

総務局アシスタント職員（一般業務）募集要項

項目	内容
職名	総務局アシスタント職員（一般業務）
任用根拠	地方公務員法第 22 条の 2 第 1 項第 1 号に基づく会計年度任用職員
任用期間	令和 7 年 4 月 1 日から令和 8 年 3 月 31 日まで ※任用期間満了後に同一の職務内容の職が設置される場合で、かつ能力実証の結果が良好である場合は、4 回を上限として公募によらず再度任用される可能性があります。 <u>なお、期間を定めた任用であり、令和 8 年 4 月 1 日以降の任用を保障するものではありません。</u>
勤務職場	総務局総合防災部防災通信課 （東京都新宿区西新宿二丁目 8 番 1 号 東京都庁第一本庁舎 9 階北）
職務内容	庶務関連業務に係る事務補助（データ入力・集計作業、問合せ対応、用品購入・在庫管理、書類整理及びファイリング等）、課内経理関係書類の整理、交換便、郵送補助
応募資格・求められる能力	【応募資格】 <ul style="list-style-type: none"> ・ 特になし 【求められる能力】 <ul style="list-style-type: none"> ・ パソコン（Excel、Word 等）の基本的な操作能力（簡単なデータ入力や作成、印刷等）を有し、正確かつ迅速に業務を遂行することができること ・ 各種資料との照合及び書類作成・整理等の事務処理を正確かつ迅速に行うことができること ・ 上司や同僚に適切に報告、連絡、相談を行うことができること ・ 個人情報保護及び情報セキュリティ対策の重要性を認識し、誠実に業務に取り組み、正確な事務処理ができること ・ 協調性があり、自己の職責を認識し、自ら進んで職務を遂行していく意欲のあること
勤務日数	月 16 日勤務 （原則として土曜、日曜、祝日及び年末年始は除く。）
勤務時間	本人の意向を踏まえ、所属長の決定により、以下のいずれかとする。 ① 8 時 30 分から 17 時 15 分まで ② 9 時 00 分から 17 時 45 分まで 所定勤務時間を超える勤務の有無：無
休憩時間	原則として 12 時 00 分から 13 時 00 分まで
休暇等	（有給） 年次有給休暇、公民権行使等休暇、妊娠出産休暇、母子保健健診休暇、妊婦通勤時間、出産支援休暇、育児参加休暇、慶弔休暇、災害休暇、夏季休暇 （無給） 妊娠症状対応休暇、育児時間、子どもの看護休暇、生理休暇、短期の介護

	<p>休暇、介護休暇、介護時間、育児休業、部分休業</p> <p>※ 一定の要件を満たす場合、上記休暇等を付与</p>
報酬額	<p>時間額 1,230 円</p> <p>通勤手当相当額を別途支給（上限 2,600 円/日）</p> <p>※原則として月の 1 日から末日までの期間分を翌月の 15 日に口座振込により支給</p> <p>※一定の要件を満たす場合、期末手当、勤勉手当を支給</p> <p>※年度途中で報酬等が増額又は減額改定される場合あり</p>
社会保険	<p>東京都職員共済組合（短期給付及び福祉事業を適用）、厚生年金保険、雇用保険に加入</p> <p>※一定の要件を満たす場合</p>
応募方法等	<p>申込書類を下記問合せ先に郵送により御提出ください。</p> <p>※封筒の表に「アシスタント職採用申込」と赤字でお書きください。</p> <p>※メールでの申し込みは受け付けておりません。</p> <p>なお、申込書類は、選考及び合否の連絡等、採用に関する業務にのみ使用し、他の目的には使用しません。</p> <p>また、応募書類は返却いたしませんので、あらかじめ御了承ください。</p> <p>(1) 申込書類</p> <p>ア 会計年度任用職員申込書（第 1 号様式）</p> <p>※必ず、写真（カラー）を貼付してください。写真の大きさは、背景無し、無帽で（横）30 mm×（縦）40 mmです。</p> <p>また、写真の裏面に名前を記載してください。</p> <p>イ 返信用封筒（長形 3 号）1 通</p> <p>※合否通知等の郵送先住所及び氏名を書き、110 円切手を貼付してください。</p> <p>(2) 申込期限</p> <p>令和 7 年 2 月 3 日（月曜日）必着</p>
選考方法	<p>(1) 第一次選考</p> <p>書類選考</p> <p>(2) 第二次選考</p> <p>面接</p> <p>※ 第一次選考及び第二次選考の選考結果については、御本人宛郵送により通知します。第一次選考の合格者に対しては、別途電話により御本人宛てに第二次選考の日程を連絡いたします。</p> <p>※ 選考経過及び結果に関する問合せには一切応じられません。</p>
問合せ	<p>〒163-8001 東京都新宿区西新宿二丁目 8 番 1 号</p> <p>東京都庁第一本庁舎 9 階北</p> <p>担当 東京都総務局総合防災部防災通信課 防災システム担当 来山・鈴木</p> <p>電話 03-5388-2487（直通）</p>