動	時程表・時間割の決定	D200010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科活動	○時程表・時間割	D200020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科活動	○授業時数配当表	D200030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科活動	○週ごとの指導計画(週案)	D200040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教育活動	教科活動	授業評価活動などの校内研修にかかる資料等	D200050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科活動	軽易な資料等	D200060	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
教務	教育活動	学年学級活動等	保護者会等の計画、実施、通知等	D201000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	学年学級活動等	軽易な資料等	D201010	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
教務	児童・生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	転学、休学、復学及び退学	転学の許可、不許可の決定及び通知	D300000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	転学、休学、復学及び退学	休学又は退学の許可若しくは不許可の決定及び通知	D300010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	転学、休学、復学及び退学	休学期間の途中での復学の承認又は不承認の決定及び通知	D300020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	転学、休学、復学及び退学	休学期間満了による復学	D300030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	転学、休学、復学及び退学	軽易な資料等	D300040	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
教務	児童・生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	海外留学に係る推薦者の決定	D302000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	留学(更新の場合を含む。)の許可又は不許可の決定及び通知	D302010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	留学期間満了による復学	D302020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	児童・生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	留学期間の途中での復学の承認又は不承認の決定及び通知	D302030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	海外留学児童・生徒の単位の認定	D302040	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	軽易な資料等	D302050	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	出欠管理	○出席簿	D400000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員	法5	廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	出欠管理	○出席・欠席に係る届出	D400010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	出欠管理	軽易な資料等	D400020	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録	D401000	20年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員	法20	廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録以外の記録	D401010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員	法5	廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	指導要録	軽易な資料等	D401011	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	帰国子女	帰国子女指導資料	D402000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	帰国子女	軽易な資料等	D402010	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	調査書	調査書の作成及び交付	D403000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	調査書	軽易な資料等	D403010	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	児童・生徒情報の管理	認定	単位の修得及び課程修了の認定	D404000	10年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	認定	軽易な資料等	D404010	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	原学年留め置き	原学年留め置きの決定及び通知	D405000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	原学年留め置き	軽易な資料等	D405010	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	成績考査に関する表簿	○教科・科目成績表	D406000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	成績考査に関する表簿	○学級成績一覧表	D406010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	成績考査に関する表簿	軽易な資料等	D406020	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	卒業	認定	D407000	20年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	卒業	○卒業証書授与台帳	D407010	30年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	卒業	軽易な資料等	D407020	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	学校沿革誌の作成	D500000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	○学校沿革誌	D500010	30年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	軽易な資料等	D500020	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	学校要覧、学校案内等の校外配布資料の作成及び配布を決定すること。	D501000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	○学校要覧	D501010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	○学校案内	D501020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	○校外配布資料	D501030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	学校説明会の計画・実施	D501040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	軽易な資料等	D501050	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
教務	広報活動	ウェブサイト掲載	ウェブサイトの作成及び更新	D509000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	ウェブサイト掲載	軽易な資料等	D509010	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
教務	教育実習	教育実習の受入れ	教育実習受入の決定	D600000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	教育実習の受入れ	○教育実習依頼書	D600010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	教育実習の受入れ	○教育実習承諾書	D600020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
教務	教育実習	教育実習の受入れ	軽易な資料等	D600030	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	実施	入学者選抜(第二次募集を含む。)の実施	E000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員	附属小学校、附属中学校及び中等教育学校(前期課程)を除く。	廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	実施	補欠募集の実施	E000010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
入学	入学選抜、補欠募集	実施	軽易な資料等	E000020	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	試験問題	試験問題の決定	E001000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	試験問題	軽易な資料等	E001010	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	入学許可予定者	入学許可予定者の決定	E002000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	入学許可予定者	軽易な資料等	E002010	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	表簿等	○選考に関する表簿	E003000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員	法5	廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	表簿等	○応募資格に関する表簿	E003010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	表簿等	その他の書類	E003020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	表簿等	軽易な資料等	E003030	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
入学	入学案内	入学のしおり	作成	E100000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員		廃棄
入学	入学案内	入学のしおり	軽易な資料等	E100010	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
学事	授業料等	授業料等の減免	減免の決定、報告	F000000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の減免	○授業料減免申請書	F000010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	授業料等	授業料等の減免	軽易な資料等	F000020	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	分納・延納の許可	F001000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	○授業料延納申請書	F001010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	軽易な資料等	F001020	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する納入の督促	F002000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務	完納するまで常用	廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する軽易な納入の督促	F002010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	○未納督促に関する帳票	F002020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	軽易な資料等	F002030	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
学事	授業料等	授業料等の収入更正	更正の依頼	F003000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の収入更正	軽易な資料等	F003010	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
学事	授業料等	その他帳票類	○授業料等徴収台帳	F004000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	その他帳票類	○電算入力帳票	F004010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
学事	授業料等	その他帳票類	○電算出力帳票	F004020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
学事	授業料等	その他帳票類	○その他授業料等に関する帳票	F004030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	授業料等	その他帳票類	軽易な資料等	F004040	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
学事	授業料等	高等学校等就学支援金	高等学校等就学支援金支給申請書及び添付書類等	F005000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	高等学校等就学支援金	高等学校等就学支援金に係る関係資料	F005010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	高等学校等就学支援金	○支給実績証明書	F005020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	奨学のための給付金	奨学のための給付金受給申請書及び添付資料等	F006000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務	高等学校及び中等教育学校後期課程のみ	廃棄
学事	授業料等	奨学のための給付金	奨学のための給付金に係る関係資料	F006010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務	高等学校及び中等教育学校後期課程のみ	廃棄
学事	授業料等	給付型奨学金	給付型奨学金受給申請書及び添付書類等	F007000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	給付型奨学金	給付型奨学金に係る関係資料	F007010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	審査会の開催	F100000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	補助金交付対象者の決定	F100010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	教科用図書補助金の対象の認定	F100020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	軽易な資料等	F109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	基本計画の決定、変更	F200000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	執行計画の決定、変更	F200010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	学校徴収金	基本計画等	学校徴収金の予算及び決算の決定	F200011	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	軽易な資料等	F200012	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	執行	学校徴収金等の執行管理及び還付	F201000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	執行	軽易な資料等	F201010	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	審査	学校徴収金の監査の実施	F202000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	審査	軽易な資料等	F209000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
学事	奨学金	奨学金受給生	推薦	F300000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員		廃棄
学事	奨学金	奨学金受給生	軽易な資料等	F309000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書の発行	F400000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書(軽易なもの)の発行	F400010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	発行	軽易な資料等	F400020	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
学事	諸証明	児童証及び生徒証(これに類するもの並びに学生に係るものを含む。以下同じ。)	○児童台帳及び生徒台帳	F401000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	児童証及び生徒証	○児童証及び生徒証の発行申請書	F401010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	諸証明	児童証及び生徒証	軽易な資料等	F401020	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
学事	諸証明	通学証明書	○通学証明書の発行台帳	F402000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	通学証明書	○通学証明書の発行申請書	F402010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
学事	諸証明	通学証明書	軽易な資料等	F402020	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
学事	諸証明	在学証明書	○在学証明書の発行申請書	F403000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	在学証明書	軽易な資料等	F403010	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
学事	諸証明	卒業証明書	○卒業証明書の発行申請書	F404000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	卒業証明書	軽易な資料等	F404010	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
学事	諸証明	学割	○学割の発行申請書	F405000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	学割	軽易な資料等	F405010	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
学事	諸証明	その他証明書	○その他証明書の発行台帳	F406000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	その他証明書	○その他証明書の発行申請書	F406010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	その他証明書	軽易な資料等	F406020	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	児童・生徒異動	異動管理	○児童・生徒異動一覧	F500000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
学事	児童・生徒異動	異動管理	○各種の届出(住所・氏名・保護者等の変更)	F500010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
学事	児童・生徒異動	異動管理	軽易な資料等	F509000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
生活指導	児童・生徒の表彰及び懲戒	表彰の決定	皆勤、精勤その他の表彰の決定	G000000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員		廃棄
生活指導	児童・生徒の表彰及び懲戒	表彰の決定	軽易な資料等	G000010	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
生活指導	児童・生徒の表彰及び懲戒	申請	教育委員会その他への受賞申請	G001000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員		廃棄
生活指導	児童・生徒の表彰及び懲戒	申請	軽易な資料等	G001010	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
生活指導	児童・生徒の表彰及び懲戒	停学、退学及び訓告	決定及び通知	G002000	10年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員		廃棄
生活指導	児童・生徒の表彰及び懲戒	停学、退学及び訓告	軽易な資料等	G002010	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
生活指導	児童・生徒指導	生活指導	生徒手帳の作成に関する	G100000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員		廃棄
生活指導	児童・生徒指導	生活指導	○生徒手帳	G100010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	児童・生徒指導	生活指導	安全教育計画	G100020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員		廃棄
生活指導	児童・生徒指導	生活指導	交通安全に関する資料	G100030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員		廃棄
生活指導	児童・生徒指導	生活指導	その他生活指導に関する資料	G100040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員		廃棄
生活指導	児童・生徒指導	生活指導	軽易な資料等	G100050	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
生活指導	児童・生徒指導	清掃指導計画	決定	G101000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員		廃棄
生活指導	児童・生徒指導	清掃指導計画	軽易な資料等	G101010	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
生活指導	教育活動	部活動	新規設立、廃止	G200000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員		廃棄
生活指導	教育活動	部活動	○活動届	G200010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員		廃棄
生活指導	教育活動	部活動	連盟への加盟	G201000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員		廃棄
生活指導	教育活動	部活動	大会参加の決定	G201010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	教育活動	部活動	大会通知等	G201020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員		廃棄
生活指導	教育活動	部活動	合宿の計画	G201030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員		廃棄
生活指導	教育活動	部活動	コーチの委嘱	G202000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員		廃棄
生活指導	教育活動	部活動	軽易な資料等	G203000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	進路指導方針の決定	H000000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	進路相談に関する資料	H000010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	進学に係る推薦者の決定	H001000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	進学指導に関する資料	H001010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	就職に係る推薦者の決定	H001020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○推薦書	H001030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○身上書写し	H001040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○職場実習記録年度別就職一覧	H001050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○求人票	H001060	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○就職希望者登録票	H001070	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○その他の帳票	H001080	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	軽易な資料等	H009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
進路	生徒の職場体験	インターンシップ、職場実習等に関すること。	0	H100000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員		廃棄
進路	生徒の職場体験	インターンシップ、職場実習等に関すること。	軽易な資料等	H109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
保健	保健衛生	健康診断	児童・生徒の健康診断の実施計画の決定	I000000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	健康診断	○健康診断票(生徒)	I000010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員	法5	廃棄
保健	保健衛生	健康診断	軽易な資料等	I000020	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理	○個人カルテ	I001010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理	○伝染病に関する帳票	I001020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理	軽易な資料等	I001030	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
保健	保健衛生	執務記録	○学校医等執務記録	I001040	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	執務記録	軽易な資料等	I009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
給食	学校給食	栄養管理計画	栄養管理計画の決定	J000000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	栄養管理計画	栄養管理計画の部分的又は軽易な変更	J000010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給食	学校給食	栄養管理計画	軽易な資料等	J000011	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
給食	学校給食	栄養管理	○栄養標準量算定表	J000020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	栄養管理	○食品構成表	J001000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	栄養管理	○栄養出納表	J001020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	栄養管理	○栄養月報	J001030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	栄養管理	○栄養年報	J001040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	栄養管理	軽易な資料等	J001050	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	年間給食計画の決定	J002000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	年間給食計画に係る部分的又は軽易な変更	J002010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	給食費予算案作成及び徴収金額の決定	J002020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	給食費交付金の交付決定	J002030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	給食費の執行管理及び決算	J002040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○月刊献立表	J002050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○食品受払台帳	J002060	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○学校給食の記録	J002070	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○食品出庫表	J002080	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○学校給食用物資受払台帳	J002090	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○受領確認書	J002100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	軽易な資料等	J002110	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	衛生検査の実施	J003000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	○水質検査の記録	J003010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	○入水槽の点検清掃記録	J003020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	○食品衛生監視票保存検査記録	J003030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	○研修確認記録	J003040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	○日常衛生検査票	J003050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	○細菌検査の記録	J003060	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	軽易な資料等	J003070	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
給食	学校給食	調査等	○学校給食の実態・食事調査結果	J003080	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	調査等	○その他調査結果	J003090	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	調査等	○給食費徴収簿	J003100	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給食	学校給食	調査等	軽易な資料等	J003110	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○旧職員履歴書綴	K000000	30年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○辞令交付簿	K000010	10年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○人事システムによる出力履歴帳票	K000020	2年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	軽易な資料等	K000030	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
人事	人事記録	人事記録の異動事項の届出	○届出事項通知書(控)	K000040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
人事	人事記録	定期評定の実施	○業績評価に関する帳票類(所属控)	K000050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校		人事考課規則等による	廃棄
人事	人事記録	自己申告	自己申告の実施	K001000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
人事	人事記録	自己申告	○目標・成果シート(控)	K001010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
人事	人事記録	自己申告	○自己採点シート(控)	K001020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
人事	人事記録	自己申告	○移動調査シート(控)	K001030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
人事	人事記録	自己申告	○自己申告書(控)	K001040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
人事	人事記録	自己申告	軽易な資料等	K001050	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
人事	人事記録	条件付採用期間評定	(課長所見)	K001060	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
人事	人事記録	その他人事記録	○旧姓使用、○人物証明、○在籍証明等	K001070	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	人事記録	その他人事記録	軽易な資料等	K001080	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
人事	任用退職	臨時職員	臨時職員の雇用(雇用申請、雇用状況報告等)	K002000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務	ただし、実習助手及び養護教諭は校長決定	廃棄
人事	任用退職	非常勤職員	非常勤職員(講師、学校医、外国人指導員等)に関する(採用・退職の意見具申等)	K002010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	常勤職員	常勤職員(臨時的任用教職員を含む。)に関する(採用、退職の意見具申等)	K002020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	兼務、兼任、併任、事務従事	意見具申	K002030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	辞職の承認	意見具申	K002040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	高齢職員の退職希望者の取りまとめ	意見具申	K002050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	その他任用退職	現員報告等	K002060	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	その他任用退職	軽易な資料等	K002070	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
人事	選考	統一選考能力認定の受験申込み等	0	K100000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
人事	選考	管理職選考、主幹選考、主任選考等の受験申込み等	0	K100010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
人事	選考	管理職選考、主幹選考、主任選考等の受験申込み等	軽易な資料等	K100020	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	分限・懲戒処分に関すること。	意見具申	K300000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	分限、懲戒等	欠格事由に関すること。	0	K300010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	条件付採用期間中の職員の解職に関すること。	意見具申	K300020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	休職に関すること。	意見具申	K300030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校		規則に基づく	廃棄
人事	分限、懲戒等	病気休職に関すること。	内申	K300040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
人事	職員表彰	職員の表彰に関すること(永年勤続者表彰、叙位叙勲を含む。)。	意見具申	K305000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校		職員表彰規則によるもの	廃棄
人事	職員表彰	職員の表彰に関すること(永年勤続者表彰、叙位叙勲を含む。)。	軽易な資料等	K306000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
人事	公益通報	職員等からの公益通報に関すること。	公益通報を受け付けること。	K400000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
人事	公益通報	職員等からの公益通報に関すること。	軽易な資料等	K400100	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
給与	給与	特別昇給	副校長等、教育職員(具申)	L000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
給与	給与	特別昇給	経営企画室職員(具申)	L000010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
給与	給与	特別昇給	軽易な資料等	L000020	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
給与	給与	普通昇給	副校長等、教育職員(具申)	L000030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
給与	給与	普通昇給	経営企画室職員(具申)	L000040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
給与	給与	普通昇給	軽易な資料等	L000050	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	給与	復職調整	副校長等、教育職員(具申)	L000060	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
給与	給与	復職調整	経営企画室職員(具申)	L000070	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
給与	給与	復職調整	軽易な資料等	L000080	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
給与	給与	給与の減額免除	○給与減額免除申請書	L000090	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
給与	給与	給与の減額免除	○給与減額整理簿	L000100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
給与	給与	調整額	○給料の調整額認定・解除申請書兼通知書	L000110	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
給与	給与	その他給与	0	L000120	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
給与	給与	その他給与	軽易な資料等	L000130	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
給与	給与	扶養控除等申告書等	給与所得者の各種控除等申告書	L000140	7年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
給与	諸手当	単身赴任手当	○単身赴任届	L100000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
給与	諸手当	扶養、住居、通勤手当	○扶養親族に関する届	L100010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務	常用	廃棄
給与	諸手当	へき地(特地)勤務手当に準ずる手当	○へき地(特地)勤務手当に準ずる手当等異動支給調査書	L100020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
給与	諸手当	児童手当	○児童手当受給者台帳、○児童手当額認定請求書	L100030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
給与	諸手当	児童手当	○児童手当額改定請求書、額改定届、現況届及び未支払児童手当請求書	L100040	2年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	諸手当	児童手当	支払状況の報告	L100050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
給与	諸手当	その他諸手当	0	L100060	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
給与	諸手当	その他諸手当	軽易な資料等	L100070	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給	校長・教頭・経営企画室長	L200000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給	上記以外のもの	L200010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給	○入力通知書(控)	L200020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給	○職員別給与簿	L200030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給	軽易な資料等	L200040	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
給与	旅費	旅費(赴任旅費を含む。)	旅費の支給	L300000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
給与	旅費	旅費(赴任旅費を含む。)	軽易な資料等	L309000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	年金、退職手当等の支給	退職手当支給の具申、年金請求事務等	L400000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
給与	年金、退職手当等	年金、退職手当等の支給	軽易な資料等	L409000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	扶養控除等申告書等	退職所得の受給に関する申告書	L409010	7年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務	H25.4.1追加	廃棄
給与	年金、退職手当等	扶養控除等申告書等	公的年金等の受給者の扶養親族等申告書	L409020	7年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務	H25.4.1追加	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	海外旅行	海外旅行の許可	校長	M000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	−	休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。経営支援室長決定。	廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	副校長	M000010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	−	休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	教育職員	M000020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	−	休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	軽易な資料等	M000030	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	営利企業等従事の許可	意見具申(学校長に関するものを除く。)	M100000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	兼職の承認	副校長及び教育職員に関するもの	M101000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	兼職の承認	○兼職等承認申請書	M101010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	兼職の承認	軽易な資料等	M101020	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	週休日等の振替	○週休日の変更命令簿	M200000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	週休日等の振替	○休日の振替命令簿	M200010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	週休日等の振替	軽易な資料等	M200020	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替	○超過勤務等命令簿	M201000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	勤務時間等	超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替	軽易な資料等	M201010	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	正規職員の勤務時間、休憩時間及び休息時間の割振り	0	M202000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	正規職員の勤務時間、休憩時間及び休息時間の割振り	軽易な資料等	M202010	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	非常勤職員の勤務時間の割振り	0	M203000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	非常勤職員の勤務時間の割振り	軽易な資料等	M203010	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
服務	服務	勤怠	○出勤記録の帳票	M300000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
服務	服務	勤怠	○出勤簿	M300010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
服務	服務	勤怠	○遅参等処理簿	M300020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
服務	服務	勤怠	軽易な資料等	M300030	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
服務	服務	職務専念義務免除の承認	○休暇・職免等処理簿	M302000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
服務	服務	職務専念義務免除の承認	○職務専念義務免除申請簿	M302010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
服務	服務	職務専念義務免除の承認	軽易な資料等	M302020	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
服務	服務	職務上の秘密に属する事項の発表の許可	意見具申	M303000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	服務	職務上の秘密に属する事項の発表の許可	軽易な資料等	M303010	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
服務	服務	職員の非行事故発生報告	(懲戒処分に係る意見具申を除く。)	M304000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
服務	服務	職員の非行事故発生報告	軽易な資料等	M304010	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
服務	服務	その他服務	(重要なもの)(起案して校長が発する職務命令を含む。)	M305000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校		争訟等のおそれがある場合は、常用又は総務課長の承認を得て保存期間を延長	廃棄
服務	服務	その他服務	(軽易なもの。ただし、教育職員に限る。)	M305010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
服務	服務	その他服務	(軽易なもの。ただし、経営企画室職員に限る。)	M305020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
服務	服務	その他服務	軽易な資料等	M309000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うものを含む)	教頭等	M400000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うものを含む)	教育職員	M400010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うものを含む)	経営企画室職員	M400020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
服務	出張	出張命令(国内)・出張命令副申(国外)	○旅行命令簿等	M401000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校		※起案用紙に添付	廃棄
服務	出張	出張命令(国内)・出張命令副申(国外)	○旅行命令簿等	M401010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校		※起案用紙に添付	廃棄
服務	出張	出張命令(国内)・出張命令副申(国外)	○出張復命書	M402000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校		宿泊に伴う出張に関するもの	廃棄
服務	出張	出張命令(国内)・出張命令副申(国外)	軽易な資料等	M409000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	休暇・休業	年次有給休暇の承認等	○休暇・職免等処理簿	M500000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	介護休暇の承認等	○介護休暇申請書兼処理簿	M500010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	育児休業・部分休業の承認	○育児休業承認請求書	M500020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	育児休業・部分休業の承認	○育児休業計画書	M500030	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	育児休業・部分休業の承認	○部分休業承認請求書	M500040	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	育児休業・部分休業の承認	○養育状況変更届	M500050	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	育児休業・部分休業の承認	軽易な資料等	M500060	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
服務	研修	研修の承認	0	M600000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校		教育公務員特例法第22条に基づくもの	廃棄
服務	研修	研修の承認	軽易な資料等	M600010	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
服務	研修	研修の報告	0	M601000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校		教育公務員特例法第22条に基づくもの	廃棄
服務	研修	研修の報告	軽易な資料等	M601010	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
服務	研修	その他研修	研修受講者の推薦等	M602000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
服務	研修	その他研修	軽易な資料等	M602010	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	交渉等	○予備交渉確認書、○交渉記録書	M700000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	職員団体又は職員の労働組合	書面協定又は労働協約の締結(三六協定等)	特に重要なもの	M701000	30年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	書面協定又は労働協約の締結(三六協定等)	軽易な資料等	M709000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書取扱主任	文書取扱主任の任免、ファイル責任者の指名等	N000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書管理基準表	制定・変更	N001000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校		次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理基準表	○文書授受簿	N002000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書管理基準表	○文書等管理台帳	N002010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校		文書総合管理システムによる管理	廃棄
文書	文書管理	文書管理基準表	○文書管理基準表	N002020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校		文書総合管理システムによる管理。当該基準表により分類を決定した文書がすべて廃棄になるまで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理基準表	特例管理帳票の制定・廃止(特例管理にかかる文書記号の決定を含む。)	N002030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校		総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	特例起案帳票	制定、改廃及び通知	N003000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校		総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	決定及び変更	N004000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	枝番号の利用	N004010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	特例文書記号の制定・廃止	N004020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校		総務課長の承認(協議)。文書総合管理システムによる管理	廃棄
文書	文書管理	保存	○文書等保存期間表	N005000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校		次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	保存	特定の公文書の保存期間の延長	N005010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校		総務課長の承認	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	廃棄	文書の廃棄	N006000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			移管
文書	文書管理	廃棄	保存期間経過前の文書廃棄	N006010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校		総務課長の承認(1年未満保存の文書は、承認不用)	移管
文書	文書管理	滅失及び毀損	滅失及び毀損の通知	N007000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校		総務課長へ通知	廃棄
文書	文書管理	移管	文書の移管(他団体等への移管)	N008000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校		※保存期間は、移管対象文書中保存期間が最長のものに合わせ、1年以上とする。	廃棄
文書	文書管理	移管	文書の移管(上記以外のもの)	N008010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書管理	軽易な資料等	N000090	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
文書	文書管理	特定個人情報	特定個人情報事務取扱者並びにその役割及び取り扱う範囲を指定すること。	N009000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
文書	文書管理	特定個人情報	○特定個人情報収受簿及び特定個人情報施錠保管管理簿	N009010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
文書	文書管理	特定個人情報	○特定個人情報外部持ち出し等許可申請書兼記録簿	N009020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
文書	文書管理	特定個人情報	○特定個人情報庁舎内送付管理簿	N009030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
文書	文書管理	特定個人情報	○特定個人情報廃棄記録簿	N009040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	公印の管理(改刻、不用公印の引継ぎ等)	N100000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	公印の事故を届け出る	N100010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	公印	公印使用	軽易な資料等	N109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印使用簿	N100020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)申請書	N100030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)文書等処理簿	N100040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校		公印管理者への届け	廃棄
文書	公印	公印使用	その他公印の使用	N100050	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	軽易な資料等	N100090	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
文書	文書管理	図書類	○図書類台帳備品	N200000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校		保管管理中は常用	廃棄
文書	文書管理	図書類	○図書類台帳消耗品	N200010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校		保管管理中は常用	廃棄
文書	文書管理	図書類	図書類の管理、保管、廃棄その他図書類の取扱い	N200020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
文書	文書管理	図書類	軽易な資料等	N200090	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	利用計画の決定	N300000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	年間図書購入計画の決定	N300010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	図書の除籍の決定	N300020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
文書	学校図書館	図書館	軽易な資料等	N309000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定(重要なもの)	O000000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O000010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・不開示の決定(簡易又は定例的なもの)	O000020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の延長の決定	O000030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の特例	O000040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校		東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例	廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	不開示決定等の取消し	O000050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	事案の移送、第三者保護等	O000060	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	情報公開審査会	諮問依頼その他審査会	O001000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	任意的開示	開示・不開示の決定	O002000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	目録	文書検索目録の作成	O003000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	目録	○文書検索目録	O003010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校		次期改正まで常用	廃棄
開示	公文書の開示等	目録	公開件名の決定	O003020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	情報の公表・提供	○公表・提供情報一覧表、○主要事業の進行状況	O004000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	その他公文書開示等	0	O005000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	その他公文書開示等	軽易な資料等	O009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	個人情報保護	個人情報取扱事務の届出(開始・作成・変更・廃止)	○個人情報取扱事務届出事項	O100000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校		H25.4.1修正	廃棄
開示	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・不開示、訂正・不訂正、利用停止・利用不停止の決定(重要なもの)	O101000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・不開示、訂正・不訂正、利用停止・利用不停止の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O101010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・不開示、訂正・不訂正、利用停止・利用不停止の決定(簡易又は定例的なもの)	O101020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	保有個人情報の開示	決定期間の延長の決定	O101030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	保有個人情報の開示	不開示、不訂正、利用不停止決定等の取消し	O101040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	保有個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(捜査事項照会等含む。)	O102000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	情報処理指導主任の選任等	情報処理指導主任の選任等	P000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	TAIMSの利用	担当者選任等、部門サーバ増設等	P001000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	校内ネットワーク	ネットワーク規程	P002000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	ホームページの管理	ホームページの開設、変更、廃止、ホームページ管理委員会等	P003000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	セキュリティ対策	運用指針、利用規程等の策定	P004000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	セキュリティ対策	その他セキュリティ対策	P004010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
情報	情報処理システム	台帳管理	○パソコン台帳、○ソフトウェア管理台帳	P005000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校		常用	廃棄
情報	情報処理システム	台帳管理	軽易な資料等	P009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与	被服貸与の認定等	Q000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与	○被服被貸与者異動報告書	Q000010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与	○被服貸与認定、貸与表	Q000020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務	貸与期間中は常用	廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与	○その他貸与被服に関する帳票類	Q000030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与	軽易な資料等	Q009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
福利厚生	共済事業等	財形貯蓄、資金貸付け等	財形貯蓄及び貸し付けの申し込み等	Q100000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
福利厚生	共済事業等	保険その他給付事業	給付事業の申請等	Q101000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
福利厚生	共済事業等	保険その他給付事業	軽易な資料等	Q109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
経理	予算執行	歳出予算	○予算配付調書	R000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	予算執行	歳出予算	予算の執行計画の策定、変更	R000010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
経理	予算執行	歳出予算	各四半期別執行計画の作成、変更	R000020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	歳出予算	配付予算の増額、減額の申請	R000030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務	H25.4.1修正	廃棄
経理	予算執行	歳出予算	配付予算の執行状況の報告	R000040	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	歳出予算	歳入・歳出決算調書の報告	R000050	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	歳出予算	歳入・歳出決算見込額の報告	R000060	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	歳出予算	軽易な資料等	R000070	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
経理	人件費	人件費(臨時職員)に関する予算増額の申請	0	R002000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
経理	人件費	人件費(臨時職員)に関する予算増額の申請	軽易な資料等	R002010	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
経理	人件費	人件費(臨時職員)に関する定例報告	0	R002020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
経理	人件費	人件費(臨時職員)に関する定例報告	軽易な資料等	R002030	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
経理	予算執行	旅費	年間執行計画の決定	R003000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	旅費	軽易な資料等	R003010	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
経理	予算執行	物品需給	年間需給計画及び買入れ計画の決定等に関すること。	R003020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	予算執行	決算システム	○月別科目別決算資料(歳入)、○局別科目別決算資料(歳出)	R003030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校		財務会計システム関係	廃棄
経理	予算執行	決算システム	軽易な資料等	R003040	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
経理	契約	請負又は委託により行う工事、修繕、通信又は運搬に係る役務の提供	予定価格が40万円以上のものを都立学校経営支援センターから契約委譲を受けるもの	R100000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務	事業継続期間中は常用	廃棄
経理	契約	請負又は委託により行う工事、修繕、通信又は運搬に係る役務の提供	予定価格が40万円未満のもの	R100010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務	事業継続期間中は常用	廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)	予定価格が40万円以上のものを都立学校経営支援センターから契約委譲を受けるもの	R101000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)	予定価格が40万円未満のもの	R101010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)	産業教育振興法、理科教育振興法、特殊教育設備整備費補助交付要綱及び教育方法開発特別設備交付要綱に基づく物品の買入れ	R101020	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
経理	契約	契約事務委任規則第3条第2項第2号、第4号、第5号、第8号から第12号までと同条第3項に規定する契約	0	R102000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
経理	契約	契約締結高の報告	0	R103000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
経理	契約	契約締結高の報告	軽易な資料等	R109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	歳出入	歳入調定の決定	公法上の収入に係るもの	S000000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務	納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付したときの領収書を含む。	廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	生産物売払収入に係るもの	S000010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む。	廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	確定判決等に基づく収入	S000020	10年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	私法上の収入に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	S003000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
財務	歳出入	予算執行管理システム	○予算執行管理システムに関する帳票類	S001000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校		財務会計システム関係	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	報酬、給料、職員手当等	S002000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務	超過勤務手当を除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	上下水道使用料に係るもの	S002005	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	負担金、補助金、交付金、生活扶助に係るもの	S002010	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	税収入、使用料等の過誤納還付に係るもの	S002015	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	不法行為に基づく損害賠償に係るもの	S002025	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。確定判決等に基づくものを除く。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	歳出入	支出の決定	労働保険料、厚生年金保険料、健康保険料に係るもの	S002030	2年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	報償費に係るもの	S002035	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	燃料代、電気料、ガス代、クリーニング代、物品購入代金に係るもの	S002040	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	軽易な資料等	S009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
財務	歳出入	支出の決定	私法上の支出に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	S002100	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○入札保証金納付書・同領収書、○証券不渡通知書	S100000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○執行不能額調書、○過誤納額通知書、○不納欠損に関する帳票、○繰替使用計算書、○振替収入命令書、○振替支出命令書、○税外収入徴収簿、○現金出納簿、○収入額更正通知書	S100010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○審査登録一覧表、○納入済通知書送付書、○収納金に関する帳票類、○落札者確定通知書、○引継ぎに関する帳票、○収入額更正依頼書	S100020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○給与取扱者指定通知書	S100030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校		当該給与取扱者指定期間中は常用	廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○給料等仕訳書兼支給表	S100040	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	歳入・歳出・外現金管理システム	○歳入・歳出・外現金管理システムに係る帳票	S101000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	現金の亡失、損傷の報告	○現金亡失損傷報告書	S102000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	自己検査の実施(検査結果の報告を含む。)	○検査報告書	S103000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校		検査結果の報告を含む。	廃棄
財務	金銭の出納、保管	資金管理システム	○資金管理システムに関する帳票	S104000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○口座振替不能通知書、○口座振替戻入通知書、○口座振替中止通知書	S105010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○送金再送通知書	S105020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○送金未払未済通知書、送金戻入通知書、○送金中止通知書	S105030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	軽易な資料等	S109000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物件の買入れ、売払い	0	S200000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物件の買入れ、売払い	軽易な資料等	S200001	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品に係る出納簿、整理簿、受払簿	T000000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品過不足調書、○物品過不足通知書	T000010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品の受入・払出等に関する帳票類	T000020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品短期貸借管理票、○備品供用票	T000030	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換えの決定	○物品所属換請求書兼物品払出通知書	T000500	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換えの決定	○その他物品の所属換えに関する帳票類	T000510	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の分類換え・区分換えの決定	○物品分類換・区分換通知書	T001000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	不用品	不用品の処分、廃棄の決定	T001500	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	不用品	○物品区分換通知書兼物品払出通知書	T001510	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	重要物品	重要物品の報告	T002000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	材料品	○材料品に係る帳票類	T002500	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	引継ぎ	引継ぎの決定	T003000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	引継ぎ	○物品の引継ぎに関する帳票類	T003010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	自己検査	○検査報告書	T003500	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校		検査結果の報告を含む。	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	自己検査	物品に関する自己検査の実施細目の決定	T003510	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務	次期改正まで常用	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の亡失・損傷	○物品の亡失・損傷報告書	T004000	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換え	所属換えのあっ旋依頼	T004500	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品管理システム	○物品管理システムに関する帳票類	T005000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校		財務会計システム関係	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	○指定用品の購入届	T005500	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	○用品送付書兼物品受入・払出通知書	T005510	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	用品品目の指定解除を申請	T005520	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	軽易な資料等	T009000	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品出納員等の指定	物品出納員任免通知書	T100010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務	当該物品出納員等任免期間中は常用　H25.4.1追加	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	供用備品等の管理	供用備品状況確認実施計画書	T100020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務	H25.4.1追加	廃棄
施設	財産管理	教育財産の用途廃止	副申	U000000	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	教育財産の用途廃止	軽易な資料等	U000010	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
施設	財産管理	喪失	報告	U000020	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	喪失	軽易な資料等	U000030	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
施設	財産管理	教育財産の異動	増減異動の通知	U000040	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	教育財産の異動	軽易な資料等	U000050	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可	U000060	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務	許可期間中は常用	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	副申	U000070	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可(軽易なものに限る。)	U000080	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務	許可期間中は常用	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	軽易な資料等	U000090	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
施設	財産管理	協定	教育財産の使用許可に伴う光熱水費の協定の締結	U000100	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	協定	軽易な資料等	U000110	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳の整備	U000120	30年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳の報告	U000130	30年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	施設台帳の整備	U000140	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	施設台帳の報告	U000150	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	工事台帳の整備	U000160	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	軽易な資料等	U000170	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
施設	財産管理	その他教育財産の管理	0	U000180	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	その他教育財産の管理	軽易な資料等	U000190	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
施設	財産管理	損害	損害の報告	U000200	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校		教育財産規則第14条の規定に基づくもの	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
施設	財産管理	損害	軽易な資料等	U000210	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
施設	施設管理	各種補助金等にかかわる台帳	整備、報告	U000220	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	各種補助金等にかかわる台帳	軽易な資料等	U000230	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
施設	施設管理	施設・設備の管理	維持管理計画の決定	U000240	5年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	施設・設備の管理	軽易な資料等	U000250	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
施設	施設管理	教育財産管理主任	管理主任の任免	U000260	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
生涯学習	学校開放	実施計画	事業計画の決定及び事業の実施	V000000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
生涯学習	学校開放	実施計画	事業の報告	V000010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校	事務		廃棄
生涯学習	学校開放	実施計画	軽易な資料等	V000020	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	運営委員会	設置にかんすること(委員の委嘱を含む)。	V001000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	運営委員会	その他運営委員会にかんすること。	V001010	1年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生涯学習	学校開放	公開講座	講師及び助手の委嘱	V002000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	受講予定者の決定	V002010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	○受講者記録	V002020	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	○その他資料	V002030	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	軽易な資料等	V002040	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	施設開放	使用団体の登録、施設使用承認等	V003000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校		登録は常用	廃棄
生涯学習	学校開放	施設開放	○その他資料	V003010	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	施設開放	軽易な資料等	V003020	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	その他開放等	○教室、体育館等の開放に関する資料	V004000	3年	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	その他開放等	軽易な資料等	V004010	1年未満	教育庁 高等学校 第3学区 農芸高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
調査・回答	総務	学校管理	学校管理に関する調査・回答	A011300	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
調査・回答	総務	地域理解	地域理解に関する調査・回答	A020200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
調査・回答	総務	指定統計調査書	○学校基本調査	A030000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
調査・回答	総務	指定統計調査書	○地方教育費の調査	A030001	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
調査・回答	総務	指定統計調査書	○父母負担教育費の調査	A030002	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
調査・回答	総務	指定統計調査書	○教育委員会の調査	A030003	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
調査・回答	総務	指定統計調査書	○その他の指定統計	A030004	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
調査・回答	総務	指定統計調査書	学校基本調査・地方教育費・父母負担調査の回答	A030005	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
調査・回答	総務	指定統計調査書	教育委員会・その他の指定統計の回答	A030006	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
調査・回答	総務	指定統計調査書	○児童・生徒に関する統計調査	A030007	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
調査・回答	総務	会議	各種会議に関する調査・回答	A040400	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
調査・回答	総務	事故報告	事項報告に関する調査・回答	A050100	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
調査・回答	総務	文書管理	文書管理に関する調査・回答	A061000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
調査・回答	教務	児童・生徒に関する照会への回答	報告(重要なもの)	B020000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
調査・回答	教務	児童・生徒に関する照会への回答	報告	B020001	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
調査・回答	教務	児童・生徒に関する統計調査	報告	B020100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
調査・回答	教務	学校管理	学校管理に関する調査・回答	B030100	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
調査・回答	教務	転休退学	転休退学に関する調査・回答	B040500	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
調査・回答	教務	表彰・懲戒	表彰・懲戒に関する調査・回答	B050200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
調査・回答	教務	成績管理	成績管理に関する調査・回答	B060300	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
調査・回答	教務	教育課程	教育課程に関する調査・回答	B070200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
調査・回答	教務	教育実習	教育実習に関する調査・回答	B070400	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		常用	廃棄
調査・回答	教務	教科活動	教科活動に関する調査・回答	B080102	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		常用	廃棄
調査・回答	教務	学校行事	学校行事に関する調査・回答	B090009	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		常用	廃棄
調査・回答	教務	教科書補助教材等	教科書・補助教材等に関する調査・回答	B100200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
調査・回答	指導	学校諸規程	学校諸規定に関する調査・回答	C010005	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		常用	廃棄
調査・回答	指導	生徒指導	生徒指導に関する調査・回答	C020208	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		常用	廃棄
調査・回答	指導	進路指導	進路指導に関する調査・回答	C030500	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		常用	廃棄
調査・回答	指導	特別支援教育	特別支援教育に関する調査・回答	C020502	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		常用	廃棄
調査・回答	指導	環境指導	環境指導に関する調査・回答	C040001	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
調査・回答	指導	図書指導	図書指導に関する調査・回答	C050200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		常用	廃棄
調査・回答	指導	その他指導	その他の指導に関する調査・回答	C060400	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		常用	廃棄
調査・回答	総務	情報公開	情報公開に関する調査・回答	A070200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
調査・回答	総務	監査指導	監査指導に関する調査・回答	A080400	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
調査・回答	総務	人権・同和	人権同和に関する調査・回答	A090000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
調査・回答	学事	授業料	授業料に関する 調査・回答	D010400	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
調査・回答	学事	学校徴収金	学校徴収金に関する調査・回答	D020300	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
調査・回答	学事	奨学金	奨学金に関する調査・回答	D030100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
調査・回答	学事	諸証明	諸証明に関する調査・回答	D050700	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
調査・回答	学事	学籍管理	学籍管理に関する調査・回答	D060300	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
調査・回答	学事	入学選抜	入学選抜に関する調査・回答	D070400	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
調査・回答	保健	保健指導	保健指導に関する調査・回答	J010300	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		常用	廃棄
調査・回答	諸規程	学校諸規程	学校諸規定に関する調査・回答	B010002	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
調査・回答	定数	定数	定数に関する調査・回答	E010500	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
調査・回答	昇給昇格	昇給昇格	昇給昇格に関する調査・回答	E030300	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
調査・回答	旅費	旅費	旅費に関する調査・回答	E050000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
調査・回答	資格・免許・選考	資格・免許・選考	資格・免許・選考に関する調査・回答	E120400	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
調査・回答	社会保険	社会保険	社会保険に関する調査・回答	F020100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
調査・回答	事業団	事業団	事業団に関する調査・回答	F020200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
調査・回答	年金	年金	年金に関する調査・回答	F040100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
調査・回答	職員住宅	職員住宅	職員住宅に関する調査回答	F100000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
調査・回答	歳入	歳入	歳入に関する調査・回答	G030101	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		社会保険料・賃金・報償費	廃棄
調査・回答	用品	用品	用品に関する調査・回答	G070300	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		財務会計システム関係	廃棄
調査・回答	財務会計	財務会計	財務会計に関する調査・回答	G090600	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
調査・回答	施設管理	施設管理	施設管理に関する調査・回答	H020600	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
調査・回答	生涯学習	生涯学習	生涯学習に関する調査・回答	I000300	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
調査・回答	学校開放事業	学校開放事業	学校開放事業に関する調査・回答	I010700	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
調査・回答	情報処理システム	情報処理システム	情報処理システムに関する調査・回答	A100400	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
調査・回答	任用退職	任用退職	任用退職に関する調査・回答	E021000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
調査・回答	給与	給与	給与に関する調査・回答(教育職員)	E041200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
調査・回答	勤務時間	勤務時間	勤務時間に関する調査・回答	E070200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
調査・回答	服務	服務	服務に関する調査・回答	E082100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
調査・回答	研修	研修(教員)	研修に関する調査・回答(教育職員)	E100100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
調査・回答	研修	研修(行政)	研修に関する調査・回答(事務職員)	E100200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
調査・回答	分限・表彰	分限・表彰	分限・表彰に関する調査・回答	E110300	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
調査・回答	共済組合	共済組合	共済組合に関する調査・回答	F010300	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
調査・回答	公務災害	公務災害・労災	公務災害・労災に関する調査・回答	F050200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
調査・回答	被服貸与	被服貸与	被服貸与に関する調査・回答	F060003	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
調査・回答	教職員厚生会	教職員厚生会	教職員厚生会に関する調査回答	F070000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
調査・回答	教職員互助会	教職員互助会	教職員互助会に関する調査回答	F080000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
調査・回答	教職員文化会	教職員文化会	教職員文化会に関する調査回答	F090000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
調査・回答	教職員安全衛生	教職員安全衛生	教職員安全衛生に関する調査回答	F110400	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
調査・回答	調査・回答	予算配付	予算配付に関する調査・回答	G010200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
調査・回答	校内予算	校内予算	校内予算に関する調査・回答	G020200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
調査・回答	歳出	歳出	歳出に関する調査・回答	G040400	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		特別区内に所在する都立学校	廃棄
調査・回答	決算	決算	決算に関する調査・回答	G080003	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		財務会計システム関係	廃棄
調査・回答	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	現金管理に関する調査・回答	G110100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		長期	廃棄
調査・回答	施設管理	施設管理	財産管理に関する調査回答	H010400	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
調査・回答	物品管理	物品管理	物品管理に関する調査・回答	H031300	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		常用	廃棄
調査・回答	国庫補助金	国庫補助金	国庫補助金に関する調査・回答	H040200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
調査・回答	文書管理	公印	使用状況調査、報告	A060003	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		(総務局長へ報告)	廃棄
教務	諸規程	学校諸規程	学籍に関する規程の制定、改廃	B010000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
教務	諸規程	学校諸規程	評定に関する規程の制定、改廃	B010001	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
教務	学校管理	学則	教育課程に関すること	B030000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		保存期間法定/法5	廃棄
教務	学校管理	学則	入学に関すること	B030001	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		保存期間法定/法5	廃棄
教務	学校管理	学則	編入学に関すること	B030002	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		保存期間法定/法5	廃棄
教務	学校管理	学則	転学に関すること	B030003	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		保存期間法定/法5	廃棄
教務	学校管理	学則	退学に関すること	B030004	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		保存期間法定/法5	廃棄
教務	学校管理	学則	学校生活に関すること	B030005	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		保存期間法定/法5	廃棄
教務	転休退学	転学	許可、不許可の決定及び通知	B040000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
教務	転休退学	休学	休学の許可(更新含む)及び復学の承認を教育委員会へ報告	B040100	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
教務	転休退学	退学	許可、不許可の決定及び通知	B040200	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
教務	転休退学	復学	休学期間満了に伴う復学の決定及び通知	B040300	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
教務	転休退学	復学	休学期間の途中での復学の承認　不承認の決定及び通知	B040301	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
教務	転休退学	留学	海外留学に係る推薦者の決定	B040400	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	転休退学	留学	留学の許可、不許可の決定及び通知	B040401	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
教務	転休退学	留学	留学期間満了に伴う復学の決定及び通知	B040402	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
教務	転休退学	留学	留学期間の途中での復学の承認不承認の決定及び通知	B040403	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
教務	転休退学	留学	海外留学生徒の単位の認定	B040404	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
教務	表彰・懲戒	表彰	皆勤、精勤、その他の表彰の決定	B050000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
教務	表彰・懲戒	表彰	教育委員会、その他への表彰受賞申請	B050001	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
教務	表彰・懲戒	懲戒	退学の決定及び通知	B050100	10年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
教務	表彰・懲戒	懲戒	停学の決定及び通知	B050101	10年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
教務	表彰・懲戒	懲戒	訓告等の決定及び通知	B050102	10年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
教務	成績管理	指導資料	指導資料	B060000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
教務	成績管理	認定	単位の修得・課程修了の認定	B060100	10年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
教務	成績管理	認定	原学年留め置きの決定・通知	B060101	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
教務	成績管理	認定	卒業認定	B060102	30年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		法20	廃棄
教務	成績管理	成績考査に関する表簿	○教科・科目成績表	B060200	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		保存期間法定/法5	廃棄
教務	成績管理	成績考査に関する表簿	○学級成績一覧表	B060201	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		保存期間法定/法5	廃棄
教務	成績管理	成績考査に関する表簿	○調査書の作成	B060202	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	入学選抜	実施	入学者選抜(第二次募集を含む。)の実施	D070000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
教務	入学選抜	実施	補欠募集の実施	D070001	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
教務	入学選抜	試験問題	入学者選抜の試験問題の決定	D070100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
教務	入学選抜	試験問題	補欠募集の試験問題の決定	D070101	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
教務	入学選抜	入学許可予定者	入学許可予定者の決定	D070200	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
教務	入学選抜	表簿等	○選考に関する表簿	D070300	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		保存期間法定/法5	廃棄
教務	入学選抜	表簿等	○応募資格に関する表簿	D070301	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
教務	入学選抜	表簿等	○採点に関する表簿	D070302	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
教務	入学選抜	表簿等	その他の書類	D070303	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
教務	教育課程	教育目標	教育目標の決定	B070000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及届出	教育課程の編成及届出の決定	B070100	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及届出	○教育課程届(様式1、2、3)	B070101	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及届出	○教科課程、教育課程等の調書	B070102	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及届出	○教科課程、教育課程等の変更届	B070103	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
教務	教育実習	受け入れ	教育実習受入の決定	B070300	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
教務	教育実習	受け入れ	介護体験実習生受け入れの決定	B070301	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		盲ろう養護	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教育実習	受け入れ	○教育実習依頼書	B070302	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
教務	教育実習	受け入れ	○教育実習承諾書	B070303	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
教務	教科活動	授業計画	○授業計画(食に関する指導を含む)	B080000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
教務	教科活動	教科活動	時程表・時間割の決定	B080100	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
教務	教科活動	教科活動	○授業時数配当表	B080101	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
教務	学校行事	学校行事	年間行事計画の決定	B090000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
教務	学校行事	学校行事	宿泊を伴う学校行事の決定・届出	B090002	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
教務	学校行事	学校行事	日帰りの校外学習活動の実施決定	B090003	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		盲ろう養護	廃棄
教務	学校行事	学校行事	○学校行事予定表	B090006	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
教務	学校行事	学校行事	○学校行事計画表	B090007	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
教務	学校行事	学校行事	学年学級行事の実施計画の決定	B090008	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
教務	教科書等	教科書	使用教科書の選定及び届出	B100000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
教務	教科書等	教科書	○使用教科書一覧	B100001	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
教務	教科書等	教科書	○教科書需要表	B100002	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材、指導書無償給与の決定	B100100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
教務	教科書等	補助教材等	指導書無償給与に関する資料	B100101	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教科書等	補助教材等	教材の選定及び届出	B100102	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○補助教材	B100103	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
教務	教科書等	補助教材等	教科用図書補助金の対象の認定	B100104	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
教務	生徒指導	出欠管理	○出席簿	C020000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		保存期間法定/法5	廃棄
教務	生徒指導	出欠管理	○出席・欠席に係る届出	C020001	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		保存期間法定/法5	廃棄
教務	生徒指導	指導要録	○学籍に関する記録	C020100	20年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		保存期間法定/法20保存期間の延長については1年ごと学校長決定	廃棄
教務	生徒指導	指導要録	○学籍に関する記録以外の記録	C020101	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		保存期間法定/法5	廃棄
教務	生徒指導	生活指導	帰国子女指導資料	C020207	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
指導	学校管理	防災安全計画	計画の決定	A011200	10年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
指導	学校管理	防災安全計画	非常時避難所開設要綱	A011201	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
指導	学校管理	防災安全計画	非常配備体制報告	A011202	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
指導	学校管理	防災安全計画	防災訓練、引取訓練、避難訓練及び救急訓練の実施	A011203	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
指導	学校管理	防災安全計画	非常変災その他急迫の事情による臨時休業の決定	A011205	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
指導	学校管理	防災安全計画	軽易な資料	A011206	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
指導	学校行事	学校行事	文化祭、体育祭等の計画の決定	B090005	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	学校諸規程	学校諸規程	生徒指導に関する規程の制定、改廃	C010000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
指導	学校諸規程	学校諸規程	ホームルーム活動内規の制定、改廃	C010001	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
指導	学校諸規程	学校諸規程	海・山・地域活動内規の制定、改廃	C010002	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
指導	学校諸規程	学校諸規程	クラブ活動届等内規の制定、改廃	C010003	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
指導	学校諸規程	学校諸規程	クラブ活動対外活動協議内規の制定、改廃	C010004	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
指導	生徒指導	生活指導	生徒手帳の作成	C020200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
指導	生徒指導	生活指導	○生徒手帳	C020201	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
指導	生徒指導	生活指導	○自転車使用許可書	C020203	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
指導	生徒指導	生活指導	安全教育計画	C020204	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
指導	生徒指導	生活指導	交通安全に関する資料	C020205	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
指導	生徒指導	生活指導	児童・生徒の非行防止、犯罪防止対策等に関する資料	C020206	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
指導	進路指導	特別支援教育	特別支援教育に関する計画	C020501	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
指導	その他指導	学校行事	マラソン大会、芸術鑑賞教室、合唱球技大会、他各学年行事等の運営及び指導計画	C060000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
指導	その他指導	学年学級活動	実施計画	C060100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	新規設立、廃止の決定	C060200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	その他指導	クラブ活動	○活動届	C060201	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	連盟への加盟	C060202	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	大会参加の決定	C060203	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	大会通知等	C060204	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	合宿の計画	C060205	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	部活動指導員配置計画の決定	C060206	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	部活動の指導方針等を決定すること	C060207	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
進路	進路指導	進路指導計画	進路指導方針の決定	C030000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
進路	進路指導	進路指導計画	進路相談に関する資料	C030001	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
進路	進路指導	進学指導	進学に係る推薦者の決定	C030100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
進路	進路指導	進学指導	進学指導に関する資料	C030101	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
進路	進路指導	インターンシップ	インターンシップ実施計画	C030200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
進路	進路指導	インターンシップ	インターンシップ参加者の決定	C030201	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
進路	進路指導	職場実習	職場実習実施計画	C030300	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		盲ろう養護	廃棄
進路	進路指導	職場実習	職場実習実施計画参加者の決定	C030301	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		盲ろう養護	廃棄
進路	進路指導	就職指導	就職に係る推薦者の決定	C030400	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
進路	進路指導	就職指導	○推薦書	C030401	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
進路	進路指導	就職指導	○身上書写し	C030402	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
進路	進路指導	就職指導	○職場実習記録年度別就職一覧	C030403	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
進路	進路指導	就職指導	○求人票	C030404	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
進路	進路指導	就職指導	○就職希望者登録票	C030405	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
進路	進路指導	就職指導	○その他の帳票	C030406	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
進路	奨学金	奨学金受給生	推薦の決定(進学後に係るもの)	C030501	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
進路	奨学金	奨学金受給生	受給決定後の必要書類の提出(進学後に係るもの)	C030502	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校沿革誌	学校沿革誌の作成	A010000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校沿革誌	○学校沿革誌	A010001	30年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		常用	廃棄
総務	学校管理	学校要覧	学校要覧の作成及び配布の決定	A010100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校要覧	○学校要覧	A010101	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校案内	学校説明会の計画・実施	A010200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校案内	学校案内等校外配布資料の作成及び配布の決定	A010201	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校案内	○学校案内	A010202	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	学校管理	学校案内	ホームページの作成・公開の決定	A010203	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校評価	学校評価の実施に関すること	A010300	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	管理運営規程の制定、改廃	A010400	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		※次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	学校内規の制定、改廃	A010401	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	その他諸規定の改廃	A010402	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校警備	計画の決定	A010600	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校警備	○警備日誌・管理日誌	A010601	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
総務	学校管理	引継ぎ	○学校長の事務引継報告書	A010700	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
総務	学校管理	引継ぎ	○事務引継書(校長以外)	A010701	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校管理情報システム	その他	A010800	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
総務	学校管理	日誌の確認及び点検	○学校日誌	A010900	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		保存期間法定/法5	廃棄
総務	学校管理	職務命令	職務命令の発令	A011000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
総務	校務管理	副校長の順序	副校長の順序	A011400	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		学校教育法第37条第8項後段に基づくもの	廃棄
総務	地域理解	学校運営協議会	設置(委員の委嘱を含む。)	A020000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		法3	廃棄
総務	地域理解	学校運営協議会	開催の決定	A020001	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
総務	地域理解	学校運営協議会	○資料・会議録	A020002	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	地域理解	学校運営協議会	外部(学校)評価	A020003	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		保存期間法定/法5	廃棄
総務	地域理解	地域連絡協議会等	設置についての決定	A020100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
総務	地域理解	地域連絡協議会等	開催の決定	A020101	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
総務	地域理解	地域連絡協議会等	資料・会議録	A020102	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
総務	情報処理システム	情報処理指導主任	情報処理指導主任の選任・変更届	A100000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
総務	情報処理システム	TAIMS	TAIMS担当者の選任・変更届	A100100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
総務	情報処理システム	TAIMS	セキュリティ責任者の選任・変更届	A100101	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
総務	情報処理システム	TAIMS	サブドメイン等割り当て申請	A100102	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
総務	情報処理システム	TAIMS	部門サーバー等増設申請	A100103	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
総務	情報処理システム	ネットワーク	ネットワーク運用・利用規程	A100200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
総務	情報処理システム	ネットワーク	学校情報セキュリティ対策基準	A100201	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
総務	情報処理システム	ネットワーク	ホームページ利用規程	A100202	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
総務	情報処理システム	ネットワーク	ホームページ開設・変更・廃止届	A100203	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
総務	情報処理システム	情報機器	○パソコン・ワープロ台帳	A100300	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		常用	廃棄
総務	情報処理システム	都立学校ICT	ソフトウェアのインストール	A100500	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
総務	情報処理システム	都立学校ICT	その他都立学校ICTに関すること	A100501	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	学校行事	学校行事	周年行事、落成記念行事等の計画の決定	B090001	10年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		次回の周年行事の参考とするため長期の保存が望ましい。	廃棄
総務	学校行事	学校行事	入学式、卒業式等の計画の決定	B090004	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
総務	生徒指導	生活指導	入学のしおりの作成	C020202	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
総務	図書指導	図書館	利用計画の決定	C050000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
総務	図書指導	図書館	年間図書購入計画の決定	C050001	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
総務	図書指導	図書館	図書の除籍の決定	C050002	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
総務	図書指導	図書類	○図書類台帳備品	C050100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		保管管理中は常用	廃棄
総務	図書指導	図書類	○図書類台帳消耗品	C050101	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		保管管理中は常用	廃棄
総務	図書指導	図書館	発行物の作成・配布	C050003	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
進路	奨学金	奨学金受給生	推薦の決定(在校中に係るもの)	C030503	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
進路	奨学金	奨学金受給生	受給決定後の必要書類の提出(在校中に係るもの)	C030504	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
学事	授業料	授業料の減免	減免の決定・報告	D010000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
学事	授業料	授業料の減免	○授業料減免申請書	D010001	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
学事	授業料	授業料の減免	○授業料減免報告書	D010002	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
学事	授業料	授業料の分納等	分納・延納の許可	D010100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	授業料	授業料の分納等	○授業料分納許可書	D010101	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
学事	授業料	授業料の分納等	○授業料延納申請書	D010102	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
学事	授業料	授業料等の未納	未納者に対する納入の督促	D010200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		完納するまで常用	廃棄
学事	授業料	授業料等の未納	未納者に対する軽易な納入の督促	D010201	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
学事	授業料	授業料等の未納	○未納督促に関する帳票	D010202	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
学事	授業料	授業料に関する帳票類	○電算入力帳票	D010300	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
学事	授業料	授業料に関する帳票類	○電算出力帳票	D010301	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
学事	授業料	授業料に関する帳票類	○授業料徴収台帳	D010302	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
学事	授業料	授業料に関する帳票類	○その他の授業料に関する帳票類	D010303	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		盲ろうのみ	廃棄
学事	授業料	高等学校等就学支援金	高等学校等就学支援金申請書及び添付書類等	D010500	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
学事	授業料	高等学校等就学支援金	高等学校等就学支援金に係る関係資料	D010501	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
学事	授業料	高等学校等就学支援金	支給実績証明書	D010502	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
学事	授業料	奨学のための給付金	奨学給付金受給申請書及び添付資料等	D010600	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	基本計画の決定、変更	D020000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	予算作成	D020001	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	徴収金額の決定、変更	D020002	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	学校徴収金	執行	執行管理	D020100	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	執行	積立金等の還付	D020101	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	執行	修学旅行実施及び卒業記念アルバム仕様書・基本計画の決定	D020102	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	執行	修学旅行実施及び卒業記念アルバム作成等の業者の選定	D020103	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		※決定区分及び保存期間は、契約に関する事務の例による。	廃棄
学事	学校徴収金	執行	修学旅行実施及び卒業記念アルバム作成等の業者との契約	D020104	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		※決定区分及び保存期間は、契約に関する事務の例による。	廃棄
学事	学校徴収金	執行	制服等校内指定品の仕様書・基本計画の決定	D020105	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		※決定区分及び保存期間は、契約に関する事務の例による。	廃棄
学事	学校徴収金	執行	制服等校内指定品の業者の選定	D020106	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		※決定区分及び保存期間は、契約に関する事務の例による。	廃棄
学事	学校徴収金	執行	制服等校内指定品の業者との契約	D020107	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		※決定区分及び保存期間は、契約に関する事務の例による。	廃棄
学事	学校徴収金	執行	決算の作成	D020108	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	審査	生徒会予算執行の審査	D020200	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
学事	奨学金	奨学金受給生	推薦の決定	D030000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
学事	奨学金	奨学金受給生	受給決定後の必要書類の提出	D030001	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
学事	入学料	入学料の減免	減免の決定・報告	D040000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
学事	入学料	入学料の減免	○入学料減免申請書	D040001	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	入学料	入学料の減免	○入学料減免報告書	D040002	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書の発行	D050000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書(軽易なもの)の発行	D050001	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
学事	諸証明	身分証明書	○身分証明書の発行台帳	D050100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
学事	諸証明	身分証明書	○身分証明書の発行申請書	D050101	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
学事	諸証明	通学証明書	○通学証明書の発行台帳	D050200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
学事	諸証明	通学証明書	○通学証明書の発行申請書	D050201	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
学事	諸証明	在学生に関する証明書	○証明書の発行申請書兼発行台帳	D050300	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
学事	諸証明	卒業生に関する証明書	○証明書の発行申請書兼発行台帳	D050400	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
学事	諸証明	学割	○学割の発行台帳	D050500	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
学事	諸証明	学割	○学割の発行申請書	D050501	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
学事	諸証明	その他証明書	○その他証明書の発行台帳	D050600	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
学事	諸証明	その他証明書	○その他証明書の発行申請書	D050601	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
学事	学籍管理	異動管理	○生徒異動一覧	D060000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
学事	学籍管理	異動管理	○各種の届出(住所・氏名保護者等の変更)	D060001	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
学事	学籍管理	報告	生徒の異動連絡票の報告	D060100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	生徒情報の管理	卒業	○卒業証書授与台帳	D060200	30年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		常用	廃棄
人事	定数	欠員	補充申請書の作成	E010000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	定数	現員管理	報告書(例月)の提出	E010100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	定数	教科課程調書	作成(非常勤職員)	E010200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	定数	時数申請書	作成(非常勤講師)	E010300	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	定数	人件費(会計年度任用職員等)に関する定例報告	雇用申請	E010400	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	定数	人件費(会計年度任用職員等)に関する定例報告	定例報告	E010401	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		軽易な資料等	廃棄
人事	定数	臨時職員	雇用申請	E010402	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		その他の職員	廃棄
人事	定数	臨時職員	例月報告	E010403	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		その他の職員	廃棄
人事	任用退職	採用	常勤・非常勤職員等の採用(具申)	E020000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		産休・育休・嘱託・再任用。講師含む	廃棄
人事	任用退職	採用	臨時的任用職員の採用(具申)	E020001	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	任用退職	退職	常勤・非常勤職員等の退職(具申)	E020100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		産休・育休・嘱託・再任用。講師含む	廃棄
人事	任用退職	退職	学校医等の東京都公立学校非常勤職員(具申)	E020101	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	任用退職	退職	臨時的任用職員の退職(具申)	E020102	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	任用退職	転任	常勤職員(具申)	E020200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	任用退職	主幹等の任免	主幹に関する具申	E020300	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	任用退職	主幹等の任免	必置主任に関する具申(校長発令による主任の報告を含む)	E020301	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	任用退職	主幹等の任免	任免の決定	E020302	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		管理規定上の主任を除く	廃棄
人事	任用退職	主幹等の任免	任命の具申	E020303	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		管理規定上の主任のみ	廃棄
人事	任用退職	主幹等の任免	任命、報告	E020304	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		管理規定上の主任のみ	廃棄
人事	任用退職	自己申告の実施	(報告)	E020400	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	任用退職	業績評価	教育職員	E020500	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	任用退職	業績評価	非常勤職員	E020501	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	任用退職	臨時職員の雇用	人事記録	E020502	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	任用退職	法令職(一般職員)の任免	履歴登載されるもの又は職を指定するもの(内申)	E020600	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	任用退職	法令職(一般職員)の任免	その他のもの	E020601	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		給与取扱者等の任免を含む。	廃棄
人事	任用退職	一般職員の職への兼務、兼任併任、事務従事	(意見具申)	E020700	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	任用退職	辞職の承認	一般職員(意見具申)	E020800	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	任用退職	高齢職員の退職希望者の取りまとめ	(意見具申)	E020900	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	任用退職等	臨時職員の雇用	人事記録	E021001	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	昇給昇格	定期昇給	昇給内申書(復職調整の具申を含む)	E030000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	昇給昇格	特別昇給	教育職員(具申)	E030100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	昇給昇格	昇格	昇格内申書	E030200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	給与	給与減額免除の承認	常勤職員	E040000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	給与	給与減額免除の承認	○給与減額免除申請書	E040001	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	給与	扶養親族	認定	E040100	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	給与	扶養控除等申請書等	給与所得者の扶養控除等申請書	E040101	7年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	給与	扶養控除等申請書等	従たる給与についての扶養控除等申告書	E040102	7年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	給与	扶養控除等申請書等	給与所得者の配偶者特別控除申告書	E040103	7年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	給与	扶養控除等申請書等	給与所得者の保険料控除申告書	E040104	7年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	給与	扶養控除等申請書等	給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書	E040105	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	給与	扶養控除等申請書等	退職所得の受給に関する申告書	E040106	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	給与	扶養控除等申請書等	公的年金等の受給者の扶養親族等申告書	E040107	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	給与	給与、諸手当等の確認決定	副校長等	E040200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	給与	給与、諸手当等の確認決定	副校長等以外	E040201	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	給与	給与、諸手当等の確認決定	○入力通知書(控)	E040202	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	給与	人件費に関する予算増額の申請	増額申請	E040300	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	給与	人件費に関する定例報告	インプットデータ	E040400	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	給与	申告の認定、提出	申告の認定、提出	E040500	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	給与	申告の認定、提出	申告書	E040501	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	給与	支給表	○給料等仕訳書兼支給表	E040600	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	給与	給与簿	○職員・嘱託員給与簿	E040700	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	給与	報酬台帳	○講師報酬台帳	E040800	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	給与	税金等	申告の認定、提出	E040900	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	給与	児童手当	○受給者台帳	E041000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	給与	児童手当	○認定請求書	E041001	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	給与	児童手当	○額改定請求書・額改定届・現況届未支払児童手当請求書	E041002	2年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	給与	児童手当	その他児童手当に関するもの	E041003	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	給与	退職手当	退職手当支給の具申	E041100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	給与	給与	給与に関する証明	E041201	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	旅費	旅費(赴任旅費を含む。)の支給	旅費(赴任旅費を含む。)の支給	E050001	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	旅費	海外出張旅費	海外出張旅費	E050002	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	人事記録	職員証	発行	E060000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	人事記録	証明	職員の各種証明(重要なもの)	E060100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	人事記録	証明	各種証明(重要なものを除く。)	E060101	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	人事記録	旧姓使用	旧姓使用申請・許可・変更(校長)	E060200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	人事記録	旧姓使用	旧姓使用申請・許可・変更(職員)	E060201	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○履歴事項異動届	E060300	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		職員に係るもの	廃棄
人事	人事記録	履歴等	○旧職員履歴書綴	E060301	30年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		常用	廃棄
人事	人事記録	履歴等	○辞令交付簿	E060302	10年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○履歴カード(副本)	E060303	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	人事記録	人事記録の異動事項の届出	○届出事項通知書	E060400	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	人事記録	人事記録事務関係	○採用者調書	E060500	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		電算用	廃棄
人事	特別職	非常勤職員の任免	人事記録	E060600	10年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		一般職非常勤職員を含む。	廃棄
人事	勤務時間	勤務時間の割振り	決定(校長)	E070000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		人事部長決裁	廃棄
人事	勤務時間	勤務時間の割振り	決定(校長以外)	E070001	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	勤務時間	勤務時間の割振り	非常勤講師・嘱託(教育職員)	E070002	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	勤務時間	勤務時間の割振り	嘱託員(経営企画室職員)	E070003	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	勤務時間	勤務時間の割振り	修学旅行等による勤務時間の調整	E070004	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	勤務時間	勤務時間の割振り	修学旅行等による勤務時間の調整	E070005	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	勤務時間	週休日等の振替	週休日・祝日の変更、代休日の指定(校長)	E070100	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		人事部長決裁	廃棄
人事	勤務時間	週休日等の振替	週休日・祝日の変更、代休日の指定(副校長等)	E070101	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	勤務時間	週休日等の振替	週休日・祝日の変更、代休日の指定(教育職員)	E070102	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	勤務時間	週休日等の振替	週休日・祝日の変更、代休日の指定(経営企画室職員)	E070103	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	勤務時間	週休日等の振替	○週休日の変更命令簿	E070104	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	勤務時間	週休日等の振替	○休日の振替処理・代休日指定簿	E070105	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	服務	校務分掌の決定	教育職員:主任等の任命に関すること(東京都立学校の管理運営に関する規則第10条の4に規程する主任以外も含む)	E080000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	服務	校務分掌の決定	司書教諭の決定及び報告	E080001	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	服務	事務分掌の決定	経営企画室職員	E080100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	校長	E080200	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		人事部長決裁	廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	副校長等○休暇・職免等処理簿	E080201	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	教育職員○休暇・職免等処理簿	E080202	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	経営企画室職員○休暇・職免等処理簿	E080203	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	非常勤講師・嘱託(教育職員)○休暇・職免等処理簿	E080204	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	年次有給休暇等の承認	嘱託員(経営企画室職員)〇休暇・職免等処理簿	E080205	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	服務	配偶者同行休業の承認	校長	E080206	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	服務	配偶者同行休業の承認	副校長	E080207	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	服務	配偶者同行休業の承認	教育職員	E080208	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	服務	配偶者同行休業の承認	経営企画室職員	E080209	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	服務	配偶者同行休業の承認	配偶者同行休業承認申請書	E080210	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	服務	配偶者同行休業の承認	軽易な資料等	E080211	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	服務	公民権行使等休暇他特別休暇の承認	校長	E080300	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		妊娠初期休暇等	廃棄
人事	服務	公民権行使等休暇他特別休暇の承認	副校長等	E080301	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		妊娠初期休暇等	廃棄
人事	服務	公民権行使等休暇他特別休暇の承認	教育職員	E080302	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		妊娠初期休暇等	廃棄
人事	服務	公民権行使等休暇他特別休暇の承認	経営企画室職員	E080303	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		妊娠初期休暇等	廃棄
人事	服務	育児休業、育児短時間勤務、育児部分休業の承認	校長	E080400	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		人事部長決裁	廃棄
人事	服務	育児休業、育児短時間勤務、育児部分休業の承認	副校長等	E080401	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	服務	育児休業、育児短時間勤務、育児部分休業の承認	教育職員	E080402	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	服務	育児休業、育児短時間勤務、育児部分休業の承認	経営企画室職員	E080403	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	給与	退職手当	○退職手当支給内申書	E041101	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	服務	部分休業の承認	副校長等	E080501	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	服務	部分休業の承認	教育職員	E080502	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	服務	部分休業の承認	経営企画室職員	E080503	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	承認(校長)	E080600	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		校長	廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	承認(校長以外)	E080601	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		校長以外	廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	○介護休暇申請書兼処理簿	E080602	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	服務	子供の介護休暇の承認	校長	E080700	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	服務	子供の介護休暇の承認	副校長等	E080701	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	服務	子供の介護休暇の承認	教育職員	E080702	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	服務	子供の介護休暇の承認	経営企画室職員	E080703	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	服務	ボランティア休暇の承認	校長	E080800	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	服務	ボランティア休暇の承認	副校長等	E080801	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	服務	ボランティア休暇の承認	教育職員	E080802	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	服務	ボランティア休暇の承認	経営企画室職員	E080803	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	服務	ボランティア休暇の承認	○ボランティア活動承認申請書	E080804	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	介護時間の承認	課長級	E080900	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	服務	介護時間の承認	課長代理級	E080901	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	服務	介護時間の承認	一般職員	E080902	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	服務	介護時間の承認	○介護時間承認申請書	E080903	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	服務	介護時間の承認	軽易な資料等	E080904	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	服務	週休日の勤務・超過勤務・休日勤務宿直勤務の命令	教育職員○超過勤務等命令簿	E080905	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	服務	超過勤務の命令	経営企画室長○超過勤務等命令簿	E081000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		室長校を除く。	廃棄
人事	服務	超過勤務、休日勤務の命令	経営企画室職員○超過勤務等命令簿	E081100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	服務	三六協定	三六協定の締結	E081200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	服務	三六協定	三六協定の締結(現業職員)	E081201	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	校長	E081300	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		人事部長決裁長期近接地外の出張を除く。※但し起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	副校長等	E081301	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		人事部長決裁長期近接地外の出張を除く。※但し起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	教育職員(講師・嘱託含む)	E081302	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		人事部長決裁張を除く。※但し起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	出張命令(国内)	経営企画室職員(嘱託含む)	E081303	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		人事部長決裁長期近接地外の出張を除く。※但し起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	○旅行命令簿	E081304	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		人事部長決裁長期近接地外の出張を除く。※但し起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
人事	服務	出張命令	○出張復命書	E081400	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		宿泊に伴う出張に関するもの	廃棄
人事	服務	兼職の承認	校長	E081500	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		教育に係るもの、人事部長決裁	廃棄
人事	服務	兼職の承認	副校長	E081501	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		教育に係るもの	廃棄
人事	服務	兼職の承認	教育職員	E081502	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		教育に係るもの	廃棄
人事	服務	兼職の承認	○兼職等承認申請書	E081503	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	服務	事業等従事の承認	校長	E081600	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		人事部長決裁	廃棄
人事	服務	事業等従事の承認	副校長	E081601	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	服務	事業等従事の承認	教育職員	E081602	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	校長	E081700	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	副校長等	E081701	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		組合を除く	廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	教育職員	E081702	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		組合を除く	廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	教育職員	E081703	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		組合交渉・準備	廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	○休暇、職免等処理簿	E081704	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		組合交渉・準備	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	職務専念義務免除の承認	経営企画室職員	E081705	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		組合を除く	廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	経営企画室職員	E081706	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		組合交渉・準備	廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	○休暇、職免等処理簿	E081707	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	服務	海外旅行の許可	校長	E081800	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。 人事部長決裁	廃棄
人事	服務	海外旅行の許可	副校長	E081801	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
人事	服務	海外旅行の許可	教育職員	E081802	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
人事	服務	争議行為等	状況の報告	E081900	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		経営企画室長の決定すべき事案とされている場合を除く。	廃棄
人事	服務	争議行為等	状況の報告(経営企画室職員)	E081901	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	服務	勤怠	○出勤記録の帳票	E082000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	服務	勤怠	○出勤簿	E082001	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	服務	事務引継	○事務引継書(重要なもの)	E082200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	研修(教員)	研修命令	調査報告	E090000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	研修(教員)	研修命令	副校長等	E090001	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		長期にわたる研修、海外派遣研修を除く。	廃棄
人事	研修(教員)	研修命令	教育職員	E090002	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		長期にわたる研修、海外派遣研修を除く。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	研修(教員)	研修の承認	教育職員	E090100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		教育公務員特例法第20条第2項に基づくもの(4時間研修、グループ研修等)	廃棄
人事	研修(教員)	研修の承認	短期研修命令(教員)	E090101	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	研修(教員)	研修の承認	教員の受講申し込み・決定通知	E090102	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	研修(教員)	研修の承認	教員の受講取消し・欠席連絡	E090103	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	研修(行政)	研修命令	経営企画室職員	E090200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		長期にわたる研修、海外派遣研修を除く。	廃棄
人事	研修(行政)	研修の承認	経営企画室職員の受講申し込み・決定通知	E090201	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	研修(行政)	研修の承認	事務職員の受講取消し・欠席連絡	E090202	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	研修	研究会	各種研究会加盟の決定	E100000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	分限・表彰	表彰	叙位叙勲・都功労者表彰等の候補者の推薦	E110000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	分限・表彰	表彰	永年勤続者表彰推薦	E110001	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	分限・表彰	休職	休職の意見具申	E110100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		規則に基づく	廃棄
人事	分限・表彰	病気休職	病気休職の内申	E110200	10年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		当該職員が退職するまで常用	廃棄
人事	教育職員免許	調査	免許状の所有状況調査の実施、調整	E110400	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	資格・免許・選考	履歴搭載依頼	新規取得資格等	E120000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	資格・免許・選考	認定講習申込	教員免許等	E120100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	資格・免許・選考	受験申込	昇任選考等申込	E120300	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	服務監察	服務点検(所属監察結果)の報告	報告	E120500	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	服務監察	服務点検(所属監察結果)の報告	報告(軽易なもの)	E120501	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	服務監察	服務監察資料の提出	提出	E120502	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		常用	廃棄
人事	服務監察	服務監察資料の提出	提出(軽易なもの)	E120503	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	服務監察	改善措置状況の報告	報告(軽易なもの)	E120504	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	服務監察	非行及び事故の報告	第一報・軽易な資料等	E120505	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
福利	共済組合	短期給付	資格取得・扶養認定等の申請	F010000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
福利	共済組合	事業	貸付金申込書等	F010100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
福利	共済組合	貯蓄	財形貯蓄	F010200	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	請負・委託	印刷物製作・建物管理・調査委託等	予定価格が 6000万円以上(議会条例の適用を受ける事案に係るもの	G050000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		特別区内に所在する都立学校	廃棄
経理	請負・委託	印刷物製作・建物管理・調査委託等	予定価格が 6000万円以上(議会条例の適用を受けないもの	G050001	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	請負・委託	印刷物製作・建物管理・調査委託等	予定価格が 300万以上6000万円未満	G050002	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		理振、産振の買い入れ	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	請負・委託	印刷物製作・建物管理・調査委託等	予定価格が 300万円未満	G050003	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		(寄附受領、譲与、減額による受払い及び交換を含む。買入れのうち燃料、物品等に限る。)	廃棄
経理	請負・委託	工事、修繕、通信、運搬に係る役務の提供	予定価格が 400万円未満	G050100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		買入れのうち燃料、物品等を除く。)＊飲食をを伴う会議費で起案時3年保存であった文書は3年	廃棄
経理	請負・委託	工事に係る役務の提供	予定価格が 400万円以上500万円未満	G050200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		(寄附受領、譲与、減額による受払い及び交換を含む。買入れのうち燃料、物品等に限る。)	廃棄
経理	請負・委託	工事請負契約	予定価格が 400万円以上500万円未満	G050300	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		買入れのうち燃料、物品等を除く。)＊飲食をを伴う会議費で起案時3年保存であった文書は3年	廃棄
経理	請負・委託	工事請負契約	予定価格が 400万円未満	G050301	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		特別区外の「学校(寄附受領、譲与、減額による受払い及び交換を含む。買入れのうち燃料、物品等に限る。)	廃棄
経理	請負・委託	修繕、通信、運搬に係る役務の提供	予定価格が 400万円以上1000万円未満	G050400	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		特別区外の学校買入れのうち燃料、を除く。)＊飲食をを伴う会議費で起案時3年保存であった文書は3年	廃棄
経理	買入・借入・売払・貸付	物件の買入・借入・売払・貸付	物件の買入予定価格が300万円以上	G060000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		当該物品の係る処分制限期間中は、常用	廃棄
経理	買入・借入・売払・貸付	物件の買入・借入・売払・貸付	予定価格が150万円～300万円未満	G060001	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		当該物品に係る処分制限期間中は、常用	廃棄
経理	買入・借入・売払・貸付	物件の買入・借入・売払・貸付	予定価格が150万円～300万円未満	G060002	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		当該物品に係る処分制限期間中は、常用	廃棄
経理	買入・借入・売払・貸付	物件の買入・借入・売払・貸付	予定価格が150万円未満	G060003	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		当該物品に係る処分制限期間中は、常用	廃棄
経理	買入・借入・売払・貸付	物件の買入・借入・売払・貸付	予定価格が150万円未満	G060004	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	買入・借入・売払・貸付	物件の売り払い	予定価格が150万円～300万円未満	G060100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	買入・借入・売払・貸付	物件の売り払い	予定価格が150万円～300万円未満	G060101	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	買入・借入・売払・貸付	産業教育振興法に基づく国庫負担事業に係る物品の買入れ	予定価格6000万円以上（議決条例の適用を受ける事案に係るもの）	G060200	10年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	買入・借入・売払・貸付	産業教育振興法に基づく国庫負担事業に係る物品の買入れ	予定価格6000万円以上（上記以外のもの）	G060201	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	買入・借入・売払・貸付	産業教育振興法に基づく国庫負担事業に係る物品の買入れ	予定価格300万円以上6000万円未満	G060202	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		常用が望ましい	廃棄
経理	買入・借入・売払・貸付	産業教育振興法に基づく国庫負担事業に係る物品の買入れ	予定価格300万円未満	G060203	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		常用が望ましい	廃棄
経理	用品	購入の決定	用品請求	G070000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		常用が望ましい	廃棄
経理	用品	用品の帳票	送付書兼物品受け入れ・払い出し通知書	G070100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	用品	用品の帳票	○用品送付書	G070101	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		財務会計システム関係	廃棄
経理	用品	用品指定の解除の申請	○指定用品の購入・請求・払い出し	G070200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		財務会計システム関係	廃棄
経理	決算	決算	歳入・歳出決算調書の報告	G080000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		財務会計システム関係	廃棄
経理	決算	決算	歳入・歳出決算見込額の報告	G080001	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		財務会計システム関係	廃棄
経理	決算	決算	決算説明資料の作成	G080002	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		財務会計システム関係	廃棄
経理	財務会計	予算執行管理システム	○歳出予算配当調書	G090000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		財務会計システム関係	廃棄
経理	財務会計	予算執行管理システム	○歳出予算配付調書	G090001	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		財務会計システム関係	廃棄
経理	財務会計	予算執行管理システム	○歳出予算執行委任調書	G090002	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		財務会計システム関係	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	財務会計	決算システム	○月別科目別決算資料（歳入）	G090100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		財務会計システム関係	廃棄
経理	財務会計	決算システム	○局別科目別決算資料（歳出）	G090101	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		財務会計システム関係	廃棄
経理	財務会計	歳入・歳出・外現金管理	○収入登録確認書	G090200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		財務会計システム関係	廃棄
経理	財務会計	歳入・歳出・外現金管理	○収入登録不能訂正確認書	G090201	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		財務会計システム関係	廃棄
経理	財務会計	歳入・歳出・外現金管理	○年度繰越一覧表	G090202	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		財務会計システム関係	廃棄
経理	財務会計	資金管理システム	○局別款別執行実績一覧表(歳入)/(歳出)	G090300	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		財務会計システム関係	廃棄
経理	財務会計	資金管理システム	○局別款別執行実績表（歳入/歳出）	G090301	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		財務会計システム関係	廃棄
経理	財務会計	物品管理システム	○物品管理者別物品一覧表	G090400	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		財務会計システム関係	廃棄
経理	財務会計	物品管理システム	○物品異動状況集計表	G090401	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		財務会計システム関係	廃棄
経理	財務会計	物品管理システム	○物品管理者別品名別集計表	G090402	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		財務会計システム関係	廃棄
経理	財務会計	物品管理システム	○所在場所別物品一覧表	G090403	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	財務会計	物品管理システム	○品名別取得年度一覧表	G090404	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	財務会計	物品管理システム	○貸与一覧表	G090405	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	財務会計	物品管理システム	○寄託一覧表	G090406	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	財務会計	物品管理システム	○物品異動状況集計表	G090407	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	財務会計	物品管理システム	○物品管理番号一覧	G090408	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	財務会計	物品管理システム	○所在場所一覧	G090409	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	財務会計	契約締結高の報告	四半期毎	G090500	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○口座振替再送依頼書	G100000	10年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○口座振替不能通知書	G100002	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○口座振替戻入依頼書	G100003	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○口座振替中止通知書	G100004	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○送金支払未済通知書	G100005	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○送金再送通知書	G100006	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○送金戻入通知書	G100007	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○送金中止通知書	G100008	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○口座振替再送通知書	G100009	10年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○口座振替戻入通知書	G100010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○支払金口座登録依頼書（新規・変更・廃止）	G100011	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	現金、有価証券の出納、保管	歳入調定の決定	私法上の収入に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	G100020	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	私法上の収入に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	G100021	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○給料等仕訳書兼支給表	G100100	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○入札保証金納付書・同領収書	G100101	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○執行不能額調書	G100102	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○過誤納額通知書	G100103	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○不納欠損額通知書	G100104	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○不納欠損取消通知書	G100105	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		収納金口座振替取消届が提出されるまでは常用	廃棄
経理	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○繰替使用計算書	G100106	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○振替収入命令書	G100107	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○振替支出命令書	G100108	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○税外収入徴収簿	G100109	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		当該給与取扱者指定期間中は常用	廃棄
経理	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○収入額更正通知書	G100110	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	収納金日報の作成	G100111	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○収納金口座振替納付届	G100112	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○収納金口座振替取消届	G100113	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○落札者確定通知書	G100114	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○事務引継明細書	G100115	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○給与取扱者指定通知書	G100116	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○印鑑届(収支命令者)	G100117	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		当該収支命令者指定期間中は常用	廃棄
経理	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○特別出納員任免通知書	G100118	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		当該特別出納員任免期間中は常用	廃棄
経理	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○金銭出納員任免通知書	G100119	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		当該金銭出納員任免期間中は常用	廃棄
経理	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○資金前渡受者指定通知書	G100120	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		当該資金前渡受者指定期間中は常用	廃棄
経理	現金、有価証券の出納、保管	現金の亡失、損傷の報告	○現金亡失損傷報告書	G100200	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	現金、有価証券の出納、保管	自己検査の実施(検査結果の報告を含む。)	○検査報告書	G100300	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		当該有価証券の払出しが終了するまで常用	廃棄
経理	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の受入、保管依頼	毎年委託更新するもの	G100400	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		当該有価証券の払出しが終了するまで常用	廃棄
経理	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の受入、保管依頼	毎年委託更新しないもの	G100401	10年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出・請求	有価証券の払出・請求	G100500	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券受領書	G100600	10年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券還付請求書	G100601	10年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○利札還付請求書	G100602	10年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券受払簿	G100603	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○有価証券(公有財産)受払簿	G100604	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○有価証券(公有財産)受入通知書	G100605	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○有価証券(公有財産)払出通知書	G100606	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○有価証券(公有財産)受入報告書	G100607	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○有価証券(公有財産)払出報告書	G100608	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券納付書	G100609	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券受入通知書	G100610	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券払出通知書	G100611	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		明細書含む	廃棄
経理	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○利札払出通知書	G100612	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券整理簿	G100613	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	現金、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○有価証券(公有財産)整理簿	G100614	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○現金出納簿	G110000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○納入済通知書送付書	G110001	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		長期	廃棄
経理	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○収納金日報	G110002	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○引継報告書(出納員、前渡受者)	G110003	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○収入額更正依頼書	G110004	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	予算配付	人件費(会計年度任用職員等)に関する予算増額の申請	増額申請	G010010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	予算配付	人件費(会計年度任用職員等)に関する予算増額の申請	軽易な資料等	G010011	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
財産	財産管理	台帳管理	保全管理台帳の整備(重要なもの)	H000500	20年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
財産	財産管理	教育財産の異動	教育財産の取得申請	H010000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
財産	財産管理	教育財産の異動	教育財産の用途変更申請	H010001	30年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			移管
財産	財産管理	教育財産の異動	教育財産の増減異動の決定	H010002	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
財産	財産管理	教育財産の異動	教育財産の増減異動状況等の報告	H010003	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
財産	財産管理	建物等保全に関する調査連絡	○保全管理台帳	H010100	30年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			移管
財産	財産管理	台帳管理	財産台帳の整備(重要なもの)	H010200	30年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			移管
財産	財産管理	台帳管理	財産台帳の整備(上記以外)	H010210	30年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
財産	財産管理	台帳管理	財産台帳の報告(重要なもの)	H010201	30年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			移管
財産	財産管理	台帳管理	財産台帳の報告(上記以外)	H010211	30年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
財産	財産管理	台帳管理	財産台帳の整備(重要なもの)	H010202	30年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			移管
財産	財産管理	台帳管理	財産台帳の整備(上記以外)	H010220	30年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			移管
財産	財産管理	台帳管理	財産台帳の報告(重要なもの)	H010203	30年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			移管
財産	財産管理	台帳管理	財産台帳の報告(上記以外)	H010204	30年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			移管
財産	財産管理	台帳管理	保全管理台帳の整備(重要なもの)	H000501	30年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			移管

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財産	財産管理	台帳管理	保全管理台帳の整備(上記以外)	H000511	30年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
財産	財産管理	台帳管理	保全管理台帳の報告(重要なもの)	H000502	30年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		長期	移管
財産	財産管理	台帳管理	保全管理台帳の報告(上記以外)	H000510	30年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
財産	財産管理	目的外使用	教育財産の軽易な目的外使用の許可	H010300	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		長期	廃棄
財産	財産管理	目的外使用	教育財産の目的外使用の許可	H010301	10年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
財産	財産管理	協定	教育財産の使用許可に伴う光熱水費の協定	H010302	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
財産	施設管理	維持管理計画	施設・設備その他財産の維持管理計画の決定	H020000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
財産	施設管理	増改修	増改修計画書	H020100	10年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
財産	施設管理	施設台帳管理	整備、報告	H020200	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
財産	施設管理	各種補助金等に係る台帳	整備、報告	H020300	30年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		※決定区分及び保存期間は、財産管理事務の手引の例による。	廃棄
財産	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○施設保守点検票	H020400	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
財産	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○電気保守業務記録	H020401	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
財産	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○消防設備点検報告	H020402	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
財産	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○プール管理	H020403	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
財産	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○ビル管理執務記録	H020404	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
財産	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○ビル環境衛生管理	H020405	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財産	施設管理	施設の使用	許可	H020500	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
財産	物品管理	自己検査の実施(検査結果の報告を含む。)	○検査報告書	H030000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管	○備品・不用品出納簿	H030100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管	○消耗品出納簿	H030101	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管	○消耗品・動物・不用・借用出納簿	H030102	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管	○材料品出納簿	H030103	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管	○動物出納簿	H030104	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管	○貸与品・寄託品整理簿	H030105	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管	○物品過不足調書	H030106	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管	○物品過不足通知書	H030107	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品受払簿	H030200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
財産	物品管理	物品の受入、保管	○物品出納員任免通知書	H030201	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
財産	物品管理	物品の受入、保管	供用備品状況確認実施計画書	H030202	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品受入通知書(返納)	H030203	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品請求書兼物品出納通知書	H030204	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品出納通知書	H030205	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品請求・返納書兼物品出納通知書	H030206	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品請求書兼物品出納通知書	H030208	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品受入・出納通知書(共用)	H030209	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品受領・引渡書	H030210	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品受領書	H030211	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○備品供用票	H030212	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○備品・動物供用票	H030213	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○動物供用票	H030214	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品短期賃借管理票	H030215	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
財産	物品管理	物品の集中購買	○物品送付・納入決定通知書	H030301	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
財産	物品管理	物品の分類換え・区分換えの決定	○物品分類換・区分換通知書	H030400	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		検査結果の報告を含む。	廃棄
財産	物品管理	物品の区分換えの決定	○物品区分換通知書	H030500	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		改正の時までは常用	廃棄
財産	物品管理	不用品	不用品の処分、廃棄の決定	H030600	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
財産	物品管理	重要物品	○重要物品報告書	H030700	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
財産	物品管理	材料品の特別整理	○材料品使用(返還)伝票	H030800	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
財産	物品管理	材料品の特別整理	○材料品受払報告書	H030801	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財産	物品管理	引継ぎ	引継ぎの決定	H030900	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
財産	物品管理	自己検査	○検査報告書	H031000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
財産	物品管理	自己検査	物品に関する自己検査の実施細目の決定	H031001	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
財産	物品管理	物品の亡失・損傷報告	○物品亡失報告書	H031100	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
財産	物品管理	物品の亡失・損傷報告	○物品亡失・損傷報告書	H031101	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
財産	物品管理	物品の亡失・損傷報告	○物品損傷報告書	H031102	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
財産	物品管理	物品の所属換え	物品の所属換えのあっ旋の依頼	H031201	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
財産	物品管理	物品の所属換え	○あっ旋状況一覧表	H031202	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
財産	物品管理	物品の所属換え	○あっ旋物品登録票	H031203	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		常用	廃棄
財産	国庫補助金	教科設備	教科設備経理状況報告	H040000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		常用	廃棄
財産	国庫補助金	教科設備	○教科設備台帳	H040001	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
財産	国庫補助金	産振	産振設備経理状況報告	H040100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
財産	国庫補助金	産振	○産振設備台帳	H040101	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
生涯	学校開放事業	運営委員会	設置に関すること(委員の委嘱を含む。)。	I010000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
生涯	学校開放事業	運営委員会	運営委員会の開催	I010001	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
生涯	学校開放事業	実施計画	開放事業実施の決定	I010100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生涯	学校開放事業	実施計画	開放事業の計画の決定	I010101	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
生涯	学校開放事業	実施計画	執行事業の報告	I010102	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
生涯	学校開放事業	実施計画	事業実績の報告	I010103	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
生涯	学校開放事業	公開講座	実施計画の決定(受講者の募集)	I010200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
生涯	学校開放事業	公開講座	公開講座受講料及び施設開放光熱水費負担金	I010201	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
生涯	学校開放事業	公開講座	修了の認定	I010202	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
生涯	学校開放事業	学習・文化施設開放	利用者の募集・決定	I010300	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
生涯	学校開放事業	学習・文化施設開放	その他の資料	I010301	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
生涯	学校開放事業	体育施設開放	利用者の募集・決定	I010400	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
生涯	学校開放事業	体育施設開放	その他の資料	I010401	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
生涯	学校開放事業	施設開放	施設開放(プール開放を含む。)の管理指導員等を委嘱すること。	I010402	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
生涯	学校開放事業	学校外活動	参加者の募集・決定	I010500	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
生涯	学校開放事業	学校外活動	その他の資料	I010501	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
生涯	学校開放事業	障害者のためのプール開放	参加者の募集・決定	I010600	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		法5	廃棄
生涯	学校開放事業	障害者のためのプール開放	その他の資料	I010601	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
保健	学校管理	環境整備	環境整備計画の決定	A010500	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
保健	学校管理	環境整備	学校美化計画の決定	A010501	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
保健	学校管理	環境整備	○作業環境測定結果記録	A010502	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		法3	廃棄
保健	学校管理	環境整備	学校環境衛生に関する報告	A010503	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
保健	環境指導	清掃指導計画	決定	C040000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
保健	保健指導	健康診断	児童・生徒の健康診断の実施計画の決定及び学校保健委員会の計画	J010000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
保健	保健指導	健康診断	○健康診断票(生徒)	J010001	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
保健	保健指導	児童生徒の健康管理	○個人カルテ	J010100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
保健	保健指導	児童生徒の健康管理	○感染症に関する帳票	J010101	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
保健	保健指導	児童生徒の健康管理	事故報告書	J010102	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
保健	保健指導	児童生徒の健康管理	独立行政法人日本スポーツ振興センター	J010103	10年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
保健	保健指導	執務記録	○学校医等執務記録	J010200	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
保健	保健指導	保健指導	軽易な資料	J010301	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
保健	保健指導	学校保健委員会	学校保健委員会に関する帳票	J010400	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
保健	保健指導	学校保健委員会	軽易な資料	J010401	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		東京都個人情報の保護に関する条例第14条第4項に規定する大量請求時の特例	廃棄
一般	会議	企画調整会議	会議構成員の決定について	A040000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	会議	企画調整会議	開催の決定	A040001	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
一般	会議	企画調整会議	○会議録	A040002	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
一般	会議	予算調整会議	予算調整会議の構成	A040100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
一般	会議	予算調整会議	開催の決定	A040101	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
一般	会議	予算調整会議	○会議録	A040102	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
一般	会議	校内諸会議	会議の設置について	A040200	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
一般	会議	校内諸会議	会議構成員の決定について	A040201	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
一般	会議	校内諸会議	開催の決定	A040202	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
一般	会議	校内諸会議	○各種会議録	A040203	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
一般	会議	職員会議の開催	開催の決定	A040300	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
一般	会議	職員会議の開催	○会議録	A040301	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
一般	事故報告	事故報告書の作成・提出	管理運営・施設・盗難に関するもの	A050000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
一般	事故報告	事故報告書の作成・提出	児童・生徒の安全・健康・指導に関するもの	A050001	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
一般	事故報告	事故報告書の作成・提出	職員の服務事故報告	A050002	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		職員に係るもの	廃棄
一般	事故報告	事故報告書の作成・提出	その他の事故報告	A050003	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
一般	文書管理	公印	公印の新調及び改刻についての申請	A060000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	文書管理	公印	不用公印の引継ぎ	A060001	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
一般	文書管理	公印	事前押印、印影の刷り込み	A060002	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
一般	文書管理	公印	○公印使用簿	A060004	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
一般	文書管理	公印	公印事故届	A060005	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
一般	文書管理	基準表	文書管理基準表の制定・改廃	A060100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
一般	文書管理	記号	分類記号・文書記号の決定及び変更	A060200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
一般	文書管理	枝番号	枝番号の使用	A060300	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		総務課長の承認	廃棄
一般	文書管理	文書の廃棄	廃棄決定	A060400	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			移管
一般	文書管理	廃棄	保存期間経過前の文書廃棄	A060401	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		総務課長の承認(1年未満保存は承認不要)	移管
一般	文書管理	文書取扱主任・ファイル責任者	文書取扱主任の任免	A060500	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		(総務局長へ報告)	廃棄
一般	文書管理	文書取扱主任・ファイル責任者	ファイル責任者の指名	A060501	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
一般	文書管理	文書管理帳票等	○文書等管理台帳	A060600	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		※登録文書の保存期間が最長のものに合わせる。	廃棄
一般	文書管理	文書管理帳票等	パソコンソフト以外の方法による文書管理	A060601	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		※総務課長の承認	廃棄
一般	文書管理	文書管理帳票等	○文書授受簿	A060602	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
一般	文書管理	文書管理帳票等	特例管理帳票の制定、改廃	A060603	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		※総務課長の承認	廃棄
一般	文書管理	文書管理帳票等	特例管理帳票を使用する場合の文書記号の決定	A060604	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		※総務課長の承認	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	文書管理	保存	特定の文書の保存期間の延長	A060700	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		※総務課長の承認	廃棄
一般	文書管理	滅失及びき損	滅失及びき損の通知	A060800	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		※総務課長へ通知(保存期間が1年及び1年未満の文書等を除く)	移管
一般	文書管理	図書類	一般図書類の廃棄決定	A060900	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		※総務課長の承認	廃棄
一般	文書管理	図書類	○一般図書類台帳備品	A060901	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
一般	文書管理	図書類	○一般図書類台帳消耗品	A060902	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
一般	文書管理	点検	点検結果等の報告	A060910	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		東京都公文書の管理に関する条例の制定による点検の開始に伴う追加	廃棄
一般	文書管理	点検	軽易な資料等	A060911	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		東京都公文書の管理に関する条例の制定による点検の開始に伴う追加	廃棄
一般	情報公開	公文書の開示	開示、非開示・訂正・非訂正の決定	A070000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
一般	情報公開	公文書の開示	任意的開示、非開示の決定	A070001	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		※総務課長の承認	廃棄
一般	情報公開	公文書の開示	決定期間の延長の決定	A070002	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		総務課長の承認(1年未満保存は承認不要)	廃棄
一般	情報公開	公文書の開示	決定期間の特例	A070003	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		※情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例	廃棄
一般	情報公開	公文書の開示	非開示決定の取消	A070004	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
一般	情報公開	公文書の開示	公文書開示審査会への諮問決定理由説明書の提出	A070005	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
一般	情報公開	公文書の開示	文書検索目録の作成	A070006	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	情報公開	公文書の開示	○文書検索目録	A070007	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		※次期改正まで常用	廃棄
一般	情報公開	公文書の開示	公開件名の決定	A070008	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
一般	情報公開	個人情報の開示	開示、非開示の決定	A070100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
一般	情報公開	個人情報の開示	任意的開示、非開示の決定	A070101	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		※情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例	廃棄
一般	情報公開	個人情報の開示	訂正、非訂正の決定	A070102	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
一般	情報公開	個人情報の開示	期間の延長の決定	A070103	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
一般	情報公開	個人情報の開示	個人情報保護審査への諮問決定理由説明書の提出	A070104	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
一般	情報公開	報道機関の取材	報道機関取材の報告	A070300	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
一般	監査指導	業務監察	業務監察資料作成	A080000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		※次期改正まで常用	廃棄
一般	監査指導	業務監察	監察結果の報告	A080001	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
一般	監査指導	業務監察	てん末報告書の作成	A080002	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
一般	監査指導	業務監察	私費会計自己点検	A080003	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
一般	監査指導	業務監察	会計に関する自己点検	A080004	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
一般	監査指導	財務監査	監査資料作成	A080100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
一般	監査指導	財務監査	財務監査指摘報告	A080101	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	監査指導	工事監査	監査資料作成	A080200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
一般	監査指導	その他	その他の監査指導	A080300	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		人事委員会等	廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	決定期間の特例	K000000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
一般	個人情報保護	個人情報の適正管理	個人情報の安全管理の実施(重要なもの)	K000001	7年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
一般	個人情報保護	個人情報の適正管理	個人情報の安全管理の実施(重要なもの及び簡易なものを除く。)	K000003	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
一般	個人情報保護	個人情報の適正管理	個人情報の安全管理の実施(簡易なもの)	K000002	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
人事	服務	出張命令(海外)	校長	E081305	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		人事部長決裁長期近接地外の出張を除く。※但し起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
人事	服務	出張命令(海外)	副校長等	E081306	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		人事部長決裁長期近接地外の出張を除く。※但し起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
人事	服務	出張命令(海外)	教育職員(講師・嘱託含む)	E081307	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		人事部長決裁張を除く。※但し起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
人事	服務	出張命令(海外)	経営企画室職員(嘱託含む)	E081308	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		人事部長決裁長期近接地外の出張を除く。※但し起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
人事	服務	出張命令(海外)	○旅行命令簿	E081309	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		人事部長決裁長期近接地外の出張を除く。※但し起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
福利	被服貸与	被服貸与	個人貸与被服整理票	F060004	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		貸与期間中は常用	廃棄
経理	歳出	支出の決定	生徒の見舞金等交際費に係るもの	G040007	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	歳出	支出の決定	燃料代、電気料、ガス代、上下水道使用料、クリーニング代及び物品購入代金に係るもの	G040008	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	歳出	支出の決定	運送費、郵便料、筆耕料、翻訳料、速記料、樹木剪定料、飲食代、動産借上料・会場借上料・施設入場料に係るもの	G040009	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
一般	個人情報保護	個人情報の適正管理	個人情報の安全管理の実施(重要なもの及び簡易なものを除く。)	K000027	7年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		各種システム(都立学校授業料徴収システム等)で特定個人情報の情報い提供が開始されることに伴う追加	廃棄
一般	個人情報保護	個人情報の適正管理	個人情報の安全管理の実施(重要なもの。)	K000025	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
一般	個人情報保護	個人情報の適正管理	個人情報保護監査の執行計画に基づく監査の実施	K000028	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
一般	個人情報保護	個人情報の適正管理	個人情報保護監査事務等の連絡調整	K000029	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
一般	個人情報保護	個人情報の適正管理	個人情報の符号取得、照会及び提供	K000030	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
一般	個人情報保護	個人情報の適正管理	個人情報の安全管理の実施(簡易なもの)	K000026	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
一般	働きかけの記録	働きかけの記録	○対応記録票	K000100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
一般	公益通報	職員等からの公益通報(内部通報)に関すること。	公益通報を受け付けること。	K000200	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
一般	公益通報	職員等からの公益通報(内部通報)に関すること。	軽易な資料等	K000201	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
一般	コンプライアンスの推進	コンプライアンス推進委員会	庁コンプライアンス推進委員会の設置及び改廃	K000300	10年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
一般	コンプライアンスの推進	コンプライアンス推進委員会	庁コンプライアンス推進委員会等の開催	K000301	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	コンプライアンスの推進	コンプライアンス推進に係る取組み	重要なもの	K000302	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
一般	コンプライアンスの推進	コンプライアンス推進に係る取組み	軽易なもの	K000303	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
一般	コンプライアンスの推進	コンプライアンス推進に係る取組み	軽易な資料等	K000304	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
収受文書	総務	制度の運用	条例、例規、規則	A000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
収受文書	総務	学校管理	通知(説明会等)	A000100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
収受文書	総務	地域理解	通知(説明会等)	A000200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
収受文書	総務	指定調査	通知(説明会等)	A000300	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		常用	廃棄
収受文書	総務	会議	通知(説明会等)	A000400	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		常用	廃棄
収受文書	総務	事故報告	通知(説明会等)	A000500	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		常用	廃棄
収受文書	総務	文書管理	通知(説明会等)	A000600	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
収受文書	総務	情報公開	通知(説明会等)	A000700	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
収受文書	総務	監査指導	通知(説明会等)	A000800	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
収受文書	総務	人権・同和	通知(説明会等)	A000900	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		常用	廃棄
収受文書	総務	情報処理システム	通知(説明会等)	A001000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
収受文書	教務	教務	条例、例規、規則	B000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		常用	廃棄
収受文書	教務	諸規程	通知(説明会等)	B000100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		常用	廃棄
収受文書	教務	調査	通知(説明会等)	B000200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		常用	廃棄
収受文書	教務	学校管理	通知(説明会等)	B000300	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		常用	廃棄
収受文書	教務	転休退学	通知(説明会等)	B000400	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		常用	廃棄
収受文書	教務	表彰・懲戒	通知(説明会等)	B000500	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		常用	廃棄
収受文書	教務	成績管理	通知(説明会等)	B000600	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
収受文書	教務	教育課程	通知(説明会等)	B000700	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		常用	廃棄
収受文書	教務	教育実習	通知(説明会等)	B000800	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		常用	廃棄
収受文書	教務	教科活動	通知(説明会等)	B000900	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		常用	廃棄
収受文書	教務	学校行事	通知(説明会等)	B001000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		常用	廃棄
収受文書	教務	教科書等	通知(説明会等)	B001100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		常用	廃棄
収受文書	指導	制度の運用	条例、例規、規則	C000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		常用	廃棄
収受文書	指導	学校諸規程	通知(説明会等)	C000100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		常用	廃棄
収受文書	指導	生徒指導	通知(説明会等)	C000200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		常用	廃棄
収受文書	指導	進路指導	通知(説明会等)	C000300	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		常用	廃棄
収受文書	指導	環境指導	通知(説明会等)	C000400	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
収受文書	指導	図書指導	通知(説明会等)	C000500	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
収受文書	指導	その他指導	通知(説明会等)	C000600	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		常用	廃棄
収受文書	学事	制度の運用	条例、例規、規則	D000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		常用	廃棄
収受文書	学事	授業料	通知(説明会等)	D000100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		常用	廃棄
収受文書	学事	学校徴収金	通知(説明会等)	D000200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		常用	廃棄
収受文書	学事	奨学金	通知(説明会等)	D000300	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		常用	廃棄
収受文書	学事	諸証明	通知(説明会等)	D000400	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
収受文書	学事	生徒異動	通知(説明会等)	D000500	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		常用	廃棄
収受文書	学事	入学選抜	通知(説明会等)	D000600	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		常用	廃棄
収受文書	人事	制度の運用	条例、例規、規則	E000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
収受文書	人事	定数	通知(説明会等)	E000100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		常用	廃棄
収受文書	人事	任用退職	通知(説明会等)	E000200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		常用	廃棄
収受文書	人事	昇給昇格	通知(説明会等)	E000300	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		常用	廃棄
収受文書	人事	給与	通知(説明会等)	E000400	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		常用	廃棄
収受文書	人事	勤務時間	通知(説明会等)	E000500	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
収受文書	人事	服務	通知(説明会等)	E000600	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		常用	廃棄
収受文書	人事	研修(教員)	通知(説明会等)	E000700	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		常用	廃棄
収受文書	人事	分限・表彰	通知(説明会等)	E000800	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
収受文書	人事	資格・免許・選考	通知(説明会等)	E000900	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		常用	廃棄
収受文書	人事	旅費	通知(説明会等)	E001000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
収受文書	福利	制度の運用	条例、例規、規則	F000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
収受文書	福利	公立共済	通知(説明会等)	F000100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
収受文書	福利	都共済	通知(説明会等)	F000200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		常用	廃棄
収受文書	福利	社会保険	通知(説明会等)	F000300	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		常用	廃棄
収受文書	福利	事業団	通知(説明会等)	F000400	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		常用	廃棄
収受文書	福利	年金	通知(説明会等)	F000500	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		常用	廃棄
収受文書	福利	公務災害	通知(説明会等)	F000600	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		常用	廃棄
収受文書	福利	被服貸与	通知(説明会等)	F000700	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		常用	廃棄
収受文書	福利	教職員安全衛生	通知(説明会等)	F000800	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		常用	廃棄
収受文書	福利	教職員厚生会	通知(説明会等)	F000900	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
収受文書	福利	教職員文化会	通知(説明会等)	F001000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		常用	廃棄
収受文書	福利	教職員互助会	通知(説明会等)	F001100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		常用	廃棄
収受文書	福利	職員住宅	通知(説明会等)	F001200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		常用	廃棄
収受文書	経理	制度の運用	条例、例規、規則	G000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		常用	廃棄
収受文書	経理	予算配付	通知(説明会等)	G000100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		常用	廃棄
収受文書	経理	校内予算	通知(説明会等)	G000200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
収受文書	経理	歳入	通知(説明会等)	G000300	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		常用	廃棄
収受文書	経理	歳出	通知(説明会等)	G000400	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		常用	廃棄
収受文書	経理	用品	通知(説明会等)	G000500	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		常用	廃棄
収受文書	経理	決算	通知(説明会等)	G000600	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
収受文書	経理	財務会計	通知(説明会等)	G000700	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		常用	廃棄
収受文書	経理	金銭管理	通知(説明会等)	G000800	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
収受文書	財産	制度の運用	条例、例規、規則	H000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
収受文書	財産	財産管理	通知(説明会等)	H000100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
収受文書	財産	施設管理	通知(説明会等)	H000200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
収受文書	財産	物品管理	通知(説明会等)	H000300	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
収受文書	財産	国庫補助金	通知(説明会等)	H000400	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
収受文書	生涯	制度の運用	条例、例規、規則	I000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
収受文書	生涯	生涯学習	通知(説明会等)	I000100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
収受文書	生涯	学校開放事業	通知(説明会等)	I000200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
収受文書	保健	制度の運用	条例、例規、規則	J000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
収受文書	保健	生徒衛生管理	通知(説明会等)	J000100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	予算配付	歳出予算	予算配付調書	G010000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	予算配付	歳出予算	配付予算の年間執行計画の作成変更	G010001	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	予算配付	歳出予算	配付予算の各四半期別執行計画の作成	G010002	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	予算配付	歳出予算	配付予算の増額、減額の申請。執行場所の振替	G010003	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	予算配付	歳出予算	歳入・歳出見込額等の報告	G010004	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	予算配付	歳出予算	歳入・歳出決算調書の報告	G010005	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	予算配付	歳出予算	年間物品需要計画の決定および需給計画に基づく物品の買入れの経過宇	G010006	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	予算配付	国庫補助	国庫補助にかかる基本方針の決定	G010100	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	予算配付	国庫補助	国庫補助交付申請書	G010101	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	校内予算	自律経営	自律経営推進予算書(都教委報告分)	G020000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	校内予算	自律経営	自律経営予算四半期別執行計画書	G020001	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	校内予算	自律経営以外	校内予算決定調書	G020100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	校内予算	自律経営以外	校内予算四半期別執行計画	G020101	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	校内予算	自律経営以外	年間旅費予算の執行計画の決定	G020102	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	歳入	歳入調定の決定	入学考査料	G030000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	歳入	歳入調定の決定	証明書交付	G030001	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	歳入	歳入調定の決定	財産貸付、売り払収入に係るもの	G030002	10年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	歳入	歳入調定の決定	預金利子・電気料の受入	G030003	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	歳入	歳入調定の決定	違約金・遅延利子に基づくもの	G030004	10年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	歳入	歳入調定の決定	入学料・授業料	G030005	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	歳入	歳入	○現金出納簿	G030100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	歳出	支出の決定	報酬・給料・職員手当等	G040000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	歳出	支出の決定	上下水道使用量・広告料・保管料及び土地建物賃借料、負担金、補助金、交付金及び生活扶助に係るもの	G040001	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	歳出	支出の決定	設計委託・工事請負・医療扶助・助産扶助に係るもの	G040002	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	歳出	支出の決定	超過勤務手当及び旅費に係るもの	G040003	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	歳出	支出の決定	税収入・使用料等の過誤納還付に係るもの	G040004	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	歳出	支出の決定	不法行為に基づく損害賠償に係るもの	G040005	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	歳出	支出の決定	労働保険料、厚生年金保険料及び健康保険料に係るもの　賃金、賃金及び報償費に係るもの	G040006	2年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	歳出	支出の決定	継続支払の決定に係るもの	G040010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	歳出	支出の決定	少額支払案件に係る支出	G040011	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	歳出	支出の決定	○審査登録一覧表	G040012	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	歳出	成績評価	委託契約成績評価	G040100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	歳出	請負・委託	役務費に関する契約請求	G040200	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	歳出	請負・委託	役務費に関する契約	G040201	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	歳出	請負・委託	工事請負に関する契約請求	G040202	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	歳出	請負・委託	工事請負に関する契約	G040203	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	歳出	請負・委託	委託契約予定価格が300万円未満の地質調査、測量、工事の管理業務	G040204	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	歳出	請負・委託	地質調査、測量、設計、工事以外の委託契約請求	G040205	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	歳出	請負・委託	地質調査、測量、設計、工事監理以外の委託契約	G040206	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	歳出	買入・借入・売払・貸付	物件の買入予定価格が300万円未満	G040300	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		事業継続中は常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	歳出	買入・借入・売払・貸付	物件の買入・印刷・売払・貸付・借入予定価格が150万円から300万円未満	G040301	2年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	歳出	買入・借入・売払・貸付	物件の買入・印刷、売払、貸付、借入予定価格が150万円～300万円未満	G040302	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	歳出	買入・借入・売払・貸付	物件の買入・印刷、売払 貸付、借入予定価格が150万円未満	G040303	2年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	歳出	買入・借入・売払・貸付	物件の買入・印刷、売払貸付、借入予定価格が150万円未満	G040304	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
経理	現金、有価証券の出納、保管	歳入調定の決定	私法上の収入に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	G030007	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		確定判決等に基づくものを除く。納入済通知書、納付書兼納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付した時の領収書を含む。	廃棄
経理	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	私法上の収入に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	G040013	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校		確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
福利	社会保険	社会保険	資格取得・扶養認定等の申請	F020000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
福利	事業団	給付	給付事業申込	F030000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
福利	事業団	保険	各種年金・保険申込	F030100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
福利	年金	請求	年金請求の副申	F040000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
福利	公務災害	公務災害	認定の副申	F050000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
福利	公務災害	労働災害補償	嘱託・一般賃金等	F050100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
福利	被服貸与	被服貸与	申請	F060000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
福利	被服貸与	被服貸与	○所要量調書(写し)	F060001	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
福利	被服貸与	被服貸与	○採寸カード(写)	F060002	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
福利	教職員安全衛生	安全衛生計画	計画の決定	F110000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
福利	教職員安全衛生	安全衛生委員会	安全衛生委員会の設置・開催	F110100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
福利	教職員安全衛生	健康管理	職員の健康診断の実施	F110200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
福利	教職員安全衛生	健康管理	○健康診断結果通知書(所属控)	F110201	1年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
福利	公務災害	産業医業務報告(所属控)	○産業医業務状況書	F110300	5年	教育庁 高等学校 第4学区 竹早高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校沿革誌	学校沿革誌の作成	A010000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	副校長		廃棄
総務	学校管理	学校沿革誌	○学校沿革誌	A010001	30年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	副校長	長期	廃棄
総務	学校管理	学校要覧	学校要覧の作成及び配布の決定	A010100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学校要覧	○学校要覧	A010101	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学校案内	学校説明会の計画・実施	A010200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学校案内	学校案内等校外配布資料の作成及び配布の決定	A010201	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学校案内	○学校案内	A010202	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学校案内	ホームページの作成・公開の決定	A010203	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	学校管理	学校評価	学校評価の実施に関すること	A010300	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	管理運営規程の制定、改廃	A010400	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校		※次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	学籍、評定、生徒指導、ホームルーム活動及び海・山・地域活動に関する規程の制定、改廃	A010401	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	部活動に関する規程の制定、改廃	A010402	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	その他諸規程の改廃	A010403	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	軽易な資料等	A010404	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校経営計画	策定	A010410	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校経営計画	報告	A010411	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校経営計画	軽易な資料等	A010412	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	環境整備計画の決定	A010500	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	学校美化計画の決定	A010501	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
安全	校内環境	環境整備	○学校環境衛生に関する報告	A010502	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
安全	校内環境	環境整備	軽易な資料等	A010503	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校警備	計画の決定	A010600	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	学校管理	学校警備	○警備日誌	A010601	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	学校警備	軽易な資料等	A010602	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	安全管理	計画の決定	A010610	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校			廃棄
総務	学校管理	安全管理	計画の実施	A010611	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	安全管理	軽易な資料等	A010612	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校			廃棄
総務	学校管理	引継ぎ	○学校長の事務引継報告書	A010700	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校			廃棄
総務	学校管理	引継ぎ	○事務引継書(校長以外)	A010701	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校			廃棄
総務	学校管理	引継ぎ	軽易な資料等	A010702	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校管理情報システム	その他	A010800	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校			廃棄
総務	学校管理	日誌の確認及び点検	○学校日誌	A010900	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校		保存期間法定/法5	廃棄
総務	学校管理	日誌の確認及び点検	軽易な資料等	A010901	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校			廃棄
総務	学校管理	職務命令	職務命令の発令	A011000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校			廃棄
安全	災害対策	防災安全計画	計画の決定	A011200	10年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	防災安全計画	計画の実施	A011201	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
安全	災害対策	防災安全計画	軽易な資料等	A011202	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校			廃棄
安全	災害対策	防災安全計画	防災訓練の実施	A011203	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	臨時休業	非常変災その他急迫の事情による臨時休業の決定	A012200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	臨時休業	軽易な資料等	A012201	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校			廃棄
安全	災害対策	訓練	防災訓練、引取訓練、避難訓練及び救急訓練の実施	A013200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	訓練	軽易な資料等	A013201	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校管理	学校管理に関する調査・回答	A011300	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
総務	地域理解	学校運営協議会	開催の決定	A020001	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校			廃棄
総務	地域理解	学校運営協議会	資料・会議録	A020002	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校			廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	教育職員	A020300	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	主幹教諭が担当する校務の範囲の決定、報告等	A020301	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	主任等の任命に関すること(東京都立学校の管理運営に関する規則第10条の4に規定する主任以外も含む。)	A020302	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	司書教諭の決定及び報告	A020303	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	校務管理	校務分掌の決定	軽易な資料等	A020304	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校			廃棄
総務	校務管理	事務分掌の決定	経営企画室職員	A020305	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
総務	校務管理	事務分掌の決定	軽易な資料等	A020306	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
総務	調査	指定統計調査	○学校基本調査	A030000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
総務	調査	指定統計調査	軽易な資料等	A030001	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
総務	調査	統計調査	○地方教育費の調査	A030002	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
総務	調査	統計調査	○父母負担教育費の調査	A030003	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
総務	調査	統計調査	○教育委員会の調査	A030004	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
総務	調査	統計調査	○児童・生徒に関する統計調査	A030005	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
総務	調査	統計調査	○その他の統計調査	A030006	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
総務	調査	統計調査	軽易な資料等	A030008	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	設置(委員の委嘱を含む。)	A041000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校		廃止まで常用(委員の委嘱を除く。)	廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	開催	A041001	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	○資料・会議録	A041002	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	会議	学校運営連絡協議会	学校評価	A041003	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	その他学校運営連絡協議会に関すること。	A041004	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	軽易な資料等	A041005	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	会議構成員の決定について	A040000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	開催の決定	A040001	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	○会議録	A040002	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	軽易な資料等	A040003	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	予算調整会議の構成	A040100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
総務	会議	予算調整会議	開催の決定	A040101	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	○会議録	A040102	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
総務	会議	予算調整会議	軽易な資料等	A040103	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
総務	会議	校内諸会議	会議の設置について	A040200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校			廃棄
総務	会議	校内諸会議	会議構成員の決定について	A040201	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校			廃棄
総務	会議	校内諸会議	開催の決定	A040202	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校			廃棄
総務	会議	校内諸会議	○各種会議録	A040203	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	会議	職員会議	開催の決定	A040300	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	○会議録	A040301	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
総務	会議	職員会議	軽易な資料等	A040302	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会	○会議録	A040400	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
総務	会議	業者選定委員会	軽易な資料等	A040401	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
総務	会議	その他諸規程に基づく会議	○会議録	A040500	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校			廃棄
総務	会議	その他諸規程に基づく会議	軽易な資料等	A040501	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校			廃棄
総務	会議	会議	各種会議に関する調査・回答	A040600	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	学校の管理運営に関すること。	A050000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	児童・生徒指導に関すること。	A050001	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	その他の事故報告	A050003	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員	職員に関するものを除く。	廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	軽易な資料等	A050100	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	副校長		廃棄
総務	文書管理	公印	○公印使用簿	A060004	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	文書の廃棄	廃棄決定	A060400	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		移管

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	文書管理	図書類	一般図書類の廃棄決定	A060900	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	図書類	○一般図書類台帳消耗品	A060902	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	文書管理	文書管理に関する調査・回答	A061000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	開示、非開示、訂正、非訂正の決定	A070000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	報道機関の取材	報道機関取材の報告	A070300	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	副校長		廃棄
総務	監査指導	業務監察	業務監察資料作成	A080000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	業務監察	監察結果の報告	A080001	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	業務監察	てん末報告書の作成	A080002	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	業務監察	私費会計自己点検	A080003	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	業務監察	会計に関する自己点検	A080004	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	財務監査	監査資料作成	A080100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	定例監査	監査結果報告	A080500	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	財務監査	財務監査指摘報告	A080101	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	工事監査	監査資料作成	A080200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	その他	その他の監査指導	A080300	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	人事委員会等	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	監査指導	監査指導	監査指導に関する調査・回答	A080400	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
総務	人権・同和	人権・同和	人権・同和に関する調査・回答	A090000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
総務	情報処理システム	情報処理指導主任	情報処理指導主任の選任・変更届	A100000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
総務	情報処理システム	TAIMS	TAIMS担当者の選任・変更届	A100100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
総務	情報処理システム	TAIMS	セキュリティ責任者の選任・変更届	A100101	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
総務	情報処理システム	TAIMS	サブドメイン等割り当て申請	A100102	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
総務	情報処理システム	TAIMS	部門サーバー等増設申請	A100103	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
総務	情報処理システム	ネットワーク	ネットワーク運用・利用規程	A100200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
総務	情報処理システム	ネットワーク	学校情報セキュリティ対策基準	A100201	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
総務	情報処理システム	ネットワーク	ホームページ利用規程	A100202	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
総務	情報処理システム	ネットワーク	ホームページ開設・変更・廃止届	A100203	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
総務	情報処理システム	情報機器	○パソコン・ワープロ台帳	A100300	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	常用	廃棄
総務	情報処理システム	情報処理システム	情報処理システムに関する調査・回答	A100400	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会に対する回答		A100500	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員	特定個人が識別し得るもの(個人情報保護条例第10条に該当するもの)を除く。	廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会に対する回答	軽易な資料等	A100501	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校		特定個人情報が識別し得るもの(個人情報保護条例第10条に該当するもの)を除く。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会に対する回答(軽易なもの)		A100502	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員	特定個人情報が識別し得るもの(個人情報保護条例第10条に該当するもの)を除く。	廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関に対する回答	重要な事項に関すること。	A100510	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校			廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関に対する回答	軽易な事項に関すること。	A100511	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校			廃棄
総務	総務	その他	その他	A100520	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校			廃棄
教務	収受文書	教務	条例、例規、規則	B000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	常用	廃棄
教務	収受文書	諸規程	通知(説明会等)	B000100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
教務	収受文書	調査	通知(説明会等)	B000200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
教務	収受文書	学校管理	通知(説明会等)	B000300	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	教育課程等に関すること	廃棄
教務	収受文書	転休退学	通知(説明会等)	B000400	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
教務	収受文書	表彰・懲戒	通知(説明会等)	B000500	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
教務	収受文書	成績管理	通知(説明会等)	B000600	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
教務	収受文書	教育課程	通知(説明会等)	B000700	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
教務	収受文書	教育実習	通知(説明会等)	B000800	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
教務	収受文書	教科活動	通知(説明会等)	B000900	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
教務	収受文書	学校行事	通知(説明会等)	B001000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	収受文書	教科書等	通知(説明会等)	B001100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
教務	諸規程	学校諸規程	学籍に関する規程の制定、改廃	B010000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
教務	諸規程	学校諸規程	評定に関する規程の制定、改廃	B010001	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
教務	諸規程	学校諸規程	学校諸規程に関する調査・回答	B010002	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
教務	調査	児童・生徒に関する照会への回答	報告(重要なもの)	B020000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
教務	調査	児童・生徒に関する照会への回答	報告	B020001	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
教務	調査	その他統計調査(児童・生徒に関するもの)	報告	B020100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
教務	学校管理	学則	教育課程に関すること	B030000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員	保存期間法定/法5	廃棄
教務	学校管理	学則	入学に関すること	B030001	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員	保存期間法定/法5	廃棄
教務	学校管理	学則	編入学に関すること	B030002	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員	保存期間法定/法5	廃棄
教務	学校管理	学則	転学に関すること	B030003	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員	保存期間法定/法5	廃棄
教務	学校管理	学則	退学に関すること	B030004	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員	保存期間法定/法5	廃棄
教務	学校管理	学則	学校生活に関すること	B030005	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員	保存期間法定/法5	廃棄
教務	学校管理	学校管理	学校管理に関する調査・回答	B030100	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校		教育課程等に関すること	廃棄
教務	転休退学	転学	許可、不許可の決定及び通知	B040000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	休学	休学の許可(更新含む)及び復学の承認を教育委員会へ報告	B040100	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	転休退学	退学	許可、不許可の決定及び通知	B040200	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	復学	休学期間満了に伴う復学の決定及び通知	B040300	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	復学	休学期間の途中での復学の承認、不承認の決定及び通知	B040301	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	留学	海外留学に係る推薦者の決定	B040400	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	留学	留学の許可、不許可の決定及び通知	B040401	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	留学	留学期間満了に伴う復学の決定及び通知	B040402	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	留学	留学期間の途中での復学の承認、不承認の決定及び通知	B040403	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	留学	海外留学生徒の単位の認定	B040404	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	転休退学	転休退学に関する調査・回答	B040500	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
教務	表彰・懲戒	表彰	皆勤、精勤、その他の表彰の決定	B050000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
教務	表彰・懲戒	表彰	教育委員会、その他への表彰受賞申請	B050001	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
教務	表彰・懲戒	懲戒	退学の決定及び通知	B050100	10年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
教務	表彰・懲戒	懲戒	停学の決定及び通知	B050101	10年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
教務	表彰・懲戒	懲戒	訓告等の決定及び通知	B050102	10年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
教務	表彰・懲戒	表彰・懲戒	表彰・懲戒に関する調査・回答	B050200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	成績管理	指導資料	指導資料	B060000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
教務	成績管理	認定	単位の修得・課程修了の認定	B060100	10年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
教務	成績管理	認定	原学年留め置きの決定・通知	B060101	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
教務	成績管理	認定	卒業認定	B060102	20年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員	保存期間法定/法20	廃棄
教務	成績管理	成績考査に関する表簿	○教科・科目成績表	B060200	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員	保存期間法定/法5	廃棄
教務	成績管理	成績考査に関する表簿	○学級成績一覧表	B060201	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員	保存期間法定/法5	廃棄
教務	成績管理	成績管理	成績管理に関する調査・回答	B060300	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育目標の決定		B070000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育目標の決定	軽易な資料等	B070001	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校			廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出		B070100	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出	○教育課程届(様式1、2、3)	B070101	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出	○教科課程、教育課程等の調書	B070102	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出	○教科課程、教育課程等の変更届	B070103	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出	軽易な資料等	B070200	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校			廃棄
教務	教育実習	受け入れ	教育実習受入の決定	B070300	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教育実習	受け入れ	介護体験実習生受入の決定	B070301	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員	盲ろう養護	廃棄
教務	教育実習	受け入れ	○教育実習依頼書	B070302	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	受け入れ	○教育実習承諾書	B070303	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	結果報告	教育実習評価報告	B070304	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	教育実習	教育実習に関する調査・回答	B070400	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科活動	○年間指導計画	B080000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科活動	時程表・時間割の決定	B080100	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
教務	教科活動	教科活動	○時程表・時間割	B080101	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
教務	教科活動	教科活動	○授業時数配当表	B080102	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
教務	教科活動	教科活動	教科活動に関する調査・回答	B080103	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
教務	教科活動	教科活動	その他	B080104	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校			廃棄
教務	学校行事	学校行事	宿泊を伴う学校行事の届出	B090002	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	日帰りの校外学習活動の実施決定	B090003	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員	盲ろう養護	廃棄
教務	学校行事	学校行事	文化祭及び体育祭等の計画の決定	B090005	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	○学校行事計画表	B090007	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	学年学級行事の実施計画の決定	B090008	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	学校行事	学校行事	学校行事に関する調査・回答	B090009	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	使用教科書の選定及び届出	B100000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	宿泊を伴う学校行事の実施について	B090010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	○使用教科書一覧	B100001	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	○教科書需要表	B100002	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	軽易な資料等	B100003	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校			廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材、指導書無償給与の決定	B100100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	指導書無償給与に関する資料	B100101	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材の選定及び届出	B100102	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○補助教材	B100103	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	軽易な資料等	B100104	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校			廃棄
教務	教科書等	教科書・補助教材等	教科書・補助教材等に関する調査・回答	B100200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
教務	教務	その他	その他	B100300	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校			廃棄
行事	教育活動	学校行事	年間行事計画の決定	C000000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
行事	教育活動	学校行事	周年行事、落成記念行事等の計画の決定	C000100	10年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員	次回の周年行事の参考とするため長期の保存が望ましい。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
行事	教育活動	学校行事	宿泊を伴う学校行事の決定	C000200	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
行事	教育活動	学校行事	○宿泊を伴う学校行事の届出	C000300	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
行事	教育活動	学校行事	入学式、卒業式等の計画の決定	C000400	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
行事	教育活動	学校行事	文化祭、体育祭等の計画の決定	C000500	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
行事	教育活動	学校行事	○学校行事予定表	C000600	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
行事	教育活動	学校行事	○学校行事計画表	C000700	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
行事	教育活動	学校行事	マラソン大会、芸術鑑賞教室、合唱・球技大会、その他各学年行事等の計画	C000800	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
行事	教育活動	学校行事	軽易な資料等	C000900	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校			廃棄
指導	学校諸規程	学校諸規程	生徒指導に関する規程の制定、改廃	C010000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
指導	学校諸規程	学校諸規程	ホームルーム活動内規の制定、改廃	C010001	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
指導	学校諸規程	学校諸規程	部活動届等内規の制定、改廃	C010003	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
指導	学校諸規程	学校諸規程	部活動対外活動協議内規の制定、改廃	C010004	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
指導	学校諸規程	学校諸規程	学校諸規程に関する調査・回答	C010005	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
指導	学級活動	学級活動	ホームルーム・学年等の活動	C010100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校			廃棄
指導	生徒指導	出欠管理	○出席簿	C020000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員	保存期間法定/法5	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	生徒指導	出欠管理	○出席・欠席に係る届出	C020001	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	指導要録	○学籍に関する記録	C020100	20年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員	保存期間法定/法20、保存期間の延長については1年ごと学校長決定	廃棄
指導	生徒指導	指導要録	○学籍に関する記録以外の記録	C020101	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員	保存期間法定/法5	廃棄
指導	生徒指導	生活指導	生徒手帳の作成	C020200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生活指導	○生徒手帳	C020201	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生活指導	入学のしおりの作成	C020202	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生活指導	○自転車使用許可書	C020203	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生活指導	安全教育計画	C020204	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生活指導	交通安全に関する資料	C020205	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生活指導	その他生活指導に関する資料	C020206	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生活指導	帰国子女指導資料	C020207	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生徒指導	生徒指導に関する調査・回答	C020208	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生徒指導	その他	C020210	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	進路指導計画	進路指導方針の決定	C030000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	進路指導計画	進路相談に関する資料	C030001	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	進学指導	進学に係る推薦者の決定	C030100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	進路指導	進学指導	進学指導に関する資料	C030101	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	インターンシップ	インターンシップ実施計画	C030200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	インターンシップ	インターンシップ参加者の決定	C030201	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	職場実習	職場実習実施計画	C030300	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員	盲ろう養護	廃棄
指導	進路指導	職場実習	職場実習実施計画参加者の決定	C030301	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員	盲ろう養護	廃棄
指導	進路指導	就職指導	就職に係る推薦者の決定	C030400	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	就職指導	○推薦書	C030401	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	就職指導	○身上書写し	C030402	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	就職指導	○職場実習記録年度別就職一覧	C030403	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	就職指導	○求人票	C030404	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	就職指導	○就職希望者登録票	C030405	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	就職指導	○その他の帳票	C030406	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	進路指導	進路指導に関する調査・回答	C030500	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
指導	環境指導	清掃指導計画	決定	C040000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
指導	環境指導	環境指導	環境指導に関する調査・回答	C040001	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
指導	図書指導	図書館	利用計画の決定	C050000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	図書		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	図書指導	図書館	年間図書購入計画の決定	C050001	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	図書		廃棄
指導	図書指導	図書館	図書の除籍の決定	C050002	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	図書		廃棄
指導	図書指導	図書類	○図書類台帳備品	C050100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	保管管理中は常用	廃棄
指導	図書指導	図書類	○図書類台帳消耗品	C050101	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	保管管理中は常用	廃棄
指導	図書指導	図書指導	図書指導に関する調査・回答	C050200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	学年学級活動	実施計画	C060100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	部活動	新規設立、廃止の決定	C060200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	部活動	○活動届	C060201	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	部活動	連盟への加盟	C060202	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	部活動	大会参加の決定	C060203	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	部活動	大会通知等	C060204	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	部活動	合宿の計画	C060205	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	部活動	部活動指導員配置計画の決定	C060206	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	部活動	部活動指導員の委嘱	C060207	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	部活動	部活動指導員に関すること	c060208	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校			廃棄
指導	その他指導	その他指導	その他の指導に関する調査・回答	C060400	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	指導	その他	その他	C060500	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校			廃棄
学事	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	D000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	常用	廃棄
学事	収受文書	授業料等	通知(説明会等)	D000100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
学事	収受文書	学校徴収金	通知(説明会等)	D000200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
学事	収受文書	奨学金	通知(説明会等)	D000300	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
学事	収受文書	諸証明	通知(説明会等)	D000400	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
学事	収受文書	生徒異動	通知(説明会等)	D000500	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
学事	収受文書	入学選抜	通知(説明会等)	D000600	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の減免	減免の決定・報告	D010000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の減免	○授業料減免申請書	D010001	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の減免	○授業料減免報告書	D010002	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の分納等	分納・延納の許可	D010100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の分納等	○授業料分納許可書	D010101	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の分納等	○授業料延納申請書	D010102	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する納入の督促	D010200	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	※保存期間の起算日は完納年度から	廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する軽易な納入の督促	D010201	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	授業料等	授業料等の未納	○未納督促に関する帳票	D010202	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の還付	授業料の還付	D010203	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等に関する帳票類	○電算入力帳票	D010300	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等に関する帳票類	○電算出力帳票	D010301	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等に関する帳票類	○授業料徴収台帳	D010302	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等に関する帳票類	○その他の授業料等に関する帳票類	D010303	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	盲ろうのみ	廃棄
学事	授業料等	授業料等	授業料等に関する調査・回答	D010400	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
学事	就学支援金	就学支援金の認定等	就学支援金認定・不認定の決定	D010500	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
学事	就学支援金	就学支援金の納付書	就学支援金の納付書作成・提出	D010501	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
学事	就学支援金	就学支援金	就学支援金に関する調査・回答	D010502	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
学事	奨学のための給付金	奨学のための給付金の認定等	奨学のための給付金認定・不認定の決定	D010600	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
学事	奨学のための給付金	奨学のための給付金の支出	奨学のための給付金の支出	D010601	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
学事	奨学のための給付金	奨学のための給付金	奨学のための給付金に関する調査・回答	D010602	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	基本計画の決定、変更	D020000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	執行計画の決定、変更	D020001	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	予算作成	D020002	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	学校徴収金	基本計画等	徴収金額の決定、変更	D020003	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
学事	学校徴収金	執行	執行管理	D020100	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	執行	積立金等の還付	D020101	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	執行	修学旅行実施及び卒業記念アルバム仕様書・基本計画の決定	D020102	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員・事務		廃棄
学事	学校徴収金	執行	修学旅行実施及び卒業記念アルバム作成等の業者の選定	D020103	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員・事務	※決定区分及び保存期間は、契約に関する事務の例による。	廃棄
学事	学校徴収金	執行	修学旅行実施及び卒業記念アルバム作成等の業者との契約	D020104	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員・事務	※決定区分及び保存期間は、契約に関する事務の例による。	廃棄
学事	学校徴収金	執行	制服等校内指定品の仕様書・基本計画の決定	D020105	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員・事務		廃棄
学事	学校徴収金	執行	制服等校内指定品の業者の選定	D020106	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員・事務	※決定区分及び保存期間は、契約に関する事務の例による。	廃棄
学事	学校徴収金	執行	制服等校内指定品の業者との契約	D020107	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員・事務	※決定区分及び保存期間は、契約に関する事務の例による。	廃棄
学事	学校徴収金	執行	決算の作成	D020108	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員・事務		廃棄
学事	学校徴収金	審査	生徒会予算執行の審査	D020200	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	学校徴収金	学校徴収金に関する調査・回答	D020300	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
学事	奨学金	奨学金受給生	推薦の決定	D030000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
学事	奨学金	奨学金受給生	受給決定後の必要書類の提出	D030001	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
学事	奨学金	奨学金	奨学金に関する調査・回答	D030100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	入学料	入学料の減免	減免の決定・報告	D040000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
学事	入学料	入学料の減免	○入学料減免申請書	D040001	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
学事	入学料	入学料の減免	○入学料減免報告書	D040002	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書の発行	D050000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書(軽易なもの)の発行	D050001	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	身分証明書	○身分証明書の発行台帳	D050100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	身分証明書	○身分証明書の発行申請書	D050101	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	通学証明書	○通学証明書の発行台帳	D050200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	通学証明書	○通学証明書の発行申請書	D050201	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	在学生に関する証明書	○証明書の発行申請書兼発行台帳	D050300	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	卒業生に関する証明書	○証明書の発行申請書兼発行台帳	D050400	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	学割	○学割の発行台帳	D050500	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	学割	○学割の発行申請書	D050501	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	その他証明書	○その他証明書の発行台帳	D050600	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	その他証明書	○その他証明書の発行申請書	D050601	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	諸証明	諸証明に関する調査・回答	D050700	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	学籍管理	異動管理	○生徒異動一覧	D060000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校			廃棄
学事	学籍管理	異動管理	○各種の届出(住所・氏名・保護者等の変更)	D060001	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校			廃棄
学事	学籍管理	報告	生徒の異動連絡票の報告	D060100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
学事	学籍管理	卒業生	○卒業証書授与台帳	D060200	30年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員	長期	廃棄
学事	学籍管理	学籍管理	学籍管理に関する調査・回答	D060300	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
学事	入学選抜	実施	入学者選抜の実施	D070000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
学事	入学選抜	実施	転学・編入学募集の実施	D070001	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
学事	入学選抜	試験問題	入学者選抜の試験問題の決定	D070100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
学事	入学選抜	試験問題	転学・編入学募集の試験問題の決定	D070101	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
学事	入学選抜	入学許可予定者	入学許可予定者の決定	D070200	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
学事	入学選抜	表簿等	○選考に関する表簿	D070300	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員	保存期間法定/法5	廃棄
学事	入学選抜	表簿等	○応募資格に関する表簿	D070301	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
学事	入学選抜	表簿等	採点に関する表簿	D070302	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
学事	入学選抜	表簿等	その他の書類	D070303	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
学事	入学選抜	補欠募集	要項、入学者の決定	D070400	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
学事	入学選抜	入学選抜	入学選抜に関する調査・回答	D070500	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	学事	その他	その他	D070600	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校			廃棄
人事	収受文書	定数	通知(説明会等)	E000100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
人事	収受文書	任用退職	通知(説明会等)	E000200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
人事	収受文書	昇給昇格	通知(説明会等)	E000300	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
人事	収受文書	勤務時間	通知(説明会等)	E000500	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
人事	収受文書	服務	通知(説明会等)	E000600	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
人事	収受文書	研修(教員・事務)	通知(説明会等)	E000700	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
人事	収受文書	分限・表彰	通知(説明会等)	E000800	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
人事	収受文書	資格・免許・選考	通知(説明会等)	E000900	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
人事	収受文書	臨時・講師・嘱託	通知(説明会等)	E001000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
人事	収受文書	旅費	通知(説明会等)	E001100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
人事	定数	欠員	補充申請書の作成	E010000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
人事	定数	現員管理	報告書(例月)の提出	E010100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
人事	定数	現員管理	教職員現員報告書	E010101	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
人事	定数	教科課程調書	作成(非常勤職員)	E010200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
人事	定数	時数申請書	作成(非常勤講師)	E010300	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	定数	会計年度任用職員(アルバイト)	雇用申請	E010400	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	実習助手、寄宿舎指導員、養護教諭に係る職種に限る	廃棄
人事	定数	会計年度任用職員(アルバイト)	例月報告	E010401	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	実習助手、寄宿舎指導員、養護教諭に係る職種に限る	廃棄
人事	定数	定数	定数に関する調査・回答	E010500	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	採用	常勤・非常勤職員等の採用(具申)	E020000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	産休・育休・嘱託・再任用。講師含む	廃棄
人事	任用退職	採用	英語等指導員、英語等指導助手(具申)	E020001	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	採用	学校医等の東京都公立学校非常勤職員(具申)	E020002	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	採用	臨時的任用職員の採用(具申)	E020003	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	退職	常勤・非常勤職員等の退職(具申)	E020100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	産休・育休・嘱託・再任用。講師含む	廃棄
人事	任用退職	退職	学校医等の東京都公立学校非常勤職員(具申)	E020101	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	退職	臨時的任用職員の退職(具申)	E020102	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	転任	常勤職員(具申)	E020200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	主幹等の任免	主幹に関する具申	E020300	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
人事	任用退職	主幹等の任免	必置主任に関する具申(校長発令による主任の報告を含む)	E020301	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
人事	任用退職	主幹等の任免	任免の決定	E020302	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員	管理規定上の主任を除く	廃棄
人事	任用退職	主幹等の任免	任免の報告	E020303	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員	管理規定上の主任を除く	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	任用退職	主幹等の任免	任命の具申	E020304	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員	管理規定上の主任のみ	廃棄
人事	任用退職	主幹等の任免	任命の報告	E020305	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員	管理規定上の主任のみ	廃棄
人事	任用退職	自己申告の実施	(報告)	E020400	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校			廃棄
人事	任用退職	自己申告の実施	○自己申告書(各控)	E020401	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校			廃棄
人事	任用退職	自己申告の実施	○推薦書(各控)	E020402	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校			廃棄
人事	任用退職	業績評価	教育職員	E020500	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校			廃棄
人事	任用退職	業績評価	非常勤職員	E020501	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校			廃棄
人事	任用退職	法令職(一般職員)の任免	履歴登載されるもの又は職を指定するもの(内申)	E020600	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	法令職(一般職員)の任免	その他のもの	E020601	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	給与取扱者等の任免を含む。	廃棄
人事	任用退職	一般職員の職への兼務、兼任、併任、事務従事	(意見具申)	E020700	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	辞職の承認	一般職員(意見具申)	E020800	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	高齢職員の退職希望者の取りまとめ	(意見具申)	E020900	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	任用退職	任用退職に関する調査・回答	E021000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員・事務		廃棄
人事	任用	その他	その他	E030011	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校			廃棄
昇給	昇給昇格	定期昇給	昇給内申書(復職調整の具申を含む)	E030000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
昇給	昇給昇格	定期昇給	教育職員(具申)	E030001	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
昇給	昇給昇格	定期昇給	事務室職員(具申)	E030002	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
昇給	昇給昇格	特別昇給	教育職員(具申)	E030100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
昇給	昇給昇格	特別昇給	事務室職員(具申)	E030101	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
昇給	昇給昇格	昇格	昇格内申書	E030200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
昇給	昇給昇格	昇格	教育職員(具申)	E030201	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
昇給	昇給昇格	昇格	事務室職員(具申)	E030202	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
昇給	昇給昇格	復職調整	教育職員(具申)	E030300	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
昇給	昇給昇格	復職調整	事務室職員(具申)	E030301	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
昇給	昇給昇格	昇給昇格	昇給昇格に関する調査・回答	E030400	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
人事	昇給	その他	その他	E030401	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校			廃棄
給与	給与	給与減額免除の承認	教育職員	E040000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校			廃棄
給与	給与	給与減額免除の承認	事務室職員	E040001	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校			廃棄
給与	給与	給与減額免除の承認	○給与減額免除申請書	E040002	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校			廃棄
給与	給与	扶養親族	認定	E040100	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
給与	給与	給与、諸手当等の確認決定	副校長等	E040200	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
給与	給与	給与、諸手当等の確認決定	副校長等以外	E040201	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	給与	給与、諸手当等の確認決定	○入力通知書(控)	E040202	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校			廃棄
給与	給与	人件費に関する予算増額の申請	増額申請	E040300	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
給与	給与	人件費に関する定例報告	インプットデータ	E040400	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
給与	給与	申告の認定、提出	申告の認定、提出	E040500	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
給与	給与	申告の認定、提出	申告書	E040501	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
給与	給与	支給表	○給料等仕訳書兼支給表	E040600	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
給与	給与	給与簿	○職員・嘱託員給与簿	E040700	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
給与	給与	報酬台帳	○講師報酬台帳	E040800	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
給与	給与	時間講師報酬等	その他報酬に関すること	E040830	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校			廃棄
給与	給与	税金等	申告の認定、提出	E040900	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
給与	スクールカウンセラーに関すること	スクールカウンセラーに関すること	スクールカウンセラーに関すること	E040810	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校			廃棄
給与	外国人英語等指導員	報酬	報酬	E040820	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校			廃棄
給与	給与	児童手当	○受給者台帳	E041000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
給与	給与	扶養・住居・通勤手当の確認及び決定	通勤届	E041111	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校			廃棄
給与	給与	児童手当	○認定請求書	E041001	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
給与	給与	児童手当	○額改定請求書・額改定届・現況届・未支払児童手当請求書	E041002	2年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	給与	児童手当	その他児童手当に関するもの	E041003	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
給与	給与	退職手当	退職手当支給の具申	E041100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
給与	給与	退職手当	その他退職手当に関すること	E041120	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
給与	給与	給与	給与に関する調査・回答	E041200	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
給与	給与	給与等関係	その他給与に関すること	E041300	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校			廃棄
給与	旅費	旅費	旅費に関する調査・回答	E050000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	職員証	発行	E060000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	証明	職員の各種証明(重要なもの)	E060100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	証明	各種証明(重要なものを除く。)	E060101	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	旧姓使用	旧姓使用申請・許可・変更(校長)	E060200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	人事部長決裁	廃棄
人事	人事記録	旧姓使用	旧姓使用申請・許可・変更(職員)	E060201	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	履歴等	○履歴事項異動届	E060300	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	職員に係るもの	廃棄
人事	人事記録	履歴等	○旧職員履歴書綴	E060301	30年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	長期	廃棄
人事	人事記録	履歴等	○辞令交付簿	E060302	30年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	長期	廃棄
人事	人事記録	履歴等	○履歴カード(副本)	E060303	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	人事記録の異動事項の届出	○届出事項通知書	E060400	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	人事記録	人事記録事務関係	○採用者調書	E060500	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	電算用	廃棄
人事	勤務時間	勤務時間の割振り	決定(校長)	E070000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	人事部長決裁	廃棄
人事	勤務時間	勤務時間の割振り	決定(校長以外)	E070001	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
人事	勤務時間	勤務時間の割振り	非常勤講師・嘱託(教育職員)	E070002	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
人事	勤務時間	勤務時間の割振り	修学旅行等による勤務時間の調整	E070004	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
人事	勤務時間	週休日等の振替	週休日・祝日の変更、代休日の指定(校長)	E070100	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	人事部長決裁	廃棄
人事	勤務時間	週休日等の振替	週休日・祝日の変更、代休日の指定(副校長等)	E070101	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
人事	勤務時間	週休日等の振替	週休日・祝日の変更、代休日の指定(教育職員)	E070102	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
人事	勤務時間	週休日等の振替	週休日・祝日の変更、代休日の指定(経営企画室職員)	E070103	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
人事	勤務時間	週休日等の振替	○週休日の変更命令簿	E070104	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
人事	勤務時間	週休日等の振替	○休日の振替処理・代休日指定簿	E070105	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
人事	勤務時間	勤務時間	勤務時間に関する調査・回答	E070200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
人事	服務	校務分掌の決定	教育職員	E080000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
人事	服務	事務分掌の決定	経営企画室職員	E080100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	校長	E080200	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	人事部長決裁	廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	副校長等○休暇、職免等処理簿	E080201	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	年次有給休暇等の承認	教育職員〇休暇、職免等処理簿	E080202	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	経営企画室職員〇休暇、職免等処理簿	E080203	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	非常勤講師・嘱託(教育職員)〇休暇、職免等処理簿	E080204	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
人事	服務	公民権行使等休暇他特別休暇の承認	校長	E080300	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	人事部長決裁、妊娠初期休暇等	廃棄
人事	服務	公民権行使等休暇他特別休暇の承認	副校長等	E080301	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	妊娠初期休暇等	廃棄
人事	服務	公民権行使等休暇他特別休暇の承認	教育職員	E080302	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	妊娠初期休暇等	廃棄
人事	服務	公民権行使等休暇他特別休暇の承認	経営企画室職員	E080303	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	妊娠初期休暇等	廃棄
人事	服務	育児休業の承認	校長	E080400	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	人事部長決裁	廃棄
人事	服務	育児休業の承認	副校長等	E080401	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
人事	服務	育児休業の承認	教育職員	E080402	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
人事	服務	育児休業の承認	経営企画室職員	E080403	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
人事	服務	部分休業の承認	校長	E080500	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	人事部長決裁	廃棄
人事	服務	部分休業の承認	副校長等	E080501	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
人事	服務	部分休業の承認	教育職員	E080502	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
人事	服務	部分休業の承認	経営企画室職員	E080503	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	承認(校長)	E080600	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	人事部長決裁、校長	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	介護休暇の承認	承認(校長以外)	E080601	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	校長以外	廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	○介護休暇申請書兼処理簿	E080602	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
人事	服務	子供の介護休暇の承認	校長	E080700	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	人事部長決裁	廃棄
人事	服務	子供の介護休暇の承認	副校長等	E080701	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
人事	服務	子供の介護休暇の承認	教育職員	E080702	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
人事	服務	子供の介護休暇の承認	経営企画室職員	E080703	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
人事	服務	ボランティア休暇の承認	校長	E080800	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	人事部長決裁	廃棄
人事	服務	ボランティア休暇の承認	副校長等	E080801	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
人事	服務	ボランティア休暇の承認	教育職員	E080802	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
人事	服務	ボランティア休暇の承認	経営企画室職員	E080803	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
人事	服務	ボランティア休暇の承認	○ボランティア活動承認申請書	E080804	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
人事	服務	週休日の勤務・超過勤務・休日勤務・宿直勤務の命令	教育職員○超過勤務等命令簿	E080900	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
人事	服務	超過勤務、休日勤務の命令	事務長○超過勤務等命令簿	E081000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	室長校を除く。	廃棄
人事	服務	超過勤務、休日勤務の命令	事務室職員○超過勤務等命令簿	E081100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
人事	服務	三六協定	三六協定の締結	E081200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
人事	服務	三六協定	三六協定の締結(現業職員)	E081201	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	出張命令(国内)	校長	E081300	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	人事部長決裁、長期近接地外の出張を除く。※但し起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	副校長等	E081301	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	長期近接地外の出張を除く。※但し起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	教育職員(講師・嘱託含む)	E081302	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	長期近接地外の出張を除く。※但し起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	経営企画室職員	E081303	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	長期近接地外の出張を除く。※但し起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	○旅行命令簿	E081304	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	長期近接地外の出張を除く。※但し起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
人事	服務	出張命令	○出張復命書	E081400	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	宿泊に伴う出張に関するもの	廃棄
人事	服務	兼職の承認	校長	E081500	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	教育に係るもの、人事部長決裁	廃棄
人事	服務	兼職の承認	副校長等	E081501	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	教育に係るもの	廃棄
人事	服務	兼職の承認	教育職員	E081502	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	教育に係るもの	廃棄
人事	服務	兼職の承認	○兼職等承認申請書	E081503	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
人事	服務	事業等従事の承認	校長	E081600	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	人事部長決裁	廃棄
人事	服務	事業等従事の承認	副校長等	E081601	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
人事	服務	事業等従事の承認	教育職員	E081602	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	職務専念義務免除の承認	校長	E081700	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	人事部長決裁	廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	副校長等	E081701	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校			廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	教育職員	E081702	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	組合を除く	廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	教育職員	E081703	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	組合交渉・準備	廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	経営企画室職員	E081704	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	組合を除く	廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	経営企画室職員	E081705	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校		組合交渉・準備	廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	○休暇、職免等処理簿	E081706	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校			廃棄
人事	服務	海外旅行の許可	校長	E081800	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。 人事部長決裁	廃棄
人事	服務	海外旅行の許可	副校長等	E081801	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
人事	服務	海外旅行の許可	教育職員	E081802	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員	休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
人事	服務	争議行為等	状況の報告	E081900	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	事務室長の決定すべき事案とされている場合を除く。	廃棄
人事	服務	争議行為等	状況の報告(経営企画室職員)	E081901	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
人事	服務	勤怠	○出勤記録の帳票	E082000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
人事	服務	勤怠	○出勤簿	E082001	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	服務	服務に関する調査・回答	E082100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
人事	研修(教員)	研修命令	調査報告	E090000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校			廃棄
人事	研修(教員)	研修命令	副校長等	E090001	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員	長期にわたる研修、海外派遣研修を除く。	廃棄
人事	研修(教員)	研修命令	教育職員	E090002	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員	長期にわたる研修、海外派遣研修を除く。	廃棄
人事	研修(教員)	研修の承認	教育職員	E090100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員	教育公務員特例法第20条第2項に基づくもの(4時間研修、グループ研修等)	廃棄
人事	研修(教員)	研修の承認	短期研修命令(教員)	E090101	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
人事	研修(教員)	研修の承認	教員の受講申し込み・決定通知	E090102	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
人事	研修(教員)	研修の承認	教員の受講取消し・欠席連絡	E090103	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
人事	研修(事務)	研修命令	経営企画室職員	E090200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	長期にわたる研修、海外派遣研修を除く。	廃棄
人事	研修(事務)	研修の承認	事務職員の受講申し込み・決定通知	E090201	2年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
人事	研修(事務)	研修の承認	事務職員の受講取消し・欠席連絡	E090202	2年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
人事	研修	研究会	各種研究会加盟の決定	E100000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
人事	研修	研修(教員)	研修に関する調査・回答(教育職員)	E100100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
人事	研修	研修(事務)	研修に関する調査・回答(事務職員)	E100200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
人事	分限・表彰	表彰	叙位叙勲・都功労者表彰等の候補者の推薦	E110000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	分限・表彰	表彰	永年勤続者表彰推薦	E110001	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
人事	分限・表彰	休職	休職の意見具申	E110100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	規則に基づく	廃棄
人事	分限・表彰	病気休職	病気休職の内申	E110200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
人事	分限・表彰	分限・表彰	分限・表彰に関する調査・回答	E110300	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
人事	資格・免許・選考	履歴搭載依頼	新規取得資格等	E120000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校			廃棄
人事	資格・免許・選考	認定講習申込	教員免許等	E120100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校			廃棄
人事	資格・免許・選考	受験申込	昇任選考等申込	E120200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
人事	免許更新	免許更新関係	免許更新申し込み等	E120110	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校			廃棄
人事	資格・免許・選考	資格・免許・選考	資格・免許・選考に関する調査・回答	E120300	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
人事	臨時・講師・嘱託	臨時・講師・嘱託	臨時・講師・嘱託に関する調査・回答	E130000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
人事	人事	その他	その他	E130100	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校			廃棄
福利	収受文書	公立共済	通知(説明会等)	F000100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
福利	収受文書	都共済	通知(説明会等)	F000200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
福利	収受文書	社会保険	通知(説明会等)	F000300	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
福利	収受文書	事業団	通知(説明会等)	F000400	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
福利	収受文書	年金	通知(説明会等)	F000500	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
福利	収受文書	公務災害	通知(説明会等)	F000600	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
福利	収受文書	被服貸与	通知(説明会等)	F000700	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
福利	収受文書	教職員安全衛生	通知(説明会等)	F000800	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
福利	収受文書	教職員厚生会	通知(説明会等)	F000900	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
福利	収受文書	教職員文化会	通知(説明会等)	F001000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
福利	収受文書	教職員互助会	通知(説明会等)	F001100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
福利	収受文書	職員住宅	通知(説明会等)	F001200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
福利	共済組合	短期給付	資格取得・扶養認定等の申請	F010000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
福利	共済組合	事業	貸付金申込書等	F010100	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	常用	廃棄
福利	共済組合	貯蓄	財形貯蓄	F010200	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	常用	廃棄
福利	共済組合	共済組合	共済組合に関する調査・回答	F010300	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
福利	社会保険	社会保険	資格取得・扶養認定等の申請	F020000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校			廃棄
福利	社会保険	社会保険	その他社会保険料に関すること	F020100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
福利	事業団	給付	給付事業申し込み	F030000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
福利	事業団	保険	各種年金・保険申し込み	F030100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
福利	事業団	事業団	事業団に関する調査・回答	F020200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
福利	年金	請求	年金請求の副申	F040000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
福利	年金	年金	年金に関する調査・回答	F040100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
福利	公務災害	公務災害	認定の副申	F050000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
福利	公務災害	労働者災害補償	嘱託、一般賃金等	F050100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
福利	公務災害	公務災害・労災	公務災害・労災に関する調査・回答	F050200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
福利	被服貸与	被服貸与	申請	F060000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
福利	被服貸与	被服貸与	○所要量調書(写)	F060001	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
福利	被服貸与	被服貸与	○採寸カード(写)	F060002	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
福利	被服貸与	被服貸与	被服貸与に関する調査・回答	F060003	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
福利	教職員厚生会	教職員厚生会	教職員厚生会に関する調査・回答	F070000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
福利	教職員互助会	教職員互助会	教職員互助会に関する調査・回答	F080000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
福利	教職員文化会	教職員文化会	教職員文化会に関する調査・回答	F090000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
福利	職員住宅	職員住宅	職員住宅に関する調査・回答	F100000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
福利	教職員安全衛生	安全衛生計画	計画の決定	F110000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
福利	教職員安全衛生	安全衛生委員会	安全衛生委員会の設置・開催	F110100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
福利	教職員安全衛生	健康管理	職員の健康診断の実施	F110200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
福利	教職員安全衛生	健康管理	○健康診断結果通知書(所属控)	F110201	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員	保存期間法定/法5、職員に係るもの	廃棄
福利	教職員安全衛生	健康管理	○健康診断連名簿	F110202	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
福利	教職員安全衛生	産業医の業務状況	○産業医業務状況書	F110300	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
福利	教職員安全衛生	教職員安全衛生	教職員安全衛生に関する調査・回答	F110400	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	副校長		廃棄
福利	福利	その他	その他	F110500	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校			廃棄
予算	収受文書	予算配付	通知(説明会等)	G000100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
予算	収受文書	校内予算	通知(説明会等)	G000200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
予算	収受文書	歳入	通知(説明会等)	G000300	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
予算	収受文書	歳出	通知(説明会等)	G000400	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
予算	収受文書	用品	通知(説明会等)	G000500	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
予算	収受文書	決算	通知(説明会等)	G000600	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
予算	収受文書	財務会計	通知(説明会等)	G000700	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
予算	収受文書	金銭管理	通知(説明会等)	G000800	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
予算	予算配付	歳出予算	予算配付調書	G010000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
予算	予算配付	歳出予算	配付予算の年間執行計画の作成、変更	G010001	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
予算	予算配付	歳出予算	配付予算の各四半期別執行計画の作成	G010002	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	予算配付	歳出予算	配付予算の増額、減額の申請	G010003	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
予算	予算配付	歳出予算	配付予算の執行状況の報告	G010004	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
予算	予算配付	歳出予算	年間物品需給計画の決定	G010005	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
予算	予算配付	歳出予算	需給計画に基づく物品の買入れの計画決定	G010006	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
予算	予算配付	国庫補助	国庫補助にかかる基本方針の決定	G010100	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
予算	予算配付	国庫補助	国庫補助交付申請書	G010101	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
予算	予算配付	予算配付	予算配付に関する調査・回答	G010200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
予算	校内予算	自律経営	自律経営推進予算書(都教委報告分)	G020000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
予算	予算調整会議	予算調整会議に関すること	予算調整会議に関すること	G010210	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員・事務		廃棄
予算	校内予算	自律経営	自律経営予算四半期別執行計画書	G020001	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
予算	校内予算	自律経営以外	校内予算決定調書	G020100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
予算	校内予算	自律経営以外	校内予算執行計画	G020101	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
予算	校内予算	自律経営以外	校内予算四半期別執行計画	G020102	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
予算	校内予算	校内予算	校内予算に関する調査・回答	G020200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
予算	歳入	歳入調定の決定	入学考査料	G030000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
予算	歳入	歳入調定の決定	証明書交付	G030001	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	歳入	歳入調定の決定	財産貸付、売払収入に係るもの	G030002	10年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
予算	歳入	歳入調定の決定	預金利子、電気料の受入	G030003	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
予算	歳入	歳入調定の決定	違約金、遅延利子に基づくもの	G030004	10年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
予算	歳入	歳入調定の決定	入学料	G030005	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
予算	歳入	歳入調定の決定	生産物売払収入に係るもの	G030006	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
予算	歳入	歳入	○現金出納簿	G030100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
予算	歳入	歳入	歳入に関する調査・回答	G030101	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
予算	歳出	支出の決定	報酬、給料、職員手当等に係るもの	G040000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	超過勤務手当を除く。支出命令書関係一式含む。	廃棄
予算	歳出	支出の決定	土地建物賃借料、負担金、補助金、交付金に係るもの	G040001	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	使用料、負担金等	廃棄
予算	歳出	支出の決定	設計委託、工事請負に係るもの	G040002	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
予算	歳出	支出の決定	超過勤務、旅費に係るもの	G040003	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	※ただし、旅費に係るもので、起案時5年保存であった文書は5年保存。	廃棄
予算	歳出	支出の決定	税収入・使用料等の過誤納還付に係るもの	G040004	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
予算	歳出	支出の決定	不法行為に基づく損害賠償に係るもの	G040005	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	報償費	廃棄
予算	歳出	支出の決定	労働保険料、厚生年金保険料、健康保険料、賃金、報償費に係るもの	G040006	2年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	社会保険料、賃金、報償費	廃棄
予算	歳出	支出の決定	生徒の見舞金等交際費に係るもの	G040007	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	交際費	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	歳出	支出の決定	電気料、ガス代、上下水道使用料、クリーニング代、物品購入代金に係るもの	G040008	2年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	光熱水費、役務費、一般需用費	廃棄
予算	歳出	支出の決定	運送費、郵便料、筆耕料、翻訳料、樹木剪定料、飲食代、動産借上料・会場借上料・施設入場料に係るもの	G040009	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	※ただし、飲食を伴う会議費で起案時3年保存であった文書は3年保存。	廃棄
予算	歳出	支出の決定	継続支払の決定に係るもの	G040010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
予算	歳出	支出の決定	少額案件に係る支出	G040011	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
予算	歳出	支出の決定	○審査登録一覧表	G040012	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
予算	歳出	成績評価	委託契約成績評価	G040100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
予算	歳出	請負・委託	役務費に関する契約請求	G040200	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
予算	歳出	請負・委託	役務費に関する契約	G040201	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	役務費	廃棄
予算	歳出	請負・委託	工事請負に関する契約請求	G040202	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
予算	歳出	請負・委託	工事請負に関する契約	G040203	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	工事請負費	廃棄
予算	歳出	請負・委託	委託契約予定価格が300万円未満の地質調査、測量、設計、工事の監理業務	G040204	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	委託料	廃棄
予算	歳出	請負・委託	地質調査、測量、設計、工事監理業務以外の委託契約の請求	G040205	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
予算	歳出	請負・委託	地質調査、測量。設計、工事監理業務以外の委託契約	G040206	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	委託料	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	歳出	買入・借入・売払・貸付	物件の買入・印刷、売払、貸付、借入予定価格が150万円～300万円未満	G040302	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	(買入れのうち燃料、物品等を除く。)＊飲食を伴う会議費で起案時3年保存であった文書は3年保存	廃棄
予算	歳出	買入・借入・売払・貸付	物件の買入・印刷、売払 貸付、借入予定価格が150万円未満	G040303	2年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	(寄附受領、譲与、減額による受払い及び交換を含む。買入れの燃料、物品等に限る。)	廃棄
予算	歳出	買入・借入・売払・貸付	物件の買入・印刷、売払、貸付、借入予定価格が150万円未満	G040304	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	(買入れのうち燃料、物品等を除く。)＊ただし、飲食を伴う会議費で起案時3年保存であった文書は3年保存	廃棄
予算	歳出	買入・借入・受払、貸付	予定価格が40万円以上の契約請求	G040305	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
予算	歳出	歳出	歳出に関する調査・回答	G040400	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
予算	請負・委託	印刷物製作・建物管理・調査委託等	予定価格が 6000万円以上(議会条例の適用を受ける事案に係るもの)	G050000	10年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	事業継続中は常用	廃棄
予算	請負・委託	印刷物製作・建物管理・調査委託等	予定価格が 6000万円以上(議会条例の適用を受けないもの)	G050001	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	事業継続中は常用	廃棄
予算	請負・委託	印刷物製作・建物管理・調査委託等	予定価格が 300万円以上6000万円未満	G050002	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	事業継続中は常用	廃棄
予算	請負・委託	印刷物製作・建物管理・調査委託等	予定価格が 300万円未満	G050003	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	事業継続中は常用	廃棄
予算	請負・委託	工事、修繕、通信、運搬に係る役務の提供	予定価格が 400万円未満	G050100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	特別区内に所在する都立学校	廃棄
予算	請負・委託	工事に係る役務の提供	予定価格が 400万円以上500万円未満	G050200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	特別区内に所在する都立学校	廃棄
予算	請負・委託	工事請負契約	予定価格が 400万円以上500万円未満	G050300	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	特別区内に所在する都立学校	廃棄
予算	請負・委託	工事請負契約	予定価格が 400万円未満	G050301	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	特別区内に所在する都立学校	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	請負・委託	修繕、通信、運搬に係る役務の提供	予定価格が 400万円以上1000万円未満	G050400	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
予算	買入・借入・売払・貸付	物件の買入・借入・売払・貸付	物件の買入予定価格が300万円以上	G060000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	理振、産振の買い入れ	廃棄
予算	買入・借入・売払・貸付	物件の買入・借入・売払・貸付	予定価格が150万円～300万円未満	G060001	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	(寄附受領、譲与、減額による受払い及び交換を含む。買入れのうち燃料、物品等に限る。)	廃棄
予算	買入・借入・売払・貸付	物件の買入・借入・売払・貸付	予定価格が150万円～300万円未満	G060002	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	(買入れのうち燃料、物品等を除く。)＊飲食を伴う会議費で起案時3年保存であった文書は3年保存	廃棄
予算	買入・借入・売払・貸付	物件の買入・借入・売払・貸付	予定価格が150万円未満	G060003	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	(寄附受領、譲与、減額による受払い及び交換を含む。買入れのうち燃料、物品等に限る。)	廃棄
予算	買入・借入・売払・貸付	物件の買入・借入・売払・貸付	予定価格が150万円未満	G060004	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	(買入れのうち燃料、物品等を除く。)＊飲食を伴う会議費で起案時3年保存であった文書は3年保存	廃棄
予算	買入・借入・売払・貸付	物件の売り払い	予定価格が150万円～300万円未満	G060100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	特別区外の学校(寄附受領、譲与、減額による受払い及び交換を含む。買入れのうち燃料、物品等に限る。)	廃棄
予算	買入・借入・売払・貸付	物件の売り払い	予定価格が150万円～300万円未満	G060101	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	特別区外の学校(買入れのうち燃料、物品等を除く。)＊飲食を伴う会議費で起案時3年保存であった文書は3年保存	廃棄
予算	買入・借入・売払・貸付	産業教育振興法に基づく国庫負担事業に係る物品の買入れ	予定価格6000万円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)	G060200	10年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	当該物品に係る処分制限期間中は、常用	廃棄
予算	買入・借入・売払・貸付	産業教育振興法に基づく国庫負担事業に係る物品の買入れ	予定価格6000万円以上(上記以外のもの)	G060201	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	当該物品に係る処分制限期間中は、常用	廃棄
予算	買入・借入・売払・貸付	産業教育振興法に基づく国庫負担事業に係る物品の買入れ	予定価格300万円以上6000万円未満	G060202	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	当該物品に係る処分制限期間中は、常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	買入・借入・売払・貸付	産業教育振興法に基づく国庫負担事業に係る物品の買入れ	予定価格300万円未満	G060203	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	当該物品に係る処分制限期間中は、常用	廃棄
予算	用品	購入の決定	用品請求	G070000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
予算	用品	用品の帳票	送付書兼物品受入・払出通知書	G070100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
予算	用品	用品の帳票	送付書	G070101	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
予算	用品	用品指定の解除の申請	○指定用品の購入・請求・払出し	G070200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
予算	用品	用品	用品に関する調査・回答	G070300	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
予算	決算	決算	歳入・歳出決算調書の報告	G080000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	常用が望ましい	廃棄
予算	決算	決算	歳入・歳出決算見込額の報告	G080001	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	常用が望ましい	廃棄
予算	決算	決算	決算見込額の調査	G080002	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	常用が望ましい	廃棄
予算	決算	決算	決算見込調べの作成	G080003	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	常用が望ましい	廃棄
予算	決算	決算	決算説明資料の作成	G080004	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	常用が望ましい	廃棄
予算	決算	決算	決算に関する調査・回答	G080005	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
予算	財務会計	予算執行管理システム	○歳出予算配当調書	G090000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	予算執行管理システム	○歳出予算配付調書	G090001	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	予算執行管理システム	○歳出予算執行委任調書	G090002	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	予算執行管理システム	○歳出予算流用調書	G090003	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	財務会計	予算執行管理システム	○予備費充当調書・内訳	G090004	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	決算システム	○月別科目別決算資料（歳入）	G090100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	決算システム	○局別科目別決算資料（歳出）	G090101	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	歳入・歳出・外現金管理	○収入登録確認書	G090200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	歳入・歳出・外現金管理	○収入登録不能訂正確認書	G090201	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	歳入・歳出・外現金管理	○年度繰越一覧表	G090202	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	資金管理システム	○局別款別執行実績一覧表(歳入/歳出)	G090300	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	資金管理システム	○局別款別執行実績表（歳入/歳出）	G090301	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	物品管理システム	○物品管理者別物品一覧表	G090400	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	物品管理システム	○物品異動状況集計表	G090401	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	物品管理システム	○物品管理者別品名別集計表	G090402	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	物品管理システム	○所在場所別物品一覧表	G090403	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	物品管理システム	○品名別取得年度一覧表	G090404	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	物品管理システム	○貸与一覧表	G090405	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	物品管理システム	○寄託一覧表	G090406	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	物品管理システム	○物品管理番号一覧	G090407	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	財務会計	物品管理システム	○所在場所一覧	G090408	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	契約締結高の報告	四半期ごと	G090500	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
予算	財務会計	財務会計	財務会計に関する調査・回答	G090600	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○口座振替再送通知書	G100000	10年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○口座振替支払明細書記載内容訂正通知書	G100001	10年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○口座振替不能通知書	G100002	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○口座振替戻入通知書	G100003	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○口座振替中止通知書	G100004	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○送金支払未済通知書	G100005	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○送金再送通知書	G100006	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○送金戻入通知書	G100007	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○送金中止通知書	G100008	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○給料等仕訳書兼支給表	G100100	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○入札保証金納付書・同領収書	G100101	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○執行不能額調書	G100102	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○過誤納額通知書	G100103	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○不納欠損額通知書	G100104	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○不納欠損取消通知書	G100105	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○繰替使用計算書	G100106	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○振替収入命令書	G100107	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○振替支出命令書	G100108	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○税外収入徴収簿	G100109	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○収入額更正通知書	G100110	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	収納金日報の作成	G100111	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○収納金口座振替納付届	G100112	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	取消届が提出されるまでは常用	廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○収納金口座振替取消届	G100113	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○落札者確定通知書	G100114	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○事務引継明細書	G100115	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○給与取扱者指定通知書	G100116	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	当該給与取扱者指定期間中は常用	廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	現金の亡失、損傷の報告	○現金亡失損傷報告書	G100200	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	自己検査の実施(検査結果の報告を含む。)	○検査報告書	G100300	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の受入、保管依頼	毎年委託更新するもの	G100400	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の受入、保管依頼	毎年委託更新しないもの	G100401	10年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出・請求	有価証券の払出・請求	G100500	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券受領書	G100600	10年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券還付請求書	G100601	10年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○利札還付請求書	G100602	10年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券受払簿	G100603	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○有価証券(公有財産)受払簿	G100604	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○有価証券(公有財産)受入通知書	G100605	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○有価証券(公有財産)払出通知書	G100606	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○有価証券(公有財産)受入報告書	G100607	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○有価証券(公有財産)払出報告書	G100608	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券納付書	G100609	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券受入通知書	G100610	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券払出通知書	G100611	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○利札払出通知書	G100612	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券整理簿	G100613	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○有価証券(公有財産)整理簿	G100614	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
予算	金銭管理	金銭の受払、保管	○現金出納簿	G110000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
予算	金銭管理	金銭の受払、保管	○納入済通知書送付書	G110001	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
予算	金銭管理	金銭の受払、保管	○収納金日報	G110002	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
予算	金銭管理	金銭の受払、保管	○引継報告書(出納員、前渡受者)	G110003	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	明細書含む	廃棄
予算	金銭管理	金銭の受払、保管	○収入額更正依頼書	G110004	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
予算	金銭管理	金銭管理	金銭管理に関する調査・回答	G110100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
予算	予算	その他	その他	G110200	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校			廃棄
財産	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	H000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	常用	廃棄
財産	収受文書	財産管理	通知(説明会等)	H000100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
財産	収受文書	施設管理	通知(説明会等)	H000200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
財産	収受文書	物品管理	通知(説明会等)	H000300	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
財産	収受文書	国庫補助金	通知(説明会等)	H000400	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
財産	財産管理	教育財産の異動	教育財産の取得申請	H010000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
財産	財産管理	教育財産の異動	教育財産の用途変更申請	H010001	30年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	長期	廃棄
財産	財産管理	教育財産の異動	教育財産の用途廃止申請	H010002	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財産	財産管理	教育財産の異動	教育財産の増減異動の決定	H010003	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
財産	財産管理	教育財産の異動	教育財産の増減異動状況等の報告	H010004	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
財産	財産管理	建物等保全に関する調査連絡	○保全管理台帳	H010100	30年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	長期	廃棄
財産	財産管理	台帳管理	財産台帳の整備	H010200	30年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	長期	廃棄
財産	財産管理	台帳管理	財産台帳の報告	H010201	30年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	長期	廃棄
財産	財産管理	目的外使用	教育財産の軽易な目的外使用の許可	H010300	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
財産	財産管理	目的外使用	教育財産の目的外使用の許可	H010301	10年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
財産	財産管理	目的外使用	目的外使用の許可に伴う光熱水費の支払協定の締結	H010302	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
財産	財産管理	財産管理	財産管理に関する調査・回答	H010400	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	維持管理計画	施設・設備その他財産の維持管理計画の決定	H020000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	増改修	増改修計画書	H020100	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	台帳管理	施設台帳の整備	H020200	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	台帳管理	施設台帳の報告	H020201	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	各種補助金等に係る台帳	整備、報告	H020300	30年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	長期	廃棄
財産	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○施設保守点検票	H020400	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○電気保守業務記録	H020401	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財産	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○消防設備点検報告	H020402	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○プール管理	H020403	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○ビル管理執務記録	H020404	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○ビル環境衛生管理	H020405	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	施設の使用	許可	H020500	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	※決定区分及び保存期間は、財産管理事務の手引の例による。	廃棄
財産	施設管理	施設管理	施設管理に関する調査・回答	H020600	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	自己検査の実施(検査結果の報告を含む。)	○検査報告書	H030000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管	○備品・不用品出納簿	H030100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管	○消耗品出納簿	H030101	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管	○消耗品・動物・不用・借用出納簿	H030102	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管	○材料品出納簿	H030103	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管	○動物出納簿	H030104	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管	○貸与品・寄託品整理簿	H030105	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管	○物品過不足調書	H030106	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管	○物品過不足通知書	H030107	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品受払簿	H030200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品払出通知書(共用又はその他の払出)	H030201	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品受入通知書兼払出通知書(物品管理者間の異動)	H030202	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品受入通知書(返納)	H030203	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品請求書兼物品受入・払出通知書	H030204	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品受入・払出通知書(購入等による受入)	H030205	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品請求・返納書兼物品受入・払出通知書	H030206	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品受入・払出通知書(その他の受入)	H030207	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品請求書兼物品払出通知書	H030208	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品受入・払出通知書(共用)	H030209	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品受領・引渡書	H030210	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品受領書	H030211	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○備品共用票	H030212	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○備品・動物供用票	H030213	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○動物供用票	H030214	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品短期賃貸借管理票	H030215	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の集中購買	○物品払出通知書(集中購買品の所属換)	H030300	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財産	物品管理	物品の集中購買	○物品送付通知書兼物品受入・払出通知書	H030301	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の分類換え・区分換えの決定	○物品分類換・区分換通知書	H030400	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の分類換えの決定	○物品分類換通知書	H030500	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の区分換えの決定	○物品区分換通知書	H030600	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	不用品	不用品の処分、廃棄の決定	H030700	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	重要物品	○重要物品報告書	H030800	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	材料品の特別整理	○材料品使用(返還)伝票	H030900	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	材料品の特別整理	○材料品受払報告書	H030901	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	引継ぎ	引継ぎの決定	H031000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	引継ぎ	○物品引継報告書	H031001	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	引継ぎ	○物品事務引継明細書	H031002	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	引継ぎ	○物品引継明細書	H031003	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	自己検査	○検査報告書	H031100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	検査結果の報告を含む。	廃棄
財産	物品管理	自己検査	物品に関する自己検査の実施細目の決定	H031101	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	改正の時までは常用	廃棄
財産	物品管理	物品の亡失・損傷報告	○物品亡失報告書	H031200	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の亡失・損傷報告	○物品亡失・損傷報告書	H031201	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財産	物品管理	物品の亡失・損傷報告	○物品損傷報告書	H031202	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の所属換え	○物品所属換請求書兼物品払出通知書	H031300	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の所属換え	物品の所属換えのあっ旋の依頼	H031301	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の所属換え	○あっ旋状況一覧表	H031302	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の所属換え	○あっ旋物品登録票	H031303	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の所属換え	○物品所属換決定通知書兼物品受入・払出通知書	H031304	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品管理	物品管理に関する調査・回答	H031400	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
財産	財産	その他	その他	H031403	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校			廃棄
財産	国庫補助金	教科設備	教科設備経理状況報告	H040000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
財産	国庫補助金	教科設備	○教科設備台帳	H040001	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
財産	国庫補助金	産振	産振設備経理状況報告	H040100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
財産	国庫補助金	産振	○産振設備台帳	H040101	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
財産	国庫補助金	国庫補助金	国庫補助金に関する調査・回答	H040200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
財産	国庫補助	国庫補助	その他	H040300	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校			廃棄
生涯	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	I000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生涯	収受文書	生涯学習	通知(説明会等)	I000100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
生涯	収受文書	学校開放事業	通知(説明会等)	I000200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
生涯	生涯学習	生涯学習	生涯学習に関する調査・回答	I000300	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放事業	運営委員会	運営委員会の設置・委員の委嘱	I010000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放事業	運営委員会	運営委員会の開催	I010001	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放事業	実施計画	開放事業実施の決定	I010100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放事業	実施計画	開放事業の計画の決定	I010101	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放事業	実施計画	執行事業の報告	I010102	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放事業	実施計画	事業実績の報告	I010103	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放事業	公開講座	受講者の募集・決定	I010200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放事業	公開講座	受講料の決定・徴収	I010201	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放事業	公開講座	修了の認定	I010202	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校			廃棄
生涯	学校開放事業	公開講座	○受講者記録	I010203	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校			廃棄
生涯	学校開放事業	公開講座	その他の資料	I010204	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放事業	学習・文化施設開放	利用者の募集・決定	I010300	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放事業	学習・文化施設開放	その他の資料	I010301	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生涯	学校開放事業	体育施設開放	利用者の募集・決定	I010400	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放事業	体育施設開放	その他の資料	I010401	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放事業	学校外活動	参加者の募集・決定	I010500	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放事業	学校外活動	その他の資料	I010501	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放事業	学校開放事業	学校開放事業に関する調査・回答	I010700	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
生涯	生涯	その他	その他	I010800	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校			廃棄
保健	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	J000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	常用	廃棄
保健	収受文書	保健指導	通知(説明会等)	J000100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
保健	収受文書	保健体育	通知(説明会等)	J000200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
保健	保健指導	健康診断	児童・生徒の健康診断の実施計画の決定	J010000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
保健	保健指導	健康診断	○健康診断票(生徒)	J010001	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員	保存期間法定/法5	廃棄
保健	保健指導	児童生徒の健康管理	○個人カルテ	J010100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
保健	保健指導	児童生徒の健康管理	○伝染病に関する帳票	J010101	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
保健	保健指導	児童生徒の健康管理	事故報告書	J010102	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
保健	保健指導	児童生徒の健康管理	独立行政法人日本スポーツ振興センター	J010103	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
保健	保健指導	執務記録	○学校医等執務記録	J010200	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	ー	保存期間法定/法5	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
保健	保健指導	保健指導	保健指導に関する調査・回答	J010300	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
保健	保健体育	保健体育	保健体育に関する調査・回答	J020000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員		廃棄
保健	保健	その他	その他	J020100	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校			廃棄
一般	監査	監査等指摘事項の処理	てん末報告書の作成	M001001	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
一般	監査	監査等指摘事項の処理	軽易な資料等	M001002	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
一般	監査	監査及び出納検査	軽易な資料等	M001003	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
一般	監査	自己検査	実施	M001004	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
一般	監査	自己検査	軽易な資料等	M001005	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
一般	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○施設保守点検票	M002001	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
一般	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○電気保守業務記録	M002002	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
一般	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○消防設備点検報告	M002003	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
一般	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○プール管理	M002004	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
一般	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○ビル管理執務記録	M002005	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
一般	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○ビル環境衛生管理	M002006	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	軽易な資料等	M002007	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定	M000201	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校			廃棄
一般	施設管理	施設の使用許可	許可	M002008	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
一般	施設管理	施設の使用許可	軽易な資料等	M002009	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
一般	災害等危機管理	防災訓練	重要なもの	M003001	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員・事務	総合防災訓練等	廃棄
一般	災害等危機管理	防災訓練	重要なものを除く。	M003002	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員・事務		廃棄
一般	災害等危機管理	その他危機管理	危機情報の収集、報告	M003004	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員・事務		廃棄
一般	災害等危機管理	その他危機管理	軽易な資料等	M003005	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員・事務		廃棄
一般	諸証明	諸証明	証明の実施	M004001	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
一般	諸証明	諸証明	軽易な資料等	M004002	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
一般	情報システム	情報処理機器の利用	機器の管理	M005001	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員・事務		廃棄
一般	情報システム	情報処理機器の利用	軽易な資料等	M005002	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員・事務		廃棄
一般	情報システム	データ通信ネットワーク	基本方針及び計画に基づく維持管理	M005003	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員・事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	情報システム	データ通信ネットワーク	○端末登録申請書	M005004	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員・事務		廃棄
一般	情報システム	データ通信ネットワーク	運用調整に係る関係機関との連絡	M005005	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員・事務		廃棄
一般	情報システム	データ通信ネットワーク	軽易な資料等	M005006	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員・事務		廃棄
一般	安全衛生	適用事業	適用事業報告	M006001	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	副校長	労働基準法に基づくもの	廃棄
一般	安全衛生	適用事業	軽易な資料等	M006002	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	副校長		廃棄
一般	安全衛生	公務災害補償	認定又は補償金及び見舞金支給の進達	M006003	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	職員に係るもの	廃棄
一般	安全衛生	公務災害補償	軽易な資料等	M006004	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
一般	安全衛生	環境管理	○作業環境測定結果記録	M006005	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	法3	廃棄
一般	安全衛生	環境管理	軽易な資料等	M006006	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
一般	安全衛生	安全衛生計画	計画の決定	M006007	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	副校長		廃棄
一般	安全衛生	安全衛生計画	軽易な資料等	M006008	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	副校長		廃棄
一般	安全衛生	安全衛生委員会	安全衛生委員会の開催	M006009	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	副校長		廃棄
一般	安全衛生	安全衛生委員会	軽易な資料等	M006010	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	副校長		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	安全衛生	安全衛生整備状況	整備状況の報告	M006011	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	副校長		廃棄
一般	安全衛生	安全衛生整備状況	軽易な資料等	M006012	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	副校長		廃棄
一般	安全衛生	産業医の業務状況	○産業医業務状況書	M006013	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
一般	安全衛生	産業医の業務状況	軽易な資料等	M006014	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
一般	安全衛生	健康管理	健康管理に関する報告、通知	M006015	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	副校長	職員に係るもの	廃棄
一般	安全衛生	健康管理	軽易な資料等	M006016	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	副校長		廃棄
一般	安全衛生	健康診断	○一般健康診断結果通知書(所属控)	M006017	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	副校長	法5	廃棄
一般	安全衛生	健康診断	軽易な資料等	M006018	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	副校長		廃棄
一般	事故報告	異常事態の発生の報告及び連絡	事故発生等連絡票、状況報告書	M007001	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
一般	事故報告	異常事態の発生の報告及び連絡	軽易な資料等	M007002	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なもの)	M008001	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	M008002	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(簡易又は定例的なもの)	M008003	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の延長の決定	M008004	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の特例	M008005	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例	廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	非開示決定等の取消し	M008006	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	事案の移送	M008007	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	第三者保護等	M008008	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	開示手数料	M008009	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書の開示	軽易な資料等	M008010	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書情報の提供	開示・非開示の決定(重要なもの)	M008011	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書情報の提供	開示・非開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	M008012	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
一般	公文書の開示等	公文書情報の提供	開示・非開示の決定(簡易又は定例的なもの)	M008013	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
一般	公文書の開示等	任意的開示	開示・非開示の決定	M008014	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
一般	公文書の開示等	任意的開示	軽易な資料等	M008015	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
一般	公文書の開示等	目録	公開件名の決定	M008016	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
一般	公文書の開示等	目録	軽易な資料等	M008017	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出(開始・変更・廃止)	○保有個人情報取扱事務届出事項	M009001	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出(開始・変更・廃止)	軽易な資料等	M009002	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(重要なもの)	M009003	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	M009004	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(簡易又は定例的なもの)	M009005	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	決定期間の延長の決定	M009006	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	決定期間の特例	M009007	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	非開示・非訂正・利用非停止決定等の取消し	M009008	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	軽易な資料等	M009009	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	事案の移送	M009010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の開示	第三者保護等	M009011	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
一般	個人情報保護	その他	その他	M000202	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校			廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(重要なもの)	M009012	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	副校長		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	個人情報保護	保有個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(重要なものを除く。)	M009013	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
一般	個人情報保護	保有個人情報の目的外利用	軽易な資料等	M009014	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
一般	個人情報保護	個人情報の適正管理	個人情報の安全管理の実施(重要なもの及び簡易なものを除く。)	M009016	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
一般	個人情報保護	個人情報の適正管理	個人情報の安全管理の実施(重要なもの)	M009015	7年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
一般	個人情報保護	個人情報の適正管理	個人情報の安全管理の実施(簡易なもの)	M009017	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
一般	特定個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出(開始・変更・廃止)	○保有個人情報取扱事務届出事項	M010001	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
一般	特定個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出(開始・変更・廃止)	軽易な資料等	M010002	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
一般	特定個人情報保護	特定個人情報事務取扱担当者	特定個人情報事務取扱担当者の命免	M010003	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
一般	特定個人情報保護	特定個人情報事務取扱担当者	特定個人情報事務取扱担当者の役割及び取り扱う特定個人情報の範囲の指定	M010004	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
一般	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(重要なもの)	M010005	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
一般	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	M010006	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(簡易又は定例的なもの)	M010007	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
一般	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	決定期間の延長の決定	M010008	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
一般	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	非開示・非訂正・利用非停止の決定等の取消し	M010009	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
一般	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	事案の移送	M010010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
一般	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	第三者保護等	M010011	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
一般	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	軽易な資料等	M010012	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
一般	特定個人情報保護	保有特定個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(重要なもの)	M010013	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
一般	特定個人情報保護	保有特定個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(重要なものを除く。)	M010014	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
一般	特定個人情報保護	保有特定個人情報の目的外利用	軽易な資料等	M010015	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
一般	特定個人情報保護	情報提供等の記録の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定	M010016	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
一般	特定個人情報保護	情報提供等の記録の開示	決定期間の延長の決定	M010017	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
一般	特定個人情報保護	情報提供等の記録の開示	非開示・非訂正決定の取消し	M010018	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
一般	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の符号取得、照会及び提供	M010019	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
一般	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の安全管理の実施(重要なもの)	M010020	7年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の安全管理の実施(重要なもの及び簡易なものを除く。)	M010021	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
一般	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の安全管理の実施(簡易なもの)	M010022	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
一般	事案決定	事案決定実施細目	事案決定実施細目の作成・変更	M011001	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	次期改正まで常用	廃棄
一般	事案決定	事案決定実施細目	事案決定実施細目	M011002	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	次期改正まで常用	廃棄
一般	事案決定	事案決定実施細目	軽易な資料等	M011003	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
一般	コンプライアンスの推進	コンプライアンスの推進に係る取組	重要なもの	M012001	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員・事務		廃棄
一般	コンプライアンスの推進	コンプライアンスの推進に係る取組	軽易なもの	M012002	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員・事務		廃棄
一般	コンプライアンスの推進	コンプライアンスの推進に係る取組	軽易な資料等	M012003	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員・事務		廃棄
一般	公益通報	職員等からの公益通報(内部通報)に関すること。	公益通報を受け付けること。	M013001	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
一般	公益通報	職員等からの公益通報(内部通報)に関すること。	軽易な資料等	M013002	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
一般	働きかけの記録	働きかけの記録	○対応記録票	M014001	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
文書	文書管理	文書取扱主任	文書取扱主任の命免	N015001	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
文書	文書管理	文書取扱主任	文書取扱主任を置かないことの決定	N015002	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
文書	文書管理	文書取扱主任	軽易な資料等	N015003	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	ファイル責任者	ファイル責任者の指名	N016001	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
文書	文書管理	ファイル責任者	ファイル責任者を置かないことの決定	N016002	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	ファイル責任者	軽易な資料等	N016003	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
文書	文書管理	文書管理基準表	制定・変更	N017001	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理基準表	文書管理基準表	N017002	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	文書総合管理システムによる管理。	廃棄
文書	文書管理	文書管理基準表	軽易な資料等	N017003	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書授受簿	N018001	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書等管理台帳	N018002	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	当該台帳により管理される文書が全て廃棄になるまで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	軽易な資料等	N018003	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
文書	文書管理	特例管理帳票及び特例起案帳票	制定、改廃及び文書記号の決定	N019001	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	特例管理帳票及び特例起案帳票	軽易な資料等	N019002	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
文書	文書管理	文書記号	決定及び変更	N020001	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
文書	文書管理	文書記号	軽易な資料等	N020002	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	枝番号	枝番号の使用	N021001	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	枝番号	軽易な資料等	N021002	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
文書	文書管理	分類記号	決定及び変更(所及び課の共通のもの)	N022001	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
文書	文書管理	分類記号	軽易な資料等	N022002	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
文書	文書管理	廃棄	文書の廃棄決定	N023001	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	重要な公文書の廃棄については、総務部総務課長の承認	移管
文書	文書管理	廃棄	保存期間経過前の文書廃棄	N023002	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	総務課長の承認(1年未満保存は承認不要)	移管
文書	文書管理	廃棄	軽易な資料等	N023003	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
文書	文書管理	点検	点検結果等の報告	N024001	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	文書課長へ報告	廃棄
文書	文書管理	点検	軽易な資料等	N024002	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
文書	公印	公印管理	公印の新調及び改刻についての申請	N025001	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
文書	公印	公印管理	不用公印の引継ぎ	N025002	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	総務課長への引継ぎ	廃棄
文書	公印	公印管理	公印事故届	N025003	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
文書	公印	公印管理	軽易な資料等	N025004	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	公印	公印使用	○公印使用簿	N026001	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
文書	公印	公印使用	公印事前押印(刷り込み)申請書	N026002	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
文書	公印	公印使用	公印事前押印(刷り込み)文書等処理簿	N026003	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	公印管理者への届け	廃棄
文書	公印	公印使用	公印事前押印(刷り込み)についての調査、報告	N026004	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
文書	公印	公印使用	使用状況調査、報告	N026005	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務	総務局長へ報告	廃棄
文書	公印	公印使用	軽易な資料等	N026006	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
文書	図書類	整理・保管	○定期購読図書類、高額図書類登録台帳	N027001	3年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員・事務	保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理・保管	○一般図書類登録台帳	N027002	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員・事務		廃棄
文書	図書類	整理・保管	軽易な資料等	N027003	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員・事務		廃棄
文書	図書類	廃棄	図書類の廃棄決定	N028001	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員・事務		廃棄
文書	図書類	廃棄	軽易な資料等	N028002	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	教員・事務		廃棄
学事	給付型奨学金	給付型奨学金	給付型奨学金の対称事業の決定	D010700	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
学事	給付型奨学金	給付型奨学金の認定等	給付型奨学金認定・不認定の決定	D010701	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
学事	給付型奨学金	給付型奨学金の支出	給付型奨学金の支出	D010702	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄
学事	給付型奨学金	給付型奨学金	給付型奨学金に関する調査・回答	D010703	5年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	通知・お知らせ	保護者への通知・お知らせ	保護者への通知・お知らせ	A100530	1年	教育庁 高等学校 第4学区 向丘高等学校			廃棄
総務	学校管理	学則	教育課程、入学、編入学、転学、退学、生活等	A000000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	教員	高等専門学校のみ　次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	管理運営規程の制定、改廃	A001000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校		次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	学籍、評定、生徒指導、ホームルーム活動及び海・山・地域活動に関する規程の制定、改廃	A001010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	部活動に関する規程の制定、改廃	A001020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	その他校内諸規程の制定、改廃	A001030	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校経営計画	策定及び報告	A002000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校警備	計画の決定	A003000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	日誌	○学校日誌(学校保健日誌等、法定日誌)	A004000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
総務	学校管理	引継ぎ	○学校長の事務引継報告書	A005000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
総務	学校管理	事務引継	○事務引継書(学校長を除く。)	A005010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
総務	学校管理	軽易な資料等	0	A009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	設置(委員の委嘱を含む。)	A100000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校		廃止まで常用(委員の委嘱を除く。)	廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	○資料・会議録	A100010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	学校評価	A100020	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	会議	学校運営連絡協議会	開催その他学校運営連絡協議会に関すること。	A100030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	構成員の決定、開催計画等	A101000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	○会議録	A101010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	構成員の決定、開催計画等	A102000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	○会議録	A102010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	開催計画等	A103000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	○会議録	A103010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会(公費・私費契約)	構成員の決定、開催計画等	A104000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会(公費・私費契約)	○会議録	A104010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
総務	会議	その他校内諸規程に基づく会議(安全衛生委員会、学校保健委員会等、別に項目を定めているものを除く。)	構成員の決定、開催計画等	A105000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
総務	会議	軽易な資料等	0	A109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
総務	校務管理	副校長の順序	0	A200000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校		学校教育法第28条第5項後段に基づくもの	廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	教育職員	A201000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	主幹が担当する校務の範囲の決定、報告等	A201010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	主任等の任命に関すること(規則第10条の3に規定する主任以外も含む。)	A201020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	校務管理	校務分掌の決定	特定個人情報事務取扱担当者の決定	A201030	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
総務	校務管理	事務分掌の決定	事務室職員	A202000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	事務		廃棄
総務	校務管理	軽易な資料等	0	A209000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
総務	調査	指定統計調査	○学校基本調査	A300000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	事務		廃棄
総務	調査	統計調査	○地方教育費調査、父母負担教育費調査、その他文科省又は教育委員会が実施する統計調査	A301000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	事務		廃棄
総務	調査	その他統計調査(児童・生徒に関するもの)に関すること。	0	A303000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	教員		廃棄
総務	調査	軽易な資料等	0	A309000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	児童・生徒指導に関すること。	A400000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	教員		廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	学校の管理運営に関すること。	A400010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	その他の事故報告	A400020	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校		職員に関するものを除く。	廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	○事故発生等連絡票、○状況報告書　等	A400030	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校		職員に関するものを除く。	廃棄
総務	報告	東京都教育委員会その他の内部機関に対する報告	(事故報告等、別に項目を定めているものを除く。)	A401000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
総務	報告	軽易な資料等	0	A409000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会に関すること(個人情報に関するものは除く。)。	0	A500000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会(軽易なもの)に関すること(個人情報に関するものは除く。)。	0	A501000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	教員		廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関からの調査・照会に関すること。	重要な事項に関すること。	A502000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関からの調査・照会に関すること。	軽易な事項に関すること。	A502010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
総務	照会・回答	軽易な資料等	0	A509000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
総務	広聴	都民提案、苦情、要望等の処理	教育情報課を経由したもの	A600000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
総務	広聴	都民提案、苦情、要望等の処理	上記以外のもの	A600010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
総務	広聴	陳情及び請願の処理(教育庁主管課で処理するものを除く。)	0	A601000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
総務	広聴	軽易な資料等	0	A609000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
総務	監査指導	監査等指摘事項の処理	報告書の作成	A700000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
総務	監査指導	監査及び出納検査	実施に係る資料等の作成	A701000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
総務	監査指導	汚職非行防止等の自己検査、自己点検等(会計、物品検査を除く。)	実施、結果報告等	A702000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
総務	監査指導	その他監査指導に関すること。	0	A703000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
総務	監査指導	軽易な資料等	0	A709000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
安全	災害対策・防犯対策	防災安全計画・防犯計画	計画の決定(関係監督庁の届を含む。)	B000000	10年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
安全	災害対策・防犯対策	防災安全計画・防犯計画	年間計画、産休計画等の決定、実施(関係監督庁等への軽易な通知を含む。)	B000010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	臨時休業	非常変災その他急迫の事情による臨時休業の決定	B001000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	避難訓練	防災訓練、引取訓練、救急訓練、防犯訓練等の実施	B002000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	軽易な資料等	0	B009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
安全	安全衛生	職員の健康管理	健康診断、健康相談その他健康管理に関すること。	B100000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
安全	安全衛生	職員の健康管理	○産業医業務状況書(産業医の年間職務計画を含む。)	B100010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
安全	安全衛生	健康診断	○一般健康診断結果通知書(所属控)	B102000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
安全	安全衛生	健康診断	○健康診断連名簿	B102010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
安全	安全衛生	その他安全衛生に関すること(学校環境衛生を除く。)。	安全衛生委員会の開催等	B103000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
安全	安全衛生	軽易な資料等	0	B109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
安全	公務災害等	公務災害・通勤災害に関すること(労働者災害補償を含む。)。	0	B200000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
安全	公務災害等	軽易な資料等	0	B209000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	環境整備計画の決定	B300000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	学校美化計画の決定	B300010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
安全	校内環境	環境整備	○作業環境測定結果記録	B300020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	○室内化学物質測定結果の記録(定期測定)	B300030	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	○室内化学物質測定結果の記録(工事の際に行われる測定)	B300040	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校		次の工事まで常用	廃棄
安全	校内環境	軽易な資料等	0	B309000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
行事	学校行事	主要な行事	年間行事計画の決定	C000000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	周年行事及び落成記念行事等の計画の決定	C000010	10年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	教員	次回の周年行事の参考とするため長期の保存が望ましい。	廃棄
行事	学校行事	主要な行事	修学旅行、移動教室等、宿泊を伴う学校行事の決定	C000020	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	○宿泊を伴う学校行事の届出	C000030	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	入学式、卒業式等主要な行事計画の決定	C000040	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	文化祭、体育祭等の計画の決定	C001000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	○学校行事予定表、○学校行事計画表	C001010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	マラソン大会、芸術鑑賞教室、合唱・球技大会、その他各学年行事、日帰りの校外学習等の計画等	C001020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	軽易な資料等	0	C009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
教務	教育課程	教育目標の決定	0	D000000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出に関すること。	0	D001000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出に関すること。	○教育課程の編成及び届出に関する帳票類	D001010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	軽易な資料等	0	D009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
教務	教科書等	教科書	使用教科書の選定及び届出(教科書選定委員会の設置、委員の選任等を含む。)	D100000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	○使用教科書一覧、○教科書需要表	D100010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材、指導書無償給与の決定	D102000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○指導書無償給与に関する資料	D102010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	教材の選定及び届出	D102030	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○補助教材	D102040	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	軽易な資料等	0	D109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○年間指導計画	D200000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	時程表・時間割の決定	D200010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○時程表・時間割、○授業時数配当表	D200030	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○週ごとの指導計画(週案)	D200040	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	研究指定校、実践研究、授業評価活動などの校内研修にかかる資料等	D200050	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教育活動	学年学級活動等	保護者会等の計画、実施、通知等	D201000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	軽易な資料等	0	D209000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	転学、休学及び退学	許可・不許可(休学の更新も含む。)の決定に関すること。	D300000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(休学期間途中での復学も含む。)	承認・不承認の決定に関すること。	D301000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	推薦者の決定に関すること。	D302000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	留学(更新の場合を含む。)の許可・不許可に関すること。	D302010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(留学期間途中での復学も含む。)	承認・不承認に関すること。	D303000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(留学期間途中での復学も含む。)	海外留学生徒の単位の認定	D303010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	軽易な資料等	0	D309000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
教務	生徒情報の管理	出欠管理	○出席簿	D400000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	出欠管理	○出席・欠席に係る届出	D400010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録	D401000	20年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録以外の記録	D401010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	○その他生徒指導に関する資料	0	D402000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	生徒情報の管理	調査書	調査書の作成及び交付	D403000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	認定	単位の修得及び課程修了の認定	D404000	10年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	原学年留め置き	原学年留め置きの決定及び通知	D405000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	成績考査に関する表簿	○教科・科目成績表、○学級成績一覧表	D406000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	卒業	認定	D407000	20年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	卒業	○卒業証書授与台帳	D407010	30年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	軽易な資料等	0	D409000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	学校沿革誌の作成	D500000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	○学校沿革誌	D500010	30年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	学校要覧、学校案内等の校外配布資料の作成及び配布を決定すること。	D501000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	○学校要覧、学校案内その他校外配布資料	D501010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校説明会等	学校説明会、学校公開等の計画・実施	D502000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	軽易な資料等	0	D509000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
教務	教育実習	教育実習の受入れに関すること。	受入の決定、報告	D600000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	教育実習の受入れに関すること。	○受入に関する帳票類	D600010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教育実習	軽易な資料等	0	D609000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	実施	入学者選抜及び補欠募集の実施、報告に関すること。	E000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	実施	試験問題の決定	E000010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	実施	入学許可予定者の決定(選抜委員会の設置、委員の選任等を含む。)	E000020	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	表簿等	○選考に関する表簿	E001000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	表簿等	○応募資格に関する表簿	E001010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	表簿等	○その他の資料・書類	E001020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	軽易な資料等	0	E009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
入学	入学案内	入学のしおり	作成	E100000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
入学	入学案内	軽易な資料等	0	E109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	減免の決定、報告	F000000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	○減免申請書	F000010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	分納・延納の許可	F001000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	○延納申請(願)書	F001010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	高等学校等就学支援金	高等学校等就学支援金支給不支給の認定	F001310	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	授業料等	高等学校等就学支援金	高等学校等就学支援金支給不支給申請書及び添付資料等	F001320	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	高等学校等就学支援金	高等学校等就学支援金に係る関係資料	F001330	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	高等学校等就学支援金	支給実績証明書	F001340	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	奨学のための給付金	給付の決定	F001610	10年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	奨学のための給付金	奨学給付金受給申請書及び添付資料等	F001620	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	奨学のための給付金	奨学のための給付金に係る関係資料	F001630	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	給付型奨学金	給付の決定	F001910	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	給付型奨学金	給付型奨学金受給申請書及び添付資料	F001920	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	給付型奨学金	給付型奨学金に係る関係資料	F001930	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する納入の督促	F002000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	事務	完納するまで常用	廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する軽易な納入の督促	F002010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	○未納督促に関する帳票	F002030	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	その他帳票類	○電算入力帳票・出力帳票その他授業料等に関する帳票	F003000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	軽易な資料等	0	F009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	審査会の開催	F100000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	定時制・通信制補助金	審査	補助金交付対象者の決定	F100010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	教科用図書補助金の対象の認定	F100020	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	事務		廃棄
学事	定時制・通信制補助金	軽易な資料	0	F109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	基本計画・執行計画の決定、変更	F200000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	積立金等の予算を立てること、徴収金額を決定すること(アルバム、修学旅行契約を含む。)。	F200010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校		アルバム、修学旅行契約の決定区分については、公費の契約の例による。	廃棄
学事	学校徴収金	執行	積立金等の執行管理及び還付	F201000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	執行	積立金等の決算	F201010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	審査及び指導	生徒会予算執行の審査及び指導	F202000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	軽易な資料等	0	F209000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
学事	奨学金	奨学金受給生	受給生の推薦、報告等に関すること。	F300000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	教員		廃棄
学事	奨学金	軽易な資料等	0	F309000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書の発行に関すること。	F400000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書(軽易なもの)の発行に関すること。	F400010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	各種証明書	○各種証明書の発行に関する帳票類(申請書、発行台帳等)	F401000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	軽易な資料等	0	F409000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	生徒異動	異動管理	○生徒異動一覧	F500000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○各種の届出(住所・氏名・保護者等の変更)	F500010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	報告	生徒の異動連絡票の報告	F501000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	軽易な資料等	0	F509000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	表彰の決定(学校で実施するもの)	皆勤、精勤その他の表彰の決定	G000000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	申請	教育委員会その他への申請	G001000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	停学、退学及び訓告	決定及び通知	G002000	10年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	軽易な資料等	0	G009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	生徒手帳の作成に関すること。	G100000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	○生徒手帳	G100010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	その他の指導資料	G100020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	生徒指導	指導計画	安全教育計画	G101000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導計画	清掃指導計画	G101010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	軽易な資料等	0	G109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
生活指導	部活動	部の設置	新規設立、廃止	G200000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	部の設置	○活動届	G200010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	渉外	連盟への加盟	G201000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	渉外	大会参加に関すること(大会通知、参加の決定等)。	G201010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	指導	合宿の計画(宿泊を伴う学校行事の届出を除く。)	G202000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	指導	コーチの委嘱	G202010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	軽易な資料等	0	G209000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	指導方針の決定	H000000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○進路指導に関する資料	H000010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	推薦者の決定	H000020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○進路指導に関する帳票類	H000030	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	軽易な資料等	0	H009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
進路	生徒の職場体験	インターンシップ、職場実習等に関すること。	0	H100000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
進路	生徒の職場体験	軽易な資料等	0	H109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
保健	保健衛生	健康診断	児童・生徒の健康診断の実施計画の決定	I000000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	健康診断	○健康診断票(生徒)	I000010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	(出席停止に関することを含む。)	I001000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	○個人カルテ、○感染症に関する帳票	I001010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	○学校医等執務記録	I001020	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	災害共済掛金、災害共済給付その他独立行政法人日本スポーツ振興センターに関すること(帳票類を含む。)。	I001030	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	学校環境衛生、学校保健安全計画、学校保健委員会に関すること。	0	I002000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	軽易な資料等	0	I009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給食	学校給食	栄養管理	栄養管理計画の決定	J000000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	栄養管理	栄養管理計画の部分的又は軽易な変更	J000010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	栄養管理	○栄養管理に関する帳票類	J000020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	年間給食計画の決定	J001000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	年間給食計画に係る部分的又は軽易な計画の変更	J001020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	給食費予算案作成及び徴収金額の決定	J001030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	給食費交付金の交付決定、執行管理、決算その他給食費に関すること。	J001040	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○月間献立表、○学校給食の記録	J001050	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○給食の管理に関する帳票類	J001060	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○受領確認書	J001070	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	衛生検査の実施	J002000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	○衛生検査に関する帳票類	J002010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	○細菌検査の記録	J002020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	学校給食に関する調査等	○各種調査に関する帳票類(業務委託に伴う報告書を含む。)	J003000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	給食料理業務委託に関すること(経理・契約に関することを除く。)。	0	J004000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給食	学校給食	軽易な資料等	0	J009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
人事	任用退職	臨時職員	臨時職員の雇用に関すること(雇用申請、雇用状況報告等)。	K000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校		ただし、実習助手及び養護教諭は校長決定	廃棄
人事	任用退職	非常勤職員	非常勤職員(講師、学校医、外国人指導員等)に関すること(採用・退職の意見具申等)。	K001000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
人事	任用退職	常勤職員	常勤職員(臨時的任用教職員を含む。)に関すること(採用、退職の意見具申等)。	K002000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
人事	任用退職	兼務、兼任、併任、事務従事	意見具申	K004000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
人事	任用退職	辞職の承認	意見具申	K005000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
人事	任用退職	高齢職員の退職希望者の取りまとめ	意見具申	K006000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
人事	任用退職	その他任用退職に関すること。	現員報告等	K007000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
人事	任用退職	軽易な資料等	0	K009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
人事	選考	統一選考能力認定の受験申込み等に関すること。	0	K100000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
人事	選考	管理職選考、主幹選考、主任選考等の受験申込み等に関すること。	0	K101000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
人事	選考	軽易な資料等	0	K109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○旧職員履歴書綴	K200000	30年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○辞令交付簿	K200010	10年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	人事記録	履歴等	○人事システムによる出力履歴帳票	K200020	2年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
人事	人事記録	人事記録の異動事項の届出	○届出事項通知書(控)	K201000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
人事	人事記録	定期評定の実施	○業績評価に関する帳票類(所属控)	K202000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校		人事考課規則等による	廃棄
人事	人事記録	自己申告	自己申告の実施に関すること。	K003000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
人事	人事記録	自己申告	○目標・成果シート(控)、○自己採点シート(控)、○異動調査シート(控)、○自己申告書(控)	K003010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
人事	人事記録	条件付採用期間評定	(課長所見)	K203000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
人事	人事記録	その他人事記録に関すること。	旧姓使用、人物証明、在籍証明等	K204000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
人事	人事記録	軽易な資料等	0	K209000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	分限・懲戒処分に関すること。	意見具申	K300000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	欠格事由に関すること。	0	K301000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	条件付採用期間中の職員の解職に関すること。	意見具申	K302000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	休職に関すること。	意見具申	K303000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校		規則に基づく	廃棄
人事	分限、懲戒等	病気休職に関すること。	内申	K304000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
人事	職員表彰	職員の表彰に関すること(永年勤続者表彰、叙位叙勲を含む。)。	意見具申	K305000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校		職員表彰規則によるもの	廃棄
人事	職員表彰	軽易な資料等	0	K309000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む。)。	教頭等、教育職員(具申)	L000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	事務		廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む。)。	事務室職員(具申)	L000010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	事務		廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む。)。	○昇給決定調書	L000020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校		名誉昇給を除く。	廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む。)。	○号給調書	L000030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校		名誉昇給を除く。	廃棄
給与	給与	復職調整	教頭等、教育職員(具申)	L001000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	事務		廃棄
生活指導	教育活動	部活動	連盟への加盟	G200030	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	教員		廃棄
生活指導	教育活動	部活動	大会参加の決定	G200040	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	教員		廃棄
給与	給与	復職調整	事務室職員(具申)	L001010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	事務		廃棄
給与	給与	給与の減額免除に関すること。	○給与減額免除申請書	L002000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
給与	給与	給与の減額免除に関すること。	○給与減額整理簿	L002010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
給与	給与	調整額に関すること。	○給料の調整額認定・解除申請書兼通知書	L003000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
給与	給与	その他給与に関すること。	0	L004000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	給与	軽易な資料等	0	L009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
給与	諸手当	単身赴任手当に関すること。	○単身赴任届	L100000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
給与	諸手当	扶養、住居、通勤手当に関すること。	○扶養親族に関する届	L101000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校		常用	廃棄
給与	諸手当	へき地(特地)勤務手当に準ずる手当に関すること。	○へき地(特地)勤務手当に準ずる手当等異動支給調査書	L102000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	○児童手当受給者台帳、○児童手当額認定請求書	L103000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	○児童手当額改定請求書、額改定届、現況届及び未支払児童手当請求書	L103010	2年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	支払状況の報告	L103020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
給与	諸手当	その他諸手当に関すること。	0	L104000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
給与	諸手当	軽易な資料等	0	L109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	校長・教頭・事務室長・事務長	L200000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	上記以外のもの	L200010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	○入力通知書(控)	L200020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	○職員別給与簿	L200030	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
給与	支給	軽易な資料等	0	L209000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
給与	旅費	旅費(赴任旅費を含む。)	旅費の支給	L300000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	旅費	軽易な資料等	0	L309000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	年金、退職手当等の支給に関すること。	退職手当支給の具申、年金請求事務等に関すること。	L400000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	軽易な資料等	0	L409000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	校長	M000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。人事部長決定	廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	教頭	M000010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	教育職員	M000020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
服務	海外旅行	軽易な資料等	0	M009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	営利企業等従事の許可	意見具申(学校長に関するものを除く。)	M100000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	兼職の承認	教頭及び教育職員に関するもの	M101000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	兼職の承認	○兼職等承認申請書	M101010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	軽易な資料等	0	M109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	週休日等の振替	○週休日の変更命令簿、○休日の振替処理・代休日指定簿	M200000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替に関すること。	○超過勤務等命令簿	M201000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	勤務時間等	正規職員の勤務時間、休憩時間及び休息時間の割り振りに関すること。	0	M202000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	非常勤職員の勤務時間の割り振りに関すること。	0	M203000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	軽易な資料等	0	M209000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
服務	服務	勤怠	○出勤記録の帳票、○出勤簿、○遅参等処理簿	M300000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
服務	服務	争議行為	争議行為に関する状況報告等	M301000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
服務	服務	職務専念義務免除の承認	○休暇・職免等処理簿、○職務専念義務免除申請簿	M302000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
服務	服務	職務上の秘密に属する事項の発表の許可	意見具申	M303000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
服務	服務	職員の非行事故発生報告	(懲戒処分に係る意見具申を除く。)	M304000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(重要なもの)(起案して校長が発する職務命令を含む。)	M305000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校		争訟等のおそれがある場合は、常用又は総務課長の承認を得て保存期間を延長	廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(軽易なもの。ただし、教育職員に限る。)	M305010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(軽易なもの。ただし、事務職員に限る。)	M305020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
服務	服務	軽易な資料等	0	M309000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	教頭等	M400000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	教育職員	M400010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	事務室職員	M400020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	出張	出張命令(国内)・出張命令副申(国外)	○旅行命令簿等	M401000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校		※起案用紙に添付※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
服務	出張	出張命令	○出張復命書	M402000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校		宿泊に伴う出張に関するもの	廃棄
服務	出張	軽易な資料等	0	M409000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	年次有給休暇の承認等	○休暇・職免等処理簿	M500000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	介護休暇の承認等	○介護休暇申請書兼処理簿	M501000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	育児休業・部分休業の承認	○育児休業承認請求書、○育児休業計画書、○部分休業承認請求書、○養育状況変更届	M502000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	軽易な資料等	0	M509000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
服務	研修	研修の命令・承認等に関すること(教育公務員特例法第22条に基づくものを除く。)。	教頭等、教育職員	M600000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
服務	研修	研修の命令・承認等に関すること(教育公務員特例法第22条に基づくものを除く。)。	事務室職員	M600010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
服務	研修	教育公務員特例法第22条に基づく研修	研修の承認	M601000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
服務	研修	教育公務員特例法第22条に基づく研修	研修の報告	M601010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
服務	研修	その他研修に関すること。	研修受講者の推薦等	M602000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
服務	研修	軽易な資料等	0	M609000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	交渉等に関すること。	0	M700000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	職員団体又は職員の労働組合	書面協定又は労働協約の締結(三六協定等)	0	M701000	30年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	軽易な資料等	0	M709000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書取扱主任	文書取扱主任の命免、ファイル責任者の指名等	N000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書管理基準表	制定・変更	N001000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校		次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書授受簿	N002000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書等管理台帳	N002010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校		文書総合管理システムによる管理	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書管理基準表	N002020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校		文書総合管理システムによる管理。当該基準表により分類を決定した文書がすべて廃棄になるまで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	特例管理帳票の制定・廃止に関すること(特例管理にかかる文書記号の決定を含む。)。	N002030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校		総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	特例起案帳票	制定、改廃及び通知	N003000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校		総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	決定及び変更に関すること。	N004000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	枝番号の利用に関すること。	N004010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	特例文書記号の制定・廃止に関すること。	N004020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校		総務課長の承認(協議)。文書総合管理システムによる管理	廃棄
文書	文書管理	保存	○文書等保存期間表	N005000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校		次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	保存	特定の文書の保存期間の延長	N005010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校		総務課長の承認	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	廃棄	文書の廃棄に関すること。	N006000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
文書	文書管理	廃棄	保存期間経過前の文書廃棄	N006010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校		総務課長の承認(1年未満保存の文書は、承認不用)	廃棄
文書	文書管理	滅失及びき損	滅失及びき損の通知	N007000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校		総務課長へ通知	廃棄
文書	文書管理	移管	文書の移管(他団体等への移管)	N008000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校		※保存期間は、移管対象文書中保存期間が最長のものに合わせ、1年以上とする。	廃棄
文書	文書管理	移管	文書の移管(上記以外のもの)	N008010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
文書	文書管理	軽易な資料等	0	N009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	公印の管理に関すること(改刻、不用公印の引継ぎ等)。	N100000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	公印の事故を届け出ること。	N100010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印使用簿	N100020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)申請書	N100030	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)文書等処理簿	N100040	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校		公印管理者への届け	廃棄
文書	公印	公印使用	その他公印の使用に関すること。	N100050	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
文書	公印	軽易な資料等	0	N109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
文書	図書類	整理、保管等	○図書類台帳備品	N200000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校		保管管理中は常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	図書類	整理、保管等	○図書類台帳消耗品	N200010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校		保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理、保管等	図書類の管理、保管、廃棄その他図書類の取扱いに関すること。	N200020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
文書	図書類	軽易な資料等	0	N209000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	利用計画の決定	N300000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	年間図書購入計画の決定	N300010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	図書の除籍の決定	N300020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	事務		廃棄
文書	学校図書館	軽易な資料	0	N309000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なもの)	O000000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O000010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(簡易又は定例的なもの)	O000020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の延長の決定	O000030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
経理	予算執行	歳出予算	軽易な資料等	O000080	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の特例	O000040	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校		東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例	廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	非開示決定等の取消し	O000050	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	事案の移送、第三者保護等	O000060	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	公文書の開示等	情報公開審査会	諮問依頼その他審査会に関すること。	O001000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	任意的開示	開示・非開示の決定	O002000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	目録	文書検索目録、長期保存文書目録の作成	O003000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	目録	○文書検索目録、○長期保存文書目録	O003010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校		次期改正まで常用	廃棄
開示	公文書の開示等	目録	公開件名の決定	O003020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	情報の公表・提供	○公表・提供情報一覧表、○主要事業の進行状況	O004000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	その他公文書開示等に関すること。	0	O005000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	軽易な資料等	0	O009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報取扱事務の届出(作成・変更・廃止)	○個人情報取扱事務届出事項	O100000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定(重要なもの)	O101000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O101010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定(簡易又は定例的なもの)	O101020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	決定期間の延長の決定	O101030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	非開示、非訂正決定等の取消し	O101040	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	個人情報保護	個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(捜査事項照会等含む。)	O102000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報保護審査会	諮問依頼その他審査会に関すること。	O103000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	軽易な資料等	0	O109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	情報処理指導主任の選任等	0	P000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	TAIMSの利用に関すること。	担当者選任等、部門サーバ増設等	P001000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	校内ネットワークに関すること。	ネットワーク規程	P002000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	ホームページの管理に関すること。	ホームページの開設、変更、廃止、ホームページ管理委員会等	P003000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	セキュリティ対策	運用指針、利用規程等の策定に関すること。	P004000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	セキュリティ対策	その他セキュリティ対策に関すること。	P004010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	台帳管理	○パソコン台帳、○ソフトウェア管理台帳	P005000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校		常用	廃棄
情報	情報処理システム	軽易な資料等	0	P009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	0	Q000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	事務		廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○被服被貸与者異動報告書	Q000010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○被服貸与認定、貸与表	Q000020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校		貸与期間中は常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○その他貸与被服に関する帳票類	Q000030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	軽易な資料等	0	Q009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
福利厚生	共済事業等	財形貯蓄、資金貸付け等に関すること。	0	Q100000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	事務		廃棄
福利厚生	共済事業等	保険その他給付事業に関すること。	0	Q101000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	事務		廃棄
福利厚生	共済事業等	軽易な資料等	0	Q109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	予算の執行計画の策定、変更	R000000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	各四半期別執行計画の作成、変更	R000010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	配付予算の増額又は減額を申請すること。	R000020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	配付予算の執行状況を報告すること。	R000030	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	歳入・歳出決算調書を報告すること。	R000040	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	歳入・歳出決算見込額を報告すること。	R000050	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	予算の執行場所の振替えを申請すること。	R000060	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
経理	予算執行	歳出予算	○予算配付調書	R001000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
経理	予算執行	人件費(臨時職員に関するもの)	予算増額申請	R002000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	人件費(臨時職員に関するもの)	定例報告	R002010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	旅費	年間執行計画の決定に関すること。	R002020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	物品需給	年間需給計画及び買入れ計画の決定等に関すること。	R003000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	決算システム	○月別科目別決算資料(歳入)、○局別科目別決算資料(歳出)	R004000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校		財務会計システム関係	廃棄
経理	予算執行	軽易な資料等	0	R009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
経理	契約	請負又は委託により行う工事、修繕、通信又は運搬に係る役務の提供に関すること。	予定価格が400万円以上1、000万円未満(工事については400万円以上500万円未満)のもの	R100000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	事務	事業継続期間中は常用	廃棄
経理	契約	請負又は委託により行う工事、修繕、通信又は運搬に係る役務の提供に関すること。	予定価格が400万円未満のもの	R100010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	事務	事業継続期間中は常用	廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	予定価格が150万円以上300万円未満のもの	R101000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	事務		廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	予定価格が150万円未満のもの	R101010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	産業教育振興法、理科教育振興法、特殊教育設備整備費補助交付要綱及び教育方法開発特別設備交付要綱に基づく物品の買入れに関すること。	R101020	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	事務		廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	予定価格が40万円未満のもの	R101030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	事務		廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	予定価格が40万円未満の役務及び委託契約をすること。	R101040	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	事務		廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	予定価格が40万円未満の借入れ契約をすること。	R101050	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	事務		廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	予定価格が40万円未満の物品の修繕契約をすること。	R101060	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	事務		廃棄
経理	契約	契約事務委任規則第3条第2項第2号、第4号、第5号、第8号から第12号までと同条第3項に規定する契約に関すること。	0	R102000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	事務		廃棄
経理	契約	契約締結高の報告	0	R103000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	事務		廃棄
経理	契約	軽易な資料	0	R109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	公法上の収入、預金利子、配当金、受託事業収入、収益事業収入に係るもの	S000000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	事務	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	歳出入	歳入調定の決定	生産物売払収入に係るもの	S000010	2年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	事務	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む。	廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	違約金、遅延利子、確定判決等に基づく収入	S000020	10年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	事務		廃棄
財務	歳出入	予算執行管理システム	○予算執行管理システムに関する帳票類	S001000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校		財務会計システム関係	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	報酬、給料、職員手当等	S002000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	事務	超過勤務手当を除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	上下水道使用料、広告料、保管料、土地建物賃借料に係るもの	S002005	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	負担金、補助金、交付金、生活扶助に係るもの	S002010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	使用料等の過誤納還付に係るもの	S002015	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	設計委託、工事請負、医療扶助、助産扶助、超過勤務手当、旅費に係るもの	S002020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。ただし、旅費に係るもので、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	不法行為に基づく損害賠償に係るもの	S002025	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。確定判決等に基づくものを除く。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	歳出入	支出の決定	労働保険料、厚生年金保険料、健康保険料に係るもの	S002030	2年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	賃金、報償費に係るもの	S002035	2年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	燃料代、電気料、ガス代、クリーニング代、物品購入代金に係るもの	S002040	2年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	運送費、郵便料、筆耕料、翻訳料、速記料、樹木剪定料、飲食代、動産借上料及び会場借上料に係るもの	S002045	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。ただし、飲食を伴う会議費で起案時3年保存であった文書は3年保存とする。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	交際費	S002050	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	事務		廃棄
財務	歳出入	軽易な資料等	0	S009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○入札保証金納付書・同領収書、○証券不渡通知書	S100000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○執行不能額調書、○過誤納額通知書、○不納欠損に関する帳票、○繰替使用計算書、○振替収入命令書、○振替支出命令書、○税外収入徴収簿、○現金出納簿、○収入額更正通知書	S100010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○審査登録一覧表、○納入済通知書送付書、○収納金に関する帳票類、○落札者確定通知書、○引継ぎに関する帳票、○収入額更正依頼書	S100020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○給与取扱者指定通知書	S100030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校		当該給与取扱者指定期間中は常用	廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○給料等仕訳書兼支給表	S100040	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	歳入・歳出・外現金管理システム	○歳入・歳出・外現金管理システムに係る帳票	S101000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	現金の亡失、損傷の報告	○現金亡失損傷報告書	S102000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	自己検査の実施(検査結果の報告を含む。)	○検査報告書	S103000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校		検査結果の報告を含む。	廃棄
財務	金銭の出納、保管	資金管理システム	○資金管理システムに関する帳票	S104000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○口座振替再送通知書、○口座振替支払明細書記載内容訂正通知書	S105000	10年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○口座振替不能通知書、○口座振替戻入通知書、○口座振替中止通知書	S105010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○送金再送通知書	S105020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○送金未払未済通知書、送金戻入通知書、○送金中止通知書	S105030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	軽易な資料等	0	S109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品に係る出納簿、整理簿、受払簿	T000000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品過不足調書、○物品過不足通知書	T000010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品の受入・払出等に関する帳票類	T000020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品短期貸借管理表、○備品供用票	T000030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換えの決定	○物品所属換請求書兼物品払出通知書	T000500	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換えの決定	○その他物品の所属換えに関する帳票類	T000510	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の分類換え・区分換えの決定	○物品分類換・区分換通知書	T001000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	不要品	不要品の処分、廃棄の決定	T001500	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	不要品	○物品区分換通知書兼物品払出通知書	T001510	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	重要物品	重要物品の報告	T002000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	材料品	○材料品に係る帳票類	T002500	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	引継ぎ	引継ぎの決定	T003000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	引継ぎ	○物品の引継ぎに関する帳票類	T003010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	自己検査	○検査報告書	T003500	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校		検査結果の報告を含む。	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	自己検査	物品に関する自己検査の実施細目の決定	T003510	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	事務	次期改正まで常用	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の亡失・損傷	○物品の亡失・損傷報告書	T004000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換え	所属換えのあっ旋依頼	T004500	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
物品	物品、用品の出納、保管等	物品管理システム	○物品管理システムに関する帳票類	T005000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校		財務会計システム関係	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	○指定用品の購入届	T005500	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	○用品送付書兼物品受入・払出通知書	T005510	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	用品品目の指定解除を申請すること。	T005520	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	軽易な資料等	0	T009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
施設	財産管理	教育財産の異動	教育財産の取得、用途廃止及び用途変更の申請	U000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	教育財産の異動	増減異動に関すること(増減異動状況の報告等)。	U000010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	損害	損害の報告	U001000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校		教育財産規則第14条の規定に基づくもの	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可	U002000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	事務	許可期間中は常用	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可(軽易なものに限る。)	U002010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	事務	許可期間中は常用	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	副申	U002020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	協定	教育財産の使用許可に伴う協定の締結に関すること。	U003000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳の整備、報告	U004000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	○財産台帳	U004010	30年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	その他教育財産の管理に関すること。	0	U005000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
施設	財産管理	軽易な資料等	0	U009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
施設	施設管理	台帳管理	施設管理に係る台帳の整備、報告	U100000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
施設	施設管理	台帳管理	○施設台帳、○保全管理台帳、○工事台帳	U100010	30年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	台帳管理	○各種補助金等に係る台帳(理科振興台帳、産業振興台帳、家庭科振興台帳等)	U100020	30年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	施設・設備の管理に関すること。	維持管理計画の決定に関すること。	U101000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
施設	施設管理	軽易な資料等	0	U109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	実施計画等	事業計画の決定及び事業の実施に関すること。	V000000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	実施計画等	事業の報告	V000010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校	事務		廃棄
生涯学習	学校開放	運営委員会	設置に関すること(委員の委嘱を含む。)	V001000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	運営委員会	その他運営委員会に関すること。	V001010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	公開講座実施計画書	V002000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	講師及び助手の委嘱、受講予定者の決定	V002010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生涯学習	学校開放	公開講座	○受講者記録	V002020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	○その他資料	V002030	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	○実施報告書	V002040	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	施設開放	使用団体の登録、施設使用承認等	V003000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	その他開放等	○教室、体育館等の開放に関する資料	V004000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	軽易な資料等	0	V009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報保護評価	特定個人情報保護評価書	O110000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校		決定区分は、総務部総務課に協議の上、事案に応じて判断する。	廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報保護評価	評価実施に係る資料	O110010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報保護評価	評価実施に係る決定	O110020	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校		決定区分は、総務部総務課に協議の上、事案に応じて判断する。	廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報保護評価	審査依頼	O110030	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校		決定区分は、総務部総務課に協議の上、事案に応じて判断する。	廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報保護評価	諮問依頼	O110040	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校		決定区分は、総務部総務課に協議の上、事案に応じて判断する。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	特定個人情報保護	特定個人情報保護評価	審査・点検結果の収受	O110050	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校		決定区分は、総務部総務課に協議の上、事案に応じて判断する。	廃棄
開示	特定個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出(開始・変更・廃止)	○保有個人情報取扱事務届出事項	O110100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出(開始・変更・廃止)	軽易な資料等	O110110	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報事務取扱担当者	特定個人情報事務取扱担当者の命免	O110200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報事務取扱担当者	特定個人情報事務取扱担当者の役割及び取り扱う特定個人情報等の範囲の指定	O110210	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(重要なもの)	O110300	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O110310	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(簡易又は定例的なもの)	O110320	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	決定期間の延長の決定	O110330	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	非開示・非訂正・利用非停止決定等の取消し	O110340	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	事案の移送	O110350	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	第三者保護等	O110360	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	軽易な資料等	O110370	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	特定個人情報保護	保有特定個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(重要なもの)	O110400	5年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	保有特定個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(重要なものを除く。)	O110410	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	保有特定個人情報の目的外利用	軽易な資料等	O110420	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	諮問依頼	O110500	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	理由説明書の提出	O110510	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	審査会提出資料の閲覧等の決定	O110520	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	軽易な資料等	O110530	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	情報提供等の記録の開示	開示・非開示・訂正・非訂正・利用停止・利用非停止の決定	O110600	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	情報提供等の記録の開示	決定期間の延長の決定	O110610	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	情報提供等の記録の開示	非開示・非訂正決定の取消し	O110620	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の符号取得、照会および提供	O110700	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の安全管理の実施(重要なもの)	O110710	10年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の安全管理の実施(重要なもの及び簡易なものを除く。)	O110720	3年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の安全管理の実施(簡易なもの)	O110730	1年	教育庁 高等学校 第4学区 豊島高等学校			廃棄
総務	学校管理	学則	教育課程、入学、編入学、転学、退学、生活等	A000000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員	高等専門学校のみ　次期改正まで常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	学校管理	学校諸規程	管理運営規程の制定、改廃	A001000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校		次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	学籍、評定、生徒指導、ホームルーム活動及び海・山・地域活動に関する規程の制定、改廃	A001010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	部活動に関する規程の制定、改廃	A001020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	その他校内諸規程の制定、改廃	A001030	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	軽易な資料	A001090	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校経営計画	策定	A002000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校経営計画	報告	A002010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校経営計画	軽易な資料等	A002090	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校警備	計画の決定	A003000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	学校警備	○警備日誌	A003010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校警備	軽易な資料等	A003090	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
総務	学校管理	安全管理	計画の決定	A004000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
総務	学校管理	安全管理	計画の実施	A004010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	安全管理	軽易な資料等	A004090	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
総務	学校管理	日誌の確認及び点検	○学校日誌	A005000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	学校管理	日誌の確認及び点検	軽易な資料等	A005090	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
総務	学校管理	引継ぎ	○学校長の事務引継報告書	A006000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
総務	学校管理	引継ぎ	軽易な資料等	A006090	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	設置(委員の委嘱を含む。)	A100000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校		廃止まで常用(委員の委嘱を除く。)	廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	開催	A100010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	○資料・会議録	A100020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	学校評価	A100030	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	その他学校運営連絡協議会に関すること。	A100040	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	軽易な資料等	A100050	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	構成員の決定、開催計画等	A101000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	○会議録	A101010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	軽易な資料等	A101090	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	構成員の決定、開催計画等	A102000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	○会議録	A102010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	軽易な資料等	A102090	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	開催計画等	A103000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	会議	職員会議	○会議録	A103010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	軽易な資料等	A103090	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会	構成員の決定、開催計画等	A104000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会	○会議録	A104010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会	見積依頼	A104020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会	契約締結	A104030	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会	軽易な資料等	A104090	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
総務	会議	その他諸規程に基づく会議	構成員の決定、開催計画等	A105000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
総務	会議	その他諸規程に基づく会議	○会議録	A105010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
総務	会議	その他諸規程に基づく会議	軽易な資料等	A105090	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
総務	校務管理	副校長の順序	順位	A200000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校		学校教育法第37条第8項後段に基づくもの	廃棄
総務	校務管理	副校長の順序	軽易な資料等	A200090	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	教育職員	A201000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	主幹教諭が担当する校務の範囲の決定、報告等	A201010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	主任等の任命に関すること(東京都立学校の管理運営に関する規則第10条の4に規定する主任以外も含む。)	A201020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	校務管理	校務分掌の決定	司書教諭の決定及び報告	A201030	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	軽易な資料等	A201090	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
総務	校務管理	事務分掌の決定	経営企画室職員	A202000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務		廃棄
総務	校務管理	事務分掌の決定	軽易な資料等	A202090	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
総務	調査	指定統計調査	○学校基本調査	A301000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務		廃棄
総務	調査	指定統計調査	軽易な資料等	A301090	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
総務	調査	統計調査	○地方教育費の調査	A302000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務		廃棄
総務	調査	統計調査	○父母負担教育費の調査	A303000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務		廃棄
総務	調査	統計調査	○教育委員会の調査	A304000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務		廃棄
総務	調査	統計調査	○児童・生徒に関する統計調査	A305000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
総務	調査	統計調査	○その他の統計調査	A306000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務		廃棄
総務	調査	統計調査	軽易な資料等	A309000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	児童・生徒指導に関すること。	A400000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	学校の管理運営に関すること。	A400010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	○事故発生等連絡票、○状況報告書　等	A400030	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校		職員に関するものを除く。	廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	その他の事故報告	A400020	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校		職員に関するものを除く。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	報告	事故報告書の作成・提出	軽易な資料等	A400090	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
総務	報告	東京都教育委員会その他の内部機関に対する報告(事故報告等、別に定めているものを除く。)	その他	A401000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
総務	報告	東京都教育委員会その他の内部機関に対する報告(事故報告等、別に定めているものを除く。)	軽易な資料等	A401090	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会に対する回答	その他	A500000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員	特定個人が識別し得るもの(個人情報保護条例第10条に該当するもの)を除く。	廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会に対する回答	軽易な資料等	A500090	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校		特定個人が識別し得るもの(個人情報保護条例第10条に該当するもの)を除く。	廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会に対する回答(軽易なもの)	その他	A501000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員	特定個人が識別し得るもの(個人情報保護条例第10条に該当するもの)を除く。	廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会に対する回答(軽易なもの)	軽易な資料等	A501090	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校		特定個人が識別し得るもの(個人情報保護条例第10条に該当するもの)を除く。	廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関に対する回答	重要な事項に関すること。	A502000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関に対する回答	軽易な事項に関すること。	A502010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関に対する回答	軽易な資料等	A502090	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
総務	広聴	都民提案、苦情、要望等の処理	教育情報課を経由したもの	A600000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	広聴	都民提案、苦情、要望等の処理	上記以外のもの	A600010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
総務	監査指導	監査等指摘事項の処理	報告書の作成	A700000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
総務	監査指導	監査及び出納検査	実施に係る資料等の作成	A701000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
総務	監査指導	汚職非行防止等の自己検査、自己点検等(会計、物品検査を除く。)	実施、結果報告等	A702000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
総務	監査指導	その他監査指導に関すること。	軽易な資料等	A703000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
安全	災害対策	防災安全計画	計画の決定	B000000	10年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	防災安全計画	計画の実施	B000010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	防災安全計画	軽易な資料等	B000090	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
安全	災害対策	臨時休業	非常変災その他急迫の事情による臨時休業の決定	B001000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	臨時休業	軽易な資料等	B001090	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
安全	災害対策	訓練	防災訓練、引取訓練、避難訓練及び救急訓練の実施	B002000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	訓練	軽易な資料等	B002090	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
安全	学校安全	学校安全計画	計画の決定	B010000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
安全	学校安全	学校安全計画	軽易な資料	B010090	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
安全	安全衛生	職員の健康管理	健康診断、健康相談その他健康管理に関すること。	B100000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
安全	安全衛生	職員の健康管理	○産業医業務状況書(産業医の年間職務計画を含む。)	B100010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
安全	安全衛生	健康診断	○一般健康診断結果通知書(所属控)	B102000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
安全	安全衛生	健康診断	○健康診断連名簿	B102010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
安全	安全衛生	その他安全衛生に関すること(学校環境衛生を除く。)。	安全衛生委員会の開催等	B103000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
安全	安全衛生	その他安全衛生に関すること(学校環境衛生を除く。)。	軽易な資料等	B109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
安全	公務災害等	公務災害・通勤災害に関すること(労働者災害補償を含む。)。	その他	B200000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
安全	公務災害等	公務災害・通勤災害に関すること(労働者災害補償を含む。)。	軽易な資料等	B209000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	環境整備計画の決定	B300000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	学校美化計画の決定	B300010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
安全	校内環境	環境整備	○作業環境測定結果記録	B300020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	○室内化学物質測定結果の記録(定期測定)	B300030	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	○室内化学物質測定結果の記録(工事の際に行われる測定)	B300040	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校		次の工事まで常用	廃棄
安全	校内環境	環境整備	学校環境衛生に関する報告	B300050	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
安全	校内環境	環境整備	軽易な資料等	B309000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
行事	教育活動	学校行事	年間行事計画の決定	C000000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
行事	教育活動	学校行事	周年行事、落成記念行事等の計画の決定	C000010	10年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員	次回の周年行事の参考とするため長期の保存が望ましい。	廃棄
行事	教育活動	学校行事	宿泊を伴う学校行事の決定	C000020	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
行事	教育活動	学校行事	○宿泊を伴う学校行事の届出	C000030	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
行事	教育活動	学校行事	入学式、卒業式等の計画の決定	C000040	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
行事	教育活動	学校行事	文化祭、体育祭等の計画の決定	C001000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
行事	教育活動	学校行事	○学校行事予定表	C001010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
行事	教育活動	学校行事	○学校行事計画表	C001020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
行事	教育活動	学校行事	マラソン大会、芸術鑑賞教室、合唱・球技大会、その他各学年行事等の計画	C001030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
行事	教育活動	学校行事	軽易な資料等	C009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
教務	教育課程	教育目標の決定	その他	D000000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育目標の決定	軽易な資料等	D000090	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出	その他	D001000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出	○教育課程届(様式1、2、3)	D001010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出	○教育課程、教育課程等の調書	D001020	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出	○教育課程、教育課程等の変更届	D001030	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出	軽易な資料等	D001090	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
教務	教科書等	教科書	使用教科書の選定及び届出	D100000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	○使用教科書一覧	D100010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	○教科書需要表	D100020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	軽易な資料等	D100090	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材、指導書無償給与の決定	D102000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	指導書無償給与に関する資料	D102010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材の選定及び届出	D102020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○補助教材	D102040	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○補助教材	D102030	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	軽易な資料等	D109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
教務	教育活動	教科活動	○年間指導計画	D200000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科活動	時程表・時間割の決定	D200010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科活動	食に関する指導の全体計画の決定	D200020	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科活動	○時程表・時間割	D200030	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教育活動	教科活動	○授業時数配当表	D200040	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科活動	○週ごとの指導計画(週案)	D200050	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科活動	授業評価活動としての校内研修に係る資料	D200060	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科活動	軽易な資料等	D200090	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
教務	教育活動	学年学級活動	実施計画	D201000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	学年学級活動	軽易な資料等	D201090	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	転学、休学、復学及び退学	転学の許可、不許可の決定及び通知	D300000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	転学、休学、復学及び退学	休学又は退学の許可若しくは不許可の決定及び通知	D301000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	転学、休学、復学及び退学	休学期間の途中での復学の承認又は不承認の決定及び通知	D302000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	転学、休学、復学及び退学	休学期間満了による復学	D303000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	転学、休学、復学及び退学	軽易な資料等	D309000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	海外留学に係る推薦者の決定	D310000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	留学(更新の場合を含む。)の許可又は不許可の決定及び通知	D311000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	留学期間満了による復学	D312000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	留学期間の途中での復学の承認又は不承認の決定及び通知	D313000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	海外留学生徒の単位の認定	D314000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	軽易な資料等	D319000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
教務	生徒情報の管理	出欠管理	○出席簿	D400000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	出欠管理	○出席・欠席に係る届出	D400010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	出欠管理	軽易な資料等	D400090	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
教務	生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録	D401000	20年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録以外の記録	D401010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	指導要録	軽易な資料等	D401090	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
教務	生徒情報の管理	帰国子女	帰国子女指導資料	D402010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	帰国子女	軽易な資料等	D402090	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
教務	生徒情報の管理	調査書	軽易な資料等	D403090	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
教務	生徒情報の管理	調査書	軽易な資料等	D403099	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
教務	生徒情報の管理	認定	単位の修得及び課程修了の認定	D404000	10年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	認定	軽易な資料等	D404090	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	生徒情報の管理	原学年留め置き	原学年留め置きの決定及び通知	D405000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	原学年留め置き	軽易な資料等	D405090	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
教務	生徒情報の管理	成績考査に関する表簿	○教科・科目成績表	D406000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	成績考査に関する表簿	○学級成績一覧表	D406010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	成績考査に関する表簿	軽易な資料等	D406090	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
教務	生徒情報の管理	卒業	認定	D407000	20年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	卒業	○卒業証書授与台帳	D407010	30年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	卒業	軽易な資料等	D407090	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	学校沿革誌の作成	D500000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	○学校沿革誌	D500010	30年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	軽易な資料等	D500090	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	学校要覧、学校案内等の校外配布資料の作成及び配付を決定すること。	D501000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	○学校要覧	D501010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	○学校案内	D501020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	○校外配布資料	D501030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	学校説明会、学校公開等の計画・実施	D501040	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	軽易な資料等	D501090	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
教務	教育実習	受入れ	教育実習受入の決定	D600000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	受入れ	○教育実習依頼書	D600010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	受入れ	○教育実習承諾書	D600020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	受入れ	軽易な資料等	D600090	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
入学	入学選抜、転学・転入学募集	実施	入学者選抜(第二次募集を含む。)の実施	E000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員	附属中学校及び中等教育学校(前期課程)を除く。	廃棄
入学	入学選抜、転学・転入学募集	実施	転学・転入学募集の実施	E000010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・転入学募集	実施	軽易な資料等	E000090	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
入学	入学選抜、転学・転入学募集	試験問題	試験問題の決定	E000100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・転入学募集	試験問題	軽易な資料等	E000190	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
入学	入学選抜、転学・転入学募集	入学許可予定者	入学許可予定者の決定	E000200	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・転入学募集	入学許可予定者	軽易な資料等	E000290	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
入学	入学選抜、転学・転入学募集	表簿等	○選考に関する表簿	E001000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・転入学募集	表簿等	○応募資格に関する表簿	E001010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・転入学募集	表簿等	○採点に関する表簿	E001020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員	定時制課程及び通信制課程を除く。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
入学	入学選抜、転学・転入学募集	表簿等	○その他の書類	E001030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・転入学募集	表簿等	軽易な資料等	E001090	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
入学	入学案内	入学のしおり	作成	E100000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
入学	入学案内	入学のしおり	軽易な資料等	E109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
入学	入学相談	入学相談	実施	E200000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
入学	入学相談	入学相談	軽易な資料等	E209000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
学事	授業料等	授業料等の減免	減免の決定、報告	F000000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の減免	○授業料減免申請書	F000010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の減免	軽易な資料等	F000090	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	分納・延納の許可	F001000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	○授業料延納申請書	F001010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	軽易な資料等	F001090	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する納入の督促	F002000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務	完納するまで常用	廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する軽易な納入の督促	F002010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	○未納督促に関する帳票	F002030	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	軽易な資料等	F002090	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	授業料等	授業料等の収入更生	更生の依頼	F003000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の収入更生	軽易な資料等	F003090	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
学事	授業料等	高等学校等就学支援金	高等学校等就学支援金支給申請書及び添付資料等	F004000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	高等学校等就学支援金	高等学校等就学支援金に係る関係資料	F004010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	その他の帳票類	○電算入力帳票　○電算出力帳票	F005000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	その他の帳票類	○その他の授業料等に関する帳票	F005010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	その他の帳票類	軽易な資料等	F005090	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
学事	授業料等	就学支援金	支給実績証明書	F006000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	奨学のための給付金	奨学給付金受給申請書及び添付資料等	F007000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務	高等学校及び中等教育学校後期課程のみ	廃棄
学事	授業料等	奨学のための給付金	奨学のための給付金に係る関係書類	F007010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務	高等学校及び中等教育学校後期課程のみ	廃棄
学事	授業料等	給付型奨学金	給付型奨学金受給申請書及び添付書類	F008000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	給付型奨学金	給付型奨学金に係る関係書類	F008010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	基本計画の決定、変更	F200000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	執行計画の決定、変更	F200010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	学校徴収金の予算及び決算の決定	F200020	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	軽易な資料等	F200090	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	学校徴収金	執行	学校徴収金の還付	F201000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	執行	軽易な資料等	F201090	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	審査	学校徴収金の監査の実施	F202000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	審査	軽易な資料等	F202090	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
学事	奨学金	奨学金受給生	推薦	F300000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
学事	奨学金	奨学金受給生	軽易な資料等	F309000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書の発行	F400000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書(軽易なもの)の発行	F400010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	発行	軽易な資料等	F400090	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
学事	諸証明	各種証明書	各種証明書の発行台帳、発行申請書	F401000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	各種証明書	軽易な資料等	F401090	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○生徒異動一覧	F500000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○各種の届出(住所・氏名・保護者等の変更)	F500010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	異動管理	軽易な資料等	F500090	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	表彰の決定	皆勤、精勤その他の表彰の決定	G000000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	申請	教育委員会その他への受賞申請	G000010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	停学、退学及び訓告	決定及び通知	G000020	10年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	その他	軽易な資料等	G000090	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
生活指導	生徒指導	生活指導	生徒手帳の作成	G100000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	生活指導	安全教育計画	G100010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	生活指導	交通安全に関する資料	G100020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	生活指導	児童・生徒の非行防止対策等に関する資料	G100030	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	生活指導	その他生活指導に関する指導	G100040	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	生徒指導	軽易な資料等	G100090	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
生活指導	生徒指導	清掃指導計画	決定	G101000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	生徒指導	清掃指導計画	軽易な資料等	G101090	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
生活指導	教育活動	部活動	新規設立、廃止	G200000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
生活指導	教育活動	部活動	部活動の指導方針を決定すること。	G200010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
生活指導	教育活動	部活動	○活動届	G200020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
生活指導	教育活動	部活動	連盟への加盟	G200030	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
生活指導	教育活動	部活動	大会参加の決定	G200040	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
生活指導	教育活動	部活動	大会参加等	G200050	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
生活指導	教育活動	部活動	合宿の計画	G200060	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
生活指導	教育活動	部活動	外部指導員の委嘱	G200070	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
生活指導	教育活動	部活動	軽易な資料等	G200090	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	進路指導方針の決定	H000000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	進路相談に関する資料	H000010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	進学に係る推薦者の決定	H000020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	進学指導に関する資料	H000030	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	就職に係る推薦者の決定	H000040	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○推薦書	H000050	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○身上書写し	H000060	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○職場実習記録年度別就職一覧	H000070	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○求人票	H000080	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○就職希望者登録票	H000090	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○その他の帳票類	H000100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	軽易な資料等	H000190	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
進路	生徒の職場体験	インターンシップ、職場実習等に関すること。	その他	H100000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
進路	生徒の職場体験	インターンシップ、職場実習等に関すること。	軽易な資料等	H100090	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	災害共済掛金、災害共済給付その他独立行政法人日本スポーツ振興センターに関すること(帳票類を含む。)。	I001030	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
保健	保健衛生	学校保健計画	計画	I000000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	学校保健計画	軽易な資料	I000090	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
保健	保健衛生	学校保健委員会	計画	I001000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	学校保健委員会	軽易な資料	I001090	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
保健	保健衛生	健康診断	児童・生徒の健康診断の実施計画の決定	I002000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	健康診断	○健康診断票(生徒)	I002010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	健康診断	軽易な資料等	I002090	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理	○個人カルテ	I003000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理	○感染症に関する帳票	I003010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理	共済掛金、災害共済給付その他独立行政法人日本スポーツ振興センターに関すること。(帳票類を含む)	I003020	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理	軽易な資料等	I003090	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
保健	保健衛生	執務記録	○学校医等執務記録	I004000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
保健	保健衛生	執務記録	軽易な資料等	I004090	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
人事	任用退職	臨時職員	臨時職員の雇用に関すること(雇用申請、雇用状況報告等)。	K000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校		ただし、実習助手及び養護教諭は校長決定	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	任用退職	非常勤職員	非常勤職員(講師、学校医、外国人指導員等)に関すること(採用・退職の意見具申等)。	K001000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
人事	任用退職	常勤職員	常勤職員(臨時的任用教職員を含む。)に関すること(採用、退職の意見具申等)。	K002000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
人事	任用退職	兼務、兼任、併任、事務従事	意見具申	K004000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
人事	任用退職	辞職の承認	意見具申	K005000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
人事	任用退職	高齢職員の退職希望者の取りまとめ	意見具申	K006000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
人事	任用退職	その他任用退職に関すること。	現員報告等	K007000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
人事	任用退職	軽易な資料等	0	K009000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
人事	選考	統一選考能力認定の受験申込み等に関すること。	0	K100000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
人事	選考	管理職選考、主幹選考、主任選考等の受験申込み等に関すること。	0	K101000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
人事	選考	軽易な資料等	0	K109000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○旧職員履歴書綴	K200000	30年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○辞令交付簿	K200010	10年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○人事システムによる出力履歴帳票	K200020	2年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	人事記録	人事記録の異動事項の届出	○届出事項通知書(控)	K201000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
人事	人事記録	定期評定の実施	○業績評価に関する帳票類(所属控)	K202000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校		人事考課規則等による	廃棄
人事	人事記録	自己申告	自己申告の実施に関すること。	K003000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
人事	人事記録	自己申告	○目標・成果シート(控)、○自己採点シート(控)、○移動調査シート(控)、○自己申告書(控)	K003010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
人事	人事記録	条件付採用期間評定	(課長所見)	K203000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
人事	人事記録	その他人事記録に関すること。	旧姓使用、人物証明、在籍証明等	K204000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
人事	人事記録	軽易な資料等	0	K209000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	分限・懲戒処分に関すること。	意見具申	K300000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	欠格事由に関すること。	0	K301000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	条件付採用期間中の職員の解職に関すること。	意見具申	K302000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	休職に関すること。	意見具申	K303000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校		規則に基づく	廃棄
人事	分限、懲戒等	病気休職に関すること。	内申	K304000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
人事	職員表彰	職員の表彰に関すること(永年勤続者表彰、叙位叙勲を含む。)。	意見具申	K305000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校		職員表彰規則によるもの	廃棄
人事	職員表彰	軽易な資料等	0	K309000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	給与	定期昇給、昇格	副校長等、教育職員(具申)	L000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務		廃棄
給与	給与	定期昇給、昇格	経営企画室職員(具申)	L000010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務		廃棄
給与	給与	定期昇給、昇格	軽易な資料等	L000090	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
給与	給与	特別昇給	副校長等、教育職員(具申)	L000100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務		廃棄
給与	給与	特別昇給	経営企画室職員(具申)	L000110	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務		廃棄
給与	給与	特別昇給	軽易な資料等	L000190	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
給与	給与	復職調整	副校長等、教育職員(具申)	L001000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務		廃棄
給与	給与	復職調整	経営企画室職員(具申)	L001010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務		廃棄
給与	給与	復職調整	軽易な資料等	L001090	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
給与	給与	給与の減額免除に関すること。	○給与減額免除申請書	L002000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
給与	給与	給与の減額免除に関すること。	○給与減額整理簿	L002010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
給与	給与	調整額に関すること。	○給料の調整額認定・解除申請書兼通知書	L003000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
給与	給与	その他給与に関すること。	0	L004000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
給与	給与	軽易な資料等	0	L009000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
給与	諸手当	単身赴任手当に関すること。	○単身赴任届	L100000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
給与	諸手当	扶養、住居、通勤手当に関すること。	○扶養親族に関する届	L101000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校		常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	諸手当	へき地(特地)勤務手当に準ずる手当に関すること。	○へき地(特地)勤務手当に準ずる手当等異動支給調査書	L102000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	○児童手当受給者台帳、○児童手当額認定請求書	L103000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	○児童手当額改定請求書、額改定届、現況届及び未支払児童手当請求書	L103010	2年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	支払状況の報告	L103020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
給与	諸手当	その他諸手当に関すること。	0	L104000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
給与	諸手当	軽易な資料等	0	L109000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	校長・副校長・経営企画室長	L200000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	上記以外のもの	L200010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	○入力通知書(控)	L200020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	○職員別給与簿	L200030	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
給与	支給	軽易な資料等	0	L209000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
給与	旅費	旅費(赴任旅費を含む。)	旅費の支給	L300000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
給与	旅費	軽易な資料等	0	L309000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	年金、退職手当等	年金、退職手当等の支給に関すること。	退職手当支給の具申、年金請求事務等に関すること。	L400000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	軽易な資料等	0	L409000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	校長	M000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。学校経営支援センター所長決定	廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	副校長	M000010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	教育職員	M000020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	軽易な資料等	M009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	営利企業等従事の許可	意見具申(学校長に関するものを除く。)	M100000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	兼業兼職の承認	副校長及び教育職員に関するもの	M101000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	兼業兼職の承認	○兼職等承認申請書	M101010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	兼業兼職の承認	軽易な資料等	M109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	週休日等の振替	○週休日の変更命令簿、○休日の振替処理・代休日指定簿	M200000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替に関すること。	○超過勤務等命令簿	M201000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	勤務時間等	正規職員の勤務時間、休憩時間及び休息時間の割り振りに関すること。	0	M202000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	非常勤職員の勤務時間の割り振りに関すること。	0	M203000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	軽易な資料等	0	M209000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
服務	服務	勤怠	○出勤記録の帳票、○出勤簿、○遅参等処理簿	M300000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
服務	服務	争議行為	争議行為に関する状況報告等	M301000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
服務	服務	職務専念義務免除の承認	○休暇・職免等処理簿、○職務専念義務免除申請簿	M302000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
服務	服務	職務上の秘密に属する事項の発表の許可	意見具申	M303000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
服務	服務	職員の非行事故発生報告	(懲戒処分に係る意見具申を除く。)	M304000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(重要なもの)(起案して校長が発する職務命令を含む。)	M305000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校		争訟等のおそれがある場合は、常用又は総務課長の承認を得て保存期間を延長	廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(軽易なもの。ただし、教育職員に限る。)	M305010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(軽易なもの。ただし、事務職員に限る。)	M305020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
服務	服務	軽易な資料等	0	M309000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	副校長等	M400000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	教育職員	M400010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	経営企画室職員	M400020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
服務	出張	出張命令(国内)・出張命令副申(国外)	○旅行命令簿等	M401000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校		※起案用紙に添付※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
服務	出張	出張命令	○出張復命書	M402000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校		宿泊に伴う出張に関するもの	廃棄
服務	出張	軽易な資料等	0	M409000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	年次有給休暇の承認等	○休暇・職免等処理簿	M500000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	介護休暇の承認等	○介護休暇申請書兼処理簿	M501000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	育児休業・部分休業の承認	○育児休業承認請求書、○育児休業計画書、○部分休業承認請求書、○養育状況変更届	M502000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	軽易な資料等	0	M509000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
服務	研修	研修の承認	その他	M600000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校		教育公務員特例法第22条に基づくもの	廃棄
服務	研修	研修の承認	その他	M600010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校		教育公務員特例法第22条に基づくものを除く	廃棄
服務	研修	研修の承認	軽易な資料等	M600090	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
服務	研修	研修の報告	その他	M601000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校		教育公務員特例法第22条に基づくもの	廃棄
服務	研修	研修の報告	その他	M601020	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校		教育公務員特例法第22条に基づくものを除く	廃棄
服務	研修	研修の報告	軽易な資料等	M601090	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	職員団体又は職員の労働組合	交渉等に関すること。	0	M700000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	書面協定又は労働協約の締結(三六協定等)	0	M701000	30年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	軽易な資料等	0	M709000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書取扱主任	文書取扱主任の命免、ファイル責任者の指名等	N000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書管理基準表	制定・変更	N001000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校		次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書授受簿	N002000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書等管理台帳	N002010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校		文書総合管理システムによる管理	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書管理基準表	N002020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校		文書総合管理システムによる管理。当該基準表により分類を決定した文書がすべて廃棄になるまで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	特例管理帳票の制定・廃止に関すること(特例管理にかかる文書記号の決定を含む。)。	N002030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校		総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	特例起案帳票	制定、改廃及び通知	N003000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校		総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	決定及び変更に関すること。	N004000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	枝番号の利用に関すること。	N004010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	特例文書記号の制定・廃止に関すること。	N004020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校		総務課長の承認(協議)。文書総合管理システムによる管理	廃棄
文書	文書管理	保存	○文書等保存期間表	N005000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校		次期改正まで常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	保存	特定の文書の保存期間の延長	N005010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	廃棄	文書の廃棄に関すること。	N006000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
文書	文書管理	廃棄	保存期間経過前の文書廃棄	N006010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校		総務課長の承認(1年未満保存の文書は、承認不用)	廃棄
文書	文書管理	滅失及びき損	滅失及びき損の通知	N007000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校		総務課長へ通知	廃棄
文書	文書管理	移管	文書の移管(他団体等への移管)	N008000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校		※保存期間は、移管対象文書中保存期間が最長のものに合わせ、1年以上とする。	廃棄
文書	文書管理	移管	文書の移管(上記以外のもの)	N008010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
文書	文書管理	軽易な資料等	0	N009000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	公印の管理に関すること(改刻、不用公印の引継ぎ等)。	N100000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	公印の事故を届け出ること。	N100010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印使用簿	N100020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)申請書	N100030	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)文書等処理簿	N100040	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校		公印管理者への届け	廃棄
文書	公印	公印使用	その他公印の使用に関すること。	N100050	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	軽易な資料等	N109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	図書類	○図書類台帳備品	N200000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務	保管管理中は常用	廃棄
文書	文書管理	図書類	○図書類台帳消耗品	N200010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務	保管管理中は常用	廃棄
文書	文書管理	図書類	図書類の管理、保管、廃棄その他図書類の取扱いに関すること。	N200020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
文書	文書管理	図書類	軽易な資料等	N209000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	利用計画の決定	N300000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	年間図書購入計画の決定	N300010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務		廃棄
文書	学校図書館	図書館	図書の除籍の決定	N300020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務		廃棄
文書	学校図書館	図書館	軽易な資料等	N309000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なもの)	O000000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O000010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(簡易又は定例的なもの)	O000020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の延長の決定	O000030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の特例	O000040	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校		東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例	廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	非開示決定等の取消し	O000050	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	事案の移送、第三者保護等	O000060	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	公文書の開示等	情報公開審査会	諮問依頼その他審査会に関すること。	O001000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	任意的開示	開示・非開示の決定	O002000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	目録	文書検索目録、長期保存文書目録の作成	O003000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	目録	○文書検索目録、○長期保存文書目録	O003010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校		次期改正まで常用	廃棄
開示	公文書の開示等	目録	公開件名の決定	O003020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	情報の公表・提供	○公表・提供情報一覧表、○主要事業の進行状況	O004000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	その他公文書開示等に関すること。	0	O005000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	軽易な資料等	0	O009000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報取扱事務の届出(作成・変更・廃止)	○個人情報取扱事務届出事項	O100000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定(重要なもの)	O101000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O101010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定(簡易又は定例的なもの)	O101020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	決定期間の延長の決定	O101030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	非開示、非訂正決定等の取消し	O101040	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	個人情報保護	個人情報の開示	軽易な資料等	O101090	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(捜査事項照会等含む。)	O102000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の目的外利用	軽易な資料等	O102090	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	台帳管理	○パソコン台帳、○ソフトウェア管理台帳	P005000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校		常用	廃棄
情報	情報処理システム	軽易な資料等	0	P009000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報保護審査会	諮問依頼その他審査会に関すること。	O103000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報保護審査会	軽易な資料等	O103090	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の符号取得、照会及び提供	O104001	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報保護監査の執行計画に基づく監査の実施	O0104002	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
情報	情報処理	TAIMS	情報処理指導主任の選任等	P000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
情報	情報処理	TAIMS	部門サーバ申請、内部認証申請、各種申請・届出	P000010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
情報	情報処理	TAIMS	調査・回答	P000020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
情報	情報処理	TAIMS	軽易な資料等	P000090	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
情報	情報処理	校内ネットワーク	ネットワーク規程等	P001000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
情報	情報処理	校内ネットワーク	調査・回答	P001010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
情報	情報処理	校内ネットワーク	軽易な資料等	P001090	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
情報	情報処理	ホームページの管理	ホームページの開設、変更、廃止、委員会等	P002000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
情報	情報処理	ホームページの管理	軽易な資料等	P002090	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
情報	情報処理	セキュリティ対策	運用方針、利用規程等の策定に関すること。	P003000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
情報	情報処理	セキュリティ対策	その他セキュリティ対策に関すること。	P003010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
情報	情報処理	セキュリティ対策	軽易な資料等	P003090	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
情報	情報処理	台帳管理	○パソコン台帳	P004000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校		常用	廃棄
情報	情報処理	台帳管理	○ソフトウェア台帳	P004010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校		常用	廃棄
情報	情報処理	台帳管理	軽易な資料等	P004090	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
福利厚生	被服	被服の貸与	○被服貸与者異動報告書	Q000000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
福利厚生	被服	被服の貸与	○被服貸与認定、貸与表	Q000010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校		貸与期間中は常用	廃棄
福利厚生	被服	被服の貸与	○その他貸与被服に関する帳票類	Q000020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
福利厚生	被服	被服の貸与	軽易な資料等	Q000090	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
福利厚生	共済事業等	財形貯蓄、資金貸付け等に関すること。	0	Q100000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務		廃棄
福利厚生	共済事業等	保険その他給付事業に関すること。	0	Q101000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務		廃棄
福利厚生	共済事業等	軽易な資料等	0	Q109000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	予算の執行計画の策定、変更	R000000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	各四半期別執行計画の作成、変更	R000010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	軽易な資料等	R000090	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
経理	予算執行	歳出予算	○予算配付調書	R001000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	歳出予算	配付予算の増額、減額の申請	R001010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	歳出予算	予算の執行場所の振替えの申請	R001020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	歳出予算	配付予算の執行状況報告	R001030	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	歳出予算	歳入・歳出決算見込額の報告	R001040	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	歳出予算	歳入・歳出決算調書の報告	R001050	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	歳出予算	年間物品需給計画の決定	R001060	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	予算執行	歳出予算	需給計画に基づく物品の買入れの計画決定	R001070	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	歳出予算	軽易な資料等	R001090	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務		廃棄
経理	人件費	人件費(臨時職員等)に関する予算増額の申請	その他	R002000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務		廃棄
経理	人件費	人件費(臨時職員等)に関する予算増額の申請	軽易な資料等	R002090	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
経理	人件費	人件費(臨時職員等)に関する定例報告	その他	R002100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務		廃棄
経理	人件費	人件費(臨時職員等)に関する定例報告	軽易な資料等	R002190	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
経理	旅費	年間旅費予算の執行計画の決定	その他	R003000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務		廃棄
経理	旅費	年間旅費予算の執行計画の決定	軽易な資料等	R003090	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
経理	契約	請負又は委託により行う工事、修繕、通信又は運搬に係る役務の提供	予定価格が400万円以上1、000万円未満(工事については400万円以上500万円未満)のもの	R100000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務	事業継続期間中は常用	廃棄
経理	契約	請負又は委託により行う工事、修繕、通信又は運搬に係る役務の提供	予定価格が400万円未満のもの	R100010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務	事業継続期間中は常用	廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ	予定価格が150万円以上300万円未満のもの	R101000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務		廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ	予定価格が150万円未満のもの	R101010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務		廃棄
経理	契約	契約請求依頼	学校経営支援センター経理第一係案件	R102000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務		廃棄
経理	契約	契約請求依頼	学校経営支援センター経理第二係案件	R103000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	契約	報告	契約締結高、その他報告に関すること。	R104000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務		廃棄
経理	契約	報告	軽易な資料等	R104090	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	公法上の収入、預金利子、配当金、受託事業収入、収益事業収入に係るもの	S000000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む。	廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	生産物売払収入に係るもの	S000010	2年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む。	廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	違約金、遅延利子、確定判決等に基づく収入	S000020	10年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務		廃棄
財務	歳出入	予算執行管理システム	○予算執行管理システムに関する帳票類	S001000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校		財務会計システム関係	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	報酬、給料、職員手当等	S002000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務	超過勤務手当を除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	上下水道使用料、広告料、保管料、土地建物賃借料に係るもの	S002005	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	負担金、補助金、交付金、生活扶助に係るもの	S002010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	使用料等の過誤納還付に係るもの	S002015	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	歳出入	支出の決定	設計委託、工事請負、医療扶助、助産扶助、超過勤務手当、旅費に係るもの	S002020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。ただし、旅費に係るもので、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	不法行為に基づく損害賠償に係るもの	S002025	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。確定判決等に基づくものを除く。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	労働保険料、厚生年金保険料、健康保険料に係るもの	S002030	2年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	賃金、報償費に係るもの	S002035	2年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	燃料代、電気料、ガス代、クリーニング代、物品購入代金に係るもの	S002040	2年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	運送費、郵便料、筆耕料、翻訳料、速記料、樹木剪定料、飲食代、動産借上料及び会場借上料に係るもの	S002045	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。ただし、飲食を伴う会議費で起案時3年保存であった文書は3年保存とする。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	交際費	S002050	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務		廃棄
財務	歳出入	支出の決定	軽易な資料等	S009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○入札保証金納付書・同領収書、○証券不渡通知書	S100000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○執行不能額調書、○過誤納額通知書、○不納欠損に関する帳票、○繰替使用計算書、○振替収入命令書、○振替支出命令書、○税外収入徴収簿、○現金出納簿、○収入額更正通知書	S100010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○審査登録一覧表、○納入済通知書送付書、○収納金に関する帳票類、○落札者確定通知書、○引継ぎに関する帳票、○収入額更正依頼書	S100020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○給与取扱者指定通知書	S100030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校		当該給与取扱者指定期間中は常用	廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○給料等仕訳書兼支給表	S100040	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	歳入・歳出・外現金管理システム	○歳入・歳出・外現金管理システムに係る帳票	S101000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	現金の亡失、損傷の報告	○現金亡失損傷報告書	S102000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	自己検査の実施(検査結果の報告を含む。)	○検査報告書	S103000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校		検査結果の報告を含む。	廃棄
財務	金銭の出納、保管	資金管理システム	○資金管理システムに関する帳票	S104000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○口座振替再送通知書、○口座振替支払明細書記載内容訂正通知書	S105000	10年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○口座振替不能通知書、○口座振替戻入通知書、○口座振替中止通知書	S105010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○送金再送通知書	S105020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○送金未払未済通知書、送金戻入通知書、○送金中止通知書	S105030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払い	軽易な資料等	S109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品に係る出納簿、整理簿、受払簿	T000000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品過不足調書、○物品過不足通知書	T000010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品の受入・払出等に関する帳票類	T000020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品短期貸借管理表、○備品供用票	T000030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換えの決定	○物品所属換請求書兼物品払出通知書	T000500	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換えの決定	○その他物品の所属換えに関する帳票類	T000510	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の分類換え・区分換えの決定	○物品分類換・区分換通知書	T001000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	不要品	不要品の処分、廃棄の決定	T001500	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	不要品	○物品区分換通知書兼物品払出通知書	T001510	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	重要物品	重要物品の報告	T002000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	材料品	○材料品に係る帳票類	T002500	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	引継ぎ	引継ぎの決定	T003000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	引継ぎ	○物品の引継ぎに関する帳票類	T003010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
物品	物品、用品の出納、保管等	自己検査	○検査報告書	T003500	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校		検査結果の報告を含む。	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	自己検査	物品に関する自己検査の実施細目の決定	T003510	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務	次期改正まで常用	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	自己検査	軽易な資料等	T003590	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の亡失・損傷	○物品の亡失・損傷報告書	T004000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換え	所属換えのあっ旋依頼	T004500	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品管理システム	○物品管理システムに関する帳票類	T005000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校		財務会計システム関係	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	請求	T005500	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	軽易な資料等	T005590	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
施設	財産管理	教育財産の用途廃止、変更	副申	U000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	教育財産の用途廃止、変更	軽易な資料等	U000090	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
施設	財産管理	喪失	報告	U001000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	喪失	軽易な資料等	U001090	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可	U002000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務	許可期間中は常用	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	副申	U002010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可(軽易なものに限る。)	U002020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務	許可期間中は常用	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	軽易な資料等	U002090	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
施設	財産管理	協定	教育財産の使用許可に伴う光熱水費の協定	U003000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	協定	軽易な資料等	U003090	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
施設	財産管理	教育財産増減異動	増減異動の通知	U004000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	教育財産増減異動	軽易な資料等	U004090	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳の整備	U005000	30年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳の報告	U005010	30年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	保全管理台帳の整備	U005030	30年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳の報告	U005040	30年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	台帳管理	施設台帳の整備	U100000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	台帳管理	施設台帳の報告	U100010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	台帳管理	軽易な資料等	U100090	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
施設	施設管理	各種補助金等に係る台帳	整備、報告	U101000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	各種補助金等に係る台帳	軽易な資料等	U101090	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
施設	施設管理	施設維持管理業務	維持管理計画の決定	U102000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	施設維持管理業務	緊急対応が必要な案件	U102010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務	アウトソーシング	廃棄
施設	施設管理	施設維持管理業務	計画的に対応する案件	U102020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務	アウトソーシング	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
施設	施設管理	施設維持管理業務	カラス・スズメバチの営巣除去	U102030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務	アウトソーシング	廃棄
施設	施設管理	施設維持管理業務	軽易な資料等	U102090	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	実施計画	事業計画の決定及び事業の実施	V001000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	実施計画	事業の報告	V001010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務		廃棄
生涯学習	学校開放	実施計画	軽易な資料等	V001090	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	運営委員会	設置に関すること(委員の委嘱を含む。)。	V001100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	運営委員会	その他運営委員会に関すること。	V001110	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	実施計画の決定	V002000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	講師及び助手の委嘱	V002010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	受講予定者の決定	V002020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	○受講者記録	V002030	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生涯学習	学校開放	公開講座	その他資料	V002040	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	軽易な資料等	V002090	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	施設開放	使用団体の登録及び施設使用承認	V003000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務	登録は常用	廃棄
生涯学習	学校開放	施設開放	公開講座受講料及び施設開放光熱水費負担金	V003010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務		廃棄
生涯学習	学校開放	施設開放	その他の資料	V003020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	施設開放	軽易な資料等	V003090	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	その他開放等	教室・体育館等の開放に関する資料	V004000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	その他開放等	軽易な資料等	V004090	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校			廃棄
経理	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払・保管	印鑑届(収支命令者)	R105001	1年	教育庁 高等学校 第4学区 文京高等学校	事務	当該収支命令者指定期間中は常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	管理運営規程の制定、改廃	A001000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校		次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	学籍、評定、生徒指導、ホームルーム活動及び海・山・地域活動に関する規程の制定、改廃	A001010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	学校管理	学校諸規程	部活動に関する規程の制定、改廃	A001020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	その他校内諸規程の制定、改廃	A001030	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校経営計画	策定及び報告	A002000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校警備	計画の決定	A003000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	学校警備	○警備日誌(施設管理補助事務等に関することを含む。)	A003010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
総務	学校管理	日誌	○学校日誌(学校保健日誌等、法定日誌)	A004000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
総務	学校管理	引継ぎ	○学校長の事務引継報告書	A005000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
総務	学校管理	事務引継	○事務引継書(学校長を除く。)	A005010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
総務	学校管理	軽易な資料等	0	A009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	設置(委員の委嘱を含む。)	A100000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校		廃止まで常用(委員の委嘱を除く。)	廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	○資料・会議録	A100010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	学校評価	A100020	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	開催その他学校運営連絡協議会に関すること。	A100030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	構成員の決定、開催計画等	A101000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	○会議録	A101010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	構成員の決定、開催計画等	A102000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	会議	予算調整会議	○会議録	A102010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	開催計画等	A103000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	○会議録	A103010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会(公費・私費契約)	構成員の決定、開催計画等	A104000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会(公費・私費契約)	○会議録	A104010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
総務	会議	その他校内諸規程に基づく会議(安全衛生委員会、学校保健委員会等、別に項目を定めているものを除く。)	構成員の決定、開催計画等	A105000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
総務	会議	軽易な資料等	0	A109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
総務	校務管理	教頭の順序	0	A200000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校		学校教育法第28条第5項後段に基づくもの	廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	教育職員	A201000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	主幹が担当する校務の範囲の決定、報告等	A201010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	主任等の任命に関すること(規則第10条の3に規定する主任以外も含む。)	A201020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	事務分掌の決定	事務室職員	A202000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	事務		廃棄
総務	校務管理	軽易な資料等	0	A209000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
総務	調査	指定統計調査	○学校基本調査	A300000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	調査	統計調査	○地方教育費調査、父母負担教育費調査、その他文科省又は教育委員会が実施する統計調査	A301000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	事務		廃棄
総務	調査	その他統計調査(児童・生徒に関するもの)に関すること。	0	A303000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	教員		廃棄
総務	調査	軽易な資料等	0	A309000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	児童・生徒指導に関すること。	A400000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	教員		廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	学校の管理運営に関すること。	A400010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	その他の事故報告	A400020	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校		職員に関するものを除く。	廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	○事故発生等連絡票、○状況報告書　等	A400030	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校		職員に関するものを除く。	廃棄
総務	報告	東京都教育委員会その他の内部機関に対する報告	(事故報告等、別に項目を定めているものを除く。)	A401000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
総務	報告	軽易な資料等	0	A409000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会に関すること(個人情報に関するものは除く。)。	0	A500000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	教員		廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会(軽易なもの)に関すること(個人情報に関するものは除く。)。	0	A501000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	教員		廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関からの調査・照会に関すること。	重要な事項に関すること。	A502000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関からの調査・照会に関すること。	軽易な事項に関すること。	A502010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	照会・回答	軽易な資料等	0	A509000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
総務	広聴	都民提案、苦情、要望等の処理	教育情報課を経由したもの	A600000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
総務	広聴	都民提案、苦情、要望等の処理	上記以外のもの	A600010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
総務	広聴	陳情及び請願の処理(教育庁主管課で処理するものを除く。)	0	A601000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
総務	広聴	軽易な資料等	0	A609000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
総務	監査指導	監査等指摘事項の処理	報告書の作成	A700000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
総務	監査指導	監査及び出納検査	実施に係る資料等の作成	A701000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
総務	監査指導	汚職非行防止等の自己検査、自己点検等(会計、物品検査を除く。)	実施、結果報告等	A702000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
総務	監査指導	その他監査指導に関すること。	0	A703000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
総務	監査指導	軽易な資料等	0	A709000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
安全	災害対策・防犯対策	防災安全計画・防犯計画	計画の決定(関係監督庁の届を含む。)	B000000	10年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策・防犯対策	防災安全計画・防犯計画	年間計画、産休計画等の決定、実施(関係監督庁等への軽易な通知を含む。)	B000010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	臨時休業	非常変災その他急迫の事情による臨時休業の決定	B001000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	避難訓練	防災訓練、引取訓練、救急訓練、防犯訓練等の実施	B002000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
安全	災害対策	軽易な資料等	0	B009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
安全	安全衛生	職員の健康管理	健康診断、健康相談その他健康管理に関すること。	B100000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
安全	安全衛生	職員の健康管理	○産業医業務状況書(産業医の年間職務計画を含む。)	B100010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
安全	安全衛生	健康診断	○一般健康診断結果通知書(所属控)	B102000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
安全	安全衛生	健康診断	○健康診断連名簿	B102010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
安全	安全衛生	その他安全衛生に関すること(学校環境衛生を除く。)。	安全衛生委員会の開催等	B103000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
安全	安全衛生	軽易な資料等	0	B109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
安全	公務災害等	公務災害・通勤災害に関すること(労働者災害補償を含む。)。	0	B200000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
安全	公務災害等	軽易な資料等	0	B209000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	環境整備計画の決定	B300000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	学校美化計画の決定	B300010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	教員		廃棄
安全	校内環境	環境整備	○作業環境測定結果記録	B300020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	○室内化学物質測定結果の記録(定期測定)	B300030	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	○室内化学物質測定結果の記録(工事の際に行われる測定)	B300040	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校		次の工事まで常用	廃棄
安全	校内環境	軽易な資料等	0	B309000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
行事	学校行事	主要な行事	年間行事計画の決定	C000000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	周年行事及び落成記念行事等の計画の決定	C000010	10年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	教員	次回の周年行事の参考とするため長期の保存が望ましい。	廃棄
行事	学校行事	主要な行事	修学旅行、移動教室等、宿泊を伴う学校行事の決定	C000020	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	○宿泊を伴う学校行事の届出	C000030	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	入学式、卒業式等主要な行事計画の決定	C000040	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	文化祭、体育祭等の計画の決定	C001000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	○学校行事予定表、○学校行事計画表	C001010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	マラソン大会、芸術鑑賞教室、合唱・球技大会、その他各学年行事、日帰りの校外学習等の計画等	C001020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	軽易な資料等	0	C009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
教務	教育課程	教育目標の決定	0	D000000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出に関すること。	0	D001000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出に関すること。	○教育課程の編成及び届出に関する帳票類	D001010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	軽易な資料等	0	D009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
教務	教科書等	教科書	使用教科書の選定及び届出(教科書選定委員会の設置、委員の選任等を含む。)	D100000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教科書等	教科書	○使用教科書一覧、○教科書需要表	D100010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材、指導書無償給与の決定	D102000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○指導書無償給与に関する資料	D102010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材の選定及び届出	D102030	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○補助教材	D102040	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	軽易な資料等	0	D109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○年間指導計画	D200000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	時程表・時間割の決定	D200010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○時程表・時間割、○授業時数配当表	D200030	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○週ごとの指導計画(週案)	D200040	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	研究指定校、実践研究、授業評価活動などの校内研修にかかる資料等	D200050	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	学年学級活動等	保護者会等の計画、実施、通知等	D201000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	軽易な資料等	0	D209000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	転学、休学及び退学	許可・不許可(休学の更新も含む。)の決定に関すること。	D300000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(休学期間途中での復学も含む。)	承認・不承認の決定に関すること。	D301000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	推薦者の決定に関すること。	D302000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	留学(更新の場合を含む。)の許可・不許可に関すること。	D302010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(留学期間途中での復学も含む。)	承認・不承認に関すること。	D303000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(留学期間途中での復学も含む。)	海外留学生徒の単位の認定	D303010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	軽易な資料等	0	D309000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
教務	生徒情報の管理	出欠管理	○出席簿	D400000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	出欠管理	○出席・欠席に係る届出	D400010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録	D401000	20年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録以外の記録	D401010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	○その他生徒指導に関する資料	0	D402000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	調査書	調査書の作成及び交付	D403000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	認定	単位の修得及び課程修了の認定	D404000	10年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	原学年留め置き	原学年留め置きの決定及び通知	D405000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	成績考査に関する表簿	○教科・科目成績表、○学級成績一覧表	D406000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	卒業	認定	D407000	20年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	生徒情報の管理	卒業	○卒業証書授与台帳	D407010	30年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	軽易な資料等	0	D409000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	学校沿革誌の作成	D500000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	○学校沿革誌	D500010	30年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	学校要覧、学校案内等の校外配布資料の作成及び配布を決定すること。	D501000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	○学校要覧、学校案内その他校外配布資料	D501010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校説明会等	学校説明会、学校公開等の計画・実施	D502000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	軽易な資料等	0	D509000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
教務	教育実習	教育実習の受入れに関すること。	受入の決定、報告	D600000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	教育実習の受入れに関すること。	○受入に関する帳票類	D600010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	軽易な資料等	0	D609000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	実施	入学者選抜(第二次募集を含む。)の実施	E000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	実施	入学者決定のための検査等の実施	E000010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	実施	転学・編入学募集の実施	E000020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	実施	簡易な資料等	E001000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
入学	入学選抜、転学・編入学募集	試験問題	試験問題の決定	E001010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	試験問題	簡易な資料等	E001020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	軽易な資料等	0	E001030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	入学許可予定者	入学許可予定者の決定	E002000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	入学許可予定者	簡易な資料等	E002010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	表簿等	○選考に関する表簿	E003000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	表簿等	○応募資格に関する表簿	E003010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	表簿等	○採点に関する表簿	E003020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	教員	定時制課程及び通信制課程を除く。	廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	表簿等	その他の書類	E003030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	表簿等	簡易な資料等	E003040	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
入学	入学案内	入学のしおり	作成	E100000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
入学	入学案内	軽易な資料等	0	E109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	減免の決定、報告	F000000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	○減免申請書	F000010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	分納・延納の許可	F001000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	○延納申請(願)書	F001010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する納入の督促	F002000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	事務	完納するまで常用	廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する軽易な納入の督促	F002010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	○未納督促に関する帳票	F002030	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	その他帳票類	○電算入力帳票・出力帳票その他授業料等に関する帳票	F003000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の収入更正	更正の依頼	F004000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の収入更正	軽易な資料等	F004010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	就学支援金	支給実績証明書	F005000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	奨学のための給付金	奨学給付金受給申請書及び添付資料等	F005001	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	奨学のための給付金	奨学のための給付金に係る関係資料	F005002	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	給付型奨学金	給付型奨学金受給申請書及び添付書類	F006000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	給付型奨学金	給付型奨学金に係る関係資料	F006010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	軽易な資料等	0	F009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	事務		廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	審査会の開催	F100000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	補助金交付対象者の決定	F100010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	教科用図書補助金の対象の認定	F100020	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	事務		廃棄
学事	定時制・通信制補助金	軽易な資料	0	F109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	学校徴収金	基本計画等	基本計画・執行計画の決定、変更	F200000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	学校徴収金の予算及び決算の決定	F200010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校		アルバム、修学旅行契約の決定区分については、公費の契約の例による。	廃棄
学事	学校徴収金	執行	学校徴収金の執行管理及び還付	F201000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	審査及び指導	生徒会予算執行の審査及び指導	F202000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	審査	学校徴収金の監査の実施	F203000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	軽易な資料等	0	F209000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
学事	奨学金	奨学金受給生	受給生の推薦、報告等に関すること。	F300000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	教員		廃棄
学事	奨学金	軽易な資料等	0	F309000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書の発行に関すること。	F400000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書(軽易なもの)の発行に関すること。	F400010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	各種証明書	○各種証明書の発行に関する帳票類(申請書、発行台帳等)	F401000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	軽易な資料等	0	F409000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○生徒異動一覧	F500000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○各種の届出(住所・氏名・保護者等の変更)	F500010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	事務		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	表彰の決定(学校で実施するもの)	皆勤、精勤その他の表彰の決定	G000000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	申請	教育委員会その他への申請	G001000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	停学、退学及び訓告	決定及び通知	G002000	10年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	軽易な資料等	0	G009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	生徒手帳の作成に関すること。	G100000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	○生徒手帳	G100010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	その他の指導資料	G100020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導計画	安全教育計画	G101000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導計画	清掃指導計画	G101010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	軽易な資料等	0	G109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
生活指導	部活動	部の設置	新規設立、廃止	G200000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	部活動	部の設置	○活動届	G200010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	渉外	連盟への加盟	G201000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	渉外	大会参加に関すること(大会通知、参加の決定等)。	G201010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	指導	合宿の計画(宿泊を伴う学校行事の届出を除く。)	G202000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	指導	コーチの委嘱	G202010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	軽易な資料等	0	G209000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	指導方針の決定	H000000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○進路指導に関する資料	H000010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	推薦者の決定	H000020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○進路指導に関する帳票類	H000030	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	軽易な資料等	0	H009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
進路	生徒の職場体験	インターンシップ、職場実習等に関すること。	0	H100000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
進路	生徒の職場体験	軽易な資料等	0	H109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
保健	保健衛生	健康診断	児童・生徒の健康診断の実施計画の決定	I000000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	健康診断	○健康診断票(生徒)	I000010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	(出席停止に関することを含む。)	I001000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	○個人カルテ、○感染症に関する帳票	I001010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	○学校医等執務記録	I001020	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	災害共済掛金、災害共済給付その他独立行政法人日本スポーツ振興センターに関すること(帳票類を含む。)。	I001030	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	学校環境衛生、学校保健安全計画、学校保健委員会に関すること。	0	I002000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	軽易な資料等	0	I009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
給食	学校給食	栄養管理	栄養管理計画の決定	J000000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	栄養管理	栄養管理計画の部分的又は軽易な変更	J000010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	栄養管理	○栄養管理に関する帳票類	J000020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	年間給食計画の決定	J001000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	年間給食計画に係る部分的又は軽易な計画の変更	J001020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	給食費予算案作成及び徴収金額の決定	J001030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	給食費交付金の交付決定、執行管理、決算その他給食費に関すること。	J001040	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○月間献立表、○学校給食の記録	J001050	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○給食の管理に関する帳票類	J001060	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○受領確認書	J001070	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	衛生検査の実施	J002000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	○衛生検査に関する帳票類	J002010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	○細菌検査の記録	J002020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	学校給食に関する調査等	○各種調査に関する帳票類(業務委託に伴う報告書を含む。)	J003000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	給食料理業務委託に関すること(経理・契約に関することを除く。)。	0	J004000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	軽易な資料等	0	J009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
人事	任用退職	臨時職員	臨時職員の雇用に関すること(雇用申請、雇用状況報告等)。	K000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
人事	任用退職	非常勤職員	非常勤職員(講師、学校医、外国人指導員等)に関すること(採用・退職の意見具申等)。	K001000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
人事	任用退職	常勤職員	常勤職員(臨時的任用教職員を含む。)に関すること(採用、退職の意見具申等)。	K002000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
人事	任用退職	兼務、兼任、併任、事務従事	意見具申	K004000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	任用退職	辞職の承認	意見具申	K005000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
人事	任用退職	高齢職員の退職希望者の取りまとめ	意見具申	K006000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
人事	任用退職	その他任用退職に関すること。	現員報告等	K007000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
人事	任用退職	軽易な資料等	0	K009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
人事	選考	統一選考能力認定の受験申込み等に関すること。	0	K100000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
人事	選考	管理職選考、主幹選考、主任選考等の受験申込み等に関すること。	0	K101000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
人事	選考	軽易な資料等	0	K109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○旧職員履歴書綴	K200000	30年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○辞令交付簿	K200010	10年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○人事システムによる出力履歴帳票	K200020	2年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
人事	人事記録	人事記録の異動事項の届出	○届出事項通知書(控)	K201000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
人事	人事記録	定期評定の実施	○業績評価に関する帳票類(所属控)	K202000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校		人事考課規則等による	廃棄
人事	人事記録	自己申告	自己申告の実施に関すること。	K003000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
人事	人事記録	自己申告	○目標・成果シート(控)、○自己採点シート(控)、○移動調査シート(控)、○自己申告書(控)	K003010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
人事	人事記録	条件付採用期間評定	(課長所見)	K203000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	人事記録	その他人事記録に関すること。	旧姓使用、人物証明、在籍証明等	K204000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
人事	人事記録	軽易な資料等	0	K209000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	分限・懲戒処分に関すること。	意見具申	K300000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	欠格事由に関すること。	0	K301000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	条件付採用期間中の職員の解職に関すること。	意見具申	K302000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	休職に関すること。	意見具申	K303000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校		規則に基づく	廃棄
人事	分限、懲戒等	病気休職に関すること。	内申	K304000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
人事	職員表彰	職員の表彰に関すること(永年勤続者表彰、叙位叙勲を含む。)。	意見具申	K305000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校		職員表彰規則によるもの	廃棄
人事	職員表彰	軽易な資料等	0	K309000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号給の決定を含む。)。	副校長等、教育職員(具申)	L000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	事務		廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号給の決定を含む。)。	事務室職員(具申)	L000010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	事務		廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号給の決定を含む。)。	○昇給決定調書	L000020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校		名誉昇給を除く。	廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号給の決定を含む。)。	○号給調書	L000030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校		名誉昇給を除く。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	給与	復職調整	副校長等、教育職員(具申)	L001000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	事務		廃棄
給与	給与	復職調整	事務室職員(具申)	L001010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	事務		廃棄
給与	給与	給与の減額免除に関すること。	○給与減額免除申請書	L002000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
給与	給与	給与の減額免除に関すること。	○給与減額整理簿	L002010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
給与	給与	調整額に関すること。	○給料の調整額認定・解除申請書兼通知書	L003000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
給与	給与	その他給与に関すること。	0	L004000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
給与	給与	軽易な資料等	0	L009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
給与	諸手当	単身赴任手当に関すること。	○単身赴任届	L100000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
給与	諸手当	扶養、住居、通勤手当に関すること。	○扶養親族に関する届	L101000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校		常用	廃棄
給与	諸手当	へき地(特地)勤務手当に準ずる手当に関すること。	○へき地(特地)勤務手当に準ずる手当等異動支給調査書	L102000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	○児童手当受給者台帳、○児童手当額認定請求書	L103000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	○児童手当額改定請求書、額改定届、現況届及び未支払児童手当請求書	L103010	2年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	支払状況の報告	L103020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
給与	諸手当	その他諸手当に関すること。	0	L104000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
給与	諸手当	軽易な資料等	0	L109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	校長・副校長・事務室長・事務長	L200000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	上記以外のもの	L200010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	○入力通知書(控)	L200020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	○職員別給与簿	L200030	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
給与	支給	軽易な資料等	0	L209000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
給与	旅費	旅費(赴任旅費を含む。)	旅費の支給	L300000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
給与	旅費	軽易な資料等	0	L309000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	年金、退職手当等の支給に関すること。	退職手当支給の具申、年金請求事務等に関すること。	L400000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	軽易な資料等	0	L409000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	校長	M000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。学校経営支援センター所長決定	廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	副校長	M000010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	教育職員	M000020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
服務	海外旅行	軽易な資料等	0	M009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	営利企業等従事の許可	意見具申(学校長に関するものを除く。)	M100000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	兼業兼職	兼職の承認	副校長及び教育職員に関するもの	M101000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	兼職の承認	○兼職等承認申請書	M101010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	軽易な資料等	0	M109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	週休日等の振替	○週休日の変更命令簿、○休日の振替処理・代休日指定簿	M200000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替に関すること。	○超過勤務等命令簿	M201000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	正規職員の勤務時間、休憩時間及び休息時間の割り振りに関すること。	0	M202000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	非常勤職員の勤務時間の割り振りに関すること。	0	M203000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	軽易な資料等	0	M209000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
服務	服務	勤怠	○出勤記録の帳票、○出勤簿、○遅参等処理簿	M300000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
服務	服務	争議行為	争議行為に関する状況報告等	M301000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
服務	服務	職務専念義務免除の承認	○休暇・職免等処理簿、○職務専念義務免除申請簿	M302000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
服務	服務	職務上の秘密に属する事項の発表の許可	意見具申	M303000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
服務	服務	職員の非行事故発生報告	(懲戒処分に係る意見具申を除く。)	M304000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(重要なもの)(起案して校長が発する職務命令を含む。)	M305000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校		争訟等のおそれがある場合は、常用又は総務課長の承認を得て保存期間を延長	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	服務	その他服務に関すること。	(軽易なもの。ただし、教育職員に限る。)	M305010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(軽易なもの。ただし、事務職員に限る。)	M305020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
服務	服務	軽易な資料等	0	M309000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	副校長等	M400000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	教育職員	M400010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	事務室職員	M400020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
服務	出張	出張命令(国内)・出張命令副申(国外)	○旅行命令簿等	M401000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校		※起案用紙に添付　※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
服務	出張	出張命令	○出張復命書	M402000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校		宿泊に伴う出張に関するもの	廃棄
服務	出張	軽易な資料等	0	M409000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	年次有給休暇の承認等	○休暇・職免等処理簿	M500000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	介護休暇の承認等	○介護休暇申請書兼処理簿	M501000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	育児休業・部分休業の承認	○育児休業承認請求書、○育児休業計画書、○部分休業承認請求書、○養育状況変更届	M502000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	軽易な資料等	0	M509000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
服務	研修	研修の命令・承認等に関すること(教育公務員特例法第22条に基づくものを除く。)。	副校長等、教育職員	M600000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	研修	研修の命令・承認等に関すること(教育公務員特例法第22条に基づくものを除く。)。	事務室職員	M600010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
服務	研修	教育公務員特例法第22条に基づく研修	研修の承認	M601000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
服務	研修	教育公務員特例法第22条に基づく研修	研修の報告	M601010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
服務	研修	その他研修に関すること。	研修受講者の推薦等	M602000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
服務	研修	軽易な資料等	0	M609000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	交渉等に関すること。	0	M700000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	書面協定又は労働協約の締結(三六協定等)	0	M701000	30年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	軽易な資料等	0	M709000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書取扱主任	文書取扱主任の命免、ファイル責任者の指名等	N000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書管理基準表	制定・変更	N001000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校		次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書授受簿	N002000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書等管理台帳	N002010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校		文書総合管理システムによる管理	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書管理基準表	N002020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校		文書総合管理システムによる管理。当該基準表により分類を決定した文書がすべて廃棄になるまで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	特例管理帳票の制定・廃止に関すること(特例管理にかかる文書記号の決定を含む。)。	N002030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校		総務課長の承認(協議)	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	特例起案帳票	制定、改廃及び通知	N003000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校		総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	決定及び変更に関すること。	N004000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	枝番号の利用に関すること。	N004010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	特例文書記号の制定・廃止に関すること。	N004020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校		総務課長の承認(協議)。文書総合管理システムによる管理	廃棄
文書	文書管理	保存	○文書等保存期間・移管基準表	N005000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校		次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	保存	特定の文書の保存期間の延長	N005010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	廃棄	文書の廃棄に関すること。	N006000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			移管
文書	文書管理	廃棄	保存期間経過前の文書廃棄	N006010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校		総務課長の承認(1年未満保存の文書は、承認不用)	廃棄
文書	文書管理	滅失及びき損	滅失及びき損の通知	N007000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校		総務課長へ通知	廃棄
文書	文書管理	移管	文書の移管(他団体等への移管)	N008000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
文書	文書管理	移管	文書の移管(上記以外のもの)	N008010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
文書	文書管理	軽易な資料等	0	N009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	公印の管理に関すること(改刻、不用公印の引継ぎ等)。	N100000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	公印の事故を届け出ること。	N100010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印使用簿	N100020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)申請書	N100030	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)文書等処理簿	N100040	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校		公印管理者への届け	廃棄
文書	公印	公印使用	その他公印の使用に関すること。	N100050	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
文書	公印	軽易な資料等	0	N109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
文書	図書類	整理、保管等	○図書類台帳備品	N200000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校		保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理、保管等	○図書類台帳消耗品	N200010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校		保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理、保管等	図書類の管理、保管、廃棄その他図書類の取扱いに関すること。	N200020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
文書	図書類	軽易な資料等	0	N209000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	利用計画の決定	N300000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	年間図書購入計画の決定	N300010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	図書の除籍の決定	N300020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	事務		廃棄
文書	学校図書館	軽易な資料	0	N309000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なもの)	O000000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O000010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(簡易又は定例的なもの)	O000020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の延長の決定	O000030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の特例	O000040	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校		東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例	廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	非開示決定等の取消し	O000050	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	事案の移送、第三者保護等	O000060	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	情報公開審査会	諮問依頼その他審査会に関すること。	O001000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	任意的開示	開示・非開示の決定	O002000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	目録	文書検索目録、長期保存文書目録の作成	O003000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	目録	○文書検索目録、○長期保存文書目録	O003010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校		次期改正まで常用	廃棄
開示	公文書の開示等	目録	公開件名の決定	O003020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	情報の公表・提供	○公表・提供情報一覧表、○主要事業の進行状況	O004000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	その他公文書開示等に関すること。	0	O005000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	軽易な資料等	0	O009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報取扱事務の届出(作成・変更・廃止)	○個人情報取扱事務届出事項	O100000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定(重要なもの)	O101000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O101010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定(簡易又は定例的なもの)	O101020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	決定期間の延長の決定	O101030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	非開示、非訂正決定等の取消し	O101040	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(捜査事項照会等含む。)	O102000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報保護審査会	諮問依頼その他審査会に関すること。	O103000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	軽易な資料等	0	O109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報事務取扱担当者	特定個人情報事務取扱担当者の命免	O110000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報事務取扱担当者	特定個人情報事務取扱担当者の取り扱う事務の範囲の指定	O110001	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報の開示	開示、非開示、訂正、利用停止等(重要なもの)	O120000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報の開示	開示、非開示、訂正、利用停止等(重要でないもの簡易、定例的でないもの)	O120001	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報の開示	開示、非開示、訂正、利用停止等(簡易又は定例的なもの)	O120002	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報の開示	決定期間の延長	O120003	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	第三者保護等	O120004	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供(重要なもの)	O130000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	特定個人情報保護	特定個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供(重要なもの以外)	O130001	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供(軽易な資料)	O130002	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	特定個人情報の情報提供等の記録の開示	開示、非開示、訂正、利用停止・利用不停止等の決定	O140000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	情報提供等の記録の開示	決定期間の延長	O140001	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の安全管理(重要なもの)	O140002	7年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の安全管理(重要なもの及び簡易なものを除く。)	O140003	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校		特定個人情報等の取扱状況に関する記録を含む。	廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の安全管理(簡易なもの)	O140004	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	情報処理指導主任の選任等	0	P000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	TAIMSの利用に関すること。	担当者選任等、部門サーバ増設等	P001000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	校内ネットワークに関すること。	ネットワーク規程	P002000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	ホームページの管理に関すること。	ホームページの開設、変更、廃止、ホームページ管理委員会等	P003000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	セキュリティ対策	運用指針、利用規程等の策定に関すること。	P004000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	セキュリティ対策	その他セキュリティ対策に関すること。	P004010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	台帳管理	○パソコン台帳、○ソフトウェア管理台帳	P005000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校		常用	廃棄
情報	情報処理システム	軽易な資料等	0	P009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	0	Q000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	事務		廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○被服被貸与者異動報告書	Q000010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○被服貸与認定、貸与表	Q000020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校		貸与期間中は常用	廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○その他貸与被服に関する帳票類	Q000030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	軽易な資料等	0	Q009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
福利厚生	共済事業等	財形貯蓄、資金貸付け等に関すること。	0	Q100000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	事務		廃棄
福利厚生	共済事業等	保険その他給付事業に関すること。	0	Q101000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	事務		廃棄
福利厚生	共済事業等	軽易な資料等	0	Q109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	予算の執行計画の策定、変更	R000000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	各四半期別執行計画の作成、変更	R000010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	配付予算の増額又は減額を申請すること。	R000020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	配付予算の執行状況を報告すること。	R000030	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	歳入・歳出決算調書を報告すること。	R000040	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	歳入・歳出決算見込額を報告すること。	R000050	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
経理	予算執行	歳出予算	○予算配付調書	R001000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
経理	予算執行	人件費(臨時職員に関するもの)	予算増額申請	R002000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	人件費(臨時職員に関するもの)	定例報告	R002010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	旅費	年間執行計画の決定に関すること。	R002020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	物品需給	年間需給計画及び買入れ計画の決定等に関すること。	R003000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	決算システム	○月別科目別決算資料(歳入)、○局別科目別決算資料(歳出)	R004000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校		財務会計システム関係	廃棄
経理	予算執行	軽易な資料等	0	R009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
経理	契約	請負又は委託により行う工事、修繕、通信又は運搬に係る役務の提供に関すること。	予定価格が400万円以上1、000万円未満(工事については400万円以上500万円未満)のもの	R100000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	事務	事業継続期間中は常用	廃棄
経理	契約	請負又は委託により行う工事、修繕、通信又は運搬に係る役務の提供に関すること。	予定価格が400万円未満のもの	R100010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	事務	事業継続期間中は常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	予定価格が150万円以上300万円未満のもの	R101000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	事務		廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	予定価格が150万円未満のもの	R101010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	事務		廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	産業教育振興法、理科教育振興法、特殊教育設備整備費補助交付要綱及び教育方法開発特別設備交付要綱に基づく物品の買入れに関すること。	R101020	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	事務		廃棄
経理	契約	契約事務委任規則第3条第2項第2号、第4号、第5号、第8号から第12号までと同条第3項に規定する契約に関すること。	0	R102000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	事務		廃棄
経理	契約	契約締結高の報告	0	R103000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	事務		廃棄
経理	契約	軽易な資料	0	R109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	公法上の収入、預金利子、配当金、受託事業収入、収益事業収入に係るもの	S000000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	事務	納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付した時の領収書を含む。	廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	生産物売払収入に係るもの	S000010	2年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	事務	納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付した時の領収書を含む。	廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	違約金、遅延利子に係るもの	S000020	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	事務	納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付した時の領収書を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	歳出入	歳入調定の決定	確定判決等に基づく収入に係るもの	S000030	10年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	事務	納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭出納員が収納金を納付した時の領収書を含む。	廃棄
財務	歳出入	予算執行管理システム	○予算執行管理システムに関する帳票類	S001000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校		財務会計システム関係	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	報酬、給料、職員手当等	S002000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	事務	超過勤務手当を除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	上下水道使用料、広告料、保管料、土地建物賃借料に係るもの	S002005	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	負担金、補助金、交付金、生活扶助に係るもの	S002010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	使用料等の過誤納還付に係るもの	S002015	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	設計委託、工事請負、医療扶助、助産扶助、超過勤務手当、旅費に係るもの	S002020	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。ただし、旅費に係るもので、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	歳出入	支出の決定	不法行為に基づく損害賠償に係るもの	S002025	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	事務	生命・身体の侵害によるもの及び確定判決等にもとづくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。確定判決等に基づくものを除く。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	労働保険料、厚生年金保険料、健康保険料に係るもの	S002030	2年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	報償費に係るもの	S002035	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	燃料代、電気料、ガス代、クリーニング代、物品購入代金に係るもの	S002040	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	運送費、郵便料、筆耕料、翻訳料、速記料、樹木剪定料、飲食代、動産借上料及び会場借上料に係るもの	S002045	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。ただし、飲食を伴う会議費で起案時3年保存であった文書は3年保存とする。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	交際費	S002050	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	軽易な資料等	0	S009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○入札保証金納付書・同領収書、○証券不渡通知書	S100000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○執行不能額調書、○過誤納額通知書、○不納欠損に関する帳票、○繰替使用計算書、○振替収入命令書、○振替支出命令書、○税外収入徴収簿、○現金出納簿、○収入額更正通知書	S100010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○審査登録一覧表、○納入済通知書送付書、○収納金に関する帳票類、○落札者確定通知書、○引継ぎに関する帳票、○収入額更正依頼書	S100020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○給与取扱者指定通知書	S100030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校		当該給与取扱者指定期間中は常用	廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○給料等仕訳書兼支給表	S100040	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	歳入・歳出・外現金管理システム	○歳入・歳出・外現金管理システムに係る帳票	S101000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	現金の亡失、損傷の報告	○現金亡失損傷報告書	S102000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	自己検査の実施(検査結果の報告を含む。)	○検査報告書	S103000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校		検査結果の報告を含む。	廃棄
財務	金銭の出納、保管	資金管理システム	○資金管理システムに関する帳票	S104000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○口座振替再送通知書、○口座振替支払明細書記載内容訂正通知書	S105000	10年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○口座振替不能通知書、○口座振替戻入通知書、○口座振替中止通知書	S105010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○送金再送通知書	S105020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○送金未払未済通知書、送金戻入通知書、○送金中止通知書	S105030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	軽易な資料等	0	S109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
財務	予算執行	不納欠損	不納欠損処分	S200000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校		都税及び都税に係る税外収入に係るものを除く	廃棄
財務	予算執行	不納欠損	軽易な資料等	S200001	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
財務	健全化判定比率等	算定基礎数値	算定様式、数値算定の基礎となる資料	S300000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
財務	分担金、使用料、手数料の減免、売却代金、返還金その他の債権の免除等	私債権の放棄	東京都債権管理条例に基づく私債権放棄に係るもの	S400000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
財務	分担金、使用料、手数料の減免、売却代金、返還金その他の債権の免除等	私債権の放棄	軽易な資料等	S409000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校		東京都債権管理条例に基づくもの	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品に係る出納簿、整理簿、受払簿	T000000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品過不足調書、○物品過不足通知書	T000010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品の受入・払出等に関する帳票類	T000020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品短期貸借管理表、○備品供用票	T000030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換えの決定	○物品所属換請求書兼物品払出通知書	T000500	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換えの決定	○その他物品の所属換えに関する帳票類	T000510	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の分類換え・区分換えの決定	○物品分類換・区分換通知書	T001000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	不要品	不要品の処分、廃棄の決定	T001500	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
物品	物品、用品の出納、保管等	不要品	○物品区分換通知書兼物品払出通知書	T001510	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	材料品	○材料品に係る帳票類	T002500	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	引継ぎ	引継ぎの決定	T003000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	引継ぎ	○物品の引継ぎに関する帳票類	T003010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	自己検査	○検査報告書	T003500	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校		検査結果の報告を含む。	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	自己検査	物品に関する自己検査の実施細目の決定	T003510	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	事務	次期改正まで常用	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の亡失・損傷	○物品の亡失・損傷報告書	T004000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換え	所属換えのあっ旋依頼	T004500	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品管理システム	○物品管理システムに関する帳票類	T005000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校		財務会計システム関係	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	○指定用品の購入届	T005500	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	○用品送付書兼物品受入・払出通知書	T005510	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	用品品目の指定解除を申請すること。	T005520	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	軽易な資料等	0	T009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
施設	財産管理	教育財産の異動	教育財産の取得、用途廃止及び用途変更の申請	U000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	教育財産の異動	増減異動に関すること(増減異動状況の報告等)。	U000010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
施設	財産管理	損害	損害の報告	U001000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校		教育財産規則第14条の規定に基づくもの	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可	U002000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	事務	許可期間中は常用	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可(軽易なものに限る。)	U002010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	事務	許可期間中は常用	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	副申	U002020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	協定	教育財産の使用許可に伴う協定の締結に関すること。	U003000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳の整備、報告	U004000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	○財産台帳	U004010	30年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	その他教育財産の管理に関すること。	0	U005000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
施設	財産管理	軽易な資料等	0	U009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
施設	施設管理	台帳管理	施設管理に係る台帳の整備、報告	U100000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
施設	施設管理	台帳管理	○施設台帳、○保全管理台帳、○工事台帳	U100010	30年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	台帳管理	○各種補助金等に係る台帳(理科振興台帳、産業振興台帳、家庭科振興台帳等)	U100020	30年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	施設・設備の管理に関すること。	維持管理計画の決定に関すること。	U101000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
施設	施設管理	軽易な資料等	0	U109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	実施計画等	事業計画の決定及び事業の実施に関すること。	V000000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生涯学習	学校開放	実施計画等	事業の報告	V000010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校	事務		廃棄
生涯学習	学校開放	運営委員会	設置に関すること(委員の委嘱を含む。)	V001000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	運営委員会	その他運営委員会に関すること。	V001010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	講師及び助手の委嘱、受講予定者の決定	V002000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	○受講者記録	V002010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	○その他資料	V002020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	施設開放	使用団体の登録、施設使用承認等	V003000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	その他開放等	○教室、体育館等の開放に関する資料	V004000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	軽易な資料等	0	V009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北園高等学校			廃棄
総務	学校管理	学則	教育課程、入学、編入学、転学、退学、生活等	A000000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	教員	高等専門学校のみ　次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学則	軽易な資料等	A000010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	学校管理	学校諸規程	管理運営規程の制定、改廃	A001000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校		次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	学籍、評定、生徒指導、ホームルーム活動及び海・山・地域活動に関する規程の制定、改廃	A001010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	部活動に関する規程の制定、改廃	A001020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	その他校内諸規程の制定、改廃	A001030	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	軽易な資料等	A001040	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校経営計画	策定及び報告	A002000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校経営計画	軽易な資料等	A002010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校警備	計画の決定	A003000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	学校警備	○警備日誌(施設管理補助事務等に関することを含む。)	A003010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
総務	学校管理	日誌	○学校日誌(学校保健日誌等、法定日誌)	A004000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
総務	学校管理	引継ぎ	○学校長の事務引継報告書	A005000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
総務	学校管理	事務引継	○事務引継書(学校長を除く。)	A005010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
総務	学校管理	軽易な資料等	0	A009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	設置(委員の委嘱を含む。)	A100000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校		廃止まで常用(委員の委嘱を除く。)	廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	○資料・会議録	A100010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	会議	学校運営連絡協議会	学校評価	A100020	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	開催その他学校運営連絡協議会に関すること。	A100030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	構成員の決定、開催計画等	A101000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	○会議録	A101010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	構成員の決定、開催計画等	A102000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	○会議録	A102010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	開催計画等	A103000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	○会議録	A103010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	軽易な資料等	A103020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会(公費・私費契約)	構成員の決定、開催計画等	A104000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会(公費・私費契約)	○会議録	A104010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
総務	会議	その他校内諸規程に基づく会議(安全衛生委員会、学校保健委員会等、別に項目を定めているものを除く。)	構成員の決定、開催計画等	A105000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
総務	会議	軽易な資料等	0	A109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
総務	校務管理	副校長の順序	0	A200000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校		学校教育法第28条第5項後段に基づくもの	廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	教育職員	A201000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	校務管理	校務分掌の決定	主幹が担当する校務の範囲の決定、報告等	A201010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	主任等の任命に関すること(規則第10条の3に規定する主任以外も含む。)	A201020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	軽易な資料等	A201030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
総務	校務管理	事務分掌の決定	事務室職員	A202000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	事務		廃棄
総務	校務管理	軽易な資料等	0	A209000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
総務	調査	指定統計調査	○学校基本調査	A300000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	事務		廃棄
総務	調査	統計調査	○地方教育費調査、父母負担教育費調査、その他文科省又は教育委員会が実施する統計調査	A301000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	事務		廃棄
総務	調査	その他統計調査(児童・生徒に関するもの)に関すること。	0	A303000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	教員		廃棄
総務	調査	軽易な資料等	0	A309000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	児童・生徒指導に関すること。	A400000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	教員		廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	学校の管理運営に関すること。	A400010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	その他の事故報告	A400020	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校		職員に関するものを除く。	廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	○事故発生等連絡票、○状況報告書　等	A400030	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校		職員に関するものを除く。	廃棄
総務	報告	東京都教育委員会その他の内部機関に対する報告	(事故報告等、別に項目を定めているものを除く。)	A401000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	報告	軽易な資料等	0	A409000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会に関すること(個人情報に関するものは除く。)。	0	A500000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	教員		廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会(軽易なもの)に関すること(個人情報に関するものは除く。)。	0	A501000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	教員		廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関からの調査・照会に関すること。	重要な事項に関すること。	A502000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関からの調査・照会に関すること。	軽易な事項に関すること。	A502010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
総務	照会・回答	軽易な資料等	0	A509000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
総務	広聴	都民提案、苦情、要望等の処理	教育情報課を経由したもの	A600000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
総務	広聴	都民提案、苦情、要望等の処理	上記以外のもの	A600010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
総務	広聴	陳情及び請願の処理(教育庁主管課で処理するものを除く。)	0	A601000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
総務	広聴	軽易な資料等	0	A609000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
総務	監査指導	監査等指摘事項の処理	報告書の作成	A700000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
総務	監査指導	監査及び出納検査	実施に係る資料等の作成	A701000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
総務	監査指導	汚職非行防止等の自己検査、自己点検等(会計、物品検査を除く。)	実施、結果報告等	A702000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
総務	監査指導	その他監査指導に関すること。	0	A703000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	監査指導	軽易な資料等	0	A709000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
安全	災害対策・防犯対策	防災安全計画・防犯計画	計画の決定(関係監督庁の届を含む。)	B000000	10年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策・防犯対策	防災安全計画・防犯計画	年間計画、産休計画等の決定、実施(関係監督庁等への軽易な通知を含む。)	B000010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	臨時休業	非常変災その他急迫の事情による臨時休業の決定	B001000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	避難訓練	防災訓練、引取訓練、救急訓練、防犯訓練等の実施	B002000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	軽易な資料等	0	B009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
安全	安全衛生	職員の健康管理	健康診断、健康相談その他健康管理に関すること。	B100000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
安全	安全衛生	職員の健康管理	○産業医業務状況書(産業医の年間職務計画を含む。)	B100010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
安全	安全衛生	健康診断	○一般健康診断結果通知書(所属控)	B102000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
安全	安全衛生	健康診断	○健康診断連名簿	B102010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
安全	安全衛生	その他安全衛生に関すること(学校環境衛生を除く。)。	安全衛生委員会の開催等	B103000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
安全	安全衛生	軽易な資料等	0	B109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
安全	公務災害等	公務災害・通勤災害に関すること(労働者災害補償を含む。)。	0	B200000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
安全	公務災害等	軽易な資料等	0	B209000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
安全	校内環境	環境整備	環境整備計画の決定	B300000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	学校美化計画の決定	B300010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	教員		廃棄
安全	校内環境	環境整備	○作業環境測定結果記録	B300020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	○室内化学物質測定結果の記録(定期測定)	B300030	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	○室内化学物質測定結果の記録(工事の際に行われる測定)	B300040	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校		次の工事まで常用	廃棄
安全	校内環境	軽易な資料等	0	B309000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
行事	学校行事	主要な行事	年間行事計画の決定	C000000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	周年行事及び落成記念行事等の計画の決定	C000010	10年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	教員	次回の周年行事の参考とするため長期の保存が望ましい。	廃棄
行事	学校行事	主要な行事	修学旅行、移動教室等、宿泊を伴う学校行事の決定	C000020	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	○宿泊を伴う学校行事の届出	C000030	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	入学式、卒業式等主要な行事計画の決定	C000040	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	文化祭、体育祭等の計画の決定	C001000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	○学校行事予定表、○学校行事計画表	C001010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	マラソン大会、芸術鑑賞教室、合唱・球技大会、その他各学年行事、日帰りの校外学習等の計画等	C001020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
行事	学校行事	軽易な資料等	0	C009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
教務	教育課程	教育目標の決定	0	D000000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出に関すること。	0	D001000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出に関すること。	○教育課程の編成及び届出に関する帳票類	D001010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	軽易な資料等	0	D009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
教務	教科書等	教科書	使用教科書の選定及び届出(教科書選定委員会の設置、委員の選任等を含む。)	D100000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	○使用教科書一覧、○教科書需要表	D100010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材、指導書無償給与の決定	D102000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○指導書無償給与に関する資料	D102010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材の選定及び届出	D102030	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○補助教材	D102040	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	軽易な資料等	0	D109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○年間指導計画	D200000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	時程表・時間割の決定	D200010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○時程表・時間割、○授業時数配当表	D200030	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教育活動	教科・領域の活動	○週ごとの指導計画(週案)	D200040	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	研究指定校、実践研究、授業評価活動などの校内研修にかかる資料等	D200050	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	学年学級活動等	保護者会等の計画、実施、通知等	D201000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	軽易な資料等	0	D209000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	転学、休学、復学及び退学	休学の許可(更新も含む。)及び復学の承認を教育委員会に報告。	D300000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	推薦者の決定に関すること。	D302000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	留学(更新の場合を含む。)の許可・不許可に関すること。	D302010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(留学期間途中での復学も含む。)	海外留学生徒の単位の認定	D303010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	軽易な資料等	0	D309000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
教務	生徒情報の管理	出欠管理	○出席簿	D400000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	出欠管理	○出席・欠席に係る届出	D400010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録	D401000	20年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録以外の記録	D401010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	○その他生徒指導に関する資料	0	D402000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	生徒情報の管理	調査書	調査書の作成及び交付	D403000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	認定	単位の修得及び課程修了の認定	D404000	10年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	原学年留め置き	原学年留め置きの決定及び通知	D405000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	成績考査に関する表簿	○教科・科目成績表、○学級成績一覧表	D406000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	卒業	認定	D407000	20年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	卒業	○卒業証書授与台帳	D407010	30年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	軽易な資料等	0	D409000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	学校沿革誌の作成	D500000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	○学校沿革誌	D500010	30年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	学校要覧、学校案内等の校外配布資料の作成及び配布を決定すること。	D501000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	○学校要覧、学校案内その他校外配布資料	D501010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校説明会等	学校説明会、学校公開等の計画・実施	D502000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	軽易な資料等	0	D509000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
教務	教育実習	教育実習の受入れに関すること。	受入の決定、報告	D600000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	教育実習の受入れに関すること。	○受入に関する帳票類	D600010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教育実習	軽易な資料等	0	D609000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	実施	入学者選抜及び転学・編入学募集の実施、報告に関すること。	E000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	実施	試験問題の決定	E000010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	実施	入学許可予定者の決定(選抜委員会の設置、委員の選任等を含む。)	E000020	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	表簿等	○選考に関する表簿	E001000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	表簿等	○応募資格に関する表簿	E001010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	表簿等	○その他の資料・書類	E001020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	軽易な資料等	0	E009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
入学	入学案内	入学のしおり	作成	E100000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
入学	入学案内	軽易な資料等	0	E109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
学事	授業料等	授業料等の減免	減免の決定、報告	F000000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の減免	○減免申請書	F000010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の減免	軽易な資料等	F000021	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	分納・延納の許可	F001000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	○延納申請(願)書	F001010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	授業料等	授業料の分納等	軽易な資料等	F001020	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する納入の督促	F002000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	事務	完納するまで常用	廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する軽易な納入の督促	F002010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	○未納督促に関する帳票	F002030	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	軽易な資料等	F002040	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
学事	授業料等	その他帳票類	○電算入力帳票・出力帳票その他授業料等に関する帳票	F009010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	その他帳票類	軽易な資料等	F009090	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の収入更正	更正の依頼	F004000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の収入更正	軽易な資料等	F004010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
学事	授業料等	高等学校等就学支援金	高等学校等就学支援金支給支給申請書及び添付資料等	F005000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
学事	授業料等	高等学校等就学支援金	高等学校等就学支援金に係る関係資料	F005010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
学事	授業料等	高等学校等就学支援金	支給実績証明書	F005020	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
学事	授業料等	奨学のための給付金	奨学給付金受給申請書及び添付資料等	F006000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
学事	授業料等	奨学のための給付金	奨学のための給付金に係る関係資料	F006010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	授業料等	給付型奨学金	給付型奨学金受給申請書及び添付資料	F007000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
学事	授業料等	給付型奨学金	給付型奨学金に係る関係資料	F007010	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	審査会の開催	F100000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	補助金交付対象者の決定	F100010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	教科用図書補助金の対象の認定	F100020	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	事務		廃棄
学事	定時制・通信制補助金	軽易な資料	0	F109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	基本計画・執行計画の決定、変更	F200000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	積立金等の予算を立てること、徴収金額を決定すること(アルバム、修学旅行契約を含む。)。	F200010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校		アルバム、修学旅行契約の決定区分については、公費の契約の例による。	廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	学校徴収金の予算及び決算の決定	F200020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	執行	学校徴収金の執行管理及び還付	F201000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	審査及び指導	生徒会予算執行の審査及び指導	F202000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	審査	学校徴収金の監査の実施	F203000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	軽易な資料等	0	F209000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
学事	奨学金	奨学金受給生	受給生の推薦、報告等に関すること。	F300000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	教員		廃棄
学事	奨学金	軽易な資料等	0	F309000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	諸証明	発行	各種証明書の発行に関すること。	F400000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書(軽易なもの)の発行に関すること。	F400010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	各種証明書	○各種証明書の発行に関する帳票類(申請書、発行台帳等)	F401000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	軽易な資料等	0	F409000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○生徒異動一覧	F500000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○各種の届出(住所・氏名・保護者等の変更)	F500010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	事務		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	表彰の決定(学校で実施するもの)	皆勤、精勤その他の表彰の決定	G000000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	申請	教育委員会その他への申請	G001000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	停学、退学及び訓告	決定及び通知	G002000	10年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	軽易な資料等	0	G009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	生徒手帳の作成に関すること。	G100000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	○生徒手帳	G100010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	その他の指導資料	G100020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導計画	安全教育計画	G101000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導計画	清掃指導計画	G101010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	軽易な資料等	0	G109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
生活指導	部活動	部の設置	新規設立、廃止	G200000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	部の設置	○活動届	G200010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	渉外	連盟への加盟	G201000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	渉外	大会参加に関すること(大会通知、参加の決定等)。	G201010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	指導	合宿の計画(宿泊を伴う学校行事の届出を除く。)	G202000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	指導	コーチの委嘱	G202010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	部活動	軽易な資料等	0	G209000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	指導方針の決定	H000000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○進路指導に関する資料	H000010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	推薦者の決定	H000020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○進路指導に関する帳票類	H000030	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	軽易な資料等	0	H009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
進路	生徒の職場体験	インターンシップ、職場実習等に関すること。	0	H100000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
進路	生徒の職場体験	軽易な資料等	0	H109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
保健	保健衛生	健康診断	児童・生徒の健康診断の実施計画の決定	I000000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	健康診断	○健康診断票(生徒)	I000010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	(出席停止に関することを含む。)	I001000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	○個人カルテ、○感染症に関する帳票	I001010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	○学校医等執務記録	I001020	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	災害共済掛金、災害共済給付その他独立行政法人日本スポーツ振興センターに関すること(帳票類を含む。)。	I001030	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
保健	保健衛生	学校環境衛生、学校保健安全計画、学校保健委員会に関すること。	0	I002000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	軽易な資料等	0	I009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
人事	任用退職	臨時職員	臨時職員の雇用に関すること(雇用申請、雇用状況報告等)。	K000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校		ただし、実習助手及び養護教諭は校長決定	廃棄
人事	任用退職	非常勤職員	非常勤職員(講師、学校医、外国人指導員等)に関すること(採用・退職の意見具申等)。	K001000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
人事	任用退職	常勤職員	常勤職員(臨時的任用教職員を含む。)に関すること(採用、退職の意見具申等)。	K002000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
人事	任用退職	兼務、兼任、併任、事務従事	意見具申	K004000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
人事	任用退職	辞職の承認	意見具申	K005000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
人事	任用退職	高齢職員の退職希望者の取りまとめ	意見具申	K006000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
人事	任用退職	その他任用退職に関すること。	現員報告等	K007000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
人事	任用退職	軽易な資料等	0	K009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
人事	選考	統一選考能力認定の受験申込み等に関すること。	0	K100000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
人事	選考	管理職選考、主幹選考、主任選考等の受験申込み等に関すること。	0	K101000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
人事	選考	軽易な資料等	0	K109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○旧職員履歴書綴	K200000	30年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	人事記録	履歴等	○辞令交付簿	K200010	10年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○人事システムによる出力履歴帳票	K200020	2年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
人事	人事記録	人事記録の異動事項の届出	○届出事項通知書(控)	K201000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
人事	人事記録	定期評定の実施	○業績評価に関する帳票類(所属控)	K202000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校		人事考課規則等による	廃棄
人事	人事記録	自己申告	自己申告の実施に関すること。	K003000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
人事	人事記録	自己申告	○目標・成果シート(控)、○自己採点シート(控)、○移動調査シート(控)、○自己申告書(控)	K003010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
人事	人事記録	条件付採用期間評定	(課長所見)	K203000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
人事	人事記録	その他人事記録に関すること。	旧姓使用、人物証明、在籍証明等	K204000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
人事	人事記録	軽易な資料等	0	K209000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	分限・懲戒処分に関すること。	意見具申	K300000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	欠格事由に関すること。	0	K301000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	条件付採用期間中の職員の解職に関すること。	意見具申	K302000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	休職に関すること。	意見具申	K303000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校		規則に基づく	廃棄
人事	分限、懲戒等	病気休職に関すること。	内申	K304000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
人事	職員表彰	職員の表彰に関すること(永年勤続者表彰、叙位叙勲を含む。)。	意見具申	K305000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校		職員表彰規則によるもの	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	職員表彰	軽易な資料等	0	K309000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む。)。	副校長等、教育職員(具申)	L000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	事務		廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む。)。	事務室職員(具申)	L000010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	事務		廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む。)。	○昇給決定調書	L000020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校		名誉昇給を除く。	廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む。)。	○号給調書	L000030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校		名誉昇給を除く。	廃棄
給与	給与	復職調整	副校長等、教育職員(具申)	L001000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	事務		廃棄
給与	給与	復職調整	事務室職員(具申)	L001010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	事務		廃棄
給与	給与	給与の減額免除に関すること。	○給与減額免除申請書	L002000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
給与	給与	給与の減額免除に関すること。	○給与減額整理簿	L002010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
給与	給与	調整額に関すること。	○給料の調整額認定・解除申請書兼通知書	L003000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
給与	給与	その他給与に関すること。	0	L004000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
給与	給与	軽易な資料等	0	L009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
給与	諸手当	単身赴任手当に関すること。	○単身赴任届	L100000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
給与	諸手当	扶養、住居、通勤手当に関すること。	○扶養親族に関する届	L101000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校		常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	諸手当	へき地(特地)勤務手当に準ずる手当に関すること。	○へき地(特地)勤務手当に準ずる手当等異動支給調査書	L102000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	○児童手当受給者台帳、○児童手当額認定請求書	L103000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	○児童手当額改定請求書、額改定届、現況届及び未支払児童手当請求書	L103010	2年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	支払状況の報告	L103020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
給与	諸手当	その他諸手当に関すること。	0	L104000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
給与	諸手当	軽易な資料等	0	L109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	校長・副校長・事務室長・事務長	L200000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	上記以外のもの	L200010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	○入力通知書(控)	L200020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	○職員別給与簿	L200030	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
給与	支給	軽易な資料等	0	L209000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
給与	旅費	旅費(赴任旅費を含む。)	旅費の支給	L300000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
給与	旅費	軽易な資料等	0	L309000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	年金、退職手当等の支給に関すること。	退職手当支給の具申、年金請求事務等に関すること。	L400000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	軽易な資料等	0	L409000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	海外旅行	海外旅行の許可	校長	M000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。学校経営支援センター所長決定	廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	副校長	M000010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	教育職員	M000020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
服務	海外旅行	軽易な資料等	0	M009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	営利企業等従事の許可	意見具申(学校長に関するものを除く。)	M100000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	兼職の承認	副校長及び教育職員に関するもの	M101000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	兼職の承認	○兼職等承認申請書	M101010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	軽易な資料等	0	M109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	週休日等の振替	○週休日の変更命令簿、○休日の振替処理・代休日指定簿	M200000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替に関すること。	○超過勤務等命令簿	M201000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	正規職員の勤務時間、並びに休憩時間の割り振りに関すること。	0	M202000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	非常勤職員の勤務時間の割り振りに関すること。	0	M203000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	軽易な資料等	0	M209000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	服務	勤怠	○出勤記録の帳票、○出勤簿、○遅参等処理簿	M300000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
服務	服務	争議行為	争議行為に関する状況報告等	M301000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
服務	服務	職務専念義務免除の承認	○休暇・職免等処理簿、○職務専念義務免除申請簿	M302000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
服務	服務	職務上の秘密に属する事項の発表の許可	意見具申	M303000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
服務	服務	職員の非行事故発生報告	(懲戒処分に係る意見具申を除く。)	M304000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(重要なもの)(起案して校長が発する職務命令を含む。)	M305000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校		争訟等のおそれがある場合は、常用又は総務課長の承認を得て保存期間を延長	廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(軽易なもの。ただし、教育職員に限る。)	M305010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(軽易なもの。ただし、事務職員に限る。)	M305020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
服務	服務	軽易な資料等	0	M309000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	副校長等	M400000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	教育職員	M400010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	事務室職員	M400020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
服務	出張	出張命令(国内)・出張命令副申(国外)	○旅行命令簿等	M401000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校		※起案用紙に添付※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
服務	出張	出張命令	○出張復命書	M402000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校		宿泊に伴う出張に関するもの	廃棄
服務	出張	軽易な資料等	0	M409000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	休暇・休業	年次有給休暇の承認等	○休暇・職免等処理簿	M500000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	介護休暇の承認等	○介護休暇申請書兼処理簿	M501000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	育児休業・育児短時間勤務及び部分休業の承認	○育児休業承認請求書、○育児休業計画書、○部分休業承認請求書、○養育状況変更届	M502000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校		教員は副校長が承認、室職員は室長が承認	廃棄
服務	休暇・休業	軽易な資料等	0	M509000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
服務	研修	研修の命令・承認等に関すること(教育公務員特例法第22条に基づくものを除く。)。	副校長等、教育職員	M600000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
服務	研修	研修の命令・承認等に関すること(教育公務員特例法第22条に基づくものを除く。)。	事務室職員	M600010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
服務	研修	教育公務員特例法第22条に基づく研修	研修の承認	M601000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
服務	研修	教育公務員特例法第22条に基づく研修	研修の報告	M601010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
服務	研修	その他研修に関すること。	研修受講者の推薦等	M602000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
服務	研修	軽易な資料等	0	M609000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	交渉等に関すること。	0	M700000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	書面協定又は労働協約の締結(三六協定等)	0	M701000	30年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	軽易な資料等	0	M709000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書取扱主任	文書取扱主任の命免、ファイル責任者の指名等	N000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	文書管理基準表	制定・変更	N001000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校		次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書授受簿	N002000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書等管理台帳	N002010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校		文書総合管理システムによる管理	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書管理基準表	N002020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校		文書総合管理システムによる管理。当該基準表により分類を決定した文書がすべて廃棄になるまで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	特例管理帳票の制定・廃止に関すること(特例管理にかかる文書記号の決定を含む。)。	N002030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校		総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	特例起案帳票	制定、改廃及び通知	N003000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校		総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	決定及び変更に関すること。	N004000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	枝番号の利用に関すること。	N004010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	特例文書記号の制定・廃止に関すること。	N004020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校		総務課長の承認(協議)。文書総合管理システムによる管理	廃棄
文書	文書管理	保存	○文書等保存期間表	N005000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校		次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	保存	特定の文書の保存期間の延長	N005010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	廃棄	文書の廃棄に関すること。	N006000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
文書	文書管理	廃棄	保存期間経過前の文書廃棄	N006010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校		総務課長の承認(1年未満保存の文書は、承認不用)	廃棄
文書	文書管理	滅失及びき損	滅失及びき損の通知	N007000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校		総務課長へ通知	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	移管	文書の移管(他団体等への移管)	N008000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校		※保存期間は、移管対象文書中保存期間が最長のものに合わせ、1年以上とする。	廃棄
文書	文書管理	移管	文書の移管(上記以外のもの)	N008010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
文書	文書管理	軽易な資料等	0	N009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	公印の管理に関すること(改刻、不用公印の引継ぎ等)。	N100000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	公印の事故を届け出ること。	N100010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印使用簿	N100020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)申請書	N100030	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)文書等処理簿	N100040	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校		公印管理者への届け	廃棄
文書	公印	公印使用	その他公印の使用に関すること。	N100050	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
文書	公印	軽易な資料等	0	N109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
文書	図書類	整理、保管等	○図書類台帳備品	N200000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校		保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理、保管等	○図書類台帳消耗品	N200010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校		保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理、保管等	図書類の管理、保管、廃棄その他図書類の取扱いに関すること。	N200020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
文書	図書類	軽易な資料等	0	N209000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	学校図書館	図書館	利用計画の決定	N300000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	年間図書購入計画の決定	N300010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	図書の除籍の決定	N300020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	事務		廃棄
文書	学校図書館	軽易な資料	0	N309000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なもの)	O000000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O000010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(簡易又は定例的なもの)	O000020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の延長の決定	O000030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の特例	O000040	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校		東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例	廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	非開示決定等の取消し	O000050	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	事案の移送、第三者保護等	O000060	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	情報公開審査会	諮問依頼その他審査会に関すること。	O001000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	任意的開示	開示・非開示の決定	O002000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	目録	文書検索目録、長期保存文書目録の作成	O003000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	目録	○文書検索目録、○長期保存文書目録	O003010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校		次期改正まで常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	公文書の開示等	目録	公開件名の決定	O003020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	情報の公表・提供	○公表・提供情報一覧表、○主要事業の進行状況	O004000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	その他公文書開示等に関すること。	0	O005000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	軽易な資料等	0	O009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報取扱事務の届出(作成・変更・廃止)	○個人情報取扱事務届出事項	O100000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定(重要なもの)	O101000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O101010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定(簡易又は定例的なもの)	O101020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	決定期間の延長の決定	O101030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	非開示、非訂正決定等の取消し	O101040	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(捜査事項照会等含む。)	O102000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報保護審査会	諮問依頼その他審査会に関すること。	O103000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	軽易な資料等	0	O109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出(開始・変更・廃止)	○保有個人情報取扱事務届出事項	O200000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	特定個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出(開始・変更・廃止)	軽易な資料等	O200010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報事務取扱担当者	特定個人情報事務取扱担当者の命免	O201000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報事務取扱担当者	特定個人情報事務取扱担当者の役割及び取り扱う特定個人情報等の範囲の指定	O201010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(重要なもの)	O202000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O202010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(簡易又は定例的なもの)	O202020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	決定期間の延長の決定	O202030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	非開示・非訂正・利用非停止決定等の取消し	O202040	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	事案の移送	O202050	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	第三者保護等	O202060	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	軽易な資料等	O202070	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	保有特定個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(重要なもの)	O203000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	保有特定個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(重要なものを除く。)	O203010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	特定個人情報保護	保有特定個人情報の目的外利用	軽易な資料等	O203020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	諮問依頼	O204000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	理由説明書の提出	O204010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	審査会提出資料の閲覧等の決定	O204020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	軽易な資料等	O204030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	情報提供等の記録の開示	開示・非開示・訂正・非訂正・利用停止・利用非停止の決定	O205000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	情報提供等の記録の開示	決定期間の延長の決定	O205010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	情報提供等の記録の開示	非開示・非訂正決定の取消し	O205020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の符号取得、照会及び提供	O206000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の安全管理の実施(重要なもの)	O206010	10年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の安全管理の実施(重要なもの及び簡易なものを除く。)	O206020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校		特定個人情報等の取扱状況に関する記録を含む。	廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の安全管理の実施(簡易なもの)	O206030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	情報処理指導主任の選任等	0	P000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	TAIMSの利用に関すること。	担当者選任等、部門サーバ増設等	P001000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	校内ネットワークに関すること。	ネットワーク規程	P002000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
情報	情報処理システム	ホームページの管理に関すること。	ホームページの開設、変更、廃止、ホームページ管理委員会等	P003000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	セキュリティ対策	運用指針、利用規程等の策定に関すること。	P004000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	セキュリティ対策	その他セキュリティ対策に関すること。	P004010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	台帳管理	○パソコン台帳、○ソフトウェア管理台帳	P005000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校		常用	廃棄
情報	情報処理システム	軽易な資料等	0	P009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	0	Q000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	事務		廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○被服被貸与者異動報告書	Q000010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○被服貸与認定、貸与表	Q000020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校		貸与期間中は常用	廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○その他貸与被服に関する帳票類	Q000030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	軽易な資料等	0	Q009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
福利厚生	共済事業等	資格取得及び認定に関すること。	0	Q100000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
福利厚生	共済事業等	財形貯蓄、資金貸付け等に関すること。	0	Q101000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	事務		廃棄
福利厚生	共済事業等	保険その他給付事業に関すること。	0	Q102000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	事務		廃棄
福利厚生	共済事業等	軽易な資料等	0	Q109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	予算の執行計画の策定、変更	R000000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	各四半期別執行計画の作成、変更	R000010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	配付予算の増額又は減額を申請すること。	R000020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	配付予算の執行状況を報告すること。	R000030	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	歳入・歳出決算調書を報告すること。	R000040	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	歳入・歳出決算見込額を報告すること。	R000050	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
経理	予算執行	歳出予算	○予算配付調書	R001000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
経理	予算執行	人件費(臨時職員に関するもの)	予算増額申請	R002000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	人件費(臨時職員に関するもの)	定例報告	R002010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	事務		廃棄

第16号様式（第14条関係）

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	予算執行	旅費	年間執行計画の決定に関すること。	R002020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	物品需給	年間需給計画及び買入れ計画の決定等に関すること。	R003000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	決算システム	○月別科目別決算資料（歳入）、○局別科目別決算資料（歳出）	R004000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校		財務会計システム関係	廃棄
経理	予算執行	軽易な資料等	0	R009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
経理	契約	請負又は委託により行う工事、修繕、通信又は運搬に係る役務の提供に関すること。	予定価格が400万円以上1、000万円未満（工事については400万円以上500万円未満）のもの	R100000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	事務	事業継続期間中は常用	廃棄
経理	契約	請負又は委託により行う工事、修繕、通信又は運搬に係る役務の提供に関すること。	予定価格が400万円未満のもの	R100010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	事務	事業継続期間中は常用	廃棄
経理	契約	物件の買入れ（印刷物の請負を含む。）、売払い、貸付け又は借入れ（物品の寄付受領を含む。）に関すること。	予定価格が150万円以上300万円未満のもの	R101000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	事務		廃棄
経理	契約	物件の買入れ（印刷物の請負を含む。）、売払い、貸付け又は借入れ（物品の寄付受領を含む。）に関すること。	予定価格が150万円未満のもの	R101010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	事務		廃棄
経理	契約	物件の買入れ（印刷物の請負を含む。）、売払い、貸付け又は借入れ（物品の寄付受領を含む。）に関すること。	産業教育振興法、理科教育振興法、特殊教育設備整備費補助交付要綱及び教育方法開発特別設備交付要綱に基づく物品の買入れに関すること。	R101020	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	事務		廃棄
経理	契約	契約事務委任規則第3条第2項第2号、第4号、第5号、第8号から第12号までと同条第3項に規定する契約に関すること。	0	R102000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	契約	契約締結高の報告	0	R103000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	事務		廃棄
経理	契約	軽易な資料	0	R109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	公法上の収入、預金利子、配当金、受託事業収入、収益事業収入に係るもの	S000000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	事務	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む。	廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	生産物売払収入に係るもの	S000010	2年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	事務	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む。	廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	違約金、遅延利子、確定判決等に基づく収入	S000020	10年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	事務		廃棄
財務	歳出入	予算執行管理システム	○予算執行管理システムに関する帳票類	S001000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校		財務会計システム関係	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	報酬、給料、職員手当等	S002000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	事務	超過勤務手当を除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	上下水道使用料、広告料、保管料、土地建物賃借料に係るもの	S002005	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	負担金、補助金、交付金、生活扶助に係るもの	S002010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	使用料等の過誤納還付に係るもの	S002015	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	歳出入	支出の決定	設計委託、工事請負、医療扶助、助産扶助、超過勤務手当、旅費に係るもの	S002020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。ただし、旅費に係るもので、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	不法行為に基づく損害賠償に係るもの	S002025	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。確定判決等に基づくものを除く。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	労働保険料、厚生年金保険料、健康保険料に係るもの	S002030	2年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	賃金、報償費に係るもの	S002035	2年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	燃料代、電気料、ガス代、クリーニング代、物品購入代金に係るもの	S002040	2年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	運送費、郵便料、筆耕料、翻訳料、速記料、樹木剪定料、飲食代、動産借上料及び会場借上料に係るもの	S002045	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。ただし、飲食を伴う会議費で起案時3年保存であった文書は3年保存とする。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	交際費	S002050	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	事務		廃棄
財務	歳出入	軽易な資料等	0	S009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○入札保証金納付書・同領収書、○証券不渡通知書	S100000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○執行不能額調書、○過誤納額通知書、○不納欠損に関する帳票、○繰替使用計算書、○振替収入命令書、○振替支出命令書、○税外収入徴収簿、○現金出納簿、○収入額更正通知書	S100010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○審査登録一覧表、○納入済通知書送付書、○収納金に関する帳票類、○落札者確定通知書、○引継ぎに関する帳票、○収入額更正依頼書	S100020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○給与取扱者指定通知書	S100030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校		当該給与取扱者指定期間中は常用	廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○給料等仕訳書兼支給表	S100040	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	歳入・歳出・外現金管理システム	○歳入・歳出・外現金管理システムに係る帳票	S101000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	現金の亡失、損傷の報告	○現金亡失損傷報告書	S102000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	自己検査の実施(検査結果の報告を含む。)	○検査報告書	S103000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校		検査結果の報告を含む。	廃棄
財務	金銭の出納、保管	資金管理システム	○資金管理システムに関する帳票	S104000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○口座振替再送通知書、○口座振替支払明細書記載内容訂正通知書	S105000	10年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○口座振替不能通知書、○口座振替戻入通知書、○口座振替中止通知書	S105010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○送金再送通知書	S105020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○送金未払未済通知書、送金戻入通知書、○送金中止通知書	S105030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	軽易な資料等	0	S109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品に係る出納簿、整理簿、受払簿	T000000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品過不足調書、○物品過不足通知書	T000010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品の受入・払出等に関する帳票類	T000020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品短期貸借管理表、○備品供用票	T000030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換えの決定	○物品所属換請求書兼物品払出通知書	T000500	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換えの決定	○その他物品の所属換えに関する帳票類	T000510	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の分類換え・区分換えの決定	○物品分類換・区分換通知書	T001000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	不要品	不要品の処分、廃棄の決定	T001500	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	不要品	○物品区分換通知書兼物品払出通知書	T001510	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	重要物品	重要物品の報告	T002000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	材料品	○材料品に係る帳票類	T002500	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	引継ぎ	引継ぎの決定	T003000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	引継ぎ	○物品の引継ぎに関する帳票類	T003010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
物品	物品、用品の出納、保管等	自己検査	○検査報告書	T003500	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校		検査結果の報告を含む。	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	自己検査	物品に関する自己検査の実施細目の決定	T003510	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	事務	次期改正まで常用	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の亡失・損傷	○物品の亡失・損傷報告書	T004000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換え	所属換えのあっ旋依頼	T004500	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品管理システム	○物品管理システムに関する帳票類	T005000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校		財務会計システム関係	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	○指定用品の購入届	T005500	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	○用品送付書兼物品受入・払出通知書	T005510	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	用品品目の指定解除を申請すること。	T005520	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	軽易な資料等	0	T009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
施設	財産管理	教育財産の異動	教育財産の取得、用途廃止及び用途変更の申請	U000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	教育財産の異動	増減異動に関すること(増減異動状況の報告等)。	U000010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	損害	損害の報告	U001000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校		教育財産規則第14条の規定に基づくもの	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可	U002000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	事務	許可期間中は常用	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可(軽易なものに限る。)	U002010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	事務	許可期間中は常用	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	副申	U002020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
施設	財産管理	協定	教育財産の使用許可に伴う協定の締結に関すること。	U003000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳の整備、報告	U004000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	○財産台帳	U004010	30年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	その他教育財産の管理に関すること。	0	U005000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
施設	財産管理	軽易な資料等	0	U009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
施設	施設管理	台帳管理	施設管理に係る台帳の整備、報告	U100000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
施設	施設管理	台帳管理	○施設台帳、○保全管理台帳、○工事台帳	U100010	30年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	台帳管理	○各種補助金等に係る台帳(理科振興台帳、産業振興台帳、家庭科振興台帳等)	U100020	30年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	施設・設備の管理に関すること。	維持管理計画の決定に関すること。	U101000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
施設	施設管理	軽易な資料等	0	U109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
施設	学校開放	実施計画等	事業計画の決定及び事業の実施に関すること。	V000000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
施設	学校開放	実施計画等	事業の報告	V000010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校	事務		廃棄
施設	学校開放	運営委員会	設置に関すること(委員の委嘱を含む。)	V001000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
施設	学校開放	運営委員会	その他運営委員会に関すること。	V001010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
施設	学校開放	公開講座	講師及び助手の委嘱、受講予定者の決定	V002000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
施設	学校開放	公開講座	○受講者記録	V002010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
施設	学校開放	公開講座	○その他資料	V002020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
施設	学校開放	施設開放	使用団体の登録、施設使用承認等	V003000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
施設	学校開放	施設開放	施設開放(プール開放を含む。)の管理指導員等を委嘱すること。	V003100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
施設	学校開放	施設開放	公開講座受講料及び施設開放光熱水費負担金	V003200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
施設	学校開放	施設開放	その他資料	V003300	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
施設	学校開放	施設開放	軽易な資料等	V003400	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
施設	学校開放	その他開放等	○教室、体育館等の開放に関する資料	V004000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
施設	学校開放	軽易な資料等	0	V009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋高等学校			廃棄
総務	学校管理	学則	教育課程、入学、編入学、転学、退学、生活等	A000000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	教員	高等専門学校のみ　次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	管理運営規程の制定、改廃	A001000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校		次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	学籍、評定、生徒指導、ホームルーム活動及び海・山・地域活動に関する規程の制定、改廃	A001010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	部活動に関する規程の制定、改廃	A001020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	その他諸規程の制定、改廃	A001030	5年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校経営計画	策定及び報告	A002000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	学校管理	学校警備	計画の決定	A003000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	学校警備	○警備日誌(施設管理補助事務等に関することを含む。)	A003010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
総務	学校管理	日誌	○学校日誌(学校保健日誌等、法定日誌)	A004000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
総務	学校管理	引継ぎ	○学校長の事務引継報告書	A005000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
総務	学校管理	事務引継	○事務引継書(学校長を除く。)	A005010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
総務	学校管理	軽易な資料等	0	A009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	設置(委員の委嘱を含む。)	A100000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校		廃止まで常用(委員の委嘱を除く。)	廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	○資料・会議録	A100010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	学校評価	A100020	5年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	開催その他学校運営連絡協議会に関すること。	A100030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	構成員の決定、開催計画等	A101000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	○会議録	A101010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	構成員の決定、開催計画等	A102000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	○会議録	A102010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	開催計画等	A103000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	○会議録	A103010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	会議	業者選定委員会(公費・私費契約)	構成員の決定、開催計画等	A104000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会(公費・私費契約)	○会議録	A104010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
総務	会議	その他校内諸規程に基づく会議(安全衛生委員会、学校保健委員会等、別に項目を定めているものを除く。)	構成員の決定、開催計画等	A105000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
総務	会議	軽易な資料等	0	A109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
総務	校務管理	副校長の順序	0	A200000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校		学校教育法第37条第8項後段に基づくもの	廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	教育職員	A201000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	主幹教諭が担当する校務の範囲の決定、報告等	A201010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	主任等の任命に関すること(東京都立学校の管理運営に関する規則第10条の4に規定する主任以外も含む。)	A201020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	事務分掌の決定	経営企画室職員	A202000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務		廃棄
総務	校務管理	軽易な資料等	0	A209000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
総務	調査	指定統計調査	○学校基本調査	A300000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務		廃棄
総務	調査	統計調査	○地方教育費調査、父母負担教育費調査、その他文科省又は教育委員会が実施する統計調査	A301000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務		廃棄
総務	調査	その他統計調査(児童・生徒に関するもの)に関すること。	0	A303000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	調査	軽易な資料等	0	A309000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	児童・生徒指導に関すること。	A400000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	教員		廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	学校の管理運営に関すること。	A400010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	その他の事故報告	A400020	5年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校		職員に関するものを除く。	廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	○事故発生等連絡票、○状況報告書　等	A400030	5年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校		職員に関するものを除く。	廃棄
総務	報告	東京都教育委員会その他の内部機関に対する報告	(事故報告等、別に項目を定めているものを除く。)	A401000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
総務	報告	軽易な資料等	0	A409000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会に関する回答	0	A500000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	教員	特定個人が識別し得るもの(個人情報保護条例第10条に該当するもの)を除く。	廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会に関する回答(軽易なもの)	0	A501000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	教員	特定個人が識別し得るもの(個人情報保護条例第10条に該当するもの)を除く。	廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関に対する回答	重要な事項に関すること。	A502000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関からの調査・照会に関すること。	軽易な事項に関すること。	A502010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
総務	照会・回答	軽易な資料等	0	A509000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
総務	広聴	都民提案、苦情、要望等の処理	教育情報課を経由したもの	A600000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	広聴	都民提案、苦情、要望等の処理	上記以外のもの	A600010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
総務	広聴	陳情及び請願の処理(教育庁主管課で処理するものを除く。)	0	A601000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
総務	広聴	軽易な資料等	0	A609000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
総務	監査指導	監査等指摘事項の処理	報告書の作成	A700000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
総務	監査指導	監査及び出納検査	実施に係る資料等の作成	A701000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
総務	監査指導	汚職非行防止等の自己検査、自己点検等(会計、物品検査を除く。)	実施、結果報告等	A702000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
総務	監査指導	その他監査指導に関すること。	0	A703000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
総務	監査指導	軽易な資料等	0	A709000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
安全	災害対策・防犯対策	防災安全計画・防犯計画	計画の決定(関係監督庁の届を含む。)	B000000	10年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策・防犯対策	防災安全計画・防犯計画	年間計画、産休計画等の決定、実施(関係監督庁等への軽易な通知を含む。)	B000010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	臨時休業	非常変災その他急迫の事情による臨時休業の決定	B001000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	訓練	防災訓練、引取訓練、避難訓練、救急訓練及び防犯訓練等の実施	B002000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	軽易な資料等	0	B009000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
安全	安全衛生	職員の健康管理	健康診断、健康相談その他健康管理に関すること。	B100000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
安全	安全衛生	職員の健康管理	○産業医業務状況書(産業医の年間職務計画を含む。)	B100010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
安全	安全衛生	健康診断	○一般健康診断結果通知書(所属控)	B102000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
安全	安全衛生	健康診断	○健康診断連名簿	B102010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
安全	安全衛生	その他安全衛生に関すること(学校環境衛生を除く。)。	安全衛生委員会の開催等	B103000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
安全	安全衛生	軽易な資料等	0	B109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
安全	公務災害等	公務災害・通勤災害に関すること(労働者災害補償を含む。)。	0	B200000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
安全	公務災害等	軽易な資料等	0	B209000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	環境整備計画の決定	B300000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	学校美化計画の決定	B300010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	教員		廃棄
安全	校内環境	環境整備	○作業環境測定結果記録	B300020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	○室内化学物質測定結果の記録(定期測定)	B300030	5年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	○室内化学物質測定結果の記録(工事の際に行われる測定)	B300040	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校		次の工事まで常用	廃棄
安全	校内環境	軽易な資料等	0	B309000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
行事	教育活動	学校行事	年間行事計画の決定	C000000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
行事	教育活動	学校行事	周年行事及び落成記念行事等の計画の決定	C000010	10年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	教員	次回の周年行事の参考とするため長期の保存が望ましい。	廃棄
行事	教育活動	学校行事	修学旅行、移動教室等、宿泊を伴う学校行事の決定	C000020	5年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	教員		廃棄
行事	教育活動	学校行事	○宿泊を伴う学校行事の届出	C000030	5年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	教員		廃棄
行事	教育活動	学校行事	入学式、卒業式等主要な行事計画の決定	C000040	5年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	教員		廃棄
行事	教育活動	学校行事	文化祭、体育祭等の計画の決定	C001000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	教員		廃棄
行事	教育活動	学校行事	○学校行事予定表、○学校行事計画表	C001010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	教員		廃棄
行事	教育活動	学校行事	マラソン大会、芸術鑑賞教室、合唱・球技大会、その他各学年行事、日帰りの校外学習等の計画等	C001020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	教員		廃棄
行事	教育活動	学校行事	軽易な資料等	C009000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
教務	教育課程	教育目標の決定	0	D000000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出に関すること。	0	D001000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出に関すること。	○教育課程の編成及び届出に関する帳票類	D001010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	軽易な資料等	0	D009000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
教務	教科書等	教科書	使用教科書の選定及び届出(教科書選定委員会の設置、委員の選任等を含む。)	D100000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教科書等	教科書	○使用教科書一覧、○教科書需要表	D100010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材、指導書無償給与の決定	D102000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	指導書無償給与に関する資料	D102010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材の選定及び届出	D102030	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○補助教材	D102040	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	軽易な資料等	0	D109000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○年間指導計画	D200000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	時程表・時間割の決定	D200010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○時程表・時間割、○授業時数配当表	D200030	5年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○週ごとの指導計画(週案)	D200040	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	研究指定校、実践研究、授業評価活動などの校内研修に係る資料等	D200050	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	学年学級活動等	保護者会等の計画、実施、通知等	D201000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	軽易な資料等	0	D209000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
教務	児童・生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	転学、休学及び退学	許可・不許可(休学の更新も含む。)の決定に関すること。	D300000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	児童・生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(休学期間途中での復学も含む。)	承認・不承認の決定に関すること。	D301000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	推薦者の決定に関すること。	D302000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	留学(更新の場合を含む。)の許可又は不許可の決定及び通知	D302010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(留学期間途中での復学も含む。)	承認・不承認に関すること。	D303000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(留学期間途中での復学も含む。)	海外留学児童・生徒の単位の認定	D303010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	軽易な資料等	0	D309000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	出欠管理	○出席簿	D400000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	出欠管理	○出席・欠席に係る届出	D400010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録	D401000	20年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録以外の記録	D401010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	○その他生徒指導に関する資料	0	D402000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	調査書	調査書の作成及び交付	D403000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	認定	単位の修得及び課程修了の認定	D404000	10年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	原学年留め置き	原学年留め置きの決定及び通知	D405000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	児童・生徒情報の管理	成績考査に関する表簿	○教科・科目成績表、○学級成績一覧表	D406000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	卒業	認定	D407000	20年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	卒業	○卒業証書授与台帳	D407010	30年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	教員		廃棄
教務	児童・生徒情報の管理	軽易な資料等	0	D409000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	学校沿革誌の作成	D500000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	○学校沿革誌	D500010	30年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	学校要覧、学校案内等の校外配布資料の作成及び配布を決定すること。	D501000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	○学校要覧、学校案内その他校外配布資料	D501010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校説明会等	学校説明会、学校公開等の計画・実施	D502000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	軽易な資料等	0	D509000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
教務	教育実習	受入れ	教育実習受入の決定、報告	D600000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	教育実習の受入れに関すること。	○受入に関する帳票類	D600010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	軽易な資料等	0	D609000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	実施	入学者選抜(第二次募集を含む。)の実施	E000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	教員	附属小学校、附属中学校及び中等教育学校(前期課程)を除く	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
入学	入学選抜、転学・編入学募集	試験問題	試験問題の決定	E000010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	入学許可予定者	入学許可予定者の決定(選抜委員会の設置、委員の選任等を含む。)	E000020	5年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	表簿等	○選考に関する表簿	E001000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	表簿等	○応募資格に関する表簿	E001010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	表簿等	○その他の資料・書類	E001020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	軽易な資料等	0	E009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
入学	入学案内	入学のしおり	作成	E100000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
入学	入学案内	入学のしおり	軽易な資料等	E109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	減免の決定、報告	F000000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	○減免申請書	F000010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	分納・延納の許可	F001000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	○延納申請(願)書	F001010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する納入の督促	F002000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務	完納するまで常用	廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する軽易な納入の督促	F002010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	○未納督促に関する帳票	F002030	5年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	授業料等	その他帳票類	○電算入力帳票・出力帳票その他授業料等に関する帳票	F003000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	軽易な資料等	0	F009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	審査会の開催	F100000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務		廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	補助金交付対象者の決定	F100010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務		廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	教科用図書補助金の対象の認定	F100020	5年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務		廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	軽易な資料等	F109000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	基本計画・執行計画の決定、変更	F200000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	積立金等の予算を立てること、徴収金額を決定すること(アルバム、修学旅行契約を含む。)。	F200010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校		アルバム、修学旅行契約の決定区分については、公費の契約の例による。	廃棄
学事	学校徴収金	執行	積立金等の執行管理及び還付	F201000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	執行	積立金等の決算	F201010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	審査及び指導	生徒会予算執行の審査及び指導	F202000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	軽易な資料等	0	F209000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
学事	奨学金	奨学金受給生	受給生の推薦、報告等に関すること。	F300000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	教員		廃棄
学事	奨学金	軽易な資料等	0	F309000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書の発行	F400000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	諸証明	発行	各種証明書(軽易なもの)の発行	F400010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	発行	○各種証明書の発行に関する帳票類(申請書、発行台帳等)	F401000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	発行	軽易な資料等	F409000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
学事	児童・生徒異動	異動管理	○児童・生徒異動一覧	F500000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務		廃棄
学事	児童・生徒異動	異動管理	○各種の届出(住所・氏名・保護者等の変更)	F500010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務		廃棄
学事	児童・生徒異動	報告	生徒の異動連絡票の報告	F501000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務		廃棄
学事	児童・生徒異動	異動管理	軽易な資料等	F509000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
生活指導	児童・生徒の表彰及び懲戒	表彰の決定	皆勤、精勤その他の表彰の決定	G000000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	教員		廃棄
生活指導	児童・生徒の表彰及び懲戒	申請	教育委員会その他への受賞申請	G001000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	教員		廃棄
生活指導	児童・生徒の表彰及び懲戒	停学、退学及び訓告	決定及び通知	G002000	10年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	教員		廃棄
生活指導	児童・生徒の表彰及び懲戒	軽易な資料等	0	G009000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
生活指導	児童・生徒指導	生活指導	児童・生徒手帳の作成に関すること。	G100000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	児童・生徒指導	生活指導	○児童・生徒手帳	G100010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	教員		廃棄
生活指導	児童・生徒指導	生活指導	その他の指導資料	G100020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	教員		廃棄
生活指導	児童・生徒指導	生活指導	安全教育計画	G101000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	教員		廃棄
生活指導	児童・生徒指導	生活指導	清掃指導計画	G101010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	教員		廃棄
生活指導	児童・生徒指導	軽易な資料等	0	G109000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
生活指導	教育活動	部活動	新規設立、廃止	G200000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	教員		廃棄
生活指導	教育活動	部活動	○活動届	G200010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	教員		廃棄
生活指導	教育活動	部活動	連盟への加盟	G201000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	教員		廃棄
生活指導	教育活動	部活動	大会参加に関すること(大会通知、参加の決定等)。	G201010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	教員		廃棄
生活指導	教育活動	部活動	合宿の計画(宿泊を伴う学校行事の届出を除く。)	G202000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	教育活動	部活動	外部指導員の委嘱	G202010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	教員		廃棄
生活指導	教育活動	部活動	軽易な資料等	G209000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	進路指導方針の決定	H000000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	進路指導に関する資料	H000010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	推薦者の決定	H000020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○進路指導に関する帳票類	H000030	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	軽易な資料等	0	H009000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
進路	生徒の職場体験	インターンシップ、職場実習等に関すること。	0	H100000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	教員		廃棄
進路	生徒の職場体験	インターンシップ、職場実習等に関すること。	軽易な資料等	H109000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
保健	保健衛生	健康診断	児童・生徒の健康診断の実施計画の決定	I000000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	健康診断	○健康診断票(生徒)	I000010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	(出席停止に関することを含む。)	I001000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	○個人カルテ、○感染症に関する帳票	I001010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	○学校医等執務記録	I001020	5年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	災害共済掛金、災害共済給付その他独立行政法人日本スポーツ振興センターに関すること(帳票類を含む。)。	I001030	5年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	学校環境衛生、学校保健安全計画、学校保健委員会に関すること。	0	I002000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	軽易な資料等	0	I009000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
給食	学校給食	栄養管理計画	栄養管理計画の決定	J000000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	栄養管理計画	栄養管理計画の部分的又は軽易な変更	J000010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	栄養管理計画	○栄養管理に関する帳票類	J000020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	年間給食計画の決定	J001000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	年間給食計画に係る部分的又は軽易な計画の変更	J001020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	給食費予算案作成及び徴収金額の決定	J001030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	給食費交付金の交付決定、執行管理、決算その他給食費に関すること。	J001040	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○月間献立表、○学校給食の記録	J001050	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○給食の管理に関する帳票類	J001060	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○受領確認書	J001070	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	衛生検査の実施	J002000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給食	学校給食	衛生検査・記録	○衛生検査に関する帳票類	J002010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	○細菌検査の記録	J002020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	学校給食に関する調査等	○各種調査に関する帳票類(業務委託に伴う報告書を含む。)	J003000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	給食料理業務委託に関すること(経理・契約に関することを除く。)。	0	J004000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	軽易な資料等	0	J009000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
人事	任用退職	臨時職員	臨時職員の雇用に関すること(雇用申請、雇用状況報告等)。	K000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校		ただし、実習助手及び養護教諭は校長決定	廃棄
人事	任用退職	非常勤職員	非常勤職員(講師、学校医、外国人指導員等)に関すること(採用・退職の意見具申等)。	K001000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
人事	任用退職	常勤職員	常勤職員(臨時的任用教職員を含む。)に関すること(採用、退職の意見具申等)。	K002000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
人事	任用退職	兼務、兼任、併任、事務従事	意見具申	K004000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
人事	任用退職	辞職の承認	意見具申	K005000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
人事	任用退職	高齢職員の退職希望者の取りまとめ	意見具申	K006000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
人事	任用退職	その他任用退職に関すること。	現員報告等	K007000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
人事	任用退職	軽易な資料等	0	K009000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	選考	統一選考能力認定の受験申込み等に関すること。	0	K100000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
人事	選考	管理職選考、主幹選考、主任選考等の受験申込み等に関すること。	0	K101000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
人事	選考	軽易な資料等	0	K109000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○旧職員履歴書綴	K200000	30年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○辞令交付簿	K200010	10年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○人事システムによる出力履歴帳票	K200020	2年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
人事	人事記録	人事記録の異動事項の届出	○届出事項通知書(控)	K201000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
人事	人事記録	定期評定の実施	○業績評価に関する帳票類(所属控)	K202000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校		人事考課規則等による	廃棄
人事	人事記録	自己申告	自己申告の実施に関すること。	K003000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
人事	人事記録	自己申告	○目標・成果シート(控)、○自己採点シート(控)、○移動調査シート(控)、○自己申告書(控)	K003010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
人事	人事記録	条件付採用期間評定	(課長所見)	K203000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
人事	人事記録	その他人事記録に関すること。	旧姓使用、人物証明、在籍証明等	K204000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
人事	人事記録	軽易な資料等	0	K209000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	分限・懲戒処分に関すること。	意見具申	K300000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	分限、懲戒等	欠格事由に関すること。	0	K301000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	条件付採用期間中の職員の解職に関すること。	意見具申	K302000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	休職に関すること。	意見具申	K303000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校		規則に基づく	廃棄
人事	分限、懲戒等	病気休職に関すること。	内申	K304000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
人事	職員表彰	職員の表彰に関すること(永年勤続者表彰、叙位叙勲を含む。)。	意見具申	K305000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校		職員表彰規則によるもの	廃棄
人事	職員表彰	軽易な資料等	0	K309000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む。)。	副校長等、教育職員(具申)	L000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務		廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む。)。	経営企画室職員(具申)	L000010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務		廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む。)。	○昇給決定調書	L000020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校		名誉昇給を除く。	廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む。)。	○号給調書	L000030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校		名誉昇給を除く。	廃棄
給与	給与	復職調整	副校長等、教育職員(具申)	L001000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務		廃棄
給与	給与	復職調整	経営企画室職員(具申)	L001010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務		廃棄
給与	給与	給与の減額免除に関すること。	○給与減額免除申請書	L002000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	給与	給与の減額免除に関すること。	○給与減額整理簿	L002010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
給与	給与	調整額に関すること。	○給料の調整額認定・解除申請書兼通知書	L003000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
給与	給与	その他給与に関すること。	0	L004000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
給与	給与	軽易な資料等	0	L009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
給与	諸手当	単身赴任手当に関すること。	○単身赴任届	L100000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
給与	諸手当	扶養、住居、通勤手当に関すること。	○扶養親族に関する届	L101000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校		常用	廃棄
給与	諸手当	へき地(特地)勤務手当に準ずる手当に関すること。	○へき地(特地)勤務手当に準ずる手当等異動支給調査書	L102000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	○児童手当受給者台帳、○児童手当額認定請求書	L103000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	○児童手当額改定請求書、額改定届、現況届及び未支払児童手当請求書	L103010	2年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	支払状況の報告	L103020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
給与	諸手当	その他諸手当に関すること。	0	L104000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
給与	諸手当	軽易な資料等	0	L109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	校長・教頭・事務室長・事務長	L200000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	上記以外のもの	L200010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	○入力通知書(控)	L200020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	○職員別給与簿	L200030	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
給与	支給	軽易な資料等	0	L209000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
給与	旅費	旅費(赴任旅費を含む。)	旅費の支給	L300000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
給与	旅費	海外出張旅費(赴任旅費を含む。)	海外出張旅費の支給	L300001	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務		廃棄
給与	旅費	軽易な資料等	0	L309000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	年金、退職手当等の支給に関すること。	退職手当支給の具申、年金請求事務等に関すること。	L400000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	軽易な資料等	0	L409000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	校長	M000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。学校経営支援センター所長決定	廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	副校長	M000010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	教育職員	M000020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
服務	海外旅行	軽易な資料等	0	M009000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	営利企業等従事の許可	意見具申(学校長に関するものを除く。)	M100000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	兼職の承認	教頭及び教育職員に関するもの	M101000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	兼業兼職	兼職の承認	○兼職等承認申請書	M101010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	軽易な資料等	0	M109000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	週休日等の振替	○週休日の変更命令簿、○休日の振替処理・代休日指定簿	M200000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替に関すること。	○超過勤務等命令簿	M201000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	正規職員の勤務時間、休憩時間及び休息時間の割り振りに関すること。	0	M202000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	非常勤職員の勤務時間の割り振りに関すること。	0	M203000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	軽易な資料等	0	M209000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
服務	服務	勤怠	○出勤記録の帳票、○出勤簿、○遅参等処理簿	M300000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
服務	服務	争議行為	争議行為に関する状況報告等	M301000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
服務	服務	職務専念義務免除の承認	○休暇・職免等処理簿、○職務専念義務免除申請簿	M302000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
服務	服務	職務上の秘密に属する事項の発表の許可	意見具申	M303000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
服務	服務	職員の非行事故発生報告	(懲戒処分に係る意見具申を除く。)	M304000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(重要なもの)(起案して校長が発する職務命令を含む。)	M305000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校		争訟等のおそれがある場合は、常用又は総務課長の承認を得て保存期間を延長	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	服務	その他服務に関すること。	(軽易なもの。ただし、教育職員に限る。)	M305010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(軽易なもの。ただし、事務職員に限る。)	M305020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
服務	服務	軽易な資料等	0	M309000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	教頭等	M400000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	教育職員	M400010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	事務室職員	M400020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
服務	出張	出張命令(国内)・出張命令副申(国外)	○旅行命令簿等	M401000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校		※起案用紙に添付※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
服務	出張	出張命令	○出張復命書	M402000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校		宿泊に伴う出張に関するもの	廃棄
服務	出張	軽易な資料等	0	M409000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	年次有給休暇の承認等	○休暇・職免等処理簿	M500000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	介護休暇の承認等	○介護休暇申請書兼処理簿	M501000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	育児休業・部分休業の承認	○育児休業承認請求書、○育児休業計画書、○部分休業承認請求書、○養育状況変更届	M502000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	軽易な資料等	0	M509000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
服務	研修	研修の命令・承認等に関すること(教育公務員特例法第22条に基づくものを除く。)。	教頭等、教育職員	M600000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	研修	研修の命令・承認等に関すること(教育公務員特例法第22条に基づくものを除く。)。	事務室職員	M600010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
服務	研修	教育公務員特例法第22条に基づく研修	研修の承認	M601000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
服務	研修	教育公務員特例法第22条に基づく研修	研修の報告	M601010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
服務	研修	その他研修に関すること。	研修受講者の推薦等	M602000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
服務	研修	軽易な資料等	0	M609000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	交渉等に関すること。	0	M700000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	書面協定又は労働協約の締結(三六協定等)	0	M701000	20年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	軽易な資料等	0	M709000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書取扱主任	文書取扱主任の命免、ファイル責任者の指名等	N000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書管理基準表	制定・変更	N001000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校		次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書授受簿	N002000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書等管理台帳	N002010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校		文書総合管理システムによる管理	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書管理基準表	N002020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校		文書総合管理システムによる管理。当該基準表により分類を決定した文書がすべて廃棄になるまで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	特例管理帳票の制定・廃止に関すること(特例管理にかかる文書記号の決定を含む。)。	N002030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校		総務課長の承認(協議)	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	特例起案帳票	制定、改廃及び通知	N003000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校		総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	決定及び変更に関すること。	N004000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	枝番号の利用に関すること。	N004010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	特例文書記号の制定・廃止に関すること。	N004020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校		総務課長の承認(協議)。文書総合管理システムによる管理	廃棄
文書	文書管理	保存	○文書等保存期間表	N005000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校		次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	保存	特定の文書の保存期間の延長	N005010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	廃棄	文書の廃棄に関すること。	N006000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
文書	文書管理	廃棄	保存期間経過前の文書廃棄	N006010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校		総務課長の承認(1年未満保存の文書は、承認不用)	廃棄
文書	文書管理	滅失及びき損	滅失及びき損の通知	N007000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校		総務課長へ通知	廃棄
文書	文書管理	移管	文書の移管(他団体等への移管)	N008000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校		※保存期間は、移管対象文書中保存期間が最長のものに合わせ、1年以上とする。	廃棄
文書	文書管理	移管	文書の移管(上記以外のもの)	N008010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
文書	文書管理	軽易な資料等	0	N009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	公印の管理に関すること(改刻、不用公印の引継ぎ等)。	N100000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	公印の事故を届け出ること。	N100010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	公印	公印使用	○公印使用簿	N100020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)申請書	N100030	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)文書等処理簿	N100040	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校		公印管理者への届け	廃棄
文書	公印	公印使用	その他公印の使用に関すること。	N100050	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
文書	公印	軽易な資料等	0	N109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
文書	図書類	整理、保管等	○図書類台帳備品	N200000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校		保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理、保管等	○図書類台帳消耗品	N200010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校		保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理、保管等	図書類の管理、保管、廃棄その他図書類の取扱いに関すること。	N200020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
文書	図書類	軽易な資料等	0	N209000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	利用計画の決定	N300000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	年間図書購入計画の決定	N300010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	図書の除籍の決定	N300020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務		廃棄
文書	学校図書館	軽易な資料	0	N309000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なもの)	O000000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O000010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(簡易又は定例的なもの)	O000020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の延長の決定	O000030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の特例	O000040	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校		東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例	廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	非開示決定等の取消し	O000050	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	事案の移送、第三者保護等	O000060	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	情報公開審査会	諮問依頼その他審査会に関すること。	O001000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	任意的開示	開示・非開示の決定	O002000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	目録	文書検索目録、長期保存文書目録の作成	O003000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	目録	○文書検索目録、○長期保存文書目録	O003010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校		次期改正まで常用	廃棄
開示	公文書の開示等	目録	公開件名の決定	O003020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	情報の公表・提供	○公表・提供情報一覧表、○主要事業の進行状況	O004000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	その他公文書開示等に関すること。	0	O005000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	軽易な資料等	0	O009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報取扱事務の届出(作成・変更・廃止)	○個人情報取扱事務届出事項	O100000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定(重要なもの)	O101000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O101010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定(簡易又は定例的なもの)	O101020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	保有個人情報及び特定保有個人情報の開示	決定期間の延長の決定	O101030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	非開示、非訂正決定等の取消し	O101040	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(捜査事項照会等含む。)	O102000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	保有個人情報及び特定保有個人情報の開示	個人情報保護審査への諮問依頼その他審査会に関すること	O103000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	軽易な資料等	0	O109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	情報処理指導主任の選任等	0	P000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	TAIMSの利用に関すること。	担当者選任等、部門サーバ増設等	P001000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	校内ネットワークに関すること。	ネットワーク規程	P002000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	ホームページの管理に関すること。	ホームページの開設、変更、廃止、ホームページ管理委員会等	P003000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	セキュリティ対策	運用指針、利用規程等の策定に関すること。	P004000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	セキュリティ対策	その他セキュリティ対策に関すること。	P004010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	台帳管理	○パソコン台帳、○ソフトウェア管理台帳	P005000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校		常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
情報	情報処理システム	軽易な資料等	0	P009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	0	Q000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務		廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○被服被貸与者異動報告書	Q000010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○被服貸与認定、貸与表	Q000020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校		貸与期間中は常用	廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○その他貸与被服に関する帳票類	Q000030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	軽易な資料等	0	Q009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
福利厚生	共済事業等	財形貯蓄、資金貸付け等に関すること。	0	Q100000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務		廃棄
福利厚生	共済事業等	保険その他給付事業に関すること。	0	Q101000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務		廃棄
福利厚生	共済事業等	軽易な資料等	0	Q109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	予算の執行計画の策定、変更	R000000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	各四半期別執行計画の作成、変更	R000010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	配付予算の増額又は減額を申請すること。	R000020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	配付予算の執行状況を報告すること。	R000030	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	歳入・歳出決算調書を報告すること。	R000040	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	歳入・歳出決算見込額を報告すること。	R000050	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
経理	予算執行	歳出予算	○予算配付調書	R001000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	人件費(臨時職員に関するもの)	予算増額申請	R002000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	人件費(臨時職員に関するもの)	定例報告	R002010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	旅費	年間執行計画の決定に関すること。	R002020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	物品需給	年間需給計画及び買入れ計画の決定等に関すること。	R003000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	決算システム	○月別科目別決算資料(歳入)、○局別科目別決算資料(歳出)	R004000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校		財務会計システム関係	廃棄
経理	予算執行	軽易な資料等	0	R009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
経理	契約	請負又は委託により行う工事、修繕、通信又は運搬に係る役務の提供に関すること。	予定価格が400万円以上1、000万円未満(工事については400万円以上500万円未満)のもの	R100000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務	事業継続期間中は常用	廃棄
経理	契約	請負又は委託により行う工事、修繕、通信又は運搬に係る役務の提供に関すること。	予定価格が400万円未満のもの	R100010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務	事業継続期間中は常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	予定価格が150万円以上300万円未満のもの	R101000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務		廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	予定価格が150万円未満のもの	R101010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務		廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	産業教育振興法、理科教育振興法、特殊教育設備整備費補助交付要綱及び教育方法開発特別設備交付要綱に基づく物品の買入れに関すること。	R101020	5年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務		廃棄
経理	契約	契約事務委任規則第3条第2項第2号、第4号、第5号、第8号から第12号までと同条第3項に規定する契約に関すること。	0	R102000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務		廃棄
経理	契約	契約締結高の報告	0	R103000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務		廃棄
経理	契約	軽易な資料	0	R109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	公法上の収入、預金利子、配当金、受託事業収入、収益事業収入に係るもの	S000000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む。	廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	生産物売払収入に係るもの	S000010	2年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む。	廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	違約金、遅延利子、確定判決等に基づく収入	S000020	10年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務		廃棄
財務	歳出入	予算執行管理システム	○予算執行管理システムに関する帳票類	S001000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校		財務会計システム関係	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	歳出入	支出の決定	報酬、給料、職員手当等	S002000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務	超過勤務手当を除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	上下水道使用料、広告料、保管料、土地建物賃借料に係るもの	S002005	5年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	負担金、補助金、交付金、生活扶助に係るもの	S002010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	使用料等の過誤納還付に係るもの	S002015	5年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	設計委託、工事請負、医療扶助、助産扶助、超過勤務手当、旅費に係るもの	S002020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。ただし、旅費に係るもので、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	不法行為に基づく損害賠償に係るもの	S002025	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。確定判決等に基づくものを除く。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	労働保険料、厚生年金保険料、健康保険料に係るもの	S002030	2年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	歳出入	支出の決定	賃金、報償費に係るもの	S002035	2年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	燃料代、電気料、ガス代、クリーニング代、物品購入代金に係るもの	S002040	2年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	運送費、郵便料、筆耕料、翻訳料、速記料、樹木剪定料、飲食代、動産借上料及び会場借上料に係るもの	S002045	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。ただし、飲食を伴う会議費で起案時3年保存であった文書は3年保存とする。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	交際費	S002050	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務		廃棄
財務	歳出入	軽易な資料等	0	S009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○入札保証金納付書・同領収書、○証券不渡通知書	S100000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○執行不能額調書、○過誤納額通知書、○不納欠損に関する帳票、○繰替使用計算書、○振替収入命令書、○振替支出命令書、○税外収入徴収簿、○現金出納簿、○収入額更正通知書	S100010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○審査登録一覧表、○納入済通知書送付書、○収納金に関する帳票類、○落札者確定通知書、○引継ぎに関する帳票、○収入額更正依頼書	S100020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○給与取扱者指定通知書	S100030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校		当該給与取扱者指定期間中は常用	廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○給料等仕訳書兼支給表	S100040	5年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	歳入・歳出・外現金管理システム	○歳入・歳出・外現金管理システムに係る帳票	S101000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	現金の亡失、損傷の報告	○現金亡失損傷報告書	S102000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	自己検査の実施(検査結果の報告を含む。)	○検査報告書	S103000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校		検査結果の報告を含む。	廃棄
財務	金銭の出納、保管	資金管理システム	○資金管理システムに関する帳票	S104000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○口座振替再送通知書、○口座振替支払明細書記載内容訂正通知書	S105000	10年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○口座振替不能通知書、○口座振替戻入通知書、○口座振替中止通知書	S105010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○送金再送通知書	S105020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○送金未払未済通知書、送金戻入通知書、○送金中止通知書	S105030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	軽易な資料等	0	S109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品に係る出納簿、整理簿、受払簿	T000000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品過不足調書、○物品過不足通知書	T000010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品の受入・払出等に関する帳票類	T000020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品短期貸借管理表、○備品供用票	T000030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換えの決定	○物品所属換請求書兼物品払出通知書	T000500	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換えの決定	○その他物品の所属換えに関する帳票類	T000510	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の分類換え・区分換えの決定	○物品分類換・区分換通知書	T001000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	不要品	不要品の処分、廃棄の決定	T001500	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	不要品	○物品区分換通知書兼物品払出通知書	T001510	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	重要物品	重要物品の報告	T002000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	材料品	○材料品に係る帳票類	T002500	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	引継ぎ	引継ぎの決定	T003000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	引継ぎ	○物品の引継ぎに関する帳票類	T003010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	自己検査	○検査報告書	T003500	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校		検査結果の報告を含む。	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	自己検査	物品に関する自己検査の実施細目の決定	T003510	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務	次期改正まで常用	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の亡失・損傷	○物品の亡失・損傷報告書	T004000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換え	所属換えのあっ旋依頼	T004500	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品管理システム	○物品管理システムに関する帳票類	T005000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校		財務会計システム関係	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	○指定用品の購入届	T005500	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	○用品送付書兼物品受入・払出通知書	T005510	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	用品品目の指定解除を申請すること。	T005520	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	軽易な資料等	0	T009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校			廃棄
施設	財産管理	教育財産の異動	教育財産の取得、用途廃止及び用途変更の申請	U000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	教育財産の異動	増減異動に関すること(増減異動状況の報告等)。	U000010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	損害	損害の報告	U001000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校		教育財産規則第14条の規定に基づくもの	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可	U002000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務	許可期間中は常用	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可(軽易なものに限る。)	U002010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務	許可期間中は常用	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	副申	U002020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	協定	教育財産の使用許可に伴う協定の締結に関すること。	U003000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳の整備、報告	U004000	30年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	○財産台帳	U004010	20年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	その他教育財産の管理に関すること。	0	U005000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	軽易な資料等	0	U009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	台帳管理	施設管理に係る台帳の整備、報告	U100000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	台帳管理	○施設台帳、○保全管理台帳、○工事台帳	U100010	20年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
施設	施設管理	台帳管理	○各種補助金等に係る台帳(理科振興台帳、産業振興台帳、家庭科振興台帳等)	U100020	20年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	施設・設備の管理に関すること。	維持管理計画の決定に関すること。	U101000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	軽易な資料等	0	U109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務		廃棄
生涯学習	学校開放	実施計画等	事業計画の決定及び事業の実施に関すること。	V000000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務		廃棄
生涯学習	学校開放	実施計画等	事業の報告	V000010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務		廃棄
生涯学習	学校開放	運営委員会	設置に関すること(委員の委嘱を含む。)	V001000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務		廃棄
生涯学習	学校開放	運営委員会	その他運営委員会に関すること。	V001010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務		廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	講師及び助手の委嘱、受講予定者の決定	V002000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務		廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	○受講者記録	V002010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務		廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	○その他資料	V002020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務		廃棄
生涯学習	学校開放	施設開放	使用団体の登録、施設使用承認等	V003000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生涯学習	学校開放	その他開放等	○教室、体育館等の開放に関する資料	V004000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務		廃棄
生涯学習	学校開放	軽易な資料等	0	V009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務		廃棄
総務	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報事務取扱者並びにその役割及び取扱特定個人情報等の範囲の指定	A800400	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務		廃棄
総務	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の符号取得、照会及び提供	A800401	3年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務		廃棄
総務	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	軽易な資料等	A800402	1年	教育庁 高等学校 第4学区 大山高等学校	事務		廃棄
総務	収受文書	条例・例規	総務部	A000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
総務	収受文書	調査・回答	総務部	A000010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
総務	学校管理	学則	教育課程、入学、編入学、転学、退学、生活等	A001000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	教員	高等専門学校のみ　次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	管理運営規程の制定、改廃	A002000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校		次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	学籍、評定、生徒指導、ホームルーム活動及び海・山・地域活動に関する規程の制定、改廃	A002010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	部活動に関する規程の制定、改廃	A002020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	その他校内諸規程の制定、改廃	A002030	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校経営計画	策定及び報告	A003000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校警備	計画の決定	A004000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	学校管理	学校警備	○警備日誌(施設管理補助事務等に関することを含む。)	A004010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
総務	学校管理	日誌	○学校日誌(学校保健日誌等、法定日誌)	A005000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
総務	学校管理	引継ぎ	○学校長の事務引継報告書	A006000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
総務	学校管理	事務引継	○事務引継書(重要なものを除く。)	A006010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
総務	学校管理	その他	0	A009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	設置(委員の委嘱を含む。)	A100000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校		廃止まで常用(委員の委嘱を除く。)	廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	○資料・会議録	A100010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	学校評価	A100020	5年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	開催その他学校運営連絡協議会に関すること。	A100030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	構成員の決定、開催計画等	A101000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	○会議録	A101010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	構成員の決定、開催計画等	A102000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	○会議録	A102010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	開催計画等	A103000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	○会議録	A103010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会(公費・私費契約)	構成員の決定、開催計画等	A104000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	会議	業者選定委員会(公費・私費契約)	○会議録	A104010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
総務	会議	その他校内諸規程に基づく会議(安全衛生委員会、学校保健委員会等、別に項目を定めているものを除く。)	構成員の決定、開催計画等	A105000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
総務	会議	その他	0	A109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
総務	校務管理	副校長の順序	0	A200000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校		学校教育法第28条第5項後段に基づくもの	廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	教育職員	A201000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	主任・主幹が担当する校務の範囲の決定、報告等	A201010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	事務分掌の決定	経営企画室職員	A202000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	事務		廃棄
総務	校務管理	その他	0	A209000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
総務	調査	指定統計調査	○学校基本調査	A300000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	事務		廃棄
総務	調査	統計調査	○地方教育費調査、父母負担教育費調査、その他文科省又は教育委員会が実施する統計調査	A301000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	事務		廃棄
総務	調査	統計調査(児童・生徒に関するもの)に関すること。	0	A303000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	教員		廃棄
総務	調査	その他	0	A309000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	児童・生徒指導に関すること。	A400000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	教員		廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	学校の管理運営に関すること。	A400010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	報告	事故報告書の作成・提出	その他の事故報告	A400020	5年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校		職員に関するものを除く。	廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	○事故発生等連絡票、○状況報告書　等	A400030	5年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校		職員に関するものを除く。	廃棄
総務	報告	東京都教育委員会その他の内部機関に対する報告	(事故報告等、別に項目を定めているものを除く。)	A401000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
総務	報告	その他	0	A409000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会に関すること(個人情報に関するものは除く。)。	0	A500000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	教員		廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会(軽易なもの)に関すること(個人情報に関するものは除く。)。	0	A501000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	教員		廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関からの調査・照会に関すること。	重要な事項に関すること。	A502000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関からの調査・照会に関すること。	軽易な事項に関すること。	A502010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
総務	照会・回答	その他	0	A509000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
総務	広聴	都民提案、苦情、要望等の処理	教育情報課を経由したもの	A600000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
総務	広聴	都民提案、苦情、要望等の処理	上記以外のもの	A600010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
総務	広聴	陳情及び請願の処理(教育庁主管課で処理するものを除く。)	0	A601000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
総務	広聴	その他	0	A609000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
総務	監査指導	監査等指摘事項の処理	報告書の作成	A700000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	監査指導	監査及び出納検査	実施に係る資料等の作成	A701000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
総務	監査指導	汚職非行防止等の自己検査、自己点検等(会計、物品検査を除く。)	実施、結果報告等	A702000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
総務	監査指導	その他監査指導に関すること。	0	A703000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
総務	監査指導	その他	0	A709000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
総務	働きかけの記録	働きかけの記録	○対応記録票	A800000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
総務	公益通報	職員等からの公益通報に関すること。	公益通報を受け付けること。	A900000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校		通報処理に関して争訟が生じていることを知った場合は、争訟が終結するまで常用	廃棄
総務	公益通報	職員等からの公益通報に関すること。	軽易な資料等	A900010	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
安全	災害等危機管理	防災安全計画・防犯計画	計画の決定(関係監督庁の届を含む。)	B000000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	教員		廃棄
安全	災害等危機管理	防災安全計画・防犯計画	年間計画、産休計画等の決定、実施(関係監督庁等への軽易な通知を含む。)	B000010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	教員		廃棄
安全	災害等危機管理	臨時休業	非常変災その他急迫の事情による臨時休業の決定	B001000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	教員		廃棄
安全	災害等危機管理	避難訓練	防災訓練、引取訓練、救急訓練、防犯訓練等の実施	B002000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	教員		廃棄
安全	災害等危機管理	その他	0	B009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
安全	安全衛生	職員の健康管理	健康診断、健康相談その他健康管理に関すること。	B100000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
安全	安全衛生	職員の健康管理	○産業医業務状況書(産業医の年間職務計画を含む。)	B100010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
安全	安全衛生	健康診断	○一般健康診断結果通知書(所属控)	B102000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
安全	安全衛生	健康診断	○健康診断連名簿	B102010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
安全	安全衛生	その他安全衛生に関すること(学校環境衛生を除く。)。	安全衛生委員会の開催等	B103000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
安全	安全衛生	その他	0	B109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
安全	公務災害等	公務災害・通勤災害に関すること(労働者災害補償を含む。)。	0	B200000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
安全	公務災害等	その他	0	B209000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	環境整備計画の決定	B300000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	学校美化計画の決定	B300010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	教員		廃棄
安全	校内環境	環境整備	○作業環境測定結果記録	B300020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	○室内化学物質測定結果の記録(定期測定)	B300030	5年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	○室内化学物質測定結果の記録(工事の際に行われる測定)	B300040	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校		次の工事まで常用	廃棄
安全	校内環境	その他	0	B309000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
行事	学校行事	主要な行事	年間行事計画の決定	C000000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	周年行事及び落成記念行事等の計画の決定	C000010	10年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	教員	50年以上の周年行事に限る。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
行事	学校行事	主要な行事	修学旅行、移動教室等、宿泊を伴う学校行事の決定	C000020	5年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	入学式、卒業式等主要な行事計画の決定	C000040	5年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	文化祭、体育祭等の計画の決定	C001000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	○学校行事予定表、○学校行事計画表	C001010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	マラソン大会、芸術鑑賞教室、合唱・球技大会、その他各学年行事、日帰りの校外学習等の計画等	C001020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	その他	0	C009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
教務	収受文書	条例・例規	指導部	D000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	教員		廃棄
教務	収受文書	調査・回答	指導部	D000010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出	○教育課程届(様式1、2、3)○教科課程	D001000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	その他	0	D009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
教務	教科書等	教科書	使用教科書の選定及び届出(教科書選定委員会の設置、委員の選任等を含む。)	D100000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	○使用教科書一覧、○教科書需要表	D100010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材、指導書無償給与の決定	D102000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○指導書無償給与に関する資料	D102010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教科書等	補助教材等	補助教材の選定及び届出	D102030	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○補助教材	D102040	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	その他	0	D109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○年間指導計画	D200000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	時程表・時間割の決定	D200010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○時程表・時間割、○授業時数配当表	D200030	5年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○週ごとの指導計画(週案)	D200040	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	研究指定校、実践研究、授業評価活動などの校内研修にかかる資料等	D200050	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	学年学級活動等	保護者会等の計画、実施、通知等	D201000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	その他	0	D209000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	入学、転学、休学及び退学	許可・不許可(休学の更新も含む。)の決定に関すること。	D300000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(休学期間途中での復学も含む。)	承認・不承認の決定に関すること。	D301000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	推薦者の決定に関すること。	D302000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	留学(更新の場合を含む。)の許可・不許可に関すること。	D302010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(留学期間途中での復学も含む。)	承認・不承認に関すること。	D303000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(留学期間途中での復学も含む。)	海外留学生徒の単位の認定	D303010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	その他	0	D309000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
教務	生徒情報の管理	出欠管理	○出席簿	D400000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	出欠管理	○出席・欠席に係る届出	D400010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録	D401000	20年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録以外の記録	D401010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	○その他生徒指導に関する資料	0	D402000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	調査書	調査書の作成及び交付	D403000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	認定	単位の修得及び課程修了の認定	D404000	10年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	原学年留め置き	原学年留め置きの決定及び通知	D405000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	成績考査に関する表簿	○教科・科目成績表、○学級成績一覧表	D406000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	卒業	認定	D407000	20年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	卒業	○卒業証書授与台帳	D407010	30年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	教員	常用	廃棄
教務	生徒情報の管理	その他	0	D409000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	広報活動	学校沿革誌	学校沿革誌の作成	D500000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	○学校沿革誌	D500010	30年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校		常用	廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	学校要覧、学校案内等の校外配布資料の作成及び配布を決定すること。	D501000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	○学校要覧、学校案内その他校外配布資料	D501010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校説明会等	学校説明会、学校公開等の計画・実施	D502000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	ホームページ	ホームページの作成、公開の決定	D503000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
教務	広報活動	その他	0	D509000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
教務	教育実習	教育実習の受入れに関すること。	受入の決定、報告	D600000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	教育実習の受入れに関すること。	○受入に関する帳票類	D600010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	その他	0	D609000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	実施	入学者選抜(第二次募集を含む。)の実施	E000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	教員	附属中学校及び中等教育学校(前期課程)を除く。	廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	試験問題	試験問題の決定	E000010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	実施	転学・編入学募集の実施	E000011	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	実施	軽易な資料等	E000012	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
入学	入学選抜、転学・編入学募集	試験問題	軽易な資料等	E000013	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	入学許可予定者	入学許可予定者の決定	E000020	5年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	入学許可予定者	軽易な資料等	E000021	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	表簿等	○選考に関する表簿	E001000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	表簿等	○応募資格に関する表簿	E001010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	表簿等	軽易な資料等	E001020	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	表簿等	採点に関する表簿	E001030	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	表簿等	その他の書類	E009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	教員		廃棄
入学	入学案内	入学のしおり	作成	E100000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
入学	入学案内	その他	0	E109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
学事	収受文書	条例・例規	学務部	F000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
学事	収受文書	調査・回答	学務部	F000010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	減免の決定、報告	F001000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	○減免申請書	F001010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	分納・延納の許可及び延納申請(願)書	F002000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する納入の督促	F003000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	事務	完納するまで常用	廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	○未納督促に関する帳票	F003010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	その他帳票類	○電算入力帳票・出力帳票その他授業料等に関する帳票	F004000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	就学支援金、給付型奨学金、奨学のための給付金等	申請、報告等及び添付資料	F005000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	就学支援金、給付型奨学金、奨学のための給付金等	関係資料	F005010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	その他	0	F009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	基本計画・執行計画の決定、変更	F100000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	積立金等の予算を立てること、徴収金額を決定すること(アルバム、修学旅行契約を含む。)。	F100010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校		アルバム、修学旅行契約の決定区分については、公費の契約の例による。	廃棄
学事	学校徴収金	執行	積立金等の執行管理及び還付	F101000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	執行	積立金等の決算	F101010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	審査及び指導	生徒会予算執行の審査及び指導	F102000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	その他	0	F109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
学事	奨学金	奨学金受給生	受給生の推薦、報告等に関すること。	F200000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	教員		廃棄
学事	奨学金	その他	0	F209000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書の発行に関すること。	F300000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	諸証明	発行	各種証明書(軽易なもの)の発行に関すること。	F300010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	各種証明書	○各種証明書の発行に関する帳票類(申請書、発行台帳等)	F301000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	その他	0	F309000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○生徒異動一覧	F400000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○各種の届出(住所・氏名・保護者等の変更)	F400010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	報告	生徒の異動連絡票の報告	F401000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	その他	0	F409000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	表彰の決定(学校で実施するもの)	皆勤、精勤その他の表彰の決定	G000000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	申請	教育委員会その他への申請	G001000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	停学、退学及び訓告	決定及び通知	G002000	10年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	その他	0	G009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	生徒手帳の作成に関すること。	G100000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	○生徒手帳	G100010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	その他の指導資料	G100020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	帰国子女指導資料	G100030	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
生活指導	生徒指導	指導計画	安全教育計画	G101000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導計画	清掃指導計画	G101010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	その他	0	G109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
生活指導	部活動	部の設置	新規設立、廃止	G200000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	部の設置	○活動届	G200010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	渉外	連盟への加盟	G201000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	渉外	大会参加に関すること(大会通知、参加の決定等)。	G201010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	部活動	指導	合宿の計画(宿泊を伴う学校行事の届出を除く。)	G202000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	指導	外部指導員の委嘱	G202010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	その他	0	G209000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	指導方針の決定	H000000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○進路指導に関する資料	H000010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	推薦者の決定	H000020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○進路指導に関する帳票類	H000030	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	その他	0	H009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
進路	生徒の職場体験	インターンシップ、職場実習等に関すること。	0	H100000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
進路	生徒の職場体験	その他	0	H109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
保健	保健衛生	健康診断	児童・生徒の健康診断の実施計画の決定	I000000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	健康診断	○健康診断票(生徒)	I000010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	(出席停止に関することを含む。)	I001000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	○個人カルテ、○感染症に関する帳票	I001010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	○学校医等執務記録	I001020	5年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	災害共済掛金、災害共済給付その他独立行政法人日本スポーツ振興センターに関すること(帳票類を含む。)。	I001030	5年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	学校環境衛生、学校保健安全計画、学校保健委員会に関すること。	0	I002000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	その他	0	I009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
人事	収受文書	条例・例規	人事部	K000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
人事	収受文書	調査・回答	人事部	K000010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
人事	任用退職	常勤、非常勤、臨時職員	0	K001000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
人事	任用退職	兼務、兼任、併任、事務従事	意見具申	K002000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
人事	任用退職	辞職の承認	意見具申	K003000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
人事	任用退職	高齢職員の退職希望者の取りまとめ	意見具申	K004000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
人事	任用退職	その他任用退職に関すること。	現員報告等	K005000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
人事	任用退職	臨時職員の雇用	人事記録	K006000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
人事	任用退職	臨時職員の雇用	雇用の決定	K006010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
人事	任用退職	臨時職員の雇用	軽易な資料等	K006020	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	任用退職	その他	0	K009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
人事	選考	統一選考能力認定の受験申込み等に関すること。	0	K100000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
人事	選考	管理職選考、主幹選考、主任選考等の受験申込み等に関すること。	0	K101000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
人事	選考	その他	0	K109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○旧職員履歴書綴	K200000	30年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校		常用	廃棄
人事	人事記録	履歴等	○辞令交付簿	K200010	10年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○人事システムによる出力履歴帳票	K200020	2年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
人事	人事記録	人事記録の異動事項の届出	○届出事項通知書(控)	K201000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
人事	人事記録	定期評定の実施	○業績評価に関する帳票類(所属控)	K202000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校		人事考課規則等による	廃棄
人事	人事記録	自己申告	自己申告の実施に関すること。	K203000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
人事	人事記録	条件付採用期間評定	(課長所見)	K204000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
人事	人事記録	その他人事記録に関すること。	旧姓使用、人物証明、在籍証明等	K205000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
人事	人事記録	その他	0	K209000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	分限・懲戒・欠格・条件付採用・休職等に関すること。	意見具申	K300000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	条件付採用期間中の職員の免職	(意見具申)	K300010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	分限、懲戒等	条件付採用期間中の職員の免職	軽易な資料等	K300020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
人事	職員表彰	職員の表彰に関すること(永年勤続者表彰、叙位叙勲を含む。)。	意見具申	K301000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校		職員表彰規則によるもの	廃棄
人事	職員表彰	その他	0	K302000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
人事	特別職	非常勤職員の任免	幹部職員相当以外(内申)	K400000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校		教育委員会の指定するものを除く。一般職非常勤職員を含む。	廃棄
人事	特別職	非常勤職員の任免	軽易な資料等	K400010	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校		一般職非常勤職員を含む。	廃棄
人事	特別職	非常勤職員の報酬額、費用弁償額の基準の決定等	軽易な資料等	K400020	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校		一般職非常勤職員を含む。	廃棄
人事	教育職員免許	調査	免許状の所有状況調査の実施、調整	K500000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
人事	服務	介護時間の承認	課長級	K600000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
人事	服務	介護時間の承認	課長代理級	K600010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
人事	服務	介護時間の承認	一般職員	K600020	5年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
人事	服務	介護時間の承認	○介護時間承認申請書	K600030	5年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
人事	服務	介護時間の承認	軽易な資料等	K690000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
人事	服務観察	服務点検の報告	報告	K700000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
人事	服務観察	服務点検の報告	報告(軽易なもの)	K7000010	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務観察	服務観察資料の提出	提出	K7000020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
人事	服務観察	服務観察資料の提出	提出(軽易な資料等)	K7000030	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
人事	服務観察	改善措置状況の報告	報告	K7000040	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
人事	服務観察	改善措置状況の報告	報告(軽易なもの)	K7000050	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
人事	服務観察	非行及び事故の報告	報告	K7000060	5年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
人事	服務観察	非行及び事故の報告	第一報、軽易な資料等	K7000070	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む。)。	副校長等、教育職員、経営企画室職員(具申)	L000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	事務		廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む。)。	○昇給決定調書	L000010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校		名誉昇給を除く。	廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む。)。	○号給調書	L000020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校		名誉昇給を除く。	廃棄
給与	給与	復職調整	副校長等、教育職員、経営企画室職員(具申)	L001000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	事務		廃棄
給与	給与	給与の減額免除に関すること。	○給与減額免除申請書	L002000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
給与	給与	給与の減額免除に関すること。	○給与減額整理簿	L002010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
給与	給与	調整額に関すること。	○給料の調整額認定・解除申請書兼通知書	L003000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	給与	その他給与に関すること。	0	L004000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
給与	給与	その他	0	L009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
給与	諸手当	単身赴任手当に関すること。	○単身赴任届	L100000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
給与	諸手当	扶養、住居、通勤手当に関すること。	○扶養親族に関する届	L101000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校		常用	廃棄
給与	諸手当	へき地(特地)勤務手当に準ずる手当に関すること。	○へき地(特地)勤務手当に準ずる手当等異動支給調査書	L102000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
給与	児童手当	児童手当に関すること。	○児童手当受給者台帳、○児童手当額認定請求書	L103000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
給与	児童手当	児童手当に関すること。	○児童手当額改定請求書、額改定届、現況届及び未支払児童手当請求書	L103010	2年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
給与	児童手当	児童手当に関すること。	支払状況の報告	L103020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
給与	諸手当	その他諸手当に関すること。	0	L104000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
給与	諸手当	その他	0	L109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	校長・教頭・事務室長・事務長	L200000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	上記以外のもの	L200010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	○入力通知書(控)	L200020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	○職員別給与簿	L200030	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
給与	支給	その他	0	L209000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	旅費	旅費(赴任旅費を含む。)	旅費の支給	L300000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
給与	旅費	その他	0	L309000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	年金、退職手当等の支給に関すること。	退職手当支給の具申、年金請求事務等に関すること。	L400000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	その他	0	L409000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	0	M000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。人事部長決定	廃棄
服務	海外旅行	その他	0	M009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	営利企業等従事の許可	意見具申(学校長に関するものを除く。)	M100000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	兼職の承認	教頭及び教育職員に関するもの	M101000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	兼職の承認	○兼職等承認申請書	M101010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	その他	0	M109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	週休日等の振替	○週休日の変更命令簿、○休日の振替処理・代休日指定簿	M200000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替に関すること。	○超過勤務等命令簿	M201000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	正規職員の勤務時間、休憩時間及び休息時間の割り振りに関すること。	0	M202000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	非常勤職員の勤務時間の割り振りに関すること。	0	M203000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	勤務時間等	その他	0	M209000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
服務	服務	勤怠	○出勤記録の帳票、○出勤簿、○遅参等処理簿	M300000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
服務	服務	争議行為	争議行為に関する状況報告等	M301000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
服務	服務	職務専念義務免除の承認	○休暇・職免等処理簿、○職務専念義務免除申請簿	M302000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
服務	服務	職務上の秘密に属する事項の発表の許可	意見具申	M303000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
服務	服務	職員の非行事故発生報告	(懲戒処分に係る意見具申を除く。)	M304000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(重要なもの)(起案して校長が発する職務命令を含む。)	M305000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校		争訟等のおそれがある場合は、常用又は総務課長の承認を得て保存期間を延長	廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(軽易なもの。ただし、教育職員に限る。)	M305010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(軽易なもの。ただし、事務職員に限る。)	M305020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
服務	服務	その他	0	M309000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	教頭等	M400000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	教育職員	M400010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	事務室職員	M400020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
服務	出張	出張命令(国内)・出張命令副申(国外)	○旅行命令簿等	M401000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校		※起案用紙に添付※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
服務	出張	出張命令	○出張復命書	M402000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校		宿泊に伴う出張に関するもの	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	出張	その他	0	M409000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	年次有給休暇の承認等	○休暇・職免等処理簿	M500000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	介護休暇の承認等	○介護休暇申請書兼処理簿	M501000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	育児休業・部分休業の承認	○育児休業承認請求書、○育児休業計画書、○部分休業承認請求書、○養育状況変更届	M502000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	その他	0	M509000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
服務	研修	研修の命令・承認等に関すること(教育公務員特例法第22条に基づくものを除く。)。	教頭等、教育職員	M600000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
服務	研修	研修の命令・承認等に関すること(教育公務員特例法第22条に基づくものを除く。)。	事務室職員	M600010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
服務	研修	教育公務員特例法第22条に基づく研修	研修の承認	M601000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
服務	研修	教育公務員特例法第22条に基づく研修	研修の報告	M601010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
服務	研修	その他研修に関すること。	研修受講者の推薦等	M602000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
服務	研修	その他	0	M609000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	交渉等に関すること。	0	M700000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	書面協定又は労働協約の締結(三六協定等)	0	M701000	30年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	その他	0	M709000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	文書取扱主任	文書取扱主任の命免、ファイル責任者の指名等	N000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書管理基準表	制定・変更	N001000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校		次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書授受簿	N002000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書等管理台帳	N002010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校		当該台帳により管理される文書が全て廃棄になるまで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	文書管理基準表	N002020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校		文書総合管理システムによる管理。当該基準表により分類を決定した文書が全て廃棄になるまで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	特例管理帳票の制定・廃止に関すること(特例管理にかかる文書記号の決定を含む。)。	N002030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校		総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	特例起案帳票	制定、改廃及び通知	N003000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校		総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	決定及び変更に関すること。	N004000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	枝番号の利用に関すること。	N004010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	特例文書記号の制定・廃止に関すること。	N004020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校		総務課長の承認(協議)。文書総合管理システムによる管理	廃棄
文書	文書管理	保存	○文書等保存期間表	N005000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校		次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	保存	特定の文書の保存期間の延長	N005010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	廃棄	文書の廃棄に関すること。	N006000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校		重要な公文書の廃棄については、総務部総務課長の承認	移管

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	廃棄	保存期間経過前の文書廃棄	N006010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校		総務課長の承認(1年未満保存の文書は、承認不用)	廃棄
文書	文書管理	滅失及びき損	滅失及びき損の通知	N007000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校		総務課長へ通知	廃棄
文書	文書管理	移管	文書の移管(他団体等への移管)	N008000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校		※保存期間は、移管対象文書中保存期間が最長のものに合わせ、1年以上とする。	廃棄
文書	文書管理	移管	文書の移管(上記以外のもの)	N008010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
文書	文書管理	その他	0	N009000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	公印の管理に関すること(改刻、不用公印の引継ぎ等)。	N100000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	公印取扱主任の命免	N100010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	公印事故届	N100020	5年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印使用簿	N100030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	公印事前押印(刷り込み)申請書	N100040	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)文書等処理簿	N100050	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校		公印管理者への届け	廃棄
文書	公印	公印使用	公印事前押印(刷り込み)についての調査、報告	N100060	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	その他公印の使用に関すること。	N100070	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
文書	公印	その他	0	N100080	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	図書類	整理、保管等	○図書類台帳備品	N200000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校		保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理、保管等	○図書類台帳消耗品	N200010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校		保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理、保管等	図書類の管理、保管、廃棄その他図書類の取扱いに関すること。	N200020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
文書	図書類	その他	0	N209000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	利用計画の決定	N300000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	年間図書購入計画の決定	N300010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	図書の除籍の決定	N300020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	事務		廃棄
文書	学校図書館	その他	0	N309000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
文書	文書管理	点検	点検結果等の報告	N400000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
文書	文書管理	点検	軽易な資料等	N400010	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
文書	条例等	条例、規則及び訓令	制定、改廃の立案の検討資料	N500000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の延長の決定	O000030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の特例	O000040	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校		東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例	廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	非開示決定等の取消し	O000050	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	事案の移送、第三者保護等	O000060	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	公文書の開示等	情報公開審査会	諮問依頼その他審査会に関すること。	O001000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	任意的開示	開示・非開示の決定	O002000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	目録	文書検索目録、長期保存文書目録の作成	O003000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	目録	○文書検索目録、○長期保存文書目録	O003010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校		次期改正まで常用	廃棄
開示	公文書の開示等	目録	公開件名の決定	O003020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	情報の公表・提供	○公表・提供情報一覧表、○主要事業の進行状況	O004000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	その他公文書開示等に関すること。	0	O005000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	その他	0	O009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出(作成・変更・廃止)	○保有個人情報取扱事務届出事項	O100000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(重要なもの)	O101000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O101010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(簡易又は定例的なもの)	O101020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	保有個人情報の開示	決定期間の延長の決定	O101030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	個人情報保護	保有個人情報の開示	非開示、非訂正、利用非停止決定等の取消し	O101040	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	保有個人情報の開示	決定期間の特例	O101050	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校		東京都個人情報の保護に関する条例第14条第4項に規定する大量請求時の特例	廃棄
開示	個人情報保護	保有個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(捜査事項照会等含む。)	O102000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報保護審査会	諮問依頼その他審査会に関すること。	O103000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	事業者の指導等	重要なもの	O104010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	事業者の指導等	重要なものを除く	O104020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	相談の処理	重要なもの	O104030	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	相談の処理	重要なものを除く	O104040	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	その他	0	O109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の適正管理	個人情報の安全管理の実施(重要なもの及び簡易なものを除く。)	O200000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の適正管理	個人情報の安全管理の実施(重要なもの)	O200010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出(作成・変更・廃止)	○保有特定個人情報取扱事務届出事項	O300000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出(作成・変更・廃止)	軽易な資料等	O300010	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報事務取扱担当者	特定個人情報事務取扱担当者の命免	O301000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	特定個人情報保護	特定個人情報事務取扱担当者	特定個人情報事務取扱担当者の役割及び取り扱う特定個人情報等の範囲の指定	O301010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・非利用停止の決定(重要なもの)	O302000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・非利用停止の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O302010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・非利用停止の決定(簡易又は定例的なもの)	O302020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	決定期間の延長の決定	O302030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	非開示・非訂正・利用非停止決定等の取消し	O302040	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	事案の移送	O302050	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	第三者保護等	O302060	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	軽易な資料等	O302070	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	保有特定個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(重要なもの)	O303000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	保有特定個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(重要なものを除く。)	O303010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	保有特定個人情報の目的外利用	軽易な資料等	O303020	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	特定個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	諮問依頼	O304000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	理由説明書の提出	O304010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	審査会提出資料の閲覧等の決定	O304020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	東京都個人情報保護審査会	軽易な資料等	O304030	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	情報提供等の記録の開示	開示・非開示・訂正・非訂正・利用停止・非利用停止の決定	O305000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	情報提供等の記録の開示	決定期間の延長の決定	O305010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	情報提供等の記録の開示	非開示・非訂正決定の取消し	O305020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報等の安全管理の実施(重要なもの及び簡易なものを除く。)	O306000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報等の安全管理の実施(簡易なもの)	O306010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	情報処理指導主任の選任等	0	P000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	TAIMSの利用に関すること。	担当者選任等、部門サーバ増設等	P001000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	校内ネットワークに関すること。	ネットワーク規程	P002000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	ホームページの管理に関すること。	ホームページの開設、変更、廃止、ホームページ管理委員会等	P003000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	セキュリティ対策	運用指針、利用規程等の策定に関すること。	P004000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
情報	情報処理システム	セキュリティ対策	その他セキュリティ対策に関すること。	P004010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	台帳管理	○パソコン台帳、○ソフトウェア管理台帳	P005000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校		常用	廃棄
情報	情報処理システム	その他	0	P009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
福利厚生	収受文書	条例・例規	福利厚生部	Q000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
福利厚生	収受文書	調査・回答	福利厚生部	Q000010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	0	Q001000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	事務		廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○被服被貸与者異動報告書	Q001010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○被服貸与認定、貸与表	Q001020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校		貸与期間中は常用	廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○その他貸与被服に関する帳票類	Q001030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	その他	0	Q001040	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
福利厚生	共済事業等	財形貯蓄、資金貸付け等に関すること。	0	Q101000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
福利厚生	共済事業等	保険その他給付事業に関すること。	0	Q101010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	事務		廃棄
福利厚生	共済事業等	その他	0	Q109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	予算の執行計画の策定、変更	R000000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	各四半期別執行計画の作成、変更	R000010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	配付予算の増額、減額	R000020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	配付予算の執行状況を報告すること。	R000030	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	歳入・歳出決算調書を報告すること。	R000040	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	歳入・歳出決算見込額を報告すること。	R000050	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
経理	予算執行	歳出予算	○予算配付調書	R001000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
経理	予算執行	人件費(会計年度任用職員等に関するもの)に関する予算増額の申請	0	R002000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	人件費(会計年度任用職員等に関するもの)に関する予算増額の申請	軽易な資料等	R002001	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	人件費(会計年度任用職員に関するもの)に関する定例報告	0	R002010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	予算執行	人件費(会計年度任用職員に関するもの)に関する定例報告	軽易な資料等	R002011	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	旅費	年間執行計画の決定に関すること。	R002020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	物品需給	年間需給計画及び買入れ計画の決定等に関すること。	R003000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	決算システム	○月別科目別決算資料(歳入)、○局別科目別決算資料(歳出)	R004000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校		財務会計システム関係	廃棄
経理	予算執行	その他	0	R009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
経理	契約	請負又は委託により行う工事、修繕、通信又は運搬に係る役務の提供に関すること。	予定価格が400万円以上1、000万円未満(工事については400万円以上500万円未満)のもの	R100000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	事務	事業継続期間中は常用	廃棄
経理	契約	請負又は委託により行う工事、修繕、通信又は運搬に係る役務の提供に関すること。	予定価格が400万円未満のもの	R100010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	事務	事業継続期間中は常用	廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	予定価格が150万円以上300万円未満のもの	R101000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	事務		廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	予定価格が150万円未満のもの	R101010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	事務		廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	産業教育振興法、理科教育振興法、特殊教育設備整備費補助交付要綱及び教育方法開発特別設備交付要綱に基づく物品の買入れに関すること。	R101020	5年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	契約	契約事務委任規則第3条第2項第2号、第4号、第5号、第8号から第12号までと同条第3項に規定する契約に関すること。	0	R102000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	事務		廃棄
経理	契約	契約締結高の報告	0	R103000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	事務		廃棄
経理	契約	その他	0	R109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	公法上の収入、預金利子、配当金、受託事業収入、収益事業収入に係るもの	S000000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	事務	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む。	廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	生産物売払収入に係るもの	S000010	2年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	事務	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む。	廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	違約金、遅延利子、確定判決等に基づく収入	S000020	10年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	事務		廃棄
財務	歳出入	予算執行管理システム	○予算執行管理システムに関する帳票類	S001000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校		財務会計システム関係	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	報酬、給料、職員手当等	S002000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	事務	超過勤務手当を除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	上下水道使用料、広告料、保管料、土地建物賃借料に係るもの	S002005	5年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	負担金、補助金、交付金、生活扶助に係るもの	S002010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	歳出入	支出の決定	使用料等の過誤納還付に係るもの	S002015	5年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	設計委託、工事請負、医療扶助、助産扶助、超過勤務手当、旅費に係るもの	S002020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。ただし、旅費に係るもので、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	不法行為に基づく損害賠償に係るもの	S002025	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。確定判決等に基づくものを除く。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	労働保険料、厚生年金保険料、健康保険料に係るもの	S002030	2年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	賃金、報償費に係るもの	S002035	2年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	燃料代、電気料、ガス代、クリーニング代、物品購入代金に係るもの	S002040	2年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	運送費、郵便料、筆耕料、翻訳料、速記料、樹木剪定料、飲食代、動産借上料及び会場借上料に係るもの	S002045	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。ただし、飲食を伴う会議費で起案時3年保存であった文書は3年保存とする。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	歳出入	支出の決定	交際費	S002050	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	事務		廃棄
財務	歳出入	その他	0	S009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
財務	現金の出納、保管	現金の受払い、保管	○入札保証金納付書・同領収書、○証券不渡通知書	S100000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
財務	現金の出納、保管	現金の受払い、保管	○執行不能額調書、○過誤納額通知書、○不納欠損に関する帳票、○繰替使用計算書、○振替収支命令書、○税外収入徴収簿、○現金出納簿、○収入額更正通知書	S100010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
財務	現金の出納、保管	現金の受払い、保管	○審査登録一覧表、○納入済通知書送付書、○収納金に関する帳票類、○落札者確定通知書、○引継ぎに関する帳票、○収入額更正依頼書	S100020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
財務	現金の出納、保管	現金の受払い、保管	○給与取扱者指定通知書	S100030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校		当該給与取扱者指定期間中は常用	廃棄
財務	現金の出納、保管	現金の受払い、保管	○給料等仕訳書兼支給表	S100040	5年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
財務	現金の出納、保管	歳入・歳出・外現金管理システム	○歳入・歳出・外現金管理システムに係る帳票	S101000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
財務	現金の出納、保管	現金の亡失、損傷の報告	○現金亡失損傷報告書	S102000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
財務	現金の出納、保管	自己検査の実施(検査結果の報告を含む。)	○検査報告書	S103000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校		検査結果の報告を含む。	廃棄
財務	現金の出納、保管	資金管理システム	○資金管理システムに関する帳票	S104000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
財務	現金の出納、保管	現金の支払	○口座振替再送通知書、○口座振替支払明細書記載内容訂正通知書	S105000	10年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	現金の出納、保管	現金の支払	○口座振替不能通知書、○口座振替戻入通知書、○口座振替中止通知書	S105010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
財務	現金の出納、保管	現金の支払	○送金再送通知書	S105020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
財務	現金の出納、保管	現金の支払	○送金未払未済通知書、送金戻入通知書、○送金中止通知書	S105030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
財務	現金の出納、保管	現金の支払	○支払金口座登録依頼書(新規・変更・廃止)	S105040	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
財務	現金の出納、保管	その他	0	S109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品に係る出納簿、整理簿、受払簿	T000000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品過不足調書、○物品過不足通知書	T000010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品の受入・払出等に関する帳票類	T000020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品短期貸借管理表、○備品供用票	T000030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換えの決定	○物品所属換請求書兼物品払出通知書	T000500	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換えの決定	○その他物品の所属換えに関する帳票類	T000510	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の分類換え・区分換えの決定	○物品分類換・区分換通知書	T001000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	不要品	不要品の処分、廃棄の決定	T001500	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	不要品	○物品区分換通知書兼物品払出通知書	T001510	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	重要物品	重要物品の報告	T002000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
物品	物品、用品の出納、保管等	材料品	○材料品に係る帳票類	T002500	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	引継ぎ	引継ぎの決定	T003000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	引継ぎ	○物品の引継ぎに関する帳票類	T003010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	自己検査	○検査報告書	T003500	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校		検査結果の報告を含む。	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	自己検査	物品に関する自己検査の実施細目の決定	T003510	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	事務	次期改正まで常用	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の亡失・損傷	○物品の亡失・損傷報告書	T004000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換え	所属換えのあっ旋依頼	T004500	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品管理システム	○物品管理システムに関する帳票類	T005000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校		財務会計システム関係	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	○指定用品の購入届	T005500	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	○用品送付書兼物品受入・払出通知書	T005510	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	用品品目の指定解除を申請すること。	T005520	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	その他	0	T009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
施設	財産管理	教育財産の異動	教育財産の取得、用途廃止及び用途変更の申請	U000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	教育財産の異動	増減異動に関すること(増減異動状況の報告等)。	U000010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	損害	損害の報告	U001000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校		教育財産規則第14条の規定に基づくもの	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可	U002000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	事務	許可期間中は常用	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可(軽易なものに限る。)	U002010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	事務	許可期間中は常用	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	副申	U002020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	協定	教育財産の使用許可に伴う協定の締結に関すること。	U003000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳の整備(重要なもの)	U004000	30年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	事務		移管
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳の整備	U004010	30年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	事務		移管
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳の報告(重要なもの)	U004020	30年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			移管
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳の報告	U004030	30年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			移管
施設	財産管理	その他教育財産の管理に関すること。	0	U005000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
施設	財産管理	その他	0	U009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
施設	財産管理	台帳管理	施設管理に係る台帳(施設台帳、保全管理台帳、工事台帳　等)の整備(重要なもの)	U100000	30年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			移管
施設	施設管理	台帳管理	施設管理に係る台帳(施設台帳、保全管理台帳、工事台帳　等)の整備	U100010	30年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			移管
施設	施設管理	台帳管理	施設管理に係る台帳(施設台帳、保全管理台帳、工事台帳　等)の報告(重要なもの)	U100020	30年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			移管
施設	施設管理	台帳管理	施設管理に係る台帳(施設台帳、保全管理台帳、工事台帳　等)の報告	U100030	30年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	事務		移管

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
施設	施設管理	台帳管理	○各種補助金等に係る台帳(理科振興台帳、産業振興台帳、家庭科振興台帳等)	U100040	30年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	事務		移管
施設	施設管理	施設・設備の管理に関すること。	維持管理計画の決定に関すること。	U101000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
施設	施設管理	その他	0	U109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	実施計画等	事業計画の決定及び事業の実施に関すること。	V000000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	実施計画等	事業の報告	V000010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校	事務		廃棄
生涯学習	学校開放	運営委員会	設置に関すること(委員の委嘱を含む。)	V001000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	運営委員会	その他運営委員会に関すること。	V001010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	講師及び助手の委嘱、受講予定者の決定	V002000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	○受講者記録	V002010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	○その他資料	V002020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	施設開放	使用団体の登録、施設使用承認等	V003000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生涯学習	学校開放	施設開放	施設開放(プール開放を含む。)の管理指導員等を委嘱すること。	V003200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	その他開放等	○教室、体育館等の開放に関する資料	V004000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	その他	0	V009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
一般	公文書の開示等	公文書情報の提供	開示・非開示の決定(重要なもの)	W000000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
一般	公文書の開示等	公文書情報の提供	開示・非開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	W000010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
一般	公文書の開示等	公文書情報の提供	開示・非開示の決定(簡易又は定例的なもの)	W000020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
一般	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の符号取得、照会及び提供	W000030	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
一般	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報保護監査の執行計画	W000040	5年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
一般	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報保護監査の執行計画に基づく監査の実施	W000050	5年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
一般	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報保護監査事務等の連絡調整	W000060	5年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
一般	コンプライアンスの推進	コンプライアンス推進委員会	庁コンプライアンス推進委員会の設置及び改廃	W000070	10年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
一般	コンプライアンスの推進	コンプライアンス推進委員会	庁コンプライアンス推進委員会等の開催	W000080	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
一般	コンプライアンスの推進	コンプライアンスの推進に係る取組	重要なもの	W000090	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
一般	コンプライアンスの推進	コンプライアンスの推進に係る取組	軽易なもの	W000100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
一般	コンプライアンスの推進	コンプライアンスの推進に係る取組	軽易な資料等	W009000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
一般	公益通報	職員等からの公益通報(内部通報)に関すること	公益通報を受け付けること	W100000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
一般	公益通報	職員等からの公益通報(内部通報)に関すること。	軽易な資料等	W100010	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
一般	働きかけの記録	働きかけの記録	○対応記録票	W200000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 高島高等学校			廃棄
総務	収受文書	条例・例規	総務部	A000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
総務	収受文書	調査・回答	総務部	A000010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
総務	学校管理	学則	教育課程、入学、編入学、転学、退学、生活等	A001000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	教員	高等専門学校のみ　次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	管理運営規程の制定、改廃	A002000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校		次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	学籍、評定、生徒指導、ホームルーム活動及び海・山・地域活動に関する規程の制定、改廃	A002010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	部活動に関する規程の制定、改廃	A002020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	その他校内諸規程の制定、改廃	A002030	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校経営計画	策定及び報告	A003000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
総務	学校管理	安全管理	計画の決定	A003020	5年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
総務	学校管理	安全管理	計画の実施	A003021	5年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	学校管理	学校警備	○警備日誌(施設管理補助事務等に関することを含む。)	A004010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
総務	学校管理	日誌	○学校日誌(学校保健日誌等、法定日誌)	A005000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
総務	学校管理	引継ぎ	○学校長の事務引継報告書	A006000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
総務	学校管理	事務引継	○事務引継書(学校長を除く。)	A006010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
総務	学校管理	その他	0	A009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	設置(委員の委嘱を含む。)	A100000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校		廃止まで常用(委員の委嘱を除く。)	廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	○資料・会議録	A100010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	学校評価	A100020	5年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	開催その他学校運営連絡協議会に関すること。	A100030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	構成員の決定、開催計画等	A101000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	○会議録	A101010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	構成員の決定、開催計画等	A102000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	○会議録	A102010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	開催計画等	A103000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	○会議録	A103010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会(公費・私費契約)	構成員の決定、開催計画等	A104000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	会議	業者選定委員会(公費・私費契約)	○会議録	A104010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
総務	会議	その他校内諸規程に基づく会議(安全衛生委員会、学校保健委員会等、別に項目を定めているものを除く。)	構成員の決定、開催計画等	A105000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
総務	会議	その他	0	A109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
総務	校務管理	教頭の順序	0	A200000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校		学校教育法第28条第5項後段に基づくもの	廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	教育職員	A201000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	主任・主幹が担当する校務の範囲の決定、報告等	A201010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	事務分掌の決定	事務室職員	A202000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	事務		廃棄
総務	校務管理	その他	0	A209000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
総務	調査	指定統計調査	○学校基本調査	A300000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	事務		廃棄
総務	調査	統計調査	○地方教育費調査、父母負担教育費調査、その他文科省又は教育委員会が実施する統計調査	A301000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	事務		廃棄
総務	調査	その他統計調査(児童・生徒に関するもの)に関すること。	0	A303000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	教員		廃棄
総務	調査	その他	0	A309000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	児童・生徒指導に関すること。	A400000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	教員		廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	学校の管理運営に関すること。	A400010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	報告	事故報告書の作成・提出	その他の事故報告	A400020	5年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校		職員に関するものを除く。	廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	○事故発生等連絡票、○状況報告書　等	A400030	5年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校		職員に関するものを除く。	廃棄
総務	報告	東京都教育委員会その他の内部機関に対する報告	(事故報告等、別に項目を定めているものを除く。)	A401000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
総務	報告	その他	0	A409000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会に関すること(個人情報に関するものは除く。)。	0	A500000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	教員		廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会(軽易なもの)に関すること(個人情報に関するものは除く。)。	0	A501000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	教員		廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関からの調査・照会に関すること。	重要な事項に関すること。	A502000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関からの調査・照会に関すること。	軽易な事項に関すること。	A502010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
総務	照会・回答	その他	0	A509000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
総務	広聴	都民提案、苦情、要望等の処理	教育情報課を経由したもの	A600000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
総務	広聴	都民提案、苦情、要望等の処理	上記以外のもの	A600010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
総務	広聴	陳情及び請願の処理(教育庁主管課で処理するものを除く。)	0	A601000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
総務	広聴	その他	0	A609000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
総務	監査指導	監査等指摘事項の処理	報告書の作成	A700000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	監査指導	監査及び出納検査	実施に係る資料等の作成	A701000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
総務	監査指導	汚職非行防止等の自己検査、自己点検等(会計、物品検査を除く。)	実施、結果報告等	A702000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
総務	監査指導	その他監査指導に関すること。	0	A703000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
総務	監査指導	その他	0	A709000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
安全	災害等危機管理	学校安全計画・防犯計画	計画の決定	B000000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	教員		廃棄
安全	災害等危機管理	防災安全計画・防犯計画	年間計画、参集計画等の決定、実施(関係監督庁等への軽易な通知を含む。)	B000010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	教員		廃棄
安全	災害等危機管理	臨時休業	非常変災その他急迫の事情による臨時休業の決定	B001000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	教員		廃棄
安全	災害等危機管理	避難訓練	防災訓練、引取訓練、救急訓練、防犯訓練等の実施	B002000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	教員		廃棄
安全	災害等危機管理	その他	0	B009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
安全	安全衛生	職員の健康管理	健康診断、健康相談その他健康管理に関すること。	B100000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
安全	安全衛生	職員の健康管理	○産業医業務状況書(産業医の年間職務計画を含む。)	B100010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
安全	安全衛生	健康診断	○一般健康診断結果通知書(所属控)	B102000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
安全	安全衛生	健康診断	○健康診断連名簿	B102010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
安全	安全衛生	その他安全衛生に関すること(学校環境衛生を除く。)。	安全衛生委員会の開催等	B103000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
安全	安全衛生	その他	0	B109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
安全	公務災害等	公務災害・通勤災害に関すること(労働者災害補償を含む。)。	0	B200000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
安全	公務災害等	その他	0	B209000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	環境整備計画の決定	B300000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	学校美化計画の決定	B300010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	教員		廃棄
安全	校内環境	環境整備	○作業環境測定結果記録	B300020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	○室内化学物質測定結果の記録(定期測定)	B300030	5年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	○室内化学物質測定結果の記録(工事の際に行われる測定)	B300040	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校		次の工事まで常用	廃棄
安全	校内環境	その他	0	B309000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
行事	学校行事	主要な行事	年間行事計画の決定	C000000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	周年行事及び落成記念行事等の計画の決定	C000010	10年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	教員	次回の周年行事の参考とするため長期の保存が望ましい。	廃棄
行事	学校行事	主要な行事	修学旅行、移動教室等、宿泊を伴う学校行事の決定	C000020	5年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	入学式、卒業式等主要な行事計画の決定	C000040	5年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	文化祭、体育祭等の計画の決定	C001000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	○学校行事予定表、○学校行事計画表	C001010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	マラソン大会、芸術鑑賞教室、合唱・球技大会、その他各学年行事、日帰りの校外学習等の計画等	C001020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	その他	0	C009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
教務	収受文書	条例・例規	指導部	D000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	教員		廃棄
教務	収受文書	調査・回答	指導部	D000010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出に関すること。	0	D001000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	その他	0	D009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
教務	教科書等	教科書	使用教科書の選定及び届出(教科書選定委員会の設置、委員の選任等を含む。)	D100000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	○使用教科書一覧、○教科書需要表	D100010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材、指導書無償給与の決定	D102000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○指導書無償給与に関する資料	D102010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材の選定及び届出	D102030	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○補助教材	D102040	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	その他	0	D109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○年間指導計画	D200000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	時程表・時間割の決定	D200010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教育活動	教科・領域の活動	○時程表・時間割、○授業時数配当表	D200030	5年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○週ごとの指導計画(週案)	D200040	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	研究指定校、実践研究、授業評価活動などの校内研修にかかる資料等	D200050	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	学年学級活動等	保護者会等の計画、実施、通知等	D201000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	その他	0	D209000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	入学、転学、休学及び退学	許可・不許可(休学の更新も含む。)の決定に関すること。	D300000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(休学期間途中での復学も含む。)	承認・不承認の決定に関すること。	D301000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	推薦者の決定に関すること。	D302000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	留学(更新の場合を含む。)の許可・不許可に関すること。	D302010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(留学期間途中での復学も含む。)	承認・不承認に関すること。	D303000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(留学期間途中での復学も含む。)	海外留学生徒の単位の認定	D303010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	その他	0	D309000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
教務	生徒情報の管理	出欠管理	○出席簿	D400000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	出欠管理	○出席・欠席に係る届出	D400010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録	D401000	20年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録以外の記録	D401010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	○その他生徒指導に関する資料	0	D402000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	調査書	調査書の作成及び交付	D403000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	認定	単位の修得及び課程修了の認定	D404000	10年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	原学年留め置き	原学年留め置きの決定及び通知	D405000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	成績考査に関する表簿	○教科・科目成績表、○学級成績一覧表	D406000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	卒業	認定	D407000	20年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	卒業	○卒業証書授与台帳	D407010	30年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	教員	常用	廃棄
教務	生徒情報の管理	その他	0	D409000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	学校沿革誌の作成	D500000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	○学校沿革誌	D500010	30年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校		常用	廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	学校要覧、学校案内等の校外配布資料の作成及び配布を決定すること。	D501000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	○学校要覧、学校案内その他校外配布資料	D501010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校説明会等	学校説明会、学校公開等の計画・実施	D502000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	広報活動	ホームページ	ホームページの作成、公開の決定	D503000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
教務	広報活動	その他	0	D509000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
教務	教育実習	教育実習の受入れに関すること。	受入の決定、報告	D600000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	教育実習の受入れに関すること。	○受入に関する帳票類	D600010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	その他	0	D609000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
入学	入学選抜、転学、編入学募集	実施	入学者選抜(第二次募集を含む。)及び転学・編入学募集の実施、報告に関すること。	E000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学、編入学募集	実施	試験問題の決定	E000010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学、編入学募集	実施	入学許可予定者の決定(選考委員会の設置、委員の選任等を含む。)	E000020	5年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学、編入学募集	表簿等	○選考に関する表簿	E001000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学、編入学募集	表簿等	○応募資格に関する表簿	E001010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学、編入学募集	表簿等	○その他の資料・書類	E001020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学、編入学募集	その他	0	E009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
入学	入学案内	入学のしおり	作成	E100000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
入学	入学案内	その他	0	E109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
学事	収受文書	条例・例規	学務部	F000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	収受文書	調査・回答	学務部	F000010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	減免の決定、報告	F001000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	○減免申請書	F001010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	分納・延納の許可及び延納申請(願)書	F002000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する納入の督促	F003000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	事務	完納するまで常用	廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	○未納督促に関する帳票	F003010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	その他帳票類	○電算入力帳票・出力帳票その他授業料等に関する帳票	F004000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	給付型奨学金	給付型奨学金受給申請書及び添付資料	F005000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	給付型奨学金	給付型奨学金に係る関係資料	F005010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	その他	0	F009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	基本計画・執行計画の決定、変更	F100000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	積立金等の予算を立てること、徴収金額を決定すること(アルバム、修学旅行契約を含む。)。	F100010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校		アルバム、修学旅行契約の決定区分については、公費の契約の例による。	廃棄
学事	学校徴収金	執行	積立金等の執行管理及び還付	F101000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	執行	積立金等の決算	F101010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	審査及び指導	生徒会予算執行の審査及び指導	F102000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	学校徴収金	その他	0	F109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
学事	奨学金	奨学金受給生	受給生の推薦、報告等に関すること。	F200000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	教員		廃棄
学事	奨学金	その他	0	F209000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書の発行に関すること。	F300000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書(軽易なもの)の発行に関すること。	F300010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	各種証明書	○各種証明書の発行に関する帳票類(申請書、発行台帳等)	F301000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	その他	0	F309000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○生徒異動一覧	F400000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○各種の届出(住所・氏名・保護者等の変更)	F400010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	報告	生徒の異動連絡票の報告	F401000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	その他	0	F409000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	表彰の決定(学校で実施するもの)	皆勤、精勤その他の表彰の決定	G000000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	申請	教育委員会その他への申請	G001000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	停学、退学及び訓告	決定及び通知	G002000	10年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	その他	0	G009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	生徒手帳の作成に関すること。	G100000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	○生徒手帳	G100010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	その他の指導資料	G100020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	帰国子女指導資料	G100030	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
生活指導	生徒指導	指導計画	安全教育計画	G101000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導計画	清掃指導計画	G101010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	その他	0	G109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
生活指導	部活動	部の設置	新規設立、廃止	G200000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	部の設置	○活動届	G200010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	部活動	渉外	連盟への加盟	G201000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	渉外	大会参加に関すること(大会通知、参加の決定等)。	G201010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	指導	合宿の計画(宿泊を伴う学校行事の届出を除く。)	G202000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	指導	コーチの委嘱	G202010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	その他	0	G209000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	指導方針の決定	H000000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○進路指導に関する資料	H000010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	推薦者の決定	H000020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○進路指導に関する帳票類	H000030	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	その他	0	H009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
進路	生徒の職場体験	インターンシップ、職場実習等に関すること。	0	H100000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
進路	生徒の職場体験	その他	0	H109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
保健	保健衛生	学校保健計画	0	I000000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
保健	保健衛生	学校環境衛生、学校保健安全計画、学校保健委員会に関すること。	0	I000010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	健康診断	児童・生徒の健康診断の実施計画の決定	I001000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	健康診断	○健康診断票(生徒)	I001010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	(出席停止に関することを含む。)	I001020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	○個人カルテ、○感染症に関する帳票	I001030	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	○学校医等執務記録	I001040	5年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	災害共済掛金、災害共済給付その他独立行政法人日本スポーツ振興センターに関すること(帳票類を含む。)。	I001050	5年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	その他	0	I009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
給食	収受文書	条例・例規	学務部	J000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	事務		廃棄
給食	収受文書	調査・回答	学務部	J000010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	事務		廃棄
給食	栄養管理	栄養管理計画	栄養管理計画の決定	J010000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	事務		廃棄
給食	栄養管理	栄養管理計画	栄養管理計画の部分的又は軽易な変更	J010010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	事務		廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	年間給食計画の決定	J101000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	事務		廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	年間給食計画に係る部分的又は軽易な計画の変更	J101010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	事務		廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	給食費予算案の作成	J101020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	給食費徴収額の決定	J101030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	事務		廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	給食費交付金の交付決定	J101040	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	事務		廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	給食費の執行管理	J101050	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	事務		廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	給食費の決算	J101060	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	事務		廃棄
給食	衛生管理	衛生検査・記録	衛生検査の実施	J102000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	事務		廃棄
給食	衛生管理	衛生検査・記録	○食品衛生監視票保存検査記録	J102030	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	事務		廃棄
給食	衛生管理	衛生検査・記録	○日常衛生検査票	J102050	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	事務		廃棄
給食	調査等	調査等	○学校給食の実態・食事調査結果	J103000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	事務		廃棄
給食	調査等	調査等	○その他調査結果	J103010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	事務		廃棄
給食	調査等	調査等	○給食費徴収簿	J103020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	事務		廃棄
人事	収受文書	条例・例規	人事部	K000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
人事	収受文書	調査・回答	人事部	K000010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
人事	任用退職	常勤、非常勤、臨時職員	0	K001000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
人事	任用退職	兼務、兼任、併任、事務従事	意見具申	K002000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
人事	任用退職	辞職の承認	意見具申	K003000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
人事	任用退職	高齢職員の退職希望者の取りまとめ	意見具申	K004000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	任用退職	その他任用退職に関すること。	現員報告等	K005000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
人事	任用退職	市民講師	年間・短期	K005010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
人事	任用退職	その他	0	K009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
人事	選考	統一選考能力認定の受験申込み等に関すること。	0	K100000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
人事	選考	管理職選考、主幹選考、主任選考等の受験申込み等に関すること。	0	K100010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
人事	選考	その他	0	K100020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
人事	教育職員免許	調査	免許状の所有状況調査の実施、調整	K101000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○旧職員履歴書綴	K200000	30年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校		常用	廃棄
人事	人事記録	履歴等	○辞令交付簿	K200010	10年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○人事システムによる出力履歴帳票	K200020	2年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
人事	人事記録	人事記録の異動事項の届出	○届出事項通知書(控)	K201000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
人事	人事記録	定期評定の実施	○業績評価に関する帳票類(所属控)	K202000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校		人事考課規則等による	廃棄
人事	人事記録	自己申告	自己申告の実施に関すること。	K203000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
人事	人事記録	条件付採用期間評定	(課長所見)	K204000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
人事	人事記録	その他人事記録に関すること。	旧姓使用、人物証明、在籍証明等	K205000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	人事記録	その他	0	K209000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	分限・懲戒・欠格・条件付採用・休職等に関すること。	意見具申	K300000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
人事	職員表彰	職員の表彰に関すること(永年勤続者表彰、叙位叙勲を含む。)。	意見具申	K301000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校		職員表彰規則によるもの	廃棄
人事	職員表彰	その他	0	K302000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む。)。	教頭等、教育職員、事務職員(具申)	L000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	事務		廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む。)。	○昇給決定調書	L000010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校		名誉昇給を除く。	廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む。)。	○号給調書	L000020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校		名誉昇給を除く。	廃棄
給与	給与	復職調整	教頭等、教育職員、事務室(具申)	L001000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	事務		廃棄
給与	給与	給与の減額免除に関すること。	○給与減額免除申請書	L002000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
給与	給与	給与の減額免除に関すること。	○給与減額整理簿	L002010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
給与	給与	調整額に関すること。	○給料の調整額認定・解除申請書兼通知書	L003000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
給与	給与	その他給与に関すること。	0	L004000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
給与	給与	その他	0	L009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
給与	諸手当	単身赴任手当に関すること。	○単身赴任届	L100000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	諸手当	扶養、住居、通勤手当に関すること。	○扶養親族に関する届	L101000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校		常用	廃棄
給与	諸手当	へき地(特地)勤務手当に準ずる手当に関すること。	○へき地(特地)勤務手当に準ずる手当等異動支給調査書	L102000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
給与	児童手当	児童手当に関すること。	○児童手当受給者台帳、○児童手当額認定請求書	L103000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
給与	児童手当	児童手当に関すること。	○児童手当額改定請求書、額改定届、現況届及び未支払児童手当請求書	L103010	2年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
給与	児童手当	児童手当に関すること。	支払状況の報告	L103020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
給与	諸手当	その他諸手当に関すること。	0	L104000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
給与	諸手当	その他	0	L109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	校長・教頭・事務室長・事務長	L200000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	上記以外のもの	L200010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	○入力通知書(控)	L200020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	○職員別給与簿	L200030	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
給与	支給	その他	0	L209000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
給与	旅費	旅費(赴任旅費を含む。)	旅費の支給	L300000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
給与	旅費	その他	0	L309000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	年金、退職手当等の支給に関すること。	退職手当支給の具申、年金請求事務等に関すること。	L400000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	年金、退職手当等	その他	0	L409000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	0	M000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。人事部長決定	廃棄
服務	海外旅行	その他	0	M009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	営利企業等従事の許可	意見具申(学校長に関するものを除く。)	M100000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	兼職の承認	教頭及び教育職員に関するもの	M100010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	兼職の承認	○兼職等承認申請書	M100020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	その他	0	M100030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	週休日等の振替	○週休日の変更命令簿、○休日の振替処理・代休日指定簿	M200000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替に関すること。	○超過勤務等命令簿	M200010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	正規職員の勤務時間、休憩時間及び休息時間の割り振りに関すること。	0	M200020	5年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	非常勤職員の勤務時間の割り振りに関すること。	0	M200030	5年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	その他	0	M200040	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
服務	服務	勤怠	○出勤記録の帳票、○出勤簿、○遅参等処理簿	M200050	5年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
服務	服務	争議行為	争議行為に関する状況報告等	M200060	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	服務	職務専念義務免除の承認	○休暇・職免等処理簿、○職務専念義務免除申請簿	M200070	5年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
服務	服務	職務上の秘密に属する事項の発表の許可	意見具申	M200080	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
服務	服務	職員の非行事故発生報告	(懲戒処分に係る意見具申を除く。)	M200090	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(重要なもの)(起案して校長が発する職務命令を含む。)	M200100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校		争訟等のおそれがある場合は、常用又は総務課長の承認を得て保存期間を延長	廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(軽易なもの。ただし、教育職員に限る。)	M200110	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(軽易なもの。ただし、事務職員に限る。)	M200120	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
服務	服務	その他	0	M200130	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	教頭等	M200140	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	教育職員	M200150	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	事務室職員	M200160	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
服務	出張	出張命令(国内)・出張命令副申(国外)	○旅行命令簿等	M200170	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校		※起案用紙に添付※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
服務	出張	出張命令	○出張復命書	M200180	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校		宿泊に伴う出張に関するもの	廃棄
服務	出張	その他	0	M200190	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	年次有給休暇の承認等	○休暇・職免等処理簿	M200200	5年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	介護休暇の承認等	○介護休暇申請書兼処理簿	M200210	5年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	休暇・休業	育児休業・部分休業の承認	○育児休業承認請求書、○育児休業計画書、○部分休業承認請求書、○養育状況変更届	M200220	5年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	その他	0	M200230	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
服務	服務	介護時間の承認	課長級	M200240	5年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
服務	服務	介護時間の承認	課長代理級	M200250	5年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
服務	服務	介護時間の承認	一般職員	M200260	5年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
服務	服務	介護時間の承認	○介護時間承認申請書	M200270	5年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
服務	服務	介護時間の承認	軽易な資料等	M200280	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
服務	研修	研修の命令・承認等に関すること(教育公務員特例法第22条に基づくものを除く。)。	教頭等、教育職員	M200290	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
服務	研修	研修の命令・承認等に関すること(教育公務員特例法第22条に基づくものを除く。)。	事務室職員	M200300	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
服務	研修	教育公務員特例法第22条に基づく研修	研修の承認	M200310	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
服務	研修	教育公務員特例法第22条に基づく研修	研修の報告	M200320	5年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
服務	研修	その他研修に関すること。	研修受講者の推薦等	M200330	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
服務	研修	その他	0	M200340	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	交渉等に関すること。	0	M300000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	職員団体又は職員の労働組合	書面協定又は労働協約の締結(三六協定等)	0	M300010	30年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校		常用	廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	その他	0	M300020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
服務	コンプライアンスの推進	コンプライアンス推進委員会	庁コンプライアンス推進委員会の設置及び改廃	M400000	10年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
服務	コンプライアンスの推進	コンプライアンス推進委員会	庁コンプライアンス推進委員会等の開催	M400010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
服務	コンプライアンスの推進	コンプライアンスの推進に係る取組	重要なもの	M400020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
服務	コンプライアンスの推進	コンプライアンスの推進に係る取組	軽易なもの	M400030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
服務	コンプライアンスの推進	コンプライアンスの推進に係る取組	軽易な資料等	M400040	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
服務	服務監察	服務点検の報告	報告	M500000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
服務	服務監察	服務点検の報告	報告(軽易なもの)	M500010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
服務	服務監察	服務監察資料の提出	提出	M500020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
服務	服務監察	服務監察資料の提出	提出(軽易な資料等)	M500030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
服務	服務監察	改善措置状況の報告	報告	M500040	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
服務	服務監察	改善措置状況の報告	報告(軽易なもの)	M500050	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
服務	服務監察	非行及び事故の報告	報告	M500060	5年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
服務	服務監察	非行及び事故の報告	第一報、軽易な資料等	M500070	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書取扱主任	文書取扱主任の命免、ファイル責任者の指名等	N000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	文書管理基準表	制定・変更	N001000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校		次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書授受簿	N002000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書等管理台帳	N002010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校		文書総合管理システムによる管理	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	文書管理基準表	N002020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校		文書総合管理システムによる管理。当該基準表により分類を決定した文書がすべて廃棄になるまで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	特例管理帳票の制定・廃止に関すること(特例管理にかかる文書記号の決定を含む。)。	N002030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校		総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	特例起案帳票	制定、改廃及び通知	N003000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校		総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	決定及び変更に関すること。	N004000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	枝番号の利用に関すること。	N004010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	特例文書記号の制定・廃止に関すること。	N004020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校		総務課長の承認(協議)。文書総合管理システムによる管理	廃棄
文書	文書管理	保存	○文書等保存期間表	N005000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校		次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	保存	特定の文書の保存期間の延長	N005010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	廃棄	文書の廃棄に関すること。	N006000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校		重要な公文書の廃棄については総務部総務課長の承認	移管
文書	文書管理	廃棄	保存期間経過前の文書廃棄	N006010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校		総務課長の承認(1年未満保存の文書は、承認不用)	廃棄
文書	文書管理	滅失及びき損	滅失及びき損の通知	N007000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校		総務課長へ通知	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	移管	文書の移管(他団体等への移管)	N008000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校		※保存期間は、移管対象文書中保存期間が最長のものに合わせ、1年以上とする。	廃棄
文書	文書管理	移管	文書の移管(上記以外のもの)	N008010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
文書	文書管理	その他	0	N009000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
文書	文書管理	点検	点検結果等の報告	N009010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
文書	文書管理	点検	軽易な資料等	N009020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	公印の管理に関すること(改刻、不用公印の引継ぎ等)。	N100000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	公印の事故を届け出ること。	N100010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印使用簿	N100020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)申請書	N100030	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)文書等処理簿	N100040	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校		公印管理者への届け	廃棄
文書	公印	公印使用	その他公印の使用に関すること。	N100050	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
文書	公印	その他	0	N109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
文書	図書類	整理、保管等	○図書類台帳備品	N200000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校		保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理、保管等	○図書類台帳消耗品	N200010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校		保管管理中は常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	図書類	整理、保管等	図書類の管理、保管、廃棄その他図書類の取扱いに関すること。	N200020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
文書	図書類	その他	0	N209000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	利用計画の決定	N300000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	年間図書購入計画の決定	N300010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	図書の除籍の決定	N300020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	事務		廃棄
文書	学校図書館	その他	0	N309000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
文書	条例等	条例・規則及び訓令	制定、改廃の立案の検討資料	N400000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なもの)	O000000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O000010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(簡易又は定例的なもの)	O000020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の延長の決定	O000030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の特例	O000040	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校		東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例	廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	非開示決定等の取消し	O000050	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	事案の移送、第三者保護等	O000060	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書情報の提供	開示・非開示の決定(重要なもの)	O000070	5年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	公文書の開示等	公文書情報の提供	開示・非開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O000080	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書情報の提供	開示・非開示の決定(簡易又は定例的なもの)	O000090	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	情報公開審査会	諮問依頼その他審査会に関すること。	O001000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	任意的開示	開示・非開示の決定	O002000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	目録	文書検索目録、長期保存文書目録の作成	O003000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	目録	○文書検索目録、○長期保存文書目録	O003010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校		次期改正まで常用	廃棄
開示	公文書の開示等	目録	公開件名の決定	O003020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	情報の公表・提供	○公表・提供情報一覧表、○主要事業の進行状況	O004000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	その他公文書開示等に関すること。	0	O005000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	その他	0	O009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の符号取得、照会及び提供	O010000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報保護監査の執行計画	O010010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報保護監査の執行計画に基づく監察の実施	O010020	5年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
開示	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報保護監査事務等の連絡調整	O010030	5年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	保有個人情報取扱事務の届出(作成・変更・廃止)	○保有個人情報取扱事務届出事項	O100000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(重要なもの)	O101000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O101010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	保有個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(簡易又は定例的なもの)	O101020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	保有個人情報の開示	決定期間の延長の決定	O101030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	保有個人情報の開示	非開示、非訂正、利用非停止決定等の取消し	O101040	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	保有個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(捜査事項照会等含む。)	O102000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報保護審査会	諮問依頼その他審査会に関すること。	O103000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	事業者の指導等	重要なもの	O104010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	事業者の指導等	重要なものを除く	O104020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	相談の処理	重要なもの	O104030	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	相談の処理	重要なものを除く	O104040	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	その他	0	O109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	情報処理指導主任の選任等	0	P000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	TAIMSの利用に関すること。	担当者選任等、部門サーバ増設等	P001000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
情報	情報処理システム	校内ネットワークに関すること。	ネットワーク規程	P002000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	ホームページの管理に関すること。	ホームページの開設、変更、廃止、ホームページ管理委員会等	P003000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	セキュリティ対策	運用指針、利用規程等の策定に関すること。	P004000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	セキュリティ対策	その他セキュリティ対策に関すること。	P004010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	台帳管理	○パソコン台帳、○ソフトウェア管理台帳	P005000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校		常用	廃棄
情報	情報処理システム	その他	0	P009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
福利厚生	収受文書	条例・例規	福利厚生部	Q000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
福利厚生	収受文書	調査・回答	福利厚生部	Q000010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	0	Q001000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	事務		廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○被服被貸与者異動報告書	Q001010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○被服貸与認定、貸与表	Q001020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校		貸与期間中は常用	廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○その他貸与被服に関する帳票類	Q001030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
福利厚生	被服の貸与	その他	0	Q001040	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
福利厚生	共済事業等	財形貯蓄、資金貸付け等に関すること。	0	Q101000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	事務		廃棄
福利厚生	共済事業等	保険その他給付事業に関すること。	0	Q101010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	事務		廃棄
福利厚生	共済事業等	その他	0	Q109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	予算の執行計画の策定、変更	R000000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	各四半期別執行計画の作成、変更	R000010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	配付予算の増額又は減額を申請すること。	R000020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	配付予算の執行状況を報告すること。	R000030	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	歳入・歳出決算調書を報告すること。	R000040	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	歳入・歳出決算見込額を報告すること。	R000050	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
経理	予算執行	歳出予算	○予算配付調書	R001000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
経理	予算執行	歳出予算	執行場所申請の振替申請	R001010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	事務		廃棄

第16号様式（第14条関係）

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	予算執行	歳出予算	歳入・歳出決算見込額の報告	R001020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	歳出予算	歳入・歳出決算調書の報告	R001030	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	人件費（臨時職員に関するもの）	予算増額申請	R002000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	人件費（臨時職員に関するもの）	定例報告	R002010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	旅費	年間執行計画の決定に関すること。	R002020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	物品需給	年間需給計画及び買入れ計画の決定等に関すること。	R003000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	決算システム	○月別科目別決算資料（歳入）、○局別科目別決算資料（歳出）	R004000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校		財務会計システム関係	廃棄
経理	予算執行	その他	0	R009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
経理	契約	物件の買入れ（印刷物の請負を含む。）、売払い、貸付け又は借入れ（物品の寄付受領を含む。）に関すること。	予定価格が150万円未満のもの	R101010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	事務		廃棄
経理	契約	物件の買入れ（印刷物の請負を含む。）、売払い、貸付け又は借入れ（物品の寄付受領を含む。）に関すること。	産業教育振興法、理科教育振興法、特殊教育設備整備費補助交付要綱及び教育方法開発特別設備交付要綱に基づく物品の買入れに関すること。	R101020	5年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	事務		廃棄
経理	契約	契約事務委任規則第3条第2項第2号、第4号、第5号、第8号から第12号までと同条第3項に規定する契約に関すること。	0	R102000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	事務		廃棄
経理	契約	契約締結高の報告	0	R103000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	契約	その他	0	R109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	公法上の収入、預金利子、配当金、受託事業収入、収益事業収入に係るもの	S000000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	事務	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む。	廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	生産物売払収入に係るもの	S000010	2年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	事務	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む。	廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	違約金、遅延利子、確定判決等に基づく収入	S000020	10年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	事務		廃棄
財務	歳出入	予算執行管理システム	○予算執行管理システムに関する帳票類	S001000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校		財務会計システム関係	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	報酬、給料、職員手当等	S002000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	事務	超過勤務手当を除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	上下水道使用料、広告料、保管料、土地建物賃借料に係るもの	S002005	5年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	負担金、補助金、交付金、生活扶助に係るもの	S002010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	使用料等の過誤納還付に係るもの	S002015	5年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	歳出入	支出の決定	設計委託、工事請負、医療扶助、助産扶助、超過勤務手当、旅費に係るもの	S002020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。ただし、旅費に係るもので、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	不法行為に基づく損害賠償に係るもの	S002025	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。確定判決等に基づくものを除く。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	労働保険料、厚生年金保険料、健康保険料に係るもの	S002030	2年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	賃金、報償費に係るもの	S002035	2年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	燃料代、電気料、ガス代、クリーニング代、物品購入代金に係るもの	S002040	2年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	運送費、郵便料、筆耕料、翻訳料、速記料、樹木剪定料、飲食代、動産借上料及び会場借上料に係るもの	S002045	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。ただし、飲食を伴う会議費で起案時3年保存であった文書は3年保存とする。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	交際費	S002050	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	事務		廃棄
財務	歳出入	その他	0	S009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	現金の出納、保管	現金の受払い、保管	○入札保証金納付書・同領収書、○証券不渡通知書	S100000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
財務	現金の出納、保管	現金の受払い、保管	○執行不能額調書、○過誤納額通知書、○不納欠損に関する帳票、○繰替使用計算書、○振替収支命令書、○税外収入徴収簿、○現金出納簿、○収入額更正通知書	S100010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
財務	現金の出納、保管	現金の受払い、保管	○審査登録一覧表、○納入済通知書送付書、○収納金に関する帳票類、○落札者確定通知書、○引継ぎに関する帳票、○収入額更正依頼書	S100020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
財務	現金の出納、保管	現金の受払い、保管	○給与取扱者指定通知書	S100030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校		当該給与取扱者指定期間中は常用	廃棄
財務	現金の出納、保管	現金の受払い、保管	○給料等仕訳書兼支給表	S100040	5年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
財務	現金の出納、保管	歳入・歳出・外現金管理システム	○歳入・歳出・外現金管理システムに係る帳票	S101000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
財務	現金の出納、保管	現金の亡失、損傷の報告	○現金亡失損傷報告書	S102000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
財務	現金の出納、保管	自己検査の実施(検査結果の報告を含む。)	○検査報告書	S103000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校		検査結果の報告を含む。	廃棄
財務	現金の出納、保管	資金管理システム	○資金管理システムに関する帳票	S104000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
財務	現金の出納、保管	現金の支払	○口座振替再送通知書、○口座振替支払明細書記載内容訂正通知書	S105000	10年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
財務	現金の出納、保管	現金の支払	○口座振替不能通知書、○口座振替戻入通知書、○口座振替中止通知書	S105010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	現金の出納、保管	現金の支払	○送金再送通知書	S105020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
財務	現金の出納、保管	現金の支払	○送金未払未済通知書、送金戻入通知書、○送金中止通知書	S105030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
財務	現金の出納、保管	その他	0	S109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品に係る出納簿、整理簿、受払簿	T000000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品過不足調書、○物品過不足通知書	T000010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品の受入・払出等に関する帳票類	T000020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品短期貸借管理表、○備品供用票	T000030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換えの決定	○物品所属換請求書兼物品払出通知書	T000500	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換えの決定	○その他物品の所属換えに関する帳票類	T000510	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の分類換え・区分換えの決定	○物品分類換・区分換通知書	T001000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	不要品	不要品の処分、廃棄の決定	T001500	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	不要品	○物品区分換通知書兼物品払出通知書	T001510	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	重要物品	重要物品の報告	T002000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	材料品	○材料品に係る帳票類	T002500	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	引継ぎ	引継ぎの決定	T003000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	引継ぎ	○物品の引継ぎに関する帳票類	T003010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
物品	物品、用品の出納、保管等	自己検査	○検査報告書	T003500	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校		検査結果の報告を含む。	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	自己検査	物品に関する自己検査の実施細目の決定	T003510	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	事務	次期改正まで常用	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の亡失・損傷	○物品の亡失・損傷報告書	T004000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換え	所属換えのあっ旋依頼	T004500	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品管理システム	○物品管理システムに関する帳票類	T005000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校		財務会計システム関係	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	○指定用品の購入届	T005500	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	○用品送付書兼物品受入・払出通知書	T005510	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	用品品目の指定解除を申請すること。	T005520	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	その他	0	T009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
施設	財産管理	教育財産の異動	教育財産の取得、用途廃止及び用途変更の申請	U000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	教育財産の異動	増減異動に関すること(増減異動状況の報告等)。	U000010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	損害	損害の報告	U001000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校		教育財産規則第14条の規定に基づくもの	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可	U002000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	事務	許可期間中は常用	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可(軽易なものに限る。)	U002010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	事務	許可期間中は常用	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	副申	U002020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
施設	財産管理	協定	教育財産の使用許可に伴う協定の締結に関すること。	U003000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳の整備、報告	U004000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	○財産台帳	U004010	30年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	事務	常用	廃棄
施設	財産管理	その他教育財産の管理に関すること。	0	U005000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
施設	財産管理	その他	0	U009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
施設	施設管理	台帳管理	施設管理に係る台帳の整備、報告	U100000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
施設	施設管理	台帳管理	○施設台帳、○保全管理台帳、○工事台帳	U100010	30年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	事務	常用	廃棄
施設	施設管理	台帳管理	○各種補助金等に係る台帳(理科振興台帳、産業振興台帳、家庭科振興台帳等)	U100020	30年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	事務	常用	廃棄
施設	施設管理	施設・設備の管理に関すること。	維持管理計画の決定に関すること。	U101000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
施設	施設管理	その他	0	U109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	実施計画等	事業計画の決定及び事業の実施に関すること。	V000000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	実施計画等	事業の報告	V000010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校	事務		廃棄
生涯学習	学校開放	運営委員会	設置に関すること(委員の委嘱を含む。)	V001000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生涯学習	学校開放	運営委員会	その他運営委員会に関すること。	V001010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	講師及び助手の委嘱、受講予定者の決定	V002000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	実施計画の決定	V002010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	○受講者記録	V002020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	○その他資料	V002030	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	施設開放	使用団体の登録、施設使用承認等	V003000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	その他開放等	○教室、体育館等の開放に関する資料	V004000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	その他	0	V009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
一般	公益通報	職員等からの公益通報(内部通報)	公益通報を受け付けること。	W000000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
一般	公益通報	職員等からの公益通報(内部通報)	軽易な資料等	W000010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄
一般	働きかけの記録	働きかけの記録	○対応記録票	W100000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 桐ヶ丘高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	A000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	常用	廃棄
総務	収受文書	学校管理	通知(説明会等)	A000100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
総務	収受文書	地域理解	通知(説明会等)	A000200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	常用	廃棄
総務	収受文書	指定調査	通知(説明会等)	A000300	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	常用	廃棄
総務	収受文書	会議	通知(説明会等)	A000400	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	常用	廃棄
総務	収受文書	事故報告	通知(説明会等)	A000500	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
総務	収受文書	文書管理	通知(説明会等)	A000600	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	常用	廃棄
総務	収受文書	情報公開	通知(説明会等)	A000700	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	常用	廃棄
総務	収受文書	監査指導	通知(説明会等)	A000800	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	常用	廃棄
総務	収受文書	人権・同和	通知(説明会等)	A000900	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	常用	廃棄
総務	収受文書	情報処理システム	通知(説明会等)	A001000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	常用	廃棄
総務	学校管理	経営計画	学校経営計画の策定	A001001	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	経営計画	学校経営計画の計画報告	A001002	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	学校管理	学校沿革誌	学校沿革誌の作成	A010000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学校沿革誌	○学校沿革誌	A010001	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員	長期	廃棄
総務	学校管理	学校要覧	学校要覧の作成及び配布の決定	A010100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学校要覧	○学校要覧	A010101	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学校案内	学校説明会の計画・実施	A010200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学校案内	学校案内等校外配布資料の作成及び配布の決定	A010201	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学校案内	○学校案内	A010202	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学校案内	ホームページの作成・公開の決定	A010203	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	ー		廃棄
総務	学校管理	学校評価	学校評価の実施に関すること	A010300	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	ー		廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	管理運営規程の制定、改廃	A010400	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	ー	※次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	学校内規の制定、改廃	A010401	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	その他諸規定の改廃	A010402	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	環境整備	環境整備計画の決定	A010500	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	学校管理	環境整備	学校美化計画の決定	A010501	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	環境整備	○作業環境測定結果記録	A010502	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員	法3	廃棄
総務	学校管理	学校警備	計画の決定	A010600	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	学校警備	○警備日誌・管理日誌	A010601	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	事務引継	○学校長の事務引継報告書	A010700	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	事務引継	○事務引継書(校長以外)	A010701	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	ー		廃棄
総務	学校管理	学校管理情報システム	その他	A010800	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	日誌の確認及び点検	○学校日誌	A010900	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	ー	保存期間法定/法5	廃棄
総務	学校管理	職務命令	職務命令の発令	A011000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	防災安全計画	計画の決定	A011200	10年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	防災安全計画	非常時避難所開設要綱	A011201	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	防災安全計画	非常配備体制報告	A011202	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	ー		廃棄
総務	学校管理	防災安全計画	防災訓練の実施	A011203	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	学校管理	防災安全計画	救急訓練の実施	A011204	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	防災安全計画	非常変災その他急迫の事情による臨時休業の決定	A011206	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学校管理	学校管理に関する調査・回答	A011300	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
総務	地域理解	学校運営協議会	設置についての決定	A020000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員	法3	廃棄
総務	地域理解	学校運営協議会	開催の決定	A020001	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
総務	地域理解	学校運営協議会	資料・会議録	A020002	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
総務	地域理解	学校運営協議会	外部(学校)評価	A020003	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員	保存期間法定/法5	廃棄
総務	地域理解	地域連絡協議会等	設置についての決定	A020100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
総務	地域理解	地域連絡協議会等	開催の決定	A020101	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
総務	地域理解	地域連絡協議会等	資料・会議録	A020102	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
総務	地域理解	地域理解	地域理解に関する調査・回答	A020200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
総務	指定調査	指定統計調査書	○学校基本調査	A030000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
総務	指定調査	指定統計調査書	○地方教育費の調査	A030001	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	指定調査	指定統計調査書	○父母負担教育費の調査	A030002	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
総務	指定調査	指定統計調査書	○教育委員会の調査	A030003	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
総務	指定調査	指定統計調査書	○その他の指定統計	A030004	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
総務	指定調査	指定統計調査書	学校基本調査・地方教育費・父母負担調査の回答	A030005	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
総務	指定調査	指定統計調査書	教育委員会・その他の指定統計の回答	A030006	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
総務	会議	企画調整会議	会議構成員の決定について	A040000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
総務	会議	企画調整会議	開催の決定	A040001	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
総務	会議	企画調整会議	○企画調整会議録	A040002	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
総務	会議	予算調整会議	予算調整会議の構成	A040100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
総務	会議	予算調整会議	開催の決定	A040101	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
総務	会議	予算調整会議	○予算調整会議録	A040102	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
総務	会議	校内諸会議	会議の設置について	A040200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
総務	会議	校内諸会議	会議構成員の決定について	A040201	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	会議	校内諸会議	開催の決定	A040202	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
総務	会議	校内諸会議	○各種会議録	A040203	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
総務	会議	職員会議の開催	開催の決定	A040300	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
総務	会議	職員会議の開催	○職員会議録	A040301	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
総務	会議	会議	各種会議に関する調査・回答	A040400	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
総務	事故報告	事故報告書の作成・提出	管理運営・施設・盗難に関するもの	A050000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
総務	事故報告	事故報告書の作成・提出	児童・生徒の安全・健康・指導に関するもの	A050001	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
総務	事故報告	事故報告書の作成・提出	職員の服務事故報告	A050002	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員	職員に係るもの	廃棄
総務	事故報告	事故報告書の作成・提出	その他の事故報告	A050003	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
総務	事故報告	事故報告	事項報告に関する調査・回答	A050100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教頭		廃棄
総務	文書管理	公印	新調及び改刻の申請	A060000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	公印	不用公印の引継ぎ	A060001	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	公印	事前押印、印影の刷り込み	A060002	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	文書管理	公印	使用状況調査、報告	A060003	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	(総務局長へ報告)	廃棄
総務	文書管理	公印	○公印使用簿	A060004	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	公印	○事故届	A060005	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	基準表	文書管理基準表の制定・改廃	A060100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	記号	分類記号・文書記号の決定及び変更	A060200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	枝番号	枝番号の使用	A060300	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	総務課長の承認	廃棄
総務	文書管理	文書の廃棄	廃棄決定	A060400	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	廃棄	保存期間経過前の文書廃棄	A060401	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	総務課長の承認(1年未満保存は承認不要)	廃棄
総務	文書管理	文書取扱主任・ファイル責任者	文書取扱主任の任免	A060500	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	(総務局長へ報告)	廃棄
総務	文書管理	文書取扱主任・ファイル責任者	ファイル責任者の指名	A060501	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	文書管理帳票等	○文書等管理台帳	A060600	10年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	※登録文書の保存期間が最長のものに合わせる。	廃棄
総務	文書管理	文書管理帳票等	パソコンソフト以外の方法による文書管理	A060601	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	※総務課長の承認	廃棄
総務	文書管理	文書管理帳票等	○文書授受簿	A060602	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	文書管理	文書管理帳票等	特例管理帳票の制定、改廃	A060603	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	※総務課長の承認	廃棄
総務	文書管理	文書管理帳票等	特例管理帳票を使用する場合の文書記号の決定	A060604	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	※総務課長の承認	廃棄
総務	文書管理	保存	長期保存文書等の総務課長への引継ぎ	A060700	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	※総務課長の承認	廃棄
総務	文書管理	滅失及びき損	滅失及びき損の通知	A060800	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	※総務課長へ通知(保存期間が1年及び1年未満の文書等を除く)	廃棄
総務	文書管理	図書類	一般図書類の廃棄決定	A060900	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	※総務課長の承認	廃棄
総務	文書管理	図書類	○一般図書類台帳備品	A060901	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	図書類	○一般図書類台帳消耗品	A060902	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	文書管理	文書管理に関する調査・回答	A061000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	開示、非開示・訂正・非訂正の決定	A070000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	任意的開示、非開示の決定	A070001	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	※総務課長の承認	廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	決定期間の延長の決定	A070002	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	総務課長の承認(1年未満保存は承認不要)	廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	決定期間の特例	A070003	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	※情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例	廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	非開示決定の取消	A070004	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	情報公開	公文書の開示	公文書開示審査会への諮問決定理由説明書の提出	A070005	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	文書検索目録の作成	A070006	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	○文書検索目録	A070007	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	※次期改正まで常用	廃棄
総務	情報公開	保有個人情報及び保有特定個人情報の開示	開示、非開示の決定	A070100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	保有個人情報及び保有特定個人情報の開示	任意的開示、非開示の決定	A070101	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	※情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例	廃棄
総務	情報公開	保有個人情報及び保有特定個人情報の開示	訂正、非訂正の決定	A070102	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	保有個人情報及び特定保有個人情報の開示	期間の延長の決定	A070103	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	保有個人情報及び保有特定個人情報の開示	個人情報保護審査への諮問決定理由説明書の提出	A070104	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	情報公開	情報公開に関する調査・回答	A070200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	報道機関の取材	報道機関取材の報告	A070300	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
総務	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報事務取扱者並びにその役割及び取扱特定個人情報等の範囲の指定	A070400	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
総務	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の符号取得、照会及び提供	A070401	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校			廃棄
総務	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	軽易な資料等	A070402	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	監査指導	業務監察	業務監察資料作成	A080000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	※次期改正まで常用	廃棄
総務	監査指導	業務監察	監察結果の報告	A080001	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	業務監察	てん末報告書の作成	A080002	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	業務監察	私費会計自己点検	A080003	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	業務監察	会計に関する自己点検	A080004	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	財務監査	監査資料作成	A080100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	財務監査	財務監査指摘報告	A080101	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	工事監査	監査資料作成	A080200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	その他	その他の監査指導	A080300	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	人事委員会等	廃棄
総務	監査指導	監査指導	監査指導に関する調査・回答	A080400	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
総務	人権・同和	人権・同和	人権同和に関する調査・回答	A090000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
総務	情報処理システム	情報処理指導主任	情報処理指導主任の選任・変更届	A100000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
総務	情報処理システム	TAIMS	TAIMS担当者の選任・変更届	A100100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	情報処理システム	TAIMS	セキュリティ責任者の選任・変更届	A100101	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
総務	情報処理システム	TAIMS	サブドメイン等割り当て申請	A100102	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
総務	情報処理システム	TAIMS	部門サーバー等増設申請	A100103	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
総務	情報処理システム	ネットワーク	ネットワーク運用・利用規程	A100200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
総務	情報処理システム	ネットワーク	学校情報セキュリティ対策基準	A100201	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
総務	情報処理システム	ネットワーク	学校情報セキュリティ(調査・報告)	A100202	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
総務	情報処理システム	ネットワーク	ホームページ利用規程	A100203	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
総務	情報処理システム	ネットワーク	ホームページ開設・変更・廃止届	A100204	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
総務	情報処理システム	情報機器	○パソコン・ワープロ台帳	A100300	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	常用	廃棄
総務	情報処理システム	情報処理システム	情報処理システムに関する調査・回答	A100400	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
教務	収受文書	教務	条例、例規、規則	B000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	常用	廃棄
教務	収受文書	諸規程	通知(説明会等)	B000100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	常用	廃棄
教務	収受文書	調査	通知(説明会等)	B000200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員	常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	収受文書	学校管理	通知(説明会等)	B000300	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	常用	廃棄
教務	収受文書	転休退学	通知(説明会等)	B000400	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	常用	廃棄
教務	収受文書	表彰・懲戒	通知(説明会等)	B000500	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	常用	廃棄
教務	収受文書	成績管理	通知(説明会等)	B000600	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
教務	収受文書	教育課程	通知(説明会等)	B000700	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
教務	収受文書	教育実習	通知(説明会等)	B000800	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
教務	収受文書	教科活動	通知(説明会等)	B000900	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	常用	廃棄
教務	収受文書	学校行事	通知(説明会等)	B001000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
教務	収受文書	教科書等	通知(説明会等)	B001100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	常用	廃棄
教務	諸規程	学校諸規程	学籍に関する規程の制定、改廃	B010000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
教務	諸規程	学校諸規程	評定に関する規程の制定、改廃	B010001	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
教務	諸規程	学校諸規程	学校諸規定に関する調査・回答	B010002	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
教務	調査	児童・生徒に関する照会への回答	報告(重要なもの)	B020000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	調査	児童・生徒に関する照会への回答	報告	B020001	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
教務	調査	その他統計調査(児童・生徒に関するもの)	報告	B020100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
教務	学校管理	学則	教育課程に関すること	B030000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員	保存期間法定/法5	廃棄
教務	学校管理	学則	入学に関すること	B030001	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員	保存期間法定/法5	廃棄
教務	学校管理	学則	編入学に関すること	B030002	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員	保存期間法定/法5	廃棄
教務	学校管理	学則	転学に関すること	B030003	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員	保存期間法定/法5	廃棄
教務	学校管理	学則	退学に関すること	B030004	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員	保存期間法定/法5	廃棄
教務	学校管理	学則	学校生活に関すること	B030005	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員	保存期間法定/法5	廃棄
教務	学校管理	学校管理	学校管理に関する調査・回答	B030100	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
教務	転休退学	転学	許可、不許可の決定及び通知	B040000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	休学	休学の許可(更新含む)及び復学の承認を教育委員会へ報告	B040100	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	退学	許可、不許可の決定及び通知	B040200	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	復学	休学期間満了に伴う復学の決定及び通知	B040300	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	転休退学	復学	休学期間の途中での復学の承認　不承認の決定及び通知	B040301	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	留学	海外留学に係る推薦者の決定	B040400	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	留学	留学の許可、不許可の決定及び通知	B040401	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	留学	留学期間満了に伴う復学の決定及び通知	B040402	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	留学	留学期間の途中での復学の承認不承認の決定及び通知	B040403	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	留学	海外留学生徒の単位の認定	B040404	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	転休退学	転休退学に関する調査・回答	B040500	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
教務	表彰・懲戒	表彰	皆勤、精勤、その他の表彰の決定	B050000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
教務	表彰・懲戒	表彰	教育委員会、その他への表彰受賞申請	B050001	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
教務	表彰・懲戒	懲戒	退学の決定及び通知	B050100	10年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
教務	表彰・懲戒	懲戒	停学の決定及び通知	B050101	10年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
教務	表彰・懲戒	懲戒	訓告等の決定及び通知	B050102	10年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
教務	表彰・懲戒	表彰・懲戒	表彰・懲戒に関する調査・回答	B050200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	成績管理	指導資料	指導資料	B060000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
教務	成績管理	認定	単位の修得・課程修了の認定	B060100	10年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
教務	成績管理	認定	原学年留め置きの決定・通知	B060101	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
教務	成績管理	認定	卒業認定	B060102	10年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員	法20	廃棄
教務	成績管理	成績考査に関する表簿	○教科・科目成績表	B060200	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員	保存期間法定/法5	廃棄
教務	成績管理	成績考査に関する表簿	○学級成績一覧表	B060201	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員	保存期間法定/法5	廃棄
教務	成績管理	成績管理	成績管理に関する調査・回答	B060300	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育目標	教育目標の決定	B070000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及届出	教育課程の編成及届出の決定	B070100	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及届出	○教育課程届(様式1、2、3)	B070101	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及届出	○教科課程、教育課程等の調書	B070102	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及届出	○教科課程、教育課程等の変更届	B070103	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程	教育課程に関する調査・回答	B070200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教育実習	受け入れ	教育実習受入の決定	B070300	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	受け入れ	介護体験実習生受け入れの決定	B070301	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員	盲ろう養護	廃棄
教務	教育実習	受け入れ	○教育実習依頼書	B070302	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	受け入れ	○教育実習承諾書	B070303	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	教育実習	教育実習に関する調査・回答	B070400	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
教務	教科活動	授業計画	○授業計画	B080000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	ー		廃棄
教務	教科活動	教科活動	時程表・時間割の決定	B080100	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
教務	教科活動	教科活動	○授業時数配当表	B080101	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
教務	教科活動	教科活動	教科活動に関する調査・回答	B080102	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	年間行事計画の決定	B090000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	周年行事及び落成記念行事等の計画の決定	B090001	10年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員	次回の周年行事の参考とするため長期の保存が望ましい。	廃棄
教務	学校行事	学校行事	宿泊を伴う学校行事の決定・届出	B090002	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	日帰りの校外学習活動の実施決定	B090003	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員	盲ろう養護	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	学校行事	学校行事	入学式及び卒業式等の計画の決定	B090004	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	文化祭及び体育祭等の計画の決定	B090005	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	○学校行事予定表	B090006	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	○学校行事計画表	B090007	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	学年学級行事の実施計画の決定	B090008	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	学校行事に関する調査・回答	B090009	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	使用教科書の採択及び届出	B100000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	○使用教科書一覧	B100001	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	○教科書需要表	B100002	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材、指導書無償給与の決定	B100100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	指導書無償給与に関する資料	B100101	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材の選定及び届出	B100102	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○補助教材	B100103	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教科書等	補助教材等	教科用図書補助金の対象の認定	B100104	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
教務	教科書等	教科書補助教材等	教科書・補助教材等に関する調査・回答	B100200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
指導	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	C000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	常用	廃棄
指導	収受文書	学校諸規程	通知(説明会等)	C000100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	常用	廃棄
指導	収受文書	生徒指導	通知(説明会等)	C000200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	常用	廃棄
指導	収受文書	進路指導	通知(説明会等)	C000300	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	常用	廃棄
指導	収受文書	環境指導	通知(説明会等)	C000400	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	常用	廃棄
指導	収受文書	図書指導	通知(説明会等)	C000500	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	常用	廃棄
指導	収受文書	その他指導	通知(説明会等)	C000600	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	常用	廃棄
指導	学校諸規程	学校諸規程	生徒指導に関する規程の制定、改廃	C010000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
指導	学校諸規程	学校諸規程	ホームルーム活動内規の制定、改廃	C010001	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
指導	学校諸規程	学校諸規程	海・山・地域活動内規の制定、改廃	C010002	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
指導	学校諸規程	学校諸規程	クラブ活動届等内規の制定、改廃	C010003	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	学校諸規程	学校諸規程	クラブ活動対外活動協議内規の制定、改廃	C010004	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
指導	学校諸規程	学校諸規程	学校諸規定に関する調査・回答	C010005	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	出欠管理	○出席簿	C020000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員	保存期間法定/法5	廃棄
指導	生徒指導	出欠管理	○出席・欠席に係る届出	C020001	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員	保存期間法定/法5	廃棄
指導	生徒指導	指導要録	○学籍に関する記録	C020100	10年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員	保存期間法定/法20保存期間の延長については1年ごと学校長決定	廃棄
指導	生徒指導	指導要録	○学籍に関する記録以外の記録	C020101	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員	保存期間法定/法5	廃棄
指導	生徒指導	生活指導	生徒手帳の作成	C020200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生活指導	○生徒手帳	C020201	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生活指導	入学のしおりの作成	C020202	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生活指導	○自転車使用許可書	C020203	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生活指導	安全教育計画	C020204	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生活指導	交通安全に関する資料	C020205	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生活指導	その他生活指導に関する資料	C020206	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	生徒指導	生活指導	帰国子女指導資料	C020207	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生徒指導	生徒指導に関する調査・回答	C020208	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	進路指導計画	進路指導方針の決定	C030000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	進路指導計画	進路相談に関する資料	C030001	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	進学指導	進学に係る推薦者の決定	C030100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	進学指導	進学指導に関する資料	C030101	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	インターンシップ	インターンシップ実施計画	C030200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	インターンシップ	インターンシップ参加者の決定	C030201	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	職場実習	職場実習実施計画	C030300	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員	盲ろう養護	廃棄
指導	進路指導	職場実習	職場実習実施計画参加者の決定	C030301	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員	盲ろう養護	廃棄
指導	進路指導	就職指導	就職に係る推薦者の決定	C030400	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	就職指導	○推薦書	C030401	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	就職指導	○身上書写し	C030402	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	進路指導	就職指導	○職場実習記録年度別就職一覧	C030403	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	就職指導	○求人票	C030404	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	就職指導	○就職希望者登録票	C030405	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	就職指導	○その他の帳票	C030406	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	進路指導	進路指導に関する調査・回答	C030500	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
指導	環境指導	清掃指導計画	決定	C040000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
指導	環境指導	環境指導	環境指導に関する調査・回答	C040001	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
指導	図書指導	図書館	利用計画の決定	C050000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	図書		廃棄
指導	図書指導	図書館	年間図書購入計画の決定	C050001	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	図書		廃棄
指導	図書指導	図書館	図書の除籍の決定	C050002	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	図書		廃棄
指導	図書指導	図書類	○図書類台帳備品	C050100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	保管管理中は常用	廃棄
指導	図書指導	図書類	○図書類台帳消耗品	C050101	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	保管管理中は常用	廃棄
指導	図書指導	図書指導	図書指導に関する調査・回答	C050200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	その他指導	学校行事	マラソン大会、芸術鑑賞教室、合唱球技大会、他各学年行事等の運営及び指導計画	C060000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	学年学級活動	実施計画	C060100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	新規設立、廃止の決定	C060200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	○活動届	C060201	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	連盟への加盟	C060202	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	大会参加の決定	C060203	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	大会通知等	C060204	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	合宿の計画	C060205	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	部活動指導員配置計画の決定	C060206	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	部活動の指導方針等を決定すること。	C060207	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	外部指導員の委嘱	C060208	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	洋上セミナー	洋上セミナー参加者の推薦	C060300	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員	生涯学習部社会教育課へ推薦	廃棄
指導	その他指導	洋上セミナー	○推薦書	C060301	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	その他指導	洋上セミナー	○決定通知書	C060302	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	その他指導	その他の指導に関する調査・回答	C060400	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
学事	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	D000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	常用	廃棄
学事	収受文書	授業料	通知(説明会等)	D000100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	常用	廃棄
学事	収受文書	学校徴収金	通知(説明会等)	D000200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	常用	廃棄
学事	収受文書	奨学金	通知(説明会等)	D000300	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	常用	廃棄
学事	収受文書	諸証明	通知(説明会等)	D000400	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	常用	廃棄
学事	収受文書	生徒異動	通知(説明会等)	D000500	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	常用	廃棄
学事	収受文書	入学選抜	通知(説明会等)	D000600	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	常用	廃棄
学事	授業料	授業料の減免	減免の決定・報告	D010000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
学事	授業料	授業料の減免	○授業料減免申請書	D010001	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
学事	授業料	授業料の減免	○授業料減免報告書	D010002	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
学事	授業料	授業料の分納等	分納・延納の許可	D010100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	授業料	授業料の分納等	○授業料分納許可書	D010101	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
学事	授業料	授業料の分納等	○授業料延納申請書	D010102	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
学事	授業料	授業料等の未納	未納者に対する納入の督促	D010200	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	※保存期間の起算日は完納年度から	廃棄
学事	授業料	授業料等の未納	未納者に対する軽易な納入の督促	D010201	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
学事	授業料	授業料等の未納	○未納督促に関する帳票	D010202	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
学事	授業料	高等学校等就学支援金	高等学校等就学支援金支給申請書及び添付資料等	D010203	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
学事	授業料	高等学校等就学支援金	高等学校等就学支援金に係る関係資料	D010204	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
学事	授業料	授業料に関する帳票類	○電算入力帳票	D010300	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
学事	授業料	授業料に関する帳票類	○電算出力帳票	D010301	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
学事	授業料	授業料に関する帳票類	○授業料徴収台帳	D010302	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
学事	授業料	授業料に関する帳票類	○その他の授業料に関する帳票類	D010303	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	盲ろうのみ	廃棄
学事	授業料	授業料	授業料に関する 調査・回答	D010400	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
学事	授業料	授業料等の収入更正	更正の依頼	D010500	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	授業料	授業料等の収入更正	軽易な資料等	D010501	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	基本計画の決定、変更	D020000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	予算作成	D020001	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	徴収金額の決定、変更	D020002	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
学事	学校徴収金	執行	執行管理	D020100	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	執行	学校徴収金の執行管理及び還付	D020101	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	執行	修学旅行実施及び卒業記念アルバム仕様書・基本計画の決定	D020102	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員・事務		廃棄
学事	学校徴収金	執行	修学旅行実施及び卒業記念アルバム作成等の業者の選定	D020103	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員・事務	※決定区分及び保存期間は、契約に関する事務の例による。	廃棄
学事	学校徴収金	執行	修学旅行実施及び卒業記念アルバム作成等の業者との契約	D020104	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員・事務	※決定区分及び保存期間は、契約に関する事務の例による。	廃棄
学事	学校徴収金	執行	制服等校内指定品の仕様書・基本計画の決定	D020105	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員・事務	※決定区分及び保存期間は、契約に関する事務の例による。	廃棄
学事	学校徴収金	執行	制服等校内指定品の業者の選定	D020106	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員・事務	※決定区分及び保存期間は、契約に関する事務の例による。	廃棄
学事	学校徴収金	執行	制服等校内指定品の業者との契約	D020107	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員・事務	※決定区分及び保存期間は、契約に関する事務の例による。	廃棄
学事	学校徴収金	執行	決算の作成	D020108	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員・事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	学校徴収金	審査	学校徴収金の監査の実施	D020201	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	学校徴収金	学校徴収金に関する調査・回答	D020300	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
学事	奨学金	奨学金受給生	推薦の決定	D030000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
学事	奨学金	奨学金受給生	受給決定後の必要書類の提出	D030001	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
学事	奨学金	奨学金	奨学金に関する調査・回答	D030100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
学事	入学料	入学料の減免	減免の決定・報告	D040000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
学事	入学料	入学料の減免	○入学料減免申請書	D040001	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
学事	入学料	入学料の減免	○入学料減免報告書	D040002	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書の発行	D050000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書(軽易なもの)の発行	D050001	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	身分証明書	○身分証明書の発行台帳	D050100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	身分証明書	○身分証明書の発行申請書	D050101	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	通学証明書	○通学証明書の発行台帳	D050200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	諸証明	通学証明書	○通学証明書の発行申請書	D050201	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	在学生に関する証明書	○証明書の発行申請書兼発行台帳	D050300	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	卒業生に関する証明書	○証明書の発行申請書兼発行台帳	D050400	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	学割	○学割の発行台帳	D050500	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	学割	○学割の発行申請書	D050501	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	その他証明書	○その他証明書の発行台帳	D050600	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	その他証明書	○その他証明書の発行申請書	D050601	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	諸証明	諸証明に関する調査・回答	D050700	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
学事	学籍管理	異動管理	○生徒異動一覧	D060000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
学事	学籍管理	異動管理	○各種の届出(住所・氏名保護者等の変更)	D060001	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
学事	学籍管理	報告	生徒の異動連絡票の報告	D060100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
学事	学籍管理	卒業生	○卒業証書授与台帳	D060200	30年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員	長期	廃棄
学事	学籍管理	学籍管理	学籍管理に関する調査・回答	D060300	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	入学選抜	実施	入学者選抜の実施	D070000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
学事	入学選抜	実施	補欠募集の実施	D070001	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
学事	入学選抜	試験問題	入学者選抜の試験問題の決定	D070100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
学事	入学選抜	試験問題	補欠募集の試験問題の決定	D070101	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
学事	入学選抜	入学許可予定者	入学許可予定者の決定	D070200	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
学事	入学選抜	表簿等	○選考に関する表簿	D070300	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員	保存期間法定/法5	廃棄
学事	入学選抜	表簿等	○応募資格に関する表簿	D070301	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
学事	入学選抜	表簿等	その他の書類	D070302	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
学事	入学選抜	入学選抜	入学選抜に関する調査・回答	D070400	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
学事	入学選抜	表簿等	○採点に関する表簿	D070303	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員	定時制課程及び通信制課程を除く。	廃棄
学事	入学選抜	表簿等	○採点に関する表簿	D070304	4年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員	定時制課程及び通信制課程のみ。	廃棄
人事	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	E000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	常用	廃棄
人事	収受文書	定数	通知(説明会等)	E000100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	収受文書	任用退職	通知(説明会等)	E000200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
人事	収受文書	昇給昇格	通知(説明会等)	E000300	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	常用	廃棄
人事	収受文書	給与	通知(説明会等)	E000400	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	常用	廃棄
人事	収受文書	勤務時間	通知(説明会等)	E000500	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	常用	廃棄
人事	収受文書	服務	通知(説明会等)	E000600	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	常用	廃棄
人事	収受文書	研修(教員)	通知(説明会等)	E000700	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	常用	廃棄
人事	収受文書	分限・表彰	通知(説明会等)	E000800	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
人事	収受文書	資格・免許・選考	通知(説明会等)	E000900	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	常用	廃棄
人事	収受文書	旅費	通知(説明会等)	E001000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	常用	廃棄
人事	定数	欠員	補充申請書の作成	E010000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
人事	定数	現員管理	報告書(例月)の提出	E010100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
人事	定数	教科課程調書	作成(非常勤職員)	E010200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
人事	定数	時数申請書	作成(非常勤講師)	E010300	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	定数	臨時職員	雇用申請	E010400	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	実習助手、寄宿舎指導員養護教諭に係職種に限る	廃棄
人事	定数	臨時職員	例月報告	E010401	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	実習助手、寄宿舎指導員養護教諭に係職種に限る	廃棄
人事	定数	臨時職員	雇用申請	E010402	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	その他の職員	廃棄
人事	定数	臨時職員	例月報告	E010403	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	その他の職員	廃棄
人事	定数	定数	定数に関する調査・回答	E010500	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	採用	常勤・非常勤職員等の採用(具申)	E020000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	産休・育休・嘱託・再任用。講師含む	廃棄
人事	任用退職	採用	臨時的任用職員の採用(具申)	E020001	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	退職	常勤・非常勤職員等の退職(具申)	E020100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	産休・育休・嘱託・再任用。講師含む	廃棄
人事	任用退職	退職	学校医等の東京都公立学校非常勤職員(具申)	E020101	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	退職	臨時的任用職員の退職(具申)	E020102	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	転任	常勤職員(具申)	E020200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	主幹等の任免	主幹に関する具申	E020300	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
人事	任用退職	主幹等の任免	必置主任に関する具申(校長発令による主任の報告を含む)	E020301	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	任用退職	主幹等の任免	任免の決定	E020302	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員	管理規定上の主任を除く	廃棄
人事	任用退職	主幹等の任免	任命の具申	E020303	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員	管理規定上の主任のみ	廃棄
人事	任用退職	主幹等の任免	任命、報告	E020304	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員	管理規定上の主任のみ	廃棄
人事	任用退職	自己申告の実施	(報告)	E020400	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
人事	任用退職	業績評価	教育職員	E020500	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	ー		廃棄
人事	任用退職	業績評価	非常勤職員	E020501	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	ー		廃棄
人事	任用退職	業績評価	定期評定本人開示(教員)	E020502	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
人事	任用退職	業績評価	定期評定本人開示(行政)	E020503	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	法令職(一般職員)の任免	履歴登載されるもの又は職を指定するもの(内申)	E020600	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	法令職(一般職員)の任免	その他のもの	E020601	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	給与取扱者等の任免を含む。	廃棄
人事	任用退職	一般職員の職への兼務、兼任併任、事務従事	(意見具申)	E020700	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	辞職の承認	一般職員(意見具申)	E020800	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	高齢職員の退職希望者の取りまとめ	(意見具申)	E020900	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	任用退職	任用退職	任用退職に関する調査・回答	E021000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教頭		廃棄
人事	昇給昇格	定期昇給	昇給内申書(復職調整の具申を含む)	E030000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
人事	昇給昇格	特別昇給	教育職員(具申)	E030100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
人事	昇給昇格	昇格	昇格内申書	E030200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
人事	昇給昇格	昇給昇格	昇給昇格に関する調査・回答	E030300	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教頭		廃棄
人事	給与	給与減額免除の承認	常勤職員	E040000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	ー		廃棄
人事	給与	給与減額免除の承認	○給与減額免除申請書	E040001	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
人事	給与	扶養親族	認定	E040100	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
人事	給与	給与、諸手当等の確認決定	副校長	E040200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
人事	給与	給与、諸手当等の確認決定	副校長等以外	E040201	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
人事	給与	給与、諸手当等の確認決定	○入力通知書(控)	E040202	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
人事	給与	人件費に関する予算増額の申請	増額申請	E040300	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
人事	給与	人件費に関する定例報告	インプットデータ	E040400	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	給与	申告の認定、提出	申告の認定、提出	E040500	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
人事	給与	申告の認定、提出	申告書	E040501	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
人事	給与	支給表	○給料等仕訳書兼支給表	E040600	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
人事	給与	給与簿	○職員・嘱託員給与簿	E040700	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
人事	給与	報酬台帳	○講師報酬台帳	E040800	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
人事	給与	税金等	申告の認定、提出	E040900	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
人事	給与	児童手当	○受給者台帳	E041000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
人事	給与	児童手当	○認定請求書	E041001	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
人事	給与	児童手当	○額改定請求書・額改定届・現況届未支払児童手当請求書	E041002	2年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
人事	給与	児童手当	その他児童手当に関するもの	E041003	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
人事	給与	児童手当	支払状況の報告	E041004	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
人事	給与	退職手当	退職手当支給の具申	E041100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
人事	給与	給与	給与に関する調査・回答(教育職員)	E041200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	旅費	旅費	旅費に関する調査・回答	E050000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	職員証	発行	E060000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	証明	職員の各種証明(重要なもの)	E060100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	証明	各種証明(重要なものを除く。)	E060101	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	旧姓使用	旧姓使用申請・許可・変更(校長)	E060200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	旧姓使用	旧姓使用申請・許可・変更(教職員)	E060201	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	履歴等	○履歴事項異動届	E060300	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	職員に係るもの	廃棄
人事	人事記録	履歴等	○旧職員履歴書綴	E060301	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	長期	廃棄
人事	人事記録	履歴等	○辞令交付簿	E060302	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	長期	廃棄
人事	人事記録	履歴等	○履歴カード(副本)	E060303	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	人事記録の異動事項の届出	○届出事項通知書	E060400	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	人事記録事務関係	○採用者調書	E060500	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	電算用	廃棄
人事	勤務時間	勤務時間の割振り	決定(校長)	E070000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	人事部長決裁	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	勤務時間	勤務時間の割振り	決定(校長以外)	E070001	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
人事	勤務時間	勤務時間の割振り	非常勤講師・嘱託(教育職員)	E070002	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
人事	勤務時間	勤務時間の割振り	嘱託員(事務室職員)	E070003	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
人事	勤務時間	勤務時間の割振り	修学旅行等による勤務時間の調整(副校長・校長以外)	E070004	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
人事	勤務時間	勤務時間の割振り	修学旅行等による勤務時間の調整(副校長)	E070005	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
人事	勤務時間	週休日等の振替	週休日・祝日の変更、代休日の指定(校長)	E070100	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	人事部長決裁	廃棄
人事	勤務時間	週休日等の振替	週休日・祝日の変更、代休日の指定(副校長等)	E070101	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
人事	勤務時間	週休日等の振替	週休日・祝日の変更、代休日の指定(教育職員)	E070102	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
人事	勤務時間	週休日等の振替	週休日・祝日の変更、代休日の指定(経営企画室職員)	E070103	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
人事	勤務時間	勤務時間	勤務時間に関する調査・回答	E070200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
人事	服務	校務分掌の決定	教育職員	E080000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員	主任等の任命に関すること 主幹教諭及び指導教諭が担当する校務の範囲の決定、報告等	廃棄
人事	服務	事務分掌の決定	経営企画室職員	E080100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	法4	廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	校長	E080200	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	人事部長決裁	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	年次有給休暇等の承認	副校長等〇休暇・職免等処理簿	E080201	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	教育職員〇休暇・職免等処理簿	E080202	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	経営企画室職員〇休暇・職免等処理簿	E080203	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	非常勤講師・嘱託(教育職員)〇休暇・職免等処理簿	E080204	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	嘱託員(経営企画室職員)〇休暇・職免等処理簿	E080205	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
人事	服務	公民権行使等休暇他特別休暇の承認	校長	E080300	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	妊娠初期休暇等	廃棄
人事	服務	公民権行使等休暇他特別休暇の承認	副校長等	E080301	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	妊娠初期休暇等	廃棄
人事	服務	公民権行使等休暇他特別休暇の承認	教育職員	E080302	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	妊娠初期休暇等	廃棄
人事	服務	公民権行使等休暇他特別休暇の承認	経営企画室職員	E080303	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	妊娠初期休暇等	廃棄
人事	服務	育児休業の申出の承認	校長	E080400	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	人事部長決裁	廃棄
人事	服務	育児休業の申出の承認	副校長等	E080401	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
人事	服務	育児休業の申出の承認	教育職員	E080402	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
人事	服務	育児休業の申出の承認	経営企画室職員	E080403	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	部分休業の承認	校長	E080500	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	人事部長決裁	廃棄
人事	服務	部分休業の承認	副校長等	E080501	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
人事	服務	部分休業の承認	教育職員	E080502	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
人事	服務	部分休業の承認	経営企画室職員	E080503	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	承認(校長)	E080600	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	校長	廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	承認(校長以外)	E080601	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	校長以外	廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	○介護休暇申請書兼処理簿	E080602	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
人事	服務	子供の介護休暇の承認	校長	E080700	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
人事	服務	子供の介護休暇の承認	副校長等	E080701	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
人事	服務	子供の介護休暇の承認	教育職員	E080702	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
人事	服務	子供の介護休暇の承認	経営企画室職員	E080703	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
人事	服務	ボランティア休暇の承認	校長	E080800	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
人事	服務	ボランティア休暇の承認	副校長等	E080801	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	ボランティア休暇の承認	教育職員	E080802	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
人事	服務	ボランティア休暇の承認	経営企画室職員	E080803	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
人事	服務	ボランティア休暇の承認	○ボランティア活動承認申請書	E080804	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
人事	服務	週休日の勤務・超過勤務・休日勤務宿直勤務の命令	教育職員○超過勤務等命令簿	E080900	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
人事	服務	超過勤務の命令	経営企画室長○超過勤務等命令簿	E081000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	室長校を除く。	廃棄
人事	服務	超過勤務、休日勤務の命令	経営企画室職員○超過勤務等命令簿	E081100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
人事	服務	三六協定	三六協定の締結	E081200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
人事	服務	三六協定	三六協定の締結(現業職員)	E081201	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	校長	E081300	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	人事部長決裁長期近接地外の出張を除く。※但し起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	副校長等	E081301	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	人事部長決裁長期近接地外の出張を除く。※但し起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	教育職員(講師・嘱託含む)	E081302	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	人事部長決裁張を除く。※但し起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	経営企画室職員(嘱託含む)	E081303	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	人事部長決裁長期近接地外の出張を除く。※但し起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	出張命令(国内)	○旅行命令簿	E081304	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	人事部長決裁長期近接地外の出張を除く。※但し起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
人事	服務	出張命令	○出張復命書	E081400	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	宿泊に伴う出張に関するもの	廃棄
人事	服務	兼職の承認	校長	E081500	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	教育に係るもの、人事部長決裁	廃棄
人事	服務	兼職の承認	副校長	E081501	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	教育に係るもの	廃棄
人事	服務	兼職の承認	教育職員	E081502	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	教育に係るもの	廃棄
人事	服務	兼職の承認	○兼職等承認申請書	E081503	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
人事	服務	兼業・兼職の確認	会計年度任用職員	E081504	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
人事	服務	事業等従事の承認	校長	E081600	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	人事部長決裁	廃棄
人事	服務	事業等従事の承認	副校長等	E081601	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
人事	服務	事業等従事の承認	教育職員	E081602	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	校長	E081700	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	副校長等	E081701	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	ー	組合を除く	廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	教育職員	E081702	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	組合を除く	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	職務専念義務免除の承認	教育職員	E081703	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	組合交渉・準備	廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	○休暇・職免等処理簿	E081704	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	ー	組合交渉・準備	廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	経営企画室職員	E081705	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	組合を除く	廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	経営企画室職員	E081706	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	ー	組合交渉・準備	廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	○休暇、職免等処理簿	E081707	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
人事	服務	海外旅行の許可	校長	E081800	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。 学校経営支援センター所長決定	廃棄
人事	服務	海外旅行の許可	副校長等	E081801	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
人事	服務	海外旅行の許可	教育職員	E081802	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員	休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
人事	服務	争議行為等	状況の報告	E081900	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	事務室長の決定すべき事案とされている場合を除く。	廃棄
人事	服務	争議行為等	状況の報告(経営企画室職員)	E081901	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
人事	服務	勤怠	○出勤記録の帳票	E082000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
人事	服務	勤怠	○出勤簿	E082001	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	服務	服務に関する調査・回答	E082100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
人事	服務	超勤代休時間の承認	一般職員	E082696	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
人事	服務	超勤代休時間の承認	○超勤代休時間管理簿	E082697	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
人事	服務	超勤代休時間の承認	軽易な資料等	E082698	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
人事	服務	勤務時間等の特例設定	(意見具申)	E082621	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務・教員		廃棄
人事	服務	勤務時間等の特例設定	軽易な資料等	E082622	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務・教員		廃棄
人事	服務	週休日等の振替	○週休日の変更命令簿	E082623	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務・教員		廃棄
人事	服務	週休日等の振替	○休日の振替処理・代休日指定簿	E082624	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務・教員		廃棄
人事	服務	週休日等の振替	軽易な資料等	E082625	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務・教員		廃棄
人事	服務	育児休業計画書による申出の承認	一般職員	E082716	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務・教員		廃棄
人事	服務	育児休業計画書による申出の承認	軽易な資料等	E082718	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務・教員		廃棄
人事	服務	育児休業、育児短時間勤務、部分休業に係る子の養育状況の変更の届出	○養育状況変更届	E082719	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	育児休業、育児短時間勤務、部分休業に係る子の養育状況の変更の届出	軽易な資料等	E082720	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校			廃棄
人事	研修(教員)	研修命令	調査報告	E090000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
人事	研修(教員)	研修命令	副校長等	E090001	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員	長期にわたる研修、海外派遣研修を除く。	廃棄
人事	研修(教員)	研修命令	教育職員	E090002	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員	長期にわたる研修、海外派遣研修を除く。	廃棄
人事	研修(教員)	研修の承認	教育職員	E090100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員	教育公務員特例法第20条第2項に基づくもの(4時間研修、グループ研修等)	廃棄
人事	研修(教員)	研修の承認	短期研修命令(教員)	E090101	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
人事	研修(教員)	研修の承認	教員の受講申し込み・決定通知	E090102	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
人事	研修(教員)	研修の承認	教員の受講取消し・欠席連絡	E090103	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
人事	研修(事務)	研修命令	経営企画室職員	E090200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	長期にわたる研修、海外派遣研修を除く。	廃棄
人事	研修(事務)	研修の承認	経営企画室職員の受講申し込み・決定通知	E090201	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	ー		廃棄
人事	研修(事務)	研修の承認	経営企画室職員の受講取消し・欠席連絡	E090202	4年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	ー		廃棄
人事	研修	研究会	各種研究会加盟の決定	E100000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
人事	研修	研修(教員)	研修に関する調査・回答(教育職員)	E100100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	研修	研修(事務)	研修に関する調査・回答(事務職員)	E100200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
人事	分限・表彰	表彰	叙位叙勲・都功労者表彰等の候補者の推薦	E110000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
人事	分限・表彰	表彰	永年勤続者表彰推薦	E110001	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
人事	分限・表彰	休職	休職の意見具申	E110100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	規則に基づく	廃棄
人事	分限・表彰	病気休職	病気休職の内申	E110200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
人事	分限・表彰	分限・表彰	分限・表彰に関する調査・回答	E110300	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
人事	資格・免許・選考	履歴搭載依頼	新規取得資格等	E120000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
人事	資格・免許・選考	認定講習申込	教員免許等	E120100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
人事	資格・免許・選考	受験申込	昇任選考等申込	E120300	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
人事	資格・免許・選考	資格・免許・選考	資格・免許・選考に関する調査・回答	E120400	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
人事	子ども手当	子ども手当	軽易な資料等	E120620	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
福利	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	F000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	常用	廃棄
福利	収受文書	公立共済	通知(説明会等)	F000100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
福利	収受文書	都共済	通知(説明会等)	F000200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	常用	廃棄
福利	収受文書	社会保険	通知(説明会等)	F000300	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	常用	廃棄
福利	収受文書	事業団	通知(説明会等)	F000400	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	常用	廃棄
福利	収受文書	年金	通知(説明会等)	F000500	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
福利	収受文書	公務災害	通知(説明会等)	F000600	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	常用	廃棄
福利	収受文書	被服貸与	通知(説明会等)	F000700	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	常用	廃棄
福利	収受文書	教職員安全衛生	通知(説明会等)	F000800	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
福利	収受文書	教職員厚生会	通知(説明会等)	F000900	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	常用	廃棄
福利	収受文書	教職員文化会	通知(説明会等)	F001000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
福利	収受文書	教職員互助会	通知(説明会等)	F001100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
福利	収受文書	職員住宅	通知(説明会等)	F001200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
福利	共済組合	短期給付	資格取得・扶養認定等の申請	F010000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
福利	共済組合	事業	貸付金申込書等	F010010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
福利	共済組合	貯蓄	財形貯蓄	F010100	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	常用	廃棄
福利	共済組合	共済組合	共済組合に関する調査・回答	F010200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
福利	社会保険	社会保険	資格取得・扶養認定等の申請	F020000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
福利	事業団	給付	給付事業申し込み	F030000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
福利	事業団	保険	各種年金・保険申し込み	F030100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
福利	事業団	事業団	事業団に関する調査・回答	F020200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
福利	年金	請求	年金請求の副申	F040000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
福利	年金	年金	年金に関する調査・回答	F040100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
福利	公務災害	公務災害	認定の副申	F050000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
福利	公務災害	労働者災害補償	嘱託。一般賃金等	F050100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
福利	公務災害	公務災害・労災	公務災害・労災に関する調査・回答	F050200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
福利	被服貸与	被服貸与	申請	F060000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
福利	被服貸与	被服貸与	○所要量調書(写)	F060001	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
福利	被服貸与	被服貸与	○採寸カード(写)	F060002	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
福利	被服貸与	被服貸与	被服貸与に関する調査・回答	F060003	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
福利	教職員厚生会	教職員厚生会	教職員厚生会に関する調査回答	F070000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
福利	教職員互助会	教職員互助会	教職員互助会に関する調査回答	F080000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
福利	教職員文化会	教職員文化会	教職員文化会に関する調査回答	F090000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
福利	職員住宅	職員住宅	職員住宅に関する調査回答	F100000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
福利	教職員安全衛生	安全衛生計画	計画の決定	F110000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	ー		廃棄
福利	教職員安全衛生	安全衛生委員会	安全衛生委員会の設置・開催	F110100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	ー		廃棄
福利	教職員安全衛生	健康管理	職員の健康診断の実施	F110200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	ー		廃棄
福利	教職員安全衛生	健康管理	○健康診断結果通知書(所属控)	F110201	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	ー		廃棄
福利	教職員安全衛生	産業医の業務状況	○産業医業務状況書	F110300	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	ー		廃棄
福利	教職員安全衛生	教職員安全衛生	教職員安全衛生に関する調査回答	F110400	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
予算	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	G000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	収受文書	予算配付	通知(説明会等)	G000100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	常用	廃棄
予算	収受文書	校内予算	通知(説明会等)	G000200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	常用	廃棄
予算	収受文書	歳入	通知(説明会等)	G000300	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	常用	廃棄
予算	収受文書	歳出	通知(説明会等)	G000400	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	常用	廃棄
予算	収受文書	用品	通知(説明会等)	G000500	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	常用	廃棄
予算	収受文書	決算	通知(説明会等)	G000600	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	常用	廃棄
予算	収受文書	財務会計	通知(説明会等)	G000700	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	常用	廃棄
予算	収受文書	金銭管理	通知(説明会等)	G000800	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	常用	廃棄
予算	予算配付	歳出予算	予算配付調書	G010000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
予算	予算配付	歳出予算	配付予算の年間執行計画の作成変更	G010001	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
予算	予算配付	歳出予算	配付予算の各四半期別執行計画の作成	G010002	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
予算	予算配付	歳出予算	配付予算の増額、減額の申請	G010003	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
予算	予算配付	歳出予算	配付予算の執行状況の報告	G010004	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	予算配付	歳出予算	年間物品需給計画の決定	G010005	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
予算	予算配付	歳出予算	需給計画に基づく物品の買入れの計画	G010006	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
予算	予算配付	国庫補助	国庫補助にかかる基本方針の決定	G010100	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
予算	予算配付	国庫補助	国庫補助交付申請書	G010101	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
予算	予算配付	予算配付	予算配付に関する調査・回答	G010200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
予算	校内予算	自律経営	自律経営推進予算書(都教委報告分)	G020000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
予算	校内予算	自律経営	自律経営予算四半期別執行計画書	G020001	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
予算	校内予算	自律経営以外	校内予算決定調書	G020100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
予算	校内予算	自律経営以外	校内予算四半期別執行計画	G020101	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
予算	校内予算	自律経営以外	年間旅費予算の執行計画の決定	G020102	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
予算	校内予算	校内予算	校内予算に関する調査・回答	G020200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
予算	予算編成	予算科目	新設、変更の申請	G020300	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
予算	予算編成	予算見積	予算編成に伴う通知、基礎資料、参考資料等の提出依頼	G020301	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	歳入	歳入調定の決定	入学考査料	G030000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
予算	歳入	歳入調定の決定	証明書交付	G030001	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
予算	歳入	歳入調定の決定	財産貸付、売払収入に係るもの	G030002	10年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
予算	歳入	歳入調定の決定	預金利子、電気料の受入	G030003	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
予算	歳入	歳入調定の決定	違約金、遅延利子に基づくもの	G030004	10年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
予算	歳入	歳入調定の決定	入学料	G030005	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
予算	歳入	歳入調定の決定	生産物売り払い収入に係るもの	G030006	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
予算	歳入	歳入	○現金出納簿	G030100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
予算	歳入	歳入	歳入に関する調査・回答	G030101	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
予算	歳出	支出の決定	報酬、給料、職員手当等、	G040000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	超過勤務手当を除く。支出命令書関係一式含む。	廃棄
予算	歳出	支出の決定	上下水道使用料、広告料、保管料及び土地建物賃借料負担金に係るもの	G040001	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、口座振替依頼書を含む。	廃棄
予算	歳出	支出の決定	負担金、補助金、交付金及び生活扶助に係るもの	G040002	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、口座振替依頼書を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	歳出	支出の決定	設計委託　工事請負　医療扶助、助産扶助、超過勤務及び旅費に係るもの	G040003	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	※ただし、旅費に係るもので、起案時5年保存であった文書は5年保存。	廃棄
予算	歳出	支出の決定	税収入・使用料等の過誤納還に係るもの	G040004	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
予算	歳出	支出の決定	不法行為に基づく損害賠償に係るもの	G040005	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	報償費	廃棄
予算	歳出	支出の決定	労働保険料、厚生年金保険料及び健康保険料賃金、報償費に係るもの	G040006	2年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、口座振替依頼書を含む。	廃棄
予算	歳出	支出の決定	生徒の見舞金等交際費に係るもの	G040007	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	交際費	廃棄
予算	歳出	支出の決定	燃料代、電気料、ガス代、クリーニング代及び物品購入代金に係るもの	G040008	2年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、口座振替依頼書を含む。	廃棄
予算	歳出	支出の決定	運送費、郵便料、筆耕料、翻訳料、樹木剪定料、飲食代、動産借上料・会場借上料・施設入場料に係るもの	G040009	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	※ただし、飲食を伴う会議費で起案時3年保存であった文書は3年保存。	廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	支出の決定	土地購入費、家屋購入費、確定判決等に基づくもの	G100615	10年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、口座振替依頼書を含む。	廃棄
予算	歳出	支出の決定	継続支払の決定に係るもの	G040010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
予算	歳出	支出の決定	少額案件に係る支出	G040011	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
予算	歳出	支出の決定	○審査登録一覧表	G040012	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	歳出	成績評価	委託契約成績評価	G040100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
予算	歳出	請負・委託	役務費に関する契約請求	G040200	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
予算	歳出	請負・委託	役務費に関する契約	G040201	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	役務費	廃棄
予算	歳出	請負・委託	工事請負に関する契約請求	G040202	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
予算	歳出	請負・委託	工事請負に関する契約	G040203	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	工事請負費	廃棄
予算	歳出	請負・委託	委託契約予定価格が300万円未満の地質調査、測量、設計、工事の監理業務	G040204	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	委託料	廃棄
予算	歳出	請負・委託	地質調査、測量、設計、工事の以外の委託契約の請求	G040205	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
予算	歳出	請負・委託	地質調査、測量。設計、工事監理以外の委託契約	G040206	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	委託料	廃棄
予算	歳出	買入・借入・売払・貸付	物件の買入予定価格が300万円以上	G040300	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	理振、産振の買い入れ	廃棄
予算	歳出	買入・借入・売払・貸付	物件の買入・印刷、売払、貸付、借入予定価格が150万円～300万円未満	G040301	2年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	(寄附受領、譲与、減額による受払い及び交換を含む。買入れの燃料、物品等に限る。)	廃棄
予算	歳出	買入・借入・売払・貸付	物件の買入・印刷、売払貸付、借入　予定価格が150万円～300万円未満	G040302	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	買入れのうち燃料、物品等を除く。)＊飲食ををを伴う会議費で起案時3年保存であった文書は3年	廃棄
予算	歳出	買入・借入・売払・貸付	物件の買入・印刷、売払貸付、借入予定価格が150万円未満	G040303	2年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	(寄附受領、譲与、減額による受払い及び交換を含む。買入れの燃料、物品等に限る。)	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	歳出	買入・借入・売払・貸付	物件の買入・印刷、売払貸付、借入予定価格が150万円未満	G040304	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	買入れのうち燃料、物品等を除く。)＊ただし、飲食ををを伴う会議費で起案時3年保存であった文書は3年	廃棄
予算	歳出	歳出	歳出に関する調査・回答	G040400	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
予算	請負・委託	印刷物製作・建物管理・調査委託等	予定価格が 6000万円以上(議会条例の適用を受ける事案に係るもの	G050000	10年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	事業継続中は常用	廃棄
予算	請負・委託	印刷物製作・建物管理・調査委託等	予定価格が 6000万円以上(議会条例の適用を受けないもの	G050001	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	事業継続中は常用	廃棄
予算	請負・委託	印刷物製作・建物管理・調査委託等	予定価格が 300万以上6000万円未満	G050002	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	事業継続中は常用	廃棄
予算	請負・委託	印刷物製作・建物管理・調査委託等	予定価格が 300万円未満	G050003	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	事業継続中は常用	廃棄
予算	請負・委託	工事、修繕、通信、運搬に係る役務の提供	予定価格が 400万円未満	G050100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	特別区内に所在する都立学校	廃棄
予算	請負・委託	工事に係る役務の提供	予定価格が 400万円以上500万円未満	G050200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	特別区内に所在する都立学校	廃棄
予算	請負・委託	工事請負契約	予定価格が 400万円以上500万円未満	G050300	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	特別区内に所在する都立学校	廃棄
予算	請負・委託	工事請負契約	予定価格が 400万円未満	G050301	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	特別区内に所在する都立学校	廃棄
予算	請負・委託	修繕、通信、運搬に係る役務の提供	予定価格が 400万円以上1000万円未満	G050400	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
予算	買入・借入・売払・貸付	物件の売り払い	予定価格が150万円～300万円未満	G060100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	特別区外の「学校(寄附受領、譲与、減額による受払い及び交換を含む。買入れのうち燃料、物品等に限る。)	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	買入・借入・売払・貸付	物件の売り払い	予定価格が150万円～300万円未満	G060101	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	特別区外の学校買入れのうち燃料、を除く。）＊飲食をを伴う会議費で起案時3年保存であった文書は3年	廃棄
予算	買入・借入・売払・貸付	産業教育振興法に基づく国庫負担事業に係る物品の買入れ	予定価格6000万円以上（議決条例の適用を受ける事案に係るもの）	G060200	10年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	当該物品の係る処分制限期間中は、常用	廃棄
予算	買入・借入・売払・貸付	産業教育振興法に基づく国庫負担事業に係る物品の買入れ	予定価格6000万円以上（上記以外のもの）	G060201	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	当該物品に係る処分制限期間中は、常用	廃棄
予算	買入・借入・売払・貸付	産業教育振興法に基づく国庫負担事業に係る物品の買入れ	予定価格300万円以上6000万円未満	G060202	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	当該物品に係る処分制限期間中は、常用	廃棄
予算	買入・借入・売払・貸付	産業教育振興法に基づく国庫負担事業に係る物品の買入れ	予定価格300万円未満	G060203	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	当該物品に係る処分制限期間中は、常用	廃棄
予算	分担金、使用料、手数料の減免、売却代金、返還金その他の債権の免除	条例、規則で定める減免、徴収停止及び履行延期の規定に基づく減免等	減免等を行う理由が不特定概念(公益事由等)で示されているもの	G060204	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	強制徴収により徴収する債権を除く	廃棄
予算	分担金、使用料、手数料の減免、売却代金、返還金その他の債権の免除	条例、規則で定める減免、徴収停止及び履行延期の規定に基づく減免等	上記以外のもの	G060205	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	強制徴収により徴収する債権を除く	廃棄
予算	分担金、使用料、手数料の減免、売却代金、返還金その他の債権の免除	条例、規則で定める減免、徴収停止及び履行延期の規定に基づく減免等	軽易な資料等	G060206	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
予算	用品	購入の決定	用品請求	G070000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
予算	用品	用品の帳票	送付書兼物品受け入れ・払い出し通知書	G070100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
予算	用品	用品の帳票	送付書	G070101	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	用品	用品指定の解除の申請	○指定用品の購入・請求・払い出し	G070200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
予算	用品	用品	用品に関する調査・回答	G070300	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
予算	決算	決算	歳入・歳出決算調書の報告	G080000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	常用が望ましい	廃棄
予算	決算	決算	歳入・歳出決算見込額の報告	G080001	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	常用が望ましい	廃棄
予算	決算	決算	決算説明資料の作成	G080002	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	常用が望ましい	廃棄
予算	決算	決算	決算に関する調査・回答	G080003	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
予算	財務会計	予算執行管理システム	○歳出予算配当調書	G090000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	予算執行管理システム	○歳出予算配付調書	G090001	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	予算執行管理システム	○歳出予算執行委任調書	G090002	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	予算執行管理システム	○歳出予算流用調書	G090003	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	予算執行管理システム	○予備費充当調書・内訳	G090004	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	決算システム	○月別科目別決算資料(歳入)	G090100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	決算システム	○局別科目別決算資料(歳出)	G090101	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	財務会計	歳入・歳出・外現金管理	○収入登録確認書	G090200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	歳入・歳出・外現金管理	○収入登録不能訂正確認書	G090201	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	歳入・歳出・外現金管理	○年度繰越一覧表	G090202	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	資金管理システム	○局別款別執行実績一覧表(歳入)/(歳出)	G090300	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	資金管理システム	○局別款別執行実績表(歳入/歳出)	G090301	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	物品管理システム	○物品管理者別物品一覧表	G090400	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	物品管理システム	○物品異動状況集計表	G090401	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	物品管理システム	○物品管理者別品名別集計表	G090402	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	物品管理システム	○所在場所別物品一覧表	G090403	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	物品管理システム	○品名別取得年度一覧表	G090404	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	物品管理システム	○貸与一覧表	G090405	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	物品管理システム	○寄託一覧表	G090406	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	物品管理システム	○物品異動状況集計表	G090407	2年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	財務会計	物品管理システム	○物品管理番号一覧	G090408	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	物品管理システム	○所在場所一覧	G090409	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	契約締結高の報告	四半期毎	G090500	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
予算	財務会計	財務会計	財務会計に関する調査・回答	G090600	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○口座振替再送依頼書	G100000	10年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○口座振替支払明細書記載内容訂正通知書	G100001	10年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○口座振替不能通知書	G100002	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○口座振替戻入依頼書	G100003	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○口座振替中止通知書	G100004	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○送金支払未済通知書	G100005	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○送金再送通知書	G100006	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○送金戻入通知書	G100007	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○送金中止通知書	G100008	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○給料等仕訳書兼支給表	G100100	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○入札保証金納付書・同領収書	G100101	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○執行不能額調書	G100102	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○過誤納額通知書	G100103	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○不納欠損額通知書	G100104	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○不納欠損取消通知書	G100105	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○繰替使用計算書	G100106	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○振替収入命令書	G100107	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○振替支出命令書	G100108	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○税外収入徴収簿	G100109	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○収入額更正通知書	G100110	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	収納金日報の作成	G100111	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○収納金口座振替納付届	G100112	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	収納金口座振替取消届が提出されるまでは常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○収納金口座振替取消届	G100113	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○落札者確定通知書	G100114	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○事務引継明細書	G100115	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○給与取扱者指定通知書	G100116	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	当該給与取扱者指定期間中は常用	廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	現金の亡失、損傷の報告	○現金亡失損傷報告書	G100200	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	自己検査の実施(検査結果の報告を含む。)	○検査報告書	G100300	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の受入、保管依頼	毎年委託更新するもの	G100400	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の受入、保管依頼	毎年委託更新しないもの	G100401	10年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出・請求	有価証券の払出・請求	G100500	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券受領書	G100600	10年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券還付請求書	G100601	10年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○利札還付請求書	G100602	10年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券受払簿	G100603	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	当該有価証券の払出しが終了するまで常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○有価証券(公有財産)受払簿	G100604	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	当該有価証券の払出しが終了するまで常用	廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○有価証券(公有財産)受入通知書	G100605	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○有価証券(公有財産)払出通知書	G100606	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○有価証券(公有財産)受入報告書	G100607	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○有価証券(公有財産)払出報告書	G100608	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券納付書	G100609	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券受入通知書	G100610	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券払出通知書	G100611	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○利札払出通知書	G100612	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券整理簿	G100613	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○有価証券(公有財産)整理簿	G100614	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
予算	金銭管理	金銭の受払、保管	○現金出納簿	G110000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
予算	金銭管理	金銭の受払、保管	○納入済通知書送付書	G110001	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	金銭管理	金銭の受払、保管	○収納金日報	G110002	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
予算	金銭管理	金銭の受払、保管	○引継報告書(出納員、前渡受者)	G110003	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	明細書含む	廃棄
予算	金銭管理	金銭の受払、保管	○収入額更正依頼書	G110004	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
予算	金銭管理	金銭管理	金銭管理に関する調査・回答	G110100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
予算	収受文書	スクールバス	通知(説明会等)	G110101	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	常用	廃棄
予算	スクールバス	計画	年間運行計画の決定	G110102	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
予算	スクールバス	計画	月間運行計画の決定	G110103	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
予算	スクールバス	計画	臨時運行計画の決定	G110104	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
予算	スクールバス	帳票類	○運行予定表	G110105	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
予算	スクールバス	帳票類	○時刻表(登・下校)	G110106	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
予算	スクールバス	帳票類	○乗車予定児童生徒数調書	G110107	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
予算	スクールバス	帳票類	○試走実施申請書	G110108	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
予算	スクールバス	帳票類	○夏季休業中利用計画書使用計画書	G110109	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	スクールバス	帳票類	○日程変更届	G110110	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
予算	スクールバス	帳票類	○雇上車使用認票(控)	G110111	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
予算	スクールバス	スクールバス	スクールバスに関する調査・回答	G110112	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
財産	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	H000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	常用	廃棄
財産	収受文書	財産管理	通知(説明会等)	H000100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	常用	廃棄
財産	収受文書	施設管理	通知(説明会等)	H000200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	常用	廃棄
財産	収受文書	物品管理	通知(説明会等)	H000300	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	常用	廃棄
財産	収受文書	国庫補助金	通知(説明会等)	H000400	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
財産	収受文書	防災計画	通知(説明会等)	H000500	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
財産	財産管理	教育財産の異動	教育財産の取得申請	H010000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
財産	財産管理	教育財産の異動	教育財産の用途変更申請	H010001	30年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	長期	廃棄
財産	財産管理	教育財産の異動	教育財産の増減異動の決定	H010002	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
財産	財産管理	教育財産の異動	教育財産の増減異動状況等の報告	H010003	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財産	財産管理	建物等保全に関する調査連絡	○保全管理台帳	H010100	30年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
財産	財産管理	台帳管理	財産台帳の整備	H010200	30年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	長期	廃棄
財産	財産管理	台帳管理	財産台帳の報告	H010201	30年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	長期	廃棄
財産	財産管理	目的外使用	教育財産の軽易な目的外使用の許可	H010300	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
財産	財産管理	目的外使用	教育財産の目的外使用の許可	H010301	10年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
財産	財産管理	目的外使用	目的外使用の許可に伴う光熱水費の支払協定の締結	H010302	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
財産	財産管理	損害	損害の報告	H010400	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
財産	財産管理	財産管理	財産管理に関する調査・回答	H010500	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	維持管理計画	施設・設備その他財産の維持管理計画の決定	H020000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	増改修	増改修計画書	H020100	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	台帳管理	施設台帳・財産台帳・保全管理台帳の整備	H020200	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	台帳管理	施設台帳・財産台帳・保全管理台帳の報告	H020201	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	各種補助金等に係る台帳	整備、報告	H020300	30年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	長期	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財産	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○施設保守点検票	H020400	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○電気保守業務記録	H020401	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○消防設備点検報告	H020402	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○プール管理	H020403	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○ビル管理執務記録	H020404	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○ビル環境衛生管理	H020405	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	施設の使用	許可	H020500	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	※決定区分及び保存期間は、財産管理事務の手引の例による。	廃棄
財産	施設管理	施設管理	施設管理に関する調査・回答	H020600	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	自己検査の実施(検査結果の報告を含む。)	○検査報告書	H030000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管	○備品・不用品出納簿	H030100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管	○消耗品出納簿	H030101	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管	○消耗品・動物・不用・借用出納簿	H030102	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管	○材料品出納簿	H030103	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財産	物品管理	物品の受払、保管	○動物出納簿	H030104	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管	○貸与品・寄託品整理簿	H030105	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管	○物品過不足調書	H030106	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管	○物品過不足通知書	H030107	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品受払簿	H030200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品払出通知書(共用又はその他の払出	H030201	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品受入通知書兼払出通知書(物品管理者間の異動	H030202	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品受入通知書(返納)	H030203	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品請求書兼物品受入・払出通知書	H030204	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品出納通知書	H030205	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品出納通知書(供用)	H030206	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品請求・返納書兼物品受入・払出通知書	H030207	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品受入・払出通知書(その他の受入)	H030208	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品請求書兼物品払出通知書	H030209	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品受入・払出通知書(共用)	H030210	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品受領・引渡書	H030211	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品受領書	H030212	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○備品共用票	H030213	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○備品・動物供用票	H030214	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○動物供用票	H030215	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品短期賃貸借管理票	H030216	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の集中購買	○物品払出通知書(集中購買品の所属換	H030300	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の集中購買	○物品送付通知書兼物品受入・払出通知書	H030301	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の集中購買	○物品納入決定通知書兼物品受入・払出通知書	H030302	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の区分換えの決定	○物品区分換通知書	H030500	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の分類換え・区分換え	○物品分類換・区分換通知書	H030557	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財産	物品管理	物品の分類換え・区分換え	軽易な資料等	H030558	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	不用品	○物品区分換通知書兼物品払出通知書	H030600	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	不用品	不用品の処分、廃棄の決定	H030601	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	重要物品	○重要物品報告書	H030700	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	材料品の特別整理	○材料品使用(返還)伝票	H030800	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	材料品の特別整理	○材料品受払報告書	H030801	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	引継ぎ	引継ぎの決定	H030900	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	引継ぎ	○物品事務引継明細書	H030902	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	引継ぎ	○物品引継明細書	H030903	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	自己検査	○検査報告書	H031000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	検査結果の報告を含む。	廃棄
財産	物品管理	自己検査	物品に関する自己検査の実施細目の決定	H031001	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	改正の時までは常用	廃棄
財産	物品管理	物品の亡失・損傷報告	○物品亡失報告書	H031100	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の亡失・損傷報告	○物品亡失・損傷報告書	H031101	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財産	物品管理	物品の亡失・損傷報告	○物品損傷報告書	H031102	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の所属換え	物品の所属換えのあっ旋の依頼	H031201	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の所属換え	○あっ旋状況一覧表	H031202	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の所属換え	○あっ旋物品登録票	H031203	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の所属換え	○物品所属換請求書兼物品払出通知書	H031150	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の所属換え	○物品所属換決定通知書兼物品受入・払出通知書	H031151	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の所属換え	軽易な資料等	H031152	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品管理	物品管理に関する調査・回答	H031300	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
財産	国庫補助金	教科設備	教科設備経理状況報告	H040000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
財産	国庫補助金	教科設備	○教科設備台帳	H040001	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
財産	国庫補助金	産振	産振設備経理状況報告	H040100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
財産	国庫補助金	産振	○産振設備台帳	H040101	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
財産	国庫補助金	国庫補助金	国庫補助金に関する調査・回答	H040200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財産	損害賠償、損失、補償、和解	土地、建物に関する権利の取得に係る損出補償等の決定	軽易な資料等	H050000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
生涯	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	I000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	常用	廃棄
生涯	収受文書	生涯学習	通知(説明会等)	I000100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	常用	廃棄
生涯	収受文書	学校開放事業	通知(説明会等)	I000200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	常用	廃棄
生涯	生涯学習	生涯学習	生涯学習に関する調査・回答	I000300	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放事業	運営委員会	運営委員会の設置・委員の委嘱	I010000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放事業	運営委員会	運営委員会の開催	I010001	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放事業	実施計画	開放事業実施の決定	I010100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放事業	実施計画	開放事業の計画の決定	I010101	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放事業	実施計画	執行事業の報告	I010102	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放事業	実施計画	事業実績の報告	I010103	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放事業	公開講座	受講者の募集・決定	I010200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放事業	公開講座	受講料の決定・徴収	I010201	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生涯	学校開放事業	公開講座	修了の認定	I010202	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放事業	学習・文化施設開放	利用者の募集・決定	I010300	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放事業	学習・文化施設開放	その他の資料	I010301	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放事業	体育施設開放	利用者の募集・決定	I010400	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放事業	体育施設開放	その他の資料	I010401	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放事業	学校外活動	参加者の募集・決定	I010500	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放事業	学校外活動	その他の資料	I010501	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放事業	障害者のためのプール開放	参加者の募集・決定	I010600	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放事業	障害者のためのプール開放	その他の資料	I010601	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放事業	学校開放事業	学校開放事業に関する調査・回答	I010700	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
保健	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	J000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	常用	廃棄
保健	収受文書	生徒衛生管理	通知(説明会等)	J000100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	常用	廃棄
保健	保健計画	学校保健計画	学校保健に関する計画・決定	J000200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
保健	保健計画	学校保健計画	学校保健委員会の計画に関すること	J000201	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
保健	保健計画	学校安全計画	学校安全に関する計画・決定	J000202	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
保健	保健計画	学校安全計画	学校環境衛生に関する報告	J000203	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
保健	保健指導	健康診断	児童・生徒の健康診断の実施計画の決定	J010000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
保健	保健指導	健康診断	○健康診断票(生徒)	J010001	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員	法5	廃棄
保健	保健指導	保健指導	スクールカウンセラー・メンタルアドバイザーの派遣等	J010002	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
保健	保健指導	児童生徒の健康管理	○個人カルテ	J010100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
保健	保健指導	児童生徒の健康管理	○伝染病に関する帳票	J010101	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
保健	保健指導	児童生徒の健康管理	事故報告書	J010102	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
保健	保健指導	児童生徒の健康管理	独立行政法人日本スポーツ振興センター	J010103	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
保健	保健指導	執務記録	○学校医等執務記録	J010200	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	ー		廃棄
保健	保健指導	保健指導	保健指導に関する調査・回答	J010300	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	教員		廃棄
保健	衛生管理	衛生検査・記録	○水質検査の記録	J010400	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
保健	衛生管理	衛生検査・記録	○受水槽の点検清掃記録	J010401	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
一般	公益通報	外部労働者からの公益通報に関すること	公益通報を受け付けること	L000058	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
一般	公益通報	外部労働者からの公益通報に関すること	軽易な資料等	L000059	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
一般	災害等危機管理	東京都震災対策事業計画等	重要なものを除く	L000080	3年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
一般	災害等危機管理	東京都災害対策本部	重要なものを除く	L000083	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
一般	災害等危機管理	東京都震災復興本部	重要なものを除く	L000086	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
一般	災害等危機管理	防災訓練	重要なものを除く	L000089	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
一般	災害等危機管理	東京都国民保護対策本部及び緊急対処事態対策本部	重要なものを除く	L000092	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
一般	災害等危機管理	国民保護	重要なものを除く	L000095	1年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
財務	補助金、分担金、負担金、寄附金	補助金等の歳入の原因となる行為の決定	1000万円未満	M000918	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務	法令等により額の決定の余地のないものは、1000万円以上を含む。	廃棄
出納	決算	決算見込み	決算見込調べの作成	O001024	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
出納	決算	決算見込み	決算見込調額の調査	O001025	5年	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
出納	決算	決算見込み	軽易な資料等	O001026	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
出納	決算	決算説明	軽易な資料等	O001029	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 王子総合高等学校	事務		廃棄
総務	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	A000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	常用	廃棄
総務	収受文書	学校管理	通知(説明会等)	A000100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
総務	収受文書	地域理解	通知(説明会等)	A000200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	常用	廃棄
総務	収受文書	指定調査	通知(説明会等)	A000300	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	常用	廃棄
総務	収受文書	会議	通知(説明会等)	A000400	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	常用	廃棄
総務	収受文書	事故報告	通知(説明会等)	A000500	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
総務	収受文書	文書管理	通知(説明会等)	A000600	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	常用	廃棄
総務	収受文書	情報公開	通知(説明会等)	A000700	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	常用	廃棄
総務	収受文書	監査指導	通知(説明会等)	A000800	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	常用	廃棄
総務	収受文書	人権・同和	通知(説明会等)	A000900	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	常用	廃棄
総務	収受文書	情報処理システム	通知(説明会等)	A001000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	常用	廃棄
総務	学校管理	学校沿革誌	学校沿革誌の作成	A010000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教頭		廃棄
総務	学校管理	学校沿革誌	○学校沿革誌	A010001	30年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教頭	長期	廃棄
総務	学校管理	学校要覧	学校要覧の作成及び配布の決定	A010100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学校要覧	○学校要覧	A010101	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	学校管理	学校案内	学校説明会の計画・実施	A010200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学校案内	学校案内等校外配布資料の作成及び配布の決定	A010201	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学校案内	○学校案内	A010202	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学校案内	ホームページの作成・公開の決定	A010203	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	―		廃棄
総務	学校管理	学校評価	学校評価の実施に関すること	A010300	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	―		廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	管理運営規程の制定、改廃	A010400	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	–	※次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	学校内規の制定、改廃	A010401	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	その他諸規定の改廃	A010402	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	環境整備	環境整備計画の決定	A010500	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	環境整備	学校美化計画の決定	A010501	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	環境整備	○作業環境測定結果記録	A010502	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員	法3	廃棄
総務	学校管理	学校警備	計画の決定	A010600	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	学校警備	○警備日誌・管理日誌	A010601	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	事務引継	○学校長の事務引継報告書	A010700	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	事務引継	○事務引継書(校長以外)	A010701	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	―		廃棄
総務	学校管理	学校管理情報システム	その他	A010800	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	学校管理	日誌の確認及び点検	○学校日誌	A010900	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	―	保存期間法定/法5	廃棄
総務	学校管理	職務命令	職務命令の発令	A011000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校			廃棄
総務	学校管理	防災安全計画	計画の決定	A011200	10年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	防災安全計画	非常時避難所開設要綱	A011201	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	防災安全計画	非常配備体制報告	A011202	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	−		廃棄
総務	学校管理	防災安全計画	防災訓練の実施	A011203	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	防災安全計画	救急訓練の実施	A011204	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	防災安全計画	非常変災その他急迫の事情による臨時休業の決定	A011206	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学校管理	学校管理に関する調査・回答	A011300	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
総務	地域理解	学校運営協議会	設置についての決定	A020000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校		法3	廃棄
総務	地域理解	学校運営協議会	開催の決定	A020001	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
総務	地域理解	学校運営協議会	資料・会議録	A020002	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校			廃棄
総務	地域理解	学校運営協議会	外部(学校)評価	A020003	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員	保存期間法定/法5	廃棄
総務	地域理解	地域連絡協議会等	設置についての決定	A020100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
総務	地域理解	地域連絡協議会等	開催の決定	A020101	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
総務	地域理解	地域連絡協議会等	資料・会議録	A020102	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	地域理解	地域理解	地域理解に関する調査・回答	A020200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教頭		廃棄
総務	指定調査	指定統計調査書	○学校基本調査	A030000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
総務	指定調査	指定統計調査書	○地方教育費の調査	A030001	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
総務	指定調査	指定統計調査書	○父母負担教育費の調査	A030002	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
総務	指定調査	指定統計調査書	○教育委員会の調査	A030003	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
総務	指定調査	指定統計調査書	○その他の指定統計	A030004	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
総務	指定調査	指定統計調査書	学校基本調査・地方教育費・父母負担調査の回答	A030005	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
総務	指定調査	指定統計調査書	教育委員会・その他の指定統計の回答	A030006	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
総務	会議	企画調整会議	会議構成員の決定について	A040000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	開催の決定	A040001	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	○企画調整会議録	A040002	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
総務	会議	予算調整会議	予算調整会議の構成	A040100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
総務	会議	予算調整会議	開催の決定	A040101	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	○予算調整会議録	A040102	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
総務	会議	校内諸会議	会議の設置について	A040200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校			廃棄
総務	会議	校内諸会議	会議構成員の決定について	A040201	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	会議	校内諸会議	開催の決定	A040202	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校			廃棄
総務	会議	校内諸会議	○各種会議録	A040203	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
総務	会議	職員会議の開催	開催の決定	A040300	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議の開催	○職員会議録	A040301	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
総務	会議	会議	各種会議に関する調査・回答	A040400	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
総務	事故報告	事故報告書の作成・提出	管理運営・施設・盗難に関するもの	A050000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
総務	事故報告	事故報告書の作成・提出	児童・生徒の安全・健康・指導に関するもの	A050001	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
総務	事故報告	事故報告書の作成・提出	職員の服務事故報告	A050002	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員	職員に係るもの	廃棄
総務	事故報告	事故報告書の作成・提出	その他の事故報告	A050003	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
総務	事故報告	事故報告	事項報告に関する調査・回答	A050100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教頭		廃棄
総務	文書管理	公印	新調、改刻の申請	A060000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	公印	不用公印の引継ぎ	A060001	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	公印	事前押印、印影の刷り込み	A060002	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	公印	使用状況調査、報告	A060003	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	(総務局長へ報告)	廃棄
総務	文書管理	公印	○公印使用簿	A060004	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	公印	○事故届	A060005	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	文書管理	基準表	文書管理基準表の制定・改廃	A060100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	記号	分類記号・文書記号の決定、変更	A060200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	枝番号	枝番号の使用	A060300	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	総務課長の承認	廃棄
総務	文書管理	文書の廃棄	廃棄決定	A060400	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	廃棄	保存期間経過前の文書廃棄	A060401	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	総務課長の承認(1年未満保存は承認不要)	廃棄
総務	文書管理	文書取扱主任・ファイル責任者	文書取扱主任の任免	A060500	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	(総務局長へ報告)	廃棄
総務	文書管理	文書取扱主任・ファイル責任者	ファイル責任者の指名	A060501	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	文書管理帳票等	○文書等管理台帳	A060600	10年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	※登録文書の保存期間が最長のものに合わせる。	廃棄
総務	文書管理	文書管理帳票等	パソコンソフト以外の方法による文書管理	A060601	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	※総務課長の承認	廃棄
総務	文書管理	文書管理帳票等	○文書授受簿	A060602	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	文書管理帳票等	特例管理帳票の制定、改廃	A060603	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	※総務課長の承認	廃棄
総務	文書管理	文書管理帳票等	特例管理帳票を使用する場合の文書記号の決定	A060604	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	※総務課長の承認	廃棄
総務	文書管理	保存	特定の文書の保存期間の延長	A060700	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	※総務課長の承認	廃棄
総務	文書管理	滅失及びき損	滅失及びき損の通知	A060800	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	※総務課長の承認	廃棄
総務	文書管理	図書類	一般図書類の廃棄決定	A060900	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	※総務課長の承認	廃棄
総務	文書管理	図書類	○一般図書類台帳備品	A060901	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	文書管理	図書類	○一般図書類台帳消耗品	A060902	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	文書管理	文書管理に関する調査・回答	A061000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	開示、非開示・訂正・非訂正の決定	A070000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	任意的開示、非開示の決定	A070001	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	※総務課長の承認	廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	決定期間の延長の決定	A070002	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	総務課長の承認(1年未満保存は承認不要)	廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	決定期間の特例	A070003	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	※情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例	廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	非開示決定の取消	A070004	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	公文書開示審査会への諮問決定理由説明書の提出	A070005	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	文書検索目録の作成	A070006	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	○文書検索目録	A070007	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	※次期改正まで常用	廃棄
総務	情報公開	個人情報の開示	開示、非開示の決定	A070100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	個人情報の開示	任意的開示、非開示の決定	A070101	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	※情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例	廃棄
総務	情報公開	個人情報の開示	訂正、非訂正の決定	A070102	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	個人情報の開示	期間の延長の決定	A070103	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	情報公開	個人情報の開示	個人情報保護審査への諮問決定理由説明書の提出	A070104	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	情報公開	情報公開に関する調査・回答	A070200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	報道機関の取材	報道機関取材の報告	A070300	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教頭		廃棄
総務	特定個人情報	特定個人情報事務取扱	特定個人情報事務取扱社の指定	A075000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校			廃棄
総務	監査指導	業務監察	業務監察資料作成	A080000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	※次期改正まで常用	廃棄
総務	監査指導	業務監察	監察結果の報告	A080001	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	業務監察	てん末報告書の作成	A080002	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	業務監察	私費会計自己点検	A080003	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	業務監察	会計に関する自己点検	A080004	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	財務監査	監査資料作成	A080100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	財務監査	財務監査指摘報告	A080101	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	工事監査	監査資料作成	A080200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	その他	その他の監査指導	A080300	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	人事委員会等	廃棄
総務	監査指導	監査指導	監査指導に関する調査・回答	A080400	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
総務	人権・同和	人権・同和	人権同和に関する調査・回答	A090000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
総務	情報処理システム	情報処理指導主任	情報処理指導主任の選任・変更届	A100000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	情報処理システム	TAIMS	TAIMS担当者の選任・変更届	A100100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校			廃棄
総務	情報処理システム	TAIMS	セキュリティ責任者の選任・変更届	A100101	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
総務	情報処理システム	TAIMS	サブドメイン等割り当て申請	A100102	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
総務	情報処理システム	TAIMS	部門サーバー等増設申請	A100103	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
総務	情報処理システム	ネットワーク	ネットワーク運用・利用規程	A100200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
総務	情報処理システム	ネットワーク	学校情報セキュリティ対策基準	A100201	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
総務	情報処理システム	ネットワーク	ホームページ利用規程	A100202	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
総務	情報処理システム	ネットワーク	ホームページ開設・変更・廃止届	A100203	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
総務	情報処理システム	情報機器	○パソコン・ワープロ台帳	A100300	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	常用	廃棄
総務	情報処理システム	情報処理システム	情報処理システムに関する調査・回答	A100400	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
教務	収受文書	教務	条例、例規、規則	B000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	常用	廃棄
教務	収受文書	諸規程	通知(説明会等)	B000100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	常用	廃棄
教務	収受文書	調査	通知(説明会等)	B000200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員	常用	廃棄
教務	収受文書	学校管理	通知(説明会等)	B000300	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	常用	廃棄
教務	収受文書	転休退学	通知(説明会等)	B000400	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	常用	廃棄
教務	収受文書	表彰・懲戒	通知(説明会等)	B000500	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	収受文書	成績管理	通知(説明会等)	B000600	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
教務	収受文書	教育課程	通知(説明会等)	B000700	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
教務	収受文書	教育実習	通知(説明会等)	B000800	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
教務	収受文書	教科活動	通知(説明会等)	B000900	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	常用	廃棄
教務	収受文書	学校行事	通知(説明会等)	B001000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
教務	収受文書	教科書等	通知(説明会等)	B001100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	常用	廃棄
教務	諸規程	学校諸規程	学籍に関する規程の制定、改廃	B010000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
教務	諸規程	学校諸規程	評定に関する規程の制定、改廃	B010001	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
教務	諸規程	学校諸規程	学校諸規定に関する調査・回答	B010002	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
教務	調査	児童・生徒に関する照会への回答	報告(重要なもの)	B020000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
教務	調査	児童・生徒に関する照会への回答	報告	B020001	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
教務	調査	その他統計調査(児童・生徒に関するもの)	報告	B020100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
教務	学校管理	学則	教育課程に関すること	B030000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員	保存期間法定/法5	廃棄
教務	学校管理	学則	入学に関すること	B030001	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員	保存期間法定/法5	廃棄
教務	学校管理	学則	編入学に関すること	B030002	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員	保存期間法定/法5	廃棄
教務	学校管理	学則	転学に関すること	B030003	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員	保存期間法定/法5	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	学校管理	学則	退学に関すること	B030004	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員	保存期間法定/法5	廃棄
教務	学校管理	学則	学校生活に関すること	B030005	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員	保存期間法定/法5	廃棄
教務	学校管理	学校管理	学校管理に関する調査・回答	B030100	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校			廃棄
教務	転休退学	転学	許可、不許可の決定及び通知	B040000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	休学	休学の許可(更新含む)及び復学の承認を教育委員会へ報告	B040100	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	退学	許可、不許可の決定及び通知	B040200	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	復学	休学期間満了に伴う復学の決定及び通知	B040300	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	復学	休学期間の途中での復学の承認　不承認の決定及び通知	B040301	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	留学	海外留学に係る推薦者の決定	B040400	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	留学	留学の許可、不許可の決定及び通知	B040401	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	留学	留学期間満了に伴う復学の決定及び通知	B040402	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	留学	留学期間の途中での復学の承認不承認の決定及び通知	B040403	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	留学	海外留学生徒の単位の認定	B040404	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	転休退学	転休退学に関する調査・回答	B040500	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
教務	表彰・懲戒	表彰	皆勤、精勤、その他の表彰の決定	B050000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	表彰・懲戒	表彰	教育委員会、その他への表彰受賞申請	B050001	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
教務	表彰・懲戒	懲戒	退学の決定及び通知	B050100	10年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
教務	表彰・懲戒	懲戒	停学の決定及び通知	B050101	10年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
教務	表彰・懲戒	懲戒	訓告等の決定及び通知	B050102	10年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
教務	表彰・懲戒	表彰・懲戒	表彰・懲戒に関する調査・回答	B050200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
教務	成績管理	指導資料	指導資料	B060000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
教務	成績管理	認定	単位の修得・課程修了の認定	B060100	10年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
教務	成績管理	認定	原学年留め置きの決定・通知	B060101	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
教務	成績管理	認定	卒業認定	B060102	30年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員	法20	廃棄
教務	成績管理	成績考査に関する表簿	○教科・科目成績表	B060200	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員	保存期間法定/法5	廃棄
教務	成績管理	成績考査に関する表簿	○学級成績一覧表	B060201	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員	保存期間法定/法5	廃棄
教務	成績管理	成績管理	成績管理に関する調査・回答	B060300	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育目標	教育目標の決定	B070000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及届出	教育課程の編成及届出の決定	B070100	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及届出	○教育課程届(様式1、2、3)	B070101	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及届出	○教科課程、教育課程等の調書	B070102	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教育課程	教育課程の編成及届出	○教科課程、教育課程等の変更届	B070103	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程	教育課程に関する調査・回答	B070200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	受け入れ	教育実習受入の決定	B070300	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	受け入れ	介護体験実習生受け入れの決定	B070301	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員	盲ろう養護	廃棄
教務	教育実習	受け入れ	○教育実習依頼書	B070302	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	受け入れ	○教育実習承諾書	B070303	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	教育実習	教育実習に関する調査・回答	B070400	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
教務	教科活動	授業計画	○授業計画	B080000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	―		廃棄
教務	教科活動	教科活動	時程表・時間割の決定	B080100	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
教務	教科活動	教科活動	○授業時数配当表	B080101	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
教務	教科活動	教科活動	教科活動に関する調査・回答	B080102	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	年間行事計画の決定	B090000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	周年行事及び落成記念行事等の計画の決定	B090001	10年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員	次回の周年行事の参考とするため長期の保存が望ましい。	廃棄
教務	学校行事	学校行事	宿泊を伴う学校行事の決定・届出	B090002	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	日帰りの校外学習活動の実施決定	B090003	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員	盲ろう養護	廃棄
教務	学校行事	学校行事	入学式及び卒業式等の計画の決定	B090004	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	学校行事	学校行事	文化祭及び体育祭等の計画の決定	B090005	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	○学校行事予定表	B090006	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	○学校行事計画表	B090007	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	学年学級行事の実施計画の決定	B090008	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	学校行事に関する調査・回答	B090009	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	使用教科書の採択及び届出	B100000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	○使用教科書一覧	B100001	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	○教科書需要表	B100002	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材、指導書無償給与の決定	B100100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	指導書無償給与に関する資料	B100101	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材の選定及び届出	B100102	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○補助教材	B100103	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	教科用図書補助金の対象の認定	B100104	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
教務	教科書等	教科書補助教材等	教科書・補助教材等に関する調査・回答	B100200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
指導	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	C000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	常用	廃棄
指導	収受文書	学校諸規程	通知(説明会等)	C000100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	収受文書	生徒指導	通知(説明会等)	C000200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	常用	廃棄
指導	収受文書	進路指導	通知(説明会等)	C000300	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	常用	廃棄
指導	収受文書	環境指導	通知(説明会等)	C000400	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	常用	廃棄
指導	収受文書	図書指導	通知(説明会等)	C000500	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	常用	廃棄
指導	収受文書	その他指導	通知(説明会等)	C000600	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	常用	廃棄
指導	学校諸規程	学校諸規程	生徒指導に関する規程の制定、改廃	C010000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
指導	学校諸規程	学校諸規程	ホームルーム活動内規の制定、改廃	C010001	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
指導	学校諸規程	学校諸規程	海・山・地域活動内規の制定、改廃	C010002	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
指導	学校諸規程	学校諸規程	クラブ活動届等内規の制定、改廃	C010003	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
指導	学校諸規程	学校諸規程	クラブ活動対外活動協議内規の制定、改廃	C010004	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
指導	学校諸規程	学校諸規程	学校諸規定に関する調査・回答	C010005	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	出欠管理	○出席簿	C020000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員	保存期間法定/法5	廃棄
指導	生徒指導	出欠管理	○出席・欠席に係る届出	C020001	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員	保存期間法定/法5	廃棄
指導	生徒指導	指導要録	○学籍に関する記録	C020100	10年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員	保存期間法定/法20保存期間の延長については1年ごと学校長決定	廃棄
指導	生徒指導	指導要録	○学籍に関する記録以外の記録	C020101	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員	保存期間法定/法5	廃棄
指導	生徒指導	生活指導	生徒手帳の作成	C020200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	生徒指導	生活指導	○生徒手帳	C020201	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生活指導	入学のしおりの作成	C020202	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生活指導	○自転車使用許可書	C020203	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生活指導	安全教育計画	C020204	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生活指導	交通安全に関する資料	C020205	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生活指導	その他生活指導に関する資料	C020206	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生活指導	帰国子女指導資料	C020207	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生徒指導	生徒指導に関する調査・回答	C020208	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	進路指導計画	進路指導方針の決定	C030000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	進路指導計画	進路相談に関する資料	C030001	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	進学指導	進学に係る推薦者の決定	C030100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	進学指導	進学指導に関する資料	C030101	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	インターンシップ	インターンシップ実施計画	C030200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	インターンシップ	インターンシップ参加者の決定	C030201	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	職場実習	職場実習実施計画	C030300	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員	盲ろう養護	廃棄
指導	進路指導	職場実習	職場実習実施計画参加者の決定	C030301	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員	盲ろう養護	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	進路指導	就職指導	就職に係る推薦者の決定	C030400	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	就職指導	○推薦書	C030401	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	就職指導	○身上書写し	C030402	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	就職指導	○職場実習記録年度別就職一覧	C030403	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	就職指導	○求人票	C030404	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	就職指導	○就職希望者登録票	C030405	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	就職指導	○その他の帳票	C030406	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	進路指導	進路指導に関する調査・回答	C030500	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
指導	環境指導	清掃指導計画	決定	C040000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
指導	環境指導	環境指導	環境指導に関する調査・回答	C040001	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
指導	図書指導	図書館	利用計画の決定	C050000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	図書		廃棄
指導	図書指導	図書館	年間図書購入計画の決定	C050001	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	図書		廃棄
指導	図書指導	図書館	図書の除籍の決定	C050002	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	図書		廃棄
指導	図書指導	図書類	○図書類台帳備品	C050100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	保管管理中は常用	廃棄
指導	図書指導	図書類	○図書類台帳消耗品	C050101	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	保管管理中は常用	廃棄
指導	図書指導	図書指導	図書指導に関する調査・回答	C050200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	その他指導	学校行事	マラソン大会、芸術鑑賞教室、合唱球技大会、他各学年行事等の運営及び指導計画	C060000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	学年学級活動	実施計画	C060100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	新規設立、廃止の決定	C060200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	○活動届	C060201	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	連盟への加盟	C060202	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	大会参加の決定	C060203	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	大会通知等	C060204	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	合宿の計画	C060205	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	部活動指導員配置計画の決定	C060206	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	洋上セミナー	洋上セミナー参加者の推薦	C060300	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員	生涯学習部社会教育課へ推薦	廃棄
指導	その他指導	洋上セミナー	○推薦書	C060301	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	洋上セミナー	○決定通知書	C060302	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	その他指導	その他の指導に関する調査・回答	C060400	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
学事	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	D000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	常用	廃棄
学事	収受文書	授業料	通知(説明会等)	D000100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	収受文書	学校徴収金	通知(説明会等)	D000200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	常用	廃棄
学事	収受文書	奨学金	通知(説明会等)	D000300	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	常用	廃棄
学事	収受文書	諸証明	通知(説明会等)	D000400	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	常用	廃棄
学事	収受文書	生徒異動	通知(説明会等)	D000500	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	常用	廃棄
学事	収受文書	入学選抜	通知(説明会等)	D000600	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	常用	廃棄
学事	授業料	授業料の減免	減免の決定・報告	D010000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
学事	授業料	授業料の減免	○授業料減免申請書	D010001	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
学事	授業料	授業料の減免	○授業料減免報告書	D010002	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
学事	授業料	授業料の分納等	分納・延納の許可	D010100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
学事	授業料	授業料の分納等	○授業料分納許可書	D010101	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
学事	授業料	授業料の分納等	○授業料延納申請書	D010102	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
学事	授業料	授業料等の未納	未納者に対する納入の督促	D010200	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	※保存期間の起算日は完納年度から	廃棄
学事	授業料	授業料等の未納	未納者に対する軽易な納入の督促	D010201	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
学事	授業料	授業料等の未納	○未納督促に関する帳票	D010202	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
学事	授業料	授業料に関する帳票類	○電算入力帳票	D010300	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
学事	授業料	授業料に関する帳票類	○電算出力帳票	D010301	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	授業料	授業料に関する帳票類	○授業料徴収台帳	D010302	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
学事	授業料	授業料に関する帳票類	○その他の授業料に関する帳票類	D010303	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	盲ろうのみ	廃棄
学事	授業料	授業料	授業料に関する 調査・回答	D010400	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
学事	授業料	授業料等の収入更正	更正の依頼	D010500	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
学事	授業料	授業料等の収入更正	軽易な資料等	D010501	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	基本計画の決定、変更	D020000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	予算作成	D020001	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	徴収金額の決定、変更	D020002	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
学事	学校徴収金	執行	執行管理	D020100	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	執行	学校徴収金の執行管理及び還付	D020101	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	執行	修学旅行実施及び卒業記念アルバム仕様書・基本計画の決定	D020102	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員・事務		廃棄
学事	学校徴収金	執行	修学旅行実施及び卒業記念アルバム作成等の業者の選定	D020103	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員・事務	※決定区分及び保存期間は、契約に関する事務の例による。	廃棄
学事	学校徴収金	執行	修学旅行実施及び卒業記念アルバム作成等の業者との契約	D020104	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員・事務	※決定区分及び保存期間は、契約に関する事務の例による。	廃棄
学事	学校徴収金	執行	制服等校内指定品の仕様書・基本計画の決定	D020105	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員・事務	※決定区分及び保存期間は、契約に関する事務の例による。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	学校徴収金	執行	制服等校内指定品の業者の選定	D020106	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員・事務	※決定区分及び保存期間は、契約に関する事務の例による。	廃棄
学事	学校徴収金	執行	制服等校内指定品の業者との契約	D020107	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員・事務	※決定区分及び保存期間は、契約に関する事務の例による。	廃棄
学事	学校徴収金	執行	決算の作成	D020108	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員・事務		廃棄
学事	学校徴収金	審査	学校徴収金の監査の実施	D020201	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	学校徴収金	学校徴収金に関する調査・回答	D020300	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
学事	奨学金	奨学金受給生	推薦の決定	D030000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
学事	奨学金	奨学金受給生	受給決定後の必要書類の提出	D030001	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
学事	奨学金	奨学金	奨学金に関する調査・回答	D030100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
学事	入学料	入学料の減免	減免の決定・報告	D040000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
学事	入学料	入学料の減免	○入学料減免申請書	D040001	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
学事	入学料	入学料の減免	○入学料減免報告書	D040002	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書の発行	D050000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書(軽易なもの)の発行	D050001	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	身分証明書	○身分証明書の発行台帳	D050100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	身分証明書	○身分証明書の発行申請書	D050101	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	諸証明	通学証明書	○通学証明書の発行台帳	D050200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	通学証明書	○通学証明書の発行申請書	D050201	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	在学生に関する証明書	○証明書の発行申請書兼発行台帳	D050300	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	卒業生に関する証明書	○証明書の発行申請書兼発行台帳	D050400	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	学割	○学割の発行台帳	D050500	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	学割	○学割の発行申請書	D050501	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	その他証明書	○その他証明書の発行台帳	D050600	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	その他証明書	○その他証明書の発行申請書	D050601	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	諸証明	諸証明に関する調査・回答	D050700	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
学事	学籍管理	異動管理	○生徒異動一覧	D060000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校			廃棄
学事	学籍管理	異動管理	○各種の届出(住所・氏名保護者等の変更)	D060001	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
学事	学籍管理	報告	生徒の異動連絡票の報告	D060100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
学事	学籍管理	卒業生	○卒業証書授与台帳	D060200	30年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員	長期	廃棄
学事	学籍管理	学籍管理	学籍管理に関する調査・回答	D060300	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
学事	入学選抜	実施	入学者選抜の実施	D070000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
学事	入学選抜	実施	補欠募集の実施	D070001	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	入学選抜	試験問題	入学者選抜の試験問題の決定	D070100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
学事	入学選抜	試験問題	補欠募集の試験問題の決定	D070101	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
学事	入学選抜	入学許可予定者	入学許可予定者の決定	D070200	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
学事	入学選抜	表簿等	○選考に関する表簿	D070300	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員	保存期間法定/法5	廃棄
学事	入学選抜	表簿等	○応募資格に関する表簿	D070301	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
学事	入学選抜	表簿等	その他の書類	D070302	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
学事	入学選抜	入学選抜	入学選抜に関する調査・回答	D070400	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
人事	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	E000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	常用	廃棄
人事	収受文書	定数	通知(説明会等)	E000100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
人事	収受文書	任用退職	通知(説明会等)	E000200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
人事	収受文書	昇給昇格	通知(説明会等)	E000300	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	常用	廃棄
人事	収受文書	給与	通知(説明会等)	E000400	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	常用	廃棄
人事	収受文書	勤務時間	通知(説明会等)	E000500	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	常用	廃棄
人事	収受文書	服務	通知(説明会等)	E000600	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	常用	廃棄
人事	収受文書	研修(教員)	通知(説明会等)	E000700	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	常用	廃棄
人事	収受文書	分限・表彰	通知(説明会等)	E000800	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	収受文書	資格・免許・選考	通知(説明会等)	E000900	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	常用	廃棄
人事	収受文書	旅費	通知(説明会等)	E001000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	常用	廃棄
人事	定数	欠員	補充申請書の作成	E010000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
人事	定数	現員管理	報告書(例月)の提出	E010100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
人事	定数	教科課程調書	作成(非常勤職員)	E010200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
人事	定数	時数申請書	作成(非常勤講師)	E010300	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
人事	定数	臨時職員	雇用申請	E010400	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	実習助手、寄宿舎指導員養護教諭に係職種に限る	廃棄
人事	定数	臨時職員	例月報告	E010401	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	実習助手、寄宿舎指導員養護教諭に係職種に限る	廃棄
人事	定数	臨時職員	雇用申請	E010402	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	その他の職員	廃棄
人事	定数	臨時職員	例月報告	E010403	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	その他の職員	廃棄
人事	定数	定数	定数に関する調査・回答	E010500	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	採用	常勤・非常勤職員等の採用(具申)	E020000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	産休・育休・嘱託・再任用。講師含む	廃棄
人事	任用退職	採用	臨時的任用職員の採用(具申)	E020001	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	退職	常勤・非常勤職員等の退職(具申)	E020100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	産休・育休・嘱託・再任用。講師含む	廃棄
人事	任用退職	退職	学校医等の東京都公立学校非常勤職員(具申)	E020101	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	退職	臨時的任用職員の退職(具申)	E020102	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	任用退職	転任	常勤職員(具申)	E020200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	主幹等の任免	主幹に関する具申	E020300	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校			廃棄
人事	任用退職	主幹等の任免	必置主任に関する具申(校長発令による主任の報告を含む)	E020301	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
人事	任用退職	主幹等の任免	任免の決定	E020302	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員	管理規定上の主任を除く	廃棄
人事	任用退職	主幹等の任免	任命の具申	E020303	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員	管理規定上の主任のみ	廃棄
人事	任用退職	主幹等の任免	任命、報告	E020304	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員	管理規定上の主任のみ	廃棄
人事	任用退職	自己申告の実施	(報告)	E020400	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
人事	任用退職	業績評価	教育職員	E020500	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	−		廃棄
人事	任用退職	業績評価	非常勤職員	E020501	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	−		廃棄
人事	任用退職	法令職(一般職員)の任免	履歴登載されるもの又は職を指定するもの(内申)	E020600	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	法令職(一般職員)の任免	その他のもの	E020601	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	給与取扱者等の任免を含む。	廃棄
人事	任用退職	一般職員の職への兼務、兼任併任、事務従事	(意見具申)	E020700	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	辞職の承認	一般職員(意見具申)	E020800	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	高齢職員の退職希望者の取りまとめ	(意見具申)	E020900	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	任用退職	任用退職に関する調査・回答	E021000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教頭		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	昇給昇格	定期昇給	昇給内申書(復職調整の具申を含む)	E030000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
人事	昇給昇格	特別昇給	教育職員(具申)	E030100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
人事	昇給昇格	昇格	昇格内申書	E030200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
人事	昇給昇格	昇給昇格	昇給昇格に関する調査・回答	E030300	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教頭		廃棄
人事	給与	給与減額免除の承認	常勤職員	E040000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	―		廃棄
人事	給与	給与減額免除の承認	○給与減額免除申請書	E040001	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
人事	給与	扶養親族	認定	E040100	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
人事	給与	給与、諸手当等の確認決定	副校長等	E040200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
人事	給与	給与、諸手当等の確認決定	副校長等以外	E040201	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
人事	給与	給与、諸手当等の確認決定	○入力通知書(控)	E040202	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
人事	給与	人件費に関する予算増額の申請	増額申請	E040300	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
人事	給与	人件費に関する定例報告	インプットデータ	E040400	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
人事	給与	申告の認定、提出	申告の認定、提出	E040500	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
人事	給与	申告の認定、提出	申告書	E040501	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
人事	給与	支給表	○給料等仕訳書兼支給表	E040600	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
人事	給与	給与簿	○職員・嘱託員給与簿	E040700	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	給与	報酬台帳	○講師報酬台帳	E040800	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
人事	給与	税金等	申告の認定、提出	E040900	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
人事	給与	児童手当	○受給者台帳	E041000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
人事	給与	児童手当	○認定請求書	E041001	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
人事	給与	児童手当	○額改定請求書・額改定届・現況届未支払児童手当請求書	E041002	2年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
人事	給与	児童手当	その他児童手当に関するもの	E041003	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
人事	給与	子ども手当	軽易な資料等	E041004	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
人事	給与	退職手当	退職手当支給の具申	E041100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
人事	給与	給与	給与に関する調査・回答(教育職員)	E041200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
人事	旅費	旅費	旅費に関する調査・回答	E050000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	職員証	発行	E060000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	証明	職員の各種証明(重要なもの)	E060100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	証明	各種証明(重要なものを除く。)	E060101	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	旧姓使用	旧姓使用申請・許可・変更(校長)	E060200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	旧姓使用	旧姓使用申請・許可・変更(職員)	E060201	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	人事記録	住所変更	住所変更申請・許可(教員・職員・臨任・時間講師等)	E060250	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○履歴事項異動届	E060300	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	職員に係るもの	廃棄
人事	人事記録	履歴等	○旧職員履歴書綴	E060301	30年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	長期	廃棄
人事	人事記録	履歴等	○辞令交付簿	E060302	30年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	長期	廃棄
人事	人事記録	履歴等	○履歴カード(副本)	E060303	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	人事記録の異動事項の届出	○届出事項通知書	E060400	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	人事記録事務関係	○採用者調書	E060500	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	電算用	廃棄
人事	服務	勤務時間の割振り	決定(校長)	E070000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	人事部長決裁	廃棄
人事	服務	勤務時間の割振り	決定(校長以外)	E070001	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
人事	服務	勤務時間の割振り	非常勤講師・嘱託(教育職員)	E070002	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
人事	服務	勤務時間の割振り	嘱託員(事務室職員)	E070003	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
人事	服務	勤務時間の割振り	修学旅行等による勤務時間の調整	E070004	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
人事	服務	勤務時間の割振り	修学旅行等による勤務時間の調整	E070005	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
人事	服務	週休日等の振替	週休日・祝日の変更、代休日の指定(校長)	E070100	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	人事部長決裁	廃棄
人事	服務	週休日等の振替	週休日・祝日の変更、代休日の指定(教頭等)	E070101	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校			廃棄
人事	服務	週休日等の振替	週休日・祝日の変更、代休日の指定(教育職員)	E070102	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	週休日等の振替	週休日・祝日の変更、代休日の指定(事務室職員)	E070103	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
人事	服務	週休日等の振替	○週休日の変更命令簿	E070104	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
人事	服務	週休日等の振替	○休日の振替処理・代休日指定簿	E070105	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
人事	服務	週休日等の振替	軽易な資料等	E070106	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
人事	服務	勤務時間	勤務時間に関する調査・回答	E070200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
人事	服務	勤務時間等の特例設定	(意見具申)	E070201	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
人事	服務	勤務時間等の特例設定	軽易な資料等	E070202	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
人事	服務	校務分掌の決定	教育職員	E080000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
人事	服務	事務分掌の決定	事務室職員	E080100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	校長	E080200	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	人事部長決裁	廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	副校長等○休暇、職免等処理簿	E080201	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	教育職員○休暇、職免等処理簿	E080202	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	事務室職員○休暇、職免等処理簿	E080203	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	非常勤講師・嘱託(教育職員)○休暇、職免等処理簿	E080204	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	嘱託員(事務室職員)○休暇、職免等処理簿	E080205	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	公民権行使等休暇他特別休暇の承認	校長	E080300	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	妊娠初期休暇等	廃棄
人事	服務	公民権行使等休暇他特別休暇の承認	副校長等	E080301	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	妊娠初期休暇等	廃棄
人事	服務	公民権行使等休暇他特別休暇の承認	教育職員	E080302	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	妊娠初期休暇等	廃棄
人事	服務	公民権行使等休暇他特別休暇の承認	事務室職員	E080303	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	妊娠初期休暇等	廃棄
人事	服務	育児休業計画書による申出の承認	校長	E080400	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	人事部長決裁	廃棄
人事	服務	育児休業計画書による申出の承認	副校長等	E080401	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
人事	服務	育児休業計画書による申出の承認	教育職員	E080402	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
人事	服務	育児休業計画書による申出の承認	事務室職員	E080403	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
人事	服務	育児休業計画書による申出の承認	軽易な資料等	E080404	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
人事	服務	部分休業の承認	校長	E080500	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	人事部長決裁	廃棄
人事	服務	部分休業の承認	副校長等	E080501	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
人事	服務	部分休業の承認	教育職員	E080502	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
人事	服務	部分休業の承認	事務室職員	E080503	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	承認(校長)	E080600	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	校長	廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	承認(校長以外)	E080601	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	校長以外	廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	○介護休暇申請書兼処理簿	E080602	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	子供の介護休暇の承認	校長	E080700	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
人事	服務	子供の介護休暇の承認	副校長等	E080701	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
人事	服務	子供の介護休暇の承認	教育職員	E080702	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
人事	服務	子供の介護休暇の承認	事務室職員	E080703	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
人事	服務	ボランティア休暇の承認	校長	E080800	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
人事	服務	ボランティア休暇の承認	副校長等	E080801	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
人事	服務	ボランティア休暇の承認	教育職員	E080802	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
人事	服務	ボランティア休暇の承認	事務室職員	E080803	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
人事	服務	ボランティア休暇の承認	○ボランティア活動承認申請書	E080804	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
人事	服務	週休日の勤務・超過勤務・休日勤務宿直勤務の命令	教育職員○超過勤務等命令簿	E080900	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
人事	服務	超過勤務の命令	事務長○超過勤務等命令簿	E081000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	事務室長校を除く。	廃棄
人事	服務	超過勤務、休日勤務の命令	事務室職員○超過勤務等命令簿	E081100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
人事	服務	超勤代休時間の承認	一般職員	E081101	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
人事	服務	超勤代休時間の承認	○超勤代休時間管理簿	E081102	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
人事	服務	超勤代休時間の承認	軽易な資料等	E081103	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
人事	服務	三六協定	三六協定の締結	E081200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	三六協定	三六協定の締結(現業職員)	E081201	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	校長	E081300	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	人事部長決裁長期近接地外の出張を除く。※但し起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	副校長等	E081301	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	人事部長決裁長期近接地外の出張を除く。※但し起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	教育職員(講師・嘱託含む)	E081302	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	人事部長決裁張を除く。※但し起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	事務室職員(嘱託含む)	E081303	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	人事部長決裁長期近接地外の出張を除く。※但し起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	○旅行命令簿	E081304	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	人事部長決裁長期近接地外の出張を除く。※但し起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
人事	服務	出張命令	○出張復命書	E081400	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	宿泊に伴う出張に関するもの	廃棄
人事	服務	兼職の承認	校長	E081500	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	教育に係るもの、人事部長決裁	廃棄
人事	服務	兼職の承認	副校長	E081501	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	教育に係るもの	廃棄
人事	服務	兼職の承認	教育職員	E081502	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	教育に係るもの	廃棄
人事	服務	兼職の承認	○兼職等承認申請書	E081503	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
人事	服務	事業等従事の承認	校長	E081600	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	人事部長決裁	廃棄
人事	服務	事業等従事の承認	副校長	E081601	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	事業等従事の承認	教育職員	E081602	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	校長	E081700	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	副校長等	E081701	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	―	組合を除く	廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	教育職員	E081702	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	組合を除く	廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	教育職員	E081703	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	組合交渉・準備	廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	○休暇、職免等処理簿	E081704	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	―	組合交渉・準備	廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	事務室職員	E081705	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	組合を除く	廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	事務室職員	E081706	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	―	組合交渉・準備	廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	○休暇、職免等処理簿	E081707	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
人事	服務	海外旅行の許可	校長	E081800	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。 学校経営支援センター所長決定	廃棄
人事	服務	海外旅行の許可	副校長	E081801	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
人事	服務	海外旅行の許可	教育職員	E081802	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員	休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
人事	服務	争議行為等	状況の報告	E081900	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	事務室長の決定すべき事案とされている場合を除く。	廃棄
人事	服務	争議行為等	状況の報告(事務室職員)	E081901	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	勤怠	○出勤記録の帳票	E082000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
人事	服務	勤怠	○出勤簿	E082001	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
人事	服務	服務	服務に関する調査・回答	E082100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
人事	研修(教員)	研修命令	調査報告	E090000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校			廃棄
人事	研修(教員)	研修命令	副校長等	E090001	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員	長期にわたる研修、海外派遣研修を除く。	廃棄
人事	研修(教員)	研修命令	教育職員	E090002	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員	長期にわたる研修、海外派遣研修を除く。	廃棄
人事	研修(教員)	研修の承認	教育職員	E090100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員	教育公務員特例法第20条第2項に基づくもの(4時間研修、グループ研修等)	廃棄
人事	研修(教員)	研修の承認	短期研修命令(教員)	E090101	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
人事	研修(教員)	研修の承認	教員の受講申し込み・決定通知	E090102	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
人事	研修(教員)	研修の承認	教員の受講取消し・欠席連絡	E090103	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
人事	研修(事務)	研修命令	事務室職員	E090200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	長期にわたる研修、海外派遣研修を除く。	廃棄
人事	研修(事務)	研修の承認	事務職員の受講申し込み・決定通知	E090201	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	−		廃棄
人事	研修(事務)	研修の承認	事務職員の受講取消し・欠席連絡	E090202	4年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	−		廃棄
人事	研修	研究会	各種研究会加盟の決定	E100000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
人事	研修	研修(教員)	研修に関する調査・回答(教育職員)	E100100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	研修	研修(事務)	研修に関する調査・回答(事務職員)	E100200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
人事	分限・表彰	表彰	叙位叙勲・都功労者表彰等の候補者の推薦	E110000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
人事	分限・表彰	表彰	永年勤続者表彰推薦	E110001	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
人事	分限・表彰	休職	休職の意見具申	E110100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	規則に基づく	廃棄
人事	分限・表彰	病気休職	病気休職の内申	E110200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
人事	分限・表彰	分限・表彰	分限・表彰に関する調査・回答	E110300	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
人事	資格・免許・選考	履歴搭載依頼	新規取得資格等	E120000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校			廃棄
人事	資格・免許・選考	認定講習申込	教員免許等	E120100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校			廃棄
人事	資格・免許・選考	受験申込	昇任選考等申込	E120300	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
人事	資格・免許・選考	資格・免許・選考	資格・免許・選考に関する調査・回答	E120400	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校			廃棄
福利	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	F000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	常用	廃棄
福利	収受文書	公立共済	通知(説明会等)	F000100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	常用	廃棄
福利	収受文書	都共済	通知(説明会等)	F000200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	常用	廃棄
福利	収受文書	社会保険	通知(説明会等)	F000300	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	常用	廃棄
福利	収受文書	事業団	通知(説明会等)	F000400	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	常用	廃棄
福利	収受文書	年金	通知(説明会等)	F000500	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
福利	収受文書	公務災害	通知(説明会等)	F000600	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	常用	廃棄
福利	収受文書	被服貸与	通知(説明会等)	F000700	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	常用	廃棄
福利	収受文書	教職員安全衛生	通知(説明会等)	F000800	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
福利	収受文書	教職員厚生会	通知(説明会等)	F000900	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	常用	廃棄
福利	収受文書	教職員文化会	通知(説明会等)	F001000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
福利	収受文書	教職員互助会	通知(説明会等)	F001100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
福利	収受文書	職員住宅	通知(説明会等)	F001200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
福利	共済組合	短期給付	資格取得・扶養認定等の申請	F010000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
福利	共済組合	事業	貸付金申込書等	F010010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
福利	共済組合	貯蓄	財形貯蓄	F010100	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	常用	廃棄
福利	共済組合	共済組合	共済組合に関する調査・回答	F010200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
福利	社会保険	社会保険	資格取得・扶養認定等の申請	F020000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校			廃棄
福利	事業団	給付	給付事業申し込み	F030000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
福利	事業団	保険	各種年金・保険申し込み	F030100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
福利	事業団	事業団	事業団に関する調査・回答	F020200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
福利	年金	請求	年金請求の副申	F040000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
福利	年金	年金	年金に関する調査・回答	F040100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
福利	公務災害	公務災害	認定の副申	F050000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
福利	公務災害	労働者災害補償	嘱託。一般賃金等	F050100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
福利	公務災害	公務災害・労災	公務災害・労災に関する調査・回答	F050200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
福利	被服貸与	被服貸与	申請	F060000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
福利	被服貸与	被服貸与	○所要量調書(写)	F060001	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
福利	被服貸与	被服貸与	○採寸カード(写)	F060002	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
福利	被服貸与	被服貸与	被服貸与に関する調査・回答	F060003	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
福利	教職員厚生会	教職員厚生会	教職員厚生会に関する調査回答	F070000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
福利	教職員互助会	教職員互助会	教職員互助会に関する調査回答	F080000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
福利	教職員文化会	教職員文化会	教職員文化会に関する調査回答	F090000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
福利	職員住宅	職員住宅	職員住宅に関する調査回答	F100000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
福利	教職員安全衛生	安全衛生計画	計画の決定	F110000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	−		廃棄
福利	教職員安全衛生	安全衛生委員会	安全衛生委員会の設置・開催	F110100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	−		廃棄
福利	教職員安全衛生	健康管理	職員の健康診断の実施	F110200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	−		廃棄
福利	教職員安全衛生	健康管理	○健康診断結果通知書(所属控)	F110201	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	−		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
福利	教職員安全衛生	産業医の業務状況	○産業医業務状況書	F110300	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	−		廃棄
福利	教職員安全衛生	教職員安全衛生	教職員安全衛生に関する調査回答	F110400	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校			廃棄
予算	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	G000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	常用	廃棄
予算	収受文書	予算配付	通知(説明会等)	G000100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	常用	廃棄
予算	収受文書	校内予算	通知(説明会等)	G000200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	常用	廃棄
予算	収受文書	歳入	通知(説明会等)	G000300	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	常用	廃棄
予算	収受文書	歳出	通知(説明会等)	G000400	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	常用	廃棄
予算	収受文書	用品	通知(説明会等)	G000500	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	常用	廃棄
予算	収受文書	決算	通知(説明会等)	G000600	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	常用	廃棄
予算	収受文書	財務会計	通知(説明会等)	G000700	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	常用	廃棄
予算	収受文書	金銭管理	通知(説明会等)	G000800	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	常用	廃棄
予算	予算配付	歳出予算	予算配付調書	G010000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
予算	予算配付	歳出予算	配付予算の年間執行計画の作成変更	G010001	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
予算	予算配付	歳出予算	配付予算の各四半期別執行計画の作成	G010002	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
予算	予算配付	歳出予算	配付予算の増額、減額の申請	G010003	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
予算	予算配付	歳出予算	配付予算の執行状況の報告	G010004	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	予算配付	歳出予算	年間物品需給計画の決定	G010005	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
予算	予算配付	歳出予算	需給計画に基づく物品の買入れの計画	G010006	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
予算	予算配付	国庫補助	国庫補助にかかる基本方針の決定	G010100	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
予算	予算配付	国庫補助	国庫補助交付申請書	G010101	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
予算	予算配付	予算配付	予算配付に関する調査・回答	G010200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
予算	校内予算	自律経営	自律経営推進予算書(都教委報告分)	G020000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
予算	校内予算	自律経営	自律経営予算四半期別執行計画書	G020001	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
予算	校内予算	自律経営以外	校内予算決定調書	G020100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
予算	校内予算	自律経営以外	校内予算四半期別執行計画	G020101	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
予算	校内予算	自律経営以外	年間旅費予算の執行計画の決定	G020102	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
予算	校内予算	校内予算	校内予算に関する調査・回答	G020200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
予算	歳入	歳入調定の決定	入学考査料	G030000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
予算	歳入	歳入調定の決定	証明書交付	G030001	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
予算	歳入	歳入調定の決定	財産貸付、売払収入に係るもの	G030002	10年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
予算	歳入	歳入調定の決定	預金利子、電気料の受入	G030003	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
予算	歳入	歳入調定の決定	違約金、遅延利子に基づくもの	G030004	10年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	歳入	歳入調定の決定	入学料	G030005	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
予算	歳入	歳入調定の決定	生産物売り払い収入に係るもの	G030006	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
予算	歳入	歳入調定の決定	生産物売り払い収入に係るもの	G030007	2年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
予算	歳入	歳入	○現金出納簿	G030100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
予算	歳入	歳入	歳入に関する調査・回答	G030101	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
予算	歳出	支出の決定	報酬、給料、職員手当等、	G040000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	超過勤務手当を除く。支出命令書関係一式含む。	廃棄
予算	歳出	支出の決定	上下水道使用料、土地建物賃借料負担金、補助金、交付金に係るもの	G040001	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	光熱水費。使用料	廃棄
予算	歳出	支出の決定	設計委託　工事請負　超過勤務　旅費に係るもの	G040002	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	※ただし、旅費に係るもので、起案時5年保存であった文書は5年保存。	廃棄
予算	歳出	支出の決定	税収入・使用料等の過誤納還に係るもの	G040003	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
予算	歳出	支出の決定	不法行為に基づく損害賠償に係るもの	G040004	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	報償費	廃棄
予算	歳出	支出の決定	労働保険料、厚生年金保険料、健康保険料賃金、報償費に係るもの	G040005	2年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	社会保険料・賃金・報償費	廃棄
予算	歳出	支出の決定	生徒の見舞金等交際費に係るもの	G040006	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	交際費	廃棄
予算	歳出	支出の決定	電気料、ガス代、クリーニング代、物品購入代金に係るもの	G040007	2年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	光熱水費・務費費一般需用費	廃棄
予算	歳出	支出の決定	運送費、郵便料、筆耕料、翻訳料、樹木剪定料、飲食代、動産借上料・会場借上料・施設入場料に係るもの	G040008	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	※ただし、飲食を伴う会議費で起案時3年保存であった文書は3年保存。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	歳出	支出の決定	継続支払の決定に係るもの	G040009	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
予算	歳出	支出の決定	少額案件に係る支出	G040010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
予算	歳出	支出の決定	○審査登録一覧表	G040011	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
予算	歳出	成績評価	委託契約成績評価	G040100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
予算	歳出	請負・委託	役務費に関する契約請求	G040200	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
予算	歳出	請負・委託	役務費に関する契約	G040201	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	役務費	廃棄
予算	歳出	請負・委託	工事請負に関する契約請求	G040202	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
予算	歳出	請負・委託	工事請負に関する契約	G040203	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	工事請負費	廃棄
予算	歳出	請負・委託	委託契約予定価格が300万円未満の地質調査、測量、設計、工事の監理業務	G040204	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	委託料	廃棄
予算	歳出	請負・委託	地質調査、測量、設計、工事の以外の委託契約の請求	G040205	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
予算	歳出	請負・委託	地質調査、測量。設計、工事監理以外の委託契約	G040206	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	委託料	廃棄
予算	歳出	買入・借入・売払・貸付	物件の買入予定価格が300万円以上	G040300	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	理振、産振の買い入れ	廃棄
予算	歳出	買入・借入・売払・貸付	物件の買入・印刷、売払、貸付、借入予定価格が150万円～300万円未満	G040301	2年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	(寄附受領、譲与、減額による受払い及び交換を含む。買入れの燃料、物品等に限る。)	廃棄
予算	歳出	買入・借入・売払・貸付	物件の買入・印刷、売払貸付、借入　予定価格が150万円～300万円未満	G040302	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	買入れのうち燃料、物品等を除く。)＊飲食をを伴う会議費で起案時3年保存であった文書は3年	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	歳出	買入・借入・売払・貸付	物件の買入・印刷、売払貸付、借入予定価格が150万円未満	G040303	2年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	(寄附受領、譲与、減額による受払い及び交換を含む。買入れの燃料、物品等に限る。)	廃棄
予算	歳出	買入・借入・売払・貸付	物件の買入・印刷、売払貸付、借入予定価格が150万円未満	G040304	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	買入れのうち燃料、物品等を除く。)＊ただし、飲食ををを伴う会議費で起案時3年保存であった文書は3年	廃棄
予算	歳出	歳出	歳出に関する調査・回答	G040400	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
予算	請負・委託	印刷物製作・建物管理・調査委託等	予定価格が 6000万円以上(議会条例の適用を受ける事案に係るもの	G050000	10年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	事業継続中は常用	廃棄
予算	請負・委託	印刷物製作・建物管理・調査委託等	予定価格が 6000万円以上(議会条例の適用を受けないもの	G050001	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	事業継続中は常用	廃棄
予算	請負・委託	印刷物製作・建物管理・調査委託等	予定価格が 300万以上6000万円未満	G050002	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	事業継続中は常用	廃棄
予算	請負・委託	印刷物製作・建物管理・調査委託等	予定価格が 300万円未満	G050003	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	事業継続中は常用	廃棄
予算	請負・委託	工事、修繕、通信、運搬に係る役務の提供	予定価格が 400万円未満	G050100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	特別区内に所在する都立学校	廃棄
予算	請負・委託	工事に係る役務の提供	予定価格が 400万円以上500万円未満	G050200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	特別区内に所在する都立学校	廃棄
予算	請負・委託	工事請負契約	予定価格が 400万円以上500万円未満	G050300	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	特別区内に所在する都立学校	廃棄
予算	請負・委託	工事請負契約	予定価格が 400万円未満	G050301	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	特別区内に所在する都立学校	廃棄
予算	請負・委託	修繕、通信、運搬に係る役務の提供	予定価格が 400万円以上1000万円未満	G050400	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
予算	買入・借入・売払・貸付	物件の買入・借入・売払・貸付	物件の買入予定価格が300万円以上	G060000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	理振、産振の買い入れ	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	買入・借入・売払・貸付	物件の買入・借入・売払・貸付	予定価格が150万円～300万円未満	G060001	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	(寄附受領、譲与、減額による受払い及び交換を含む。買入れのうち燃料、物品等に限る。)	廃棄
予算	買入・借入・売払・貸付	物件の買入・借入・売払・貸付	予定価格が150万円～300万円未満	G060002	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	買入れのうち燃料、物品等を除く。)＊飲食をを伴う会議費で起案時3年保存であった文書は3年	廃棄
予算	買入・借入・売払・貸付	物件の買入・借入・売払・貸付	予定価格が150万円未満	G060003	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	(寄附受領、譲与、減額による受払い及び交換を含む。買入れのうち燃料、物品等に限る。)	廃棄
予算	買入・借入・売払・貸付	物件の買入・借入・売払・貸付	予定価格が150万円未満	G060004	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	買入れのうち燃料、物品等を除く。)＊飲食をを伴う会議費で起案時3年保存であった文書は3年	廃棄
予算	買入・借入・売払・貸付	物件の売り払い	予定価格が150万円～300万円未満	G060100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	特別区外の「学校(寄附受領、譲与、減額による受払い及び交換を含む。買入れのうち燃料、物品等に限る。)	廃棄
予算	買入・借入・売払・貸付	物件の売り払い	予定価格が150万円～300万円未満	G060101	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	特別区外の学校買入れのうち燃料、を除く。)＊飲食をを伴う会議費で起案時3年保存であった文書は3年	廃棄
予算	買入・借入・売払・貸付	産業教育振興法に基づく国庫負担事業に係る物品の買入れ	予定価格6000万円以上(議決条例の適用を受ける事案に係るもの)	G060200	10年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	当該物品の係る処分制限期間中は、常用	廃棄
予算	買入・借入・売払・貸付	産業教育振興法に基づく国庫負担事業に係る物品の買入れ	予定価格6000万円以上(上記以外のもの)	G060201	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	当該物品に係る処分制限期間中は、常用	廃棄
予算	買入・借入・売払・貸付	産業教育振興法に基づく国庫負担事業に係る物品の買入れ	予定価格300万円以上6000万円未満	G060202	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	当該物品に係る処分制限期間中は、常用	廃棄
予算	買入・借入・売払・貸付	産業教育振興法に基づく国庫負担事業に係る物品の買入れ	予定価格300万円未満	G060203	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	当該物品に係る処分制限期間中は、常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	補助金、分担金、負担金、寄附金	補助金等の歳入の原因となる行為の決定	1000万円未満	G060300	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	法令等により額の決定の余地のないものは、1000万円以上を含む	廃棄
予算	用品	購入の決定	用品請求	G070000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
予算	用品	用品の帳票	送付書兼物品受け入れ・払い出し通知書	G070100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
予算	用品	用品の帳票	送付書	G070101	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
予算	用品	用品指定の解除の申請	○指定用品の購入・請求・払い出し	G070200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
予算	用品	用品	用品に関する調査・回答	G070300	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
予算	決算	決算説明	歳入・歳出決算調書の報告	G080000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	常用が望ましい	廃棄
予算	決算	決算説明	歳入・歳出決算見込額の報告	G080001	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	常用が望ましい	廃棄
予算	決算	決算説明	決算説明書	G080002	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	常用が望ましい、教育長決定	廃棄
予算	決算	決算説明	決算に関する調査・回答	G080003	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
予算	決算	決算説明	軽易な資料等	G080004	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
予算	決算	決算見込み	決算見込調べの作成	G080100	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
予算	決算	決算見込み	決算見込額の調査	G080101	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
予算	決算	決算見込み	軽易な資料等	G080102	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
予算	財務会計	予算執行管理システム	○歳出予算配当調書	G090000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	予算執行管理システム	○歳出予算配付調書	G090001	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	財務会計	予算執行管理システム	○歳出予算執行委任調書	G090002	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	予算執行管理システム	○歳出予算流用調書	G090003	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	予算執行管理システム	○予備費充当調書・内訳	G090004	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	決算システム	○月別科目別決算資料(歳入)	G090100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	決算システム	○局別科目別決算資料(歳出)	G090101	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	歳入・歳出・外現金管理	○収入登録確認書	G090200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	歳入・歳出・外現金管理	○収入登録不能訂正確認書	G090201	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	歳入・歳出・外現金管理	○年度繰越一覧表	G090202	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	資金管理システム	○局別款別執行実績一覧表(歳入)/(歳出)	G090300	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	資金管理システム	○局別款別執行実績表(歳入/歳出)	G090301	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	物品管理システム	○物品管理者別物品一覧表	G090400	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	物品管理システム	○物品異動状況集計表	G090401	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	物品管理システム	○物品管理者別品名別集計表	G090402	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	物品管理システム	○所在場所別物品一覧表	G090403	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	物品管理システム	○品名別取得年度一覧表	G090404	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	物品管理システム	○貸与一覧表	G090405	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	財務会計	物品管理システム	○寄託一覧表	G090406	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	物品管理システム	○物品異動状況集計表	G090407	2年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	物品管理システム	○物品管理番号一覧	G090408	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	物品管理システム	○所在場所一覧	G090409	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	契約締結高の報告	四半期毎	G090500	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
予算	財務会計	財務会計	財務会計に関する調査・回答	G090600	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○口座振替再送通知書	G100000	10年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○口座振替支払明細書記載内容訂正通知書	G100001	10年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○口座振替不能通知書	G100002	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○口座振替戻入通知書	G100003	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○口座振替中止通知書	G100004	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○送金支払未済通知書	G100005	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○送金再送通知書	G100006	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○送金戻入通知書	G100007	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の支払	○送金中止通知書	G100008	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○給料等仕訳書兼支給表	G100100	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○入札保証金納付書・同領収書	G100101	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○執行不能額調書	G100102	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○過誤納額通知書	G100103	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○不納欠損額通知書	G100104	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○不納欠損取消通知書	G100105	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○繰替使用計算書	G100106	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○振替収入命令書	G100107	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○振替支出命令書	G100108	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○税外収入徴収簿	G100109	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○収入額更正通知書	G100110	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	収納金日報の作成	G100111	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○収納金口座振替納付届	G100112	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	取り消し届が提出されるまでは常用	廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○収納金口座振替取消届	G100113	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○落札者確定通知書	G100114	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○事務引継明細書	G100115	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	金銭の受払、保管	○給与取扱者指定通知書	G100116	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	当該給与取扱者指定期間中は常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	金銭、有価証券の出納、保管	現金の亡失、損傷の報告	○現金亡失損傷報告書	G100200	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	自己検査の実施(検査結果の報告を含む。)	○検査報告書	G100300	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の受入、保管依頼	毎年委託更新するもの	G100400	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の受入、保管依頼	毎年委託更新しないもの	G100401	10年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出・請求	有価証券の払出・請求	G100500	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券受領書	G100600	10年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券還付請求書	G100601	10年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○利札還付請求書	G100602	10年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券受払簿	G100603	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○有価証券(公有財産)受払簿	G100604	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○有価証券(公有財産)受入通知書	G100605	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○有価証券(公有財産)払出通知書	G100606	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○有価証券(公有財産)受入報告書	G100607	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○有価証券(公有財産)払出報告書	G100608	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券納付書	G100609	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券受入通知書	G100610	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券払出通知書	G100611	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○利札払出通知書	G100612	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○保管有価証券整理簿	G100613	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
予算	金銭、有価証券の出納、保管	有価証券の払出し、保管	○有価証券(公有財産)整理簿	G100614	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
予算	金銭管理	金銭の受払、保管	○現金出納簿	G110000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
予算	金銭管理	金銭の受払、保管	○納入済通知書送付書	G110001	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
予算	金銭管理	金銭の受払、保管	○収納金日報	G110002	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
予算	金銭管理	金銭の受払、保管	○引継報告書(出納員、前渡受者)	G110003	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	明細書含む	廃棄
予算	金銭管理	金銭の受払、保管	○収入額更正依頼書	G110004	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
予算	金銭管理	金銭管理	金銭管理に関する調査・回答	G110100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
財産	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	H000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	常用	廃棄
財産	収受文書	財産管理	通知(説明会等)	H000100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	常用	廃棄
財産	収受文書	施設管理	通知(説明会等)	H000200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	常用	廃棄
財産	収受文書	物品管理	通知(説明会等)	H000300	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	常用	廃棄
財産	収受文書	国庫補助金	通知(説明会等)	H000400	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
財産	収受文書	防災計画	通知(説明会等)	H000500	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財産	財産管理	教育財産の異動	教育財産の取得申請	H010000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
財産	財産管理	教育財産の異動	教育財産の用途変更申請	H010001	30年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	長期	廃棄
財産	財産管理	教育財産の異動	教育財産の増減異動の決定	H010002	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
財産	財産管理	教育財産の異動	教育財産の増減異動状況等の報告	H010003	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
財産	財産管理	建物等保全に関する調査連絡	○保全管理台帳	H010100	30年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
財産	財産管理	台帳管理	財産台帳の整備	H010200	30年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	長期	廃棄
財産	財産管理	台帳管理	財産台帳の報告	H010201	30年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	長期	廃棄
財産	財産管理	目的外使用	教育財産の軽易な目的外使用の許可	H010300	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
財産	財産管理	目的外使用	教育財産の目的外使用の許可	H010301	10年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
財産	財産管理	目的外使用	目的外使用の許可に伴う光熱水費の支払協定の締結	H010302	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
財産	財産管理	財産管理	財産管理に関する調査・回答	H010400	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	維持管理計画	施設・設備その他財産の維持管理計画の決定	H020000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	増改修	増改修計画書	H020100	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	台帳管理	施設台帳の整備	H020200	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	台帳管理	施設台帳の報告	H020201	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	各種補助金等に係る台帳	整備、報告	H020300	30年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	長期	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財産	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○施設保守点検票	H020400	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○電気保守業務記録	H020401	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○消防設備点検報告	H020402	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○プール管理	H020403	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○ビル管理執務記録	H020404	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○ビル環境衛生管理	H020405	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	施設の使用	許可	H020500	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	※決定区分及び保存期間は、財産管理事務の手引の例による。	廃棄
財産	施設管理	施設管理	施設管理に関する調査・回答	H020600	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
財産	物品の管理	自己検査の実施(検査結果の報告を含む。)	○検査報告書	H030000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
財産	物品の管理	物品の受払、保管	○備品・不用品出納簿	H030100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
財産	物品の管理	物品の受払、保管	○消耗品出納簿	H030101	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
財産	物品の管理	物品の受払、保管	○消耗品・動物・不用・借用出納簿	H030102	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
財産	物品の管理	物品の受払、保管	○材料品出納簿	H030103	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
財産	物品の管理	物品の受払、保管	○動物出納簿	H030104	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
財産	物品の管理	物品の受払、保管	○貸与品・寄託品整理簿	H030105	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
財産	物品の管理	物品の受払、保管	○物品過不足調書	H030106	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財産	物品の管理	物品の受払、保管	○物品過不足通知書	H030107	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
財産	物品の管理	物品の受払、保管、供用	○物品受払簿	H030200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
財産	物品の管理	物品の受払、保管、供用	○物品払出通知書(共用又はその他の払出	H030201	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
財産	物品の管理	物品の受払、保管、供用	○物品受入通知書兼払出通知書(物品管理者間の異動	H030202	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
財産	物品の管理	物品の受払、保管、供用	○物品受入通知書(返納)	H030203	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
財産	物品の管理	物品の受払、保管、供用	○物品請求書兼物品受入・払出通知書	H030204	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
財産	物品の管理	物品の受払、保管、供用	○物品受入・払出通知書(購入等による受入)	H030205	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
財産	物品の管理	物品の受払、保管、供用	○物品請求・返納書兼物品受入・払出通知書	H030206	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
財産	物品の管理	物品の受払、保管、供用	○物品受入・払出通知書(その他の受入)	H030207	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
財産	物品の管理	物品の受払、保管、供用	○物品請求書兼物品払出通知書	H030208	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
財産	物品の管理	物品の受払、保管、供用	○物品受入・払出通知書(共用)	H030209	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
財産	物品の管理	物品の受払、保管、供用	○物品受領・引渡書	H030210	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
財産	物品の管理	物品の受払、保管、供用	○物品受領書	H030211	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
財産	物品の管理	物品の受払、保管、供用	○備品共用票	H030212	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
財産	物品の管理	物品の受払、保管、供用	○備品・動物供用票	H030213	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
財産	物品の管理	物品の受払、保管、供用	○動物供用票	H030214	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財産	物品の管理	物品の受払、保管、供用	○物品短期賃貸借管理票	H030215	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
財産	物品の管理	物品の集中購買	○物品払出通知書(集中購買品の所属換	H030300	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
財産	物品の管理	物品の集中購買	○物品送付通知書兼物品受入・払出通知書	H030301	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
財産	物品の管理	物品の分類換え・区分換え	○物品分類換・区分換通知書	H030400	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
財産	物品の管理	物品の分類換え・区分換え	軽易な資料等	H030401	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
財産	物品の管理	物品の分類換え・区分換え	○物品区分換通知書	H030500	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
財産	物品の管理	不用品	不用品の処分、廃棄の決定	H030600	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
財産	物品の管理	重要物品	○重要物品報告書	H030700	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
財産	物品の管理	材料品の特別整理	○材料品使用(返還)伝票	H030800	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
財産	物品の管理	材料品の特別整理	○材料品受払報告書	H030801	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
財産	物品の管理	引継ぎ	引継ぎの決定	H030900	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
財産	物品の管理	引継ぎ	○物品引継報告書	H030901	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
財産	物品の管理	引継ぎ	○物品事務引継明細書	H030902	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
財産	物品の管理	引継ぎ	○物品引継明細書	H030903	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
財産	物品の管理	自己検査	○検査報告書	H031000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	検査結果の報告を含む。	廃棄
財産	物品の管理	自己検査	物品に関する自己検査の実施細目の決定	H031001	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	改正の時までは常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財産	物品の管理	物品の亡失・損傷報告	○物品亡失報告書	H031100	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
財産	物品の管理	物品の亡失・損傷報告	○物品亡失・損傷報告書	H031101	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
財産	物品の管理	物品の亡失・損傷報告	○物品損傷報告書	H031102	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
財産	物品の管理	物品の所属換え	○物品所属換請求書兼物品払出通知書	H031200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
財産	物品の管理	物品の所属換え	物品の所属換えのあっ旋の依頼	H031201	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
財産	物品の管理	物品の所属換え	○あっ旋状況一覧表	H031202	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
財産	物品の管理	物品の所属換え	○あっ旋物品登録票	H031203	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
財産	物品の管理	物品の所属換え	○物品所属換決定通知書兼物品受入・払出通知書	H031204	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
財産	物品の管理	物品の所属換え	軽易な資料等	H031205	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
財産	物品の管理	物品管理	物品管理に関する調査・回答	H031300	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
財産	国庫補助金	教科設備	教科設備経理状況報告	H040000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
財産	国庫補助金	教科設備	○教科設備台帳	H040001	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
財産	国庫補助金	産振	産振設備経理状況報告	H040100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
財産	国庫補助金	産振	○産振設備台帳	H040101	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
財産	国庫補助金	国庫補助金	国庫補助金に関する調査・回答	H040200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
生涯	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	I000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生涯	収受文書	生涯学習	通知(説明会等)	I000100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	常用	廃棄
生涯	収受文書	学校開放事業	通知(説明会等)	I000200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	常用	廃棄
生涯	生涯学習	生涯学習	生涯学習に関する調査・回答	I000300	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放事業	運営委員会	運営委員会の設置・委員の委嘱	I010000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放事業	運営委員会	運営委員会の開催	I010001	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放事業	実施計画	開放事業実施の決定	I010100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放事業	実施計画	開放事業の計画の決定	I010101	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放事業	実施計画	執行事業の報告	I010102	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放事業	実施計画	事業実績の報告	I010103	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放事業	公開講座	受講者の募集・決定	I010200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放事業	公開講座	受講料の決定・徴収	I010201	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放事業	公開講座	修了の認定	I010202	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校			廃棄
生涯	学校開放事業	学習・文化施設開放	利用者の募集・決定	I010300	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放事業	学習・文化施設開放	その他の資料	I010301	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放事業	体育施設開放	利用者の募集・決定	I010400	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放事業	体育施設開放	その他の資料	I010401	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生涯	学校開放事業	学校外活動	参加者の募集・決定	I010500	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放事業	学校外活動	その他の資料	I010501	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放事業	障害者のためのプール開放	参加者の募集・決定	I010600	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放事業	障害者のためのプール開放	その他の資料	I010601	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放事業	学校開放事業	学校開放事業に関する調査・回答	I010700	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
保健	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	J000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	常用	廃棄
保健	収受文書	生徒衛生管理	通知(説明会等)	J000100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	常用	廃棄
保健	保健指導	健康診断	児童・生徒の健康診断の実施計画の決定	J010000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
保健	保健指導	健康診断	○健康診断票(生徒)	J010001	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員	法5	廃棄
保健	保健指導	児童生徒の健康管理	○個人カルテ	J010100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
保健	保健指導	児童生徒の健康管理	○伝染病に関する帳票	J010101	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
保健	保健指導	児童生徒の健康管理	事故報告書	J010102	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
保健	保健指導	児童生徒の健康管理	独立行政法人日本スポーツ振興センター	J010103	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
保健	保健指導	執務記録	○学校医等執務記録	J010200	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	ー		廃棄
保健	保健指導	保健指導	保健指導に関する調査・回答	J010300	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員		廃棄
給食	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	K000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給食	収受文書	栄養管理	通知(説明会等)	K000100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	常用	廃棄
給食	収受文書	食事管理	通知(説明会等)	K000200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	常用	廃棄
給食	収受文書	衛生管理	通知(説明会等)	K000300	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	常用	廃棄
給食	収受文書	調査	通知(説明会等)	K000400	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	常用	廃棄
給食	栄養管理	栄養管理計画	栄養管理計画の決定	K010000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
給食	栄養管理	栄養管理計画	栄養管理計画の部分的又は軽易な変更	K010001	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
給食	栄養管理	栄養管理	○栄養標準量算定表	K010100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
給食	栄養管理	栄養管理	○食品構成表	K010101	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
給食	栄養管理	栄養管理	○栄養出納表	K010102	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
給食	栄養管理	栄養管理	○栄養月報	K010103	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
給食	栄養管理	栄養管理	○栄養年報	K010104	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
給食	栄養管理	栄養管理	栄養管理に関する調査・回答	K010105	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	年間給食計画の決定	k020000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	年間給食計画に係る部分的又は軽易な計画の変更	k020001	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	○食品出庫票	k020002	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	給食費予算案の作成	k020003	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	給食費徴収額の決定	k020004	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	給食費交付金の交付決定	k020005	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	給食費の執行管理	k020006	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	給食費の決算	k020007	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	○月間献立表	k020008	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	○食品受払台帳	k020009	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	○学校給食の記録	k020010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	○食品出庫票	k020011	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	○学校給食用物資受払台帳	k020012	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
給食	食事管理	食事(給食)管理計画	○受領確認書	k020013	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
給食	食事管理	食事管理	食事管理に関する調査・回答	K020100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
給食	衛生管理	衛生検査・記録	衛生検査の実施	K030000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
給食	衛生管理	衛生検査・記録	○水質検査の記録	K030001	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
給食	衛生管理	衛生検査・記録	○受水槽の点検清掃記録	K030002	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
給食	衛生管理	衛生検査・記録	○食品衛生監視票保存検査記録	K030003	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
給食	衛生管理	衛生検査・記録	○検収確認記録	K030004	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給食	衛生管理	衛生検査・記録	○日常衛生検査票	K030005	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
給食	衛生管理	衛生検査・記録	○細菌検査の記録	K030006	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
給食	衛生管理	衛生管理	衛生管理に関する調査・回答	K030100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校			廃棄
給食	調査等	調査等	○学校給食の実態・食事調査結果	K040000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
給食	調査等	調査等	○その他調査結果	K040001	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
給食	調査等	調査等	○給食費徴収簿	K040002	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
一般	公益通報	外部労働者からの公益通報に関すること	公益通報を受け付けること	L010001	5年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	通報処理に関して訴訟が生じていることを知った場合は、訴訟が終結するまで常用	廃棄
一般	公益通報	外部労働者からの公益通報に関すること	軽易な資料等	L010002	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
一般	災害等危機管理	東京都震災対策事業計画等	重要なものを除く	L020001	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	部長決定	廃棄
一般	災害等危機管理	東京都災害対策本部	重要なものを除く	L020002	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	非常配備体制職員動員	廃棄
一般	災害等危機管理	東京都震災復興本部	重要なものを除く	L020003	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
一般	災害等危機管理	防災訓練	重要なものを除く	L020004	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
一般	災害等危機管理	東京都国民保護対策本部及び緊急対処事態対策本部	重要なものを除く	L020005	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
一般	災害等危機管理	国民保護	重要なものを除く	L020006	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
一般	防災関係	校内防災関係	統計及び調査(簡易なものを含む)の回答	L020010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	任用退職	高齢者叙勲	高齢者叙勲候補者の調査・回答	E22000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	教員・事務		廃棄
総務	特定個人情報保護	特定個人情報事務取扱担当者の指定	特定個人情報事務取扱担当者の指定について	A060502	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
総務	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の安全管理の実施(重要なもの及び簡易なものを除く。)	A060518	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務	特定個人情報等の取扱い状況に関する記録を含む。	廃棄
総務	特定個人情報保護	特定個人情報事務取扱者	特定個人情報事務取扱者の役割及び取り扱う特定個人情報等の範囲の指定	A060503	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
総務	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	A060504	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
総務	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(簡易又は定例的なもの)	A060505	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
総務	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	決定期間の延長の決定	A060506	1年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
総務	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	非開示・非訂正・利用非停止決定等の取消し	A060507	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
総務	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	事案の移送	A060508	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
総務	特定個人情報保護	保有特定個人情報の開示	第三者保護等	A060509	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
総務	特定個人情報保護	情報提供等の記録の開示	開示・非開示・訂正・非訂正・利用停止・利用非停止の決定	A060513	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
総務	特定個人情報保護	情報提供等の記録の開示	決定期間の延長の決定	A060514	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄
総務	特定個人情報保護	情報提供等の記録の開示	非開示・非訂正決定の取消し	A060515	3年	教育庁 高等学校 第4学区 飛鳥高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	学校管理	学校諸規程	管理運営規程の制定、改廃	A001000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校		次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	学籍、評定、生徒指導、ホームルーム活動及び海・山・地域活動に関する規程の制定、改廃	A001010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	部活動に関する規程の制定、改廃	A001020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	その他校内諸規程の制定、改廃	A001030	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校経営計画	策定及び報告	A002000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校警備	計画の決定	A003000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	学校警備	○警備日誌(施設管理補助事務等に関することを含む。)	A003010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
総務	学校管理	日誌	○学校日誌(学校保健日誌等、法定日誌)	A004000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
総務	学校管理	引継ぎ	○学校長の事務引継報告書	A005000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
総務	学校管理	事務引継	○事務引継書(学校長を除く。)	A005010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
総務	学校管理	軽易な資料等	0	A009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	設置(委員の委嘱を含む。)	A100000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	教員	廃止まで常用(委員の委嘱を除く。)	廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	○資料・会議録	A100010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	会議	学校運営連絡協議会	学校評価	A100020	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	開催その他学校運営連絡協議会に関すること。	A100030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	構成員の決定、開催計画等	A101000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	○会議録	A101010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	構成員の決定、開催計画等	A102000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	○会議録	A102010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	開催計画等	A103000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	○会議録	A103010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会(公費・私費契約)	構成員の決定、開催計画等	A104000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会(公費・私費契約)	○会議録	A104010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
総務	会議	その他校内諸規程に基づく会議(安全衛生委員会、学校保健委員会等、別に項目を定めているものを除く。)	構成員の決定、開催計画等	A105000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
総務	会議	軽易な資料等	0	A109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
総務	校務管理	副校長の順序	0	A200000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校		学校教育法第37条第8項後段に基づくもの	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	校務管理	校務分掌の決定	教育職員	A201000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	主幹教諭が担当する校務の範囲の決定、報告等	A201010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	主任等の任命に関すること(規則第10条の4に規定する主任以外も含む。)。	A201020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	司書教諭の決定及び報告	A201030	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	事務分掌の決定	経営企画室職員	A202000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	事務		廃棄
総務	校務管理	軽易な資料等	0	A209000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
総務	調査	指定統計調査	○学校基本調査	A300000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	事務		廃棄
総務	調査	統計調査	○地方教育費調査、保護者負担教育費調査、その他統計調査	A301000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	事務		廃棄
総務	調査	その他統計調査(生徒に関するもの)に関すること。	0	A303000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	教員		廃棄
総務	調査	軽易な資料等	0	A309000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	生徒指導に関すること。	A400000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	教員		廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	学校の管理運営に関すること。	A400010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	その他の事故報告	A400020	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校		職員に関するものを除く。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	報告	事故報告書の作成・提出	○事故発生等連絡票、○状況報告書　等	A400030	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校		職員に関するものを除く。	廃棄
総務	報告	東京都教育委員会その他の内部機関に対する報告	事故報告等、別に項目を定めているものを除く。	A401000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
総務	報告	軽易な資料等	0	A409000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
総務	照会・回答	生徒に関する照会に関すること。	0	A500000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	教員	特定個人が識別し得るもの(個人情報保護条例第10条に該当するもの)を除く	廃棄
総務	照会・回答	生徒に関する照会(軽易なもの)に関すること。	0	A501000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	教員	特定個人が識別し得るもの(個人情報保護条例第10条に該当するもの)を除く	廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関からの調査・照会に関すること。	重要な事項に関すること。	A502000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関からの調査・照会に関すること。	軽易な事項に関すること。	A502010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
総務	照会・回答	軽易な資料等	0	A509000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
総務	広聴	都民提案、苦情、要望等の処理	教育情報課を経由したもの。	A600000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
総務	広聴	都民提案、苦情、要望等の処理	上記以外のもの	A600010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
総務	広聴	陳情及び請願の処理(教育庁主管課で処理するものを除く。)	0	A601000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
総務	広聴	軽易な資料等	0	A609000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	監査指導	監査等指摘事項の処理	報告書の作成	A700000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
総務	監査指導	監査及び出納検査	実施に係る資料等の作成	A701000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
総務	監査指導	汚職非行防止等の自己検査、自己点検等(会計、物品検査を除く。)	実施、結果報告等	A702000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
総務	監査指導	その他監査指導に関すること。	0	A703000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
総務	監査指導	軽易な資料等	0	A709000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
総務	コンプライアンスの推進	コンプライアンスの推進に係る取組	軽易な資料等	A710000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
安全	災害対策	学校安全計画・防災安全計画	計画の決定(関係監督庁の届を含む。)	B000000	10年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	学校安全計画・防災安全計画	計画の実施(関係監督庁等への軽易な通知を含む。)	B000010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	臨時休業	非常変災その他急迫の事情による臨時休業の決定	B001000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	避難訓練	防災訓練、引取訓練、避難訓練及び救急訓練の実施	B002000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	軽易な資料等	0	B009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
安全	安全衛生	職員の健康管理	健康診断、健康相談その他健康管理に関すること。	B100000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
安全	安全衛生	職員の健康管理	○産業医業務状況書(産業医の年間職務計画を含む。)	B100010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
安全	安全衛生	健康診断	○一般健康診断結果通知書(所属控)	B102000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
安全	安全衛生	健康診断	○健康診断連名簿	B102010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
安全	安全衛生	その他安全衛生に関すること(学校環境衛生を除く。)。	安全衛生委員会の開催等	B103000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
安全	安全衛生	軽易な資料等	0	B109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
安全	公務災害等	公務災害・通勤災害に関すること(労働者災害補償を含む。)。	0	B200000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
安全	公務災害等	軽易な資料等	0	B209000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	環境整備計画の決定	B300000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	学校美化計画の決定	B300010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	教員		廃棄
安全	校内環境	環境整備	○作業環境測定結果記録	B300020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	○室内化学物質測定結果の記録(定期測定)	B300030	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	○室内化学物質測定結果の記録(工事の際に行われる測定)	B300040	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校		次の工事まで常用	廃棄
安全	校内環境	軽易な資料等	0	B309000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
行事	学校行事	主要な行事	年間行事計画の決定	C000000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
行事	学校行事	主要な行事	周年行事及び落成記念行事等の計画の決定	C000010	10年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	教員	50年以上の周年行事に限る	移管
行事	学校行事	主要な行事	周年行事及び落成記念行事等の計画の決定	C000011	10年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	教員	次回の周年行事の参考とするため長期の保存が望ましい。	廃棄
行事	学校行事	主要な行事	修学旅行、移動教室等、宿泊を伴う学校行事の決定	C000020	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	○宿泊を伴う学校行事の届出	C000030	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	入学式、卒業式等主要な行事計画の決定	C000040	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	文化祭、体育祭等の計画の決定	C001000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	○学校行事予定表、○学校行事計画表	C001010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	マラソン大会、芸術鑑賞教室、合唱・球技大会、その他各学年行事、日帰りの校外学習等の計画等	C001020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	軽易な資料等	0	C009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
教務	教育課程	教育目標の決定	0	D000000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出	0	D001000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出	○教育課程の編成及び届出に関する帳票類	D001010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	軽易な資料等	0	D009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教科書等	教科書	使用教科書の選定及び届出(教科書選定委員会の設置、委員の選任等を含む。)	D100000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	○使用教科書一覧、○教科書需要表	D100010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材、指導書無償給与の決定	D102000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○指導書無償給与に関する資料	D102010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材の選定及び届出	D102030	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○補助教材	D102040	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	軽易な資料等	0	D109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
教務	教育活動	教科の活動	○年間指導計画	D200000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科の活動	時程表・時間割の決定	D200010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科の活動	○時程表・時間割、○授業時数配当表	D200030	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科の活動	○週ごとの指導計画(週案)	D200040	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科の活動	研究指定校、実践研究、授業評価活動などの校内研修にかかる資料等	D200050	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	学年学級活動等	保護者会等の計画、実施、通知等	D201000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教育活動	軽易な資料等	0	D209000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	転学、休学及び退学	許可・不許可(休学の更新も含む。)の決定に関すること。	D300000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(休学期間途中での復学も含む。)	承認・不承認の決定に関すること。	D301000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	推薦者の決定に関すること。	D302000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	留学(更新の場合を含む。)の許可・不許可に関すること。	D302010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(留学期間途中での復学も含む。)	承認・不承認に関すること。	D303000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(留学期間途中での復学も含む。)	海外留学生徒の単位の認定	D303010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	軽易な資料等	0	D309000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
教務	生徒情報の管理	出欠管理	○出席簿	D400000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	出欠管理	○出席・欠席に係る届出	D400010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録	D401000	20年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録以外の記録	D401010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	○その他生徒指導に関する資料	0	D402000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	生徒情報の管理	調査書	調査書の作成及び交付	D403000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	認定	単位の修得及び課程修了の認定	D404000	10年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	原学年留め置き	原学年留め置きの決定及び通知	D405000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	成績考査に関する表簿	○教科・科目成績表、○学級成績一覧表	D406000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	卒業	認定	D407000	20年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	卒業	○卒業証書授与台帳	D407010	30年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	教員	常用	廃棄
教務	生徒情報の管理	軽易な資料等	0	D409000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	学校沿革誌の作成	D500000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	○学校沿革誌	D500010	30年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校		常用	廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	学校要覧、学校案内等の校外配布資料の作成及び配布を決定すること。	D501000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	○学校要覧、学校案内その他校外配布資料	D501010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校説明会等	学校説明会、学校公開等の計画・実施	D502000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	軽易な資料等	0	D509000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教育実習	教育実習の受入れに関すること。	受入の決定、報告	D600000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	教育実習の受入れに関すること。	○受入に関する帳票類	D600010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	軽易な資料等	0	D609000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	実施	入学者選抜及び転学・編入学募集の実施、報告に関すること。	E000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	実施	試験問題の決定	E000010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	実施	入学許可予定者の決定(選考・採点委員会の設置、委員の選任等を含む。)	E000020	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	表簿等	○選考に関する表簿	E001000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	表簿等	○応募資格に関する表簿	E001010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	表簿等	○採点に関する表簿	E001015	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	教員	定時制課程を除く	廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	表簿等	○採点に関する表簿	E001016	4年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	教員	定時制課程	廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	表簿等	○その他の資料・書類	E001020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	軽易な資料等	0	E009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
入学	入学案内	入学のしおり	作成	E100000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
入学	入学案内	軽易な資料等	0	E109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	減免の決定、報告	F000000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	○減免申請書	F000010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	分納・延納の許可	F001000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	○延納申請(願)書	F001010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する納入の督促	F002000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	事務	完納するまで常用	廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する軽易な納入の督促	F002010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	○未納督促に関する帳票	F002030	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	その他帳票類	○電算入力帳票・出力帳票その他授業料等に関する帳票	F003000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の収入更正	更正の依頼	F004000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の収入更正	軽易な資料等	F004010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	高等学校等就学支援金	高等学校等就学支援金支給申請書及び添付資料	F005000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	高等学校等就学支援金	高等学校等就学支援金に係る関係資料	F005010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	授業料等	奨学のための給付金	奨学給付金受給申請書及び添付資料等	F006000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	奨学のための給付金	奨学のための給付金に係る関係資料	F006010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	給付型奨学金	給付型奨学金受給申請書及び添付資料	F007000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	給付型奨学金	給付型奨学金に係る関係資料	F007010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	軽易な資料等	0	F009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	事務		廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	審査会の開催	F100000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	補助金交付対象者の決定	F100010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	教科用図書補助金の対象の認定	F100020	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	事務		廃棄
学事	定時制・通信制補助金	軽易な資料	0	F109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	基本計画・執行計画の決定、変更	F200000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	学校徴収金の予算及び決算の決定	F200010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校		アルバム、修学旅行契約の決定区分については、公費の契約の例による。	廃棄
学事	学校徴収金	執行	学校徴収金の執行管理及び還付	F201000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	審査及び指導	生徒会予算執行の審査及び指導	F202000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	学校徴収金	審査	学校徴収金の監査の実施	F203000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	軽易な資料等	0	F209000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
学事	奨学金	奨学金受給生	受給生の推薦、報告等に関すること。	F300000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	教員		廃棄
学事	奨学金	軽易な資料等	0	F309000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書の発行に関すること。	F400000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書(軽易なもの)の発行に関すること。	F400010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	各種証明書	○各種証明書の発行に関する帳票類(申請書、発行台帳等)	F401000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	軽易な資料等	0	F409000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○生徒異動一覧	F500000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○各種の届出(住所・氏名・保護者等の変更)	F500010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	事務		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	表彰の決定(学校で実施するもの)	皆勤、精勤その他の表彰の決定	G000000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	申請	教育委員会その他への申請	G001000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	停学、退学及び訓告	決定及び通知	G002000	10年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	軽易な資料等	0	G009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	生徒手帳の作成に関すること。	G100000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	○生徒手帳	G100010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	その他の指導資料	G100020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導計画	安全教育計画	G101000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導計画	清掃指導計画	G101010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	軽易な資料等	0	G109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
生活指導	部活動	部の設置	新規設立、廃止	G200000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	部の設置	○活動届	G200010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	部活動	渉外	連盟への加盟	G201000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	渉外	大会参加に関すること(大会通知、参加の決定等)。	G201010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	指導	合宿の計画(宿泊を伴う学校行事の届出を除く。)	G202000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	指導	外部指導員の委嘱	G202010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	指導	部活動の指導方針等を決定すること。	G203000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	軽易な資料等	0	G209000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	指導方針の決定	H000000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○進路指導に関する資料	H000010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	推薦者の決定	H000020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○進路指導に関する帳票類	H000030	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	軽易な資料等	0	H009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
進路	生徒の職場体験	インターンシップ、職場実習等に関すること。	0	H100000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
進路	生徒の職場体験	軽易な資料等	0	H109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
保健	保健衛生	健康診断	生徒の健康診断の実施計画の決定	I000000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	健康診断	○健康診断票(生徒)	I000010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	生徒の健康管理	出席停止に関することを含む。	I001000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	生徒の健康管理	○個人カルテ、○感染症に関する帳票	I001010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	生徒の健康管理	○学校医等執務記録	I001020	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
保健	保健衛生	生徒の健康管理	災害共済掛金、災害共済給付その他独立行政法人日本スポーツ振興センターに関すること(帳票類を含む。)。	I001030	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	学校保健計画、学校安全計画、学校保健委員会の計画、学校環境衛生に関する報告。	0	I002000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	軽易な資料等	0	I009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
給食	学校給食	栄養管理	栄養管理計画の決定	J000000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	栄養管理	栄養管理計画の部分的又は軽易な変更	J000010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給食	学校給食	栄養管理	○栄養管理に関する帳票類	J000020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	年間給食計画の決定	J001000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	年間給食計画に係る部分的又は軽易な計画の変更	J001020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	給食費予算案作成及び徴収金額の決定	J001030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	給食費交付金の交付決定、執行管理、決算その他給食費に関すること。	J001040	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○月間献立表、○学校給食の記録	J001050	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○給食の管理に関する帳票類	J001060	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○受領確認書	J001070	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	衛生検査の実施	J002000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	○衛生検査に関する帳票類	J002010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	○細菌検査の記録	J002020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	学校給食に関する調査等	○各種調査に関する帳票類(業務委託に伴う報告書を含む。)	J003000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	給食料理業務委託に関すること(経理・契約に関することを除く。)。	0	J004000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給食	学校給食	軽易な資料等	0	J009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
人事	任用退職	臨時職員	臨時職員の雇用に関すること(雇用申請、雇用状況報告等)。	K000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
人事	任用退職	非常勤職員	非常勤職員(学校医、外国人指導員、会計年度職員等)に関すること(採用・退職の意見具申等)。	K001000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
人事	任用退職	常勤職員	常勤職員(臨時的任用教職員を含む。)に関すること(採用、退職の意見具申等)。	K002000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
人事	人事記録	自己申告	自己申告の実施に関すること。	K203000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
人事	人事記録	自己申告	○目標・成果シート(控)、○自己採点シート(控)、○移動調査シート(控)、○自己申告書(控)	K203010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
人事	任用退職	兼務、兼任、併任、事務従事	意見具申	K004000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
人事	任用退職	辞職の承認	意見具申	K005000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
人事	任用退職	高齢職員の退職希望者の取りまとめ	意見具申	K006000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
人事	任用退職	その他任用退職に関すること。	現員報告等	K007000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
人事	任用退職	軽易な資料等	0	K009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
人事	選考	統一選考能力認定の受験申込み等に関すること。	0	K100000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	選考	管理職選考、主幹選考、主任選考等の受験申込み等に関すること。	0	K101000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
人事	選考	非常勤職員の任免	○会計年度任用職員申込書	K101100	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
人事	選考	軽易な資料等	0	K109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○旧職員履歴書綴	K200000	30年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校		常用	廃棄
人事	人事記録	履歴等	○辞令交付簿	K200010	10年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○人事システムによる出力履歴帳票	K200020	2年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
人事	人事記録	人事記録の異動事項の届出	○届出事項通知書(控)	K201000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
人事	人事記録	定期評定の実施	○業績評価に関する帳票類(所属控)	K202000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校		人事考課規則等による	廃棄
人事	人事記録	定期評定の実施	○会計年度任用職員業績評価等	K202200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
人事	人事記録	条件付採用期間評定	0	K203020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
人事	人事記録	その他人事記録に関すること。	旧姓使用、人物証明、在籍証明等	K204000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
人事	人事記録	軽易な資料等	0	K209000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	分限・懲戒処分に関すること。	意見具申	K300000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	分限、懲戒等	欠格事由に関すること。	0	K301000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	条件付採用期間中の職員の解職に関すること。	意見具申	K302000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	休職に関すること。	意見具申	K303000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校		規則に基づく	廃棄
人事	分限、懲戒等	病気休職に関すること。	内申	K304000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
人事	職員表彰	職員の表彰に関すること(永年勤続者表彰、叙位叙勲を含む。)。	意見具申	K305000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校		職員表彰規則によるもの。	廃棄
人事	職員表彰	軽易な資料等	0	K309000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号給の決定を含む。)。	副校長等、教育職員(具申)	L000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	事務		廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号給の決定を含む。)。	経営企画室職員(具申)	L000010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	事務		廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号給の決定を含む。)。	○昇給決定調書	L000020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校		名誉昇給を除く。	廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号給の決定を含む。)。	○号給調書	L000030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校		名誉昇給を除く。	廃棄
給与	給与	復職調整	副校長等、教育職員(具申)	L001000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	事務		廃棄
給与	給与	復職調整	経営企画室職員(具申)	L001010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	給与	給与の減額免除に関すること。	○給与減額免除申請書	L002000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
給与	給与	給与の減額免除に関すること。	○給与減額整理簿	L002010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
給与	給与	調整額に関すること。	○給料の調整額認定・解除申請書兼通知書	L003000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
給与	給与	給与関係帳票	○職員別給与簿、○扶養控除等(異動)申告書　○配偶者控除等申告書　○保険料控除申告書　○住宅借入金等特別控除申告書	L003010	7年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
給与	給与	その他給与に関すること。	0	L004000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
給与	給与	軽易な資料等	0	L009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
給与	諸手当	単身赴任手当に関すること。	○単身赴任届	L100000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
給与	諸手当	扶養、住居、通勤手当に関すること。	○扶養親族に関する届	L101000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校		常用	廃棄
給与	諸手当	へき地(特地)勤務手当に準ずる手当に関すること。	○へき地(特地)勤務手当に準ずる手当等異動支給調査書	L102000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	○児童手当受給者台帳、○児童手当額認定請求書	L103000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	○児童手当額改定請求書、額改定届、現況届及び未支払児童手当請求書	L103010	2年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	支払状況の報告	L103020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	諸手当	その他諸手当に関すること。	0	L104000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
給与	諸手当	軽易な資料等	0	L109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	校長・副校長・経営企画室長	L200000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	上記以外のもの	L200010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	○入力通知書(控)	L200020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	○職員別給与簿	L200030	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
給与	支給	軽易な資料等	0	L209000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
給与	旅費	旅費(赴任旅費を含む。)	旅費の支給	L300000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
給与	旅費	軽易な資料等	0	L309000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	年金、退職手当等の支給に関すること。	退職手当支給の具申、年金請求事務等に関すること。	L400000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	年金、退職手当等の支給に関すること。	○退職所得の受給に関する申告書　○　公的年金等の受給者の扶養親族等申告書	L400010	7年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	軽易な資料等	0	L409000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	海外旅行	海外旅行の許可	校長	M000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。学校経営支援センター所長決定	廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	副校長	M000010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	教育職員	M000020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
服務	海外旅行	軽易な資料等	0	M009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	営利企業等従事の許可	意見具申(学校長に関するものを除く。)	M100000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	兼職の承認	副校長及び教育職員に関するもの。	M101000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	兼職の承認	○兼職等承認申請書	M101010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	兼職の承認等	会計年度任用職員に関するもの	M102000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	軽易な資料等	0	M109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	週休日等の振替	○週休日の変更命令簿、○休日の振替処理・代休日指定簿	M200000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替に関すること。	○超過勤務等命令簿	M201000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	正規職員の勤務時間、休憩時間及び休息時間の割り振りに関すること。	0	M202000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	勤務時間等	会計年度任用職員の勤務時間の割り振りに関すること。	非常勤職員等	M203000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	軽易な資料等	0	M209000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
服務	服務	勤怠	○出勤記録の帳票、○出勤簿、○遅参等処理簿	M300000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
服務	服務	争議行為	争議行為に関する状況報告等	M301000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
服務	服務	職務専念義務免除の承認	○休暇・職免等処理簿、○職務専念義務免除申請簿	M302000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
服務	服務	職務上の秘密に属する事項の発表の許可	意見具申	M303000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
服務	服務	職員の非行事故発生報告	懲戒処分に係る意見具申を除く。	M304000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	重要なもの。校長が発する職務命令を含む。	M305000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校		争訟等のおそれがある場合は、常用又は総務課長の承認を得て保存期間を延長	廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	軽易なもの。ただし、教育職員に限る。	M305010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	軽易なもの。ただし、行政職員に限る。	M305020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
服務	服務	軽易な資料等	0	M309000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	副校長等	M400000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	教育職員	M400010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	経営企画室職員	M400020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
服務	出張	出張命令(国内)・出張命令副申(国外)	○旅行命令簿等	M401000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校		※起案用紙に添付※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
服務	出張	出張命令	○出張復命書	M402000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校		宿泊に伴う出張に関するもの。	廃棄
服務	出張	軽易な資料等	0	M409000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	年次有給休暇の承認等	○休暇・職免等処理簿	M500000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	介護休暇の承認等	○介護休暇申請書兼処理簿	M501000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	育児休業・部分休業の承認	○育児休業承認請求書 ○部分休業承認請求書 ○養育状況変更届 ○育児短時間勤務承認請求書 ○育児短時間勤務計画書 ○配偶者同行休業承認申請書	M502000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	軽易な資料等	0	M509000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
服務	研修	研修の命令・承認等に関すること(教育公務員特例法第22条に基づくものを除く。)。	副校長等、教育職員	M600000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
服務	研修	研修の命令・承認等に関すること(教育公務員特例法第22条に基づくものを除く。)。	経営企画室職員	M600010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
服務	研修	教育公務員特例法第22条に基づく研修	研修の承認	M601000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	研修	教育公務員特例法第22条に基づく研修	研修の報告	M601010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
服務	研修	その他研修に関すること。	研修受講者の推薦等	M602000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
服務	研修	軽易な資料等	0	M609000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	交渉等に関すること。	0	M700000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	書面協定又は労働協約の締結(三六協定等)	0	M701000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校		保存期間修正30年→3年	廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	軽易な資料等	0	M709000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書取扱主任	文書取扱主任の任免、ファイル責任者の指名等	N000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書管理基準表	制定・変更	N001000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校		次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書授受簿	N002000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書等管理台帳	N002010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校		文書総合管理システムによる管理	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書管理基準表	N002020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校		文書総合管理システムによる管理。当該基準表により分類を決定した文書がすべて廃棄になるまで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	特例管理帳票の制定・廃止に関すること(特例管理にかかる文書記号の決定を含む。)。	N002030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校		総務課長の承認(協議)	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	特例起案帳票	制定、改廃及び通知	N003000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校		総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	決定及び変更に関すること。	N004000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	枝番号の利用に関すること。	N004010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	特例文書記号の制定・廃止に関すること。	N004020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校		総務課長の承認(協議)。文書総合管理システムによる管理	廃棄
文書	文書管理	保存	○文書等保存期間表	N005000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校		次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	保存	特定の文書の保存期間の延長	N005010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	廃棄	文書の廃棄に関すること。	N006000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			移管
文書	文書管理	廃棄	保存期間経過前の文書廃棄	N006010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校		総務課長の承認(1年未満保存の文書は、承認不用)	移管
文書	文書管理	滅失及びき損	滅失及び毀損の通知	N007000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校		総務課長へ通知(保存期間が1年及び1年未満の文書等を除く)	廃棄
文書	文書管理	移管	文書の移管(他団体等への移管)	N008000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
文書	文書管理	移管	文書の移管(上記以外のもの)	N008010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
文書	文書管理	軽易な資料等	0	N009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	公印の管理に関すること(改刻、不用公印の引継ぎ等)。	N100000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	公印	公印管理	公印の事故を届け出ること。	N100010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印使用簿	N100020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)申請書	N100030	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)文書等処理簿	N100040	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校		公印管理者への届け	廃棄
文書	公印	公印使用	その他公印の使用に関すること。	N100050	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
文書	公印	軽易な資料等	0	N109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
文書	図書類	整理、保管等	○図書類台帳(備品)	N200000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校		保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理、保管等	○図書類台帳(消耗品)	N200010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校		保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理、保管等	図書類の管理、保管、廃棄その他図書類の取扱いに関すること。	N200020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
文書	図書類	軽易な資料等	0	N209000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	利用計画の決定	N300000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	年間図書購入計画の決定	N300010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	図書の除籍の決定	N300020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	学校図書館	軽易な資料	0	N309000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なもの)	O000000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O000010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(簡易又は定例的なもの)	O000020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の延長の決定	O000030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の特例	O000040	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校		東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例	廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	非開示決定等の取消し	O000050	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	事案の移送、第三者保護等	O000060	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	情報公開審査会	諮問依頼その他審査会に関すること。	O001000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	任意的開示	開示・非開示の決定	O002000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	目録	文書検索目録の作成	O003000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	目録	○文書検索目録	O003010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校		次期改正まで常用	廃棄
開示	公文書の開示等	目録	公開件名の決定	O003020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	公文書の開示等	情報の公表・提供	○公表・提供情報一覧表、○主要事業の進行状況	O004000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	その他公文書開示等に関すること。	0	O005000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	軽易な資料等	0	O009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報取扱事務の届出(作成・変更・廃止)	○個人情報取扱事務届出事項	O100000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定(重要なもの)	O101000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O101010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定(簡易又は定例的なもの)	O101020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	決定期間の延長の決定	O101030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	非開示、非訂正決定等の取消し	O101040	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(捜査事項照会等含む。)	O102000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報保護審査会	諮問依頼その他審査会に関すること。	O103000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	軽易な資料等	0	O109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
個人情報	特定個人情報保護	特定個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く)、非開示・非訂正・利用非停止決定等の取消し。情報提供等の記録の開示。	O200000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
個人情報	特定個人情報保護	特定個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正、利用停止・利用非停止の決定(簡易又は定例的なもの)	O200010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
個人情報	特定個人情報保護	特定個人情報の開示	決定期間の延長の決定及び情報提供等の記録の開示(決定期間の延長の決定)	O200011	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
個人情報	特定個人情報保護	特定個人情報の開示	事案の移送、第三者保護等	O200012	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
個人情報	特定個人情報保護	特定個人情報の開示	軽易な資料等	O200013	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
個人情報	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の符号取得、照会及び提供	O200020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
個人情報	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の安全管理の実施(重要なもの及び簡易なものを除く)	O200021	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校		特定個人情報等の取扱状況に関する記録を含む	廃棄
個人情報	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	″特定個人情報の安全管理の実施(簡易なもの)″	O200022	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	情報処理指導主任の選任等	0	P000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
情報	情報処理システム	TAIMSの利用に関すること。	担当者選任等、部門サーバ増設等	P001000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	校内ネットワークに関すること。	ネットワーク規程	P002000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	ホームページの管理に関すること。	ホームページの開設、変更、廃止、ホームページ管理委員会等	P003000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	セキュリティ対策	運用指針、利用規程等の策定に関すること。	P004000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	セキュリティ対策	その他セキュリティ対策に関すること。	P004010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	台帳管理	○パソコン台帳、○ソフトウェア管理台帳	P005000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校		常用	廃棄
情報	情報処理システム	軽易な資料等	0	P009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	0	Q000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	事務		廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○被服被貸与者異動報告書	Q000010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○被服貸与認定、貸与表	Q000020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校		貸与期間中は常用	廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○その他貸与被服に関する帳票類	Q000030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
福利厚生	被服の貸与	軽易な資料等	0	Q009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
福利厚生	共済事業等	財形貯蓄、資金貸付け等に関すること。	0	Q100000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	事務		廃棄
福利厚生	共済事業等	保険その他給付事業に関すること。	0	Q101000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	事務		廃棄
福利厚生	共済事業等	軽易な資料等	0	Q109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	予算の執行計画の策定、変更	R000000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	各四半期別執行計画の作成、変更	R000010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	配付予算の増額又は減額、予算執行場所の振替を申請すること。	R000020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	配付予算の執行状況を報告すること。	R000030	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	歳入・歳出決算調書を報告すること。	R000040	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	歳入・歳出決算見込額を報告すること。	R000050	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
経理	予算執行	歳出予算	○予算配付調書	R001000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	予算執行	人件費(会計年度任用職員に関するもの)	予算増額申請	R002000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	人件費(会計年度任用職員に関するもの)	定例報告	R002010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	人件費(会計年度任用職員に関するもの)	軽易な資料等	R002011	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
経理	予算執行	旅費	年間執行計画の決定に関すること。	R002020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	物品需給	年間需給計画及び買入れ計画の決定等に関すること。	R003000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	決算システム	○月別科目別決算資料(歳入)、○局別科目別決算資料(歳出)	R004000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校		財務会計システム関係	廃棄
経理	予算執行	軽易な資料等	0	R009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
経理	契約	請負又は委託により行う工事、修繕、通信又は運搬に係る役務の提供に関すること。	予定価格が400万円以上1、000万円未満(工事については400万円以上500万円未満)のもの	R100000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	事務	事業継続期間中は常用	廃棄
経理	契約	請負又は委託により行う工事、修繕、通信又は運搬に係る役務の提供に関すること。	予定価格が400万円未満のもの	R100010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	事務	事業継続期間中は常用	廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	予定価格が150万円以上300万円未満のもの	R101000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	事務	事業継続期間中は常用	廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	予定価格が150万円未満のもの	R101010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	事務	事業継続期間中は常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	産業教育振興法、理科教育振興法、特殊教育設備整備費補助交付要綱及び教育方法開発特別設備交付要綱に基づく物品の買入れに関すること。	R101020	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	事務	事業継続期間中は常用	廃棄
経理	契約	契約事務委任規則第3条第2項第2号、第4号、第5号、第8号から第12号までと同条第3項に規定する契約に関すること。	0	R102000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	事務		廃棄
経理	契約	契約締結高の報告	0	R103000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	事務		廃棄
経理	契約	軽易な資料	0	R109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	公法上の収入に係るもの。	S000000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	事務	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭員が収納金を納付した時の領収書を含む。	廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	生産物売払収入に係るもの。	S000010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	事務	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭員が収納金を納付した時の領収書を含む。	廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	私法上の収入に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	S000020	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	事務	確定判決等に基づくものを除く。納入済通知書、納付書兼納入済通知書、金銭員が収納金を納付した時の領収書を含む。	廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	確定判決等に基づく収入	S000030	10年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	事務		廃棄
財務	歳出入	予算執行管理システム	○予算執行管理システムに関する帳票類	S001000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校		財務会計システム関係	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	歳出入	支出の決定	報酬、給料、職員手当等	S002000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	事務	超過勤務手当を除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	上下水道使用料に係るもの。	S002005	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	負担金、補助金、交付金、生活扶助に係るもの。	S002010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	使用料等の過誤納還付に係るもの。	S002015	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	確定判決等に基づくもの	S002020	10年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	不法行為に基づく損害賠償に係るもの。	S002025	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。確定判決等に基づくものを除く。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	労働保険料、厚生年金保険料、健康保険料に係るもの。	S002030	2年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	賃金に係るもの。	S002035	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	歳出入	支出の決定	私法上の支出に係るもので、民法の消滅時効の適用を受けるもの	S002040	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	事務	確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	生命・身体の侵害による損害賠償に係るもの	S002045	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	事務	確定判決等に基づくものを除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	軽易な資料等	0	S009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○入札保証金納付書・同領収書、○証券不渡通知書	S100000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○執行不能額調書、○過誤納額通知書、○不納欠損に関する帳票、○繰替使用計算書、○振替収入命令書、○振替支出命令書、○税外収入徴収簿、○現金出納簿、○収入額更正通知書	S100010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○審査登録一覧表、○納入済通知書送付書、○収納金に関する帳票類、○落札者確定通知書、○引継ぎに関する帳票、○収入額更正依頼書	S100020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○給与取扱者指定通知書	S100030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校		当該給与取扱者指定期間中は常用	廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○給料等仕訳書兼支給表	S100040	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	歳入・歳出・外現金管理システム	○歳入・歳出・外現金管理システムに係る帳票	S101000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	金銭の出納、保管	現金の亡失、損傷の報告	○現金亡失損傷報告書	S102000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	自己検査の実施(検査結果の報告を含む。)	○検査報告書	S103000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校		検査結果の報告を含む。	廃棄
財務	金銭の出納、保管	資金管理システム	○資金管理システムに関する帳票	S104000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○口座振替再送通知書、	S105000	10年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○口座振替不能通知書、○口座振替戻入通知書、○口座振替中止通知書	S105010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○送金再送通知書	S105020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○送金未払未済通知書、送金戻入通知書、○送金中止通知書	S105030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	軽易な資料等	0	S109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品に係る出納簿、整理簿、受払簿	T000000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品過不足調書、○物品過不足通知書	T000010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品の受入・払出等に関する帳票類	T000020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品短期貸借管理表、○備品供用票	T000030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換えの決定	○物品所属換請求書兼物品払出通知書	T000500	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換えの決定	○その他物品の所属換えに関する帳票類	T000510	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の分類換え・区分換えの決定	○物品分類換・区分換通知書	T001000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	不用品	不用品の処分、廃棄の決定	T001500	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	不用品	○物品区分換通知書兼物品払出通知書	T001510	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	材料品	○材料品に係る帳票類	T002500	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	引継ぎ	引継ぎの決定	T003000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	引継ぎ	○物品の引継ぎに関する帳票類	T003010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	自己検査	○検査報告書	T003500	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校		検査結果の報告を含む。	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	自己検査	物品に関する自己検査の実施細目の決定	T003510	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	事務	次期改正まで常用	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の亡失・損傷	○物品の亡失・損傷報告書	T004000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換え	所属換えのあっ旋依頼	T004500	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品管理システム	○物品管理システムに関する帳票類	T005000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校		財務会計システム関係	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	○指定用品の購入届	T005500	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	○用品送付書兼物品受入・払出通知書	T005510	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	用品品目の指定解除を申請すること。	T005520	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	軽易な資料等	0	T009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
施設	財産管理	教育財産の異動	教育財産の取得、用途廃止及び用途変更の申請	U000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	教育財産の異動	増減異動に関すること(増減異動状況の報告等)。	U000010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	損害	損害の報告	U001000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校		教育財産規則第14条の規定に基づくもの。	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可	U002000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	事務	許可期間中は常用	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可(軽易なものに限る。)	U002010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	事務	許可期間中は常用	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	副申	U002020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	協定	教育財産の使用許可に伴う協定の締結に関すること。	U003000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳の整備、報告(重要なもの)	U004000	30年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	事務		移管
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳の整備、報告(上記以外)	U004010	30年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	その他教育財産の管理に関すること。	0	U005000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
施設	財産管理	軽易な資料等	0	U009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
施設	施設管理	台帳管理	施設台帳、工事台帳に係る台帳の整備、報告	U100000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
施設	施設管理	台帳管理	○施設台帳、○工事台帳	U100010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	台帳管理	○各種補助金等に係る台帳(理科設備台帳等)	U100020	30年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	台帳管理	各種補助金等に係る台帳(理科設備台帳等)整備、報告	U100021	30年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	台帳管理	保全管理台帳の整備、報告(重要なもの)	U100030	30年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	事務		移管
施設	施設管理	台帳管理	保全管理台帳の整備、報告(上記以外)	U100031	30年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	施設・設備の管理に関すること。	維持管理計画の決定に関すること。	U101000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
施設	施設管理	軽易な資料等	0	U109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	実施計画等	事業計画の決定及び事業の実施に関すること。	V000000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	実施計画等	事業の報告	V000010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校	事務		廃棄
生涯学習	学校開放	運営委員会	設置に関すること(委員の委嘱を含む。)。	V001000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生涯学習	学校開放	運営委員会	その他運営委員会に関すること。	V001010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	講師及び助手の委嘱、受講予定者の決定	V002000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	○受講者記録	V002010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	○その他資料	V002020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	施設開放	使用団体の登録、施設使用承認等	V003000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校		登録は常用	廃棄
生涯学習	学校開放	施設開放	公開講座受講料及び施設開放光熱水費負担金	V003010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	施設開放	施設開放(プール開放を含む)の管理指導員を委嘱すること	V003020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	その他開放等	○教室、体育館等の開放に関する資料	V004000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	軽易な資料等	0	V009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
その他	資料文書	他の区分に属さない内容の資料文書	資料文書の保存	X000010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
その他	資料文書	他の区分に属さない内容の資料文書	資料文書の保存	X000000	10年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
その他	資料文書	他の区分に属さない内容の資料文書	資料文書の保存	X000020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
その他	資料文書	他の区分に属さない内容の資料文書	資料文書の保存	X000004	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
その他	資料文書	他の区分に属さない内容の資料文書	資料文書の保存	X000030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 板橋有徳高等学校			廃棄
総務	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	A000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務	常用	廃棄
総務	収受文書	学校管理	通知(説明会等)	A000010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
総務	収受文書	学校管理	調査・回答	A000020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
総務	収受文書	地域理解	通知(説明会等)	A000030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
総務	収受文書	地域理解	調査・回答	A000040	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	副校長		廃棄
総務	収受文書	指定調査	通知(説明会等)	A000050	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
総務	収受文書	会議	通知(説明会等)	A000060	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
総務	収受文書	会議	調査・回答	A000070	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
総務	収受文書	事故報告	通知(説明会等)	A000080	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
総務	収受文書	事故報告	調査・回答	A000090	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	副校長		廃棄
総務	収受文書	文書管理	通知(説明会等)	A000100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	収受文書	文書管理	調査・回答	A000110	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
総務	収受文書	情報公開	通知(説明会等)	A000120	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
総務	収受文書	情報公開	調査・回答	A000130	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
総務	収受文書	監査指導	通知(説明会等)	A000140	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
総務	収受文書	監査指導	調査・回答	A000150	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
総務	収受文書	人権・同和	通知(説明会等)	A000160	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
総務	収受文書	人権・同和	調査・回答	A000170	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	学校沿革誌	学校沿革誌の作成	A011000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	副校長		廃棄
総務	学校管理	学校沿革誌	○学校沿革誌	A011010	30年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	副校長	長期	廃棄
総務	学校管理	学校要覧等	学校要覧の作成及び配布の決定	A011100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学校要覧等	○学校要覧	A011110	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学校要覧等	学校説明会の計画・実施	A011120	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学校要覧等	学校案内等校外配布資料の作成及び配布の決定	A011130	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学校要覧等	○学校案内	A011140	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学則	教育課程に関すること	A011200	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員	保存期間法定/法5	廃棄
総務	学校管理	学則	入学に関すること	A011210	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員	保存期間法定/法5	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	学校管理	学則	編入学に関すること	A011220	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員	保存期間法定/法5	廃棄
総務	学校管理	学則	転学に関すること	A011230	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員	保存期間法定/法5	廃棄
総務	学校管理	学則	退学に関すること	A011240	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員	保存期間法定/法5	廃棄
総務	学校管理	学則	学校生活に関すること	A011250	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員	保存期間法定/法5	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	管理運営規程の制定、改廃	A011300	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	副校長	※次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	学校内規の制定、改廃	A011310	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	その他諸規定の改廃	A011320	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	副校長		廃棄
総務	学校管理	環境整備	環境整備計画の決定	A011400	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	副校長		廃棄
総務	学校管理	環境整備	学校美化計画の決定	A011410	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
総務	学校管理	環境整備	○作業環境測定結果記録	A011420	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	副校長	法3	廃棄
総務	学校管理	学校警備	計画の決定	A011500	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	日誌の確認及び点検	○学校日誌	A012020	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務	保存期間法定/法5	廃棄
総務	学校管理	事務引継	○学校長の事務引継報告書	A012100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	事務引継	○事務引継書	A012110	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
総務	地域理解	学校運営協議会	設置についての決定	A100000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	副校長	常用	廃棄
総務	地域理解	学校運営協議会	開催の決定	A100010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	副校長		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	地域理解	学校運営協議会	資料・会議録	A100020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	副校長		廃棄
総務	地域理解	学校運営協議会	学校評価	A100030	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	副校長		廃棄
総務	地域理解	地域連絡協議会等	設置についての決定	A100100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	副校長		廃棄
総務	地域理解	地域連絡協議会等	開催の決定	A100110	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	副校長		廃棄
総務	指定調査	指定統計調査書	○学校基本調査	A200000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
総務	指定調査	指定統計調査書	○地方教育費の調査	A200010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
総務	指定調査	指定統計調査書	○父母負担教育費の調査	A200020	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
総務	指定調査	指定統計調査書	○教育委員会の調査	A200030	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
総務	指定調査	指定統計調査書	○その他の指定統計	A200040	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
総務	会議	職員会議の開催	○職員会議録	A300000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
総務	会議	企画調整会議	○企画調整会議録	A300100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	副校長		廃棄
総務	会議	各種委員会	○各種委員会会議録	A300200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	副校長		廃棄
総務	会議	予算調整委員会	○予算調整委員会会議録	A300300	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
総務	事故報告	事故報告書の作成・提出	管理運営・施設・盗難に関するもの	A400000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
総務	事故報告	事故報告書の作成・提出	児童・生徒の安全・健康・指導に関するもの	A400010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
総務	事故報告	事故報告書の作成・提出	その他の事故報告	A400020	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員	職員に関するものを除く。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	事故報告	非行事故発生報告	職員の非行報告	A400100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	副校長	職員に係るもの	廃棄
総務	文書管理	公印	新調、改刻の申請	A500000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	公印	不用公印の引継ぎ	A500010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	公印	事前押印、印影の刷り込み	A500020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	公印	使用状況調査、報告	A500030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務	(総務局長へ報告)	廃棄
総務	文書管理	公印	○事故届	A500040	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	公印	○公印使用簿	A500050	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	基準表	文書管理基準表の制定・改廃	A500100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	記号	分類記号・文書記号の決定、変更	A500200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	文書取扱主任・ﾌｧｲﾙ責任者の任免	文書取扱主任の任免	A500400	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	文書管理帳票等	○文書等管理台帳	A500500	10年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務	※登録文書の保存期間が最長のものに合わせる。	廃棄
総務	文書管理	文書管理帳票等	パソコンソフト以外の方法による文書管理	A500510	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務	※総務課長の承認	廃棄
総務	文書管理	文書管理帳票等	○文書授受簿	A500520	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
総務	文書管理	文書管理帳票等	特例管理帳票の制定、改廃	A500530	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務	※総務課長の承認	廃棄
総務	文書管理	文書管理帳票等	特例管理帳票を使用する場合の文書記号の決定	A500540	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務	※総務課長の承認	廃棄
総務	文書管理	保存	特定の文書の保存期間の延長	A500600	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校		※総務課長の承認	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	文書管理	廃棄	保存期間経過前の文書廃棄	A500700	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校		総務課長の承認(1年未満保存は承認不要)	廃棄
総務	文書管理	廃棄	文書の廃棄決定	A500710	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校			移管
総務	文書管理	滅失及びき損	滅失及びき損の通知	A500800	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校			廃棄
総務	文書管理	移管	文書の移管(他団体等への移管)	A500850	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校			移管
総務	文書管理	移管	文書の移管(上記以外のもの)	A500851	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校			廃棄
総務	文書管理	図書類	一般図書類の廃棄決定	A500900	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	開示、非開示の決定	A600000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	任意的開示、非開示の決定	A600010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	決定期間の延長の決定	A600020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	決定期間の特例	A600030	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務	※情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例	廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	非開示決定の取消	A600040	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	公文書開示審査会への諮問決定理由説明書の提出	A600050	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	文書検索目録の作成	A600060	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	公文書の開示	○文書検索目録	A600070	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務	※次期改正まで常用	廃棄
総務	情報公開	個人情報の開示	任意的開示、非開示の決定	A600110	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	情報公開	個人情報の開示	訂正、非訂正の決定	A600120	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	個人情報の開示	期間の延長の決定	A600130	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
総務	情報公開	個人情報の開示	個人情報保護審査への諮問決定理由説明書の提出	A600140	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	業務監察	業務監察資料作成	A700000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	業務監察	監察結果の報告	A700010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	業務監察	てん末報告書の作成	A700020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	業務監察	私費会計自己点検	A700030	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	財務監査	監査資料作成	A700100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	財務監査	財務監査指摘報告	A700110	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	工事監査	監査資料作成	A700200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
総務	監査指導	その他	その他の監査指導	A700300	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務	人事委員会等	廃棄
教務	収受文書	教務	条例、例規、規則	B000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務	常用	廃棄
教務	収受文書	学校諸規程	調査・回答	B000020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
教務	収受文書	調査	通知(説明会等)	B000030	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
教務	収受文書	転休退学	調査・回答	B000050	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
教務	収受文書	懲戒	調査・回答	B000070	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	収受文書	表彰	調査・回答	B000090	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
教務	収受文書	成績管理	調査・回答	B000110	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
教務	収受文書	教育課程	調査・回答	B000130	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
教務	収受文書	教育実習	調査・回答	B000150	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
教務	収受文書	教科活動	調査・回答	B000170	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
教務	収受文書	学校行事	調査・回答	B000190	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
教務	収受文書	教科書等	調査・回答	B000210	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
教務	収受文書	教科書等	調査・回答(補助金に係るもの)	B000220	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
教務	諸規程	学校諸規程	学籍に関する規程の制定、改廃	B010000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
教務	諸規程	学校諸規程	評定に関する規程の制定、改廃	B010010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
教務	調査	その他統計調査(児童・生徒に関する)	報告	B020000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
教務	調査	児童・生徒に関する照会に関する回答	報告	B020100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
教務	調査	児童・生徒に関する照会に関する回答(軽易のもの)	報告	B020200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	転学	許可、不許可の決定及び通知	B100000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	休学	許可、不許可の決定及び通知	B100100	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	退学	許可、不許可の決定及び通知	B100200	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	転休退学	復学	休学期間満了に伴う復学の決定及び通知	B100300	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	復学	休学期間の途中での復学の承認不承認の決定及び通知	B100310	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	留学	海外留学に係る推薦者の決定	B100400	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	留学	留学の許可、不許可の決定及び通知	B100410	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	留学	留学期間満了に伴う復学の決定及び通知	B100420	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	留学	留学期間の途中での復学の承認不承認の決定及び通知	B100430	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
教務	転休退学	留学	海外留学生徒の単位の認定	B100440	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
教務	懲戒	停学	決定及び通知	B200000	10年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
教務	懲戒	退学	決定及び通知	B200100	10年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
教務	懲戒	訓告	決定及び通知	B200200	10年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
教務	表彰	表彰の決定	皆勤、精勤、その他の表彰の決定	B300000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
教務	表彰	申請	教育委員会、その他への受賞申請	B300100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
教務	成績管理	帰国子女	帰国子女指導資料	B400000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
教務	成績管理	調査書	調査書作成及び交付	B400100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
教務	成績管理	認定	単位の修得・課程修了の認定	B400200	10年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	成績管理	原学年留め置き	原学年留め置きの決定・通知	B400300	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
教務	成績管理	成績考査に関する表簿	○教科・科目成績表	B400400	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員	保存期間法定/法5	廃棄
教務	成績管理	成績考査に関する表簿	○学級成績一覧表	B400410	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員	保存期間法定/法5	廃棄
教務	成績管理	卒業	認定	B400500	10年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員	保存期間法定/法20	廃棄
教務	成績管理	卒業	○卒業証書授与台帳	B400510	30年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員	長期	廃棄
教務	教育課程	教育目標の決定	○教育目標	B500000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及届出	○教育課程届(様式1、2、3)	B500100	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及届出	○教科課程、教育課程等の調書	B500120	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	受け入れ	教育実習受入の決定	B600000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	受け入れ	○教育実習依頼書	B600010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	受け入れ	○教育実習承諾書	B600020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
教務	教科活動	授業計画	○授業計画	B700000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	―		廃棄
教務	教科活動	教科活動	時程表・時間割の決定	B700100	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
教務	教科活動	教科活動	○時程表・時間割	B700110	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
教務	教科活動	教科活動	○授業時数配当表	B700120	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	年間行事計画の決定	B800000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	学校行事	学校行事	周年行事及び落成記念行事等の計画の決定	B800010	10年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員	次回の周年行事の参考とするため長期の保存が望ましい。	廃棄
教務	学校行事	学校行事	宿泊を伴う学校行事の決定	B800020	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	入学式及び卒業式等の計画の決定	B800040	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	文化祭及び体育祭等の計画の決定	B800050	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
教務	学校行事	学校行事	○学校行事予定表　計画表	B800060	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	使用教科書の採択及び届出	B900000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	○使用教科書一覧	B900010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	○教科書需要表	B900020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材、指導書無償給与の決定	B900100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	指導書無償給与に関する資料	B900110	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材の選定及び届出	B900120	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	教科用図書補助金の対象の認定	B900140	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
指導	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	C000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務	常用	廃棄
指導	収受文書	学校諸規程	調査・回答	C000020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
指導	収受文書	生徒指導	調査・回答	C000040	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
指導	収受文書	進路指導	調査・回答	C000060	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	収受文書	環境指導	調査・回答	C000080	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
指導	収受文書	図書指導	調査・回答	C000100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
指導	収受文書	その他指導	調査・回答	C000120	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
指導	学校諸規程	学校諸規程	生徒指導に関する規程の制定、改廃	C010000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
指導	学校諸規程	学校諸規程	ホームルーム活動内規の制定、改廃	C010010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
指導	学校諸規程	学校諸規程	海・山・地域活動内規の制定、改廃	C010020	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
指導	学校諸規程	学校諸規程	クラブ活動届等内規の制定、改廃	C010030	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
指導	学校諸規程	学校諸規程	クラブ活動対外活動協議内規の制定、改廃	C010040	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	出欠管理	○出席簿	C100000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員	保存期間法定/法5	廃棄
指導	生徒指導	出欠管理	○出席・欠席に係る届出	C100010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	指導要録	○学籍に関する記録	C101000	10年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員	保存期間法定/法20保存期間の延長については1年ごと学校長決定	廃棄
指導	生徒指導	指導要録	○学籍に関する記録以外の記録	C101010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員	保存期間法定/法5	廃棄
指導	生徒指導	生活指導	生徒手帳の作成	C102000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生活指導	○生徒手帳	C102010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生活指導	入学のしおりの作成	C102020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生活指導	○自転車使用許可書	C102030	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	生徒指導	生活指導	安全教育計画	C102040	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生活指導	交通安全に関する資料	C102050	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
指導	生徒指導	生活指導	その他生活指導に関する資料	C102060	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	進路指導	進路指導に関する調査	C200000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	進路指導	進路指導方針の決定	C200010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	進路指導	進路相談に関する資料	C200020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	進学指導	進学に係る推薦者の決定	C200030	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	進学指導	進学指導に関する資料	C200040	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	就職指導	就職に係る推薦者の決定	C201000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	就職指導	○推薦書	C201010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	就職指導	○身上書写し	C201020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	就職指導	○職場実習記録年度別就職一覧	C201030	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	就職指導	○求人票	C201040	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	就職指導	○就職希望者登録票	C201050	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
指導	進路指導	就職指導	○その他の帳票	C201060	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
指導	環境指導	清掃指導計画	決定	C300000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
指導	図書指導	図書館	利用計画の決定	C400000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	図書		廃棄
指導	図書指導	図書館	年間図書購入計画の決定	C400010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	図書		廃棄
指導	図書指導	図書館	図書の除籍の決定	C400020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	図書		廃棄
指導	図書指導	図書類	○図書類台帳備品	C401000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務	保管管理中は常用	廃棄
指導	図書指導	図書類	○図書類台帳消耗品	C401010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務	保管管理中は常用	廃棄
指導	その他指導	学校行事	マラソン大会、芸術鑑賞教室、合唱球技大会、他各学年行事等の計画	C500000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	学年学級活動	実施計画	C501000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	新規設立、廃止	C502000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	○活動届	C502010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	連盟への加盟	C502020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	大会参加の決定	C502030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	大会通知等	C502040	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	合宿の計画	C502050	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	部活動指導員配置計画の決定	C502060	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
指導	その他指導	クラブ活動	部活動指導員の委嘱	C502070	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
学事	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	D000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務	常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	収受文書	授業料	調査・回答	D000020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
学事	収受文書	学校徴収金	調査・回答	D000040	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
学事	収受文書	奨学金	調査・回答	D000060	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
学事	収受文書	諸証明	調査・回答	D000080	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
学事	収受文書	生徒異動	調査・回答	D000100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
学事	収受文書	入学選抜	調査・回答	D000120	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
学事	授業料	授業料等の減免	減免の決定・報告	D010000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
学事	授業料	授業料等の減免	○授業料減免申請書	D010010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
学事	授業料	授業料等の減免	○授業料減免報告書	D010020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
学事	授業料	授業料の分納等	分納・延納の許可	D010100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
学事	授業料	授業料の分納等	○授業料分納許可書	D010110	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
学事	授業料	授業料の分納等	○授業料延納申請書	D010120	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
学事	授業料	授業料等の未納	未納者に対する納入の督促	D010200	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務	※保存期間の起算日は完納年度から	廃棄
学事	授業料	授業料等の未納	未納者に対する軽易な納入の督促	D010210	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
学事	授業料	授業料等の未納	○未納督促に関する帳票	D010220	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
学事	授業料	その他帳票類	○電算帳票	D011000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	学校徴収金	基本計画等	基本計画の決定、変更	D020000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	執行計画の決定、変更	D020010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	予算作成	D020020	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	徴収金額の決定、変更	D020030	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
学事	学校徴収金	執行	執行管理	D021000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	執行	積立金等の還付	D021010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	執行	修学旅行実施及び卒業記念アルバム仕様書・基本計画の決定	D021020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員・事務		廃棄
学事	学校徴収金	執行	修学旅行実施及び卒業記念アルバム作成等の業者の選定	D021030	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員・事務	※決定区分及び保存期間は、契約に関する事務の例による。	廃棄
学事	学校徴収金	執行	修学旅行実施及び卒業記念アルバム作成等の業者との契約	D021040	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員・事務	※決定区分及び保存期間は、契約に関する事務の例による。	廃棄
学事	学校徴収金	執行	決算	D021050	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員・事務		廃棄
学事	学校徴収金	審査	生徒会予算執行の審査	D021100	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
学事	日本スポーツ振興センター	給付金	給付金の支払決定	D040000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	経営企画室		廃棄
学事	奨学金	奨学金受給生	推薦	D030000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書の発行	D100000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書(軽易なもの)の発行	D100010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	諸証明	身分証明書	○身分証明書の発行台帳	D100100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	身分証明書	○身分証明書の発行申請書	D100110	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	通学証明書	○通学証明書の発行台帳	D100200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	通学証明書	○通学証明書の発行申請書	D100210	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	在学証明書	○在学証明書の発行台帳	D100300	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	在学証明書	○在学証明書の発行申請書	D100310	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	卒業証明書	○卒業証明書の発行台帳	D100400	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	卒業証明書	○卒業証明書の発行申請書	D100410	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	学割	○学割の発行台帳	D100500	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	学割	○学割の発行申請書	D100510	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	その他証明書	○その他証明書の発行台帳	D100600	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	その他証明書	○その他証明書の発行申請書	D100610	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○生徒異動一覧	D110000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校			廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○各種の届出(住所・氏名保護者等の変更)	D110010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校			廃棄
学事	生徒異動	報告	生徒の異動連絡票の報告	D110100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
学事	入学選抜	実施	入学者選抜の実施	D200000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	入学選抜	実施	補欠募集の実施	D200010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
学事	入学選抜	試験問題	補欠募集の試験問題の決定	D200100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
学事	入学選抜	入学許可予定者	入学許可予定者の決定	D200200	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
学事	入学選抜	表簿等	○選考に関する表簿	D200300	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員	保存期間法定/法5	廃棄
学事	入学選抜	表簿等	○応募資格に関する表簿	D200310	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
学事	入学選抜	表簿等	その他の書類	D200320	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
人事	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	E000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務	常用	廃棄
人事	収受文書	定数	調査・回答	E000020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
人事	収受文書	任用退職	調査・回答(教育職員)	E000040	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
人事	収受文書	昇給昇格	調査・回答(教育職員)	E000060	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
人事	収受文書	昇給昇格	調査・回答(事務職員)	E000070	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
人事	収受文書	給与	調査・回答	E000090	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
人事	収受文書	給与	調査・回答(教育職員)	E000100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
人事	収受文書	給与	調査・回答(事務職員)	E000110	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
人事	収受文書	勤務時間	調査・回答	E000130	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
人事	収受文書	勤務時間	調査・回答(教育職員)	E000140	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	収受文書	勤務時間	調査・回答(事務職員)	E000150	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
人事	収受文書	服務	調査・回答	E000170	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
人事	収受文書	研修(教員)	調査・回答(教育職員)	E000210	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
人事	収受文書	研修(事務)	調査・回答(事務職員)	E000230	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
人事	収受文書	分限・表彰	調査・回答	E000250	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
人事	収受文書	資格・免許・選考	調査・回答	E000270	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
人事	収受文書	臨時・講師・嘱託	調査・回答	E000390	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
人事	収受文書	旅費	調査・回答	E000310	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
人事	定数	欠員	補充申請書の作成(教育職員)	E010000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
人事	定数	現員管理	報告書(例月)の提出	E010100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
人事	定数	現員管理	教職員現員報告書	E010110	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
人事	定数	教科課程調書	作成(非常勤職員)	E010200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
人事	定数	時数申請書	作成(非常勤講師)	E010300	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
人事	定数	臨時職員	雇用申請	E011000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務	実習助手、寄宿舎指導員養護教諭に係職種に限る	廃棄
人事	定数	臨時職員	例月報告	E011020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務	その他の職員	廃棄
人事	任用退職	採用	常勤・非常勤職員の採用(具申)	E020000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	任用退職	採用	英語等指導員、英語等指導助手(具申)	E020010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	採用	学校医等の東京都公立学校非常勤職員(具申)	E020020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	退職	常勤・非常勤職員の退職(具申)	E020100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	退職	学校医等の東京都公立学校非常勤職員(具申)	E020110	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	転任	常勤職員(具申)	E020200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	主任の任免	任免の決定	E020300	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員	管理規定上の主任を除く	廃棄
人事	任用退職	主任の任免	任免の報告	E020310	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員	管理規定上の主任を除く	廃棄
人事	任用退職	主任の任命	任命の具申	E020400	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員	管理規定上の主任のみ	廃棄
人事	任用退職	主任の任命	任命、報告	E020500	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員	管理規定上の主任のみ	廃棄
人事	任用退職	自己申告の実施	(報告)	E020600	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校			廃棄
人事	任用退職	自己申告書の実施	○自己申告書(各控)	E020610	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	―		廃棄
人事	任用退職	自己申告書の実施	○推薦書(各控)	E020620	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	―		廃棄
人事	任用退職	法令職(一般職員)の任免	履歴登載されるもの又は職を指定するもの(内申)	E021000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	法令職(一般職員)の任免	その他のもの	E021010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務	給与取扱者等の任免を含む。	廃棄
人事	任用退職	一般職員の職への兼務、兼任併任、事務従事	(意見具申)	E021100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	辞職の承認	一般職員(意見具申)	E022000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	任用退職	高齢職員の退職希望者の取りまとめ	(意見具申)	E022100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
人事	昇給昇格	定期昇給	教職員(具申)	E030000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
人事	昇給昇格	昇格	教職員(具申)	E030100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
人事	昇給昇格	特別昇給	教職員(具申)	E030200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
人事	昇給昇格	復職調整	教職員(具申)	E030300	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
人事	給与	給与減額免除の承認	教育職員	E040000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	―		廃棄
人事	給与	給与減額免除の承認	事務室職員	E040010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	―		廃棄
人事	給与	給与減額免除の承認	○給与減額免除申請書	E040020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	―		廃棄
人事	給与	扶養親族	認定	E041000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	―		廃棄
人事	給与	給与、諸手当等の確認決定	副校長	E042000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	―		廃棄
人事	給与	給与、諸手当等の確認決定	教頭等以外	E042010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	―		廃棄
人事	給与	給与、諸手当等の確認決定	○入力通知書(控)	E042020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	―		廃棄
人事	給与	人件費に関する予算増額の申請	増額申請	E042100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
人事	給与	人件費に関する定例報告	○人件費	E042200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
人事	給与	申告の認定、提出	○申告書	E043000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
人事	給与	支給表	○給料等仕訳書兼支給表	E044000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	給与	給与簿	○職員・嘱託員給与簿	E044100	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校			廃棄
人事	給与	報酬台帳	○講師報酬台帳	E044200	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
人事	給与	税金等	申告の認定、提出	E045000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
人事	身分証明	職員証	発行	E050000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
人事	身分証明	証明	職員の各種証明(重要なもの)	E050100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
人事	身分証明	証明	各種証明(重要なものを除く。)	E050110	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
人事	身分証明	履歴等	○履歴事項異動届	E050200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務	職員に係るもの	廃棄
人事	身分証明	履歴等	○旧職員履歴書綴	E050210	30年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	―	長期	廃棄
人事	身分証明	履歴等	○辞令交付簿	E050220	30年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	―	長期	廃棄
人事	身分証明	履歴等	○履歴カード(副本)	E050230	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	―		廃棄
人事	身分証明	人事記録の異動事項の届出	○届出事項通知書	E050300	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
人事	身分証明	人事記録事務関係	○採用者調書	E050400	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	―	電算用	廃棄
人事	勤務時間	勤務時間の割振り	決定(校長)	E100000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	―	人事部長決裁	廃棄
人事	勤務時間	勤務時間の割振り	決定(校長以外)	E100010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
人事	勤務時間	勤務時間の割振り	非常勤講師・嘱託(教育職員)	E100020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
人事	勤務時間	勤務時間の割振り	修学旅行等による勤務時間の調整	E100040	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	勤務時間	週休日等の振替	週休日・祝日の変更、代休日の指定(校長)	E100100	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	―	人事部長決裁	廃棄
人事	勤務時間	週休日等の振替	週休日・祝日の変更、代休日の指定(副校長)	E100110	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校			廃棄
人事	勤務時間	週休日等の振替	週休日・祝日の変更、代休日の指定(教育職員)	E100120	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	―		廃棄
人事	勤務時間	週休日等の振替	週休日・祝日の変更、代休日の指定(経営企画室職員)	E100130	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	―		廃棄
人事	勤務時間	週休日等の振替	○週休日の変更命令簿	E100140	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	―		廃棄
人事	勤務時間	週休日等の振替	○休日の振替処理・代休日指定簿	E100150	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	―		廃棄
人事	服務	校務分掌の決定	教育職員	E200000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
人事	服務	事務分掌の決定	経営企画室職員	E200100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
人事	服務	週休日の指定	校長	E201000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	―	人事部長決裁	廃棄
人事	服務	週休日の指定	副校長	E201010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	―		廃棄
人事	服務	週休日の指定	教育職員	E201020	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	―		廃棄
人事	服務	週休日を指定	経営企画室職員	E201030	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	―		廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	校長	E201100	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	―	人事部長決裁	廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	○休暇、職免等処理簿(副校長)	E201110	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	―		廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	○休暇、職免等処理簿(教育職員)	E201120	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	―		廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	○休暇、職免等処理簿(経営企画室職員)	E201130	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	―		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	年次有給休暇等の承認	非常勤講師・嘱託(教育職員)〇休暇、職免等処理簿	E201140	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	―		廃棄
人事	服務	年次有給休暇等の承認	嘱託員(経営企画室職員)〇休暇、職免等処理簿	E201150	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	―		廃棄
人事	服務	公民権行使等休暇他特別休暇の承認	校長	E201200	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校			廃棄
人事	服務	公民権行使等休暇他特別休暇の承認	教頭等	E201210	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	―		廃棄
人事	服務	公民権行使等休暇他特別休暇の承認	教育職員	E201220	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	―		廃棄
人事	服務	公民権行使等休暇他特別休暇の承認	経営企画室職員	E201230	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	―		廃棄
人事	服務	育児休業の承認	校長	E201300	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	―	人事部長決裁	廃棄
人事	服務	育児休業の承認	副校長	E201310	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	―		廃棄
人事	服務	育児休業の承認	教育職員	E201320	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	―		廃棄
人事	服務	育児休業の承認	経営企画室職員	E201330	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	―		廃棄
人事	服務	部分休業の承認	校長	E201400	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	―	人事部長決裁	廃棄
人事	服務	部分休業の承認	副校長	E201410	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	―		廃棄
人事	服務	部分休業の承認	教育職員	E201420	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	―		廃棄
人事	服務	部分休業の承認	経営企画室職員	E201430	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	―		廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	承認(校長)	E201500	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	―	校長	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	介護休暇の承認	承認(校長以外)	E201510	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校		校長以外	廃棄
人事	服務	介護休暇の承認	○介護休暇申請書兼処理簿	E201520	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	ー		廃棄
人事	服務	超過勤務の命令	超過勤務等命令簿(経営企画室長)	E202000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	ー	課長校を除く。	廃棄
人事	服務	超過勤務、休日、勤務の命令	超過勤務等命令簿(経営企画室職員)	E202010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	ー		廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	校長	E203000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	ー	人事部長決裁。長期近接地外の出張を除く。※但し起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	副校長	E203010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	ー	人事部長決裁。長期近接地外の出張を除く。※但し起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	教育職員(講師・嘱託含む)	E203020	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	ー	人事部長決裁。長期近接地外の出張を除く。※但し起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	経営企画室職員(嘱託含む)	E203030	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	ー	人事部長決裁。長期近接地外の出張を除く。※但し起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
人事	服務	出張命令(国内)	○旅行命令簿	E203040	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	ー	人事部長決裁。長期近接地外の出張を除く。※但し起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
人事	服務	出張命令	○出張復命書	E203050	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	ー	宿泊に伴う出張に関するもの	廃棄
人事	服務	兼職の承認	校長	E204000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	ー	教育に係るもの、人事部長決裁	廃棄
人事	服務	兼職の承認	教育職員	E204010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	ー	教育に係るもの	廃棄
人事	服務	兼職の承認	○兼職等承認申請書	E204030	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	ー		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	事業等従事の承認	校長	E204100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	―	人事部長決裁	廃棄
人事	服務	事業等従事の承認	副校長	E204110	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	―		廃棄
人事	服務	事業等従事の承認	教育職員	E204120	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	―		廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	校長	E205000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校			廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	副校長	E205010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	―		廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	教育職員	E205020	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	―	組合を除く	廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	経営企画室室職員	E205040	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	―	組合を除く	廃棄
人事	服務	職務専念義務免除の承認	○休暇、職免等処理簿	E205060	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	―		廃棄
人事	服務	海外旅行の許可	校長	E206000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	―	休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。人事部長決裁	廃棄
人事	服務	海外旅行の許可	副校長	E206010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	―	休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
人事	服務	海外旅行の許可	教育職員	E206020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	―	休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
人事	服務	争議行為等	状況の報告	E207000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校		事務室長の決定すべき事案とされている場合を除く。	廃棄
人事	服務	勤怠	○出勤記録の帳票	E207100	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	―		廃棄
人事	服務	勤怠	○出勤簿	E207110	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	―		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	研修(教員)	研修命令	調査報告	E300000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校			廃棄
人事	研修(教員)	研修命令	教育職員	E300020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	ー	長期にわたる研修、海外派遣研修を除く。	廃棄
人事	研修(教員)	研修の承認	短期研修命令(教員)	E300110	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校			廃棄
人事	研修(教員)	研修の承認	教員の受講申し込み・決定通知	E300120	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校			廃棄
人事	研修(事務)	研修命令	経営企画室室職員	E310000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	ー	長期にわたる研修、海外派遣研修を除く。	廃棄
人事	研修(事務)	研修の承認	経営企画室職員の受講申し込み・決定通知	E310100	2年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校			廃棄
人事	研修	研究会	各種研究会加盟の決定	E311000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校			廃棄
人事	分限・表彰	表彰	叙位・叙勲候補者の推薦	E400000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
人事	分限・表彰	表彰	都功労者表彰等の候補者の推薦	E400010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
人事	分限・表彰	表彰	永年勤続者表彰推薦	E400020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
人事	分限・表彰	休職	休職の意見具申	E401000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校		規則に基づく	廃棄
人事	分限・表彰	病気休職	病気休職の内申	E401100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
福利	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	F000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務	常用	廃棄
福利	収受文書	公立共済	通知(説明会等)	F000010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
福利	収受文書	公立共済	調査・回答	F000020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
福利	収受文書	事業団	調査・回答	F000060	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
福利	収受文書	年金	調査・回答	F000080	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
福利	収受文書	公務災害	調査・回答	F000100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
福利	収受文書	被服貸与	調査・回答	F000120	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
福利	収受文書	職員住宅	通知(説明会等)	F000160	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
福利	収受文書	職員住宅	調査・回答	F000170	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
福利	公立共済	社会保険	資格取得・扶養認定等の申請	F010000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
福利	公立共済	事業	貸付金申込書等	F011000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
福利	公立共済	貯蓄	財形貯蓄	F012000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務	常用	廃棄
福利	健康保険	社会保険	資格取得・扶養認定等の申請	F020000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
福利	事業団	給付	給付事業申し込み	F030000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
福利	事業団	保険	各種年金・保険申し込み	F031000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
福利	年金	退職手当	年金請求の副申	F100000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
福利	年金	退職手当	退職手当支給の具申	F101000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
福利	公務災害	公務災害	認定の副申	F200000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
福利	被服貸与	被服貸与	申請	F300000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
福利	被服貸与	被服貸与	○所要量調書(写)	F300010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
福利	被服貸与	被服貸与	○採寸カード(写)	F300020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
予算	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	G000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務	常用	廃棄
予算	収受文書	予算配付	調査・回答	G000020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
予算	収受文書	校内予算	調査・回答	G000040	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
予算	収受文書	歳入	調査・回答	G000060	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
予算	収受文書	歳出	調査・回答	G000080	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
予算	収受文書	用品	調査・回答	G000100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
予算	収受文書	決算	調査・回答	G000120	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
予算	収受文書	財務会計	調査・回答	G000140	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
予算	収受文書	金銭管理	調査・回答	G000160	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
予算	予算配付	歳出予算	予算配付調書	G010000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
予算	予算配付	歳出予算	配付予算の年間執行計画の作成	G010010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校		事務	廃棄
予算	予算配付	歳出予算	配付予算の各四半期別執行計画の作成	G010020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
予算	予算配付	歳出予算	配付予算の増額、減額の申請	G010030	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
予算	予算配付	歳出予算	配付予算の執行状況の報告	G010040	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
予算	予算配付	歳出予算	年間物品需給計画の決定	G010050	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	予算配付	歳出予算	需給計画に基づく物品の買入れの計画決定	G010060	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
予算	校内予算	校内予算	校内予算決定調書	G020000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
予算	校内予算	校内予算	校内予算執行計画	G020010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
予算	校内予算	校内予算	校内予算四半期別執行計画	G020020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
予算	校内予算	校内予算	年間旅費予算の執行計画の決定	G020030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
予算	歳入	歳入調定の決定	入学考査料	G100000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
予算	歳入	歳入調定の決定	証明書交付	G100010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
予算	歳入	歳入調定の決定	○現金出納簿	G100020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
予算	歳入	歳入調定の決定	財産貸付、売払収入に係るもの	G100030	10年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
予算	歳入	歳入調定の決定	預金利子、電気料の受入	G100040	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
予算	歳出	請負・委託	役務費に関する契約請求	G200000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
予算	歳出	請負・委託	役務費に関する契約	G200010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務	役務費	廃棄
予算	歳出	請負・委託	工事請負に関する契約請求	G200020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
予算	歳出	請負・委託	委託契約予定価格が300万円未満の地質調査、測量、設計、工事の監理業務	G200040	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務	委託料	廃棄
予算	歳出	請負・委託	地質調査、測量。設計、工事監理以外の委託契約	G200060	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務	委託料	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	歳出	買入・借入・売払・貸付	物件の買入予定価格が300万円以上	G201000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務	理振、産振の買い入れ	廃棄
予算	歳出	買入・借入・売払・貸付	物件の買入・印刷、売払、貸付、借入予定価格が150万円～300万円未満	G201010	2年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務	(寄附受領、譲与、減額による受払い及び交換を含む。買入れの燃料、物品等に限る。)	廃棄
予算	歳出	買入・借入・売払・貸付	物件の買入・印刷、売払貸付、借入、予定価格が150万円～300万円未満	G201020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務	買入れのうち燃料、物品等を除く。)＊飲食をを伴う会議費で起案時3年保存であった文書は3年	廃棄
予算	歳出	買入・借入・売払・貸付	物件の買入・印刷、売払、貸付、借入予定価格が150万円未満	G201030	2年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務	(寄附受領、譲与、減額による受払い及び交換を含む。買入れの燃料、物品等に限る。)	廃棄
予算	歳出	買入・借入・売払・貸付	物件の買入・印刷、売払、貸付、借入予定価格が150万円未満	G201040	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務	買入れのうち燃料、物品等を除く。)＊ただし、飲食をを伴う会議費で起案時3年保存であった文書は3年	廃棄
予算	歳出	買入・借入・売払・貸付	予定価格が300万円以上6000万円未満の漁獲物の売り払い	G201050	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務	大島南高等学校におけるもの	廃棄
予算	歳出	買入・借入・売払・貸付	予定価格が300万円未満の漁獲物の売り払い	G201060	2年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務	大島南高等学校におけるもの	廃棄
予算	歳出	支出の決定	報酬、給料、職員手当、税収入・使用料等の過誤納還付に係るもの	G202000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務	超過勤務手当を除く。支出命令書関係一式含む。	廃棄
予算	歳出	支出の決定	上下水道使用料、土地建物賃借料、負担金、補助金、交付金に係るもの	G202010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務	光熱水費。使用料	廃棄
予算	歳出	支出の決定	設計委託、工事請負、超過勤務、旅費に係るもの	G202020	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務	※ただし、旅費に係るもので、起案時5年保存であった文書は5年保存。	廃棄
予算	歳出	支出の決定	不法行為に基づく損害賠償に係るもの	G202030	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務	報償費	廃棄
予算	歳出	支出の決定	労働保険料、厚生年金保険料、健康保険料賃金、報償費に係るもの	G202040	2年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務	社会保険料	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	歳出	支出の決定	生徒の見舞金等交際費に係るもの	G202050	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務	交際費	廃棄
予算	歳出	支出の決定	電気料、ガス代、クリーニング代、品購入代金に係るもの	G202060	2年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務	光熱水費・務費費・一般需用費	廃棄
予算	歳出	支出の決定	運送費、郵便料、筆耕料、翻訳料、樹木剪定料、飲食代、動産借上料・会場借上料・施設入場料に係るもの	G202070	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務	※ただし、飲食を伴う会議費で起案時3年保存であった文書は3年保存。	廃棄
予算	歳出	支出の決定	継続支払の決定に係るもの	G202080	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
予算	用品	購入の決定	用品請求	G210000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
予算	用品	用品の帳票	送付書兼物品受け入れ・払い出し通知書	G210100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
予算	決算	決算	歳入・歳出決算調書の報告	G300000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務	常用が望ましい	廃棄
予算	決算	決算	歳入・歳出決算見込額の報告	G300010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務	常用が望ましい	廃棄
予算	決算	決算見込	決算見込額の調査	G300100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務	常用が望ましい	廃棄
予算	決算	決算説明	決算説明資料の作成	G300200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務	常用が望ましい	廃棄
予算	財務会計	予算執行管理システム	○歳出予算配当調書	G400000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	予算執行管理システム	○歳出予算配付調書	G400010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	予算執行管理システム	○歳出予算執行委任調書	G400020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	予算執行管理システム	○歳出予算流用調書	G400030	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	歳入・歳出・外現金管理	○収入登録確認書	G400200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	財務会計	歳入・歳出・外現金管理	○収入登録不能訂正確認書	G400210	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	歳入・歳出・外現金管理	○年度繰越一覧表	G400220	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	資金管理システム	○局別款別執行実績一覧表(歳入)/(歳出)	G400300	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	資金管理システム	○局別款別執行実績表(歳入/歳出)	G400310	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	物品管理システム	○物品管理者別物品一覧表	G400400	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	物品管理システム	○物品異動状況集計表	G400410	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	物品管理システム	○所在場所別物品一覧表(センター)/(ローカル)	G400420	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	物品管理システム	○品名別取得年度一覧表	G400430	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	物品管理システム	○貸与一覧表	G400440	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	物品管理システム	○寄託一覧表	G400450	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	物品管理システム	○物品管理番号一覧	G400460	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	物品管理システム	○所在場所一覧	G400470	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務	財務会計システム関係	廃棄
予算	財務会計	契約締結高の報告	四半期毎	G400500	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
予算	金銭管理	金銭の受払、保管	○現金出納簿	G500000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
予算	金銭管理	金銭の受払、保管	○収入額更正通知書	G500010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
予算	金銭管理	金銭の受払、保管	○納入済通知書送付書	G500020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
予算	金銭管理	金銭の受払、保管	収納金日報の作成	G500030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
予算	金銭管理	金銭の受払、保管	○収納金日報	G500040	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
予算	金銭管理	金銭の受払、保管	○収納金口座振替納付届	G500050	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務	取り消し届が提出されるまでは常用	廃棄
予算	金銭管理	金銭の受払、保管	○引継報告書(出納員、前渡受者)	G500060	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務	明細書含む	廃棄
予算	金銭管理	金銭の受払、保管	○収入額更正依頼書	G500070	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
予算	金銭管理	金銭の受払、保管	○給与取扱者指定通知書	G500080	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務	当該給与取扱者指定期間中は常用	廃棄
財産	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	H000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務	常用	廃棄
財産	収受文書	公有財産	調査・回答	H000020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
財産	収受文書	施設管理	調査・回答	H000040	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
財産	収受文書	増改修	調査・回答	H000060	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
財産	収受文書	物品管理	調査・回答	H000080	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
財産	収受文書	産振補助金	調査・回答	H000100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
財産	収受文書	防災計画	調査・回答	H000120	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
財産	収受文書	OA	調査・回答	H000140	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
財産	収受文書	環境	調査・回答	H000160	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
財産	公有財産	教育財産の異動	教育財産の取得申請	H010000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財産	公有財産	教育財産の異動	教育財産の用途廃止申請	H010010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
財産	公有財産	教育財産の異動	教育財産の増減異動状況等の報告	H010020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
財産	公有財産	目的外使用	教育財産の目的外使用の許可	H010100	10年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
財産	公有財産	目的外使用	教育財産の軽易な目的外使用の許可	H010110	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
財産	公有財産	協定	青電話等使用料の電気料金の協定の締結	H010200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
財産	公有財産	協定	食堂、売店及び自動販売機等の光熱水費の協定締結	H010210	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
財産	公有財産	台帳管理	財産台帳の整備	H010300	30年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務	長期	廃棄
財産	公有財産	台帳管理	財産台帳の報告	H010310	30年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務	長期	廃棄
財産	公有財産	教育財産の異動	教育財産の用途変更申請	H010400	30年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務	長期	廃棄
財産	施設管理	維持管理計画	施設・設備その他財産の維持管理計画の決定	H100000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	台帳管理	施設台帳の整備	H100100	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	台帳管理	施設台帳の報告	H100110	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	各種補助金等に係る台帳	整備、報告	H100200	30年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務	長期	廃棄
財産	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○施設保守点検票	H100300	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○電気保守業務記録	H100310	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○消防設備点検報告	H100320	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財産	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○プール管理	H100330	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○ビル管理執務記録	H100340	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	施設の管理に関する記録・報告	○ビル環境衛生管理	H100350	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
財産	施設管理	施設の使用	許可	H101000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校		※決定区分及び保存期間は、財産管理事務の手引の例による。	廃棄
財産	増改修	計画	増改修計画書	H110000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	自己検査の実施(検査結果の報告を含む。)	○検査報告書	H200000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管	○備品・不用品出納簿	H201000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管	○消耗品出納簿	H201010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管	○材料品出納簿	H201020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管	○動物出納簿	H201030	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管	○貸与品・寄託品整理簿	H201040	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品受払簿	H201050	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品請求書兼物品受入・払出通知書	H201060	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品請求・返納書兼物品受入・払出通知書	H201070	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品請求書兼物品払出通知書	H201080	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○物品受領・引渡書	H201090	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財産	物品管理	物品の受払、保管、供用	○備品・動物供用票	H201100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の分類換え・区分換えの決定	○物品分類換・区分換通知書	H202000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の分類換えの決定	○物品分類換・区分換通知書	H202010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の区分換えの決定	○物品区分換通知書	H202020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	不用品	不用品の処分、廃棄の決定	H202100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	重要物品報告書の作成	○重要物品報告書	H202200	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	特別整理を要する材料品	○材料品使用(返還)	H202300	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	特別整理を要する材料品	○材料品受払報告書	H202310	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	引継ぎ	○引き継ぎ	H203000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	引継ぎ	○物品引継報告書	H203010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	引継ぎ	○物品事務引継明細書	H203020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	引継ぎ	○物品引継明細書	H203030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	自己検査	○検査報告書	H203100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務	検査結果の報告を含む。	廃棄
財産	物品管理	自己検査	物品に関する自己検査の実施細目の決定	H203110	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務	改正の時までは常用	廃棄
財産	物品管理	物品の亡失	○物品亡失報告書	H203200	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の所属換え	○物品損傷報告書	H203300	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財産	物品管理	物品の所属換え	物品の所属換えのあっ旋依頼	H203310	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の所属換え	○あっ旋状況一覧表	H203320	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
財産	物品管理	物品の所属換え	○あっ旋物品登録票	H203330	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
財産	産振補助金	産振	産振設備経理状況報告	H300000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
財産	産振補助金	産振	○産振設備台帳	H300010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
財産	防災計画	防災安全計画	計画の決定	H400000	10年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
財産	防災計画	防災安全計画	非常時避難所開設要綱	H400010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校			廃棄
財産	防災計画	防災安全計画	非常配備体制報告	H400020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校			廃棄
財産	防災計画	臨時休業	非常変災その他急迫の事情による臨時休業の決定	H400100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
財産	防災計画	訓練	防災訓練の実施	H400200	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
財産	防災計画	訓練	救急訓練の実施	H400210	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
生涯	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	I000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務	常用	廃棄
生涯	収受文書	生涯学習	通知(説明会等)	I000010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
生涯	収受文書	生涯学習	調査・回答	I000020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
生涯	収受文書	学校開放	通知(説明会等)	I000030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
生涯	収受文書	学校開放	調査・回答	I000040	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生涯	収受文書	公開講座	通知(説明会等)	I000050	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
生涯	収受文書	公開講座	調査・回答	I000060	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	実施計画	開放事業実施の決定	I010000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	実施計画	開放事業の計画の決定	I010010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	実施計画	執行事業の報告	I010020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	実施計画	事業実績の報告	I010030	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	運営委員会	運営委員会の設置	I010100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	運営委員会	運営委員会の開催	I010110	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
生涯	学校開放	その他の開放等	教室・体育館等の開放に関する資料	I012000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
生涯	公開講座	運営委員会	運営委員会の設置	I100000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
生涯	公開講座	運営委員会	運営委員会の開催	I100010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
生涯	公開講座	公開講座	計画の決定	I100100	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	―		廃棄
生涯	公開講座	公開講座	○受講者記録	I100110	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	―		廃棄
生涯	公開講座	公開講座	その他資料	I100120	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
保健	収受文書	制度の運用	条例、例規、規則	J000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務	常用	廃棄
保健	収受文書	生徒衛生管理	調査・回答	J000020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
保健	収受文書	教職員安全衛生	調査・回答	J000040	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教頭		廃棄
保健	収受文書	保健体育	調査・回答	J000060	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
保健	保健指導	健康診断	児童・生徒の健康診断の実施計画の決定	J100000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
保健	保健指導	健康診断	○健康診断票(生徒)	J100010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員	保存期間法定/法5	廃棄
保健	保健指導	児童生徒の健康管理	○個人カルテ	J101000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
保健	保健指導	児童生徒の健康管理	○伝染病に関する帳票	J101010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
保健	保健指導	児童生徒の健康管理	事故報告書	J101020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
保健	保健指導	執務記録	○学校医等執務記録	J102000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校		保存期間法定/法5	廃棄
保健	教職員安全衛生	安全衛生計画	計画の決定	J200000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
保健	教職員安全衛生	安全衛生委員会	安全衛生委員会の設置・開催	J201000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
保健	教職員安全衛生	健康管理	職員の健康診断の実施	J202000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
保健	教職員安全衛生	健康管理	○健康診断結果通知書(所属控)	J202010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員	保存期間法定/法5職員に係るもの	廃棄
保健	教職員安全衛生	健康管理	○健康診断連名簿	J202020	5年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	教員		廃棄
保健	教職員安全衛生	産業医の業務状況	○産業医業務状況書	J203000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 千早高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	学則	教育課程、入学、編入学、転学、退学、生活等	A000000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	教員	高等専門学校のみ　次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	管理運営規程の制定、改廃	A001000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校		次期改正まで常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	学校管理	学校諸規程	学籍、評定、生徒指導、ホームルーム活動及び海・山・地域活動に関する規程の制定、改廃	A001010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	部活動に関する規程の制定、改廃	A001020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	その他校内諸規程の制定、改廃	A001030	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校経営計画	策定及び報告	A002000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校警備	計画の決定	A003000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	学校警備	○警備日誌(施設管理補助事務等に関することを含む。)	A003010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
総務	学校管理	日誌	○学校日誌(学校保健日誌等、法定日誌)	A004000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
総務	学校管理	引継ぎ	○学校長の事務引継報告書	A005000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
総務	学校管理	事務引継	○事務引継書(学校長を除く。)	A005010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
総務	学校管理	軽易な資料等	0	A009000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	設置(委員の委嘱を含む。)	A100000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校		廃止まで常用(委員の委嘱を除く。)	廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	○資料・会議録	A100010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	学校評価	A100020	5年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	開催その他学校運営連絡協議会に関すること。	A100030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	構成員の決定、開催計画等	A101000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	会議	企画調整会議	○会議録	A101010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	構成員の決定、開催計画等	A102000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	○会議録	A102010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	開催計画等	A103000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	○会議録	A103010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会	○会議録	A104000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会	軽易な資料等	A104010	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
総務	会議	その他校内諸規程に基づく会議(安全衛生委員会、学校保健委員会等、別に項目を定めているものを除く。)	構成員の決定、開催計画等	A105000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
総務	会議	軽易な資料等	0	A109000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
総務	校務管理	副校長の順序	0	A200000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校		学校教育法第28条第5項後段に基づくもの	廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	教育職員	A201000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	主幹が担当する校務の範囲の決定、報告等	A201010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	主任等の任命に関すること(規則第10条の3に規定する主任以外も含む。)	A201020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	事務分掌の決定	事務室職員	A202000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	校務管理	軽易な資料等	0	A209000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
総務	調査	指定統計調査	○学校基本調査	A300000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務		廃棄
総務	調査	統計調査	○地方教育費調査、父母負担教育費調査、その他文科省又は教育委員会が実施する統計調査	A301000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務		廃棄
総務	調査	その他統計調査(児童・生徒に関するもの)に関すること。	0	A303000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	教員		廃棄
総務	調査	軽易な資料等	0	A309000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	児童・生徒指導に関すること。	A400000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	教員		廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	学校の管理運営に関すること。	A400010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	その他の事故報告	A400020	5年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校		職員に関するものを除く。	廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	○事故発生等連絡票、○状況報告書　等	A400030	5年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校		職員に関するものを除く。	廃棄
総務	報告	東京都教育委員会その他の内部機関に対する報告	(事故報告等、別に項目を定めているものを除く。)	A401000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
総務	報告	軽易な資料等	0	A409000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会に関すること(個人情報に関するものは除く。)。	0	A500000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会(軽易なもの)に関すること(個人情報に関するものは除く。)。	0	A501000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	教員		廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関からの調査・照会に関すること。	重要な事項に関すること。	A502000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関からの調査・照会に関すること。	軽易な事項に関すること。	A502010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
総務	照会・回答	軽易な資料等	0	A509000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
総務	広聴	都民提案、苦情、要望等の処理	教育情報課を経由したもの	A600000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
総務	広聴	都民提案、苦情、要望等の処理	上記以外のもの	A600010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
総務	広聴	陳情及び請願の処理(教育庁主管課で処理するものを除く。)	0	A601000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
総務	広聴	軽易な資料等	0	A609000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
総務	監査指導	監査等指摘事項の処理	報告書の作成	A700000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
総務	監査指導	監査及び出納検査	実施に係る資料等の作成	A701000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
総務	監査指導	汚職非行防止等の自己検査、自己点検等(会計、物品検査を除く。)	実施、結果報告等	A702000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
総務	監査指導	その他監査指導に関すること。	0	A703000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
総務	監査指導	軽易な資料等	0	A709000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
安全	災害対策・防犯対策	防災安全計画・防犯計画	計画の決定(関係監督庁の届を含む。)	B000000	10年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策・防犯対策	防災安全計画・防犯計画	年間計画、産休計画等の決定、実施(関係監督庁等への軽易な通知を含む。)	B000010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	臨時休業	非常変災その他急迫の事情による臨時休業の決定	B001000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	避難訓練	防災訓練、引取訓練、救急訓練、防犯訓練等の実施	B002000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	教員		廃棄
安全	安全衛生	職員の健康管理	健康診断、健康相談その他健康管理に関すること。	B100000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
安全	安全衛生	職員の健康管理	○産業医業務状況書(産業医の年間職務計画を含む。)	B100010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
安全	安全衛生	健康診断	○一般健康診断結果通知書(所属控)	B102000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
安全	安全衛生	健康診断	○健康診断連名簿	B102010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
安全	安全衛生	その他安全衛生に関すること(学校環境衛生を除く。)。	安全衛生委員会の開催等	B103000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
安全	安全衛生	軽易な資料等	0	B109000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
安全	公務災害等	公務災害・通勤災害に関すること(労働者災害補償を含む。)。	0	B200000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	環境整備計画の決定	B300000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	学校美化計画の決定	B300010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
安全	校内環境	環境整備	○作業環境測定結果記録	B300020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	○室内化学物質測定結果の記録(定期測定)	B300030	5年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	○室内化学物質測定結果の記録(工事の際に行われる測定)	B300040	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校		次の工事まで常用	廃棄
安全	校内環境	軽易な資料等	0	B309000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
行事	教育活動	学校行事	年間行事計画の決定	C000000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	教員		廃棄
行事	教育活動	学校行事	周年行事、落成記念行事等の計画の決定	C000010	10年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	教員	50年以上の周年行事に限る。	移管
行事	教育活動	学校行事	周年行事、落成記念行事等の計画の決定	C000020	10年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	教員	次回の周年行事の参考とするため長期の保存が望ましい。	廃棄
行事	教育活動	学校行事	宿泊を伴う学校行事の決定	C000030	5年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	教員		廃棄
行事	教育活動	学校行事	○宿泊を伴う学校行事の届出	C000040	5年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	教員		廃棄
行事	教育活動	学校行事	入学式、卒業式等の計画の決定	C000050	5年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	教員		廃棄
行事	教育活動	学校行事	文化祭、体育祭等の計画の決定	C000060	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	教員		廃棄
行事	教育活動	学校行事	○学校行事予定表	C000070	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	教員		廃棄
行事	教育活動	学校行事	○学校行事計画表	C000080	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	教員		廃棄
行事	教育活動	学校行事	マラソン大会、芸術鑑賞教室、合唱・球技大会、その他各学年行事等の計画	C000090	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
行事	教育活動	学校行事	軽易な資料等	C000900	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
教務	教育課程	教育目標の決定	0	D000000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出に関すること。	0	D001000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出に関すること。	○教育課程の編成及び届出に関する帳票類	D001010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	軽易な資料等	0	D009000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
教務	教科書等	教科書	使用教科書の選定及び届出(教科書選定委員会の設置、委員の選任等を含む。)	D100000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	○使用教科書一覧、○教科書需要表	D100010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材、指導書無償給与の決定	D102000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○指導書無償給与に関する資料	D102010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材の選定及び届出	D102030	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○補助教材	D102040	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	軽易な資料等	0	D109000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○年間指導計画	D200000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	時程表・時間割の決定	D200010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教育活動	教科・領域の活動	○時程表・時間割、○授業時数配当表	D200030	5年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○週ごとの指導計画(週案)	D200040	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	研究指定校、実践研究、授業評価活動などの校内研修にかかる資料等	D200050	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	教科・教育活動の実施	D200060	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	学年学級活動等	保護者会等の計画、実施、通知等	D201000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	軽易な資料等	0	D209000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	各種検定・講演会等実施、通知等	D202000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	転学、休学及び退学	許可・不許可(休学の更新も含む。)の決定に関すること。	D300000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(休学期間途中での復学も含む。)	承認・不承認の決定に関すること。	D301000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	推薦者の決定に関すること。	D302000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	留学(更新の場合を含む。)の許可・不許可に関すること。	D302010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(留学期間途中での復学も含む。)	承認・不承認に関すること。	D303000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(留学期間途中での復学も含む。)	海外留学生徒の単位の認定	D303010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	軽易な資料等	0	D309000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
教務	生徒情報の管理	出欠管理	○出席簿	D400000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	出欠管理	○出席・欠席に係る届出	D400010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録	D401000	20年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録以外の記録	D401010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	○その他生徒指導に関する資料	0	D402000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	調査書	調査書の作成及び交付	D403000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	認定	単位の修得及び課程修了の認定	D404000	10年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	原学年留め置き	原学年留め置きの決定及び通知	D405000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	成績考査に関する表簿	○教科・科目成績表、○学級成績一覧表	D406000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	卒業	認定	D407000	20年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	卒業	○卒業証書授与台帳	D407010	20年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	軽易な資料等	0	D409000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	学校沿革誌の作成	D500000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	○学校沿革誌	D500010	20年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	学校要覧、学校案内等の校外配布資料の作成及び配布を決定すること。	D501000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	○学校要覧、学校案内その他校外配布資料	D501010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校説明会等	学校説明会、学校公開等の計画・実施	D502000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	教育実習の受入れに関すること。	受入の決定、報告	D600000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	教育実習の受入れに関すること。	○受入に関する帳票類	D600010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	軽易な資料等	0	D609000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	実施	入学者選抜及び補欠募集の実施、報告に関すること。	E000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	実施	試験問題の決定	E000010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	実施	入学許可予定者の決定(選抜委員会の設置、委員の選任等を含む。)	E000020	5年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	実施	入学者の決定	E000030	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	表簿等	○選考に関する表簿	E001000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	表簿等	○応募資格に関する表簿	E001010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	表簿等	○その他の資料・書類	E001020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、補欠募集	軽易な資料等	0	E009000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
入学	入学案内	入学のしおり	作成	E100000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
入学	入学案内	軽易な資料等	0	E109000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
学事	授業料等	授業料等の減免	減免の決定、報告	F000000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の減免	○授業料減免申請書	F000010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の減免	軽易な資料等	F000090	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	分納・延納の許可	F001000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	○授業料延納申請書	F001010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	軽易な資料等	F001090	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する納入の督促	F002000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務	完納するまで常用	廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する軽易な納入の督促	F002010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	○未納督促に関する帳票	F002030	5年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	軽易な資料等	F002090	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
学事	授業料等	授業料等の収入更正	更正の依頼	F003000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の収入更正	軽易な資料等	F003090	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	授業料等	高等学校等就学支援金	高等学校等就学支援金支給申請書及び添付資料等	F004000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	高等学校等就学支援金	高等学校等就学支援金に係る関係資料	F004010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	その他帳票類	○授業料徴収台帳	F005000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務	特別支援学校のみ	廃棄
学事	授業料等	その他帳票類	○電算入力帳票	F005010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	その他帳票類	○電算出力帳票	F005020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	その他帳票類	○その他授業料等に関する帳票	F005030	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	その他帳票類	軽易な資料等	F005090	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
学事	授業料等	就学支援金	支給実績証明書	F006000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	奨学のための給付金	奨学給付金受給申請書及び添付資料等	F007000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務	高等学校及び中等教育学校後期課程のみ	廃棄
学事	授業料等	奨学のための給付金	奨学のための給付金に係る関係資料	F007010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務	高等学校及び中等教育学校後期課程のみ	廃棄
学事	授業料等	給付型奨学金	給付型奨学金受給申請書及び添付資料	F008000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	給付型奨学金	給付型奨学金に係る関係資料	F008010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務		廃棄
学事	就学奨励費	扶助費	就学奨励費の支給段階の認定及び通知	F009000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務		廃棄
学事	就学奨励費	扶助費	軽易な資料等	F009090	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	審査会の開催	F010000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	定時制・通信制補助金	審査	補助金交付対象者の決定	F010010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務		廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	教科用図書補助金の対象の認定	F010020	5年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務		廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	軽易な資料	F010090	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	基本計画の決定、変更	F011000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	執行計画の決定、変更	F011010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	学校徴収金の予算及び決算の決定	F011020	5年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	軽易な資料等	F011090	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	執行	学校徴収金の還付	F011100	5年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	執行	軽易な資料等	F011190	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	審査	学校徴収金の監査の実施	F011200	5年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	審査	軽易な資料等	F011290	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
学事	奨学金	奨学金受給生	推薦	F012000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	教員		廃棄
学事	奨学金	奨学金受給生	軽易な資料等	F012090	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書の発行	F013000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	諸証明	発行	各種証明書(軽易なもの)の発行	F013010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	発行	軽易な資料等	F013090	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
学事	諸証明	児童証及び生徒証	○児童台帳及び生徒台帳	F013100	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	児童証及び生徒証	○児童証及び生徒証の発行申請書	F013110	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	児童証及び生徒証	軽易な資料等	F013190	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
学事	諸証明	通学証明書	○通学証明書の発行台帳	F013200	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	通学証明書	○通学証明書の発行申請書	F013210	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	通学証明書	軽易な資料等	F013290	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
学事	諸証明	在学証明書	○在学証明書の発行申請書	F013300	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	在学証明書	軽易な資料等	F013390	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
学事	諸証明	卒業証明書	○卒業証明書の発行申請書	F013400	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	卒業証明書	軽易な資料等	F013490	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
学事	諸証明	学割	○学割の発行申請書	F013500	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	諸証明	学割	軽易な資料等	F013590	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
学事	諸証明	その他証明書	○その他証明書の発行台帳	F013600	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	その他証明書	○その他証明書の発行申請書	F013610	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	その他証明書	軽易な資料等	F013690	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
学事	児童・生徒異動	異動管理	○児童・生徒異動一覧	F014000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務		廃棄
学事	児童・生徒異動	異動管理	○各種の届出(住所・氏名・保護者等の変更)	F014010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務		廃棄
学事	児童・生徒異動	異動管理	軽易な資料等	F014090	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	表彰の決定(学校で実施するもの)	皆勤、精勤その他の表彰の決定	G000000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	申請	教育委員会その他への申請	G001000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	停学、退学及び訓告	決定及び通知	G002000	10年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	軽易な資料等	0	G009000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	生徒手帳の作成に関すること。	G100000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	○生徒手帳	G100010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	その他の指導資料	G100020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導計画	安全教育計画	G101000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導計画	清掃指導計画	G101010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	部の設置	新規設立、廃止	G200000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	部の設置	○活動届	G200010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	渉外	連盟への加盟	G201000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	渉外	大会参加に関すること(大会通知、参加の決定等)。	G201010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	指導	合宿の計画(宿泊を伴う学校行事の届出を除く。)	G202000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	指導	コーチの委嘱	G202010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	生徒会	会計処理	寄付行為	G300001	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	指導	会計報告	G202020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	指導方針の決定	H000000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○進路指導に関する資料	H000010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	推薦者の決定	H000020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○進路指導に関する帳票類	H000030	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	教員		廃棄
進路	生徒の職場体験	インターンシップ、職場実習等に関すること。	0	H100000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
進路	生徒の職場体験	軽易な資料等	0	H109000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
保健	保健衛生	健康診断	児童・生徒の健康診断の実施計画の決定	I000000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	健康診断	○健康診断票(生徒)	I000010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	(出席停止に関することを含む。)	I001000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	○個人カルテ、○感染症に関する帳票	I001010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	○学校医等執務記録	I001020	5年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	災害共済掛金、災害共済給付その他独立行政法人日本スポーツ振興センターに関すること(帳票類を含む。)。	I001030	5年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	学校環境衛生、学校保健安全計画、学校保健委員会に関すること。	0	I002000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	軽易な資料等	0	I009000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
給食	学校給食	栄養管理	栄養管理計画の決定	J000000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	栄養管理	栄養管理計画の部分的又は軽易な変更	J000010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	栄養管理	○栄養管理に関する帳票類	J000020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	年間給食計画の決定	J001000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	年間給食計画に係る部分的又は軽易な計画の変更	J001020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	給食費予算案作成及び徴収金額の決定	J001030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	給食費交付金の交付決定、執行管理、決算その他給食費に関すること。	J001040	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○月間献立表、○学校給食の記録	J001050	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○給食の管理に関する帳票類	J001060	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○受領確認書	J001070	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	衛生検査の実施	J002000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給食	学校給食	衛生検査・記録	○衛生検査に関する帳票類	J002010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	○細菌検査の記録	J002020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	学校給食に関する調査等	○各種調査に関する帳票類(業務委託に伴う報告書を含む。)	J003000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	給食料理業務委託に関すること(経理・契約に関することを除く。)。	0	J004000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	臨時職員	臨時職員の雇用に関すること(雇用申請、雇用状況報告等)。	K000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校		ただし、実習助手及び養護教諭は校長決定	廃棄
人事	任用退職	非常勤職員	非常勤職員(講師、学校医、外国人指導員等)に関すること(採用・退職の意見具申等)。	K001000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
人事	任用退職	常勤職員	常勤職員(臨時的任用教職員を含む。)に関すること(採用、退職の意見具申等)。	K002000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
人事	人事記録	自己申告	自己申告の実施に関すること。	K003000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
人事	人事記録	自己申告	○目標・成果シート(控)、○自己採点シート(控)、○移動調査シート(控)、○自己申告書(控)	K003010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
人事	任用退職	兼務、兼任、併任、事務従事	意見具申	K004000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
人事	任用退職	辞職の承認	意見具申	K005000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
人事	任用退職	高齢職員の退職希望者の取りまとめ	意見具申	K006000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
人事	任用退職	その他任用退職に関すること。	現員報告等	K007000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	選考	統一選考能力認定の受験申込み等に関すること。	0	K100000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
人事	選考	管理職選考、主幹選考、主任選考等の受験申込み等に関すること。	0	K101000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
人事	選考	軽易な資料等	0	K109000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○旧職員履歴書綴	K200000	20年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○辞令交付簿	K200010	10年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○人事システムによる出力履歴帳票	K200020	2年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	履歴事項異動届	K200030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務		廃棄
人事	人事記録	人事記録の異動事項の届出	○届出事項通知書(控)	K201000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
人事	人事記録	定期評定の実施	○業績評価に関する帳票類(所属控)	K202000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校		人事考課規則等による	廃棄
人事	人事記録	条件付採用期間評定	(課長所見)	K203000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
人事	人事記録	その他人事記録に関すること。	旧姓使用、人物証明、在籍証明等	K204000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
人事	人事記録	軽易な資料等	0	K209000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	分限・懲戒処分に関すること。	意見具申	K300000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	欠格事由に関すること。	0	K301000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	分限、懲戒等	条件付採用期間中の職員の解職に関すること。	意見具申	K302000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	休職に関すること。	意見具申	K303000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校		規則に基づく	廃棄
人事	分限、懲戒等	病気休職に関すること。	内申	K304000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
人事	職員表彰	職員の表彰に関すること(永年勤続者表彰、叙位叙勲を含む。)。	意見具申	K305000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校		職員表彰規則によるもの	廃棄
人事	職員表彰	軽易な資料等	0	K309000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む。)。	副校長等、教育職員(具申)	L000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務		廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む。)。	事務室職員(具申)	L000010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務		廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む。)。	○昇給決定調書	L000020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校		名誉昇給を除く。	廃棄
給与	給与	昇給等の決定に関すること(定期昇給、昇格、特別昇給、級号級の決定を含む。)。	○号給調書	L000030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校		名誉昇給を除く。	廃棄
給与	給与	復職調整	副校長等、教育職員(具申)	L001000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務		廃棄
給与	給与	復職調整	事務室職員(具申)	L001010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務		廃棄
給与	給与	給与の減額免除に関すること。	○給与減額免除申請書	L002000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
給与	給与	給与の減額免除に関すること。	○給与減額整理簿	L002010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	給与	調整額に関すること。	○給料の調整額認定・解除申請書兼通知書	L003000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
給与	給与	その他給与に関すること。	0	L004000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
給与	諸手当	単身赴任手当に関すること。	○単身赴任届	L100000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
給与	諸手当	扶養、住居、通勤手当に関すること。	○扶養親族に関する届	L101000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校		常用	廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	○児童手当受給者台帳、○児童手当額認定請求書	L103000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	○児童手当額改定請求書、額改定届、現況届及び未支払児童手当請求書	L103010	2年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
給与	諸手当	児童手当に関すること。	支払状況の報告	L103020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
給与	諸手当	その他諸手当に関すること。	0	L104000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
給与	諸手当	軽易な資料等	0	L109000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	校長・副校長	L200000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	上記以外のもの	L200010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給に関すること。	○入力通知書(控)	L200020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
給与	支給	軽易な資料等	0	L209000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
給与	旅費	旅費(赴任旅費を含む。)	旅費の支給	L300000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	旅費	軽易な資料等	0	L309000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	年金、退職手当等の支給に関すること。	退職手当支給の具申、年金請求事務等に関すること。	L400000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
給与	年金、退職手当等	軽易な資料等	0	L409000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	校長	M000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。人事部長決定	廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	副校長	M000010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	教育職員	M000020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
服務	海外旅行	軽易な資料等	0	M009000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	営利企業等従事の許可	意見具申(学校長に関するものを除く。)	M100000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	兼職の承認	副校長及び教育職員に関するもの	M101000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	兼職の承認	○兼職等承認申請書	M101010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	軽易な資料等	0	M109000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	週休日等の振替	○週休日の変更命令簿、○休日の振替処理・代休日指定簿	M200000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	勤務時間等	超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替に関すること。	○超過勤務等命令簿	M201000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	正規職員の勤務時間、休憩時間及び休息時間の割り振りに関すること。	0	M202000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	非常勤職員の勤務時間の割り振りに関すること。	0	M203000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	軽易な資料等	0	M209000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
服務	服務	勤怠	○出勤記録の帳票、○出勤簿、○遅参等処理簿	M300000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
服務	服務	争議行為	争議行為に関する状況報告等	M301000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
服務	服務	職務専念義務免除の承認	○休暇・職免等処理簿、○職務専念義務免除申請簿	M302000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
服務	服務	職務上の秘密に属する事項の発表の許可	意見具申	M303000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
服務	服務	職員の非行事故発生報告	(懲戒処分に係る意見具申を除く。)	M304000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(重要なもの)(起案して校長が発する職務命令を含む。)	M305000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校		争訟等のおそれがある場合は、常用又は総務課長の承認を得て保存期間を延長	廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(軽易なもの。ただし、教育職員に限る。)	M305010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
服務	服務	その他服務に関すること。	(軽易なもの。ただし、事務職員に限る。)	M305020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	教頭等	M400000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	教育職員	M400010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うもの)	事務室職員	M400020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
服務	出張	出張命令(国内)・出張命令副申(国外)	○旅行命令簿等	M401000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校		※起案用紙に添付※ただし、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
服務	出張	出張命令	○出張復命書	M402000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校		宿泊に伴う出張に関するもの	廃棄
服務	出張	軽易な資料等	0	M409000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	年次有給休暇の承認等	○休暇・職免等処理簿	M500000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	介護休暇の承認等	○介護休暇申請書兼処理簿	M501000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	育児休業・部分休業の承認	○育児休業承認請求書、○育児休業計画書、○部分休業承認請求書、○養育状況変更届	M502000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	軽易な資料等	0	M509000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
服務	研修	研修の命令・承認等に関すること(教育公務員特例法第22条に基づくものを除く。)。	副校長等、教育職員	M600000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
服務	研修	研修の命令・承認等に関すること(教育公務員特例法第22条に基づくものを除く。)。	事務室職員	M600010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
服務	研修	教育公務員特例法第22条に基づく研修	研修の承認	M601000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
服務	研修	教育公務員特例法第22条に基づく研修	研修の報告	M601010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
服務	研修	その他研修に関すること。	研修受講者の推薦等	M602000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	研修	軽易な資料等	0	M609000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	交渉等に関すること。	0	M700000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	書面協定又は労働協約の締結(三六協定等)	0	M701000	20年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	軽易な資料等	0	M709000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書取扱主任	文書取扱主任の命免、ファイル責任者の指名等	N000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書管理基準表	制定・変更	N001000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校		次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書授受簿	N002000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書等管理台帳	N002010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校		文書総合管理システムによる管理	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書管理基準表	N002020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校		文書総合管理システムによる管理。当該基準表により分類を決定した文書がすべて廃棄になるまで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	特例管理帳票の制定・廃止に関すること(特例管理にかかる文書記号の決定を含む。)。	N002030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校		総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	特例起案帳票	制定、改廃及び通知	N003000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校		総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	決定及び変更に関すること。	N004000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	枝番号の利用に関すること。	N004010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校		総務課長の承認	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	文書記号・分類記号	特例文書記号の制定・廃止に関すること。	N004020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校		総務課長の承認(協議)。文書総合管理システムによる管理	廃棄
文書	文書管理	保存	○文書等保存期間表	N005000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校		次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	保存	特定の文書の保存期間の延長	N005010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	廃棄	文書の廃棄に関すること。	N006000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
文書	文書管理	廃棄	保存期間経過前の文書廃棄	N006010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校		総務課長の承認(1年未満保存の文書は、承認不用)	廃棄
文書	文書管理	滅失及びき損	滅失及びき損の通知	N007000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校		総務課長へ通知	廃棄
文書	文書管理	移管	文書の移管(他団体等への移管)	N008000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校		※保存期間は、移管対象文書中保存期間が最長のものに合わせ、1年以上とする。	廃棄
文書	文書管理	移管	文書の移管(上記以外のもの)	N008010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
文書	文書管理	軽易な資料等	0	N009000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	公印の管理に関すること(改刻、不用公印の引継ぎ等)。	N100000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	公印の事故を届け出ること。	N100010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印使用簿	N100020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)申請書	N100030	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)文書等処理簿	N100040	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校		公印管理者への届け	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	公印	公印使用	その他公印の使用に関すること。	N100050	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
文書	図書類	整理、保管等	○図書類台帳備品	N200000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校		保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理、保管等	○図書類台帳消耗品	N200010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校		保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理、保管等	図書類の管理、保管、廃棄その他図書類の取扱いに関すること。	N200020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
文書	図書類	軽易な資料等	0	N209000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	利用計画の決定	N300000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	年間図書購入計画の決定	N300010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	図書の除籍の決定	N300020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務		廃棄
文書	学校図書館	軽易な資料	0	N309000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なもの)	O000000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O000010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(簡易又は定例的なもの)	O000020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の延長の決定	O000030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の特例	O000040	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校		東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	公文書の開示等	公文書の開示	非開示決定等の取消し	O000050	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	事案の移送、第三者保護等	O000060	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	情報公開審査会	諮問依頼その他審査会に関すること。	O001000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	任意的開示	開示・非開示の決定	O002000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	目録	文書検索目録、長期保存文書目録の作成	O003000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	目録	○文書検索目録、○長期保存文書目録	O003010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校		次期改正まで常用	廃棄
開示	公文書の開示等	目録	公開件名の決定	O003020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	情報の公表・提供	○公表・提供情報一覧表、○主要事業の進行状況	O004000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	その他公文書開示等に関すること。	0	O005000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	軽易な資料等	0	O009000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報取扱事務の届出(作成・変更・廃止)	○個人情報取扱事務届出事項	O100000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定(重要なもの)	O101000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O101010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定(簡易又は定例的なもの)	O101020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	個人情報保護	個人情報の開示	決定期間の延長の決定	O101030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	非開示、非訂正決定等の取消し	O101040	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(捜査事項照会等含む。)	O102000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報保護審査会	諮問依頼その他審査会に関すること。	O103000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	軽易な資料等	0	O109000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	情報処理指導主任の選任等	0	P000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	TAIMSの利用に関すること。	担当者選任等、部門サーバ増設等	P001000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	校内ネットワークに関すること。	ネットワーク規程	P002000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	ホームページの管理に関すること。	ホームページの開設、変更、廃止、ホームページ管理委員会等	P003000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	セキュリティ対策	運用指針、利用規程等の策定に関すること。	P004000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	セキュリティ対策	その他セキュリティ対策に関すること。	P004010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	台帳管理	○パソコン台帳、○ソフトウェア管理台帳	P005000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校		常用	廃棄
情報	情報処理システム	軽易な資料等	0	P009000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	0	Q000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○被服被貸与者異動報告書	Q000010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○被服貸与認定、貸与表	Q000020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校		貸与期間中は常用	廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与に関すること。	○その他貸与被服に関する帳票類	Q000030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	軽易な資料等	0	Q009000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
福利厚生	共済事業等	財形貯蓄、資金貸付け等に関すること。	0	Q100000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務		廃棄
福利厚生	共済事業等	保険その他給付事業に関すること。	0	Q101000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	予算の執行計画の策定、変更	R000000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	各四半期別執行計画の作成、変更	R000010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	配付予算の増額又は減額を申請すること。	R000020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	配付予算の執行状況を報告すること。	R000030	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	歳入・歳出決算調書を報告すること。	R000040	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	予算執行	校内予算に関すること(自律経営推進予算を含む。)。	歳入・歳出決算見込額を報告すること。	R000050	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
経理	予算執行	歳出予算	○予算配付調書	R001000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
経理	予算執行	人件費(臨時職員に関するもの)	予算増額申請	R002000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	人件費(臨時職員に関するもの)	定例報告	R002010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	旅費	年間執行計画の決定に関すること。	R002020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	物品需給	年間需給計画及び買入れ計画の決定等に関すること。	R003000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	決算システム	○月別科目別決算資料(歳入)、○局別科目別決算資料(歳出)	R004000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校		財務会計システム関係	廃棄
経理	予算執行	軽易な資料等	0	R009000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
経理	契約	請負又は委託により行う工事、修繕、通信又は運搬に係る役務の提供に関すること。	予定価格が400万円以上1、000万円未満(工事については400万円以上500万円未満)のもの	R100000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務	事業継続期間中は常用	廃棄
経理	契約	請負又は委託により行う工事、修繕、通信又は運搬に係る役務の提供に関すること。	予定価格が400万円未満のもの	R100010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務	事業継続期間中は常用	廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	予定価格が150万円以上300万円未満のもの	R101000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	予定価格が150万円未満のもの	R101010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務		廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)に関すること。	産業教育振興法、理科教育振興法、特殊教育設備整備費補助交付要綱及び教育方法開発特別設備交付要綱に基づく物品の買入れに関すること。	R101020	5年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務		廃棄
経理	契約	契約事務委任規則第3条第2項第2号、第4号、第5号、第8号から第12号までと同条第3項に規定する契約に関すること。	0	R102000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務		廃棄
経理	契約	契約締結高の報告	0	R103000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務		廃棄
経理	契約	軽易な資料	0	R109000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	公法上の収入、預金利子、配当金、受託事業収入、収益事業収入に係るもの	S000000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む。	廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	生産物売払収入に係るもの	S000010	2年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む。	廃棄
財務	歳出入	歳入調定の決定	違約金、遅延利子、確定判決等に基づく収入	S000020	10年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務		廃棄
財務	歳出入	予算執行管理システム	○予算執行管理システムに関する帳票類	S001000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校		財務会計システム関係	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	報酬、給料、職員手当等	S002000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務	超過勤務手当を除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	歳出入	支出の決定	上下水道使用料、広告料、保管料、土地建物賃借料に係るもの	S002005	5年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	負担金、補助金、交付金、生活扶助に係るもの	S002010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	使用料等の過誤納還付に係るもの	S002015	5年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	設計委託、工事請負、医療扶助、助産扶助、超過勤務手当、旅費に係るもの	S002020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。ただし、旅費に係るもので、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	不法行為に基づく損害賠償に係るもの	S002025	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。確定判決等に基づくものを除く。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	労働保険料、厚生年金保険料、健康保険料に係るもの	S002030	2年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	賃金、報償費に係るもの	S002035	2年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	歳出入	支出の決定	燃料代、電気料、ガス代、クリーニング代、物品購入代金に係るもの	S002040	2年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	運送費、郵便料、筆耕料、翻訳料、速記料、樹木剪定料、飲食代、動産借上料及び会場借上料に係るもの	S002045	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。ただし、飲食を伴う会議費で起案時3年保存であった文書は3年保存とする。	廃棄
財務	歳出入	支出の決定	交際費	S002050	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務		廃棄
財務	歳出入	軽易な資料等	0	S009000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○入札保証金納付書・同領収書、○証券不渡通知書	S100000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○執行不能額調書、○過誤納額通知書、○不納欠損に関する帳票、○繰替使用計算書、○振替収入命令書、○振替支出命令書、○税外収入徴収簿、○現金出納簿、○収入額更正通知書	S100010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○審査登録一覧表、○納入済通知書送付書、○収納金に関する帳票類、○落札者確定通知書、○引継ぎに関する帳票、○収入額更正依頼書	S100020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○給与取扱者指定通知書	S100030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校		当該給与取扱者指定期間中は常用	廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の受払い、保管	○給料等仕訳書兼支給表	S100040	5年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	金銭の出納、保管	歳入・歳出・外現金管理システム	○歳入・歳出・外現金管理システムに係る帳票	S101000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	現金の亡失、損傷の報告	○現金亡失損傷報告書	S102000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	自己検査の実施(検査結果の報告を含む。)	○検査報告書	S103000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校		検査結果の報告を含む。	廃棄
財務	金銭の出納、保管	資金管理システム	○資金管理システムに関する帳票	S104000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○口座振替再送通知書、○口座振替支払明細書記載内容訂正通知書	S105000	10年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○口座振替不能通知書、○口座振替戻入通知書、○口座振替中止通知書	S105010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○送金再送通知書	S105020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	金銭の支払	○送金未払未済通知書、送金戻入通知書、○送金中止通知書	S105030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
財務	金銭の出納、保管	軽易な資料等	0	S109000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品に係る出納簿、整理簿、受払簿	T000000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品過不足調書、○物品過不足通知書	T000010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品の受入・払出等に関する帳票類	T000020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の受払い、保管、供用	○物品短期貸借管理表、○備品供用票	T000030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換えの決定	○物品所属換請求書兼物品払出通知書	T000500	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換えの決定	○その他物品の所属換えに関する帳票類	T000510	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の分類換え・区分換えの決定	○物品分類換・区分換通知書	T001000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	不要品	不要品の処分、廃棄の決定	T001500	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	不要品	○物品区分換通知書兼物品払出通知書	T001510	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	重要物品	重要物品の報告	T002000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	材料品	○材料品に係る帳票類	T002500	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	引継ぎ	引継ぎの決定	T003000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	引継ぎ	○物品の引継ぎに関する帳票類	T003010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	自己検査	○検査報告書	T003500	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校		検査結果の報告を含む。	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	自己検査	物品に関する自己検査の実施細目の決定	T003510	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務	次期改正まで常用	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の亡失・損傷	○物品の亡失・損傷報告書	T004000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品の所属換え	所属換えのあっ旋依頼	T004500	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	物品管理システム	○物品管理システムに関する帳票類	T005000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校		財務会計システム関係	廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	○指定用品の購入届	T005500	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	○用品送付書兼物品受入・払出通知書	T005510	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
物品	借用物品の決定	借用物品の受入・出納	借用物品の受入決定・出納、管理等	T006000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
物品	物品、用品の出納、保管等	用品	用品品目の指定解除を申請すること。	T005520	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務		廃棄
物品	物品、用品の出納、保管等	軽易な資料等	0	T009000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
施設	財産管理	教育財産の異動	教育財産の取得、用途廃止及び用途変更の申請	U000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	教育財産の異動	増減異動に関すること(増減異動状況の報告等)。	U000010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	損害	損害の報告	U001000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校		教育財産規則第14条の規定に基づくもの	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可	U002000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務	許可期間中は常用	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可(軽易なものに限る。)	U002010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務	許可期間中は常用	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	副申	U002020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	協定	教育財産の使用許可に伴う協定の締結に関すること。	U003000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳の整備(重要なもの)	U004000	30年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務		移管
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳の整備(上記以外)	U004010	30年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳の報告(重要なもの)	U004020	30年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務		移管
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳の報告(上記以外)	U004030	30年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	保全管理台帳の整備(重要なもの)	U004040	30年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務		移管
施設	財産管理	台帳管理	保全管理台帳の整備(上記以外)	U004050	30年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
施設	財産管理	台帳管理	保全管理台帳の報告(重要なもの)	U004060	30年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務		移管
施設	財産管理	台帳管理	保全管理台帳の報告(上記以外)	U004070	30年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	その他教育財産の管理に関すること。	0	U005000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
施設	財産管理	軽易な資料等	0	U009000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
施設	施設管理	台帳管理	施設台帳の整備	U100000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	台帳管理	施設台帳の報告	U100010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	台帳管理	工事台帳の整備	U100020	5年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	台帳管理	軽易な資料等	U100900	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
施設	施設管理	各種補助金等に関わる台帳	整備、報告	U110000	30年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	各種補助金等に関わる台帳	軽易な資料等	U119000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
施設	施設管理	施設・設備の管理に関すること。	維持管理計画の決定に関すること。	U101000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	実施計画等	事業計画の決定及び事業の実施に関すること。	V000000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	実施計画等	事業の報告	V000010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生涯学習	学校開放	運営委員会	設置に関すること(委員の委嘱を含む。)	V001000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	運営委員会	その他運営委員会に関すること。	V001010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	講師及び助手の委嘱、受講予定者の決定	V002000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	○受講者記録	V002010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	○その他資料	V002020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	施設開放	使用団体の登録、施設使用承認等	V003000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	その他開放等	○教室、体育館等の開放に関する資料	V004000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	軽易な資料等	0	V009000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
個人情報	特定個人情報保護	特定個人情報事務取扱担当者	特定個人情報事務取扱担当者の命免	O201010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
個人情報	特定個人情報保護	特定個人情報事務取扱担当者	特定個人情報事務取扱担当者の役割及び取り扱う特定個人情報等の範囲の指定	O201020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
個人情報	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の安全管理の実施(重要なもの)	O202010	7年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
個人情報	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の安全管理の実施(重要なもの及び簡易なものを除く。)	O202020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
個人情報	特定個人情報保護	特定個人情報の適正管理	特定個人情報の安全管理の実施(簡易なもの)	O202030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 工芸高等学校			廃棄
総務	学校管理	学則	教育課程、入学、編入学、転学、退学、生活等	A000000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員	高等専門学校のみ　次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	管理運営規程の制定、改廃	A001000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校		次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	学籍、評定、生徒指導、ホームルーム活動及び海・山・地域活動に関する規程の制定、改廃	A001010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	部活動に関する規程の制定、改廃	A001020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	その他校内諸規程の制定、改廃	A001030	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校経営計画	策定及び報告	A002000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校警備	計画の決定	A003000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	学校警備	○警備日誌(施設管理補助事務等に関することを含む。)	A003010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
総務	学校管理	日誌の確認及び点検	○学校日誌(学校保健日誌等、法定日誌)	A004000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	学校管理	事務引継ぎ	○学校長の事務引継報告書	A005000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
総務	学校管理	事務引継ぎ	○事務引継書(学校長を除く。)	A005010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
総務	学校管理	軽易な資料等	軽易な資料等	A009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	設置(委員の委嘱を含む。)	A100000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校		廃止まで常用(委員の委嘱を除く。)	廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	○資料・会議録	A100010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	学校評価	A100020	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	開催、軽易な資料等	A100030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	構成員の決定、開催計画等	A101000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	○会議録	A101010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	構成員の決定、開催計画等	A102000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	○会議録	A102010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	開催計画等	A103000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	○会議録	A103010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	会議	業者選定委員会(公費・私費契約)	構成員の決定、開催計画等	A104000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会(公費・私費契約)	○会議録	A104010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
総務	会議	その他校内諸規程に基づく会議(安全衛生委員会、学校保健委員会等、別に項目を定めているものを除く。)	構成員の決定、開催計画等	A105000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
総務	会議	軽易な資料等	軽易な資料等	A109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
総務	校務管理	副校長の順序	副校長の順序	A200000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校		学校教育法第28条第5項後段に基づくもの	廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	教育職員	A201000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	主幹が担当する校務の範囲の決定、報告等	A201010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	主任等の任命に関するもの(規則第10条の3に規定する主任以外も含む。)	A201020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	事務分掌の決定	経営企画室職員	A202000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務		廃棄
総務	校務管理	軽易な資料等	軽易な資料等	A209000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
総務	調査	指定統計調査	○学校基本調査	A300000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務		廃棄
総務	調査	統計調査	○地方教育費調査、父母負担教育費調査、その他文科省又は教育委員会が実施する統計調査	A301000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	調査	その他統計調査(児童・生徒に関するもの)	その他統計調査(児童・生徒に関するもの)	A303000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄
総務	調査	軽易な資料等	軽易な資料等	A309000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	児童・生徒指導	A400000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	学校の管理運営	A400010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	その他の事故報告	A400020	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校		職員に関するものを除く。	廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	○事故発生等連絡票、○状況報告書　等	A400030	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校		職員に関するものを除く。	廃棄
総務	報告	東京都教育委員会その他の内部機関に対する報告	(事故報告等、別に項目を定めているものを除く。)	A401000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
総務	報告	軽易な資料等	軽易な資料等	A409000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会に関する回答(個人情報に関するものは除く。)。	重要な事項	A500000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会に関する回答(個人情報に関するものは除く。)。	軽易な事項	A501000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関からの調査・照会に関する回答。	重要な事項	A502000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関からの調査・照会に関する回答。	軽易な事項	A502010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
総務	照会・回答	軽易な資料等	軽易な資料等	A509000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	広聴	都民提案、苦情、要望等の処理	教育情報課を経由したもの	A600000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
総務	広聴	都民提案、苦情、要望等の処理	上記以外のもの	A600010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
総務	広聴	陳情及び請願の処理(教育庁主管課で処理するものを除く。)	重要なものを除く	A601000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
総務	広聴	軽易な資料等	軽易な資料等	A609000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
総務	監査指導	監査等指摘事項の処理	報告書の作成	A700000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
総務	監査指導	監査及び出納検査	実施に係る資料等の作成	A701000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
総務	監査指導	汚職非行防止等の自己検査、自己点検等(会計、物品検査を除く。)	実施、結果報告等	A702000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
総務	監査指導	その他監査指導	その他監査指導	A703000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
総務	監査指導	軽易な資料等	軽易な資料等	A709000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
総務	公益通報	外部労働者からの公益通報	公益通報を受け付ける	A800000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
総務	公益通報	外部労働者からの公益通報	軽易な資料等	A800010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
安全	災害対策・防犯対策	防災安全計画・防犯計画	計画の決定(関係監督庁の届を含む。)	B000000	10年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策・防犯対策	防災安全計画・防犯計画	年間計画、産休計画等の決定、実施(関係監督庁等への軽易な通知を含む。)	B000010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
安全	災害対策	臨時休業	非常変災その他急迫の事情による臨時休業の決定	B001000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	避難訓練	防災訓練、引取訓練、救急訓練、防犯訓練等の実施	B002000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄
安全	災害対策	軽易な資料等	軽易な資料等	B009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
安全	安全衛生	職員の健康管理	健康診断、健康相談その他健康管理に関すること。	B100000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
安全	安全衛生	職員の健康管理	○産業医業務活動報告書(産業医の年間職務計画を含む。)	B100010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
安全	安全衛生	健康診断	○一般健康診断結果通知書(所属控)	B102000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
安全	安全衛生	健康診断	○健康診断名簿	B102010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
安全	安全衛生	その他安全衛生に関する(学校環境衛生を除く。)。	安全衛生委員会の開催等	B103000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
安全	安全衛生	軽易な資料等	軽易な資料等	B109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
安全	公務災害等	公務災害・通勤災害に関する(労働者災害補償を含む。)。	公務災害・通勤災害に関する(労働者災害補償を含む。)。	B200000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
安全	公務災害等	軽易な資料等	軽易な資料等	B209000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	環境整備計画の決定	B300000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	学校美化計画の決定	B300010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
安全	校内環境	環境整備	○作業環境測定結果記録	B300020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	○室内化学物質測定結果の記録(定期測定)	B300030	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	○室内化学物質測定結果の記録(工事の際に行われる測定)	B300040	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校		次の工事まで常用	廃棄
安全	校内環境	軽易な資料等	軽易な資料等	B309000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
安全	災害等危機管理	東京都国民保護対策本部及び緊急対処事態対策本部	重要なもの	B400000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
安全	災害等危機管理	東京都国民保護対策本部及び緊急対処事態対策本部	重要なものを除く	B400010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
安全	災害等危機管理	東京都国民保護対策本部及び緊急対処事態対策本部	軽易な資料等	B400020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
安全	災害等危機管理	国民保護	重要なものを除く	B400030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
行事	学校行事	主要な行事	年間行事計画の決定	C000000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	周年行事及び落成記念行事等の計画の決定	C000010	10年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員	次回の周年行事の参考とするため長期の保存が望ましい。	廃棄
行事	学校行事	主要な行事	修学旅行、移動教室等、宿泊を伴う学校行事の決定	C000020	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	○宿泊を伴う学校行事の届出	C000030	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	入学式、卒業式等主要な行事計画の決定	C000040	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	文化祭、体育祭等の計画の決定	C001000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	○学校行事予定表、○学校行事計画表	C001010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	マラソン大会、芸術鑑賞教室、合唱・球技大会の計画等	C001020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	学年行事	各学年行事、日帰りの校外学習等の計画等	C002000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	軽易な資料等	軽易な資料等	C003000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
教務	教育課程	教育目標の決定	教育目標の決定	D000000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出に関する	教育課程の編成及び届出に関する	D001000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出に関する	○教育課程の編成及び届出に関する帳票類	D001010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	軽易な資料等	軽易な資料等	D009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
教務	教科書等	教科書	使用教科書の選定及び届出(教科書選定委員会の設置、委員の選任等を含む。)	D100000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	○使用教科書一覧、○教科書需要表	D100010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材、指導書無償給与の決定	D102000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○指導書無償給与に関する資料	D102010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教科書等	補助教材等	補助教材の選定及び届出	D102030	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○補助教材	D102040	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	軽易な資料等	軽易な資料等	D109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○年間指導計画	D200000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	時程表・時間割の決定	D200010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○時程表・時間割、○授業時数配当表	D200030	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○週ごとの指導計画(週案)	D200040	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	研究指定校、実践研究、授業評価活動などの校内研修にかかる資料等	D200050	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	学年学級活動等	保護者会等の計画、実施、通知等	D201000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	軽易な資料等	軽易な資料等	D209000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	転学、休学及び退学	許可・不許可(休学の更新も含む。)の決定	D300000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(休学期間途中での復学も含む。)	承認・不承認の決定	D301000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	推薦者の決定	D302000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	留学(更新の場合を含む。)の許可・不許可	D302010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(留学期間途中での復学も含む。)	承認・不承認	D303000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(留学期間途中での復学も含む。)	海外留学生徒の単位の認定	D303010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	軽易な資料等	軽易な資料等	D309000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
教務	生徒情報の管理	出欠管理	○出席簿	D400000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	出欠管理	○出席・欠席に係る届出	D400010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録	D401000	20年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録以外の記録	D401010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	その他生徒指導に関する資料	その他生徒指導に関する資料	D402000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	調査書	調査書の作成及び交付	D403000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	認定	単位の修得及び課程修了の認定	D404000	10年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	原学年留め置き	原学年留め置きの決定及び通知	D405000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	成績考査に関する表簿	○教科・科目成績表、○学級成績一覧表	D406000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	生徒情報の管理	卒業	認定	D407000	20年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	卒業	○卒業証書授与台帳	D407010	30年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	軽易な資料等	軽易な資料等	D409000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	学校沿革誌の作成	D500000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	○学校沿革誌	D500010	30年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	学校要覧、学校案内等の校外配布資料の作成及び配布	D501000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	○学校要覧、学校案内その他校外配布資料	D501010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校説明会等	学校説明会、学校公開等の計画・実施	D502000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	軽易な資料等	軽易な資料等	D509000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	教育実習の受入れ	受入の決定、報告	D600000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	教育実習の受入れ	○受入に関する帳票類	D600010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	軽易な資料等	軽易な資料等	D609000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	実施	入学者選抜・転学・編入学募集の実施	E000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
入学	入学選抜、転学・編入学募集	実施	試験問題の決定	E000010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	実施	入学許可予定者の決定(選抜委員会の設置、委員の選任等を含む。)	E000020	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	表簿等	○選考に関する表簿	E001000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	表簿等	○応募資格に関する表簿	E001010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	表簿等	○その他の資料・書類	E001020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	軽易な資料等	軽易な資料等	E009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄
入学	入学案内	入学のしおり	作成	E100000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄
入学	入学案内	軽易な資料等	軽易な資料等	E109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	減免の決定、報告	F000000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	○減免申請書	F000010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	分納・延納の許可	F001000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	○延納申請(願)書	F001010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する納入の督促	F002000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務	完納するまで常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する軽易な納入の督促	F002010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	○未納督促に関する帳票	F002030	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の収入更正	更正の依頼	F003000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	軽易な資料等	軽易な資料等	F009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	高等学校等就学支援金	高等学校等就学支援金支給支給申請書及び添付資料等	F010010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	奨学のための給付金	奨学給付金受給申請書及び添付資料等	F020010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	奨学のための給付金	奨学のための給付金に係る関係資料	F020020	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	給付型奨学金	給付型奨学金受給申請書及び添付資料	F030010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	給付型奨学金	給付型奨学金に関する関係資料	F030020	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務		廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	審査会の開催	F100000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	補助金交付対象者の決定	F100010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
学事	定時制・通信制補助金	審査	教科用図書補助金の対象の認定	F100020	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務		廃棄
学事	定時制・通信制補助金	軽易な資料	軽易な資料等	F109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	学校徴収金	基本計画等	基本計画・執行計画の決定、変更	F200000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	学校徴収金の予算の決定(アルバム、修学旅行契約を含む。)	F200010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校		アルバム、修学旅行契約の決定区分については、公費の契約の例による。	廃棄
学事	学校徴収金	執行	学校徴収金の執行管理及び還付	F201000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	執行	学校徴収金の決算の決定	F201010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	審査及び指導	生徒会予算執行の審査及び指導	F202000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	軽易な資料等	軽易な資料等	F209000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
学事	奨学金	奨学金受給生	受給生の推薦、報告等	F300000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄
学事	奨学金	軽易な資料等	軽易な資料等	F309000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書の発行	F400000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書(軽易なもの)の発行	F400010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	各種証明書の発行に関する帳票類	○発行申請書、発行台帳等	F401000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	軽易な資料等	軽易な資料等	F409000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○生徒異動一覧	F500000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	生徒異動	異動管理	○各種の届出(住所・氏名・保護者等の変更)	F500010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	報告	生徒の異動連絡票の報告	F501000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	軽易な資料等	軽易な資料等	F509000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	表彰の決定(学校で実施するもの)	皆勤、精勤その他の表彰の決定	G000000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	申請	教育委員会その他への申請	G001000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	停学、退学及び訓告	決定及び通知	G002000	10年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	軽易な資料等	軽易な資料等	G009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	生徒手帳の作成に関する	G100000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	○生徒手帳	G100010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	その他の指導資料	G100020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導計画	安全教育計画	G101000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	生徒指導	指導計画	清掃指導計画	G101010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	軽易な資料等	軽易な資料等	G109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	部の設置	新規設立、廃止	G200000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	部の設置	○活動届	G200010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	渉外	連盟への加盟	G201000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	渉外	大会参加に関する(大会通知、参加の決定等)	G201010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	指導	合宿の計画(宿泊を伴う学校行事の届出を除く。)	G202000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	指導	コーチ(指導員)の委嘱	G202010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	軽易な資料等	軽易な資料等	G209000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	指導方針の決定	H000000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○進路指導に関する資料	H000010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	推薦者の決定	H000020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○進路指導に関する帳票類	H000030	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	軽易な資料等	軽易な資料等	H009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄
進路	生徒の職場体験	インターンシップ、職場実習等	インターンシップ、職場実習等	H100000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄
進路	生徒の職場体験	軽易な資料等	軽易な資料等	H109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	健康診断	児童・生徒の健康診断の実施計画の決定	I000000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	健康診断	○健康診断票(生徒)	I000010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	(出席停止を含む。)	I001000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理	○個人カルテ、○感染症に関する帳票	I001010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理	○学校医等執務記録	I001020	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理	災害共済掛金、災害共済給付その他独立行政法人日本スポーツ振興センターに関する(帳票類を含む。)	I001030	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	学校環境衛生、学校保健安全計画、学校保健委員会	学校環境衛生、学校保健安全計画、学校保健委員会	I002000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
保健	保健衛生	軽易な資料等	軽易な資料等	I009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄
給食	学校給食	栄養管理	栄養管理計画の決定	J000000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	栄養管理	栄養管理計画の部分的又は軽易な変更	J000010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	栄養管理	○栄養管理に関する帳票類	J000020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	年間給食計画の決定	J001000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	年間給食計画に係る部分的又は軽易な計画の変更	J001020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	給食費予算案作成及び徴収金額の決定	J001030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	給食費交付金の交付決定、執行管理、決算その他給食費	J001040	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○月間献立表、○学校給食の記録	J001050	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○給食の管理に関する帳票類	J001060	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	食事(給食)管理計画	○受領確認書	J001070	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	衛生検査の実施	J002000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	衛生検査・記録	○衛生検査に関する帳票類	J002010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給食	学校給食	衛生検査・記録	○細菌検査の記録	J002020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	学校給食に関する調査等	○各種調査に関する帳票類(業務委託に伴う報告書を含む。)	J003000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	給食料理業務委託(経理・契約を除く。)	給食料理業務委託(経理・契約を除く。)	J004000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務		廃棄
給食	学校給食	軽易な資料等	軽易な資料等	J009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務		廃棄
人事	任用退職	会計年度任用職員(アシスタント職)	○雇用申請、雇用状況報告等	K000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校		ただし、実習助手及び養護教諭は校長決定	廃棄
人事	任用退職	会計年度任用職員(時間講師、学校医、外国人英語等教育指導員)	採用・退職の意見具申等	K001000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
人事	任用退職	常勤職員(臨時的任用教職員を含む。)	採用、退職の意見具申等	K002000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
人事	任用退職	兼務、兼任、併任、事務従事	意見具申	K004000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
人事	任用退職	辞職の承認	意見具申	K005000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
人事	任用退職	高齢職員の退職希望者の取りまとめ	意見具申	K006000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
人事	任用退職	その他任用退職	現員報告等	K007000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
人事	任用退職	軽易な資料等	軽易な資料等	K009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
人事	選考	統一選考能力認定の受験申込み等	統一選考能力認定の受験申込み等	K100000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	選考	管理職選考、主幹選考、主任選考等の受験申込み等	管理職選考、主幹選考、主任選考等の受験申込み等	K101000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
人事	選考	軽易な資料等	軽易な資料等	K109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○旧職員履歴書綴	K200000	30年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○辞令交付簿	K200010	10年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○人事システムによる出力履歴帳票	K200020	2年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
人事	人事記録	人事記録の異動事項の届出	○届出事項通知書(控)	K201000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
人事	人事記録	定期評定の実施	○業績評価に関する帳票類(所属控)	K202000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校		人事考課規則等による	廃棄
人事	人事記録	自己申告	自己申告の実施	K003000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
人事	人事記録	自己申告	○目標・成果シート(控)、○自己採点シート(控)、○異動調査シート(控)、○自己申告書(控)	K003010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
人事	人事記録	条件付採用期間評定	課長所見	K203000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
人事	人事記録	その他人事記録	旧姓使用、人物証明、在籍証明等	K204000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
人事	人事記録	軽易な資料等	軽易な資料等	K209000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	分限・懲戒処分に関すること。	意見具申	K300000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	分限、懲戒等	欠格事由に関すること。	欠格事由に関すること。	K301000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	条件付採用期間中の職員の解職に関すること。	意見具申	K302000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	休職に関すること。	意見具申	K303000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校		規則に基づく	廃棄
人事	分限、懲戒等	病気休職に関すること。	内申	K304000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
人事	職員表彰	職員の表彰に関すること(永年勤続者表彰、叙位叙勲を含む。)。	意見具申	K305000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校		職員表彰規則によるもの	廃棄
人事	職員表彰	軽易な資料等	軽易な資料等	K309000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
給与	給与	昇給等の決定(普通昇給、昇格、特別昇給、級号給の決定を含む。)	副校長、経営企画室長等、教育職員(具申)	L000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務		廃棄
給与	給与	昇給等の決定(普通昇給、昇格、特別昇給、級号給の決定を含む。)	経営企画室職員(具申)	L000010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務		廃棄
給与	給与	昇給等の決定(普通昇給、昇格、特別昇給、級号給の決定を含む。)	○昇給決定調書	L000020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務	名誉昇給を除く。	廃棄
給与	給与	昇給等の決定(普通昇給、昇格、特別昇給、級号給の決定を含む。)	○号給調書	L000030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務	名誉昇給を除く。	廃棄
給与	給与	復職調整	副校長、教育職員(具申)	L001000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務		廃棄
給与	給与	復職調整	行政系職員(具申)	L001010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務		廃棄
給与	給与	給与の減額免除	○給与減額免除申請書	L002000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	給与	給与の減額免除	○給与減額整理簿	L002010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務		廃棄
給与	給与	調整額	○給料の調整額認定・解除申請書兼通知書	L003000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務		廃棄
給与	給与	その他給与	その他給与	L004000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務		廃棄
給与	給与	軽易な資料等	軽易な資料等	L009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務		廃棄
給与	諸手当	単身赴任手当	○単身赴任届	L100000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務		廃棄
給与	諸手当	扶養、住居、通勤手当	○扶養親族に関する届、住居届、通勤届	L101000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務	常用	廃棄
給与	諸手当	へき地(特地)勤務手当に準ずる手当	○へき地(特地)勤務手当に準ずる手当等異動支給調査書	L102000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務		廃棄
給与	諸手当	児童手当	○児童手当受給者台帳、○児童手当額認定請求書	L103000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務		廃棄
給与	諸手当	児童手当	○児童手当額改定請求書、額改定届、現況届及び未支払児童手当請求書	L103010	2年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務		廃棄
給与	諸手当	児童手当	支払状況の報告	L103020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務		廃棄
給与	諸手当	その他諸手当	その他諸手当	L104000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務		廃棄
給与	諸手当	軽易な資料等	軽易な資料等	L109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務		廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給	○給与等の返納	L200000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
給与	支給	給与、諸手当の支給	上記以外のもの	L200010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務		廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給	○入力通知書(控)	L200020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務		廃棄
給与	支給	給与、諸手当の支給	○職員別給与簿	L200030	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務		廃棄
給与	支給	軽易な資料等	軽易な資料等	L209000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務		廃棄
給与	旅費	旅費(赴任旅費を含む。)	旅費の支給	L300000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務		廃棄
給与	旅費	軽易な資料等	軽易な資料等	L309000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務		廃棄
給与	年金、退職手当等	年金、退職手当等の支給	退職手当支給の具申、年金請求事務等	L400000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務		廃棄
給与	年金、退職手当等	軽易な資料等	軽易な資料等	L409000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務		廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	校長	M000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。人事部長決定	廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	副校長	M000010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
服務	海外旅行	海外旅行の許可	教育職員	M000020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校		休業期間中、慶弔休暇と休業期間中の年次有給休暇とを接続させる海外旅行に限る。	廃棄
服務	海外旅行	軽易な資料等	軽易な資料等	M009000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	兼業兼職	営利企業等従事の許可	意見具申(学校長に関するものを除く。)	M100000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	兼職の承認	副校長及び教育職員に関するもの	M101000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	兼職の承認	○兼職等承認申請書	M101010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
服務	兼業兼職	軽易な資料等	軽易な資料等	M109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	週休日等の振替	○週休日の変更命令簿、○休日の振替処理・代休日指定簿	M200000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	超過勤務命令、休日勤務命令、週休日の振替	○超過勤務等命令簿	M201000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	正規職員の勤務時間、休憩時間及び休息時間の割り振り	正規職員の勤務時間、休憩時間及び休息時間の割り振り	M202000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	会計年度任用職員の勤務時間の割り振り	会計年度任用職員の勤務時間の割り振り	M203000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
服務	勤務時間等	軽易な資料等	軽易な資料等	M209000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
服務	服務	勤怠	○出勤記録の帳票、○出勤簿、○遅参等処理簿	M300000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
服務	服務	争議行為	争議行為に関する状況報告等	M301000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
服務	服務	職務専念義務免除の承認	○休暇・職免等処理簿、○職務専念義務免除申請簿	M302000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
服務	服務	職務上の秘密に属する事項の発表の許可	意見具申	M303000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	服務	職員の非行事故発生報告	(懲戒処分に係る意見具申を除く。)	M304000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
服務	服務	その他服務	(重要なもの)(起案して校長が発する職務命令を含む。)	M305000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校		争訟等のおそれがある場合は、常用又は総務課長の承認を得て保存期間を延長	廃棄
服務	服務	その他服務	(軽易なもの。ただし、教育職員に限る。)	M305010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
服務	服務	その他服務	(軽易なもの。ただし、行政系職員に限る。)	M305020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
服務	服務	軽易な資料等	軽易な資料等	M309000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うものを含む)	副校長	M400000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うものを含む)	教育職員	M400010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
服務	出張	旅行計画(宿泊を伴うものを含む)	行政系職員	M400020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
服務	出張	出張命令(国内)・出張命令副申(国外)	○旅行命令簿等	M401000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校		※起案用紙に添付	廃棄
服務	出張	出張命令	○出張復命書	M402000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校		宿泊に伴う出張に関するもの	廃棄
服務	出張	軽易な資料等	軽易な資料等	M409000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	年次有給休暇の承認等	○休暇・職免等処理簿	M500000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	介護休暇の承認等	○介護休暇申請書兼処理簿	M501000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
服務	休暇・休業	育児休業・部分休業の承認	○育児休業承認請求書、育児休業計画書、部分休業承認請求書、養育状況変更届	M502000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	配偶者同行休業の承認	○配偶者同行休業承認申請書	M503000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
服務	休暇・休業	軽易な資料等	軽易な資料等	M509000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
服務	研修	研修の命令・承認等(教育公務員特例法第22条に基づくものを除く。)。	副校長、教育職員	M600000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
服務	研修	研修の命令・承認等(教育公務員特例法第23条に基づくものを除く。)。	行政系職員	M600010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
服務	研修	教育公務員特例法第22条に基づく研修	研修の承認	M601000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
服務	研修	教育公務員特例法第22条に基づく研修	研修の報告	M601010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
服務	研修	その他研修	研修受講者の推薦等	M602000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
服務	研修	軽易な資料等	軽易な資料等	M609000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	交渉等	交渉等	M700000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	書面協定又は労働協約の締結(三六協定等)	書面協定又は労働協約の締結(三六協定等)	M701000	30年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
服務	職員団体又は職員の労働組合	軽易な資料等	軽易な資料等	M709000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書取扱主任	文書取扱主任の任免、ファイル責任者の指名等	N000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	文書管理基準表	制定・変更	N001000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校		次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書授受簿	N002000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書等管理台帳	N002010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校		文書総合管理システムによる管理	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	○文書管理基準表	N002020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校		文書総合管理システムによる管理。当該基準表により分類を決定した文書がすべて廃棄になるまで常用	廃棄
文書	文書管理	文書管理帳票等	特例管理帳票の制定・廃止(特例管理にかかる文書記号の決定を含む。)	N002030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校		総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	特例起案帳票	制定、改廃及び通知	N003000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校		総務課長の承認(協議)	廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	決定及び変更	N004000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	枝番号の利用	N004010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	文書記号・分類記号	特例文書記号の制定・廃止	N004020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校		総務課長の承認(協議)。文書総合管理システムによる管理	廃棄
文書	文書管理	保存	○文書等保存期間表	N005000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校		次期改正まで常用	廃棄
文書	文書管理	保存	特定の文書の保存期間の延長	N005010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校		総務課長の承認	廃棄
文書	文書管理	廃棄	文書の廃棄	N006000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			移管

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	文書管理	廃棄	保存期間経過前の文書廃棄	N006010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校		総務課長の承認(1年未満保存の文書は、承認不用)	廃棄
文書	文書管理	滅失及びき損	滅失及びき損の通知	N007000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校		総務課長へ通知	廃棄
文書	文書管理	移管	文書の移管(他団体等への移管)	N008000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校		※保存期間は、移管対象文書中保存期間が最長のものに合わせ、1年以上とする。	廃棄
文書	文書管理	移管	文書の移管(上記以外のもの)	N008010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
文書	文書管理	軽易な資料等	軽易な資料等	N009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	公印の管理(改刻、不用公印の引継ぎ等)	N100000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
文書	公印	公印管理	公印事故の届出	N100010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印使用簿	N100020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)申請書	N100030	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
文書	公印	公印使用	○公印事前押印(刷り込み)文書等処理簿	N100040	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校		公印管理者への届け	廃棄
文書	公印	公印使用	その他公印の使用	N100050	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
文書	公印	軽易な資料等	軽易な資料等	N109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
文書	図書類	整理、保管等	○図書類台帳備品	N200000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校		保管管理中は常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
文書	図書類	整理、保管等	○図書類台帳消耗品	N200010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校		保管管理中は常用	廃棄
文書	図書類	整理、保管等	図書類の管理、保管、廃棄その他図書類の取扱い	N200020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
文書	図書類	軽易な資料等	軽易な資料等	N209000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	利用計画の決定	N300000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	年間図書購入計画の決定	N300010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
文書	学校図書館	図書館	図書の除籍の決定	N300020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務		廃棄
文書	学校図書館	軽易な資料	軽易な資料等	N309000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なもの)	O000000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O000010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	開示・非開示の決定(簡易又は定例的なもの)	O000020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の延長の決定	O000030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	決定期間の特例	O000040	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校		東京都情報公開条例第12条第3項に規定する大量請求時の特例	廃棄
開示	公文書の開示等	公文書の開示	非開示決定等の取消し	O000050	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	公文書の開示等	公文書の開示	事案の移送、第三者保護等	O000060	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	情報公開審査会	諮問依頼その他審査会	O001000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	任意的開示	開示・非開示の決定	O002000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	目録	文書検索目録、長期保存文書目録の作成	O003000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	目録	○文書検索目録、○長期保存文書目録	O003010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校		次期改正まで常用	廃棄
開示	公文書の開示等	目録	公開件名の決定	O003020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	情報の公表・提供	○公表・提供情報一覧表、○主要事業の進行状況	O004000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	その他公文書開示等	その他公文書開示等	O005000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
開示	公文書の開示等	軽易な資料等	軽易な資料等	O009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報取扱事務の届出(作成・変更・廃止)	○個人情報取扱事務届出事項	O100000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定(重要なもの)	O101000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定(重要なもの及び簡易又は定例的なものを除く。)	O101010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	開示・非開示、訂正・非訂正の決定(簡易又は定例的なもの)	O101020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
開示	個人情報保護	個人情報の開示	決定期間の延長の決定	O101030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の開示	非開示、非訂正決定等の取消し	O101040	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報の目的外利用	目的外利用及び提供の決定(捜査事項照会等含む。)	O102000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	個人情報保護審査会	諮問依頼その他審査会	O103000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
開示	個人情報保護	軽易な資料等	軽易な資料等	O109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	ICTリーダーの選任等	ICTリーダーの選任等	P000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	TAIMSの利用	部門サーバ新設申請等	P001000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	校内ネットワーク	ネットワーク規程	P002000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	ホームページの管理	ホームページの開設、変更、廃止、ホームページ管理委員会等	P003000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	セキュリティ対策	運用指針、利用規程等の策定	P004000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	セキュリティ対策	その他セキュリティ対策	P004010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
情報	情報処理システム	台帳管理	○情報資産台帳など	P005000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校		常用	廃棄
情報	情報処理システム	軽易な資料等	軽易な資料等	P009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与	被服の貸与	Q000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務		廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与	○被服被貸与者異動報告書	Q000010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与	○被服貸与認定、貸与表	Q000020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校		貸与期間中は常用	廃棄
福利厚生	被服の貸与	被服の貸与	○その他貸与被服に関する帳票類	Q000030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
福利厚生	被服の貸与	軽易な資料等	軽易な資料等	Q009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
福利厚生	共済事業等	財形貯蓄、資金貸付け等	財形貯蓄、資金貸付け等	Q100000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務		廃棄
福利厚生	共済事業等	保険その他給付事業	保険その他給付事業	Q101000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務		廃棄
福利厚生	共済事業等	軽易な資料等	軽易な資料等	Q109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
経理	予算執行	歳出予算	予算の執行計画の策定、変更	R000000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
経理	予算執行	歳出予算	予算の執行場所の振替申請	R000010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
経理	予算執行	歳出予算	配付予算の増額又は減額申請	R000020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	予算執行	歳出予算	配付予算の執行状況の報告	R000030	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
経理	予算執行	歳出予算	歳入・歳出決算調書の報告	R000040	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
経理	予算執行	歳出予算	歳入・歳出決算見込額の報告	R000050	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
経理	予算執行	歳出予算	軽易な資料等	R001000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
経理	予算執行	人件費(アシスタント職)	予算増額申請	R002000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	人件費(アシスタント職)	軽易な資料等	R002010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	旅費	年間執行計画の決定	R002020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	物品需給	需給計画に基づく物品の買入れの計画決定	R003000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務		廃棄
経理	予算執行	決算システム	○月別科目別決算資料(歳入)、○局別科目別決算資料(歳出)	R004000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校		財務会計システム関係	廃棄
経理	予算執行	軽易な資料等	軽易な資料等	R009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
経理	契約	請負又は委託により行う工事、修繕、通信又は運搬に係る役務の提供	予定価格が40万円以上で学校経営支援センターから契約移譲を受けた学校契約	R100000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務	事業継続期間中は常用	廃棄
経理	契約	請負又は委託により行う工事、修繕、通信又は運搬に係る役務の提供	予定価格が40万円未満の学校契約	R100010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務	事業継続期間中は常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)	予定価格が40万円以上で学校経営支援センターから契約委譲を受けた学校契約	R101000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務		廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)	予定価格が40万円未満の学校契約	R101010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務		廃棄
経理	契約	物件の買入れ(印刷物の請負を含む。)、売払い、貸付け又は借入れ(物品の寄付受領を含む。)	産業教育振興法、理科教育振興法、特殊教育設備整備費補助交付要綱及び教育方法開発特別設備交付要綱に基づく物品の買入れ	R101020	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務		廃棄
経理	契約	契約請求	予定価格40万円以上のセンター契約	R102000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務		廃棄
経理	契約	契約締結高の報告	契約締結高の報告	R103000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務		廃棄
経理	契約	軽易な資料等	軽易な資料等	R109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
財務	現金、有価証券の出納、保管	歳入調定の決定	公法上の収入、預金利子、配当金、受託事業収入、収益事業収入に係るもの	S000000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む。	廃棄
財務	現金、有価証券の出納、保管	歳入調定の決定	生産物売払収入に係るもの	S000010	2年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務	調定額通知書、納入済通知書、納付書兼納入済通知書を含む。	廃棄
財務	現金、有価証券の出納、保管	歳入調定の決定	違約金、遅延利子、確定判決等に基づく収入	S000020	10年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務		廃棄
財務	現金、有価証券の出納、保管	予算執行管理システム	○予算執行管理システムに関する帳票類	S001000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校		財務会計システム関係	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	報酬、給料、職員手当等	S002000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務	超過勤務手当を除く。支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	上下水道使用料、広告料、保管料、土地建物賃借料に係るもの	S002005	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	負担金、補助金、交付金、生活扶助に係るもの	S002010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	使用料等の過誤納還付に係るもの	S002015	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	設計委託、工事請負、医療扶助、助産扶助、超過勤務手当、旅費に係るもの	S002020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。ただし、旅費に係るもので、起案時5年保存であった文書は5年保存とする。	廃棄
財務	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	不法行為に基づく損害賠償に係るもの	S002025	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。確定判決等に基づくものを除く。	廃棄
財務	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	労働保険料、厚生年金保険料、健康保険料に係るもの	S002030	2年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	賃金、報償費に係るもの	S002035	2年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	燃料代、電気料、ガス代、クリーニング代、物品購入代金に係るもの	S002040	2年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。	廃棄
財務	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	運送費、郵便料、筆耕料、翻訳料、速記料、樹木剪定料、飲食代、動産借上料及び会場借上料に係るもの	S002045	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務	支出命令書、支出命令取消通知書、前渡金支払精算書、過誤納金還付命令書、支払金口座振替依頼書を含む。ただし、飲食を伴う会議費で起案時3年保存であった文書は3年保存とする。	廃棄
財務	現金、有価証券の出納、保管	支出の決定	交際費	S002050	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務		廃棄
財務	現金、有価証券の出納、保管	軽易な資料等	軽易な資料等	S009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
財務	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○入札保証金納付書・同領収書、○証券不渡通知書	S100000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
財務	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○執行不能額調書、○過誤納額通知書、○不納欠損に関する帳票、○繰替使用計算書、○振替収入命令書、○振替支出命令書、○税外収入徴収簿、○現金出納簿、○収入額更正通知書	S100010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
財務	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○審査登録一覧表、○納入済通知書送付書、○収納金に関する帳票類、○落札者確定通知書、○引継ぎに関する帳票、○収入額更正依頼書	S100020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
財務	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○給与取扱者指定通知書	S100030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校		当該給与取扱者指定期間中は常用	廃棄
財務	現金、有価証券の出納、保管	現金の受払い、保管	○給料等仕訳書兼支給表	S100040	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
財務	現金、有価証券の出納、保管	歳入・歳出・外現金管理システム	○歳入・歳出・外現金管理システムに係る帳票	S101000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
財務	現金、有価証券の出納、保管	現金の亡失、損傷の報告	○現金亡失損傷報告書	S102000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
財務	現金、有価証券の出納、保管	自己検査の実施(検査結果の報告を含む。)	○検査報告書	S103000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校		検査結果の報告を含む。	廃棄
財務	現金、有価証券の出納、保管	資金管理システム	○資金管理システムに関する帳票	S104000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
財務	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○口座振替再送通知書、○口座振替支払明細書記載内容訂正通知書	S105000	10年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
財務	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○口座振替不能通知書、○口座振替戻入通知書、○口座振替中止通知書	S105010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
財務	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○送金再送通知書	S105020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
財務	現金、有価証券の出納、保管	現金の支払	○送金未払未済通知書、送金戻入通知書、○送金中止通知書	S105030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
財務	現金、有価証券の出納、保管	軽易な資料等	軽易な資料等	S109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
財務	物品の買入れ、借入れ、売払い、貸付け	物件の買入れ、売払い	軽易な資料等	S200000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
物品	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品に係る出納簿、整理簿、受払簿	T000000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
物品	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品過不足調書、○物品過不足通知書	T000010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
物品	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品の受入・払出等に関する帳票類	T000020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
物品	物品の管理	物品の受払い、保管、供用	○物品短期貸借管理表、○備品供用票	T000030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
物品	物品の管理	物品の所属換えの決定	○物品所属換請求書兼物品払出通知書	T000500	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
物品	物品の管理	物品の所属換えの決定	○その他物品の所属換えに関する帳票類	T000510	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
物品	物品の管理	物品の分類換え・区分換えの決定	○物品分類換・区分換通知書	T001000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
物品	物品の管理	不要品	不要品の処分、廃棄の決定	T001500	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務		廃棄
物品	物品の管理	不要品	○物品区分換通知書兼物品払出通知書	T001510	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
物品	物品の管理	重要物品	重要物品の報告	T002000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務		廃棄
物品	物品の管理	材料品	○材料品に係る帳票類	T002500	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
物品	物品の管理	引継ぎ	引継ぎの決定	T003000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務		廃棄
物品	物品の管理	引継ぎ	○物品の引継ぎに関する帳票類	T003010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
物品	物品の管理	自己検査	○検査報告書	T003500	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校		検査結果の報告を含む。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
物品	物品の管理	自己検査	物品に関する自己検査の実施細目の決定	T003510	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務	次期改正まで常用	廃棄
物品	物品の管理	物品の亡失・損傷	○物品の亡失・損傷報告書	T004000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
物品	物品の管理	物品の所属換え	所属換えのあっ旋依頼	T004500	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務		廃棄
物品	物品の管理	物品管理システム	○物品管理システムに関する帳票類	T005000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校		財務会計システム関係	廃棄
物品	物品の管理	用品	○指定用品の購入届	T005500	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
物品	物品の管理	用品	○用品送付書兼物品受入・払出通知書	T005510	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
物品	物品の管理	用品	用品品目の指定解除を申請	T005520	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務		廃棄
物品	物品の管理	軽易な資料等	軽易な資料等	T009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
施設	財産管理	教育財産増減異動	教育財産の取得、用途廃止及び用途変更の申請	U000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	教育財産増減異動	○増減異動状況の報告	U000010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	損害	損害の報告	U001000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校		教育財産規則第14条の規定に基づくもの	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可	U002000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務	許可期間中は常用	廃棄
施設	財産管理	教育財産の使用許可	許可(軽易なものに限る。)	U002010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務	許可期間中は常用	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
施設	財産管理	教育財産の使用許可	軽易な資料等	U002020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	協定	教育財産の使用許可に伴う協定の締結	U003000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳(重要なもの)の整備	U004000	30年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳(重要なもの)の報告	U004010	30年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	財産台帳(上記以外)の整備、報告	U005000	30年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
施設	財産管理	台帳管理	軽易な資料等	U009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
施設	財産管理	台帳管理	施設台帳の整備	U100000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
施設	財産管理	台帳管理	施設台帳の報告	U100010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務		廃棄
施設	財産管理	台帳管理	○理科振興台帳、産業振興台帳等の整備・報告	U100020	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務		廃棄
施設	施設管理	施設・設備の管理	○修繕依頼書、○改修申請書	U101000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
施設	施設管理	施設・設備の管理	軽易な資料等	U109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
施設	財産管理	教育財産管理主任	管理主任の任免	U200000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	実施計画等	事業計画の決定及び事業の実施	V000000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生涯学習	学校開放	実施計画等	事業の報告	V000010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	事務		廃棄
生涯学習	学校開放	運営委員会	設置(委員の委嘱を含む。)	V001000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	運営委員会	その他運営委員会に関わるもの	V001010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	講師等の委嘱、受講予定者の決定	V002000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	○受講者記録	V002010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	公開講座	その他資料	V002020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	施設開放	使用団体の登録、施設使用承認	V003000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	その他開放等	教室、体育館等の開放に関する資料	V004000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄
生涯学習	学校開放	その他開放等	軽易な資料等	V009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
特定個人情報	特定個人情報の取扱い	特定個人情報事務取扱担当者	特定個人情報事務取扱担当者の任免	W000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	経営企画室		廃棄
特定個人情報	特定個人情報の取扱い	特定個人情報の収受	″○特定個人情報収受簿 ″	W001000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	経営企画室		廃棄
特定個人情報	特定個人情報の取扱い	特定個人情報の保管	○特定個人情報施錠保管管理簿	W001010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	経営企画室		廃棄
特定個人情報	特定個人情報の取扱い	特定個人情報の持ち出し許可	○特定個人情報持ち出し等許可申請書兼記録簿	W001020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	経営企画室		廃棄
特定個人情報	特定個人情報の取扱い	特定個人情報の持ち出し許可	○特定個人情報庁舎内送付管理簿	W001030	3年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	経営企画室		廃棄
特定個人情報	特定個人情報の取扱い	特定個人情報の廃棄	○特定個人情報廃棄記録簿	W002000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	経営企画室		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	文化祭売上の寄付	C004000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 北豊島工科高等学校	教員		廃棄
総務	収受文書	条例・例規	総務部	A000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	収受文書	調査・回答	総務部	A000010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
総務	学校管理	学則	教育課程、入学、編入学、転学、退学、生活等	A001000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	教員	高等専門学校のみ　次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	管理運営規程の制定、改廃	A002000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校		次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	学籍、評定、生徒指導、ホームルーム活動及び海・山・地域活動に関する規程の制定、改廃	A002010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	部活動に関する規程の制定、改廃	A002020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校諸規程	その他校内諸規程の制定、改廃	A002030	3年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	教員	次期改正まで常用	廃棄
総務	学校管理	学校経営計画	策定及び報告	A003000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
総務	学校管理	学校警備	計画の決定	A004000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	事務		廃棄
総務	学校管理	学校警備	○警備日誌(施設管理補助事務等に関することを含む。)	A004010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
総務	学校管理	日誌	○学校日誌(学校保健日誌等、法定日誌)	A005000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
総務	学校管理	引継ぎ	○学校長の事務引継報告書	A006000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
総務	学校管理	事務引継	○事務引継書(重要なものを除く。)	A006010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
総務	学校管理	その他	0	A009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	会議	学校運営連絡協議会	設置(委員の委嘱を含む。)	A100000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校		廃止まで常用(委員の委嘱を除く。)	廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	○資料・会議録	A100010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	学校評価	A100020	5年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
総務	会議	学校運営連絡協議会	開催その他学校運営連絡協議会に関すること。	A100030	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	構成員の決定、開催計画等	A101000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
総務	会議	企画調整会議	○会議録	A101010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	構成員の決定、開催計画等	A102000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
総務	会議	予算調整会議	○会議録	A102010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	開催計画等	A103000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
総務	会議	職員会議	○会議録	A103010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会(公費・私費契約)	構成員の決定、開催計画等	A104000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
総務	会議	業者選定委員会(公費・私費契約)	○会議録	A104010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
総務	会議	その他校内諸規程に基づく会議(安全衛生委員会、学校保健委員会等、別に項目を定めているものを除く。)	構成員の決定、開催計画等	A105000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	会議	その他	0	A109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
総務	校務管理	副校長の順序	0	A200000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校		学校教育法第28条第5項後段に基づくもの	廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	教育職員	A201000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	校務分掌の決定	主任・主幹が担当する校務の範囲の決定、報告等	A201010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	教員		廃棄
総務	校務管理	事務分掌の決定	経営企画室職員	A202000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	事務		廃棄
総務	校務管理	その他	0	A209000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
総務	調査	指定統計調査	○学校基本調査	A300000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	事務		廃棄
総務	調査	統計調査	○地方教育費調査、父母負担教育費調査、その他文科省又は教育委員会が実施する統計調査	A301000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	事務		廃棄
総務	調査	統計調査(児童・生徒に関するもの)に関すること。	0	A303000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	教員		廃棄
総務	調査	その他	0	A309000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	児童・生徒指導に関すること。	A400000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	教員		廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	学校の管理運営に関すること。	A400010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
総務	報告	事故報告書の作成・提出	その他の事故報告	A400020	5年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校		職員に関するものを除く。	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	報告	事故報告書の作成・提出	○事故発生等連絡票、○状況報告書　等	A400030	5年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校		職員に関するものを除く。	廃棄
総務	報告	東京都教育委員会その他の内部機関に対する報告	(事故報告等、別に項目を定めているものを除く。)	A401000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校		決定区分は、事案の軽重による。	廃棄
総務	報告	その他	0	A409000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会に関すること(個人情報に関するものは除く。)。	0	A500000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	教員		廃棄
総務	照会・回答	児童・生徒に関する照会(軽易なもの)に関すること(個人情報に関するものは除く。)。	0	A501000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	教員		廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関からの調査・照会に関すること。	重要な事項に関すること。	A502000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
総務	照会・回答	東京都教育委員会その他内部機関からの調査・照会に関すること。	軽易な事項に関すること。	A502010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
総務	照会・回答	その他	0	A509000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
総務	広聴	都民提案、苦情、要望等の処理	教育情報課を経由したもの	A600000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
総務	広聴	都民提案、苦情、要望等の処理	上記以外のもの	A600010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
総務	広聴	陳情及び請願の処理(教育庁主管課で処理するものを除く。)	0	A601000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
総務	広聴	その他	0	A609000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
総務	監査指導	監査等指摘事項の処理	報告書の作成	A700000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
総務	監査指導	監査及び出納検査	実施に係る資料等の作成	A701000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
総務	監査指導	汚職非行防止等の自己検査、自己点検等(会計、物品検査を除く。)	実施、結果報告等	A702000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
総務	監査指導	その他監査指導に関すること。	0	A703000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
総務	監査指導	その他	0	A709000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
総務	働きかけの記録	働きかけの記録	○対応記録票	A800000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
総務	公益通報	職員等からの公益通報に関すること。	公益通報を受け付けること。	A900000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校		通報処理に関して争訟が生じていることを知った場合は、争訟が終結するまで常用	廃棄
総務	公益通報	職員等からの公益通報に関すること。	軽易な資料等	A900010	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
安全	災害等危機管理	防災安全計画・防犯計画	計画の決定(関係監督庁の届を含む。)	B000000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	教員		廃棄
安全	災害等危機管理	防災安全計画・防犯計画	年間計画、産休計画等の決定、実施(関係監督庁等への軽易な通知を含む。)	B000010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	教員		廃棄
安全	災害等危機管理	臨時休業	非常変災その他急迫の事情による臨時休業の決定	B001000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	教員		廃棄
安全	災害等危機管理	避難訓練	防災訓練、引取訓練、救急訓練、防犯訓練等の実施	B002000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
安全	災害等危機管理	その他	0	B009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
安全	安全衛生	職員の健康管理	健康診断、健康相談その他健康管理に関すること。	B100000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
安全	安全衛生	職員の健康管理	○産業医業務状況書(産業医の年間職務計画を含む。)	B100010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
安全	安全衛生	健康診断	○一般健康診断結果通知書(所属控)	B102000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
安全	安全衛生	健康診断	○健康診断連名簿	B102010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
安全	安全衛生	その他安全衛生に関すること(学校環境衛生を除く。)。	安全衛生委員会の開催等	B103000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
安全	安全衛生	その他	0	B109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
安全	公務災害等	公務災害・通勤災害に関すること(労働者災害補償を含む。)。	0	B200000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
安全	公務災害等	その他	0	B209000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	環境整備計画の決定	B300000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	学校美化計画の決定	B300010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	教員		廃棄
安全	校内環境	環境整備	○作業環境測定結果記録	B300020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
安全	校内環境	環境整備	○室内化学物質測定結果の記録(定期測定)	B300030	5年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
安全	校内環境	環境整備	○室内化学物質測定結果の記録(工事の際に行われる測定)	B300040	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校		次の工事まで常用	廃棄
安全	校内環境	その他	0	B309000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
行事	学校行事	主要な行事	年間行事計画の決定	C000000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	周年行事及び落成記念行事等の計画の決定	C000010	10年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	教員	50年以上の周年行事に限る。	廃棄
行事	学校行事	主要な行事	修学旅行、移動教室等、宿泊を伴う学校行事の決定	C000020	5年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	主要な行事	入学式、卒業式等主要な行事計画の決定	C000040	5年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	文化祭、体育祭等の計画の決定	C001000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	○学校行事予定表、○学校行事計画表	C001010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	全校行事(主要なものを除く。)	マラソン大会、芸術鑑賞教室、合唱・球技大会、その他各学年行事、日帰りの校外学習等の計画等	C001020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	教員		廃棄
行事	学校行事	その他	0	C009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
教務	収受文書	条例・例規	指導部	D000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	教員		廃棄
教務	収受文書	調査・回答	指導部	D000010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	教員		廃棄
教務	教育課程	教育課程の編成及び届出	○教育課程届(様式1、2、3)○教科課程	D001000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教育課程	その他	0	D009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
教務	教科書等	教科書	使用教科書の選定及び届出(教科書選定委員会の設置、委員の選任等を含む。)	D100000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	教科書	○使用教科書一覧、○教科書需要表	D100010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材、指導書無償給与の決定	D102000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○指導書無償給与に関する資料	D102010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	補助教材の選定及び届出	D102030	3年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	補助教材等	○補助教材	D102040	3年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	教員		廃棄
教務	教科書等	その他	0	D109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○年間指導計画	D200000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	時程表・時間割の決定	D200010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○時程表・時間割、○授業時数配当表	D200030	5年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	○週ごとの指導計画(週案)	D200040	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	教科・領域の活動	研究指定校、実践研究、授業評価活動などの校内研修にかかる資料等	D200050	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	教育活動	学年学級活動等	保護者会等の計画、実施、通知等	D201000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	教員		廃棄
教務	教育活動	その他	0	D209000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	入学、転学、休学及び退学	許可・不許可(休学の更新も含む。)の決定に関すること。	D300000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(休学期間途中での復学も含む。)	承認・不承認の決定に関すること。	D301000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	推薦者の決定に関すること。	D302000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	留学	留学(更新の場合を含む。)の許可・不許可に関すること。	D302010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(留学期間途中での復学も含む。)	承認・不承認に関すること。	D303000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	復学(留学期間途中での復学も含む。)	海外留学生徒の単位の認定	D303010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	教員		廃棄
教務	生徒の転学・休学・退学(懲戒を除く。)等	その他	0	D309000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
教務	生徒情報の管理	出欠管理	○出席簿	D400000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	出欠管理	○出席・欠席に係る届出	D400010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録	D401000	20年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	指導要録	○学籍に関する記録以外の記録	D401010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	生徒情報の管理	○その他生徒指導に関する資料	0	D402000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	調査書	調査書の作成及び交付	D403000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	認定	単位の修得及び課程修了の認定	D404000	10年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	原学年留め置き	原学年留め置きの決定及び通知	D405000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	成績考査に関する表簿	○教科・科目成績表、○学級成績一覧表	D406000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	卒業	認定	D407000	20年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	教員		廃棄
教務	生徒情報の管理	卒業	○卒業証書授与台帳	D407010	30年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	教員	常用	廃棄
教務	生徒情報の管理	その他	0	D409000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	学校沿革誌の作成	D500000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
教務	広報活動	学校沿革誌	○学校沿革誌	D500010	30年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校		常用	廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	学校要覧、学校案内等の校外配布資料の作成及び配布を決定すること。	D501000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校要覧、学校案内等	○学校要覧、学校案内その他校外配布資料	D501010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	教員		廃棄
教務	広報活動	学校説明会等	学校説明会、学校公開等の計画・実施	D502000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
教務	広報活動	ホームページ	ホームページの作成、公開の決定	D503000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
教務	広報活動	その他	0	D509000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
教務	教育実習	教育実習の受入れに関すること。	受入の決定、報告	D600000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	教育実習の受入れに関すること。	○受入に関する帳票類	D600010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	教員		廃棄
教務	教育実習	その他	0	D609000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	実施	入学者選抜(第二次募集を含む。)の実施	E000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	教員	附属中学校及び中等教育学校(前期課程)を除く。	廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	試験問題	試験問題の決定	E000010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	実施	転学・編入学募集の実施	E000011	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	実施	軽易な資料等	E000012	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	試験問題	軽易な資料等	E000013	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	入学許可予定者	入学許可予定者の決定	E000020	5年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	入学許可予定者	軽易な資料等	E000021	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	表簿等	○選考に関する表簿	E001000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
入学	入学選抜、転学・編入学募集	表簿等	○応募資格に関する表簿	E001010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	表簿等	軽易な資料等	E001020	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	表簿等	採点に関する表簿	E001030	3年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	教員		廃棄
入学	入学選抜、転学・編入学募集	表簿等	その他の書類	E009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	教員		廃棄
入学	入学案内	入学のしおり	作成	E100000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
入学	入学案内	その他	0	E109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
学事	収受文書	条例・例規	学務部	F000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
学事	収受文書	調査・回答	学務部	F000010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	減免の決定、報告	F001000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	入学料・授業料等の減免	○減免申請書	F001010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料の分納等	分納・延納の許可及び延納申請(願)書	F002000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	未納者に対する納入の督促	F003000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	事務	完納するまで常用	廃棄
学事	授業料等	授業料等の未納	○未納督促に関する帳票	F003010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	授業料等	その他帳票類	○電算入力帳票・出力帳票その他授業料等に関する帳票	F004000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	就学支援金、給付型奨学金、奨学のための給付金等	申請、報告等及び添付資料	F005000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	就学支援金、給付型奨学金、奨学のための給付金等	関係資料	F005010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	事務		廃棄
学事	授業料等	その他	0	F009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	基本計画・執行計画の決定、変更	F100000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	基本計画等	積立金等の予算を立てること、徴収金額を決定すること(アルバム、修学旅行契約を含む。)。	F100010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校		アルバム、修学旅行契約の決定区分については、公費の契約の例による。	廃棄
学事	学校徴収金	執行	積立金等の執行管理及び還付	F101000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	執行	積立金等の決算	F101010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
学事	学校徴収金	審査及び指導	生徒会予算執行の審査及び指導	F102000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	事務		廃棄
学事	学校徴収金	その他	0	F109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
学事	奨学金	奨学金受給生	受給生の推薦、報告等に関すること。	F200000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	教員		廃棄
学事	奨学金	その他	0	F209000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
学事	諸証明	発行	各種証明書の発行に関すること。	F300000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	事務		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
学事	諸証明	発行	各種証明書(軽易なもの)の発行に関すること。	F300010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	各種証明書	○各種証明書の発行に関する帳票類(申請書、発行台帳等)	F301000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	事務		廃棄
学事	諸証明	その他	0	F309000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○生徒異動一覧	F400000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	異動管理	○各種の届出(住所・氏名・保護者等の変更)	F400010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	報告	生徒の異動連絡票の報告	F401000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	事務		廃棄
学事	生徒異動	その他	0	F409000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	表彰の決定(学校で実施するもの)	皆勤、精勤その他の表彰の決定	G000000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	申請	教育委員会その他への申請	G001000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	停学、退学及び訓告	決定及び通知	G002000	10年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒の表彰及び懲戒	その他	0	G009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	生徒手帳の作成に関すること。	G100000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	○生徒手帳	G100010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	その他の指導資料	G100020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導にかかる資料	帰国子女指導資料	G100030	3年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
生活指導	生徒指導	指導計画	安全教育計画	G101000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	指導計画	清掃指導計画	G101010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	教員		廃棄
生活指導	生徒指導	その他	0	G109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
生活指導	部活動	部の設置	新規設立、廃止	G200000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	部の設置	○活動届	G200010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	渉外	連盟への加盟	G201000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
生活指導	部活動	渉外	大会参加に関すること(大会通知、参加の決定等)。	G201010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	指導	合宿の計画(宿泊を伴う学校行事の届出を除く。)	G202000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	指導	外部指導員の委嘱	G202010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	教員		廃棄
生活指導	部活動	その他	0	G209000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	指導方針の決定	H000000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○進路指導に関する資料	H000010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	推薦者の決定	H000020	3年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	進路指導(進学指導、就職指導)	○進路指導に関する帳票類	H000030	3年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	教員		廃棄
進路	進路指導	その他	0	H009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
進路	生徒の職場体験	インターンシップ、職場実習等に関すること。	0	H100000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
進路	生徒の職場体験	その他	0	H109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
保健	保健衛生	健康診断	児童・生徒の健康診断の実施計画の決定	I000000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	教員		廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
保健	保健衛生	健康診断	○健康診断票(生徒)	I000010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	(出席停止に関することを含む。)	I001000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	○個人カルテ、○感染症に関する帳票	I001010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	○学校医等執務記録	I001020	5年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
保健	保健衛生	児童生徒の健康管理に関すること。	災害共済掛金、災害共済給付その他独立行政法人日本スポーツ振興センターに関すること(帳票類を含む。)。	I001030	5年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	学校環境衛生、学校保健安全計画、学校保健委員会に関すること。	0	I002000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校	教員		廃棄
保健	保健衛生	その他	0	I009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
人事	収受文書	条例・例規	人事部	K000000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
人事	収受文書	調査・回答	人事部	K000010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
人事	任用退職	常勤、非常勤、臨時職員	0	K001000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
人事	任用退職	兼務、兼任、併任、事務従事	意見具申	K002000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
人事	任用退職	辞職の承認	意見具申	K003000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
人事	任用退職	高齢職員の退職希望者の取りまとめ	意見具申	K004000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	任用退職	その他任用退職に関すること。	現員報告等	K005000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
人事	任用退職	臨時職員の雇用	人事記録	K006000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
人事	任用退職	臨時職員の雇用	雇用の決定	K006010	3年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
人事	任用退職	臨時職員の雇用	軽易な資料等	K006020	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
人事	任用退職	その他	0	K009000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
人事	選考	統一選考能力認定の受験申込み等に関すること。	0	K100000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
人事	選考	管理職選考、主幹選考、主任選考等の受験申込み等に関すること。	0	K101000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
人事	選考	その他	0	K109000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○旧職員履歴書綴	K200000	30年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校		常用	廃棄
人事	人事記録	履歴等	○辞令交付簿	K200010	10年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
人事	人事記録	履歴等	○人事システムによる出力履歴帳票	K200020	2年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
人事	人事記録	人事記録の異動事項の届出	○届出事項通知書(控)	K201000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
人事	人事記録	定期評定の実施	○業績評価に関する帳票類(所属控)	K202000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校		人事考課規則等による	廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	人事記録	自己申告	自己申告の実施に関すること。	K203000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
人事	人事記録	条件付採用期間評定	(課長所見)	K204000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
人事	人事記録	その他人事記録に関すること。	旧姓使用、人物証明、在籍証明等	K205000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
人事	人事記録	その他	0	K209000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	分限・懲戒・欠格・条件付採用・休職等に関すること。	意見具申	K300000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	条件付採用期間中の職員の免職	(意見具申)	K300010	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
人事	分限、懲戒等	条件付採用期間中の職員の免職	軽易な資料等	K300020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
人事	職員表彰	職員の表彰に関すること(永年勤続者表彰、叙位叙勲を含む。)。	意見具申	K301000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校		職員表彰規則によるもの	廃棄
人事	職員表彰	その他	0	K302000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
人事	特別職	非常勤職員の任免	幹部職員相当以外(内申)	K400000	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校		教育委員会の指定するものを除く。一般職非常勤職員を含む。	廃棄
人事	特別職	非常勤職員の任免	軽易な資料等	K400010	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校		一般職非常勤職員を含む。	廃棄
人事	特別職	非常勤職員の報酬額、費用弁償額の基準の決定等	軽易な資料等	K400020	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校		一般職非常勤職員を含む。	廃棄
人事	教育職員免許	調査	免許状の所有状況調査の実施、調整	K500000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄

第16号様式(第14条関係)

文書検索目録

区分	大項目	小項目	細項目	分類記号	保存期間	局部課名	所管担当名	備考	保存期間満了後の措置
人事	服務	介護時間の承認	課長級	K600000	5年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
人事	服務	介護時間の承認	課長代理級	K600010	5年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
人事	服務	介護時間の承認	一般職員	K600020	5年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
人事	服務	介護時間の承認	○介護時間承認申請書	K600030	5年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
人事	服務	介護時間の承認	軽易な資料等	K690000	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
人事	服務観察	服務点検の報告	報告	K700000	3年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
人事	服務観察	服務点検の報告	報告(軽易なもの)	K7000010	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
人事	服務観察	服務観察資料の提出	提出	K7000020	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
人事	服務観察	服務観察資料の提出	提出(軽易な資料等)	K7000030	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
人事	服務観察	改善措置状況の報告	報告	K7000040	1年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
人事	服務観察	改善措置状況の報告	報告(軽易なもの)	K7000050	1年未満	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄
人事	服務観察	非行及び事故の報告	報告	K7000060	5年	教育庁 高等学校 第4学区 赤羽北桜高等学校			廃棄